

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
08. Ekonomia Sustapena 08. Promoción Económica	01. Zerbitzu Nagusiak 01. Zerbitzu zentralak	920.110 Foru Plan Informatikoa 920.110 Plan Informático Foral

Gastu arruntaren atalaren betearazpen maila aztertuta, azken betearazpen maila % 100,00 izan da; kapitulukako banaketa honelakoa izan da:

VI. Inbertsioak kapitulua aurreikusitakoaren % 100era iritsi zen. Ekitaldi bukaeran gehikuntza izan zuen 2024ko defizita kitatzeko eta atzeratu ezin diren proiektuak hasteko.

Ekipamendu informatikoa ustiatzeko eta mantentzeko gastu arrunten II. kapitulua % 100era iritsi zen; hala, amaierako zenbatekoa bat dator aurrekontuko kopuruarekin.

Ekipamendu informatikoan inbertitzeko transferentziei buruzko VII. Kapitulua ere % 100,00n.

Hona hemen egindako jarduera nagusiak:

1. Espedienteen Sistema Orokorren eta Irudiak Elektronikoki Artxibatzeak aplikatiboaren Arloa

2023an egindako jarduera nagusiak honako hauek izan dira:

- Sinaduren karpeta korporatiboko dokumentazioarekiko konexioa garatzea, gainerako administrazio publikoek dokumentuak kudeatzeko duten politikarekin bat datorrela ziurtatzeko, indarrean dagoen 39/2015 Legea eta 40/2015 Legea betetzeko, bai eta elkarerragingarritasunerako eta segurtasunerako oinarritzko arau teknikoak betetzeko ere.
- JPren integrazioa N5 (identifikazioa), N2 eta N8 zeharkako aplikazioetan garatzen jarraitzea, ALFRESCO biltegi elektroniko aurreratuan sartu ahal izateko, ALFRESCO-IMAGE+ gordailuak darabiltzan dokumentu-moten eta tamainaren inguruko mugarik gabe..

El grado de ejecución del capítulo de gasto corriente ha tenido una ejecución final de 100,00 %, diferenciando por capítulos sería:

El capítulo VI inversiones alcanzó el 100,00 % de lo previsto, con un incremento a final del ejercicio para enjugar el déficit de 2024 y poder iniciar proyectos inaplazables.

Capítulo II de gasto corriente de explotación de equipamiento informático y su mantenimiento alcanzó el 100%, ajustándose el importe final a la cifra presupuestada.

Capítulo VII de transferencias para inversiones en equipamiento informático alcanzó el 100,00%

A continuación, exponemos las principales realizaciones:

1. Área del aplicativo del Sistema General de Expedientes y Archivo Electrónico de Imágenes

Las principales actuaciones desempeñadas a lo largo del año de 2024 han sido:

- Desarrollo de la conexión con la documentación procedente del portafirmas corporativo con el fin de asegurar el alineamiento con la política de gestión documental del resto de Administraciones Públicas en orden a cumplir con la legalidad vigente Ley 39/2015 y Ley 40/2015, así como normas técnicas básicas de Interoperabilidad y Seguridad.
- Continuación del desarrollo de la integración de JP en las aplicaciones transversales N5 (identificación), N2 y N8, de modo que se pueda acceder al repositorio electrónico avanzado ALFRESCO, sin limitaciones de tipo de documentos y tamaño que tiene ALFRESCO-IMAGE.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
08. Ekonomia Sustapena 08. Promoción Económica	01. Zerbitzu Nagusiak 01. Zerbitzu zentralak	920.110 Foru Plan Informatikoa 920.110 Plan Informático Foral

- Beste sail batzuetako irudiak (EKIN sarrera kudeatzailerara igota) igotzeko gaitasuna, JP erabiltzen duten sailen atal organiko batera birbideratuz
- Ekunet, JP eta Bulego Birtualerako eremu berri bat gehitzea irudi-taulan, Alfresco identifikatzailea gordetzeko eta Ekunet-ek Alfrescon gordeta dituen irudiak JPn bistaratzea ahalbidetzeko helburuarekin

- Posibilidad de dar de alta imágenes (dadas de alta en el gestor de entradas EKIN) de otros departamentos redireccionas a un orgánico de los Departamentos que utilizan JP
- La incorporación de un nuevo campo en la tabla de imágenes, común para Ekunet, JP y Oficina Virtual, destinado a almacenar el Identificador de Alfresco y permitir la visualización en JP de imágenes que ya estén almacenadas en Alfresco por Ekunet.

2. Mikroinformatika eta Azpiegituren Arloa

2025ean, 4.8 framework-erako migrazioa egin zen EKUNETen, eta horren ondorioz memoria hobeto erabili zen.

Orobat, javascript teknologia EKUNET aplikazioan txertatzen hasi gara, zerbitzariko memoria kantitate handia kontsumitzen duten funtzioak optimizatzeko, ataza horiek ekipo informatiko bezeroan deskargatuz.

3. Trebakuntza Arloa

BFAk eta IVAPek sinaturiko hitzarmenaren bidez LANTIKek eman duen prestakuntza oso mugatua izan da; izan ere, antolaketako zailtasunak direla-eta eskaerak ezin izan ziren grabatu FO aplikazio zentrolean. 2025ean, MICROSOFT TEAMS aplikazioa erabiltzen jarraitu dugu prestakuntza-lanetarako; prestakuntza-saioak grabatu egiten dira, eta aplikazio horretantxe biltegiratzen eta argitaratzen dira.

4. ESEPE (Ekonomia Sustatzeko Erakunde eta Pertsonen Erregistroa) kudeatzea

2025eko bigarren seihilekoan, REPPE fitxategien kudeaketa optimizatzeko lanean jarraitu zen, bilaketetan funtzionalitate berriak sartuz eta izapidetzean erabilitako txantiloak aldatuz.

2. Área de microinformática e infraestructuras

Durante el año 2025 se ha realizado la migración al framework 4.8 en EKUNET, redundando en un mejor uso de la memoria.

Igualmente se ha iniciado la integración de tecnología javascript en la aplicación EKUNET para optimizar las funcionalidades que exigen alta consumo de memoria de servidor, descargándose estas tareas en el equipo informático cliente.

3. Área de formación

La formación impartida por LANTIK a través del convenio firmado entre la DFB y el IVAP ha sido muy limitado por dificultades organizativas que impidieron la grabación de las solicitudes en la aplicación central FO. Durante 2025 se ha continuado utilizando de manera habitual la aplicación MICROSOFT TEAMS para tareas de formación, con grabación de sesiones formativas, y su almacenamiento y publicación en ese mismo aplicativo.

4. Gestión del REPPE (Registro de Entidades y Personas de Promoción Económica)

En el segundo semestre de 2025 se ha seguido trabajando en la optimización de la gestión de los expedientes de REPPE incluyendo nuevas funcionalidades en las búsquedas y modificando las plantillas utilizadas en la tramitación.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
08. Ekonomia Sustapena 08. <i>Promoción Económica</i>	01. Zerbitzu Nagusiak 01. <i>Zerbitzu zentralak</i>	920.110 Foru Plan Informatikoa 920.110 <i>Plan Informático Foral</i>

5. Web-orrien garapena

Era berean, sailak bultzatutako dirulaguntzen programa berriei lotutako orri eta aplikazio berriak garatu dira; funtzionarioek beraiek zuzenean egindako lana da, eta horrek aurrezpen nabarmena ekarri digu.

MAS PUB tresna erabiliz egindako orrien mantentze-lanen multzoa zerbitzu kudeatzaile bakoitzak egiten jarraitu du, eta Zerbitzu Nagusiak Atala dugu azken argitalpenaz eta gaur egun trebatutako langilerik ez duten zerbitzu kudeatzaileetarako ataza txikiak eta eguneratzeak mantentzeaz arduratzen dena.

6. Intraneta

Saileko bertako langileriak sortu, garatu eta mantendu izan du urte askoan Ekonomia Sustatzeko Sailaren intranet eremua, eta, beraz, nabarmen murriztu dira horrekin lotutako kostuak. 2025ean sailak ATARILEKU aplikazioan integratzeko proiektua amaitu du, kudeaketa-autonomiari eutsita eta, aldi berean, itxura bisuala normalizatzea lortuta.

7. Hizkuntza normalizazioa

2025eko ekitaldian, hizkuntza-normalizazioko politikari heldu zaio LANTIKek berriaz garatutako aplikazioetan, bai barne-erabilerakoetan, bai Bizkaiko herritar, enpresa eta elkarten artean banatzeko eta kanpoan erabiltzekoetan, bai EKUNET plataforman erabiltzeko inprimaki edo txantilo guztietan, eta Access aplikazio errazetan ere bai.

Era berean, ele bietako bertsioak egokitzen jarraitu dugu barne-aplikazioetan. Funtzionarioek garatu dute lan hori eta Intraneteko web-orriak nahiz aplikazio espezifikoagorik ez duten erabilera urriko izapideak nabarmendu behar ditugu.

5. Desarrollo de páginas Web

Asimismo, se han realizado nuevas páginas y aplicaciones relacionadas con los nuevos programas de subvenciones impulsados por el departamento, labor realizada directamente por los propios funcionarios lo que supone un considerable ahorro.

El conjunto de tareas de mantenimiento de páginas realizadas con la herramienta MAS PUB lo ha seguido haciendo cada servicio gestor y siendo SSGG el encargado de su publicación final y del mantenimiento de pequeñas tareas y actualizaciones para Servicios gestores que carecen actualmente de personal entrenado.

6. Intranet

La zona intranet de Promoción Económica es diseñada, desarrollada y mantenida por personal del propio departamento desde hace muchos años lo que redundará en una considerable reducción de costes asociados. En el 2025 el departamento ha concluido el proyecto de integración en el aplicativo ATARILEKU, manteniendo la autonomía de gestión a la vez que se consigue normalizar el aspecto visual.

7. Normalización lingüística.

Durante el año 2025 se ha mantenido la política de normalización lingüística en las aplicaciones desarrolladas específicamente por LANTIK, tanto para uso interno como para su distribución y utilización externa por los ciudadanos, empresas y asociaciones de Bizkaia, así como en todos los impresos o plantillas utilizados en la plataforma EKUNET, así como en aplicaciones Access sencillas.

Asimismo, se ha continuado con la introducción del bilingüismo en las aplicaciones de carácter interno, siendo éstas desarrolladas por el personal funcionario, destacándose las páginas web de la intranet y las tramitaciones de utilización más escasa que carecen de aplicaciones más específicas.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
08. Ekonomia Sustapena 08. Promoción Económica	01. Zerbitzu Nagusiak 01. Zerbitzu zentralak	920.110 Foru Plan Informatikoa 920.110 Plan Informático Foral

8. Aipatzeko moduko garapen berriak

2025ean hainbat hobekuntza egin dira. Ekonomia Sustatzeko Sailak gauzatutako hobekuntzen artean, honako hauek nabarmendu behar dira:

- BDNSari buruzko informazioa BKON aplikazioarekin sinkronizatzeko web-zerbitzuak garatzea.
- Dekretuen, hitzarmenen eta diru-laguntzen eskaeren izapidetzearen automatizazioa hasi da Ekunet-en (barne kudeaketa tresna). Helburua prozedurak arintzea eta diru-laguntza programa bakoitzaren barruan eskaera bakoitzerako parametro guztiak definitzea da.
- Ekunet-en (barne kudeaketa tresna) hitzarmen dekretuen eta diru-laguntzen zuzeneko izapidetze kudeaketaren automatizazioa, hitzartutako erakundeekin lotutako Sustapen Ekonomikoko bulego birtualean argitaratuz amaituz.
- Negozio-kudeatzailea. Aginte-panel motako aplikazio bat, non departamentu-buruek helburuen lorpena kontrolatu dezaketen departamentu mailan, edo Sustapen Ekonomikoko departamentuaren aurrekontuaren zati bat berrikuntzarako eta negozioen sustapenerako esleitzen zaion enpresa bakoitzaren mailan.

Honako hauek dira aurreko urteetan hasitako proiektuak:

- Kontratazio txikiko kudeatzailearen garapena hasia EKUNET plataforman.
- Diru-laguntzen jarraipen-fasea ezartzea EKUNET plataforman.

8. Nuevos desarrollos destacables.

Durante el año 2025 se han llevado a cabo las diferentes mejoras. Entre las mejoras lideradas por el Departamento de Promoción Económica hay que destacar las siguientes:

- Desarrollo de servicios web de sincronización con la aplicación BKON de información referente a BDNS
- Inicio de la automatización en Ekunet (herramienta de gestión interna) de la gestión de la tramitación de las convocatorias de decretos de convenios y subvenciones directas. El objetivo es completar los trámites y definir todos los parámetros de cada convocatoria de cada línea de subvención
- Automatización en Ekunet (herramienta de gestión interna) de la gestión de la tramitación de los decretos de convenios y subvenciones directas, finalizando con la publicación de los mismos en la oficina virtual de Promoción Económica, asociados a las entidades conveniadas.
- Gestor de empresas. Aplicación tipo cuadro de mando donde los responsables del departamento podrán hacer el seguimiento del cumplimiento de los objetivos a nivel departamental, o a nivel de cada empresa a la que se destina parte del presupuesto del departamento de Promoción Económica en aras a la innovación y promoción empresarial de las mismas.

Los proyectos iniciados en años anteriores son los siguientes:

- Inicio de desarrollo del gestor de contratación menor en la plataforma EKUNET.
- Implantación de la fase de seguimiento de subvenciones en la plataforma EKUNET.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
08. Ekonomia Sustapena 08. Promoción Económica	01. Zerbitzu Nagusiak 01. Zerbitzu zentralak	920.110 Foru Plan Informatikoa 920.110 Plan Informático Foral

- Dokumentu-kudeatzailearekiko eta ALFRESCO dokumentuen biltegi korporatiboarekiko interkonezioa EKUNETetik eta JPtik, organoaren zigilu elektronikoarekin egindako eginbidea barne.
- Ondarea kudeatzeko sistema garatzea, batez ere jabari publikoko ondasunak.
- Bulego Birtualerako API bat garatzea, diruz lagundutako proiektuen frogagiriak masiboki bete ahal izateko.

Honako jarduera hauek 2026eko ekitaldira atzeratu dira:

- Dirulaguntzen administrazio-prozeduren familiari lotutako adierazleen metrikak definitzea, baliabide faltaren eraginez.
- Urteko aurrekontu zikloa EKUNETen kudeaketan txertatzea.
- Administrazio-kudeaketako seinaletika definitzea, bisorea erabiltzen dutenek segurtasun handiagoz jardun ahal izan dezaten.
- Bisorearen proba-modua garatzea; horrela, kudeatzaileek aurrera egin dezakete era birtualean bisorearekin, eta, azkenik, izapideak berretsi edo benetakoak egiten dituzten edo ezer aldatu gabe hasierako egoerara itzultzen diren erabaki dezakete.

9. Elkarreragingarritasun proiektua

2025ean, elkarreragingarritasun-zerbitzuak jarri dira martxan zerga betebeharrarako. 2026ra atzeratu da elkarreragingarritasun-zerbitzua garatzea MINIMISetarako eta dirulaguntzen adjudikazioetarako.

- Interconexión con el gestor documental y con el almacén corporativo de documentos ALFRESCO desde EKUNET y JP, incluyendo el diligenciado mediante sello electrónico de órgano.
- Desarrollo del sistema de gestión patrimonial, especialmente de los bienes demaniales.
- Desarrollo para la Oficina Virtual de una API para permitir la cumplimentación masiva de justificantes de proyectos subvencionados.

Se pospone para el año 2026 las siguientes actuaciones:

- Definición de las métricas de los indicadores asociados a la familia de procedimientos administrativos de subvenciones por falta de recursos.
- Incorporación del ciclo presupuestario anual a la gestión en EKUNET.
- Definición de una señalética de gestión administrativa, de modo que quienes utilicen el visor puedan maniobrar con mayor seguridad.
- Desarrollo del modo prueba del visor, de modo que los gestores pueden avanzar “virtualmente” con el visor y finalmente puedan tomar la decisión de si confirman o hacen reales los trámites o bien vuelven a la situación de partida sin modificar nada.

9. Proyecto de interoperabilidad

A lo largo del año 2025 se ha llevado a cabo la puesta en marcha de servicios de interoperabilidad en materia de obligaciones tributarias. Ha quedado pospuesto para 2026 el desarrollo del servicio de interoperabilidad de MINIMIS y de adjudicaciones en materia de subvenciones.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
08. Ekonomia Sustapena 08. Promoción Económica	01. Zerbitzu Nagusiak 01. Zerbitzu zentralak	920.110 Foru Plan Informatikoa 920.110 Plan Informático Foral

10. Bulego Birtuala

2024an, azkenik, EKUNET motako bulego birtualak BFaren EGOITZA elektronikoarekin integratzeko proiektua abiarazi da. Prozesu konplexua da, zeinaren bidez sarbide-puntu bakarra emango baitzaie Ekonomia Sustatzeko Sailaren administrazio-prozedurei, azpiegitura komuna erabiliz: prozeduren bilatzailea, sarreraren kudeatzailea, dokumentuen kudeatzailea eta herritarren karpeta sailaren administrazio-espeditenteen izapidetzean izandako aurrerapena sinkronizaturik mantentzea. Abenduan oinarritzko kasuaren lehen probak amaitu ziren, eta oso ondo ateratu ziren. Migrazioa 2026an zehar amaituko dela espero da.

10. Oficina Virtual

En 2024 ha arrancado finalmente el proyecto de integración de las oficinas virtuales de tipo EKUNET con la SEDE electrónica de la DFB. Se trata de un proceso complejo en el que se facilitará un punto de acceso único a los procedimientos administrativos del departamento de Promoción Económica utilizando la infraestructura común: buscador de procedimientos, gestor de entradas, gestor documental y mantenimiento sincronizado en la carpeta ciudadana del avance en la tramitación de los distintos expedientes administrativos del departamento. El mes de diciembre terminó con las primeras pruebas del caso básico y que fueron muy satisfactorias. Se prevé que durante el 2026 la migración haya sido completada.