

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
04. Euskara, Kultura eta Kirola 04. Euskera, Cultura y Deporte	01. Zerbitzu Nagusiak 01. Servicios Centrales	920.106 Administrazio Orokorra 920.106 Administración General

2023ko ekitaldian zehar, "Administrazio Orokorra" deritzon Programa burutu da, sasoiz finkatutako helburuak betetzeko; helburuok lanabes izan nahi dute Sailaren zuzendaritzako eta kudeatzailatzako organo guztiak koordinatu eta beraiei laguntza emateko.

Zehatzago esanda, urte horretan zehar, eta Saileko langileen arloko politika kudeatzeaz denaz bezainbatean, orain arte hutsik zeuden plazak tramitatu dira Sailaren barruan eta plantilak eskatu dituen baxak, altak, lizentziak eta oporrak garaiz tramitatu dira; gainera, langileen lan-ordutegiaren kontrolaren jarraipena egin da eta, Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanetarako Sailarekin batera, ordezipenen ondorioz egin diren aldi baterako kontratu batzuen tramitazioa koordinatu egin da, bai eta Foru Liburutegiko eta Foru Agiritegiko lan egutegiaren burutzapena.

Laneko Arriskuei aurrea hartzeko politikaren barruan, Zerbitzu Orokorrekin koordinatu dituzte Euskara, Kultura eta Kirola Sailari atxikitako lantokietako bakoitzean indarrean diren larrialdietarako planen emaitzen gaineko inguruabar guztien ezagutza, kudeaketa eta ezarpena.

Era berean, eraikin, ekipo eta instalazioen mantentze-zerbitzuak kudeatu dira. Horrezaz gainera, Sailaren bulego-materialaren eta material berezien eskariak bideratu dira; gastu horiek guztiak oso erraz neur daitezkeen magnitudeak dira gutxi gorabehera, egin-eginean ere aldian-aldian egiten diren gastuak direlako; horrenbestez, horrek ez du doikuntza galtzeko adineko aldaketarik ekarri aurrekontua betearaztean.

Durante el ejercicio 2023 el Programa "Administración General" ha sido ejecutado en cumplimiento de los objetivos que en su día fueron fijados, tendentes a constituir un instrumento de coordinación y apoyo a los diferentes órganos directivos y de gestión del Departamento.

Más concretamente, durante este año y por lo que a la gestión de la política de personal del Departamento se refiere, se han tramitado puntualmente las bajas, altas, licencias y vacaciones solicitadas por la plantilla, así como el seguimiento del control de presencia del personal y se ha coordinado conjuntamente con el Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales la tramitación de una serie de contratos temporales por sustitución, así como la elaboración del calendario laboral de la Biblioteca Foral y del Archivo Foral.

Dentro de la política de Prevención de Riesgos Laborales, se ha coordinado desde los Servicios Generales, el conocimiento, gestión y aplicación de las distintas contingencias derivadas de los Planes de Emergencia vigentes en cada uno de los centros de trabajo adscritos al Departamento de Euskera, Cultura y Deporte.

Igualmente, se han gestionado los servicios de mantenimiento de edificios, equipos e instalaciones, y se han cursado los pedidos de material de oficina y materiales especiales del Departamento, gastos todos ellos que por constituir magnitudes fácilmente determinables de una forma bastante aproximada, debido a su carácter periódico, no han dado lugar a desajustes en la ejecución del Presupuesto.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
04. Euskara, Kultura eta Kirola 04. Euskera, Cultura y Deporte	01. Zerbitzu Nagusiak 01. Servicios Centrales	920.106 Administrazio Orokorra 920.106 Administración General

Aldi berean, Sailak eman dituen xedapen orokor eta bereziak bideratu dira; ondoren, xedapenok eztabaidatu eta onetsi egin dira, bidezkoa izan denean, Aldundiaren Gobernu Kontseiluan. Eta behar bezala kontrolatu, jakinarazi eta artxibatu egin dira, xedapenen ebaluazioa eta jarraipen tekniko-juridikoa egiteaz gain; horri dagokionez, haxe nabarmendu behar da: 2022an, sailaren bitartez ematen diren dirulaguntzen deialdiak arautzeko Foru Dekretuak onartu dira, bai 2023ko ekitaldikoak, bai 2024ko ekitaldiko dirulaguntzak arautuko dituzten asko. Beste alde batetik, foru-erakundeak hainbat erabaki hartu ditu eta, horien bitartez, ekitaldiko Aurrekontuen Foru Arauan esleituriko dirulaguntza izendunak arautzen dituzten hitzarmenak onetsi dira, besteak beste. Horiez guztiez gain, Bizkaiko kirol-federazioekiko akordioak sinatu dira, eskola-esparruko kirol-jokoak garatzeko. Era berean, sailaren erregistroa dela bide jaso diren agiriak eraz tramitatu egin dira, bai eta sailak kanpora bidali dituen dokumentuak ere.

Halaber, administrazioaren ondare-erantzukizunpeko administrazio-espedituentz kudeatu dira, baita foru-sail honen xedapenen aurka aurkeztutako berraztertze eta gora jotzeko errekurtsuak ere.

Zerbitzu Orokorrak saileko gaineko zerbitzuekin batera lankidetzan aritu dela aipatu behar da Aurrekontua behar bezala betearazteko, erabili barik dauden baliabideak beharrezkoak izan diren gastu egitarauetan esleituta. Gainera, Ogasun eta Finantza Saileko Fiskalizazio eta Aurrekontu eta Kontabilitate zerbitzuekin batera ere aritu dira lankidetzan, hala gastu espedituentz tramitatu eta kontrolatu direnean, nola kredituak aldarazi direnetan ere; sailaren programen erantzuleen artean jaso eta banatu egin da aurrekontuari buruzko informazioa.

Paralelamente, se han venido canalizando las disposiciones de carácter general y particular que han emanado del Departamento para su posterior discusión y aprobación, en su caso, por el Consejo de Gobierno de la Diputación, estableciéndose el pertinente control, notificación y archivo de las mismas, además de su evaluación y seguimiento técnico-jurídico; destacando a este respecto la aprobación durante el año de los Decretos Forales reguladores de las convocatorias de subvenciones que se conceden a través del Departamento, tanto las relativas al ejercicio 2023, como buena parte de las que regirán de cara al ejercicio 2024, así como los correspondientes Acuerdos de la Institución Foral aprobando, entre otros, los convenios reguladores de las subvenciones que figuraron asignadas nominativamente en la Norma Foral de Presupuestos del ejercicio, y con las Federaciones Deportivas de Bizkaia, para el desarrollo de los juegos deportivos escolares. Igualmente, se ha tramitado puntualmente tanto la documentación que entra por el registro del Departamento como la del Departamento hacia el exterior.

Asimismo, se han gestionado los expedientes administrativos de responsabilidad patrimonial de la Administración, así como los recursos de reposición y alzada interpuestos contra las disposiciones de este Departamento Foral.

Destacar que desde los Servicios Generales se ha colaborado con el resto de Servicios del Departamento en la correcta ejecución del Presupuesto, reasignando los recursos ociosos a los Programas de gasto en los que eran necesarios, así como con los Servicios de Fiscalización y Presupuestos y Contabilidad del Departamento de Hacienda y Finanzas, tanto en la tramitación y control de los expedientes de gasto como de las modificaciones de crédito, recibiendo y distribuyendo entre los responsables de los Programas del Departamento información referente al Presupuesto.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
04. Euskara, Kultura eta Kirola 04. Euskera, Cultura y Deporte	01. Zerbitzu Nagusiak 01. Servicios Centrales	920.106 Administrazio Orokorra 920.106 Administración General

Alde horretatik, Sailaren aurrekontua 82,5 milioi eurokoa izan da eta 76,7 milioi euroko zenbatekoa gauzatu da; ondorioz % 92,91 egikaritu da.

Sailaren aurrekontuak gertatzeko lanez direnaz bezainbatean, esan behar da Zerbitzu Orokorrak beraiek koordinatu egin dituztela; horretarako, gidalerroak banatu zaizkie programen arduradunei, eta hainbat bilera egin dira agiriak betetzeari buruzko aholkularitza emateko xedez; hori guztia egin ondotik, aurrekontuak jaso, erabili eta, geroago, Ogasun eta Finantza Sailari aurrekontuari buruzko informazio guztia izapidetu egin zaio.

Hauxe ere esan behar da: Zerbitzu Orokorrak hartu dutela ardua sailarekin zerikusirik izan duten kontratazio-espeditu guztien agiritegia kudeatu eta zaintzeko. Gainera, jagon egin du kasuan-kasuan bete beharreko administrazio prozedurari buruzko arautegia zorrotz eta zehatz-mehatz bete dadin.

Amaitzeko, adierazi egin behar dugu Zerbitzu Orokorrak izapidetu dituztela, bai apirilaren 1ean BECen egindako ZEID jaialdirako nahiz "Gorbeia Suzien" mendi-lasterketarako zuzeneko dirulaguntzak.

A este respecto, decir que el presupuesto del Departamento ascendía a 82,5 millones de euros, de los que se han ejecutado 76,7 millones, alcanzando la ejecución el 92,91%.

En cuanto a los trabajos de elaboración del Proyecto de Presupuestos del Departamento, añadir que desde los Servicios Generales se ha procedido a la coordinación de los mismos, distribuyendo a los responsables de los Programas las directrices de elaboración y celebrando diversas reuniones encaminadas a asesorar en la cumplimentación de la documentación, para posteriormente recibir, tratar y tramitar al Departamento de Hacienda y Finanzas toda la información referente al Presupuesto.

Conviene hacer mención a que los Servicios Generales se han encargado de la gestión y custodia del archivo de todos los expedientes de contratación que han afectado al Departamento, velando en todos ellos por el estricto cumplimiento de la normativa relativa al procedimiento administrativo a seguir en cada supuesto.

Señalar finalmente que desde los Servicios Generales se ha trabajado toda la tramitación administrativa relativa a las subvenciones directas al festival ZEID celebrado en el BEC el día 1 de abril y a la organización de la carrera de montaña "Gorbeia Suzien".