Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / *DEPARTAMENTO*	ATALA / *SECCIÓN*	FUNTZIONALA / *FUNCIONAL*
06. Transportes, Movilidad y Cohesión del Territorio **06. *Garraioak, Mugikortasuna eta Lurraldearen Kohesioa***	**01.** Zerbitzu Nagusiak **01.** *Servicios Centrales*	**110.201** Administrazio Orokorra **110.201** *Administración General*

Bizkaiko Lurralde Historikoaren Aurrekontu Orokorren barruan dagoen “Administrazio Orokorra” izeneko egitarauak, orokortzailea delako hain zuzen ere, alderdi asko biltzen ditu, eta beraren izatea berez bidezkotzen da; izan ere, saila osatzen duten bulego desberdin guztien jarduerak egitarau honen bitartez koordinatu eta zentralizatzen dira.

El Programa "Administración General", integrado dentro de los Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Bizkaia, por su mismo carácter globalizador, incorpora una multiplicidad de aspectos, estando justificada su existencia en sí mismo puesto que a través de él se procede a coordinar y centralizar toda la actividad de las distintas dependencias que integran el Departamento.

Ildo horretatik, honako egitarauak beharrizan bati erantzuten dio: administrazio ekintzaren eraginkortasuna lortzeko helburuarekin, sailaren bulego desberdinei bai laguntza eta bai beharrezkoa duten estaldura eskuratzen dizkieten zentro batzuk eduki beharrari. Zentro horiek, gainera, bulegoen jarduketek berorien jardunbidea hobetzera jo dezaten arduratu behar dute, eta horretarako behar beste baliabide eman behar diete, bai giza baliabideak eta bai baliabide materialak ere.

En este sentido, el presente Programa responde a la necesidad de que, al objeto de posibilitar una eficaz acción administrativa, existan unos centros de coordinación encargados de prestar tanto el apoyo como la cobertura necesaria a las distintas dependencias del Departamento, debiendo velar además para que las actuaciones de las mismas vayan encaminadas a su mejor funcionamiento, dotándolas a tal fin de los medios necesarios tanto humanos como materiales.

Horrenbestez, eta kudeaketa organo desberdinei laguntza edo estaldura eskaintzeko berezko xede horren ondorioz, egitarau honek denetariko eginkizunak hartzen ditu, bi helburu nagusiok kontuan hartuta sailka daitezkeenak:

1. Gainerako egitarauetarako zerbitzugintza, funtsean, ondasunak eta pertsonak eskaintzea, eta
2. Sailaren zuzendaritza zentroentzako laguntza.

A este respecto y como consecuencia de su naturaleza dirigida a servir de apoyo o cobertura a los diferentes órganos de gestión, abarca funciones muy heterogéneas que puedan clasificarse en función de dos grandes objetivos:

1. Prestación de servicios, fundamentalmente de bienes y personas, a los demás Programas y
2. Apoyo a los centros directivos del Departamento.

Egitarau honek, zehazki, jarduera hauek biltzen ditu:

a) Saileko lege aholkularitza, Lehendakaritza Sailak alor honetan dituen eskumenen kalterik gabe.

b) Gutunak hartzea, sailkatzea eta banatzea, sarrera eta irteera liburuetan diligentziak eginez. Foru dekretuak eta aginduak eta, oro har, agiri ofizialak erregistratzea, artxibatzea eta zaintzea. Ziurtagiriak eta agirien aldaki eskuetsiak luzatzea.

Las actividades concretas que abarca este Programa son:

a) Asesoría Jurídica del Departamento sin perjuicio de las competencias que, en este campo, ostenta el Departamento de Presidencia.

b) Recepción, clasificación y distribución de la correspondencia, diligenciando los libros de entrada y salida. Registro, archivo y custodia de Decretos y Ordenes Forales y en general de la documentación oficial. Expedición de certificados y copias autorizadas de los documentos.

c) Argitalpenak, Liburutegi Teknikoa, Dokumentazioa eta barne informazioaren kudeaketa. Sailaren jarduketen berri ematea hobetzeko ikus-entzunezko metodoak sartzea.

d) Langileriaren araubidea eta kudeaketa, Lehendakaritza Sailak eremu honetan dituen eskumenen kalterik gabe.

e) Sailaren Sarrera eta Gastuen Aurrekontua egitea, kontrolatzea eta beraren jarraipen ekonomikoa egitea, urteko memoriaren idazketa barne dela.

f) Kudeaketa eta koordinazioa, sailaren Plan Informatikoan.

g) Saileko aholkularitza ekonomikoa: inbertsio eta diru-laguntzen eraginkortasun ekonomikoaren bilakaera aztertzea eta berari jarraitzea.

h) Sailak administratzen dituen ondasun higiezinen ondare-kudeaketa: eraikin eta instalazioen mantentzea eta artapena.

i) Arloarentzako informazio orokorra eta aholkularitza.

j) Prozedurak euskalduntzea, sailari dagozkion eginkizunetan.

Azkenik, Administrazio Orokorreko egitarauaren barruan antolakuntzari dagozkion alderdiak sendotzen jarraitu dira neurri hauen bidez:

- Kontabilitatea eta aurrekontuaren kudeaketa hobetzeko prozesuak hobetu dira.
- Agiritegien sistema hobetzeko prozesua.

c) Publicaciones , Biblioteca Técnica, Documentación y Gestión de la información interna. Implantación de metodos audiovisuales para la mejora en la comunicación de actuaciones del Departamento.

d) Régimen y gestión del personal sin perjuicio de las competencias que en este campo ostenta el Departamento de Presidencia.

e) Elaboración, control y seguimiento económico del Presupuesto de Ingresos y Gastos del Departamento con la redacción de la Memoria Anual.

f) Gestión y coordinación en el Plan Informático del Departamento.

g) Asesoría económica del Departamento: estudio, y seguimiento de la evolución de la eficacia económica de las inversiones y subvenciones.

h) Gestión patrimonial de los bienes inmuebles administrados por el Departamento: mantenimiento y conservación de edificios e instalaciones.

i) Información general y asesoramiento al sector.

j) Euskaldunización del procedimiento en las funciones propias del Departamento.

Por último, dentro del Programa de Administración General se sigue mejorando los aspectos organizativos a través de las siguientes medidas:

- Mejora de los procesos de la Contabilidad y Gestión Presupuestaria.
- Proceso de mejora del sistema de archivos.

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA
DIPUTACION FORAL DE BIZKAIA

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Saila: **06** **GARRAIOAK,MUGIKORTASUNA ETA LURRALDEAREN KOHESIOA**
Departamento: ***TRANSPORTES, MOVILIDAD Y COHESIÓN DEL TERRITORIO***

Eguitaraua: **110201** **ADMINISTRAZIO OROKORRA**
Programa: ***ADMINISTRACION GENERAL***

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	ZENBATEKOA/CUANTIFICACION HASIERA/INICIAL	ORAIN/ACTUAL	EGITEA REALIZACIONES
1			**GIZA BALIABIDEEN GARAPENA ETA LANEKO SEGURTASUNA SUSTATU** ***PROMOVER EL DESARROLLO Y SEGURIDAD LABORAL DE LOS RECURSOS HUMANOS***			
	1		LANGILEEN TREBAKUNTZARAKO IKASTAROAK *CURSOS DE FORMACION PROFESIONAL*			
		1	Laguntzaileen prestakuntza ikastaroak-emakumeak *Cursos de formación asistentes mujeres*	25	25	8
		2	Laguntzaileen prestakuntza ikastaroak-gizonak *Cursos de formación asistentes hombres*	35	35	12
		3	Prestakuntza-ikastaro kopurua *Número de cursos de formación*	60	60	20
	2		LANEKO SEGURTASUNAREN ARLOAN ARAUDIA BETETZEN DELA BERMATU *GARANTIZAR CUMPLIMIENTO NORMATIVA EN MATERIA DE SEGURIDAD LABORAL*			
		1	Larrialdeetako taldeen jarduera kopurua *Número de actuaciones de equipos de emergencia*	9	9	7
2			**EKONOMIA- ETA AURREKONTU-KUDEAKETA HOBETU** ***OPTIMIZAR LA GESTION ECONOMICA Y PRESUPUESTARIA***			
	1		GASTU-AURREKONTUAREN BETEARAZPENA KONTROLATU *CONTROL EJECUCION PRESUPUESTO DE GASTO*			
		1	Kreditu aldaketa kopurua *Nº modificaciones de crédito*	10	10	6
		2	Egindako administrazioko espedienteen kopurua *Nº expedientes administrativos realizados*	175	175	97
		3	Egindako kontabilitateko espediente kopurua *Nº expedientes contables realizados*	3.700	3.700	1.561
	2		SAILEKO AURREKONTUEN AURREPROIEKTUA EGIN *ELABORACION ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTOS DEL DEPARTAMENTO*			
		1	Saileko zerbitzuekin eta Ogasunarekin egindako bilera kopurua *Nº reuniones con los servicios del Dpto. y Hacienda*	5	5	2
3			**INTERES OROKORREKO DOKUMENTAZIOAREN KONTROLA ETA JARRAIPENA** ***CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN DE INTERÉS GENERAL***			
	1		SAILAREN ERREGISTRO OROKORRA *REGISTRO GENERAL DEL DEPARTAMENTO*			
		1	Sarrerako dokumentu kopurua *Número de documentos de entrada*	29.000	29.000	22.646
		2	Irteerako dokumentu kopurua *Número de documentos de salida*	19.000	19.000	13.830
	2		SAILAREN XEDAPEN OROKORRAK *DISPOSICIONES DE CARÁCTER GENERAL DEL DEPARTAMENTO*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA
DIPUTACION FORAL DE BIZKAIA

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Saila: **06** **GARRAIOAK,MUGIKORTASUNA ETA LURRALDEAREN KOHESIOA**
Departamento: ***TRANSPORTES, MOVILIDAD Y COHESIÓN DEL TERRITORIO***

Eguitaraua: **110201** **ADMINISTRAZIO OROKORRA**
Programa: ***ADMINISTRACION GENERAL***

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	ZENBATEKOA/CUANTIFICACION HASIERA/INICIAL	ZENBATEKOA/CUANTIFICACION ORAIN/ACTUAL	EGITEA REALIZACIONES
		1	Foru agindu kopurua *Número órdenes forales*	7.500	7.500	4.371
		2	Ebazpen kopurua *Número de resoluciones*	1.100	1.100	1.175
4			**SAILAREN GAI BEREZIAK KONTRATATZEA** ***CONTRATACION DE LAS MATERIAS ESPECIFICAS DEL DEPARTAMENTO***			
	1		KONTRATAZIO ARLOKO AHOLKULARITZA ETA KONTROLA *ASESORAMIENTO Y CONTROL EN MATERIA DE CONTRATACION*			
		1	Obra kontratuen kopurua. *Número de contratos de obra.*	15	15	18
		2	Hornidura-kontratuen kopurua. *Número de contratos de suministro.*	2	2	
		3	Aholkularitza, zerbitzu eta beste kontratu batzuen kopurua. *Número de contratos de consultoría, servicio y otros*	15	15	8

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / *DEPARTAMENTO*	ATALA / *SECCIÓN*	FUNTZIONALA / *FUNCIONAL*
06. Transportes, Movilidad y Cohesión del Territorio **06. *Garraioak, Mugikortasuna eta Lurraldearen Kohesioa***	**01.** Zerbitzu Nagusiak **01.** *Servicios Centrales*	**120.202** Foru Plan Informatikoa **120.202** *Plan Informático Foral*

Egitarau honetara biltzen diren jarduera eta kostu guztiak Bizkaiko Foru Aldundia bere Informazio Sistemaren euskarri gisa osatzen ari den azpiegitura informatikoaren eraketa eta mantentzeari lotuta daude. Azpiegitura horren helburua erabakiak hartzeko informazioa gehitu eta kudeaketaren eraginkortasuna areagotzea da, eta Bizkaiko Foru Aldundiak horretarako beren beregi sortu duen LANTIK, S.A. Sozietate Informatikoaren bitartez osatzen ari da.

Jarduerok honela sailka daitezke:

a) Epe luze, ertain eta laburrerako plangintza (informatikako planak, mekanizaziorako proposamenak, informatikako proiektuak, urteroko aurrekontuak).

b) Baliabideak garatzea eta sartzea (analisia, programazioa, hardwarea eta softwarea eskuratzea, eskaintzaren eta artearen egoeraren azterketak, Sozietate Informatikoaren barne egitura).

c) Sartutako baliabideak administratzea (erabiltzaileen prestakuntza, Sailari laguntza teknikoa ematea bere datuak erabili eta ustiatzeko, etab.)

d) Informatika zerbitzu zentralizatuak, erakundean bertan informazio kopuru handiak tratatzeko eta datuak bateratzeko, eta Bizkaiko Foru Aldundiaren hainbat Sailek batera erabiltzekoak nahiz Aldundi osoarentzat orokorrak diren aplikazioak.

2015ko ekitaldian, garapen lan nagusiak hauek izan dira:

- Bizkaibuseko informazio sistema.
- Garraioen GIS.
- Saileko web orriaren egunerapena.
- Bizkaibusen emakida berriak.
- Oharrak Bizkaibus-en web orrian argitaratzea.

Este Programa comprende todas las actividades y costos inherentes a la creación y mantenimiento de la Infraestructura Informática con la que la Diputación Foral de Bizkaia se está dotando para soportar su Sistema de Información en aras a un mayor nivel de información para tomar decisiones y una mayor eficacia en la gestión, a través de la Sociedad Informática LANTIK, S.A., que la propia Diputación Foral de Bizkaia ha creado a este fin.

Estas actividades se pueden agrupar en:

a) Planificación a largo, medio y corto plazo (planes informáticos, propuestas de mecanización, proyectos informáticos, presupuestos anuales).

b) Desarrollo e implantación de recursos (análisis, programación, adquisición de hardware y software, estudios de oferta y estado del arte, infraestructura interna de la Sociedad Informática).

c) Administración de los recursos implantados (formación de usuarios, asistencia técnica al Departamento en el uso y explotación de sus datos, etc.).

d) Servicios informáticos centralizados para el tratamiento de grandes volúmenes de información y consolidación de datos a nivel de la Institución, así como aplicaciones comunes a varios Departamento, o generales de la Diputación Foral de Bizkaia.

En el ejercicio 2015 los principales desarrollos han consistido en:

- Sistema de información de Bizkaibus.
- GIS de transportes.
- Actualización de la página Web del Departamento.
- Bizkaibus nuevas concesiones
- Publicación de avisos en la Web de Bizkaibus

EPEKOTASUNA / *PERIODO:* Enero-Diciembre

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA
DIPUTACION FORAL DE BIZKAIA

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Saila: / Departamento: 06 **GARRAIOAK,MUGIKORTASUNA ETA LURRALDEAREN KOHESIOA** / ***TRANSPORTES, MOVILIDAD Y COHESIÓN DEL TERRITORIO***

Eguitaraua: / Programa: 120202 **FORU PLAN INFORMATIKOA** / ***PLAN INFORMATICO FORAL***

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	ZENBATEKOA/CUANTIFICACION HASIERA/INICIAL	ZENBATEKOA/CUANTIFICACION ORAIN/ACTUAL	EGITEA REALIZACIONES
1			**SAILEKO KUDEAKETA HOBETU EUSKARRI INFORMATIKOEN BIDEZ** ***MEJORAR LA GESTION DEL DEPARTAMENTO MEDIANTE SOPORTES INFORMATICOS***			
	1		APLIKAZIO INFORMATIKOAK GARATU *DESARROLLO DE APLICACIONES INFORMATICAS*			
		1	Dauden aplikazioak mantendu eta egokitzeko orduak (milakak) *Horas mantenimiento y adapt. aplicac. existentes (miles)*	7.000	7.000	7.000
		2	Aplikazio berriak garatzeko orduak (milakak) *Horas desarrollo nuevas aplicaciones (miles)*	5.200	5.200	5.200
		3	Kalitatea, web orriak eta beste batzuk antolatzeko orduak (milakak) *Horas organiz. calidad, páginas web y otros (miles)*	3.400	3.400	3.400
	2		EKIPOAK BERRITU *RENOVACION DE LOS EQUIPOS*			
		1	Ekipo guztien artean berritu den ekipoen % *%Equipos renovados sobre el total de equipos*	10	10	10
2			**APLIKAZIO INFORMATIKOEN ERABILERAN ARRETA EGOKIA BERMATU** ***GARANTIZAR LA ADECUADA ATENCION EN EL USO DE APLICACIONES INFORMATICAS***			
	1		BARRUKO EAZ-RI EGINDAKO KONTSULTEN JARRAIPENA *SEGUIMIENTO DE CONSULTAS AL CAU INTERNO*			
		1	Barruko EAZ-k konpondutako gorabehera kopurua *Nº incidencias resueltas por el CAU interno*	3.300	3.300	3.300
	2		KANPOKO ERABILTZAILEEK EAZ-RI EGINDAKO KONTSULTEN JARRAIPENA *SEGUIMIENTO DE CONSULTAS AL CAU USUARIOS EXTERNOS*			
		1	Kanpoko EAZ-k konpondutako gorabehera kopurua *Nº incidencias resueltas por el CAU externo*	15	15	15

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / *DEPARTAMENTO*	ATALA / *SECCIÓN*	FUNTZIONALA / *FUNCIONAL*
06. Transportes, Movilidad y Cohesión del Territorio **06. *Garraioak, Mugikortasuna eta Lurraldearen Kohesioa***	**04.** Lurraldearen Kohesioa Sustatzeko Zuzendaritza Nagusia **04.** *Dirección General de Cohesión del Territorio*	**430.201** Kudeaketa Orokorra, Lurralde Antolamendu eta Hiri Plangintza **430.201** *Gestión General, Ordenación Territorial y Planificación Urbana*

Erantsitako fitxan emandako informazioa oinarri, hau da, "Kudeaketa Orokorra, Lurralde Antolamendua eta Hiri Plangintza" programan ezarritako helburuak lortzeko aurreikusitako ekintzak zenbateraino bete diren kontuan hartuta, behin betiko onetsi dira aipatzen diren udal planak, azterketa eta txosten teknikoa egin eta gero. Jarraian informazio zabalagoa emango da honako bi jarduera-arlo hauei buruz: a) Diru-laguntzak emateko jarduera eta b) Kanpoko lankidetza teknikoak

a) Diru-laguntzak emateko jarduera

2015ean, martxoaren 24ko 50/2015 Foru Dekretuaren bidez eta irailaren 29ko150/2015 Dekretuaren bidez, Bizkaiko Lurralde Historikoko udaletan hirigintzako planeamendurako tresnak egiteko diru-laguntzak emateko oinarriak eta deialdia arautu ziren, guztira 839.298,86 euroko aurrekontuarekin.

Prozeduran zehar egin diren tramiteak beteta, abuztuaren 20ko 54/2015 Foru Aginduaren bidez eta azaroaren 27ko 564/2015 Foru Aginduaren bidez, diru-laguntzak esleitu ziren planeamendu orokorreko 30 tresna egiteko.

Abenduaren 31rako 416.901,14 euroko martxoaren 24ko 50/2015 Foru Dekretuaren bidez emandako diru-laguntzak ordaindu ziren, guztira. Diru-laguntzak ordaindu aurretik, diruz lagundutako jardueren justifikazioa aurkeztu zen horretarako ezarritako epean.

2016ko abenduaren 15era arte ez da amaituko irailaren 29ko150/2015 Dekretuaren bidez emandako laguntzak zuritzeko epea.

b) Buruturik edo gauzatze prozesuan dauden azterlan, txosten eta plan nagusien zerrenda, enpresari partikularren lankidetzarekin egindakoak:

A partir de la información aportada en la adjunta ficha, sobre el grado de realización de las acciones previstas para la consecución de los objetivos pretendidos en el programa de “Gestion General, Ordenación Territorial y Planificación Urbana”, se ha procedido a la aprobación definitiva de los planes municipales que se señala, previo su análisis e informe técnico, ampliándose a continuación la información con respecto a dos concretos ámbitos de actividad: a) La subvencional y b) Las colaboraciones técnicas externas.

a) Actividad subvencional:

En el año 2015, el Decreto Foral 50/2015, de 24 de marzo y el Decreto Foral 150/2015, de 29 de septiembre, regularon las bases y las convocatorias para la concesión de subvenciones destinadas a la elaboración de instrumentos de planeamiento urbanístico en los ayuntamientos del Territorio Histórico de Bizkaia, con un presupuesto total de 839.298,86 euros.

Seguido el procedimiento por sus trámites, mediante las Ordenes Forales 54/2015, de 20 de agosto, y 564/2015, de 27 de noviembre, se adjudicaron subvenciones para la elaboración de 30 instrumentos de planeamiento general.

A fecha 31 de diciembre el importe total de las ayudas concedidas mediante Decreto Foral 50/2015, de 24 de marzo y finalmente abonadas, previa justificación en plazo de la realización de la actividad subvencionada, ascendió a la cifra de 416.901,14 €.

Hasta el 15 de diciembre del 2016 no finaliza el plazo para justificar las ayudas percibidas mediante Decreto Foral 150/2015, de 29 de septiembre.

b) Relación de los principales estudios, informes y planes concluidos o en proceso de elaboración, realizados en colaboración con empresarios particulares:

- Gernika-Markinako Lurralde Plan Partziala

Lehenengo seihilekoan, Eusko Jaurlaritzari bidali zitzaizkion behin-behinean onetsi zen dokumentua eta espediente administratiboa, behin betiko onesteko.

- Mungiako Lurralde Plan Partziala

Lehenengo seihilekoan, Eusko Jaurlaritzari bidali zitzaizkion behin-behinean onetsi zen dokumentua eta espediente administratiboa, behin betiko onesteko.

- Bilbo Metropoliarreko Plan Partziala

Azkeneko hiruhilekoan, indarrean dagoen plana berrikustea erabaki da. Berrikuspenari ekin aurretik gauzatu behar diren kanpoko kontratazioak formalizatu aurreko administrazio-lanak egin dira.

2015an zehar hainbat txosten bideratu dira Sailari eragiten dioten hirigintza eta lurralde antolamenduko prozedurei buruz, eta jaramon egin zaie hainbat erakundek eta partikularrek Sailaren esku dauden gaien eta dokumentu funtsen gainean egindako eskaerei.

Hiru hilean behin eguneratu da Bizkaiko udal planeamenduetako hirigintzari buruzko informazioa. Eguneratze horiek hirigintzako planeamenduko GIS aplikazioan jasotzen dira. Aplikazio hori ere hobetu egin da.

CAD euskarriko lurralde antolamenduko informazioaren migrazio egiten jarraitu da SHPra, GIS baten bidez interneten zabaltzeko. Pasa den urtean ekin zitzaion migrazioari.

- Plan Territorial Parcial de Gernika-Markina

Durante el primer semestre el documento aprobado provisionalmente y el expediente administrativo fueron remitidos al Gobierno Vasco para proceder a su aprobación definitiva.

- Plan Territorial Parcial de Mungia

Durante el primer semestre el documento aprobado provisionalmente y el expediente administrativo fueron remitidos al Gobierno Vasco para proceder a su aprobación definitiva.

- Plan Territorial Parcial de Bilbao Metropolitano

En el último trimestre se ha decidido acometer la revisión del plan vigente, habiéndose realizado labores adimnstrativas preparatorias cara a formalizar las contrataciones externas precisas para la realización del Avance de dicha revisión.

A lo largo de 2015 se ha dado curso, a informes varios sobre procedimientos de índole urbanistica y territorial en los que interesa el Departamento y se ha prestado atención a las solicitudes realizadas por entidades y particulares sobre temas y fondos documentales que obran en el Departamento.

Se ha actualizado trimestralmente la información urbanística de los planeamientos municipales de Bizkaia, que se recogen en la aplicación GIS de planeamiento urbanístico. También se ha mejorado dicha aplicación.

Se ha continuado con la migración de información de ordenación territorial de soporte CAD a SHP, cara a su divulgación por internet a través de un GIS, iniciada el año anterior.

SAILA / *DEPARTAMENTO*	ATALA / *SECCIÓN*	FUNTZIONALA / *FUNCIONAL*
06. Transportes, Movilidad y Cohesión del Territorio **06. *Garraioak, Mugikortasuna eta Lurraldearen Kohesioa***	**04.** Lurraldearen Kohesioa Sustatzeko Zuzendaritza Nagusia **04.** *Dirección General de Cohesión del Territorio*	**430.201** Kudeaketa Orokorra, Lurralde Antolamendu eta Hiri Plangintza **430.201** *Gestión General, Ordenación Territorial y Planificación Urbana*

Udalek Bizkaiko landa-guneen inbentarioaren hasierako onespenaren dokumentuari eginiko alegazioak aurkeztu ondoren. eta udal horietako batzuekin hainbat bilera egin ondoren, egin beharreko aldaketak eta doikuntzak egin dira Bizkaiko landa-guneen inbentarioaren behin betiko proposamena prestatzeko eta udalei bidali beharreko alegazioen erantzunak ere prestatu dira. Gauzak horrela, proposamen berria egin da memoriarekin, behin betiko zerrendarekin eta inbentarioa osatzen duen dokumentazio grafiko guztiarekin.

Una vez analizadas las alegaciones realizadas por los ayuntamientos al documento de aprobación inicial y tras haber mantenido diversas reuniones con algunos de estos ayuntamientos, se han hecho las oportunas modificaciones y reajustes para preparar la propuesta definitiva del inventario de los Núcleos Rurales de Bizkaia, así como las respuestas a las alegaciones realizadas para ser enviadas a los ayuntamientos. Con todo ello, se ha elaborado la nueva propuesta con la memoria, listado definitivo y toda la documentación gráfica que forma parte del Inventario.

Era berean, programa honek Kudeaketa Orokorraren arloa ere badu, zeinak estaldura ematen baitie premia materialei, egoitzen mantentzearen eta kontserbatzearen arlokoei eta Udal Harremanetarako eta Lurraldearen Kohesiorako Zuzendaritza Nagusiko unitate administratibo guztietan komunak diren kudeaketa administratibo orokor eta komuneko premiei.

Así mismo este programa incluye el área de Gestión General que ofrece cobertura a las necesidades materiales, de mantenimiento y conservación de las dependencias y de gestión administrativa general y comunes a todas las unidades administrativas de la Dirección General de Cohesión del Territorio.

Xede horrekin, hainbat izaeratako jarduerak egiten dira era askotako arloetan; esate baterako, kontratazio administratiboa; gastuen eta diru-sarreren kontrola, izapidetzea eta jarraipena; aholkularitza juridikoa; diru-laguntzetarako deialdien oinarriak prestatzea; itunak; sailetako egoitzen kontserbaziorako, mantentzerako eta konponketak egiteko neurri egokiak hartzea; ekipamendu informatiko; gainerako hornidura eta bitarteko materialak, eta abar.

Con tal finalidad se desarrollan actividades de diferente naturaleza en materias de muy diversa índole como la contratación administrativa, el control, tramitación y seguimiento del presupuesto de gastos e ingresos, el asesoramiento jurídico, la preparación de bases de convocatorias de subvenciones, convenios, la adopción de las medidas oportunas para la conservación, mantenimiento y reparaciones ordinarias de las dependencias departamentales, equipamineto informático y demás suministros y medios materiales, etc.

“Kartografia” egitarauko helburuak eta ekintzak 2015ko urtarrilaren 1etik 2015ko abenduaren 31ra arte izan duten burutzapen mailari buruzko azalpen-txostena garatu egin daiteke egitarau horretan onetsitako kredituen kargura buruturiko jarduera zehatzen bidez.

La memoria explicativa sobre el grado de realización de los objetivos y acciones del programa “Cartografía“ en el periodo de 1 de enero de 2015 a 31 de diciembre de 2015 cabe desarrollarla mediante la enumeración de las actividades concretas ejecutadas con cargo a los créditos aprobados en el mismo.

Hala, ekitaldian, ondoko jarduketa hauek burutu dira:

- Bizkaiko Foru Aldundiaren 1965eko hegaldien garrantzia azpimarratzea, teknika fotogrametrikoak baliatuz.
- Bizkaiko Lurralde Historikoko udalerrien hiri-eskalako altxamendu kartografikoen inbentarioa.
- Bizkaiko Foru Aldundiaren 1983ko hegaldiaren ortoargazkia.

Así durante el ejercicio se han llevado a cabo las siguientes actuaciones:

- Puesta en valor de los vuelos de 1965 de la Diputación Foral de Bizkaia mediante técnicas fotogramétricas.
- Inventario de levantamientos cartográficos a escalas urbanas de los municipios del Territorio Histórico de Bizkaia.
- Ortofoto del vuelo de 1983 de la Diputación Foral de Bizkaia.

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA
DIPUTACION FORAL DE BIZKAIA

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Saila: **Departamento:**	**06**	**GARRAIOAK,MUGIKORTASUNA ETA LURRALDEAREN KOHESIOA** ***TRANSPORTES, MOVILIDAD Y COHESIÓN DEL TERRITORIO***
Eguitaraua: **Programa:**	**430201**	**LURRALDE ANTOLAMENDUA ETA HIRI PLANGINTZA** ***GESTION GRAL, ORDENAC TERRITORIAL Y PLANIF. URBANA***

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	ZENBATEKOA/CUANTIFICACION HASIERA/INICIAL	ORAIN/ACTUAL	EGITEA REALIZACIONES
1			**HIRIGINTZAKO UDAL PLANGITZA ONARTU** ***APROBACION PLANEAMIENTO URBANISTICO MUNICIPAL.***			
	1		PLANAK EBATZI *RESOLUCIÓN DE PLANES*			
		1	Egiturazko antolamendurako plan kopurua *Número de planes de ordenación estructural*	20	20	35
		2	Antolamendu plan xehatuen kopurua *Número de planes de ordenación pormenorizada*	5	5	4
2			**LURRALDE ANTOLAKETARAKO PLANAK EGIN** ***ELABORACION DE PLANES DE ORDENACION TERRITORIAL.***			
	1		PLANAK IZAPIDETU *TRAMITACION DE PLANES*			
		1	Egiten ari diren planen kopurua. *Número de planes en proceso de elaboracion*			
		2	Planen azterketa osagarrien kopurua *Número de estudios complementarios de los planes.*	3	3	
		3	Garapenerako tresna kopurua *Número de instrumentos de desarrollo*			
3			**AHOLKULARITZA ETA LAGUNTZA HIRIGINTZA ETA LURRALDE ANTOLAMENDUAREN ARLOAN** ***ASESORAMIENTO Y ASISTENCIA EN MATERIA DE URBANISMO Y ORDENACION TERRITORIAL***			
	1		KONTSULTEN ARRETA *ATENCION A CONSULTAS*			
		1	Administrazioen eta herri erakundeen kontsulta kopurua *Número de consultas de Administraciones y Entidades Públicas*	300	300	194
		2	Bizkaiko Foru Aldundiko Sailen kontsulta kopurua *Número de consultas de Departamentos de Diputación Foral de Bizkaia*	100	100	106
		3	Pertsona fisiko eta juridikoen kontsulta kopurua *Número de consultas de personas físicas y jurídicas*	480	480	280
	2		IRIZPENAK ETA TXOSTENAK EGIN *EMISION DE DICTÁMENES E INFORMES*			
		1	Txosten eta irizpen kopurua *Número de informes y dictámenes*	60	60	69
	3		AZTERKETAK EGITEA *ELABORACIÓN DE ESTUDIOS*			
		1	Azterketa kopurua *Número de estudios*			
4			**LANDA-GUNEEN ZERRENDA** ***INVENTARIO NUCLEOS RURALES***			
	1		HASIERAKO ONESPENAREN ALEGAZIOEN ANALISIA *ANALISIS ALEGACIONES APROBACIÓN INICIAL*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA
DIPUTACION FORAL DE BIZKAIA

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Saila: **06** **GARRAIOAK,MUGIKORTASUNA ETA LURRALDEAREN KOHESIOA**
Departamento: ***TRANSPORTES, MOVILIDAD Y COHESIÓN DEL TERRITORIO***

Eguitaraua: **430201** **LURRALDE ANTOLAMENDUA ETA HIRI PLANGINTZA**
Programa: ***GESTION GRAL, ORDENAC TERRITORIAL Y PLANIF. URBANA***

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	ZENBATEKOA/CUANTIFICACION HASIERA/INICIAL	ORAIN/ACTUAL	EGITEA REALIZACIONES
		1	Aztertutako landa-guneen kopurua *Número de nucleos rurales analizados*	260	260	157
	2		INBENTARIOAREN BEHIN BETIKO ONESPENA *INVENTARIO APROBACIÓN DEFINITIVA*			
		1	Inbentarioan sartu beharreko landaguneen kopurua *Número de núcleos rurales a inventariar*	230	230	268
5			**GIS HIRIGINTZA-INFORMAZIOA** ***GIS INFORMACIÓN URBANÍSTICA***			
	1		APLIKAZIOETAKO HOBEKUN. *MEJORAS EN APLICACIONES*			
		1	Hobekuntza kopurua *Número de mejoras*	1	1	2
	2		HIRIGINTZARI BURUZKO INFOR. MANTENTZEA *MANTENIMIENTO INFORMACIÓN URBANÍSTICA*			
		1	Eguneratze kopurua *Número de actualizaciones*	2	2	4
6			**UDAL PLANGINTZAREN EGITEA ETA KUDEAKETA SUSTATZEA** ***FOMENTO A LA ELABORACIÓN Y GESTIÓN DEL PLANEAMIENTO MUNICIPAL***			
	1		UDALEI PLANAK IDAZTEKO DIRU-LAGUNTZAK EMATEA *SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS PARA REDACCIÓN DE PLANES*			
		1	Emandako laguntza kopurua *Número de ayudas concedidas*	20	20	30
7			**ZUZENDARITZAKO PROGRAMEN GASTUAREN KUDEAKETA OROKORRA OPTIMIZATZEA** ***OPTIMIZAR LA GESTIÓN GENERAL DEL GASTO DE LOS PROGRAMAS DE LA DIRECCIÓN***			
	1		GASTUAREN GAUZATZEA KONTR. *CONTROL EJECUCIÓN DEL GASTO*			
		1	II. kapituluko aurrekontu gauzatuar % *% Presupuesto ejecutado capítulo II*			68
		2	VI kapituluko aurrekont gauzatuaren % *% Presupuesto ejecutado capítulo VI*			34
		3	VII kapituluko aurrenkontu gauzatu % *% Presupuesto ejecutado capítulo VII*			99
		4	Izapidetutako gastu-eskaera kopurua *Nº solicitudes de gasto tramitadas*			204
	2		AURREKONTUA BURUTZEKO AHOLKULARITZA *ASESORAMIENTO EN LA EJECUCION DEL PRESUPUESTO*			
		1	Zuzendaritzarentzako burutze-estatistika kop. *Número estadisticas ejecución para Dirección*	12	12	11
	3		ADMINISTRAZIO KONTRATAZIOAREN ARLOKO AHOLKULARITZA ETA KONTROLA			

EPEKOTASUNA / *PERIODO:* Enero-Diciembre

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA
DIPUTACION FORAL DE BIZKAIA

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Saila: **06** **GARRAIOAK,MUGIKORTASUNA ETA LURRALDEAREN KOHESIOA**
Departamento: ***TRANSPORTES, MOVILIDAD Y COHESIÓN DEL TERRITORIO***

Eguitaraua: **430201** **LURRALDE ANTOLAMENDUA ETA HIRI PLANGINTZA**
Programa: ***GESTION GRAL, ORDENAC TERRITORIAL Y PLANIF. URBANA***

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	ZENBATEKOA/CUANTIFICACION HASIERA/INICIAL	ORAIN/ACTUAL	EGITEA REALIZACIONES
			ASESORAMIENTO Y CONTROL EN MATERIA DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA			
		1	Zuzendaritzaren administrazio kontratu berrien kopurua *Número de contratos administrativos nuevos de la Dirección*			14
		2	Burutzen ari diren Zuzendaritzaren administrazio kontratuen kop. *Número de contratos administrativos en ejecución de la Dirección*			14
	4		DIRU-LAGUNTZEN ARLOKO AHOLKULARITZA ETA KONTROLA *ASESORAMIENTO Y CONTROL EN MATERIA DE SUBVENCIONES*			
		1	Zuzendaritzaren diru-laguntzen lerro kopurua *Número de lineas de subvención de la Dirección*	2	2	2
8			**INSTALAZIO ETA ERAIKINETAKO MANTENTZE INTEGR. ASEGURATU ETA HOBEKUNTZAK EGIT** ***ASEGURAR EL MANTENIMIENTO INTEGRAL Y MEJORAS DE LAS INSTALACIONES Y EDIFICIOS***			
	1		INSTALAZIOETAKO ZUZENTZE- ETA PREBENTZIO-MANTENIMENDUA EGITEA *REALIZAR EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE LAS INSTALACIONES*			
		1	Egindako jarduera kopurua *Número de actuaciones realizadas*			239
9			**ADMINISTRAZIO UNITATEEI GAI OROKORREN KUDEAKETAN LAGUNTZA EMATEA** ***ASISTIR A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS EN LA GESTIÓN DE LOS ASUNTOS GENERALES***			
	1		ADMINISTRAZIO GAIEN KUDEAKETAN LAGUNTZA EMATEA *ASISTENCIA EN LA GESTIÓN DE LOS ASUNTOS ADMINISTRATIVOS*			
		1	Zuzendaritzan erregistratutako foru agindu kopurua *Número de Ordenes Forales registradas de la Dirección*			1.171
		2	Eskuordetutako erregistroko sarrera-irteera kop. *Número de entradas-salidas en registro delegado*			15.167
		3	Zuzendaritzaren bulego-materialaren eskari kopurua *Número de pedidos de material de oficina de la Dirección*			41
10			**BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOKO KARTOGRAFIAREN SORRERA OPTIMIZATZEA** ***OPTIMIZAR LA GENERACIÓN CARTOGRÁFICA DEL TERRITORIO HISTÓRICO DE BIZKAIA***			
	1		KARTOGRAFIAREN ARLOKO BEHARRIZANEI ERANTZUTEA *DAR COBERTURA A LAS NECESIDADES EN MATERIA DE CARTOGRAFÍA*			
		1	1:500 eskalako jasotza topografikoen kop. *Número de levantamientos a escala 1:500*	9	9	1
		2	Jasotzeen gainbegiratze kopurua *Número de supervisiones de levantamientos*	9	9	
		3	1:5000 eskalako jasotze partziala *Levantamiento parcial a escala 1:5000*	1	1	2

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / *DEPARTAMENTO*	ATALA / *SECCIÓN*	FUNTZIONALA / *FUNCIONAL*
06. Transportes, Movilidad y Cohesión del Territorio **06. *Garraioak, Mugikortasuna eta Lurraldearen Kohesioa***	**03.** Garraioak eta Mugikortasuna Sustatzeko Zuzendaritza Nagusia **03.** *Dirección General de Transportes y Movilidad*	**510.301** Garraioaren Administrazio eta Kudeaketa **510.301** *Administración y Gestión del Transporte*

Garraioak, Mugikortasuna eta Lurraldearen Kohesioa Sailak ondo daki garraio publikoak bete beharreko egikizunaren berri, tresna eraginkorra eta ibilgailu pribatuaren neurririk gabeko erabileraren benetako alternatiba izango bada. Beraz, jarduteko plan bat prestatu du, ardatzak hauek direlarik:

El Departamento de Transportes, Movilidad y Cohesión del Territorio consciente del papel que le corresponde desempeñar al transporte público como instrumento eficaz y alternativa real al uso indiscriminado del vehículo privado ha elaborado un plan de actuación centrado en los siguientes ejes:

1. Bidaiarien garraio Publikoa:

1. Transporte Público de viajeros:

2015. urtean Bizkaibus zerbitzuak praktikan hirien arteko bidaiarien garraio erregular ia guztia kudeatzen jarraitu du, zertarako-eta herri garraioaren eskaerari erantzun egokia emateko; hori guztia zerbitzuaren kalitatea hobetzeko eta areagotzeko ardurarekin egin da, beti ere kostuak zentzuzko parametro batzuen barruan mantenduz.

En el año 2015 el servicio Bizkaibus ha seguido gestionando la práctica totalidad del transporte regular de viajeros de carácter interurbano, con el fin de dar una adecuada respuesta a la demanda de transporte público, todo ello con la preocupación de aumentar la calidad del servicio, manteniendo sus costes dentro de unos parámetros de razonabilidad.

2014 ekitaldian, abenduaren 14an, amaiera eman zitzaion 2012an hasitako prozesuari, Bizkaibusen kontzesio-sistema berria ezartzekoari. Hala, 2015 honetan martxan jarri dira kontzesio berriak.

El pasado ejercicio 2014, el 14 de dciembre, se culminó con el proceso, comenzado en el año 2012, de establecimiento del nuevo sistema concesional de Bizkaibus. Así pues en este año 2015 ha sido el año de la puesta en marcha de las nuevas concesiones.

La cifra de viajeros transportados por Bizkaibus ha alcanzado en 2015 la cifra de 26.126.773 lo que ha supuesto un decremento de un 4,16 % en relación a 2014. Kontuan izan beharra dago bidaiari kopuruan izandako beherakada hori Bizkaibusen zerbitzua oraingo eskaerara egokitzeari estu lotuta dagoela, kontzesio berriak martxan jartzearekin. 2015. urtean % 0,27 jaitsi da kilometro kopurua, 2014. urtearekin alderatuta.

La cifra de viajeros transportados por Bizkaibus ha alcanzado en 2015 la cifra de 26.126.773 lo que ha supuesto un decremento de un 4,16 % en relación a 2014. Hay que tener en cuenta que esta minoración en el número de viajeros se encuentra directamente relacionada con la adecuación del servicio Bizkaibus a la demanda existente con la puesta en marcha de las nuevas concesiones, siendo el número de kilómetros en el año 2015 un 0,27% menos en relación a los del 2014.

2015 ekitaldian zehar, 36 aldaketa egin dira zerbitzuan, kontzesio berriak Bizkaiko gizartearen alor desberdinek planteatutako eskarietara egokitzeko.

Durante el ejercicio 2015 se ha llevado a cabo hasta 36 modificaciones de servicio con el objetivo de adaptar el nuevo ámbito concesional a las demandas planteadas desde diferentes ámbitos de la sociedad bizkaina.

Kontzesioetan egindako aldaketa horien ondorioz, lau linea berri sortu dira eta ekitaldi amaieran guztira 106 linea egon dira Bizkaibusen zerbitzuan. Linea berri horiez gain, zerbitzu berriak sortu dira lehen zerbitzurik ez zuten guneetarako eta ordutegiak eta maiztasuna hobetu dira hainbat lineatan.

Bizkaibusen flotari dagokionez, berritzeko lanetan jarraitu dute eta 2015 ekitaldian 58 autobus berri sartu dira guztira. 2015eko abenduaren 31n 334 ibilgailu zeuden guztira.

Bizkaibusen zerbitzuko unitate guztiek irisgarritasun baldintzak betetzen dituzte eta baita Europak eskatutako azkeneko ingurumen baldintzak ere. Erabiltzaileentzako hobekuntza teknologiko garrantzitsuak egin dira (wifi sistema eta pantailak, esaterako) eta ibilgailuetan segurtasuna hobetzeko aurrera pauso garrantzitsuak eman dira.

2015 ekitaldi honetan Bizkaibusek eskainitako zerbitzuaren kalitatea hobetzeko lanean aritu dira eta kalitatearen indizeen bidez neurtu da alderdi hori, modu subjektiboan zein objektiboan.

Kalitate subjektiboari dagokionez, erabiltzaileei egindako inkestak erabiltzaileek hautemandako kalitatearen indize globalaren emaitza 7,73ekoa izan dela erakutsi du. Indize horrek garraio zerbitzurik onenen artean kokatu du Bizkaibus Zerbitzua, erabiltzaileen balorazioaren arabera.

Autobusen kalitatearekin erlazionatutako lanetan, % 98eko adierazle globala lortu da autobusen kalitateari dagokionez. Emaitza horrek argi asko islatzen du 2014an eta 2015ean flotan egindako berrikuntza, 115 autobus berri gehitu baitziren. Adierazle honen baitan azpimarratzeko modukoak dira segurtasunaren, garbitasunaren eta zaintzaren arloan lortutako azpiadierazleak, % 99ko baliora heltzen baitira.

Estas modificaciones, por concesiones, han supuesto la creación de cuatro líneas nuevas quedando al final del ejercicio un total de 106 líneas en el servicio Bizkaibus. Además de estas líneas nuevas se han creado nuevos servicios a núcleos no atendidos anteriormente y se ha mejorado los horarios y frecuencias en numerosas líneas.

En relación a la flota de Bizkaibus se ha continuado con la labor de renovación incorporándose durante el ejercicio 2015 un total de 58 autobuses nuevos de un total de 334 vehículos a 31 de diciembre de 2015.

Todas las unidades del servicio Bizkaibus cumplen con las condiciones de accesibilidad cumpliendo las exigencias medioambientales últimas requeridas por Europa incorporando importantes mejoras tecnológicas de cara al usuario (como sistemas wifi o pantallas) así como relevantes desarrollo en la mejora de la seguridad en los vehículos.

Este ejercicio 2015 se ha trabajado en la mejora de la calidad en la prestación del servicio Bizkaibus, aspecto éste que se ha medido a través de los índices de calidad tanto subjetivo como objetivo.

En relación a la calidad subjetiva, la encuesta realizada a las personas usuarias ha arrojado un resultado del índice global de calidad percibida por los usuarios/as de 7,73, lo que sitúa al Servicio Bizkaibus entre uno de los primeros servicios de transporte según valoración del usuario/a.

En los trabajos relacionados con la calidad de los autobuses, se ha obtenido un indicador global de calidad de los autobuses del 98%, claro resultado de la importante renovación de flota realizada entre los años 2014 y 2015 con un total de 115 autobuses nuevos. Es de destacar en este indicador los subindicadores obtenidos en seguridad, limpieza y mantenimiento que alcanzan los valores del 99%.

Garraioaren azpiegituren arloan egin beharreko lanekin jarraitu da. Hala, berinapeak eta Bizkaibusen geralekuetako gainerako hiri-altzariak mantentzeko lanak egiten jarraitu da.

Se ha continuado con los trabajos en materia de infraestructura del transporte realizando las labores de mantenimiento de las marquesinas y demás mobiliario urbano de las paradas de Bizkaibus.

Hirietan zortzi berinape berri jarri dira. Horrez gain, Ansioko geralekua egokitzeko lanak gauzatu dira, garraio publikoaren beste sistemekiko intermodalitatea sustatuz.

Se ha llevado a cabo el suministro y colocación de ocho marquesinas urbanas. Así mismo se han realizado trabajos de acondicionamiento de la parada de Ansio promoviendo de esta forma la intermodalidad con otros sistemas de transporte público.

Bizkaibusen Bezeroei Arreta Eskaintzeko Zerbitzuak 89.043 dei jaso ditu 2015. urtean. Horietatik 72.987ri erantzun zaie eta beraz, % 81,97ko zerbitzu maila eskaini da. Dei horietatik 764 Bizkaibusen zerbitzuari buruzko erreklamazioak izan dira eta Bidaiarien Garraiorako Zerbitzuak kudeatu ditu. Bestalde, Infobizkaibus postontzian eta Laguntza Zerbitzuaren postontzian 3.164 kontsulta jaso dira guztira.

El Servicio de Atención al Cliente de Bizkaibus ha recibido durante el ejercicio 2015 un total de 89.043 llamadas de las cuales han sido atendidas 72.987 lo que ha supuesto un nivel de servicio del 81,97%. De estas llamadas 764 han sido reclamaciones sobre el servicio Bizkaibus que han sido gestionadas desde el Servicio de Transporte de Viajeros. Por otra parte se han recibido a través del buzón Infobizkaibus y del servicio de Laguntza un total de 3.164 consultas.

2. Taxia

Halaber, 2015. urtean zehar eta Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza Sailaren aginduak betez, ibilgailuen kapazitatea bost plazatik zazpi eta zortzi plazara zabaltzeko bost (5) baimen eman dira, hau da, horrela autobusak iritsi ezin diren landa esparruetan erabilera bereziko garraio erregularra egin ahal izateko.

2. Taxi

Durante el año 2015 se han concedido a instancias del Departamento de Educación del Gobierno Vasco cinco (5) autorizaciones para ampliar las plazas de los vehículos de cinco a siete y ocho plazas y así poder realizar transporte regular de uso especial en zonas rurales a las que no pueden acceder autobuses.

3. Merkatugaien garraioa.

2015an zehar, eta gainerako Lurralde Historikoekin zein beste erakunde batzuekin elkarrekin egindako koordinazio eta ikuskapen planen arabera, eta 2005eko urrian sinaturiko eta 2008ko ekainean zabalduriko akordioetan Herri Administrazio guztiek harturiko konpromisoak betetzeko asmoz, ekitaldi honetan honako hiru ildo bereizitan aritu gara lanean:

3. Transporte de Mercancías:

A lo largo del 2015 y en consonancia con los planes de coordinación e inspección elaborados conjuntamente con los demás Territorios Históricos así como con otras instituciones y, con el fin de dar cumplimiento a los compromisos adquiridos por todas las Administraciones Públicas en los acuerdos suscritos en octubre de 2005 y ampliados en junio de 2008, durante este ejercicio hemos trabajado en tres líneas diferenciadas:

SAILA / *DEPARTAMENTO*	ATALA / *SECCIÓN*	FUNTZIONALA / *FUNCIONAL*
06. Transportes, Movilidad y Cohesión del Territorio **06. *Garraioak, Mugikortasuna eta Lurraldearen Kohesioa***	**03.** Garraioak eta Mugikortasuna Sustatzeko Zuzendaritza Nagusia **03.** *Dirección General de Transportes y Movilidad*	**510.301** Garraioaren Administrazio eta Kudeaketa **510.301** *Administración y Gestión del Transporte*

3.1. Ikuskapenari dagokionez:

Aurreko ekitaldian hasitako politika jarraituz, iruzurtzat jo litezkeen jardueren uneko jarraipena egin dugu. Izan ere, sektorerako lehia desleiala ekar lezakete jarduera horiek. Ildo horretan, baimendu gabeko balizko jarduerengatik aurkezturiko salaketak egiaztatu egin dira, ziurtagiria eskatzeko honako errekerimendu hau eginez: era guztietako betebeharrak egunean izatea. Hartara, Sailaren eskumenekoa den oro azpimarratu da, eta beste erakunde ofizial batzuei helarazi zaizkie lan araudia eta gizarte segurantzaren araudia ez betetzearen ziozko zigor-espeidenteak eragin ditzaketen jarduerak, betiere aurkezturiko dokumentazioaren arabera.

Saileko ikuskapen-langileen jardunari dagokionez, 2015. urtean, nagusiki, Bizkaiko Lurraldean kokatutako enpresen gidaritza-egunak eskatzea eta horien analisia egitea hartu da ardatz gisa. Horri dagokionez, 53.640 takografo-disko irakurri dira.

Halaber, eta aldizka programatutako kontrolak gorabehera, eta 2008an ezarritako politikari jarraiki, bi kontrol egin dira Estatu mailan, 48 ordu jarraitukoak, eta beste bi 72 ordu jarraitukoak,funtsean, gehiegizko pisua eta gidaritza-egunak eta atsedenaldiak kontrolatzeko.

Ezarrita zegoen beste helburu bat sektorera iristeko eta sektorearen barruan lan egiteko eskatzen diren beharkizunak betetzea kontrolatzea zen. 2014. urtean zehar jarraipen hori bidaiaren sektoreari dagokionez egin da (autobusak, taxiak, alokairua gidariarekin eta garraio sanitarioa), ekitaldi horretan egokitu zelako enpresa eta ibilgailuen baimenen ikus onespenak egitea, zehapen-espedienteak hasi zitzaizkien bidezko gaitasun profesionala eduki gabe edo delako baldintza hori egiaztatu gabe baimenduta dagoen gehieneko epea gaindituz jarduten egon diren titular guztiei.

3.1. En materia de inspección:

Siguiendo con la politica iniciada en ejercicios anteriores hemos realizado un seguimiento puntual de las actividades que pudieran ser consideradas como prácticas fraudulentas y por lo tanto suponen una competencia desleal para el sector. En dicho sentido se han comprobado las denuncias presentadas por posibles actividades no autorizadas mediante el requerimiento de documentación acreditativa de encontrarse correctamente en lo que a sus obligaciones de toda índole se refieren, haciendo hincapié en lo que al Departamento le compete y dando traslado a otros organismos oficiales de aquellas actividades, que a la vista de la documentación aportada, pudieran dar lugar a la apertura de los correspondientes expedientes sancionadores por infracciones a la normativa de trabajo y seguridad social.

En cuanto a la actividad del personal de inpección del Departamento, se ha centrado principalmente en el 2015 en el requerimiento y análisis de las jornadas de conducción de las diversas empresas radicadas en el Territorio de Bizkaia. En este sentido se ha realizado la lectura de 53.640 discos de tacógrafo.

Asímismo, y con independencia de los controles periodicamente programados, y en consonancia con la política implantada en 2008 se han realizado dos controles a nivel estatal de 48 horas continuadas y otros dos de 72 horas continuadas para controlar fundamentalmente los excesos de peso y las jornadas de conducción y descanso.

Otro de los objetivos marcados era el control del cumplimiento de los requisitos exigidos para acceder y ejercer dentro del sector. Seguimiento que durante el 2014 se ha realizado respecto del sector de mercancias, al corresponder en este ejercicio realizar el visado de sus autorizaciones de empresa y vehículos, iniciándose expedientes sancionadores a todos aquellos titulares que se haya observado que han estado operando sin la correspondiente capacitación profesional o habiéndose excedido del plazo máximo permitido para permanecer sin acreditar dicha condición.

3.2. Trebakuntzari dagokionez:

2015. urtean, eskabideak aurkeztu dira D motako gidabaimena (Autobusak) lortu duten pertsona guztiei eskatzen zaien GPZ (Gaitasun Profesionalaren Ziurtagiria) lortzeko egin beharreko ikastaroak emateko zentroak homologatzeko; ikastaro horien derrigorrezkotasuna 2008ko irailaren 11n sartu zen indarrean eta, 2009ko irailaren 11tik, C motako gidabaimena (Kamioiak) atera dutenei zabaldu zaie. Zentroak homologatzeko 3 eskabide berri aurkeztu dira eta 3rak onetsi dira, eta hasierako prestakuntzako eta prestakuntza iraunkorreko 54 ikastaro homologatu dira.

2015. urtean zehar 465 ikastaro egin dira; ikastaro horietatik 133 hasierako prestakuntzakoak izan dira, 52 sustapenekoak eta 280 prestakuntza iraunkorrekoak. Halaber, hamabi azterketa egin dira, sei deialditan banatuta, eta horietan parte hartu duten pertsonak 798 izan dira. Azterketak gainditu dituztenak 665 izan dira.

CAP txartelei dagokienez, 2015ean zehar 3243 izapidetu dira.

3.3. Administrazio eta kudeaketari dagokionez

2015. ekitaldian bidaiarien garraio publikora dedikatzen diren enpresen ikus onespenak egiten hazi ziren eta horren ondorioz espedienteen jaitsiera gertatu da 2014. ekitaldiarekin alderatuta. Salgaien enpresetan eman zen jaitsiera hori. Aipatutako faktore hori atomizatuago dago eta askoz ere baimen gehiago ditu.

Zehazki, 1.591 baimen eta 136 enpresa egiaztatu behar ziren, eta 1.505 baimen eta 128 enpresa egiaztatu dira, hots, % 94,59 eta % 94,11 hurrenez hurren.

2015ean zehar baimenak bajan emateko 1342 espediente eta 1445 baja espediente izapidetu dira.

3.2. En materia de formación:

Durante el año 2015 se han venido presentando solicitudes de homologación de centros para impartir los pertinentes cursos para la obtención del CAP (Certificado de Aptitud Profesional) requerido a todas las personas que hubieran obtenido el carnet de conducir de la clase D (Autobuses), cuya obligatoriedad entró en vigor el 11 de setiembre de 2008 y que desde el 11 de setiembre de 2009 se ha ampliado a los que obtengan el carnet de la clase C (Camiones) Se han presentado 3 nuevas solicitudes de homologación de centros habíéndose aprobado los 3 y se ha renovado la homologación de 54 cursos de cualificación inicial y formación continua.

A lo largo del 2015 se han impartido 465 cursos de los que 133 han correspondido a formación inicial , 52 a promoción y 280 a formación continua, habiéndose realizado doce exámenes repartidos en seis convocatorias con participación de 798 personas, habiendo superado los mismos 665.

En lo que se refiere a las tarjetas CAP, a lo largo de 2015 se han tramitado 3243.

3.3. En materia de Administración y Gestión.

En el ejercicio 2015 ha correspondido realizar el visado a las empresas dedicadas al transporte público de viajeros, lo que ha supuesto una disminución de expedientes respecto del año 2014 que correspondió a las empresas mercancías, sector se encuentra más atomizado y del que hay muchas más autorizaciones.

Concretamente debían de ser visadas 1591 autorizaciones y 136 empresas y se han visado 1505 autorizaciones y 128 empresas lo que supone el 94,59 % y el 94,11% respectivamente.

A lo largo de 2015 se han tramitado 1342 expedientes de alta de autorizaciones y 1445 expedientes de baja.

4. Azpiegituren finantzaketa

4.1. Bilboko metroaren finantzaketa

Aurreko ekitaldietan legez, Bizkaiko Foru Aldundiak, ezarritako konpromiso urteanitzaren baitan, Bilboko metropoli trenbidea burutzeko lanak finantzatzera eta Bizkaiko Garraio Partzuergoko kudeaketa defizitaren zati bat estaltzera zuzendu du partida bat. Hori guztia indarrean dagoen Finantza Planaren arabera eta guztira 35.264.842 euroko kopuruarekin.

4.2. Hitzarmenak beste erakunde batzuekin

Metroaren 3. linea eta FEVEren linea Basurtun lur azpian sartzeko lanak finantzatzeko, Aldundiak bi hitzarmen ditu izenpetuta, eta horien pentzura eman dira 2015an 17.415.942,38 € eta 1.196.016,24 € hurrenez hurren.

4.3. Garraio zentroa: APARKABISA

APARKABISA sozietate publikoak dituen beharrizanei aurre egitearen ondoreetarako, hau da, jarduteko bere esparruak eraikitzeko eskatu diren maileguak itzultzeko konpromisoen ondorioz sortu direnak, sozietateak kapital zabalkuntza egitea 1.200.019 eurokoa- aurreikusi da. Bestalde, 766.689 euroko transferentzia arrunta egin da.

4. Financiación de infraestructuras

4.1. Financiación Metro de Bilbao

Al igual que en ejercicios anteriores la Diputación Foral de Bizkaia, dentro del compromiso plurianual establecido, ha destinado una partida a la financiación de las obras de ejecución del ferrocarril metropolitano de Bilbao y a cubrir parte del déficit de gestión del Consorcio de Transportes de Bizkaia, todo ello de conformidad con el Plan Financiero en vigor, por importe total de 35.264.842 euros.

4.2. Convenios con otras Instituciones

Con el objeto de financiar la línea 3 de Metro y el Soterramiento de la línea de FEVE a su paso por Basurto la Diputación tiene suscritos sendos convenios institucionales a cargo de los cuales ha aportado a lo largo de 2015: 17.415.942,38 € y 1.196.016,24 € respectivamente.

4.3. Centro de transportes: APARKABISA

Al objeto de cubrir las necesidades de la Sociedad Pública APARKABISA derivadas de los compromisos de devolución de los préstamos requeridos para la construcción de sus diversas zonas de actuación, se ha realizado una ampliación de capital de la sociedad de 1.200.019 euros. Por otro lado, se ha realizado una transferencia corriente por un importe de 766.689 euros.

EPEKOTASUNA / *PERIODO:* Enero-Diciembre

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA
DIPUTACION FORAL DE BIZKAIA

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Saila: 06 GARRAIOAK,MUGIKORTASUNA ETA LURRALDEAREN KOHESIOA
Departamento: ***TRANSPORTES, MOVILIDAD Y COHESIÓN DEL TERRITORIO***

Eguitaraua: 510301 GARRAIOAREN ADMINISTRAZIO ETA KUDEAKETA
Programa: ***ADMINISTRACION Y GESTION DEL TRANSPORTE***

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	ZENBATEKOA/CUANTIFICACION HASIERA/INICIAL	ORAIN/ACTUAL	EGITEA REALIZACIONES
1			**BIDAIARIEN ERREPIDEKO GARRAIOA GARATU** ***DESARROLLO TRANSPORTE DE VIAJEROS POR CARRETERA.***			
	1		GARRAIO-ZERBITZUAREN KONTRATUAK. *CONTRATOS DE SERVICIO DE TRANSPORTE.*			
		1	Programa kontratuak. egindako mila kilometrotan *Contratos programa. miles de kilómetros recorridos.*	26.000	26.000	26.746
		2	Programa kontratuak. lineen kopurua *Contratos programa. número de líneas.*	107	107	105
		3	Garraiatutako bidaiariak (milakak) *Miles de viajeros transportados*	28.500	28.500	26.127
	2		AZTERPEN ETA LAN TEKNIKOAK. *ESTUDIO Y TRABAJOS TÉCNICOS.*			
		1	Jarduketen kopurua *Número de actuaciones.*	3	3	3
2			**GARRAIOAREN AZPIEGITURA** ***INFRAESTRUCTURA DEL TRANSPORTE.***			
	1		GARRAIO PARTZUERGOARI EGINDAKO EKARPENA BILKOKO HIRI-TRENBIDERAKO *APORTACION AL CONSORCIO DE TRANSPORTES PARA EL FERROCARRIL METROPOLITANO DE BILBAO*			
		1	Ordainketa kopurua *Número de pagos*	3	3	3
	2		EUSKAL TRENBIDE SAREARI EGINDAKO EKARPENA METROAREN 3. LINEA EGITEKO *APORTACION A EUSKAL TRENBIDE SAREA PARA LA CONSTRUCCION DE LA LINEA 3 DEL METRO*			
		1	Ordainketa kopurua *Número de pagos*	12	12	8
	3		FEVE LURPERATZEKO EGINDAKO EKARPENA *APORTACION AL SOTERRAMIENTO DE FEVE*			
		1	Ordainketa kopurua *Número de pagos*	1	1	2
3			**SALGAIAK ERREPIDEZ GARRAIATZEKO ARLOAREN KUDEAKETA** ***GESTION DEL SECTOR DE MERCANCIAS POR CARRETERA***			
	1		ENPRESAKO BALDINTZEN ETA BAIMENEN ONIRITZIA *VISADO DE LAS CONDICIONES DE EMPRESA Y AUTORIZACIONES*			
		1	Garraioaren baimen kopurua *Número de autorizaciones de transporte*	4.500	4.500	4.500
		2	Takografo digitalaren txartel kopurua *Número de tarjetas de Tacógrafo Digital*	1.500	1.500	2.372
	2		LAN-GAITASUNAREN ZIURTAGIRIEN KUDEAKETA ETA IZAPIDETZA *GESTION Y TRAMITACION DE LOS CERTIFICADOS DE APTITUD PROFESIONAL*			

EPEKOTASUNA / *PERIODO:* Enero-Diciembre

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA
DIPUTACION FORAL DE BIZKAIA

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Saila: **06** **GARRAIOAK,MUGIKORTASUNA ETA LURRALDEAREN KOHESIOA**
Departamento: ***TRANSPORTES, MOVILIDAD Y COHESIÓN DEL TERRITORIO***

Eguitaraua: **510301** **GARRAIOAREN ADMINISTRAZIO ETA KUDEAKETA**
Programa: ***ADMINISTRACION Y GESTION DEL TRANSPORTE***

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	ZENBATEKOA/CUANTIFICACION HASIERA/INICIAL	ORAIN/ACTUAL	EGITEA REALIZACIONES
		1	Kontrolatutako ikastaro kopurua *Número de Cursos Controlados*	80	80	399
		2	Egin beharreko azterketa kopurua *Número de Exámenes a realizar*	6	6	6
	3		GARRAIOETAKO LAN-JARDUNALDIEN IKUSKARITZA *INSPECCION DE JORNADAS DE TRABAJO EN EL TRANSPORTE*			
		1	Jardunaldi kopurua *Número de jornadas*	35.000	35.000	53.640