



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

LEHENDAKARITZA SAILA
DEPARTAMENTO PRESIDENCIA



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

Aurkibidea Indice

	<u>Or. / Pág.</u>
Txostena	
Memoria	3
Sarreraren aurrekontua	
Presupuesto de Ingresos	
– Aurrekontuen erkaketa kapituluka	
Comparación de Presupuestos por Capítulos	17
– Sailaren ekonomi Garapena	
Desarrollo Económico del Departamento	19
Gastuen aurrekontua	
Presupuesto de Gastos	
– Sailaren egitura organikoa	
Estructura Orgánica del Departamento	23
– Sailaren eginkizunen araberako egitura	
Estructura Funcional del Departamento	25
– Aurrekontuen erkaketa kapituluka	
Comparación de Presupuestos por Capítulos	27
– Sailaren aurrekontuen erkaketa	
Comparación de Presupuestos del Departamento	29
– Sailaren aurrekontua, eginkizunen eta egitarauen arabera	
Presupuesto del Departamento por Función y Programa	37
– Zainkepeta izendunak	
Consignaciones Nominativas	39
– Kreditu Zabalkorrak	
Créditos Ampliables	57
– Sailaren ekonomi garapena	
Desarrollo económico del Departamento	59
– Garapena egitarauen arabera	
Desarrollo por Programas	66
– Transferentzia Arruntak	
Transferencias Corrientes	190
– Inbertsio Errealak, Capital Transferentziak eta Urteaniztun Programak	
Inversiones Reales, Transferencias de Capital y Programas plurianuales	192
Udal Finantzaketa	
Financiación Municipal	195



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

TXOSTENA
MEMORIA

Sail Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
----------------------	-----------------	-------------------------

07. Lehendakaritza
07. Presidencia

Funtzio Publikoaren Zuzendaritza Nagusiak arlo hauetan egiten du lan:

- Langileen Juridikoa
- Langileen Kudeaketa
- Antolaketa
- Lanbide Heziketa eta Hautespena
- Lan Arriskuen eta Osasunaren Prebentzioa

Funtzio Publikoaren arloan herritarrei ematen zaizkien zerbitzuen hobekuntzan aurrera egitea da helburua, herri zerbitzuak emateko eraginkortasun eta eragingarritasun mailak igotzeko gauza den administrazio azkar eta malguagoaren bidez gure kalitate eta eraginkortasun mailetan hobetuz. Hori izango da gure jardun osoaren irizpide edo ardatz nagusia.

Oraingoan ere, berriz, arlo horretan abiaburua betikoa izango da, hots, kalitatezko herri zerbitzuak eskaintzeko funtsezko baldintza gure langileria dela. Horregatik, bada, gure giza baliabideen kudeaketa eta zuzendaritza funtsezkoa izango da gure jarduteko eran. Gure ustez, oraingo egoera ekonomikoan inoiz baino beharrezkoagoa da gure baliabideak ahalik gehien hobetzea, eta ahalegintzea, gainera -beste gauza batzuen artean-, aldi baterako lanpostuak lanpostu finko bihurtzen eta plantillak gaztetzen. Horretarako, gaur egungo testuinguruan sartzeko deialdien zentzuzko maila mantentzen saiatzen gara. Modu berean, maila horrek lan-poltsen sistema egoki bat mantentzea ahalbidetzen du. Hori guztia, baliabideen berresleipena, mugikortasuna, lanpostuen birmoldaketak eta langileen birziklapena bezalako neurriak hartzea ahalbidetuko duen enplegu plan baten ildotik.

La Dirección General de Función Pública desarrolla su actividad en la siguientes áreas:

- Jurídico de Personal.
- Gestión de Personal.
- Organización.
- Selección y Formación Profesional
- Prevención de Riesgos y Salud Laboral

En el área de la Función Pública, el objetivo de avanzar en la mejora de los servicios que se prestan a la ciudadanía, incrementando sus niveles de calidad y competitividad mediante una Administración más rápida y ágil que aumente los niveles de eficiencia y eficacia en la prestación de los servicios públicos, será el principio rector de nuestro actuar, no sin ello obviar el momento económico actual con su incidencia en este ámbito.

Una vez más, en dicha área, partimos de la premisa de que el principal factor para prestar servicios públicos de calidad es nuestro personal. Por eso la gestión y dirección de nuestros recursos humanos será pieza clave en nuestro actuar. Creemos que en el contexto económico actual se hace más necesario que nunca optimizar nuestros recursos, buscando -entre otros- además la conversión de empleo temporal en fijo, además del rejuvenecimiento de plantillas, tratando para ello de mantener en la actualidad, un nivel prudente de convocatorias de acceso que a su vez posibilite el mantenimiento de un sistema adecuado de bolsas de trabajo, todo ello en línea con un plan de empleo que posibilite la adopción de medidas, tales como la reasignación de efectivos, movilidad, reconversiones de puestos de trabajo y reciclaje del personal.

Sail Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. Presidencia		
Beharrezko arlo guztietan arautegi berriak garatuko dira, besteak beste ondoko hauetan: gure arlo hone-tan bidezkoak izango diren arautegien aldaketak; eskatutako azterlanak; beharrezko kudeaketa planak eta baita prozeduren egokitzapenak edo, bereziki EAEko enplegu publikoari buruzko etorkizuneko lege berriaren ondorioz, beharrezkoak izan daitezkeen garatu beharreko prozedura berriak ere. Langileak osasun-zioengatik berriro esleitzeko edo pertsona beste lanpostu batean gaitzeko enplegu-planak azpimarratuko dira. Prestakuntzaren bitartez, postu berrietarantzko bidea bultzatuko dugu. Horretarako, giza faktorea funtsezko elementua izango da zerbitzu publiko bakoitzaren arrakastan. Langileen prestakuntza izango da langileen arloko kudeaketako beste plan bat. Horrela, gure langileek lan eragingarriako beharrezko kudeaketa-tresnak izan ahalko dituzte, eta horien artean ikasgela birtuala nabarmentzen da. 2015. urterako helburu batzuk ezarri dira: alde batetik, funtzio publikoari buruzko sarbide-prestakuntzan sakondu eta hori berriro zehaztea, besteak beste, mikroinformatikari, laneko arriskuei aurrea hartzeari, erakundeen egiturari eta administrazio prozedura praktikari buruzko prestakuntzan. Horrela, lanpostura egokitzeko prozesua ahalik eta azkarrena eta eraginkorrena izango da. Beste alde batetik, eskura dauden baliabideak sistema telematikoen bidez ahalik eta gehien aprobetxatuko dira eta, horretarako, prestakuntza mistoa (on line eta presentziala) emango da eta prestakuntza orokorrari dagokionez irizpide eta ikuspegi berriak sortuko dira. "Trebaleku" edo ikasgela birtualaren bitartez, planaren garapenari dagokion informazio guztia modu erabat gardenean eta on time kudeatzeaz gainera, postu anitzeko prestakuntza-baliabideak erabiltzea ahalbidetzen da. Horrela hobekuntza nabarmena lortuko da zeharkakoak edo nahitaez bete eta ezarri beharrekoak diren planen burutzapenean. Halaber, langileen erregistroetan hori islatzea ahalbidetuko da, kudeaketa eraginkorrago eta seguruago bati begira.		Se desarrollará la nueva normativa en la materia en todos los aspectos que ello requiera, desde las modificaciones normativas pertinentes en nuestro ámbito, los estudios requeridos, planes de gestión necesarios así como las adaptaciones procedimentales o los nuevos procedimientos a desarrollar que resulten necesarios, en especial como consecuencia de la futura nueva ley del empleo público vasco. Se incidirán asimismo en planes de empleo que posibiliten introducir cambios organizativos y de gestión de los recursos humanos. Fomentaremos a través de la formación el tránsito hacia nuevos puestos, motivando el factor humano como elemento clave en el éxito de cada servicio público. La formación del personal será otro de los planes de la gestión de personal, posibilitando que nuestro personal cuente con las herramientas de gestión necesarias para una labor eficiente, entre las que destaca el aula virtual. Para el año 2015 en esta área el objetivo es profundizar y redefinir en la formación de acceso a la función pública, que incluye –entre otras- la de microinformática y la de prevención de riesgos laborales, entramado institucional y práctica procedimental administrativa- de modo que su adaptación al puesto de trabajo sea lo mas breve y eficaz posible, y, por otro lado, lograr el máximo aprovechamiento de los recursos disponibles mediante los sistemas telemáticos a través de la formación mixta (on line y presencial), estableciendo nuevos criterios y enfoques en cuanto a la Formación en general. A través de "trebaleku", aula virtual, además de gestionar toda la información relativa al desarrollo del plan de manera absolutamente transparente y on time, se posibilita la utilización de recursos formativos multipuesto que procurarán una sustancial mejora en la ejecución de planes transversales o de necesario cumplimiento e implantación. Asimismo se posibilita su constancia en los registros de personal en aras a una gestión más eficiente y segura.

Sail Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. Presidencia		
Nabarmendu behar da 2015erako zeharkako prestakuntza planei beste bat ezarriko zaiela: administrazio elektronikoa, eta, Berdintasunaren, Iraunkortasunaren eta DBLOren inguruan aurretik daudenak ebaluatu eta gero, horiekin jarraituko da.		Se destaca para éste año la implementación de los planes de formación transversales con uno nuevo: Administración electrónica, y la continuación tras evaluación de los existentes de Igualdad, Sostenibilidad y LOPD.
Aurten, arlo honetako beste helburu bat da administrazio karrerari lotutako prestakuntza plan baten diseinua aztertzea, eta, aldi berean, zuzendaritzako langileen prestakuntzari ekitea.		Para este año, otro de los objetivos en este area es estudiar el diseño de un plan de formación ligado a la carrera administrativa abordando -al mismo tiempo- la formación del personal directivo.
Aukeraketa atalean, Zerbitzuen Karta ezarri eta hedatu ondoren, herritarrei eskaintzen zaien zerbitzuaren kalitatean aurrera egiten saiatuko da, hobekuntzari lotutako helburu berriak kontuan hartuta.		En el área de selección una vez implantada y difundida la Carta de Servicio, se buscará un avance en la calidad del servicio a prestar a la ciudadanía con unos nuevos objetivos ligados a su mejora..
Aholkularitza edo laguntza juridikoa, gainerako aholkularitzak, txosten eta irizpenen jaulkipena, izango dira, besteak beste, arloko jarduketan legezketasunari dagokionez garatu behar diren gako nagusiak.		La asistencia jurídica, asesoramientos, emisión de informes y dictámenes, entre otros, serán funciones claves a desarrollar de cara a la legalidad de las actuaciones en esta área.
Bitarteko telematikoen garapena, zertarako-eta langileri prozedurak, lanpostuak hornitzeko prozedurak eta aldian behingo medikuntza azterketen artekoak mekanizatzen jarraitzeko. Bizkaiko Foru Aldundiko medikuek bakarrik landuko dituzte horiei buruzko datuak. Hori izango da, beraz, Informazioaren Sozietatea den honetan derrigorrez garatu beharreko erronketarikoa. Halaber, kalitatezko estandarren arlo jakin batzuetan an egiten jarraituko da.		El desarrollo de los medios telemáticos con el fin de seguir mecanizando los procedimientos de personal, los procedimientos de provisión de puestos de trabajo, así como los que tienen lugar entre las revisiones médicas periódicas, cuyos datos serán tratados exclusivamente por los/as médicos de la Diputación Foral de Bizkaia, seguirán siendo uno de los retos a abordar en esta era de la Sociedad de la Información, además de seguir trabajando en determinadas áreas de Estándares de Calidad.
Horregatik, ahalegina egingo da interneten bidez hiritarren eta Bizkaiko Foru Aldundiaren artean komunikazio zuzena eta arina ahalbidetzen duten egitarauak mantentzen eta garatzen.		Por ello se realizara un esfuerzo en el mantenimiento y desarrollo de programas que permitan la comunicación directa y fluida entre la ciudadanía y la Diputación Foral de Bizkaia através de internet.
Ordutegiaren eta presentziaren kontrola antolatzeari dagokionez, halaber, foru eraikinetako ataka eta tornuen sistema ezartzen jarraituko da.		Asimismo, se profundizará dentro de la organización del control horario y de presencia, la continuidad en la implantación del sistema de cancelas/tornos en los edificios forales.

Sail Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. Presidencia		
Erakundean aldaketa sakonak egiten ari dira laneko osasunaren eta lan-arriskuen prebentzioaren esparruan. Sortzen diren lanpostu berriek eta baldintzak aldatu dituzten lanpostuek dituzten arriskuak ebaluatzen jarraituko da. Arriskuen ebaluazioa 2012an hasi zen berrikusten lehen baino zehaztasun handiagoarekin. Azken bi Sailak berrikusiko dira. Istripuen ikerketa eta osasuna kontrolatzeko protokoloak, besteak beste, indartuko ditugu. Era berean, hustuketa-planak ezartzen jarraituko dugu, simulakroak dinamizatuko ditugu eta ekipoen prestakuntza kudeatzen jarraituko dugu. Lan Osasuneko Unitateak osasuna zaindu behar dela azpimarratuko du eta, horretarako, kanpaina desberdinak egingo ditu: gripea, bihotz-hodiak, etab. Arlo horrek, kalitate-ziurtagiria lortutakoan, kalitate-estandarrei eusteko lan egiten jarraituko du. Berriro ere neurritasuna eta austeritatea izango dira gure jarduna gidatuko duten irizpideak I. kapituluaren kudeaketan. Horregatik, aurreko lan-eskaintzen ondoriozko deialdiak garatzen jarraituko da, eta behar izanez gero beste eskaintza bat onetsiko da, egiten diren zerbitzuen eraginkortasun eta eragimen baldintzarik onenei eusten ahalbidetuko duena. Plantillari eta aurrekontuaren barruko I. kapitulari dagokienez eta Aldundiak zehaztuta dituen egituren estalduraren barruan 2010eko ekitaldiko ekimena mantenduko da, zuzkidura osoa eta, horrenbestez, haien guztien estaldura lortzeko. Eta lanpostuen zerrenda kudeatzeko eta lanpostuak betetzeko garaian baliabideak arrazionalizatzeko prozedurak garatu eta ezartzeko azterlanei ekingo zaie. Ordainketaren inguruan, I. kapituluaren ikerketarekin jarraituko da eraginkortasun handiagoa eta gastu eraginkorra lortze aldera. Aldi berean, gastua murrizteko helburuak bete nahi dira.	En el campo de la Salud Laboral y la Prevención de Riesgos se están gestando cambios profundos en la institución. Se seguirán evaluando los riesgos de todos aquellos nuevos puestos que surjan y aquellos cuyas condiciones de desempeño varien. La revisión de la evaluación de riesgos se comenzó en 2012 con mucho mayor detalle que la existente. Se terminará con los dos últimos Departamentos. Insistiremos en la investigación de accidentes y protocolos de control de la salud, entre otros. Del mismo modo, continuaremos con la implantación de los diferentes planes de evacuación, dinamizando la realización de simulacros y gestionando la formación de los equipos correspondientes. La Unidad de Salud Laboral incidirá en la vigilancia de la salud, desarrollando diversas campañas: gripe, cardiovasculares, etc. Dicha Área, una vez obtenida la certificación de calidad, seguirá trabajando para mantener los estándares de la misma. De nuevo la prudencia y la austeridad serán los criterios que presidan nuestro actuar en la gestión del Capítulo I. Por ello se seguirán desarrollando las convocatorias derivadas de ofertas de empleo anteriores y se aprobará, en su caso, una nueva oferta que permita mantener los servicios prestados en las mejores condiciones de eficacia y eficiencia. En cuanto a la plantilla y el Capítulo I en relación con la cobertura de las estructuras definidas por la Diputación, se trabajará desde la misma premisa iniciada en el ejercicio 2010 para conseguir la plena dotación y consiguiente cobertura de todas las mismas, y se abordarán estudios para el desarrollo y la implantación de procedimientos de racionalización de los recursos en la gestión de la relación de puestos de trabajo y su cobertura. En materia de retribuciones se continuará con el estudio del Capítulo I a fin de conseguir mayor eficacia y gasto eficiente a la vez que el cumplimiento de los objetivos de reducción del gasto.	

Sail Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. Presidencia		
Talde-negoiazioaren arloan, oraindik dauden zailtasun ekonomikoen eraginpean, helburu moduan egonkortasuna izango duen akordioa eta talde-hitzarmena negoziatzeko ahalegina egingo da eta, halaber, langileen artean aurreko ekitaldian zati batean eta 2015ean ere egingo diren hauteskunde sindikaletan hautatuko diren Pertsonaleko Batzorde eta Langileen Komite berriekin harremanak ezartzeko ere. Era berean, horren ondorioz epe luzeagoko proiektuak abian jarriko dira. Egonkortasuna aprobetxatuko da. Euskalduntzearen eta hizkuntz normalizazioaren eremuan, Kultura Sailarekin elkarlanean arituko gara, zertan-eta laugarren plangintzaldia ezartzen eta gauza bera egingo da Ahaldun Nagusiaren Kabinetearekin genero berdintasunari eta herritarren eskubideen arloei dagokienez. Xede horrez, ahalik eta langile espezializatuenak izateko deialdiak egingo dira. Bukatzeko, gizarte honetan larrien bizi diren arloei buruzkoak landuko ditugu (urritasunen bat duten pertsonak, gizarte berezikerian erortzeko arriskua duten pertsonak...) nola gizarteratu aztertzeke, gizarte honetan erabateko eskubideak izan ditzaten, eta, hori guztia, genero politika eta aukera berdintasunaren esparruetako politiketan hartu behar diren neurriak ahaztu gabe. Neurri hauek Zuzendaritzan egiten diren zeharkako jarduera guztietara inorporatu dira. Administrazioaren, Zerbitzuen eta Berrikuntza Publikoaren Zuzendaritza Nagusiak, Bizkaiko Foru Aldundiaren eskumeneko herri zerbitzu eta jarduerak guztiak bereganatu ditu, bai eta beste sail batzuei edo Ahaldun Nagusiaren Kabineteari beren beregi eratzikita ez dauden eskumenak ere. Zerbitzu Zuzendaritza Nagusiak egiten dituen jarduerak talde handi bitan elkartu ahal dira. Talde horiek honakook dira: a) Kanpoko jarduerak, herritarrei laguntzeko b) Barneko jarduerak, sailari berari eta beste foru sail batzuei laguntzeko	En el ámbito de la negociación colectiva se abordará, dentro de las todavía actuales dificultades económicas, la negociación de un nuevo Acuerdo y Convenio colectivo con vocación de estabilidad así como de sentar las relaciones con la nueva Junta de Personal y Comité de los trabajadores que salgan de las elecciones sindicales en parte celebradas en el ejercicio anterior y en el colectivo laboral a celebrar durante 2015 y de poner en marcha proyectos de mayor plazo derivados del mismo y aprovechando su estabilidad. En el ámbito de la euskaldunización y la normalización lingüística colaboraremos con el Departamento Foral de Cultura en la implantación del cuarto período de planificación, así como con el Departamento de Acción Social en la igualdad de género y en los derechos de la ciudadanía, incidiendo en áreas de corresponsabilidad, empleo y formación, entre otras. Finalmente, abordaremos las cuestiones relativas a los sectores desfavorecidos de esta Sociedad (personas con discapacidad, con riesgo de exclusión social...) para ver en qué manera podemos integrarlas con plenos derechos en la sociedad, y ello sin obviar la adopción de medidas encaminadas a las políticas de género e igualdad de oportunidades. Estas medidas se incorporan a todas las actividades transversales que se realizan en la Dirección. La Dirección General de Administración, Servicios e Innovación Pública, asume las competencias de los servicios y actividades de interés común a la Diputación Foral de Bizkaia así como aquellas otras competencias no atribuidas expresamente a otros Departamentos Forales. Las Actividades que la Dirección General de Servicios desarrolla, pueden clasificarse en dos grandes grupos: a) Actividades externas, con incidencia en la ciudadanía. b) Actividades internas, de apoyo al propio Departamento y a otros Departamentos Forales.	

Sail Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. Presidencia		
Lehenengo jarduera-multzoan Su Itzaltze eta Salbamenduko Foru Zerbitzua dugu. Zuzendaritza Nagusiko administrazio unitate horren lanak zuzeneko eragina du biztanleengan eta haien ondasunetan. Berrikuntza Publikorako eta Gobernantzarako Zerbitzuak, administrazio elektronikoaren arloko proiektuen bitartez, herritarren eskura jarriko ditu sinadura elektronikoko zerbitzu publikoak, Administrazioarekiko kudeaketak eta izapideak Internet bidez egin ahal izan daitezten. Halaber, Foru Moldiztegiaren Atalaren bidez kanporako zerbitzuak eskaintzen dira. Atal horrek Bizkaiko Aldizkari Ofizialaren zerbitzua internet bidez argitaratzen du. Kanporako zerbitzuak Erregistroa eta Herritarrenganako Laguntza Bideratzeko Atalaren bidez ere eskaintzen dira Bizkaiko Foru Aldundiaren jarduketei buruzko informazio orokorra emanaz bide telematikoa erabiliz, telefonoz edo zuzenean. Barneko jardueren atalean, Zuzendaritzan ondoko zerbitzuak daude: 1. Zerbitzu Orokorrak; hauek eskumenak dituzte Lehendakaritza Sailari berari eta Bizkaiko Foru Aldundi osoari laguntzea eta haien zereginak estaltzea dakarten jarduketa-eremu guztietan. Ondokoak dira ataletarik batzuk: Erregistroa eta Herritarrenganako Laguntza Bideratzeko Atala, Foru Moldiztegiaren Atala, Ibilgailuen Atala, Aholkularitza eta Administrazio Laguntzaren Atala eta Ekonomia eta Aurrekontu Atala; horren barruan dago Administrazio Artxibo Orokorreko Administrazio Unitatea. 2. Kontratazio Zerbitzuaren xedea Foru Aldundiari dagozkion obra, zerbitzu, hornidura eta bestelakoen kontratu guztiez aholkuak ematea, horiek kudeatzea eta tramitatzea da, salbu eta Herri Lan eta Garraio Sailaren eskumeneko kontratuak direnean.	En el primer grupo de actividades se encuadra el Servicio Foral de Extinción de Incendios y Salvamento, siendo éste la Unidad Administrativa de la Dirección General cuyas tareas inciden de manera directa en la población y sus bienes. El Servicio de Innovación Pública y Gobernanza, a través de los proyectos de Administración Electrónica va a poner a disposición de la ciudadanía los servicios públicos de forma electrónica, de manera que puedan realizarse las gestiones y trámites administrativos a través de internet. Asimismo, se prestan servicios al exterior a través de la Sección de Imprenta Foral que publica el servicio público de Boletín Oficial de Bizkaia a través de internet, así como la Sección de Registro y Atención Ciudadana mediante la prestación de un servicio de información general de las actuaciones de la Diputación Foral de Bizkaia, a través de los canales telemático, telefónico y presencial. En el apartado de las actividades internas, la Dirección, está integrada por los siguientes Servicios: 1. Servicios Generales, con competencias en campos de actuación que suponen apoyo y cobertura para el propio Departamento de Presidencia y para el conjunto de la Diputación Foral de Bizkaia, con Secciones como las de Registro y Atención Ciudadana, Imprenta Foral, Parque Móvil, Asesoría y Apoyo Administrativo y Económico-Presupuestaria en la que se incluye la Unidad Administrativa del Archivo Administrativo General. 2. El Servicio de Contratación, que tiene por objeto el asesoramiento, la gestión y la tramitación de todos los contratos relativos a obras, servicios, suministros y demás contratos administrativos que concierne a la Diputación Foral, excepto las relativas a materias propias de la competencia del Departamento de Obras Públicas y Transportes.	

Sail Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. Presidencia		
3. Arkitektura eta Zerbitzu Teknikoen Zerbitzuari dagokio ondoko lan eta ataza hauek burutzea: proiektuak egiteko eta burutzeko aholkularitza tekniko eta kudeaketa; arkitektura, hirigintza eta Lehendakaritza Sailaren diseinuari lotuta dauden azterlanak eta txostenak; eta aurreko ataza eta lan horiek burutzeko pertsonal tekniko egokia ez duten sailei aholkularitza eskaintzea. Zerbitzu honen pentzudan daude, halaber, Foru Jauregia eta sailari atxikitutako eraikinak kontserbatzeko laguntza tekniko ematea, horiek mantentzea eta artatzea. Zerbitzuen Zuzendaritza Orokorrak epe ertainera dituen asmoak eta oinarritzko helburuak ondoren azaltzen dira: a) Bizkaiko Foru Aldundian administrazio elektronikoko proiektuak ezartzea eta proiektu teknologiko horizontalak bultzatzea. b) Foru Administrazioaren jarduketan gardentasuna areagotzeko bidean aurrera egitea. c) Foru Jauregiko eta sailaren eskumenekoak diren eraikinetako espazioak egokitzeko lanak egitea. d) Bizkaiko Aldizkari Ofizialaren argitalpen elektronikoa teknologikoki modernizatzeo aurrerapausoak ematea. e) Ondasunen mantenuaren eremu desberdinetan dirua aurrezteko neurriak prestatzea. f) Ingurumena gutxiago kutsatzea ahalbidetuko duten ibilgailuen sarrera sustatzea foru ibilgailuen atalean. g) Kontratazio Mahai Nagusiaren lizitazioetan kontratazio elektronikoa ahalbidetuko duten aurrerapen teknologikoak sustatzea. h) Laguntza bulegorako zerbitzu karta bat egin dadin eta abian jar dadin aurrera egitea, helburu	3. El Servicio de Arquitectura y Servicios Técnicos, al que corresponde el asesoramiento técnico y gestión para la elaboración y ejecución de proyectos, estudios e informes relacionados con la arquitectura, urbanismo y diseño del Departamento de Presidencia, así como el asesoramiento a aquellos Departamentos que carezcan de personal técnico adecuado en las anteriores materias. Tiene a su cargo también las labores de asistencia técnica, mantenimiento y conservación del Palacio Foral y de los edificios adscritos al Departamento. A medio plazo, las pretensiones y los objetivos fundamentales de la Dirección General de Administración, Servicios e innovación Pública son los que continuación se exponen: a) Implantar en la Diputación Foral de Bizkaia los proyectos de Administración Electrónica e impulsar los proyectos tecnológicos horizontales. b) Avanzar en la transparencia de las actuaciones de la Administración Foral. c) Ejecución de obras de adecuación de espacios en el Palacio Foral y edificios de competencia del Departamento. d) Avanzar en la modernización tecnológica de la publicación electrónica del Boletín Oficial de Bizkaia. e) Estudiar nuevas medidas de ahorro en los diferentes ámbitos del mantenimiento y contratación de bienes. f) Impulsar la implantación de vehículos en el Parque Móvil Foral que permitan la disminución de la contaminación del medio ambiente. g) Impulsar los avances tecnológicos que permitan la contratación electrónica en las licitaciones de la Mesa Central de Contratación. h) Avanzar en la puesta en marcha de una carta de servicios para "Laguntza" con una doble	

Sail Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. Presidencia		
birekin: alde batetik, herritarrek errazago jakin dezaten zeintzuk zerbitzu eskatu daitezkeen Erregistro eta Hiritarren Arretarako Bulegoan (Laguntza bulegoan), eta, bestetik, ematen den zerbitzuaren kalitatea hobetzeko, konpromisoak hartuz eta horien berri zabalduz. i) Bizkaiko Foru Aldundiaren Ganguren mendiko Administrazio Agiritegian bizi zikloa amaitzen zaien agirien garbiketa automatikoa egitea. j) Suhiltzaile etxe bat eraikitzeke lurren eskuraketa eta Larrialdietarako Foru Planaren ezarpena bultzatzea, larrialdietarako plan bereziak garatuz Bizkaiko Lurralde Historikoan. k) Datu pertsonalak legeak agintzen duen bezala babestuko direla bermatzeko segurtasun neurriak ezartzea. l) Bizkaiko Foru Aldundian herritarrek parte hartzeko plan baten ezarpena bultzatzea, herritarrek erabakiak hartzen parte har dezaten. Udal Harremanetarako eta Hirigintzarako Zuzendaritza Nagusia.	finalidad. Por un lado, facilitar que la ciudadanía conozca los servicios que pueda solicitar en la Oficina de Registro de Atención Ciudadana (Laguntza) y, por otro, mejorar la calidad del servicio prestado, mediante el establecimiento y difusión de los compromisos que se asumen. i) Realizar el expurgo automático de la documentación que finaliza el ciclo de vida en el Archivo Administrativo de la Diputación Foral de Bizkaia sito en el monte Ganguren. j) Impulsar la adquisición de terrenos para la construcción de un Parque de Bomberos y la implementación del Plan Foral de Emergencias desarrollando los Planes Especiales de Emergencias en el Territorio Histórico de Bizkaia. k) Implantar medidas de seguridad para asegurar las exigencias legales de protección de datos de carácter personal. l) Impulsar la implantación de un Plan de Participación ciudadana en la Diputación Foral de Bizkaia, que permita la participación de la ciudadanía en la toma de decisiones. Dirección General de Relaciones Municipales y Urbanismo.	

Udal Harremanetarako eta Hirigintzarako Zuzendaritza Nagusiak bi jarduera ardatz desberdin ditu: alde batetik modu aktiboan dihardu tokiko erakundeekin elkarlanean, aholkularitza juridiko eta ekonomikoko zerbitzuak emanez, eta bestetik, indarra duen antolamendu juridikoak hirigintzaren eta lurralde antolamenduaren arloetan Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru Administrazioari ematen dizkion eskumenak erabiltzen ditu.

Aurrekontuan, bi jarduera horiek gastuetako honako bi egitarau hauetan islatzen dira:

1. Toki erakundeentzako aholkularitza.

a) Aholkularitza juridikoa:

La Dirección General de Relaciones Municipales y Urbanismo tiene dos ejes de actuación diferenciados, por un lado colabora activamente con los entes locales, mediante la prestación de servicios de asesoramiento jurídico y económico y por el otro lleva a cabo el ejercicio de las competencias reconocidas a la Administración Foral del Territorio Histórico de Bizkaia por el vigente ordenamiento jurídico en las materias de Urbanismo y Ordenación Territorial.

Presupuestariamente, estas actuaciones se reflejan en los dos siguientes programas de gasto:

1. Asesoramiento a Entes Locales.

a) Asesoramiento en materia jurídica:

Sail Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. Presidencia		
Bizkaiko udalekin lankidetzan jardutea arlo hauetan, besteak beste: aginduzko txostenak ematen, mugaketen eta lurralde-enklabeen espedienteak ebazten, Toki Administrazioako funtzionarioentzako prestakuntza planetan parte hartzen, nazio gaikuntza duten funtzionarioentzako lehiaketan deialdietan...		Colaborar con los municipios vizcaínos; entre otras materias, en la emisión de informes preceptivos, resolución de expedientes de deslinde y enclaves territoriales, participación en planes de formación para funcionarios de la Administración Local, convocatorias de concursos para funcionarios con habilitación de carácter nacional...
b) Ekonomia eta kudeaketa arloko aholkularitza toki erakundeentzat:	b) Asesoramiento Económico y de Gestión a Entes Locales:	
Eremu honetan, Bizkaiko udalerriekin lankidetzan halako gai anitzetara hedatzen da:	En este ámbito, la colaboración con los municipios vizcaínos se extiende a cuestiones tan diversas como:	
- Laguntza eta aholkuak ematea horrela eskatzen duten toki erakundeei ekonomiaren eta aurrekontuen arloan, eta Lehendakaritza Saileko organoei ere bai. - Toki erakundeen aurrekontu-, finantza- eta zerga-egoerari buruz administrazio unitateak egin behar dituen azterlan ekonomikoak planifikatu eta zuzentzea, Aldundiari erabakiak errazteko, edo lan espezifikagoak egitea, toki erakundeei, banaka hartuta, onura ekar diezaiaketenak. - Bizkaiko Tokiko Erakundeen aurrekontu- eta kontabilitate-araudiaren aldaketa-proposamena. - Tokiko Erakundeen Aurrekontuei buruzko Foru Arauak araututakoa aplikatuz, Lehendakaritza Sailaren eskumenekoak diren aurrekontuen, zorpetzearen eta kontabilitatearen arloan Herri Administrazio desberdinekin koordinazioa. - Udal-zorpetzearen arloan tokiko erakundeei aholkularitza.	- Asistencia y asesoramiento a todas aquellas entidades locales que lo soliciten en materia económico-presupuestaria y a los órganos del Departamento de Presidencia. - Planificación y dirección de los estudios económicos que deba elaborar la unidad administrativa en relación con la situación presupuestaria, financiera y tributaria de los entes locales que faciliten la toma de decisiones por parte de la Diputación o el desarrollo de trabajos más específicos, que pueden beneficiar de una forma más individualizada a los entes locales. - Propuesta de modificaciones de la normativa presupuestaria y contable de las Entidades Locales de Bizkaia. - Coordinación con las diferentes Administraciones Públicas en materia de presupuestos, endeudamiento y contabilidad de la competencia del Departamento de Presidencia, en aplicación de lo regulado en la Norma Foral de Presupuestos de las Entidades Locales. - Asesoramiento a las entidades locales en materia de endeudamiento municipal.	

Sail Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. Presidencia		
Beste alde batetik, sustapenerako foru plan ezberdinen bitartez eta udal autonomiarekiko begirunerik handiena gordez, diru-laguntzak bultzatzen dira Bizkaiko Lurralde Historikoko udalerrien ekipamendu eta azpiegituren zuzkidurak handitu eta hobetzeko.		Por otra parte, a través de los diferentes planes forales de fomento y dentro del máximo respeto a la autonomía municipal, se impulsan líneas de subvención que incrementen y mejoren las dotaciones de equipamientos e infraestructuras de los municipios del Territorio Histórico de Bizkaia.
2. Kudeaketa orokorra, lurralde antolamendua eta hiri plangintza	2. Gestión General, Ordenación Territorial y Planificación Urbana	
Kudeaketa orokorrerako, lurralde antolamendurako eta hiri plangintzarako egitaraua oinarritzat hartzen da egiturazko antolamenduko eta antolamendu xehakaturako hiri plangintzako espedienteak bideratzeko eta ebazteko zereginetan, bai eta lurralde antolamenduaren arloko ekimenetan ere.	El Programa de Gestión General, Ordenación Territorial y Planificación Urbana se configura como soporte de las tareas de instrucción y resolución de los expedientes de planeamiento urbanístico municipales de ordenación estructural y pormenorizada, así como las de iniciativa en materia de Ordenación Territorial.	
Ildo horretan, honako hauek dira helburuak, funtsean: udalen hirigintzako planeamendua egokitzen jarraitzea hirigintzaren arloko legeria indardunari; erraztasunak ematea planeamenduak berrikusteko eta gizartearen berezko dinamikara moldatzeko, jarduketetarako behar den lege-esparrua eduki ahal dadin; eta udalerrietako planeamenduak koordinatzea, horrela udalen eskumenak elkarrekin lotuta egon daitezen eta lurralde-esparruan behar bezala orekatuta.	En este sentido, los objetivos radican básicamente en seguir adaptando el planeamiento urbanístico de carácter municipal a la legislación vigente en la materia teniendo en cuenta los plazos establecidos en ella; facilitar las revisiones y adaptaciones necesarias de los Planeamientos a la dinámica propia de la sociedad con el fin de disponer del marco legal necesario para las actuaciones; y coordinar estos diferentes planeamientos de los municipios al objeto de que las competencias propias de éstos queden interrelacionadas entre sí, y debidamente equilibradas en el marco territorial.	
Azken ondorioetaraino eraman nahi da egokitutako eta onetsitako planeamendua, hura garatzen lagunduz, antolamendu xehakaturako tresnen bitartez. Horrela, Administrazioak gizartearen zerbitzuan jarriko du hirigintzaren bitartez kudeatutako lurzorua. Izan ere, hirigintza, legez, eginkizun publikotzat jotzen da.	Se pretende llevar hasta las últimas consecuencias el Planeamiento adaptado y aprobado, ayudando al desarrollo del mismo a través de los Instrumentos de ordenación pormenorizada, con objeto de que la Administración disponga al servicio de la sociedad el suelo gestionado urbanísticamente, toda vez que el urbanismo legalmente está considerado como una función pública.	

Sail Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
----------------------	-----------------	-------------------------

07. Lehendakaritza
07. Presidencia

Beste helburu bat da lurralde antolamendurako tresnak egitea, administrazioetako beste sail batzuen ekimen sektorialen koordinaziorako eta jarduketa-esparru moduan erabil daitezzen, EAEko Lurraldearen Antolamenduari buruzko maiatzaren 31ko 2/1990 Legearekin bat etorritik, baita horien betetze-mailari jarraipena egitea ere.

Es igualmente un objetivo la elaboración de los instrumentos de ordenación territorial que sirva de coordinación y marco de actuación de las diferentes iniciativas sectoriales de otros Departamentos de las Administraciones, en consonancia con la Ley Vasca 4/1990, de 31 de mayo, de Ordenación del Territorio así como el seguimiento del grado de cumplimiento de los mismos.

Horretaz gain, Bizkaiko landaguneen inbentarioa egin eta izapidetu nahi da, EAEko Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legeari eta lege horren presako neurriei buruzko ekainaren 3ko 105/2008 Dekretuari jarraituz.

Asimismo se pretende elaborar y tramitar el Inventario de núcleos rurales de Bizkaia, de acuerdo con la Ley Vasca 2/2006, de 30 de junio, de Suelo y Urbanismo y el Decreto 105/2008, de 3 de junio, de medidas urgentes de la referida ley.

3. Kartografia

Kartografia egitarauaren xedea da informazio kartografikoa lortu, mantendu, eguneratu, aztertu eta banatzea, informazio hori beharrezkoa baita Udal Harremanetarako eta Hirigintzarako Zuzendaritza Nagusiari dagozkion eskumenak erabili ahal izateko eta Bizkaiko Foru Aldundiko beste sail batzuei zein beste administrazio eta erakunde publiko batzuei esleitutako eginkizunak betetzeko.

3. Cartografía

El programa de Cartografía está destinado a la obtención, mantenimiento, actualización, análisis y suministro de la información cartográfica necesaria para el ejercicio de las competencias propias de la Dirección General de Relaciones Municipales y Urbanismo y para el cumplimiento de los cometidos asignados a otros Departamentos de la Diputación Foral de Bizkaia y a otras Administraciones e Instituciones Públicas.



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

SARREREN AURREKONTUA
PRESUPUESTO DE INGRESOS



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

AURREKONTUEN ERKAKETA KAPITULUKA - SARRERAK
COMPARACIÓN DE PRESUPUESTOS POR CAPÍTULO - INGRESOS



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

Aurrekontuen Eraketa Kapitulu - SARRERAK Comparación Presupuestos por Capítulos - INGRESOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
----------------------	-----------------	-------------------------

07 LEHENDAKARITZA
PRESIDENCIA

EURO / EUROS

KAPITU CAPÍTU	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURREKO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)
3	TASAK, PREZIO PUBLIKOAK ETA BESTE BALIABIDE BATZUK TASAS, PRECIOS PUBLICOS Y OTROS	3.281.500	3.333.000	-1,55
4	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	2.604.565	2.450.000	6,31
8	FINANTZA-AKTIBOEN ALDAKUNTZA VARIACION DE ACTIVOS FINANCIEROS	700.000	750.000	-6,67
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO	6.586.065	6.533.000	0,81



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

SAILARI EKONOMI GARAPENA - SARRERAK
DESARROLLO ECONÓMICO DEL DEPARTAMENTO - INGRESOS

Ekonomi Garapena Sailka - SARRERAK
Desarrollo Económico por Departamentos - INGRESOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
----------------------	-----------------	-------------------------

07 LEHENDAKARITZA
PRESIDENCIA

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
3	TASAK, PREZIO PUBLIKOAK ETA BESTE BALIABIDE BATZUK TASAS, PRECIOS PUBLICOS Y OTROS		3.281.500
32	TASAK		260.000
321	ZERBITZUAK EGITEAGATIKOA POR PRESTACION DE SERVICIOS		260.000
32104	NAHITAEZKO IRAGARKIAK BAON ARGITARATZEA INSERCIÓN DE ANUNCIOS OBLIGATORIOS EN EL BOB		150.000
3210401	NAHITAEZKO IRAGARKIAK BAON ARGITARATZEA INSERCIÓN DE ANUNCIOS OBLIGATORIOS EN EL BOB	150.000	
32105	SU ITZALTZE ETA SALBAMENDU ZERBITZUAK EGITEAGATIK POR SERVICIOS EXTINCIÓN INCENDIOS Y SALVAMENTO		110.000
3210501	SU ITZALTZE ETA SALBAMENDU ZERBITZUAK EGITEAGATIK POR SERVICIOS EXTINCIÓN INCENDIOS Y SALVAMENTO	110.000	
33	PREZIO PUBLIKOAK PRECIOS PUBLICOS		101.500
331	ZERBITZUAK EGITEAGATIKOA POR PRESTACION DE SERVICIOS		101.500
33104	KARTOGRAFI ZERBITZUAK EGITEAGATIK POR PRESTACION DE SERVICIOS CARTOGRAFICOS		1.500
3310401	KARTOGRAFI ZERBITZUAK EGITEAGATIK POR PRESTACION DE SERVICIOS CARTOGRAFICOS	1.500	
33107	IKASTARO ETA MINTEGIETARAKO MATRIKULAK MATRICULAS EN CURSOS Y SEMINARIOS		100.000
3310701	IKASTARO ETA MINTEGIETARAKO MATRIKULAK MATRICULAS EN CURSOS Y SEMINARIOS	100.000	
34	KONTRIBUZIO BEREZIAK CONTRIBUCIONES ESPECIALES		2.600.000
341	SU ITZALTZE ZERBITZUAGATIK POR SERV. EXTINCIÓN INCENDIOS		2.600.000
34101	SU ITZALTZE ZERBITZUAGATIK POR SERV. EXTINCIÓN INCENDIOS		2.600.000
3410101	SU ITZALTZE ZERBITZUAGATIK POR SERV. EXTINCIÓN INCENDIO	2.600.000	
38	ITZULKETAK REINTEGROS		120.000
381	ARIBIDEKO EPEALDIAN ITXITA DAUDENAK DE EJERCICIOS CERRADOS EN PERIODO CORRIENTE		120.000
38101	ARIBIDEKO EPEALDIAN ITXITA DAUDENAK DE EJERCICIOS CERRADOS EN PERIODO CORRIENTE		120.000
3810101	ARIBIDEKO EPEALDIAN ITXITA DAUDENAK DE EJERCICIOS CERRADOS EN PERIODO CORRIENTE	120.000	
39	BESTE SARRERA BATZUK OTROS INGRESOS		200.000
393	ARLO GUZTETAKO BEHIN-BEHINEKO BALIABIDEAK RECURSOS EVENTUALES DE TODOS LOS RAMOS		200.000
39301	ARLO GUZTETAKO BEHIN-BEHINEKO BALIABIDEAK RECURSOS EVENTUALES DE TODOS LOS RAMOS		200.000
3930101	ARLO GUZTETAKO BEHIN-BEHINEKO BALIABIDEAK RECURSOS EVENTUALES DE TODOS LOS RAMOS	200.000	
4	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES		2.604.565
42	TRANSFERENTZIAK EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOTIK TRANSFERENCIAS DE LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI		180.000
421	ADMINISTRAZIO OROKORRARENAK DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL		180.000
42130	GASTUEN BATERAKO FINANTZAKETA FINANCIACIÓN CONJUNTA DE GASTOS		180.000
4213001	GASTUEN BATERAKO FINANTZAKETA FINANCIACIÓN CONJUNTA DE GASTOS	180.000	
43	TRANSFERENTZIA BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOTIK TRANSFERENCIAS DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA		2.424.565

Ekonomi Garapena Sailka - SARRERAK
Desarrollo Económico por Departamentos - INGRESOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
----------------------	-----------------	-------------------------

07 LEHENDAKARITZA
PRESIDENCIA

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
432	UDALERRIENAK ETA TOKI ERAKUNDEENAK DE LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES		2.424.565
43201	UDALEK SU ITZALTZE LANETAN PARTE HARTZEA PARTICIPACION AYTO. EXTINCION DE INCENDIOS		2.424.565
4320101	UDALEK SU ITZALTZE LANETAN PARTE HARTZEA PARTICIPACION AYTO. EXTINCION DE INCENDIOS	2.424.565	
8	FINANTZA-AKTIBOEN ALDAKUNTZA VARIACION DE ACTIVOS FINANCIEROS		700.000
83	EPE LABURRERA EMANDAKO MAILEGUEN ITZULKETA REINTEGRO DE PRESTAMOS CONCEDIDOS A C. P.		700.000
836	FAMILIENAK DE FAMILIAS		700.000
83601	LANGILEENTZAKO AURRERAKINEN ITZULKETA REINTEGRO DE ANTICIPOS AL PERSONAL		700.000
8360101	LANGILEENTZAKO AURRERAKINEN ITZULKETA REINTEGRO DE ANTICIPOS AL PERSONAL	700.000	
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO		6.586.065



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

GASTUEN AURREKONTUA
PRESUPUESTO DE GASTOS



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

SAILAREN EGITURA ORGANIKOA - GASTUAK
ESTRUCTURA ORGÁNICA DEL DEPARTAMENTO - GASTOS

Gastuen sailkapen organikoa-EGITURAK
Clasificación orgánica de gastos-ESTRUCTURAS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
----------------------	-----------------	-------------------------

07 LEHENDAKARITZA
PRESIDENCIA

KZ CG	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN
07	LEHENDAKARITZA
	PRESIDENCIA
0701	ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES
0702	LANGILERIA PERSONAL
0703	AHOLKULARITZA JURID. ETA ADM. ASESORIA JURIDICA Y ADMINIST. GENERAL
0705	IBILGAILUTERIA PARQUE MOVIL
0706	SU ITZALTZEKO EXTINCION DE INCENDIOS
0709	LURRALDE EKINTZAKO ACCIÓN TERRITORIAL
0710	AHALDUN NAGUSIARI LAGUNTZEKO UNITATEA UNIDAD DE APOYO AL DIPUTADO GENERAL
0711	HIRIGINTZA URBANISMO



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

SAILAREN EGINKIZUNEN ARABERAKO EGITURA - GASTUAK
ESTRUCTURA FUNCIONAL DEL DEPARTAMENTO - GASTOS

Egitarauaren Eginkizun-Egitura Sailka-EGITURAK
Clasificación funcional programática de Gastos-ESTRUCTURAS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		

EGITARAUA PROGRAMA	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN
1	IZAERA OROKORREKO ZERBITZUA
	SERVICIOS DE CARACTER GENERAL
11	GOI ZUZENDARITZA ETA GOBERNU ORGANOAK ALTA DIRECCION Y ORGANOS DE GOBIERNO.
1101	LURRALDE HISTORIKOAREN GOI ZUZENDARITZA ALTA DIRECCION DEL TERRITORIO HISTORICO
110102	KOMUNIKAZIO,KUDEAKETA ETA KANPO HARREMANAK COMUNICACION,GESTION Y RELACIONES EXTERNAS
110103	BATZAR NAGUSIETARAKO HAUTESKUNDEAK ELECCIONES A JUNTAS GENERALES
1102	ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL
110201	ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL
12	ADMINISTRAZIO KUDEAKETA GESTION ADMINISTRATIVA
1201	LANGILEEN KUDEAKETA GESTION DE PERSONAL
120102	LANGILERIA PERSONAL
1202	LAGUNTZA TEKNIKO ETA JURIDIKOA APOYO TECNICO Y JURIDICO
120201	LEGE AHOLKULARITZA ASESORIA JURIDICA
120202	FORU PLAN INFORMATIKOA PLAN INFORMATICO FORAL
120205	TOKI IZAKIENTZAKO AHOLKULARI ASESORAMIENTO A ENTES LOCALES
120207	BERRIKUNTZA PUBLIKOA INNOVACION PUBLICA
1203	INFORMAZIO ETA HEDAPENA INFORMACION Y DIFUSION
120301	FORU MOLDIZTEGIA IMPRESA FORAL
1204	IBILGAILUAK PARQUE MOVIL
120401	SAILEN GARRAIO ZERBITZUA SERVICIO TRANSPORTE DEPARTAMENTOS
2	DEFENTSA, BABES ZIBILA ETA HIRITARREN SEGURTASUNA
	DEFENSA, PROTECCION CIVIL Y SEGURIDAD CIUDADANA
22	SEGURTASUN ETA HERRI BABESA SEGURIDAD Y PROTECCION CIVIL
2203	BABES ZIBILA PROTECCION CIVIL
220301	SUHILTZAILETEGIA PARQUE DE BOMBEROS
4	GIZARTE IZAERAKO HERRI ONDASUNAK EKOIZTEA
	PRODUCCION DE BIENES PUBLICOS DE CARACTER SOCIAL
43	ETXEBIZITZA ETA HIRIGINTZA VIVIENDA Y URBANISMO
4302	HIRIGINTZA ETA ARKITEKTURA URBANISMO Y ARQUITECTURA
430201	LURRALDE ANTOLAMENDUA ETA HIRI PLANGINTZA GESTION GRAL, ORDENAC TERRITORIAL Y PLANIF. URBANA



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

AURREKONTUEN ERKAKETA KAPITULUKA - GASTUAK
COMPARACIÓN DE PRESUPUESTOS POR CAPÍTULOS - GASTOS

Aurrekontuen Erkaketa Kapitulu - GASTUAK Comparación Presupuestos por Capítulos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
----------------------	-----------------	-------------------------

07 LEHENDAKARITZA
PRESIDENCIA

EURO / EUROS

KAPITU CAPÍTU	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURREKO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)
1	OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	49.084.635	48.911.460	0,35
2	ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	14.550.000	13.554.508	7,34
4	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	7.830.400	4.787.000	63,58
6	BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES	10.646.500	4.703.492	126,35
7	KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	1.773.100	525.000	237,73
8	FINANTZA-AKTIBOEN ALDAKUNTZA VARIACION DE ACTIVOS FINANCIEROS	850.000	880.000	-3,41
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO	84.734.635	73.361.460	15,50



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

SAILAREN AURREKONTUEN ERKAKETA - GASTUAK
COMPARACIÓN DE PRESUPUESTOS DEL DEPARTAMENTO - GASTOS

Aurrekontuen Eraketa Sailka - GASTUAK Comparación Presupuestos por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		

EURO / EUROS

SUBKON SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)
1	OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	49.084.635	48.911.460	0,35
11	OINARRIZKO ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES BASICAS	11.352.284	11.336.610	0,14
111	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)	11.352.284	11.336.610	0,14
11101	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...). RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).	11.345.465	11.331.504	0,12
11102	EKOIZKORTASUN ALDAKORRA PRODUCTIVIDAD VARIABLE	1.195		
11103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	5.624	5.106	10,14
12	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	23.628.188	23.495.441	0,56
121	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	23.628.188	23.495.441	0,56
12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	22.858.238	22.758.283	0,44
12102	EKOIZKORTASUN ALDAKORRA PRODUCTIVIDAD VARIABLE	33.132		
12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA	736.818	737.158	-0,05
13	BESTE ORDAINSARI BATZUK OTRAS RETRIBUCIONES	310.127	310.000	0,04
131	ADMINISTRAZIOKO, LEGEZKO EDO AUZITEGIETAKO EGINTZE COMPENS. POR ACTOS ADMIVOS., LEGALES O JUDICIALES	10.000	10.000	0,00
132	EPAIMAHAIENTZAKO SARIAK DIETAS TRIBUNALES	50.000	50.000	0,00
139	BESTE ORDAINSARI BATZUK OTRAS RETRIBUCIONES	250.127	250.000	0,05
16	LAN-ARAUBIDE IRAUNKORREAN DAGOEN LANGILERIA PERSONAL EN REGIMEN LABORAL INDEFINIDO	177.596	174.989	1,49
161	LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL	177.596	174.989	1,49
16101	LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL INDEFINIDO	173.517	171.364	1,26
16102	EKOIZKORTASUN ALDAKORRA PRODUCTIVIDAD VARIABLE	175		
16103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	3.904	3.625	7,70
17	KONTRATATUAK, BEHIN-BEHINEKO LANGILEAK ETA BESTE B PERSONAL CONTRATADO, EVENTUAL Y VARIO	556.341	546.341	1,83
171	LANGILE KONTRATATUEN, BEHIN-BEHINEKO LANGILEEN ETA RETRIBUCIONES PERSONAL CONTRATADO, EVENT. Y VARIO	556.341	546.341	1,83
17101	LANGILE KONTRATATUEN, BEHIN-BEHINEKO LANGILEEN ETA RETRIBUCION PERSONAL CONTRATADO, EVENTUAL Y VARIO	532.020	532.120	-0,02
17102	EKOIZKORTASUN ALDAKORRA PRODUCTIVIDAD VARIABLE	100		

Aurrekontuen Eraketa Sailka - GASTUAK Comparación Presupuestos por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
----------------------	-----------------	-------------------------

07 LEHENDAKARITZA
PRESIDENCIA

EURO / EUROS

SUBKON SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)
17103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	24.221	14.221	70,32
18	GIZARTE KUOTAK CUOTAS SOCIALES	11.029.986	9.366.096	17,77
181	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	9.029.986	9.151.096	-1,32
185	ELKARKIDETZAKO KUOTAK CUOTAS A ELKARKIDETZA	2.000.000	215.000	830,23
19	GIZARTE PRESTAZIOAK PRESTACIONES SOCIALES	2.030.113	3.681.983	-44,86
191	KAUSATZAILEENTZAKO PENTSIOAK PENSIONES A CAUSANTES	10.000	10.000	0,00
198	JUBILAZIOGATIKO SARIAK PREMIOS DE JUBILACION	2.020.113	3.671.983	-44,99
2	ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	14.550.000	13.554.508	7,34
21	ERRENTAMENDUAK ETA KANONAK ARRENDAMIENTOS Y CANONES	421.500	381.115	10,60
213	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	301.000	293.115	2,69
214	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE	32.000	5.000	540,00
215	GARRAIORAKO MATERIALA MATERIAL DE TRANSPORTE	61.000	61.000	0,00
216	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	27.500	21.000	30,95
217	INFORMAZIOA PROZESATZEKO EKIPOAK EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION		1.000	
22	KONPONKETAK, MANTENIMENDUA ETA ARTAPENA REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION	1.892.500	1.860.000	1,75
221	LURRAK ETA NATUR ONDASUNAK TERRENOS Y BIENES NATURALES	20.000	20.000	0,00
223	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	851.000	833.000	2,16
224	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE	74.500	75.000	-0,67
225	GARRAIORAKO MATERIALA MATERIAL DE TRANSPORTE	820.000	793.000	3,40
226	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	44.000	56.000	-21,43
227	INFORMAZIOA PROZESATZEKO EKIPOAK EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION	73.000	71.000	2,82
229	BESTE KONPONKETA BATZUK OTRAS REPARACIONES	10.000	12.000	-16,67
23	MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS	12.200.000	11.277.393	8,18
231	BULEGOKO MATERIALA MATERIAL DE OFICINA	233.500	242.995	-3,91

Aurrekontuen Eraketa Sailka - GASTUAK Comparación Presupuestos por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
----------------------	-----------------	-------------------------

07 LEHENDAKARITZA
PRESIDENCIA

EURO / EUROS

SUBKON SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)
23101	INBENTARIDETAN SARTU EZINEKO ARRUNTA ORDINARIO NO INVENTARIABLE	56.000	56.000	0,00
23102	EGUNKARI, ALDIZKARI, LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA, REVISTAS, LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES	115.500	127.995	-9,76
23103	INBENTARIOETAN SARTU EZIN DEN INFORMATIKAKO MATERI MATERIAL INFORMATICO NO INVENTARIABLE	62.000	59.000	5,08
232	ZUZKIDURAK SUMINISTROS	1.669.100	1.661.598	0,45
23201	ELEKTRAENERGIA ETA BEROKUNTZA ENERGIA ELECTRICA Y CALEFACCION	572.000	562.298	1,73
23202	URA, ZARAMA ETA ESTOLDAK AGUA, BASURAS Y ALCANTARILLADO	62.100	63.100	-1,58
23203	ELIKAGAIK PRODUCTOS DE ALIMENTACION	19.500	20.500	-4,88
23204	GARBIKETARAKO GAIK PRODUCTOS DE LIMPIEZA	50.000	55.000	-9,09
23206	SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES	131.500	141.000	-6,74
23207	FARMAZI GAIK PRODUCTOS FARMACEUTICOS	14.000	15.500	-9,68
23209	ERREGAIA COMBUSTIBLE	385.000	384.000	0,26
23299	BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES	435.000	420.200	3,52
233	KOMUNIKAZIOAK COMUNICACIONES	732.800	904.500	-18,98
23301	TELEFONIKOAK ETA TELEFAXA TELEFONICAS Y TELEFAX	415.000	551.700	-24,78
23302	POSTA, TELEGRAFIKOAK, TELEXA ETA MEZULARITZA POSTALES, TELEGRAFICAS, TELEX Y MENSAJERIA	267.800	302.800	-11,56
23399	BESTE KOMUNIKAZIO BATZUK OTRAS COMUNICACIONES	50.000	50.000	0,00
234	GARRAIOAK TRANSPORTES	282.000	282.000	0,00
236	ZERGA TRIBUTOS	75.000	89.000	-15,73
23601	TOKIKOAK LOCALES	75.000	89.000	-15,73
237	BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES	7.578.800	6.635.500	14,22
23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	405.000	295.000	37,29
23702	ARGITALPENAK PUBLICACIONES	61.000	61.000	0,00
23704	INFORMATIKAKO ZERBITZUAK SERVICIOS INFORMATICOS	1.876.300	1.620.000	15,82
23705	GARBIKETA LIMPIEZA	1.795.000	1.846.965	-2,81

Aurrekontuen Erkaketa Sailka - GASTUAK Comparación Presupuestos por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		FUNZIONALA / FUNCIONAL	
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA					
EURO / EUROS					
SUBKON SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)	
23706	SEGURTASUNA SEGURIDAD	1.809.000	1.654.000	9,37	
23707	OSASUN ZERBITZUGINTZA PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS	105.000	100.000	5,00	
23710	GRABATZEKO ETA ESKANEATZEKO ZERBITZUAK ETA CALL CE SERVICIOS DE GRABACION,ESCANEO Y CALL CENTER	70.000	20.000	250,00	
23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	1.457.500	1.038.535	40,34	
239	HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS	1.628.800	1.461.800	11,42	
23901	PROTOKOLO ETA ORDEZKARITZAKO BEHARRIZANAK ATENCIONES PROTOCOLARIAS Y REPRESENTATIVAS	100.000	100.000	0,00	
23902	PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	510.300	361.300	41,24	
23903	JURIDIKOAK ETA AUZIBIDEZKOAK JURIDICOS Y CONTENCIOSOS	525.000	550.000	-4,55	
23904	BILERA,HITZALDIK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS	398.500	353.500	12,73	
23999	BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS	95.000	97.000	-2,06	
24	ZERBITZUAGATIKO KALTEORDAINAK INDEMNIZACIONES POR RAZON DE SERVICIO	36.000	36.000	0,00	
241	SARIAK, EGONALDIK, TOKIALDAKETAK ETA LEKUALDAKETA DIETAS, ESTANCIA, LOCOMOCION Y TRASLADOS	36.000	36.000	0,00	
4	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	7.830.400	4.787.000	63,58	
42	TRANSFERENTZIAK EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOARENTZAT TRANSFERENCIAS A LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI	60.000	60.000	0,00	
423	EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE AUTONOMIADUNE A ORGANISMOS AUTONOMOS DE LA C.A.E.	60.000	60.000	0,00	
43	TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA	1.075.000	1.000.000	7,50	
432	UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES	1.075.000	1.000.000	7,50	
43299	UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFER OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCA	1.075.000	1.000.000	7,50	
44	TRANSFERENTZIAK ENPRESENTZAT ETA BESTE IZAKI BATZU TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES	25.000	25.000	0,00	
443	FORU ALDUNDIAREN PARTAIDETZARIK GABEKO ENPRESENTZA A EMPRESAS NO PARTICIPADAS	25.000	25.000	0,00	
45	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	6.155.400	3.212.000	91,64	
451	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.	1.450.000	312.000	364,74	
452	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO FORALES	4.705.400	2.900.000	62,26	
45203	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT FUNDACION BIZKAYTIK	4.705.400	2.900.000	62,26	

Aurrekontuen Eraketa Sailka - GASTUAK Comparación Presupuestos por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
----------------------	-----------------	-------------------------

07 LEHENDAKARITZA
PRESIDENCIA

EURO / EUROS

SUBKON SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)
46	FAMILIENTZAT TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS A FAMILIAS	515.000	490.000	5,10
469	BESTE TRANSFERENTZIA BATZUK OTRAS TRANSFERENCIAS	515.000	490.000	5,10
46901	LAGUNTZEN BATZA JUNTA DE AYUDAS	380.000	430.000	-11,63
46902	URTE BAINO GUTXIAGO DITUZTEN SEME-ALABENTZAKO FAMI AYUDA FAMILIAR PARA HIJOS MENORES DE 2 AÑOS	135.000	60.000	125,00
6	BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES	10.646.500	4.703.492	126,35
63	ERAIKINAK EDIFICIOS	749.000	320.000	134,06
631	ADMINISTRAZIOKOAK ADMINISTRATIVOS	589.000	160.000	268,13
63106	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEA MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	207.000	120.000	72,50
63107	ERAIKINETAKO INSTALAZIOAK INSTALACIONES EN EDIFICIOS	382.000	40.000	855,00
638	SEGURTASUNA ETA SALBA MENDUKOAK SEGURIDAD Y SALVAMENTO	160.000	160.000	0,00
63806	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEA MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	150.000	150.000	0,00
63807	ERAIKINETAKO INSTALAZIOAK INSTALACIONES EN EDIFICIOS	10.000	10.000	0,00
64	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE	25.000	25.000	0,00
641	MAKINERIA MAQUINARIA	15.000	15.000	0,00
64101	EROSKETAK ADQUISICIONES	15.000	15.000	0,00
642	TRESNAK ETA ERREMINTAK UTILES Y HERRAMIENTAS	10.000	10.000	0,00
64201	EROSKETAK ADQUISICIONES	10.000	10.000	0,00
65	GARRAIO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE TRANSPORTE	817.600	42.000	
651	NORBERAREN GARRAIORAKO IBILGAILUAK VEHICULOS PARA TRANSPORTE PERSONAL	437.600	2.000	
65101	EROSKETAK ADQUISICIONES	434.600		
65106	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEA MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	3.000	2.000	50,00
653	SEGURTASUN ETA SALBAMENDUKO IBILGAILUAK VEHICULOS DE SEGURIDAD Y SALVAMENTO	380.000	40.000	850,00
65301	EROSKETAK ADQUISICIONES	350.000		
65306	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEA MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	30.000	40.000	-25,00

Aurrekontuen Eraketa Sailka - GASTUAK Comparación Presupuestos por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
----------------------	-----------------	-------------------------

07 LEHENDAKARITZA
PRESIDENCIA

EURO / EUROS

SUBKON SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)
66	ALTZARIAK,BULEGOKO EKIPOAK ETA MOBILIARIO, EQUIPOS DE OFICINA Y OTROS ENSERES	35.200	33.000	6,67
661	ALTZARIAK MOBILIARIO	20.500	20.000	2,50
66101	EROSKETAK ADQUISICIONES	20.500	20.000	2,50
662	BULEGOKO EKIPOAK EQUIPOS DE OFICINA	8.500	8.000	6,25
66201	EROSKETAK ADQUISICIONES	8.500	8.000	6,25
663	ELEKTRATRESNAK ELECTRODOMESTICOS	3.200	3.000	6,67
66301	EROSKETAK ADQUISICIONES	3.200	3.000	6,67
664	OSTILAMENDUA MENAJE	2.000	1.000	100,00
66401	EROSKETAK ADQUISICIONES	2.000	1.000	100,00
665	ORNAMENTAZIO GAIK ELEMENTOS DE ORNAMENTACION	1.000	1.000	0,00
66501	EROSKETAK ADQUISICIONES	1.000	1.000	0,00
67	INFORMAZIO PROZESUETARAKO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE PROCESOS DE INFORMACION	8.787.700	3.629.000	142,15
672	INFORMATIKAKO PROGRAMAK PROGRAMAS INFORMATICOS	8.783.700	3.625.000	142,31
67201	EROSKETAK ADQUISICIONES	8.783.700	3.625.000	142,31
679	INFORMATIKAKO BESTE ELEMENTU BATZUK OTROS ELEMENTOS INFORMATICOS	4.000	4.000	0,00
67901	EROSKETAK ADQUISICIONES	4.000	4.000	0,00
68	EKIPO ZEHATZAK EQUIPOS ESPECIFICOS	57.000	47.000	21,28
681	KIROL ETA AISIAKO EKIPOAK EQUIPOS DEPORTIVOS Y DE OCIO	1.000	1.000	0,00
68101	EROSKETAK ADQUISICIONES	1.000	1.000	0,00
682	SEGURTASUN,SALBAMENDU ETA OSASUN EKIPOAK EQUIPOS DE SEGURIDAD,SALVAMENTO Y SANITARIOS	34.000	33.000	3,03
68201	EROSKETAK ADQUISICIONES	33.000	33.000	0,00
68206	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	1.000		
689	BESTE EKIPO BATZUK OTROS EQUIPOS	22.000	13.000	69,23
68901	EROSKETAK ADQUISICIONES	17.000	8.000	112,50

Aurrekontuen Erkaketa Sailka - GASTUAK Comparación Presupuestos por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
----------------------	-----------------	-------------------------

07 LEHENDAKARITZA
PRESIDENCIA

EURO / EUROS

SUBKON SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)
68906	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTE MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	5.000	5.000	0,00
69	BESTE IBILGETU BAT OTRO INMOVILIZADO	175.000	607.492	-71,19
695	IKERKETAK ETA AZTERLANAK INVESTIGACIONES Y ESTUDIOS	175.000	607.492	-71,19
69501	EROSKETAK ADQUISICIONES	175.000	607.492	-71,19
7	KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	1.773.100	525.000	237,73
73	BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZAKO TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA	628.100	200.000	214,05
732	UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES	628.100	200.000	214,05
73299	UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFER OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCA	628.100	200.000	214,05
74	ENPRESA ETA BESTE IZAKI BATZUENTZAKO TRANSFERENTZ TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES	1.130.000	225.000	402,22
741	MERKATARITZAKO FORU SOZETATENTZAT A SOCIEDADES MERCANTILES FORALES	1.130.000	225.000	402,22
74103	LANTIK, S.A. LANTIK, S.A.	980.000	130.000	653,85
74119	ZUGAZTEL S.A. ZUGAZTEL S.A.	150.000	95.000	57,89
75	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	15.000	100.000	-85,00
752	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO FORALES	15.000	100.000	-85,00
75203	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT FUNDACION BIZKAYTIK	15.000	100.000	-85,00
8	FINANTZA-AKTIBOEN ALDAKUNTZA VARIACION DE ACTIVOS FINANCIEROS	850.000	880.000	-3,41
83	EPE LABURREKO MAILEGUAK EMATEA CONCESION DE PRESTAMOS A CORTO PLAZO	850.000	880.000	-3,41
836	FAMILIENTZAT A FAMILIAS	850.000	880.000	-3,41
83601	LANGILEEI AURRERAKINAK ANTICIPOS AL PERSONAL	850.000	880.000	-3,41
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO	84.734.635	73.361.460	15,50



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

SAILAREN AURREKONTUA, EGINKIZUNEN ETA EGITARAUEN ARABERA - GASTUAK
PRESUPUESTO DEL DEPARTAMENTO POR FUNCIÓN Y PROGRAMA - GASTOS

Saila, Eginkizun eta Egitarauen Arabera - GASTUAK
Por Departamento, Función y Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		

EURO/EUROS

EGITA PROGR	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	GUZTIRA TOTAL	%
1	IZAERA OROKORREKO ZERBITZUA SERVICIOS DE CARACTER GENERAL	54.279.346	64,1%
110102	KOMUNIKAZIO, KUDEAKETA ETA KANPO HARREMANAK COMUNICACION, GESTION Y RELACIONES EXTERNAS	2.438.330	2,9%
110103	BATZAR NAGUSIETARAKO HAUTESKUNDEAK ELECCIONES A JUNTAS GENERALES	3.063.000	3,6%
110201	ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL	17.585.362	20,8%
120102	LANGILERIA PERSONAL	11.868.194	14,0%
120201	LEGE AHOLKULARITZA ASESORIA JURIDICA	2.254.556	2,7%
120202	FORU PLAN INFORMATIKOA PLAN INFORMATICO FORAL	4.010.000	4,7%
120205	TOKI IZAKIENTZAKO AHOLKULARI ASESORAMIENTO A ENTES LOCALES	2.348.301	2,8%
120207	BERRIKUNTZA PUBLIKOA INNOVACION PUBLICA	6.804.141	8,0%
120301	FORU MOLDIZTEGIA IMPRESA FORAL	1.424.801	1,7%
120401	SAILEN GARRAIO ZERBITZUA SERVICIO TRANSPORTE DEPARTAMENTOS	2.482.661	2,9%
2	DEFENTSA, BABES ZIBILA ETA HIRITARREN SEGURTASUNA DEFENSA, PROTECCION CIVIL Y SEGURIDAD CIUDADANA	27.208.113	32,1%
220301	SUHILTZAILETEGIA PARQUE DE BOMBEROS	27.208.113	32,1%
4	GIZARTE IZAERAKO HERRI ONDASUNAK EKOIZTEA PRODUCCION DE BIENES PUBLICOS DE CARACTER SOCIAL	3.247.176	3,8%
430201	LURRALDE ANTOLAMENDUA ETA HIRI PLANGINTZA GESTION GRAL, ORDENAC TERRITORIAL Y PLANIF. URBANA	3.247.176	3,8%
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO	84.734.635	100%



2015



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

Izenduaren Zainketak - GASTUAK Consignaciones Nominativas - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	FUNTZIONALA/FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		

					EURO/EUROS
KZ CG	EGITA PROG	AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	GUZTIRA TOTAL
0701	110201	42300	2007/0077	UNIBERTSITATE ARTEKO ZUZENBIDE ETA GIZA GENOMA KATEDRA BBVA FUNDAZIOA-BFA CATEDRA INTERUNIVERSITARIA FUNDACIÓN BBVA-DFB DE DERECHO Y GENOMA HUMANO	20.000
0701	110201	42300	2007/0081	NAZIOARTEKO IKASKETEN KATEDRA CATEDRA ESTUDIOS INTERNACIONALES	40.000
0701	110201	45100	2007/0077	UNIBERTSITATE ARTEKO ZUZENBIDE ETA GIZA GENOMA KATEDRA BBVA FUNDAZIOA-BFA CATEDRA INTERUNIVERSITARIA FUNDACIÓN BBVA-DFB DE DERECHO Y GENOMA HUMANO	20.000
0701	110201	45100	2007/0079	ZUZENBIDEAREN EUSKAL AKADEMIA ACADEMIA VASCA DE DERECHO	40.000
0701	110201	45100	2007/0616	SABINO ARANA FUNDAZIOA FUNDACION SABINO ARANA	35.000
0701	110201	45100	2007/0618	RAMON RUBIAL FUNDAZIOA FUNDACION RAMON RUBIAL	35.000
0701	110201	45100	2009/0026	FUNDACIÓN POPULAR DE ESTUDIOS VASCOS FUNDACION POPULAR ESTUDIOS VASCOS	35.000
0710	110102	45100	2008/0222	URRUTIKO HEZKUNTZARAKO UNIBERTSITATE NAZIONALA UNIVERSIDAD DE EDUCACIÓN A DISTANCIA	120.000
				SAILA GUZTIRA TOTAL DEPARTAMENTO	345.000

IZENDUAREN ZAINKEPETAK- TXOSTENA
CONSIGNACIONES NOMINATIVAS - INFORME

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCION	EGITARAUA / PROGRAMA	AZPIKON. SUBCONCEP.
07. Lehendakaritza Presidencia	01. Zerbitzu Nagusiak <i>Servicios Centrales</i>	110.201: Administrazio Orokorra <i>Administración Pública</i>	423.00
PROIEKTUA PROYECTO	2007/ 0077: Unibertsitate arteko Zuzenbide eta Giza Genoma Katedra BBVA Fundazioa-BFA <i>Cátedra Interuniversitaria Fundación BBVA-DFB de Derecho y Genoma Humano</i>		ZENBATEKOA IMPORTE 20.000

TXOSTENA:

Lehendakaritza Sailaren helburu estrategikoetako bat dugu:

“Foru Erakundearen helburuekin bat datozen organismo, erakunde, fundazio eta elkarteen herri onurako eta gizarte onurako jarduerak ondo egitea.”

Horren harira, diru-laguntza honen xedea Euskal Herriko Unibertsitateko Zuzenbidea eta Giza Genomaren Unibertsitate arteko Bizkaiko Foru Aldundia Katedrak egiten dituen jarduerak laguntzea da, zehazki esateko Zuzenbidea eta Giza Genomaren Unibertsitate arteko Bizkaiko Foru Aldundia Katedrako jardueren jarraipena; katedrak topaketak sustatu eta planifikatuko ditu, ikertu egingo du, eta jarduera akademikoak, ikerketakoak eta dibulgaziokoak programatuko ditu, betiere Giza Genoma eta dagozkion aplikazioak ikertzeari lotuta, Zuzenbidearen ikuspuntutik. Arreta berezia emango zaio ikertzaile gazteen Zientzia Juridikoen arloko prestakuntzari.

Zuzenbidea eta Giza Genomaren Unibertsitate arteko Bizkaiko Foru Aldundia Katedrak, bestek beste, honako xede hauek ditu:

INFORME:

Dentro de los objetivos estratégicos del Departamento de Presidencia se encuadra:

“El adecuado desenvolvimiento de las actividades de utilidad o interés público y social de los organismos, entidades, fundaciones y asociaciones que participan en los objetivos de la Institución Foral.”

En este sentido, el destino de la presente subvención es apoyar las actividades que realiza la Cátedra Interuniversitaria Diputación Foral de Bizkaia de Derecho y Genoma Humano de la Universidad del País Vasco, en concreto, la continuación de las actividades de la “Cátedra interuniversitaria Diputación Foral de Bizkaia de Derecho y Genoma Humano” la cual investigará, planificará y promoverá encuentros, programará actividades académicas, de investigación y de divulgación, todas ellas relacionadas con las investigaciones en el Genoma Humano y con sus aplicaciones, desde el punto de vista del Derecho. Se prestará especial atención a la formación de investigadores jóvenes en el área de las Ciencias Jurídicas..

La Cátedra Interuniversitaria Diputación Foral de Bizkaia de Derecho y Genoma Humano, tiene, entre otros, los fines siguientes:

IZENDUAREN ZAINKEPETAK- TXOSTENA CONSIGNACIONES NOMINATIVAS - INFORME

- “Unibertsitateko irakaskuntza, honako hauek antolatuz: ikastaroak, mintegiak, hitzaldiak, mota guztietako laguntzak, etab., berariaz Zuzenbideko ikasle eta irakasleentzat.
- Zuzenbidearekin eta Giza Genomarekin zerikusia daukaten gaiei buruzko ikerketak egitea eta emaitzak argitaratzea, dela Hitzarmena sinatu duten Unibertsitate bietan, dela Unibertsitatetik kanpo, interesgarritzat jotzen diren estatuko zein nazioarteko foroetan parte hartuz, eta laguntza eta beken bitartez ikertzaileen partaidetza sustatuz.
- Mota askotako entzuleei Giza Genomaren arazoen berri emateko hitzaldiak, Zuzenbidearen ikuspegitik.
- “Docencia universitaria, mediante la organización de cursos, seminarios, conferencias, ayudas de todo tipo, etc., destinadas de manera específica al alumnado y a profesores de Derecho.
- Investigación sobre materias que afecten al Derecho y al Genoma Humano y publicación de resultados, tanto en las dos Universidades que suscriben el Convenio como fuera de la Universidad, participando en aquellos foros nacionales e internacionales que se consideren de interés y fomentando la participación de investigadores mediante la concesión de ayudas y becas.
- Conferencias de difusión a un público amplio de la problemática del Genoma Humano desde la perspectiva del Derecho.

Azaldutakoak egiaztatzen du diru-laguntza honek interes publiko eta soziala duela; horrez gain, diru-laguntzaren xedea zein berezia den kontuan hartuta, egiaztatzen du ezinezkoa dela deialdi publikoa egitea, aipatutako onuradunak, hots, Zuzenbidea eta Giza Genomaren Unibertsitate arteko Bizkaiko Foru Aldundia Katedrak baino ezin duelako gauzatu.

Todo lo anterior acredita el interés público y social de la presente subvención y, así mismo, imposibilita la convocatoria pública de la misma en razón de la especificidad del destino de la subvención, la cual sólo puede llevarse a efecto a través del precitado beneficiario Cátedra Interuniversitaria Diputación Foral de Bizkaia de Derecho y Genoma Humano.

IZENDUAREN ZAINKEPETAK- TXOSTENA
CONSIGNACIONES NOMINATIVAS - INFORME

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCION	EGITARAUA / PROGRAMA	AZPIKON. SUBCONCEP.
07. Lehendakaritza Presidencia	01. Zerbitzu Nagusiak <i>Servicios Centrales</i>	110.201: Administrazio Orokorra <i>Administración Pública</i>	423.00

PROIEKTUA PROYECTO	2007/ 0081: Nazioarteko Ikasketen Katedra <i>Cátedra Estudios Internacionales</i>	ZENBATEKOA IMPORTE	40.000
-------------------------------------	---	-------------------------------------	---------------

TXOSTENA:

Lehendakaritza Sailaren helburu estrategikoetako bat dugu:

“Foru Erakundearen helburuekin bat datozen organismo, erakunde, fundazio eta elkarten herri onurako eta gizarte onurako jarduerak ondo egitea.”

Horren harira, diru-laguntza honen xedea Euskal Herriko Unibertsitateko Nazioarteko Ikasketen Katedrak egiten dituen jarduerak laguntzea da, zehazki esateko ikerketa eta prestakuntza sustatzea nazioarteko errealitateari dagokionez eta eraldaketa politiko, ekonomiko, sozial eta kulturalerako abian dauden prozesu orokorre dagokienez; horrela, EAEko erakunde, enpresa eta herritarren erantzuteko gaitasuna sendotu egingo da.

Nazioarteko Ikasketen Katedrak, besteak beste, honako xede hauek ditu:

- Nazioarteko gaietako ikerketa sustatzea, gizarte-zientziek egin ditzaketan ekarpenak jasoko dituen diziplina anitzeko ikuspegiaren arabera.
- Laneko ikuspegiaren eta emaitzen hedapenean berritzea, nazioarteko aintzatespena lortzeko moduko kalitatezko ikerketarako inguru egokia ezarri.

INFORME:

Dentro de los objetivos estratégicos del Departamento de Presidencia se encuadra:

“El adecuado desenvolvimiento de las actividades de utilidad o interés público y social de los organismos, entidades, fundaciones y asociaciones que participan en los objetivos de la Institución Foral.”

En este sentido, el destino de la presente subvención es apoyar las actividades que realiza la Cátedra de Estudios Internacionales de la Universidad del País Vasco, en concreto, la promoción de la formación y la investigación sobre la realidad internacional, sobre los grandes procesos globales de transformación política, económica, social y cultural en curso, con el objeto de reforzar la capacidad de respuesta de instituciones, empresas y ciudadanos de la CAPV ante los mismos .

La Cátedra de Estudios Internacionales, tiene, entre otros, los fines siguientes:

- Fomentar la investigación en cuestiones internacionales siguiendo un enfoque multidisciplinar que englobe las posibles aportaciones de diferentes ciencias sociales.
- Innovar en materia de Enfoques de Trabajo y Difusión de Resultados, propiciando el establecimiento de un entorno favorable a la investigación de calidad con posibilidades de reconocimiento internacional.

IZENDUAREN ZAINKEPETAK- TXOSTENA CONSIGNACIONES NOMINATIVAS - INFORME

- Graduatu-ondokoak trebatzea eta profesionalak prestatzea erakunde publiko eta pribatuen eskariei erantzuteko nazioarteko gaitetan.
- Nazioarteko gaiei buruzko ezagutzak unibertsitatetik gizartera (administrazioa, enpresak eta herritarrek) hel daitezen laguntzea.
- Goi mailako irakaskuntza ematen duten erakundeak, nazioartean eta Katedraren xede diren zehaztutako ikerketa-eremuei buruz, elkarlanean aritzea bultzatzea.
- Katedraren xede bera duten Euskal Herriko zentro, erakunde eta organismoekin lankidetzan aritzea.
- Formar postgraduados y preparar profesionales en materias internacionales que respondan a demandas planteadas por instituciones públicas y privadas.
- Facilitar la transmisión de conocimientos sobre cuestiones internacionales del mundo de la universidad a la sociedad en general – administración, empresas y ciudadanos–.
- Impulsar la cooperación entre instituciones de enseñanza superior en el ámbito internacional sobre los temas de investigación específicos en los que se ocupa la Cátedra.
- Colaborar con aquellos centros, instituciones y organismos del País Vasco que coincidan con los objetivos de esta Cátedra.

Azaldutakoak egiaztatzen du diru-laguntza honek interes publiko eta soziala duela; horrez gain, diru-laguntzaren xedea zein berezia den kontuan hartuta, egiaztatzen du ezinezkoa dela deialdi publikoa egitea, aipatutakoa onuradunak, hots, Nazioarteko Ikasketen Katedrak baino ezin duelako gauzatu.

Todo lo anterior acredita el interés público y social de la presente subvención y, así mismo, imposibilita la convocatoria pública de la misma en razón de la especificidad del destino de la subvención, la cual sólo puede llevarse a efecto a través del precitado beneficiario, Cátedra de Estudios Internacionales.

IZENDUAREN ZAINKEPETAK- TXOSTENA
CONSIGNACIONES NOMINATIVAS - INFORME

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCION	EGITARAUA / PROGRAMA	AZPIKON. SUBCONCEP.
07. Lehendakaritza Presidencia	01. Zerbitzu Nagusiak Servicios Centrales	110.201: Administrazio Orokorra <i>Administración Pública</i>	451.00
PROIEKTUA PROYECTO	2007/ 0077: Unibertsitate arteko Zuzenbide eta Giza Genoma Katedra BBVA Fundazioa-BFA <i>Cátedra Interuniversitaria Fundación BBVA-DFB de Derecho y Genoma Humano</i>		ZENBATEKOA IMPORTE 20.000

TXOSTENA:

Lehendakaritza Sailaren helburu estrategikoetako bat dugu:

“Foru Erakundearen helburuekin bat datozen organismo, erakunde, fundazio eta elkarten herri onurako eta gizarte onurako jarduerak ondo egitea.”

Horren harira, diru-laguntza honen xedea Deustuko Unibertsitateko Zuzenbidea eta Giza Genomaren Unibertsitate arteko Bizkaiko Foru Aldundia Katedrak egiten dituen jarduerak laguntzea da, zehazki esateko Zuzenbidea eta Giza Genomaren Unibertsitate arteko Bizkaiko Foru Aldundia Katedrako jardueren jarraipena; katedrak topaketak sustatu eta planifikatu egingo ditu, ikertu egingo du, eta jarduera akademikoak, ikerketakoak eta dibulgaziokoak programatuko ditu, betiere Giza Genoma eta dagozkion aplikazioak ikertzeari lotuta, Zuzenbidearen ikuspuntutik. Arreta berezia emango zaio ikertzaile gazteen Zientzia Juridikoen arloko prestakuntzari.

Zuzenbidea eta Giza Genomaren Unibertsitate arteko Bizkaiko Foru Aldundia Katedrak, bestek beste, honako xede hauek ditu:

INFORME:

Dentro de los objetivos estratégicos del Departamento de Presidencia se encuadra:

“El adecuado desenvolvimiento de las actividades de utilidad o interés público y social de los organismos, entidades, fundaciones y asociaciones que participan en los objetivos de la Institución Foral.”

En este sentido, el destino de la presente subvención es apoyar las actividades que realiza la Cátedra Interuniversitaria Diputación Foral de Bizkaia de Derecho y Genoma Humano de la Universidad de Deusto, en concreto, la continuación de las actividades de la “Cátedra interuniversitaria Diputación Foral de Bizkaia de Derecho y Genoma Humano” la cual investigará, planificará y promoverá encuentros, programará actividades académicas, de investigación y de divulgación, todas ellas relacionadas con las investigaciones en el Genoma Humano y con sus aplicaciones, desde el punto de vista del Derecho. Se prestará especial atención a la formación de investigadores jóvenes en el área de las Ciencias Jurídicas..

La Cátedra Interuniversitaria Diputación Foral de Bizkaia de Derecho y Genoma Humano, tiene, entre otros, los fines siguientes:

IZENDUAREN ZAINKEPETAK- TXOSTENA CONSIGNACIONES NOMINATIVAS - INFORME

- “Unibertsitateko irakaskuntza, honako hauek antolatuz: ikastaroak, mintegiak, hitzaldiak, mota guztietako laguntzak, etab., berariaz Zuzenbideko ikasle eta irakasleentzat.
- Zuzenbidearekin eta Giza Genomarekin zerikusia daukaten gaiei buruzko ikerketak egitea eta emaitzak argitaratzea, dela Hitzarmena sinatu duten Unibertsitate bietan, dela Unibertsitatetik kanpo, interesgarritzat jotzen diren estatuko zein nazioarteko foroetan parte hartuz, eta laguntza eta beken bitartez ikertzaileen partaidetza sustatuz.
- Mota askotako entzuleei Giza Genomaren arazoen berri emateko hitzaldiak, Zuzenbidearen ikuspegitik.
- “Docencia universitaria, mediante la organización de cursos, seminarios, conferencias, ayudas de todo tipo, etc., destinadas de manera específica al alumnado y a profesores de Derecho.
- Investigación sobre materias que afecten al Derecho y al Genoma Humano y publicación de resultados, tanto en las dos Universidades que suscriben el Convenio como fuera de la Universidad, participando en aquellos foros nacionales e internacionales que se consideren de interés y fomentando la participación de investigadores mediante la concesión de ayudas y becas.
- Conferencias de difusión a un público amplio de la problemática del Genoma Humano desde la perspectiva del Derecho.

Azaldutakoak egiaztatzen du diru-laguntza honek interes publiko eta soziala duela; horrez gain, diru-laguntzaren xedea zein berezia den kontuan hartuta, egiaztatzen du ezinezkoa dela deialdi publikoa egitea, aipatutako onuradunak, hots, Zuzenbidea eta Giza Genomaren Unibertsitate arteko Bizkaiko Foru Aldundia Katedrak baino ezin duelako gauzatu.

Todo lo anterior acredita el interés público y social de la presente subvención y, así mismo, imposibilita la convocatoria pública de la misma en razón de la especificidad del destino de la subvención, la cual sólo puede llevarse a efecto a través del precitado beneficiario Cátedra Interuniversitaria Diputación Foral de Bizkaia de Derecho y Genoma Humano

IZENDUAREN ZAINKEPETAK- TXOSTENA
CONSIGNACIONES NOMINATIVAS - INFORME

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCION	EGITARAUA / PROGRAMA	AZPIKON. SUBCONCEP.
07. Lehendakaritza <i>Presidencia</i>	01. Zerbitzu Nagusiak <i>Servicios</i> <i>Centrales</i>	110.201: Administrazio Orokorra <i>Administración Pública</i>	451.00

PROIEKTUA <i>PROYECTO</i>	2007/ 0079: Zuzenbidearen Euskal Akademia <i>Academia Vasca de Derecho.</i>	ZENBATEKOA <i>IMPORTE</i>	40.000
-------------------------------------	---	-------------------------------------	---------------

TXOSTENA:

Lehendakaritza Sailaren helburu estrategikoetako bat dugu:

“Foru Erakundearen helburuekin bat datozen organismo, erakunde, fundazio eta elkarteek herri onurako eta gizarte onurako jarduerak ondo egitea.”

Illo honetatik, diru-laguntza honen helburua Zuzenbidearen Euskal Akademiaren jarduerak bultzatzea da, hain zuzen ere Zientzia Juridikoen azterketa, ikerketa eta zabalkundea, batez ere Euskal Zuzenbidearen ingurukoak, egungo esparru juridikoa oinarritzat hartuta. Jarduerak horiek onuragarriak dira Bizkaiko Lurralde Historikoarentzat eta bizkaitarrentzat.

Zuzenbidearen Euskal Akademiak helburu hauek dauzka, besteak beste (2. artikulua):

“Akademiaren helburuetatik bat da zientzia juridikoak, eta, bereziki, euskal zuzenbidearekin zerikusia dutenak, aztertzea, ikertzea eta zabaltzea, betiere abiaburur moduan hartuta Espainiako Konstituzioa, Euskal Autonomia Erkidegoaren Estatutua, autonomia-erkidegoko eta foruerakundeetako organoek emandako arauak, doktrina juridikoa, aplikatzeko moduko jurisprudentzia, eta indarrean dauden usadio eta ohitura tradizionalak”.

INFORME:

Dentro de los objetivos estratégicos del Departamento de Presidencia se encuadra:

“El adecuado desenvolvimiento de las actividades de utilidad o interés público y social de los organismos, entidades, fundaciones y asociaciones que participan en los objetivos de la Institución Foral.”

En este sentido, el destino de la presente subvención es apoyar las actividades que realiza la Academia Vasca de Derecho, en concreto, el estudio, investigación y divulgación de las Ciencias Jurídicas y en especial las relacionadas con el Derecho Vasco en base al marco jurídico existente, siendo estas actividades de interés para el Territorio Histórico de Bizkaia y sus ciudadanos.

La Asociación Academia Vasca de Derecho, tiene, entre otros, los fines siguientes (artículo 2):

“La Academia se propone el estudio, investigación y divulgación de las Ciencias Jurídicas y en especial las relacionadas con el Derecho Vasco a partir de la Constitución española, el Estatuto de autonomía del País Vasco y las normas emanadas de los órganos autonómicos y forales, así como la doctrina jurídica y la jurisprudencia aplicable y los usos y costumbres tradicionales y vigentes”.

IZENDUAREN ZAINKEPETAK- TXOSTENA
CONSIGNACIONES NOMINATIVAS - INFORME

“Helburu hori erdiesteko, Akademiak motaguztietako ikerketak, jardunaldiak eta lansaioakegin eta sustatuko ditu, eta, hala denean, berekideek edo gizabanako, erakunde nahiz lantaldeeklortutako lanak eta emaitzak argitaratuko ditu, baldin eta horiek lagungarri gertatzen badiraeuskal zuzenbidea hobeto ezagutu eta aplikatzeko”.

Aurrean azaldutakoak bi ondorio dauzka: batetik, argi dago diru-laguntza hau onuragarria delaherritarrentzat; bestetik, xedea zein berezia denkontuan hartuta, ezinezkoa da deialdi publikoaegitea, Zuzenbidearen Euskal Akademiak soilikgauzatu ahal du eta.

“Para alcanzar este objetivo la Academia realizará y fomentará toda clase de estudios, jornadas y sesiones de trabajo y, en su caso, publicará las obras y resultados obtenidos por sus miembros o personas, entidades o grupos de trabajo que contribuyan al mejor conocimiento y aplicación del Derecho Vasco”.

Todo lo anterior acredita el interés público y social de la presente subvención y, así mismo, imposibilita la convocatoria pública de la misma en razón de la especificidad del destino de la subvención, la cual sólo puede llevarse a efecto a través del precitado beneficiario, Asociación Academia Vasca de Derecho.

IZENDUAREN ZAINKEPETAK- TXOSTENA
CONSIGNACIONES NOMINATIVAS - INFORME

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCION	EGITARAUA / PROGRAMA	AZPIKON. SUBCONCEP.
07. Lehendakaritza Presidencia	01. Zerbitzu Nagusiak Servicios Centrales	110.201: Administrazio Orokorra <i>Administración Pública</i>	451.00

PROIEKTUA PROYECTO	2007/ 0616: Sabino Arana Fundazioa <i>Fundación Sabino Arana</i>	ZENBATEKOA IMPORTE	35.000
-------------------------------------	--	-------------------------------------	---------------

TXOSTENA:

Lehendakaritza Sailaren helburu estrategikoetako bat dugu:

“Foru Erakundearen helburuekin bat datozen organismo, erakunde, fundazio eta elkarten herri onurako eta gizarte onurako jarduerak ondo egitea.”

Ildo honetatik, diru-laguntza honen xedea Sabino Arana Kultur Elkargoa fundazioak egiten dituen jarduerak bultzatzea da. Kultur erakunde hau Euskal Herriko Kultur Fundazio Pribatuen Erregistroan inskribatuta dago (156. zk.; 90. folioa) eta Kultura sailburuaren 1988ko urriaren 25eko Aginduaren bidez onartu zen (EHAA).

Fundazioak askotariko jarduerak egiten ditu, baina denetan haxe nabarmendu behar da: Euskal Abertzaletasunaren Agiritegia antolatzen, mantentzen eta garatzen du. Agiritegi horren helburua euskal abertzaletasunaren ondarea artatzea da, baina horrez gainera ondare hori gehitzen du eta ikerlarien eta herritar guztien esku jartzen du.

Fundazioak urtero egiten dituen jardueretatik ondoko hauek dira garrantzitsuenak: ikerketarako bekak ematen ditu eta ikerketa sustatzen du; agerkariak argitaratzen ditu; mintegiak eta eztabaidak antolatzen ditu; euskara sustatzen du; gazteentzako jarduerak antolatzen ditu; Sabino Arana sariak ematen ditu; Durangoko Azokan izaten da; lankidetzan aritzen da beste erakunde batzuekin; jarduerak sustatzen ditu bere webgunearen bidez.

INFORME:

Dentro de los objetivos estratégicos del Departamento de Presidencia se encuadra:

“El adecuado desenvolvimiento de las actividades de utilidad o interés público y social de los organismos, entidades, fundaciones y asociaciones que participan en los objetivos de la Institución Foral.”

En este sentido, el destino de la presente subvención es apoyar las actividades que realiza la Fundación Sabino Arana Kultur Elkargoa que, es una entidad cultural inscrita en el Registro de Fundaciones Culturales Privadas del País Vasco con el número 156, folio 90 y reconocida por Orden del Consejero de Cultura de fecha 25 de octubre de 1988 (B.O.P.V.).

La Fundación viene realizando diversas actividades entre las que destaca la organización, el mantenimiento y desarrollo del Archivo Histórico del Nacionalismo, cuyo objetivo es conservar el patrimonio nacionalista, a la vez que quiere aumentarlo y ponerse al servicio de los investigadores y del conjunto de la sociedad.

Además, dentro de las actividades anuales que realiza la Fundación, destacan: Becas y promoción de investigación, Publicaciones, Seminarios y debates, fomento del euskera, actividades dirigidas a la Juventud, premios Sabino Arana, participación Feria de Durango, cooperación con otros Organismos e Instituciones y Fomento de la actividad a través de su página web.

IZENDUAREN ZAINKEPETAK- TXOSTENA
CONSIGNACIONES NOMINATIVAS - INFORME

Aurrean azaldutakoak bi ondorio dauzka: batetik, argi dago diru-laguntza hau onuragarria dela herritarrentzat; bestetik, xedea zein berezia den kontuan hartuta, ezinezkoa da deialdi publikoa egitea, Sabino Arana Fundazioak soilik gauzatu ahal du eta.

Todo lo anterior acredita el interés público y social de la presente subvención y, así mismo, imposibilita la convocatoria pública de la misma en razón de la especificidad del destino de la subvención, la cual sólo puede llevarse a efecto a través del precitado beneneficiario, Fundación Sabino Arana.

IZENDUAREN ZAINKEPETAK- TXOSTENA
CONSIGNACIONES NOMINATIVAS - INFORME

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCION	EGITARAUA / PROGRAMA	AZPIKON. SUBCONCEP.
07. Lehendakaritza Presidencia	01. Zerbitzu Nagusiak <i>Servicios</i> <i>Centrales</i>	110.201: Administrazio Orokorra <i>Administración Pública</i>	451.00

PROIEKTUA PROYECTO	2007/ 0618: Ramón Rubial Fundazioa <i>Fundación Ramón Rubial</i>	ZENBATEKOA IMPORTE	35.000
-------------------------------------	--	-------------------------------------	---------------

TXOSTENA:

Lehendakaritza Sailaren helburu estrategikoetako bat dugu:

“Foru Erakundearen helburuekin bat datozen organismo, erakunde, fundazio eta elkarten herri onurako eta gizarte onurako jarduerak ondo egitea.”

Ilido honetatik, diru-laguntza honen xedea Fundación Ramón Rubial – Ramón Rubial Fundazioak egiten dituen jarduerak bultzatzea da. Fundazio hau erakunde pribatua da; ez dauka irabazteko asmorik eta beraren helburu nagusia euskal gizartearen bilakaeran buru-belarri parte hartzea da.

Fundazioak egiten dituen lanetan hauexek nabarmendu behar dira: Euskadiko Sozialismoaren eta Langileen Mugimenduaren Agiritegi Historikoa antolatzea, mantentzea eta garatzea.

Fundazioak urtero egiten dituen jardueretatik ondoko hauek dira garrantzitsuenak: Ramón Rubialen omenezko jarduerak; kontaketa-lehiaketa eskola-umeentzat; Ramón Rubial sariak; prestakuntza-eskola; hitzaldiak; eztabaida eta gogoetarako bilguneak.

INFORME:

Dentro de los objetivos estratégicos del Departamento de Presidencia se encuadra:

“El adecuado desenvolvimiento de las actividades de utilidad o interés público y social de los organismos, entidades, fundaciones y asociaciones que participan en los objetivos de la Institución Foral.”

En este sentido, el destino de la presente subvención es apoyar las actividades que realiza la Fundación Ramón Rubial – Ramón Rubial Fundazioa que, es una organización privada sin ánimo de lucro, cuya finalidad primordial es la de participar de forma plena en el devenir de la sociedad vasca.

La Fundación viene realizando diversas actividades entre las que destaca la organización, el mantenimiento y desarrollo del Archivo Histórico del Socialismo y Movimiento Obrero Vasco

Además, dentro de las actividades anuales que realiza la Fundación, destacan: Actividades de reconocimiento a Ramón Rubial, Concurso de narrativa para escolares, Premios Ramón Rubial, Escuela de Formación, Conferencias y Foros de debate y reflexión

IZENDUAREN ZAINKEPETAK- TXOSTENA
CONSIGNACIONES NOMINATIVAS - INFORME

Aurrean azaldutakoak bi ondorio dauzka: batetik, argi dago diru-laguntza hau onuragarria dela herritarrentzat; bestetik, xedea zein berezia den kontuan hartuta, ezinezkoa da deialdi publikoa egitea, Ramón Rubial Fundazioak soilik gauzatu ahal du eta.

Todo lo anterior acredita el interés público y social de la presente subvención y, así mismo, imposibilita la convocatoria pública de la misma en razón de la especificidad del destino de la subvención, la cual sólo puede llevarse a efecto a través del precitado beneficiario, Fundación Ramón Rubial.

IZENDUAREN ZAINKEPETAK- TXOSTENA
CONSIGNACIONES NOMINATIVAS - INFORME

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCION	EGITARAUA / PROGRAMA	AZPIKON. SUBCONCEP.
07. Lehendakaritza <i>Presidencia</i>	01. Zerbitzu Nagusiak <i>Servicios Centrales</i>	110.201: Administrazio Orokorra <i>Administración Pública</i>	451.00

PROIEKTUA PROYECTO	2009/0026: Fundación Popular de Estudios Vascos <i>Fundación Popular Estudios Vascos</i>	ZENBATEKOA IMPORTE	35.000
-------------------------------------	--	-------------------------------------	---------------

TXOSTENA:

Lehendakaritza Sailaren helburu estrategikoetako bat dugu:

“Foru Erakundearen helburuekin bat datozen organismo, erakunde, fundazio eta elkarteen herri onurako eta gizarte onurako jarduerak ondo egitea.”

Ildo honetatik, diru-laguntza honen xedea Fundación Popular de Estudios Vascos erakundeak egiten dituen jarduerak bultzatzea da. Fundazio hau erakunde pribatua da; ez dauka irabazteko asmorik eta beraren helburu nagusia Alderdi Popularrak denetarik azterlanak eta ikerlanak egiteko gauza den kultur baliabidea edukitzea da.

Fundazioak egiten dituen lanetan aipagarriena agiritegi bat antolatu, mantentzea eta garatzea da; agiritegiaren helburua Euskadiren historia politikoa eta ekonomikoa aztertzeke eta Euskalherriaren historiako gertakariak eta gertaerak interpretatzeko baliagarri izan daitezkeen datuak biltzea da.

Fundazioak urtero egin ohi dituen jardueretatik hauexek dira garrantzitsuenak: liburuak aurkezten ditu eta hitzaldiak antolatzen; puri-purian dauden gaiei buruzko jardunaldiak antolatzen ditu; buruzagiak trebatzen ditu; bere webgunea mantentzen du; hitzarmenak sinatzen ditu beste erakunde batzuekin bere helburuak sustatzeko.

INFORME:

Dentro de los objetivos estratégicos del Departamento de Presidencia se encuadra:

“El adecuado desenvolvimiento de las actividades de utilidad o interés público y social de los organismos, entidades, fundaciones y asociaciones que participan en los objetivos de la Institución Foral.”

En este sentido, el destino de la presente subvención es apoyar las actividades que realiza la Fundación Popular de Estudios Vascos que, es una organización privada sin ánimo de lucro cuya finalidad primordial es la de disponer de un instrumento cultural y de estudios del Partido Popular con la finalidad de desarrollar y fomentar toda clase de estudios e investigaciones

La Fundación viene realizando diversas actividades entre las que destaca la organización, el mantenimiento y desarrollo de un Archivo, con el objetivo de generar una base interesante tanto para el estudio de la historia política y económica del País Vasco, como la interpretación de los hechos y acontecimientos de la historia de Euskalherria.

Además, dentro de las actividades anuales que realiza la Fundación, destacan: presentación de libros y conferencias, celebración de jornadas sobre temas de actualidad, formación de dirigentes, mantenimiento de la página web y celebración de convenios con otras instituciones y entidades para el fomento de los fines de la fundación.

IZENDUAREN ZAINKEPETAK- TXOSTENA
CONSIGNACIONES NOMINATIVAS - INFORME

Aurrean azaldutakoak bi ondorio dauzka: batetik, argi dago diru-laguntza hau onuragarria dela herritarrentzat; bestetik, xedea zein berezia den kontuan hartuta, ezinezkoa da deialdi publikoa egitea, Fundación Popular de Estudios Vascos erakundeak soilik gauzatu ahal du eta.

Todo lo anterior acredita el interés público y social de la presente subvención y, así mismo, imposibilita la convocatoria pública de la misma en razón de la especificidad del destino de la subvención, la cual sólo puede llevarse a efecto a través del precitado beneficiario, Fundación Popular de Estudios Vascos.

IZENDUAREN ZAINKEPETAK- TXOSTENA
CONSIGNACIONES NOMINATIVAS - INFORME

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	EGITARAU / PROGRAMA	AZPIKON. SUBCONCEP.
07. Lehendakaritza Presidencia	10. Ahaldu nagusiari laguntzeko unitatea <i>Unidad de Apoyo al Diputado General</i>	110.102: Komunikazio, kudeaketa eta kanpo harremanak <i>Comunicación, Gestión y Relaciones Externas</i>	451.00

PROIEKTUA PROYECTO	2008/ 0222: Urrutiko hezkuntzarako unibertsitate nazionala <i>Universidad de Educación a Distancia</i>	ZENBATEKOA IMPORTE	120.000
-------------------------------------	--	-------------------------------------	----------------

TXOSTENA:

Lehendakaritza Sailak oro har Bizkaiko Lurralde Historikoko herritarrentzako kultura eta hezkuntza sustatzeko interesa agertu du.

Ildo beretik, diru-laguntza honen helburua UNEDeko Bizkaiko Zentro Elkartuak egiten dituen jarduerak laguntzea da.

Zentro hori 1989ko maiatzaren 8ko UNEDeko Gobernu Batzarraren erabaki bidez baimendu zen. 1989ko azaroaren 6an UNED-Bizkaiko Zentro Elkartuko Fundazioa eratu zen, irabazi asmorik gabeko fundazioa; xedea zentro elkartua goi mailako irakaskuntza laguntzeko baliagarria izatea eta dagokion lurralde esparruan aurrerapen kulturean kolaboratzea da.

Fundazioaren Patronatua eratzeke ekitaldia 1990eko uztailaren 26an egin zen; ondoren, 1990eko irailaren 27an, zentroa sortzeko hitzarmena sinatu zuten fundazioak eta Urrutiko Hezkuntzarako Unibertsitate Nazionalak.

Zentro elkartua 1990eko udazkenean hasi zen funtzionatzen.

1995ean Urrutiko Hezkuntzarako Unibertsitate Nazionalaren Zentro Elkartuen Oinarritzko Sarean sartu zen; orduan sinatu zen UNEDekin kolaboratzeko hitzarmena, gaur egun indarrean dagoena.

INFORME:

El Departamento de Presidencia se halla interesado en fomentar la cultura y la educación en general para los ciudadanos del Territorio Histórico de Bizkaia.

En este sentido, el destino de la presente subvención es apoyar las actividades que realiza el Centro Asociado de la UNED Bizkaia.

Este Centro fue autorizado por acuerdo de la Junta de Gobierno de la UNED el 8 de Mayo de 1989. El 6 de Noviembre de 1989 se constituyó la Fundación Centro Asociado de la UNED-Bizkaia, Fundación sin ánimo de lucro, cuyo objeto es que el Centro Asociado sirva de apoyo a la Enseñanza Superior y colabore en el progreso cultural de su ámbito territorial.

La constitución del Patronato de la Fundación se celebró el día 26 de Julio de 1990, suscribiéndose el Convenio de creación del Centro, entre la Fundación y la Universidad Nacional de Educación a Distancia, el 27 de Septiembre de 1990.

El Centro Asociado comenzó a funcionar en el otoño de 1990.

En el año 1995 se produce su integración en la Red Básica de Centros Asociados a la Universidad Nacional de Educación a Distancia, momento en el cual se suscribe el convenio de colaboración con la UNED vigente en la actualidad.

IZENDUAREN ZAINKEPETAK- TXOSTENA CONSIGNACIONES NOMINATIVAS - INFORME

UNEDeko Bizkaiko zentro elkartuan honako hau ikas daiteke:

- Lizentziaturak edo ingeniariak
- Bigarren zikloko karrerak
- Diplomaturak eta ingeniariak teknikoak
- EGHE graduak
- Sarbide ikastaroak 25 eta 45 urtetik gorakoentzat.

Horrez gain, Urrutiko Hizkuntza Unibertsitate Zentroa (CUID), Liburutegia, Orientazio, Informazio eta Enplegu Zentro bat (COIE), Zuzenbide Fakultateko Praktika Juridikoko Eskola bat edota Informatika Sail bat ere badaude, besteak beste.

Azaldutakoak egiaztatzen du diru-laguntza honek interes publiko eta soziala duela; horrez gain, xedea zein zehatza eta ezohikoa den kontuan hartuta, egiaztatzen du ezinezkoa dela deialdi publikoa egitea, aipatutako onuradunak baino ezin duelako gauzatu, urrutiko ikasketak egiten dituzten pertsonen taldea lagun dezakeen bakarra baita.

En el centro Asociado de la UNED en Bizkaia se pueden cursar los siguientes estudios:

- Licenciaturas e Ingenierías
- Carreras de segundo ciclo
- Diplomaturas e Ingenierías Técnicas
- Grados EEES
- Curso de acceso para mayores de 25 y 45 años.

Además disponen de un Centro Universitario de Idiomas a Distancia (CUID), de Biblioteca, de un Centro de Orientación, Información y Empleo (COIE), de una Escuela de Práctica Jurídica de la Facultad de Derecho, de un Departamento de Informática, etc.

Todo lo anterior acredita el interés público y social de la presente subvención y, así mismo, imposibilita la convocatoria pública de la misma dado el carácter extraordinario y la especificidad de su destino, el cual sólo puede llevarse a efecto a través del precitado beneficiario, ya que es el único que puede apoyar a un colectivo de personas que realizan estudios a distancia.



2015



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

Kreditu Zabalkorrak - GASTUAK
Créditos Ampliables - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO		ATALA/SECCIÓN	FUNTZIONALA/FUNCIONAL
07	LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		

					EURO/EUROS
KZ CG	EGITA PROG	AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	GUZTIRA TOTAL
0702	120102	46901	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	380.000
0702	120102	46902	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	135.000
0702	120102	83601	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	850.000
0703	120201	23903	2007/0041	ADMINISTRAZIOAREKIKO AUZIETAN LEGE AHOLKULARITZA ASESORÍA JURÍDICA Y CONTENCIOSO	525.000
				SAILA GUZTIRA TOTAL DEPARTAMENTO	1.890.000



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

SAILARI EKONOMI GARAPENA - GASTUAK
DESARROLLO ECONÓMICO DEL DEPARTAMENTO - GASTOS

Ekonomi Garapena Sailka - GASTUAK
Desarrollo Económico por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
----------------------	-----------------	-------------------------

07 LEHENDAKARITZA
PRESIDENCIA

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
1	OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL		49.084.635
11	OINARRIZKO ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES BASICAS		11.352.284
111	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		11.352.284
11101	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...)	11.345.465	
11102	EKOIZKORTASUN ALDAKORRA PRODUCTIVIDAD VARIABLE	1.195	
11103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	5.624	
12	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		23.628.188
121	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		23.628.188
12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	22.858.238	
12102	EKOIZKORTASUN ALDAKORRA PRODUCTIVIDAD VARIABLE	33.132	
12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	736.818	
13	BESTE ORDAINSARI BATZUK OTRAS RETRIBUCIONES		310.127
131	ADMINISTRAZIOKO, LEGEZKO EDO AUZITEGIETAKO EGINTZE COMPENS. POR ACTOS ADMIVOS., LEGALES O JUDICIALES		10.000
13100	ADMINISTRAZIOKO, LEGEZKO EDO AUZITEGIETAKO EGINTZE COMPENSACIONES ADM., LEGALES O JUDICIALES	10.000	
132	EPAIMAHAIENTZAKO SARIAK DIETAS TRIBUNALES		50.000
13200	EPAIMAHAIENTZAKO SARIAK DIETAS TRIBUNALES	50.000	
139	BESTE ORDAINSARI BATZUK OTRAS RETRIBUCIONES		250.127
13900	BESTE ORDAINSARI BATZUK OTRAS RETRIBUCIONES	250.127	
16	LAN-ARAUBIDE IRAUNKORREAN DAGOEN LANGILERIA PERSONAL EN REGIMEN LABORAL INDEFINIDO		177.596
161	LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL		177.596
16101	LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL INDEFINIDO	173.517	
16102	EKOIZKORTASUN ALDAKORRA PRODUCTIVIDAD VARIABLE	175	
16103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	3.904	
17	KONTRATATUAK, BEHIN-BEHINEKO LANGILEAK ETA BESTE B PERSONAL CONTRATADO, EVENTUAL Y VARIO		556.341
171	LANGILE KONTRATATUEN, BEHIN-BEHINEKO LANGILEEN ETA RETRIBUCIONES PERSONAL CONTRATADO, EVENT. Y VARIO		556.341
17101	LANGILE KONTRATATUEN, BEHIN-BEHINEKO LANGILEEN ETA RETRIBUCION PERSONAL CONTRATADO, EVENTUAL Y VARIO	532.020	
17102	EKOIZKORTASUN ALDAKORRA PRODUCTIVIDAD VARIABLE	100	
17103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	24.221	
18	GIZARTE KUOTAK CUOTAS SOCIALES		11.029.986
181	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		9.029.986
18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	9.029.986	

Ekonomi Garapena Sailka - GASTUAK
Desarrollo Económico por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
----------------------	-----------------	-------------------------

07 LEHENDAKARITZA
PRESIDENCIA

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
185	ELKARKIDETZAKO KUOTAK CUOTAS A ELKARKIDETZA		2.000.000
18500	ELKARKIDETZAKO KUOTAK CUOTAS A ELKARKIDETZA	2.000.000	
19	GIZARTE PRESTAZIOAK PRESTACIONES SOCIALES		2.030.113
191	KAUSATZAILEENTZAKO PENTSIOAK PENSIONES A CAUSANTES		10.000
19100	KAUSATZAILEENTZAKO PENTSIOAK PENSIONES A CAUSANTES	10.000	
198	JUBILAZIOGATIKO SARIAK PREMIOS DE JUBILACION		2.020.113
19800	JULIBAZIOAGATIKO SARIAK PREMIOS DE JUBILACION	2.020.113	
2	ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		14.550.000
21	ERRENTAMENDUAK ETA KANONAK ARRENDAMIENTOS Y CANONES		421.500
213	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		301.000
21300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	301.000	
214	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE		32.000
21400	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE	32.000	
215	GARRAIORAKO MATERIALA MATERIAL DE TRANSPORTE		61.000
21500	GARRAIORAKO MATERIALA MATERIAL DE TRANSPORTE	61.000	
216	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		27.500
21600	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	27.500	
22	KONPONKETAK, MANTENIMENDUA ETA ARTAPENA REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		1.892.500
221	LURRAK ETA NATUR ONDASUNAK TERRENOS Y BIENES NATURALES		20.000
22100	LURRAK ETA NATUR ONDASUNAK TERRENOS Y BIENES NATURALES	20.000	
223	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		851.000
22300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	851.000	
224	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE		74.500
22400	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE	74.500	
225	GARRAIORAKO MATERIALA MATERIAL DE TRANSPORTE		820.000
22500	GARRAIORAKO MATERIALA MATERIAL DE TRANSPORTE	820.000	
226	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		44.000
22600	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	44.000	
227	INFORMAZIOA PROZESATZEKO EKIPOAK EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION		73.000
22700	INFORMAZIOA PROZESATZEKO EKIPOAK EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION	73.000	
229	BESTE KONPONKETA BATZUK OTRAS REPARACIONES		10.000

Ekonomi Garapena Sailka - GASTUAK
Desarrollo Económico por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
----------------------	-----------------	-------------------------

07 LEHENDAKARITZA
PRESIDENCIA

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
22900	BESTE KONPONKETA BATZUK OTRAS REPARACIONES	10.000	
23	MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS		12.200.000
231	BULEGOKO MATERIALA MATERIAL DE OFICINA		233.500
23101	INBENTARIDETAN SARTU EZINEKO ARRUNTA ORDINARIO NO INVENTARIABLE	56.000	
23102	EGUNKARI, ALDIZKARI, LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA, REVISTAS, LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES	115.500	
23103	INBENTARIOETAN SARTU EZIN DEN INFORMATIKAKO MATERI MATERIAL INFORMATICO NO INVENTARIABLE	62.000	
232	ZUZKIDURAK SUMINISTROS		1.669.100
23201	ELEKTRAENERGIA ETA BEROKUNTZA ENERGIA ELECTRICA Y CALEFACCION	572.000	
23202	URA, ZARAMA ETA ESTOLDAK AGUA, BASURAS Y ALCANTARILLADO	62.100	
23203	ELIKAGAIK PRODUCTOS DE ALIMENTACION	19.500	
23204	GARBIKETARAKO GAIK PRODUCTOS DE LIMPIEZA	50.000	
23206	SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES	131.500	
23207	FARMAZI GAIK PRODUCTOS FARMACEUTICOS	14.000	
23209	ERREGAIA COMBUSTIBLE	385.000	
23299	BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES	435.000	
233	KOMUNIKAZIOAK COMUNICACIONES		732.800
23301	TELEFONIKOAK ETA TELEFAXA TELEFONICAS Y TELEFAX	415.000	
23302	POSTA, TELEGRAFIKOAK, TELEXA ETA MEZULARITZA POSTALES, TELEGRAFICAS, TELEX Y MENSAJERIA	267.800	
23399	BESTE KOMUNIKAZIO BATZUK OTRAS COMUNICACIONES	50.000	
234	GARRAIOAK TRANSPORTES		282.000
23400	KANPOKO KONTRATUAK CONTRATOS EXTERIORES	282.000	
236	ZERGAK TRIBUTOS		75.000
23601	TOKIKOAK LOCALES	75.000	
237	BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		7.578.800
23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	405.000	
23702	ARGITALPENAK PUBLICACIONES	61.000	
23704	INFORMATIKAKO ZERBITZUAK SERVICIOS INFORMATICOS	1.876.300	
23705	GARBIKETA LIMPIEZA	1.795.000	
23706	SEGURTASUNA SEGURIDAD	1.809.000	
23707	OSASUN ZERBITZUGINTZA PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS	105.000	
23710	GRABATZEKO ETA ESKANEATZEKO ZERBITZUAK ETA CALL CE SERVICIOS DE GRABACION, ESCANEEO Y CALL CENTER	70.000	

Ekonomi Garapena Sailka - GASTUAK
Desarrollo Económico por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA			
EURO / EUROS			
AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	1.457.500	
239	HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS		1.628.800
23901	PROTOKOLO ETA ORDEZKARITZAKO BEHARRIZANAK ATENCIONES PROTOCOLARIAS Y REPRESENTATIVAS	100.000	
23902	PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	510.300	
23903	JURIDIKOAK ETA AUZIBIDEZKOAK JURIDICOS Y CONTENCIOSOS	525.000	
23904	BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS	398.500	
23999	BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS	95.000	
24	ZERBITZUAGATIKO KALTEORDAINAK INDEMNIZACIONES POR RAZON DE SERVICIO		36.000
241	SARIAK, EGONALDIAK, TOKIALDAKETAK ETA LEKUALDAKETA DIETAS, ESTANCIA, LOCOMOCION Y TRASLADOS		36.000
24100	SARIAK, EGONALDIAK, TOKIALDAKETAK ETA LEKUALDAKETA DIETAS, ESTANCIA, LOCOMOCION Y TRASLADOS	36.000	
4	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES		7.830.400
42	TRANSFERENTZIAK EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOARENTZAT TRANSFERENCIAS A LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI		60.000
423	EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE AUTONOMIADUNE A ORGANISMOS AUTONOMOS DE LA C.A.E.		60.000
42300	EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE AUTONOMIADUNE A ORGANISMOS AUTONOMOS DE LA C.A.E.	60.000	
43	TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA		1.075.000
432	UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES		1.075.000
43299	UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFER OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCA	1.075.000	
44	TRANSFERENTZIAK ENPRESENTZAT ETA BESTE IZAKI BATZU TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES		25.000
443	FORU ALDUNDIAREN PARTAIDETZARIK GABEKO ENPRESENTZA A EMPRESAS NO PARTICIPADAS		25.000
44300	FORU ALDUNDIAREN PARTAIDETZARIK GABEKO ENPRESENTZA A OTRAS EMPRESAS NO PARTICIPADAS	25.000	
45	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		6.155.400
451	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.		1.450.000
45100	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	1.450.000	
452	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO FORALES		4.705.400
45203	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT FUNDACION BIZKAYTIK	4.705.400	
46	FAMILIENTZAT TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS A FAMILIAS		515.000
469	BESTE TRANSFERENTZIA BATZUK OTRAS TRANSFERENCIAS		515.000
46901	LAGUNTZEN BATZA JUNTA DE AYUDAS	380.000	
46902	URTE BAINO GUTXIAGO DITUZTEN SEME-ALABENTZAKO FAMI AYUDA FAMILIAR PARA HIJOS MENORES DE 2 AÑOS	135.000	
6	BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES		10.646.500
63	ERAIKINAK EDIFICIOS		749.000

Ekonomi Garapena Sailka - GASTUAK
Desarrollo Económico por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
----------------------	-----------------	-------------------------

07 LEHENDAKARITZA
PRESIDENCIA

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
631	ADMINISTRAZIOKOAK ADMINISTRATIVOS		589.000
63106	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	207.000	
63107	ERAIKINETAKO INSTALAZIOAK INSTALACIONES EN EDIFICIOS	382.000	
638	SEGURTASUNA ETA SALBA MENDUKOAK SEGURIDAD Y SALVAMENTO		160.000
63806	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	150.000	
63807	ERAIKINETAKO INSTALAZIOAK INSTALACIONES EN EDIFICIOS	10.000	
64	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE		25.000
641	MAKINERIA MAQUINARIA		15.000
64101	EROSKETAK ADQUISICIONES	15.000	
642	TRESNAK ETA ERREMINTAK UTILES Y HERRAMIENTAS		10.000
64201	EROSKETAK ADQUISICIONES	10.000	
65	GARRAIO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE TRANSPORTE		817.600
651	NORBERAREN GARRAIORAKO IBILGAILUAK VEHICULOS PARA TRANSPORTE PERSONAL		437.600
65101	EROSKETAK ADQUISICIONES	434.600	
65106	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	3.000	
653	SEGURTASUN ETA SALBAMENDUKO IBILGAILUAK VEHICULOS DE SEGURIDAD Y SALVAMENTO		380.000
65301	EROSKETAK ADQUISICIONES	350.000	
65306	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	30.000	
66	ALTZARIAK, BULEGOKO EKIPOAK ETA MOBILIARIO, EQUIPOS DE OFICINA Y OTROS ENSERES		35.200
661	ALTZARIAK MOBILIARIO		20.500
66101	EROSKETAK ADQUISICIONES	20.500	
662	BULEGOKO EKIPOAK EQUIPOS DE OFICINA		8.500
66201	EROSKETAK ADQUISICIONES	8.500	
663	ELEKTRATRESNAK ELECTRODOMESTICOS		3.200
66301	EROSKETAK ADQUISICIONES	3.200	
664	OSTILAMENDUA MENAJE		2.000
66401	EROSKETAK ADQUISICIONES	2.000	
665	ORNAMENTAZIO GAIK ELEMENTOS DE ORNAMENTACION		1.000
66501	EROSKETAK ADQUISICIONES	1.000	
67	INFORMAZIO PROZESUETARAKO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE PROCESOS DE INFORMACION		8.787.700
672	INFORMATIKAKO PROGRAMAK PROGRAMAS INFORMATICOS		8.783.700

Ekonomi Garapena Sailka - GASTUAK
Desarrollo Económico por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA			
EURO / EUROS			
AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
67201	EROSKETAK ADQUISICIONES	8.783.700	
679	INFORMATIKAKO BESTE ELEMENTU BATZUK OTROS ELEMENTOS INFORMATICOS		4.000
67901	EROSKETAK ADQUISICIONES	4.000	
68	EKIPO ZEHATZAK EQUIPOS ESPECIFICOS		57.000
681	KIROL ETA AISIAKO EKIPOAK EQUIPOS DEPORTIVOS Y DE OCIO		1.000
68101	EROSKETAK ADQUISICIONES	1.000	
682	SEGURTASUN,SALBAMENDU ETA OSASUN EKIPOAK EQUIPOS DE SEGURIDAD,SALVAMENTO Y SANITARIOS		34.000
68201	EROSKETAK ADQUISICIONES	33.000	
68206	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEA MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	1.000	
689	BESTE EKIPO BATZUK OTROS EQUIPOS		22.000
68901	EROSKETAK ADQUISICIONES	17.000	
68906	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEA MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	5.000	
69	BESTE IBILGETU BAT OTRO INMOVILIZADO		175.000
695	IKERKETAK ETA AZTERLANAK INVESTIGACIONES Y ESTUDIOS		175.000
69501	EROSKETAK ADQUISICIONES	175.000	
7	KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL		1.773.100
73	BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZAKO TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA		628.100
732	UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES		628.100
73299	UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFER OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCA	628.100	
74	ENPRESA ETA BESTE IZAKI BATZUENTZAKO TRANSFERENTZ TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES		1.130.000
741	MERKATARITZAKO FORU SOZETATENTZAT A SOCIEDADES MERCANTILES FORALES		1.130.000
74103	LANTIK, S.A. LANTIK, S.A.	980.000	
74119	ZUGAZTEL S.A. ZUGAZTEL S.A.	150.000	
75	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		15.000
752	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO FORALES		15.000
75203	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT FUNDACION BIZKAYTIK	15.000	
8	FINANTZA-AKTIBOEN ALDAKUNTZA VARIACION DE ACTIVOS FINANCIEROS		850.000
83	EPE LABURREKO MAILEGUAK EMATEA CONCESION DE PRESTAMOS A CORTO PLAZO		850.000
836	FAMILIENTZAT A FAMILIAS		850.000
83601	LANGILEEI AURRERAKINAK ANTICIPOS AL PERSONAL	850.000	



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

Ekonomi Garapena Sailka - GASTUAK
Desarrollo Económico por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
----------------------	-----------------	-------------------------

07 LEHENDAKARITZA
PRESIDENCIA

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO		84.734.635



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

Garapena egitarauen arabera
Desarrollo por Programas

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. Presidencia	10. Ahaldun Nagusiari Laguntzeko Unitatea 10. Unidad de Apoyo al Diputado General	110.102 Kudeaketa, Kanpoko Komunikazio eta Harremanak 110.102 Comunicación, Gestión y Relaciones Externas

“Komunikazioa, Kudeaketa eta Kanpo Harremanak” programaren helburu nagusia Ahaldun Nagusiari laguntzea da; hauexek izango dira jarduera garrantzitsuenak:

- Foru Aldundiaren eta gizarte komunikabideen arteko harremanak koordinatzea; Foru Aldundiaren informazio bitarteko, prentsa eta harreman publikoen jarduerak harmonizatzea; eta Foru Aldundiak egiten dituen jardueren buruzko informazioa ematea.
- Foru Aldundiaren protokoloaren erregimena zuzentzea, koordinatzea, interpretatzea eta betearaztea.
- Bizkaiko Batzar Nagusiekiko, Arartekoarekiko, eta Herriaren Defendatzailearekiko harremanez arduratzea.
- Azterlanak eta txostenak egitea Ahaldun Nagusiari aholkuak emateko horrek behar dituen arlo eta gaietan.
- Foru Jauregiko bisitaldiei dagokienez jaramona eta bisitaldi gidatuak antolatzea.
- Oro har, erakundearen jarduna hobetzeko diren era guztietako jarduketak egitea.

Dentro del Programa “Comunicación, Gestión y Relaciones Externas” se realizan principalmente actividades de apoyo al Diputado General, destacando las siguientes:

- Coordinar las relaciones de la Diputación Foral con los Medios de Comunicación Social; armonizar las actividades de los medios de información, prensa y relaciones públicas de la Diputación Foral; y facilitar la información sobre actividades de la Diputación Foral.
- Dirigir, coordinar, interpretar y ejecutar el régimen de protocolo de la Diputación Foral.
- Asumir las relaciones institucionales con las Juntas Generales de Bizkaia, el Ararteko, y el Defensor del Pueblo.
- Elaborar estudios e informes conducentes a asesorar al Diputado General en las materias que él requiera.
- Organizar el servicio de atención y gestión de visitas guiadas al edificio del Palacio Foral.
- Realizar todas aquellas actuaciones encaminadas al mejor funcionamiento de la Institución.



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	FUNTZIONALA/FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		110102 KOMUNIKAZIO,KUDEAKETA ETA KANPO HARREMANAK COMUNICACION,GESTION Y RELACIONES EXTERNAS

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			AHALDUN NAGUSIARI ETA BIZKAIKO FORU ALDUNDIARI LAGUNTZEKO EKINTZAK. ACTIVIDADES DE APOYO AL DIPUTADO GENERAL Y A LA DIPUTACION FORAL DE BIZKAIA.	
	1		GIZARTE-KOMUNIKABIDEEKIKO HARREMANAK. RELACIONES CON LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL	
		1	Prentsaurreko kopurua Número de ruedas de prensa	180
	2		PROTOKOLO-EKITALDIAK BURUTZEA. REALIZACIÓN DE ACTOS PROTOCOLARIOS	
		1	Ekintza eta jarduera ofizialen kopurua Número de actos y actividades oficiales	60
	3		FORU JAUREGIRA GIDARIDUN BISITALDIAK ANTOLATZEA ORGANIZACIÓN DE VISITAS GUIADAS AL PALACIO FORAL	
		1	Bisita kopurua Número de visitas	400
2			ONURA EDO INTERES SOZIALEKO JARDUERAK SUSTATZEA FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES DE UTILIDAD O INTERÉS SOCIAL	
	1		ERAKUNDE, INSTITUZIO, ELKARTE ETA BESTE ENTE BATZUENTZAKO DIRU-LAGUN. SUBVENCIONES A ORGANISMOS, INSTITUCIONES, ASOCIACIONES Y OTROS ENTES	
		1	Emandako laguntza kopurua Número de ayudas concedidas	6
		2	Izendun beste laguntza batzuk Otras ayudas nominativas	1

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	10 AHALDUN NAGUSIARI LAGUNTZEKO UNITATEA UNIDAD DE APOYO AL DIPUTADO GENERAL	110102 KOMUNIKAZIO,KUDEAKETA ETA KANPO HARREMANAK COMUNICACION,GESTION Y RELACIONES EXTERNAS

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		REMUNERACIONES DE PERSONAL		1.524.330
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		RETRIBUCIONES BASICAS		1.081.031
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		1.081.031
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...).		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO,GRADO, TRIENIO...).		1.078.679
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	1.078.679	
11102		EKOIZKORTASUN ALDAKORRA		
		PRODUCTIVIDAD VARIABLE		778
11102	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	778	
11103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		
		RETRIBUCION POR EXPERIENCIA		1.574
11103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	1.574	
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		168.736
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		168.736
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		159.274
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	159.274	
12102		EKOIZKORTASUN ALDAKORRA		
		PRODUCTIVIDAD VARIABLE		474
12102	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	474	
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		
		RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		8.988
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	8.988	
18		GIZARTE KUOTAK		
		CUOTAS SOCIALES		274.563
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		274.563
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		274.563
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	274.563	
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK		
		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		594.000
21		ERRENTAMENDUAK ETA KANONAK		
		ARRENDAMIENTOS Y CANONES		13.000
213		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK		
		EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		13.000
21300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK		
		EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		13.000
21300	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	13.000	
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE		
		MATERIAL,SUMINISTROS Y OTROS		575.000
231		BULEGOKO MATERIALA		
		MATERIAL DE OFICINA		47.000
23101		INBENTARIDETAN SARTU EZINEKO ARRUNTA		
		ORDINARIO NO INVENTARIABLE		16.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	10 AHALDUN NAGUSIARI LAGUNTZEKO UNITATEA UNIDAD DE APOYO AL DIPUTADO GENERAL	110102 KOMUNIKAZIO,KUDEAKETA ETA KANPO HARREMANAK COMUNICACION,GESTION Y RELACIONES EXTERNAS

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
23101	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	16.000	
23102		EGUNKARI, ALDIZKARI,LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA,REVISTAS,LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES		25.000
23102	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	25.000	
23103		INBENTARIOETAN SARTU EZIN DEN INFORMATIKAKO MATERI MATERIAL INFORMATICO NO INVENTARIABLE		6.000
23103	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	6.000	
233		KOMUNIKAZIOAK COMUNICACIONES		50.000
23399		BESTE KOMUNIKAZIO BATZUK OTRAS COMUNICACIONES		50.000
23399	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	50.000	
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		225.000
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		100.000
23701	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	100.000	
23702		ARGITALPENAK PUBLICACIONES		60.000
23702	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	60.000	
23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES		65.000
23799	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	65.000	
239		HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS		253.000
23901		PROTOKOLO ETA ORDEZKARITZAKO BEHARRIZANAK ATENCIONES PROTOCOLARIAS Y REPRESENTATIVAS		70.000
23901	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	70.000	
23902		PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA		160.000
23902	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	160.000	
23904		BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS		3.000
23904	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	3.000	
23999		BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS		20.000
23999	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	20.000	
24		ZERBITZUAGATIKO KALTEORDAINAK INDEMNIZACIONES POR RAZON DE SERVICIO		6.000
241		SARIAK, EGONALDIAK, TOKIALDAKETAK ETA LEKUALDAKETA DIETAS, ESTANCIA, LOCOMOCION Y TRASLADOS		6.000
24100		SARIAK, EGONALDIAK, TOKIALDAKETAK ETA LEKUALDAKETA DIETAS, ESTANCIA, LOCOMOCION Y TRASLADOS		6.000
24100	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	6.000	
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES		320.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	10 AHALDUN NAGUSIARI LAGUNTZEKO UNITATEA UNIDAD DE APOYO AL DIPUTADO GENERAL	110102 KOMUNIKAZIO,KUDEAKETA ETA KANPO HARREMANAK COMUNICACION,GESTION Y RELACIONES EXTERNAS

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
44		TRANSFERENTZIAK ENPRESENTZAT ETA BESTE IZAKI BATZU TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES		25.000
443		FORU ALDUNDIAREN PARTAIDETZARIK GABEKO ENPRESENTZA A EMPRESAS NO PARTICIPADAS		25.000
44300		FORU ALDUNDIAREN PARTAIDETZARIK GABEKO ENPRESENTZA A OTRAS EMPRESAS NO PARTICIPADAS		25.000
44300	2008/0080	PARTAIDETZARIK GABEKO ENPRESENTZAKO DIRU-LAGUNTZAK SUBVENCIONES A EMPRESAS NO PARTICIPADAS	25.000	
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		295.000
451		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.		295.000
45100		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		295.000
45100	2008/0068	IRABAZTEKO ASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAKO DIRU-LAGUNTZAK SUBVENCIONES A INSTITUCIONES SIN ANIMO DE LUCRO	175.000	
45100	2008/0222	URRUTIKO HEZKUNTZARAKO UNIBERTSITATE NAZIONALA UNIVERSIDAD DE EDUCACIÓN A DISTANCIA	120.000	
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		2.438.330

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK Desarrollo orgánico de las vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	10 AHALDUN NAGUSIARI LAGUNTZEKO UNITATEA UNIDAD DE APOYO AL DIPUTADO GENERAL	110102 KOMUNIKAZIO, KUDEAKETA ETA KANPO HARREMANAK COMUNICACION, GESTION Y RELACIONES EXTERNAS

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	1.524.330
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	594.000
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	
44		TRANSFERENTZIAK ENPRESENTZAT ETA BESTE IZAKI BATZU TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES	
443		FORU ALDUNDIAREN PARTAIDETZARIK GABEKO ENPRESENTZA A EMPRESAS NO PARTICIPADAS	25.000
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	
451		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.	175.000
45100	2008/0222	URRUTIKO HEZKUNTZARAKO UNIBERTSITATE NAZIONALA UNIVERSIDAD DE EDUCACIÓN A DISTANCIA	120.000
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	2.438.330

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	110103 BATZAR NAGUSIETARAKO HAUTESKUNDEAK ELECCIONES A JUNTAS GENERALES

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK		698.000
22		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		
223		KONPONKETAK, MANTENIMENDUA ETA ARTAPENA REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		10.000
22300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		10.000
22300	2010/0003	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		10.000
22300	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	10.000	
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS		688.000
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		535.000
23704		INFORMATIKAKO ZERBITZUAK SERVICIOS INFORMATICOS		230.000
23704	2007/0019	LANTIK, S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	230.000	
23706		SEGURTASUNA SEGURIDAD		5.000
23706	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	5.000	
23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES		300.000
23799	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	300.000	
239		HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS		153.000
23902		PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA		150.000
23902	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	150.000	
23999		BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS		3.000
23999	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	3.000	
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK		1.035.000
43		TRANSFERENCIAS CORRIENTES		
43		TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA		75.000
432		UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES		75.000
43299		UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFER OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCA		75.000
43299	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	75.000	
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		960.000
451		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.		960.000
45100		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		960.000
45100	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	960.000	
6		BENETAKO INBERTSIOAK		1.280.000
67		INVERSIONES REALES		
67		INFORMAZIO PROZESUETARAKO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE PROCESOS DE INFORMACION		1.280.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	110103 BATZAR NAGUSIETARAKO HAUTESKUNDEAK ELECCIONES A JUNTAS GENERALES

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
672		INFORMATIKAKO PROGRAMAK PROGRAMAS INFORMATICOS		1.280.000
67201		EROSKETAK ADQUISICIONES		1.280.000
67201	2007/0019	LANTIK, S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	1.280.000	
7		KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL		50.000
74		ENPRESA ETA BESTE IZAKI BATZUENTZAKO TRANSFERENTZ TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES		50.000
741		MERKATARITZAKO FORU SOZIJATENTZAT A SOCIEDADES MERCANTILES FORALES		50.000
74103		LANTIK, S.A. LANTIK, S.A.		50.000
74103	2007/0019	LANTIK, S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	50.000	
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		3.063.000



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA**Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK**
Desarrollo orgánico de las vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	110103 BATZAR NAGUSIETARAKO HAUTESKUNDEAK ELECCIONES A JUNTAS GENERALES

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	698.000
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	
43		TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA	
432		UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES	75.000
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	
451		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.	960.000
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES	
67		INFORMAZIO PROZESUETARAKO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE PROCESOS DE INFORMACION	1.280.000
7		KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	
74		ENPRESA ETA BESTE IZAKI BATZUENTZAKO TRANSFERENTZ TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES	
741		MERKATARITZAKO FORU SOZIETATENTZAT A SOCIEDADES MERCANTILES FORALES	50.000
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	3.063.000

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. Presidencia	01. Zerbitzu Nagusiak 01. Servicios Centrales	110.201 Administrazio Orokorra 110.201 Administración General

Administrazio Orokorraren Egitarauaren helburua da laguntza eta babesa ematea Saileko zerbitzu eta atal guztiei, eta horrez gainera Bizkaiko Foru Aldundiaren zenbait zerbitzu erkide betetzen ditu.

Zertan diharduen ikusirik, Administrazio Orokorraren Egitarauak zatiezintzat jotzen diren mantenu eta jardunbide gastuetarako kredituak zentralizatzen ditu; eraikinen elementu komunak artatzeko erantzukizuna hartuta.

Azpimarratu beharreko beste helburu bat da zuzeneko laguntza ematea Administrazioaren, Zerbitzuen eta Berrikuntza Publikoaren zuzendari nagusiari, azterlan, irizpen eta txosten juridiko eta teknikoak eginez.

Egitarau honen helburuak lortzearen administrazio-unitateek burutzen dituzten ekintza zehatzegi dagokienez, ondokoak nabarmendu ahal ditugu, besteak beste:

- Foru Jauregiaren eta Lehendakaritza Sailari atxikita dauden gainerako eraikinen superintendentsia.
- Foru Jauregiaren eta Lehendakaritza Sailari atxikita dauden Aldundiko bulego eta lokalen elementu komunak artapenerako, konponketetarako, mantenurako eta erabiltzenerako aurreneurriak hartzea.
- Kontratu zentralizatuen kasuan Aldundiaren bulegoetan jarduera guztiak zuzen eta era egokian egiteko behar diren zerbitzu, ondasun eta tresnak zuzkitzea.
- Erreprografia, agiriaren kopia egitea.
- Bizkaiko Foru Aldundiarentzat zaintza, garbiketa, telekomunikazioak, argindar hornidura eta beste zerbitzu orokor batzuk kontratatzea.

El Programa de Administración General tiene como objetivo prestar apoyo y cobertura a los diferentes Servicios y Secciones del Departamento, además de atender determinados servicios comunes de la Diputación Foral de Bizkaia.

Dada su naturaleza el Programa de Administración General centraliza los créditos de aquellos gastos de mantenimiento y funcionamiento que tienen la consideración de indivisibles, asumiendo la conservación de los elementos comunes en los edificios.

Otro de los objetivos a reseñar, es la prestación de asistencia directa al Director General de Administración, Servicios e Innovación pública, mediante la elaboración de estudios, dictámenes e informes jurídicos y técnicos.

Respecto a las acciones concretas que desarrollan las Unidades Administrativas para la consecución de los objetivos del programa, pueden señalarse, entre otras, las siguientes:

- La superintendencia del Palacio Foral y de las demás dependencias y edificios adscritos al Departamento de Presidencia
- La adopción de previsiones concernientes a la conservación y reparación ordinarias, de mantenimiento y utilización del Palacio Foral y de las oficinas y dependencias de la Diputación adscritos al Departamento de Presidencia.
- La dotación de servicios, bienes, y utillaje para el normal funcionamiento de la actividad en las dependencias de la Diputación en el supuesto de contratos centralizados.
- La reprografía y reproducción de documentos.
- La contratación de la vigilancia, limpieza, telecomunicaciones, suministro eléctrico, y otros servicios comunes para la Diputación Foral de Bizkaia.

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. Presidencia	01. Zerbitzu Nagusiak 01. Servicios Centrales	110.201 Administrazio Orokorra 110.201 Administración General
f) Posta-trukea zerbitzuaren kudeaketa eta antolakuntza.	f) La gestión y organización del servicio postal y servicios conexos (Burofax).	
g) Bizkaiko Foru Aldundiarentzat publizitate zerbitzu zentralizatuak ematea eta aldizkari ofizialetan argitaratzea.	g) La prestación de servicios publicitarios centralizados para la Diputación Foral de Bizkaia y publicación en Boletines Oficiales.	
h) Sailaren Sarrera eta Gastuen Aurrekontua egitea, kontrolatzea eta horren jarraipena egitea.	h) La elaboración, control y seguimiento del Presupuesto de Ingresos y Gastos del Departamento.	
i) Sailaren Plan Informatikoa kudeatzea eta koordinatzea.	i) La gestión y coordinación del Plan informático del Departamento.	
j) Langileen araubidea eta horien kudeaketa, Sailaren Langileriaren Kudeaketa eta Antolakuntza Zerbitzuaren eskumenen kalterik gabe.	j) El régimen y gestión del personal, sin perjuicio de las competencias de los Servicios de Gestión de Personal y Organización del Departamento.	
k) Gainerako foru sailekin koordinatzea jarduera orokorretan.	k) La coordinación con el resto de Departamentos Forales en las actuaciones generales.	
l) Administrazio-prozedura koordinatzea.	l) La coordinación del procedimiento administrativo.	
m) Azterlanak, txostenak eta irizpenak ematea.	m) La emisión de estudios, informes y dictámenes.	
n) Administrazioko Agiritegi Orokorrak automatizatuaren kudeaketa, zertarako-eta espedienteak jasotzeko, erregistratzeko, ordenatzeko eta zaintzeko. Halaber, Bizkaiko Foru Aldundiak tramitatzen dituen espediente guztien mailegua eta kontrola ere.	n) La gestión del Archivo Administrativo General Automatizado al objeto de recepcionar, registrar, ordenar y custodiar expedientes, así como servicios de préstamo y control del conjunto de expedientes tramitados en la Diputación Foral de Bizkaia.	
o) Bizkaiko Foru Aldundiak egiten jarduketari lotuta dagoen informazio orokorra ematea, horretarako herritarrek era telematikoan edo telefonikoan edo zuzenean egiten dituzten kontsultei jaramon eginez.	o) La información general en relación con las actuaciones de la Diputación Foral de Bizkaia, mediante la atención de consultas telemáticas, telefónicas o directamente a los ciudadanos.	
p) Lehendakaritza Sailaren ekonomia eta aurrekontu arloko kudeaketa.	p) La gestión económico-presupuestaria del Departamento de Presidencia.	

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. Presidencia	01. Zerbitzu Nagusiak 01. Servicios Centrales	110.201 Administrazio Orokorra 110.201 Administración General

- q) Onura publikoko edo gizarte intereseko jarduerak sustatzea, eragiketa korranteetarako edo kapital eragiketarako diru-laguntzen bitartez. Hauek dira hartzaileak: Sabino Arana Fundazioa, Ramón Rubial Fundazioa, Fundación Popular de Estudios Vascos, Zuzenbidearen Euskal Akademia, EHUKo Nazioarteko Ikasketen Katedra eta EHUKo eta Deustuko Unibertsitateko Giza Genomaren Katedra.

- r) Transferentzia korranteak eta kapital transferentziak merkataritzako foru sozietateentzat (Lantik, S.A., Zugaztel, S.A. eta abar) eta foru fundazioentzat (BiscayTik eta abar). Horiek guztiak Lehendakaritza Sailari atxikita daude organikoki.

Esan beharra dago Zerbitzu Orokorren Egitarauak, duen izaera kontuan harturik, garrantzitsuak izan arren aurrekontu egitaraua edukitzeko bezainbat gastu eragiten ez duten zerbitzuen gastuak bereganatzen dituela (Kontratazioa, Arkitektura eta Zerbitzu Teknikoak, Idazkaritza).

- q) El fomento de las actividades de utilidad pública o interés social a través de subvenciones para operaciones corrientes o de capital a: Fundación Sabino Arana, Fundación Ramón Rubial, Fundación Popular de Estudios Vascos, Academia Vasca de Derecho, Cátedra de Estudios Internacionales de la UPV y Cátedra del Genoma Humano de la UPV y U.Deusto.

- r) Transferencias corrientes y de capital a sociedades mercantiles forales como Lantik, S.A. y Zugaztel, S.A. y fundaciones forales como BiscayTik, todas ellas adscritas orgánicamente al Departamento de Presidencia.

Se ha de indicar que, el programa de Servicios Generales, dado su carácter, asume los gastos de aquellos Servicios (Contratación, Arquitectura y Servicios Técnicos, Unidad de Secretaría) que, a pesar de su indudable importancia cualitativa, su volumen de gasto no tiene la suficiente entidad como para conformar un programa presupuestario.

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	FUNTZIONALA/FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		110201 ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			SAILAREN KUDEAKETA EKONOMIKOA ETA AURREKONTUETAKOA HOBETU OPTIMIZAR LA GESTIÓN ECONÓMICO-PRESUPUESTARIA DEL DEPARTAMENTO.	
	1		GASTUEN ETA SARREREN AURREKONTUAREN KONTROLA ETA GAUZATZEA CONTROL Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS E INGRESOS.	
		1	Kreditu aldaketa kopurua Número de Modificaciones de Crédito	20
		2	Burututako aurrekontuaren %, I kapitulua % presupuesto ejecutado capítulo I	100
		3	Gauzatutako aurrekontuaren % (II. kapitulua) % presupuesto ejecutado capítulo II	100
		4	Gauzatutako aurrekontuaren % (IV. kapitulua) % presupuesto ejecutado capítulo IV	100
		5	Gauzatutako aurrekontuaren % (VI. kapitulua) % presupuesto ejecutado capítulo VI	100
		6	Gauzatutako aurrekontuaren % (VII. kapitulua) % presupuesto ejecutado capítulo VII	100
		7	Gauzatutako aurrekontuaren % (VIII. kapitulua) % presupuesto ejecutado capítulo VIII	100
		8	Fiskalizaziotik salbuetsita dauden gastuei buruzko espediente kopurua Número de expedientes gastos exentos fiscalización	3.000
		9	Zerbitzu orokorretan baimendutako gastuen espediente kopurua Número de expedientes gastos autorizados en SS.GG.	5.000
		10	Kudeatutako likidazio kopurua Número de liquidaciones gestionadas	40
		11	Kudeatutako autoliquidazio kopurua Número de autoliquidaciones gestionadas	80
	2		AURREKONTUA EGIN ETA BETETZEKO AHOLKULARITZA ASESORAMIENTO EN LA ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	
		1	Aurrekontu-gauzatzeari buruzko estatistiken kopurua sailerako Número de estadísticas de ejecución presupuestaria para el Departamento	12
	3		ADMINISTRAZIO KONTRATAZIOAREN ARLOKO AHOLKULARITZA ETA KONTROLA ASESORAMIENTO Y CONTROL EN MATERIA DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA	
		1	Kudeatu diren administrazio-kontratu zentralizatuen kopurua Nº de contratos administrativos centralizados gestionados	7
		2	Administrazio-kontratu berrien kopurua Nº de contratos administrativos nuevos	2
2			ERABILGARRIAK EDO GIZARTEAREN INTERESEKOAK DIREN JARDUERAK SUSTATU FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES DE UTILIDAD O INTERES SOCIAL	
	1		ERAKUNDE, ELKARTE ETA BESTE ENTE BATZUENTZAKO DIRU-LAGUNTZAK SUBVENCIONES A ORGANISMOS, INSTITUCIONES, ASOCIACIONES Y OTROS ENTES	
		1	Emandako ldiru-laguntza kopurua Nº de ayudas concedidas	1
		2	Beste izendun diru-laguntza batzuk Otras ayudas nominativas	9
3			SAILETAKO INSTALAZIO ETA ERAIKINETAN HOBEEKUNTZAK ETA MATENTZE INTEGRALA EGITEA REALIZAR EL MANTENIMIENTO INTEGRAL Y MEJORAS DE LAS INSTALACIONES Y EDIFICIOS DEPARTAMENTALES	
	1		INSTALAZIOEN ZUZENKETAKO ETA PREBENTZIOKO MANTENTZE LANAK EGITEA. REALIZAR EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE LAS INSTALACIONES	



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	FUNTZIONALA/FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		110201 ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
		1	Prebentzioko mantentze-lanetako jarduketa-kopurua > 18.000 euro <i>Número de actuaciones de mantenimientos preventivos > 18.000 euros</i>	10
		2	Zuzenketako mantentze-lanetako jarduketa-kopurua > 18.000 euro <i>Número de actuaciones de mantenimiento correctivo > 18.000 euros</i>	10
	2		ERAKINETAN MANTENTZE- ETA HOBETZE-LANAK EGITEA <i>REALIZAR OBRAS DE MANTENIMIENTO Y MEJORA DE EDIFICIOS</i>	
		1	Eraikinen mantentze-lan kopurua <i>Número de obras de mantenimiento de edificios</i>	4
		2	Eraikinen hobetze-edo handitze-lan kopurua <i>Número de obras de mejora/ampliación de edificios</i>	1

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	110201 ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL		5.780.162
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES BASICAS		1.807.908
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		1.807.908
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...).		1.804.498
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	1.804.498	
11102		EKOIZKORTASUN ALDAKORRA PRODUCTIVIDAD VARIABLE		336
11102	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	336	
11103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA		3.074
11103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	3.074	
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		2.747.714
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		2.747.714
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		2.615.417
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	2.615.417	
12102		EKOIZKORTASUN ALDAKORRA PRODUCTIVIDAD VARIABLE		4.038
12102	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	4.038	
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		128.259
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	128.259	
17		KONTRATATUAK, BEHIN-BEHINEKO LANGILEAK ETA BESTE B PERSONAL CONTRATADO, EVENTUAL Y VARIO		60.716
171		LANGILE KONTRATATUEN, BEHIN-BEHINEKO LANGILEEN ETA RETRIBUCIONES PERSONAL CONTRATADO, EVENT. Y VARIO		60.716
17101		LANGILE KONTRATATUEN,BEHIN-BEHINEKO LANGILEEN ETA RETRIBUCION PERSONAL CONTRATADO ,EVENTUAL Y VARIO		59.520
17101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	59.520	
17102		EKOIZKORTASUN ALDAKORRA PRODUCTIVIDAD VARIABLE		100
17102	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	100	
17103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA		1.096
17103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	1.096	
18		GIZARTE KUOTAK CUOTAS SOCIALES		1.163.824
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		1.163.824
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		1.163.824
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	1.163.824	
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		6.100.800

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	110201 ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
21		ERRENTAMENDUAK ETA KANONAK ARRENDAMIENTOS Y CANONES		148.000
213		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		122.000
21300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		122.000
21300	2007/0059	HERRI ADMINISTRAZIOKO BESTE ERAIKIN BATZUK OTROS EDIFICIOS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	122.000	
216		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		26.000
21600		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		26.000
21600	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	26.000	
22		KONPONKETAK, MANTENIMENDUA ETA ARTAPENA REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		714.000
223		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		645.000
22300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		645.000
22300	2007/0055	FORU JAUREGIA PALACIO FORAL	180.000	
22300	2007/0058	GANGURENEKO ARTXIBOA ARCHIVO DE GANGUREN	15.000	
22300	2007/0059	HERRI ADMINISTRAZIOKO BESTE ERAIKIN BATZUK OTROS EDIFICIOS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	450.000	
226		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		10.000
22600		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		10.000
22600	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	10.000	
227		INFORMAZIOA PROZESATZEKO EKIPOAK EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION		57.000
22700		INFORMAZIOA PROZESATZEKO EKIPOAK EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION		57.000
22700	2007/0058	GANGURENEKO ARTXIBOA ARCHIVO DE GANGUREN	57.000	
229		BESTE KONPONKETA BATZUK OTRAS REPARACIONES		2.000
22900		BESTE KONPONKETA BATZUK OTRAS REPARACIONES		2.000
22900	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	2.000	
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS		5.208.800
231		BULEGOKO MATERIALA MATERIAL DE OFICINA		100.000
23101		INBENTARIDETAN SARTU EZINEKO ARRUNTA ORDINARIO NO INVENTARIABLE		35.000
23101	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	35.000	
23102		EGUNKARI, ALDIZKARI, LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA, REVISTAS, LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES		15.000
23102	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	15.000	
23103		INBENTARIOETAN SARTU EZIN DEN INFORMATIKAKO MATERI MATERIAL INFORMATICO NO INVENTARIABLE		50.000
23103	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	50.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	110201 ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
232		ZUZKIDURAK SUMINISTROS		493.000
23201		ELEKTRAENERGIA ETA BEROKUNTZA ENERGIA ELECTRICA Y CALEFACCION		350.000
23201	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	350.000	
23202		URA, ZARAMA ETA ESTOLDAK AGUA,BASURAS Y ALCANTARILLADO		20.000
23202	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	20.000	
23203		ELIKAGAIK PRODUCTOS DE ALIMENTACION		8.000
23203	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	8.000	
23204		GARBIKETARAKO GAIK PRODUCTOS DE LIMPIEZA		50.000
23204	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	50.000	
23206		SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES		20.000
23206	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	20.000	
23299		BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES		45.000
23299	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	45.000	
233		KOMUNIKAZIOAK COMUNICACIONES		600.800
23301		TELEFONIKOAK ETA TELEFAXA TELEFONICAS Y TELEFAX		375.000
23301	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	375.000	
23302		POSTA, TELEGRAFIKOAK,TELEXA ETA MEZULARITZA POSTALES, TELEGRAFICAS,TELEX Y MENSAJERIA		225.800
23302	2007/0620	POSTA KONTRATU ZENTRALIZATUA CORREOS CONTRATO CENTRALIZADO	225.000	
23302	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	800	
236		ZERGAK TRIBUTOS		5.000
23601		TOKIKOAK LOCALES		5.000
23601	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	5.000	
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		3.750.000
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		65.000
23701	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	65.000	
23705		GARBIKETA LIMPIEZA		1.725.000
23705	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	1.725.000	
23706		SEGURTASUNA SEGURIDAD		1.800.000
23706	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	1.800.000	
23710		GRABATZEKO ETA ESKANEATZEKO ZERBITZUAK ETA CALL CE SERVICIOS DE GRABACION,ESCANEO Y CALL CENTER		70.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	110201 ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
23710	2009/0092	ZUGAZTEL, S.A. ZUGAZTEL, S.A.	70.000	
23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES		90.000
23799	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC O DFB	90.000	
239		HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS		260.000
23901		PROTOKOLO ETA ORDEZKARITZAKO BEHARRIZANAK ATENCIONES PROTOCOLARIAS Y REPRESENTATIVAS		30.000
23901	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC O DFB	30.000	
23902		PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA		190.000
23902	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC O DFB	190.000	
23904		BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS		10.000
23904	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC O DFB	10.000	
23999		BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS		30.000
23999	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC O DFB	30.000	
24		ZERBITZUAGATIKO KALTEORDAINAK INDEMNIZACIONES POR RAZON DE SERVICIO		30.000
241		SARIAK, EGONALDIAK, TOKIALDAKETAK ETA LEKUALDAKETA DIETAS, ESTANCIA, LOCOMOCION Y TRASLADOS		30.000
24100		SARIAK, EGONALDIAK, TOKIALDAKETAK ETA LEKUALDAKETA DIETAS, ESTANCIA, LOCOMOCION Y TRASLADOS		30.000
24100	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC O DFB	30.000	
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES		4.930.400
42		TRANSFERENTZIAK EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOARENTZAT TRANSFERENCIAS A LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI		60.000
423		EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE AUTONOMIADUNE A ORGANISMOS AUTONOMOS DE LA C.A.E.		60.000
42300		EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE AUTONOMIADUNE A ORGANISMOS AUTONOMOS DE LA C.A.E.		60.000
42300	2007/0077	UNIBERTSITATE ARTEKO ZUZENBIDE ETA GIZA GENOMA KATEDRA BBVA FUNDAZIOA-BFA CATEDRA INTERUNIVERSITARIA FUNDACIÓN BBVA-DFB DE DERECHO Y GENOMA HUMANO	20.000	
42300	2007/0081	NAZIOARTEKO IKASKETEN KATEDRA CATEDRA ESTUDIOS INTERNACIONALES	40.000	
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		4.870.400
451		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.		165.000
45100		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		165.000
45100	2007/0077	UNIBERTSITATE ARTEKO ZUZENBIDE ETA GIZA GENOMA KATEDRA BBVA FUNDAZIOA-BFA CATEDRA INTERUNIVERSITARIA FUNDACIÓN BBVA-DFB DE DERECHO Y GENOMA HUMANO	20.000	
45100	2007/0079	ZUZENBIDEAREN EUSKAL AKADEMIA ACADEMIA VASCA DE DERECHO	40.000	
45100	2007/0616	SABINO ARANA FUNDAZIOA FUNDACION SABINO ARANA	35.000	
45100	2007/0618	RAMON RUBIAL FUNDAZIOA FUNDACION RAMON RUBIAL	35.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	110201 ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
45100	2009/0026	FUNDACIÓN POPULAR DE ESTUDIOS VASCOS FUNDACION POPULAR ESTUDIOS VASCOS	35.000	
452		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO FORALES		4.705.400
45203		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT FUNDACION BIZKAYTIK		4.705.400
45203	2008/0144	BISCAY TIK BISCAY TIK	4.705.400	
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES		609.000
63		ERAIKINAK EDIFICIOS		589.000
631		ADMINISTRAZIOKOAK ADMINISTRATIVOS		589.000
63106		ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBETUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS		207.000
63106	2007/0055	FORU JAUREGIA PALACIO FORAL	69.000	
63106	2007/0059	HERRI ADMINISTRAZIOKO BESTE ERAIKIN BATZUK OTROS EDIFICIOS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	68.000	
63106	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	70.000	
63107		ERAIKINETAKO INSTALAZIOAK INSTALACIONES EN EDIFICIOS		382.000
63107	2007/0059	HERRI ADMINISTRAZIOKO BESTE ERAIKIN BATZUK OTROS EDIFICIOS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	382.000	
66		ALTZARIAK,BULEGOKO EKIPOAK ETA MOBILIARIO, EQUIPOS DE OFICINA Y OTROS ENSERES		15.000
661		ALTZARIAK MOBILIARIO		10.000
66101		EROSKETAK ADQUISICIONES		10.000
66101	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	10.000	
662		BULEGOKO EKIPOAK EQUIPOS DE OFICINA		5.000
66201		EROSKETAK ADQUISICIONES		5.000
66201	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	5.000	
68		EKIPO ZEHATZAK EQUIPOS ESPECIFICOS		5.000
682		SEGURTASUN,SALBAMENDU ETA OSASUN EKIPOAK EQUIPOS DE SEGURIDAD,SALVAMENTO Y SANITARIOS		3.000
68201		EROSKETAK ADQUISICIONES		3.000
68201	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	3.000	
689		BESTE EKIPO BATZUK OTROS EQUIPOS		2.000
68901		EROSKETAK ADQUISICIONES		2.000
68901	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	2.000	
7		KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL		165.000
74		ENPRESA ETA BESTE IZAKI BATZUENTZAKO TRANSFERENTZ TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES		150.000
741		MERKATARITZAKO FORU SOZIJATENTZAT A SOCIEDADES MERCANTILES FORALES		150.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	110201 ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
74119	2009/0092	ZUGAZTEL S.A. ZUGAZTEL S.A.	150.000	150.000
74119		ZUGAZTEL, S.A. ZUGAZTEL, S.A.		
75		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		15.000
752		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO FORALES		15.000
75203		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT FUNDACION BIZKAYTIK		15.000
75203	2008/0144	BISCAY TIK BISCAY TIK	15.000	
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		17.585.362

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK Desarrollo orgánico de las vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	110201 ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	5.780.162
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	6.100.800
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	
42		TRANSFERENTZIAK EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOARENTZAT TRANSFERENCIAS A LA COMUNIDAD AUTONOMA DE EUSKADI	
423		EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE AUTONOMIADUNE A ORGANISMOS AUTONOMOS DE LA C.A.E.	
42300	2007/0077	UNIBERTSITATE ARTEKO ZUZENBIDE ETA GIZA GENOMA KATEDRA BBVA CATEDRA INTERUNIVERSITARIA FUNDACIÓN BBVA-DFB DE DERECHO Y G	20.000
42300	2007/0081	NAZIOARTEKO IKASKETEN KATEDRA CATEDRA ESTUDIOS INTERNACIONALES	40.000
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	
451		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.	
45100	2007/0077	UNIBERTSITATE ARTEKO ZUZENBIDE ETA GIZA GENOMA KATEDRA BBVA CATEDRA INTERUNIVERSITARIA FUNDACIÓN BBVA-DFB DE DERECHO Y G	20.000
45100	2007/0079	ZUZENBIDEAREN EUSKAL AKADEMIA ACADEMIA VASCA DE DERECHO	40.000
45100	2007/0616	SABINO ARANA FUNDAZIOA FUNDACION SABINO ARANA	35.000
45100	2007/0618	RAMON RUBIAL FUNDAZIOA FUNDACION RAMON RUBIAL	35.000
45100	2009/0026	FUNDACIÓN POPULAR DE ESTUDIOS VASCOS FUNDACION POPULAR ESTUDIOS VASCOS	35.000
452		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO FORALES	4.705.400
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES	
63		ERAIKINAK EDIFICIOS	589.000
66		ALTZARIAK,BULEGOKO EKIPOAK ETA MOBILIARIO, EQUIPOS DE OFICINA Y OTROS ENSERES	15.000
68		EKIPO ZEHAZAK EQUIPOS ESPECIFICOS	5.000
7		KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	
74		ENPRESA ETA BESTE IZAKI BATZUENTZAKO TRANSFERENTZ TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES	



2015

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico de las vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	110201 ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL

			EURO/EUROS
BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	GUZTIRA TOTAL
741		MERKATARITZAKO FORU SOZIJETATENTZAT A SOCIEDADES MERCANTILES FORALES	150.000
75		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	
752		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO FORALES	15.000
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	17.585.362

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. Presidencia	02. Langileria 02. Personal	120.102 Langileria 120.102 Personal

Egitarau hau Funtzio Publikoaren Zuzendaritza Nagusiaren eskumenekoa da eta beraren helburua Bizkaiko Foru Aldundiak bere zerbitzupeko langileen araubide juridikoaz eta ordainketa-araubideaz ematen dituen gidalerro guztiak antolatu eta betearaztea da.

Aipatu egitaraua Herri Funtzioaren Zuzendariordetza Nagusiak garatzen du eta xede horrez honako zerbitzuetan egituratuta dago: Langileen Zerbitzu Juridikoa, Langileen Kudeaketa Zerbitzua, Antolaketa, Hautaketa eta Lanbide Heziketa Zerbitzua eta Lan Osasun eta Arriskuen Prebentzio Zerbitzua. Nagusiki, ondokoak egingo dira:

- Langileen arloko politika orokorrari dagozkion gaiak.
- Beharrezko arlo guztietan arautegi berria garatzea, besteak beste, ondoko hauetan: gure arlo honetan bidezkoak izango diren arautegien aldaketak; eskatutako azterlanak; beharrezko kudeaketa planak eta baita prozeduren egokitzapenak edo, bereziki EAEko enplegu publikoari buruzko etorkizuneko lege berriaren ondorioz, beharrezkoak izan daitezkeen garatu beharreko prozedura berriak ere.
- Langile-beharrizanei buruzko analisiak eta aurreikuspenak egitea, eta, gainera, langileria berrantolatzea gaur egungo krisi egoeran, nahiz eta nolabaiteko hobekuntza dagoela eta krisitik irteten ari garela aurreikusi.
- Giza baliabideen plan estrategikoa burutzea eta ebaluatzea.
- Enplegu Publikoen Eskaintza edo Eskaintzak gerturatzea, kontuan harturik barne igotzeko eta urritasunen bat duten pertsonen gizarteratzea; halaber, langileak sartzeko prozeduran oinarritzakoa den sexuen arteko aukera berdintasunaren aldeko konpromisoa izatea.

Es el Programa dedicado, bajo la autoridad de la Dirección General de Función Pública, a la ordenación y ejecución de las directrices de la Diputación Foral de Bizkaia en relación con el régimen jurídico y retributivo de todo el personal al servicio de la Administración Foral.

Este Programa se desarrolla por la Subdirección General de la Función Pública estructurada a tal fin en los Servicios Jurídico de Personal, de Gestión de Personal, de Organización, de Selección y Formación Profesional y de Prevención de Riesgos y Salud Laboral, y contempla fundamentalmente las siguientes funciones:

- Cuestiones relacionadas con la política general de personal.
- Desarrollo de la nueva normativa en la materia en todos los aspectos que ello requiera, desde las modificaciones normativas pertinentes en nuestro ámbito, los estudios requeridos, planes de gestión necesarios así como las adaptaciones procedimentales o los nuevos procedimientos a desarrollar que resulten necesarios, en especial lo derivado de la próxima nueva ley del empleo público vasco.
- Análisis y previsión de las necesidades de personal, además de la reordenación del personal dentro de un contexto actual de crisis, aún con previsión de cierta mejoría y salida de la misma.
- Ejecución del Plan estratégico de recursos humanos así como su evaluación.
- Elaboración de la Oferta u Ofertas de Empleo Público, contemplando la promoción interna y la integración social de las personas con discapacidad, así como el compromiso por el principio de igualdad de oportunidades entre sexos, que inspiran los procedimientos de ingreso de personal.

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. <i>Presidencia</i>	02. Langileria 02. <i>Personal</i>	120.102 Langileria 120.102 <i>Personal</i>
f) Erakundeko langile finkoen aukeraketa eta lanbide sustapena, eta langilerian egon dauden altak eta baxak, eta baita pertsonal ez-finko edo aldi baterako langileei dagozkien segurtasun sistema edo gizarte-aurreikuspenarako sistemako altak eta baxak. g) Ziurtatutako kalitate-estandarrak mantenduko dira eta kalitate-ziurtagiriak berrituko dira hautapen-prozeduretan eta lan-osasuneko prozeduretan. h) Lan-poltsak sortuko dira, eta bitarteko funtzionarioak hautatuko dira, bai eta izendatu eta atxiki ere. i) Aldi baterako langileak hautatzea, irizpide berriak eta horien ondoriozko kudeaketa kontuan harturik; halaber, lan poltsak mantentzea, eta kontratuak egitea. j) Langileei prestakuntza ematea, betiere ahaleginduz lanean hobeto jardun dezaten planaren kudeaketa propioaren eta osoaren ondoriozko zeregin berrietan –irakasleen mota guztietako kontratazioak, materialak, lokalak eta abarrekak–. j) Erakundearen ikasgela birtuala -Trebalakua- kudeatzea, arlo honi buruzko informazio guztiak bilduko dituen eta, halaber, pertsona askoren prestakuntzarako baliabideak eskainiko dituen postu anitzeko on line formatuan. j) Giza baliabideen, karrera prestakuntza eta teknologia berriak sustatzeko planaren eratorria den prestakuntza. l) Prestakuntza planaren barruan, mikroinformatikako sarbiderako prestakuntzaren eta lan-arriskuen prebentzioaren zabalkuntza honako gaietara: euskal erakundearen egitura eta administrazio prozedura jardura. Helburua postuaren berezkoak diren lanetara azkar eta modu eraginkorrean egokitzea da.		
f) Selección y promoción profesional del personal fijo de la organización, así como sus altas o bajas en plantilla y en los sistemas de Seguridad o previsión social y asistencia que correspondan y las del resto de personal no fijo o eventual. g) Mantenimiento de los estándares de calidad y renovación de las certificaciones de calidad en los procedimientos de selección y salud laboral. h) Creación de bolsas y selección de funcionarios y funcionarias interinas así como su nombramiento y adscripción. i) Selección del personal temporal de conformidad con los nuevos criterios y la gestión derivada de los mismos, así como el mantenimiento de las bolsas de trabajo y la celebración de los correspondientes contratos. i) Formación del personal buscando siempre una mejora del desempeño con las nuevas tareas derivadas de la gestión propia e integral – todo tipo de contrataciones de profesorado, material, locales, etc- del plan. j) Gestión del aula virtual -Trebalaku- de la organización con toda la información relativa a este área y además, proporcionando recursos formativos destinados a muchas personas en formato multipuesto on line. k) Formación derivada del plan de recursos humanos, formación de carrera y para la promoción y nuevas tecnologías. l) Ampliación dentro del plan de formación, de la formación de acceso en microinformática y de prevención de riesgos laborales a materias de, entramado institucional vasco y práctica procedimental administrativa, con el objetivo de una adaptación pronta y eficaz a las tareas propias del puesto		

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. <i>Presidencia</i>	02. Langileria 02. <i>Personal</i>	120.102 Langileria 120.102 <i>Personal</i>
m) Berdintasunaren, Iraunkortasunaren eta DBLOren arloetako zeharkako berariazko prestakuntza planak garatzen jarraituko da. n) Administrazio elektronikoaren arloko zeharkako plan berri bat ezarri eta garatuko da. o) Europar Batasuneko hizkuntzak ikasteko plana garatzea, lanpostuari estu-estu lotuta dagoen orientazio berriaren arabera. o) Prestakuntza aldaerak ikertu eta sakonduko dira, batez ere, telematikari dagokionez, araudi berria eta prestakuntza orokorraren inguruko ikuspuntu berriak ezarri. Horren ondorioz, esparru orokorreko plana eratuko da. p) Hitzarmenak egingo dira Eskola, Unibertsitate, lanbide elkargo eta beste heziketa zentro batzuekin, bai unibertsitate curriculumenak, zein gradu ondoko eta maila ertaineko eta goi mailako zikloenak, ikasleak laneratzeko prestatzeko, ondorio horretarako araudi berriaren arabera. q) Langileak lanpostuei atxikiko zaizkie, bai behin betiko, bai behin-behineko indarrean dauden prozedurekin bat, eta lanpostuak betetzeko prozedurak, giza baliabideen planaren ondoriozko prozedurak edo beharrezkoak diren berratzikopenak edo birbanaketak ezarriko dira, eta beste egokitzapen batzuk egingo dira prozeduretan, behar izanez gero, edo baliabideen berrantolaketaren eta arrazionalizazioaren esparruan behar diren prozedura berriak garatuko dira. r) Langileak aldi baterako kontratatuko dira, abaguneko premiengatik eta aldatzeko pertsonal funtzionarioa izendatzea ezarri dauden beharrianak betetzearen ondoreetarako, baita zereginak gehiegizkoak edo metatzen direnerako ere.		
m) Continuación del desarrollo de planes transversales específicos de formación en materia de Igualdad, Sostenibilidad y LOPD. n) Implantación y desarrollo de un nuevo plan transversal en materia de administración electrónica. n) Desarrollo del plan de estudio de idiomas comunitarios de conformidad con la nueva orientación intimamente ligada al puesto de trabajo. o) Análisis y profundización en las diversas variantes formativas, sobre todo telemáticas, estableciendo nueva normativa y enfoques en cuanto a la formación en general, derivando en una plan marco general. p) Formalización de convenios con escuelas, universidades, colegios profesionales y otros centros formativos, tanto de currículum universitarios como postgrados y ciclos formativos de grado medio y superior, para la preparación de alumnos a la inserción laboral de acuerdo con la nueva normativa al efecto. q) Adscripción del personal a los distintos puestos de trabajo, tanto de forma definitiva como provisional de acuerdo con los procedimientos en vigor, así como el establecimiento de los diferentes procedimientos de provisión de puestos de trabajo, los procedimientos derivados del plan de recursos humanos y los de readscripciones o redistribuciones que sean precisas, y otras adaptaciones procedimentales que se requieran o nuevos procedimientos a desarrollar que resulten necesarios en el marco de la reordenación y racionalización de los recursos. r) Contratación laboral temporal por necesidades coyunturales, y nombramiento de personal funcionario interino para cubrir las necesidades para el que está previsto, así como para un exceso o acumulación de tareas.		

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. <i>Presidencia</i>	02. Langileria 02. <i>Personal</i>	120.102 Langileria 120.102 <i>Personal</i>
s) Telelanaren bidez lanaldia lanpostutik kanpo bete ahal izateko sistema ezartzea. t) Langileen eskubide ekonomikoen arloko arauak aztertzea eta ezartzea, eta aplikatu beharreko araudiak —bai EAEko enplegu publikoari buruzko etorkizuneko lege berria bai Erakundeko langileen baldintzei buruzko etorkizuneko hitzarmena— eskatutako egokitzapenak ezartzea. u) Langileen nominak egin, kontabilizatu eta aldatuko dira. v) Bizkaiko Foru Aldundiko eta honen erakunde autonomoetako funtzionarioen eta lan-kontratadun langileen lan-baldintzak ezartzen dituen akordio/hitzarmen berria negoziatuko da. w) Txantiloien, eskudiruen eta I. kapituluaren egokitzapeneko egoeraren arabera planen aplikaziorako prozedurak egitea, diseinatzea eta ezartzea. x) Gastuen I. kapituluaren planifikazioa, sortzea eta jarraipena. y) Administrazio Langileen Erregistroa eta bere Araudia ezartzeko fasea finkatzea. z) Lanpostuetan arriskuak berraztertzea eta datuak, arrisku-magnitudeak, neurri zuzentzaileak, etab. etengabe eguneratzea. aa) Nork bere burua babesteko eta larrialdietarako eskuliburuak aplikatzea, taldeak sortuz eta ondore horretarako beharrezkoa den prestakuntza emanez. bb) Lan toki guztietan urtero simulakroak eta ebakuazio planak egingo dira. cc) Higiene industrialeko baldintzen azterlanak eta neurketak egitea aldiro. s) Establecimiento de un sistema de prestación de servicio con jornadas “no presenciales” mediante Teletrabajo. t) Estudio y aplicación de la normativa en materia de derechos económicos del personal, y establecimiento de las adecuaciones requeridas por la normativa de aplicación y en especial tanto por la futura nueva ley del empleo público vasco como por el futuro acuerdo de condiciones del personal de la Institución. u) Elaboración, contabilización y modificaciones de las nóminas de personal. v) Negociación de un nuevo Acuerdo/Convenio regulador de la condiciones laborales del personal funcionario y laboral de la Diputación Foral de Bizkaia y sus Organismos Autónomos. w) Elaboración y diseño e implantación de procedimientos para la aplicación de los planes coyunturales de adecuación de plantillas, efectivos y Capítulo I. x) Planificación, elaboración y seguimiento del Capítulo I de gastos. y) Consolidación de la fase de implantación del Registro Administrativo de Personal y de su Reglamento. z) Revisiones de riesgos en puestos de trabajo y actualización continua de datos, magnitudes de riesgo, medidas correctoras, etc. aa) Aplicación de los manuales de autoprotección y emergencia, creando los grupos e impartiendo la formación necesaria al efecto. bb) Realización de simulacros y planes de evacuación anuales en todos los centros de trabajo. cc) Realización de estudios y mediciones periódicas de las condiciones de higiene industrial.		

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. Presidencia	02. Langileria 02. Personal	120.102 Langileria 120.102 Personal
dd) Lanpostu bakoitzaren arriskuen arabera, langileen osasuna zaintzea.	dd) Vigilancia de la salud de la plantilla, en función de los riesgos de cada puesto.	
ee) Arrisku psikosozialak zuzentzeko neurrien azterlana egitea eta neurri horiek aplikatzea, batez ere kanpoko biolentziaren arloetan.	ee) Estudio y acometimiento de medidas correctoras en materia de riesgos psicosociales, sobre todo en materia de violencia externa.	
ff) Langileei laguntzak eta aurrerakinak tramitatzea; horiek baimendu, ordaindu eta itzultzeko prozedurak aztertzea eta betearaztea.	ff) Tramitación de ayudas y anticipos al personal, análisis y ejecución de los procedimientos de autorización, abono y reintegro.	
gg) Erretiro-espedienteak tramitatzea, adina bete denean, eta erretiro aurreratua, uko egitea edo zerbitzu aktiboa uztea sustatzeko neurriak prestatzea, kudeatzea eta tramitatzea.	gg) Tramitación de los expedientes de jubilación por cumplimiento de edad, y elaboración, gestión y tramitación de las medidas incentivadoras de la jubilación anticipada, renuncia o el cese al servicio activo.	
hh) Lansaioa, egutegi orokorra eta egutegi bereziak ezartzea, eta Ordutegia Betearazteko Arautegia; baita haiek behar bezala garatu eta aplikatzeko kontrola burutzea..	hh) Establecimiento de la jornada, Calendario General y Calendarios Especiales, y Normativa de Cumplimiento de Control Horario, así como realización del control del correcto desarrollo y aplicación de los mismos.	
ii) Oporretako Araudia eta Plana.	ii) Reglamento y Plan de vacaciones.	
jj) Aldundiaren eraikinetan ataka/tornu sistema instalatzen segituko dugu.	jj) Continuidad en la instalación de un sistema de cancelas/tornos en los edificios forales.	
kk) Langileen administrazio egoerei buruzko prozedurak prestatu, aztertu eta betearaziko dira, eta neurri horiek plantila eta lanpostuen zuzkiduretan dituzten eraginak aztertuko dira.	kk) Elaboración, análisis y ejecución de los diferentes procedimientos relativos a las situaciones administrativas de personal, y sus consecuencias en las plantillas y provisiones de los puestos.	
ll) Lanpostuak hornitzeko prozedura ezberdinak prestatzea eta burutzea azkar eta segurtasun juridikoko printzipioari helduta, Interneten bidez sartzeko eta garatzeko faseak barneratu eta ezarrita. Hori guztia egiten da, sexuen arteko aukera berdintasunaren printzipioa betetzeko konpromisoa hartuta, hori lanpostuak hornitzeko prozedura guztietan agertzen dela.	ll) Elaboración y ejecución de los diferentes procedimientos de provisión de puestos de trabajo, de forma ágil y bajo el principio de seguridad jurídica, ahondando e implantando fases de acceso telemático y de desarrollo también telemático, todo ello con el compromiso por el principio de igualdad de oportunidades entre sexos, que inspiran los procedimientos de provisión de puestos de trabajo.	
mm) Norbanakoen edo taldeen eskaerak aztertzea eta ebazpen-proposamenak ematea.	mm) Estudio y propuesta de resolución en las peticiones individuales o colectivas.	

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. <i>Presidencia</i>	02. Langileria 02. <i>Personal</i>	120.102 Langileria 120.102 <i>Personal</i>
nn) Lan-jurisdikziora orduko berraztertze eta gorabidezko errekurtsioak eta erreklamazioak aztertzea; horretarako, aurretiazko txostenak emanaz.	nn) El estudio de los recursos de reposición y alzada y de las reclamaciones previas a la vía jurisdiccional laboral, emitiendo a tal efecto los correspondientes informes.	
oo) Lanaren Probintzi Ikuskailtzara joango gara, hark eskatuz gero, kasuan-kasuan behar diren agiriak emateko eta tramiteak egiteko.	oo) Comparecencias ante la Inspección Provincial de Trabajo para presentar, previo requerimiento, la documentación y los trámites que se precisen en cada caso.	
pp) Lanpostuen zerrenden mantenua eta Lanpostuen Baloraziorako Batzorde Teknikoaren kudeaketa eta koordinazioa.	pp) Mantenimiento de las relaciones de puestos de trabajo, y gestión y coordinación del Comité Técnico de Valoración de Puestos de Trabajo.	
qq) Zuzendaritzako langile publikoak ezartzeko azterlana egingo da.	qq) Estudio para la implantación del Personal Directivo Público Profesional.	
rr) Lana zentzutuko da; espedienteak, agiriak eta espedienteak normalizatuko dira, bai eta informatizatuko ere, eta eraginkortasunerako, ekonomiarako eta azkartasunerako teknikak ezarriko dira.	rr) Racionalización del trabajo, normalización de expedientes y documentos, informatización, así como implantación de técnicas en aras de los principios de eficacia, economía y celeridad.	
ss) 2014ko hauteskundeetatik sortutako Pertsonaleko Batzordearekiko, langileen artean 2015ean egingo diren hauteskundeetan hautatuko den Langileen Komite berriarekiko eta sindikatuerekiko harremanak, baita Negoziazio Mahaiarekiko harremanak ere, funtsean.	ss) Relaciones con la nueva Junta de Personal, surgida de las elecciones de 2014 y con el nuevo Comité de trabajadores que surja de las que se celebren para este colectivo a lo largo de 2015 a cuya celebración se dará apoyo, y las Centrales Sindicales, así como con la Mesa de Negociación, fundamentalmente.	

Helburuak.-

Uztailaren 6ko Funtzio Publikoari buruzko 6/1989 Legeak ezarri duena betez, ondokoak dira helburu nagusiak:

- 1) Funtzionarioen eta langileen aurrekontu plantilak eguneratuko dira, langileen arloko politika behar bezala kudeatzeko tresna eraginkorrek diren aldetik, helburua zerbitzuak emateko behar berriekin bat etorriko den plantila bat edukitzea izanik, horren funtzionamenduan balore nagusiak kalitatea, emankortasuna, e.a. izan behar direlarik, hau da, eraginkortasunaren kultura.

Objetivos.-

En cumplimiento de los mandatos de la Ley 6/89, de 6 de Julio de la Función Pública Vasca, se fijan como objetivos prioritarios los siguientes:

- 1) La actualización de las plantillas presupuestarias del personal funcionario y laboral, como instrumentos eficaces para una adecuada gestión de la política de personal, teniendo como objetivo contar con una plantilla acorde a las nuevas necesidades de prestación de servicios en cuya cultura de funcionamiento estén como valores importantes la calidad, la productividad, etc., es decir, la cultura de la eficacia.

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. <i>Presidencia</i>	02. Langileria 02. <i>Personal</i>	120.102 Langileria 120.102 <i>Personal</i>
2) Langileak era arin eta protokolizatuan hautatzea eta eskuratu diren kalitatearen estandarrei eustea. Halaber, berdintasun eta gaitasunaren oinarriak eta segurtasun juridikoari buruzkoak mantentzea ere. Arlo honetan administrazioa telematikoki sartzeko prozesuetan sakontzea eta pertsona interesatuekin komunikazio telematikoa eta tradizionala hobetzea.	2) La selección del personal de forma ágil y protocolizada, y manteniendo los estándares de calidad obtenidos así como los principios de igualdad y capacidad y el de seguridad jurídica. Ahondando en los procesos de acceso telemático a la Administración en este área y mejorando la comunicación telemática y tradicional con las personas interesadas.	
3) Berariazko jaramona behar dute hautespen prozesuen barruko askotarikotasunak eta ezgaitasunak dituzten pertsonen egokitzapenek. Nolanahi ere, horiekin harremana biziagotu behar da.	3) Especial atención a la diversidad dentro de los procesos selectivos y a las adaptaciones de las personas con discapacidad intensificando la relación con las mismas.	
4) Lan poltsak eta horiei buruzko banakako goerak berritu eta mantendu.	4) Renovación y mantenimiento de las bolsas de trabajo y las situaciones individuales respecto de las mismas.	
5) Plantillak finkatzea, haien azterketaren bitartez, eta behar diren zuzkidurak sortzea; eta halaber, lan eskaintza publikoak nahiz hautapen prozesuak gauzatu eta garatzea, sexuen arteko aukera berdintasunaren aldeko printzipioarekiko konpromisoa betetz, printzipio horri jarraituz egiten baitira langileak sartzeko prozedurak, eta haiek egokitzea hezkuntza-sistema eta titulazio eta gradu akademiko berriei. Horrez gainera, gastuetako I. kapitulua gaur egungo murrizketa-abaguneari egokituko zaio oraindik.	5) La consolidación de las plantillas a través de su análisis y creación de las dotaciones necesarias, así como la consiguiente ejecución y desarrollo de las ofertas de empleo público y los correspondientes procesos selectivos cumpliendo con el compromiso por el principio de igualdad de oportunidades entre sexos, que inspiran los procedimientos de ingreso de personal y su adecuación al nuevo sistema educativo y de titulaciones y grados académicos. Asimismo se adecuará a la actual coyuntura aún restrictiva respecto del Capítulo I de gastos.	
6) Aipatu deialdi orokorretan eta Giza Baliabideen Planen ondorioz etorkizunean egingo diren berezietan bildutako barne-sustapena sustatzea. Helburua langileen zerrenda 1) atalean aipatutakora moldatzea da eta lotura handiagoa izatea karrera profesionalarekin.	6) El fomento de la promoción interna, derivadas de los Planes de Recursos Humanos con el objetivo de adecuar las plantillas a lo señalado en el apartado 1), vinculándose en mayor medida a la carrera profesional.	
7) Enpleguko egonkortasuna eta behin-behinekotasunaren kontrola funtsezko inspirazio-ardatzak izango dira langileri politikan.	7) La estabilidad en el empleo y el control de la temporalidad serán ejes fundamentales de inspiración en la política de personal.	
8) Behar diren aldi baterako langileak bizkor eta eraginkortasunez aukeratzea eta kontratatzea, horretarako onetsitako irizpideekin bat etorririk eta berdintasun, merezimendu, gaitasun eta publizitate printzipioak ezarri eta, horretarako,	8) La selección y contratación ágil y efectiva del personal temporal que se necesite de conformidad con los criterios aprobados a tal fin y aplicando los principios de igualdad, mérito, capacidad y publicidad y para ello la necesaria	

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. <i>Presidencia</i>	02. Langileria 02. <i>Personal</i>	120.102 Langileria 120.102 <i>Personal</i>
irizpide horiek berak erabiliz lan-poltsak sortu eta mantentzea.		creación y mantenimiento de las bolsas de trabajo con esos mismos criterios.
9) Langileriaren trebakuntzarako planak antolatzea, hura banatzen den kontzeptu eremuetan. Eremu horiek honakook dira: posturakoak, karrerakoak, sustapenerakoak, hizkuntzetako trebakuntza, teknologia berrietakoa, kudeaketa-ereduetakoa eta taldeko lanerako tresnetako trebakuntza. Horien bidez ezaguerak eguneratu egingo dira, teknika berrien eta herritarrei laguntzeko kulturaren arabera, eta aldi berean langilea bere lanpostura erabat moldatzea lortuko da, eta baita norberaren garapena ere. Mikroinformatikan prestakuntza-plana sakontzea eta irisgarritasun-plana ezartzea. Hala, Foru Aldundian behin betiko sartuko dena arlo horretan autoaskitzailea izango da.	9) Organización de planes de formación de personal, en los ámbitos conceptuales en que se divide para puesto, de carrera, para la promoción, en idiomas, nuevas tecnologías, modelos de gestión, herramientas de trabajo en equipo dirigidos a la actualización de sus conocimientos de acuerdo con las nuevas técnicas y culturas de atención a la ciudadanía logrando asimismo el perfecto encaje entre la persona y el puesto de trabajo que ocupa, así como el desarrollo personal. Profundización del plan de formación en microinformática e implantación del plan de acceso que posibilitará que quien acceda de forma fija a esta Diputación Foral sea autosuficiente en este campo.	
10) Mota guztiak ad hoc araudi batean biltzen dituen prestakuntza esparruko plana eratzea.	10) Elaboración de un plan marco de formación que integre todos los tipos en una normativa "ad hoc".	
11) Lanpostuak hornitzea Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legean ezarrita dauden sistematarik bat erabiliz, giza baliabideetarako planetatik datozen prozedurak eta postuak estaltzeko prozedura orokorrak abiarazirik eta haiek behin-behineko estaltzeko prozedurei eustea, eta, halaber, prozedurak egokitzea edo prozedura berriak garatzea, behar izanez gero, baliabideak antolatze edo berrantolatze, edo Giza Baliabideen Planeko neurrietan sakontzeko.	11) La provisión de los puestos de trabajo por alguno de los sistemas previstos en la Ley 6/89, de 6 de Julio, de la Función Pública Vasca, con la puesta en marcha de procedimientos derivados de los planes de recursos humanos, de procedimientos generales de cobertura de puestos y mantenimiento de los procedimientos de cobertura provisional de los mismos, así como adaptaciones procedimentales o los nuevos procedimientos a desarrollar que resulten necesarios dirigidos a la reordenación y reorganización de los recursos o a la profundización de las medidas del Plan de Recursos Humanos.	
12) Oinarrien eguneratzearen eta horiek oinarri orokorretan eta zehatzetan xehatzearen ondorio den prozedura berrien ezarpena, Interneten bidezko egokitzapena barneratuta. Horrela, azkar eta eraginkortasunez kudeatuko da, eta interesdunekin komunikazio eraginkorra egongo da.	12) Implantación de los nuevos procedimientos como fruto de la actualización de las bases y su desglose en bases generales y específicas, y ahondando en su adaptación telemática que favorezca su gestión ágil y eficaz y la comunicación efectiva y eficiente con las personas interesadas.	

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. Presidencia	02. Langileria 02. Personal	120.102 Langileria 120.102 Personal
13) Langileen Administrazio Erregistroa abiaraztea finkatzea, baita langileen administrazio prozedurak kudeatzeko sistema berria ere.	13) Consolidación de la puesta en funcionamiento del Registro Administrativo de Personal, así como del sistema de gestión de los procedimientos Administrativos de Personal.	
14) Foru Aldundi honetan zerbitzuak egiten dituzten pertsonen eta bertan dauden pertsonen segurtasuna eta osasuna zaintzea, egindako arriskuen ebaluaketa eta larrialdi, hustuketa eta autobabeserako planen arabera.	14) Preservar la seguridad y la salud de las personas que prestan sus servicios en esta Diputación Foral así como de las personas que se encuentran en ella, de conformidad con la evaluación de riesgos realizada y los planes de emergencia, evacuación y autoprotección.	
15) Zuzendariordetzaren ekintzak eta helburuak burutzeko beharrezkoak diren prozesuen protokolarizazioa eta informatizazioa, kalitate estandarrak ezarriz.	15) Protocolarización e informatización de los procesos necesarios para llevar a cabo las acciones y objetivos de la Subdirección, con implantación de estándares de calidad.	
16) 2015. urteko ekitaldian helburuok lortzea da Funtzio Publikoaren Zuzendaritza Nagusiaren nahia. Horretarako, programa informatiko egokiak hartuko dira eta Bizkaiko Foru Aldundiaren Negoziazio Mahaiaren bitartez langileen ordezkariak parte hartzea bultzatuko da, bertako langileen lan-baldintzak zehazteko.	16) La consecución de estos objetivos para el ejercicio 2015 constituye la meta de la Dirección General de Función Pública. A tal fin, se arbitrarán los oportunos programas informáticos y se fomentará la participación de los y las representantes del personal a través de la Mesa de Negociación de la Diputación Foral de Bizkaia para la determinación de las condiciones de trabajo de su personal.	



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIAHelburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	FUNTZIONALA/FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		120102 LANGILERIA PERSONAL

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			ALDUNDIKO LANGILEEN POLITIKARI BURUZKO GAIAK KOORDINATU ETA IZAPIDETU COORDINAR Y TRAMITAR LOS ASUNTOS REFERENTES A LA POLITICA DE PERSONAL DE LA DIPUTACIÓN.	
	1		LANGILEEN BEHARRIZANAK EZAGUTU CONOCER LAS NECESIDADES DE PERSONAL.	
		1	Aldi baterako kontratua duten langileak % (aldi baterako kontratua duten emakumeak/langile guztiak) % plantilla contrato temporal (mujeres contrato temporal/total plantilla)	50
		2	Aldi baterako kontratua duten langileak % (aldi baterako kontratua duten gizonak/langile guztiak) % plantilla contrato temporal (hombres contrato temporal/total plantilla)	50
		3	Funtzionarioak % (emakume funtzionarioak/langile guztiak) % plantilla funcionaria (mujeres funcionarias/total plantilla)	50
		4	Funtzionarioak % (gizon funtzionarioak/langile guztiak) % plantilla funcionaria (hombres funcionarios/total plantilla)	50
	2		ALDUNDIKO LANGILEEN BEHARRIZANEI ERANTZUNA EMAN DAR COBERTURA A LAS NECESIDADES DE PERSONAL DE LA DIPUTACIÓN.	
		1	Ordezkapenak egiteko bete den lanpostu kopurua (emakumeak) Número de coberturas puestos por sustitución mujeres	145
		2	Ordezkapenak egiteko bete den lanpostu kopurua (gizonak) Número de coberturas puestos por sustitución hombres	145
		3	Beste kontratu batzuekin bete den lanpostu kopurua (emakumeak) Número de coberturas puestos por otros contratos mujeres	8
		4	Beste kontratu batzuekin bete den lanpostu kopurua (gizonak) Número de coberturas puestos por otros contratos hombres	7
		5	Zerbitzu eginkizunetan bete den lanpostu kopurua (emakumeak) Número de coberturas de plazas por comisiones de servicios mujeres	1
		6	Zerbitzu eginkizunetan bete den lanpostu kopurua (gizonak) Número de coberturas de plazas por comisiones de servicios hombres	
		7	Programako bitarteko funtzionarioen bidez bete den lanpostu kopurua (emakumeak) Número de coberturas de plazas por interinos de programa mujeres	31
		8	Programako bitarteko funtzionarioen bidez bete den lanpostu kopurua (gizonak) Número de coberturas de plazas por interinos de programa hombres	31
		9	Hutsik dauden bitarteko funtzionarioen lanpostuak zein kopurutan bete diren (emakumeak) Número de coberturas de plazas de interinos vacantes mujeres	31
		10	Hutsik dauden bitarteko funtzionarioen lanpostuak zein kopurutan bete diren (gizonak) Número de coberturas de plazas de interinos vacantes hombres	65
		11	Zenbat karrerako funtzionario sartu diren (emakumeak) Número ingresos personal funcionario de carrera mujeres	52
		12	Zenbat karrerako funtzionario sartu diren (gizonak) Número ingresos personal funcionario de carrera hombres	52
		13	Deitutako oposizio kopurua Número de oposiciones convocadas	6
		14	Aurkeztutako eskaera-orri kopurua (emakumeak) Número de instancias presentadas mujeres	2.000
		15	Aurkeztutako eskaera-orri kopurua (gizonak) Número de instancias presentadas hombres	2.000
		16	Sortutako lan-poltsen kopurua Número de bolsas de trabajo generadas	5
		17	Probak egiteko errentan hartutako lokalen kopurua Número de arrendamiento de locales para celebración de pruebas	6
	3		BFA-KO LANGILEEI LAGUNTZAK ETA AURRERAKINAK EMAN CONCESIÓN DE AYUDAS Y ANTICIPOS AL PERSONAL DE LA D.F.B..	

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	FUNTZIONALA/FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		120102 LANGILERIA PERSONAL

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
2		1	Eman diren aurrerakinen kopurua. <i>Número de anticipos concedidos.</i>	200
		2	Eman diren laguntzen kopurua. <i>Número de ayudas concedidas.</i>	1.800
	1	ALDUNDIKO LANGILEEN PRESTAKUNTZA BEHARRIZANAK PLANIFIKATU PLANIFICAR LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN DEL PERSONAL DE LA DIPUTACIÓN.		
		LANPOSTUEN EGUNERATZE TEKNIKOA KARRERAKO PRESTAKUNTZAREN BITARTEZ <i>ACTUALIZACIÓN TÉCNICA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO MEDIANTE FORMACIÓN DE CARRERA.</i>		
		1	Bertaratutakoen kopurua-emakumeak <i>Número de asistentes mujeres</i>	450
		2	Bertaratutakoen kopurua-gizonak <i>Número de asistentes hombres</i>	160
		3	Egindako ordu kopurua <i>Número de horas dedicadas</i>	9.000
		4	Ikastaro kopurua <i>Número de cursos</i>	25
		5	Prestakuntza lehenengoz edo berriro jaso duen emakume kopurua <i>Número de mujeres distintas formadas</i>	280
		6	Prestakuntza lehenengoz edo berriro jaso duen gizonezko kopurua <i>Número de hombres distintos formados</i>	110
	2	LANPOSTUEN EGUNERATZE TEKNIKOA LANPOSTURAKO PRESTAKUNTZAREN BITARTEZ <i>ACTUALIZACIÓN TÉCNICA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO MEDIANTE FORMACIÓN PARA EL PUESTO.</i>		
		1	Bertaratutakoen kopurua-emakumeak <i>Número de asistentes mujeres</i>	12.000
		2	Bertaratutakoen kopurua-gizonak <i>Número de asistentes hombres</i>	2.600
		3	Egindako ordu kopurua <i>Número de horas dedicadas</i>	28.000
		4	Ikastaro kopurua <i>Número de cursos</i>	200
		5	Prestakuntza lehenengoz edo berriro jaso duen emakume kopurua <i>Número de mujeres distintas formadas</i>	600
		6	Prestakuntza lehenengoz edo berriro jaso duen gizonezko kopurua <i>Número de hombres distintos formados</i>	800
	3	LANPOSTUAK MAKROINFORMIKAREN ARLOKO PRESTAKUNTZAREN BIDEZ TEKNIKOKI GAURKOTZEA <i>ACTUALIZACIÓN TÉCNICA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO MEDIANTE FORMACIÓN EN MICROINFORMÁTICA.</i>		
		1	Bertaratutakoen kopurua-emakumeak <i>Número de asistentes mujeres</i>	550
		2	Bertaratutakoen kopurua-gizonak <i>Número de asistentes hombres</i>	340
		3	Egindako ordu kopurua <i>Número de horas dedicadas</i>	7.000
		4	Ikastaro kopurua <i>Número de cursos</i>	140
		5	Prestakuntza lehenengoz edo berriro jaso duen emakume kopurua <i>Número de mujeres distintas formadas</i>	380
		6	Prestakuntza lehenengoz edo berriro jaso duen gizonezko kopurua <i>Número de hombres distintos formados</i>	200

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	FUNTZIONALA/FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		120102 LANGILERIA PERSONAL

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
	4		LANPOSTUAK SARTZEKO PRESTAKUNTZAREN BIDEZ TEKNIKOKI GAURKOTZEA ACTUALIZACIÓN TÉCNICA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO MEDIANTE FORMACIÓN DE ACCESO	
		1	Bertaratutakoen kopurua (emakumeak) Número de asistentes mujeres	15
		2	Bertaratutakoen kopurua (gizonak) Número de asistentes hombres	7
		3	Erabilitako orduen kopurua Número de horas dedicadas	54
		4	Ikastaro kopurua Número de cursos	2
		5	Trebatutako emakume desberdinen kop Número de mujeres distintas formadas	15
		6	Trebatutako gizon desberdinen kopurua Número de hombres distintos formados	7
	5		LANPOSTUAK KANPOKO TREBAKUNTZAREN BIDEZ TEKNIKOKI GAURKOTZEA ACTUALIZACIÓN TÉCNICA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO MEDIANTE FORMACIÓN EXTERNA	
		1	Bertaratutako emakumeen kop. Número de asistentes mujeres	60
		2	Bertaratutako gizonen kopurua Número de asistentes hombres	20
	6		LANPOSTUAK TREBA@LEKUREN PRESTAKUNTZA SAIOEN BIDEZ TEKNIKOKI GAURKOTZEA ACTUALIZACIÓN TÉCNICA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO MEDIANTE SESIONES FORMATIVAS DEL TREBA@LEKU	
		1	Bertaratutako emakumeen kop Número de asistentes mujeres	400
		2	Bertaratutako gizonen kopurua Número de asistentes hombres	300
		3	Erabilitako orduen kopurua Número de horas dedicadas	1.000
		4	Ikastaro kopurua Número de cursos	3
		5	Trebatutako emakume desberdinen kop Número de mujeres distintas formadas	250
		6	Trebatutako gizon desberdinen kopurua Número de hombres distintos formados	150
	7		TREBA@LEKU TREBAKUNTZA ATARIRAKO SARBIDEAK ACCESOS A LA PLATAFORMACIÓN DE FORMACIÓN TREBA@LEKU	
		1	Plataformarako sarrera kopurua Número de accesos a la plataforma	2.000
		2	Trebatutako jardueretarako sarrera kopurua Número de accesos a acciones formativas	10.000
	8		BFA-REN ZERBITZURA DAUDEN LANGILEEI GENERO BERDINTASUNARI BURUZKO IKASTAROAK ESKAINTZEA IMPARTIR MATERIA DE IGUALDAD DE GENERO AL PERSONAL AL SERVICIO DE LA DFB	
		1	Genero berdintasunaren gaiarekin lotutako ikastaro kopurua Número de cursos diferentes relacionados con la materia de la igualdad	4
3			ALDUNDIKO LANGILEEN OSASUNA ZAINTEA, HOBETZEA ETA MANTENTZEA PREVENIR, MEJORAR Y CONSERVAR LA SALUD DEL PERSONAL DE LA DIPUTACIÓN.	
	1		OSASUN-AZTERKETAK EGITEA REALIZAR REVISIONES MÉDICAS.	



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	FUNTZIONALA/FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		120102 LANGILERIA PERSONAL

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
		1	Emakumeei egindako osasun-azterketak Número de revisiones médicas a mujeres	400
		2	Gizonei egindako osasun-azterketak Número de revisiones médicas a hombres	600
	2		SEGURTASUNEO ETA OSASUNEO BATZORDEEN BILERAK REUNIONES COMITÉS DE SEGURIDAD Y SALUD	
		1	Bilera kopura Número de reuniones	8
	3		EGINDAKO SIMULAKROAK SIMULACROS REALIZADOS.	
		1	Egindako simulakro kopurua Número de simulacros realizados	40

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
07	LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	02	LANGILERIA PERSONAL	120102	LANGILERIA PERSONAL
EURO / EUROS					
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN		PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK			
		REMUNERACIONES DE PERSONAL			10.049.994
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK			
		RETRIBUCIONES BASICAS			1.463.657
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)			
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)			1.463.657
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...).			
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO,GRADO, TRIENIO...).			1.463.657
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB		1.463.657	
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK			
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			2.798.363
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK			
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			2.798.363
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK			
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			2.725.724
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB		2.725.724	
12102		EKOIZKORTASUN ALDAKORRA			
		PRODUCTIVIDAD VARIABLE			4.210
12102	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB		4.210	
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA			
		RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA			68.429
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB		68.429	
13		BESTE ORDAINSARI BATZUK			
		OTRAS RETRIBUCIONES			310.127
131		ADMINISTRAZIOKO, LEGEZKO EDO AUZITEGIETAKO EGINTZE			
		COMPENS. POR ACTOS ADMIVOS., LEGALES O JUDICIALES			10.000
13100		ADMINISTRAZIOKO, LEGEZKO EDO AUZITEGIETAKO EGINTZE			
		COMPENSACIONES ADM., LEGALES O JUDICIALES			10.000
13100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB		10.000	
132		EPAIMAHAIENTZAKO SARIAK			
		DIETAS TRIBUNALES			50.000
13200		EPAIMAHAIENTZAKO SARIAK			
		DIETAS TRIBUNALES			50.000
13200	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB		50.000	
139		BESTE ORDAINSARI BATZUK			
		OTRAS RETRIBUCIONES			250.127
13900		BESTE ORDAINSARI BATZUK			
		OTRAS RETRIBUCIONES			250.127
13900	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB		250.127	
17		KONTRATATUAK, BEHIN-BEHINEKO LANGILEAK ETA BESTE B			
		PERSONAL CONTRATADO, EVENTUAL Y VARIO			495.625
171		LANGILE KONTRATATUEN, BEHIN-BEHINEKO LANGILEEN ETA			
		RETRIBUCIONES PERSONAL CONTRATADO, EVENT. Y VARIO			495.625
17101		LANGILE KONTRATATUEN,BEHIN-BEHINEKO LANGILEEN ETA			
		RETRIBUCION PERSONAL CONTRATADO ,EVENTUAL Y VARIO			472.500
17101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB		472.500	
17103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA			
		RETRIBUCION POR EXPERIENCIA			23.125
17103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB		23.125	
18		GIZARTE KUOTAK			
		CUOTAS SOCIALES			2.952.109

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	02 LANGILERIA PERSONAL	120102 LANGILERIA PERSONAL

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		952.109
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		952.109
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	952.109	
185		ELKARKIDETZAKO KUOTAK CUOTAS A ELKARKIDETZA		2.000.000
18500		ELKARKIDETZAKO KUOTAK CUOTAS A ELKARKIDETZA		2.000.000
18500	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	2.000.000	
19		GIZARTE PRESTAZIOAK PRESTACIONES SOCIALES		2.030.113
191		KAUSATZAILEENTZAKO PENTSIOAK PENSIONES A CAUSANTES		10.000
19100		KAUSATZAILEENTZAKO PENTSIOAK PENSIONES A CAUSANTES		10.000
19100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	10.000	
198		JUBILAZIOGATIKO SARIAK PREMIOS DE JUBILACION		2.020.113
19800		JULIBAZIOGATIKO SARIAK PREMIOS DE JUBILACION		2.020.113
19800	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	2.020.113	
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		446.000
21		ERRENTAMENDUAK ETA KANONAK ARRENDAMIENTOS Y CANONES		36.500
213		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		35.000
21300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		35.000
21300	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	35.000	
216		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		1.500
21600		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		1.500
21600	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	1.500	
22		KONPONKETAK, MANTENIMENDUA ETA ARTAPENA REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		11.500
224		MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE		500
22400		MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE		500
22400	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	500	
226		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		2.000
22600		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		2.000
22600	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	2.000	
227		INFORMAZIOA PROZESATZEKO EKIPOAK EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION		4.000
22700		INFORMAZIOA PROZESATZEKO EKIPOAK EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION		4.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	02 LANGILERIA PERSONAL	120102 LANGILERIA PERSONAL

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
22700	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	4.000	
229		BESTE KONPONKETA BATZUK OTRAS REPARACIONES		5.000
22900		BESTE KONPONKETA BATZUK OTRAS REPARACIONES		5.000
22900	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	5.000	
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL,SUMINISTROS Y OTROS		398.000
231		BULEGOKO MATERIALA MATERIAL DE OFICINA		10.000
23102		EGUNKARI, ALDIZKARI,LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA,REVISTAS,LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES		10.000
23102	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	10.000	
232		ZUZKIDURAK SUMINISTROS		19.500
23203		ELIKAGAIK PRODUCTOS DE ALIMENTACION		2.500
23203	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	2.500	
23207		FARMAZI GAIK PRODUCTOS FARMACEUTICOS		13.000
23207	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	13.000	
23299		BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES		4.000
23299	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	4.000	
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		136.000
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		15.000
23701	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	15.000	
23702		ARGITALPENAK PUBLICACIONES		1.000
23702	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	1.000	
23707		OSASUN ZERBITZUGINTZA PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS		105.000
23707	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	105.000	
23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES		15.000
23799	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	15.000	
239		HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS		232.500
23902		PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA		1.000
23902	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	1.000	
23904		BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS		226.500
23904	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	226.500	
23999		BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS		5.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
07	LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	02	LANGILERIA PERSONAL	120102	LANGILERIA PERSONAL
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN		PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
23999	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		5.000	
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES			515.000
46		FAMILIENTZAT TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS A FAMILIAS			515.000
469		BESTE TRANSFERENTZIA BATZUK OTRAS TRANSFERENCIAS			515.000
46901		LAGUNTZEN BATZA JUNTA DE AYUDAS			380.000
46901	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB		380.000	
46902		URTE BAINO GUTXIAGO DITUZTEN SEME-ALABENTZAKO FAMI AYUDA FAMILIAR PARA HIJOS MENORES DE 2 AÑOS			135.000
46902	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB		135.000	
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES			7.200
66		ALTZARIAK,BULEGOKO EKIPOAK ETA MOBILIARIO, EQUIPOS DE OFICINA Y OTROS ENSERES			1.200
661		ALTZARIAK MOBILIARIO			500
66101		EROSKETAK ADQUISICIONES			500
66101	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		500	
662		BULEGOKO EKIPOAK EQUIPOS DE OFICINA			500
66201		EROSKETAK ADQUISICIONES			500
66201	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		500	
663		ELEKTRATRESNAK ELECTRODOMESTICOS			200
66301		EROSKETAK ADQUISICIONES			200
66301	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		200	
67		INFORMAZIO PROZESUETARAKO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE PROCESOS DE INFORMACION			1.000
679		INFORMATIKAKO BESTE ELEMENTU BATZUK OTROS ELEMENTOS INFORMATICOS			1.000
67901		EROSKETAK ADQUISICIONES			1.000
67901	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		1.000	
68		EKIPO ZEHATZAK EQUIPOS ESPECIFICOS			5.000
689		BESTE EKIPO BATZUK OTROS EQUIPOS			5.000
68901		EROSKETAK ADQUISICIONES			5.000
68901	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		5.000	
8		FINANTZA-AKTIBOEN ALDAKUNTZA VARIACION DE ACTIVOS FINANCIEROS			850.000
83		EPE LABURREKO MAILEGUAK EMATEA CONCESION DE PRESTAMOS A CORTO PLAZO			850.000
836		FAMILIENTZAT A FAMILIAS			850.000



2015

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
07	LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	02	LANGILERIA PERSONAL	120102	LANGILERIA PERSONAL

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
83601	2010/0001	LANGILEEI AURRERAKINAK ANTICIPOS AL PERSONAL		850.000
83601		LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	850.000	
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		11.868.194

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK Desarrollo orgánico de las vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	02 LANGILERIA PERSONAL	120102 LANGILERIA PERSONAL

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	10.049.994
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	446.000
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	
46		FAMILIENTZAT TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS A FAMILIAS	
469		BESTE TRANSFERENTZIA BATZUK OTRAS TRANSFERENCIAS	
46901	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	380.000
46902	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	135.000
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES	
66		ALTZARIAK,BULEGOKO EKIPOAK ETA MOBILIARIO, EQUIPOS DE OFICINA Y OTROS ENSERES	1.200
67		INFORMAZIO PROZESUETARAKO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE PROCESOS DE INFORMACION	1.000
68		EKIPO ZEHATZAK EQUIPOS ESPECIFICOS	5.000
8		FINANTZA-AKTIBOEN ALDAKUNTZA VARIACION DE ACTIVOS FINANCIEROS	
83		EPE LABURREKO MAILEGUAK EMATEA CONCESION DE PRESTAMOS A CORTO PLAZO	
836		FAMILIENTZAT A FAMILIAS	
83601	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	850.000
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	11.868.194

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. <i>Presidencia</i>	03. Lege Aholkularitza eta Administrazio Orokorra 03. <i>Asesoría Jurídica</i> <i>y Administración General</i>	120.201 Lege Aholkularitza 120.201 <i>Asesoría Jurídica</i>

Lehendakaritza Saileko Lege Aholkularitza Zerbitzua administrazio-unitatea da eta, oro har, berari Bizkaiko Foru Aldundiaren aholkularitza eta defentsa juridikoa dagozkio soilik.

El Servicio de Asesoría Jurídica del Departamento de Presidencia es la unidad administrativa a la que corresponde, con carácter único, general y exclusivo, la defensa jurídica y el asesoramiento de la Diputación Foral de Bizkaia.

Alabaina, zehaztasun handiagoa egoteko honako hau ezarri ahal da:

Ahora bien, a mayor detalle se puede establecer:

- Lehendakaritza Saileko Aholkularitza Juridikoko Zerbitzua Bizkaiko Foru Aldundiak orokorrean Zuzenbideari buruz kontsultatzen duen eta aholkua eskatzen dion zentroa dela.
- El Servicio de Asesoría Jurídica del Departamento de Presidencia, es el centro consultivo y asesor, de carácter general, de la Diputación Foral de Bizkaia en materia de Derecho.
- Zerbitzu honi dagokiola Foru Aldundia Justizi Auzitegien aurrean eskaera guztietan defendatu eta ordezkatzeara. Hala ere, Auzitegietako Prokuradoretza Zerbitzuak erabili ahalko dira, erabilera hori xedatzen bada.
- Corresponde a este Servicio la defensa y la representación de la Diputación Foral ante los Tribunales de Justicia en todas sus instancias, sin perjuicio de la utilización de los Servicios de Procuradores de los Tribunales cuando así se disponga.
- Era berean, zerbitzu honi dagokio beste Herri Administrazioen erakundearen aurrean Bizkaiko Foru Aldundiaren eskubideak eta interesak defendatzea.
- Igualmente, corresponde a este Servicio la defensa de los derechos e intereses de la Diputación Foral de Bizkaia ante los distintos organismos de las otras Administraciones Públicas.
- Lege Zerbitzuak bere gain hartuko dituela Auzitegiekiko, Fiskaltzarekiko, Justizi Administrazioaren organo laguntzaileekiko eta Abokatuen Elkargoarekiko harremanak ere.
- El Servicio Jurídico tendrá también a su cargo las relaciones con los Tribunales, el Ministerio Fiscal, órganos auxiliares de la Administración de Justicia y el Colegio de Abogados.
- Halaber, Lege Aholkularitzako Zerbitzuari dagokio Bizkaiko Lurralde Historikoko Tokiko Erakundeak edozein jurisdikzioaren aurrean epaiketetan ordezkatu eta defendatzea, horiek partaide dituzten prozeduretan, tokiko erakundeek eurek eskatuta eta Udal Harremanetarako eta Hirigintzarako Zuzendaritza Nagusiari horren berri emanda.
- Al Servicio de Asesoría Jurídica le corresponde también la representación y defensa en juicio de las Entidades Locales del Territorio Histórico de Bizkaia, ante cualquier jurisdicción en los procedimientos en los que sean parte y a solicitud de las mismas, dando cuenta puntualmente a la Dirección General de Relaciones Municipales y Urbanismo.
- Kontsulta-funtzioak barnean harturik du Foru Aldundiaren Sail guztien lege-aholkularitza, aholkoa eta idatzizkoa.
- La función consultiva comprende el asesoramiento jurídico, verbal y por escrito, de todos los Departamentos de la Diputación Foral.

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. <i>Presidencia</i>	03. Lege Aholkularitza eta Administrazio Orokorra 03. <i>Asesoría Jurídica</i> y <i>Administración General</i>	120.201 Lege Aholkularitza 120.201 <i>Asesoría Jurídica</i>
2. Aholkulari-funtzioan, honakook dagozkio Lege Aholkularitza Zerbitzuari:	2. En la función asesora compete al Servicio de la Asesoría Jurídica:	
a) Zuzenbideari lotutako txostenak bidaltzea, bidaltze hori indarrean dauden arauak berariaz xedatuta manuzkoa den arazoetan eta Foru Aldundiak, diputatu nagusiak edo foru diputatuek hori egokietsi edo eskatzen duten gainerako kasuetan.	a) La emisión de informes en derecho de todos aquellos asuntos en que sea preceptivo por disposición expresa de las normas vigentes, así como también en los demás casos en que la Diputación Foral, el Diputado General o los Diputados Forales, lo estimen conveniente y lo soliciten.	
b) Ebazteko proposamen eta irizpen juridikoak egitea,	b) La formulación de dictámenes y propuestas de resolución de carácter jurídico, y	
c) Foru Aldundiaren zerbitzuetan irizpide juridikoak bateratzea.	c) La unificación de los criterios jurídicos en los distintos servicios de la Diputación Foral.	
3. Auzibide-funtzioan honakook dagozkio Lege Aholkularitza Zerbitzuari:	3. En la función contencioso corresponde al Servicio de Asesoría Jurídica:	
a) Aldundia Auzitegien aurreko judizioan defendatzea eta epaileei, auzitegiei eta Herri Erakundeei jartzen zaizkien erreklamazioak, errekursoak eta auziak juridikoki zuzentzea.	a) La defensa de la Diputación en juicio ante los Tribunales y la dirección jurídica de los pleitos, recursos y reclamaciones que se interpongan ante los Jueces, Tribunales y Organismos Públicos.	
b) Aldundiaren defentsa auzibideko arazo guztiei buruzkoa izango da. Berdin da zein den Jurisdikzio eskuduna. Era berean, defentsa hori Foru Aldundia alde duten edo Foru Aldundiari interesatzen zaizkion administrazio-errekursoei eta ekonomia-administraziozko erreklamazioei begirakoa da.	b) La defensa de la Diputación se referirá a todos los asuntos de carácter contencioso, cualquiera que sea la Jurisdicción competente y a los recursos administrativos y reclamaciones económico-administrativas en los que sea parte o esté interesada la Diputación Foral.	
c) Defentsak barnean honakook hartuko ditu: eskaera edo gora-behera guztietako zuzendaritza juridiko profesionala, Aldundiaren ordezkari diren prokuradoreekiko edo Aldundiak auziak edo errekursoak agindu dizkien abokatuekiko bulegoa eta haiek kontrolatzeko beharrezkoa dena.	c) La defensa comprenderá la dirección jurídica profesional en todas sus instancias o incidencias, el despacho con Procuradores que representen a la Diputación, o con Abogados a los que la Diputación haya encargado los pleitos o recursos, y todo cuanto sea preciso para el control de los mismos.	

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. <i>Presidencia</i>	03. Lege Aholkularitza eta Administrazio Orokorra 03. <i>Asesoría Jurídica</i> <i>y Administración General</i>	120.201 Lege Aholkularitza 120.201 <i>Asesoría Jurídica</i>
d) Horren ondorioz, Lege Aholkularitza Zerbitzuak bere gain hartu beharko ditu aharren azterketa, mota guztietako idatzien idazketa, Aldundiaren eskubideetarako onak diren kudeaketen sustapena, frogen zuzendaritza eta diligentzietako eskuharmena eta ikustaldirako laguntza. Horretarako berdin da laguntza hori arazo nagusirakoa zein gertakarietarakoa izatea.	d) En consecuencia, el Servicio de Asesoría Jurídica tendrá a su cargo el estudio de las contiendas, la redacción de toda clase de escritos, promoción de cuantas gestiones convengan al derecho de la Diputación, dirección de las pruebas e intervención en sus diligencias y asistencia a la vista, ya sean de incidentes o del asunto principal.	
4. Zerbitzuak honako aferok ezagutu eta tramitatuko ditu:	4. El Servicio conocerá y tramitará los siguientes asuntos:	
a) Bizkaiko Foru Aldundiaren izenean ekintzei bide emateko edo haren kontrako eskarien ondorioz edozein sailetan egiten diren espedienteak.	a) Expedientes que se instruyan en cualquier dependencia de la Diputación Foral de Bizkaia, para entablar acciones en nombre de la misma, o que surjan como consecuencia de demandas deducidas contra ella.	
b) Norbanakoek jarritako eskariei amore emateari, Administrazioak bultzatutako ekintza edo errekurtsioei atzera eragiteari eta hel egindako egintza eta xedapenen ondoreak eteteari lotutako espedienteak.	b) Expedientes relativos a allanamiento de las demandas interpuestas por particulares, desistimiento de acciones o recursos promovidos por la Administración y suspensión de efectos de los actos y disposiciones recurridos.	
c) Zuzenbidezko adierazitako egintzak kaltegarri adierazteko hasten diren jarduketak.	c) Actuaciones que se incoen para declarar lesivos los actos declarativos de derecho.	
d) Aldundiaren kontra zuzenbide pribatuan eta lan-zuzenbidean oinarritutako ekintzak burutu osteko administrazio bidezko erreklamazioak.	d) Las reclamaciones en vía administrativa previo el ejercicio de toda clase de acciones fundadas en el derecho privado y laboral contra la Diputación.	
e) Bizkaiko Foru Aldundiak zigor bezala duen kosten ordainketari buruzkoak.	e) Relativos al pago de costas a que se fuere condenada la Diputación Foral de Bizkaia.	
f) Bizkaiko Foru Aldundiaren alde ezarritako kostuak kobratzea.	f) Y al cobro de costas impuestas a favor de Diputación Foral de Bizkaia.	
5. Era berean, Zerbitzuari dagokio judizio-ekintzak eta judizioz kanpokoak burutzeari lotutako akordio eta ebazpenak hartzeko proposamenak tramitatzea. Ekintzok arazo zibiletara, arazo kriminaletara, administrazioarekiko auzibide-arazoetara, lan-arazoetara eta administrazio-arazoetara agertzekoak dira.	5. Corresponde también al Servicio tramitar las propuestas para la adopción de acuerdos y resoluciones relativas al ejercicio de acciones de toda clase, judiciales y extrajudiciales, para personarse en asuntos civiles, criminales, contencioso-administrativos, laborales y administrativos.	

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. <i>Presidencia</i>	03. Lege Aholkularitza eta Administrazio Orokorra 03. <i>Asesoría Jurídica</i> y <i>Administración General</i>	120.201 Lege Aholkularitza 120.201 <i>Asesoría Jurídica</i>

Lege Aholkularitzaren zerbitzuak Foru Aldundi osoak amankomunean ditu eta erabili ahal ditu. Hala ere, badaude Foru Sailatan aholkularitza-organoak. Organook beti jardun beharko dute Lege Aholkularitzarekiko elkarlanean. Izan ere, lege-aholkularitza hori eskudun bakarra izango da administrazio-errekurtsoak ebazteko proposamenak egiteko eta Bizkaiko Foru Aldundiak edozein posizio prozesatan esku hartzen duen judizio-prozeduretan zuzendari teknikoa izateko.

Lege Aholkularitza Zerbitzuari dagokio Foru Agindua bere arauzko ahalmenak burutzeko ematen dituen xedapen orokorren legezkotasunaren barne-kontrola. Horretarako, eta Foru Aldundiari aurreproiektua bidali aurretiko tramite bezala, hura egin duen Sailak. Lege Aholkularitzari bidali beharko dio. Lege Aholkularitzak aurreproiektu horren indarreko legezkotasunerako egokitzapenari buruzko beharrezko irizpena emango du.

Legezkotasun hori Lege Aholkularitzak kontrolatuko du. Hala ere, kontutan hartu beharko dira Bizkaiko Foru Aldundiak ematen dituen xedapen orokorren gainean jartzen diren goragoko lerruneko beste kontrolak.

Martxoaren 30eko 57/1999 Foru Dekretuari (BAO, 1999-4-13koa, 67 zenb.) jarraiki, Lege Zerbitzuak Bizkaiko Lurralde Historikoko Lege Batzorde Aholkulariari eratzikitako eginkizunak betetzen ditu (20/2000 Foru Dekretuaren Lehenengo Xedapen Gehigarria).

Bizkaiko Foru Aldundiaren irailaren 29ko 102/10 Foru Dekretuaren bidez Kontratuei buruzko Errekurtsoen Auzitegi Administrazio Forala (KEAAF) sortu zen, abuztuaren 5eko 34/2010 Legea betetzeko (lege horrek ondokoak aldarazi zituen: 30/2007 Legea, urriaren 30ekoa, Sektore Publikoko Kontratuei buruzkoa; 31/2007 Legea, urriaren 30ekoa; 29/1998 Legea, uztailaren 13koa). KEAAF Aldundiko Lehendakaritza Sailari atxikita dago, baina ez dago haren egitura hierarkikoan.

Los servicios de la Asesoría Jurídica son comunes y generales a toda la Diputación Foral, sin perjuicio de la existencia de órganos de asesoramiento en los distintos Departamentos Forales que en todo caso, deberán siempre actuar en perfecta coordinación con la Asesoría Jurídica que será la única competente para formular propuestas de resolución de recursos administrativos y para ostentar la dirección técnica de todos los procedimientos judiciales en los que, en cualquier posición procesal, intervenga la Diputación Foral de Bizkaia.

Corresponderá al Servicio de Asesoría Jurídica el control interno de la legalidad de las disposiciones generales que dicte la Diputación Foral en el ejercicio de sus facultades reglamentarias. A tal efecto, y como trámite previo a la elevación del anteproyecto a la Diputación Foral, el Departamento que lo haya elaborado lo remitirá a la Asesoría Jurídica que emitirá el correspondiente dictamen sobre la adecuación del mismo a la legalidad vigente.

Este Control de legalidad se ejercerá por la Asesoría Jurídica sin perjuicio de aquellos otros de rango superior que se impongan a las disposiciones generales que dicte la Diputación Foral de Bizkaia.

Por virtud del Decreto Foral 57/1999, de 30 de Marzo, (BOB 67 de 13-4-1999) el Servicio Jurídico ejerce las funciones atribuidas a la Comisión Jurídica Asesora del Territorio Histórico de Bizkaia, (Disposición Adicional Primera del Decreto Foral 20/2000).

Mediante Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia nº 102/10, de 29 de septiembre, se creó el Tribunal Administrativo Foral de Recursos Contractuales (TAFRC) en cumplimiento de la Ley 34/2010, de 5 de agosto, que modifica las Leyes 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, 31/2007, de 30 de octubre y 29/1998, de 13 de julio. El TAFRC está adscrito al Departamento Foral de Presidencia sin integrarse en su estructura jerárquica.

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. <i>Presidencia</i>	03. Lege Aholkularitza eta Administrazio Orokorra 03. <i>Asesoría Jurídica</i> y <i>Administración General</i>	120.201 Lege Aholkularitza 120.201 <i>Asesoría Jurídica</i>

Bizkaiko Foru Aldundiaren azaroaren 30eko 136/2010 Foru Dekretuaren bidez KEAAFeke burua eta kideak izendatu ziren (denak dira Lege Aholkularitza Zerbitzuko legelariak). 174/2013 FORU DEKRETUA, abenduaren 10ekoa, Bizkaiko Foru Aldundiarena. Horren bidez, Kontratuei buruzko Errekurtsoen Auzitegi Administrazio Foraleko kideak berriro dira.

En virtud del Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 136/2010, de 30 de noviembre se designa presidente y vocales del TAFRC, siendo todos los designados letrados del Servicio de Asesoría Jurídica. DECRETO FORAL de la Diputación Foral de Bizkaia 174/2013, de 10 de diciembre, de renovación de Vocales del Tribunal Administrativo Foral de Recursos Contractuales.

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	FUNTZIONALA/FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		120201 LEGE AHOLKULARITZA ASESORIA JURIDICA

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1	1	1	BIZKAIKO FORU ALDUNDIARI INFORMAZIOA ETA AHOLKULARITZA EMATEA AZTERKETEN, IRIZPENEN, TXOSTENEN ETA ABARREN BIDEZ INFORMAR Y ASESORAR A LA DIPUTACION FORAL DE BIZKAIA MEDIANTE ESTUDIOS, DICTAMENES, INFORMES, ETC. TXOSTEN JURIDIKO KOPURUA ZENBATZEA CUANTIFICAR NÚMERO DE INFORMES JURÍDICOS Txosten juridiko kopurua Número de informes jurídicos	1.500
2	1	1	BIZKAIKO FORU ALDUNDIAREN ORDEZKARITZA EPAITEGIETAN REPRESENTACION DE LA DIPUTACION FORAL DE BIZKAIA ANTE LOS TRIBUNALES. BFA-REN ZUZENDARITZA TEKNIKOA IZATEA HONAKO HAUEN AURREAN: GIZARTE-JURISDIKZIOA, ADMINISTRAZIOAREKIKO AUZIAK, ZIBILA, ZIGOR-ARLOA, ETA EUROPAKO ERKID. OSTENTAR LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE LA D.F.B. ANTE LA JURISDICCION SOCIAL, CONTENCIOSO-ADTVA, CIVIL, PENAL Y ANTE LA COMUNIDAD EUROPEA. 1 Gizarte jurisdikzioa. Jurisdicción Social. 2 Administrazioarekiko auzi-jurisdikzioa. Jurisdicción Contencioso-administrativa. 3 Zigor jurisdikzioa eta jurisdikzio zibila. Jurisdicción Civil y Penal. 4 Europar erkidegoarekiko errekurtsuak. Recursos ante la Comunidad Europea.	50 500 100 1
3	1	1	BIZKAIKO FORU ALDUNDITIK KANPOKO AHOLKULARIEKIN HARREMANETAN JARTZEA KASU ZEHATZETARAKO CONTACTAR CON ASESORES EXTERNOS A LA DIPUTACION FORAL DE BIZKAIA PARA SUPUESTOS CONCRETOS. BIZKAIKO FORU ALDUNDITIK KANPOKO AHOLKULARIEKIN KONTAKTUA EGITEA KASU ZEHATZETARAKO. CONTACTAR CON ASESORES EXTERNOS A LA DIPUTACION FORAL DE BIZKAIA PARA SUPUESTOS CONCRETOS. 1 Aldundiarekin lankidetzan ari diren abokatuen kopurua. Número de abogados que colaboran con la Diputación.	3
4	1	1	BATZORDE JURIDIKO AHOLKULARIA. COMISION JURIDICA ASESORA. IRIZPEN KOPURUA ZENBATZEA CUANTIFICAR NÚMERO DE DICTAMENES Irizpenen kopurua. Número de Dictámenes.	5
5	1	1	ERREKURTSOAK IZAPIDETU ETA EBAZTEA KONTRATUEI BURUZKO ERREKURTSOEN AUZITEGI ADMINISTRATIBO FORALEAN TRAMITAR Y RESOLVER LOS RECURSOS EN EL TRIBUNAL ADMINISTRATIVO FORAL DE RECURSOS CONTRACTUALES ERREKURTSOAK IZAPIDETU ETA EBAZTEA TRAMITAR Y RESOLVER LOS RECURSOS Errekurtsu kopurua Número de Recursos	5

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
07	LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	03	AHOLKULARITZA JURID. ETA ADM. ASESORIA JURIDICA Y ADMINIST. GENERAL	120201	LEGE AHOLKULARITZA ASESORIA JURIDICA
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN		PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL			1.692.556
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES BASICAS			443.944
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)			443.944
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...)			443.944
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB		443.944	
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			987.253
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			987.253
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS			960.131
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB		960.131	
12102		EKOIZKORTASUN ALDAKORRA PRODUCTIVIDAD VARIABLE			1.409
12102	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB		1.409	
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA			25.713
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB		25.713	
18		GIZARTE KUOTAK CUOTAS SOCIALES			261.359
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL			261.359
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL			261.359
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB		261.359	
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS			562.000
22		KONPONKETAK, MANTENIMENDUA ETA ARTAPENA REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION			1.000
226		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES			1.000
22600		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES			1.000
22600	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		1.000	
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS			561.000
231		BULEGOKO MATERIALA MATERIAL DE OFICINA			13.000
23102		EGUNKARI, ALDIZKARI, LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA, REVISTAS, LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES			13.000
23102	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		13.000	
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES			10.000
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS			10.000
23701	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		10.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	03 AHOLKULARITZA JURID. ETA ADM. ASESORIA JURIDICA Y ADMINIST. GENERAL	120201 LEGE AHOLKULARITZA ASESORIA JURIDICA

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
239		HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS		538.000
23903		JURIDIKOAK ETA AUZIBIDEZKOAK JURIDICOS Y CONTENCIOSOS		525.000
23903	2007/0041	ADMINISTRAZIOAREKIKO AUZIETAN LEGE AHOLKULARITZA ASESORIA JURÍDICA Y CONTENCIOSO	525.000	
23904		BILERA,HITZALDIK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS		1.000
23904	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	1.000	
23999		BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS		12.000
23999	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	12.000	
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		2.254.556

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK Desarrollo orgánico de las vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	03 AHOLKULARITZA JURID. ETA ADM. ASESORIA JURIDICA Y ADMINIST. GENERAL	120201 LEGE AHOLKULARITZA ASESORIA JURIDICA

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	1.692.556
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	37.000
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS	
239		HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS	
23903	2007/0041	ADMINISTRAZIOAREKIKO AUZIETAN LEGE AHOLKULARITZA ASESORÍA JURÍDICA Y CONTENCIOSO	525.000
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	2.254.556

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. Presidencia	01. Zerbitzu Nagusiak 01. Servicios Centrales	120.202 Foru Plan Informatikoa 120.202 Plan Informático Foral

Plan Informatikoaren Egitarauaren bidez ondoko honetan zehaztu den helburua lortu nahi da:

Plan Informatikoaren egitarauaren bidez Sailari informatika sistema eraginkorra zuzkitu nahi zaio, informazio eta kodetzearen tratamenduen (I.K.T.) eta haren jardura esparrua eratzen duten atal guztien kudeaketan hobekuntzak ekarriko dituzten tresnen erabilera sustatuz.

Bada, ildo horretatik, ezarri den helburu horretara iristeko burutzen ari diren ekintza guztien koordinazioarekin ondoko atalak garatu dira:

Euskarri eta Azpiegituren Atala

- Mikroinformatikako parkea egokitzea, horretarako lanpostu bakoitzak dituen beharrian funtzionalak kontuan hartuta, zertarako-eta ekipamendua berriturik mantentzeko.
- Mikroinformatikako erabiltzaileei laguntza teknikoa ematea, eta baita sailerako ekipo eta Host-ekoei dagokienez ere.
- Ustiapen eta komunikazioen atalaren mantenua.
- Erabiltzaile bakoitzaren segurtasun profilak egokitzea, horrela pertsona bakoitzak dagokion jardura zuzen garatzeko behar dituen aplikazioetara iristeko aukera izan dezan.

Trebakuntza Atala

Erabiltzaileei prestakuntza ematea tresna ofimatikoen arloan eta aplikazio korporatiboen erabileran. Bi ekintza bereizita aipatu daitezke:

- Ikastaroak ematea.
- Ikastaroetan irakatsi diren gaiak erabiltzen eta aplikatzen laguntzea.

A través del Programa Plan Informático se pretende alcanzar el siguiente objetivo, que se concreta en:

Dotar al Departamento de un eficiente sistema informático, impulsando el uso del tratamiento de la información y codificación (T.I.C.) y de herramientas que conlleven una mejora en la gestión de las diferentes áreas que forman el ámbito de su actuación.

En este sentido, la coordinación de las diferentes acciones que se realizan para poder cumplir el objetivo fijado, se llevan a cabo en las siguientes áreas:

Área de Soporte e Infraestructuras

- Adecuación del parque de microinformática en base a las necesidades funcionales de cada uno de los puestos de trabajo y con el objeto de mantener renovado el equipamiento.
- Soporte técnico a los usuarios/as de microinformática así como los equipos de carácter departamental y el Host.
- Mantenimiento del área de explotación y de comunicaciones.
- Adecuación de los perfiles de seguridad de cada usuario/a, al objeto de cada uno pueda tener acceso a las herramientas y aplicaciones necesarias para el correcto desarrollo de su actividad.

Área de Formación

Formación de los usuarios/as en las herramientas ofimáticas y utilización de aplicaciones corporativas, caben destacar dos acciones diferenciadas:

- Impartición de los cursos.
- Apoyo en la utilización y aplicación de las materias impartidas en los cursos.

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. Presidencia	01. Zerbitzu Nagusiak 01. Servicios Centrales	120.202 Foru Plan Informatikoa 120.202 Plan Informático Foral

Garapen Atala

- Ezarrita dauden aplikazioak host eta pc inguruetan egokitzeko mantenua eta baita zuzentzekoak ere, eta, aldi berean, horiek funtzionaltasun berriei egokitzea.
- Aplikazio berriak garatu eta ezartzea, beharizan berriak hauteman eta azertu, lehentasunen irizpidea ezarri eta horiek garatu eta ezartzeko plana landu ostean. (Langileen aplikazioak, Funtzio Publikoaren AA.PPen egokitzapenak eta aldaketak (Bideratuz), hirigintza-kudeaketako espedienteak, aurrekontu-egonkortasunaren aplikazioa, plangintzarako informazio geografikoko sistemak, kartografia eta lurraldearen antolamendua, eta abar).
- Aplikazioak prestatuko dira host eta inet inguruneetan sortzen diren beharizanen arabera, eta gero mantendu egingo dira. Gainera, aplikazioak ezartzeko lanak egingo dira.

Argitalpenen Atala

- Web orrietako edukiak eguneratzea.
- Jendeari Arreta eskaintzeko lanaren datu-baseak eta jarraipen-tresnak.

Leialtze Atala

Plan Informatikoko arduradunek aintzat hartuko dituzten arloko gai guztietan laguntzea.

Bada, ildo horretatik eta arlo honi dagokionez, ondoko ekintza hauek har daitezke kontuan:

- Informatikako Foru Plana egitea eta horren jarraipena.
- Saileko berezko jardura informatikoen epe labur, ertain eta luzeko plangintza.

Área de Desarrollo

- Mantenimiento adaptativo y correctivo de aplicaciones en entornos host y pc ya implantadas así como adecuación de las mismas a nuevas funcionalidades.
- Desarrollo e implantación de nuevas aplicaciones, como consecuencia de la detección de nuevas necesidades que son analizadas, fijadas un criterio de prioridades y elaborado un plan para el desarrollo e implantación de las mismas. (Aplicaciones de personal, adaptaciones y modificaciones en los PP.AA. de Función Pública (Bideratuz), expedientes de gestión urbanística, aplicación de estabilidad presupuestaria, Sistemas de Información Geográfica de Planeamiento, Cartografía y Ordenación del Territorio, etc).
- Desarrollo y mantenimiento de aplicaciones en función de las necesidades detectadas, en entornos host e inet, elaborando las acciones correspondientes para abordar su posterior implantación.

Área de Publicaciones

- Actualizaciones de contenidos de las páginas web existentes.
- Bases de datos y herramientas de seguimiento de la labor de la Atención Ciudadana.

Área de Fidelización

Dar soporte en esta área a todos los temas considerados por los responsables del Plan Informático.

En este sentido y dentro de esta área se pueden considerar las siguientes acciones:

- Elaboración y seguimiento del Plan Informático Foral.
- Planificación a corto, medio y largo plazo de las actividades informáticas propias del Departamento.

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. Presidencia	01. Zerbitzu Nagusiak 01. Servicios Centrales	120.202 Foru Plan Informatikoa 120.202 Plan Informático Foral

- Informatizazioari ekin aurreko antolakuntza planak egiteko koordinazioa eta lankidetzak.
- Tresna mikroinformatikoen erabilera sustatzea, horretarako jarraipena eta aholkularitza burutuz eta, hala denean, horien erabilera eta aplikazioan
- Sailak eskatu dituen proiektuen jarraipena egitea eta koordinatzea.
- BFAren DPBLOren Zuzendaritza Batzordean parte hartzea eta elkarlanean aritzea; eta DPBLOri lotutako zereginak gauzatzea.

Aholkularitza Atala

Sailaren beharrianen arabera, eskatzen diren azterlanak egingo dira; besteak beste, Udal Harremanetako eta Hirigintzako espedienteak eta Funtzio Publikoaren administrazio prozedurak normalizatzeko azterlanak.

Laguntza Teknikoaren Atala

- Plangintzako hiru hilean behingo informazio emanaldien jarraipena eta balidazioa, eta Geografia Informazioko Sisteman kargatzea.
- Seguimientu, validación y carga en el Sistema de Información Geográfica de las entregas de lotes cartográficos
- Participación y colaboración en el inventariado de fotos de vuelo

Kalitate Atala

Atal honetan beharrezkoak diren gaietan lagunduko da, ziurtapenak egiteko eta artxibo sistemaren, hautaketa prozesuaren eta laneko osasuna zaintzeko sistemaren urteroko mantentze lanak egiteko.

- Coordinación y colaboración en la elaboración de planes de organización, previos a la informatización.
- Impulsar la utilización de las herramientas microinformáticas, mediante el seguimiento y asesoramiento, en su caso, en el uso y aplicación de las mismas.
- Seguimiento, coordinación de los proyectos solicitados por del departamento.
- Participación y colaboración en el Comité de Dirección de la LOPD de la DFB y tareas relacionadas con la LOPD.

Área de Consultoría

Dar soporte en esta área realizando estudios sobre las materias solicitadas en función de las necesidades del Departamento, incluyendo los estudios de normalización de los expedientes de Relaciones Municipales y Urbanismo y los PP.AA. de Función Pública.

Area de Apoyo Técnico

- Seguimientu, validación y carga en el Sistema de Información Geográfica, de las entregas de información trimestral de planeamiento.
- Seguimientu, validación y carga en el Sistema de Información Geográfica de las entregas de lotes cartográficos
- Participación y colaboración en el inventariado de fotos de vuelo

Área de Calidad

Dar soporte en esta área a todos los temas que sean considerados, tanto para llevar a cabo certificaciones y los mantenimientos anuales del Sistema de Archivo, el Proceso de Selección y el Sistema de Vigilancia de la Salud Laboral.



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIAHelburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	FUNTZIONALA/FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		120202 FORU PLAN INFORMATIKOA PLAN INFORMATICO FORAL

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			SAILEKO KUDEAKETA HOBETU, EUSKARRI INFORMATIKO BIDEZ MEJORAR LA GESTIÓN DEL DEPARTAMENTO MEDIANTE SOPORTES INFORMÁTICOS	
	1		INFORMATIKAKO GAI DESBERDINETAN APLIKAZIOAK, MANTENTZEA ETA LAGUNTZA GARATU DESARROLLO DE APLICACIONES, MANTENIMIENTO Y ASISTENCIA EN INFORMÁTICA EN DIFERENTES MATERIAS	
		1	Aplikazioak mantentzeko eta egokitzapenak egiteko orduen kopurua Horas de mantenimiento y adaptaciones al ejercicio de aplicaciones.	14.270
		2	Aplikazio berriak egiteko orduak Horas de desarrollo de nuevas aplicaciones	1.985
		3	Antolaketa, aholkularitza eta kalitaterako, eta web orriak argitaratu eta politika teknol. egiteko orduen kopurua Horas de organización, consultoria, calidad, publicación páginas web y elaboración de políticas tecnológicas.	8.321
	2		EKIPOAK BERRITZEA RENOVACIÓN DE LOS EQUIPOS	
		1	Berritu beharreko ekipoen %/ekipo guztiak % equipos a renovar/total equipos	2
2			ERABILTZAILEARI ARRETA EGOKIA BERMATU APLIKAZIO INFORMATIKOAK ERABILTZERAKOAN. GARANTIZAR LA ADECUADA ATENCIÓN AL USUARIO EN EL USO DE LAS APLICACIONES INFORMÁTICAS.	
	1		BARRUKO EAZ-RI EGINDAKO KONTSULTEN JARRAIPENA SEGUIMIENTO DE CONSULTAS AL CAU INTERNO	
		1	Barruko EAZ-k konpondutako gorabehera kopurua Número de incidencias resueltas por el CAU interno.	7.321
	2		KANPOKO ERABILTZEEK EAZ-RI EGINDAKO KONTSULTEN JARRAIPENA (KONTRATAZIOA, BESTE BATZUK) SEGUIMIENTO DE CONSULTAS AL CAU DE USUARIOS EXTERNOS (CONTRATACIÓN, OTRAS)	
		1	Kanpoko EAZ-k konpondutako gorabehera kopurua Número de incidencias resueltas por el CAU externo	120

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	120202 FORU PLAN INFORMATIKOA PLAN INFORMATICO FORAL

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		1.626.300
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS		1.626.300
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		1.526.300
23704		INFORMATIKAKO ZERBITZUAK SERVICIOS INFORMATICOS		1.526.300
23704	2007/0019	LANTIK, S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	1.526.300	
239		HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS		100.000
23904		BILERA, HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS		100.000
23904	2007/0019	LANTIK, S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	100.000	
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES		2.323.700
67		INFORMAZIO PROZESUETARAKO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE PROCESOS DE INFORMACION		2.323.700
672		INFORMATIKAKO PROGRAMAK PROGRAMAS INFORMATICOS		2.323.700
67201		EROSKETAK ADQUISICIONES		2.323.700
67201	2007/0019	LANTIK, S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	2.323.700	
7		KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL		60.000
74		ENPRESA ETA BESTE IZAKI BATZUENTZAKO TRANSFERENTZ TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES		60.000
741		MERKATARITZAKO FORU SOZIJETATENTZAT A SOCIEDADES MERCANTILES FORALES		60.000
74103		LANTIK, S.A. LANTIK, S.A.		60.000
74103	2007/0019	LANTIK, S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	60.000	
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		4.010.000

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK Desarrollo orgánico de las vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	120202 FORU PLAN INFORMATIKOA PLAN INFORMATICO FORAL

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	1.626.300
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES	
67		INFORMAZIO PROZESUETARAKO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE PROCESOS DE INFORMACION	2.323.700
7		KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	
74		ENPRESA ETA BESTE IZAKI BATZUENTZAKO TRANSFERENTZ TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES	
741		MERKATARITZAKO FORU SOZIJATENTZAT A SOCIEDADES MERCANTILES FORALES	60.000
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	4.010.000

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. Presidencia	09. Lurralde Ekintzako 09. Acción Territorial	120.205 Toki Izakientzako Aholkularitza 120.205 Asesoramiento a Entes Locales

Toki Erakundeei Aholku Emateko Egitaraua bi lan-ardatz desberdinen inguruan gauzatzen da:

Alde batetik ekonomiaren eta kudeaketaren arloko aholkularitza eskaintzen da, eta bestetik legelarien laguntza eta aholkularitza juridikoa.

Ekonomiaren eta kudeaketaren arloko aholkularitza:

Jarduera ezberdinak honako eremuetan sailka daitezke:

- Laguntza eta aholkuak ematea horrela eskatzen duten toki erakundeei ekonomiaren eta aurrekontuen arloan, eta Lehendakaritza Saileko organoei ere bai.

Jarduketak 5.000 biztanletik beherako udalerrietara bideratu nahi dira batez ere, giza baliabide eta bitarteko materialak mugatuak izateagatik, eurok baitute, jakina, beharrianik handiena.

- Toki erakundeen aurrekontu-, finantza- eta zerga-egoerari buruz administrazio unitateak egin behar dituen azterlan ekonomikoak planifikatu eta zuzentzea, Aldundiari erabakiak errazteko, edo lan espezifikoagoak egitea, toki erakundeei, banaka hartuta, onura ekar diezaiaketenak.
- Udalentzat diren laguntzen kudeaketa, hain zuzen ere azpiegiturretan egiten diren gastuen finantzakidetasunerako direnak udal azpiegiturak.
- Udalei zuzentzen zaizkien eta finantzak onbideratzeko erabiltzen diren laguntzen kudeaketa.

El Programa de Asesoramiento a Entes locales se materializa en dos ejes de intervención diferenciados :

Por un lado el asesoramiento en materia económica y de gestión y por otro la asistencia letrada y el asesoramiento jurídico.

Asesoramiento en Materia Económica

Las diferentes actuaciones se pueden clasificar en los siguientes campos :

- Asistencia y asesoramiento a todas aquellas Entidades locales que lo soliciten en materia económica-presupuestaria y a los órganos del Departamento de Presidencia

Las actuaciones se pretenden que tengan mayor influencia en aquellos municipios de menos de 5.000 habitantes, que por limitaciones de recursos personales y materiales pueden ser los que más las necesiten.

- Planificación y dirección de los estudios económicos que deba elaborar la unidad administrativa en relación con la situación presupuestaria, financiera y tributaria de los entes locales que faciliten la toma de decisiones por parte de la Diputación o el desarrollo de trabajos más específicos, que pueden beneficiar de una forma más individualizada a Entes locales.
- La gestión de las ayudas dirigidas a los municipios y destinadas a la cofinanciación de los gastos de inversión en infraestructuras municipales.
- La gestión de las ayudas dirigidas a los municipios y destinadas al saneamiento financiero.

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. Presidencia	09. Lurralde Ekintzako 09. Acción Territorial	120.205 Toki Izakientzako Aholkularitza 120.205 Asesoramiento a Entes Locales

- Bizkaiko Tokiko Erakundeen aurrekontu- eta kontabilitate-araudia aldatzeko proposamena eta beste herri-administrazioen aurrekontu-nahiz kontabilitate-irizpide uniformeak egitea.
- Tokiko Erakundeen Aurrekontuei buruzko Foru Arauak xedatutakoa aplikatuz, Herri Administrazio desberdinetako langile homologoekin harreman eta kontaktu ofizial teknikoak koordinatzea, horiekin aurrekontuen, zorren eta kontabilitatearen arloan hitzarmenak edo akordioak sinatzen badira. Horiek Lehendakaritza Sailaren eskumenekoak dira.

Helburuak:

- Toki erakundeak aholkatu eta laguntzea ekonomi gaitetan.

Erabat garatu nahi dira ondoko gaiak: aurrekontuak, kontabilitatea, zergak, prezio publikoak, zorpetzea gaitasuna nahiz berorren ondoreak, bilketa eta finantza kudeaketa orokorrean.

Jarduketa horiek gauzatzeko, telefono bidezko kontsultak egiten dira, Udalnet orrian eskaintzen den kontsulta ekonomikoen zerbitzura arreta, in situ laguntza beharrezkotzat jotzen denean eta aldizkako txostenak eta ikerketak.

- Udal zorpeketaren inguruko aholkularitza.

Bizkaiko Toki Erakundeei zorpeketari buruzko aholkularitza ematen jarraituko da. Halaber, erakunde hauek eskatzen dutenean eta bidezkoa denean, Toki Ogasunen Arauak aginduzko bezala arautzen duen Sailaren manuzko baimena proposatuko da.

- Propuesta de modificaciones de la normativa presupuestaria y contable de las Entidades Locales de Bizkaia y elaboración de criterios presupuestarios y contables uniformes con los de las otras Administraciones Públicas.
- Coordinación de las relaciones y contactos oficiales de carácter técnico, con el personal homólogo de las diferentes Administraciones Públicas con las que se suscriban convenios o acuerdos en materia de presupuestos, endeudamiento y contabilidad de la competencia del Departamento de Presidencia, en aplicación de lo regulado en la Norma Foral de Presupuestos de las Entidades Locales.

Objetivos:

- Asesorar y asistir a los Entes locales en materia económica.

Se pretende coadyuvar a conseguir el pleno desarrollo en materias tales como: presupuestos y contabilidad, tributos, precios públicos, capacidad de endeudamiento y su repercusión, recaudación y gestión financiera en general.

La materialización de estas actuaciones se realiza mediante consultas telefónicas, atención al servicio de consultas económicas que se ofrece en la página de Udalnet, asistencia in situ cuando se considera necesario, e informes y estudios periódicos.

- Asesoramiento del endeudamiento municipal.

Se continuará asesorando en materia de endeudamiento a los Entes Locales de Bizkaia, así mismo, cuando estos Entes lo soliciten y proceda, se propondrá la preceptiva autorización del Departamento regulado en la Norma de Haciendas Locales.

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. Presidencia	09. Lurralde Ekintzako 09. Acción Territorial	120.205 Toki Izakientzako Aholkularitza 120.205 Asesoramiento a Entes Locales
Era berean, tokiko zorpetzearen arloan dagozkion txostenak egingo dira derrigorrez, baina ez dira lotesleak izango, 9/2005 Foru Arauak, abenduaren 16koak, Tokiko Ogasunei buruzkoak xedatutakoari jarraiki.	Así mismo se evacuarán los correspondientes informes en materia de endeudamiento local que con carácter preceptivo y no vinculante se regulan en la Norma Foral 9/2005, de 16 de diciembre, de Haciendas Locales.	
– Konexio telematikoa Bizkaiko udaletxeekin, kontabilitate arloan.	– Conexión telemática con los Ayuntamientos de Bizkaia en el área contable.	
Ekitaldi honetan konexio telematikoaren erabilera bultzatzen jarraituko da hala nahi duten toki erakundeekin, Zerbitzu honetako langileek udalerrietako kontabilitatean sartzeko aukera izan dezaten lanpostutik bertatik, horrela aurkeztu dizkiguten zalantzak lekutik mugitu gabe argitu ahal izango ditugularik.	Se continuará impulsando la utilización de la conexión telemática con aquellos Entes Locales que lo deseen, con objeto de poder acceder desde el puesto de trabajo de los empleados de este Servicio a la contabilidad de los municipios, pudiendo solucionar de esta forma, sin necesidad de desplazamiento, las dudas que nos planteen.	
– Udalen zerga-kudeaketa.	– Gestión tributaria de los Ayuntamientos.	
Zerga-kudeaketarako prozedurak hobetzeko prozesu mantentzea da gaia, prozedurok antolaketa eredu eta teknologia berrietara egokitzeko. Horrela, egindako zerbitzuetan kalitate maila hobea ziurtatu gura da. Helburu horren bitartez erantzuna eman nahi zaie zergadunen eskariei eta udalerrien beharizanei. Izan ere, haiek nahi dutena zerga-kudeaketako arazoetarako konponbideak lortzea da eta egin den azken legeintzaldi honetan udal guztien herri prezio eta tasen arteko erkaketa lana jarraitzea, kasu honetan biztanleen geruzetan sailkatuta.	Se trata de mantener el proceso de mejora de los procedimientos de gestión tributaria para adecuarlos a los nuevos modelos de organización y a las nuevas tecnologías, asegurando así un mejor nivel de calidad en los servicios prestados. Este objetivo pretende dar respuesta a las demandas de los contribuyentes, así como a las necesidades de los Ayuntamientos en la obtención de soluciones a sus problemas de gestión tributaria y continuar la labor realizada de comparación y contraste de los precios públicos y tasas de todos los ayuntamientos durante las últimas legislaturas, segmentados por estratos de población.	
– Datu-baseen garapena.	– Desarrollo de bases de datos.	
Txostenak egiteko erabiltzen diren datu guztiak (biztanleak, hedadura, izenak, aurrekontuak, udal-kitapenak, zorpetze-maila, emandako diru-laguntzak, etab.) toki berean izatearen ondoreetarako, datu-base desberdinak mantenduko dira eta oinarritzko datuak izango dituzte, ondoren, aplikazio informatikoetan eta txostenetan tratatzeko egokiak badira.	Con la finalidad de tener centralizados los diferentes datos que son utilizados en la confección de diversos informes (habitantes, extensión, denominaciones, presupuestos, liquidaciones municipales, endeudamiento, subvenciones concedidas, etc), se mantendrán diferentes bases de datos que contengan datos básicos, que se consideren oportunos para su posterior tratamiento en aplicaciones informáticas o informes.	

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. Presidencia	09. Lurralde Ekintzako 09. Acción Territorial	120.205 Toki Izakientzako Aholkularitza 120.205 Asesoramiento a Entes Locales
Era berean, lankidetzan arituko da udal-intereseko aplikazio informatiko ekonomikoak (aurrekontuak, kontabilitatea, zerga-kudeaketa, diru-bilketa, kostuen kalkulua...) hobetzeko. Ildo horri jarraiki, erabiltzea bultzatuko da. - Informazio ekonomikoa eta finantza ekonomiari buruzko sistema bateratu integratua egitea. Hauexek dira Sailaren helburuak: udalen kudeaketan “jardun ona” bultzatzea eta toki erakundeen arteko nolabaiteko lehia sustatzea. Horrela, ariketa honetan udaleko integrazioaren adierazleak eguneratuko dira, udalerrien egoera errealekin bat eginez. - Udalnet orriko eduki ekonomikoak eguneratu eta mantentzea Bizkaiko Lurralde Historikoko Tokiko Erakundeekin laguntza-, lankidetz- eta informazio-kanala mantendu nahi da, baita hala, informazioaren gizartean Udalen integrazioa finkatzeko jarduerak bultzatzea ere. - EUSTATEkin eta beste administrazio batzuekin elkarlana. Autonomia Erkidego honetako administrazioetako langile-baliabideak era egokiagoan kudeatzeko, EUSTATEkin sinatutako Lankidetz Hitzarmenak eragindako betebeharrekin jarraituko da. Zentzu honetan, Zerbitzu honek Bizkaiko Toki Erakunde guztien aurrekontuetan eta horien likidazioetan jasotako informazio guztia Entitate horri bidaltzeko konpromisoa hartzen du, horretarako aurretiaz zehaztutako formatu informatikoak erabiliko dituelarik.	Así mismo se colaborará en la mejora de las aplicaciones informáticas de carácter económico de interés municipal (presupuestos, contabilidad, gestión tributaria, recaudación, cálculo de costes...) impulsando su utilización. - Elaboración de un sistema integrado consolidado de información económico-financiera. Es objetivo de este Departamento estimular las “buenas prácticas” en la gestión municipal y promover un grado de competencia entre los entes locales. Así, en este ejercicio se actualizarán los indicadores de integración municipal de acuerdo a las situaciones reales de los municipios. - Actualización y mantenimiento de los contenidos de carácter económico de la página udalnet. Se pretende mantener un canal de asistencia, colaboración e información con los Entes Locales del Territorio Histórico de Bizkaia e impulsar de esta forma las actuaciones que consoliden la integración de los Ayuntamientos en la sociedad de la información. - Colaboración con el EUSTAT y otras Administraciones. Con objeto de gestionar más adecuadamente los recursos de personal de las administraciones de esta Comunidad Autónoma, se continuará con las obligaciones derivadas del Convenio de Colaboración con el EUSTAT, por el que este Servicio se compromete a remitir a esta Entidad, en unos formatos informáticos, previamente especificados, toda la información contenida en los presupuestos y en sus liquidaciones de todos los Entes Locales de Bizkaia.	

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. Presidencia	09. Lurralde Ekintzako 09. Acción Territorial	120.205 Toki Izakientzako Aholkularitza 120.205 Asesoramiento a Entes Locales
Arloan eskudun diren gainerako Herri Administrazioei transmititu baino lehen, Bizkaiko Tokiko Erakundearen aurrekontuetan eta aurrekontu-kitapenetan dagoen informazioa lortzeari ekingo zaio. – Toki izakiei diru-laguntzak ematea inbertsio jakin batzuk finantzatzeko. Diru-laguntzak emateko oinarriak eta deialdia arautuko dituzten Foru Dekretuen proposamenak egingo dira. Helburua Bizkaiko Lurralde Historikoetako udalerrietan azpiegituren, ekipamenduen eta zerbitzuen hornidurak hobetzea eta gehitzea da. – Tokiko erakundeetarako diru-laguntzak, finantzak onbideratzeko. Zailtasun ekonomikoak dituzten udaletako finantzak onbideratzea lortzeko diru-laguntzak emateko oinarriak eta deialdia arautzen dituzten foru dekretuen proposamenak egingo dira.	Previamente a la transmisión a las otras Administraciones Públicas competentes en esta materia, se procederá a captar la información contenida en los presupuestos y las liquidaciones presupuestarias de los Entes Locales de Bizkaia. – Subvenciones a las Entidades Locales para la financiación de determinadas inversiones. Se realizará las propuestas de Decretos Forales que regulen las bases y la convocatoria de concesión de subvenciones para conseguir fomentar el incremento y mejora de las dotaciones en infraestructuras, equipamientos y servicios de los municipios del Territorio Histórico de Bizkaia. – Subvenciones a las Entidades Locales para saneamiento financiero. Se realizará las propuestas de Decretos Forales que regulen las bases y la convocatoria de concesión de subvenciones para conseguir el saneamiento financiero de los municipios que atraviesen por dificultades económicas.	
Aholkularitza juridikoa Lege aholkularitzaren helburu nagusia da udalei laguntza juridikoa emateko zerbitzua egitea, batez ere 5.000 biztanle baino gutxiago dituzten udalerrietan. Beraren jarduera ondoko alderdietara bideratzen da: A) Lege Aholkularitza. Arlo honetan kontsultak bideratzen dira eta txosten nahiz irizpen juridikoak egiten dira, Bizkaiko toki erakundeekin zerikusia duten gaiei buruzkoak. Horixe da egitarauaren helburu nagusia; berorrek bidezkoak du halako egitarau bat egotea.	Asesoramiento jurídico El asesoramiento jurídico tiene como objetivo principal prestar el servicio de asistencia jurídica a los Ayuntamientos, prioritariamente a los menores de 5.000 habitantes. Centra su actividad en los siguientes aspectos: A) Asistencia Jurídica. La acción en este campo va dirigida a la evacuación de consultas, elaboración de informes y dictámenes jurídicos referidos a temas relacionados con las Entidades Locales de Bizkaia. Constituye objetivo permanente y razón fundamental de la existencia del programa.	

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. <i>Presidencia</i>	09. Lurralde Ekintzako 09. <i>Acción Territorial</i>	120.205 Toki Izakientzako Aholkularitza 120.205 <i>Asesoramiento a Entes Locales</i>

B) Toki Administrazioaren esparruko eskumenak erabiltzea.

Autonomia Estatutuan eta Lurralde Historikoen Legean foru aldundien berezko eskumen gisa jasotzen direnak (ondasunak; udalaz gaindiko erakundeak, desanexioak, mugaketak, banderak eta sinboloak, etab.).

C) Aginduzko txostenak egitea

Beste herri administrazio batzuek behin betiko onetsi behar dituzten espedienteetan aginduzkoak diren txostenak egitea (estatu gaikuntza duten lanpostuak sortu eta sailkatzea; udalaz gaindiko erakundeak sortu eta desegitea, etab.).

D) Estatu mailako gaikuntza duten funtzionarioak.

Estatu mailako gaikuntza duten funtzionarioentzako urteroko lehiaketak, arruntak zein bateratuak, deituko dira, Bizkaiko Toki Erakundeetan hutsik dauden plaza betetzeko.

B) Ejercicio de competencias propias en materia de Admón. Local.

Las recogidas en el Estatuto de Autonomía y Ley de Territorios Históricos como propias de las Diputaciones Forales (Bienes; Entidades Supramunicipales, Desanexiones, Deslindes, Banderas y Símbolos, etc.)

C) Emision de Informes Preceptivos.

Elaboración de informes preceptivos en expedientes cuya aprobación definitiva resulta de competencia de otras Administraciones Públicas (Creación y clasificación de puestos de habilitación estatal, creación y disolución de Entidades de ambito Supramunicipal, etc.)

D) Funcionarios con habilitación de carácter estatal.

Se procederá a las convocatorias de concursos anuales tanto ordinarios como unitarios, para funcionarios con habilitación de carácter estatal al objeto de cubrir las plazas vacantes existentes en las Entidades Locales de Bizkaia.

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	FUNTZIONALA/FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		120205 TOKI IZAKIENTZAKO AHOLKULARI ASESORAMIENTO A ENTES LOCALES

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			TOKI IZAKIEI EKONOMIAREN ARLOAN AHOLKU EMATEA. ASESORAR Y ASISTIR A ENTES LOCALES EN EL AREA ECONOMICA	
	1		KONTSULTEI JARAMON EGITEA ATENDER CONSULTAS	
		1	Erantzuna jaso duten kontsulten kopurua Número de consultas atendidas	1.000
		2	Egonkortasuneko formularioak egiaztatzea Verificaciones de formularios de estabilidad	300
	2		"UDALNET" WEB ORRIEN MANTENTZEA. MANTENIMIENTO PAGINA WEB "UDALNET"	
		1	Jarduketa kopurua. Número de actuaciones	20
	3		UDAL-ZORPETZEAREN DERRIGORREZKO TXOSTENAK EGITEA. REALIZACION INFORMES PRECEPTIVOS DEL ENDEUDAMIENTO MUNICIPAL	
		1	Ekintza kopurua Número de actuaciones	10
	4		KREDITU-ERAGIKETAK ADOSTEKO BAIMENA EMAN OTORGAR LA AUTORIZACION PARA CONCERTAR OPERACIONES DE CREDITO	
		1	Ekintza kopurua Número de actuaciones	3
	5		EKONOMIA ETA FINANTZA PLANAK ONARTU ETA JARRAIPENA EGITEA APROBACION Y SEGUIMIENTO DE PLANES ECONOMICO FINANCIEROS	
		1	Onartu eta jakinarazitako planak Planes aprobados e informados	1
		2	Planen segimendua Seguimiento de planes	30
2			UDALEN ZERGA-KUDEAKETA AZTERTZEA ANALIZAR LA GESTION TRIBUTARIA A LOS AYUNTAMIENTOS.	
	1		UDALEN ZERGA KUDEAKETA AZTERTZEA. ANALISIS GESTIÓN TRIBUTARIA DE LOS AYUNTAMIENTOS	
		1	Udalen kopurua. Número de ayuntamientos	112
3			UDAL ADIERAZLEAK EGITEA ELABORAR INDICADORES MUNICIPALES.	
	1		UDAL INTEGRAZIO EKONOMIKOARI BURUZKO TXOSTENAK EGITEA. ELABORACIÓN INFORMES INTEGRACIÓN ECONÓMICA MUNICIPAL	
		1	Udalen kopurua Número de ayuntamientos	112
4			UDAL EKIPAMENDUAK ETA AZPIEGITURAK HOBETZEA. MEJORAR LAS INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPAMIENTOS MUNICIPALES	
	1		UDAL AZPIEGITURETARAKO DIRU-LAGUNTZAK EMATEA CONCESION DE AYUDAS INFRAESTRUCTURAS MUNICIPALES	
		1	Espedienteen kopurua. Número de ayudas concedidas	
5			TOKI-ERAKUNDEEI AHOLKULAR. JURIDIKOA EMATEA ASESORAR JURIDICAMENTE A LOS ENTES LOCALES	

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	FUNTZIONALA/FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		120205 TOKI IZAKIENTZAKO AHOLKULARI ASESORAMIENTO A ENTES LOCALES

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
6	1		KONTSULTAK BIDERATZEA EVACUACIÓN DE CONSULTAS	
		1	Erantzuna jaso duten kontsulten kopurua Número de consultas atendidas	3.000
	1		TOKI-ERAKUNDEEI TXOSTEN JURIDIKOAK EGITEA ELABORAR INFORMES JURÍDICOS A LOS ENTES LOCALES	
		1	TXOSTENAK EGITEA EMISIÓN DE INFORMES	
7	1	1	Nahitaezko txostenen kopurua Número de informes preceptivos	30
		2	Nahitaezkoak ez diren txostenen kopurua Número de informes no preceptivos	70
	1		GAIKUNTZA NAZIONALEKO FUNTZIONARIOEN LANPOSTU HUTSAK BETETZEA ETA HAIEN IZENDAPENA EGITEA REALIZAR LA PROVISIÓN DE VACANTES Y NOMBRAMIENTO DE FUNCIONARIOS DE HABILITACIÓN NACIONAL	
		1	FUTZIONARIOEN DEIALDIA ETA IZENDAPENA CONVOCATORIA Y NOMBRAMIENTO DE FUNCIONARIOS	
8	1	1	Deialdi kopurua Número de convocatorias	2
		2	Izendapen, gaikuntza eta zerbitzu eginkizunen kopurua Número de nombramientos, habilitaciones y comisiones de servicios	35
	1		FINANTZA-ARLOKO ZAILTASUNAK DITUZTEN UDALEI LAGUNTZA EKONOMIKOA EMATEA ASISTIR ECONOMICAMENTE A AYUNTAMIENTOS EN DIFICULTADES FINANCIERAS	
		1	SANEAMENDURAKO LAGUNTZAK EMATEA CONCESIÓN DE AYUDAS DE SANEAMIENTO	
		1	Laguntza kopurua Número de ayudas	6

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	09 LURRALDE EKINTZAKO ACCIÓN TERRITORIAL	120205 TOKI IZAKIENTZAKO AHOLKULARI ASESORAMIENTO A ENTES LOCALES

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL		1.208.301
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES BASICAS		403.800
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		403.800
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...). RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).		402.743
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	402.743	
11102		EKOIZKORTASUN ALDAKORRA PRODUCTIVIDAD VARIABLE		81
11102	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	81	
11103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA		976
11103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	976	
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		602.970
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		602.970
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		585.603
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	585.603	
12102		EKOIZKORTASUN ALDAKORRA PRODUCTIVIDAD VARIABLE		912
12102	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	912	
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		16.455
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	16.455	
18		GIZARTE KUOTAK CUOTAS SOCIALES		201.531
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		201.531
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		201.531
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	201.531	
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		110.000
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS		110.000
231		BULEGOKO MATERIALA MATERIAL DE OFICINA		43.000
23102		EGUNKARI, ALDIZKARI, LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA, REVISTAS, LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES		43.000
23102	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	43.000	
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		63.000
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		60.000
23701	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	60.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	09 LURRALDE EKINTZAKO ACCIÓN TERRITORIAL	120205 TOKI IZAKIENTZAKO AHOLKULARI ASESORAMIENTO A ENTES LOCALES

EURO / EUROS				
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
23799	2010/0003	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES		3.000
23799		OROKORRA BFA GENERICICO DFB	3.000	
239		HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS		4.000
23904	2010/0003	BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS		4.000
23904		OROKORRA BFA GENERICICO DFB	4.000	
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES		1.030.000
43	2013/0024	TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA		1.000.000
432		UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES		1.000.000
43299		UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFER OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCA		1.000.000
43299	2010/0003	BLH-KO UDALEN SANEAMENDU EKONOMIKOA SANEAMIENTO ECONOMICO AYUNTAMIENTOS DEL T.H.B.	1.000.000	
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		30.000
451		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.		30.000
45100	2010/0003	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		30.000
45100		OROKORRA BFA GENERICICO DFB	30.000	
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		2.348.301

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico de las vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	09 LURRALDE EKINTZAKO ACCIÓN TERRITORIAL	120205 TOKI IZAKIENTZAKO AHOLKULARI ASESORAMIENTO A ENTES LOCALES

			EURO/EUROS
BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	1.208.301
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	110.000
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	
43		TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA	
432		UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES	1.000.000
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	
451		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.	30.000
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	2.348.301

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. Presidencia	01. Zerbitzu Nagusiak 01. Servicios Centrales	120.207 Berrikuntza Publikoa 120.207 Innovación Pública

Berrikuntza Publikoko aurrekontu-egitaraua 2012ko ekitaldian sortu da, honako bi helburu estrategiko hauei estaldura emateko helburuarekin:

- Zerbitzu publiko elektronikoak herritarren eta enpresen eskura jartzea, euren kudeaketa eta tramite administratibo guztiak Internet bidez egin ahal izan ditzaten.
- Zeharkakoak diren eta sail guztiek batera erabiltzen dituzten azpiegitura eta tresna teknologiko korporatiboak sustatu, koordinatu eta mantentzea.

Aurrekontuko egitarau honen kudeaketari dagokionez, lehenengo mugarri garrantzitsua Bizkaiko Foru Aldundiaren otsailaren 14ko 15/2012 Foru Dekretua izan zen; horren bidez onetsi zen Lehendakaritza Sailaren egitura organikoari buruzko araudia. Araudi horrek Lehendakaritza Sailari eskumena ematen dio Bizkaiko Foru Aldundiaren berrikuntza publikoko eta gobernanzako politikak zuzentzeko, eta Administrazioaren, Zerbitzuen eta Berrikuntza Publikoaren Zuzendaritza Nagusia sortzen du, arlo horietako politika publikoak sustatu eta garatzeko, bai eta bi administrazio unitate berri ere: Berrikuntza Publikorako eta Gobernanzarako Zerbitzua, Zuzendaritza Nagusiari atxikia, eta Administrazio Elektronikoaren Atala, Zerbitzuaren mendekoa.

Azaldutako helburuetariko lehenengoari buruz, hau da, administrazio elektronikoari dagokion helburuari buruz, azpimarratu daiteke apirilaren 17ko 77/2012 Foru Dekretua, Bizkaiko Foru Aldundiaren egoitza elektronikoa sortu eta Bizkaiko Foru Administrazioaren egoitza elektronikoak arautzen dituen, abiapuntua izan zela, eta bertatik hasita egin direla gorago adierazitako helburua lortzeko garatu beharreko proiektuak identifikatu, definitu eta programatzeko lanak. Programazio horren arabera, 2015eko ekitaldian hasiko diren jarduketak nagusiak era honetara laburbildu daitezke:

El programa presupuestario de Innovación Pública se creó en el ejercicio 2012 con la finalidad de dar cobertura a los dos siguientes objetivos estratégicos:

- Poner a disposición de la ciudadanía y las empresas los servicios públicos electrónicos con el propósito de que puedan acceder y realizar todas sus gestiones y trámites administrativos a través de internet.
- Promover, coordinar y mantener infraestructuras y herramientas tecnológicas corporativas de carácter transversal y utilización común por todos los departamentos.

En orden a la gestión de este programa presupuestario, el primer hito relevante lo constituyó el Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 15/2012, de 14 de febrero, por el que se aprobó el reglamento de estructura orgánica del Departamento de Presidencia. Este reglamento atribuye al Departamento de Presidencia la competencia para la dirección de las políticas de Innovación Pública y Gobernanza de la Diputación Foral de Bizkaia y crea la Dirección General de Administración, Servicios e Innovación Pública, para el impulso y desarrollo de las políticas públicas en estas materias, así como dos nuevas unidades administrativas: el Servicio de Innovación Pública y Gobernanza, adscrito a la Dirección General, y la Sección de Administración Electrónica dependiente del Servicio.

Con relación al primero de los objetivos enunciados, el de la Administración electrónica, cabe significar que el Decreto Foral 77/2012, de 17 de abril, por el que se crea la sede electrónica de la Diputación Foral de Bizkaia y se regulan las sedes electrónicas de la Administración Foral de Bizkaia, constituyó el punto de partida a partir del cual se iniciaron las tareas de identificación, definición y programación de los proyectos a desarrollar para la consecución del objetivo más arriba señalado. Conforme con dicha programación, las principales actuaciones que se acometerán durante el ejercicio 2015 pueden resumirse como sigue:

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. <i>Presidencia</i>	01. Zerbitzu Nagusiak 01. <i>Servicios Centrales</i>	120.207 Berrikuntza Publikoa 120.207 <i>Innovación Publica</i>

- Prozedura eta zerbitzuen katalogoa, komunikazio eta jakinarazpen elektronikoen sistema, erregistro elektronikoa eta herritarren karpeta egokitu eta mantentzea.
- Sinaduren karpeta garatzea eta identifikazio eta autentifikazio sistema elektronikoen ondoriozko beharrezaneiei aurre egitea.
- Formulario elektronikoen sistema garatzea eta inprimakiak prestatzea.
- Bizkaiko pertsonen erregistro nagusi korporatibo berria diseinatzea.
- Bizkaiko Foru Aldundiaren egoitza elektronikoa sortzea.
- Iragarki-ohol elektronikoa garatzea.
- Ordezkarien erregistro elektronikoa.
- Sailaren aplikazio informatikoak administrazio elektronikorako garatutako sistema berrietara egokitzea.
- Langileen administrazio elektronikoaren arloko on line prestakuntza ikastaroak prestatzea eta jarraitzea.

Zeharkakoak diren eta sail guztiek batera erabiltzen dituzten proiektu informatikoei dagokienez, 2015erako aurreikusitako jarduerak honako hauek dira, besteak beste:

- Tresna korporatiboen mantentze zuzentzailea eta ebolutiboa.
- Host azpiegituraren egokitzapen teknologikoa eta optimizazioa.
- Azpiegiturak mantentzea: GIS korporatiboa, Hidra, Filenet, sinadurarako azpiegitura, ATOM, Livecycle, LiveLink, irudien kudeatzailea ...

- Adaptación y mantenimiento del catálogo de procedimientos y servicios, sistema de comunicaciones y notificaciones electrónicas, registro electrónico y carpeta ciudadana.
- Desarrollo del portafirmas y necesidades derivadas de los sistemas de identificación y autenticación electrónicos.
- Desarrollo del sistema de formularios electrónicos y elaboración de formularios.
- Diseño de un nuevo Maestro de Personas de Bizkaia corporativo.
- Construcción de la sede electrónica de la Diputación Foral de Bizkaia.
- Desarrollo del Tablón electrónico de anuncios.
- Registro electrónico de representantes.
- Adaptación de aplicaciones informáticas departamentales a los nuevos sistemas desarrollados para la administración electrónica.
- Elaboración y seguimiento de cursos de formación on-line del personal en materia de administración electrónica.

Con respecto a los proyectos informáticos de carácter transversal y utilización común por todos los departamentos, las actividades previstas para 2015 son, entre otras, las siguientes:

- Mantenimiento correctivo y evolutivo de herramientas corporativas.
- Adaptación tecnológica y optimización de la infraestructura de Host.
- Mantenimiento de infraestructuras: GIS corporativo, Hidra, Filenet, infraestructura de firma, ATOM, Livecycle, LiveLink, gestor de Imágenes ...

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. Presidencia	01. Zerbitzu Nagusiak 01. Servicios Centrales	120.207 Berrikuntza Publikoa 120.207 Innovación Pública

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Espedienteak kudeatzeko sistemaren hobekuntzak. • Datuen Babesari buruzko Lege Organikoko kudeaketa lanak. • Bizkaia.net-en irisgarritasun ziurtagiria mantentzea. • Hobekuntzak egitea Atarilekuko eta Bizkaia.net-eko bilatzaileetan, partaidetzaren mapan eta Bizkaia Gardeneko gardentasun adierazleetan. • Araudi teknologikoa berrikustea eta lantzea. • Software eta hardware txostenak: ikerketa, txostengintza eta zabalkundea. • Birtualizazio ingurunearen, Red Hat-en eta estandarren hobekuntzak. • GIS sistema eta SQL Server datu-baseen sistema modernizatzea. • Alfresco eta Rational azpiegiturak ezartzea. • Komunikazioetarako azpiegitura koordinatzea. | <ul style="list-style-type: none"> • Mejoras en el sistema de gestión de expedientes. • Tareas gestión LOPD. • Mantenimiento de certificación de accesibilidad de Bizkaia.net • Mejoras en buscadores de Atarileku y Bizkaia.net, mapa de participación y de Indicadores de Transparencia de Bizkaia Gardena. • Revisión y elaboración de normativa tecnológica. • Investigación, elaboración y divulgación de informes Software y Hardware. • Mejoras en el entorno de virtualización, en Red Hat y estándares. • Modernizar el sistema de GIS y el sistema de bases de datos SQL Server. • Implementar las infraestructuras de Alfresco y Rational. • Coordinación de la infraestructura de comunicaciones. |
|---|---|

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	FUNTZIONALA/FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		120207 BERRIKUNTZA PUBLIKOA INNOVACION PUBLICA

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			BIZKAIKO FORU ALDUNDIAN ADMINISTRAZIO ELEKTRONIKOA EZARTZEA ESTABLECER LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA EN LA DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA	
	1		ADMINISTRAZIO ELEKTRONIKOKO APLIKAZIO ETA AZPIEGITURA INFORMATIKOAK GARATZEA DESARROLLAR LAS APLICACIONES E INFRAESTRUCTURAS INFORMÁTICAS DE ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA	
		1	Aplikazioak egiteko orduak Horas de desarrollo de aplicaciones	53.408
		2	Antolaketa, aholkularitza eta kalitaterako, eta web orriak argitaratu eta politika teknol. egiteko orduen kopurua Horas de organización, consultoria, calidad, publicación paginas web y elaboración de políticas tecnológicas	1.260
		3	Administrazio elektronikoaren arloan abiarazi diren aplikazio eta azpiegitura informatikoen kopurua Número de aplicaciones e infraestructuras informáticas de administración electrónica puestas en producción	4
		4	Sailtako aplikazioak eta administrazio elektronikoko azpiegiturak bateratzea Integración de aplicaciones departamentales con infraestructuras de administración electrónica	4
	2		BIZKAIKO FORU ALDUNDIKO LANGILEAK ADMINISTRAZIO ELEKTRONIKOAREN ARLOAN TREBATZEA FORMAR AL PERSONAL DE LA DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA EN MATERIA DE ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA	
		1	Euskarriko orduen kopurua administrazio elektronikoari buruzko ikastaroak ematean Horas de soporte en la administracion de cursos de administración electrónica	326
		2	Administrazio elektronikoari buruzko on line oinarritzko prestakuntza jaso duten pertsona kopurua Número de personas asistentes a formación on-line básica en administración electrónica	800
		3	Administrazio elektronikoari buruzko on line prestakuntza aurreratua jaso duten pertsona kopurua Número de personas asistentes a formación on-line avanzada en administración electrónica	170
		4	Administrazio elektronikoaren arloan aplikazioei buruzko trebakuntza ikastaroetara joan diren pertsonen kopurua, aplikazioak abiarazi aurretik Nº personas asistentes cursos de capacitación en las aplicaciones relacionadas con la Admón. electrónica con carácter previo a su puesta en Producción	150
	3		FORU ALDUNDIAREN JARDUN ELEKTRONIKOA BABESTEN DUTEN ADMINISTRAZIO-XEDAPEN OROKORREI BURUZKO PROPOSAMENAK EGITEA. ELABORAR PROPUESTAS DE DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS DE CARACTER GENERAL QUE AMPAREN EL ACTUAR ELECTRÓNICO DE LA DIPUTACION FORAL	
		1	Egindako proposamenen kopurua Número de propuestas realizadas	2
2			BIZKAIKO FORU ALDUNDIAN ADMINISTRAZIO ELEKTRONIKOA EZARTZEA KONTROLATZEA COORDINAR LA IMPLANTACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA EN LA DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA	
	1		SAILLEN ARTEKO KOORDINAZIO BILERAK EGITEA REALIZAR LAS REUNIONES DE COORDINACIÓN INTERDEPARTAMENTAL	
		1	Sailen artean egindako bilera kopurua Número de reuniones interdepartamentales celebradas	10
3			KORPORAZIOAREN KUDEAKETA EUSKARRI INFORMATIKOEN BIDEZ SUSTATZEA PROMOVER LA MEJORA DE LA GESTIÓN CORPORATIVA MEDIANTE SOPORTES INFORMÁTICOS	
	1		ZENBAIT ARLOTAN APLIKAZIOAK GARATZEA ETA MANTENTZEA ETA INFORMATIKA-LAGUNTZA EMATEA DESARROLLO DE APLICACIONES, MANTENIMIENTO Y ASISTENCIA EN INFORMÁTICA EN DIFERENTES MATERIAS	



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	FUNTZIONALA/FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		120207 BERRIKUNTZA PUBLIKOA INNOVACION PUBLICA

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
		1	Aplikazioak egiteko orduak <i>Horas de desarrollo de aplicaciones</i>	69.805
		2	Antolaketa, aholkularitza eta kalitaterako, eta web orriak argitaratu eta politika teknol. egiteko orduen kopurua <i>Horas de organización, consultoria, calidad, publicación páginas web y elaboración de políticas tecnológicas</i>	4.744
	2		INFORMAZIOAREN AZPIEGITURAK ETA SEGURTASUNA INFRAESTRUCTURAS Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	
		1	Korporazio-azpiegituretako orduak <i>Horas de infraestructuras corporativas</i>	250
		2	Informazioaren segurtasuneko orduak (DBLO eta segurtasun-politikak) <i>Horas de seguridad de la información (LOPD y políticas de seguridad)</i>	1.881

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	120207 BERRIKUNTZA PUBLIKOA INNOVACION PUBLICA

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		REMUNERACIONES DE PERSONAL		564.141
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		RETRIBUCIONES BASICAS		97.471
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		97.471
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...).		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO,GRADO, TRIENIO...).		97.471
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	97.471	
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		190.906
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		190.906
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		186.894
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	186.894	
12102		EKOIZKORTASUN ALDAKORRA		
		PRODUCTIVIDAD VARIABLE		285
12102	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	285	
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		
		RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		3.727
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	3.727	
16		LAN-ARAUBIDE IRAUNKORREAN DAGOEN LANGILERIA		
		PERSONAL EN REGIMEN LABORAL INDEFINIDO		177.596
161		LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK		
		RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL		177.596
16101		LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK		
		RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL INDEFINIDO		173.517
16101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	173.517	
16102		EKOIZKORTASUN ALDAKORRA		
		PRODUCTIVIDAD VARIABLE		175
16102	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	175	
16103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		
		RETRIBUCION POR EXPERIENCIA		3.904
16103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	3.904	
18		GIZARTE KUOTAK		
		CUOTAS SOCIALES		98.168
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		98.168
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		98.168
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	98.168	
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK		
		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		190.000
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE		
		MATERIAL,SUMINISTROS Y OTROS		190.000
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE		
		TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		190.000
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK		
		ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		70.000
23701	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	70.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	120207 BERRIKUNTZA PUBLIKOA INNOVACION PUBLICA

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
23704		INFORMATIKAKO ZERBITZUAK SERVICIOS INFORMATICOS		120.000
23704	2007/0019	LANTIK, S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	120.000	
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES		5.180.000
67		INFORMAZIO PROZESUETARAKO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE PROCESOS DE INFORMACION		5.180.000
672		INFORMATIKAKO PROGRAMAK PROGRAMAS INFORMATICOS		5.180.000
67201		EROSKETAK ADQUISICIONES		5.180.000
67201	2007/0019	LANTIK, S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	5.180.000	
7		KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL		870.000
74		ENPRESA ETA BESTE IZAKI BATZUENTZAKO TRANSFERENTZ TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES		870.000
741		MERKATARITZAKO FORU SOZIENTATENTZAT A SOCIEDADES MERCANTILES FORALES		870.000
74103		LANTIK, S.A. LANTIK, S.A.		870.000
74103	2007/0019	LANTIK, S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	870.000	
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		6.804.141

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK Desarrollo orgánico de las vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	120207 BERRIKUNTZA PUBLIKOA INNOVACION PUBLICA

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	564.141
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	190.000
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES	
67		INFORMAZIO PROZESUETARAKO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE PROCESOS DE INFORMACION	5.180.000
7		KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	
74		ENPRESA ETA BESTE IZAKI BATZUENTZAKO TRANSFERENTZ TRANSFERENCIAS A EMPRESAS Y OTROS ENTES	
741		MERKATARITZAKO FORU SOZETATENTZAT A SOCIEDADES MERCANTILES FORALES	870.000
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	6.804.141

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. <i>Presidencia</i>	01. Zerbitzu Nagusiak 01. <i>Servicios Centrales</i>	120.301 Foru Moldiztegia 120.301 <i>Imprenta Foral</i>

Lehendakaritza Sailaren Foru Moldiztegiko egitarauak helburutzat dauka Foru Moldiztegiko Atalak bere eratxikipenok burutzeko sortutako gastuei jaramon egitea.

Foru Moldiztegiko Atalari ekintza zehatz batzuk agindu zaizkio, bi multzo handitan sar daitezkeenak. Bi multzo horiek honakook dira:

- Bizkaiko Aldizkari Ofizialaren argitalpen elektronikoaren zerbitzua.
- Sailek gutunak, gutunazalak, txartelak, agurrak, inprimakiak, liburuxkak, memoriak eta abar diseinatu, taxutu eta inprimatzeari begira egiten dituzten eskaerak betetzeko zerbitzua.

Aurrekoarekin bat etorritik, Foru Moldiztegiko egitarauaren barruan kontzeptu ekonomiko bi daude, euren garrantzi kuantitatiboagatik eta Atalaren funtzionamenduan zuzenean duten eraginagatik oinarritzko euskarri ekonomikoa osatzen dutenak Atalari funtzionalki dagozkion ekintzak burutzeko. Hala, 232.99 partidan eta, batez ere, 237.99 partidan, lehengaiak erosteko eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialaren argitalpenerako beste kanpo-lan batzuk (fotokonposizio osagarria, administrazio xedapenen itzulpena etab.) kontratatzeke gastuak ordaintzeko aurreikuspen ekonomikoak jarri dira.

El programa de Imprenta Foral del Departamento de Presidencia tiene como objetivo atender los gastos originados, en el ejercicio de sus atribuciones, por la Sección de Imprenta Foral.

La Sección de Imprenta Foral tiene encomendadas una serie de acciones concretas y definidas que pueden englobarse en dos grandes grupos:

- El servicio de publicación electrónica del Boletín Oficial de Bizkaia.
- El servicio de atención a los pedidos de los Departamentos, en relación al diseño, composición e impresión de cartas, sobres, tarjetas, saludas, impresos, folletos, memorias, etc..

En concordancia con lo anterior dentro del programa de Imprenta Foral existen dos conceptos económicos que, por su importancia cuantitativa y por su incidencia directa en el funcionamiento de la Sección, resultan ser el soporte económico básico para el ejercicio de las acciones que funcionalmente le corresponden. Las partidas 232.99 y en especial 237.99 contienen las previsiones económicas para la cobertura de los gastos relativos a la adquisición de materias primas y a la contratación de trabajos exteriores para la publicación del Boletín Oficial de Bizkaia (fotocomposición auxiliar, traducción de disposiciones administrativas, etc.).



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	FUNTZIONALA/FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		120301 FORU MOLDIZTEGIA IMPRESA FORAL

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			BIZKAIKO ALDIZKARI OFIZIALA MODU EGOKIAN EGITEN DELA BERMATU ASEGURAR LA ADECUADA CONFECCIÓN DEL BOLETÍN OFICIAL DE BIZKAIA.	
	1		ALDIZKARIAREN EDIZIOARI LAGUNTZA EMATEKO ADMINISTRAZIO-KONTRATUAK EGIN ETA KUDEATU REALIZAR Y GESTIONAR LOS CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DE APOYO A LA EDICIÓN DEL BOLETÍN.	
		1	Indarrean dagoen administrazio-kontratuen kopurua Número de contratos administrativos de apoyo en vigor	3
2			SAILEN ESKABIDEEI ERANTZUN ATENDER LAS PETICIONES DE LOS DEPARTAMENTOS.	
	1		SAILEN ESKABIDEAK JASO RECEPCIONAR LAS PETICIONES DE LOS DEPARTAMENTOS.	
		1	Sailen inprimaki-eskabideen kopurua Número de pedidos de impresos de los Departamentos	650
3			INPRENTAKO JARDUERAK EGITEKO ESKURAGARRI DAUDEN BALIABIDEAK UGARITU ETA BERRIZTU AMPLIAR Y RENOVAR LOS MEDIOS DISPONIBLES PARA LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LA IMPRESA.	
	1		ELEMENTU OSAGARRI BERRIAK ESKURATU, GEHITUZ EDO ORDEZKATUZ ADQUIRIR NUEVOS ELEMENTOS AUXILIARES POR AMPLIACIÓN O SUSTITUCIÓN	
		1	Egindako eskuratze kopurua Número de adquisiciones efectuadas	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	120301 FORU MOLDIZTEGIA IMPRENTA FORAL

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		REMUNERACIONES DE PERSONAL		739.801
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		RETRIBUCIONES BASICAS		197.014
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		197.014
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).		197.014
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	197.014	
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		381.918
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		381.918
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		360.311
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	360.311	
12102		EKOIZKORTASUN ALDAKORRA		
		PRODUCTIVIDAD VARIABLE		561
12102	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	561	
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		
		RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		21.046
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	21.046	
18		GIZARTE KUOTAK		
		CUOTAS SOCIALES		160.869
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		160.869
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		160.869
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	160.869	
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK		
		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		685.000
21		ERRENTAMENDUAK ETA KANONAK		
		ARRENDAMIENTOS Y CANONES		22.000
214		MAKINERIA ETA TRESNERIA		
		MAQUINARIA Y UTILLAJE		22.000
21400		MAKINERIA ETA TRESNERIA		
		MAQUINARIA Y UTILLAJE		22.000
21400	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	22.000	
22		KONPONKETAK, MANTENIMENDUA ETA ARTAPENA		
		REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		36.000
223		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK		
		EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		6.000
22300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK		
		EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		6.000
22300	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	6.000	
224		MAKINERIA ETA TRESNERIA		
		MAQUINARIA Y UTILLAJE		10.000
22400		MAKINERIA ETA TRESNERIA		
		MAQUINARIA Y UTILLAJE		10.000
22400	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	10.000	
226		ALTZARIAK ETA TRESNAK		
		MOBILIARIO Y ENSERES		18.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	120301 FORU MOLDIZTEGIA IMPRENTA FORAL

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
22600		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		18.000
22600	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	18.000	
227		INFORMAZIOA PROZESATZEKO EKIPOAK EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION		2.000
22700		INFORMAZIOA PROZESATZEKO EKIPOAK EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION		2.000
22700	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	2.000	
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS		627.000
231		BULEGOKO MATERIALA MATERIAL DE OFICINA		2.000
23102		EGUNKARI, ALDIZKARI, LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA, REVISTAS, LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES		2.000
23102	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	2.000	
232		ZUZKIDURAK SUMINISTROS		83.000
23203		ELIKAGAIK PRODUCTOS DE ALIMENTACION		1.000
23203	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	1.000	
23206		SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES		2.000
23206	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	2.000	
23299		BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES		80.000
23299	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	80.000	
233		KOMUNIKAZIOAK COMUNICACIONES		2.000
23302		POSTA, TELEGRAFIKOAK, TELEXA ETA MEZULARITZA POSTALES, TELEGRAFICAS, TELEX Y MENSAJERIA		2.000
23302	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	2.000	
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		540.000
23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES		540.000
23799	2007/0060	FORU MOLDIZTEGIA IMPRENTA FORAL	540.000	
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		1.424.801



2015

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK
Desarrollo orgánico de las vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	01 ZERBITZU NAGUSIAK SERVICIOS CENTRALES	120301 FORU MOLDIZTEGIA IMPRESA FORAL

EURO/EUROS			
BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	739.801
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	685.000
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	1.424.801

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. <i>Presidencia</i>	05. Ibilgailuteria 05. <i>Parque Móvil</i>	120.401 Sailen Garraio Zerbitzua 120.401 <i>Servicio Transporte Departamentos</i>

Egitarauaren helburua da Ibilgailuen Atalak bere eginkizunak betetzeko egin behar dituen gastuei aurre egitea.

Ibilgailuen Atalari zenbait ekintza jakin eta zehatz burutzeko agindu zaio, eta ekintza horiek bi multzo nagusitan sailka daitezke:

1. Foru Aldundiko sailei euren jarduerak egiteko behar dituzten ibilgailuak ematea, eta aipatutako elementu mugikor horiek mantentzeko eta konpontzeko lanez arduratzea.
2. Zenbait kontratu zentralizatu (irradi-taxia, mezularitza, eta abar) egin daitezen bultzatzea, Foru Aldundiko sailen jarduera ahalbidetzeko.

II. kapituluaren barruan sartuta daude ibilgailuak artatzeak sortutako gastuak (turismoak, lur orotako ibilgailuak, furgonetak...) baita beste sail batzuek eskatutako kanpoko kontratuen zerbitzuak ere: irradi-taxia, ibilgailuen alogera, sailarteko zerbitzua, ibilgailuak garabien bitartez lekuz aldatzea... Hala ere, mezulari-zerbitzua sail bakoitzak kudeatu eta abonatzen du.

Aipatu kapituluaren proposamena gehitu egiten da 2014. urtearekiko; hazkuntza honako aurrekontu epigrafeen bidez justifikatzen da: garraiorako materialaren konponketaren eta mantentze lanen gastu arruntak, eta traxio mekanikoko ibilgailuen gaineko zerga ordaintzeko jarri beharreko diru kopurua. Hala eta guztiz ere, II. Kapituluaren gainerako sailek zenbatekoak epigrafe desberdinetan dituzte.

El programa tiene como objetivo atender los gastos originados en el ejercicio de sus atribuciones por la Sección de Parque Móvil.

La Sección de Parque Móvil tiene encomendadas una serie de acciones concretas y definidas que pueden englobarse en dos grandes grupos:

1. Dotar a los Departamentos Forales de los vehículos que precisen para el desenvolvimiento de su actividad, así como atender a los mantenimientos y reparaciones de los citados elementos móviles.
2. Impulsar la ejecución de determinados contratos centralizados (radio-taxi, mensajería, etc ...) para posibilitar la actividad de los Departamentos Forales.

Dentro del Capítulo II se contemplan los gastos originados por el mantenimiento de la flota de móviles (turismos, todo-terrenos, furgonetas...) así como los servicios de contratos exteriores solicitados por otros Departamentos: Radio-Taxi, alquiler de vehículos, servicio interdepartamental, traslado de vehículos con grúa etc. Sin embargo, el servicio de mensajería lo gestiona y abona cada Departamento.

En este capítulo la propuesta se incrementa respecto al año 2014 justificándose dicho incremento en los epígrafes presupuestarios, donde se recogen los conceptos de gastos corrientes de reparación y mantenimiento de material de transporte así como el importe destinado al pago del impuesto sobre vehículos de tracción mecánica. No obstante, el resto de partidas del Capítulo II ve contenida su cuantía en otros conceptos recogidos en los diferentes epígrafes.



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	FUNTZIONALA/FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		120401 SAILEN GARRAIO ZERBITZUA SERVICIO TRANSPORTE DEPARTAMENTOS

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			FORU SAILEK ESKATUTAKO ZERBITZUEI BEHAR BEZALAKO ERANTZUNA EMATEA ATENDER ADECUADAMENTE LOS SERVICIOS SOLICITADOS POR LOS DEPARTAMENTOS FORALES.	
	1		EMANDAKO ZERBITZUEI ERANTZUNA EMATEKO BEHARREZKO ADMINISTRAZIO-KONTRATUAK CONTRATOS ADMINISTRATIVOS NECESARIOS PARA ATENDER LOS SERVICIOS PRESTADOS.	
		1	Administrazio kontratu kopurua (mandatu zerbitzua, taxiak eta kanpoko zerbitz) Número de contratos administrativos (Mensajería, Taxis y Servicios Exteriores)	3
	2		EGIN BEHARREKO ZERBITZU KOPURUA ZENBATU CUANTIFICAR EL NÚMERO DE SERVICIOS A REALIZAR.	
		1	Sailtako mezularitza zerbitzu kopurua Número de servicios mensajería departamentales	400
		2	BFA-ko taxi zerbitzu kopurua Número servicios taxi D:F.B.	5.000
2			IBILGAILUAK EGOERA EZIN HOBEAN MANTENTZEA. MANTENER LOS VEHICULOS EN CONDICIONES OPTIMAS DE FUNCIONAMIENTO.	
	1		ALDIZKAKO MANTENIMENDUAK ETA KONPONKETAK EGITEA. REALIZAR MANTENIMIENTOS PERIÓDICOS Y REPARACIONES.	
		1	Azterketa/aldaketen kopurua. Número de revisiones/cambios.	1.000
		2	Konponketen kopurua. Número de reparaciones.	900
3			DAUDEN ZUZKIDURAK HANDITU, MURRIZTU EDO ORDEZTEA AMPLIACION, REDUCCIÓN O SUSTITUCION DE DOTACIONES EXISTENTES.	
	1		DAUDEN ZUZKIDURAK HANDITU, MURRIZTU EDO ORDEZTEA REALIZAR AMPLIACIONES, REDUCCIONES O SUSTITUCIONES DE DOTACIONES EXISTENTES	
		1	Ibilgailuak erostea, ordezkapena dela-eta Adquisición de vehiculos por sustitución	25
		2	Ibilgailuak erostea, zabaltzea dela-eta Adquisición de vehículos por ampliación	
		3	Flota murriztea Reducción de flota	9

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	05 IBILGAILUTERIA PARQUE MOVIL	120401 SAILEN GARRAIO ZERBITZUA SERVICIO TRANSPORTE DEPARTAMENTOS

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL		620.061
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES BASICAS		163.529
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		163.529
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...). RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).		163.529
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	163.529	
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		317.816
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		317.816
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		301.471
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	301.471	
12102		EKOIZKORTASUN ALDAKORRA PRODUCTIVIDAD VARIABLE		470
12102	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	470	
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		15.875
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	15.875	
18		GIZARTE KUOTAK CUOTAS SOCIALES		138.716
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		138.716
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		138.716
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	138.716	
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		1.422.000
21		ERRENTAMENDUAK ETA KANONAK ARRENDAMIENTOS Y CANONES		60.000
215		GARRAIORAKO MATERIALA MATERIAL DE TRANSPORTE		60.000
21500		GARRAIORATAKO MATERIALA MATERIAL DE TRANSPORTE		60.000
21500	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	60.000	
22		KONPONKETAK, MANTENIMENDUA ETA ARTAPENA REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		556.000
223		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		30.000
22300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		30.000
22300	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	30.000	
224		MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE		4.000
22400		MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE		4.000
22400	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	4.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	05 IBILGAILUTERIA PARQUE MOVIL	120401 SAILEN GARRAIO ZERBITZUA SERVICIO TRANSPORTE DEPARTAMENTOS

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
225		GARRAIORAKO MATERIALA MATERIAL DE TRANSPORTE		520.000
22500		GARRAIORAKO MATERIALA MATERIAL DE TRANSPORTE		520.000
22500	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	520.000	
226		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		2.000
22600		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		2.000
22600	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	2.000	
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS		806.000
231		BULEGOKO MATERIALA MATERIAL DE OFICINA		2.000
23102		EGUNKARI, ALDIZKARI, LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA, REVISTAS, LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES		2.000
23102	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	2.000	
232		ZUZKIDURAK SUMINISTROS		386.000
23201		ELEKTRAENERGIA ETA BEROKUNTZA ENERGIA ELECTRICA Y CALEFACCION		30.000
23201	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	30.000	
23202		URA, ZARAMA ETA ESTOLDAK AGUA, BASURAS Y ALCANTARILLADO		6.000
23202	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	6.000	
23203		ELIKAGAIK PRODUCTOS DE ALIMENTACION		1.500
23203	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	1.500	
23206		SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES		8.500
23206	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	8.500	
23209		ERREGAIA COMBUSTIBLE		200.000
23209	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	200.000	
23299		BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES		140.000
23299	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	140.000	
233		KOMUNIKAZIOAK COMUNICACIONES		40.000
23302		POSTA, TELEGRAFIKOAK, TELEXA ETA MEZULARITZA POSTALES, TELEGRAFICAS, TELEX Y MENSAJERIA		40.000
23302	2007/0061	IBILGAILUAK-MEZULARITZA PARQUE MÓVIL - MENSAJERÍA	40.000	
234		GARRAIOAK TRANSPORTES		280.000
23400		KANPOKO KONTRATUAK CONTRATOS EXTERIORES		280.000
23400	2007/0062	IBILGAILUAK-KANPOKO KONTRATUAK PARQUE MÓVIL - CONTRATOS EXTERIORES	280.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	05 IBILGAILUTERIA PARQUE MOVIL	120401 SAILEN GARRAIO ZERBITZUA SERVICIO TRANSPORTE DEPARTAMENTOS

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCION	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
236		ZERGAK TRIBUTOS		70.000
23601		TOKIKOAK LOCALES		70.000
23601	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICICO DFB	70.000	
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		22.000
23705		GARBIKETA LIMPIEZA		15.000
23705	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICICO DFB	15.000	
23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES		7.000
23799	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICICO DFB	7.000	
239		HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS		6.000
23904		BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS		1.000
23904	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICICO DFB	1.000	
23999		BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS		5.000
23999	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICICO DFB	5.000	
6		BENETAKO INBERTSIOAK		
65		INVERSIONES REALES		440.600
65		GARRAIO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE TRANSPORTE		437.600
651		NORBERAREN GARRAIORAKO IBILGAILUAK VEHICULOS PARA TRANSPORTE PERSONAL		437.600
65101		EROSKETAK ADQUISICIONES		434.600
65101	2007/0063	IBILGAILU OFIZIALAK-IBILGAILUEN EROSKETAK ETA HOBEKUNTZAK PARQUE MÓVIL - VEHÍCULOS ADQUISICIONES Y MEJORAS	434.600	
65106		ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS		3.000
65106	2007/0063	IBILGAILU OFIZIALAK-IBILGAILUEN EROSKETAK ETA HOBEKUNTZAK PARQUE MÓVIL - VEHÍCULOS ADQUISICIONES Y MEJORAS	3.000	
67		INFORMAZIO PROZESUETARAKO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE PROCESOS DE INFORMACION		3.000
679		INFORMATIKAKO BESTE ELEMENTU BATZUK OTROS ELEMENTOS INFORMATICOS		3.000
67901		EROSKETAK ADQUISICIONES		3.000
67901	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICICO DFB	3.000	
		EGITARAUA GUZTIRA		
		TOTAL DEL PROGRAMA		2.482.661

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK Desarrollo orgánico de las vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	05 IBILGAILUTERIA PARQUE MOVIL	120401 SAILEN GARRAIO ZERBITZUA SERVICIO TRANSPORTE DEPARTAMENTOS

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	620.061
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	1.422.000
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES	
65		GARRAIO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE TRANSPORTE	437.600
67		INFORMAZIO PROZESUETARAKO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE PROCESOS DE INFORMACION	3.000
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	2.482.661

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. Presidencia	06. Suhiltaltzeko 06. Extinción de Incendios	220.301 Suhiltzailetegia 220.301 Parque de Bomberos

Suhiltzaileen egitarauaren bitartez lortu nahi den helburua honako hau da: Bizkaiko Lurralde Historikoko herritarrei Su Itzaltze eta Salbamendu zerbitzua eskaintzea, pertsonak eta ondasunak babesteko.

Helburua betetzeko beharrezkoak diren ekintzak honako atal hauen bitartez burutzen dira:

Suhiltzaile Atala:

1. Suhiltzaile etxeetako mantentze eta konponketa lanen aurreikuspenak egitea, Arkitekturaren eta Zerbitzu Teknikoen Zerbitzuarekin koordinaturik.
2. Bai ibilgailuak eta bai makinak eta instalazioak behar bezala artatzea ondo funtziona dezaten.
3. Beharrezkoa den esku hartzeko materiala eskuratzea larrialdietarako ibilgailuen zuzkidurarako, bereziki, Uriosteko Suhiltzaileen Parkerako hiriko autoponpa arin berri baterako.
4. Bizkaiko Lurralde Historikoko arriskuak ezagutzea, eta maniobrak egitea interes bereziko beste erakunde eta enpresa batzuekin batera: Portuko Agintaritza, Metroa, Seveso zuzentzarauak ukitutako enpresak, Bizkaiko udalak eta abar.
5. Zerbitzuaren ahalmen operatiboari eusteko behar diren praktikak eta entrenamenduak egitea SISZeko langileentzat, baita heziketa fisikoko egitaraua ere.
6. SISZeko kide bakoitzarentzako trebakuntza ikastaroak, funtsean besteak beste hauen modukoak egiteko birziklapen eta gaikuntza ikastaroak: merkatugai arriskutsuak, larrialdietako medikuntzako erreziklajeak, indarrez irekitzea eta eskoratzea. Lanbide-ezagutzak eguneratzen jarraitzea prestakuntza eskoletan, behar diren espezialitateetako ikasgai egokietarako. Zerbitzuko inspektoreorde,

A través del programa de Parque de Bomberos se pretende alcanzar el objetivo de ofrecer a la ciudadanía del Territorio Histórico de Bizkaia la prestación del Servicio de Extinción de Incendios y Salvamento en la defensa de personas y bienes.

Las diferentes acciones que se realizan para cumplir el objetivo se llevan a efecto a través de las siguientes Secciones :

Sección de Extinción de Incendios y Salvamento:

1. Realizar las previsiones de mantenimiento y reparaciones de los Parques de Bomberos, en coordinación con el Servicio de Arquitectura y Servicios Técnicos.
2. Mantener en perfecto estado de funcionamiento todos los vehículos, maquinaria e instalaciones.
3. Adquisición del material de intervención necesario para las dotaciones de los vehículos de emergencia, en especial, para una nueva automba urbana ligera para el Parque de Bomberos de Urioste.
4. Conocimiento de los riesgos del Territorio Histórico de Bizkaia y realización de maniobras conjuntas con organismos y empresas de especial interés como : Autoridad Portuaria, Metro, empresas afectadas por la directiva Seveso, Municipios de Bizkaia, etc...
5. Realizar las prácticas y el entrenamiento necesario para mantener la capacidad operativa del Servicio, así como el programa de Educación Física para el personal del S.E.I.S.
6. Cursos de formación para cada miembro del S.E.I.S., básicamente cursos de reciclaje y capacitación para llevar a cabo sus labores, como : mercancías peligrosas, reciclajes de medicina de urgencias, apertura forzada y apuntalamiento. Proseguir con la actualización de los conocimientos profesionales en escuelas de formación para aquellas materias en las especialidades que se precisen. Realizar el

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. <i>Presidencia</i>	06. Suhiltaltzeko 06. <i>Extinción de Incendios</i>	220.301 Suhiltzailetegia 220.301 <i>Parque de Bomberos</i>

sarjentu eta suhiltzaile-gidari berrientzako oinarritzko prestakuntza ikastaroa egitea.

curso de formación básico para los nuevos subinspectores, sargentos y bomberos-conductores del Servicio.

7. SISZeko langileentzat norberaren babeserako tresnak eta jantziak erostea, eta jantziak berritzea.

7. Adquisición de los equipos de protección individual necesarios y del vestuario y reposición de mismo para el personal del S.E.I.S.

8. SISZeko langileen esku-hartzeetan eraginkortasuna hobetzeko prozedurak egitea eta aurretik daudenak egokitzea.

8. Realización de procedimientos y adecuación de los existentes para mejorar la operatividad en las intervenciones del personal del S.E.I.S.

Prebentziorako Atala:

Sección de Prevención:

1. Izpazterko Maniobra Lekuan hainbat talderi ematen zaizkien suteen kotrako segurtasun ikastaroak kudeatzea.
2. Udaleko Zerbitzu Teknikoei eta Larrialdietarako Planei buruzko aholkularitza ematea.
3. Enpresekiko eta beste erakunde batzuekiko baterako lankidetzarako planak egitea.
4. Bizkaiko Lurralde Historikoko Enpresarik garrantzitsuenen Segurtasun buruekin aldira biltzea.
5. Beste erakunde batzuekin (Ertzaintzarekin, Larrialdi Arretarekin, Osakidetzarekin, GUFerekin, udalekin eta abarrekin) biltzea.
6. Suteen prebentziorako eta haietatik babesteko dibulgazio-kanpainak prestatzea.
7. Bizkaiko Lurralde Historikoko Larrialdietarako Foru Plana eta plan bereziak garatzen eta ezartzen jarraitzea.

1. Gestión de los Cursos de Seguridad contra incendios que se imparten a los diferentes colectivos en el Parque de Maniobras de Ispaster.
2. Asesoramiento de los Servicios Técnicos y de los Planes de Emergencias Municipales.
3. Elaboración de los planes de colaboración conjunta con Empresas y otros organismos.
4. Reuniones periódicas con Jefes de Seguridad de las Empresas más importantes del Territorio Histórico de Bizkaia.
5. Reuniones con otros organismos (Ertzaintza, Atención de Emergencias, Osakidetza, IFAS, Ayuntamientos etc.)
6. Preparación de campañas de divulgación para la prevención y protección contra incendios.
7. Continuación con el desarrollo e implantación del Plan Foral de Emergencias del Territorio Histórico de Bizkaia y de los Planes Especiales.

Atal tekniko-administratiboa:

Sección Técnico-Administrativa :

1. Komunikazio Zentroan kalitatea kudeatzeko instalatutako sistemaren prozesua mantentzea (Dispatching) eta Zerbitzuko ekipamendu bereziak kudeatzeko sistema mantentzea (arnasketa autonomoko ekipamenduak, ganbera termikoak, eztanda-neurgailuak, desfibrilagailuak eta konpresoreak).

1. Mantenimiento del proceso del sistema de gestión de la calidad instalado en el Centro de Comunicaciones (Dispatching) y del mantenimiento del sistema de gestión de los equipos especiales del Servicio (equipos de respiración autónoma, cámaras térmicas, explosímetros, desfibriladores y compresores.)

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. Presidencia	06. Suhiltaltzeko 06. Extinción de Incendios	220.301 Suhiltzailetegia 220.301 Parque de Bomberos
2. Bizkaiko Lurralde Historikoko udalerrien sistema kartografikoa garatu eta mantentzea, eta hura IpSige programan sartzea; programa horrek Zerbitzuaren aplikazio informatikoak garatzen ditu.	2. Desarrollo y mantenimiento de un sistema cartográfico de los municipios del Territorio Histórico de Bizkaia y su integración en el programa IpSige, que desarrolla las aplicaciones informáticas del Servicio.	
3. Zerbitzuaren eragiketak kudeatzeko sistemako tresna informatikoak garatzen, mantentzen, hobekuntzak aplikatzen eta Zerbitzuko zortzi suhiltzaile etxeetara hedatzen jarraitzea, gorabeherak ondo konpondu ahal izateko.	3. Continuar con el desarrollo, mantenimiento y aplicación de las mejoras y su extensión a los ocho Parques del Servicio, de las herramientas informáticas del sistema de gestión operativa del Servicio, para una correcta resolución de los incidentes.	
4. Biltegiko programak garatu eta mantentzea, eta ibilgailuak eta makinak mantentzea.	4. Desarrollo y mantenimiento de los programas de almacén y mantenimiento de vehículos y maquinaria.	

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	FUNTZIONALA/FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		220301 SUHILTZAILETEGIA PARQUE DE BOMBEROS

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1	1	1	BIZTANLERIA ETA BERONEN ONDASUNAK SUTE ETA EZBEHARRETATIK BABES-TEA. PROTEGER A LA POBLACION Y SUS BIENES DE INCENDIOS Y SINIESTROS. HERRITARREK EGINDAKO LARRIALDIKO DEI GUZTIEI ERANTZUTEA. ATENDER A TODAS LAS LLAMADAS DE SOCORRO EFECTUADAS POR LOS CIUDADANOS. Deien kopurua. Número de llamadas.	6.000
2	1	1	HERRITARREI BALIZKO EZBEHARREN AURKAKO AURRENEURRIEN BERRI EMATEA PREVENIR A LA POBLACION ANTE POSIBLES SINIESTROS. PLAN BEREZIAK ETA OPERATIBOAK EGITEA CONFECCIONAR PLANES ESPECIALES Y OPERATIVOS. Planen kopurua. Número de planes.	12
	2	1	ESTATISTIKAKO AZTERLANAK EGITEA. REALIZAR ESTUDIOS ESTADÍSTICOS. Azterketa kopurua Número de estudios.	13
	3	1	ALDIZKAKO BILERAK ENPRESETAKO SEGURTASUN BURUEKIN REUNIONES PERIÓDICAS CON JEFES DE SEGURIDAD DE EMPRESAS. Bilera kopurua Número de reuniones	12
	5	1	SUHILTZAILE ETXEETAKO BURUEKIN ALDIZKA BILTZEA. REUNIONES PERIÓDICAS CON JEFES DE PARQUES. Bileren kopurua. Número de reuniones.	12
3	1	1	LANGILERIAREN PRESTAKUNTZA ETA TREBAKUNTZA. FORMACION Y PERFECCIONAMIENTO DEL PERSONAL BIRZIKLATZEKO ETA TREBAKUNTZAKO IKASTAROAK CURSOS DE RECICLAJE Y FORMACIÓN Ikastaroen kopurua. Número de cursos.	25
		2	Kanporako ikastaroen kopurua. Numero de cursos al exterior.	200
	2	1	SAIO ATLETIKOAK. PRUEBAS ATLÉTICAS. Saioen kopurua. Número de pruebas.	24
	3	1	EKIPO ASKOREKIKO MANIOBRAK. MANIOBRAS CON DIFERENTES EQUIPOS. Baterako maniobren kopurua (mm.pp., e.p.r., metro) Número de maniobras conjuntas (mm.pp., e.p.r., metro).	8
4	1	1	BESTE SUHILTZAILE ETXE BATZUK ERAIKITZEA. CONSTRUCCION DE NUEVOS PARQUES. SUHILTZAILE ETXEAK EGITEA CONSTRUCCIÓN PARQUES BOMBEROS. Suhiltzaile etxeen kopurua Número de parques.	



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	FUNTZIONALA/FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		220301 SUHILTZAILETEGIA PARQUE DE BOMBEROS

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
5			BADIREN ZUZKIDUREN ZABALKUNTZA. AMPLIACION DE DOTACIONES EXISTENTES.	
	1		SEGURTASUN ETA SALBAMENDUKO IBILGAILUAK ESKURATZEA. ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS DE SEGURIDAD Y SALVAMENTO.	
		1	Segurtasuneko eta Salbamenduko ibilgailu kopurua. Número de vehículos de Seguridad y Salvamento.	1
	2		LURSAILEN ESKURAKETA SUHILTZAILE-PARKEAK BERRIZTATZEKO ADQUISICIÓN DE TERRENOS PARA RENOVACIÓN PARQUES DE BOMBEROS	
		1	Eskuratuko den lursail kopurua Número de terrenos a adquirir	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	06 SU ITZALTZEKO EXTINCION DE INCENDIOS	220301 SUHILTZAILATEGIA PARQUE DE BOMBEROS

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		REMUNERACIONES DE PERSONAL		24.818.113
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK		
		RETRIBUCIONES BASICAS		5.082.936
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...)		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		5.082.936
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).		
		RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).		5.082.936
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	5.082.936	
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		14.327.078
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		14.327.078
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK		
		RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		13.898.159
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	13.898.159	
12102		EKOIZKORTASUN ALDAKORRA		
		PRODUCTIVIDAD VARIABLE		19.089
12102	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	19.089	
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA		
		RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		409.830
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	409.830	
18		GIZARTE KUOTAK		
		CUOTAS SOCIALES		5.408.099
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		5.408.099
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA		
		REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		5.408.099
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	5.408.099	
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK		
		GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		1.759.000
21		ERRENTAMENDUAK ETA KANONAK		
		ARRENDAMIENTOS Y CANONES		11.000
214		MAKINERIA ETA TRESNERIA		
		MAQUINARIA Y UTILLAJE		10.000
21400		MAKINERIA ETA TRESNERIA		
		MAQUINARIA Y UTILLAJE		10.000
21400	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	10.000	
215		GARRAIORAKO MATERIALA		
		MATERIAL DE TRANSPORTE		1.000
21500		GARRAIORATAKO MATERIALA		
		MATERIAL DE TRANSPORTE		1.000
21500	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	1.000	
22		KONPONKETAK, MANTENIMENDUA ETA ARTAPENA		
		REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		491.000
221		LURRAK ETA NATUR ONDASUNAK		
		TERRENOS Y BIENES NATURALES		20.000
22100		LURRAK ETA NATUR ONDASUNAK		
		TERRENOS Y BIENES NATURALES		20.000
22100	2007/0026	BIZKAIKO BASALAN, S.A. BIZKAIKO BASALAN, S.A.	20.000	
223		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK		
		EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		105.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	06 SU ITZALTZEKO EXTINCION DE INCENDIOS	220301 SUHILTZAILETEGIA PARQUE DE BOMBEROS

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
22300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		105.000
22300	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	105.000	
224		MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE		60.000
22400		MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE		60.000
22400	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	60.000	
225		GARRAIORAKO MATERIALA MATERIAL DE TRANSPORTE		300.000
22500		GARRAIORAKO MATERIALA MATERIAL DE TRANSPORTE		300.000
22500	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	300.000	
226		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		3.000
22600		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		3.000
22600	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	3.000	
229		BESTE KONPONKETA BATZUK OTRAS REPARACIONES		3.000
22900		BESTE KONPONKETA BATZUK OTRAS REPARACIONES		3.000
22900	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	3.000	
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL,SUMINISTROS Y OTROS		1.257.000
231		BULEGOKO MATERIALA MATERIAL DE OFICINA		1.000
23102		EGUNKARI, ALDIZKARI,LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA,REVISTAS,LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES		1.000
23102	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	1.000	
232		ZUZKIDURAK SUMINISTROS		655.000
23201		ELEKTRAENERGIA ETA BEROKUNTZA ENERGIA ELECTRICA Y CALEFACCION		170.000
23201	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	170.000	
23202		URA, ZARAMA ETA ESTOLDAK AGUA,BASURAS Y ALCANTARILLADO		34.000
23202	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	34.000	
23203		ELIKAGAIK PRODUCTOS DE ALIMENTACION		5.000
23203	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	5.000	
23206		SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES		100.000
23206	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	100.000	
23207		FARMAZI GAIK PRODUCTOS FARMACEUTICOS		1.000
23207	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	1.000	
23209		ERREGAIA COMBUSTIBLE		185.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
07	LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	06	SU ITZALTZEKO EXTINCION DE INCENDIOS	220301	SUHILTZAILATEGIA PARQUE DE BOMBEROS
AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN		PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
23209	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		185.000	
23299		BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES			160.000
23299	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		160.000	
233		KOMUNIKAZIOAK COMUNICACIONES			35.000
23301		TELEFONIKOAK ETA TELEFAXA TELEFONICAS Y TELEFAX			35.000
23301	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		35.000	
234		GARRAIOAK TRANSPORTES			2.000
23400		KANPOKO KONTRATUAK CONTRATOS EXTERIORES			2.000
23400	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		2.000	
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES			490.000
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS			20.000
23701	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		20.000	
23705		GARBIKETA LIMPIEZA			50.000
23705	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		50.000	
23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES			420.000
23799	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		420.000	
239		HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS			74.000
23902		PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA			4.000
23902	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		4.000	
23904		BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS			50.000
23904	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		50.000	
23999		BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS			20.000
23999	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		20.000	
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES			631.000
63		ERAIKINAK EDIFICIOS			160.000
638		SEGURTASUNA ETA SALBA MENDUKOAK SEGURIDAD Y SALVAMENTO			160.000
63806		ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS			150.000
63806	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		150.000	
63807		ERAIKINETAKO INSTALAZIOAK INSTALACIONES EN EDIFICIOS			10.000
63807	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB		10.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	06 SU ITZALTZEKO EXTINCION DE INCENDIOS	220301 SUHILTAILETEGIA PARQUE DE BOMBEROS

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
64		MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE		25.000
641		MAKINERIA MAQUINARIA		15.000
64101		EROSKETAK ADQUISICIONES		15.000
64101	2007/0132	SUHILTAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	15.000	
642		TRESNAK ETA ERREMINTAK UTILES Y HERRAMIENTAS		10.000
64201		EROSKETAK ADQUISICIONES		10.000
64201	2007/0132	SUHILTAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	10.000	
65		GARRAIO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE TRANSPORTE		380.000
653		SEGURTASUN ETA SALBAMENDUKO IBILGAILUAK VEHICULOS DE SEGURIDAD Y SALVAMENTO		380.000
65301		EROSKETAK ADQUISICIONES		350.000
65301	2007/0129	SUHILTAILEAK-IBILGAILUAK BOMBEROS - VEHICULOS	350.000	
65306		ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS		30.000
65306	2007/0129	SUHILTAILEAK-IBILGAILUAK BOMBEROS - VEHICULOS	30.000	
66		ALTZARIAK,BULEGOKO EKIPOAK ETA MOBILIARIO, EQUIPOS DE OFICINA Y OTROS ENSERES		19.000
661		ALTZARIAK MOBILIARIO		10.000
66101		EROSKETAK ADQUISICIONES		10.000
66101	2007/0132	SUHILTAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	10.000	
662		BULEGOKO EKIPOAK EQUIPOS DE OFICINA		3.000
66201		EROSKETAK ADQUISICIONES		3.000
66201	2007/0132	SUHILTAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	3.000	
663		ELEKTRATRESNAK ELECTRODOMESTICOS		3.000
66301		EROSKETAK ADQUISICIONES		3.000
66301	2007/0132	SUHILTAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	3.000	
664		OSTILAMENDUA MENAJE		2.000
66401		EROSKETAK ADQUISICIONES		2.000
66401	2007/0132	SUHILTAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	2.000	
665		ORNAMENTAZIO GAIK ELEMENTOS DE ORNAMENTACION		1.000
66501		EROSKETAK ADQUISICIONES		1.000
66501	2007/0132	SUHILTAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	1.000	
68		EKIPO ZEHATZAK EQUIPOS ESPECIFICOS		47.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	06 SU ITZALTZEKO EXTINCION DE INCENDIOS	220301 SUHILTAILETEGIA PARQUE DE BOMBEROS

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
681		KIROL ETA AISIAKO EKIPOAK EQUIPOS DEPORTIVOS Y DE OCIO		1.000
68101		EROSKETAK ADQUISICIONES		1.000
68101	2007/0132	SUHILTAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	1.000	
682		SEGURTASUN,SALBAMENDU ETA OSASUN EKIPOAK EQUIPOS DE SEGURIDAD,SALVAMENTO Y SANITARIOS		31.000
68201		EROSKETAK ADQUISICIONES		30.000
68201	2007/0132	SUHILTAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	30.000	
68206		ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEEKUNTZA ETA HASTEA MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS		1.000
68206	2007/0132	SUHILTAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	1.000	
689		BESTE EKIPO BATZUK OTROS EQUIPOS		15.000
68901		EROSKETAK ADQUISICIONES		10.000
68901	2007/0132	SUHILTAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	10.000	
68906		ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEEKUNTZA ETA HASTEA MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS		5.000
68906	2007/0132	SUHILTAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	5.000	
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		27.208.113

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK Desarrollo orgánico de las vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	06 SU ITZALTZEKO EXTINCION DE INCENDIOS	220301 SUHILTZAILETEGIA PARQUE DE BOMBEROS

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	24.818.113
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	1.759.000
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES	
63		ERAIKINAK EDIFICIOS	160.000
64		MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE	25.000
65		GARRAIO ELEMENTUAK ELEMENTOS DE TRANSPORTE	380.000
66		ALTZARIAK,BULEGOKO EKIPOAK ETA MOBILIARIO, EQUIPOS DE OFICINA Y OTROS ENSERES	19.000
68		EKIPO ZEHATZAK EQUIPOS ESPECIFICOS	47.000
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	27.208.113

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. <i>Presidencia</i>	11. Hirigintza 11. <i>Urbanismo</i>	430.201 Kudeaketa Orokorra, Lurralde Antolamendu eta Hiri Plangintza 430.201 <i>Gestión General,</i> <i>Ordenación Territorial y</i> <i>Planificación Urbana</i>

Kudeaketa Orokorreko, Lurralde Antolamenduko eta Hiri Plangintzako egitarauak hiru jarduketa-ardatz ditu:

- Kudeaketa orokorra.
- Lurralde antolamendua eta hiri plangintza.
- Kartografia egitea

Kudeaketa Orokorraren arloak estaldura ematen die Udal Harremanetarako eta Hirigintzarako Zuzendaritza Nagusiko administrazio unitate guztienak diren bulegoak mantendu eta zaintzeko beharizan materialei eta administrazio kudeaketa orokorraren esparrukoei.

Helburu horrekin hainbat jarduera desberdin garatzen dira askotariko alorretan, hala nola kontratazio administrazioa, gastuen eta diru sarreraren aurrekontuaren kontrola, tramitazioa eta jarraipena, aholkularitza juridikoa, diru-laguntzetarako deialdien oinarriak prestatzea, hitzarmenak prestatzea, sailaren egoitzak, informatikako ekipamendua eta gainerako hornidurak eta baliabide materialak zaindu eta mantentzeko eta konponketa arruntak egiteko behar diren neurriak hartzea, eta abar.

Lurralde Antolamenduaren eta Hiri Plangintzaren arloak honako helburu hauek ditu:

- Hirigintza plangintza onestea Eusko Legebiltzarraren Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legean ezarritako eskumenei jarraiki.
- Indarreko hirigintza plangintzako agiriak artxibatu eta mantentzea eta administrazio erregistroak kudeatzea herritar guztiei zuzendutako informazio horri heltzeko, bai inprimatutako euskarrian, bai euskarri informatikoan.

El programa de Gestión General, Ordenación Territorial y Planificación Urbana se articula en tres ejes diferentes de actuación:

- La Gestión General.
- La Ordenación Territorial y Planificación Urbana.
- La elaboración de cartografía

El área de Gestión General da cobertura a las necesidades materiales, de mantenimiento y conservación de las dependencias y de gestión administrativa general y comunes a todas las unidades administrativas de la Dirección General de Relaciones Municipales y Urbanismo.

Con tal finalidad se desarrollan actividades de diferente naturaleza en materias de muy diversa índole como la contratación administrativa, el control, tramitación y seguimiento del presupuesto de gastos e ingresos, el asesoramiento jurídico, la preparación de bases de convocatoria de subvenciones, convenios, la adopción de las medidas oportunas para la conservación, mantenimiento y reparaciones ordinarias de las dependencias departamentales, equipamiento informático y demás suministros y medios materiales, etc.

El área de Ordenación Territorial y Planificación Urbana tiene los siguientes objetivos:

- La aprobación del planeamiento urbanístico de acuerdo con las competencias establecidas en la Ley del Parlamento Vasco 2/2006, de 30 de junio, de Suelo y Urbanismo.
- El archivo y mantenimiento de los documentos de planeamiento urbanístico vigente y la administración de los registros administrativos para cubrir esta información dirigida a toda la ciudadanía, tanto en soporte impreso como informático.

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. <i>Presidencia</i>	11. Hirigintza 11. <i>Urbanismo</i>	430.201 Kudeaketa Orokorra, Lurralde Antolamendu eta Hiri Plangintza 430.201 <i>Gestión General,</i> <i>Ordenación Territorial y</i> <i>Planificación Urbana</i>

- Bizkaiko Lurralde osoaren hirigintza egoerari buruzko informazio eguneratua argitaratzea, Aldundiaren web orrialdearen bitartez.
- Lurraldearen antolamendurako baliabideak lantzea, Eusko Legebiltzarraren Lurraldearen Antolamenduari buruzko maiatzaren 31ko 4/1990 Legearen babesean.
- Bizkaiko landaguneen inbentarioa prestatzen amaidzea, EAEko Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearekin bat etorri.

- La publicación de la información actualizada de la situación urbanística de todo el Territorio de Bizkaia a través de la página web de la Diputación.
- La elaboración de instrumentos de ordenación del territorio, al amparo de la Ley del Parlamento Vasco 4/1990, de 31 de mayo de Ordenación del Territorio.
- Finalizar la elaboración del inventario de núcleos rurales de Bizkaia, de acuerdo con la Ley Vasca 2/2006, de 30 de junio, de Suelo y Urbanismo.

Adierazitako helburu horiek lortu ahal izateko, gastu programa honek aurreikusi egiten du jarduera multzo bat egitea. Jarduera multzo hori Foru Aldundiak gai horien gaineko eskumen banaketan duen jarreratik eratorritakoak dira. Besteak beste, hurrengo biak dira azpimarragarri:

- Udal Administrazioan edo Erkidegokoan sortutako hirigintza plangintzako espedienteak izapidetu eta ebaztea.
- Lurralde antolamenduko baliabideak proposatu, eratu eta izapidetzea, eta horien betetze-mailaren jarraipena egitea.

Para la consecución de los señalados objetivos, este programa de gasto contempla la realización de un conjunto de actuaciones derivadas de la posición de la Diputación Foral en la distribución de competencias sobre las citadas materias, entre las que sobresalen las dos siguientes:

- La instrucción y resolución de los expedientes de planeamiento urbanístico generados en la Administración Municipal o Autonómica.
- La formulación, confección y tramitación de instrumentos de ordenación territorial, así como el seguimiento de su grado de cumplimiento.

Kartografia atalaren helburua Bizkaiko Lurralde Historikoko informazio grafikoa eskuratzea da, beharrezkoa baita Garraioak eta Hirigintza Sailak berezkoak dituen eskumenak garatzeko nahiz Bizkaiko Foru Aldundiko beste sail batzuei eta beste administrazio eta erakunde publiko batzuei esleitutako betekizunak betetzeko.

El área de Cartografía tiene como objetivo el obtener la información gráfica del Territorio Histórico de Bizkaia que resulta necesaria para el desarrollo de las competencias propias de la Diputación Foral de Bizkaia, así como para el cumplimiento de los cometidos asignados a otros Departamentos de la Diputación Foral de Bizkaia y a otras Administraciones e Instituciones Públicas.

2015 ekitaldian zehar, egitea aurreikusi diren jarduera zehatzak hauek dira:

Durante el ejercicio 2015 las concretas actuaciones que se tiene previsto realizar son las siguientes:

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. <i>Presidencia</i>	11. Hirigintza 11. <i>Urbanismo</i>	430.201 Kudeaketa Orokorra, Lurralde Antolamendu eta Hiri Plangintza 430.201 <i>Gestión General, Ordenación Territorial y Planificación Urbana</i>
- 7.000 biztanletik beherako udalerrien kasuan, egitura antolamenduko planei buruzko espedienteak ebaztea. - 3.000 biztanletik beherako udalerrien kasuan, antolamendu xehatuko planei buruzko espedienteak ebaztea. - Bateragarritasun planak ebatzi eta, hala badagokio, izapidetzea, horietan ekiteari buruzko udal erabakia hartu ez bada. - Lurralde antolamenduko baliabideak lantzea, eta, hala denean, egokitzea. - Bizkaiko lurraldeak erabilera zehatz batzuk hartzeko duen gaitasunari buruzko berariazko azterlanak egitea. - Bizkaiko landaguneen inbentarioa prestatzen amaitzea. - Lurralde gaiei buruzko txostenak egin eta foroetan parte hartzea BFAren ordezkari gisa. - Lurralde eta hirigintza arloetako plangintzari buruzko aholku orokorrak ematea eta kontsultei erantzutea. - Erabilera baimenak urbanizagarria ez den lurzoruan. - Bizkaiko Hirigintza Batzordearen administrazioa eta funtzionamendua. - Euskal Herriko Lurraldearen Antolamendurako Batzordeari laguntzea. - Indarreko Hirigintza Plangintzaren Erregistroa edukitzea. - Bizkaiko Hirigintzako Informazio Geografikoko Sistema kudeatu, eguneratu eta hobetzea.	- Resolución de expedientes sobre planes de ordenación estructural en municipios de menos de 7.000 habitantes. - Resolución de expedientes sobre planes de ordenación pormenorizada en municipios de menos de 3.000 habitantes - Resolución y, en su caso, tramitación de planes de compatibilización, en los que no se haya alcanzado acuerdo municipal sobre su iniciativa. - Elaboración y, en su caso, adecuación de Instrumentos de ordenación territorial. - Elaboración de estudios de carácter específico sobre la capacidad de acogida del territorio de Bizkaia para determinados usos. - Finalización de la elaboración del inventario de núcleos rurales de Bizkaia. - Elaboración de informes y participación en foros sobre temática territorial en representación de la D.F.B. - Asesoramiento general y atención a consultas respecto a la planificación territorial y urbanística. - Autorizaciones de usos en el suelo no urbanizable. - Administración y funcionamiento de la Comisión de Urbanismo de Bizkaia. - Asistencia a la Comisión de Ordenación del Territorio de País Vasco. - Llevanza del Registro de Planeamiento Urbanístico Vigente. - Gestión, actualización y mejora del Sistema de Información Geográfica de Urbanismo de Bizkaia.	

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07. Lehendakaritza 07. <i>Presidencia</i>	11. Hirigintza 11. <i>Urbanismo</i>	430.201 Kudeaketa Orokorra, Lurralde Antolamendu eta Hiri Plangintza 430.201 <i>Gestión General,</i> <i>Ordenación Territorial y</i> <i>Planificación Urbana</i>
- Plangintza orokorraren egoera eguneratzea internet bitartez. - Hirigintza Arloan Interesa Duten Elkarteen Erregistroa Kudeatzea. - Diru-laguntza ildo bat sustatzea, Bizkaiko Udalei zuzendua, plangintza baliabideak egin ditzaten. - Kartografia takimetrikoak egitea 1:500 eskalan. 1:500 eskalako kartografia ETRS89 proiektzio sistema geodesiko berrira bihurtzea, eta horiek eguneratzea. - Kartografiako geruza tematikoak lortzea eta eguneratzea 1:5.000 eskalan. - Ortoargazkiak. - Hegaldiko argazkiak georeferentziazatzea.		
- Actualización del estado de planeamiento general a través de internet. - Gestión del Registro de Agrupaciones de Interés Urbanístico de Bizkaia. - Promover una línea de subvención dirigida a los Ayuntamientos de Bizkaia, para la realización de instrumentos de planeamiento. - Obtención de levantamientos taquimétricos a escala 1:500. - Conversiones de los levantamientos 1:500 al nuevo sistema geodésico de proyección ETRS89 y actualizaciones de los mismos. - Obtención y actualización de capas temáticas de cartografía a escala 1:5.000. - Ortofotos. - Georeferenciación de fotos de vuelo.		

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	FUNTZIONALA/FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		430201 LURRALDE ANTOLAMENDUA ETA HIRI PLANGINTZA GESTION GRAL. ORDENAC TERRITORIAL Y PLANIF. URBANA

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1	1		HIRIGINTZAKO UDAL PLANGITZA ONARTU APROBACION PLANEAMIENTO URBANISTICO MUNICIPAL.	
		1	PLANAK EBATZI RESOLUCIÓN DE PLANES	
		1	Egiturazko antolamendurako plan kopurua Número de planes de ordenación estructural	20
		2	Antolamendu plan xehatuen kopurua Número de planes de ordenación pormenorizada	5
2	1		LURRALDE ANTOLAKETARAKO PLANAK EGIN ELABORACION DE PLANES DE ORDENACION TERRITORIAL.	
		1	PLANAK IZAPIDETU TRAMITACION DE PLANES	
		1	Egiten ari diren planen kopurua. Número de planes en proceso de elaboracion	
		2	Planen azterketa osagarrien kopurua Número de estudios complementarios de los planes.	3
		3	Garapenerako tresna kopurua Número de instrumentos de desarrollo	
3	1		AHOLKULARITZA ETA LAGUNTZA HIRIGINTZA ETA LURRALDE ANTOLAMENDUAREN ARLOAN ASESORAMIENTO Y ASISTENCIA EN MATERIA DE URBANISMO Y ORDENACION TERRITORIAL	
		1	KONTSULTEN ARRETA ATENCION A CONSULTAS	
		1	Administrazioen eta herri erakundeen kontsulta kopurua Número de consultas de Administraciones y Entidades Públicas	300
		2	Bizkaiko Foru Aldundiko Sailen kontsulta kopurua Número de consultas de Departamentos de Diputación Foral de Bizkaia	100
		3	Pertsona fisiko eta juridikoen kontsulta kopurua Número de consultas de personas físicas y jurídicas	480
	2		IRIZPENAK ETA TXOSTENAK EGIN EMISION DE DICTÁMENES E INFORMES	
		1	Txosten eta irizpen kopurua Número de informes y dictámenes	60
	3		AZTERKETAK EGITEA ELABORACIÓN DE ESTUDIOS	
		1	Azterketa kopurua Número de estudios	
4	1		LANDA-GUNEEN ZERREDA INVENTARIO NUCLEOS RURALES	
		1	HASIERAKO ONESPENAREN ALEGAZIOEN ANALISIA ANÁLISIS ALEGACIONES APROBACIÓN INICIAL	
		1	Aztertutako landa-guneen kopurua Número de nucleos rurales analizados	260
	2		INBENTARIOAREN BEHIN BETIKO ONESPENA INVENTARIO APROBACIÓN DEFINITIVA	
		1	Inbentarioan sartu beharreko landaguneen kopurua Número de núcleos rurales a inventariar	230



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIAHelburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	FUNTZIONALA/FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		430201 LURRALDE ANTOLAMENDUA ETA HIRI PLANGINTZA GESTION GRAL. ORDENAC TERRITORIAL Y PLANIF. URBANA

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
5			GIS HIRIGINTZA-INFORMAZIOA GIS INFORMACIÓN URBANÍSTICA	
	1		APLIKAZIOETAKO HOBEKUN. MEJORAS EN APLICACIONES	
		1	Hobekuntza kopurua Número de mejoras	1
	2		HIRIGINTZARI BURUZKO INFOR. MANTENTZEA MANTENIMIENTO INFORMACIÓN URBANÍSTICA	
		1	Eguneratze kopurua Número de actualizaciones	2
6			UDAL PLANGINTZAREN EGITEA ETA KUDEAKETA SUSTATZEA FOMENTO A LA ELABORACIÓN Y GESTIÓN DEL PLANEAMIENTO MUNICIPAL	
	1		UDALEI PLANAK IDAZTEKO DIRU-LAGUNTZAK EMATEA SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS PARA REDACCIÓN DE PLANES	
		1	Emandako laguntza kopurua Número de ayudas concedidas	20
7			ZUZENDARITZAKO PROGRAMEN GASTUAREN KUDEAKETA OROKORRA OPTIMIZATZEA OPTIMIZAR LA GESTIÓN GENERAL DEL GASTO DE LOS PROGRAMAS DE LA DIRECCIÓN	
	1		GASTUAREN GAUZATZEA KONTR. CONTROL EJECUCIÓN DEL GASTO	
		1	II. kapituluko aurrekontu gauzatu % % Presupuesto ejecutado capítulo II	
		2	VI kapituluko aurrekont gauzatuaren % % Presupuesto ejecutado capítulo VI	
		3	VII kapituluko aurrekontu gauzatu % % Presupuesto ejecutado capítulo VII	
		4	Izapidetutako gastu-eskaera kopurua Nº solicitudes de gasto tramitadas	
	2		AURREKONTUA BURUTZEKO AHOLKULARITZA ASESORAMIENTO EN LA EJECUCION DEL PRESUPUESTO	
		1	Zuzendaritzarentzako burutze-estatistika kop. Número estadísticas ejecución para Dirección	12
	3		ADMINISTRAZIO KONTRATAZIOAREN ARLOKO AHOLKULARITZA ETA KONTROLA ASESORAMIENTO Y CONTROL EN MATERIA DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA	
		1	Zuzendaritzaren administrazio kontratu berrien kopurua Número de contratos administrativos nuevos de la Dirección	
		2	Burutzen ari diren Zuzendaritzaren administrazio kontratuen kop. Número de contratos administrativos en ejecución de la Dirección	
	4		DIRU-LAGUNTZEN ARLOKO AHOLKULARITZA ETA KONTROLA ASESORAMIENTO Y CONTROL EN MATERIA DE SUBVENCIONES	
		1	Zuzendaritzaren diru-laguntzen lerro kopurua Número de líneas de subvención de la Dirección	2
8			INSTALAZIO ETA ERAIKINETAKO MANTENTZE INTEGR. ASEGRATU ETA HOBEKUNTZAK EGIT ASEGURAR EL MANTENIMIENTO INTEGRAL Y MEJORAS DE LAS INSTALACIONES Y EDIFICIOS	



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIAHelburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	FUNTZIONALA/FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		430201 LURRALDE ANTOLAMENDUA ETA HIRI PLANGINTZA GESTION GRAL. ORDENAC TERRITORIAL Y PLANIF. URBANA

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
9	1		INSTALAZIOETAKO ZUZENTZE- ETA PREBENTZIO-MANTENIMENDUA EGITEA REALIZAR EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE LAS INSTALACIONES	
		1	Egindako jarduera kopurua Número de actuaciones realizadas	
	1		ADMINISTRAZIO UNITATEEI GAI OROKORREN KUDEAKETAN LAGUNTZA EMATEA ASISTIR A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS EN LA GESTIÓN DE LOS ASUNTOS GENERALES	
			ADMINISTRAZIO GAIEN KUDEAKETAN LAGUNTZA EMATEA ASISTENCIA EN LA GESTIÓN DE LOS ASUNTOS ADMINISTRATIVOS	
		1	Zuzendaritzan erregistratutako foru agindu kopurua Número de Ordenes Forales registradas de la Dirección	
		2	Eskuordetutako erregistroko sarrera-irteera kop. Número de entradas-salidas en registro delegado	
		3	Zuzendaritzaren bulego-materialaren eskari kopurua Número de pedidos de material de oficina de la Dirección	
			BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOKO KARTOGRAFIAREN SORRERA OPTIMIZATZEA OPTIMIZAR LA GENERACIÓN CARTOGRÁFICA DEL TERRITORIO HISTÓRICO DE BIZKAIA	
		1	KARTOGRAFIAREN ARLOKO BEHARRIZANEI ERANTZUTEA DAR COBERTURA A LAS NECESIDADES EN MATERIA DE CARTOGRAFÍA	
		1	1:500 eskalako jasotza topografikoen kop. Número de levantamientos a escala 1:500	9
10	1	2	Jasotzeen gainbegiratze kopurua Número de supervisiones de levantamientos	9
		3	1:5000 eskalako jasotze partziala Levantamiento parcial a escala 1:5000	1

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	11 HIRIGINTZA URBANISMO	430201 LURRALDE ANTOLAMENDUA ETA HIRI PLANGINTZA GESTION GRAL, ORDENAC TERRITORIAL Y PLANIF. URBANA

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL		2.087.176
11		OINARRIZKO ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES BASICAS		610.994
111		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, TRIENIO...)		610.994
11101		OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).		610.994
11101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	610.994	
12		ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		1.105.434
121		ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		1.105.434
12101		ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		1.065.254
12101	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	1.065.254	
12102		EKOIZKORTASUN ALDAKORRA PRODUCTIVIDAD VARIABLE		1.684
12102	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	1.684	
12103		ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		38.496
12103	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	38.496	
18		GIZARTE KUOTAK CUOTAS SOCIALES		370.748
181		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		370.748
18100		GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		370.748
18100	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	370.748	
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS		356.900
21		ERRENTAMENDUAK ETA KANONAK ARRENDAMIENTOS Y CANONES		131.000
213		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		131.000
21300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		131.000
21300	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	131.000	
22		KONPONKETAK, MANTENIMENDUA ETA ARTAPENA REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION		73.000
223		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		55.000
22300		ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES		55.000
22300	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	55.000	
226		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		8.000
22600		ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		8.000
22600	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	8.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	11 HIRIGINTZA URBANISMO	430201 LURRALDE ANTOLAMENDUA ETA HIRI PLANGINTZA GESTION GRAL, ORDENAC TERRITORIAL Y PLANIF. URBANA

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
227		INFORMAZIOA PROZESATZEKO EKIPOAK EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION		10.000
22700		INFORMAZIOA PROZESATZEKO EKIPOAK EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION		10.000
22700	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	10.000	
23		MATERIALA, ZUZKIDURAK ETA BESTE MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS		152.900
231		BULEGOKO MATERIALA MATERIAL DE OFICINA		15.500
23101		INBENTARIDETAN SARTU EZINEKO ARRUNTA ORDINARIO NO INVENTARIABLE		5.000
23101	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	5.000	
23102		EGUNKARI, ALDIZKARI, LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA, REVISTAS, LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES		4.500
23102	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	4.500	
23103		INBENTARIOETAN SARTU EZIN DEN INFORMATIKAKO MATERI MATERIAL INFORMATICO NO INVENTARIABLE		6.000
23103	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	6.000	
232		ZUZKIDURAK SUMINISTROS		32.600
23201		ELEKTRAENERGIA ETA BEROKUNTZA ENERGIA ELECTRICA Y CALEFACCION		22.000
23201	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	22.000	
23202		URA, ZARAMA ETA ESTOLDAK AGUA, BASURAS Y ALCANTARILLADO		2.100
23202	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	2.100	
23203		ELIKAGAIK PRODUCTOS DE ALIMENTACION		1.500
23203	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	1.500	
23206		SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES		1.000
23206	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	1.000	
23299		BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES		6.000
23299	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	6.000	
233		KOMUNIKAZIOAK COMUNICACIONES		5.000
23301		TELEFONIKOAK ETA TELEFAXA TELEFONICAS Y TELEFAX		5.000
23301	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	5.000	
237		BESTE ENPRESA ETA PROFESIONAL BATZUEK EGIN DITUZTE TRAB. REALIZADOS POR OTR. EMPRESAS Y PROFESIONALES		91.500
23701		AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		65.000
23701	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	65.000	
23705		GARBIKETA LIMPIEZA		5.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	11 HIRIGINTZA URBANISMO	430201 LURRALDE ANTOLAMENDUA ETA HIRI PLANGINTZA GESTION GRAL, ORDENAC TERRITORIAL Y PLANIF. URBANA

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
23705	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	5.000	
23706		SEGURTASUNA SEGURIDAD		4.000
23706	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	4.000	
23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES		17.500
23799	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	17.500	
239		HAINBAIT GASTU GASTOS DIVERSOS		8.300
23902		PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA		5.300
23902	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	5.300	
23904		BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS		3.000
23904	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	3.000	
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES		175.000
69		BESTE IBILGETU BAT OTRO INMOVILIZADO		175.000
695		IKERKETAK ETA AZTERLANAK INVESTIGACIONES Y ESTUDIOS		175.000
69501		EROSKETAK ADQUISICIONES		175.000
69501	2007/0252	JASOTZE KARTOGRAFIKOAK 1.5000 LEVANTAMIENTOS CARTOGRAFICOS 1:5000	150.000	
69501	2015/0002	BFA IRAGANKORRA TRANSITORIO DFB	25.000	
7		KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL		628.100
73		BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZAKO TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA		628.100
732		UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES		628.100
73299		UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFER OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCA		628.100
73299	2007/0247	TOKI-ERAKUNDEEN PLANGINTZA EGITEA ELABORACION PLANEAMIENTO ENTIDADES LOCALES	628.100	
		EGITARAUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		3.247.176

Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK Desarrollo orgánico de las vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	11 HIRIGINTZA URBANISMO	430201 LURRALDE ANTOLAMENDUA ETA HIRI PLANGINTZA GESTION GRAL, ORDENAC TERRITORIAL Y PLANIF. URBANA

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
1		OINARRIZKO ORDAINSARIAK REMUNERACIONES DE PERSONAL	2.087.176
2		ONDASUN ARRUNT ETA ZERBITZUETAKO GASTUAK GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	356.900
6		BENETAKO INBERTSIOAK INVERSIONES REALES	
69		BESTE IBILGETU BAT OTRO INMOVILIZADO	175.000
7		KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	
73		BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZAKO TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA	
732		UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES	628.100
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	3.247.176



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

EKONOMI GARAPENA SAIL, EGITARAU ETA PROIEKTUAK - GASTUAK
DESARROLLO ECONÓMICO POR DPTO, PROGRAMA Y PROYECTOS - GASTOS

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económico por Dpto, Programa y Proyectos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		

PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS INPORTEA IMPORTE
2008/0068	IRABAZTEKO ASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAKO DIRU-LAGUNTZAK SUBVENCIONES A INSTITUCIONES SIN ANIMO DE LUCRO	175.000
110102/45100	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	175.000
2008/0080	PARTAIDETZARIK GABEKO ENPRESENTZAKO DIRU-LAGUNTZAK SUBVENCIONES A EMPRESAS NO PARTICIPADAS	25.000
110102/44300	FORU ALDUNDIAREN PARTAIDETZARIK GABEKO ENPRESENTZA A OTRAS EMPRESAS NO PARTICIPADAS	25.000
2008/0222	URRUTIKO HEZKUNTZARAKO UNIBERTSITATE NAZIONALA UNIVERSIDAD DE EDUCACIÓN A DISTANCIA	120.000
110102/45100	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	120.000
2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	1.524.330
110102/11101	ONARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).	1.078.679
110102/11102	RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).	
110102/11103	EKOIZKORTASUN ALDAKORRA PRODUCTIVIDAD VARIABLE	778
110102/12101	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	1.574
110102/12102	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	159.274
110102/12103	EKOIZKORTASUN ALDAKORRA PRODUCTIVIDAD VARIABLE	474
110102/18100	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA	8.988
	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	274.563
2010/0003	OROKORRA BFA GENERICICO DFB	594.000
110102/21300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	13.000
110102/23101	INBENTARIDETAN SARTU EZINEKO ARRUNTA ORDINARIO NO INVENTARIABLE	16.000
110102/23102	EGUNKARI, ALDIZKARI, LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA, REVISTAS, LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES	25.000
110102/23103	INBENTARIOETAN SARTU EZIN DEN INFORMATIKAKO MATERI MATERIAL INFORMATICO NO INVENTARIABLE	6.000
110102/23399	BESTE KOMUNIKAZIO BATZUK OTRAS COMUNICACIONES	50.000
110102/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	100.000
110102/23702	ARGITALPENAK PUBLICACIONES	60.000
110102/23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	65.000
110102/23901	PROTOKOLO ETA ORDEZKARITZAKO BEHARRIZANAK ATENCIONES PROTOCOLARIAS Y REPRESENTATIVAS	70.000
110102/23902	PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	160.000
110102/23904	BILERA, HITZALDIAK ETA IKASTAROK REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS	3.000
110102/23999	BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS	20.000
110102/24100	SARIAK, EGONALDIAK, TOKIALDAKETAK ETA LEKUALDAKETA DIETAS, ESTANCIA, LOCOMOCION Y TRASLADOS	6.000



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIAEkonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económico por Dpto, Programa y Proyectos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		
EURO/EUROS		
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	INPORTEA IMPORTE
EGITARAUA GUZTIRA TOTAL PROGRAMA	110102 KOMUNIKAZIO, KUDEAKETA ETA KANPO HARREMANAK COMUNICACION, GESTION Y RELACIONES EXTERNAS	2.438.330
2007/0019	LANTIK, S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	1.560.000
110103/23704	INFORMATIKAKO ZERBITZUAK SERVICIOS INFORMATICOS	230.000
110103/67201	EROSKETAK ADQUISICIONES	1.280.000
110103/74103	LANTIK, S.A. LANTIK, S.A.	50.000
2010/0003	OROKORRA BFA GENERICICO DFB	1.503.000
110103/22300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	10.000
110103/23706	SEGURTASUNA SEGURIDAD	5.000
110103/23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	300.000
110103/23902	PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	150.000
110103/23999	BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS	3.000
110103/43299	UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFER OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCA	75.000
110103/45100	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	960.000
EGITARAUA GUZTIRA TOTAL PROGRAMA	110103 BATZAR NAGUSIETARAKO HAUTESKUNDEAK ELECCIONES A JUNTAS GENERALES	3.063.000
2007/0055	FORU JAUREGIA PALACIO FORAL	249.000
110201/22300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	180.000
110201/63106	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	69.000
2007/0058	GANGURENEKO ARTXIBOA ARCHIVO DE GANGUREN	72.000
110201/22300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	15.000
110201/22700	INFORMAZIOA PROZESATZEKO EKIPOAK EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION	57.000
2007/0059	HERRI ADMINISTRAZIOKO BESTE ERAIKIN BATZUK OTROS EDIFICIOS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	1.022.000
110201/21300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	122.000
110201/22300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	450.000
110201/63106	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	68.000
110201/63107	ERAIKINETAKO INSTALAZIOAK INSTALACIONES EN EDIFICIOS	382.000
2007/0077	UNIBERTSITATE ARTEKO ZUZENBIDE ETA GIZA GENOMA KATEDRA BBVA FUNDAZIOA- BFA CATEDRA INTERUNIVERSITARIA FUNDACIÓN BBVA-DFB DE DERECHO Y GENOMA HUMANO	40.000
110201/42300	EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE AUTONOMIADUNE A ORGANISMOS AUTONOMOS DE LA C.A.E.	20.000



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIAEkonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económico por Dpto, Programa y Proyectos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS INPORTEA IMPORTE
110201/45100	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	20.000
2007/0079	ZUZENBIDEAREN EUSKAL AKADEMIA ACADEMIA VASCA DE DERECHO	40.000
110201/45100	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	40.000
2007/0081	NAZIOARTEKO IKASKETEN KATEDRA CATEDRA ESTUDIOS INTERNACIONALES	40.000
110201/42300	EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ERAKUNDE AUTONOMIADUNE A ORGANISMOS AUTONOMOS DE LA C.A.E.	40.000
2007/0616	SABINO ARANA FUNDAZIOA FUNDACION SABINO ARANA	35.000
110201/45100	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	35.000
2007/0618	RAMON RUBIAL FUNDAZIOA FUNDACION RAMON RUBIAL	35.000
110201/45100	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	35.000
2007/0620	POSTA KONTRATU ZENTRALIZATUA CORREOS CONTRATO CENTRALIZADO	225.000
110201/23302	POSTA, TELEGRAFIKOAK, TELEXA ETA MEZULARITZA POSTALES, TELEGRAFICAS, TELEX Y MENSAJERIA	225.000
2008/0144	BISCAY TIK BISCAY TIK	4.720.400
110201/45203	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT FUNDACION BIZKAYTIK	4.705.400
110201/75203	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT FUNDACION BIZKAYTIK	15.000
2009/0026	FUNDACIÓN POPULAR DE ESTUDIOS VASCOS FUNDACION POPULAR ESTUDIOS VASCOS	35.000
110201/45100	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	35.000
2009/0092	ZUGAZTEL, S.A. ZUGAZTEL, S.A.	220.000
110201/23710	GRABATZEKO ETA ESKANEATZEKO ZERBITZUAK ETA CALL CE SERVICIOS DE GRABACION, ESCANEADO Y CALL CENTER	70.000
110201/74119	ZUGAZTEL S.A. ZUGAZTEL S.A.	150.000
2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	5.780.162
110201/11101	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).	1.804.498
110201/11102	EKOIZKORTASUN ALDAKORRA PRODUCTIVIDAD VARIABLE	336
110201/11103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	3.074
110201/12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	2.615.417
110201/12102	EKOIZKORTASUN ALDAKORRA PRODUCTIVIDAD VARIABLE	4.038
110201/12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA	128.259

Ekonomi Garapena Sail,Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK Desarrollo Económico por Dpto, Programa y Proyectos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
----------------------	-----------------	-------------------------

07 LEHENDAKARITZA
PRESIDENCIA

EURO/EUROS

PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	INPORTEA IMPORTE
110201/17101	LANGILE KONTRATATUEN,BEHIN-BEHINEKO LANGILEEN ETA RETRIBUCION PERSONAL CONTRATADO ,EVENTUAL Y VARIO	59.520
110201/17102	EKOIZKORTASUN ALDAKORRA PRODUCTIVIDAD VARIABLE	100
110201/17103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	1.096
110201/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	1.163.824
2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	5.071.800
110201/21600	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	26.000
110201/22600	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	10.000
110201/22900	BESTE KONPONKETA BATZUK OTRAS REPARACIONES	2.000
110201/23101	INBENTARIDETAN SARTU EZINEKO ARRUNTA ORDINARIO NO INVENTARIABLE	35.000
110201/23102	EGUNKARI, ALDIZKARI,LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA,REVISTAS,LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES	15.000
110201/23103	INBENTARIOETAN SARTU EZIN DEN INFORMATIKAKO MATERI MATERIAL INFORMATICO NO INVENTARIABLE	50.000
110201/23201	ELEKTRAENERGIA ETA BEROKUNTZA ENERGIA ELECTRICA Y CALEFACCION	350.000
110201/23202	URA, ZARAMA ETA ESTOLDAK AGUA,BASURAS Y ALCANTARILLADO	20.000
110201/23203	ELIKAGAIK PRODUCTOS DE ALIMENTACION	8.000
110201/23204	GARBIKETARAKO GAIK PRODUCTOS DE LIMPIEZA	50.000
110201/23206	SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES	20.000
110201/23299	BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES	45.000
110201/23301	TELEFONIKOAK ETA TELEFAXA TELEFONICAS Y TELEFAX	375.000
110201/23302	POSTA, TELEGRAFIKOAK,TELEXA ETA MEZULARITZA POSTALES, TELEGRAFICAS,TELEX Y MENSAJERIA	800
110201/23601	TOKIKOAK LOCALES	5.000
110201/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	65.000
110201/23705	GARBIKETA LIMPIEZA	1.725.000
110201/23706	SEGURTASUNA SEGURIDAD	1.800.000
110201/23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	90.000
110201/23901	PROTOKOLO ETA ORDEZKARITZAKO BEHARRIZANAK ATENCIONES PROTOCOLARIAS Y REPRESENTATIVAS	30.000
110201/23902	PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	190.000
110201/23904	BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS	10.000
110201/23999	BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS	30.000
110201/24100	SARIAK, EGONALDIAK, TOKIALDAKETAK ETA LEKUALDAKETA DIETAS, ESTANCIA, LOCOMOCION Y TRASLADOS	30.000
110201/63106	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	70.000

Ekonomi Garapena Sail,Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK Desarrollo Económico por Dpto, Programa y Proyectos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		

		EURO/EUROS
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	INPORTEA IMPORTE
110201/66101	EROSKETAK ADQUISICIONES	10.000
110201/66201	EROSKETAK ADQUISICIONES	5.000
110201/68201	EROSKETAK ADQUISICIONES	3.000
110201/68901	EROSKETAK ADQUISICIONES	2.000
EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL PROGRAMA	110201 ADMINISTRAZIO OROKORRA ADMINISTRACION GENERAL	17.585.362
2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	11.414.994
120102/11101	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...).	1.463.657
120102/12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	2.725.724
120102/12102	EKOIZKORTASUN ALDAKORRA PRODUCTIVIDAD VARIABLE	4.210
120102/12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA	68.429
120102/13100	ADMINISTRAZIOKO, LEGEZKO EDO AUZITEGIETAKO EGINTZE COMPENSACIONES ADM., LEGALES O JUDICIALES	10.000
120102/13200	EPAIMAHAIENTZAKO SARIAK DIETAS TRIBUNALES	50.000
120102/13900	BESTE ORDAINSARI BATZUK OTRAS RETRIBUCIONES	250.127
120102/17101	LANGILE KONTRATATUEN,BEHIN-BEHINEKO LANGILEEN ETA RETRIBUCION PERSONAL CONTRATADO ,EVENTUAL Y VARIO	472.500
120102/17103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	23.125
120102/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	952.109
120102/18500	ELKARKIDETZAKO KUOTAK CUOTAS A ELKARKIDETZA	2.000.000
120102/19100	KAUSATZAILAENTZAKO PENTSIOAK PENSIONES A CAUSANTES	10.000
120102/19800	JULIBAZIOAGATIKO SARIAK PREMIOS DE JUBILACION	2.020.113
120102/46901	LAGUNTZEN BATZA JUNTA DE AYUDAS	380.000
120102/46902	URTE BAINO GUTXIAGO DITUZTEN SEME-ALABENTZAKO FAMI AYUDA FAMILIAR PARA HIJOS MENORES DE 2 AÑOS	135.000
120102/83601	LANGILEEI AURRERAKINAK ANTICIPOS AL PERSONAL	850.000
2010/0003	OROKORRA BFA GENERICICO DFB	453.200
120102/21300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	35.000
120102/21600	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	1.500
120102/22400	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE	500
120102/22600	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	2.000
120102/22700	INFORMAZIOA PROZESATZEKO EKIPOAK EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION	4.000
120102/22900	BESTE KONPONKETA BATZUK OTRAS REPARACIONES	5.000
120102/23102	EGUNKARI, ALDIZKARI,LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE Prensa,REVISTAS,LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES	10.000

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económico por Dpto, Programa y Proyectos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA			
PROIEKTUA PROYECTO		DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS INPORTEA IMPORTE
120102/23203	ELIKAGAIK PRODUCTOS DE ALIMENTACION		2.500
120102/23207	FARMAZI GAIK PRODUCTOS FARMACEUTICOS		13.000
120102/23299	BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES		4.000
120102/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		15.000
120102/23702	ARGITALPENAK PUBLICACIONES		1.000
120102/23707	OSASUN ZERBITZUGINTZA PRESTACION DE SERVICIOS MEDICOS		105.000
120102/23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES		15.000
120102/23902	PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA		1.000
120102/23904	BILERA, HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS		226.500
120102/23999	BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS		5.000
120102/66101	EROSKETAK ADQUISICIONES		500
120102/66201	EROSKETAK ADQUISICIONES		500
120102/66301	EROSKETAK ADQUISICIONES		200
120102/67901	EROSKETAK ADQUISICIONES		1.000
120102/68901	EROSKETAK ADQUISICIONES		5.000
EGITARAUA GUZTIRA 120102		LANGILERIA	
TOTAL PROGRAMA		PERSONAL	11.868.194
2007/0041	ADMINISTRATIOAREKIKO AUZIETAN LEGE AHOLKULARITZA		
	ASESORÍA JURÍDICA Y CONTENCIOSO		525.000
120201/23903	JURIDIKOAK ETA AUZIBIDEZKOAK JURIDICOS Y CONTENCIOSOS		525.000
2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA		
	GASTOS PERSONAL DFB		1.692.556
120201/11101	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...)		443.944
120201/12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS		960.131
120201/12102	EKOIZKORTASUN ALDAKORRA PRODUCTIVIDAD VARIABLE		1.409
120201/12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA		25.713
120201/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL		261.359
2010/0003	OROKORRA BFA		
	GENÉRICO DFB		37.000
120201/22600	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES		1.000
120201/23102	EGUNKARI, ALDIZKARI, LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA, REVISTAS, LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES		13.000
120201/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS		10.000
120201/23904	BILERA, HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS		1.000



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIAEkonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económico por Dpto, Programa y Proyectos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		
EURO/EUROS		
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	INPORTEA IMPORTE
120201/23999	BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS	12.000
EGITARAUA GUZTIRA TOTAL PROGRAMA	120201 LEGE AHOLKULARITZA ASESORIA JURIDICA	2.254.556
2007/0019	LANTIK, S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	4.010.000
120202/23704	INFORMATIKAKO ZERBITZUAK SERVICIOS INFORMATICOS	1.526.300
120202/23904	BILERA, HITZALDIK ETA IKASTAROAK REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS	100.000
120202/67201	EROSKETAK ADQUISICIONES	2.323.700
120202/74103	LANTIK, S.A. LANTIK, S.A.	60.000
EGITARAUA GUZTIRA TOTAL PROGRAMA	120202 FORU PLAN INFORMATIKOA PLAN INFORMATICO FORAL	4.010.000
2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	1.208.301
120205/11101	ONARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).	402.743
120205/11102	EKOIZKORTASUN ALDAKORRA PRODUCTIVIDAD VARIABLE	81
120205/11103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	976
120205/12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	585.603
120205/12102	EKOIZKORTASUN ALDAKORRA PRODUCTIVIDAD VARIABLE	912
120205/12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA	16.455
120205/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	201.531
2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC DFB	140.000
120205/23102	EGUNKARI, ALDIZKARI, LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA, REVISTAS, LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES	43.000
120205/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	60.000
120205/23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	3.000
120205/23904	BILERA, HITZALDIK ETA IKASTAROAK REUNIONES, CONFERENCIAS Y CURSOS	4.000
120205/45100	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	30.000
2013/0024	BLH-KO UDALEN SANEAMENDU EKONOMIKOA SANEAMIENTO ECONOMICO AYUNTAMIENTOS DEL T.H.B.	1.000.000
120205/43299	UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFER OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCA	1.000.000
EGITARAUA GUZTIRA TOTAL PROGRAMA	120205 TOKI IZAKIENTZAKO AHOLKULARI ASESORAMIENTO A ENTES LOCALES	2.348.301
2007/0019	LANTIK, S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	6.170.000
120207/23704	INFORMATIKAKO ZERBITZUAK SERVICIOS INFORMATICOS	120.000
120207/67201	EROSKETAK ADQUISICIONES	5.180.000

Ekonomi Garapena Sail,Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK Desarrollo Económico por Dpto, Programa y Proyectos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA			
			EURO/EUROS
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	INPORTEA IMPORTE	
120207/74103	LANTIK, S.A. LANTIK, S.A.	870.000	
2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	564.141	
120207/11101	GINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...).		
	RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO,GRADO, TRIENIO...).	97.471	
120207/12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	186.894	
120207/12102	EKOIZKORTASUN ALDAKORRA PRODUCTIVIDAD VARIABLE	285	
120207/12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA	3.727	
120207/16101	LAN-KONTRATUKO LANGILERIAREN ORDAINSARIAK RETRIBUCIONES PERSONAL LABORAL INDEFINIDO	173.517	
120207/16102	EKOIZKORTASUN ALDAKORRA PRODUCTIVIDAD VARIABLE	175	
120207/16103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCION POR EXPERIENCIA	3.904	
120207/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	98.168	
2010/0003	OROKORRA BFA GENERICICO DFB	70.000	
120207/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	70.000	
EGITARAUUA GUZTIRA 120207 BERRIKUNTZA PUBLIKOA TOTAL PROGRAMA INNOVACION PUBLICA		6.804.141	
2007/0060	FORU MOLDIZTEGIA IMPRENTA FORAL	540.000	
120301/23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	540.000	
2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	739.801	
120301/11101	GINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...).		
	RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO,GRADO, TRIENIO...).	197.014	
120301/12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	360.311	
120301/12102	EKOIZKORTASUN ALDAKORRA PRODUCTIVIDAD VARIABLE	561	
120301/12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA	21.046	
120301/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	160.869	
2010/0003	OROKORRA BFA GENERICICO DFB	145.000	
120301/21400	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE	22.000	
120301/22300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	6.000	
120301/22400	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE	10.000	
120301/22600	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	18.000	
120301/22700	INFORMAZIOA PROZESATZEKO EKIPOAK EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION	2.000	
120301/23102	EGUNKARI, ALDIZKARI,LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE Prensa,REVISTAS,LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES	2.000	

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK Desarrollo Económico por Dpto, Programa y Proyectos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA			
			EURO/EUROS
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	INPORTEA IMPORTE	
120301/23203	ELIKAGAIK PRODUCTOS DE ALIMENTACION	1.000	
120301/23206	SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES	2.000	
120301/23299	BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES	80.000	
120301/23302	POSTA, TELEGRAFIKOAK, TELEXA ETA MEZULARITZA POSTALES, TELEGRAFICAS, TELEX Y MENSAJERIA	2.000	
EGITARAUUA GUZTIRA 120301 FORU MOLDIZTEGIA TOTAL PROGRAMA IMPRENTA FORAL		1.424.801	
2007/0061	IBILGAILUAK-MEZULARITZA PARQUE MÓVIL - MENSAJERÍA	40.000	
120401/23302	POSTA, TELEGRAFIKOAK, TELEXA ETA MEZULARITZA POSTALES, TELEGRAFICAS, TELEX Y MENSAJERIA	40.000	
2007/0062	IBILGAILUAK-KANPOKO KONTRATUAK PARQUE MÓVIL - CONTRATOS EXTERIORES	280.000	
120401/23400	KANPOKO KONTRATUAK CONTRATOS EXTERIORES	280.000	
2007/0063	IBILGAILU OFIZIALAK-IBILGAILUEN EROSKETAK ETA HOBEKUNTZAK PARQUE MÓVIL - VEHÍCULOS ADQUISICIONES Y MEJORAS	437.600	
120401/65101	EROSKETAK ADQUISICIONES	434.600	
120401/65106	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEAK MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	3.000	
2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	620.061	
120401/11101	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...) RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO, GRADO, TRIENIO...).	163.529	
120401/12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	301.471	
120401/12102	EKOIZKORTASUN ALDAKORRA PRODUCTIVIDAD VARIABLE	470	
120401/12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA	15.875	
120401/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	138.716	
2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	1.105.000	
120401/21500	GARRAIORATAKO MATERIALA MATERIAL DE TRANSPORTE	60.000	
120401/22300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	30.000	
120401/22400	MAKINERIA ETA TRESNERIA MAQUINARIA Y UTILLAJE	4.000	
120401/22500	GARRAIORAKO MATERIALA MATERIAL DE TRANSPORTE	520.000	
120401/22600	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	2.000	
120401/23102	EGUNKARI, ALDIZKARI, LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA, REVISTAS, LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES	2.000	
120401/23201	ELEKTRAENERGIA ETA BEROKUNTZA ENERGIA ELECTRICA Y CALEFACCION	30.000	
120401/23202	URA, ZARAMA ETA ESTOLDAK AGUA, BASURAS Y ALCANTARILLADO	6.000	
120401/23203	ELIKAGAIK PRODUCTOS DE ALIMENTACION	1.500	

Ekonomi Garapena Sail,Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económico por Dpto, Programa y Proyectos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA			
PROIEKTUA PROYECTO		DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS INPORTEA IMPORTE
120401/23206		SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES	8.500
120401/23209		ERREGAIA COMBUSTIBLE	200.000
120401/23299		BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES	140.000
120401/23601		TOKIKOAK LOCALES	70.000
120401/23705		GARBIKETA LIMPIEZA	15.000
120401/23799		KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES	7.000
120401/23904		BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS	1.000
120401/23999		BESTE HAINBAT GASTU OTROS GASTOS DIVERSOS	5.000
120401/67901		EROSKETAK ADQUISICIONES	3.000
EGITARAU GUZTIRA		120401 SAILEN GARRAIO ZERBITZUA	
TOTAL PROGRAMA		SERVICIO TRANSPORTE DEPARTAMENTOS	2.482.661
2007/0026		BIZKAIKO BASALAN,S.A.	
		BIZKAIKO BASALAN, S.A.	20.000
220301/22100		LURRAK ETA NATUR ONDASUNAK TERRENOS Y BIENES NATURALES	20.000
2007/0129		SUHILTZAILEAK-IBILGAILUAK	
		BOMBEROS - VEHICULOS	380.000
220301/65301		EROSKETAK ADQUISICIONES	350.000
220301/65306		ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEA MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	30.000
2007/0132		SUHILTZAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK	
		OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	91.000
220301/64101		EROSKETAK ADQUISICIONES	15.000
220301/64201		EROSKETAK ADQUISICIONES	10.000
220301/66101		EROSKETAK ADQUISICIONES	10.000
220301/66201		EROSKETAK ADQUISICIONES	3.000
220301/66301		EROSKETAK ADQUISICIONES	3.000
220301/66401		EROSKETAK ADQUISICIONES	2.000
220301/66501		EROSKETAK ADQUISICIONES	1.000
220301/68101		EROSKETAK ADQUISICIONES	1.000
220301/68201		EROSKETAK ADQUISICIONES	30.000
220301/68206		ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEA MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	1.000
220301/68901		EROSKETAK ADQUISICIONES	10.000
220301/68906		ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEKUNTZA ETA HASTEA MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	5.000
2010/0001		LANGILERI GASTUAK BFA	
		GASTOS PERSONAL DFB	24.818.113

Ekonomi Garapena Sail,Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK Desarrollo Económico por Dpto, Programa y Proyectos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		

		EURO/EUROS
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	INPORTEA IMPORTE
220301/11101	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA,HIRURTEKOA...).	5.082.936
	RETRIBUCIONES BASICAS (SUELDO,GRADO, TRIENIO...).	
220301/12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK	13.898.159
	RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	
220301/12102	EKOIZKORTASUN ALDAKORRA	19.089
	PRODUCTIVIDAD VARIABLE	
220301/12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA	409.830
	RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA	
220301/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA	5.408.099
	REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	
2010/0003	OROKORRA BFA GENERICICO DFB	1.899.000
220301/21400	MAKINERIA ETA TRESNERIA	10.000
	MAQUINARIA Y UTILLAJE	
220301/21500	GARRAIORATAKO MATERIALA	1.000
	MATERIAL DE TRANSPORTE	
220301/22300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK	105.000
	EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	
220301/22400	MAKINERIA ETA TRESNERIA	60.000
	MAQUINARIA Y UTILLAJE	
220301/22500	GARRAIORAKO MATERIALA	300.000
	MATERIAL DE TRANSPORTE	
220301/22600	ALTZARIAK ETA TRESNAK	3.000
	MOBILIARIO Y ENSERES	
220301/22900	BESTE KONPONKETA BATZUK	3.000
	OTRAS REPARACIONES	
220301/23102	EGUNKARI, ALDIZKARI,LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE	1.000
	PRENSA,REVISTAS,LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES	
220301/23201	ELEKTRAENERGIA ETA BEROKUNTZA	170.000
	ENERGIA ELECTRICA Y CALEFACCION	
220301/23202	URA, ZARAMA ETA ESTOLDAK	34.000
	AGUA,BASURAS Y ALCANTARILLADO	
220301/23203	ELIKAGAIK	5.000
	PRODUCTOS DE ALIMENTACION	
220301/23206	SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK	100.000
	VESTUARIO Y UNIFORMES	
220301/23207	FARMAZI GAIK	1.000
	PRODUCTOS FARMACEUTICOS	
220301/23209	ERREGAIA	185.000
	COMBUSTIBLE	
220301/23299	BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK	160.000
	OTROS SUMINISTROS Y BIENES	
220301/23301	TELEFONIKOAK ETA TELEFAXA	35.000
	TELEFONICAS Y TELEFAX	
220301/23400	KANPOKO KONTRATUAK	2.000
	CONTRATOS EXTERIORES	
220301/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK	20.000
	ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	
220301/23705	GARBIKETA	50.000
	LIMPIEZA	
220301/23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK	420.000
	OTROS TRABAJOS EXTERIORES	
220301/23902	PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA	4.000
	PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	
220301/23904	BILERA,HITZALDIAK ETA IKASTAROAK	50.000
	REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS	
220301/23999	BESTE HAINBAT GASTU	20.000
	OTROS GASTOS DIVERSOS	
220301/63806	ONDASUN ETA ZERBITZUEN HOBEEKUNTZA ETA HASTEAK	150.000
	MEJORA E INCORPORACION DE BIENES Y SERVICIOS	



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA**Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK**
Desarrollo Económico por Dpto, Programa y Proyectos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		
		EURO/EUROS
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	INPORTEA IMPORTE
220301/63807	ERAIKINETAKO INSTALAZIOAK INSTALACIONES EN EDIFICIOS	10.000
EGITARAUA GUZTIRA TOTAL PROGRAMA	220301 SUHILTZAILETEGIA PARQUE DE BOMBEROS	27.208.113
2007/0247	TOKI-ERAKUNDEEN PLANGINTZA EGITEA ELABORACION PLANEAMIENTO ENTIDADES LOCALES	628.100
430201/73299	UDALENTZAT ETA TOKI ERAKUNDEENTZAKO BESTE TRANSFER OTRAS TRANSFERENCIAS A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCA	628.100
2007/0252	JASOTZE KARTOGRAFIKOAK 1.5000 LEVANTAMIENTOS CARTOGRAFICOS 1:5000	150.000
430201/69501	EROSKETAK ADQUISICIONES	150.000
2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	2.087.176
430201/11101	OINARRIZKO ORDAINSARIAK (ALOKAIRUA, HIRURTEKOA...).	610.994
430201/12101	ORDAINSARI OSAGARRIAK RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS	1.065.254
430201/12102	EKOIZKORTASUN ALDAKORRA PRODUCTIVIDAD VARIABLE	1.684
430201/12103	ESPERIENTZIAGATIKO ORDAINSARIA RETRIBUCIÓN POR EXPERIENCIA	38.496
430201/18100	GIZARTE SEGURANTZAREN ARAUBIDE OROKORRA REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	370.748
2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	356.900
430201/21300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	131.000
430201/22300	ERAIKINAK ETA BESTE ERAIKUNTZA BATZUK EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	55.000
430201/22600	ALTZARIAK ETA TRESNAK MOBILIARIO Y ENSERES	8.000
430201/22700	INFORMAZIOA PROZESATZEKO EKIPOAK EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION	10.000
430201/23101	INBENTARIDETAN SARTU EZINEKO ARRUNTA ORDINARIO NO INVENTARIABLE	5.000
430201/23102	EGUNKARI, ALDIZKARI, LIBURU ETA BESTELAKO ARGITALPE PRENSA, REVISTAS, LIBROS Y OTRAS PUBLICACIONES	4.500
430201/23103	INBENTARIOETAN SARTU EZIN DEN INFORMATIKAKO MATERI MATERIAL INFORMATICO NO INVENTARIABLE	6.000
430201/23201	ELEKTRAENERGIA ETA BEROKUNTZA ENERGIA ELECTRICA Y CALEFACCION	22.000
430201/23202	URA, ZARAMA ETA ESTOLDAK AGUA, BASURAS Y ALCANTARILLADO	2.100
430201/23203	ELIKAGAIK PRODUCTOS DE ALIMENTACION	1.500
430201/23206	SOINEKOAK ETA UNIFORMEAK VESTUARIO Y UNIFORMES	1.000
430201/23299	BESTE ZUZKIDURA ETA ONDASUN BATZUK OTROS SUMINISTROS Y BIENES	6.000
430201/23301	TELEFONIKOAK ETA TELEFAXA TELEFONICAS Y TELEFAX	5.000
430201/23701	AZTERLANAK ETA LAN TEKNIKOAK ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS	65.000
430201/23705	GARBIKETA LIMPIEZA	5.000
430201/23706	SEGURTASUNA SEGURIDAD	4.000



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIAEkonomi Garapena Sail,Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económico por Dpto, Programa y Proyectos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA			
			EURO/EUROS
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN		INPORTEA IMPORTE
430201/23799	KANPOKO BESTE LAN BATZUK OTROS TRABAJOS EXTERIORES		17.500
430201/23902	PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA PUBLICIDAD Y PROPAGANDA		5.300
430201/23904	BILERA,HITZALDIK ETA IKASTAROAK REUNIONES,CONFERENCIAS Y CURSOS		3.000
2015/0002	BFA IRAGANKORRA TRANSITORIO DFB		25.000
430201/69501	EROSKETAK ADQUISICIONES		25.000
EGITARAUA GUZTIRA TOTAL PROGRAMA	430201	LURRALDE ANTOLAMENDUA ETA HIRI PLANGINTZA GESTION GRAL, ORDENAC TERRITORIAL Y PLANIF. URBANA	3.247.176
SAILA GUZTIRA TOTAL DPTO	07	LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA	84.734.635



2015

Transferentzia Arruntak - GASTUAK
Transferencias Corrientes - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO				ATALA/SECCIÓN	FUNTZIONALA/FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA					
KZ CG	EGITA PROG	AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
0701	110103	43299	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	75.000
0701	110103	45100	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	960.000
0701	110201	42300	2007/0077	UNIBERTSITATE ARTEKO ZUZENBIDE ETA GIZA GENOMA KATEDRA BBVA FUNDAZIOA- BFA CATEDRA INTERUNIVERSITARIA FUNDACIÓN BBVA-DFB DE DERECHO Y GENOMA HUMANO	20.000
0701	110201	42300	2007/0081	NAZIOARTEKO IKASKETEN KATEDRA CATEDRA ESTUDIOS INTERNACIONALES	40.000
0701	110201	45100	2007/0077	UNIBERTSITATE ARTEKO ZUZENBIDE ETA GIZA GENOMA KATEDRA BBVA FUNDAZIOA- BFA CATEDRA INTERUNIVERSITARIA FUNDACIÓN BBVA-DFB DE DERECHO Y GENOMA HUMANO	20.000
0701	110201	45100	2007/0079	ZUZENBIDEAREN EUSKAL AKADEMIA ACADEMIA VASCA DE DERECHO	40.000
0701	110201	45100	2007/0616	SABINO ARANA FUNDAZIOA FUNDACION SABINO ARANA	35.000
0701	110201	45100	2007/0618	RAMON RUBIAL FUNDAZIOA FUNDACION RAMON RUBIAL	35.000
0701	110201	45100	2009/0026	FUNDACIÓN POPULAR DE ESTUDIOS VASCOS FUNDACION POPULAR ESTUDIOS VASCOS	35.000
0701	110201	45203	2008/0144	BISCAY TIK BISCAY TIK	4.705.400
0702	120102	46901	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	380.000
0702	120102	46902	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	135.000
0709	120205	43299	2013/0024	BLH-KO UDALEN SANEAMENDU EKONOMIKOA SANEAMIENTO ECONOMICO AYUNTAMIENTOS DEL T.H.B.	1.000.000
0709	120205	45100	2010/0003	OROKORRA BFA GENÉRICO DFB	30.000
0710	110102	44300	2008/0080	PARTAIDETZARIK GABEKO ENPRESENTZAKO DIRU-LAGUNTZAK SUBVENCIONES A EMPRESAS NO PARTICIPADAS	25.000
0710	110102	45100	2008/0068	IRABAZTEKO ASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAKO DIRU-LAGUNTZAK SUBVENCIONES A INSTITUCIONES SIN ANIMO DE LUCRO	175.000
0710	110102	45100	2008/0222	URRUTIKO HEZKUNTZARAKO UNIBERTSITATE NAZIONALA UNIVERSIDAD DE EDUCACIÓN A DISTANCIA	120.000
				SAILA GUZTIRA TOTAL DEPARTAMENTO	7.830.400



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

Inbertsioak, Capital Transferentziak eta Urteaniztun Programak Inversiones, Transferencias de Capital y Programas Plurianuales

SAILA / DEPARTAMENTO				ATALA / SECCIÓN	FUNZIONALA / FUNCIONAL				
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA									
ORG ORG	EGITA PROGR	AZPIK SUBCO	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCION	2015	2016	2017	2018	BESTEAK RESTO
0701	110103	67201	2007/0019	LANTIK,S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	1.280.000				
0701	110103	74103	2007/0019	LANTIK,S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	50.000				
0701	110201	63106	2007/0055	FORU JAUREGIA PALACIO FORAL	69.000				
0701	110201	63106	2007/0059	HERRI ADMINISTRAZIOKO BESTE ERAIKIN BATZUK OTROS EDIFICIOS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	68.000				
0701	110201	63106	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC0 DFB	70.000				
0701	110201	63107	2007/0059	HERRI ADMINISTRAZIOKO BESTE ERAIKIN BATZUK OTROS EDIFICIOS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	382.000				
0701	110201	66101	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC0 DFB	10.000				
0701	110201	66201	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC0 DFB	5.000				
0701	110201	68201	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC0 DFB	3.000				
0701	110201	68901	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC0 DFB	2.000				
0701	110201	74119	2009/0092	ZUGAZTEL, S.A. ZUGAZTEL, S.A.	150.000				
0701	110201	75203	2008/0144	BISCAY TIK BISCAY TIK	15.000				
0701	120202	67201	2007/0019	LANTIK,S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	2.323.700				
0701	120202	74103	2007/0019	LANTIK,S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	60.000				
0701	120207	67201	2007/0019	LANTIK,S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	5.180.000				
0701	120207	74103	2007/0019	LANTIK,S.A.-BFA LANTIK, S.A.-DFB	870.000				
0702	120102	66101	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC0 DFB	500				
0702	120102	66201	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC0 DFB	500				
0702	120102	66301	2010/0003	OROKORRA BFA GENERIC0 DFB	200				



2015

Inbertsioak, Capital Transferentziak eta Urteaniztun Programak
Inversiones, Transferencias de Capital y Programas Plurianuales

SAILA / DEPARTAMENTO				ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL				
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA									
ORG ORG	EGITA PROGR	AZPIK SUBCO	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCION	2015	2016	2017	2018	BESTEAK RESTO
0702	120102	67901	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	1.000				
0702	120102	68901	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	5.000				
0702	120102	83601	2010/0001	LANGILERI GASTUAK BFA GASTOS PERSONAL DFB	850.000				
0705	120401	65101	2007/0063	IBILGAILU OFIZIALAK-IBILGAILUEN EROSKETAK ETA HOBEKUNTZAK PARQUE MÓVIL - VEHÍCULOS ADQUISICIONES Y MEJORAS	434.600				
0705	120401	65106	2007/0063	IBILGAILU OFIZIALAK-IBILGAILUEN EROSKETAK ETA HOBEKUNTZAK PARQUE MÓVIL - VEHÍCULOS ADQUISICIONES Y MEJORAS	3.000				
0705	120401	67901	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	3.000				
0706	220301	63806	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	150.000				
0706	220301	63807	2010/0003	OROKORRA BFA GENERICO DFB	10.000				
0706	220301	64101	2007/0132	SUHILTAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	15.000				
0706	220301	64201	2007/0132	SUHILTAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	10.000				
0706	220301	65301	2007/0129	SUHILTAILEAK-IBILGAILUAK BOMBEROS - VEHICULOS	350.000				
0706	220301	65306	2007/0129	SUHILTAILEAK-IBILGAILUAK BOMBEROS - VEHICULOS	30.000				
0706	220301	66101	2007/0132	SUHILTAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	10.000				
0706	220301	66201	2007/0132	SUHILTAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	3.000				
0706	220301	66301	2007/0132	SUHILTAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	3.000				
0706	220301	66401	2007/0132	SUHILTAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	2.000				
0706	220301	66501	2007/0132	SUHILTAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	1.000				
0706	220301	68101	2007/0132	SUHILTAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	1.000				
0706	220301	68201	2007/0132	SUHILTAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	30.000				



2015

Inbertsioak, Capital Transferentziak eta Urteaniztun Programak
Inversiones, Transferencias de Capital y Programas Plurianuales

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
07 LEHENDAKARITZA PRESIDENCIA		

ORG ORG	EGITA PROGR	AZPIK SUBCO	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCION	2015	2016	2017	2018	BESTEAK RESTO
0706	220301	68206	2007/0132	SUHILTAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	1.000				
0706	220301	68901	2007/0132	SUHILTAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	10.000				
0706	220301	68906	2007/0132	SUHILTAILEAK-BESTE INBERTSIO BATZUK OTRAS INVERSIONES BOMBEROS	5.000				
0711	430201	69501	2007/0252	JASOTZE KARTOGRAFIKOAK 1:5000 LEVANTAMIENTOS CARTOGRAFICOS 1:5000	150.000				
0711	430201	69501	2015/0002	BFA IRAGANKORRA TRANSITORIO DFB	25.000				
0711	430201	73299	2007/0247	TOKI-ERAKUNDEEN PLANGINTZA EGITEA ELABORACION PLANEAMIENTO ENTIDADES LOCALES	628.100				
				GUZTIRA TOTAL	13.269.600				



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

UDAL FINANTZAKETA
FINANCIACION MUNICIPAL

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
22. Udal Finantzaketa 22. Financiación Municipal	00. Udal Finantzaketa 00. Financiación Municipal	910.202 Udal Finantzaketa 910.202 Financiación Municipal

A.- Udalkutxa

Udal Finantzaketarako Foru Funtsak -Udalkutxa-finantza baliabide batzuez zuzkitu nahi ditu Bizkaiko udalak; horrela, udalok aurre egin ahal izango diete gastu arruntei nahiz kapital gastuei.

Izaera finalistarik ez dutenez, udalek askatasun osoa dute horiek nahi dutenerako erabiltzeko; horrela, gastuaren udal autonomia errespetatzen da.

2007-2011 aldirako ekarpenei buruzko Legea indarrean jartzeak, toki ogasunei buruzko Foru Arauaren bidez arautzen den udal finantzaketarako foru funtsa eratzen duten eta Bizkaiko Lurralde Historikoak eskura dituen bitartekoen portzentajearen gehikuntza ekarri du. Horrek esan nahi du, lehenengo eta behin, funtsa hori sendotu egin dela eta, bestetik, bermatu egiten dela Udalkutxako sarrerak ez direla behin betiko eta era mugitu ezinean zehaztuko, zerga hitzartuetan biltzen den bolumenak eragiten duen arrisku konpartitua onartzen dela baino.

Toki Ogasunei buruzko abenduaren 16ko 9/2005 Foru Arauaren 41. artikulua dioenez, udalek %56,00ko partaidetza izan behar dute Lurralde Historikoko zerga itunduetan.

Urtero, Toki Ogasunei buruzko Foru Arauan ezarritakoarekin bat etorritik, Udalkutxa Funtsaren banaketaren oinarri diren aldagarri guztiak kalkulatzeko behar den informazioa eskuratuko da. Ondore horietarako bidezko informazioa eskatuko zaie ondoko hauei: Bizkaiko Foru Aldundiaren Ingurumen Sailari, Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza, Unibertsitateak eta Ikerketa Sailari, Eustati eta Bizkaiko udalei.

Gero Udalei hilero ordaindu beharko zaizkien konturako emateen zenbatekoa kalkulatu da.

A.- Udalkutxa

La finalidad del Fondo Foral de Financiación Municipal-Udalkutxa-consiste en dotar a los Ayuntamientos de Bizkaia de unos recursos financieros que les sirva para hacer frente tanto a los gastos corrientes como a los gastos de capital.

Al no tener un carácter finalista, los Ayuntamientos gozan de plena libertad para darles el destino que consideren más idóneo, respetando así la autonomía municipal en el gasto.

La entrada en vigor de la Ley de Aportaciones para el periodo 2007-2011, establece un incremento del porcentaje de los recursos disponibles del Territorio Histórico de Bizkaia, que integran el Fondo Foral de Financiación Municipal regulado por la Norma Foral de Haciendas Locales. Ello supone, por una parte, la consolidación de este Fondo y por otra, la garantía de que los ingresos de Udalkutxa no quedarán determinados de forma inamovible, sino que asumen el riesgo compartido que implica el volumen recaudado por los impuestos concertados.

El artículo 41 de la Norma Foral 9/2005, de 16 de diciembre, de Haciendas Locales, establece que el porcentaje de participación de los municipios en los tributos concertados del Territorio Histórico, será del 56,00%.

Anualmente, de acuerdo con lo establecido en la Norma Foral de Haciendas Locales, se obtendrá la información necesaria para calcular las diferentes variables en las que se basa la distribución del Fondo Udalkutxa. A tal efecto se solicitará la información oportuna al Departamento de Medio Ambiente de la Diputación Foral de Bizkaia, Departamento de Educación, Universidades e Investigación del Gobierno Vasco, al Eustat y a los Ayuntamientos de Bizkaia.

Posteriormente se calculará el importe de las entregas a cuenta que deberán pagarse mensualmente a los Ayuntamientos.

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
22. Udal Finantzaketa 22. Financiación Municipal	00. Udal Finantzaketa 00. Financiación Municipal	910.202 Udal Finantzaketa 910.202 Financiación Municipal

Urrian, Herri-Dirubideen Euskal Kontseiluak Ekonomi Itunaren kudeaketaren emaitzako sarreraren arabera egingo dituen likidazioaren aurreikuspenekin bat, Udalei jakinaraziko zaie udal finantzaketarako foru funtsaren likidazioaren aurreikuspena.

Lehen hiruhilekoaren barruan eta Euskadiko Autonomia Erkidegoko Erakunde Erkideen ekarpenen behin betiko likidazioaren arabera, udalerriek zerga hitzartuetan duten esku hartzea eratzen duten elementuen behin betiko zenbatekoa, Udal Finantzaketarako Foru Funtsa (Udalkutxa) delakoaren aurreko ekitaldiko likidazioari ekingo zaio.

Toki ogasunei buruzko abenduaren 16ko 9/2005 Foru Arauaren 42. artikulua ezarri du aurreikusteko zailak diren ustekabekoetarako erreserbatuko dela Udal Finantzaketarako Foru Funtsak (Udalkutxa) aurrekontuetan duen zuzkiduraren zenbatekoaren 100eko 0,75.

Aurreko horren guztiaren arabera oinarriak eta deialdia erregulatzeko dekretuaren idazkuntza proposatuko da eta toki izakiek eskatuko dituzten transferentziak kudeatuko dira. Aldi berean, hala denean, hasieran zainpetu den zenbatekoaren gehigarria proposatuko da, hain zuzen ere helburu bera izango duen beste foru ekarpeneko funtsa batekin estaliko dena, eta horren gehieneko zenbatekoa, beharrezkoa bada, hasierakoa bera izan daiteke.

Halaber, 9/2005 Foru Arauak ezarri duen bezala, Udalen Elkartearen finantzaketarako ekarpenak tramitatuko dira.

B.- Gizartekutxa

Gizartekutxa funtsa udalek gizarte zerbitzuen arloko eginkizunei buruz hartzen dituzten eskumenen finantzaketarako ezarri da, Gizarte Zerbitzuei buruzko abenduaren 5eko 12/2008 Legearen arabera.

En el mes de octubre, de conformidad con las previsiones de liquidación realizadas por el Consejo Vasco de Finanzas Públicas en relación con los ingresos derivados de la gestión del Concierto Económico, se pondrá en conocimiento de los Ayuntamientos, la previsión de liquidación del Fondo Foral de Financiación Municipal.

Dentro del primer trimestre, una vez establecido, en base a la liquidación definitiva de las aportaciones a las Instituciones Comunes de la Comunidad Autónoma del País Vasco, el importe definitivo de los elementos constitutivos de la participación de los municipios en los tributos concertados, se procederá a la liquidación del Fondo Foral de Financiación Municipal (Udalkutxa) del ejercicio anterior.

El artículo 42 de la Norma Foral 9/2005, de 16 de diciembre, de Haciendas Locales establece que se destinará a imprevistos de difícil previsión presupuestaria el 0,75 por 100 de la cantidad con que se dote presupuestariamente al Fondo Foral de Financiación Municipal (Udalkutxa).

Deducido de lo anterior, se propondrá la redacción del Decreto regulador de las bases y la convocatoria y se gestionarán las transferencias que se soliciten por parte de los Entes Locales. Además se propondrá, en su caso, el suplemento de la cantidad inicialmente consignada con otro fondo de aportación foral para el mismo fin y con una dotación máxima de igual cuantía en caso de ser necesario.

Así mismo, según establece la Norma Foral 9/2005, se tramitará la aportación a la financiación de la Asociación de Municipios.

B.- Gizartekutxa

El fondo Gizartekutxa ha sido constituido como un elemento de financiación de las competencias que los Ayuntamientos asumen en materia de Servicios Sociales, según la Ley 12/2008, de 5 de diciembre de Servicios Sociales.

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK

Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
22. Udal Finantzaketa 22. Financiación Municipal	00. Udal Finantzaketa 00. Financiación Municipal	910.202 Udal Finantzaketa 910.202 Financiación Municipal

Lehendakaritza Sailaren egitura organikoari buruzko arautegia onetsi duen otsailaren 14ko 15/2012 Foru Dekretuko 18. artikulua ezarri du Lehendakaritza Saila dela, Udal Azterlanetarako eta Toki Erakundeentzako Ekonomi Laguntzarako Zerbitzuaren bidez, Gizartekutxa udal finantzaketarako funtsa kudeatzeko eskumenak dituen eta zerbitzu horri dagokiola funtsa horren analisia, diseinua eta banaketa egiteko proposamena.

Urtero, eta Bizkaiko Foru Aldundiak eta Bizkaiko Lurralde Historikoko udalek harpidetuta dituzten hitzarmenen arabera, funtsa horren behin behineko zenbatekoa kalkulatu da. Halaber, toki izaki bakoitzari dagozkion zenbatekoak kalkulatu dira: zenbateko horiek hilerot transferituko zaizkie erakunde hauei.

Bizkaiko Foru Aldundiaren aurrekontuaren likidazioa egin ondoren toki izaki hauek likidatzen den aurrekontuari dagokionez Gizartekutxa Funtsean duten behin betiko esku hartzea kalkulatu da eta hori guztiei jakinarazi ondoren, kontuan hartuta hala positiboa nola negatiboa izan daitekeela, aldea ordaintzeari edo ordaindu den gaindikina eskatzeari ekingo zaio.

Urtero, Pertsonen Autonomia Sustatzeari eta Mendekotasuna duten Pertsonak Artatzeari buruzko 39/2006 Legearen aplikazioaren ondorioz jasotako diru kopurua, EUDEL-en oniritzia jasotakoan, Gizartekutxa funtsean sartzen da eta irizpide berberen arabera banatzen da.

C.- Partaidetza itundu gabeko zergetan

Ekonomi Ituneko 51. artikulua arautu du toki izakien arteko zerga ez hitzartuen banaketan zerga hitzartuen banaketarako betetzen diren arau berberak beteko direla eta horrela funts honek Bizkaiko udalerrien artean duen banaketaren kalkulua egiten da.

El Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 15/2012, de 14 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de Estructura Orgánica del Departamento de Presidencia, en su artículo 18, establece que el Departamento a través del Servicio de Estudios Municipales y Asistencia Económica es el competente para la gestión del fondo de financiación municipal Gizartekutxa correspondiéndole el análisis, diseño y propuesta de la distribución del mismo.

Anualmente, y en función de los convenios suscritos por la Diputación Foral de Bizkaia y los Ayuntamientos del Territorio Histórico de Bizkaia, se calculará el importe provisional de este Fondo, así como las cantidades que corresponden a cada Entidad Local y que se transfieren mensualmente a las mismas.

Una vez que se haya practicado la liquidación del presupuesto de la Diputación Foral de Bizkaia se calculará la participación definitiva de los Entes Locales en el Fondo Gizartekutxa referida al presupuesto que se liquida y una vez notificada la misma a cada uno de ellos, pudiendo ésta resultar positiva o negativa, se procederá a pagar la diferencia o a exigir la devolución del exceso abonado.

Anualmente, contando con el visto bueno de EUDEL, se integra en el fondo Gizartekutxa y se reparte según los mismos criterios, la cantidad recibida por la aplicación de la Ley 39/2006, de promoción de la autonomía personal y atención a las personas en situación de dependencia.

C.- Participación en Tributos no Concertados.

El art. 51 del Concierto Económico regula que en la distribución de los tributos no concertados entre los Entes Locales, se seguirán las mismas normas que las establecidas para el reparto de los concertados, realizando de esta forma el cálculo de la distribución de este Fondo entre los municipios de Bizkaia.



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

Helburu eta Ekintzen Sail eta Egitarauka - GASTUAK
Objetivos y Acciones por Dpto y Programa - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	FUNTZIONALA/FUNCIONAL
22 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL		910202 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACION MUNICIPAL

HEL OBJ	EKI ACC	ADI IND	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURREIKUS PREVISION
1			UDALEI BALIABIDEAK ZUZKITZEA, BALDINTZA GABEKO FINANTZAKETA OSOALOR DEZATEN. DOTAR DE RECURSOS A LOS AYUNTAMIENTOS PARA SU FINANCIACION GLOBAL NO CONDICIONADA.	
	1	1	UDALEI HILERO ORDAINTZEA ETA KALKULATZEA HITZARTUTAKO ZERGEN PARTAIDETZAREN KONTURAKO ENTREGAK, AURRELIKIDAZIOA ETA LIKID. CALCULAR Y ABONAR MENSUALMENTE A LOS AYUNTAMIENTOS LAS ENTREGAS A CUENTA, PRELIQUIDACIÓN Y LIQUIDACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN EN LOSTRIBUTOS CONCERTADOS. Udalei egin beharreko ordainketen kopurua. Número de pagos a los Ayuntamientos.	14
	2	1	USTEGABEKO-ESKABIDEEN AZTERKETA ESTUDIO DE SOLICITUDES DE IMPREVISTOS. Eskabideen kopurua Nº de solicitudes.	400
	3	1	UDALEI HILERO ORDAINTZEA ETA KALKULATZEA KONTURAKO ENTREGAKETA GIZARTEKUTXAKO LIKIDAZIOA. CALCULAR Y ABONAR MENSUALMENTE LAS ENTREGAS A CUENTA A LOS AYUNTAMIENTOS Y LA LIQUIDACION DE GIZARTEKUTXA Udalei egin beharreko ordainketen kopurua. Número de pagos a los Ayuntamientos	13
	4	1	UDALEK ITUNDU GABEKO ZERGETAN DUTEN HILEKO PARTAIDETZA ETALIKIDAZIOA KALKULATZEA. CALCULAR LA PARTICIPACIÓN MENSUAL Y LA LIQUIDACIÓN DE LOS AYUNTAMIENTOS EN LOS TRIBUTOS NO CONCERTADOS. Espedienteen kopurua. Número de expedientes.	13



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

SAILAREN EGITURA ORGANIKOA - GASTUAK
ESTRUCTURA ORGÁNICA DEL DEPARTAMENTO - GASTOS



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

Gastuen sailkapen organikoa-EGITURAK
Clasificación orgánica de gastos-ESTRUCTURAS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
22 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL		

KZ CG	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN
22 2200	UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL UDAL FINANTZAKETA FINANCIACION MUNICIPAL



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

SAILAREN EGINKIZUNEN ARABERAKO EGITURA - GASTUAK
ESTRUCTURA FUNCIONAL DEL DEPARTAMENTO - GASTOS



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

Egitarauaren Eginkizun-Egitura Sailka-EGITURAK
Clasificación funcional programática de Gastos-ESTRUCTURAS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
22 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL		

EGITARAU PROGRAMA	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN
9	HERRI ARLOARENTZAKO TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS AL SECTOR PUBLICO
91	TRANSFERENTZIAK HERRI ARLOARI TRANSFERENCIAS AL SECTOR PUBLICO
9102	TOKI ERAKUNDEENTZAKO EKARPENAK APORTACIONES A CORPORACIONES LOCALES
910202	UDAL FINANTZAKETA FINANCIACION MUNICIPAL



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

AURREKONTUEN ERKAKETA KAPITULUKA - GASTUAK
COMPARACIÓN DE PRESUPUESTOS POR CAPÍTULOS - GASTOS



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

Aurrekontuen Erkaketa Kapitulu - GASTUAK Comparación Presupuestos por Capítulos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
22 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL		

EURO / EUROS

KAPITU CAPÍTULO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURREKO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)
4	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	828.166.709	786.550.077	5,29
7	KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	3.000.000	3.000.000	0,00
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO	831.166.709	789.550.077	5,27



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

SAILAREN AURREKONTUEN ERKAKETA - GASTUAK
COMPARACIÓN DE PRESUPUESTOS DEL DEPARTAMENTO - GASTOS



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIAAurrekontuen Erkaketa Sailka - GASTUAK
Comparación Presupuestos por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN		FUNTZIONALA / FUNCIONAL	
22 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL					
EURO / EUROS					
SUBKON SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ACTUAL (1)	AURTENGO AURREKONTUA PRESUPUESTO ANTERIOR (2)	ALDAK VARIA % (1:2)	
4	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	828.166.709	786.550.077	5,29	
43	TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA	826.948.888	785.389.717	5,29	
432	UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES	826.948.888	785.389.717	5,29	
43201	UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PARTICIPACION MUNICIPAL TRIBUTOS CONCERTADOS	806.909.002	769.413.101	4,87	
43205	GIZARTEKUTXA GIZARTEKUTXA	19.285.886	15.976.616	20,71	
43221	UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PART. MUN. TRIBU. CONCERTADOS FINANCIACION BANCARI	754.000			
45	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	1.217.821	1.160.360	4,95	
451	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.	1.217.821	1.160.360	4,95	
7	KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	3.000.000	3.000.000	0,00	
73	BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZAKO TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA	3.000.000	3.000.000	0,00	
732	UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES	3.000.000	3.000.000	0,00	
73201	UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PARTICIPACION MUNICIPAL TRIBUTOS CONCERTADOS	3.000.000	3.000.000	0,00	
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO	831.166.709	789.550.077	5,27	



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

SAILAREN AURREKONTUA, EGINKIZUNEN ETA EGITARAUEN ARABERA - GASTUAK
PRESUPUESTO DEL DEPARTAMENTO POR FUNCIÓN Y PROGRAMA - GASTOS



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

Saila, Eginkizun eta Egitarauen Arabera - GASTUAK
Por Departamento, Función y Programa - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
22 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL		

EURO/EUROS			
EGITA PROGR	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	GUZTIRA TOTAL	%
9	HERRI ARLOARENTZAKO TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS AL SECTOR PUBLICO	831.166.709	10,0%
910202	UDAL FINANTZAKETA FINANCIACION MUNICIPAL	831.166.709	10,0%
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO	831.166.709	100%



2015



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

Kreditu Zabalkorrak - GASTUAK
Créditos Ampliables - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	FUNTZIONALA/FUNCIONAL
22 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL		

KZ CG	EGITA PROG	AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
2200	910202	43201	2007/0013	UDAL FINANTZAZIOA UDALKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL UDALKUTXA	803.819.896
2200	910202	43201	2007/0014	UDALKUTXA - UDAL FINANTZAZIOAREN EZUSTEAK IMPREVISTOS FINANCIACIÓN MUNICIPAL-UDALKUTXA	3.089.106
2200	910202	43205	2007/0015	UDAL FINANTZAZIOA GIZARTEKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL GIZARTEKUTXA	13.063.978
2200	910202	43205	2010/0038	MENDEKOTASUNAREN LEGEA LEY DEPENDENCIA	6.221.908
2200	910202	43221	2007/0013	UDAL FINANTZAZIOA UDALKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL UDALKUTXA	754.000
2200	910202	45100	2007/0037	EUDEL EUDEL	1.217.821
2200	910202	73201	2007/0014	UDALKUTXA - UDAL FINANTZAZIOAREN EZUSTEAK IMPREVISTOS FINANCIACIÓN MUNICIPAL-UDALKUTXA	3.000.000
				SAILA GUZTIRA TOTAL DEPARTAMENTO	831.166.709



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

SAILARI EKONOMI GARAPENA - GASTUAK
DESARROLLO ECONÓMICO DEL DEPARTAMENTO - GASTOS



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

Ekonomi Garapena Sailka - GASTUAK
Desarrollo Económico por Departamentos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
22	UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL		
EURO / EUROS			
AZPIKO SUBCON	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	AZPIKONTZEPTUA SUBCONCEPTO	GUZTIRA TOTAL
4	TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES		828.166.709
43	TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA		826.948.888
432	UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES		826.948.888
43201	UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PARTICIPACION MUNICIPAL TRIBUTOS CONCERTADOS	806.909.002	
43205	GIZARTEKUTXA GIZARTEKUTXA	19.285.886	
43221	UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PART. MUN. TRIBU. CONCERTADOS FINANCIACION BANCARI	754.000	
45	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		1.217.821
451	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.		1.217.821
45100	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	1.217.821	
7	KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL		3.000.000
73	BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZAKO TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA		3.000.000
732	UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES		3.000.000
73201	UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PARTICIPACION MUNICIPAL TRIBUTOS CONCERTADOS	3.000.000	
	SAILA GUZTIRA TOTAL DEL DEPARTAMENTO		831.166.709



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

EKONOMI GARAPENA SAI, EGITARAU ETA AZPIKONTZEPTUKA - GASTUAK
DESARROLLO ECONÓMICO DEL DPTO, PROGRAMA Y SUBCONCEPTO - GASTOS



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA**Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Azpikontzeptuka – GASTUAK**
Des.Ec.Dpto, Prog, Subconc y Proyecto - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
22 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL	00 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACION MUNICIPAL	910202 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACION MUNICIPAL

EURO / EUROS

AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	PARTIDA PARTIDA	GUZTIRA TOTAL
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES		828.166.709
43		TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA		826.948.888
432		UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES		826.948.888
43201		UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PARTICIPACION MUNICIPAL TRIBUTOS CONCERTADOS		806.909.002
43201	2007/0013	UDAL FINANTZAZIOA UDALKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL UDALKUTXA	803.819.896	
43201	2007/0014	UDALKUTXA - UDAL FINANTZAZIOAREN EZUSTEAK IMPREVISTOS FINANCIACIÓN MUNICIPAL-UDALKUTXA	3.089.106	
43205		GIZARTEKUTXA GIZARTEKUTXA		19.285.886
43205	2007/0015	UDAL FINANTZAZIOA GIZARTEKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL GIZARTEKUTXA	13.063.978	
43205	2010/0038	MENDEKOTASUNAREN LEGEA LEY DEPENDENCIA	6.221.908	
43221		UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PART. MUN. TRIBU. CONCERTADOS FINANCIACION BANCARI		754.000
43221	2007/0013	UDAL FINANTZAZIOA UDALKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL UDALKUTXA	754.000	
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		1.217.821
451		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.		1.217.821
45100		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO		1.217.821
45100	2007/0037	EUDEL EUDEL	1.217.821	
7		KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL		3.000.000
73		BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZAKO TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA		3.000.000
732		UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES		3.000.000
73201		UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PARTICIPACION MUNICIPAL TRIBUTOS CONCERTADOS		3.000.000
73201	2007/0014	UDALKUTXA - UDAL FINANTZAZIOAREN EZUSTEAK IMPREVISTOS FINANCIACIÓN MUNICIPAL-UDALKUTXA	3.000.000	
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA		831.166.709



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA**Loturen garapen organikoa programaz Programa-GASTUAK**
Desarrollo orgánico de las vinculaciones por Programa-GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO	ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
22 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL	00 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACION MUNICIPAL	910202 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACION MUNICIPAL

BINKUL VINCUL	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
4		TRANSFERENTZIA ARRUNTAK TRANSFERENCIAS CORRIENTES	
43		TRANSFERENTZIAK BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZA TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA	
432		UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES	
43201	2007/0013	UDAL FINANTZAZIOA UDALKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL UDALKUTXA	803.819.896
43201	2007/0014	UDALKUTXA - UDAL FINANTZAZIOAREN EZUSTEAK IMPREVISTOS FINANCIACIÓN MUNICIPAL-UDALKUTXA	3.089.106
43205	2007/0015	UDAL FINANTZAZIOA GIZARTEKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL GIZARTEKUTXA	13.063.978
43205	2010/0038	MENDEKOTASUNAREN LEGEA LEY DEPENDENCIA	6.221.908
43221	2007/0013	UDAL FINANTZAZIOA UDALKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL UDALKUTXA	754.000
45		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	
451		IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO.	
45100	2007/0037	EUDEL EUDEL	1.217.821
7		KAPITAL TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	
73		BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOARENTZAKO TRANSFERENTZI TRANSFERENCIAS AL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA	
732		UDALENTZAT ETA TOKI IZAKIENTZAT A LOS MUNICIPIOS Y ENTES LOCALES	
73201	2007/0014	UDALKUTXA - UDAL FINANTZAZIOAREN EZUSTEAK IMPREVISTOS FINANCIACIÓN MUNICIPAL-UDALKUTXA	3.000.000
		EGITARAUUA GUZTIRA TOTAL DEL PROGRAMA	831.166.709



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

EKONOMI GARAPENA SAIL, EGITARAU ETA PROIEKTUAK - GASTUAK
DESARROLLO ECONÓMICO POR DPTO, PROGRAMA Y PROYECTOS - GASTOS



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

Ekonomi Garapena Sail, Egitarau eta Proiektuak - GASTUAK
Desarrollo Económico por Dpto, Programa y Proyectos - GASTOS

SAILA / DEPARTAMENTO		ATALA / SECCIÓN	FUNTZIONALA / FUNCIONAL
22	UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL		
			EURO/EUROS
PROIEKTUA PROYECTO	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	INPORTEA IMPORTE	
2007/0013	UDAL FINANTZAZIOA UDALKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL UDALKUTXA	804.573.896	
910202/43201	UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PARTICIPACION MUNICIPAL TRIBUTOS CONCERTADOS	803.819.896	
910202/43221	UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PART. MUN. TRIBU. CONCERTADOS FINANCIACION BANCARI	754.000	
2007/0014	UDALKUTXA - UDAL FINANTZAZIOAREN EZUSTEAK IMPREVISTOS FINANCIACIÓN MUNICIPAL-UDALKUTXA	6.089.106	
910202/43201	UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PARTICIPACION MUNICIPAL TRIBUTOS CONCERTADOS	3.089.106	
910202/73201	UDAL PARTAIDETZA ZERGA ITUNDUETAN PARTICIPACION MUNICIPAL TRIBUTOS CONCERTADOS	3.000.000	
2007/0015	UDAL FINANTZAZIOA GIZARTEKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL GIZARTEKUTXA	13.063.978	
910202/43205	GIZARTEKUTXA GIZARTEKUTXA	13.063.978	
2007/0037	EUDEL EUDEL	1.217.821	
910202/45100	IRABAZASMORIK GABEKO ERAKUNDEENTZAT A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	1.217.821	
2010/0038	MENDEKOTASUNAREN LEGEA LEY DEPENDENCIA	6.221.908	
910202/43205	GIZARTEKUTXA GIZARTEKUTXA	6.221.908	
EGITARAU GUZTIRA 910202 UDAL FINANTZAKETA TOTAL PROGRAMA FINANCIACION MUNICIPAL		831.166.709	
SAILA GUZTIRA 22 UDAL FINANTZAKETA TOTAL DPTO FINANCIACIÓN MUNICIPAL		831.166.709	



2015



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

Transferentzia Arruntak - GASTUAK
Transferencias Corrientes - GASTOS

SAILA/DEPARTAMENTO	ATALA/SECCIÓN	FUNTZIONALA/FUNCIONAL
22 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL		

KZ CG	EGITA PROG	AZPIKO SUBCON	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCIÓN	EURO/EUROS GUZTIRA TOTAL
2200	910202	43201	2007/0013	UDAL FINANTZAZIOA UDALKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL UDALKUTXA	803.819.896
2200	910202	43201	2007/0014	UDALKUTXA - UDAL FINANTZAZIOAREN EZUSTEAK IMPREVISTOS FINANCIACIÓN MUNICIPAL-UDALKUTXA	3.089.106
2200	910202	43205	2007/0015	UDAL FINANTZAZIOA GIZARTEKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL GIZARTEKUTXA	13.063.978
2200	910202	43205	2010/0038	MENDEKOTASUNAREN LEGEA LEY DEPENDENCIA	6.221.908
2200	910202	43221	2007/0013	UDAL FINANTZAZIOA UDALKUTXA FINANCIACIÓN MUNICIPAL UDALKUTXA	754.000
2200	910202	45100	2007/0037	EUDEL EUDEL	1.217.821
				SAILA GUZTIRA TOTAL DEPARTAMENTO	828.166.709



2015

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN AURREKONTU OROKORRAK
PRESUPUESTOS GENERALES DEL TERRITORIO HISTORICO DE BIZKAIA

INBERTSIOAK CAPITAL TRANSF. ETA URTEANIZTUN PROGRAMAK - GASTUAK
INVERSIONES, TRANSF. DE CAPITAL Y PROG. PLURIANUALES - GASTOS



2015

Inbertsioak, Capital Transferentziak eta Urteaniztun Programak
Inversiones, Transferencias de Capital y Programas Plurianuales

SAILA / DEPARTAMENTO				ATALA / SECCIÓN		FUNZIONALA / FUNCIONAL			
22 UDAL FINANTZAKETA FINANCIACIÓN MUNICIPAL									

ORG ORG	EGITA PROGR	AZPIK SUBCO	PROI PROY	DESKRIPZIOA DESCRIPCION	2015	2016	2017	2018	BESTEAK RESTO
2200	910202	73201	2007/0014	UDALKUTXA - UDAL FINANTZAZIOAREN EZUSTEAK IMPREVISTOS FINANCIACIÓN MUNICIPAL-UDALKUTXA	3.000.000				
				GUZTIRA TOTAL	3.000.000				