

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak	01. Katastroa eta Zerbitzuak	920.110 Foru plan informatikoa
05. Hacienda y Finanzas	01. Catastro y Servicios	920.110 Plan Informático Foral

Programa hau Katastroaren eta Zerbitzuen Zuzendaritza Nagusiari atxikita dago; beraren helburua da Lantik ABMP foru-sozietate publikoa den enpresaren bidez ematen diren bitarteko informatikoen bitartez Ogasun eta Finantza Sailaren kudeaketa optimizatzea. Eginkizun hori honako lan-ildo hauek jorratuz gauzatuko da:

1. Sailaren kudeaketari lotutako Informatika Sistema eguneratzea eta modernizatzea, kudeaketa eraginkorragoa izan dadin.
2. Sailaren beharrezkoen aurre egitea gai hauen inguruan: informatikako ekipamenduaren kudeaketa, azpiegituren ezarpena eta artapena, informazio-sistemaren eta Interneten ustiapena, telefono bidezko euskarri teknika eta aurrez aurreko euskarria, politika teknologikoen eta segurtasun-politiken eraketa, informatikako aplikazioen garapena eta artapena, web orrien argitalpena, aholkularitza eta Lantik-Ogasuna koordinazioa.
3. Sailaren jardueretarako laguntza-zerbitzuak egitea.

Ekitaldi honetan honako ekintza hauek burutuko dira, zehatz-mehatz:

- 1.- Informatika sistema eguneratzea eta modernizatzea.

1.1.- Aplikazio informatikoen garapena

2027. urtean, BATUZ programa, 2026ko Errenta eta Sozietateen gaineko Zerga egoitza elektronikoan kudeatzea izango dira, berririo ere, baliabide informatiko gehien kontsumituko duten proiektuak informazio-sistema berriaren barruan.

Este Programa, adscrito a la Dirección General de Catastro y Servicios, tiene como misión optimizar la gestión del Departamento de Hacienda y Finanzas a través de los recursos informáticos que son prestados por la empresa Pública Foral Lantik S.A.M.P. Dicha misión se desarrolla a través de los siguientes ámbitos de actuación:

1. Actualización y modernización del Sistema Informático vinculado a la gestión del Departamento a fin de conseguir una mayor eficiencia en su gestión
2. Cubrir las necesidades del Departamento en relación a: gestión del equipamiento informático, implantación y mantenimiento de infraestructuras, explotación del sistema de información e Internet, soporte técnico telefónico y presencial, elaboración de políticas tecnológicas y seguridad, desarrollo y mantenimiento de aplicaciones informáticas, publicación de páginas Web, consultoría y coordinación Lantik-Hacienda.
3. Prestar servicios de apoyo a actividades del Departamento.

Las acciones concretas a realizar durante el ejercicio son las siguientes:

- 1.- Actualización y modernización del Sistema Informático.

1.1.- Desarrollo de aplicaciones informáticas

Durante 2027 el programa BATUZ, Renta 2026 y la gestión del Impuesto sobre Sociedades en la Sede Electrónica continuarán siendo los proyectos informáticos que, dentro del Nuevo Sistema de información, más recursos informáticos consuman.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	01. Katastroa eta Zerbitzuak 01. Catastro y Servicios	920.110 Foru plan informatikoa 920.110 Plan Informático Foral

Horrez gain, aurreko ekitaldietan egin legez, gaur egungo sistema informatikoari eutsiko zaio, sistema zuzendu eta egokitze beharriari aurre eginda. Berebat, epe laburrean berriztatzerik aurreikusita ez duten aplikazio guztien bilakaera artatzeko beharriari aurre egin beharko zaie. Informazio-sistema berritik eratorritako prozedura informatikoetara egokitzea ahalbidetuko da, horiek ekoizten hasten diren heinean.

1.2. Argitalpenak eta Interneteko kudeaketa

Eginkizun nagusiak honako hauek argitaratzea da: aurrekontuak eta kontu orokorra, laguntza-programak, errenta- eta sozietate-kanpainak, ordainagirien jaulkipena, zerga-ereduak, araudia, Ogasunet eta Gure Gida.

Arlo honetan, edukien eskuragarritasuna berrikusten eta zuzentzen jarraituko da, web-orriak foru-diseinu berrira egokitzean, eta edukien egitura hobetzen segituko dugu (Europar Batasunari lotutako zerbitzuak).

Gainera, BATUZ lantzeko ere bideratu beharko dira baliabideak, indarrean jartzean sortzen diren beharriak kontuan hartuta.

1.3. Politika Teknologikoak

SS.II Eredu Berriaren azpiproiektu gehienek osagai teknologiko garrantzitsua izango dute. Horrenbestez, laguntza teknologikoa eskatuko dute arkitektura diseinatzeko, hardwarea eta softwarea ebaluatu eta hautatzeko, tresnak ezartzeko...

1.4. Aholkularitza

2027. urtean zehar Lantik enpresak Ogasun eta Finantza Sailarekiko egingo dituen aholkularitza lanak, % 100ean, informazio sistema berrirako izango dira.

Adicionalmente, como en ejercicios anteriores, se deberá seguir manteniendo el sistema informático actual, dando respuesta a las necesidades de mantenimiento correctivo y adaptativo del sistema. Habrá que cubrir, asimismo, necesidades de mantenimiento evolutivo para todas aquellas aplicaciones que no tengan prevista su renovación en el corto plazo, posibilitando su adaptación a los procedimientos informáticos derivados del Nuevo Sistema de Información a medida que estos son puestos en producción.

1.2. Publicaciones y gestión en Internet

Las principales realizaciones se corresponden a la edición de los Presupuestos y Cuenta General, Programas de Ayuda, Campañas de Renta, Sociedades y emisión de recibos, Modelos Tributarios, Normativa, Ogasunet y Gure Gida.

En este ámbito se continuará trabajando en la revisión y corrección de accesibilidad de contenidos, en la adaptación de páginas web a nuevo diseño Diputacional y en mejora de estructura de contenidos (servicios relacionados con la Unión Europea).

Además, deberán destinarse recursos también a BATUZ atendiendo a las necesidades que vaya demandando su entrada en vigor.

1.3. Políticas Tecnológicas

La mayoría de los subproyectos del Nuevo Modelo de SS.II tendrán un importante componente tecnológico. Requerirán, por tanto, apoyo tecnológico para el diseño de la arquitectura, evaluación y selección de hardware y software, implantación de herramientas.

1.4. Consultoría

Durante 2027 las labores de Consultoría de Lantik en relación al Departamento de Hacienda y Finanzas se dedicarán al 100% al Nuevo Sistema de Información.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	01. Katastroa eta Zerbitzuak 01. Catastro y Servicios	920.110 Foru plan informatikoa 920.110 Plan Informático Foral

1.5. Inbertsioak

2027an, hardwarean inbertitzeko baliabide gehienak ekipo eramangarri zaharrenak ordeztara bideratuko dira.

2.- Sailaren jardueretarako laguntza-zerbitzuak ematea

Arlo honetan egin beharreko zereginak hauexek dira: inprimatzea, agiriak gutun-azaletan sartzea, hartu-agiriak itsastea eta jakinarazpenak postetxera bidaltzea, zergadunak Egoitza Elektronikoen bidez kudeaketak egitera behartuta ez dauden kasuetan.

1.5. Inversiones

En 2027 la mayor parte de los recursos destinados a las inversiones en hardware se dedicarán a la renovación de los equipos portátiles más antiguos.

2.- Prestar servicios de apoyo a las actividades del Departamento

Las tareas a realizar en este ámbito son la impresión, ensobrado, pegado de Acuses de Recibo y envío a correos de las notificaciones, en aquellos casos en los que los y las contribuyentes no están obligados a realizar sus gestiones a través de la Sede Electrónica.

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK

Objetivos y Acciones por Departamento y Programa - GASTOS

Saila, Zentru Kudeat. eta Programa / Departamento, Centro Gestor y Programa

05 Ogasuna eta Finantzak
Hacienda y Finanzas
0501 KATASTROAREN ETA ZERBITZUEN
CATASTRO Y SERVICIOS
920110 FORU PLAN INFORMATIKOA
PLAN INFORMATICO FORAL

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Acción e Indicador

Kodea / Código	Deskribapena / Descripción	Aurreikusia / Previsión
1	SAILAREN KUDEAKETA HOBETZEA, INFORMAZIOAREN ETA KOMUNIKAZIOAREN TEKNOLOGIEN BITARTEZ MEJORAR LA GESTION DEL DEPARTAMENTO MEDIANTE EL USO DE LAS TECNOLOGIAS DE INFORMACION Y COMUNICACION	
1	APLIKAZIOAK GARATU ETA ZAINTZEA, ETA INFORMATIKAKO AHOLKULARITZA EMATEA HAINBAT GAITAN DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE APLICACIONES Y ASISTENCIA EN INFORMATICA EN DIFERENTES MATERIAS	
1	Aplikazioak zaintzen eta ekitaldira egokitzen emaniko orduak (milakotan) Horas de mantenimiento y adaptaciones al ejercicio de aplicaciones (miles)	160
2	Aplikazio berriak garatzen emaniko orduak (milakotan) Horas de desarrollo de nuevas aplicaciones (miles)	220
3	Orduak, antolaketarako, aholkularitzarako, kalitaterako eta politika teknologikoak egiteko (milatan) Horas de organización, consultoría, calidad y elaboración de políticas tecnológicas (miles)	10
2	ERABILTZAILERAK APLIKAZIO INFORMATIKOAK ETA INTERNET EGOKI DARABILTZALA BERMATZEA GARANTIZAR LA ADECUADA ATENCION AL USUARIO EN EL USO DE LAS APLICACIONES INFORMATICAS E INTERNET	
1	BFAKO LANGILEEK LANEAN BEHAR DITUZTEN APLIKAZIO INFORMATIKOAK ETA TELEMATIKOAK ERABILTZEN LAGUNTZEA (BARRUKO CAU) AYUDA A LAS PERSONAS DE LA DFB EN EL USO DE LAS APLICACIONES INFORMATICAS Y TELEMATICAS NECESARIAS PARA SU TRABAJO (CAU INTERNO)	
1	Barruko CAUk konponduriko gorabeherak (milakoetan) Nº incidencias resueltas por el CAU interno (miles)	18
2	LAGUNTZA ENPRESA ETA NORBANAKOEI, APLIKAZIO INFORMATIKOAK, TELEMATIKOAK ETA JARRITAKO PROGRAMAK (KANPOKO CAU) ERABILTZEKO AYUDA A EMPRESAS Y PARTICULARES EN EL USO DE LAS APLICACIONES INFORMATICAS, TELEMATICAS Y PROGRAMAS DISPUESTOS (CAU EXTERNO)	
1	Kanpoko CAUk konpondutako gorabeherak (milakoetan) Nº incidencias resueltas por el CAU externo (miles)	50