

**HERRI ADMINISTRAZIORAKO ETA
ERAKUNDE HARREMANAK SAILA
DEPARTAMENTO ADMINISTRACIÓN
PÚBLICA Y RELACIONES
INSTITUCIONALES**

© BIZKAIKO FORU ALDUNDIA
DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA

Ogasuna eta Finantza Saila
Departamento de Hacienda y Finanzas

Capuchinos de Basurto K/2-4.zbk.

C/ Capuchinos de Basurto 2-4

48013 Bilbao

Telf.: 901 50 2000

Internet: www.bizkaia.eus

Posta elektronikoa/Correo electrónico: ogasuna@bizkaia.eus

Lege Gordailua/Depósito Legal: BI-2356-2019

Inprimatzailea/Impresión: IMPRENTA GARCINUÑO

Ctra. San Vicente, 13 - 48510 Valle deTrapaga (Bizkaia)



Papel extra blanco de alta calidad con certificado FSC

Aurkibidea

Indice

	<u>Or. / Pág.</u>
Txostena	
Memoria.....	5
Sarreraren aurrekontua	
Presupuesto de Ingresos	
– Aurrekontuen erkaketa kapituluka	
Comparación de Presupuestos por Capítulos	25
– Sailaren ekonomi Garapena	
Desarrollo Económico del Departamento.....	29
Gastuen aurrekontua	
Presupuesto de Gastos	
– Sailaren egitura organikoa	
Estructura Orgánica del Departamento	35
– Sailaren eginkizunen arabera egitura	
Estructura Funcional del Departamento.....	39
– Aurrekontuen erkaketa kapituluka	
Comparación de Presupuestos por Capítulos	43
– Sailaren aurrekontuen erkaketa	
Comparación de Presupuestos del Departamento	47
– Sailaren aurrekontua, gastu arloen eta programen arabera	
Presupuesto del Departamento por Area de Gasto y Programa.....	57
– Zainkepetak izendunak	
Consignaciones Nominativas.....	61
– Kreditu Zabalkorrak	
Créditos Ampliables	79
– Sailaren ekonomi garapena	
Desarrollo económico del Departamento	83
– Garapena egitarauen arabera	
Desarrollo por Programas.....	93
– Transferentzia Arruntak	
Transferencias Corrientes.....	257
– Inbertsio Errealak, Capital Transferentziak eta Urteaniztun Programak	
Inversiones Reales, Transferencias de Capital y Programas plurianuales.....	261
Udal Finantzaketa	
Financiación Municipal.....	265

TXOSTENA
MEMORIA

Sail Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak 07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		
Ahaldun nagusiaren 128/2019 Foru Dekretuak, irailaren 3koak, 101/2019 Foru Dekretua aldatzen duenak, Foru Aldundiaren egitura eta jardun-arloak ezartzen ditu.	El Decreto Foral del Diputado General 128/2019, de 3 de septiembre, por el que se modifica el Decreto Foral del Diputado General 101/2019, establece la estructura de la Diputación Foral y sus áreas de actuación.	
Aipatutako Foru Dekretuak adierazten du Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako Saila honako egitura honek osatzen duela:	El citado Decreto Foral indica que el Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales se compone de la siguiente estructura:	
- Araubide Juridikoaren eta Funtzio Publikoaren Zuzendaritza Nagusia. - Udal Harremanen eta Larrialdien Zuzendaritza Nagusia. - Zerbitzu Korporatiboen Zuzendaritza Nagusia. - Herritarrenganako Laguntzaren eta Zerbitzu Digitalen Zuzendaritza Nagusia.	- Dirección General de Régimen Jurídico y Función Pública. - Dirección General de Relaciones Municipales y Emergencias. - Dirección General de Servicios Corporativos. - Dirección General de Atención Ciudadana y Servicios Digitales.	
Halaber, bi kabinete sortu dira: Ahaldun Nagusiaren Kabinetea eta Estrategia Digital eta Korporatiboaren Kabinetea.	Así mismo, se crean dos Gabinetes, el Gabinete del Diputado General y el Gabinete de Estrategia Digital y Corporativa.	
Ahaldun Nagusiaren Kabineteak honako zuzendaritza nagusi hauek ditu:	El Gabinete del Diputado General se estructura en las siguientes Direcciones Generales:	
- Komunikaziorako Zuzendaritza Nagusia. - Bizkaia Erakargune Bihurtzeko Zuzendaritza Nagusia. - Kabinetearen Koordinaziorako Zuzendaritza Nagusia.	- Dirección General de Comunicación. - Dirección General de Atracción a Bizkaia. - Dirección General de Coordinación del Gabinete.	
Estrategia Digitalaren eta Korporatiboaren Kabinetea zuzendaritza nagusi hauetan egituratzen da:	El Gabinete de de Estrategia Digital y Corporativa se estructura en las siguientes Direcciones Generales:	
- Gobernamendu Onerako eta Gardentasunerako Zuzendaritza Nagusia - Planen Koordinazio, Ebaluazio eta Jarraipenerako Zuzendaritza Nagusia.	- Dirección General de Buen Gobierno y Transparencia. - Dirección General de Coordinación, Evaluación y Seguimiento de Planes.	



Sail Txostena - GASTUAK Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak 07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		
Araubide Juridikoaren eta Funtzio Publikoaren Zuzendaritza Nagusia	Dirección General de Régimen Jurídico y Función Pública	
Zuzendaritza honi Aldundiak Foruko Funtzio Publikoaren araubideari lotuta ematen dituen gidalerroak antolatzea eta betetzea dagokio, baita foru erakundeari eragiten dioten arlo juridikoko kontu guztiak ere. Funtzio Publikoaren Zuzendariordetza Nagusian eta Lege Aholkularitza Zerbitzuan egituratuta gelditzen da. Funtzio Publikoaren Zuzendariordetza Nagusia Arlo hauetan garatzen du bere jarduera: • Langileen Juridikoa • Langileen Kudeaketa • Antolaketa • Lanbide Heziketa eta Hautespena • Lan Arriskuen eta Osasunaren Prebentzioa Funtzio Publikoaren arloan herritarrei ematen zaizkien zerbitzuen hobekuntzan aurrera egitea da helburua, herri zerbitzuak emateko eraginkortasun eta eragingarritasun mailak igotzeko gauza den administrazio azkar eta malguagoaren bidez gure kalitate eta eraginkortasun mailetan hobetuz eta administrazioan sartzeko bidea erraztuz. Horrek gure jardun osoaren irizpide edo ardatz nagusia izaten jarraitzen du, baina ezin da ahaztu egungo egoera ekonomikoak eremu horri eragiten diola oraindik. Oraingoan ere arlo horretan abiaburu bikoitza dugu: alde batetik, kalitatezko herri zerbitzuak eskaintzeko funtsezko baldintza gure langileria da, bere talentua eta ezagutza, eta baita apurka-apurka sartzeko joango den pertsonalarena ere. Horregatik, bada, gure giza baliabideen kudeaketa eta zuzendaritza funtsezkoa izango da gure jarduteko era, gaur egun derrigorrezkoa den transformaziorako erreminta dena. Eta, beste aldetik, gure ustez, oraingo egoera	A esta Dirección le corresponde la ordenación y ejecución de las directrices de la Diputación en relación con el régimen de la Función Pública foral, así como de todas aquellas cuestiones de índole jurídico que afecten a la institución foral Esta Dirección, queda estructurada en la Subdirección General de Función Pública y en el Servicio de Asesoría Jurídica. La Subdirección General de Función Pública Desarrolla su actividad en la siguientes áreas: • Jurídico de Personal. • Gestión de Personal. • Organización. • Selección y Formación Profesional • Prevención de Riesgos y Salud Laboral En el área de la Función Pública, el objetivo de avanzar en la mejora de los servicios que se prestan a la ciudadanía, incrementando sus niveles de calidad y competitividad mediante una Administración más rápida y ágil que aumente los niveles de eficiencia y eficacia en la prestación de los servicios públicos así como facilitar y simplificar el acceso a la misma, sigue siendo el principio rector de nuestro actuar, no sin ello obviar aun la actual situación económica con su incidencia en este ámbito. Una vez más, en dicha área, partimos, por un lado, de la premisa de que el principal factor para prestar servicios públicos de calidad es nuestro personal, su talento y conocimiento, y el del personal que se vaya incorporando, siendo por ello que la gestión y dirección de nuestros recursos humanos será pieza clave en nuestro actuar como herramienta para la transformación que la actualidad requiere. Creemos también, por otro lado, que en el contexto	



Sail Txostena - GASTUAK Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak 07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		
ekonomikoan inoiz baino beharrezkoagoa da gure baliabideak ahalik gehien hobetzea, gure profil profesionalak egokitzea, -beste gauza batzuen artean-, aldi baterako lanpostuak lanpostu finko bihurtzen eta plantillak gaztetzen. Horretarako, enplegu publikoa eskuratzeko gero eta deialdi gehiago egiten saiatzen gara. Modu berean, maila horrek lan-poltsen sistema egoki bat mantentzea ahalbidetzen du. Hori guztia neurriak hartzea ahalbidetuko duen enplegu eremu jakin baten ildotik hala nola baliabideen berresleipena, mugikortasuna, lanpostuen birmoldaketak eta langileen birziklapena, eta plantillak eraldatzea, lanpostuen zerrendetan behar diren berregokitzapenak eginda.		económico actual se hace más necesario que nunca optimizar nuestros recursos, adecuar los nuevos perfiles profesionales, buscando -entre otros- la conversión de empleo temporal en fijo, además del rejuvenecimiento de plantillas, tratando para ello de abordar un nivel creciente de convocatorias de acceso al empleo público que, a su vez, posibilite el mantenimiento de un sistema adecuado de bolsas de trabajo, todo ello en línea de un marco de empleo que posibilite la adopción de medidas, tales como la reasignación de efectivos, movilidad, reconversiones de puestos de trabajo y reciclaje del personal y transformación de plantillas con las readecuaciones precisas en las relaciones de los puestos de trabajo.
Beharrezko arlo guztietan arautegi berriak garatuko dira, besteak beste ondoko hauetan: gure arlo hone-tan bidezkoak izango diren arautegien aldaketak; eskatutako azterlanak; beharrezko kudeaketa planak eta baita prozeduren egokitzapenak edo, bereziki EAEko enplegu publikoari buruzko etorkizuneko lege berriaren ondorioz, beharrezkoak izan daitezkeen garatu beharreko prozedura berriak ere.		Se desarrollará la nueva normativa en la materia en todos los aspectos que ello requiera, desde las modificaciones normativas pertinentes en nuestro ámbito, los estudios requeridos, planes de gestión necesarios así como las adaptaciones procedimentales o los nuevos procedimientos a desarrollar que resulten necesarios, en especial como consecuencia de la futura nueva ley del empleo público vasco.
Langileak osasun-zioengatik berriro esleitzeko edo pertsona beste lanpostu batean gaitzeko enplegu-planak azpimarratuko dira, bai eta karrera-plan bat egitea ere, lanpostuak betetzeko sistemekin uztartuko dena.		Se incidirán asimismo en planes de empleo que posibiliten introducir cambios organizativos y de gestión de los recursos humanos, y en la elaboración de un plan de carrera que engarce con los sistemas de provisión de puestos de trabajo.
Prestakuntzaren bitartez, postu berrietaranzko bidea bultzatuko dugu. Horretarako, giza faktorea funtsezko elementua izango da zerbitzu publiko bakoitzaren arrakastan.		Fomentaremos a través de la formación el tránsito hacia nuevos puestos, motivando el factor humano como elemento clave en el éxito de cada servicio público.
Langileen prestakuntza izango da langileen arloko kudeaketako beste plan bat, elementu eragilea den aldetik erakundearen jardunaren printzipioak eta ardatzak ezartzen laguntzea ahalbidetuko duena. Horrela, gure langileek lan eragingarriko beharrezko kudeaketa-tresnak izan ahalko dituzte, eta horien artean ikasgela birtuala nabarmentzen da, kudeaketarako eraginkortasun handiagoa eskaintzen baitu, gastu txikiarekin pertsona askorengana iristeko aukera emanda.		La formación del personal será otro de los planes de la gestión de personal que, como elemento tractor posibilite coadyuvar en la implantación de los principios y ejes de la actuación de la Institución permitiendo que nuestro personal cuente con las herramientas de gestión necesarias para una labor eficiente, entre las que destaca el aula virtual que procura una mayor eficiencia en la gestión al llegar a un gran número de personas con un gasto ajustado.



Sail Txostena - GASTUAK Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak 07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		
2020. urterako, helburuak funtzio publikoari buruzko sarbide-prestakuntzan berriro zehaztea izaten jarraitzen du, eta zeharkako alderdi funtsezko batzuk hartzen ditu barruan, hala nola genero-berdintasuna eta datuen babesa, jokabide informatiko onak, eta araudi berrien ondoriozkoak edo gardentasun publikoari buruzkoak. Beste alde batetik, gure helburua da eskura dauden baliabideak sistema telematikoen bidez ahalik eta gehien aprobetxatzea eta, horretarako, prestakuntza mistoa (on line eta presentziala) emango da eta prestakuntza orokorrari dagokionez irizpide eta ikuspegi berriak sortuko dira. "Trebaleku" edo ikasgela birtualaren bitartez, planaren garapenaren informazio guztia modu erabat gardenean eta on time kudeatzeaz gainera, postu anitzeko prestakuntza-baliabideak erabiltzea ahalbidetzen da. Horrela hobekuntza nabarmena lortuko da zeharkakoak edo nahitaez bete eta ezarri beharrekoak diren planen burutzapenean. Halaber, langileen erregistroetan hori islatzea ahalbidetuko da, kudeaketa eraginkorrago eta seguruago bati begira. Horri esker, bertan dagoen dokumentazioa hautaketa prozesuetan edo lanpostuak betetzeko prozesuetan berriro ez aurkezteko modua izango da. Bestalde, on line trebakuntza ahalik eta gehien indartzea genero-berdintasunerako garrantzizko neurria dela irizten zaio lanbide-sustapenean. Aukeraketa atalean, herritarrei eskaintzen zaien zerbitzuaren kalitatean aurrera egiten jarraituko da, funtsean sartzeko moduak erraztea eta herritarrengana hurbilago izatea oinarri hartuta, bai prozesuan bertan, bai aurkeztu beharreko dokumentazioan. Aholkularitza edo laguntza juridikoa, gainerako aholkularitzak, txosten eta irizpenen jaulkipena, izango dira, besteak beste, arloko jarduketan legezkotasunari dagokionez garatu behar diren gako nagusiak.		Para el año 2020 en esta área, el objetivo sigue siendo redefinir la formación de acceso a la función pública, incluyendo aspectos transversales fundamentales como son igualdad de género y protección de datos, buenas prácticas en conductas informáticas, además de otras como las relativas a derivadas de nuevas normativas o las transparencia pública. Por otro lado, es nuestro objetivo lograr el máximo aprovechamiento de los recursos disponibles mediante los sistemas telemáticos a través de la formación mixta (on line y presencial), estableciendo nuevos criterios y enfoques en cuanto a la Formación en general a través de "Trebaleku", aula virtual, además de gestionar toda la información relativa al desarrollo del plan de manera absolutamente transparente y on time, se posibilita la utilización de recursos formativos multipuesto que procurarán una sustancial mejora en la ejecución de planes transversales o de necesario cumplimiento e implantación. Asimismo se posibilita su constancia en los registros de personal en aras a una gestión más eficiente y segura y que permita la no aportación a procesos selectivos o de provisión de la documentación que ya consta en el mismo. Por otro lado, la potenciación al máximo de la formación on line se entiende como medida importante de igualdad de género para la promoción profesional. En el área de selección, se seguirá profundizando en la calidad del servicio a prestar a la ciudadanía con unos nuevos objetivos ligados a su mejora basados fundamentalmente en la simplificación, tanto del proceso en sí como de la documentación a aportar, facilidad de acceso al sistema y acercamiento a la ciudadanía. La asistencia jurídica, asesoramientos, emisión de informes y dictámenes, entre otros, serán funciones claves a desarrollar de cara a la legalidad de las actuaciones en esta área.



Sail Txostena - GASTUAK Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak 07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		
Bitarteko telematikoen garapena, zertarako-eta langileri prozedurak, lanpostuak hornitzeko prozedurak eta aldian behingo medikuntza azterketen artekoak mekanizatzen jarraitzeko. Bizkaiko Foru Aldundiko Laneko Osasunaren Atalak baino ez ditu landuko horiei buruzko datuak. Hori izango da, beraz, Informazioaren Sozietatea den honetan derrigorrez garatu beharreko erronketarikoa. Halaber, kalitatezko estandarren arlo jakin batzuetan lan egiten jarraituko da.		El desarrollo de los medios telemáticos—con el fin de seguir mecanizando los procedimientos de personal, los procedimientos de provisión de puestos de trabajo, así como los que tienen lugar entre las revisiones médicas periódicas, cuyos datos serán tratados exclusivamente por la sección de Salud Laboral de la Diputación Foral de Bizkaia, seguirán siendo uno de los retos a abordar en esta era de la Sociedad de la Información, además de seguir trabajando en determinadas áreas de Estándares de Calidad.
Horregatik, ahalegina egingo da interneten bidez hiritarren eta Bizkaiko Foru Aldundiaren artean komunikazio zuzena eta arina ahalbidetzen duten egitarauak mantentzen eta garatzen.		Por ello se realizara un esfuerzo en el mantenimiento y desarrollo de programas que permitan la comunicación directa y fluida entre la ciudadanía y la Diputación Foral de Bizkaia através de internet.
Laneko osasunaren eta arriskuen prebentzioaren arloan, arriskuen ebaluazioak egiten eta eguneratzen jarraitzen da, prebentzio-neurriak ezarri eta istripuen ikerketa eginez. Gainera, arrisku psikosozialen ebaluazioa eguneratzeko hainbat ekintza egiten jarraitzen da, eta neurriak ezartzen hasten da.		En el campo de la Salud Laboral y la Prevención de Riesgos se mantiene la realización y actualización de las evaluaciones de riesgos estableciendose medidas preventivas y realizando la investigación de accidentes. Además se continua con diferentes acciones para la realización de la actualización de la evaluación de riesgos psicosociales y se comienza con la implementación de medidas.
Era berean, larrialdi-planak ezartzen jarraituko dugu, simulakroak dinamizatuko ditugu eta ekipoen prestakuntza kudeatzen jarraituko dugu.		Del mismo modo, continuaremos con la implantación de los diferentes planes de emergencia, dinamizando la realización de simulacros y gestionando la formación de los equipos correspondientes.
Lan Osasuneko Atalak osasuna zaindu behar dela azpimarratuko du, lanpostu guztietako arriskuei arreta eskainiz eta, horretarako, kanpaina desberdinak egingo ditu: gripea, ahotsa, eta bihotz-hodiak, besteak beste. Atal horrek, kalitate-ziurtagiria berritutakoan, kalitate-estandarrei eusteko lan egiten jarraituko du.		La Sección de Salud Laboral incidirá en la vigilancia de la salud atendiendo a los riesgos de los diferentes puestos y desarrollando diversas campañas: y realizará acciones de promoción de la salud gripe, voz, cardiovasculares. entre otras. Dicha Sección, una vez renovada la certificación de calidad, seguirá trabajando para mantener los estándares de la misma



Sail Txostena - GASTUAK Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak 07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		
Berriro ere arrazionaltasuna, eraginkortasuna eta eragimena izango dira gure jarduna gidatuko duten irizpideak I. kapituluaren kudeaketan. Horregatik, aurreko lan-eskaintzen ondoriozko deialdiak garatzen jarraituko da, eta behar izanez gero beste eskaintza bat onetsiko da, egiten diren zerbitzuen eraginkortasun eta eragimen baldintzarik onenei eusten ahalbidetuko duena, eta plantillari egonkortasun handiagoa emango zaio, aldi baterako lana finko bihurtarazita.		De nuevo la racionalidad, eficiencia y eficacia serán los criterios que presidan nuestro actuar en la gestión del Capítulo I. Por ello se seguirán desarrollando las convocatorias derivadas de ofertas de empleo anteriores y se aprobará, en su caso, una nueva oferta que permita mantener los servicios prestados en las mejores condiciones de eficacia y eficiencia, así como una mayor estabilidad de la plantilla mediante la conversión de empleo temporal en fijo.
Plantillari eta aurrekontuaren barruko I. kapituluari dagokienetz eta Aldundiak zehaztuta dituen egituren estalduraren barruan, zuzkidura lortzeko egingo da lan eta, horrenbestez, haien guztien estaldura lortzeko, segurtasun juridikoa duten eta aldi berean bizkorak diren estaldura-prozeduren bidez. Gainera, lanpostuen zerrenda kudeatzeko eta lanpostuak betetzeko garaian baliabideak arrazionalizatzeko prozedurak garatu eta ezartzeko azterlanei ekingo zaie. Halaber, giza baliabideen plana eta bitarteko telematikoak garatuko dira ahal den izapide orotan.		En cuanto a la plantilla y el Capítulo I en relación con la cobertura de las estructuras definidas por la Diputación, se trabajará desde la premisa conseguir la dotación y consiguiente cobertura de las mismas, con procedimientos de cobertura dotados de seguridad jurídica a la vez que ágiles y se abordarán estudios para el desarrollo y la implantación de procedimientos de racionalización de los recursos en la gestión de la relación de puestos de trabajo y su cobertura desarrollando asimismo el plan de recursos humanos y los medios telemáticos en las tramitaciones en que sea posible.
Ordainketaren inguruan, I. kapituluaren ikerketarekin jarraituko da eraginkortasun handiagoa eta gastu eraginkorra lortze aldera. Aldi berean, gastuaren eraginkortasunaren arloko helburuak bete nahi dira.		En materia de retribuciones se continuará con el estudio del Capítulo I a fin de conseguir mayor eficacia y gasto eficiente a la vez que el cumplimiento de los objetivos de eficiencia en el gasto.
Talde-negoiazioaren arloan, elkarrizketa sozialean sakontzen jarraituko da, hortik bide komunak ezartze aldera erakundearen eta langileen alde.		En el ámbito de la negociación colectiva se seguirá rofundizando en el diálogo social, para desde aquí, abrir cauces comunes en beneficio de la institución y del personal.
Bukatzeko, gizarte honetan larrien bizi diren arloei buruzkoak landuko ditugu (urritasunen bat duten pertsonak, gizarte bereizkerian erortzeko arriskua duten pertsonak...) eta horiek erakundean txertatuko ditugu, adimen desgaitasuna duten langileek, besteak beste enplegu publikoa eskuratzen lagunduta, eta, hori guztia, genero politika eta aukera berdintasunaren esparruetako politiketan hartu behar diren neurriak ahaztu gabe.		Finalmente, abordaremos las cuestiones relativas a los sectores desfavorecidos de esta sociedad (personas con discapacidad, con riesgo de exclusión social...), integrándoles en la institución, mediante el acceso al empleo público delpersonal discapacitado intelectual, entre otros, y ello sin obviar la adopción de medidas encaminadas a las políticas de género e igualdad de oportunidades.



Sail Txostena - GASTUAK Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak 07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		
Udal Harremanen eta Larrialdien Zuzendaritza Nagusia	La Dirección General de Relaciones Municipales y Emergencias	
Bizkaiko Lurralde Historikoko sortutako larrialdiei buruzko eskumenak bere gain hartzen ditu, eta tokiko erakundeekin aktiboki lan egiten du, aholkularitza juridikoko eta ekonomia- eta finantza-aholkularitzako zerbitzuak emanez.	Asume las competencias en relación a las emergencias ocasionadas en el Territorio Histórico de Bizkaia y colabora activamente con los entes locales, mediante la prestación de servicios de asesoramiento jurídico y asesoramiento económico y financiero.	
Zuzendaritza Nagusiak garatzen dituen jarduerak bi talde handitan sailka daitezke:	Las actividades que la Dirección General desarrolla pueden clasificarse en dos grandes grupos:	
a) Herriarregan eragina duten kanpo-jarduerak.	a) Actividades externas, con incidencia en la ciudadanía.	
b) Toki-erakundeei aholkularitza juridikoa eta ekonomia- eta finantza-aholkularitza emateko jarduerak.	b) Actividades de asesoramiento jurídico, asesoramiento económico y financiero a los entes locales .	
Garatzen duen lehen jarduera-taldean, Prebentzio, Su Itzaltze eta Salbamendu Foru Zerbitzua dago. Zerbitzu hori Zuzendaritza Nagusiaren administrazio unitatea da, eta haren zereginak eragin zuzena dute biztanleengan eta haien ondasunetan.	En el primer grupo de actividades que desarrolla se encuadra el Servicio Foral de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento, siendo ésta la Unidad Administrativa de la Dirección General cuyas tareas inciden de manera directa en la población y sus bienes.	
Zuzendaritza Nagusiaren helburu nagusiak, lehenengo bi sailkapen-taldeetan, honako hauek dira:	Los objetivos fundamentales de la Dirección General en los dos primeros grupos de clasificación, son los que continuación se exponen:	
a) Bizkaiko Lurralde Historikoko arriskuen ezagutza eta interes bereziko erakunde eta enpresekiko koordinazioa bultzatzea eta gainbegiratzea.	a) Impulsar y supervisar el conocimiento de los riesgos del Territorio Histórico de Bizkaia y la coordinación con organismos y empresas de especial interés.	
b) Zallako parke berria eraikitzea eta Arratzuko parke berriaren obrak hastea, bai eta Prebentzio, Su Itzaltze eta Salbamendu Zerbitzuko ibilgailuen flota pixkanaka modernizatzea ere.	b) Ejecutar la construcción del nuevo parque de Zalla e inicio de las obras del nuevo parque Arratzu, así como la progresiva modernización de la flota de vehículos del Servicio de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento.	



Sail Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak 07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		
c) P.S.I.S.Z.eko langileen esku-hartzeetan eraginkortasuna hobetzeko prozedurak garatu eta gauzatzea eta daudenak egokitzea, P.S.I.S.Z.eko kide bakoitzaren prestakuntza sustatuz, bai eta lanbide-ezagutzak eguneratzea ere, behar diren espezialitateetan.		c) Desarrollo y realización de procedimientos y adecuación de los existentes para mejorar la operatividad en las intervenciones del personal del S.P.E.I.S. Impulsando la formación de cada miembro del S.P.E.I.S., así como la actualización de los conocimientos profesionales en las especialidades que se precisen.
d) Zerbitzu teknikoaren eta udal-larrialdietako planen aholkularitza. Enpresekin eta beste erakunde batzuekin batera lankidetzaren planak egitea bultzatzea.		d) Asesoramiento de los Servicios Técnicos y de los Planes de Emergencias Municipales. Impulsar la elaboración de planes de colaboración conjunta con Empresas y otros organismos.
e) Suteen aurkako prebentzio eta babeserako dibulgazio-kanpainak prestatzea. Bizkaiko Lurralde Historikoko Larrialdietarako Foru Planaren berrikuspina eta multzoa. Bizkaia prest, larrialdiak kontrolatzeko zentro berriaren garapena bultzatzea.		e) Preparación de campañas de divulgación para la prevención y protección contra incendios. Revisión y control del Plan Foral de Emergencias del Territorio Histórico de Bizkaia. Impulsar el desarrollo del nuevo centro de control de emergencias, Bizkaia prest.
Toki erakundeentzako aholkularitza juridiko, ekonomiko eta finantzarioaren arloko jardueri dagokienez, jarduera horiek aurrekontuko "Toki erakundeentzako aholkularitza" gastu-egitarauan jasotzen dira. Horren barruan honako hauek aipatu behar dira:		Con relación a las actividades de asesoramiento jurídico, económico y financiero a los entes locales, presupuestariamente se reflejan en el programa de gasto de "Asesoramiento a Entes locales", dentro del cual cabe desglosar:
a) Aholkularitza juridikoa: Bizkaiko udalekin lankidetzan jardutea arlo hauetan, besteak beste: aginduzko txostenak ematen, mugaketen eta lurralde-enklabeen espedienteak ebazten, Toki Administrazioako funtzionarioentzako prestakuntza planetan parte hartzen, nazio gaikuntza duten funtzionarioentzako lehiaketan deialdietan.		a) Asesoramiento en materia jurídica: Colaborar con los municipios vizcaínos; entre otras materias, en la emisión de informes preceptivos, resolución de expedientes de deslinde y enclaves territoriales, participación en planes de formación para funcionarios de la Administración Local, convocatorias de concursos para funcionarios con habilitación de carácter nacional.
b) Toki erakundeentzako aholkularitza ekonomikoa eta kudeaketari buruzkoa Esparru honetan, Bizkaiko udalekiko lankidetzaren askotarikoa da. Hona hemen arlo batzuk:		b) Asesoramiento Económico y de Gestión a Entes Locales: En este ámbito, la colaboración con los municipios vizcaínos se extiende a cuestiones tan diversas como:



Sail Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak 07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		
• Laguntza eta aholkuak ematea horrela eskatzen duten toki erakunde guztiei ekonomiaren eta aurrekontuen arloan, eta Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako Saileko organoei ere bai. • Toki erakundeen aurrekontu-, finantza- eta zerga-egoerari buruz administrazio unitateak egin behar dituen azterlan ekonomikoak planifikatu eta zuzentzea, Aldundiari erabakiak errazteko, edo lan espezifikokoagoak egitea, toki erakundeei, banaka hartuta, onura ekar diezaiaketenak. • Bizkaiko toki erakundeen aurrekontu- eta kontabilitate-araudian aldaketak egin daitezela proposatzea. • Administrazio publikoekin koordinatzea, Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako Sailaren eskumenekoak diren aurrekontu-, zorpetze- eta kontabilitate-gaietan, Toki Erakundeen Aurrekontuei buruzko Foru Arauan ezarritakoa aplikatuz. • Toki erakundeei aholku ematea udalen zorpetzeari buruz.	• Asistencia y asesoramiento a todas aquellas entidades locales que lo soliciten en materia económico-presupuestaria y a los órganos del Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales. • Planificación y dirección de los estudios económicos que deba elaborar la unidad administrativa en relación con la situación presupuestaria, financiera y tributaria de los entes locales que faciliten la toma de decisiones por parte de la Diputación o el desarrollo de trabajos más específicos, que pueden beneficiar de una forma más individualizada a los entes locales. • Propuesta de modificaciones de la normativa presupuestaria y contable de las Entidades Locales de Bizkaia. • Coordinación con las diferentes Administraciones Públicas en materia de presupuestos, endeudamiento y contabilidad de la competencia del Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales, en aplicación de lo regulado en la Norma Foral de Presupuestos de las Entidades Locales. • Asesoramiento a las entidades locales en materia de endeudamiento municipal.	
Bestalde, sustapenerako foru planen bitartez eta betiere udalen autonomia erabat errespetatuta, hainbat diru-laguntza lerro sustatzen dira, alde batetik udalerrien ekipamendu- eta azpiegitura-hornidurak handitzen eta hobetzen dituztenak, eta, bestetik, Bizkaiko Lurralde Historikoko toki erakunde jakin batzuen zorraren saneamendua errazten dutenak.		Por otra parte, a través de los diferentes planes forales de fomento y dentro del máximo respeto a la autonomía municipal, se impulsan líneas de subvención que, por una parte, incrementen y mejoren las dotaciones de equipamientos e infraestructuras de los municipios y, por otra, favorezcan el saneamiento del endeudamiento de determinadas entidades locales del Territorio Histórico de Bizkaia .



Sail Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak 07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>		
Zerbitzu Korporatiboen Zuzendaritza Nagusia. Bizkaiko Foru Aldundiaren interes komunekeo zerbitzu eta jardueren eskumenak hartzen ditu bere gain. Zuzendaritza Nagusiak garatzen dituen jarduerak bi talde handitan sailka daitezke: - Kanpoko jarduerak, herritarrei eragiten dietenak. - Barruko jarduerak, Sailari berari eta beste foru sail batzuei laguntzekoak. Lehenengo jarduera multzoan kanporako zerbitzuak egiten dira Foru Moldiztegiaren Atalaren bitartez. Atal horrek argitaratzen du Bizkaiko Aldizkari Ofiziala Internet bidez. Barruko jardueren atalean, Zuzendaritzak honako zerbitzu hauek ditu: - Zerbitzu Orokorrak. Horiek eskumenak dituzte Sailari berari eta Bizkaiko Foru Aldundi osoari laguntza eta estaldura emateko jarduketa eremuetan. Besteak beste, atal hauek dituzte: Foru Moldiztegia, Ibilgailuak, Aholkuak eta Laguntza Administrazioa eta Kudeaketa eta Aholkularitza Ekonomikoa. - Kontratazio Zerbitzua. Beraren helburua da obra, zerbitzu eta hornidura kontratuak eta Foru Aldundiari dagozkion gainerako kontratu administrazioak kudeatu eta izapidetzea eta horien inguruko aholkuak ematea. Halaber, Bizkaiko Foru Kontratazio Zentralaren menpe dago.	La Dirección General de Servicios Corporativos. Asume las competencias de los servicios y actividades de interés común a la Diputación Foral de Bizkaia. Las actividades que la Dirección General desarrolla pueden clasificarse en dos grandes grupos: - Actividades externas, con incidencia en la ciudadanía. - Actividades internas, de apoyo al propio Departamento y a otros Departamentos Forales. En el primer grupo de actividades prestan servicios al exterior a través de la Sección de Imprenta Foral que publica el servicio público de Boletín Oficial de Bizkaia a través de internet. En el apartado de las actividades internas, la Dirección, está integrada por los siguientes Servicios: - Los Servicios Generales, con competencias en campos de actuación que suponen apoyo y cobertura para el propio Departamento y para el conjunto de la Diputación Foral de Bizkaia, con Secciones como las de Imprenta Foral, Parque Móvil, Asesoría y Apoyo Administrativo y Gestión y Asesoramiento Económico. - El Servicio de Contratación, que tiene por objeto el asesoramiento, la gestión y la tramitación de todos los contratos relativos a obras, servicios, suministros y demás contratos administrativos que concierne a la Diputación Foral. Así mismo, del Servicio depende la Central de Contratación Foral de Bizkaia.	



Sail Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak 07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		
3. Arkitekturaren eta Zerbitzu Teknikoen Zerbitzua. Berari dagokio aholkularitza teknikoan eta kudeaketan jardutea Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako Sailaren proiektu, azterlan eta txostenak prestatzeko eta egiteko, arkitekturaren, hirigintzaren eta diseinuaren alorretan. Halaber aholku ematen die arlo horietako teknikari egokirik ez duten sailei. Bere kargura ditu, halaber, Foru Jauregiko eta Sailari atxikitako eraikinetako laguntza tekniko, mantentze eta kontserbazio lanak.	3. El Servicio de Arquitectura y Servicios Técnicos, tiene encomendado el asesoramiento técnico y gestión para la elaboración y ejecución de proyectos, estudios e informes relacionados con la arquitectura, urbanismo y diseño de la Diputación Foral de Bizkaia. Así como, la asistencia técnica, mantenimiento y conservación de los edificios forales y la gestión, seguimiento y control de contratos centralizados y acuerdos marco relacionados con el mantenimiento y los suministros energéticos adscritos al Departamento.	
Zuzendaritza Nagusiaren funtsezko helburuak, sailkapeneko lehenengo bi taldeetan, honako hauek dira:	Los objetivos fundamentales de la Dirección General en los dos primeros grupos de clasificación, son los que continuación se exponen:	
a) Foru Jauregian eta Sailaren eskumeneko eraikinetan lekuak egokitzeko obrak aztertu eta burutzea.	a) Estudio y ejecución de obras de adecuación de espacios en el Palacio Foral y edificios de competencia del Departamento.	
b) Bizkaiko Aldizkari Ofizialari lotutako hainbat proiektu aztertzea.	b) Estudio de diversos proyectos relacionados con el Boletín Oficial de Bizkaia.	
c) Aurrezteko neurri berriak aztertzea ondasun kontratazioaren eta mantentzearen alor guztietan.	c) Estudiar nuevas medidas de ahorro en los diferentes ámbitos del mantenimiento y contratación de bienes.	
d) Foru ibilgailuak hobetuz joan daitezela sustatzea. Horrek, gainera, ingurumenaren kutsadura murriztea ahalbidetuko du.	d) Impulsar la optimización de la flota vehículos en el Parque Móvil Foral permitiendo, además, la disminución de la contaminación del medio ambiente.	
e) Bizkaiko Foru Aldundiaren lizitazioetan kontratazio elektronikoa egiteko aukera emango duten aurrerapen teknologikoak bultzatzea.	e) Impulsar los avances tecnológicos que permitan la contratación electrónica en las licitaciones de la Diputación Foral de Bizkaia.	



Sail Txostena - GASTUAK Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak 07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>		
Herritarrenganako Laguntzaren eta Zerbitzu Digitalen Zuzendaritza Nagusia.	Dirección General de Atención Ciudadana y Servicios Digitales	
Herritarrenganako Laguntzaren eta Zerbitzu Digitalen Zuzendaritza Nagusiari dagokio eremu korporatiboko azpiegiturak eta plataformak eta kanal anitzeko administrazioaren zeharkako zerbitzuak (presentziala, telefono bidezkoa eta elektronikoa) sustatzera bideratutako jarduera zuzentzea, bultzatzea eta gainbegiratzea, kargak murriztea eta administrazio-prozedurak sinplifikatzea eta elkarreragingarritasun-arau teknikoak ezartzea, hori guztia foru sailekin koordinatuta.	Le corresponde a la Dirección General de Atención Ciudadana y Servicios Digitales la dirección, impulso y supervisión de la actividad dirigida a la promoción de infraestructuras y plataformas de ámbito corporativo y servicios transversales de la administración multicanal (presencial, telefónico y electrónico), la reducción de cargas y simplificación de los procedimientos administrativos y la implantación de las normas técnicas de interoperabilidad, en coordinación, todo ello, con los Departamentos Forales.	
Era berean, Zuzendaritza hori arduratuko da dokumentuak erregistratzeko sistemez eta Bizkaiko Foru Aldundiaren herritarren arretarako sistemez.	Asimismo, esta Dirección será responsable de los sistemas de registro de documentos y la atención ciudadana de la Diputación Foral de Bizkaia.	
Azkenik, Gangurenen dagoen Administrazio Artxibo Orokor Automatizatua kudeatzen du.	Por último, gestiona el Archivo Administrativo General Automatizado sito en Ganguren.	
Ahaldun Nagusiaren Kabinetea	El Gabinete del Diputado General	
Ahaldun Nagusiaren Kabinetearen eginbeharra da Bizkaiko Lurralde Historikoko antolamenduan bertako Ahaldun Nagusiari esleitzen zaizkion eginkizunak betetzea, Ahaldun Nagusiaren menpeko organo guztiak batuz, ezertan murriztu gabe sailen titularrei eta Foru Aldundiko goi kargudunei dagozkien ahalmenak.	El Gabinete del Diputado General, tiene encomendada la ejecución de las funciones que el ordenamiento del Territorio Histórico de Bizkaia asigna a su Diputado General, integrando todos los órganos dependientes del Diputado General, sin merma de las facultades que correspondan a los titulares de los departamentos y a los altos cargos de la Diputación Foral.	
Ahaldun Nagusiaren Kabineteari honako eginkizun nagusi hauek dagozkio, Ahaldun Nagusiari aholku politiko eta teknikoak ematen dizkion organoa den aldetik:	Corresponden al Gabinete del Diputado General como órgano de asesoría política y técnica del Diputado General, principalmente las siguientes funciones:	
a) Behar duen informazio politikoa ematea Ahaldun Nagusiari	a) Facilitar al Diputado General la información política y necesaria que le sea precisa.	
b) Hark zehazten dituen gaietan eta arloetan aholku ematea	b) Asesorar en las materias y extremos que él requiera	



Sail Txostena - GASTUAK Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak 07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		
c) Ahaldun Nagusiak eskatzen dizkion txosten, azterlan eta kudeaketa guztiak egitea	c) Realizar cualquier informe, estudio o gestión que le sea encomendado por el Diputado General	
d) Foru Aldundiko sailen jarduerak eta jarduketa-planak ezagutzea, Ahaldun Nagusiaren gobernu-ekintzaren koordinazioa errazteko.	d) Conocer las actividades y planes de actuación de los distintos departamentos de la Diputación Foral, al objeto de facilitar la coordinación de la acción de gobierno por parte del Diputado General.	
e) Bizkaiko Batzar Nagusiekiko eta Arartekoarekiko harremanak bideratzea.	e) Asumir las relaciones institucionales con las Juntas Generales de Bizkaia y con el Ararteko.	
Hiru zuzendaritza nagusi daude Ahaldun Nagusiaren Kabinetearen menpean:	Dependen del Gabinete del Diputado General tres Direcciones Generales:	
1) Komunikaziorako Zuzendaritza Nagusia, komunikabideekiko harremanen eta erakunde-publizitatearen ardura duena. Halaber, web orria eta gizarte sareak kudeatzen ditu, Bizkaiko herritar guztiak Bizkaiko Foru Aldundiaren zerbitzuetara eta jarduerara hurbiltzeko.	1) La Dirección General de Comunicación, encargada de las relaciones con los medios de comunicación y la publicidad institucional así como la página web y las redes sociales, que permiten acercar a toda la ciudadanía de Bizkaia a los servicios y la actividad de la Diputación Foral de Bizkaia.	
2) Bizkaia Erakargune Bihurtzeko Zuzendaritza Nagusia, proiektu estrategikoak diseinatzeaz, koordinatzeaz eta bultzatzeaz arduratzen dena, Bizkaiko Lurralde Historikoan funtsezko jarduerak finantzatzeko Europako funts estrukturalak eta lehiakorrak erakartzeko. Era berean, Bizkaiko Foru Aldundiko kanpo harremanak koordinatuko ditu.	2) La Dirección General de Atracción a Bizkaia, encargada de diseñar, coordinar e impulsar proyectos estratégicos con el fin de atraer fondos europeos tanto estructurales como competitivos para la financiación de actuaciones clave en el Territorio Histórico de Bizkaia. Asimismo, coordinará las relaciones exteriores de la Diputación Foral de Bizkaia.	
3) Kabinetearen Koordinaziorako Zuzendaritza Nagusia, Ahaldun Nagusiaren Kabineteak egiten dituen jarduerak koordinatzeaz arduratzen dena, bai eta lurraldeko gazte-politika koordinatu eta bultzatzeaz ere, eta foru gobernuarentzat interesgarriak izan daitezkeen gai guztiak aztertzeaz.	3) La Dirección General de Coordinación del Gabinete, encargada de la coordinación de las diferentes actuaciones que se lleven a cabo desde el Gabinete del Diputado General, así como, de la coordinación e impulso de la política de juventud del territorio, y al estudio de cuantas materias podrán ser de interés para el gobierno foral.	



Sail Txostena - GASTUAK Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak 07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		
Estrategia Digital eta Korporatiboaren Kabinetea	El Gabinete de Estrategia Digital y Corporativa.	
Estrategia Digitalaren eta Korporatiboaren Kabineteak proposatu behar ditu Foru Aldundiaren, bere foru sailen eta foru sektore publikoko erakundeen plangintza gidatuko duten jarraibide estrategikoak eta lehentasuneko jardun-arloak, Zuzendaritza Nagusiekin eta Gerentziekin lankidetzan, gobernu erkideko ekintza-batasuna mantentzeko.	El Gabinete de Estrategia Digital y Corporativa es el órgano al que compete proponer la formulación de las directrices estratégicas y áreas prioritarias de actuación que guíen la planificación de la Diputación Foral, de sus Departamentos Forales así como de las entidades del sector público foral, en colaboración con las Direcciones Generales y Gerencias, al objeto de mantener una unidad de acción de gobierno común.	
Bizkaiko Foru Aldundiaren eta foru sektore publikoko erakundeen sailen arteko ekimen korporatiboak, proiektuak eta jarduerak zuzendu, bultzatu eta koordinatzea dagokio, kudeaketa-ereduan administrazio modernoa eta berritzailea lortzera bideratuak, herritarren ongizatean eragingo duten zerbitzu publikoak etengabe hobetzeko sistemak izango dituen, baliabide materialak zein giza baliabideak eraginkortasunez erabiliko dituen eta talde batek gidatuko duena. Zuzendaritza eta enplegatu publikoak, gardentasunaren eta onuraren estandar gorenek gidatuta egongo dira.	Le corresponde la dirección, impulso y coordinación de iniciativas corporativas, proyectos y actuaciones de naturaleza interdepartamental de la Diputación Foral de Bizkaia y de las entidades del sector público foral encaminadas a la consecución de una administración moderna e innovadora en su modelo de gestión, que cuente con sistemas de mejora continua de los servicios públicos que redunden en el bienestar de la ciudadanía, eficiente en el uso de los recursos tanto materiales como humanos y liderada por un equipo de dirección y empleados públicos guiados por los más altos estándares de transparencia y buen gobierno.	
Foru Gobernuaren arlo desberdinetatik garatzen diren plan eta ekintzen barneko eta kanpoko jarraipena eta kontrola egingo du, eta lankidetzak guneak eta gobernu irekia bultzatuko ditu.	Realizará el seguimiento y control interno y externo de los planes y acciones que se desarrollen desde las distintas áreas del Gobierno Foral e impulsará espacios de colaboración y el gobierno abierto.	
Era berean, BFaren datu estrategia definitzeaz arduratuko da, gobernantza onaren, berrikuntzaren eta zerbitzu publikoen hobekuntzaren funtsezko elementu gisa. Datuen digitalizazioa eta gobernantza bultzatuko ditu, datuen irekitasuna sustatuz eta datuen babesa eta informazioaren segurtasuna bermatuz.	Se responsabilizará asimismo de la definición de la estrategia de datos de la DFB como elemento clave de la buena gobernanza, la innovación y la mejora de los servicios públicos. Impulsará la digitalización y la gobernanza de datos, promoviendo su apertura y garantizando la protección de los mismos y la seguridad de la información.	
Horretarako, Kabineteak bi zuzendaritza nagusi ditu:	A tal fin el Gabinete queda estructurado en dos Direcciones Generales:	



Sail Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak 07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		
1) Planen Koordinazio, Ebaluazio eta Jarraipenerako Zuzendaritza Nagusia arduratuko da Bizkaiko herritarrei zerbitzuak hobeto emateko sailarteko proiektuez eta jardueraz. Sailei laguntza emango die helmugak eta helburuak zehazteko, horiek betetzeko estrategia orokor bat ezartzeko eta xedeak lortzeko plan zehatzak garatzeko. Era berean, foru mailan parte-hartze eta gobernu irekiko ekimenak bultzatuko ditu.		1) La Dirección General de Coordinación, Evaluación y Seguimiento de Planes se encargará de los proyectos y actuaciones de interdepartamentales encaminados a mejorar la prestación de servicios a la ciudadanía de Bizkaia. Prestará apoyo a los Departamentos para la definición de las metas y objetivos, establecimiento de una estrategia general para su cumplimiento así como en el desarrollo de planes concretos para la obtención de los objetivos. Impulsará asimismo las iniciativas de participación y gobierno abierto a nivel foral.
2) Gobernamendu Onerako eta Gardentasunerako Zuzendaritza Nagusia. Bere jardun eremuak foru sektore publikoaren kudeaketa aurreratuko eredu erkide bat sustatzera zuzenduko dira, foru politika publikoen, zerbitzuen eta foru programen ebaluazio- eta eragin-eredu bat definituz eta hedatuz, eta foru baliabideen erabilera optimizatzen bideratutako zeharkako tresna, erreminta eta proiektuak definituz.		2) La Dirección General de Buen Gobierno y Transparencia. Sus ámbitos de actuación se dirigirán a la promoción de un modelo de gestión avanzada común al sector público foral, mediante la definición y el despliegue de un modelo de evaluación e impacto de las políticas públicas, servicios y programas forales y a la definición de instrumentos, herramientas y proyectos de naturaleza transversal encaminados a la optimización del uso de los recursos forales.
Halaber, foru sailekin koordinatuta, gardentasuna, arriskuen kudeaketa eta konpliance-politikak bultzatzera bideratutako jardueraren erantzukizuna dagokio.		Asimismo, compete la responsabilidad de la actividad dirigida al impulso de la transparencia, la gestión de riesgos y políticas de compliance en coordinación con los Departamentos Forales.
Halaber, informazioaren segurtasunaren eta datu pertsonalen babesaren esparruetan jarduteko politikak eta programak bultzatzeaz, programatzeaz, aholkatzeaz, diseinatzeaz, kudeatzeaz eta ebaluatzeaz arduratuko da, datu pertsonalen tratamenduari dagokionez pertsona fisikoei buruzko 2016/679 (EB) Erregelamendua, Datu Pertsonalak Babesteari eta Eskubide digitalak bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoa eta Eskema Nazionala onartzen duen 3/2010 Errege Dekretua betez.		Asimismo, se encargará del impulso, programación, asesoramiento, diseño, gestión y evaluación de las políticas y programas de actuación en los ámbitos de seguridad de la información y protección de datos personales, dando cumplimiento al Reglamento (UE) 2016/679, relativo a las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales, Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos personales y garantía de los derechos digitales y Real Decreto 3/2010, que aprueba el Esquema Nacional de Seguridad.

SARREREN AURREKONTUA
PRESUPUESTO DE INGRESOS

Aurrekontuen Erkaketa Kapitulu - SARRERAK
Comparación Presupuestos por Capítulos - INGRESOS

	SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCION	GASTU-ARLOA / ÀREA DE GASTO
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		

EURO / EUROS

KAPITU CAPÍTU	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURREKO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)
3	TASAK, PREZIO PUBLIKOAK ETA BESTE BALIABIDE BATZUK TASAS, PRECIOS PUBLICOS Y OTROS	4.686.000	3.875.000	20,93
4	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	2.692.000	2.812.500	-4,28
7	KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	2.806.249	1.999.745	40,33
8	FINANTZA-AKTIBOEN ALDAKUNTZA VARIACION DE ACTIVOS FINANCIEROS	800.000	700.000	14,29
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO	10.984.249	9.387.245	17,01

Ekonomi Garapena Sailka - SARRERAK
Desarrollo Económico por Departamentos - INGRESOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		
EURO / EUROS			
AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
3	TASAK, PREZIO PUBLIKOAK ETA BESTE BALIABIDE BATZUK TASAS, PRECIOS PUBLICOS Y OTROS		4.686.000
32	TASAK		116.000
321	TASAS		116.000
32104	ZERBITZUAK EGITEAGATIKOA POR PRESTACION DE SERVICIOS		20.000
3210401	NAHITAEZKO IRAGARKIAK BAON ARGITARATZEA INSERCIÓN DE ANUNCIOS OBLIGATORIOS EN EL BOB	20.000	96.000
32105	NAHITAEZKO IRAGARKIAK BAON ARGITARATZEA INSERCIÓN DE ANUNCIOS OBLIGATORIOS EN EL BOB		96.000
3210501	SU ITZALTZE ETA SALBAMENDU ZERBITZUAK EGITEAGATIK POR SERVICIOS EXTINCIÓN INCENDIOS Y SALVAMENTO	96.000	
33	PREZIO PUBLIKOAK PRECIOS PUBLICOS		200.000
331	ZERBITZUAK EGITEAGATIKOA POR PRESTACION DE SERVICIOS		200.000
33107	IKASTARO ETA MINTEGIETARAKO MATRIKULAK MATRICULAS EN CURSOS Y SEMINARIOS		200.000
3310701	IKASTARO ETA MINTEGIETARAKO MATRIKULAK MATRICULAS EN CURSOS Y SEMINARIOS	200.000	
34	KONTRIBUZIO BEREZIAK CONTRIBUCIONES ESPECIALES		3.400.000
341	SU ITZALTZE ZERBITZUAGATIK POR SERV. EXTINCIÓN INCENDIOS		3.400.000
34101	SU ITZALTZE ZERBITZUAGATIK POR SERV. EXTINCIÓN INCENDIOS		3.400.000
3410101	SU ITZALTZE ZERBITZUAGATIK POR SERV. EXTINCIÓN INCENDIO	3.400.000	
38	ITZULKETAK REINTEGROS		120.000
381	ARIBIDEKO EPEALDIAN ITXITA DAUDENAK DE EJERCICIOS CERRADOS EN PERIODO CORRIENTE		120.000
38101	ARIBIDEKO EPEALDIAN ITXITA DAUDENAK DE EJERCICIOS CERRADOS EN PERIODO CORRIENTE		120.000
3810101	ARIBIDEKO EPEALDIAN ITXITA DAUDENAK DE EJERCICIOS CERRADOS EN PERIODO CORRIENTE	120.000	
39	BESTE SARRERA BATZUK OTROS INGRESOS		850.000
393	ARLO GUZTIETAKO BEHIN-BEHINEKO BALIABIDEAK RECURSOS EVENTUALES DE TODOS LOS RAMOS		850.000
39301	ARLO GUZTIETAKO BEHIN-BEHINEKO BALIABIDEAK RECURSOS EVENTUALES DE TODOS LOS RAMOS		850.000
3930101	ARLO GUZTIETAKO BEHIN-BEHINEKO BALIABIDEAK RECURSOS EVENTUALES DE TODOS LOS RAMOS	850.000	
4	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES		2.692.000
42	TRANSFERENTZIAK EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOTIK TRANSFERENCIAS DE LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI		120.000
421	ADMINISTRAZIO OROKORRARENAK DE LA ADMINISTRACION GENERAL		120.000
42130	GASTUEN BATERAKO FINANTZAKETA FINANCIACION CONJUNTA DE GASTOS		120.000
4213001	GASTUEN BATERAKO FINANTZAKETA FINANCIACION CONJUNTA DE GASTOS	120.000	
43	TRANSFERENTZIA BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOTIK TRANSFERENCIAS DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA		2.500.000
432	UDALERRRIENAK ETA TOKI ERAKUNDEENAK DE LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES		2.500.000
43201	UDALEK SU ITZALTZE LANETAN PARTE HARTZEA PARTICIPACION AYTOS. EXTINCIÓN DE INCENDIOS		2.500.000

Ekonomi Garapena Sailka - SARRERAK
Desarrollo Económico por Departamentos - INGRESOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		
EURO / EUROS			
AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
4320101	UDALEK SU ITZALTZE LANETAN PARTE HARTZEA PARTICIPACION AYDOS. EXTINCION DE INCENDIOS	2.500.000	
47	KANPOKO ADMINISTRAZIO ETA NAZIOARTEKO ERAKUNDEETAT TRANSFERENCIAS DE ADMIN.EXTERIORES Y ORGAN. INTER.		72.000
471	EUROPAKO BATASUNEN ADMINISTRAZIOETATIK DE ADMINISTRACIONES DE LA UNION EUROPEA		72.000
47103	EUROPAKO GIZARTE FONDOA (EGF) FONDO SOCIAL EUROPEO (FSE)		72.000
4710301	EUROPAKO GIZARTE FONDOA (EGF) FONDO SOCIAL EUROPEO (FSE)	72.000	
7	KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL		2.806.249
77	KANPOKO ADMINISTRAZIO ETA NAZIOARTEKO ERAKUNDEENAK DE ADMINISTRACIONES EXTER. Y ORGAN. INTERNACIONLES		2.806.249
771	EUROPAKO BATASUNEN ADMINISTRAZIOENAK DE ADMINISTRACIONES DE LA UNION EUROPEA		2.806.249
77101	HERRIALDEEN EKO.AREN GARAPENERAKO EGIT. F. (HEGEF) FONDO ESTRU.DLLO. ECONOMICO REGIONAL (FEDER)		2.806.249
7710101	HERRIALDEEN EKO.AREN GARAPENERAKO EGIT. F. (HEGEF) FONDO ESTRU.DLLO. ECONOMICO REGIONAL (FEDER)	2.806.249	
8	FINANTZA-AKTIBOEN ALDAKUNTZA VARIACION DE ACTIVOS FINANCIEROS		800.000
83	EPE LABURRERA EMANDAKO MAILEGUEN ITZULKETA REINTEGRO DE PRESTAMOS CONCEDIDOS A C. P.		800.000
836	FAMILIENAK DE FAMILIAS		800.000
83601	LANGILEENTZAKO AURRERAKINEN ITZULKETA REINTEGRO DE ANTICIPOS AL PERSONAL		800.000
8360101	LANGILEENTZAKO AURRERAKINEN ITZULKETA REINTEGRO DE ANTICIPOS AL PERSONAL	800.000	
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO		10.984.249

GASTUEN AURREKONTUA
PRESUPUESTO DE GASTOS

Gastuen sailkapen organikoa-EGITURAK

Clasificación orgánica de gastos-ESTRUCTURAS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		

KZ CG	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE
0701	ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES
0702	LANGILERIA PERSONAL
0703	AHOLKULARITZA JURID. ETA ADM. ASESORIA JURIDICA Y ADMINIST. GENERAL
0705	IBILGAILUTERIA PARQUE MOVIL
0706	SUHITZALTZEKO EXTINCION DE INCENDIOS
0709	LURRALDE EKINTZAKO ACCIÓN TERRITORIAL
0710	AHALDUN NAGUSIAREN KABINETEA GABINETE DEL DIPUTADO GENERAL
0712	ESTRAT. DIG. ETA KORPORATIB. KABINETEA GAB. ESTRATEGIA DIGITAL Y CORPORATIVA

Programen araberako gastu-sailkapena-EGITURAK

Clasificación programática de Gastos-ESTRUCTURAS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		
EGITARAUA PROGRAMA	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN		
1	IZAERA OROKORREKO ZERBITZUA		
	SERVICIOS PUBLICOS BASICOS		
13	KANPO HARREMANAK SEGURIDAD Y PROTECCION CIVIL		
136	SUTEAK PREBENITU ETA ITZALTZEKO ZERBITZUA NAHIZ SA SERVICIO PREVEN. EXTENCION INCENDIOS, y SALVAMENTO		
136101	SUHILTZAILETEGIA PARQUE DE BOMBEROS		
4	JARDUKETA EKONOMIKOAK		
	ACTUACIONES DE CARACTER ECONOMICO		
46	IKERKETA, GARAPENA ETA BERRIKUNTZA INVESTIGACION, DESARROLLO E INNOVACION		
463	ZIENTZIA IKERKETA, TEKNIKO ETA APLIKATUA INVESTIGACION CIENTIFICA, TECNICA Y APLICADA		
463117	TALENTUAREN SUSTAPENA PROMOCION DEL TALENTO		
49	BESTE JARDUKETA EKONOMIKO BATZUK OTRAS ACTUACIONES DE CARACTER ECONOMICO		
491	INFORMAZIOAREN GIZARTEA SOCIEDAD DE LA INFORMACION		
491119	GOBERNAMENDU ONA ETA GARDENTASUNA BUEN GOBIERNO Y TRANSPARENCIA		
491121	ESTRATEGIA DIGITALA ETA PLANEN JARRAIPENA ESTRATEGIA DIGITAL Y SEGUIMIENTO DE PLANES		
9	JARDUKETA OROKORRAK		
	ACTUACIONES DE CARACTER GENERAL		
91	GOBERNU ORGANOAK ORGANOS DE GOBIERNO		
912	BESTE GOBERNU ORGANO BATZUK ORGANOS DE GOBIERNO		
912102	KOMUNIKAZIO, KUDEAKETA ETA KANPO HARREMANAK COMUNIC, GESTION Y REL EXTERNAS		
912104	BIZKAIA ERAKARGUNE BIHURTZEA ATRACCION A BIZKAIA		
912130	KOORDINAZIOA ETA LURRALDEAREKIKO HARREMANAK COORDINACION Y RELACIONES CON EL TERRITORIO		
92	IZAERA OROKORREKO ZERBITZUA SERVICIOS DE CARACTER GENERAL		
920	ADMINISTRAZIOA OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL		
920106	ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL		
920108	LANGILERIA PERSONAL		
920109	LEGE AHOLKULARITZA ASESORIA JURÍDICA		
920110	FORU PLAN INFORMATIKOA PLAN INFORMATICO FORAL		
920112	FORU MOLDIZTEGIA IMPRESA FORAL		
920113	SAILEN GARRAIO ZERBITZUA SERVICIO TRANSPORTE DPTOS		
922	TOKIKO ERAKUNDEEN KOORDINAZIOA ETA ANTOLAKETA COORDINACION Y ORGANIZ. INSTITUCIONAL DE LAS EL		
922114	TOKI IZAKIENTZAKO AHOLKULARI ASESORAMIENTO EELL		
925	HERRITARREN PARTAIDETZA ATENCION A LOS CIUDADANOS		
925130	PARTE-HARTZEA ETA HERRITARREKIKO HARREMANAK ATENCION CIUDADANA Y SERVICIOS DIGITALES		

Aurrekontuen Erkaketa Kapitulu - GASTUAK
Comparación Presupuestos por Capítulos - GASTOS

	SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCION	GASTU-ARLOA / ÀREA DE GASTO
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		

EURO / EUROS

KAPITU CAPÍTULO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURREKO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)
1	OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	63.666.508	58.447.001	8,93
2	ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	30.002.547	29.331.232	2,29
4	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	9.678.000	9.220.708	4,96
6	BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES	21.137.627	17.256.027	22,49
7	KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	2.627.826	5.455.000	-51,83
8	FINANTZA-AKTIBOEN ALDAKUNTZA VARIACION DE ACTIVOS FINANCIEROS	850.000	850.000	0,00
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO	127.962.508	120.559.968	6,14

Aurrekontuen Eraketa Saila - GASTUAK
Comparación Presupuestos por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES			
			EURO / EUROS	
SUBKON SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)
1	OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	63.666.508	58.447.001	8,93
11	OINARRIZKO ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES BASICAS	14.937.936	14.060.980	6,24
111	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)	14.937.936	14.060.980	6,24
11101	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...). RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).	14.931.297	14.055.157	6,23
11103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	6.639	5.823	14,01
12	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	30.826.680	29.098.974	5,94
121	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	30.826.680	29.098.974	5,94
12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	29.947.421	28.234.268	6,07
12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	879.259	864.706	1,68
13	BESTE ORDAINSARI BATZUK OTRAS RETRIBUCIONES	1.661.782	485.905	242,00
132	EPAIMAHAIENTZAKO SARIAK DIETAS TRIBUNALES	230.000	230.000	0,00
139	BESTE ORDAINSARI BATZUK OTRAS RETRIBUCIONES	1.431.782	255.905	459,50
13901	EGITURA ORGANIKO BERRIETARAKO ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES NUEVAS ESTRUCTURAS ORGANICAS	1.175.000		
16	LAN-ARAUBIDE IRAUNKORREAN DAGOEN LANGILERIA PERSONAL EN REGIMEN LABORAL INDEFINIDO	250.509	200.039	25,23
161	LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL	250.509	200.039	25,23
16101	LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL INDEFINIDO	242.581	194.877	24,48
16103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	7.928	5.162	53,58
17	KONTRATATUAK, BEHIN-BEHINEKO LANGILEAK ETA BESTE B PERSONAL CONTRATADO, EVENTUAL Y VARIO	589.017	585.161	0,66
171	LANGILE KONTRATATUEN, BEHIN-BEHINEKO LANGILEEN ETA RETRIBUCIONES PERSONAL CONTRATADO, EVENT. Y VARIO	589.017	585.161	0,66
17101	LANGILE KONTRATATUEN, BEHIN-BEHINEKO LANGILEEN ETA RETRIBUCION PERSONAL CONTRATADO, EVENTUAL Y VARIO	552.236	552.236	0,00
17103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	36.781	32.925	11,71
18	GIZARTE KUOTAK CUOTAS SOCIALES	13.297.707	11.913.065	11,62
181	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	11.283.987	9.899.345	13,99
185	ELKARKIDETZAKO KUOTAK CUOTAS A ELKARKIDETZA	2.013.720	2.013.720	0,00

Aurrekontuen Erkaketa Sailka - GASTUAK
Comparación Presupuestos por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE				
EURO / EUROS					
SUBKON SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)	
19	GIZARTE PRESTAZIOAK PRESTACIONES SOCIALES	2.102.877	2.102.877	0,00	
191	KAUSATZAILEENTZAKO PENTSIOAK PENSIONES A CAUSANTES	6.000	6.000	0,00	
198	JUBILAZIOGATIKO SARIAK PREMIOS DE JUBILACION	2.096.877	2.096.877	0,00	
2	ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	30.002.547	29.331.232	2,29	
21	ERRENTAMENDUAK ETA KANONAK ARRENDAMIENTOS Y CANONES	1.542.840	494.600	211,94	
211	LURRAK ETA NATUR ONDASUNAK TERRENOS Y BIENES NATURALES	7.500	7.000	7,14	
213	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	1.358.340	352.100	285,78	
214	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE	20.000	20.000	0,00	
215	GARRAIORAKO MATERIALA MATERIAL DE TRANSPORTE	86.000	61.000	40,98	
216	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	41.500	31.500	31,75	
219	BESTE ERRENTAMENDU BATZUK OTROS ARRENDAMIENTOS	29.500	23.000	28,26	
22	KONPONKETAK, MANTENIMENDUA ETA ARTAPENA REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION	2.695.500	2.718.823	-0,86	
221	LURRAK ETA NATUR ONDASUNAK TERRENOS Y BIENES NATURALES	42.000	23.000	82,61	
223	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	1.348.000	1.448.123	-6,91	
224	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE	107.500	107.500	0,00	
225	GARRAIORAKO MATERIALA MATERIAL DE TRANSPORTE	1.015.000	950.000	6,84	
226	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	80.000	69.700	14,78	
227	INFORMAZIOA PROZESATZEKO EKIPOAK EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION	88.000	105.500	-16,59	
229	BESTE KONPONKETA BATZUK OTRAS REPARACIONES	15.000	15.000	0,00	
23	MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS	25.713.207	26.076.809	-1,39	
231	BULEGOKO MATERIALA MATERIAL DE OFICINA	308.500	305.600	0,95	
23101	INBENTARIDETAN SARTU EZINEKO ARRUNTA ORDINARIO NO INVENTARIABLE	82.500	77.500	6,45	
23102	EGUNKARI, ALDIZKARI, LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA, REVISTAS, LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES	151.600	151.500	0,07	
23103	INBENTARIOETAN SARTU EZIN DEN INFORMATIKAKO MATERI MATERIAL INFORMATICO NO INVENTARIABLE	74.400	76.600	-2,87	

Aurrekontuen Eraketa Saila - GASTUAK
Comparación Presupuestos por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE			
SUBKON SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)
232	ZUZKIDURAK SUMINISTROS	1.815.500	1.782.600	1,85
23201	ELEKTRAENERGIA ETA BEROKUNTZA ENERGIA ELECTRICA Y CALEFACCION	491.000	525.500	-6,57
23202	URA, ZARAMA ETA ESTOLDAK AGUA, BASURAS Y ALCANTARILLADO	76.500	77.100	-0,78
23203	ELIKAGAIK PRODUCTOS DE ALIMENTACION	11.500	13.000	-11,54
23204	GARBIKETARAKO GAIK PRODUCTOS DE LIMPIEZA	46.300	39.500	17,22
23206	SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES	376.500	316.500	18,96
23207	FARMAZI GAIK PRODUCTOS FARMACEUTICOS	16.000	16.000	0,00
23209	ERREGAIA COMBUSTIBLE	300.000	310.000	-3,23
23299	BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES	497.700	485.000	2,62
233	KOMUNIKAZIOAK COMUNICACIONES	596.809	603.000	-1,03
23301	TELEFONIKOAK ETA TELEFAXA TELEFONICAS Y TELEFAX	257.509	272.200	-5,40
23302	POSTA, TELEGRAFIKOAK, TELEXA ETA MEZULARITZA POSTALES, TELEGRAFICAS, TELEX Y MENSAJERIA	301.300	292.800	2,90
23399	BESTE KOMUNIKAZIO BATZUK OTRAS COMUNICACIONES	38.000	38.000	0,00
234	GARRAIOAK TRANSPORTES	293.490	301.000	-2,50
236	ZERGAK TRIBUTOS	88.000	88.000	0,00
23601	TOKIKOAK LOCALES	88.000	88.000	0,00
237	BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES	19.858.958	20.143.609	-1,41
23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	3.516.864	3.028.259	16,13
23702	ARGITALPENAK PUBLICACIONES	70.000	70.000	0,00
23704	INFORMATIKAKO ZERBITZUAK SERVICIOS INFORMATICOS	3.637.594	4.025.350	-9,63
23705	GARBIKETA LIMPIEZA	6.448.500	6.115.000	5,45
23706	SEGURTASUNA SEGURIDAD	4.050.000	4.605.000	-12,05
23707	OSASUN ZERBITZUGINTZA PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS	103.000	103.000	0,00
23710	GRABATZEKO ETA ESKANEATZEKO ZERBITZUAK ETA CALL CE SERVICIOS DE GRABACION, ESCANEADO Y CALL CENTER	500.000	600.000	-16,67

EURO / EUROS

Aurrekontuen Erkaketa Sailka - GASTUAK
Comparación Presupuestos por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES			
EURO / EUROS				
SUBKON SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)
23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	1.533.000	1.597.000	-4,01
239	HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS	2.751.950	2.853.000	-3,54
23901	PROTOKOLO ETA ORDEZKARITZAKO BEHARRIZANAK ATENCIÓNES PROTOCOLARIAS Y REPRESENTATIVAS	125.000	115.000	8,70
23902	PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	1.015.900	1.177.500	-13,72
23903	JURIDIKOAK ETA AUZIBIDEZKOAK JURIDICOS Y CONTENCIOSOS	525.000	525.000	0,00
23904	BILERA, HITZALDIK ETA IKASTAROAK REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS	714.350	658.000	8,56
23999	BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS	371.700	377.500	-1,54
24	ZERBITZUAGATIKO KALTEORDAINAK INDEMNIZACIONES POR RAZON DE SERVICIO	51.000	41.000	24,39
241	SARIAK, EGONALDIK, TOKIALDAKETAK ETA LEKUALDAKETA DIETAS, ESTANCIA, LOCOMOCION Y TRASLADOS	51.000	41.000	24,39
4	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	9.678.000	9.220.708	4,96
42	TRANSFERENTZIAK EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOARENTZAT TRANSFERENCIAS A LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI	149.000	201.380	-26,01
423	EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE AUTONOMIADUNE A ORGANISMOS AUTONOMOS DE LA C.A.E.	107.000	159.380	-32,86
429	EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO BESTE IZAKI BATZUENTZA A OTROS ENTES DE LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI	42.000	42.000	0,00
43	TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA	1.120.000	1.385.328	-19,15
432	UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES	1.120.000	1.385.328	-19,15
43299	UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFER OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCA	1.120.000	1.385.328	-19,15
45	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	7.491.000	6.787.000	10,37
451	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.	491.000	2.087.000	-76,47
452	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO FORALES	7.000.000	4.700.000	48,94
45203	BIZKAYTIK FUNDAZIOA FUNDACION BIZKAYTIK	7.000.000	4.700.000	48,94
46	FAMILIENTZAT TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS A FAMILIAS	918.000	847.000	8,38
462	AZTERLAN ETA IKERKETETARAKO SARIAK, BEKAK ETA PENT PREMIOS, BECAS Y PENSIONES DE EST. E INVESTIGACION	393.000	332.000	18,37
469	BESTE TRANSFERENTZIA BATZUK OTRAS TRANSFERENCIAS	525.000	515.000	1,94
46901	LAGUNTZEN BATZA JUNTA DE AYUDAS	390.000	380.000	2,63

Aurrekontuen Eraketa Sailka - GASTUAK
Comparación Presupuestos por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE				
EURO / EUROS					
SUBKON SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)	
46902	URTE BAINO GUTXIAGO DITUZTEN SEME-ALABENTZAKO FAMI AYUDA FAMILIAR PARA HIJOS MENORES DE 2 AÑOS	135.000	135.000	0,00	
6	BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES	21.137.627	17.256.027	22,49	
63	ERAIKINAK EDIFICIOS	4.916.147	2.779.022	76,90	
631	ADMINISTRAZIOKOAK ADMINISTRATIVOS	422.150	1.259.022	-66,47	
63103	INBERTSIO PROIEKTUAK PROYECTOS DE INVERSION	18.150	50.000	-63,70	
63106	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	379.000	1.084.022	-65,04	
63107	ERAIKINETAKO INSTALAZIOAK INSTALACIONES EN EDIFICIOS	25.000	125.000	-80,00	
638	SEGURTASUNA ETA SALBA MENDUKOAK SEGURIDAD Y SALVAMENTO	4.493.997	1.520.000	195,66	
63802	ERAIKUNTZAK CONSTRUCCIONES	3.908.099	1.400.000	179,15	
63803	INBERTSIO PROIEKTUAK PROYECTOS DE INVERSION		50.000		
63806	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	535.898			
63807	ERAIKINETAKO INSTALAZIOAK INSTALACIONES EN EDIFICIOS	50.000	70.000	-28,57	
64	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE	47.000	53.000	-11,32	
641	MAKINERIA MAQUINARIA	30.000	35.000	-14,29	
64101	EROSKETAK ADQUISICIONES	30.000	35.000	-14,29	
642	TRESNAK ETA ERREMINTAK UTILES Y HERRAMIENTAS	17.000	18.000	-5,56	
64201	EROSKETAK ADQUISICIONES	17.000	18.000	-5,56	
65	GARRAIO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE TRANSPORTE	1.119.000	1.961.855	-42,96	
651	NORBERAREN GARRAIORAKO IBILGAILUAK VEHICULOS PARA TRANSPORTE PERSONAL	1.083.000	1.085.375	-0,22	
65101	EROSKETAK ADQUISICIONES	1.080.000	1.070.000	0,93	
65104	JABETZA ESKUALDAKETAGATIKO GASTUAK GASTOS TRANSMISION PROPIEDAD		12.375		
65106	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	3.000	3.000	0,00	
653	SEGURTASUN ETA SALBAMENDUKO IBILGAILUAK VEHICULOS DE SEGURIDAD Y SALVAMENTO	31.000	871.480	-96,44	
65301	EROSKETAK ADQUISICIONES	1.000	711.480	-99,86	

EURO / EUROS

Aurrekontuen Erkaketa Sailka - GASTUAK
Comparación Presupuestos por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE				
EURO / EUROS					
SUBKON SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)	
65306	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	30.000	160.000	-81,25	
659	GARRAIOKO BESTE ELEMENTU BATZUK OTROS ELEMENTOS DE TRANSPORTE	5.000	5.000	0,00	
65906	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	5.000	5.000	0,00	
66	ALTZARIAK,BULEGOKO EKIPOAK ETA MOBILIARIO, EQUIPOS DE OFICINA Y OTROS ENSERES	219.900	207.150	6,15	
661	ALTZARIAK MOBILIARIO	108.400	108.400	0,00	
66101	EROSKETAK ADQUISICIONES	108.400	108.400	0,00	
662	BULEGOKO EKIPOAK EQUIPOS DE OFICINA	31.303	34.300	-8,74	
66201	EROSKETAK ADQUISICIONES	31.303	34.300	-8,74	
663	ELEKTRATRESNAK ELECTRODOMESTICOS	77.197	61.450	25,63	
66301	EROSKETAK ADQUISICIONES	77.197	61.450	25,63	
664	OSTILAMENDUA MENAJE	2.000	2.000	0,00	
66401	EROSKETAK ADQUISICIONES	2.000	2.000	0,00	
665	ORNAMENTAZIO GAIK ELEMENTOS DE ORNAMENTACION	1.000	1.000	0,00	
66501	EROSKETAK ADQUISICIONES	1.000	1.000	0,00	
67	INFORMAZIO PROZESUETARAKO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE PROCESOS DE INFORMACION	14.703.280	12.126.000	21,25	
672	INFORMATIKAKO PROGRAMAK PROGRAMAS INFORMATICOS	14.696.280	12.119.000	21,27	
67201	EROSKETAK ADQUISICIONES	14.696.280	12.119.000	21,27	
679	INFORMATIKAKO BESTE ELEMENTU BATZUK OTROS ELEMENTOS INFORMATICOS	7.000	7.000	0,00	
67901	EROSKETAK ADQUISICIONES	7.000	7.000	0,00	
68	EKIPO ZEHATZAK EQUIPOS ESPECIFICOS	132.300	129.000	2,56	
681	KIROL ETA AISIAKO EKIPOAK EQUIPOS DEPORTIVOS Y DE OCIO	5.000	5.000	0,00	
68101	EROSKETAK ADQUISICIONES	5.000	5.000	0,00	
682	SEGURTASUN,SALBAMENDU ETA OSASUN EKIPOAK EQUIPOS DE SEGURIDAD,SALVAMENTO Y SANITARIOS	84.300	81.000	4,07	
68201	EROSKETAK ADQUISICIONES	83.300	80.000	4,13	

EURO / EUROS

Aurrekontuen Erkaketa Sailka - GASTUAK
Comparación Presupuestos por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES				
EURO / EUROS					
SUBKON SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)	
68206	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	1.000	1.000	0,00	
689	BESTE EKIPO BATZUK OTROS EQUIPOS	43.000	43.000	0,00	
68901	EROSKETAK ADQUISICIONES	33.000	33.000	0,00	
68906	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	10.000	10.000	0,00	
7	KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	2.627.826	5.455.000	-51,83	
73	BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZAKO TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA	2.000.000	2.000.000	0,00	
732	UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES	2.000.000	2.000.000	0,00	
73299	UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFERENTZIAK OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES	2.000.000	2.000.000	0,00	
74	ENPRESA ETA BESTE IZAKI BATZUENTZAKO TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES	612.826	3.440.000	-82,19	
741	MERKATARITZAKO FORU SOZIALTATENTZAT A SOCIEDADES MERCANTILES FORALES	612.826	3.440.000	-82,19	
74103	LANTIK, S.A. LANTIK, S.A.	312.826	2.840.000	-88,99	
74119	ZUGAZTEL S.A. ZUGAZTEL S.A.	300.000	600.000	-50,00	
75	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	15.000	15.000	0,00	
752	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO FORALES	15.000	15.000	0,00	
75203	BIZKAYTIK FUNDAZIOA FUNDACION BIZKAYTIK	15.000	15.000	0,00	
8	FINANTZA-AKTIBOEN ALDAKUNTZA VARIACION DE ACTIVOS FINANCIEROS	850.000	850.000	0,00	
83	EPE LABURREKO MAILEGUAK EMATEA CONCESION DE PRESTAMOS A CORTO PLAZO	850.000	850.000	0,00	
836	FAMILIENTZAT A FAMILIAS	850.000	850.000	0,00	
83601	LANGILEEI AURRERAKINAK ANTICIPOS AL PERSONAL	850.000	850.000	0,00	
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO	127.962.508	120.559.968	6,14	

Saila, Gastu-Arloa eta Egitarauen Arabera - GASTUAK
Por Departamento, Área y Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE					
EURO/EUROS					
EGITA PROGR	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	GUZTIRA TOTAL	%		
1	IZAERA OROKORREKO ZERBITZUA SERVICIOS PUBLICOS BASICOS	35.265.589	27,6%		
136101	SUHILTZAILETEGIA PARQUE DE BOMBEROS	35.265.589	27,6%		
4	JARDUKETA EKONOMIKOAK ACTUACIONES DE CARACTER ECONOMICO	5.800.580	4,5%		
463117	TALENTUAREN SUSTAPENA PROMOCION DEL TALENTO	783.138	0,6%		
491119	GOBERNAMENDU ONA ETA GARDENTASUNA BUEN GOBIERNO Y TRANSPARENCIA	2.342.461	1,8%		
491121	ESTRATEGIA DIGITALA ETA PLANEN JARRAIPENA ESTRATEGIA DIGITAL Y SEGUIMIENTO DE PLANES	2.674.981	2,1%		
9	JARDUKETA OROKORRAK ACTUACIONES DE CARACTER GENERAL	86.896.339	67,9%		
912102	KOMUNIKAZIO,KUDEAKETA ETA KANPO HARREMANAK COMUNIC, GESTION Y REL EXTERNAS	3.932.858	3,1%		
912104	BIZKAIA ERAKARGUNE BIHURTZEA ATRACCION A BIZKAIA	1.707.906	1,3%		
912130	KOORDINAZIOA ETA LURRALDEAREKIKO HARREMANAK COORDINACION Y RELACIONES CON EL TERRITORIO	2.283.406	1,8%		
920106	ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL	23.333.112	18,2%		
920108	LANGILERIA PERSONAL	15.095.719	11,8%		
920109	LEGE AHOLKULARITZA ASESORIA JURÍDICA	2.677.832	2,1%		
920110	FORU PLAN INFORMATIKOA PLAN INFORMATICO FORAL	5.515.000	4,3%		
920112	FORU MOLDIZTEGIA IMPRESA FORAL	1.284.005	1,0%		
920113	SAILEN GARRAIO ZERBITZUA SERVICIO TRANSPORTE DPTOS	3.446.247	2,7%		
922114	TOKI IZAKIENTZAKO AHOLKULARI ASESORAMIENTO EELL	3.681.463	2,9%		
925130	PARTE-HARTZEA ETA HERRITARREKIKO HARREMANAK ATENCION CIUDADANA Y SERVICIOS DIGITALES	23.938.791	18,7%		
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO	127.962.508	100%		

Izenduaren Zainketak - GASTUAK

Consignaciones Nominativas - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO				ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE					
KZ CG	EGITA PROG	AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
0701	920106	45100	2007/0616	SABINO ARANA FUNDAZIOA FUNDACION SABINO ARANA	35.000
0701	920106	45100	2007/0618	RAMON RUBIAL FUNDAZIOA FUNDACION RAMON RUBIAL	35.000
0701	920106	45100	2009/0026	FUNDACIÓN POPULAR DE ESTUDIOS VASCOS FUNDACION POPULAR ESTUDIOS VASCOS	35.000
0710	463117	45100	2008/0222	URRUTIKO HEZKUNTZARAKO UNIBERTSITATE NAZIONALA UNIVERSIDAD DE EDUCACIÓN A DISTANCIA	100.000
0710	912130	45100	2017/0049	BIZKAIA TALENT- ERABERRIKUNTZAN ETA EZAGUTZAN ADITUAK DIREN PERTSONEN MUGIKORTASUNA SUSTATZEKO ELKARTEA BIZKAIA TALENT – ASOCIACIÓN DE APOYO A LA MOVILIDAD DE PERSONAS CUALIFICADAS EN INNOVACIÓN Y CONOCIMIENTO	26.000
0712	491119	45100	2018/0028	ASCOM COMPLIANCE ELKARTEA ASCOM ASOCIACIÓN DE COMPLIANCE	50.000
				SAILA GUZTIRA TOTAL DEPARTAMENTO	281.000

Izenduaren zainkepetak- TXOSTENA Consignaciones Nominativas - INFORME

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCION	EGITARAU / PROGRAMA	AZPIKON. SUBCONCEP.
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>	01. Zerbitzu Nagusiak <i>Servicios Centrales</i>	920.106: Administrazio Orokorra <i>Administración Pública</i>	451.00
PROIEKTUA PROYECTO	2007/ 0616: Sabino Arana Fundazioa <i>Fundación Sabino Arana</i>		ZENBATEKOA IMPORTE
			35.000

TXOSTENA:

Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak Sailaren helburu estrategikoetako bat dugu:

“Pentsamendu politiko, sozial eta kulturala partekatzea eta foru erakundearen helburuetan parte hartzen duten erakunde, entitate, fundazio eta elkarteek ezagutzea hedatzen laguntzea.”

Illo honetatik, diru-laguntza honen xedea Sabino Arana Kultur Elkargoa fundazioak egiten dituen jarduerak bultzatzea da. Kultur erakunde hau Euskal Herriko Kultur Fundazio Pribatuaren Erregistroan inskribatuta dago (156. zk.; 90. folioa) eta Kultura sailburuaren 1988ko urriaren 25eko Aginduaren bidez onartu zen (EHAA).

Fundazioak askotariko jarduerak egiten ditu, baina denetan haxe nabarmendu behar da: Euskal Abertzaletasunaren Agiritegia antolatzen, mantentzen eta garatzen du. Agiritegi horren helburua euskal abertzaletasunaren ondarea artatzea da, baina horrez gainera ondare hori gehitzen du eta ikerlarien eta herritar guztien esku jartzen du.

INFORME:

Dentro de los objetivos estratégicos del Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales se encuadra:

“Compartir el pensamiento político, social, cultural y coadyuvar a la difusión del conocimiento de los organismos, entidades, fundaciones y asociaciones que participan en los objetivos de la institución foral.”

En este sentido, el destino de la presente subvención es apoyar las actividades que realiza la Fundación Sabino Arana Kultur Elkargoa que, es una entidad cultural inscrita en el Registro de Fundaciones Culturales Privadas del País Vasco con el número 156, folio 90 y reconocida por Orden del Consejero de Cultura de fecha 25 de octubre de 1988 (B.O.P.V.).

La Fundación viene realizando diversas actividades entre las que destaca la organización, el mantenimiento y desarrollo del Archivo Histórico del Nacionalismo, cuyo objetivo es conservar el patrimonio nacionalista, a la vez que quiere aumentarlo y ponerse al servicio de los investigadores y del conjunto de la sociedad.



Izenduaren zainkepetak- TXOSTENA

Consignaciones Nominativas - INFORME

Fundazioak urtero egiten dituen jardueretatik ondoko hauek dira garrantzitsuenak: ikerketarako bekak ematen ditu eta ikerketa sustatzen du; agerkariak argitaratzen ditu; mintegiak eta eztabaidak antolatzen ditu; euskara sustatzen du; gazteentzako jarduerak antolatzen ditu; Sabino Arana sariak ematen ditu; Durangoko Azokan izaten da; lankidetzan aritzen da beste erakunde batzuekin; jarduerak sustatzen ditu bere webgunearen bidez.

Aurrean azaldutakoak bi ondorio dauzka: batetik, argi dago diru-laguntza hau onuragarria dela herritarrentzat; bestetik, xedea zein berezia den kontuan hartuta, ezinezkoa da deialdi publikoa egitea, Sabino Arana Fundazioak soilik gauzatu ahal du eta.

Además, dentro de las actividades anuales que realiza la Fundación, destacan: Becas y promoción de investigación, Publicaciones, Seminarios y debates, fomento del euskera, actividades dirigidas a la Juventud, premios Sabino Arana, participación Feria de Durango, cooperación con otros Organismos e Instituciones y Fomento de la actividad a través de su página web.

Todo lo anterior acredita el interés público y social de la presente subvención y, así mismo, imposibilita la convocatoria pública de la misma en razón de la especificidad del destino de la subvención, la cual sólo puede llevarse a efecto a través del precitado beneficiario, Fundación Sabino Arana.



Izenduaren zainketak- TXOSTENA

Consignaciones Nominativas - INFORME

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCION	EGITARAUA / PROGRAMA	AZPIKON. SUBCONCEP.
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>	01. Zerbitzu Nagusiak <i>Servicios Centrales</i>	920.106: Administrazio Orokorra <i>Administración Pública</i>	451.00
PROIEKTUA PROYECTO	2007/ 0618: Ramón Rubial Fundazioa <i>Fundación Ramón Rubial</i>		ZENBATEKOA IMPORTE 35.000

TXOSTENA:

Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak Sailaren helburu estrategikoetako bat dugu:

“Pentsamendu politiko, sozial eta kulturala partekatzea eta foru erakundearen helburuetan parte hartzen duten erakunde, entitate, fundazio eta elkarteek ezagutzea hedatzen laguntzea.”

Ilde honetatik, diru-laguntza honen xedea Fundación Ramón Rubial – Ramón Rubial Fundazioak egiten dituen jarduerak bultzatzea da. Fundazio hau erakunde pribatua da; ez dauka irabazteko asmorik eta beraren helburu nagusia euskal gizartearen bilakaeran buru-belarri parte hartzea da.

Fundazioak egiten dituen lanetan hauexek nabarmendu behar dira: Euskadiko Sozialismoaren eta Langileen Mugimenduaren Agiritegi Historikoa antolatzea, mantentzea eta garatzea.

Fundazioak urtero egiten dituen jardueretatik ondoko hauek dira garrantzitsuenak: Ramón Rubialen omenezko jarduerak; kontaketa-lehiaketa eskola-umeentzat; Ramón Rubial sariak; prestakuntza-eskola; hitzaldiak; eztabaida eta gogoetarako bilguneak.

INFORME:

Dentro de los objetivos estratégicos del Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales se encuadra:

“Compartir el pensamiento político, social, cultural y coadyuvar a la difusión del conocimiento de los organismos, entidades, fundaciones y asociaciones que participan en los objetivos de la institución foral.”

En este sentido, el destino de la presente subvención es apoyar las actividades que realiza la Fundación Ramón Rubial – Ramón Rubial Fundazioa que, es una organización privada sin ánimo de lucro, cuya finalidad primordial es la de participar de forma plena en el devenir de la sociedad vasca.

La Fundación viene realizando diversas actividades entre las que destaca la organización, el mantenimiento y desarrollo del Archivo Histórico del Socialismo y Movimiento Obrero Vasco

Además, dentro de las actividades anuales que realiza la Fundación, destacan: Actividades de reconocimiento a Ramón Rubial, Concurso de narrativa para escolares, Premios Ramón Rubial, Escuela de Formación, Conferencias y Foros de debate y reflexión



Izenduaren zainkepetak- TXOSTENA

Consignaciones Nominativas - INFORME

Aurrean azaldutakoak bi ondorio dauzka: batetik, argi dago diru-laguntza hau onuragarria dela herritarrentzat; bestetik, xedea zein berezia den kontuan hartuta, ezinezkoa da deialdi publikoa egitea, Ramón Rubial Fundazioak soilik gauzatu ahal du eta.

Todo lo anterior acredita el interés público y social de la presente subvención y, así mismo, imposibilita la convocatoria pública de la misma en razón de la especificidad del destino de la subvención, la cual sólo puede llevarse a efecto a través del precitado beneficiario, Fundación Ramón Rubial.



Izenduaren zainketak- TXOSTENA

Consignaciones Nominativas - INFORME

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCION	EGITARAU / PROGRAMA	AZPIKON. SUBCONCEP.
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>	01. Zerbitzu Nagusiak <i>Servicios Centrales</i>	920.106: Administrazio Orokorra <i>Administración Pública</i>	451.00

PROIEKTUA PROYECTO	2009/ 0026: Fundación Popular de Estudios Vascos <i>Fundación Popular Estudios Vascos</i>	ZENBATEKOA IMPORTE	35.000
---------------------------	---	---------------------------	---------------

TXOSTENA:

Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak Sailaren helburu estrategikoetako bat dugu:

“Pentsamendu politiko, sozial eta kulturala partekatzea eta foru erakundearen helburuetan parte hartzen duten erakunde, entitate, fundazio eta elkarteek ezaguera hedatzen laguntzea.”

Illo honetatik, diru-laguntza honen xedea Fundación Popular de Estudios Vascos erakundeak egiten dituen jarduerak bultzatzea da. Fundazio hau erakunde pribatua da; ez dauka irabazteko asmorik eta beraren helburu nagusia Alderdi Popularrak denetarik azterlanak eta ikerlanak egiteko gauza den kultur baliabidea edukitzea da.

Fundazioak egiten dituen lanetan aipagarriena agiritegi bat antolatu, mantentzea eta garatzea da; agiritegiaren helburua Euskadiren historia politikoa eta ekonomikoa aztertzeke eta Euskalherriaren historiako gertakariak eta gertaerak interpretatzeko baliagarri izan daitezkeen datuak biltzea da.

INFORME:

Dentro de los objetivos estratégicos del Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales se encuadra:

“Compartir el pensamiento político, social, cultural y coadyuvar a la difusión del conocimiento de los organismos, entidades, fundaciones y asociaciones que participan en los objetivos de la institución foral.”

En este sentido, el destino de la presente subvención es apoyar las actividades que realiza la Fundación Popular de Estudios Vascos que, es una organización privada sin ánimo de lucro cuya finalidad primordial es la de disponer de un instrumento cultural y de estudios del Partido Popular con la finalidad de desarrollar y fomentar toda clase de estudios e investigaciones

La Fundación viene realizando diversas actividades entre las que destaca la organización, el mantenimiento y desarrollo de un Archivo, con el objetivo de generar una base interesante tanto para el estudio de la historia política y económica del País Vasco, como la interpretación de los hechos y acontecimientos de la historia de Euskalherria.



Izenduaren zainketak- TXOSTENA

Consignaciones Nominativas - INFORME

Fundazioak urtero egin ohi dituen jardueretatik hauexek dira garrantzitsuenak: liburuak aurkezten ditu eta hitzaldiak antolatzen; puri-purian dauden gaiei buruzko jardunaldiak antolatzen ditu; buruzagiak trebatzen ditu; bere webgunea mantentzen du; hitzarmenak sinatzen ditu beste erakunde batzuekin bere helburuak sustatzeko.

Aurrean azaldutakoak bi ondorio dauzka: batetik, argi dago diru-laguntza hau onuragarria dela herritarrentzat; bestetik, xedea zein berezia den kontuan hartuta, ezinezkoa da deialdi publikoa egitea, Fundación Popular de Estudios Vascos erakundeak soilik gauzatu ahal du eta.

Además, dentro de las actividades anuales que realiza la Fundación, destacan: presentación de libros y conferencias, celebración de jornadas sobre temas de actualidad, formación de dirigentes, mantenimiento de la página web y celebración de convenios con otras instituciones y entidades para el fomento de los fines de la fundación.

Todo lo anterior acredita el interés público y social de la presente subvención y, así mismo, imposibilita la convocatoria pública de la misma en razón de la especificidad del destino de la subvención, la cual sólo puede llevarse a efecto a través del precitado beneficiario, Fundación Popular de Estudios Vascos.



Izenduaren zainketak- TXOSTENA

Consignaciones Nominativas - INFORME

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCION	EGITARAU / PROGRAMA	AZPIKON. SUBCONCEP.
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>	10. Ahalduen Nagusiaren Kabinetea <i>Gabinete del Diputado General</i>	463.117: Talentuaren Sustapena <i>Promoción del Talento</i>	451.00
PROIEKTUA PROYECTO	2008/ 0222: Urrutiko hezkuntzarako unibertsitate nazionala <i>Universidad de Educación a Distancia</i>		ZENBATEKOA IMPORTE 100.000

TXOSTENA:

Ahalduen Nagusiaren kabineteak oro har Bizkaiko Lurralde Historikoko herritarrentzako kultura eta hezkuntza sustatzeko interesa agertu du.

Illo beretik, diru-laguntza honen helburua UNEDeko Bizkaiko Zentro Elkartuak egiten dituen jarduerak laguntzea da.

Zentro hori 1989ko maiatzaren 8ko UNEDeko Gobernu Batzarraren erabaki bidez baimendu zen. 1989ko azaroaren 6an UNED-Bizkaiko Zentro Elkartuko Fundazioa eratu zen, irabazi asmorik gabeko fundazioa; xedea zentro elkartua goi-mailako irakaskuntza laguntzeko baliagarria izatea eta dagokion lurralde-esparruan aurrerapen kulturalen kolaboratzea da.

Fundazioaren Patronatua eratzeke ekitaldia 1990eko uztailaren 26an egin zen; ondoren, 1990eko irailaren 27an, ikastetxea sortzeko hitzarmena sinatu zuten fundazioak eta Urrutiko Hezkuntzarako Unibertsitate Nazionalak.

Ikastetxe elkartua 1990eko udazkenean abiarazi zen.

INFORME:

El Gabinete del Diputado General se halla interesado en fomentar la cultura y la educación en general para los ciudadanos del Territorio Histórico de Bizkaia.

En este sentido, el destino de la presente subvención es apoyar las actividades que realiza el Centro Asociado de la UNED Bizkaia.

Este Centro fue autorizado por acuerdo de la Junta de Gobierno de la UNED el 8 de mayo de 1989. El 6 de noviembre de 1989 se constituyó la Fundación Centro Asociado de la UNED-Bizkaia, Fundación sin ánimo de lucro, cuyo objeto es que el Centro Asociado sirva de apoyo a la Enseñanza Superior y colabore en el progreso cultural de su ámbito territorial.

La constitución del Patronato de la Fundación se celebró el día 26 de julio de 1990, suscribiéndose el Convenio de creación del Centro, entre la Fundación y la Universidad Nacional de Educación a Distancia, el 27 de septiembre de 1990.

El Centro Asociado comenzó a funcionar en el otoño de 1990.



Izenduaren zainketak- TXOSTENA

Consignaciones Nominativas - INFORME

1995ean, Urrutiko Hezkuntzarako Unibertsitate Nazionalaren Ikastetxe Elkartuen Oinarritzko Sarean sartu zen; orduan sinatu zen UNEDekin lankidetzan aritzeko hitzarmena, gaur egun indarrean dagoena.

Azpimarratu behar da UNEDen eginkizuna, jakitun izanik zuzeneko unibertsitateak iristen ez diren lekuetako eta taldeen eskaera sozial eta kulturalen ardura hartu behar duela, hezkuntza zerbitzuak eskaini eta ezagutzak transferitzea dela, etika, gobernu on, ingurumenarekiko begirune, gizarte konpromiso eta herritar balioen printzipioei jarraiki eta, beraz, bere ekintzek ekarritako ondorioak eta eraginak bere gain hartzea.

UNEDeko Bizkaiko zentro elkartuan honako hau ikas daiteke:

- Sarbide ikastaroak 25 eta 45 urtetik gorakoentzat.
- EGMHE (Europako Goi Mailako Hezkuntza Esparrua) graduak.
- EGMHE (Europako Goi Mailako Hezkuntza Esparrua) unibertsitate master ofizialen programa.
- EGMHE (Europako Goi Mailako Hezkuntza Esparrua) doktoretza programa.
- Kultura jardueren eta unibertsitate hedapenaren eskaintza.
- UNED Senior programa 50 urtez gorakoentzat.

Gainera, Urrutiko Hizkuntzako Unibertsitate Zentro bat (UHUZ) daukatela, hizkuntza ikastaroak emateko, eta liburutegi bat eta informatika gela bat, besteak beste.

En el año 1995 se produce su integración en la Red Básica de Centros Asociados a la Universidad Nacional de Educación a Distancia, momento en el cual se suscribe el convenio de colaboración con la UNED vigente en la actualidad.

Debe resaltarse el hecho de que la UNED, siendo altamente consciente de la necesidad de responsabilizarse de aquellas demandas sociales y culturales en aquellos lugares y de aquellos colectivos que las universidades presenciales no alcanzan, tiene como cometido ofertar servicios educativos y transferir conocimientos siguiendo principios de ética, buen gobierno, respeto al medioambiente, compromiso social y promoción de valores ciudadanos, y asumir, por lo tanto, las consecuencias y los impactos que se derivan de sus acciones.

En el Centro Asociado de la UNED en Bizkaia se pueden cursar los siguientes estudios:

- Curso de acceso para mayores de 25 y 45 años.
- Grados EEES (Espacio Europeo de Educación Superior).
- Programa de Másteres Universitarios Oficiales EEES (Espacio Europeo de Educación Superior).
- Programa de Doctorados EEES (Espacio Europeo de Educación Superior).
- Oferta de actividades culturales y de extensión universitaria.
- Programa UNED Senior para mayores de 50 años.

Además disponen de un Centro Universitario de Idiomas a Distancia (CUID) destinado a la impartición de los cursos de idiomas, así como de una Biblioteca, y de un Aula de Informática, entre otras cosas.



Izenduaren zainketak- TXOSTENA

Consignaciones Nominativas - INFORME

UNEDek egingo dituen jarduerak onura ukaezina sortuko dute, erabateko eragina izango baitute gizartearen, kulturaren eta hezkuntzaren arloetan.

Hori guztia dela-eta, Bizkaiko Foru Aldundiak interesgarritzat eta beharrezkotzat jotzen du mota horretako ekimenak babestea, Bizkaiko Lurralde Historikoko kulturaren aurrerabidea eta oro har hezkuntza sustatzeko laguntza-tresna gisa.

Azaldutakoak egiaztatzen du diru-laguntza honek interes publiko eta soziala duela; horrez gain, xedea zein zehatza eta ezohikoa den kontuan hartuta, egiaztatzen du ezinezkoa dela deialdi publikoa egitea, aipatutako onuradunak baino ezin duelako gauzatu, urrutiko ikasketak egiten dituzten pertsonen taldea lagun dezakeen bakarra baita.

Respecto al interés público de las actividades a desarrollar por la UNED, resulta innegable tanto por la trascendencia de las acciones, como por su carácter social, cultural y educacional.

Por todo ello, la Diputación Foral de Bizkaia considera de interés y además, necesario, apoyar este tipo de iniciativas como instrumento que contribuya a fomentar el progreso cultural y la educación en general en el Territorio Histórico de Bizkaia.

Todo lo anterior acredita el interés público y social de la presente subvención y, así mismo, imposibilita la convocatoria pública de la misma dado el carácter extraordinario y la especificidad de su destino, el cual sólo puede llevarse a efecto a través del precitado beneficiario, ya que es el único que puede apoyar a un colectivo de personas que realizan estudios a distancia.



Izenduaren zainketak- TXOSTENA

Consignaciones Nominativas - INFORME

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCION	EGITARAU / PROGRAMA	AZPIKON. SUBCONCEP.
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>	10. Ahaldun Nagusiaren Kabinetea <i>Gabinete del Diputado General</i>	912.130: Talentuaren Sustapena <i>Coordinación y Relaciones con el Territorio</i>	451.00
PROIEKTUA PROYECTO	2017/ 0049: BIZKAIA TALENT- Eraberrikuntzan eta ezaguntzan adituak diren pertsonen mugikortasuna sustatzeko elkarte <i>BIZKAIA TALENT – Asociación de apoyo a la movilidad de personas cualificadas en innovación y conocimiento</i>		ZENBATEKOA IMPORTE 26.000

TXOSTENA:

Gazteak babestea gure gizartearen lehentasunezko egitekoa da. Horregatik, erakunde publikoek beren xedeen artean gazteriaren arloko politika integralak betearazteko jarduerak bideratu eta egiturak sortu behar dituzte, baita horretarako beharrezko zerbitzuak eman ere.

Bizkaiko Foru Aldundiak eskumena dauka Bizkaiko lurraldeko, eskualdeko eta tokiko lurralde-eremuan gazteekin zerikusia duten ekimenak, zerbitzuak, proiektuak, programak eta politikak indartzeko neurriak zein jarduketak kudeatzeko.

Bizkaiko Foru Aldundiak erronka bat du, hau da, gazteekiko duen konpromisoa ikustarazi behar du eta gai izan beharko du dinamika bat sortzeko, zeinak gazteak urteko protagonista aktibo bihurtuko dituen, eta, gainera, kontuan hartu beharko du interes publikokoa dela eredu aldaketa bat egitea. Horrez gain, gazteengana hurbiltzearen aldeko apustua egin beharko du, haiek Bizkaiko Foru Aldundiarengana gerturatu ahal izateko formulak bilatu beharrean.

INFORME:

La protección de las personas jóvenes ha de ser una de las prioridades en nuestra sociedad. Por ello, las Instituciones Públicas deben fijar entre sus objetivos las actuaciones y creación de estructuras dirigidas a posibilitar la ejecución de Políticas Integrales de Juventud y proporcionar los servicios necesarios para ello.

La Diputación Foral de Bizkaia tiene competencia para gestionar medidas y actuaciones para el fortalecimiento de las políticas, programas, proyectos, servicios e iniciativas relacionadas con la juventud en el ámbito territorial, comarcal y local de Bizkaia.

La Diputación Foral de Bizkaia se enfrenta al reto de visualizar su compromiso con la juventud y ser capaz de generar una dinámica en la que las propias personas jóvenes sean protagonistas activas, considerando de interés público un cambio de modelo y apostando por un acercamiento a la juventud en vez de buscar fórmulas que posibiliten que las personas jóvenes se acerquen a la Diputación Foral.



Izenduaren zainketak- TXOSTENA

Consignaciones Nominativas - INFORME

Bizkaia Talent elkartearen jarduketak prestakuntza-maila handiko pertsona gazteak atxikitzeko, erakartzeko eta lotzeko baldintzak eta prozesuak bultzatzea eta erraztea du xede, Bizkaiko enpresen berrikuntza eta jakintza aurreratuaren arloak sustatuz, eta, gainera, jarduketa horiek interes publiko eta sozial nabaria dute eta aipatutako entitateak baino ez ditu egiten.

Horrek justifikatu egiten du entitateak egindako interes publiko eta gizarte intereseko izaera, bai eta aipatutako entitatearen jardueraren berezitasuna eta eskusibotasuna ere.

Bizkaia Talent elkartearen lanaren garrantzia eta gizarteari ematen dion onura kontuan hartuta, ezinbesteko erreferentzia da Bizkaiko erakundeetako berrikuntzako eta ezagutza aurreratuko arloak sustatzeko, batik bat, gazteentzako proiektu eta ekimenekin egiten duen lana eta haien premiak, interesak eta asmoak ezagutu nahi dituela aintzat hartuta.

Egingo diren jarduerak onura ukazina sortuko dute, erabateko eragina izango baitute gizartearen, kulturaren eta hezkuntzaren arloetan.

Lehen aipatutako eredu-aldaketa egin ahal izateko ekimena edo proiektua GAZTE SAREGILEAK sortzean datza, egiten diren jarduera guztiak bizipenei buruzko kontakizunez hornitzeaz arduratuko dena, era hurbilean eta gazteek antzemateko moduan.

Horretarako, "GAZTE SAREGILEAK" dira proiektuko pertsonaia nagusiak. Horiek eremuko eragile bilakatuko dira eta Bizkaiko eskualdeetatik ibiliko dira Bizkaiko Foru Aldundiaren jarduketak ikustarazten, dinamizatzen eta sozializatzen gazteentzako esparru garrantzitsuetan.

Hori guztia dela-eta, Bizkaiko Foru Aldundiak interesgarritzat eta beharrezkotzat jotzen du mota horretako ekimenak babestea, Bizkaiko Lurralde Historikoko gazteen eskubideak sustatzeko laguntza-tresna gisa.

Bizkaia Talent es una asociación cuyas actuaciones están dirigidas a impulsar y favorecer las condiciones y procesos de retención, atracción y vinculación de personas jóvenes altamente cualificadas, fomentando las áreas de innovación y conocimiento avanzado de las organizaciones de Bizkaia, dichas actuaciones tienen un marcado interés público y social, y son realizadas únicamente por la citada entidad.

Ello justifica el carácter de interés público y social de la actividad realizada por la Entidad y la singularidad y exclusividad de la actividad de la citada Entidad.

Dado el eminente interés social y la calidad de las actuaciones desarrolladas por Bizkaia Talent, se constituye en referente destacado en el fomento de las áreas de innovación y conocimiento avanzado de las organizaciones de Bizkaia, sobretodo atendiendo a su labor de proyectos e iniciativas con y para las personas jóvenes y a su voluntad de entender sus necesidades, intereses y motivaciones.

Respecto al interés público de las actividades a desarrollar, resulta innegable, tanto por la trascendencia de las acciones, como por su carácter social, cultural y educacional.

La iniciativa o proyecto para propiciar el cambio de modelo anteriormente señalado se concreta en GAZTE SAREGILEAK programa que, se encargue de dotar de relato vivencial a todo lo que ocurra de una forma cercana y reconocible por la juventud.

Para ello, las figuras más relevantes del proyecto son las personas jóvenes, "SAREGILEAK", que se constituyen en agentes de campo que recorren el conjunto de comarcas de Bizkaia visibilizando, dinamizando y socializando las actuaciones de la Diputación Foral de Bizkaia en los espacios significativos para la juventud.

Por todo ello, la Diputación Foral de Bizkaia considera de interés y además, necesario, apoyar este tipo de iniciativas como instrumento que contribuya a promocionar los derechos de la juventud del Territorio Histórico de Bizkaia.



Izenduaren zainketak- TXOSTENA

Consignaciones Nominativas - INFORME

Bizkaia Talent elkarteak Talentia sarea kudeatzen du. Gaur egun, 1.000 gaztek baino gehiagok osatzen dute sare hori, euskal ikasle direnak edo izan direnak eta Bizkaia Talenteko Talentia zerbitzuko programetako batean egon direnak.

Inguruabar horiek eta Bizkaia Talent elkartearen Bizkaian lehen aipatutako xedearekin sortutako entitate bakarra dela aintzat hartuta, justifikatuta geratzen da entitatearen eskusibotasuna eta proiektua deialdi publiko batean egiteko ezintasuna.

Bizkaia Talent, gestiona la Red Talentia, formada por más de 1.000 jóvenes que han sido y/o son estudiantes vascos que pasaron por alguno de los programas del servicio Talentia de Bizkaia Talent.

Estas circunstancias unidas a que Bizkaia Talent es la única entidad en Bizkaia creada con el fin anteriormente señalado, justifica la exclusividad de la Entidad y la imposibilidad de realización del proyecto en una convocatoria pública.



Izenduaren zainketak- TXOSTENA

Consignaciones Nominativas - INFORME

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCION	EGITARAUA / PROGRAMA	AZPIKON. SUBCONCEP.
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>	12. Estrategia Digital eta Korporatiboaren Kabinetea <i>Gabinete de Estrategia Digital ly Corporativa</i>	491.119: Gobernamentu Ona eta Gardentasuna <i>Buen Gobierno y Transparencia</i>	451.00
PROIEKTUA PROYECTO	2018/ 0028: ASCOM- Compliance Elkartea <i>ASCOM – Asociación de Compliance</i>		ZENBATEKOA IMPORTE 50.000

TXOSTENA:

Bizkaiko Foru Aldundiak bere helburu nagusien artean lankidetzak publiko-privatua sustatzea du eta, ta helburu horri lotuta, BFaren eta lurraldeko enpresen eta EEEn arteko lankidetzak era berrien ezarpena bultzatu nahi du.

Eta hori parte-hartze balioketkin lerrokatuta, kasu honetan bere garapen mailarik gorenean, zerbitzuen definizioan, gauzapenean eta ebaluazioan enpresak, EEEn eta autonomoak inplikatzeko dituelako, eta hala, zerbitzuen kogestioa ekimen gisa sailkatzen da.

Illo horretan, diru-laguntza honen xedea ASCOMek (Espainiako Compliance Elkartea) antolatzen duen “betetzeko sistemak garatzeko programa”ri laguntzea da. Irabazi asmorik gabeko erakunde pribatua da ASCOM, Compliance eginkizuna betetzen esperientzia zabala duten pertsona talde baten ekimenez sortu zena, helburu nagusia Espainian eginkizun hori profesionalizatzea izanik.

Zehazki, “betetzeko sistemak garatzeko programa”ren helburua EEEn laguntzea da, compliancen kualifikatutako adituek gidatutako programa egituratu batean parte hartzea

INFORME:

La Diputación Foral de Bizkaia tiene, entre sus objetivos principales, el fomento de la colaboración público-privada, y en relación con ello, pretende impulsar el establecimiento de nuevas formas de colaboración entre la DFB y las empresas y PYMES del territorio.

Y ello alineado con los valores de participación, en este caso en su grado mayor de desarrollo por implicar a empresas, PYMES y autónomos en la definición, ejecución y evaluación de los servicios, siendo de esta manera clasificado como iniciativas de cogestión de los servicios.

En este sentido, el destino de la presente subvención es apoyar el “programa para el desarrollo de sistemas de cumplimiento” que organiza ASCOM (Asociación Española de Compliance) que, es una entidad privada sin ánimo de lucro, que se creó por la iniciativa de un grupo de personas con amplia experiencia en el ejercicio de la función de Compliance, con el principal objetivo de profesionalizar la función en España.

En concreto, el “Programa para el desarrollo de sistemas de cumplimiento” pretende apoyar a las PYMES proponiéndoles participar en un programa estructurado y liderado por expertos cualificados



Izenduaren zainketak- TXOSTENA

Consignaciones Nominativas - INFORME

proposatuz zeinak, zenbait tresnaren bidez, kasu horretan UNE 19601 arauak ziurta dezakeen sistema bat garatzeko oinarriak ezartzea ahalbidetuko baitie.

Parte-hartzaileak behartuta egongo dira esperientzia eta hierarkia maila egokia dauzkaten langileak jartzeko programa baliatzeko behar beste denboraz. Eta Ascom behartuta dago zereginak ezarri, edukia ebaluatu eta lagun egitera (parte-hartzaile bakoitza proaktiboki zuzendu, lagundu eta gidatzea, bere programa gara dezan). Halaber, jarraipen batzorde bat eratzen da programaren garapena gainbegiratzeko.

Programa horren Bizkaiko edizioak 10 euskal partaide inguru inplikatzeko ditu, eta Bizkaiko tokiko presentziako ikuspegia emateko asmoz, Aldundiak diru-laguntza izenduna eman nahi dio Ascomi, programan sartzen diren Bizkaiko enpresentzat.

Aurrean azaldutakoak bi ondorio dauzka: batetik, argi dago diru-laguntza hau onuragarria dela herritarrentzat; bestetik, xedea zein berezia den kontuan hartuta, ezinezkoa da deialdi publikoa egitea, Ascomek soilik gauzatu ahal du eta.

en compliance que les permita, a través de distintas herramientas, sentar las bases para desarrollar un sistema de compliance certificable en su caso por la norma UNE 19601.

Los participantes se obligarán a dedicar personal, con la experiencia y nivel jerárquico adecuado, el tiempo suficiente para aprovechar el programa. Y Ascom se obliga a establecer las tareas, evaluar el contenido y realizar el acompañamiento (dirigir, apoyar y orientar de forma proactiva a cada participante para que desarrolle su propio programa). Se constituye, asimismo, un Comité de seguimiento para supervisar el desarrollo del programa.

La edición de Bizkaia de dicho Programa implica en torno a 10 participantes vascos, y con la intención de darle una visión de presencia local bizkaina, desde la Diputación se pretende otorgar subvención nominativa a Ascom, destinada las empresas bizkainas que entren a formar parte del Programa.

Todo lo anterior acredita el interés público y social de la presente subvención y, así mismo, imposibilita la convocatoria pública de la misma en razón de la especificidad del destino de la subvención, la cual sólo puede llevarse a efecto a través del precitado beneficiario, Ascom.

Kreditu Zabalkorrak - GASTUAK

Créditos Ampliables - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO				ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE					
EURO/EUROS					
KZ CG	EGITA PROG	AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	GUZTIRA TOTAL
0702	920108	46901	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	390.000
0702	920108	46902	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	135.000
0702	920108	83601	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	850.000
0703	920109	23903	2007/0041	ADMINISTRAZIOAREKIKO AUZETAN LEGE AHOLKULARITZA ASESORÍA JURÍDICA Y CONTENCIOSO	525.000
				SAILA GUZTIRA TOTAL DEPARTAMENTO	1.900.000

SAILARI EKONOMI GARAPENA - GASTUAK

DESARROLLO ECONÓMICO DEL DEPARTAMENTO - GASTOS

Ekonomi Garapena Sailka - GASTUAK
Desarrollo Económico por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		
EURO / EUROS			
AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
1	OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL		63.666.508
11	OINARRIZKO ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES BASICAS		14.937.936
111	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		14.937.936
11101	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...)	14.931.297	
11103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	6.639	
12	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		30.826.680
121	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		30.826.680
12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	29.947.421	
12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA	879.259	
13	BESTE ORDAINSARI BATZUK OTRAS RETRIBUCIONES		1.661.782
132	EPAIMAHAIENTZAKO SARIAK DIETAS TRIBUNALES		230.000
13200	EPAIMAHAIENTZAKO SARIAK DIETAS TRIBUNALES	230.000	
139	BESTE ORDAINSARI BATZUK OTRAS RETRIBUCIONES		1.431.782
13900	BESTE ORDAINSARI BATZUK OTRAS RETRIBUCIONES	256.782	
13901	EGITURA ORGANIKO BERRIETARAKO ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES NUEVAS ESTRUCTURAS ORGANICAS	1.175.000	
16	LAN-ARAUBIDE IRAUNKORREAN DAGOEN LANGILERIA PERSONAL EN REGIMEN LABORAL INDEFINIDO		250.509
161	LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL		250.509
16101	LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL INDEFINIDO	242.581	
16103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	7.928	
17	KONTRATATUAK, BEHIN-BEHINEKO LANGILEAK ETA BESTE B PERSONAL CONTRATADO, EVENTUAL Y VARIO		589.017
171	LANGILE KONTRATATUEN, BEHIN-BEHINEKO LANGILEEN ETA RETRIBUCIONES PERSONAL CONTRATADO, EVENT. Y VARIO		589.017
17101	LANGILE KONTRATATUEN, BEHIN-BEHINEKO LANGILEEN ETA RETRIBUCION PERSONAL CONTRATADO, EVENTUAL Y VARIO	552.236	
17103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	36.781	
18	GIZARTE KUOTAK CUOTAS SOCIALES		13.297.707
181	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		11.283.987
18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	11.283.987	
185	ELKARKIDETZAKO KUOTAK CUOTAS A ELKARKIDETZA		2.013.720
18500	ELKARKIDETZAKO KUOTAK CUOTAS A ELKARKIDETZA	2.013.720	
19	GIZARTE PRESTAZIOAK PRESTACIONES SOCIALES		2.102.877
191	KAUSATZAILEENTZAKO PENTSIOAK PENSIONES A CAUSANTES		6.000
19100	KAUSATZAILEENTZAKO PENTSIOAK PENSIONES A CAUSANTES	6.000	

Ekonomi Garapena Sailka - GASTUAK
Desarrollo Económico por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		
EURO / EUROS			
AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
198	JUBILAZIOGATIKO SARIAK PREMIOS DE JUBILACION		2.096.877
19800	JULIBAZIOGATIKO SARIAK PREMIOS DE JUBILACION	2.096.877	
2	ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		30.002.547
21	ERRENTAMENDUAK ETA KANONAK ARRENDAMIENTOS Y CANONES		1.542.840
211	LURRAK ETA NATUR ONDASUNAK TERRENOS Y BIENES NATURALES		7.500
21100	LURRAK ETA NATUR ONDASUNAK TERRENOS Y BIENES NATURALES	7.500	
213	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		1.358.340
21300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	1.358.340	
214	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE		20.000
21400	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE	20.000	
215	GARRAIORAKO MATERIALA MATERIAL DE TRANSPORTE		86.000
21500	GARRAIORAKO MATERIALA MATERIAL DE TRANSPORTE	86.000	
216	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		41.500
21600	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	41.500	
219	BESTE ERRENTAMENDU BATZUK OTROS ARRENDAMIENTOS		29.500
21900	BESTE ERRENTAMENDU BATZUK OTROS ARRENDAMIENTOS	29.500	
22	KONPONKETAK, MANTENIMENDUA ETA ARTAPENA REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		2.695.500
221	LURRAK ETA NATUR ONDASUNAK TERRENOS Y BIENES NATURALES		42.000
22100	LURRAK ETA NATUR ONDASUNAK TERRENOS Y BIENES NATURALES	42.000	
223	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		1.348.000
22300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	1.348.000	
224	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE		107.500
22400	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE	107.500	
225	GARRAIORAKO MATERIALA MATERIAL DE TRANSPORTE		1.015.000
22500	GARRAIORAKO MATERIALA MATERIAL DE TRANSPORTE	1.015.000	
226	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		80.000
22600	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	80.000	
227	INFORMAZIOA PROZESATZEKO EKIPOAK EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION		88.000
22700	INFORMAZIOA PROZESATZEKO EKIPOAK EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION	88.000	
229	BESTE KONPONKETA BATZUK OTRAS REPARACIONES		15.000
22900	BESTE KONPONKETA BATZUK OTRAS REPARACIONES	15.000	

Ekonomi Garapena Sailka - GASTUAK
Desarrollo Económico por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
23	MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL,SUMINISTROS Y OTROS		25.713.207
231	BULEGOKO MATERIALA MATERIAL DE OFICINA		308.500
23101	INBENTARIDETAN SARTU EZINEKO ARRUNTA ORDINARIO NO INVENTARIABLE	82.500	
23102	EGUNKARI, ALDIZKARI,LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA,REVISTAS,LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES	151.600	
23103	INBENTARIOETAN SARTU EZIN DEN INFORMATIKAKO MATERI MATERIAL INFORMATICO NO INVENTARIABLE	74.400	
232	ZUZKIDURAK SUMINISTROS		1.815.500
23201	ELEKTRAENERGIA ETA BEROKUNTZA ENERGIA ELECTRICA Y CALEFACCION	491.000	
23202	URA, ZARAMA ETA ESTOLDAK AGUA,BASURAS Y ALCANTARILLADO	76.500	
23203	ELIKAGAIK PRODUCTOS DE ALIMENTACION	11.500	
23204	GARBIKETARAKO GAIK PRODUCTOS DE LIMPIEZA	46.300	
23206	SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES	376.500	
23207	FARMAZI GAIK PRODUCTOS FARMACEUTICOS	16.000	
23209	ERREGAIA COMBUSTIBLE	300.000	
23299	BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES	497.700	
233	KOMUNIKAZIOAK COMUNICACIONES		596.809
23301	TELEFONIKOAK ETA TELEFAXA TELEFONICAS Y TELEFAX	257.509	
23302	POSTA, TELEGRAFIKOAK,TELEXA ETA MEZULARITZA POSTALES, TELEGRAFICAS,TELEX Y MENSAJERIA	301.300	
23399	BESTE KOMUNIKAZIO BATZUK OTRAS COMUNICACIONES	38.000	
234	GARRAIOAK TRANSPORTES		293.490
23400	KANPOKO KONTRATUAK CONTRATOS EXTERIORES	293.490	
236	ZERGA TRIBUTOS		88.000
23601	TOKIKOAK LOCALES	88.000	
237	BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		19.858.958
23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	3.516.864	
23702	ARGITALPENAK PUBLICACIONES	70.000	
23704	INFORMATIKAKO ZERBITZUAK SERVICIOS INFORMATICOS	3.637.594	
23705	GARBIKETA LIMPIEZA	6.448.500	
23706	SEGURTASUNA SEGURIDAD	4.050.000	
23707	OSASUN ZERBITZUGINTZA PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS	103.000	
23710	GRABATZEKO ETA ESKANEATZEKO ZERBITZUAK ETA CALL CE SERVICIOS DE GRABACION,ESCANEO Y CALL CENTER	500.000	
23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	1.533.000	

Ekonomi Garapena Sailka - GASTUAK
Desarrollo Económico por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		
EURO / EUROS			
AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
239	HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS		2.751.950
23901	PROTOKOLO ETA ORDEZKARITZAKO BEHARRIZANAK ATENCIONES PROTOCOLARIAS Y REPRESENTATIVAS	125.000	
23902	PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	1.015.900	
23903	JURIDIKOAK ETA AUZIBIDEZKOAK JURIDICOS Y CONTENCIOSOS	525.000	
23904	BILERA,HITZALDIK ETA IKASTAROK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS	714.350	
23999	BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS	371.700	
24	ZERBITZUAGATIKO KALTEORDAINAK INDEMNIZACIONES POR RAZON DE SERVICIO		51.000
241	SARIAK, EGONALDIK, TOKIALDAKETAK ETA LEKUALDAKETA DIETAS, ESTANCIA, LOCOMOCION Y TRASLADOS		51.000
24100	SARIAK, EGONALDIK, TOKIALDAKETAK ETA LEKUALDAKETA DIETAS, ESTANCIA, LOCOMOCION Y TRASLADOS	51.000	
4	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES		9.678.000
42	TRANSFERENTZIAK EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOARENTZAT TRANSFERENCIAS A LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI		149.000
423	EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE AUTONOMIADUNE A ORGANISMOS AUTONOMOS DE LA C.A.E.		107.000
42300	EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE AUTONOMIADUNE A ORGANISMOS AUTONOMOS DE LA C.A.E.	107.000	
429	EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO BESTE IZAKI BATZUENTZA A OTROS ENTES DE LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI		42.000
42900	BESTE EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE BATZUEN A OTROS ENTES DE LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI	42.000	
43	TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA		1.120.000
432	UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES		1.120.000
43299	UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFER OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCA	1.120.000	
45	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		7.491.000
451	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.		491.000
45100	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	491.000	
452	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO FORALES		7.000.000
45203	BIZKAYTIK FUNDAZIOA FUNDACION BIZKAYTIK	7.000.000	
46	FAMILIENTZAT TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS A FAMILIAS		918.000
462	AZTERLAN ETA IKERKETETARAKO SARIAK, BEKAK ETA PENT PREMIOS, BECAS Y PENSIONES DE EST. E INVESTIGACION		393.000
46200	AZTERLAN ETA IKERKETETARAKO SARIAK, BEKAK ETA PENT PREMIOS, BECAS Y PENSIONES DE EST. E INVESTIGACION	393.000	
469	BESTE TRANSFERENTZIA BATZUK OTRAS TRANSFERENCIAS		525.000
46901	LAGUNTZEN BATZA JUNTA DE AYUDAS	390.000	
46902	URTE BAINO GUTXIAGO DITUZTEN SEME-ALABENTZAKO FAMI AYUDA FAMILIAR PARA HIJOS MENORES DE 2 AÑOS	135.000	
6	BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES		21.137.627
63	ERAIKINAK EDIFICIOS		4.916.147

Ekonomi Garapena Sailka - GASTUAK
Desarrollo Económico por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		
EURO / EUROS			
AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
631	ADMINISTRAZIOKOAK ADMINISTRATIVOS		422.150
63103	INBERTSIO PROIEKTUAK PROYECTOS DE INVERSION	18.150	
63106	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEA MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	379.000	
63107	ERAIKINETAKO INSTALAZIOAK INSTALACIONES EN EDIFICIOS	25.000	
638	SEGURTASUNA ETA SALBA MENDUKOAK SEGURIDAD Y SALVAMENTO		4.493.997
63802	ERAIKUNTZAK CONSTRUCCIONES	3.908.099	
63806	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEA MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	535.898	
63807	ERAIKINETAKO INSTALAZIOAK INSTALACIONES EN EDIFICIOS	50.000	
64	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE		47.000
641	MAKINERIA MAQUINARIA		30.000
64101	EROSKETAK ADQUISICIONES	30.000	
642	TRESNAK ETA ERREMINTAK UTILES Y HERRAMIENTAS		17.000
64201	EROSKETAK ADQUISICIONES	17.000	
65	GARRAIO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE TRANSPORTE		1.119.000
651	NORBERAREN GARRAIORAKO IBILGAILUAK VEHICULOS PARA TRANSPORTE PERSONAL		1.083.000
65101	EROSKETAK ADQUISICIONES	1.080.000	
65106	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEA MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	3.000	
653	SEGURTASUN ETA SALBAMENDUKO IBILGAILUAK VEHICULOS DE SEGURIDAD Y SALVAMENTO		31.000
65301	EROSKETAK ADQUISICIONES	1.000	
65306	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEA MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	30.000	
659	GARRAIOKO BESTE ELEMENTU BATZUK OTROS ELEMENTOS DE TRANSPORTE		5.000
65906	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEA MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	5.000	
66	ALTZARIAK,BULEGOKO EKIPOAK ETA MOBILIARIO, EQUIPOS DE OFICINA Y OTROS ENSERES		219.900
661	ALTZARIAK MOBILIARIO		108.400
66101	EROSKETAK ADQUISICIONES	108.400	
662	BULEGOKO EKIPOAK EQUIPOS DE OFICINA		31.303
66201	EROSKETAK ADQUISICIONES	31.303	
663	ELEKTRATRESNAK ELECTRODOMESTICOS		77.197
66301	EROSKETAK ADQUISICIONES	77.197	
664	OSTILAMENDUA MENAJE		2.000
66401	EROSKETAK ADQUISICIONES	2.000	

Ekonomi Garapena Sailka - GASTUAK
Desarrollo Económico por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		
EURO / EUROS			
AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
665	ORNAMENTAZIO GAIAK ELEMENTOS DE ORNAMENTACION		1.000
66501	EROSKETAK ADQUISICIONES	1.000	
67	INFORMAZIO PROZESUETARAKO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE PROCESOS DE INFORMACION		14.703.280
672	INFORMATIKAKO PROGRAMAK PROGRAMAS INFORMATICOS		14.696.280
67201	EROSKETAK ADQUISICIONES	14.696.280	
679	INFORMATIKAKO BESTE ELEMENTU BATZUK OTROS ELEMENTOS INFORMATICOS		7.000
67901	EROSKETAK ADQUISICIONES	7.000	
68	EKIPO ZEHATZAK EQUIPOS ESPECIFICOS		132.300
681	KIROL ETA AISIAKO EKIPOAK EQUIPOS DEPORTIVOS Y DE OCIO		5.000
68101	EROSKETAK ADQUISICIONES	5.000	
682	SEGURTASUN, SALBAMENDU ETA OSASUN EKIPOAK EQUIPOS DE SEGURIDAD, SALVAMENTO Y SANITARIOS		84.300
68201	EROSKETAK ADQUISICIONES	83.300	
68206	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	1.000	
689	BESTE EKIPO BATZUK OTROS EQUIPOS		43.000
68901	EROSKETAK ADQUISICIONES	33.000	
68906	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	10.000	
7	KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL		2.627.826
73	BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZAKO TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA		2.000.000
732	UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES		2.000.000
73299	UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFER OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCA	2.000.000	
74	ENPRESA ETA BESTE IZAKI BATZUENTZAKO TRANSFERENTZ TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES		612.826
741	MERKATARITZAKO FORU SOZIEATENTZAT A SOCIEDADES MERCANTILES FORALES		612.826
74103	LANTIK, S.A. LANTIK, S.A.	312.826	
74119	ZUGAZTEL S.A. ZUGAZTEL S.A.	300.000	
75	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		15.000
752	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO FORALES		15.000
75203	BIZKAYTIK FUNDAZIOA FUNDACION BIZKAYTIK	15.000	
8	FINANTZA-AKTIBOEN ALDAKUNTZA VARIACION DE ACTIVOS FINANCIEROS		850.000
83	EPE LABURREKO MAILEGUAK EMATEA CONCESION DE PRESTAMOS A CORTO PLAZO		850.000
836	FAMILIENTZAT A FAMILIAS		850.000
83601	LANGILEEI AURRERAKINAK ANTICIPOS AL PERSONAL	850.000	

Ekonomi Garapena Sailka - GASTUAK
Desarrollo Económico por Departamentos - GASTOS

	SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO		127.962.508

Garapena egitarauen arabera
Desarrollo por Programas

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	01. Zerbitzu Nagusiak	920.106 Administrazio Orokorra
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	01. Servicios Centrales	920.106 Administración General

Administrazio Orokorraren Egitarauaren helburua da laguntza eta babesa ematea Saileko zerbitzu eta atal guztiei, eta horrez gainera Bizkaiko Foru Aldundiaren zenbait zerbitzu erkide betetzen ditu.

Zertan diharduen ikusirik, Administrazio Orokorraren Egitarauak zatiezintzat jotzen diren mantenu eta jardunbide gastuetarako kredituak zentralizatzen ditu; eraikinetan komuntzat hartutako elementuak artatzeko erantzukizuna hartuta.

Egitarau honen helburuak lortzearen administrazio-unitateek burutzen dituzten ekintza zehatzei dagokienez, ondokoak nabarmendu ahal ditugu, besteak beste:

- Herri Administrazio eta Erakunde Harremanen Sailaren menpeko gainerako administrazio-unitateetarako ondasunak eta zerbitzuak ematea.
- Foru Jauregiaren eta Herri Administrazio eta Erakunde Harremanen Sailari atxikita dauden Aldundiko bulego eta lokalen elementu komunen artapenerako, konponketetarako, mantenurako eta erabiltzenerako aurreneurriak hartzea.
- Bizkaiko Foru Aldundiaren arkitekturarekin, hirigintzarekin eta diseinuarekin loturiko proiektuak, azterlanak eta txostenak egiteko eta betearazteko aholkularitza teknikoak, baita hauek ere: laguntza teknikoak, foru eraikinak mantentzea eta artatzea eta energia mantentzearekin eta hornidurekin loturiko kontratu zentralizatuak eta esparru-akordioak kudeatzea, jarraitzea eta kontrolatzea.
- Kontratu zentralizatuaren kasuan Aldundiaren bulegoetan jarduera guztiak zuzen eta era egokian egiteko behar diren ondasunak eta zerbitzuak zuzkitzea.

El Programa de Administración General tiene como objetivo prestar apoyo y cobertura a los diferentes Servicios y Secciones del Departamento, además de atender determinados servicios comunes de la Diputación Foral de Bizkaia.

Dada su naturaleza el Programa de Administración General centraliza los créditos de aquellos gastos de mantenimiento y funcionamiento que tienen la consideración de indivisibles, asumiendo la conservación de los elementos en los edificios que tienen la consideración de comunes.

Respecto a las acciones concretas que desarrollan las Unidades Administrativas para la consecución de los objetivos del programa, pueden señalarse, entre otras, las siguientes:

- La dotación de bienes y servicios para las unidades administrativas dependientes del Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales.
- La adopción de previsiones concernientes a la conservación y reparación ordinarias, de mantenimiento y utilización del Palacio Foral y de las oficinas y dependencias de la Diputación adscritas al Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales.
- El asesoramiento técnico y gestión para la elaboración y ejecución de proyectos, estudios e informes relacionados con la arquitectura, urbanismo y diseño de la Diputación Foral de Bizkaia. Así como, la asistencia técnica, mantenimiento y conservación de los edificios forales y la gestión, seguimiento y control de contratos centralizados y acuerdos marco relacionados con el mantenimiento y los suministros energéticos.
- La dotación de bienes y servicios para el normal funcionamiento de la actividad en las dependencias de la Diputación en el supuesto de contratos centralizados



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	01. Zerbitzu Nagusiak 01. Servicios Centrales	920.106 Administrazio Orokorra 920.106 Administración General
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>		
e) Erreprografia, agirien kopiak egitea.	e) La reprografía y reproducción de documentos.	
f) Bizkaiko Foru Aldundiarentzat zaintza, garbiketa, telekomunikazioak, argindar hornidura eta beste zerbitzu orokor batzuk ematea, besteak beste.	f) La prestación, entre otros, de los servicios de vigilancia, limpieza, telecomunicaciones, suministro eléctrico, y otros servicios comunes para la Diputación Foral de Bizkaia.	
g) Bizkaiko Foru Aldundiarentzat publizitate zerbitzu zentralizatuak ematea.	g) La prestación de servicios publicitarios centralizados para la Diputación Foral de Bizkaia	
h) Sailaren Sarrera eta Gastuen Aurrekontua egitea, kudeatzea, kontrolatzea eta horren jarraipena egitea.	h) La elaboración, gestión, control y seguimiento del Presupuesto de Ingresos y Gastos del Departamento.	
i) Sailaren Plan Informatikoa kudeatzea eta koordinatzea.	i) La gestión y coordinación del Plan informático del Departamento.	
j) Langileen araubidea eta horien kudeaketa, Sailaren Langileriaren Kudeaketa eta Antolakuntza Zerbitzuaren eskumenen kalterik gabe.	j) El régimen y gestión del personal, sin perjuicio de las competencias de los Servicios de Gestión de Personal y Organización del Departamento.	
k) Gainerako foru sailekin bateratzea jarduera orokorretan.	k) La armonización con el resto de Departamentos Forales en las actuaciones generales.	
l) Administrazio-prozedura koordinatzea.	l) La coordinación del procedimiento administrativo.	
m) Azterlanak, txostenak eta irizpenak ematea, Sailaren jarduera administratiboari lotuta daudenak.	m) La emisión de estudios, informes y dictámenes relacionados con la actividad administrativa del Departamento.	
n) Onura publikoko edo gizarte intereseko jarduerak sustatzea, diru-laguntzen bitartez.	n) El fomento de las actividades de utilidad pública o interés social a través de subvenciones.	

Esan beharra dago Zerbitzu Orokorren Egitarauak, duen izaera kontuan harturik, garrantzitsuak izan arren aurrekontu egitaraua edukitzeko bezainbat gastu eragiten ez duten zerbitzuen gastuak bere gain hartzen dituela (Kontratazioa eta Idazkaritza Orokorreko Unitatea).

Se ha de indicar que, el programa de Servicios Generales, dado su carácter, asume los gastos de aquellos Servicios (Contratación y la Unidad de Secretaría General) que, a pesar de su indudable importancia cualitativa, su volumen de gasto no tiene la suficiente entidad como para conformar un programa presupuestario.

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		920106 ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			SAILAREN KUDEAKETA EKONOMIKOA ETA AURREKONTUETAKOA HOBETU OPTIMIZAR LA GESTIÓN ECONÓMICO-PRESUPUESTARIA DEL DEPARTAMENTO.	
	1		GASTUEN ETA SARREREN AURREKONTUAREN KONTROLA ETA GAUZATZEA CONTROL Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS E INGRESOS.	
		1	Kreditu aldaketa kopurua Número de Modificaciones de Crédito	20
		2	Burututako aurrekontuaren %, I kapitulua % presupuesto ejecutado capítulo I	100
		3	Gauzatutako aurrekontuaren % (II. kapitulua) % presupuesto ejecutado capítulo II	100
		4	Gauzatutako aurrekontuaren % (IV. kapitulua) % presupuesto ejecutado capítulo IV	100
		5	Gauzatutako aurrekontuaren % (VI. kapitulua) % presupuesto ejecutado capítulo VI	100
		6	Gauzatutako aurrekontuaren % (VII. kapitulua) % presupuesto ejecutado capítulo VII	100
		7	Gauzatutako aurrekontuaren % (VIII. kapitulua) % presupuesto ejecutado capítulo VIII	100
		8	Fiskalizaziotik salbuetsita dauden gastuei buruzko espediente kopurua Número de expedientes gastos exentos fiscalización	3.000
		9	Zerbitzu orokorretan baimendutako gastuen espediente kopurua Número de expedientes gastos autorizados en SS.GG.	5.000
		10	Kudeatutako likidazio kopurua Número de liquidaciones gestionadas	40
		11	Kudeatutako autoliquidazio kopurua Número de autoliquidaciones gestionadas	80
	2		AURREKONTUA EGIN ETA BETETZEKO AHOLKULARITZA ASESORAMIENTO EN LA ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	
		1	Aurrekontu-gauzatzeari buruzko estatistiken kopurua sailerako Número de estadísticas de ejecución presupuestaria para el Departamento	12
	3		ADMINISTRAZIO KONTRATAZIOAREN ARLOKO AHOLKULARITZA ETA KONTROLA ASESORAMIENTO Y CONTROL EN MATERIA DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA	
		1	Kudeatutako administrazio-kontratuen kopurua Nº de contratos administrativos gestionados	65
2			ERABILGARRIAK EDO GIZARTEAREN INTERESEKOAK DIREN JARDUERAK SUSTATU FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES DE UTILIDAD O INTERES SOCIAL	
	1		ERAKUNDE, ELKARTE ETA BESTE ENTE BATZUENTZAKO DIRU-LAGUNTZAK SUBVENCIONES A ORGANISMOS, INSTITUCIONES, ASOCIACIONES Y OTROS ENTES	
		1	Laguntza izendunen kopurua Nº de ayudas nominativas	3
		2	Bestelako laguntzen kopurua Nº de otras ayudas	
3			SAILETAKO INSTALAZIO ETA ERAIKINETAN HOBETUNTZAK ETA MATENTZE INTEGRALA EGITEA REALIZAR EL MANTENIMIENTO INTEGRAL Y MEJORAS DE LAS INSTALACIONES Y EDIFICIOS DEPARTAMENTALES	
	1		INSTALAZIOEN ZUZENKETAKO ETA PREBENTZIOKO MANTENTZE LANAK EGITEA. REALIZAR EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE LAS INSTALACIONES	

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		920106 ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
		1	Mantentze-lan prebentibo eta zuzentzaileetako kontratu-kopurua Número contratos de mantenimiento preventivo y correctivo	10
	2		ERAKINETAN MANTENTZE- ETA HOBETZE-LANAK EGITEA REALIZAR OBRAS DE MANTENIMIENTO Y MEJORA DE EDIFICIOS	
		1	Eraikinen mantentze-lan kopurua Número de obras de mantenimiento de edificios	20
		2	Eraikinen hobetze-edo handitze-lan kopurua Número de obras de mejora/ampliación de edificios	5

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	920106 ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		8.242.849
11		REMUNERACIONES DE PERSONAL		
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		2.444.525
11101		RETRIBUCIONES BASICAS		2.444.525
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)		2.444.525
11101		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		2.444.525
11101	2010/0001	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).		2.439.334
11101	2010/0001	RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).		2.439.334
11103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	2.439.334	
11103	2010/0001	GASTOS PERSONAL DFB		
11103	2010/0001	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		5.191
11103	2010/0001	RETRIBUCION POR EXPERIENCIA		5.191
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK		4.115.138
121		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		4.115.138
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK		4.115.138
12101		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		4.115.138
12101	2010/0001	ORDAINSARI OSAGARRIAK		3.979.840
12101	2010/0001	RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		3.979.840
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	3.979.840	
12103	2010/0001	GASTOS PERSONAL DFB		
12103	2010/0001	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		135.298
12103	2010/0001	RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		135.298
17		KONTRATATUAK, BEHIN-BEHINEKO LANGILEAK ETA BESTE B		68.331
171		PERSONAL CONTRATADO, EVENTUAL Y VARIO		68.331
17101		LANGILE KONTRATATUEN, BEHIN-BEHINEKO LANGILEEN ETA		68.331
17101		RETRIBUCIONES PERSONAL CONTRATADO, EVENT. Y VARIO		68.331
17101	2010/0001	LANGILE KONTRATATUEN, BEHIN-BEHINEKO LANGILEEN ETA		61.781
17101	2010/0001	RETRIBUCION PERSONAL CONTRATADO, EVENTUAL Y VARIO		61.781
17101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	61.781	
17101	2010/0001	GASTOS PERSONAL DFB		
17103	2010/0001	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		6.550
17103	2010/0001	RETRIBUCION POR EXPERIENCIA		6.550
17103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA		6.550
17103	2010/0001	GASTOS PERSONAL DFB		6.550
18		GIZARTE KUOTAK		1.614.855
181		CUOTAS SOCIALES		1.614.855
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		1.614.855
18100		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		1.614.855
18100	2010/0001	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		1.614.855
18100	2010/0001	REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		1.614.855
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	1.614.855	
18100	2010/0001	GASTOS PERSONAL DFB		
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK		14.414.113
21		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		
213		ERRENTAMENDUAK ETA KANONAK		1.210.440
21300		ARRENDAMIENTOS Y CANONES		1.210.440
21300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK		1.182.440
21300		EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		1.182.440
21300	2007/0059	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK		1.182.440
21300	2007/0059	EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		1.182.440
21300	2007/0059	HERRI ADMINISTRAZIOKO BESTE ERAIKIN BATZUK		1.182.440
21300	2007/0059	OTROS EDIFICIOS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		1.182.440
216		ALTZARIAK ETA TRESNAK		28.000
21600		MOBILIARIO Y ENSERES		28.000
21600		ALTZARIAK ETA TRESNAK		28.000
21600		MOBILIARIO Y ENSERES		28.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	920106	ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
21600	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	28.000	
22		KONPONKETAK, MANTENIMENDUA ETA ARTAPENA REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		1.287.000
223		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		1.260.000
22300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		1.260.000
22300	2019/0041	ERAIKINEN MANTENTZE-LAN INTEGRALAK MANTENIMIENTO INTEGRAL EDIFICIOS	1.260.000	
226		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		25.000
22600		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		25.000
22600	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	25.000	
229		BESTE KONPONKETA BATZUK OTRAS REPARACIONES		2.000
22900		BESTE KONPONKETA BATZUK OTRAS REPARACIONES		2.000
22900	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	2.000	
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL,SUMINISTROS Y OTROS		11.871.673
231		BULEGOKO MATERIALA MATERIAL DE OFICINA		103.000
23101		INBENTARIDETAN SARTU EZINEKO ARRUNTA ORDINARIO NO INVENTARIABLE		35.000
23101	2019/0035	BULEGOKO MATERIALA MATERIAL DE OFICINA	35.000	
23102		EGUNKARI, ALDIZKARI,LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA,REVISTAS,LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES		31.000
23102	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	31.000	
23103		INBENTARIOETAN SARTU EZIN DEN INFORMATIKAKO MATERI MATERIAL INFORMATICO NO INVENTARIABLE		37.000
23103	2019/0035	BULEGOKO MATERIALA MATERIAL DE OFICINA	37.000	
232		ZUZKIDURAK SUMINISTROS		514.500
23201		ELEKTRAENERGIA ETA BEROKUNTZA ENERGIA ELECTRICA Y CALEFACCION		341.000
23201	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	98.528	
23201	2019/0034	ENERGIAREN HORNIDURA SUMINISTRO ENERGIA	242.472	
23202		URA, ZARAMA ETA ESTOLDAK AGUA,BASURAS Y ALCANTARILLADO		20.000
23202	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	20.000	
23203		ELIKAGAIK PRODUCTOS DE ALIMENTACION		3.000
23203	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	3.000	
23204		GARBIKETARAKO GAIK PRODUCTOS DE LIMPIEZA		42.000
23204	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	42.000	
23206		SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES		16.500

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	920106 ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
23206	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC0 DFB	16.500	
23299		BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES		92.000
23299	2019/0041	ERAIKINEN MANTENTZE-LAN INTEGRALAK MANTENIMIENTO INTEGRAL EDIFICIOS	92.000	
233		KOMUNIKAZIOAK COMUNICACIONES		237.009
23301		TELEFONIKOAK ETA TELEFAXA TELEFONICAS Y TELEFAX		237.009
23301	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC0 DFB	237.009	
236		ZERGAK TRIBUTOS		3.000
23601		TOKIKOAK LOCALES		3.000
23601	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC0 DFB	3.000	
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		10.747.564
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		266.064
23701	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC0 DFB	188.571	
23701	2019/0045	LAGUNTZA TEKNIKOAK ASISTENCIAS TECNICAS	77.493	
23705		GARBIKETA LIMPIEZA		6.361.500
23705	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC0 DFB	1.500	
23705	2019/0028	ERAIKINEN GARBIKETA LIMPIEZA EDIFICIOS	6.360.000	
23706		SEGURTASUNA SEGURIDAD		4.050.000
23706	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC0 DFB	4.050.000	
23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES		70.000
23799	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC0 DFB	70.000	
239		HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS		266.600
23901		PROTOKOLO ETA ORDEZKARITZAKO BEHARRIZANAK ATENCIONES PROTOCOLARIAS Y REPRESENTATIVAS		15.000
23901	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC0 DFB	15.000	
23902		PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA		208.000
23902	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC0 DFB	208.000	
23904		BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS		18.600
23904	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC0 DFB	9.600	
23904	2019/0024	BIDAIA AGENTZIA AGENCIA DE VIAJES	9.000	
23999		BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS		25.000
23999	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC0 DFB	10.500	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	920106 ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
23999	2019/0024	BIDAIA AGENTZIA AGENCIA DE VIAJES	14.500	
24		ZERBITZUAGATIKO KALTEORDAINAK INDEMNIZACIONES POR RAZON DE SERVICIO		45.000
241		SARIAK, EGONALDIAK, TOKIALDAKETAK ETA LEKUALDAKETA DIETAS, ESTANCIA, LOCOMOCION Y TRASLADOS		45.000
24100		SARIAK, EGONALDIAK, TOKIALDAKETAK ETA LEKUALDAKETA DIETAS, ESTANCIA, LOCOMOCION Y TRASLADOS		45.000
24100	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	45.000	
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES		105.000
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		105.000
451		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.		105.000
45100		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		105.000
45100	2007/0616	SABINO ARANA FUNDAZIOA FUNDACION SABINO ARANA	35.000	
45100	2007/0618	RAMON RUBIAL FUNDAZIOA FUNDACION RAMON RUBIAL	35.000	
45100	2009/0026	FUNDACIÓN POPULAR DE ESTUDIOS VASCOS FUNDACION POPULAR ESTUDIOS VASCOS	35.000	
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES		571.150
63		ERAIKINAK EDIFICIOS		416.150
631		ADMINISTRAZIOKOAK ADMINISTRATIVOS		416.150
63103		INBERTSIO PROIEKTUAK PROYECTOS DE INVERSION		18.150
63103	2007/0055	FORU JAUREGIA PALACIO FORAL	18.150	
63106		ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS		373.000
63106	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	325.000	
63106	2019/0041	ERAIKINEN MANTENTZE-LAN INTEGRALAK MANTENIMIENTO INTEGRAL EDIFICIOS	48.000	
63107		ERAIKINETAKO INSTALAZIOAK INSTALACIONES EN EDIFICIOS		25.000
63107	2007/0059	HERRI ADMINISTRAZIOKO BESTE ERAIKIN BATZUK OTROS EDIFICIOS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	25.000	
66		ALTZARIAK,BULEGOKO EKIPOAK ETA MOBILIARIO, EQUIPOS DE OFICINA Y OTROS ENSERES		150.000
661		ALTZARIAK MOBILIARIO		100.000
66101		EROSKETAK ADQUISICIONES		100.000
66101	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	100.000	
662		BULEGOKO EKIPOAK EQUIPOS DE OFICINA		23.003
66201		EROSKETAK ADQUISICIONES		23.003
66201	2019/0041	ERAIKINEN MANTENTZE-LAN INTEGRALAK MANTENIMIENTO INTEGRAL EDIFICIOS	23.003	
663		ELEKTRATRESNAK ELECTRODOMESTICOS		26.997

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	920106 ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
66301		EROSKETAK ADQUISICIONES		26.997
66301	2019/0041	ERAIKINEN MANTENTZE-LAN INTEGRALAK MANTENIMIENTO INTEGRAL EDIFICIOS	26.997	
68		EKIPO ZEHATZAK EQUIPOS ESPECIFICOS		5.000
682		SEGURTASUN,SALBAMENDU ETA OSASUN EKIPOAK EQUIPOS DE SEGURIDAD,SALVAMENTO Y SANITARIOS		3.000
68201		EROSKETAK ADQUISICIONES		3.000
68201	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	3.000	
689		BESTE EKIPO BATZUK OTROS EQUIPOS		2.000
68901		EROSKETAK ADQUISICIONES		2.000
68901	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	2.000	
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		23.333.112

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	920106 ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	8.242.849
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	14.414.113
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	
451		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.	
45100	2007/0616	SABINO ARANA FUNDAZIOA FUNDACION SABINO ARANA	35.000
45100	2007/0618	RAMON RUBIAL FUNDAZIOA FUNDACION RAMON RUBIAL	35.000
45100	2009/0026	FUNDACIÓN POPULAR DE ESTUDIOS VASCOS FUNDACION POPULAR ESTUDIOS VASCOS	35.000
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES	
63		ERAIKINAK EDIFICIOS	416.150
66		ALTZARIAK,BULEGOKO EKIPOAK ETA MOBILIARIO, EQUIPOS DE OFICINA Y OTROS ENSERES	150.000
68		EKIPO ZEHATZAK EQUIPOS ESPECIFICOS	5.000
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	23.333.112

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	01. Zerbitzu Nagusiak	920.110 Foru Plan Informatikoa
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	01. Servicios Centrales	920.110 Plan Informático Foral

Azpiegitura teknologikoak eta zerbitzu korporatiboak hornitzeaz gain, Bizkaiko Foru Aldundiak zuzentzen dituen argibide teknologikoekin loturiko proiektuak eta estrategiak lortzen hartzen du parte Lantik S.A.k.

2020ari begira, hona hemen garrantzitsuenak diren proiektuak:

Ahaldun Nagusiaren Kabinetea

Proiektua: Batzar Nagusien kontsulten kudeaketa

2019an Bizkaiko Batzar Nagusietatik jasotzen diren komunikazioen erregistro automatikoa ezarri ondoren, proiektu honen helburua da Bizkaiko Foru Aldundiak erantzuna edo jarduketa izapidetzeko aukera ematea, Aldundiaren azpiegitura teknologikoekin integratutako tresna batekin (sinadura-zorroak, espedienteen kudeatzailea,...).

Proiektua: Invest Biscay

Proiektu honen helburua Bizkaiko lurralde historikoan inbertsioak sustatzea da.

Estrategia Digital eta Korporatiboaren Kabinetea

Proiektua: ContactDFB

Proiektu honen helburua Bizkaiko Foru Aldundiaren kontaktuak kudeatzeko tresna korporatibo bat ezartzea da. 2020an, ezarpenaz gain, ekitaldi-modulu bat emango zaio, erabiltzaileek Bizkaiko Foru Aldundiko edozein sail edo erakunderen ekitaldietara joateko eta gonbidapenak kudeatzeko aukera izan dezaten.

Además de proveer de infraestructuras tecnológicas y servicios corporativos, Lantik S.A. participa en la consecución de proyectos y estrategias relacionadas con las tecnologías de la información que la Diputación Foral de Bizkaia lidera.

De cara a 2020, los proyectos más relevantes son los siguientes:

Gabinete del Diputado General

Proyecto: Gestión de consultas de Juntas Generales

Una vez implantado en 2019 el registro automático de las comunicaciones que se reciben desde las Juntas Generales de Bizkaia, el objetivo de este proyecto es posibilitar la tramitación de la respuesta o actuación por parte de la Diputación Foral de Bizkaia con una herramienta integrada con las infraestructuras tecnológicas de la Diputación (portafirmas, gestor de expedientes...).

Proyecto: Invest Biscay

El objetivo de este proyecto es promover las inversiones en el territorio histórico de Bizkaia.

Gabinete de Estrategia Digital y Corporativa

Proyecto: ContactDFB

El objetivo de este proyecto es la implantación de una herramienta corporativa de gestión de contactos de la Diputación Foral de Bizkaia. En 2020 además de la implantación, está previsto dotarle de un módulo de eventos que le permita a las personas usuarias gestionar las invitaciones y asistencia a eventos de cualquier Departamento o entidad de la Diputación Foral de Bizkaia.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	01. Zerbitzu Nagusiak 01. Servicios Centrales	920.110 Foru Plan Informatikoa 920.110 Plan Informático Foral
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		

Proiektua: Opendata

2018an ezarritako proiektuan, dataset berriak txertatu behar dira pixkanaka, Bizkaiko Foru Aldundiak Opendatako atarian eskuragarri jartzen duen informazio-bolumena handituz joateko.

Proyecto: Opendata

El proyecto implantado en 2018, tiene pendiente la incorporación gradual de nuevos datasets que vayan aumentando el volumen de información que la Diputación foral de bizkaia pone a disposición en su portal de Opendata.

Proiektua: Bizkaia Gardena

Gardentasunaren webgunean aldaketak egitea, komunikazio bat egon dadin gobernu kontseiluaren aplikazioaren eta xedapen orokorren bistaritze baten artean, gutxienez xedapenaren egoeraren mailan.

Proyecto: Bizkaia Gardena

Realizar las modificaciones en la web de Transparencia para que exista una comunicación entre la aplicación de consejo de gobierno y una visualización de las disposiciones generales de carácter general, al menos a nivel de estado de la disposición.

Proiektua: DAIP tramitazio elektronikoa

Aurreikusita dago 2020ko ekitaldian elektronikoki izapidetuko direla Informazio Publikorako Sarbiderako Eskubidearen (DAIP) eskaerak eta datuen babesaren arloko sarbide-eskubideak (ARSOL).

Proyecto: Tramitación electrónica DAIP

Esta contemplado que a lo largo del ejercicio 2020 se tramiten electrónicamente las solicitudes de Derecho de Acceso a la Información Pública (DAIP) y los derechos de acceso en materia de protección de datos (ARSOL).

Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako Saila

Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales

Proiektua: Sinadura elektronikoa nominan

Nominaren aplikazioa eboluzionatzea da helburua, aplikazioan sortzen den dokumentazio guztia sinadura-zorrotik sinatu ahal izateko eta, hala dagokionean, Erabakien Erregistroarekin eta BKONEkin (kontabilitate-sistema) integratzeko.

Proyecto: Firma electrónica en nómina

El objetivo es evolucionar la aplicación de nómina para que toda la documentación que se genera en la aplicación pueda ser firmada desde el portafirmas y, en los casos en que proceda se integre con Registro de Acuerdos y BKON (Sistema contable).

Proiektua: Gizarte Segurantzaren kotizazio sistema berria.

Nomina tresna egokitzea da helburua, Gizarte Segurantzak egiten duen modu berean kotizazio tarteak kalkulatzeko.

Proyecto: Nuevo sistema de cotización a la Seguridad social.

El objetivo es adecuar la herramienta de nómina para que se calculen los tramos de cotización de la misma forma que lo hace la Seguridad Social.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	01. Zerbitzu Nagusiak 01. Servicios Centrales	920.110 Foru Plan Informatikoa 920.110 Plan Informático Foral
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		

Proiektua: Enplegu Eskaintza Publikoa

Lan Eskaintza Publikoaren Web berria, parte-hartzaileen egoera ikusi ahal izateko, ordainketa-pasabidea sartzeko eta eskaerak on-line egiteko.

Proyecto: Oferta Pública de Empleo

Nueva Web de Oferta pública de empleo que permitirá poder tener acceso a la situación de las personas participantes, incorporación de pasarela de pago y solicitudes on-line.

Proiektua: Pertsonalaren kudeaketa.

Proiektuaren helburua da lan-harremanen, ordutegi-kontrolaren eta antolaketaren aplikazio guztiak urtean zehar sortzen diren arau-aldaketetara eta/edo hitzarmenetara egokitzea.

Proyecto: Gestión de personal.

El proyecto tiene por objeto adecuar todas las aplicaciones de relaciones laborales, control horario y organización, a las diferentes modificaciones normativas y/o convenios que surgen en el transcurso del año.

Proiektua: Udalnet Egoitza Elektronikora migratzea

2019an Udalneten lehen 2 prozedurak egoitza elektronikoa argitaratu ondoren, 2020an zehar helburua da Udalneten egoitza elektronikora pixkanaka migratzea argia izapidetze-tresnaren bidez izapidetzen diren prozedura guztiak.

Proyecto: Migración de Udalnet a Sede electrónica

Una vez publicados en 2019 los 2 primeros procedimientos de Udalnet ya en la Sede electrónica, durante 2020 el objetivo es la migración progresiva a la sede electrónica de todos los procedimientos de Udalnet que son tramitados con la herramienta de tramitación ARGIA.

Proiektua: Udal adierazleak

Proiektu horren barruan sartzen da Bizkaiko udalerrietako adierazle ekonomiko-finantzarioen eguneratzea, toki-erakundearen ingurunean (udalak, partzuergoak eta mankomunitateak) aurrekontuei eta zerbitzu-kostuen kudeaketari buruzko informazio eguneratua argitaratu ahal izateko.

Proyecto: Indicadores Municipales

Este proyecto engloba la actualización de los indicadores económico-financieros de los municipios de Bizkaia para poder publicar información actualizada presupuestaria y de gestión de costes de servicios en el entorno de las entidades locales (ayuntamientos, consorcios y mancomunidades).

Proiektua: Eskaeren kudeatzailea eta erosketa-zentrala

Proiektuaren helburua da kontratazio-tresna eta erosketa-zentrala Bizkaiko Foru Aldundiaren beharretara egokitzea, arau-eskakizunen arabera.

Proyecto: Gestor de pedidos y central de compras

El objetivo de este proyecto es adecuar la herramienta de contratación y central de compras a las necesidades de la Diputación foral de Bizkaia, según los requerimientos normativos.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	01. Zerbitzu Nagusiak	920.110 Foru Plan Informatikoa
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	01. Servicios Centrales	920.110 Plan Informático Foral

Proiektua: Lagundutako mantentze-lanen kudeaketa aurreratua (LMKA)

Proiektu honen helburua da mantentze-lanetako atalari eraikinen, ibilgailuen eta biltegien mantentze-lanak kudeatzea ahalbidetuko duen tresna bat ematea.

Proiektua: Bizkaiko Aldizkari Ofiziala

Foru Moldiztegiari tresnak ematea buletina egunero argitaratzea errazteko: iragarkiak bidaltzeko intraneta, iragarkiak bidaltzeko estraneta, iragarkiak bidaltzeko web zerbitzua.

Proyecto: Gestión avanzada de mantenimiento asistido (GMAO)

Este proyecto tiene por objeto dotar a la Sección de mantenimiento de una herramienta que permita la gestión de mantenimiento de edificios, de vehículos y almacenes.

Proyecto: Boletín Oficial de Bizkaia

Dotar a la Imprenta Foral de herramientas que permitan facilitar la publicación diaria del boletín: intranet de envío de anuncios, extranet de envío de anuncios, Servicio web de envío de anuncios.

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		920110 FORU PLAN INFORMATIKOA PLAN INFORMATICO FORAL

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			SAILEKO KUDEAKETA HOBETU, EUSKARRI INFORMATIKO BIDEZ MEJORAR LA GESTIÓN DEL DEPARTAMENTO MEDIANTE SOPORTES INFORMÁTICOS	
	1		INFORMATIKAKO GAI DESBERDINETAN APLIKAZIOAK, MANTENTZEA ETA LAGUNTZA GARATU DESARROLLO DE APLICACIONES, MANTENIMIENTO Y ASISTENCIA EN INFORMÁTICA EN DIFERENTES MATERIAS	
		1	Zuzentze- eta egokitzapen-mantenimenduen orduak. Horas de mantenimiento correctivo y adaptativo.	39.361
		2	Funtzionaltasun edo aplikazio berriak garatzeko ordu kopurua. Horas de desarrollo de nuevas funcionalidades o aplicaciones.	9.840
		3	Teknologiaren arloko politikak egin eta haien antolaketa, aholkularitza eta kalitatea lantzeko ordu kopurua. Horas de organización, consultoría, calidad y elaboración de políticas tecnológicas.	4.850
	2		EKIPOAK BERRITZEA RENOVACIÓN DE LOS EQUIPOS	
		1	Berritu beharreko ekipoen %/ekipo guztiak % equipos a renovar/total equipos	2
2			ERABILTZAILEARI ARRETA EGOKIA BERMATU APLIKAZIO INFORMATIKOAK ERABILTZERAKOAN. GARANTIZAR LA ADECUADA ATENCIÓN AL USUARIO EN EL USO DE LAS APLICACIONES INFORMÁTICAS.	
	1		CAU-REN JARRAIPENA SEGUIMIENTO DEL CAU	
		1	CAU-k egindako ordu kopurua (telefono bidezko arreta). Número de horas dedicadas por el CAU (atención telefónica).	1.447
	2		LANPOSTURAKO LAGUNTZAREN JARRAIPENA SEGUIMIENTO DE LA ASISTENCIA A PUESTO DE TRABAJO	
		1	Lanpostuko laguntza teknikoari emandako ordu kopurua Número de horas dedicadas por asistencia técnica en puesto de trabajo	5.440

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	920110 FORU PLAN INFORMATIKOA PLAN INFORMATICO FORAL

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK		
		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		2.275.894
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE		
		MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS		2.275.894
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE		
		TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		2.175.894
23704		INFORMATIKAKO ZERBITZUAK		
		SERVICIOS INFORMATICOS		2.175.894
23704	2007/0019	LANTIK, S.A.-BFA		
		LANTIK, S.A.-DFB	2.175.894	
239		HAINBAIT GASTU		
		GASTOS DIVERSOS		100.000
23904		BILERA, HITZALDIAK ETA IKASTAROAK		
		REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS		100.000
23904	2007/0019	LANTIK, S.A.-BFA		
		LANTIK, S.A.-DFB	100.000	
6		BENETAKO INBERTSIOAK		
		INVERSIONES REALES		3.116.280
67		INFORMAZIO PROZESUETARAKO ELEMENTUAK		
		ELEMENTOS DE PROCESOS DE INFORMACION		3.116.280
672		INFORMATIKAKO PROGRAMAK		
		PROGRAMAS INFORMATICOS		3.116.280
67201		EROSKETAK		
		ADQUISICIONES		3.116.280
67201	2007/0019	LANTIK, S.A.-BFA		
		LANTIK, S.A.-DFB	3.116.280	
7		KAPITAL TRANSFERENTZIAK		
		TRANSFERENCIAS DE CAPITAL		122.826
74		ENPRESA ETA BESTE IZAKI BATZUENTZAKO TRANSFERENTZ		
		TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES		122.826
741		MERKATARITZAKO FORU SOZIEATENTZAT		
		A SOCIEDADES MERCANTILES FORALES		122.826
74103		LANTIK, S.A.		
		LANTIK, S.A.		122.826
74103	2007/0019	LANTIK, S.A.-BFA		
		LANTIK, S.A.-DFB	122.826	
		EGITARAU GUZTIRA		
		TOTAL DEL PROGRAMA		5.515.000

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	920110 FORU PLAN INFORMATIKOA PLAN INFORMATICO FORAL

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	2.275.894
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES	
67		INFORMAZIO PROZESUETARAKO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE PROCESOS DE INFORMACION	3.116.280
7		KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	
74		ENPRESA ETA BESTE IZAKI BATZUENTZAKO TRANSFERENTZ TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES	
741		MERKATARITZAKO FORU SOZIJETATENTZAT A SOCIEDADES MERCANTILES FORALES	122.826
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	5.515.000

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	01. Zerbitzu Nagusiak	920.112 Foru Moldiztegia
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	01. Servicios Centrales	920.112 Imprenta Foral

Herri Administrazioako eta Erakunde Harremanetarako Saileko Foru Moldiztegiaren egitarauak helburutzat dauka Foru Moldiztegiaren Atalak bere eginkizunak burutzeko sortutako gastuei jaramon egitea.

Foru Moldiztegiko Atalari ekintza zehatz batzuk agindu zaizkio, bi multzo handitan sar daitezkeenak. Bi multzo horiek honakook dira:

- Bizkaiko Aldizkari Ofizialaren argitalpen elektronikoaren zerbitzua.
- Foru sailek gutunak, gutun-azalak, txartelak, agurrak, inprimakiak, liburuxkak, memoriak eta abar diseinatu, taxutu eta inprimatzeari begira egiten dituzten eskaerak betetzeko zerbitzua.

Aurrekoarekin bat etorritz, Foru Moldiztegiko egitarauaren barruan kontzeptu ekonomiko bi daude, euren garrantzi kuantitatiboagatik eta Atalaren funtzionamenduan zuzenean duten eraginagatik oinarritzko euskarri ekonomikoa osatzen dutenak Atalari funtzionalki dagozkion ekintzak burutzeko. "Beste hornidura ez-inbentariagarri batzuk" izeneko partidak, paperaren mehearen hornidurarako kontratu zentralizatua barruan hartzen duenak, eta, bereziki, "Beste enpresa batzuek egindako beste lan batzuk" izenekoak, fotokonposizioako kontratu zentralizatuak biltzen dituenak.

Era berean, kontratu zentralizatu jakin batzuen kudeaketa egingo da, adibidez, inprimaketa zerbitzuen kontratua.

El programa de Imprenta Foral del Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales tiene como objetivo atender los gastos originados, en el ejercicio de sus atribuciones, por la Sección de Imprenta Foral.

La Sección de Imprenta Foral tiene encomendadas una serie de acciones concretas y definidas que pueden englobarse en dos grandes grupos:

- El servicio de publicación electrónica del Boletín Oficial de Bizkaia.
- El servicio de atención a los pedidos de los Departamentos forales, en relación al diseño, composición e impresión de cartas, sobres, tarjetas, saludas, impresos, folletos, memorias, etc.

En concordancia con lo anterior, dentro del programa de Imprenta Foral existen dos conceptos económicos que, por su importancia cuantitativa y por su incidencia directa en el funcionamiento de la Sección, resultan ser el soporte económico básico para el ejercicio de las acciones que funcionalmente le corresponden. La partida de "Otros suministros no inventariables" donde se contiene el contrato centralizado de suministro de papel y, en especial, la partida de "Otros trabajos realizados por otras empresas" donde se consignan los contratos centralizados de fotocomposición.

Asi mismo, se realizará la gestión de determinados contratos centralizados, por ejemplo, contrato de Servicios de Impresión.

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		920112 FORU MOLDIZTEGIA IMPRESA FORAL

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			BIZKAIKO ALDIZKARI OFIZIALA MODU EGOKIAN EGITEN DELA BERMATU ASEGURAR LA ADECUADA CONFECCIÓN DEL BOLETÍN OFICIAL DE BIZKAIA.	
	1		ALDIZKARIAREN EDIZIOARI LAGUNTZA EMATEKO ADMINISTRAZIO-KONTRATUAK EGIN ETA KUDEATU REALIZAR Y GESTIONAR LOS CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DE APOYO A LA EDICIÓN DEL BOLETÍN.	
		1	Indarrean dagoen administrazio-kontratuen kopurua Número de contratos administrativos de apoyo en vigor	2
2			SAILEN ESKABIDEEI ERANTZUN ATENDER LAS PETICIONES DE LOS DEPARTAMENTOS.	
	1		SAILEN ESKABIDEAK JASO RECEPCIONAR LAS PETICIONES DE LOS DEPARTAMENTOS.	
		1	Sailen inprimaki-eskabideen kopurua Número de pedidos de impresos de los Departamentos	650
3			INPRENTAKO JARDUERAK EGITEKO ESKURAGARRI DAUDEN BALIABIDEAK UGARITU ETA BERRIZTU AMPLIAR Y RENOVAR LOS MEDIOS DISPONIBLES PARA LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LA IMPRESA.	
	1		ELEMENTU OSAGARRI BERRIAK ESKURATU, GEHITUZ EDO ORDEZKATUZ ADQUIRIR NUEVOS ELEMENTOS AUXILIARES POR AMPLIACIÓN O SUSTITUCIÓN	
		1	Egindako eskuratze kopurua Número de adquisiciones efectuadas	1

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	920112 FORU MOLDIZTEGIA IMPRENTA FORAL

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		REMUNERACIONES DE PERSONAL		708.005
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		RETRIBUCIONES BASICAS		191.038
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		191.038
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).		191.038
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	191.038	
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		381.938
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		381.938
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		359.821
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	359.821	
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		
		RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		22.117
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	22.117	
18		GIZARTE KUOTAK		
		CUOTAS SOCIALES		135.029
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		135.029
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		135.029
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	135.029	
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK		
		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		576.000
22		KONPONKETAK, MANTENIMENDUA ETA ARTAPENA		
		REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		51.000
223		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK		
		EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		3.000
22300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK		
		EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		3.000
22300	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	3.000	
224		MAKINERIA ETA TRESNERIA		
		MAQUINARIA Y UTILLAJE		3.000
22400		MAKINERIA ETA TRESNERIA		
		MAQUINARIA Y UTILLAJE		3.000
22400	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	3.000	
226		ALTZARIAK ETA TRESNAK		
		MOBILIARIO Y ENSERES		45.000
22600		ALTZARIAK ETA TRESNAK		
		MOBILIARIO Y ENSERES		45.000
22600	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	45.000	
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE		
		MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS		525.000
232		ZUZKIDURAK		
		SUMINISTROS		62.000
23206		SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK		
		VESTUARIO Y UNIFORMES		2.000
23206	2019/0038	JANTZIAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES	2.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	920112 FORU MOLDIZTEGIA IMPRESA FORAL

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
23299		BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES		60.000
23299	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	60.000	
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		463.000
23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES		463.000
23799	2007/0060	FORU MOLDIZTEGIA IMPRESA FORAL	463.000	
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		1.284.005

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	920112 FORU MOLDIZTEGIA IMPRESA FORAL

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	708.005
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	576.000
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	1.284.005

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	01. Zerbitzu Nagusiak	925.130 Herritarrenganako Laguntzaren eta Zerbitzu Digitalen
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	01. Servicios Centrales	925.130 Atención Ciudadana y Servicios Digitales

Herritarrenganako Laguntzaren eta Zerbitzu Digitalen aurrekontu-egitaraua honako helburu estrategikoak lortzeko behar den euskarri ekonomikoa da:

- Tresna eta metodologia egokiak planifikatu, diseinatu eta ezartzea, herritarrentzako eta entitateentzako foru zerbitzu publikoak hainbat bidetatik eskaini ahal izateko.
- Zeharkakoak eta sail guztiek erabiltzekoak diren azpiegitura eta tresna teknologiko korporatiboak sustatu, koordinatu eta mantentzea, araudian ezarritako baldintzak betetzen dituztenak.
- Bai herritarrengandik bai Bizkaiko udalerrietatik hurbilago dagoen aldundia lortzea. Horretarako, fisikoki hurbilduko gara Bizkaiko eskualdeetara eta komunikazio eta partaidetza bide berriak ezarriko ditugu, lurraldearen eta pertsonen beharrezko eta erronkei hobeto erantzutea ahalbidetzen dutenak.

Kanal askotariko sare integratua ezartzeko agindutako planak eta proiektuak bultzatzea, zuzentzea eta ikuskatzea da asmoa, herritarrek askatasunez aukera dezaten Bizkaiko Foru Aldundiak eskaintako zerbitzuetan eta edukietan sartzeko kanala. Horretarako, beharrezko tresna teknologiko metodologikoak garatuko dira, administrazio-prozedurak erraztuko dira eta elkarreragingarritasunari buruzko araudi teknikoa ezarriko da. Alde horretatik, 2020ko ekitaldian Herritarrenganako Laguntzaren eta Zerbitzu Digitalen Zuzendaritzaren lanak honako jarduketaremu hauei eragingo die:

Proiektu estrategikoak:

- BizkaiaGertu; proiektua hedatzea aldundi hurbilagoa lortzeko: herritarrei bide askotako arreta eskaintzeko behar den arreta eredu baliabideez hornitzeko tresnak eta zerbitzuak aztertu, garatu eta aztertzea.

El programa presupuestario de Atención ciudadana y Servicios digitales constituye el soporte económico necesario para la consecución de los siguientes objetivos estratégicos

- Planificar, diseñar e implantar las herramientas y metodologías que permitan combinar una puesta a disposición multicanal de los servicios públicos forales dirigidos a la ciudadanía y las entidades.
- Promover, coordinar y mantener infraestructuras y herramientas tecnológicas corporativas de carácter transversal y utilización común por todos los departamentos que cumplan con los requisitos establecidos en la normativa.
- Conseguir una Diputación más cercana, tanto a la ciudadanía como a los municipios de Bizkaia, acercándonos físicamente a las comarcas de Bizkaia y estableciendo nuevos cauces de comunicación y participación que permitan responder mejor a las necesidades y retos del territorio y sus personas.

El propósito es el de impulsar, dirigir y supervisar los planes y proyectos ordenados para la implantación de una red integrada multicanal que posibilite a la ciudadanía la libre elección del canal de acceso a los servicios y contenidos ofrecidos por la Diputación Foral de Bizkaia, desarrollando con tal fin las herramientas tecnológicas-metodologías que lo permitan y promoviendo la simplificación de los procedimientos administrativos y la implantación de la normativa técnica de interoperabilidad. En este sentido, durante el ejercicio 2020 la actividad de la Dirección de Atención ciudadana y Servicios digitales incidirá en los siguientes ámbitos de actuación:

Proyectos estratégicos:

- BizkaiaGertu, despliegue del proyecto para conseguir una Diputación más cercana: análisis, desarrollo e implementación de las herramientas y servicios necesarios para dotar de medios al modelo de atención necesario para ofrecer una atención multicanal a la ciudadanía.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	01. Zerbitzu Nagusiak	925.130 Herritarrenganako Laguntzaren eta Zerbitzu Digitalen
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	01. Servicios Centrales	925.130 Atención Ciudadana y Servicios Digitales
- Elkarreragingarritasuna: Herritarrek jada administrazioen eskuetan dauden datuak eta agiriak ez aurkezteko duten eskubidea benetan betetzeko asmoz, administrazioen arteko informazio trukea bultzatuko du Bizkaiko Foru Aldundiak sortutako elkarreragingarritasun-nodoaren bidez. - Administrazio prozedurak sinplifikatzea, eta izapideak eta agiriak murriztea.	- Interoperabilidad: Con el propósito de hacer efectivo el derecho a la ciudadanía a no aportar datos y documentos que obren en poder de las administraciones, la Diputación Foral de Bizkaia impulsará el intercambio de información entre las diferentes administraciones a través del nodo de interoperabilidad creado. - Simplificación de procedimientos administrativos y reducción de trámites y papeleo.	
39/2015 eta 40/2015 Legeak betetzeko garapenak:	Desarrollos para cumplimiento de las leyes 39/2015 y 40/2015:	
Zeharkako azpiegitura teknologikoen garapena, mantentze-lanak eta eboluzio funtzionala.	Desarrollo, mantenimiento y evolución funcional de infraestructuras tecnológicas transversales.	
Aurrekontu programa honet BiscayTIK: udal zerbitzuen eta proiektu informatikoen mantentze-lanak ere jasotzen ditu.	El programa presupuestario también recoge las necesidades de la Fundación BiscayTIK Fundazioa en cuanto al mantenimiento de los servicios municipales y proyectos informáticos.	
Bestalde, herritarrentzako arreta ereduari dagokionez, Zugaztel, S.A. enpresa publikoaren inbertsio beharrak biltzen dira, kanal anitzeko arreta ez-presentziala betetzeko, bertaratu gabeko arreta zerbitzuak eta irtenbideak emateko herritarrei, baita informazioaren trataera, marketin digitala eta horiekin loturiko beste jardura batzuk ere. Horretarako behar diren inbertsio teknologikoak ere bildu dira.	Por otro lado, y de acuerdo a las necesidades del Modelo de Atención a la ciudadanía, se incluyen las necesidades de Zugaztel S.A. destinadas a cubrir la atención no presencial multicanal mediante servicios y soluciones de atención a la ciudadanía de carácter no presencial, tratamiento de la información, marketing digital y otras actividades asociadas. Se recogen igualmente las inversiones tecnológicas requeridas a tal efecto	
Posta, telegrafia eta telex zerbitzuak.	Servicios postales, telegráficos y télex.	
Azkenik, Gangurengo Administrazio Artxibo Orokor Automatizatu kudeatzen da, Bizkaiko Foru Aldundiaren administrazio-espedienteak jaso, antolatu, erregistratu eta zaintzeko, baita Gangureni bidalitako BFaren espedienteen multzoa maileguan emateko, itzultzeko eta kontrolatzeko zerbitzua ere.	Por último, este programa da respuesta a las necesidades del Archivo Administrativo General Automatizado sito en Ganguren al objeto de recepcionar, registrar, ordenar y custodiar los expedientes administrativos de la Diputación Foral de Bizkaia, así como la prestación de servicios de préstamo, devolución y control de los del conjunto de expedientes DFB enviados a Ganguren.	

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		925130 PARTE-HARTZEA ETA HERRITARREKIKO HARREMANAK ATENCIÓN CIUDADANA Y SERVICIOS DIGITALES

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			BIZKAIKO FORU ALDUNDIAN ADMINISTRAZIO ELEKTRONIKOA ETA KANAL ANITZEKO ZERBITZUAK EZARTZEA ESTABLECER LA ADMINISTRACION ELECTRONICA Y SERVICIOS MULTICANAL EN LA DIPUTACION FORAL DE BIZKAIA	
	1		ELKARRERAGINGARRITASUN PLATAFORMA PLATAFORMA DE INTEROPERABILIDAD	
		1	Eskainitako elkarreragingarritasun-zerbitzuen kopurua Número de servicios de interoperabilidad puestos a disposición	24
		2	Plataforman alta emandako erakunde lagapen-hartzaileen kopurua Número de organismos cesionarios dados de alta en plataforma	45
		3	Plataforman alta emandako erakunde lagatzaileen kopurua Número de organismos cedentes dados de alta en plataforma	12
2			ADMINISTRAZIO ELEKTRONIKOA SUSTATZEA PROMOVER LA ADMINISTRACION ELECTRONICA	
	1		IZAPIDE ELEKTRONIKOAK SUSTATZEA IMPULSO DE LOS TRAMITES ELECTRONICOS	
		1	Egoitza elektronikoa eskuragarri dauden izapide eta zerbitzuen kopurua Número de trámites y servicios disponibles en la sede electrónica	147
		2	Berdintasuna helburu: egoitza genero-ikuspegia txertatuta duten prozedurak Objetivo igualdad: procedimientos en sede con perspectiva de género	50
3			BERRIKUNTZA ADMINISTRATIBOA SUSTATZEA PROMOVER LA INNOVACION ADMINISTRATIVA	
	1		ADMINISTRAZIO-IZAPIDEAK ERRAZTEA SIMPLIFICACION DE TRAMITES ADMINISTRATIVOS	
		1	Eredu berriaren arabera homologatutako prozedura kopurua Número de procedimientos homologados según el nuevo modelo	20
		2	Simplifikatutako izapideen kopurua Número de trámites simplificados	30
4			HERRITARREI LAGUNTZEKO EREDU BERRIA NUEVO MODELO DE ATENCION CIUDADANA	
	1		ZUZENENKO ARRETARAKO EREDU BERRIA EZARTZEA IMPLANTACION DEL NUEVO MODELO DE ATENCION PRESENCIAL	
		1	Irekitako bulego kopurua Número de oficinas abiertas	2
		2	Herritarrei laguntza emateko eredu berria duten bulegoetan hartutako kontsulta eta izapideen kopurua Número de consultas y trámites atendidos en las oficinas del nuevo modelo de atención ciudadana	126.000
5			DOKUMENTUEN KUDEAKETA FIZIKO ZUZENA SUSTATZEA PROMOVER LA CORRECTA GESTION DOCUMENTAL FISICA	
	1		AGIRITEGI FISIKOAREN OKUPAZIOA OPTIMIZATZEA OPTIMIZAR LA OCUPACION DEL ARCHIVO FISICO	
		1	Ebaluatutako serie dokumentalen kopurua Número de series documentales valoradas	15
		2	Garbitutako kutxa kopurua Número de cajas expurgadas	7.000
	2		EGUNERATZE INFORMATIKOA ACTUALIZACION INFORMATICA	

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		925130 PARTE-HARTZEA ETA HERRITARREKIKO HARREMANAK ATENCIÓN CIUDADANA Y SERVICIOS DIGITALES

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
		1	AIGE aplikazioan egindako aldaketa kopurua Número de modificaciones en la aplicación AIGE	1
	3		SAILEK DOKUMENTAZIOAREN INGURUAN EGITEN DITUZTEN ESKAEREI ERANTZUTEA ATENDER LAS DEMANDAS DEPARTAMENTALES SOBRE DOCUMENTACION	
		1	Trasferitutako espediente kopurua Número de expedientes transferidos	600.000
		2	Utzitako espediente kopurua Número de expedientes prestados	25.000
		3	Itzulketak kopurua Número de devoluciones efectuadas	22.500

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	01	ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	925130	PARTE-HARTZEA ETA HERRITARREKIKO HARREMANAK ATENCIÓN CIUDADANA Y SERVICIOS DIGITALES
EURO / EUROS					
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN		PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK			2.435.091
11		REMUNERACIONES DE PERSONAL			
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK			657.350
11101		RETRIBUCIONES BASICAS			
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)			657.350
11101		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)			657.350
11101	2010/0001	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).			657.350
11101	2010/0001	RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).			657.350
12		LANGILERI GASTUAK BFA		657.350	
121		GASTOS PERSONAL DFB			
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK			1.199.377
12101		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK			1.199.377
12101		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			1.153.583
12101	2010/0001	ORDAINSARI OSAGARRIAK			1.153.583
12101	2010/0001	RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			1.153.583
12103		LANGILERI GASTUAK BFA		1.153.583	
12103		GASTOS PERSONAL DFB			
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA			45.794
12103		RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA			
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA		45.794	
12103	2010/0001	GASTOS PERSONAL DFB			
16		LAN-ARABIDE IRAUNKORREAN DAGOEN LANGILERIA			132.679
161		PERSONAL EN REGIMEN LABORAL INDEFINIDO			
16101		LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK			132.679
16101		RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL			128.290
16101		LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK			128.290
16101		RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL INDEFINIDO			128.290
16101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA		128.290	
16101	2010/0001	GASTOS PERSONAL DFB			
16103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA			4.389
16103		RETRIBUCION POR EXPERIENCIA			
16103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA		4.389	
16103	2010/0001	GASTOS PERSONAL DFB			
18		GIZARTE KUOTAK			445.685
181		CUOTAS SOCIALES			
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA			445.685
18100		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL			445.685
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA			445.685
18100		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL			445.685
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA		445.685	
18100	2010/0001	GASTOS PERSONAL DFB			
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK			2.418.700
22		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS			
227		KONPONKETAK, MANTENIMENDUA ETA ARTAPENA			85.000
22700		REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION			
22700		INFORMAZIOA PROZESATZEKO EKIPOAK			85.000
22700		EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION			85.000
22700		INFORMAZIOA PROZESATZEKO EKIPOAK			85.000
22700		EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION			85.000
22700	2007/0058	GANGURENEKO ARTXIBOA		85.000	
22700	2007/0058	ARCHIVO DE GANGUREN			
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE			2.333.700
232		MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS			
23204		ZUZKIDURAK			21.000
23204		SUMINISTROS			4.000
23204		GARBIKETARAKO GAIK			4.000
23204		PRODUCTOS DE LIMPIEZA			
23204	2010/0003	OROKORRA BFA		4.000	
23204	2010/0003	GENERICO DFB			

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	01	ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	925130	PARTE-HARTZEA ETA HERRITARREKIKO HARREMANAK ATENCIÓN CIUDADANA Y SERVICIOS DIGITALES
				EURO / EUROS	
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN		PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
23206		SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES			3.000
23206	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		3.000	
23299		BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES			14.000
23299	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		14.000	
233		KOMUNIKAZIOAK COMUNICACIONES			251.000
23302		POSTA, TELEGRAFIKOAK, TELEXA ETA MEZULARITZA POSTALES, TELEGRAFICAS, TELEX Y MENSAJERIA			251.000
23302	2007/0620	POSTA KONTRATU ZENTRALIZATUA CORREOS CONTRATO CENTRALIZADO		250.000	
23302	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		1.000	
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES			2.061.700
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS			250.000
23701	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		250.000	
23704		INFORMATIKAKO ZERBITZUAK SERVICIOS INFORMATICOS			1.461.700
23704	2007/0019	LANTIK, S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB		1.461.700	
23710		GRABATZEKO ETA ESKANEATZEKO ZERBITZUAK ETA CALL CE SERVICIOS DE GRABACION, ESCANEADO Y CALL CENTER			350.000
23710	2009/0092	ZUGAZTEL, S.A. ZUGAZTEL, S.A.		350.000	
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES			7.000.000
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO			7.000.000
452		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO FORALES			7.000.000
45203		BIZKAYTIK FUNDAZIOA FUNDACION BIZKAYTIK			7.000.000
45203	2008/0144	BISCAY TIK BISCAY TIK		7.000.000	
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES			11.580.000
67		INFORMAZIO PROZESUETARAKO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE PROCESOS DE INFORMACION			11.580.000
672		INFORMATIKAKO PROGRAMAK PROGRAMAS INFORMATICOS			11.580.000
67201		EROSKETAK ADQUISICIONES			11.580.000
67201	2007/0019	LANTIK, S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB		11.580.000	
7		KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL			505.000
74		ENPRESA ETA BESTE IZAKI BATZUENTZAKO TRANSFERENTZ TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES			490.000
741		MERKATARITZAKO FORU SOZIJETATENTZAT A SOCIEDADES MERCANTILES FORALES			490.000
74103		LANTIK, S.A. LANTIK, S.A.			190.000
74103	2007/0019	LANTIK, S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB		190.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	925130 PARTE-HARTZEA ETA HERRITARREKIKO HARREMANAK ATENCIÓN CIUDADANA Y SERVICIOS DIGITALES

EURO / EUROS				
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
74119	2009/0092	ZUGAZTEL S.A. ZUGAZTEL S.A.	300.000	300.000
74119		ZUGAZTEL, S.A. ZUGAZTEL, S.A.		
75		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		15.000
752		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO FORALES		15.000
75203	2008/0144	BIZKAYTIK FUNDAZIOA FUNDACION BIZKAYTIK	15.000	15.000
75203		BISCAY TIK BISCAY TIK		
EGITARAU GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA				23.938.791

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	925130 PARTE-HARTZEA ETA HERRITARREKIKO HARREMANAK ATENCIÓN CIUDADANA Y SERVICIOS DIGITALES

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	2.435.091
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	2.418.700
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	
452		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO FORALES	7.000.000
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES	
67		INFORMAZIO PROZESUETARAKO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE PROCESOS DE INFORMACION	11.580.000
7		KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	
74		ENPRESA ETA BESTE IZAKI BATZUENTZAKO TRANSFERENTZ TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES	
741		MERKATARITZAKO FORU SOZIETATENTZAT A SOCIEDADES MERCANTILES FORALES	490.000
75		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	
752		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO FORALES	15.000
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	23.938.791

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	02. Langileria	920.108 Langileria
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	02. Personal	920.108 Personal

Egitarau hau Araubide Juridikoaren eta Funtzio Publikoaren Zuzendaritza Nagusiaren eskumenekoa da eta beraren helburua Bizkaiko Foru Aldundiak bere zerbitzupeko langileen araubide juridikoaz eta ordainketa-araubideaz ematen dituen gidalerro guztiak antolatu eta betearaztea da.

Aipatu egitaraua Herri Funtzioaren Zuzendariordetza Nagusiak garatzen du eta xede horrez honako zerbitzuetan egituratuta dago: Langileen Zerbitzu Juridikoa, Langileen Kudeaketa Zerbitzua, Antolaketa, Hautaketa eta Lanbide Heziketa Zerbitzua eta Lan Osasun eta Arriskuen Prebentzio Zerbitzua. Nagusiki, ondokoak egingo dira:

- a) Langileen arloko politika orokorrari dagozkion gaiak.
- b) Beharrezko arlo guztietan arautegi berria garatzea, besteak beste, ondoko hauetan: gure arlo honetan bidezkoak izango diren arautegien aldaketak; eskatutako azterlanak; beharrezko kudeaketa planak eta baita prozeduren egokitzapenak edo, bereziki EAEko enplegu publikoari buruzko etorkizuneko lege berriaren ondorioz, beharrezkoak izan daitezkeen garatu beharreko prozedura berriak ere.
- c) Langile-beharrizanei buruzko analisiak eta aurreikuspenak egitea, eta, gainera, langileria berrantolatzea gaur egungo egoeran.
- d) Giza baliabideen plan estrategikoa burutzea, ebaluatzea eta aldatzea.
- e) Enplegu Publikoen Eskaintza edo Eskaintzak gerturatzea, kontuan harturik barne igoerak eta urritasunen bat duten pertsonen gizarteratzea; halaber, langileak sartzeko prozeduran oinarritzkoa den sexuen arteko aukera berdintasunaren aldeko konpromisoa izatea. Hori guztia, kudeaketaren gardentasunerako politika orokorrean murgilduta.

Es el Programa dedicado, bajo la competencia de la Dirección General de Régimen Jurídico y Función Pública, a la ordenación y ejecución de las directrices de la Diputación Foral de Bizkaia en relación con el régimen jurídico y retributivo de todo el personal al servicio de la Administración Foral.

Este Programa se desarrolla por la Subdirección General de la Función Pública estructurada a tal fin en los Servicios Jurídico de Personal, de Gestión de Personal, de Organización, de Selección y Formación Profesional y de Prevención de Riesgos y Salud Laboral, y contempla fundamentalmente las siguientes funciones:

- a) Cuestiones relacionadas con la política general de personal.
- b) Desarrollo de la nueva normativa en la materia en todos los aspectos que ello requiera, desde las modificaciones normativas pertinentes en nuestro ámbito, los estudios requeridos, planes de gestión necesarios así como las adaptaciones procedimentales o los nuevos procedimientos a desarrollar que resulten necesarios, en especial lo derivado de la próxima nueva ley del empleo público vasco.
- c) Análisis y previsión de las necesidades de personal, además de la reordenación del personal dentro de un contexto actual.
- d) Ejecución del Plan estratégico de recursos humanos así como su evaluación, y sus modificaciones.
- e) Elaboración de la Oferta u Ofertas de Empleo Público, contemplando la promoción interna y la integración social de las personas con discapacidad, así como el compromiso por el principio de igualdad de oportunidades entre sexos, que inspiran los procedimientos de ingreso de personal y todo ello inmersos en la política general de transparencia en la gestión.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	02. Langileria 02. Personal	920.108 Langileria 920.108 Personal
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>		
f) Erakundeko langile finkoen aukeraketa eta lanbide sustapena, eta langilerian egon dauden altak eta baxak, eta baita pertsonal ez-finko edo aldi baterako langileei dagozkien segurtasun sistema edo gizarte-aurreikuspenenako sistemako altak eta baxak.	f) Selección y promoción profesional del personal fijo de la organización, así como sus altas o bajas en plantilla y en los sistemas de Seguridad o previsión social y asistencia que correspondan y las del resto de personal no fijo o eventual.	
g) Ziurtatutako kalitate-estandarrak mantenduko dira eta kalitate-ziurtagiriak edota zerbitzu-gutunak berrituko dira hautapen-prozeduretan eta lan-osasuneko prozeduretan, herritarrengandik gertuago egoteko helburu berriak sartuz.	g) Mantenimiento de los estándares de calidad y renovación de las certificaciones de calidad y/o carta de servicios en los procedimientos de selección y salud laboral, incorporando nuevos objetivos que hacen referencia a la mayor cercanía a la ciudadanía.	
h) Bitarteko funtzionarioen poltsak sortzea eta horrelako funtzionarioak hautatu, izendatu eta atxikitzea.	h) Creación de bolsas de funcionarios y funcionarias interinas así como su selección, nombramiento y adscripción.	
i) Aldi baterako langileak hautatzea, irizpide berriak eta horien ondoriozko kudeaketa kontuan harturik; halaber, lan poltsak mantentzea, eta kontratuak egitea.	i) Selección del personal temporal de conformidad con los nuevos criterios y la gestión derivada de los mismos, así como el mantenimiento de las bolsas de trabajo y la celebración de los correspondientes contratos.	
j) Prozedurak sinplifikatzea eta sartzeko deialdietan aurkeztu beharreko dokumentazioa kentzea.	j) Simplificación de los procedimientos y eliminación de documentación a aportar en las convocatorias de acceso.	
k) Izangaiekin bide askotako komunikazioa areagotzea, eta edukiak ezartzea webgunean.	k) Intensificación de la comunicación multicanal con las personas aspirantes e implementación de contenidos en la página web.	
l) Kalitatearen estandarrei eustea, ISO araua berrituta eta gogobetetasun inkestetatik ondorioztatutako ekintzak gauzatuta.	l) Mantenimiento de los estándares de calidad renovando la ISO y acometiendo las acciones derivadas de las encuestas de satisfacción.	
m) Langileei prestakuntza ematea, betiere ahaleginduz lanean hobeto jardun dezaten planaren kudeaketa propioaren eta osoaren ondoriozko zeregin berrietan –irakasleen mota guztietako kontratazioak, materialak, lokalak eta abarrekak–.	m) Formación del personal buscando siempre una mejora del desempeño con las nuevas tareas derivadas de la gestión propia e integral – todo tipo de contrataciones de profesorado, material, locales, etc- del plan.	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	02. Langileria 02. Personal	920.108 Langileria 920.108 Personal
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		
n) Erakundearen ikasgela birtuala -Trebalekua- kudeatzea, arlo honi buruzko informazio guztiak gardentasunez eta “on time” bilduko dituen eta, halaber, pertsona askoren prestakuntzarako baliabideak eskainiko dituen postu anitzeko on line formatuan.	n) Gestion del aula virtual -Trebaleku- de la organización con toda la información relativa a este area de forma transparente y “on time” que, proporciona recursos formativos destinados a muchas personas en formato multipuesto on line.	
o) Giza baliabideen, karrera prestakuntza eta teknologia berriak sustatzeko planaren eratorria den prestakuntza.	o) Formación derivada del plan de recursos humanos, formación de carrera y para la promoción y nuevas tecnologías.	
p) Funtzio publikoan sartzeko prestakuntzak zeharkako alderdi funtsezkoak biltzen ditu, hala nola berdintasuna eta legedi orokor berria.	p) La formación de acceso a la función pública incluye aspectos transversales fundamentales como son igualdad y nueva legislación de carácter general.	
q) Berdintasunaren arloko zeharkako berariazko prestakuntza planak garatzen jarraituko da, Foru Plan berriaren arabera, eta hizkera ez-sexista erabiltzeko moduluaren euskarazko bertsioa ezarriko da, baita araudi berriak edo gardentasuna ere. Horrez gain, beharrezkotzat jotzen diren arloak sartuko dira.	q) Continuación del desarrollo de planes transversales específicos de formación en materia de Igualdad según el nuevo Plan Foral e implantación de versión en euskara del modulo de uso de lenguaje no sexista, y nuevas normativas o transparencia, además de incorporación de aquellas materias que se consideren necesarias.	
r) Arkauteko Ikastegiarekin lankidetzan, PSISZa osatzen edo osatuko duten bitarteko funtzionarioei prestakuntza ematea 2020an.	r) En colaboración con la Academia de Arkaute, formar a quienes integran o vayan a integrar el funcionariado interino del S.P.E.I.S., en el año 2020.	
s) Europar Batasuneko hizkuntzak ikasteko plana garatzea, lanpostuari estu-estu lotuta dagoen orientazio berriaren arabera.	s) Desarrollo del plan de estudio de idiomas comunitarios de conformidad con la nueva orientación intimamente ligada al puesto de trabajo.	
t) Prestakuntza aldaerak eta horien garapen teknologikoa ikertu eta sakonduko dira, batez ere kudeaketa telematikari begira, araudi berria eta prestakuntza orokorraren inguruko ikuspuntu berriak ezarri. Horren ondorioz, esparru orokorreko plana eratuko da.	t) Análisis y profundización en las diversas variantes formativas y su desarrollo tecnológico, para una gestión sobre todo telemática, estableciendo nueva normativa y enfoques en cuanto a la formación en general, derivando en una plan marco general.	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	02. Langileria 02. Personal	920.108 Langileria 920.108 Personal
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		
u) Esparru-hitzarmenak eta ondoko garapen-hitzarmenak egingo dira Eskola, Unibertsitate, lanbide elkargo eta beste heziketa zentro batzuekin, bai unibertsitate curriculumenak, zein gradu ondoko eta maila ertaineko eta goi mailako zikloenak, ikasleak laneratzeko prestatzeko, ondorio horretarako araudi berriaren arabera.	u) Realización de convenios marco y posteriores convenios de desarrollo con escuelas, universidades, colegios profesionales y otros centros formativos, tanto de currículum universitarios como postgrados y ciclos formativos de grado medio y superior, para la preparación de alumnos/as a la inserción laboral de acuerdo con la nueva normativa al efecto.	
v) Langileak lanpostuei atxikiko zaizkie, bai behin betiko, bai behin-behinekoz indarrean dauden prozedurekin bat, haien izapideak berrituta, modu telematikoan garatzeko, eta lanpostuak betetzeko prozedurak, giza baliabideen planaren ondoriozko prozedurak edo beharrezkoak diren berrantolaketa edo birbanaketak ezarriko dira, eta beste egokitzapen batzuk egingo dira prozeduretan, behar izanez gero, edo baliabideen berrantolaketa eta arrazionalizazioaren eta prestatu behar den etorkizuneko karrera-planaren esparruan behar diren prozedura berriak garatuko dira.	v) Adscripción del personal a los distintos puestos de trabajo, tanto de forma definitiva como provisional de acuerdo con los procedimientos en vigor, renovados en su tramitación para desarrollarlos de forma telemática, así como el establecimiento de los diferentes procedimientos de provisión de puestos de trabajo, los procedimientos derivados del plan de recursos humanos y los de readscripciones o redistribuciones que sean precisas, y otras adaptaciones procedimentales que se requieran o nuevos procedimientos a desarrollar que resulten necesarios en el marco de la reordenación y racionalización de los recursos y del futuro plan de carrera que se elabore.	
w) Langileak aldi baterako kontratatuko dira, abaguneko premiengatik eta aldatzeko pertsonal funtzionarioa izendatzea ezarrita dauden beharrianak betetzearen ondoretarako, baita zereginak gehiegizkoak edo metatzen direnerako ere.	w) Contratación laboral temporal por necesidades coyunturales, y nombramiento de personal funcionario interino para cubrir las necesidades para el que está previsto, así como para un exceso o acumulación de tareas.	
x) Telelanaren bidez lanaldia lanpostutik kanpo bete ahal izateko sistema mantentzea.	x) Mantenimiento de un sistema de prestación de servicio con jornadas "no presenciales" mediante Teletrabajo.	
y) Langileen eskubide ekonomikoaren arloko arauak aztertzea eta ezartzea, eta aplikatu beharreko araudiak —bai EAEko enplegu publikoari buruzko etorkizuneko lege berria bai Erakundeko langileen baldintzei buruzko etorkizuneko hitzarmena— eskatutako egokitzapenak ezartzea.	y) Estudio y aplicación de la normativa en materia de derechos económicos del personal, y establecimiento de las adecuaciones requeridas por la normativa de aplicación y en especial tanto por la futura nueva ley del empleo público vasco como por el futuro acuerdo de condiciones del personal de la Institución.	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	02. Langileria 02. Personal	920.108 Langileria 920.108 Personal
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>		
z) Langileen nominak egin, kontabilizatu, aldatu eta telematikoki izapidetuko dira, baita gizarte aseguruak ere.	z) Elaboración, contabilización y modificaciones de las nóminas de personal así como de los seguros sociales y su tramitación telemática.	
aa) Bizkaiko Foru Aldundiko eta honen erakunde autonomoetako funtzionarioen eta lan-kontratudun langileen lan-baldintzak ezartzen dituen akordio/hitzarmen berria negoziatuko da.	aa) Negociación de un nuevo Acuerdo/Convenio regulador de la condiciones laborales del personal funcionario y laboral de la Diputación Foral de Bizkaia y sus Organismos Autónomos.	
bb) Alternatiba: Bizkaiko Foru Aldundiko eta bere erakunde autonomoetako funtzionarioen eta lan-kontratudun langileen lan-baldintzak ezartzen dituzten akordioa eta hitzarmena eguneratu eta gauzatzea.	bb) Alternativa: actualización y ejecución del Acuerdo y Convenio reguladores de la condiciones laborales del personal funcionario y laboral de la Diputación Foral de Bizkaia y sus Organismos Autónomos	
cc) Txantiloien, eskudiruen eta I. kapituluaren egokitzapeneko egoeraren arabera planen aplikaziorako prozedurak egitea, diseinatzea eta ezartzea.	cc) Elaboración y diseño e implantación de procedimientos para la aplicación de los planes coyunturales de adecuación de plantillas, efectivos y Capítulo I.	
dd) Gastuen I. kapituluaren planifikazioa, sortzea eta jarraipena.	dd) Planificación, elaboración y seguimiento del Capítulo I de gastos.	
ee) Administrazio Langileen Erregistroa mantentzea eta bere Araudia onestea.	ee) Mantenimiento del Registro Administrativo de Personal y aprobación de su Reglamento.	
ff) Lanpostuetan arriskuak berraztertzea eta datuak, arrisku-magnitudeak, neurri zuzentzaileak, etab. etengabe eguneratzea.	ff) Revisiones de riesgos en puestos de trabajo y actualización continua de datos, magnitudes de riesgo, medidas correctoras, etc.	
gg) Nork bere burua babesteko eta larrialdietarako eskuliburuak aplikatzea eta, beharrezkoa denean, eguneratzea, larrialdi taldeak sortuz eta ondore horretarako beharrezkoa den prestakuntza emanez.	gg) Aplicación de los manuales de autoprotección y emergencia, actualizándolos en caso necesario, creando los equipos de emergencia e impartiendo la formación necesaria al efecto.	
hh) Lan toki guztietan urtero simulakroak egingo dira.	hh) Realización de simulacros anuales en todos los centros de trabajo.	
ii) Higiene industrialeko baldintzen azterlanak eta neurketak egitea aldiro.	ii) Realización de estudios y mediciones periódicas de las condiciones de higiene industrial.	
jj) Lanpostu bakoitzaren arriskuen arabera, langileen osasuna zaintzea.	jj) Vigilancia de la salud de la plantilla, en función de los riesgos de cada puesto.	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	02. Langileria 02. Personal	920.108 Langileria 920.108 Personal
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>		
kk) Arrisku psikosozialak zuzentzeko neurrien azterlana egitea eta neurri horiek aplikatzea, batez ere kanpoko biolentziaren arloetan.	kk) Estudio y acometimiento de medidas correctoras en materia de riesgos psicosociales, sobre todo en materia de violencia externa.	
ll) Enpresa jardueren koordinazioa kudeatzeko prozedurak aholkatu eta prestatzea.	ll) Asesoramiento y elaboración de procedimientos para la gestión de la coordinación de actividades empresariales.	
mm) Langileei laguntzak eta aurrerakinak tramitatzea; horiek baimendu, ordaindu eta itzultzeko prozedurak aztertzea eta betearaztea.	mm) Tramitación de ayudas y anticipos al personal, análisis y ejecución de los procedimientos de autorización, abono y reintegro.	
nn) Erretiro-espedienteak tramitatzea, adina bete denean, eta erretiro aurreratua, uko egitea edo zerbitzu aktiboa uztea sustatzeko neurriak prestatzea, kudeatzea eta tramitatzea, baita Giza Baliabideen Plan Estrategikoaren araudia berregokitzea ere.	nn) Tramitación de los expedientes de jubilación por cumplimiento de edad, y elaboración, gestión y tramitación de las medidas incentivadoras de la jubilación anticipada, renuncia o el cese al servicio activo, así como la readaptación de la normativa del Plan Estratégico de Recursos Humanos.	
oo) Lansaioa, egutegi orokorra eta egutegi bereziak ezartzea, eta Ordutegia Betearazteko Arautegia; baita haiek behar bezala garatu eta aplikatzeko kontrola burutzea..	oo) Establecimiento de la jornada, Calendario General y Calendarios Especiales, y Normativa de Cumplimiento de Control Horario, así como realización del control del correcto desarrollo y aplicación de los mismos.	
pp) Oporretako Araudia eta Plana.	pp) Reglamento y Plan de vacaciones.	
qq) Aldundiaren eraikinetan ataka/tornu sistema instalatzen segituko dugu.	qq) Continuidad en la instalación de un sistema de cancelas/tornos en los edificios forales.	
rr) Langileen administrazio egoerei buruzko prozedurak prestatu, aztertu eta betearaziko dira, eta neurri horiek plantila eta lanpostuen zuzkiduretan dituzten eraginak aztertuko dira.	rr) Elaboración, análisis y ejecución de los diferentes procedimientos relativos a las situaciones administrativas de personal, y sus consecuencias en las plantillas y provisiones de los puestos.	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	02. Langileria 02. Personal	920.108 Langileria 920.108 Personal
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>		
ss) Lanpostuak hornitzeko prozedura ezberdinak prestatzea eta burutzea azkar eta segurtasun juridikoko printzipioari helduta, Interneten bidez sartzeko eta garatzeko faseak barneratu eta ezarrita. Hori guztia egiten da, sexuen arteko aukera berdintasunaren printzipioa betetzeko konpromisoa hartuta, hori lanpostuak hornitzeko prozedura guztietan agertzen dela, eta Bizkaiko Foru Aldundiaren zeharkako politiken balorazioa gehituta.	ss) Elaboración y ejecución de los diferentes procedimientos de provisión de puestos de trabajo, de forma ágil y bajo el principio de seguridad jurídica, ahondando e implantando fases de acceso telemático y de desarrollo también telemático, todo ello con el compromiso por el principio de igualdad de oportunidades entre sexos, que inspiran los procedimientos de provisión de puestos de trabajo incluyendo la valoración de las políticas transversales de la Diputación Foral de Bizkaia.	
tt) Norbanakoen edo taldeen eskaerak aztertzea eta ebazpen-proposamenak ematea.	tt) Estudio y propuesta de resolución en las peticiones individuales o colectivas.	
uu) Berraztertze, gora jotzeko eta ez-ohiko berrikusteko errekursoak aztertzea; horretarako, aurretiazko txostenak emanez.	uu) El estudio de los recursos de reposición, alzada y extraordinario de revisión, emitiendo a tal efecto los correspondientes informes.	
vv) Lanaren Probintzi Ikuskailtzara joango gara, hark eskatuz gero, kasuan-kasuan behar diren agiriak emateko eta tramiteak egiteko.	vv) Comparecencias ante la Inspección Provincial de Trabajo para presentar, previo requerimiento, la documentación y los trámites que se precisen en cada caso.	
ww) Lanpostuen zerrenden mantenua eta Lanpostuen Baloraziorako Batzorde Teknikoaren kudeaketa eta koordinazioa.	ww) Mantenimiento de las relaciones de puestos de trabajo, y gestión y coordinación del Comité Técnico de Valoración de Puestos de Trabajo.	
xx) Lana zentzutuko da; espedienteak, agiriak eta espedienteak normalizatuko dira, bai eta informatizatuko ere, eta eraginkortasunerako, ekonomiarako eta azkartasunerako teknikak ezarriko dira.	xx) Racionalización del trabajo, normalización de expedientes y documentos, informatización, así como implantación de técnicas en aras de los principios de eficacia, economía, celeridad y transparencia.	
yy) Pertsonalaren Batzordearekin, eta 2019ko hauteskundeetatik sortutako Langileen Batzordearekin, zentral sindikalekin eta Negoziazio Mahaiarekin, bereziki.	yy) Junta de Personal y con el Comité de trabajadores surgido de las elecciones de 2019, y las Centrales Sindicales, así como con la Mesa de Negociación, fundamentalmente.	
– Espedienteen inguruko gorabeherak, administrazioarekiko auzi-errekurtsoen eta lan arloko jurisdikzioko demanden ondorioz epai-organismoari igortzeko izapidetu behar direnak.	– Las cuestiones relativas a expedientes que con ocasión de Recursos Contencioso-Administrativos y demandas ante la jurisdicción social, deban de tramitarse, para su curso al órgano judicial.	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	02. Langileria 02. Personal	920.108 Langileria 920.108 Personal
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		
– Bizkaiko Foru Aldundiaren zerbitzuan diharduten langileen lan-baldintzak arautzen dituzten akordio eta hitzarmenen xedeko gaien azterketa eta kontrol juridikoa. – Lan eskaintza publikoa aztertu eta kontrolatzea. – Langileriaren arloko epaiak eta autoak betearaztea. – Lege aholkularitza orokorra eta berariazkoa funtzio publikoaren arloan; tartean, funtzionarioen diziplina araubideari dagozkion gaien azterketa, izapidetzea eta aholkularitza. – Foru Aldundiko zerbitzuen eta sailen arteko koordinazioa, administrazioarekiko auziak eta lan arloko jurisdikzioaren aurreko demandak direla-eta eginiko administrazio espedienteak bidaltzeko. – Agiri bidezko frogak prestatzea. – Epatze judizialak. – Hautaketarako eta lanpostuak betetzeko prozeduren legezkotasunari buruzko txostenak. – Aholkularitza juridiko orokorra. – Giza baliabideen arloko berariazko txosten eta irizpen juridikoak egitea. – Diziplina-prozedurak antolatzea eta bultzatzea. – Egintza eta xedapen orokorrak prestatzea. – Araudiaren, jurisprudentziaren eta doktrinaren jarraipena eta zabalkundea.	– Análisis y control jurídico de los asuntos objeto de Acuerdo y Convenio, reguladores de las condiciones de empleo del personal al Servicio de la Diputación Foral de Bizkaia. – Análisis y control sobre la Oferta de Empleo Pública. – Ejecución de sentencias y autos en materia de personal. – Asesoramiento jurídico general y específico en materia de función pública, incluyéndose análisis, tramitación y asesoramiento en relación con el régimen disciplinario de los funcionarios. – Coordinación entre los distintos servicios y departamentos de la Diputación Foral para la remisión de expedientes administrativos con ocasión de Recursos Contencioso-Administrativos y demandas ante la jurisdicción social. – Confección de pruebas documentales. – Emplazamientos judiciales. – Informes de legalidad de procedimientos selectivos y de provisión de puestos de trabajo. – Asesoramiento jurídico general. – Elaboración de informes y dictámenes jurídicos específicos en materia de recursos humanos. – Ordenación e impulso de procedimientos disciplinarios. – Elaboración de actos y disposiciones de carácter general. – Seguimiento y difusión de normativa, jurisprudencia y doctrina.	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	02. Langileria 02. Personal	920.108 Langileria 920.108 Personal
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		

Helburuak.-

Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legeak ezarri duena betez, ondokoak dira helburu nagusiak:

- 1) Funtzionarioen eta langileen aurrekontu plantillen profilak eta lanpostuen zerrendetikiko loturak eguneratuko dira, langileen arloko politika behar bezala kudeatzeko tresna eraginkorrak diren aldetik, helburua zerbitzuak emateko behar berriekin bat etorriko den plantilla bat edukitzea izanik, horren funtzionamenduan balore nagusiak kalitatea, produktibitatea, gardentasuna eta abar izan behar direlarik, hau da, eraginkortasunaren kultura. Halaber, behar diren lanbide profiletarako egokiak izan beharko dira, eta bat etorri beharko dira egungo hezkuntza-sistemeekin eta titulazio eta gradu akademikoekin.
- 2) Langileak era arin eta protokolizatuan hautatzea eta eskuratu diren kalitatearen estandarrei eustea. Halaber, berdintasun eta gaitasunaren oinarriak eta segurtasun juridikoari buruzkoak mantentzea. Arlo honetan administrazioa telematiko sartzeko prozesuetan sakontzea eta interesdunekin komunikazio telematikoa eta tradizionala hobetzea, hautaketa-prozesua bera eta aurkeztu beharreko dokumentazioa erraztuz eta sisteman sartzeko printzipio nagusi legez, azkenean 2020. urtean ISO ziurtagiria mantentzeko lan eginda.
- 3) Berariazko jaramona behar dute hautespen prozesuen barruko askotarikotasunak eta ezgaitasun fisikoa eta intelektuala duten pertsonen egokitzapenak. Nolanahi ere, eraginpeko pertsonekin eta Foru Aldundiaren beraren organoekin harremana biziagotu behar da. Alde horretatik, erreserba egingo da kategoria orokorretan, eta horrek erreserbatutako plaza kopuru handia emango du txanda horretan.

Objetivos.-

En cumplimiento de los mandatos de la Ley 6/89, de 6 de Julio de la Función Pública Vasca, se fijan como objetivos prioritarios los siguientes:

- 1) La actualización de los perfiles de las plantillas presupuestarias del personal funcionario y laboral, y su conexión con las relaciones de puestos de trabajo como instrumentos eficaces para una adecuada gestión de la política de personal, teniendo como objetivo contar con una plantilla acorde a las nuevas necesidades de prestación de servicios en cuya cultura de funcionamiento estén como valores importantes la calidad, la productividad, transparencia etc., es decir, la cultura de la eficacia así como adecuadas a los perfiles profesionales necesarios y acordes al actual sistema educativo y de titulaciones y grados académicos.
- 2) La selección del personal de forma ágil y protocolizada, y manteniendo los estándares de calidad obtenidos así como los principios de igualdad y capacidad y el de seguridad jurídica, ahondando en los procesos de acceso telemático a la Administración en este área y mejorando la comunicación telemática y tradicional con las personas interesadas, incorporando la simplificación del proceso selectivo en sí mismo y de la documentación a aportar y facilidad en el acceso al sistema como principio rector, para finalmente trabajar en el mantenimiento de la Certificación ISO en el 2020
- 3) Especial atención a la diversidad dentro de los procesos selectivos y a las adaptaciones de las personas con discapacidad física e intelectual intensificando la relación con las entidades operantes en el sector, con las personas afectadas y los órganos competentes de la propia Diputación Foral. En este sentido se hará una reserva en las categorías generalistas que dará un número neto elevado de plazas reservadas a este turno.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	02. Langileria 02. Personal	920.108 Langileria 920.108 Personal
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>		
4) Lan poltsak eta horiei buruzko banakako egoerak sortu, berri eta mantentzea.	4) Creación, renovación y mantenimiento de las bolsas de trabajo y las situaciones individuales respecto de las mismas.	
5) Plantillak finkatzea, haien azterketaren bitartez, eta behar diren zuzkidurak sortzea; eta halaber, lan eskaintza publikoak nahiz hautapen prozesuak gauzatu eta garatzea, sexuen arteko aukera berdintasunaren aldeko printzipioarekiko konpromisoa betetz, printzipio horri jarraituz egiten baitira langileak sartzeko prozedurak, eta haiek egokitzea hezkuntza-sistema eta titulazio eta gradu akademiko berriei.	5) La consolidación de las plantillas a través de su análisis y creación de las dotaciones necesarias, así como la consiguiente ejecución y desarrollo de las ofertas de empleo público y los correspondientes procesos selectivos cumpliendo con el compromiso por el principio de igualdad de oportunidades entre sexos, que inspiran los procedimientos de ingreso de personal y su adecuación al nuevo sistema educativo y de titulaciones y grados académicos..	
6) Giza Baliabideen Planen ondorioz etorkizunean egingo diren deialdietan barne-sustapena sustatzea. Helburua langileen zerrenda 1) atalean aipatutakora moldatzea eta karrera profesionalarekin lotura handiagoa izatea da, karrera profesionalaren plan hori alde horretatik zein beste batzuetatik garatuta.	6) El fomento de la promoción interna, derivadas de los Planes de Recursos Humanos con el objetivo de adecuar las plantillas a lo señalado en el apartado 1), vinculándose en mayor medida a la carrera profesional, desarrollándose en este y otros aspectos dicho Plan de carrera profesional.	
7) Enpleguko egonkortasuna eta behin-behinekotasunaren kontrola funtsezko inspirazio-ardatzak izango dira langileri politikan.	7) La estabilidad en el empleo y el control de la temporalidad serán ejes fundamentales de inspiración en la política de personal.	
8) Behar diren aldi baterako eta bitarteko langileak bizkor eta eraginkortasunez aukeratzea eta kontratatzea, horretarako onetsitako irizpideekin bat etorritik eta berdintasun, merezimendu, gaitasun eta publizitate printzipioak ezarriz eta, horretarako, irizpide horiek berak erabiliz lan-poltsak sortu eta mantentzea.	8) La selección y contratación ágil y efectiva del personal temporal e interino que se necesite, todo ello de conformidad con los criterios aprobados a tal fin y aplicando los principios de igualdad, mérito, capacidad y publicidad y para ello la necesaria creación y mantenimiento de las bolsas de trabajo con esos mismos criterios.	
9) Langileriaren trebakuntzarako planak antolatzea, hura banatzen den kontzeptu eremuetan. Eremu horiek honakook dira: posturakoak, karrerakoak, sustapenerakoak, hizkuntzetako trebakuntza, teknologia berrietakoa, kudeaketa-ereduetakoa eta taldeko lanerako tresnetako trebakuntza. Horien bidez ezaguerak eguneratu egingo dira, teknika berrien eta herritarrei laguntzeko kulturaren arabera, eta aldi berean langilea bere lanpostura erabat moldatzea lortuko da, eta baita norberaren garapena ere.	9) Organización de planes de formación de personal, en los ámbitos conceptuales en que se divide para puesto, de carrera, para la promoción, en idiomas, nuevas tecnologías, modelos de gestión, herramientas de trabajo en equipo dirigidos a la actualización de sus conocimientos de acuerdo con las nuevas técnicas y culturas de atención a la ciudadanía logrando asimismo el perfecto encaje entre la persona y el puesto de trabajo que ocupa, así como el desarrollo personal.	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	02. Langileria 02. Personal	920.108 Langileria 920.108 Personal
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>		
10) Beharrezko malgutsuna ezartzea zeharkako trebakuntzaren bidez, urteko plana onetsitakoan agertutako behar erkatuei erantzuna eman ahal izateko. Izan ere, erakundearen balioen gaineko trebakuntza ere bultzatzen dute. Ildo horretan, on line trebakuntza bultzatu behar da trebakuntza planean sartzeko genero-berdintasunerako neurri gisa.	10) Implantar la flexibilidad necesaria mediante formacion transversal que permita atender aquellas necesidades contrastadas surgidas tras la aprobación del plan anual y que ademas impulsan la formación en los valores de la organización. En este sentido potencial la formacion on line como medida de igualdad de género en el acceso al Plan de formacion.	
11) Mikroinformatikako trebakuntza plana sakontzea eta sartzeko plana azteratzea, Foru Aldundian era finkoan sartzen denak laguntzarik behar izan ez dezan arlo horretan.	11) Profundización del plan de formación en microinformática y estudio del plan de acceso que posibilitará que quien acceda de forma fija a esta Diputación Foral sea autosuficiente en este campo.	
12) Mota guztiak ad hoc araudi batean biltzen dituen prestakuntza esparruko plana eratzea.	12) Elaboración de un plan marco de formación que integre todos los tipos en una normativa "ad hoc.	
13) Lanpostuak hornitzea arin eta eraginkortasunez segurtasun juridikoaren esparruan Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legean ezarrita dauden sistematarik bat erabiliz, giza baliabideetarako planetatik datozen prozedurak eta postuak estaltzeko prozedura orokorrak abiarazirik eta haiek behin-behineko estaltzeko prozedurei eustea, eta, halaber, prozedurak egokitzea euren garapen telematiko osorako, edo prozedura berriak garatzea, behar izanez gero, baliabideak antolatzeke edo berrantolatzeke, etorkizuneko karrera-planerako edo Giza Baliabideen Planeko neurrietan sakontzeko.	13) La provisión de los puestos de trabajo de forma ágil y efectiva en el marco de la seguridad jurídica, por alguno de los sistemas previstos en la Ley 6/89, de 6 de Julio, de la Función Pública Vasca, con la puesta en marcha de procedimientos derivados de los planes de recursos humanos, de procedimientos generales de cobertura de puestos y mantenimiento de los procedimientos de cobertura provisional de los mismos, así como adaptaciones procedimentales en orden a su completo desarrollo telemático, o los nuevos procedimientos a desarrollar que resulten necesarios dirigidos a la reordenación y reorganización de los recursos, al futuro plan de carrera, o a la profundización de las medidas del Plan de Recursos Humanos.	
14) Bidezko eguneratzeen ondorioz prozedura berriak ezartzea, Interneten bidezko egokitzapena barneratuta. Horrela, azkar eta eraginkortasunez kudeatuko da, eta interesdunekin komunikazio eraginkorra egongo da. Prozedura sinplifikatzea eta aurkeztu beharreko dokumentazioa kentzea nabarmentzen dira.	14) Implantación de nuevos procedimientos como fruto de las actualizaciones correspondientes, y ahondando en su adaptación telemática que favorezca su gestión ágil y eficaz y la comunicación efectiva y eficiente con las personas interesadas. Se hace hincapié en la simplificación del procedimiento y eliminación de documentación a aportar.	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	02. Langileria 02. Personal	920.108 Langileria 920.108 Personal
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>		
15) Langileen Administrazio Erregistroa mantentzea, baita langileen administrazio prozedurak kudeatzeko sistema berria ere.	15) Mantenimiento del Registro Administrativo de Personal, así como del sistema de gestión de los procedimientos Administrativos de Personal.	
16) Foru Aldundi honetan zerbitzuak egiten dituzten pertsonen eta bertan dauden pertsonen segurtasuna eta osasuna zaintzea, egindako arriskuen ebaluaketa eta larrialdi, hustuketa eta autobabeserako planen arabera.	16) Preservar la seguridad y la salud de las personas que prestan sus servicios en esta Diputación Foral así como de las personas que se encuentran en ella, de conformidad con la evaluación de riesgos realizada y los planes de emergencia, evacuación y autoprotección.	
17) Zuzendariordetzaren ekintzak eta helburuak burutzeko beharrezkoak diren prozesuen protokolarizazioa eta informatizazioa, kalitate estandarrak ezarri.	17) Protocolarización e informatización de los procesos necesarios para llevar a cabo las acciones y objetivos de la Subdirección, con implantación de estándares de calidad.	
18) 2020. urteko ekitaldian helburuok lortzea da Araubide Juridikoaren eta Funtzio Publikoaren Zuzendaritza Nagusiaren nahia. Horretarako, programa informatiko egokiak hartuko dira eta Bizkaiko Foru Aldundiaren Negoziazio Mahaiaren bitartez langileen ordezkariak parte hartzea bultzatuko da, bertako langileen lan-baldintzak zehazteko.	18) La consecución de estos objetivos para el ejercicio 2020 constituye la meta de la Dirección General de Régimen Jurídico y Función Pública. A tal fin, se arbitrarán los oportunos programas informáticos y se fomentará la participación de los y las representantes del personal a través de la Mesa de Negociación de la Diputación Foral de Bizkaia para la determinación de las condiciones de trabajo de su personal.	

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		920108 LANGILERIA PERSONAL

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			ALDUNDIKO LANGILEEN POLITIKARI BURUZKO GAIK KOORDINATU ETA IZAPIDETU COORDINAR Y TRAMITAR LOS ASUNTOS REFERENTES A LA POLÍTICA DE PERSONAL DE LA DIPUTACIÓN.	
	1		LANGILEEN BEHARRIZANAK EZAGUTU CONOCER LAS NECESIDADES DE PERSONAL.	
		1	Plantilla ez finkoaren % (emakumeak) % plantilla no fija (mujeres)	67
		2	Plantilla ez finkoaren % (gizonak) % plantilla no fija (hombres)	33
		3	Plantilla finkoaren % (emakumeak) % plantilla fija (mujeres)	53
		4	Plantilla finkoaren % (gizonak) % plantilla fija (hombres)	47
	2		ALDUNDIKO LANGILEEN BEHARRIZANEI ESTALDURA EMATEA, IZENDAPEN ETA KONTRATUEN BIDEZ DAR COBERTURA A LAS NECESIDADES DE PERSONAL DE LA DIPUTACIÓN MEDIANTE NOMBRAMIENTOS Y CONTRATOS.	
		1	Hutsik dauden bitartekoen plazetatik bete direnen kopurua (emakumeak) Número de coberturas de plazas de interinos vacantes mujeres	150
		2	Gizonekin bete diren bitartekoen plaza hutsen kopurua Número de coberturas de plazas de interinos vacantes hombres	70
		3	Karrerako funtzionario gisa sartzen diren emakumeen kopurua Número ingresos personal funcionario de carrera mujeres	156
		4	Karrerako funtzionario gisa sartzen diren gizonen kopurua Número ingresos personal funcionario de carrera hombres	234
		5	Emakumeekin izendapen edo kontratazio bidez betetzen diren gainerako lanpostu ez finkoen kopurua Número del resto de coberturas no fijas mujeres mediante nombramiento o contratación	118
		6	Gizonekin izendapen edo kontratazio bidez betetzen diren gainerako lanpostu ez finkoen kopurua Número del resto de coberturas no fijas hombres mediante nombramiento o contratación	102
		7	Urtean eskainitako plaza-kopurua Número de plazas ofertadas en el año	140
		8	Egindako deialdien kopurua Número de convocatorias realizadas	12
		9	Emakumeek aurkeztutako eskaera-kopurua Número de instancias presentadas mujeres	400
		10	Gizonek aurkeztutako eskaera-kopurua Número de instancias presentadas hombres	600
		11	Sortutako lan-poltsen kopurua Número de bolsas de trabajo generadas	12
		12	Probak egiteko alokatutako lokalen kopurua Número de arrendamiento de locales para celebración de pruebas	3
	3		ALDUNDIKO LANGILEEN BEHARRIZANEI ESTALDURA EMATEA, LANPOSTUEN HORNIDURAREN BIDEZ DAR COBERTURA A LAS NECESIDADES DE PERSONAL DE LA DIPUTACIÓN MEDIANTE PROVISION DE PUESTOS	
		1	Emakumeek zerbitzu-eginkizunen bidez bete dituzten lanpostuen kopurua Número de coberturas de puestos por comisiones de servicios mujeres	100
		2	Gizonek zerbitzu-eginkizunen bidez bete dituzten lanpostuen kopurua Número de coberturas de puestos por comisiones de servicios hombres	50
		3	Lehiaketaren bidez edo izendapen askearen bidez deitutako lanpostuen kopurua Número de puestos convocados en procedimientos de concurso o libre designación	300

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		920108 LANGILERIA PERSONAL

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
2	4	4	Lehiaketaren bidez edo izendapen askearen bidez egindako lanpostu deialdietan emakumeek bete dituzten lanpostuen kopurua <i>Número de coberturas de puestos por concurso o libre designación mujeres</i>	110
		5	Lehiaketaren bidez edo izendapen askearen bidez egindako deialdietan gizonen bete dituzten lanpostuen kopurua <i>Número de coberturas de puestos por concurso o libre designación hombres</i>	70
		LAGUNTZAK ETA AURRERAKINAK EMATEA BFA-KO LANGILEEI CONCESIÓN DE AYUDAS Y ANTICIPOS AL PERSONAL DE LA D.F.B..		
		1	Emakumeei emandako aurrerakinen kopurua <i>Número de anticipos concedidos (mujeres)</i>	60
		2	Gizonei emandako aurrerakinen kopurua <i>Número de anticipos concedidos (hombres)</i>	60
		3	Eskatutako laguntzen kopurua <i>Número de ayudas solicitadas</i>	1.650
		4	Laguntza jaso duten emakumeak <i>Perceptoras de ayudas mujeres</i>	270
		5	Laguntza jaso duten gizonak <i>perceptores de ayudas hombres</i>	270
	1	ALDUNDIKO LANGILEEN PRESTAKUNTZA BEHARRIZANAK PLANIFIKATU PLANIFICAR LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN DEL PERSONAL DE LA DIPUTACIÓN.		
		LANPOSTUEN EGUNERATZE TEKNIKOA KARRERAKO PRESTAKUNTZAREN BITARTEZ ACTUALIZACIÓN TÉCNICA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO MEDIANTE FORMACIÓN DE CARRERA.		
		1	Bertaratutako emakumeen kopurua <i>Número de asistencias mujeres</i>	500
		2	Bertaratutako gizonen kopurua <i>Número de asistencias hombres</i>	200
		3	Egindako ordu kopurua <i>Número de horas dedicadas</i>	12.000
		4	Ikastaro kopurua <i>Número de cursos</i>	26
		5	Prestakuntza lehenengoz edo berriro jaso duen emakume kopurua <i>Número de mujeres distintas formadas</i>	350
		6	Prestakuntza lehenengoz edo berriro jaso duen gizonen kopurua <i>Número de hombres distintos formados</i>	100
	2	LANPOSTUEN EGUNERATZE TEKNIKOA LANPOSTURAKO PRESTAKUNTZAREN BITARTEZ ACTUALIZACIÓN TÉCNICA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO MEDIANTE FORMACIÓN PARA EL PUESTO.		
		1	Bertaratutako emakumeen kopurua <i>Número de asistencias mujeres</i>	2.700
		2	Bertaratutako gizonen kopurua <i>Número de asistencias hombres</i>	2.900
		3	Egindako ordu kopurua <i>Número de horas dedicadas</i>	42.000
		4	Ikastaro kopurua <i>Número de cursos</i>	310
		5	Prestakuntza lehenengoz edo berriro jaso duen emakume kopurua <i>Número de mujeres distintas formadas</i>	1.600
		6	Prestakuntza lehenengoz edo berriro jaso duen gizonen kopurua <i>Número de hombres distintos formados</i>	1.250

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		920108 LANGILERIA PERSONAL

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
	3		LANPOSTUAK MAKROINFORMIKAREN ARLOKO PRESTAKUNTZAREN BIDEZ TEKNIKOKI GAURKOTZEA ACTUALIZACIÓN TÉCNICA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO MEDIANTE FORMACIÓN EN MICROINFORMÁTICA.	
		1	Bertaratutako emakumeen kopurua Número de asistencias mujeres	500
		2	Bertaratutako gizonen kopurua Número de asistencias hombres	200
		3	Egindako ordu kopurua Número de horas dedicadas	6.500
		4	Ikastaro kopurua Número de cursos	85
		5	Prestakuntza lehenengoz edo berriro jaso duen emakume kopurua Número de mujeres distintas formadas	300
		6	Prestakuntza lehenengoz edo berriro jaso duen gizonezko kopurua Número de hombres distintos formados	150
	4		LANPOSTUEN GAIKUNTZA TEKNIKOA, POLTSA ERATUTA CAPACITACIÓN TÉCNICA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO MEDIANTE FORMACIÓN DE BOLSA	
		1	Bertaratutako emakumeen kopurua Número de asistencias mujeres	
		2	Bertaratutako gizonen kopurua Número de asistencias hombres	
		3	Erabilitako orduen kopurua Número de horas dedicadas	
		4	Ikastaro kopurua Número de cursos	
		5	Trebatutako emakume desberdinen kop Número de mujeres distintas formadas	3
		6	Trebatutako gizon desberdinen kopurua Número de hombres distintos formados	
	5		LANPOSTUAK KANPOKO TREBAKUNTZAREN BIDEZ TEKNIKOKI GAURKOTZEA ACTUALIZACIÓN TÉCNICA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO MEDIANTE FORMACIÓN EXTERNA	
		1	Bertaratutako emakumeen kop. Número de asistentes mujeres	378
		2	Bertaratutako gizonen kopurua Número de asistentes hombres	230
	6		LANPOSTUAK TREBA@LEKUREN PRESTAKUNTZA SAIOEN BIDEZ TEKNIKOKI GAURKOTZEA ACTUALIZACIÓN TÉCNICA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO MEDIANTE SESIONES FORMATIVAS DEL TREBA@LEKU	
		1	Bertaratutako emakumeen kopurua Número de participantes mujeres	348
		2	Bertaratutako gizonen kopurua Número de participantes hombres	154
		3	Erabilitako orduen kopurua Número de horas dedicadas	4.670
		4	Ikastaro kopurua Número de cursos	4
		5	Trebatutako emakume desberdinen kop Número de mujeres distintas formadas	348
		6	Trebatutako gizon desberdinen kopurua Número de hombres distintos formados	154

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		920108 LANGILERIA PERSONAL

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
3	7		GENERO BERDINTASUNARI BURUZKO PRESTAKUNTZA EMATEA BFA-KO LANGILEEI IMPARTIR MATERIA DE IGUALDAD DE GENERO AL PERSONAL AL SERVICIO DE LA DFB	
		1	Genero-berdintasunaren arloko ikastaro desberdinen kopurua Número de cursos diferentes relacionados con la materia de igualdad	8
			ALDUNDIKO LANGILEEN OSASUNA ZAINTEA, HOBETZEA ETA MANTENTZEA PREVENIR, MEJORAR Y CONSERVAR LA SALUD DEL PERSONAL DE LA DIPUTACIÓN.	
	1		OSASUN-AZTERKETAK EGITEA REALIZAR REVISIONES MÉDICAS.	
		1	Emakumeei egindako osasun-azterketak Número de revisiones médicas a mujeres	400
		2	Gizonei egindako osasun-azterketak Número de revisiones médicas a hombres	600
	2		SEGURTASUNEN ETA OSASUNEN BATZORDEEN BILERAK REUNIONES COMITÉS DE SEGURIDAD Y SALUD	
		1	Bilera kopura Número de reuniones	8
	3		EGINDAKO SIMULAKROAK SIMULACROS REALIZADOS.	
		1	Egindako simulakro kopurua Número de simulacros realizados	40
4	4		LAN-ISTRIPUAK, GUZTIRA ACCIDENTES LABORALES TOTALES	
		1	Emakumeen lan-istripuen kopurua Número de accidentes laborales de mujeres	100
		2	Gizonen lan-istripuen kopurua Número de accidentes laborales de hombres	70
			FUNTZIO PUBLIKOARI BURUZKO INFORMAZIOA ETA AHOLKUAK EMATEA BIZKAIKO FORU ALDUNDIARI INFORMAR Y ASESORAR A LA DIPUTACION FORAL DE BIZKAIA EN MATERIA DE FUNCION PUBLICA	
	1		ZENBAT TXOSTEN JURIDIKO DAUDEN ZENBATZEA CUANTIFICAR NUMERO DE INFORMES JURIDICOS	
		1	Txosten juridikoen kopurua Número de informes jurídicos	40
	2		LANGILEEN ARLOKO ADMINISTRAZIO ERREKURTSOAK IZAPIDETU ETA EBAZTEA TRAMITAR Y RESOLVER RECURSOS ADMINISTRATIVOS EN MATERIA DE PERSONAL	
		1	Gizonek aurkeztutako berraztertze-errekurtsoen kopurua Número de recursos de reposición interpuestos por hombres	25
		2	Emakumeek aurkeztutako berraztertze-errekurtsoen kopurua Número de recursos de reposición interpuestos por mujeres	25
		3	Gizonek aurkeztutako gorako errekurtsoen kopurua Número de recursos de alzada interpuestos por hombres	50
		4	Emakumeek aurkeztutako gorako errekurtsoen kopurua Número de recursos de alzada interpuestos por mujeres	50
		5	Gizonek aurkeztutako berrikuspen-errekurtso berezien kopurua Número de recursos extraordinarios de revisión interpuestos por hombres	2
		6	Emakumeek aurkeztutako berrikuspen-errekurtso berezien kopurua Número de recursos extraordinarios de revisión interpuestos por mujeres	2

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		920108 LANGILERIA PERSONAL

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
	3		LANGILEEN ARLOAN OFIZIOZ EGITEN DIREN BERRIKUSTEAK IZAPIDETU ETA EBAZTEA TRAMITAR Y RESOLVER REVISIONES DE OFICIO EN MATERIA DE PERSONAL	
		1	Gizonek aurkeztutako deuseztatsun-akzioen kopurua Número de acciones de nulidad interpuestos por hombres	2
		2	Emakumeek aurkeztutako deuseztatsun-akzioen kopurua Número de acciones de nulidad interpuestos por mujeres	2
		3	BFAren eskariz, ofizioz egiten diren berrikusteen kopurua Número de revisiones de oficio instadas por DFB	2
5			PRESTAKUNTZA ETA LAN MUNDUAREKIN HARREMANETAN JARTZEA PREPARACION Y CONTACTO CON EL MUNDO LABORAL	
	1		PRAKTIKAK EGITEKO PERTSONAK HARTZEA ACOGER PERSONAS EN PRACTICAS	
		1	Egindako hitzarmenen kopurua Número de Convenios realizados	5
		2	Praktiketan hartutako emakume kopurua Número de mujeres acogidas en prácticas	30
		3	Praktiketan hartutako gizon kopurua Número de hombres acogidos en prácticas	30

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	02 LANGILERIA PERSONAL	920108 LANGILERIA PERSONAL

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		12.914.169
11		REMUNERACIONES DE PERSONAL		
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		1.795.069
11101		RETRIBUCIONES BASICAS		
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)		1.795.069
11101		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		
11101	2010/0001	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).		1.795.069
11101	2010/0001	RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).		
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK		3.619.021
121		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK		3.619.021
12101		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		
12101	2010/0001	ORDAINSARI OSAGARRIAK		3.524.073
12101	2010/0001	RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		
12103		LANGILERI GASTUAK BFA	1.795.069	
12103		GASTOS PERSONAL DFB		
12103	2010/0001	ORDAINSARI OSAGARRIAK		3.619.021
12103	2010/0001	RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		
12103	2010/0001	ORDAINSARI OSAGARRIAK		3.524.073
12103	2010/0001	RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	3.524.073	
12103	2010/0001	GASTOS PERSONAL DFB		
12103	2010/0001	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		94.948
12103	2010/0001	RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		
13		BESTE ORDAINSARI BATZUK		1.661.782
132		OTRAS RETRIBUCIONES		
13200		EPAIMAHAIENTZAKO SARIAK		230.000
13200		DIETAS TRIBUNALES		
13200	2010/0001	EPAIMAHAIENTZAKO SARIAK		230.000
13200	2010/0001	DIETAS TRIBUNALES		
13200	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	230.000	
13200	2010/0001	GASTOS PERSONAL DFB		
139		BESTE ORDAINSARI BATZUK		1.431.782
13900		OTRAS RETRIBUCIONES		
13900	2010/0001	BESTE ORDAINSARI BATZUK		256.782
13900	2010/0001	OTRAS RETRIBUCIONES		
13901		LANGILERI GASTUAK BFA	256.782	
13901		GASTOS PERSONAL DFB		
13901	2010/0001	EGITURA ORGANIKO BERRIETARAKO ORDAINSARIAK		1.175.000
13901	2010/0001	RETRIBUCIONES NUEVAS ESTRUCTURAS ORGANICAS		
13901	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	1.175.000	
13901	2010/0001	GASTOS PERSONAL DFB		
17		KONTRATATUAK, BEHIN-BEHINEKO LANGILEAK ETA BESTE B		520.686
171		PERSONAL CONTRATADO, EVENTUAL Y VARIO		
17101		LANGILE KONTRATATUEN, BEHIN-BEHINEKO LANGILEEN ETA		520.686
17101		RETRIBUCIONES PERSONAL CONTRATADO, EVENT. Y VARIO		
17101	2010/0001	LANGILE KONTRATATUEN, BEHIN-BEHINEKO LANGILEEN ETA		490.455
17101	2010/0001	RETRIBUCION PERSONAL CONTRATADO, EVENTUAL Y VARIO		
17101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	490.455	
17101	2010/0001	GASTOS PERSONAL DFB		
17103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		30.231
17103		RETRIBUCION POR EXPERIENCIA		
17103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	30.231	
17103	2010/0001	GASTOS PERSONAL DFB		
18		GIZARTE KUOTAK		3.214.734
181		CUOTAS SOCIALES		
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		1.201.014
18100		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		
18100	2010/0001	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		1.201.014
18100	2010/0001	REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	1.201.014	
18100	2010/0001	GASTOS PERSONAL DFB		

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	02 LANGILERIA PERSONAL	920108	LANGILERIA PERSONAL
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
185		ELKARKIDETZAKO KUOTAK CUOTAS A ELKARKIDETZA		2.013.720
18500		ELKARKIDETZAKO KUOTAK CUOTAS A ELKARKIDETZA		2.013.720
18500	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	2.013.720	
19		GIZARTE PRESTAZIOAK PRESTACIONES SOCIALES		2.102.877
191		KAUSATZAILEENTZAKO PENTSIOAK PENSIONES A CAUSANTES		6.000
19100		KAUSATZAILEENTZAKO PENTSIOAK PENSIONES A CAUSANTES		6.000
19100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	6.000	
198		JUBILAZIOGATIKO SARIAK PREMIOS DE JUBILACION		2.096.877
19800		JUBILAZIOGATIKO SARIAK PREMIOS DE JUBILACION		2.096.877
19800	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	2.096.877	
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		708.350
21		ERRENTAMENDUAK ETA KANONAK ARRENDAMIENTOS Y CANONES		65.000
213		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		62.500
21300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		62.500
21300	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	62.500	
216		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		2.500
21600		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		2.500
21600	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	2.500	
22		KONPONKETAK, MANTENIMENDUA ETA ARTAPENA REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		7.000
224		MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE		500
22400		MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE		500
22400	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	500	
226		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		500
22600		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		500
22600	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	500	
227		INFORMAZIOA PROZESATZEKO EKIPOAK EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION		3.000
22700		INFORMAZIOA PROZESATZEKO EKIPOAK EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION		3.000
22700	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	3.000	
229		BESTE KONPONKETA BATZUK OTRAS REPARACIONES		3.000
22900		BESTE KONPONKETA BATZUK OTRAS REPARACIONES		3.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	02 LANGILERIA PERSONAL	920108 LANGILERIA PERSONAL

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
22900	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	3.000	
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL,SUMINISTROS Y OTROS		636.350
231		BULEGOKO MATERIALA MATERIAL DE OFICINA		7.000
23102		EGUNKARI, ALDIZKARI,LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA,REVISTAS,LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES		7.000
23102	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	7.000	
232		ZUZKIDURAK SUMINISTROS		19.200
23203		ELIKAGAIK PRODUCTOS DE ALIMENTACION		3.000
23203	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	3.000	
23207		FARMAZI GAIK PRODUCTOS FARMACEUTICOS		15.000
23207	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	15.000	
23299		BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES		1.200
23299	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	1.200	
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		175.000
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		48.000
23701	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	48.000	
23707		OSASUN ZERBITZUGINTZA PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS		103.000
23707	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	103.000	
23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES		24.000
23799	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	24.000	
239		HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS		435.150
23902		PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA		45.900
23902	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	45.900	
23904		BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS		383.250
23904	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	336.250	
23904	2019/0024	BIDAIA AGENTZIA AGENCIA DE VIAJES	8.250	
23904	2019/0057	LANKIDETZA-HITZARMENA HERRI ARDURALARITZAREN EUSKAL ERAKUNDEAREKIN, ALDUNDIAREN TREBAKUNTZA PLANA GARATZEKO CONVENIO DE COLABORACIÓN CON EL INSTITUTO VASCO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PARA EL DESARROLLO DEL PLAN DE FORMACIÓN DE LA DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA	38.750	
23999		BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS		6.000
23999	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	6.000	
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES		580.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	02 LANGILERIA PERSONAL	920108 LANGILERIA PERSONAL

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
46		FAMILIENTZAT TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS A FAMILIAS		580.000
462		AZTERLAN ETA IKERKETETARAKO SARIAK, BEKAK ETA PENT PREMIOS, BECAS Y PENSIONES DE EST. E INVESTIGACION		55.000
46200		AZTERLAN ETA IKERKETETARAKO SARIAK, BEKAK ETA PENT PREMIOS, BECAS Y PENSIONES DE EST. E INVESTIGACION		55.000
46200	2017/0058	ELKARLANA UNIBERTSITATEEKIN, IKASLEEN PRESTAKUNTZAREN KALITATEA HOBETZEKO COLABORACIÓN CON LAS UNIVERSIDADES PARA LA MEJORA EN LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN DEL ALUMNADO	55.000	
469		BESTE TRANSFERENTZIA BATZUK OTRAS TRANSFERENCIAS		525.000
46901		LAGUNTZEN BATZA JUNTA DE AYUDAS		390.000
46901	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	390.000	
46902		URTE BAINO GUTXIAGO DITUZTEN SEME-ALABENTZAKO FAMI AYUDA FAMILIAR PARA HIJOS MENORES DE 2 AÑOS		135.000
46902	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	135.000	
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES		43.200
66		ALTZARIAK,BULEGOKO EKIPOAK ETA MOBILIARIO, EQUIPOS DE OFICINA Y OTROS ENSERES		900
661		ALTZARIAK MOBILIARIO		400
66101		EROSKETAK ADQUISICIONES		400
66101	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	400	
662		BULEGOKO EKIPOAK EQUIPOS DE OFICINA		300
66201		EROSKETAK ADQUISICIONES		300
66201	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	300	
663		ELEKTRATRESNAK ELECTRODOMESTICOS		200
66301		EROSKETAK ADQUISICIONES		200
66301	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	200	
67		INFORMAZIO PROZESUETARAKO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE PROCESOS DE INFORMACION		6.000
679		INFORMATIKAKO BESTE ELEMENTU BATZUK OTROS ELEMENTOS INFORMATICOS		6.000
67901		EROSKETAK ADQUISICIONES		6.000
67901	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	6.000	
68		EKIPO ZEHATZAK EQUIPOS ESPECIFICOS		36.300
682		SEGURTASUN,SALBAMENDU ETA OSASUN EKIPOAK EQUIPOS DE SEGURIDAD,SALVAMENTO Y SANITARIOS		30.300
68201		EROSKETAK ADQUISICIONES		30.300
68201	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	30.300	
689		BESTE EKIPO BATZUK OTROS EQUIPOS		6.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES	02 LANGILERIA PERSONAL	920108 LANGILERIA PERSONAL

EURO / EUROS				
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
68901		EROSKETAK ADQUISICIONES		6.000
68901	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	6.000	
8		FINANTZA-AKTIBOEN ALDAKUNTZA VARIACION DE ACTIVOS FINANCIEROS		850.000
83		EPE LABURREKO MAILEGUAK EMATEA CONCESION DE PRESTAMOS A CORTO PLAZO		850.000
836		FAMILIENTZAT A FAMILIAS		850.000
83601		LANGILEEI AURRERAKINAK ANTICIPOS AL PERSONAL		850.000
83601	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	850.000	
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		15.095.719

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	02 LANGILERIA PERSONAL	920108 LANGILERIA PERSONAL

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	12.914.169
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	708.350
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	
46		FAMILIENTZAT TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS A FAMILIAS	
462		AZTERLAN ETA IKERKETETARAKO SARIAK, BEKAK ETA PENT PREMIOS, BECAS Y PENSIONES DE EST. E INVESTIGACION	55.000
469		BESTE TRANSFERENTZIA BATZUK OTRAS TRANSFERENCIAS	
46901	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	390.000
46902	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	135.000
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES	
66		ALTZARIAK,BULEGOKO EKIPOAK ETA MOBILIARIO, EQUIPOS DE OFICINA Y OTROS ENSERES	900
67		INFORMAZIO PROZESUETARAKO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE PROCESOS DE INFORMACION	6.000
68		EKIPO ZEHATZAK EQUIPOS ESPECIFICOS	36.300
8		FINANTZA-AKTIBOEN ALDAKUNTZA VARIACION DE ACTIVOS FINANCIEROS	
83		EPE LABURREKO MAILEGUAK EMATEA CONCESION DE PRESTAMOS A CORTO PLAZO	
836		FAMILIENTZAT A FAMILIAS	
83601	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	850.000
		EGITARAU GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	15.095.719

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	03. Lege Aholkularitza eta Administrazio Orokorra	920.109 Lege Aholkularitza
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>	03. <i>Asesoría Jurídica y Administración General</i>	920.109 <i>Asesoría Jurídica</i>

Herri Administrazio eta Erakunde Harremanen Saileko Lege Aholkularitza Zerbitzua da modu bakarrean, orokorrean eta eksklusiboan Bizkaiko Foru Aldundiari lege defentsa eta aholkularitza emateko administrazio unitatea.

Araubide Juridikoaren eta Funtzio Publikoaren zuzendaritza nagusiari atxikita dago, eta Herri Administrazio eta Erakunde Harremanen Saileko egitura organikoaren erregelamendua onetsi duen Bizkaiko Foru Aldundiaren maiatzaren 10eko 86/2016 FORU DEKRETUAREN 40.etik 42.erako artikuluetan (biak barne) araupetuta dago (BAO, 95 zk., 206-5-19).

Hala ere, zehaztasun handiagoa emanez, hauxe esan daiteke:

- Bizkaiko Foru Aldundiaren organo aholku-emaile orokorra da Herri Administrazio eta Erakunde Harremanen Saileko Lege Aholkularitza Zerbitzua Zuzenbidearen arloan.
- Zerbitzu horri dagokio Bizkaiko Foru Aldundiaren defentsa egitea eta ordezkaria izatea justizia auzitegieta instantzia guztietan, betiere auzitegieta prokuradore zerbitzuak erabiltzeari kalterik egin gabe hala egitea xedatzen denean, edo salbuespenez, Gobernu Kontseiluak beren beregi eta bereziki izendaturiko aribideko bokatua erabiltzeari kalterik egin gabe. Sail interesatuak egingo dio proposamena Gobernu Kontseiluari, arrazoibideak emanez.
- Era berean, Zerbitzu horri dagokio Bizkaiko Foru Aldundiaren eskubideen eta interesen alde egitea beste herri administrazio batzuetako erakundeen aurrean.

El Servicio de Asesoría Jurídica del Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales es la unidad administrativa a la que corresponde, con carácter único, general y exclusivo, la defensa jurídica y el asesoramiento de la Diputación Foral de Bizkaia.

Se encuentra integrado en la Dirección General de Régimen Jurídico y Función Pública y regulado en los arts 40 a 42 (ambos inclusive) del DECRETO FORAL de la Diputación Foral de Bizkaia 86/2016, de 10 de mayo, por el que se aprueba el reglamento de estructura orgánica del Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales.BOB nº 95 de 19-5-2016.

Ahora bien, a mayor detalle se puede establecer:

- El Servicio de Asesoría Jurídica del Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales, es el órgano consultivo y asesor, de carácter general, de la Diputación Foral de Bizkaia en materia de Derecho.
- Corresponde a este Servicio la defensa y la representación de la Diputación Foral ante los Tribunales de Justicia en todas sus instancias, sin perjuicio de la utilización de los Servicios de Procuradores de los Tribunales cuando así se disponga. o, excepcionalmente, de un/a abogado/a en ejercicio especialmente designado al efecto por el Consejo de Gobierno a propuesta motivada del Departamento interesado y previo informe del Servicio de Asesoría Jurídica.
- Igualmente, corresponde a este Servicio la defensa de los derechos e intereses de la Diputación Foral de Bizkaia ante los distintos organismos de las otras Administraciones Públicas.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	03. Lege Aholkularitza eta Administrazio Orokorra	920.109 Lege Aholkularitza 920.109 Asesoría Jurídica
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	03. Asesoría Jurídica y Administración General	
- Lege Zerbitzuak bere kargura izango ditu auzitegiekin, Ministerio Fiskalarekin, Justizia Administrazioako organo laguntzaileekin eta Abokatuen Elkargoarekin izan litezkeen harremanak. - Lege Aholkularitzako Zerbitzuari dagokio, bestalde, Bizkaiko Lurralde Historikoetako tokiko erakundeei defentsa ematea eta ordezkaria izatea, betiere Bizkaiko Lurralde Historikoko tokiko erakundeei epailetan defentsa nola eman arautu duen Bizkaiko Foru Aldundiaren azaroaren 12ko 134/2013 FORU DEKRETUAN ezarritakoarekin bat etorritik (BAO, 2013-11-19), eta aldian-aldian emango die horren berria Zerbitzuen, Udal Harremanen eta Larrialdien Zuzendaritza Nagusiari. - Foru sailetakoa aholkularitzako organoekin koordinatzea, baita sail horien antolamenduaren eta prozeduraren araubide juridikoaren arloko funtzioak garatzeko ere, betiere, hala denean, erakundeek administrazioaren arrazionalizaziorako, hobekuntzarako eta modernizaziorako emandako jarraibidetar egokitzeari kalterik egin gabe.		
- El Servicio Jurídico tendrá también a su cargo las relaciones con los Tribunales, el Ministerio Fiscal, órganos auxiliares de la Administración de Justicia y el Colegio de Abogados. - Al Servicio de Asesoría Jurídica le corresponde también la representación y defensa en juicio de las Entidades Locales del Territorio Histórico de Bizkaia, En los términos del Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 134/2013, de 12 de noviembre, por el que se regula la defensa en juicio a las Entidades Locales del Territorio Histórico de Bizkaia. (BOB19-11-2013) dando cuenta puntualmente a la Dirección General de Servicios, Relaciones Municipales y Emergencias. - Coordinación con los distintos órganos de asesoramiento de los Departamentos Forales, así como para el desarrollo de las funciones en materia de régimen jurídico de la organización y procedimiento de tales departamentos, sin perjuicio, de su adecuación -en su caso- a las directrices institucionales en orden a la racionalización, mejora y modernización de la Administración.		
1. Aholkuak emateko eginkizunaren baitan, Foru Aldundiko sail guztientzako lege aholkularitza eta ahozko nahiz idatzizko aholkularitza daude.	1. La función consultiva comprende el asesoramiento jurídico, verbal y por escrito, de todos los Departamentos de la Diputación Foral.	
2. Aholkuak emateko eginkizun horretan, hauexek dagozkio Lege Aholkularitzako Zerbitzuari, maiatzaren 10eko 86/2016 Foru Dekretuaren 40. eta 42. artikuluen artean xedatutakoaren arabera:	2. En la función asesora compete al Servicio de la Asesoría Jurídica en virtud lo dispuesto en los art. 40 a 42 del D.F. nº 86/2016, de 10 de mayo.	
a) Zuzenbide txosten guztiak egitea indarreko arauetan beren beregi ezarrita hala egitea aginduzkoa denean, baita Foru Aldundiak, Ahaldun Nagusiak edo foru diputatuek egoki irizten diotenean eta hala eskatzen dutenean ere. Foru arauen aurreproiektuen gainekoak ere emango ditu Gobernu Kontseiluak onetsi	a) La emisión de informes en derecho de todos aquellos asuntos en que sea preceptivo por disposición expresa de las normas vigentes, así como también en los demás casos en que la Diputación Foral, el Diputado General o los Diputados Forales, lo estimen conveniente y lo soliciten, así como las relativas a	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	03. Lege Aholkularitza eta Administrazio Orokorra	920.109 Lege Aholkularitza 920.109 Asesoría Jurídica
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	03. Asesoría Jurídica y Administración General	
baino lehen. Hala ere, Lege Aholkularitzako Zerbitzuaren legezkotasun txosten horretatik salbuetsita daude dagoeneko Aurrekontuen Arau Orokorre buruzko abenduaren 29ko 5/2006 Foru Arauaren testu bateginaren abenduaren 3ko 5/2013 Araugintzako Foru Dekretuaren 39. artikuluan beren beregi zehazturiko prozesua eta edukia duten aurreproiektuen gainekoak.		
anteproyectos de Norma Foral previo a su aprobación por el Consejo de Gobierno, exceptuándose dicho informe de legalidad del Servicio Asesoría Jurídica respecto de los Anteproyectos de Norma Foral cuyo procedimiento de elaboración y contenido se halla expresamente ya determinado en el artículo 39 del Decreto Foral Normativo 5/2013 de 3 de diciembre del Texto Refundido de la Norma Foral 5/2006 de 29 de diciembre General Presupuestaria		
b) Administrazioen errekurtsioak eta foru sailek izapideturiko ondare-erantzukizuneko erreklamazioak ebazteko irizpenak eta proposamenak ematea, eta	b) La formulación de dictámenes y propuestas de resolución de recursos administrativos, de reclamaciones de responsabilidad patrimonial tramitadas por los Departamentos Forales, y	
c) Foru Aldundiaren zerbitzuetako irizpide juridikoak bateratzea.	c) La unificación de los criterios jurídicos en los distintos servicios de la Diputación Foral.	
d) Foru sailetako aholkularitza organoekin koordinatzea, baita sail horien antolamenduaren eta prozeduraren araubide juridikoaren arloko eginkizunak betetzea ere, betiere, hala denean, administrazioaren errazionalizaziorako, hobekuntzarako eta modernizaziorako erakundeen irizpideetara egokitzeari kalterik egin gabe.	d) Coordinación con los distintos órganos de asesoramiento de los Departamentos Forales, así como para el desarrollo de las funciones en materia de régimen jurídico de la organización y procedimiento de tales departamentos, sin perjuicio, de su adecuación -en su caso- a las directrices institucionales en orden a la racionalización, mejora y modernización de la Administración	
3. Auzibideen gaineko eginkizunean, hauexek dagozkio Lege Aholkularitzako Zerbitzuari:	3. En la función contencioso corresponde al Servicio de Asesoría Jurídica:	
a) Aldundiaren defentsa egitea epaiketetan auzitegien aurrean eta epaileei, auzitegiei eta erakunde publikoei jarritako auzien, errekurtsioen eta erreklamazioen zuzendaritza juridikoa.	a) La defensa de la Diputación en juicio ante los Tribunales y la dirección jurídica de los pleitos, recursos y reclamaciones que se interpongan ante los Jueces, Tribunales y Organismos Públicos.	
b) Aldundiaren defentsa egitea esanda, hauxe adierazi nahi da: auzietako gai guztiak hartzen dituela bere gain, jurisdikzioa edozein delarik ere, eta Foru Aldundia zatia deneko edo interesa dueneko administrazio-errekurtsioak eta erreklamazio ekonomiko administratiboak.	b) La defensa de la Diputación se referirá a todos los asuntos de carácter contencioso, cualquiera que sea la Jurisdicción competente y a los recursos administrativos y reclamaciones económico-administrativas en los que sea parte o esté interesada la Diputación Foral.	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	03. Lege Aholkularitza eta Administrazio Orokorra	920.109 Lege Aholkularitza 920.109 Asesoría Jurídica
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	03. Asesoría Jurídica y Administración General	
c) Defentsaren baitan, lege zuzendaritza profesionala sartzen da instantzia edo gorabehera guztietan, Aldundia ordezkatzan duten prokuradoreekiko edo Aldundiak auziak edo errekurtsioak agindu dizkien abokatuekiko izapideak, baita horiek kontrolatzeko beharrezkoa den orotan ere.		
c) La defensa comprenderá la dirección jurídica profesional en todas sus instancias o incidencias, el despacho con Procuradores que representen a la Diputación, o con Abogados a los que la Diputación haya encargado los pleitos o recursos, y todo cuanto sea preciso para el control de los mismos.		
4. Zerbitzuak gai hauek ezagutu eta izapidetuko ditu:	4. El Servicio conocerá y tramitará los siguientes asuntos:	
a) Bizkaiko Foru Aldundiko edozein bulegotan haren izenean jarduteko izapideturiko espedienteak, edo haren kontra ondorioztaturiko demanden ondorioz sortzen direnean.	a) Expedientes que se instruyan en cualquier dependencia de la Diputación Foral de Bizkaia, para entablar acciones en nombre de la misma, o que surjan como consecuencia de demandas deducidas contra ella.	
b) Partikularrek jarritako demandei amore emateari, Administrazioak sustaturiko egintzetan edo errekurtsioetan atzera egiteari eta errekurrituriko egintzen eta xedapenen ondorioak eteteari buruzko espedienteak.	b) Expedientes relativos a allanamiento de las demandas interpuestas por particulares, desistimiento de acciones o recursos promovidos por la Administración y suspensión de efectos de los actos y disposiciones recurridos.	
c) Zuzenbideko deklarazio-egintzak kaltegarritzat jotzeko hasitako jarduketak.	c) Actuaciones que se incoen para declarar lesivos los actos declarativos de derecho.	
d) Administrazio-bideko erreklamazioak, zuzenbide pribatuan eta lan zuzenbidean oinarrituta Aldundiaren kontra izandako edozein egintza burutu baino lehen.	d) Las reclamaciones en vía administrativa previo el ejercicio de toda clase de acciones fundadas en el derecho privado y laboral contra la Diputación.	
e) Epaileak aginduta Bizkaiko Foru Aldundiak ordaindu beharreko epaiketa-kostuei buruzkoak.	e) Relativos al pago de costas a que se fuere condenada la Diputación Foral de Bizkaia.	
f) Eta Bizkaiko Foru Aldundiaren alde ezarritako epaiketa-kostuak ordaintzea.	f) Y al cobro de costas impuestas a favor de Diputación Foral de Bizkaia.	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	03. Lege Aholkularitza eta Administrazio Orokorra	920.109 Lege Aholkularitza 920.109 Asesoría Jurídica
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	03. Asesoría Jurídica y Administración General	

5. Zerbitzuari dagokio era guztietako egintzak burutzeari buruzko erabakiak eta ebazpenak hartzeko proposamenak izapidetzea ere, judizialak nahiz judizioz kanpokoak, epaiketan agertzeko gai zibiletan, kriminaletan, administrazioekiko auzietan eta laneko eta administrazioko auzietan.

5. Corresponde también al Servicio tramitar las propuestas para la adopción de acuerdos y resoluciones relativas al ejercicio de acciones de toda clase, judiciales y extrajudiciales, para personarse en asuntos civiles, criminales, contencioso-administrativos, laborales y administrativos.

Lege Aholkularitzako zerbitzuak komunak eta orokorrak dira Foru Aldundi osoan, foru sailetakoa aholkularitza organoak izateari kalterik egin gabe. Nolanahi ere, Lege Aholkularitzarekin erabat koordinatuta jardun beharko dute beti. Izan ere, berau izango da administrazio-errekurtsioak ebazteko proposamenak egiteko eta Bizkaiko Foru Aldundiak, auzian edozein posizio duelarik, prozedura judizial guztien zuzendaritza teknikoak izateko.

Los servicios de la Asesoría Jurídica son comunes y generales a toda la Diputación Foral, sin perjuicio de la existencia de órganos de asesoramiento en los distintos Departamentos Forales que en todo caso, deberán siempre actuar en perfecta coordinación con la Asesoría Jurídica que será la única competente para formular propuestas de resolución de recursos administrativos y para ostentar la dirección técnica de todos los procedimientos judiciales en los que, en cualquier posición procesal, intervenga la Diputación Foral de Bizkaia.

Lege Aholkularitzako Zerbitzuari dagokio Foru Aldundiak bere arauzko ahalmenak erabiliz emango dituen xedapenen legezkotasunaren gaineko barne-kontrola egitea. Horretarako, eta aurreproiektua Foru Aldundiaren irizpenpean jarri aurreko izapide gisa, aurreproiektua egin duen sailak Lege Aholkularitzari igorriko dio, eta azken horrek indarreko legeari lotzeari buruzko irizpena emango du.

Corresponderá al Servicio de Asesoría Jurídica el control interno de la legalidad de las disposiciones generales que dicte la Diputación Foral en el ejercicio de sus facultades reglamentarias. A tal efecto, y como trámite previo a la elevación del anteproyecto a la Diputación Foral, el Departamento que lo haya elaborado lo remitirá a la Asesoría Jurídica que emitirá el correspondiente dictamen sobre la adecuación del mismo a la legalidad vigente.

Bizkaiko Foru Aldundiak emandako xedapen orokorren gainetik jarritako lerrun handiagoko beste batzuei kalterik egin gabe egingo du Lege Aholkularitzak legezkotasunaren gaineko kontrol hori.

Este Control de legalidad se ejercerá por la Asesoría Jurídica sin perjuicio de aquellos otros de rango superior que se impongan a las disposiciones generales que dicte la Diputación Foral de Bizkaia.

Martxoaren 30eko 57/1999 Foru Dekretua dela bide (BAO, 67 zk., 1999-4-13), Bizkaiko Lurralde Historikoko Lege Aholkularitzako Batzordeari eratxikitako eginkizunak betetzen ditu Lege Zerbitzuak (20/2000 Foru Dekretuaren Lehen Xedapen Gehigarria).

Por virtud del Decreto Foral 57/1999, de 30 de Marzo, (BOB 67 de 13-4-1999) el Servicio Jurídico ejerce las funciones atribuidas a la Comisión Jurídica Asesora del Territorio Histórico de Bizkaia, (Disposición Adicional Primera del Decreto Foral 20/2000).



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	03. Lege Aholkularitza eta Administrazio Orokorra	920.109 Lege Aholkularitza 920.109 Asesoría Jurídica
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	03. Asesoría Jurídica y Administración General	

Martxoaren 30eko 57/1999 Foru Dekretua, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legea aldatu zuen urtarrilaren 13ko 4/1999 Legean ezarritako aholkularitza eginkizuna garatzen duena Bizkaiko Lurralde Historikoan. (BOB 13 -4-1999)

Decreto Foral número 57/1999, de 30 de marzo, por el que se desarrolla la función consultiva en la Administración del Territorio Histórico de Bizkaia, prevista en la Ley 4/1999, de 13 de enero, de modificación de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. (BOB 13 -4-1999)

Bizkaiko Foru Aldundiaren irailaren 29ko 102/10 Foru Dekretuaren bidez, Kontratuetaiko Baliabideen Foru Auzitegi Administrazioa (KBFAA) sortu zen, Sektore Publikoaren urriaren 30eko 30/2007 Legea, urriaren 30eko 31/2007 Legea eta uztailaren 13ko 29/1998 Legea aldatu zituen abuztuaren 50eko 34/2010 Legea betez. KBFAA Lehendakaritza Sailari atxikita dago, baina haren egitura hierarkikoan sartu barik. .

Mediante Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia nº 102/10, de 29 de septiembre, se creó el Tribunal Administrativo Foral de Recursos Contractuales (TAFRC) en cumplimiento de la Ley 34/2010, de 5 de agosto, que modifica las Leyes 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, 31/2007, de 30 de octubre y 29/1998, de 13 de julio. El TAFRC está adscrito al Departamento Foral de Presidencia sin integrarse en su estructura jerárquica. .

Irailaren 102/2010 Foru Dekretuaren bidez sortutako Kontratuetaiko Baliabideen Foru Auzitegi Administrazioa Herri Administrazio eta Erakunde Harremanen Sailari atxikita dago, baina haren egitura hierarkikoan sartu barik.

El Tribunal Administrativo Foral de Recursos Contractuales, creado por Decreto Foral 102/2010, de 29 de septiembre, se adscribe al Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales sin integrarse en su estructura jerárquica.

Bizkaiko Foru Aldundiaren azaroaren 30eko 136/2010 Foru Dekretua dela bide, KBFAAko presidentea eta kideak izandatu dira, horiek guztiak Lege Aholkularitzako Zerbitzuko abokatuak. Bizkaiko Foru Aldundiaren abenduaren 10eko 174/2013 FORU DEKRETUA, Kontratuetaiko Baliabideen Foru Auzitegi Administrazio boko kideak berriro buruzkoa.

En virtud del Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 136/2010, de 30 de noviembre se designa presidente y vocales del TAFRC, siendo todos los designados letrados del Servicio de Asesoría Jurídica. Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 174/2013, de 10 de diciembre, de renovación de Vocales del Tribunal Administrativo Foral de Recursos Contractuales.

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		920109 LEGE AHOALKULARITZA ASESORIA JURÍDICA

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1	1	1	BIZKAIKO FORU ALDUNDIARI INFORMAZIOA ETA AHOALKULARITZA EMATEA AZTERKETEN, IRIZPENEN, TXOSTENEN ETA ABARREN BIDEZ INFORMAR Y ASESORAR A LA DIPUTACION FORAL DE BIZKAIA MEDIANTE ESTUDIOS, DICTAMENES, INFORMES, ETC. TXOSTEN JURIDIKO KOPURUA ZENBATZEA CUANTIFICAR NÚMERO DE INFORMES JURÍDICOS Txosten juridiko kopurua Número de informes jurídicos	1.000
2	1	1	BIZKAIKO FORU ALDUNDIAREN ORDEZKARITZA EPAITEGIETAN REPRESENTACION DE LA DIPUTACION FORAL DE BIZKAIA ANTE LOS TRIBUNALES. BFA-REN ZUZENDARITZA TEKNIKOIA IZATEA HONAKO HAUEN AURREAN: GIZARTE-JURISDIKZIOA, ADMINISTRAZIOAREKIKO AUZIARI, ZIBILA, ZIGOR-ARLOA, ETA EUROPAKO ERKID. OSTENTAR LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE LA D.F.B. ANTE LA JURISDICCIÓN SOCIAL, CONTENCIOSO-ADTVA, CIVIL, PENAL Y ANTE LA COMUNIDAD EUROPEA. 1 Gizarte jurisdikzioa. Jurisdicción Social. 2 Administrazioarekiko auzi-jurisdikzioa. Jurisdicción Contencioso-administrativa. 3 Zigor jurisdikzioa eta jurisdikzio zibila. Jurisdicción Civil y Penal. 4 Europar erkidegoarekiko errekursoak. Recursos ante la Comunidad Europea.	50 500 140
3	1	1	BIZKAIKO FORU ALDUNDITIK KANPOKO AHOALKULARIEKIN HARREMANETAN JARTZEA KASU ZEHATZETARAKO CONTACTAR CON ASESORES EXTERNOS A LA DIPUTACION FORAL DE BIZKAIA PARA SUPUESTOS CONCRETOS. BIZKAIKO FORU ALDUNDITIK KANPOKO AHOALKULARIEKIN KONTAKTUA EGITEA KASU ZEHATZETARAKO. CONTACTAR CON ASESORES EXTERNOS A LA DIPUTACION FORAL DE BIZKAIA PARA SUPUESTOS CONCRETOS. 1 Aldundiarekin lankidetzan ari diren abokatuen kopurua. Número de abogados que colaboran con la Diputación.	1
4	1	1	BATZORDE JURIDIKO AHOALKULARIA. COMISION JURIDICA ASESORA. IRIZPEN KOPURUA ZENBATZEA CUANTIFICAR NÚMERO DE DICTAMENES 1 Irizpenen kopurua. Número de Dictámenes.	10
5	1	1	ERREKURTSOAK IZAPIDETU ETA EBAZTEA KONTRATUEI BURUZKO ERREKURTSOEN AUZITEGI ADMINISTRATIBO FORALEAN TRAMITAR Y RESOLVER LOS RECURSOS EN EL TRIBUNAL ADMINISTRATIVO FORAL DE RECURSOS CONTRACTUALES ERREKURTSOAK IZAPIDETU ETA EBAZTEA TRAMITAR Y RESOLVER LOS RECURSOS 1 Errekurto kopurua Número de Recursos	13

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	03 AHOLKULARITZA JURID. ETA ADM. ASESORIA JURÍDICA Y ADMINIST. GENERAL	920109	LEGE AHOLKULARITZA ASESORIA JURÍDICA
EURO / EUROS				
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		2.113.732
		REMUNERACIONES DE PERSONAL		
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		528.215
111		RETRIBUCIONES BASICAS		
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)		528.215
11101		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		528.215
11101	2010/0001	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).		528.215
11101	2010/0001	RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).		528.215
12		LANGILERI GASTUAK BFA	528.215	
12		GASTOS PERSONAL DFB		
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK		1.224.754
121		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK		1.224.754
12101		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		
12101	2010/0001	ORDAINSARI OSAGARRIAK		1.190.905
12101	2010/0001	RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		1.190.905
12103		LANGILERI GASTUAK BFA	1.190.905	
12103		GASTOS PERSONAL DFB		
12103	2010/0001	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		33.849
12103	2010/0001	RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		
16		LAN-ARABIDE IRAUNKORREAN DAGOEN LANGILERIA		52.450
16		PERSONAL EN REGIMEN LABORAL INDEFINIDO		
161		LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK		52.450
161		RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL		
16101		LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK		50.037
16101		RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL INDEFINIDO		
16101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	50.037	
16101	2010/0001	GASTOS PERSONAL DFB		
16103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		2.413
16103		RETRIBUCION POR EXPERIENCIA		
16103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	2.413	
16103	2010/0001	GASTOS PERSONAL DFB		
18		GIZARTE KUOTAK		308.313
18		CUOTAS SOCIALES		
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		308.313
181		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		308.313
18100		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		
18100	2010/0001	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		308.313
18100	2010/0001	REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	308.313	
18100	2010/0001	GASTOS PERSONAL DFB		
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK		564.100
		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		
22		KONPONKETAK, MANTENIMENDUA ETA ARTAPENA		1.000
22		REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		
226		ALTZARIAK ETA TRESNAK		1.000
226		MOBILIARIO Y ENSERES		
22600		ALTZARIAK ETA TRESNAK		1.000
22600		MOBILIARIO Y ENSERES		
22600	2010/0003	OROKORRA BFA	1.000	
22600	2010/0003	GENERICICO DFB		
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE		563.100
23		MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS		
231		BULEGOKO MATERIALA		13.000
231		MATERIAL DE OFICINA		
23102		EGUNKARI, ALDIZKARI, LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE		13.000
23102		PRENSA, REVISTAS, LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES		
23102	2010/0003	OROKORRA BFA	13.000	
23102	2010/0003	GENERICICO DFB		

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	03 AHOLKULARITZA JURID. ETA ADM. ASESORIA JURÍDICA Y ADMINIST. GENERAL	920109 LEGE AHOLKULARITZA ASESORIA JURÍDICA

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		10.000
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TÉCNICOS		10.000
23701	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	10.000	
239		HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS		540.100
23903		JURIDIKOAK ETA AUZIBIDEZKOAK JURÍDICOS Y CONTENCIOSOS		525.000
23903	2007/0041	ADMINISTRAZIOAREKIKO AUZIETAN LEGE AHOLKULARITZA ASESORÍA JURÍDICA Y CONTENCIOSO	525.000	
23904		BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS		3.100
23904	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	1.000	
23904	2019/0024	BIDAIA AGENTZIA AGENCIA DE VIAJES	2.100	
23999		BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS		12.000
23999	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	12.000	
		EGITARAU GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		2.677.832

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	03 AHOLKULARITZA JURID. ETA ADM. ASESORIA JURIDICA Y ADMINIST. GENERAL	920109 LEGE AHOLKULARITZA ASESORIA JURÍDICA

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	2.113.732
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	39.100
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL,SUMINISTROS Y OTROS	
239		HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS	
23903	2007/0041	ADMINISTRAZIOAREKIKO AUZIETAN LEGE AHOLKULARITZA ASESORIA JURIDICA Y CONTENCIOSO	525.000
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	2.677.832

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	05.Ibilgailuteria 05.Parque Móvil	920.113 Sailen Garraio Zerbitzua 920.113 Servicio Transporte Departamentos
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		

Parke Mugikorraren Atalak bere eratxikipenetan jardun ahal izateko egin behar dituen gastuei aurre egitea da egitarauaren helburua.

El programa tiene como objetivo atender los gastos originados por la Sección de Parque Móvil en el ejercicio de sus atribuciones.

Parke Mugikorraren Atalak ekintza jakin eta zehatz batzuk egiten ditu, bi multzo handitan banatu daitezkeenak:

La Sección de Parque Móvil realiza una serie de acciones concretas y definidas que pueden englobarse en dos grandes grupos :

1. Foru Aldundiko sailei euren jarduerak egiteko behar dituzten ibilgailuak ematea, eta aipatutako elementu mugikor horiek mantentzeko eta konpontzeko lanez arduratzea.
2. Zenbait kontratu zentralizatu (taxia, mezularitza, kanpoko garraioak eta abar) egin daitezen bultzatzea, Foru Aldundiko sailen jarduera ahalbidetzeko.

1. Dotar a los Departamentos Forales de los vehículos que precisen para el desenvolvimiento de su actividad, así como atender a los mantenimientos y reparaciones de los citados elementos móviles.
2. Impulsar la ejecución de determinados contratos centralizados (taxi, mensajería, transportes exteriores, etc ...) para posibilitar la actividad de los Departamentos Forales.

Aurrekoaren ildotik, ekintza horien ondorioz sortutako gastuak aurreikusten dira gastu egitarauan, baina partida nagusiek xedetzat dute ibilgailuak erostea, mantentzea, eta, halaber, Saila bera edo gainerako foru sailak hartzaile dituzten zenbait zerbitzu ematea.

En concordancia con lo anterior, en el programa de gasto se contemplan los originados por el ejercicio de dichas acciones, si bien las principales partidas corresponden a la adquisición de vehículos, el mantenimiento de la flota, así como la prestación de determinados servicios que tienen como destinatarios al propio Departamento o al resto de Departamentos Forales.

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		920113 SAILEN GARRAIO ZERBITZUA SERVICIO TRANSPORTE DPTOS

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			FORU SAILEK ESKATUTAKO ZERBITZUEI BEHAR BEZALAKO ERANTZUNA EMATEA ATENDER ADECUADAMENTE LOS SERVICIOS SOLICITADOS POR LOS DEPARTAMENTOS FORALES.	
	1		ADMINISTRAZIO KONTRATUEN KUDEAKETA GESTION DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS.	
		1	Kudeatutako administrazio-kontratuen kopurua Número de contratos administrativos gestionados.	9
	2		EGINDAKO ZERBITZUAK SERVICIOS REALIZADOS	
		1	Sailetako mezularitza-zerbitzuen kopurua Número de servicios mensajería departamentales	400
		2	BFAren taxi-zerbitzuen kopurua Número servicios taxi D.F.B.	4.800
2			IBILGAILUAK EGOERA EZIN HOBEAN MANTENTZEA. MANTENER LOS VEHICULOS EN CONDICIONES OPTIMAS DE FUNCIONAMIENTO.	
	1		ALDIZKAKO MANTENIMENDUAK ETA KONPONKETAK EGITEA. REALIZAR MANTENIMIENTOS PERIÓDICOS Y REPARACIONES.	
		1	Mantentze-kopurua Número de mantenimientos	800
		2	Konponketen kopurua. Número de reparaciones.	700
3			BFA-REN IBILGAILUAK GEHITU, GUTXITU EDO ORDEZTEA AMPLIACION, REDUCCION O SUSTITUCION DE FLOTA DE VEHICULOS DE LA DFB	
	1		EGON DAUDEN ZUZKIDURAK GEHITU, GUTXITU EDO ORDEZTEA REALIZAR AMPLIACIONES, REDUCCIONES O SUSTITUCIONES DE DOTACIONES EXISTENTES	
		1	Ibilgailuak erostea Adquisición de vehículos	41
		2	Baja emandako ibilgailuak Bajas de vehículos en la flota	41

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	05 IBILGAILUTERIA PARQUE MOVIL	920113 SAILEN GARRAIO ZERBITZUA SERVICIO TRANSPORTE DPTOS

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		REMUNERACIONES DE PERSONAL		1.050.257
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		RETRIBUCIONES BASICAS		265.961
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		265.961
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).		265.961
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA		
		GASTOS PERSONAL DFB	265.961	
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		556.080
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		556.080
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		530.440
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA		
		GASTOS PERSONAL DFB	530.440	
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		
		RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		25.640
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA		
		GASTOS PERSONAL DFB	25.640	
18		GIZARTE KUOTAK		
		CUOTAS SOCIALES		228.216
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		228.216
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		228.216
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA		
		GASTOS PERSONAL DFB	228.216	
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK		
		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		1.389.990
21		ERRENTAMENDUAK ETA KANONAK		
		ARRENDAMIENTOS Y CANONES		85.000
215		GARRAIORAKO MATERIALA		
		MATERIAL DE TRANSPORTE		85.000
21500		GARRAIORATAKO MATERIALA		
		MATERIAL DE TRANSPORTE		85.000
21500	2010/0003	OROKORRA BFA		
		GENERIC DFB	4.328	
21500	2019/0029	IBILGAILUEN ERRENTAMENDUA		
		ARRENDAMIENTO VEHICULOS	80.672	
22		KONPONKETAK, MANTENIMENDUA ETA ARTAPENA		
		REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		571.000
223		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK		
		EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		25.000
22300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK		
		EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		25.000
22300	2019/0041	ERAIKINEN MANTENTZE-LAN INTEGRALAK		
		MANTENIMIENTO INTEGRAL EDIFICIOS	25.000	
224		MAKINERIA ETA TRESNERIA		
		MAQUINARIA Y UTILLAJE		4.000
22400		MAKINERIA ETA TRESNERIA		
		MAQUINARIA Y UTILLAJE		4.000
22400	2010/0003	OROKORRA BFA		
		GENERIC DFB	4.000	
225		GARRAIORAKO MATERIALA		
		MATERIAL DE TRANSPORTE		540.000
22500		GARRAIORAKO MATERIALA		
		MATERIAL DE TRANSPORTE		540.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	05 IBILGAILUTERIA PARQUE MOVIL	920113 SAILEN GARRAIO ZERBITZUA SERVICIO TRANSPORTE DPTOS

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
22500	2019/0039	IBILGAILUEN MANTENTZE-LANAK MANTENIMIENTO FLOTA VEHICULOS	540.000	
226		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		2.000
22600		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		2.000
22600	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	2.000	
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL,SUMINISTROS Y OTROS		733.990
231		BULEGOKO MATERIALA MATERIAL DE OFICINA		2.000
23102		EGUNKARI, ALDIZKARI,LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA,REVISTAS,LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES		2.000
23102	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	2.000	
232		ZUZKIDURAK SUMINISTROS		281.000
23202		URA, ZARAMA ETA ESTOLDAK AGUA,BASURAS Y ALCANTARILLADO		6.000
23202	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	6.000	
23206		SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES		5.000
23206	2019/0038	JANTZIAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES	5.000	
23209		ERREGAIA COMBUSTIBLE		140.000
23209	2019/0040	AUTOMOZIOKO ERREGAIA CARBURANTE AUTOMOCION	140.000	
23299		BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES		130.000
23299	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	117.900	
23299	2019/0039	IBILGAILUEN MANTENTZE-LANAK MANTENIMIENTO FLOTA VEHICULOS	12.100	
233		KOMUNIKAZIOAK COMUNICACIONES		49.000
23302		POSTA, TELEGRAFIKOAK,TELEXA ETA MEZULARITZA POSTALES, TELEGRAFICAS,TELEX Y MENSAJERIA		49.000
23302	2007/0061	IBILGAILUAK-MEZULARITZA PARQUE MÓVIL - MENSAJERÍA	49.000	
234		GARRAIOAK TRANSPORTES		292.490
23400		KANPOKO KONTRATUAK CONTRATOS EXTERIORES		292.490
23400	2007/0062	IBILGAILUAK-KANPOKO KONTRATUAK PARQUE MÓVIL - CONTRATOS EXTERIORES	160.490	
23400	2019/0032	GARRAIO ZERBITZUAK SERVICIO TRANSPORTE	132.000	
236		ZERGAK TRIBUTOS		85.000
23601		TOKIKOAK LOCALES		85.000
23601	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	85.000	
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		22.000
23705		GARBIKETA LIMPIEZA		20.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	05 IBILGAILUTERIA PARQUE MOVIL	920113 SAILEN GARRAIO ZERBITZUA SERVICIO TRANSPORTE DPTOS

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
23705	2019/0039	IBILGAILUEN MANTENTZE-LANAK MANTENIMIENTO FLOTA VEHICULOS	20.000	
23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES		2.000
23799	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICICO DFB	2.000	
239		HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS		2.500
23999		BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS		2.500
23999	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICICO DFB	2.500	
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES		1.006.000
64		MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE		2.000
642		TRESNAK ETA ERREMINTAK UTILES Y HERRAMIENTAS		2.000
64201		EROSKETAK ADQUISICIONES		2.000
64201	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICICO DFB	2.000	
65		GARRAIO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE TRANSPORTE		1.003.000
651		NORBERAREN GARRAIORAKO IBILGAILUAK VEHICULOS PARA TRANSPORTE PERSONAL		1.003.000
65101		EROSKETAK ADQUISICIONES		1.000.000
65101	2007/0063	IBILGAILU OFIZIALAK-IBILGAILUEN EROSKETAK ETA HOBEKUNTZAK PARQUE MÓVIL - VEHÍCULOS ADQUISICIONES Y MEJORAS	1.000.000	
65106		ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS		3.000
65106	2007/0063	IBILGAILU OFIZIALAK-IBILGAILUEN EROSKETAK ETA HOBEKUNTZAK PARQUE MÓVIL - VEHÍCULOS ADQUISICIONES Y MEJORAS	3.000	
67		INFORMAZIO PROZESUETARAKO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE PROCESOS DE INFORMACION		1.000
679		INFORMATIKAKO BESTE ELEMENTU BATZUK OTROS ELEMENTOS INFORMATICOS		1.000
67901		EROSKETAK ADQUISICIONES		1.000
67901	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICICO DFB	1.000	
		EGITARAU GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		3.446.247

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	05 IBILGAILUTERIA PARQUE MOVIL	920113 SAILEN GARRAIO ZERBITZUA SERVICIO TRANSPORTE DPTOS

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	1.050.257
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	1.389.990
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES	
64		MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE	2.000
65		GARRAIO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE TRANSPORTE	1.003.000
67		INFORMAZIO PROZESUETARAKO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE PROCESOS DE INFORMACION	1.000
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	3.446.247

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	06. Suhiltzaltzeko	136.101 Suhiltzailategia
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	06. Extinción de Incendios	136.101 Parque de Bomberos

Suhiltzaileen egitarauaren bitartez lortu nahi den helburua honako hau da: Bizkaiko Lurralde Historikoko herritarrei Prebentzio, Su Itzaltze eta Salbamendu zerbitzua eskaintzea, pertsonak eta ondasunak babesteko.

A través del programa de Parque de Bomberos se pretende alcanzar el objetivo de ofrecer a la ciudadanía del Territorio Histórico de Bizkaia la prestación del Servicio de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento en la defensa de personas y bienes.

Helburua betetzeko beharrezkoak diren ekintzak honako atal hauen bitartez burutzen dira:

Las diferentes acciones que se realizan para cumplir el objetivo se llevan a efecto a través de las siguientes Secciones :

Su Itzaltze eta Salbamendu Atala:

Sección de Extinción de Incendios y Salvamento:

- | | |
|--|---|
| <p>1. Suhiltzaile etxeetako mantentze eta konponketa lanen aurreikuspenak egitea, Arkitekturaren eta Zerbitzu Teknikoen Zerbitzuarekin koordinaturik.</p> | <p>1. Realizar las previsiones de mantenimiento y reparaciones de los Parques de Bomberos, en coordinación con el Servicio de Arquitectura y Servicios Técnicos.</p> |
| <p>2. Bai ibilgailuak eta bai makinak eta instalazioak behar bezala artatzea ondo funtziona dezaten.</p> | <p>2. Mantener en perfecto estado de funcionamiento todos los vehículos, maquinaria e instalaciones.</p> |
| <p>3. Beharrezkoa den esku hartzeko materiala eskuratzea larrialdietarako ibilgailuen zuzkidurarako.</p> | <p>3. Adquisición del material de intervención necesario para las dotaciones de los vehículos de emergencia.</p> |
| <p>4. Bizkaiko Lurralde Historikoko arriskuak ezagutzea, eta maniobrak egitea interes bereziko beste erakunde eta enpresa batzuekin batera: Portuko Agintaritzak, ADIF, Euskal Trenbide Sarea, Seveso zuzentarauak ukitutako enpresak, Bizkaiko udalak eta abar.</p> | <p>4. Conocimiento de los riesgos del Territorio Histórico de Bizkaia y realización de maniobras conjuntas con organismos y empresas de especial interés como : Autoridad Portuaria, ADIF, Euskal Trenbide Sarea, empresas afectadas por la directiva Seveso, Municipios de Bizkaia, etc...</p> |
| <p>5. Zerbitzuaren ahalmen operatiboari eusteko behar diren praktikak eta entrenamenduak egitea PSISZeko langileentzat, baita heziketa fisikoko egitaraua ere.</p> | <p>5. Realizar las prácticas y el entrenamiento necesario para mantener la capacidad operativa del Servicio, así como el programa de Educación Física para el personal del S.P.E.I.S.</p> |



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	06. Suhiltzaltzeko 06. Extinción de Incendios	136.101 Suhiltzailategia 136.101 Parque de Bomberos
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>		
6. PSISZeko kide bakoitzarentzako trebakuntza ikastaroak, funtsean besteak beste hauen modukoak egiteko birziklapen eta gaikuntza ikastaroak: merkatugai arriskutsuak, arrisku elektrikoa, erreskatea toki garaietan eta toki zailetan. Lanbide-ezagutzak eguneratzen jarraitzea prestakuntza eskoletan, behar diren espezialitateetako ikasgai egokietarako. Bizkaia prest zentro berrirako sarjentu eta operadore lanposturako funtzionario berriak prestatzeko ikastaro bat egitea, bai eta suhiltzaile-gidarien poltsa osatzeko prestakuntza-ikastaro berri bat ere.	6. Cursos de formación para cada miembro del S.P.E.I.S., básicamente cursos de reciclaje y capacitación para llevar a cabo sus labores, como: mercancías peligrosas, riesgo eléctrico, rescate en altura y espacios confinados. Proseguir con la actualización de los conocimientos profesionales en escuelas de formación para aquellas materias en las especialidades que se precisen. Realizar un curso para la formación de nuevos funcionarios para puesto de sargento y operadores para el nuevo Centro Bizkaia prest, así como un nuevo curso de formación para integrar bolsa de bomberos/as-conductores/as.	
7. PSISZeko langileentzat norberaren babeserako tresnak eta jantziak erostea, eta jantziak berritzea.	7. Adquisición de los equipos de protección individual necesarios y del vestuario y reposición de mismo para el personal del S.P.E.I.S.	
8. PSISZeko langileen esku-hartzeetan eraginkortasuna hobetzeko prozedurak egitea eta aurretik daudenak egokitzea.	8. Realización de procedimientos y adecuación de los existentes para mejorar la operatividad en las intervenciones del personal del S.P.E.I.S.	
9. Zallako parke berria eraikitzea eta Arratzuko parke berriaren obrak hastea.	9. Ejecutar la construcción del nuevo parque de Zalla e inicio de las obras del nuevo parque Arratzu.	
Prebentziorako Atala:	Sección de Prevención:	
1. Izpazterko Maniobra Lekuan hainbat talderi ematen zaizkien suteen kotrako segurtasun ikastaroak kudeatzea.	1. Gestión de los Cursos de Seguridad contra incendios que se imparten a los diferentes colectivos en el Parque de Maniobras de Ispaster.	
2. Udaleko Zerbitzu Teknikoei eta Larrialdietarako Planei buruzko aholkularitza ematea.	2. Asesoramiento de los Servicios Técnicos y de los Planes de Emergencias Municipales.	
3. Enpresekiko eta beste erakunde batzuekiko baterako lankidetzarako planak egitea.	3. Elaboración de los planes de colaboración conjunta con Empresas y otros organismos.	
4. Bizkaiko Lurralde Historikoko Enpresarik garrantzitsuenen (arrisku maila dagokienez) segurtasun buruekin aldizka biltzea.	4. Reuniones periódicas con Jefes de Seguridad de las Empresas más importantes, por nivel de riesgo, del Territorio Histórico de Bizkaia.	
5. Beste erakunde batzuekin (Ertzaintzarekin, Larrialdi Arretarekin, Osakidetzarekin, GOFerekin, EUDELekin, udalekin eta abarrekin) biltzea.	5. Reuniones con otros organismos (Ertzaintza, Atención de Emergencias, Osakidetza, IFAS, EUDEL, Ayuntamientos etc.)	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	06. Suhiltzaltzeko 06. Extinción de Incendios	136.101 Suhiltzailetegia 136.101 Parque de Bomberos
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>		

6. Suteen prebentziorako eta haietatik babesteko dibulgazio-kanpainak prestatzea.
7. Bizkaiko Lurralde Historikoko Larrialdietarako Foru Plana berrikustea eta larrialdietarako kontrol zentro berriaren garapenean laguntzea, Bizkaia prest.

Atal tekniko-administratiboa:

1. Komunikazio Zentroan kalitatea kudeatzeko instalatutako sistemaren prozesua mantentzea eta Zerbitzuko ekipamendu bereziak kudeatzeko sistema mantentzea (arnasketa autonomoko ekipamenduak, ganbera termikoak, eztanda-neurgailuak, desfibrilagailuak eta konpresoreak).
2. Bizkaiko Lurralde Historikoko udalerrien sistema kartografikoa handitu, hobetu eta mantentzea, eta hura IpSige programan sartzea; programa horrek Zerbitzuaren aplikazio informatikoak garatzen ditu.
3. Zerbitzuaren eragiketak kudeatzeko sistemako tresna informatikoak garatzen, mantentzen, hobekuntzak aplikatzen eta Zerbitzuko zortzi suhiltzaile etxeetara hedatzen jarraitzea, gorabeherak ondo konpondu ahal izateko.
4. Biltegiko programak garatu eta mantentzea, eta ibilgailuak eta makinak mantentzea.

6. Preparación de campañas de divulgación para la prevención y protección contra incendios.
7. Revisión del Plan Foral de Emergencias del Territorio Histórico de Bizkaia. Colaborar en el desarrollo del centro de control de emergencias, Bizkaia prest.

Sección Técnico-Administrativa :

1. Mantenimiento del proceso del sistema de gestión de la calidad instalado en el Centro de Comunicaciones y del mantenimiento del sistema de gestión de los equipos especiales del Servicio (equipos de respiración autónoma, cámaras térmicas, explosímetros, desfibriladores y compresores.)
2. Ampliación, mejora y mantenimiento de un sistema cartográfico de los municipios del Territorio Histórico de Bizkaia y su integración en el programa IpSige, que desarrolla las aplicaciones informáticas del Servicio.
3. Continuar con el desarrollo, mantenimiento y aplicación de las mejoras y su extensión a los ocho Parques del Servicio, de las herramientas informáticas del sistema de gestión operativa del Servicio, para una correcta resolución de los incidentes.
4. Desarrollo y mantenimiento de los programas de almacén y mantenimiento de vehículos y maquinaria.

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		136101 SUHILTZAILETEGIA PARQUE DE BOMBEROS

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			BIZTANLERIA ETA BERONEN ONDASUNAK SUTE ETA EZBEHARRETATIK BABES-TEA. PROTEGER A LA POBLACION Y SUS BIENES DE INCENDIOS Y SINIESTROS.	
	1	1	HERRITARREK EGINDAKO LARRIALDIKO DEI GUZTIEI ERANTZUTEA. ATENDER A TODAS LAS LLAMADAS DE SOCORRO EFECTUADAS POR LOS CIUDADANOS. Deien kopurua. Número de llamadas.	5.000
2			HERRITARREI BALIZKO EZBEHARREN AURKAKO AURRENEURRIEN BERRI EMATEA PREVENIR A LA POBLACION ANTE POSIBLES SINIESTROS.	
	1	1	PLAN BEREZIAK ETA OPERATIBOAK EGITEA CONFECCIONAR PLANES ESPECIALES Y OPERATIVOS. Planen kopurua. Número de planes.	18
	2	1	ESTATISTIKAKO AZTERLANAK EGITEA. REALIZAR ESTUDIOS ESTADÍSTICOS. Azterketa kopurua Número de estudios.	13
	3	1	ALDIZKAKO BILERAK ENPRESETAKO SEGURTASUN BURUEKIN REUNIONES PERIÓDICAS CON JEFES DE SEGURIDAD DE EMPRESAS. Bilera kopurua Número de reuniones	14
	5	1	SUHILTZAILE ETXEETAKO BURUEKIN ALDIZKA BILTZEA. REUNIONES PERIÓDICAS CON JEFES DE PARQUES. Bileren kopurua. Número de reuniones.	12
3			LANGILERIAREN PRESTAKUNTZA ETA TREBAKUNTZA. FORMACION Y PERFECCIONAMIENTO DEL PERSONAL	
	1		ZERBITZUKO LANGILEAK BIRZIKLATU ETA PRESTATZEKO IKASTAROA CURSOS DE RECICLAJE Y FORMACIÓN PERSONAL DEL SERVICIO	
		1	Ikastaroen kopurua. Número de cursos.	20
		2	Emakumeen kopurua, ikastaro mota bakoitzeko Numero de mujeres por tipo de curso	
		3	Gizonen kopurua, ikastaro mota bakoitzeko Número de hombres por tipo de curso	
	2		ISPASTERREN EMANDAKO SEGURTASUN ETA SALBAMENDU IKASTAROA CURSOS DE SEGURIDAD Y SALVAMENTO IMPARTIDOS EN ISPASTER	
		1	Kanpoan egindako ikastaroen kopurua Número de cursos al exterior	50
		2	Ikastaroetara joango diren emakumeen kopurua Número de mujeres asistentes a los cursos	
		3	Ikastaroetara joangi diren gizonen kopurua Número de hombres asistentes a los cursos	
	3		MANIOBRAK TALDE BATZUEKIN MANIOBRAS CON DIFERENTES EQUIPOS	
		1	Maniobra bateratuen kopurua (mm.pp.,e.p.r.,metroa). Número de maniobras conjuntas (mm.pp.,e.p.r.,metro).	8

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		136101 SUHILTZAILETEGIA PARQUE DE BOMBEROS

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
4	1	1	BESTE SUHILTZAILE ETXE BATZUK ERAIKITZEA. CONSTRUCCION DE NUEVOS PARQUES. GENERO-IKUSPEGIA DUTEN SUHILTZAILE ETXEAK ERAIKITZEA CONSTRUCCIÓN PARQUES BOMBEROS CON PRESPECTIVA DE GENERO. Genero-ikuspegia duten parkeen kopurua Número de parques con perspectiva de género	2
5	1	1	BADIREN ZUZKIDUREN ZABALKUNTZA. AMPLIACION DE DOTACIONES EXISTENTES. SEGURTASUN ETA SALBAMENDUKO IBILGAILUAK ESKURATZEA. ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS DE SEGURIDAD Y SALVAMENTO. Segurtasuneko eta Salbamenduko ibilgailu kopurua. Número de vehículos de Seguridad y Salvamento.	23
	2	1	LURSAILEN ESKURAKETA SUHILTZAILE-PARKEAK BERRIZTATZEKO ADQUISICIÓN DE TERRENOS PARA RENOVACIÓN PARQUES DE BOMBEROS Eskuratuko den lursail kopurua Número de terrenos a adquirir	
6	1	1	SEKTOREAN ERREFERENTE FEMENINOAK SORTEN LAGUNTZEA CONTRIBUIR A CREAR REFERENTES FEMENINOS EN EL SECTOR GENERO ESTEREOTIPOAK HAUTSI PRESTAKUNTZETAN,BATEZ ERE ADINGABEKOEI ZUZENDUTAKO PRESTAKUNTZETAN ROMPER ESTEREOTIPOS DE GÉNERO EN LAS FORMACIONES, ESPECIALMENTE EN LAS FORMACIONES A MENORES DE EDAD Prestakuntza bisita-kopurua Número de visitas de formación	50
	2	1	IKASTAROAK EMATEKO KONTRATUETAN PRESTAKUNTZA-TALDE MISTOAK SUSTATU PROMOVER EN LOS CONTRATOS DE IMPARTICIÓN DE CURSOS LA PRESENCIA DE EQUIPOS DE FORMACIÓN MIXTOS Kontratu-kopurua Número de contratos	1

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	06 SUHITZALTZEKO EXTINCIÓN DE INCENDIOS	136101 SUHILTZAILETEGIA PARQUE DE BOMBEROS

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		28.087.092
		REMUNERACIONES DE PERSONAL		
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		5.545.964
		RETRIBUCIONES BASICAS		
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)		5.545.964
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).		5.545.964
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).		
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	5.545.964	
		GASTOS PERSONAL DFB		
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK		16.617.175
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK		16.617.175
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK		16.175.799
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	16.175.799	
		GASTOS PERSONAL DFB		
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		441.376
		RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	441.376	
		GASTOS PERSONAL DFB		
18		GIZARTE KUOTAK		5.923.953
		CUOTAS SOCIALES		
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		5.923.953
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		5.923.953
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	5.923.953	
		GASTOS PERSONAL DFB		
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK		2.367.500
		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		
21		ERRENTAMENDUAK ETA KANONAK		28.500
		ARRENDAMIENTOS Y CANONES		
211		LURRAK ETA NATUR ONDASUNAK		7.500
		TERRENOS Y BIENES NATURALES		
21100		LURRAK ETA NATUR ONDASUNAK		7.500
		TERRENOS Y BIENES NATURALES		
21100	2010/0003	OROKORRA BFA	7.500	
		GENERICO DFB		
214		MAKINERIA ETA TRESNERIA		20.000
		MAQUINARIA Y UTILLAJE		
21400		MAKINERIA ETA TRESNERIA		20.000
		MAQUINARIA Y UTILLAJE		
21400	2010/0003	OROKORRA BFA	20.000	
		GENERICO DFB		
215		GARRAIORAKO MATERIALA		1.000
		MATERIAL DE TRANSPORTE		
21500		GARRAIORAKO MATERIALA		1.000
		MATERIAL DE TRANSPORTE		
21500	2010/0003	OROKORRA BFA	1.000	
		GENERICO DFB		
22		KONPONKETAK, MANTENIMENDUA ETA ARTAPENA		680.000
		REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		
221		LURRAK ETA NATUR ONDASUNAK		42.000
		TERRENOS Y BIENES NATURALES		
22100		LURRAK ETA NATUR ONDASUNAK		42.000
		TERRENOS Y BIENES NATURALES		
22100	2007/0026	BIZKAIKO BASALAN, S.A.	42.000	
		BIZKAIKO BASALAN, S.A.		

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	06 SUHITZALTZEKO EXTINCIÓN DE INCENDIOS	136101 SUHILTZAILETEGIA PARQUE DE BOMBEROS

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
223		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		50.000
22300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		50.000
22300	2019/0041	ERAIKINEN MANTENTZE-LAN INTEGRALAK MANTENIMIENTO INTEGRAL EDIFICIOS	50.000	
224		MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE		100.000
22400		MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE		100.000
22400	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	100.000	
225		GARRAIORAKO MATERIALA MATERIAL DE TRANSPORTE		475.000
22500		GARRAIORAKO MATERIALA MATERIAL DE TRANSPORTE		475.000
22500	2019/0039	IBILGAILUEN MANTENTZE-LANAK MANTENIMIENTO FLOTA VEHICULOS	475.000	
226		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		3.000
22600		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		3.000
22600	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	3.000	
229		BESTE KONPONKETA BATZUK OTRAS REPARACIONES		10.000
22900		BESTE KONPONKETA BATZUK OTRAS REPARACIONES		10.000
22900	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	10.000	
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL,SUMINISTROS Y OTROS		1.659.000
231		BULEGOKO MATERIALA MATERIAL DE OFICINA		1.000
23102		EGUNKARI, ALDIZKARI,LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA,REVISTAS,LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES		1.000
23102	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	1.000	
232		ZUZKIDURAK SUMINISTROS		915.000
23201		ELEKTRAENERGIA ETA BEROKUNTZA ENERGIA ELECTRICA Y CALEFACCION		150.000
23201	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	52.498	
23201	2019/0025	GAS LIKIDOTUAREN (PROPANO) HORNIDURA SUHILTZAILE-ETXEETAN SUMINISTRO GAS LICUADO PROPANO PARQUES DE BOMBEROS	26.620	
23201	2019/0034	ENERGIAREN HORNIDURA SUMINISTRO ENERGIA	70.882	
23202		URA, ZARAMA ETA ESTOLDAK AGUA,BASURAS Y ALCANTARILLADO		50.000
23202	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	50.000	
23203		ELIKAGAIK PRODUCTOS DE ALIMENTACION		4.000
23203	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	4.000	
23206		SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES		350.000
23206	2019/0038	JANTZIAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES	350.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	06 SUHITZALTZEKO EXTINCIÓN DE INCENDIOS	136101 SUHILTZAILETEGIA PARQUE DE BOMBEROS

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
23207		FARMAZI GAIAK PRODUCTOS FARMACEUTICOS		1.000
23207	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	1.000	
23209		ERREGAIA COMBUSTIBLE		160.000
23209	2019/0040	AUTOMOZIOKO ERREGAIA CARBURANTE AUTOMOCION	160.000	
23299		BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES		200.000
23299	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	187.900	
23299	2019/0039	IBILGAILUEN MANTENTZE-LANAK MANTENIMIENTO FLOTA VEHICULOS	12.100	
233		KOMUNIKAZIOAK COMUNICACIONES		20.000
23301		TELEFONIKOAK ETA TELEFAXA TELEFONICAS Y TELEFAX		20.000
23301	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	20.000	
234		GARRAIOAK TRANSPORTES		1.000
23400		KANPOKO KONTRATUAK CONTRATOS EXTERIORES		1.000
23400	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	1.000	
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		472.000
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		25.000
23701	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	25.000	
23705		GARBIKETA LIMPIEZA		67.000
23705	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	50.000	
23705	2019/0039	IBILGAILUEN MANTENTZE-LANAK MANTENIMIENTO FLOTA VEHICULOS	17.000	
23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES		380.000
23799	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	30.000	
23799	2019/0048	SEGURTASUNARI BURUZKO IKASTAROAK ISPASTERREKO MANIOBRA PARKEAN CURSOS SEGURIDAD PARQUE MANIOBRAS DE ISPASTER	350.000	
239		HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS		250.000
23902		PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA		125.000
23902	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	125.000	
23904		BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS		105.000
23904	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	100.000	
23904	2019/0024	BIDAIA AGENTZIA AGENCIA DE VIAJES	5.000	
23999		BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS		20.000
23999	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	20.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	06 SUHITZALTZEKO EXTINCIÓN DE INCENDIOS	136101 SUHILTZAILETEGIA PARQUE DE BOMBEROS

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
6		BENETAKO INBERTSIOAK		
		INVERSIONES REALES		4.810.997
63		ERAIKINAK		
		EDIFICIOS		4.493.997
638		SEGURTASUNA ETA SALBA MENDUKOAK		
		SEGURIDAD Y SALVAMENTO		4.493.997
63802		ERAIKUNTZAK		
		CONSTRUCCIONES		3.908.099
63802	2010/0003	OROKORRA BFA		
		GENERIC DFB	114.102	
63802	2019/0049	ENKARTERRI-ZALLAKO SUHILTZAILE-ETXEAREN ERAIKUNTZA		
		CONSTRUCCION PARQUE DE BOMBEROS EN ENKARTERRI-ZALLA	3.793.997	
63806		ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK		
		MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS		535.898
63806	2010/0003	OROKORRA BFA		
		GENERIC DFB	535.898	
63807		ERAIKINETAKO INSTALAZIOAK		
		INSTALACIONES EN EDIFICIOS		50.000
63807	2010/0003	OROKORRA BFA		
		GENERIC DFB	50.000	
64		MAKINERIA ETA TRESNERIA		
		MAQUINARIA Y UTILLAJE		45.000
641		MAKINERIA		
		MAQUINARIA		30.000
64101		EROSKETAK		
		ADQUISICIONES		30.000
64101	2007/0132	SUHILTZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK		
		OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	30.000	
642		TRESNAK ETA ERREMINTAK		
		UTILES Y HERRAMIENTAS		15.000
64201		EROSKETAK		
		ADQUISICIONES		15.000
64201	2007/0132	SUHILTZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK		
		OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	15.000	
65		GARRAIO ELEMENTUAK		
		ELEMENTOS DE TRANSPORTE		116.000
651		NORBERAREN GARRAIORAKO IBILGAILUAK		
		VEHICULOS PARA TRANSPORTE PERSONAL		80.000
65101		EROSKETAK		
		ADQUISICIONES		80.000
65101	2007/0129	SUHILTZAILEAK-IBILGAILUAK		
		BOMBEROS - VEHICULOS	80.000	
653		SEGURTASUN ETA SALBAMENDUKO IBILGAILUAK		
		VEHICULOS DE SEGURIDAD Y SALVAMENTO		31.000
65301		EROSKETAK		
		ADQUISICIONES		1.000
65301	2007/0129	SUHILTZAILEAK-IBILGAILUAK		
		BOMBEROS - VEHICULOS	1.000	
65306		ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK		
		MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS		30.000
65306	2007/0129	SUHILTZAILEAK-IBILGAILUAK		
		BOMBEROS - VEHICULOS	30.000	
659		GARRAIKO BESTE ELEMENTU BATZUK		
		OTROS ELEMENTOS DE TRANSPORTE		5.000
65906		ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK		
		MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS		5.000
65906	2007/0129	SUHILTZAILEAK-IBILGAILUAK		
		BOMBEROS - VEHICULOS	5.000	
66		ALTZARIAK,BULEGOKO EKIPOAK ETA		
		MOBILIARIO, EQUIPOS DE OFICINA Y OTROS ENSERES		65.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	06 SUHITZALTZEKO EXTINCIÓN DE INCENDIOS	136101 SUHILTZAILATEGIA PARQUE DE BOMBEROS

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
661		ALTZARIAK MOBILIARIO		8.000
66101		EROSKETAK ADQUISICIONES		8.000
66101	2007/0132	SUHILTZAILERAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	8.000	
662		BULEGOKO EKIPOAK EQUIPOS DE OFICINA		4.000
66201		EROSKETAK ADQUISICIONES		4.000
66201	2007/0132	SUHILTZAILERAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	4.000	
663		ELEKTRATRESNAK ELECTRODOMESTICOS		50.000
66301		EROSKETAK ADQUISICIONES		50.000
66301	2007/0132	SUHILTZAILERAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	50.000	
664		OSTILAMENDUA MENAJE		2.000
66401		EROSKETAK ADQUISICIONES		2.000
66401	2007/0132	SUHILTZAILERAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	2.000	
665		ORNAMENTAZIO GAIK ELEMENTOS DE ORNAMENTACION		1.000
66501		EROSKETAK ADQUISICIONES		1.000
66501	2007/0132	SUHILTZAILERAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	1.000	
68		EKIPO ZEHATZAK EQUIPOS ESPECIFICOS		91.000
681		KIROL ETA AISIAKO EKIPOAK EQUIPOS DEPORTIVOS Y DE OCIO		5.000
68101		EROSKETAK ADQUISICIONES		5.000
68101	2007/0132	SUHILTZAILERAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	5.000	
682		SEGURTASUN,SALBAMENDU ETA OSASUN EKIPOAK EQUIPOS DE SEGURIDAD,SALVAMENTO Y SANITARIOS		51.000
68201		EROSKETAK ADQUISICIONES		50.000
68201	2007/0132	SUHILTZAILERAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	50.000	
68206		ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEA MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS		1.000
68206	2007/0132	SUHILTZAILERAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	1.000	
689		BESTE EKIPO BATZUK OTROS EQUIPOS		35.000
68901		EROSKETAK ADQUISICIONES		25.000
68901	2007/0132	SUHILTZAILERAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	25.000	
68906		ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEA MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS		10.000
68906	2007/0132	SUHILTZAILERAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	10.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES	06 SUHITZALTZEKO EXTINCIÓN DE INCENDIOS	136101 SUHILTZAILETEGIA PARQUE DE BOMBEROS

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
		EGITARAUA GUZTIRA		
		TOTAL DEL PROGRAMA		35.265.589

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	06 SUHITZALTZEKO EXTINCIÓN DE INCENDIOS	136101 SUHILTZAILETEGIA PARQUE DE BOMBEROS

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	28.087.092
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	2.367.500
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES	
63		ERAIKINAK EDIFICIOS	4.493.997
64		MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE	45.000
65		GARRAIO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE TRANSPORTE	116.000
66		ALTZARIAK,BULEGOKO EKIPOAK ETA MOBILIARIO, EQUIPOS DE OFICINA Y OTROS ENSERES	65.000
68		EKIPO ZEHATZAK EQUIPOS ESPECIFICOS	91.000
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	35.265.589

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	09. Lurralde Ekintza 09. Acción Territorial	922.114 Toki Izakientzako Aholkularitza
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		922.114 Asesoramiento a Entes Locales

Toki Erakundeei Aholku Emateko Egitaraua bi lan-ardatz desberdinen inguruan gauzatzen da:

Alde batetik ,ekonomiaren eta kudeaketaren arloko aholkularitza eskaintzen da, eta bestetik, aholkularitza juridikoa.

Ekonomiaren eta kudeaketaren arloko aholkularitza:

Jarduera ezberdinak honako eremuetan sailka daitezke:

- Laguntza eta aholkuak ematea horrela eskatzen duten toki erakundeei ekonomiaren eta aurrekontuen arloan, eta Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako Saileko organoei ere bai.

Jarduketak 5.000 biztanletik beherako udalerrietara bideratu nahi dira batez ere, giza baliabide eta bitarteko materialak mugatuak izateagatik, eurok baitute, jakina, beharrianik handiena.

- Toki erakundeen aurrekontu-, finantza- eta zerga-egoerari buruz administrazio unitateak egin behar dituen azterlan ekonomikoak planifikatu eta zuzentzea, Aldundiari erabakiak errazteko, edo lan espezifikoagoak egitea, toki erakundeei, banaka hartuta, onura ekar diezaiaketenak.
- Udalentzat diren laguntzen kudeaketa, hain zuzen ere azpiegiturretan egiten diren gastuen finantzakidetasunerako direnak udal azpiegiturak.
- Udalei zuzentzen zaizkien eta finantzak onbideratzeko erabiltzen diren laguntzen kudeaketa.

El Programa de Asesoramiento a Entes locales se materializa en dos ejes de intervención diferenciados:

Por un lado, el asesoramiento en materia económica y de gestión y, por otro, el asesoramiento jurídico.

Asesoramiento en Materia Económica

Las diferentes actuaciones se pueden clasificar en los siguientes campos :

- Asistencia y asesoramiento a todas aquellas Entidades locales que lo soliciten en materia económica-presupuestaria y a los órganos del Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales.

Las actuaciones se pretenden que tengan mayor influencia en aquellos municipios de menos de 5.000 habitantes, que por limitaciones de recursos personales y materiales pueden ser los que más las necesiten.

- Planificación y dirección de los estudios económicos que deba elaborar la unidad administrativa en relación con la situación presupuestaria, financiera y tributaria de los entes locales que faciliten la toma de decisiones por parte de la Diputación o el desarrollo de trabajos más específicos, que pueden beneficiar de una forma más individualizada a Entes locales.
- La gestión de las ayudas dirigidas a los municipios y destinadas a la cofinanciación de los gastos de inversión en infraestructuras municipales.
- La gestión de las ayudas dirigidas a los municipios y destinadas al saneamiento financiero.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	09. Lurralde Ekintza 09. Acción Territorial	922.114 Toki Izakientzako Aholkularitza
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>		922.114 <i>Asesoramiento a Entes Locales</i>

- Bizkaiko Tokiko Erakundeen aurrekontu- eta kontabilitate-araudia aldatzeko proposamena eta beste herri-administrazioen aurrekontu-nahiz kontabilitate-irizpide uniformeak egitea.

- Tokiko Erakundeen Aurrekontuei buruzko Foru Arauak xedatutakoa aplikatuz, Herri Administrazio desberdinetako langile homologoekin harreman eta kontaktu ofizial teknikoak koordinatzea, horiekin aurrekontuen, zorren eta kontabilitatearen arloan hitzarmenak edo akordioak sinatzen badira. Horiek Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako Sailaren eskumenekoak dira.

- Propuesta de modificaciones de la normativa presupuestaria y contable de las Entidades Locales de Bizkaia y elaboración de criterios presupuestarios y contables uniformes con los de las otras Administraciones Públicas.

- Coordinación de las relaciones y contactos oficiales de carácter técnico, con el personal homólogo de las diferentes Administraciones Públicas con las que se suscriban convenios o acuerdos en materia de presupuestos, endeudamiento y contabilidad de la competencia del Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales, en aplicación de lo regulado en la Norma Foral de Presupuestos de las Entidades Locales.

Helburuak:

- Toki erakundeak aholkatu eta laguntzea ekonomi gaitetan.

Laguntza teknikoa eman nahi da ondoko gai hauetan: aurrekontuak, kontabilitatea, zergak, prezio publikoak, zorpetzea gaitasuna nahiz berorren ondoreak, bilketa eta finantza kudeaketa orokorrean.

Jarduketa horiek gauzatzeko, telefono bidezko kontsultak egiten dira, Udalnet orrian eskaintzen den kontsulta ekonomikoen zerbitzura arreta, in situ laguntza beharrezkotzat jotzen denean eta aldizkako txostenak eta ikerketak.

- Udal zorpeketaren inguruko aholkularitza.

Bizkaiko Toki Erakundeei zorpeketari buruzko aholkularitza ematen jarraituko da. Halaber, erakunde hauek eskatzen dutenean eta bidezkoa denean, Toki Ogasunen Arauak aginduzko bezala arautzen duen Sailaren manuzko baimena proposatuko da.

Objetivos:

- Asesorar y asistir a los Entes locales en materia económica.

Se pretende prestar la asistancia técnica en materias tales como: presupuestos y contabilidad, tributos, precios públicos, capacidad de endeudamiento y su repercusión, recaudación y gestión financiera en general.

La materialización de estas actuaciones se realiza mediante consultas telefónicas, atención al servicio de consultas económicas que se ofrece en la página de Udalnet, asistencia in situ cuando se considera necesario, e informes y estudios periódicos.

- Asesoramiento del endeudamiento municipal.

Se continuará asesorando en materia de endeudamiento a los Entes Locales de Bizkaia, así mismo, cuando estos Entes lo soliciten y proceda, se propondrá la preceptiva autorización del Departamento regulado en la Norma de Haciendas Locales.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	09. Lurralde Ekintza 09. Acción Territorial	922.114 Toki Izakientzako Aholkularitza
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		922.114 Asesoramiento a Entes Locales

Era berean, tokiko zorpetzearen arloan dagozkion txostenak egingo dira derrigorrez, baina ez dira lotesleak izango, 9/2005 Foru Arauak, abenduaren 16koak, Tokiko Ogasune buruzkoak xedatutakoari jarraiki.

Finantzen Euskal Kontseiluari eta Bizkaiko Foru Aldundiko Ogasun eta Finantza Sailari jakinaraziko zaizkio tokiko erakundeek eginiko zorpetze-eragiketak.

- Konexio telematikoa Bizkaiko udaletxeekin, kontabilitate arloan.

Ekitaldi honetan konexio telematikoaren erabilera bultzatzen jarraituko da hala nahi duten toki erakundeekin, Zerbitzu honetako langileek udalerrietako kontabilitatean sartzeko aukera izan dezaten lanpostutik bertatik, horrela aurkezten dizkiguten zalantzak lekutik mugitu gabe argitu ahal izango ditugarik.

- Udalen zerga-kudeaketa.

Zerga-kudeaketarako prozedurak hobetzeko prozesu mantentzea da gaia, prozedurok antolaketa eredu eta teknologia berrietara egokitzeko. Horrela, egindako zerbitzuetan kalitate maila hobea ziurtatu gura da. Helburu horren bitartez erantzuna eman nahi zaie zergadunen eskariei eta udalerrien beharizanei. Izan ere, haiek nahi dutena zerga-kudeaketako arazoetarako konponbideak lortzea da eta egin den azken legegintzaldi honetan udal guztien herri prezio eta tasen arteko erkaketa lana jarraitzea, kasu honetan biztanleen geruzetan sailkatuta.

Así mismo se evacuarán los correspondientes informes en materia de endeudamiento local que con carácter preceptivo y no vinculante se regulan en la Norma Foral 9/2005, de 16 de diciembre, de Haciendas Locales.

De las operaciones de endeudamiento realizadas por las Entidades Locales se da traslado al Consejo Vasco de Finanzas y al Departamento de Hacienda y Finanzas de la Diputación Foral de Bizkaia

- Conexión telemática con los Ayuntamientos de Bizkaia en el área contable.

Se continuará impulsando la utilización de la conexión telemática con aquellos Entes Locales que lo deseen, con objeto de poder acceder desde el puesto de trabajo de los empleados de este Servicio a la contabilidad de los municipios, pudiendo solucionar de esta forma, sin necesidad de desplazamiento, las dudas que nos planteen.

- Gestión tributaria de los Ayuntamientos.

Se trata de mantener el proceso de mejora de los procedimientos de gestión tributaria para adecuarlos a los nuevos modelos de organización y a las nuevas tecnologías, asegurando así un mejor nivel de calidad en los servicios prestados. Este objetivo pretende dar respuesta a las demandas de los contribuyentes, así como a las necesidades de los Ayuntamientos en la obtención de soluciones a sus problemas de gestión tributaria y continuar la labor realizada de comparación y contraste de los precios públicos y tasas de todos los ayuntamientos durante las últimas legislaturas, segmentados por estratos de población.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	09. Lurralde Ekintza 09. Acción Territorial	922.114 Toki Izakientzako Aholkularitza
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		922.114 Asesoramiento a Entes Locales

- Datu-baseen garapena.

Txostenak egiteko erabiltzen diren datu guztiak (biztanleak, hedadura, izenak, aurrekontuak, udal-kitapenak, zorpetze-maila, emandako diru-laguntzak, etab.) toki berean izatearen ondoreetarako, datu-base desberdinak mantenduko dira eta oinarritzko datuak izango dituzte, ondoren, aplikazio informatikoetan eta txostenetan tratatzeko egokiak badira.

Era berean, Biscaytik Fundazioarekin egingo da lan aplikazioak abiarazteko eta horiek hobetzeko, hain zuzen tokiko erakundeei aplikazio integratuen sistema eskaintzeko, foru araudira egokituta betiere, prozeduren izapidetze elektronikoa ahalbidetu dezaten.

- Informazio ekonomikoa eta finantza ekonomiari buruzko sistema bateratu integratua egitea.

Hauexek dira Sailaren helburuak: udalen kudeaketan “jardun ona” bultzatzea eta toki erakundeen arteko nolabaiteko lehia sustatzea. Horrela, ariketa honetan udaleko integrazioaren adierazleak eguneratuko dira, udalerrien egoera errealekin bat eginez.

- Udalnet orriko eduki ekonomikoak eguneratu eta mantentzea

Bizkaiko Lurralde Historikoko Tokiko Erakundeekin laguntza-, lankidetzaz- eta informazio-kanala mantendu nahi da, baita hala, informazioaren gizartean Udalen integrazioa finkatzeko jarduerak bultzatzea ere.

- Desarrollo de bases de datos.

Con la finalidad de tener centralizados los diferentes datos que son utilizados en la confección de diversos informes (habitantes, extensión, denominaciones, presupuestos, liquidaciones municipales, endeudamiento, subvenciones concedidas, etc), se mantendrán diferentes bases de datos que contengan datos básicos, que se consideren oportunos para su posterior tratamiento en aplicaciones informáticas o informes.

Así mismo, se trabajará con la Fundación Biscaytik en la implementación de aplicaciones y de mejoras de las mismas a los efectos de ofrecer a las Entidades Locales un sistema de aplicaciones integradas, adecuadas a la normativa foral, y que permitan la tramitación electrónica de los procedimientos.

- Elaboración de un sistema integrado consolidado de información económico-financiera.

Es objetivo de este Departamento estimular las “buenas prácticas” en la gestión municipal y promover un grado de competencia entre los entes locales. Así, en este ejercicio se actualizarán los indicadores de integración municipal de acuerdo a las situaciones reales de los municipios.

- Actualización y mantenimiento de los contenidos de carácter económico de la página udalnet.

Se pretende mantener un canal de asistencia, colaboración e información con los Entes Locales del Territorio Histórico de Bizkaia e impulsar de esta forma las actuaciones que consoliden la integración de los Ayuntamientos en la sociedad de la información.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	09. Lurralde Ekintza	922.114 Toki Izakientzako Aholkularitza
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	09. Acción Territorial	922.114 Asesoramiento a Entes Locales
– EUSTATEkin eta beste administrazio batzuekin elkarlana. Autonomia Erkidego honetako administrazioetako langile-baliabideak era egokiagoan kudeatzeko, EUSTATEkin sinatutako Lankidetzaren Hitzarmenak eragindako betebeharrekin jarraituko da. Zentzu honetan, Zerbitzu honek Bizkaiko Toki Erakunde guztien aurrekontuetan eta horien likidazioetan jasotako informazio guztia Entitate horri bidaltzeko konpromisoa hartzen du, horretarako aurretiaz zehaztutako formatu informatikoak erabiliko dituelarik. Arloan eskudun diren gainerako Herri Administrazioei transmititu baino lehen, Bizkaiko Tokiko Erakundearen aurrekontuetan eta aurrekontu-kitapenetan dagoen informazioa lortzeari ekingo zaio.	– Colaboración con el EUSTAT y otras Administraciones. Con objeto de gestionar más adecuadamente los recursos de personal de las administraciones de esta Comunidad Autónoma, se continuará con las obligaciones derivadas del Convenio de Colaboración con el EUSTAT, por el que este Servicio se compromete a remitir a esta Entidad, en unos formatos informáticos, previamente especificados, toda la información contenida en los presupuestos y en sus liquidaciones de todos los Entes Locales de Bizkaia. Previamente a la transmisión a las otras Administraciones Públicas competentes en esta materia, se procederá a captar la información contenida en los presupuestos y las liquidaciones presupuestarias de los Entes Locales de Bizkaia.	
– Toki izakiei diru-laguntzak ematea inbertsio jakin batzuk finantzatzeko. Diru-laguntzak emateko oinarriak eta deialdia arautuko dituzten Foru Dekretuen proposamenak egingo dira. Helburua Bizkaiko Lurralde Historikoetako udalerrietan azpiegituren, ekipamenduen eta zerbitzuen hornidurak hobetzea eta gehitzea da.	– Subvenciones a las Entidades Locales para la financiación de determinadas inversiones. Se realizará las propuestas de Decretos Forales que regulen las bases y la convocatoria de concesión de subvenciones para conseguir fomentar el incremento y mejora de las dotaciones en infraestructuras, equipamientos y servicios de los municipios del Territorio Histórico de Bizkaia.	
– Tokiko erakundeetarako diru-laguntzak, finantzak onbideratzeko. Zailtasun ekonomikoak dituzten udaletako finantzak onbideratzea lortzeko diru-laguntzak emateko oinarriak eta deialdia arautzen dituzten foru dekretuen proposamenak egingo dira.	– Subvenciones a las Entidades Locales para saneamiento financiero. Se realizará las propuestas de Decretos Forales que regulen las bases y la convocatoria de concesión de subvenciones para conseguir el saneamiento financiero de los municipios que atraviesen por dificultades económicas.	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	09. Lurralde Ekintza 09. Acción Territorial	922.114 Toki Izakientzako Aholkularitza
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		922.114 Asesoramiento a Entes Locales

Aholkularitza juridikoa

Lege aholkularitzaren helburu nagusia da udalei laguntza juridikoa emateko zerbitzua egitea, batez ere 5.000 biztanle baino gutxiago dituzten udalerrietan.

Beraren jarduera ondoko alderdietara bideratzen da:

A) Lege Aholkularitza.

Arlo honetan kontsultak bideratzen dira eta txosten nahiz irizpen juridikoak egiten dira, Bizkaiko toki erakundeekin zerikusia duten gaiei buruzkoak.

Horixe da egitarauaren helburu nagusia; berorrek bidezkotzen du halako egitarau bat egotea.

B) Toki Administrazioaren esparruko eskumenak erabiltzea.

Autonomia Estatutuan eta Lurralde Historikoen Legean foru aldundien berezko eskumen gisa jasotzen direnak (ondasunak; udalaz gaindiko erakundeak, desanexioak, mugaketak, banderak eta sinboloak, etab.).

C) Aginduzko txostenak egitea

Beste herri administrazio batzuek behin betiko onetsi behar dituzten espedienteetan aginduzkoak diren txostenak egitea (gaikuntza nazionala duten lanpostuak sortu eta sailkatzea; udalaz gaindiko erakundeak sortu eta desgitea, etab.).

Asesoramiento jurídico

El asesoramiento jurídico tiene como objetivo principal prestar el servicio de asistencia jurídica a los Ayuntamientos, prioritariamente a los menores de 5.000 habitantes.

Centra su actividad en los siguientes aspectos:

A) Asistencia Jurídica.

La acción en este campo va dirigida a la evacuación de consultas, elaboración de informes y dictámenes jurídicos referidos a temas relacionados con las Entidades Locales de Bizkaia.

Constituye objetivo permanente y razón fundamental de la existencia del programa.

B) Ejercicio de competencias propias en materia de Admón. Local.

Las recogidas en el Estatuto de Autonomía y Ley de Territorios Históricos como propias de las Diputaciones Forales (Bienes; Entidades Supramunicipales, Desanexiones, Deslindes, Banderas y Símbolos, etc.).

C) Emisión de Informes Preceptivos.

Elaboración de informes preceptivos en expedientes cuya aprobación definitiva resulta de competencia de otras Administraciones Públicas (Creación y clasificación de puestos de habilitación nacional, creación y disolución de Entidades de ámbito Supramunicipal, etc.).



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	09. Lurralde Ekintza 09. Acción Territorial	922.114 Toki Izakientzako Aholkularitza
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		922.114 Asesoramiento a Entes Locales

D) Gaikuntza nazionala duten funtzionarioak.

Gaikuntza nazionala duten funtzionarioentzako urteroko lehiaketak, arruntak zein bateratuak, deituko dira, Bizkaiko Toki Erakundeetan hutsik dauden plazak betetzeko.

Era berean, estatuko gaikuntza duten funtzionarioen izendapen mota guztiak egingo dira.

D) Funcionarios con habilitación de carácter nacional.

Se procederá a las convocatorias de concursos anuales tanto ordinarios como unitarios, para funcionarios con habilitación de carácter nacional al objeto de cubrir las plazas vacantes existentes en las Entidades Locales de Bizkaia.

Igualmente se procederá a realizar todo tipo de nombramientos de funcionarios de con habilitación de carácter nacional

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		922114 TOKI IZAKIENTZAKO AHOLKULARI ASESORAMIENTO EELL

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			TOKI IZAKIEI EKONOMIAREN ARLOAN AHOLKU EMATEA. ASESORAR Y ASISTIR A ENTES LOCALES EN EL AREA ECONOMICA	
	1		KONTSULTEI JARAMON EGITEA ATENDER CONSULTAS	
		1	Erantzuna jaso duten kontsulten kopurua Número de consultas atendidas	800
		2	Egonkortasuneko formularioak egiaztatzea Verificaciones de formularios de estabilidad	300
	2		"UDALNET" WEB ORRIEN MANTENTZEA. MANTENIMIENTO PAGINA WEB "UDALNET"	
		1	Jarduketa kopurua. Número de actuaciones	50
	3		UDAL-ZORPETZEAREN DERRIGORREZKO TXOSTENAK EGITEA. REALIZACION INFORMES PRECEPTIVOS DEL ENDEUDAMIENTO MUNICIPAL	
		1	Ekintza kopurua Número de actuaciones	5
	4		KREDITU-ERAGIKETAK ADOSTEKO BAIMENA EMAN OTORGAR LA AUTORIZACION PARA CONCERTAR OPERACIONES DE CREDITO	
		1	Ekintza kopurua Número de actuaciones	3
	5		EKONOMIA ETA FINANTZA PLANAK ONARTU ETA JARRAIPENA EGITEA APROBACION Y SEGUIMIENTO DE PLANES ECONOMICO FINANCIEROS	
		1	Onartu eta jakinarazitako planak Planes aprobados e informados	1
		2	Planen segimendua Seguimiento de planes	30
2			UDALEN ZERGA-KUDEAKETA AZTERTZEA ANALIZAR LA GESTION TRIBUTARIA A LOS AYUNTAMIENTOS.	
	1		UDALEN ZERGA KUDEAKETA AZTERTZEA. ANALISIS GESTIÓN TRIBUTARIA DE LOS AYUNTAMIENTOS	
		1	Udalen kopurua. Número de ayuntamientos	112
3			UDAL ADIERAZLEAK EGITEA ELABORAR INDICADORES MUNICIPALES.	
	1		UDAL INTEGRAZIO EKONOMIKOARI BURUZKO TXOSTENAK EGITEA. ELABORACIÓN INFORMES INTEGRACIÓN ECONÓMICA MUNICIPAL	
		1	Udalen kopurua Número de ayuntamientos	112
4			UDAL EKIPAMENDUAK ETA AZPIEGITURAK HOBETZEA. MEJORAR LAS INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPAMIENTOS MUNICIPALES	
	1		UDAL AZPIEGITURETARAKO DIRU-LAGUNTZAK EMATEA CONCESION DE AYUDAS INFRAESTRUCTURAS MUNICIPALES	
		1	Espedienteen kopurua. Número de ayudas concedidas	60

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		922114 TOKI IZAKIENTZAKO AHOLKULARI ASESORAMIENTO EELL

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
5			TOKI-ERAKUNDEEI AHOLKULAR. JURIDIKOA EMATEA ASESORAR JURIDICAMENTE A LOS ENTES LOCALES	
	1		KONTSULTAK BIDERATZEA EVACUACIÓN DE CONSULTAS	
		1	Erantzuna jaso duten kontsulten kopurua Número de consultas atendidas	320
6			TOKI-ERAKUNDEEI TXOSTEN JURIDIKOAK EGITEA ELABORAR INFORMES JURÍDICOS A LOS ENTES LOCALES	
	1		TXOSTENAK EGITEA EMISIÓN DE INFORMES	
		1	Nahitaezko txostenen kopurua Número de informes preceptivos	40
		2	Nahitaezkoak ez diren txostenen kopurua Número de informes no preceptivos	20
7			GAIKUNTZA NAZIONALEKO FUNTZIONARIOEN LANPOSTU HUTSAK BETETZEA ETA HAIEN IZENDAPENA EGITEA REALIZAR LA PROVISIÓN DE VACANTES Y NOMBRAMIENTO DE FUNCIONARIOS DE HABILITACIÓN NACIONAL	
	1		FUTZIONARIOEN DEIALDIA ETA IZENDAPENA CONVOCATORIA Y NOMBRAMIENTO DE FUNCIONARIOS	
		1	Estaturako gaikuntza duten funtzionarioen lehiaketa kopurua Número de concursos funcionarios/as de habilitación nacional	2
		2	Estaturako gaikuntza duten funtzionarioen lanpostuetan egin diren izendapenen kop- Número de nombramientos en puestos de funcionarios/as de habilitación nacional	160
8			FINANTZA-ARLOKO ZAILTASUNAK DITUZTEN UDALEI LAGUNTZA EKONOMIKOA EMATEA ASISTIR ECONOMICAMENTE A AYUNTAMIENTOS EN DIFICULTADES FINANCIERAS	
	1		SANEAMENDURAKO LAGUNTZAK EMATEA CONCESIÓN DE AYUDAS DE SANEAMIENTO	
		1	Laguntza kopurua Número de ayudas	2

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES	09 LURRALDE EKINTZAKO ACCIÓN TERRITORIAL	922114	TOKI IZAKIENTZAKO AHOZKULARI ASESORAMIENTO EELL
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL		1.338.063
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES BASICAS		364.356
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		364.356
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...)		364.356
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	364.356	
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		741.127
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		741.127
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		722.788
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	722.788	
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		18.339
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	18.339	
18		GIZARTE KUOTAK CUOTAS SOCIALES		232.580
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		232.580
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		232.580
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	232.580	
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		93.400
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS		93.400
231		BULEGOKO MATERIALA MATERIAL DE OFICINA		76.000
23102		EGUNKARI, ALDIZKARI, LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA, REVISTAS, LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES		76.000
23102	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	76.000	
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		13.000
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		10.000
23701	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	10.000	
23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES		3.000
23799	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	3.000	
239		HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS		4.400
23904		BILERA, HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS		4.400
23904	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	3.700	
23904	2019/0024	BIDAIA AGENTZIA AGENCIA DE VIAJES	700	
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES		250.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	09 LURRALDE EKINTZAKO ACCIÓN TERRITORIAL	922114 TOKI IZAKIENTZAKO AHOIKULARI ASESORAMIENTO EELL

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
43		TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA		250.000
432		UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES		250.000
43299		UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFER OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCA		250.000
43299	2013/0024	BLH-KO UDALEN SANEAMENDU EKONOMIKOA SANEAMIENTO ECONOMICO AYUNTAMIENTOS DEL T.H.B.	250.000	
7		KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL		2.000.000
73		BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZAKO TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA		2.000.000
732		UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES		2.000.000
73299		UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFER OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCA		2.000.000
73299	2007/0131	TOKI ERAKUNDEEN AZPIEGITURAK INFRAESTRUCTURAS DE ENTES LOCALES	2.000.000	
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		3.681.463

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	09 LURRALDE EKINTZAKO ACCIÓN TERRITORIAL	922114 TOKI IZAKIENTZAKO AHOLOKULARI ASESORAMIENTO EELL

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	1.338.063
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	93.400
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	
43		TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA	
432		UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES	250.000
7		KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	
73		BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZAKO TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA	
732		UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES	2.000.000
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	3.681.463

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	10. Ahalduen Nagusiaren Kabinetea	463.117 Talentuaren Sustapena
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	10. Gabinete del Diputado General	463.117 Promoción del talento

Programa honen bidez, Bizkaiko biztanleriaren talentua garatu nahi da, hainbat jardueren bidez, eta nazioan nahiz nazioartean kalitatezko prestakuntza-esperientziak eskuratzea erraztuz.

Gure lurraldeko unibertsitateek prestakuntza askotarikoa eta egokia eskaintzen dute. BFAk ondo ezagutzen ditu ingurunearen bilakaera azkarra eta Bizkaiko unibertsitate-biztanleriaren behar eta lehentasun berriak. Ildo horretatik, BFAk bere prestakuntza lagundu eta osatu nahi du, ikasteko aukera berriak sortuz, iraganean talde minoritarioetara soilik irits zitezkeenak.

BFAk, aurrez garatutako eta denboran finkatutako ekimen propioen emaitzak kontuan hartuta, erabaki du ekimen horiek biltzea, potentziala bultzatuko delako, ezagutza-trukeak erraztuko direlako eta Unibertsitatearen eskaintza zabaltzeko eta hobetuko delako.

Aurrekontu-programa honi urteko bekak esleitzen zaizkio: Europako gaitetako graduondoko beken programa eta LSEk egindako programa, hainbat legegintzalditan esleitu zitzaizkien helburu berberekin garatuko direnak. Era berean, 2020rako bikaintasun-zentroetako nazioarteko prestakuntza programa bat abiaraziko da unibertsitate amerikarretan.

EHUrekiko lankidetzaren emankorrari dagokionez, Kultura Zientifikoaren Katedra mantentzen jarraitzen da.

Lurraldeko kultura aurrerapena sustatzeko, diru-laguntza izenduna emango zaio UNED-Bizkaiko zentro elkartuari 2020an.

El presente Programa pretende desarrollar el talento inherente de la población de Bizkaia a través de distintas líneas de actuación, facilitando la adquisición de experiencias formativas de calidad tanto a nivel nacional como internacional.

Las universidades de nuestro Territorio ofertan una variada y adecuada formación. La DFB es consciente de la rápida evolución del entorno y de las nuevas necesidades y preferencias de la población universitaria de Bizkaia. En este sentido, la DFB pretende contribuir y complementar su formación, creando nuevas oportunidades de aprendizaje que en el pasado sólo eran accesibles a grupos minoritarios.

La DFB, considerando los resultados de iniciativas propias previas y consolidadas en el tiempo, decide aglutinar las mismas con la convicción de que se impulsará el potencial, se facilitarán los intercambios de conocimiento y se ampliará y mejorará la oferta de la Universidad.

Se asignan a este Programa presupuestario las becas anuales: el programa de becas de postgrado en temas europeos y el Programa elaborado por la LSE, que se desarrollaran con los mismos objetivos que se les asignaron a lo largo de varias legislaturas. Asimismo, se lanzará un programa de Formación Internacional en Centros de excelencia para 2020 en Universidades Americanas.

Con respecto a la fructífera colaboración con la UPV se sigue manteniendo la Cátedra de Cultura Científica.

Con la finalidad de fomentar el progreso cultural territorial, se concederá en 2020 una subvención nominativa al Centro Asociado de la UNED-Bizkaia.

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		463117 TALENTUAREN SUSTAPENA PROMOCION DEL TALENTO

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			TALENTUA SUSTATU ETA BULTZATZEA, BEKEN, IKERKUNTZAREN ETA LAGUNTZEN ARLOAN ESKU-HARTZEKO MODUAK ARRAZIONALIZATUTA FOMENTAR E IMPULSAR LA PROMOCION DEL TALENTO MEDIANTE LA RACIONALIZACION DE LAS FORMAS DE INTERVENCIÓN EN MATERIA DE BECAS, INVESTIGACIÓN Y AYUDAS	
	1		UNIBERTSITATE BATZUEKIN HITZARMENAK EGITEA CONVENIAR CON LAS UNIVERSIDADES	
		1	Izenpetutako hitzarmenen kopurua Número de Convenios suscritos	3
		2	Jarraipen-bileren kopurua Número de reuniones de seguimiento	3
	2		BESTE ERAKUNDE BATZUEKIN HITZARMENAK EGITEA CONVENIAR CON OTRAS ENTIDADES	
		1	Izenpetutako hitzarmenen kopurua Número de convenios suscritos	1
		2	Jarraipen-bileren kopurua Número de reuniones de seguimiento	2
	3		UNED-BIZKAIA ZENTRO ELKARTUAREN FUNDAZIOARI DIRU-LAGUNTZA IZENDUNA EMATEA SUBVENCIONAR NOMINATIVAMENTE A LA FUNDACION CENTRO ASOCIADO A LA UNED-BIZKAIA	
		1	Diru-Laguntza izendunen kopurua Número de subvenciones nominativas	1
	4		GRADUONDOKO BEKEN DEIALDIA EGITEA CONVOCAR BECAS DE POSTGRADO	
		1	Beka kopurua Número de becas	11

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	10 AHALDUN NAGUSIAREN KABINETEA GABINETE DEL DIPUTADO GENERAL	463117	TALENTUAREN SUSTAPENA PROMOCION DEL TALENTO
EURO / EUROS				
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		REMUNERACIONES DE PERSONAL		33.138
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		RETRIBUCIONES BASICAS		8.503
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		8.503
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).		8.503
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	8.503	
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		18.154
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		18.154
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		17.062
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	17.062	
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		
		RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		1.092
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	1.092	
18		GIZARTE KUOTAK		
		CUOTAS SOCIALES		6.481
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		6.481
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		6.481
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	6.481	
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK		
		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		160.000
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE		
		MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS		160.000
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE		
		TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		87.000
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK		
		ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		87.000
23701	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	87.000	
239		HAINBAIT GASTU		
		GASTOS DIVERSOS		73.000
23902		PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA		
		PUBLICIDAD Y PROPAGANDA		25.000
23902	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	25.000	
23904		BILERA, HITZALDIAK ETA IKASTAROAK		
		REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS		48.000
23904	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	48.000	
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK		
		TRANSFERENCIAS CORRIENTES		590.000
42		TRANSFERENTZIAK EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOARENTZAT		
		TRANSFERENCIAS A LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI		92.000
423		EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE AUTONOMIADUNE		
		A ORGANISMOS AUTONOMOS DE LA C.A.E.		92.000
42300		EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE AUTONOMIADUNE		
		A ORGANISMOS AUTONOMOS DE LA C.A.E.		92.000
42300	2010/0034	KULTURA ZIENTIFIKOAREN KATEDRA CATEDRA DE CULTURA CIENTIFICA	92.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES	10 AHALDUN NAGUSIAREN KABINETEA GABINETE DEL DIPUTADO GENERAL	463117 TALENTUAREN SUSTAPENA PROMOCION DEL TALENTO

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		160.000
451		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.		160.000
45100		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		160.000
45100	2008/0222	URRUTIKO HEZKUNTZARAKO UNIBERTSITATE NAZIONALA UNIVERSIDAD DE EDUCACIÓN A DISTANCIA	100.000	
45100	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICICO DFB	60.000	
46		FAMILIENTZAT TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS A FAMILIAS		338.000
462		AZTERLAN ETA IKERKETETARAKO SARIAK, BEKAK ETA PENT PREMIOS, BECAS Y PENSIONES DE EST. E INVESTIGACION		338.000
46200		AZTERLAN ETA IKERKETETARAKO SARIAK, BEKAK ETA PENT PREMIOS, BECAS Y PENSIONES DE EST. E INVESTIGACION		338.000
46200	2007/0271	ESPEZIALIZAZIO BEKAK EUROPAKO GAETAN ETA LONDON SCHOOL OF ECONOMICS-EN BECAS ESPECIALIZACIÓN EN ASUNTOS EUROPEOS Y EN LA LONDON SCHOOL OF ECONOMICS	338.000	
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		783.138

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	10 AHALDUN NAGUSIAREN KABINETEA GABINETE DEL DIPUTADO GENERAL	463117 TALENTUAREN SUSTAPENA PROMOCION DEL TALENTO

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	33.138
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	160.000
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	
42		TRANSFERENTZIAK EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOARENTZAT TRANSFERENCIAS A LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI	
423		EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE AUTONOMIADUNE A ORGANISMOS AUTONOMOS DE LA C.A.E.	92.000
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	
451		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.	60.000
45100	2008/0222	URRUTIKO HEZKUNTZARAKO UNIBERTSITATE NAZIONALA UNIVERSIDAD DE EDUCACIÓN A DISTANCIA	100.000
46		FAMILIENTZAT TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS A FAMILIAS	
462		AZTERLAN ETA IKERKETETARAKO SARIAK, BEKAK ETA PENT PREMIOS, BECAS Y PENSIONES DE EST. E INVESTIGACION	338.000
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	783.138

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak 07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	10. Ahaldu Nagusiaren Kabinetea 10. Gabinete del Diputado General	912.102 Kudeaketa, Kanpoko Komunikazio eta Harremanak 912.102 Comunicación, Gestión y Relaciones Externas

Egitarau honen barruan egiten dira Komunikaziorako Zuzendaritza Nagusiaren eginkizunei dagozkien jarduketak eta Ahaldu Nagusiari laguntzea xede duten jarduerak guztiak.

Komunikaziorako Zuzendaritza Nagusia da komunikabideekiko harremanen eta erakunde-publizitatearen arduraduna. Halaber, web orria eta gizarte sareak kudeatzen ditu, Bizkaiko herritar guztiak Bizkaiko Foru Aldundiaren zerbitzuetara eta jarduerara hurbiltzeko.

Ekintza hauek nabarmendu behar dira:

- Foru Aldundiaren eta gizarte komunikabideen arteko harremanak koordinatzea, Foru Aldundiaren informaziorako, prentsarako eta harreman publikoetarako baliabideen jarduerak harmonizatzea, eta Foru Aldundiaren jardueren gaineko informazioa ematea.
- Bizkaiko Foru Aldundiak egiten dituen publizitate kanpaina guztiak zuzendu, kudeatu eta burutzea, erakunde horretan egiten diren ekintza eta jarduerak herritarrei jakinarazteko.
- Foru Aldundiaren protokolo araubidea zuzendu, koordinatu, interpretatu eta betearaztea.
- Ahaldu Nagusiari berak nahi dituen gaietan aholku emateko azterlanak eta txostenak egitea.
- Foru Jauregiko arreta zerbitzua eta bisita gidatuen kudeaketa antolatzea.
- Erakundearen funtzionamendua hobetzea helburu duten jarduketak guztiak egitea.

Dentro de este Programa se realizan las actuaciones que responden a las funciones de la Dirección General de Comunicación y todas aquellas actividades que sirvan de apoyo al Diputado General.

La Dirección General de Comunicación es la encargada de las relaciones con los medios de comunicación y la publicidad institucional así como de la página web y las redes sociales, que permiten acercar a toda la ciudadanía de Bizkaia a los servicios y la actividad de la Diputación Foral de Bizkaia.

Caben destacar las siguientes acciones:

- Coordinar las relaciones de la Diputación Foral con los Medios de Comunicación Social; armonizar las actividades de los medios de información, prensa y relaciones públicas de la Diputación Foral; y facilitar la información sobre actividades de la Diputación Foral.
- Dirigir, gestionar y ejecutar todas las campañas publicitarias que la Diputación Foral de Bizkaia emprenda para poner en conocimiento de la ciudadanía las acciones y actividades que se realizan en esta Institución.
- Dirigir, coordinar, interpretar y ejecutar el régimen de protocolo de la Diputación Foral.
- Elaborar estudios e informes conducentes a asesorar al Diputado General en las materias que él requiera.
- Organizar el servicio de atención y gestión de visitas guiadas al edificio del Palacio Foral.
- Realizar todas aquellas actuaciones encaminadas al mejor funcionamiento de la Institución.

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		912102 KOMUNIKAZIO, KUDEAKETA ETA KANPO HARREMANAK COMUNIC, GESTION Y REL EXTERNAS

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			AHALDUN NAGUSIARI ETA BIZKAIKO FORU ALDUNDIARI LAGUNTZEKO EKINTZAK. ACTIVIDADES DE APOYO AL DIPUTADO GENERAL Y A LA DIPUTACION FORAL DE BIZKAIA.	
	1	1	GIZARTE-KOMUNIKABIDEEKIKO HARREMANAK. RELACIONES CON LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Prentsaurreko kopurua Número de ruedas de prensa	180
	2	1	FORU JAUREGIRAKO BISITA GIDATUAK ANTOLATZEA. ORGANIZACION DE VISITAS GUIADAS AL PALACIO FORAL. Bisita kopurua Número de visitas	400

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	10 AHALDUN NAGUSIAREN KABINETEA GABINETE DEL DIPUTADO GENERAL	912102 KOMUNIKAZIO,KUDEAKETA ETA KANPO HARREMANAK COMUNIC, GESTION Y REL EXTERNAS

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL		3.050.858
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES BASICAS		1.962.269
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		1.962.269
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...). RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO,GRADO, TRIENIO...).		1.960.821
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	1.960.821	
11103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA		1.448
11103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	1.448	
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		524.890
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		524.890
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		501.688
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	501.688	
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		23.202
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	23.202	
18		GIZARTE KUOTAK CUOTAS SOCIALES		563.699
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		563.699
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		563.699
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	563.699	
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		882.000
21		ERRENTAMENDUAK ETA KANONAK ARRENDAMIENTOS Y CANONES		10.000
213		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		10.000
21300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		10.000
21300	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	10.000	
22		KONPONKETAK, MANTENIMENDUA ETA ARTAPENA REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		1.700
226		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		1.700
22600		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		1.700
22600	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	1.700	
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL,SUMINISTROS Y OTROS		864.300
231		BULEGOKO MATERIALA MATERIAL DE OFICINA		74.000
23101		INBENTARIDETAN SARTU EZINEKO ARRUNTA ORDINARIO NO INVENTARIABLE		36.000
23101	2019/0035	BULEGOKO MATERIALA MATERIAL DE OFICINA	36.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	10 AHALDUN NAGUSIAREN KABINETEA GABINETE DEL DIPUTADO GENERAL	912102	KOMUNIKAZIO,KUDEAKETA ETA KANPO HARREMANAK COMUNIC, GESTION Y REL EXTERNAS
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
23102		EGUNKARI, ALDIZKARI,LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA,REVISTAS,LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES		17.000
23102	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	17.000	
23103		INBENTARIOETAN SARTU EZIN DEN INFORMATIKAKO MATERI MATERIAL INFORMATICO NO INVENTARIABLE		21.000
23103	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	17.370	
23103	2019/0035	BULEGOKO MATERIALA MATERIAL DE OFICINA	3.630	
233		KOMUNIKAZIOAK COMUNICACIONES		38.300
23302		POSTA, TELEGRAFIKOAK,TELEXA ETA MEZULARITZA POSTALES, TELEGRAFICAS,TELEX Y MENSAJERIA		300
23302	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	300	
23399		BESTE KOMUNIKAZIO BATZUK OTRAS COMUNICACIONES		38.000
23399	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	38.000	
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		275.000
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		125.000
23701	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	125.000	
23702		ARGITALPENAK PUBLICACIONES		70.000
23702	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	70.000	
23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES		80.000
23799	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	13.450	
23799	2019/0047	BISITA GIDATUAK FORU JAUREGIAN VISITAS GUIADAS AL PALACIO FORAL	66.550	
239		HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS		477.000
23901		PROTOKOLO ETA ORDEZKARITZAKO BEHARRIZANAK ATENCIONES PROTOCOLARIAS Y REPRESENTATIVAS		85.000
23901	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	85.000	
23902		PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA		350.000
23902	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	350.000	
23904		BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS		2.000
23904	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	2.000	
23999		BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS		40.000
23999	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	20.000	
23999	2019/0024	BIDAIA AGENTZIA AGENCIA DE VIAJES	20.000	
24		ZERBITZUAGATIKO KALTEORDAINAK INDEMNIZACIONES POR RAZON DE SERVICIO		6.000
241		SARIAK, EGONALDIAK, TOKIALDAKETAK ETA LEKUALDAKETA DIETAS, ESTANCIA, LOCOMOCION Y TRASLADOS		6.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES	10 AHALDUN NAGUSIAREN KABINETEA GABINETE DEL DIPUTADO GENERAL	912102 KOMUNIKAZIO, KUDEAKETA ETA KANPO HARREMANAK COMUNIC, GESTION Y REL EXTERNAS

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
24100		SARIAK, EGONALDIK, TOKIALDAKETAK ETA LEKUALDAKETA DIETAS, ESTANCIA, LOCOMOCION Y TRASLADOS		6.000
24100	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	6.000	
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		3.932.858

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES	10 AHALDUN NAGUSIAREN KABINETEA GABINETE DEL DIPUTADO GENERAL	912102 KOMUNIKAZIO, KUDEAKETA ETA KANPO HARREMANAK COMUNIC, GESTION Y REL EXTERNAS

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	3.050.858
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	882.000
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	3.932.858

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	10. Ahaldu Nagusiaren Kabinetea	912.104 Bizkaia Erakargune Bihurtzea
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	10. Gabinete del Diputado General	912.104 Atracción a Bizkaia

Programa honek Europako Funtsen dinamika biltzen du Orientazio Europarreko Zerbitzuarenarekin.

Este Programa agrupa la dinámica del Servicio de Gestión de Fondos junto a la del Servicio de Orientación Europea.

Era berean, Bizkaiko Ekintzailatza Programan sartzen dira proiektu estrategikoak diseinatu, koordinatu eta bultzatzeko jarduerak, bai definizioan, bai inbertsioa, talentua eta Europako funts estrukturalak zein lehiakorrak erakartzeko helburuarekin, Bizkaiko Lurralde Historikoko funtsezkoak diren jarduerak finantzatzeko. Era berean, Bizkaiko Foru Aldundiko kanpo harremanak koordinatuko ditu.

Asimismo, en el programa de Atracción a Bizkaia tienen cabida aquellas actuaciones dirigidas a diseñar, coordinar e impulsar proyectos estratégicos tanto en su definición como con el objetivo de atraer inversión, talento y fondos europeos tanto estructurales como competitivos para la financiación de actuaciones clave para el Territorio Histórico de Bizkaia. Asimismo, coordinará las relaciones exteriores de la Diputación Foral de Bizkaia.

Egitura-Funtsak Kudeatzeko Zerbitzuaren bidez, Bizkaiko Foru Aldundiak duen esku hartzea koordinatzen eta kudeatzen da Europako Batasunak lagundu eta bultzatutako ekimen eta proiektuetan, gehienbat Eskualde Garapenerako Europako Funtsa (EGEF) eta Europako Gizarte Funtsa (EGF) baliatuta.

A través del Servicio de Gestión de Fondos estructurales se coordina y gestiona la participación de la Diputación Foral en actuaciones apoyadas e impulsadas por la Comisión Europea a través de los Fondos Estructurales, principalmente el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) y el Fondo Social Europeo (FSE).

Bestalde, egitura-funtsek batera finantzatutako eragiketa guztiek Batasuneko politiken printzipio eta helburuekin bat etorri behar dutenez, beharrezko ekintzak egingo dira politika horiei dagokienez Europako Funtsen kudeaketan aplikatu beharreko Batasuneko gidalerro berriak ezartzearen ondorioz egin beharreko jarduketak sistematizatzeko.

Por otra parte, y dado que todas las operaciones cofinanciadas por Fondos Estructurales deben de ser coherentes con los principios y objetivos de las distintas políticas comunitarias se llevarán a cabo las oportunas acciones con el fin de sistematizar las actuaciones que se deben producir como consecuencia de la adopción de nuevas directrices comunitarias de aplicación en la gestión de Fondos Europeos en relación con dichas políticas.

Era berean, aktiboki parte hartzen da Europako sareetan, bai Europar Batasuneko erregioetakoetan, bai Europako funtsen kudeatzaileenetan. Sare horiei esker, kudeaketa hobetu daiteke bertan gertatzen diren esperientzien trukearen bidez, bai eta beste eskualde batzuekiko harremanak erraztu ere, nazioz gaindiko proiektuak egiteko.

Asimismo se participa activamente en redes europeas, tanto de regiones de la Unión Europea como de gestores de fondos europeos, que posibilitan mejorar la gestión a través del intercambio de experiencias que se producen en ésta así como facilitar la relación con otras regiones de cara a la elaboración de proyectos transnacionales.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	10. Ahalduen Nagusiaren Kabinetea 10. Gabinete del Diputado General	912.104 Bizkaia Erakargune Bihurtzea 912.104 Atracción a Bizkaia
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>		

Orientazio Europarreko eta Bizkaia Erakargune Bihurtzeko Zerbitzuak erakarpen- eta posizionamendu-politika diseinatuko du Lurraldearen helburu horrekin, eta arreta berezia jarriko du Bizkaiko Foru Aldundiaren proiektu estrategikoak finantzatzeko Europako lehiakortasun-funtzen identifikazioan, bai eta Bizkaiko udalerriei finantzaketa-lerroetan laguntzean ere. Bestalde, Bizkaiko Foru Aldundiko sailentzako intereseko Europako informazioa eguneratzen jarraituko da.

El Servicio de Orientación Europea y atracción a Bizkaia, diseñará la política de atracción y posicionamiento con ese objetivo del Territorio, con un especial énfasis en la identificación de fondos competitivos europeos para la financiación de los proyectos estratégicos de la Diputación Foral de Bizkaia, así como en el apoyo a los municipios de Bizkaia en las líneas de financiación. Por otro lado, se seguirá con la actualización de la información europea de interés para los Departamentos de la Diputación Foral de Bizkaia

Hori dela eta, BFAk eta Bizkaiko udalerriek Europar Batasunaren programa eta ekimenetan parte hartzea indartuko da Orientazio Europarreko Bulegoaren bidez, eta ad hoc programa bat abiaraziko da finantzaketa-programa horietan duten presentzia indartzeko eta sentsibilizatzeko. Gainera, prestakuntza jardunaldiak antolatuko dira BFAko eta udaletako langileentzat, beharren arabera, proiektuak Europako deialdietan aurkezteko..

Es por ello que se fortalecerá, mediante la Oficina de Orientación Europea, la participación de la DFB y los municipios de Bizkaia en programas e iniciativas de la Unión Europea, lanzando un programa ad hoc para potenciar y sensibilizar su presencia en estos de programas de financiación. Además, se organizarán jornadas de formación para el personal de la DFB y ayuntamientos según las necesidades, de cara a presentar proyectos en convocatorias europeas.

Bestalde, lurraldea kanpoan eta intereseko eremu geografikoetan kokatzen jarraitze aldera, zerbitzua agendak eta topaketak antolatzean oinarrituko da, kanpotik Bizkaia edo BFAk kanpora egindako misioak direla eta.

Por otro lado, de cara a seguir posicionando el Territorio en el exterior, y en las áreas geográficas de interés, se centrará el servicio en la organización de agendas y encuentros con motivo de visitas del exterior a Bizkaia o misiones de la DFB al exterior.

Euskal Autonomia Erkidegoko eragileen arteko Erakundearteko, Jarraipen Batzordeetan edo Koordinazio Batzordeetan parte hartzea, kanpoaldearekin zerikusia duten gaietarako.

Participación en Comités Interinstitucionales, de Seguimiento o de Coordinación entre diferentes agentes de la Comunidad Autónoma Vasca para temas relacionados con el exterior.

Jarraipena emango zaio Deustuko Unibertsitatearekin sinatutako hitzarmenari, Hub finantzario gisa lurraldea sendotzen jarraitzeko.

Se dará continuidad al Convenio con la Universidad de Deusto para seguir consolidando el territorio como Hub financiero.

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		912104 BIZKAIA ERAKARGUNE BIHURTZEA ATRACCION A BIZKAIA

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			BIZKAIKO FORU ALDUNDIKO SAILEK ERKIDEGOKO PROGRAMETAN DUTEN PARTE-HARTZEA KUDEATZEA GESTIONAR LA PARTICIPACION EN PROGRAMAS COMUNITARIOS DE LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS DE LA DIPUTACION FORAL DE BIZKAIA	
	1	1	EUROPAREN KOFINANTZAZIOA DUTEN BFA-REN PROIEKTUAK KUDEATZEA GESTIONAR LOS PROYECTOS DE LA DFB CON COFINANCIACIÓN EUROPEA Eragiketa kopurua eta finantzaketa ildoak. Número de operaciones y líneas de financiación.	29
	2		JARRAIPEN BATZORDEETAN, KOORDINAZIO BILERETAN ETA POLITIKA HORIZONTALEN SAREETAN PARTE HARTZEA PARTICIPAR EN LOS COMITÉS DE SEGUIMIENTO, REUNIONES DE COORDINACIÓN Y REDES DE POLÍTICAS HORIZONTALES	
		1	Parte hartzen den batzorde eta bilera kopurua Número de comités y reuniones en los que se participa	6
		2	Sare kopurua Número de redes	2
		3	Emakumeen eta gizonen ordezkaritza orekatua duten batzorde, bilera eta sareak Nº de comités, reuniones y redes en que se cuenta con representación equilibrada de mujeres y hombres	8
	3		EUROPAKO FUNTSEN KUDEAKETAN ESKU HARTZEN DUTEN ERAKUNDE ETA ANTOLAKUNTZEKIN HARREMANAK IZATEA MANTENER CONTACTOS CON INSTITUCIONES Y ORGANIZACIONES INVOLUCRADAS EN LA GESTIÓN DE FONDOS COMUNITARIOS.	
		1	Erakundeen kopurua Número de instituciones	4
		2	Harremanen kopurua Número de contactos	88
	4		KONTROLAK ETA EGIAZTAPENAK EGITEA, EUROPAKO FUNTSEN KONTROL, EGIAZTAPEN ETA SEGIMENDUKO ARAUDIETAN EZARRITAKOAREN ARABERA REALIZAR CONTROLES Y VERIFICACIONES SEGÚN LO ESTABLECIDO EN LOS REGLAMENTOS DE CONTROL, VERIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO DE FFE	
		1	Kontrolatu behar diren eragiketen kopurua Número de operaciones a controlar	7
		2	Txostenen kopurua Número de informes	7
		3	Genero-ikuspegia duten txostenen kopurua Número de informes en los que se introduce la perspectiva de género	7
	5		EUROPAKO BATZORDETIK ETA BESTE ERAKUNDE BATZUETATIK DATOZEN AUDITORETZAK KONTUAN HARTU ETA KOORDINATZEA ATENDER Y COORDINAR LAS AUDITORÍAS PROVENIENTES DE LA COMISIÓN EUROPEA Y OTRAS INSTITUCIONES	
		1	Auditoretza-ikopurua Número de auditorias	7
		2	Ukituriko eragiketen kopurua Número de operaciones afectadas	7
	6		BFA-K EUROPAKO PROGRAMA ETA EKIMENETAN IZAN DUEN PARTAIDETZA ZABALTZEA, BAI ETA EUROPAKO ESKUALDEETARAKO ETA BATASUNERAKO POLITIKA DIFUNDIR LA PARTICIPACION DE LA DFB EN PROGRAMAS E INICIATIVAS EUROPEAS, ASI COMO LA POLITICA REGIONAL Y DE COHESION EUROPEA	

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		912104 BIZKAIA ERAKARGUNE BIHURTZEA ATRACCION A BIZKAIA

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
2		1	Buletin elektronikoen kopurua Número de boletines electrónicos	12
		2	Gaur egungo albisteen kopurua Número de noticias de actualidad	150
3	1	EUROPAR BATASUNEKO PROGRAMA ETA EKIMENETAN PARTE HARTZEA PARTICIPACION EN PROGRAMAS E INICIATIVAS EMANADAS DE LA UNIÓN EUROPEA		
		INDARREAN DAUDEN PROGRAMA ETA EKIMENEI ARRETA EMATEA ATENDER PROGRAMAS E INICIATIVAS VIGENTES.		
4		1	Ekimenetarako eskabideen kopurua Número de solicitudes a iniciativas	9
		2	Onetsitako eskabideen kopurua Número de solicitudes aprobadas	5
5		3	Kontaktuen kopurua Número de contactos	9
		4	Bileren kopurua Número de reuniones	9
5	1	EUROPAREN KOFINANTZAZIOA DUTEN PROGRAMAK KUDEATZEN DITUZTEN LANGILEEKKIN HARREMANAK IZAN ETA MANTENTZEA MANTENER Y ESTABLECER RELACIONES CON PERSONAL GESTOR DE PROGRAMAS CON COFINANCIACIÓN EUROPEA		
		EUROPAKO PROGRAMEN ERAKUNDE KUDEATZAILEEN SAREETAN PARTE HARTZEA PARTICIPACIÓN EN REDES DE ENTIDADES GESTORAS DE PROGRAMAS EUROPEOS		
5		1	Sareen kopurua. Número de redes.	1
		2	Harremanen kopurua. Número de contactos.	10
5		3	Bilera kopurua. Número de reuniones.	2
		4	Emakume eta gizonen ordezkariak orekatua bermatuta egin diren bileren eta kontaktuen kopurua Nº de reuniones y contactos con representación equilibrada de mujeres y hombres	10
5	1	EUROPAR BATASUNETIK DATOZEN DIRU-SARREREN LIKIDAZIOA EGITEKO ETA AURREKONTUAK PRESTATZEKO AHOLKULARITZA ASESORAMIENTO EN LA PRESUPUESTACION Y LIQUIDACION DE LOS INGRESOS PROCEDENTES DE LA UNION EUROPEA		
		BFA-K EB-TIK JASOTZEN DITUEN DIRU-SARRERAK JAKINARAZTEA, KONTABILITATEA EGITEKO. COMUNICAR LOS INGRESOS RECIBIDOS POR LA DFB PROCEDENTES DE LA UE PARA SU CONTABILIZACION		
5		1	Aurrekontu Zerbitzura bidalitako komunikazio kopurua Número de comunicaciones enviadas al Servicio de Presupuestos	12
		BIZKAIKO FORU ALDUNDIAREN BEHARRETARA EGOKITUTAKO INFORMAZIOA EMATEA FACILITAR INFORMACIÓN ADECUADA A LAS NECESIDADES DE LA DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA		
5	1	INFORMAZIOA BIDALTZEA ENVIO DE INFORMACION		
		1	Bidalitako testuen eta legeen kopurua Número de envíos de texto y legislación	10.000

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		912104 BIZKAIA ERAKARGUNE BIHURTZE ATRACCION A BIZKAIA

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
6	2	1	BIZKAIARENTZAT INTERESEKOAK DIREN EUROPAKO KONTSEILU, BATZORDE ETA SAREETAN IZANDAKO PARTE-HARTZEA PARTICIPACION EN CONSEJOS, COMISIONES Y REDES EUROPEAS DE INTERÉS PARA BIZKAIA. Parte-hartze kopurua Número de participaciones	5
	1		ALDERDI EKONOMIKO, SOZIAL ETA KULTURALEN ALDE EGITEN DUTEN EUROPAKO GOBERNU, ERAKUNDE ETA ENPRESEKIN HARREMANAK EZARTZEA ETA HARREMANAK IZATEA ESTABLECER Y MANTENER RELACIONES CON GOBIERNOS, ENTIDADES Y EMPRESAS EUROPEAS QUE FAVOREZCAN LOS ASPECTOS ECONÓMICOS, SOCIALES Y CULTURALES	
	1	1	LANKIDETZA-HITZARMENAK, JARDUTEKO PROTOKOLOAK ETA KUDEAKETA-GOMENDIOAK GARATZEA DESARROLLAR CONVENIOS DE COLABORACION, PROTOCOLOS DE ACTUACION Y ENCOMIENDAS DE GESTION. Hitzarmen, protokolo eta gomendioen kopurua Número de Convenios, protocolos y encomiendas	4
	2	1	KANPOKO ORDEZKARITZEN BISITAK ANTOLATZEA ORGANIZACION DE VISITAS DE DELEGACIONES DEL EXTERIOR Bisita-kopurua Número de visitas	3
7			EUROPAR BATASUNA BIZKAIRA HURBILTZEA ACERCAR LA UNION EUROPEA A BIZKAIA	
8	1	1	EUROPAKO GAIEI BURUZKO ZABALKUNDE ETA PRESTAKUNTZA JARDUNALDIK ANTOLATZEA ORGANIZAR JORNADAS DE DIFUSION Y FORMACION EN TEMAS EUROPEOS Jardunaldi kopurua Número de jornadas	3
	2	1	EUROPAKO GAIEI BURUZKO ZABALKUNDE- ETA PRESTAKUNTZA-MATERIALA PRESTATZEA PREPARAR MATERIAL DE DIFUSION Y FORMACION EN TEMAS EUROPEOS Produktu kopurua Número de productos	1
	1	1	BFA-K ETA BIZKAIKO UDALERRIK LEHIAKETARAKO LAGUNGARRI DIREN EUROPAKO FUNTSEN DEIALDIETAN PARTE HARTZEA SUSTATZEA DINAMIZAR LA PARTICIPACION DE LA DFB Y MUNICIPIOS DEL TERRITORIO EN CONVOCATORIAS DE FONDOS EUROPEOS COMPETITIVOS	
	1	1	EUROPAKO DEIALDIETARA AURKEZTEKO INFORMAZIOA ETA ORIENTAZIOA EMATEKO ZERBITZU PERTSONALIZATUA DAR SERVICIO PERSONALIZADO DE INFORMACION Y ORIENTACION PARA CONCURRIR A CONVOCATORIAS EUROPEAS Bidalitako deialdi kopurua Numero de convocatorias enviadas	100
		2	Bazkideak bilatzeko egindako bidalketa kopurua Número de búsqueda de socios enviadas	100
		3	Argitaratutako jardunaldi edo ekitaldien kopurua Número de jornadas o eventos publicados	60
		4	Argitaratutako plataforma edo sareen kopurua Número de plataformas o redes publicadas	10
	2	1	KANPOKO AHOLKULARITZAREN KOSTUAK DIRUZ LAGUNTZEA SUBVENCIONAR LOS COSTES DE ASESORIA EXTERNA Aurkeztutako proiektu kopurua Número de proyectos presentados	8

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		912104 BIZKAIA ERAKARGUNE BIHURTZE ATRACCION A BIZKAIA

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
		2	Dirulaguntza jaso duten udal eta mankomunitateen kopurua <i>Número de Ayuntamientos y Mancomunidades que han recibido la subvención</i>	8
	3		EUROPAKO FUNTS LEHIAKORRAK ERAKARTZEKO PROIEKTU ESTRATEGIKOAK KOORDINATZEA COORDINAR PROYECTOS ESTRATEGICOS CON EL FIN DE ATRAER FONDOS EUROPEOS COMPETITIVOS	
		1	Aurkeztutako proiektu kopurua <i>Número de proyectos presentados</i>	3

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	10 AHALDUN NAGUSIAREN KABINETEA GABINETE DEL DIPUTADO GENERAL	912104 BIZKAIA ERAKARGUNE BIHURTZEA ATRACCION A BIZKAIA

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		REMUNERACIONES DE PERSONAL		505.906
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		RETRIBUCIONES BASICAS		135.352
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		135.352
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).		135.352
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	135.352	
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		293.587
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		293.587
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		286.835
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	286.835	
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		
		RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		6.752
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	6.752	
18		GIZARTE KUOTAK		
		CUOTAS SOCIALES		76.967
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		76.967
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		76.967
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	76.967	
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK		
		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		992.000
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE		
		MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS		992.000
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE		
		TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		739.000
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK		
		ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		719.000
23701	2007/0256	EGITURA FUNTSAK ETA KOHESIO FUNTSA ELKARREKIN FINANTZATZEAREN		
		KUDEAKETA		
		GESTIÓN DE LA COFINANCIACIÓN DE LOS FONDOS ESTRUCTURALES Y DEL	119.500	
		FONDO DE COHESIÓN		
23701	2007/0263	EUROPAKO INFORMAZIOAREN SUSTAPENA		
		PROMOCION DE LA INFORMACION EUROPEA	352.400	
23701	2007/0266	EUROPAR BATASUNEN 1828/2006 ARAUDIKO 13. ARTIKULUAREN		
		KONTROLAK		
		CONTROLES DEL ART.13 DEL REGLAMENTO COMUNITARIO 1828/2006	46.709	
23701	2010/0003	OROKORRA BFA		
		GENERIC DFB	200.391	
23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK		
		OTROS TRABAJOS EXTERIORES		20.000
23799	2010/0003	OROKORRA BFA		
		GENERIC DFB	20.000	
239		HAINBAIT GASTU		
		GASTOS DIVERSOS		253.000
23902		PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA		
		PUBLICIDAD Y PROPAGANDA		2.000
23902	2010/0003	OROKORRA BFA		
		GENERIC DFB	2.000	
23904		BILERA, HITZALDIK ETA IKASTAROAK		
		REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS		10.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	10 AHALDUN NAGUSIAREN KABINETEA GABINETE DEL DIPUTADO GENERAL	912104 BIZKAIA ERAKARGUNE BIHURTZEA ATRACCION A BIZKAIA

EURO / EUROS				
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
23904	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	10.000	
23999		BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS		241.000
23999	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	241.000	
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES		210.000
43		TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA		60.000
432		UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES		60.000
43299		UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFER OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCA		60.000
43299	2018/0015	UDALEN PARTE-HARTZA EUROPAKO PROGRAMETAN PARTICIPACION AYTOS EN PROGRAMAS EUROPEAS	60.000	
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		150.000
451		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.		150.000
45100		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		150.000
45100	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	150.000	
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		1.707.906

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	10 AHALDUN NAGUSIAREN KABINETEA GABINETE DEL DIPUTADO GENERAL	912104 BIZKAIA ERAKARGUNE BIHURTZEA ATRACCION A BIZKAIA

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	505.906
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	992.000
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	
43		TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA	
432		UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES	60.000
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	
451		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.	150.000
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	1.707.906

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	10. Ahaldun Nagusiaren Kabinetea	912.130 Kordinazioa eta Lurraldearekiko harremanak
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	10. Gabinete del Diputado General	912.130 Coordinación y relaciones con el Territorio

Gastu-programa honen xedea da Ahaldun Nagusiaren Kabineteak gauzatzen dituen jarduerak koordinatzeko gastuak estaltzea, bai eta Bizkaiko Lurralde Historikoko interes estrategikoko jarduerak eta proiektuak ezartzetik eratorritakoak ere. Programa honetan, halaber, lurraldeko gazte-politikak koordinatzeko eta bultzatzeko eta foru gobernuarentzat interesgarriak izan daitezkeen gai guztiak aztertzekeo partidak jasotzen dira.

Este Programa de gasto está destinado a cubrir los gastos de coordinación de las diferentes actuaciones que se lleven a cabo desde el Gabinete del Diputado General, así como, los derivados de implementar actuaciones y proyectos de interés estratégico para el Territorio Histórico de Bizkaia. En este programa se consignan así mismo las partidas destinadas a la coordinación e impulso de políticas de juventud del territorio, y al estudio de cuantas materias podrán ser de interés para el gobierno foral.

Illo horretatik, 2020ko ekitaldian egin beharreko jarduerak honako hauek izango dira:

En este sentido, las actuaciones a realizar en el ejercicio 2020 consistirán en:

- Sail arteko edo erakunde arteko organoetan parte hartzea, beren jarduera Gobernuaren ekintza komunera bideratzeko, eta organo horien funtzionamenduan hobekuntzak proposatzea.
- Gazteriaren arloko foru sailen zeharkako jardunaren definizio estrategiko eta operatiboa formulatzea, eta lurraldeko gazte-politiken esparruan erakundeen arteko koordinaziorako beharrezkoak diren egiturak sortzea proposatzea.
- Ahaldun Nagusiaren Kabineteak gidatutako ekintzen plangintza, antolaketa, administrazioa eta kudeaketa koordinatzea, bai eta lurraldeko herritarren aurrean kontuak ematera bideratutako ekintzen koordinazioa eta lidergoa ere.
- La participación en órganos de carácter interdepartamental o interinstitucional para orientar su actividad hacia la acción común de Gobierno, y proponer mejoras en el funcionamiento de los mismos.
- La formulación de la definición estratégica y operativa de la actuación transversal de los diferentes departamentos forales en materia de juventud, así como proponer la creación de las estructuras necesarias para la coordinación interinstitucional en el marco de las políticas de juventud el territorio.
- La coordinación de la planificación, organización, administración y gestión de las acciones lideradas desde el Gabinete del Diputado General, así como la coordinación y liderazgo de las acciones encaminadas a rendir cuentas ante la ciudadanía del territorio.

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		912130 KOORDINAZIOA ETA LURRALDEAREKIKO HARREMANAK COORDINACIÓN Y RELACIONES CON EL TERRITORIO

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			SAILEN EDO ERAKUNDEEN ARTEKO ORGANOETAN PARTE HARTZEA PARTICIPAR EN ORGANOS DE CARÁCTER INTERDEPARTAMENTAL O INTERINSTITUCIONAL	
	1		SAILEN ARTEKO KOORDINAZIO-BILERAK EGITEA REALIZAR REUNIONES DE COORDINACIÓN INTERDEPARTAMENTAL	
		1	Egindako sailen arteko bilera kopurua Número de reuniones interdepartamentales celebradas	11
	2		ERAKUNDEEN ARTEKO KOORDINAZIO-BILERAK EGITEA REALIZAR REUNIONES DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	
		1	Egindako erakundeen arteko bileren kopurua Número de reuniones interinstitucionales celebradas	122
2			BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAN GAZTEENTZAKO POLITIKAK SUSTATZEA IMPULSAR LA POLITICA DE JUVENTUD EN EL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA	
	1		GAZTEENTZAKO POLITIKA INTEGRALAK EZARRI ETA GARATZEKO HITZARMENAK EGIN TOKI- ERAKUNDEEKIN CONVENIAR CON LAS ENTIDADES LOCALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y DESARROLLO DE POLITICAS INTEGRALES DE JUVENTUD.	
		1	Sinatutako hitzarmen kopurua Número de Convenios suscritos.	12
		2	Udal onuradunen kopurua Número de municipios beneficiarios.	2
		3	Onuradun izan daitezkeen 15 eta 29 urte arteko gazteen kopurua (milakoetan) Número de jóvenes entre 15 y 29 años potencialmente beneficiarios (en miles).	122
		4	Onuradun izan daitezkeen 15 eta 29 urte arteko emakumeen kopurua (milakoetan) Número de mujeres entre 15 y 29 años potencialmente beneficiarias (en miles).	60
		5	Onuradun izan daitezkeen 15 eta 29 urte arteko gizonen kopurua (milakoetan) Número de hombres entre 15 y 29 años potencialmente beneficiarios (en miles).	62
	2		EUSKADIKO GAZTERIAREN KONTSEILUAREKIN HITZARMENAK EGITEA, GAZTEEN BITARTEKARI BAITA ADMINISTRAZIOAREN AURREAN CONVENIAR CON EL CONSEJO DE LA JUVENTUD DE EUSKADI COMO ENTIDAD INTERLOCUTORA DEL COLECTIVO JUVENIL ANTE LA ADMINISTRACION.	
		1	Sinatutako hitzarmenen kopurua Número de Convenios suscritos.	1
	3		FORU-ERAKUNDEA GAZTEENGANA HURBILTZEA, PARTE-HARTZE ZUZENERAKO ETA ENTZUMEN AKTIBORAKO BIDEAK SUSTATUTA ACERCAR LA INSTITUCION FORAL A LA JUVENTUD PROMOVRIENDO CANALES DE PARTICIPACIÓN DIRECTA Y ESCUCHA ACTIVA.	
		1	Topaketa kopurua Número de encuentros.	5
		2	Bisititutako eskualde kopurua. Número de comarcas visitadas.	12
	4		BIZKAIA TALENT-I DIRULAGUNTZA IZENDUNA EMATEA SUBVENCIONAR NOMINATIVAMENTE A BIZKAIA TALENT	
		1	Sinatutako hitzarmenen kopurua Número de Convenios suscritos	1
		2	Onuradun kopurua Número de beneficiarios/as	2
	5		ERAKUNDEEKIN HITZARMENAK EGITEA IKERKETA, AZTERLAN ETA TXOSTENETARAKO CONVENIAR CON ENTIDADES INVESTIGACIONES, ESTUDIOS E INFORMES	

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		912130 KOORDINAZIOA ETA LURRALDEAREKIKO HARREMANAK COORDINACION Y RELACIONES CON EL TERRITORIO

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
		1	Sinatutako hitzarmenen kopurua Número de Convenios suscritos	1

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	10 AHALDUN NAGUSIAREN KABINETEA GABINETE DEL DIPUTADO GENERAL	912130 KOORDINAZIOA ETA LURRALDEAREKIKO HARREMANAK COORDINACION Y RELACIONES CON EL TERRITORIO

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		REMUNERACIONES DE PERSONAL		254.406
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		RETRIBUCIONES BASICAS		71.708
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		71.708
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).		71.708
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	71.708	
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		136.741
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		136.741
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		130.146
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	130.146	
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		
		RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		6.595
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	6.595	
18		GIZARTE KUOTAK		
		CUOTAS SOCIALES		45.957
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		45.957
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		45.957
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	45.957	
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK		
		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		1.126.000
21		ERRENTAMENDUAK ETA KANONAK		
		ARRENDAMIENTOS Y CANONES		52.900
213		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK		
		EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		32.400
21300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK		
		EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		32.400
21300	2015/0033	GAZTEDI BIZKAIA GAZTEDI BIZKAIA	15.000	
21300	2019/0108	KOORDINAZIOA COORDINACION	17.400	
219		BESTE ERRENTAMENDU BATZUK		
		OTROS ARRENDAMIENTOS		20.500
21900		BESTE ERRENTAMENDU BATZUK		
		OTROS ARRENDAMIENTOS		20.500
21900	2015/0033	GAZTEDI BIZKAIA GAZTEDI BIZKAIA	9.000	
21900	2019/0108	KOORDINAZIOA COORDINACION	11.500	
22		KONPONKETAK, MANTENIMENDUA ETA ARTAPENA		
		REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		10.800
223		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK		
		EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		10.000
22300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK		
		EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		10.000
22300	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	10.000	
226		ALTZARIAK ETA TRESNAK		
		MOBILIARIO Y ENSERES		800

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES	10 AHALDUN NAGUSIAREN KABINETEA GABINETE DEL DIPUTADO GENERAL	912130 KOORDINAZIOA ETA LURRALDEAREKIKO HARREMANAK COORDINACION Y RELACIONES CON EL TERRITORIO

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
22600		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		800
22600	2019/0033	FOTOKOPIAGAILUAK FOTOCOPIADORAS	800	
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL,SUMINISTROS Y OTROS		1.062.300
231		BULEGOKO MATERIALA MATERIAL DE OFICINA		9.000
23101		INBENTARIDETAN SARTU EZINEKO ARRUNTA ORDINARIO NO INVENTARIABLE		1.000
23101	2019/0035	BULEGOKO MATERIALA MATERIAL DE OFICINA	1.000	
23102		EGUNKARI, ALDIZKARI,LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA,REVISTAS,LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES		1.600
23102	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	1.600	
23103		INBENTARIOETAN SARTU EZIN DEN INFORMATIKAKO MATERI MATERIAL INFORMATICO NO INVENTARIABLE		6.400
23103	2019/0035	BULEGOKO MATERIALA MATERIAL DE OFICINA	6.400	
232		ZUZKIDURAK SUMINISTROS		1.800
23202		URA, ZARAMA ETA ESTOLDAK AGUA,BASURAS Y ALCANTARILLADO		500
23202	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	500	
23203		ELIKAGAIK PRODUCTOS DE ALIMENTACION		500
23203	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	500	
23204		GARBIKETARAKO GAIK PRODUCTOS DE LIMPIEZA		300
23204	2019/0036	GARBIKETAKO PRODUKTUAK PRODUCTOS DE LIMPIEZA	300	
23299		BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES		500
23299	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	500	
233		KOMUNIKAZIOAK COMUNICACIONES		1.500
23301		TELEFONIKOAK ETA TELEFAXA TELEFONICAS Y TELEFAX		500
23301	2019/0030	TELEFONIA TELEFONIA	500	
23302		POSTA, TELEGRAFIKOAK,TELEXA ETA MEZULARITZA POSTALES, TELEGRAFICAS,TELEX Y MENSAJERIA		1.000
23302	2019/0031	POSTA ETA MEZULARITZAKO ZERBITZUAK SERVICIOS POSTALES Y MENSAJERIA	1.000	
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		877.800
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		431.800
23701	2015/0033	GAZTEDI BIZKAIA GAZTEDI BIZKAIA	222.800	
23701	2019/0108	KOORDINAZIOA COORDINACION	209.000	
23710		GRABATZEKO ETA ESKANEATZEKO ZERBITZUAK ETA CALL CE SERVICIOS DE GRABACION,ESCA NEO Y CALL CENTER		150.000
23710	2009/0092	ZUGAZTEL, S.A. ZUGAZTEL, S.A.	150.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	10	AHALDUN NAGUSIAREN KABINETEA GABINETE DEL DIPUTADO GENERAL	912130	KOORDINAZIOA ETA LURRALDEAREKIKO HARREMANAK COORDINACION Y RELACIONES CON EL TERRITORIO
EURO / EUROS					
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL	
23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES		296.000	
23799	2015/0033	GAZTEDI BIZKAIA GAZTEDI BIZKAIA	168.000		
23799	2019/0042	INPRIMATZE-ZERBITZUAK SERVICIOS DE IMPRESION	67.000		
23799	2019/0108	KOORDINAZIOA COORDINACION	61.000		
239		HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS		172.200	
23902		PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA		145.000	
23902	2019/0046	PUBLIZITATEA PUBLICIDAD	145.000		
23904		BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS		22.000	
23904	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICICO DFB	12.400		
23904	2015/0033	GAZTEDI BIZKAIA GAZTEDI BIZKAIA	7.000		
23904	2019/0024	BIDAIA AGENTZIA AGENCIA DE VIAJES	2.600		
23999		BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS		5.200	
23999	2019/0024	BIDAIA AGENTZIA AGENCIA DE VIAJES	5.200		
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES		893.000	
42		TRANSFERENTZIAK EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOARENTZAT TRANSFERENCIAS A LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI		57.000	
423		EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE AUTONOMIADUNE A ORGANISMOS AUTONOMOS DE LA C.A.E.		15.000	
42300		EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE AUTONOMIADUNE A ORGANISMOS AUTONOMOS DE LA C.A.E.		15.000	
42300	2008/0237	HITZARMENA EHU-REKIN CONVENIO CON LA U.P.V.	15.000		
429		EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO BESTE IZAKI BATZUENTZA A OTROS ENTES DE LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI		42.000	
42900		BESTE EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE BATZUEN A OTROS ENTES DE LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI		42.000	
42900	2007/0241	EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO GAZTERIAREN KONTSEILUA CONVENIO CONSEJO JUVENTUD DE EUSKADI	42.000		
43		TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA		810.000	
432		UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES		810.000	
43299		UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFER OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCA		810.000	
43299	2007/0217	UDAL GAZTEDI UDAL GAZTEDI	810.000		
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		26.000	
451		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.		26.000	
45100		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		26.000	
45100	2017/0049	BIZKAIA TALENT- ERABERRIKUNTZAN ETA EZAGUTZAN ADITUAK DIREN PERTSONEN MUGIKORTASUNA SUSTATZEKO ELKARTEA BIZKAIA TALENT – ASOCIACIÓN DE APOYO A LA MOVILIDAD DE PERSONAS CUALIFICADAS EN INNOVACIÓN Y CONOCIMIENTO	26.000		

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	10 AHALDUN NAGUSIAREN KABINETEA GABINETE DEL DIPUTADO GENERAL	912130 KOORDINAZIOA ETA LURRALDEAREKIKO HARREMANAK COORDINACIÓN Y RELACIONES CON EL TERRITORIO

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
6		BENETAKO INBERTSIOAK		
		INVERSIONES REALES		10.000
63		ERAIKINAK		
		EDIFICIOS		6.000
631		ADMINISTRAZIOKOAK		
		ADMINISTRATIVOS		6.000
63106		ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK		
		MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS		6.000
63106	2010/0003	OROKORRA BFA		
		GENERICO DFB	6.000	
66		ALTZARIAK,BULEGOKO EKIPOAK ETA		
		MOBILIARIO, EQUIPOS DE OFICINA Y OTROS ENSERES		4.000
662		BULEGOKO EKIPOAK		
		EQUIPOS DE OFICINA		4.000
66201		EROSKETAK		
		ADQUISICIONES		4.000
66201	2010/0003	OROKORRA BFA		
		GENERICO DFB	4.000	
		EGITARAU GUZTIRA		
		TOTAL DEL PROGRAMA		2.283.406

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	10 AHALDUN NAGUSIAREN KABINETEA GABINETE DEL DIPUTADO GENERAL	912130 KOORDINAZIOA ETA LURRALDEAREKIKO HARREMANAK COORDINACION Y RELACIONES CON EL TERRITORIO

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	254.406
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	1.126.000
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	
42		TRANSFERENTZIAK EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOARENTZAT TRANSFERENCIAS A LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI	
423		EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE AUTONOMIADUNE A ORGANISMOS AUTONOMOS DE LA C.A.E.	15.000
429		EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO BESTE IZAKI BATZUENTZA A OTROS ENTES DE LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI	42.000
43		TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA	
432		UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES	810.000
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	
451		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.	
45100	2017/0049	BIZKAIA TALENT- ERABERRIKUNTZAN ETA EZAGUTZAN ADITUAK DIREN BIZKAIA TALENT – ASOCIACIÓN DE APOYO A LA MOVILIDAD DE PERSO	26.000
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES	
63		ERAIKINAK EDIFICIOS	6.000
66		ALTZARIAK,BULEGOKO EKIPOAK ETA MOBILIARIO, EQUIPOS DE OFICINA Y OTROS ENSERES	4.000
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	2.283.406

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	12. Estrategia Digital eta Korporatiboaren Kabinetea	491.119 Gobernamendu On eta Gardentasuna
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	12. Gabinete de Estrategia Digital y Corporativa	491.119 Buen Gobierno y Transparencia

Gobernamendu On eta Gardentasunerako aurrekontu egitaraua sortu da honako helburu estrategiko hauei estaldura emateko, zeinak, oro har, sail arteko izaera dutela kontuan harturik, Bizkaiko Foru Aldundiko gainerako zuzendaritza nagusiekin eta Bizkaiko Foru Sektore Publikoko erakundeetako zuzendaritza nagusi eta kudeatzailetzekin elkarlanean garatuko baitira:

- Bizkaiko Foru Aldundiaren sail arteko ekimenak, proiektuak eta jarduketak zuzendu, bultzatu eta koordinatzea, administrazio modernoa eta bere kudeaketa ereduaren aldetik berritzailea lortze aldera.
- Zerbitzu publikoak ebaluatzeke eta hobetzeko sistema komunak diseinatzea, herritarren ongizatea areagotuko dutenak.
- Baliabideak erabiltzean eraginkortasun ratio handiagoak lortzea xede duten ekimen eta proiektuak bultzatzea.
- Administrazioa eta bere foru sektore publikoa bultzatzea, gardentasunaren, osotasunaren eta gobernu onaren estandar gorenek gidatutako zuzendaritza-talde batek eta langileek gidatuta eta kudeatuta.
- Gardentasuna eta balio publikoaren sorrera sustatzea, datu irekiak erabiliz.
- Informazioaren segurtasunaren eta datu pertsonalen babesaren esparruetan jarduteko politikak eta programak bultzatu, programatu, aholkatu, diseinatu, kudeatu eta ebaluatzea, datu pertsonalen tratamenduari dagokionez pertsona fisikoei buruzko 2016/679 (EB) Erregelamendua, Datu Pertsonalak Babesteari eta Eskubide digitalak bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoa eta Segurtasunaren Eskema Nazionala onartzen duen 3/2010 Errege Dekretua betez.

El Programa presupuestario de Buen Gobierno y Transparencia se crea con la finalidad de dar cobertura a los siguientes objetivos estratégicos, que atendiendo, con carácter general, a su naturaleza interdepartamental se desarrollarán en colaboración con el resto de Direcciones Generales de la Diputación Foral de Bizkaia así como las Direcciones Generales y Gerencias de las Entidades del Sector Público Foral de Bizkaia:

- La dirección, impulso y coordinación de iniciativas, proyectos y actuaciones de naturaleza interdepartamental de la Diputación Foral de Bizkaia encaminadas a la consecución de una administración moderna e innovadora en su modelo de gestión.
- El diseño de sistemas comunes de evaluación y mejora de los servicios públicos que redunden en el bienestar de la ciudadanía.
- El impulso de iniciativas y proyectos encaminados a lograr mayores ratios de eficiencia en el uso de los recursos.
- El impulso de una Administración y su Sector Público Foral liderada y gestionada por un equipo de dirección y personal guiados por los más altos estándares de transparencia, integridad y buen gobierno.
- El fomento de la transparencia y la generación de valor público a través del uso de datos abiertos.
- El impulso, programación, asesoramiento, diseño, gestión y evaluación de las políticas y programas de actuación en los ámbitos de seguridad de la información y protección de datos personales, dando cumplimiento al Reglamento (UE) 2016/679, relativo a las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales, Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos personales y garantía de los derechos digitales y Real Decreto 3/2010, que aprueba el Esquema Nacional de Seguridad.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	12. Modernizazio, Gobernamendu On eta Gardentasunerako Kabinetea	491.119 Gobernamendu On eta Gardentasuna
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>	12. <i>Gabinete de Modernización, Buen Gobierno y Transparencia</i>	491.119 <i>Buen Gobierno y Transparencia</i>

Aurrekontu egitarau honen kudeaketari eta aipatutako helburu estrategikoen lorpenari begira, Gobernamendu Onerako eta Gardentasunerako Zuzendaritzak azterlanak eta txostenak egingo ditu, bai eta kudeaketa eredu propioak diseinatzeko eta sailei eredu horiek ezartzen laguntzeko proiektuak ere, honako esparru hauetan:

Gobernu Onaren esparruan:

- Eremu korporatiboetako plangintzarako tresna komunak: kontratazioa, arauak prestatzea eta finkatzea, besteak beste, gobernu bateratuaren ekintza-batasuna mantentzeko.
- Zeharkako proiektu estrategikoak: baliabide publikoen erabilera eraginkorrera bideratutako ekimenak bultzatzea, zerbitzuen kalitatea ebaluatzeko eredu komuna definitzea, araudia egokitzea, besteak beste.
- Proiektu, irizpide eta metodologia komunak, Bizkaiko Foru Aldundiaren kudeaketarako berrikuntza eta gobernantza garatuko dituztenak modu homogeneoan, bai Foru Administrazioan zein haren menpeko erakundeetan.

Gardentasunaren eta datu irekien esparruan.

- Gardentasunaren arloko foru araudia eta plangintza estrategikoaren hedapena eraginkortasunez ezartzea.
- Gardentasunaren arloan irizpideak, metodologiak eta prozedurak definitzea, ezartzea eta kudeaketarako tresnak eta organoak edota unitateak abian jartzea, horrela foru sailek eta foru sektore publikoko erakundeek sistema lagungarri bat izan dezaten publizitate aktiboaren arloko betebeharrak betetzeko eta, halaber, informazio publikoa eskuratzeko eskubidearen ondoriozko betebeharrak betetzeko.

En orden a la gestión de este programa presupuestario y a la consecución de los objetivos estratégicos mencionados, la Dirección de Buen Gobierno y Transparencia elaborará estudios e informes así como proyectos de diseño de modelos propios de gestión y apoyo a los Departamentos en la implementación de los mismos en los siguientes ámbitos:

En el ámbito del Buen Gobierno:

- Instrumentos comunes de planificación en ámbitos corporativos: contratación, elaboración y consolidación normativa, entre otros, al objeto de mantener una unidad de acción de gobierno común.
- Proyectos estratégicos de naturaleza transversal impulso de iniciativas encaminadas al uso eficiente de los recursos públicos, definición de modelo común de evaluación de la calidad de los servicios, adecuación normativa, entre otros.
- Proyectos, criterios y metodologías comunes que desarrollen la Innovación en la gestión y Gobernanza de la Diputación Foral de Bizkaia de forma homogénea, tanto en la Administración Foral como en las entidades dependientes de la misma.

En el ámbito de la Transparencia y los datos abiertos:

- Implantación efectiva de la normativa foral y despliegue de la planificación estratégica en materia de transparencia.
- Definición e implantación de criterios, metodologías, procedimientos y puesta en marcha de instrumentos en materia de transparencia al objeto de que los Departamentos y entidades del sector público foral cuenten con un sistema de apoyo al cumplimiento de las obligaciones de publicidad activa así como a la obligaciones derivadas del ejercicio del derecho de acceso a la información pública.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	12. Modernizazio, Gobernamendu On eta Gardentasunerako Kabinetea	491.119 Gobernamendu On eta Gardentasuna
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>	12. <i>Gabinete de Modernización, Buen Gobierno y Transparencia</i>	491.119 <i>Buen Gobierno y Transparencia</i>

- Bizkaiko Foru Aldundiaren datu irekien estrategia hedatzea.
- Sentikortze, prestakuntza eta informazio ekintzak burutzea, gardentasunaren antolaketa-kultura sendo eta indartsua eraikitzeko.
- Erakundeen arteko lankidetzak sustatzea gardentasunaren, gobernamendu onaren eta datu irekien arloan, modu proaktiboan parte hartuz lantalde, batzorde eta antzeko organoetan, Bizkaiko Foru Aldundiak derrigor parte hartu behar duenean nahiz erakundeari berari parte hartzea interesatzen zaionean.

Datuen babesaren eta informazioaren segurtasunaren arloan, helburu estrategiko hauek bete nahi dira:

- Datuen babesa
 - Datu pertsonalen arloko egokitzapena, BFAren eta FF.EE.en esparruan, Datuak Babesteko Europako apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamenduaren eta Datu Pertsonalak Babesteari eta Eskubide digitalak bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan (2018ko abenduaren 7koa) indarrean sartu berriaren arabera.
 - Datu pertsonalei buruzko informazio eguneratua mantentzea, foru webguneetan (bizkaia.eus eta atarileku).
 - Informatzeko betebeharrari buruzko informazio-klausulak betetzeari buruzko txosten juridikoak/gidak egitea, bai eta kontratuaren arloan datuak babesteko klausula espezifikoak tratatzeko eta lantzeko ere, EMP, kudeaketa-agindua eta hitzarmenak direla-eta. Era berean, sortzen den araudiaren beritasunak implementatzeko premiei buruzko txostenak.

- Despliegue de la estrategia de Datos abiertos de la Diputación Foral de Bizkaia.
- Acciones de sensibilización, formación, información, para la construcción de una cultura organizativa sólida y fuerte en transparencia.
- Impulsar la colaboración interinstitucional en materia de transparencia, buen gobierno y datos abiertos participando de forma proactiva en los diversos Comités, Comisiones u órganos de similares características en los que la participación de la Diputación Foral de Bizkaia sea preceptiva o en su caso, de interés para la propia institución.

En el ámbito de la protección de datos y seguridad de la información, se pretende dar cobertura a los objetivos estratégicos siguientes:

- Protección de datos:
 - Adecuación, en el ámbito de la DFB y las EE.FF., en materia de datos personales al Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril Europeo de Protección de Datos y a la recién entrada en vigor (7 de diciembre de 2018) Ley Orgánica 3/2018, 5 de diciembre, de Protección de datos Personales y Garantía de los derechos digitales.
 - Mantenimiento de la información actualizada sobre datos personales, en las páginas web forales (bizkaia.eus y atarileku).
 - Realización de informes jurídicos/guías de cumplimiento de Cláusulas informativas del deber de informar, así como para el tratamiento y elaboración de cláusulas específicas de protección de datos en materia contractual, en relación a EMP, Encomiendas de Gestión y Convenios. Igualmente informes relativos a las necesidades de implementación de las novedades de la normativa que surja.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	12. Modernizazio, Gobernamendu On eta Gardentasunerako Kabinetea	491.119 Gobernamendu On eta Gardentasuna
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>	12. <i>Gabinete de Modernización, Buen Gobierno y Transparencia</i>	491.119 <i>Buen Gobierno y Transparencia</i>

- Egokitasunaren arloko hainbat gairi buruzko aholkularitza, Datu Pertsonalak Tratatzeke DBEO eta DBLBLOn ezarritako eskakizunen arabera. Era berean, aholkularitza ematea BFAko eta FF. EE. etako arlo horretan, bai eta DBEO eta DBLBLOn ezarritako eskubideak erabiltzeari dagokionez ere.
- Asesoramiento en diversos ámbitos en materia de adecuación conforme a las exigencias determinadas en REPD y LOPDGDD de Tratamiento de Datos Personales. Igualmente asesoramiento a los diferentes departamentos de DFB y EE.FF., en esta materia así como en lo relativo al ejercicio de los derechos establecidos en REPD y LOPDGDD.
- Lankidetzat Datuak Babesteko Euskal Bulegoarekin.
- Colaboración con la Agencia Vasca de Protección de Datos
- Informazioaren segurtasuna
- Seguridad de la Información:
- BFArekin eta FF.EE.ekin egin beharreko jardueretan segurtasun-esparru bat ezartzen eta garatzen jarraitzea, Administrazio Elektronikoen eremuan Segurtasunaren Eskema Nazionalari buruzko urtarilaren 8ko 3/2010 Errege Dekretuan ezarritakoaren arabera, eta jarduteko eta legitimazio publikorako estandarrak lortzen saiatzea.
- Continuar con la instauración y desarrollo de una esfera de seguridad en las actuaciones para con la DFB así como con las EE.FF. en virtud de lo determinado en el Real Decreto 3/2010, 8 de enero, Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica, intentando conseguir unos estándares de actuación y legitimación pública.
- ARRISKUEN ANALISIA: BFArako eta FF.EE. entzako arriskuen analisia eta kudeaketa ezartzeko prozesua, hainbat segurtasun-alerta ezartzeko beharra landuz.
- ANÁLISIS DE RIESGOS: Proceso de implementación de Análisis y Gestión de Riesgos para la DFB y EE.FF, trabajando la necesidad de instaurar diferentes alertas de seguridad.
- Informazio eta Komunikazio Teknologien Sistemen Segurtasunaren Estatuko Txosten Nazionalaren (INES) jarraipena eta analisia.
- Seguimiento y análisis del Informe Nacional del Estado de la Seguridad de los Sistemas de las tecnologías de la información y comunicación (INES).
- Informatikako jokabide-kodea, haren ezarpenarekin eta jarraipenarekin jarraitzen da.
- Código de Conducta Informática, se continúa con la implementación y seguimiento del mismo.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	12. Modernizazio, Gobernamendu On eta Gardentasunerako Kabinetea	491.119 Gobernamendu On eta Gardentasuna
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>	12. <i>Gabinete de Modernización, Buen Gobierno y Transparencia</i>	491.119 <i>Buen Gobierno y Transparencia</i>

Programazio horren arabera, honako jarduketak hauek egingo dira, laburbilduta, 2020ko ekitaldian:

- Foru unitate eskudunekin lankidetzan, korporazioko eta sailen arteko jarduerak koordinatzea.
- Sailei laguntzea kudeaketa eta zerbitzuak ebaluatzen diren ematen, zerbitzu-gutunen bidez.
- Laguntza metodologikoa ematea sailen arteko zeharkako proiektuak gauzatzeko, modernizazioa, kudeaketaren berrikuntza eta baliabideen optimizazioa helburutzat dituztenak.
- Gobernu irekiaren esparruan aurrera egiten jarraitzea, gardentasuna eta datu irekiak bultzatuz.
- Datuak aztertzen diren helburua duten proiektuak.
- Foruko sektore publikoko entitateentzako politika korporatiboen agendaren garapena.
- Baliabide publikoa hobetzeko plana garatzea.
- Arau-plagintza egiteko eta ebaluatzen diren koordinazioa.
- Foruko sektore publikoko entitateetan compliance funtzioaren garapenaren koordinazioa.
- BFaren 2020-2022ko Gardentasun Plana eta datu irekiak egitea eta hedatzea.
- Gobernu irekiaren arloko jarduketak ezartzea.

Conforme con dicha programación, las principales actuaciones que se acometerán durante el ejercicio 2020 pueden resumirse como sigue:

- Coordinación, en colaboración con las unidades forales competentes, de aquellas actuaciones de carácter corporativo e interdepartamental.
- Apoyo a los Departamentos en la dotación de herramientas de evaluación de la gestión y de los servicios, a través de cartas de servicio.
- Soporte metodológico en proyectos interdepartamentales de naturaleza transversal dirigidos a la modernización, innovación en la gestión, optimización de recursos.
- Continuar avanzando en el ámbito del gobierno abierto a través del impulso a la transparencia y los datos abiertos.
- Proyectos encaminados a la analítica de datos.
- Desarrollo de la agenda de políticas corporativas para las Entidades del sector público foral.
- Desarrollo del Plan de optimización de recursos públicos.
- Coordinación en la elaboración y evaluación de la planificación normativa.
- Coordinación del desarrollo de la función de compliance en las entidades del sector público foral.
- Elaboración y despliegue del Plan de Transparencia y datos abiertos de la DFB 2020-2022.
- Implementación de actuaciones en materia de gobierno abierto.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	12. Modernizazio, Gobernamendu On eta Gardentasunerako Kabinetea	491.119 Gobernamendu On eta Gardentasuna
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>	12. <i>Gabinete de Modernización, Buen Gobierno y Transparencia</i>	491.119 <i>Buen Gobierno y Transparencia</i>

- Informazio publikoa eskuratzeko eskubidea antolaketa, prozedura eta erantzunerako diseinu on batean erabiltzen dela bermatzea, baita elkarlaneko gardentasuna garatzeko eskubidea ere.
- BFArako Tratamendu Jardueren Erregistroa egitea, eta funtsezko aldaketak eta egiturak ezartzea.
- Ekintza-planak ezartzea, honako hauetan hartutako konpromisoen ondoriozkoak: datuak babestearen arloan, Zuzendaritzaren Sailarteko Batzordean, eta informazioaren segurtasunaren arloan, Zuzendaritza Batzordean. Bi horietan, idazkaritza lanak Aholkularitza Juridikoaren, Informazioaren Segurtasunaren eta Datuen Babesaren Ataleko buruak egingo ditu.
- DBEAri segurtasun-arrailak/-urraketak jakinaraztea, bai eta aholkularitza ematea informazio-eskaeraren arloan eta DBEA arau-hausteagatik hasitako salaketei dagokienez.
- Segurtasuneko arduradunak deskribatzea, eta BFAREN eta FF.EE.en arriskuen analisiari eta kudeaketari buruzko gaia betetzea, dagozkion jarraipen-egutegiak ezarri.
- Berme nahikoa eskaintzen duten beharrezko segurtasun-alertak ezartzea.
- Foru langile publikoen etengabeko prestakuntza, Informatikako Jokabide Kodearen arloan.
- Garantizar el ejercicio del Derecho de Acceso a la Información Pública sobre un buen diseño organizacional, procedimental y de respuesta, así como al desarrollo de la transparencia colaborativa.
- Elaboración del Registro de actividades de Tratamiento para DFB (RAT), así como la implementación de modificaciones esenciales y de estructuras.
- Implementación de planes de acción derivados de los compromisos adquiridos en: Comisión Interdepartamental de Dirección en materia de Protección de Datos, y Comité de Dirección en materia de Seguridad de la Información, ejerciendo en ambos la secretaría la Jefa de la Sección de Asesoramiento Jurídico, Seguridad en la Información y Protección de Datos.
- Notificaciones de las brechas/ violaciones de seguridad a la AVPD, así como asesoramiento en materia de Solicitud de la Información, y en lo relativo a las denuncias incoadas por infracción en la AVPD.
- Designación de Responsables de seguridad, así como cumplimentación de cuestión de análisis y gestión de riesgos de DFB y EE.FF. , estableciendo los calendarios de seguimiento correspondientes.
- Instauración de necesarias alertas de seguridad que ofrezcan suficiente garantía.
- Formación continuada del personal público foral, en materia de Código de Conducta Informático.

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		491119 GOBERNAMENDU ONA ETA GARDENTASUNA BUEN GOBIERNO Y TRANSPARENCIA

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			ADMINISTRAZIO MODERNOA ETA KUDEAKETA-EREDU BERRITZAILEA DUENA ADMINISTRACION MODERNA E INNOVADORA EN SU MODELO DE GESTION	
	1		COMPLIANCE COMPLIANCE	
		1	Foru-erakundeekin egindako bileren kopurua Número de reuniones con Entidades Forales	15
2			ZERBITZU PUBLIKOEN EBALUAZIOA ETA HOBEKUNTZA EVALUACION Y MEJORA DE SERVICIOS PUBLICOS	
	1		ZERBITZU-GUTUNAK CARTAS DE SERVICIOS	
		1	Egin eta argitaratu diren zerbitzu-gutunen kopurua Número de cartas de servicios elaboradas y publicadas	6
		2	Barne-auditoria egin zaien zerbitzu-gutunen kopurua Número de cartas de servicios auditadas internamente	12
3			ERAGINKORTASUNA HOBETZEKO EKIMENAK INICIATIVAS PARA LA MEJORA DE LA EFICIENCIA	
	1		ERAGINKORTASUNERAKO PLANA PLAN DE EFICIENCIA	
		1	Ezarritako ekimen kopurua Número de iniciativas implantadas	5
4			GARDENTASUNAREN, OSOTASUNAREN ETA GOBERNU ONAREN ESTANDARRIK ALTUENEKIN LAN EGITEN DUEN ADMINISTRAZIOA SUSTATZEA IMPULSO DE UNA ADMINISTRACION GUIADA POR LOS MAS ALTOS ESTANDARES DE TRANSPARENCIA, INTEGRIDAD Y BUEN GOBIERNO	
	1		GARDENTASUNAREN ARLOKO ZABALKUNDEA ETA SENTSIBILIZAZIOA DIVULGACION Y SENSIBILIZACION EN MATERIA DE TRANSPARENCIA	
		1	Ekitaldi-jardunaldi kopurua Número de eventos/jornadas	3
		2	Barne-mailan egindako informazio-saioen kopurua Número de sesiones informativas internas desarrolladas	10
		3	Barne-saioetan parte hartu dutenen kopurua Número de personas participantes en las sesiones internas	300
	2		INFORMAZIOA ESKURATZEKO ESKUBIDEA DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACION	
		1	Epe barruan ebatzi den IPEEn ehunekoa Porcentaje de SAIPs resueltas en plazo	95
	3		GARDENTASUNAREN ATARIA PORTAL DE TRANSPARENCIA	
		1	Gardentasunaren atarian hobetu-gehitu diren edukien kopurua Número de contenidos del portal de transparencia mejorados/añadidos	5
		2	Informazioa errazago ulertzea ahalbidetzen duten edukien kopurua Número de contenidos que faciliten la comprensión de la información	3
		3	Bistaratzeeen kopurua, informazioa sexuaren arabera bereizita Número de visualizaciones con la información desagregada por sexo	2
		4	Berdintasunerako Foru Arauaren erraz irakurtzeko bertsioa Norma Foral de Igualdad en versión lectura fácil	1

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		491119 GOBERNAMENDU ONA ETA GARDENTASUNA BUEN GOBIERNO Y TRANSPARENCIA

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
5	1	1	GARDENTASUNA SUSTATZEA ETA BALIO PUBLIKOA SORTZEA DATU IREKIEN ERABILERAREN BIDEZ FOMENTO DE LA TRANSPARENCIA Y LA GENERACION DE VALOR PUBLICO A TRAVES DEL USO DE DATOS ABIERTOS DATU IREKIEN ATARIA PORTAL DE DATOS ABIERTOS Argitaratutako datu-multzoen kopurua Número de datasets publicados	20
6	1	1	DBEO ETA SEN BETETZEA CUMPLIMIENTO DEL RGPD Y DEL ENS TXOSTENAK EGITEA: DATUEN BABESA ETA INFORMAZIOAREN SEGURTASUNA ELABORACION DE INFORMES: PROTECCION DE DATOS Y SEGURIDAD DE LA INFORMACION Egindako txosten kopurua Número de informes realizados	5
	2	1	KONTSULTA JURIDIKOAK ERANTZUTEA ATENCION A CONSULTAS JURIDICAS Erantzundako kontsulta juridikoen kopurua Número de consultas jurídicas atendidas	30
	3	1	INFORMAZIOAREN SEGURTASUNEAN ETA DBLO-REN ARLOAN ESTANDAR GORENENAK LORTZEA CONSECUCION DE ALTOS ESTANDARES EN MATERIAS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACION Y LOPD Datuen babesaren eta informazioaren segurtasunaren arloan foru-araudia garatzea: xedapen, akordio eta jarraibide kopurua Desarrollo de normativa foral en materia de PD y SI : Número de disposiciones, acuerdos e instrucciones	2

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES	12	ESTRAT. DIG. ETA KORPORATIB. KABINETEA GAB. ESTRATEGIA DIGITAL Y CORPORATIVA	491119	GOBERNAMENDU ONA ETA GARDENTASUNA BUEN GOBIERNO Y TRANSPARENCIA
EURO / EUROS					
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN		PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK			1.257.461
11		REMUNERACIONES DE PERSONAL			
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK			373.792
11101		RETRIBUCIONES BASICAS			373.792
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)			373.792
11101		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)			373.792
11101	2010/0001	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).			373.792
11101	2010/0001	RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).			373.792
12		LANGILERI GASTUAK BFA		373.792	
12		GASTOS PERSONAL DFB			
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK			598.598
121		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			598.598
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK			598.598
12101		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			598.598
12101	2010/0001	ORDAINSARI OSAGARRIAK			592.657
12101	2010/0001	RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			592.657
12103		LANGILERI GASTUAK BFA		592.657	
12103		GASTOS PERSONAL DFB			
12103	2010/0001	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA			5.941
12103	2010/0001	RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA			5.941
16		LAN-ARABIDE IRAUNKORREAN DAGOEN LANGILERIA			65.380
16		PERSONAL EN REGIMEN LABORAL INDEFINIDO			65.380
161		LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK			65.380
16101		RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL			65.380
16101		LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK			64.254
16101		RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL INDEFINIDO			64.254
16101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA			64.254
16101	2010/0001	GASTOS PERSONAL DFB			64.254
16103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA			1.126
16103		RETRIBUCION POR EXPERIENCIA			1.126
16103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA			1.126
16103	2010/0001	GASTOS PERSONAL DFB			1.126
18		GIZARTE KUOTAK			219.691
18		CUOTAS SOCIALES			219.691
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA			219.691
18100		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL			219.691
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA			219.691
18100		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL			219.691
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA			219.691
18100	2010/0001	GASTOS PERSONAL DFB			219.691
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK			1.035.000
23		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS			1.035.000
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE			1.035.000
237		MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS			1.035.000
23701		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE			1.035.000
23701		TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES			1.035.000
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK			935.000
23701		ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS			935.000
23701	2010/0003	OROKORRA BFA			810.000
23701	2010/0003	GENERICOS DFB			810.000
23701	2019/0045	LAGUNTZA TEKNIKOAK			125.000
23701	2019/0045	ASISTENCIAS TECNICAS			125.000
23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK			100.000
23799		OTROS TRABAJOS EXTERIORES			100.000
23799	2010/0003	OROKORRA BFA			100.000
23799	2010/0003	GENERICOS DFB			100.000
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK			50.000
4		TRANSFERENCIAS CORRIENTES			50.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES	12 ESTRAT. DIG. ETA KORPORATIB. KABINETEA GAB. ESTRATEGIA DIGITAL Y CORPORATIVA	491119 GOBERNAMENDU ONA ETA GARDENTASUNA BUEN GOBIERNO Y TRANSPARENCIA

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		50.000
451		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.		50.000
45100		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		50.000
45100	2018/0028	ASCOM COMPLIANCE ELKARTEA ASCOM ASOCIACIÓN DE COMPLIANCE	50.000	
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		2.342.461

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	12 ESTRAT. DIG. ETA KORPORATIB. KABINETEA GAB. ESTRATEGIA DIGITAL Y CORPORATIVA	491119 GOBERNAMENDU ONA ETA GARDENTASUNA BUEN GOBIERNO Y TRANSPARENCIA

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	1.257.461
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	1.035.000
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	
451		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.	
45100	2018/0028	ASCOM COMPLIANCE ELKARTEA ASCOM ASOCIACIÓN DE COMPLIANCE	50.000
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	2.342.461

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	12. Estrategia Digital eta Korporatiboaren Kabinetea	491.121 Estrategia Digitala eta Planen jarraipena
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	12. Gabinete de Estrategia Digital y Corporativa	491.121 Estrategia Digital y Seguimiento de Planes

Estrategia Digitalaren eta Planen Jarraipenerako Zuzendaritza Nagusiaren aurrekontu-programa honako helburu estrategiko hauei estaldura emateko sortu da. Helburu estrategiko horiek, oro har, sailen arteko izaera kontuan hartuta, Bizkaiko Foru Aldundiko gainerako Zuzendaritza Nagusiekin eta Bizkaiko Foru Sektore Publikoko Erakundeen Zuzendaritza Nagusiekin eta Gerentziekin lankidetzan garatuko dira:

- Proiektuak eta planak planifikatu, jarraitu eta ebaluatzeko metodologia bat diseinatu eta ezartzea, gobernu bateratuaren ekintza bat bermatzeko.
- Proiektuei buruzko helburu eta adierazleekin lotutako aurrerapenak aztertzea; metodologiaren kalitatea etengabe aztertzea, behar bezala aplikatzeko beharrezkoak diren hobekuntzak identifikatu eta inplementatzeko.
- Ebaluazioaren kultura barneratzea eta zabaltzea administrazioan eta foru sektore publikoan.
- Herritarrekiko harremanak eta herritarren parte-hartzea sustatzea bizitza instituzionalean.
- Administrazioiko prozesu eta eragiketetan agenda digitala definitzea eta bultzatzea, Bizkaiko herritarrei ematen zaizkien zerbitzuen eraginkortasuna eta kalitatea hobetzeko.
- Aldundiak gobernu digitala lortzeko bidean aurrera egin dezan beharrezkoak diren irtenbideak, tresnak eta antolaketa-kultura gara daitezen bultzatzea.

El Programa presupuestario de la Dirección General de Estrategia Digital y Seguimiento de Planes se crea con la finalidad de dar cobertura a los siguientes objetivos estratégicos, que atendiendo, con carácter general, a su naturaleza interdepartamental se desarrollarán en colaboración con el resto de Direcciones Generales de la Diputación Foral de Bizkaia así como las Direcciones Generales y Gerencias de las Entidades del Sector Público Foral de Bizkaia:

- Diseño e implementación de una metodología de planificación, seguimiento y evaluación de proyectos y planes al objeto de garantizar una acción de gobierno común.
- Estudio de los avances en relación con los objetivos e indicadores vinculados a los proyectos; estudio continuo de la calidad de la metodología a efectos de identificar e implementar las mejoras necesarias para su correcta aplicación.
- Interiorizar y extender la cultura de la evaluación en la Administración y el sector público foral.
- Potenciar las relaciones con la ciudadanía y la participación de ésta en la vida institucional.
- Definir e impulsar la agenda digital en los procesos y operaciones de la administración que permitan una mejora en la eficiencia y en la calidad de los servicios que se prestan a la ciudadanía de Bizkaia.
- Impulsar el desarrollo de soluciones, instrumentos y cultura organizativa necesarios para que la Diputación avance hacia la consecución de un gobierno digital, referente en este ámbito.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	12. Estrategia Digital eta Korporatiboaren Kabinetea	491.121 Estrategia Digitala eta Planen jarraipena
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>	12. <i>Gabinete de Estrategia Digital y Corporativa</i>	491.121 <i>Estrategia Digital y Seguimiento de Planes</i>

Aurrekontu-programa hau kudeatze aldera eta aipatutako helburu estrategikoak lortze aldera, Estrategia Digitalaren eta Planen Jarraipenerako Zuzendaritzak planen jarraipena egiteko metodologia bat prestatuko du. Metodologia horrek planen kudeaketan lagundu ahal izango du, eta sailei lagunduko die plan horiek inplementatzen, honako eremu hauetan:

Planen ebaluazioaren arloan

- Plangintza estrategikoaren eta kudeaketaren alderdi komunak gauzatzea.
- Sailen arteko adostasunez ezarritako helburu estrategiko orokorrak betetzera bideratutako gobernu-ekintza bat sustatzea.
- Sailen arteko planak egitea, koordinatzea eta bultzatzea, Bizkaiko Foru Aldundiaren kudeaketan eta gobernantzan berrikuntza eraginkortasunez inplementatzeko.

Estrategia digitalaren esparruan:

- Gobernu digitala lortzeko Bizkaiko Foru Aldundiaren estrategia digitalaren jarraipena eta finkapena.
- Foru sektore publikoko sail eta erakundeetan estrategia digitalaren arloko irizpideak, metodologiak, prozedurak eta tresnak definitzea eta ezartzea
- Foru langileen eta foru erakundeen kultura digitala sustatzea.

En orden a la gestión de este programa presupuestario y a la consecución de los objetivos estratégicos mencionados, la Dirección de estrategia digital y seguimiento de planes elaborará una metodología de seguimiento de planes que pueda ayudar a la gestión de los mismos y sirva de apoyo a los Departamentos en la implementación de los mismos en los siguientes ámbitos:

En el ámbito de la evaluación de planes

- Instrumentalizar aspectos comunes de planificación estratégica y de gestión.
- Potenciar una acción de gobierno orientada al cumplimiento de los objetivos estratégicos globales establecidos de común acuerdo entre los Departamentos.
- La elaboración, coordinación e impulso de planes interdepartamentales para la efectiva implementación de la Innovación en la gestión y Gobernanza de la Diputación Foral de Bizkaia.

En el ámbito de la Estrategia Digital:

- Seguimiento y afianzamiento de la estrategia digital de la Diputación Foral de Bizkaia para la consecución de un Gobierno Digital
- Definición e implantación de criterios, metodologías, procedimientos y puesta en marcha de instrumentos en materia de estrategia digital en los Departamentos y entidades del sector público foral
- Impulso de la cultura digital en el personal foral y de las entidades forales.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	12. Estrategia Digital eta Korporatiboaren Kabinetea	491.121 Estrategia Digitala eta Planen jarraipena
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>	12. <i>Gabinete de Estrategia Digital y Corporativa</i>	491.121 <i>Estrategia Digital y Seguimiento de Planes</i>

Parte-hartzearen arloan:

- Foru sailetakoko politika publiko erkideak garatu eta gauzatzeko beharrezkoak diren herritarren partaidetzarako prozesuen aholkularitza eta antolaketa.
- Herritarrek parte hartzeko prozesuak sustatzen dituzten foru sailen eta foru erakundeen politikak, estrategiak eta jarduerak inplementatzeko bultzada eta laguntza ematea.
- Parte-hartzea sustatzea, gizarte-ekimeneko foroak sor daitezen sustatuz, eta Administrazioaren, hala udaletan nola foru mailakoan, erakundeen arteko elkarrikeria-formulak bultzatuz.

En el ámbito de la participación:

- El asesoramiento y organización de procesos de participación ciudadana necesarios para el desarrollo y ejecución de políticas públicas comunes de los diferentes Departamentos Forales
- El impulso y apoyo a la implementación de políticas, estrategias y actuaciones de los Departamentos Forales y de las Entidades forales que fomenten los procesos de participación ciudadana.
- El fomento de la participación potenciando la creación de foros de iniciativa social, e impulsando fórmulas de interlocución entre la Administración, tanto en el ámbito municipal como en el Foral, y las entidades representativas.

Programazio horren arabera, honela laburbil daitezke 2020ko ekitaldian egingo diren jarduera nagusiak:

- Plangintza-, jarraipen- eta ebaluazio-tresna komunak hornitzen laguntzea.
- Sailei laguntzea helburuak eta xedeak zehazteko, horiek betetzeko estrategia orokor bat ezartzeko eta helburu horietara iristeko lortzeko plan zehatzak garatzeko.
- Laguntza metodologikoa sektore-izaerako sailen arteko proiektuetan, helburu komuna lortzen dela bermatuz.
- Gobernu irekiaren arloko politika publikoen azterketak eta analisiak egitea bultzatzea.

Conforme con dicha programación, las principales actuaciones que se acometerán durante el ejercicio 2020 pueden resumirse como sigue:

- Apoyo en la dotación de herramientas de planificación, seguimiento y evaluación comunes.
- Apoyo a los Departamentos para la definición de las metas y objetivos, establecimiento de una estrategia general para su cumplimiento así como en el desarrollo de planes concretos para la obtención de los objetivos.
- Soporte metodológico en proyectos interdepartamentales de naturaleza sectorial garantizando la consecución del objetivo común.
- Impulso a la realización de estudios y análisis de políticas públicas en materia de gobierno abierto.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	12. Estrategia Digital eta Korporatiboaren Kabinetea	491.121 Estrategia Digitala eta Planen jarraipena
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>	12. <i>Gabinete de Estrategia Digital y Corporativa</i>	491.121 <i>Estrategia Digital y Seguimiento de Planes</i>
- Plangintzaren kultura sentsibilizatu eta sustatzeko eta helburuen araberako kontuak emateko proiektuak. - Funtzionarioentzako prestakuntza- eta sentsibilizazio-ekintzak garatzea parte-hartzearen arloan. - Herritarrek parte hartzeko prozesuak sustatzen dituzten foru sailen eta toki erakundeen prozesuak eta jarduerak garatzea. - BFAren estrategia digitala finkatzeko proiektuak. - Gobernu digitalaren eremuan ezagutza zabaltzeko eta sortzeko proiektuak.		
- Proyectos encaminados a la sensibilización y fomento de la cultura de planificación y rendición de cuentas por objetivos. - Desarrollo de acciones formativas y sensibilización para el personal funcionario en materia de participación. - Desarrollo del procesos y actuaciones de los Departamentos Forales y de las Entidades locales que fomenten los procesos de participación ciudadana. - Proyectos de afianzamiento de la estrategia digital de la DFB. - Proyectos de divulgación y generación de conocimiento en el ámbito de gobierno digital.		

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		491121 ESTRATEGIA DIGITALA ETA PLANEN JARRAIPENA ESTRATEGIA DIGITAL Y SEGUIMIENTO DE PLANES

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			PLANEN KOORDINAZIOA, EBALUAZIOA ETA JARRAIPENA COORDINACIÓN EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE PLANES	
	1		PLANEN JARRAIPENA EGITEKO METODOLOGIA EZARTZEA IMPLEMENTACIÓN DE LA METODOLOGÍA DE SEGUIMIENTO DE PLANES	
		1	Aztertutako planen kopurua Número de Planes Analizados	30
		2	Jarraipen-planen kopurua Número de Planes de Seguimiento	20
		3	Sailekin egindako bilera kopurua Número de Encuentros realizados con los Departamentos	50
	2		METODOLOGIARI BURUZKO SENTSIBILIZAZIOA ETA PRESTAKUNTZA SENSIBILIZACION Y FORMACION EN LA METODOLOGIA	
		1	Prestakuntza-ekintzen kopurua Número de Acciones Formativas	5
		2	Partaide kopurua Número de Asistentes	15
2			HERRITARREN PARTE-HARTZEA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
	1		PRESTAKUNTZA-EKINTZAK ACCIONES FORMATIVAS	
		1	Prestakuntza-ekintzen kopurua Número de Acciones Formativas	3
		2	Prestakuntza-ekintzetako partaideen kopurua Número de Asistentes a Acciones Formativas	60
	2		GOBERNU IREKIARI BURUZKO TOPAKETETAN PARTE HARTZEA PARTICIPACION EN ENCUENTROS DE GOBIERNO ABIERTO	
		1	Parte hartu den gobernu irekiari buruzko topaketen kopurua Número de Encuentros de gobierno abierto asistido	5
		2	Bizkaitarren Sarean izandako komunikazioen kopurua Número de Comunicaciones en Bizkaitarren Sarea	4
3			ESTRATEGIA DIGITALA ESTRATEGIA DIGITAL	
	1		ESTRATEGI DIGITALERAKO METODOLOGIAREN EZARPENA IMPLEMENTACION DE LA METODOLOGIA PARA LA ESTRATEGIA DIGITAL	
		1	Estrategia digitalarekin bat etorrira egin diren proiektu berrien kopurua Nº Proyectos nuevos coincidiendo con la estrategia digital	3
		2	Estrategia digitalarekin bat egiten duten proiektuetan parte hartu duten sailen kopurua Nº Dptos en proyectos coincidentes con la estrategia digital	3
		3	Digitalizatutako prozesuen kopurua Nº Procesos digitalizados	4
		4	Zerbitzu berrien kopurua Nº Servicios nuevos	1
	2		METODOLOGIARI BURUZKO SENTSIBILIZAZIOA ETA PRESTAKUNTZA SENSIBILIZACION Y FORMACION EN LA METODOLOGIA	
		1	Prestakuntza-saioen kopurua Número de Acciones Formativas	5

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		491121 ESTRATEGIA DIGITALA ETA PLANEN JARRAIPENA ESTRATEGIA DIGITAL Y SEGUIMIENTO DE PLANES

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
		2	Partaide kopurua Número de Asistentes	15

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	12	ESTRAT. DIG. ETA KORPORATIB. KABINETEA GAB. ESTRATEGIA DIGITAL Y CORPORATIVA	491121	ESTRATEGIA DIGITALA ETA PLANEN JARRAIPENA ESTRATEGIA DIGITAL Y SEGUIMIENTO DE PLANES
EURO / EUROS					
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN		PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK			1.675.481
11		REMUNERACIONES DE PERSONAL			
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK			593.834
11101		RETRIBUCIONES BASICAS			593.834
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)			593.834
11101		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)			593.834
11101	2010/0001	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).			593.834
11101	2010/0001	RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).			593.834
12		LANGILERI GASTUAK BFA		593.834	
12		GASTOS PERSONAL DFB			
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK			800.100
121		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			800.100
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK			800.100
12101		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			800.100
12101	2010/0001	ORDAINSARI OSAGARRIAK			781.784
12101	2010/0001	RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			781.784
12103		LANGILERI GASTUAK BFA		781.784	
12103		GASTOS PERSONAL DFB			
12103	2010/0001	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA			18.316
12103	2010/0001	RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA			18.316
18		GIZARTE KUOTAK			281.547
181		CUOTAS SOCIALES			281.547
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA			281.547
18100		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL			281.547
18100	2010/0001	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA			281.547
18100	2010/0001	REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL			281.547
2		LANGILERI GASTUAK BFA		281.547	
2		GASTOS PERSONAL DFB			
21		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK			999.500
21		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS			
213		ERRENTAMENDUAK ETA KANONAK			91.000
213		ARRENDAMIENTOS Y CANONES			91.000
21300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK			71.000
21300		EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES			71.000
21300	2010/0003	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK			71.000
21300	2010/0003	EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES			71.000
21300	2016/0085	OROKORRA BFA		56.000	
21300	2016/0085	GENERICO DFB			
216		HERRITARREKIKO HARREMANAK		15.000	
216		RELACIONES CIUDADANAS			
21600		ALTZARIAK ETA TRESNAK			11.000
21600		MOBILIARIO Y ENSERES			11.000
21600	2010/0003	ALTZARIAK ETA TRESNAK			11.000
21600	2010/0003	MOBILIARIO Y ENSERES			11.000
219		OROKORRA BFA		11.000	
219		GENERICO DFB			
21900		BESTE ERRENTAMENDU BATZUK			9.000
21900		OTROS ARRENDAMIENTOS			9.000
21900	2016/0085	BESTE ERRENTAMENDU BATZUK			9.000
21900	2016/0085	OTROS ARRENDAMIENTOS			9.000
22		HERRITARREKIKO HARREMANAK		9.000	
22		RELACIONES CIUDADANAS			
226		KONPONKETAK, MANTENIMENDUA ETA ARTAPENA			1.000
226		REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION			1.000
22600		ALTZARIAK ETA TRESNAK			1.000
22600		MOBILIARIO Y ENSERES			1.000
22600	2010/0003	ALTZARIAK ETA TRESNAK			1.000
22600	2010/0003	MOBILIARIO Y ENSERES			1.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES	12 ESTRAT. DIG. ETA KORPORATIB. KABINETEA GAB. ESTRATEGIA DIGITAL Y CORPORATIVA	491121 ESTRATEGIA DIGITALA ETA PLANEN JARRAIPENA ESTRATEGIA DIGITAL Y SEGUIMIENTO DE PLANES

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
22600	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	1.000	
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL,SUMINISTROS Y OTROS		907.500
231		BULEGOKO MATERIALA MATERIAL DE OFICINA		23.500
23101		INBENTARIDETAN SARTU EZINEKO ARRUNTA ORDINARIO NO INVENTARIABLE		10.500
23101	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	10.500	
23102		EGUNKARI, ALDIZKARI,LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA,REVISTAS,LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES		3.000
23102	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	3.000	
23103		INBENTARIOETAN SARTU EZIN DEN INFORMATIKAKO MATERI MATERIAL INFORMATICO NO INVENTARIABLE		10.000
23103	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	10.000	
232		ZUZKIDURAK SUMINISTROS		1.000
23203		ELIKAGAIK PRODUCTOS DE ALIMENTACION		1.000
23203	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	1.000	
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		705.000
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		610.000
23701	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	300.000	
23701	2015/0032	PLANEN JARRAIPENA ETA EBALUAZIOA SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PLANES	160.000	
23701	2016/0085	HERRITARREKIKO HARREMANAK RELACIONES CIUDADANAS	150.000	
23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES		95.000
23799	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	10.000	
23799	2015/0032	PLANEN JARRAIPENA ETA EBALUAZIOA SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PLANES	25.000	
23799	2016/0085	HERRITARREKIKO HARREMANAK RELACIONES CIUDADANAS	60.000	
239		HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS		178.000
23901		PROTOKOLO ETA ORDEZKARITZAKO BEHARRIZANAK ATENCIONES PROTOCOLARIAS Y REPRESENTATIVAS		25.000
23901	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	25.000	
23902		PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA		115.000
23902	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	50.000	
23902	2015/0032	PLANEN JARRAIPENA ETA EBALUAZIOA SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PLANES	20.000	
23902	2016/0085	HERRITARREKIKO HARREMANAK RELACIONES CIUDADANAS	45.000	
23904		BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS		18.000
23904	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	18.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES	12 ESTRAT. DIG. ETA KORPORATIB. KABINETEA GAB. ESTRATEGIA DIGITAL Y CORPORATIVA	491121 ESTRATEGIA DIGITALA ETA PLANEN JARRAIPENA ESTRATEGIA DIGITAL Y SEGUIMIENTO DE PLANES

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
23999		BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS		20.000
23999	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	20.000	
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		2.674.981

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	12 ESTRAT. DIG. ETA KORPORATIB. KABINETEA GAB. ESTRATEGIA DIGITAL Y CORPORATIVA	491121 ESTRATEGIA DIGITALA ETA PLANEN JARRAIPENA ESTRATEGIA DIGITAL Y SEGUIMIENTO DE PLANES

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	1.675.481
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	999.500
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	2.674.981

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE			
07	HARREMANAK		
	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES		
	INSTITUCIONALE		
EURO/EUROS			
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	INPORTEA IMPORTE	
2007/0026	BIZKAIKO BASALAN, S.A. BIZKAIKO BASALAN, S.A.	42.000	
136101/22100	LURRAK ETA NATUR ONDASUNAK TERRENOS Y BIENES NATURALES	42.000	
2007/0129	SUHILTZAILEAK-IBILGAILUAK BOMBEROS - VEHICULOS	116.000	
136101/65101	EROSKETAK ADQUISICIONES	80.000	
136101/65301	EROSKETAK ADQUISICIONES	1.000	
136101/65306	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEA MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	30.000	
136101/65906	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEA MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	5.000	
2007/0132	SUHILTZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	201.000	
136101/64101	EROSKETAK ADQUISICIONES	30.000	
136101/64201	EROSKETAK ADQUISICIONES	15.000	
136101/66101	EROSKETAK ADQUISICIONES	8.000	
136101/66201	EROSKETAK ADQUISICIONES	4.000	
136101/66301	EROSKETAK ADQUISICIONES	50.000	
136101/66401	EROSKETAK ADQUISICIONES	2.000	
136101/66501	EROSKETAK ADQUISICIONES	1.000	
136101/68101	EROSKETAK ADQUISICIONES	5.000	
136101/68201	EROSKETAK ADQUISICIONES	50.000	
136101/68206	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEA MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	1.000	
136101/68901	EROSKETAK ADQUISICIONES	25.000	
136101/68906	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEA MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	10.000	
2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	28.087.092	
136101/11101	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).	5.545.964	
136101/12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	16.175.799	
136101/12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA	441.376	
136101/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	5.923.953	
2010/0003	OROKORRA BFA GENERICICO DFB	1.508.898	
136101/21100	LURRAK ETA NATUR ONDASUNAK TERRENOS Y BIENES NATURALES	7.500	
136101/21400	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE	20.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE			
07	HARREMANAK		
	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		
PROIEKTUA PROYECTO		DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS INPORTEA IMPORTE
136101/21500		GARRAIORATAKO MATERIALA MATERIAL DE TRANSPORTE	1.000
136101/22400		MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE	100.000
136101/22600		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	3.000
136101/22900		BESTE KONPONKETA BATZUK OTRAS REPARACIONES	10.000
136101/23102		EGUNKARI, ALDIZKARI, LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA, REVISTAS, LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES	1.000
136101/23201		ELEKTRAENERGIA ETA BEROKUNTZA ENERGIA ELECTRICA Y CALEFACCION	52.498
136101/23202		URA, ZARAMA ETA ESTOLDAK AGUA, BASURAS Y ALCANTARILLADO	50.000
136101/23203		ELIKAGAIK PRODUCTOS DE ALIMENTACION	4.000
136101/23207		FARMAZI GAIK PRODUCTOS FARMACEUTICOS	1.000
136101/23299		BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES	187.900
136101/23301		TELEFONIKOAK ETA TELEFAXA TELEFONICAS Y TELEFAX	20.000
136101/23400		KANPOKO KONTRATUAK CONTRATOS EXTERIORES	1.000
136101/23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	25.000
136101/23705		GARBIKETA LIMPIEZA	50.000
136101/23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	30.000
136101/23902		PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	125.000
136101/23904		BILERA, HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS	100.000
136101/23999		BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS	20.000
136101/63802		ERAIKUNTZAK CONSTRUCCIONES	114.102
136101/63806		ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEEKUNTZA ETA HASTEA MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	535.898
136101/63807		ERAIKINETAKO INSTALAZIOAK INSTALACIONES EN EDIFICIOS	50.000
2019/0024		BIDAIA AGENTZIA AGENCIA DE VIAJES	5.000
136101/23904		BILERA, HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS	5.000
2019/0025		GAS LIKIDOTUAREN (PROPANO) HORNIDURA SUHILTZAILE-ETXEETAN SUMINISTRO GAS LICUADO PROPANO PARQUES DE BOMBEROS	26.620
136101/23201		ELEKTRAENERGIA ETA BEROKUNTZA ENERGIA ELECTRICA Y CALEFACCION	26.620
2019/0034		ENERGIAREN HORNIDURA SUMINISTRO ENERGIA	70.882
136101/23201		ELEKTRAENERGIA ETA BEROKUNTZA ENERGIA ELECTRICA Y CALEFACCION	70.882
2019/0038		JANTZIAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES	350.000
136101/23206		SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES	350.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES			
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS	
		INPORTEA IMPORTE	
2019/0039	IBILGAILUEN MANTENTZE-LANAK MANTENIMIENTO FLOTA VEHICULOS	504.100	
136101/22500	GARRAIORAKO MATERIALA MATERIAL DE TRANSPORTE	475.000	
136101/23299	BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES	12.100	
136101/23705	GARBIKETA LIMPIEZA	17.000	
2019/0040	AUTOMOZIOKO ERREGAIA CARBURANTE AUTOMOCION	160.000	
136101/23209	ERREGAIA COMBUSTIBLE	160.000	
2019/0041	ERAIKINEN MANTENTZE-LAN INTEGRALAK MANTENIMIENTO INTEGRAL EDIFICIOS	50.000	
136101/22300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	50.000	
2019/0048	SEGURTASUNARI BURUZKO IKASTAROAK ISPASTERREKO MANIOBRA PARKEAN CURSOS SEGURIDAD PARQUE MANIOBRAS DE ISPASTER	350.000	
136101/23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	350.000	
2019/0049	ENKARTERRI-ZALLAKO SUHILTZAILE-ETXEAREN ERAIKUNTZA CONSTRUCCION PARQUE DE BOMBEROS EN ENKARTERRI-ZALLA	3.793.997	
136101/63802	ERAIKUNTZAK CONSTRUCCIONES	3.793.997	
EGITARAUUA GUZTIRA 136101 SUHILTZAILETEGIA TOTAL PROGRAMA PARQUE DE BOMBEROS		35.265.589	
2007/0271	ESPEZIALIZAZIO BEKAK EUROPAKO GAJETAN ETA LONDON SCHOOL OF ECONOMICS-EN BECAS ESPECIALIZACIÓN EN ASUNTOS EUROPEOS Y EN LA LONDON SCHOOL OF ECONOMICS	338.000	
463117/46200	AZTERLAN ETA IKERKETETARAKO SARIAK, BEKAK ETA PENT PREMIOS, BECAS Y PENSIONES DE EST. E INVESTIGACION	338.000	
2008/0222	URRUTIKO HEZKUNTZARAKO UNIBERTSITATE NAZIONALA UNIVERSIDAD DE EDUCACIÓN A DISTANCIA	100.000	
463117/45100	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	100.000	
2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	33.138	
463117/11101	GINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...)	8.503	
463117/12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	17.062	
463117/12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA	1.092	
463117/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	6.481	
2010/0003	OROKORRA BFA GENERICICO DFB	220.000	
463117/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	87.000	
463117/23902	PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	25.000	
463117/23904	BILERA, HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS	48.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE			
07	HARREMANAK		
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE			
PROIEKTUA PROYECTO		DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	INPORTEA IMPORTE
463117/45100		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	60.000
2010/0034		KULTURA ZIENTIFIKOAREN KATEDRA CATEDRA DE CULTURA CIENTIFICA	92.000
463117/42300		EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE AUTONOMIADUNE A ORGANISMOS AUTONOMOS DE LA C.A.E.	92.000
EGITARAU GUZTIRA 463117		TALENTUAREN SUSTAPENA	
TOTAL PROGRAMA		PROMOCION DEL TALENTO	783.138
2010/0001		LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	1.257.461
491119/11101		GINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...).	373.792
491119/12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK	592.657
491119/12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA	5.941
491119/16101		LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK	64.254
491119/16103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA	1.126
491119/18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA	219.691
2010/0003		OROKORRA BFA GENERIC DFB	910.000
491119/23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK	810.000
491119/23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK	100.000
2018/0028		ASCOM COMPLIANCE ELKARTEA ASCOM ASOCIACIÓN DE COMPLIANCE	50.000
491119/45100		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	50.000
2019/0045		LAGUNTZA TEKNIKOAK ASISTENCIAS TECNICAS	125.000
491119/23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK	125.000
EGITARAU GUZTIRA 491119		GOBERNAMENDU ONA ETA GARDENTASUNA	
TOTAL PROGRAMA		BUEN GOBIERNO Y TRANSPARENCIA	2.342.461
2010/0001		LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	1.675.481
491121/11101		GINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...).	593.834
491121/12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK	781.784
491121/12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA	18.316
491121/18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA	281.547
2010/0003		OROKORRA BFA GENERIC DFB	515.500
491121/21300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK	56.000
491121/21600		ALTZARIAK ETA TRESNAK	11.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE			
07	HARREMANAK		
	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES		
	INSTITUCIONALE		
PROIEKTUA PROYECTO		DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS INPORTEA IMPORTE
491121/22600		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	1.000
491121/23101		INBENTARIDETAN SARTU EZINEKO ARRUNTA ORDINARIO NO INVENTARIABLE	10.500
491121/23102		EGUNKARI, ALDIZKARI, LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA, REVISTAS, LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES	3.000
491121/23103		INBENTARIOETAN SARTU EZIN DEN INFORMATIKAKO MATERI MATERIAL INFORMATICO NO INVENTARIABLE	10.000
491121/23203		ELIKAGAIK PRODUCTOS DE ALIMENTACION	1.000
491121/23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	300.000
491121/23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	10.000
491121/23901		PROTOKOLO ETA ORDEZKARITZAKO BEHARRIZANAK ATENCIONES PROTOCOLARIAS Y REPRESENTATIVAS	25.000
491121/23902		PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	50.000
491121/23904		BILERA, HITZALDIK ETA IKASTAROAK REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS	18.000
491121/23999		BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS	20.000
2015/0032		PLANEN JARRAIPENA ETA EBALUAZIOA SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PLANES	205.000
491121/23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	160.000
491121/23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	25.000
491121/23902		PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	20.000
2016/0085		HERRITARREKIKO HARREMANAK RELACIONES CIUDADANAS	279.000
491121/21300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	15.000
491121/21900		BESTE ERRENTAMENDU BATZUK OTROS ARRENDAMIENTOS	9.000
491121/23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	150.000
491121/23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	60.000
491121/23902		PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	45.000
EGITARAU GUZTIRA 491121		ESTRATEGIA DIGITALA ETA PLANEN JARRAIPENA	
TOTAL PROGRAMA		ESTRATEGIA DIGITAL Y SEGUIMIENTO DE PLANES	2.674.981
2010/0001		LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	3.050.858
912102/11101		GINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...)	1.960.821
912102/11103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	1.448
912102/12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	501.688
912102/12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA	23.202
912102/18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	563.699
2010/0003		OROKORRA BFA GENERICICO DFB	755.820

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE			
07	HARREMANAK		
	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		
PROIEKTUA PROYECTO		DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS INPORTEA IMPORTE
912102/21300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	10.000
912102/22600		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	1.700
912102/23102		EGUNKARI, ALDIZKARI, LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE Prensa, REVISTAS, LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES	17.000
912102/23103		INBENTARIOETAN SARTU EZIN DEN INFORMATIKAKO MATERI MATERIAL INFORMATICO NO INVENTARIABLE	17.370
912102/23302		POSTA, TELEGRAFIKOAK, TELEXA ETA MEZULARITZA POSTALES, TELEGRAFICAS, TELEX Y MENSAJERIA	300
912102/23399		BESTE KOMUNIKAZIO BATZUK OTRAS COMUNICACIONES	38.000
912102/23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	125.000
912102/23702		ARGITALPENAK PUBLICACIONES	70.000
912102/23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	13.450
912102/23901		PROTOKOLO ETA ORDEZKARITZAKO BEHARRIZANAK ATENCIONES PROTOCOLARIAS Y REPRESENTATIVAS	85.000
912102/23902		PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	350.000
912102/23904		BILERA, HITZALDIKAKO ETA IKASTAROKOAK REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS	2.000
912102/23999		BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS	20.000
912102/24100		SARIAK, EGONALDIKAKO, TOKIALDAKETAK ETA LEKUALDAKETA DIETAS, ESTANCIA, LOCOMOCION Y TRASLADOS	6.000
2019/0024		BIDAIA AGENTZIA AGENCIA DE VIAJES	20.000
912102/23999		BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS	20.000
2019/0035		BULEGOKO MATERIALA MATERIAL DE OFICINA	39.630
912102/23101		INBENTARIDETAN SARTU EZINEKO ARRUNTA ORDINARIO NO INVENTARIABLE	36.000
912102/23103		INBENTARIOETAN SARTU EZIN DEN INFORMATIKAKO MATERI MATERIAL INFORMATICO NO INVENTARIABLE	3.630
2019/0047		BISITA GIDATUAK FORU JAUREGIAN VISITAS GUIADAS AL PALACIO FORAL	66.550
912102/23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	66.550
EGITARAU GUZTIRA TOTAL PROGRAMA		912102 KOMUNIKAZIO, KUDEAKETA ETA KANPO HARREMANAK COMUNIC, GESTION Y REL EXTERNAS	3.932.858
2007/0256		EGITURA FUNTSAK ETA KOHESIO FUNTSA ELKARREKIN FINANTZATZEAREN KUDEAKETA GESTIÓN DE LA COFINANCIACIÓN DE LOS FONDOS ESTRUCTURALES Y DEL FONDO DE COHESIÓN	119.500
912104/23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	119.500
2007/0263		EUROPAKO INFORMAZIOAREN SUSTAPENA PROMOCION DE LA INFORMACION EUROPEA	352.400
912104/23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	352.400
2007/0266		EUROPAR BATASUNEKO 1828/2006 ARAUDIKO 13. ARTIKULUAREN KONTROLAK CONTROLES DEL ART.13 DEL REGLAMENTO COMUNITARIO 1828/2006	46.709

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE			
07	HARREMANAK		
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES			
PROIEKTUA PROYECTO		DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS INPORTEA IMPORTE
912104/23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	46.709
2010/0001		LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	505.906
912104/11101		GINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).	135.352
912104/12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	286.835
912104/12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA	6.752
912104/18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	76.967
2010/0003		OROKORRA BFA GENERICICO DFB	623.391
912104/23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	200.391
912104/23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	20.000
912104/23902		PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	2.000
912104/23904		BILERA, HITZALDIAK ETA IKASTAROK REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS	10.000
912104/23999		BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS	241.000
912104/45100		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	150.000
2018/0015		UDALEN PARTE-HARTZA EUROPAKO PROGRAMETAN PARTICIPACION AYTOS EN PROGRAMAS EUROPEAS	60.000
912104/43299		UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFER OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCA	60.000
EGITARAUUA GUZTIRA 912104		BIZKAIA ERAKARGUNE BIHURTZEA ATRACCION A BIZKAIA	1.707.906
TOTAL PROGRAMA			
2007/0217		UDAL GAZTEDEI UDAL GAZTEDEI	810.000
912130/43299		UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFER OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCA	810.000
2007/0241		EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO GAZTERIAREN KONTSEILUA CONVENIO CONSEJO JUVENTUD DE EUSKADI	42.000
912130/42900		BESTE EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE BATZUEN A OTROS ENTES DE LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI	42.000
2008/0237		HITZARMENA EHU-REKIN CONVENIO CON LA U.P.V.	15.000
912130/42300		EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE AUTONOMIADUNE A ORGANISMOS AUTONOMOS DE LA C.A.E.	15.000
2009/0092		ZUGAZTEL, S.A. ZUGAZTEL, S.A.	150.000
912130/23710		GRABATZEKO ETA ESKANEATZEKO ZERBITZUAK ETA CALL CE SERVICIOS DE GRABACION, ESCANEADO Y CALL CENTER	150.000
2010/0001		LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	254.406
912130/11101		GINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).	71.708
912130/12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	130.146

Ekonomi Garapena Sail,Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE			
07	HARREMANAK		
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES			
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS	
		INPORTEA IMPORTE	
912130/12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA	6.595	
912130/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	45.957	
2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	35.500	
912130/22300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	10.000	
912130/23102	EGUNKARI, ALDIZKARI,LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA,REVISTAS,LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES	1.600	
912130/23202	URA, ZARAMA ETA ESTOLDAK AGUA,BASURAS Y ALCANTARILLADO	500	
912130/23203	ELIKAGAIK PRODUCTOS DE ALIMENTACION	500	
912130/23299	BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES	500	
912130/23904	BILERA,HITZALDIK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS	12.400	
912130/63106	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	6.000	
912130/66201	EROSKETAK ADQUISICIONES	4.000	
2015/0033	GAZTEDI BIZKAIA GAZTEDI BIZKAIA	421.800	
912130/21300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	15.000	
912130/21900	BESTE ERRENTAMENDU BATZUK OTROS ARRENDAMIENTOS	9.000	
912130/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	222.800	
912130/23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	168.000	
912130/23904	BILERA,HITZALDIK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS	7.000	
2017/0049	BIZKAIA TALENT- ERABERRIKUNTZAN ETA EZAGUTZAN ADITUAK DIREN PERTSONEN MUGIKORTASUNA SUSTATZEKO ELKARTEA BIZKAIA TALENT – ASOCIACIÓN DE APOYO A LA MOVILIDAD DE PERSONAS CUALIFICADAS EN INNOVACIÓN Y CONOCIMIENTO	26.000	
912130/45100	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	26.000	
2019/0024	BIDAIA AGENTZIA AGENCIA DE VIAJES	7.800	
912130/23904	BILERA,HITZALDIK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS	2.600	
912130/23999	BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS	5.200	
2019/0030	TELEFONIA TELEFONIA	500	
912130/23301	TELEFONIKOAK ETA TELEFAXA TELEFONICAS Y TELEFAX	500	
2019/0031	POSTA ETA MEZULARITZAKO ZERBITZUAK SERVICIOS POSTALES Y MENSAJERIA	1.000	
912130/23302	POSTA, TELEGRAFIKOAK,TELEXA ETA MEZULARITZA POSTALES, TELEGRAFICAS, TELEX Y MENSAJERIA	1.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO			ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE					
EURO/EUROS						
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN				INPORTEA IMPORTE	
2019/0033	FOTOKOPIAGAILUAK FOTOCOPIADORAS				800	
912130/22600	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES				800	
2019/0035	BULEGOKO MATERIALA MATERIAL DE OFICINA				7.400	
912130/23101	INBENTARIDETAN SARTU EZINEKO ARRUNTA ORDINARIO NO INVENTARIABLE				1.000	
912130/23103	INBENTARIOETAN SARTU EZIN DEN INFORMATIKAKO MATERI MATERIAL INFORMATICO NO INVENTARIABLE				6.400	
2019/0036	GARBIKETAKO PRODUKTUAK PRODUCTOS DE LIMPIEZA				300	
912130/23204	GARBIKETARAKO GAIK PRODUCTOS DE LIMPIEZA				300	
2019/0042	INPRIMATZE-ZERBITZUAK SERVICIOS DE IMPRESION				67.000	
912130/23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES				67.000	
2019/0046	PUBLIZITATEA PUBLICIDAD				145.000	
912130/23902	PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA				145.000	
2019/0108	KOORDINAZIOA COORDINACION				298.900	
912130/21300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES				17.400	
912130/21900	BESTE ERRENTAMENDU BATZUK OTROS ARRENDAMIENTOS				11.500	
912130/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS				209.000	
912130/23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES				61.000	
EGITARAUUA GUZTIRA		912130	KOORDINAZIOA ETA LURRALDEAREKIKO HARREMANAK			
TOTAL PROGRAMA			COORDINACION Y RELACIONES CON EL TERRITORIO		2.283.406	
2007/0055	FORU JAUREGIA PALACIO FORAL				18.150	
920106/63103	INBERTSIO PROIEKTUAK PROYECTOS DE INVERSION				18.150	
2007/0059	HERRI ADMINISTRAZIOKO BESTE ERAIKIN BATZUK OTROS EDIFICIOS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA				1.207.440	
920106/21300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES				1.182.440	
920106/63107	ERAIKINETAKO INSTALAZIOAK INSTALACIONES EN EDIFICIOS				25.000	
2007/0616	SABINO ARANA FUNDAZIOA FUNDACION SABINO ARANA				35.000	
920106/45100	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO				35.000	
2007/0618	RAMON RUBIAL FUNDAZIOA FUNDACION RAMON RUBIAL				35.000	
920106/45100	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO				35.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE			
07	HARREMANAK		
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES			
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS	
		INPORTEA	IMPORTE
2009/0026	FUNDACIÓN POPULAR DE ESTUDIOS VASCOS FUNDACION POPULAR ESTUDIOS VASCOS		35.000
920106/45100	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		35.000
2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB		8.242.849
920106/11101	ONARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).		2.439.334
920106/11103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA		5.191
920106/12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		3.979.840
920106/12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		135.298
920106/17101	LANGILE KONTRATATUEN, BEHIN-BEHINEKO LANGILEEN ETA RETRIBUCION PERSONAL CONTRATADO, EVENTUAL Y VARIO		61.781
920106/17103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA		6.550
920106/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		1.614.855
2010/0003	OROKORRA BFA GENERICICO DFB		5.534.208
920106/21600	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		28.000
920106/22600	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		25.000
920106/22900	BESTE KONPONKETA BATZUK OTRAS REPARACIONES		2.000
920106/23102	EGUNKARI, ALDIZKARI, LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA, REVISTAS, LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES		31.000
920106/23201	ELEKTRAENERGIA ETA BEROKUNTZA ENERGIA ELECTRICA Y CALEFACCION		98.528
920106/23202	URA, ZARAMA ETA ESTOLDAK AGUA, BASURAS Y ALCANTARILLADO		20.000
920106/23203	ELIKAGAIK PRODUCTOS DE ALIMENTACION		3.000
920106/23204	GARBIKETARAKO GAIK PRODUCTOS DE LIMPIEZA		42.000
920106/23206	SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES		16.500
920106/23301	TELEFONIKOAK ETA TELEFAXA TELEFONICAS Y TELEFAX		237.009
920106/23601	TOKIKOAK LOCALES		3.000
920106/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		188.571
920106/23705	GARBIKETA LIMPIEZA		1.500
920106/23706	SEGURTASUNA SEGURIDAD		4.050.000
920106/23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES		70.000
920106/23901	PROTOKOLO ETA ORDEZKARITZAKO BEHARRIZANAK ATENCIONES PROTOCOLARIAS Y REPRESENTATIVAS		15.000
920106/23902	PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA		208.000
920106/23904	BILERA, HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS		9.600
920106/23999	BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS		10.500

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE			
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS	
		INPORTEA IMPORTE	
920106/24100	SARIAK, EGONALDIAK, TOKIALDAKETAK ETA LEKUALDAKETA DIETAS, ESTANCIA, LOCOMOCION Y TRASLADOS	45.000	
920106/63106	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEA MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	325.000	
920106/66101	EROSKETAK ADQUISICIONES	100.000	
920106/68201	EROSKETAK ADQUISICIONES	3.000	
920106/68901	EROSKETAK ADQUISICIONES	2.000	
2019/0024	BIDAIA AGENTZIA AGENCIA DE VIAJES	23.500	
920106/23904	BILERA, HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS	9.000	
920106/23999	BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS	14.500	
2019/0028	ERAIKINEN GARBIKETA LIMPIEZA EDIFICIOS	6.360.000	
920106/23705	GARBIKETA LIMPIEZA	6.360.000	
2019/0034	ENERGIAREN HORNIDURA SUMINISTRO ENERGIA	242.472	
920106/23201	ELEKTRAENERGIA ETA BEROKUNTZA ENERGIA ELECTRICA Y CALEFACCION	242.472	
2019/0035	BULEGOKO MATERIALA MATERIAL DE OFICINA	72.000	
920106/23101	INBENTARIDETAN SARTU EZINEKO ARRUNTA ORDINARIO NO INVENTARIABLE	35.000	
920106/23103	INBENTARIOETAN SARTU EZIN DEN INFORMATIKAKO MATERI MATERIAL INFORMATICO NO INVENTARIABLE	37.000	
2019/0041	ERAIKINEN MANTENTZE-LAN INTEGRALAK MANTENIMIENTO INTEGRAL EDIFICIOS	1.450.000	
920106/22300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	1.260.000	
920106/23299	BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES	92.000	
920106/63106	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEA MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	48.000	
920106/66201	EROSKETAK ADQUISICIONES	23.003	
920106/66301	EROSKETAK ADQUISICIONES	26.997	
2019/0045	LAGUNTZA TEKNIKOAK ASISTENCIAS TECNICAS	77.493	
920106/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	77.493	
EGITARAUA GUZTIRA 920106 ADMINISTRAZIO OROKORRA TOTAL PROGRAMA ADMINISTRACION GENERAL		23.333.112	
2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	14.289.169	
920108/11101	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...)	1.795.069	
920108/12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	3.524.073	

Ekonomi Garapena Sail,Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE			
07	HARREMANAK		
	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		
		EURO/EUROS	
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	INPORTEA IMPORTE	
920108/12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA	94.948	
920108/13200	EPAIMAHAIENTZAKO SARIAK DIETAS TRIBUNALES	230.000	
920108/13900	BESTE ORDAINSARI BATZUK OTRAS RETRIBUCIONES	256.782	
920108/13901	EGITURA ORGANIKO BERRIETARAKO ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES NUEVAS ESTRUCTURAS ORGANICAS	1.175.000	
920108/17101	LANGILE KONTRATATUEN,BEHIN-BEHINEKO LANGILEEN ETA RETRIBUCION PERSONAL CONTRATADO ,EVENTUAL Y VARIO	490.455	
920108/17103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	30.231	
920108/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	1.201.014	
920108/18500	ELKARKIDETZAKO KUOTAK CUOTAS A ELKARKIDETZA	2.013.720	
920108/19100	KAUSATZAILEENTZAKO PENTSIOAK PENSIONES A CAUSANTES	6.000	
920108/19800	JULIBAZIOAGATIKO SARIAK PREMIOS DE JUBILACION	2.096.877	
920108/46901	LAGUNTZEN BATZA JUNTA DE AYUDAS	390.000	
920108/46902	URTE BAINO GUTXIAGO DITUZTEN SEME-ALABENTZAKO FAMI AYUDA FAMILIAR PARA HIJOS MENORES DE 2 AÑOS	135.000	
920108/83601	LANGILEEI AURRERAKINAK ANTICIPOS AL PERSONAL	850.000	
2010/0003	OROKORRA BFA GENERICICO DFB	704.550	
920108/21300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	62.500	
920108/21600	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	2.500	
920108/22400	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE	500	
920108/22600	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	500	
920108/22700	INFORMAZIOA PROZESATZEKO EKIPOAK EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION	3.000	
920108/22900	BESTE KONPONKETA BATZUK OTRAS REPARACIONES	3.000	
920108/23102	EGUNKARI, ALDIZKARI,LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA,REVISTAS,LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES	7.000	
920108/23203	ELIKAGAIK PRODUCTOS DE ALIMENTACION	3.000	
920108/23207	FARMAZI GAIK PRODUCTOS FARMACEUTICOS	15.000	
920108/23299	BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES	1.200	
920108/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	48.000	
920108/23707	OSASUN ZERBITZUGINTZA PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS	103.000	
920108/23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	24.000	
920108/23902	PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	45.900	
920108/23904	BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS	336.250	
920108/23999	BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS	6.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES			
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS	
		INPORTEA IMPORTE	
920108/66101	EROSKETAK ADQUISICIONES	400	
920108/66201	EROSKETAK ADQUISICIONES	300	
920108/66301	EROSKETAK ADQUISICIONES	200	
920108/67901	EROSKETAK ADQUISICIONES	6.000	
920108/68201	EROSKETAK ADQUISICIONES	30.300	
920108/68901	EROSKETAK ADQUISICIONES	6.000	
2017/0058	ELKARLANA UNIBERTSITATEEKIN, IKASLEEN PRESTAKUNTZAREN KALITATEA HOBETZEKO COLABORACIÓN CON LAS UNIVERSIDADES PARA LA MEJORA EN LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN DEL ALUMNADO	55.000	
920108/46200	AZTERLAN ETA IKERKETETARAKO SARIAK, BEKAK ETA PENT PREMIOS, BECAS Y PENSIONES DE EST. E INVESTIGACION	55.000	
2019/0024	BIDAIA AGENTZIA AGENCIA DE VIAJES	8.250	
920108/23904	BILERA, HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS	8.250	
2019/0057	LANKIDETZA-HITZARMENA HERRI ARDURALARITZAREN EUSKAL ERAKUNDEAREKIN, ALDUNDIAREN TREBAKUNTZA PLANA GARATZEKO CONVENIO DE COLABORACIÓN CON EL INSTITUTO VASCO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PARA EL DESARROLLO DEL PLAN DE FORMACIÓN DE LA DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA	38.750	
920108/23904	BILERA, HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS	38.750	
EGITARAU GUZTIRA 920108 LANGILERIA TOTAL PROGRAMA PERSONAL		15.095.719	
2007/0041	ADMINISTRAZIOAREKIKO AUZIETAN LEGE AHOLKULARITZA ASESORÍA JURÍDICA Y CONTENCIOSO	525.000	
920109/23903	JURIDIKOAK ETA AUZIBIDEZKOAK JURIDICOS Y CONTENCIOSOS	525.000	
2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	2.113.732	
920109/11101	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...)	528.215	
920109/12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	1.190.905	
920109/12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA	33.849	
920109/16101	LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL INDEFINIDO	50.037	
920109/16103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	2.413	
920109/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	308.313	
2010/0003	OROKORRA BFA GENERICICO DFB	37.000	
920109/22600	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	1.000	
920109/23102	EGUNKARI, ALDIZKARI, LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA, REVISTAS, LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES	13.000	
920109/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	10.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE			
			EURO/EUROS
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	INPORTEA IMPORTE	
920109/23904	BILERA, HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS	1.000	
920109/23999	BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS	12.000	
2019/0024	BIDAIA AGENTZIA AGENCIA DE VIAJES	2.100	
920109/23904	BILERA, HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS	2.100	
EGITARAU GUZTIRA 920109		LEGE AHOLKULARITZA	
TOTAL PROGRAMA		ASESORIA JURÍDICA	
		2.677.832	
2007/0019	LANTIK, S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	5.515.000	
920110/23704	INFORMATIKAKO ZERBITZUAK SERVICIOS INFORMATICOS	2.175.894	
920110/23904	BILERA, HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS	100.000	
920110/67201	EROSKETAK ADQUISICIONES	3.116.280	
920110/74103	LANTIK, S.A. LANTIK, S.A.M.P.	122.826	
EGITARAU GUZTIRA 920110		FORU PLAN INFORMATIKOA	
TOTAL PROGRAMA		PLAN INFORMATICO FORAL	
		5.515.000	
2007/0060	FORU MOLDIZTEGIA IMPRESA FORAL	463.000	
920112/23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	463.000	
2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	708.005	
920112/11101	ONARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...), RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).	191.038	
920112/12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	359.821	
920112/12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA	22.117	
920112/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	135.029	
2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	111.000	
920112/22300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	3.000	
920112/22400	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE	3.000	
920112/22600	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	45.000	
920112/23299	BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES	60.000	
2019/0038	JANTZIAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES	2.000	
920112/23206	SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES	2.000	
EGITARAU GUZTIRA 920112		FORU MOLDIZTEGIA	
TOTAL PROGRAMA		IMPRESA FORAL	
		1.284.005	
2007/0061	IBILGAILUAK-MEZULARITZA PARQUE MÓVIL - MENSAJERÍA	49.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES			
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS	
		INPORTEA IMPORTE	
920113/23302	POSTA, TELEGRAFIKOAK, TELEXA ETA MEZULARITZA POSTALES, TELEGRAFICAS, TELEX Y MENSAJERIA	49.000	
2007/0062	IBILGAILUAK-KANPOKO KONTRATUAK PARQUE MÓVIL - CONTRATOS EXTERIORES	160.490	
920113/23400	KANPOKO KONTRATUAK CONTRATOS EXTERIORES	160.490	
2007/0063	IBILGAILU OFIZIALAK-IBILGAILUEN EROSKETAK ETA HOBEKUNTZAK PARQUE MÓVIL - VEHÍCULOS ADQUISICIONES Y MEJORAS	1.003.000	
920113/65101	EROSKETAK ADQUISICIONES	1.000.000	
920113/65106	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	3.000	
2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	1.050.257	
920113/11101	ONARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...)	265.961	
920113/12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	530.440	
920113/12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA	25.640	
920113/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	228.216	
2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	228.728	
920113/21500	GARRAIORATAKO MATERIALA MATERIAL DE TRANSPORTE	4.328	
920113/22400	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE	4.000	
920113/22600	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	2.000	
920113/23102	EGUNKARI, ALDIZKARI, LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA, REVISTAS, LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES	2.000	
920113/23202	URA, ZARAMA ETA ESTOLDAK AGUA, BASURAS Y ALCANTARILLADO	6.000	
920113/23299	BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES	117.900	
920113/23601	TOKIKOAK LOCALES	85.000	
920113/23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	2.000	
920113/23999	BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS	2.500	
920113/64201	EROSKETAK ADQUISICIONES	2.000	
920113/67901	EROSKETAK ADQUISICIONES	1.000	
2019/0029	IBILGAILUEN ERRENTAMENDUA ARRENDAMIENTO VEHICULOS	80.672	
920113/21500	GARRAIORATAKO MATERIALA MATERIAL DE TRANSPORTE	80.672	
2019/0032	GARRAIO ZERBITZUAK SERVICIO TRANSPORTE	132.000	
920113/23400	KANPOKO KONTRATUAK CONTRATOS EXTERIORES	132.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		
			EURO/EUROS
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	INPORTEA IMPORTE	
2019/0038	JANTZIAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES	5.000	
920113/23206	SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES	5.000	
2019/0039	IBILGAILUEN MANTENTZE-LANAK MANTENIMIENTO FLOTA VEHICULOS	572.100	
920113/22500	GARRAIORAKO MATERIALA MATERIAL DE TRANSPORTE	540.000	
920113/23299	BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES	12.100	
920113/23705	GARBIKETA LIMPIEZA	20.000	
2019/0040	AUTOMOZIOKO ERREGAIA CARBURANTE AUTOMOCION	140.000	
920113/23209	ERREGAIA COMBUSTIBLE	140.000	
2019/0041	ERAIKINEN MANTENTZE-LAN INTEGRALAK MANTENIMIENTO INTEGRAL EDIFICIOS	25.000	
920113/22300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	25.000	
EGITARAUUA GUZTIRA 920113 SAILEN GARRAIO ZERBITZUA TOTAL PROGRAMA SERVICIO TRANSPORTE DPTOS		3.446.247	
2007/0131	TOKI ERAKUNDEEN AZPIEGITURAK INFRAESTRUCTURAS DE ENTES LOCALES	2.000.000	
922114/73299	UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFER OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCA	2.000.000	
2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	1.338.063	
922114/11101	ONARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...). RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO,GRADO, TRIENIO...).	364.356	
922114/12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	722.788	
922114/12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA	18.339	
922114/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	232.580	
2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	92.700	
922114/23102	EGUNKARI, ALDIZKARI,LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA,REVISTAS,LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES	76.000	
922114/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	10.000	
922114/23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	3.000	
922114/23904	BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS	3.700	
2013/0024	BLH-KO UDALEN SANEAMENDU EKONOMIKOA SANEAMIENTO ECONOMICO AYUNTAMIENTOS DEL T.H.B.	250.000	
922114/43299	UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFER OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCA	250.000	
2019/0024	BIDAIA AGENTZIA AGENCIA DE VIAJES	700	
922114/23904	BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS	700	

Ekonomi Garapena Sail,Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		
			EURO/EUROS
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN		INPORTEA IMPORTE
EGITARAUUA GUZTIRA 922114 TOKI IZAKIENTZAKO AHOLKULARI TOTAL PROGRAMA ASESORAMIENTO EELL			3.681.463
2007/0019	LANTIK,S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB		13.231.700
925130/23704	INFORMATIKAKO ZERBITZUAK SERVICIOS INFORMATICOS		1.461.700
925130/67201	EROSKETAK ADQUISICIONES		11.580.000
925130/74103	LANTIK, S.A. LANTIK, S.A.M.P.		190.000
2007/0058	GANGURENEKO ARTXIBOA ARCHIVO DE GANGUREN		85.000
925130/22700	INFORMAZIOA PROZESATZEKO EKIPOAK EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION		85.000
2007/0620	POSTA KONTRATU ZENTRALIZATUA CORREOS CONTRATO CENTRALIZADO		250.000
925130/23302	POSTA, TELEGRAFIKOAK,TELEXA ETA MEZULARITZA POSTALES, TELEGRAFICAS,TELEX Y MENSAJERIA		250.000
2008/0144	BISCAY TIK BISCAY TIK		7.015.000
925130/45203	BIZKAYTIK FUNDAZIOA FUNDACION BIZKAYTIK		7.000.000
925130/75203	BIZKAYTIK FUNDAZIOA FUNDACION BIZKAYTIK		15.000
2009/0092	ZUGAZTEL, S.A. ZUGAZTEL, S.A.		650.000
925130/23710	GRABATZEKO ETA ESKANEATZEKO ZERBITZUAK ETA CALL CE SERVICIOS DE GRABACION,ESCA NEO Y CALL CENTER		350.000
925130/74119	ZUGAZTEL S.A. ZUGAZTEL S.A.M.P.		300.000
2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB		2.435.091
925130/11101	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO,GRADO,TRIENIO...)..		657.350
925130/12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		1.153.583
925130/12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		45.794
925130/16101	LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL INDEFINIDO		128.290
925130/16103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA		4.389
925130/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		445.685
2010/0003	OROKORRA BFA GENERICICO DFB		272.000
925130/23204	GARBIKETARAKO GAIK PRODUCTOS DE LIMPIEZA		4.000
925130/23206	SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES		3.000
925130/23299	BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES		14.000
925130/23302	POSTA, TELEGRAFIKOAK,TELEXA ETA MEZULARITZA POSTALES, TELEGRAFICAS,TELEX Y MENSAJERIA		1.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE			
			EURO/EUROS
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN		INPORTEA IMPORTE
925130/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TÉCNICOS		250.000
EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL PROGRAMA	925130 PARTE-HARTZEA ETA HERRITARREKIKO HARREMANAK ATENCIÓN CIUDADANA Y SERVICIOS DIGITALES		23.938.791
SAILA GUZTIRA TOTAL DPTO	07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		127.962.508

Transferentzia Arruntak - GASTUAK
Transferencias Corrientes - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO				ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES					
KZ CG	EGITA PROG	AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
0701	920106	45100	2007/0616	SABINO ARANA FUNDAZIOA FUNDACION SABINO ARANA	35.000
0701	920106	45100	2007/0618	RAMON RUBIAL FUNDAZIOA FUNDACION RAMON RUBIAL	35.000
0701	920106	45100	2009/0026	FUNDACIÓN POPULAR DE ESTUDIOS VASCOS FUNDACION POPULAR ESTUDIOS VASCOS	35.000
0701	925130	45203	2008/0144	BISCAY TIK BISCAY TIK	7.000.000
0702	920108	46200	2017/0058	ELKARLANA UNIBERTSITATEKIN, IKASLEEN PRESTAKUNTZAREN KALITATEA HOBETZEKO COLABORACIÓN CON LAS UNIVERSIDADES PARA LA MEJORA EN LA CALIDAD DE LA FORMACIÓN DEL ALUMNADO	55.000
0702	920108	46901	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	390.000
0702	920108	46902	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	135.000
0709	922114	43299	2013/0024	BLH-KO UDALEN SANEAMENDU EKONOMIKOA SANEAMIENTO ECONOMICO AYUNTAMIENTOS DEL T.H.B.	250.000
0710	463117	42300	2010/0034	KULTURA ZIENTIFIKOAREN KATEDRA CATEDRA DE CULTURA CIENTIFICA	92.000
0710	463117	45100	2008/0222	URRUTIKO HEZKUNTZARAKO UNIBERTSITATE NAZIONALA UNIVERSIDAD DE EDUCACIÓN A DISTANCIA	100.000
0710	463117	45100	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	60.000
0710	463117	46200	2007/0271	ESPEZIALIZAZIO BEKAK EUROPAKO GAJETAN ETA LONDON SCHOOL OF ECONOMICS-EN BECAS ESPECIALIZACIÓN EN ASUNTOS EUROPEOS Y EN LA LONDON SCHOOL OF ECONOMICS	338.000
0710	912104	43299	2018/0015	UDALEN PARTE-HARTZA EUROPAKO PROGRAMETAN PARTICIPACION AYTOS EN PROGRAMAS EUROPEAS	60.000
0710	912104	45100	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	150.000
0710	912130	42300	2008/0237	HITZARMENA EHU-REKIN CONVENIO CON LA U.P.V.	15.000
0710	912130	42900	2007/0241	EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO GAZTERIAREN KONTSEILUA CONVENIO CONSEJO JUVENTUD DE EUSKADI	42.000
0710	912130	43299	2007/0217	UDAL GAZTEDI UDAL GAZTEDI	810.000
0710	912130	45100	2017/0049	BIZKAIA TALENT- ERABERRIKUNTZAN ETA EZAGUTZAN ADITUAK DIREN PERTSONEN MUGIKORTASUNA SUSTATZEKO ELKARTEA BIZKAIA TALENT – ASOCIACIÓN DE APOYO A LA MOVILIDAD DE PERSONAS CUALIFICADAS EN INNOVACIÓN Y CONOCIMIENTO	26.000
0712	491119	45100	2018/0028	ASCOM COMPLIANCE ELKARTEA ASCOM ASOCIACIÓN DE COMPLIANCE	50.000

Transferentzia Arruntak - GASTUAK
Transferencias Corrientes - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
----------------------	-----------------	-----------------------------

07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA
ERAKUNDE HARREMANAK
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y
RELACIONES INSTITUCIONALES

					EURO/EUROS
KZ CG	EGITA PROG	AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	GUZTIRA TOTAL
				SAILA GUZTIRA TOTAL DEPARTAMENTO	9.678.000

Inbertsioak, Capital Transferentziak eta Urteaniztun Programak
Inversiones, Transferencias de Capital y Programas Plurianuales

SAILA / DEPARTAMENTO				ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO			
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES								

ORG ORG	EGITA PROGR	AZPIK SUBCO	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	2020	2021	2022	2023	BESTEAK RESTO
0701	920106	63103	2007/0055	FORU JAUREGIA PALACIO FORAL	18.150				
0701	920106	63106	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	325.000				
0701	920106	63106	2019/0041	ERAIKINEN MANTENTZE-LAN INTEGRALAK MANTENIMIENTO INTEGRAL EDIFICIOS	48.000	48.000			
0701	920106	63107	2007/0059	HERRI ADMINISTRAZIOKO BESTE ERAIKIN BATZUK OTROS EDIFICIOS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	25.000				
0701	920106	66101	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	100.000				
0701	920106	66201	2019/0041	ERAIKINEN MANTENTZE-LAN INTEGRALAK MANTENIMIENTO INTEGRAL EDIFICIOS	23.003				
0701	920106	66301	2019/0041	ERAIKINEN MANTENTZE-LAN INTEGRALAK MANTENIMIENTO INTEGRAL EDIFICIOS	26.997				
0701	920106	68201	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	3.000				
0701	920106	68901	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	2.000				
0701	920110	67201	2007/0019	LANTIK,S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	3.116.280				
0701	920110	74103	2007/0019	LANTIK,S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	122.826				
0701	925130	67201	2007/0019	LANTIK,S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	11.580.000				
0701	925130	74103	2007/0019	LANTIK,S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	190.000				
0701	925130	74119	2009/0092	ZUGAZTEL, S.A. ZUGAZTEL, S.A.	300.000				
0701	925130	75203	2008/0144	BISCAY TIK BISCAY TIK	15.000				
0702	920108	66101	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	400				
0702	920108	66201	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	300				
0702	920108	66301	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	200				

Inbertsioak, Capital Transferentziak eta Urteaniztun Programak
Inversiones, Transferencias de Capital y Programas Plurianuales

SAILA / DEPARTAMENTO			ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO		
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE						

ORG ORG	EGITA PROGR	AZPIK SUBCO	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	2020	2021	2022	2023	BESTEAK RESTO
0702	920108	67901	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	6.000				
0702	920108	68201	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	30.300				
0702	920108	68901	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	6.000				
0702	920108	83601	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	850.000				
0705	920113	64201	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	2.000				
0705	920113	65101	2007/0063	IBILGAILU OFIZIALAK-IBILGAILUEN EROSKETAK ETA HOBEKUNTZAK PARQUE MÓVIL - VEHÍCULOS ADQUISICIONES Y MEJORAS	1.000.000				
0705	920113	65106	2007/0063	IBILGAILU OFIZIALAK-IBILGAILUEN EROSKETAK ETA HOBEKUNTZAK PARQUE MÓVIL - VEHÍCULOS ADQUISICIONES Y MEJORAS	3.000				
0705	920113	67901	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	1.000				
0706	136101	63802	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	114.102				
0706	136101	63802	2019/0049	ENKARTERRI-ZALLAKO SUHILTZAILE-ETXEAREN ERAIKUNTZA CONSTRUCCION PARQUE DE BOMBEROS EN ENKARTERRI-ZALLA	3.793.997				
0706	136101	63806	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	535.898				
0706	136101	63807	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	50.000				
0706	136101	64101	2007/0132	SUHILTZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	30.000				
0706	136101	64201	2007/0132	SUHILTZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	15.000				
0706	136101	65101	2007/0129	SUHILTZAILEAK-IBILGAILUAK BOMBEROS - VEHÍCULOS	80.000				
0706	136101	65301	2007/0129	SUHILTZAILEAK-IBILGAILUAK BOMBEROS - VEHÍCULOS	1.000				
0706	136101	65306	2007/0129	SUHILTZAILEAK-IBILGAILUAK BOMBEROS - VEHÍCULOS	30.000				
0706	136101	65906	2007/0129	SUHILTZAILEAK-IBILGAILUAK BOMBEROS - VEHÍCULOS	5.000				

Inbertsioak, Capital Transferentziak eta Urteaniztun Programak
Inversiones, Transferencias de Capital y Programas Plurianuales

SALA / DEPARTAMENTO				ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO			
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE								
ORG ORG	EGITA PROGR	AZPIK SUBCO	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCION	2020	2021	2022	2023	BESTEAK RESTO
0706	136101	66101	2007/0132	SUHILTZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	8.000				
0706	136101	66201	2007/0132	SUHILTZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	4.000				
0706	136101	66301	2007/0132	SUHILTZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	50.000				
0706	136101	66401	2007/0132	SUHILTZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	2.000				
0706	136101	66501	2007/0132	SUHILTZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	1.000				
0706	136101	68101	2007/0132	SUHILTZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	5.000				
0706	136101	68201	2007/0132	SUHILTZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	50.000				
0706	136101	68206	2007/0132	SUHILTZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	1.000				
0706	136101	68901	2007/0132	SUHILTZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	25.000				
0706	136101	68906	2007/0132	SUHILTZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	10.000				
0709	922114	73299	2007/0131	TOKI ERAKUNDEEN AZPIEGITURAK INFRAESTRUCTURAS DE ENTES LOCALES	2.000.000				
0710	912130	63106	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	6.000				
0710	912130	66201	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	4.000				
				GUZTIRA TOTAL	24.615.453	48.000			

UDAL FINANTZAKETA
FINANCIACION MUNICIPAL

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
22. Udal Finantzaketa	22. Udal Finantzaketa	942.129 Udal Finantzaketa
22. Financiación Municipal	22. Financiación Municipal	942.129 Financiación Municipal

A.- Udalkutxa

Udal Finantzaketarako Foru Funtzak -Udalkutxa- finantza baliabide batzuez zuzkitu nahi ditu Bizkaiko udalak; horrela, udalak aurre egin ahal izango diete gastu arruntei nahiz kapital gastuei.

Izaera finalistarik ez dutenez, udalek askatasun osoa dute horiek nahi dutenerako erabiltzeko; horrela, gastuaren udal autonomia errespetatzen da.

Toki Ogasunei buruzko abenduaren 16ko 9/2005 Foru Arauaren 41. artikulua dioenez, udalek %56,00ko partaidetza izan behar dute Lurralde Historikoko zerga itunduetan.

Urtero, Toki Ogasunei buruzko Foru Arauan ezarritakoarekin bat etorritik, Udalkutxa Funtzaren banaketaren oinarri diren aldagarri guztiak kalkulatzeko behar den informazioa eskuratuko da. Ondore horietarako bidezko informazioa eskatuko zaie ondoko hauei: Bizkaiko Foru Aldundiaren Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala Zaintzeko Sailari, Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza, Unibertsitateak eta Ikerketa Sailari, Eustati eta Bizkaiko udalei.

Gero Udalei hilero ordaindu beharko zaizkien konturako emateen zenbatekoa kalkulatu da.

Urrian, Herri-Dirubideen Euskal Kontseiluak Ekonomi Itunaren kudeaketaren emaitzako sarreraren arabera egingo dituen likidazioaren aurreikuspenekin bat, Udalei jakinaraziko zaie udal finantzaketarako foru funtzaren likidazioaren aurreikuspena.

Lehen hiruhilekoaren barruan eta Euskadiko Autonomia Erkidegoko Erakunde Erkideen ekarpenen behin betiko likidazioaren arabera, udalerriek zerga hitzartuetan duten esku hartzea

A.- Udalkutxa

La finalidad del Fondo Foral de Financiación Municipal-Udalkutxa-consiste en dotar a los Ayuntamientos de Bizkaia de unos recursos financieros que les sirva para hacer frente tanto a los gastos corrientes como a los gastos de capital.

Al no tener un carácter finalista, los Ayuntamientos gozan de plena libertad para darles el destino que consideren más idóneo, respetando así la autonomía municipal en el gasto.

El artículo 41 de la Norma Foral 9/2005, de 16 de diciembre, de Haciendas Locales, establece que el porcentaje de participación de los municipios en los tributos concertados del Territorio Histórico, será del 56,00%.

Anualmente, de acuerdo con lo establecido en la Norma Foral de Haciendas Locales, se obtendrá la información necesaria para calcular las diferentes variables en las que se basa la distribución del Fondo Udalkutxa. A tal efecto se solicitará la información oportuna al Departamento de Sostenibilidad y Medio Natural de la Diputación Foral de Bizkaia, Departamento de Educación, Universidades e Investigación del Gobierno Vasco, al Eustat y a los Ayuntamientos de Bizkaia.

Posteriormente se calculará el importe de las entregas a cuenta que deberán pagarse mensualmente a los Ayuntamientos.

En el mes de octubre, de conformidad con las previsiones de liquidación realizadas por el Consejo Vasco de Finanzas Públicas en relación con los ingresos derivados de la gestión del Concierto Económico, se pondrá en conocimiento de los Ayuntamientos, la previsión de liquidación del Fondo Foral de Financiación Municipal.

Dentro del primer trimestre, una vez establecido, en base a la liquidación definitiva de las aportaciones a las Instituciones Comunes de la Comunidad Autónoma del País Vasco, el importe



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
22. Udal Finantzaketa 22. Financiación Municipal	22. Udal Finantzaketa 22. Financiación Municipal	942.129 Udal Finantzaketa 942.129 Financiación Municipal

eratzten duten elementuen behin betiko zenbatekoa, Udal Finantzaketarako Foru Funtza (Udalkutxa) delakoaren aurreko ekitaldiko likidazioari ekingo zaio.

definitivo de los elementos constitutivos de la participación de los municipios en los tributos concertados, se procederá a la liquidación del Fondo Foral de Financiación Municipal (Udalkutxa) del ejercicio anterior.

Toki ogasunei buruzko abenduaren 16ko 9/2005 Foru Arauaren 42. artikulua ezarri du aurreikusteko zailak diren ustekabekoetarako erreserbatuko dela Udal Finantzaketarako Foru Funtzak (Udalkutxa) aurrekontuetan duen zuzkiduraren zenbatekoaren 100eko 0,75.

El artículo 42 de la Norma Foral 9/2005, de 16 de diciembre, de Haciendas Locales establece que se destinará a imprevistos de difícil previsión presupuestaria el 0,75 por 100 de la cantidad con que se dote presupuestariamente al Fondo Foral de Financiación Municipal (Udalkutxa).

Aurreko horren guztiaren arabera oinarriak eta deialdia erregulatzeko dekretuaren idazkuntza proposatuko da eta toki izakiek eskatuko dituzten transferentziak kudeatuko dira

Deducido de lo anterior, se propondrá la redacción del Decreto regulador de las bases y la convocatoria y se gestionarán las transferencias que se soliciten por parte de los Entes Locales.

Halaber, 9/2005 Foru Arauak ezarri duen bezala, Udalen Elkartearen finantzaketarako ekarpenak tramitatuko dira.

Así mismo, según establece la Norma Foral 9/2005, se tramitará la aportación a la financiación de la Asociación de Municipios.

B.- Gizartekutxa

B.- Gizartekutxa

Gizartekutxa funtsa udalek gizarte zerbitzuen arloko eginkizunei buruz hartzen dituzten eskumenen finantzaketarako ezarri da, Gizarte Zerbitzuei buruzko abenduaren 5eko 12/2008 Legearen arabera.

El fondo Gizartekutxa ha sido constituido como un elemento de financiación de las competencias que los Ayuntamientos asumen en materia de Servicios Sociales, según la Ley 12/2008, de 5 de diciembre de Servicios Sociales.

Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako Sailaren egitura organikoari buruzko erregelamendua onetsi duen Bizkaiko Foru Aldundiaren maiatzaren 10eko 86/2016 Foru Dekretuko 64. artikulua ezarri du Lehendakaritza Saila dela, Udal Azterlanetarako eta Toki Erakundearen Ekonomia Laguntzarako Zerbitzuaren bidez, Gizartekutxa udal finantzaketarako funtsa kudeatzeko eskumenak dituen eta zerbitzu horri dagokiola funtsa horren analisia, diseinua eta banaketa egiteko proposamena.

El Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 86/2016, de 10 de mayo, por el que se aprueba el reglamento de estructura orgánica del Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales, en su artículo 64, establece que el Departamento a través del Servicio de Estudios Municipales y Asistencia Económica a los Entes Locales es el competente para la gestión del fondo de financiación municipal Gizartekutxa correspondiéndole el análisis, diseño y propuesta de la distribución del mismo.

Urtero, eta Bizkaiko Foru Aldundiak eta Bizkaiko Lurralde Historikoko udalek harpidetuta dituzten hitzarmenen arabera, funtsa horren behin behineko zenbatekoa kalkulatu da. Halaber, toki izaki bakoitzari dagozkion zenbatekoak kalkulatu dira:

Anualmente, y en función de los convenios suscritos por la Diputación Foral de Bizkaia y los Ayuntamientos del Territorio Histórico de Bizkaia, se calculará el importe provisional de este Fondo, así como las cantidades que corresponden a cada



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
22. Udal Finantzaketa 22. Financiación Municipal	22. Udal Finantzaketa 22. Financiación Municipal	942.129 Udal Finantzaketa 942.129 Financiación Municipal

zenbateko horiek hilero transferituko zaizkie erakunde hauei.

Bizkaiko Foru Aldundiaren aurrekontuaren likidazioa egin ondoren toki izaki hauek likidatzen den aurrekontuari dagokionez Gizartekutxa Funtsean duten behin betiko esku hartzea kalkulatu da eta hori guztiei jakinarazi ondoren, kontuan hartuta hala positiboa nola negatiboa izan daitekeela, aldea ordaintzeari edo ordaindu den gaingikina eskatzeari ekingo zaio.

Lau hilean behin, Pertsonen Autonomia Sustatzeari eta Mendekotasuna duten Pertsonak Artatzeari buruzko 39/2006 Legearen aplikazioaren ondorioz jasotako diru kopurua banantzen da irizpide berberen arabera, EUELEN Bizkaiko Lurralde Batzordeak 2016ko abenduaren 15ean eginiko bilkuran erabaki zen legez, bai konturako emate gisa, bai aurreko ekitaldiko likidazio gisa.

C.- Partaidetza itundu gabeko zergetan

Ekonomi Ituneko 51. artikulua arautu du toki izakien arteko zerga ez hitzartuen banaketan zerga hitzartuen banaketarako betetzen diren arau berberak beteko direla eta horrela funts honek Bizkaiko udalerrien artean duen banaketaren kalkulua egiten da.

D.- Gizarte Zerbitzuen Zorroaren Funtsa

Gizarte Ekintza Sailarekin batera, Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistema hedatzeko funtsaren banaketa egiten da, sektore-organo egokian adostutako banaketa oinarri harturik Herri Dirubideen Euskal Kontseiluak onartutakoa.

Entidad Local y que se transfieren mensualmente a las mismas.

Una vez que se haya practicado la liquidación del presupuesto de la Diputación Foral de Bizkaia se calculará la participación definitiva de los Entes Locales en el Fondo Gizartekutxa referida al presupuesto que se liquida y una vez notificada la misma a cada uno de ellos, pudiendo ésta resultar positiva o negativa, se procederá a pagar la diferencia o a exigir la devolución del exceso abonado.

Cuatrimestralmente, se reparte según los mismos criterios, tal y como se acordó en la Comisión Territorial de Bizkaia de EUEDEL, en reunión celebrada el 15 de diciembre de 2016, la cantidad recibida por la aplicación de la Ley 39/2006, de promoción de la autonomía personal y atención a las personas en situación de dependencia tanto en concepto de entrega a cuenta como en concepto de liquidación del ejercicio anterior.

C.- Participación en Tributos no Concertados.

El art. 51 del Concierto Económico regula que en la distribución de los tributos no concertados entre los Entes Locales, se seguirán las mismas normas que las establecidas para el reparto de los concertados, realizando de esta forma el cálculo de la distribución de este Fondo entre los municipios de Bizkaia.

D.- Fondo Cartera Servicios Sociales

Conjuntamente con el Departamento de Acción Social, se materializa el reparto del Fondo para el despliegue del Sistema Vasco de Servicios Sociales aprobado en Consejo Vasco de Finanzas Públicas en base a la distribución acordada en el correspondiente órgano sectorial.

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
22 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL		942129 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACION MUNICIPAL

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			UDALEI BALIABIDEAK ZUZKITZEA, BALDINTZA GABEKO FINANTZAKETA OSOALOR DEZATEN. DOTAR DE RECURSOS A LOS AYUNTAMIENTOS PARA SU FINANCIACION GLOBAL NO CONDICIONADA.	
	1	1	UDALEI HILERO ORDAINTZEA ETA KALKULATZEA HITZARTUTAKO ZERGEN PARTAIDETZAREN KONTURAKO ENTREGAK, AURRELIKIDAZIOA ETA LIKID. CALCULAR Y ABONAR MENSUALMENTE A LOS AYUNTAMIENTOS LAS ENTREGAS A CUENTA, PRELIQUIDACIÓN Y LIQUIDACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN EN LOSTRIBUTOS CONCERTADOS. Udalei egin beharreko ordainketen kopurua. Número de pagos a los Ayuntamientos.	14
	2	1	USTEGABEKO-ESKABIDEEN AZTERKETA ESTUDIO DE SOLICITUDES DE IMPREVISTOS. Eskabideen kopurua Nº de solicitudes.	70
	3	1	UDALEI HILERO ORDAINTZEA ETA KALKULATZEA KONTURAKO ENTREGAKETA GIZARTEKUTXAKO LIKIDAZIOA. CALCULAR Y ABONAR MENSUALMENTE LAS ENTREGAS A CUENTA A LOS AYUNTAMIENTOS Y LA LIQUIDACIÓN DE GIZARTEKUTXA Udalei egin beharreko ordainketen kopurua. Número de pagos a los Ayuntamientos	13
	4	1	UDALEK ITUNDU GABEKO ZERGETAN DUTEN HILEKO PARTAIDETZA ETALIKIDAZIOA KALKULATZEA. CALCULAR LA PARTICIPACIÓN MENSUAL Y LA LIQUIDACIÓN DE LOS AYUNTAMIENTOS EN LOS TRIBUTOS NO CONCERTADOS. Espedienteen kopurua. Número de expedientes.	13

Gastuen sailkapen organikoa-EGITURAK

Clasificación orgánica de gastos-ESTRUCTURAS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
22 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL		

KZ CG	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN
22	UDAL FINANTZAKETA
2200	FINANCIACIÓN MUNICIPAL
	UDAL FINANTZAKETA
	FINANCIACION MUNICIPAL

Programen araberako gastu-sailkapena-EGITURAK

Clasificación programática de Gastos-ESTRUCTURAS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
22 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL		

EGITARAUA PROGRAMA	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN
9	JARDUKETA OROKORRAK ACTUACIONES DE CARACTER GENERAL
94	BESTE ADMINISTRAZIO PUBLIKO BATZUEI EGINIKO TRANSF TRANSFERENCIAS A OTRAS ADMINISTRACIONES PUBLICAS
942	TRANSFEREN UDALERRI, MANKOMUNITATE ETA PARTZUERGOI TRANSFERENCIAS A MUNICIP, MANCOMUNIDA. Y CONSORCIOS
942129	UDAL FINANTZAKETA FINANCIACION MUNICIPAL

Aurrekontuen Erkaketa Kapitulu - GASTUAK
Comparación Presupuestos por Capítulos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCION	GASTU-ARLOA / ÀREA DE GASTO
22 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL		

EURO / EUROS

KAPITU CAPÍTU	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURREKO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)
4	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	926.930.166	893.794.530	3,71
7	KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	3.000.000	3.000.000	0,00
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO	929.930.166	896.794.530	3,69

Aurrekontuen Eraketa Sailka - GASTUAK
Comparación Presupuestos por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
22 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL					
EURO / EUROS					
SUBKON SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)	
4	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	926.930.166	893.794.530	3,71	
43	TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA	925.577.328	892.490.827	3,71	
432	UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES	925.577.328	892.490.827	3,71	
43201	UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PARTICIPACION MUNICIPAL TRIBUTOS CONCERTADOS	901.853.224	869.184.160	3,76	
43205	GIZARTEKUTXA GIZARTEKUTXA	22.999.104	22.576.667	1,87	
43221	UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PARTICIP MUNICIPAL TRIBUTOS CONCERT FINANC BANCARI	725.000	730.000	-0,68	
45	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	1.352.838	1.303.703	3,77	
451	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.	1.352.838	1.303.703	3,77	
7	KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	3.000.000	3.000.000	0,00	
73	BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZAKO TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA	3.000.000	3.000.000	0,00	
732	UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES	3.000.000	3.000.000	0,00	
73201	UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PARTICIPACION MUNICIPAL TRIBUTOS CONCERTADOS	3.000.000	3.000.000	0,00	
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO	929.930.166	896.794.530	3,69	

Saila, Gastu-Arloa eta Egitarauen Arabera - GASTUAK
Por Departamento, Área y Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
22 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL		

EURO/EUROS			
EGITA PROGR	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	GUZTIRA TOTAL	%
9	JARDUKETA OROKORRAK ACTUACIONES DE CARACTER GENERAL	929.930.166	10,0%
942129	UDAL FINANTZAKETA FINANCIACION MUNICIPAL	929.930.166	10,0%
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO	929.930.166	100%

Kreditu Zabalkorrak - GASTUAK

Créditos Ampliables - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO				ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
22 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL					
KZ CG	EGITA PROG	AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
2200	942129	43201	2007/0013	UDAL FINANTZAZIOA UDALKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL UDALKUTXA	893.050.034
2200	942129	43201	2007/0014	UDALKUTXA - UDAL FINANTZAZIOAREN EZUSTEAK IMPREVISTOS FINANCIACIÓN MUNICIPAL-UDALKUTXA	3.764.190
2200	942129	43201	2015/0050	GIZARTE ZERBITZUEN KARTERAKO APARTEKO FUNTSA FONDO EXTRAORDINARIO CARTERA SERVICIOS SOCIALES	5.039.000
2200	942129	43205	2007/0015	UDAL FINANTZAZIOA GIZARTEKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL GIZARTEKUTXA	15.385.555
2200	942129	43205	2010/0038	MENDEKOTASUNAREN LEGEA LEY DEPENDENCIA	7.613.549
2200	942129	43221	2007/0013	UDAL FINANTZAZIOA UDALKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL UDALKUTXA	725.000
2200	942129	45100	2007/0037	EUDEL EUDEL	1.352.838
2200	942129	73201	2007/0014	UDALKUTXA - UDAL FINANTZAZIOAREN EZUSTEAK IMPREVISTOS FINANCIACIÓN MUNICIPAL-UDALKUTXA	3.000.000
				SAILA GUZTIRA TOTAL DEPARTAMENTO	929.930.166

Ekonomi Garapena Sailka - GASTUAK
Desarrollo Económico por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
22 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL		

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
4	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES		926.930.166
43	TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA		925.577.328
432	UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES		925.577.328
43201	UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PARTICIPACION MUNICIPAL TRIBUTOS CONCERTADOS	901.853.224	
43205	GIZARTEKUTXA GIZARTEKUTXA	22.999.104	
43221	UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PARTICIP MUNICIPAL TRIBUTOS CONCERT FINANC BANCARI	725.000	
45	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		1.352.838
451	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.		1.352.838
45100	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	1.352.838	
7	KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL		3.000.000
73	BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZAKO TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA		3.000.000
732	UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES		3.000.000
73201	UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PARTICIPACION MUNICIPAL TRIBUTOS CONCERTADOS	3.000.000	
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO		929.930.166

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
22	UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL	00 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACION MUNICIPAL	942129	UDAL FINANTZAKETA FINANCIACION MUNICIPAL
EURO / EUROS				
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK		
		TRANSFERENCIAS CORRIENTES		926.930.166
43		TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA		925.577.328
432		UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES		925.577.328
43201		UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PARTICIPACION MUNICIPAL TRIBUTOS CONCERTADOS		901.853.224
43201	2007/0013	UDAL FINANTZAZIOA UDALKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL UDALKUTXA	893.050.034	
43201	2007/0014	UDALKUTXA - UDAL FINANTZAZIOAREN EZUSTEAK IMPREVISTOS FINANCIACIÓN MUNICIPAL-UDALKUTXA	3.764.190	
43201	2015/0050	GIZARTE ZERBITZUEN KARTERAKO APARTEKO FUNTSA FONDO EXTRAORDINARIO CARTERA SERVICIOS SOCIALES	5.039.000	
43205		GIZARTEKUTXA GIZARTEKUTXA		22.999.104
43205	2007/0015	UDAL FINANTZAZIOA GIZARTEKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL GIZARTEKUTXA	15.385.555	
43205	2010/0038	MENDEKOTASUNAREN LEGEA LEY DEPENDENCIA	7.613.549	
43221		UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PARTICIP MUNICIPAL TRIBUTOS CONCERT FINANC BANCARI		725.000
43221	2007/0013	UDAL FINANTZAZIOA UDALKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL UDALKUTXA	725.000	
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		1.352.838
451		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.		1.352.838
45100		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		1.352.838
45100	2007/0037	EUDEL EUDEL	1.352.838	
7		KAPITAL TRANSFERENTZIAK		
		TRANSFERENCIAS DE CAPITAL		3.000.000
73		BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZAKO TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA		3.000.000
732		UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES		3.000.000
73201		UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PARTICIPACION MUNICIPAL TRIBUTOS CONCERTADOS		3.000.000
73201	2007/0014	UDALKUTXA - UDAL FINANTZAZIOAREN EZUSTEAK IMPREVISTOS FINANCIACIÓN MUNICIPAL-UDALKUTXA	3.000.000	
		EGITARAUUA GUZTIRA		
		TOTAL DEL PROGRAMA		929.930.166

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
22 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL	00 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL	942129 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	
43		TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA	
432		UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES	
43201	2007/0013	UDAL FINANTZAZIOA UDALKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL UDALKUTXA	893.050.034
43201	2007/0014	UDALKUTXA - UDAL FINANTZAZIOAREN EZUSTEAK IMPREVISTOS FINANCIACIÓN MUNICIPAL-UDALKUTXA	3.764.190
43201	2015/0050	GIZARTE ZERBITZUEN KARTERAKO APARTEKO FUNTSA FONDO EXTRAORDINARIO CARTERA SERVICIOS SOCIALES	5.039.000
43205	2007/0015	UDAL FINANTZAZIOA GIZARTEKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL GIZARTEKUTXA	15.385.555
43205	2010/0038	MENDEKOTASUNAREN LEGEA LEY DEPENDENCIA	7.613.549
43221	2007/0013	UDAL FINANTZAZIOA UDALKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL UDALKUTXA	725.000
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	
451		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.	
45100	2007/0037	EUDEL EUDEL	1.352.838
7		KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	
73		BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZAKO TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA	
732		UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES	
73201	2007/0014	UDALKUTXA - UDAL FINANTZAZIOAREN EZUSTEAK IMPREVISTOS FINANCIACIÓN MUNICIPAL-UDALKUTXA	3.000.000
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	929.930.166

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
22 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL			
			EURO/EUROS
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	INPORTEA IMPORTE	
2007/0013	UDAL FINANTZAZIOA UDALKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL UDALKUTXA	893.775.034	
942129/43201	UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PARTICIPACION MUNICIPAL TRIBUTOS CONCERTADOS	893.050.034	
942129/43221	UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PARTICIP MUNICIPAL TRIBUTOS CONCERT FINANC BANCARI	725.000	
2007/0014	UDALKUTXA - UDAL FINANTZAZIOAREN EZUSTEAK IMPREVISTOS FINANCIACIÓN MUNICIPAL-UDALKUTXA	6.764.190	
942129/43201	UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PARTICIPACION MUNICIPAL TRIBUTOS CONCERTADOS	3.764.190	
942129/73201	UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PARTICIPACION MUNICIPAL TRIBUTOS CONCERTADOS	3.000.000	
2007/0015	UDAL FINANTZAZIOA GIZARTEKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL GIZARTEKUTXA	15.385.555	
942129/43205	GIZARTEKUTXA GIZARTEKUTXA	15.385.555	
2007/0037	EUDEL EUDEL	1.352.838	
942129/45100	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	1.352.838	
2010/0038	MENDEKOTASUNAREN LEGEA LEY DEPENDENCIA	7.613.549	
942129/43205	GIZARTEKUTXA GIZARTEKUTXA	7.613.549	
2015/0050	GIZARTE ZERBITZUEN KARTERAKO APARTEKO FUNTSA FONDO EXTRAORDINARIO CARTERA SERVICIOS SOCIALES	5.039.000	
942129/43201	UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PARTICIPACION MUNICIPAL TRIBUTOS CONCERTADOS	5.039.000	
EGITARAUUA GUZTIRA 942129 UDAL FINANTZAKETA TOTAL PROGRAMA FINANCIACION MUNICIPAL		929.930.166	
SAILA GUZTIRA 22 UDAL FINANTZAKETA TOTAL DPTO FINANCIACIÓN MUNICIPAL		929.930.166	

Transferentzia Arruntak - GASTUAK
Transferencias Corrientes - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
22 UDAL FINANTZAKETA					
FINANCIACIÓN MUNICIPAL					
KZ CG	EGITA PROG	AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
2200	942129	43201	2007/0013	UDAL FINANTZAZIOA UDALKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL UDALKUTXA	893.050.034
2200	942129	43201	2007/0014	UDALKUTXA - UDAL FINANTZAZIOAREN EZUSTEAK IMPREVISTOS FINANCIACIÓN MUNICIPAL-UDALKUTXA	3.764.190
2200	942129	43201	2015/0050	GIZARTE ZERBITZUEN KARTERAKO APARTEKO FUNTSA FONDO EXTRAORDINARIO CARTERA SERVICIOS SOCIALES	5.039.000
2200	942129	43205	2007/0015	UDAL FINANTZAZIOA GIZARTEKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL GIZARTEKUTXA	15.385.555
2200	942129	43205	2010/0038	MENDEKOTASUNAREN LEGEA LEY DEPENDENCIA	7.613.549
2200	942129	43221	2007/0013	UDAL FINANTZAZIOA UDALKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL UDALKUTXA	725.000
2200	942129	45100	2007/0037	EUDEL EUDEL	1.352.838
				SAILA GUZTIRA TOTAL DEPARTAMENTO	926.930.166

2020

Inbertsioak, Capital Transferentziak eta Urteaniztun Programak
Inversiones, Transferencias de Capital y Programas Plurianuales

SAILA / DEPARTAMENTO				ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO				
22	UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL									
ORG ORG	EGITA PROGR	AZPIK SUBCO	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCION	2020	2021	2022	2023	BESTEAK RESTO	
2200	942129	73201	2007/0014	UDALKUTXA - UDAL FINANTZAZIOAREN EZUSTEAK IMPREVISTOS FINANCIACIÓN MUNICIPAL-UDALKUTXA	3.000.000					
				GUZTIRA TOTAL	3.000.000					