

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	09. Lurralde Ekintza	922.114 Toki Izakientzako Aholkularitza
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	09. Acción Territorial	922.114 Asesoramiento a Entes Locales

Toki Erakundeentzako Ekonomia eta Kudeaketa Aholkularitzako egitarauaren helburuetariko bakoitza lortzeko egin diren jarduketak honela azaldu daitezke laburbilduta:

1. Toki-erakundeei ekonomia-arloan aholkularitza eta laguntza ematea.

2025eko ekitaldian ez da kreditu-eragiketarako baimenik eskatu, eta nahitaezko 6 txosten ez-lotesle egin dira toki-erakundeei finantza-erakundeei hitzartu beharreko kreditu-eragiketei buruz.

Iraunkortasunari buruzko 3 txosten egin dira eskumen berriak baliatzeko edo zerbitzu berriak emateko, eta kontu hartu zaie Diruzaintzako 2024ko soberakinaren erabilerari, aurreko ekitaldian onartutako kreditua aldatzeko 231 espedienteak direla eta.

Halaber, 1.453 laguntza-jarduera egin zaizkie hainbat toki-erakunderi web callen bidez, herri-kontabilitateko kontsultei erantzuteko. Horrez gain, telefonoz edo posta elektronikoz eginiko galderai erantzun zaie.

Bestalde, orriaren diseinua eta antolaketa eguneratzeaz gain, 42 jarduketa egin dira Udalneten webgunearen bidez, batez ere hurrengo arloetan:

1. Toki-erakundeei egin dituzten kontsulten ebazpenak.
2. Udalkutxaren konturako entzei eta behin betiko likidazioari buruzko informazioa eta komunikazioak jasotzea.
3. Aurrekontuetako datuak eta indarrean dauden tarifak eta tasak argitaratzea.

Las actuaciones realizadas en pro de la consecución de cada uno de los objetivos del Programa Asesoramiento Económico y de Gestión a Entes Locales se resume como sigue:

1. Asesorar y asistir entes locales en el área económica.

Durante el ejercicio 2025 no se han solicitado autorizaciones de operaciones de crédito y se han emitido 6 informes preceptivos y no vinculantes relativos a operaciones de crédito a concertar por los entes locales con entidades financieras.

Se han emitido 3 informes de sostenibilidad para el ejercicio de nuevas competencias o la prestación de nuevos servicios y se ha tomado razón sobre el uso del remanente de Tesorería 2024 en 231 expedientes de modificación de crédito.

Asimismo, se han realizado 1.453 asistencias a través de la web call diversos Entes Locales para atender consultas en contabilidad pública. Además de lo anterior, se han contestado a las consultas planteadas telefónicas o por correo electrónico.

Por otro lado, además de actualizar el diseño y organización de la página, se han realizado 42 actuaciones a través de la página web de Udalnet, fundamentalmente en las siguientes áreas:

1. Resolución de consultas formuladas por los Entes Locales.
2. Recogida de Información y comunicaciones sobre entregas a cuenta y liquidación definitiva de Udalkutxa.
3. Publicación de datos de carácter presupuestario, así como de las tarifas y tipos vigentes.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak 07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	09. Lurralde Ekintza 09. Acción Territorial	922.114 Toki Izakientzako Aholkularitza 922.114 Asesoramiento a Entes Locales
4. Integrazio ekonomikoko adierazleak eta adierazle ekonomiko eta finantzarioak argitaratzea.	4. Publicación de los informes de integración económica, así como de los indicadores económico-financieros.	
5. Ezustekoei eta azpiegiturei buruzko eskabideak eta jakinarazpenak jasotzea.	5. Recogida de solicitudes y comunicaciones relativas a imprevistos e infraestructuras.	
6. Gizartekutxaren konturako entreegi eta behin betiko likidazioei buruzko jakinarazpenak.	6. Comunicaciones sobre entregas a cuenta y liquidaciones definitivas de Gizartekutxa.	
7. Zor biziari buruzko informazioa jasotzea.	7. Recogida de la información relativa a la deuda viva.	
8. Kreditu-eragiketei buruzko txosten eta baimenatarako eskabideak biltzea.	8. Recogida de solicitudes para informes y autorizaciones relativas a operaciones de crédito.	
9. Toki-erakundeei buruzko berriak argitaratzea.	9. Publicación de noticias relacionadas con los entes locales.	
10. Toki-erakundeei aplikatzekoa den indarreko araudia argitaratzea.	10. Publicación de la normativa en vigor aplicable a los entes locales.	
11. 2024ko likidazioari eta 2025eko aurrekontuari buruzko datuak jasotzea.	11. Recogida de datos relativos a la liquidación 2024 y presupuesto 2025.	
2. Toki-erakundeetako langileak prestatzea.	2. Formación personal entes locales	
Langileak prestatzeko, HAEE-EUDELen prestakuntza-planaren diseinuan parte hartu da.	Con la finalidad formar al personal se ha participado en el diseño del plan de formación IVAP-EUDEL.	
3. Udalen zergen kudeaketa.	3. Gestión tributaria Ayuntamientos.	
2025. urteari dagokionez Bizkaiko udalen zerga-bitarteko nagusien bilakaerari buruzko datuak eskuratu dira.	Se dispone de información relativa al año 2025 sobre la evolución de los principales recursos tributarios de los municipios de Bizkaia.	
Sailak berak garatu duen datu-basean, Bizkaiko Lurralde Historikoko udalek aplikatzen dituzten tarifak eta karga-tasak sartzen dira. Zehatzago esateko, ondoko zerga eta tasa hauei buruzko datuak jaso eta argitaratzen dira:	En una base de datos desarrollada por el propio departamento se incluyen las tarifas y tipos de gravamen que están siendo de aplicación por los Ayuntamientos del Territorio Histórico de Bizkaia. En concreto, se recoge y se publica los datos relativos a las siguientes impuestos y tasas:	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak 07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	09. Lurralde Ekintza 09. Acción Territorial	922.114 Toki Izakientzako Aholkularitza 922.114 Asesoramiento a Entes Locales

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Ondasun higiezinaren gaineko zerga.• Jarduera ekonomikoen gaineko zerga.• Trakzio mekanikoko ibilgailuen gaineko zerga.• Eraikuntza, instalazio eta obren gaineko zerga.• Hiri-lurren balioaren gehikuntzaren gaineko zerga.• Uraren tasa.• Zaborren tasa.• Estolderia-tasa. | <ul style="list-style-type: none">• Impuesto sobre Bienes Inmuebles.• Impuesto sobre Actividades Económicas.• Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica.• Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras.• Impuesto sobre el Incremento de Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana.• Tasa de Agua.• Tasa de Basuras.• Tasa de Alcantarillado. |
|---|---|

4. Likidazioak eta aurrekontuak jasotzea.

4. Recepción de liquidaciones y presupuestos.

Urtean zehar Bizkaiko udaletako aurrekontuak eta likidazioak jaso dira eta, aldi berean, informazio horren guztiaren egiatasuna berrikusi da.

A lo largo del año se ha procedido a capturar los presupuestos y las liquidaciones de los mismos correspondientes a los municipios de Bizkaia y a revisar la veracidad de esta información.

Informazio hori jaso ondoren, EUSTATi igorri zaio, erakunde horrek Bizkaiko Foru Aldundiaren eta EUSTATen artean sinatu zen lankidetzaren hitzarmena betez berari dagozkion kontrolak egin ditzan.

Una vez captada la información, se ha remitido al EUSTAT para que proceda a realizar los controles que, según el Convenio de Colaboración de la Diputación Foral de Bizkaia y el EUSTAT, le corresponden.

Halaber, 2024ko ekitaldiari dagozkion toki-erakunde datuak grabatu dira, hiruhilekoko batez besteko ordainketa aldiari eta 2025eko ekitaldiko aurrekontuei buruzkoak; horrez gain, hiru urterako aurrekontu-esparruak, 2024. ekitaldiko langile-gastuak eta hiruhilekoko betearazpenak ere bidali dira.

Asimismo, se han grabado los datos de las entidades locales referidos a las liquidaciones correspondientes al ejercicio 2024, al periodo medio de pago trimestral y a los presupuestos del ejercicio 2025, asimismo se han remitido los marcos presupuestarios a tres años, los gastos de personal 2024 y las ejecuciones trimestrales.

Igorri beharreko ekonomia- eta finantza-informazioari buruzko 650 formulario berrikusi dira, egonkortasun-araudiarekin bat etorriz.

Se han revisado 650 formularios sobre la información económico financiera a remitir de acuerdo con la normativa de estabilidad.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	09. Lurralde Ekintza	922.114 Toki Izakientzako Aholkularitza
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	09. Acción Territorial	922.114 Asesoramiento a Entes Locales

5. Udal-adierazleak

Agiri guztiak bildu eta azertu ondoren, udal bakoitzaren ratio nahiz adierazle nagusiekin bat egiteko txostenak egin dira.

6. Udalen azpiegiturak eta ekipamenduak hobetzea

2025eko ekitaldian, 82 dirulaguntza eman dira Bizkaiko Foru Aldundiaren 119/2024 FORU DEKRETUA, azaroaren 21ekoa, zeinaren bidez onartzen baitira erabilera edo zerbitzu publikoei atxikitako azpiegiturretan udal-eskumeneko inbertsioak sustatzeko xedez Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako Foru Sailak 2025ean emango dituen dirulaguntzen deialdia eta oinarri arautzaileak.

7. Herri Txiki Aukera Handi programa

Arratiako eskualdean Herri Txiki Aukera Handi programaren baitan BIDE ON proiektua amaitu da eta emandako dirulaguntza likidazio fasean dago.

Mungialdean bidegorriak sortzeko programaren garapenean lan egin da.

Busturialdean abian jarri dira garraioari eta gazteriarri eta etxebizitzari buruzko diagnostikoari buruzko proiektu estrategikoak bultzatzeko lantaldeak.

Lea Artibain programa ezartzeko lizitazioa hasi da.

Toki-erakundeentzako aholkularitza juridikoko egitarauaren helburuetariko bakoitza lortzeko egin diren jarduketak honela azaldu daitezke laburbilduta:

5. Indicadores Municipales

Una vez obtenida y revisada toda la documentación, se ha procedido a elaborar los informes de integración con los principales ratios e indicadores de cada uno de los municipios.

6. Mejorar las infraestructuras y equipamientos municipales

Durante el ejercicio 2025, se han concedido 82 subvenciones al amparo del DECRETO FORAL 119/2024, de 21 de noviembre, de la Diputación Foral de Bizkaia, por el que se aprueban las bases reguladoras y la convocatoria de las subvenciones que se concedan en el 2025 por el Departamento Foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales que tienen por finalidad el fomento de inversiones de competencia municipal destinadas a infraestructuras afectas a usos o servicios públicos.

7. Programa Herri Txiki Aukera Handi.

En el marco del programa Herri Txiki Aukera Handi en la comarca de Arratia ha finalizado el proyecto BIDE ON y está en fase de liquidación la subvención concedida.

En la comarca de Mungialdea se ha trabajado en el desarrollo del programa de creación de bidegorris.

En la comarca de Busturialdea se ha puesto en marcha los grupos de trabajo para el impulso de los proyectos estrategicos relativos a transporte, y diagnóstico sobre juventud y vivienda.

Se ha iniciado la licitación para la implantación del programa en Lea Artibai.

Las actuaciones realizadas en pro de la consecución de cada uno de los objetivos del programa de Asesoramiento Jurídico a Entes Locales se resumen como sigue:



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	09. Lurralde Ekintza	922.114 Toki Izakientzako Aholkularitza
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	09. Acción Territorial	922.114 Asesoramiento a Entes Locales

- | | |
|---|--|
| 1. Toki-erakundeentzako aholkularitza juridikoa.

Guztira, gutxi gorabehera, ahoz egindako 1.100 bat kontsultari erantzun zaie; horrez gain, 21 irizpen eman dira idatziz. | 1. Asesoramiento Jurídico a Entidades Locales.

Se han contestado aproximadamente 1.100 consultas verbales y emitido 21 dictámenes escritos. |
| 2. Manuzko txosten juridikoak.

Manuzko 6 txosten egin dira, hainbat gairi buruz. | 2. Informes Jurídicos Preceptivos.

Se han emitido 6 informes preceptivos en diversas materias. |
| 3. Nazio mailako gaikuntza duten Toki Administrazioko funtzionarioen deialdi eta izendapenak.

2024-2025eko lehiaketa arrunterako deialdia egin da.

Halaber, aldi baterako 26 metaketa eman dira, bitarteko funtzionarioen 10 izendapen izan dira, abaguneko 6 komisio, zerbitzuetarako 10 komisio, behin-behineko 330 gaikuntza eta behin-behineko 3 izendapenak bat . | 3. Convocatorias y nombramientos de funcionarios de la Administración Local con Habilitación de Carácter Estatal.

Se ha convocado el Concurso Ordinario de 2024-2025.

Además, se han otorgado 26 acumulaciones temporales, 10 nombramientos de funcionario interino, 6 comisiones circunstanciales, 10 comisiones de servicios, 330 habilitaciones de carácter accidental y 3 nombramientos provisionales. |
| 4. Lurralde-mugei buruzko espedienteak.

Udal-mugei buruzko espediente bat izapidetzen hasi da. | 4. Expedientes sobre límites territoriales.

Se ha iniciado la tramitación de un expediente relativo a límites municipales. |
| 5. Izenei, armarriei eta banderei buruzko espedienteak.

Udalerrien izena, armarria edo bandera aldatzeari buruzko espedienterik izapidetu da. | 5. Expedientes sobre nombres, escudos, banderas.

Se ha tramitado un expediente relativo a alteración del nombre, escudo o bandera de otros tantos municipios. |