

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	02. Ogasuna 02. Hacienda	932.122 Ikuskapena, KLTZ eta Informazioa eta Sistemak 932.122 Inspección, SCAT e Información y Sistemas

932.122 programak ("Ikuskapena, KLTZ eta Informazioa eta Sistemak") Ikuskapen Zuzendariordetzari eta Koordinaziorako eta Laguntza Teknikorako eta Informazio eta Sistemarako Zuzendariordetzari dagokien jardura biltzen du.

1. Ikuskapen Zuzendariordetza

Ikuskapeneko Zuzendariordetzari dagokionez, 932.122 programak helburutzat dauka, besteak beste, zergapekoen (fisikoak, juridikoak eta gainerako erakundeak) zerga-egoera egiaztatzea, Foru Ogasunarekiko betebeharrak eta eginbeharrak zehatz-mehatz betetzen dituztela egiaztatzeko, eta, hala behar denean, kasuan kasuko erregularizazioa egiteko. Helburu horiek hobeto betetzeko, zerbitzu berriak sortu dira azken urteetan Zuzendariordetzaren barruan. Zehazki, 2020an, Bulego Teknikoaren Zerbitzua sortu zen, Zuzendariordetzaren mendeko aurreko Atalaren ordeztu, eta eginkizun berriak eman zaizkio.

Arestian aipatu den funtzio hori zailagoa bihurtu da denborak aurrera egin ahala tartean inguruabar jakin batzuk izan direlako, esaterako maula egiteko bitartekoak egun zorrotzagoak direlako, ekonomia globalizatu delako, zergak nazioarteko kontu bihurtu direlako eta finantza-figura berriak eta negozio-ereduak agertu direlako. Kontua da baldintza horiekin maulak egiten dituzten talde egituratuak azaldu direla. Horrelako jarduketak antzemateko eta horiek egitea eragozteko derrigorrezkoa da kudeaketa eta ikuskapena eta zerga-bilketa egiten duten organoen arteko lankidetzaren estua, eragiketa horiek jatorritik bertatik aurrearretaz zaintzeko eta antzemateko. Horrek esan nahi du pertsonal askok egin behar duela lan ataza horietan, aurrearretazkoak izan arren, zerga-bilketaren onurarako izango direlako.

El programa 932.122 denominado "Inspección, SCAT e Información y Sistemas" aglutina la actividad correspondiente a las Subdirecciones de Inspección, de Coordinación y Asistencia Técnica y de Información y Sistemas, dependientes de la Dirección General de Hacienda.

1. Subdirección de Inspección

El programa 932.122, por lo que se refiere a la Subdirección de Inspección, tiene entre sus objetivos la comprobación de la situación tributaria de las personas obligadas tributarias (físicas, jurídicas y demás entidades) con el fin de verificar el exacto cumplimiento de sus obligaciones y deberes para con la Hacienda Foral, procediendo, en su caso, a la regularización correspondiente. Para un mejor cumplimiento de estos objetivos se han creado estos últimos años nuevos Servicios dentro de la Subdirección. En concreto, en 2020 se creó el Servicio de Oficina Técnica en sustitución de la anterior Sección dependiente de la Subdirección y se le han dotado de nuevas funciones.

La función mencionada se ha ido dificultando con el tiempo en parte debido a una serie de circunstancias, como la sofisticación de los medios de defraudación, la globalización de la economía, la internacionalización fiscal y la aparición de nuevas figuras financieras y modelos de negocio. Todo ello ha dado lugar a la aparición de nuevos sistemas de fraude más sofisticados. Para detectar y dificultar la realización de este tipo de actuaciones es necesaria una estrecha colaboración entre los órganos de gestión, inspección y recaudación, con el objeto de prevenir y detectarlas en origen. Todo ello supone una importante dedicación de personal en este tipo de tareas que, aun siendo preventivas, redundarán en la mejora de la recaudación.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	02. Ogasuna 02. Hacienda	932.122 Ikuskapena eta KLTZ, Informazioa eta Sistemak 932.122 Inspección y SCAT, Información y Sistemas

Arestian aipatu diren termino horietan maula egiten duten talde handi antolatu eta egituratu horien aurka egitea ez ezik, frogaketa eta ikerketa orokorraren arloko jarduketak egiteko beharrezkoa da aurrez zergapekoen aukeraketa egitea. Ondore horretarako funtzio horiek betetzeko bidezko jarduketa plana egokitu behar da. Plangintzaren eta Nazioarteko Fiskalitatearen Zerbitzuak, ikuskapen-plana egiteko talde berezi gisa, saileko goragoko organoek ematen dituzten gidalerroei jarraituz, zergapekoen artean horiek egin dituzten zerga-egitate guztiak osorik edo egia osorik esan gabe zainpetu ez dituztela adierazten duten zantzu nahikoak dituztenak aukeratzen izan ditu.

Hala ere, Bizkaiko Foru Aldundiaren uztailaren 18ko 82/2024 Foru Dekretuak, zeinaren bidez aldatzen baita urtarrilaren 28ko 3/2020 Foru Dekretuaren bidez onartutako Ogasun eta Finantza Sailaren Egitura Organikoaren Erregelamendua, bai eta lanpostuen zerrendaren aldaketak ere (2024ko uztailaren 18ko Erabakia), berekin ekarri dute zerbitzu berri bat sortzea Informazioaren eta Sistemen Zuzendariordetzan; Zerga Iruzzurren aurkako Borroka Planifikatzeko eta Koordinatzeko Zerbitzua, hain zuzen ere. Zerbitzu horri esleitu zaizkio ikuskapen-jarduketan plangintzari dagozkion eginkizunak, zeinak, adierazi den bezala, orain arte Plangintzaren eta Nazioarteko Fiskalitatearen Zerbitzuak betetzen baitzituen.

Aurreko aldaketaren ondorioz, Ikuskapeneko Zuzendariordetza izen berria ematen zaio Plangintzaren eta Nazioarteko Fiskalitatearen Zerbitzuari, eta Nazioarteko Fiskalitatearen eta Ekonomia Digitalaren Zerbitzua izena hartzen du, baina eutsi egiten dio nazioarteko fiskalitatearekin eta talde multinazionalen lotutako zerga-ikuskapenaren prozedurei eta jarduketei buruz zeukan espezialitateari, bai eta pertsona eta erakunde lotuen arteko eragiketetan transferentzia-prezioekin lotutako gai guztiei dagokienez ere; gainera, beste arlo bateko espezializazioa ere izango du, hain zuzen,

Además de las tareas preventivas señaladas anteriormente, la realización de actuaciones de comprobación e investigación requieren de una previa selección de las personas obligadas tributarias. Para ello, el ejercicio de estas funciones se debe adecuar al correspondiente plan de actuación. El Servicio de Planificación y Fiscalidad Internacional, como grupo específico para la elaboración del plan de inspección que, siguiendo las directrices emanadas de los órganos superiores del Departamento, se ha venido encargando de seleccionar las personas obligadas tributarias en las que se detectan indicios racionales suficientes de que no han consignado en sus declaraciones tributarias, de forma veraz y completa, todos los hechos imponibles realizados.

No obstante, el Decreto Foral 82/2024, de 18 de julio, de la Diputación Foral de Bizkaia por el que se modifica el Reglamento de Estructura Orgánica del Departamento de Hacienda y Finanzas, aprobado por medio del Decreto Foral 3/2020, de 28 de enero, así como la correspondiente modificación de la Relación de Puestos de Trabajo (Acuerdo de 18 de julio de 2024) ha supuesto la creación de un nuevo Servicio en la Subdirección de Información y Sistemas, el Servicio de Planificación y Coordinación de la Lucha contra el Fraude, al que se trasladan las funciones de planificación de las actuaciones inspectoras, que hasta el momento correspondían, como se ha señalado, al Servicio de Planificación y Fiscalidad Internacional.

Como consecuencia de la modificación anterior, en la Subdirección de Inspección se da una nueva denominación al Servicio de Planificación y Fiscalidad Internacional, que pasa a denominarse Servicio de Fiscalidad Internacional y Economía Digital, manteniendo la especialización que ya tenía en relación con las actuaciones y procedimientos de inspección tributaria vinculadas a la fiscalidad internacional y a los grupos multinacionales así como a todas las cuestiones relacionadas con los precios de transferencia en las operaciones realizadas entre personas y entidades vinculadas, e incorpora también la especialización en las



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	02. Ogasuna 02. Hacienda	932.122 Ikuskapena eta KLTZ, Informazioa eta Sistemak 932.122 Inspección y SCAT, Información y Sistemas

ekonomiaren digitalizazioaren eta ekonomia digitalaren arloan jarduten duten enpresen tributazioarekin lotutako zerga-ikuskapeneko jarduketa eta prozeduretan.

Ikuskapen-planaren betearazpenean eragingarritasuna areagotzearen ondoreetarako ikuskapenetan egiten diren frogaketetan orokortu dira jarduera ekonomikoak eta profesionalak egiten dituzten eta zergapekoen sistema informatikoen egiaztapenak. Bada, auditoretza informatiko horiek egitearen xedea ikuskatzailletza egiten duen pertsonalak sistema informatikoetan erregistratzen diren edo idazten diren eragiketa ekonomikoen osotasuna eta zehaztasunari buruzko iritzi oinarritua izatea da, gogoan edukita idazkuntza eta erregistro horien emaitza direla kontabilitate-egoerak eta zerga aitortenak. Eragiketa horiek era guztietako prozesuen eta kontrolen bidez gauzatuko dira eta erreminta informatiko egokien laguntzarekin egingo dira, betiere Europar Batasunak aholkatzen dituen estandarrak eta metodologiekin bat.

Jarduera hori ikuskapen-prozedurak izapidetzen dituen langile ikuskatzaileek egiten dute eta azken helburua erarik eragingarrienean, eraginkorrenean eta seguruenean ikuskatzailletzako funtzioak garatzea da, aldi berean hori guztia eragile ekonomiko gehienek erabiltzen dituzten kudeaketa-irtenbideei egokitzuz, gaur egun arloa informazioaren gizartean erabat murgilduta dagoela kontuan hartuta. Horrek guztiak badu abantaila gehigarriak, adibidez kontrol-prozesuetan ikuskapenerako organoekiko lankidetzak betebeharraren ondorioz zergapekoen zeharkako zerga presioa arintzen dela.

2026. urtean, ikuskapen orokorreko prozeduretan auditoretza-teknika informatikoak geroz eta gehiago erabiltzeko prozesua indartzeko eta zabaltzeko lanean jarraituko dugu; batez ere sistema informatikoak "in situ" ikuskatzea bultzatuko da. Lan horren helburua "erabilera bikoitzeko softwarerik" ba ote dagoen argitzea izango da. Beraz, sistema informatikoak behar bezala erabiltzen direnez eta Ogasunari ematen

actuaciones y procedimientos de inspección tributaria relativos a la digitalización de la economía y a la tributación de las empresas que operan en el ámbito de la economía digital.

Con el objeto de incrementar la eficiencia en la ejecución del Plan de inspección, se ha generalizado en las comprobaciones inspectoras la verificación de los sistemas informáticos de las personas obligadas tributarias que desarrollan actividades económicas y profesionales. El objeto de la realización de estas auditorías informáticas es obtener las evidencias necesarias que permitan al personal inspector formarse una opinión fundada sobre la integridad y exactitud del registro o anotación de las operaciones económicas en los sistemas informáticos, de los que derivan los estados contables y las declaraciones tributarias, mediante la realización de todo tipo de procesos y controles con la ayuda de las herramientas informáticas apropiadas y conforme a los estándares y metodología de trabajo recomendados en la Unión Europea.

Esta actividad es realizada por el propio personal inspector que tramita los diversos procedimientos de inspección, y cuyo objetivo último es atender al desarrollo de la función inspectora de la forma más eficaz, eficiente y segura posible, al tiempo que adaptada a las soluciones de gestión utilizadas por la mayoría de los agentes económicos, inmersos en el pleno desarrollo de la Sociedad de la Información, produciendo el beneficio adicional de reducir la presión fiscal indirecta de las personas obligadas tributarias, derivada del cumplimiento de su deber de colaboración con los órganos de inspección en los procesos de control.

Durante el año 2026 seguiremos reforzando y ampliando aún más la utilización de técnicas de auditoría informática en los procedimientos de inspección en general, potenciando, en particular, las actuaciones inquisitivas de control "in situ" de los sistemas informáticos. Estas actuaciones tendrán por objeto detectar la existencia de "software de doble uso" y, por tanto, servirán para verificar si los sistemas informáticos se utilizan de



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	02. Ogasuna 02. Hacienda	932.122 Ikuskapena eta KLTZ, Informazioa eta Sistemak 932.122 Inspección y SCAT, Información y Sistemas

zaion informazioak enpresen benetako jarduera islatzen duen egiaztatuko da.

Horretarako arlo honetako pertsonal teknikari adituaren jarduna indartu dugu (teknikari gehiago aritu dira) eta, laburbilduz, honetan jarduten duten langileen antolamendua berregituratu da.

Illo beretik, aurreko urteetako Iruzuraren Kontra Borrokatzeko Planetan hartutako konpromisoa erabiliz, zergapekoen diru-sarrerak kontrolatzea ahalbidetzen duten sistema informatikoak pixkanaka ezartzeko behar diren neurriak ezartzen jarraituko da 2026ean, BATUZ delako proiektuaren barruan.

Ikuskapen Zuzendariordetzan egin diren bestelako jarduketan artean daude, besteak beste, honako hauek: eskubide, errenta, produktu, ondasun, ondare, enpresa eta beste elementu batzuen balioa frogatzea; eta zerga-hobariak edo -pizgarriak eskuratzeko eskatzen diren beharkizunak betetzen direla frogatzea; eta, azkenik, zerga-araubide berezien aplikazioa.

Arestian aipatu ditugun eginkizunak betetzeko, Ikuskaritza Koordinatzeko Zerbitzuak, ikuskatzaileak eta ikuskatzaileordeak izateaz gain, agente fiskalen laguntza baliatzen du. Agente fiskal horiek informazioa lortzeko eginkizunak, egiaztapen murriztuak eta egiaztapen mugatuak egiten dituzte, bai eta informazioa biltzeko eta aztertzeko lan osagarriak ere, egiaztapen- eta ikerketa-prozedurei dagokienez. Egiaztapen murriztuko prozedura izapidetzea tresna arina eta eraginkorra da zergapeko egitatearen elementu zehatzak egiaztatzeko, zergadunen egiaztapen masiboa ahalbidetzeko helburuz.

forma adecuada y si la información que se aporta a Hacienda es fiel reflejo de la verdadera actividad de la empresa.

Para ello hemos reforzado el trabajo del personal técnico especialista en esta materia, incrementando su número y, en definitiva, procediendo a la reorganización de los medios humanos dedicados a esta actividad.

En el mismo sentido, en aplicación del compromiso asumido en los Planes de Lucha contra el Fraude de años anteriores, durante el año 2026 se continuará con la implantación progresiva de sistemas informáticos que permitan el control de los ingresos de las personas obligadas tributarias, dentro del denominado proyecto BATUZ.

Otras funciones realizadas en la Subdirección de Inspección son la comprobación del valor de derechos, rentas, productos, bienes, patrimonios, empresas y demás elementos, así como la comprobación del cumplimiento de los requisitos exigidos para la obtención de beneficios o incentivos fiscales y devoluciones tributarias, así como para la aplicación de regímenes tributarios especiales.

Para la realización de las funciones señaladas anteriormente, el Servicio de Coordinación de la Inspección, además de contar con personal inspector y subinspector, cuenta con el apoyo de los y las agentes fiscales que realizan funciones de obtención de información, comprobaciones reducidas y comprobaciones restringidas, así como tareas auxiliares de recopilación y análisis de información en relación con procedimientos de comprobación e investigación. La tramitación del procedimiento de comprobación reducida resulta un instrumento ágil y eficaz en la comprobación de elementos concretos del hecho imponible, de forma que permita la comprobación masiva de contribuyentes.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	02. Ogasuna 02. Hacienda	932.122 Ikuskapena eta KLTZ, Informazioa eta Sistemak 932.122 Inspección y SCAT, Información y Sistemas

2026erako egin diren aurreikuspenen arabera, ikuskatzailetzako 4.900 jarduketa egingo dira. Jarduketa horien barruan sartzen dira frogaketa eta ikerketaren arloko jarduketak eta ikuskatzaile eta ikuskatzaileordeek tramitatuko dituzten frogaketa murriztuak. Hau guztia Ikuskapenak zerga maularen aurkako borrokaren ahaleginaren ondorioz zenbatetsi da, bereziki maula egiteko tramen aurka.

Arestian adierazi diren zenbateko horiek ez ezik Zerga Eragileen Ataleko langileek egiten duten lana aipatu behar da. Helburua 2.000 jarduketa egitea da, eta jarduketa horien barruan sartzen dira, besteak beste, frogaketa murriztuak eta gutxituak, informazioa lortzekoak eta ikuskatzaileen eta ikuskatzaileordeen lankidetzakoak.

Ikuskapenak aurreikusi duen beste helburu bat "Txostenak eta balorazioak" deritzona da. Helburu honen barruan bi ekintza mota daude. Lehenengo ekintza txostenak egitea da eta ikuskapenak gertaera jakin batzuei dagokienez duen iritzia islatzen duten dokumentuak dira eta, hala denean, horien kalifikazio juridikoa ematen dutenak, zertarako-eta ebazpena eman behar duen organoak asmatzeko bermerik handienekin ebazteko epaitzeko elementu guztiak eskura izan ditzan. Azpimarratu behar da gero eta gehiago direla merkataritzako eragiketen egiazkotasuna aztertzen dutenak eta, horretarako ustez horietan zerikusia izan duten subjektu pasiboen kontabilitateak aztertzen dira, eta baita garraioen dokumentuak ere eta, hala denean, ordaintzeko erabili diren bitartekoak. Mota horretako jarduketan burutzapenari dagokionez helburua 1.250 jarduketa egitea da.

Para el año 2026 está previsto que se realicen 4.900 actuaciones inspectoras. Estas actuaciones engloban las actuaciones de comprobación e investigación y las comprobaciones restringidas y reducidas que se tramitarán por el personal inspector y subinspector. Todo ello se estima como consecuencia del esfuerzo de la Inspección en la lucha contra el fraude fiscal.

Además de las cifras señaladas anteriormente hay que añadir el trabajo que realizará el personal de Agentes Fiscales. El objetivo es que realicen 2.000 actuaciones, incluyendo, entre otras, las comprobaciones restringidas y reducidas, las de obtención de información y la colaboración con el personal inspector y subinspector.

Otro objetivo presupuestado por la Inspección es el que se denomina "Informes y valoraciones", que comprende dos tipos de acciones. La primera acción es la elaboración de informes y consiste en la emisión de documentos que reflejan el parecer de la Inspección respecto de ciertos hechos y, en su caso, la calificación jurídica de los mismos, con el objeto de que el órgano al que corresponda dictar la resolución disponga de todos los elementos de juicio necesarios para hacerlo con las mayores garantías de acierto. Merece destacarse que cada vez son más numerosos los que se refieren al análisis de la veracidad de operaciones comerciales, examinando, para ello, las contabilidades de los sujetos pasivos que presuntamente han intervenido en las mismas, los documentos de transporte y los medios de pago utilizados, en su caso. En relación con la realización de este tipo de actuaciones, el objetivo es que se realicen 1.250 actuaciones.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	02. Ogasuna 02. Hacienda	932.122 Ikuskapena eta KLTZ, Informazioa eta Sistemak 932.122 Inspección y SCAT, Información y Sistemas

Era berean, ABUrekin administrazio-prozesuak izapidetzeko elkarlanean eginiko eskabideen kopurua ezarri da xedetzat, baita prozedura horietan jarduketa-modu horiek erabiltzen dituzten aktuarioen kopurua ere. Ondore horietarako 2026rako helburu moduan ABUrekin elkarlanean aritzeko 450 eskabideko kopurua ezarri da, eta horiek erabiliko dituzten aktuarioak, berriz.

Bulego Teknikoko Zerbitzua.

Honen funtzioak, batez ere, Ikuskapeneko Zuzendariordetzak adierazi diren espediente horien aurkako errekurtsoen ebazpen-proposamenen formulazioan egiten dituzten akta eta zehapen-espedienteak berrikustea eta likidatzea da. Halaber, honen zeregina da Ogasun Publikoaren aurkako delituen espedienteen eta isunen emaitzako erantzukizun zibileko likidazioak, hau da, auzitegieta epaien betearazpenean egiten direnak.

2020tik aurrera, egitura organikoari buruzko erregelamendu berriak beste eginkizun batzuk esleitzen dizkio, hala nola ikuskapen-prozeduren emaitzak aztertzea, jarduerak proposatu dituen organoak ezarritako aurreikuspenekin bat ote datorren egiaztatzeak, eta urteko txosten bat egitea, ikuskapen-prozeduretan lortutako proben eta emaitzen arabera zergadunen hautaketa hobetzeko proposamenekin.

Lortu nahi den helburua da arestian aipatu diren espediente horiek eta horien emaitzako ondoko jarduketak, termino guztietan, indarrean dagoen araudian ezarri denarekin bat datozeala egiaztatzea (zergen arlokoa, zehapenak ezartzekoa eta prozedurazkoa), eta hori une oro zergapekoen eskubideak zainduz egitea.

Argi dago ataza horien zenbatespena Ikuskapen Zuzendariordetzako Zerbitzuak aurrekontuetako adierazleek aurrez ezarrita daudela.

Se establece igualmente como objetivo el número de solicitudes de colaboración con la UAI realizadas para la tramitación de los procedimientos administrativos, así como el número de personas actuarias que utilizan estas formas de actuación en los distintos procedimientos. A estos efectos se establece como objetivo para el año 2026 un número de 450 solicitudes de colaboración con la UAI.

Servicio de Oficina Técnica.

Sus funciones consisten básicamente en la revisión y liquidación de las Actas y Expedientes sancionadores formalizados por la Subdirección de Inspección en la formulación de propuestas de resolución de los recursos que contra los citados expedientes se interpongan. Asimismo, le corresponde las liquidaciones de la responsabilidad civil y de las multas derivadas de los expedientes de delito contra la Hacienda Pública, en ejecución de las sentencias judiciales.

A partir del año 2020, el nuevo reglamento de estructura orgánica le atribuye otras funciones, como el análisis del resultado de los procedimientos de inspección a efectos de contrastar si se ajusta a las previsiones fijadas por el órgano proponente de las actuaciones y la elaboración de un informe anual con las propuestas de mejora en la selección de contribuyentes en base a las pruebas y resultados obtenidos en los procedimientos de inspección.

La finalidad que se persigue es la de comprobar que los mencionados expedientes y las posteriores actuaciones que de ellos se deriven se ajusten en todos sus términos a la normativa (tributaria, sancionadora y de procedimiento) vigente, salvaguardando en todo caso los derechos de las personas obligadas tributarias.

Lógicamente, la cuantificación de tales tareas viene predeterminada por los indicadores presupuestados por los Servicios de la Subdirección de Inspección.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	02. Ogasuna 02. Hacienda	932.122 Ikuskapena eta KLTZ, Informazioa eta Sistemak 932.122 Inspección y SCAT, Información y Sistemas

Komeni da azpimarratzea Ikuskapen Zuzendariordetzako Zerbitzuek adierazle moduan akten kopurua, zigor-espedienteak eta izapidetutako txostenak erabiltzen dituztela, eta bulego honek, berriz, horien ondorio diren likidazioen kopurua.

Zergen esparruan egon diren aldarazpen batzuegatik ikuskapenak egiteko prozeduran gertatu diren aldaketek ikuskapeneko proposamenak likidazio bihurtzeko erabiltzen ziren tresna edo prozesu informatikoen hobekuntza eta/edo berrikuntza eskatzen zuten, hain zuzen ere espedientei buruzko informazio oso, arin eta eraginkorra lortzeko hala espedientearen jarraipenaren ikuspegitik (berariaz zaintzen dela epeak betetzea, identifikazioa eta akta berari dagokion zehapen-espedientearekin lotzea) nola ikuspegi ekonomikotik (egin diren likidazioak eratzen dituzten eta zergak kudeatzen dituzten bulegoetan egingo diren likidazioetan oinarritzat erabil daitezkeen partidei edo etekinei buruzko informazioa).

2026ean derrigorrezkoa izango da bulegoko lanean laguntzen duten prozesu informatikoen zabalkuntza eta hobekuntzan jarraitzea, eta berariazko arreta jarriko da Ikuskapenak darabiltzan tresnekin lortu behar den koordinazioan.

Akten emaitzako likidazioei dagokienez 2026erako helburua 2.900 egitea da, eta zehapenen emaitzakoetan 1.900, nahiz eta kontuan hartu beharko den ordaintzeko konpromisodun adostasunezko aktak izango duten eragina, zerga zorraren eta zehapenaren likidazio bakarrean amaitzen direnak.

Es conveniente resaltar que los Servicios de la Subdirección de Inspección utilizan como indicadores el número de actas, expedientes sancionadores e informes evacuados y esta oficina el número de liquidaciones, que, en su caso, se derivan de los mismos.

Los cambios producidos en el procedimiento inspector con motivo de las diversas reformas tributarias han aconsejado la mejora y/o renovación de las herramientas o procesos informáticos que se han venido utilizando para la conversión de las propuestas inspectoras en liquidaciones, con el fin de obtener una información completa, rápida y eficaz de los expedientes, tanto desde el punto de vista del seguimiento del expediente (con especial atención al cumplimiento de plazos, identificación y vinculación del acta con su expediente sancionador) como desde el punto de vista económico (información sobre las distintas partidas o rendimientos que integran las liquidaciones practicadas y que pueden servir de base a las liquidaciones que se practiquen por las oficinas gestoras de los distintos impuestos).

Durante el año 2026 será necesario continuar profundizando en la ampliación y mejora de los procesos informáticos que apoyan la labor de la oficina prestando especial atención a su coordinación con las herramientas utilizadas por la Inspección.

Para el año 2026 el objetivo de liquidaciones derivadas de actas es de 2.900 y el de las derivadas de sanciones de 1.900, teniendo presente el efecto que producen las actas de conformidad con compromiso de pago, que derivan en una única liquidación de la deuda tributaria y de la sanción.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	02. Ogasuna 02. Hacienda	932.122 Ikuskapena eta KLTZ, Informazioa eta Sistemak 932.122 Inspección y SCAT, Información y Sistemas

2. Koordinaziorako eta Laguntza Teknikorako Zuzendariordetza.

932.122 programak, Koordinaziorako eta Laguntza Teknikorako Zuzendariordetzari dagokionez, bere helburuen artean du zerga-politika propioa definitzen lan egitea. Horretarako, Zerga Politikako Zerbitzuarekin lankidetzan jardun behar du bere eskumeneko gaietan eragina duten arau-proiektuak egiteko prozesuetan, eta politika hori ezartzeko behar diren neurriak diseinatzeko laguntzen dio.

Beste alde batetik Koordinaziorako eta Laguntza Teknikorako Zuzendariordetzaren bigarren helburuari dagokionez Ogasuneko Zuzendaritza Nagusiak eman duen "administrazioko doktrina egitea eta zabaltzea" da, hots, Bizkaiko Foru Aldundiak burutzen dituen zergen aplikazioen prozedura guztietan aplikagarria dena, batez ere zergadunek Bizkaiko Lurralde Historikoko Zergei buruzko Foru Arau Orokorren itzalpean egiten dituzten zergen arloko kontsulta idatziei beraiek aurkeztu dituzten tributazioari buruzko aurretiazko proposamenei erantzunez, hain zuzen ere Bizkaiko Lurralde Historikoko Zergei Buruzko martxoaren 10eko Foru Arau Orokorren 84, art. eta hurrengoetan eta ekainaren 21eko 101/2005 Foru Dekretuan ezarri dena betez, eta bere pentzura dituen administrazioko organo guztiek euren funtzioak hobeto burutzearen ondoretarako Ogasuneko Zuzendaritza Nagusiak ezartzen dituen administrazioko irizpideak gertutuz, hain zuzen administrazioaren jarduketari dagokionez helburua berdintasunaren eta orokortasunaren oinarria iristea dela.

Gai horri dagokionez, ezarri da zergadunen 310 kontsulta erantzungo direla, hau da, aurreko ekitaldian erantzun zirenei jarraitasuna emanez, tributazioko aurretiazko proposamen berrizaleei dagokienez 4 espediente ebatziko dira eta 3 instrukzio orokor edo administrazioaren irizpide

2. Subdirección de Coordinación y Asistencia Técnica.

El programa 932.122, por lo que se refiere a la Subdirección de Coordinación y Asistencia Técnica, tiene entre sus objetivos trabajar en la definición de una política fiscal propia, para lo cual tiene encomendada la colaboración con el Servicio de Política Fiscal en los procesos de elaboración de proyectos normativos que incidan en materias de su competencia, con quien coopera en el diseño de las medidas necesarias para establecer dicha política, alineada con los objetivos generales del Territorio Histórico de Bizkaia.

Por otro lado, el segundo objetivo de la Subdirección de Coordinación y Asistencia Técnica consiste en "la elaboración y difusión de la doctrina administrativa" emanada de la Dirección General de Hacienda y aplicable en todos los procedimientos de aplicación de los tributos llevados a cabo por la Hacienda Foral de Bizkaia, fundamentalmente mediante la contestación a las consultas tributarias escritas realizadas por las personas contribuyentes y a las propuestas previas de tributación presentadas por las mismas al amparo de lo dispuesto en los artículos 84 y siguientes de la Norma Foral 2/2005, de 10 de marzo, General Tributaria del Territorio Histórico de Bizkaia y en el Decreto Foral 101/2005, de 21 de junio, y a través de la elaboración de las instrucciones y criterios administrativos establecidos por la Dirección General de Hacienda para el mejor desempeño de sus funciones por todos los órganos administrativos de ella dependientes, tratando de conseguir que el principio de igualdad y el de generalidad en la actuación administrativa se cumpla con la máxima amplitud.

A este respecto, se prevé la contestación de 310 consultas de contribuyentes, en una línea de continuidad con las contestadas en el ejercicio anterior, la resolución de 4 expedientes en relación con las propuestas previas de tributación, y la elaboración de 3 instrucciones generales o criterios



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	02. Ogasuna 02. Hacienda	932.122 Ikuskapena eta KLTZ, Informazioa eta Sistemak 932.122 Inspección y SCAT, Información y Sistemas

burutuko dira, hau da, aurreko urteetako bilakaerari kasu eginez eta zergadunen segurtasun juridikoa areagotzen duten tresna hauek bultzatuz Bizkaiko Foru Ogasuna egiten ari den ahaleginari, baina ekonomia-zikloaren abaguneko ezaugarriak ere kontuan izanda.

Beste alde batetik, Koordinaziorako eta Laguntza Teknikorako Zuzendariordetzaren hirugarren helburua “beste administrazio publiko batzuekiko harremanen zentralizazioa” da, eta, horren barruan batez ere Justiziaren Administrazioako organoekikoa eta Ministerio Fiskalekoekikoa. Jardueraren atal honetan aurreikusi da banaka erantzungo zaiela organo judizialek eta Ministerio Fiskalak egingo dituzten 8.000 informazio-eskaerari, eskuz, eta organoen beste 33.000 eskaerari, jadanik garatuta dagoen aplikazio informatiko baten bidez. Horretarako, Botere Judizialaren Kontseilu Nagusiaren Puntu Neutro Judiziala erabiltzen da, bai eta azken horri 12 espediente igortzea ere, Ogasun Publikoaren aurkako ustezko delituak edo zigortzeko moduko kaudimengabeziak, interes publikoentzat bereziki kaltegarriak direnak, egin izanaren zantzuak dituztenak, iruzur fiskalaren modurik oldarkorrenetako bat baita.

Bestalde, ekitaldi honetan Koordinaziorako eta Laguntza Teknikorako Zuzendariordetzaren laugarren helburuaren ardatza “Ogasuneko Zuzendaritza Nagusiaren barruko koordinazioa da” eta ahaleginak egiten dira Ikuskapen Plana egiteko eskura dagoen informazioaren kalitatea eta kantitatea hobetzeko. administrazioako organoen jarduketa hobetuz ondore horretarako horien jarduketan plangintza eginez, eta, aldi berean, zerga mailaren aurkako borroka erarik eraginkorrean garatzeko ahalegina eginez.

Ondore horietarako Ikuskapen Planean sartuko diren proposamenen tramitazioa ezarri da, hau da, Bizkaiko Lurralde Historikoko Zerga Ikuskapenetik bertatik datozenak ez ezik, baizik eta zerga kudeaketa eta zergabilketa zuzendaritzetatik datozenak ere, gero Ogasuneko Zuzendaritza

administrativos, atendiendo a la evolución de los años anteriores y a la profundización que de estos instrumentos que aumentan la seguridad jurídica de las personas contribuyentes quiere hacer la Hacienda Foral de Bizkaia, pero teniendo presente también las características coyunturales del ciclo económico.

Por otro lado, el tercer objetivo de la Subdirección de Coordinación y Asistencia Técnica es “la centralización de las relaciones con otras Administraciones Públicas”, y singularmente con los órganos de la Administración de Justicia y con el Ministerio Fiscal. En esta área de actividad se prevé contestar individualizadamente 8.000 peticiones de información realizadas por los distintos órganos judiciales y por el Ministerio Fiscal de forma manual y otras 33.000 peticiones de los órganos mediante una aplicación informática, ya desarrollada, utilizando el Punto Neutro Judicial del Consejo General del Poder Judicial, así como la remisión a este último de 12 expedientes en los que se aprecien indicios de la comisión de otros tantos presuntos delitos contra la Hacienda Pública o insolvencias punibles, especialmente lesivos para los intereses públicos, al ser una de las formas más agresivas de fraude fiscal.

Por su parte, en este ejercicio el cuarto objetivo de la Subdirección de Coordinación y Asistencia Técnica se centra en “la coordinación interna de la Dirección General de Hacienda”, tratando de mejorar la calidad y la cantidad de información disponible para la elaboración del Plan de Inspección, mejorando la actuación de los órganos administrativos desde la planificación de la actuación de los mismos y tratando de conseguir la mayor eficacia posible en la lucha contra el fraude fiscal.

A estos efectos, se prevé la tramitación de las propuestas de inclusión en Plan de Inspección provenientes, no solo de la propia Inspección de los Tributos del Territorio Histórico de Bizkaia, sino también de los órganos dependientes de las Subdirecciones de Gestión Tributaria y de



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	02. Ogasuna 02. Hacienda	932.122 Ikuskapena eta KLTZ, Informazioa eta Sistemak 932.122 Inspección y SCAT, Información y Sistemas

Nagusian 750 zergadunen zerga mailako jarduketa ikertzeko proposamenak aurkezteko.

Baita Zergak Kudeatzeko, Ikuskapen, Zergabilketa eta Informazio eta Sistemetako zuzendariordetzekin koordinatuta Maularen Aurkako Bizkaiko Foru Ogasunaren Planean egingo du lan. Plan hori Bizkaiko Foru Ogasunak bizkaitar guztiontzat kaltegarrienak diren jokaerei aurre egiteko egiten dituen jarduketan benetako ardatza da, eta modu aktiboan hartuko du parte Bizkaiko Foru Aldundian Maularen Aurkako Batzordearen barruan.

Amaitzeko, Europar Batasuneko erakundeek (Batzordea, Kontseilua, Parlamentua eta Justizia Auzitegia) jarduketak gure zerga sisteman gero eta garrantzi handiagoa daukala kontuan hartuta, garrantzi berezia emango zaie Europar Batasuneko Zuzenbidea zerga eremuan gauzatzeko diren jarduketei.

3. Informazio eta Sistemen Zuzendariordetza.

932.122 programak, Informazioaren eta Sistemen Zuzendariordetzari dagokionez, Ogasuneko Zuzendaritza Nagusiaren barruan organo horizontal gisa eratuta dago, eta zerga-administrazioaren informazioaren azterketa, tratamendua eta ustiapena koordinatzeko funtsezko helburua du, eta, uztailaren 18ko 82/2024 Foru Dekretuaren bidez Ogasun eta Finantza Sailaren egitura organikoaren erregelamendua aldatu zenetik, berari dagokio Ogasuneko Zuzendaritza Nagusiko organo guztiek iruzurraren aurka egiten dituzten jarduketak koordinatzea eta planifikatzea.

Informazio eta Sistemen Zuzendariordetzaren beste helburuetako bat Iruzuraren aurka Borrokatzeko Plana egitea da, Zerga Kudeaketako, Ikuskaritzako, Zerga-bilketako eta Koordinazio eta Laguntza Teknikoko Zuzendariordetzekin

Recaudación, para elevar a la Dirección General de Hacienda propuestas para investigar la actuación tributaria de 750 contribuyentes.

También se trabajará en la elaboración, en coordinación con las Subdirecciones de Gestión Tributaria, de Inspección, de Recaudación y de Información y Sistemas, del Plan de Lucha contra el Fraude de la Hacienda Foral de Bizkaia, verdadera piedra angular de las actuaciones a desarrollar por esta Hacienda Foral de Bizkaia en persecución de las conductas más lesivas para los intereses de todas las personas vizcaínas participando activamente en el seno de la Comisión de Lucha contra el Fraude de la Hacienda Foral de Bizkaia.

Por último, teniendo presente que la actuación de las instituciones de la Unión Europea, tanto de la Comisión, como del Consejo, el Parlamento y el Tribunal de Justicia, tiene cada vez una mayor importancia sobre nuestro sistema tributario, se va a dar especial importancia a las actuaciones correspondientes a la ejecución del Derecho de la Unión Europea en el ámbito tributario.

3. Subdirección de Información y Sistemas.

El programa 932.122, por lo que se refiere a la Subdirección de Información y Sistemas, configurada como un órgano horizontal dentro de la Dirección General de Hacienda, tiene el objetivo fundamental de coordinar el análisis, tratamiento y explotación de la información de la Administración tributaria, correspondiéndole, a partir de la modificación del Reglamento de estructura orgánica del Departamento de Hacienda y Finanzas realizada mediante Decreto Foral 82/2024, de 18 de julio, la coordinación y planificación de las actuaciones de lucha contra el fraude realizadas por todos los órganos de la Dirección General de Hacienda.

Otro de los objetivos de la Subdirección de Información y sistemas consiste en la elaboración del Plan de Lucha contra el Fraude, en coordinación con las Subdirecciones de Gestión Tributaria, de Inspección, de Recaudación y de



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	02. Ogasuna 02. Hacienda	932.122 Ikusapena eta KLTZ, Informazioa eta Sistemak 932.122 Inspección y SCAT, Información y Sistemas
koordinatuta, Ogasuneko Zuzendaritza Nagusiak onar dezan, eta plana aplikatzean lortutako emaitzak ebaluatzeko eta berrikusteko laguntza teknikoa ematea. Plan horrek Bizkaiko Foru Ogasunak arlo horretan izango dituen jardunaren urteko gidalerroak, haren ebaluazio- eta berrikuspen-mekanismoak eta urteko gidalerroekin bat datozen zuzendariordetza bakoitzaren plan zehatzak jasoko ditu.		Coordinación y Asistencia Técnica, para su aprobación por la Dirección General de Hacienda y la asistencia técnica para la evaluación y revisión de los resultados obtenidos en su aplicación. Dicho plan contendrá las directrices anuales de la actuación de la Hacienda Foral de Bizkaia en este ámbito, sus mecanismos de evaluación y revisión, así como los planes concretos de cada Subdirección alineados con las directrices anuales.
Hirugarren helburua Gobernu Ona, Herritarrentzako Arreta eta Zerbitzu Digitalen Zuzendaritza Nagusiarekin eta Lantik SArekin koordinatzea da, Bizkaiko Azpiegitura Teknologikoaren (BAT) elementu teknikoak eta antolakuntzakoak ezartzeko.		El tercer objetivo consiste en la coordinación con la Dirección General de Buen Gobierno, Atención Ciudadana y Servicios Digitales y con Lantik, S.A. para la implementación de los elementos técnicos y organizativos de Bizkaiko Azpiegitura Teknologikoa (BAT).
Laugarren helburua Ogasun eta Finantza Sailaren Informazio Sistema berriaren ezarpena koordinatu eta gainbegiratzea da.		El cuarto objetivo consiste en la coordinación y supervisión de la implantación del nuevo Sistema de Información del Departamento de Hacienda y Finanzas.
Errolda Kontrolerako eta Informazioaren Kudeaketarako Zerbitzua.		Servicio de Control Censal y Gestión de la Información.
Zentsuaren Kontrolerako eta Informazioa Kudeatzeko Zerbitzua arduratzen da informazio-aitorpenak aurkezteko betebeharra betetzen dela kontrolatzeaz, eta aurkeztutako informazio-aitorpenak berrikustez. Horretarako, trukatu beharreko informazioa jasotzeko eta beste zerga-administrazio batzuei bidaltzeko beharrezkoak diren azpiegitura teknologikoak prestatzen, diseinatzen, probatzen eta ontzat ematen laguntzen du, eta autoliquidazioak eta aitorpenak sistema informatikoan baliozkotzeaz eta kargatzeaz arduratzen da.		El Servicio de Control Censal y Gestión de la Información es el encargado del control del cumplimiento de la obligación de presentar declaraciones informativas, la revisión de las declaraciones informativas presentadas, colaborando en la elaboración, diseño, prueba y visto bueno de las infraestructuras tecnológicas necesarias tanto para la recepción como para la remisión a otras Administraciones tributarias de la información objeto de intercambio, siendo responsable de la validación y carga en el sistema informático de las autoliquidaciones y declaraciones de carácter tributario.
Zerbitzu horretan, dokumentuak eta zergadunak identifikatzeko lan zentralizatuak egiten dira, bai eta zerga-arloko garrantzia duten dokumentuak grabatzeko eta eskaneatzeko zeregin zentralizatu jarraipena eta kontrola ere, eta haien egoera kontrolatzen da Saileko gainerako zerbitzuen eskura jarri arte.		En dicho Servicio se realizan las tareas centralizadas de identificación de documentos y contribuyentes, así como el seguimiento y control de las tareas centralizadas de grabación y escaneo de documentos de trascendencia tributaria y el control de su situación hasta su puesta a disposición del resto de los Servicios del Departamento.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	02. Ogasuna 02. Hacienda	932.122 Ikuskapena eta KLTZ, Informazioa eta Sistemak 932.122 Inspección y SCAT, Información y Sistemas

Beste erakunde publiko eta pribatu batzuekin egindako informazioa emateko edo trukatzeko hitzarmenak betearazteaz arduratzen da, hitzartutako informazioa jasotzen eta bidaltzen dela kontrolatuz eta horren jarraipena eginez, bai eta beste zerga-administrazio batzuekin aldi-aldi informazioa trukatzuz ere, jasotako informazioa saileko gainerako zerbitzuen esku jarri; era berean, zerga-arloko garrantzia duen informazioa bidaltzeaz eta jasotzeaz arduratzen da, elkarreragingarritasun-zerbitzuen bitartez, edukia diseinatzean, eta sisteman kargatu eta informazioa bidali aurreko beharrezko baliozkotzeetan. Halaber, berari dagokio Zerga Erroldak kudeatzea eta Identifikazio Fiskaleko Zenbakia esleitzea eta, hala badagokio, balioabetzea.

Koordinazio eta Barne Kontrolerako Zerbitzua

Lantik SArekin lankidetzan, zergen datu-baseetako informazioa definitu, kudeatu eta kontrolatzeaz arduratzen da, bai eta datuok eskuratzeko mekanismoez eta Sailaren datu-baseetako informazioa eskuratzeko kontrolaren administrazioaz ere, Segurtasunaren Datu Basea kudeatuz.

Bizkaiko Foru Aldundiaren Elkarreragingarritasun Plataforman (Bizkaiko Nodoa) azaldutako zerga-zerbitzuetarako sarbidea izateko administrazio publikoek egindako eskaerak izapidetzea ere badagokio, eta, horrez gain, Saileko langileek BFaren zeharkako aplikazio berrietara sartzeko baimenak kudeatzea, aplikazio horiek ezarri ahal.

Saileko datuen babesaren eta informazioaren segurtasunaren arloko organo dinamizatzaile gisa, izaera horri datxekion eginkizunak beteko ditu.

Se encarga de la ejecución de los convenios de suministro o de intercambio de información celebrados con otras entidades, públicas y privadas, mediante el control y seguimiento de la recepción y envío de la información convenida así como del intercambio general periódico de información con otras Administraciones tributarias, poniendo la información recibida a disposición de los demás Servicios del Departamento; encargándose así mismo del envío y recepción de información con trascendencia tributaria a través de los servicios de interoperabilidad colaborando en el diseño del contenido, y en las validaciones necesarias previas tanto a la carga en el sistema como al envío de la información. Le corresponde así mismo la gestión de los Censos Tributarios y la asignación y, en su caso, revocación del Número de Identificación Fiscal.

Servicio de Coordinación y Control Interno

Encargado de la definición, gestión y control, en colaboración con Lantik, S.A., de la información contenida en las bases de datos tributarias, los mecanismos de acceso a las mismas y la administración del control de acceso a información de las bases de datos del Departamento mediante la gestión de la Base de Datos de Seguridad.

Le corresponde así mismo la tramitación de las solicitudes realizadas por las diferentes administraciones públicas de acceso a los servicios tributarios expuestos en la Plataforma de Interoperabilidad de la DFB (Nodo Bizkaia), además de gestionar las autorizaciones de acceso del personal del Departamento a las nuevas aplicaciones transversales de la DFB a medida que las mismas se vayan implantando.

Como órgano dinamizador en materia de protección de datos y seguridad de la información en el Departamento realizará las funciones inherentes a dicha condición.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	02. Ogasuna 02. Hacienda	932.122 Ikuskapena eta KLTZ, Informazioa eta Sistemak 932.122 Inspección y SCAT, Información y Sistemas

Era berean, Ogasuneko Zuzendaritza Nagusiaren mendeko organo guztiei dagokien foru-aurrekontu informatikoaren gauzatzearen plangintza, koordinazioa, kontrola eta jarraipena egitea dagokio.

Zergadunei arreta telematikoa emateko kanala diseinatzeaz eta kudeatzeaz arduratzen da, Bizkaiko Foru Aldundiaren egoitza elektronikoaren bidez. Ildo horretan, zerga-izapideen arloan, egoitza elektronikoaren operatibari buruzko kontsultak ebazten dira, eta identifikazioa nahiz sinadura elektronikoa egiaztatzeak BakQ bitartekoa emateko eskaerak kudeatzen dira.

Arriskuen Analisisirako Zerbitzua

Arriskuak aztertzeak eta zerga-iruzurraren aurka borrokatzeak jarduerak planifikatzeko beharrezkoak diren tresna teknologikoak diseinatu, garatu eta ezartzea du helburu nagusi.

Zerga-aitorpenak eta -autolikidazioak egiten eta aurkeztu laguntzeko programak egiten, diseinatu eta saiatu parte hartzen du, Zergak Kudeatzeko Zuzendariordetzako zerbitzuen eta Zerga Politikako Zerbitzuaren laguntzaz, Arriskuak Analizatzeko eta Zerga Iruzuraren Aurkako Borroka Koordinatzeko Zerbitzuarekin eta Zentsuak Kontrolatzeko eta Informazioa Kudeatzeko Zerbitzuarekin lankidetzan.

Berebat, "Batuz" jarduera ekonomikoen kontrol osoko proiektuaren diseinua koordinatzea, ezartzea, kudeatzea eta jarraitzea dagokio.

BATUZ ereduaren ezartzeko Bizkaiko enpresek fakturazio prozesuak eta kontabilitatea digitalizatu behar dituzte. Bereziki arreta jarri enpresa horien egungo egoeraren konplexutasunari, Bizkaiko Lurralde Historikoko Batzar Nagusiek sistema mailaka ezartzea xedatu zuten 8/2023 Foru Arauaren bidez. Derrigorrezko ezarpen mailakatu hori 2024ko urtarilaren 1ean hasi zen, eta 2026ko

Le corresponde así mismo la planificación, coordinación, control y seguimiento de la ejecución del Presupuesto Informático Foral correspondiente a todos los órganos dependientes de la Dirección General de Hacienda.

Es responsable del diseño y gestión del canal de atención telemática a las personas contribuyentes a través de la Sede electrónica de la Diputación Foral de Bizkaia. En este sentido se resuelven las consultas relativas a la operativa de la Sede electrónica en materia de trámites tributarios y se gestionan las solicitudes de emisión del medio de identificación y firma electrónica BakQ.

Servicio de Análisis de Riesgos

Tiene como objetivo fundamental el diseño, desarrollo e implementación de las herramientas tecnológicas necesarias para el análisis de riesgos y la planificación de las actuaciones de lucha contra el fraude fiscal.

Participa en el diseño, elaboración y prueba de los programas de ayuda para la confección y presentación de las declaraciones y autoliquidaciones tributarias, con la asistencia de los Servicios dependientes de la Subdirección de Gestión Tributaria y del Servicio de Política Fiscal, en colaboración con el Servicio de Análisis de Riesgos y con el Servicio de Control Censal y Gestión de la Información.

Le corresponde, así mismo, la coordinación del diseño, implementación, gestión y seguimiento del proyecto de control integral de las actividades económicas "Batuz".

La implementación del modelo BATUZ exige a las empresas de Bizkaia la digitalización de sus procesos de facturación y de llevanza de la contabilidad. Atendiendo en particular a la complejidad del momento en el que se encuentran estas empresas, las Juntas Generales del Territorio Histórico de Bizkaia establecieron una implantación escalonada del sistema mediante la



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	02. Ogasuna 02. Hacienda	932.122 Ikuskapena eta KLTZ, Informazioa eta Sistemak 932.122 Inspección y SCAT, Información y Sistemas

urtarrilaren 1era arte iraungo du. Izan ere, data horretan, zergadun guztiak behartuta egongo dira, eta aukera emango zaie zergadunei sistemari borondatez atxikitzen jarraitzeko beren inguruabarrak eta egiten duten jarduera direla-eta dagokien dataren aurretik, 2022ko eta 2023ko ekitaldietan egin ahal izan duten bezala.

Era berean, BATUZ sistemari borondatez atxikitzeko pizgarri legez, eutsi egiten zaio sortutako konpentsazio bereziari, eta hura aplikatzen dute sistema horri lotutako betebeharrak borondatez betetzea modu ezeztazinean aukeratzen duten zergadunek. Konpentsazio horren helburua da autonomoek, mikroenpresek eta enpresa txiki eta ertainek betebeharrak borondatez bete ditzaten sustatzea.

Bizkaiko Foru Ogasunaren helburua izango da BATUZ sistema berrirako trantsizioa antolatua eta segurua dela bermatzea, modu horretan Bizkaiko enpresaburu guztiek nahikoa denbora izan dezaten kontabilitate-eta fakturazio-prozesuak digitalizatzeko eta sistema berrira egokitzeko, bereziki arreta jarritz egungo zailtasunei. Aldi berean, zerga-pizgarriak emango dira sistemara borondatez eta aurretiaz atxikitzen direnentzat, hau da, egokitzapen hori egin duten enpresentzat.

Horretarako, zeregin hauek gauzatu beharko lirateke:

- Bizkaiko enpresei informazioa ematea sistema berriaren edukiari eta funtzionamendu moduari buruz batuz.zergak@bizkaia.eus postontzian eta www.batuz.eus web orrian edukiak gehituz.

Norma Foral 8/2023. Dicha implantación obligatoria escalonada comenzó el 1 de enero de 2024 extendiéndose hasta el 1 de enero de 2026, fecha en la que todas y todos los contribuyentes estarán obligados, posibilitando que las y los contribuyentes puedan seguir adhiriéndose voluntariamente al sistema con anterioridad a la fecha que por sus circunstancias y actividad desarrollada les corresponda, como ya han podido hacerlo durante los ejercicios 2022 y 2023.

Al mismo tiempo, como acicate a la adhesión voluntaria al sistema BATUZ, se mantiene una compensación especial de aplicación por aquellos y aquellas contribuyentes que opten de manera irrevocable por el cumplimiento voluntario de las obligaciones vinculadas a dicho sistema. Esta compensación está dirigida a promover el cumplimiento voluntario de las mencionadas obligaciones entre las y los autónomos y las microempresas, pequeñas y medianas empresas.

El objetivo de la Hacienda Foral de Bizkaia es garantizar una transición ordenada y segura al nuevo sistema BATUZ, de forma que todas las personas empresarias de Bizkaia dispongan de tiempo suficiente para digitalizar sus procesos contables y de facturación y su adaptación al nuevo sistema, atendiendo en particular a las dificultades derivadas del momento actual, al mismo tiempo que se incentiva fiscalmente la adhesión voluntaria y temprana a este sistema a las empresas que ya hayan realizado esta adaptación.

Para ello, deberán llevarse a cabo las siguientes tareas:

- Informar a las empresas de Bizkaia sobre el contenido y forma de funcionamiento del nuevo sistema, a través del buzón batuz.zergak@bizkaia.eus y la ampliación de los contenidos de la web www.batuz.eus.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	02. Ogasuna 02. Hacienda	932.122 Ikuskapena eta KLTZ, Informazioa eta Sistemak 932.122 Inspección y SCAT, Información y Sistemas

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - «Egin zure faktura» aplikazioaren funtzionalitateak gehitzea; horixe da Bizkaiko Foru Aldundiak Bizkaiko herritar eta erakundeentzat eskuragarri jarri duen aplikazioa TicketBAI sistemaren betekizunak betetzen dituzten fakturak sortzeko. - Software bermatzailea garatzen duten erakundeen erregistroan enpresa garatzaileen altak izapidetzea. - Halaber, gehitzea Bizkaiko Foru Aldundiaren aplikazioaren funtzionalitateak eragiketa ekonomikoen erregistro liburuak eramateko erabiltzaileen eskarien arabera eta, bereziki, zerga-aholkulariek egiten dituzten eskarien arabera. - Ziurtatzea zergadunek eragiketa ekonomikoen erregistro liburuan egiten dituzten oharra ogasunaren datu-baseetan zuzen erregistratuta daudela, bereziki eragiketak masiboki erregistratzen dituzten zergadunak direnean, eta beharrezkoa denean sistemen errendimendua hobetzeko egokitzapenak egitea. - Balio erantsiaren gaineko zergaren eta sozietateen gaineko zergaren autolikidazioen zirriborroak sortzeko prozesua amaitzea. | <ul style="list-style-type: none"> - Ampliar las funcionalidades de la aplicación «Haz tu factura», que es la aplicación que la Diputación Foral de Bizkaia pone a disposición de las personas y entidades vizcaínas para emitir facturas que cumplen con los requisitos del sistema TicketBAI. - Tramitar altas de las empresas desarrolladoras en el Registro de Entidades desarrolladoras de software garante. - Ampliar igualmente las funcionalidades de la aplicación de la Diputación Foral de Bizkaia de llevanza del libro registro de operaciones económicas, en función de las demandas que con carácter general se reciban de las personas usuarias de la misma y, en especial, de las y los asesores fiscales. - Verificar el correcto registro en las bases de datos de Hacienda de las anotaciones realizadas por los y las contribuyentes en el libro registro de operaciones económicas, especialmente cuando se trate de contribuyentes que registren operaciones de forma masiva, realizando en su caso las adaptaciones que mejoren el rendimiento de los sistemas. - Y finalizar proceso de generación de los borradores de las autoliquidaciones del Impuesto sobre el Valor Añadido y de las autoliquidaciones del Impuesto sobre Sociedades. |
|--|---|

Zerga Iruzurraren aurkako Borroka Planifikatzeko eta Koordinatzeko Zerbitzua

Haren helburuen artean, honako hau nabarmentzen da: zerga-administrazioaren esku dagoen eta zerga-arloan garrantzia duen informazioa aztertzea, Ikuskapen Planaren proposamena egiteko eta Ogasuneko Zuzendaritza Nagusiko organoei helarazteko, Zerga Iruzurraren aurka Borrokatzeko Planaren gidalerroak betetzeko

Servicio de Planificación y Coordinación de la lucha contra el fraude

Entre sus objetivos destaca el estudio y análisis de la información con trascendencia tributaria en poder de la Administración tributaria, con el objeto de realizar la propuesta de Plan de Inspección y de trasladarla a los distintos órganos de la Dirección General de Hacienda para la tramitación de los correspondientes procedimientos administrativos,



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. <i>Hacienda y Finanzas</i>	02. Ogasuna 02. <i>Hacienda</i>	932.122 Ikuskapena eta KLTZ, Informazioa eta Sistemak 932.122 <i>Inspección y SCAT,</i> <i>Información y Sistemas</i>

izapidetu beharreko gainerako administrazio-prozedurak izapidetu ditzaten, Ogasuneko Zuzendaritza Nagusiak Informazioaren eta Sistemen Zuzendariordetzaren bitartez emandako irizpideen eta jarraibideen arabera.

Gainera, Zerga Iruzuraren aurka Borrokatzeko Batzordeak onetsitako Iruzuraren Aurka Borrokatzeko Planaren emaitzei buruzko txostenak egitea dagokio, eta batzorde horri aurkeztu beharreko jarduketa-irizpideen proposamenak biltzea.

Horri guztiari dagokionez, kontuan hartzen dira Zerga-iruzuraren aurka Borrokatzeko Batzordeak Euskal Autonomia Erkidegoko Zerga Iruzuraren Aurka Borrokatzeko Baterako Planaren barruan ezartzen dituen baterako jarduketak. Hiru foru-aldundiek eta Eusko Jaurlaritzak parte hartzen dute batzorde horretan.

en cumplimiento de las directrices del Plan de Lucha contra el Fraude, siguiendo los criterios e instrucciones recibidos de la Dirección General de Hacienda a través de la Subdirección de Información y Sistemas.

Le corresponde así mismo la elaboración de los informes de resultados del Plan de Lucha contra el Fraude aprobado por Comisión de lucha contra el Fraude, así como la recopilación de las propuestas de criterios de actuación que se elevarán a la citada Comisión.

Todo ello teniendo en cuenta también las actuaciones conjuntas del Plan Conjunto de Lucha contra el Fraude que se fijan en el seno de la Comisión de Lucha contra el Fraude Fiscal en la que participan las tres Diputaciones Forales y el Gobierno Vasco.