

**OGASUNA ETA FINANTZA
SAILA**

DEPARTAMENTO HACIENDA Y FINANZAS

© BIZKAIKO FORU ALDUNDIA
DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA

Ogasuna eta Finantza Saila
Departamento de Hacienda y Finanzas

Capuchinos de Basurto K/2-4.zbk.

C/ Capuchinos de Basurto 2-4

48013 Bilbao

Telf.: 901 50 2000

Internet: www.bizkaia.eus

Posta elektronikoa/Correo electrónico: ogasuna@bizkaia.eus

Lege Gordailua/Depósito Legal: BI-1734-2018

Inprimatzailea/Impresión: IMPRENTA GARCINUÑO

Jon Arróspide, 11 - 48014 Bilbao (Bizkaia)



Papel extra blanco de alta calidad con certificado FSC

Aurkibidea

Indice

	<u>Or./ Pág.</u>
Txostena	
Memoria.....	5
Sarreraren aurrekontua	
Presupuesto de Ingresos	
– Aurrekontuen erkaketa kapituluka	
Comparación de Presupuestos por Capítulos	23
– Sailaren ekonomi Garapena	
Desarrollo Económico del Departamento.....	27
Gastuen aurrekontua	
Presupuesto de Gastos	
– Sailaren egitura organikoa	
Estructura Orgánica del Departamento	37
– Sailaren eginkizunen arabera egitura	
Estructura Funcional del Departamento.....	41
– Aurrekontuen erkaketa kapituluka	
Comparación de Presupuestos por Capítulos	45
– Sailaren aurrekontuen erkaketa	
Comparación de Presupuestos del Departamento	49
– Sailaren aurrekontua, gastu arloen eta programen arabera	
Presupuesto del Departamento por Area de Gasto y Programa.....	57
– Zainkepetak izendunak	
Consignaciones Nominativas.....	61
– Kreditu Zabalkorrak	
Créditos Ampliables	71
– Sailaren ekonomi garapena	
Desarrollo económico del Departamento.....	75
– Garapena egitarauen arabera	
Desarrollo por Programas.....	83
– Transferentzia Arruntak	
Transferencias Corrientes.....	233
– Inbertsio Errealak, Capital Transferentziak eta Urteaniztun Programak	
Inversiones Reales, Transferencias de Capital y Programas plurianuales.....	237
Batzar Nagusia	
Juntas Generales	241
Herri Zorra	
Deuda Pública.....	265
Erakunde Konpromisoak	
Compromisos Institucionales	297

TXOSTENA
MEMORIA

Sail Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas		
1.- Ogasuneko Zuzendaritza Nagusia	1.- La Dirección General de Hacienda	
Ogasuneko Zuzendaritza Nagusiak hiru programaren ardura du.	La Dirección General de Hacienda es responsable de tres Programas presupuestarios.	
1.1. Ikuskatzailetza eta SCAT.	1.1. Inspección y SCAT.	
Ikuskapeneko Zuzendariordetzari dagokionez, egitarau honek helburutzat du, besteak beste, zergapekoen zerga-egoera egiaztatzea, Foru Ogasunarekiko betebeharrak eta eginbeharrak zehatz-mehatz betetzen dituztela egiaztatzeko, eta, hala behar denean, kasuan kasuko erregularizazioa egiteko. Helburuok hobeto betetzearren, azken urteetan zerbitzu berriak sortu dira Zuzendaritzaren barruan.	Por lo que se refiere a la Subdirección de Inspección, este programa tiene entre sus objetivos la comprobación de la situación tributaria de las personas obligadas tributarias, con el fin de verificar el exacto cumplimiento de sus obligaciones y deberes para con la Hacienda Foral, procediendo, en su caso, a la regularización correspondiente. Para un mejor cumplimiento de estos objetivos se han creado estos últimos años nuevos Servicios dentro de la Subdirección.	
Iruzurra eragozteko prebentzio lanak egiteaz gainera, ikuskatzaileek egiaztapen eta ikerketa jarduketak egiten dituzte; aldeaz aurretik zergapekoen hautapena egin behar dute. Horretarako, eginkizun horietan jarduketa plan egokiari jarraitu behar diote. Plangintzaren Zerbitzuaren egitekoa da zergapekoak hautatzea, behar adinako zantzuak aurkitzen direnean uste izateko zergapeko horiek ez dituztela euren zerga-aitorpenetan zehatz eta osorik jaso euren zerga-egitate guztiak. Ildo horretan, Bizkaiko Foru Aldundiko Iruzuraren aurkako Batzordeak ezarritako gidalerroei jarraitzen zaie. Hori guztia egiten da, hiru foru aldundiak eta Eusko Jaurlaritza partaide dituen Iruzur Fiskalaren Kontra Borrokatzeko Batzordearen barnean zehazten diren Iruzur Fiskalaren Kontrako Borrokarako Plan Bateratuaren jarduketak ere kontuan hartuta.	Además de la realización de tareas preventivas tendentes a evitar que se produzca el fraude, la Inspección realiza actuaciones de comprobación e investigación que requieren de una previa selección de las personas obligadas tributarias. Para ello, el ejercicio de estas funciones se debe adecuar al correspondiente plan de actuación. El Servicio de Planificación se encarga de seleccionar las personas obligadas tributarias en las que se detectan indicios racionales suficientes de que no han consignado en sus declaraciones tributarias, de forma veraz y completa, todos los hechos imponible realizados. En este sentido, se siguen las directrices que se establecen por la Comisión de Lucha contra el Fraude de la Hacienda Foral de Bizkaia. Todo ello teniendo en cuenta también las actuaciones conjuntas del Plan Conjunto de Lucha contra el Fraude que se fijan en el seno de la Comisión de Lucha contra el Fraude Fiscal en la que participan las tres Diputaciones Forales y el Gobierno Vasco.	
Zergen arloan garrantzia duten datuak lortzea eta, funtsean baliabide informatikoak erabiliz, datu horiek aztertzea, tresna nagusiak dira detektatu ahal izateko, diskrezionaltasun eta eraginkortasun irizpideen arabera, ukitutako zergapekoak ikuskapen planean sartzeko zio izango diren zerga	La obtención de datos con trascendencia tributaria y el análisis, fundamentalmente informático, de los mismos, constituyen las principales herramientas empleadas en la detección, con criterios de discrecionalidad y eficacia, de las anomalías fiscales que aconsejan la inclusión en el plan de inspección	



Sail Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas		
arloko anomaliak. Horregatik, zerga arloko informazio garrantzitsuen kalitatean eta kopuruan hobekuntzak egitea iruzurraren aurka borrokatzeko lehentasuna da. Informazio horrek baliagarria izan behar du bai zergapekoei egiaztapenak egiteko jarduketan emaitzak hobetzeko, baita etorkizuneko ikuskapen planak osatuko dituztenen hautapena hobetzeko ere.		de los obligados tributarios afectados. Por ello, la mejora en la calidad y cantidad de la información con trascendencia tributaria es una de las prioridades que deben incidir en la lucha contra el fraude. Esta información debe servir tanto para la mejora de los resultados de las actuaciones de comprobación de las personas obligadas tributarias como para la mejora en la selección de los que conformarán futuros planes de inspección.
Aurreko urteetako Iruzuraren Kontrako Borroka Planetan hartutako konpromisoak aplikatuz, beharrezko neurriak hartu ziren 2019an, zergapekoen diru-sarrerak kontrolatzea ahalbidetzen duten sistema informatikoak pixkanaka ezartzeko.		En aplicación del compromiso asumido en los Planes de Lucha contra el Fraude de años anteriores, durante el año 2019 se adoptarán las medidas necesarias para la implantación progresiva de sistemas informáticos que permitan el control de los ingresos de las personas obligadas tributarias.
Koordinazioa eta Laguntza Teknikoa. Arlo honek, bere zerga politika definitzea landu ez eze, iruzurraren kontra egiteko helburuetan sakonduko du.		Coordinación y Asistencia Técnica. Este área, además de trabajar para la definición de una política fiscal propia, va a profundizar en los objetivos de lucha contra el fraude.
Zerga politika eta iruzurraren kontra egitearen helburuak uztartzeko, Koordinazio eta Laguntza Teknikoko Zuzendaritzak Bizkaiko Foru Ogasunaren jarduketa politika integrala definitzen lan egingo du, bizkaitar guztien elkartasun fiskalaren kontrako erasogilerik handienei aurre egiteko.		Para conjugar la política fiscal y los objetivos de lucha contra el fraude, la Subdirección de Coordinación y Asistencia Técnica trabajará en la definición de una política integral de actuación de la Hacienda Foral de Bizkaia en relación con quienes atentan de una manera mas acusada contra la solidaridad fiscal de todos los vizcaínos y vizcaínas.
Zuzendariordetza honen beste helburu bat herritarren segurtasun juridikoa indartzea eta Bizkaiko Foru Ogasunak zergen aplikazioak unean-unean planteatzen dituen gai desberdinetan ahots bakarra izan dezan lortzea da.		Otro objetivo que persigue esta Subdirección es reforzar la seguridad jurídica de los ciudadanos y ciudadanas y conseguir que la Hacienda Foral de Bizkaia tenga una sola voz en los distintos asuntos que la aplicación de los tributos plantee en cada momento.
Aurreko bi urteetan moduan, Koordinazio eta Laguntza Teknikoko Zuzendariordetzari agindu zaio Ogasun eta Finantza Sailen ordezkaria izatea Modernizazio, Gardentasun eta Gobernu Onaren Kabinetearekiko eta Lantikekiko koordinazio organoetan Bizkaiko Foru Ogasuneko sistema informatikoak berritu ahal izateko, Foru Aldundi osorako egitura komunekin koordinatuta. Horretarako, beharrezko berezitasunak garatuko dira Ekonomi Itunaren ondoriozko eginkizunak		Como en los dos años anteriores, se ha encargado a la Subdirección de Coordinación y Asistencia Técnica la representación del Departamento de Hacienda y Finanzas en los órganos de coordinación con el Gabinete de Modernización, Transparencia y Buen Gobierno y con Lantik para el desarrollo de los proyectos informáticos que permitirán la renovación integral de los sistemas informáticos de la Hacienda Foral de Bizkaia, en coordinación con las infraestructuras comunes a toda la Diputación



Sail Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas		
betetzeko.	Foral, desarrollando las necesarias particularidades para el desempeño de las funciones derivadas del Concierto Económico.	
Halaber, Europar Batasuneko erakundeek (Batzordea, Kontseilua, Parlamentua eta Justizia Auzitegia) jarduketak gure zerga sisteman gero eta garrantzi handiagoa daukala kontuan hartuta, garrantzi berezia emango zaie Europar Batasuneko Zuzenbidea zerga eremuan gauzatzeko diren jarduketari.	Asimismo, teniendo presente que la actuación de las instituciones de la Unión Europea, tanto de la Comisión, como del Consejo, el Parlamento y el Tribunal de Justicia, tiene cada vez una mayor importancia sobre nuestro sistema tributario, se va a dar especial importancia a las actuaciones correspondientes a la ejecución del Derecho de la Unión Europea en el ámbito tributario.	
1.2. Zergen Kudeaketa	1.2. Gestión Tributaria	
Zergen Kudeaketa eta Zergadunaren Laguntza Zuzendariordetzak hitzartutako zerga guztiak kudeatu behar ditu eta bere funtsezko xedea, alde batetik, zergapekoek aurkeztutako aitorpenak berrikusi eta likidatzea da. Kasu batzuetan, eta hala badagokio, zigor jakin batzuk jarri behar ditu. Beste aldetik, zergadunei, oro har, informazioa eta laguntza ematen die, Zerga Administrazioarekiko betebeharrak errazago bete ditzaten.	La Subdirección de Gestión Tributaria y Asistencia al Contribuyente tiene encomendada la gestión de la totalidad de los tributos concertados y como misión fundamental, por una parte, la revisión y liquidación, en su caso, de las declaraciones presentadas por los obligados tributarios, imponiendo en determinados supuestos las sanciones que procedieren y, por otra, prestar con carácter general a los contribuyentes información y apoyo para facilitarles el cumplimiento de sus deberes con la Administración Tributaria.	
Ondorioz, kudeaketa-arloaren funtsezko helburua, Sailaren helburuaren ildo beretik, zerga-iruzurraren aurka borroka da. Horretarako, hautapen tresna egokien bidez, besteak beste, zenbait zergadun mugatuko dira, iruzur-zantzu jakin batzuk dituzten berrikuspen sakonagoa egiteko zerga-ekitaldi batean edo gehiagotan eta zerga batean edo gehiagotan.	El objetivo fundamental del área de Gestión, alineado con el del propio Departamento, es la lucha contra el fraude fiscal, tratando de delimitar, a través de las adecuadas herramientas de selección, a aquellos contribuyentes que, por reunir determinados indicios de fraude, deben ser objeto de una revisión más profunda que abarcará uno o varios ejercicios tributarios y uno o varios impuestos.	
Zuzendaritza hau, gainera, buru-belarri ari da lanean, oraingo egoera ekonomikoaren ondorioz azken urteotan arauetan egin diren aldaketa ugariak zergen kudeaketarako diseinatutako aplikazio informatikoetan sartzen. Aipaturiko aldaketa horien ondorioz kasuan kasuko zerga likidatzeko irizpideak aldatu behar izateaz gain, zergadunei banatzen zaizkien zerga ereduetan eta laguntza programetan sartzen dira, bai eta likidazioak egiteko diseinatutako tresna	Esta Subdirección también está volcada en incorporar a las aplicaciones informáticas diseñadas para la gestión de los tributos las numerosas modificaciones normativas introducidas en estos últimos años y derivadas de la actual situación económica. Dichas modificaciones, además de suponer cambios en los criterios de liquidación de los respectivos impuestos, se insertan en los modelos tributarios y los programas de ayuda que se facilitan a los contribuyentes, y también en las	



Sail Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas		
informatikoetan ere.		herramientas informáticas diseñadas para la práctica de liquidaciones.
Era berean, Zergak Kudeatzeko Zuzendariordetzak gero eta zorrotzago kontrolatu behar du nahitaezko zerga-aitorpenak epe egokian aurkeztu ez dituzten zergadunak azkar atzemateko. Horrela, betekizun egokiak eta beharrezko zigorrak ezarri ahal dira.		Asimismo esta Subdirección de Gestión Tributaria trata de llevar un control cada vez más exhaustivo para detectar rápidamente a aquellos contribuyentes que no hubieren presentado en el plazo establecido para ello, las declaraciones tributarias a las que están obligados, generando los oportunos requerimientos e imponiendo las correspondientes sanciones.
Zergadunentzako informazioaren eta laguntzaren alorrean, zergadunei beren zerga-betebeharrak betetzen laguntzea da helburua. Era horretan, zeharkako zerga-presioa izeneko sahestuko da, ahal den neurrian. Administrazioaren eta zergadunen arteko Interneten bidezko harremanak indartzen jarraitu dugu.		En relación con la información y asistencia a los contribuyentes se trata de facilitarles el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, evitando en lo posible la llamada presión fiscal indirecta. Seguimos potenciando las relaciones entre la Administración y los contribuyentes a través de Internet.
1.3. Diru bilketaren kudeaketa		1.3. Gestión Recaudatoria
Zergei buruzko Foru Arau Orokorreko zergetan aplikatzen direnetako bat da zerga-bilketako prozedura, eta Zerga-bilketako Zuzendariordetzaren menpeko hiru zerbitzutan egiten da.		El procedimiento recaudatorio es uno de los comprendidos en los de aplicación de los tributos de la Norma Foral General Tributaria y se lleva a cabo en tres Servicios dependientes de la Subdirección de Recaudación.
Ekitaldirako aurrekontuak Diruzaintza eta Bermeen Zerbitzuarentzat, Zerga-bilketako Zerbitzuarentzat eta Zerga-bilketa Ikuskatzeko Zerbitzuarentzat finkatzen diren helburuak lortzeari begira atontzen dira.		Los presupuestos para el ejercicio se elaboran en base a la consecución de los objetivos que se fijan para los Servicios de Tesorería y Garantías, de Recaudación y de Inspección Recaudatoria.
Diruzaintzaren kudeaketaren oinarria kobrantza eta ordainketen, hirugarrenen enbargoen eta konpentsazioen kudeaketaren eraginkortasuna izango da. Ahaleginak egingo dira teknologia berriak ezartzeko eta aprobetxatzeko eta barruko informazioa ahalik eta lasterren eta merkeen emateko.		La gestión de Tesorería se enmarcará en la eficiencia en la gestión de cobros y pagos, embargos de terceros y compensaciones, tratando de implantar y aprovechar las nuevas tecnologías y proporcionar la información interna con la máxima celeridad y al menor coste.
Diru-sarreraren kudeaketak ordainbideak eta zerga betebeharren betetze-maila praktika modernoagoei eta teknologia berriei etengabe egokitzea dakar. Horrek aurrezpena ekarriko du sarreraren gaineko informazioa jasotzeko		La gestión de ingresos exige una continua adaptación de las formas de pago y cumplimiento de las obligaciones tributarias a las prácticas más modernas y a las nuevas tecnologías. Ello permite ahorrar en los procedimientos de recepción de la



Sail Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas		
prozeduretan, bai foru erakundearentzat bai zerga-bilketan laguntzen duten erakundeentzat, eta, gainera, zergapekoei beren kudeaketak erraztuko dizkie eta informazioa azkarrago helduko zaie, kalitate hobea izango duela. Horrez gainera beste erakunde publiko batzuen enbargoen eta zorren konpentsazioen kudeaketa hobetuko da. Diru bilketaren esparruan zergen bilketa hobetzea da kontua, prozesu guztiak telematikoki kudeatzeko, azkar-azkar eta akatsik gabe. Hori guztia zergadunen segurtasun juridikoarentzat onerako izango da beraien zerga-eginbeharretan, eta gainera baliabide gehiago erabili ahal izango dira zerga-iruzurraren kontrako borrokan. Iruzurra ia etengabe ari da lekuz aldatzen zorra konbratzeko enbargoaren xedeko eskubideak eta ondasunak ostentzera, hain zuzen Kudeaketa eta Ikuskapen prozeduretan iruzur fiskala detektatzeko modua hobetu izanaren ondorioz. Horretarako, ikerketa-ildo berriak ezarri behar dira baliagarri dagoen informazioari gurutzaketa informatikoak aplikatuz. Horrela zordun profilak zehaztuko dira eta zerga-bilketa hobetuko da eta iruzurrerako asmoak zapuztuko dira. Zerga iruzurraren kontra egiteko eta disuasiozko neurriak ezartzeko, tramite guztiak modernizatzen segituko da, gure helburuetan eraginik handiena duten espediente eta prozesuetan esku hartzeko, bai zerga zorraz betearazteko espedienteetan bai administrazio bidean bai zigortzeko moduko balizko kaudimengabeziak antzemateko, baita zerga delitueta erantzukizun zibilagatik kalte-ordainketetan eta konkurtso prozeduretan ere. Arlo honetan, 2019an konkurtso-prozeduren bitartez ostentzen den iruzurraren kontrako borroka egingo da, zantzuak baitaude konkurtso-prozedurak erabiltzen direla irregulartasunak egon litezkeen enpresak likidatzeko. Azken urteotan likidazioarekin itxitako konkurtso asko dira	información de ingresos, tanto en la entidad foral como en las entidades colaboradoras en la recaudación, además de facilitar a los obligados sus gestiones y obtener una información más cercana en el tiempo y con mejor calidad. También se trata de mejorar en la gestión de los embargos de terceras instituciones públicas y de compensaciones por deudas. En el ámbito recaudatorio se trata de mejorar la recaudación de tributos, para gestionar todos los procesos por vía telemática y con total rapidez y sin errores. Todo ello redundará en beneficio de la seguridad jurídica de los contribuyentes respecto a sus obligaciones fiscales así como en la liberación de recursos para destinarlos a la lucha contra el fraude fiscal. El casi continuo desplazamiento del fraude a la ocultación de bienes y derechos objeto de embargo para el cobro de la deuda, como consecuencia de la mejora en la detección del fraude fiscal en los procedimientos de Gestión y de Inspección, precisa de una continua adaptación a nuevas líneas de investigación, gestionando la información disponible mediante cruces informáticos que definan perfiles de deudores, aumentando la eficiencia recaudatoria y disuadiendo a los posibles defraudadores. Para la lucha contra el fraude fiscal y el establecimiento de medidas disuasorias, se continuarán modernizando todos los trámites para actuar sobre aquellos expedientes y procesos con mayores impactos sobre nuestros objetivos, tanto en los expedientes ejecutivos de deudas tributarias, bien en la vía administrativa como en la detección de posibles insolvencias punibles, así como en los de indemnizaciones por responsabilidad civil en delitos fiscales y en los procedimientos concursales. En este ámbito, en 2019 se va a luchar contra el fraude encubierto mediante procedimientos concursales, al haberse detectado indicios de la utilización de los procedimientos judiciales como formas de liquidar empresas en las que podría haber irregularidades. Debido al elevado número de	



Sail Txostena - GASTUAK Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas		
eta ezinbestekoa da lehenbailehen zerbait egitea.		concursos cerrados con liquidación en los últimos años, procede una actuación rápida en este ámbito.
2019an, Ogasun Publikoaren kontrako delituengatik eta zordun handiei kobratzeko ikerketa espezializatuko ildoak ere eutsiko zaie. Delituei dagokienez, Betearazpen Epaitegiekin batera egingo da lan.		En 2019 también se continuará con las líneas de investigación especializada para el cobro de los delitos contra la Hacienda Pública y grandes deudores. En el caso de los delitos se trabajará conjuntamente con los Juzgados de Ejecución correspondientes.
Hona hemen alderdi garrantzitsu bat: Foru Aldundiak apustu irmoa du Bizkaian zailtasunak dituzten enpresen jarduerari eta enpleguari eusteko, ordainketa-gerorapenen eta konkurtso-hitzarmenen kudeaketaren bidez, betiere aurretik bideragarritasun azterlana egin ondoren.		Un aspecto relevante es la decidida apuesta de esta Diputación Foral por el mantenimiento de la actividad empresarial y el empleo en Bizkaia de empresas con dificultades, a través de la gestión de aplazamientos de pago y convenios concursales, siempre tras un estudio previo de viabilidad.
Aurreikuspenen arabera, zerga-bilketari buruzko araudi berria sartuko da indarrean 2019an, egungo beharretara egokituta, bereziki ordaintzeko era berriei eta ordainketa-gerorapenak emateari dagokienez. Hala ere, zerga-betebeharrak ez betetzeko teknika gisa ez erabiltzeko ahaleginak egingo dira.		Previsiblemente, en 2019 entrará en vigor una nueva normativa de recaudación, actualizándola a las necesidades actuales, en especial en lo que se refiere a nuevas formas de pago y a la concesión de aplazamientos de pago, evitando que se utilicen como técnica para evitar el cumplimiento de las obligaciones tributarias.
2.- Finantza, Aurrekontu eta Ondare Zuzendaritza Nagusia	2.- La Dirección General de Finanzas, Presupuestos y Patrimonio	
Finantza, Aurrekontu eta Ondare Zuzendaritza Nagusia ekonomia eta finantza politikak koordinatzeaz arduratzen da eta, horretarako, aurrekontua prestatu eta kudeatzen du, kontrolatu eta jarraitu beharreko finantza politika zehazten du, eta Aldundiaren ondarea kudeatzen du.		La Dirección General de Finanzas, Presupuestos y Patrimonio es responsable de la coordinación de las políticas económico financieras mediante la elaboración y gestión del Presupuesto, su control y la determinación de la política financiera a seguir, así como la gestión del patrimonio de la Diputación Foral.
Zuzendaritzaren menpeko programetan 2019 urterako lortu behar diren helburuak hauexek dira:		Los objetivos a conseguir para el ejercicio 2019 en los diferentes programas liderados por la Dirección son los siguientes:
2.1.- Aurrekontuak eta Kontrol Ekonomikoa.	2.1.- Presupuestos y Control Económico.	
Aurrekontuen eta Kontrol Ekonomikoaren programak, aurrekontua egiteko eta kudeatzeko ohiko eginkizunez gain, diseinatutako aurrekontuko egoeraren gaineko jarraipena egin beharko du, lerradura handiak ekiditeko eta Lurralde		El programa de Presupuestos y Control Económico destinará una parte de sus esfuerzos, además de las tareas habituales de elaboración y gestión presupuestaria, a realizar un seguimiento del Escenario Presupuestario diseñado, a fin de evitar



Sail Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas		
Historikoaren ekoizpen jarduera dinamizatzeko. Aipagarria da aurrekontuen aplikazioaren alor informatikoan hainbat urtetan egin den lana, informazio maila optimizatzeko helburuaz.		desviaciones importantes y dinamizar la actividad productiva del Territorio. Cabe destacar la labor que se viene realizando durante varios años en el campo informático de la aplicación de presupuestos, con el objetivo de optimizar el nivel de información.
Ekonomiaren kontrolari dagokionez (ikuskaritza, kontabilitatea eta auditoretza hartzen ditu barnean), dauden sistema informatikoak hobetzeko lan egiten jarraitzen da, bidezko kontu-aplikazioak aldatuz. Bestetik, programen ebaluazioarekin eta lidergoarekin lotutako barne-auditoretzak sustatzen jarraitzen da legezko arauak aldatzeko beharrezko lan-taldeetan, auditoretzak egungo egoerara egokitzeko asmoz..		En lo referente al control económico, que abarca las actividades de fiscalización, contabilidad y auditoria, se continúa trabajando en la mejora de los sistemas informáticos existentes. Por otra parte se continúa potenciando las auditorías internas relacionadas con la evaluación de programas y el liderazgo en los grupos de trabajo necesarios destinados a modificar las normas legales a fin de adecuarlas a la situación actual.
Ilido beretik, azterlan egokiak egin ostean, baliabide telematikoen erabilera sustatzeari eutsiko zaio.		En este sentido, se continuará potenciando la utilización de medios telemáticos.
Gainera, lehentasuneko helburua izaten jarraitzen du Herri Kontuen Euskal Epaitegiarekin lan egiteak, Lurralde Historikoaren 2018ko Kontu Orokorra aurkezteko fiskalizazio txostenarekin batera.		Además sigue siendo objetivo prioritario trabajar con el Tribunal Vasco de Cuentas Públicas a fin de presentar la Cuenta General del Territorio Histórico de 2018 junto con el correspondiente informe de fiscalización.
2.2.- Finantzak		2.2.- Finanzas
Finantzen programaren bidez, beharrezko politikei eutsiko zaie, Foru Aldundiaren zorraren kostua gutxitzeko zor horren kudeaketa aktiboaren bidez. Gainera, Merkataritzako foru sozietateen finantza beharrianak koordinatzen eta egon dauden alternatibak aztertzen jarraituko da, Foru Aldundiak zein bere Merkataritza foru sozietateek hasiko dituzten ekintzak finantzatzeko.		Desde el programa de Finanzas se continuará con las políticas necesarias a fin de minimizar el coste de la deuda de la Diputación Foral mediante su gestión activa, así como la coordinación de las necesidades financieras de las Sociedades Mercantiles Forales y el análisis de las alternativas existentes para la financiación de las acciones que se están acometiendo tanto por la Diputación Foral como por las Sociedades Mercantiles Forales.
Bestalde, altxortegiko aktiboen ahalik eta errentagarritasunik handiena lortzeko, altxortegiaren etengabeko azterketa egingo da, kontrol eta errentagarritasunerako beharrezko tresnak erabilia.		Por otro lado, y a fin de buscar la máxima rentabilidad posible de los activos de tesorería, se realizará el análisis continuo de la misma, utilizando los instrumentos necesarios para su control y rentabilidad.
Foru Aldundiari emandako ratingari dagokionez, honako hauek izan dira: A+ egonkorra (Fitch), A+ (S&P) eta A3 egonkorra (Moody's). Kasu guztietan,		Respecto al rating otorgado a la Diputación Foral, es A+ estable en el caso de Fitch A+ positivo en el caso de S&P y de A3 estable en el caso de Moody's.



Sail Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas		
Espainiako Erresumako ratinga baino hobea da.	En todos los casos superior al rating del reino de España.	
2.3.- Ondarearen Kudeaketa	2.3.- Gestión del Patrimonio	
Ondare Zerbitzua BFaren ondarea osatzen duten ondasun eta eskubideen multzoaren kudeaketa, administrazioa, babesa eta defentsa fisikoa zein juridikoa bete behar dituen administrazioaren atala da. Era berean, bere jarduerari, ondasunei eta langileei dagokienez, ziurtapen politika proposatu, betearazi eta garatu behar ditu.	El Servicio de Patrimonio es la Unidad Administrativa que tiene encomendada la gestión, administración, protección y defensa, tanto en su aspecto físico como jurídico, del conjunto de bienes y derechos que integran el Patrimonio de la DFB, así como la proposición, ejecución y desarrollo de la política aseguradora en relación con su actividad, bienes y personal.	
Zerbitzu honek ondoko helburu hauek lortu gura ditu 2019an:	Este Servicio pretende alcanzar durante 2019 los siguientes objetivos :	
1) Foru ondarea osatzen duten ondasun eta eskubideen gaineko kontrola gauzatzea. 2) Ondare edukia duten jarduketa guztien zentralizazioa eta biderakuntza finkatzea Ondarea Zerbitzuaren bidez. 3) Foru Erakundeari zerbitzurik egiten ez dieten ondasunen kudeaketa eta administrazioa errentagarriak izateko neurriak hartzea, hala nola, ondare alferra besterentzea, alokairuan lagatako ondasunen egoera juridikoa erregularizatzea eta abar. 4) Prebentziozko neurriak garatzea ondare higiezin kontserbatu eta hobetzeko, prebentzio neurriak neurri aringarriak baino merkeago ateratzen direlako. 5) Beste zerbitzu eta sail batzuekin komunikazio eta koordinazio harremanak kasu batzuetan ezarri eta beste batzuetan indartzea, baita Autonomia Erkidegoko beste Administrazio batzuekin ere, helburuak lortzen eraginkortasun handiagoa izateko.	1) Hacer efectivo el control sobre los bienes y derechos que constituyen el patrimonio foral. 2) Intensificar la centralización y canalización a través del Servicio de Patrimonio de todas las actuaciones de contenido patrimonial. 3) Adoptar medidas de mayor rentabilidad en la gestión y administración de los bienes que no presten un servicio útil a la Institución Foral, como la enajenación de patrimonio ocioso, la regularización de la situación jurídica de los bienes cedidos en arrendamiento etc... 4) Desarrollar medidas preventivas en la conservación y mejora del patrimonio inmobiliario, por cuanto resultan más económicas las medidas preventivas que las paliativas. 5) Establecer en unos casos e intensificar en otros las relaciones de comunicación y coordinación con otros Servicios y Departamentos e incluso con otras Administraciones de la Comunidad Autónoma, en aras a una mayor eficacia en el logro de objetivos.	



Sail Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas		
3.- Katastro eta Zerbitzuen Zuzendaritza Nagusia	3.- La Dirección General de Catastro y Servicios	
3.1.- Administrazio Nagusia	3.1.- Administración General	
Honen helburu nagusia Saila eratzen duten unitate administratibo guztiei euskarria eta laguntza eskaintzea da horiek euren jarduerak burutzeko aukera izan ditzaten. 2019 urterako ezarri eta aurreikusi diren jarduketarik garrantzitsuenak hauek dira: ▪ Postuak estaltzea: beharren analisiak, balizko antolakuntzako aldaketak, aldi baterako kontratuak, etab., sailaren politika eta estrategia eta baliabide eskuragarriak kudeatzeko erarik onena kontuan hartuta. ▪ Prestakuntza: kalitatezko nahikoa trebakuntza lortzea, hain zuzen pertsonala egoki gaitzeko hari ezarritako eginkizunak behar bezala bete dezan. ▪ Aurrekontua prestatzea eta gauzatzea: zerbitzuen koordinazioa hobetuko da, eta ahaleginak egingo dira aurrekontua ahalik ondoen doitzeko Sailaren helburuetan azaldutako beharrianetara.	Su función primordial consiste en dar soporte y apoyo a las distintas Unidades Administrativas que conforman el Departamento para el correcto desarrollo de sus actividades. Las actuaciones más relevantes que se encuentran previstas para el año 2019 son las siguientes: ▪ Cobertura de puestos : análisis de necesidades, posibles cambios organizativos, contratos temporales etc ..., atendiendo a la política y estrategia del departamento y a la mejor gestión de los recursos-disponibles. ▪ Formación: lograr una formación suficiente y de calidad a fin de capacitar de manera adecuada al personal en el correcto desempeño de las labores asignadas. ▪ Elaboración y ejecución Presupuesto: se incidirá en la mejora de la coordinación de los distintos servicios, tratando de conseguir que el presupuesto se ajuste al máximo a las necesidades planteadas en los objetivos del Departamento.	
3.2.- Komunikazioa, Kalitatea eta Antolakuntza	3.2.- Comunicación, Calidad y Organización	
Programa honen 2019rako helburu nagusiak hauek izango dira: 1. Gure prozeduren eta zerbitzuen kalitatea bermatzen laguntzea, hain zuzen ere eskatzen duten arlo exekutiboek kudeaketa-tresnak ezartzen lagunduz edo adierazkariak, helburuak eta ekintza-planak ezartzeko azterlanen bitartez. 2. Orain arte bezala, gure zerbitzuak erabiltzen dituzten pertsonen haien kalitateaz zer uste	Los principales objetivos de este programa para el 2019 serán: 1. Ayudar a garantizar la calidad de nuestros procedimientos y prestación de servicios apoyando a las áreas ejecutivas que así lo demanden en la implantación de herramientas de gestión o a través de estudios con el establecimiento de indicadores, objetivos y planes de acción. 2. Continuar recabando información de las personas usuarias de nuestros servicios sobre	



Sail Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak		
05. Hacienda y Finanzas		
дутен jakiteko behar den informazioa biltzea, zerbitzuok hobetzen eta erabiltzaileen beharrianetara moldatzen jarraitu ahal izateko.	su percepción respecto a la calidad de los mismos, con el fin de poder seguir mejorándolos y adaptándolos a sus necesidades.	
3. Zerbitzuen kudeaketa eta zerbitzuak eurak modernizatzen laguntzea informazio-sistema berrien eta Ogasun Digitalaren ezarpenaren bidez; horrez gainera proiektuko taldeetan parte hartzea eta Foru Plan Informatikoan aritzea.	3. Colaborar en la modernización de la gestión y prestación de servicios a través del apoyo en la implantación del nuevo modelo de sistemas de información y de la Hacienda digital, participando en los equipos de proyecto y actuando sobre el Plan Informático Foral.	
4. Sail barruko komunikazioak hobetzea edukiak, kanalak etab. egokituz, eta komunikazioen eragina aztertzea, Saileko langileek zein Bizkaiko herritarrek jasotzen dituzten komunikazioena.	4. Mejorar la efectividad de la comunicación en el Departamento, adaptando contenidos, canales etc. y analizar el impacto de las mismas, tanto en las dirigidas al personal interno como a la ciudadanía de Bizkaia.	
5. Sailak zerbitzuen antolaketaren eta banaketaren arloan eta eraikuntzaren hobekuntzen arloan dituen beharrak aztertzea, buruturiko ekintzak koordinatuz.	5. Analizar las necesidades del Departamento en el ámbito de la organización y distribución de los servicios y mejoras del edificio, coordinando las acciones que se vayan a llevar a cabo.	
3.3.- Katastro eta Balorazio Zerbitzua		
Bizkaiko katastroa lurralde informaziorako plataforma handia bihurtu da. Izan ere, zerga-helburu eksklusiboa gaindituta, funtzio askotarako erregistroa bilakatu da, gizartean ezarpen zabala du eta erakundeek nahiz esparru pribatuak kudeaketarako oinarritzat erabilia da.	El Catastro de Bizkaia se ha convertido en una gran plataforma de información territorial que, habiendo superado su exclusiva finalidad fiscal, se ha transformado en un registro multifuncional, con una amplia implantación en la sociedad, siendo utilizado como base para su gestión tanto por Instituciones como en el ámbito privado.	
Horretarako, eta katastro eguneratua izateko eta teknologikoki garatua lortzeko, hauek dira zerbitzu honen erronka nagusiak 2019 urterako:	Por ello y, con el fin de disponer de un catastro actualizado y tecnológicamente desarrollado, los retos más importantes de este Servicio para el año 2019 son :	
— Kanpoko agenteekiko harremanak eta elkarlana hobetzea, katastroko informazio iturri baitira. — Zerbitzuaren informazio grafikoa nahiz alfazenbakizkoa artatzeko beharrezkoak diren lanak egiten jarraitzea. — Katastroko Informazio Sistemaren (KIS) proiektuan aurrera egitea, hau da, katastroko	— Mejorar la interrelación y la colaboración con agentes externos fuente de información catastral. — Continuar con los trabajos necesarios para el mantenimiento de la información gráfica y alfanumérica del Servicio. — Avanzar en el Proyecto del Sistema de Información Catastral (SIC), consistente en el	



Sail Txostena - GASTUAK Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas		
datu baseak eta kudeaketa moduluak diseinatzen, eraikitzen eta ezartzen jarraitzea. Proiektu hori Ogasuneko Informazio Orokorreko Sistemari integratuta dago.		diseño, construcción e implantación de las Bases de Datos Catastrales y los módulos de gestión, integrado en el proyecto del nuevo Sistema de Información de Hacienda.
4.- Idazkaritza Orokor Teknikoa.		4.- La Secretaría General Técnica
Idazkaritza Nagusi Teknikoak Lege Aholkularitzako, Zerga Politikako eta Ekonomia Aholkularitzako zerbitzuen bidez jarduten du.		La Secretaría General Técnica desarrolla su actividad a través de los Servicios de Asesoría Jurídica, Política Fiscal y Asesoría Económica.
Lege Aholkularitza Zerbitzuaren esparruan, beraren jardura nagusiak dira Ogasun eta Finantza Sailean bildutako organoen eskumenekoak diren jarduerak zuzenbidearen arabekoak direla ziurtatzea, Bizkaiko Foru Ogasuna arlo zibileko eta zigor arloko jurisdikzio prozedura jakin batzuetan ordezkatzeko; horrez gain, Sailearen eskumenekoak diren arloetan, Gobernu Kontseiluaren erabakiak izapidetzen ditu, eta, horiek onartutakoan, dagokien organoei jakinarazten dizkie.		En el ámbito del Servicio de Asesoría Jurídica su actividad principal se centra en asegurar la adecuación a Derecho de cuantas actividades competen a los órganos integrados en el Departamento de Hacienda y Finanzas y en la representación de la Hacienda Foral de Bizkaia en determinados procedimientos jurisdiccionales del orden civil y penal, así como la tramitación de los Acuerdos del Consejo de Gobierno en materia propias del Departamento, comunicando los mismos una vez aprobados, a los órganos afectados.
Ekonomi Ituna sustatzearen eta ezagutaraztearen arloan, eutsi egiten zaie Ad Concordian Elkartearen eta Ekonomi Itunaren Dokumentazio Zentroaren eta Foru Ogasunen bidez egiten diren jarduketei.		En el ámbito de la promoción y divulgación del Concierto Económico se mantienen las actuaciones que se desarrollan a través de la Asociación Ad Concordiam y con el Centro de Documentación del Concierto Económico y las Haciendas Forales.
Nevadako (Reno) Unibertsitateko Euskal Ikaskuntzen Zentroarekiko hitzarmena betearazteari dagokionez, zentro horretara joan izan diren funtzionarioek hitzarmenaren indarraldian egin izan dituzten lanak aurkezteko jardunaldia egingo da hurrengo ekitaldian, Ekonomi Itunari buruzko ahalik eta jakintza handiena sustatzeko eta zerga deszentralizazioaren gaineko esperientziak partekatzeko asmoz.		En relación con la ejecución del convenio con el Centro de Estudios Vascos de la Universidad de Nevada en Reno, el próximo ejercicio se celebrará la jornada de presentación de los trabajos realizados durante el periodo de vigencia del Convenio por parte de las personas funcionarias que se han venido trasladando a dicho Centro, a fin de promover el mayor conocimiento del Concierto Económico y compartir experiencias de descentralización fiscal.
Zerga politikaren arloan, azpimarratu behar da zerga araudiak proposatu direla, bai eta Foru Administrazioaren zerbitzura dauden zerga neurri instrumentalak ere.		En el ámbito de la Política Fiscal destaca la realización de propuestas de normativa de carácter tributario, así como de medidas fiscales instrumentales al servicio de la política económica y social de la Administración Foral.



Sail Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas		
Azken urte hauetan, nazioarteko agertokia gure zerga sistemaren giltzarria da. Hori dela eta, beharrezkoa da Europako eta ELGAko erakundeek gauzatutako harmonizazio-ekimenen jarraipena egiteko zereginak sendotzea, euskal ordezkariak ECOFIN lan-taldeetan presentzia dutela ziurtatuz, aurreko ekitaldietan izandakoa baino garrantzi handiagoarekin, euskal ordezkariak ECOFIN lan-taldeetan parte hartuta, zerga-arloaren inguruan egikaritutako gure arauketa-ahalmena modu egokian eta baketsuan garatzea bermatzeko xedearekin. Lan horietako zenbaiten intentsitatea dela-eta (bereziki zerbitzu digitalen fiskalitateari eta BEZaren behin betiko araubideari dagokienez), Ekonomia Itunaren inguruan izango diren ondorioek dakartena sakondu beharra izango da.		En estos últimos años, estamos constatando que el escenario internacional se ha convertido en una de las claves de la existencia de nuestro sistema tributario, por lo que es necesario reforzar los labores que se realizan de seguimiento de las iniciativas de armonización emanadas de las Instituciones europeas y de la OCDE, asegurando la presencia de la representación vasca en los grupos de trabajo del ECOFIN, a fin de garantizar el más adecuado y pacífico desarrollo de nuestra capacidad normativa en materia tributaria. La intensidad de algunos de dichos trabajos, especialmente, en relación con la fiscalidad de los servicios digitales y con el régimen definitivo del IVA, determinará la necesidad de profundizar en las implicaciones de las conclusiones que se alcancen en relación con el Concierto Económico.
2019. urtean hauteskundeak izango direla kontuan hartuta, seguru asko abaguneko neurriak aztertu eta proposatu baino ez dira egingo araugintzan, ezarritako politika ekonomikoaren helburuak eta xedeak lortzen laguntzeko, baita pertsona fisikoen zergapetzearen balizko erreformaren printzipioak eta helburuak sakondu ere.		Teniendo en cuenta que 2019 se trata de un año electoral, la elaboración normativa se limitará con toda probabilidad al análisis y propuesta de medidas coyunturales que coadyuven a la consecución de los fines y objetivos de política económica que se señalen, así como a profundizar en los principios y objetivos de una eventual reforma de la imposición de las personas físicas.
Ekonomi Itunaren Batzorde Mistoaren 2017ko maiatzaren 17ko eta 2017ko uztailaren 19ko erabakiak 10/2017 eta 11/2017 Legeen bidez berretsi dira, biak abenduaren 28koak. Horiei esker, alde batetik bukatu egin dira Estatuarekin 29/2007 Legeak indarrean iraun zuen bitartean izandako desadostasunak, eta bestetik, metodologia berria onetsi dute 2017tik 2021erako ekitaldien kupoa kalkulatzeko. Egungo aurreikuspenen arabera, Herri Finantzen Euskal Kontseiluan erabakiko da 2018-2021eko urteetarako ekarpenen metodologia, eta ondoren Eusko Legebiltzarrak onartu beharko luke, artikuluko bakarraren irakurketaren prozeduraren bidez.		Los acuerdos de la Comisión Mixta del Concierto Económico de 17 de mayo de 2017 y 19 de julio de 2017, ratificados por las Leyes 10/2017 y 11/2017, ambas de 28 de diciembre, por un lado han puesto fin a las discrepancias mantenidas con el Estado durante la vigencia de la Ley 29/2007, del cupo para el quinquenio 2007-2011, prorrogada hasta el ejercicio 2016 y, por otro, han aprobado una nueva metodología para el cálculo del cupo de los ejercicios 2017 a 2021. De acuerdo con las previsiones actuales, se acordará en el Consejo Vasco de Finanzas Públicas la metodología de aportaciones para los años 2018-2021, que posteriormente debería ser aprobada por el Parlamento Vasco, por el procedimiento de lectura de artículo único.
Azkenik, nabarmentzekoa da ekonomiari eta finantziario publikotik eratorritako erakunde-		Por último, señalar que se continuará con los labores habituales de realización de análisis,



Sail Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas		
konpromisoei buruzko azterketa, azterlan eta txostenak egiteko ohiko zereginekin jarraituko dela.	estudios e informes sobre materias de naturaleza económica y sobre los Compromisos Institucionales derivados de la financiación pública.	
5.- Ekonomia eta Administrazio Kontuetarako Bizkaiko Foru Epaitegia	5.- El Tribunal Económico-Administrativo Foral de Bizkaia	
Ekonomia eta Administrazio Kontuetarako Bizkaiko Foru Epaitegia, instantzia bakarrean eta doako prozedura baten bitartez, Bizkaiko Foru Ogasunak zergak aplikatzeko egindako ekintzak eta ezarritako zerga zehapenak ikuskatzen dituen organoa da; Bizkaiko Foru Aldundiaren eskubide publikoko beste diru sarrera batzuen bilketen ondoriozko kontuak ere ikuskatzen ditu.	El Tribunal Económico-Administrativo Foral de Bizkaia es el órgano que, en única instancia y mediante un procedimiento gratuito, ejerce la función revisora de los actos de aplicación de los tributos y de imposición de sanciones tributarias dictados por la Hacienda Foral de Bizkaia, así como los de recaudación de otros ingresos de derecho público de la Diputación Foral de Bizkaia.	
2019. urtean uste izatekoa da 1.400-1.500 erreklamazio inguru aurkeztuko direla.	Durante el año 2019 es previsible que las reclamaciones presentadas sean en torno a las 1.400-1.500 reclamaciones	
Bestalde, 2019ko ekitaldian, Auzitegiak lan egingo du, jakinarazpenak egiteko berriki ezarritako sistema berriari esker, lortutako aktibo nagusiari eusteko, hots, erreklamazio guztiak urtebete baino epe laburragoan ebaztea.	Por otro lado, en el ejercicio 2019, el Tribunal trabajará para que, con el nuevo sistema de notificaciones recientemente implantado, se siga manteniendo el principal activo logrado tras años de esfuerzos, cual es el de resolver todas sus reclamaciones en un plazo inferior a un año.	
Kudeaketaren ikuspegitik, FAEAk bere zerbitzuak ematen jarraituko du kalitate gidalerroen arabera, helburuei eta adierazleei jarraituta, bere lana erreklamazio-egileari bideratuta eta, emandako zerbitzua etengabe hobetzeko, langile guztiek parte hartzen dutela sustatuta.	Desde el punto de vista de la gestión, el TEAF continuará prestando sus servicios conforme a pautas de calidad, con seguimiento de objetivos e indicadores, orientando su trabajo a la persona reclamante y promoviendo la participación de todo el personal en la mejora continua del servicio prestado.	
Gisa berean, Auzitegiak ebazpen nagusiak web orriaren bidez hedatzen jarraituko ditu. Hori dela eta, zergadunek nahiz Bizkaiko Foru Ogasunaren gainerako organoek Auzitegiaren irizpide garrantzitsuenen edukia kontsultatu ahal izango dute.	Asimismo, el Tribunal seguirá difundiendo sus principales resoluciones a través de su página Web, lo que permite acceder a los contribuyentes y al resto de órganos de la Hacienda Foral de Bizkaia al contenido de los criterios de mayor trascendencia del Tribunal.	

SARREREN AURREKONTUA
PRESUPUESTO DE INGRESOS

Aurrekontuen Erkaketa Kapitulu - SARRERAK
Comparación Presupuestos por Capítulos - INGRESOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCION		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS					
EURO / EUROS					
KAPITU CAPÍTU	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURREKO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)	
1	ZUZENEKO ZERGAK IMPUESTOS DIRECTOS	3.817.143.287	3.598.699.885	6,07	
2	ZEHARKAKO ZERGAK IMPUESTOS INDIRECTOS	4.066.267.808	3.824.116.497	6,33	
3	TASAK, PREZIO PUBLIKOAK ETA BESTE BALIABIDE BATZUK TASAS, PRECIOS PUBLICOS Y OTROS	72.013.000	93.338.000	-22,85	
4	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	37.626.000	37.402.151	0,60	
6	BENETAKO INBERTSIOEN BESTERENGANAKETA ENAJENACION DE INVERSIONES REALES	900.000	900.000	0,00	
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO	7.993.950.095	7.554.456.533	5,82	

Ekonomi Garapena Sailka - SARRERAK
Desarrollo Económico por Departamentos - INGRESOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS			
EURO / EUROS			
AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
1	ZUZENENKO ZERGAK		
	IMPUESTOS DIRECTOS		3.817.143.287
11	ERRENTAREN GAINEKO ZERGA		
	IMPUESTO SOBRE LA RENTA		3.642.270.400
111	PERTSONA FISIKOEN ERRENTAREN GAINEKO ZERGA		
	IMPUESTO SOBRE LA RENTA PERSONAS FISICAS		2.832.063.200
11101	P.F.E.Z.: KONTURAKO ATXIKIPENAK ETA SARRERAK		
	I.R.P.F.: RETENCIONES E INGRESOS A CUENTA		2.793.607.200
1110101	NORBERAREN LANA ETA LANBIDE ARTE JARDUERENAK		
	DE TRABAJO PERSONAL Y ACTIV. PROFESIONALES	2.615.900.000	
1110102	HIGIKORREN KAPITALARENAK		
	DE CAPITAL MOBILIARIO	92.598.000	
1110103	HIGIEZINEN KAPITALAREN ATXIKIPENAK		
	RETENCIONES DE CAPITAL INMOBILIARIO	46.248.400	
1110104	ONDARE IRABAZIEN ATXIKIPENAK		
	RETENCIONES DE GANANCIAS PATRIMONIALES	18.620.800	
1110115	SARIEN GAINEKO KARGA BEREZIA		
	GRAVAMEN ESPECIAL SOBRE PREMIOS	20.240.000	
11102	P.F.E.Z.: KONTURA ETA ZATIKAKO ORDAINKETAK		
	I.R.P.F.: PAGOS FRACCIONADOS A CUENTA		78.936.000
1110201	LANBIDE, ARTE ETA ENPRESA JARDUERENAK		
	DE ACTIVIDADES PROF. ART. Y EMPRESARIALES	78.936.000	
11103	P.F.E.Z.: DIFERENTZIAZKO KUOTA		
	I.R.P.F.: CUOTA DIFERENCIAL		-40.480.000
1110301	P.F.E.Z.: DIFERENTZIAKO KUOTA		
	I.R.P.F.: CUOTA DIFERENCIAL	-40.480.000	
112	SOZietateen gaineko zerga		
	IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES		779.847.200
11201	SOZietateak: Diferentziazko kuota		
	SOCIEDADES: CUOTA DIFERENCIAL		622.380.000
1120101	SOZietateak: Diferentziazko kuota		
	SOCIEDADES: CUOTA DIFERENCIAL	622.380.000	
11202	HIGIKORREN KAPITALAREN ETEKINEN ZIOZKO ATXIKIPENAK		
	RETENCIONES RENDIMIENTOS CAPITAL MOBILIAR. Y OTROS		157.467.200
1120201	HIGIKORREN KAPITALAREN ETEKINEN ZIOZKO ATXIKIPENAK		
	RENTENCIONES RENDIMIENTOS CAPITAL MOBILIARIO	92.598.000	
1120203	HIGIEZINEN KAPITALAREN ETEKINEN ZIOZKO ATXIKIPENAK		
	RETENCIONES DE RENDIMIENTOS DE CAP. INMOBILIARIO	46.248.400	
1120204	ONDARE IRABAZIEN ATXIKIPENAK		
	RETENCIONES DE GANANCIAS PATRIMONIALES	18.620.800	
113	EZ-EGOILIARREN ERRENTAREN GAINEKO ZERGA		
	IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LOS NO RESIDENTES		30.360.000
11303	EZ-EGOILIARREN ERRENTAREN GAINEKO ZERGA		
	IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LOS NO RESIDENTES		30.360.000
1130301	EZ-EGOILIARREN ERRENTAREN GAINEKO ZERGA		
	IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LOS NO RESIDENTES	30.360.000	
12	KAPITALAREN GAINEKO ZERGA		
	IMPUESTO SOBRE EL CAPITAL		146.132.800
121	DOHAINTZA ETA OINORDETZEN GAINEKO ZERGA		
	IMPUESTOS SOBRE DONACIONES Y SUCESIONES		65.172.800
12101	IRABAZIZKO ESKUALDAKETEN ZERGAPETZEA		
	IMPOSICIONES SOBRE TRANSMISIONES LUCRATIVAS		65.172.800
1210101	MORTIS CAUSA ESKURAKETAK		
	ADQUISICIONES MORTIS-CAUSA	65.172.800	
122	ONDAREAREN GAINEKO ZERGA		
	IMPUESTO SOBRE EL PATRIMONIO		80.960.000
12201	ONDAREAREN GAINEKO ZERGA		
	IMPUESTO SOBRE EL PATRIMONIO		80.960.000
1220101	ONDAREAREN GAINEKO ZERGA		
	IMPUESTO SOBRE EL PATRIMONIO	80.960.000	
13	TOKI ZERGEN GAINEKO ERREKARGUAK		
	RECARGOS SOBRE IMPUESTOS LOCALES		3.000.000

Ekonomi Garapena Sailka - SARRERAK
Desarrollo Económico por Departamentos - INGRESOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS			
EURO / EUROS			
AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
131	FORU ALDUNDIAK KUDEATZEN DITUEN TOKI ZERGEN GAIENEK SOBRE IMPUESTOS LOCALES DE GESTION FORAL		3.000.000
13101	EKONOMI JARDUEREN ZERGAREN GAINEKOA SOBRE EL IMPUESTO DE ACTIVIDADES ECONOMICAS		3.000.000
1310101	EKONOMI JARDUEREN ZERGAREN GAINEKOA SOBRE EL IMPUESTO DE ACTIVIDADES ECONOMICAS	3.000.000	
14	ENERGIA ELEKTRIKOAREN ETA ERREGAIEN EKOIZPENAREN SOBRE PRODUC. Y ALMACEN. ENERGÍA ELECT. Y COMBUST.		10.560.087
141	ENER ELEK ETA ERREGAIEN EKOIZ ETA BILTEGIRATZE ZER SOBRE PRODUC. Y ALMACEN. ENERGÍA ELECT. Y COMBUST.		10.560.087
14101	ENERGIA ELEKTRIKOAREN EKOIZPENAREN BALIOAREN ZERGA SOBRE VALOR DE LA PRODUCCION DE ENERGIA ELECTRICA		10.560.087
1410101	ENERGIA ELEKTRIKOAREN EKOIZPENAREN BALIOAREN ZERGA SOBRE VALOR DE LA PRODUCCION DE ENERGIA ELECTRICA	10.560.087	
18	ZUZENENKO BESTE ZERGA BATZUK OTROS IMPUESTOS DIRECTOS		15.180.000
181	KREDITU-ERAKUNDEETAKO GORDAILUEN GAIENKO ZERGA IMPUESTO SOBRE DEPOSITOS EN ENTIDADES DE CREDITO		15.180.000
18101	KREDITU-ERAKUNDEETAKO GORDAILUEN GAIENKO ZERGA IMPUESTO SOBRE DEPOSITOS EN ENTIDADES DE CREDITO		15.180.000
1810101	KREDITU-ERAKUNDEETAKO GORDAILUEN GAIENKO ZERGA IMPUESTO SOBRE DEPOSITOS EN ENTIDADES DE CREDITO	15.180.000	
2	ZEHARKAKO ZERGAK IMPUESTOS INDIRECTOS		4.066.267.808
21	ONDARE ESKUALDAKETA ETA E.J.D. TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y A.J.D.		108.385.200
211	ONDARE ESKUALDAKETA ETA E.J.D. TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y A.J.D.		108.385.200
21101	KOSTUBIDEZKO ONDARE ESKUALDAKETAK TRANSMISIONES PATRIMONIALES ONEROSAS		86.627.200
2110101	ONDARE ESKUALDAKETAK TRANSMISIONES PATRIMONIALES	86.627.200	
21103	EGINTZA JURIDIKO DOKUMENTATUAK ACTOS JURIDICOS DOCUMENTADOS		21.758.000
2110301	NOTARIOEN AGIRIAK DOCUMENTOS NOTARIALES	21.758.000	
22	BALIO ERANTSIAREN GAIENKO ZERGA IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO		3.061.474.406
221	BALIO ERANTSIAREN GAIENKO ZERGA IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO		3.061.474.406
22101	B.E.Z.: BARNE MERKATUA I.V.A.: MERCADO INTERIOR		2.149.093.734
2210101	B.E.Z.: BARNE MERKATUA I.V.A.: MERCADO INTERIOR	2.149.093.734	
22102	B.E.Z.: DOIKUNTZAK ETA KONPENTSAZIOAK I.V.A. AJUSTES Y COMPENSACIONES		912.380.672
2210201	B.E.Z. INPORTAZIOAK AJUSTE I.V.A. IMPORTACIONES	563.619.087	
2210202	B.E.Z. DOIKUNTZAK BARRUKO ERAGIKETAK AJUSTE I.V.A. OPERACIONES INTERIORES	348.761.585	
23	KONTSUMOEN GAIENKO ZERGAK IMPUESTOS SOBRE CONSUMOS		850.382.948
231	ZERGA BEREZIAK IMPUESTOS ESPECIALES		848.561.348
23101	GARRAIOBIDE JAKIN BATZUEN GAIENKOAK SOBRE DETERMINADOS MEDIOS DE TRANSPORTE		13.662.000
2310101	GARRAIOBIDE JAKIN BATZUEN GAIENKOAK SOBRE DETERMINADOS MEDIOS DE TRANSPORTE	13.662.000	
23102	ALKOHOL ETA EDARI ALKOHOLDUNEN GAIENKOAK SOBRE EL ALCOHOL Y BEB. DERIVADAS Y SOBRE PROD.INT		24.662.653
2310201	ALKOHOL ETA EDARI ALKOHOLDUNEN GAIENKOAK SOBRE ALCOHOL Y BEBIDAS DERIVADAS	1.907.958	

Ekonomi Garapena Sailka - SARRERAK
Desarrollo Económico por Departamentos - INGRESOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS			
EURO / EUROS			
AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
2310202	TARTEKO EKOIZKINEN GAINEKOA SOBRE PRODUCTOS INTERMEDIOS	132.639	
2310205	ALCOHOL ETA ED ALKOH ETA TART EKOIZK BARNE ERAGIK AJUS. OPER INTER ALCOHOL Y BEB DERIVADAS Y PROD IN	22.497.580	
2310206	ALCOHOL ETA ED ALKOHOLDIN ETA TART EKOIZK INPORTA AJUS. IMPORTAC ALCOHOL Y BEB DERIVADAS Y PROD INT	124.476	
23103	HIDROKARBURUEN GAINEKOA SOBRE HIDROCARBUROS		560.620.691
2310301	HIDROKARBURUEN GAINEKOA SOBRE HIDROCARBUROS	769.778.292	
2310305	HIDROKARBURUEN BARNE ERAGIKETENGATIKO DOIKUNTZA AJUSTE POR OPERACIONES INTERIORES DE HIDROCARBUROS	-209.161.172	
2310306	HIDROKARBURUEN INPORTAZIOENGATIKO DOIKUNTZA AJUSTE POR IMPORTACIONES DE HIDROCARBUROS	3.571	
23104	TABAKO LANEN GAINEKOA SOBRE LABORES DE TABACO		201.100.815
2310401	TABAKO LANEN GAINEKOA SOBRE LABORES DE TABACO	186.204.458	
2310405	TABAKO LANEN BARNE ERAGIKETENGOTIKO DOIKUNTZA AJUSTE POR OPERAC. INTERIORES DE LABORES DE TABACO	14.896.357	
23105	GARAGARDOAREN GAINEKOA SOBRE LA CERVEZA		12.804.745
2310501	GARAGARDOAREN GAINEKOA SOBRE LA CERVEZA	1.887.552	
2310505	GARAGARDOAREN BARNE ERAGIKETENGATIKO DOIKUNTZA AJUSTE POR OPERACIONES INTERIORES DE CERVEZA	10.764.148	
2310506	GARAGARDOAREN INPORTAZIOENGATIKO DOIKUNTZA AJUSTE POR IMPORTACIONES DE CERVEZA	153.045	
23106	ELEKTRIZITATEAREN GAINEKO Z.B. I.E. SOBRE LA ELECTRICIDAD		35.710.444
2310601	ELEKTRIZITATEAREN GAINEKO Z.B. I.E. SOBRE LA ELECTRICIDAD	35.710.444	
232	KONTSUMOEN GAINEKO BESTE ZERGAK OTROS IMPUESTOS SOBRE CONSUMOS		1.821.600
23201	BEROTEGI-EFEKTUKO GAS FLUORDUNEN GAINEKO ZERGA MPTOS SOBRE GASES FLUORADOS DE EFECTO INVERNADERO		1.821.600
2320101	BEROTEGI-EFEKTUKO GAS FLUORDUNEN GAINEKO ZERGA IMPTOS SOBRE GASES FLUORADOS DE EFECTO INVERNADERO	1.821.600	
24	ASEGURU-SARIEN GAINEKO ZERGA IMPUESTO SOBRE LAS PRIMAS DE SEGURO		45.540.000
241	ASEGURU-SARIEN GAINEKO ZERGA IMPUESTO SOBRE LAS PRIMAS DE SEGURO		45.540.000
24101	ASEGURU-SARIEN GAINEKO ZERGA IMPUESTO SOBRE LAS PRIMAS DE SEGURO		45.540.000
2410101	ASEGURU-SARIEN GAINEKO ZERGA IMPUESTO SOBRE LAS PRIMAS DE SEGURO	45.540.000	
28	ZEHARKAKO BESTE ZERGAK OTROS IMPUESTOS INDIRECTOS		3.036.000
281	JOKO-JARDUEREN GAINEKO ZERGARI BURUZKOA MPUESTO SOBRE ACTIVIDADES DE JUEGO		3.036.000
28101	JOKO-JARDUEREN GAINEKO ZERGARI BURUZKOA MPUESTO SOBRE ACTIVIDADES DE JUEGO		3.036.000
2810101	JOKO-JARDUEREN GAINEKO ZERGARI BURUZKOA MPUESTO SOBRE ACTIVIDADES DE JUEGO	3.036.000	
29	IRAUNGITAKO ZERGAK IMPUESTOS EXTINGUIDOS		-2.550.746
291	IRAUNGITAKO ZEHARKAKO ZERGAK IMPUESTOS INDIRECTOS EXTINGUIDOS		-2.550.746
29101	ITUNPEKO ZERGAK. H.F.E.K. IMPUESTOS CONCERTADOS C.V.F.P.		-2.550.746
2910101	ITUNPEKO ZERGAK. H.F.E.K. IMPUESTOS CONCERTADOS C.V.F.P.	-2.550.746	

Ekonomi Garapena Sailka - SARRERAK
Desarrollo Económico por Departamentos - INGRESOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
3	TASAK, PREZIO PUBLIKOAK ETA BESTE BALIABIDE BATZUK		72.013.000
32	TASAK		27.630.000
321	TASAS		
32102	ZERBITZUAK EGITEAGATIKOA POR PRESTACION DE SERVICIOS		30.000
3210201	INPRIMAKIEN SALMENTA VENTA DE IMPRESOS		30.000
325	INPRIMAKIEN SALMENTA VENTA DE IMPRESOS	30.000	
32501	JOKOAREN GAINEKO ZERGA-TASA TASA FISCAL SOBRE EL JUEGO		27.600.000
3250101	BINGOA BINGO		3.100.000
32502	BINGOA BINGO	3.100.000	
3250201	MAKINA ETA APARATU AUTOMATIKOAK MAQUINAS Y APARATOS AUTOMATICOS		21.000.000
32504	MAKINA ETA APARATU AUTOMATIKOAK MAQUINAS Y APARATOS AUTOMATICOS	21.000.000	
3250401	KASINOAK CASINOS		3.500.000
39	KASINOAK CASINOS	3.500.000	
391	BESTE SARRERA BATZUK OTROS INGRESOS		44.383.000
39101	ZEHAPENAK SANCIONES		13.000.000
3910101	ZERGA ZEHAPENAK SANCIONES TRIBUTARIAS		13.000.000
392	ZERGA ZEHAPENAK SANCIONES TRIBUTARIAS	13.000.000	
39201	PREMIAMENDU ERREKARGUAK ETA BERANDUTZA KORRITUAK RECARGOS DE APREMIO E INTERESES DE DEMORA		30.113.000
3920101	PREMIAMENDU ERREKARGUA RECARGO DE APREMIO		9.200.000
39202	PREMIAMENDU ERREKARGUA RECARGO DE APREMIO	9.200.000	
3920201	BERANDUTZA KORRITUAK INTERESES DE DEMORA		20.913.000
3920202	BERANDUTZA KORRITUAK INTERESES DE DEMORA	18.600.000	
394	ZUZENBIDE PRIBATUKO BERANDUTZA-KORRITUAK INTERESES DE DEMORA DERECHO PRIVADO	2.313.000	
39402	BESTE ADMINISTRAZIO BATZUEI ZERBITZUENGATIK POR SERVICIOS A OTRAS ADMINISTRACIONES		520.000
3940201	MAK. ETA APAR. AUTOMATIKOEN ERREKARGUAREN BILKETA RECAUDACION RECARGO MAQ. Y APARATOS AUTOMAT.		220.000
39404	MAK. ETA APAR. AUTOMATIKOEN ERREKARGUAREN BILKETA RECAUDACION RECARGO MAQ. Y APARATOS AUTOMA.	220.000	
3940401	ZERGABILKETA ZERBITZUAK. UDAL ZERGAK RECAUDACION TRIBUTOS MUNICIPALES		300.000
395	ZERGABILKETA ZERBITZUAK. UDAL ZERGAK RECAUDACION TRIBUTOS MUNICIPALES	300.000	
39501	KONPENTSAZIOAK COMPENSACIONES		250.000
3950101	TELEKOMUNIKAZIO-OPERADOREAK OPERADORES TELECOMUNICACIONES		250.000
399	TELEKOMUNIKAZIO-OPERADOREAK OPERADORES TELECOMUNICACIONES	250.000	
399	BESTE SARRERA BATZUK OTROS INGRESOS		500.000

Ekonomi Garapena Sailka - SARRERAK
Desarrollo Económico por Departamentos - INGRESOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
39903	ERANTZUKIZUN ZIBILAREN ONDORIOZKO ZERGA-DELITUAK INGRESOS POR RESPONSABILIDAD CIVIL DELITOS FISCALE		500.000
3990301	ERANTZUKIZUN ZIBILAREN ONDORIOZKO ZERGA-DELITUAK INGRESOS POR RESPONSABILIDAD CIVIL DELITOS FISCALE	500.000	
4	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES		37.626.000
41	TRANSFERENTZIAK ESTATUTIK TRANSFERENCIAS DEL ESTADO		37.626.000
411	ADMINISTRAZIO OROKORRARENAK DE LA ADMINISTRACION GENERAL		37.005.000
41101	ITUNDU GABEKO ZERGETAKO PARTAIDETZA PARTICIPACION EN IMPUESTOS NO CONCERTADOS		140.000
4110101	ITUNDU GABEKO ZERGETAKO PARTAIDETZA PARTICIPACION EN IMPUESTOS NO CONCERTADOS	140.000	
41104	SAAAD ESTATUAREN DOTAZIOAK DOTACIONES DEL ESTADO PARA EL SAAD		36.865.000
4110401	SAAAD ESTATUAREN DOTAZIOAK DOTACIONES DEL ESTADO PARA EL SAAD	36.865.000	
413	ESTATUAREN ERAKUNDE AUTONOMIADUNENAK DE ORGANISMOS AUTONOMOS DEL ESTADO		621.000
41301	ESTATUAREN LOTERIA ETA APUSTUETARAKO ERAKUNDEARENA LOTERIAS Y APUESTAS DEL ESTADO		621.000
4130101	ESTATUAREN LOTERIA ETA APUSTUETARAKO ERAKUNDEARENA LOTERIAS Y APUESTAS DEL ESTADO	621.000	
6	BENETAKO INBERTSIOEN BESTERENGANAKETA ENAJENACION DE INVERSIONES REALES		900.000
63	ERAIKINEN BESTERENGANAKETA ENAJENACION EDIFICIOS		900.000
632	INDUSTRIA ETA MERKATARITZAKOAK INDUSTRIALES Y COMERCIALES		900.000
63201	INDUSTRIA ETA MERKATARITZAKOAK INDUSTRIALES Y COMERCIALES		900.000
6320101	INDUSTRIA ETA MERKATARITZAKOAK INDUSTRIALES Y COMERCIALES	900.000	
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO		7.993.950.095

GASTUEN AURREKONTUA
PRESUPUESTO DE GASTOS

Gastuen sailkapen organikoa-EGITURAK

Clasificación orgánica de gastos-ESTRUCTURAS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		

KZ CG	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN
05	OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS
0501	KATASTROAREN ETA ZERBITZUEN CATASTRO Y SERVICIOS
0502	OGASUNA HACIENDA
0503	AUZITEGI EKO.-ADMINISTRATIBOA TRIBUNAL ECONOMICO-ADMINISTRATIVO
0504	FINANTZAK, AURREKONTUAK ETA ONDAREA FINANZAS, PRESUPUESTOS Y PATRIMONIO

Programen araberrako gastu-sailkapena-EGITURAK

Clasificación programática de Gastos-ESTRUCTURAS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
05	OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		
EGITARRUA PROGRAMA	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN		
9	JARDUKETA OROKORRAK ACTUACIONES DE CARACTER GENERAL		
92	IZAERA OROKORREKO ZERBITZUA SERVICIOS DE CARACTER GENERAL		
920	ADMINISTRAZIOA OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL		
920106	ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL		
920110	FORU PLAN INFORMATIKOA PLAN INFORMATICO FORAL		
920111	KOMUNIKAZIOA, KALITATEA ETA ANTOLAKETA COMUNICACIÓN, CALIDAD Y ORGANIZACIÓN		
929	USTEKABEAK ETA SAILKATU GABEKO FUNTZIOAK IMPREVISTOS Y FUNCIONES NO CLASIFICADAS		
929116	ORDAINKETA GLOBALEKO KREDITUA PAGO CREDITO GLOBAL		
93	FINANTZA- ETA ZERGA-ADMINISTRAZIOA ADMINISTRACION FINANCIERA Y TRIBUTARIA		
931	EKONOMIA ETA ZERGA POLITIKA POLITICA ECONOMICA Y FISCAL		
931119	AURREKONTUAK ETA KONTROL EKONOMIKOA PRESUPUESTOS Y CONTROL ECONOMICO		
931120	IDAZKARITZA OROKOR TEKNIKOA SECRETARIA GENERAL TÉCNICA		
932	ZERGA SISTEMA KUDEATZEA GESTION DEL SISTEMA TRIBUTARIO		
932121	EKONOMIA-ADMINISTRAZIO. ERREKLAMAZIO. BURU. EBAZP. RES RECLAMACIONES ECONON-ADMINISTRATIVAS		
932122	IKUSKATZAILTZA ETA KLTZ INSPECCION Y SCAT		
932123	ZERGA KUDEAKETA GESTION TRIBUTARIA		
932124	KATASTRO ETA BALORAZIOA CATASTRO Y VALORACION		
933	ONDAREA KUDEATZEA GESTION DEL PATRIMONIO		
933125	ONDAREAREN KUDEAKETA ETA ARRISKUEN AURRENEURRIAK GESTION PATRIMONIO Y PREVENCIÓN RIESGOS		
934	ZORRA ETA DIRUZAINZTA KUDEATZEA GESTION DE LA DEUDA Y DE LA TESORERIA		
934126	ZERGAK BILTZEKO KUDEAKETA GESTION RECAUDATORIA		
934127	FINANTZAK FINANZAS		

Aurrekontuen Erkaketa Kapitulu - GASTUAK
Comparación Presupuestos por Capítulos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCION		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS					
EURO / EUROS					
KAPITU CAPÍTU	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURREKO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)	
1	OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	72.244.323	68.086.835	6,11	
2	ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	32.351.000	32.350.000	0,00	
3	FINANTZA GASTUAK GASTOS FINANCIEROS	13.000	8.000	62,50	
4	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	488.000	646.000	-24,46	
5	ORDAINKETA KREDITU GLOBALAREN FUNTSA FONDO DE CREDITO DE PAGO GLOBAL	4.000.000	2.021.000	97,92	
6	BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES	18.391.433	21.226.000	-13,35	
7	KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	250.000	100.000	150,00	
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO	127.737.756	124.437.835	2,65	

Aurrekontuen Eraketa Sailka - GASTUAK
Comparación Presupuestos por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS					
				EURO / EUROS	
SUBKON SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)	
1	OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	72.244.323	68.086.835	6,11	
11	OINARRIZKO ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES BASICAS	19.716.977	18.664.003	5,64	
111	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)	19.716.977	18.664.003	5,64	
11101	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...)	19.711.448	18.659.184	5,64	
11103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	5.529	4.819	14,73	
12	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	37.983.892	35.383.699	7,35	
121	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	37.983.892	35.383.699	7,35	
12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	36.885.918	34.320.579	7,47	
12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA	1.097.974	1.063.120	3,28	
16	LAN-ARAUBIDE IRAUNKORREAN DAGOEN LANGILERIA PERSONAL EN REGIMEN LABORAL INDEFINIDO	609.984	765.460	-20,31	
161	LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL	609.984	765.460	-20,31	
16101	LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL INDEFINIDO	582.675	732.950	-20,50	
16103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	27.309	32.510	-16,00	
17	KONTRATATUAK, BEHIN-BEHINEKO LANGILEAK ETA BESTE B PERSONAL CONTRATADO, EVENTUAL Y VARIO	343.644	331.065	3,80	
171	LANGILE KONTRATATUEN, BEHIN-BEHINEKO LANGILEEN ETA RETRIBUCIONES PERSONAL CONTRATADO, EVENT. Y VARIO	343.644	331.065	3,80	
17101	LANGILE KONTRATATUEN, BEHIN-BEHINEKO LANGILEEN ETA RETRIBUCION PERSONAL CONTRATADO, EVENTUAL Y VARIO	339.830	327.390	3,80	
17103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	3.814	3.675	3,78	
18	GIZARTE KUOTAK CUOTAS SOCIALES	11.639.826	11.142.608	4,46	
181	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	11.639.826	11.142.608	4,46	
19	GIZARTE PRESTAZIOAK PRESTACIONES SOCIALES	1.950.000	1.800.000	8,33	
193	NORBERAREN ASEGURUAK SEGUROS PERSONALES	1.950.000	1.800.000	8,33	
2	ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	32.351.000	32.350.000	0,00	
21	ERRENTAMENDUAK ETA KANONAK ARRENDAMIENTOS Y CANONES	80.200	130.200	-38,40	
213	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	20.000	70.000	-71,43	
216	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	60.000	60.000	0,00	

Aurrekontuen Eraketa Sailka - GASTUAK
Comparación Presupuestos por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS					
				EURO / EUROS	
SUBKON SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)	
218	KANONAK CANONES	200	200	0,00	
22	KONPONKETAK, MANTENIMENDUA ETA ARTAPENA REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION	1.281.800	1.280.800	0,08	
221	LURRAK ETA NATUR ONDASUNAK TERRENOS Y BIENES NATURALES	6.000	5.000	20,00	
223	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	1.234.800	1.234.800	0,00	
224	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE	1.000	1.000	0,00	
226	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	40.000	40.000	0,00	
23	MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS	30.928.000	30.878.000	0,16	
231	BULEGOKO MATERIALA MATERIAL DE OFICINA	510.000	510.000	0,00	
23101	INBENTARIDETAN SARTU EZINEKO ARRUNTA ORDINARIO NO INVENTARIABLE	90.000	90.000	0,00	
23102	EGUNKARI, ALDIZKARI, LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA, REVISTAS, LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES	314.000	314.000	0,00	
23103	INBENTARIOETAN SARTU EZIN DEN INFORMATIKAKO MATERI MATERIAL INFORMATICO NO INVENTARIABLE	106.000	106.000	0,00	
232	ZUZKIDURAK SUMINISTROS	889.000	875.000	1,60	
23201	ELEKTRAENERGIA ETA BEROKUNTZA ENERGIA ELECTRICA Y CALEFACCION	660.000	660.000	0,00	
23202	URA, ZARAMA ETA ESTOLDAK AGUA, BASURAS Y ALCANTARILLADO	23.000	23.000	0,00	
23203	ELIKAGAIK PRODUCTOS DE ALIMENTACION	1.000	1.000	0,00	
23204	GARBIKETARAKO GAIK PRODUCTOS DE LIMPIEZA	40.000	40.000	0,00	
23205	SALTZEKO INPRIMAKIAK IMPRESOS PARA VENTAS	87.000	87.000	0,00	
23206	SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES	10.000	10.000	0,00	
23209	ERREGAIA COMBUSTIBLE	1.000	1.000	0,00	
23299	BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES	67.000	53.000	26,42	
233	KOMUNIKAZIOAK COMUNICACIONES	2.492.000	2.492.000	0,00	
23301	TELEFONIKOAK ETA TELEFAXA TELEFONICAS Y TELEFAX	230.000	230.000	0,00	
23302	POSTA, TELEGRAFIKOAK, TELEXA ETA MEZULARITZA POSTALES, TELEGRAFICAS, TELEX Y MENSAJERIA	2.213.000	2.213.000	0,00	
23303	INFORMATIKAK INFORMATICAS	49.000	49.000	0,00	
234	GARRAIOAK TRANSPORTES	26.000	20.000	30,00	

Aurrekontuen Eraketa Sailka - GASTUAK
Comparación Presupuestos por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS					
				EURO / EUROS	
SUBKON SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)	
235	ASEGURU SARIAK PRIMAS DE SEGUROS	2.000.000	2.000.000	0,00	
23501	ERAIKINAK ETA LOKALAK EDIFICIOS Y LOCALES	200.000	200.000	0,00	
23502	IBILGAILUAK VEHICULOS	400.000	400.000	0,00	
23599	BESTE ASEGURU SARI BATZUK OTRAS PRIMAS DE SEGUROS	1.400.000	1.400.000	0,00	
236	ZERGA TRIBUTOS	1.050.000	1.050.000	0,00	
23601	TOKIKOAK LOCALES	1.000.000	1.000.000	0,00	
23604	ESTATUKOAK ESTATALES	50.000	50.000	0,00	
237	BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES	23.235.000	23.210.000	0,11	
23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	5.148.500	5.148.500	0,00	
23702	ARGITALPENAK PUBLICACIONES	80.000	80.000	0,00	
23703	BALORAZIO ETA PERITAZIOAK VALORACIONES Y PERITAJES	5.000	5.000	0,00	
23704	INFORMATIKAKO ZERBITZUAK SERVICIOS INFORMATICOS	14.000.000	14.000.000	0,00	
23710	GRABATZEKO ETA ESKANEATZEKO ZERBITZUAK ETA CALL CE SERVICIOS DE GRABACION, ESCANEEO Y CALL CENTER	3.300.000	3.300.000	0,00	
23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	701.500	676.500	3,70	
239	HAINBAT GASTU GASTOS DIVERSOS	726.000	721.000	0,69	
23901	PROTOKOLO ETA ORDEZKARITZAKO BEHARRIZANAK ATENCIONES PROTOCOLARIAS Y REPRESENTATIVAS	30.000	30.000	0,00	
23902	PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	200.000	200.000	0,00	
23903	JURIDIKOAK ETA AUZIBIDEZKOAK JURIDICOS Y CONTENCIOSOS	30.000	30.000	0,00	
23904	BILERA, HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS	231.000	226.000	2,21	
23905	ERANTZ. ZIBIL ETA ZIGOR-ARLOKO KALTEORD INDEMNIZACIONES POR RESPONSA. CIVIL Y PENAL	156.000	156.000	0,00	
23999	BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS	79.000	79.000	0,00	
24	ZERBITZUAGATIKO KALTEORDAINAK INDEMNIZACIONES POR RAZON DE SERVICIO	61.000	61.000	0,00	
241	SARIAK, EGONALDIAK, TOKIALDAKETAK ETA LEKUALDAKETA DIETAS, ESTANCIA, LOCOMOCION Y TRASLADOS	61.000	61.000	0,00	
3	FINANTZA GASTUAK GASTOS FINANCIEROS	13.000	8.000	62,50	
35	KOMISIOAK COMISIONES	10.000	5.000	100,00	

Aurrekontuen Erkaketa Sailka - GASTUAK
Comparación Presupuestos por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS					
EURO / EUROS					
SUBKON SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)	
359	BESTE KOMISIO BATZUK OTRAS COMISIONES	10.000	5.000	100,00	
36	BESTELAKO FINANTZA GASTUAK OTROS GASTOS FINANCIEROS	3.000	3.000	0,00	
362	FORMALIZAZIOAGATIKO GASTUAK GASTOS DE FORMALIZACION	3.000	3.000	0,00	
4	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	488.000	646.000	-24,46	
42	TRANSFERENTZIAK EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOARENTZAT TRANSFERENCIAS A LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI	108.000	112.000	-3,57	
421	ADMINISTRAZIO OROKORRARENTZAT A LA ADMINISTRACION GENERAL	39.000	39.000	0,00	
42130	GASTUEN BATERAKO FINANTZAKETA FINANCIACION CONJUNTA DE GASTOS	39.000	39.000	0,00	
423	EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE AUTONOMIADUNE A ORGANISMOS AUTONOMOS DE LA C.A.E.	69.000	73.000	-5,48	
43	TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA	200.000	200.000	0,00	
432	UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES	200.000	200.000	0,00	
43299	UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFER OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCA	200.000	200.000	0,00	
44	TRANSFERENTZIAK ENPRESENTZAT ETA BESTE IZAKI BATZU TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES	150.000	300.000	-50,00	
446	FORU ENPRESA- ERAKUNDE PUBLIKOENTZAK A ENTIDADES PUBLICAS EMPRESARIALES FORALES	150.000	300.000	-50,00	
44602	LOTERIA ETA APUESTARAKO BIZKAIKO ESKUORDETZA KOMER A LA DELEGACION COMERCIAL EN BIZKAIA DE LOTERIAS Y	150.000	300.000	-50,00	
45	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	30.000	34.000	-11,76	
451	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.	30.000	34.000	-11,76	
5	ORDAINKETA KREDITU GLOBALAREN FUNTSA FONDO DE CREDITO DE PAGO GLOBAL	4.000.000	2.021.000	97,92	
51	ORDAINKETA GLOBALEKO KREDITU FUNTSERAKO HORNIDURA DOTACION AL FONDO DE CREDITO DE PAGO GLOBAL	4.000.000	2.021.000	97,92	
511	ORDAINKETA GLOBALEKO KREDITUA PAGO DE CREDITO GLOBAL	4.000.000	2.021.000	97,92	
6	BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES	18.391.433	21.226.000	-13,35	
61	LURRAK, NATUR ONDASUNAK ETA HIRI ALTZARIAK TERRENOS,BIENES NATURALES Y MOBILIARIO URBANO	4.000	1.634.000	-99,76	
611	LURRAK TERRENOS	4.000	1.634.000	-99,76	
61104	JABETZA ESKUALDAKETAGATIKO GASTUAK GASTOS TRANSMISION PROPIEDAD	4.000	4.000	0,00	
61106	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS		1.630.000		
63	ERAIKINAK EDIFICIOS	1.427.433	2.637.000	-45,87	

Aurrekontuen Eraketa Sailka - GASTUAK
Comparación Presupuestos por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS					
EURO / EUROS					
SUBKON SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)	
631	ADMINISTRAZIOKOAK ADMINISTRATIVOS	1.334.433	2.619.000	-49,05	
63103	INBERTSIO PROIEKTUAK PROYECTOS DE INVERSION		30.000		
63104	JABETZA ESKUALDAKETAGATIKO GASTUAK GASTOS TRANSMISION PROPIEDAD	10.000	10.000	0,00	
63106	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	1.324.433	2.579.000	-48,65	
639	BESTE ERAIKIN BATZUK OTROS EDIFICIOS.	93.000	18.000	416,67	
63904	JABETZA ESKUALDAKETAGATIKO GASTUAK GASTOS TRANSMISION PROPIEDAD	3.000	3.000	0,00	
63906	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	90.000	15.000	500,00	
64	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE	3.000	3.000	0,00	
642	TRESNAK ETA ERREMINTAK UTILES Y HERRAMIENTAS	3.000	3.000	0,00	
64201	EROSKETAK ADQUISICIONES	3.000	3.000	0,00	
66	ALTZARIAK,BULEGOKO EKIPOAK ETA MOBILIARIO, EQUIPOS DE OFICINA Y OTROS ENSERES	40.000	40.000	0,00	
661	ALTZARIAK MOBILIARIO	30.000	30.000	0,00	
66101	EROSKETAK ADQUISICIONES	30.000	30.000	0,00	
662	BULEGOKO EKIPOAK EQUIPOS DE OFICINA	10.000	10.000	0,00	
66201	EROSKETAK ADQUISICIONES	10.000	10.000	0,00	
67	INFORMAZIO PROZESUETARAKO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE PROCESOS DE INFORMACION	16.900.000	16.900.000	0,00	
672	INFORMATIKAKO PROGRAMAK PROGRAMAS INFORMATICOS	16.900.000	16.900.000	0,00	
67201	EROSKETAK ADQUISICIONES	16.900.000	16.900.000	0,00	
68	EKIPO ZEHATZAK EQUIPOS ESPECIFICOS	7.000	7.000	0,00	
682	SEGURTASUN,SALBAMENDU ETA OSASUN EKIPOAK EQUIPOS DE SEGURIDAD,SALVAMENTO Y SANITARIOS	7.000	7.000	0,00	
68201	EROSKETAK ADQUISICIONES	7.000	7.000	0,00	
69	BESTE IBILGETU BAT OTRO INMOVILIZADO	10.000	5.000	100,00	
696	IBILGETU EZMATERIALA INMOVILIZADO INMATERIAL	10.000	5.000	100,00	
69601	EROSKETAK ADQUISICIONES	5.000	5.000	0,00	
69606	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	5.000			

Aurrekontuen Eraketa Sailka - GASTUAK
Comparación Presupuestos por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		

EURO / EUROS

SUBKON SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)
7	KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	250.000	100.000	150,00
74	ENPRESA ETA BESTE IZAKI BATZUENTZAKO TRANSFERENTZ TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES	250.000	100.000	150,00
741	MERKATARITZAKO FORU SOZIENTATENTZAT A SOCIEDADES MERCANTILES FORALES	100.000	100.000	0,00
74103	LANTIK, S.A. LANTIK, S.A.	100.000	100.000	0,00
746	FORU ENPRESA- ERAKUNDE PUBLIKOENTZAK A ENTIDADES PUBLICAS EMPRESARIALES FORALES	150.000		
74602	LOTERIA ETA APUESTARAKO BIZKAIKO ESKUORDETZA KOMER A LA DELEGACION COMERCIAL EN BIZKAIA DE LOTERIAS Y	150.000		
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO	127.737.756	124.437.835	2,65

Saila, Gastu-Arloa eta Egitarauen Arabera - GASTUAK
Por Departamento, Área y Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
05 OGASUNA ETA FINANTZAK				
HACIENDA Y FINANZAS				
				EURO/EUROS
EGITA PROGR	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	GUZTIRA TOTAL	%	
9	JARDUKETA OROKORRAK ACTUACIONES DE CARACTER GENERAL	127.737.756	10,0%	
920106	ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL	13.494.872	1,1%	
920110	FORU PLAN INFORMATIKOA PLAN INFORMATICO FORAL	31.179.052	2,4%	
920111	KOMUNIKAZIOA, KALITATEA ETA ANTOLAKETA COMUNICACIÓN, CALIDAD Y ORGANIZACIÓN	1.057.854	0,1%	
929116	ORDAINKETA GLOBALEKO KREDITUA PAGO CREDITO GLOBAL	4.000.000	0,3%	
931119	AURREKONTUAK ETA KONTROL EKONOMIKOA PRESUPUESTOS Y CONTROL ECONÓMICO	4.096.084	0,3%	
931120	IDAZKARITZA OROKOR TEKNIKOA SECRETARIA GENERAL TÉCNICA	2.590.939	0,2%	
932121	EKONOMIA-ADMINISTRAZIO. ERREKLAMAZIO. BURU. EBAZP. RES RECLAMACIONES ECONON-ADMINISTRATIVAS	2.745.628	0,2%	
932122	IKUSKATZAILETZA ETA KLTZ INSPECCION Y SCAT	13.861.452	1,1%	
932123	ZERGA KUDEAKETA GESTION TRIBUTARIA	32.385.985	2,5%	
932124	KATASTRO ETA BALORAZIOA CATASTRO Y VALORACION	6.897.945	0,5%	
933125	ONDAREAREN KUDEAKETA ETA ARRISKUEN AURRENEURRIAK GESTION PATRIMONIO Y PREVENCION RIESGOS	6.658.851	0,5%	
934126	ZERGAK BILTZEKO KUDEAKETA GESTION RECAUDATORIA	8.152.302	0,6%	
934127	FINANTZAK FINANZAS	616.792	0,0%	
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO	127.737.756	100%	

Izenduaren Zainkepetak - GASTUAK

Consignaciones Nominativas - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		

					EURO/EUROS
KZ CG	EGITA PROG	AZIPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	GUZTIRA TOTAL
0501	931120	42300	2007/0087	EHU-REN HITZARMENA KONTZERTU EKONOMIKOAREN DOKUMENTAZIO ZENTROA SORTZEKO CONVENIO UPV PARA CREACIÓN CENTRO DOCUMENTACIÓN CONCIERTO ECONÓMICO	69.000
0501	931120	45100	2007/0086	KONTZERTU EKONOMIKOA SUSTATU ETA HEDATZEKO AD-CONCORDIAM ERAKUNDEA ASOCIACIÓN AD-CONCORDIAM	30.000
				SAILA GUZTIRA TOTAL DEPARTAMENTO	99.000

Izenduaren zainketak- TXOSTENA
Consignaciones Nominativas - INFORME

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCION	EGITARAUA / PROGRAMA	AZPIKON. SUBCONCEP.
05. Ogasuna eta Finantzak <i>Hacienda y Finanzas</i>	01. Zerbitzu Nagusiak <i>Servicios Centrales</i>	931.120: Idazkaritza Orokor Teknikoa <i>Secretaría General Técnica</i>	423.00
PROIEKTUA PROYECTO	2007/ 0087: EHU-REN hitzarmena Kontzertu Ekonomikoaren Dokumentazio Zentroa Sortzeko <i>Convenio UPV para Creación Centro Documentación Concierto Económico.</i>		ZENBATEKOA IMPORTE 69.000

TXOSTENA:

Kontzertu Ekonomikoaren eta Foru Ogasunen Dokumentazio Zentroa Kontzertu Ekonomikoari eta Foru Ogasunei buruzko ekimen originala da eta informazioa, prestakuntza, ikerketa, eztabaida eta dibulgazioa izango ditu oinarri.

Zentroak elkartuko ditu goi-mailako dimentsio akademiko eta ikertzailea, Kontzertuaren figura eta dimentsioak jenderen artean ezagutarazi eta partekatze borondatearekin. Gorago aipatutako alderdi akademiko eta ikertzailea 1985etatik sustatutako aski ezaguna eta egiaztatua izan den ikerkuntza-ildoak eutsi eta bermatzen du. Nazioarteko proiektzioa daukaten eta aintzatetsitako adituak diren Joseba Agirreazkuenaga Katedradunak eta Eduardo Alonso Olea Irakasleak dira ildo honen buruak.

EHUren egituraren barnean kokatuta egoteak nabarmentasun akademikoaren plusa eskaintzen dio ekimenari. Horrez gain, ekonomiaren, federalismoaren, estatuaren azpiko erakunde paperaren, subsidiarotasunaren, federalismo fiskalaren, autogobernuaren, Europar Batasuneko eskualdeen paperaren eta abarren ikerketan oinarritutako sare epistemologiko garrantzitsurako sarbidea ere eskaintzen dio kokapen horrek. Sare hauetarako sarbidea errazteaz gain, Kontzertuaren ikuspegi desberdin bat lantzea ahalbidetzen du

INFORME:

El Centro de Documentación del Concierto Económico y las Haciendas Forales, constituye una iniciativa original de información, formación, investigación, debate y divulgación sobre el Concierto Económico y las Haciendas Forales.

El Centro combina una dimensión eminentemente académica e investigadora, soportada y avalada en una línea de investigación impulsada desde 1985, ampliamente conocida y contrastada, liderada por el Catedrático Joseba Agirreazkuenaga y por el Profesor Eduardo Alonso Olea, reconocidos expertos con proyección internacional, con una voluntad de hacer la figura y dimensiones de Concierto conocida y compartida por el gran público.

El hecho de estar localizado y alojado dentro de la estructura de la UPV le concede un plus de notoriedad académica, y el acceso a importantes redes epistemológicas centradas en el estudio de la economía, el federalismo, el papel de las entidades subestatales, la subsidiariedad, el federalismo fiscal, el autogobierno, el papel de las regiones en la Unión Europea etc. Junto con el acceso a redes permite trabajar una visión del Concierto como un instrumento de autogobierno que puede ser integrado, investigado, debatido y promocionado



Izenduaren zainkepetak- TXOSTENA

Consignaciones Nominativas - INFORME

baiza ere, hots, Kontzertua Gizarte Zientzia desberdinen ekarpenei esker integratua, ikertua, eztabaidatua eta sustatua izan daitekeen autogobernarako tresna gisa aztertzea.

Zentroa espazio fisiko batek eta espazio birtual batek, ITUNA (www.ehu.es/ituna), osatuko dute. Espazio fisikoak jendearen eskura egongo den liburutegi espezializatua izango du, interesa duen edozein pertsona bertara hurbildu eta gai honetan sakondu ahal izateko. ITUNA espazio birtualari dagokionez, interesdunak Kontzertuari eta federalismo fiskalari buruzko berrikuntzak jasoko dituen bloga aurkituko du. Berriez gain, interesdunak legee eta gure intereseko gaiak komunikabideetan eragindako inpaktuari buruzko informazioa ere aurkituko du. Horrez gain, beste bi atal ere izango ditu blogak. Lehenengoak digitalizatutako argitalpenak bilduko ditu. Bigarrenean, aldiz, bibliografia aipagarria, prentsa-artikuluak, parlamentuaren jarduera, aldizkari ofizialek jasotakoa eta Kupoaren bilakaerari buruzko informazioa topatuko dugu.

Kontzertu Ekonomikoa zabaltzeko ahaleginean, Dokumentazio Zentroak guztira 1.000 jasotzaile baino gehiagoren artean banatzen den hiru hizkuntzako (euskara, ingelesa eta gaztelania) newsletterra bidaltzen du. Hartzaileen artean honakoak bereiz ditzakegu: komunikabideak, Eusko Jaurilaritza, Europa eta Amerikako ikastetxeak eta euskal kulturaren zentroak, mundu osoko euskaletxeak eta oro har federalismoaren eremuan eta bereziki federalismo fiskalaren eremuan interesa duten nazioarteko adituak.

Jarduera hau guztia Kontzertuari buruzko prestakuntza ematera eta Euskal Kontzertu Ekonomikoaren jakintza-alor arteko ikerkuntza areagotzera zuzendutako mintegien eta nazioarteko izaera akademikodun jardunaldien antolaketa osatzen dute.

con aportaciones realizadas desde las distintas Ciencias Sociales.

El Cento está formado por un espacio físico y uno virtual ITUNA. www.ehu.es/ituna. El Centro físico dispone de una biblioteca especializada a disposición del público, donde cualquier persona interesada puede acercarse y profundizar en esta materia. En el espacio virtual ITUNA, el interesado puede encontrar un blog con novedades sobre el Concierto y el federalismo fiscal. Junto a las noticias, el interesado puede acceder a información sobre la legislación y el impacto mediático relacionado con la materia de nuestro interés. Además dispone de un apartado con publicaciones digitalizadas y otro donde se recogen la bibliografía relevante, los artículos de prensa, la actividad parlamentaria, aquello recogido en boletines oficiales e información sobre el desarrollo del Cupo.

En su afán de difusión del Concierto Económico, el Centro de Documentación envía un newsletter trilingüe (euskera, inglés, castellano) que es distribuido entre un total de más de 1.000 destinatarios que incluyen medios de comunicación, Gobierno Vasco, centros de estudios y cultura vasca en Europa y América, euskaletxeas de todo el mundo y expertos internacionales interesados en el campo del federalismo en general y en el federalismo fiscal en particular.

Toda esta actividad es completada con la organización de seminarios y jornadas de carácter académico internacional dirigidas a formar en el Concierto y aumentar la investigación interdisciplinar del Concierto Económico Vasco.



Izenduaren zainketak- TXOSTENA

Consignaciones Nominativas - INFORME

Bizkaiko Foru Aldundiarekin sinatutako Hitzarmenaren bitartez garatzen diren ekintzak beste bi foru aldundiekin sinatutako hitzarmenekin osatzen dira. Garatutako ekintzen izaerak berak eta parte hartzen duten erakundeen izaera publikoak galarazten dute eskuratu nahi diren helburuak deialdi publikoaren bitartez lortu ahal izatea.

Hitzarmenaren indarraldia maiatzean amaitu zen eta ezinbestekoa da ildo beretik aurrera segitzea. Horregatik, beste hitzarmen bat sinatu behar da 2019-2023 aldirako. Horregatik agiriaren arloko ikerkuntza jardueretan jarraitzeko lankidetzaren proiektu berri baten burutu diren harremanak mantenduko dira eta aurrera antzean ere EHU/UPVko Historia Garaikidea Sailaren Ikerkuntzako Euskal Sistemako IT658-13 Ikerketa Talde Finkatuaren markoan mantenduko dira (Eusko Jaurlaritzaren deialdia, EHAA, 2012/07/24ko deialdia), Sail horretako zuzendaria den Joseba Agirreazkuenaga Zigorraga katedradun jaunaren zuzendaritzapean.

Jada aipatutako guztiak sinatutako hitzarmenaren interes publiko eta soziala egiaztatzen du. Era berean, ekimenaren beraren deialdi publikoa eragozten du, aurrekontuko zuzkiduraren xedeari espezifikotasuna dela eta. Izan ere, aurrekontua gauzatu ahal izango da sortutako Dokumentazio Zentroaren bitartez bakarrik, jada zehaztu dugun bezala, Euskal Herriko Unibertsitatearekin sinatutako Lankidetzaren hitzarmen baten bitartez, hain zuzen ere.

Las actividades que se desarrollan a través del Convenio con la Diputación Foral de Bizkaia tiene su complemento con otros suscritos con las otras dos Diputaciones Forales. La propia naturaleza de las actividades desarrolladas, así como el carácter público de las instituciones intervinientes impide que los objetivos a conseguir puedan alcanzarse mediante la utilización de una convocatoria pública.

La finalización de la vigencia del convenio el mes de mayo y la necesaria continuidad de su labor, exige la suscripción de un nuevo convenio para otro periodo cuatrienal 2019-2023. Por ello, se van a mantener contactos para suscribir un nuevo proyecto de colaboración para la continuación de actividades de investigación documental, manteniéndose en el marco del Grupo de Investigación consolidado del Sistema Vasco de investigación IT658-13 (Convocatoria Gobierno Vasco BOPV 24/7/2012) del Departamento de Historia Contemporánea (UPV-EHU) bajo la dirección del Catedrático de dicho Departamento, Dr. Joseba Agirreazkuenaga Zigorraga.

Todo lo anterior acredita el interés público y social del convenio suscrito y, así mismo, imposibilita la convocatoria pública de la misma en razón de la especificidad del destino de las dotaciones presupuestarias, la cual sólo puede llevarse a efecto a través del Centro de Documentación, creado, como se ha explicitado, a través de un Convenio de Colaboración suscrito con la Universidad del País Vasco.



Izenduaren zainketak- TXOSTENA

Consignaciones Nominativas - INFORME

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCION	EGITARAU / PROGRAMA	AZPIKON. SUBCONCEP.
05. Ogasuna eta Finantzak <i>Hacienda y Finanzas</i>	01. Zerbitzu Nagusiak <i>Servicios Centrales</i>	931.120: Idazkaritza Orokor Teknikoa <i>Secretaría General Técnica</i>	451.00
PROIEKTUA PROYECTO	2007/ 0086: Kontzertu Ekonomikoa Sustatu eta Hedatzeko AD-CONCORDIAM Erakundea <i>Asociación AD-CONCORDIAM</i>		ZENBATEKOA IMPORTE 30.000

TXOSTENA:

Kontzertu Ekonomikoa Sustatu eta Hedatzeko Ad Concordiam Elkartea, irabazteko asmorik gabeko erakunde pribatua da. Eusko Legebiltzarrak otsailaren 12an onartutako Elkarleen 3/1988 Legeak xedatutakoaren babespean sortu zen 2000. urteko azaroaren 16an. Bizkaiko Foru Aldundia, Euskal Herriko Unibertsitatea eta Deustuko Unibertsitatea izan ziren bazkide sustatzaileak.

Elkarte honen helburua zerga-arloarekin eta herri-ogasunarekin harremanetan dauden gaiak jendarteratzea eta aztertzea da, Bizkaiko Lurralde Historikoan ematen den espezifikotasun arauemailearen eta erakunde-espezifikotasunaren ondoriozko alderdien aipamen bereziarekin. Aipatutako xedeak lortze aldera, Elkarleak hainbat jarduera garatzen du: oro har herritarrei zein beharrian eta kezka zehatzak dituzten taldeei zuzendutako jendarteratze-ekintzak; ikerketa zein monografiak burutzea, bai elkarleak berak egindakoak baita enkarguzko lanak ere; ikastaroak, mintegiak, erakusketak eta oro har Elkarlearen helburuak osatzen dituzten gaiei buruzko jarduera pedagogiko eta dibulgatzaileak antolatzea.

INFORME:

La Asociación para la Promoción y Difusión del Concierto Económico Ad Concordiam, es una entidad privada sin ánimo de lucro, creada al amparo de lo dispuesto en la Ley 3/1988, de 12 de febrero, de Asociaciones, aprobada por el Parlamento Vasco, que fue constituida el 16 de noviembre del año 2000, siendo socios promotores la Diputación Foral de Bizkaia, la Universidad del País Vasco y la Universidad de Deusto.

La Asociación tiene por finalidad la divulgación y el estudio de materias relacionadas con la fiscalidad y la hacienda pública, con especial referencia a los aspectos derivados de la especialidad normativa e institucional existente en el Territorio Histórico de Bizkaia. Para la consecución de dichos fines, la Asociación desarrolla diversas actuaciones: actividades de divulgación tanto para ciudadanos en general como para colectivos con necesidades e inquietudes específicas, realización propia o mediante encargo de estudios y monografías, organización de cursos, seminarios, exposiciones, y en general, todo tipo de actividades pedagógicas o divulgativas sobre las materias que constituyen los fines de la Asociación.



Izenduaren zainketak- TXOSTENA

Consignaciones Nominativas - INFORME

Elkartearen sorrera Bizkaiko Foru Aldundiaren Ogasun eta Finantza Sailak sustatu zuen (Sailaren titularra Elkartearen Lehendakaria da), Euskal Herriko Unibertsitatearen eta Deustuko Unibertsitatearen zuzeneko laguntzaz.

Maiatzaren 12ko 12/1981 Legearen bitartez onartutako 1981eko Kontzertu Ekonomikoaren indarraldia amaitzen zela eta, euskal erakundeak estatuaren ordezkariekin zerga-ituna garatzeko baldintzak negoziatu beharrean zeuden berriro ere. Hurbilen zeuden aurrekariak mantentzekotan, XXI. mendean zehar indarrean jarraituko zuen itunak.

Zerga- eta ekonomia-politikak bermatu ahal izateko zerga-subiranotasuna berreskuratzeko urratsak emateko beharrak funtsezko gai bilakatu zuen Kontzertu Ekonomikoa berriro ere negoziatzea.

Ez du inork ahaztu behar momentu horretan gure Kontzertuak bizi zuen egoera ez zela aproposena: zalantzan jartzen zen Europako erkidegoaren mailan eta gainontzeko autonomia erkidegoen barne-mailan kritikatzeko zen baita ere (uste zuten arrazoirik gabeko abantaila zela, erantzukizun eta autogobernu-tresna izan beharrean). Horrez gain, estatuaren ordezkariak berak ere kritikatzeko zuen Kontzertua eta ondorioz, administrazioarekiko auzien jurisdikzioaren aurrean behin eta berriro aurkeztutako errekurtsoen bitartez, Kontzertuak ematen dituen eskumenak burutuz foru erakundeek hartutako neurri guztiak zalantzan jartzen zituen. Hori guztia dela eta, ondoriozko egoera hori ez zirudien egokiena Kontzertu Ekonomikoa berriro ahal izateko beharrezko negoziazioari aurre egiteko.

Aurretik aipatutakoak, irtenbide neketsu eta nahaspilatsua zeukan arazoa izanda ere, ez zuen horren larria izan behar gure ordezkariak, negoziatzerako orduan, ordezkatzeko zuten gizaritearen ahobatezko sostengua izan bazuten. Baina nabarmena da ez zela hori gertatu.

La constitución de la Asociación se impulsó desde el Departamento de Hacienda y Finanzas de la Diputación Foral de Bizkaia, cuyo titular es presidente de la Asociación, en colaboración directa con las Universidades del País Vasco y de Deusto.

Con motivo de la finalización de la vigencia del Concierto Económico de 1981, aprobado mediante Ley 12/1981, de 12 de mayo, las Instituciones vascas se enfrentaban, una vez más, a la necesidad de negociar con la representación del Estado los nuevos términos en que se debía traducir el pacto fiscal y que, de mantenerse los antecedentes más próximos, estaría vigente durante el siglo XXI.

La necesidad de avanzar en la recuperación de la soberanía fiscal para garantizar políticas fiscales y económicas propias hacían de la renegociación del Concierto Económico un momento clave.

A nadie se le debe escapar que la situación de nuestro Concierto no era, en aquel momento, la más idónea: puesto en cuestión en la esfera comunitaria europea, criticado en la esfera interna por el resto de Comunidades Autónomas (que ven en él más un privilegio injustificado que un instrumento de responsabilidad y autogobierno) y por la propia representación del Estado, que, mediante la interposición permanente de recursos ante la jurisdicción contencioso-administrativa, venía poniendo en cuestión cada una de las medidas que, en el ejercicio de las competencias que el Concierto otorga, adoptaban las Instituciones Forales. Por todo ello, el panorama resultante no parecía ser el más alentador para afrontar la necesaria negociación que exigía la renovación del Concierto Económico.

Lo anterior, si bien ya constituía un problema de ardua y compleja solución, podía no ser tan grave si nuestros representantes, a la hora de negociar, hubieran contado con el respaldo unánime de la sociedad a la que sirven. Pero parece evidente que ello no era así.



Izenduaren zainketak- TXOSTENA

Consignaciones Nominativas - INFORME

Euskal erakundeek burututako inkestek egoera samingarria islatzen zuten: euskaldunen %50ak ez zuela Kontzertu Ekonomikoari buruz ezer ez entzun esaten zuten; %89ak ez zuela honen jatorria ezagutzen adierazten zuten eta gainerako %11aren erdiak Autonomia Estatutuan kokatzen zuten Kontzertua.

Bizkaiko Foru Aldundiaren Ogasun eta Finantza Saila saiatu zen deskribatutako egoerari erantzun bat ematen. Horrela, Lurralde Historikoaren 2000. urterako Aurrekontu Orokorretan programa berri bat sartu zuten, "Kontzertu Ekonomikoa" deitutakoa. Sailaren Idazkaritza Tekniko Orokorren gainbegiratzearen mende zegoen programa honen helburua orokorra Bizkaiko Lurralde Historikoa (bere herritarrak eta erakundeak) prestatzea zen, beharrezko arrakasta-bermeekin, gure autogobernu-tresna bereziaren berrikuntza-prozesuari aurre egiteko.

Egoera hori maila guztietan gainditzea Ad Concordiam Elkarteari ematen zaion diru-laguntzaren bitartez garatzen den jardueraren funtsa zen eta horrela izaten jarraitzen du gaur egun ere. Hori guztia lortze aldera, ondorengo hiru helburuetan laburtuko ditugun esparru desberdinetan lan egiten dugu:

1. Ezagutza. Herritarrei Kontzertu Ekonomikoari buruzko funtsezko datuak ematea.
2. Unibertsalizazioa. Erakutsi nahi diegu euskaldun guztion tresna dela eta euskaldun guztiontzat dela onargarria.
3. Kontzientziazioa. Herriarentzat duen garrantzi estrategikoaren kontzientzia har dezatela nahi dugu.

Elkarreak honako jarduera motak burutzen ditu, aurretik egindako hausnarketetan oinarrituz, eta horien barruan sartzen dira zabalkuntza-pedagogia izaerakoak, zientifiko-akademikoak eta argitalpenetakoak, hain zuzen ere Bizkaiko Foru Aldundiak planteatzen dituen helburuetara iristen laguntzen dutenak.

Encuestas realizadas por las administraciones vascas ofrecían un panorama desolador: el 50% de los vascos declaraban no haber oído hablar del Concierto Económico; el 89% afirmaba desconocer su origen y del 11% restante la mitad lo sitúa en el Estatuto de Autonomía.

El Departamento de Hacienda y Finanzas de la Diputación Foral de Bizkaia se propuso dar respuesta a la situación descrita e incluyó en los Presupuestos Generales del Territorio Histórico para el año 2000 un nuevo programa, titulado "Concierto Económico", que, bajo la supervisión de la Secretaria General Técnica del Departamento, tenía como objetivo general el de preparar al Territorio Histórico de Bizkaia, sus ciudadanos y sus Instituciones, para afrontar, con las debidas garantías de éxito, el proceso de renovación de nuestro peculiar instrumento de autogobierno.

La superación de esa situación a todos los niveles, venía a ser, y sigue hoy siendo, el núcleo de la actividad a desarrollar a través de la subvención que se otorga a la Asociación Ad Concordiam, y para ello, se actúa en distintos ámbitos que resumimos en los siguientes tres objetivos:

1. Conocimiento. Dotar a los ciudadanos de los datos claves del Concierto Económico.
2. Universalización. Hacerles ver que es una herramienta de todos los vascos y beneficiosa para todos los vascos.
3. Concienciación. Hacerles conscientes de su importancia estratégica para el País.

Con las reflexiones anteriores se realizan desde la Asociación distintas actividades, incluyendo las de tipo divulgativo-pedagógico, científico-académicas y editorial, que contribuyen a la consecución del fin que se plantea desde la Diputación Foral de Bizkaia.



Izenduaren zainkepetak- TXOSTENA

Consignaciones Nominativas - INFORME

Elkartek garatzen dituen jarduera eta helburuen izaerak berak justifikatzen du, alde batetik, irabazteko asmorik gabeko elkarteak egindako lana, beti ere, Bizkaian egoitza daukaten bi unibertsitateen parte-hartzearekin: EHU-UPV eta Deustuko Unibertsitatea. Bestalde, jarduera hauek ez ditu beste erakunde publiko zein pribatuk garatzen, hortaz, Lurralde Historikoarentzat zalantzarik gabeko interes publikodun gizartearen gabezia bat estaltzen du elkarteak. Horrez gain, galarazten du lehenago adierazitako helburuak deialdi publikoko prozesuaren bitartez eskuratu ahal izatea.

La propia naturaleza de las actividades y objetivos que la Asociación desarrolla justifica, por un lado, su ejercicio desde una Asociación sin ánimo de lucro en la que participan las dos universidades con sede en Bizkaia: la UPV-EHU y la Universidad de Deusto. Dichas actividades, por otra parte, no se desarrollan por ninguna otra entidad pública o privada, cubriendo una carencia social de indudable interés público para el Territorio Histórico que, además impide que los objetivos expresados puedan ser alcanzados a través de un proceso de convocatoria pública.

Kreditu Zabalkorrak - GASTUAK

Créditos Ampliables - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO				ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS					
EURO/EUROS					
KZ CG	EGITA PROG	AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	GUZTIRA TOTAL
0501	929116	51100	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	4.000.000
0501	931120	23903	2007/0041	ADMINISTRAZIOAREKIKO AUZETAN LEGE AHOLOKULARITZA ASESORÍA JURÍDICA Y CONTENCIOSO	30.000
0502	932123	23799	2007/0197	ERREGISTRATZAILEEN ORDAINSARIAK ONDARE ESKUALDAKETA ETA OINORDETZENEGATIK HONORARIOS REGISTRADORES POR LIQUIDACIONES TRANS. Y SUCESIONES	240.000
0502	934126	23799	2016/0038	PREMIAMENDU PROZEDURAREN KOSTUAK COSTAS DEL PROCEDIMIENTO DE APREMIO	15.500
0504	933125	23905	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	156.000
				SAILA GUZTIRA TOTAL DEPARTAMENTO	4.441.500

Ekonomi Garapena Sailka - GASTUAK
Desarrollo Económico por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
05	OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		
EURO / EUROS			
AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
1	OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL		72.244.323
11	OINARRIZKO ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES BASICAS		19.716.977
111	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		19.716.977
11101	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...).	19.711.448	
11103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	5.529	
12	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		37.983.892
121	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		37.983.892
12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	36.885.918	
12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA	1.097.974	
16	LAN-ARAUBIDE IRAUNKORREAN DAGOEN LANGILERIA PERSONAL EN REGIMEN LABORAL INDEFINIDO		609.984
161	LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL		609.984
16101	LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL INDEFINIDO	582.675	
16103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	27.309	
17	KONTRATATUAK, BEHIN-BEHINEKO LANGILEAK ETA BESTE B PERSONAL CONTRATADO, EVENTUAL Y VARIO		343.644
171	LANGILE KONTRATATUEN, BEHIN-BEHINEKO LANGILEEN ETA RETRIBUCIONES PERSONAL CONTRATADO, EVENT. Y VARIO		343.644
17101	LANGILE KONTRATATUEN,BEHIN-BEHINEKO LANGILEEN ETA RETRIBUCION PERSONAL CONTRATADO ,EVENTUAL Y VARIO	339.830	
17103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	3.814	
18	GIZARTE KUOTAK CUOTAS SOCIALES		11.639.826
181	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		11.639.826
18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	11.639.826	
19	GIZARTE PRESTAZIOAK PRESTACIONES SOCIALES		1.950.000
193	NORBERAREN ASEGURUAK SEGUROS PERSONALES		1.950.000
19300	NORBERAREN ASEGURUAK SEGUROS PERSONALES.	1.950.000	
2	ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		32.351.000
21	ERRENTAMENDUAK ETA KANONAK ARRENDAMIENTOS Y CANONES		80.200
213	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		20.000
21300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	20.000	
216	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		60.000
21600	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	60.000	
218	KANONAK CANONES		200
21800	KANONAK CANONES	200	

Ekonomi Garapena Sailka - GASTUAK
Desarrollo Económico por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
05	OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		
AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
22	KONPONKETAK, MANTENIMENDUA ETA ARTAPENA REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		1.281.800
221	LURRAK ETA NATUR ONDASUNAK TERRENOS Y BIENES NATURALES		6.000
22100	LURRAK ETA NATUR ONDASUNAK TERRENOS Y BIENES NATURALES	6.000	
223	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		1.234.800
22300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	1.234.800	
224	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE		1.000
22400	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE	1.000	
226	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		40.000
22600	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	40.000	
23	MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL,SUMINISTROS Y OTROS		30.928.000
231	BULEGOKO MATERIALA MATERIAL DE OFICINA		510.000
23101	INBENTARIDETAN SARTU EZINEKO ARRUNTA ORDINARIO NO INVENTARIABLE	90.000	
23102	EGUNKARI, ALDIZKARI,LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA,REVISTAS,LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES	314.000	
23103	INBENTARIOETAN SARTU EZIN DEN INFORMATIKAKO MATERI MATERIAL INFORMATICO NO INVENTARIABLE	106.000	
232	ZUZKIDURAK SUMINISTROS		889.000
23201	ELEKTRAENERGIA ETA BEROKUNTZA ENERGIA ELECTRICA Y CALEFACCION	660.000	
23202	URA, ZARAMA ETA ESTOLDAK AGUA,BASURAS Y ALCANTARILLADO	23.000	
23203	ELIKAGAIK PRODUCTOS DE ALIMENTACION	1.000	
23204	GARBIKETARAKO GAIK PRODUCTOS DE LIMPIEZA	40.000	
23205	SALTZEKO INPRIMAKIAK IMPRESOS PARA VENTAS	87.000	
23206	SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES	10.000	
23209	ERREGAIA COMBUSTIBLE	1.000	
23299	BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES	67.000	
233	KOMUNIKAZIOAK COMUNICACIONES		2.492.000
23301	TELEFONIKOAK ETA TELEFAXA TELEFONICAS Y TELEFAX	230.000	
23302	POSTA, TELEGRAFIKOAK,TELEXA ETA MEZULARITZA POSTALES, TELEGRAFICAS,TELEX Y MENSAJERIA	2.213.000	
23303	INFORMATIKAK INFORMATICAS	49.000	
234	GARRAIOAK TRANSPORTES		26.000
23400	KANPOKO KONTRATUAK CONTRATOS EXTERIORES	26.000	
235	ASEGURU SARIAK PRIMAS DE SEGUROS		2.000.000
23501	ERAIKINAK ETA LOKALAK EDIFICIOS Y LOCALES	200.000	

Ekonomi Garapena Sailka - GASTUAK
Desarrollo Económico por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
05	OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		
		EURO / EUROS	
AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
23502	IBILGAILUAK VEHICULOS	400.000	
23599	BESTE ASEGURU SARI BATZUK OTRAS PRIMAS DE SEGUROS	1.400.000	
236	ZERGA TRIBUTOS		1.050.000
23601	TOKIKOAK LOCALES	1.000.000	
23604	ESTATUKOAK ESTATALES	50.000	
237	BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		23.235.000
23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	5.148.500	
23702	ARGITALPENAK PUBLICACIONES	80.000	
23703	BALORAZIO ETA PERITAZIOAK VALORACIONES Y PERITAJES	5.000	
23704	INFORMATIKAKO ZERBITZUAK SERVICIOS INFORMATICOS	14.000.000	
23710	GRABATZEKO ETA ESKANEATZEKO ZERBITZUAK ETA CALL CE SERVICIOS DE GRABACION, ESCANEADO Y CALL CENTER	3.300.000	
23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	701.500	
239	HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS		726.000
23901	PROTOKOLO ETA ORDEZKARITZAKO BEHARRIZANAK ATENCIONES PROTOCOLARIAS Y REPRESENTATIVAS	30.000	
23902	PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	200.000	
23903	JURIDIKOAK ETA AUZIBIDEZKOAK JURIDICOS Y CONTENCIOSOS	30.000	
23904	BILERA, HITZALDIK ETA IKASTAROK REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS	231.000	
23905	ERANTZ. ZIBIL ETA ZIGOR-ARLOKO KALTEORD INDEMNIZACIONES POR RESPONSA. CIVIL Y PENAL	156.000	
23999	BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS	79.000	
24	ZERBITZUAGATIKO KALTEORDAINAK INDEMNIZACIONES POR RAZON DE SERVICIO		61.000
241	SARIAK, EGONALDIK, TOKIALDAKETAK ETA LEKUALDAKETA DIETAS, ESTANCIA, LOCOMOCION Y TRASLADOS		61.000
24100	SARIAK, EGONALDIK, TOKIALDAKETAK ETA LEKUALDAKETA DIETAS, ESTANCIA, LOCOMOCION Y TRASLADOS	61.000	
3	FINANTZA GASTUAK GASTOS FINANCIEROS		13.000
35	KOMISIOAK COMISIONES		10.000
359	BESTE KOMISIO BATZUK OTRAS COMISIONES		10.000
35900	BESTE KOMISIO BATZUK OTRAS COMISIONES	10.000	
36	BESTELAKO FINANTZA GASTUAK OTROS GASTOS FINANCIEROS		3.000
362	FORMALIZAZIOAGATIKO GASTUAK GASTOS DE FORMALIZACION		3.000
36200	FORMALIZAZIOAGATIKO GASTUAK GASTOS DE FORMALIZACION	3.000	
4	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES		488.000
42	TRANSFERENTZIAK EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOARENTZAT TRANSFERENCIAS A LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI		108.000

Ekonomi Garapena Sailka - GASTUAK
Desarrollo Económico por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS			
EURO / EUROS			
AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
421	ADMINISTRAZIO OROKORRENTZAT A LA ADMINISTRACION GENERAL		39.000
42130	GASTUEN BATERAKO FINANTZAKETA FINANCIACION CONJUNTA DE GASTOS	39.000	
423	EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE AUTONOMIADUNE A ORGANISMOS AUTONOMOS DE LA C.A.E.		69.000
42300	EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE AUTONOMIADUNE A ORGANISMOS AUTONOMOS DE LA C.A.E.	69.000	
43	TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA		200.000
432	UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES		200.000
43299	UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFER OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCA	200.000	
44	TRANSFERENTZIAK ENPRESENTZAT ETA BESTE IZAKI BATZU TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES		150.000
446	FORU ENPRESA- ERAKUNDE PUBLIKOENTZAK A ENTIDADES PUBLICAS EMPRESARIALES FORALES		150.000
44602	LOTERIA ETA APUESTARAKO BIZKAIKO ESKUORDETZA KOMER A LA DELEGACION COMERCIAL EN BIZKAIA DE LOTERIAS Y	150.000	
45	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		30.000
451	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.		30.000
45100	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	30.000	
5	ORDAINKETA KREDITU GLOBALAREN FUNTSA FONDO DE CREDITO DE PAGO GLOBAL		4.000.000
51	ORDAINKETA GLOBALEKO KREDITU FUNTSERAKO HORNIDURA DOTACION AL FONDO DE CREDITO DE PAGO GLOBAL		4.000.000
511	ORDAINKETA GLOBALEKO KREDITUA PAGO DE CREDITO GLOBAL		4.000.000
51100	ORDAINKETA GLOBALEKO KREDITUA PAGO DE CREDITO GLOBAL	4.000.000	
6	BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES		18.391.433
61	LURRAK, NATUR ONDASUNAK ETA HIRI ALTZARIAK TERRENOS, BIENES NATURALES Y MOBILIARIO URBANO		4.000
611	LURRAK TERRENOS		4.000
61104	JABETZA ESKUALDAKETAGATIKO GASTUAK GASTOS TRANSMISION PROPIEDAD	4.000	
63	ERAIKINAK EDIFICIOS		1.427.433
631	ADMINISTRAZIOKOAK ADMINISTRATIVOS		1.334.433
63104	JABETZA ESKUALDAKETAGATIKO GASTUAK GASTOS TRANSMISION PROPIEDAD	10.000	
63106	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	1.324.433	
639	BESTE ERAIKIN BATZUK OTROS EDIFICIOS.		93.000
63904	JABETZA ESKUALDAKETAGATIKO GASTUAK GASTOS TRANSMISION PROPIEDAD	3.000	
63906	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	90.000	
64	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE		3.000
642	TRESNAK ETA ERREMINTAK UTILES Y HERRAMIENTAS		3.000
64201	EROSKETAK ADQUISICIONES	3.000	

Ekonomi Garapena Sailka - GASTUAK
Desarrollo Económico por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
66	ALTZARIAK,BULEGOKO EKIPOAK ETA MOBILIARIO, EQUIPOS DE OFICINA Y OTROS ENSERES		40.000
661	ALTZARIAK MOBILIARIO		30.000
66101	EROSKETAK ADQUISICIONES	30.000	
662	BULEGOKO EKIPOAK EQUIPOS DE OFICINA		10.000
66201	EROSKETAK ADQUISICIONES	10.000	
67	INFORMAZIO PROZESUETARAKO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE PROCESOS DE INFORMACION		16.900.000
672	INFORMATIKAKO PROGRAMAK PROGRAMAS INFORMATICOS		16.900.000
67201	EROSKETAK ADQUISICIONES	16.900.000	
68	EKIPO ZEHATZAK EQUIPOS ESPECIFICOS		7.000
682	SEGURTASUN,SALBAMENDU ETA OSASUN EKIPOAK EQUIPOS DE SEGURIDAD,SALVAMENTO Y SANITARIOS		7.000
68201	EROSKETAK ADQUISICIONES	7.000	
69	BESTE IBILGETU BAT OTRO INMOVILIZADO		10.000
696	IBILGETU EZMATERIALA INMOVILIZADO INMATERIAL		10.000
69601	EROSKETAK ADQUISICIONES	5.000	
69606	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEA MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	5.000	
7	KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL		250.000
74	ENPRESA ETA BESTE IZAKI BATZUENTZAKO TRANSFERENTZ TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES		250.000
741	MERKATARITZAKO FORU SOZIENTATENTZAT A SOCIEDADES MERCANTILES FORALES		100.000
74103	LANTIK, S.A. LANTIK, S.A.	100.000	
746	FORU ENPRESA- ERAKUNDE PUBLIKOENTZAK A ENTIDADES PUBLICAS EMPRESARIALES FORALES		150.000
74602	LOTERIA ETA APUESTARAKO BIZKAIKO ESKUORDETZA KOMER A LA DELEGACION COMERCIAL EN BIZKAIA DE LOTERIAS Y	150.000	
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO		127.737.756

Garapena egitarauen arabera
Desarrollo por Programas

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	01. Katastroa eta Zerbitzuak 01. Catastro y Servicios	920.106 Administrazio Orokorra 920.106 Administración General

Zerbitzu Orokorren eginkizun nagusia Sailaren organo guztiei sorospena eta laguntza ematea da, eta horretarako gastuei buruzko egitaraua prestatzen du, Administrazio Orokorra izenarekin.

Los Servicios Generales tienen como función principal dar soporte y apoyo a los distintos órganos que conforman el Departamento, para lo cual programa sus gastos bajo la denominación de Administración General.

Egitarau horren arabera ondoko helburu edo xedeak bete behar dira. Helburuok, 2019rako gure kudeaketa plana zehazten dute eta jarduteko ildo jakin batzuetan banatzen dira.

El programa contempla los siguientes objetivos a cumplir, que definen nuestro plan de gestión para el 2019 y que se despliegan en diversas líneas de actuación.

1.- Langileen kudeaketa

1.- Gestión de Personas

1.1. Lanpostuen estaldura: beharizanak aztertzeke lanak, balizko antolakuntzako aldaketak, aldi baterako kontratuak, e.a. Sailaren politikara eta estrategiara bideratuta eta baliabide eskuragarriak hobeto kudeatzeko asmoz.

1.1. Cobertura de puestos: análisis de necesidades, posibles cambios organizativos, contratos temporales, etc. En razón a la política y estrategia del departamento y a la mejor gestión de los recursos disponibles.

Funtsean, plantilla gehiago egonkortzeko eta giza baliabideen banaketa egokian aurrera egiten ahaleginduko gara.

Se intentará, fundamentalmente, aumentar la estabilidad de la plantilla y avanzar hacia la óptima distribución de los recursos humanos.

1.2. Gorabeheren kudeaketa: pertsonalaren arloan sinaturiko akordioak aplikatzearen ondoriozko izapideak eraginkortasunez kudeatzea, horren inguruan plantillak egin ditzakeen proposamenei erantzuna emanda.

1.2. Gestión de incidencias: gestionar de manera eficiente los trámites derivados de la aplicación de los acuerdos suscritos en materia de personal, dando respuesta a las cuestiones que al respecto puedan ser planteadas por la plantilla.

1.3. Prestakuntza: kalitatezko nahikoa prestakuntza lortzea, hain zuzen pertsonala egoki gaitzeko hari ezarritako eginkizunak behar bezala bete dezan. Idatz-puntu horretan, halaber, prestakuntzaren arloari buruzko informazioa sartzen da.

1.3. Formación: lograr una formación suficiente y de calidad a fin de capacitar de manera adecuada al personal el correcto desempeño de las labores asignadas. En este punto se incluye también la formación en materia informática.

Lanposturako prestakuntzaren arloan, funtsezko hiru ekintza burutzen ditugu:

En el ámbito de la formación para el puesto realizamos tres acciones fundamentales:

- Administrazio-unitateetako pertsonalaren beharrak bildu eta aztertzea, Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako Sailera bidaltzeko, negoziazio mahaian aurkezten den Prestakuntza Planean sartze aldera.

- Recogida y análisis de las necesidades del personal de las diferentes unidades administrativas, para su remisión al Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales, al objeto de que sean incluidas en el Plan de Formación que se presenta en Mesa de negociación.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	01. Katastroa eta Zerbitzuak 01. Catastro y Servicios	920.106 Administrazio Orokorra 920.106 Administración General
- Prestakuntza ekintzak antolatzea (aurrekontuen analisia, hizlariekiko harremanak eta ikasgelak eta agiriak kudeatzea). - Urteko Plana amaitutakoan, jaso den prestakuntza horren eraginkortasuna baloratzea burutzekiko lankidetzan, eta hobetzeko proposamenak biltzea. Kanpoko prestakuntza ere kudeatzen da, funtsean burutzaerentzat eta langile teknikoentzat.	- Organización de las acciones formativas: análisis presupuestario, relación con ponentes y gestión de aulas y documentación. - Finalizado el Plan anual, evaluar la eficacia de esa formación recibida, en colaboración con las jefaturas y recogida de propuestas de mejora. También se gestiona la formación externa, destinada fundamentalmente a jefaturas y personal técnico.	
1.4. Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako Sailarekiko harremanak mantentzea, Ogasun eta Finantza Sailean lan egiten duten langileen inguruko arazoak elkarrekin aztertu eta konpontzeko.	1.4. Mantenimiento de un marco de relaciones fluidas con el Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales; a fin de hallar conjuntamente soluciones a las problemáticas que afectan a las personas que trabajan en el Departamento de Hacienda y Finanzas.	
1.5. Pertsonalaren arloan koordinazio mekanismoak abiaraztea eta mantentzea zuzendaritzaordeekin eta zerbitzuekin.	1.5. Implementar y mantener mecanismos de coordinación en materias de personal con las distintas Subdirecciones y Servicios del Departamento.	
1.6. Laneko segurtasuna eta osasuna: Larrialdien Taldean lanean jarraituko da, urtean saiakera-proba batzuk eginez.	1.6. Seguridad y salud laboral: se continuará trabajando en el Equipo de Emergencias, organizándose varios simulacros anuales.	
Bizkaiko Foru Aldundiaren Lan Segurtasun eta Osasun Batzordeko kideak garen aldetik, bileretara joaten eta bertan hartzen diren erabakiak betetzen jarraituko dugu.	En calidad de miembros del Comité de Seguridad y Salud Laboral de la Diputación Foral de Bizkaia, seguiremos asistiendo a las reuniones y cumplimentando todos los acuerdos que en el mismo se adopten.	
1.7. Aplikazio informatikoen garapena: Helburua legegintzaldian zehar bete behar da eta sailtako arduradunei ematen zaien informazioa hobetzea da eta, aldi berean, Giza Baliabideen eta Trebakuntza Ataletako lana erraztea.	1.7. Desarrollo de aplicaciones informáticas: objetivo a cumplir a lo largo de la legislatura. Su fin es mejorar la información a los responsables departamentales, así como el trabajo de la Sección de Recursos Humanos y Formación.	
1.8. Emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna. Emakumeen eta gizonen arteko berdintasunerako sail arteko unitatean parte	1.8. Igualdad de mujeres y hombres: Se participa en la Unidad Intradepartamental para la igualdad de mujeres y hombres, con el objetivo de	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	01. Katastroa eta Zerbitzuak 01. Catastro y Servicios	920.106 Administrazio Orokorra 920.106 Administración General
hartzen da, lan ingurunean berdintasunaren aldeko jardunbideak sustatzeko.	potenciar prácticas igualitarias en el entorno laboral.	
2.- Zerbitzu orokorren kudeaketa	2.- Gestión de servicios generales	
2.1. Atezaintza: Berak dokumentazioa bildu eta banatzeko barneko funtzioak betetzen ditu, baita publikoari informatzeko eta berau helbideratzeko kanpoko funtzioak ere.	2.1. Conserjería: realiza tanto funciones internas de recogida y reparto de documentación, como externas de información y direccionamiento del público.	
2.2. Agirien artxibategia: agiriak Gangurengo Administrazio Agiritegira bidaltzea eta eskatzen digutenean, unitate ezberdinei emateko eskatzea. Beharrezkotzat jotzen denean, Ogasun eta Finantza Sailaren agiriak garbitzea, atal interesdunei horri buruz galdetu ondoren.	2.2. Archivo de documentos: enviar la documentación al Archivo Administrativo de Ganguren y solicitar, a requerimiento, su traslado a las distintas unidades. Cuando se considera necesario, realizar el expurgo de los documentos del Departamento de Hacienda y Finanzas, previa consulta con las secciones interesadas.	
2.3. Liburutegia: dokumentuen bidezko laguntza ematen du eta liburuak eta harpidetzako eskuratzeko eskaerak kudeatzen ditu; helburua Saileko pertsonalari zerbitzurik onena eskaintzea da.	2.3. Biblioteca: presta un apoyo documental y gestiona las solicitudes de adquisición de libros y suscripciones, siendo el objetivo ofrecer el mejor servicio al personal del Departamento.	
3.- Instalazioen mantentze eta kudeaketa:	3.- Mantenimiento y gestión de instalaciones:	
3.1. Gure funtzioa eta betebeharra da sailaren bulegoak egoera ezin hobean eta erabiltzeko moduan egotea. Horrek esan nahi du prebentzioko nahiz zuzenketako mantentze-lanak egin behar direla, arlo horretan beste foru sail batzuek duten eskumenari kalterik egin gabe. Horrez gain, kontratazio eta gastuetako bidezko espedienteak tramitatu behar dira ondorioz, eta zaintza eta kontroleko eragiketa guztiak burutu behar dira, baita Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako Sailarekiko solaskidetza ere saileko instalazioak mantentzearekin loturiko lanak kudeatzeko ere.	3.1. Nuestra función consiste en que las dependencias departamentales se encuentren en perfecto estado de uso y conservación. Corresponde, en consecuencia, tanto el mantenimiento preventivo como el correctivo, sin perjuicio de la competencia en esta materia de otros Departamentos Forales. Esto conlleva la tramitación de los expedientes de contratación y gasto que en su caso correspondan, así como todas las funciones de vigilancia y control, y la interlocución con el Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales para la gestión de las labores relacionadas con el mantenimiento de las instalaciones del Departamento.	
3.2. Sailaren lokal eta pertsonen segurtasunari dagokionez, Bizkaiko Foru Aldundian destinatuta dagoen Foralen Atalarekin batera lan egiten jarraitzen da.	3.2. En lo referente a la seguridad de locales y personas del departamento, se continua la colaboracion y coordinación con la Sección de Forales destinada en la Diputación Foral de Bizkaia.	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	01. Katastroa eta Zerbitzuak 01. Catastro y Servicios	920.106 Administrazio Orokorra 920.106 Administración General
3.3. Aurreikuspenen arabera, zaharkituz doazen Saileko zenbait instalazio egokituko dira 2019an.	3.3. Durante el año 2019 está previsto adecuar algunas de las instalaciones del Departamento que van quedando obsoletas.	
4.- Ekonomi eta aurrekontuaren kudeaketa	4.- Gestión económica y presupuestaria	
4.1. Aurrekontua (lanketa eta burutzapena): zerbitzuen arteko koordinazioa hobetzeko ahaleginak egingo dira. Aurrekontua Sailaren helburuetan planteatu diren beharrezanezkoak da asmoa. Hizkuntzaren erabilera ez-sexista bermatuko da, eta egitarauaren memorietan ez da genero-rolik agertuko.	4.1. Presupuesto (elaboración y ejecución): se incidirá en la mejora de la coordinación de los distintos servicios, tratando de conseguir que el presupuesto se ajuste al máximo a las necesidades planteadas en los objetivos del Departamento y asegurando la utilización no sexista del lenguaje, ni la reproducción de roles de género en las memorias de cada uno de los programas.	
Indarrean dagoen aurrekontuaren burutzapen faseari dagokionez, Zerbitzuan tramitatzen dira gastu-espedienteak, aurrekontu-aldarazpenerako espedienteak, Sailak gastu-egitarauaren bitartez bete nahi lituzkeen helburuen burutzapen-graduari buruzko aldiari dagokien txostenak, eta abar.	Por lo que respecta a la fase de ejecución del presupuesto vigente, se tramitan en el Servicio los expedientes de gasto, los expedientes de modificaciones presupuestarias, los informes periódicos de grado de cumplimiento de los distintos objetivos que los programas de gasto del Departamento pretenden cumplir, etc.	
Halaber Ekonomia Baliabideen eta Erosketen Atalean AFAOren ustez aurretiazko zergapetzetik salbuetsita dauden espediente guztiak onesten eta kontabilizatzen dira.	Así mismo, se aprueban y contabilizan en la Sección de Recursos Económicos y Compras todos los expedientes considerados por la NFGP como exentos de fiscalización previa.	
4.2. Kontratazioa: zerbitzu honek kontratazio-espediente guztien tramitazioa kudeatzen du eta espediente horiei buruzko aholkularitza eskaintzen du, baldin eta haiek Saileko zerbitzuek hasten badituzte eta Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak Sailaren kontratazio mahaiari bidaltzen bazaizkio. Ildo horretan, ahalegin berezia egiten ari da Zerbitzu Orokorren Zerbitzuan jasotzen eta/edo sustatzen diren kontratuek emakumeen eta gizonen arteko berdintasunerako eta ingurumenerako klausulak eduki ditzaten.	4.2. Contratación: desde este Servicio se gestiona la tramitación y se presta asesoramiento en todos los expedientes de contratación que, iniciados por los distintos servicios del Departamento, se remiten a la mesa de contratación del Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales. En este sentido, se está realizando un especial esfuerzo para asegurar que se incluyen cláusulas de igualdad de mujeres y hombres y cláusulas medioambientales en los contratos que se reciben y/o impulsan en el Servicio de Servicios Generales, .	
4.3. Erosketak eta hornidurak: Kontsumoak zentzuz egiteko arloa azpimarratuko da eta eskariak egiteko ardura duten pertsonak, eta baita	4.3. Compras y suministros: se va a continuar incidiendo en la racionalización de los consumos, involucrando a las personas	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	01. Katastroa eta Zerbitzuak 01. Catastro y Servicios	920.106 Administrazio Orokorra 920.106 Administración General
unitateetako buruak ere, horren inguruan sentiberatuko dira.	encargadas de realizar los pedidos, así como a las personas responsables de las distintas unidades.	
Ildo horretatik ahalegina egingo da 2019ko ekitaldirako kontsumoak murrizteari dagokien ezarriko diren ingurumeneko helburuak betetzeko	En este sentido se intentará cumplir con los objetivos de reducción de consumos que se establezcan como objetivos medioambientales para el año 2019.	
5.- Ingurumena kudeatzeko sistema	5.- Sistema de gestión ambiental	
2007ko maiatzean ISO 14001 ziurtagiria eskuratu zen, AENOREk emanda, alegia. Ingurumen Kudeaketako Sistemaren ziurtagiria berritu egin da 2009ko abuztuan, 2012ko uztailean, 2015eko irailean eta 2018ko uztailean hiru urteko epe osagarri batez.	En mayo de 2007 se obtuvo la certificación ISO 14001, otorgada por AENOR, habiéndose renovado el certificado del Sistema de Gestión Ambiental en agosto de 2009, en julio de 2012, en septiembre de 2015 y en julio de 2018 por un período adicional de tres años.	
Hondakinak murriztu, berrerabili eta birziklatzeko helburuak ezartzen jarraituko dugu eta, aldi berean, Sailean lan egiten dugun pertsonen prestakuntza eta sentsibilizazioarekin jarraituko da.	Continuaremos con el establecimiento de objetivos de Reducción, Reutilización y Reciclado de residuos y formación y sensibilización de las distintas personas que trabajamos en el Departamento.	

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		920106 ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			SAILEKO LANGILE-POLITIKARI BURUZKO GAIAK KOORDINATU ETA IZAPIDETZEA COORDINAR Y TRAMITAR LOS ASUNTOS REFERENTES A LA POLÍTICA DE PERSONAL DEL DEPARTAMENTO	
	1		LANGILEEN BEHARRAK EZAGUTZEA CONOCER LAS NECESIDADES DE PERSONAL	
		1	Aldi baterako kontratua duten langileak % (aldi baterako kontratudun emakumeak/langile guztiak) % plantilla contrato temporal (mujeres contrato temporal / total plantilla)	9
		2	Aldi baterako kontratua duten langileak % (aldi baterako kontratudun gizonezkoak/langile guztiak) % plantilla contrato temporal (hombres contrato temporal / total plantilla)	4
		3	Plantilla finkoaren % (plantilla finkoko emakumeak / plantilla guztira) % plantilla fija (mujeres plantilla fija / total plantilla)	55
		4	Plantilla finkoaren % (plantilla finkoko gizonak / plantilla guztira) % plantilla fija (hombres plantilla fija / total plantilla)	32
	2		LANGILEEN BEHARREI ERANTZUTEA DAR COBERTURA A LAS NECESIDADES DEL PERSONAL	
		1	Ordezkapen bidez bete diren lanpostuak Nº coberturas puestos por sustitución	30
		2	Bestelako kontratuekin bete diren lanpostuak Nº coberturas por otros contratos	7
		3	Zerbitzu eginkizunetan bete diren lanpostuak Nº coberturas por comisiones de servicios	30
		4	Programako interinoen bitartez bete diren postuak Nº coberturas por interinos de programa	10
		5	Interinoez bidez bete diren plaza betegabeak Nº coberturas de plazas de interinos vacantes	35
2			LANGILEEN PRESTAKUNTZARAKO BEHARRAK PLANIFIKATZEA PLANIFICAR LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN DEL PERSONAL	
	1		LANPOSTUEN EGUNERATZE TEKNIKOA, BARNEKO TREBAKUNTZAREN BIDEZ ACTUALIZACIÓN TÉCNICA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO MEDIANTE FORMACIÓN INTERNA	
		1	Laguntza kopurua (emakumeak) Número de asistencias (mujeres)	1.200
		2	Laguntza kopurua (gizonak) Número de asistencias (hombres)	700
		3	Prestakuntzan emaniko orduak Número de horas dedicadas	14.000
		4	Ikastaro kopurua Número de cursos	70
		5	Prestakuntza jasotzen duen emakume kopurua Número de mujeres que reciban formación	600
		6	Prestakuntza jasotzen duen gizon kopurua Número de hombres que reciban formación	350
	2		LANPOSTUEN EGUNERATZE TEKNIKOA, KANPOKO TREBAKUNTZAREN BIDEZ ACTUALIZACIÓN TÉCNICA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO MEDIANTE FORMACIÓN EXTERNA	
		1	Laguntza kopurua (emakumeak) Número de asistencias (mujeres)	100
		2	Laguntza kopurua (gizonak) Número de asistencias (hombres)	75
		3	Ikastaroetan emaniko orduak Número de horas dedicadas	2.200

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		920106 ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
3		4	Ikastaro kopurua Número de cursos	50
		5	Prestakuntza jasotzen duen emakume kopurua Número de mujeres que reciben formación	70
		6	Prestakuntza jasotzen duen gizon kopurua Número de hombres que reciben formación	60
		3	MIKROINFORMATIKAN EGUNERATU DIREN LANPOSTUAK ACTUALIZACIÓN TÉCNICA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO EN MICROINFORMÁTICA	
		1	Laguntza kopurua (emakumeak) Número de asistencias (mujeres)	300
		2	Laguntza kopurua (gizonak) Número de asistencias (hombres)	130
		3	Prestakuntza jasotzen duen emakume kopurua Número de mujeres que reciben formación	250
		4	Prestakuntza jasotzen duen gizon kopurua Número de hombres que reciben formación	100
		1	LANEKO OSASUNARI BURUZKO ARAUDIA BETETZEN DELA BERMATZEA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA EN MATERIA DE SALUD LABORAL	
		1	LARRIALDIETAKO TALDEAREN JARDUKETAK ACTUACIONES DEL EQUIPO DE EMERGENCIA	
		1	Larrialdietako taldearen bilerak Nº de reuniones del equipo de emergencia	3
		2	Simulakro kopurua (ebakuazioarekin edo ebakuaziorik gabe) Nº de simulacros (con o sin evacuación)	2
		3	Prestakuntza ekintzak Nº de acciones formativas	2
		2	LANEKO SEGURTASUN ETA OSASUN BATZORDEAREKIN LANKIDETZAN ARITZEA COLABORAR CON EL COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL	
		1	Bilerak Nº de reuniones	10
		3	AIREAREN ETA EDATEKO URAREN OSASUN KALITATEA BERMATZEA ASEGURAR LA CALIDAD SANITARIA Y AMBIENTAL DEL AIRE Y AGUA DE CONSUMO	
		1	Azterketak Nº de revisiones	14
		4	SAILAREN KUDEAKETA EKONOMIKOA ETA AURREKONTUKOA OPTIMIZATZEA OPTIMIZAR LA GESTIÓN ECONÓMICO-PRESUPUESTARIA DEL DEPARTAMENTO	
		1	GASTU AURREKONTUAREN EXEKUZIOA KONTROLATZEA CONTROL DE LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTO	
		1	I. kapitulan exekututako aurrekontuaren %-a % presupuesto ejecutado capítulo I	100
		2	II. kapitulan exekututako aurrekontuaren % % presupuesto ejecutado capítulo II	100
		3	Gauzatutako aurrekontuaren %. III kapitula % presupuesto ejecutado capítulo III	100
		4	Gauzatutako aurrekontuaren %. IV. kapitula % presupuesto ejecutado capítulo IV	100
		5	Gauzatutako aurrekontuaren %. VI. kapitula % presupuesto ejecutado capítulo VI	100

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO			ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05	OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS			920106 ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL
HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
		6	Gauzatutako aurrekontuaren %. VII. kapitulua % presupuesto ejecutado capítulo VII	100
		7	Fiskalizaziotik salbuetsita dauden gastuen espedienteen kopurua Nº expedientes de gastos exentos de fiscalización	1.500
		8	Baimendutako gastuen espedienteak Nº expedientes de gastos autorizados	2.000
		9	Saileko kreditu aldaketen kopurua. Nº modificaciones de crédito Departamento	27
		10	Kreditu aldaketen kopurua. Ordainketa osoko kre4ditua Nº modificaciones de crédito. Crédito pago global.	30
	2		AHOLKULARITZA, AURREKONTUA EGIN ETA GAUZATZEAN ASESORAMIENTO EN LA ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	
		1	Egindako txostenen kopurua Número de informes elaborados	12
		2	Hizkera ez-sexistaz egindako txostenen %-a % de Memorias con lenguaje no sexista	100
	3		AHOLKULARITZA ETA KONTROLA, ADMINISTRAZIO KONTRATAZIOAN ASESORAMIENTO Y CONTROL EN MATERIA DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA	
		1	Indarrean dauden zerbitzu kontratuen kopurua Número de contratos de servicios vigentes	11
		2	Egingo diren zerbitzu kontratuen kopurua Número de contratos de servicios a actualizar	10
		3	Obra eta horniduren kontratuen kopurua Número de contratos de obras y suministros	2
	4		AHOLKULARITZA ETA KONTROLA, HITZARMEN, DIRU-LAGUNTZA, GOMENDIO ETA KAPITAL-TRANSFERENTZIEI ARLOAN ASESORAMIENTO Y CONTROL EN MATERIA DE CONVENIOS, SUBVENCIONES, ENCOMIENDAS Y TRANSFERENCIAS CAPITAL	
		1	Indarrean dauden unitateen kopurua Número de unidades en vigor	12
		2	Eguneratu beharreko unitateen kopurua Número de unidades a actualizar	7
5			ZERBITZU HONEN BITARTEZ IZAPIDETZEN DIREN KONTRATAZIO-ESPEDIENTEETAN KLAUSULA SOZIALAK SARTZEA SUSTATZEA IMPULSAR LA INCLUSIÓN DE CLÁUSULAS SOCIALES EN LOS EXPEDIENTES DE CONTRATACIÓN QUE SE TRAMITAN A TRAVÉS DE ESTE SERVICIO	
	1		ADMINISTRAZIO KLAUSULEN PLEGUETAKO KARATULETAN EMAKUMEEN ETA GIZONEN ARTEKO BERDINTASUNERAKO KLAUSULAK SARTZEA INCORPORACIÓN DE CLÁUSULAS DE IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES EN LAS CARÁTULAS DE LOS PLIEGOS DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS	
		1	Emakumeen eta gizonen arteko berdintasun klausula duen klausulen % %de carátulas que incluyen cláusula de igualdad de mujeres y hombres	100
6			SAILEKO INSTALAZIO, ALTZARI ETA BULEGOKO EKIPOEN MANTENTZE INTEGRALA MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LAS INSTALACIONES, MOBILIARIO Y EQUIPOS DE OFICINA DEL DEPARTAMENTO	
	1		INSTALAZIOEN ZUZENKETA- ETA PREBENTZIO-LANAK EGITEA REALIZAR EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE LAS INSTALACIONES	
		1	Prebentziozko mantentze-lan kopurua Nº de actuaciones de mantenimiento preventivo	250

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		920106 ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
		2	Zuzentzeko mantentze-lan kopurua Nº de actuaciones de mantenimiento correctivo	5.000
	2		ALTZARIEN ETA INFORMATIKOAK EZ DIREN BULEGOKO EKIPOEN MANTENTZEA EGITEA REALIZAR EL MANTENIMIENTO DEL MOBILIARIO Y EQUIPOS DE OFICINA NO INFORMÁTICOS	
		1	Mantentze-lan kopurua Nº de actuaciones de mantenimiento	600
7			SAILEKO INGURUMEN-KUDEAKETA SISTEMA HOBETZEA MEJORAR EL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL DEL DEPARTAMENTO	
	1		ISO 14001 MANTENTZEA MANTENIMIENTO DE LA ISO 14001	
		1	Ingurumena kudeatzeko taldearen bilerak Reuniones del equipo de gestión ambiental	4
		2	Sentsibilizazio-ekintzak Acciones de sensibilización	5
8			EMAKUMEEN ETA GIZONEN ARTEKO BERDINTASUNERAKO SAILEN ARTEKO UNITATEAN PARTE HARTZEA PARTICIPAR EN LA UNIDAD INTERDEPARTAMENTAL PARA LA IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES	
	1		LAN ARLOAN BERDINTASUNEZKO PRAKTIKAK SUSTATZEA POTENCIAR PRÁCTICAS IGUALITARIAS EN EL ENTORNO LABORAL	
		1	Unitateko partehartzaile kopurua Nº de participantes en la Unidad	1
		2	Bilera kopurua Nº de reuniones	8
9			GAZTEENTZAKO PRESTAKUNTZA ETA PRAKTIKAK SUSTATU ETA LAGUNTZEA FOMENTAR Y APOYAR LA FORMACIÓN Y REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS DE LA JUVENTUD	
	1		SAILEAN UNIBERTSITATE-PRAKTIKAK EGITEKO LAGUNTZA EMATEA COLABORAR EN LA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS UNIVERSITARIAS EN EL DEPARTAMENTO	
		1	Praktiketarako egin den hitzarmen-kopurua Número de Convenios en prácticas existentes	2
	2		DBH-KO IKASLEEN ARTEAN TRIBUTU ARLOKO HEZKUNTZA ZABALTZEA DIVULGAR LA EDUCACIÓN TRIBUTARIA ENTRE LOS ALUMNOS DE LA ESO	
		1	Indarrean dagoen hitzarmen kopurua Número de convenios en vigor	1

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
05	OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	01	KATASTROAREN ETA ZERBITZUEN CATASTRO Y SERVICIOS	920106	ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL
				EURO / EUROS	
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN		PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK			5.129.439
		REMUNERACIONES DE PERSONAL			
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK			1.612.054
		RETRIBUCIONES BASICAS			
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)			1.612.054
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)			
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...).			1.606.525
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO,GRADO,TRIENIO...).			
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA		1.606.525	
		GASTOS PERSONAL DFB			
11103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA			5.529
		RETRIBUCION POR EXPERIENCIA			
11103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA		5.529	
		GASTOS PERSONAL DFB			
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK			2.232.174
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK			2.232.174
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK			2.131.911
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA		2.131.911	
		GASTOS PERSONAL DFB			
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA			100.263
		RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA			
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA		100.263	
		GASTOS PERSONAL DFB			
16		LAN-ARAUBIDE IRAUNKORREAN DAGOEN LANGILERIA			36.714
		PERSONAL EN REGIMEN LABORAL INDEFINIDO			
161		LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK			36.714
		RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL			
16101		LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK			33.970
		RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL INDEFINIDO			
16101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA		33.970	
		GASTOS PERSONAL DFB			
16103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA			2.744
		RETRIBUCION POR EXPERIENCIA			
16103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA		2.744	
		GASTOS PERSONAL DFB			
17		KONTRATATUAK, BEHIN-BEHINEKO LANGILEAK ETA BESTE B			343.644
		PERSONAL CONTRATADO, EVENTUAL Y VARIO			
171		LANGILE KONTRATATUEN, BEHIN-BEHINEKO LANGILEEN ETA			343.644
		RETRIBUCIONES PERSONAL CONTRATADO, EVENT. Y VARIO			
17101		LANGILE KONTRATATUEN,BEHIN-BEHINEKO LANGILEEN ETA			339.830
		RETRIBUCION PERSONAL CONTRATADO ,EVENTUAL Y VARIO			
17101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA		339.830	
		GASTOS PERSONAL DFB			
17103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA			3.814
		RETRIBUCION POR EXPERIENCIA			
17103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA		3.814	
		GASTOS PERSONAL DFB			
18		GIZARTE KUOTAK			904.853
		CUOTAS SOCIALES			
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA			904.853
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL			
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA			904.853
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL			
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA		904.853	
		GASTOS PERSONAL DFB			
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK			6.655.000
		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS			

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
05	OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	01 KATASTROAREN ETA ZERBITZUEN CATASTRO Y SERVICIOS	920106	ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL

EURO / EUROS				
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
21		ERRENTAMENDUAK ETA KANONAK ARRENDAMIENTOS Y CANONES		80.000
213		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		20.000
21300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		20.000
21300	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	20.000	
216		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		60.000
21600		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		60.000
21600	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	60.000	
22		KONPONKETAK, MANTENIMENDUA ETA ARTAPENA REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		1.225.000
223		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		1.184.000
22300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		1.184.000
22300	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	1.184.000	
224		MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE		1.000
22400		MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE		1.000
22400	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	1.000	
226		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		40.000
22600		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		40.000
22600	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	40.000	
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL,SUMINISTROS Y OTROS		5.289.000
231		BULEGOKO MATERIALA MATERIAL DE OFICINA		510.000
23101		INBENTARIDETAN SARTU EZINEKO ARRUNTA ORDINARIO NO INVENTARIABLE		90.000
23101	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	90.000	
23102		EGUNKARI, ALDIZKARI,LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA,REVISTAS,LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES		314.000
23102	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	314.000	
23103		INBENTARIOETAN SARTU EZIN DEN INFORMATIKAKO MATERI MATERIAL INFORMATICO NO INVENTARIABLE		106.000
23103	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	106.000	
232		ZUZKIDURAK SUMINISTROS		789.000
23201		ELEKTRAENERGIA ETA BEROKUNTZA ENERGIA ELECTRICA Y CALEFACCION		650.000
23201	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	650.000	
23202		URA, ZARAMA ETA ESTOLDAK AGUA,BASURAS Y ALCANTARILLADO		20.000
23202	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	20.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
05	OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	01	KATASTROAREN ETA ZERBITZUEN CATASTRO Y SERVICIOS	920106	ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL
				EURO / EUROS	
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN		PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
23203		ELIKAGAIAK PRODUCTOS DE ALIMENTACION			1.000
23203	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		1.000	
23204		GARBIKETARAKO GAIK PRODUCTOS DE LIMPIEZA			40.000
23204	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		40.000	
23206		SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES			10.000
23206	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		10.000	
23209		ERREGAIA COMBUSTIBLE			1.000
23209	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		1.000	
23299		BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES			67.000
23299	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		67.000	
233		KOMUNIKAZIOAK COMUNICACIONES			253.000
23301		TELEFONIKOAK ETA TELEFAXA TELEFONICAS Y TELEFAX			230.000
23301	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		230.000	
23302		POSTA, TELEGRAFIKOAK,TELEXA ETA MEZULARITZA POSTALES, TELEGRAFICAS,TELEX Y MENSAJERIA			23.000
23302	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		23.000	
234		GARRAIOAK TRANSPORTES			26.000
23400		KANPOKO KONTRATUAK CONTRATOS EXTERIORES			26.000
23400	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		26.000	
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES			3.474.000
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS			43.000
23701	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		43.000	
23710		GRABATZEKO ETA ESKANEATZEKO ZERBITZUAK ETA CALL CE SERVICIOS DE GRABACION,ESCAÑEO Y CALL CENTER			3.300.000
23710	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		3.300.000	
23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES			131.000
23799	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		131.000	
239		HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS			237.000
23901		PROTOKOLO ETA ORDEZKARITZAKO BEHARRIZANAK ATENCIONES PROTOCOLARIAS Y REPRESENTATIVAS			30.000
23901	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		30.000	
23904		BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS			175.000
23904	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		175.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
05	OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	01 KATASTROAREN ETA ZERBITZUEN CATASTRO Y SERVICIOS	920106	ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL
EURO / EUROS				
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
23999		BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS		32.000
23999	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC0 DFB	32.000	
24		ZERBITZUAGATIKO KALTEORDAINAK INDEMNIZACIONES POR RAZON DE SERVICIO		61.000
241		SARIAK, EGONALDIK, TOKIALDAKETAK ETA LEKUALDAKETA DIETAS, ESTANCIA, LOCOMOCION Y TRASLADOS		61.000
24100		SARIAK, EGONALDIK, TOKIALDAKETAK ETA LEKUALDAKETA DIETAS, ESTANCIA, LOCOMOCION Y TRASLADOS		61.000
24100	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC0 DFB	61.000	
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES		189.000
42		TRANSFERENTZIAK EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOARENTZAT TRANSFERENCIAS A LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI		39.000
421		ADMINISTRAZIO OROKORREARENTZAT A LA ADMINISTRACION GENERAL		39.000
42130		GASTUEN BATERAKO FINANTZAKETA FINANCIACION CONJUNTA DE GASTOS		39.000
42130	2017/0019	TRIBUTU ARLOKO HEZKUNTZA EDUCACIÓN TRIBUTARIA	39.000	
44		TRANSFERENTZIAK ENPRESENTZAT ETA BESTE IZAKI BATZU TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES		150.000
446		FORU ENPRESA- ERAKUNDE PUBLIKOENTZAK A ENTIDADES PUBLICAS EMPRESARIALES FORALES		150.000
44602		LOTERIA ETA APUESTARAKO BIZKAIKO ESKUORDETZA KOMER A LA DELEGACION COMERCIAL EN BIZKAIA DE LOTERIAS Y		150.000
44602	2008/0259	LAE-REN BIZKAIKO ORDEZKARITZA DELEGACIÓN EN BIZKAIA DE LAE	150.000	
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES		1.371.433
63		ERAIKINAK EDIFICIOS		1.321.433
631		ADMINISTRAZIOKOAK ADMINISTRATIVOS		1.321.433
63106		ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEA MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS		1.321.433
63106	2007/0044	AZOKA-OGASUN ETA FINANTZA SAILA EDIFICIO FERIA - HACIENDA Y FINANZAS	1.321.433	
64		MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE		3.000
642		TRESNAK ETA ERREMINTAK UTILES Y HERRAMIENTAS		3.000
64201		EROSKETAK ADQUISICIONES		3.000
64201	2007/0044	AZOKA-OGASUN ETA FINANTZA SAILA EDIFICIO FERIA - HACIENDA Y FINANZAS	3.000	
66		ALTZARIAK,BULEGOKO EKIPOAK ETA MOBILIARIO, EQUIPOS DE OFICINA Y OTROS ENSERES		40.000
661		ALTZARIAK MOBILIARIO		30.000
66101		EROSKETAK ADQUISICIONES		30.000
66101	2007/0044	AZOKA-OGASUN ETA FINANTZA SAILA EDIFICIO FERIA - HACIENDA Y FINANZAS	30.000	
662		BULEGOKO EKIPOAK EQUIPOS DE OFICINA		10.000
66201		EROSKETAK ADQUISICIONES		10.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	01 KATASTROAREN ETA ZERBITZUEN CATASTRO Y SERVICIOS	920106 ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
66201	2007/0044	AZOKA-OGASUN ETA FINANTZA SAILA EDIFICIO FERIA - HACIENDA Y FINANZAS	10.000	
68		EKIPO ZEHATZAK EQUIPOS ESPECIFICOS		7.000
682		SEGURTASUN, SALBAMENDU ETA OSASUN EKIPOAK EQUIPOS DE SEGURIDAD, SALVAMENTO Y SANITARIOS		7.000
68201		EROSKETAK ADQUISICIONES		7.000
68201	2007/0044	AZOKA-OGASUN ETA FINANTZA SAILA EDIFICIO FERIA - HACIENDA Y FINANZAS	7.000	
7		KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL		150.000
74		ENPRESA ETA BESTE IZAKI BATZUENTZAKO TRANSFERENTZ TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES		150.000
746		FORU ENPRESA- ERAKUNDE PUBLIKOENTZAK A ENTIDADES PUBLICAS EMPRESARIALES FORALES		150.000
74602		LOTERIA ETA APUESTARAKO BIZKAIKO ESKUORDETZA KOMER A LA DELEGACION COMERCIAL EN BIZKAIA DE LOTERIAS Y		150.000
74602	2008/0259	LAE-REN BIZKAIKO ORDEZKARITZA DELEGACIÓN EN BIZKAIA DE LAE	150.000	
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		13.494.872

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	01 KATASTROAREN ETA ZERBITZUEN CATASTRO Y SERVICIOS	920106 ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	5.129.439
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	6.655.000
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	
42		TRANSFERENTZIAK EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOARENTZAT TRANSFERENCIAS A LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI	
421		ADMINISTRAZIO OROKORRARENTZAT A LA ADMINISTRACION GENERAL	39.000
44		TRANSFERENTZIAK ENPRESENTZAT ETA BESTE IZAKI BATZU TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES	
446		FORU ENPRESA- ERAKUNDE PUBLIKOENTZAK A ENTIDADES PUBLICAS EMPRESARIALES FORALES	150.000
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES	
63		ERAIKINAK EDIFICIOS	1.321.433
64		MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE	3.000
66		ALTZARIAK, BULEGOKO EKIPOAK ETA MOBILIARIO, EQUIPOS DE OFICINA Y OTROS ENSERES	40.000
68		EKIPO ZEHATZAK EQUIPOS ESPECIFICOS	7.000
7		KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	
74		ENPRESA ETA BESTE IZAKI BATZUENTZAKO TRANSFERENTZ TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES	
746		FORU ENPRESA- ERAKUNDE PUBLIKOENTZAK A ENTIDADES PUBLICAS EMPRESARIALES FORALES	150.000
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	13.494.872

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak	01. Katastroa eta Zerbitzuak	920.110 Foru Plan Informatikoa
05. Hacienda y Finanzas	01. Catastro y Servicios	920.110 Plan Informático Foral

Egitarau hau Katastroaren eta Zerbitzuen Zuzendaritza Nagusiari atxikita dago; beraren helburua da Lantik S.A. foru sozietate publikoa den enpresaren bidez ematen diren bitarteko informatikoen bitartez Ogasun eta Finantza Sailaren kudeaketa optimizatzea. Eginkizun hori ondoko helburu hauek lortuz gauzatuko da:

1. Sailaren informatizazio orokorra, baldin eta horrek berekin badakar informazio gehiago edukitzea eta bertan egiten diren prozesuetan kudeaketa, jarraipena eta kontrola hobeak izatea.
2. Sailaren beharrezkoen aurre egitea gai hauen inguruan: informatikako ekipamenduaren kudeaketa, azpiegituren ezarpena eta artapena, informazio-sistemaren eta Interneten ustiapena, telefono bidezko euskarri teknika eta aurrez aurreko euskarria, politika teknologikoen eta segurtasun-politiken eraketa, informatikako aplikazioen garapena eta artapena, web orrien argitalpena, aholkularitza eta Lantik-Ogasuna koordinazioa
3. Sailaren jardueretarako laguntza zerbitzuak egitea.

Ekitaldi honetan ondoko ekintzak burutuko dira, zehatz-mehatz:

1.- Sailaren informatizazio osoa.

1.1.- Aplikazio informatikoen garapena.

2019an informazio sistema berriaren inguruko proiektuak aztertzen jarraituko dugu.

Horrez gain, 2019. urtean gaur egungo sistema informatikoari eutsiko zaio, sistema zuzendu eta egokitzeko beharrezkoen aurre eginda. Berebat, epe laburrean berriztatzerik aurreikusita ez duten aplikazio guztien bilakaera artatzeko beharrezkoen

Este Programa, adscrito a la Dirección General de Catastro y Servicios, tiene como misión optimizar la gestión del Departamento de Hacienda y Finanzas a través de los recursos informáticos que son prestados por la empresa Pública Foral Lantik S.A. Dicha misión se desarrolla por medio de los siguientes objetivos:

1. Informatización general del Departamento siempre que justifique una mayor información y eficacia en la gestión, seguimiento y control de los procesos que en él se llevan a cabo.
2. Cubrir las necesidades del Departamento en relación a: gestión del equipamiento informático, implantación y mantenimiento de infraestructuras, explotación del sistema de información e Internet, soporte técnico telefónico y presencial, elaboración de políticas tecnológicas y seguridad, desarrollo y mantenimiento de aplicaciones informáticas, publicación de páginas Web, consultoría y coordinación Lantik-Hacienda.
3. Prestar servicios de apoyo a actividades del Departamento.

Las acciones concretas a realizar durante el ejercicio son las siguientes:

1.- Informatización general del Departamento.

1.1.- Desarrollo de aplicaciones informáticas.

Durante 2019 se continuará con el análisis de los Proyectos vinculados al Nuevo Sistema de Información.

Adicionalmente, durante 2019 se deberá seguir manteniendo el sistema informático actual, dando respuesta a las necesidades de mantenimiento correctivo y adaptativo del sistema. Habrá que cubrir, asimismo, necesidades de mantenimiento



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	01. Katastroa eta Zerbitzuak 01. Catastro y Servicios	920.110 Foru Plan Informatikoa 920.110 Plan Informático Foral

aurre egin beharko zaie.

evolutivo para todas aquellas aplicaciones que no tengan prevista su renovación en el corto plazo.

Halaber, proiektu berezi batzuk egingo dira aurrekoen osagarri: aurrera segituko da barneko prozeduretan papera kentzen eta zergen kudeaketan garapen informatikoa homogeneizatzen.

Se prevé, asimismo, el desarrollo de proyectos especiales, adicionales a los apartados mencionados: continuación del proceso de eliminación de papel en los procedimientos internos y homogenización del desarrollo informático en la gestión tributaria.

1.2. Argitalpenak eta Internet.

1.2. Publicaciones e Internet.

Ataza edo burutzapen nagusiak ondoko hauek dira: aurrekontuen eta kontu orokorraren edizioa; laguntza egitarauak; BizkaiBai; errenta kanpaina eta ordainagiriak bidaltzea, zergen arloko ereduak; arautegia; Ogasunet eta Kudenet.

Las principales realizaciones se corresponden a la edición de los Presupuestos y Cuenta General, Programas de Ayuda, BizkaiBai, Campañas de Renta y, Sociedades y emisión de recibos, Modelos Tributarios, Normativa, Ogasunet, Gure Gida y Kudenet.

Arlo honetan, edukien eskuragarritasuna berrikusten eta zuzentzen jarraituko da.

En este ámbito se continuará trabajando en la revisión y corrección de accesibilidad de contenidos.

1.3. Politika Teknologikoak

1.3. Políticas Tecnológicas

SS.II Eredu Berriaren azpiroiektu gehienek osagai teknologiko garrantzitsua izango dute. Horrenbestez, laguntza teknologikoa eskatuko dute arkitektura diseinatzeko, hardwarea eta softwarea ebaluatu eta hautatzeko, tresnak ezartzeko,...

La mayoría de los subproyectos del Nuevo Modelo de SS.II tendrán un importante componente tecnológico. Requerirán, por tanto, apoyo tecnológico para el diseño de la arquitectura, evaluación y selección de hardware y software, implantación de herramientas.

1.4. Aholkularitza

1.4. Consultoría

2019. urtean zehar Lantik enpresak Ogasun eta Finantza Sailarekiko egingo dituen aholkularitza lanak, % 100ean, informazio sistema berrirako izango dira.

Durante 2019 las labores de Consultoría de Lantik en relación al Departamento de Hacienda y Finanzas se dedicarán al 100% al Nuevo Sistema de Información.

1.5. Inbertsioak.

1.5. Inversiones.

2019an, aurreko urteetan ez bezala, ez da aurreikusten ekipo kopurua neurri handian berritzea; izan ere, bai ekipoei bai software lizentziei dagokienez, benetan behar direnak baino ez dira erosiko.

En 2019 a diferencia de años anteriores, no se prevé una renovación importante del número de equipos, realizándose únicamente aquellas adquisiciones que resulten estrictamente necesarias tanto de equipos como de licencias de software.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	01. Katastroa eta Zerbitzuak 01. Catastro y Servicios	920.110 Foru Plan Informatikoa 920.110 Plan Informático Foral

2.- Sailaren jardueretarako laguntza
zerbitzuak ematea.

Jakinarazpenak jaso izanaren agiriak inprimatzea,
gutunetan sartzea eta itsastea, eta postara igortzea.

2.- Prestar servicios de apoyo a las
actividades del Departamento.

Impresión, ensobrado, pegado de Acuses de Recibo
y envío a correos de las notificaciones.

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		920110 FORU PLAN INFORMATIKOA PLAN INFORMATICO FORAL

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			SAILAREN KUDEAKETA HOBETZEA, INFORMAZIOAREN ETA KOMUNIKAZIOAREN TEKNOLOGIEN BITARTEZ MEJORAR LA GESTION DEL DEPARTAMENTO MEDIANTE EL USO DE LAS TECNOLOGIAS DE INFORMACION Y COMUNICACION	
	1		APLIKAZIOAK GARATU ETA ZAINZTEA, ETA INFORMATIKAKO AHOZKULARITZA EMATEA HAIBAT GAITAN DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE APLICACIONES Y ASISTENCIA EN INFORMATICA EN DIFERENTES MATERIAS	
		1	Aplikazioak zaintzen eta ekitaldira egokitzen emaniko orduak (milakotan) Horas de mantenimiento y adaptaciones al ejercicio de aplicaciones (miles)	161
		2	Aplikazio berriak garatzen emaniko orduak (milakotan) Horas de desarrollo de nuevas aplicaciones (miles)	100
		3	Orduak, antolaketa, aholkularitzarako, kalitaterako eta politika teknologikoak egiteko (milatan) Horas de organización, consultoría, calidad y elaboración de políticas tecnológicas (miles)	10
2			ERABILTZAILERAK APLIKAZIO INFORMATIKOAK ETA INTERNET EGOKI DARRABILTZALA BERMATZEA GARANTIZAR LA ADECUADA ATENCION AL USUARIO EN EL USO DE LAS APLICACIONES INFORMATICAS E INTERNET	
	1		BFAKO LANGILEEK LANEAN BEHAR DITUZTEN APLIKAZIO INFORMATIKOAK ETA TELEMATIKOAK ERABILTZEN LAGUNTZEA (BARRUKO CAU) AYUDA A LAS PERSONAS DE LA DFB EN EL USO DE LAS APLICACIONES INFORMATICAS Y TELEMATICAS NECESARIAS PARA SU TRABAJO (CAU INTERNO)	
		1	Barruko CAUk konponduriko gorabeherak (milakoetan) Nº incidencias resueltas por el CAU interno (miles)	30
	2		LAGUNTZA ENPRESA ETA NORBANAKOEI, APLIKAZIO INFORMATIKOAK, TELEMATIKOAK ETA JARRITAKO PROGRAMAK (KANPOKO CAU) ERABILTZEKO AYUDA A EMPRESAS Y PARTICULARES EN EL USO DE LAS APLICACIONES INFORMATICAS, TELEMATICAS Y PROGRAMAS DISPUESTOS (CAU EXTERNO)	
		1	Kanpoko CAUk konpondutako gorabeherak (milakoetan) Nº incidencias resueltas por el CAU externo (miles)	44

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
05	OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	01	KATASTROAREN ETA ZERBITZUEN CATASTRO Y SERVICIOS	920110	FORU PLAN INFORMATIKOA PLAN INFORMATICO FORAL
EURO / EUROS					
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL	
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		179.052	
		REMUNERACIONES DE PERSONAL			
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		38.304	
		RETRIBUCIONES BASICAS			
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)		38.304	
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)			
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...).		38.304	
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO,GRADO,TRIENIO...).			
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	38.304		
		GASTOS PERSONAL DFB			
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK		69.655	
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK		69.655	
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK		66.119	
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	66.119		
		GASTOS PERSONAL DFB			
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		3.536	
		RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA			
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	3.536		
		GASTOS PERSONAL DFB			
16		LAN-ARAUDE IRAUNKORREAN DAGOEN LANGILERIA		39.622	
		PERSONAL EN REGIMEN LABORAL INDEFINIDO			
161		LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK		39.622	
		RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL			
16101		LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK		37.253	
		RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL INDEFINIDO			
16101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	37.253		
		GASTOS PERSONAL DFB			
16103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		2.369	
		RETRIBUCION POR EXPERIENCIA			
16103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	2.369		
		GASTOS PERSONAL DFB			
18		GIZARTE KUOTAK		31.471	
		CUOTAS SOCIALES			
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		31.471	
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL			
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		31.471	
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL			
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	31.471		
		GASTOS PERSONAL DFB			
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK		14.000.000	
		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS			
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE		14.000.000	
		MATERIAL,SUMINISTROS Y OTROS			
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE		14.000.000	
		TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES			
23704		INFORMATIKAKO ZERBITZUAK		14.000.000	
		SERVICIOS INFORMATICOS			
23704	2007/0019	LANTIK,S.A.-BFA	14.000.000		
		LANTIK, S.A.-DFB			
6		BENETAKO INBERTSIOAK		16.900.000	
		INVERSIONES REALES			
67		INFORMAZIO PROZESUETARAKO ELEMENTUAK		16.900.000	
		ELEMENTOS DE PROCESOS DE INFORMACION			
672		INFORMATIKAKO PROGRAMAK		16.900.000	
		PROGRAMAS INFORMATICOS			
67201		EROSKETAK		16.900.000	
		ADQUISICIONES			

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	01 KATASTROAREN ETA ZERBITZUEN CATASTRO Y SERVICIOS	920110 FORU PLAN INFORMATIKOA PLAN INFORMATICO FORAL

EURO / EUROS				
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
67201	2007/0019	LANTIK, S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB		
7		KAPITAL TRANSFERENTZIAK	16.900.000	100.000
74		TRANSFERENCIAS DE CAPITAL		
741		ENPRESA ETA BESTE IZAKI BATZUENTZAKO TRANSFERENTZ TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES		100.000
74103		MERKATARITZAKO FORU SOZIEATENTZAT A SOCIEDADES MERCANTILES FORALES		100.000
74103		LANTIK, S.A. LANTIK, S.A.		100.000
74103	2007/0019	LANTIK, S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	100.000	
		EGITARAUUA GUZTIRA		31.179.052
		TOTAL DEL PROGRAMA		

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	01 KATASTROAREN ETA ZERBITZUEN CATASTRO Y SERVICIOS	920110 FORU PLAN INFORMATIKOA PLAN INFORMATICO FORAL

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	179.052
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	14.000.000
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES	
67		INFORMAZIO PROZESUETARAKO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE PROCESOS DE INFORMACION	16.900.000
7		KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	
74		ENPRESA ETA BESTE IZAKI BATZUENTZAKO TRANSFERENTZ TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES	
741		MERKATARITZAKO FORU SOZIJATENTZAT A SOCIEDADES MERCANTILES FORALES	100.000
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	31.179.052

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	01. Katastroa eta Zerbitzuak 01. Catastro y Servicios	920.111 Komunikazioa, Kalitatea eta Antolaketa 920.111 Comunicación, Calidad y Organización
Programa hau Katastroaren eta Zerbitzuen Zuzendaritza Nagusiari atxikita dago Komunikazio, Kalitate eta Antolaketa Zerbitzuaren bitartez; beraren helburuak hiru dira:	Este Programa, adscrito a la Dirección General de Catastro y Servicios a través del Servicio de Comunicación, Calidad y Organización, tiene como objetivos los siguientes:	
- Sailaren kudeaketa-sistema hobetzeko prozesuan laguntza teknikoa ematea. - Sailaren barneko zein kanpoko komunikazioa kudeatzea, informazioaren transmisioa bideratuta, informazio hori hartzailearentzat egokia izan dadin denboraren eta moduaren aldetik. - Zerbitzu egokienak antolatu, kokatu eta fisikoki banatzea lortzea. - Argitalpenen edizioa egitea. - Berdintasunerako Planaren ekintzak kudeatzea Sailean.	- Asistir técnicamente al proceso de mejora del sistema de gestión del departamento. - Gestionar la comunicación del departamento tanto interna como externa canalizando la transmisión de información, con el objetivo de que dicha información sea adecuada para el destinatario final de la misma en tiempo y forma. - Conseguir la organización, ubicación y distribución física de los servicios más adecuadas. - Realizar la edición de publicaciones. - Gestionar las acciones del Plan de igualdad en el Departamento	
Ekitaldirako ekintza zehatzak honako hauek izango dira:	Las acciones concretas para el ejercicio son las siguientes:	
Kudeaketa sistemaren hobekuntzaren arloari dagokionez	En el ámbito de la mejora del sistema de gestión.	
Eremu horretan DHFko arlo guztiekin lan egiten da haren kudeaketa sistemak hobetzeko, laguntzeko eta neurtzeko metodologiak eta tresnak aplikatuta, adibidez:	En este ambito se colabora con las diferentes áreas del DHF en la mejora de sus sistemas de gestión aplicando metodologías y herramientas de ayuda y medición como son:	
1.1.- Prozesuen lantaldeei kudeaketaren eta etengabeko hobekuntzaren barruan laguntza eta euskarri teknikoa ematea unitateetako prozesuetan. 1.2. Sailaren prozeduren sinplifikazioan eta modelizazioan parte hartzea, informazio eredu berria ezartzeko proiektuaren lantalde arduradunei aholkularitza eta laguntza teknikoa emanda, eta BFaren egoitza elektronikoko tramiteen katalogoan	1.1.- Dar asistencia y soporte técnico en gestión y mejora continua a los equipos de trabajo de los diferentes procesos. 1.2. Participar en la simplificación y modelización de los procedimientos del Departamento dando asistencia y soporte técnico a los equipos de trabajo encargados dentro del proyecto de implantación del nuevo modelo de Información, así como la coordinación de la	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	01. Katastroa eta Zerbitzuak 01. Catastro y Servicios	920.111 Komunikazioa, Kalitatea eta Antolaketa 920.111 Comunicación, Calidad y Organización
zehaztutako prozeduren gehikuntza koordinatzea.	incorporación de los procedimientos identificados en el catálogo de tramites de la sede electronica de DFB	
1.3.- Bezeroen asetasunari buruzko inkestak egitea eta baita beharrian eta iradokizunei buruzko ikerketak-azterlanak ere. Inkesta horiek bi urtean behin egiten zaizkie Jendearentzako Arretako eta Errentako bezeroei, baita antzean daitekeen beste edozein neurketa beharrian ere.	1.3.- Realizar las encuestas de satisfacción de clientes y otros estudios de investigación de sus necesidades y expectativas. Estas encuestas se realizan bienalmente a clientes de Atención al público y de Renta, así como cualquier otra necesidad de medición que se pudiera detectar.	
2. Komunikazioaren arloari dagokionez.	2. En el ámbito de la Comunicación.	
2.1.- Kanpainen eta zerbitzuen berri ematea.	2.1.- Divulgación de campañas y servicios.	
2.1.1.- Komunikaziorako kanpaina monografiko batzuk egitea eta horietan zerbitzuak kontratazioari ekiteko laguntza lanak egingo ditu, bitartekoetan nola agertzen diren gainikusiko du eta egingo diren prentsaurrekoak eta bestelako komunikazio ekintzak lagunduko ditu, adibidez: Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren kanpaina eta Iruzuraren aurkako kanpaina.	2.1.1.- Realizar campañas de comunicación monográficas en las que el servicio prestará labores de apoyo a la contratación, supervisar su inclusión en los medios y dará apoyo a las ruedas de prensa y otras acciones de comunicación que se realicen. Entre otras: Campaña sobre la renta de las personas físicas y Campaña contra el Fraude.	
2.1.2.- Sailaren erakunde-iragarkiak hainbat hedabidetan argitaratzeko kudeaketak egitea.	2.1.2.- Gestionar la inserción de los anuncios institucionales del Departamento en diversos medios de comunicación.	
2.1.3.- Herritarrentzako arreta zerbitzuen berri ematea, hainbat kanalen bitartez.	2.1.3.- Divulgar a través de diversos canales, los servicios de atención a la ciudadanía	
2.1.4.- Zerbitzu-gutunak prestatu eta hedatzea, ukitutako zerbitzuen laguntzaz, ematen ditugun zerbitzu guztien ezaugarriak eta kudeaketa konpromisoak nabarmentzeko.	2.1.4.- Confeccionar y difundir Cartas de Servicio, en colaboración con los servicios afectados para destacar las características y compromisos de gestión de los diferentes servicios que prestamos.	
2.2.- Barruko komunikazioa.	2.2.- Comunicación interna.	
2.2.1.- Sailaren OGASUNET intraneta kudeatu eta eguneratzea: edukiak kudeatzea, beraren irudia aldatzea eta erabilgarritasuna hobetzea.	2.2.1.- Gestionar y mantener actualizado la Intranet del Departamento OGASUNET. Gestión de contenidos, modificación de su imagen y mejora de la usabilidad.	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	01. Katastroa eta Zerbitzuak 01. Catastro y Servicios	920.111 Komunikazioa, Kalitatea eta Antolaketa 920.111 Comunicación, Calidad y Organización
2.2.2.- Barruko komunikazioko berariazko kanpainak egitea.	2.2.2.- Realizar campañas específicas de comunicación interna.	
2.2.3.- Saileko unitate guztiei barruko komunikazioko lanen inguruko aholkularitza eta laguntza ematea.	2.2.3.- Asesorar y apoyar en las labores de comunicación interna a las distintas unidades del Departamento.	
3. Zerbitzuen antolakuntza eta banaketaren arloari dagokionez.	3. En el ámbito de la organización y la distribución de los servicios.	
3.1.- Beharrianak aztertzea, eta Saileko unitate guztietan beharrezkoak izango diren bulegoen antolakuntzan aldaketak egitea.	3.1.- Analizar las necesidades y realizar las modificaciones de la organización de las oficinas que sean necesarias en las diferentes unidades del Departamento.	
3.2.- Sailak eraikuntza hobetzearen aldetik dituen beharrak aztertzea, beharrezko tokia eskuratzeko eskakizunak kudeatzea eta burutu beharreko ekintzak planifikatu eta koordinatzea.	3.2.- Analizar las necesidades del Departamento en relación a mejoras en el edificio, gestionar los requerimientos de espacios y planificar y coordinar las acciones que se vayan a llevar a cabo.	
4. Argitalpenen edizioari dagokionez.	4. En el ámbito de la edición de Publicaciones.	
Sailaren informazioa euskarri guztietan (papera, digitala...) editatu eta argitaratu beharrak kudeatu, berrikusi eta horiei jarraitzea.	Gestión, revisión y seguimiento de las necesidades de edición y publicación de información en sus diferentes soportes (papel, digital ...) del Departamento.	
5. Berdintasunerako Planaren ekintzak Sailean kudeatzeri dagokionez.	5. En el ámbito de la gestión de las acciones del Plan de igualdad en el Departamento	
5.1.- Sailaren ordezkaria izatea Bizkaiko Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Sail arteko Taldean (Berdintasuna Taldea), eta Sailean ezarri beharreko ekintzen jarraipena egitea.	5.1.- Representar al Departamento en el Equipo Interdepartamental para la Igualdad de Mujeres y Hombres de Bizkaia, Berdintasuna Taldea, e impulsar y realizar seguimiento de las acciones a implantar en el Departamento.	

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO			ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05	OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS			920111 KOMUNIKAZIOA, KALITATEA ETA ANTOLAKETA COMUNICACIÓN, CALIDAD Y ORGANIZACIÓN
HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			SAILAREN KUDEAKETA SISTEMA HOBETZEKO PROZESUAN LAGUNTZA TEKNIKOA EMATEA ASISTIR TÉCNICAMENTE AL PROCESO DE MEJORA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DEL DEPARTAMENTO	
	1	1	BEZEROEN ASETASUN-INESTAK ETA BEREN BEHARRIZAN ETA ITXAROPENAK ZEINTZUK DIREN IKERTZEKO BESTE AZTERKETA BATZUK EGITEA REALIZAR LAS ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE CLIENTES Y OTROS ESTUDIOS DE INVESTIGACIÓN DE SUS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS	
		1	Azterketa kopurua Número de estudios	4
2			SAILAREN KOMUNIKAZIOA KUDEATZEA, BAI SAILAREN BARRUAN, BAI SAILETIK KANPO, INFORMAZIOAREN TRANSMISIOA BIDERATUZ ZEIN NORABIDE BIKOTASUNA SUSTATUZ GESTIONAR LA COMUNICACIÓN DEL DEPARTAMENTO TANTO INTERNA COMO EXTERNA CANALIZANDO LA TRANSMISIÓN DE LA INFORMACION PROPICIANDO LA BIDIRECCIONALIDAD	
	1		KANPAINA ETA HERRITARRENTZAKO ZERBITZUAK KUDEATZEA GESTIONAR CAMPAÑA Y SERVICIOS A LA CIUDADANIA	
		1	Kanpaina kopurua Número de campañas	2
		2	Prentsan, irrati, telebista eta OPletan jarritako iragarkiak Número de inserciones en prensa, radio, TV y OPIS	800
		3	Interneten iragarkiak ikusitako aldien kopurua (milaka) Número de visualizaciones de anuncios en internet (miles)	400
	2		SAILAREN BARNEKO KOMUNIKAZIOA HOBETZEA MEJORAR LA COMUNICACIÓN INTERNA EN EL DEPARTAMENTO	
		1	Ogasuneten argitaratutako albisteen kopurua Número de noticias publicadas en Ogasunet	200
		2	Komunikazio-kanpaina espezifikoaren kopurua Número de campañas específicas de comunicación	16
3			ZERBITZUAK HOBETO ANTOLATU ETA KOKATU DAITEZEN LORTZEA CONSEGUIR LA ORGANIZACIÓN, UBICACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE LOS SERVICIOS MAS ADECUADA	
	1		SAILEKO UNITATEETAN, BULEGOEN ANTOLAKUNTZAN EGIN BEHAR DIREN ALDAKETAK EGITEA REALIZAR LAS MODIFICACIONES DE LA ORGANIZACIÓN DE LAS OFICINAS QUE SEAN NECESARIAS A LAS DIFERENTES UNIDADES DEL DEPARTAMENTO	
		1	Aldatutako postuen kopurua Número de puestos modificados	20
4			ARGITALPENEN EDIZIOA KUDEATZEA GESTIONAR LA EDICIÓN DE PUBLICACIONES	
	1		SAILAREN ARGITALPENEN EDIZIOA KOORDINATZEA COORDINAR LA EDICIÓN DE LAS DISTINTAS PUBLICACIONES DEL DEPARTAMENTO	
		1	Argitalpen kopurua Número de publicaciones	9
		2	Argitaratutako liburuen kopurua Número de volúmenes publicados	4.286
		3	Argitaratutako liburuxka eta karpeta kopurua (milatan) Número de folletos y carpetas publicados (miles)	264
5			SAILEAN EMAKUMEEN ETA GIZONEN BERTINTASUNERAKO PLANAREN EKINTZAK KUDEATZEA GESTIONAR LAS ACCIONES DEL PLAN DE IGUALDAD EN EL DEPARTAMENTO	

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		920111 KOMUNIKAZIOA, KALITATEA ETA ANTOLAKETA COMUNICACIÓN, CALIDAD Y ORGANIZACIÓN

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
	1	1	EZARRI BEHARREKO EKINTZEN JARRAIPENA SUSTATU ETA GAUZATZEA IMPULSAR Y REALIZAR SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES A IMPLANTAR Ekintzen ezarpen-gradua (%) Grado de implantación de las acciones (%)	100

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
05	OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	01	KATASTROAREN ETA ZERBITZUEN CATASTRO Y SERVICIOS	920111	KOMUNIKAZIOA,KALITATEA ETA ANTOLAKETA COMUNICACIÓN, CALIDAD Y ORGANIZACIÓN
EURO / EUROS					
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN		PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK			
		REMUNERACIONES DE PERSONAL			598.854
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK			
		RETRIBUCIONES BASICAS			162.026
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)			
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)			162.026
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...).			
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO,GRADO, TRIENIO...)..			162.026
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA		162.026	
		GASTOS PERSONAL DFB			
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK			
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			342.759
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK			
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			342.759
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK			
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			335.344
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA		335.344	
		GASTOS PERSONAL DFB			
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA			
		RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA			7.415
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA		7.415	
		GASTOS PERSONAL DFB			
18		GIZARTE KUOTAK			
		CUOTAS SOCIALES			94.069
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA			
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL			94.069
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA			
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL			94.069
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA		94.069	
		GASTOS PERSONAL DFB			
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK			
		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS			459.000
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE			
		MATERIAL,SUMINISTROS Y OTROS			459.000
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE			
		TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES			250.000
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK			
		ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS			170.000
23701	2007/0191	ERRENTA ETA ONDARE KANPAINA		100.000	
		CAMPAÑA RENTA Y PATRIMONIO			
23701	2007/0193	BEZEROEN ASETASUNA NEURTZEA		70.000	
		MEDICION DE LA SATISFACCION DE LOS CLIENTES			
23702		ARGITALPENAK			
		PUBLICACIONES			80.000
23702	2007/0195	OGASUN ETA FINANTZA SAILEKO ARGITALPENEN EDIZIOA		80.000	
		EDICION PUBLICACIONES DEL DPTO DE HACIENDA Y FINANZAS			
239		HAIBAIT GASTU			
		GASTOS DIVERSOS			209.000
23902		PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA			
		PUBLICIDAD Y PROPAGANDA			200.000
23902	2007/0656	OGASUN ETA FINANTZA SAILAREN KANPO KOMUNIKAZIOA		200.000	
		COMUNICACIÓN EXTERNA DEL DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS			
23904		BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK			
		REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS			2.000
23904	2010/0003	OROKORRA BFA		2.000	
		GENERICICO DFB			
23999		BESTE HAINBAT GASTU			
		OTROS GASTOS DIVERSOS			7.000
23999	2010/0003	OROKORRA BFA		7.000	
		GENERICICO DFB			

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	01 KATASTROAREN ETA ZERBITZUEN CATASTRO Y SERVICIOS	920111 KOMUNIKAZIOA, KALITATEA ETA ANTOLAKETA COMUNICACIÓN, CALIDAD Y ORGANIZACIÓN

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		1.057.854

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	01 KATASTROAREN ETA ZERBITZUEN CATASTRO Y SERVICIOS	920111 KOMUNIKAZIOA, KALITATEA ETA ANTOLAKETA COMUNICACIÓN, CALIDAD Y ORGANIZACIÓN

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	598.854
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	459.000
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	1.057.854

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	01 KATASTROAREN ETA ZERBITZUEN CATASTRO Y SERVICIOS	929116 ORDAINKETA GLOBALEKO KREDITUA PAGO CREDITO GLOBAL

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	EURO / EUROS GUZTIRA TOTAL
5		ORDAINKETA KREDITU GLOBALAREN FUNTSA FONDO DE CREDITO DE PAGO GLOBAL		4.000.000
51		ORDAINKETA GLOBALEKO KREDITU FUNTSEKORAKO HORNIDURA DOTACION AL FONDO DE CREDITO DE PAGO GLOBAL		4.000.000
511		ORDAINKETA GLOBALEKO KREDITUA PAGO DE CREDITO GLOBAL		4.000.000
51100		ORDAINKETA GLOBALEKO KREDITUA PAGO DE CREDITO GLOBAL		4.000.000
51100	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	4.000.000	
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		4.000.000

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	01 KATASTROAREN ETA ZERBITZUEN CATASTRO Y SERVICIOS	929116 ORDAINKETA GLOBALEKO KREDITUA PAGO CREDITO GLOBAL

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
5		ORDAINKETA KREDITU GLOBALAREN FUNTSA FONDO DE CREDITO DE PAGO GLOBAL	
51		ORDAINKETA GLOBALEKO KREDITU FUNTSERAKO HORNIDURA DOTACION AL FONDO DE CREDITO DE PAGO GLOBAL	
511		ORDAINKETA GLOBALEKO KREDITUA PAGO DE CREDITO GLOBAL	
51100	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	4.000.000
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	4.000.000

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	01. Katastroa eta Zerbitzuak 01. Catastro y Servicios	931.120 Idazkaritza Oroker Teknikoa 931.120 Secretaría General Técnica

Idazkaritza Nagusi Teknikoaren programak programa funtzional bakarrean biltzen ditu "Lege Aholkularitzako", "Ekonomia Aholkularitzako" eta "Zerga Politikako" zerbitzuen jarduerak.

El programa Secretaria General Técnica viene a aglutinar en un solo programa funcional, las distintas actividades desarrolladas por los servicios de "Asesoría Jurídica", "Asesoría Económica", y "Política Fiscal

1. Lege aholkularitza

1. Asesoramiento Jurídico

Lege aholkularitzari dagozkion jarduketan esparruan, hauexek dira jarduera nagusiak: Ogasun eta Finantza Sailean sartutako organoei dagozkien jarduerak zuzenbidearen arabera direla ziurtatzea, eta Bizkaiko Foru Ogasuna arlo zibileko eta zigor arloko jurisdikzio-prozedura jakin batzuetan ordezkatzeta.

En el marco de actuaciones correspondientes al asesoramiento jurídico las actividades principales se centran en asegurar la adecuación a Derecho de cuantas actuaciones competen a los órganos integrados en el Departamento de Hacienda y Finanzas, y en la representación de la Hacienda Foral de Bizkaia en determinados procedimientos jurisdiccionales del orden civil y penal.

Horietan lehena ahozko nahiz idatzizko lege aholkularitza emateaz arduratzen da, laguntza ematen die batzorde eta talde gehienei nahiz saileko organo guztiei, eta, bereziki, zuzenbide txostenak egiten ditu, baldin eta aginduzkoak badira edo hala eskatzen baditu dagokion auziaren edo erreklamazioaren gainean ebatzi behar duen agintaritzak edo funtzionarioak. Halaber, Sailak sustatutako xedapen guztien jarraipena, kontrola eta zuzenketa egiten du.

La primera de ellas se centra en el asesoramiento jurídico, verbal o escrito, incluida la asistencia a la mayor parte de los comités y grupos, a los distintos órganos del Departamento y en particular la emisión de informes en Derecho cuando éstos sean preceptivos o sean reclamados por la autoridad o personal funcionario que haya de resolver el asunto o reclamación de que se trate, así como el seguimiento, control y corrección de todas las disposiciones impulsadas por el Departamento.

Lege Aholkularitzaren eginkizuna da, halaber, Sailaren arloetan Gobernu Kontseiluaren erabakiak izapidetzea eta onartzen direnean dagokion organoari jakinaraztea.

Otra de las labores propias de la Asesoría Jurídica es la de la tramitación de los Acuerdos del Consejo de Gobierno en materias del Departamento, comunicando los mismos una vez aprobados, a los órganos afectados.

Orobat, Lege Aholkularitza Zerbitzuaren eginkizuna da ondare erantzukizuneko espediente guztiak bideratzea, baldin eta beharrezkoak badira Ogasun eta Finantzen Foru Sailak aurrera eramandako jardunetarako eta Foru Aldundiak organo judizialean egiten duen lege ordezkartzarako. Zerbitzua Bizkaiko Foru Ogasunaren eskubideak onartzen dituzten konkurtso prozedurez arduratzen da, eta Ogasun Publikoaren kontra zigorgarriak diren kaudimengabezia delituak eta horiei lotutako bestelako delituak egiteagatik bideratutako

Es también labor del Servicio de Asesoría Jurídica, la instrucción de todos aquellos expedientes de responsabilidad patrimonial en los que ésta se exige en relación a actuaciones llevadas a cabo por el Departamento Foral de Hacienda y Finanzas y, en materia de representación jurídica de la Diputación Foral ante los órganos judiciales, el Servicio se ocupa de los procedimientos concursales en los que se reconozcan derechos en favor de la Hacienda Foral de Bizkaia, y la personación en la tramitación de los procedimientos judiciales instruidos por la comisión de delitos contra la Hacienda Pública, de



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	01. Katastroa eta Zerbitzuak 01. Catastro y Servicios	931.120 Idazkaritza Orokor Teknikoa 931.120 Secretaría General Técnica

prozedura judizialen izapideetan agertzen da, Bizkaiko Foru Aldundiak akusatzaile partikular gisa parte hartzen badu.

2. Ekonomi Ituna

Ekonomi Itunari dagokionez, sinetsita gaude Ekonomi Itunaren moduko erakunde ohoragarri batek sortzen dituen arazo eta mesfidantza asko ezjakintasunaren eta subkontzientean errotutako aurreiritzien ondorio direla haren izaeraren eta edukiaren gaineko kritika lasai baten ondorio baino gehiago, eta, horregatik, Foru Aldundiak ikusi zuen erakunde politiko eta administratiboek irmoki eta sistematikoki jardun behar zutela Ekonomi Ituna hedatzeko zereginean, beste gizarte eragileek gure erakunde historikoak aho batez babes ditzaten, eta, hala, Ituna aldarrikatzeko eta aldezteko sentimendu kolektibo irmoa berreskura dadin.

Arestian adierazi diren helburu horiek lortzearen ondoretarako, 2001eko ekitaldian izaera pribatua duen elkarteak eratu zen, hau da, 3/1998 Legearen bidez eraentzen diren horietakoa eta horretan, Foru Aldundiarekin batera, eta, ordezkari moduan, Ogasun eta Finantzen foru diputatua, Deustuko Unibertsitatea eta Euskal Herriko Unibertsitatea daude.

Elkarte hori, programaren esparruan proposatutako jarduerak zentralizatzeko ardura duen organoa den aldetik, hainbat jarduera egingo ditu Ekonomi Itunaren edukia eta Foru Araubidearen berezitasunak jendaurrean, oro har, eta ikerketaren eta argitalpenen esparruan zabaltzeko.

Ekonomi Ituna sustatzearen eta ezagutaraztearen arloan, eutsi egiten zaie Ad Concordiam Elkartearen eta Ekonomi Itunaren Dokumentazio Zentroaren eta Foru Ogasunen bidez egiten diren jarduketari. 2019. urteko ekitaldian, 2019tik 2023ra arteko hitzarmen berria izenpetzea aurreikusten da, Zentroaren jarduerari eusteko.

insolvencia punible y otros delitos conexos, en los que la Diputación Foral de Bizkaia interviene como acusador particular.

2. Concierto Económico

En relación con el Concierto Económico y tras el convencimiento de que muchos de los problemas y de las suspicacias que levanta institución tan venerable como la del Concierto Económico derivan más del desconocimiento y de prejuicios arraigados en el subconsciente que de una serena crítica de su naturaleza y contenido, la Diputación Foral se planteó la necesidad de que desde las instancias política y administrativa, se realicen actuaciones decididas y sistemáticas de divulgación del Concierto Económico que induzcan a otros agentes sociales a respaldar unánimamente nuestras instituciones históricas, recuperando un decidido sentimiento colectivo de reivindicación y defensa del Concierto.

Con el fin de lograr dichos objetivos, en el ejercicio 2001 se constituyó una Asociación de carácter privado de las reguladas en la Ley 3/1998, en la que se integró junto con la Diputación Foral, y en su representación el Diputado Foral de Hacienda y Finanzas, la Universidad de Deusto, y la Universidad del País Vasco.

La citada Asociación, como órgano encargado de centralizar las actividades que se proponen en el ámbito del programa, realizará una serie de actividades tendentes a la divulgación del contenido del Concierto Económico y de las peculiaridades del Régimen Foral tanto dirigidas al público en general como en el ámbito de la investigación y del mundo editorial.

En el ámbito de la promoción y divulgación del Concierto Económico se mantienen las actuaciones que se desarrollan a través de la Asociación Ad Concordiam y con el Centro de Documentación del Concierto Económico y las Haciendas Forales. Este ejercicio 2019 se prevé la suscripción de un nuevo convenio para el periodo 2019 a 2023, que dé continuidad a las actividades del Centro.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	01. Katastroa eta Zerbitzuak 01. Catastro y Servicios	931.120 Idazkaritza Orokor Tecnika 931.120 Secretaría General Técnica

Nevadako Unibertsitatearekin (Reno) sinaturiko hitzarmena berritzea ere proposatuko da ekitaldi horretan, Euskal Ikasketen Zentrora funtzionario bat urtero lekualdatzeko asmoz.

3. Zerga politika

Zerga Politika Zerbitzuaren eginkizun nagusietariko bat zergen arloko arauak proposatzea da, zerga politikako irizpideak oinarri harturik. Foru Administrazioari politika ekonomikoa eta gizarte politika ezartzeko zerga-neurriak proposatzea ere Zerbitzuaren eginkizun nagusietakoa da.

Beraz, beraren xede nagusia Lurralde Historikoko zerga-araubidea mantendu, ezarri eta araupetzeko behar diren neurriak proposatzea da, indarreko Ekonomi Ituna betetzeko. Aldez aurretik, neurriok izango duten eragin ekonomikoaren azterketa egin behar du.

Bizkaiko Lurralde Historikoak zerga jakin batzuk araupetzeko eskumenak ditu; izan ere, indarreko Ekonomi Itunak egin dituen eskumenen banaketaren ostean, eskumen horiek gure zerga sistemako gehienak dira. Bada, eskumeneko arlo horietan, beste lurralde historikoekin koordinaturik, ekonomiaren eta gizartearen abaguneko beharrianek markatzen dituzten jarraibideei jarraitzen zaie, bai eta Europar Batasuneko erakundeek zerga politikaz ematen dituzten orientazio orokorreari ere. Aldiz, gainerako xedapenak sortzeko, lehenbizi Estatuko Administrazioak zergen arloan ematen dituen arau-proiektuak aztertzen eta ikertzen dira, eta gero Lurralde Historikorako moldatzen dira.

Azken urte hauetan, gure zerga sistemarako eredueta bat bihurtu da nazioartea. Beraz, beharrezkoa da nazioarteko erakundeetatik eta ELGAtik datozen harmonizazio ekimenen jarraipena egiteko lanak indartzea, aurreko ekitaldietan izandakoa baino garrantzi handiagoarekin, euskal ordezkariak ECOFIN lan-

También se planteará este ejercicio la renovación del convenio suscrito con la Universidad de Nevada en Reno, con el fin de trasladar un funcionario anualmente al Centro de Estudios Vascos

3. Política Fiscal

Entre las funciones del Servicio de Política Fiscal destaca la consistente en la realización de propuestas de normativa de carácter tributario fundamentadas en criterios de política fiscal, así como de medidas fiscales instrumentales al servicio de la política económica y social de la Administración Foral.

Su principal objetivo es, por tanto, proponer, tras efectuar el estudio del impacto económico previsible, todas aquellas medidas encaminadas a mantener, establecer y regular el régimen tributario del Territorio Histórico, dando cumplimiento de esta manera al contenido del vigente Concierto Económico.

En aquellos tributos en los que el Territorio Histórico disfruta de competencias normativas, que tras el reparto competencial efectuado por el vigente Concierto Económico son la mayor parte de los que integran nuestro sistema tributario, se siguen pautas propias coordinadas con los otros Territorios Históricos marcadas por las necesidades económico-sociales y la situación coyuntural, así como las orientaciones generales de política fiscal emanadas de las instancias comunitarias, mientras que para la elaboración del resto de las disposiciones se estudian y analizan los proyectos normativos en materia tributaria comunicados por la Administración del Estado antes de proceder a su adaptación en el Territorio Histórico.

En estos últimos años, el escenario internacional se ha convertido en una de las referentes más importantes para nuestro sistema tributario, por lo que es necesario reforzar las labores que se realizan de seguimiento de las iniciativas de armonización emanadas de las Instituciones europeas y de la OCDE, asegurando la presencia de la



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	01. Katastroa eta Zerbitzuak 01. Catastro y Servicios	931.120 Idazkaritza Orokor Teknikoa 931.120 Secretaría General Técnica
taldeetan parte hartzen dutela ziurtatuz, zergaren arloko gure ahalmen arautzailea egoki eta modu baketsuan garatzeko.		representación vasca en los grupos de trabajo del ECOFIN, a fin de asegurar el más adecuado y pacífico desarrollo de nuestra capacidad normativa en materia tributaria.
Euskal erakundeek ECOFINeko lantalde horietariko batzuetan duten ordezkaritza Idazkaritza Nagusi Teknikoko langileen esku dago.		La representación de las Instituciones vascas en algunos de los mencionados grupos de trabajo del ECOFIN se realiza por personal de la Secretaría General Técnica.
2019. urtean hauteskundeak izango direla kontuan hartuta, seguru asko abaguneko neurriak aztertu eta proposatu baino ez dira egingo zergen gaineko politikan, hain zuzen ere ezarritako politika ekonomikoaren helburuak eta xedeak lortzen laguntzeko, baina pertsona fisikoen zergapetzea berrikusteko azterlanak egingo dira.		En 2019, ante la constación de tratarse de un año electoral, es probable que la actividad relativa a la política fiscal se limite al análisis y propuesta de medidas coyunturales que coadyuven a la consecución de los fines y objetivos de política económica que se señalen, si bien se realizarán los estudios oportunos en orden a una revisión de la tributación personal de las personas físicas.
Halaber, 2019an enpresen zergapetzea ECOFINen lantaldeetan BEPSen kontrako neurriak ezartzeko hartutako erabakietara moldatzeko lana amaitzeko lanari eutsiko zaio, ELGEK finkatutako gidalerroekin bat etorriz.		Asimismo, se seguirá en 2019 con la adaptación de la tributación empresarial a los acuerdos adoptados en los grupos de trabajo del ECOFIN a fin de implementar las medidas anti-BEPS en la línea de las directrices marcadas por la OCDE.
Arautegiak egiteko funtzioa gero egin beharreko beste esku hartze batekin dator, hau da, txostenak egiten dira edo batzorde eta lantaldeetara joaten da, arauak aplikatzeko edo kudeaketarako administrazio-irizpideak prestatzeko testuen "egiazko interpretazioa" behar denean.		La función de elaboración normativa se acompaña de otra intervención ulterior en forma de informes o de asistencia a comisiones y grupos de trabajo, cuando la aplicación de las normas o la elaboración de los criterios administrativos de gestión requiere la llamada "interpretación auténtica" de los textos.
Illo horretan, zergadunek Zerga Administrazioari aurkezten dizkioten kontsulta lotesleak gauzatzen dituen Zergen Doktrinaren Batzordeko kide iraunkorrak gara.		En este sentido, se forma parte de manera permanente de la Comisión de Doctrina Tributaria que evacua las Consultas Vinculantes formuladas por los contribuyentes ante la Administración tributaria.
Maila handiagoko esku-hartzearen beste eremuetako bat Bizkaiko Batzar Nagusien baitan arauak egiteko prozedura da, Batzar Nagusietako taldeek foru arauen proiektuei aurkezturiko zuzenketen gaineko txostenak eginez gauzatzen dena.		Otro de los ámbitos de intervención ulterior es la participación en el procedimiento normativo en el seno de las Juntas Generales de Bizkaia, mediante la elaboración de informes sobre enmiendas presentadas por los distintos grupos junteros a los proyectos de Normas Forales.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	01. Katastroa eta Zerbitzuak 01. Catastro y Servicios	931.120 Idazkaritza Orokor Tecnika 931.120 Secretaría General Técnica

Halaber, aipatu behar da geroago eta handiagoa dela foru aldundien arteko koordinazioa zergen arloan dituzten eskumenak burutzean; koordinazioa ongi bideratzeko Zergen Koordinaziorako Organoa sortu da. Hark bilerak egiten dituenean, zerbitzu honek behar diren zerga-txostenak eta arau-xedapenak prestatzen ditu, eta hartan erabakitzen dena betearazteko behar direnak egiten ditu.

Lankidetzeta eta koordinazioko giro horretan, eta zergei buruzko arautegia prestatzeari dagokionez, sarritan "lurralde arteko" lantaldeak eratzen dira eta Zerga Politikako Zerbitzua haien kide izaten da.

Aurrekoaren xede osagarrietako bat hau da: azterlanak, txostenak eta ekonomia- nahiz zerga-arloko proposamenak egitea, bai eta zerga-sistema sortzearen arloko aholkularitza ematea ere, Ogasun eta Finantza Sailaren estrategiak nahiz xedek hobeto betetzeko lankidetzan aritzeko xedearekin.

4. Ekonomia aholkularitza

Ekonomia Aholkularitza ekonomi arloko kontsulta eta aholkularitzarako barruko organo gisa dago itxuratuta. Beraren egitarauaren helburu nagusia, hortaz, ekonomiari eta herri finantzaketaren ondorio diren erakundeen konpromisoei buruz analisiak, azterlanak eta txostenak egitea da.

Oro har, ekonomiaren arloko analisi, azterlan eta txostenei dagokionez, honako hauek izango dira jarduketak:

- ❖ Aurrekontuei erantsi behar zaien manuzko ekonomi txostena. Bertan, zerga-bilketari begira ezartzen diren helburuak ustez zein eszenatoki makroekonomikotan lortu beharko diren azaltzen da.

Asimismo, cabe destacar la creciente importancia de la coordinación y colaboración entre las Diputaciones Forales en el ejercicio de sus competencias tributarias, articulada mediante el Órgano de Coordinación Tributaria para cuyas reuniones, desde este Servicio, se preparan los informes tributarios o proyectos de disposiciones normativas pertinentes y se llevan a cabo las acciones necesarias para la ejecución de los Acuerdos adoptados en el seno del mismo.

Dentro de dicho espíritu de colaboración y coordinación y en el ámbito de la elaboración de normativa tributaria, es frecuente la creación de grupos de trabajo "interterritoriales", de los cuales el Servicio de Política Fiscal forma parte de manera activa.

Como objetivo complementario al anterior podemos señalar el consistente en la elaboración de estudios, informes y propuestas económico-fiscales, así como el asesoramiento en materia de diseño del sistema tributario con la finalidad de colaborar al mejor cumplimiento de las estrategias y objetivos del Departamento de Hacienda y Finanzas

4. Asesoramiento Económico

La Asesoría Económica se configura como un órgano interno de consulta y asesoramiento en el ámbito económico, por ello, constituyen sus principales objetivos la realización de análisis, estudios e informes sobre materias de naturaleza económica y sobre los Compromisos Institucionales derivados de la financiación pública.

En lo que se refiere a los análisis, estudios e informes sobre materias de naturaleza económica general las actuaciones se centran en:

- ❖ El Informe Económico que preceptivamente debe acompañar a los presupuestos y de los escenarios macroeconómicos bajo los que previsiblemente se habrán de conducir los objetivos de recaudación.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	01. Katastroa eta Zerbitzuak 01. Catastro y Servicios	931.120 Idazkaritza Orokor Teknikoa 931.120 Secretaría General Técnica
❖ Bizkaiaren egoera ekonomikoaren bilakaera aztertze eta Lurralde Historikoaren bilaketari egokitzeko Abaguneko unean uneko txostenak gertutzea. ❖ Bizkaiko Lurralde Historikoaren Abagune Ekonomikoaren hiruhileko Aldizkaria idaztea eta editatzea, baita argitalpen digitalaren konposizioa egitea ere, Interneten hedarazteko. ❖ Bizkaian interesgarrienak diren abaguneko adierazkarien hileroko laburpena egitea, zertarako-eta aldiro laburpen horiek sailtako arduradunei igortzeko eta Interneten bidez eta Intranetean unean uneko abaguneari buruzko informazioa emateko abagune ekonomikoaren bilakaerari buruzko informazioa berehala jasotzeko interesa duten guztiei. ❖ Rating agentziek Lurralde Historikoaren egoera ekonomikoa ezagutzeko eskatzen dituzten ekonomi txostenak gertutzea. ❖ Bizkaiak Euskal Herriaren eta estatuaren inguruan duen garapen ekonomikoaren ezaugarri ekonomikoen aldagarri ekonomikoen bilakaerari buruzko azterlan monografikoak egitea. ❖ Hiru lurralde historikoetan, zerga itunduei dagokienez, egoerak nola eboluzionatzen duen aztertzea, eta behar den adina ikertzea, bai erakundearteko konpromisoen inguruko aurreikuspenak egiteko eta bai zerga-bilketa helburuak ezartzen laguntzeko ere. ❖ Zerga-bilketari buruzko txostenak, Bizkaikoak eta zerga-bilketa gainerako Lurralde Historikoekin eta Estatuarekin erkatzen dutenak, prestatzea.	❖ Elaboración de los informes de Coyuntura puntuales necesarios para el seguimiento de la evolución económica de Bizkaia y adecuación de los objetivos de recaudación del Territorio Histórico. ❖ Redacción y edición del Boletín trimestral de Coyuntura Económica y Fiscal del Territorio Histórico de Bizkaia, así como la composición de la publicación digital, para su distribución en Internet. ❖ Elaboración de la síntesis mensual de los indicadores de coyuntura de mayor interés de Bizkaia, para su remisión periódica a los responsables departamentales y para que proporcione en Internet y en la Intranet una información coyuntural puntual a todos los interesados en la evolución inmediata de la coyuntura económica. ❖ La elaboración de los estudios económicos solicitados por las agencias de Rating para el conocimiento de la situación económica del Territorio Histórico. ❖ Realización de estudios monográficos sobre la evolución de las grandes variables económicas que caracterizan el desarrollo económico de Bizkaia en el entorno del País Vasco y del Estado. ❖ El seguimiento de la evolución Tributaria de los tres Territorios Históricos, en lo que a tributos concertados se refiere y la realización de los análisis precisos tanto para la previsión de los Compromisos Institucionales como para contribuir al establecimiento de los objetivos de recaudación. ❖ Elaboración de informes de recaudación, de Bizkaia y comparada por Territorios Históricos y con el Estado.	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	01. Katastroa eta Zerbitzuak 01. Catastro y Servicios	931.120 Idazkaritza Orokor Teknikoa 931.120 Secretaría General Técnica

Finantzabide publikoari eta erakundeek konpromisoei dagokienez:

Ekonomi Itunaren Batzorde Mistoaren 2017. urteko maiatzaren 17ko eta 2017. urteko uztailaren 19ko erabakiak 10/2017 eta 11/2017 Legeen bidez berretsi dira, biak abenduaren 28koak. Horiei esker, alde batetik bukatu egin dira Estatuarekin 29/2007 Legeak indarrean iraun zuen bitartean izandako desadostasunak, eta bestetik, metodologia berria onetsi dute 2017tik 2021erako ekitaldien kupoa kalkulatzeko. Egungo aurreikuspenen arabera, 2018. urtea bukatzeko gelditzen diren hileetan, Herri Finantzen Euskal Kontseiluan erabakiko da 2018-2021eko urteetarako ekarpenen metodologia, eta ondoren Eusko Legebiltzarrak onartu beharko luke, artikulatu bakarraren irakurketaren prozeduraren bidez. 2018-2021 lau urterako proposatu da ekarpenen gaineko metodologia, zeren eta 2017ko ekitaldia behin betiko lidikatu baitzuen Herri Finantzen Euskal Kontseiluak 2018ko otsailaren 13an eginiko bilkuran.

- ❖ Sektore publikoaren finantzaketari buruzko azterlanak egitea; bereziki, Lurraldearekin finantza-harremanak dituzten herri erakundeak aztergai direla, hala nola, Estatua, Autonomia Erkidegoko Erakunde Komunak, Euskal Herriko gainerako foru aldundiak eta Lurralde Historikoko udalerriak.
- ❖ Informazio makroekonomikoaren analisia honako hauei egokitzea: 86 sektore-adarri, enpresen tamainaren arabera "ratioen" sistema sortzeko eta zergen kudeaketan hura erabili ahal izateko zergadunak hautatzerakoan; Eustaten Kontu Ekonomikoen 2015eko base berriari; eta 2009ko EJSNan ezarritako sektore-banaketa berria aplikatzean gertatutako aldaketek.

En lo que se refiere a la financiación pública y compromisos institucionales:

- ❖ Los acuerdos de la Comisión Mixta del Concierto Económico de 17 de mayo de 2017 y 19 de julio de 2017, ratificados por las Leyes 10/2017 y 11/2017, ambas de 28 de diciembre, por un lado han puesto fin a las discrepancias mantenidas con el Estado durante la vigencia de la Ley 29/2007, del cupo para el quinquenio 2007-2011, prorrogada hasta el ejercicio 2016 y, por otro, han aprobado una nueva metodología para el cálculo del cupo de los ejercicios 2017 a 2021. De acuerdo con las previsiones actuales, en lo que resta del año 2018 se acordará en el Consejo Vasco de Finanzas Públicas la metodología de aportaciones para los años 2018-2021, que posteriormente debería ser aprobada por el Parlamento Vasco, por el procedimiento de lectura de artículo único. Se plantea el cuatrienio 2018-2021 como duración de la metodología de aportaciones porque el ejercicio 2017 fue liquidado definitivamente por el Consejo Vasco de Finanzas Públicas en su sesión de 13 de febrero de 2018.
- ❖ La realización de estudios sobre financiación del Sector Público y, en particular, sobre las Instituciones Públicas con las que se mantienen flujos financieros, como el Estado, las Instituciones Comunes de la Comunidad Autónoma, las demás Diputaciones Forales del País Vasco y los Municipios del Territorio Histórico.
- ❖ Adaptación del análisis de la información macroeconómica a 86 ramas sectoriales para la creación de un sistema de "ratios" por tamaños empresariales para su potencial aplicación en la selección de contribuyentes en la gestión tributaria, a la nueva base 2015 de las Cuentas Económicas del Eustat y a los cambios sobrevenidos al aplicar la nueva sectorialización implantada en el CNAE 2009.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	01. Katastroa eta Zerbitzuak 01. Catastro y Servicios	931.120 Idazkaritza Orokor Teknikoa 931.120 <i>Secretaría General Técnica</i>

- ❖ Estatuari ordaindu behar zaion kupoari eta Autonomia Erkidegoari egin behar zaizkion finantza-ekarpenei buruzko proposamenak prestatzea eta erakundeen arteko finantza-fluxuen gaineko kontrola eramatea.

- ❖ La elaboración de las propuestas de pago de cupo al Estado y aportaciones financieras a la Comunidad Autónoma y el control de los flujos financieros interinstitucionales.

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO			ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05	OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS			931120 IDAZKARITZA OROKOR TEKNIKOA SECRETARIA GENERAL TÉCNICA
HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			SAILEKO ORGANOEEN JARDUERAK ZUZENBIDEAREN ARABERAKOAK IZATEN SAIATZEA PROCURAR LA ADECUACIÓN A DERECHO DE LAS ACTUACIONES DE LOS ÓRGANOS DEL DEPARTAMENTO	
	1		BARNEKO AHOLKULARITZA EKINTZAK ACTUACIONES DE ASESORAMIENTO INTERNO	
		1	Legezketasunari buruzko txostenak egitea <i>Emisión de informes de legalidad</i>	40
		2	Ordainketa gerorapen eta zatikapenetan berme nahikoa dagoela egiaztatze txostena <i>Informe de suficiencia de garantías en aplazamientos-fraccionamientos de pago</i>	250
		3	Beste txosten batzuk <i>Otros informes</i>	60
		4	Laneko bileretara, ikastaroetara... joatea <i>Asistencias a reuniones de trabajo, cursos, ...</i>	60
		5	Ondare-erantzukizuneko erreklamazioen ebazpen-proposamenak <i>Propuestas resoluciones reclamaciones responsabilidad patrimonial</i>	10
	2		IZAPIDE ETA ASKIESPEN JARDUKETAK ACTUACIONES DE DILIGENCIADO Y BASTANTEO	
		1	Bermeak askiestea <i>Bastanteo de avales</i>	60
		2	Nortasuna egiaztatzen duten agiriak askiestea <i>Bastanteo de documentos acreditativos de la personalidad</i>	200
		3	Zerga arloko informazio eskaeren izapideak <i>Diligencias sobre solicitudes de información tributaria</i>	30
	3		JURISDIKZIO-PROZEDURETAN AGERTZEA PERSONIFICACION EN PROCEDIMIENTOS JURISDICCIONALES	
		1	Konkurto prozedurak <i>Procedimientos concursales</i>	950
		2	Zirgor prozedurak <i>Procedimientos penales</i>	65
2			FINANTZA SISTEMAREN GAINEKO AHOLKULARITZA EKONOMIKOA ASESORAMIENTO ECONÓMICO DEL SISTEMA DE FINANCIACIÓN	
	1		AZTERKETA ETA TXOSTEN EKONOMIKOAK EGITEA ELABORACIÓN DE ESTUDIOS E INFORMES ECONÓMICOS	
		1	Txosten ekonomiko orokorrak <i>Informes económicos de carácter general.</i>	4
		2	Ekonomia eta zerga egoerari buruzko buletina (euskaraz, ingelesez eta gaztelaniaz) <i>Boletín de coyuntura económica y fiscal (Euskera, Inglés y Castellano)</i>	12
		3	Ekonomia eta zerga adierazleen hileko laburpena (euskaraz, ingelesez eta gaztelaniaz) <i>Resumen mensual de indicadores económicos y fiscales (Euskera, Inglés y Castellano)</i>	36
		4	Proposamenen azterketak eta Kupoaren Legea, Ekarpenen Legea eta Udal Legearen emaitzen simulazioak <i>Análisis de propuestas y simulaciones de resultados de la Ley de Cupo, Ley de Aportaciones y Ley Municipal</i>	6
		5	Beharizanen aholkularitza irekia <i>Asesoramiento abierto a las necesidades</i>	4
	2		DIRU-BILKETAREN ETA FINANTZIAZIO SISTEMAREN ANALISIA ANÁLISIS DE LA RECAUDACIÓN Y DEL SISTEMA DE FINANCIACIÓN	
		1	Zerga-bilketari buruzko txostenak <i>Informes de recaudación</i>	16

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO			ATALA/SECCIÓN		GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO	
05	OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS				931120	IDAZKARITZA OROKOR TEKNIKO SECRETARIA GENERAL TÉCNICA
HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN			AURREIKUS PREVISION
3		2	Erakundeen konpromisoen hiruhileko eboluzioa <i>Evolución trimestral de los Compromisos Institucionales</i>			4
		3	Finantziazioaren lotuneak eta eboluzioa <i>Puntos de conexión y evolución de la financiación</i>			4
		4	Udal-finantzaketa <i>Financiación municipal</i>			3
			ZUZENDARITZAKO ORGANOEI LAGUNTZEA ETA ZERGA ARAUDIRAKO PROPOSAMENAK EGITEA APOYO A LOS ÓRGANOS DIRECTIVOS Y FORMULACIÓN DE PROPUESTAS DE NORMATIVA TRIBUTARIA			
	1		ZERGA ARAUDIA AZTERTU ETA EGITEA <i>ESTUDIO Y ELABORACIÓN DE NORMATIVA FISCAL</i>			
		1	Proiektuen azterketa eta analisia <i>Estudios y análisis de proyectos</i>			250
		2	Berezko araudiaren proposamena: foru arauak, foru dekretuak eta foru aginduak <i>Propuesta de normativa propia: Normas Forales, Decretos Forales y Órdenes Forales</i>			75
		3	Zerga batzordeetan eta kontsulta lotesleetan parte hartzea <i>Participación en comisiones tributarias y consultas vinculantes</i>			150
	2		ZUZENDARITZA ORGANOEI LAGUNTZEA <i>APOYO A LOS ÓRGANOS DIRECTIVOS</i>			
		1	BATZAR NAGUSIEN AURRERAKO ETA BESTELAKOETARAKO TESTUAK PRESTATZEA <i>Redacción de textos para intervenciones ante las JJGG y otros</i>			80
		2	Zerga Koordinaziorako Organoarentzat eta Ekonomia Itunaren Batzorde Mistoarentzat prestakuntza-lanak egitea <i>Realización de trabajos preparativos para el Órgano de Coordinación Tributaria y Comisión Mixta de Concierto Económico</i>			160
		3	Europako Batzordeko lan-taldeetara joatea (ECOFIN) <i>Asistencia a grupos de trabajo del Consejo Europeo (ECOFIN)</i>			18
	4			EKONOMIA ETA ZERGA GAIEI BURUZKO AZTERKETAK EGITEA REALIZACIÓN DE ESTUDIOS SOBRE MATERIAS ECONÓMICAS Y TRIBUTARIAS.		
	1		ZERGEN ARLOKO FIGURA NAGUSIEI BURUZKO AZTERKETAK ETA TXOSTENAK <i>ESTUDIOS E INFORMES SOBRE LAS PRINCIPALES FIGURAS IMPOSITIVAS</i>			
		1	Txosten kopurua <i>Número de informes</i>			25
	2		2019. URTEKO GASTU FISKALEN AURREKONTUA EGITEA <i>ELABORAR EL PRESUPUESTO DE GASTOS FISCALES 2019</i>			
		1	Burutze maila (%) <i>Grado de ejecución (%)</i>			100
	3		FORU-OGASUNAREN 2017. URTEKO MEMORIA <i>MEMORIA ANUAL DE LA HACIENDA FORAL 2017</i>			
		1	Burutze maila (%) <i>Grado de ejecución (%)</i>			100
5			APLIKAZIO INFORMATIKOEN AZTERKETA FUNTZIONALA ETA INPRIMAKI, EREDU ETA DISEINU INFORMATIKOAK EGITEA ANÁLISIS FUNCIONAL DE APLICACIONES INFORMÁTICAS Y CONFECCIÓN DE IMPRESOS, MODELOS Y DISEÑOS TELEMÁTICOS			
	1		APLIKAZIO INFORMATIKOEN AZTERKETA FUNTZIONALA ETA INPRIMAKI, EREDU ETA DISEINU INFORMATIKOAK EGITEA <i>ANÁLISIS FUNCIONAL DE APLICACIONES INFORMÁTICAS</i>			

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		931120 IDAZKARITZA OROKOR TEKNIKO SECRETARIA GENERAL TÉCNICA

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
6		1	Burutze maila (%) Grado de ejecución (%)	100
	2		KANPAINEN JARRAIPEN TXOSTENAK INFORMES SEGUIMIENTO CAMPAÑAS	
		1	Txostenak Informes	20
	3		ZERGA KUDEAKETARAKO EGINIKO INPRIMAKIEN ETA DISEINU FISIKO ETA LOGIKOEN AZTERKETA ANÁLISIS Y CONFECCIÓN DE IMPRESOS Y DISEÑOS FÍSICOS Y LÓGICOS PARA LA GESTIÓN TRIBUTARIA	
		1	Zerga kudeaketarako inprimaki eta diseinu fisiko eta logikoen kopurua Número de impresos y diseños físicos y lógicos para la gestión tributaria	65
		2	Inprimaki telematikoen eta laguntza programen kopurua Número de impresos telemáticos y programas de ayuda	50
			EKONOMIA ITUNAREN EZAGUTZAN ETA HEDAKUNTZAN LAGUNTZEA CONTRIBUIR AL CONOCIMIENTO Y DIFUSIÓN DEL CONCIERTO ECONÓMICO	
	1		ZABALKUNDE JARDUERAK ACTUACIONES DE DIVULGACIÓN	
		1	Jardunaldiak antolatzea, testu historikoak argitaratzea Organización de jornadas, edición de textos históricos	1
	2		AZTERKETA ETA IKERKETA JARDUERAK ACTUACIONES DE ESTUDIO E INVESTIGACIÓN	
		1	Hitzarmenak egitea, diru-laguntza deialdiak, sariak eta abar Formalización de convenios, convocatoria de becas, premios, etc.	2

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
05	OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	01 KATASTROAREN ETA ZERBITZUEN CATASTRO Y SERVICIOS	931120	IDAZKARITZA OROKOR TEKNIKOA SECRETARIA GENERAL TÉCNICA
			EURO / EUROS	
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		REMUNERACIONES DE PERSONAL		2.436.939
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		RETRIBUCIONES BASICAS		684.514
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		684.514
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).		684.514
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA		
		GASTOS PERSONAL DFB	684.514	
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		1.398.604
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		1.398.604
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		1.361.646
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA		
		GASTOS PERSONAL DFB	1.361.646	
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		
		RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		36.958
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA		
		GASTOS PERSONAL DFB	36.958	
18		GIZARTE KUOTAK		
		CUOTAS SOCIALES		353.821
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		353.821
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		353.821
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA		
		GASTOS PERSONAL DFB	353.821	
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK		
		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		55.000
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE		
		MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS		55.000
233		KOMUNIKAZIOAK		
		COMUNICACIONES		1.000
23303		INFORMATIKAK		
		INFORMATICAS		1.000
23303	2010/0003	OROKORRA BFA		
		GENERICO DFB	1.000	
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE		
		TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		9.000
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK		
		ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		9.000
23701	2010/0003	OROKORRA BFA		
		GENERICO DFB	9.000	
239		HAINBAIT GASTU		
		GASTOS DIVERSOS		45.000
23903		JURIDIKOAK ETA AUZIBIDEZKOAK		
		JURIDICOS Y CONTENCIOSOS		30.000
23903	2007/0041	ADMINISTRAZIOAREKIKO AUZIETAN LEGE AHOLKULARITZA		
		ASESORÍA JURÍDICA Y CONTENCIOSO	30.000	
23904		BILERA, HITZALDIAK ETA IKASTAROAK		
		REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS		15.000
23904	2010/0003	OROKORRA BFA		
		GENERICO DFB	15.000	
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK		
		TRANSFERENCIAS CORRIENTES		99.000
42		TRANSFERENTZIAK EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOARENTZAT		
		TRANSFERENCIAS A LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI		69.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	01 KATASTROAREN ETA ZERBITZUEN CATASTRO Y SERVICIOS	931120 IDAZKARITZA OROKOR TEKNIKO SECRETARIA GENERAL TÉCNICA

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
423		EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE AUTONOMIADUNE A ORGANISMOS AUTONOMOS DE LA C.A.E.		69.000
42300		EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE AUTONOMIADUNE A ORGANISMOS AUTONOMOS DE LA C.A.E.		69.000
42300	2007/0087	EHU-REN HITZARMENA KONTZERTU EKONOMIKOAREN DOKUMENTAZIO ZENTROA SORTZEKO CONVENIO UPV PARA CREACIÓN CENTRO DOCUMENTACIÓN CONCIERTO ECONÓMICO	69.000	
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		30.000
451		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.		30.000
45100		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		30.000
45100	2007/0086	KONTZERTU EKONOMIKOA SUSTATU ETA HEDATZEKO AD-CONCORDIAM ERAKUNDEA ASOCIACIÓN AD-CONCORDIAM	30.000	
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		2.590.939

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	01 KATASTROAREN ETA ZERBITZUEN CATASTRO Y SERVICIOS	931120 IDAZKARITZA OROKOR TEKNIKOA SECRETARIA GENERAL TÉCNICA

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	2.436.939
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	25.000
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL,SUMINISTROS Y OTROS	
239		HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS	
23903	2007/0041	ADMINISTRAZIOAREKIKO AUZIETAN LEGE AHOLKULARITZA ASESORÍA JURÍDICA Y CONTENCIOSO	30.000
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	
42		TRANSFERENTZIAK EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOARENTZAT TRANSFERENCIAS A LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI	
423		EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE AUTONOMIADUNE A ORGANISMOS AUTONOMOS DE LA C.A.E.	
42300	2007/0087	EHU-REN HITZARMENA KONTZERTU EKONOMIKOAREN DOKUMENTAZIO ZENT CONVENIO UPV PARA CREACIÓN CENTRO DOCUMENTACIÓN CONCIERTO EC	69.000
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	
451		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.	
45100	2007/0086	KONTZERTU EKONOMIKOA SUSTATU ETA HEDATZEKO AD-CONCORDIAM ERA ASOCIACIÓN AD-CONCORDIAM	30.000
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	2.590.939

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	01. Katastroa eta Zerbitzuak 01. Catastro y Servicios	932.124 Katastroa eta Balorazioa 932.124 Catastro y Valoración

Katastroa eta balorazioa

Gaur egun Bizkaiko Katastroa Lurralde Historikoko higiezinaren inbentario nagusia da. Zerga-helburu eskusiboa gaitututa, funtzio anitzeko erregistroa da eta erabat ezarrita dago gizartean: erakundeek zein herritarrek erabiltzen dute. Edukiak oso zehatzak dira, eta zehaztasun hori funtsezko bi alderdi hauetan oinarritzen da: ondasun higiezinaren kokalekua (horretarako, kode bakar bat ematen zaie: edo zenbaki finko bat, edo katastroa erreferentzia bat), eta identifikatzeko beharrezkoak diren ezaugarri fisiko, juridiko eta ekonomikoen deskribapena.

Ogasun eta Finantza Sailak oraingo legegintzaldirako daukan planaren helburuetako bat balio-ponentzia berriak onestea zen. 2016ko ekitaldian, ponentzia berriak egin eta onetsi ziren, eta hiriko eta landako ondasun higiezinatarako katastroko balio berriak ezarri ziren.

2017. urtetik, ezaugarri berezietako ondasun higiezinaren (EBOH) ponentzia berriak egiteko lanak abiarazi dira (adibidez, aireportua, portuak, zentral energetikoak, parke eolikoak, urtegiak eta abar), eta ondasun higiezin horiei katastroko balio berriak esleitu zaizkie.

2018ko ekitaldian bi foru dekretu onetsi ziren, bata katastroaren gaineko erregelamendua egokitzeko, Ezaugarri Berezietako Ondasun Higiezinaren kudeaketa sartzeko, eta bestea ondasun higiezin mota hori baloratzeko arau teknikoak zehazteko.

Aldi berean, Ezaugarri Berezietako Ondasun Higiezinaren balioei buruzko txostenak egiten ari dira, eta bilerak izan dira eraginpeko erakundeekin eta udalekin, higiezinaren katastroa behar bezala egiteko eta baloratzeko.

Catastro y Valoración

El Catastro de Bizkaia se ha convertido en el más importante inventario inmobiliario del Territorio Histórico, que habiendo superado su exclusiva finalidad fiscal se ha transformado en un registro multifuncional, con una amplia implantación en la sociedad, siendo utilizado como base para su gestión tanto por Instituciones como en el ámbito privado. La exactitud de su contenido descansa en dos pilares fundamentales: la situación de los bienes inmuebles en el espacio asignándoles un código único (Nº Fijo ó Referencia catastral) y la descripción de las características físicas, jurídicas y económicas necesarias para su identificación.

En el plan de legislatura del departamento de Hacienda y Finanzas se estableció como uno de los objetivos del mismo, la aprobación de las nuevas ponencias de valores. Durante el ejercicio 2016 se elaboraron y aprobaron las nuevas ponencias y se establecieron nuevos valores catastrales para los bienes inmuebles urbanos y rústicos.

En el año 2017 se iniciaron los trabajos para elaborar las ponencias de los bienes inmuebles de características especiales (BICES), tales como aeropuerto, puertos, centrales energéticas, parques eólicos, embalses, etc. y la asignación de los nuevos valores catastrales a los citados inmuebles.

Durante el ejercicio 2018 se aprobaron dos Decretos Forales, uno para la adaptación del Reglamento catastral para incluir la gestión de los Bienes Inmuebles de Características Especiales BICES y el otro, para determinar las Normas Técnicas para la valoración de dicho tipo de bienes inmuebles.

Paralelamente se están elaborando las Ponencias de valores de los Bienes Inmuebles de Características Especiales, manteniendo reuniones tanto con los Ayuntamientos como con las entidades afectadas con el fin de catastrar y valorar adecuadamente los inmuebles.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	01. Katastroa eta Zerbitzuak 01. Catastro y Servicios	932.124 Katastroa eta Balorazioa 932.124 Catastro y Valoración

Katastroaren kudeaketarako funtsezko beste proiektu bat Katastro Informazioko Sistema (KIS) berria da. Horren arabera katastroko datu-baseak eta kudeaketa moduluak diseinatu, eraiki eta ezarriko dira. Ogasuneko Informazio Sistema Orokorra eraberritzeko sistemaren barruan dago eta "P30 (Katastroa)" deritzo. Katastroko ordezkariak duten udalerrriak, Bilbo eta Basauri, katastroa kudeatzeko sistema berrian txertatu beharko dira, bakarra udalerrri guztientzat, non datu-baseak kudeatu beharko diren eta zenbait "zerbitzu" sartuko diren, udal horiek katastroko datuak udala kudeatzeko beste sail batzuetarako erabil ditzaten.

Katastroko datu-baseetako datu alfanumerikoak eta datu grafikoak mantentzeko, nagusiki, administrazio guztiek katastro gaitan egin ohi dutenez, landa-lanak kanpoan kontratatu egiten dira.

Katastroaren mantenurako kontratuaren barruan, mantendu behar diren atalen barruan, ondoko hauek agertzen dira: hiriko higiezin katastroa (grafikoa eta alfanumerikoa); landalur higiezin katastroa (grafikoa eta alfanumerikoa); hirigintzako plangintza eta balioa duten aldeak eta bestelakoen atal bat.

Urtean zehar aurrera egingo dute katastro-datubaseak eguneratzeko lanek, udalekin lankidetzan jardunez.

Balorazioaren arloan, tresna eta datubase berriak prestatuko dira Bizkaiko Lurralde Historikoko ondasun higiezin guztiak modu automatikoan baloratu ahal izateko, izaera gorabehera.

Gainera, urtero bezala, merkatu-laginen eta zonakatzearen kontratazioetarako izapideak egingo dira. Lortutako datuak oinarritzat erabiliko dira 2020ko ekitaldirako gutxieneko balio eratzigarriak zehazteko merkatu-azterketan.

Otro proyecto básico para la gestión catastral es el nuevo Sistema de Información Catastral (SIC), consistente en el diseño, construcción e implantación de las Bases de Datos Catastrales y los módulos de gestión, integrado en el proyecto de renovación del Sistema de Información General de Hacienda y denominado "P30 (Catastro)". Será necesario integrar a los municipios con delegación catastral, Bilbao y Basauri, en el nuevo sistema de gestión catastral único para todos los municipios, en el cual deberán gestionar las bases de datos y en el que se incluirán una serie de "servicios" para que dichos ayuntamientos puedan utilizar los datos catastrales para otras áreas de la gestión municipal.

El mantenimiento de las bases de datos catastrales tanto en sus datos alfanuméricos como gráficos se realiza principalmente, como es habitual en todas las administraciones en materia catastral, con el apoyo de la externalización de los trabajos de campo.

El contrato de mantenimiento del catastro incluye como apartados de mantenimiento el catastro inmobiliario urbano (gráfico y alfanumérico), el catastro inmobiliario rústico (gráfico y alfanumérico), el Planeamiento urbanístico y Zonas de valor, y un apartado de Varios.

Durante este año se proseguirán, conjuntamente con los ayuntamientos, los trabajos para la actualización de las bases de datos catastrales.

En el área de Valoración, se siguen incluyendo nuevos desarrollos y bases de datos que permitan mejorar la valoración automática de todos los bienes de inmuebles del Territorio Histórico de Bizkaia, independientemente de su naturaleza.

También, como todos los años se realizarán los trámites para las contrataciones de muestras de mercado y zonificación. Los datos obtenidos servirán como base al estudio de mercado que dará lugar a los VMAs para el ejercicio 2020.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	01. Katastroa eta Zerbitzuak 01. Catastro y Servicios	932.124 Katastroa eta Balorazioa 932.124 Catastro y Valoración

Egiteke dagoen beste ataza bat katastro-jakinarazpenak eta balorazio-jakinarazpenak bidaltzeko prozedura erraztea eta hobetzea izango da.

Hipoteka Lege berria onetsita, ezinbestekotzat jotzen da lankidetzaren hitzarmenak sinatzea notarioekin eta erregistratzaileekin gehienbat, baina beste lanbide-talde batzuetara zabal daitekeela irizten zaio. Jabetza Erregistratzaileei dagokienez, legeak katastroaren eta erregistroaren artean ezartzen dituen prozedurak amaituko dira.

Otra tarea pendiente de realizar es la simplificación y mejora de la eficiencia de las notificaciones catastrales y de valoración.

Con la aprobación de la nueva Ley Hipotecaria se considera imprescindible la firma de convenios de colaboración con notarios y registradores, principalmente, aunque se considera que deben ampliarse a otros colectivos profesionales. En lo que respecta a los Registradores de la propiedad, se finalizarán los procedimientos que la ley establece entre catastro y Registro.

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		932124 KATASTRO ETA BALORAZIOA CATASTRO Y VALORACION

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			HIRI LURRAREN KATASTROA. CATASTRO URBANO.	
	1		KATASTROKO ELEMENTUAK ELEMENTOS CATASTRALES.	
		1	Altak Altas	2.000
		2	Bajak Bajas	800
		3	Jabarien eskualdaketak Transmisiones de dominio	35.000
		4	Banantzeak/taldekatzeak Segregaciones/agrupaciones	120
		5	Beste aldaketa batzuk Otras modificaciones	30.000
	2		EGIAZTATZEA CERTIFICACIÓN	
		1	Egiaztagirak Certificados	120.000
		2	Kontsultak Consultas	800.000
2			LANDA LURRAREN KATASTROA. CATASTRO RUSTICO.	
	1		LUR-ZATIAK. PARCELAS.	
		1	Altak. Altas.	800
		2	Bajak. Bajas.	2.000
		3	Jabariaren eskualdaketa. Transmisiones de dominio.	14.000
		4	Bereizketak/elkarketak. Segregaciones/agrupaciones.	1.000
		5	Bestelako aldarazpenak. Otras modificaciones.	14.000
	2		ZIURTAGIRIAK CERTIFICACIÓN	
		1	Ziurtagiriak Certificados	45.000
		2	Kontsultak Consultas	40.000
3			ONDASUN HIGIEZINEN BALORAZIOA. VALORACION DE BIENES INMUEBLES.	
	1		HIRI ONDASUNEN ESPEDIENTEETAKO BALIO EGIAZTAPENAK COMPROBACIONES DE VALOR DE EXPEDIENTES DE BIENES DE NATURALEZA URBANA	
		1	Egiaztapenak Comprobaciones	18.000
	2		LANDA ONDASUNEN ESPEDIENTEETAKO BALIO EGIAZTAPENAK COMPROBACIONES DE VALOR DE EXPEDIENTES DE BIENES DE NATURALEZA RUSTICA	

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		932124 KATASTRO ETA BALORAZIOA CATASTRO Y VALORACION

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
		1	Egiaztapenak Comprobaciones	400
	3		HIRIKO HIGIEZINEN BALIO EGOZGARRIEN ESKAERAK SOLICITUDES DE VALOR ATRIBUIBLE A INMUEBLES URBANOS	
		1	Eskaerak Solicitudes	100
	4		ESLEITU BEHARREKO GUTXIENEN BALIOA (EGB) (S-7) DELA-ETA BIZKAIKO FORU ALDUNDIAN EGINDAKO KONTSULTAK CONSULTAS DEL VALOR MINIMO ATRIBUIBLE (VMA) (S-7) EN LA DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA	
		1	Kontsultak Consultas	250.000
	5		BIZKAIKO FORU ALDUNDIAN ESKATU DIREN EGB-REN (S-7) ZIURTAGIRIAK CERTIFICACIONES SOLICITADAS DE VMA (S-7) EN LA DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA	
		1	Ziurtagiriak Certificaciones	185.000
	6		NOTARIOEK ETA GBM-AREN ERREGISTRATZAILEEK ESKATUTAKO EGIAZTAGIRIAK CERTIFICACIONES SOLICITADAS POR NOTARIOS Y REGISTRADORES VMA	
		1	Egiaztagiriak Certificaciones	55.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
05	OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	01	KATASTROAREN ETA ZERBITZUEN CATASTRO Y SERVICIOS	932124	KATASTRO ETA BALORAZIOA CATASTRO Y VALORACION
				EURO / EUROS	
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL	
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		3.939.945	
		REMUNERACIONES DE PERSONAL			
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		1.127.029	
		RETRIBUCIONES BASICAS			
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)		1.127.029	
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)			
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).		1.127.029	
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).			
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	1.127.029		
		GASTOS PERSONAL DFB			
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK		2.120.227	
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK		2.120.227	
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK		2.046.697	
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	2.046.697		
		GASTOS PERSONAL DFB			
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		73.530	
		RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA			
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	73.530		
		GASTOS PERSONAL DFB			
18		GIZARTE KUOTAK		692.689	
		CUOTAS SOCIALES			
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		692.689	
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL			
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		692.689	
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL			
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	692.689		
		GASTOS PERSONAL DFB			
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK		2.758.000	
		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS			
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE		2.758.000	
		MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS			
233		KOMUNIKAZIOAK		5.000	
		COMUNICACIONES			
23303		INFORMATIKAK		5.000	
		INFORMATICAS			
23303	2010/0003	OROKORRA BFA	5.000		
		GENERICO DFB			
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE		2.751.000	
		TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES			
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK		2.751.000	
		ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS			
23701	2007/0196	KATASTROAREN MANTENTZE ETA EGUNERATZE LANAK	2.751.000		
		MANTENIMIENTO ACTUALIZACION DE CATASTRO			
239		HAINBAIT GASTU		2.000	
		GASTOS DIVERSOS			
23904		BILERA, HITZALDIAK ETA IKASTAROAK		2.000	
		REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS			
23904	2010/0003	OROKORRA BFA	2.000		
		GENERICO DFB			
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK		200.000	
		TRANSFERENCIAS CORRIENTES			
43		TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA		200.000	
		TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA			
432		UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT		200.000	
		A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES			
43299		UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFER		200.000	
		OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCA			

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	01 KATASTROAREN ETA ZERBITZUEN CATASTRO Y SERVICIOS	932124 KATASTRO ETA BALORAZIOA CATASTRO Y VALORACION

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
43299	2007/0196	KATASTROAREN MANTENTZE ETA EGUNERATZE LANAK MANTENIMIENTO ACTUALIZACION DE CATASTRO	200.000	
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		6.897.945

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	01 KATASTROAREN ETA ZERBITZUEN CATASTRO Y SERVICIOS	932124 KATASTRO ETA BALORAZIOA CATASTRO Y VALORACIÓN

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	3.939.945
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	2.758.000
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	
43		TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA	
432		UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES	200.000
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	6.897.945

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	02. Ogasuna 02. Hacienda	932.122 Ikuskapena eta KLTZ 932.122 Inspección y SCAT

932.122 programak ("Ikuskapena eta KLTZ") Ikuskapen Zuzendariordetzari eta Koordinaziorako eta Laguntza Teknikorako Zuzendariordetzari dagokien jarduera biltzen du.

1. Ikuskapen Zuzendariordetza.

Ikuskapeneko Zuzendariordetzari dagokionez, 932.122 programak helburutzat dauka, besteak beste, zergapekoen (fisikoak, juridikoak eta gainerako erakundeak) zerga-egoera egiaztatzea, Foru Ogasunarekiko betebeharrak eta eginbeharrak zehatz-mehatz betetzen dituztela egiaztatzeko, eta, hala behar denean, kasuan kasuko erregularizazioa egiteko. Helburu horiek hobeto betetzeko, zerbitzu berriak sortu dira azken urteetan Zuzendariordetzaren barruan.

Arestian aipatu den funtzio hori zailagoa bihurtu da denborak aurrera egin ahala tartean inguruabar jakin batzuk izan direlako, esaterako maula egiteko bitartekoak egun zorrotzagoak direlako, ekonomia globalizatu delako, zergak nazioarteko kontu bihurtu direlako eta finantza-figura berriak eta negozio ereduak agertu direlako. Kontua da baldintza horiekin maulak egiten dituzten talde egituratuak azaldu direla. Mota horretako jarduketak antzemateko eta horiek egitea eragotzeko derrigorrezkoa da kudeaketa eta ikuskapena eta zergabilketa egiten duten organoen arteko lankidetzaren estua, eragiketa horiek jatorritik bertatik aurrearretaz zaintzeko eta antzemateko. Horrek esan nahi du pertsonal askok egin behar duela lan ataza horietan, aurrearretazkoak izan arren, zergabilketaren onurarako izango direlako.

Arestian aipatu diren termino horietan maula egiten duten talde handi antolatuta eta egituratu horien aurka egitea ez ezik, frogaketa eta ikerketa orokorraren arloko jarduketak egiteko beharrezkoa da aurrez zergapekoen aukeraketa egitea. Ondore horretarako funtzio horiek betetzeko bidezko jarduketa plana egokitu behar da. Plangintza Zerbitzuak, ikuskapen plana egiteko talde berezi

El programa 932.122 denominado "Inspección y SCAT" aglutina la actividad correspondiente a las Subdirecciones de Inspección y de Coordinación y Asistencia Técnica dependientes de la Dirección General de Hacienda.

1. Subdirección de Inspección.

El programa 932.122, por lo que se refiere a la Subdirección de Inspección, tiene entre sus objetivos la comprobación de la situación tributaria de las personas obligadas tributarias (físicas, jurídicas y demás entidades) con el fin de verificar el exacto cumplimiento de sus obligaciones y deberes para con la Hacienda Foral, procediendo, en su caso, a la regularización correspondiente. Para un mejor cumplimiento de estos objetivos se han creado estos últimos años nuevos Servicios dentro de la Subdirección.

La función mencionada se ha ido dificultando con el tiempo en parte debido a una serie de circunstancias, como la sofisticación de los medios de defraudación, la globalización de la economía, la internacionalización fiscal y la aparición de nuevas figuras financieras y modelos de negocio. Todo ello ha dado lugar a la aparición de nuevos sistemas de fraude más sofisticados. Para detectar y dificultar la realización de este tipo de actuaciones es necesaria una estrecha colaboración entre los órganos de gestión, inspección y recaudación, con el objeto de prevenir y detectarlas en origen. Todo ello supone una importante dedicación de personal en este tipo de tareas que, aún siendo preventivas, redundarán en la mejora de la recaudación.

Además de las tareas preventivas señaladas anteriormente, la realización de actuaciones de comprobación e investigación requieren de una previa selección de las personas obligadas tributarias. Para ello, el ejercicio de estas funciones se debe adecuar al correspondiente plan de actuación. El Servicio de Planificación, como grupo específico para la elaboración del plan de inspección



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	02. Ogasuna 02. Hacienda	932.122 Ikuskapena eta KLTZ 932.122 Inspección y SCAT

gisa, saileko goragoko organoek ematen dituzten gidalerroak jarraituz, zergapekoen artean horiek egin dituzten zerga-egitate guztiak osorik edo egia osorik esan gabe zainpetu ez dituztela adierazten duten zantzu nahikoak dituztenak aukeratzen ditu. Alde horretatik, Bizkaiko Foru Ogasunean Maularen Aurkako Batzordearen esparruan ezartzen diren gidalerroak jarraituko dira. Batzorde horretan, Plangintza Zerbitzuko buruak, Ikuskapena Koordinatzeko Zerbitzuko buruak eta Ikuskapen zuzendariordeak hartzen dute parte, eta Auditoretza Informatikoaren Zerbitzuko buruak betetzen ditu organo horretako idazkari funtzioak. Hori guztia egiten da, hiru foru aldundiak eta Eusko Jaurlaritza partaide dituen Iruzur Fiskalaren Kontra Borrokatzeko Batzordearen barnean zehazten diren Iruzur Fiskalaren Kontrako Borrokarako Plan Bateratuaren jarduketak ere kontuan hartuta.

Zergen arloan eragina duten datuak eskuratzea eta horien azterketa, batez ere informatikoa, dira antzemateari dagokionez erabiltzen diren tresna nagusiak. Eraginpeko zergapekoak ikuskapen planean sartzea aholkatzen duten zergen arloko anomaliak zuzentzeko erabiltzen diren tresna nagusiak dira.

Zergen arloari dagokionez garrantzitsua den informazioaren kalitatea eta kantitatea hobetzea da maularen aurkako borroka honetan eragina izango duen lehentasunetako bat. Informazioaren kalitateak hala zergak ordaindu behar dituztenei buruzko frogaketa-eragiketen hobekuntza lortzeko nola zergapekoak hobeto aukeratzeko balio behar du.

Ikuskapen planaren betearazpenean eragingarritasuna areagotzearen ondoretarako ikuskapenetan egiten diren frogaketetan orokortu dira jardura ekonomikoak eta profesionalak egiten dituzten eta zergapekoen sistema informatikoen egiaztapenak. Bada, auditoretza informatiko horiek egitearen xedea ikuskatzaila egiten duen pertsonalak sistema informatikoetan erregistratzen

que, siguiendo las directrices emanadas de los órganos superiores del Departamento, se encarga de seleccionar las personas obligadas tributarias en las que se detectan indicios racionales suficientes de que no han consignado en sus declaraciones tributarias, de forma veraz y completa, todos los hechos imponible realizados. En este sentido, se seguirán las directrices que se establezcan en el marco de la Comisión de Lucha contra el Fraude de la Hacienda Foral de Bizkaia, en la que participan el Jefe del Servicio de Planificación, el Jefe del Servicio de Coordinación de la Inspección y el Subdirector de Inspección, ejerciendo el Jefe del Servicio de Auditoría Informática las funciones de secretario de este órgano. Todo ello teniendo en cuenta también las actuaciones conjuntas del Plan Conjunto de Lucha contra el Fraude que se fijen en el seno de la Comisión de Lucha contra el Fraude Fiscal en la que participan las tres Diputaciones Forales y el Gobierno Vasco.

La obtención de datos con trascendencia tributaria y el análisis, fundamentalmente informático, de los mismos, constituyen las principales herramientas empleadas en la detección, con criterios de discrecionalidad y eficacia, de las anomalías fiscales que aconsejan la inclusión en el plan de inspección de las personas obligadas tributarias afectadas.

La mejora en la calidad y cantidad de la información con trascendencia tributaria es una de las prioridades que deben incidir en la lucha contra el fraude. La calidad de la información debe servir tanto para la mejora de los resultados de las actuaciones de comprobación de las personas obligadas tributarias, como para la mejora en la selección de las que conformarán futuros planes de inspección.

Con el objeto de incrementar la eficiencia en la ejecución del Plan de inspección, se ha generalizado en las comprobaciones inspectoras la verificación de los sistemas informáticos de las personas obligadas tributarias que desarrollan actividades económicas y profesionales. El objeto de la realización de estas auditorías informáticas es obtener las evidencias necesarias que permitan al personal inspector



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	02. Ogasuna 02. Hacienda	932.122 Ikuskapena eta KLTZ 932.122 Inspección y SCAT
diren edo idazten diren eragiketa ekonomikoen osotasuna eta zehaztasunari buruzko iritzia oinarritua izatea da, gogoan edukita idazkuntza eta erregistro horien emaitza direla kontabilitate-egoerak eta zerga aitortpenak. Eragiketa horiek era guztietako prozesuen eta kontrolen bidez gauzatuko dira eta erreminta informatiko egokien laguntzarekin egingo dira, beti ere Europar Batasunak aholkatzen dituen estandarrak eta metodologiekin bat. Jarduera hori ikuskapen-prozedurak izapidetzen dituen langile ikuskatzaileek egiten dute eta azken helburua erarik eragingarrienean, eraginkorrean eta seguruenean ikuskatzailetzako funtzioak garatzea da, aldi berean hori guztia eragile ekonomiko gehienek erabiltzen dituzten kudeaketa-irtenbideei egokituz, gaur egun arloa informazioaren gizartean erabat murgilduta dagoela kontuan hartuta. Horrek guztiak badu abantaila gehigarriarik, adibidez kontrol-prozesuetan ikuskapenerako organoekiko lankidetzak betebeharraren ondorioz zergapekoen zeharkako zerga presioa arintzen dela. 2019. urtean, ikuskapen orokorreko prozeduretan auditoretza-teknika informatikoak geroz eta gehiago erabiltzeko prozesua indartzeko eta zabaltzeko lanean jarraituko dugu; batez ere sistema informatikoak "in situ" ikuskatzea bultzatuko da. Lan horren helburua "erabilera bikoitzeko softwarerik" ba ote dagoen argitzea izango da. Beraz, sistema informatikoak behar bezala erabiltzen direnez eta Ogasunari ematen zaion informazioak enpresen benetako jardura islatzen duen egiaztatuko da. Horretarako arlo honetako teknikari espezialisten jarduna indartu dugu (teknikari gehiago aritu dira) eta, laburbilduz, honetan jarduten duten langileen antolamendua berregituratu da. Illo beretik, aurreko urteetako Iruzuraren Kontra Borrokatzeko Planetan hartutako konpromisoa erabiliz, zergapekoen diru-sarrerak kontrolatzea ahalbidetzen duten sistema informatikoak	formarse una opinión fundada sobre la integridad y exactitud del registro o anotación de las operaciones económicas en los sistemas informáticos, de los que derivan los estados contables y las declaraciones tributarias, mediante la realización de todo tipo de procesos y controles con la ayuda de las herramientas informáticas apropiadas y conforme a los estándares y metodología de trabajo recomendados en la Unión Europea. Esta actividad es realizada por el propio personal inspector que tramita los diversos procedimientos de inspección, y cuyo objetivo último es atender al desarrollo de la función inspectora de la forma más eficaz, eficiente y segura posible, al tiempo que adaptada a las soluciones de gestión utilizadas por la mayoría de los agentes económicos, inmersos en el pleno desarrollo de la Sociedad de la Información, produciendo el beneficio adicional de reducir la presión fiscal indirecta de las personas obligadas tributarias, derivada del cumplimiento de su deber de colaboración con los órganos de inspección en los procesos de control. Durante el año 2019 seguiremos reforzando y ampliando aún más la utilización de técnicas de auditoría informática en los procedimientos de inspección en general, potenciando, en particular, las actuaciones inquisitivas de control "in situ" de los sistemas informáticos. Estas actuaciones tendrán por objeto detectar la existencia de "software de doble uso" y, por tanto, servirán para verificar si los sistemas informáticos se utilizan de forma adecuada y si la información que se aporta a Hacienda es fiel reflejo de la verdadera actividad de la empresa. Para ello hemos reforzado el trabajo de los técnicos especialistas en esta materia, incrementando su número y, en definitiva, procediendo a la reorganización de los medios humanos dedicados a esta actividad. En el mismo sentido, en aplicación del compromiso asumido en los Planes de Lucha contra el Fraude de años anteriores, durante el año 2019 se adoptarán las medidas necesarias para la implantación	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	02. Ogasuna 02. Hacienda	932.122 Ikuskapena eta KLTZ 932.122 Inspección y SCAT

pixkanaka ezartzeko behar diren neurriak hartuko dira 2019an.

Ikuskapen Zuzendariordetzan egin diren bestelako jarduketan artean daude, besteak beste, ondoko hauek: eskubide, errenta, produktu, ondasun, ondare, enpresa eta beste elementu batzuen balioa frogatzea; eta zerga hobariak edo pizgarriak eskuratzeko eskatzen diren beharkizunak betetzen direla frogatzea; eta, azkenik, zerga araubide berezien aplikazioa.

Arestian adierazi diren funtzio horiek betetzeko, Ikuskapena Koordinatzeko Zerbitzua zerga agenteen atal batean eta administrazioko pertsonalaren atal batean dago antolatuta, eta ikuskatzaileak eta ikuskatzaileordeak ere badu. Azkenik, Zerga Eragileen Atala dago, plana prestatzeko eta betearazteko informazioa eskuratzeko funtzioak dituen eta zerga itzulketak lortzeko eskatzen diren beharkizunak frogatzen dituen. Azpimarratu egin behar da 2012. urtean prozedura berria sortu zela, egiztapen edo froga murriztuko deritzona, horren tramitazioa batez ere zerga eragileek egiten dute eta erreminta azkar eta eragingarria da zerga egitateko elementu jakin batzuk egiaztatzerakoan eta, ondorioz, aukera ematen du zergadun kopuru handien egiztapenak egiteko. Zerga Dokumentazio Ataleko administrazioko pertsonalak egiten dituen lanen artean hautespen funtzioetan laguntzea, aktuarioek eskatuta informazio zehatza bilatzea, espedienteen tramitazioa eta abar daude.

2019rako egin diren aurreikuspenen arabera, ikuskatzailetzako 4.900 jarduketa egingo dira. Jarduketa horien barruan sartzen dira frogaketa eta ikerketaren arloko jarduketak eta ikuskatzaile eta azpikuskatzaileek tramitatuko dituzten frogaketa murriztuak. Hau guztia Ikuskapenak zerga maularen aurkako borrokaren ahaleginaren ondorioz zenbatetsi da, bereziki maulara egiteko tramen aurka.

progresiva de sistemas informáticos que permitan el control de los ingresos de las personas obligadas tributarias.

Otras funciones realizadas en la Subdirección de Inspección son la comprobación del valor de derechos, rentas, productos, bienes, patrimonios, empresas y demás elementos, así como la comprobación del cumplimiento de los requisitos exigidos para la obtención de beneficios o incentivos fiscales y devoluciones tributarias, así como para la aplicación de regímenes tributarios especiales.

Para la realización de las funciones señaladas anteriormente, el Servicio de Coordinación de la Inspección está organizado, en una sección de Agentes Fiscales y en una sección con personal administrativo, además de contar con personal inspector y subinspector. Por último, la Sección de Agentes Fiscales realiza funciones de obtención de información y comprobaciones restringidas, así como tareas auxiliares de recopilación y análisis de información en relación con procedimientos de comprobación e investigación. Hay que destacar que en 2012 se creó un nuevo procedimiento, denominado de comprobación reducida, cuya tramitación la realizan fundamentalmente agentes fiscales, como instrumento ágil y eficaz en la comprobación de elementos concretos del hecho imponible, de forma que permita la comprobación masiva de contribuyentes. El personal administrativo de la Sección de Documentación Fiscal realiza tareas diversas como el apoyo en las funciones de selección, búsqueda de información concreta a petición del personal actuuario, tramitación de expedientes, etc.

Para el año 2019 está previsto que se realicen 4.900 actuaciones inspectoras. Estas actuaciones engloban las actuaciones de comprobación e investigación y las comprobaciones restringidas y reducidas que se tramitarán por el personal inspector y subinspector. Todo ello se estima como consecuencia del esfuerzo de la Inspección en la lucha contra el fraude fiscal.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	02. Ogasuna 02. Hacienda	932.122 Ikuskapena eta KLTZ 932.122 Inspección y SCAT

Arestian adierazi diren zenbateko horiek ez ezik Zerga Eragilean Atalak egiten duen lana aipatu behar da. Helburua 2.000 jarduketa egitea da, eta jarduketa horien barruan sartzen dira, besteak beste, frogaketa murriztuak eta gutxituak, informazioa lortzekoak eta ikuskatzaileen eta azpikuskatzaileen lankidetzakoak.

Ikuskapenak aurreikusi duen beste helburu bat "Txostenak eta balorazioak" deritzona da. Helburu honen barruan bi ekintza mota daude. Lehenengo ekintza txostenak egitea da eta ikuskapenak gertaera jakin batzuei dagokienez duen iritzia islatzen duten dokumentuak dira eta, hala denean, horien kalifikazio juridikoa ematen dutenak, zertarako-eta ebazpena eman behar duen organoak asmatzeko bermerik handienekin ebazteko epaitzeko elementu guztiak eskura izan ditzan. Azpimarratu behar da gero eta gehiago direla merkataritzako eragiketen egiazkotasuna aztertzen dutenak eta, horretarako ustez horietan zerikusia izan duten subjektu pasiboen kontabilitateak aztertzen dira, eta baita garraioen dokumentuak ere eta, hala denean, ordaintzeko erabili diren bitartekoak. Mota horretako jarduketan burutzapenari dagokionez helburua 1.250 jarduketa egitea da.

Era berean, ABUrekin administrazio-prozesuak izapidetzeko elkarlanean eginiko eskabideen kopurua ezarri da xedetzat, baita prozedura horietan jarduketa-modu horiek erabiltzen dituzten aktuarioen kopurua ere. Ondore horietarako 2019rako helburu moduan ABUrekin elkarlanean aritzeko 430 eskabideko kopurua ezarri da, eta horiek erabiliko dituzten aktuarioak, berriz, 65 izango direla, eta zenbateko horren barruan ikuskatzaileak, azpikuskatzaileak eta zerga eragileak sartzen dira.

Bulego Teknikoa Atala.

Honen funtzioak, batez ere, Ikuskapeneko Zuzendariordetzak adierazi diren espediente horien aurkako errekurtsoen ebazpen-proposamenen

Además de las cifras señaladas anteriormente hay que añadir el trabajo que realizará la Sección de Agentes Fiscales. El objetivo es que realicen 2.000 actuaciones, incluyendo, entre otras, las comprobaciones restringidas y reducidas, las de obtención de información y la colaboración con el personal inspector y subinspector.

Otro objetivo presupuestado por la Inspección es el que se denomina "Informes y valoraciones", que comprende dos tipos de acciones. La primera acción es la elaboración de informes y consiste en la emisión de documentos que reflejan el parecer de la Inspección respecto de ciertos hechos y, en su caso, la calificación jurídica de los mismos, con el objeto de que el órgano al que corresponda dictar la resolución disponga de todos los elementos de juicio necesarios para hacerlo con las mayores garantías de acierto. Merece destacarse que cada vez son más numerosos los que se refieren al análisis de la veracidad de operaciones comerciales, examinando, para ello, las contabilidades de los sujetos pasivos que presuntamente han intervenido en las mismas, los documentos de transporte y los medios de pago utilizados, en su caso. En relación con la realización de este tipo de actuaciones, el objetivo es que se realicen 1.250 actuaciones.

Se establecen igualmente como objetivos el número de solicitudes de colaboración con la UAI realizados para la tramitación de los procedimientos administrativos, así como el número de personas actuarias que utilizan estas formas de actuación en los distintos procedimientos. A estos efectos se establece como objetivo para el año 2019 un número de 430 solicitudes de colaboración con la UAI y 65 el número de personas actuarias que las utilicen, comprendiéndose en esta cifra tanto al personal inspector, subinspector como agentes fiscales.

Sección Oficina Técnica.

Sus funciones consisten básicamente en la revisión y liquidación de las Actas y Expedientes sancionadores formalizados por la Subdirección de



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	02. Ogasuna 02. Hacienda	932.122 Ikuskapena eta KLTZ 932.122 Inspección y SCAT
formulazioan egiten dituzten akta eta zehapen-espedienteak berrikustea eta likidatzea da. Halaber, honen zeregina da Ogasun Publikoaren aurkako delituen espedienteen eta isunen emaitzako erantzukizun zibileko likidazioak, hau da, auzitegieta epaien betearazpenean egiten direnak. Lortu nahi den helburua da arestian aipatu diren espediente horiek eta horien emaitzako ondoko jarduketak, termino guztietan, indarrean dagoen araudian ezarri denarekin bat datozela egiaztatzea (zergen arlokoa, zehapenak ezartzekoa eta prozedurazkoa), eta hori une oro zergapekoen eskubideak zainduz egitea. Argi dago ataza horien zenbatespena Ikuskapen Zuzendariordetzako Zerbitzuak aurrekontuetako adierazkariak aurrez ezarrita daudela --. Komeni da azpimarratzea Ikuskapen Zuzendariordetzako Zerbitzuek adierazkari moduan akten kopurua, zigor espedienteak eta izapidetutako txostenak erabiltzen dituztela, eta bulego honek, berriz, horien ondorio diren likidazioen kopurua. Zergen esparruan egon diren aldarazpen batzuegatik ikuskapenak egiteko prozeduran gertatu diren aldaketek ikuskapeneko proposamenak likidazio bihurtzeko erabiltzen ziren tresna edo prozesu informatikoen hobekuntza eta/edo berrikuntza eskatzen zuten, hain zuzen ere espedientei buruzko informazio oso, arin eta eraginkorra lortzeko hala espedientearen jarraipenaren ikuspegitik (berariaz zaintzen dela epeak betetzea, identifikazioa eta akta berari dagokion zehapen-espedientearekin lotzea) nola ikuspegi ekonomikotik (egin diren likidazioak eratzen dituzten eta zergak kudeatzen dituzten bulegoetan egingo diren likidazioetan oinarritzat erabil daitezkeen partidei edo etekinei buruzko informazioa). 2019an derrigorrezkoa izango da bulegoko lanean laguntzen duten prozesu informatikoen zabalkuntza	Inspección en la formulación de propuestas de resolución de los recursos que contra los citados expedientes se interpongan. Asimismo le corresponde las liquidaciones de la responsabilidad civil y de las multas derivadas de los expedientes de delito contra la Hacienda Pública, en ejecución de las sentencias judiciales. La finalidad que se persigue es la de comprobar que los mencionados expedientes y las posteriores actuaciones que de ellos se deriven se ajusten en todos sus términos a la normativa (tributaria, sancionadora, y de procedimiento) vigente, salvaguardando en todo caso los derechos de las personas obligadas tributarias. Lógicamente, la cuantificación de tales tareas viene predeterminada por los indicadores presupuestados por los Servicios de la Subdirección de Inspección. Es conveniente resaltar que los Servicios de la Subdirección de Inspección utilizan como indicadores el número de actas, expedientes sancionadores e informes evacuados y esta oficina el número de liquidaciones, que, en su caso, se derivan de los mismos. Los cambios producidos en el procedimiento inspector con motivo de las diversas reformas tributarias han aconsejado la mejora y/o renovación de las herramientas o procesos informáticos que se han venido utilizando para la conversión de las propuestas inspectoras en liquidaciones, con el fin de obtener una información completa, rápida y eficaz de los expedientes, tanto desde el punto de vista del seguimiento del expediente (con especial atención al cumplimiento de plazos, identificación y vinculación del acta con su expediente sancionador) como desde el punto de vista económico (información sobre las distintas partidas o rendimientos que integran las liquidaciones practicadas y que pueden servir de base a las liquidaciones que se practiquen por las oficinas gestoras de los distintos impuestos). Durante el año 2019 será necesario continuar profundizando en la ampliación y mejora de los	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	02. Ogasuna 02. Hacienda	932.122 Ikuskapena eta KLTZ 932.122 Inspección y SCAT
eta hobekuntzan lanean jarraitzea eta berariazko arreta harriko da Ikuskapenak erabiltzen dituen tresnekin lortu behar den koordinazioak eta Zergei buruzko Foru Arau Orokorrari dagokionez etorkizunean egingo den aldarazpenak. Akten emaitzako likidazioei dagokienez 2019rako helburua 2.900 egitea da, eta zehapenen emaitzakoetan 1.900, nahiz eta kontuan hartu beharko den ordaintzeko konpromisodun adostasunezko aktak izango duten eragina, zerga zorraren eta zehapenaren likidazio bakarrean amaitzen direnak. 2. Koordinaziorako eta Laguntza Teknikorako Zuzendariordetza. 932.122 egitarauak, Koordinaziorako eta Laguntza Teknikorako Zuzendariordetzari dagokionez, bere helburuen artean “zergei buruzko arautegia betetzen den frogatzea” dauka. Koordinaziorako eta Laguntza Teknikorako Zuzendariordetzari orain dela urte batzuk agindu zitzaion lan horren ardatza zergapekoen zerga egoeraren egiaztapena da eta Zergadun Handien Tributu Kontrolerako Unitateari atxikita dauden pertsonen aurkeztu dituzten autolikidazioak aztertuz egiten da aztertzeko ea euren funtsezko eta formazko betebeharrak bete dituzten eta, hala denean, horien erregulazioari ekiteko. 2015ean aipaturiko Zergadun Handien Tributu Kontrolerako Unitatea sortu ondoren, gaur egun Koordinazio eta Barne Kontrolerako Zerbitzuak Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zerga, Ondarearen gaineko Zerga eta Balio Erantsiaren gaineko Zerga dela eta pertsona fisiko diren zergadunek egin beharrekoak kudeatzeko izapideak egiten ditu, hain zuzen ere Unitateari sorkuntza-arautegiaren arabera dagozkionak. Alde horretatik, ekitaldi honetan 325 lagunen zerga-egoera egiaztatuko dela uste dugu.	procesos informáticos que apoyan la labor de la oficina prestando especial atención a su coordinación con las herramientas utilizadas por la Inspección. Para el año 2019 el objetivo de liquidaciones derivadas de actas es de 2.900 y el de las derivadas de sanciones de 1.900, teniendo presente el efecto que producen las actas de conformidad con compromiso de pago, que derivan en una única liquidación de la deuda tributaria y de la sanción. 2. Subdirección de Coordinación y Asistencia Técnica. El programa 932.122, por lo que se refiere a la Subdirección de Coordinación y Asistencia Técnica, tiene entre sus objetivos “la comprobación del cumplimiento de la normativa tributaria”. Esta labor encomendada a la Subdirección de Coordinación y Asistencia Técnica desde hace varios años consiste esencialmente en la verificación de la situación fiscal de las personas obligadas tributarias examinando las autoliquidaciones presentadas por las personas contribuyentes adscritas a la Unidad de Control Tributario de Grandes Contribuyentes para verificar el exacto cumplimiento de sus obligaciones sustanciales y formales para proceder en su caso a su regularización. Tras la creación en 2015 de la mencionada Unidad de Control Tributario de Grandes Contribuyentes, el Servicio de Coordinación y Control Interno se encarga de la tramitación de los procedimientos de gestión tributaria correspondientes al Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, al Impuesto sobre el Patrimonio y al Impuesto sobre el Valor Añadido de las personas físicas contribuyentes, que han sido asignadas a la Unidad de conformidad con la normativa de su creación. En este sentido, se prevé que durante este ejercicio se comprobará la situación tributaria de 325 personas contribuyentes.	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	02. Ogasuna 02. Hacienda	932.122 Ikuskapena eta KLTZ 932.122 Inspección y SCAT

Beste alde batetik Koordinaziorako eta Laguntza Teknikorako Zuzendariordetzaren bigarren helburuari dagokionez Ogasuneko Zuzendaritza Nagusiak eman duen "administrazioko doktrina egitea eta zabaltzea" da, hots, Bizkaiko Foru Aldundiak burutzen dituen zergen aplikazioen prozedura guztietan aplikagarria dena, batez ere zergadunek Bizkaiko Lurralde Historikoko Zergei buruzko Foru Arau Orokorren itzalpean egiten dituzten zergen arloko kontsulta idatziei beraiek aurkezten dituzten zergatasunari buruzko aurretiazko proposamenei erantzunez, hain zuzen ere Bizkaiko Lurralde Historikoko Zergei Buruzko martxoaren 10eko Foru Arau Orokorren 84, artikuluan eta hurrengoetan eta ekainaren 21eko 101/2005 Foru Dekretuan ezarri dena betez, eta bere pentzudan dituen administrazioko organo guztiek euren funtzioak hobeto burutzearen ondoretarako Ogasuneko Zuzendaritza Nagusiak ezartzen dituen administrazioko irizpideak gertutuz, hain zuzen ere administrazioaren jarduketari dagokionez helburua berdintasunaren eta orokortasunaren oinarri iristea dela.

Gai horri dagokionez, ezarri da zergadunen 310 kontsulta erantzungo direla, hau da, aurreko ekitaldian erantzun zirenei jarraitasuna emanez, zergatasuneko aurretiazko proposamen berrizaleei dagokienez 4 espediente ebatziko dira eta 2 instrukzio orokor edo administrazioaren irizpide burutuko dira, hau da, aurreko urteetako bilakaerari kasu eginez eta zergadunen segurtasun juridikoa areagotzen duten tresna hauek bultzatuz Bizkaiko Foru Ogasuna egiten ari den ahaleginari, baina ekonomia zikloaren abaguneko ezaugarriak ere kontuan izanda.

Beste alde batetik, Koordinaziorako eta Laguntza Teknikorako Zuzendariordetzaren hirugarren helburua "beste administrazio publiko batzuekiko harremanen zentralizazioa" da, eta, horren barruan batez ere Justiziaren Administrazioko organoekikoa eta Ministerio Fiskalekoekikoa. Jardueraren atal honetan aurreikusi da banaka erantzungo zaiela organo judizialek eta Ministerio Fiskalak egingo

Por otro lado, el segundo objetivo de la Subdirección de Coordinación y Asistencia Técnica consiste en "la elaboración y difusión de la doctrina administrativa" emanada de la Dirección General de Hacienda y aplicable en todos los procedimientos de aplicación de los tributos llevados a cabo por la Hacienda Foral de Bizkaia, fundamentalmente mediante la contestación a las consultas tributarias escritas realizadas por las personas contribuyentes y a las propuestas previas de tributación presentadas por las mismas al amparo de lo dispuesto en los artículos 84 y siguientes de la Norma Foral 2/2005, de 10 de marzo, General Tributaria del Territorio Histórico de Bizkaia y en el Decreto Foral 101/2005, de 21 de junio, y a través de la elaboración de las instrucciones y criterios administrativos establecidos por la Dirección General de Hacienda para el mejor desempeño de sus funciones por todos los órganos administrativos de ella dependientes, tratando de conseguir que el principio de igualdad y el de generalidad en la actuación administrativa se cumpla con la máxima amplitud.

A este respecto, se prevé la contestación de 310 consultas de las personas contribuyentes, en una línea de continuidad con las contestadas en el ejercicio anterior, la resolución de 4 expedientes en relación con las propuestas previas de tributación, y la elaboración de 2 instrucciones generales o criterios administrativos, atendiendo a la evolución de los años anteriores y a la profundización que de estos instrumentos que aumentan la seguridad jurídica de las personas contribuyentes quiere hacer la Hacienda Foral de Bizkaia, pero teniendo presente también las características coyunturales del ciclo económico.

Por otro lado, el tercer objetivo de la Subdirección de Coordinación y Asistencia Técnica es "la centralización de las relaciones con otras Administraciones Públicas", y singularmente con los órganos de la Administración de Justicia y con el Ministerio Fiscal. En esta área de actividad se prevé contestar individualizadamente 12.000 peticiones de información realizadas por los distintos órganos



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	02. Ogasuna 02. Hacienda	932.122 Ikuskapena eta KLTZ 932.122 Inspección y SCAT
dituzten 12.000 informazio-eskaerari, eskuz, eta beste 30.000 eskaerari Bilboko Epaitegien Dekanotzako Erregistro Kontsultako Zerbitzuak erabil dezakeen sistema informatizatu baten bidez erantzungo zaiela. Nolanahi ere, ahaleginak egingo dira Botere Judizialaren Kontseilu Nagusiarekin lankidetzaz hitzarmena sinatzeko organoen eskaera guztiak prestatzen ari den aplikazio informatiko baten bidez automatizatzeko eta puntu judizial neutroa erabiltzeko. Halaber, Ogasun Publikoaren aurkako ustezko delituen zantzuak edo zigortzeko moduko kaudimengabeziak dituzten 12 espediente igorriko zaizkio, interes publikoentzat benetan kaltegarriak eta zerga maulari dagokionez bortitzenetakoak izateko susmoa dagoenean.	judiciales y por el Ministerio Fiscal de forma manual y otras 30.000 peticiones a través de un sistema informatizado al que tiene acceso el Servicio de Consulta Registral del Decanato de los Juzgados de Bilbao, si bien se va a trabajar para concluir un Convenio de colaboración con el Consejo General del Poder Judicial para poder automatizar la totalidad de las peticiones de los órganos mediante una aplicación informática que se está desarrollando y la utilización del Punto Neutro Judicial, así como la remisión a este último de 12 expedientes en los que se aprecien indicios de la comisión de presuntos delitos contra la Hacienda Pública o insolvencias punibles, especialmente lesivos para los intereses públicos, al ser una de las formas más agresivas de fraude fiscal.	
Bestalde, ekitaldi honetan Koordinaziorako eta Laguntza Teknikorako Zuzendariordetzaren laugarren helburuaren ardatza “Ogasuneko Zuzendaritza Nagusiaren barruko koordinazioa da” eta ahaleginak egiten dira Ikuskapen Plana egiteko eskura dagoen informazioaren kalitatea eta kantitatea hobetzeko. administrazioko organoen jarduketa hobetuz ondore horretarako horien jarduketan plangintza eginez, eta, aldi berean, zerga mailaren aurkako borroka erarik eraginkorrean garatzeko ahalegina eginez.	Por su parte, en este ejercicio el cuarto objetivo de la Subdirección de Coordinación y Asistencia Técnica se centra en “la coordinación interna de la Dirección General de Hacienda”, tratando de mejorar la calidad y la cantidad de información disponible para la elaboración del Plan de Inspección, mejorando la actuación de los órganos administrativos desde la planificación de la actuación de los mismos y tratando de conseguir la mayor eficacia posible en la lucha contra el fraude fiscal.	
Ondore horietarako Ikuskapen Planean sartuko diren proposamenen tramitazioa ezarri da, hau da, Bizkaiko Lurralde Historikoko Zerga Ikuskapenetik bertatik datozenak ez ezik, baizik eta zerga kudeaketa eta zergabilketa zuzendaritzetatik datozenak ere, gero Ogasuneko Zuzendaritza Nagusian 700 zergadunen zerga mailako jarduketa ikertzeko proposamenak aurkezteko.	A estos efectos, se prevé la tramitación de las propuestas de inclusión en Plan de Inspección provenientes, no solo de la propia Inspección de los Tributos del Territorio Histórico de Bizkaia, sino también de los órganos dependientes de las Subdirecciones de Gestión Tributaria y de Recaudación, para elevar a la Dirección General de Hacienda propuestas para investigar la actuación tributaria de 700 contribuyentes.	
Baita Zergak Kudeatzeko, Ikuskapen eta Zergabilketa zuzendariordetzekin koordinatuta Maularen Aurkako Bizkaiko Foru Ogasunaren Planean egingo du lan. Plan hori Bizkaiko Foru Ogasunak bizkaitar guztiontzat kaltegarrienak diren jokaerei aurre egiteko egiten dituen jarduketan benetako ardatza da, eta modu aktiboan hartuko du parte Bizkaiko Foru Aldundian Maularen Aurkako	También se trabajará en la elaboración, en coordinación con las Subdirecciones de Gestión Tributaria, de Inspección y de Recaudación el Plan de Lucha contra el Fraude de la Hacienda Foral de Bizkaia, verdadera piedra angular de las actuaciones a desarrollar por esta Hacienda Foral de Bizkaia en persecución de las conductas más lesivas para los intereses de todas las personas vizcaínas	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	02. Ogasuna 02. Hacienda	932.122 Ikuskapena eta KLTZ 932.122 Inspección y SCAT

Batzordearen barruan.

Gainera, Zuzendariordetza honek era aktiboan parte hartzen jarraituko du Informazio Sistemen Eredutik Integratu berria diseinatu eta garatzeko orduan eta horrek Saileko Sistema Informatiko osoan modernizazio garrantzitsua eragingo du. 2017ko lehenengo hiruhilekotik, proiektu horren garapena birbideratu da, Modernizazio, Gobernamendu On eta Gardentasunerako Kabinetearen mendeko Modernizaziorako Zuzendaritza Nagusiarekin batera. Hori dela eta, baterako taldeak ezarri dira zeharkako proiektuak garatzeko, eta Sailak proiektuaren koordinazio orokorra agindu dio Koordinaziorako eta Laguntza Teknikorako zuzendariordeari. Horrenbestez, Zuzendariordetzak eta haren zerbitzuek proiektu honetan oro har duten parte-hartzea handitu, eta Zuzendariordetzaren eginkizunen elementu garrantzitsua izango da 2019ko ekitaldian ere.

Amaitzeko, Europar Batasuneko erakundeak (Batzordea, Kontseilua, Parlamentua eta Justizia Auzitegia) jarduketak gure zerga sisteman gero eta garrantzi handiagoa daukala kontuan hartuta, garrantzi berezia emango zaie Europar Batasuneko Zuzenbidea zerga eremuan gauzatzeko diren jarduketari.

participando activamente en el seno de la Comisión de Lucha contra el Fraude de la Hacienda Foral de Bizkaia.

Además, esta Subdirección continuará participando activamente en el diseño y desarrollo del nuevo Modelo Integrado de Sistemas de Información, que supondrá una importante modernización de todo el Sistema Informático del Departamento. Desde el primer trimestre de 2017 se ha reorientado el desarrollo de este proyecto, en colaboración con la Dirección General de Modernización dependiente del Gabinete de Modernización, Transparencia y Buen Gobierno, por lo que se han establecido equipos conjuntos para el desarrollo de los proyectos transversales y se ha encargado la coordinación general del proyecto por parte del Departamento al Subdirector de Coordinación y Asistencia Técnica, por lo que la implicación general de la Subdirección y sus Servicios en este proyecto adquiere una dimensión nueva y va a continuar suponiendo un elemento relevante de las funciones de la Subdirección en este ejercicio 2019.

Por último, teniendo presente que la actuación de las instituciones de la Unión Europea, tanto de la Comisión, como del Consejo, el Parlamento y el Tribunal de Justicia, tiene cada vez una mayor importancia sobre nuestro sistema tributario, se va a dar especial importancia a las actuaciones correspondientes a la ejecución del Derecho de la Unión Europea en el ámbito tributario.

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		932122 IKUSKATZAIETZA ETA KLTZ INSPECCION Y SCAT

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			ZERGEN ARLOKO ARAUDIA BETETZEN DELA EGIAZTATZEA VERIFICAR CUMPLIMIENTO NORMATIVA TRIBUTARIA.	
	1		ZERGA IKUSKAPENAK. INSPECCIONES TRIBUTARIAS.	
		1	Ikuskapen jarduketan kopurua. Número de actuaciones inspectoras.	4.900
		2	Ikuskapen jarduketan kopurua. Número de actuaciones de agentes fiscales	2.000
	2		TXOSTENAK ETA EBALUAZIOAK. INFORMES Y VALORACIONES.	
		1	Txosten kopurua. Número de informes.	1.250
	3		ESPEDIENTEAK BERRIKUSI ETA LIKIDATZEA. REVISIÓN Y LIQUIDACIÓN EXPEDIENTES.	
		1	Likidazioen kopurua-zerga zorra Número de liquidaciones-deuda tributaria	2.900
		2	Likidazio-akten kopurua Número de liquidaciones-sanciones.	1.890
	4		ERREKURTSOAK EBAZTEA. RESOLUCIÓN DE RECURSOS.	
		1	Tramitaturiko errekurtsoen kopurua. Número de recursos tramitados.	75
	5		AUDITORIA INFORMATIKOA AUDITORÍA INFORMÁTICA	
		1	Informatika Auditoriarako Unitatearekin lankidetzan aritzeko eskabide kopurua Nº de solicitudes de colaboración con la UAI	430
		2	Aktuario kopurua Nº actuarios	65
2			ZERGA ARAUDIA BETETZEN DELA ZIURTATZEA COMPROBACION CUMPLIMIENTO NORMATIVA TRIBUTARIA	
	1		ZERGADUNEN AUTOLIKIDAZIOAK EGIAZTATZEA COMPROBACION AUTOLIQUIDACIONES CONTRIBUYENTES	
		1	ZHZKak egiaztatutako autolikidazioak Autoliquidaciones comprobadas UCTGC	325
3			ADMINISTRAZIO DOKTRINA SORTU ETA ZABALTZEA ELABORACIÓN Y DIFUSIÓN DE DOCTRINA ADMINISTRATIVA	
	1		ZERGA-ORDAINKETA AURREKO KONTSULTA IDATZIEI ETA PROPOSAMENEI ERANTZUTEA CONTESTACIÓN A CONSULTAS ESCRITAS Y PROPUESTAS PREVIAS DE TRIBUTACIÓN	
		1	Erantzun diren kontsultak Consultas contestadas	310
		2	Ebatzi diren aurretiko zerga-ordaintze proposamenak Propuestas previas de tributación resueltas	4
	2		JARRAIBIDEAK ETA IRIZPIDEAK LANDU ETA ZABALTZEA ELABORACIÓN Y DIFUSIÓN DE INSTRUCCIONES Y CRITERIOS	
		1	Landutako jarraibideak eta irizpideak Instrucciones y criterios elaborados	2

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		932122 IKUSKATZAILATZA ETA KLTZ INSPECCION Y SCAT

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
4	1	2	Zabaldutako irizpideak <i>Criterios difundidos</i>	415
			BESTE HERRI ADMINISTRAZIOEKIKO HARREMANAK RELACIONES CON OTRAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	
		1	EPAITEGIEI INFORMAZIOA HELARAZTEA <i>SUMINISTRO DE INFORMACIÓN A JUZGADOS</i>	
		1	Eskuz erantzundako eskaerak <i>Peticiones atendidas manualmente</i>	12.000
5	2	2	Sistema automatikoaren bidez erantzundako eskaerak <i>Peticiones atendidas sistema automático</i>	30.000
			DELITU-ESPEDIENTEAK EXPEDIENTES DE DELITO	
		1	Bidalitako txostenen kopurua <i>Número de expedientes remitidos</i>	12
			BARNE KOORDINAZIOA COORDINACIÓN INTERNA	
	1		IKUSKATZE PLANEKO PROPOSAMENEN IZAPIDETZEA TRAMITACIÓN DE LAS PROPUESTAS DE PLAN DE INSPECCIÓN	
		1	Jasotako zergadunak <i>Contribuyentes incluidos</i>	700

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
05	OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	02	OGASUNA HACIENDA	932122	IKUSKATZAIETZA ETA KLTZ INSPECCION Y SCAT
EURO / EUROS					
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL	
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		13.848.452	
		REMUNERACIONES DE PERSONAL			
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		3.489.674	
		RETRIBUCIONES BASICAS			
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)		3.489.674	
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)			
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).		3.489.674	
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).			
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	3.489.674		
		GASTOS PERSONAL DFB			
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK		8.506.792	
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK		8.506.792	
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK		8.328.149	
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	8.328.149		
		GASTOS PERSONAL DFB			
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		178.643	
		RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA			
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	178.643		
		GASTOS PERSONAL DFB			
18		GIZARTE KUOTAK		1.851.986	
		CUOTAS SOCIALES			
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		1.851.986	
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL			
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		1.851.986	
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL			
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	1.851.986		
		GASTOS PERSONAL DFB			
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK		13.000	
		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS			
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE		13.000	
		MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS			
233		KOMUNIKAZIOAK		4.000	
		COMUNICACIONES			
23303		INFORMATIKAK		4.000	
		INFORMATICAS			
23303	2010/0003	OROKORRA BFA	4.000		
		GENERICOS DFB			
239		HAINBAIT GASTU		9.000	
		GASTOS DIVERSOS			
23904		BILERA, HITZALDIAK ETA IKASTAROAK		9.000	
		REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS			
23904	2010/0003	OROKORRA BFA	9.000		
		GENERICOS DFB			
EGITARAUUA GUZTIRA				13.861.452	
TOTAL DEL PROGRAMA					

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
05	OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	02	OGASUNA HACIENDA	932122	IKUSKATZAIETZA ETA KLTZ INSPECCION Y SCAT

			EURO/EUROS
BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	13.848.452
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	13.000
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	13.861.452

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	02. Ogasuna 02. Hacienda	932.123 Zerga Kudeaketa 932.123 Gestión Tributaria

Zuzeneko Zergak

Zuzeneko Zergen Zerbitzuak aginduta dauka gure zerga sistemako zuzeneko zergak kudeatzea. Hauexek dira: Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zerga, Ondarearen gaineko Zerga, Sozietateen gaineko Zerga, Ez-egoiliarren Errentaren gaineko Zerga, Kreditu Erakundeetako Gordailuen gaineko Zerga eta Oinordetza eta Dohaintzen gaineko Zerga; horiei gehitu behar zaizkie zerga kontzeptu horietako batzuegatik ezarrita dauden konturako ordainketak, alegia, Norberaren Lanaren eta Higikorren Kapitalaren Etekinen gaineko Atxikipenak, Higiezinen Kapitalaren Etekinen gaineko atxikipenak eta konturako sarrerak, Kapitalaren Irabazkinen gainekoak eta Jarduera Ekonomikoen gainekoak, PFEZren Zatikako Ordainketak eta Sozietateen gaineko Zergaren konturako ordainketak.

2014ko urritik aurrera helburu horren ardura duen zerbitzuak lau atal eduki ditu (guztira 180 langile baino gehiago ari dira bertan):

- Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren eta Ondarearen gaineko Zergaren Atala.
- Jarduera Enpresarialen eta Profesionalen Egiatzapenerako eta Informaziorako Atala.
- Sozietateen gaineko Zergaren, Egoiliar ez direnen Errentaren gaineko Zergaren eta Konturako Ordainketen Atala
- Oinordetza eta Dohaintzen gaineko Zergaren Atala.

Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zerga kudeatzen duten atalak berrantolatu ondoren zerbitzuaren eraginkortasuna hobetu da eta langileak modu arrazionalagoan erabiltzea lortu da.

Tributos Directos

El Servicio de Tributos Directos tiene encomendada la gestión de los Impuestos Directos que con tal carácter forman parte de nuestro sistema tributario, es decir, Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, Impuesto sobre el Patrimonio, Impuesto de Sociedades, Impuesto sobre la Renta de no Residentes, Impuesto sobre Depósitos en Entidades de Crédito e Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones, a los que hay que añadir los pagos a cuenta que sobre algunos de dichos conceptos tributarios están establecidos y que se concretan en las Retenciones e Ingresos a Cuenta sobre los Rendimientos de Trabajo Personal, del Capital Mobiliario, del Capital Inmobiliario, de Ganancias del Capital y de Actividades Económicas, Pagos Fraccionados del I.R.P.F. y Pagos a cuenta del Impuesto sobre Sociedades.

Desde octubre de 2014, el Servicio responsable de dicho objetivo, que en su conjunto agrupa a más de 180 personas, está integrado por cuatro secciones:

- Sección del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas e Impuesto sobre el Patrimonio.
- Sección de Comprobación de Actividades Empresariales y Profesionales e Información.
- Sección de Impuestos sobre Sociedades y sobre la Renta de No Residentes y Pagos a Cuenta.
- Sección del Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones.

Con la nueva reorganización de las secciones dedicadas a la gestión del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, se las ha dotado de mayor eficacia en la prestación del servicio y se consigue un uso más racional de los recursos humanos de los que se dispone.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	02. Ogasuna 02. Hacienda	932.123 Zerga Kudeaketa 932.123 Gestión Tributaria

Kontuan izan behar da Zerga Administrazioak helburutzat duela, besteak beste, zergapeko berari eragiten dioten zerga guztien kudeaketa integratua bultzatzea, eta iruzurra atzemateko erabiltzen diren giza baliabideak nahiz baliabide teknikoak egokitzea, lehentasunez jarduera ekonomikoen kontrolera bideratuz. Berrantolamendu hori beste urrats bat izan da zergak kudeatzeko egitura zergadunaren profiltera egokitzeko bidean.

Hauexek dira Zuzeneko Zergen Zerbitzuko atalek egiten dituzten jarduketak nagusiak:

- Aurkezten diren autoliquidazioak berrikustea eta likidatzea.
- Aitorpena aurkezten ez dutenak kontrolatzea eta haien likidazioak egitea.
- Egindako likidazioen kontra aurkezten diren errekurtsioak ebaztea.
- Jendeari laguntza ematea, bai telefonoz bai aurrez aurre. Helburu nagusi hauek lortu nahi dira: batetik, arreta zerbitzu egokia eskaintzea zergadunari, planteatutako kontsultei erantzun azkarra eta eraginkorra emanez, kontsulta teknikoak izan nahiz espedienteen izapideen egoerari buruzko galderak izan; eta bestetik, azkar eta modu arrazoituan ebaztea behin-behineko likidazioen aurkako errekurtsioak eta zerga arloko antolamendu juridikoa urratzeagatik zergadunei ezarritako zehapenen aurkakoak.

Errolda Kontrola eta Toki Zergak

Errolda Kontrola eta Toki Zergen Zerbitzuak ondoko hauek lortzeko ekintza guztiak burutzen ditu: lehenengo eta behin, zerga guztien eta pertsonen Maisuaren kudeaketaren bidezko zerga aitorpenen prozesatzea, identifikazioa eta karga;

Hay que tener en cuenta que uno de los objetivos de la Administración Tributaria es el impulso de una gestión integrada en los distintos impuestos que afectan a un mismo obligado tributario, adecuando los medios personales y técnicos utilizados para la detección del fraude, destinándolos prioritariamente al control de las actividades económicas. Esta nueva reorganización de las secciones de Renta constituye un paso más en la adecuación de la estructura organizativa de Gestión tributaria para adaptarla al perfil del contribuyente.

Las principales funciones que se llevan a cabo por las distintas secciones que componen el Servicio de Tributos Directos son:

- Revisión y liquidación de autoliquidaciones presentadas.
- Control y liquidación de no presentadores
- Resolución de los recursos presentados contra las liquidaciones practicadas.
- Atención público, tanto telefónica como presencial. Los objetivos principales que se persiguen son, de una parte, dar un buen servicio de atención al contribuyente basado en la agilidad y eficacia en las respuestas que se den a las consultas planteadas, bien sean estas de carácter técnico o sobre el estado de tramitación de los expedientes, y de otra, resolver rápida y fundamentadamente los recursos interpuestos tanto contra las liquidaciones provisionales como contra las sanciones impuestas a los/las contribuyentes por infringir el ordenamiento jurídico tributario.

Control Censal y Tributos Locales

El Servicio de Control Censal y Tributos Locales realiza todas las acciones encaminadas a, en primer lugar el procesamiento, identificación y carga de las diferentes declaraciones tributarias correspondientes a todos los impuestos y la gestión



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	02. Ogasuna 02. Hacienda	932.123 Zerga Kudeaketa 932.123 Gestión Tributaria

bigarreanean, zergen arloko erolden kudeaketa; eta, hirugarreanean, Ondasun Higiezinaren gaineko Zergaren eta hitzartuta dauden udaletarako JEZena.

Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergaren eta Aitorpen Informatiboen Atala.

Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergaren kudeaketak JEZen subjektu pasiboen eroldaren mantenua eta kontrola eskatzen du. Hori urteroko matrikula eta erolda eginda eta bidezko jasoagiriak jaulkiz burutzen da, baita udalekin informazioa trukatzuz ere.

2019an honako jarduketak gauzatuko dira, bere eskumeneko esparruaren barnean dauden kudeaketako eta iruzurraren kontrako borrokako eginkizunez gain.

a) 782 eredua ezartzea, honako hauei buruzkoa: berrikuntza bultzatzeko Europako funtsen, jarduera ekonomikoaren finantzaketa bultzatzeko Europako funtsen eta ekoizpen-kapitalizazioa bultzatzeko Europako funtsen gaineko informazioa, informazioa kudeatzeko nahiz beste administrazio publiko batzuekiko informazioa trukatzeko aplikazio informatikoaren garapena, baita zergapekoak aitorpena aurkezteko erabili beharreko tresnari dagokion garapena ere.

b) Hiriko finken errentamendu-kontratuekin loturiko informazioa lortzea eta kudeatzea, baita helburu turistikorako etxebizitzaren erabilera lagatzea ere.

Zerga Zentsuen Atala

Bere eskumeneko esparruko ohiko eginkizunak (IFZak berritzea, iruzurraren kontrako prebentzio-jarduketak, zentsuak egiaztatzea...) burutzeaz gainera 2019ko ekitaldian ondokoak bultzatuko dira, besteak beste:

del Maestro de personas. En segundo lugar la gestión de los Censos Fiscales. Y en tercer lugar la gestión del Impuesto sobre Bienes Inmuebles y el IAE para los ayuntamientos conveniados.

Sección del Impuesto sobre Actividades Económicas y Declaraciones Informativas

La gestión del Impuesto sobre Actividades Económicas supone el mantenimiento y control del censo de sujetos pasivos del IAE. Confeccionando la Matrícula y padrón anuales y emitiendo los recibos correspondientes, así como el correspondiente intercambio de información con los Ayuntamientos.

En el año 2019 se van a realizar las siguientes actuaciones, además de las funciones de gestión y lucha contra el fraude, incluidas en el ámbito de su competencia.

a) Implantación del modelo 782 relativo a la información de los Fondos europeos para el impulso de la innovación, de los Fondos europeos para el impulso de la financiación de la actividad económica y de los Fondos europeos para el impulso de la capitalización productiva, el desarrollo de la aplicación informática correspondiente tanto para la gestión de la información como a efectos del intercambio con otras Administraciones Públicas, así como de la herramienta que debe utilizar el obligado tributario para su presentación.

b) Obtención y gestión de la información relacionada con contratos de arrendamiento de fincas urbanas, así como de cesión de uso de viviendas con fines turísticos.

Sección de Censos Fiscales

Además de la realización de las funciones ordinarias incluidas en el ámbito de su competencia (revocación del NIF, actuaciones preventivas de lucha contra el fraude, actuaciones de comprobación censal, etc.) durante el ejercicio 2019 se potenciarán los siguientes aspectos, entre otros:



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	02. Ogasuna 02. Hacienda	932.123 Zerga Kudeaketa 932.123 Gestión Tributaria

- Zentsuen arloan behar diren aldaketak sartuko dira araudiko berrikuntzak behar bezala ezartzeko.
- Zentsu kontrolak, BEZean Informazioa Berehala Emateko Sistema berria ezartzearen ondorioz.

Ondasun Higiezinaren gaineko Zergaren Atala

Bere eskumeneko esparruaren barneko ohiko eginkizunez gain, 2019an atal honen barruan ondoko jarduketak hauek egingo dira, besteak beste:

- Ezaugarri Berezietako Ondasun Higiezinaren katastro-balorazio berriaren ondorioz OHZan izandako aldaketak abiaraztea.

Zeharkako Zergak

Zeharkako Zergen Zerbitzuaren funtzioen barruan ondoren azalduko ditugun zergekin zerikusia duten agiri eta egintza guztiak kudeatzeko, berrikusteko eta kontrolatzeko behar diren jarduerak egitea dago; hauek dira zergak: Balio Erantsiaren gaineko Zerga, Ondare Eskualdaketa eta Egintza Juridiko Dokumentatuen gaineko Zerga, Aseguru-primen gaineko Zerga, Zerga bereziak, Ingurumenaren gaineko Zergak eta zori edo enbiteko jokoak zamatzen dituzten tasak.

BEZaren Atala

- BFAko Egoitza Elektronikoaren bidez (Informazioa Berehala Ematea, IBE) jasotako informazioaren trataera, 2018an Balio Erantsiaren gaineko Zergaren erregistro-liburuak eramateko sistema berria eratu duena 2018an.

- Introducir las modificaciones oportunas en el ámbito censal para la correcta implantación de las novedades previstas en la normativa.
- Controles censales con motivo de la implantación del nuevo sistema de Suministro Inmediato de Información en el IVA.

Sección del Impuesto sobre Bienes Inmuebles

Además de la realización de las funciones ordinarias incluidas en el ámbito de su competencia, en el seno de la Sección se llevará cabo en el año 2019 entre otras la siguiente actuación:

- Implantación de las modificaciones en el IBI como consecuencia de la nueva valoración catastral de los Bienes Inmuebles de Características Especiales (BICES).

Tributos Indirectos

Las funciones del Servicio de Tributos Indirectos comprenden el conjunto de actividades encaminadas a la gestión, revisión y control de todos los documentos y actuaciones con trascendencia tributaria referentes al Impuesto sobre el Valor Añadido, Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados, Impuesto sobre Primas de Seguros, Impuestos Especiales, Impuestos Medioambientales y las Tasas que gravan los juegos de suerte, envite o azar.

Sección de IVA

El tratamiento de la información recibida a través de la Sede Electrónica de la DFB (Suministro Inmediato de la Información, SII) que configura el nuevo sistema de llevanza de los libros registro del Impuesto sobre el Valor Añadido implantado en el 2018.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	02. Ogasuna 02. Hacienda	932.123 Zerga Kudeaketa 932.123 Gestión Tributaria

Ondare Eskualdaketen eta Ekintza Juridiko Dokumentatuen Atala

2019an, zozketa egingo da lanbide elkargoen artean, balioak egiaztatzeko prozesuan agertzen diren desadostasunak konpontzeko ardura izango duten perituak izendatzeko, Zergen Kudeaketari buruzko Erregelamenduko 97. artikuluan xedatu dena dela bide.

Era berean, aplikazio informatikoa jartzea eta ezartzea aurreikusten da, gaur egun probaldian dagoena, Ogasunean aurkezturiko autolikidazioak bidaltzea ahalbidetzeko, zeinen eskumena Jabetzaren Erregistroko Likidazio-bulegoei dagokien Jabetzaren Erregistratzaileen Elkargoarekin 2017ko martxoaren 10ean sinaturiko hitzarmena dela bide. Horrez gain, hitzarmen horretan bildutako konpromisoak betetzeko egokiak diren bestelako prozedura informatiboak ezarriko dira.

Zerga Berezien Atala

1075/2017 Errege Dekretuan sartutako zergen gaineko berrikuntzetara egokitzeko beharrezko garapen informatikoa burutuko da, hauei dagokienez:

- Errepideko salmenta eta itsasontzientzako eta aireontzientzako hornidura sistema; 2019an sartuko da indarrean.
- Edari deribatuetan jarriko diren tiren sistema berria eta izakinen kontabilitate-liburuak eramatea, euskarri informatikoko kontabilitate sistema baten bidez; 2020ko urtarrilaren 1etik hasiko dira indarrean.

Sección de Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados

En el 2019 se procederá a realizar el sorteo entre los distintos colegios profesionales para nombrar a los peritos que se encargarán de dirimir las controversias que se planteen en el proceso de comprobación de valores, en virtud de lo dispuesto en el artículo 97 del Reglamento de Gestión Tributaria.

Asimismo, se prevé la implantación y rodaje de la aplicación informática, en la actualidad en fase de pruebas, que permita el envío de las autoliquidaciones presentadas en Hacienda y cuya competencia corresponda a las Oficinas Liquidadoras del Registro de la Propiedad, en virtud del Convenio suscrito con el Colegio de Registradores de la Propiedad el 10 de marzo de 2017. Ello además de implementar otros procedimientos informáticos que resulten adecuados para el cumplimiento de los compromisos comprendidos en el citado Convenio.

Sección de Impuestos Especiales

Se procederá al desarrollo informático necesario para adaptarse a las novedades tributarias introducidas por el Real Decreto 1075/2017 en relación con:

- el sistema de ventas en ruta y avituallamiento a embarcaciones y aeronaves, que entra en vigor en el 2019.
- el nuevo sistema de precintas que se incorporan a las bebidas derivadas y la llevanza de los libros de contabilidad de existencias mediante un sistema contable en soporte informático, que entrarán en vigor a partir del 1 de enero de 2020.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	02. Ogasuna 02. Hacienda	932.123 Zerga Kudeaketa 932.123 Gestión Tributaria
Zenbait Garraiobideren gaineko Zerga Bereziaren, Ibilgailuen Bigarren Eskualdaketaren, Aseguru Primen gaineko Zergaren eta Jokoaren gaineko Zerga Tasaren Atala.	Sección de Impuesto Especial sobre Determinados Medios de Transporte, Segunda Transmisión de Vehículos, Impuesto sobre las Primas de Seguros y Tasa Fiscal sobre el Juego.	
Ibilgailuen eta jokoaren gaineko fiskalitatean ezar litezkeen arau aldaketen ondorioz beharrezkoak diren egokitzapen eta garapen informatikoak burutuko dira.	Se llevarán a cabo las adaptaciones y desarrollos informáticos necesarios como consecuencia de los cambios normativos que puedan establecerse en la fiscalidad de los vehículos y juego.	
Zergadunari informazioa eta laguntza ematea	Información y Atención al Contribuyente	
Zergadunarentzako Informazio eta Laguntza Zerbitzuren (ZILZ) xede nagusia hau da: zergadunei nahiz herritarrei zerga-arloko informazioa eta laguntza eskaintzea, zerga-betebeharrak behar bezala bete ditzaten.	El Servicio de Información y Asistencia al Contribuyente (SIAC), tiene como cometido principal: ofrecer información y asistencia tributaria a las y los contribuyentes y ciudadanos para facilitarles el cumplimiento de sus obligaciones tributarias.	
Zerbitzu horrek, halaber, Ogasun eta Finantza Sailak arreta emateko lau bide eskaintzen ditu: aurrez aurreko arreta, telefono bidezko arreta, arreta telematikoa, idazki bidezko arreta (gutunak, jakinarazpenak, foiletoak, etab.).	Este servicio se ofrece a través de cuatro canales de atención dispuestos por el Departamento de Hacienda y Finanzas: atención presencial, atención telefónica, atención telemática, atención por escrito (cartas, notificaciones, folletos...etc).	
Gainera, ZILZen eskumena da erregistro eta jakinarazpen lanak egitea. Bilbon Ogasunak duen bulegoa erregistro orokor gisa erabiliko da eta deszentralizatutako 8 bulegoen egoitzak ordezkotzen erregistro modura.	Además, son competencia del SIAC las labores de registro y notificaciones, actuando la sede de Hacienda de Bilbao como registro general y las sedes de las 8 oficinas descentralizadas como registros delegados.	
Bestalde, sail osoaren kexen eta iradokizunen izapidetza eta ebazpena egiten ditugu, eta errentaren urteko kanpaina kudeatzeko “errenta-prozesua” rekin lankidetzan aritzen gara.	Por otra parte gestionamos la tramitación y resolución de las quejas y sugerencias de todo el departamento y colaboramos con el “proceso de renta” para la gestión de la campaña anual de renta.	
Bi urterik behin herritarrek gure zerbitzuekiko duten asetasuna ebaluatzen dugu	Bienalmente evaluamos el nivel de satisfacción de las y los ciudadanos con nuestros servicios.	
Zerga Informazioaren Atala	Sección de Información Tributaria	
Eragiketa konplexuetako presentziazko arreta ematera bideratuko dira gehienbat ahaleginak 2019. urtean (zergak kudeatzeko unitateekin	Principalmente va a centrar sus esfuerzos a lo largo de 2019 en la atención presencial en operaciones complejas (cubriendo en colaboración con las	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	02. Ogasuna 02. Hacienda	932.123 Zerga Kudeaketa 932.123 Gestión Tributaria
batera, bost arlo beteko dira: errenta, oinordekotzak, eskualdaketak, zentsuak, katastroa eta zergei buruzko informazioa), baita zergadunei laguntzeko telefono zerbitzuetara ere.		unidades de gestión tributaria cinco áreas: renta, sucesiones, transmisiones, censos, catastro e información tributaria) y los servicios telefónicos de atención a la persona contribuyente.
Bulego Deszentralizatuak Koordinatzeko Atala	Sección de Coordinación de Oficinas Descentralizadas	
Hona hemen hiru jarduketa-eremu nagusiak: publikoarentzako arreta bulego deszentralizatuetan (arretarako unitate integralak dira), urteko errentaren kanpainan laguntzea (informazioa emanda, aitorpenak bilduta eta errekursoak ebatzita) eta jakintzaren kudeaketa (horrek berekin ekarriko du Gure Gida zergei buruzko informazioko gida praktikoa mantentzeko lanetan jarraitzea).	Tres van a ser sus principales ámbitos de actuación: la atención al público en oficinas descentralizadas (siendo unidades integrales de atención), colaboración en la campaña de Renta anual (mediante la facilitación de información, recogida de declaraciones y resolución de recursos) y la gestión del conocimiento (lo cual implicará seguir trabajando en el mantenimiento de la guía práctica de información tributaria Gure Gida).	
Erregistroaren eta Jakinarazpen Atala	Sección de Registro y Notificaciones	
Atal honetan jendeari laguntzeko zerbitzuak eskaintzen ditugu izapideen arloan. Izapideak bizkortzeko eta errazteko gure leihatila bakarra da.	Desde esta sección ofrecemos los servicios de atención al público del área de trámites. Es nuestra ventanilla única para las operaciones de trámite más rápidas y sencillas.	
Atal honen ardura da, gainera, Saileko erregistroa eta jakinarazpenak kudeatzea.	Además está sección se encarga de gestionar el registro y las notificaciones del Departamento.	
Herritarrentzako Administrazio Elektronikoko Zerbitzuen Atala	Sección de Servicios de Administración Electrónica a la Ciudadanía	
2019an, honako arlo hauetan eutsiko zaio lan egiteari: zergen zerbitzu elektronikoak pixkanka Aldundiaren Egoitza Elektronikora migratzea eta Laguntzailek jasotako zerga informazioei buruzko galderei erantzutea.	En 2019 se va a continuar trabajando en las siguientes cuestiones: la migración progresiva de los servicios electrónicos tributarios a la Sede Electrónica de la Diputación y la respuesta a consultas de información tributaria recibidas por Laguntzaile.	

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		932123 ZERGA KUDEAKETA GESTION TRIBUTARIA

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			PFEZ-AREN ETA ONDAREAREN GAINEKO ZERGAREN AITORPENAK EGITEA CONFECCION DE DECLARACIONES CAMPAÑA IRPF Y PATRIMONIO	
	1	1	BANKU-ERAKUNDEETAN EGINDAKO PFEZ AITORPENAK DECLARACIONES IRPF CONFECCIONADAS EN ENTIDADES BANCARIAS Aitorpenen kopurua Número de declaraciones	110.000
	2	1	INTERNET BIDEZ AURKEZTUTAKO PFEZ AITORPENAK DECLARACIONES IRPF PRESENTADAS POR INTERNET Aitorpenen kopurua Número de declaraciones	120.000
	3	1	AURKEZTU DIREN GAINERAKO PFEZ AITORPENAK RESTO DE DECLARACIONES IRPF PRESENTADAS Proposamenen kopurua Número de propuestas	100.000
	4	1	RENTANEN ETXEAN LIKIDAZIOEN PROPOSAMENAK PROPUESTAS DE LIQUIDACIÓN RENTANET ETXEAN Aitorpen kopurua Número de delcaraciones	325.000
	5	1	WEB LIKIDAZIOEN PROPOSAMENAK PROPUESTAS DE LIQUIDACIÓN WEB Aitorpenen kopurua Número de declaraciones	5.000
	6	1	ONDAREAREN GAINEKO ZERGAREN AITORPENAK DECLARACIONES IMPUESTO SOBRE EL PATRIMONIO Aitorpen kopurua Número de declaraciones	6.800
2			PFEZ ETA ONDAREAREN GAINEKO ZERGA BERRIKUSI ETA LIKIDATZEA REVISION Y LIQUIDACION DEL IRPF E IMPUESTO SOBRE EL PATRIMONIO	
	1	1	PFEZ-AREN KANPAINAKO AITORPENAK BERRIKUSI ETA LIKIDATZEA REVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE DECLARACIONES CAMPAÑA IRPF Itzulketa dakarten aitorpenen kopurua Número de declaraciones a devolver	420.000
		2	Dirua sartzea dakarten aitorpenen kopurua Número de declaraciones a ingresar	150.000
	2	1	PFEZ-AREN KANPAINAKO AITORPENAK AURKEZTEKO ESKATZEA REQUERIMIENTO DE LAS DECLARACIONES IRPF CAMPAÑA IRPF Errekerimenduen kopurua: dirua sartzekoa - dirua itzultzekoa Número de requerimientos: ingresar-devolver	10.000
		2	Aholkularitzei egindako agirien eskabideen kopurua Número de solicitudes de documentación a asesorías	6.000
	3	1	ONDAREAREN GAINEKO ZERGAREN BERRIKUSTEA ETA LIKIDAZIOA REVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DECLARAC. IMPUESTO SOBRE EL PATRIMONIO Berrikuste eta likidazio kopurua Número de revisiones y liquidaciones	500
	4		ONDAREAREN GAINEKO ZERGARI BURUZKO ERREKERIMENDUAK REQUERIMIENTOS IMPUESTO SOBRE EL PATRIMONIO	

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		932123 ZERGA KUDEAKETA GESTION TRIBUTARIA

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
3		1	Errekerimendu kopurua Número de requerimientos	120
			JENDEARI JARAMON EGITEA PFEZ ETA ONDAREAREN GAINEKO ZERGADIRELA-ETA.; ATENCIÓN AL PUBLICO EN RELACION CON EL IRPF E IMPUESTO SOBRE PATRIMONIO	
	1		ZERGADUNEK EGINDAKO KONTSULTEI ARRETA EMATEA ATENCIÓN A CONSULTAS FORMULADAS POR CONTRIBUYENTES	
		1	Jaramon egindako kontsulten kopurua (milaka) Número de consultas atendidas telefónicamente	12.000
		2	Erakusmahaian arreta jasotako kontsulten kopurua Número de consultas atendidas en mostrador	24.000
4			PFEZ ETA ONDAREAREN GAINEKO ZERGARI BURUZKO BIRJARPENEZKO ERRE-KURTSOAK EBAZTEA.; RESOLUCION DE RECURSOS DE REPOSICION DE IRPF E IMPUESTO SOBRE PATRIMONIO	
	1		KANPAINAKO PFEZ-ARI DAGOZKION ERREKURTSOETATIK EBATZI DIRENAK RECURSOS RESUELTOS CORRESPONDIENTES A IRPF CAMPAÑA	
		1	Errekurtsoen kopurua Número de recursos	1.000
	2		AURREKO EKITALDIETAKO PFEZ-ARI DAGOZKION ERREKURTSOAK EBAZTEA RESOLUCIÓN DE RECURSOS CORRESPONDIENTES A IRPF EJERCICIOS ANTERIORES	
		1	Ebatzitako errekurtsoen kopurua Número de recursos resueltos	2.000
5	3		RECURSONET RECURSONET	
		1	Kanpainari dagokion aldaketa Modificación correspondiente campaña	4.500
		2	Aurreko ekitaldietako aldaketa Modificación ejercicios anteriores	1.200
6			BETEBEHARRAK KONTROLATZEKO JARDUKETAK, PFEZ ETA ONDAREAREN GAINEKO ZERGAN ACTUACIONES DE CONTROL DE OBLIGACIONES EN RELACION CON EL IRPF E IMPUESTO DE PATRIMONIO	
	1		PFEZ EGINIKO ERREKERIMENDUAK REQUERIMIENTOS EFECTUADOS IRPF	
		1	Errekerimenduen kopurua Número de requerimientos	3.000
	2		PFEZ LIKIDAZIO ETA ZIGOR PROPOSAMENAK PROPUESTAS DE LIQUIDACIÓN Y SANCIÓN IRPF	
		1	Proposamenen kopurua Número de propuestas	400
	3		ONDAREAREN GAINEKO ZERGA DELA ETA EGINDAKO ERREKERIMENDUAK REQUERIMIENTOS EFECTUADOS IMPUESTO DE PATRIMONIO	
		1	Errekerimendu kopurua Número de requerimientos	300
6			SOZietateen gaineko zerga kudeatzea GESTION DEL IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES	
	1		URTEAN AURKEZTU DIREN SARTZEKO AITORPENAK DECLARACIONES PRESENTADAS A INGRESAR EN EL AÑO	

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		932123 ZERGA KUDEAKETA GESTION TRIBUTARIA

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
7		1	Aitorpenen kopurua Número de declaraciones	9.500
	2		URTEAN AURKEZTU DIREN ITZULTZEKO AITORPENAK DECLARACIONES PRESENTADAS A DEVOLVER EN EL AÑO	
		1	Aitorpenen kopurua Número de declaraciones	4.000
	3		ZERO EMAITZAREKIN AURKEZTU DIREN AITORPENAK DECLARACIONES PRESENTADAS CON RESULTADO CERO	
		1	Aitorpenen kopurua Número de declaraciones	21.000
			SOZIETATEEN GAINEKO ZERGA LIKIDATU ETA BERRIKUSTEA LIQUIDACION Y REVISION DEL IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES	
	1		ATALAK EGINDAKO LIKIDAZIOAK LIQUIDACIONES PRACTICADAS POR LA SECCIÓN	
		1	Likidazio kopurua Número de liquidaciones	4.500
	2		ATALAK EGINDAKO AGINDEIAK. REQUERIMIENTOS PRACTICADOS POR LA SECCIÓN	
		1	Autolikidazioa ez aurkezteagatik Por falta de presentación de la autoliquidación	2.500
8		2	Dokumentazioa falta delako eta emaniko datuak argitzeko Por falta de documentación y aclaración de datos consignados.	500
	3		SOZIETATEEN ZERGARI BURUZKO BERREZARTZEA ERREKURTSOAK EBAZTEA RESOLUCIÓN DE RECURSOS DE REPOSICIÓN EN RELACIÓN CON EL IMPUESTO DE SOCIEDADES.	
		1	Ebatzitako errekurtsoen kopurua Número de recursos resueltos	400
			NORBERAREN LANAREN ETA HIGIKORREN KAPITALAREN ETA BESTELAKOEN ETEKIN- ATXIKIPENEN AITORPENAK KUDEATZEA; GESTION DE DECLARACIONES DE RETENCIONES SOBRE LOS RENDIMIENTOS DE TRABAJO PERSONAL, CAPITAL MOBILIARIO Y OTROS	
	1		AITORPENAK JASOTZEA RECEPCIÓN DE DECLARACIONES	
		1	Aitorpen kopurua Número de declaraciones	400.000
	2		AITORPENA EZ AURKEZTEAGATIK EGINIKO ERREKERIMENDUAK REQUERIMIENTOS POR NO PRESENTAR DECLARACIONES	
		1	Egindako errekerimenduen kopurua Número de requerimientos efectuados	5.000
	3		EGIN DIREN LIKIDAZIOAK LIQUIDACIONES PRACTICADAS	
		1	Egindako likidazioen kopurua Número de liquidaciones practicadas	4.000
9			EZ-EGOILIARREN ERRENTAREN GAINEKO ZERGA KUDEATZEA GESTIÓN DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE NO RESIDENTES	
	1		EGINDAKO LIKIDAZIOAK LIQUIDACIONES PRACTICADAS	

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO			ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05	OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS			932123 ZERGA KUDEAKETA GESTION TRIBUTARIA
HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
10	2	1	Likidazioen kopurua Número de liquidaciones	500
		2	EGINDAKO ERREKERIMENDUAK REQUERIMIENTOS PRACTICADOS	
		1	Agiriak falta izateagatik Por falta de documentación	100
		2	Autolikidazioa ez aurkezteagatik Por falta de presentación de la autoliquidación	20
		3	BERRAZTERTZEKO ERREKURTSOAK EBAZTEA RESOLUCIÓN DE RECURSOS DE REPOSICIÓN	
	1	1	Ebatzitako errekurtsuak Recursos resueltos	20
			OINORDETZA ETA DOHAINTZEN GAINEKO ZERGA KUDEATZEA GESTION DEL IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES	
		1	OINORDETZA ETA DOHAINTZEN GAINEKO ZERGAGATIK AURKEZTUTAKO ESPEDIENTEAK EXPEDIENTES PRESENTADOS POR I. SUCESIONES Y DONACIONES	
		1	Jaraunspenegatik aurkeztutako espedienteen kopurua Número de expedientes presentados por herencias	14.500
		2	Dohaintzengatik aurkeztutako espedienteen kopurua Número de expedientes presentados por donaciones	4.000
11	2	3	Bizitza-aseguruen polizen zioz aurkeztutako espedienteen kopurua Número de expedientes presentados por pólizas seguros vida	2.000
		4	Gozamena sendotzeagatik aurkeztutako espedienteen kopurua Número de expedientes presentados por consolidación de usufructo	400
		2	BERRAZTERTZEKO ERREKURTSOAK EBAZTEA RESOLUCIÓN DE RECURSOS DE REPOSICIÓN	
		1	Ebatzitako errekurtsuoen kopurua Número de recursos resueltos	180
			EKONOMI JARDUEREN GAINEKO ZERGA KUDEATZEA GESTION DEL IMPUESTO SOBRE ACTIVIDADES ECONOMICAS	
	1		FORU SAILETATIK IGORRITAKO ESPEDIENTEAK JASOTZEA, IDENTIFIKAZIOA, SEGIMENDUA ETA KONTROLA. RECEPCIÓN DE EXPEDIENTES REMITIDOS POR LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS FORALES, IDENTIFICACIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL.	
		1	Prozesatu eta izapidetutako aitortpenen kopurua Número de declaraciones procesadas y tramitadas.	3.500
		2	LIKIDAZIOAK EGITEA PRACTICAR LIQUIDACIONES	
		1	Ordainagiri bidez luzatutako likidazioen kopurua Número de liquidaciones por recibo emitidas	6.200
		2	Diru-sarrera dakarten likidazio arrunten kopurua Número de liquidaciones ordinarias a ingresar	1.000
	3	3	Itzulketa dakarten baxaren ziozko likidazio eta ordainagiriaren kopurua Número de liquidaciones y recibos de baja a devolver	200
			BARNEAN HARTZEKO ETA BAZTERTZEKO AKORDIOAK ACUERDOS DE INCLUSIÓN Y EXCLUSIÓN	
		1	Akordioen kopurua Número de acuerdos	500

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO			ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05	OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS			932123 ZERGA KUDEAKETA GESTION TRIBUTARIA
HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
12	4		ERREKURTSOAK EBAZTEA RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
		1	Errekurtsoen kopurua Número de recursos	300
	5		ZEHAPENA ZERGEN ARLOKO ARAU-HAUSTEENGATIK SANCIÓN DE INFRACCIONES TRIBUTARIAS	
		1	Ezarritako zehapenen kopurua Número de sanciones impuestas	300
	6		ERREKERIMENDUAK EGITEA PRACTICAR REQUERIMIENTOS	
13		1	Errekerimenduen kopurua Número de requerimientos	1.500
			TASA ETA ORDAINARAZPENEN KUDEAKETA GESTION DE TASAS Y EXACCIONES DIVERSAS	
	1		FORU SAILETATIK IGORRITAKO ESPEDIENTEAK JASO, IDENTIFIKATU, JARRAITU ETA KONTROLATZEA RECEPCIÓN DE EXPEDIENTES REMITIDOS POR LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS FORALES, IDENTIFICACIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL.	
14		1	Espedienteen kopurua Número de expedientes	4.500
			INFORMAZIO AITORPENAK (EREDUAK:781,347,345,198,182...) DECLARACIONES INFORMATIVAS (MOD.781,347,345,198,182,...)	
	1		AITORPENAK JASO ETA BERRIKUSTEA RECEPCIÓN Y REVISIÓN DE LAS DECLARACIONES.	
		1	Aitorpenen kopurua Número de declaraciones	50.000
		2	Errekerimendu eta komunikazioen kopurua Número de requerimientos y comunicaciones	700
14		3	Ezarritako zehapenen kopurua Número de sanciones impuestas	300
	2		ERREKURTSOAK EBAZTEA RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
		1	Errekurtsoen kopurua Número de recursos	100
			ZENTSU-AITORPENAK (036-037) DECLARACIONES CENSALES (036-037)	
	1		ZENTSU-AITORPENAK (036 ETA 037 EREDUAK) JASO ETA IZAPIDETZEA RECEPCIÓN Y TRAMITACIÓN DE LAS DECLARACIONES CENSALES MOD. 036 Y 037	
14		1	IFZ aldarazi, eta hari alta eta baxa emateko eskarien kopurua Número de solicitudes de Alta, Baja y Modificación del NIF	8.000
		2	Aldian aldiko jardura eta betebeharrak hasi, aldarazi eta uzteko aitorpenen kopurua Número de declaraciones de comienzo, modificación y cese de actividades y obligaciones periódicas	46.000
		3	Aurkezpen telematikoen kopurua Número de presentaciones telemáticas	30.000
	2		ENTITATEEI EMATEA IFZ EGIAZTATZEN DUEN TXARTELAK EMISIÓN DE TARJETAS ACREDITATIVAS DEL NIF A LAS ENTIDADES	

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		932123 ZERGA KUDEAKETA GESTION TRIBUTARIA

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
		1	Eman den txartel kopurua. Número de tarjetas expedidas.	6.000
		2	Notariotzek emandako txartelen kopurua Número de tarjetas expedidas por notarías	2.000
	3		LORTU DEN INFORMAZIOA ZENTSU, FITXATEGI (NAGUSIA, BAZKIDEAK, PARTAIDEAK...), DATU-BASE(ESTATUKOA) ETA ERREGISTROETAN SARTZEA INCORPORACIÓN DE LA INFORMACIÓN OBTENIDA A LOS DIFERENTES CENSOS, FICHEROS (MAESTRO, SOCIOS Y PARTICIPES,...), BASES DE DATOS(ESTATAL) Y REGISTROS.	
		1	Sartutako gorabeheren kopurua Número de incidencias introducidas	45.000
	4		ZENTSU-ERREKURTSOAK ETA ZENTSU-AKORDIOAK EBAZTEA RESOLUCIÓN DE RECURSOS Y ACUERDOS CENSALES	
		1	Zentsu-errekurto eta zentsu-akordioen kopurua Número de recursos y acuerdos censales	2.500
	5		ZEHAPENA ZERGEN ARLOKO ARAU-HAUSTEENGATIK SANCIÓN DE INFRACCIONES TRIBUTARIAS	
		1	Ezarritako isunen kopurua Número de multas impuestas	150
	6		ERREKERIMENDUAK EGITEA PRACTICAR REQUERIMIENTOS	
		1	Errekerimenduen kopurua Número de requerimientos	1.500
	7		ERAKUNDEEN INDIZEA INDICE DE ENTIDADES	
		1	Erakundeen indizean egon den baja kopurua Número de bajas en el Índice de Entidades	1.200
	8		IFZ EZEZTATZEA REVOCACIÓN NIF	
		1	Ezeztatzeen kopurua Número de revocaciones	150
	9		EGOITZA-ALDAKETEI BURUZKO ESPEDIENTEAK EXPEDIENTES CAMBIO DE DOMICILIO	
		1	Espediente kopurua Número de expedientes	75
	10		ROI ETA RDM ERREGISTROETAKO ALTAK ETA BAJAK ALTAS Y BAJAS REGISTRO ROI Y RDM	
		1	ROI erregistroko altak eta bajak Altas y bajas en ROI	3.600
		2	RDM erregistroko altak eta bajak Altas y bajas en RDM	400
15			ONDASUN HIGIEZINEN GAINEKO ZERGA KUDEATZEA GESTION DEL IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES	
	1		LIKIDAZIOAK EGITEA PRACTICAR LIQUIDACIONES	
		1	Ordainagiri bidez luzatutako likidazioen kopurua Número de liquidaciones por recibo emitidas	395.000
		2	Diru-sarrera dakarten likidazioen kopurua Número de liquidaciones a ingresar	8.000

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		932123 ZERGA KUDEAKETA GESTION TRIBUTARIA

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION	
16	2	3	Itzulketa dakarten baxaren ziozko likidazio eta ordainagiriaren kopurua Número de liquidaciones y recibos de baja	6.500	
		4	Itzulketen kopurua Número de devoluciones	700	
		ERREKURTSOAK EBAZTEA RESOLUCIÓN DE RECURSOS			
		1	Errekurtsoen kopurua Número de recursos	7.000	
	ZEHARKAKO ZERGAK - BALIO ERANTSIAREN GAINEKO ZERGA IMPUESTOS INDIRECTOS - IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO				
	1	AURKEZTUTAKO AUTOLIKIDAZIOEN BERRIKUSPENA REVISIÓN DE LAS AUTOLIQUIDACIONES PRESENTADAS			
		1	Eginiko likidazioen kopurua Número de liquidaciones practicadas	15.000	
		2	Berrikusitako autolikidazioen kopurua Número de autoliquidaciones revisadas	100.000	
	3	3	Eginiko errekerimenduen kopurua Número de requerimientos efectuados	10.000	
		2	BERRAZTERTZE-ERREKURTSOEN EBAZPENA RESOLUCIÓN DE LOS RECURSOS DE REPOSICIÓN		
1			Errekurtso-kopurua Número de recursos	1.500	
17	3	JENDEARENGANAKO ARRETA ATENCIÓN AL PÚBLICO			
		1	Jasotako aitortpenen kopurua Número de declaraciones recibidas	390.000	
	ZEHARKAKO ZERGAK - EZKUALDAKETEN GAINEKO ZERGA ETA EJDZ IMPUESTOS INDIRECTOS - IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES Y AJD				
	1	AURKEZTUTAKO AUTOLIKIDAZIOAK AUTOLIQUIDACIONES PRESENTADAS			
		1	Bulego zentrolean aurkeztutako autolikidazioen kopurua Número de autoliquidaciones presentadas en oficina central	50.000	
	2	2	Bulego likidatzaileetan aurkeztutako autolikidazioen kopurua Número de autoliquidaciones presentadas en oficinas liquidadoras	7.000	
		2	EGINIKO LIKIDAZIOAK LIQUIDACIONES PRACTICADAS		
	1		Bulego zentrolean eginiko autolikidazioen kopurua Número de liquidaciones practicadas en oficina central	2.500	
	2	2	Bulego likidatzaileetan eginiko autolikidazioen kopurua Número de autoliquidaciones presentadas en oficinas liquidadoras	250	
		3	EGINIKO ERREKERIMENDUAK REQUERIMIENTOS EFECTUADOS		
1	Eginiko errekerimenduen kopurua NNúmero de requerimientos efectuados		1.500		
	4	ERREKURTSOEN EBAZPENA RESOLUCIÓN DE RECURSOS			

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		932123 ZERGA KUDEAKETA GESTION TRIBUTARIA

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
18	5	1	Ebatzitako errekurtsoen kopurua Número de recursos resueltos	400
	1	1	OKER EGINIKO SARRERAK ITZULTZEA DEVOLUCIÓN DE INGRESOS INDEBIDOS	
			Itzulketen kopurua Número de devoluciones	400
	ZEHARKAKO ZERGAK - ZERGA BEREZIAK ETA INGURUMEN-ZERGAK IMPUESTOS INDIRECTOS - IMPUESTOS ESPECIALES Y MEDIOAMBIENTALES			
	1	1	ZERGA BEREZIEN ZENTSUAREN KUDEAKETA GESTIÓN DEL CENSO DEL IIEE	
			Izapidetutako alten kopurua Número de altas tramitadas	40
	2	2	Berritze-kopurua Número de renovaciones	10
	2	1	AURKEZTUTAKO AUTOLIKIDAZIOEN BERRIKUSPENA REVISIÓN DE LAS AUTOLIQUIDACIONES PRESENTADAS	
			Aurkeztutako autoliquidazioen kopurua Número de autoliquidaciones presentadas	2.500
	3	2	Berrikusitako autoliquidazioen kopurua Número de autoliquidaciones revisadas	600
	4	1	LIKIDAZIOA LIQUIDACIÓN	
			Eginiko likidazioen kopurua Número de liquidaciones practicadas	90
	4	2	Gasolio profesionala dela-eta eginiko itzulketen kopurua (likidazio bat ibilgailu bakoitzeko) Número de devoluciones gasoleo profesional (una liquidación por vehículo)	12.000
		3	Nekazaritzako gasolioa dela-eta eginiko itzulketen kopurua (likidazio bat ionuradun bakoitzeko) Número de devoluciones gasóleo agrícola (una liquidación por beneficiario)	260
	4	4	Hidrokarburu Zehatzen Txikizkako Salmenten gaineko Zergan oker eginiko sarreraren itzulketen kopurua (1 zergaldi eta subjektu pasibo bakoitzeko) Número de devoluciones ingresos indebidos IVMDH (1 por periodo y sujeto pasivo)	7.000
19	4	1	ERREKERIMENDUAK REQUERIMIENTOS	
			Errekerimendu-kopurua Número de requerimientos	200
	ZEHARKAKO ZERGAK - JOKOAREN GAINEKO ZERGA-TASAREN KUDEAKETA IMPUESTOS INDIRECTOS - GESTIÓN TRIBUTARIA DE LA TASA FISCAL SOBRE EL JUEGO			
	1	1	AURKEZTUTAKO AUTOLIKIDAZIOEN BERRIKUSPENA REVISIÓN DE LAS AUTOLIQUIDACIONES PRESENTADAS	
			Eginiko likidazioen kopurua Número de liquidaciones practicadas	1.000
	2	1	BERRAZTERTZE-ERREKURTSOEN EBAZPENA. RESOLUCIÓN RECURSOS DE REPOSICIÓN.	
			Ebatzitako errekurtsoen kopurua Número de recursos resueltos	250
	3		AUTOLIKIDAZIOA AUTOLIQUIDACIÓN	

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO			ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05	OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS			932123 ZERGA KUDEAKETA GESTION TRIBUTARIA
HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
20		1	Autolikidazio telematikoen kopurua Número de autoliquidaciones telemáticas	1.600
		2	Helbideratutako ordainagirien kopurua Número de recibos domiciliados	48.000
			ZEHARKAKO ZERGAK - GARRAIOBIDE JAKIN BATZUEN GAINEKO ZERGA BEREZIAREN KUDEAKETA IMPUESTOS INDIRECTOS - GESTIÓN TRIBUTARIA DEL IMPUESTO ESPECIAL SOBRE DETERMINADOS MEDIOS DE TRANSPORTE	
	1		AURKEZTUTAKO AUTOLIKIDAZIOEN BERRIKSUPENA REVISIÓN DE LAS AUTOLIQUIDACIONES PRESENTADAS	
		1	Eginiko likidazioen kopurua Número de liquidaciones practicadas	100
	2		BERRAZTERTZE-ERREKURTSOEN EBAZPENA. RESOLUCIÓN DE RECURSOS DE REPOSICIÓN.	
		1	Ebatzitako errekurtsoen kopurua Número de recursos resueltos	100
	3		JENDEARENGANAKO ARRETA. ATENCIÓN AL PÚBLICO.	
		1	Telematikoki aurkeztutako aitortpenen kopurua, sarrera egiteko Número de declaraciones presentadas telemáticamente con ingreso	10.000
		2	Telematikoki aurkeztutako salbuespenen/lotuta ez daudenen kopurua Número de exenciones/no sujeción presentadas telemáticamente	4.000
21		3	Onartutako salbuespenen/lotuta ez daudenen kopurua (akordio espresua) Número exenciones/no sujeción concedidas (acuerdo expreso)	1.500
			ZEHARKAKO ZERGAK - ERABILITAKO IBILGAILUEN TRANSFERENTZIAREN GAINEKO ZERGAREN KUDEAKETA (OEZ) IMPUESTOS INDIRECTOS - GESTIÓN TRIBUTARIA SOBRE LA TRANSFERENCIA DE VEHICULOS USADOS (ITP)	
	1		AURKEZTUTAKO AUTOLIKIDAZIOEN BERRIKUSPENA REVISIÓN DE LAS AUTOLIQUIDACIONES PRESENTADAS	
		1	Eginiko errekerimenduen kopurua Número de requerimientos efectuados	100
	2		BERRAZTERTZE-ERREKURTSOEN EBAZPENA RESOLUCIÓN DE RECURSOS DE REPOSICIÓN	
		1	Ebatzitako errekurtsoen kopurua Número de recursos resueltos	300
	3		JENDEARENGANAKO ARRETA ATENCIÓN AL PÚBLICO	
		1	Telematikoki aurkeztutako aitortpenen kopurua, sarrera egiteko Número de declaraciones presentadas telemáticamente con ingreso	15.000
		2	Mostradoeren emandako aitortpenen kopurua Número de declaraciones emitidas mostrador	20.000
22			ZEHARKAKO ZERGAK - ASEGURU-PRIMEN GAINEKO ZERGAREN KUDEAKETA IMPUESTOS INDIRECTOS - GESTIÓN TRIBUTARIA DEL IMPUESTO SOBRE LAS PRIMAS DE SEGURO	
	1		AURKEZTUTAKO AUTOLIKIDAZIOEN BERRIKUSPENA REVISIÓN DE LAS AUTOLIQUIDACIONES PRESENTADAS	

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		932123 ZERGA KUDEAKETA GESTION TRIBUTARIA

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
23		1	Eginiko errekerimenduen kopurua Número de requerimientos efectuados	50
	2		BERRAZTERTZE-ERREKURTSOEN EBAZPENA RESOLUCIÓN DE RECURSOS DE REPOSICIÓN.	
		1	Ebatzitako errekurtsoen kopurua Número de recursos resueltos	20
	3		JENDEARENGANAKO ARRETA ATENCIÓN AL PÚBLICO.	
		1	Jasotako aitortpenen kopurua Número de declaraciones recibidas	1.800
			JENDEARENGANAKO ARRETA ATENCIÓN AL PÚBLICO	
	1		AURREZ AURREKO ARRETA ATENCIÓN PRESENCIAL	
		1	ZILZen eginiko kontsulten kopurua (eragiketa konplexuak) Número de consultas SIAC (Operaciones Complejas)	18.000
		2	Gainerako atalei eginiko kontsulten kopurua (erag. konplexuak) Número de consultas Resto Secciones (Op. Complejas)	123.000
		3	Izapidetzen ari diren eragiketetan eginiko kontsulten kopurua Número de consultas en operaciones de trámite	65.000
		4	Bulego deszentralizatueta eginiko kontsulten kopurua Número de consultas en oficinas descentralizadas	200.000
		5	Administrazio elektronikoa eginiko kontsulten kopurua Número de consultas en administración electrónica	35.000
	2		ARRETA TELEFONIKOA ATENCIÓN TELEFÓNICA	
		1	Erantzundako deien kopurua Número de llamadas atendidas	550.000
	3		ARRETA TELEMATIKOA ATENCIÓN TELEMÁTICA	
		1	Aukezpenen kopurua (zerga-ereduak), Bizkaibai (milatan) Número de Presentaciones (modelos tributarios) Bizkaibai (miles)	1.350
		2	Zerga-kontsulten kopurua (Laguntzaile) Número de Consultas tributarias (Laguntzaile)	11.500
	4		JENDEARI ARRETA EGITEKO PROZESUAREN TALDEAREN KOORDINAZIOA COORDINACIÓN DEL EQUIPO DE PROCESO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO	
		1	Bilera-kopurua Número de reuniones	6
			ERREGISTROA ETA JAKINARAZPENAK REGISTRO Y NOTIFICACIONES	
	1		JAKINARAZPENAK NOTIFICACIONES	
		1	Jaso-agiririk gabeko jakinarazpenen kopurua (milatan) Número de notificaciones sin acuse de recibo (miles)	1.450
		2	Jakinazpenen kopurua, jaso-agiriarekin Número de notificaciones con acuse de recibo	325.000
		3	Jakinazpen telematikoen kopurua Número de notificaciones telemáticas	250.000

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO			ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05	OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS			932123 ZERGA KUDEAKETA GESTION TRIBUTARIA
HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
		4	Jakinarazpena telematikoki jaso dezaketen erabiltzaileen kopurua Número de usuarios notificables telemáticamente	65.000
	2		ERREGISTROKO SARRERA ETA IRTEERAK ENTRADAS Y SALIDAS DE REGISTRO	
		1	Paperezko sarreraren kopurua (ez zerga-ereduak) Número de entradas en papel (no modelos tributarios)	110.000
		2	Internet bidezko sarreraren kopurua (ez zerga-ereduak) Número de entradas por Internet (no modelos tributarios)	115.000
25			LIKIDAZIO-JARDUKETAK ACTUACIONES LIQUIDADORAS	
	1		PFEZ-AREN ZUZENKETAK ETA ERREKURTSOEN EBAZPENAK RECTIFICACIONES Y RESOLUCIÓN DE RECURSOS IRPF	
		1	Zuzenketen eta errekurtsoen ebazpenen kopurua Número de rectificaciones y resoluciones de recursos	11.000
26			ZERGA-ZIURTAGIRIAK CERTIFICADOS TRIBUTARIOS	
	1		EMANDAKO ZIURTAGIRIAK CERTIFICADOS EMITIDOS	
		1	Zenbaki presentziala Número Presencial	175.000
		2	Interneteko zenbakia Número Internet	173.000
		3	Telefono-zenbakia Número Telefono	18.500
		4	Telfono interaktiboaren zenbakia Número Teléfono Interactivo	800
		5	Erabakiak (disketea) Acuerdos (diskette)	1.000.000
27			EBALUAZIO ETA HOBEEKUNTZARAKO SISTEMAK SISTEMAS DE EVALUACIÓN Y MEJORA	
	1		KEXA ETA IRADOKIZUNEN KUDEAKETA GESTIÓN DE QUEJAS Y SUGERENCIAS	
		1	Kexa eta iradokizunen kopurua Número de quejas y sugerencias	700
28			INPRIMAKIEN KUDEAKETA GESTIÓN DE IMPRESOS	
	1		INPRIMAKI ETA ARGITALPENEN SALMENTA VENTA DE IMPRESOS Y PUBLICACIONES	
		1	Saldutako inprimakien kopurua Número de Impresos Vendidos Facilitados	10.000
29			KONTRATAZIOA CONTRATACIÓN	
	1		SAILAREN INPRIMAKI GUZTIEN DISEINUA, FOTOKONPOSIZIOA, INPRIMAKETA, BILTEGIRATZEA ETA BANAKETA KONTRATATZEA CONTRATACIÓN DE DISEÑO, FOTOCOMPOSICIÓN, IMPRESIÓN, ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE TODOS LOS IMPRESOS DEL DEPARTAMENTO	

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		932123 ZERGA KUDEAKETA GESTION TRIBUTARIA

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
		1	Kontratuen kopurua Número de Contratos	1

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
05	OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	02	OGASUNA HACIENDA	932123	ZERGA KUDEAKETA GESTION TRIBUTARIA
EURO / EUROS					
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL	
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		27.683.985	
		REMUNERACIONES DE PERSONAL			
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		7.990.914	
		RETRIBUCIONES BASICAS			
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)		7.990.914	
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)			
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).		7.990.914	
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).			
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	7.990.914		
		GASTOS PERSONAL DFB			
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK		14.324.044	
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK		14.324.044	
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK		13.883.690	
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	13.883.690		
		GASTOS PERSONAL DFB			
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		440.354	
		RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA			
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	440.354		
		GASTOS PERSONAL DFB			
16		LAN-ARAUDE IRAUNKORREAN DAGOEN LANGILERIA		338.239	
		PERSONAL EN REGIMEN LABORAL INDEFINIDO			
161		LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK		338.239	
		RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL			
16101		LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK		323.901	
		RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL INDEFINIDO			
16101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	323.901		
		GASTOS PERSONAL DFB			
16103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		14.338	
		RETRIBUCION POR EXPERIENCIA			
16103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	14.338		
		GASTOS PERSONAL DFB			
18		GIZARTE KUOTAK		5.030.788	
		CUOTAS SOCIALES			
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		5.030.788	
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL			
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		5.030.788	
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL			
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	5.030.788		
		GASTOS PERSONAL DFB			
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK		4.702.000	
		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS			
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE		4.702.000	
		MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS			
232		ZUZKIDURAK		87.000	
		SUMINISTROS			
23205		SALTZEKO INPRIMAKIAK		87.000	
		IMPRESOS PARA VENTAS			
23205	2010/0003	OROKORRA BFA	87.000		
		GENERICO DFB			
233		KOMUNIKAZIOAK		2.196.000	
		COMUNICACIONES			
23302		POSTA, TELEGRAFIKOAK, TELEXA ETA MEZULARITZA		2.190.000	
		POSTALES, TELEGRAFICAS, TELEX Y MENSAJERIA			
23302	2010/0003	OROKORRA BFA	2.190.000		
		GENERICO DFB			
23303		INFORMATIKAK		6.000	
		INFORMATICAS			

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	02 OGASUNA HACIENDA	932123 ZERGA KUDEAKETA GESTION TRIBUTARIA

EURO / EUROS				
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
23303	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	6.000	
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		2.410.000
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		1.920.000
23701	2007/0191	ERRENTA ETA ONDARE KANPAINA CAMPAÑA RENTA Y PATRIMONIO	1.920.000	
23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES		490.000
23799	2007/0197	ERREGISTRATZAILEEN ORDAINSARIAK ONDARE ESKUALDAKETA ETA OINORDETZENEGATIK HONORARIOS REGISTRADORES POR LIQUIDACIONES TRANS. Y SUCESIONES	240.000	
23799	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	250.000	
239		HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS		9.000
23904		BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS		9.000
23904	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	9.000	
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		32.385.985

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
05	OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	02	OGASUNA HACIENDA	932123	ZERGA KUDEAKETA GESTION TRIBUTARIA

			EURO/EUROS
BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	27.683.985
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	4.462.000
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL,SUMINISTROS Y OTROS	
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES	
23799	2007/0197	ERREGISTRATZAILEEN ORDAINSARIAK ONDARE ESKUALDAKETA ETA OINO HONORARIOS REGISTRADORES POR LIQUIDACIONES TRANS. Y SUCESION	240.000
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	32.385.985

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	02. Ogasuna 02. Hacienda	934.126 Zergak Biltzeko Kudeaketa 934.126 Gestión Recaudatoria

Zerga-bilketa

Zerga-bilketa, gehienbat tribuen gainekoa dena, Bizkaiko Lurralde Historikoan Ekonomi Itunak eragiten dituen eskumenen funtsezko oinarrietarikoa da, zerga eskumenak betearazteko beharrezko eragiketa delako eta, aldi berean, zerga hitzartuen multzokoak ez diren beste sarrera batzuk biltzeko balio duelako.

Iruzurraren aurkako borroka

Zerga-bilketa tributuen arloan aplikatzen den prozeduretakoa da eta Zergen Ikuskapenarekin eta Bilketarekin batera, eta gero eta garrantzia handiagoa du iruzurraren aurkako borrokari dagokionez eta hori horrela da besteak beste ikuskapenean egiten diren jarduketak eta zorra zehazteko burutzen diren kudeaketak arloetako hobekuntza garrantzitsuen ondorioz.

Zorraren zehaztapenari eta zerga-oinarrien aurkikuntzari dagokionez izan diren hobekuntza horiek zor hori kobratzeko aldiak iruzurra forma berriak sortarazten dituzte.

Zorraren ordainketari ihes egiteko ingeniariak, sarritan iruzurra izaten dena, gero eta sofistikatuagoa da eta gero eta bitarteko espezializatuagoak eskatzen ditu, zehatzago esaterako ikerketak egiteko gaitasuna duen pertsonala eta iruzur sektore edo profil horiek eta zorra ez ordaintzeko ahaleginak aurkitzeko gauza dena. Halaber, egoera horiek ekiditeko eta zorrak kobratzeko beharrezkoak diren jarduketak jarri behar dira abian.

Iruzurraren aurkako lehen ildo honetan aitzindariak izatearen ondoretarako kudeaketa eragingarriagoa eta espezializatuagoak lortzeko neurriak hartu dira, zergapekoen egungo portaerak kontuan hartuz. Izan ere aldaketa garrantzitsuak gertatu dira iruzurrezko jokabideetan, eta horiek behartzen gaituzte egoera berriei hobeto egokitutako moduan kudeatzera, besteak beste, honako neurri hauek:

Recaudación

La función recaudatoria, de carácter principalmente tributario, constituye uno de los pilares fundamentales de las competencias derivadas del Concierto Económico en el Territorio Histórico de Bizkaia, ya que supone una acción necesaria para el ejercicio de las competencias fiscales, además de la recaudación de otros ingresos que no tienen la calificación de tributos concertados.

Lucha contra el fraude

La Recaudación, uno de los procedimientos de aplicación de los tributos, junto con la Inspección y la Gestión Tributaria, sigue un camino ascendente en la lucha contra el fraude, como consecuencia, entre otras, de las mejoras importantes en actuaciones inspectoras y de gestión que se encargan de determinar la deuda.

Estas mejoras en determinación de la deuda y el descubrimiento de bases imponibles, genera nuevas formas de fraude en la fase de cobro de dicha deuda.

La ingeniería de elusión del pago de la deuda, en muchos casos fraudulenta, es cada vez más sofisticada y requiere más medios especializados, en concreto, personal capaz de investigar y de descubrir los sectores o perfiles de fraude y las actuaciones de elusión del pago, así como de determinar y poner en marcha las actuaciones necesarias para evitar dichas situaciones y materializar el cobro de las deudas.

En aras a estar en primera línea en la lucha contra el fraude, se han tomado medidas encaminadas a una gestión más eficiente y más especializada de acuerdo con los actuales comportamientos por parte de las personas obligadas al pago, derivadas de los importantes cambios producidos en las conductas fraudulentas, que nos obligan a gestionar de forma más adaptada a las nuevas situaciones, medidas entre las que destacan:



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	02. Ogasuna 02. Hacienda	934.126 Zergak Biltzeko Kudeaketa 934.126 Gestión Recaudatoria

- 1.- 2019ko ekitaldian zerga-bilketaren arloan iruzurrezko jarduketaren detekzioa indartzen jarraituko da, arreta berezia jarritz sareei, ondasun ezkutuei eta garrantzitsuak diren beste batzuei buruzko espedienteetan sakontzeko.
- 2.- Iruzurraren arrazoiak sakon aztertu ondoren, erlazioak behar bezala antzemateko tresna informatikoak prestatuko dira, zordun nagusien eta erantzukizun solidarioa edota subsidiarioa duten beste batzuen ondasunak arinago eta hobeto detektatzeko datuak gurutzatuz eta zordunen profilak zehaztuz. Horrela azkar erantzun ahal izango da eta kautelazko neurriak ezarri ahal izango dira.
- 3.- Ondare hustuketak kontrolatzeko eta jarraitzeko neurriak areagotuko dira, eta gauza bera egingo da haiekin lotutako beste delitu batzuekin (esaterako, zehapena ezartzeko moduko kaudimengabeziak), batez ere hartzekodunen konkurtsoan dauden enpresetan edo halako prozedura baten ondorioz likidatuta daudenetan.
- 4.- Arreta berezia jarriko da Ogasun Publikoaren aurkako delituetatik datozen zorretan, organo judizialekin lankidetzan.

Zerga-bilketaren kudeaketa

Zerga-bilketaren kudeaketak desberdindu egin daitezkeen funtsezko bi alderdi ditu:

1. Erakunde laguntzaileen bitartez eta zordunak berez egiten dituen edo bahuirengatiko sarrerekin egiten diren kobrantzen kudeaketak espediente kopuru oso handia eragiten dute. Kudeaketa hori ordainketaren kudeaketari lotuta dago, hala, sarreren itzulketetan nola aurrekontuetako gastu edo aurrekontuetatik kanpoko eragiketetan.

- 1.- En el ejercicio 2019 se va a continuar con la potenciación de la detección de actuaciones fraudulentas en el ámbito recaudatorio, poniendo el acento en la profundización en expedientes de entramados y ocultación de bienes y otros relevantes.
- 2.- Después de haber realizado un profundo análisis de la casuística de fraude, se van a llevar a cabo los desarrollos informáticos para la correcta detección de relaciones que permita llegar antes y mejor a los bienes de las personas y entidades deudoras principales o de otras responsables solidarias y/o subsidiarias, mediante los correspondientes cruces de datos y a través de la definición de perfiles de deudor que faciliten la pronta actuación y las medidas cautelares.
- 3.- Se pondrá el acento en las medidas de control y seguimiento de vaciamientos patrimoniales, así como en otros delitos conexos como son las insolvencias punibles, en especial, en las empresas en concurso de acreedores o ya liquidadas en este procedimiento.
- 4.- Se va a dar especial atención a las deudas derivadas de delitos contra la Hacienda Pública, en colaboración con los órganos judiciales.

Gestión recaudatoria

La gestión recaudatoria tiene dos aspectos fundamentales y diferenciados:

1. La gestión de cobro realizada a través de las entidades colaboradoras y de forma espontánea por la o el deudor o bien por ingresos de embargos, que supone un volumen muy importante de expedientes y de importes. Esta gestión está ligada con la gestión de pago, bien de devoluciones de ingresos, como de gastos presupuestarios o de operaciones extrapresupuestarias.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	02. Ogasuna 02. Hacienda	934.126 Zergak Biltzeko Kudeaketa 934.126 Gestión Recaudatoria

2. Berariaz zerga-bilketaren kudeaketari dagokionez esan behar da funtzioa kobrantza egiteko egin behar diren jarduketak guztiak burutzea dela, eta hori geroratzek kudeatuz edo betearazpidetzako prozeduraren bidez. Aldi berean eragiketa horiei lotuta dauden bete alderdi batzuen ardura du, esaterako etendurak eta abar.

Horretarako Zerga-bilketako Zuzendariordetza, maila organikoari dagokionez, hiru zerbitzutan egituratu da: Diruzaintza eta Bermeen Zerbitzua, Zerga-bilketa Zerbitzua eta Zerga-bilketa Ikuskatzeko Zerbitzua.

Diruzaintza eta Bermeen Zerbitzuaren helburua Foru Ogasuneko diruzaintza kudeatzea da eta hori ahalik eta azkarren eta ondoen egitea. Horretarako agindu zaizkion funtzioak betetzen ditu eta, aldi berean, kobrantza guztiak burutzen ditu. Helburuen artean lehentasun osoa du zergadunen eta Bizkaiko Foru Aldundiaren zordunen sarrera eta ordainketen erlazioak erraztea.

Kudeaketaren ardatza eragingarritasuna izango da eta ahaleginak egingo dira teknologia berriak aprobetxatzeko eta barne kudeaketari informazioa ahalik eta arinen eta kosturik merkeenean emateko.

Halaber, kontuan hartuko da bankuetako saldoen kudeaketa eta mugimendu eragingarria aurrekontuetako eta aurrekontuz kanpoko ordainketak zuzen eta epeen barruan egiterakoan.

Ahaleginen ardatza gaur egungo teknologiarekin bat datozen ordainbideak, banku izapideak eta paperezko agiriak ezabatzeko aukera ematen dutenak, ezartzea da.

Halaber, ahaleginak egingo dira zorren konpentsazioen eta beste erakunde batzuen enbargoen prozedura guztiak mekanizatzeke.

2. La gestión recaudatoria propiamente dicha, cuya función consiste en llevar a cabo todas las actuaciones necesarias para que el cobro se realice: bien gestionando aplazamientos o bien mediante el procedimiento ejecutivo, a la vez que también realiza otros aspectos relacionados como son las suspensiones, etc.

Para ello, la Subdirección de Recaudación se estructura orgánicamente en tres Servicios: Servicio de Tesorería y Garantías, Servicio de Recaudación y Servicio de Inspección Recaudatoria.

El Servicio de Tesorería y Garantías, tiene como objetivo gestionar la Tesorería de la Hacienda Foral con la mayor agilidad y perfeccionamiento posibles, a través de las funciones que tiene encomendadas, así como realizar todos los cobros, teniendo como objetivo prioritario el facilitar las relaciones de ingresos y pagos de las/los contribuyentes y acreedores de la Diputación Foral de Bizkaia.

La gestión se enmarcará en la eficiencia, tratando de aprovechar las nuevas tecnologías y proporcionando a la gestión interna la información con la mayor rapidez y al menor coste.

Se tendrá también en cuenta la eficiente gestión y movimiento de saldos bancarios para la correcta y puntual realización de los pagos presupuestarios y extrapresupuestarios.

Los esfuerzos se centrarán en implantar formas de pago acordes con la tecnología actual y enfocadas a la eliminación de trámites bancarios y de papel.

También se tratarán de mecanizar todos los procedimientos de compensaciones y tramitación de embargos de terceras instituciones.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	02. Ogasuna 02. Hacienda	934.126 Zergak Biltzeko Kudeaketa 934.126 Gestión Recaudatoria

Zerga-bilketako Zerbitzuak dituen eskumenak dira zordunaren aurkako betearazpidetzako ekintzak burutzeko, zehatzago esateko horren ondarearen aurkako premiamenduzko prozeduran. Aldi berean, baditu beste funtzio batzuk ere, esaterako zorraren kudeaketari lotuta daudenak: ordainketaren geroratzeak eta zatikatzeak, errekurtsioa egon delako gertatzen diren etendurak.

Erantzukizun solidario edo subsidiarioaren edo ondorengotzaren zioz nahitaez ordaindu behar duten beste batzuk zehatzeko eskumena ere badu; izan ere, zergapeko nagusiaren zorrari erantzuten diote.

Zerga-bilketa Ikuskatzeko Zerbitzuaren egitekoak ondoko hauek dira: hartzekodunen konkurtsoan dauden zordunen jarraipena egitea, zergapeko horiek ikuskatzeko jarduketak egitea, eta agiriak eta txostenak egitea kaudimengbaezia dela eta zehapena ezartzeko moduko delitua gertatu delako zantzuak aurkitzen diren kasuetan eta prozedura zibilak abiarazteko.

Era berean, ikuskapen-lana egiten du zerga-bilketako fasean, eta zorrak kobratzeko enbargatu daitezkeen ondasunak eta eskubideak ostetzearen ziozko iruzurrezko eragiketak bilatzen ditu.

Helburuak

1. Iruzurraren aurkako borroka:

- Hartzekodunen konkurtsoan dauden edo egon diren enpresen gaineko ikerketak.
- Erantzukizun solidarioak edo subsidiarioak eskatzea.
- Enpresa-ondorengotzak.
- Enpresa-batasuna benetako kontrolaren bidez.
- Prozedura zibilak eta penalak.

El Servicio de Recaudación tiene como competencias el seguimiento de actuaciones ejecutivas contra el deudor, en concreto el procedimiento de apremio contra su patrimonio, así como otras funciones relacionadas con la gestión de la deuda: aplazamientos y fraccionamientos de pago, suspensiones por recursos.

También es competente para determinar otros obligados al pago, por responsabilidad solidaria o subsidiaria o por sucesión, que responden de la deuda del obligado principal.

El Servicio de Inspección Recaudatoria tiene la función del seguimiento de los deudores en concurso de acreedores, actuaciones inspectoras para estos obligados y la documentación y elaboración de informes en los que se entienda que hay indicios de delitos por insolvencias punibles y otros para instar procedimientos civiles, en su caso.

Lleva, así mismo, labores de inspección en la fase recaudatoria, buscan operaciones fraudulentas de ocultación de bienes y derecho susceptibles de ser embargables para el cobro de las deudas.

Objetivos

1. Actuaciones contra el fraude:

- Investigaciones sobre empresas en concurso de acreedores o que hayan estado en concurso.
- Exigencia de responsabilidades solidarias o subsidiarias.
- Sucesiones de empresa.
- Unidad empresarial por control efectivo
- Procedimientos civiles y penales.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	02. Ogasuna 02. Hacienda	934.126 Zergak Biltzeko Kudeaketa 934.126 Gestión Recaudatoria
- Enpresak eta enpresa-taldeak ikertzea: ondasunak eta jarduera-epigrafeak. - Arrisku-gerorapenen jarraipena eta kontrola. - Arrisku-zordunen jarraipena eta kontrol prebentiboa. - Arriskuko konkurtso-espeditenteen jarraipena: ikerketa eta egiaztapen lanak eta informazioa lortzea zorra zehazteko edo bidezko konkurtso-inguruabarrak aurkezteko, aurreko idatz-zatiko prozedura zibilak edo penalak abiaraztea gorabehera. - Delitu fiskalen ondoriozko zordunak jazartzea.	- Investigación sobre empresas y grupos de empresas, bienes de éstas y epígrafes de actividad. - Seguimiento y control de aplazamientos de riesgo. - Seguimiento y control de preventivo de deudores de riesgo. - Seguimiento de expedientes concursales de riesgo, mediante actuaciones inspectoras de investigación y comprobación y de obtención de información para determinar deuda o presentar los incidentes concursales, que en su caso procedan, sin perjuicio de instar otras acciones civiles o penales del apartado anterior - Seguimiento de deudores por delitos fiscales	
2. Zerbitzuen kudeaketa eta kalitatea hobetzea:	2. Actuaciones de mejora en la gestión y prestación de servicios	
- Inprimakiak ezabatzea autoliquidazioen kudeaketan. - Betearazpen-espeditenteen kudeaketa hobetzea, eraginkortasuna eta arrazionaltasuna irizpidetzat hartuta. - Prozedura informatikoak ezartzea zerga-zorren bermeak kudeatzeko. - Sistema berriak ezartzea ordainketa-gerorapenen eta konpentsazioen eskaerak kudeatzeko.	- Eliminación de impresos en gestión de autoliquidaciones. - Mejora en la gestión de expedientes ejecutivos en función de criterios de eficiencia y racionalidad - Implantación de procedimientos informáticos para la gestión de las garantías de las deudas tributarias. - Implantación de nuevos sistemas de gestión de solicitudes de aplazamientos de pago y compensaciones.	
3. Zergadunei zerga-bilketako betebeharrak betetzen laguntzeko lanak:	3. Actuaciones para facilitar el cumplimiento de las obligaciones tributarias en la fase recaudatoria:	
- Ordainketa-gerorapenak ematea.	- Concesión de aplazamientos de pago	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	02. Ogasuna 02. Hacienda	934.126 Zergak Biltzeko Kudeaketa 934.126 Gestión Recaudatoria
- Modu telematikoan erantzutea enbargoei eta informazio-eskaerei. - Ordaintzeko moduak: txartela, konturako kargua, transferentzia eta gainerako baliabide telematikoak. - Zerga-bilketako izapide guztiak modu telematikoan egitea.	- Contestación telemática a embargos y requerimientos de información. - Medios de pago por tarjeta, cargo en cuenta, tranferencia y demás telemáticos. - Tramitación telemática de todos los trámites recaudatorios.	

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		934126 ZERGAK BILTZEKO KUDEAKETA GESTION RECAUDATORIA

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			IRUZURRARI AURRE EGIT. INFO. INFORMACIÓN PARA EL FRAUDE	
	1		EGINDAKO TXOSTENAK INFORMES ELABORADOS	
		1	Txosten kopurua Número de informes	60
2			ZORRAREN ORDAINKETA ITZURPENAREN KONTRA JARDUTEA. ACTUAR CONTRA LA ELUSION EN EL PAGO DE LA DEUDA.	
	1		ERANTZUKIZUNA DERIBATZEKO PROZEDURAK. PROCEDIMIENTOS DE DERIVACIÓN DE RESPONSABILIDAD.	
		1	Hasitako prozedura kopurua. Número de procedimientos iniciados.	200
	2		PROZEDURA ZIBILAK ETA PENALAK. PROCEDIMIENTOS CIVILES Y PENALES.	
		1	Hertsatutako prozedura kopurua. Número de procedimientos instados.	5
	3		KAUTELAZKO NEURRIAK MEDIDAS CAUTELARES.	
		1	Kautelazko embargoen kopurua. Número de embargos cautelares.	12
	4		AKTAK ENPRESA KONKURTSATUETAN. ACTAS EN EMPRESAS CONCURSADAS.	
		1	Jasotako akten kopurua Número de actas levantadas	20
3			ZERGA ZOR ETA ZUZENBIDE PUBLIKOKO GAINERAKO ZORREN ORDAINKETAERRAZTEA.; FACILITAR EL PAGO DE LAS DEUDAS TRIBUTARIAS Y DEMAS DE DERECHO PUBLICO	
	1		PAPEREAN EGITEN DIREN SARRERAK KENTZEA ELIMINACION DE INGRESOS EN PAPEL	
		1	Agirien %, paperean % documentos en papel	50
	2		ORDAINKETEN GERORATZEA EMATEA CONCESIÓN DE APLAZAMIENTOS DE PAGOS	
		1	Emandako gerorapenen kopurua Numero de aplazamientos concedidos	40.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
05	OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	02	OGASUNA HACIENDA	934126	ZERGAK BILTZEKO KUDEAKETA GESTION RECAUDATORIA
				EURO / EUROS	
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN		PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK			
		REMUNERACIONES DE PERSONAL			8.022.302
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK			
		RETRIBUCIONES BASICAS			2.215.670
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)			
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)			2.215.670
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).			
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).			2.215.670
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA		2.215.670	
		GASTOS PERSONAL DFB			
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK			
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			4.285.678
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK			
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			4.285.678
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK			
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			4.155.245
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA		4.155.245	
		GASTOS PERSONAL DFB			
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA			
		RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA			130.433
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA		130.433	
		GASTOS PERSONAL DFB			
16		LAN-ARAUDE IRAUNKORREAN DAGOEN LANGILERIA			
		PERSONAL EN REGIMEN LABORAL INDEFINIDO			151.389
161		LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK			
		RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL			151.389
16101		LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK			
		RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL INDEFINIDO			145.719
16101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA		145.719	
		GASTOS PERSONAL DFB			
16103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA			
		RETRIBUCION POR EXPERIENCIA			5.670
16103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA		5.670	
		GASTOS PERSONAL DFB			
18		GIZARTE KUOTAK			
		CUOTAS SOCIALES			1.369.565
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA			
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL			1.369.565
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA			
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL			1.369.565
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA		1.369.565	
		GASTOS PERSONAL DFB			
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK			
		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS			120.000
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE			
		MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS			120.000
233		KOMUNIKAZIOAK			
		COMUNICACIONES			32.000
23303		INFORMATIKAK			
		INFORMATICAS			32.000
23303	2010/0003	OROKORRA BFA		32.000	
		GENERICICO DFB			
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE			
		TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES			83.000
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK			
		ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS			2.500
23701	2010/0003	OROKORRA BFA		2.500	
		GENERICICO DFB			
23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK			
		OTROS TRABAJOS EXTERIORES			80.500

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	02 OGASUNA HACIENDA	934126 ZERGAK BILTZEKO KUDEAKETA GESTION RECAUDATORIA

EURO / EUROS				
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
23799	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	65.000	
23799	2016/0038	PREMIAMENDU PROZEDURAREN KOSTUAK COSTAS DEL PROCEDIMIENTO DE APREMIO	15.500	
239		HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS		5.000
23904		BILERA,HITZALDIK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS		5.000
23904	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	5.000	
3		FINANTZA GASTUAK GASTOS FINANCIEROS		10.000
35		KOMISIOAK COMISIONES		10.000
359		BESTE KOMISIO BATZUK OTRAS COMISIONES		10.000
35900		BESTE KOMISIO BATZUK OTRAS COMISIONES		10.000
35900	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	10.000	
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		8.152.302

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	02 OGASUNA HACIENDA	934126 ZERGAK BILTZEKO KUDEAKETA GESTION RECAUDATORIA

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	8.022.302
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	104.500
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS	
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES	
23799	2016/0038	PREMIAMENDU PROZEDURAREN KOSTUAK COSTAS DEL PROCEDIMIENTO DE APREMIO	15.500
3		FINANTZA GASTUAK GASTOS FINANCIEROS	10.000
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	8.152.302

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. <i>Hacienda y Finanzas</i>	03. Auzitegi Ekonomiko-Administratiboa 03. <i>Tribunal</i> <i>Económico-Administrativo</i>	932.121 Ekonomia- Administrazioko Erreklamazioei buruzko Ebazpen 932.121 <i>Resolución de</i> <i>Reclamaciones Económico-</i> <i>Administrativas</i>

Ekonomia eta Administrazio Kontuetarako
Bizkaiko Foru Epaitegia

Bizkaiko Foru Auzitegi Ekonomiko Administratiboa Bizkaiko Foru Ogasunak jaulkitzen dituen zergen aplikazioari eta zerga-zehapenen ezarpenari dagokionez berrikusteko funtzioa egiten duen organoa da. Auzitegiak instantzia bakarrean jarduten du eta doako prozedura eta izaera askea duena da. Halaber, Auzitegiak Bizkaiko Foru Aldundiaren zuzenbide publikoko beste sarrera batzuen bilketen kasuan jarduten du.

2019. urtean uste izatekoa da 1.400- 1.500 erreklamazio inguru aurkeztea.

Bestalde, 2019ko ekitaldian, Auzitegiak lan egingo du, jakinarazpenak egiteko berriki ezarritako sistema berriari esker, urteetako ahaleginaren ondoren lortutako aktibo nagusiari eusten jarrai dezan, hau da, erreklamazio guztiak urtebete baino gutxiagoko epean ebazteari, hain zuzen ere.

Kudeaketaren ikuspegiari dagokionez FAEAk bere zerbitzuak kalitate arauak eta irizpideak betez ematen jarraituko du, helburuen eta adierazleen jarraipena eginda, bere lana erreklamazioa egiten duen pertsonari zuzenduz eta orientatuz eta ematen den zerbitzuaren hobekuntza iraunkorrean bere pertsonal guztiaren esku hartzea sustatuz.

Gisa berean, Auzitegiak ebazpen nagusiak web orriaren bidez hedatzeari eutsiko dio. Hori dela eta, zergadunek nahiz Bizkaiko Foru Ogasunaren gainerako organoek Auzitegiaren irizpide garrantzitsuenen edukia kontsultatu ahal izango dute.

El Tribunal Económico-Administrativo
Foral de Bizkaia

El Tribunal Económico-Administrativo Foral de Bizkaia es el órgano que, en única instancia y mediante un procedimiento gratuito y con carácter independiente, ejerce la función revisora de los actos de aplicación de los tributos y de imposición de sanciones tributarias dictados por la Hacienda Foral de Bizkaia, así como los de recaudación de otros ingresos de derecho público de la Diputación Foral de Bizkaia.

Durante el año 2019 es previsible que las reclamaciones presentadas sean en torno a las 1400-1.500 reclamaciones.

Por otro lado, en el ejercicio 2019, el Tribunal trabajará para que con el nuevo sistema de notificaciones recientemente implantado, se siga manteniendo el principal activo logrado tras años de esfuerzos, cual es el de resolver todas sus reclamaciones en un plazo inferior a un año.

Desde el punto de vista de la gestión, el TEAF continuará prestando sus servicios conforme a pautas de calidad, con seguimiento de objetivos e indicadores, orientando su trabajo a la persona reclamante y promoviendo la participación de todo el personal en la mejora continua del servicio prestado.

Asimismo, el Tribunal seguirá difundiendo sus principales resoluciones a través de su página Web, lo que permite acceder a los y las contribuyentes y al resto de órganos de la Hacienda Foral de Bizkaia al contenido de los criterios de mayor trascendencia del Tribunal.

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		932121 EKONOMIA-ADMINISTRAZIO. ERREKLAMAZIO. BURU. EBAZP. RES RECLAMACIONES ECONON- ADMINISTRATIVAS

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			FAEA-REN ERREKLAMAZIOAK RECLAMACIONES DEL TEAF	
	1	1	AURKEZTUTAKO ERREKLAMAZIOAK RECLAMACIONES PRESENTADAS Aurkeztutako erreklamazio kopurua Número de reclamaciones presentadas	1.500
	2	1	90 EGUN BAINO LEHEN ADIERAZITAKO ERREKLAMAZIO EKONOMIKO-ADMINISTRATIBOAK RECLAMACIONES ECONÓMICO ADMINISTRATIVAS PUESTAS DE MANIFIESTO EN MENOS DE 90 DÍAS 90 egun igaro baino lehen adierazitako erreklamazio ekonomiko-administratiboen ehunekoa Porcentaje reclamaciones económico administrativas puestas de manifiesto en menos de 90 días	85
	3	1	EBATZITAKO ERREKLAMAZIOAK RECLAMACIONES RESUELTAS Ebatzitako erreklamazioen kopurua Número de reclamaciones resueltas	1.600
	4	1	EBATZITAKO ERREKLAM KOP, EGINDAKOEN GAINEAN RECLAMACIONES RESUELTAS SOBRE PLANTEADAS Ebatzitako erreklamazioen ehunekoa, egindakoen gainean Porcentaje de reclamaciones resueltas sobre planteadas	106
	5	1	EBAZPENAK TXOSTENGILEKO RESOLUCIONES POR PONENTE Ebazpen kopurua txostengileko Número de resoluciones por ponente	105
	6	1	ONETSITAKO ERREKLAMAZIO EKONOMIKO-ADMINISTRATIBOEEKIKO KOORDINAZIOA COORDINACIÓN CON LAS RECLAMACIONES ECONÓMICO ADMINISTRATIVAS ESTIMADAS Onetsitako erreklamazio ekonomiko-administratiboen ehunekoa Porcentaje de reclamaciones económico administrativas estimadas	28
	7	1	FAEA-REN ERABAKIEN AURKAKO ADMINISTRAZIOAREKIKO AUZI-ERREKURTSOA RECURSOS CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVOS PLANTEADOS CONTRA ACUERDOS TEAF FAEAren erabakien aurka jarritako administrazioarekiko auzi-errekurtsoen kopurua Número de recursos contencioso-administrativos planteados contra acuerdos TEAF	200
	8	1	FAEA-REN ERABAKIEN AURKAKO ADMINISTRAZIOAREKIKO AUZI-ERREKUTSO ONETSIK RECURSOS CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVOS ESTIMADOS CONTRA ACUERDOS DEL TEAF FAEAren erabakien aurkako administrazioarekiko auzi-errekurtso onetsien kopurua Número de recursos contencioso-administrativos estimados contra acuerdos del TEAF	60
	9	1	WEB ORRIAN ARGITARATUTAKO EBAZPENAK RESOLUCIONES PUBLICADAS EN LA WEB Web orrian argitaratutako ebazpen kopurua Número de resoluciones publicadas en la web	25

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
05	OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	03	AUZITEGI EKO.-ADMINISTRATIBOA TRIBUNAL ECONOMICO- ADMINISTRATIVO	932121
				EKONOMIA-ADMINISTRATIO. ERREKLAMAZIO. BURU. EBAZP. RES RECLAMACIONES ECONON- ADMINISTRATIVAS
EURO / EUROS				
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		REMUNERACIONES DE PERSONAL		2.739.628
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		RETRIBUCIONES BASICAS		803.961
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		803.961
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).		803.961
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	803.961	
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		1.473.528
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		1.473.528
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		1.431.003
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	1.431.003	
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		
		RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		42.525
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	42.525	
16		LAN-ARAUBIDE IRAUNKORREAN DAGOEN LANGILERIA		
		PERSONAL EN REGIMEN LABORAL INDEFINIDO		44.020
161		LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK		
		RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL		44.020
16101		LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK		
		RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL INDEFINIDO		41.832
16101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	41.832	
16103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		
		RETRIBUCION POR EXPERIENCIA		2.188
16103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	2.188	
18		GIZARTE KUOTAK		
		CUOTAS SOCIALES		418.119
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		418.119
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		418.119
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	418.119	
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK		
		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		6.000
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE		
		MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS		6.000
233		KOMUNIKAZIOAK		
		COMUNICACIONES		1.000
23303		INFORMATIKAK		
		INFORMATICAS		1.000
23303	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	1.000	
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE		
		TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		3.000
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK		
		ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		3.000
23701	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	3.000	
239		HAINBAIT GASTU		
		GASTOS DIVERSOS		2.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	03 AUZITEGI EKO.-ADMINISTRATIBOA TRIBUNAL ECONOMICO- ADMINISTRATIVO	932121 EKONOMIA-ADMINISTRATIO. ERREKLAMAZIO. BURU. EBAZP. RES RECLAMACIONES ECONON- ADMINISTRATIVAS

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
23904		BILERA,HITZALDIK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS		2.000
23904	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	2.000	
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		2.745.628

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	03 AUZITEGI EKO.- ADMINISTRATIBOA TRIBUNAL ECONOMICO- ADMINISTRATIVO	932121 EKONOMIA-ADMINISTRATIO. ERREKLAMAZIO. BURU. EBAZP. RES RECLAMACIONES ECONON- ADMINISTRATIVAS

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	2.739.628
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	6.000
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	2.745.628

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak	04. Finantzak, Aurrekontuak eta	931.119 Aurrekontuak eta
05. Hacienda y Finanzas	Ondarea	Kontrol Ekonomia
	04. Finanzas, Presupuestos y Patrimonio	931.119 Presupuestos y
		Control Económico

Aurrekontuak eta Ekonomiaren Kontrola egitarauaren helburua Foru Arlo Publikoaren jardueraren planak eta aurrekontuak egitea eta haren garapena legeekin, eraginkortasunarekin eta eragingarritasunarekin bat etor dadila bermatzea da, Aldundiak haren jardunerako ezartzen dituen helburuen marko orokorraren barruan.

Azken xede hori betetzeko, fiskalizaziorako prozedurak eta auditoretza prozedurak erabiltzen dira, eta aldi berean kontabilitatea hartzen da Foru Arlo Publikoaren kudeaketaren oinarritzko osagarritzat.

Fiskalizazioaren eremuan:

Bizkaiko Foru Aldundiaren eta Administrazioaren Foru Erakunde Autonomiadunen ekonomi garrantzizko egintzak fiskalizatu behar dira. Fiskalizazio horrezaz gain, honako jarduketok nabarmendu behar dira

Sarreraren arloan:

2019. urtean zehar, diru-sarreraren fiskalizazioaren esparruko aplikazio garrantzitsuenak garatzen jarraituko da.

Fiskalizazio eragiketen kudeaketaren aplikazioan (S8) zuzenketa moduluen garapena, ondoko eragiketengatiko doikuntza eta konpentsazioa garatzen jarraituko da.

Diru-sarreraren kontrolaren eta aplikazioaren (S6) aplikazioan kontrolak garatzen jarraituko da, diruzaintzaren arloan, diru-sarrerak behar bezala aplikatzeko eta, ondoren, kontabilizatzeko.

Halaber, beste organo batzuekin partekaturiko aplikazioetan behar diren egokitzapenak egiten jarraituko da, kudeaketa-prozesuetan urtearen barruan abiarazitako aldaketak eta berrikuntzak bereganatzeko.

El Programa Presupuestos y Control Económico tiene como finalidad realizar la planificación y presupuestación de la actividad del Sector Público Foral y garantizar que el desarrollo de la misma se adecue a criterios de legalidad, eficacia y eficiencia dentro del marco general de objetivos que la Diputación determine para su actuación.

Para el cumplimiento de este último aspecto se utilizan tanto procedimientos de fiscalización y de auditoría, como de control de la gestión, al tiempo que se dispone de la contabilidad como elemento básico de la gestión del Sector Público Foral.

En el ámbito de la Fiscalización:

Además de la obligada fiscalización de los actos de trascendencia económica de la Diputación Foral de Bizkaia y Organismos Forales Autónomos Administrativos, cabe destacar las siguientes actuaciones:

En materia de Ingresos:

A lo largo del año 2019 se va a continuar el desarrollo de las aplicaciones más importantes en el ámbito de la fiscalización de ingresos.

En la aplicación de gestión de operaciones de fiscalización (S8) se continuará el desarrollo de los módulos de rectificaciones, ajuste por operaciones posteriores y compensación.

En la aplicación de control y aplicación de ingresos (S6) se continuará con el desarrollo de los controles, en el ámbito de la tesorería para la correcta aplicación y posterior contabilización de los ingresos.

Así mismo, se continuarán abordando las adaptaciones necesarias en las aplicaciones compartidas con otros órganos, con objeto de asumir las modificaciones e innovaciones que se implanten a lo largo del año en los diferentes procedimientos de gestión.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	04. Finantzak, Aurrekontuak eta Ondarea 04. Finanzas, Presupuestos y Patrimonio	931.119 Aurrekontuak eta Kontrol Ekonomia 931.119 Presupuestos y Control Económico

Ordainketaren eta likidazioen fiskalizazioaren arloan ondoko jarduketa hauek egingo dira 2018ko ekitaldian likidazioak fiskalizatzeko (S5).

- Orain arte sorten irteerako aplikazioaren (S3) bidez izapidetzen izan diren altak, bajak eta itzulketak izapidetuko dira.
- Eragozpen-oharren eta txostenen estatistikak egiteko modulua prestatzen jarraituko da.
- Sailen sarreraren modulua hobetzen jarraituko dugu.

Bidegabeko sarreraren itzulketaren aplikazioan (DW) papera desagerrarazten jarraituko da, eta OHZren bidegabeko sarreraren kudeaketaren izapideak hobetuko dira.

Gastuen (Bkon) aplikazioan modulu bat prestatzen jarraituko dugu gastuen aplikazioan bertan ordainketei oniritzia ematea ahalbidetzeko.

Gastuen arloan:

Gastuen aplikazioan, espedienteak izapidetzeko prozedurak sinplifikatzen jarraituko da.

Auditoretzari dagokionez

Helburu hauek ezarri dira:

- Foru Sektore Publikoaren ekonomia eta finantza jardura ondoren kontrolatzea, auditoria prozeduren bidez.
- Kudeaketa bideratzea eta hobetzea Bizkaiko Foru Aldundiaren hainbat sailetan.

Horretarako,

1. Auditoretzen Urteko Plana eta Kudeaketarako Laguntzako jarduketei buruzko dokumentua

En el área de fiscalización del pago y de las liquidaciones se van a llevar a cabo las siguientes actuaciones en la aplicación de fiscalización de liquidaciones (S5) durante el ejercicio 2019.

- Se continuará con la tramitación de las altas, bajas y devoluciones que hasta ahora se tramitaban por la aplicación de salida de lotes (S3).
- Se va a continuar el desarrollo de un módulo de estadísticas de notas de reparo e informes.
- Se continuará con la mejora del módulo de ingresos departamentales

En la aplicación devolución de ingresos indebidos (DW) se va a continuar con la eliminación del papel y con la mejora en la tramitación de la gestión de ingresos indebidos de IBI.

En la aplicación de gastos (Bkon) se va a continuar con la preparación de un módulo que permita dar el visto bueno a los pagos en la misma aplicación de gastos.

En materia de Gastos:

En la aplicación de gastos se va a continuar con la simplificación de los procedimientos de tramitación de los expedientes.

En el ámbito de la Auditoría:

Se establecen como objetivos:

- Ejercer el control, a posteriori, de la actividad económica y financiera del Sector Público Foral mediante procedimientos de auditoría
- Facilitar y mejorar la gestión en diversas áreas de la Diputación Foral de Bizkaia

Ello requiere:

1. La elaboración para el año 2019 del Plan Anual de Auditorías y del documento de Actuaciones



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	04. Finantzak, Aurrekontuak eta Ondarea 04. Finanzas, Presupuestos y Patrimonio	931.119 Aurrekontuak eta Kontrol Ekonomia 931.119 Presupuestos y Control Económico
egin beharra dago 2019an, hain zuzen ekitaldian egingo diren jarduketek lagungarri. Hauexek dira:		
de Apoyo a la Gestión, que serán soporte de las actuaciones que se realicen a lo largo del ejercicio. y que consisten en:		
- Enpresen sektore publikoko erakundeek urteko kontuen auditoretza-txostenak jarraitzea eta kontrolatzea. - Bizkaiko Foru Aldundiak emandako diru-laguntzen kontrol finantzarioa egitea. - Aurretiazko fiskalizazioari lotuta ez dauden espedienteen kontrol txostenak berrikusi eta egitea: kontratu txikiak eta izendun diru-laguntzak. - Bizkaiko Foru Aldundiko sailek 2016-2019ko diru-laguntzen gainean eginiko plan estrategikoak berrikusteko txostenak egitea. - Txostenetan azaldutako akatsen eta/edo itzulketa-proposamenen jarraipena egiteko jarduketak burutzea. - Sailek eginiko kontsultei erantzuna ematea: gehienbat diru-laguntzak eman, zuritu eta egiaztateko prozeduren gaineko galderak dira, lankidetzak-hitzaizumenak egiteari dagozkionak, etab. - Bizkaiko Foru Aldundiak salbuespenez emandako zuzeneko diru-laguntzak emateko, zurrizteko eta egiaztatze prozedurak berrikusteko txostenak egitea, horiek hobetze aldera, baita lehia prozeduraren bidezko diru-laguntzak emateko modua arautzeko oinarriak ere. - Lankidetzak-hitzaizumen gisa izapideturiko gastu espedienteak berrikusteko txostenak egitea. - Auditoretzen eta urteko kontuen txostenak kontrolatu eta aztertzea, baita Bizkaiko Foru		
- Hacer seguimiento y control de los informes de auditoría de cuentas anuales de las Entidades del Sector Público Empresarial. - Ejercer el control financiero de subvenciones concedidas por la Diputación Foral de Bizkaia. - Revisar y elaborar informes de control sobre los expedientes no sujetos a fiscalización previa: contratos menores y subvenciones nominativas. - Elaborar informes de revisión de los planes estratégicos de subvenciones 2016-2019 elaborados por los departamentos de la Diputación foral de Bizkaia. - Realizar actuaciones de seguimiento de las deficiencias expuestas en los informes y/o de las propuestas de reintegro. - Atender a consultas realizadas desde los departamentos, fundamentalmente las referidas a procedimientos de concesión, justificación y comprobación de subvenciones, a la elaboración de los convenios de colaboración, etc. - Elaborar, para su mejora, informes de revisión de los procedimientos de concesión, justificación y comprobación de subvenciones directas de carácter excepcional concedidas por la Diputación Foral de Bizkaia, así como de las bases que regulan la concesión de subvenciones por el procedimiento de concurrencia competitiva. - Elaborar informes de revisión de los expedientes de gasto tramitados como convenios de colaboración. - Llevar a cabo el control y análisis de informes de auditoría y cuentas anuales, y de la		



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	04. Finantzak, Aurrekontuak eta Ondarea 04. Finanzas, Presupuestos y Patrimonio	931.119 Aurrekontuak eta Kontrol Ekonomia 931.119 Presupuestos y Control Económico

Aldundiaren partaidetza duten erakundeek egoera ekonomiko finantzarioari buruzkoak ere.

- Hirugarrenek Foru Administrazioari zerbitzuak ematearekin lotu daitezkeen kostuak egiaztatzeari buruzko txostenak egitea.
- Ingurumen arloko auditoretzei buruzko txostenak egitea.
- TVCP-HKEEK Bizkaiko Lurralde Historikoaren fiskalizazioa dela-eta dituen harremanak koordinatzea.

Auditoretzen Urteko Plana irekia da eta Foru Aldundiaren sailek aurrez ezarri ez dituzten eskabide berriak jaso ditzake. Horien onspena Ogasun eta Finantza Saileko diputatuari dagokio, aldez aurretik behar bezala justifikatutako eskaera jaso ondoren (abenduaren 16ko 169/2014 Foru Dekretua, 140. artikulua). Hori dela eta aurrekontuan deskribatutako helburuak eta ekintzak orientatiboak dira.

2. 2019ko Auditorien Urteko Plana urte horretako urtarrilaren 1etik abenduaren 31ra bitartean burutuko da.

Azkenik, Aurrekontuen arloari dagokionez:

Aurrekontugintza eta aurrekontuen aldarazpenak kudeatzea epe ertaineko Ekonomi Abagunearen markoan, eta aldian-aldian sailekin topaketak egin daitezela sustatzea erabakiak hartzen laguntzeko.

Aurrekontuak egiteko metodologiaren hobekuntza gisa, Aurrekontuen Agertokiak egiteko aplikazio berria abian jarri da, bai eta aurrekontua kontrolatzeko txostenen informatizazioa ere, Aurrekontuei buruzko Foru Arau Orokorraren Testu Bateginaren xedatutakoaren ariora informatu beharreko garrantzi ekonomikoko

situación económico financiera de entidades participadas por la Diputación Foral de Bizkaia.

- Elaborar informes de verificación de costes que son vinculables a la prestación de servicios a la Administración Foral por parte de terceros.
- Elaborar informes de auditorías medioambientales.
- Coordinar las relaciones del TVCP-HKEE con motivo de la fiscalización del territorio Histórico de Bizkaia.

El Plan anual de Auditorías se presenta como un documento abierto a nuevas solicitudes, no previstas inicialmente por los Departamentos de la Diputación Foral, correspondiendo la aprobación de éstas al Diputado de Hacienda y Finanzas, previa solicitud debidamente justificada art. 140 del Decreto Foral de la DFB 169/2014, de 16 de diciembre). Esta circunstancia hace que los objetivos y acciones descritos en el presupuesto tengan carácter orientativo.

2. La ejecución del Plan Anual de Auditorías 2019, se llevará a cabo en el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de dicho año.

En lo que al área de Presupuestos se refiere:

Gestionar la elaboración de los Presupuestos y sus modificaciones en el marco de un Escenario Económico a medio plazo, fomentando encuentros periódicos con los Departamentos al objeto de facilitar la toma de decisiones.

Como consolidación de la mejora de la metodología de elaboración de los presupuestos, se pondrá en marcha la nueva aplicación de elaboración de Escenarios presupuestarios, así como la informatización de los informes de control presupuestario a las operaciones de transcendencia económica que se deban informar según lo



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	04. Finantzak, Aurrekontuak eta Ondarea 04. Finanzas, Presupuestos y Patrimonio	931.119 Aurrekontuak eta Kontrol Ekonomia 931.119 Presupuestos y Control Económico

eragiketak aintzat hartuta.

Bizkaiko Foru Aldundiaren urteko kontu ematea prestatzea, 2018ko Kontu Orokorra Bizkaiko Lurralde Historikoaren Aurrekontuei buruzko Foru Arau Orokorraren Testu Bateginaren ezarri diren epeen barruan aurkeztu ahal izateko Batzar Nagusiei. Hala Herri Kontuen Euskal Epaitegiak bidea edukiko du Gobernu Kontseiluak Kontua onesten duenetik berak txostenak ematen dituen era bitarteko aldia apurka-apurka laburtzeko, konpromisoa hartu zuen bezala.

Aurrekontuak argitaratzeko sistema berria eta Kontu Orokorra finkatzea.

Bizkaiko Foru Aldundiaren egoera ekonomiko-finantzazkoaren berri ematea; unean-unean, Aurrekontuei buruzko Foru Arau Orokorraren Testu Bateginaren Batzar Nagusiei bidali beharreko agiriez ezarrita dagoena betetzen denez adieraziko da eta beste erakunde batzuei datuak emango zaizkie, erakundeen arteko koordinazioa ona izan dadin.

Bizkaiko Foru Aldundiaren kudeaketa kontrolatzea; horretarako, aldian-alde txosten zehatzak emango dira, ekitaldian zehar kudeaketa nola dagoen erakusten duten adierazkarien nondik-norakoan berri jakiteko eta Aldundiak ekonomiaren arloan erabakiak hartzeko gauzatzen duen prozesua errazteko. Ildo beretik, Ondasun Higiezinaren gaineko kontrol-sistema berria abian jarriko da, kasuan kasuko kontabilizazioarekin.

Prozesuak etengabe hobetu, urteko helburuak bete eta kontrol ekonomiko zuzena eta Aurrekontuaren kudeaketa bikaina burutzeko hartu behar diren jardun berrien aurreikuspena egin nahi badira, langileak espezializatzen joan behar dira. Ondorioz, hurrengo ekitaldian trebakuntza ona izatea eta zereginen egituraren berrantolaketa egitea aurreikusi da.

dispuesto en el Texto Refundido de la Norma Foral General Presupuestaria.

Preparar la rendición de cuentas anual por parte de la Diputación Foral de Bizkaia, de modo que la Cuenta General correspondiente a 2018 pueda ser remitida a las Juntas Generales dentro de los plazos establecidos en el Texto Refundido de la Norma Foral General Presupuestaria del Territorio Histórico de Bizkaia, y posibilitando al mismo tiempo que el Tribunal Vasco de Cuentas Públicas pueda cumplir su compromiso de reducción paulatina del tiempo distante entre la aprobación de la Cuenta por el Consejo de Gobierno y la emisión de sus informes.

Consolidar el nuevo sistema de publicación de los presupuestos así como de la Cuenta General.

Informar de la Situación Económico-Financiera de la Diputación Foral de Bizkaia, dando puntual cumplimiento a lo establecido en el Texto Refundido de la Norma Foral General Presupuestaria en relación a la documentación a remitir a las Juntas Generales, y facilitando datos a otras entidades a fin de colaborar con la necesaria coordinación interinstitucional.

Realizar el Control de la Gestión de la Diputación Foral de Bizkaia mediante la emisión de distintos informes periódicos y específicos con el fin de poner de manifiesto la marcha de distintos indicadores de la gestión a lo largo del ejercicio, facilitando el proceso de toma de decisiones de contenido económico de la Diputación. En este sentido se pondrá en marcha el nuevo sistema de control de Bienes inmuebles con su correspondiente contabilización.

La mejora continua de los procesos, el cumplimiento de los objetivos anuales y la previsión de nuevas actividades a acometer para realizar un correcto control económico y una excelente gestión del Presupuesto, conlleva una especialización creciente del personal por lo que se requerirá tanto de una buena formación como de una reorganización de la estructura funcional, lo que se prevee que se desarrollará en el ejercicio.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	04. Finantzak, Aurrekontuak eta Ondarea 04. Finanzas, Presupuestos y Patrimonio	931.119 Aurrekontuak eta Kontrol Ekonomia 931.119 Presupuestos y Control Económico

Gainera, argitalpen-sistema intraneten eta "bizkaia.eus" kanpo webgunean jasoko da, eta bertan arauketa osoa argitaratuko da, Programa honetan bildutako eremuen gain eragina duten garapen egokiekin batera: Fiskalizazioa, Auditoretza, Kontabilitatea eta Aurrekontuak.

Además se completará el sistema de publicación tanto en la intranet como en la web externa "bizkaia.eus" de toda la normativa con sus respectivos desarrollos que afecten a los ámbitos recogidos en este Programa: Fiscalización, Auditoría, Contabilidad y Presupuestos.

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		931119 AURREKONTUAK ETA KONTROL EKONOMIKOA PRESUPUESTOS Y CONTROL ECONÓMICO

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			EKONOMIA ETA AURREKONTU ARAUDIA GARATZEA DESARROLLAR NORMATIVA DE REGIMEN ECONOMICO Y PRESUPUESTARIO	
	1	1	ARAUDIA AZTERTZEA ETA GARAPENAK PROPOSATZEA ANALIZAR NORMATIVA Y PROPONER DESARROLLOS Proposamenen kopurua Número de propuestas	10
2			BIZKAIKO FORU ALDUNDIATEN ETA BERE ADMINISTRAZIO ERAKUNDE AUTONOMIADUNEN EKINTZA ERAGIN EKONOMIKOA DUTENAK FISKALIZATZEA FISCALIZAR LOS ACTOS CON TRASCENDENCIA ECONÓMICA DE LA DIPUTACIÓN FORAL Y SUS ORGANISMOS AUTONOMOS ADMINISTRATIVOS	
	1	1	DIRU-SARREREN PROZEDURA FISKALIZATZEKO APLIKAZIOA ABIAN JARTZEA PUESTA EN MARCHA DE LA APLICACIÓN PARA FISCALIZAR EL PROCEDIMIENTO DE INGRESOS Aplikazioen kopurua Número de aplicaciones	1
	2		DIRU-SARRERA DAKARTEN ESPEDIENTEEN FISKALIZAZIOA FISCALIZACIÓN DE EXPEDIENTES DE INGRESOS	
		1	Mekanizatutako espediente kopurua (milatan) Número de expedientes mecanizados (miles)	80
		2	Modu mekanikoan tratatutako dokumentuak (milatan) Documentos tratados mecanizados (miles)	2.000
	3		SAILLEN SARRERAK (ZERGAZ BESTEKOAK) FISKALIZATZEA. FISCALIZACIÓN DE INGRESOS DEPARTAMENTALES (NO TRIBUTARIOS).	
		1	Likidazio-altarako espediente kopurua Número de expedientes de altas de liquidación	12.000
		2	Likidazio-baxarako espedienteen kopurua Número de expedientes de bajas de liquidación	1.500
		3	Likidazio-altetarako agiri kopurua (milatan) Número de documentos de altas de liquidación (miles)	350
		4	Likidazio-bajarako agiri kopurua (milatan) Número de documentos de bajas de liquidación (miles)	15
	4		ZERGA SARREREN FISKALIZAZIOA FISCALIZACIÓN DE INGRESOS TRIBUTARIOS	
		1	Espediente kopurua Número de expedientes	5.500
		2	Agiri kopurua Número de documentos	41.000
	5		ITZULKETAK ORDAINTZEKO MANAMENDUAK FISKALIZATZEA. FISCALIZACIÓN DE MANDAMIENTOS DE PAGO DE DEVOLUCIONES.	
		1	Ordainketa mandamenduen kopurua Número de mandamientos de pago	60.000
	6		GASTU ESPEDIENTE, AGIRI EDO EGINTZEN AURRETIAZKO FISKALIZAZIOA. FISCALIZACIÓN PREVIA DE EXPEDIENTES, DOCUMENTOS O ACTOS DE GASTO.	
		1	Bfaren espediente, agiri edo egintzen kopurua Número de expedientes, documentos o actos de la Diputación Foral de Bizkaia	55.000
		2	Foru erakunde autonomiadun administrazioen espediente, agiri edota egintzen kopurua Número de expedientes, documentos o actos de los Organismos Autónomos Forales Administrativos	5.000

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO			ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05	OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS			931119 AURREKONTUAK ETA KONTROL EKONOMIKOA PRESUPUESTOS Y CONTROL ECONÓMICO
HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
3	7		GASTUEN ORDAINKETAREN FISKALIZAZIO MATERIALA. FISCALIZACIÓN MATERIAL DEL PAGO DE GASTOS.	
		1	Bizkaiko Foru Aldundiaren mandamenduen kopurua Número de mandamientos de la Diputación Foral de Bizkaia	33.000
		2	Foru erakunde autonomiadun administratiboen manamenduen kopurua Número de mandamientos de los Organismos Autónomos Forales Administrativos	4.000
	8		KREDITU ALDARAZPEN ETA ERANSKETEN FISKALIZAZIOA. FISCALIZACIÓN DE MODIFICACIONES E INCORPORACIONES DE CRÉDITO.	
		1	Bizkaiko Foru Aldundiaren aldaketen kopurua Número de modificaciones de la Diputación Foral de Bizkaia	200
		2	Foru erakunde autonomiadun administratiboen aldaketen kopurua Número de modificaciones de los Organismos Autónomos Forales Administrativos	15
		3	Bizkaiko Foru Aldundiaren sartzeen kopurua Número de incorporaciones de la Diputación Foral de Bizkaia	10
		4	Foru erakunde autonomiadun administratiboen sartzeen kopurua Número de incorporaciones de los Organismos Autónomos Forales Administrativos	1
	9		GASTUEN FAKTURAK KUDEATZEA. GESTIÓN DE FACTURAS DE GASTOS.	
		1	Bfaren faktura formalizatuen kopurua Número de facturas formalizadas de la D.F.B.	50.000
		2	Foru erakunde autonomiadun administratiboek formalizatutako fakturen kopurua Número de facturas formalizadas de los Organismos Autónomos Forales Administrativos	15.000
	10		PLANTILAREN FISKALIZAZIOA. FISCALIZACIÓN DE PLANTILLA.	
		1	Bizkaiko Foru Aldundiaren esku-hartzearen mendeko eskabideen kopurua Número de solicitudes intervenidas de la Diputación Foral de Bizkaia	2.000
		2	Foru erakunde autonomiadun administratiboen esku-hartzearen mendeko eskabideen kopurua Número de solicitudes intervenidas de los Organismos Autónomos Forales Administrativos	1.200
		3	Bizkaiko Foru Aldundiko plazen gainean eginiko txostenen kopurua Número de informes de plazas realizados de la Diputación Foral de Bizkaia	50
		4	Egindako faeen lanpostuen txostenen kopurua. Número de informes de plazas realizados de los OO.AA.FF.AA.	35
			FORU SEKTORE PUBLIKOAREN JARDUERA EKONOMIKO ETA FINANTZARIOAREN KONTROLA EGITEA, A POSTERIORI, AUDITORIA-PROZEDURAK APLIKATUTA EJERCER EL CONTROL, A POSTERIORI, DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICO Y FINANCIERA DEL SECTOR PÚBLICO FORAL MEDIANTE APLICACIÓN PROCEDIMIENTOS DE AUDITORÍA	
	1		URTEKO AUDITORIA-PLANA EGITEA ELABORACIÓN DEL PLAN ANUAL DE AUDITORIAS	
		1	Egindako plan kopurua Número de Planes elaborados	1
	2		BFA-REN ENPRESA-SEKTORE PUBLIKOKO ERAKUNDEEN JARRAIPENA ETA AUDITORIA- TXOSTENEN KONTROLA EGITEA HACER SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS INFORMES DE AUDITORÍA DE ENTIDADES DEL SECTOR PUBLICO EMPRESARIAL DE LA DFB	
		1	BFA-ko enpresa-sektore publikoko erakunde kopurua Número de entidades del sector público empresarial de la DFB	20
		2	BFA-ko enpresa-sektore publikoko erakundearen ehunekoa Porcentaje de entidades del sector público empresarial de la DFB	100

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO			ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05	OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS			931119 AURREKONTUAK ETA KONTROL EKONOMIKOA PRESUPUESTOS Y CONTROL ECONÓMICO
HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
4	3		BFA-K EMANDAKO DIRU-LAGUNTZEN GAINEKO FINANTZA-KONTROLA EGITEA. EJERCER CONTROL FINANCIERO SOBRE SUBVENCIONES CONCEDIDAS POR LA DFB.	
		1	Kontrolak eragiten dien sail kopurua Número de departamentos a los que afecta el control	2
		2	BFAtik kanpoko erakundeek garatutako eta kontrolpean dagoen proiektu kopurua Número de proyectos objeto de control desarrollados por entidades ajenas a la DFB	4
		3	BFAren partaidetza duten erakundeek garatutako eta kontrolpean dagoen proiektu kopurua Número de proyectos objeto de control desarrollados por entidades participadas DFB	1
	4		AURRETIKO FISKALIZAZIOARI LOTU GABEKO ESPEDIENTEETAN LEGERIA BETETZEKO KONTROLA EGITEA EJERCER CONTROL DE CUMPLIMIENTO DE LEGALIDAD SOBRE EXPEDIENTES NO SUJETOS A FISCALIZACIÓN PREVIA	
		1	Kontratu txikiak kontrolatzen diren sailen kopurua, 2018. urtean Número de departamentos en los que se controlan contratos menores año 2018	3
		2	2018. urtean berrkustitako kontratu txikien laginaren espedienteen kopurua Número de expedientes de la muestra de contratos menores revisados año 2018	500
		3	Diru-laguntza izendunak kontrolatzen diren sailen kopurua Número de departamentos en los que se controlan subvenciones nominativas	3
		4	Kontrolaren helburu diren diru-laguntzen espedienteen kopurua Número de expedientes de subvenciones objeto de control	6
	5		KALITATE-KONTROLA EGITEA BFA-REN SAILEK 2016-2019 ALDIAN DIRU-LAGUNTZETARAKO EGINIKO PLAN ESTRATEGIKOEN GAINEAN, BAI ETA EBALUAZIOEN GAINEAN ERE. EJERCER CONTROL DE CALIDAD SOBRE LOS PLANES ESTRATÉGICOS DE SUBVS. ELABORADOS POR DPTOS. DFB PARA EL PERÍODO 2016-2019, ASÍ COMO SOBRE EVALUACIONES	
		1	Eragindako sail kopurua Número de departamentos afectados	3
		2	Berrikusi den diru-laguntzen plan estrategikoen berrikuspen-txosten kopurua Número de informes de revisión de Planes Estratégicos de subvenciones revisados	3
		3	Berrikusi den diru-laguntzen plan estrategikoen ebaluazio kopurua Número de evaluaciones de Planes Estratégicos de subvenciones revisados	3
	6		JARRAIPEN-JARDUKETAK EGITEA REALIZAR ACTUACIONES DE SEGUIMIENTO	
		1	Jarraipen jardueren kopurua Número de actuaciones de seguimiento	3
			BFA-REN ZENBAIT ARLOTAN KUDEAKETA ERRAZTU ETA HOBETZEA FACILITAR Y MEJORAR LA GESTIÓN EN DIVERSAS ÁREAS DE LA DFB	
	1		KUDEAKETARI LAGUNTZEKO JARDUKETEN DOKUMENTUA EGITEA ELABORAR EL DOCUMENTO DE ACTUACIONES DE APOYO A LA GESTIÓN	
		1	Jarduketei buruzko dokumentu kopurua (egindakoak) Número de documentos de actuaciones de apoyo elaborados	1
	2		PROZEDURA HAUEI BURUZKO KONTSULTEI ERANTZUTEA: DIRU-LAGUNTZAK EMAN, JUSTIFIKATU ETA EGIAZTATZEA, LANKIDETZA-HITZARMENAK, ETAB. ATENDER CONSULTAS REFERIDAS A PROCEDIMIENTOS DE CONCESIÓN, JUSTIFICACIÓN Y COMPROBACIÓN DE SUBVENCIONES, CONVENIOS DE COLABORACIÓN, ETC	
		1	Erantzun den kontsulta kopurua Número de consultas atendidas	40

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		931119 AURREKONTUAK ETA KONTROL EKONOMIKOA PRESUPUESTOS Y CONTROL ECONÓMICO

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
	3		AHOLKU EMATEA DIRU-LAGUNTZAK EMAN, JUSTIFIKATU ETA EGIAZTATZEKO PROZEDURAREKIN ZERIKUSIA DUTEN ALDERDIETAN, LANKIDETZA-HITZARMENETAN, ETA ABARRETAN ASESORAR EN ASPECTOS RELACIONADOS CON LOS PROCEDIMIENTOS DE CONCESIÓN, JUSTIFICACIÓN Y COMPROBACIÓN DE SUBVENCIONES, CONVENIOS DE COLABORACIÓN, ETC.	
		1	Eragindako sail kopurua Número de departamentos afectados	2
		2	Berrikusi den espediente kopurua Número de expedientes revisados	2
	4		NORGEHIAGOKA ARAUBIDEAN EMATEN DIREN DIRU-LAGUNTZAK ARAUTZEKO OINARRIAK BERRIKUSTEKO TXOSTENAK EGITEA, OINARRIAK HOBETZEKO ELABORAR, PARA SU MEJORA, INFORMES DE REVISIÓN DE BASES QUE REGULAN LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA	
		1	Eragindako sail kopurua Número de departamentos afectados	2
		2	Berrikusitako espedienteen kopurua Número de expedientes revisados	2
	5		LANKIDETZA-HITZARMEN GISA IZAPIDETUTAKO GASTU-ESPEDIENTEAK BERRIKUSTEKO TXOSTENAK EGITEA, OINARRIAK HOBETZEKO ELABORAR, PARA SU MEJORA, INFORMES DE REVISIÓN DE EXPEDIENTES DE GASTO TRAMITADOS COMO CONVENIOS DE COLABORACIÓN	
		1	Eragindako sailen kopurua Número de departamentos afectados	3
		2	Aztertutako espedienteen kopurua Número de expedientes analizados	4
	6		INGURUMENENKO AUDITORIA-TXOSTENAK EGITEA (ISO 14001) REALIZAR INFORMES DE AUDITORÍAS MEDIOAMBIENTALES (ISO 14001)	
		1	Eginiko auditorien kopurua Número de auditorías realizadas	1
	7		URTEKO-KONTUEN AUDITORIA-TXOSTENAK, AURREKONTU ETA KONTRATAZIO ARLOETAN LEGERIA BETETZEARI BURUZKOAK, EKO. FINANTZA-EGOERARI BURUZKOAK EGITEA. SPEF ANALIZAR INFORMES AUDITORÍA DE CUENTAS ANUALES, DE CUMPLIMIENTO LEGALIDAD EN MATERIA PRESUPUESTARIA Y CONTRATACIÓN, ASÍ COMO SITUACIÓN ECON.FINAN.SPEF	
		1	Aztertzen diren erakundeen kopurua Número de entidades que se analizan	20
		2	Aztertzen diren BFaren enpresa-sektore publikoko erakundeen ehunekoa Porcentaje de entidades del sector público empresarial de la DFB que se analiza	100
	8		BFA-K PARTAIDETUTAKO ERAKUNDEEN URTEKO KONTUEN AUDITORIA-TXOSTENA ETA EGOERA EKONOMIKO-FINANTZARIOA AZTERTZEA ANALIZAR LOS INFORMES DE AUDITORÍA DE CUENTAS ANUALES Y LA SITUACIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA DE LAS ENTIDADES PARTICIPADAS POR LA DFB	
		1	Aztertutako erakunde partidetuen kopurua Número de entidades participadas analizadas	65
	9		BFA-RI ETA/EDO GUFE-RI EMANDAKO ZERBITZU JAKIN BATZUEI EGOTZITAKO KOSTUAK EGIAZTATZEKO TXOSTENAK EGITEA ELABORAR INFORMES DE VERIFICACIÓN DE LOS COSTES IMPUTADOS A LA PRESTACIÓN DE DETERMINADOS SERVICIOS A LA DFB Y/O AL IFAS	
		1	Kostuak berrikusi eta egiaztatu diren zentroen kopurua Número de centros de coste revisados y verificados	4

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		931119 AURREKONTUAK ETA KONTROL EKONOMIKOA PRESUPUESTOS Y CONTROL ECONÓMICO

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
	10		HKEE-REKIKO HARREMANAK KOORDINATZEA BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN KONTU OROKORRA FISKALIZATZEKO COORDINAR LAS RELACIONES DEL TVCP-HKEE CON MOTIVO DE LA FISCALIZACIÓN DE LA CUENTA GENERAL DEL TERRITORIO HISTÓRICO DE BIZKAIA	
		1	Foru-sektore publikoan koordinatutako erakundeen kopurua Número de entidades del sector público foral coordinadas	22
		2	Foru-sektore publikoan koordinatutako erakundeen ehunekoa Porcentaje de entidades del sector público foral coordinados	100
5			SPRREN AURREKONTUA EGITEKO KUDEAKETA EGOKIA DELA BERMATZEA GARANTIZAR LA ADECUADA GESTIÓN DE LA ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO DEL SPF	
	1		SPFREN AURREKONTUA EGITEKO PROZEDURAK PROCEDIMENTAR ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO DEL SPF	
		1	Garatutako prozeduren % % Procedimientos desarrollados	10
	2		SAILEKIKO KOMUNIKAZIOA BULTZATZEA POTENCIAR LA COMUNICACION CON LOS DEPARTAMENTOS	
		1	Jakinarazpenak/bilerak Número de comunicaciones/reuniones	16
6			AURREKONTUA KUDEATZEKO APLIKAZIO INFORMATIKOAN HOBETUNTZAK JASOTZEA INCORPORAR MEJORAS A LA APLICACION INFORMATICA GESTORA DEL PRESUPUESTO	
	1		HOBETUNTZARAKO LEHENTASUNAK AZTERTZEA ANALIZAR PRIORIDADES DE MEJORA	
		1	Jasotako hobetuntzen kopurua Número de mejoras incorporadas	5
7			AURREKONTUAREN INFORMAZIO SISTEMA HOBETZEA (MEMORIAK, HELBURUAK, EKINTZAK ETA ADIERAZLEAK) MEJORAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DEL PRESUPUESTO (MEMORIAS, OBJETIVOS, ACCIONES E INDICADORES)	
	1		PROGRAMETAKO HELBURUAK, EKINTZAK ETA ADIERAZLEAK AZTERTZEA ANALIZAR OBJETIVOS, ACCIONES E INDICADORES DE LOS PROGRAMAS	
		1	Aztertutako programen % % Programas analizados	10
	2		EXEKUZIO MEMORIAK AZTERTZEA ANALIZAR MEMORIAS DE EJECUCIÓN	
		1	Aztertutako programen % % Programas analizados	10
8			SPFREN KONTU OROKORRA EGOKI EGIN ETA KITATZEN DELA BERMATZEA GARANTIZAR LA ADECUADA ELABORACIÓN Y RENDICION DE LA CUENTA GENERAL DEL SPF	
	1		KONTU OROKORRA EGITEKO PROZEDURAK AZTERTU ETA IDENTIFIKATZEA ANALIZAR E IDENTIFICAR LOS PROCESOS DE ELABORACIÓN DE LA CUENTA GENERAL	
		1	Eginiko prozedurak, ehunekoa Porcentaje de procedimientos elaborados	10
	2		HERRI KONTUEN EUSKAL EPAITEGIAK EGINIKO GOMENDIOAK JASOTZEA INCORPORAR LAS RECOMENDACIONES REALIZADAS POR EL TRIBUNAL VASCO DE CUENTAS	
		1	Jasotako gomendioen kopurua % recomendaciones incorporadas	100

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		931119 AURREKONTUAK ETA KONTROL EKONOMIKOA PRESUPUESTOS Y CONTROL ECONÓMICO

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
9	3		HKEEK EGITEN DITUEN ESKAEREI ERANTZUTEA. ATENCION A LAS DEMANDAS QUE FORMULA EL TVCP.	
		1	Kontsulten kopurua Número de consultas	50
			FORU ADMINISTRAZIOKO SEKTORE PUBLIKOAREN EKONOMIA ETA AURREKONTU KUDEAKETAREN BERRI EMATEA INFORMAR SOBRE LA GESTIÓN ECONOMICA Y PRESUPUESTARIA DEL SECTOR PUBLICO ADMINISTRATIVO FORAL	
	1		TXOSTENAK EGITEA: ZERGA-BILKETA, EXEKUZIOA, ZORRA ELABORAR INFORMES SOBRE RECAUDACIÓN, EJECUCIÓN, EV. DEUDA	
		1	Batzar Nagusietarako txostenak Nº informes para Juntas Generales	12
10		2	BFAko zuzendaritza organoentzako txostenak Nº informes para órganos directivos de la DFB	43
		3	Eusko Jaurilaritza eta beste erakunde batzuetarako txostenak Nº informes para Gobierno Vasco y otras instituciones	23
			ENPRESAREN SEKTORE PUBLIKOAREN KUDEAKETAREN BERRI EMATEA INFORMAR SOBRE LA GESTIÓN DEL SECTOR PUBLICO EMPRESARIAL	
	1		EPE LUZERAKO ZORPETZE OPERAZIOEN GAINEKO TXOSTENAK EGITEA ETA ONDAREAREN KONTABILITATE INFORMAZIOA ELABORAR INFORMES SOBRE LAS OPERACIONES DE ENDEUDAMIENTO A LARGO PLAZO E INFORMACIÓN PATRIMONIAL CONTABLE	
		1	Batzar Nagusietarako txostenak Número de informes para Juntas Generales	4

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
05	OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	04	FINANTZAK, AURREKONTUAK ETA ONDAREA FINANZAS, PRESUPUESTOS Y PATRIMONIO	931119	AURREKONTUAK ETA KONTROL EKONOMIKOA PRESUPUESTOS Y CONTROL ECONÓMICO
EURO / EUROS					
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL	
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		3.941.084	
11		REMUNERACIONES DE PERSONAL			
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		1.100.834	
111		RETRIBUCIONES BASICAS			
1111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)		1.100.834	
11101		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)			
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...).		1.100.834	
11101		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO,GRADO,TRIENIO...)..			
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	1.100.834		
12		GASTOS PERSONAL DFB			
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK		2.224.385	
121		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK		2.224.385	
12101		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK		2.160.619	
12101		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	2.160.619		
12103		GASTOS PERSONAL DFB			
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		63.766	
12103		RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA			
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	63.766		
18		GASTOS PERSONAL DFB			
18		GIZARTE KUOTAK		615.865	
181		CUOTAS SOCIALES			
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		615.865	
18100		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL			
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		615.865	
18100		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL			
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	615.865		
2		GASTOS PERSONAL DFB			
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK		155.000	
23		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS			
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE		155.000	
236		MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS			
236		ZERGA		50.000	
23604		TRIBUTOS			
23604		ESTATUKOAK		50.000	
23604		ESTATALES			
23604	2016/0035	AIREF (ERANTZUKIZUN FISKALEKO AGINTARI INDEPENDENTEA)	50.000		
237		AIREF			
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE		100.000	
23701		TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES			
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK		100.000	
23701		ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS			
23701	2007/0173	AUDITORIAK	100.000		
239		AUDITORIAS			
239		HAINBAIT GASTU		5.000	
23904		GASTOS DIVERSOS			
23904		BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK		5.000	
23904		REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS			
23904	2010/0003	OROKORRA BFA	5.000		
		GENERIC0 DFB			
		EGITARAU GUZTIRA		4.096.084	
		TOTAL DEL PROGRAMA			

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	04 FINANTZAK, AURREKONTUAK ETA ONDAREA FINANZAS, PRESUPUESTOS Y PATRIMONIO	931119 AURREKONTUAK ETA KONTROL EKONOMIKOA PRESUPUESTOS Y CONTROL ECONÓMICO

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	3.941.084
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	155.000
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	4.096.084

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	04. Finantzak, Aurrekontuak eta Ondarea 04. Finanzas, Presupuestos y Patrimonio	933.125 Ondarearen Kudeaketa eta Arriskuen Aurreneurriak 933.125 Gestión del Patrimonio y Prevención de Riesgos

Ondare Zerbitzua da foru ondarea eratzen duten ondasun eta eskubide guztien kudeaketa, administrazio, babes eta defentsa burutzen duen unitate organikoa, eta ataza horiek burutzen ditu hala alderdi fisikoari nola juridikoari dagokienez, Bizkaiko Lurralde Historikoko Ondareari buruzko azaroaren 16ko 3/2006 Foru Arauan xedatu denarekin bat etorritik. Halaber, haren eginkizuna da BFaren eta bere erakunde autonomoen politika aseguratzailerako proposatzea, garatzea eta betearaztea organo horien jarduerari, ondasunei eta pertsonalari dagokienez, beti ere zerbitzu horren eguneroko eta ohiko atazak eta betebeharrak zeintzuk diren ahaztu gabe.

Administrazioaren jarduna gidatzen duen gastueuspenaren politika kontuan harturik, 2019ko ekitaldirako aurreikusten da lehengoan jarraituko dutela 2018ko ekitaldiko helburu eta jarduketek:

1.- Foru Ondarekoak diren ondasunak eta eskubideen kontrola eragingarri bihurtzea:

Abiaturia oso argia, da, hain zuzen ere oso zaila dela osorik eta oso ondo ezagutzen ez den eta era egokian identifikatu gabe dagoen ondarea kudeatzea. Beraz, uste da aurreitazko eta lehenetsunezko ataza dela ondare hori aintzatestea, horretarako ondoko hauek eginda:

- Inbentarioko aplikazio informatiko berrian (BONDARE) Aldundiaren ondarea eratzen duten ondasun guztien datu juridiko eta arkitektoniko guztiak eta dokumentazio erantsi guztia grabatzea. Lan hori egiteko ekitaldi ekonomiko batzuk beharko dira.
- Ondasun guztien euskarri fisikoa (kartografikoa - argazkiak) eta juridikoa (dokumentazioa eta titulartasunen inskripzioa) osotzea, hau da, horien taxuketari eta horiekiko Aldundiak dituen eskubideei buruzko inolako dudarik egon ez dadin.

El Servicio de Patrimonio es la unidad orgánica que tiene encomendada la gestión, administración, protección y defensa, tanto en su aspecto físico como jurídico, del conjunto de bienes y derechos que integran el Patrimonio Foral, de acuerdo con lo dispuesto en la Norma Foral 3/2006, de 16 de noviembre, del Patrimonio del Territorio Histórico de Bizkaia, correspondiéndole asimismo la proposición, desarrollo y ejecución de la política aseguradora de la DFB y sus OO.AA en relación con su actividad, bienes y personal, y sin olvidar las labores ordinarias que marcan el quehacer diario de dicho Servicio.

Tomando en consideración la política de contención del gasto que preside la actuación de la Administración, para el ejercicio 2019 se prevé una labor continuista de los objetivos y actuaciones del ejercicio 2018:

1.- Hacer efectivo el control sobre los bienes y derechos que constituyen el Patrimonio Foral:

Partiendo de la base de que difícilmente puede gestionarse un patrimonio que no se conoce en su integridad y que no se encuentra debidamente identificado, se considera tarea previa y primordial proceder a un reconocimiento del mismo mediante:

- Grabación en la nueva aplicación informática del Inventario (BONDARE) de todos los datos jurídicos y arquitectónicos y documentación anexa de la totalidad de los bienes que integran el Patrimonio de la Diputación. Esta labor ocupará varios ejercicios económicos.
- Completar el soporte físico (cartográfico - fotográfico) y jurídico (documentación e inscripción de titularidades) de los bienes, de forma que no haya lugar a dudas sobre su configuración y sobre los derechos que la Diputación ostenta sobre los mismos.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	04. Finantzak, Aurrekontuak eta Ondarea 04. Finanzas, Presupuestos y Patrimonio	933.125 Ondarearen Kudeaketa eta Arriskuen Aurreneurriak 933.125 Gestión del Patrimonio y Prevención de Riesgos

2.- Foru erakundearentzat zerbitzu egoki eta erabilgarriak egiten ez duten ondasunen kudeaketa eta administrazioan errentagarritasun handiagoak lortzeko neurriak hartzea:

Beti ere ondarearen "gizarte errentagarritasunaren" ideian sakonduz asmoa hilda dagoen edo erabilera eskasa duen ondarearekin amaitzea da, eta errentagarritasunak ez du bakarrik ekonomikoa edo sozialak izan behar, baizik eta kontuan hartu behar delako foru erakundearentzat benetan kostu bidezkoa dela baldin eta mantenu kostuak eta ez erabiltzeak eragiten dituen intrusismo arazoak aintzat hartzen badira.

Horretarako ondoko neurri hauek aplikatuko dira:

- Etekinik eta erabilerarik ez duen ondarea besterentzea edo ustiatzea, beti ere horrekiko esku hartze publikorako planik ez badago.
- Errentamenduan lagapenean emanda dauden ondasunen egoera juridikoa erregularizatzea, eta horien barruan sartzen dira titulua indarrrik gabe duten errentatzaileei ondarea uzteko agindua ematea.
- Foru sail baino gehiago tartean egoteagatik makina bat arazo eragiten duten foru jabetzako azalera handietan kasu batzuetan jarduketa orokorrak diren neurriei amaiera ematea eta beste kasu batzuetan neurri horiekin hastea. Horrelako kasuen adibide adierazgarri moduan aipa daitezke La Arboleda-Zugaztieta auzoan hasi diren jarduketak edo eskualde horretako aldirietako auzoetan laster egingo diren jarduketak.

2.- Adopción de medidas de mayor rentabilidad en la gestión y administración de los bienes que no presten un servicio útil al Ente Foral:

Abundando en la idea de "rentabilidad social" del patrimonio, se pretende acabar con un patrimonio muerto o infrautilizado, no sólo no rentable desde el punto de vista económico o social, sino que resulta altamente gravoso para la Institución Foral, si se tiene en cuenta el costo de su mantenimiento y los problemas de intrusismo que genera su no utilización.

A tal fin, se preve seguir decididamente con las siguientes medidas:

- Enajenación o explotación del patrimonio ocioso, siempre que no existan planes de actuación pública sobre el mismo.
- Regularización de la situación jurídica de los bienes cedidos en arrendamiento, incluyendo medidas de desahucio de aquellos arrendatarios cuyo título haya perdido vigencia.
- Culminar en unos casos e iniciar en otros, medidas de actuación global en grandes superficies de propiedad foral que ofrecen una variada problemática en la que se ven implicados varios Departamentos Forales. Se citan como ejemplo significativo las actuaciones iniciadas en el Barrio de La Arboleda y próximas actuaciones en Barrios periféricos de dicha zona.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	04. Finantzak, Aurrekontuak eta Ondarea 04. Finanzas, Presupuestos y Patrimonio	933.125 Ondarearen Kudeaketa eta Arriskuen Aurreneurriak 933.125 Gestión del Patrimonio y Prevención de Riesgos

3.- Ondare higiezin artatzeko eta hobetzeko aurrearretazko neurriak hartzea:

Ondare higiezinak nahitaez bete behar duen gizarte helburu horren ildoaz azpimarratuz esan behar da ondare horrek egoera onenetan egon behar duela zerbitzu erabilgarria betetzearen ondoretarako.

Ondorioz, Ondare Zerbitzuaren xedea da orain dela urte batzuk abian jarritako ondare higiezinaren ikuskapen eta zaintza lan xehekatua eta zorrotza sakontzea eta ondoko neurri hauek hartzea:

- Lurralde Historiko osoan kokatuta dauden higiezinetan aldiro ikuskapenak egitea.
- Lehentasunen ordena ezartzea, hau da, konponketaren presazkotasun eta beharizanaren arabera. Horrelakoetan egokiak izango diren betearazpen aurrekontuak egingo dira.
- Adierazi diren obra horiek betearaztea, aldezturik eskumenak dituen organoak onetsita. Neurri hau betearazteko gradua, jakina, ondore horretarako zainpetuko den aurrekontuko zuzkiduraren pentzudan egongo da.

4.- Kasu batzuetan lehenengoz hasi eta beste batzuetan sendotu beste foru zerbitzu eta sail batzuekiko komunikazioa eta koordinazioa, baita autonomia erkidegoko beste administrazio batzuekiko ere, zertarako-eta helburuak lortzerakoan eragingarritasun handiagoa izateko:

Kudeaketa hobetzearen ondoretarako eta orain arte arestian aipatu diren helburu horiek lortzen laguntzeko Ondare Zerbitzuak jarraian adieraziko diren erakunde hauekin lankidetzan

3.- Adopción de medidas preventivas en la conservación y mejora del patrimonio inmobiliario:

Insistiendo en la misma idea del fin social que ha de cumplir el patrimonio inmobiliario, éste debe encontrarse en idóneas condiciones para prestar un servicio útil.

En consecuencia, es objetivo del Servicio de Patrimonio intensificar la labor iniciada hace unos años de inspección y vigilancia del patrimonio inmobiliario con la adopción de las siguientes medidas:

- Realización de inspecciones periódicas a los distintos inmuebles localizados en todo el Territorio Histórico.
- Establecimiento de un orden de prioridades, según la urgencia y necesidad de la reparación, con elaboración de los correspondientes presupuestos de ejecución.
- Ejecución de dichas obras, previa aprobación por el órgano competente. El grado de ejecución de esta medida dependerá, lógicamente, de la dotación presupuestaria consignada a tal efecto.

4.- Establecer, en unos casos, e intensificar, en otros, las relaciones de comunicación y coordinación con otros Servicios y Departamentos Forales e incluso con otras Administraciones de la Comunidad Autónoma, en aras a una mayor eficacia en el logro de objetivos:

Con el fin de mejorar la gestión y como medida coadyuvante para el logro de los anteriores objetivos apuntados, el Servicio de Patrimonio tiene previsto realizar un plan de interrelación y



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	04. Finantzak, Aurrekontuak eta Ondarea 04. Finanzas, Presupuestos y Patrimonio	933.125 Ondarearen Kudeaketa eta Arriskuen Aurreneurriak 933.125 Gestión del Patrimonio y Prevención de Riesgos
jarduteko eta harremanak sendotzeko plana jarri nahi du abian:	mutua colaboración con las siguientes Instituciones:	
a) Bizkaiko foru administrazioaren markoan:	a) En el marco de la Administración Foral de Bizkaia:	
- Foru Aldundia: oro har, sail guztiekin, zertarako-eta informazioaren elkartrukaketa ona eta azkarra izateko, batez ere Ogasun eta Finantza Saileko Katastro Zerbitzuarekin eta Kontabilitate Zerbitzuarekin, eta Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Saileko Desjabetzeen eta Ukitutako Zerbitzuen Zerbitzuarekin. - Foru arlo publikoa eratzen duten erakundeak: BB.NN., EE.AA., merkataritzako foru sozietateak, etab.	- Diputación Foral: Con todos los Departamentos en general, a los efectos de una fluida transmisión de la información, y especialmente con el Servicio de Catastro y con el Servicio de Contabilidad del Departamento de Hacienda y Finanzas, con el Servicio de Servicio de Expropiaciones y Servicios Afectados del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial. - Entidades que integran el Sector Público Foral: JJ.GG., OO.AA., Sociedades Mercantiles Públicas, etc...	
b) Beste herri administrazio batzuen markoan:	b) En el marco de otras Administraciones Públicas:	
- Eusko Jaurilaritza eta beste foru aldundiak: Kudeatzeko erak konparatzeko eta elkarren arteko lankidetzak lortzeko. - B.L.H.ko udalak: Kasu honetan ere helburu berberekin, hau da, elkarrekiko lankidetzak eta elkarri azpiegiturak zuzkitzea.	- Gobierno Vasco y resto de Diputaciones Forales: Con el fin de contrastar formas de gestión, así como de mutua colaboración. - Ayuntamientos del T.H.B.: Con iguales fines de mutua colaboración y de dotación de infraestructuras.	
5.- Bizkaiko Lurralde Historikoko Ondareari buruzko 3/2006 Foru Araua aldatzeko proiektua; beste foru arau batek hartuko du haren lekua.	5.- Proyecto de Modificación de la Norma Foral 3/2006 del Patrimonio del Territorio Histórico de Bizkaia, que será sustituida por una nueva Norma Foral.	
6.- Zerbitzuan dagoen dokumentazioa Bizkaiko Foru Aldundiko dokumentuen kudeatzailean sartzea.	6.- Incorporación de la documentación obrante en el Servicio al gestor documental de Diputación Foral de Bizkaia.	

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		933125 ONDAREAREN KUDEAKETA ETA ARRISKUEN AURRENEURRIAK GESTION PATRIMONIO Y PREVENCIÓN RIESGOS

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			FORU ONDAREA OSATZEN DUTEN ESKUBIDE ETA ONDASUNEN KONTROLA CONTROL DE LOS BIENES Y DERECHOS QUE INTEGRAN EL PATRIMONIO FORAL	
	1		INBENTARIO OROKORRA EGUNERATU ETA HAREN JARRAIPENA EGITEA SEGUIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL INVENTARIO GENERAL	
		1	Ondasaun higiezinak BONDAREn eguneratzera jotzen duten aldaketak Modificaciones tendentes a la actualización de inmuebles en BONDARE	250
		2	Ondasun higiezinaren altak, erosketa, lagapen eta abarreatatik Altas de inmuebles por compra, cesión, etc	5
		3	Ondasun higiezinaren baxak, salmenta, lagapen eta abarreatatik Bajas de inmuebles por venta, cesión, etc	10
		4	Ondasun higiezinaren norakoa aldatzea Cambios de destino de inmuebles	15
	2		INBENTARIOAREN INFORMATIKAKO APLIKAZIOA BERRIA ABIAN JARTZEA. PUESTA EN MARCHA DE NUEVA APLICACIÓN INFORMÁTICA DEL INVENTARIO.	
		1	Lantikekin eginiko garapen-jarduerak Actuaciones de desarrollo con LANTIK	50
		2	Koordinazio jarduketak beste sail eta zerbitzu batzuekin Actuaciones de coordinación con otros Departamentos y Servicios	60
	3		ONDARE HIGIEZINAREN IKUSKAPENAK INSPECCIONES DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO	
		1	Higiezinak ikuskatzeko bisitak Visitas de inspección de inmuebles	150
		2	Egokitzeko, kontserbatzeko, eta abarretarako jarduketa arkitektonikoak proposatzeko txostenak Informes de proposición de actuaciones arquitectónicas de acondicionamiento, conservación, etc.	10
2			JARDUKETA-PLANAK GARATU ETA BURUTZEA FORU JABETZAKO AZALERA HANDIETAN DESARROLLO Y EJECUCIÓN DE PLANES DE ACTUACIÓN EN GRANDES SUPERFICIES DE PROPIEDAD FORAL	
	1		JARDUKETAK LA ARBOLEDAKO 6.000.000 M2-ETAN. ACTUACIONES EN LOS 6.000.000 DE M2 DE LA ARBOLEDA.	
		1	Koordinazio-lanak Zugaztieta auzoko bizikideekin Actuaciones de coordinación con los vecinos del Barrio de La Arboleda	20
		2	Lurak banantzeko eragiketak Operaciones de segregación de terrenos	2
		3	Lurren salmentak lurzorua jabeen Ventas de terrenos a propietarios del suelo	15
		4	Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala Zaintzeko Sailarekin jarduketa bateratuak, bai norakoa antolatzeko, bai lurzorua erabiltzeko Actuaciones conjuntas con Sostenibilidad y Medio Natural para la ordenación del destino y utilización de los terrenos	30
	2		JARDUKETAK BESTELAKO ALORRETAN. ACTUACIONES EN OTRAS ÁREAS.	
		1	Norako berezia duten azalaren erregistroko bereizketak Operaciones de segregación registral de superficies que cumplen un destino específico	10
		2	Alde horretako eraikinen antolamendua Ordenación de las edificaciones existentes en dicha area	10
		3	Beste batzuk Otros	5

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		933125 ONDAREAREN KUDEAKETA ETA ARRISKUEN AURRENEURRIAK GESTION PATRIMONIO Y PREVENCIÓN RIESGOS

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
3			ONDARE HIGIEZINAREN HOBEKUNTZA ETA ERRENTAGARRITASUNA RENTABILIZACIÓN Y MEJORA DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO	
	1		ONDARE ERABILIGABEA BESTERENTZEA ENAJENACIÓN DE PATRIMONIO OCIOSO	
		1	Herri bidearen soberakinen salmenta Venta de sobrantes de vía pública	5
		2	Zerbitzu publikorik ez duten ondasun higiezinaren salmenta Venta de inmuebles sin utilidad de servicio público	4
		3	Foru Aldundiak erabiltzen ez dituen higiezinak erakunde batzuei lagatzea Cesiones a diversas instituciones de inmuebles no utilizados por la D.F.	2
	2		ERABILI GABEKO ONDAREA ERRENTAN JARTZEA ETA BESTE ERA BATZUETAN USTIATZEA ARRENDAMIENTO Y OTRAS FORMAS DE EXPLOTACIÓN DEL PATRIMONIO OCIOSO	
		1	Errentan jartzea eta bestela ustiatzea Arrendamiento y otras formas de explotación	2
4			FORU ONDAREAREN ARKITEKTURAN EGITEN DIREN ESKU-HARTZEAK BIDERATZEA ONDARE ZERBITZUAREN BITARTEZ CANALIZACIÓN A TRAVÉS DEL SERVICIO DE PATRIMONIO DE LAS ACTUACIONES DE INTERVENCIÓN ARQUITECTÓNICA EN EL PATRIMONIO FORAL	
	1		SAILEI LAGUNTZA TEKNIKOA EMATEA JARDUN ARKITEKTONIKOETAN APOYO TÉCNICO A LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS EN ACTUACIONES DE ÍNDOLE ARQUITECTÓNICA	
		1	Ondare higiezinaren balorazio-txostenak Informes de valoración de inmuebles	35
		2	Obrak zuzendu eta ikuskatzeko jarduketak Actuaciones de dirección y supervisión de obras	50
5			BIZKAIKO FORU ALDUNDIAREN ETA BERE ERAKUNDE AUTONOMIADUNEN ONDASUN, PERTSONA ETA JARDUERAK OSORIK ASEGUATZEA ASEGURAMIENTO INTEGRAL DE LOS BIENES, PERSONAS Y ACTIVIDAD DE LA DIPUTACIÓN FORAL Y SUS OO.AA.	
	1		BITARTEKARITZA ETA ASEGUAREN AHOLKULARITZAKO ENPRESAK KONTRATATZEA CONTRATACIÓN DE EMPRESAS MEDIADORAS Y ASESORAS DE SEGUROS	
		1	Erantzukizun zibileko aseguruaren bitartekaritzako kontratua formalizatzea Formalización del contrato de mediador del seguro de Responsabilidad Civil	1
		2	Bizitza eta istripuen aseguruaren bitartekaritzako kontratua formalizatzea Formalización del contrato de mediador del seguro de Vida y Accidentes	1
		3	Ibilgailuen aseguruaren bitartekaritzako kontratua formalizatzea Formalización del contrato de mediador del seguro de Vehículos	1
		4	Kalte materialen aseguruaren bitartekaritzako kontratua formalizatzea Formalización del contrato de mediador del seguro de Daños Materiales	1
		5	Kirol kanpainetarako aseguruaren bitartekaritzako kontratua formalizatzea Formalización del contrato de mediador del seguro de Campañas Deportivas	1
		6	Kontseilarien eta goi-kargudunen erantzukizun zibileko aseguruaren bitartekaritzako kontratua formalizatzea Formalización del contrato de mediador del seguro de Responsabilidad Civil Consejeros y Altos cargos	1
		7	Administratzaile publikoen aseguruaren bitartekaritzako kontratua formalizatzea Formalización del contrato de mediador del seguro de Administradores Públicos	1
	2		ASEGURU ETXEAK KONTRATATZEA. CONTRATACIÓN DE COMPAÑÍAS ASEGURADORAS.	

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		933125 ONDAREAREN KUDEAKETA ETA ARRISKUEN AURRENEURRIAK GESTION PATRIMONIO Y PREVENCIÓN RIESGOS

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
		1	Erantzukizun zibileko poliza kontratatzea <i>Contratación póliza Responsabilidad Civil</i>	1
		2	Bizitza eta istripuen poliza kontratatzea <i>Contratación póliza Vida y Accidentes.</i>	1
		3	Ibilgailuen poliza kontratatzea <i>Contratación póliza Vehículos.</i>	1
		4	Kalte materialen poliza kontratatzea <i>Contratación póliza Daños Materiales.</i>	1
		5	Kirol kanpainetarako poliza kontratatzea <i>Contratación póliza Campañas Deportivas.</i>	1
		6	Erantzukizun zibileko poliza kontratatzea: administratzaileak eta zuzendariak <i>Contratación póliza Responsabilidad Civil Administradores y Directores</i>	1
		7	Administratzaile publikoen poliza kontratatzea <i>Contratación póliza Administradores Públicos</i>	1
		8	Aldizkako polizak kontratatzea <i>Contratación pólizas casionales</i>	10
	3		ONDAREAREN SEGIMENDUA GOITIK BEHERAKO ZERBITZU BEZALA. <i>SEGUIMIENTO PATRIMONIAL COMO SERVICIO HORIZONTAL.</i>	
		1	Ezbeharrak: erantzukizun zibila <i>Siniestros Responsabilidad Civil</i>	450
		2	Ezbeharrak: bizitza eta istripuak <i>Siniestros Vida y Accidentes</i>	30
		3	Ezbeharrak: ibilgailuak <i>Siniestros Vehículos</i>	80
		4	Ezbeharrak: kalte materialak <i>Siniestros Daños Materiales</i>	30
		5	Ezbeharrak: kirol kanpainak <i>Siniestros Campañas Deportivas</i>	10
	4		SAILEI ETA ERAKUNDE AUTONOMOEI AHOLKU EMATEA ASEGURU ARLOAN <i>ASESORAMIENTO A LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS Y OO.AA. EN MATERIA DE SEGUROS</i>	
		1	Koordinazio-jarduketak beste sail eta erakunde autonomi batzuekin <i>Actuaciones de coordinación con otros Departamentos y OO.AA.</i>	30
6			ONDAREAREN KUDEAKETA GOITIK BEHERAKO ZERBITZU BEZALA. <i>GESTION PATRIMONIAL COMO SERVICIO HORIZONTAL</i>	
	1		SAIL ETA ERAKUNDE AUTONOMIADUNEI AHOLKATZEA ONDAREAREN ARLOAN <i>ASESORAMIENTO A LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS Y OO.AA. EN MATERIA PATRIMONIAL</i>	
		1	Txosten juridikoak <i>Informes Jurídicos</i>	80
		2	Txosten teknikoak <i>Informes Técnicos</i>	60
		3	Kontsultak beste bide batzuk erabilita ebaztea <i>Resolución de consultas por otros medios</i>	200
	2		ESPEDIENTEAK IZAPIDETZEA <i>TRAMITACIÓN EXPEDIENTES</i>	
		1	Erosketak <i>Compras</i>	1
		2	Errentamenduak <i>Arrendamientos</i>	5
		3	Lagapenak beste batzuei <i>Cesiones a terceros</i>	5

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		933125 ONDAREAREN KUDEAKETA ETA ARRISKUEN AURRENEURRIAK GESTION PATRIMONIO Y PREVENCIÓN RIESGOS

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
		4	Sozietate-eragiketak <i>Operaciones Societarias</i>	25
		5	Ondare-izaerako baimentzeak <i>Autorizaciones de carácter patrimonial</i>	20
		6	Ondare-izaerako baimentzeak <i>Expedientes de diversa índole</i>	80
	3		GAIK ETA JARDUNAK BESTE ORGASNISMO BATZUEKIN <i>CUESTIONES Y ACTUACIONES CON DIVERSOS ORGANISMOS</i>	
		1	Erakunde publikoak (Eusko Jurlaritz, udalak, etab.) <i>Instituciones Públicas (Gobierno Vasco, Ayuntamientos, etc.)</i>	80
		2	Notariotzak <i>Notarías</i>	30
		3	Jabetza-erregistroak. <i>Registros de la Propiedad</i>	30
		4	Epaitegiak <i>Juzgados</i>	10

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
05	OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	04	FINANTZAK, AURREKONTUAK ETA ONDAREA FINANZAS, PRESUPUESTOS Y PATRIMONIO	933125	ONDAREAREN KUDEAKETA ETA ARRISKUEN AURRENEURRIAK GESTION PATRIMONIO Y PREVENCION RIESGOS
EURO / EUROS					
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL	
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL		3.242.851	
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES BASICAS		364.621	
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		364.621	
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...). RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO,GRADO,TRIENIO...)..		364.621	
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	364.621		
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		720.697	
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		720.697	
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		703.833	
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	703.833		
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		16.864	
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	16.864		
18		GIZARTE KUOTAK CUOTAS SOCIALES		207.533	
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		207.533	
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		207.533	
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	207.533		
19		GIZARTE PRESTAZIOAK PRESTACIONES SOCIALES		1.950.000	
193		NORBERAREN ASEGUURUAK SEGUROS PERSONALES		1.950.000	
19300		NORBERAREN ASEGUURUAK SEGUROS PERSONALES.		1.950.000	
19300	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	1.950.000		
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		3.296.000	
21		ERRENTAMENDUAK ETA KANONAK ARRENTAMIENTOS Y CANONES		200	
218		KANONAK CANONES		200	
21800		KANONAK CANONES		200	
21800	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICICO DFB	200		
22		KONPONKETAK, MANTENIMENDUA ETA ARTAPENA REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		56.800	
221		LURRAK ETA NATUR ONDASUNAK TERRENOS Y BIENES NATURALES		6.000	
22100		LURRAK ETA NATUR ONDASUNAK TERRENOS Y BIENES NATURALES		6.000	
22100	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICICO DFB	6.000		
223		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		50.800	
22300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		50.800	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
05	OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	04	FINANTZAK, AURREKONTUAK ETA ONDAREA FINANZAS, PRESUPUESTOS Y PATRIMONIO	933125	ONDAREAREN KUDEAKETA ETA ARRISKUEN AURRENEURRIAK GESTION PATRIMONIO Y PREVENCION RIESGOS
EURO / EUROS					
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL	
22300	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	50.800		
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL,SUMINISTROS Y OTROS		3.239.000	
232		ZUZKIDURAK SUMINISTROS		13.000	
23201		ELEKTRAENERGIA ETA BEROKUNTZA ENERGIA ELECTRICA Y CALEFACCION		10.000	
23201	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	10.000		
23202		URA, ZARAMA ETA ESTOLDAK AGUA,BASURAS Y ALCANTARILLADO		3.000	
23202	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	3.000		
235		ASEGURU SARIAK PRIMAS DE SEGUROS		2.000.000	
23501		ERAIKINAK ETA LOKALAK EDIFICIOS Y LOCALES		200.000	
23501	2007/0639	ONDASUNEN ASEGURUAK ETA ASEGURUEN BESTE PRIMA BATZUK SEGUROS DE BIENES Y OTRAS PRIMAS DE SEGUROS	200.000		
23502		IBILGAILUAK VEHICULOS		400.000	
23502	2007/0639	ONDASUNEN ASEGURUAK ETA ASEGURUEN BESTE PRIMA BATZUK SEGUROS DE BIENES Y OTRAS PRIMAS DE SEGUROS	400.000		
23599		BESTE ASEGURU SARI BATZUK OTRAS PRIMAS DE SEGUROS		1.400.000	
23599	2007/0639	ONDASUNEN ASEGURUAK ETA ASEGURUEN BESTE PRIMA BATZUK SEGUROS DE BIENES Y OTRAS PRIMAS DE SEGUROS	1.400.000		
236		ZERGAK TRIBUTOS		1.000.000	
23601		TOKIKOAK LOCALES		1.000.000	
23601	2007/0640	BIZKAIKO FORU ALDUNDIAK ORDAINDU BEHARREKO ZERGAK TRIBUTOS A ABONAR POR LA DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA	1.000.000		
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		25.000	
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		20.000	
23701	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	20.000		
23703		BALORAZIO ETA PERITAZIOAK VALORACIONES Y PERITAJES		5.000	
23703	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	5.000		
239		HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS		201.000	
23904		BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS		5.000	
23904	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	5.000		
23905		ERANTZ.ZIBIL ETA ZIGOR-ARLOKO KALTEORD INDEMNIZACIONES POR RESPONSA.CIVIL Y PENAL		156.000	
23905	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	156.000		
23999		BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS		40.000	
23999	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	40.000		
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES		120.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
05	OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	04	FINANTZAK, AURREKONTUAK ETA ONDAREA FINANZAS, PRESUPUESTOS Y PATRIMONIO	933125	ONDAREAREN KUDEAKETA ETA ARRISKUEN AURRENEURRIAK GESTION PATRIMONIO Y PREVENCION RIESGOS
EURO / EUROS					
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL	
61		LURRAK, NATUR ONDASUNAK ETA HIRI ALTZARIAK TERRENOS,BIENES NATURALES Y MOBILIARIO URBANO		4.000	
611		LURRAK TERRENOS		4.000	
61104		JABETZA ESKUALDAKETAGATIKO GASTUAK GASTOS TRANSMISION PROPIEDAD		4.000	
61104	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	4.000		
63		ERAIKINAK EDIFICIOS		106.000	
631		ADMINISTRAZIOKOAK ADMINISTRATIVOS		13.000	
63104		JABETZA ESKUALDAKETAGATIKO GASTUAK GASTOS TRANSMISION PROPIEDAD		10.000	
63104	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	10.000		
63106		ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS		3.000	
63106	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	3.000		
639		BESTE ERAIKIN BATZUK OTROS EDIFICIOS.		93.000	
63904		JABETZA ESKUALDAKETAGATIKO GASTUAK GASTOS TRANSMISION PROPIEDAD		3.000	
63904	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	3.000		
63906		ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS		90.000	
63906	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	90.000		
69		BESTE IBILGETU BAT OTRO INMOVILIZADO		10.000	
696		IBILGETU EZMATERIALA INMOVILIZADO INMATERIAL		10.000	
69601		EROSKETAK ADQUISICIONES		5.000	
69601	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	5.000		
69606		ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS		5.000	
69606	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	5.000		
		EGITARAU GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		6.658.851	

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
05	OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	04 FINANTZAK, AURREKONTUAK ETA ONDAREA FINANZAS, PRESUPUESTOS Y PATRIMONIO	933125 ONDAREAREN KUDEAKETA ETA ARRISKUEN AURRENEURRIAK GESTION PATRIMONIO Y PREVENCIÓN RIESGOS

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1	2010/0003	OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	3.242.851
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	3.140.000
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL,SUMINISTROS Y OTROS	
239		HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS	
23905		OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	156.000
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES	
61		LURRAK, NATUR ONDASUNAK ETA HIRI ALTZARIAK TERRENOS,BIENES NATURALES Y MOBILIARIO URBANO	4.000
63		ERAIKINAK EDIFICIOS	106.000
69		BESTE IBILGETU BAT OTRO INMOVILIZADO	10.000
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	6.658.851

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	04. Finantzak, Aurrekontuak eta Ondarea 04. Finanzas, Presupuestos y Patrimonio	934.127 Finantzak 934.127 Finanzas

Finantzak

Finanzas

Foru zorra

Deuda Foral

Finantzen programak barne hartzen du Finantza Zerbitzuaren atalaren jarduera, besteak beste, Foru zorraren kudeaketa.

El programa de Finanzas abarca la actividad desarrollada por la unidad orgánica del Servicio de Finanzas que, entre otras actividades, realiza la gestión de la deuda foral.

Zorraren eta abalen kudeaketarekin lotutako jarduketak Zorraren Kontrola 011101 programan zehazten dira; programa horretan ere finantza gastu eta amortizazioetarako aurrekontu zuzkidurak jasotzen dira.

Las actuaciones específicas relacionadas con la gestión de la deuda y los avales se describen separadamente en el programa 011101. -Control de la Deuda, programa que también incluye las dotaciones presupuestarias para las amortizaciones y los gastos financieros.

Foru sektore publikoaren finantza egoera orokorraren definizioa

Definición del marco financiero general del sector público foral

Foru sektore publikorako finantza baldintzen ezarpena eta urteroko Finantza Hitzarmenaren agerpena direla eta, baldintza estandarizatuak ezar daitezke foru sektore publikoa osatzen duten erakundeen finantza eragiketa guztietarako.

El establecimiento de las condiciones financieras para el sector público foral y su plasmación en el Acuerdo Financiero anual permite establecer unas condiciones estandarizadas para las operaciones financieras que realizan las entidades integrantes del sector público foral.

Diruzaintza egoeren optimizazioa

Optimización de las posiciones de tesorería

Ordainketen denbora banaketa egokia lortzeko eta zorpetze beharizana behar bezala balioztatzeko asmoz, Finantza Zerbitzuak finantza plana eta ordainketa egutegiak prestatzen ditu urtero, ordainketa-aginduak emateko orduan horiek bete behar direla.

Con la finalidad de conseguir una adecuada distribución temporal de los pagos y una correcta estimación de la necesidad de endeudamiento, el Servicio de Finanzas elabora anualmente el plan financiero y los calendarios de pagos a los que deben acomodarse la expedición de las órdenes de pago.

Diruzaintzari ordainketa beharrei aurre egiteko behar beste baliabide emateko, finantzazio tresnak izan behar dira, epe laburrean diruzaintzako balizko desfaseak estaltzea ahalbidetzen dutenak.

Dotar a la tesorería de los recursos suficientes para hacer frente a las obligaciones de pago exige contar con instrumentos de financiación que permitan cubrir los potenciales desfases de tesorería en el corto plazo.

Horregatik, hainbat alternatiba aztertzen dira, honako hauek nabarmenduta:

Es por ello por lo que se analizan distintas alternativas, destacando:

- Diruzaintzako eragiketak erabiltzea, bi

- La utilización de operaciones de tesorería, en



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. Hacienda y Finanzas	04. Finantzak, Aurrekontuak eta Ondarea 04. Finanzas, Presupuestos y Patrimonio	934.127 Finantzak 934.127 Finanzas
aukeretan: kreditu-kontuak eta banku kontuetako zorpekoak, dena Finantza Hitzarmenarekin bat etorrira. Euskal Autonomia Erkidegorako Ekarpenak arauz luzatzeko proposamena. Baldin eta gaidikinik badago, diruzaintzako gorabeheren kudeaketa erabil liteke. Finantza koordinazioa Finantza jarduketak Foru Administrazioak soilik burutu ditzake irizpide bateratuaren arabera eta horregatik, enpresa sektore publikoaren finantza eragiketak sartzen dira programa honetan. Aipatu eragiketak Bizkaiko Foru Aldundiak aldeztu aurretik baimendu behar ditu eta orokorrean, beste erakunde batzuen eragiketak ere bai, gehiengoan izan gabe beraietan parte hartzen duenean. Halaber, informazioa ematen da zorpetzeari buruz eta foru sektore publikoko erakundeek bai Bizkaiko Batzar Nagusiei bai beste erakunde publiko eta pribatu batzuei emandako abalei buruz. Kreditu-kalifikazioa lortzea Bizkaiko Foru Aldundiaren kreditu-kaudimena duela urte asko enpresa espezialduen aztertzen dute urtero, rating edo balorazioak egiteko kontratatzen diren enpresak. Rating hauek oinarritzeko dira gure irudiari dagokionez, hala estatu mailan nola nazioarte mailan, besteak beste emaitza dutelako gure zorpeketarako baldintza egokiagoak lortzerakoan.	dos opciones: cuentas de crédito y descubiertos en cuentas bancarias, todo ello conforme al Acuerdo Financiero. La propuesta de aplazamiento reglado de las Aportaciones a la Comunidad Autónoma de Euskadi. En el caso de existir excedentes, se podría realizar gestión de puntas de tesorería. Coordinación financiera Las actuaciones financieras sólo pueden ser abordadas por la Administración Foral con un criterio unificado y, por ello, este programa incluye en su actividad las operaciones financieras del sector público empresarial, que deben ser autorizadas previamente desde la Diputación Foral de Bizkaia y, en general, las operaciones de otras entidades en que participa de un modo no mayoritario. Asimismo, se realiza una labor de información sobre el endeudamiento y los avales otorgados por las entidades del sector público foral, tanto a las Juntas Generales de Bizkaia como a otras instituciones, tanto públicas como privadas. Obtención de Calificación Crediticia La solvencia crediticia de la Diputación Foral de Bizkaia es analizada anualmente desde hace muchos años por empresas especializadas que son contratadas para la emisión de valoraciones o "ratings". Estos ratings son básicos para nuestra imagen tanto a nivel nacional como internacional, ya que, entre otras cosas, redundan en la consecución de mejores condiciones para nuestro endeudamiento.	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
05. Ogasuna eta Finantzak 05. <i>Hacienda y Finanzas</i>	04. Finantzak, Aurrekontuak eta Ondarea 04. <i>Finanzas, Presupuestos y Patrimonio</i>	934.127 Finantzak 934.127 <i>Finanzas</i>

Azpimarratu beharra dago ezen, 2018an egindako azterketan, Bizkaiko Lurralde Historikoaren kalifikazioek Espainiako Erresumarenak gainditzen jarraitu dutela. Hala ere, rating agentzien arauen ondorioz, gehienez ere maila bat edo bi gorago egon daitezke. Une honetan hauek dira gure kalifikazioak: A+ positiboa, A+ egonkorra eta A3 egonkorra, hurrenez hurren Standard & Poor's, Fitch eta Moody's agentzietan.

Hay que reseñar que, en el análisis realizado en 2018 las calificaciones del Territorio Histórico de Bizkaia siguen siendo superiores a las del Reino de España, pero, por normas de las Agencias de Rating, no pueden superar a las mismas en más de uno o dos niveles. En este momento nuestras calificaciones son: A+ positiva, A+ estable y A3 estable en las Agencias Standard & Poor's, Fitch y Moody's respectivamente.

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		934127 FINANTZAK FINANZAS

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			FORU SEKTORE PUBLIKOAREN FINANTZA-ESPARRU OROKORRAREN DEFINIZIOA. DEFINICIÓN DEL MARCO FINANCIERO GENERAL DEL SECTOR PÚBLICO FORAL.	
	1		FORU SEKTORE PUBLIKOARENTZAKO FINANTZA-BALDINTZAK EZARTZEA. ESTABLECIMIENTO DE LAS CONDICIONES FINANCIERAS PARA EL SECTOR PÚBLICO FORAL.	
		1	Finantza-arloko hitzarmen kopurua Nº de acuerdos financieros	1
2			DIRUZAINZAKO POSIZIOEN OPTIMIZAZIOA. OPTIMIZACIÓN DE LAS POSICIONES DE TESORERÍA.	
	1		ALTXORTEGIAREN SALDOEN PLANGINTZA. PLANIFICACIÓN DE SALDOS DE TESORERÍA.	
		1	Urteko planifikaziorako txosten kopurua Nº Informes de planificación anual	1
		2	Urteko ordainketen egutegiei buruzko txosten kopurua Nº Informes de calendario pagos anual	1
		3	Ordainketen egutegiaren eguneratze kopurua Nº actualizaciones del calendario pagos	4
	2		DIRUZAINZAKO ERAGIKETEN AZTERKETA, PROPOSAMENA ETA FORMALIZAZIOA. ESTUDIO, PROPUESTA Y FORMALIZACIÓN DE OPERACIONES DE TESORERÍA.	
		1	Aztertutako aukera kopurua Nº de alternativas analizadas	3
		2	Finantza-erakundeekin egin den kontaktu kopurua Nº de contacto con entidades financieras	3
		3	Formalizatutako diruzaintzako-eragiketa kopurua Nº de operaciones de tesorería formalizadas	4
	3		DEFIZITEN FINANTZAZIOA / SOBERAKINAK ERRENTAGARRI BIHURTZEA. FINANCIACIÓN DE DÉFICITS / RENTABILIZACIÓN EXCEDENTES.	
		1	Aztertutako aldi kopurua Nº de periodos analizados	12
		2	Defiziten finantzazioari eta/edo soberakinak errentagarri bihurtzeari buruzko txosten kopurua Nº de informes sobre financiación de déficits y/o rentabilización de excedentes	6
	4		ERAKUNDE ORDAINTZAILEEN JARRAIPENA SEGUIMIENTO DE LAS ENTIDADES PAGADORAS.	
		1	Egin den txosten kopurua Nº de informes elaborados	13
3			FINANTZA ARLOKO KOORDINAZIOA. COORDINACIÓN FINANCIERA.	
	1		FORU SEKTORE PUBLIKOKO ERAKUNDEEN ETA/EDO PARTAIDETZADUN ERAKUNDEEN ZORPETZE-ERAGIKETEN AZTERKETA ESTUDIO Y ANÁLISIS DE LAS OPERACIONES DE ENDEUDAMIENTO DE LAS ENTIDADES DEL SECTOR PUBLICO FORAL Y/O ENTIDADES PARTICIPADAS.	
		1	Txostena egin behar zaion eragiketa kopurua Nº de Operaciones a informar	4
	2		PARTAIDETZADUN BESTE ENPRESA BATZUEN ZORPETZEAREN JARRAIPENA. SEGUIMIENTO DEL ENDEUDAMIENTO DE OTRAS EMPRESAS PARTICIPADAS.	
		1	Kontrolerako txosten kopurua Nº de Informes de control	13

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS		934127 FINANTZAK FINANZAS

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
	3		FORU SEKTORE PUBLIKOKO ERAKUNDEEN ZORPETZEARI ETA ERAKUNDE HORIEK EMANDAKO ABALAI BURUZKO TXOSTENA EGITEA. INFORMAR SOBRE EL ENDEUDAMIENTO Y AVALES OTORGADOS POR LAS ENTIDADES DEL SECTOR PÚBLICO FORAL.	
		1	Batzar Nagusietara bidalitako txosten kopurua Nº de informes a JJGG	6
		2	Beste erakunde batzuetara bidalitako txosten kopurua Nº de informes a otras instituciones	10
4			KREDITUEN KALIFIKAZIOA ESKURATZEA (RATING). OBTENCIÓN DE CALIFICACIÓN CREDITICIA (RATING).	
	1		FORU SEKTORE PUBLIKOKO EKONOMIA- ETA FINANTZA-ARLOKO INFORMAZIOAREN RATING AGENTZIEN ESKURAGARRITASUNA KOORDINATZEA. COORDINAR LA PUESTA A DISPOSICIÓN DE LAS AGENCIAS DE RATING DE LA INFORMACIÓN ECONÓMICO FINANCIERA DEL SECTOR PÚBLICO FORAL.	
		1	Egin den txosten kopurua Nº de informes elaborados	1
		2	Kalifikazio-agentziekin egin den bilera kopurua Nº de reuniones con las Agencias de calificación	3
		3	Informazioa zenbat aldiz eguneratu den Nº de actualizaciones de información	6

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
05	OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	04 FINANTZAK, AURREKONTUAK ETA ONDAREA FINANZAS, PRESUPUESTOS Y PATRIMONIO	934127	FINANTZAK FINANZAS
			EURO / EUROS	
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		REMUNERACIONES DE PERSONAL		481.792
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		RETRIBUCIONES BASICAS		127.376
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		127.376
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).		127.376
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	127.376	
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		285.349
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		285.349
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		281.662
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	281.662	
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		
		RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		3.687
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	3.687	
18		GIZARTE KUOTAK		
		CUOTAS SOCIALES		69.067
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		69.067
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		69.067
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	69.067	
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK		
		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		132.000
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE		
		MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS		132.000
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE		
		TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		130.000
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK		
		ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		130.000
23701	2007/0188	FORU-ZORRA KALIFIKATZEKO LANAK		
		TRABAJOS CALIFICACION DE DEUDA FORAL	130.000	
239		HAINBAIT GASTU		
		GASTOS DIVERSOS		2.000
23904		BILERA, HITZALDIAK ETA IKASTAROAK		
		REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS		2.000
23904	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICICO DFB	2.000	
3		FINANTZA GASTUAK		
		GASTOS FINANCIEROS		3.000
36		BESTELAKO FINANTZA GASTUAK		
		OTROS GASTOS FINANCIEROS		3.000
362		FORMALIZAZIOGATIKO GASTUAK		
		GASTOS DE FORMALIZACION		3.000
36200		FORMALIZAZIOGATIKO GASTUAK		
		GASTOS DE FORMALIZACION		3.000
36200	2007/0018	ZOR PUBLIKOA DEUDA PÚBLICA	3.000	
		EGITARAU GUZTIRA		
		TOTAL DEL PROGRAMA		616.792

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	04 FINANTZAK, AURREKONTUAK ETA ONDAREA FINANZAS, PRESUPUESTOS Y PATRIMONIO	934127 FINANTZAK FINANZAS

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	481.792
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	132.000
3		FINANTZA GASTUAK GASTOS FINANCIEROS	3.000
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	616.792

Ekonomi Garapena Sail,Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS			
			EURO/EUROS
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	INPORTEA IMPORTE	
2007/0044	AZOKA-OGASUN ETA FINANTZA SAILA EDIFICIO FERIA - HACIENDA Y FINANZAS	1.371.433	
920106/63106	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	1.321.433	
920106/64201	EROSKETAK ADQUISICIONES	3.000	
920106/66101	EROSKETAK ADQUISICIONES	30.000	
920106/66201	EROSKETAK ADQUISICIONES	10.000	
920106/68201	EROSKETAK ADQUISICIONES	7.000	
2008/0259	LAE-REN BIZKAIKO ORDEZKARITZA DELEGACIÓN EN BIZKAIA DE LAE	300.000	
920106/44602	LOTERIA ETA APUESTARAKO BIZKAIKO ESKUORDETZA KOMER A LA DELEGACION COMERCIAL EN BIZKAIA DE LOTERIAS Y	150.000	
920106/74602	LOTERIA ETA APUESTARAKO BIZKAIKO ESKUORDETZA KOMER A LA DELEGACION COMERCIAL EN BIZKAIA DE LOTERIAS Y	150.000	
2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	5.129.439	
920106/11101	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO,GRADO,TRIENIO...).	1.606.525	
920106/11103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	5.529	
920106/12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	2.131.911	
920106/12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA	100.263	
920106/16101	LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL INDEFINIDO	33.970	
920106/16103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	2.744	
920106/17101	LANGILE KONTRATATUEN,BEHIN-BEHINEKO LANGILEEN ETA RETRIBUCION PERSONAL CONTRATADO ,EVENTUAL Y VARIO	339.830	
920106/17103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	3.814	
920106/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	904.853	
2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	6.655.000	
920106/21300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	20.000	
920106/21600	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	60.000	
920106/22300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	1.184.000	
920106/22400	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE	1.000	
920106/22600	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	40.000	
920106/23101	INBENTARIDETAN SARTU EZINEKO ARRUNTA ORDINARIO NO INVENTARIABLE	90.000	
920106/23102	EGUNKARI, ALDIZKARI,LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA,REVISTAS,LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES	314.000	
920106/23103	INBENTARIOETAN SARTU EZIN DEN INFORMATIKAKO MATERI MATERIAL INFORMATICO NO INVENTARIABLE	106.000	
920106/23201	ELEKTRAENERGIA ETA BEROKUNTZA ENERGIA ELECTRICA Y CALEFACCION	650.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS			
			EURO/EUROS
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	INPORTEA IMPORTE	
920106/23202	URA, ZARAMA ETA ESTOLDAK AGUA,BASURAS Y ALCANTARILLADO	20.000	
920106/23203	ELIKAGAIK PRODUCTOS DE ALIMENTACION	1.000	
920106/23204	GARBIKETARAKO GAIK PRODUCTOS DE LIMPIEZA	40.000	
920106/23206	SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES	10.000	
920106/23209	ERREGAIA COMBUSTIBLE	1.000	
920106/23299	BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES	67.000	
920106/23301	TELEFONIKOAK ETA TELEFAXA TELEFONICAS Y TELEFAX	230.000	
920106/23302	POSTA, TELEGRAFIKOAK,TELEXA ETA MEZULARITZA POSTALES, TELEGRAFICAS,TELEX Y MENSAJERIA	23.000	
920106/23400	KANPOKO KONTRATUAK CONTRATOS EXTERIORES	26.000	
920106/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	43.000	
920106/23710	GRABATZEKO ETA ESKANEATZEKO ZERBITZUAK ETA CALL CE SERVICIOS DE GRABACION,ESCA NEO Y CALL CENTER	3.300.000	
920106/23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	131.000	
920106/23901	PROTOKOLO ETA ORDEZKARITZAKO BEHARRIZANAK ATENCIONES PROTOCOLARIAS Y REPRESENTATIVAS	30.000	
920106/23904	BILERA,HITZALDIK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS	175.000	
920106/23999	BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS	32.000	
920106/24100	SARIAK, EGONALDIK, TOKIALDAKETAK ETA LEKUALDAKETA DIETAS, ESTANCIA, LOCOMOCION Y TRASLADOS	61.000	
2017/0019	TRIBUTU ARLOKO HEZKUNTZA EDUCACIÓN TRIBUTARIA	39.000	
920106/42130	GASTUEN BATERAKO FINANTZAKETA FINANCIACION CONJUNTA DE GASTOS	39.000	
EGITARAU GUZTIRA 920106 ADMINISTRAZIO OROKORRA TOTAL PROGRAMA ADMINISTRACION GENERAL		13.494.872	
2007/0019	LANTIK,S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	31.000.000	
920110/23704	INFORMATIKAKO ZERBITZUAK SERVICIOS INFORMATICOS	14.000.000	
920110/67201	EROSKETAK ADQUISICIONES	16.900.000	
920110/74103	LANTIK, S.A. LANTIK, S.A.	100.000	
2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	179.052	
920110/11101	ONARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO,GRADO, TRIENIO...)..	38.304	
920110/12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	66.119	
920110/12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA	3.536	
920110/16101	LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL INDEFINIDO	37.253	
920110/16103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	2.369	
920110/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	31.471	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económico por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS			
			EURO/EUROS
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN		INPORTEA IMPORTE
EGITARAU GUZTIRA TOTAL PROGRAMA	920110 FORU PLAN INFORMATIKOA PLAN INFORMATICO FORAL		31.179.052
2007/0191	ERRENTA ETA ONDARE KANPAINA CAMPAÑA RENTA Y PATRIMONIO		100.000
920111/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		100.000
2007/0193	BEZEROEN ASETASUNA NEURTZEA MEDICION DE LA SATISFACCION DE LOS CLIENTES		70.000
920111/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		70.000
2007/0195	OGASUN ETA FINANTZA SAILEKO ARGITALPENEN EDIZIOA EDICION PUBLICACIONES DEL DPTO DE HACIENDA Y FINANZAS		80.000
920111/23702	ARGITALPENAK PUBLICACIONES		80.000
2007/0656	OGASUN ETA FINANTZA SAILAREN KANPO KOMUNIKAZIOA COMUNICACIÓN EXTERNA DEL DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS		200.000
920111/23902	PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA		200.000
2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB		598.854
920111/11101	GINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).		162.026
920111/12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		335.344
920111/12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		7.415
920111/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		94.069
2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		9.000
920111/23904	BILERA, HITZALDIAK ETA IKASTAROK REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS		2.000
920111/23999	BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS		7.000
EGITARAU GUZTIRA TOTAL PROGRAMA	920111 KOMUNIKAZIOA, KALITATEA ETA ANTOLAKETA COMUNICACIÓN, CALIDAD Y ORGANIZACIÓN		1.057.854
2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		4.000.000
929116/51100	ORDAINKETA GLOBALEKO KREDITUA PAGO DE CREDITO GLOBAL		4.000.000
EGITARAU GUZTIRA TOTAL PROGRAMA	929116 ORDAINKETA GLOBALEKO KREDITUA PAGO CREDITO GLOBAL		4.000.000
2007/0173	AUDITORIAK AUDITORIAS		100.000
931119/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		100.000
2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB		3.941.084
931119/11101	GINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).		1.100.834
931119/12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		2.160.619
931119/12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		63.766

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS			
			EURO/EUROS
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN		INPORTEA IMPORTE
931119/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		615.865
2010/0003	OROKORRA BFA GENERICICO DFB		5.000
931119/23904	BILERA,HITZALDIK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS		5.000
2016/0035	AIREF (ERANTZUKIZUN FISKALEKO AGINTARI INDEPENDENTEA) AIREF		50.000
931119/23604	ESTATUKOAK ESTATALES		50.000
EGITARAU GUZTIRA 931119		AURREKONTUAK ETA KONTROL EKONOMIKOA	
TOTAL PROGRAMA		PRESUPUESTOS Y CONTROL ECONÓMICO	4.096.084
2007/0041	ADMINISTRAZIOAREKIKO AUZIETAN LEGE AHOLKULARITZA ASESORÍA JURÍDICA Y CONTENCIOSO		30.000
931120/23903	JURIDIKOAK ETA AUZIBIDEZKOAK JURIDICOS Y CONTENCIOSOS		30.000
2007/0086	KONTZERTU EKONOMIKOA SUSTATU ETA HEDATZEKO AD-CONCORDIAM ERAKUNDEA ASOCIACIÓN AD-CONCORDIAM		30.000
931120/45100	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		30.000
2007/0087	EHU-REN HITZARMENA KONTZERTU EKONOMIKOAREN DOKUMENTAZIO ZENTROA SORTZEKO CONVENIO UPV PARA CREACIÓN CENTRO DOCUMENTACIÓN CONCIERTO ECONÓMICO		69.000
931120/42300	EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE AUTONOMIADUNE A ORGANISMOS AUTONOMOS DE LA C.A.E.		69.000
2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB		2.436.939
931120/11101	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...). RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO,GRADO, TRIENIO...)..		684.514
931120/12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		1.361.646
931120/12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		36.958
931120/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		353.821
2010/0003	OROKORRA BFA GENERICICO DFB		25.000
931120/23303	INFORMATIKAK INFORMATICAS		1.000
931120/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		9.000
931120/23904	BILERA,HITZALDIK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS		15.000
EGITARAU GUZTIRA 931120		IDAZKARITZA OROKOR TEKNIKOA	
TOTAL PROGRAMA		SECRETARIA GENERAL TÉCNICA	2.590.939
2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB		2.739.628
932121/11101	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...). RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO,GRADO, TRIENIO...)..		803.961
932121/12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		1.431.003
932121/12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		42.525
932121/16101	LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL INDEFINIDO		41.832

Ekonomi Garapena Sail,Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS			
			EURO/EUROS
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN		INPORTEA IMPORTE
932121/16103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA		2.188
932121/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		418.119
2010/0003	OROKORRA BFA GENERICICO DFB		6.000
932121/23303	INFORMATIKAK INFORMATICAS		1.000
932121/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		3.000
932121/23904	BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS		2.000
EGITARAUUA GUZTIRA 932121 TOTAL PROGRAMA		EKONOMIA-ADMINISTRAZIO. ERREKLAMAZIO. BURU. EBAZP. RES RECLAMACIONES ECONON-ADMINISTRATIVAS	2.745.628
2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB		13.848.452
932122/11101	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO,GRADO, TRIENIO...).		3.489.674
932122/12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		8.328.149
932122/12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		178.643
932122/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		1.851.986
2010/0003	OROKORRA BFA GENERICICO DFB		13.000
932122/23303	INFORMATIKAK INFORMATICAS		4.000
932122/23904	BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS		9.000
EGITARAUUA GUZTIRA 932122 TOTAL PROGRAMA		IKUSKATZAILETZA ETA KLTZ INSPECCION Y SCAT	13.861.452
2007/0191	ERRENTA ETA ONDARE KANPAINA CAMPAÑA RENTA Y PATRIMONIO		1.920.000
932123/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		1.920.000
2007/0197	ERREGISTRATZAILEEN ORDAINSARIAK ONDARE ESKUALDAKETA ETA OINORDETZENGATIK HONORARIOS REGISTRADORES POR LIQUIDACIONES TRANS. Y SUCESIONES		240.000
932123/23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES		240.000
2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB		27.683.985
932123/11101	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO,GRADO, TRIENIO...).		7.990.914
932123/12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		13.883.690
932123/12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		440.354
932123/16101	LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL INDEFINIDO		323.901
932123/16103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA		14.338
932123/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		5.030.788

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS					
				EURO/EUROS	
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN			INPORTEA IMPORTE	
2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB			2.542.000	
932123/23205	SALTZEKO INPRIMAKIAK IMPRESOS PARA VENTAS			87.000	
932123/23302	POSTA, TELEGRAFIKOAK,TELEXA ETA MEZULARITZA POSTALES, TELEGRAFICAS,TELEX Y MENSAJERIA			2.190.000	
932123/23303	INFORMATIKAK INFORMATICAS			6.000	
932123/23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES			250.000	
932123/23904	BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS			9.000	
EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL PROGRAMA		932123	ZERGA KUDEAKETA GESTION TRIBUTARIA	32.385.985	
2007/0196	KATASTROAREN MANTENTZE ETA EGUNERATZE LANAK MANTENIMIENTO ACTUALIZACION DE CATASTRO			2.951.000	
932124/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS			2.751.000	
932124/43299	UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFER OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCA			200.000	
2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB			3.939.945	
932124/11101	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO,GRADO, TRIENIO...)..			1.127.029	
932124/12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			2.046.697	
932124/12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA			73.530	
932124/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL			692.689	
2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB			7.000	
932124/23303	INFORMATIKAK INFORMATICAS			5.000	
932124/23904	BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS			2.000	
EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL PROGRAMA		932124	KATASTRO ETA BALORAZIOA CATASTRO Y VALORACION	6.897.945	
2007/0639	ONDASUNEN ASEGUURUAK ETA ASEGUURUEN BESTE PRIMA BATZUK SEGUROS DE BIENES Y OTRAS PRIMAS DE SEGUROS			2.000.000	
933125/23501	ERAIKINAK ETA LOKALAK EDIFICIOS Y LOCALES			200.000	
933125/23502	IBILGAILUAK VEHICULOS			400.000	
933125/23599	BESTE ASEGUURU SARI BATZUK OTRAS PRIMAS DE SEGUROS			1.400.000	
2007/0640	BIZKAIKO FORU ALDUNDIAK ORDAINDU BEHARREKO ZERGAK TRIBUTOS A ABONAR POR LA DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA			1.000.000	
933125/23601	TOKIKOAK LOCALES			1.000.000	
2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB			3.242.851	
933125/11101	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO,GRADO, TRIENIO...)..			364.621	
933125/12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			703.833	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS			
			EURO/EUROS
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	INPORTEA IMPORTE	
933125/12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA	16.864	
933125/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	207.533	
933125/19300	NORBERAREN ASEGURUAK SEGUROS PERSONALES.	1.950.000	
2010/0003	OROKORRA BFA GENERICICO DFB	416.000	
933125/21800	KANONAK CANONES	200	
933125/22100	LURRAK ETA NATUR ONDASUNAK TERRENOS Y BIENES NATURALES	6.000	
933125/22300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	50.800	
933125/23201	ELEKTRAENERGIA ETA BEROKUNTZA ENERGIA ELECTRICA Y CALEFACCION	10.000	
933125/23202	URA, ZARAMA ETA ESTOLDAK AGUA,BASURAS Y ALCANTARILLADO	3.000	
933125/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	20.000	
933125/23703	BALORAZIO ETA PERITAZIOAK VALORACIONES Y PERITAJES	5.000	
933125/23904	BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS	5.000	
933125/23905	ERANTZ.ZIBIL ETA ZIGOR-ARLOKO KALTEORD INDEMNIZACIONES POR RESPONSA.CIVIL Y PENAL	156.000	
933125/23999	BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS	40.000	
933125/61104	JABETZA ESKUALDAKETAGATIKO GASTUAK GASTOS TRANSMISION PROPIEDAD	4.000	
933125/63104	JABETZA ESKUALDAKETAGATIKO GASTUAK GASTOS TRANSMISION PROPIEDAD	10.000	
933125/63106	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEA MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	3.000	
933125/63904	JABETZA ESKUALDAKETAGATIKO GASTUAK GASTOS TRANSMISION PROPIEDAD	3.000	
933125/63906	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEA MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	90.000	
933125/69601	EROSKETAK ADQUISICIONES	5.000	
933125/69606	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEA MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	5.000	
EGITARAU GUZTIRA 933125 TOTAL PROGRAMA		ONDAREAREN KUDEAKETA ETA ARRISKUEN AURRENEURRIAK GESTION PATRIMONIO Y PREVENCION RIESGOS 6.658.851	
2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	8.022.302	
934126/11101	GINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO,GRADO, TRIENIO...)..	2.215.670	
934126/12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	4.155.245	
934126/12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA	130.433	
934126/16101	LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL INDEFINIDO	145.719	
934126/16103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	5.670	
934126/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	1.369.565	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS					
EURO/EUROS					
PROIEKTUA PROYECTO		DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN		INPORTEA IMPORTE	
2010/0003		OROKORRA BFA GENERIC DFB		114.500	
934126/23303		INFORMATIKAK INFORMATICAS		32.000	
934126/23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		2.500	
934126/23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES		65.000	
934126/23904		BILERA,HITZALDIK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS		5.000	
934126/35900		BESTE KOMISIO BATZUK OTRAS COMISIONES		10.000	
2016/0038		PREMIAMENDU PROZEDURAREN KOSTUAK COSTAS DEL PROCEDIMIENTO DE APREMIO		15.500	
934126/23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES		15.500	
EGITARAU GUZTIRA TOTAL PROGRAMA		934126	ZERGAK BILTZEKO KUDEAKETA GESTION RECAUDATORIA	8.152.302	
2007/0018		ZOR PUBLIKOA DEUDA PÚBLICA		3.000	
934127/36200		FORMALIZAZIOAGATIKO GASTUAK GASTOS DE FORMALIZACION		3.000	
2007/0188		FORU-ZORRA KALIFIKATZEKO LANAK TRABAJOS CALIFICACION DE DEUDA FORAL		130.000	
934127/23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		130.000	
2010/0001		LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB		481.792	
934127/11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...). RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO,GRADO,TRIENIO...)..		127.376	
934127/12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		281.662	
934127/12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		3.687	
934127/18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		69.067	
2010/0003		OROKORRA BFA GENERIC DFB		2.000	
934127/23904		BILERA,HITZALDIK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS		2.000	
EGITARAU GUZTIRA TOTAL PROGRAMA		934127	FINANTZAK FINANZAS	616.792	
SAILA GUZTIRA TOTAL DPTO		05	OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS	127.737.756	

Transferentzia Arruntak - GASTUAK
Transferencias Corrientes - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
----------------------	-----------------	-----------------------------

05 OGASUNA ETA FINANTZAK
HACIENDA Y FINANZAS

					EURO/EUROS
KZ CG	EGITA PROG	AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	GUZTIRA TOTAL
0501	920106	42130	2017/0019	TRIBUTU ARLOKO HEZKUNTZA EDUCACIÓN TRIBUTARIA	39.000
0501	920106	44602	2008/0259	LAE-REN BIZKAIKO ORDEZKARITZA DELEGACIÓN EN BIZKAIA DE LAE	150.000
0501	931120	42300	2007/0087	EHU-REN HITZARMENA KONTZERTU EKONOMIKOAREN DOKUMENTAZIO ZENTROA SORTZEKO CONVENIO UPV PARA CREACIÓN CENTRO DOCUMENTACIÓN CONCIERTO ECONÓMICO	69.000
0501	931120	45100	2007/0086	KONTZERTU EKONOMIKOA SUSTATU ETA HEDATZEKO AD-CONCORDIAM ERAKUNDEA ASOCIACIÓN AD-CONCORDIAM	30.000
0501	932124	43299	2007/0196	KATASTROAREN MANTENTZE ETA EGUNERATZE LANAK MANTENIMIENTO ACTUALIZACION DE CATASTRO	200.000
				SAILA GUZTIRA TOTAL DEPARTAMENTO	488.000

Inbertsioak, Capital Transferentziak eta Urteaniztun Programak
Inversiones, Transferencias de Capital y Programas Plurianuales

SAILA / DEPARTAMENTO				ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO			
05 OGASUNA ETA FINANTZAK HACIENDA Y FINANZAS									
ORG ORG	EGITA PROGR	AZPIK SUBCO	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCION	2019	2020	2021	2022	BESTEAK RESTO
0501	920106	63106	2007/0044	AZOKA-OGASUN ETA FINANTZA SAILA EDIFICIO FERIA - HACIENDA Y FINANZAS	1.321.433				
0501	920106	64201	2007/0044	AZOKA-OGASUN ETA FINANTZA SAILA EDIFICIO FERIA - HACIENDA Y FINANZAS	3.000				
0501	920106	66101	2007/0044	AZOKA-OGASUN ETA FINANTZA SAILA EDIFICIO FERIA - HACIENDA Y FINANZAS	30.000				
0501	920106	66201	2007/0044	AZOKA-OGASUN ETA FINANTZA SAILA EDIFICIO FERIA - HACIENDA Y FINANZAS	10.000				
0501	920106	68201	2007/0044	AZOKA-OGASUN ETA FINANTZA SAILA EDIFICIO FERIA - HACIENDA Y FINANZAS	7.000				
0501	920106	74602	2008/0259	LAE-REN BIZKAIKO ORDEZKARITZA DELEGACIÓN EN BIZKAIA DE LAE	150.000				
0501	920110	67201	2007/0019	LANTIK,S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	16.900.000				
0501	920110	74103	2007/0019	LANTIK,S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	100.000				
0504	933125	61104	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	4.000				
0504	933125	63104	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	10.000				
0504	933125	63106	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	3.000				
0504	933125	63904	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	3.000				
0504	933125	63906	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	90.000				
0504	933125	69601	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	5.000				
0504	933125	69606	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	5.000				
				GUZTIRA TOTAL	18.641.433				

BATZAR NAGUSIAK
JUNTAS GENERALES

Gastuen sailkapen organikoa-EGITURAK
Clasificación orgánica de gastos-ESTRUCTURAS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
23 BATZAR NAGUSIA JUNTAS GENERALES		

KZ CG	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN
23 2300	BATZAR NAGUSIA JUNTAS GENERALES BATZAR NAGUSIAK JUNTAS GENERALES

Programen araberako gastu-sailkapena-EGITURAK

Clasificación programática de Gastos-ESTRUCTURAS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
23 BATZAR NAGUSIA JUNTAS GENERALES		

EGITARAUA PROGRAMA	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN
9	JARDUKETA OROKORRAK ACTUACIONES DE CARACTER GENERAL
91	GOBERNU ORGANOAK ORGANOS DE GOBIERNO
911	GOI-MAILAKO ZUZENDARITZA ALTA DIRECCION
911101	JUNTAS GENERALES JUNTAS GENERALES

Aurrekontuen Erkaketa Kapitulu - GASTUAK
Comparación Presupuestos por Capítulos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCION	GASTU-ARLOA / ÀREA DE GASTO
23 BATZAR NAGUSIA JUNTAS GENERALES		

EURO / EUROS

KAPITU CAPÍTU	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURREKO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)
4	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	8.900.000	8.900.000	0,00
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO	8.900.000	8.900.000	0,00

Aurrekontuen Erkaketa Sailka - GASTUAK
Comparación Presupuestos por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
23 BATZAR NAGUSIA JUNTAS GENERALES		

EURO / EUROS

SUBKON SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)
4	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	8.900.000	8.900.000	0,00
43	TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA	8.900.000	8.900.000	0,00
431	FORU ERAKUNDEENTZAT A LAS INSTITUCIONES FORALES	8.900.000	8.900.000	0,00
43101	BATZAR NAGUSIENTZAT A LAS JUNTAS GENERALES	8.900.000	8.900.000	0,00
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO	8.900.000	8.900.000	0,00

Saila, Gastu-Arloa eta Egitaraueen Arabera - GASTUAK
Por Departamento, Área y Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
23 BATZAR NAGUSIA		
JUNTAS GENERALES		

EURO/EUROS			
EGITA PROGR	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	GUZTIRA TOTAL	%
9	JARDUKETA OROKORRAK ACTUACIONES DE CARACTER GENERAL	8.900.000	10,0%
911101	JUNTAS GENERALES JUNTAS GENERALES	8.900.000	10,0%
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO	8.900.000	100%

Kreditu Zabalkorrak - GASTUAK

Créditos Ampliables - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO		ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
23	BATZAR NAGUSIA JUNTAS GENERALES		

					EURO/EUROS
KZ CG	EGITA PROG	AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	GUZTIRA TOTAL
2300	911101	43101	2007/0017	BATZAR NAGUSIAK - URTEKO EKARPENA JUNTAS GENERALES- APORTACIÓN ANUAL	8.900.000
				SAILA GUZTIRA TOTAL DEPARTAMENTO	8.900.000

Ekonomi Garapena Sailka - GASTUAK
Desarrollo Económico por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
23 BATZAR NAGUSIA JUNTAS GENERALES		

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
4	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES		8.900.000
43	TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA		8.900.000
431	FORU ERAKUNDEENTZAT A LAS INSTITUCIONES FORALES		8.900.000
43101	BATZAR NAGUSIENTZAT A LAS JUNTAS GENERALES	8.900.000	
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO		8.900.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
23 BATZAR NAGUSIA JUNTAS GENERALES	00 BATZAR NAGUSIAK JUNTAS GENERALES	911101 JUNTAS GENERALES JUNTAS GENERALES

EURO / EUROS				
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK		
		TRANSFERENCIAS CORRIENTES		8.900.000
43		TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA		
		TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA		8.900.000
431		FORU ERAKUNDEENTZAT		
		A LAS INSTITUCIONES FORALES		8.900.000
43101		BATZAR NAGUSIENTZAT		
		A LAS JUNTAS GENERALES		8.900.000
43101	2007/0017	BATZAR NAGUSIAK - URTEKO EKARPENA		
		JUNTAS GENERALES- APORTACIÓN ANUAL	8.900.000	
		EGITARAUA GUZTIRA		
		TOTAL DEL PROGRAMA		8.900.000

Ekonomi Garapena Sail,Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
23 BATZAR NAGUSIA JUNTAS GENERALES		

EURO/EUROS

PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	INPORTEA IMPORTE
2007/0017	BATZAR NAGUSIAK - URTEKO EKARPENA JUNTAS GENERALES- APORTACIÓN ANUAL	8.900.000
911101/43101	BATZAR NAGUSIENTZAT A LAS JUNTAS GENERALES	8.900.000
EGITARAUA GUZTIRA 911101 TOTAL PROGRAMA	JUNTAS GENERALES JUNTAS GENERALES	8.900.000
SAILA GUZTIRA 23 TOTAL DPTO	BATZAR NAGUSIA JUNTAS GENERALES	8.900.000

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
23 BATZAR NAGUSIA JUNTAS GENERALES	00 BATZAR NAGUSIAK JUNTAS GENERALES	911101 JUNTAS GENERALES JUNTAS GENERALES

			EURO/EUROS
BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	GUZTIRA TOTAL
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	
43		TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA	
431		FORU ERAKUNDEENTZAT A LAS INSTITUCIONES FORALES	
43101	2007/0017	BATZAR NAGUSIAK - URTEKO EKARPENA JUNTAS GENERALES- APORTACIÓN ANUAL	8.900.000
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	8.900.000

Transferentzia Arruntak - GASTUAK
Transferencias Corrientes - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
----------------------	-----------------	-----------------------------

23 BATZAR NAGUSIA
JUNTAS GENERALES

					EURO/EUROS
KZ CG	EGITA PROG	AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	GUZTIRA TOTAL
2300	911101	43101	2007/0017	BATZAR NAGUSIAK - URTEKO EKARPENA JUNTAS GENERALES- APORTACIÓN ANUAL	8.900.000
				SAILA GUZTIRA TOTAL DEPARTAMENTO	8.900.000

HERRI ZORRA
DEUDA PUBLICA

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
20. Herri Zorra 20. Deuda Pública	20. Herri Zorra 20. Deuda Pública	011.101 Herri Zorraren Kontrola 011.101 Control de la Deuda Pública

Zorpetzea eta bermeak ematea

5/2013 Foru Dekretu Arauemaileak 119. artikuluan ezartzen du urte bakoitzeko Aurrekontu Orokorrei buruzko Foru Arauak epe luzerako zorpetzearen gehieneko muga onetsiko duela, eta 128. artikuluan, berriz, Foru Aldundiak eman ditzakeen bermeen gehieneko zenbatekoa ezartzen du; muga hori ere Aurrekontu Orokorrei buruzko Foru Arauan finkatuko da.

Zorpetze berria egiteko edo bermeak emateko baldintza zehatzak aurrekontu-ekitaldian zehar ezartzen dira, eragiketa motei, interes tasei, muga egunei eta abarrekoiei dagokienez.

Azken batean, hauxe da egitarau honen helburua: alde batetik, zorpetze mota guztien kudeaketa eraginkorra egitea, eta bestetik, Foru Aldundiak jaulkitzen dituen bermeak kontrolatzea.

Helburu bikoitz hori honako puntuetan gauzatuko da:

- ❖ Aldundiaren zor-zorroa aztertzea, unean uneko egiturarik egokiena lortzeko.
- ❖ Zorpetze berrirako aukera guztiak aztertzea, modalitateei, epeei, amortizazio bideei eta abarri dagokienez, egokientzat jotzen dena hautatzeko, baldintza horiek eta lortu nahi den zorpetze-egitura kontuan izanik. Behin alternatiba hautaturik, finantza-erakundeekiko harremanen prozesuaren bidez gauzatuko da, behin betiko baldintzak negoziatzeko eta eragiketak formalizatu aurreko betekizunak betetzeko.

Endeudamiento y prestación de garantías

El Decreto Foral Normativo 5/2013, en su artículo 119, establece que la Norma Foral de Presupuestos Generales de cada año aprobará el límite máximo de endeudamiento a largo plazo, y en su artículo 128 establece el importe máximo de las garantías que puede conceder la Diputación Foral, límite que se fijará, así mismo, en la misma Norma Foral de Presupuestos Generales.

Las condiciones concretas en que se realiza el nuevo endeudamiento o la prestación de garantías se determinan durante el ejercicio presupuestario, en lo referente a los tipos de operación, interés, fechas de vencimiento, etc.

En definitiva, el objetivo de este programa es, por una parte, llevar a cabo una gestión eficiente del endeudamiento en sus diferentes modalidades y, por otra, controlar las garantías emitidas por esta Diputación.

Este doble objetivo se materializa en los siguientes puntos:

- ❖ Análisis de la Cartera de Deuda de la Diputación para llegar a la estructura más adecuada en cada momento.
- ❖ Estudio de todas las opciones posibles de nuevo endeudamiento tanto en cuanto a modalidades, plazos, formas de amortización, etc. para elegir la que se considere más idónea en base a dichas condiciones y a la estructura de endeudamiento que se pretende alcanzar. Una vez elegida la alternativa, se materializa a través de un proceso de relaciones con entidades financieras, con el fin de negociar las condiciones definitivas y de cumplir los requisitos previos a la formalización de las operaciones



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
20. Herri Zorra 20. Deuda Pública	00. Herri Zorra 00. Deuda Pública	011.101 Herri Zorraren Kontrola 011.101 Control de la Deuda Pública

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ❖ Indarrean dauden zorpetze eragiketak etengabe kudeatzea, maileguen interes-tasen hartzen finkapen datei, mugaeguneratzeei, finantza-erakundeek egindako likidazioen erkaketari eta abarreko erreparatuz. ❖ Eratorrien eragiketa berriak aztertu eta gauzatzea, egokia bada, gure zorraren arriskuak estaltzeko, une bakoitzean egokitzen jotzen den zorpetze-egituratik eta aurreikusten diren merkatu-baldintzetatik abiatuta. ❖ Aurreko ekitaldietan egindako zorpetze-eragiketa batzuen kitapena aurreratzeko eta haiek bat egiteko edo balizko birfinantzaketa jarduketak prestatu eta aztertzea, eragiketa horiek komenigarriagoak diren beste batzuekin ordeztzeko edo zorpetzea gutxitzeko kopuru absolututan, behin betiko nahiz aldi baterako, baldin eta finantza-beharrizanak horretarako aukera ematen badute. ❖ Bizkaiko Foru Aldundiak emandako bermeen azterketa jarraipena eta kontrola. | <ul style="list-style-type: none"> ❖ Gestión continua de las operaciones de endeudamiento vigentes, con atención a las fechas de fijación de las tomas de tipos de interés de los préstamos, vencimientos, contraste de liquidaciones efectuadas por las entidades financieras, etc. ❖ Estudio y formalización, si procede, de nuevas operaciones de derivados conducentes a cubrir riesgos en nuestra deuda, partiendo de la estructura del endeudamiento que se considere idónea en cada momento y de las condiciones de mercado previstas ❖ Preparación y examen de posibles actuaciones de cancelación anticipada, y de refundición o posible refinanciación de ciertas operaciones de endeudamiento realizadas en ejercicios anteriores, con el fin de, bien sustituirlas por otras más convenientes, o de disminuir el endeudamiento en términos absolutos, de forma definitiva o temporal, si las necesidades financieras lo permiten. ❖ Estudio, seguimiento y control de las garantías otorgadas por la Diputación Foral de Bizkaia. |
|---|---|

Amaitzeko, informazioa ematen da zorpetzeari buruz eta Foru Aldundiak bai Bizkaiko Batzar Nagusiei bai beste erakunde publiko eta pribatu batzuei emandako abalei buruz.

Finalmente, se realiza una labor de información sobre el endeudamiento y los avales otorgados por la Diputación Foral, tanto a las Juntas Generales de Bizkaia como a otras instituciones, tanto públicas como privadas.

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
20 HERRI ZORRA DEUDA PÚBLICA		011101 HERRI ZORRAREN KONTROLA CONTROL DEUDA PUBLICA

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			FORU ZORPETZEAREN KUDEAKETA. GESTIÓN DEL ENDEUDAMIENTO FORAL.	
	1		ZORPEKETA ERAGIKETA BERRIAK AZTERTU, PROPOSATU ETA FORMALIZATZEA. ESTUDIO, PROPUESTA Y FORMALIZACIÓN DE NUEVAS OPERACIONES DE ENDEUDAMIENTO.	
		1	Aztertu diren zorraren egituren aukerak Nº alternativas analizadas de estructura de la deuda	4
		2	Finantza-erakundeekin egindako kontaktu kopurua Nº de contactos con entidades financieras	13
		3	Formalizatutako eragiketa berrien kopurua Nº de nuevas operaciones formalizadas	2
	2		INDARREAN DAUDEN ZORPEKETA-ERAGIKETAK KUDEATZEA. GESTIÓN DE OPERACIONES DE ENDEUDAMIENTO EN VIGOR.	
		1	Izapidetutako amortizazio kopurua Nº de amortizaciones tramitadas	7
		2	Izapidetutako interesen likidazio kopurua Nº de liquidaciones de intereses tramitadas	59
		3	Izapidetutako beste gastu batzuen likidazio kopurua Nº de liquidaciones de otros gastos tramitadas	14
		4	Finkatutako interes-moten kopurua Nº de fijaciones de tipos de interes	33
	3		INDARREAN DAUDEN ERAGIKETAK DEUSEZTATU EDO ALDATZEKO AZTERKETA ETA PROPOSAMENA EGITEA ESTUDIO Y PROPUESTA DE CANCELACIÓN O MODIFICACIÓN DE OPERACIONES VIGENTES.	
		1	Aztertu beharreko eragiketen kopurua Nº de operaciones a estudiar	1
		2	Finantza-erakundeekin egindako kontaktu kopurua Nº de contactos con entidades financieras	2
	4		FORU ZORPEKETARI BURZKO INFORMAZIOA INFORMACIÓN SOBRE EL ENDEUDAMIENTO FORAL.	
		1	Batzar Nagusietarako txosten kopurua Nº de informes para JJGG	15
		2	Beste erakunde batzuetarako txosten kopurua Nº de informes para otras instituciones	19
2			BERMEAK EMATEA. PRESTACION DE GARANTIAS.	
	1		BERMEAK EMATEARI BURUZKO INFORMAZIOA. INFORMACIÓN DE LA PRESTACIÓN DE GARANTÍAS.	
		1	Batzar Nagusietarako txosten kopurua Nº de informes para JJGG	15
		2	Beste erakunde batzuetarako txosten kopurua Nº de informes para otras instituciones	14
	2		ERAGIKETA BERRIAK FORMALIZATZEA. FORMALIZACIÓN DE NUEVAS OPERACIONES.	
		1	Formalizatutako eragiketa kopurua Nº de operaciones formalizadas	

Aurrekontuen Erkaketa Kapitulu - SARRERAK
Comparación Presupuestos por Capítulos - INGRESOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCION	GASTU-ARLOA / ÀREA DE GASTO
20 HERRI ZORRA DEUDA PÚBLICA		

EURO / EUROS

KAPITU CAPÍTU	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURREKO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)
9	FINANTZA-PASIBOEN ALDAKUNTZA VARIACION PASIVOS FINANCIEROS	119.388.000	154.186.490	-22,57
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO	119.388.000	154.186.490	-22,57

Ekonomi Garapena Sailka - SARRERAK
Desarrollo Económico por Departamentos - INGRESOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
20 HERRI ZORRA DEUDA PÚBLICA		

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
9	FINANTZA-PASIBOEN ALDAKUNTZA		
	VARIACION PASIVOS FINANCIEROS		119.388.000
98	EKITALDIKO MENTSAREN FINANTZAKETA FINANCIACION DEL DEFICIT DEL EJERCICIO		119.388.000
981	EKITALDIKO MENTSAREN FINANTZAKETA FINANCIACION DEL DEFICIT DEL EJERCICIO		119.388.000
98101	EKITALDIKO MENTSAREN FINANTZAKETA FINANCIACION DEL DEFICIT DEL EJERCICIO		119.388.000
9810102	EKITALDIKO MENTSAREN ZIOZKO ZORPEKETA ENDEUDAMIENTO POR DEFICIT DEL EJERCICIO	119.388.000	
	SAILA GUZTIRA		
	TOTAL DEL DEPARTAMENTO		119.388.000

Gastuen sailkapen organikoa-EGITURAK
Clasificación orgánica de gastos-ESTRUCTURAS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
20 HERRI ZORRA DEUDA PÚBLICA		

KZ CG	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN
20 2000	HERRI ZORRA DEUDA PÚBLICA HERRI ZORRA DEUDA PUBLICA

Programen araberako gastu-sailkapena-EGITURAK

Clasificación programática de Gastos-ESTRUCTURAS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
20 HERRI ZORRA DEUDA PÚBLICA		

EGITARAUA PROGRAMA	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN
0	HERRI ZORRA DEUDA PÚBLICA
01	HERRI ZORRA DEUDA PÚBLICA
011	HERRI ZORRA DEUDA PÚBLICA
011101	HERRI ZORRAREN KONTROLA CONTROL DEUDA PÚBLICA

Aurrekontuen Erkaketa Kapitulu - GASTUAK
Comparación Presupuestos por Capítulos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCION	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
20 HERRI ZORRA DEUDA PÚBLICA		

EURO / EUROS

KAPITU CAPÍTU	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURREKO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)
3	FINANTZA GASTUAK GASTOS FINANCIEROS	49.091.809	48.010.800	2,25
9	FINANTZA-PASIBOEN ALDAKUNTZA VARIACION DE PASIVOS FINANCIEROS	119.388.000	154.186.490	-22,57
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO	168.479.809	202.197.290	-16,68

Aurrekontuen Eraketa Sailka - GASTUAK
Comparación Presupuestos por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
20	HERRI ZORRA DEUDA PÚBLICA				
EURO / EUROS					
SUBKON SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)	
3	FINANTZA GASTUAK GASTOS FINANCIEROS	49.091.809	48.010.800	2,25	
33	EPE LABURRERA JASO DIREN MAILEGUEN KORRITUAK INTERESES DE PRESTAMOS RECIBIDOS A CORTO PLAZO	2.600.000	2.600.000	0,00	
332	EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOARENA DEL LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI	1.000.000	1.000.000	0,00	
335	FINANTZA ERAKUNDEENAK DE ENTIDADES FINANCIERAS	1.600.000	1.600.000	0,00	
33501	KREDITU KONTUENAK DE CUENTAS DE CREDITO	1.400.000	1.400.000	0,00	
33599	BESTE MAILEGU BATZUENAK DE OTROS PRESTAMOS	200.000	200.000	0,00	
34	EPE LUZERA JASO DIREN MAILEGUEN KORRITUAK INTERESES DE PRESTAMOS RECIBIDOS A LARGO PLAZO	46.490.609	45.409.600	2,38	
345	FINANTZA ERAKUNDEENAK DE ENTIDADES FINANCIERAS	37.514.132	36.135.678	3,81	
346	KREDITU-ERAKUNDE OFIZIALENAK DE ENTIDADES DE CREDITO OFICIAL	8.976.477	9.273.922	-3,21	
35	KOMISIOAK COMISIONES	1.200	1.200	0,00	
352	JASO DIREN ZERBITZUENGATIK POR SERVICIOS RECIBIDOS	1.200	1.200	0,00	
35204	ORDAINKETA AGENTZIA AGENCIA DE PAGOS	1.200	1.200	0,00	
9	FINANTZA-PASIBOEN ALDAKUNTZA VARIACION DE PASIVOS FINANCIEROS	119.388.000	154.186.490	-22,57	
94	EPE LUZERA JASOTAKO MAILEGUEN AMORTIZAZIOA AMORTIZACION DE PRESTAMOS RECIBIDOS A LARGO PLAZO	119.388.000	154.186.490	-22,57	
945	FINANTZA ERAKUNDEENAK DE ENTIDADES FINANCIERAS	107.000.000	142.798.490	-25,07	
946	KREDITU-ERAKUNDE OFIZIALENAK DE ENTIDADES DE CREDITO OFICIAL	12.388.000	11.388.000	8,78	
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO	168.479.809	202.197.290	-16,68	

Saila, Gastu-Arloa eta Egitarauen Arabera - GASTUAK
Por Departamento, Área y Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
20 HERRI ZORRA		
DEUDA PÚBLICA		

EURO/EUROS			
EGITA PROGR	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	GUZTIRA TOTAL	%
0	HERRI ZORRA		
	DEUDA PUBLICA	168.479.809	10,0%
011101	HERRI ZORRAREN KONTROLA CONTROL DEUDA PUBLICA	168.479.809	10,0%
	SAILA GUZTIRA		
	TOTAL DEL DEPARTAMENTO	168.479.809	100%

Kreditu Zabalkorrak - GASTUAK

Créditos Ampliables - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO		ATALA/SECCIÓN		GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO	
20	HERRI ZORRA DEUDA PÚBLICA				
KZ CG	EGITA PROG	AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
2000	011101	33200	2007/0018	ZOR PUBLIKOA DEUDA PÚBLICA	1.000.000
2000	011101	33501	2007/0018	ZOR PUBLIKOA DEUDA PÚBLICA	1.400.000
2000	011101	33599	2007/0018	ZOR PUBLIKOA DEUDA PÚBLICA	200.000
2000	011101	34500	2007/0018	ZOR PUBLIKOA DEUDA PÚBLICA	37.514.132
2000	011101	34600	2007/0018	ZOR PUBLIKOA DEUDA PÚBLICA	8.976.477
2000	011101	35204	2007/0018	ZOR PUBLIKOA DEUDA PÚBLICA	1.200
2000	011101	94500	2007/0018	ZOR PUBLIKOA DEUDA PÚBLICA	107.000.000
2000	011101	94600	2007/0018	ZOR PUBLIKOA DEUDA PÚBLICA	12.388.000
				SAILA GUZTIRA TOTAL DEPARTAMENTO	168.479.809

Ekonomi Garapena Sailka - GASTUAK
Desarrollo Económico por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
20 HERRI ZORRA DEUDA PÚBLICA		

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
3	FINANTZA GASTUAK		
	GASTOS FINANCIEROS		49.091.809
33	EPE LABURRERA JASO DIREN MAILEGUEN KORRITUAK INTERESES DE PRESTAMOS RECIBIDOS A CORTO PLAZO		2.600.000
332	EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOARENA DEL LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI		1.000.000
33200	EUSKADIKO AUTONOMIA ERKIDEGOARENA DE LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI	1.000.000	
335	FINANTZA ERAKUNDEENAK DE ENTIDADES FINANCIERAS		1.600.000
33501	KREDITU KONTUENAK DE CUENTAS DE CREDITO	1.400.000	
33599	BESTE MAILEGU BATZUENAK DE OTROS PRESTAMOS	200.000	
34	EPE LUZERA JASO DIREN MAILEGUEN KORRITUAK INTERESES DE PRESTAMOS RECIBIDOS A LARGO PLAZO		46.490.609
345	FINANTZA ERAKUNDEENAK DE ENTIDADES FINANCIERAS		37.514.132
34500	FINANTZA ERAKUNDEENAK DE ENTIDADES FINANCIERAS	37.514.132	
346	KREDITU-ERAKUNDE OFIZIALENAK DE ENTIDADES DE CREDITO OFICIAL		8.976.477
34600	KREDITU ERAKUNDE OFIZIALENAK DE ENTIDADES DE CREDITO OFICIAL	8.976.477	
35	KOMISIOAK COMISIONES		1.200
352	JASO DIREN ZERBITZUENGATIK POR SERVICIOS RECIBIDOS		1.200
35204	ORDAINKETA AGENTZIA AGENCIA DE PAGOS	1.200	
9	FINANTZA-PASIBOEN ALDAKUNTZA		
	VARIACION DE PASIVOS FINANCIEROS		119.388.000
94	EPE LUZERA JASOTAKO MAILEGUEN AMORTIZAZIOA AMORTIZACION DE PRESTAMOS RECIBIDOS A LARGO PLAZO		119.388.000
945	FINANTZA ERAKUNDEENAK DE ENTIDADES FINANCIERAS		107.000.000
94500	FINANTZA ERAKUNDEENAK DE ENTIDADES FINANCIERAS	107.000.000	
946	KREDITU-ERAKUNDE OFIZIALENAK DE ENTIDADES DE CREDITO OFICIAL		12.388.000
94600	KREDITU ERAKUNDE OFIZIALENAK DE ENTIDADES DE CREDITO OFICIAL	12.388.000	
	SAILA GUZTIRA		
	TOTAL DEL DEPARTAMENTO		168.479.809

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
20	HERRI ZORRA DEUDA PÚBLICA	00	HERRI ZORRA DEUDA PÚBLICA	011101	HERRI ZORRAREN KONTROLA CONTROL DEUDA PÚBLICA
				EURO / EUROS	
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN		PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
3		FINANTZA GASTUAK			
		GASTOS FINANCIEROS			49.091.809
33		EPE LABURRERA JASO DIREN MAILEGUEN KORRITUAK INTERESES DE PRESTAMOS RECIBIDOS A CORTO PLAZO			2.600.000
332		EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOARENA DEL LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI			1.000.000
33200		EUSKADIKO AUTONOMIA ERKIDEGOARENA DE LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI			1.000.000
33200	2007/0018	ZOR PUBLIKOA DEUDA PÚBLICA		1.000.000	
335		FINANTZA ERAKUNDEENAK DE ENTIDADES FINANCIERAS			1.600.000
33501		KREDITU KONTUENAK DE CUENTAS DE CREDITO			1.400.000
33501	2007/0018	ZOR PUBLIKOA DEUDA PÚBLICA		1.400.000	
33599		BESTE MAILEGU BATZUENAK DE OTROS PRESTAMOS			200.000
33599	2007/0018	ZOR PUBLIKOA DEUDA PÚBLICA		200.000	
34		EPE LUZERA JASO DIREN MAILEGUEN KORRITUAK INTERESES DE PRESTAMOS RECIBIDOS A LARGO PLAZO			46.490.609
345		FINANTZA ERAKUNDEENAK DE ENTIDADES FINANCIERAS			37.514.132
34500		FINANTZA ERAKUNDEENAK DE ENTIDADES FINANCIERAS			37.514.132
34500	2007/0018	ZOR PUBLIKOA DEUDA PÚBLICA		37.514.132	
346		KREDITU-ERAKUNDE OFIZIALENAK DE ENTIDADES DE CREDITO OFICIAL			8.976.477
34600		KREDITU ERAKUNDE OFIZIALENAK DE ENTIDADES DE CREDITO OFICIAL			8.976.477
34600	2007/0018	ZOR PUBLIKOA DEUDA PÚBLICA		8.976.477	
35		KOMISIOAK COMISIONES			1.200
352		JASO DIREN ZERBITZUENGATIK POR SERVICIOS RECIBIDOS			1.200
35204		ORDAINKETA AGENTZIA AGENCIA DE PAGOS			1.200
35204	2007/0018	ZOR PUBLIKOA DEUDA PÚBLICA		1.200	
9		FINANTZA-PASIBOEN ALDAKUNTZA			
		VARIACION DE PASIVOS FINANCIEROS			119.388.000
94		EPE LUZERA JASOTAKO MAILEGUEN AMORTIZAZIOA AMORTIZACION DE PRESTAMOS RECIBIDOS A LARGO PLAZO			119.388.000
945		FINANTZA ERAKUNDEENAK DE ENTIDADES FINANCIERAS			107.000.000
94500		FINANTZA ERAKUNDEENAK DE ENTIDADES FINANCIERAS			107.000.000
94500	2007/0018	ZOR PUBLIKOA DEUDA PÚBLICA		107.000.000	
946		KREDITU-ERAKUNDE OFIZIALENAK DE ENTIDADES DE CREDITO OFICIAL			12.388.000
94600		KREDITU ERAKUNDE OFIZIALENAK DE ENTIDADES DE CREDITO OFICIAL			12.388.000
94600	2007/0018	ZOR PUBLIKOA DEUDA PÚBLICA		12.388.000	
		EGITARAUUA GUZTIRA			
		TOTAL DEL PROGRAMA			168.479.809

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
20	HERRI ZORRA DEUDA PÚBLICA		
			EURO/EUROS
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	INPORTEA IMPORTE	
2007/0018	ZOR PUBLIKOA DEUDA PÚBLICA	168.479.809	
011101/33200	EUSKADIKO AUTONOMIA ERKIDEGOARENA DE LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI	1.000.000	
011101/33501	KREDITU KONTUENAK DE CUENTAS DE CREDITO	1.400.000	
011101/33599	BESTE MAILEGU BATZUENAK DE OTROS PRESTAMOS	200.000	
011101/34500	FINANTZA ERAKUNDEENAK DE ENTIDADES FINANCIERAS	37.514.132	
011101/34600	KREDITU ERAKUNDE OFIZIALENAK DE ENTIDADES DE CREDITO OFICIAL	8.976.477	
011101/35204	ORDAINKETA AGENTZIA AGENCIA DE PAGOS	1.200	
011101/94500	FINANTZA ERAKUNDEENAK DE ENTIDADES FINANCIERAS	107.000.000	
011101/94600	KREDITU ERAKUNDE OFIZIALENAK DE ENTIDADES DE CREDITO OFICIAL	12.388.000	
EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL PROGRAMA	011101 HERRI ZORRAREN KONTROLA CONTROL DEUDA PUBLICA	168.479.809	
SAILA GUZTIRA TOTAL DPTO	20 HERRI ZORRA DEUDA PÚBLICA	168.479.809	

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
20 HERRI ZORRA DEUDA PÚBLICA	00 HERRI ZORRA DEUDA PÚBLICA	011101 HERRI ZORRAREN KONTROLA CONTROL DEUDA PÚBLICA

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
3		FINANTZA GASTUAK GASTOS FINANCIEROS	
33		EPE LABURRERA JASO DIREN MAILEGUEN KORRITUAK INTERESES DE PRESTAMOS RECIBIDOS A CORTO PLAZO	
332		EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOARENA DEL LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI	
33200	2007/0018	ZOR PUBLIKOA DEUDA PÚBLICA	1.000.000
335		FINANTZA ERAKUNDEENAK DE ENTIDADES FINANCIERAS	
33501	2007/0018	ZOR PUBLIKOA DEUDA PÚBLICA	1.400.000
33599	2007/0018	ZOR PUBLIKOA DEUDA PÚBLICA	200.000
34		EPE LUZERA JASO DIREN MAILEGUEN KORRITUAK INTERESES DE PRESTAMOS RECIBIDOS A LARGO PLAZO	
345		FINANTZA ERAKUNDEENAK DE ENTIDADES FINANCIERAS	
34500	2007/0018	ZOR PUBLIKOA DEUDA PÚBLICA	37.514.132
346		KREDITU-ERAKUNDE OFIZIALENAK DE ENTIDADES DE CREDITO OFICIAL	
34600	2007/0018	ZOR PUBLIKOA DEUDA PÚBLICA	8.976.477
35		KOMISIOAK COMISIONES	
352		JASO DIREN ZERBITZUENGATIK POR SERVICIOS RECIBIDOS	
35204	2007/0018	ZOR PUBLIKOA DEUDA PÚBLICA	1.200
9		FINANTZA-PASIBOEN ALDAKUNTZA VARIACION DE PASIVOS FINANCIEROS	
94		EPE LUZERA JASOTAKO MAILEGUEN AMORTIZAZIOA AMORTIZACION DE PRESTAMOS RECIBIDOS A LARGO PLAZO	
945		FINANTZA ERAKUNDEENAK DE ENTIDADES FINANCIERAS	
94500	2007/0018	ZOR PUBLIKOA DEUDA PÚBLICA	107.000.000
946		KREDITU-ERAKUNDE OFIZIALENAK DE ENTIDADES DE CREDITO OFICIAL	

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
20	HERRI ZORRA DEUDA PÚBLICA	00	HERRI ZORRA DEUDA PÚBLICA	011101	HERRI ZORRAREN KONTROLA CONTROL DEUDA PÚBLICA

			EURO/EUROS
BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	GUZTIRA TOTAL
94600	2007/0018	ZOR PUBLIKOA DEUDA PÚBLICA	12.388.000
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	168.479.809

Inbertsioak, Capital Transferentziak eta Urteaniztun Programak
Inversiones, Transferencias de Capital y Programas Plurianuales

SAILA / DEPARTAMENTO				ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO				
20	HERRI ZORRA DEUDA PÚBLICA									
ORG ORG	EGITA PROGR	AZPIK SUBCO	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCION	2019	2020	2021	2022	BESTEAK RESTO	
2000	011101	94500	2007/0018	ZOR PUBLIKOA DEUDA PÚBLICA	107.000.000					
2000	011101	94600	2007/0018	ZOR PUBLIKOA DEUDA PÚBLICA	12.388.000					
				GUZTIRA TOTAL	119.388.000					

ERAKUNDE KONPROMISOAK
COMPROMISOS INSTITUCIONALES

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
21. Erakundeen Arteko Konpromisoak 21. Compromisos Institucionales	21. Erakundeen Arteko Konpromisoak 21. Compromisos Institucionales	941.128 Erakundeen Arteko Konpromisoak 941.128 Compromisos Institucionales

Aholkularitza Ekonomikoak kudeatzen dituelarik, ondokoak dira egitarau honen helburuak:

- Bizkaiko Lurralde Historikoak Estatuari ordaindu behar dion kuota zehaztea, oinarritzat Kupoari buruzko Bosturteko Legean ezarritako metodologia harturik.
- Euskal Autonomia Erkidegoko Erakundeei Eusteko Ekarpenak zehaztea, indarreko Ekarpenei buruzko Legearekin bat etorriz, eta horiek lurralde historikoen artean banatzea.
- Kupoa Estatuari ordaintzeko proposamenak formalizatzea.
- Euskal Autonomia Erkidegoarentzako Ekarpenak ordaintzeko proposamenak formalizatzea.
- Ekarpenei buruzko indarreko Legean ezarri den Egokitzapenerako Funts Orokorraren zenbatekoa zehaztea eta horren oinarria diren Arauen Ezberdintasunen eta Kudeaketaren txostenak gertutzea.
- Zerga Hitzartuen bilketari buruzko informazioa argitaratzea hilero, Legebiltzarrak, beste foru aldundiek eta estatuak horren berri zian dezaten.
- Hiru hilean behin informazioa ematea BEZaren eta Zerga Berezien bidezko zergabilletari buruz, eta hidrokarburoen gaineko zergaren tasa autonomikoari dagokion informazioa berdinkatzea, BEZa edo Zerga Bereziak direla eta Estatuarekin egin behar diren doikuntzak zehaztu ahal izateko.
- Estatuari Zerga Bereziengatik Doikuntza dela-eta dagokiona ordaintzea.

Gestionados por la Asesoría Económica, los objetivos del programa se concentran en:

- La determinación del Cupo a pagar al Estado por el Territorio Histórico de Bizkaia, en base a la metodología establecida en la Ley Quinquenal de Cupo.
- La determinación de las Aportaciones para el sostenimiento de las Instituciones de la Comunidad Autónoma del País Vasco de acuerdo con la Ley de Aportaciones vigente, así como su distribución entre los Territorios Históricos.
- Formalización de las propuestas de pago de Cupo al Estado.
- Formalización de las propuestas de pago de las Aportaciones a la Comunidad Autónoma del País Vasco.
- La determinación de la cuantía del Fondo General de Ajuste previsto en la vigente Ley de Aportaciones, así como la elaboración del Informe sobre Diferencias Normativas y de Gestión que le sirve de base.
- Emisión de la información mensual sobre recaudación por Tributos Concertados para su información al Gobierno Vasco, a las otras Diputaciones Forales y al Estado.
- Emisión de la información trimestral sobre recaudación por IVA e Impuestos Especiales y conciliación de la información relativa al tipo autonómico del impuesto de hidrocarburos; para la determinación de los Ajustes con el Estado y con Diputaciones Forales, por IVA e Impuestos Especiales.
- Formalización, si procede, del pago trimestral al Estado del Ajuste por los Impuestos Especiales.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
21. Erakundeen Arteko Konpromisoak 21. Compromisos Institucionales	21. Erakundeen Arteko Konpromisoak 21. Compromisos Institucionales	941.128 Erakundeen Arteko Konpromisoak 941.128 Compromisos Institucionales
- Foru aldundien Balio Erantsiaren gaineko Zergagatiko zerga-bilketarako doikuntzaren ordainketa egitea, foru aldundiek EAEko 2007-2011ko denboraldiko ekitaldietarako Aurrekontuen finantzaketari egin beharreko Ekarpinak zehazteko Metodologian (araudi berria onetsi arte luzatu da) aurreikusita dagoena. - Foru aldundien Fabrikazioaren gaineko Zerga Bereziengatiko zerga-bilketarako doikuntzaren ordainketa egitea, foru aldundiek EAEko 2007-2011ko denboraldiko ekitaldietarako Aurrekontuen finantzaketari egin beharreko Ekarpinak zehazteko Metodologian (araudi berria onetsi arte luzatu da) aurreikusita dagoena. - Zerga Berezien sei hilean behingo itzulketa Estatuari ordaintzea. - Herri Dirubideen Euskal Kontseiluaren erabakiak betetzea, berariazko xedeetarako sortutako erakunde arteko funtsei dagokienez. - Gobernu Kontseiluak Udalkutxaren urteroko likidazioari dagokionez hartzen dituen erabakiak formalizatzea. - Gauzazko ondasunen bilketaren erregistroa mantendu eta eguneratzea, eta urtero Euskadiko Zerga Koordinaziorako Organoari jakinaraztea erregistro horretako altak eta bajak, kontuan har dituzan Eusko Jaurlaritzaren ekarpenen urteroko likidazioan. - Zerga ahalegina dela-eta toki korporazioek bete behar duten inprimaki eredu taxutzea, izapidetzea Ogasun eta Herri Administrazioetako Ministerioaren lurralde ordezkari bidaltzea, itundu gabeko zergen diru-sarreretan udalei dagokien partearen likidazioa kalkulatzeko.	- Formalización del pago del Ajuste a la recaudación de las Diputaciones Forales por el Impuesto sobre el Valor Añadido previsto en la Metodología de determinación de las Aportaciones de las Diputaciones Forales a la financiación de los Presupuestos de la CAPV para los ejercicios 2007-2011 (prorrogada hasta la aprobación de nueva normativa). - Formalización del pago del Ajuste a la recaudación de las Diputaciones Forales por Impuestos Especiales de Fabricación, previsto en la Metodología de determinación de las Aportaciones de las Diputaciones Forales a la financiación de los Presupuestos de la CAPV para los ejercicios 2007-2011 (prorrogada hasta la aprobación de nueva normativa). - Formalización del pago de la Devolución semestral de Impuestos Especiales al Estado. - Cumplimentación de acuerdos del Consejo Vasco de Finanzas Públicas en relación a fondos interinstitucionales creados para fines específicos. - Formalización de los acuerdos del Consejo de Gobierno sobre la liquidación anual de Udalkutxa. - Mantenimiento y actualización del Registro de Recaudación de Bienes en especie, y comunicación anual al Órgano de Coordinación Tributaria de Euskadi de las altas y bajas en el mismo, a fin de su consideración en la liquidación anual de Aportaciones al Gobierno Vasco. - Elaboración, tramitación y envío a la delegación territorial del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, del modelo de impreso a cumplimentar por las Corporaciones Locales en relación con el esfuerzo fiscal, para calcular la liquidación de la participación de los municipios en los ingresos por Tributos no Concertados.	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
21. Erakundeen Arteko Konpromisoak 21. Compromisos Institucionales	21. Erakundeen Arteko Konpromisoak 21. Compromisos Institucionales	941.128 Erakundeen Arteko Konpromisoak 941.128 Compromisos Institucionales
• Itundu gabeko zergen bidezko diru-sarrerak direla-eta, udalei eta Foru Aldundiari dagozkien konturako emateen eta likidazioen gaineko informazioa jakinaraztea. • Herri Dirubideen Euskal Kontseiluak eta Kontzertu Ekonomikorako Batzorde Mistoak hartzen dituzten erabakiei buruzko datu basea mantentzea eta eguneratzea. • Hartu diren obligazioak zehazteko finantza eta aurrekontuei buruzko informazioa biltzea eta erakundeen konpromisoengatik ordainketen proposamenak egitea; halaber, gastuen aurrekontua handitzeko eskatzea, bidezkoa denean. • Kontu Orokorrari buruzko urteroko txostena, memoria eta rating enpresentzako informazioa prestatzea, eta sei hilean behin Batzar Nagusientzako txostena egitea Erakunde Konpromisoen Atalaren aurrekontu-gastuaren gauzatzeari buruz. • Urtero informazioa ematea auditoria zerbitzuari, gero HKEEri bidaltzeko. • Foru Aldundiak hainbat kontzepturengatik (kirol eta ongintza apustuak, Europako funtsak eta abar) jasotako transferentziei buruzko informazioa jakinaraztea.	• Comunicación de la información relativa a entregas a cuenta y liquidaciones a Ayuntamientos y Diputación Foral, correspondiente a ingresos por Tributos no Concertados. • Mantenimiento y actualización de la base de datos sobre acuerdos del Consejo Vasco de Finanzas Públicas, y de la Comisión Mixta del Concierto Económico. • Recopilación de la información financiera y presupuestaria para la determinación de las obligaciones contraídas y la elaboración de las propuestas de pago de los Compromisos Institucionales; así como petición de ampliación del presupuesto de gastos, en su caso. • Informes anuales de la Cuenta General, Memoria e información para la empresas de rating, e Informes semestrales a las Juntas Generales sobre ejecución del gasto presupuestario de la Sección de Compromisos Institucionales. • Información anual al servicio de auditoría, para su posterior envío al TVCP. • Comunicación de la información por transferencias recibidas por la Diputación Foral en conceptos varios: apuestas deportivo benéficas, fondos europeos, etc.	

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
21 ERAKUNDEEN KONPROMISOAK COMPROMISOS INSTITUCIONALES		941128 ERAKUNDEEN KONPROMISOAK COMPROMISOS INSTITUCIONALES

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			ERAKUNDEEN KONPROMISOAK ZEHAZTU ETA ORDAINTZEA DETERMINACIÓN Y PAGO DE LOS COMPROMISOS INSTITUCIONALES	
	1		ERAKUNDEEN KONPROMISOAK BERRIKUSTEA ETA KUANTIFIKATZEA REVISIÓN Y CUANTIFICACIÓN DE LOS COMPROMISOS INSTITUCIONALES	
		1	Estatuari ordaindu beharreko kupoa <i>Determinación del Cupo al Estado</i>	4
		2	Ekarpenak zehaztea <i>Determinación de las Aportaciones</i>	8
		3	Doikuntzak aurreikustea (Estatua eta foru aldundiak), parte hartzea zerga itundu gabeeetan eta abar. <i>Previsión de ajustes (Estado y DD.FF.), participación en ingresos no concertados. Etc.</i>	8
	2		ESTATUAREKIKO HARREMANEN ONDORIOZKO ORDAINKETAK EGIN ETA KONTABILIZATZEA REALIZACIÓN Y CONTABILIZACIÓN DE LOS PAGOS DERIVADOS DE LAS RELACIONES CON EL ESTADO	
		1	Kupoaren ordainketa proposamenen kopurua <i>Número de propuestas de pago de Cupo</i>	3
		2	BEZ eta zerga berezien bidezko diru-bilketari doikuntzak ordaintzeko proposamen kopurua <i>Número de propuestas de pago de Ajustes a la recaudación por IVA e IIEE</i>	8
	3		FINANTZAZIOAREN BARNE SISTEMATIK ONDORIOZKO ORDAINKETAK EGIN ETA KONTABILIZATZEA REALIZACIÓN Y CONTABILIZACIÓN DE LOS PAGOS DERIVADOS DEL SISTEMA INTERNO DE FINANCIACIÓN	
		1	Autonomia Erkidegoari ekarpenak ordaintzeko proposamen kopurua <i>Número de propuestas de pago de Aportaciones a la Comunidad Autónoma</i>	7
		2	BEZ eta zerga berezien bidezko diru-bilketari doikuntzak lurralde historikoekin ordaintzeko proposamen kopurua <i>Número de propuestas de pago de Ajustes a la recaudación por IVA e IIEE con los TTHH</i>	8

Aurrekontuen Erkaketa Kapitulu - SARRERAK
Comparación Presupuestos por Capítulos - INGRESOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCION	GASTU-ARLOA / ÀREA DE GASTO
21 ERAKUNDEEN KONPROMISOAK COMPROMISOS INSTITUCIONALES		

EURO / EUROS

KAPITU CAPÍTU	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURREKO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)
4	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	10.082.000	10.074.000	0,08
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO	10.082.000	10.074.000	0,08

Ekonomi Garapena Sailka - SARRERAK
Desarrollo Económico por Departamentos - INGRESOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
21 ERAKUNDEEN KONPROMISOAK COMPROMISOS INSTITUCIONALES		

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
4	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES		10.082.000
42	TRANSFERENTZIAK EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOTIK TRANSFERENCIAS DE LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI		10.082.000
421	ADMINISTRAZIO OROKORRARENAK DE LA ADMINISTRACION GENERAL		10.082.000
42130	GASTUEN BATERAKO FINANTZAKETA FINANCIACION CONJUNTA DE GASTOS		10.082.000
4213001	GASTUEN BATERAKO FINANTZAKETA FINANCIACION CONJUNTA DE GASTOS	10.082.000	
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO		10.082.000

Gastuen sailkapen organikoa-EGITURAK
Clasificación orgánica de gastos-ESTRUCTURAS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
21 ERAKUNDEEN KONPROMISOAK COMPROMISOS INSTITUCIONALES		

KZ CG	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN
21 2100	ERAKUNDEEN KONPROMISOAK COMPROMISOS INSTITUCIONALES ERAKUNDE KONPROMISOAK COMPROMISOS INSTITUCIONALES

Programen araberako gastu-sailkapena-EGITURAK

Clasificación programática de Gastos-ESTRUCTURAS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
21	ERAKUNDEEN KONPROMISOAK COMPROMISOS INSTITUCIONALES	

EGITARAUA PROGRAMA	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN
9	JARDUKETA OROKORRAK ACTUACIONES DE CARACTER GENERAL
94	BESTE ADMINISTRAZIO PUBLIKO BATZUEI EGINIKO TRANSF TRANSFERENCIAS A OTRAS ADMINISTRACIONES PUBLICAS
941	TRANSFERENTZIAK AUTONOMIA ERKIDEGOARI TRANSFERENCIAS A LA COMUNIDAD AUTONOMA
941128	ERAKUNDEEN KONPROMISOAK COMPROMISOS INSTITUCIONALES

Aurrekontuen Erkaketa Kapitulu - GASTUAK
Comparación Presupuestos por Capítulos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCION	GASTU-ARLOA / ÀREA DE GASTO
21 ERAKUNDEEN KONPROMISOAK COMPROMISOS INSTITUCIONALES		

EURO / EUROS

KAPITU CAPÍTU	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURREKO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)
4	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	5.667.354.973	5.351.536.333	5,90
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO	5.667.354.973	5.351.536.333	5,90

Aurrekontuen Eraketa Sailka - GASTUAK
Comparación Presupuestos por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
21 ERAKUNDEEN KONPROMISOAK COMPROMISOS INSTITUCIONALES					
EURO / EUROS					
SUBKON SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)	
4	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	5.667.354.973	5.351.536.333	5,90	
41	ESTATUARENTZAKO TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS AL ESTADO	527.899.730	532.730.795	-0,91	
411	ADMINISTRAZIO OROKORRARENTZAT A LA ADMINISTRACION GENERAL	527.899.730	532.730.795	-0,91	
41101	KUPOA ESTATUARENTZAT CUPO AL ESTADO	484.532.930	479.837.822	0,98	
41111	LIKIDAZIOAREN ERREGULARIZAZIOA. AURREKO EKITALDIKO REGULARIZACION LIQUIDACION CUPO EJERCICIO ANTERIOR	43.366.800	52.892.973	-18,01	
42	TRANSFERENTZIAK EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOARENTZAT TRANSFERENCIAS A LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI	5.139.455.243	4.818.805.538	6,65	
421	ADMINISTRAZIO OROKORRARENTZAT A LA ADMINISTRACION GENERAL	5.139.455.243	4.818.805.538	6,65	
42101	EKARPEN OROKORRAK APORTACIONES GENERALES	4.751.360.098	4.454.340.901	6,67	
42102	ERTZAINZA POLICIA AUTONOMA	21.506.388	20.871.031	3,04	
42109	EGOKITZAPENERAKO FUNTS OROKORRA FONDO GENERAL DE AJUSTE	17.266.603	18.878.082	-8,54	
42122	OSASUN-GASTUAREN FINANTZIAZIOA FINANCIACION GASTO SANITARIO EXTRA	59.645.576	57.883.476	3,04	
42123	HEZKUNTZAREN LEGE ORGANIKOAREN GARAPENA DESARROLLO LEY ORGANICA DE EDUCACION	50.279.761	48.794.361	3,04	
42124	AMAS ADOSTUTAKO MAILA (% 2,22) MENDEKOTASUN LEGEA NIVEL ACORDADO SAAD (2,22%) LEY DE DEPENDENCIA	324.667	315.075	3,04	
42126	I+G+B FINANTZIAZIOA FINANCIACION I+D+I	236.051.483	214.704.442	9,94	
42129	ABAL PUBLIKOEN EZOHICO PROGRAMA PROGRAMA EXTRA. AVALES PUBLICOS	100			
42130	GASTUEN BATERAKO FINANTZAKETA FINANCIACION CONJUNTA DE GASTOS	3.020.567	3.018.170	0,08	
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO	5.667.354.973	5.351.536.333	5,90	

Saila, Gastu-Arloa eta Egitarauen Arabera - GASTUAK
Por Departamento, Área y Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
21	ERAKUNDEEN KONPROMISOAK COMPROMISOS INSTITUCIONALES	

EURO/EUROS			
EGITA PROGR	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	GUZTIRA TOTAL	%
9	JARDUKETA OROKORRAK ACTUACIONES DE CARACTER GENERAL	5.667.354.973	10,0%
941128	ERAKUNDEEN KONPROMISOAK COMPROMISOS INSTITUCIONALES	5.667.354.973	10,0%
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO	5.667.354.973	100%

Kreditu Zabalkorrak - GASTUAK

Créditos Ampliables - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO				ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
21 ERAKUNDEEN KONPROMISOAK COMPROMISOS INSTITUCIONALES					
					EURO/EUROS
KZ CG	EGITA PROG	AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	GUZTIRA TOTAL
2100	941128	41101	2007/0012	ESTATUARENTZAKO KUPOA CUPO AL ESTADO	484.532.930
2100	941128	41111	2007/0012	ESTATUARENTZAKO KUPOA CUPO AL ESTADO	43.366.800
2100	941128	42101	2007/0011	EUSKO JAURLARITZARENTZAKO EKARPEN OROKORRAK APORTACIONES GENERALES AL GOBIERNO VASCO	4.751.360.098
2100	941128	42102	2007/0011	EUSKO JAURLARITZARENTZAKO EKARPEN OROKORRAK APORTACIONES GENERALES AL GOBIERNO VASCO	21.506.388
2100	941128	42109	2007/0011	EUSKO JAURLARITZARENTZAKO EKARPEN OROKORRAK APORTACIONES GENERALES AL GOBIERNO VASCO	17.266.603
2100	941128	42122	2007/0011	EUSKO JAURLARITZARENTZAKO EKARPEN OROKORRAK APORTACIONES GENERALES AL GOBIERNO VASCO	59.645.576
2100	941128	42123	2007/0011	EUSKO JAURLARITZARENTZAKO EKARPEN OROKORRAK APORTACIONES GENERALES AL GOBIERNO VASCO	50.279.761
2100	941128	42124	2007/0011	EUSKO JAURLARITZARENTZAKO EKARPEN OROKORRAK APORTACIONES GENERALES AL GOBIERNO VASCO	324.667
2100	941128	42126	2007/0011	EUSKO JAURLARITZARENTZAKO EKARPEN OROKORRAK APORTACIONES GENERALES AL GOBIERNO VASCO	236.051.483
2100	941128	42129	2007/0011	EUSKO JAURLARITZARENTZAKO EKARPEN OROKORRAK APORTACIONES GENERALES AL GOBIERNO VASCO	100
2100	941128	42130	2015/0050	GIZARTE ZERBITZUEN KARTERA KO APORTEKO FUNTSA FONDO EXTRAORDINARIO CARTERA SERVICIOS SOCIALES	3.020.567
				SAILA GUZTIRA TOTAL DEPARTAMENTO	5.667.354.973

Ekonomi Garapena Sailka - GASTUAK
Desarrollo Económico por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
21 ERAKUNDEEN KONPROMISOAK COMPROMISOS INSTITUCIONALES		

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
4	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES		5.667.354.973
41	ESTATUARENTZAKO TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS AL ESTADO		527.899.730
411	ADMINISTRAZIO OROKORRARENTZAT A LA ADMINISTRACION GENERAL		527.899.730
41101	KUPOA ESTATUARENTZAT CUPO AL ESTADO	484.532.930	
41111	LIKIDAZIOAREN ERREGULARIZAZIOA. AURREKO EKITALDIKO REGULARIZACION LIQUIDACION CUPO EJERCICIO ANTERIOR	43.366.800	
42	TRANSFERENTZIAK EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOARENTZAT TRANSFERENCIAS A LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI		5.139.455.243
421	ADMINISTRAZIO OROKORRARENTZAT A LA ADMINISTRACION GENERAL		5.139.455.243
42101	EKARPEN OROKORRAK APORTACIONES GENERALES	4.751.360.098	
42102	ERTZAINZTA POLICIA AUTONOMA	21.506.388	
42109	EGOKITZAPENERAKO FUNTS OROKORRA FONDO GENERAL DE AJUSTE	17.266.603	
42122	OSASUN-GASTUAREN FINANTZIAZIOA FINANCIACION GASTO SANITARIO EXTRA	59.645.576	
42123	HEZKUNTZAREN LEGE ORGANIKOAREN GARAPENA DESARROLLO LEY ORGANICA DE EDUCACION	50.279.761	
42124	AMAS ADOSTUTAKO MAILA (% 2,22) MENDEKOTASUN LEGEA NIVEL ACORDADO SAAD (2,22%) LEY DE DEPENDENCIA	324.667	
42126	I+G+B FINANTZIAZIOA FINANCIACION I+D+I	236.051.483	
42129	ABAL PUBLIKOEN EZOHIKO PROGRAMA PROGRAMA EXTRA. AVALES PUBLICOS	100	
42130	GASTUEN BATERAKO FINANTZAKETA FINANCIACION CONJUNTA DE GASTOS	3.020.567	
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO		5.667.354.973

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
21	ERAKUNDEEN KONPROMISOAK COMPROMISOS INSTITUCIONALES	00	ERAKUNDE KONPROMISOAK COMPROMISOS INSTITUCIONALES	941128	ERAKUNDEEN KONPROMISOAK COMPROMISOS INSTITUCIONALES
EURO / EUROS					
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN		PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES			5.667.354.973
41		ESTATUARENTZAKO TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS AL ESTADO			527.899.730
411		ADMINISTRAZIO OROKORRARENTZAT A LA ADMINISTRACION GENERAL			527.899.730
41101		KUPOA ESTATUARENTZAT CUPO AL ESTADO			484.532.930
41101	2007/0012	ESTATUARENTZAKO KUPOA CUPO AL ESTADO		484.532.930	
41111		LIKIDAZIOAREN ERREGULARIZAZIOA. AURREKO EKITALDIKO REGULARIZACION LIQUIDACION CUPO EJERCICIO ANTERIOR			43.366.800
41111	2007/0012	ESTATUARENTZAKO KUPOA CUPO AL ESTADO		43.366.800	
42		TRANSFERENTZIAK EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOARENTZAT TRANSFERENCIAS A LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI			5.139.455.243
421		ADMINISTRAZIO OROKORRARENTZAT A LA ADMINISTRACION GENERAL			5.139.455.243
42101		EKARPEN OROKORRAK APORTACIONES GENERALES			4.751.360.098
42101	2007/0011	EUSKO JAURLARITZARENTZAKO EKARPEN OROKORRAK APORTACIONES GENERALES AL GOBIERNO VASCO		4.751.360.098	
42102		ERTZAINZA POLICIA AUTONOMA			21.506.388
42102	2007/0011	EUSKO JAURLARITZARENTZAKO EKARPEN OROKORRAK APORTACIONES GENERALES AL GOBIERNO VASCO		21.506.388	
42109		EGOKITZAPENERAKO FUNTS OROKORRA FONDO GENERAL DE AJUSTE			17.266.603
42109	2007/0011	EUSKO JAURLARITZARENTZAKO EKARPEN OROKORRAK APORTACIONES GENERALES AL GOBIERNO VASCO		17.266.603	
42122		OSASUN-GASTUAREN FINANTZIAZIOA FINANCIACION GASTO SANITARIO EXTRA			59.645.576
42122	2007/0011	EUSKO JAURLARITZARENTZAKO EKARPEN OROKORRAK APORTACIONES GENERALES AL GOBIERNO VASCO		59.645.576	
42123		HEZKUNTZAREN LEGE ORGANIKOAREN GARAPENA DESARROLLO LEY ORGANICA DE EDUCACION			50.279.761
42123	2007/0011	EUSKO JAURLARITZARENTZAKO EKARPEN OROKORRAK APORTACIONES GENERALES AL GOBIERNO VASCO		50.279.761	
42124		AMAS ADOSTUTAKO MAILA (% 2,22) MENDEKOTASUN LEGEA NIVEL ACORDADO SAAD (2,22%) LEY DE DEPENDENCIA			324.667
42124	2007/0011	EUSKO JAURLARITZARENTZAKO EKARPEN OROKORRAK APORTACIONES GENERALES AL GOBIERNO VASCO		324.667	
42126		I+G+B FINANTZIAZIOA FINANCIACION I+D+I			236.051.483
42126	2007/0011	EUSKO JAURLARITZARENTZAKO EKARPEN OROKORRAK APORTACIONES GENERALES AL GOBIERNO VASCO		236.051.483	
42129		ABAL PUBLIKOEN EZOHIKO PROGRAMA PROGRAMA EXTRA. AVALES PUBLICOS			100
42129	2007/0011	EUSKO JAURLARITZARENTZAKO EKARPEN OROKORRAK APORTACIONES GENERALES AL GOBIERNO VASCO		100	
42130		GASTUEN BATERAKO FINANTZAKETA FINANCIACION CONJUNTA DE GASTOS			3.020.567
42130	2015/0050	GIZARTE ZERBITZUEN KARTERAKO APARTEKO FUNTSA FONDO EXTRAORDINARIO CARTERA SERVICIOS SOCIALES		3.020.567	
		EGITARAU GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA			5.667.354.973

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
21 ERAKUNDEEN KONPROMISOAK COMPROMISOS INSTITUCIONALES			
			EURO/EUROS
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	INPORTEA IMPORTE	
2007/0011	EUSKO JAURLARITZARENZAKO EKARPEN OROKORRAK APORTACIONES GENERALES AL GOBIERNO VASCO	5.136.434.676	
941128/42101	EKARPEN OROKORRAK APORTACIONES GENERALES	4.751.360.098	
941128/42102	ERTZAINZA POLICIA AUTONOMA	21.506.388	
941128/42109	EGOKITZAPENERAKO FUNTS OROKORRA FONDO GENERAL DE AJUSTE	17.266.603	
941128/42122	OSASUN-GASTUAREN FINANTZIAZIOA FINANCIACION GASTO SANITARIO EXTRA	59.645.576	
941128/42123	HEZKUNTZAREN LEGE ORGANIKOAREN GARAPENA DESARROLLO LEY ORGANICA DE EDUCACION	50.279.761	
941128/42124	AMAS ADOSTUTAKO MAILA (% 2,22) MENDEKOTASUN LEGEA NIVEL ACORDADO SAAD (2,22%) LEY DE DEPENDENCIA	324.667	
941128/42126	I+G+B FINANTZIAZIOA FINANCIACION I+D+I	236.051.483	
941128/42129	ABAL PUBLIKOEN EZOHIOKO PROGRAMA PROGRAMA EXTRA. AVALES PUBLICOS	100	
2007/0012	ESTATUARENTZAKO KUPOA CUPO AL ESTADO	527.899.730	
941128/41101	KUPOA ESTATUARENTZAT CUPO AL ESTADO	484.532.930	
941128/41111	LIKIDAZIOAREN ERREGULARIZAZIOA. AURREKO EKITALDIKO REGULARIZACION LIQUIDACION CUPO EJERCICIO ANTERIOR	43.366.800	
2015/0050	GIZARTE ZERBITZUEN KARTERAKO APARTEKO FUNTSA FONDO EXTRAORDINARIO CARTERA SERVICIOS SOCIALES	3.020.567	
941128/42130	GASTUEN BATERAKO FINANTZAKETA FINANCIACION CONJUNTA DE GASTOS	3.020.567	
EGITARAU GUZTIRA 941128 ERAKUNDEEN KONPROMISOAK TOTAL PROGRAMA COMPROMISOS INSTITUCIONALES		5.667.354.973	
SAILA GUZTIRA 21 ERAKUNDEEN KONPROMISOAK TOTAL DPTO COMPROMISOS INSTITUCIONALES		5.667.354.973	

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
21	ERAKUNDEEN KONPROMISOAK COMPROMISOS INSTITUCIONALES	00	ERAKUNDE KONPROMISOAK COMPROMISOS INSTITUCIONALES
941128			ERAKUNDEEN KONPROMISOAK COMPROMISOS INSTITUCIONALES

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	
41		ESTATUARENTZAKO TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS AL ESTADO	
411		ADMINISTRAZIO OROKORRARENTZAT A LA ADMINISTRACION GENERAL	
41101	2007/0012	ESTATUARENTZAKO KUPOA CUPO AL ESTADO	484.532.930
41111	2007/0012	ESTATUARENTZAKO KUPOA CUPO AL ESTADO	43.366.800
42		TRANSFERENTZIAK EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOARENTZAT TRANSFERENCIAS A LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI	
421		ADMINISTRAZIO OROKORRARENTZAT A LA ADMINISTRACION GENERAL	
42101	2007/0011	EUSKO JAURLARITZARENTZAKO EKARPEN OROKORRAK APORTACIONES GENERALES AL GOBIERNO VASCO	4.751.360.098
42102	2007/0011	EUSKO JAURLARITZARENTZAKO EKARPEN OROKORRAK APORTACIONES GENERALES AL GOBIERNO VASCO	21.506.388
42109	2007/0011	EUSKO JAURLARITZARENTZAKO EKARPEN OROKORRAK APORTACIONES GENERALES AL GOBIERNO VASCO	17.266.603
42122	2007/0011	EUSKO JAURLARITZARENTZAKO EKARPEN OROKORRAK APORTACIONES GENERALES AL GOBIERNO VASCO	59.645.576
42123	2007/0011	EUSKO JAURLARITZARENTZAKO EKARPEN OROKORRAK APORTACIONES GENERALES AL GOBIERNO VASCO	50.279.761
42124	2007/0011	EUSKO JAURLARITZARENTZAKO EKARPEN OROKORRAK APORTACIONES GENERALES AL GOBIERNO VASCO	324.667
42126	2007/0011	EUSKO JAURLARITZARENTZAKO EKARPEN OROKORRAK APORTACIONES GENERALES AL GOBIERNO VASCO	236.051.483
42129	2007/0011	EUSKO JAURLARITZARENTZAKO EKARPEN OROKORRAK APORTACIONES GENERALES AL GOBIERNO VASCO	100
42130	2015/0050	GIZARTE ZERBITZUEN KARTERAKO APARTEKO FUNTSA FONDO EXTRAORDINARIO CARTERA SERVICIOS SOCIALES	3.020.567
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	5.667.354.973

Transferentzia Arruntak - GASTUAK
Transferencias Corrientes - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
----------------------	-----------------	-----------------------------

21 ERAKUNDEEN KONPROMISOAK
COMPROMISOS INSTITUCIONALES

					EURO/EUROS
KZ CG	EGITA PROG	AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	GUZTIRA TOTAL
2100	941128	41101	2007/0012	ESTATUARENTZAKO KUPOA CUPO AL ESTADO	484.532.930
2100	941128	41111	2007/0012	ESTATUARENTZAKO KUPOA CUPO AL ESTADO	43.366.800
2100	941128	42101	2007/0011	EUSKO JAURLARITZARENTZAKO EKARPEN OROKORRAK APORTACIONES GENERALES AL GOBIERNO VASCO	4.751.360.098
2100	941128	42102	2007/0011	EUSKO JAURLARITZARENTZAKO EKARPEN OROKORRAK APORTACIONES GENERALES AL GOBIERNO VASCO	21.506.388
2100	941128	42109	2007/0011	EUSKO JAURLARITZARENTZAKO EKARPEN OROKORRAK APORTACIONES GENERALES AL GOBIERNO VASCO	17.266.603
2100	941128	42122	2007/0011	EUSKO JAURLARITZARENTZAKO EKARPEN OROKORRAK APORTACIONES GENERALES AL GOBIERNO VASCO	59.645.576
2100	941128	42123	2007/0011	EUSKO JAURLARITZARENTZAKO EKARPEN OROKORRAK APORTACIONES GENERALES AL GOBIERNO VASCO	50.279.761
2100	941128	42124	2007/0011	EUSKO JAURLARITZARENTZAKO EKARPEN OROKORRAK APORTACIONES GENERALES AL GOBIERNO VASCO	324.667
2100	941128	42126	2007/0011	EUSKO JAURLARITZARENTZAKO EKARPEN OROKORRAK APORTACIONES GENERALES AL GOBIERNO VASCO	236.051.483
2100	941128	42129	2007/0011	EUSKO JAURLARITZARENTZAKO EKARPEN OROKORRAK APORTACIONES GENERALES AL GOBIERNO VASCO	100
2100	941128	42130	2015/0050	GIZARTE ZERBITZUEN KARTERAKO APARTEKO FUNTSA FONDO EXTRAORDINARIO CARTERA SERVICIOS SOCIALES	3.020.567
SAILA GUZTIRA TOTAL DEPARTAMENTO					5.667.354.973