

**HERRI ADMINISTRAZIORAKO ETA
ERAKUNDE HARREMANAK SAILA
*DEPARTAMENTO ADMINISTRACIÓN
PÚBLICA Y RELACIONES
INSTITUCIONALES***

© BIZKAIKO FORU ALDUNDIA
DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA

Ogasuna eta Finantza Saila
Departamento de Hacienda y Finanzas

Capuchinos de Basurto K/2-4.zbk.

C/ Capuchinos de Basurto 2-4

48013 Bilbao

Telf.: 901 50 2000

Internet: www.bizkaia.eus

Posta elektronikoa/Correo electrónico: ogasuna@bizkaia.eus

Lege Gordailua/Depósito Legal: BI-1736-2018

Inprimatzailea/Impresión: IMPRENTA GARCINUÑO

Jon Arróspide, 11 - 48014 Bilbao (Bizkaia)



Papel extra blanco de alta calidad con certificado FSC

Aurkibidea

Indice

	<u>Or./ Pág.</u>
Txostena	
Memoria.....	5
Sarrereren aurrekontua	
Presupuesto de Ingresos	
– Aurrekontuen erkaketa kapituluka	
Comparación de Presupuestos por Capítulos	21
– Sailaren ekonomi Garapena	
Desarrollo Económico del Departamento.....	25
Gastuen aurrekontua	
Presupuesto de Gastos	
– Sailaren egitura organikoa	
Estructura Orgánica del Departamento	31
– Sailaren eginkizunen arabera egitura	
Estructura Funcional del Departamento.....	35
– Aurrekontuen erkaketa kapituluka	
Comparación de Presupuestos por Capítulos	39
– Sailaren aurrekontuen erkaketa	
Comparación de Presupuestos del Departamento	43
– Sailaren aurrekontua, gastu arloen eta programen arabera	
Presupuesto del Departamento por Area de Gasto y Programa.....	53
– Zainkepetak izendunak	
Consignaciones Nominativas.....	57
– Kreditu Zabalkorrak	
Créditos Ampliables	75
– Sailaren ekonomi garapena	
Desarrollo económico del Departamento.....	79
– Garapena egitarauen arabera	
Desarrollo por Programas.....	89
– Transferentzia Arruntak	
Transferencias Corrientes.....	251
– Inbertsio Errealak, Capital Transferentziak eta Urteaniztun Programak	
Inversiones Reales, Transferencias de Capital y Programas plurianuales.....	255
Udal Finantzaketa	
Financiación Municipal.....	261

TXOSTENA
MEMORIA

Sail Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak 07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		
Bizkaiko Foru Aldundiaren maiatzaren 10eko 86/2016 Foru Dekretuak Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako Sailaren Egitura Organikoari buruzko Erregelamendua onetsi du. Foru dekretu horrek honako egitura hau ezarri dio Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako Sailari: - Araubide Juridikoaren eta Funtzio Publikoaren Zuzendaritza Nagusia. - Zerbitzuen, Udal Harremanen eta Larrialdien Zuzendaritza Nagusia. Halaber, Sailaren barruan, Modernizazio, Gobernamendu On eta Gardentasunerako Kabinetea dago, honako zuzendaritza nagusi hauek osatua: - Administrazioaren Modernizazioarako Zuzendaritza Nagusia - Gobernamendu Onerako eta Gardentasunerako Zuzendaritza Nagusia Ahaldun Nagusiaren uztailaren 2ko 97/2015 Foru Dekretuaren bidez, Ahaldun Nagusiaren Kabinetea sortu zen, Ahaldun Nagusiaren beraren menpekoa, hari laguntzeko organoa izateko. Ahaldun Nagusiaren Kabinetearen eskumenak eta funtzioak garatzeko, Ahaldun Nagusiaren uztailaren 2ko 97/2015 Foru Dekretua horretan ezarriak, Bizkaiko Foru Aldundiaren otsailaren 9ko 17/2016 Foru Dekretua sortu zen, ondoren Bizkaiko Foru Aldundiaren martxoaren 6ko 29/2018 Foru Dekretuaren bidez aldatua. Jarduketa-eremu hauek osatzen dute Kabinetea: - Komunikazioarako Zuzendaritza Nagusia	El Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 86/2016, de 10 de mayo, aprueba el Reglamento de Estructura Orgánica del Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales. El citado Decreto Foral establece para el Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales la siguiente estructura: - Dirección General de Régimen Jurídico y Función Pública - Dirección General de Servicios, Relaciones Municipales y Emergencias. Asimismo, dentro del Departamento, existe un Gabinete de Modernización, Buen Gobierno y Transparencia compuesto por las siguientes Direcciones Generales: - Dirección General de Modernización de la Administración - Dirección General de Buen Gobierno y Transparencia Por Decreto Foral del Diputado General 97/2015, de 2 de julio, se creó, bajo la dependencia directa del Diputado General y como órgano de apoyo al mismo, el Gabinete del Diputado General. Para el desarrollo de las competencias y funciones del Gabinete del Diputado General previstas en el mencionado Decreto Foral del Diputado General 97/2015, de 2 de julio, se aprobó el Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 17/2016, de 9 de febrero, modificado posteriormente mediante Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 29/2018, de 6 de marzo. Este Gabinete se compone de las siguientes áreas de actuación: - Dirección General de Comunicación	



Sail Txostena - GASTUAK Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak 07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		
- Kanpo Ekintzako Zuzendaritza Nagusia - Bizkaiko Behatokiaren Zuzendaritza Nagusia	- Dirección General de Acción Exterior - Dirección General del Observatorio de Bizkaia	
Araubide Juridikoaren eta Funtzio Publikoaren Zuzendaritza Nagusia	Dirección General de Régimen Jurídico y Función Pública	
Zuzendaritza honi Aldundiak Foruko Funtzio Publikoaren araubideari lotuta ematen dituen gidalerroak antolatzea eta betetzea dagokio, baita foru erakundeari eragiten dioten arlo juridikoko kontu guztiak ere. Funtzio Publikoaren Zuzendariordetza Nagusian eta Lege Aholkularitza Zerbitzuan egituratuta gelditzen da. Funtzio Publikaren Zuzendariordetza Nagusia Arlo hauetan garatzen du bere jarduerak: - Langileen Juridikoa - Langileen Kudeaketa - Antolaketa - Lanbide Heziketa eta Hautespena - Lan Arriskuen eta Osasunaren Prebentzioa Funtzio Publikoaren arloan herritarrei ematen zaizkien zerbitzuen hobekuntzan aurrera egitea da helburua, herri zerbitzuak emateko eraginkortasun eta eragingarritasun mailak igotzeko gauza den administrazio azkar eta malguagoaren bidez gure kalitate eta eraginkortasun mailetan hobetuz eta administrazioan sartzeko bidea erraztuz. Horrek gure jardun osoaren irizpide edo ardatz nagusia izaten jarraitzen du, baina ezin da ahaztu egungo egoera ekonomikoak eremu horri eragiten diola oraindik. Oraingoan ere arlo horretan abiaburu bikoitza dugu: alde batetik, kalitatezko herri zerbitzuak eskaintzeko funtsezko baldintza gure langileria da. Horregatik, bada, gure giza baliabideen kudeaketa eta	A esta Dirección le corresponde la ordenación y ejecución de las directrices de la Diputación en relación con el régimen de la Función Pública foral, así como de todas aquellas cuestiones de índole jurídico que afecten a la institución foral Esta Dirección, queda estructurada en la Subdirección General de Función Pública y en el Servicio de Asesoría Jurídica. La Subdirección General de Función Pública Desarrolla su actividad en la siguientes áreas: - Jurídico de Personal. - Gestión de Personal. - Organización. - Selección y Formación Profesional - Prevención de Riesgos y Salud Laboral En el área de la Función Pública, el objetivo de avanzar en la mejora de los servicios que se prestan a la ciudadanía, incrementando sus niveles de calidad y competitividad mediante una Administración más rápida y ágil que aumente los niveles de eficiencia y eficacia en la prestación de los servicios públicos así como facilitar y simplificar el acceso a la misma, sigue siendo el principio rector de nuestro actuar, no sin ello obviar aun la actual situación económica con su incidencia en este ámbito. Una vez más, en dicha área, partimos, por un lado, de la premisa de que el principal factor para prestar servicios públicos de calidad es nuestro personal, siendo por ello que la gestión y dirección de nuestros	



Sail Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak 07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		
zuzendaritza funtsezkoa izango da gure jarduteko eran. Eta, beste aldetik, gure ustez, oraingo egoera ekonomikoan inoiz baino beharrezkoagoa da gure baliabideak ahalik gehien hobetzea, eta ahalegintzea - beste gauza batzuen artean-, aldi baterako lanpostuak lanpostu finko bihurtzen eta plantillak gaztetzen. Horretarako, enplegu publikoa eskuratzeko gero eta deialdi gehiago egiten saiatzen gara. Modu berean, maila horrek lan-poltsen sistema egoki bat mantentzea ahalbidetzen du. Hori guztia neurriak hartzea ahalbidetuko duen enplegu eremu jakin baten ildotik hala nola baliabideen berresleipena, mugikortasuna, lanpostuen birmoldaketak eta langileen birziklapena. Beharrezko arlo guztietan arautegi berriak garatuko dira, besteak beste ondoko hauetan: gure arlo honetan bidezkoak izango diren arautegien aldaketak; eskatutako azterlanak; beharrezko kudeaketa planak eta baita prozeduren egokitzapenak edo, bereziki EAEko enplegu publikoari buruzko etorkizuneko lege berriaren ondorioz, beharrezkoak izan daitezkeen garatu beharreko prozedura berriak ere. Langileak osasun-zioengatik berriro esleitzeko edo pertsona beste lanpostu batean gaitzeko enplegu-planak azpimarratuko dira, bai eta karrera-plan bat egitea ere, lanpostuak betetzeko sistemekin uztartuko dena. Prestakuntzaren bitartez, postu berrietaranzko bidea bultzatuko dugu. Horretarako, giza faktorea funtsezko elementua izango da zerbitzu publiko bakoitzaren arrakastan. Langileen prestakuntza izango da langileen arloko kudeaketako beste plan bat, elementu eragilea den aldetik erakundearen jardunaren printzipioak eta ardatzak ezartzen laguntzea ahalbidetuko duena. Horrela, gure langileek lan eragingarriko beharrezko kudeaketa-tresnak izan ahalko dituzte, eta horien artean ikasgela birtuala nabarmentzen da, kudeaketarako eraginkortasun handiagoa eskaintzen baitu, gastu txikiarekin pertsona askorengana iristeko aukera emanda.		recursos humanos será pieza clave en nuestro actuar. Creemos también, por otro lado, que en el contexto económico actual se hace más necesario que nunca optimizar nuestros recursos, buscando -entre otros- la conversión de empleo temporal en fijo, además del rejuvenecimiento de plantillas, tratando para ello de abordar un nivel creciente de convocatorias de acceso al empleo público que, a su vez, posibilite el mantenimiento de un sistema adecuado de bolsas de trabajo, todo ello en línea de un marco de empleo que posibilite la adopción de medidas, tales como la reasignación de efectivos, movilidad, reconversiones de puestos de trabajo y reciclaje del personal. Se desarrollará la nueva normativa en la materia en todos los aspectos que ello requiera, desde las modificaciones normativas pertinentes en nuestro ámbito, los estudios requeridos, planes de gestión necesarios así como las adaptaciones procedimentales o los nuevos procedimientos a desarrollar que resulten necesarios, en especial como consecuencia de la futura nueva ley del empleo público vasco. Se incidirán asimismo en planes de empleo que posibiliten introducir cambios organizativos y de gestión de los recursos humanos, y en la elaboración de un plan de carrera que engarce con los sistemas de provisión de puestos de trabajo. Fomentaremos a través de la formación el tránsito hacia nuevos puestos, motivando el factor humano como elemento clave en el éxito de cada servicio público. La formación del personal será otro de los planes de la gestión de personal que, como elemento tractor posibilite coadyuvar en la implantación de los principios y ejes de la actuación de la Institución permitiendo que nuestro personal cuente con las herramientas de gestión necesarias para una labor eficiente, entre las que destaca el aula virtual que procura una mayor eficiencia en la gestión al llegar a un gran número de personas con un gasto ajustado.



Sail Txostena - GASTUAK Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak 07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		
2019. urterako, helburuak funtzio publikoari buruzko sarbide-prestakuntzan berriro zehaztea izaten jarraitzen du, eta zeharkako alderdi funtsezko batzuk hartzen ditu barruan, hala nola genero-berdintasuna eta datuen babesa, jokabide informatiko onak, eta araudi berrien ondoriozkoak edo gardentasun publikoari buruzkoak. Beste alde batetik, gure helburua da eskura dauden baliabideak sistema telematikoen bidez ahalik eta gehien aprobetxatzea eta, horretarako, prestakuntza mistoa (on line eta presentziala) emango da eta prestakuntza orokorrari dagokionez irizpide eta ikuspegi berriak sortuko dira. “Trebaleku” edo ikasgela birtualaren bitartez, planaren garapenaren informazio guztia modu erabat gardenean eta on time kudeatzeaz gainera, postu anitzeko prestakuntza-baliabideak erabiltzea ahalbidetzen da. Horrela hobekuntza nabarmena lortuko da zeharkakoak edo nahitaez bete eta ezarri beharrekoak diren planen burutzapenean. Halaber, langileen erregistroetan hori islatzea ahalbidetuko da, kudeaketa eraginkorrago eta seguruago bati begira. Horri esker, bertan dagoen dokumentazioa hautaketa prozesuetan edo lanpostuak betetzeko prozesuetan berriro ez aurkezteko modua izango da. Bestalde, on line trebakuntza ahalik eta gehien indartzea genero-berdintasunerako garrantzizko neurria dela irizten zaio lanbide-sustapenean. Aukeraketa atalean, herritarrei eskaintzen zaien zerbitzuaren kalitatean aurrera egiten jarraituko da, funtsean sartzeko moduak erraztea eta herritarrengana hurbilago izatea oinarri hartuta, bai prozesuan bertan, bai aurkeztu beharreko dokumentazioan. Aholkularitza edo laguntza juridikoa, gainerako aholkularitzak, txosten eta irizpenen jaulkipena, izango dira, besteak beste, arloko jarduketan legezketasunari dagokionez garatu behar diren gako nagusiak. Bitarteko telematikoen garapena, zertarako-eta langileri prozedurak, lanpostuak hornitzeko prozedurak eta aldian behingo medikuntza azterketen		Para el año 2019 en esta área, el objetivo sigue siendo redefinir la formación de acceso a la función pública, incluyendo aspectos transversales fundamentales como son igualdad de género y protección de datos, buenas prácticas en conductas informáticas, además de otras como las relativas a derivadas de nuevas normativas o las transparencia pública. Por otro lado, es nuestro objetivo lograr el máximo aprovechamiento de los recursos disponibles mediante los sistemas telemáticos a través de la formación mixta (on line y presencial), estableciendo nuevos criterios y enfoques en cuanto a la Formación en general. A través de “Trebaleku”, aula virtual, además de gestionar toda la información relativa al desarrollo del plan de manera absolutamente transparente y on time, se posibilita la utilización de recursos formativos multipuesto que procurarán una sustancial mejora en la ejecución de planes transversales o de necesario cumplimiento e implantación. Asimismo se posibilita su constancia en los registros de personal en aras a una gestión más eficiente y segura y que permita la no aportación a procesos selectivos o de provisión de la documentación que ya consta en el mismo. Por otro lado, la potenciación al máximo de la formación on line se entiende como medida importante de igualdad de género para la promoción profesional. En el área de selección, se seguirá profundizando en la calidad del servicio a prestar a la ciudadanía con unos nuevos objetivos ligados a su mejora basados fundamentalmente en la simplificación, tanto del proceso en sí como de la documentación a aportar, facilidad de acceso al sistema y acercamiento a la ciudadanía. La asistencia jurídica, asesoramientos, emisión de informes y dictámenes, entre otros, serán funciones claves a desarrollar de cara a la legalidad de las actuaciones en esta área. El desarrollo de los medios telemáticos—con el fin de seguir mecanizando los procedimientos de personal, los procedimientos de provisión de puestos de



Sail Txostena - GASTUAK Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak 07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		
artekoak mekanizatzen jarraitzeko. Bizkaiko Foru Aldundiko Laneko osasunaren arloak baino ez ditu landuko horiei buruzko datuak. Hori izango da, beraz, Informazioaren Sozietatea den honetan derrigorrez garatu beharreko erronketarikoa. Halaber, kalitatezko estandarren arlo jakin batzuetan an egiten jarraituko da.		trabajo, así como los que tienen lugar entre las revisiones médicas periódicas, cuyos datos serán tratados exclusivamente por el área de Salud Laboral de la Diputación Foral de Bizkaia, seguirán siendo uno de los retos a abordar en esta era de la Sociedad de la Información, además de seguir trabajando en determinadas áreas de Estándares de Calidad.
Horregatik, ahalegina egingo da interneten bidez hiritarren eta Bizkaiko Foru Aldundiaren artean komunikazio zuzena eta arina ahalbidetzen duten egitarauak mantentzen eta garatzen.		Por ello se realizara un esfuerzo en el mantenimiento y desarrollo de programas que permitan la comunicación directa y fluida entre la ciudadanía y la Diputación Foral de Bizkaia através de internet.
Erakundean aldaketa egiten ari dira laneko osasunaren eta lan-arriskuen prebentzioaren esparruan. Sortzen diren lanpostu berriek eta baldintzak aldatu dituzten lanpostuek dituzten arriskuak ebaluatzen jarraituko da. Horrez gain, erakunde osoan arrisku psikosozialen beste ebaluazio bat garatuko da, 2017an dagoeneko abiarazi dena.		En el campo de la Salud Laboral y la Prevención de Riesgos se están gestando cambios en la institución. Se seguirán evaluando los riesgos de todos aquellos nuevos puestos que surjan y aquellos cuyas condiciones de desempeño varíen, además del desarrollo de una nueva evaluación de riesgos psicosociales en toda la institución, el cual ha dado comienzo en el año 2017
Era berean, larrialdi-planak ezartzen jarraituko dugu, simulakroak dinamizatuko ditugu eta ekipoen prestakuntza kudeatzen jarraituko dugu.		Del mismo modo, continuaremos con la implantación de los diferentes planes de emergencia, dinamizando la realización de simulacros y gestionando la formación de los equipos correspondientes.
Lan Osasuneko Atalak osasuna zaindu behar dela azpimarratuko du eta, horretarako, kanpaina desberdinak egingo ditu: gripea eta bihotz-hodiak, besteak beste. Arlo horrek, kalitate-ziurtagiria berritutakoan, kalitate-estandarrei eusteko lan egiten jarraituko du.		La Sección de Salud Laboral incidirá en la vigilancia de la salud desarrollando diversas campañas: gripe, cardiovasculares. entre otras. Dicha Área, una vez renovada la certificación de calidad, seguirá trabajando para mantener los estándares de la misma
Berriro ere arrazionaltasuna, eraginkortasuna eta eragimena izango dira gure jarduna gidatuko duten irizpideak I. kapituluaren kudeaketan. Horregatik, aurreko lan-eskaintzen ondoriozko deialdiak garatzen jarraituko da, eta behar izanez gero beste eskaintza bat onetsiko da, egiten diren zerbitzuen eraginkortasun eta eragimen baldintzarik onenei eusten ahalbidetuko duena, eta plantillari egonkortasun handiagoa emango zaio, aldi baterako lana finko bihurtarazita.		De nuevo la racionalidad, eficiencia y eficacia serán los criterios que presidan nuestro actuar en la gestión del Capítulo I. Por ello se seguirán desarrollando las convocatorias derivadas de ofertas de empleo anteriores y se aprobará, en su caso, una nueva oferta que permita mantener los servicios prestados en las mejores condiciones de eficacia y eficiencia, así como una mayor estabilidad de la plantilla mediante la conversión de empleo temporal en fijo.



Sail Txostena - GASTUAK Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak 07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		
Plantillari eta aurrekontuaren barruko I. kapituluari dagokienez eta Aldundiak zehaztuta dituen egituren estalduraren barruan, zuzkidura lortzeko egingo da lan eta, horrenbestez, haien guztien estaldura lortzeko, segurtasun juridikoa duten eta aldi berean bizkorrak diren estaldura-prozeduren bidez. Gainera, lanpostuen zerrenda kudeatzeko eta lanpostuak betetzeko garaian baliabideak arrazionalizatzeko prozedurak garatu eta ezartzeko azterlanei ekingo zaie. Halaber, giza baliabideen plana eta bitarteko telematikoko garatuko dira ahal den izapide orotan.		En cuanto a la plantilla y el Capítulo I en relación con la cobertura de las estructuras definidas por la Diputación, se trabajará desde la premisa conseguir la dotación y consiguiente cobertura de las mismas, con procedimientos de cobertura dotados de seguridad jurídica a la vez que ágiles y se abordarán estudios para el desarrollo y la implantación de procedimientos de racionalización de los recursos en la gestión de la relación de puestos de trabajo y su cobertura desarrollando asimismo el plan de recursos humanos y los medios telemáticos en las tramitaciones en que sea posible.
Ordainketaren inguruan, I. kapituluaren ikerketarekin jarraituko da eraginkortasun handiagoa eta gastu eraginkorra lortze aldera. Aldi berean, gastuaren eraginkortasunaren arloko helburuak bete nahi dira.		En materia de retribuciones se continuará con el estudio del Capítulo I a fin de conseguir mayor eficacia y gasto eficiente a la vez que el cumplimiento de los objetivos de eficiencia en el gasto.
Talde-negoiazioaren arloan, elkarriketa sozialean sakontzen jarraituko da, hortik bide komunak ezartze aldera erakundearen eta langileen alde.		En el ámbito de la negociación colectiva se seguirá rofundizando en el diálogo social, para desde aquí, abrir cauces comunes en beneficio de la institución y del personal.
Bukatzeko, gizarte honetan larrien bizi diren arloei buruzkoak landuko ditugu (urritasunen bat duten pertsonak, gizarte bereizkerian erortzeko arriskua duten pertsonak...) eta horiek erakundean txertatuko ditugu, adimen desgaitasuna duten langileek, besteak beste enplegu publikoa eskuratzen lagunduta, eta, hori guztia, genero politika eta aukera berdintasunaren esparruetako politiketan hartu behar diren neurriak ahaztu gabe.		Finalmente, abordaremos las cuestiones relativas a los sectores desfavorecidos de esta sociedad (personas con discapacidad, con riesgo de exclusión social...), integrándoles en la institución, mediante el acceso al empleo público delpersonal discapacitado intelectual, entre otros, y ello sin obviar la adopción de medidas encaminadas a las políticas de género e igualdad de oportunidades.
Zerbitzuen, Udal Harremanen eta Larrialdien Zuzendaritza Nagusiak		La Dirección General de Servicios, Relaciones Municipales y Emergencias
Bere gain hartu ditu Bizkaiko Foru Aldundiaren interes komuneko zerbitzu eta jardueren gaineko eskumenak, eta elkarlan aktiboan dihardu toki erakundeekin, lege aholkularitzako eta aholkularitza ekonomiko eta finantzarioko zerbitzuak emanez.		Asume las competencias de los servicios y actividades de interés común a la Diputación Foral de Bizkaia y colabora activamente con los entes locales, mediante la prestación de servicios de asesoramiento jurídico y asesoramiento económico y financiero.
Zuzendaritza Nagusiak egiten dituen jarduerak hiru talde handitan sailka daitezke:		Las actividades que la Dirección General desarrolla pueden clasificarse en tres grandes grupos:



Sail Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak 07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		
a) Kanpoko jarduerak, herritarrei eragiten dietenak. b) Barruko jarduerak, Sailari berari eta beste foru sail batzuei laguntzekoak. c) Toki erakundeentzako aholkularitza juridikoko, ekonomiko eta finantzarioko jarduerak.	a) Actividades externas, con incidencia en la ciudadanía. b) Actividades internas, de apoyo al propio Departamento y a otros Departamentos Forales. c) Actividades de asesoramiento jurídico, asesoramiento económico y financiero a los entes locales .	En el primer grupo de actividades se encuadra el Servicio Foral de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento, siendo ésta la Unidad Administrativa de la Dirección General cuyas tareas inciden de manera directa en la población y sus bienes. Asimismo, se prestan servicios al exterior a través de la Sección de Imprenta Foral que publica el servicio público de Boletín Oficial de Bizkaia a través de internet. En el apartado de las actividades internas, la Dirección, está integrada por los siguientes Servicios:
Lehenengo jarduera multzoan sailkatu behar da Suhiltzaileen Foru Zerbitzua; Zuzendaritza Nagusiko administrazio unitate horren lanek zuzeneko eragina dute herritarrengan eta haien ondasunetan. Kanporako zerbitzuak ere egiten dira Foru Moldiztegiaren Atalaren bitartez. Atal horrek argitaratzen du Bizkaiko Aldizkari Ofiziala Internet bidez. Barruko jardueren atalean, Zuzendaritzak honako zerbitzu hauek ditu:	1. Zerbitzu Orokorrak. Horiek eskumenak dituzte Sailari berari eta Bizkaiko Foru Aldundi osoari laguntza eta estaldura emateko jarduketa eremuetan. Besteak beste, atal hauek dituzte: Foru Moldiztegia, Ibilgailuak, Aholkuak eta Laguntza Administratiboa eta Kudeaketa eta Aholkularitza Ekonomikoa. 2. Kontratazio Zerbitzua. Beraren helburua da obra, zerbitzu eta hornidura kontratuak eta Foru Aldundiari dagozkion gainerako kontratu administratiboak kudeatu eta izapidetzea eta horien inguruko aholkuak ematea. Halaber, Bizkaiko Foru Kontratazio Zentralaren menpe dago. 3. Arkitekturaren eta Zerbitzu Teknikoen Zerbitzua. Berari dagokio aholkularitza teknikoan eta kudeaketan jardutea Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako Sailaren proiektu, azterlan eta txostenak prestatzeko eta egiteko, arkitekturaren, hirigintzaren eta diseinuaren alorretan. Halaber aholku ematen die arlo	1. Los Servicios Generales, con competencias en campos de actuación que suponen apoyo y cobertura para el propio Departamento y para el conjunto de la Diputación Foral de Bizkaia, con Secciones como las de Imprenta Foral, Parque Móvil, Asesoría y Apoyo Administrativo y Gestión y Asesoramiento Económico. 2. El Servicio de Contratación, que tiene por objeto el asesoramiento, la gestión y la tramitación de todos los contratos relativos a obras, servicios, suministros y demás contratos administrativos que concierne a la Diputación Foral. Así mismo, del Servicio depende la Central de Contratación Foral de Bizkaia. 3. El Servicio de Arquitectura y Servicios Técnicos, tiene encomendado el asesoramiento técnico y gestión para la elaboración y ejecución de proyectos, estudios e informes relacionados con la arquitectura, urbanismo y diseño de la Diputación Foral de Bizkaia. Así como, la asistencia técnica, mantenimiento y conservación



Sail Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak 07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		
horietako teknikari egokirik ez duten sailei. Bere kargura ditu, halaber, Foru Jauregiko eta Sailari atxikitako eraikinetako laguntza tekniko, mantentze eta kontserbazio lanak.		de los edificios forales y la gestión, seguimiento y control de contratos centralizados y acuerdos marco relacionados con el mantenimiento y los suministros energéticos adscritos al Departamento.
Zuzendaritza Nagusiaren funtsezko helburuak, sailkapeneko lehenengo bi taldeetan, honako hauek dira:		Los objetivos fundamentales de la Dirección General en los dos primeros grupos de clasificación, son los que continuación se exponen:
a) Foru Jauregian eta Sailaren eskumeneko eraikinetan lekuak egokitzeko obrak aztertu eta burutzea.		a) Estudio y ejecución de obras de adecuación de espacios en el Palacio Foral y edificios de competencia del Departamento.
b) Bizkaiko Aldizkari Ofizialari lotutako hainbat proiektu aztertzea.		b) Estudio de diversos proyectos relacionados con el Boletín Oficial de Bizkaia.
c) Aurrezteko neurri berriak aztertzea ondasun kontratazioaren eta mantentzearen alor guztietan.		c) Estudiar nuevas medidas de ahorro en los diferentes ámbitos del mantenimiento y contratación de bienes.
d) Foru ibilgailuak hobetuz joan daitezela sustatzea. Horrek, gainera, ingurumenaren kutsadura murriztea ahalbidetuko du.		d) Impulsar la optimización de la flota vehículos en el Parque Móvil Foral permitiendo, además, la disminución de la contaminación del medio ambiente.
e) Bizkaiko Foru Aldundiaren lizitazioetan kontratazio elektronikoa egiteko aukera emango duten aurrerapen teknologikoak bultzatzea.		e) Impulsar los avances tecnológicos que permitan la contratación electrónica en las licitaciones de la Diputación Foral de Bizkaia.
f) Kontratatzailearen profila egokitzea kontratazio araudiaren nahiz gardentasun administratiboaren eskakizunen arabera.		f) Adecuación del Perfil de Contratante a las exigencias tanto de la normativa de contratación como de la transparencia administrativa.
g) Lizitatzaileren Erregistroaren modernizazioa aztertzea eta haren digitalizaziorantz aurrera egitea.		g) Estudiar la modernización del Registro de Licitadores, avanzando hacia su digitalización.
h) Bi Suhiltzaile Etxeren eraikuntza eta Prebentzio, Su-itxaltze eta Salbamendu Zerbitzuaren ibilgailu multzoa pixkanaka modernizatzen hasia.		h) Inicio de la construcción de dos Parques de Bomberos y progresiva modernización de la flota de vehículos del Servicio de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento.
Toki erakundeentzako aholkularitza juridiko, ekonomiko eta finantzarioaren arloko jardueren dagokienaz, jarduera horiek aurrekontuko "Toki		Con relación a las actividades de asesoramiento jurídico, económico y financiero a los entes locales, presupuestariamente se reflejan en el programa de



Sail Txostena - GASTUAK Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak 07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		
erakundeentzako aholkularitza" gastu-egitarauan jasotzen dira. Horren barruan honako hauek aipatu behar dira:		gasto de "Asesoramiento a Entes locales", dentro del cual cabe desglosar:
a) Aholkularitza juridikoa:		a) Asesoramiento en materia jurídica:
Bizkaiko udalekin lankidetzan jardutea arlo hauetan, besteak beste: aginduzko txostenak ematen, mugaketen eta lurralde-enklabeen espedienteak ebazten, Toki Administrazioako funtzionarioentzako prestakuntza planetan parte hartzen, nazio gaikuntza duten funtzionarioentzako lehiaketen deialdietan.		Colaborar con los municipios vizcaínos; entre otras materias, en la emisión de informes preceptivos, resolución de expedientes de deslinde y enclaves territoriales, participación en planes de formación para funcionarios de la Administración Local, convocatorias de concursos para funcionarios con habilitación de carácter nacional.
b) Toki erakundeentzako aholkularitza ekonomikoa eta kudeaketari buruzkoa		b) Asesoramiento Económico y de Gestión a Entes Locales:
Esparru honetan, Bizkaiko udalekiko lankidetzaz askotarikoa da. Hona hemen arlo batzuk:		En este ámbito, la colaboración con los municipios vizcaínos se extiende a cuestiones tan diversas como:
- Laguntza eta aholkuak ematea horrela eskatzen duten toki erakunde guztiei ekonomiaren eta aurrekontuen arloan, eta Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako Saileko organoei ere bai. - Toki erakundeen aurrekontu-, finantza- eta zerga-egoerari buruz administrazio unitateak egin behar dituen azterlan ekonomikoak planifikatu eta zuzentzea, Aldundiari erabakiak errazteko, edo lan espezifikagoak egitea, toki erakundeei, banaka hartuta, onura ekar diezaiaketenak. - Bizkaiko toki erakundeen aurrekontu- eta kontabilitate-araudian aldaketak egin daitezela proposatzea. - Administrazio publikoekin koordinatzea, Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako Sailaren eskumenekoak diren aurrekontu-, zorpetze- eta kontabilitate-gaitan, Toki Erakundeen		- Asistencia y asesoramiento a todas aquellas entidades locales que lo soliciten en materia económico-presupuestaria y a los órganos del Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales. - Planificación y dirección de los estudios económicos que deba elaborar la unidad administrativa en relación con la situación presupuestaria, financiera y tributaria de los entes locales que faciliten la toma de decisiones por parte de la Diputación o el desarrollo de trabajos más específicos, que pueden beneficiar de una forma más individualizada a los entes locales. - Propuesta de modificaciones de la normativa presupuestaria y contable de las Entidades Locales de Bizkaia. - Coordinación con las diferentes Administraciones Públicas en materia de presupuestos, endeudamiento y contabilidad de la competencia del Departamento de Administración Pública y Relaciones



Sail Txostena - GASTUAK Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak 07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		
Aurrekontuei buruzko Foru Arauan ezarritakoa aplikatuz. • Toki erakundeei aholku ematea udalen zorpetzeari buruz. Bestalde, sustapenerako foru planen bitartez eta betiere udalen autonomia erabat errespetatuta, hainbat diru-laguntza lerro sustatzen dira, alde batetik udalerrien ekipamendu- eta azpiegitura-hornidurak handitzen eta hobetzen dituztenak, eta, bestetik, Bizkaiko Lurralde Historikoko toki erakunde jakin batzuen zorraren saneamendua errazten dutenak.	Institucionales, en aplicación de lo regulado en la Norma Foral de Presupuestos de las Entidades Locales. • Asesoramiento a las entidades locales en materia de endeudamiento municipal. Por otra parte, a través de los diferentes planes forales de fomento y dentro del máximo respeto a la autonomía municipal, se impulsan líneas de subvención que, por una parte, incrementen y mejoren las dotaciones de equipamientos e infraestructuras de los municipios y, por otra, favorezcan el saneamiento del endeudamiento de determinadas entidades locales del Territorio Histórico de Bizkaia .	
Modernizazio, Gobernamendu On eta Gardentasunerako Kabinetea Bizkaiko Foru Aldundiaren, haren foru sailen eta foruko sektore publikoko entitateen plangintza gidatzen duten gidalarro estrategikoak eta lehentasuneko jarduketara arloak ezartzeko ardura du, zuzendaritza nagusien eta gerentzien laguntzaz, Plangintza, Gobernantza, Gobernu On eta Gardentasunaren eremuan gobernu ekintzen batasunari eusteko asmoz. Horretarako, Kabinetea bi zuzendaritza nagusitan egituratuta dago: a) Administrazioaren Modernizaziorako Zuzendaritza Nagusia: Askotariko kanalen administrazioa (presentziazkoa, telefono bidezko eta bitarteko elektronikoen bidezkoa) eremu korporatiboko eta zeharkako zerbitzuetako azpiegiturak eta plataformak sustatzeko jarduerara zuzentzea, bultzatzea eta ikuskatzea dagozkio, baita kargak gutxitzea, administrazio-prozedurak erraztea eta eragingarritasuneko arau teknikoak ezartzea ere foru sailekin koordinatuta.	El Gabinete de Modernización, Buen Gobierno y Transparencia Es el encargado de establecer las directrices estratégicas y las áreas prioritarias de actuación que guíen la planificación de la Diputación Foral de Bizkaia, de sus departamentos forales así como de las Entidades del sector público foral, en colaboración con las Direcciones Generales y Gerencias, al objeto de mantener una unidad de acción de gobierno común en el ámbito de la Planificación, Gobernanza, Buen Gobierno y Transparencia. A tal fin el Gabinete queda estructurado en dos Direcciones Generales: a) La Dirección General de Modernización de la Administración: Le corresponden la dirección, impulso y supervisión de la actividad dirigida a la promoción de las infraestructuras y plataformas de ámbito corporativo y servicios transversales de la administración multicanal (presencial, telefónico y electrónico), la reducción de cargas y simplificación de los procedimientos administrativos y la implantación de las normas técnicas de interoperabilidad en coordinación con los departamentos forales.	



Sail Txostena - GASTUAK Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak 07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>		
b) Gobernamendu Onerako eta Gardentasunerako Zuzendaritza Nagusia: Foru sektore publikoaren kudeaketa eredu komuna sustatzera dago bideratuta haren jarduketa-eremua, eta horretarako, politika publikoen eta foru egitarauen eta zerbitzuen eragina aztertzeko eta ebaluatzeko eredu definitu eta hedatuko da eta foru baliabideen erabilera hobetzeko zeharkako proiektuak, tresnak eta proiektuak definituko dira. Halaber, gardentasuna, arriskuen kudeaketa eta compliance politikak bultzatzeko jardueraren gaineko ardura ere badagokio, foru sailekin koordinatuta betiere. Ahaldun Nagusiaren Kabinetea Ahaldun Nagusiaren Kabinetea ren eginbeharra da Bizkaiko Lurralde Historikoko antolamenduan bertako Ahaldun Nagusiari esleitzen zaizkion eginkizunak betetzea, Ahaldun Nagusiaren menpeko organo guztiak batuz, ezertan murriztu gabe sailen titularrei eta Foru Aldundiko goi kargudunei dagozkien ahalmenak. Ahaldun Nagusiaren Kabineteari honako eginkizun nagusi hauek dagozkio, Ahaldun Nagusiari aholku politiko eta teknikoak ematen dizkion organoa den aldetik: a) Behar duen informazio politikoa ematea Ahaldun Nagusiari b) Hark zehazten dituen gaietan eta arloetan aholku ematea c) Ahaldun Nagusiak eskatzen dizkion txosten, azterlan eta kudeaketa guztiak egitea	b) La Dirección General de Buen Gobierno y Transparencia: Su ámbito de actuación se dirige a la promoción de un modelo de gestión avanzada común al sector público foral, mediante la definición y el despliegue de un modelo de evaluación e impacto de las políticas públicas, servicios y programas forales y a la definición de instrumentos, herramientas y proyectos de naturaleza transversal encaminados a la optimización del uso de los recursos forales. Asimismo, compete la responsabilidad de la actividad dirigida al impulso de la transparencia, la gestión de riesgos y políticas de compliance en coordinación con los Departamentos Forales. El Gabinete del Diputado General El Gabinete del Diputado General, tiene encomendada la ejecución de las funciones que el ordenamiento del Territorio Histórico de Bizkaia asigna a su Diputado General, integrando todos los órganos dependientes del Diputado General, sin merma de las facultades que correspondan a los titulares de los departamentos y a los altos cargos de la Diputación Foral. Corresponden al Gabinete del Diputado General como órgano de asesoría política y técnica del Diputado General, principalmente las siguientes funciones: a) Facilitar al Diputado General la información política y necesaria que le sea precisa. b) Asesorar en las materias y extremos que él requiera c) Realizar cualquier informe, estudio o gestión que le sea encomendado por el Diputado General	



Sail Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak 07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		
d) Foru Aldundiko sailen jarduerak eta jarduketa-planak ezagutzea, Ahaldun Nagusiaren gobernu-ekintzaren koordinazioa errazteko.	d) Conocer las actividades y planes de actuación de los distintos departamentos de la Diputación Foral, al objeto de facilitar la coordinación de la acción de gobierno por parte del Diputado General.	
e) Bizkaiko Batzar Nagusiekiko eta Arartekoarekiko harremanak bideratzea.	e) Asumir las relaciones institucionales con las Juntas Generales de Bizkaia y con el Ararteko.	
Hiru zuzendaritza nagusi daude Ahaldun Nagusiaren Kabinetearen menpean:	Dependen del Gabinete del Diputado General tres Direcciones Generales:	
1) Komunikaziorako Zuzendaritza Nagusia, komunikabideekiko harremanen eta erakunde-publizitatearen ardura duena. Halaber, web orria eta gizarte sareak kudeatzen ditu, Bizkaiko herritar guztiak Bizkaiko Foru Aldundiaren zerbitzuetara eta jarduerara hurbiltzeko.	1) La Dirección General de Comunicación, encargada de las relaciones con los medios de comunicación y la publicidad institucional así como la página web y las redes sociales, que permiten acercar a toda la ciudadanía de Bizkaia a los servicios y la actividad de la Diputación Foral de Bizkaia.	
2) Kanpo Ekintzako Zuzendaritza Nagusia, Bizkaiko Foru Aldundiaren kanpo harremanak diseinatu, koordinatu eta bultzatzeko ardura duena.	2) La Dirección General de Acción Exterior, encargada de diseñar, coordinar e impulsar las relaciones exteriores de la Diputación Foral de Bizkaia.	
3) Bizkaiko Behatokiaren Zuzendaritza Nagusia, Foru Gobernuako arlo guztietan garatzen diren plan eta ekintzen jarraipenaz eta barne-kontrolaz, herritarrekiko harremanez eta herritarrek erakunde-bizitzan parte hartzeaz arduratzen dena; gainera, Bizkaiko Gobernuarentzat eta Lurraldearentzat interesa izan dezaketen gai guztiak aztertzen ditu, eta Gobernuaren arlo guztietako politikak koordinatzen eta zuzentzen ditu, batez ere gazteria arlokoak.	3) La Dirección General del Observatorio de Bizkaia, encargada del seguimiento y control interno y externo de todos los planes y acciones que se desarrollen desde las distintas áreas del Gobierno Foral, de las relaciones con la ciudadanía y de la participación de ésta en la vida institucional; del estudio de cuantas materias podrán ser de interés para el Gobierno y el Territorio de Bizkaia, y de la coordinación y dirección de políticas a todas las áreas del Gobierno, y en especial en materia de juventud.	

SARREREN AURREKONTUA
PRESUPUESTO DE INGRESOS

Aurrekontuen Erkaketa Kapitulu - SARRERAK
Comparación Presupuestos por Capítulos - INGRESOS

	SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCION	GASTU-ARLOA / ÀREA DE GASTO
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		

EURO / EUROS

KAPITU CAPÍTU	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURREKO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)
3	TASAK, PREZIO PUBLIKOAK ETA BESTE BALIABIDE BATZUK TASAS, PRECIOS PUBLICOS Y OTROS	3.875.000	3.875.000	0,00
4	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	2.812.500	2.755.000	2,09
7	KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	1.999.745	3.780.000	-47,10
8	FINANTZA-AKTIBOEN ALDAKUNTZA VARIACION DE ACTIVOS FINANCIEROS	700.000	700.000	0,00
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO	9.387.245	11.110.000	-15,51

Ekonomi Garapena Sailka - SARRERAK
Desarrollo Económico por Departamentos - INGRESOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		
EURO / EUROS			
AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
3	TASAK, PREZIO PUBLIKOAK ETA BESTE BALIABIDE BATZUK TASAS, PRECIOS PUBLICOS Y OTROS		3.875.000
32	TASAK		235.000
321	TASAS		235.000
32104	ZERBITZUAK EGITEAGATIKOA POR PRESTACION DE SERVICIOS		140.000
3210401	NAHITAEZKO IRAGARKIAK BAON ARGITARATZEA INSERCIÓN DE ANUNCIOS OBLIGATORIOS EN EL BOB	140.000	95.000
32105	NAHITAEZKO IRAGARKIAK BAON ARGITARATZEA INSERCIÓN DE ANUNCIOS OBLIGATORIOS EN EL BOB		95.000
3210501	SU ITZALTZE ETA SALBAMENDU ZERBITZUAK EGITEAGATIK POR SERVICIOS EXTINCIÓN INCENDIOS Y SALVAMENTO	95.000	
33	PREZIO PUBLIKOAK PRECIOS PUBLICOS		120.000
331	ZERBITZUAK EGITEAGATIKOA POR PRESTACION DE SERVICIOS		120.000
33107	IKASTARO ETA MINTEGIETARAKO MATRIKULAK MATRICULAS EN CURSOS Y SEMINARIOS		120.000
3310701	IKASTARO ETA MINTEGIETARAKO MATRIKULAK MATRICULAS EN CURSOS Y SEMINARIOS	120.000	
34	KONTRIBUZIO BEREZIAK CONTRIBUCIONES ESPECIALES		3.200.000
341	SU ITZALTZE ZERBITZUAGATIK POR SERV. EXTINCIÓN INCENDIOS		3.200.000
34101	SU ITZALTZE ZERBITZUAGATIK POR SERV. EXTINCIÓN INCENDIOS		3.200.000
3410101	SU ITZALTZE ZERBITZUAGATIK POR SERV. EXTINCIÓN INCENDIO	3.200.000	
38	ITZULKETAK REINTEGROS		120.000
381	ARIBIDEKO EPEALDIAN ITXITA DAUDENAK DE EJERCICIOS CERRADOS EN PERIODO CORRIENTE		120.000
38101	ARIBIDEKO EPEALDIAN ITXITA DAUDENAK DE EJERCICIOS CERRADOS EN PERIODO CORRIENTE		120.000
3810101	ARIBIDEKO EPEALDIAN ITXITA DAUDENAK DE EJERCICIOS CERRADOS EN PERIODO CORRIENTE	120.000	
39	BESTE SARRERA BATZUK OTROS INGRESOS		200.000
393	ARLO GUZTIETAKO BEHIN-BEHINEKO BALIABIDEAK RECURSOS EVENTUALES DE TODOS LOS RAMOS		200.000
39301	ARLO GUZTIETAKO BEHIN-BEHINEKO BALIABIDEAK RECURSOS EVENTUALES DE TODOS LOS RAMOS		200.000
3930101	ARLO GUZTIETAKO BEHIN-BEHINEKO BALIABIDEAK RECURSOS EVENTUALES DE TODOS LOS RAMOS	200.000	
4	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES		2.812.500
42	TRANSFERENTZIAK EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOTIK TRANSFERENCIAS DE LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI		170.000
421	ADMINISTRAZIO OROKORRARENAK DE LA ADMINISTRACION GENERAL		170.000
42130	GASTUEN BATERAKO FINANTZAKETA FINANCIACION CONJUNTA DE GASTOS		170.000
4213001	GASTUEN BATERAKO FINANTZAKETA FINANCIACION CONJUNTA DE GASTOS	170.000	
43	TRANSFERENTZIA BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOTIK TRANSFERENCIAS DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA		2.495.000
432	UDALERRIENAK ETA TOKI ERAKUNDEENAK DE LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES		2.495.000
43201	UDALEK SU ITZALTZE LANETAN PARTE HARTZEA PARTICIPACION AYTOS. EXTINCIÓN DE INCENDIOS		2.495.000

Ekonomi Garapena Sailka - SARRERAK
Desarrollo Económico por Departamentos - INGRESOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		
EURO / EUROS			
AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
4320101	UDALEK SU ITZALTZE LANETAN PARTE HARTZEA PARTICIPACION AYTO. EXTINCION DE INCENDIOS	2.495.000	
47	KANPOKO ADMINISTRAZIO ETA NAZIOARTEKO ERAKUNDEETAT TRANSFERENCIAS DE ADMIN.EXTERIORES Y ORGAN. INTER.		147.500
471	EUROPAKO BATASUNEN ADMINISTRAZIOETATIK DE ADMINISTRACIONES DE LA UNION EUROPEA		147.500
47103	EUROPAKO GIZARTE FONDOA (EGF) FONDO SOCIAL EUROPEO (FSE)		147.500
4710301	EUROPAKO GIZARTE FONDOA (EGF) FONDO SOCIAL EUROPEO (FSE)	147.500	
7	KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL		1.999.745
77	KANPOKO ADMINISTRAZIO ETA NAZIOARTEKO ERAKUNDEENAK DE ADMINISTRACIONES EXTER. Y ORGAN. INTERNACIONLES		1.999.745
771	EUROPAKO BATASUNEN ADMINISTRAZIOENAK DE ADMINISTRACIONES DE LA UNION EUROPEA		1.999.745
77101	HERRIALDEEN EKO.AREN GARAPENERAKO EGIT. F. (HEGEF) FONDO ESTRU.DLLO. ECONOMICO REGIONAL (FEDER)		1.999.745
7710101	HERRIALDEEN EKO.AREN GARAPENERAKO EGIT. F. (HEGEF) FONDO ESTRU.DLLO. ECONOMICO REGIONAL (FEDER)	1.999.745	
8	FINANTZA-AKTIBOEN ALDAKUNTZA VARIACION DE ACTIVOS FINANCIEROS		700.000
83	EPE LABURRERA EMANDAKO MAILEGUEN ITZULKETA REINTEGRO DE PRESTAMOS CONCEDIDOS A C. P.		700.000
836	FAMILIENAK DE FAMILIAS		700.000
83601	LANGILEENTZAKO AURRERAKINEN ITZULKETA REINTEGRO DE ANTICIPOS AL PERSONAL		700.000
8360101	LANGILEENTZAKO AURRERAKINEN ITZULKETA REINTEGRO DE ANTICIPOS AL PERSONAL	700.000	
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO		9.387.245

GASTUEN AURREKONTUA
PRESUPUESTO DE GASTOS

Gastuen sailkapen organikoa-EGITURAK

Clasificación orgánica de gastos-ESTRUCTURAS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		
KZ CG	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN		
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		
0701	ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES		
0702	LANGILERIA PERSONAL		
0703	AHOLKULARITZA JURID. ETA ADM. ASESORIA JURIDICA Y ADMINIST. GENERAL		
0705	IBILGAILUTERIA PARQUE MOVIL		
0706	SUHITZALTZEKO EXTINCION DE INCENDIOS		
0709	LURRALDE EKINTZAKO ACCIÓN TERRITORIAL		
0710	AHALDUN NAGUSIAREN KABINETEA GABINETE DEL DIPUTADO GENERAL		
0712	MODERNIZ, GOBERN ON ETA GARDENT KABINET GAB. MODERNIZACIÓN, BUEN GOB. Y TRANSPAR		

Programen araberako gastu-sailkapena-EGITURAK

Clasificación programática de Gastos-ESTRUCTURAS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		
EGITARAUA PROGRAMA	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN		
1	IZAERA OROKORREKO ZERBITZUA		
	SERVICIOS PUBLICOS BASICOS		
13	KANPO HARREMANAK		
	SEGURIDAD Y PROTECCION CIVIL		
136	SUTEAK PREBENITU ETA ITZALTZEKO ZERBITZUA NAHIZ SA		
	SERVICIO PREVEN. EXTENCION INCENDIOS, y SALVAMENTO		
136101	SUHILTZAILETEGIA		
	PARQUE DE BOMBEROS		
4	JARDUKETA EKONOMIKOAK		
	ACTUACIONES DE CARACTER ECONOMICO		
46	IKERKETA, GARAPENA ETA BERRIKUNTZA		
	INVESTIGACION,DESARROLLO E INNOVACION		
463	ZIENTZIA IKERKETA,TEKNIKOA ETA APLIKATUA		
	INVESTIGACION CIENTIFICA, TECNICA Y APLICADA		
463117	BIZKAIA KATEDRA		
	BIZKAIA KATEDRA		
49	BESTE JARDUKETA EKONOMIKO BATZUK		
	OTRAS ACTUACIONES DE CARACTER ECONOMICO		
491	INFORMAZIOAREN GIZARTEA		
	SOCIEDAD DE LA INFORMACION		
491118	ADMINISTRAZIOAREN MODERNIZAZIOA		
	MODERNIZACION DE LA ADMINISTRACION		
491119	GOBERNAMENDU ONA ETA GARDENTASUNA		
	BUEN GOBIERNO Y TRANSPARENCIA		
491120	INFORMAZIOAREN SEGURTASUNA ETA TRATAMENDUA KUDEAKE		
	SEGURIDAD Y TRATAMIENTO DE LA INFORMACION- GESTION		
9	JARDUKETA OROKORRAK		
	ACTUACIONES DE CARACTER GENERAL		
91	GOBERNU ORGANOAK		
	ORGANOS DE GOBIERNO		
912	BESTE GOBERNU ORGANO BATZUK		
	ORGANOS DE GOBIERNO		
912102	KOMUNIKAZIO,KUDEAKETA ETA KANPO HARREMANAK		
	COMUNIC, GESTION Y REL EXTERNAS		
912103	BATZAR NAGUSIETARAKO HAUTESKUNDEAK		
	ELECCIONES JJGG		
912104	KANPO EKINTZA		
	ACCION EXTERIOR		
912105	IKERKETA ETA PLANEN JARRAIPENA		
	INVESTIGACION Y SEGUIMIENTO PLANES		
92	IZAERA OROKORREKO ZERBITZUA		
	SERVICIOS DE CARACTER GENERAL		
920	ADMINISTRAZIOA OROKORRA		
	ADMINISTRACION GENERAL		
920106	ADMINISTRAZIO OROKORRA		
	ADMINISTRACION GENERAL		
920108	LANGILERIA		
	PERSONAL		
920109	LEGE AHOLKULARITZA		
	ASESORIA JURÍDICA		
920110	FORU PLAN INFORMATIKOA		
	PLAN INFORMATICO FORAL		
920112	FORU MOLDIZTEGIA		
	IMPRESA FORAL		
920113	SAILEN GARRAIO ZERBITZUA		
	SERVICIO TRANSPORTE DPTOS		
922	TOKIKO ERAKUNDEEN KOORDINAZIOA ETA ANTOLAKETA		
	COORDINACION Y ORGANIZ. INSTITUCIONAL DE LAS EL		
922114	TOKI IZAKIENTZAKO AHOLKULARI		
	ASESORAMIENTO EELL		
924	HERRITARREN PARTAIDETZA		
	PARTICIPACION CIUDADANA		

Programen araberako gastu-sailkapena-EGITURAK

Clasificación programática de Gastos-ESTRUCTURAS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		

EGITARAUA PROGRAMA	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN
924115	PARTE-HARTZEA ETA HERRITARREKIKO HARREMANAK PARTICIPACION Y REL CIUDADANAS

Aurrekontuen Erkaketa Kapitulu - GASTUAK
Comparación Presupuestos por Capítulos - GASTOS

	SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCION	GASTU-ARLOA / ÀREA DE GASTO
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		

EURO / EUROS

KAPITU CAPÍTULO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURREKO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)
1	OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	58.447.001	52.965.726	10,35
2	ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	29.331.232	27.214.800	7,78
4	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	9.220.708	8.164.300	12,94
6	BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES	17.256.027	15.826.900	9,03
7	KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	5.455.000	4.405.000	23,84
8	FINANTZA-AKTIBOEN ALDAKUNTZA VARIACION DE ACTIVOS FINANCIEROS	850.000	850.000	0,00
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO	120.559.968	109.426.726	10,17

Aurrekontuen Eraketa Sailka - GASTUAK
Comparación Presupuestos por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE			
EURO / EUROS				
SUBKON SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)
1	OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	58.447.001	52.965.726	10,35
11	OINARRIZKO ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES BASICAS	14.060.980	12.783.330	9,99
111	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)	14.060.980	12.783.330	9,99
11101	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...). RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).	14.055.157	12.777.823	10,00
11103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	5.823	5.507	5,74
12	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	29.098.974	26.098.788	11,50
121	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	29.098.974	26.098.788	11,50
12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	28.234.268	25.301.570	11,59
12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA	864.706	797.218	8,47
13	BESTE ORDAINSARI BATZUK OTRAS RETRIBUCIONES	485.905	297.768	63,18
132	EPAIMAHAIENTZAKO SARIAK DIETAS TRIBUNALES	230.000	45.000	411,11
139	BESTE ORDAINSARI BATZUK OTRAS RETRIBUCIONES	255.905	252.768	1,24
16	LAN-ARAUBIDE IRAUNKORREAN DAGOEN LANGILERIA PERSONAL EN REGIMEN LABORAL INDEFINIDO	200.039	189.018	5,83
161	LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL	200.039	189.018	5,83
16101	LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL INDEFINIDO	194.877	184.355	5,71
16103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	5.162	4.663	10,70
17	KONTRATATUAK, BEHIN-BEHINEKO LANGILEAK ETA BESTE B PERSONAL CONTRATADO, EVENTUAL Y VARIO	585.161	558.741	4,73
171	LANGILE KONTRATATUEN, BEHIN-BEHINEKO LANGILEEN ETA RETRIBUCIONES PERSONAL CONTRATADO, EVENT. Y VARIO	585.161	558.741	4,73
17101	LANGILE KONTRATATUEN, BEHIN-BEHINEKO LANGILEEN ETA RETRIBUCION PERSONAL CONTRATADO, EVENTUAL Y VARIO	552.236	532.020	3,80
17103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	32.925	26.721	23,22
18	GIZARTE KUOTAK CUOTAS SOCIALES	11.913.065	11.010.468	8,20
181	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	9.899.345	9.070.468	9,14
185	ELKARKIDETZAKO KUOTAK CUOTAS A ELKARKIDETZA	2.013.720	1.940.000	3,80
19	GIZARTE PRESTAZIOAK PRESTACIONES SOCIALES	2.102.877	2.027.613	3,71

Aurrekontuen Eraketa Sailka - GASTUAK
Comparación Presupuestos por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE			
EURO / EUROS				
SUBKON SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)
191	KAUSATZAILEENTZAKO PENTSIOAK PENSIONES A CAUSANTES	6.000	7.500	-20,00
198	JUBILAZIOGATIKO SARIAK PREMIOS DE JUBILACION	2.096.877	2.020.113	3,80
2	ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	29.331.232	27.214.800	7,78
21	ERRENTAMENDUAK ETA KANONAK ARRENDAMIENTOS Y CANONES	494.600	389.500	26,98
211	LURRAK ETA NATUR ONDASUNAK TERRENOS Y BIENES NATURALES	7.000	7.000	0,00
213	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	352.100	254.500	38,35
214	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE	20.000	11.000	81,82
215	GARRAIORAKO MATERIALA MATERIAL DE TRANSPORTE	61.000	61.000	0,00
216	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	31.500	29.000	8,62
219	BESTE ERRENTAMENDU BATZUK OTROS ARRENDAMIENTOS	23.000	27.000	-14,81
22	KONPONKETAK, MANTENIMENDUA ETA ARTAPENA REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION	2.718.823	1.931.000	40,80
221	LURRAK ETA NATUR ONDASUNAK TERRENOS Y BIENES NATURALES	23.000	20.000	15,00
223	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	1.448.123	771.000	87,82
224	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE	107.500	84.500	27,22
225	GARRAIORAKO MATERIALA MATERIAL DE TRANSPORTE	950.000	900.000	5,56
226	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	69.700	69.000	1,01
227	INFORMAZIOA PROZESATZEKO EKIPOAK EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION	105.500	72.000	46,53
229	BESTE KONPONKETA BATZUK OTRAS REPARACIONES	15.000	14.500	3,45
23	MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS	26.076.809	24.853.300	4,92
231	BULEGOKO MATERIALA MATERIAL DE OFICINA	305.600	303.100	0,82
23101	INBENTARIDETAN SARTU EZINEKO ARRUNTA ORDINARIO NO INVENTARIABLE	77.500	73.000	6,16
23102	EGUNKARI, ALDIZKARI, LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA, REVISTAS, LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES	151.500	154.500	-1,94
23103	INBENTARIOETAN SARTU EZIN DEN INFORMATIKAKO MATERI MATERIAL INFORMATICO NO INVENTARIABLE	76.600	75.600	1,32
232	ZUZKIDURAK SUMINISTROS	1.782.600	1.752.500	1,72

Aurrekontuen Eraketa Sailka - GASTUAK
Comparación Presupuestos por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE				
EURO / EUROS					
SUBKON SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)	
23201	ELEKTRAENERGIA ETA BEROKUNTZA ENERGIA ELECTRICA Y CALEFACCION	525.500	541.000	-2,87	
23202	URA, ZARAMA ETA ESTOLDAK AGUA,BASURAS Y ALCANTARILLADO	77.100	66.000	16,82	
23203	ELIKAGAIK PRODUCTOS DE ALIMENTACION	13.000	14.500	-10,34	
23204	GARBIKETARAKO GAIK PRODUCTOS DE LIMPIEZA	39.500	35.500	11,27	
23206	SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES	316.500	315.500	0,32	
23207	FARMAZI GAIK PRODUCTOS FARMACEUTICOS	16.000	14.000	14,29	
23209	ERREGAIA COMBUSTIBLE	310.000	335.000	-7,46	
23299	BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES	485.000	431.000	12,53	
233	KOMUNIKAZIOAK COMUNICACIONES	603.000	565.500	6,63	
23301	TELEFONIKOAK ETA TELEFAXA TELEFONICAS Y TELEFAX	272.200	275.000	-1,02	
23302	POSTA, TELEGRAFIKOAK,TELEXA ETA MEZULARITZA POSTALES, TELEGRAFICAS,TELEX Y MENSAJERIA	292.800	252.500	15,96	
23399	BESTE KOMUNIKAZIO BATZUK OTRAS COMUNICACIONES	38.000	38.000	0,00	
234	GARRAIOAK TRANSPORTES	301.000	335.000	-10,15	
236	ZERGAK TRIBUTOS	88.000	88.000	0,00	
23601	TOKIKOAK LOCALES	88.000	88.000	0,00	
237	BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES	20.143.609	19.220.400	4,80	
23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	3.028.259	2.499.050	21,18	
23702	ARGITALPENAK PUBLICACIONES	70.000	95.000	-26,32	
23704	INFORMATIKAKO ZERBITZUAK SERVICIOS INFORMATICOS	4.025.350	4.500.000	-10,55	
23705	GARBIKETA LIMPIEZA	6.115.000	5.915.000	3,38	
23706	SEGURTASUNA SEGURIDAD	4.605.000	4.385.850	5,00	
23707	OSASUN ZERBITZUGINTZA PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS	103.000	111.500	-7,62	
23710	GRABATZEKO ETA ESKANEATZEKO ZERBITZUAK ETA CALL CE SERVICIOS DE GRABACION,ESCA NEO Y CALL CENTER	600.000	440.000	36,36	
23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	1.597.000	1.274.000	25,35	

Aurrekontuen Eraketa Sailka - GASTUAK
Comparación Presupuestos por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES				
				EURO / EUROS	
SUBKON SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)	
239	HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS	2.853.000	2.588.800	10,21	
23901	PROTOKOLO ETA ORDEZKARITZAKO BEHARRIZANAK ATENCIÓNES PROTOCOLARIAS Y REPRESENTATIVAS	115.000	115.000	0,00	
23902	PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	1.177.500	912.800	29,00	
23903	JURIDIKOAK ETA AUZIBIDEZKOAK JURIDICOS Y CONTENCIOSOS	525.000	525.000	0,00	
23904	BILERA, HITZALDIK ETA IKASTAROK REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS	658.000	648.000	1,54	
23999	BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS	377.500	388.000	-2,71	
24	ZERBITZUAGATIKO KALTEORDAINAK INDEMNIZACIONES POR RAZON DE SERVICIO	41.000	41.000	0,00	
241	SARIAK, EGONALDIK, TOKIALDAKETAK ETA LEKUALDAKETA DIETAS, ESTANCIA, LOCOMOCION Y TRASLADOS	41.000	41.000	0,00	
4	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	9.220.708	8.164.300	12,94	
42	TRANSFERENTZIAK EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOARENTZAT TRANSFERENCIAS A LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI	201.380	203.600	-1,09	
423	EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE AUTONOMIADUNE A ORGANISMOS AUTONOMOS DE LA C.A.E.	159.380	161.600	-1,37	
429	EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO BESTE IZAKI BATZUENTZA A OTROS ENTES DE LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI	42.000	42.000	0,00	
43	TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA	1.385.328	1.497.200	-7,47	
432	UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES	1.385.328	1.497.200	-7,47	
43299	UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFER OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCA	1.385.328	1.497.200	-7,47	
45	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	6.787.000	5.566.500	21,93	
451	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.	2.087.000	1.031.500	102,33	
452	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO FORALES	4.700.000	4.535.000	3,64	
45203	BIZKAYTIK FUNDAZIOA FUNDACION BIZKAYTIK	4.700.000	4.535.000	3,64	
46	FAMILIENTZAT TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS A FAMILIAS	847.000	847.000	0,00	
462	AZTERLAN ETA IKERKETETARAKO SARIAK, BEKAK ETA PENT PREMIOS, BECAS Y PENSIONES DE EST. E INVESTIGACION	332.000	332.000	0,00	
469	BESTE TRANSFERENTZIA BATZUK OTRAS TRANSFERENCIAS	515.000	515.000	0,00	
46901	LAGUNTZEN BATZA JUNTA DE AYUDAS	380.000	380.000	0,00	
46902	URTE BAINO GUTXIAGO DITUZTEN SEME-ALABENTZAKO FAMI AYUDA FAMILIAR PARA HIJOS MENORES DE 2 AÑOS	135.000	135.000	0,00	

Aurrekontuen Eraketa Sailka - GASTUAK
Comparación Presupuestos por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO		
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES				
EURO / EUROS					
SUBKON SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)	
47	KANPOKO ADMINISTRAZIO ETA NAZIOARTEKO ERAKUNDEEI TRANSFERENCIAS A ADM. EXTERIORES Y ORGAN. INTERNAC		50.000		
472	BESTELAKO ADMINISTRAZIOEI A OTRAS ADMINISTRACIONES		50.000		
47201	BESTELAKO ADMINISTRAZIOEI A OTRAS ADMINISTRACIONES		50.000		
6	BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES	17.256.027	15.826.900	9,03	
63	ERAIKINAK EDIFICIOS	2.779.022	3.605.000	-22,91	
631	ADMINISTRAZIOKOAK ADMINISTRATIVOS	1.259.022	2.130.000	-40,89	
63103	INBERTSIO PROIEKTUAK PROYECTOS DE INVERSION	50.000			
63106	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	1.084.022	1.380.000	-21,45	
63107	ERAIKINETAKO INSTALAZIOAK INSTALACIONES EN EDIFICIOS	125.000	750.000	-83,33	
638	SEGURTASUNA ETA SALBA MENDUKOAK SEGURIDAD Y SALVAMENTO	1.520.000	1.475.000	3,05	
63802	ERAIKUNTZAK CONSTRUCCIONES	1.400.000	1.100.000	27,27	
63803	INBERTSIO PROIEKTUAK PROYECTOS DE INVERSION	50.000	100.000	-50,00	
63806	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS		175.000		
63807	ERAIKINETAKO INSTALAZIOAK INSTALACIONES EN EDIFICIOS	70.000	100.000	-30,00	
64	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE	53.000	53.000	0,00	
641	MAKINERIA MAQUINARIA	35.000	35.000	0,00	
64101	EROSKETAK ADQUISICIONES	35.000	35.000	0,00	
642	TRESNAK ETA ERREMINTAK UTILES Y HERRAMIENTAS	18.000	18.000	0,00	
64201	EROSKETAK ADQUISICIONES	18.000	18.000	0,00	
65	GARRAIO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE TRANSPORTE	1.961.855	1.535.000	27,81	
651	NORBERAREN GARRAIORAKO IBILGAILUAK VEHICULOS PARA TRANSPORTE PERSONAL	1.085.375	1.025.000	5,89	
65101	EROSKETAK ADQUISICIONES	1.070.000	1.010.000	5,94	
65104	JABETZA ESKUALDAKETAGATIKO GASTUAK GASTOS TRANSMISION PROPIEDAD	12.375	12.000	3,13	
65106	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	3.000	3.000	0,00	

Aurrekontuen Eraketa Sailka - GASTUAK
Comparación Presupuestos por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE				
EURO / EUROS					
SUBKON SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)	
653	SEGURTASUN ETA SALBAMENDUKO IBILGAILUAK VEHICULOS DE SEGURIDAD Y SALVAMENTO	871.480	500.000	74,30	
65301	EROSKETAK ADQUISICIONES	711.480	340.000	109,26	
65306	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	160.000	160.000	0,00	
659	GARRAIOKO BESTE ELEMENTU BATZUK OTROS ELEMENTOS DE TRANSPORTE	5.000	10.000	-50,00	
65906	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	5.000	10.000	-50,00	
66	ALTZARIAK,BULEGOKO EKIPOAK ETA MOBILIARIO, EQUIPOS DE OFICINA Y OTROS ENSERES	207.150	69.900	196,35	
661	ALTZARIAK MOBILIARIO	108.400	38.400	182,29	
66101	EROSKETAK ADQUISICIONES	108.400	38.400	182,29	
662	BULEGOKO EKIPOAK EQUIPOS DE OFICINA	34.300	25.300	35,57	
66201	EROSKETAK ADQUISICIONES	34.300	25.300	35,57	
663	ELEKTRATRESNAK ELECTRODOMESTICOS	61.450	3.200		
66301	EROSKETAK ADQUISICIONES	61.450	3.200		
664	OSTILAMENDUA MENAJE	2.000	2.000	0,00	
66401	EROSKETAK ADQUISICIONES	2.000	2.000	0,00	
665	ORNAMENTAZIO GAIK ELEMENTOS DE ORNAMENTACION	1.000	1.000	0,00	
66501	EROSKETAK ADQUISICIONES	1.000	1.000	0,00	
67	INFORMAZIO PROZESUETARAKO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE PROCESOS DE INFORMACION	12.126.000	10.461.000	15,92	
672	INFORMATIKAKO PROGRAMAK PROGRAMAS INFORMATICOS	12.119.000	10.459.000	15,87	
67201	EROSKETAK ADQUISICIONES	12.119.000	10.459.000	15,87	
679	INFORMATIKAKO BESTE ELEMENTU BATZUK OTROS ELEMENTOS INFORMATICOS	7.000	2.000	250,00	
67901	EROSKETAK ADQUISICIONES	7.000	2.000	250,00	
68	EKIPO ZEHATZAK EQUIPOS ESPECIFICOS	129.000	103.000	25,24	
681	KIROL ETA AISIAKO EKIPOAK EQUIPOS DEPORTIVOS Y DE OCIO	5.000	5.000	0,00	
68101	EROSKETAK ADQUISICIONES	5.000	5.000	0,00	

EURO / EUROS

Aurrekontuen Eraketa Sailka - GASTUAK
Comparación Presupuestos por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE				
				EURO / EUROS	
SUBKON SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)	
682	SEGURTASUN, SALBAMENDU ETA OSASUN EKIPOAK EQUIPOS DE SEGURIDAD, SALVAMENTO Y SANITARIOS	81.000	57.000	42,11	
68201	EROSKETAK ADQUISICIONES	80.000	56.000	42,86	
68206	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	1.000	1.000	0,00	
689	BESTE EKIPO BATZUK OTROS EQUIPOS	43.000	41.000	4,88	
68901	EROSKETAK ADQUISICIONES	33.000	31.000	6,45	
68906	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	10.000	10.000	0,00	
7	KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	5.455.000	4.405.000	23,84	
73	BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZAKO TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA	2.000.000	2.000.000	0,00	
732	UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES	2.000.000	2.000.000	0,00	
73299	UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFERENTZIAK OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES	2.000.000	2.000.000	0,00	
74	ENPRESA ETA BESTE IZAKI BATZUENTZAKO TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES	3.440.000	2.390.000	43,93	
741	MERKATARITZAKO FORU SOZIJETATENTZAT A SOCIEDADES MERCANTILES FORALES	3.440.000	2.390.000	43,93	
74103	LANTIK, S.A. LANTIK, S.A.	2.840.000	2.090.000	35,89	
74119	ZUGAZTEL S.A. ZUGAZTEL S.A.	600.000	300.000	100,00	
75	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	15.000	15.000	0,00	
752	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO FORALES	15.000	15.000	0,00	
75203	BIZKAYTIK FUNDATZIOA FUNDACION BIZKAYTIK	15.000	15.000	0,00	
8	FINANTZA-AKTIBOEN ALDAKUNTZA VARIACION DE ACTIVOS FINANCIEROS	850.000	850.000	0,00	
83	EPE LABURREKO MAILEGUAK EMATEA CONCESION DE PRESTAMOS A CORTO PLAZO	850.000	850.000	0,00	
836	FAMILIENTZAT A FAMILIAS	850.000	850.000	0,00	
83601	LANGILEEI AURRERAKINAK ANTICIPOS AL PERSONAL	850.000	850.000	0,00	
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO	120.559.968	109.426.726	10,17	

Saila, Gastu-Arloa eta Egitarauen Arabera - GASTUAK
Por Departamento, Área y Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE				
EURO/EUROS				
EGITA PROGR	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	GUZTIRA TOTAL	%	
1	IZAERA OROKORREKO ZERBITZUA SERVICIOS PUBLICOS BASICOS	31.799.874	26,4%	
136101	SUHILTZAILETEGIA PARQUE DE BOMBEROS	31.799.874	26,4%	
4	JARDUKETA EKONOMIKOAK ACTUACIONES DE CARACTER ECONOMICO	26.548.791	22,0%	
463117	BIZKAIA KATEDRA BIZKAIA KATEDRA	956.631	0,8%	
491118	ADMINISTRAZIOAREN MODERNIZAZIOA MODERNIZACION DE LA ADMINISTRACION	22.981.043	19,0%	
491119	GOBERNAMENDU ONA ETA GARDENTASUNA BUEN GOBIERNO Y TRANSPARENCIA	719.117	0,6%	
491120	INFORMAZIOAREN SEGURTASUNA ETA TRATAMENDUA KUDEAKE SEGURIDAD Y TRATAMIENTO DE LA INFORMACION- GESTION	1.892.000	1,6%	
9	JARDUKETA OROKORRAK ACTUACIONES DE CARACTER GENERAL	62.211.303	51,6%	
912102	KOMUNIKAZIO,KUDEAKETA ETA KANPO HARREMANAK COMUNIC, GESTION Y REL EXTERNAS	2.798.532	2,3%	
912103	BATZAR NAGUSIETARAKO HAUTESKUNDEAK ELECCIONES JJGG	3.093.000	2,6%	
912104	KANPO EKINTZA ACCION EXTERIOR	1.794.871	1,5%	
912105	IKERKETA ETA PLANEN JARRAIPENA INVESTIGACION Y SEGUIMIENTO PLANES	892.481	0,7%	
920106	ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL	22.326.051	18,5%	
920108	LANGILERIA PERSONAL	13.469.613	11,2%	
920109	LEGE AHOLKULARITZA ASESORIA JURÍDICA	2.598.856	2,2%	
920110	FORU PLAN INFORMATIKOA PLAN INFORMATICO FORAL	4.713.350	3,9%	
920112	FORU MOLDIZTEGIA IMPRESA FORAL	1.264.152	1,0%	
920113	SAILEN GARRAIO ZERBITZUA SERVICIO TRANSPORTE DPTOS	3.462.805	2,9%	
922114	TOKI IZAKIENTZAKO AHOLKULARI ASESORAMIENTO EELL	3.886.112	3,2%	
924115	PARTE-HARTZEA ETA HERRITARREKIKO HARREMANAK PARTICIPACION Y REL CIUDADANAS	1.911.480	1,6%	
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO	120.559.968	100%	

Izenduaren Zainketak - GASTUAK

Consignaciones Nominativas - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO				ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE					
KZ CG	EGITA PROG	AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
0701	920106	45100	2007/0616	SABINO ARANA FUNDAZIOA FUNDACION SABINO ARANA	35.000
0701	920106	45100	2007/0618	RAMON RUBIAL FUNDAZIOA FUNDACION RAMON RUBIAL	35.000
0701	920106	45100	2009/0026	FUNDACIÓN POPULAR DE ESTUDIOS VASCOS FUNDACION POPULAR ESTUDIOS VASCOS	35.000
0710	463117	45100	2008/0222	URRUTIKO HEZKUNTZARAKO UNIBERTSITATE NAZIONALA UNIVERSIDAD DE EDUCACIÓN A DISTANCIA	100.000
0710	924115	45100	2017/0049	BIZKAIA TALENT- ERABERRIKUNTZAN ETA EZAGUTZAN ADITUAK DIREN PERTSONEN MUGIKORTASUNA SUSTATZEKO ELKARTEA BIZKAIA TALENT – ASOCIACIÓN DE APOYO A LA MOVILIDAD DE PERSONAS CUALIFICADAS EN INNOVACIÓN Y CONOCIMIENTO	60.000
0712	491119	45100	2018/0028	ASCOM COMPLIANCE ELKARTEA ASCOM ASOCIACIÓN DE COMPLIANCE	50.000
				SAILA GUZTIRA TOTAL DEPARTAMENTO	315.000

Izenduaren zainkepetak- TXOSTENA
Consignaciones Nominativas - INFORME

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCION	EGITARAU / PROGRAMA	AZPIKON. SUBCONCEP.
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>	01. Zerbitzu Nagusiak <i>Servicios Centrales</i>	920.106: Administrazio Orokorra <i>Administración Pública</i>	451.00
PROIEKTUA PROYECTO	2007/ 0616: Sabino Arana Fundazioa <i>Fundación Sabino Arana</i>		ZENBATEKOA IMPORTE 35.000

TXOSTENA:

Heri Administrazioa eta Erakunde Harremanak Sailaren helburu estrategikoetako bat dugu:

“Pentsamendu politiko, sozial eta kulturala partekatzea eta foru erakundearen helburuetan parte hartzen duten erakunde, entitate, fundazio eta elkarteek ezagueria hedatzen laguntzea.”

Illo honetatik, diru-laguntza honen xedea Sabino Arana Kultur Elkargoa fundazioak egiten dituen jarduerak bultzatzea da. Kultur erakunde hau Euskal Herriko Kultur Fundazio Pribatuaren Erregistroan inskribatuta dago (156. zk.; 90. folioa) eta Kultura sailburuaren 1988ko urriaren 25eko Aginduaren bidez onartu zen (EHAA).

Fundazioak askotariko jarduerak egiten ditu, baina denetan haxe nabarmendu behar da: Euskal Abertzaletasunaren Agiritegia antolatzen, mantentzen eta garatzen du. Agiritegi horren helburua euskal abertzaletasunaren ondarea artatzea da, baina horrez gainera ondare hori gehitzen du eta ikerlarien eta herritar guztien esku jartzen du.

INFORME:

Dentro de los objetivos estratégicos del Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales se encuadra:

“Compartir el pensamiento político, social, cultural y coadyuvar a la difusión del conocimiento de los organismos, entidades, fundaciones y asociaciones que participan en los objetivos de la institución foral.”

En este sentido, el destino de la presente subvención es apoyar las actividades que realiza la Fundación Sabino Arana Kultur Elkargoa que, es una entidad cultural inscrita en el Registro de Fundaciones Culturales Privadas del País Vasco con el número 156, folio 90 y reconocida por Orden del Consejero de Cultura de fecha 25 de octubre de 1988 (B.O.P.V.).

La Fundación viene realizando diversas actividades entre las que destaca la organización, el mantenimiento y desarrollo del Archivo Histórico del Nacionalismo, cuyo objetivo es conservar el patrimonio nacionalista, a la vez que quiere aumentarlo y ponerse al servicio de los investigadores y del conjunto de la sociedad.



Izenduaren zainkepetak- TXOSTENA

Consignaciones Nominativas - INFORME

Fundazioak urtero egiten dituen jardueretatik ondoko hauek dira garrantzitsuenak: ikerketarako bekak ematen ditu eta ikerketa sustatzen du; agerkariak argitaratzen ditu; mintegiak eta eztabaidak antolatzen ditu; euskara sustatzen du; gazteentzako jarduerak antolatzen ditu; Sabino Arana sariak ematen ditu; Durangoko Azokan izaten da; lankidetzan aritzen da beste erakunde batzuekin; jarduerak sustatzen ditu bere webgunearen bidez.

Aurrean azaldutakoak bi ondorio dauzka: batetik, argi dago diru-laguntza hau onuragarria dela herritarrentzat; bestetik, xedea zein berezia den kontuan hartuta, ezinezkoa da deialdi publikoa egitea, Sabino Arana Fundazioak soilik gauzatu ahal du eta.

Además, dentro de las actividades anuales que realiza la Fundación, destacan: Becas y promoción de investigación, Publicaciones, Seminarios y debates, fomento del euskera, actividades dirigidas a la Juventud, premios Sabino Arana, participación Feria de Durango, cooperación con otros Organismos e Instituciones y Fomento de la actividad a través de su página web.

Todo lo anterior acredita el interés público y social de la presente subvención y, así mismo, imposibilita la convocatoria pública de la misma en razón de la especificidad del destino de la subvención, la cual sólo puede llevarse a efecto a través del precitado beneficiario, Fundación Sabino Arana.



Izenduaren zainketak- TXOSTENA

Consignaciones Nominativas - INFORME

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCION	EGITARAUA / PROGRAMA	AZPIKON. SUBCONCEP.
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>	01. Zerbitzu Nagusiak <i>Servicios Centrales</i>	920.106: Administrazio Orokorra <i>Administración Pública</i>	451.00
PROIEKTUA PROYECTO	2007/ 0618: Ramón Rubial Fundazioa <i>Fundación Ramón Rubial</i>		ZENBATEKOA IMPORTE 35.000

TXOSTENA:

Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak Sailaren helburu estrategikoetako bat dugu:

“Pentsamendu politiko, sozial eta kulturala partekatzea eta foru erakundearen helburuetan parte hartzen duten erakunde, entitate, fundazio eta elkarteek ezagueria hedatzen laguntzea.”

Ilde honetatik, diru-laguntza honen xedea Fundación Ramón Rubial – Ramón Rubial Fundazioak egiten dituen jarduerak bultzatzea da. Fundazio hau erakunde pribatua da; ez dauka irabazteko asmorik eta beraren helburu nagusia euskal gizartearen bilakaeran buru-belarri parte hartzea da.

Fundazioak egiten dituen lanetan hauexek nabarmendu behar dira: Euskadiko Sozialismoaren eta Langileen Mugimenduaren Agiritegi Historikoa antolatzea, mantentzea eta garatzea.

Fundazioak urtero egiten dituen jardueretatik ondoko hauek dira garrantzitsuenak: Ramón Rubialen omenezko jarduerak; kontaketa-lehiaketa eskola-umeentzat; Ramón Rubial sariak; prestakuntza-eskola; hitzaldiak; eztabaida eta gogoetarako bilguneak.

INFORME:

Dentro de los objetivos estratégicos del Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales se encuadra:

“Compartir el pensamiento político, social, cultural y coadyuvar a la difusión del conocimiento de los organismos, entidades, fundaciones y asociaciones que participan en los objetivos de la institución foral.”

En este sentido, el destino de la presente subvención es apoyar las actividades que realiza la Fundación Ramón Rubial – Ramón Rubial Fundazioa que, es una organización privada sin ánimo de lucro, cuya finalidad primordial es la de participar de forma plena en el devenir de la sociedad vasca.

La Fundación viene realizando diversas actividades entre las que destaca la organización, el mantenimiento y desarrollo del Archivo Histórico del Socialismo y Movimiento Obrero Vasco

Además, dentro de las actividades anuales que realiza la Fundación, destacan: Actividades de reconocimiento a Ramón Rubial, Concurso de narrativa para escolares, Premios Ramón Rubial, Escuela de Formación, Conferencias y Foros de debate y reflexión



Izenduaren zainkepetak- TXOSTENA

Consignaciones Nominativas - INFORME

Aurrean azaldutakoak bi ondorio dauzka: batetik, argi dago diru-laguntza hau onuragarria dela herritarrentzat; bestetik, xedea zein berezia den kontuan hartuta, ezinezkoa da deialdi publikoa egitea, Ramón Rubial Fundazioak soilik gauzatu ahal du eta.

Todo lo anterior acredita el interés público y social de la presente subvención y, así mismo, imposibilita la convocatoria pública de la misma en razón de la especificidad del destino de la subvención, la cual sólo puede llevarse a efecto a través del precitado beneficiario, Fundación Ramón Rubial.



Izenduaren zainketak- TXOSTENA

Consignaciones Nominativas - INFORME

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCION	EGITARAUA / PROGRAMA	AZPIKON. SUBCONCEP.
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>	01. Zerbitzu Nagusiak <i>Servicios Centrales</i>	920.106: Administrazio Orokorra <i>Administración Pública</i>	451.00

PROIEKTUA PROYECTO	2009/ 0026: Fundación Popular de Estudios Vascos <i>Fundación Popular Estudios Vascos</i>	ZENBATEKOA IMPORTE	35.000
---------------------------	---	---------------------------	---------------

TXOSTENA:

Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak Sailaren helburu estrategikoetako bat dugu:

“Pentsamendu politiko, sozial eta kulturala partekatzea eta foru erakundearen helburuetan parte hartzen duten erakunde, entitate, fundazio eta elkarteek ezaguera hedatzen laguntzea.”

Illo honetatik, diru-laguntza honen xedea Fundación Popular de Estudios Vascos erakundeak egiten dituen jarduerak bultzatzea da. Fundazio hau erakunde pribatua da; ez dauka irabazteko asmorik eta beraren helburu nagusia Alderdi Popularrak denetarik azterlanak eta ikerlanak egiteko gauza den kultur baliabidea edukitzea da.

Fundazioak egiten dituen lanetan aipagarriena agiritegi bat antolatu, mantentzea eta garatzea da; agiritegiaren helburua Euskadiren historia politikoa eta ekonomikoa aztertzeke eta Euskalherriaren historiako gertakariak eta gertaerak interpretatzeko baliagarri izan daitezkeen datuak biltzea da.

INFORME:

Dentro de los objetivos estratégicos del Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales se encuadra:

“Compartir el pensamiento político, social, cultural y coadyuvar a la difusión del conocimiento de los organismos, entidades, fundaciones y asociaciones que participan en los objetivos de la institución foral.”

En este sentido, el destino de la presente subvención es apoyar las actividades que realiza la Fundación Popular de Estudios Vascos que, es una organización privada sin ánimo de lucro cuya finalidad primordial es la de disponer de un instrumento cultural y de estudios del Partido Popular con la finalidad de desarrollar y fomentar toda clase de estudios e investigaciones

La Fundación viene realizando diversas actividades entre las que destaca la organización, el mantenimiento y desarrollo de un Archivo, con el objetivo de generar una base interesante tanto para el estudio de la historia política y económica del País Vasco, como la interpretación de los hechos y acontecimientos de la historia de Euskalherria.



Izenduaren zainkepetak- TXOSTENA

Consignaciones Nominativas - INFORME

Fundazioak urtero egin ohi dituen jardueretatik hauexek dira garrantzitsuenak: liburuak aurkezten ditu eta hitzaldiak antolatzen; puri-purian dauden gaiei buruzko jardunaldiak antolatzen ditu; buruzagiak trebatzen ditu; bere webgunea mantentzen du; hitzarmenak sinatzen ditu beste erakunde batzuekin bere helburuak sustatzeko.

Aurrean azaldutakoak bi ondorio dauzka: batetik, argi dago diru-laguntza hau onuragarria dela herritarrentzat; bestetik, xedea zein berezia den kontuan hartuta, ezinezkoa da deialdi publikoa egitea, Fundación Popular de Estudios Vascos erakundeak soilik gauzatu ahal du eta.

Además, dentro de las actividades anuales que realiza la Fundación, destacan: presentación de libros y conferencias, celebración de jornadas sobre temas de actualidad, formación de dirigentes, mantenimiento de la página web y celebración de convenios con otras instituciones y entidades para el fomento de los fines de la fundación.

Todo lo anterior acredita el interés público y social de la presente subvención y, así mismo, imposibilita la convocatoria pública de la misma en razón de la especificidad del destino de la subvención, la cual sólo puede llevarse a efecto a través del precitado beneficiario, Fundación Popular de Estudios Vascos.



Izenduaren zainketak- TXOSTENA

Consignaciones Nominativas - INFORME

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCION	EGITARAU / PROGRAMA	AZPIKON. SUBCONCEP.
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>	10. Ahalduen Nagusiaren Kabinetea <i>Gabinete del Diputado General</i>	463.117: Bizkaia Katedra <i>Bizkaia Katedra</i>	451.00
PROIEKTUA PROYECTO	2008/ 0222: Urrutiko hezkuntzarako unibertsitate nazionala <i>Universidad de Educación a Distancia</i>		ZENBATEKOA IMPORTE 100.000

TXOSTENA:

Ahalduen Nagusiaren kabineteak oro har Bizkaiko Lurralde Historikoko herritarrentzako kultura eta hezkuntza sustatzeko interesa agertu du.

Illo beretik, diru-laguntza honen helburua UNEDeko Bizkaiko Zentro Elkartuak egiten dituen jarduerak laguntzea da.

Zentro hori 1989ko maiatzaren 8ko UNEDeko Gobernu Batzarraren erabaki bidez baimendu zen. 1989ko azaroaren 6an UNED-Bizkaiko Zentro Elkartuko Fundazioa eratu zen, irabazi asmorik gabeko fundazioa; xedea zentro elkartua goi-mailako irakaskuntza laguntzeko baliagarria izatea eta dagokion lurralde-esparruan aurrerapen kulturalen kolaboratzea da.

Fundazioaren Patronatua eratzeke ekitaldia 1990eko uztailaren 26an egin zen; ondoren, 1990eko irailaren 27an, ikastetxea sortzeko hitzarmena sinatu zuten fundazioak eta Urrutiko Hezkuntzarako Unibertsitate Nazionalak.

Ikastetxe elkartua 1990eko udazkenean abiarazi zen.

INFORME:

El Gabinete del Diputado General se halla interesado en fomentar la cultura y la educación en general para los ciudadanos del Territorio Histórico de Bizkaia.

En este sentido, el destino de la presente subvención es apoyar las actividades que realiza el Centro Asociado de la UNED Bizkaia.

Este Centro fue autorizado por acuerdo de la Junta de Gobierno de la UNED el 8 de mayo de 1989. El 6 de noviembre de 1989 se constituyó la Fundación Centro Asociado de la UNED-Bizkaia, Fundación sin ánimo de lucro, cuyo objeto es que el Centro Asociado sirva de apoyo a la Enseñanza Superior y colabore en el progreso cultural de su ámbito territorial.

La constitución del Patronato de la Fundación se celebró el día 26 de julio de 1990, suscribiéndose el Convenio de creación del Centro, entre la Fundación y la Universidad Nacional de Educación a Distancia, el 27 de septiembre de 1990.

El Centro Asociado comenzó a funcionar en el otoño de 1990.



Izenduaren zainketak- TXOSTENA

Consignaciones Nominativas - INFORME

1995ean, Urrutiko Hezkuntzarako Unibertsitate Nazionalaren Ikastetxe Elkartuen Oinarritzko Sarean sartu zen; orduan sinatu zen UNEDekin lankidetzan aritzeko hitzarmena, gaur egun indarrean dagoena.

Azpimarratu behar da UNEDen eginkizuna, jakitun izanik zuzeneko unibertsitateak iristen ez diren lekuetako eta taldeen eskaera sozial eta kulturalen ardura hartu behar duela, hezkuntza zerbitzuak eskaini eta ezagutzak transferitzea dela, etika, gobernu on, ingurumenarekiko begirune, gizarte konpromiso eta herritar balioen printzipioei jarraiki eta, beraz, bere ekintzek ekarritako ondorioak eta eraginak bere gain hartzea.

UNEDeko Bizkaiko zentro elkartuan honako hau ikas daiteke:

- Sarbide ikastaroak 25 eta 45 urtetik gorakoentzat.
- EGMHE (Europako Goi Mailako Hezkuntza Esparrua) graduak.
- EGMHE (Europako Goi Mailako Hezkuntza Esparrua) unibertsitate master ofizialen programa.
- EGMHE (Europako Goi Mailako Hezkuntza Esparrua) doktoretza programa.
- Kultura jardueren eta unibertsitate hedapenaren eskaintza.
- UNED Senior programa 50 urtez gorakoentzat.

Gainera, Urrutiko Hizkuntzako Unibertsitate Zentro bat (UHUZ) daukatela, hizkuntza ikastaroak emateko, eta liburutegi bat eta informatika gela bat, besteak beste.

En el año 1995 se produce su integración en la Red Básica de Centros Asociados a la Universidad Nacional de Educación a Distancia, momento en el cual se suscribe el convenio de colaboración con la UNED vigente en la actualidad.

Debe resaltarse el hecho de que la UNED, siendo altamente consciente de la necesidad de responsabilizarse de aquellas demandas sociales y culturales en aquellos lugares y de aquellos colectivos que las universidades presenciales no alcanzan, tiene como cometido ofertar servicios educativos y transferir conocimientos siguiendo principios de ética, buen gobierno, respeto al medioambiente, compromiso social y promoción de valores ciudadanos, y asumir, por lo tanto, las consecuencias y los impactos que se derivan de sus acciones.

En el Centro Asociado de la UNED en Bizkaia se pueden cursar los siguientes estudios:

- Curso de acceso para mayores de 25 y 45 años.
- Grados EEES (Espacio Europeo de Educación Superior).
- Programa de Másteres Universitarios Oficiales EEES (Espacio Europeo de Educación Superior).
- Programa de Doctorados EEES (Espacio Europeo de Educación Superior).
- Oferta de actividades culturales y de extensión universitaria.
- Programa UNED Senior para mayores de 50 años.

Además disponen de un Centro Universitario de Idiomas a Distancia (CUID) destinado a la impartición de los cursos de idiomas, así como de una Biblioteca, y de un Aula de Informática, entre otras cosas.



Izenduaren zainketak- TXOSTENA

Consignaciones Nominativas - INFORME

UNEDek egingo dituen jarduerak onura ukaezina sortuko dute, erabateko eragina izango baitute gizartearen, kulturaren eta hezkuntzaren arloetan.

Hori guztia dela-eta, Bizkaiko Foru Aldundiak interesgarritzat eta beharrezkotzat jotzen du mota horretako ekimenak babestea, Bizkaiko Lurralde Historikoko kulturaren aurrerabidea eta oro har hezkuntza sustatzeko laguntza-tresna gisa.

Azaldutakoak egiaztatzen du diru-laguntza honek interes publiko eta soziala duela; horrez gain, xedea zein zehatza eta ezohikoa den kontuan hartuta, egiaztatzen du ezinezkoa dela deialdi publikoa egitea, aipatutako onuradunak baino ezin duelako gauzatu, urrutiko ikasketak egiten dituzten pertsonen taldea lagun dezakeen bakarra baita.

Respecto al interés público de las actividades a desarrollar por la UNED, resulta innegable tanto por la trascendencia de las acciones, como por su carácter social, cultural y educacional.

Por todo ello, la Diputación Foral de Bizkaia considera de interés y además, necesario, apoyar este tipo de iniciativas como instrumento que contribuya a fomentar el progreso cultural y la educación en general en el Territorio Histórico de Bizkaia.

Todo lo anterior acredita el interés público y social de la presente subvención y, así mismo, imposibilita la convocatoria pública de la misma dado el carácter extraordinario y la especificidad de su destino, el cual sólo puede llevarse a efecto a través del precitado beneficiario, ya que es el único que puede apoyar a un colectivo de personas que realizan estudios a distancia.



Izenduaren zainketak- TXOSTENA

Consignaciones Nominativas - INFORME

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCION	EGITARAU / PROGRAMA	AZPIKON. SUBCONCEP.
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>	10. Ahaldun Nagusiaren Kabinetea <i>Gabinete del Diputado General</i>	924.115: Parte-hartzea eta Herritarrekiko Harremanak <i>Participación y Relaciones Ciudadanas</i>	451.00
PROIEKTUA PROYECTO	2017/ 0049: BIZKAIA TALENT- Eraberrikuntzan eta ezaguntzan adituak diren pertsonen mugikortasuna sustatzeko elkarteak <i>BIZKAIA TALENT – Asociación de apoyo a la movilidad de personas cualificadas en innovación y conocimiento</i>		ZENBATEKOA IMPORTE 60.000

TXOSTENA:

Gazteak babestea gure gizartearen lehentasunezko egitekoa da. Horregatik, erakunde publikoek beren xedeen artean gaztearen arloko politika integralak betearazteko jarduerak bideratu eta egiturak sortu behar dituzte, baita horretarako beharrezko zerbitzuak eman ere.

Bizkaiko Foru Aldundiak eskumena dauka Bizkaiko lurraldeko, eskualdeko eta tokiko lurralde-eremuan gazteekin zerikusia duten ekimenak, zerbitzuak, proiektuak, programak eta politikak indartzeko neurriak zein jarduketak kudeatzeko.

Bizkaiko Foru Aldundiak erronka bat du, hau da, gazteekiko duen konpromisoa ikustarazi behar du eta gai izan beharko du dinamika bat sortzeko, zeinak gazteak urteko protagonista aktibo bihurtuko dituen, eta, gainera, kontuan hartu beharko du interes publikokoa dela eredu aldaketa bat egitea. Horrez gain, gazteengana hurbiltzearen aldeko apustua egin beharko du, haiek Bizkaiko Foru Aldundiarengana gerturatu ahal izateko formulak bilatu beharrean.

INFORME:

La protección de las personas jóvenes ha de ser una de las prioridades en nuestra sociedad. Por ello, las Instituciones Públicas deben fijar entre sus objetivos las actuaciones y creación de estructuras dirigidas a posibilitar la ejecución de Políticas Integrales de Juventud y proporcionar los servicios necesarios para ello.

La Diputación Foral de Bizkaia tiene competencia para gestionar medidas y actuaciones para el fortalecimiento de las políticas, programas, proyectos, servicios e iniciativas relacionadas con la juventud en el ámbito territorial, comarcal y local de Bizkaia.

La Diputación Foral de Bizkaia se enfrenta al reto de visualizar su compromiso con la juventud y ser capaz de generar una dinámica en la que las propias personas jóvenes sean protagonistas activas, considerando de interés público un cambio de modelo y apostando por un acercamiento a la juventud en vez de buscar fórmulas que posibiliten que las personas jóvenes se acerquen a la Diputación Foral.



Izenduaren zainkepetak- TXOSTENA

Consignaciones Nominativas - INFORME

Bizkaia Talent elkartearen jarduketak prestakuntza-maila handiko pertsona gazteak atxikitzeko, erakartzeko eta lotzeko baldintzak eta prozesuak bultzatzea eta erraztea du xede, Bizkaiko enpresen berrikuntza eta jakintza aurreratuaren arloak sustatuz, eta, gainera, jarduketa horiek interes publiko eta sozial nabaria dute eta aipatutako entitateak baino ez ditu egiten.

Horrek justifikatu egiten du entitateak egindako interes publiko eta gizarte intereseko izaera, bai eta aipatutako entitatearen jardueraren berezitasuna eta eskusibotasuna ere.

Bizkaia Talent elkartearen lanaren garrantzia eta gizarteari ematen dion onura kontuan hartuta, ezinbesteko erreferentzia da Bizkaiko erakundeetako berrikuntzako eta ezagutza aurreratu arloak sustatzeko, batik bat, gazteentzako proiektu eta ekimenekin egiten duen lana eta haien premiak, interesak eta asmoak ezagutu nahi dituela aintzat hartuta.

Egingo diren jarduerak onura ukalezina sortuko dute, erabateko eragina izango baitute gizartearen, kulturaren eta hezkuntzaren arloetan.

Lehen aipatutako eredu-aldaketa egin ahal izateko ekimena edo proiektua GAZTE SAREGILEAK gazteen urteko Komisariotza sortzean datza, egiten diren jarduera guztiak bizipenei buruzko kontakizunez hornitzeaz arduratuko dena, era hurbilean eta gazteek antzemateko moduan.

Horretarako, "komisario gazteak" dira proiektuko pertsonaia nagusiak. Horiek eremuko eragile bilakatuko dira eta Bizkaiko eskualdeetatik ibiliko dira Bizkaiko Foru Aldundiaren jarduketak ikustarazten, dinamizatzen eta sozializatzen gazteentzako esparru garrantzitsuetan.

Bizkaia Talent es una asociación cuyas actuaciones están dirigidas a impulsar y favorecer las condiciones y procesos de retención, atracción y vinculación de personas jóvenes altamente cualificadas, fomentando las áreas de innovación y conocimiento avanzado de las organizaciones de Bizkaia, dichas actuaciones tienen un marcado interés público y social, y son realizadas únicamente por la citada entidad.

Ello justifica el carácter de interés público y social de la actividad realizada por la Entidad y la singularidad y exclusividad de la actividad de la citada Entidad.

Dado el eminente interés social y la calidad de las actuaciones desarrolladas por Bizkaia Talent, se constituye en referente destacado en el fomento de las áreas de innovación y conocimiento avanzado de las organizaciones de Bizkaia, sobretodo atendiendo a su labor de proyectos e iniciativas con y para las personas jóvenes y a su voluntad de entender sus necesidades, intereses y motivaciones.

Respecto al interés público de las actividades a desarrollar, resulta innegable, tanto por la trascendencia de las acciones, como por su carácter social, cultural y educacional.

La iniciativa o proyecto para propiciar el cambio de modelo anteriormente señalado se concreta en GAZTE SAREGILEAK un "Comisariado del año joven" que, se encargue de dotar de relato vivencial a todo lo que ocurra de una forma cercana y reconocible por la juventud.

Para ello, las figuras más relevantes del proyecto son "los/as comisarios/as jóvenes", que se constituyen en agentes de campo que recorren el conjunto de comarcas de Bizkaia visibilizando, dinamizando y socializando las actuaciones de la Diputación Foral de Bizkaia en los espacios significativos para la juventud.



Izenduaren zainketak- TXOSTENA

Consignaciones Nominativas - INFORME

Hori guztia dela-eta, Bizkaiko Foru Aldundiak interesgarritzat eta beharrezkotzat jotzen du mota horretako ekimenak babestea, Bizkaiko Lurralde Historikoko gazteen eskubideak sustatzeko laguntza-tresna gisa.

Bizkaia Talent elkarteak Talentia sarea kudeatzen du. Gaur egun, 1.000 gaztek baino gehiagok osatzen dute sare hori, euskal unibertsitateetako ikasle direnak edo izan direnak eta Bizkaia Talenteko Talentia zerbitzuko programetako batean egon direnak.

Inguruabar horiek eta Bizkaia Talent elkartearen Bizkaian lehen aipatutako xedearekin sortutako entitate bakarra dela aintzat hartuta, justifikatuta geratzen da entitatearen eskusibotasuna eta proiektua deialdi publiko batean egiteko ezintasuna.

Por todo ello, la Diputación Foral de Bizkaia considera de interés y además, necesario, apoyar este tipo de iniciativas como instrumento que contribuya a promocionar los derechos de la juventud del Territorio Histórico de Bizkaia.

Bizkaia Talent, gestiona la Red Talentia, formada por más de 1.000 jóvenes que han sido y/o son estudiantes de las Universidades vascas que pasaron por alguno de los programas del servicio Talentia de Bizkaia Talent.

Estas circunstancias unidas a que Bizkaia Talent es la única entidad en Bizkaia creada con el fin anteriormente señalado, justifica la exclusividad de la Entidad y la imposibilidad de realización del proyecto en una convocatoria pública.



Izenduaren zainketak- TXOSTENA

Consignaciones Nominativas - INFORME

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCION	EGITARAUA / PROGRAMA	AZPIKON. SUBCONCEP.
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>	12. Modernizazio, Gobernamendu On eta Gardentasunerako Kabinetea <i>Gabinete de Modernización, Buen Gobierno y Transparencia</i>	491.119: Gobernamendu Ona eta Gardentasuna <i>Buen Gobierno y Transparencia</i>	451.00

PROIEKTUA PROYECTO	2018/ 0028: ASCOM- Compliance Elkartea <i>ASCOM – Asociación de Compliance</i>	ZENBATEKOA IMPORTE	50.000
---------------------------	--	---------------------------	---------------

TXOSTENA:

Gobernu Irekiko Ekintza Planaren lankidetzak publiko-privatua sustatzeari lotutako konpromisoak buruzko 5. ardatzaren barruan kokatzen da 11. konpromisoa, helburu nagusi hau ezartzen duena:

“Enpresa sarea indartzea eta BFaren eta lurraldeko enpresen eta EEE-en arteko lankidetzak forma berriak ezartzea.”

Eta hori parte-hartze balioketarekin lerrokatuta, kasu honetan bere garapen mailarik gorenean, zerbitzuen definizioan, gauzapenean eta ebaluazioan enpresak, EEEak eta autonomoak inplikatzeko dituelako, eta hala, zerbitzuen kogestioa ekimen gisa sailkatzen da.

Illo horretan, diru-laguntza honen xedea ASCOMek (Espainiako Compliance Elkartea) antolatzen duen “betetzeko sistemak garatzeko programa”ri laguntzea da. Irabazi asmorik gabeko erakunde pribatua da ASCOM, Compliance eginkizuna betetzen esperientzia zabala duten pertsona talde baten ekimenez sortu zena, helburu nagusia Espainian eginkizun hori profesionalizatzea izanik.

INFORME:

Dentro del Eje 5 del Plan de Acción de Gobierno Abierto, sobre los compromisos relacionados con el fomento de la colaboración público-privada, se encuadra el compromiso 11, que establece, como objetivo principal:

“Reforzar el tejido empresarial y establecer nuevas formas de colaboración entre la DFB y las empresas y PYMES del territorio.”

Y ello alineado con los valores de participación, en este caso en su grado mayor de desarrollo por implicar a empresas, PYMES y autónomos en la definición, ejecución y evaluación de los servicios, siendo de esta manera clasificado como iniciativas de cogestión de los servicios.

En este sentido, el destino de la presente subvención es apoyar el “programa para el desarrollo de sistemas de cumplimiento” que organiza ASCOM (Asociación Española de Compliance) que, es una entidad privada sin ánimo de lucro, que se creó por la iniciativa de un grupo de personas con amplia experiencia en el ejercicio de la función de Compliance, con el principal objetivo de profesionalizar la función en España.



Izenduaren zainketak- TXOSTENA

Consignaciones Nominativas - INFORME

Zehazki, “betetzeko sistemak garatzeko programa”ren helburua EEE eta erakunde publikoei laguntzea da, compliancen kualifikatutako adituek gidatutako programa egituratu batean parte hartzea proposatuz zeinak, zenbait tresnaren bidez, kasu horretan UNE 19601 arauak ziurta dezakeen sistema bat garatzeko oinarriak ezartzea ahalbidetuko baitie.

Parte-hartzaileak behartuta egongo dira esperientzia eta hierarkia maila egokia dauzkaten langileak jartzeko programa baliatzeko behar beste denboraz. Eta Ascom behartuta dago zereginak ezarri, edukia ebaluatu eta lagun egitera (parte-hartzaile bakoitza proaktiboki zuzendu, lagundu eta gidatzea, bere programa gara dezan). Halaber, jarraipen batzorde bat eratzen da programaren garapena gainbegiratzeko.

Programa horren Euskal Autonomia Erkidegoko edizioak 10 euskal partaide inguru inplikatzeko ditu, eta Bizkaiko tokiko presentziako ikuspegia emateko asmoz, Aldundiak diru-laguntza izenduna eman nahi dio Ascomi, programan sartzen diren Bizkaiko enpresentzat.

Aurrean azaldutakoak bi ondorio dauzka: batetik, argi dago diru-laguntza hau onuragarria dela herritarrentzat; bestetik, xedea zein berezia den kontuan hartuta, ezinezkoa da deialdi publikoa egitea, Ascomek soilik gauzatu ahal du eta.

En concreto, el “Programa para el desarrollo de sistemas de cumplimiento” pretende apoyar a las PYMES y entidades públicas proponiéndoles participar en un programa estructurado y liderado por expertos cualificados en compliance que les permita, a través de distintas herramientas, sentar las bases para desarrollar un sistema de compliance certificable en su caso por la norma UNE 19601.

Los participantes se obligarán a dedicar personal, con la experiencia y nivel jerárquico adecuado, el tiempo suficiente para aprovechar el programa. Y Ascom se obliga a establecer las tareas, evaluar el contenido y realizar el acompañamiento (dirigir, apoyar y orientar de forma proactiva a cada participante para que desarrolle su propio programa). Se constituye, asimismo, un Comité de seguimiento para supervisar el desarrollo del programa.

La edición del País Vasco de dicho Programa implica en torno a 10 participantes vascos, y con la intención de darle una visión de presencia local bizkaina, desde la Diputación se pretende otorgar subvención nominativa a Ascom, destinada las empresas bizkainas que entren a formar parte del Programa.

Todo lo anterior acredita el interés público y social de la presente subvención y, así mismo, imposibilita la convocatoria pública de la misma en razón de la especificidad del destino de la subvención, la cual sólo puede llevarse a efecto a través del precitado beneficiario, Ascom.

Kreditu Zabalkorrak - GASTUAK

Créditos Ampliables - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO				ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE					
EURO/EUROS					
KZ CG	EGITA PROG	AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	GUZTIRA TOTAL
0702	920108	46901	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	380.000
0702	920108	46902	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	135.000
0702	920108	83601	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	850.000
0703	920109	23903	2007/0041	ADMINISTRAZIOAREKIKO AUZETAN LEGE AHOLKULARITZA ASESORÍA JURÍDICA Y CONTENCIOSO	525.000
				SAILA GUZTIRA TOTAL DEPARTAMENTO	1.890.000

Ekonomi Garapena Sailka - GASTUAK
Desarrollo Económico por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
1	OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL		58.447.001
11	OINARRIZKO ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES BASICAS		14.060.980
111	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		14.060.980
11101	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...)	14.055.157	
11103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	5.823	
12	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		29.098.974
121	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		29.098.974
12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	28.234.268	
12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA	864.706	
13	BESTE ORDAINSARI BATZUK OTRAS RETRIBUCIONES		485.905
132	EPAIMAHAIENTZAKO SARIAK DIETAS TRIBUNALES		230.000
13200	EPAIMAHAIENTZAKO SARIAK DIETAS TRIBUNALES	230.000	
139	BESTE ORDAINSARI BATZUK OTRAS RETRIBUCIONES		255.905
13900	BESTE ORDAINSARI BATZUK OTRAS RETRIBUCIONES	255.905	
16	LAN-ARAUBIDE IRAUNKORREAN DAGOEN LANGILERIA PERSONAL EN REGIMEN LABORAL INDEFINIDO		200.039
161	LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL		200.039
16101	LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL INDEFINIDO	194.877	
16103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	5.162	
17	KONTRATATUAK, BEHIN-BEHINEKO LANGILEAK ETA BESTE B PERSONAL CONTRATADO, EVENTUAL Y VARIO		585.161
171	LANGILE KONTRATATUEN, BEHIN-BEHINEKO LANGILEEN ETA RETRIBUCIONES PERSONAL CONTRATADO, EVENT. Y VARIO		585.161
17101	LANGILE KONTRATATUEN, BEHIN-BEHINEKO LANGILEEN ETA RETRIBUCION PERSONAL CONTRATADO, EVENTUAL Y VARIO	552.236	
17103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	32.925	
18	GIZARTE KUOTAK CUOTAS SOCIALES		11.913.065
181	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		9.899.345
18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	9.899.345	
185	ELKARKIDETZAKO KUOTAK CUOTAS A ELKARKIDETZA		2.013.720
18500	ELKARKIDETZAKO KUOTAK CUOTAS A ELKARKIDETZA	2.013.720	
19	GIZARTE PRESTAZIOAK PRESTACIONES SOCIALES		2.102.877
191	KAUSATZAILEENTZAKO PENTSIOAK PENSIONES A CAUSANTES		6.000
19100	KAUSATZAILEENTZAKO PENTSIOAK PENSIONES A CAUSANTES	6.000	
198	JUBILAZIOGATIKO SARIAK PREMIOS DE JUBILACION		2.096.877

Ekonomi Garapena Sailka - GASTUAK
Desarrollo Económico por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		
EURO / EUROS			
AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
19800	JULIBAZIOAGATIKO SARIAK PREMIOS DE JUBILACION	2.096.877	
2	ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		29.331.232
21	ERRENTAMENDUAK ETA KANONAK ARRENDAMIENTOS Y CANONES		494.600
211	LURRAK ETA NATUR ONDASUNAK TERRENOS Y BIENES NATURALES		7.000
21100	LURRAK ETA NATUR ONDASUNAK TERRENOS Y BIENES NATURALES	7.000	
213	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		352.100
21300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	352.100	
214	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE		20.000
21400	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE	20.000	
215	GARRAIORAKO MATERIALA MATERIAL DE TRANSPORTE		61.000
21500	GARRAIORAKO MATERIALA MATERIAL DE TRANSPORTE	61.000	
216	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		31.500
21600	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	31.500	
219	BESTE ERRENTAMENDU BATZUK OTROS ARRENDAMIENTOS		23.000
21900	BESTE ERRENTAMENDU BATZUK OTROS ARRENDAMIENTOS	23.000	
22	KONPONKETAK, MANTENIMENDUA ETA ARTAPENA REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		2.718.823
221	LURRAK ETA NATUR ONDASUNAK TERRENOS Y BIENES NATURALES		23.000
22100	LURRAK ETA NATUR ONDASUNAK TERRENOS Y BIENES NATURALES	23.000	
223	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		1.448.123
22300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	1.448.123	
224	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE		107.500
22400	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE	107.500	
225	GARRAIORAKO MATERIALA MATERIAL DE TRANSPORTE		950.000
22500	GARRAIORAKO MATERIALA MATERIAL DE TRANSPORTE	950.000	
226	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		69.700
22600	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	69.700	
227	INFORMAZIOA PROZESATZEKO EKIPOAK EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION		105.500
22700	INFORMAZIOA PROZESATZEKO EKIPOAK EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION	105.500	
229	BESTE KONPONKETA BATZUK OTRAS REPARACIONES		15.000
22900	BESTE KONPONKETA BATZUK OTRAS REPARACIONES	15.000	
23	MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS		26.076.809

Ekonomi Garapena Sailka - GASTUAK
Desarrollo Económico por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		
EURO / EUROS			
AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
231	BULEGOKO MATERIALA MATERIAL DE OFICINA		305.600
23101	INBENTARIDETAN SARTU EZINEKO ARRUNTA ORDINARIO NO INVENTARIABLE	77.500	
23102	EGUNKARI, ALDIZKARI, LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE Prensa, REVISTAS, LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES	151.500	
23103	INBENTARIOETAN SARTU EZIN DEN INFORMATIKAKO MATERI MATERIAL INFORMATICO NO INVENTARIABLE	76.600	
232	ZUZKIDURAK SUMINISTROS		1.782.600
23201	ELEKTRAENERGIA ETA BEROKUNTZA ENERGIA ELECTRICA Y CALEFACCION	525.500	
23202	URA, ZARAMA ETA ESTOLDAK AGUA, BASURAS Y ALCANTARILLADO	77.100	
23203	ELIKAGAIK PRODUCTOS DE ALIMENTACION	13.000	
23204	GARBIKETARAKO GAIK PRODUCTOS DE LIMPIEZA	39.500	
23206	SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES	316.500	
23207	FARMAZI GAIK PRODUCTOS FARMACEUTICOS	16.000	
23209	ERREGAIA COMBUSTIBLE	310.000	
23299	BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES	485.000	
233	KOMUNIKAZIOAK COMUNICACIONES		603.000
23301	TELEFONIKOAK ETA TELEFAXA TELEFONICAS Y TELEFAX	272.200	
23302	POSTA, TELEGRAFIKOAK, TELEXA ETA MEZULARITZA POSTALES, TELEGRAFICAS, TELEX Y MENSAJERIA	292.800	
23399	BESTE KOMUNIKAZIO BATZUK OTRAS COMUNICACIONES	38.000	
234	GARRAIOAK TRANSPORTES		301.000
23400	KANPOKO KONTRATUAK CONTRATOS EXTERIORES	301.000	
236	ZERGA TRIBUTOS		88.000
23601	TOKIKOAK LOCALES	88.000	
237	BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		20.143.609
23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	3.028.259	
23702	ARGITALPENAK PUBLICACIONES	70.000	
23704	INFORMATIKAKO ZERBITZUAK SERVICIOS INFORMATICOS	4.025.350	
23705	GARBIKETA LIMPIEZA	6.115.000	
23706	SEGURTASUNA SEGURIDAD	4.605.000	
23707	OSASUN ZERBITZUGINTZA PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS	103.000	
23710	GRABATZEKO ETA ESKANEATZEKO ZERBITZUAK ETA CALL CE SERVICIOS DE GRABACION, ESCANEADO Y CALL CENTER	600.000	
23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	1.597.000	
239	HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS		2.853.000

Ekonomi Garapena Sailka - GASTUAK
Desarrollo Económico por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		
EURO / EUROS			
AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
23901	PROTOKOLO ETA ORDEZKARITZAKO BEHARRIZANAK ATENCIÓNES PROTOCOLARIAS Y REPRESENTATIVAS	115.000	
23902	PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	1.177.500	
23903	JURIDIKOAK ETA AUZIBIDEZKOAK JURIDICOS Y CONTENCIOSOS	525.000	
23904	BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS	658.000	
23999	BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS	377.500	
24	ZERBITZUAGATIKO KALTEORDAINAK INDEMNIZACIONES POR RAZON DE SERVICIO		41.000
241	SARIAK, EGONALDIAK, TOKIALDAKETAK ETA LEKUALDAKETA DIETAS, ESTANCIA, LOCOMOCION Y TRASLADOS		41.000
24100	SARIAK, EGONALDIAK, TOKIALDAKETAK ETA LEKUALDAKETA DIETAS, ESTANCIA, LOCOMOCION Y TRASLADOS	41.000	
4	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES		9.220.708
42	TRANSFERENTZIAK EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOARENTZAT TRANSFERENCIAS A LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI		201.380
423	EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE AUTONOMIADUNE A ORGANISMOS AUTONOMOS DE LA C.A.E.		159.380
42300	EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE AUTONOMIADUNE A ORGANISMOS AUTONOMOS DE LA C.A.E.	159.380	
429	EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO BESTE IZAKI BATZUENTZA A OTROS ENTES DE LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI		42.000
42900	BESTE EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE BATZUEN A OTROS ENTES DE LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI	42.000	
43	TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZAT TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA		1.385.328
432	UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES		1.385.328
43299	UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFER OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCA	1.385.328	
45	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		6.787.000
451	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.		2.087.000
45100	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	2.087.000	
452	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO FORALES		4.700.000
45203	BIZKAYTIK FUNDAZIOA FUNDACION BIZKAYTIK	4.700.000	
46	FAMILIENTZAT TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS A FAMILIAS		847.000
462	AZTERLAN ETA IKERKETETARAKO SARIAK, BEKAK ETA PENT PREMIOS, BECAS Y PENSIONES DE EST. E INVESTIGACION		332.000
46200	AZTERLAN ETA IKERKETETARAKO SARIAK, BEKAK ETA PENT PREMIOS, BECAS Y PENSIONES DE EST. E INVESTIGACION	332.000	
469	BESTE TRANSFERENTZIA BATZUK OTRAS TRANSFERENCIAS		515.000
46901	LAGUNTZEN BATZA JUNTA DE AYUDAS	380.000	
46902	URTE BAINO GUTXIAGO DITUZTEN SEME-ALABENTZAKO FAMI AYUDA FAMILIAR PARA HIJOS MENORES DE 2 AÑOS	135.000	
6	BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES		17.256.027
63	ERAIKINAK EDIFICIOS		2.779.022
631	ADMINISTRAZIOKOAK ADMINISTRATIVOS		1.259.022

Ekonomi Garapena Sailka - GASTUAK
Desarrollo Económico por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
63103	INBERTSIO PROIEKTUAK PROYECTOS DE INVERSION	50.000	
63106	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTE MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	1.084.022	
63107	ERAIKINETAKO INSTALAZIOAK INSTALACIONES EN EDIFICIOS	125.000	
638	SEGURTASUNA ETA SALBA MENDUKOAK SEGURIDAD Y SALVAMENTO		1.520.000
63802	ERAIKUNTZAK CONSTRUCCIONES	1.400.000	
63803	INBERTSIO PROIEKTUAK PROYECTOS DE INVERSION	50.000	
63807	ERAIKINETAKO INSTALAZIOAK INSTALACIONES EN EDIFICIOS	70.000	
64	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE		53.000
641	MAKINERIA MAQUINARIA		35.000
64101	EROSKETAK ADQUISICIONES	35.000	
642	TRESNAK ETA ERREMINTAK UTILES Y HERRAMIENTAS		18.000
64201	EROSKETAK ADQUISICIONES	18.000	
65	GARRAIO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE TRANSPORTE		1.961.855
651	NORBERAREN GARRAIORAKO IBILGAILUAK VEHICULOS PARA TRANSPORTE PERSONAL		1.085.375
65101	EROSKETAK ADQUISICIONES	1.070.000	
65104	JABETZA ESKUALDAKETAGATIKO GASTUAK GASTOS TRANSMISION PROPIEDAD	12.375	
65106	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTE MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	3.000	
653	SEGURTASUN ETA SALBAMENDUKO IBILGAILUAK VEHICULOS DE SEGURIDAD Y SALVAMENTO		871.480
65301	EROSKETAK ADQUISICIONES	711.480	
65306	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTE MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	160.000	
659	GARRAIOKO BESTE ELEMENTU BATZUK OTROS ELEMENTOS DE TRANSPORTE		5.000
65906	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTE MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	5.000	
66	ALTZARIAK,BULEGOKO EKIPOAK ETA MOBILIARIO, EQUIPOS DE OFICINA Y OTROS ENSERES		207.150
661	ALTZARIAK MOBILIARIO		108.400
66101	EROSKETAK ADQUISICIONES	108.400	
662	BULEGOKO EKIPOAK EQUIPOS DE OFICINA		34.300
66201	EROSKETAK ADQUISICIONES	34.300	
663	ELEKTRATRESNAK ELECTRODOMESTICOS		61.450
66301	EROSKETAK ADQUISICIONES	61.450	
664	OSTILAMENDUA MENAJE		2.000
66401	EROSKETAK ADQUISICIONES	2.000	

Ekonomi Garapena Sailka - GASTUAK
Desarrollo Económico por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		
EURO / EUROS			
AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
665	ORNAMENTAZIO GAIAK ELEMENTOS DE ORNAMENTACION		1.000
66501	EROSKETAK ADQUISICIONES	1.000	
67	INFORMAZIO PROZESUETARAKO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE PROCESOS DE INFORMACION		12.126.000
672	INFORMATIKAKO PROGRAMAK PROGRAMAS INFORMATICOS		12.119.000
67201	EROSKETAK ADQUISICIONES	12.119.000	
679	INFORMATIKAKO BESTE ELEMENTU BATZUK OTROS ELEMENTOS INFORMATICOS		7.000
67901	EROSKETAK ADQUISICIONES	7.000	
68	EKIPO ZEHATZAK EQUIPOS ESPECIFICOS		129.000
681	KIROL ETA AISIAKO EKIPOAK EQUIPOS DEPORTIVOS Y DE OCIO		5.000
68101	EROSKETAK ADQUISICIONES	5.000	
682	SEGURTASUN, SALBAMENDU ETA OSASUN EKIPOAK EQUIPOS DE SEGURIDAD, SALVAMENTO Y SANITARIOS		81.000
68201	EROSKETAK ADQUISICIONES	80.000	
68206	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	1.000	
689	BESTE EKIPO BATZUK OTROS EQUIPOS		43.000
68901	EROSKETAK ADQUISICIONES	33.000	
68906	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	10.000	
7	KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL		5.455.000
73	BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZAKO TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA		2.000.000
732	UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES		2.000.000
73299	UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFER OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCA	2.000.000	
74	ENPRESA ETA BESTE IZAKI BATZUENTZAKO TRANSFERENTZ TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES		3.440.000
741	MERKATARITZAKO FORU SOZIEATENTZAT A SOCIEDADES MERCANTILES FORALES		3.440.000
74103	LANTIK, S.A. LANTIK, S.A.	2.840.000	
74119	ZUGAZTEL S.A. ZUGAZTEL S.A.	600.000	
75	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		15.000
752	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO FORALES		15.000
75203	BIZKAYTIK FUNDAZIOA FUNDACION BIZKAYTIK	15.000	
8	FINANTZA-AKTIBOEN ALDAKUNTZA VARIACION DE ACTIVOS FINANCIEROS		850.000
83	EPE LABURREKO MAILEGUAK EMATEA CONCESION DE PRESTAMOS A CORTO PLAZO		850.000
836	FAMILIENTZAT A FAMILIAS		850.000
83601	LANGILEEI AURRERAKINAK ANTICIPOS AL PERSONAL	850.000	

Ekonomi Garapena Sailka - GASTUAK
Desarrollo Económico por Departamentos - GASTOS

	SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO		120.559.968

Garapena egitarauen arabera
Desarrollo por Programas

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	912103	BATZAR NAGUSIETARAKO HAUTESKUNDEAK ELECCIONES JJGG
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK		
22		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		728.000
223		KONPONKETAK, MANTENIMENDUA ETA ARTAPENA REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		10.000
22300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		10.000
22300	2010/0003	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		10.000
23		OROKORRA BFA GENERICO DFB	10.000	
237		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL,SUMINISTROS Y OTROS		718.000
23704		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		565.000
23704	2007/0019	INFORMATIKAKO ZERBITZUAK SERVICIOS INFORMATICOS		260.000
23706		LANTIK,S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	260.000	
23706	2010/0003	SEGURTASUNA SEGURIDAD		5.000
23799		OROKORRA BFA GENERICO DFB	5.000	
23799	2010/0003	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES		300.000
239		OROKORRA BFA GENERICO DFB	300.000	
23902		HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS		153.000
23902	2010/0003	PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA		150.000
23999		OROKORRA BFA GENERICO DFB	150.000	
23999	2010/0003	BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS		3.000
23999	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	3.000	
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK		
43		TRANSFERENCIAS CORRIENTES		1.035.000
432		TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA		75.000
43299		UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES		75.000
43299	2010/0003	UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFER OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCA		75.000
45		OROKORRA BFA GENERICO DFB	75.000	
451		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		960.000
45100		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.		960.000
45100	2010/0003	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		960.000
45100	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	960.000	
6		BENETAKO INBERTSIOAK		
67		INVERSIONES REALES		1.280.000
672		INFORMAZIO PROZESUETARAKO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE PROCESOS DE INFORMACION		1.280.000
672		INFORMATIKAKO PROGRAMAK PROGRAMAS INFORMATICOS		1.280.000

EURO / EUROS

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	912103 BATZAR NAGUSIETARAKO HAUTESKUNDEAK ELECCIONES JJGG

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
67201		EROSKETAK ADQUISICIONES		1.280.000
67201	2007/0019	LANTIK, S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	1.280.000	
7		KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL		50.000
74		ENPRESA ETA BESTE IZAKI BATZUENTZAKO TRANSFERENTZ TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES		50.000
741		MERKATARITZAKO FORU SOZIJETATENTZAT A SOCIEDADES MERCANTILES FORALES		50.000
74103		LANTIK, S.A. LANTIK, S.A.		50.000
74103	2007/0019	LANTIK, S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	50.000	
		EGITARAU GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		3.093.000

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	912103 BATZAR NAGUSIETARAKO HAUTESKUNDEAK ELECCIONES JJGG

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	728.000
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	
43		TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA	
432		UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES	75.000
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	
451		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.	960.000
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES	
67		INFORMAZIO PROZESUETARAKO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE PROCESOS DE INFORMACION	1.280.000
7		KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	
74		ENPRESA ETA BESTE IZAKI BATZUENTZAKO TRANSFERENTZ TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES	
741		MERKATARITZAKO FORU SOZIETATENTZAT A SOCIEDADES MERCANTILES FORALES	50.000
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	3.093.000

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	01. Zerbitzu Nagusiak	920.106 Administrazio Orokorra
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	01. Servicios Centrales	920.106 Administración General

Administrazio Orokorraren Egitarauaren helburua da laguntza eta babesa ematea Saileko zerbitzu eta atal guztiei, eta horrez gainera Bizkaiko Foru Aldundiaren zenbait zerbitzu erkide betetzen ditu.

Zertan diharduen ikusirik, Administrazio Orokorraren Egitarauak zatiezintzat jotzen diren mantenu eta jardunbide gastuetarako kredituak zentralizatzen ditu; eraikinetan komuntzat hartutako elementuak artatzeko erantzukizuna hartuta.

Egitarau honen helburuak lortzearen administrazio-unitateek burutzen dituzten ekintza zehatzei dagokienez, ondokoak nabarmendu ahal ditugu, besteak beste:

- Herri Administrazio eta Erakunde Harremanen Sailaren menpeko gainerako administrazio-unitateetarako ondasunak eta zerbitzuak ematea.
- Foru Jauregiaren eta Herri Administrazio eta Erakunde Harremanen Sailari atxikita dauden Aldundiko bulego eta lokalen elementu komunak artapenerako, konponketetarako, mantentze eta erabiltzeko aurreneurriak hartzea.
- Bizkaiko Foru Aldundiaren arkitekturekin, hirigintzarekin eta diseinuarekin loturiko proiektuak, azterlanak eta txostenak egiteko eta betearazteko aholkularitza teknikoak, baita hauek ere: laguntza teknikoak, foru eraikinak mantentzea eta artatzea eta energia mantentzearekin eta hornidurekin loturiko kontratu zentralizatuak eta esparru-akordioak kudeatzea, jarraitzea eta kontrolatzea.
- Kontratu zentralizatuak kasuan Aldundiaren bulegoetan jardura guztiak zuzen eta era egokian egiteko behar diren ondasunak eta zerbitzuak zuzkitzea.

El Programa de Administración General tiene como objetivo prestar apoyo y cobertura a los diferentes Servicios y Secciones del Departamento, además de atender determinados servicios comunes de la Diputación Foral de Bizkaia.

Dada su naturaleza el Programa de Administración General centraliza los créditos de aquellos gastos de mantenimiento y funcionamiento que tienen la consideración de indivisibles, asumiendo la conservación de los elementos en los edificios que tienen la consideración de comunes.

Respecto a las acciones concretas que desarrollan las Unidades Administrativas para la consecución de los objetivos del programa, pueden señalarse, entre otras, las siguientes:

- La dotación de bienes y servicios para las unidades administrativas dependientes del Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales.
- La adopción de previsiones concernientes a la conservación y reparación ordinarias, de mantenimiento y utilización del Palacio Foral y de las oficinas y dependencias de la Diputación adscritas al Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales.
- El asesoramiento técnico y gestión para la elaboración y ejecución de proyectos, estudios e informes relacionados con la arquitectura, urbanismo y diseño de la Diputación Foral de Bizkaia. Así como, la asistencia técnica, mantenimiento y conservación de los edificios forales y la gestión, seguimiento y control de contratos centralizados y acuerdos marco relacionados con el mantenimiento y los suministros energéticos.
- La dotación de bienes y servicios para el normal funcionamiento de la actividad en las dependencias de la Diputación en el supuesto de contratos centralizados



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	01. Zerbitzu Nagusiak 01. Servicios Centrales	920.106 Administrazio Orokorra 920.106 Administración General
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>		
e) Erreprografia, agirien kopiak egitea.	e) La reprografía y reproducción de documentos.	
f) Bizkaiko Foru Aldundiarentzat zaintza, garbiketa, telekomunikazioak, argindar hornidura eta beste zerbitzu orokor batzuk ematea, besteak beste.	f) La prestación, entre otros, de los servicios de vigilancia, limpieza, telecomunicaciones, suministro eléctrico, y otros servicios comunes para la Diputación Foral de Bizkaia.	
g) Bizkaiko Foru Aldundiarentzat publizitate zerbitzu zentralizatuak ematea.	g) La prestación de servicios publicitarios centralizados para la Diputación Foral de Bizkaia	
h) Sailaren Sarrera eta Gastuen Aurrekontua egitea, kudeatzea, kontrolatzea eta horren jarraipena egitea.	h) La elaboración, gestión, control y seguimiento del Presupuesto de Ingresos y Gastos del Departamento.	
i) Sailaren Plan Informatikoa kudeatzea eta koordinatzea.	i) La gestión y coordinación del Plan informático del Departamento.	
j) Langileen araubidea eta horien kudeaketa, Sailaren Langileriaren Kudeaketa eta Antolakuntza Zerbitzuaren eskumenen kalterik gabe.	j) El régimen y gestión del personal, sin perjuicio de las competencias de los Servicios de Gestión de Personal y Organización del Departamento.	
k) Gainerako foru sailekin bateratzea jarduera orokorretan.	k) La armonización con el resto de Departamentos Forales en las actuaciones generales.	
l) Administrazio-prozedura koordinatzea.	l) La coordinación del procedimiento administrativo.	
m) Azterlanak, txostenak eta irizpenak ematea, Sailaren jarduera administratiboari lotuta daudenak.	m) La emisión de estudios, informes y dictámenes relacionados con la actividad administrativa del Departamento.	
n) Onura publikoko edo gizarte intereseko jarduerak sustatzea, diru-laguntzen bitartez.	n) El fomento de las actividades de utilidad pública o interés social a través de subvenciones.	

Esan beharra dago Zerbitzu Orokorren Egitarauak, duen izaera kontuan harturik, garrantzitsuak izan arren aurrekontu egitaraua edukitzeko bezainbat gastu eragiten ez duten zerbitzuen gastuak bere gain hartzen dituela (Kontratazioa eta Idazkaritza Orokorreko Unitatea).

Se ha de indicar que, el programa de Servicios Generales, dado su carácter, asume los gastos de aquellos Servicios (Contratación y la Unidad de Secretaría General) que, a pesar de su indudable importancia cualitativa, su volumen de gasto no tiene la suficiente entidad como para conformar un programa presupuestario.

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		920106 ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			SAILAREN KUDEAKETA EKONOMIKOA ETA AURREKONTUETAKOA HOBETU OPTIMIZAR LA GESTIÓN ECONÓMICO-PRESUPUESTARIA DEL DEPARTAMENTO.	
	1		GASTUEN ETA SARREREN AURREKONTUAREN KONTROLA ETA GAUZATZEA CONTROL Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS E INGRESOS.	
		1	Kreditu aldaketa kopurua Número de Modificaciones de Crédito	20
		2	Burututako aurrekontuaren %, I kapitulua % presupuesto ejecutado capítulo I	100
		3	Gauzatutako aurrekontuaren % (II. kapitulua) % presupuesto ejecutado capítulo II	100
		4	Gauzatutako aurrekontuaren % (IV. kapitulua) % presupuesto ejecutado capítulo IV	100
		5	Gauzatutako aurrekontuaren % (VI. kapitulua) % presupuesto ejecutado capítulo VI	100
		6	Gauzatutako aurrekontuaren % (VII. kapitulua) % presupuesto ejecutado capítulo VII	100
		7	Gauzatutako aurrekontuaren % (VIII. kapitulua) % presupuesto ejecutado capítulo VIII	100
		8	Fiskalizaziotik salbuetsita dauden gastuei buruzko espediente kopurua Número de expedientes gastos exentos fiscalización	3.000
		9	Zerbitzu orokorretan baimendutako gastuen espediente kopurua Número de expedientes gastos autorizados en SS.GG.	5.000
		10	Kudeatutako likidazio kopurua Número de liquidaciones gestionadas	40
		11	Kudeatutako autoliquidazio kopurua Número de autoliquidaciones gestionadas	80
	2		AURREKONTUA EGIN ETA BETETZEKO AHOLKULARITZA ASESORAMIENTO EN LA ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	
		1	Aurrekontu-gauzatzeari buruzko estatistiken kopurua sailerako Número de estadísticas de ejecución presupuestaria para el Departamento	12
	3		ADMINISTRAZIO KONTRATAZIOAREN ARLOKO AHOLKULARITZA ETA KONTROLA ASESORAMIENTO Y CONTROL EN MATERIA DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA	
		1	Kudeatutako administrazio-kontratuen kopurua Nº de contratos administrativos gestionados	65
2			ERABILGARRIAK EDO GIZARTEAREN INTERESEKOAK DIREN JARDUERAK SUSTATU FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES DE UTILIDAD O INTERES SOCIAL	
	1		ERAKUNDE, ELKARTE ETA BESTE ENTE BATZUENTZAKO DIRU-LAGUNTZAK SUBVENCIONES A ORGANISMOS, INSTITUCIONES, ASOCIACIONES Y OTROS ENTES	
		1	Laguntza izendunen kopurua Nº de ayudas nominativas	3
		2	Bestelako laguntzen kopurua Nº de otras ayudas	
3			SAILETAKO INSTALAZIO ETA ERAIKINETAN HOBETUNTZAK ETA MATENTZE INTEGRALA EGITEA REALIZAR EL MANTENIMIENTO INTEGRAL Y MEJORAS DE LAS INSTALACIONES Y EDIFICIOS DEPARTAMENTALES	
	1		INSTALAZIOEN ZUZENKETAKO ETA PREBENTZIOKO MANTENTZE LANAK EGITEA. REALIZAR EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE LAS INSTALACIONES	

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		920106 ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
		1	Mantentze-lan prebentibo eta zuzentzaileetako kontratu-kopurua Número contratos de mantenimiento preventivo y correctivo	10
	2		ERAKINETAN MANTENTZE- ETA HOBETZE-LANAK EGITEA REALIZAR OBRAS DE MANTENIMIENTO Y MEJORA DE EDIFICIOS	
		1	Eraikinen mantentze-lan kopurua Número de obras de mantenimiento de edificios	20
		2	Eraikinen hobetze-edo handitze-lan kopurua Número de obras de mejora/ampliación de edificios	5

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	920106	ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		REMUNERACIONES DE PERSONAL		7.420.756
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		2.243.545
		RETRIBUCIONES BASICAS		2.243.545
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)		2.243.545
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		2.243.545
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).		2.238.785
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).		2.238.785
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	2.238.785	
11103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		4.760
		RETRIBUCION POR EXPERIENCIA		4.760
11103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	4.760	
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK		3.753.650
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		3.753.650
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK		3.619.027
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		3.619.027
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK		3.619.027
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		3.619.027
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	3.619.027	
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		134.623
		RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		134.623
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	134.623	
17		KONTRATATUAK, BEHIN-BEHINEKO LANGILEAK ETA BESTE B		64.475
		PERSONAL CONTRATADO, EVENTUAL Y VARIO		64.475
171		LANGILE KONTRATATUEN, BEHIN-BEHINEKO LANGILEEN ETA		64.475
		RETRIBUCIONES PERSONAL CONTRATADO, EVENT. Y VARIO		64.475
17101		LANGILE KONTRATATUEN, BEHIN-BEHINEKO LANGILEEN ETA		61.781
		RETRIBUCION PERSONAL CONTRATADO, EVENTUAL Y VARIO		61.781
17101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	61.781	
17103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		2.694
		RETRIBUCION POR EXPERIENCIA		2.694
17103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	2.694	
18		GIZARTE KUOTAK		1.359.086
		CUOTAS SOCIALES		1.359.086
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		1.359.086
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		1.359.086
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		1.359.086
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		1.359.086
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	1.359.086	
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK		
		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		13.405.023
21		ERRENTAMENDUAK ETA KANONAK		251.600
		ARRENDAMIENTOS Y CANONES		251.600
213		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK		223.600
		EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		223.600
21300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK		223.600
		EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		223.600
21300	2007/0059	HERRI ADMINISTRAZIOKO BESTE ERAIKIN BATZUK	223.600	
		OTROS EDIFICIOS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		
216		ALTZARIAK ETA TRESNAK		28.000
		MOBILIARIO Y ENSERES		28.000
21600		ALTZARIAK ETA TRESNAK		28.000
		MOBILIARIO Y ENSERES		28.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	920106 ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
21600	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	28.000	
22		KONPONKETAK, MANTENIMENDUA ETA ARTAPENA REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		1.235.923
223		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		1.218.923
22300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		1.218.923
22300	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	1.218.923	
226		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		15.000
22600		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		15.000
22600	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	15.000	
229		BESTE KONPONKETA BATZUK OTRAS REPARACIONES		2.000
22900		BESTE KONPONKETA BATZUK OTRAS REPARACIONES		2.000
22900	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	2.000	
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL,SUMINISTROS Y OTROS		11.882.500
231		BULEGOKO MATERIALA MATERIAL DE OFICINA		101.000
23101		INBENTARIDETAN SARTU EZINEKO ARRUNTA ORDINARIO NO INVENTARIABLE		30.000
23101	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	30.000	
23102		EGUNKARI, ALDIZKARI,LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA,REVISTAS,LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES		30.000
23102	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	30.000	
23103		INBENTARIOETAN SARTU EZIN DEN INFORMATIKAKO MATERI MATERIAL INFORMATICO NO INVENTARIABLE		41.000
23103	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	41.000	
232		ZUZKIDURAK SUMINISTROS		497.500
23201		ELEKTRAENERGIA ETA BEROKUNTZA ENERGIA ELECTRICA Y CALEFACCION		341.000
23201	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	341.000	
23202		URA, ZARAMA ETA ESTOLDAK AGUA,BASURAS Y ALCANTARILLADO		20.000
23202	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	20.000	
23203		ELIKAGAIK PRODUCTOS DE ALIMENTACION		5.000
23203	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	5.000	
23204		GARBIKETARAKO GAIK PRODUCTOS DE LIMPIEZA		35.000
23204	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	35.000	
23206		SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES		16.500
23206	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	16.500	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	920106 ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
23299		BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES		80.000
23299	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	80.000	
233		KOMUNIKAZIOAK COMUNICACIONES		250.000
23301		TELEFONIKOAK ETA TELEFAXA TELEFONICAS Y TELEFAX		250.000
23301	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	250.000	
236		ZERGAK TRIBUTOS		3.000
23601		TOKIKOAK LOCALES		3.000
23601	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	3.000	
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		10.825.000
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		155.000
23701	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	155.000	
23705		GARBIKETA LIMPIEZA		6.020.000
23705	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	6.020.000	
23706		SEGURTASUNA SEGURIDAD		4.600.000
23706	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	4.600.000	
23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES		50.000
23799	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	50.000	
239		HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS		206.000
23901		PROTOKOLO ETA ORDEZKARITZAKO BEHARRIZANAK ATENCIONES PROTOCOLARIAS Y REPRESENTATIVAS		20.000
23901	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	20.000	
23902		PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA		148.000
23902	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	148.000	
23904		BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS		8.000
23904	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	8.000	
23999		BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS		30.000
23999	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	30.000	
24		ZERBITZUAGATIKO KALTEORDAINAK INDEMNIZACIONES POR RAZON DE SERVICIO		35.000
241		SARIAK, EGONALDIAK, TOKIALDAKETAK ETA LEKUALDAKETA DIETAS, ESTANCIA, LOCOMOCION Y TRASLADOS		35.000
24100		SARIAK, EGONALDIAK, TOKIALDAKETAK ETA LEKUALDAKETA DIETAS, ESTANCIA, LOCOMOCION Y TRASLADOS		35.000
24100	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	35.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	920106 ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK		
		TRANSFERENCIAS CORRIENTES		105.000
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI		105.000
		TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		
451		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT		105.000
		A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.		
45100		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT		105.000
		A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		
45100	2007/0616	SABINO ARANA FUNDAZIOA	35.000	
		FUNDACION SABINO ARANA		
45100	2007/0618	RAMON RUBIAL FUNDAZIOA	35.000	
		FUNDACION RAMON RUBIAL		
45100	2009/0026	FUNDACIÓN POPULAR DE ESTUDIOS VASCOS	35.000	
		FUNDACION POPULAR ESTUDIOS VASCOS		
6		BENETAKO INBERTSIOAK		
		INVERSIONES REALES		1.395.272
63		ERAIKINAK		1.259.022
		EDIFICIOS		
631		ADMINISTRAZIOKOAK		1.259.022
		ADMINISTRATIVOS		
63103		INBERTSIO PROIEKTUAK		50.000
		PROYECTOS DE INVERSION		
63103	2007/0055	FORU JAUREGIA	50.000	
		PALACIO FORAL		
63106		ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK		1.084.022
		MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS		
63106	2010/0003	OROKORRA BFA	1.084.022	
		GENERIC DFB		
63107		ERAIKINETAKO INSTALAZIOAK		125.000
		INSTALACIONES EN EDIFICIOS		
63107	2007/0059	HERRI ADMINISTRAZIOKO BESTE ERAIKIN BATZUK	125.000	
		OTROS EDIFICIOS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA		
66		ALTZARIAK, BULEGOKO EKIPOAK ETA		131.250
		MOBILIARIO, EQUIPOS DE OFICINA Y OTROS ENSERES		
661		ALTZARIAK		100.000
		MOBILIARIO		
66101		EROSKETAK		100.000
		ADQUISICIONES		
66101	2010/0003	OROKORRA BFA	100.000	
		GENERIC DFB		
662		BULEGOKO EKIPOAK		20.000
		EQUIPOS DE OFICINA		
66201		EROSKETAK		20.000
		ADQUISICIONES		
66201	2010/0003	OROKORRA BFA	20.000	
		GENERIC DFB		
663		ELEKTRATRESNAK		11.250
		ELECTRODOMESTICOS		
66301		EROSKETAK		11.250
		ADQUISICIONES		
66301	2010/0003	OROKORRA BFA	11.250	
		GENERIC DFB		
68		EKIPO ZEHATZAK		5.000
		EQUIPOS ESPECIFICOS		
682		SEGURTASUN, SALBAMENDU ETA OSASUN EKIPOAK		3.000
		EQUIPOS DE SEGURIDAD, SALVAMENTO Y SANITARIOS		
68201		EROSKETAK		3.000
		ADQUISICIONES		
68201	2010/0003	OROKORRA BFA	3.000	
		GENERIC DFB		

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	920106 ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
689		BESTE EKIPO BATZUK OTROS EQUIPOS		2.000
68901		EROSKETAK ADQUISICIONES		2.000
68901	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	2.000	
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		22.326.051

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	920106 ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		01NARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	7.420.756
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	13.405.023
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	
451		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.	
45100	2007/0616	SABINO ARANA FUNDAZIOA FUNDACION SABINO ARANA	35.000
45100	2007/0618	RAMON RUBIAL FUNDAZIOA FUNDACION RAMON RUBIAL	35.000
45100	2009/0026	FUNDACIÓN POPULAR DE ESTUDIOS VASCOS FUNDACION POPULAR ESTUDIOS VASCOS	35.000
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES	
63		ERAIKINAK EDIFICIOS	1.259.022
66		ALTZARIAK,BULEGOKO EKIPOAK ETA MOBILIARIO, EQUIPOS DE OFICINA Y OTROS ENSERES	131.250
68		EKIPO ZEHATZAK EQUIPOS ESPECIFICOS	5.000
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	22.326.051

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	01. Zerbitzu Nagusiak 01. Servicios Centrales	920.110 Foru Plan Informatikoa 920.110 Plan Informático Foral
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		
Azpiegitura teknologikoak eta zerbitzu korporatiboak hornitzeaz gain, Bizkaiko Foru Aldundiak zuzentzen dituen argibide teknologikoekin loturiko proiektuak eta estrategiak lortzen hartzen du parte Lantik S.A.k.	Además de proveer de infraestructuras tecnológicas y servicios corporativos, Lantik S.A. participa en la consecución de proyectos y estrategias relacionadas con las tecnologías de la información que la Diputación Foral de Bizkaia lidera.	
2019ari begira, hona hemen Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako Sailarentzat garrantzitsuenak diren proiektuak:	De cara a 2019, los proyectos más relevantes para el Departamento Foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales son los siguientes	
Proiektua: Atarileku	Proyecto: Atarileku	
Enpleguaren ataria 2017ko amaieran migratu zen, eta eboluzionatu egin du 2018an. 2019ko helburua funtzionaltasun berriak sartzea da, horien artean foroak, eta sailtako intranetak mantentzeko moduan eboluzionatzea.	El portal del empleado ha sido migrado a finales de 2017 y evolucionado en 2018. El objetivo de 2019 es incluir nuevas funcionalidades, entre ellas foros, y evolución del mantenimiento de las intranets departamentales.	
Lantikeko zerbitzu partaideak: Fidelizazioa, Bezeroarentzako Irtenbideak	Servicios de Lantik participantes: Fidelización, Soluciones Cliente	
Proiektua: Lan Osasuna	Proyecto: Salud Laboral	
Azterketa medikoetarako eta lanpostuko arriskuak ebaluatzeko erabiltzen diren baliabideak lan osasuneko zerbitzuak identifikatzen dituen kudeaketa beharretara egokitzea da xedea.	El objetivo es adecuar las herramientas que se utilizan para los reconocimientos médicos y la evaluación de los riesgos del puesto de trabajo a las necesidades de gestión identificadas por el Servicio de salud laboral.	
Lantikeko zerbitzu partaideak: Fidelizazioa, Bezeroarentzako Irtenbideak, Aholkularitza	Servicios de Lantik participantes: Fidelización, Soluciones Cliente, Consultoría	
Proiektua: Kanpoko indarkeria.	Proyecto: Violencia externa	
2018an atzeratu zen proiektuaren helburua BFAko funtzionazioek jasaten dituzten erasoei buruzko espedienteak izapidetzea ahalbidetzea da.	El proyecto que quedó pospuesto en 2018, tiene por objeto posibilitar la tramitación de expedientes sobre agresiones que sufren los funcionarios de la DFB.	
Lantikeko zerbitzu partaideak: Fidelizazioa, Bezeroarentzako Irtenbideak, Aholkularitza	Servicios de Lantik participantes: Fidelización, Soluciones Cliente, consultoría	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	01. Zerbitzu Nagusiak 01. Servicios Centrales	920.110 Foru Plan Informatikoa 920.110 Plan Informático Foral
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		

Proiektua: Langileriaren kudeaketa

Proiektuaren helburua da zergen araubideko, lan harremanetako, ordutegien kontroleko eta antolaketako aplikazio guztiak urtean ezarritako arauen edota hitzarmenen aldaketetara egokitzea.

Lantikeko zerbitzu partaideak: Fidelizazioa, Bezeroarentzako Irtenbideak, Aholkularitza

Proiektua: Udalnet -Argia

ARGIA baliabidearekin izapidetzen diren Udalneteko prozedurak egoitza elektronikora migratzea pixkanaka.

Lantikeko zerbitzu partaideak: Fidelizazioa, Bezeroarentzako Irtenbideak, Aholkularitza

Proiektua: Udal kudeaketa

Proiektu honetan, honako hauek eskuratzea ahalbidetzen duen informazio zentroaren eraikuntza bildu da: udal aurrekontuen datuak, adierazle ekonomiko finantzarioak, zerbitzuen kostuen kudeaketa... tokiko erakundeengandik ingurunean (udalak, partzuergoak eta mankomunitateak).

Lantikeko zerbitzu partaideak: Fidelizazioa, Bezeroarentzako Irtenbideak

Proiektua: Kontratazio-espedienteen kudeatzailea

Kontratazio-espedienteen kudeatzaile gisa eskuraturiko produktua egokitzea da xedea, behar diren baliabide korporatibo guztiekin uztartzeko, baita beharrezkoak izan litezkeen kanpoko garapenak ere, hala nola Euskadiko Kontratazio Ataria.

Lantikeko zerbitzu partaideak: Fidelizazioa, Bezeroarentzako Irtenbideak

Proyecto: Gestión de personal

El proyecto tiene por objeto adecuar todas las aplicaciones de régimen retributivo, relaciones laborales, control horario y organización, a las diferentes modificaciones normativas y/o convenios que surgen en el transcurso del año.

Servicios de Lantik participantes: Fidelización, Soluciones Cliente, Consultoría

Proyecto: Udalnet -Argia

Migración progresiva a la sede electrónica de los procedimientos de Udalnet que son tramitados con la herramienta ARGIA.

Servicios de Lantik participantes: Fidelización, Soluciones Cliente, Consultoría

Proyecto: Gestión Municipal

Este proyecto engloba la construcción de un centro de información que permita la obtención de datos presupuestarios municipales, indicadores económicos financieros, gestión de costes de servicios...en el entorno de las entidades locales (ayuntamientos, consorcios y mancomunidades).

Servicios de Lantik participantes: Fidelización, Soluciones Cliente

Proyecto: Gestor de expedientes de contratación

El objetivo es adecuar el producto adquirido como gestor de expedientes de contratación para integrarse con todas las herramientas corporativas que se precisen, así como los desarrollos externos que puedan ser necesarios, como por ejemplo el Portal de Contratación de Euskadi.

Servicios de Lantik participantes: Fidelización, Soluciones Cliente



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	01. Zerbitzu Nagusiak 01. Servicios Centrales	920.110 Foru Plan Informatikoa 920.110 Plan Informático Foral
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		
Proiektua: Flotak kudeatzeko zerbitzua	Proyecto: Servicio de gestión de flotas	
Flotak kudeatzeko zerbitzuaren kontratazioa, Bizkaiko Foru Aldundiko ibilgailuen parke ibiltariaren erabilerari buruzko informazio gehiago emateko.	Contratación de un servicio de gestión de flotas que aporte una mayor información sobre el uso que se realiza del parque móvil de vehículos de la Diputación Foral de Bizkaia	
Lantikeko zerbitzu partaideak: Politika Teknologikoak, Fidelizazioa	Servicios de Lantik participantes: Políticas Tecnológicas, Fidelización	
Proiektua: Bizkaiko Aldizkari Ofiziala	Proyecto: Boletín Oficial de Bizkaia	
Aldizkaria egunero argitaratzeko erraztasunak dakartzaten baliabideak ematea Foru Inprimategiari: iragarkiak bidaltzeko intranet, iragarkiak bidaltzeko extranet, harpidetze-baliabideak, hobekuntza funtzionalak...	Dotar a la Imprenta Foral de herramientas que permitan facilitar la publicación diaria del boletín: intranet de envío de anuncios, extranet de envío de anuncios, herramientas de suscripción, mejoras funcionales,...	
Lantikeko zerbitzu partaideak: Fidelizazioa, Bezeroarentzako Irtenbideak	Servicios de Lantik participantes: Soluciones Cliente, Fidelización	
Proiektua: Enplegu Eskaintza Publikoa	Proyecto: Oferta Pública de Empleo	
Enplegu Eskaintza Publikoko espedienteen kudeaketa modernizatzea tresna korporatiboak erabiliz hala nola Egoitza, Jakinarazpenak, etab.	Modernización de la gestión de los expedientes de la Oferta Pública de Empleo haciendo uso de herramientas corporativas como Sede, Notificaciones, etc.	
Lantikeko zerbitzu partaideak: Fidelizazioa, Bezeroarentzako Irtenbideak, Aholkularitza	Servicios de Lantik participantes: Consultoría, Fidelización, Soluciones Cliente	
Ahaldun Nagusiaren Kabinetea	Gabinete del Diputado General	
Proiektua: Ekitaldiak	Proyecto: Ekitaldiak	
Proiektu honen xedea Ahaldun Nagusiaren Ekintzen Kudeaketako baliabidea eboluzionatzea da, bidalketak kontrolatzeko, diseinuak hobetzeko eta erabilgarritasuna hobetzeko, urtero antzemanak.	El objetivo de este proyecto es evolucionar la herramienta de Gestión de Actos del Diputado General para el control de envíos, mejoras de diseño y usabilidad que se detectan anualmente.	
Lantikeko zerbitzu partaideak: Fidelizazioa, Bezeroarentzako Irtenbideak	Servicios de Lantik participantes: Fidelización, Soluciones Cliente	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	01. Zerbitzu Nagusiak 01. Servicios Centrales	920.110 Foru Plan Informatikoa 920.110 Plan Informático Foral
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		

Proiektua: Batzar Nagusietako kontsulten kudeaketa

Proiektu honen xedea izapideak egiteko tresna garatzea da, Bizkaiko Batzar Nagusietatik jasotzen diren dokumentuak bidaltzeko, jasotzeko eta kudeatzeko, hain zuzen Bizkaiko Foru Aldundiaren erantzuna edo jarduna behar dutenak.

Lantikeko zerbitzu partaideak: Fidelizazioa, Bezzeroarentzako Irtenbideak.

Proiektua: Bizkaia.eus

Bizkaiko web gunearen edukien integrazioan aurrera egitea 2017an ezarritako diseinu berrian, baita funtzionaltasun berriak garatzea ere (bilatzailea, SEO hobekuntza, etab.).

Lantikeko zerbitzu partaideak: Fidelizazioa, Bezzeroarentzako Irtenbideak.

Proiektua: Parte hartzeko prozesuak

Proiektu honen bidez, Bizkaiko Foru Aldundiak garaturiko partaidetza-prozesuei buruz emandako informazioa handitu nahi da.

Lantikeko zerbitzu partaideak: Fidelizazioa, Bezzeroarentzako Irtenbideak.

Proyecto: Gestión de consultas de Juntas Generales

El objetivo de este proyecto es desarrollar una herramienta de tramitación que permita el envío, recepción y gestión de los documentos que se reciben desde las Juntas generales de Bizkaia, y requieren de una respuesta o actuación por parte de la Diputación Foral de Bizkaia.

Servicios de Lantik participantes: Fidelización, Soluciones Cliente.

Proyecto: Bizkaia.eus

Avanzar en la integración de los contenidos de la web de Bizkaia en el nuevo diseño implantado en 2017, así como desarrollo de nuevas funcionalidades (buscador, mejoras SEO; etc.).

Servicios de Lantik participantes: Fidelización, Soluciones Cliente.

Proyecto: Procesos de participación

Con este proyecto se pretende ampliar la información ofrecida sobre los procesos de participación desarrollados por la Diputación Foral de Bizkaia

Servicios de Lantik participantes: Fidelización, Soluciones Cliente.

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		920110 FORU PLAN INFORMATIKOA PLAN INFORMATICO FORAL

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			SAILEKO KUDEAKETA HOBETU, EUSKARRI INFORMATIKO BIDEZ MEJORAR LA GESTIÓN DEL DEPARTAMENTO MEDIANTE SOPORTES INFORMÁTICOS	
	1		INFORMATIKAKO GAI DESBERDINETAN APLIKAZIOAK, MANTENTZEA ETA LAGUNTZA GARATU DESARROLLO DE APLICACIONES, MANTENIMIENTO Y ASISTENCIA EN INFORMÁTICA EN DIFERENTES MATERIAS	
		1	Zuzentze- eta egokitzapen-mantenimenduaren orduak. Horas de mantenimiento correctivo y adaptativo.	21.755
		2	Funtzionaltasun edo aplikazio berriak garatzeko ordu kopurua. Horas de desarrollo de nuevas funcionalidades o aplicaciones.	3.839
		3	Teknologiaren arloko politikak egin eta haien antolaketa, aholkularitza eta kalitatea lantzeko ordu kopurua. Horas de organización, consultoría, calidad y elaboración de políticas tecnológicas.	6.240
	2		EKIPOAK BERRITZEA RENOVACIÓN DE LOS EQUIPOS	
		1	Berritu beharreko ekipoen %/ekipo guztiak % equipos a renovar/total equipos	3
2			ERABILTZAILEARI ARRETA EGOKIA BERMATU APLIKAZIO INFORMATIKOAK ERABILTZERAKOAN. GARANTIZAR LA ADECUADA ATENCIÓN AL USUARIO EN EL USO DE LAS APLICACIONES INFORMÁTICAS.	
	1		CAU-REN JARRAIPENA SEGUIMIENTO DEL CAU	
		1	CAU-k egindako ordu kopurua (telefono bidezko arreta). Número de horas dedicadas por el CAU (atención telefónica).	1.450
	2		LANPOSTURAKO LAGUNTZAREN JARRAIPENA SEGUIMIENTO DE LA ASISTENCIA A PUESTO DE TRABAJO	
		1	Lanpostuko laguntza teknikoari emandako ordu kopurua Número de horas dedicadas por asistencia técnica en puesto de trabajo	2.507

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	920110 FORU PLAN INFORMATIKOA PLAN INFORMATICO FORAL

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK		
		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		2.123.350
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE		
		MATERIAL,SUMINISTROS Y OTROS		2.123.350
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE		
		TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		2.023.350
23704		INFORMATIKAKO ZERBITZUAK		
		SERVICIOS INFORMATICOS		2.023.350
23704	2007/0019	LANTIK,S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	2.023.350	
239		HAINBAIT GASTU		
		GASTOS DIVERSOS		100.000
23904		BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK		
		REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS		100.000
23904	2007/0019	LANTIK,S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	100.000	
6		BENETAKO INBERTSIOAK		
		INVERSIONES REALES		2.500.000
67		INFORMAZIO PROZESUETARAKO ELEMENTUAK		
		ELEMENTOS DE PROCESOS DE INFORMACION		2.500.000
672		INFORMATIKAKO PROGRAMAK		
		PROGRAMAS INFORMATICOS		2.500.000
67201		EROSKETAK		
		ADQUISICIONES		2.500.000
67201	2007/0019	LANTIK,S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	2.500.000	
7		KAPITAL TRANSFERENTZIAK		
		TRANSFERENCIAS DE CAPITAL		90.000
74		ENPRESA ETA BESTE IZAKI BATZUENTZAKO TRANSFERENTZ		
		TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES		90.000
741		MERKATARITZAKO FORU SOZIEATENTZAT		
		A SOCIEDADES MERCANTILES FORALES		90.000
74103		LANTIK, S.A.		
		LANTIK, S.A.		90.000
74103	2007/0019	LANTIK,S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	90.000	
		EGITARAUA GUZTIRA		
		TOTAL DEL PROGRAMA		4.713.350

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	920110 FORU PLAN INFORMATIKOA PLAN INFORMÁTICO FORAL

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	2.123.350
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES	
67		INFORMAZIO PROZESUETARAKO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE PROCESOS DE INFORMACION	2.500.000
7		KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	
74		ENPRESA ETA BESTE IZAKI BATZUENTZAKO TRANSFERENTZ TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES	
741		MERKATARITZAKO FORU SOZIJETATENTZAT A SOCIEDADES MERCANTILES FORALES	90.000
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	4.713.350

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	01. Zerbitzu Nagusiak	920.112 Foru Moldiztegia
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	01. Servicios Centrales	920.112 Imprenta Foral

Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako Saileko Foru Moldiztegiaren egitarauak helburutzat dauka Foru Moldiztegiaren Atalak bere eginkizunak burutzeko sortutako gastuei jaramon egitea.

Foru Moldiztegiko Atalari ekintza zehatz batzuk agindu zaizkio, bi multzo handitan sar daitezkeenak. Bi multzo horiek honakook dira:

- Bizkaiko Aldizkari Ofizialaren argitalpen elektronikoaren zerbitzua.
- Foru sailek gutunak, gutun-azalak, txartelak, agurrak, inprimakiak, liburuxkak, memoriak eta abar diseinatu, taxutu eta inprimatzeari begira egiten dituzten eskaerak betetzeko zerbitzua.

Aurrekoarekin bat etorriz, Foru Moldiztegiko egitarauaren barruan kontzeptu ekonomiko bi daude, euren garrantzi kuantitatiboagatik eta Atalaren funtzionamenduan zuzenean duten eraginagatik oinarritzko euskarri ekonomikoa osatzen dutenak. Atalari funtzionalki dagozkion ekintzak burutzeko. "Beste hornidura ez-inbentariagarri batzuk" izeneko partidak, paperaren mehearen hornidurarako kontratu zentralizatua barruan hartzen duenak, eta, bereziki, "Beste enpresa batzuek egindako beste lan batzuk" izenekoak, fotokonposizioko eta itzulpengintzako kontratu zentralizatuak biltzen dituenak. Partida horiek Bizkaiko Aldizkari Ofizialaren argitalpenerako lehengaiak erosteko eta kanpoko lanak kontratatzeako gastuen estaldurarako aurreikuspen ekonomikoak dakartzate.

El programa de Imprenta Foral del Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales tiene como objetivo atender los gastos originados, en el ejercicio de sus atribuciones, por la Sección de Imprenta Foral.

La Sección de Imprenta Foral tiene encomendadas una serie de acciones concretas y definidas que pueden englobarse en dos grandes grupos:

- El servicio de publicación electrónica del Boletín Oficial de Bizkaia.
- El servicio de atención a los pedidos de los Departamentos forales, en relación al diseño, composición e impresión de cartas, sobres, tarjetas, saludas, impresos, folletos, memorias, etc.

En concordancia con lo anterior, dentro del programa de Imprenta Foral existen dos conceptos económicos que, por su importancia cuantitativa y por su incidencia directa en el funcionamiento de la Sección, resultan ser el soporte económico básico para el ejercicio de las acciones que funcionalmente le corresponden. La partida de "Otros suministros no inventariables" donde se contiene el contrato centralizado de suministro de papel y, en especial, la partida de "Otros trabajos realizados por otras empresas" donde se consignan los contratos centralizados de fotocomposición y traducción. Dichas partidas contienen las previsiones económicas para la cobertura de los gastos relativos a la adquisición de materias primas y a la contratación de trabajos exteriores para la publicación del Boletín Oficial de Bizkaia.

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLO/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		920112 FORU MOLDIZTEGIA IMPRESA FORAL

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			BIZKAIKO ALDIZKARI OFIZIALA MODU EGOKIAN EGITEN DELA BERMATU ASEGURAR LA ADECUADA CONFECCIÓN DEL BOLETÍN OFICIAL DE BIZKAIA.	
	1		ALDIZKARIAREN EDIZIOARI LAGUNTZA EMATEKO ADMINISTRAZIO-KONTRATUAK EGIN ETA KUDEATU REALIZAR Y GESTIONAR LOS CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DE APOYO A LA EDICIÓN DEL BOLETÍN.	
		1	Indarrean dagoen administrazio-kontratuen kopurua Número de contratos administrativos de apoyo en vigor	2
2			SAILEN ESKABIDEEI ERANTZUN ATENDER LAS PETICIONES DE LOS DEPARTAMENTOS.	
	1		SAILEN ESKABIDEAK JASO RECEPCIONAR LAS PETICIONES DE LOS DEPARTAMENTOS.	
		1	Sailen inprimaki-eskabideen kopurua Número de pedidos de impresos de los Departamentos	650
3			INPRENTAKO JARDUERAK EGITEKO ESKURAGARRI DAUDEN BALIABIDEAK UGARITU ETA BERRIZTU AMPLIAR Y RENOVAR LOS MEDIOS DISPONIBLES PARA LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LA IMPRESA.	
	1		ELEMENTU OSAGARRI BERRIAK ESKURATU, GEHITUZ EDO ORDEZKATUZ ADQUIRIR NUEVOS ELEMENTOS AUXILIARES POR AMPLIACIÓN O SUSTITUCIÓN	
		1	Egindako eskuratze kopurua Número de adquisiciones efectuadas	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	920112 FORU MOLDIZTEGIA IMPRENTA FORAL

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		REMUNERACIONES DE PERSONAL		688.152
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		RETRIBUCIONES BASICAS		191.906
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		191.906
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).		191.906
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	191.906	
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		370.917
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		370.917
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		346.820
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	346.820	
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		
		RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		24.097
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	24.097	
18		GIZARTE KUOTAK		
		CUOTAS SOCIALES		125.329
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		125.329
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		125.329
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	125.329	
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK		
		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		576.000
22		KONPONKETAK, MANTENIMENDUA ETA ARTAPENA		
		REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		53.000
223		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK		
		EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		5.000
22300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK		
		EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		5.000
22300	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	5.000	
224		MAKINERIA ETA TRESNERIA		
		MAQUINARIA Y UTILLAJE		3.000
22400		MAKINERIA ETA TRESNERIA		
		MAQUINARIA Y UTILLAJE		3.000
22400	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	3.000	
226		ALTZARIAK ETA TRESNAK		
		MOBILIARIO Y ENSERES		45.000
22600		ALTZARIAK ETA TRESNAK		
		MOBILIARIO Y ENSERES		45.000
22600	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	45.000	
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE		
		MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS		523.000
231		BULEGOKO MATERIALA		
		MATERIAL DE OFICINA		1.000
23102		EGUNKARI, ALDIZKARI, LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE		
		PRENSA, REVISTAS, LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES		1.000
23102	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	1.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	920112 FORU MOLDIZTEGIA IMPRESA FORAL

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
232		ZUZKIDURAK SUMINISTROS		62.000
23206		SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES		2.000
23206	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	2.000	
23299		BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES		60.000
23299	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	60.000	
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		460.000
23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES		460.000
23799	2007/0060	FORU MOLDIZTEGIA IMPRESA FORAL	460.000	
		EGITARAU GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		1.264.152

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	920112 FORU MOLDIZTEGIA IMPRESA FORAL

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	688.152
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	576.000
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	1.264.152

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	02. Langileria	920.108 Langileria
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	02. Personal	920.108 Personal

Egitarau hau Araubide Juridikoaren eta Funtzio Publikoaren Zuzendaritza Nagusiaren eskumenekoa da eta beraren helburua Bizkaiko Foru Aldundiak bere zerbitzupeko langileen araubide juridikoaz eta ordainketa-araubideaz ematen dituen gidalerro guztiak antolatu eta betearaztea da.

Aipatu egitaraua Herri Funtzioaren Zuzendariordetza Nagusiak garatzen du eta xede horrez honako zerbitzuetan egituratuta dago: Langileen Zerbitzu Juridikoa, Langileen Kudeaketa Zerbitzua, Antolaketa, Hautaketa eta Lanbide Heziketa Zerbitzua eta Lan Osasun eta Arriskuen Prebentzio Zerbitzua. Nagusiki, ondokoak egingo dira:

- a) Langileen arloko politika orokorrari dagozkion gaiak.
- b) Beharrezko arlo guztietan arautegi berria garatzea, besteak beste, ondoko hauetan: gure arlo honetan bidezkoak izango diren arautegien aldaketak; eskatutako azterlanak; beharrezko kudeaketa planak eta baita prozeduren egokitzapenak edo, bereziki EAEko enplegu publikoari buruzko etorkizuneko lege berriaren ondorioz, beharrezkoak izan daitezkeen garatu beharreko prozedura berriak ere.
- c) Langile-beharritzanei buruzko analisiak eta aurreikuspenak egitea, eta, gainera, langileria berrantolatzea gaur egungo egoeran.
- d) Giza baliabideen plan estrategikoa burutzea, ebaluatzea eta aldatzea.
- e) Enplegu Publikoen Eskaintza edo Eskaintzak gerturatzea, kontuan harturik barne igoserak eta urritasunen bat duten pertsonen gizarteratzea; halaber, langileak sartzeko prozeduran oinarritzkoa den sexuen arteko aukera berdintasunaren aldeko konpromisoa izatea. Hori guztia, kudeaketaren gardentasunerako politika orokorrean murgilduta.

Es el Programa dedicado, bajo la competencia de la Dirección General de Régimen Jurídico y Función Pública, a la ordenación y ejecución de las directrices de la Diputación Foral de Bizkaia en relación con el régimen jurídico y retributivo de todo el personal al servicio de la Administración Foral.

Este Programa se desarrolla por la Subdirección General de la Función Pública estructurada a tal fin en los Servicios Jurídico de Personal, de Gestión de Personal, de Organización, de Selección y Formación Profesional y de Prevención de Riesgos y Salud Laboral, y contempla fundamentalmente las siguientes funciones:

- a) Cuestiones relacionadas con la política general de personal.
- b) Desarrollo de la nueva normativa en la materia en todos los aspectos que ello requiera, desde las modificaciones normativas pertinentes en nuestro ámbito, los estudios requeridos, planes de gestión necesarios así como las adaptaciones procedimentales o los nuevos procedimientos a desarrollar que resulten necesarios, en especial lo derivado de la próxima nueva ley del empleo público vasco.
- c) Análisis y previsión de las necesidades de personal, además de la reordenación del personal dentro de un contexto actual.
- d) Ejecución del Plan estratégico de recursos humanos así como su evaluación, y sus modificaciones.
- e) Elaboración de la Oferta u Ofertas de Empleo Público, contemplando la promoción interna y la integración social de las personas con discapacidad, así como el compromiso por el principio de igualdad de oportunidades entre sexos, que inspiran los procedimientos de ingreso de personal y todo ello inmersos en la política general de transparencia en la gestión.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	02. Langileria 02. Personal	920.108 Langileria 920.108 Personal
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		
f) Erakundeko langile finkoen aukeraketa eta lanbide sustapena, eta langilerian egon dauden altak eta baxak, eta baita pertsonal ez-finko edo aldi baterako langileei dagozkien segurtasun sistema edo gizarte-aurreikuspenenako sistemako altak eta baxak.	f) Selección y promoción profesional del personal fijo de la organización, así como sus altas o bajas en plantilla y en los sistemas de Seguridad o previsión social y asistencia que correspondan y las del resto de personal no fijo o eventual.	
g) Ziurtatutako kalitate-estandarrak mantenduko dira eta kalitate-ziurtagiriak edota zerbitzu-gutunak berrituko dira hautapen-prozeduretan eta lan-osasuneko prozeduretan, herritarrengandik gertuago egoteko helburu berriak sartuz.	g) Mantenimiento de los estándares de calidad y renovación de las certificaciones de calidad y/o carta de servicios en los procedimientos de selección y salud laboral, incorporando nuevos objetivos que hacen referencia a la mayor cercanía a la ciudadanía.	
h) Bitarteko funtzionarioen poltsak sortzea eta horrelako funtzionarioak hautatu, izendatu eta atxikitzea.	h) Creación de bolsas de funcionarios y funcionarias interinas así como su selección, nombramiento y adscripción.	
i) Aldi baterako langileak hautatzea, irizpide berriak eta horien ondoriozko kudeaketa kontuan harturik; halaber, lan poltsak mantentzea, eta kontratuak egitea.	i) Selección del personal temporal de conformidad con los nuevos criterios y la gestión derivada de los mismos, así como el mantenimiento de las bolsas de trabajo y la celebración de los correspondientes contratos.	
j) Prozedurak sinplifikatzea eta sartzeko deialdietan aurkeztu beharreko dokumentazioa kentzea.	j) Simplificación de los procedimientos y eliminación de documentación a aportar en las convocatorias de acceso.	
k) Izangaiekin bide askotako komunikazioa areagotzea, eta edukiak ezartzea webgunean.	k) Intensificación de la comunicación multicanal con las personas aspirantes e implementación de contenidos en la página web.	
l) Kalitatearen estandarrei eustea, ISO araua berrituta eta gogobetetasun inkestetatik ondorioztatutako ekintzak gauzatuta.	l) Mantenimiento de los estándares de calidad renovando la ISO y acometiendo las acciones derivadas de las encuestas de satisfacción.	
m) Langileei prestakuntza ematea, betiere ahaleginduz lanean hobeto jardun dezaten planaren kudeaketa propioaren eta osoaren ondoriozko zeregin berrietan –irakasleen mota guztietako kontratazioak, materialak, lokalak eta abarrekak–.	m) Formación del personal buscando siempre una mejora del desempeño con las nuevas tareas derivadas de la gestión propia e integral – todo tipo de contrataciones de profesorado, material, locales, etc- del plan.	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	02. Langileria 02. Personal	920.108 Langileria 920.108 Personal
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		
n) Erakundearen ikasgela birtuala -Trebalekua- kudeatzea, arlo honi buruzko informazio guztiak gardentasunez eta “on time” bilduko dituen eta, halaber, pertsona askoren prestakuntzarako baliabideak eskainiko dituen postu anitzeko on line formatuan.	n) Gestion del aula virtual -Trebaleku- de la organización con toda la información relativa a este area de forma transparente y “on time” que, proporciona recursos formativos destinados a muchas personas en formato multipuesto on line.	
o) Giza baliabideen, karrera prestakuntza eta teknologia berriak sustatzeko planaren eratorria den prestakuntza.	o) Formación derivada del plan de recursos humanos, formación de carrera y para la promoción y nuevas tecnologías.	
p) Funtzio publikoan sartzeko prestakuntzak zeharkako alderdi funtsezkoak biltzen ditu, hala nola berdintasuna eta legedi orokor berria.	p) La formación de acceso a la función pública incluye aspectos transversales fundamentales como son igualdad y nueva legislación de carácter general.	
q) Berdintasunaren arloko zeharkako berriarazko prestakuntza planak garatzen jarraituko da, Foru Plan berriaren arabera, eta hizkera ez-sexista erabiltzeko moduluaren euskarazko bertsioa ezarriko da, baita araudi berriak edo gardentasuna ere. Horrez gain, beharrezkotzat jotzen diren arloak sartuko dira.	q) Continuación del desarrollo de planes transversales específicos de formación en materia de Igualdad según el nuevo Plan Foral e implantación de versión en euskara del modulo de uso de lenguaje no sexista, y nuevas normativas o transparencia, además de incorporación de aquellas materias que se consideren necesarias.	
r) Arkauteko Ikastegiarekin lankidetzan, PSISZa osatzen edo osatuko duten bitarteko funtzionarioei prestakuntza ematea 2019an.	r) En colaboración con la Academia de Arkaute, formar a quienes integran o vayan a integrar el funcionariado interino del S.P.E.I.S., en el año 2019.	
s) Europar Batasuneko hizkuntzak ikasteko plana garatzea, lanpostuari estu-estu lotuta dagoen orientazio berriaren arabera.	s) Desarrollo del plan de estudio de idiomas comunitarios de conformidad con la nueva orientación intimamente ligada al puesto de trabajo.	
t) Prestakuntza aldaerak eta horien garapen teknologikoa ikertu eta sakonduko dira, batez ere kudeaketa telematikari begira, araudi berria eta prestakuntza orokorraren inguruko ikuspuntu berriak ezarri. Horren ondorioz, esparru orokorreko plana eratuko da.	t) Análisis y profundización en las diversas variantes formativas y su desarrollo tecnológico, para una gestión sobre todo telemática, estableciendo nueva normativa y enfoques en cuanto a la formación en general, derivando en una plan marco general.	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	02. Langileria 02. Personal	920.108 Langileria 920.108 Personal
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>		
u) Esparru-hitzarmenak eta ondoko garapen-hitzarmenak egingo dira Eskola, Unibertsitate, lanbide elkargo eta beste heziketa zentro batzuekin, bai unibertsitate curriculumenak, zein gradu ondoko eta maila ertaineko eta goi mailako zikloenak, ikasleak laneratzeko prestatzeko, ondorio horretarako araudi berriaren arabera.	u) Realización de convenios marco y posteriores convenios de desarrollo con escuelas, universidades, colegios profesionales y otros centros formativos, tanto de currículum universitarios como postgrados y ciclos formativos de grado medio y superior, para la preparación de alumnos/as a la inserción laboral de acuerdo con la nueva normativa al efecto.	
v) Langileak lanpostuei atxikiko zaizkie, bai behin betiko, bai behin-behineko indarrean dauden prozedurekin bat, haien izapideak berrituta, modu telematikoan garatzeko, eta lanpostuak betetzeko prozedurak, giza baliabideen planaren ondoriozko prozedurak edo beharrezkoak diren berrantolaketa edo birbanaketak ezarriko dira, eta beste egokitzapen batzuk egingo dira prozeduretan, behar izanez gero, edo baliabideen berrantolaketa eta arrazionalizazioaren eta prestatu behar den etorkizuneko karrera-planaren esparruan behar diren prozedura berriak garatuko dira.	v) Adscripción del personal a los distintos puestos de trabajo, tanto de forma definitiva como provisional de acuerdo con los procedimientos en vigor, renovados en su tramitación para desarrollarlos de forma telemática, así como el establecimiento de los diferentes procedimientos de provisión de puestos de trabajo, los procedimientos derivados del plan de recursos humanos y los de readscripciones o redistribuciones que sean precisas, y otras adaptaciones procedimentales que se requieran o nuevos procedimientos a desarrollar que resulten necesarios en el marco de la reordenación y racionalización de los recursos y del futuro plan de carrera que se elabore.	
w) Langileak aldi baterako kontratatuko dira, abaguneko premiengatik eta aldatzeko pertsonal funtzionarioa izendatzea ezarrita dauden beharrianak betetzearen ondoretarako, baita zereginak gehiegizkoak edo metatzen direnerako ere.	w) Contratación laboral temporal por necesidades coyunturales, y nombramiento de personal funcionario interino para cubrir las necesidades para el que está previsto, así como para un exceso o acumulación de tareas.	
x) Telelanaren bidez lanaldia lanpostutik kanpo bete ahal izateko sistema ezartzea.	x) Establecimiento de un sistema de prestación de servicio con jornadas “no presenciales” mediante Teletrabajo.	
y) Langileen eskubide ekonomikoaren arloko arauak aztertzea eta ezartzea, eta aplikatu beharreko araudiak —bai EAEko enplegu publikoari buruzko etorkizuneko lege berria bai Erakundeko langileen baldintzei buruzko etorkizuneko hitzarmena— eskatutako egokitzapenak ezartzea.	y) Estudio y aplicación de la normativa en materia de derechos económicos del personal, y establecimiento de las adecuaciones requeridas por la normativa de aplicación y en especial tanto por la futura nueva ley del empleo público vasco como por el futuro acuerdo de condiciones del personal de la Institución.	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	02. Langileria 02. Personal	920.108 Langileria 920.108 Personal
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>		
z) Langileen nominak egin, kontabilizatu, aldatu eta telematikoki izapidetuko dira, baita gizarte aseguruak ere.	z) Elaboración, contabilización y modificaciones de las nóminas de personal así como de los seguros sociales y su tramitación telemática.	
aa) Bizkaiko Foru Aldundiko eta honen erakunde autonomoetako funtzionarioen eta lan-kontratudun langileen lan-baldintzak ezartzen dituen akordio/hitzarmen berria negoziatuko da.	aa) Negociación de un nuevo Acuerdo/Convenio regulador de la condiciones laborales del personal funcionario y laboral de la Diputación Foral de Bizkaia y sus Organismos Autónomos.	
bb) Alternatiba: Bizkaiko Foru Aldundiko eta bere erakunde autonomoetako funtzionarioen eta lan-kontratudun langileen lan-baldintzak ezartzen dituzten akordioa eta hitzarmena eguneratu eta gauzatzea.	bb) Alternativa: actualización y ejecución del Acuerdo y Convenio reguladores de la condiciones laborales del personal funcionario y laboral de la Diputación Foral de Bizkaia y sus Organismos Autónomos	
cc) Txantiloien, eskudiruen eta I. kapituluaren egokitzapeneko egoeraren arabera planen aplikaziorako prozedurak egitea, diseinatzea eta ezartzea.	cc) Elaboración y diseño e implantación de procedimientos para la aplicación de los planes coyunturales de adecuación de plantillas, efectivos y Capítulo I.	
dd) Gastuen I. kapituluaren planifikazioa, sortzea eta jarraipena.	dd) Planificación, elaboración y seguimiento del Capítulo I de gastos.	
ee) Administrazio Langileen Erregistroa mantentzea eta bere Araudia onestea.	ee) Mantenimiento del Registro Administrativo de Personal y aprobación de su Reglamento.	
ff) Lanpostuetan arriskuak berraztertzea eta datuak, arrisku-magnitudeak, neurri zuzentzaileak, etab. etengabe eguneratzea.	ff) Revisiones de riesgos en puestos de trabajo y actualización continua de datos, magnitudes de riesgo, medidas correctoras, etc.	
gg) Nork bere burua babesteko eta larrialdietarako eskuliburuak aplikatzea eta, beharrezkoa denean, eguneratzea, larrialdi taldeak sortuz eta ondore horretarako beharrezkoa den prestakuntza emanez.	gg) Aplicación de los manuales de autoprotección y emergencia, actualizándolos en caso necesario, creando los equipos de emergencia e impartiendo la formación necesaria al efecto.	
hh) Lan toki guztietan urtero simulakroak egingo dira.	hh) Realización de simulacros anuales en todos los centros de trabajo.	
ii) Higiene industrialeko baldintzen azterlanak eta neurketak egitea aldiro.	ii) Realización de estudios y mediciones periódicas de las condiciones de higiene industrial.	
jj) Lanpostu bakoitzaren arriskuen arabera, langileen osasuna zaintzea.	jj) Vigilancia de la salud de la plantilla, en función de los riesgos de cada puesto.	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	02. Langileria 02. Personal	920.108 Langileria 920.108 Personal
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>		
kk) Arrisku psikosozialak zuzentzeko neurrien azterlana egitea eta neurri horiek aplikatzea, batez ere kanpoko biolentziaren arloetan.	kk) Estudio y acometimiento de medidas correctoras en materia de riesgos psicosociales, sobre todo en materia de violencia externa.	
ll) Enpresa jardueren koordinazioa kudeatzeko prozedurak aholkatu eta prestatzea.	ll) Asesoramiento y elaboración de procedimientos para la gestión de la coordinación de actividades empresariales.	
mm) Langileei laguntzak eta aurrerakinak tramitatzea; horiek baimendu, ordaindu eta itzultzeko prozedurak aztertzea eta betearaztea.	mm) Tramitación de ayudas y anticipos al personal, análisis y ejecución de los procedimientos de autorización, abono y reintegro.	
nn) Erretiro-espedienteak tramitatzea, adina bete denean, eta erretiro aurreratua, uko egitea edo zerbitzu aktiboa uztea sustatzeko neurriak prestatzea, kudeatzea eta tramitatzea, baita Giza Baliabideen Plan Estrategikoaren araudia berregokitzea ere.	nn) Tramitación de los expedientes de jubilación por cumplimiento de edad, y elaboración, gestión y tramitación de las medidas incentivadoras de la jubilación anticipada, renuncia o el cese al servicio activo, así como la readaptación de la normativa del Plan Estratégico de Recursos Humanos.	
oo) Lansaioa, egutegi orokorra eta egutegi bereziak ezartzea, eta Ordutegia Betearazteko Arautegia; baita haiek behar bezala garatu eta aplikatzeko kontrola burutzea..	oo) Establecimiento de la jornada, Calendario General y Calendarios Especiales, y Normativa de Cumplimiento de Control Horario, así como realización del control del correcto desarrollo y aplicación de los mismos.	
pp) Oporretako Araudia eta Plana.	pp) Reglamento y Plan de vacaciones.	
qq) Aldundiaren eraikinetan ataka/tornu sistema instalatzen segituko dugu.	qq) Continuidad en la instalación de un sistema de cancelas/tornos en los edificios forales.	
rr) Langileen administrazio egoerei buruzko prozedurak prestatu, aztertu eta betearaziko dira, eta neurri horiek plantila eta lanpostuen zuzkiduretan dituzten eraginak aztertuko dira.	rr) Elaboración, análisis y ejecución de los diferentes procedimientos relativos a las situaciones administrativas de personal, y sus consecuencias en las plantillas y provisiones de los puestos.	
ss) Lanpostuak hornitzeko prozedura ezberdinak prestatzea eta burutzea azkar eta segurtasun juridikoko printzipioari helduta, Interneten bidez sartzeko eta garatzeko faseak barneratu eta ezarrita. Hori guztia egiten da, sexuen arteko aukera berdintasunaren printzipioa betetzeko konpromisoa hartuta, hori lanpostuak hornitzeko prozedura guztietan agertzen dela, eta Bizkaiko	ss) Elaboración y ejecución de los diferentes procedimientos de provisión de puestos de trabajo, de forma ágil y bajo el principio de seguridad jurídica, ahondando e implantando fases de acceso telemático y de desarrollo también telemático, todo ello con el compromiso por el principio de igualdad de oportunidades entre sexos, que inspiran los procedimientos de	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	02. Langileria 02. Personal	920.108 Langileria 920.108 Personal
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>		
Foru Aldundiaren zeharkako politiken balorazioa gehituta.	provisión de puestos de trabajo incluyendo la valoración de las políticas transversales de la Diputación Foral de Bizkaia.	
tt) Norbanakoen edo taldeen eskaerak aztertzea eta ebazpen-proposamenak ematea.	tt) Estudio y propuesta de resolución en las peticiones individuales o colectivas.	
uu) Berraztertze, gora jotzeko eta ez-ohiko berrikusteko errekursoak aztertzea; horretarako, aurretiazko txostenak eman.	uu) El estudio de los recursos de reposición, alzada y extraordinario de revisión, emitiendo a tal efecto los correspondientes informes.	
vv) Lanaren Probintzi Ikuskailtzara joango gara, hark eskatuz gero, kasuan-kasuan behar diren agiriak emateko eta tramiteak egiteko.	vv) Comparecencias ante la Inspección Provincial de Trabajo para presentar, previo requerimiento, la documentación y los trámites que se precisen en cada caso.	
ww) Lanpostuen zerrenden mantenua eta Lanpostuen Baloraziorako Batzorde Teknikoaren kudeaketa eta koordinazioa.	ww) Mantenimiento de las relaciones de puestos de trabajo, y gestión y coordinación del Comité Técnico de Valoración de Puestos de Trabajo.	
xx) Lana zentzutuko da; espedienteak, agiriak eta espedienteak normalizatuko dira, bai eta informatizatuko ere, eta eraginkortasunerako, ekonomiarako eta azkartasunerako teknikak ezarriko dira.	xx) Racionalización del trabajo, normalización de expedientes y documentos, informatización, así como implantación de técnicas en aras de los principios de eficacia, economía, celeridad y transparencia.	
yy) Hauteskunde sindikalak egiten laguntzea eta 2014ko hauteskundeetatik sortutako Pertsonaleko Batzordearekin eta kolektibo horrek 2015ean zehar egindako hauteskundeetatik sortutako Langileen Batzordearekin harremanak sustatzea, baita hauteskundeen ondoren sortutakoarekin, sindikatuekin eta Negoziazio Mahaiaarekin ere, funtsean.	yy) Apoyo a la celebración de elecciones sindicales y Relaciones con la nueva Junta de Personal, surgida de las elecciones de 2014 y con el nuevo Comité de trabajadores surgido de las celebradas para este colectivo a lo largo de 2015, así como con la renovada tras las elecciones y las Centrales Sindicales, así como con la Mesa de Negociación, fundamentalmente.	
– Espedienteen inguruko gorabeherak, administrazioarekiko auzi-errekurtsoen eta lan arloko jurisdikzioaren ondorioz epai-organismoari igortzeko izapidetu behar direnak.	– Las cuestiones relativas a expedientes que con ocasión de Recursos Contencioso-Administrativos y demandas ante la jurisdicción social, deban de tramitarse, para su curso al órgano judicial.	
– Bizkaiko Foru Aldundiaren zerbitzuan diharduten langileen lan-baldintzak arautzen dituzten akordio eta hitzarmenen xedeko gaien azterketa eta kontrol juridikoa.	– Análisis y control jurídico de los asuntos objeto de Acuerdo y Convenio, reguladores de las condiciones de empleo del personal al Servicio de la Diputación Foral de Bizkaia.	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	02. Langileria 02. <i>Personal</i>	920.108 Langileria 920.108 <i>Personal</i>
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>		
– Lan eskaintza publikoa aztertu eta kontrolatzea. – Langileriaren arloko epaiak eta autoak betearaztea. – Lege aholkularitza orokorra eta berariazkoa funtzio publikoaren arloan; tartean, funtzionarioen diziplina araubideari dagozkion gaien azterketa, izapidetzea eta aholkularitza. – Foru Aldundiko zerbitzuen eta sailen arteko koordinazioa, administrazioarekiko auziak eta lan arloko jurisdikzioaren aurreko demandak direla-eta eginiko administrazio espedienteak bidaltzeko. – Agiri bidezko frogak prestatzea. – Epatze judizialak. – Hautaketarako eta lanpostuak betetzeko prozeduren legezkotasunari buruzko txostenak. – Aholkularitza juridiko orokorra. – Giza baliabideen arloko berariazko txosten eta irizpen juridikoak egitea. – Diziplina-prozedurak antolatzea eta bultzatzea. – Egintza eta xedapen orokorrak prestatzea. – Araudiaren, jurisprudentziaren eta doktrinaren jarraipena eta zabalkundea.	– Análisis y control sobre la Oferta de Empleo Pública. – Ejecución de sentencias y autos en materia de personal. – Asesoramiento jurídico general y específico en materia de función pública, incluyéndose análisis, tramitación y asesoramiento en relación con el régimen disciplinario de los funcionarios. – Coordinación entre los distintos servicios y departamentos de la Diputación Foral para la remisión de expedientes administrativos con ocasión de Recursos Contencioso-Administrativos y demandas ante la jurisdicción social. – Confección de pruebas documentales. – Emplazamientos judiciales. – Informes de legalidad de procedimientos selectivos y de provisión de puestos de trabajo. – Asesoramiento jurídico general. – Elaboración de informes y dictámenes jurídicos específicos en materia de recursos humanos. – Ordenación e impulso de procedimientos disciplinarios. – Elaboración de actos y disposiciones de carácter general. – Seguimiento y difusión de normativa, jurisprudencia y doctrina.	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	02. Langileria 02. Personal	920.108 Langileria 920.108 Personal
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>		

Helburuak.-

Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legeak ezarri duena betez, ondokoak dira helburu nagusiak:

- 1) Funtzionarioen eta langileen aurrekontu plantillen profilak eta lanpostuen zerrendekiko loturak eguneratuko dira, langileen arloko politika behar bezala kudeatzeko tresna eraginkorrak diren aldetik, helburua zerbitzuak emateko behar berriekin bat etorriko den plantilla bat edukitzea izanik, horren funtzionamenduan balore nagusiak kalitatea, produktibitatea, gardentasuna eta abar izan behar direlarik, hau da, eraginkortasunaren kultura. Halaber, behar diren lanbide profiletarako egokiak izan beharko dira, eta bat etorri beharko dira egungo hezkuntza-sistemeekin eta titulazio eta gradu akademikoekin.
- 2) Langileak era arin eta protokolizatuan hautatzea eta eskuratu diren kalitatearen estandarrei eustea. Halaber, berdintasun eta gaitasunaren oinarriak eta segurtasun juridikoari buruzkoak mantentzea. Arlo honetan administrazioa telematikoki sartzeko prozesuetan sakontzea eta interesdunekin komunikazio telematikoa eta tradizionala hobetzea, hautaketa-prozesua bera eta aurkeztu beharreko dokumentazioa erraztuz eta sisteman sartzeko printzipio nagusi legez, azkenean 2019. urtean ISO ziurtagiria mantentzeko lan eginda.
- 3) Berariazko jaramona behar dute hautespen prozesuen barruko askotarikotasunak eta ezgaitasun fisikoa eta intelektuala duten pertsonen egokitzapenak. Nolanahi ere, eraginpeko pertsonekin eta Foru Aldundiaren beraren organoekin harremana biziagotu behar da. Alde horretatik, erreserba egingo da kategoria orokorretan, eta horrek erreserbatutako plaza kopuru handia emango du txanda horretan.

Objetivos.-

En cumplimiento de los mandatos de la Ley 6/89, de 6 de Julio de la Función Pública Vasca, se fijan como objetivos prioritarios los siguientes:

- 1) La actualización de los perfiles de las plantillas presupuestarias del personal funcionario y laboral, y su conexión con las relaciones de puestos de trabajo como instrumentos eficaces para una adecuada gestión de la política de personal, teniendo como objetivo contar con una plantilla acorde a las nuevas necesidades de prestación de servicios en cuya cultura de funcionamiento estén como valores importantes la calidad, la productividad, transparencia etc., es decir, la cultura de la eficacia así como adecuadas a los perfiles profesionales necesarios y acordes al actual sistema educativo y de titulaciones y grados académicos.
- 2) La selección del personal de forma ágil y protocolizada, y manteniendo los estándares de calidad obtenidos así como los principios de igualdad y capacidad y el de seguridad jurídica, ahondando en los procesos de acceso telemático a la Administración en este área y mejorando la comunicación telemática y tradicional con las personas interesadas, incorporando la simplificación del proceso selectivo en sí mismo y de la documentación a aportar y facilidad en el acceso al sistema como principio rector, para finalmente trabajar en el mantenimiento de la Certificación ISO en el 2019.
- 3) Especial atención a la diversidad dentro de los procesos selectivos y a las adaptaciones de las personas con discapacidad física e intelectual intensificando la relación con las entidades operantes en el sector, con las personas afectadas y los órganos competentes de la propia Diputación Foral. En este sentido se hará una reserva en las categorías generalistas que dará un número neto elevado de plazas reservadas a este turno.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	02. Langileria 02. Personal	920.108 Langileria 920.108 Personal
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		
4) Lan poltsak eta horiei buruzko banakako egoerak sortu, berritu eta mantentzea.	4) Creación, renovación y mantenimiento de las bolsas de trabajo y las situaciones individuales respecto de las mismas.	
5) Plantillak finkatzea, haien azterketaren bitartez, eta behar diren zuzkidurak sortzea; eta halaber, lan eskaintza publikoak nahiz hautapen prozesuak gauzatu eta garatzea, sexuen arteko aukera berdintasunaren aldeko printzipioarekiko konpromisoa betez, printzipio horri jarraituz egiten baitira langileak sartzeko prozedurak, eta haiek egokitzea hezkuntza-sistema eta titulazio eta gradu akademiko berriei.	5) La consolidación de las plantillas a través de su análisis y creación de las dotaciones necesarias, así como la consiguiente ejecución y desarrollo de las ofertas de empleo público y los correspondientes procesos selectivos cumpliendo con el compromiso por el principio de igualdad de oportunidades entre sexos, que inspiran los procedimientos de ingreso de personal y su adecuación al nuevo sistema educativo y de titulaciones y grados académicos..	
6) Giza Baliabideen Planen ondorioz etorkizunean egingo diren deialdietan barne-sustapena sustatzea. Helburua langileen zerrenda 1) atalean aipatutakora moldatzea eta karrera profesionalarekin lotura handiagoa izatea da, karrera profesionalaren plan hori alde horretatik zein beste batzuetatik garatuta. Arlo horretan, dagoeneko gauzatuta dauden berariazko lau deialdi garatzea, sailkapeneko E taldekoak C2 taldean sar daitezen. Gainera, txanda horretarako plaza erreserba sartuz joango da horietan guztietan bideragarria denean.	6) El fomento de la promoción interna, derivadas de los Planes de Recursos Humanos con el objetivo de adecuar las plantillas a lo señalado en el apartado 1), vinculándose en mayor medida a la carrera profesional, desarrollándose en este y otros aspectos dicho Plan de carrera profesional. En este área, desarrollar cuatro convocatorias ya formalizadas específicas al efecto del grupo E de clasificación al C2, además de ir incluyendo en todas aquellas que sea viable la reserva de plazas para este turno.	
7) Enpleguko egonkortasuna eta behin-behinekotasunaren kontrola funtsezko inspirazio-ardatzak izango dira langileri politikan.	7) La estabilidad en el empleo y el control de la temporalidad serán ejes fundamentales de inspiración en la política de personal.	
8) Behar diren aldi baterako eta bitarteko langileak bizkor eta eraginkortasunez aukeratzea eta kontratatzea, horretarako onetsitako irizpideekin bat etorritik eta berdintasun, merezimendu, gaitasun eta publizitate printzipioak ezarriz eta, horretarako, irizpide horiek berak erabiliz lan-poltsak sortu eta mantentzea.	8) La selección y contratación ágil y efectiva del personal temporal e interino que se necesite, todo ello de conformidad con los criterios aprobados a tal fin y aplicando los principios de igualdad, mérito, capacidad y publicidad y para ello la necesaria creación y mantenimiento de las bolsas de trabajo con esos mismos criterios.	
9) Langileriaren trebakuntzarako planak antolatzea, hura banatzen den kontzeptu eremuetan. Eredu horiek honakook dira: posturakoak, karrerakoak, sustapenerakoak, hizkuntzetako trebakuntza,	9) Organización de planes de formación de personal, en los ámbitos conceptuales en que se divide para puesto, de carrera, para la promoción, en idiomas, nuevas tecnologías, modelos de gestión,	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	02. Langileria 02. Personal	920.108 Langileria 920.108 Personal
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>		
teknologia berrietakoa, kudeaketa-ereduetakoa eta taldeko lanerako tresnetako trebakuntza. Horien bidez ezaguerak eguneratu egingo dira, teknika berrien eta herritarrei laguntzeko kulturaren arabera, eta aldi berean langilea bere lanpostura erabat moldatzea lortuko da, eta baita norberaren garapena ere.		herramientas de trabajo en equipo dirigidos a la actualización de sus conocimientos de acuerdo con las nuevas técnicas y culturas de atención a la ciudadanía logrando asimismo el perfecto encaje entre la persona y el puesto de trabajo que ocupa, así como el desarrollo personal.
10) Beharrezko malgutsuna ezartzea zeharkako trebakuntzaren bidez, urteko plana onetsitakoan agertutako behar erkatuei erantzuna eman ahal izateko. Izan ere, erakundearen balioen gaineko trebakuntza ere bultzatzen dute. Ildo horretan, on line trebakuntza bultzatu behar da trebakuntza planean sartzeko genero-berdintasunerako neurri gisa.		10) Implantar la flexibilidad necesaria mediante formacion transversal que permita atender aquellas necesidades contrastadas surgidas tras la aprobación del plan anual y que ademas impulsan la formación en los valores de la organización. En este sentido potencial la formacion on line como medida de igualdad de género en el acceso al Plan de formacion.
11) Mikroinformatikako trebakuntza plana sakontzea eta sartzeko plana azteratzea, Foru Aldundian era finkoan sartzen denak laguntzarik behar izan ez dezan arlo horretan.		11) Profundización del plan de formación en microinformática y estudio del plan de acceso que posibilitará que quien acceda de forma fija a esta Diputación Foral sea autosuficiente en este campo.
12) Mota guztiak ad hoc araudi batean biltzen dituen prestakuntza esparruko plana eratzea.		12) Elaboración de un plan marco de formación que integre todos los tipos en una normativa “ad hoc.
13) Lanpostuak hornitzea arin eta eraginkortasunez segurtasun juridikoaren esparruan Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legean ezarrita dauden sistemetarik bat erabiliz, giza baliabideetarako planetatik datozen prozedurak eta postuak estaltzeko prozedura orokorrak abiarazirik eta haiek behin-behineko estaltzeko prozedurei eustea, eta, halaber, prozedurak egokitzea euren garapen telematiko osorako, edo prozedura berriak garatzea, behar izanez gero, baliabideak antolatze edo berrantolatze, etorkizuneko karrera-planerako edo Giza Baliabideen Planeko neurrietan sakontzeko.		13) La provisión de los puestos de trabajo de forma ágil y efectiva en el marco de la seguridad jurídica, por alguno de los sistemas previstos en la Ley 6/89, de 6 de Julio, de la Función Pública Vasca, con la puesta en marcha de procedimientos derivados de los planes de recursos humanos, de procedimientos generales de cobertura de puestos y mantenimiento de los procedimientos de cobertura provisional de los mismos, así como adaptaciones procedimentales en orden a su completo desarrollo telemático, o los nuevos procedimientos a desarrollar que resulten necesarios dirigidos a la reordenación y reorganización de los recursos, al futuro plan de carrera, o a la profundización de las medidas del Plan de Recursos Humanos.
14) Bidezko eguneratzeen ondorioz prozedura berriak ezartzea, Interneten bidezko egokitzea barneratuta. Horrela, azkar eta eraginkortasunez kudeatuko da, eta		14) Implantación de nuevos procedimientos como fruto de las actualizaciones correspondientes, y ahondando en su adaptación telemática que favorezca su gestión ágil y eficaz y la



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	02. Langileria 02. Personal	920.108 Langileria 920.108 Personal
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>		
interesdunekin komunikazio eraginkorra egongo da. Prozedura sinplifikatzea eta aurkeztu beharreko dokumentazioa kentzea nabarmentzen dira.	comunicación efectiva y eficiente con las personas interesadas. Se hace hincapié en la simplificación del procedimiento y eliminación de documentación a aportar.	
15) Langileen Administrazio Erregistroa mantentzea, baita langileen administrazio prozedurak kudeatzeko sistema berria ere.	15) Mantenimiento del Registro Administrativo de Personal, así como del sistema de gestión de los procedimientos Administrativos de Personal.	
16) Foru Aldundi honetan zerbitzuak egiten dituzten pertsonen eta bertan dauden pertsonen segurtasuna eta osasuna zaintzea, egindako arriskuen ebaluaketa eta larrialdi, hustuketa eta autobabeserako planen arabera.	16) Preservar la seguridad y la salud de las personas que prestan sus servicios en esta Diputación Foral así como de las personas que se encuentran en ella, de conformidad con la evaluación de riesgos realizada y los planes de emergencia, evacuación y autoprotección.	
17) Zuzendariordetzaren ekintzak eta helburuak burutzeko beharrezkoak diren prozesuen protokolarizazioa eta informatizazioa, kalitate estandarrak ezarriz.	17) Protocolarización e informatización de los procesos necesarios para llevar a cabo las acciones y objetivos de la Subdirección, con implantación de estándares de calidad.	
18) Hauteskunde sindikalak egiten laguntzea.	18) Apoyo a la celebración de elecciones sindicales.	
19) 2019. urteko ekitaldian helburuok lortzea da Araubide Juridikoaren eta Funtzio Publikoaren Zuzendaritza Nagusiaren nahia. Horretarako, programa informatiko egokiak hartuko dira eta Bizkaiko Foru Aldundiaren Negoziazio Mahaiaren bitartez langileen ordezkariak parte hartzea bultzatuko da, bertako langileen lan-baldintzak zehazteko.	19) La consecución de estos objetivos para el ejercicio 2019 constituye la meta de la Dirección General de Régimen Jurídico y Función Pública. A tal fin, se arbitrarán los oportunos programas informáticos y se fomentará la participación de los y las representantes del personal a través de la Mesa de Negociación de la Diputación Foral de Bizkaia para la determinación de las condiciones de trabajo de su personal.	

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLO/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		920108 LANGILERIA PERSONAL

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			ALDUNDIKO LANGILEEN POLITIKARI BURUZKO GAIK KOORDINATU ETA IZAPIDETU COORDINAR Y TRAMITAR LOS ASUNTOS REFERENTES A LA POLÍTICA DE PERSONAL DE LA DIPUTACIÓN.	
	1		LANGILEEN BEHARRIZANAK EZAGUTU CONOCER LAS NECESIDADES DE PERSONAL.	
		1	Plantilla ez finkoaren % (emakumeak) % plantilla no fija (mujeres)	59
		2	Plantilla ez finkoaren % (gizonak) % plantilla no fija (hombres)	41
		3	Plantilla finkoaren % (emakumeak) % plantilla fija (mujeres)	52
		4	Plantilla finkoaren % (gizonak) % plantilla fija (hombres)	48
	2		ALDUNDIKO LANGILEEN BEHARRIZANEI ESTALDURA EMATEA, IZENDAPEN ETA KONTRATUEN BIDEZ DAR COBERTURA A LAS NECESIDADES DE PERSONAL DE LA DIPUTACIÓN MEDIANTE NOMBRAMIENTOS Y CONTRATOS.	
		1	Emakumeekin bete diren bitartekoen plaza hutsen kopurua Número de coberturas de plazas de interinos vacantes mujeres	60
		2	Gizonekin bete diren bitartekoen plaza hutsen kopurua Número de coberturas de plazas de interinos vacantes hombres	50
		3	Karrerako funtzionario gisa sartzen diren emakumeen kopurua Número ingresos personal funcionario de carrera mujeres	25
		4	Karrerako funtzionario gisa sartzen diren gizonen kopurua Número ingresos personal funcionario de carrera hombres	120
		5	Emakumeekin izendapen edo kontratazio bidez betetzen diren gainerako lanpostu ez finkoen kopurua Número del resto de coberturas no fijas mujeres mediante nombramiento o contratación	75
		6	Gizonekin izendapen edo kontratazio bidez betetzen diren gainerako lanpostu ez finkoen kopurua Número del resto de coberturas no fijas hombres mediante nombramiento o contratación	70
		7	Urtean eskainitako plaza-kopurua Número de plazas ofertadas en el año	110
		8	Egindako deialdien kopurua Número de convocatorias realizadas	12
		9	Emakumeek aurkeztutako eskaera-kopurua Número de instancias presentadas mujeres	400
		10	Gizonek aurkeztutako eskaera-kopurua Número de instancias presentadas hombres	600
		11	Sortutako lan-poltsen kopurua Número de bolsas de trabajo generadas	12
		12	Probak egiteko alokatutako lokalen kopurua Número de arrendamiento de locales para celebración de pruebas	3
	3		ALDUNDIKO LANGILEEN BEHARRIZANEI ESTALDURA EMATEA, LANPOSTUEN HORNIDURAREN BIDEZ DAR COBERTURA A LAS NECESIDADES DE PERSONAL DE LA DIPUTACIÓN MEDIANTE PROVISION DE PUESTOS	
		1	Emakumeek zerbitzu-eginkizunen bidez bete dituzten lanpostuen kopurua Número de coberturas de puestos por comisiones de servicios mujeres	30
		2	Gizonek zerbitzu-eginkizunen bidez bete dituzten lanpostuen kopurua Número de coberturas de puestos por comisiones de servicios hombres	30
		3	Lehiaketaren bidez edo izendapen askearen bidez deitutako lanpostuen kopurua Número de puestos convocados en procedimientos de concurso o libre designación	300

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		920108 LANGILERIA PERSONAL

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
2	4	4	Lehiaketaren bidez edo izendapen askearen bidez egindako lanpostu deialdietan emakumeek bete dituzten lanpostuen kopurua <i>Número de coberturas de puestos por concurso o libre designación mujeres</i>	15
		5	Lehiaketaren bidez edo izendapen askearen bidez egindako deialdietan gizonen bete dituzten lanpostuen kopurua <i>Número de coberturas de puestos por concurso o libre designación hombres</i>	30
		LAGUNTZAK ETA AURRERAKINAK EMATEA BFA-KO LANGILEEI <i>CONCESIÓN DE AYUDAS Y ANTICIPOS AL PERSONAL DE LA D.F.B..</i>		
		1	Emakumeei emandako aurrerakinen kopurua <i>Número de anticipos concedidos (mujeres)</i>	80
		2	Gizonei emandako aurrerakinen kopurua <i>Número de anticipos concedidos (hombres)</i>	80
		3	Eskatutako laguntzen kopurua <i>Número de ayudas solicitadas</i>	1.750
		4	Laguntza jaso duten emakumeak <i>Perceptoras de ayudas mujeres</i>	850
		5	Laguntza jaso duten gizonak <i>perceptores de ayudas hombres</i>	850
	1	ALDUNDIKO LANGILEEN PRESTAKUNTZA BEHARRIZANAK PLANIFIKATU <i>PLANIFICAR LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN DEL PERSONAL DE LA DIPUTACIÓN.</i>		
		LANPOSTUEN EGUNERATZE TEKNIKOA KARRERAKO PRESTAKUNTZAREN BITARTEZ <i>ACTUALIZACIÓN TÉCNICA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO MEDIANTE FORMACIÓN DE CARRERA.</i>		
		1	Bertaratutako emakumeen kopurua <i>Número de asistencias mujeres</i>	500
		2	Bertaratutako gizonen kopurua <i>Número de asistencias hombres</i>	200
		3	Egindako ordu kopurua <i>Número de horas dedicadas</i>	12.000
		4	Ikastaro kopurua <i>Número de cursos</i>	26
		5	Prestakuntza lehenengoz edo berriro jaso duen emakume kopurua <i>Número de mujeres distintas formadas</i>	350
		6	Prestakuntza lehenengoz edo berriro jaso duen gizonen kopurua <i>Número de hombres distintos formados</i>	100
	2	LANPOSTUEN EGUNERATZE TEKNIKOA LANPOSTURAKO PRESTAKUNTZAREN BITARTEZ <i>ACTUALIZACIÓN TÉCNICA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO MEDIANTE FORMACIÓN PARA EL PUESTO.</i>		
		1	Bertaratutako emakumeen kopurua <i>Número de asistencias mujeres</i>	2.700
		2	Bertaratutako gizonen kopurua <i>Número de asistencias hombres</i>	2.900
		3	Egindako ordu kopurua <i>Número de horas dedicadas</i>	42.000
		4	Ikastaro kopurua <i>Número de cursos</i>	310
		5	Prestakuntza lehenengoz edo berriro jaso duen emakume kopurua <i>Número de mujeres distintas formadas</i>	1.600
		6	Prestakuntza lehenengoz edo berriro jaso duen gizonen kopurua <i>Número de hombres distintos formados</i>	1.250

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		920108 LANGILERIA PERSONAL

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
	3		LANPOSTUAK MAKROINFORMIKAREN ARLOKO PRESTAKUNTZAREN BIDEZ TEKNIKOKI GAURKOTZEA ACTUALIZACIÓN TÉCNICA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO MEDIANTE FORMACIÓN EN MICROINFORMÁTICA.	
		1	Bertaratutako emakumeen kopurua Número de asistencias mujeres	500
		2	Bertaratutako gizonen kopurua Número de asistencias hombres	200
		3	Egindako ordu kopurua Número de horas dedicadas	6.500
		4	Ikastaro kopurua Número de cursos	85
		5	Prestakuntza lehenengoz edo berriro jaso duen emakume kopurua Número de mujeres distintas formadas	300
		6	Prestakuntza lehenengoz edo berriro jaso duen gizonezko kopurua Número de hombres distintos formados	150
	4		LANPOSTUAK SARTZEKO PRESTAKUNTZAREN BIDEZ TEKNIKOKI GAURKOTZEA ACTUALIZACIÓN TÉCNICA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO MEDIANTE FORMACIÓN DE ACCESO	
		1	Bertaratutako emakumeen kopurua Número de asistencias mujeres	
		2	Bertaratutako gizonen kopurua Número de asistencias hombres	
		3	Erabilitako orduen kopurua Número de horas dedicadas	
		4	Ikastaro kopurua Número de cursos	
		5	Trebatutako emakume desberdinen kop Número de mujeres distintas formadas	
		6	Trebatutako gizon desberdinen kopurua Número de hombres distintos formados	
	5		LANPOSTUAK KANPOKO TREBAKUNTZAREN BIDEZ TEKNIKOKI GAURKOTZEA ACTUALIZACIÓN TÉCNICA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO MEDIANTE FORMACIÓN EXTERNA	
		1	Bertaratutako emakumeen kop. Número de asistentes mujeres	378
		2	Bertaratutako gizonen kopurua Número de asistentes hombres	230
	6		LANPOSTUAK TREBA@LEKUREN PRESTAKUNTZA SAIOEN BIDEZ TEKNIKOKI GAURKOTZEA ACTUALIZACIÓN TÉCNICA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO MEDIANTE SESIONES FORMATIVAS DEL TREBA@LEKU	
		1	Bertaratutako emakumeen kopurua Número de participantes mujeres	348
		2	Bertaratutako gizonen kopurua Número de participantes hombres	154
		3	Erabilitako orduen kopurua Número de horas dedicadas	4.670
		4	Ikastaro kopurua Número de cursos	4
		5	Trebatutako emakume desberdinen kop Número de mujeres distintas formadas	348
		6	Trebatutako gizon desberdinen kopurua Número de hombres distintos formados	154

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		920108 LANGILERIA PERSONAL

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
3	7		GENERO BERDINTASUNARI BURUZKO PRESTAKUNTZA EMATEA BFA-KO LANGILEEI IMPARTIR MATERIA DE IGUALDAD DE GENERO AL PERSONAL AL SERVICIO DE LA DFB	
		1	Genero-berdintasunaren arloko ikastaro desberdinen kopurua Número de cursos diferentes relacionados con la materia de igualdad	8
			ALDUNDIKO LANGILEEN OSASUNA ZAINTEA, HOBETZEA ETA MANTENTZEA PREVENIR, MEJORAR Y CONSERVAR LA SALUD DEL PERSONAL DE LA DIPUTACIÓN.	
	1		OSASUN-AZTERKETAK EGITEA REALIZAR REVISIONES MÉDICAS.	
		1	Emakumeei egindako osasun-azterketak Número de revisiones médicas a mujeres	400
		2	Gizonei egindako osasun-azterketak Número de revisiones médicas a hombres	600
	2		SEGURTASUNEKO ETA OSASUNEKO BATZORDEEN BILERAK REUNIONES COMITÉS DE SEGURIDAD Y SALUD	
		1	Bilera kopura Número de reuniones	8
	3		EGINDAKO SIMULAKROAK SIMULACROS REALIZADOS.	
		1	Egindako simulakro kopurua Número de simulacros realizados	40
4			FUNTZIO PUBLIKOARI BURUZKO INFORMAZIOA ETA AHOLKUAK EMATEA BIZKAIKO FORU ALDUNDIARI INFORMAR Y ASESORAR A LA DIPUTACION FORAL DE BIZKAIA EN MATERIA DE FUNCION PUBLICA	
	1		ZENBAT TXOSTEN JURIDIKO DAUDEN ZENBATZEA CUANTIFICAR NUMERO DE INFORMES JURIDICOS	
		1	Txosten juridikoen kopurua Número de informes jurídicos	40
	2		LANGILEEN ARLOKO ADMINISTRAZIO ERREKURTSOAK IZAPIDETU ETA EBAZTEA TRAMITAR Y RESOLVER RECURSOS ADMINISTRATIVOS EN MATERIA DE PERSONAL	
		1	Gizonek aurkeztutako berraztertze-errekurtsoen kopurua Número de recursos de reposición interpuestos por hombres	25
		2	Emakumeei aurkeztutako berraztertze-errekurtsoen kopurua Número de recursos de reposición interpuestos por mujeres	25
		3	Gizonek aurkeztutako gorako errekurtsoen kopurua Número de recursos de alzada interpuestos por hombres	50
		4	Emakumeei aurkeztutako gorako errekurtsoen kopurua Número de recursos de alzada interpuestos por mujeres	50
		5	Gizonek aurkeztutako berrikuspen-errekurtso berezien kopurua Número de recursos extraordinarios de revisión interpuestos por hombres	2
		6	Emakumeei aurkeztutako berrikuspen-errekurtso berezien kopurua Número de recursos extraordinarios de revisión interpuestos por mujeres	2
	3		LANGILEEN ARLOAN OFIZIOZ EGITEN DIREN BERRIKUSTEAK IZAPIDETU ETA EBAZTEA TRAMITAR Y RESOLVER REVISIONES DE OFICIO EN MATERIA DE PERSONAL	
		1	Gizonek aurkeztutako deuseztatsun-akzioen kopurua Número de acciones de nulidad interpuestos por hombres	2
		2	Emakumeei aurkeztutako deuseztatsun-akzioen kopurua Número de acciones de nulidad interpuestos por mujeres	2

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		920108 LANGILERIA PERSONAL

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
		3	BFaren eskariz, ofizioz egiten diren berrikusteen kopurua Número de revisiones de oficio instadas por DFB	2

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	02 LANGILERIA PERSONAL	920108 LANGILERIA PERSONAL

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		REMUNERACIONES DE PERSONAL		11.402.213
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		RETRIBUCIONES BASICAS		1.772.054
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		1.772.054
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).		1.772.054
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	1.772.054	
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		3.432.890
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		3.432.890
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		3.342.916
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	3.342.916	
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		
		RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		89.974
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	89.974	
13		BESTE ORDAINSARI BATZUK		
		OTRAS RETRIBUCIONES		485.905
132		EPAIMAHAIENTZAKO SARIAK		
		DIETAS TRIBUNALES		230.000
13200		EPAIMAHAIENTZAKO SARIAK		
		DIETAS TRIBUNALES		230.000
13200	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	230.000	
139		BESTE ORDAINSARI BATZUK		
		OTRAS RETRIBUCIONES		255.905
13900		BESTE ORDAINSARI BATZUK		
		OTRAS RETRIBUCIONES		255.905
13900	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	255.905	
17		KONTRATATUAK, BEHIN-BEHINEKO LANGILEAK ETA BESTE B		
		PERSONAL CONTRATADO, EVENTUAL Y VARIO		520.686
171		LANGILE KONTRATATUEN, BEHIN-BEHINEKO LANGILEEN ETA		
		RETRIBUCIONES PERSONAL CONTRATADO, EVENT. Y VARIO		520.686
17101		LANGILE KONTRATATUEN, BEHIN-BEHINEKO LANGILEEN ETA		
		RETRIBUCION PERSONAL CONTRATADO, EVENTUAL Y VARIO		490.455
17101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	490.455	
17103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		
		RETRIBUCION POR EXPERIENCIA		30.231
17103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	30.231	
18		GIZARTE KUOTAK		
		CUOTAS SOCIALES		3.087.801
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		1.074.081
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		1.074.081
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	1.074.081	
185		ELKARKIDETZAKO KUOTAK		
		CUOTAS A ELKARKIDETZA		2.013.720
18500		ELKARKIDETZAKO KUOTAK		
		CUOTAS A ELKARKIDETZA		2.013.720

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES	02 LANGILERIA PERSONAL	920108 LANGILERIA PERSONAL

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
18500	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	2.013.720	
19		GIZARTE PRESTAZIOAK PRESTACIONES SOCIALES		2.102.877
191		KAUSATZAILEENTZAKO PENTSIOAK PENSIONES A CAUSANTES		6.000
19100		KAUSATZAILEENTZAKO PENTSIOAK PENSIONES A CAUSANTES		6.000
19100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	6.000	
198		JUBILAZIOGATIKO SARIAK PREMIOS DE JUBILACION		2.096.877
19800		JUBILAZIOGATIKO SARIAK PREMIOS DE JUBILACION		2.096.877
19800	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	2.096.877	
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		662.500
21		ERRENTAMENDUAK ETA KANONAK ARRENDAMIENTOS Y CANONES		65.000
213		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		62.500
21300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		62.500
21300	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	62.500	
216		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		2.500
21600		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		2.500
21600	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	2.500	
22		KONPONKETAK, MANTENIMENDUA ETA ARTAPENA REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		7.000
224		MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE		500
22400		MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE		500
22400	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	500	
226		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		500
22600		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		500
22600	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	500	
227		INFORMAZIOA PROZESATZEKO EKIPOAK EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION		3.000
22700		INFORMAZIOA PROZESATZEKO EKIPOAK EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION		3.000
22700	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	3.000	
229		BESTE KONPONKETA BATZUK OTRAS REPARACIONES		3.000
22900		BESTE KONPONKETA BATZUK OTRAS REPARACIONES		3.000
22900	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	3.000	
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL,SUMINISTROS Y OTROS		590.500

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	02 LANGILERIA PERSONAL	920108	LANGILERIA PERSONAL
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
231		BULEGOKO MATERIALA MATERIAL DE OFICINA		7.000
23102		EGUNKARI, ALDIZKARI, LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA, REVISTAS, LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES		7.000
23102	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	7.000	
232		ZUZKIDURAK SUMINISTROS		19.000
23203		ELIKAGAIK PRODUCTOS DE ALIMENTACION		3.000
23203	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	3.000	
23207		FARMAZI GAIK PRODUCTOS FARMACEUTICOS		15.000
23207	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	15.000	
23299		BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES		1.000
23299	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	1.000	
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		145.000
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		30.000
23701	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	30.000	
23707		OSASUN ZERBITZUGINTZA PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS		103.000
23707	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	103.000	
23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES		12.000
23799	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	12.000	
239		HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS		419.500
23902		PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA		500
23902	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	500	
23904		BILERA, HITZALDIK ETA IKASTAROAK REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS		413.000
23904	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	413.000	
23999		BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS		6.000
23999	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	6.000	
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES		515.000
46		FAMILIENTZAT TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS A FAMILIAS		515.000
469		BESTE TRANSFERENTZIA BATZUK OTRAS TRANSFERENCIAS		515.000
46901		LAGUNTZEN BATZA JUNTA DE AYUDAS		380.000
46901	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	380.000	
46902		URTE BAINO GUTXIAGO DITUZTEN SEME-ALABENTZAKO FAMI AYUDA FAMILIAR PARA HIJOS MENORES DE 2 AÑOS		135.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	02 LANGILERIA PERSONAL	920108	LANGILERIA PERSONAL
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
46902	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	135.000	
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES		39.900
66		ALTZARIAK,BULEGOKO EKIPOAK ETA MOBILIARIO, EQUIPOS DE OFICINA Y OTROS ENSERES		900
661		ALTZARIAK MOBILIARIO		400
66101		EROSKETAK ADQUISICIONES		400
66101	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	400	
662		BULEGOKO EKIPOAK EQUIPOS DE OFICINA		300
66201		EROSKETAK ADQUISICIONES		300
66201	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	300	
663		ELEKTRATRESNAK ELECTRODOMESTICOS		200
66301		EROSKETAK ADQUISICIONES		200
66301	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	200	
67		INFORMAZIO PROZESUETARAKO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE PROCESOS DE INFORMACION		6.000
679		INFORMATIKAKO BESTE ELEMENTU BATZUK OTROS ELEMENTOS INFORMATICOS		6.000
67901		EROSKETAK ADQUISICIONES		6.000
67901	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	6.000	
68		EKIPO ZEHATZAK EQUIPOS ESPECIFICOS		33.000
682		SEGURTASUN,SALBAMENDU ETA OSASUN EKIPOAK EQUIPOS DE SEGURIDAD,SALVAMENTO Y SANITARIOS		27.000
68201		EROSKETAK ADQUISICIONES		27.000
68201	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	27.000	
689		BESTE EKIPO BATZUK OTROS EQUIPOS		6.000
68901		EROSKETAK ADQUISICIONES		6.000
68901	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	6.000	
8		FINANTZA-AKTIBOEN ALDAKUNTZA VARIACION DE ACTIVOS FINANCIEROS		850.000
83		EPE LABURREKO MAILEGUAK EMATEA CONCESION DE PRESTAMOS A CORTO PLAZO		850.000
836		FAMILIENTZAT A FAMILIAS		850.000
83601		LANGILEEI AURRERAKINAK ANTICIPOS AL PERSONAL		850.000
83601	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	850.000	
EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA				13.469.613

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	02 LANGILERIA PERSONAL	920108 LANGILERIA PERSONAL

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	11.402.213
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	662.500
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	
46		FAMILIENTZAT TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS A FAMILIAS	
469		BESTE TRANSFERENTZIA BATZUK OTRAS TRANSFERENCIAS	
46901	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	380.000
46902	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	135.000
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES	
66		ALTZARIAK,BULEGOKO EKIPOAK ETA MOBILIARIO, EQUIPOS DE OFICINA Y OTROS ENSERES	900
67		INFORMAZIO PROZESUETARAKO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE PROCESOS DE INFORMACION	6.000
68		EKIPO ZEHATZAK EQUIPOS ESPECIFICOS	33.000
8		FINANTZA-AKTIBOEN ALDAKUNTZA VARIACION DE ACTIVOS FINANCIEROS	
83		EPE LABURREKO MAILEGUAK EMATEA CONCESION DE PRESTAMOS A CORTO PLAZO	
836		FAMILIENTZAT A FAMILIAS	
83601	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	850.000
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	13.469.613

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	03. Lege Aholkularitza eta Administrazio Orokorra	920.109 Lege Aholkularitza
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	03. Asesoría Jurídica y Administración General	920.109 Asesoría Jurídica

Herri Administrazio eta Erakunde Harremanen Saileko Lege Aholkularitza Zerbitzua da modu bakarrean, orokorrean eta eksklusiboan Bizkaiko Foru Aldundiari lege defentsa eta aholkularitza emateko administrazio unitatea.

Araubide Juridikoaren eta Funtzio Publikoaren zuzendaritza nagusiari atxikita dago, eta Herri Administrazio eta Erakunde Harremanen Saileko egitura organikoaren erregelamendua onetsi duen Bizkaiko Foru Aldundiaren maiatzaren 10eko 86/2016 FORU DEKRETUAREN 40.etik 42.erako artikuluetan (biak barne) araupetuta dago (BAO, 95 zk., 206-5-19).

Hala ere, zehaztasun handiagoa emanez, hauxe esan daiteke:

- Bizkaiko Foru Aldundiaren organo aholku-emaile orokorra da Herri Administrazio eta Erakunde Harremanen Saileko Lege Aholkularitza Zerbitzua Zuzenbidearen arloan.
- Zerbitzu horri dagokio Bizkaiko Foru Aldundiaren defentsa egitea eta ordezkaria izatea justizia auzitegieta instantzia guztietan, betiere auzitegieta prokuradore zerbitzuak erabiltzeari kalterik egin gabe hala egitea xedatzen denean, edo salbuespenez, Gobernu Kontseiluak beren beregi eta bereziki izendaturiko aribideko bokatua erabiltzeari kalterik egin gabe. Sail interesatuak egingo dio proposamena Gobernu Kontseiluari, arrazoibideak emanez.
- Era berean, Zerbitzu horri dagokio Bizkaiko Foru Aldundiaren eskubideen eta interesen alde egitea beste herri administrazio batzuetako erakundearen aurrean.
- Lege Zerbitzuak bere kargura izango ditu auzitegiekin, Ministerio Fiskalarekin, Justizia Administrazioko organo laguntzaileekin eta Abokatuen Elkargoarekin izan litezkeen harremanak.

El Servicio de Asesoría Jurídica del Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales es la unidad administrativa a la que corresponde, con carácter único, general y exclusivo, la defensa jurídica y el asesoramiento de la Diputación Foral de Bizkaia.

Se encuentra integrado en la Dirección General de Régimen Jurídico y Función Pública y regulado en los arts 40 a 42 (ambos inclusive) del DECRETO FORAL de la Diputación Foral de Bizkaia 86/2016, de 10 de mayo, por el que se aprueba el reglamento de estructura orgánica del Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales. BOB nº 95 de 19-5-2016.

Ahora bien, a mayor detalle se puede establecer:

- El Servicio de Asesoría Jurídica del Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales, es el órgano consultivo y asesor, de carácter general, de la Diputación Foral de Bizkaia en materia de Derecho.
- Corresponde a este Servicio la defensa y la representación de la Diputación Foral ante los Tribunales de Justicia en todas sus instancias, sin perjuicio de la utilización de los Servicios de Procuradores de los Tribunales cuando así se disponga. o, excepcionalmente, de un/a abogado/a en ejercicio especialmente designado al efecto por el Consejo de Gobierno a propuesta motivada del Departamento interesado y previo informe del Servicio de Asesoría Jurídica.
- Igualmente, corresponde a este Servicio la defensa de los derechos e intereses de la Diputación Foral de Bizkaia ante los distintos organismos de las otras Administraciones Públicas.
- El Servicio Jurídico tendrá también a su cargo las relaciones con los Tribunales, el Ministerio Fiscal, órganos auxiliares de la Administración de Justicia y el Colegio de Abogados.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	03. Lege Aholkularitza eta Administrazio Orokorra	920.109 Lege Aholkularitza 920.109 Asesoría Jurídica
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	03. Asesoría Jurídica y Administración General	

- Lege Aholkularitzako Zerbitzuari dagokio, bestalde, Bizkaiko Lurralde Historikoetako tokiko erakundeei defentsa ematea eta ordezkaria izatea, betiere Bizkaiko Lurralde Historikoko tokiko erakundeei epaiketan defentsa nola eman arautu duen Bizkaiko Foru Aldundiaren azaroaren 12ko 134/2013 FORU DEKRETUAN ezarritakoarekin bat etorritik (BAO, 2013-11-19), eta aldian-aldian emango die horren berria Zerbitzuen, Udal Harremanen eta Larrialdien Zuzendaritza Nagusiari. - Foru sailetakoa aholkularitzako organoekin koordinatzea, baita sail horien antolamenduaren eta prozeduraren araubide juridikoaren arloko funtzioak garatzeko ere, betiere, hala denean, erakundeek administrazioaren arrazionalizaziorako, hobekuntzarako eta modernizaziorako emandako jarraibidetar egokitzeari kalterik egin gabe.	- Al Servicio de Asesoría Jurídica le corresponde también la representación y defensa en juicio de las Entidades Locales del Territorio Histórico de Bizkaia, En los términos del Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 134/2013, de 12 de noviembre, por el que se regula la defensa en juicio a las Entidades Locales del Territorio Histórico de Bizkaia. (BOB19-11-2013) dando cuenta puntualmente a la Dirección General de Servicios, Relaciones Municipales y Emergencias. - Coordinación con los distintos órganos de asesoramiento de los Departamentos Forales, así como para el desarrollo de las funciones en materia de régimen jurídico de la organización y procedimiento de tales departamentos, sin perjuicio, de su adecuación -en su caso- a las directrices institucionales en orden a la racionalización, mejora y modernización de la Administración.
---	--

- Aholkuak emateko eginkizunaren baitan, Foru Aldundiko sail guztientzako lege aholkularitza eta ahozko nahiz idatzizko aholkularitza daude. - Aholkuak emateko eginkizun horretan, hauexek dagozkio Lege Aholkularitzako Zerbitzuari, maiatzaren 10eko 86/2016 Foru Dekretuaren 40. eta 42. artikuluen artean xedatutakoaren arabera: - Zuzenbide txosten guztiak egitea indarreko arauetan beren beregi ezarrita hala egitea aginduzkoa denean, baita Foru Aldundiak, Ahaldun Nagusiak edo foru diputatuek egoki irizten diotenean eta hala eskatzen dutenean ere. Foru arauen aurreproiektuen gainekoak ere emango ditu Gobernu Kontseiluak onetsi baino lehen. Hala ere, Lege Aholkularitzako Zerbitzuaren legezketasun txosten horretatik salbuetsita daude dagoeneko Aurrekontuen Arau Orokorrei buruzko abenduaren 29ko 5/2006 Foru Arauaren testu bateginaren abenduaren 3ko 5/2013 Araugintzako Foru	- La función consultiva comprende el asesoramiento jurídico, verbal y por escrito, de todos los Departamentos de la Diputación Foral. - En la función asesora compete al Servicio de la Asesoría Jurídica en virtud lo dispuesto en los art. 40 a 42 del D.F. nº 86/2016, de 10 de mayo. - La emisión de informes en derecho de todos aquellos asuntos en que sea preceptivo por disposición expresa de las normas vigentes, así como también en los demás casos en que la Diputación Foral, el Diputado General o los Diputados Forales, lo estimen conveniente y lo soliciten, así como las relativas a anteproyectos de Norma Foral previo a su aprobación por el Consejo de Gobierno, exceptuándose dicho informe de legalidad del Servicio Asesoría Jurídica respecto de los Anteproyectos de Norma Foral cuyo procedimiento de elaboración y contenido se halla expresamente
---	--



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	03. Lege Aholkularitza eta Administrazio Orokorra	920.109 Lege Aholkularitza 920.109 Asesoría Jurídica
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>	03. <i>Asesoría Jurídica y Administración General</i>	
Dekretuaren 39. artikuluan beren beregi zehazturiko prozesua eta edukia duten aurreproiektuen gainekoak.	ya determinado en el artículo 39 del Decreto Foral Normativo 5/2013 de 3 de diciembre del Texto Refundido de la Norma Foral 5/2006 de 29 de diciembre General Presupuestaria	
b) Administrazioen errekurtsuak eta foru sailek izapideturiko ondare-erantzukizuneko erreklamazioak ebazteko irizpenak eta proposamenak ematea, eta	b) La formulación de dictámenes y propuestas de resolución de recursos administrativos, de reclamaciones de responsabilidad patrimonial tramitadas por los Departamentos Forales, y	
c) Foru Aldundiaren zerbitzuetako irizpide juridikoak bateratzea.	c) La unificación de los criterios jurídicos en los distintos servicios de la Diputación Foral.	
d) Foru sailetako aholkularitza organoekin koordinatzea, baita sail horien antolamenduaren eta prozeduraren araubide juridikoaren arloko eginkizunak betetzea ere, betiere, hala denean, administrazioaren errazionalizaziorako, hobekuntzarako eta modernizaziorako erakundeen irizpideetara egokitzeari kalterik egin gabe.	d) Coordinación con los distintos órganos de asesoramiento de los Departamentos Forales, así como para el desarrollo de las funciones en materia de régimen jurídico de la organización y procedimiento de tales departamentos, sin perjuicio, de su adecuación -en su caso- a las directrices institucionales en orden a la racionalización, mejora y modernización de la Administración	
3. Auzibideen gaineko eginkizunean, hauexek dagozkio Lege Aholkularitzako Zerbitzuari:	3. En la función contencioso corresponde al Servicio de Asesoría Jurídica:	
a) Aldundiaren defentsa egitea epaiketetan auzitegien aurrean eta epaileei, auzitegiei eta erakunde publikoei jarritako auzien, errekurtsuen eta erreklamazioen zuzendaritza juridikoa.	a) La defensa de la Diputación en juicio ante los Tribunales y la dirección jurídica de los pleitos, recursos y reclamaciones que se interpongan ante los Jueces, Tribunales y Organismos Públicos.	
b) Aldundiaren defentsa egitea esanda, hauxe adierazi nahi da: auzietako gai guztiak hartzen dituela bere gain, jurisdikzioa edozein delarik ere, eta Foru Aldundia zatia deneko edo interesa dueneko administrazio-errekurtsuak eta erreklamazio ekonomiko administratiboak.	b) La defensa de la Diputación se referirá a todos los asuntos de carácter contencioso, cualquiera que sea la Jurisdicción competente y a los recursos administrativos y reclamaciones económico-administrativas en los que sea parte o esté interesada la Diputación Foral.	
c) Defentsaren baitan, lege zuzendaritza profesionala sartzen da instantzia edo gorabehera guztietan, Aldundia ordezkatzan duten prokuradoreekiko edo Aldundiak auziak edo errekurtsuak agindu dizkien abokatuekiko izapideak, baita horiek	c) La defensa comprenderá la dirección jurídica profesional en todas sus instancias o incidencias, el despacho con Procuradores que representen a la Diputación, o con Abogados a los que la Diputación haya encargado los pleitos o recursos, y todo	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	03. Lege Aholkularitza eta Administrazio Orokorra	920.109 Lege Aholkularitza
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>	03. <i>Asesoría Jurídica y Administración General</i>	920.109 <i>Asesoría Jurídica</i>
kontrolatzeko beharrezkoa den orotan ere.		cuanto sea preciso para el control de los mismos.
4. Zerbitzuak gai hauek ezagutu eta izapidetuko ditu:	4. El Servicio conocerá y tramitará los siguientes asuntos:	
a) Bizkaiko Foru Aldundiko edozein bulegotan haren izenean jarduteko izapideturiko espedienteak, edo haren kontra ondorioztaturiko demanden ondorioz sortzen direnean.	a) Expedientes que se instruyan en cualquier dependencia de la Diputación Foral de Bizkaia, para entablar acciones en nombre de la misma, o que surjan como consecuencia de demandas deducidas contra ella.	
b) Partikularrek jarritako mandeak amore emateari, Administrazioak sustaturiko egintzetan edo errekurtsioetan atzera egiteari eta errekurrituriko egintzen eta xedapenen ondorioak eteteari buruzko espedienteak.	b) Expedientes relativos a allanamiento de las demandas interpuestas por particulares, desistimiento de acciones o recursos promovidos por la Administración y suspensión de efectos de los actos y disposiciones recurridos.	
c) Zuzenbideko deklarazio-egintzak kaltegarritzat jotzeko hasitako jarduketak.	c) Actuaciones que se incoen para declarar lesivos los actos declarativos de derecho.	
d) Administrazio-bideko erreklamazioak, zuzenbide pribatuan eta lan zuzenbidean oinarrituta Aldundiaren kontra izandako edozein egintza burutu baino lehen.	d) Las reclamaciones en vía administrativa previo el ejercicio de toda clase de acciones fundadas en el derecho privado y laboral contra la Diputación.	
e) Epaileak aginduta Bizkaiko Foru Aldundiak ordaindu beharreko epaiketa-kostuei buruzkoak.	e) Relativos al pago de costas a que se fuere condenada la Diputación Foral de Bizkaia.	
f) Eta Bizkaiko Foru Aldundiaren alde ezarritako epaiketa-kostuak ordaintzea.	f) Y al cobro de costas impuestas a favor de Diputación Foral de Bizkaia.	
5. Zerbitzuari dagokio era guztietako egintzak burutzeari buruzko erabakiak eta ebazpenak hartzeko proposamenak izapidetzea ere, judizialak nahiz judizioz kanpokoak, epaketan agertzeko gai zibiletan, kriminaletan, administrazioekiko auzietan eta laneko eta administrazioekiko auzietan.	5. Corresponde también al Servicio tramitar las propuestas para la adopción de acuerdos y resoluciones relativas al ejercicio de acciones de toda clase, judiciales y extrajudiciales, para personarse en asuntos civiles, criminales, contencioso-administrativos, laborales y administrativos.	
Lege Aholkularitzako zerbitzuak komunak eta orokorrak dira Foru Aldundi osoan, foru sailetakoa aholkularitza organoak izateari kalterik egin gabe. Nolanahi ere, Lege Aholkularitzarekin erabat	Los servicios de la Asesoría Jurídica son comunes y generales a toda la Diputación Foral, sin perjuicio de la existencia de órganos de asesoramiento en los distintos Departamentos Forales que en todo caso,	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	03. Lege Aholkularitza eta Administrazio Orokorra	920.109 Lege Aholkularitza 920.109 Asesoría Jurídica
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	03. Asesoría Jurídica y Administración General	
koordinatuta jardun beharko dute beti. Izan ere, berau izango da administrazio-errekurtsoak ebazteko proposamenak egiteko eta Bizkaiko Foru Aldundiak, auzian edozein posizio duelarik, prozedura judizial guztien zuzendaritza teknikoa izateko.		deberán siempre actuar en perfecta coordinación con la Asesoría Jurídica que será la única competente para formular propuestas de resolución de recursos administrativos y para ostentar la dirección técnica de todos los procedimientos judiciales en los que, en cualquier posición procesal, intervenga la Diputación Foral de Bizkaia.
Lege Aholkularitzako Zerbitzuari dagokio Foru Aldundiak bere arauzko ahalmenak erabiliz emango dituen xedapenen legezkotasunaren gaineko barne-kontrola egitea. Horretarako, eta aurreproiektua Foru Aldundiaren irizpenpean jarri aurreko izapide gisa, aurreproiektua egin duen sailak Lege Aholkularitzari igorriko dio, eta azken horrek indarreko legeari lotzeari buruzko irizpena emango du.		Corresponderá al Servicio de Asesoría Jurídica el control interno de la legalidad de las disposiciones generales que dicte la Diputación Foral en el ejercicio de sus facultades reglamentarias. A tal efecto, y como trámite previo a la elevación del anteproyecto a la Diputación Foral, el Departamento que lo haya elaborado lo remitirá a la Asesoría Jurídica que emitirá el correspondiente dictamen sobre la adecuación del mismo a la legalidad vigente.
Bizkaiko Foru Aldundiak emandako xedapen orokorren gaintetik jarritako lerrun handiagoko beste batzuei kalterik egin gabe egingo du Lege Aholkularitzak legezkotasunaren gaineko kontrol hori.		Este Control de legalidad se ejercerá por la Asesoría Jurídica sin perjuicio de aquellos otros de rango superior que se impongan a las disposiciones generales que dicte la Diputación Foral de Bizkaia.
Martxoaren 30eko 57/1999 Foru Dekretua dela bide (BAO, 67 zk., 1999-4-13), Bizkaiko Lurralde Historikoko Lege Aholkularitzako Batzordeari eratzikitako eginkizunak betetzen ditu Lege Zerbitzuak (20/2000 Foru Dekretuaren Lehen Xedapen Gehigarria).		Por virtud del Decreto Foral 57/1999, de 30 de Marzo, (BOB 67 de 13-4-1999) el Servicio Jurídico ejerce las funciones atribuidas a la Comisión Jurídica Asesora del Territorio Histórico de Bizkaia, (Disposición Adicional Primera del Decreto Foral 20/2000).
Martxoaren 30eko 57/1999 Foru Dekretua, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legea aldatu zuen urtarrilaren 13ko 4/1999 Legean ezarritako aholkularitza eginkizuna garatzen duena Bizkaiko Lurralde Historikoan. (BOB 13 -4-1999)		Decreto Foral número 57/1999, de 30 de marzo, por el que se desarrolla la función consultiva en la Administración del Territorio Histórico de Bizkaia, prevista en la Ley 4/1999, de 13 de enero, de modificación de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. (BOB 13 -4-1999)
Bizkaiko Foru Aldundiaren irailaren 29ko 102/10 Foru Dekretuaren bidez, Kontratueta Baliabideen Foru Auzitegi Administrazioa (KBFAA) sortu zen, Sektore Publikoaren urriaren 30eko 30/2007 Legea, urriaren 30eko 31/2007 Legea eta uztailaren 13ko 29/1998 Legea aldatu zituen abuztuaren 50eko		Mediante Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia nº 102/10, de 29 de septiembre, se creó el Tribunal Administrativo Foral de Recursos Contractuales (TAFRC) en cumplimiento de la Ley 34/2010, de 5 de agosto, que modifica las Leyes 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	03. Lege Aholkularitza eta Administrazio Orokorra	920.109 Lege Aholkularitza
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>	03. <i>Asesoría Jurídica y Administración General</i>	920.109 <i>Asesoría Jurídica</i>
34/2010 Legea betez. KBFAA Lehendakaritza Sailari atxikita dago, baina haren egitura hierarkikoan sartu barik. .		Público, 31/2007, de 30 de octubre y 29/1998, de 13 de julio. El TAFRC está adscrito al Departamento Foral de Presidencia sin integrarse en su estructura jerárquica. .
Irailaren 102/2010 Foru Dekretuaren bidez sortutako Kontratuetaiko Baliabideen Foru Auzitegi Administratiboa Herri Administrazio eta Erakunde Harremanen Sailari atxikita dago, baina haren egitura hierarkikoan sartu barik.		El Tribunal Administrativo Foral de Recursos Contractuales, creado por Decreto Foral 102/2010, de 29 de septiembre, se adscribe al Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales sin integrarse en su estructura jerárquica.
Bizkaiko Foru Aldundiaren azaroaren 30eko 136/2010 Foru Dekretua dela bide, KBFAAko presidentea eta kideak izandatu dira, horiek guztiak Lege Aholkularitzako Zerbitzuko abokatuak. Bizkaiko Foru Aldundiaren abenduaren 10eko 174/2013 FORU DEKRETUA, Kontratuetaiko Baliabideen Foru Auzitegi Administratiboko kideak berrizteari buruzkoa.		En virtud del Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 136/2010, de 30 de noviembre se designa presidente y vocales del TAFRC, siendo todos los designados letrados del Servicio de Asesoría Jurídica. Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 174/2013, de 10 de diciembre, de renovación de Vocales del Tribunal Administrativo Foral de Recursos Contractuales.

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		920109 LEGE AHOALKULARITZA ASESORIA JURÍDICA

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1	1	1	BIZKAIKO FORU ALDUNDIARI INFORMAZIOA ETA AHOALKULARITZA EMATEA AZTERKETEN, IRIZPENEN, TXOSTENEN ETA ABARREN BIDEZ INFORMAR Y ASESORAR A LA DIPUTACION FORAL DE BIZKAIA MEDIANTE ESTUDIOS, DICTAMENES, INFORMES, ETC. TXOSTEN JURIDIKO KOPURUA ZENBATZEA CUANTIFICAR NÚMERO DE INFORMES JURÍDICOS Txosten juridiko kopurua Número de informes jurídicos	1.500
2	1	1	BIZKAIKO FORU ALDUNDIAREN ORDEZKARITZA EPAITEGIETAN REPRESENTACION DE LA DIPUTACION FORAL DE BIZKAIA ANTE LOS TRIBUNALES. BFA-REN ZUZENDARITZA TEKNIKOIA IZATEA HONAKO HAUEN AURREAN: GIZARTE-JURISDIKZIOA, ADMINISTRAZIOAREKIKO AUZIARI, ZIBILA, ZIGOR-ARLOA, ETA EUROPAKO ERKID. OSTENTAR LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE LA D.F.B. ANTE LA JURISDICCIÓN SOCIAL, CONTENCIOSO-ADTVA, CIVIL, PENAL Y ANTE LA COMUNIDAD EUROPEA. Gizarte jurisdikzioa. Jurisdicción Social.	50
		2	Administrazioarekiko auzi-jurisdikzioa. Jurisdicción Contencioso-administrativa.	500
		3	Zigor jurisdikzioa eta jurisdikzio zibila. Jurisdicción Civil y Penal.	140
		4	Europar erkidegoarekiko errekursoak. Recursos ante la Comunidad Europea.	
3	1	1	BIZKAIKO FORU ALDUNDITIK KANPOKO AHOALKULARIEKIN HARREMANETAN JARTZEA KASU ZEHATZETARAKO CONTACTAR CON ASESORES EXTERNOS A LA DIPUTACION FORAL DE BIZKAIA PARA SUPUESTOS CONCRETOS. BIZKAIKO FORU ALDUNDITIK KANPOKO AHOALKULARIEKIN KONTAKTUA EGITEA KASU ZEHATZETARAKO. CONTACTAR CON ASESORES EXTERNOS A LA DIPUTACION FORAL DE BIZKAIA PARA SUPUESTOS CONCRETOS. Aldundiarekin lankidetzan ari diren abokatuen kopurua. Número de abogados que colaboran con la Diputación.	1
4	1	1	BATZORDE JURIDIKO AHOALKULARIA. COMISION JURIDICA ASESORA. IRIZPEN KOPURUA ZENBATZEA CUANTIFICAR NÚMERO DE DICTAMENES Irizpenen kopurua. Número de Dictámenes.	15
5	1	1	ERREKURTSOAK IZAPIDETU ETA EBAZTEA KONTRATUEI BURUZKO ERREKURTSOEN AUZITEGI ADMINISTRATIBO FORALEAN TRAMITAR Y RESOLVER LOS RECURSOS EN EL TRIBUNAL ADMINISTRATIVO FORAL DE RECURSOS CONTRACTUALES ERREKURTSOAK IZAPIDETU ETA EBAZTEA TRAMITAR Y RESOLVER LOS RECURSOS Errekurto kopurua Número de Recursos	5

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	03 AHOLKULARITZA JURID. ETA ADM. ASESORIA JURÍDICA Y ADMINIST. GENERAL	920109	LEGE AHOLKULARITZA ASESORIA JURÍDICA
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		REMUNERACIONES DE PERSONAL		2.036.856
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		RETRIBUCIONES BASICAS		527.187
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		527.187
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).		527.187
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	527.187	
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		1.183.923
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		1.183.923
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		1.148.794
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	1.148.794	
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		
		RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		35.129
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	35.129	
16		LAN-ARAUBIDE IRAUNKORREAN DAGOEN LANGILERIA		
		PERSONAL EN REGIMEN LABORAL INDEFINIDO		50.963
161		LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK		
		RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL		50.963
16101		LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK		
		RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL INDEFINIDO		48.616
16101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	48.616	
16103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		
		RETRIBUCION POR EXPERIENCIA		2.347
16103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	2.347	
18		GIZARTE KUOTAK		
		CUOTAS SOCIALES		274.783
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		274.783
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		274.783
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	274.783	
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK		
		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		562.000
22		KONPONKETAK, MANTENIMENDUA ETA ARTAPENA		
		REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		1.000
226		ALTZARIAK ETA TRESNAK		
		MOBILIARIO Y ENSERES		1.000
22600		ALTZARIAK ETA TRESNAK		
		MOBILIARIO Y ENSERES		1.000
22600	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICICO DFB	1.000	
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE		
		MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS		561.000
231		BULEGOKO MATERIALA		
		MATERIAL DE OFICINA		13.000
23102		EGUNKARI, ALDIZKARI, LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE		
		PRENSA, REVISTAS, LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES		13.000
23102	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICICO DFB	13.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	03 AHOLKULARITZA JURID. ETA ADM. ASESORIA JURIDICA Y ADMINIST. GENERAL	920109 LEGE AHOLKULARITZA ASESORIA JURÍDICA

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		10.000
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		10.000
23701	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	10.000	
239		HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS		538.000
23903		JURIDIKOAK ETA AUZIBIDEZKOAK JURIDICOS Y CONTENCIOSOS		525.000
23903	2007/0041	ADMINISTRAZIOAREKIKO AUZIETAN LEGE AHOLKULARITZA ASESORIA JURIDICA Y CONTENCIOSO	525.000	
23904		BILERA,HITZALDIK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS		1.000
23904	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	1.000	
23999		BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS		12.000
23999	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	12.000	
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		2.598.856

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	03 AHOLKULARITZA JURID. ETA ADM. ASESORIA JURIDICA Y ADMINIST. GENERAL	920109 LEGE AHOLKULARITZA ASESORIA JURÍDICA

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	2.036.856
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	37.000
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL,SUMINISTROS Y OTROS	
239		HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS	
23903	2007/0041	ADMINISTRAZIOAREKIKO AUZIETAN LEGE AHOLKULARITZA ASESORIA JURÍDICA Y CONTENCIOSO	525.000
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	2.598.856

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	05.Ibilgailuteria 05.Parque Móvil	920.113 Sailen Garraio Zerbitzua 920.113 Servicio Transporte Departamentos
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		

Atalak bere eratxikipenetan jardun ahal izateko egin behar dituen gastuei aurre egitea da egitarauaren helburua.

El programa tiene como objetivo atender los gastos originados por la Sección en el ejercicio de sus atribuciones.

Ibilgailuen Atalak ekintza jakin eta zehatz batzuk egiten ditu, bi multzo handitan banatu daitezkeenak:

La Sección de Parque Móvil realiza una serie de acciones concretas y definidas que pueden englobarse en dos grandes grupos :

1. Foru Aldundiko sailei euren jarduerak egiteko behar dituzten ibilgailuak ematea, eta aipatutako elementu mugikor horiek mantentzeko eta konpontzeko lanez arduratzea.
2. Zenbait kontratu zentralizatu (taxia, mezularitza, kanpoko garraioak eta abar) egin daitezen bultzatzea, Foru Aldundiko sailen jarduera ahalbidetzeko.

1. Dotar a los Departamentos Forales de los vehículos que precisen para el desenvolvimiento de su actividad, así como atender a los mantenimientos y reparaciones de los citados elementos móviles.
2. Impulsar la ejecución de determinados contratos centralizados (taxi, mensajería, transportes exteriores, etc ...) para posibilitar la actividad de los Departamentos Forales.

Aurrekoaren ildotik, ekintza horien ondorioz sortutako gastuak aurreikusten dira gastu egitarauan, baina partida nagusiek xedetzat dute ibilgailuak erostea, mantentzea, hobetzea eta, halaber, Saila bera edo gainerako foru sailak hartzaile dituzten zenbait zerbitzu ematea.

En concordancia con lo anterior, en el programa de gasto se contemplan los originados por el ejercicio de dichas acciones, si bien las principales partidas corresponden a la adquisición de vehículos, el mantenimiento de la flota, la optimización de los mismos, así como la prestación de determinados servicios que tienen como destinatarios al propio Departamento o al resto de Departamentos Forales.

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		920113 SAILEN GARRAIO ZERBITZUA SERVICIO TRANSPORTE DPTOS

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			FORU SAILEK ESKATUTAKO ZERBITZUEI BEHAR BEZALAKO ERANTZUNA EMATEA ATENDER ADECUADAMENTE LOS SERVICIOS SOLICITADOS POR LOS DEPARTAMENTOS FORALES.	
	1		ADMINISTRAZIO KONTRATUEN KUDEAKETA GESTION DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS.	
		1	Kudeatutako administrazio-kontratuen kopurua Número de contratos administrativos gestionados.	6
	2		EGINDAKO ZERBITZUAK SERVICIOS REALIZADOS	
		1	Sailetako mezularitza-zerbitzuen kopurua Número de servicios mensajería departamentales	400
		2	BFaren taxi-zerbitzuen kopurua Número servicios taxi D.F.B.	4.600
2			IBILGAILUAK EGOERA EZIN HOBEAN MANTENTZEA. MANTENER LOS VEHICULOS EN CONDICIONES OPTIMAS DE FUNCIONAMIENTO.	
	1		ALDIZKAKO MANTENIMENDUAK ETA KONPONKETAK EGITEA. REALIZAR MANTENIMIENTOS PERIÓDICOS Y REPARACIONES.	
		1	Mantentze-kopurua Número de mantenimientos	900
		2	Konponketen kopurua. Número de reparaciones.	900
3			BFA-REN IBILGAILUAK GEHITU, GUTXITU EDO ORDEZTEA AMPLIACION, REDUCCION O SUSTITUCION DE FLOTA DE VEHICULOS DE LA DFB	
	1		EGON DAUDEN ZUZKIDURAK GEHITU, GUTXITU EDO ORDEZTEA REALIZAR AMPLIACIONES, REDUCCIONES O SUSTITUCIONES DE DOTACIONES EXISTENTES	
		1	Ibilgailuak erostea Adquisición de vehículos	32
		2	Baja emandako ibilgailuak Bajas de vehículos en la flota	32

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	05 IBILGAILUTERIA PARQUE MOVIL	920113 SAILEN GARRAIO ZERBITZUA SERVICIO TRANSPORTE DPTOS

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		REMUNERACIONES DE PERSONAL		1.006.930
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		RETRIBUCIONES BASICAS		264.779
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		264.779
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).		264.779
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	264.779	
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		533.797
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		533.797
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		510.987
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	510.987	
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		
		RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		22.810
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	22.810	
18		GIZARTE KUOTAK		
		CUOTAS SOCIALES		208.354
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		208.354
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		208.354
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	208.354	
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK		
		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		1.426.500
21		ERRENTAMENDUAK ETA KANONAK		
		ARRENDAMIENTOS Y CANONES		60.000
215		GARRAIORAKO MATERIALA		
		MATERIAL DE TRANSPORTE		60.000
21500		GARRAIORAKO MATERIALA		
		MATERIAL DE TRANSPORTE		60.000
21500	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	60.000	
22		KONPONKETAK, MANTENIMENDUA ETA ARTAPENA		
		REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		586.000
223		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK		
		EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		30.000
22300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK		
		EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		30.000
22300	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	30.000	
224		MAKINERIA ETA TRESNERIA		
		MAQUINARIA Y UTILLAJE		4.000
22400		MAKINERIA ETA TRESNERIA		
		MAQUINARIA Y UTILLAJE		4.000
22400	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	4.000	
225		GARRAIORAKO MATERIALA		
		MATERIAL DE TRANSPORTE		550.000
22500		GARRAIORAKO MATERIALA		
		MATERIAL DE TRANSPORTE		550.000
22500	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	550.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	05	IBILGAILUTERIA PARQUE MOVIL	920113	SAILEN GARRAIO ZERBITZUA SERVICIO TRANSPORTE DPTOS
EURO / EUROS					
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN		PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
226		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES			2.000
22600		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES			2.000
22600	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC0 DFB		2.000	
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL,SUMINISTROS Y OTROS			780.500
231		BULEGOKO MATERIALA MATERIAL DE OFICINA			2.000
23102		EGUNKARI, ALDIZKARI,LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA,REVISTAS,LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES			2.000
23102	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC0 DFB		2.000	
232		ZUZKIDURAK SUMINISTROS			321.000
23201		ELEKTRAENERGIA ETA BEROKUNTZA ENERGIA ELECTRICA Y CALEFACCION			30.000
23201	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC0 DFB		30.000	
23202		URA, ZARAMA ETA ESTOLDAK AGUA,BASURAS Y ALCANTARILLADO			6.000
23202	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC0 DFB		6.000	
23206		SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES			5.000
23206	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC0 DFB		5.000	
23209		ERREGAIA COMBUSTIBLE			150.000
23209	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC0 DFB		150.000	
23299		BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES			130.000
23299	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC0 DFB		130.000	
233		KOMUNIKAZIOAK COMUNICACIONES			40.000
23302		POSTA, TELEGRAFIKOAK,TELEXA ETA MEZULARITZA POSTALES, TELEGRAFICAS,TELEX Y MENSAJERIA			40.000
23302	2007/0061	IBILGAILUAK-MEZULARITZA PARQUE MÓVIL - MENSAJERÍA		40.000	
234		GARRAIOAK TRANSPORTES			300.000
23400		KANPOKO KONTRATUAK CONTRATOS EXTERIORES			300.000
23400	2007/0062	IBILGAILUAK-KANPOKO KONTRATUAK PARQUE MÓVIL - CONTRATOS EXTERIORES		300.000	
236		ZERGAK TRIBUTOS			85.000
23601		TOKIKOAK LOCALES			85.000
23601	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC0 DFB		85.000	
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES			30.000
23705		GARBIKETA LIMPIEZA			25.000
23705	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC0 DFB		25.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	05 IBILGAILUTERIA PARQUE MOVIL	920113 SAILEN GARRAIO ZERBITZUA SERVICIO TRANSPORTE DPTOS

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES		5.000
23799	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	5.000	
239		HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS		2.500
23999		BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS		2.500
23999	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	2.500	
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES		1.029.375
64		MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE		3.000
642		TRESNAK ETA ERREMINTAK UTILES Y HERRAMIENTAS		3.000
64201		EROSKETAK ADQUISICIONES		3.000
64201	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	3.000	
65		GARRAIO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE TRANSPORTE		1.025.375
651		NORBERAREN GARRAIORAKO IBILGAILUAK VEHICULOS PARA TRANSPORTE PERSONAL		1.025.375
65101		EROSKETAK ADQUISICIONES		1.010.000
65101	2007/0063	IBILGAILU OFIZIALAK-IBILGAILUEN EROSKETAK ETA HOBEKUNTZAK PARQUE MÓVIL - VEHÍCULOS ADQUISICIONES Y MEJORAS	1.010.000	
65104		JABETZA ESKUALDAKETAGATIKO GASTUAK GASTOS TRANSMISION PROPIEDAD		12.375
65104	2007/0063	IBILGAILU OFIZIALAK-IBILGAILUEN EROSKETAK ETA HOBEKUNTZAK PARQUE MÓVIL - VEHÍCULOS ADQUISICIONES Y MEJORAS	12.375	
65106		ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS		3.000
65106	2007/0063	IBILGAILU OFIZIALAK-IBILGAILUEN EROSKETAK ETA HOBEKUNTZAK PARQUE MÓVIL - VEHÍCULOS ADQUISICIONES Y MEJORAS	3.000	
67		INFORMAZIO PROZESUETARAKO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE PROCESOS DE INFORMACION		1.000
679		INFORMATIKAKO BESTE ELEMENTU BATZUK OTROS ELEMENTOS INFORMATICOS		1.000
67901		EROSKETAK ADQUISICIONES		1.000
67901	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	1.000	
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		3.462.805

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	05 IBILGAILUTERIA PARQUE MOVIL	920113 SAILEN GARRAIO ZERBITZUA SERVICIO TRANSPORTE DPTOS

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	1.006.930
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	1.426.500
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES	
64		MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE	3.000
65		GARRAIO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE TRANSPORTE	1.025.375
67		INFORMAZIO PROZESUETARAKO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE PROCESOS DE INFORMACION	1.000
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	3.462.805

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	06. Suhiltzaltzeko 06. Extinción de Incendios	136.101 Suhiltzailategia 136.101 Parque de Bomberos
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		

Suhiltzaileen egitarauaren bitartez lortu nahi den helburua honako hau da: Bizkaiko Lurralde Historikoko herritarrei Prebentzio, Su Itzaltze eta Salbamendu zerbitzua eskaintzea, pertsonak eta ondasunak babesteko.

Helburua betetzeko beharrezkoak diren ekintzak honako atal hauen bitartez burutzen dira:

Su Itzaltze eta Salbamendu Atala:

1. Suhiltzaile etxeetako mantentze eta konponketa lanen aurreikuspenak egitea, Arkitekturaren eta Zerbitzu Teknikoen Zerbitzuarekin koordinaturik.
2. Bai ibilgailuak eta bai makinak eta instalazioak behar bezala artatzea ondo funtziona dezaten.
3. Beharrezkoa den esku hartzeko materiala eskuratzea larrialdietarako ibilgailuen zuzkidurarako, bereziki, basoko bi autobonba astun egokitzea, baita autoeskailera duen ibilgailu bat eta bi ibilgailu arin erostea ere zerbitzuko pertsonalaren garraiorako.
4. Bizkaiko Lurralde Historikoko arriskuak ezagutzea, eta maniobrak egitea interes bereziko beste erakunde eta enpresa batzuekin batera: Portuko Agintaritzak, ADIF, Euskal Trenbide Sarea, Seveso zuzentarauak ukitutako enpresak, Bizkaiko udalak eta abar.
5. Zerbitzuaren ahalmen operatiboari eusteko behar diren praktikak eta entrenamenduak egitea PSISZeko langileentzat, baita heziketa fisikoko egitaraua ere.
6. PSISZeko kide bakoitzarentzako trebakuntza ikastaroak, funtsean besteak beste hauen modukoak egiteko birziklapen eta gaikuntza ikastaroak: merkatugai arriskutsuak, arrisku

A través del programa de Parque de Bomberos se pretende alcanzar el objetivo de ofrecer a la ciudadanía del Territorio Histórico de Bizkaia la prestación del Servicio de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento en la defensa de personas y bienes.

Las diferentes acciones que se realizan para cumplir el objetivo se llevan a efecto a través de las siguientes Secciones :

Sección de Extinción de Incendios y Salvamento:

1. Realizar las previsiones de mantenimiento y reparaciones de los Parques de Bomberos, en coordinación con el Servicio de Arquitectura y Servicios Técnicos.
2. Mantener en perfecto estado de funcionamiento todos los vehículos, maquinaria e instalaciones.
3. Adquisición del material de intervención necesario para las dotaciones de los vehículos de emergencia, en especial la adecuación de dos autobombas forestales pesadas, así como la adquisición de un vehículo autoescalera y dos vehículos ligeros para transporte de personal del servicio.
4. Conocimiento de los riesgos del Territorio Histórico de Bizkaia y realización de maniobras conjuntas con organismos y empresas de especial interés como : Autoridad Portuaria, ADIF, Euskal Trenbide Sarea, empresas afectadas por la directiva Seveso, Municipios de Bizkaia, etc...
5. Realizar las prácticas y el entrenamiento necesario para mantener la capacidad operativa del Servicio, así como el programa de Educación Física para el personal del S.P.E.I.S.
6. Cursos de formación para cada miembro del S.P.E.I.S., básicamente cursos de reciclaje y capacitación para llevar a cabo sus labores, como: mercancías peligrosas, riesgo eléctrico, rescate en



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	06. Suhiltzaltzeko 06. Extinción de Incendios	136.101 Suhiltzailategia 136.101 Parque de Bomberos
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>		
elektrikoa, erreskatea toki garaietan eta toki zailetan. Lanbide-ezagutzak eguneratzen jarraitzea prestakuntza eskoletan, behar diren espezialitateetako ikasgai egokietarako. Prestakuntza ikastaro berri bat egitea karrerako funtzionario berrientzat eta ofizial, sarjentu eta kabo lanpostuetarako.	altura y espacios confinados. Proseguir con la actualización de los conocimientos profesionales en escuelas de formación para aquellas materias en las especialidades que se precisen. Realizar un nuevo curso de formación para nuevos funcionarios de carrera, puestos de Oficial, Sargento y Cabo.	
7. PSISZeko langileentzat norberaren babeserako tresnak eta jantziak erostea, eta jantziak berritzea.	7. Adquisición de los equipos de protección individual necesarios y del vestuario y reposición de mismo para el personal del S.P.E.I.S.	
8. PSISZeko langileen esku-hartzeetan eraginkortasuna hobetzeko prozedurak egitea eta aurretik daudenak egokitzea.	8. Realización de procedimientos y adecuación de los existentes para mejorar la operatividad en las intervenciones del personal del S.P.E.I.S.	
9. Enkarterriko eta Busturialdeko parke berriak eraikitzeako obrak abiaraztea.	9. Inicio de las obras para la construcción de los nuevos Parques de Enkarterri y Busturialdea.	
Prebentziorako Atala:	Sección de Prevención:	
1. Izpazterko Maniobra Lekuan hainbat talderi ematen zaizkien suteen kotrako segurtasun ikastaroak kudeatzea.	1. Gestión de los Cursos de Seguridad contra incendios que se imparten a los diferentes colectivos en el Parque de Maniobras de Ispaster.	
2. Udaleko Zerbitzu Teknikoei eta Larrialdietarako Planei buruzko aholkularitza ematea.	2. Asesoramiento de los Servicios Técnicos y de los Planes de Emergencias Municipales.	
3. Enpresekiko eta beste erakunde batzuekiko baterako lankidetzarako planak egitea.	3. Elaboración de los planes de colaboración conjunta con Empresas y otros organismos.	
4. Bizkaiko Lurralde Historikoko Enpresarik garrantzitsuenen (arrisku maila dagokienez) segurtasun buruekin aldizka biltzea.	4. Reuniones periódicas con Jefes de Seguridad de las Empresas más importantes, por nivel de riesgo, del Territorio Histórico de Bizkaia.	
5. Beste erakunde batzuekin (Ertzaintzarekin, Larrialdi Arretarekin, Osakidetzarekin, GOFerekin, EUDELekin, udalekin eta abarrekin) biltzea.	5. Reuniones con otros organismos (Ertzaintza, Atención de Emergencias, Osakidetza, IFAS, EUDEL, Ayuntamientos etc.)	
6. Suteen prebentziorako eta haietatik babesteko dibulgazio-kanpainak prestatzea.	6. Preparación de campañas de divulgación para la prevención y protección contra incendios.	
7. Bizkaiko Lurralde Historikoko Larrialdietarako Foru Plana berrikustea eta larrialdietarako kontrol zentro berriaren garapenean laguntzea.	7. Revisión del Plan Foral de Emergencias del Territorio Histórico de Bizkaia. Colaborar en el desarrollo del nuevo centro de control de emergencias.	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	06. Suhiltzaltzeko 06. Extinción de Incendios	136.101 Suhiltzailategia 136.101 Parque de Bomberos
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>		

Atal tekniko-administratiboa:

1. Komunikazio Zentroan kalitatea kudeatzeko instalatutako sistemaren prozesua mantentzea (Dispatching) eta Zerbitzuko ekipamendu bereziak kudeatzeko sistema mantentzea (arnasketa autonomoko ekipamenduak, ganbera termikoak, eztanda-neurgailuak, desfibrilagailuak eta konpresoreak).
2. Bizkaiko Lurralde Historikoko udalerrien sistema kartografikoa handitu, hobetu eta mantentzea, eta hura IpSige programan sartzea; programa horrek Zerbitzuaren aplikazio informatikoak garatzen ditu.
3. Zerbitzuaren eragiketak kudeatzeko sistemako tresna informatikoak garatzen, mantentzen, hobekuntzak aplikatzen eta Zerbitzuko zortzi suhiltzaile etxeetara hedatzen jarraitzea, gorabeherak ondo konpondu ahal izateko.
4. Biltegiko programak garatu eta mantentzea, eta ibilgailuak eta makinak mantentzea.

Sección Técnico-Administrativa :

1. Mantenimiento del proceso del sistema de gestión de la calidad instalado en el Centro de Comunicaciones (Dispatching) y del mantenimiento del sistema de gestión de los equipos especiales del Servicio (equipos de respiración autónoma, cámaras térmicas, explosímetros, desfibriladores y compresores.)
2. Ampliación, mejora y mantenimiento de un sistema cartográfico de los municipios del Territorio Histórico de Bizkaia y su integración en el programa IpSige, que desarrolla las aplicaciones informáticas del Servicio.
3. Continuar con el desarrollo, mantenimiento y aplicación de las mejoras y su extensión a los ocho Parques del Servicio, de las herramientas informáticas del sistema de gestión operativa del Servicio, para una correcta resolución de los incidentes.
4. Desarrollo y mantenimiento de los programas de almacén y mantenimiento de vehículos y maquinaria.

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		136101 SUHILTZAILETEGIA PARQUE DE BOMBEROS

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			BIZTANLERIA ETA BERONEN ONDASUNAK SUTE ETA EZBEHARRETATIK BABES-TEA. PROTEGER A LA POBLACION Y SUS BIENES DE INCENDIOS Y SINIESTROS.	
	1	1	HERRITARREK EGINDAKO LARRIALDIKO DEI GUZTIEI ERANTZUTEA. ATENDER A TODAS LAS LLAMADAS DE SOCORRO EFECTUADAS POR LOS CIUDADANOS. Deien kopurua. Número de llamadas.	5.000
2			HERRITARREI BALIZKO EZBEHARREN AURKAKO AURRENEURRIEN BERRI EMATEA PREVENIR A LA POBLACION ANTE POSIBLES SINIESTROS.	
	1	1	PLAN BEREZIAK ETA OPERATIBOAK EGITEA CONFECCIONAR PLANES ESPECIALES Y OPERATIVOS. Planen kopurua. Número de planes.	15
	2	1	ESTATISTIKAKO AZTERLANAK EGITEA. REALIZAR ESTUDIOS ESTADÍSTICOS. Azterketa kopurua Número de estudios.	13
	3	1	ALDIZKAKO BILERAK ENPRESETAKO SEGURTASUN BURUEKIN REUNIONES PERIÓDICAS CON JEFES DE SEGURIDAD DE EMPRESAS. Bilera kopurua Número de reuniones	14
	5	1	SUHILTZAILE ETXEETAKO BURUEKIN ALDIZKA BILTZEA. REUNIONES PERIÓDICAS CON JEFES DE PARQUES. Bileren kopurua. Número de reuniones.	12
3			LANGILERIAREN PRESTAKUNTZA ETA TREBAKUNTZA. FORMACION Y PERFECCIONAMIENTO DEL PERSONAL	
	1		ZERBITZUKO LANGILEAK BIRZIKLATU ETA PRESTATZEKO IKASTAROA CURSOS DE RECICLAJE Y FORMACIÓN PERSONAL DEL SERVICIO	
		1	Ikastaroen kopurua. Número de cursos.	20
		2	Emakumeen kopurua, ikastaro mota bakoitzeko Numero de mujeres por tipo de curso	
		3	Gizonen kopurua, ikastaro mota bakoitzeko Número de hombres por tipo de curso	
	2		ISPASTERREN EMANDAKO SEGURTASUN ETA SALBAMENDU IKASTAROA CURSOS DE SEGURIDAD Y SALVAMENTO IMPARTIDOS EN ISPASTER	
		1	Kanpoan egindako ikastaroen kopurua Número de cursos al exterior	
		2	Ikastaroetara joango diren emakumeen kopurua Número de mujeres asistentes a los cursos	
		3	Ikastaroetara joangi diren gizonen kopurua Número de hombres asistentes a los cursos	
	3		MANIOBRAK TALDE BATZUEKIN MANIOBRAS CON DIFERENTES EQUIPOS	
		1	Maniobra bateratuen kopurua (mm.pp.,e.p.r.,metroa). Número de maniobras conjuntas (mm.pp.,e.p.r.,metro).	

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		136101 SUHILTZAILETEGIA PARQUE DE BOMBEROS

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
4	1	1	BESTE SUHILTZAILE ETXE BATZUK ERAIKITZEA. CONSTRUCCION DE NUEVOS PARQUES. GENERO-IKUSPEGIA DUTEN SUHILTZAILE ETXEAK ERAIKITZEA CONSTRUCCIÓN PARQUES BOMBEROS CON PRESPECTIVA DE GENERO. Genero-ikuspegia duten suhiltzaile-etxeen kopurua Número de parques con perspectiva de género	2
5	1	1	BADIREN ZUZKIDUREN ZABALKUNTZA. AMPLIACION DE DOTACIONES EXISTENTES. SEGURTASUN ETA SALBAMENDUKO IBILGAILUAK ESKURATZEA. ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS DE SEGURIDAD Y SALVAMENTO. Segurtasuneko eta Salbamenduko ibilgailu kopurua. Número de vehículos de Seguridad y Salvamento.	1
	2	1	LURSAILEN ESKURAKETA SUHILTZAILE-PARKEAK BERRIZTATZEKO ADQUISICIÓN DE TERRENOS PARA RENOVACIÓN PARQUES DE BOMBEROS Eskuratuko den lursail kopurua Número de terrenos a adquirir	
6	1	1	SEKTOREAN ERREFERENTE FEMENINOAK SORTEN LAGUNTZEA CONTRIBUIR A CREAR REFERENTES FEMENINOS EN EL SECTOR GENERO ESTEREOTIPOAK HAUTSI PRESTAKUNTZETAN,BATEZ ERE ADINGABEKOEI ZUZENDUTAKO PRESTAKUNTZETAN ROMPER ESTEREOTIPOS DE GÉNERO EN LAS FORMACIONES, ESPECIALMENTE EN LAS FORMACIONES A MENORES DE EDAD Prestakuntza bisita-kopurua Número de visitas de formación	50
	2	1	IKASTAROAK EMATEKO KONTRATUETAN PRESTAKUNTZA-TALDE MISTOAK SUSTATU PROMOVER EN LOS CONTRATOS DE IMPARTICIÓN DE CURSOS LA PRESENCIA DE EQUIPOS DE FORMACIÓN MIXTOS Kontratu-kopurua Número de contratos	1

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	06 SUHITZALTZEKO EXTINCIÓN DE INCENDIOS	136101 SUHILTZAILETEGIA PARQUE DE BOMBEROS

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		REMUNERACIONES DE PERSONAL		26.987.394
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		RETRIBUCIONES BASICAS		5.541.334
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		5.541.334
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).		5.541.334
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	5.541.334	
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		16.074.283
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		16.074.283
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		15.634.052
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	15.634.052	
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		
		RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		440.231
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	440.231	
18		GIZARTE KUOTAK		
		CUOTAS SOCIALES		5.371.777
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		5.371.777
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		5.371.777
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	5.371.777	
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK		
		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		2.150.000
21		ERRENTAMENDUAK ETA KANONAK		
		ARRENDAMIENTOS Y CANONES		28.000
211		LURRAK ETA NATUR ONDASUNAK		
		TERRENOS Y BIENES NATURALES		7.000
21100		LURRAK ETA NATUR ONDASUNAK		
		TERRENOS Y BIENES NATURALES		7.000
21100	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	7.000	
214		MAKINERIA ETA TRESNERIA		
		MAQUINARIA Y UTILLAJE		20.000
21400		MAKINERIA ETA TRESNERIA		
		MAQUINARIA Y UTILLAJE		20.000
21400	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	20.000	
215		GARRAIORAKO MATERIALA		
		MATERIAL DE TRANSPORTE		1.000
21500		GARRAIORATAKO MATERIALA		
		MATERIAL DE TRANSPORTE		1.000
21500	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	1.000	
22		KONPONKETAK, MANTENIMENDUA ETA ARTAPENA		
		REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		686.000
221		LURRAK ETA NATUR ONDASUNAK		
		TERRENOS Y BIENES NATURALES		23.000
22100		LURRAK ETA NATUR ONDASUNAK		
		TERRENOS Y BIENES NATURALES		23.000
22100	2007/0026	BIZKAIKO BASALAN, S.A. BIZKAIKO BASALAN, S.A.	23.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	06 SUHITZALTZEKO EXTINCIÓN DE INCENDIOS	136101 SUHILTZAILETEGIA PARQUE DE BOMBEROS

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
223		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		150.000
22300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		150.000
22300	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	150.000	
224		MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE		100.000
22400		MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE		100.000
22400	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	100.000	
225		GARRAIORAKO MATERIALA MATERIAL DE TRANSPORTE		400.000
22500		GARRAIORAKO MATERIALA MATERIAL DE TRANSPORTE		400.000
22500	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	400.000	
226		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		3.000
22600		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		3.000
22600	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	3.000	
229		BESTE KONPONKETA BATZUK OTRAS REPARACIONES		10.000
22900		BESTE KONPONKETA BATZUK OTRAS REPARACIONES		10.000
22900	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	10.000	
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL,SUMINISTROS Y OTROS		1.436.000
231		BULEGOKO MATERIALA MATERIAL DE OFICINA		1.000
23102		EGUNKARI, ALDIZKARI,LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA,REVISTAS,LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES		1.000
23102	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	1.000	
232		ZUZKIDURAK SUMINISTROS		855.000
23201		ELEKTRAENERGIA ETA BEROKUNTZA ENERGIA ELECTRICA Y CALEFACCION		150.000
23201	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	150.000	
23202		URA, ZARAMA ETA ESTOLDAK AGUA,BASURAS Y ALCANTARILLADO		50.000
23202	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	50.000	
23203		ELIKAGAIK PRODUCTOS DE ALIMENTACION		4.000
23203	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	4.000	
23206		SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES		290.000
23206	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	290.000	
23207		FARMAZI GAIK PRODUCTOS FARMACEUTICOS		1.000
23207	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	1.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES	06 SUHITZALTZEKO EXTINCIÓN DE INCENDIOS	136101	SUHILTZAILETEGIA PARQUE DE BOMBEROS
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
23209		ERREGAIA COMBUSTIBLE		160.000
23209	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	160.000	
23299		BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES		200.000
23299	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	200.000	
233		KOMUNIKAZIOAK COMUNICACIONES		20.000
23301		TELEFONIKOAK ETA TELEFAXA TELEFONICAS Y TELEFAX		20.000
23301	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	20.000	
234		GARRAIOAK TRANSPORTES		1.000
23400		KANPOKO KONTRATUAK CONTRATOS EXTERIORES		1.000
23400	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	1.000	
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		495.000
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TÉCNICOS		25.000
23701	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	25.000	
23705		GARBIKETA LIMPIEZA		70.000
23705	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	70.000	
23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES		400.000
23799	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	400.000	
239		HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS		64.000
23902		PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA		4.000
23902	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	4.000	
23904		BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS		40.000
23904	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	40.000	
23999		BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS		20.000
23999	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	20.000	
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES		2.662.480
63		ERAIKINAK EDIFICIOS		1.520.000
638		SEGURTASUNA ETA SALBA MENDUKOAK SEGURIDAD Y SALVAMENTO		1.520.000
63802		ERAIKUNTZAK CONSTRUCCIONES		1.400.000
63802	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	1.400.000	
63803		INBERTSIO PROIEKTUAK PROYECTOS DE INVERSIÓN		50.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	06 SUHITZALTZEKO EXTINCIÓN DE INCENDIOS	136101 SUHILTZAILETEGIA PARQUE DE BOMBEROS

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
63803	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	50.000	
63807		ERAIKINETAKO INSTALAZIOAK INSTALACIONES EN EDIFICIOS		70.000
63807	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	70.000	
64		MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE		50.000
641		MAKINERIA MAQUINARIA		35.000
64101		EROSKETAK ADQUISICIONES		35.000
64101	2007/0132	SUHILTZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	35.000	
642		TRESNAK ETA ERREMINTAK ÚTILES Y HERRAMIENTAS		15.000
64201		EROSKETAK ADQUISICIONES		15.000
64201	2007/0132	SUHILTZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	15.000	
65		GARRAIO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE TRANSPORTE		936.480
651		NORBERAREN GARRAIORAKO IBILGAILUAK VEHICULOS PARA TRANSPORTE PERSONAL		60.000
65101		EROSKETAK ADQUISICIONES		60.000
65101	2007/0129	SUHILTZAILEAK-IBILGAILUAK BOMBEROS - VEHICULOS	60.000	
653		SEGURTASUN ETA SALBAMENDUKO IBILGAILUAK VEHICULOS DE SEGURIDAD Y SALVAMENTO		871.480
65301		EROSKETAK ADQUISICIONES		711.480
65301	2007/0129	SUHILTZAILEAK-IBILGAILUAK BOMBEROS - VEHICULOS	711.480	
65306		ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEA MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS		160.000
65306	2007/0129	SUHILTZAILEAK-IBILGAILUAK BOMBEROS - VEHICULOS	160.000	
659		GARRAIOKO BESTE ELEMENTU BATZUK OTROS ELEMENTOS DE TRANSPORTE		5.000
65906		ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEA MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS		5.000
65906	2007/0129	SUHILTZAILEAK-IBILGAILUAK BOMBEROS - VEHICULOS	5.000	
66		ALTZARIAK,BULEGOKO EKIPOAK ETA MOBILIARIO, EQUIPOS DE OFICINA Y OTROS ENSERES		65.000
661		ALTZARIAK MOBILIARIO		8.000
66101		EROSKETAK ADQUISICIONES		8.000
66101	2007/0132	SUHILTZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	8.000	
662		BULEGOKO EKIPOAK EQUIPOS DE OFICINA		4.000
66201		EROSKETAK ADQUISICIONES		4.000
66201	2007/0132	SUHILTZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	4.000	
663		ELEKTRATRESNAK ELECTRODOMESTICOS		50.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	06 SUHITZALTZEKO EXTINCIÓN DE INCENDIOS	136101 SUHILTZAILETEGIA PARQUE DE BOMBEROS

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
66301		EROSKETAK ADQUISICIONES		50.000
66301	2007/0132	SUHILTZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	50.000	
664		OSTILAMENDUA MENAJE		2.000
66401		EROSKETAK ADQUISICIONES		2.000
66401	2007/0132	SUHILTZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	2.000	
665		ORNAMENTAZIO GAIAK ELEMENTOS DE ORNAMENTACION		1.000
66501		EROSKETAK ADQUISICIONES		1.000
66501	2007/0132	SUHILTZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	1.000	
68		EKIPO ZEHATZAK EQUIPOS ESPECIFICOS		91.000
681		KIROL ETA AISIAKO EKIPOAK EQUIPOS DEPORTIVOS Y DE OCIO		5.000
68101		EROSKETAK ADQUISICIONES		5.000
68101	2007/0132	SUHILTZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	5.000	
682		SEGURTASUN,SALBAMENDU ETA OSASUN EKIPOAK EQUIPOS DE SEGURIDAD,SALVAMENTO Y SANITARIOS		51.000
68201		EROSKETAK ADQUISICIONES		50.000
68201	2007/0132	SUHILTZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	50.000	
68206		ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEA MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS		1.000
68206	2007/0132	SUHILTZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	1.000	
689		BESTE EKIPO BATZUK OTROS EQUIPOS		35.000
68901		EROSKETAK ADQUISICIONES		25.000
68901	2007/0132	SUHILTZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	25.000	
68906		ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEA MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS		10.000
68906	2007/0132	SUHILTZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	10.000	
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		31.799.874

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	06 SUHITZALTZEKO EXTINCIÓN DE INCENDIOS	136101 SUHILTZAILETEGIA PARQUE DE BOMBEROS

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	26.987.394
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	2.150.000
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES	
63		ERAIKINAK EDIFICIOS	1.520.000
64		MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE	50.000
65		GARRAIO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE TRANSPORTE	936.480
66		ALTZARIAK,BULEGOKO EKIPOAK ETA MOBILIARIO, EQUIPOS DE OFICINA Y OTROS ENSERES	65.000
68		EKIPO ZEHATZAK EQUIPOS ESPECIFICOS	91.000
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	31.799.874

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	09. Lurralde Ekintza	922.114 Toki Izakientzako Aholkularitza
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	09. Acción Territorial	922.114 Asesoramiento a Entes Locales

Toki Erakundeei Aholku Emateko Egitaraua bi lan-ardatz desberdinen inguruan gauzatzen da:

Alde batetik ,ekonomiaren eta kudeaketaren arloko aholkularitza eskaintzen da, eta bestetik, aholkularitza juridikoa.

Ekonomiaren eta kudeaketaren arloko aholkularitza:

Jarduera ezberdinak honako eremuetan sailka daitezke:

- Laguntza eta aholkuak ematea horrela eskatzen duten toki erakundeei ekonomiaren eta aurrekontuen arloan, eta Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako Saileko organoei ere bai.

Jarduketak 5.000 biztanletik beherako udalerrietara bideratu nahi dira batez ere, giza baliabide eta bitarteko materialak mugatuak izateagatik, eurok baitute, jakina, beharrianik handiena.

- Toki erakundeen aurrekontu-, finantza- eta zerga-egoerari buruz administrazio unitateak egin behar dituen azterlan ekonomikoak planifikatu eta zuzentzea, Aldundiari erabakiak errazteko, edo lan espezifikoagoak egitea, toki erakundeei, banaka hartuta, onura ekar diezaiaketenak.
- Udalentzat diren laguntzen kudeaketa, hain zuzen ere azpiegiturretan egiten diren gastuen finantzakidetasunerako direnak udal azpiegiturak.
- Udalei zuzentzen zaizkien eta finantzak onbideratzeko erabiltzen diren laguntzen kudeaketa.

El Programa de Asesoramiento a Entes locales se materializa en dos ejes de intervención diferenciados:

Por un lado, el asesoramiento en materia económica y de gestión y, por otro, el asesoramiento jurídico.

Asesoramiento en Materia Económica

Las diferentes actuaciones se pueden clasificar en los siguientes campos :

- Asistencia y asesoramiento a todas aquellas Entidades locales que lo soliciten en materia económica-presupuestaria y a los órganos del Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales.

Las actuaciones se pretenden que tengan mayor influencia en aquellos municipios de menos de 5.000 habitantes, que por limitaciones de recursos personales y materiales pueden ser los que más las necesiten.

- Planificación y dirección de los estudios económicos que deba elaborar la unidad administrativa en relación con la situación presupuestaria, financiera y tributaria de los entes locales que faciliten la toma de decisiones por parte de la Diputación o el desarrollo de trabajos más específicos, que pueden beneficiar de una forma más individualizada a Entes locales.
- La gestión de las ayudas dirigidas a los municipios y destinadas a la cofinanciación de los gastos de inversión en infraestructuras municipales.
- La gestión de las ayudas dirigidas a los municipios y destinadas al saneamiento financiero.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	09. Lurralde Ekintza	922.114 Toki Izakientzako Aholkularitza
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>	09. <i>Acción Territorial</i>	922.114 <i>Asesoramiento a Entes Locales</i>

- Bizkaiko Tokiko Erakundeen aurrekontu- eta kontabilitate-araudia aldatzeko proposamena eta beste herri-administrazioen aurrekontu-nahiz kontabilitate-irizpide uniformeak egitea.

- Tokiko Erakundeen Aurrekontuei buruzko Foru Arauak xedatutakoa aplikatuz, Herri Administrazio desberdinetako langile homologoekin harreman eta kontaktu ofizial teknikoak koordinatzea, horiekin aurrekontuen, zorren eta kontabilitatearen arloan hitzarmenak edo akordioak sinatzen badira. Horiek Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako Sailaren eskumenekoak dira.

Helburuak:

- Toki erakundeak aholkatu eta laguntzea ekonomi gaitan.

Laguntza teknikoa eman nahi da ondoko gai hauetan: aurrekontuak, kontabilitatea, zergak, prezio publikoak, zorpetzea gaitasuna nahiz berorren ondoreak, bilketa eta finantza kudeaketa orokorrean.

Jarduketa horiek gauzatzeko, telefono bidezko kontsultak egiten dira, Udalnet orrian eskaintzen den kontsulta ekonomikoen zerbitzura arreta, in situ laguntza beharrezkotzat jotzen denean eta aldizkako txostenak eta ikerketak.

- Udal zorpeketaren inguruko aholkularitza.

Bizkaiko Toki Erakundeei zorpeketari buruzko aholkularitza ematen jarraituko da. Halaber, erakunde hauek eskatzen dutenean eta bidezkoa denean, Toki Ogasunen Arauak aginduzko bezala arautzen duen Sailaren manuzko baimena proposatuko da.

- Propuesta de modificaciones de la normativa presupuestaria y contable de las Entidades Locales de Bizkaia y elaboración de criterios presupuestarios y contables uniformes con los de las otras Administraciones Públicas.

- Coordinación de las relaciones y contactos oficiales de carácter técnico, con el personal homólogo de las diferentes Administraciones Públicas con las que se suscriban convenios o acuerdos en materia de presupuestos, endeudamiento y contabilidad de la competencia del Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales, en aplicación de lo regulado en la Norma Foral de Presupuestos de las Entidades Locales.

Objetivos:

- Asesorar y asistir a los Entes locales en materia económica.

Se pretende prestar la asisitencia técnica en materias tales como: presupuestos y contabilidad, tributos, precios públicos, capacidad de endeudamiento y su repercusión, recaudación y gestión financiera en general.

La materialización de estas actuaciones se realiza mediante consultas telefónicas, atención al servicio de consultas económicas que se ofrece en la página de Udalnet, asistencia in situ cuando se considera necesario, e informes y estudios periódicos.

- Asesoramiento del endeudamiento municipal.

Se continuará asesorando en materia de endeudamiento a los Entes Locales de Bizkaia, así mismo, cuando estos Entes lo soliciten y proceda, se propondrá la preceptiva autorización del Departamento regulado en la Norma de Haciendas Locales.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	09. Lurralde Ekintza 09. Acción Territorial	922.114 Toki Izakientzako Aholkularitza 922.114 Asesoramiento a Entes Locales
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		
Era berean, tokiko zorpetzearen arloan dagozkion txostenak egingo dira derrigorrez, baina ez dira lotesleak izango, 9/2005 Foru Arauak, abenduaren 16koak, Tokiko Ogasunei buruzkoak xedatutakoari jarraiki.	Así mismo se evacuarán los correspondientes informes en materia de endeudamiento local que con carácter preceptivo y no vinculante se regulan en la Norma Foral 9/2005, de 16 de diciembre, de Haciendas Locales.	
Finantzen Euskal Kontseiluari eta Bizkaiko Foru Aldundiko Ogasun eta Finantza Sailari jakinaraziko zaizkio tokiko erakundeek eginiko zorpetze-eragiketak.	De las operaciones de endeudamiento realizadas por las Entidades Locales se da traslado al Consejo Vasco de Finanzas y al Departamento de Hacienda y Finanzas de la Diputación Foral de Bizkaia	
– Konexio telematikoa Bizkaiko udaletxeekin, kontabilitate arloan.	– Conexión telemática con los Ayuntamientos de Bizkaia en el área contable.	
Ekitaldi honetan konexio telematikoaren erabilera bultzatzen jarraituko da hala nahi duten toki erakundeekin, Zerbitzu honetako langileek udalerrietako kontabilitatean sartzeko aukera izan dezaten lanpostutik bertatik, horrela aurkezten dizkiguten zalantzak lekutik mugitu gabe argitu ahal izango ditugularik.	Se continuará impulsando la utilización de la conexión telemática con aquellos Entes Locales que lo deseen, con objeto de poder acceder desde el puesto de trabajo de los empleados de este Servicio a la contabilidad de los municipios, pudiendo solucionar de esta forma, sin necesidad de desplazamiento, las dudas que nos planteen.	
– Udalen zerga-kudeaketa.	– Gestión tributaria de los Ayuntamientos.	
Zerga-kudeaketarako prozedurak hobetzeko prozesu mantentzea da gaia, prozedurok antolaketa eredu eta teknologia berrietara egokitzeko. Horrela, egindako zerbitzuetan kalitate maila hobea ziurtatu gura da. Helburu horren bitartez erantzuna eman nahi zaie zergadunen eskariei eta udalerrien beharrezane. Izan ere, haiek nahi dutena zerga-kudeaketako arazoetarako konponbideak lortzea da eta egin den azken legegintzaldi honetan udal guztien herri prezio eta tasen arteko erkaketa lana jarraitzea, kasu honetan biztanleen geruzetan sailkatuta.	Se trata de mantener el proceso de mejora de los procedimientos de gestión tributaria para adecuarlos a los nuevos modelos de organización y a las nuevas tecnologías, asegurando así un mejor nivel de calidad en los servicios prestados. Este objetivo pretende dar respuesta a las demandas de los contribuyentes, así como a las necesidades de los Ayuntamientos en la obtención de soluciones a sus problemas de gestión tributaria y continuar la labor realizada de comparación y contraste de los precios públicos y tasas de todos los ayuntamientos durante las últimas legislaturas, segmentados por estratos de población.	
– Datu-baseen garapena.	– Desarrollo de bases de datos.	
Txostenak egiteko erabiltzen diren datu guztiak (biztanleak, hedadura, izenak, aurrekontuak, udal-kitapenak, zorpetze-maila, emandako diru-	Con la finalidad de tener centralizados los diferentes datos que son utilizados en la confección de diversos informes (habitantes,	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak 07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	09. Lurralde Ekintza 09. Acción Territorial	922.114 Toki Izakientzako Aholkularitza 922.114 Asesoramiento a Entes Locales
laguntzak, etab.) toki berean izatearen ondoreetarako, datu-base desberdinak mantenduko dira eta oinarritzko datuak izango dituzte, ondoren, aplikazio informatikoetan eta txostenetan tratatzeko egokiak badira. Era berean, Biscaytik Fundazioarekin egingo da lan aplikazioak abiarazteko eta horiek hobetzeko, hain zuzen tokiko erakundeei aplikazio integratuen sistema eskaintzeko, foru araudira egokituta betiere, prozeduren izapidetze elektronikoa ahalbidetu dezaten. – Informazio ekonomikoa eta finantza ekonomiari buruzko sistema bateratu integratua egitea. Hauexek dira Sailaren helburuak: udalen kudeaketan “jardun ona” bultzatzea eta toki erakundeen arteko nolabaiteko lehia sustatzea. Horrela, ariketa honetan udaleko integrazioaren adierazleak eguneratuko dira, udalerrien egoera errealekin bat eginez. – Udalnet orriko eduki ekonomikoak eguneratu eta mantentzea Bizkaiko Lurralde Historikoko Tokiko Erakundeekin laguntza-, lankidetzaz- eta informazio-kanala mantendu nahi da, baita hala, informazioaren gizartean Udalen integrazioa finkatzeko jarduerak bultzatzea ere. – EUSTATEkin eta beste administrazio batzuekin elkarlana. Autonomia Erkidego honetako administrazioetako langile-baliabideak era egokiagoan kudeatzeko, EUSTATEkin sinatutako Lankidetzaz Hitzarmenak eragindako betebeharrekin jarraituko da. Zentzu honetan, Zerbitzu honek Bizkaiko Toki Erakunde guztien	extensión, denominaciones, presupuestos, liquidaciones municipales, endeudamiento, subvenciones concedidas, etc), se mantendrán diferentes bases de datos que contengan datos básicos, que se consideren oportunos para su posterior tratamiento en aplicaciones informáticas o informes. Así mismo, se trabajará con la Fundación Biscaytik en la implementación de aplicaciones y de mejoras de las mismas a los efectos de ofrecer a las Entidades Locales un sistema de aplicaciones integradas, adecuadas a la normativa foral, y que permitan la tramitación electrónica de los procedimientos. – Elaboración de un sistema integrado consolidado de información económico-financiera. Es objetivo de este Departamento estimular las “buenas prácticas” en la gestión municipal y promover un grado de competencia entre los entes locales. Así, en este ejercicio se actualizarán los indicadores de integración municipal de acuerdo a las situaciones reales de los municipios. – Actualización y mantenimiento de los contenidos de carácter económico de la página udalnet. Se pretende mantener un canal de asistencia, colaboración e información con los Entes Locales del Territorio Histórico de Bizkaia e impulsar de esta forma las actuaciones que consoliden la integración de los Ayuntamientos en la sociedad de la información. – Colaboración con el EUSTAT y otras Administraciones. Con objeto de gestionar más adecuadamente los recursos de personal de las administraciones de esta Comunidad Autónoma, se continuará con las obligaciones derivadas del Convenio de Colaboración con el EUSTAT, por el que este Servicio se compromete a remitir a esta Entidad,	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak 07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	09. Lurralde Ekintza 09. Acción Territorial	922.114 Toki Izakientzako Aholkularitza 922.114 Asesoramiento a Entes Locales
aurrekontuetan eta horien likidazioetan jasotako informazio guztia Entitate horri bidaltzeko konpromisoa hartzen du, horretarako aurretiaz zehaztutako formatu informatikoak erabiliko dituelarik. Arloan eskudun diren gainerako Herri Administrazioei transmititu baino lehen, Bizkaiko Tokiko Erakundeek aurrekontuetan eta aurrekontu-kitapenetan dagoen informazioa lortzeari ekingo zaio. – Toki izakiei diru-laguntzak ematea inbertsio jakin batzuk finantzatzeko. Diru-laguntzak emateko oinarriak eta deialdia arautuko dituzten Foru Dekretuen proposamenak egingo dira. Helburua Bizkaiko Lurralde Historikoetako udalerrietan azpiegituren, ekipamenduen eta zerbitzuen hornidurak hobetzea eta gehitzea da. – Tokiko erakundeetarako diru-laguntzak, finantzak onbideratzeko. Zailtasun ekonomikoak dituzten udaletako finantzak onbideratzea lortzeko diru-laguntzak emateko oinarriak eta deialdia arautzen dituzten foru dekretuen proposamenak egingo dira.	en unos formatos informáticos, previamente especificados, toda la información contenida en los presupuestos y en sus liquidaciones de todos los Entes Locales de Bizkaia. Previamente a la transmisión a las otras Administraciones Públicas competentes en esta materia, se procederá a captar la información contenida en los presupuestos y las liquidaciones presupuestarias de los Entes Locales de Bizkaia. – Subvenciones a las Entidades Locales para la financiación de determinadas inversiones. Se realizará las propuestas de Decretos Forales que regulen las bases y la convocatoria de concesión de subvenciones para conseguir fomentar el incremento y mejora de las dotaciones en infraestructuras, equipamientos y servicios de los municipios del Territorio Histórico de Bizkaia. – Subvenciones a las Entidades Locales para saneamiento financiero. Se realizará las propuestas de Decretos Forales que regulen las bases y la convocatoria de concesión de subvenciones para conseguir el saneamiento financiero de los municipios que atraviesen por dificultades económicas.	
Aholkularitza juridikoa	Asesoramiento jurídico	
Lege aholkularitzaren helburu nagusia da udalei laguntza juridikoa emateko zerbitzua egitea, batez ere 5.000 biztanle baino gutxiago dituzten udalerrietan. Beraren jardura ondoko alderdietara bideratzen da: A) Lege Aholkularitza. Arlo honetan kontsultak bideratzen dira eta txosten nahiz irizpen juridikoak egiten dira, Bizkaiko toki	El asesoramiento jurídico tiene como objetivo principal prestar el servicio de asistencia jurídica a los Ayuntamientos, prioritariamente a los menores de 5.000 habitantes. Centra su actividad en los siguientes aspectos: A) Asistencia Jurídica. La acción en este campo va dirigida a la evacuación de consultas, elaboración de informes y dictámenes	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak 07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>	09. Lurralde Ekintza 09. <i>Acción Territorial</i>	922.114 Toki Izakientzako Aholkularitza 922.114 <i>Asesoramiento a Entes Locales</i>
erakundeekin zerikusia duten gaiei buruzkoak.	jurídicos referidos a temas relacionados con las Entidades Locales de Bizkaia.	
Horixe da egitarauaren helburu nagusia; berorrek bidezkotzen du halako egitarau bat egotea.	Constituye objetivo permanente y razón fundamental de la existencia del programa.	
B) Toki Administrazioaren esparruko eskumenak erabiltzea.	B) Ejercicio de competencias propias en materia de Admón. Local.	
Autonomia Estatutuan eta Lurralde Historikoen Legean foru aldundien berezko eskumen gisa jasotzen direnak (ondasunak; udalaz gaindiko erakundeak, desanexioak, mugaketak, banderak eta sinboloak, etab.).	Las recogidas en el Estatuto de Autonomía y Ley de Territorios Históricos como propias de las Diputaciones Forales (Bienes; Entidades Supramunicipales, Desanexiones, Deslindes, Banderas y Símbolos, etc.)	
C) Aginduzko txostenak egitea	C) Emision de Informes Preceptivos.	
Beste herri administrazio batzuek behin betiko onetsi behar dituzten espedienteetan aginduzkoak diren txostenak egitea (estatu gaikuntza duten lanpostuak sortu eta sailkatzea; udalaz gaindiko erakundeak sortu eta desgitea, etab.).	Elaboración de informes preceptivos en expedientes cuya aprobación definitiva resulta de competencia de otras Administraciones Públicas (Creación y clasificación de puestos de habilitación estatal, creación y disolución de Entidades de ambito Supramunicipal, etc.)	
D) Gaikuntza nazionala duten funtzionarioak.	D) Funcionarios con habilitación de carácter nacional.	
Gaikuntza nazionala duten funtzionarioentzako urteroko lehiaketak, arruntak zein bateratuak, deituko dira, Bizkaiko Toki Erakundeetan hutsik dauden plazak betetzeko.	Se procederá a las convocatorias de concursos anuales tanto ordinarios como unitarios, para funcionarios con habilitación de carácter nacional al objeto de cubrir las plazas vacantes existentes en las Entidades Locales de Bizkaia.	
Era berean, estatuko gaikuntza duten funtzionarioen izendapen mota guztiak egingo dira.	Igualmente se procederá a realizar todo tipo de nombramientos de funcionarios de con habilitación de carácter nacional	

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		922114 TOKI IZAKIENTZAKO AHOZKULARI ASESORAMIENTO EELL

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			TOKI IZAKIEI EKONOMIAREN ARLOAN AHOZKU EMATEA. ASESORAR Y ASISTIR A ENTES LOCALES EN EL AREA ECONOMICA	
	1		KONTSULTEI JARAMON EGITEA ATENDER CONSULTAS	
		1	Erantzuna jaso duten kontsulten kopurua Número de consultas atendidas	800
		2	Egonkortasuneko formularioak egiaztatzea Verificaciones de formularios de estabilidad	300
	2		"UDALNET" WEB ORRIEN MANTENTZEA. MANTENIMIENTO PAGINA WEB "UDALNET"	
		1	Jarduketa kopurua. Número de actuaciones	50
	3		UDAL-ZORPETZEAREN DERRIGORREZKO TXOSTENAK EGITEA. REALIZACION INFORMES PRECEPTIVOS DEL ENDEUDAMIENTO MUNICIPAL	
		1	Ekintza kopurua Número de actuaciones	5
	4		KREDITU-ERAGIKETAK ADOSTEKO BAIMENA EMAN OTORGAR LA AUTORIZACION PARA CONCERTAR OPERACIONES DE CREDITO	
		1	Ekintza kopurua Número de actuaciones	3
	5		EKONOMIA ETA FINANTZA PLANAK ONARTU ETA JARRAIPENA EGITEA APROBACION Y SEGUIMIENTO DE PLANES ECONOMICO FINANCIEROS	
		1	Onartu eta jakinarazitako planak Planes aprobados e informados	1
		2	Planen segimendua Seguimiento de planes	30
2			UDALEN ZERGA-KUDEAKETA AZTERTZEA ANALIZAR LA GESTION TRIBUTARIA A LOS AYUNTAMIENTOS.	
	1		UDALEN ZERGA KUDEAKETA AZTERTZEA. ANALISIS GESTIÓN TRIBUTARIA DE LOS AYUNTAMIENTOS	
		1	Udalen kopurua. Número de ayuntamientos	112
3			UDAL ADIERAZLEAK EGITEA ELABORAR INDICADORES MUNICIPALES.	
	1		UDAL INTEGRAZIO EKONOMIKOARI BURUZKO TXOSTENAK EGITEA. ELABORACIÓN INFORMES INTEGRACIÓN ECONÓMICA MUNICIPAL	
		1	Udalen kopurua Número de ayuntamientos	112
4			UDAL EKIPAMENDUAK ETA AZPIEGITURAK HOBETZEA. MEJORAR LAS INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPAMIENTOS MUNICIPALES	
	1		UDAL AZPIEGITURETARAKO DIRU-LAGUNTZAK EMATEA CONCESION DE AYUDAS INFRAESTRUCTURAS MUNICIPALES	
		1	Espedienteen kopurua. Número de ayudas concedidas	35

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		922114 TOKI IZAKIENTZAKO AHOLKULARI ASESORAMIENTO EELL

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
5			TOKI-ERAKUNDEEI AHOLKULAR. JURIDIKOA EMATEA ASESORAR JURIDICAMENTE A LOS ENTES LOCALES	
	1		KONTSULTAK BIDERATZEA EVACUACIÓN DE CONSULTAS	
		1	Erantzuna jaso duten kontsulten kopurua Número de consultas atendidas	300
6			TOKI-ERAKUNDEEI TXOSTEN JURIDIKOAK EGITEA ELABORAR INFORMES JURÍDICOS A LOS ENTES LOCALES	
	1		TXOSTENAK EGITEA EMISIÓN DE INFORMES	
		1	Nahitaezko txostenen kopurua Número de informes preceptivos	20
		2	Nahitaezkoak ez diren txostenen kopurua Número de informes no preceptivos	40
7			GAIKUNTZA NAZIONALEKO FUNTZIONARIOEN LANPOSTU HUTSAK BETETZEA ETA HAIEN IZENDAPENA EGITEA REALIZAR LA PROVISIÓN DE VACANTES Y NOMBRAMIENTO DE FUNCIONARIOS DE HABILITACIÓN NACIONAL	
	1		FUTZIONARIOEN DEIALDIA ETA IZENDAPENA CONVOCATORIA Y NOMBRAMIENTO DE FUNCIONARIOS	
		1	Deialdi kopurua Número de convocatorias	2
		2	Izendapen, gaikuntza eta zerbitzu eginkizunen kopurua Número de nombramientos, habilitaciones y comisiones de servicios	130
8			FINANTZA-ARLOKO ZAILTASUNAK DITUZTEN UDALEI LAGUNTZA EKONOMIKOA EMATEA ASISTIR ECONOMICAMENTE A AYUNTAMIENTOS EN DIFICULTADES FINANCIERAS	
	1		SANEAMENDURAKO LAGUNTZAK EMATEA CONCESIÓN DE AYUDAS DE SANEAMIENTO	
		1	Laguntza kopurua Número de ayudas	2

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	09 LURRALDE EKINTZAKO ACCIÓN TERRITORIAL	922114	TOKI IZAKIENTZAKO AHOIKULARI ASESORAMIENTO EELL
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		REMUNERACIONES DE PERSONAL		1.293.112
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		RETRIBUCIONES BASICAS		364.658
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		364.658
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).		364.658
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	364.658	
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		718.267
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		718.267
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		700.324
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	700.324	
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		
		RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		17.943
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	17.943	
18		GIZARTE KUOTAK		
		CUOTAS SOCIALES		210.187
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		210.187
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		210.187
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	210.187	
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK		
		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		93.000
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE		
		MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS		93.000
231		BULEGOKO MATERIALA		
		MATERIAL DE OFICINA		76.000
23102		EGUNKARI, ALDIZKARI, LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE		
		PRENSA, REVISTAS, LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES		76.000
23102	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	76.000	
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE		
		TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		13.000
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK		
		ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		10.000
23701	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	10.000	
23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK		
		OTROS TRABAJOS EXTERIORES		3.000
23799	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	3.000	
239		HAINBAIT GASTU		
		GASTOS DIVERSOS		4.000
23904		BILERA, HITZALDIAK ETA IKASTAROAK		
		REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS		4.000
23904	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	4.000	
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK		
		TRANSFERENCIAS CORRIENTES		500.000
43		TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA		
		TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA		500.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	09 LURRALDE EKINTZAKO ACCIÓN TERRITORIAL	922114 TOKI IZAKIENTZAKO AHOLOKULARI ASESORAMIENTO EELL

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
432		UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES		500.000
43299		UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFER OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCA		500.000
43299	2013/0024	BLH-KO UDALEN SANEAMENDU EKONOMIKOA SANEAMIENTO ECONOMICO AYUNTAMIENTOS DEL T.H.B.	500.000	
7		KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL		2.000.000
73		BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZAKO TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA		2.000.000
732		UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES		2.000.000
73299		UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFER OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCA		2.000.000
73299	2007/0131	TOKI ERAKUNDEEN AZPIEGITURAK INFRAESTRUCTURAS DE ENTES LOCALES	2.000.000	
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		3.886.112

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	09 LURRALDE EKINTZAKO ACCIÓN TERRITORIAL	922114 TOKI IZAKIENTZAKO AHOLOKULARI ASESORAMIENTO EELL

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	1.293.112
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	93.000
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	
43		TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA	
432		UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES	500.000
7		KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	
73		BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZAKO TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA	
732		UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES	2.000.000
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	3.886.112

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	10. Ahaldu Nagusiaren Kabinetea	463.117 Bizkaia Katedra
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	10. Gabinete del Diputado General	463.117 Bizkaia Katedra

Programa honek Bizkaiko Foru Aldundiak beken, ikerketaren eta emandako laguntzen arloan esku hartzeko dituen modu ezberdinak aztertu nahi ditu, dagoen eskaintza lerrokatu eta modu horien kudeaketa integratua egin nahian.

Alde horretatik, Bizkaiko Foru Aldundiak bikaintasuneko prestakuntza sustatu nahi du estrategikotzat jotzen diren sektoreetan: automobilgintza, aeronautika, energia, datu masiboak, finantza arloko Hub-a, eta *silver economy* delakoa.

Halaber, nazioarteko trebakuntza programa bat abiaraziko da bikaintasun zentroetan 2019an aipaturiko arloetan, Ameriketako unibertsitateekin.

Eta Renoko unibertsitatearekin eta horren mendeko Center for Basque Studies CBS zentroarekin orain arte egon den lankidetzak historikoari eutsiko zaio.

Indarrean jarraituko du Deustuko Unibertsitatearekin sinaturiko hitzarmenak, lurraldea Hub finantzario gisa finkatzen jarraitzeko.

Bizkaia BBK Beken programa ere sendotuko da BBK Fundazioari lagunduta, erakunde biek gazte bizkaitarren trebakuntzarekin eta etorkizunarekin duten konpromisoaren ondorioz.

EHUrekin dagoen lankidetzak emakorrari dagokionez, eutsi egiten zaio Kultura Zientifikoko Katedrari.

2019an, indarrean jarraituko du 2018an onetsitako Hezkuntza Lankidetzarako Esparru Hitzarmenak, baita unibertsitateko ikasleek Bizkaiko Foru Aldundian kanpoko praktikak egiteko Deustuko Unibertsitatearekin, UPV/EHUrekin, Mondragon Unibertsitatearekin eta Zaragozako Unibertsitatearekin sinaturiko hitzarmenak ere.

El presente programa pretende analizar las distintas formas de intervención de la Diputación Foral de Bizkaia en materia de becas, investigación y ayudas concedidas con el fin de alinear la oferta existente así como de realizar una gestión integrada con respecto a las mismas.

En este sentido, desde la Diputación Foral de Bizkaia se quiere impulsar la formación en excelencia en los sectores que son considerados estratégicos: la automoción, la aeronáutica, la energía, Big Data, área financiera y silver economy.

Asimismo se lanzará un programa de Formación Internacional en centros de excelencia para 2019 en los campos mencionados, con Universidades Americanas.

Además se mantendrá la colaboración histórica con la Universidad de Reno y el Center for Basque Studies CBS dependiente de ésta.

Se dará continuidad al Convenio con la Universidad de Deusto para seguir consolidando el territorio como Hub financiero.

También se consolida el programa de Becas Bizkaia BBK colaborando con la Fundación BBK como fruto del compromiso de ambos con la formación y el futuro de los jóvenes de Bizkaia.

Con respecto a la fructífera colaboración con la UPV se sigue manteniendo la Cátedra de Cultura Científica.

En el ejercicio 2019 continuará vigente el Convenio Marco de Cooperación Educativa aprobado en el año 2018, así como los Convenios, suscritos con las Universidades de Deusto, UPV/EHU, Mondragón y Zaragoza para la realización por estudiantes universitarios de prácticas externas en la Diputación Foral de Bizkaia.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	10. Ahdun Nagusiaren Kabinetea 10. Gabinete del Diputado General	912.104 Kanpo Ekintza 912.104 Acción Exterior
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		

Eta azkenik, lurraldearen kultura-aurrerapena sustatzeko asmoz, diru-laguntza izenduna emango zaio UNED-Bizkaia Zentro Elkartuari 2019an.

Y por último, con la finalidad de fomentar el progreso cultural territorial, se concederá en 2019 una subvención nominativa al Centro Asociado de la UNED-Bizkaia.

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		463117 BIZKAIA KATEDRA BIZKAIA KATEDRA

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			BIKINTASUNEN PRESTAKUNTZA SUSTATU ETA BULTZATZEA BEKA, IKERKETA ETA LAGUNTZEN ARLOAN ESKU-HARTZEA ARRAZIONALIZATUZ FOMENTAR E IMPULSAR LA FORMACION EN EXCELENCIA MEDIANTE LA RACIONALIZACION DE LAS FORMAS DE INTERVENCION EN MATERIA DE BECAS, INVESTIGACION Y AYUDAS	
	1		GAUR EGUNGO SISTEMA AZTERTU ETA ETORKIZUNEAN JARDUTEKO EGON DAITEZKEEN LERROAK IKERTZEA ANALIZAR EL SISTEMA ACTUAL ASI COMO EXPLORAR POSIBLES LINEAS DE ACTUACION A FUTURO.	
		1	Azterketa edota diagnostikoa Estudio y/o diagnóstico	1
	2		EUSKAL HERRIKO UNIBERTSITATEAREKIN HITZARMENAK EGITEA CONVENIAR CON LA UNIVERSIDAD DEL PAIS VASCO	
		1	Izenpetutako hitzarmenen kopurua Número de convenios suscritos	4
	3		BESTE UNIBERTSITATE BATZUEKIN HITZARMENAK EGITEA CONVENIAR CON OTRAS UNIVERSIDADES	
		1	Izenpetutako hitzarmenen kopurua Número de convenios suscritos	7
	4		BESTE ERAKUNDE BATZUEKIN HITZARMENAK EGITEA CONVENIAR CON OTRAS ENTIDADES	
		1	Izenpetutako hitzarmenen kopurua Número de convenios suscritos	4
	5		UNED-BIZKAIA ZENTRO ELKARTUAREN FUNDAZIOARI DIRU-LAGUNTZA IZENDUNA EMATEA SUBVENCIONAR NOMINATIVAMENTE A LA FUNDACION CENTRO ASOCIADO A LA UNED-BIZKAIA	
		1	Diru-laguntza izendunen kopurua Número de subvenciones nominativas	1

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	10 AHALDUN NAGUSIAREN KABINETEA GABINETE DEL DIPUTADO GENERAL	463117 BIZKAIA KATEDRA BIZKAIA KATEDRA

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		REMUNERACIONES DE PERSONAL		31.631
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		RETRIBUCIONES BASICAS		8.309
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		8.309
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).		8.309
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	8.309	
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		17.513
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		17.513
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		16.450
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	16.450	
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		
		RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		1.063
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	1.063	
18		GIZARTE KUOTAK		
		CUOTAS SOCIALES		5.809
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		5.809
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		5.809
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	5.809	
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK		
		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		96.000
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE		
		MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS		96.000
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE		
		TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		96.000
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK		
		ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		96.000
23701	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	96.000	
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK		
		TRANSFERENCIAS CORRIENTES		829.000
42		TRANSFERENTZIAK EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOARENTZAT		
		TRANSFERENCIAS A LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI		142.000
423		EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE AUTONOMIADUNE		
		A ORGANISMOS AUTONOMOS DE LA C.A.E.		142.000
42300		EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE AUTONOMIADUNE		
		A ORGANISMOS AUTONOMOS DE LA C.A.E.		142.000
42300	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	50.000	
42300	2010/0034	KULTURA ZIENTIFIKOAREN KATEDRA CATEDRA DE CULTURA CIENTIFICA	92.000	
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI		
		TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		687.000
451		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT		
		A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.		687.000
45100		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT		
		A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		687.000
45100	2007/0227	NEVADA-RENOKO UNIBERTSITATEKO EUSKAL IKASKETEN ZENTROA CENTER FOR BASQUE STUDIES DE LA UNIVERSITY OF NEVADA IN RENO	37.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES	10 AHALDUN NAGUSIAREN KABINETEA GABINETE DEL DIPUTADO GENERAL	463117 BIZKAIA KATEDRA BIZKAIA KATEDRA

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
45100	2008/0222	URRUTIKO HEZKUNTZARAKO UNIBERTSITATE NAZIONALA UNIVERSIDAD DE EDUCACIÓN A DISTANCIA	100.000	
45100	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	550.000	
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		956.631

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	10 AHALDUN NAGUSIAREN KABINETEA GABINETE DEL DIPUTADO GENERAL	463117 BIZKAIA KATEDRA BIZKAIA KATEDRA

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	31.631
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	96.000
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	
42		TRANSFERENTZIAK EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOARENTZAT TRANSFERENCIAS A LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI	
423		EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE AUTONOMIADUNE A ORGANISMOS AUTONOMOS DE LA C.A.E.	142.000
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	
451		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.	587.000
45100	2008/0222	URRUTIKO HEZKUNTZARAKO UNIBERTSITATE NAZIONALA UNIVERSIDAD DE EDUCACIÓN A DISTANCIA	100.000
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	956.631

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	10. Ahaldu Nagusiaren Kabinetea 10. Gabinete del Diputado General	912.102 Kudeaketa, Kanpoko Komunikazio eta Harremanak
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		912.102 Comunicación, Gestión y Relaciones Externas

Egitarau honen barruan egiten dira Komunikaziorako Zuzendaritza Nagusiaren eginkizunei dagozkien jarduketak eta Ahaldu Nagusiari laguntzea xede duten jarduerak guztiak.

Komunikaziorako Zuzendaritza Nagusia da komunikabideekiko harremanen eta erakunde-publizitatearen arduraduna. Halaber, web orria eta gizarte sareak kudeatzen ditu, Bizkaiko herritar guztiak Bizkaiko Foru Aldundiaren zerbitzuetara eta jarduerara hurbiltzeko.

Ekintza hauek nabarmendu behar dira:

- Foru Aldundiaren eta gizarte komunikabideen arteko harremanak koordinatzea, Foru Aldundiaren informaziorako, prentsarako eta harreman publikoetarako baliabideen jarduerak harmonizatzea, eta Foru Aldundiaren jardueren gaineko informazioa ematea.
- Bizkaiko Foru Aldundiak egiten dituen publizitate kanpaina guztiak zuzendu, kudeatu eta burutzea, erakunde horretan egiten diren ekintza eta jarduerak herritarrei jakinarazteko.
- Foru Aldundiaren protokolo araubidea zuzendu, koordinatu, interpretatu eta betearaztea.
- Ahaldu Nagusiari berak nahi dituen gaietan aholku emateko azterlanak eta txostenak egitea.
- Foru Jauregiko arreta zerbitzua eta bisita gidatuen kudeaketa antolatzea.
- Erakundearen funtzionamendua hobetzea helburu duten jarduketak guztiak egitea.

Dentro de este Programa se realizan las actuaciones que responden a las funciones de la Dirección General de Comunicación y todas aquellas actividades que sirvan de apoyo al Diputado General.

La Dirección General de Comunicación es la encargada de las relaciones con los medios de comunicación y la publicidad institucional así como de la página web y las redes sociales, que permiten acercar a toda la ciudadanía de Bizkaia a los servicios y la actividad de la Diputación Foral de Bizkaia.

Caben destacar las siguientes acciones:

- Coordinar las relaciones de la Diputación Foral con los Medios de Comunicación Social; armonizar las actividades de los medios de información, prensa y relaciones públicas de la Diputación Foral; y facilitar la información sobre actividades de la Diputación Foral.
- Dirigir, gestionar y ejecutar todas las campañas publicitarias que la Diputación Foral de Bizkaia emprenda para poner en conocimiento de la ciudadanía las acciones y actividades que se realizan en esta Institución.
- Dirigir, coordinar, interpretar y ejecutar el régimen de protocolo de la Diputación Foral.
- Elaborar estudios e informes conducentes a asesorar al Diputado General en las materias que él requiera.
- Organizar el servicio de atención y gestión de visitas guiadas al edificio del Palacio Foral.
- Realizar todas aquellas actuaciones encaminadas al mejor funcionamiento de la Institución.

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		912102 KOMUNIKAZIO, KUDEAKETA ETA KANPO HARREMANAK COMUNIC, GESTION Y REL EXTERNAS

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			AHALDUN NAGUSIARI ETA BIZKAIKO FORU ALDUNDIARI LAGUNTZEKO EKINTZAK. ACTIVIDADES DE APOYO AL DIPUTADO GENERAL Y A LA DIPUTACION FORAL DE BIZKAIA.	
	1	1	GIZARTE-KOMUNIKABIDEEKIKO HARREMANAK. RELACIONES CON LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Prensaurreko kopurua Número de ruedas de prensa	180
	2	1	FORU JAUREGIRAKO BISITA GIDATUAK ANTOLATZEA. ORGANIZACION DE VISITAS GUIADAS AL PALACIO FORAL. Bisita kopurua Número de visitas	400

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	10 AHALDUN NAGUSIAREN KABINETEA GABINETE DEL DIPUTADO GENERAL	912102 KOMUNIKAZIO,KUDEAKETA ETA KANPO HARREMANAK COMUNIC, GESTION Y REL EXTERNAS

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		REMUNERACIONES DE PERSONAL		2.048.532
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		1.370.760
		RETRIBUCIONES BASICAS		
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)		1.370.760
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...).		1.369.697
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO,GRADO, TRIENIO...).		
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	1.369.697	
11103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		1.063
		RETRIBUCION POR EXPERIENCIA		
11103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	1.063	
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK		312.985
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK		312.985
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK		298.774
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	298.774	
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		14.211
		RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	14.211	
18		GIZARTE KUOTAK		364.787
		CUOTAS SOCIALES		
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		364.787
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		364.787
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	364.787	
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK		
		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		750.000
21		ERRENTAMENDUAK ETA KANONAK		10.000
		ARRENDAMIENTOS Y CANONES		
213		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK		10.000
		EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		
21300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK		10.000
		EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		
21300	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	10.000	
22		KONPONKETAK, MANTENIMENDUA ETA ARTAPENA		1.700
		REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		
226		ALTZARIAK ETA TRESNAK		1.700
		MOBILIARIO Y ENSERES		
22600		ALTZARIAK ETA TRESNAK		1.700
		MOBILIARIO Y ENSERES		
22600	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	1.700	
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE		732.300
		MATERIAL,SUMINISTROS Y OTROS		
231		BULEGOKO MATERIALA		74.000
		MATERIAL DE OFICINA		
23101		INBENTARIDETAN SARTU EZINEKO ARRUNTA		36.000
		ORDINARIO NO INVENTARIABLE		
23101	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	36.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES	10 AHALDUN NAGUSIAREN KABINETEA GABINETE DEL DIPUTADO GENERAL	912102	KOMUNIKAZIO,KUDEAKETA ETA KANPO HARREMANAK COMUNIC, GESTION Y REL EXTERNAS
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
23102		EGUNKARI, ALDIZKARI,LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA,REVISTAS,LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES		17.000
23102	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	17.000	
23103		INBENTARIOETAN SARTU EZIN DEN INFORMATIKAKO MATERI MATERIAL INFORMATICO NO INVENTARIABLE		21.000
23103	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	21.000	
233		KOMUNIKAZIOAK COMUNICACIONES		38.300
23302		POSTA, TELEGRAFIKOAK,TELEXA ETA MEZULARITZA POSTALES, TELEGRAFICAS,TELEX Y MENSAJERIA		300
23302	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	300	
23399		BESTE KOMUNIKAZIO BATZUK OTRAS COMUNICACIONES		38.000
23399	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	38.000	
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		260.000
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		110.000
23701	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	110.000	
23702		ARGITALPENAK PUBLICACIONES		70.000
23702	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	70.000	
23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES		80.000
23799	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	80.000	
239		HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS		360.000
23901		PROKOLO ETA ORDEZKARITZAKO BEHARRIZANAK ATENCIONES PROTOCOLARIAS Y REPRESENTATIVAS		85.000
23901	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	85.000	
23902		PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA		233.000
23902	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	233.000	
23904		BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS		2.000
23904	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	2.000	
23999		BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS		40.000
23999	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	40.000	
24		ZERBITZUAGATIKO KALTEORDAINAK INDEMNIZACIONES POR RAZON DE SERVICIO		6.000
241		SARIAK, EGONALDIAK, TOKIALDAKETAK ETA LEKUALDAKETA DIETAS, ESTANCIA, LOCOMOCION Y TRASLADOS		6.000
24100		SARIAK, EGONALDIAK, TOKIALDAKETAK ETA LEKUALDAKETA DIETAS, ESTANCIA, LOCOMOCION Y TRASLADOS		6.000
24100	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	6.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	10 AHALDUN NAGUSIAREN KABINETEA GABINETE DEL DIPUTADO GENERAL	912102 KOMUNIKAZIO,KUDEAKETA ETA KANPO HARREMANAK COMUNIC, GESTION Y REL EXTERNAS

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		2.798.532

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	10 AHALDUN NAGUSIAREN KABINETEA GABINETE DEL DIPUTADO GENERAL	912102 KOMUNIKAZIO,KUDEAKETA ETA KANPO HARREMANAK COMUNIC, GESTION Y REL EXTERNAS

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	2.048.532
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	750.000
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	2.798.532

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	10. Ahaldu Nagusiaren Kabinetea	912.104 Kanpo Ekintza
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	10. Gabinete del Diputado General	912.104 Acción Exterior

Programa honek Europako Funtsen dinamika biltzen du Orientazio Europarreko Zerbitzuarenarekin.

Este Programa agrupa la dinámica del Servicio de Gestión de Fondos junto a la del Servicio de Orientación Europea.

Halaber, Kanpo Ekintza egitarauaren barnean sar daitezke Bizkaiko Lurralde Historikoko atzerriko inbertsioa erakartzeko politika koordinatzeko jarduketak eta Bizkaiko Foru Aldundiko gainerako sailekiko koordinazioa.

Asimismo, en el programa de Acción Exterior tienen cabida aquellas actuaciones dirigidas a la coordinación de la política de atracción de inversión extranjera del Territorio Histórico de Bizkaia y su coordinación con el resto de Departamentos de la Diputación Foral de Bizkaia.

Kuntsak Kudeatzeko Zerbitzuaren bidez, Bizkaiko Foru Aldundiak duen esku hartzea koordinatzen eta kudeatzen da Europako Batasunak lagundu eta bultzatutako ekimen eta proiektuetan, Funts Estructuralen bidez, gehienbat Eskualde Garapenerako Europako Funtsa (EGEF) eta Europako Gizarte Funtsa (EGF) baliatuta.

A través del Servicio de Gestión de Fondos se coordina y gestiona la participación de la Diputación Foral en actuaciones apoyadas e impulsadas por la Comisión Europea a través de los Fondos Estructurales, principalmente el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) y el Fondo Social Europeo (FSE).

Illo horretatik, jarraian Kudeaketa eta Funtsak Kudeatzeko Zerbitzuak 2019ko ekitaldian egin beharreko jarduketak batzuk deskribatuko ditugu:

En este sentido, a continuación se describen algunas de las actuaciones a realizar por el Servicio de Gestión de Fondos en el ejercicio 2019:

- Europako Batzordean, Gobernu Zentralean eta Eusko Jaurlaritzan egitura-funtsak kudeatzen dituzten pertsonen harremanen eta bileren etengabeko mantentzea, bai eta baterako finantzatutako jarduketak gainerako arduradunekin egindakoenak mantentzea.
- Europaren laguntza finantzarioa jasotzen duten eta Bizkaiko Foru Aldundiak garatzen dituen jarduketak kudeatu eta koordinatzea.
- Europar Batzordearen eskabideak egoki betetzen direla kontrolatzea eta horren gaineko jarraipena egitea, Egitura Funtsen laguntzarekin finantzatutako jarduketak aurrerapenari buruzko txosten kualitatibo eta kuantitatiboak aldizka egiteari dagokionez.
- Proiektuaren justifikazio orokorra egitea.
- Administrazio-prozedurak Europako araudira egokitzen direla ziurtatzea eta horren berri ematea.
- Mantenimiento permanente de contactos y reuniones con las personas que gestionan los Fondos Estructurales en la Comisión Europea, el Gobierno central y el Gobierno Vasco así como con las personas responsables de las actuaciones cofinanciadas.
- Gestión y coordinación de las actuaciones que reciben cofinanciación europea desarrolladas por la Diputación Foral de Bizkaia.
- Control y seguimiento del adecuado cumplimiento de las demandas de la Comisión Europea en lo relativo a la elaboración periódica de informes cualitativos y cuantitativos sobre el avance de las actuaciones cofinanciadas por los Fondos Estructurales.
- Realización de la justificación global del proyecto.
- Verificar e informar sobre la adecuación de los procedimientos administrativos a la normativa europea.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	10. Ahalduen Nagusiaren Kabinetea 10. Gabinete del Diputado General	912.104 Kanpo Ekintza 912.104 Acción Exterior
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		
– Europako Funts desberdinen Jarraipen Batzordeetan parte hartzea. – Horretarako izendatutako bitarteko organismo gisa, Batasunaren erregelamenduetan ezarritako administrazio-egiaztapenak eta tokian tokiko egiaztapenak egiteko prozedurak koordinatu eta gauzatzea. – Europako gaurkotasanari buruzko webaren bidez eguneraturiko informazioa, fondo estrukturalerik, ekimen komunitarioei eta genero-politika berdintasunari dagokienez, besteak beste. – Funtsak lortzeko, Bizkaiko Foru Aldundiaren Sailen eta horri atxikitako Sozietateen jarduketan ondorioz, europar programetan parte hartzea sustatuko da. – Ogasun eta Finantza Sailari aholkuak ematea, Europako Batasunaren finantzaketari dagozkion sarreraren likidazioaren eta aurrekontuen gainekoak.	– Participar en los Comités de Seguimiento de los distintos Fondos Europeos. – Coordinar y llevar a cabo, como organismo intermedio designado a tal fin, los procedimientos de realización de las verificaciones administrativas y verificaciones sobre el terreno establecidas en los reglamentos comunitarios. – Información actualizada a través de la web de la actualidad europea en cuanto a Fondos estructurales, iniciativas comunitarias e igualdad en políticas de género, entre otras. – Fomentar la participación en programas europeos con la finalidad de captar fondos como consecuencia de las actuaciones de los Departamentos de la Diputación Foral de Bizkaia y sus Sociedades adscritas. – El asesoramiento al Departamento de Hacienda y Finanzas en relación a la presupuestación y liquidación de los ingresos que correspondan a financiación de la Unión Europea.	
Beste alde batetik eta kontuan hartuta egiturazko funtsekin finantzaketan diren eragiketa guztiak bateragarriak izan behar direla erkidegoaren politika guztien helburu nagusiarekin bidezko ekintzak egingo dira politika horiei dagokienez Europako funtsen kudeaketan aplikatu behar diren erkidegoaren irizpide berriak hartzearen ondorioz gertatu behar diren jarduketak sistematizatzaren ondoretarako. Halaber, Zerbitzu honek egiturazko funtsekin finantzaketan diren jarduketan erkidegoko arautegi eta politiken egiaztapen eta kontrolari ekiten dio. Era berean, Europako sareetan modu aktiboan parte hartzen da, dela Europar Batasunaren eskualdeetakoak dela Europako funtsen kudeatzailaketakoak, betiere kudeaketa hobetzeko bertan egindako esperientziak eskualdatuta, bai eta	Por otra parte, y dado que todas las operaciones cofinanciadas por Fondos Estructurales deben de ser coherentes con los principios y objetivos de las distintas políticas comunitarias se llevarán a cabo las oportunas acciones con el fin de sistematizar las actuaciones que se deben producir como consecuencia de la adopción de nuevas directrices comunitarias de aplicación en la gestión de Fondos Europeos en relación con dichas políticas. Además se procede desde este Servicio a la verificación y control de la adecuación a la normativa y políticas comunitarias de las actuaciones cofinanciadas por Fondos Estructurales. Asimismo se participa activamente en redes europeas, tanto de regiones de la Unión Europea como de gestores de fondos europeos, que posibilitan mejorar la gestión a través del intercambio de experiencias que se producen en ésta así como	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	10. Ahalduen Nagusiaren Kabinetea 10. Gabinete del Diputado General	912.104 Kanpo Ekintza 912.104 Acción Exterior
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>		
bestelako eskualdeekin harremana ahalbidetzeko, nazioz gaindiko proiektuak egin ahal izateko.	facilitar la relación con otras regiones de cara a la elaboración de proyectos transnacionales.	
Amaitzeko, une oro eguneratuta egon behar den jardueraren denez gero, Zerbitzuaren pertsonen ezagutzari eguneratuta eusteko esfortzu garrantzitsua egiten da, zerbitzu eraginkorra nahiz kalitatezkoa etengabe eskaintzeko xedearekin.	Por último, al tratarse de una actividad en la que se precisa estar permanentemente actualizado, se realiza un importante esfuerzo por mantener actualizado el conocimiento de las personas del Servicio con el objetivo de prestar permanentemente un servicio eficaz y de calidad.	
Europari buruzko Orientazio Zerbitzuak, Europako erakundearen garrantziaz eta Bizkaiko Lurralde Historikoko erakundeak eta eragile sozioekonomikoak Europar Batasunaren politiketara hurbiltzeko beharrianaz jabetuta, honako jarduketara hauek egiten ditu, besteak beste:	El Servicio de Orientación Europea consciente de la importancia de las Instituciones Europeas y de la necesidad de aproximación de los diversos organismos y agentes socio-económicos del Territorio Histórico de Bizkaia a las políticas de la Unión Europea, desarrolla, entre otras, las siguientes actuaciones:	
• Elkarteko politikak Foru Aldundiaren eta bertara atxikitako sozietate nahiz erakundearen helburu zein beharrianetara hurbiltzea. • Bizkaiko Foru Aldundiko Sailei aholkua ematea Europar Batasunetik iritsitako informazioei buruz. • Bizkaiko Foru Aldundiko Sailetako kargudun eta buru guztiei banan-banan eta sistematikoki bidaltzea Europako albisteak, legeria eta agiriak. • Webgunean informazio dinamikodun sistema izatea, edozein unetan ezagutu ahal izateko Europako legeriaren egoera (Europako esparrua etengabe aldatzen ari baita) eta berorren bilakaera; informazio sistema horrek, halaber, Europar Batasuneko erabakiak hartzeko prozesuan parte hartzen ari diren erakundearen irizpen eta iritzien bilakaera ezagutzeko aukera emango du.	• Aproximación de las Políticas Comunitarias a los objetivos y necesidades de la Diputación Foral y de las Sociedades y Entidades a ella adscritas. • Asesoramiento a los diferentes Departamentos de la Diputación Foral de Bizkaia en relación con la información emanada de la Unión Europea. • Envío personalizado y sistemático a los diferentes cargos y jefaturas de los Departamentos de la Diputación Foral de Bizkaia de la actualidad, la legislación y documentación europea. • Mantenimiento de un sistema de información dinámica en la web que permita conocer en todo momento, como consecuencia de la continua mutación del marco europeo, la situación de la legislación europea, y su evolución así como de las líneas en las que van siendo elaborados los diferentes dictámenes y opiniones de los organismos involucrados en el proceso de toma de decisiones de la Unión Europea.	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	10. Ahaldu Nagusiaren Kabinetea 10. Gabinete del Diputado General	912.104 Kanpo Ekintza 912.104 Acción Exterior
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		
- Bilerak eta topaketak egitea Europako erakundeekin eta beste zenbait herri administrazioekin, BFAk EBko jardueretan parte hartzea sustatzeko asmoz. - Europar gertatu eta gure gizartean eragin handia duten gauzak Bizkaiko herritarrei eta gizarte-ekonomi eragileei ezagutarazteko jarduketak garatzea. - Europako sareetan parte hartzea, Europar dabilen informazioa hobeto eta arinago eskuratzeko, eta beste administrazio batzuekin lan egitea, esperientziak trukatzeko eta jakintzak handitzeko. - Bizkaiko gizarteari EBn mugitzen laguntzea, Europar Batasuneko 28 herrialdeetan ikasi, lan egin eta bizi izateko gidariburu espezializatuak argitaratuz. - Unibertsitateko ikasleen prestakuntza espezializatu sustatzea, hau da, graduondoko ikasketak egiteko beken bidez Europako unibertsitate ezberdin eta garrantzitsuetan, honako hauekin dauden hitzarmenen garapena nabarmenduta: Europako Ikastetxea, eta London School of Economics and Political Science. - Europako Orientazio Bulegoaren bidez, BFAk eta Bizkaiko udalerriek Europar Batasunaren programetan eta ekimenetan parte hartzea dinamizatu eta erraztea. - BFAk identifikatutako solaskideei eta Bizkaiko udalei Europako programak eta ekimenak banan-banan bidaltzea, Europako lehia-funtsen deialdietan parte hartzeko haien interesekoak badira.	- Desarrollo y celebración de reuniones y encuentros con Instituciones Europeas y otras Administraciones Públicas con el fin de promover la participación de la DFB en actividades de la UE. - Desarrollo de actuaciones que permitan acercar a la ciudadanía y agentes socio-económicos de Bizkaia aquellos aspectos de la realidad europea con fuerte incidencia en nuestra sociedad. - Participación en redes europeas que permitan un mejor y más rápido acceso a la información europea, así como la colaboración con otras administraciones para intercambiar experiencias y ampliar conocimientos. - Facilitar la movilidad de la sociedad de Bizkaia en la UE a través de la publicación de guías especializadas para estudiar, trabajar y residir en los 28 países de la Unión Europea - Potenciación de la formación especializada de universitarios a través de becas para realizar estudios de postgrado en variadas e importantes universidades europeas entre las que destacan el desarrollo de los convenios existentes con el Colegio de Europa y la London School of Economics and Political Science. - Dinamizar y facilitar, mediante la Oficina de Orientación Europea, la participación de la DFB y los municipios de Bizkaia en programas e iniciativas de la Unión Europea. - Envío personalizado a los interlocutores identificados en la DFB y ayuntamientos de Bizkaia de programas e iniciativas europeas que sean de su interés para concurrir a convocatorias de fondos europeos competitivos.	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	10. Ahaldu Nagusiaren Kabinetea 10. Gabinete del Diputado General	912.104 Kanpo Ekintza 912.104 Acción Exterior
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		
- Europako diru-laguntzak eta laguntzak eskuratzeari buruzko aholkularitza ematea bai Europako lehia-programei begira bai erakundearen beraren barneko izapideei begira. - BFAko eta udaletako langileentzat xede horretako prestakuntza jardunaldiak antolatzea, beharizanen arabera, Europako deialdietan proiektuak aurkezteari begira. - Europako Orientazio Bulegoaren bidez, BFAk eta Bizkaiko udalerriek Europar Batasunaren programetan eta ekimenetan parte hartzea dinamizatu eta erraztea. - BFAn identifikatutako solaskideei eta Bizkaiko udalei Europako programak eta ekimenak banan-banan bidaltzea, Europako lehia-funtsen deialdietan parte hartzeko haien interesekoak badira.	- Asesorar sobre el acceso a las subvenciones y ayudas europeas, tanto de cara a los propios programas europeos competitivos como en la tramitación interna en la propia institución. - Organización de jornadas de formación ad hoc para el personal de la DFB y ayuntamientos según las necesidades, de cara a presentar proyectos en convocatorias europeas - Organización de agendas y encuentros con motivo de visitas del exterior a Bizkaia o misiones de la DFB al exterior - Participación en Comités Interinstitucionales, de Seguimiento o de Coordinación entre diferentes agentes de la Comunidad Autónoma Vasca para temas relacionados con el exterior.	

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLO/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		912104 KANPO EKINTZA ACCION EXTERIOR

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			BIZKAIKO FORU ALDUNDIKO SAILEK ERKIDEGOKO PROGRAMETAN DUTEN PARTE-HARTZEA KUDEATZEA GESTIONAR LA PARTICIPACION EN PROGRAMAS COMUNITARIOS DE LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS DE LA DIPUTACION FORAL DE BIZKAIA	
	1	1	EUROPAREN KOFINANTZAZIOA DUTEN BFA-REN PROIEKTUAK KUDEATZEA GESTIONAR LOS PROYECTOS DE LA DFB CON COFINANCIACIÓN EUROPEA Eragiketa kopurua eta finantzaketa ildoak. Número de operaciones y líneas de financiación.	30
	2		JARRAIPEN BATZORDEETAN, KOORDINAZIO BILERETAN ETA POLITIKA HORIZONTALEN SAREETAN PARTE HARTZEA PARTICIPAR EN LOS COMITÉS DE SEGUIMIENTO, REUNIONES DE COORDINACIÓN Y REDES DE POLÍTICAS HORIZONTALES	
		1	Parte hartzen den batzorde eta bilera kopurua Número de comités y reuniones en los que se participa	6
		2	Sare kopurua Número de redes	2
		3	Emakumeen eta gizonen ordezkaritza orekatua duten batzorde, bilera eta sareak Nº de comités, reuniones y redes en que se cuenta con representación equilibrada de mujeres y hombres	8
	3		EUROPAKO FUNTSEN KUDEAKETAN ESKU HARTZEN DUTEN ERAKUNDE ETA ANTOLAKUNTZEKIN HARREMANAK IZATEA MANTENER CONTACTOS CON INSTITUCIONES Y ORGANIZACIONES INVOLUCRADAS EN LA GESTIÓN DE FONDOS COMUNITARIOS.	
		1	Erakundeen kopurua Número de instituciones	4
		2	Harremanen kopurua Número de contactos	50
	4		KONTROLAK ETA EGIAZTAPENAK EGITEA, EUROPAKO FUNTSEN KONTROL, EGIAZTAPEN ETA SEGIMENDUKO ARAUDIETAN EZARRITAKOAREN ARABERA REALIZAR CONTROLES Y VERIFICACIONES SEGÚN LO ESTABLECIDO EN LOS REGLAMENTOS DE CONTROL, VERIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO DE FFE	
		1	Kontrolatu behar diren eragiketen kopurua Número de operaciones a controlar	7
		2	Txostenen kopurua Número de informes	7
		3	Genero-ikuspegia duten txostenen kopurua Número de informes en los que se introduce la perspectiva de género	7
	5		EUROPAKO BATZORDETIK ETA BESTE ERAKUNDE BATZUETATIK DATOZEN AUDITORETZAK KONTUAN HARTU ETA KOORDINATZEA ATENDER Y COORDINAR LAS AUDITORÍAS PROVENIENTES DE LA COMISIÓN EUROPEA Y OTRAS INSTITUCIONES	
		1	Auditoretza-ikopurua Número de auditorias	7
		2	Ukituriko eragiketen kopurua Número de operaciones afectadas	7
	6		BFA-K EUROPAKO PROGRAMA ETA EKIMENETAN IZAN DUEN PARTAIDETZA ZABALTZEA, BAI ETA EUROPAKO ESKUALDEETARAKO ETA BATASUNERAKO POLITIKA DIFUNDIR LA PARTICIPACION DE LA DFB EN PROGRAMAS E INICIATIVAS EUROPEAS, ASI COMO LA POLITICA REGIONAL Y DE COHESION EUROPEA	

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		912104 KANPO EKINTZA ACCION EXTERIOR

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
		1	Buletin elektronikoen kopurua Número de boletines electrónicos	15
		2	Gaur egungo albisteen kopurua Número de noticias de actualidad	175
2			EUROPAR BATASUNEKO PROGRAMA ETA EKIMENETAN PARTE HARTZEA PARTICIPACION EN PROGRAMAS E INICIATIVAS EMANADAS DE LA UNIÓN EUROPEA	
	1		INDARREAN DAUDEN PROGRAMA ETA EKIMENEI ARRETA EMATEA ATENDER PROGRAMAS E INICIATIVAS VIGENTES.	
		1	Ekimenetarako eskabideen kopurua Número de solicitudes a iniciativas	9
		2	Onetsitako eskabideen kopurua Número de solicitudes aprobadas	5
		3	Kontaktuen kopurua Número de contactos	9
		4	Bileren kopurua Número de reuniones	9
3			EUROPAREN KOFINANTZAZIOA DUTEN PROGRAMAK KUDEATZEN DITUZTEN LANGILEEKIN HARREMANAK IZAN ETA MANTENTZEA MANTENER Y ESTABLECER RELACIONES CON PERSONAL GESTOR DE PROGRAMAS CON COFINANCIACIÓN EUROPEA	
	1		EUROPAKO PROGRAMEN ERAKUNDE KUDEATZAILEEN SAREETAN PARTE HARTZEA PARTICIPACIÓN EN REDES DE ENTIDADES GESTORAS DE PROGRAMAS EUROPEOS	
		1	Sareen kopurua. Número de redes.	1
		2	Harremanen kopurua. Número de contactos.	10
		3	Bilera kopurua. Número de reuniones.	2
		4	Emakumeen eta gizonen ordezkartza orekatua duten bilera eta harreman kopurua Nº de reuniones y contactos en que se propia la representación equilibrada de mujeres y hombres	10
4			EUROPAR BATASUNETIK DATOZEN DIRU-SARREREN LIKIDAZIOA EGITEKO ETA AURREKONTUAK PRESTATZEKO AHOLKULARITZA ASESORAMIENTO EN LA PRESUPUESTACION Y LIQUIDACION DE LOS INGRESOS PROCEDENTES DE LA UNIÓN EUROPEA	
	1		BFA-K EB-TIK JASOTZEN DITUEN DIRU-SARRERAK JAKINARAZTEA, KONTABILITATEA EGITEKO. COMUNICAR LOS INGRESOS RECIBIDOS POR LA DFB PROCEDENTES DE LA UE PARA SU CONTABILIZACION	
		1	Aurrekontuen Zerbitzura bidalitako barrurak kopurua Número de barruras enviados al Servicio de Presupuestos	11
5			BIZKAIKO FORU ALDUNDIAREN BEHARRETARA EGOKITUTAKO INFORMAZIOA EMATEA FACILITAR INFORMACIÓN ADECUADA A LAS NECESIDADES DE LA DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA	
	1		EUROPAKO INFORMAZIOARI BURUZKO KONTSULTEI ERANTZUTEA RESOLVER CONSULTAS SOBRE INFORMACION EUROPEA	
		1	Kontsulta kopurua Número de consultas	100
	2		INFORMAZIOA BIDALTZEA ENVIO DE INFORMACION	

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLO/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		912104 KANPO EKINTZA ACCION EXTERIOR

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
6		1	Kontsultei emandako erantzunen kopurua Número de respuestas a consultas	100
		2	EBAOra bidalitako testuen kopurua Número de envíos de textos DOUE	10.000
		3	Gaurkotasun-albisteen eta espezializatutako web orrien bidalketa kopurua. Número de envíos de noticias de actualidad y webs especializadas.	8.000
		3	BIZKAIARENTZAT INTERESEKOAOK DIREN KONTSEILU, BATZORDE ETA SAREETAN PARTE HARTZEA PARTICIPACION EN CONSEJOS, COMISIONES Y REDES EUROPEAS DE INTERÉS PARA BIZKAIA.	
		1	Sare kopurua Número de redes	1
		2	Kontseilu-kopurua Número de consejos	2
		3	Batzorde-kopurua Número de comisiones	2
			HARREMANAK EZARRI ETA MANTENTZEA ARLO EKONOMIKO, KULTURAL ETA SOZIALAREN ALDE EGITEN DUTEN EUROPAKO ENPRESA ETA ERAKUNDEEKIN ESTABLECER Y MANTENER RELACIONES CON ENTIDADES Y EMPRESAS EUROPEAS QUE FAVOREZCAN LOS ASPECTOS ECONÓMICOS, SOCIALES Y CULTURALES	
		1	LANKIDETZA HITZARMENAK GARATZEA. DESARROLLAR CONVENIOS DE COLABORACION.	
		1	Hitzarmen kopurua Número de Convenios	6
7		2	KANPOKO ORDEZKARITZEN BISITAK ANTOLATZEA ORGANIZACION DE VISITAS DE DELEGACIONES DEL EXTERIOR	
		1	Bisita-kopurua Número de visitas	3
			EUROPAKO GAJETAKO ESPEZIALIZAZIOA SUSTATZEA PROMOVER LA ESPECIALIZACIÓN EN ASUNTOS EUROPEOS	
		1	EUROPAR BATASUNEN UNIBERTSITATEEKIN HARREMANAK SUSTATZEA. IMPULSAR RELACIONES CON UNIVERSIDADES DE LA UNION EUROPEA.	
8		1	Unibertsitate kopurua Número de Universidades	10
		2	GRADUONDOKO BEKEN DEIALDIA EGITEA CONVOCAR BECAS DE POSTGRADO	
		1	Beka kopurua Número de Becas	12
		3	EUROPAKO GAIEN INGURUKO PRESTAKUNTZA ETA ZABALKUNDEKO JARDUNALDIAK ANTOLATZEA ORGANIZAR JORNADAS DE DIFUSION Y FORMACION EN TEMAS EUROPEOS	
		1	Antolatutako jardunaldien kopurua Número de jornadas organizadas	8
			BFA-K ETA BIZKAIKO UDALERRIEK LEHIAKETARAKO LAGUNGARRI DIREN EUROPAKO FUNTSEN DEIALDIETAN PARTE HARTZEA SUSTATZEA DINAMIZAR LA PARTICIPACION DE LA DFB Y MUNICIPIOS DEL TERRITORIO EN CONVOCATORIAS DE FONDOS EUROPEOS COMPETITIVOS	

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		912104 KANPO EKINTZA ACCION EXTERIOR

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
	1		EUROPAKO DEIALDIETARA AURKEZTEKO INFORMAZIOA ETA ORIENTAZIOA EMATEKO ZERBITZU PERTSONALIZATUA DAR SERVICIO PERSONALIZADO DE INFORMACION Y ORIENTACION PARA CONCURRIR A CONVOCATORIAS EUROPEAS	
		1	Bidalitako deialdien portzentajea Porcentaje de convocatorias enviadas	100
		2	Bidalitako kide-bilaketen portzentajea Porcentaje de búsqueda de socios enviadas	100
		3	Argitaratutako jardunaldi edo ekitaldien kopurua Número de jornadas o eventos publicados	80
		4	Argitaratutako plataforma edo sareen kopurua Número de plataformas o redes publicadas	20

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	10 AHALDUN NAGUSIAREN KABINETEA GABINETE DEL DIPUTADO GENERAL	912104 KANPO EKINTZA ACCION EXTERIOR

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		REMUNERACIONES DE PERSONAL		489.212
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		RETRIBUCIONES BASICAS		136.471
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		136.471
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).		136.471
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	136.471	
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		283.438
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		283.438
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		276.444
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	276.444	
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		
		RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		6.994
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	6.994	
18		GIZARTE KUOTAK		
		CUOTAS SOCIALES		69.303
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		69.303
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		69.303
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	69.303	
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK		
		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		838.659
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE		
		MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS		838.659
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE		
		TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		538.659
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK		
		ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		518.659
23701	2007/0256	EGITURA FUNTSAK ETA KOHESIO FUNTSA ELKARREKIN FINANTZATZEAREN		
		KUDEAKETA		
		GESTIÓN DE LA COFINANCIACIÓN DE LOS FONDOS ESTRUCTURALES Y DEL	119.500	
		FONDO DE COHESIÓN		
23701	2007/0263	EUROPAKO INFORMAZIOAREN SUSTAPENA		
		PROMOCION DE LA INFORMACION EUROPEA	352.450	
23701	2007/0266	EUROPAR BATASUNEKO 1828/2006 ARAUDIKO 13. ARTIKULUAREN KONTROLAK		
		CONTROLES DEL ART.13 DEL REGLAMENTO COMUNITARIO 1828/2006	46.709	
23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK		
		OTROS TRABAJOS EXTERIORES		20.000
23799	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	20.000	
239		HAINBAIT GASTU		
		GASTOS DIVERSOS		300.000
23902		PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA		
		PUBLICIDAD Y PROPAGANDA		2.000
23902	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	2.000	
23904		BILERA, HITZALDIAK ETA IKASTAROAK		
		REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS		57.000
23904	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	57.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	10 AHALDUN NAGUSIAREN KABINETEA GABINETE DEL DIPUTADO GENERAL	912104 KANPO EKINTZA ACCION EXTERIOR

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
23999		BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS		241.000
23999	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	241.000	
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES		467.000
43		TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA		60.000
432		UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES		60.000
43299		UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFER OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCA		60.000
43299	2018/0015	UDALEN PARTE-HARTZA EUROPAKO PROGRAMETAN PARTICIPACION AYTO EN PROGRAMAS EUROPEAS	60.000	
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		75.000
451		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.		75.000
45100		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		75.000
45100	2007/0263	EUROPAKO INFORMAZIOAREN SUSTAPENA PROMOCION DE LA INFORMACION EUROPEA	75.000	
46		FAMILIENTZAT TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS A FAMILIAS		332.000
462		AZTERLAN ETA IKERKETETARAKO SARIAK, BEKAK ETA PENT PREMIOS, BECAS Y PENSIONES DE EST. E INVESTIGACION		332.000
46200		AZTERLAN ETA IKERKETETARAKO SARIAK, BEKAK ETA PENT PREMIOS, BECAS Y PENSIONES DE EST. E INVESTIGACION		332.000
46200	2007/0271	ESPEZIALIZAZIO BEKAK EUROPAKO GAETAN ETA LONDON SCHOOL OF ECONOMICS-EN BECAS ESPECIALIZACIÓN EN ASUNTOS EUROPEOS Y EN LA LONDON SCHOOL OF ECONOMICS	332.000	
		EGITARAU GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		1.794.871

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	10 AHALDUN NAGUSIAREN KABINETEA GABINETE DEL DIPUTADO GENERAL	912104 KANPO EKINTZA ACCION EXTERIOR

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	489.212
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	838.659
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	
43		TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA	
432		UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES	60.000
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	
451		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.	75.000
46		FAMILIENTZAT TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS A FAMILIAS	
462		AZTERLAN ETA IKERKETETARAKO SARIAK, BEKAK ETA PENT PREMIOS, BECAS Y PENSIONES DE EST. E INVESTIGACION	332.000
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	1.794.871

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	10. Ahaldu Nagusiaren Kabinetea	912.105 Ikerketa eta Planen Jarraipena
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	10. Gabinete del Diputado General	912.105 Investigación y Seguimiento de Planes

Gastu egitarau honetan bildu dira Bizkaiko Behatokiaren Zuzendaritza Nagusiaren eginkizunei dagozkien jarduketak, honako arlo hauek jorratzeko: Foru Gobernuako sail guztietan garatzen diren plan eta ekintzen barne- zein kanpo-kontrola eta jarraipena, Gobernuarentzat eta Bizkaiko Lurralde Historikoarentzat interesekoak izan daitezkeen gai guztien azterketa, eta Gobernuako arlo guztien politika komunaren koordinazioa eta zuzendaritza, batez ere gazteria politikarena.

Ildo horretan, foru plan eta politika publikoen jarraipenaren eta barne-kontrolaren arloan 2019ko ekitaldian egin beharreko jarduketak honako hauek dira:

- Ereduzko sistema bat ezartzea Bizkaiko Foru Aldundiko sailen plan eta ekintza komunak planifikatu, antolatu, administratu eta kudeatzeko eta haien jarraipena eta ebaluazioa egiteko.
- Sailei aholku ematea euren jarduketan planifikazioan, programazioan eta ebaluazioan, batez ere jarduketa horiek sail arteko eragina dutenean.
- Sail arteko edo erakunde arteko organoetan parte hartzea, haien jarduna Gobernuaren ekintza komunerantz bideratzeko eta haien funtzionamenduaren hobekuntzak proposatzeko.
- Foru sailen zeharkako jardunaren definizio estrategikoa eta operatiboa egitea gazteen arloan, eta, halaber, koordinaziorako behar diren egiturak sor daitezen proposatzea Gaztedi Bizkaia proiektuaren barruan.

En este Programa de gasto se agrupan las actuaciones que responden a las funciones de la Dirección General del Observatorio de Bizkaia en materia de seguimiento y control interno y externo de todos los planes y acciones que se desarrollen desde las distintas áreas del Gobierno Foral, del estudio de cuantas materias podrán ser de interés para el Gobierno y el Territorio Histórico de Bizkaia, y de la coordinación y dirección de políticas comunes a todas las áreas del Gobierno, y en especial en materia de juventud.

En este sentido, las actuaciones a realizar en materia de seguimiento y control interno de planes y políticas públicas forales en el ejercicio 2019 consistirán en:

- La implantación de un sistema-modelo de planificación, organización, administración, gestión, seguimiento y evaluación de planes y acciones comunes de los Departamentos de la Diputación foral de Bizkaia.
- El asesoramiento a los Departamentos en la planificación, programación y evaluación de sus actuaciones, en particular, cuando tengan una incidencia interdepartamental.
- La participación en órganos de carácter interdepartamental o interinstitucional para orientar su actividad hacia la acción común de Gobierno, y proponer mejoras en el funcionamiento de los mismos.
- La formulación de la definición estratégica y operativa de la actuación transversal de los diferentes departamentos forales en materia de juventud, así como proponer la creación de las estructuras necesarias para la coordinación dentro del Proyecto Gaztedi Bizkaia.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	10. Ahalduen Nagusiaren Kabinetea 10. Gabinete del Diputado General	912.105 Ikerketa eta Planen Jarraipena
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales		912.105 Investigación y Seguimiento de Planes

Ikerketaren arloan, berriz, honako jarduketak hauek egingo dira:

- Plan eta politika publikoak aztertze, ebaluatze, kontrolatzeko eta zaintzeko behar diren ikerketak eta azterlanak egitea eta argitara ematea.
- Erakunde-agenteen arteko informazio trukea sistematizatzea, hots, ikertzaileen, profesionalen eta politika publikoen diseinuan eta garapenean esku hartzen duten beste eragile batzuen artekoa.

En materia de investigación se desarrollarán la siguientes actuaciones que consistirán en

- La realización de investigaciones y estudios necesarios para el análisis, evaluación, monitoreo y vigilancia de planes y políticas públicas, así como su publicación.
- La sistematización del intercambio de información entre los diferentes agentes institucionales, personal investigador, profesionales y otros agentes que intervengan en el diseño e implementación de políticas públicas.

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		912105 IKERKETA ETA PLANEN JARRAIPENA INVESTIGACION Y SEGUIMIENTO PLANES

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			FORU SAILETAN PLANAK ETA POLITIKEN PLANGINTZA, JARRAIPENA ETA EBALUAZIOA EGITEKO SISTEMAK ETA EREDUAK EZARTZEA. IMPLANTAR SISTEMAS-MODELO DE PLANIFICACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PLANES Y POLITICAS COMUNES DE LOS DEPARTAMENTOS FORALES.	
	1	1	SAILEN ARTEKO KOORDINAZIO-BILERAK EGITEA REALIZAR REUNIONES DE COORDINACIÓN INTERDEPARTAMENTAL Sail artean egin den bilera kopurua Número de reuniones interdepartamentales celebradas	15
	2	1	SAILEN ARTEKO KOORDINAZIO-BILERAK EGITEA REALIZAR REUNIONES DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL Sailen artean eginiko bileren kopurua Número de reuniones interinstitucionales celebradas	50
2			BFAREN SAILEI INFORMAZIOA ETA AHOLKUAK EMATEA AZTERLAN, IKERLAN ETA TXOSTENEN BIDEZ. INFORMAR Y ASESORAR A LOS DEPARTAMENTOS DE LA DFB MEDIANTE ESTUDIOS, INVESTIGACIONES E INFORMES.	
	1	1	AZTERLAN, IKERLAN ETA TXOSTENEN KOPURUA KUANTIFIKATZEA. CUANTIFICAR NÚMERO DE ESTUDIOS, INVESTIGACIONES E INFORMES. Azterlan, ikerlan eta txosten kopurua Número de estudios, investigaciones e informes	2
		2	Datuak sexu eta adinaren arabera bereizita dauzkaten azterlan, ikerlan eta txostenen kopurua. Número de estudios, investigaciones e informes con los que se desagregan los datos por sexo y edad.	2
	2	1	ERAKUNDEEKIN HITZARMENAK EGITEA IKERKETA, AZTERLAN ETA TXOSTENETARAKO CONVENIAR CON ENTIDADES INVESTIGACIONES, ESTUDIOS E INFORMES Izenpetutako hitzarmenen kopurua Número de Convenios suscritos	1

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	10 AHALDUN NAGUSIAREN KABINETEA GABINETE DEL DIPUTADO GENERAL	912105 IKERKETA ETA PLANEN JARRAIPENA INVESTIGACION Y SEGUIMIENTO PLANES

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		REMUNERACIONES DE PERSONAL		247.701
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		RETRIBUCIONES BASICAS		74.151
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		74.151
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).		74.151
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	74.151	
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		132.289
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		132.289
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		125.438
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	125.438	
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		
		RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		6.851
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	6.851	
18		GIZARTE KUOTAK		
		CUOTAS SOCIALES		41.261
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		41.261
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		41.261
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	41.261	
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK		
		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		617.400
21		ERRENTAMENDUAK ETA KANONAK		
		ARRENDAMIENTOS Y CANONES		15.000
213		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK		
		EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		15.000
21300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK		
		EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		15.000
21300	2015/0033	GAZTEDI BIZKAIA GAZTEDI BIZKAIA	15.000	
22		KONPONKETAK, MANTENIMENDUA ETA ARTAPENA		
		REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		34.700
223		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK		
		EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		34.200
22300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK		
		EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		34.200
22300	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	34.200	
226		ALTZARIAK ETA TRESNAK		
		MOBILIARIO Y ENSERES		500
22600		ALTZARIAK ETA TRESNAK		
		MOBILIARIO Y ENSERES		500
22600	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	500	
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE		
		MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS		567.700
231		BULEGOKO MATERIALA		
		MATERIAL DE OFICINA		7.100
23101		INBENTARIDETAN SARTU EZINEKO ARRUNTA		
		ORDINARIO NO INVENTARIABLE		1.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES	10 AHALDUN NAGUSIAREN KABINETEA GABINETE DEL DIPUTADO GENERAL	912105 IKERKETA ETA PLANEN JARRAIPENA INVESTIGACION Y SEGUIMIENTO PLANES

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
23101	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	1.000	
23102		EGUNKARI, ALDIZKARI, LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA, REVISTAS, LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES		1.500
23102	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	1.500	
23103		INBENTARIOETAN SARTU EZIN DEN INFORMATIKAKO MATERI MATERIAL INFORMATICO NO INVENTARIABLE		4.600
23103	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	4.600	
232		ZUZKIDURAK SUMINISTROS		6.100
23201		ELEKTRAENERGIA ETA BEROKUNTZA ENERGIA ELECTRICA Y CALEFACCION		4.500
23201	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	4.500	
23202		URA, ZARAMA ETA ESTOLDAK AGUA, BASURAS Y ALCANTARILLADO		1.100
23202	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	1.100	
23204		GARBIKETARAKO GAIK PRODUCTOS DE LIMPIEZA		500
23204	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	500	
233		KOMUNIKAZIOAK COMUNICACIONES		3.700
23301		TELEFONIKOAK ETA TELEFAXA TELEFONICAS Y TELEFAX		2.200
23301	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	2.200	
23302		POSTA, TELEGRAFIKOAK, TELEXA ETA MEZULARITZA POSTALES, TELEGRAFICAS, TELEX Y MENSAJERIA		1.500
23302	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	1.500	
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		395.800
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		213.800
23701	2015/0031	IKERKETA ETA ZABALKUNDEA INVESTIGACIÓN Y DIFUSIÓN	77.000	
23701	2015/0032	PLANEN JARRAIPENA ETA EBALUAZIOA SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PLANES	68.400	
23701	2015/0033	GAZTEDI BIZKAIA GAZTEDI BIZKAIA	68.400	
23710		GRABATZEKO ETA ESKANEATZEKO ZERBITZUAK ETA CALL CE SERVICIOS DE GRABACION, ESCANEEO Y CALL CENTER		150.000
23710	2009/0092	ZUGAZTEL, S.A. ZUGAZTEL, S.A.	150.000	
23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES		32.000
23799	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	10.000	
23799	2015/0031	IKERKETA ETA ZABALKUNDEA INVESTIGACIÓN Y DIFUSIÓN	6.000	
23799	2015/0032	PLANEN JARRAIPENA ETA EBALUAZIOA SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PLANES	6.000	
23799	2015/0033	GAZTEDI BIZKAIA GAZTEDI BIZKAIA	10.000	
239		HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS		155.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES	10 AHALDUN NAGUSIAREN KABINETEA GABINETE DEL DIPUTADO GENERAL	912105 IKERKETA ETA PLANEN JARRAIPENA INVESTIGACION Y SEGUIMIENTO PLANES

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
23902		PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA		140.000
23902	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	65.000	
23902	2015/0031	IKERKETA ETA ZABALKUNDEA INVESTIGACIÓN Y DIFUSIÓN	5.000	
23902	2015/0032	PLANEN JARRAIPENA ETA EBALUAZIOA SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PLANES	10.000	
23902	2015/0033	GAZTEDI BIZKAIA GAZTEDI BIZKAIA	60.000	
23904		BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS		15.000
23904	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	8.000	
23904	2015/0033	GAZTEDI BIZKAIA GAZTEDI BIZKAIA	7.000	
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES		17.380
42		TRANSFERENTZIAK EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOARENTZAT TRANSFERENCIAS A LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI		17.380
423		EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE AUTONOMIADUNE A ORGANISMOS AUTONOMOS DE LA C.A.E.		17.380
42300		EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE AUTONOMIADUNE A ORGANISMOS AUTONOMOS DE LA C.A.E.		17.380
42300	2008/0237	HITZARMENA EHU-REKIN CONVENIO CON LA U.P.V.	17.380	
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES		10.000
66		ALTZARIAK,BULEGOKO EKIPOAK ETA MOBILIARIO, EQUIPOS DE OFICINA Y OTROS ENSERES		10.000
662		BULEGOKO EKIPOAK EQUIPOS DE OFICINA		10.000
66201		EROSKETAK ADQUISICIONES		10.000
66201	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	10.000	
		EGITARAU GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		892.481

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	10	AHALDUN NAGUSIAREN KABINETEA GABINETE DEL DIPUTADO GENERAL	912105 IKERKETA ETA PLANEN JARRAIPENA INVESTIGACION Y SEGUIMIENTO PLANES

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	247.701
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	617.400
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	
42		TRANSFERENTZIAK EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOARENTZAT TRANSFERENCIAS A LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI	
423		EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE AUTONOMIADUNE A ORGANISMOS AUTONOMOS DE LA C.A.E.	17.380
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES	
66		ALTZARIAK,BULEGOKO EKIPOAK ETA MOBILIARIO, EQUIPOS DE OFICINA Y OTROS ENSERES	10.000
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	892.481

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	10. Ahaldu Nagusiaren Kabinetea	924.115 Parte-hartzea eta Herritarrekiko Harremanak
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	10. Gabinete del Diputado General	924.115 Participación y Relaciones Ciudadanas

Gastu egitarau honen bitartez aurre egingo zaie Bizkaiko Behatokiaren Zuzendaritza Nagusiaren eginkizunekin lotutako jarduketei, herritarrekiko harremanei eta herritarrek erakunde-bizitzan parte hartzeari dagokien, batez ere gazteriaren arloan.

Illo horretatik, herritarrekiko harremanen eta herritarren parte-hartzearen arloan egin beharreko jarduketak, batez ere gazteria arlokoak, honako hauek izango dira 2019ko ekitaldian:

- Foru sailen politika publiko komunak garatu eta gauzatzeko beharrezkoak diren herritarren parte-hartze prozesuak antolatzea eta horietarako aholku ematea.
- Herritarrek parte hartzeko prozesuak sustatzen dituzten foru sailen eta toki erakundeen politikak, estrategiak eta jarduketak garatzeko bultzada eta laguntza ematea.
- Gazteen parte-hartzea sustatzea, gizarte ekimeneko foroaren sorrera sustatzea eta udal nahiz foru administrazioen eta gazteria ordezkatzeko erakundeen arteko elkarbizkitarako formulak bultzatzea. Xede horretarako, Euskadiko Gazteriaren Kontseiluarekin sinatutako lankidetzaren hitzarmenaren esparruan jarduketak ezartzen jarraituko da.
- Irabazteko xederik gabeko entitateek bultzatutako gazteria arloko berrikuntza sozialeko ekimen eta programak babestea.

A través de este programa de gasto se atenderán las actuaciones que responden a las funciones de la Dirección General del Observatorio de Bizkaia en materia de relaciones con la ciudadanía y la participación de ésta en la vida institucional y en especial en materia de juventud.

En este sentido, las actuaciones a realizar en materia de relaciones con la ciudadanía y participación de ésta en la vida institucional y en especial en materia de juventud durante el ejercicio 2019 consistirán en:

- El asesoramiento y organización de procesos de participación ciudadana necesarios para el desarrollo y ejecución de políticas públicas comunes de los diferentes Departamentos Forales.
- El impulso y apoyo a la implementación de políticas, estrategias y actuaciones de los Departamentos Forales y de las Entidades locales que fomenten los procesos de participación ciudadana.
- El fomento de la participación juvenil potenciando la creación de foros de iniciativa social, e impulsando fórmulas de interlocución entre la Administración, tanto en el ámbito municipal como en el Foral, y las entidades representativas del colectivo juvenil. Para tal finalidad se continuará con la implementación de actuaciones en el marco del Convenio de Colaboración firmado con el Consejo de la Juventud de Euskadi.
- El apoyo a las iniciativas y programas de innovación social en materia de juventud impulsadas por entidades sin ánimo de lucro.

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		924115 PARTE-HARTZEA ETA HERRITARREKIKO HARREMANAK PARTICIPACION Y REL CIUDADANAS

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			GAZTEEN PARTAIDETZA SUSTATZEA BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAN. FOMENTAR LA PARTICIPACION JUVENIL EN EL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA.	
	1		TOKI-ERAKUNDEEKIN HITZARMENAK EGITEA GAZTERIAREN ARLOKO POLITIKA INTEGRALAK EZARRI ETA GARATZEKO. CONVENIAR CON LAS ENTIDADES LOCALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y DESARROLLO DE POLITICAS INTEGRALES DE JUVENTUD.	
		1	Sinatutako hitzarmenen kopurua. Número de Convenios suscritos.	11
		2	Udal onuradunen kopurua Número de municipios beneficiarios	98
		3	Onuradun izan daitezkeen 15 eta 29 bitarteko gazteen kopurua (milatan). Número de jóvenes entre 15 y 29 años potencialmente beneficiarios (en miles).	122
		4	Onuradun izan daitezkeen 15 eta 29 bitarteko emakumeen kopurua (milatan). Número de mujeres entre 15 y 29 años potencialmente beneficiarias (en miles).	60
		5	Onuradun izan daitezkeen 15 eta 29 bitarteko gizonen kopurua (milatan). Número de hombres entre 15 y 29 años potencialmente beneficiarios (en miles).	62
	2		EUSKADIKO GAZTERIA KONTSEILUAREKIN HITZARMENAK EGITEA GAZTEEN BITARTEKARI BAITA ADMINISTRAZIOAREN AURREAN CONVENIAR CON EL CONSEJO DE LA JUVENTUD DE EUSKADI COMO ENTIDAD INTERLOCUTORA DEL COLECTIVO JUVENIL ANTE LA ADMINISTRACION	
		1	Izenpetutako hitzarmenen kopurua Número de Convenios suscritos	1
	3		IRABAZI-ASMORIK GABEKO ERAKUNDEEK GAZTERIA ARLOAN ANTOLATUTAKO PROIEKTU BERRITZAILEAK DIRUZ LAGUNTZEA SUBVENCIONAR PROYECTOS INNOVADORES EN MATERIA JUVENTUD ORGANIZADOS POR ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO	
		1	Proiektu-kopurua Número de proyectos	15
		2	Onuradunen kopurua (milatan) Número de personas beneficiarias (en miles)	12
		3	Emakumeen kurua (milatan) Número de mujeres (en miles)	6
		4	Gizonen kopurua (milatan) Número de hombres (en miles)	6
2			ACERCAR LA INSTITUCION FORAL A LA JUVENTUD PROMOVRIENDO CANALES DE PARTICIPACION DIRECTA Y ESCUCHA ACTIVA	
	0		.	
		1	Topaketa kopurua Número de encuentros	5
		2	Bisititutako eskualde kopurua Número de comarcas visitadas	11
	1		BIZKAIA TALENT-EN BARRUAN GAZTE SAREGILEAK PROGRAMARI DIRU-LAGUNTZA IZENDUNA EMATEA SUBVENCIONAR NOMINATIVAMENTE A BIZKAIA TALENT EL PROGRAMA GAZTE SAREGILEAK	
		1	Komisario aktiboen kopurua Número de comisarios/as activos/as	2

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	10 AHALDUN NAGUSIAREN KABINETEA GABINETE DEL DIPUTADO GENERAL	924115 PARTE-HARTZEA ETA HERRITARREKIKO HARREMANAK PARTICIPACION Y REL CIUDADANAS

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		REMUNERACIONES DE PERSONAL		301.352
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		RETRIBUCIONES BASICAS		90.551
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		90.551
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).		90.551
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	90.551	
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		159.789
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		159.789
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		151.116
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	151.116	
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		
		RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		8.673
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	8.673	
18		GIZARTE KUOTAK		
		CUOTAS SOCIALES		51.012
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		51.012
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		51.012
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	51.012	
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK		
		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		607.800
21		ERRENTAMENDUAK ETA KANONAK		
		ARRENDAMIENTOS Y CANONES		58.000
213		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK		
		EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		35.000
21300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK		
		EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		35.000
21300	2008/0241	GAZTEEN PARTE-HARTZEA PARTICIPACION JUVENIL	15.000	
21300	2015/0024	PORTE HARTZEKO PROZESUAK PROCESOS DE PARTICIPACION	5.000	
21300	2016/0085	HERRITARREKIKO HARREMANAK RELACIONES CIUDADANAS	15.000	
219		BESTE ERRENTAMENDU BATZUK		
		OTROS ARRENDAMIENTOS		23.000
21900		BESTE ERRENTAMENDU BATZUK		
		OTROS ARRENDAMIENTOS		23.000
21900	2008/0241	GAZTEEN PARTE-HARTZEA PARTICIPACION JUVENIL	9.000	
21900	2015/0024	PORTE HARTZEKO PROZESUAK PROCESOS DE PARTICIPACION	5.000	
21900	2016/0085	HERRITARREKIKO HARREMANAK RELACIONES CIUDADANAS	9.000	
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE		
		MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS		549.800
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE		
		TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		231.800
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK		
		ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		96.800

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	10 AHALDUN NAGUSIAREN KABINETEA GABINETE DEL DIPUTADO GENERAL	924115	PARTE-HARTZEA ETA HERRITARREKIKO HARREMANAK PARTICIPACION Y REL CIUDADANAS
EURO / EUROS				
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
23701	2015/0024	PARTE HARTZEKO PROZESUAK PROCESOS DE PARTICIPACION	96.800	
23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES		135.000
23799	2008/0241	GAZTEEN PARTE-HARTZEA PARTICIPACION JUVENIL	60.000	
23799	2015/0024	PARTE HARTZEKO PROZESUAK PROCESOS DE PARTICIPACION	15.000	
23799	2016/0085	HERRITARREKIKO HARREMANAK RELACIONES CIUDADANAS	60.000	
239		HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS		318.000
23902		PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA		315.000
23902	2008/0241	GAZTEEN PARTE-HARTZEA PARTICIPACION JUVENIL	90.000	
23902	2015/0024	PARTE HARTZEKO PROZESUAK PROCESOS DE PARTICIPACION	135.000	
23902	2016/0085	HERRITARREKIKO HARREMANAK RELACIONES CIUDADANAS	90.000	
23999		BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS		3.000
23999	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	3.000	
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES		1.002.328
42		TRANSFERENTZIAK EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOARENTZAT TRANSFERENCIAS A LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI		42.000
429		EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO BESTE IZAKI BATZUENTZA A OTROS ENTES DE LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI		42.000
42900		BESTE EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE BATZUEN A OTROS ENTES DE LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI		42.000
42900	2007/0241	EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO GAZTERIAREN KONTSEILUA CONVENIO CONSEJO JUVENTUD DE EUSKADI	42.000	
43		TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA		750.328
432		UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES		750.328
43299		UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFER OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCA		750.328
43299	2007/0217	UDAL GAZTEDI UDAL GAZTEDI	750.328	
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		210.000
451		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.		210.000
45100		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		210.000
45100	2007/0240	AISIAKO ERAKUNDEEN GAZTE JARDUERA, GERTAERA ETA ZERBITZUAK ACTIVIDADES, EVENTOS Y SERVICIOS JUVENILES DE ENTIDADES DE OCIO	150.000	
45100	2017/0049	BIZKAIA TALENT- ERABERRIKUNTZAN ETA EZAGUTZAN ADITUAK DIREN PERTSONEN MUGIKORTASUNA SUSTATZEKO ELKARTEA BIZKAIA TALENT – ASOCIACIÓN DE APOYO A LA MOVILIDAD DE PERSONAS CUALIFICADAS EN INNOVACIÓN Y CONOCIMIENTO	60.000	
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		1.911.480

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	10 AHALDUN NAGUSIAREN KABINETEA GABINETE DEL DIPUTADO GENERAL	924115 PARTE-HARTZEA ETA HERRITARREKIKO HARREMANAK PARTICIPACION Y REL CIUDADANAS

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	301.352
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	607.800
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	
42		TRANSFERENTZIAK EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOARENTZAT TRANSFERENCIAS A LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI	
429		EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO BESTE IZAKI BATZUENTZA A OTROS ENTES DE LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI	42.000
43		TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA	
432		UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES	750.328
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	
451		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.	150.000
45100	2017/0049	BIZKAIA TALENT- ERABERRIKUNTZAN ETA EZAGUTZAN ADITUAK DIREN BIZKAIA TALENT – ASOCIACIÓN DE APOYO A LA MOVILIDAD DE PERSO	60.000
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	1.911.480

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	12. Modernizazio, Gobernamentu On eta Gardentasunerako Kabinetea	491.118 Administrazioaren Modernizazioa
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	12. Gabinete de Modernización, Buen Gobierno y Transparencia	491.118 Modernización de la Administración

Administrazioa modernizatzeko aurrekontu-egitaraua honako helburu estrategikoak lortzeko behar den euskarri ekonomikoa da:

- Tresna eta metodologia egokiak planifikatu, diseinatu eta ezartzea, herritarrentzako eta entitateentzako foru zerbitzu publikoak hainbat bidetatik eskaini ahal izateko.
- Zeharkakoak eta sail guztiek erabiltzekoak diren azpiegitura eta tresna teknologiko korporatiboak sustatu, koordinatu eta mantentzea, araudian ezarritako baldintzak betetzen dituztenak.
- Bai herritarrengandik bai Bizkaiko udalerrietatik hurbilago dagoen aldundia lortzea. Horretarako, fisikoki hurbilduko gara Bizkaiko eskualdeetara eta komunikazio eta partaidetza bide berriak ezarriko ditugu, lurraldearen eta pertsonen beharrezaneia eta erronkei hobeto erantzutea ahalbidetzen dutenak.

Kanal askotariko sare integratua ezartzeko agindutako planak eta proiektuak bultzatzea, zuzentzea eta ikuskatzea da asmoa, herritarrek askatasunez aukera dezaten Bizkaiko Foru Aldundiak eskainitako zerbitzuetan eta edukietan sartzeko kanala. Horretarako, beharrezko tresna teknologiko metodologikoak garatuko dira, administrazio-prozedurak erraztuko dira eta elkarreragingarritasunari buruzko araudi teknikoak ezarriko da. Alde horretatik, 2019ko ekitaldian Administrazioaren Modernizazio Zuzendaritzaren lanak honako jarduketara-eremu hauei eragingo die:

Proiektu estrategikoak:

- BizkaiaGertu; proiektua hedatzea aldundi hurbilagoa lortzeko: herritarrei bide askotako arreta eskaintzeko behar den arreta eredua

El programa presupuestario de Modernización de la Administración constituye el soporte económico necesario para la consecución de los siguientes objetivos estratégicos:

- Planificar, diseñar e implantar las herramientas y metodologías que permitan combinar una puesta a disposición multicanal de los servicios públicos forales dirigidos a la ciudadanía y las entidades.
- Promover, coordinar y mantener infraestructuras y herramientas tecnológicas corporativas de carácter transversal y utilización común por todos los departamentos que cumplan con los requisitos establecidos en la normativa.
- Conseguir una Diputación más cercana, tanto a la ciudadanía como a los municipios de Bizkaia, acercándonos físicamente a las comarcas de Bizkaia y estableciendo nuevos cauces de comunicación y participación que permitan responder mejor a las necesidades y retos del territorio y sus personas.

El propósito es el de impulsar, dirigir y supervisar los planes y proyectos ordenados para la implantación de una red integrada multicanal que posibilite a la ciudadanía la libre elección del canal de acceso a los servicios y contenidos ofrecidos por la Diputación Foral de Bizkaia, desarrollando con tal fin las herramientas tecnológicas-metodologías que lo permitan y promoviendo la simplificación de los procedimientos administrativos y la implantación de la normativa técnica de interoperabilidad. En este sentido, durante el ejercicio 2019 la actividad de la Dirección de Modernización de la Administración incidirá en los siguientes ámbitos de actuación:

Proyectos estratégicos:

- BizkaiaGertu, despliegue del proyecto para conseguir una Diputación más cercana: análisis, desarrollo e implementación de las



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	12. Modernizazio, Gobernamentu On eta Gardentasunerako Kabinetea	491.118 Administrazioaren Modernizazioa
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>	12. <i>Gabinete de Modernización, Buen Gobierno y Transparencia</i>	491.118 <i>Modernización de la Administración</i>
baliabideez hornitzeko tresnak eta zerbitzuak aztertu, garatu eta aztertzea.	herramientas y servicios necesarios para dotar de medios al modelo de atención necesario para ofrecer una atención multicanal a la ciudadanía.	
- Elkarreragingarritasuna: Herritarrek jada administrazioen eskuetan dauden datuak eta agiriak ez aurkezteko duten eskubidea benetan betetzeko asmoz, administrazioen arteko informazio trukea bultzatuko du Bizkaiko Foru Aldundiak sortutako elkarreragingarritasun-nodoaren bidez. - Administrazio prozedurak sinplifikatzea, eta izapideak eta agiriak murriztea.	- Interoperabilidad: Con el propósito de hacer efectivo el derecho a la ciudadanía a no aportar datos y documentos que obren en poder de las administraciones, la Diputación Foral de Bizkaia impulsará el intercambio de información entre las diferentes administraciones a través del nodo de interoperabilidad creado. - Simplificación de procedimientos administrativos y reducción de trámites y papeleo.	
39/2015 eta 40/2015 Legeak betetzeko garapenak:	Desarrollos para cumplimiento de las leyes 39/2015 y 40/2015:	
Zeharkako azpiegitura teknologikoen garapena, mantentze-lanak eta eboluzio funtzionala.	Desarrollo, mantenimiento y evolución funcional de infraestructuras tecnológicas transversales.	
BiscayTIK: udal zerbitzuen eta proiektu informatikoen mantentze-lanak.	BiscayTIK: Mantenimiento de los servicios municipales y proyectos informáticos.	
Posta, telegrafia eta telex zerbitzuak.	Servicios postales, telegráficos y télex.	

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		491118 ADMINISTRAZIOAREN MODERNIZAZIOA MODERNIZACIÓN DE LA ADMINISTRACION

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1	1		ADMINISTRAZIO ELEKTRONIKOA ETA KANAL ANITZEKO ZERBITZUAK EZARTZEA BIZKAIKO FORU ALDUNDIAN ESTABLECER LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA Y SERVICIOS MULTICANAL EN LA DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA	
		1	ELKARRERAGIGARRITASUN-PLATAFORMA PLATAFORMA DE INTEROPERABILIDAD	
		1	Erabilgarri dagoen elkarreragingarritasun-zerbitzu kopurua Número de servicios de interoperabilidad puestos a disposición	10
		2	Plataforman alta emanda dagoen organismo lagapen-hartzaile kopurua Número de organismos cesionarios dados de alta en plataforma	50
		3	Plataforman alta emanda dagoen organismo lagatzaile kopurua Número de organismos cedentes dados de alta en plataforma	50
2	1		ADMINISTRAZIO ELEKTRONIKOA SUSTATZEA PROMOVER LA ADMINISTRACION ELECTRONICA	
		1	IZAPIDE ELEKTRONIKOAK SUSTATZEA IMPULSO DE LOS TRAMITES ELECTRONICOS	
		1	Egoitza elektronikoko izapide eta zerbitzu erabilgarri kopurua Número de trámites y servicios disponibles en la sede electrónica	40
3	1		ADMINISTRAZIOAREN BERRIKUNTZA SUSTATZEA PROMOVER LA INNOVACIÓN ADMINISTRATIVA	
		1	ADMINISTRAZIOKO IZAPIDEAK ERRAZTEA SIMPLIFICACIÓN DE TRAMITES ADMINISTRATIVOS	
		1	Homologatutako prozedura kopurua, eredu berriaren arabera Número de procedimientos homologados según el nuevo modelo	20
		2	Erraztutako izapide kopurua Número de trámites simplificados	30
4	1		HERRITARREI LAGUNTZA EMATEKO EREDU BERRIA NUEVO MODELO DE ATENCION CIUDADANA	
		1	AURREZ AURREKO ARRETA-EREDU BERRIA EZARTZEA IMPLANTACIÓN DEL NUEVO MODELO DE ATENCIÓN PRESENCIAL	
		1	Irekitako bulego kopurua Número de oficinas abiertas	2
		2	Herritarrei laguntza emateko eredu berria duten bulegoeran erantzun den kontsulta eta izapide kopurua Número de consultas y trámites atendidos en las oficinas del nuevo modelo de atención ciudadana	70.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	12 MODERNIZ, GOBERN ON ETA GARDENT KABINET GAB. MODERNIZACIÓN, BUEN GOB. Y TRANSPAR	491118 ADMINISTRAZIOAREN MODERNIZAZIOA MODERNIZACION DE LA ADMINISTRACION

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		REMUNERACIONES DE PERSONAL		4.434.043
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		RETRIBUCIONES BASICAS		1.461.092
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		1.461.092
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).		1.461.092
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	1.461.092	
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		2.091.696
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		2.091.696
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		2.030.227
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	2.030.227	
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		
		RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		61.469
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	61.469	
16		LAN-ARAUBIDE IRAUNKORREAN DAGOEN LANGILERIA		
		PERSONAL EN REGIMEN LABORAL INDEFINIDO		149.076
161		LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK		
		RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL		149.076
16101		LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK		
		RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL INDEFINIDO		146.261
16101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	146.261	
16103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		
		RETRIBUCION POR EXPERIENCIA		2.815
16103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	2.815	
18		GIZARTE KUOTAK		
		CUOTAS SOCIALES		732.179
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		732.179
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		732.179
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	732.179	
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK		
		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		2.793.000
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE		
		MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS		2.793.000
233		KOMUNIKAZIOAK		
		COMUNICACIONES		251.000
23302		POSTA, TELEGRAFIKOAK, TELEXA ETA MEZULARITZA		
		POSTALES, TELEGRAFICAS, TELEX Y MENSAJERIA		251.000
23302	2007/0620	POSTA KONTRATU ZENTRALIZATUA	250.000	
		CORREOS CONTRATO CENTRALIZADO		
23302	2010/0003	OROKORRA BFA	1.000	
		GENERIC DFB		
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE		
		TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		2.542.000
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK		
		ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		800.000
23701	2010/0003	OROKORRA BFA	800.000	
		GENERIC DFB		

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES	12 MODERNIZ, GOBERN ON ETA GARDENT KABINET GAB. MODERNIZACIÓN, BUEN GOB. Y TRANSPAR	491118 ADMINISTRAZIOAREN MODERNIZAZIOA MODERNIZACION DE LA ADMINISTRACION

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
23704		INFORMATIKAKO ZERBITZUAK SERVICIOS INFORMATICOS		1.742.000
23704	2007/0019	LANTIK, S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	1.742.000	
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES		4.700.000
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		4.700.000
452		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO FORALES		4.700.000
45203		BIZKAYTIK FUNDAZIOA FUNDACION BIZKAYTIK		4.700.000
45203	2008/0144	BISCAY TIK BISCAY TIK	4.700.000	
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES		8.339.000
67		INFORMAZIO PROZESUETARAKO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE PROCESOS DE INFORMACION		8.339.000
672		INFORMATIKAKO PROGRAMAK PROGRAMAS INFORMATICOS		8.339.000
67201		EROSKETAK ADQUISICIONES		8.339.000
67201	2007/0019	LANTIK, S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	8.339.000	
7		KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL		2.715.000
74		ENPRESA ETA BESTE IZAKI BATZUENTZAKO TRANSFERENTZ TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES		2.700.000
741		MERKATARITZAKO FORU SOZIJETATENTZAT A SOCIEDADES MERCANTILES FORALES		2.700.000
74103		LANTIK, S.A. LANTIK, S.A.		2.700.000
74103	2007/0019	LANTIK, S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	2.700.000	
75		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		15.000
752		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO FORALES		15.000
75203		BIZKAYTIK FUNDAZIOA FUNDACION BIZKAYTIK		15.000
75203	2008/0144	BISCAY TIK BISCAY TIK	15.000	
		EGITARAU GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		22.981.043

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	12 MODERNIZ. GOBERN ON ETA GARDENT KABINET GAB. MODERNIZACIÓN, BUEN GOB. Y TRANSPAR	491118 ADMINISTRAZIOAREN MODERNIZAZIOA MODERNIZACION DE LA ADMINISTRACION

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	4.434.043
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	2.793.000
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	
452		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO FORALES	4.700.000
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES	
67		INFORMAZIO PROZESUETARAKO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE PROCESOS DE INFORMACION	8.339.000
7		KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	
74		ENPRESA ETA BESTE IZAKI BATZUENTZAKO TRANSFERENTZ TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES	
741		MERKATARITZAKO FORU SOZETATENTZAT A SOCIEDADES MERCANTILES FORALES	2.700.000
75		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	
752		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO FORALES	15.000
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	22.981.043

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	12. Modernizazio, Gobernamentu On eta Gardentasunerako Kabinetea	491.119 Gobernamentu On eta Gardentasuna
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	12. Gabinete de Modernización, Buen Gobierno y Transparencia	491.119 Buen Gobierno y Transparencia

Gobernamentu On eta Gardentasunerako aurrekontu egitaraua sortu da honako helburu estrategiko hauei estaldura emateko, zeinak, oro har, sail arteko izaera dutela kontuan harturik, Bizkaiko Foru Aldundiko gainerako zuzendaritza nagusiekin eta Bizkaiko Foru Sektore Publikoko erakundeetako zuzendaritza nagusi eta kudeatzailetzekin elkarlanean garatuko baitira:

- Bizkaiko Foru Aldundiaren sail arteko ekimenak, proiektuak eta jarduketak zuzendu, bultzatu eta koordinatzea, administrazio modernoa eta bere kudeaketa ereduaren aldetik berritzailea lortze aldera.
- Zerbitzu publikoak ebaluatzeke eta hobetzeko sistema komunak diseinatzea, herritarren ongizatea areagotuko dutenak.
- Baliabideak erabiltzean eraginkortasun ratio handiagoak lortzea xede duten ekimen eta proiektuak bultzatzea.
- Gardentasunaren, osotasunaren eta gobernu onaren estandar gorenei jarraitzen dieten zuzendariek eta langile publikoek gidatutako eta kudeatutako Administrazioa bultzatzea.

Aurrekontu egitarau honen kudeaketari eta aipatutako helburu estrategikoen lorpenari begira, Gobernamentu Onerako eta Gardentasunerako Zuzendaritzak azterlanak eta txostenak egingo ditu, bai eta kudeaketa eredu propioak diseinatzeke eta sailei eredu horiek ezartzen laguntzeko proiektuak ere, honako esparru hauetan:

Plangintzaren, berrikuntzaren eta kudea publikoaren eraldaketaren esparruan:

- Plangintza estrategikorako eta kudeaketarako tresna komunak, gobernu-ekintza komunaren batasunari eusteko.

El programa presupuestario de Buen Gobierno y Transparencia se crea con la finalidad de dar cobertura a los siguientes objetivos estratégicos, que atendiendo, con carácter general, a su naturaleza interdepartamental se desarrollarán en colaboración con el resto de Direcciones Generales de la Diputación Foral de Bizkaia así como las Direcciones Generales y Gerencias de las Entidades del Sector Público Foral de Bizkaia:

- La dirección, impulso y coordinación de iniciativas, proyectos y actuaciones de naturaleza interdepartamental de la Diputación Foral de Bizkaia encaminadas a la consecución de una administración moderna e innovadora en su modelo de gestión.
- El diseño de sistemas comunes de evaluación y mejora de los servicios públicos que redunden en el bienestar de la ciudadanía.
- El impulso de iniciativas y proyectos encaminados a lograr mayores ratios de eficiencia en el uso de los recursos.
- El impulso de una Administración liderada y gestionada por un equipo de dirección y empleados públicos guiados por los más altos estándares de transparencia, integridad y buen gobierno.

En orden a la gestión de este programa presupuestario y a la consecución de los objetivos estratégicos mencionados, la Dirección de Buen Gobierno y Transparencia elaborará estudios e informes así como proyectos de diseño de modelos propios de gestión y apoyo a los Departamentos en la implementación de los mismos en los siguientes ámbitos:

En el ámbito de la planificación, innovación y la transformación de la gestión pública:

- Instrumentos comunes de planificación estratégica y de gestión al objeto de mantener una unidad de acción de gobierno común.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	12. Modernizazio, Gobernamendu On eta Gardentasunerako Kabinetea	491.119 Gobernamendu On eta Gardentasuna
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>	12. <i>Gabinete de Modernización, Buen Gobierno y Transparencia</i>	491.119 <i>Buen Gobierno y Transparencia</i>

- Zeharkako proiektu estrategikoak, gobernamendu onaren arloan: sailen arteko adostasunez ezarritako helburu estrategiko orokorrak betetzea helburu duen gobernu-ekintza, baliabide publikoen erabilera eraginkorrerako ekimenen sustapena, zerbitzuen kalitatea ebaluatzeko eredu komunaren definizioa, besteak beste.

- Proiektu, irizpide eta metodologia komunak, Bizkaiko Foru Aldundiaren kudeaketarako berrikuntza eta gobernantza garatuko dituztenak modu homogeneoan, bai Foru Administrazioan zein haren menpeko erakundeetan.
- Sail arteko planak egin, koordinatu eta bultzatzea, Bizkaiko Foru Aldundiaren kudeaketarako eta gobernantzarako berrikuntza eraginkortasunez ezar dadin.

Gardentasunaren esparruan.

- Gardentasunaren arloko foru araudia eta plangintzaren hedapena eraginkortasunez ezartzea.
- Gardentasunaren arloan irizpideak, metodologiak eta prozedurak definitzea, ezartzea eta kudeaketarako tresnak eta organoak edota unitateak abian jartzea, horrela foru sailek eta foru sektore publikoko erakundeek sistema lagungarri bat izan dezaten publizitate aktiboaren arloko betebeharrak betetzeko eta, halaber, informazio publikoa eskuratzeko eskubidearen ondoriozko betebeharrak betetzeko.
- Bizkaiko Foru Aldundiaren datu irekien estrategia hedatzea.

- Proyectos estratégicos de naturaleza transversal en materia de Buen Gobierno: acción de gobierno orientada al cumplimiento de los objetivos estratégicos globales establecidos de común acuerdo entre los Departamentos, impulso de iniciativas encaminadas al uso eficiente de los recursos públicos, definición de modelo común de evaluación de la calidad de los servicios, entre otros.

- Proyectos, criterios y metodologías comunes que desarrollen la Innovación en la gestión y Gobernanza de la Diputación Foral de Bizkaia de forma homogénea, tanto en la Administración Foral como en las entidades dependientes de la misma.
- La elaboración, coordinación e impulso de planes interdepartamentales para la efectiva implementación de la Innovación en la gestión y Gobernanza de la Diputación Foral de Bizkaia.

En el ámbito de la Transparencia.

- Implantación efectiva de la normativa foral y despliegue de la planificación en materia de transparencia.
- Definición e implantación de criterios, metodologías, procedimientos y puesta en marcha de instrumentos en materia de transparencia al objeto de que los Departamentos y entidades del sector público foral cuenten con un sistema de apoyo al cumplimiento de las obligaciones de publicidad activa así como a la obligaciones derivadas del ejercicio del derecho de acceso a la información pública.
- Despliegue de la estrategia de Datos abiertos de la Diputación Foral de Bizkaia.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	12. Modernizazio, Gobernamentu On eta Gardentasunerako Kabinetea	491.119 Gobernamentu On eta Gardentasuna
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	12. Gabinete de Modernización, Buen Gobierno y Transparencia	491.119 Buen Gobierno y Transparencia

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Sentikortze, prestakuntza eta informazio ekintzak burutzea, gardentasunaren antolaketa-kultura sendo eta indartsua eraikitzeke. • Erakundeen arteko lankidetzak sustatzea gardentasunaren eta gobernamentu onaren arloan, modu proaktiboan parte hartuz lantalde, batzorde eta antzeko organoetan, Bizkaiko Foru Aldundiak derrigor parte hartu behar duenean nahiz erakundeari berari parte hartzea interesatzen zaionean. | <ul style="list-style-type: none"> • Acciones de sensibilización, formación, información, para la construcción de una cultura organizativa sólida y fuerte en transparencia. • Impulsar la colaboración interinstitucional en materia de transparencia y buen gobierno, participando de forma proactiva en los diversos Comités, Comisiones u órganos de similares características en los que la participación de la Diputación Foral de Bizkaia sea preceptiva o en su caso, de interés para la propia institución. |
|--|--|

Programazio horren arabera, honako jarduketak hauek egingo dira, laburbilduta, 2019ko ekitaldian:

Conforme con dicha programación, las principales actuaciones que se acometerán durante el ejercicio 2019 pueden resumirse como sigue:

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Plangintza estrategiko, arauemaile eta operatiboko tresnak hornitzeko laguntza. • Kudeaketa eta zerbitzuak ebaluatzeke sistemak egiteko tresnen hornidurarako laguntza ematea sailei, zerbitzu-karten bidez. • Laguntza metodologikoa ematea sailen arteko zeharkako proiektuak gauzatzeko, modernizazioa, kudeaketaren berrikuntza eta baliabideen optimizazioa helburutzat dituztenak. • Gobernu irekiaren arloko politika publikoei buruzko azterlanak eta analisiak egitea bultzatzea. • Datuak aztertzeke helburua duten proiektuak. • Foruko sektore publikoko entitateentzako politika korporatiboen agendaren garapena. • Baliabide publikoa hobetzeko plana garatzea. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la dotación de herramientas de planificación estratégica, normativa y operativa. • Apoyo a los Departamentos en la dotación de herramientas de evaluación de la gestión y de los servicios, a través de cartas de servicio. • Soporte metodológico en proyectos interdepartamentales de naturaleza transversal dirigidos a la modernización, innovación en la gestión, optimización de recursos. • Impulso a la realización de estudios y análisis de políticas públicas en materia de gobierno abierto. • Proyectos encaminados a la analítica de datos. • Desarrollo de la agenda de políticas corporativas para las Entidades del sector público foral. • Desarrollo del Plan de optimización de recursos públicos. |
|--|---|



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	12. Modernizazio, Gobernamendu On eta Gardentasunerako Kabinetea	491.119 Gobernamendu On eta Gardentasuna
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>	12. <i>Gabinete de Modernización, Buen Gobierno y Transparencia</i>	491.119 <i>Buen Gobierno y Transparencia</i>
- Arau-plagintza egiteko eta ebaluatze koordinazioa. - Foruko sektore publikoko entitateetan compliance funtzioaren garapenaren koordinazioa. - Gardentasun plana hedatzea. - Informazio publikoa eskuratzeko eskubidea antolaketa, prozedura eta erantzunerako diseinu on batean erabiltzen dela bermatzea, baita elkarlaneko gardentasuna garatzeko eskubidea ere. - Bizkaiko Foru Aldundiaren eta toki entitateen datu irekiei buruzko zerbitzua hedatzea.		
- Coordinación en la elaboración y evaluación de la planificación normativa. - Coordinación del desarrollo de la función de compliance en las entidades del sector público foral. - Despliegue del Plan de Transparencia. - Garantizar el ejercicio del Derecho de Acceso a la Información Pública sobre un buen diseño organizacional, procedimental y de respuesta, así como al desarrollo de la transparencia colaborativa. - Despliegue del servicio de Datos Abiertos de la Diputación Foral de Bizkaia y Entes Locales.		

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		491119 GOBERNAMENDU ONA ETA GARDENTASUNA BUEN GOBIERNO Y TRANSPARENCIA

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			GARDENTASUN, INTEGRITATE ETA GOBERNU ONAREN ESTANDAR ALTUAK ESKURATZEA CONSECUION DE ALTOS ESTANDARES DE TRANSPARENCIA, INTEGRIDAD Y BUEN GOBIERNO	
	1		BFA-KO GARDENTASUNARI BURUZKO SENTSIBILIZAZIOA ETA BARRUKO PRESTAKUNTZA SENSIBILIZACION Y FORMACION INTERNA SOBRE TRANSPARENCIA EN LA DFB	
		1	Ekitaldi/jardunaldi kopurua Número de eventos/jornadas	3
		2	Garatu den barruko informazio-saio kopurua Número de sesiones informativas internas desarrolladas	4
		3	Barruko saioetako parte hartu duen pertsona kopurua Número de personas participantes en las sesiones internas	50
	2		PUBLIKOTASUN AKTIBOAREN-GARDENTASUN ATARIAREN EDUKIAK FINKATZEA CONSOLIDACION DE LOS CONTENIDOS DE PUBLICIDAD ACTIVA-PORTAL DE TRANSPARENCIA	
		1	Atarian hobetu den eduki kopurua Numero de contenidos del portal mejorados	10
	3		INFORMAZIOA ESKURATZEKO ESKUBIDEA DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACION	
		1	Epe barruan ebatzi den informazioa eskuratzeko eskabideen ehunekoa Porcentaje de SAIPs resueltas en plazo	95
		2	Ebatzi eta erreklamatu den informazioa eskuratzeko eskabideen ehunekoa Porcentaje de SAIP resueltas que han sido reclamadas	5
2			ADMINISTRAZIO MODERNOA ETA KUDEAKETA-EREDU BERRITZAILEKOA ADMINISTRACION MODERNA E INNOVADORA EN SU MODELO DE GESTION	
	1		SAILEN ARTEKO EKINTZAK ZUZENDU, SUSTATU ETA KOORDINATZEA DIRECCION, IMPULSO Y COORDINACION DE ACTUACIONES DE CARACTER INTERDEPARTAMENTAL	
		1	Egin eta argitaratu den zerbitzu-karta kopurua Número de cartas de servicio elaboradas y publicadas	6
		2	Lizitazio elektronikoaren bitartez egin den lizitazio kopurua Porcentaje de licitaciones a través de licitación electrónica	70
	2		DATU IREKIAK DATOS ABIERTOS	
		1	Argitaratu den dataset kopurua Número de datasets publicados	15
3			BALIABIDEEN ERABILERAN ERAGINKORTASUN-RATIO HANDIAGOAK IZATEKO PROIEKTUAK ETA EKIMENAK SUSTATZEA IMPULSO DE PROYECTOS E INICIATIVAS PARA LOGRO DE MAYORES RATIOS DE EFICIENCIA EN EL USO DE RECURSOS	
	1		GOBERNU ONAREN ARLOKO ZEHARKAKO PROIEKTU ESTRATEGIKOAK PROYECTOS ESTRATEGICOS DE NATURALEZA TRANSVERSAL EN MATERIA DE BUEN GOBIERNO	
		1	Ezarri den ekimen kopurua Número de iniciativas implantadas	5
4			DEPARTAMENTUARTEKO EKINTZAK GENERO-IKUSPUNTUTIK ANTZEMATEA, SUSTATZEA ETA KOORDINATZEA DETECCIÓN, IMPULSO Y COORDINACIÓN DE LAS ACTUACIONES DE CARÁCTER INTERDEPARTAMENTAL, DESDE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO	

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		491119 GOBERNAMENDU ONA ETA GARDENTASUNA BUEN GOBIERNO Y TRANSPARENCIA

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
	1	1	GOI KARGUEN ETA BFAKO LANGILEEN BANAKETAREN INGURUKO INFORMAZIOAREN BISTARATZEAREN SEIHILEKO AURKEZPENA PRESENTACIÓN SEMESTRAL DE VISUALIZACIONES DE LA INFORMACIÓN RELATIVA A LA DISTRIBUCIÓN DE LA PLANTILLA DE LA DFB Y ALTOS CARGOS Bistaratzeko-kopurua, informazioa sexuaren arabera bereizita Nº de visualizaciones con la información desagregada por sexo	2

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	12	MODERNIZ, GOBERN ON ETA GARDENT KABINET GAB. MODERNIZACIÓN, BUEN GOB. Y TRANSPAR	491119	GOBERNAMENDU ONA ETA GARDENTASUNA BUEN GOBIERNO Y TRANSPARENCIA
EURO / EUROS					
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL	
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK			
		REMUNERACIONES DE PERSONAL			59.117
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK			
		RETRIBUCIONES BASICAS			14.183
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)			
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)			14.183
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...).			
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO,GRADO,TRIENIO...).			14.183
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	14.183		
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK			
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			33.537
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK			
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			33.537
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK			
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			32.899
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	32.899		
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA			
		RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA			638
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	638		
18		GIZARTE KUOTAK			
		CUOTAS SOCIALES			11.397
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA			
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL			11.397
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA			
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL			11.397
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	11.397		
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK			
		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS			610.000
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE			
		MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS			610.000
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE			
		TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES			610.000
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK			
		ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS			513.000
23701	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	513.000		
23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK			
		OTROS TRABAJOS EXTERIORES			97.000
23799	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	97.000		
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK			
		TRANSFERENCIAS CORRIENTES			50.000
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT			
		TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO			50.000
451		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT			
		A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.			50.000
45100		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT			
		A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO			50.000
45100	2018/0028	ASCOM COMPLIANCE ELKARTEA ASCOM ASOCIACIÓN DE COMPLIANCE	50.000		
		EGITARAU GUZTIRA			
		TOTAL DEL PROGRAMA			719.117

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	12 MODERNIZ. GOBERN ON ETA GARDENT KABINET GAB. MODERNIZACIÓN, BUEN GOB. Y TRANSPAR	491119 GOBERNAMENDU ONA ETA GARDENTASUNA BUEN GOBIERNO Y TRANSPARENCIA

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	59.117
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	610.000
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	
451		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.	
45100	2018/0028	ASCOM COMPLIANCE ELKARTEA ASCOM ASOCIACIÓN DE COMPLIANCE	50.000
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	719.117

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	12. Modernizazio, Gobernamentu On eta Gardentasunerako Kabinetea	491.120 Informazioaren segurtasuna eta tratamendua- Kudeaketa
07. Administración Pública y Relaciones Institucionales	12. Gabinete de Modernización, Buen Gobierno y Transparencia	491.120 Seguridad y Tratamiento de la Información- Gestión

“Informazioaren Segurtasuna eta Tratamendua – Kudeaketa” aurrekontu-programa sortu da, ondorengo helburu estrategikoei estaldura emateko; izan ere, helburu horiek, sailartekoak izanik, Bizkaiko Foru Aldundiko gainerako zuzendaritza orokorrekin eta Bizkaiko Foru Sektorre Publikoko erakundeekin gerentziekin eta zuzendaritza nagusiekin elkartean arituta garatuko dira:

- Lankidetzan aritzea eta parte hartzea Bizkaiko Foru Aldundiaren Modernizazio, Gobernamentu On eta Gardentasunerako Kabinetearen egitaratuetan eta planetan.
- Informazioaren segurtasuneko politikak eta egitarauak bultzatu, programatu, aholkuak eman, kudeatu eta ebaluatu informazioaren segurtasunaren arloan eta datu pertsonalak babestu. Ikuspegi horiek berebiziko garrantzia dute administrazioen arteko harreman modu berriak eta foru erakundeak berak bizkaitarrekin dituen harremanak finkatzeko eta garatzeko.

Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren apirilaren 27ko 2016/679 Erregelamendua indarrean sartu izana aipatu behar da, pertsona fisikoei buruzkoa eta datu pertsonalen trataerari eta datu horiek askatasunez erabiltzeari dagokienez (Datuak Babesteko Europako Erregelamendua). 2018ko maiatzaren 25ean Erregelamendua zuzenean aplikatu beharrekoa da, eta Datu Pertsonalak Babesteko Ordezkarria (DPO) figura sortu beharra ekarri du nahitaez erakunde publikoetan, baita Erregelamendu horren 39. artikuluan ezarritako eginkizunak bere gain hartzea ere.

Gobernu Kontseiluaren 2018ko maiatzaren 15eko Akordioaren bidez sortu da DPO foru sektore publikoaren esparruan.

El programa presupuestario “Seguridad y Tratamiento de la Información –Gestión” se crea con la finalidad de dar cobertura a los siguientes objetivos estratégicos, que atendiendo, con carácter general, a su naturaleza interdepartamental se desarrollarán en colaboración con el resto de Direcciones Generales de la Diputación Foral de Bizkaia, así como las Direcciones Generales y Gerencias de las Entidades del Sector Público Foral de Bizkaia:

- Colaboración y participación en los programas y planes del Gabinete de Modernización, Buen Gobierno y Transparencia de la Diputación Foral de Bizkaia.
- Impulso, programación, asesoramiento, diseño, gestión y evaluación de las políticas y programas de actuación en los ámbitos de seguridad de la información y protección de datos de carácter personal, perspectivas éstas de extraordinaria relevancia en la conformación y desarrollo de una nueva manera de relaciones interadministrativas y de la propia Institución foral para con la ciudadanía de Bizkaia

La entrada en vigor del Reglamento 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril, relativo a las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de esos datos (Reglamento europeo de Protección de Datos) en fecha 25 de mayo de 2018, y de directa aplicación, ha supuesto la obligación de crear la figura de la Persona Delegada de Protección de Datos Personales (DPO) en los organismos públicos y la de asumir las funciones que le atribuye el artículo 39 del precitado Reglamento.

La figura del DPO en el ámbito del sector público foral ha sido creada por Acuerdo de Consejo de Gobierno de 15 de mayo de 2018



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	12. Modernizazio, Gobernamentu On eta Gardentasunerako Kabinetea	491.120 Informazioaren segurtasuna eta tratamendua- Kudeaketa
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>	12. <i>Gabinete de Modernización, Buen Gobierno y Transparencia</i>	491.120 <i>Seguridad y Tratamiento de la Información- Gestión</i>

2018an, aipaturiko araudia betetzeko beharrezko DPO zerbitzuak ezartzen hasi dira. 2019an, berriz, horiek ezartzeari eutsiko zaio, eta horien artean, fitxategi zaharrak datu pertsonalen trataerara egokitzea eta Trataerako Jardueren Erregistroa sortzea daude, baita trataeren arriskuen gaineko azterketak eta arlo horretan izan dezaketen eraginaren ebaluazioak ere, datu pertsonalen balizko urraketaen ikuspegitik betiere.

Halaber, foru sektore publikoari ematen dio zerbitzua DPOk, honako eginkizun hauekin: trataeren arduradunei aholkuak eta txostenak ematea, datuak babesteko araudia betetzen dela ikuskatzea, pertsonala kontzientziatzea eta trebatzea eta agintariekiko elkarlana datu pertsonalen babesaren arloan. Zehazki, Europako Batasunaren datuen babesaren arloko araudira egokitzeko premiazko neurriei buruzko uztailaren 27ko 5/2018 Errege Lege-dekretuak beste eginkizun bat esleitu dio DPOri: herritarrek aurkezturiko erreklamazioei erantzuna ematea kontroleko agintariek izapidera onartu baino lehen.

Horrek guztiak lehen mailako erronka dakar, bai araudira egokitzearen eta ezarritako betebeharrak berrien arloan, bai datu pertsonalak babesteko segurtasun neurriak ezartzearen arloan. Hori guztia, hots, neurri eta zerbitzu horiek abiarazten jarraitzea, 2019. urterako helburu gisa ezarri da.

Bestalde, Gangurengo Administrazio Artxibo Orokor Automatizaturik kudeatzen da, Bizkaiko Foru Aldundiaren administrazio-espedienteak jaso, antolatu, erregistratu eta zaintzeko, baita Gangureni bidalitako BFaren espedienteen multzoa maileguan emateko, itzultzeko eta kontrolatzeko zerbitzua ere.

Durante el 2018 se ha comenzado con la implantación de los servicios del DPO necesarios para el cumplimiento de la normativa citada. En el año 2019 se continuará con la implantación de los mismos, entre los cuales se encuentra la adecuación de los antiguos ficheros a los tratamientos de datos de carácter personal y la creación de un Registro de Actividades de Tratamiento., la realización de análisis de riesgos de los mismos desde el punto de vista de la posible vulneración de datos personales y las evaluaciones de impacto en la materia.

Así mismo, la DPO presta servicio al sector público foral, con funciones de informe y asesoramiento a los responsables de tratamientos, de supervisión del cumplimiento de la normativa de protección de datos, de concienciación y formación del personal, y de cooperación con las autoridades de control en la materia de protección de datos personales. En concreto, el Real Decreto-Ley 5/2018, de 27 de julio, de medidas urgentes para la adaptación a la normativa de la Unión Europea en materia de protección de datos, atribuye otra función a la DPO, la de responder a las reclamaciones presentadas por la ciudadanía con carácter previo a su admisión a trámite por las autoridades de control.

Todo ello supone un desafío de primer orden, tanto en materia de adecuación a la normativa y las nuevas obligaciones que se establecen, como en materia de implantación de medidas de seguridad para la protección de los datos personales. Todo lo cual, la continuación de la implantación de estas medidas y servicios, se establecen como objetivo para el año 2019.

Por otro lado, se gestiona el Archivo Administrativo General Automatizado sito en Ganguren al objeto de recepcionar, registrar, ordenar y custodiar los expedientes administrativos de la Diputación Foral de Bizkaia, así como la prestación de servicios de préstamo, devolución y control de los del conjunto de expedientes DFB enviados a Ganguren.



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak	12. Modernizazio, Gobernamentu On eta Gardentasunerako Kabinetea	491.120 Informazioaren segurtasuna eta tratamendua- Kudeaketa
07. <i>Administración Pública y Relaciones Institucionales</i>	12. <i>Gabinete de Modernización, Buen Gobierno y Transparencia</i>	491.120 <i>Seguridad y Tratamiento de la Información- Gestión</i>

Azkenik, MGOGren Kabinetearen planekin eta programekin parte hartzeko eta elkarlanean aritzeko asmoaren ildotik eta herritarrentzako arreta ereduari dagokionez, Zugaztel, S.A. enpresa publikoaren inbertsio beharrak biltzen dira, kanal anitzeko arreta ez-presentziala betetzeko, bertaratu gabeko arreta zerbitzuak eta irtenbideak emateko herritarrei, baita informazioaren trataera, marketin digitala eta horiekin loturiko beste jarduerak batzuk ere. Horretarako behar diren inbertsio teknologikoak ere bildu dira.

Por último, en la línea de colaboración y participación con los programas y planes del Gabinete de MBGyT en lo que se refiere al Modelo de Atención a la ciudadanía, se incluyen las necesidades de Zugaztel S.A. destinadas a cubrir la atención no presencial multicanal mediante servicios y soluciones de atención a la ciudadanía de carácter no presencial, tratamiento de la información, marketing digital y otras actividades asociadas. Se recogen igualmente las inversiones tecnológicas requeridas a tal efecto.

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		491120 INFORMAZIOAREN SEGURTASUNA ETA TRATAMENDUA KUDEAKE SEGURIDAD Y TRATAMIENTO DE LA INFORMACION- GESTION

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			BFA-N INFORMAZIOAREN ETA DBLO-REN ARLOKO SEGURTASUN-POLITIKA EZARTZEA ESTABLECER LA POLÍTICA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y LOPD EN LA DFB	
	1		TXOSTENAK ETA IRIZPENAK EGITEA ELABORACION DE INFORMES Y DICTÁMENES	
		1	Informazioaren segurtasun-arloan En materia de seguridad de la información	2
		2	DBLO-en arloan En materia de la LOPD	1
	2		INFORMAZIOAREN ETA DBLO-REN ARLOAN ESTANDAR ALTUAK LORTZEA CONSECUENCIA DE ALTOS ESTÁNDARES EN MATERIA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y LOPD	
		1	Informazioaren segurtasunaren arloko foru-araudia garatzea, egindako proposamen kopurua Desarrollo de normativa foral en materia de seguridad de la información, número de propuestas realizadas	1
		2	DBLO-en arloko foru-araudia garatzea, egindako proposamen kopurua Desarrollo de normativa foral en materia de LOPD, número de propuestas realizadas	1
2			ADMINISTRAZIOAREN AGIRITEGI FISIKO ETA ELEKTRONIKOA ARCHIVO ADMINISTRATIVO FÍSICO Y ARCHIVO ADMINISTRATIVO ELECTRÓNICO	
	1		SAILEN ARTEKO KOORDINAZIOARAKO BILERAK EGITEA REALIZAR LAS REUNIONES DE COORDINACIÓN INTERDEPARTAMENTAL	
		1	Administrazioaren agiritegi fisikoari dagokionez sailen artean egin den bilera kopurua Número de reuniones interdepartamentales celebradas para el archivo administrativo electrónico	20
3			SAILEK ADMINISTRAZIO-ESPEDIENTEAK ESKURATZEKO EGIN DITUZTEN ESKABIDEEI ERANTZUTEA ATENCIÓN A LAS DEMANDAS DEPARTAMENTALES DE EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS	
	1		ADMINISTRAZIO-ESPEDIENTEEN ESKABIDEAK SOLICITUDES DE EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS	
		1	Bidalitako espediente kopurua Número de expedientes enviados	500.000
		2	Emandako espediente kopurua Número de expedientes prestados	40.000
		3	Itzulitako espediente kopurua Número de expedientes devueltos	36.000
		5	Zuzendutako espediente kopurua Número de expedientes expurgados	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	12	MODERNIZ, GOBERN ON ETA GARDENT KABINET GAB. MODERNIZACIÓN, BUEN GOB. Y TRANSPAR	491120	INFORMAZIOAREN SEGURTASUNA ETA TRATAMENDUA KUDEAKE SEGURIDAD Y TRATAMIENTO DE LA INFORMACION- GESTION

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		1.292.000
21		ERRENTAMENDUAK ETA KANONAK ARRENDAMIENTOS Y CANONES		7.000
213		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		6.000
21300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		6.000
21300	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	6.000	
216		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		1.000
21600		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		1.000
21600	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	1.000	
22		KONPONKETAK, MANTENIMENDUA ETA ARTAPENA REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		103.500
226		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		1.000
22600		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		1.000
22600	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	1.000	
227		INFORMAZIOA PROZESATZEKO EKIPOAK EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION		102.500
22700		INFORMAZIOA PROZESATZEKO EKIPOAK EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION		102.500
22700	2007/0058	GANGURENEKO ARTXIBOA ARCHIVO DE GANGUREN	102.500	
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL,SUMINISTROS Y OTROS		1.181.500
231		BULEGOKO MATERIALA MATERIAL DE OFICINA		23.500
23101		INBENTARIDETAN SARTU EZINEKO ARRUNTA ORDINARIO NO INVENTARIABLE		10.500
23101	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	10.500	
23102		EGUNKARI, ALDIZKARI,LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA,REVISTAS,LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES		3.000
23102	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	3.000	
23103		INBENTARIOETAN SARTU EZIN DEN INFORMATIKAKO MATERI MATERIAL INFORMATICO NO INVENTARIABLE		10.000
23103	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	10.000	
232		ZUZKIDURAK SUMINISTROS		22.000
23203		ELIKAGAIK PRODUCTOS DE ALIMENTACION		1.000
23203	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	1.000	
23204		GARBIKETARAKO GAIK PRODUCTOS DE LIMPIEZA		4.000
23204	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	4.000	
23206		SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES		3.000
23206	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	3.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	12	MODERNIZ, GOBERN ON ETA GARDENT KABINET GAB. MODERNIZACIÓN, BUEN GOB. Y TRANSPAR	491120	INFORMAZIOAREN SEGURTASUNA ETA TRATAMENDUA KUDEAKE SEGURIDAD Y TRATAMIENTO DE LA INFORMACION- GESTION

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
23299	2010/0003	BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES		14.000
23299		OROKORRA BFA GENERICO DFB	14.000	
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		903.000
23701	2010/0003	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		450.000
23701		OROKORRA BFA GENERICO DFB	450.000	
23710		GRABATZEKO ETA ESKANEATZEKO ZERBITZUAK ETA CALL CE SERVICIOS DE GRABACION,ESCANEO Y CALL CENTER		450.000
23710	2009/0092	ZUGAZTEL, S.A. ZUGAZTEL, S.A.	450.000	
23799	2010/0003	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES		3.000
23799		OROKORRA BFA GENERICO DFB	3.000	
239		HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS		233.000
23901	2010/0003	PROTOKOLO ETA ORDEZKARITZAKO BEHARRIZANAK ATENCIONES PROTOCOLARIAS Y REPRESENTATIVAS		10.000
23901		OROKORRA BFA GENERICO DFB	10.000	
23902		PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA		185.000
23902	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	185.000	
23904	2010/0003	BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS		18.000
23904		OROKORRA BFA GENERICO DFB	18.000	
23999		BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS		20.000
23999	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	20.000	
7		KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL		600.000
74		ENPRESA ETA BESTE IZAKI BATZUENTZAKO TRANSFERENTZ TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES		600.000
741		MERKATARITZAKO FORU SOZIEATENTZAT A SOCIEDADES MERCANTILES FORALES		600.000
74119	2009/0092	ZUGAZTEL S.A. ZUGAZTEL S.A.		600.000
74119		ZUGAZTEL, S.A. ZUGAZTEL, S.A.	600.000	
		EGITARAU GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		1.892.000

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	12 MODERNIZ. GOBERN ON ETA GARDENT KABINET GAB. MODERNIZACIÓN, BUEN GOB. Y TRANSPAR	491120 INFORMAZIOAREN SEGURTASUNA ETA TRATAMENDUA KUDEAKE SEGURIDAD Y TRATAMIENTO DE LA INFORMACION- GESTION

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	1.292.000
7		KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	
74		ENPRESA ETA BESTE IZAKI BATZUENTZAKO TRANSFERENTZ TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES	
741		MERKATARITZAKO FORU SOZIEATENTZAT A SOCIEDADES MERCANTILES FORALES	600.000
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	1.892.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE			
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS	
		INPORTEA IMPORTE	
2007/0026	BIZKAIKO BASALAN, S.A. BIZKAIKO BASALAN, S.A.	23.000	
136101/22100	LURRAK ETA NATUR ONDASUNAK TERRENOS Y BIENES NATURALES	23.000	
2007/0129	SUHILTZAILEAK-IBILGAILUAK BOMBEROS - VEHICULOS	936.480	
136101/65101	EROSKETAK ADQUISICIONES	60.000	
136101/65301	EROSKETAK ADQUISICIONES	711.480	
136101/65306	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	160.000	
136101/65906	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	5.000	
2007/0132	SUHILTZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	206.000	
136101/64101	EROSKETAK ADQUISICIONES	35.000	
136101/64201	EROSKETAK ADQUISICIONES	15.000	
136101/66101	EROSKETAK ADQUISICIONES	8.000	
136101/66201	EROSKETAK ADQUISICIONES	4.000	
136101/66301	EROSKETAK ADQUISICIONES	50.000	
136101/66401	EROSKETAK ADQUISICIONES	2.000	
136101/66501	EROSKETAK ADQUISICIONES	1.000	
136101/68101	EROSKETAK ADQUISICIONES	5.000	
136101/68201	EROSKETAK ADQUISICIONES	50.000	
136101/68206	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	1.000	
136101/68901	EROSKETAK ADQUISICIONES	25.000	
136101/68906	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	10.000	
2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	26.987.394	
136101/11101	GINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).	5.541.334	
136101/12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	15.634.052	
136101/12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA	440.231	
136101/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	5.371.777	
2010/0003	OROKORRA BFA GENERICICO DFB	3.647.000	
136101/21100	LURRAK ETA NATUR ONDASUNAK TERRENOS Y BIENES NATURALES	7.000	
136101/21400	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE	20.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO			ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE			
				EURO/EUROS
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN			INPORTEA IMPORTE
136101/21500	GARRAIORATAKO MATERIALA MATERIAL DE TRANSPORTE			1.000
136101/22300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES			150.000
136101/22400	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE			100.000
136101/22500	GARRAIORAKO MATERIALA MATERIAL DE TRANSPORTE			400.000
136101/22600	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES			3.000
136101/22900	BESTE KONPONKETA BATZUK OTRAS REPARACIONES			10.000
136101/23102	EGUNKARI, ALDIZKARI, LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA, REVISTAS, LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES			1.000
136101/23201	ELEKTRAENERGIA ETA BEROKUNTZA ENERGIA ELECTRICA Y CALEFACCION			150.000
136101/23202	URA, ZARAMA ETA ESTOLDAK AGUA, BASURAS Y ALCANTARILLADO			50.000
136101/23203	ELIKAGAIK PRODUCTOS DE ALIMENTACION			4.000
136101/23206	SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES			290.000
136101/23207	FARMAZI GAIK PRODUCTOS FARMACEUTICOS			1.000
136101/23209	ERREGAIA COMBUSTIBLE			160.000
136101/23299	BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES			200.000
136101/23301	TELEFONIKOAK ETA TELEFAXA TELEFONICAS Y TELEFAX			20.000
136101/23400	KANPOKO KONTRATUAK CONTRATOS EXTERIORES			1.000
136101/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS			25.000
136101/23705	GARBIKETA LIMPIEZA			70.000
136101/23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES			400.000
136101/23902	PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA			4.000
136101/23904	BILERA, HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS			40.000
136101/23999	BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS			20.000
136101/63802	ERAIKUNTZAK CONSTRUCCIONES			1.400.000
136101/63803	INBERTSIO PROIEKTUAK PROYECTOS DE INVERSION			50.000
136101/63807	ERAIKINETAKO INSTALAZIOAK INSTALACIONES EN EDIFICIOS			70.000
EGITARAUUA GUZTIRA 136101 SUHILTZAILETEGIA TOTAL PROGRAMA PARQUE DE BOMBEROS				31.799.874
2007/0227	NEVADA-RENOKO UNIBERTSITATEKO EUSKAL IKASKETEN ZENTROA CENTER FOR BASQUE STUDIES DE LA UNIVERSITY OF NEVADA IN RENO			37.000
463117/45100	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO			37.000
2008/0222	URRUTIKO HEZKUNTZARAKO UNIBERTSITATE NAZIONALA UNIVERSIDAD DE EDUCACIÓN A DISTANCIA			100.000
463117/45100	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO			100.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE			
07	HARREMANAK		
	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES		
	INSTITUCIONALE		
EURO/EUROS			
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	INPORTEA IMPORTE	
2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	31.631	
463117/11101	GINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...).	8.309	
	RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).		
463117/12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK	16.450	
	RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		
463117/12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA	1.063	
	RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		
463117/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA	5.809	
	REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		
2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	696.000	
463117/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK	96.000	
	ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		
463117/42300	EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE AUTONOMIADUNE	50.000	
	A ORGANISMOS AUTONOMOS DE LA C.A.E.		
463117/45100	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT	550.000	
	A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		
2010/0034	KULTURA ZIENTIFIKOAREN KATEDRA CATEDRA DE CULTURA CIENTIFICA	92.000	
463117/42300	EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE AUTONOMIADUNE	92.000	
	A ORGANISMOS AUTONOMOS DE LA C.A.E.		
EGITARAUUA GUZTIRA 463117 BIZKAIA KATEDRA TOTAL PROGRAMA BIZKAIA KATEDRA		956.631	
2007/0019	LANTIK,S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	12.781.000	
491118/23704	INFORMATIKAKO ZERBITZUAK	1.742.000	
	SERVICIOS INFORMATICOS		
491118/67201	EROSKETAK	8.339.000	
	ADQUISICIONES		
491118/74103	LANTIK, S.A.	2.700.000	
	LANTIK, S.A.		
2007/0620	POSTA KONTRATU ZENTRALIZATUA CORREOS CONTRATO CENTRALIZADO	250.000	
491118/23302	POSTA, TELEGRAFIKOAK,TELEXA ETA MEZULARITZA	250.000	
	POSTALES, TELEGRAFICAS, TELEX Y MENSAJERIA		
2008/0144	BISCAY TIK BISCAY TIK	4.715.000	
491118/45203	BIZKAYTIK FUNDAZIOA	4.700.000	
	FUNDACION BIZKAYTIK		
491118/75203	BIZKAYTIK FUNDAZIOA	15.000	
	FUNDACION BIZKAYTIK		
2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	4.434.043	
491118/11101	GINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...).	1.461.092	
	RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).		
491118/12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK	2.030.227	
	RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		
491118/12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA	61.469	
	RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		
491118/16101	LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK	146.261	
	RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL INDEFINIDO		
491118/16103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA	2.815	
	RETRIBUCION POR EXPERIENCIA		

Ekonomi Garapena Sail,Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES			
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS	
		INPORTEA IMPORTE	
491118/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	732.179	
2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	801.000	
491118/23302	POSTA, TELEGRAFIKOAK,TELEXA ETA MEZULARITZA POSTALES, TELEGRAFICAS,TELEX Y MENSAJERIA	1.000	
491118/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	800.000	
EGITARAUA GUZTIRA 491118 ADMINISTRAZIOAREN MODERNIZAZIOA TOTAL PROGRAMA MODERNIZACION DE LA ADMINISTRACION		22.981.043	
2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	59.117	
491119/11101	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO,GRADO,TRIENIO...).	14.183	
491119/12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	32.899	
491119/12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA	638	
491119/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	11.397	
2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	610.000	
491119/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	513.000	
491119/23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	97.000	
2018/0028	ASCOM COMPLIANCE ELKARTEA ASCOM ASOCIACIÓN DE COMPLIANCE	50.000	
491119/45100	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	50.000	
EGITARAUA GUZTIRA 491119 GOBERNAMENDU ONA ETA GARDENTASUNA TOTAL PROGRAMA BUEN GOBIERNO Y TRANSPARENCIA		719.117	
2007/0058	GANGURENEKO ARTXIBOA ARCHIVO DE GANGUREN	102.500	
491120/22700	INFORMAZIOA PROZESATZEKO EKIPOAK EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION	102.500	
2009/0092	ZUGAZTEL, S.A. ZUGAZTEL, S.A.	1.050.000	
491120/23710	GRABATZEKO ETA ESKANEATZEKO ZERBITZUAK ETA CALL CE SERVICIOS DE GRABACION,ESCA NEO Y CALL CENTER	450.000	
491120/74119	ZUGAZTEL S.A. ZUGAZTEL S.A.	600.000	
2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	739.500	
491120/21300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	6.000	
491120/21600	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	1.000	
491120/22600	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	1.000	
491120/23101	INBENTARIDETAN SARTU EZINEKO ARRUNTA ORDINARIO NO INVENTARIABLE	10.500	
491120/23102	EGUNKARI, ALDIZKARI,LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE Prensa,REVISTAS,LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES	3.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económico por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE			
07	HARREMANAK		
	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		
PROIEKTUA PROYECTO		DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS INPORTEA IMPORTE
491120/23103		INBENTARIOETAN SARTU EZIN DEN INFORMATIKAKO MATERI MATERIAL INFORMATICO NO INVENTARIABLE	10.000
491120/23203		ELIKAGAIK PRODUCTOS DE ALIMENTACION	1.000
491120/23204		GARBIKETARAKO GAIK PRODUCTOS DE LIMPIEZA	4.000
491120/23206		SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES	3.000
491120/23299		BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES	14.000
491120/23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	450.000
491120/23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	3.000
491120/23901		PROTOKOLO ETA ORDEZKARITZAKO BEHARRIZANAK ATENCIONES PROTOCOLARIAS Y REPRESENTATIVAS	10.000
491120/23902		PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	185.000
491120/23904		BILERA, HITZALDIK ETA IKASTAROAK REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS	18.000
491120/23999		BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS	20.000
EGITARAUUA GUZTIRA 491120		INFORMAZIOAREN SEGURTASUNA ETA TRATAMENDUA	
TOTAL PROGRAMA		KUDEAKE SEGURIDAD Y TRATAMIENTO DE LA INFORMACION- GESTION	1.892.000
2010/0001		LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	2.048.532
912102/11101		ONARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...)	1.369.697
912102/11103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	1.063
912102/12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	298.774
912102/12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA	14.211
912102/18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	364.787
2010/0003		OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	750.000
912102/21300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	10.000
912102/22600		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	1.700
912102/23101		INBENTARIOETAN SARTU EZINEKO ARRUNTA ORDINARIO NO INVENTARIABLE	36.000
912102/23102		EGUNKARI, ALDIZKARI, LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA, REVISTAS, LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES	17.000
912102/23103		INBENTARIOETAN SARTU EZIN DEN INFORMATIKAKO MATERI MATERIAL INFORMATICO NO INVENTARIABLE	21.000
912102/23302		POSTA, TELEGRAFIKOAK, TELEXA ETA MEZULARITZA POSTALES, TELEGRAFICAS, TELEX Y MENSAJERIA	300
912102/23399		BESTE KOMUNIKAZIO BATZUK OTRAS COMUNICACIONES	38.000
912102/23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	110.000
912102/23702		ARGITALPENAK PUBLICACIONES	70.000
912102/23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	80.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE			
07	HARREMANAK		
	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES		
	INSTITUCIONALE		
			EURO/EUROS
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN		INPORTEA IMPORTE
912102/23901	PROTOKOLO ETA ORDEZKARITZAKO BEHARRIZANAK ATENCIÓNES PROTOCOLARIAS Y REPRESENTATIVAS		85.000
912102/23902	PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA		233.000
912102/23904	BILERA, HITZALDIK ETA IKASTAROAK REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS		2.000
912102/23999	BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS		40.000
912102/24100	SARIAK, EGONALDIK, TOKIALDAKETAK ETA LEKUALDAKETA DIETAS, ESTANCIA, LOCOMOCION Y TRASLADOS		6.000
EGITARAU GUZTIRA 912102		KOMUNIKAZIO, KUDEAKETA ETA KANPO HARREMANAK	
TOTAL PROGRAMA		COMUNIC, GESTION Y REL EXTERNAS	2.798.532
2007/0019	LANTIK, S.A.-BFA		1.590.000
	LANTIK, S.A.-DFB		
912103/23704	INFORMATIKAKO ZERBITZUAK SERVICIOS INFORMATICOS		260.000
912103/67201	EROSKETAK ADQUISICIONES		1.280.000
912103/74103	LANTIK, S.A. LANTIK, S.A.		50.000
2010/0003	OROKORRA BFA		1.503.000
	GENERICO DFB		
912103/22300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		10.000
912103/23706	SEGURTASUNA SEGURIDAD		5.000
912103/23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES		300.000
912103/23902	PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA		150.000
912103/23999	BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS		3.000
912103/43299	UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFER OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCA		75.000
912103/45100	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		960.000
EGITARAU GUZTIRA 912103		BATZAR NAGUSIETARAKO HAUTESKUNDEAK	
TOTAL PROGRAMA		ELECCIONES JJGG	3.093.000
2007/0256	EGITURA FUNTSAK ETA KOHESIO FUNTSA ELKARREKIN FINANTZATZEAREN KUDEAKETA		119.500
	GESTIÓN DE LA COFINANCIACIÓN DE LOS FONDOS ESTRUCTURALES Y DEL FONDO DE COHESIÓN		
912104/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		119.500
2007/0263	EUROPAKO INFORMAZIOAREN SUSTAPENA		427.450
	PROMOCION DE LA INFORMACION EUROPEA		
912104/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		352.450
912104/45100	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		75.000
2007/0266	EUROPAR BATASUNEKO 1828/2006 ARAUDIKO 13. ARTIKULUAREN KONTROLAK		46.709
	CONTROLES DEL ART.13 DEL REGLAMENTO COMUNITARIO 1828/2006		
912104/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		46.709
2007/0271	ESPEZIALIZAZIO BEKAK EUROPAKO GAJETAN ETA LONDON SCHOOL OF ECONOMICS-EN		332.000
	BECAS ESPECIALIZACIÓN EN ASUNTOS EUROPEOS Y EN LA LONDON SCHOOL OF ECONOMICS		

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE			
07	HARREMANAK		
	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		
PROIEKTUA PROYECTO		DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS INPORTEA IMPORTE
912104/46200		AZTERLAN ETA IKERKETETARAKO SARIAK, BEKAK ETA PENT PREMIOS, BECAS Y PENSIONES DE EST. E INVESTIGACION	332.000
2010/0001		LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	489.212
912104/11101		GINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO,GRADO,TRIENIO...).	136.471
912104/12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	276.444
912104/12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA	6.994
912104/18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	69.303
2010/0003		OROKORRA BFA GENERICICO DFB	320.000
912104/23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	20.000
912104/23902		PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	2.000
912104/23904		BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS	57.000
912104/23999		BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS	241.000
2018/0015		UDALEN PARTE-HARTZA EUROPAKO PROGRAMETAN PARTICIPACION AYTOS EN PROGRAMAS EUROPEAS	60.000
912104/43299		UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFER OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCA	60.000
EGITARAUUA GUZTIRA 912104		KANPO EKINTZA	
TOTAL PROGRAMA		ACCION EXTERIOR	1.794.871
2008/0237		HITZARMENA EHU-REKIN CONVENIO CON LA U.P.V.	17.380
912105/42300		EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE AUTONOMIADUNE A ORGANISMOS AUTONOMOS DE LA C.A.E.	17.380
2009/0092		ZUGAZTEL, S.A. ZUGAZTEL, S.A.	150.000
912105/23710		GRABATZEKO ETA ESKANEATZEKO ZERBITZUAK ETA CALL CE SERVICIOS DE GRABACION,ESCANEO Y CALL CENTER	150.000
2010/0001		LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	247.701
912105/11101		GINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO,GRADO,TRIENIO...).	74.151
912105/12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	125.438
912105/12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA	6.851
912105/18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	41.261
2010/0003		OROKORRA BFA GENERICICO DFB	144.600
912105/22300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	34.200
912105/22600		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	500
912105/23101		INBENTARIDETAN SARTU EZINEKO ARRUNTA ORDINARIO NO INVENTARIABLE	1.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE			
			EURO/EUROS	
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	INPORTEA IMPORTE		
912105/23102	EGUNKARI, ALDIZKARI, LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA,REVISTAS,LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES	1.500		
912105/23103	INBENTARIOETAN SARTU EZIN DEN INFORMATIKAKO MATERI MATERIAL INFORMATICO NO INVENTARIABLE	4.600		
912105/23201	ELEKTRAENERGIA ETA BEROKUNTZA ENERGIA ELECTRICA Y CALEFACCION	4.500		
912105/23202	URA, ZARAMA ETA ESTOLDAK AGUA,BASURAS Y ALCANTARILLADO	1.100		
912105/23204	GARBIKETARAKO GAIK PRODUCTOS DE LIMPIEZA	500		
912105/23301	TELEFONIKOAK ETA TELEFAXA TELEFONICAS Y TELEFAX	2.200		
912105/23302	POSTA, TELEGRAFIKOAK,TELEXA ETA MEZULARITZA POSTALES, TELEGRAFICAS,TELEX Y MENSAJERIA	1.500		
912105/23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	10.000		
912105/23902	PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	65.000		
912105/23904	BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS	8.000		
912105/66201	EROSKETAK ADQUISICIONES	10.000		
2015/0031	IKERKETA ETA ZABALKUNDEA INVESTIGACIÓN Y DIFUSIÓN	88.000		
912105/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	77.000		
912105/23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	6.000		
912105/23902	PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	5.000		
2015/0032	PLANEN JARRAIPENA ETA EBALUAZIOA SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PLANES	84.400		
912105/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	68.400		
912105/23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	6.000		
912105/23902	PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	10.000		
2015/0033	GAZTEDI BIZKAIA GAZTEDI BIZKAIA	160.400		
912105/21300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	15.000		
912105/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	68.400		
912105/23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	10.000		
912105/23902	PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	60.000		
912105/23904	BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS	7.000		
EGITARAU GUZTIRA 912105 TOTAL PROGRAMA		IKERKETA ETA PLANEN JARRAIPENA INVESTIGACION Y SEGUIMIENTO PLANES		892.481
2007/0055	FORU JAUREGIA PALACIO FORAL			50.000
920106/63103	INBERTSIO PROIEKTUAK PROYECTOS DE INVERSION			50.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE			
07	HARREMANAK		
	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES		
	INSTITUCIONALE		
			EURO/EUROS
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	INPORTEA IMPORTE	
2007/0059	HERRI ADMINISTRAZIOKO BESTE ERAIKIN BATZUK OTROS EDIFICIOS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	348.600	
920106/21300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	223.600	
920106/63107	ERAIKINETAKO INSTALAZIOAK INSTALACIONES EN EDIFICIOS	125.000	
2007/0616	SABINO ARANA FUNDAZIOA FUNDACION SABINO ARANA	35.000	
920106/45100	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	35.000	
2007/0618	RAMON RUBIAL FUNDAZIOA FUNDACION RAMON RUBIAL	35.000	
920106/45100	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	35.000	
2009/0026	FUNDACIÓN POPULAR DE ESTUDIOS VASCOS FUNDACION POPULAR ESTUDIOS VASCOS	35.000	
920106/45100	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	35.000	
2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	7.420.756	
920106/11101	ONARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).	2.238.785	
920106/11103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	4.760	
920106/12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	3.619.027	
920106/12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA	134.623	
920106/17101	LANGILE KONTRATATUEN, BEHIN-BEHINEKO LANGILEEN ETA RETRIBUCION PERSONAL CONTRATADO, EVENTUAL Y VARIO	61.781	
920106/17103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	2.694	
920106/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	1.359.086	
2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	14.401.695	
920106/21600	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	28.000	
920106/22300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	1.218.923	
920106/22600	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	15.000	
920106/22900	BESTE KONPONKETA BATZUK OTRAS REPARACIONES	2.000	
920106/23101	INBENTARIDETAN SARTU EZINEKO ARRUNTA ORDINARIO NO INVENTARIABLE	30.000	
920106/23102	EGUNKARI, ALDIZKARI, LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA, REVISTAS, LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES	30.000	
920106/23103	INBENTARIOETAN SARTU EZIN DEN INFORMATIKAKO MATERI MATERIAL INFORMATICO NO INVENTARIABLE	41.000	
920106/23201	ELEKTRAENERGIA ETA BEROKUNTZA ENERGIA ELECTRICA Y CALEFACCION	341.000	
920106/23202	URA, ZARAMA ETA ESTOLDAK AGUA, BASURAS Y ALCANTARILLADO	20.000	
920106/23203	ELIKAGAIK PRODUCTOS DE ALIMENTACION	5.000	

Ekonomi Garapena Sail,Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE			
07	HARREMANAK		
	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES		
	INSTITUCIONALE		
		EURO/EUROS	
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	INPORTEA IMPORTE	
920106/23204	GARBIKETARAKO GAIAK PRODUCTOS DE LIMPIEZA	35.000	
920106/23206	SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES	16.500	
920106/23299	BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES	80.000	
920106/23301	TELEFONIKOAK ETA TELEFAXA TELEFONICAS Y TELEFAX	250.000	
920106/23601	TOKIKOAK LOCALES	3.000	
920106/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	155.000	
920106/23705	GARBIKETA LIMPIEZA	6.020.000	
920106/23706	SEGURTASUNA SEGURIDAD	4.600.000	
920106/23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	50.000	
920106/23901	PROTOKOLO ETA ORDEZKARITZAKO BEHARRIZANAK ATENCIONES PROTOCOLARIAS Y REPRESENTATIVAS	20.000	
920106/23902	PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	148.000	
920106/23904	BILERA,HITZALDIK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS	8.000	
920106/23999	BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS	30.000	
920106/24100	SARIAK, EGONALDIK, TOKIALDAKETAK ETA LEKUALDAKETA DIETAS, ESTANCIA, LOCOMOCION Y TRASLADOS	35.000	
920106/63106	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEA MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	1.084.022	
920106/66101	EROSKETAK ADQUISICIONES	100.000	
920106/66201	EROSKETAK ADQUISICIONES	20.000	
920106/66301	EROSKETAK ADQUISICIONES	11.250	
920106/68201	EROSKETAK ADQUISICIONES	3.000	
920106/68901	EROSKETAK ADQUISICIONES	2.000	
EGITARAUUA GUZTIRA 920106		ADMINISTRAZIO OROKORRA	
TOTAL PROGRAMA		ADMINISTRACION GENERAL	
		22.326.051	
2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA	12.767.213	
	GASTOS PERSONAL DFB		
920108/11101	GINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...).	1.772.054	
	RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).		
920108/12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK	3.342.916	
	RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		
920108/12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA	89.974	
	RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		
920108/13200	EPAIMAHAIENTZAKO SARIAK	230.000	
	DIETAS TRIBUNALES		
920108/13900	BESTE ORDAINSARI BATZUK	255.905	
	OTRAS RETRIBUCIONES		
920108/17101	LANGILE KONTRATATUEN,BEHIN-BEHINEKO LANGILEEN ETA	490.455	
	RETRIBUCION PERSONAL CONTRATADO ,EVENTUAL Y VARIO		
920108/17103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA	30.231	
	RETRIBUCION POR EXPERIENCIA		
920108/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA	1.074.081	
	REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE			
07	HARREMANAK		
	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		
		EURO/EUROS	
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	INPORTEA IMPORTE	
920108/18500	ELKARKIDETZAKO KUOTAK CUOTAS A ELKARKIDETZA	2.013.720	
920108/19100	KAUSATZAILEENTZAKO PENTSIOAK PENSIONES A CAUSANTES	6.000	
920108/19800	JULIBAZIOAGATIKO SARIAK PREMIOS DE JUBILACION	2.096.877	
920108/46901	LAGUNTZEN BATZA JUNTA DE AYUDAS	380.000	
920108/46902	URTE BAINO GUTXIAGO DITUZTEN SEME-ALABENTZAKO FAMI AYUDA FAMILIAR PARA HIJOS MENORES DE 2 AÑOS	135.000	
920108/83601	LANGILEEI AURRERAKINAK ANTICIPOS AL PERSONAL	850.000	
2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	702.400	
920108/21300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	62.500	
920108/21600	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	2.500	
920108/22400	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE	500	
920108/22600	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	500	
920108/22700	INFORMAZIOA PROZESATZEKO EKIPOAK EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION	3.000	
920108/22900	BESTE KONPONKETA BATZUK OTRAS REPARACIONES	3.000	
920108/23102	EGUNKARI, ALDIZKARI, LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA, REVISTAS, LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES	7.000	
920108/23203	ELIKAGAIK PRODUCTOS DE ALIMENTACION	3.000	
920108/23207	FARMAZI GAIK PRODUCTOS FARMACEUTICOS	15.000	
920108/23299	BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES	1.000	
920108/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	30.000	
920108/23707	OSASUN ZERBITZUGINTZA PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS	103.000	
920108/23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	12.000	
920108/23902	PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	500	
920108/23904	BILERA, HITZALDIK ETA IKASTAROAK REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS	413.000	
920108/23999	BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS	6.000	
920108/66101	EROSKETAK ADQUISICIONES	400	
920108/66201	EROSKETAK ADQUISICIONES	300	
920108/66301	EROSKETAK ADQUISICIONES	200	
920108/67901	EROSKETAK ADQUISICIONES	6.000	
920108/68201	EROSKETAK ADQUISICIONES	27.000	
920108/68901	EROSKETAK ADQUISICIONES	6.000	
EGITARAUUA GUZTIRA	920108	LANGILERIA	
TOTAL PROGRAMA		PERSONAL	13.469.613

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE			
07	HARREMANAK		
	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES		
PROIEKTUA PROYECTO		DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS INPORTEA IMPORTE
2007/0041		ADMINISTRAZIOAREKIKO AUZIETAN LEGE AHOLKULARITZA ASESORÍA JURÍDICA Y CONTENCIOSO	525.000
920109/23903		JURIDIKOAK ETA AUZIBIDEZKOAK JURIDICOS Y CONTENCIOSOS	525.000
2010/0001		LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	2.036.856
920109/11101		GINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO,GRADO,TRIENIO...).	527.187
920109/12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	1.148.794
920109/12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA	35.129
920109/16101		LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL INDEFINIDO	48.616
920109/16103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	2.347
920109/18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	274.783
2010/0003		OROKORRA BFA GENERICO DFB	37.000
920109/22600		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	1.000
920109/23102		EGUNKARI, ALDIZKARI,LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA,REVISTAS,LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES	13.000
920109/23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	10.000
920109/23904		BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS	1.000
920109/23999		BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS	12.000
EGITARAU GUZTIRA 920109		LEGE AHOLKULARITZA	
TOTAL PROGRAMA		ASESORIA JURÍDICA	2.598.856
2007/0019		LANTIK,S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	4.713.350
920110/23704		INFORMATIKAKO ZERBITZUAK SERVICIOS INFORMATICOS	2.023.350
920110/23904		BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS	100.000
920110/67201		EROSKETAK ADQUISICIONES	2.500.000
920110/74103		LANTIK, S.A. LANTIK, S.A.	90.000
EGITARAU GUZTIRA 920110		FORU PLAN INFORMATIKOA	
TOTAL PROGRAMA		PLAN INFORMATICO FORAL	4.713.350
2007/0060		FORU MOLDIZTEGIA IMPRESA FORAL	460.000
920112/23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	460.000
2010/0001		LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	688.152
920112/11101		GINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO,GRADO,TRIENIO...).	191.906
920112/12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	346.820
920112/12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA	24.097

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE		
			EURO/EUROS
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	INPORTEA IMPORTE	
920112/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	125.329	
2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	116.000	
920112/22300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	5.000	
920112/22400	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE	3.000	
920112/22600	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	45.000	
920112/23102	EGUNKARI, ALDIZKARI, LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA, REVISTAS, LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES	1.000	
920112/23206	SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES	2.000	
920112/23299	BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES	60.000	
EGITARAUUA GUZTIRA 920112 FORU MOLDIZTEGIA TOTAL PROGRAMA IMPRENTA FORAL		1.264.152	
2007/0061	IBILGAILUAK-MEZULARITZA PARQUE MÓVIL - MENSAJERÍA	40.000	
920113/23302	POSTA, TELEGRAFIKOAK, TELEXA ETA MEZULARITZA POSTALES, TELEGRAFICAS, TELEX Y MENSAJERIA	40.000	
2007/0062	IBILGAILUAK-KANPOKO KONTRATUAK PARQUE MÓVIL - CONTRATOS EXTERIORES	300.000	
920113/23400	KANPOKO KONTRATUAK CONTRATOS EXTERIORES	300.000	
2007/0063	IBILGAILU OFIZIALAK-IBILGAILUEN EROSKETAK ETA HOBEKUNTZAK PARQUE MÓVIL - VEHÍCULOS ADQUISICIONES Y MEJORAS	1.025.375	
920113/65101	EROSKETAK ADQUISICIONES	1.010.000	
920113/65104	JABETZA ESKUALDAKETAGATIKO GASTUAK GASTOS TRANSMISION PROPIEDAD	12.375	
920113/65106	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	3.000	
2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	1.006.930	
920113/11101	ONARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).	264.779	
920113/12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	510.987	
920113/12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA	22.810	
920113/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	208.354	
2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	1.090.500	
920113/21500	GARRAIORATAKO MATERIALA MATERIAL DE TRANSPORTE	60.000	
920113/22300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	30.000	
920113/22400	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE	4.000	
920113/22500	GARRAIORAKO MATERIALA MATERIAL DE TRANSPORTE	550.000	
920113/22600	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	2.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO			ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE			
				EURO/EUROS
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN			INPORTEA IMPORTE
920113/23102	EGUNKARI, ALDIZKARI, LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA,REVISTAS,LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES			2.000
920113/23201	ELEKTRAENERGIA ETA BEROKUNTZA ENERGIA ELECTRICA Y CALEFACCION			30.000
920113/23202	URA, ZARAMA ETA ESTOLDAK AGUA,BASURAS Y ALCANTARILLADO			6.000
920113/23206	SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES			5.000
920113/23209	ERREGAIA COMBUSTIBLE			150.000
920113/23299	BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES			130.000
920113/23601	TOKIKOAK LOCALES			85.000
920113/23705	GARBIKETA LIMPIEZA			25.000
920113/23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES			5.000
920113/23999	BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS			2.500
920113/64201	EROSKETAK ADQUISICIONES			3.000
920113/67901	EROSKETAK ADQUISICIONES			1.000
EGITARAUUA GUZTIRA 920113 SAILEN GARRAIO ZERBITZUA TOTAL PROGRAMA SERVICIO TRANSPORTE DPTOS				3.462.805
2007/0131	TOKI ERAKUNDEEN AZPIEGITURAK INFRAESTRUCTURAS DE ENTES LOCALES			2.000.000
922114/73299	UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFER OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCA			2.000.000
2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB			1.293.112
922114/11101	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...). RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO,GRADO, TRIENIO...)..			364.658
922114/12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			700.324
922114/12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA			17.943
922114/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL			210.187
2010/0003	OROKORRA BFA GENERICICO DFB			93.000
922114/23102	EGUNKARI, ALDIZKARI, LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA,REVISTAS,LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES			76.000
922114/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS			10.000
922114/23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES			3.000
922114/23904	BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS			4.000
2013/0024	BLH-KO UDALEN SANEAMENDU EKONOMIKOA SANEAMIENTO ECONOMICO AYUNTAMIENTOS DEL T.H.B.			500.000
922114/43299	UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFER OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCA			500.000
EGITARAUUA GUZTIRA 922114 TOKI IZAKIENTZAKO AHOLKULARI TOTAL PROGRAMA ASESORAMIENTO EELL				3.886.112

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES			
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS	
		INPORTEA IMPORTE	
2007/0217	UDAL GAZTEDI UDAL GAZTEDI	750.328	
924115/43299	UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFER OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCA	750.328	
2007/0240	AISIAKO ERAKUNDEEN GAZTE JARDUERA, GERTAERA ETA ZERBITZUAK ACTIVIDADES, EVENTOS Y SERVICIOS JUVENILES DE ENTIDADES DE OCIO	150.000	
924115/45100	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	150.000	
2007/0241	EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO GAZTERIAREN KONTSEILUA CONVENIO CONSEJO JUVENTUD DE EUSKADI	42.000	
924115/42900	BESTE EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE BATZUEN A OTROS ENTES DE LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI	42.000	
2008/0241	GAZTEEN PARTE-HARTZEA PARTICIPACION JUVENIL	174.000	
924115/21300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	15.000	
924115/21900	BESTE ERRENTAMENDU BATZUK OTROS ARRENDAMIENTOS	9.000	
924115/23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	60.000	
924115/23902	PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	90.000	
2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	301.352	
924115/11101	ONARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).	90.551	
924115/12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	151.116	
924115/12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA	8.673	
924115/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	51.012	
2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	3.000	
924115/23999	BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS	3.000	
2015/0024	PARTE HARTZEKO PROZESUAK PROCESOS DE PARTICIPACION	256.800	
924115/21300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	5.000	
924115/21900	BESTE ERRENTAMENDU BATZUK OTROS ARRENDAMIENTOS	5.000	
924115/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	96.800	
924115/23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	15.000	
924115/23902	PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	135.000	
2016/0085	HERRITARREKIKO HARREMANAK RELACIONES CIUDADANAS	174.000	
924115/21300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	15.000	
924115/21900	BESTE ERRENTAMENDU BATZUK OTROS ARRENDAMIENTOS	9.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE			
			EURO/EUROS
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN		INPORTEA IMPORTE
924115/23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES		60.000
924115/23902	PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA		90.000
2017/0049	BIZKAIA TALENT- ERABERRIKUNTZAN ETA EZAGUTZAN ADITUAK DIREN PERTSONEN MUGIKORTASUNA SUSTATZEKO ELKARTEA BIZKAIA TALENT – ASOCIACIÓN DE APOYO A LA MOVILIDAD DE PERSONAS CUALIFICADAS EN INNOVACIÓN Y CONOCIMIENTO		60.000
924115/45100	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		60.000
EGITARAUA GUZTIRA	924115	PARTE-HARTZEA ETA HERRITARREKIKO HARREMANAK	
TOTAL PROGRAMA		PARTICIPACION Y REL CIUDADANAS	1.911.480
SAILA GUZTIRA	07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK	
TOTAL DPTO		ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE	120.559.968

Transferentzia Arruntak - GASTUAK
Transferencias Corrientes - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO				ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES					
KZ CG	EGITA PROG	AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
0701	912103	43299	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	75.000
0701	912103	45100	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	960.000
0701	920106	45100	2007/0616	SABINO ARANA FUNDAZIOA FUNDACION SABINO ARANA	35.000
0701	920106	45100	2007/0618	RAMON RUBIAL FUNDAZIOA FUNDACION RAMON RUBIAL	35.000
0701	920106	45100	2009/0026	FUNDACIÓN POPULAR DE ESTUDIOS VASCOS FUNDACION POPULAR ESTUDIOS VASCOS	35.000
0702	920108	46901	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	380.000
0702	920108	46902	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	135.000
0709	922114	43299	2013/0024	BLH-KO UDALEN SANEAMENDU EKONOMIKOA SANEAMIENTO ECONOMICO AYUNTAMIENTOS DEL T.H.B.	500.000
0710	463117	42300	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	50.000
0710	463117	42300	2010/0034	KULTURA ZIENTIFIKOAREN KATEDRA CATEDRA DE CULTURA CIENTIFICA	92.000
0710	463117	45100	2007/0227	NEVADA-RENOKO UNIBERTSITATEKO EUSKAL IKASKETEN ZENTROA CENTER FOR BASQUE STUDIES DE LA UNIVERSITY OF NEVADA IN RENO	37.000
0710	463117	45100	2008/0222	URRUTIKO HEZKUNTZARAKO UNIBERTSITATE NAZIONALA UNIVERSIDAD DE EDUCACIÓN A DISTANCIA	100.000
0710	463117	45100	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	550.000
0710	912104	43299	2018/0015	UDALEN PARTE-HARTZA EUROPAKO PROGRAMETAN PARTICIPACION AYTOS EN PROGRAMAS EUROPEAS	60.000
0710	912104	45100	2007/0263	EUROPAKO INFORMAZIOAREN SUSTAPENA PROMOCION DE LA INFORMACION EUROPEA	75.000
0710	912104	46200	2007/0271	ESPEZIALIZAZIO BEKAK EUROPAKO GAJETAN ETA LONDON SCHOOL OF ECONOMICS-EN BECAS ESPECIALIZACIÓN EN ASUNTOS EUROPEOS Y EN LA LONDON SCHOOL OF ECONOMICS	332.000
0710	912105	42300	2008/0237	HITZARMENA EHU-REKIN CONVENIO CON LA U.P.V.	17.380
0710	924115	42900	2007/0241	EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO GAZTERIAREN KONTSEILUA CONVENIO CONSEJO JUVENTUD DE EUSKADI	42.000
0710	924115	43299	2007/0217	UDAL GAZTEDI UDAL GAZTEDI	750.328

Transferentzia Arruntak - GASTUAK
Transferencias Corrientes - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO				ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
07 HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE					
KZ CG	EGITA PROG	AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
0710	924115	45100	2007/0240	AISIAKO ERAKUNDEEN GAZTE JARDUERA, GERTAERA ETA ZERBITZUAK ACTIVIDADES, EVENTOS Y SERVICIOS JUVENILES DE ENTIDADES DE OCIO	150.000
0710	924115	45100	2017/0049	BIZKAIA TALENT- ERABERRIKUNTZAN ETA EZAGUTZAN ADITUAK DIREN PERTSONEN MUGIKORTASUNA SUSTATZEKO ELKARTEA BIZKAIA TALENT – ASOCIACIÓN DE APOYO A LA MOVILIDAD DE PERSONAS CUALIFICADAS EN INNOVACIÓN Y CONOCIMIENTO	60.000
0712	491118	45203	2008/0144	BISCAY TIK BISCAY TIK	4.700.000
0712	491119	45100	2018/0028	ASCOM COMPLIANCE ELKARTEA ASCOM ASOCIACIÓN DE COMPLIANCE	50.000
SAILA GUZTIRA TOTAL DEPARTAMENTO					9.220.708

Inbertsioak, Capital Transferentziak eta Urteaniztun Programak
Inversiones, Transferencias de Capital y Programas Plurianuales

SAILA / DEPARTAMENTO			ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO			
----------------------	--	--	-----------------	--	-----------------------------	--	--	--

07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE							
----	--	--	--	--	--	--	--	--

ORG ORG	EGITA PROGR	AZPIK SUBCO	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCION	2019	2020	2021	2022	BESTEAK RESTO
0701	912103	67201	2007/0019	LANTIK,S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	1.280.000				
0701	912103	74103	2007/0019	LANTIK,S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	50.000				
0701	920106	63103	2007/0055	FORU JAUREGIA PALACIO FORAL	50.000				
0701	920106	63106	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	1.084.022				
0701	920106	63107	2007/0059	HERRI ADMINISTRAZIOKO BESTE ERAIKIN BATZUK OTROS EDIFICIOS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	125.000				
0701	920106	66101	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	100.000				
0701	920106	66201	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	20.000				
0701	920106	66301	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	11.250				
0701	920106	68201	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	3.000				
0701	920106	68901	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	2.000				
0701	920110	67201	2007/0019	LANTIK,S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	2.500.000				
0701	920110	74103	2007/0019	LANTIK,S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	90.000				
0702	920108	66101	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	400				
0702	920108	66201	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	300				
0702	920108	66301	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	200				
0702	920108	67901	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	6.000				
0702	920108	68201	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	27.000				
0702	920108	68901	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	6.000				

Inbertsioak, Capital Transferentziak eta Urteaniztun Programak
Inversiones, Transferencias de Capital y Programas Plurianuales

SAILA / DEPARTAMENTO			ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO			
----------------------	--	--	-----------------	--	-----------------------------	--	--	--

07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE							
----	--	--	--	--	--	--	--	--

ORG ORG	EGITA PROGR	AZPIK SUBCO	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCION	2019	2020	2021	2022	BESTEAK RESTO
0702	920108	83601	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	850.000				
0705	920113	64201	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	3.000				
0705	920113	65101	2007/0063	IBILGAILU OFIZIALAK-IBILGAILUEN EROSKETAK ETA HOBEKUNTZAK PARQUE MÓVIL - VEHÍCULOS ADQUISICIONES Y MEJORAS	1.010.000				
0705	920113	65104	2007/0063	IBILGAILU OFIZIALAK-IBILGAILUEN EROSKETAK ETA HOBEKUNTZAK PARQUE MÓVIL - VEHÍCULOS ADQUISICIONES Y MEJORAS	12.375				
0705	920113	65106	2007/0063	IBILGAILU OFIZIALAK-IBILGAILUEN EROSKETAK ETA HOBEKUNTZAK PARQUE MÓVIL - VEHÍCULOS ADQUISICIONES Y MEJORAS	3.000				
0705	920113	67901	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	1.000				
0706	136101	63802	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	1.400.000				
0706	136101	63803	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	50.000				
0706	136101	63807	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	70.000				
0706	136101	64101	2007/0132	SUHL.TZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	35.000				
0706	136101	64201	2007/0132	SUHL.TZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	15.000				
0706	136101	65101	2007/0129	SUHL.TZAILEAK-IBILGAILUAK BOMBEROS - VEHICULOS	60.000				
0706	136101	65301	2007/0129	SUHL.TZAILEAK-IBILGAILUAK BOMBEROS - VEHICULOS	711.480				
0706	136101	65306	2007/0129	SUHL.TZAILEAK-IBILGAILUAK BOMBEROS - VEHICULOS	160.000				
0706	136101	65906	2007/0129	SUHL.TZAILEAK-IBILGAILUAK BOMBEROS - VEHICULOS	5.000				
0706	136101	66101	2007/0132	SUHL.TZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	8.000				
0706	136101	66201	2007/0132	SUHL.TZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	4.000				
0706	136101	66301	2007/0132	SUHL.TZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	50.000				

Inbertsioak, Capital Transferentziak eta Urteaniztun Programak
Inversiones, Transferencias de Capital y Programas Plurianuales

SAILA / DEPARTAMENTO				ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO			
07	HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE								
ORG ORG	EGITA PROGR	AZPIK SUBCO	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCION	2019	2020	2021	2022	BESTEAK RESTO
0706	136101	66401	2007/0132	SUHILTZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	2.000				
0706	136101	66501	2007/0132	SUHILTZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	1.000				
0706	136101	68101	2007/0132	SUHILTZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	5.000				
0706	136101	68201	2007/0132	SUHILTZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	50.000				
0706	136101	68206	2007/0132	SUHILTZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	1.000				
0706	136101	68901	2007/0132	SUHILTZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	25.000				
0706	136101	68906	2007/0132	SUHILTZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	10.000				
0709	922114	73299	2007/0131	TOKI ERAKUNDEEN AZPIEGITURAK INFRAESTRUCTURAS DE ENTES LOCALES	2.000.000				
0710	912105	66201	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	10.000				
0712	491118	67201	2007/0019	LANTIK S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	8.339.000				
0712	491118	74103	2007/0019	LANTIK S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	2.700.000				
0712	491118	75203	2008/0144	BISCAY TIK BISCAY TIK	15.000				
0712	491120	74119	2009/0092	ZUGAZTEL, S.A. ZUGAZTEL, S.A.	600.000				
				GUZTIRA TOTAL	23.561.027				

UDAL FINANTZAKETA
FINANCIACION MUNICIPAL

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
22. Udal Finantzaketa	22. Udal Finantzaketa	942.129 Udal Finantzaketa
22. Financiación Municipal	22. Financiación Municipal	942.129 Financiación Municipal

A.- Udalkutxa

Udal Finantzaketarako Foru Funtzak -Udalkutxa- finantza baliabide batzuez zuzkitu nahi ditu Bizkaiko udalak; horrela, udalok aurre egin ahal izango diete gastu arruntei nahiz kapital gastuei.

Izaera finalistarik ez dutenez, udalek askatasun osoa dute horiek nahi dutenerako erabiltzeko; horrela, gastuaren udal autonomia errespetatzen da.

Toki Ogasunei buruzko abenduaren 16ko 9/2005 Foru Arauaren 41. artikulua dioenez, udalek %56,00ko partaidetza izan behar dute Lurralde Historikoko zerga itunduetan.

Urtero, Toki Ogasunei buruzko Foru Arauan ezarritakoarekin bat etorritik, Udalkutxa Funtzaren banaketaren oinarri diren aldagarri guztiak kalkulatzeko behar den informazioa eskuratuko da. Ondore horietarako bidezko informazioa eskatuko zaie ondoko hauei: Bizkaiko Foru Aldundiaren Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala Zaintzeko Sailari, Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza, Unibertsitateak eta Ikerketa Sailari, Eustati eta Bizkaiko udalei.

Gero Udalei hilero ordaindu beharko zaizkien konturako emateen zenbatekoa kalkulatu da.

Urrian, Herri-Dirubideen Euskal Kontseiluak Ekonomi Itunaren kudeaketaren emaitzako sarreraren arabera egingo dituen likidazioaren aurreikuspenekin bat, Udalei jakinaraziko zaie udal finantzaketarako foru funtzaren likidazioaren aurreikuspena.

Lehen hiruhilekoaren barruan eta Euskadiko Autonomia Erkidegoko Erakunde Erkideen ekarpenen behin betiko likidazioaren arabera, udalerriek zerga hitzartuetan duten esku hartzea

A.- Udalkutxa

La finalidad del Fondo Foral de Financiación Municipal-Udalkutxa-consiste en dotar a los Ayuntamientos de Bizkaia de unos recursos financieros que les sirva para hacer frente tanto a los gastos corrientes como a los gastos de capital.

Al no tener un carácter finalista, los Ayuntamientos gozan de plena libertad para darles el destino que consideren más idóneo, respetando así la autonomía municipal en el gasto.

El artículo 41 de la Norma Foral 9/2005, de 16 de diciembre, de Haciendas Locales, establece que el porcentaje de participación de los municipios en los tributos concertados del Territorio Histórico, será del 56,00%.

Anualmente, de acuerdo con lo establecido en la Norma Foral de Haciendas Locales, se obtendrá la información necesaria para calcular las diferentes variables en las que se basa la distribución del Fondo Udalkutxa. A tal efecto se solicitará la información oportuna al Departamento de Sostenibilidad y Medio Natural de la Diputación Foral de Bizkaia, Departamento de Educación, Universidades e Investigación del Gobierno Vasco, al Eustat y a los Ayuntamientos de Bizkaia.

Posteriormente se calculará el importe de las entregas a cuenta que deberán pagarse mensualmente a los Ayuntamientos.

En el mes de octubre, de conformidad con las previsiones de liquidación realizadas por el Consejo Vasco de Finanzas Públicas en relación con los ingresos derivados de la gestión del Concierto Económico, se pondrá en conocimiento de los Ayuntamientos, la previsión de liquidación del Fondo Foral de Financiación Municipal.

Dentro del primer trimestre, una vez establecido, en base a la liquidación definitiva de las aportaciones a las Instituciones Comunes de la Comunidad Autónoma del País Vasco, el importe definitivo de



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
22. Udal Finantzaketa 22. Financiación Municipal	22. Udal Finantzaketa 22. Financiación Municipal	942.129 Udal Finantzaketa 942.129 Financiación Municipal
eratzen duten elementuen behin betiko zenbatekoa, Udal Finantzaketarako Foru Funtza (Udalkutxa) delakoaren aurreko ekitaldiko likidazioari ekingo zaio.	los elementos constitutivos de la participación de los municipios en los tributos concertados, se procederá a la liquidación del Fondo Foral de Financiación Municipal (Udalkutxa) del ejercicio anterior.	
Toki ogasunei buruzko abenduaren 16ko 9/2005 Foru Arauaren 42. artikulua ezarri du aurrekusteko zailak diren ustekabekoetarako erreserbatuko dela Udal Finantzaketarako Foru Funtzak (Udalkutxa) aurrekontuetan duen zuzkiduraren zenbatekoaren 100eko 0,75.	El artículo 42 de la Norma Foral 9/2005, de 16 de diciembre, de Haciendas Locales establece que se destinará a imprevistos de difícil previsión presupuestaria el 0,75 por 100 de la cantidad con que se dote presupuestariamente al Fondo Foral de Financiación Municipal (Udalkutxa).	
Aurreko horren guztiaren arabera oinarriak eta deialdia erregulatzeko dekretuaren idazkuntza proposatuko da eta toki izakiek eskatuko dituzten transferentziak kudeatuko dira	Deducido de lo anterior, se propondrá la redacción del Decreto regulador de las bases y la convocatoria y se gestionarán las transferencias que se soliciten por parte de los Entes Locales.	
Halaber, 9/2005 Foru Arauak ezarri duen bezala, Udalen Elkartearen finantzaketarako ekarpenak tramitatuko dira.	Así mismo, según establece la Norma Foral 9/2005, se tramitará la aportación a la financiación de la Asociación de Municipios.	
B.- Gizartekutxa	B.- Gizartekutxa	
Gizartekutxa funtsa udalek gizarte zerbitzuen arloko eginkizunei buruz hartzen dituzten eskumenen finantzaketarako ezarri da, Gizarte Zerbitzuei buruzko abenduaren 5eko 12/2008 Legearen arabera.	El fondo Gizartekutxa ha sido constituido como un elemento de financiación de las competencias que los Ayuntamientos asumen en materia de Servicios Sociales, según la Ley 12/2008, de 5 de diciembre de Servicios Sociales.	
Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako Sailaren egitura organikoari buruzko erregelamendua onetsi duen Bizkaiko Foru Aldundiaren maiatzaren 10eko 86/2016 Foru Dekretuko 64. artikulua ezarri du Lehendakaritza Saila dela, Udal Azterlanetarako eta Toki Erakundearen Ekonomia Laguntzarako Zerbitzuaren bidez, Gizartekutxa udal finantzaketarako funtsa kudeatzeko eskumenak dituen eta zerbitzu horri dagokiola funtsa horren analisisa, diseinua eta banaketa egiteko proposamena.	El Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 86/2016, de 10 de mayo, por el que se aprueba el reglamento de estructura orgánica del Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales, en su artículo 64, establece que el Departamento a través del Servicio de Estudios Municipales y Asistencia Económica a los Entes Locales es el competente para la gestión del fondo de financiación municipal Gizartekutxa correspondiéndole el análisis, diseño y propuesta de la distribución del mismo.	
Urtero, eta Bizkaiko Foru Aldundiak eta Bizkaiko Lurralde Historikoko udalek harpidetuta dituzten hitzarmenen arabera, funtsa horren behin behineko zenbatekoa kalkulatu da. Halaber, toki izaki bakoitzari dagozkion zenbatekoak kalkulatu dira:	Anualmente, y en función de los convenios suscritos por la Diputación Foral de Bizkaia y los Ayuntamientos del Territorio Histórico de Bizkaia, se calculará el importe provisional de este Fondo, así como las cantidades que corresponden a cada	



Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
22. Udal Finantzaketa 22. <i>Financiación Municipal</i>	22. Udal Finantzaketa 22. <i>Financiación Municipal</i>	942.129 Udal Finantzaketa 942.129 <i>Financiación Municipal</i>

zenbateko horiek hilero transferituko zaizkie erakunde hauei.

Bizkaiko Foru Aldundiaren aurrekontuaren likidazioa egin ondoren toki izaki hauek likidatzen den aurrekontuari dagokionez Gizartekutxa Funtsean duten behin betiko esku hartzea kalkulatu da eta hori guztiei jakinarazi ondoren, kontuan hartuta hala positiboa nola negatiboa izan daitekeela, aldea ordaintzeari edo ordaindu den gaingikina eskatzeari ekingo zaio.

Lau hilean behin, Pertsonen Autonomia Sustatzeari eta Mendekotasuna duten Pertsonak Artatzeari buruzko 39/2006 Legearen aplikazioaren ondorioz jasotako diru kopurua banantzen da irizpide berberen arabera, EUDELen Bizkaiko Lurralde Batzordeak 2016ko abenduaren 15ean eginiko bilkuran erabaki zen legez, bai konturako emate gisa, bai aurreko ekitaldiko likidazio gisa.

C.- Partaidetza itundu gabeko zergetan

Ekonomi Ituneko 51. artikulua arautu du toki izakien arteko zerga ez hitzartuen banaketan zerga hitzartuen banaketarako betetzen diren arau berberak beteko direla eta horrela funts honek Bizkaiko udalerrien artean duen banaketaren kalkulua egiten da.

D.- Gizarte Zerbitzuen Zorroaren Funtsa

Gizarte Ekintza Sailarekin batera, Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistema hedatzeko funtsaren banaketa egiten da, sektore-organo egokian adostutako banaketa oinarri harturik Herri Dirubideen Euskal Kontseiluak onartutakoa.

Entidad Local y que se transfieren mensualmente a las mismas.

Una vez que se haya practicado la liquidación del presupuesto de la Diputación Foral de Bizkaia se calculará la participación definitiva de los Entes Locales en el Fondo Gizartekutxa referida al presupuesto que se liquida y una vez notificada la misma a cada uno de ellos, pudiendo ésta resultar positiva o negativa, se procederá a pagar la diferencia o a exigir la devolución del exceso abonado.

Cuatrimestralmente, se reparte según los mismos criterios, tal y como se acordó en la Comisión Territorial de Bizkaia de EUDEL, en reunión celebrada el 15 de diciembre de 2016, la cantidad recibida por la aplicación de la Ley 39/2006, de promoción de la autonomía personal y atención a las personas en situación de dependencia tanto en concepto de entrega a cuenta como en concepto de liquidación del ejercicio anterior.

C.- Participación en Tributos no Concertados.

El art. 51 del Concierto Económico regula que en la distribución de los tributos no concertados entre los Entes Locales, se seguirán las mismas normas que las establecidas para el reparto de los concertados, realizando de esta forma el cálculo de la distribución de este Fondo entre los municipios de Bizkaia.

D.- Fondo Cartera Servicios Sociales

Conjuntamente con el Departamento de Acción Social, se materializa el reparto del Fondo para el despliegue del Sistema Vasco de Servicios Sociales aprobado en Consejo Vasco de Finanzas Públicas en base a la distribución acordada en el correspondiente órgano sectorial.

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
22 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL		942129 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACION MUNICIPAL

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			UDALEI BALIABIDEAK ZUZKITZEA, BALDINTZA GABEKO FINANTZAKETA OSOALOR DEZATEN. DOTAR DE RECURSOS A LOS AYUNTAMIENTOS PARA SU FINANCIACION GLOBAL NO CONDICIONADA.	
	1	1	UDALEI HILERO ORDAINTZEA ETA KALKULATZEA HITZARTUTAKO ZERGEN PARTAIDETZAREN KONTURAKO ENTREGAK, AURRELIKIDAZIOA ETA LIKID. CALCULAR Y ABONAR MENSUALMENTE A LOS AYUNTAMIENTOS LAS ENTREGAS A CUENTA, PRELIQUIDACIÓN Y LIQUIDACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN EN LOSTRIBUTOS CONCERTADOS. Udalei egin beharreko ordainketen kopurua. Número de pagos a los Ayuntamientos.	14
	2	1	USTEGABEKO-ESKABIDEEN AZTERKETA ESTUDIO DE SOLICITUDES DE IMPREVISTOS. Eskabideen kopurua Nº de solicitudes.	70
	3	1	UDALEI HILERO ORDAINTZEA ETA KALKULATZEA KONTURAKO ENTREGAKETA GIZARTEKUTXAKO LIKIDAZIOA. CALCULAR Y ABONAR MENSUALMENTE LAS ENTREGAS A CUENTA A LOS AYUNTAMIENTOS Y LA LIQUIDACIÓN DE GIZARTEKUTXA Udalei egin beharreko ordainketen kopurua. Número de pagos a los Ayuntamientos	13
	4	1	UDALEK ITUNDU GABEKO ZERGETAN DUTEN HILEKO PARTAIDETZA ETALIKIDAZIOA KALKULATZEA. CALCULAR LA PARTICIPACIÓN MENSUAL Y LA LIQUIDACIÓN DE LOS AYUNTAMIENTOS EN LOS TRIBUTOS NO CONCERTADOS. Espedienteen kopurua. Número de expedientes.	13

Gastuen sailkapen organikoa-EGITURAK
Clasificación orgánica de gastos-ESTRUCTURAS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
22 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL		

KZ CG	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN
22 2200	UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL UDAL FINANTZAKETA FINANCIACION MUNICIPAL

Programen araberako gastu-sailkapena-EGITURAK

Clasificación programática de Gastos-ESTRUCTURAS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
22 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL		

EGITARAUA PROGRAMA	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN
9	JARDUKETA OROKORRAK ACTUACIONES DE CARACTER GENERAL
94	BESTE ADMINISTRAZIO PUBLIKO BATZUEI EGINIKO TRANSF TRANSFERENCIAS A OTRAS ADMINISTRACIONES PUBLICAS
942	TRANSFEREN UDALERRI, MANKOMUNITATE ETA PARTZUERGOI TRANSFERENCIAS A MUNICIP, MANCOMUNIDA. Y CONSORCIOS
942129	UDAL FINANTZAKETA FINANCIACION MUNICIPAL

Aurrekontuen Erkaketa Kapitulu - GASTUAK
Comparación Presupuestos por Capítulos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCION	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
22 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL		

EURO / EUROS

KAPITU CAPÍTU	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURREKO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)
4	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	893.794.530	844.695.100	5,81
7	KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	3.000.000	3.000.000	0,00
8	FINANTZA-AKTIBOEN ALDAKUNTZA VARIACION DE ACTIVOS FINANCIEROS		3.000.000	
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO	896.794.530	850.695.100	5,42

Aurrekontuen Eraketa Sailka - GASTUAK
Comparación Presupuestos por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
22 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL				
			EURO / EUROS	
SUBKON SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)
4	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	893.794.530	844.695.100	5,81
43	TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA	892.490.827	843.466.118	5,81
432	UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES	892.490.827	843.466.118	5,81
43201	UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PARTICIPACION MUNICIPAL TRIBUTOS CONCERTADOS	869.184.160	819.129.393	6,11
43205	GIZARTEKUTXA GIZARTEKUTXA	22.576.667	23.336.725	-3,26
43221	UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PARTICIP MUNICIPAL TRIBUTOS CONCERT FINANC BANCARI	730.000	1.000.000	-27,00
45	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	1.303.703	1.228.982	6,08
451	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.	1.303.703	1.228.982	6,08
7	KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	3.000.000	3.000.000	0,00
73	BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZAKO TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA	3.000.000	3.000.000	0,00
732	UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES	3.000.000	3.000.000	0,00
73201	UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PARTICIPACION MUNICIPAL TRIBUTOS CONCERTADOS	3.000.000	3.000.000	0,00
8	FINANTZA-AKTIBOEN ALDAKUNTZA VARIACION DE ACTIVOS FINANCIEROS		3.000.000	
84	EPE LUZEKO MAILEGUAK EMATEA CONCESION DE PRESTAMOS A LARGO PLAZO		3.000.000	
843	BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZAT AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA		3.000.000	
84302	UDALENTZAT A LOS MUNICIPIOS		3.000.000	
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO	896.794.530	850.695.100	5,42

Saila, Gastu-Arloa eta Egitarauen Arabera - GASTUAK
Por Departamento, Área y Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
22 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL		

EURO/EUROS			
EGITA PROGR	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	GUZTIRA TOTAL	%
9	JARDUKETA OROKORRAK ACTUACIONES DE CARACTER GENERAL	896.794.530	10,0%
942129	UDAL FINANTZAKETA FINANCIACION MUNICIPAL	896.794.530	10,0%
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO	896.794.530	100%

Kreditu Zabalkorrak - GASTUAK

Créditos Ampliables - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO				ATALA/SECCIÓN	GASTU-ARLOA/ÁREA DE GASTO
22 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL					
KZ CG	EGITA PROG	AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
2200	942129	43201	2007/0013	UDAL FINANTZAZIOA UDALKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL UDALKUTXA	860.583.307
2200	942129	43201	2007/0014	UDALKUTXA - UDAL FINANTZAZIOAREN EZUSTEAK IMPREVISTOS FINANCIACIÓN MUNICIPAL-UDALKUTXA	3.518.516
2200	942129	43201	2015/0050	GIZARTE ZERBITZUEN KARTERAKO APARTEKO FUNTSA FONDO EXTRAORDINARIO CARTERA SERVICIOS SOCIALES	5.082.337
2200	942129	43205	2007/0015	UDAL FINANTZAZIOA GIZARTEKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL GIZARTEKUTXA	14.901.919
2200	942129	43205	2010/0038	MENDEKOTASUNAREN LEGEA LEY DEPENDENCIA	7.674.748
2200	942129	43221	2007/0013	UDAL FINANTZAZIOA UDALKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL UDALKUTXA	730.000
2200	942129	45100	2007/0037	EUDEL EUDEL	1.303.703
2200	942129	73201	2007/0014	UDALKUTXA - UDAL FINANTZAZIOAREN EZUSTEAK IMPREVISTOS FINANCIACIÓN MUNICIPAL-UDALKUTXA	3.000.000
				SAILA GUZTIRA TOTAL DEPARTAMENTO	896.794.530

Ekonomi Garapena Sailka - GASTUAK
Desarrollo Económico por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
22 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL		

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
4	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES		893.794.530
43	TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA		892.490.827
432	UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES		892.490.827
43201	UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PARTICIPACION MUNICIPAL TRIBUTOS CONCERTADOS	869.184.160	
43205	GIZARTEKUTXA GIZARTEKUTXA	22.576.667	
43221	UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PARTICIP MUNICIPAL TRIBUTOS CONCERT FINANC BANCARI	730.000	
45	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		1.303.703
451	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.		1.303.703
45100	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	1.303.703	
7	KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL		3.000.000
73	BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZAKO TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA		3.000.000
732	UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES		3.000.000
73201	UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PARTICIPACION MUNICIPAL TRIBUTOS CONCERTADOS	3.000.000	
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO		896.794.530

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
22	UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL	00	UDAL FINANTZAKETA FINANCIACION MUNICIPAL	942129	UDAL FINANTZAKETA FINANCIACION MUNICIPAL
EURO / EUROS					
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN		PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK			893.794.530
		TRANSFERENCIAS CORRIENTES			
43		TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA			892.490.827
432		UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES			892.490.827
43201		UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PARTICIPACION MUNICIPAL TRIBUTOS CONCERTADOS			869.184.160
43201	2007/0013	UDAL FINANTZAZIOA UDALKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL UDALKUTXA		860.583.307	
43201	2007/0014	UDALKUTXA - UDAL FINANTZAZIOAREN EZUSTEAK IMPREVISTOS FINANCIACIÓN MUNICIPAL-UDALKUTXA		3.518.516	
43201	2015/0050	GIZARTE ZERBITZUEN KARTERAKO APARTEKO FUNTSA FONDO EXTRAORDINARIO CARTERA SERVICIOS SOCIALES		5.082.337	
43205		GIZARTEKUTXA GIZARTEKUTXA			22.576.667
43205	2007/0015	UDAL FINANTZAZIOA GIZARTEKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL GIZARTEKUTXA		14.901.919	
43205	2010/0038	MENDEKOTASUNAREN LEGEA LEY DEPENDENCIA		7.674.748	
43221		UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PARTICIP MUNICIPAL TRIBUTOS CONCERT FINANC BANCARI			730.000
43221	2007/0013	UDAL FINANTZAZIOA UDALKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL UDALKUTXA		730.000	
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO			1.303.703
451		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.			1.303.703
45100		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO			1.303.703
45100	2007/0037	EUDEL EUDEL		1.303.703	
7		KAPITAL TRANSFERENTZIAK			3.000.000
		TRANSFERENCIAS DE CAPITAL			
73		BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZAKO TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA			3.000.000
732		UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES			3.000.000
73201		UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PARTICIPACION MUNICIPAL TRIBUTOS CONCERTADOS			3.000.000
73201	2007/0014	UDALKUTXA - UDAL FINANTZAZIOAREN EZUSTEAK IMPREVISTOS FINANCIACIÓN MUNICIPAL-UDALKUTXA		3.000.000	
		EGITARAUUA GUZTIRA			896.794.530
		TOTAL DEL PROGRAMA			896.794.530

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económ por Dpto, Prog y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
22 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL			
			EURO/EUROS
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	INPORTEA IMPORTE	
2007/0013	UDAL FINANTZAZIOA UDALKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL UDALKUTXA	861.313.307	
942129/43201	UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PARTICIPACION MUNICIPAL TRIBUTOS CONCERTADOS	860.583.307	
942129/43221	UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PARTICIP MUNICIPAL TRIBUTOS CONCERT FINANC BANCARI	730.000	
2007/0014	UDALKUTXA - UDAL FINANTZAZIOAREN EZUSTEAK IMPREVISTOS FINANCIACIÓN MUNICIPAL-UDALKUTXA	6.518.516	
942129/43201	UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PARTICIPACION MUNICIPAL TRIBUTOS CONCERTADOS	3.518.516	
942129/73201	UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PARTICIPACION MUNICIPAL TRIBUTOS CONCERTADOS	3.000.000	
2007/0015	UDAL FINANTZAZIOA GIZARTEKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL GIZARTEKUTXA	14.901.919	
942129/43205	GIZARTEKUTXA GIZARTEKUTXA	14.901.919	
2007/0037	EUDEL EUDEL	1.303.703	
942129/45100	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	1.303.703	
2010/0038	MENDEKOTASUNAREN LEGEA LEY DEPENDENCIA	7.674.748	
942129/43205	GIZARTEKUTXA GIZARTEKUTXA	7.674.748	
2015/0050	GIZARTE ZERBITZUEN KARTERAKO APARTEKO FUNTSA FONDO EXTRAORDINARIO CARTERA SERVICIOS SOCIALES	5.082.337	
942129/43201	UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PARTICIPACION MUNICIPAL TRIBUTOS CONCERTADOS	5.082.337	
EGITARAUUA GUZTIRA	942129 UDAL FINANTZAKETA		
TOTAL PROGRAMA	FINANCIACION MUNICIPAL	896.794.530	
SAILA GUZTIRA	22 UDAL FINANTZAKETA		
TOTAL DPTO	FINANCIACIÓN MUNICIPAL	896.794.530	

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO
22 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL	00 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL	942129 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	
43		TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA	
432		UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES	
43201	2007/0013	UDAL FINANTZAZIOA UDALKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL UDALKUTXA	860.583.307
43201	2007/0014	UDALKUTXA - UDAL FINANTZAZIOAREN EZUSTEAK IMPREVISTOS FINANCIACIÓN MUNICIPAL-UDALKUTXA	3.518.516
43201	2015/0050	GIZARTE ZERBITZUEN KARTERAKO APARTEKO FUNTSA FONDO EXTRAORDINARIO CARTERA SERVICIOS SOCIALES	5.082.337
43205	2007/0015	UDAL FINANTZAZIOA GIZARTEKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL GIZARTEKUTXA	14.901.919
43205	2010/0038	MENDEKOTASUNAREN LEGEA LEY DEPENDENCIA	7.674.748
43221	2007/0013	UDAL FINANTZAZIOA UDALKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL UDALKUTXA	730.000
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	
451		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.	
45100	2007/0037	EUDEL EUDEL	1.303.703
7		KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	
73		BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZAKO TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA	
732		UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES	
73201	2007/0014	UDALKUTXA - UDAL FINANTZAZIOAREN EZUSTEAK IMPREVISTOS FINANCIACIÓN MUNICIPAL-UDALKUTXA	3.000.000
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	896.794.530

Transferentzia Arruntak - GASTUAK
Transferencias Corrientes - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO	
22 UDAL FINANTZAKETA					
FINANCIACIÓN MUNICIPAL					
KZ CG	EGITA PROG	AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
2200	942129	43201	2007/0013	UDAL FINANTZAZIOA UDALKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL UDALKUTXA	860.583.307
2200	942129	43201	2007/0014	UDALKUTXA - UDAL FINANTZAZIOAREN EZUSTEAK IMPREVISTOS FINANCIACIÓN MUNICIPAL-UDALKUTXA	3.518.516
2200	942129	43201	2015/0050	GIZARTE ZERBITZUEN KARTERAKO APARTEKO FUNTSA FONDO EXTRAORDINARIO CARTERA SERVICIOS SOCIALES	5.082.337
2200	942129	43205	2007/0015	UDAL FINANTZAZIOA GIZARTEKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL GIZARTEKUTXA	14.901.919
2200	942129	43205	2010/0038	MENDEKOTASUNAREN LEGEA LEY DEPENDENCIA	7.674.748
2200	942129	43221	2007/0013	UDAL FINANTZAZIOA UDALKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL UDALKUTXA	730.000
2200	942129	45100	2007/0037	EUDEL EUDEL	1.303.703
				SAILA GUZTIRA TOTAL DEPARTAMENTO	893.794.530

Inbertsioak, Capital Transferentziak eta Urteaniztun Programak
Inversiones, Transferencias de Capital y Programas Plurianuales

SAILA / DEPARTAMENTO				ATALA / SECCIÓN		GASTU-ARLOA / ÁREA DE GASTO				
22	UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL									
ORG ORG	EGITA PROGR	AZPIK SUBCO	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCION	2019	2020	2021	2022	BESTEAK RESTO	
2200	942129	73201	2007/0014	UDALKUTXA - UDAL FINATZAZIOAREN EZUSTEAK IMPREVISTOS FINANCIACIÓN MUNICIPAL-UDALKUTXA	3.000.000					
				GUZTIRA TOTAL	3.000.000					