

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
09. Enplegua, Gizarte kohesioa eta Berdintasuna	01. Zerbitzu Nagusiak 01. Servicios Centrales	920.110 Foru plan informatikoa 920.110 Plan Informático Foral
09. Empleo, Cohesión Social e Igualdad		

Programa honen bidez finantzatzen dira Lantik ABMP erakundeak Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sailari emandako zerbitzuak, bere informazio-sistema mantendu, garatu eta ahalik eta gehien integratzeko.

1. Aholkularitza eta aplikazio informatikoen garapena

1.1. Informazio-sistemaren integrazioa helburu duten zerbitzuak.

Gizarte-zerbitzuak kudeatzeko aukera ematen duten aplikazioen esparruan ARDATZ informazio-sistemaren mantentze-lanak eta hobekuntzak, eta emakumearen arloko programak gehitzearekin jarraituko da.

1.2. Bestelako proiektu informatikoak

- Gizarte Kohesioaren arloan: egoitza elektronikoan laguntzak izapidetzeko kudeaketa-aplikazioak mantentzea. Beste alde batetik, lankidetzaren eta aniztasun-laguntzei buruzko informazioa baloratzeko eta ustiatzeko sistema aztertzea, eta gazteriararen arloko webgunea hobetzea.
- Berdintasunaren arloan, egoitza elektronikoan laguntzen izapideak kudeatzea.
- Gizarte Inklusioa Sustatzeko Zuzendaritza Nagusian, Ardatz kudeaketa-aplikazioa mantentzea, aztertzea eta egokitzea, Zerbitzuko kasuak izapidetzeko.
- Enplegua Sustatzeko Zuzendaritza Nagusian, Ekunet aplikazioa aurtengo dekretuek ezarritako arau-aldaketetara egokitzea.

Desde este programa se financian los servicios prestados por Lantik, S.A.M.P. al Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad, con el fin de mantener, desarrollar e integrar al máximo su sistema de información.

1. Consultoría y Desarrollo de aplicaciones informáticas

1.1. Servicios orientados a la Integración del Sistema de Información.

En el ámbito de las aplicaciones que permiten gestionar servicios sociales, mantenimiento y mejoras del sistema de información ARDATZ, y se continuará con la integración de los programas del área de mujer.

1.2. Otros Proyectos Informáticos

- En el área de Cohesión Social mantenimiento de los aplicativos de gestión de la tramitación de ayudas en Sede electrónica. Por otra parte, estudiar el sistema de valoración y explotación de la información de ayudas de cooperación y diversidad y mejorar la web de juventud.
- En el área de Igualdad, gestión de la tramitación de ayudas en Sede electrónica.
- En la Dirección General de Inclusión Social, mantenimiento, estudio y adaptación del aplicativo de gestión Ardatz para la tramitación de los casos del Servicio.
- En la dirección General de Empleo, adaptar el aplicativo Ekunet a los cambios normativos establecidos por los decretos del año en curso.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
09. Enplegua, Gizarte kohesioa eta Berdintasuna 09. Empleo, Cohesión Social e Igualdad	01. Zerbitzu Nagusiak 01. Servicios Centrales	920.110 Foru plan informatikoa 920.110 Plan Informático Foral

2. Sailaren web-orri eta aplikazioak garatu, mantendu eta hobetzea:

Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako 4/2018 Foru Araua.

Bizkaiko Indarkeria Matxistaren Behatokia sendotzen jarraituko da, datuak biltzeko eta aztertzeko tresnak hobetuz. Berebat, sistema korporatiboa bultzatzeko asmoa dago, Berdintasunerako Foru Planaren jarraipena egiteko eta Berdintasuneko webgunea mantentzeko eta garatzeko.

Proiektua: Balorazio-tresna espezializatuak

Gazteentzako eta kasu espezializatuentzako balorazio-tresnak prestatuko dira, aurreko ekitaldietan hasitako sistema osatzearren. Tresna horri esker, esku-hartze egokituagoa egin ahal izango da gizarte-inklusioko zerbitzuetan.

Proiektua: Gizarte-inklusioko zerbitzuetan sartzeko, uzteko eta itxarote-zerrendak egiteko prozedurak.

Aurreikusita dago prozedura automatizatu berriak ezartzea sarrerak, uzteak, luzapenak eta itxarote-zerrendak kudeatzeko, efizientzia hobetuz balibideen plangintzan eta esleipenean.

Proiektua: BAT plataformekin integratzea

Sailaren zerbitzu gehiago integratuko dira Aldundiaren plataforma korporatiboekin (egoitza elektronikoa, herritarren karpeta, Ardatz, Artez eta EKUNET), administrazio-efizientzia eta herritarren esperientzia digitala hobetzeko.

2. Desarrollo, mantenimiento y mejora de las páginas y aplicaciones web del Departamento:

Norma Foral 4/2018 para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

Se continuará con la consolidación del Observatorio de Violencia Machista de Bizkaia mediante la mejora de los instrumentos de recogida y análisis de datos. Se prevé también el impulso del sistema corporativo para el seguimiento del Plan Foral de Igualdad y el mantenimiento y evolución del sitio web de Igualdad.

Proyecto: Instrumentos de valoración especializados

Se elaborarán los instrumentos de valoración dirigidos a jóvenes y a casos especializados, completando el sistema iniciado en ejercicios anteriores. Esta herramienta permitirá una intervención más adaptada en los servicios de inclusión social.

Proyecto: Procedimientos de ingresos, ceses y listas de espera en servicios de inclusión social.

Está prevista la implantación de nuevos procedimientos automatizados para la gestión de ingresos, ceses, prórrogas y listas de espera, mejorando la eficiencia en la planificación y asignación de recursos.

Proyecto: Integración con plataformas BAT

Se ampliará la integración de los servicios del Departamento con las plataformas corporativas de la Diputación (Sede Electrónica, Carpeta Ciudadana, Ardatz, Artez y EKUNET), mejorando la eficiencia administrativa y la experiencia digital de la ciudadanía.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
09. Enplegua, Gizarte kohesioa eta Berdintasuna	01. Zerbitzu Nagusiak 01. <i>Servicios Centrales</i>	920.110 Foru plan informatikoa 920.110 <i>Plan Informático Foral</i>
09. <i>Empleo, Cohesión Social e Igualdad</i>		

3. Bezeroak fidelizatzea eta laguntzea

- Foru Informatika Plana egitea, eta haren jarraipena eta kudeaketa egitea.
- Ekipamenduetako inbertsioen kudeaketa.
- Erabiltzaileentzako aholkularitza eta antolakuntza-euskarria: premia informatikoei erantzuteko betekizunak antzematean.
- Eskainitako zerbitzuen gaineko gogobetetasuna monitorizatzea.
- CAUn erregistratutako tiketak zuzen ebatzi direla egiaztatzeko jarraipena egitea.

3. Fidelización y asistencia a clientes

- Elaboración, seguimiento y gestión del Plan Informático Foral.
- Gestión de inversiones en equipamiento.
- Asesoramiento y soporte organizativo a usuarios: en la toma de requisitos para cubrir las necesidades informáticas.
- Monitorización de la satisfacción de los servicios ofrecidos.
- Seguimiento de la correcta resolución de los tickets registrados en CAU.