

<p>Kultura Ondarearen Zerbitzua Servicio de Patrimonio Cultural</p> <p>2019-2020ko Arkeologiko beharrezkoak</p> <p>Arqueología necesarias 2019-2020</p>	<p>III. Inprimakia / Formulario III</p> <p>Diru-laguntzaren justifikazioa Justificación de subvención</p> <p>BFAREN 142/2019 FD DF de DFB 142/2019</p>	E4
		Data / Fecha
		Erregistro zk./ Nº de registro

ESKATZAILEAREN DATUAK / DATOS DE LA SOLICITANTE		
IFZ / NIF	Deiturak eta izena, izendura edo sozietatearen izena / Apellidos y nombre o razón social	
PROIEKTUAREN DATUAK / DATOS DEL PROYECTO		
Proiektua/Proyecto		
Jasotako kopurua / Cantidad recibida	Hasierako aurrekontua / Presupuesto inicial	Betearazitako aurrekontua / Presupuesto ejecutado

BETEARAZITAKO AURREKONTUA / PRESUPUESTO EJECUTADO	
SARRERAK / INGRESOS	
1. ESKATZAILEAREN EKARPENA / APORTACIÓN DE LA SOLICITANTE	€
2. DIRU-LAGUNTZA PUBLIKOAK / SUBVENCIONES PÚBLICAS	
Dekretu honetan emandako diru-laguntza / Subvención concedida en este decreto	€
Estatua / Estado	€
Eusko Jaurlaritza / Gobierno Vasco	€
Udalak / Ayuntamientos	€
Beste batzuk / Otros	€
3. ERAKUNDE PRIBATUEN EKARPENAK / APORTACIONES DE ENTIDADES PRIVADAS	€
4. JARDUERAREN SARRERAK / INGRESOS PROPIOS DE LA ACTIVIDAD	€
5. BESTE SARRERA BATZUK / OTROS INGRESOS	€
GUZTIRA / TOTAL	€

GASTUAK / GASTOS	
1. LANGILEEN GASTUAK / GASTOS DE PERSONAL	€
2. KANPOKO ZERBITZUAK / SERVICIOS EXTERIORES	
a) Errentamenduak / Arrendamientos	€
b) Konponketa eta kontserbazioa / Reparación y conservación	€
c) Garraioak / Transportes	€
d) Aseguru-primak / Primas de seguros	€
e) Zabalkunde gastuak, Publizitatea eta propaganda / Gastos de difusión, Publicidad y propaganda	€
f) Hornidurak (ura, argia, telefonoa...) / Suministros (agua, luz, teléfono, ...)	€
g) Garbiketa / Limpieza	€
h) Kanpoko kontratazioak / Contrataciones externas	€
i) Material grafikoa, ikus-entzunezkoa, eta abar editatzea / Edición material gráfico, audiovisual, etc.	€
j) Ekoizteko eta muntatzeko gastuak / Gastos de producción y montaje	€
k) Kanpoko beste zerbitzu batzuk / Otros servicios exteriores	€
3. FINANTZA-GASTUAK / GASTOS FINANCIEROS	€
4. KUDEAKETA HOBETZEKO TRESNETAN EGINIKO GASTUAK / GASTOS INSTRUMENTOS DE MEJORA DE LA GESTIÓN	€
5. INBERTSIOAK / INVERSIONES	€
6. BESTE BATZUK / OTROS	€
GUZTIRA / TOTAL	€

--	--	--

PERTSONAL-GASTUAK / GASTOS DE PERSONAL

Aldia Periodo	Langilearen identifikazio klabea (zenbakia, kodea...) <i>Clave identificación del trabajador (número, código...)</i>	Urteko soldata gordina <i>Sueldos y S. bruto año</i>	Enpresaren kargurako G. Seg. <i>S.S. cargo empresa año</i>	Proiektura bideratutako gastuak		
				<i>Gastos imputados al proyecto</i>		
			%	Soldata gordina <i>Salario bruto</i>	Enpresaren kargurako G. Seg. <i>S.S. cargo Esa.</i>	
				<i>Bideratutako gastua guztira</i> <i>Total gasto imputado</i>		

--	--	--

GASTUEN BANAKAPENA ¹ / DESGLOSE DE GASTOS ¹

Gastua / Gasto :

Kontzeptua / <i>Concepto</i>	Hornitzailea / <i>Proveedor</i>	Faktura zk. <i>Nº factura</i>	Fakturaren Data <i>Fecha Factura</i>	Fakturaren Zenbatekoa <i>Importe Factura</i>

¹ Inprimaki honetako "Betearazitako aurrekontua" taulan, zenbatekoren batekin agertzen den gastu-sailkapen bakoitzeko fitxa bana bete (pertsoneko-gastuak izan ezik)

¹ Rellenar una ficha por cada clasificación de gasto que figure con algún importe en la tabla "Presupuesto Ejecutado" del presente formulario (excepto gastos de personal)

Bilbo, 20.... ko rena

Bilbao, a de de 20...

Sinadura / Firma