Bizkaia
foru aldundia
diputación foral

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena

Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Urtarrila – Ekaina
Enero - Junio

2025

Aurkibidea
Indice

Or. / Pág.

Bizkaiko Foru Aldundia
Diputación Foral de Bizkaia

Ingurune Naturala eta Nekazaritza
Medio Natural y Agricultura 4

Gizarte Ekintza
Acción Social 82

Euskara, Kultura eta Kirola
Euskera, Cultura y Deporte 130

Ogasuna eta Finantzak
Hacienda y Finanzas 211

Garraioak, Mugikortasuna eta Turismoa
Transportes, Movilidad y Turismo 357

Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanak
Administración Pública y Relaciones Institucionales 387

Ekonomia Sustatzeko
Promoción Económica 470

Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna
Empleo, Cohesión Social e Igualdad 525

Azpiegiturak eta Lurralde Garapena
Infraestructuras y Desarrollo Territorial 599

Herri Zorra
Deuda Pública 647

Erakundeen Arteko Konpromisoak
Compromisos Institucionales 652

Udal Finantzaketa
Financiación Municipal 661

Foru Erakunde Autonomiaduna
Organismo Autónomo Foral

Gizarte Urgazpenerako Foru Erakundea
Instituto Foral de Asistencia Social 667

Bizkaia
foru aldundia
diputación foral

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA

DIPUTACION FORAL DE BIZKAIA

INGURUNE NATURALA eta NEKAZARITZA

MEDIO NATURAL Y AGRICULTURA

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**INGURUNE NATURALA ETA NEKAZARITZA**
Departamento	**02**	***MEDIO NATURAL Y AGRICULTURA***
Programa		**Administrazio orokorra**
Programa	**920.106**	***Administración General***

"Administrazio Orokorraren" Programa departamentuko gainerako programei laguntza emateko eta foru diputatua aholkatzeko programa orokor bat da. Programa horrek ahalbidetzen du Zerbitzu Orokorrek eta Aholkularitza eta Arau Garapena Bideratzeko Zerbitzuak koordinazio, aholkularitza eta lankidetza funtzioak garatzeko aukera izatea, Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala Zaintzeko Sailaren egitura organikoa onartu zuen maiatzaren 31ko 79/2022 Foru Dekretu bidez emandakoak.

Aurrekontua egikaritzea bat etorri da 2025eko ekitaldirako onartutako aurrekontuan zerrendatutako helburuekin.

Jarduerak eraginkortasunez garatu dira, zerbitzuen administrazio kudeaketa errazteko helburuz; jarduera horien artean honako hauek nabarmendu behar ditugu:

1. Langileen eta baliabide materialen kudeaketa, Herri Administraziorako eta Erakunde Harremanetarako Foru Sailetik emandako jarraibideekin koordinatuta. Gainerako zerbitzuek igorritako langileen beharrizan guztiak kudeatzeko ahalegina egin da, emandako funtzioak zuzen betetzea bermatze aldera. Hutsik egon diren lanpostuak bitarteko izaeraz estaltzeari dagokionez, hasierako aurreikuspenak ondo betetzen ari dira.

El Programa de "Administración General" es un programa general de apoyo a los demás programas del Departamento y de asesoramiento a la diputada foral. Este programa posibilita a los servicios de "Servicios Generales" y "Asesoría y Desarrollo Normativo" llevar a cabo las funciones de coordinación, asesoramiento y colaboración atribuidas por el Decreto Foral 79/2022, de 31 de mayo, por el que se aprueba la estructura orgánica del Departamento de Sostenibilidad y Medio Natural.

La ejecución del presupuesto ha sido acorde con los objetivos enumerados en el Presupuesto aprobado para el ejercicio 2025.

Las actividades se han desarrollado de una manera eficaz con objeto de facilitar la gestión administrativa de los diferentes Servicios, entre dichas actividades podemos destacar las siguientes:

1. Gestión de personal y de los medios materiales, en coordinación con las directrices emanadas desde el Departamento Foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales. Se han tratado de gestionar todas las necesidades de personal remitidas por el resto de los servicios con el fin de garantizar el adecuado cumplimiento por su parte de las funciones asignadas. En el supuesto concreto de las coberturas de puestos vacantes por interinidad, las previsiones iniciales se están llevando a cabo de forma satisfactoria.

Langileen prestakuntza. Herri Administraziorako eta Erakunde Harremanetarako Foru Sailarekin koordinazioan, Urteko Prestakuntza Plana prestatu da (lanposturako barne prestakuntza), saileko langileei prestakuntza emateko helburuarekin eta funtzioak ongi betetzeko behar diren ezagutzak bermatzeko. Atal horretan, barneko prestakuntza-ikastaroak ekitaldirako ezarritako helburuen arabera egiten ari dira.

Barne prestakuntza kanpo ikastaroetan parte hartuz indartzen da; Kanpo prestakuntza deitzen da.

Azkenik, lanpostuak teknikoki eguneratzeari dagokionez, mikroinformatika ikastaroekin, ezarritako helburua modu egokian betetzen ari da.

Formación del personal. En coordinación con el Departamento Foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales se elabora el Plan de Formación Anual (Formación interna para puesto) con el fin de formar al personal del Departamento y garantizar los conocimientos necesarios para el correcto desempeño de sus funciones. En este apartado, los cursos de formación interna se están llevando a cabo de acuerdo con los objetivos previstos para el ejercicio.

La formación interna se refuerza con la asistencia a cursos externos, denominada Formación externa.

Por último, en cuanto a la actualización técnica de los puestos de trabajo con cursos de microinformática, el objetivo marcado se está llevando a cabo de forma satisfactoria.

2. Sailaren kudeaketa ekonomikoa, gastu espedienteak izapidetuz, baita behar izan diren aurrekontu aldaketak eginez ere, aurrekontu kredituak egokitze aldera sailak, dagozkion eskumenak direla medio, landu beharreko gaien errealitatera.

2. Gestión económica del Departamento, mediante la oportuna tramitación de los expedientes de gasto, así como de las modificaciones presupuestarias que hayan sido necesarias a fin de adecuar los créditos presupuestarios a la realidad de los asuntos que por su competencia el departamento debe atender.

Zerbitzuekin lankidetzan aritu gara aurrekontuaren aurreproiektua prestatzen, aurreikusitako parametroen barruan. Aurrekontua egikaritzeko aholkularitza ere eman da, eta zerbitzuek dagokien lana egitea errazteko bideratu beharreko izapideak egin dira.

Se ha colaborado con los servicios en la elaboración del anteproyecto del presupuesto dentro de los parámetros previstos. Se ha asesorado también en la ejecución del mismo, llevando a cabo los trámites necesarios para facilitar a los servicios su labor.

3. Egikaritzen ari diren kontratazio espedienteen jarraipena, baita hasitakoena ere.

3. Seguimiento de los expedientes de contratación que se encuentran en ejecución, así como de los que se han iniciado.

Aurreikusitako bide beretik jarraitu da.

Se sigue la misma tónica que estaba prevista.

4. Sailaren aholkularitza juridikoa, kasuan kasuko txostenak emanez, baita hitzarmenak egiterakoan zerbitzuei aholkularitza emanez ere.

4. Asesoría jurídica del Departamento, mediante la emisión de los correspondientes informes, así como el correspondiente asesoramiento a los servicios a la hora de elaborar Convenios.

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

02	**INGURUNE NATURALA ETA NEKAZARITZA** ***MEDIO NATURAL Y AGRICULTURA***
920106	**ADMINISTRAZIO OROKORRA** ***ADMINISTRACION GENERAL***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**SAILEKO LANGILEEN POLITIKARI BURUZKO GAIAK KOORDINATU ETA IZAPIDETZEA** ***COORDINAR Y TRAMITAR LOS ASUNTOS REFERENTES A LA POLÍTICA DE PERSONAL DEL DEPARTAMENTO***			
1	LANGILEEN ARLOKO BEHARRIZANAK BETETZEA *DAR COBERTURA A LAS NECESIDADES DE PERSONAL*			
1	Ordezkapenen bidez bete den lanpostu kop. *Nº coberturas puestos por sustitución*	20	20	16
2	Zerbitzu-eginkizunetan bete diren lanpostuen kopurua *Nº coberturas por comisiones de servicio*	4	4	5
3	Betetako bitartekoen plaza hutsen kopurua *Nº coberturas de plazas de interinos vacantes*	15	15	25
2	**LANGILEEN PRESTAKUNTZA BEHARRIZANAK PLANIFIKATZEA** ***PLANIFICAR LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN DEL PERSONAL***			
1	LANPOSTUEN EGUNERATZE TEKNIKOA BARRUKO PRESTAKUNTZAREN BITARTEZ *ACTUALIZACIÓN TÉCNICA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO MEDIANTE FORMACIÓN INTERNA.*			
1	Ikastaroen kopurua *Número de cursos*	27	27	11
2	LANPOSTUEN EGUNERATZE TEKNIKOA KANPOKO PRESTAKUNTZAREN BITARTEZ *ACTUALIZACIÓN TÉCNICA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO MEDIANTE FORMACIÓN EXTERNA.*			
1	Ikastaro-kopurua *Número de cursos*	14	14	11
3	LANPOSTUEN EGUNERATZE TEKNIKOA MIKROINFORMATIKAN *ACTUALIZACIÓN TÉCNICA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO EN MICROINFORMÁTICA.*			
1	Ikastaro-kopurua *Número de cursos*	20	20	17
3	**SAILAREN KUDEAKETA EKONOMIKOA ETA AURREKONTUENA OPTIMIZATZEA** ***OPTIMIZAR LA GESTIÓN ECONÓMICO-PRESUPUESTARIA DEL DEPARTAMENTO***			
1	GASTU-AURREKONTUAREN BETEARAZPENAREN KONTROLA *CONTROL EJECUCIÓN PRESUPUESTO DE GASTO*			
1	Kreditu-aldaketen kopurua (sartu, zabaldu, sortu eta transferitu) *Nº Modificaciones de crédito (incorporaciones, ampliaciones, generaciones y transferencias)*	55	55	11
2	II. kapituluan exekutatutako aurrekontuaren % *% Presupuesto ejecutado capítulo II*	100	100	32
3	IV. kapituluan exekutatutako aurrekontuaren % *% Presupuesto ejecutado capítulo IV*	100	100	36

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
4	VI. kapituluan exekutatutako aurrekontuaren % *% Presupuesto ejecutado capítulo VI*	100	100	32
5	VII. kapituluan exekutatutako aurrekontuaren % *% Presupuesto ejecutado capítulo VII*	100	100	15
6	ZZOOetan baimendutako gastu-espedienteen kop. *Nº de expedientes gasto autorizados en SSGG*	4.500	4.500	1.969
7	Fiskalizaziotik salbuetsitako gastu-espedienteen kop. *Nº de expedientes gasto exentos de fiscalización*	1.500	1.500	528

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**INGURUNE NATURALA ETA NEKAZARITZA**
Departamento	**02**	***MEDIO NATURAL Y AGRICULTURA***
Programa		**Foru plan informatikoa**
Programa	**920.110**	***Plan Informático Foral***

2025eko ekitaldiko lehen seihileko honetan Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala Zaintzeko Sail honen Foru Plan Informatikoaren (FPI) Programaren egikaritzea batez ere jarduera hauetan bideratu da:

- Epe laburreko eta luzeko plangintza (plan informatikoak eguneratzea, proiektu informatikoak eta aurrekontuak egitea).
- Baliabideak garatu eta ezartzea (analisiak,aplikazioak programatu eta ezartzea, hardwarea eta ofimatika paketeak erostea).
- Baliabideak administratzea (erabiltzaileei eskainitako prestakuntza eta laguntza teknikoa).

En el transcurso de este primer semestre del ejercicio 2025 la ejecución de este Programa Plan Informático Foral (P.I.F.) de este Departamento Sostenibilidad y Medio Natural ha acometido fundamentalmente las actividades siguientes:

- Planificación a corto y medio plazo (actualización de los planes informáticos, proyectos informáticos y presupuestos).
- Desarrollo e implantación de recursos (análisis, programación e implantación de aplicaciones, adquisición de hardware y paquetería ofimática).
- Administración de recursos (formación de usuarios y asistencia técnica).

Jarraian azalduko diren kasuan kasuko adierazleak aztertuz ondorioztatuko da hasieran ezarritako helburuak ia oso-osorik betetzea lortu dela.

Del análisis de cada uno de los correspondientes indicadores, que a continuación se expone, se deduce la prácticamente total aproximación entre los objetivos previstos y los conseguidos.

Terminalen kopurua.- Lehen seihileko honetan instalatu eta jardunean egon diren terminalak 440 izan dira. Zenbait ordenagailu eramangarri eta mahaigaineko pare bat eskuratu dira, zaharkituta dauden ekipoak ordezteko. Ekipamendu informatikoaren % 9 ordeztu da; 2025erako espero zenaren erdia baino gehiago.

Número de Terminales.- El número de terminales instalados y operativos en este primer semestre del ejercicio actual es de 440. Se han adquirido algunos portátiles y un par de sobremesa para ir sustituyendo equipos que van quedando obsoletos. Se ha hecho la sustitución del 9% del equipamiento informático, más de la mitad de lo esperado para 2025.

Giza baliabideak (orduak/langileko).- Ekitaldi honetako lehen seihileko honetan kontsumoa 16.850 ordukoa izan da; horrenbestez, hasieran aurreikusitako helburua% 41,5 bete da (40.600 ordu). Emaitzak eta hemendik urte amaierara arteko lanen plangintza ikusita, aurreikusi dugu ekitaldia bukatzerakoan egikaritzearen ehunekoa %100ekoa izango dela.

Recursos Humanos (horas/persona).- Con el consumo de 16.850 horas realizado a lo largo de este primer semestre del ejercicio actual, se ha logrado una ejecución sobre lo previsto (40.600 horas) del 41,5%. A la vista de los resultados y la planificación de los trabajos de aquí a final de año, prevemos que se finalice el ejercicio con un porcentaje de la ejecución del 100%.

Inbertsioak ekipamendu informatikoan (milaka euro).- Lehen seihilekoan 38 ordenagailu eramangarri eta 2 CPU erostea egikaritu da, zaharkituta geratzen ari ziren ekipoak ordezteko.

Gaur egun, informatika ekipamendurako esleitutako aurrekontuaren % 91,49 dagoeneko egikaritu da.

Erantzundako tiket kopuruari dagokionez, lehen seihilekoan 2.999 tiket egikaritu dira.

Bukatzeko, ondorioztatu da programa hau osatzen duten adierazleen egikaritzeek lortutako emaitzen analisia ikusita, zenbatespenean zein aldizkakotasunean, egikaritzea ontzat jo da.

Inversiones equipamiento informático (miles euros).- En el primer semestre se ha ejecutado la compra de 38 portátiles y 2 CPUs para la sustitución de equipos que van quedando obsoletos.

Actualmente el 91,49% del presupuesto asignado para equipamiento informático ya ha sido ejecutado

En relación al número de tickets atendidos, se han ejecutado 2.999 tickets en el primer semestre.

Finalmente se concluye en que, una vez vistos los análisis de los resultados obtenidos de la ejecución de los distintos indicadores que comprenden este Programa tanto en su cuantificación como en su periodificación, la ejecución se valora como satisfactoria.

Saila eta Programa / Departamento y Programa

02	**INGURUNE NATURALA ETA NEKAZARITZA** ***MEDIO NATURAL Y AGRICULTURA***
920110	**FORU PLAN INFORMATIKOA** ***PLAN INFORMATICO FORAL***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**SAILEKO KUDEAKETA HOBETZEA EUSKARRI INFORMATIKOEN BITARTEZ** ***MEJORAR LA GESTIÓN DEL DEPARTAMENTO MEDIANTE SOPORTES INFORMÁTICOS***			
1	APLIKAZIOAK GARATZEA, MANTENTZEA ETA LAGUNTZA EMATEA INFORMATIKAKO GAI DESBERDINETAN *DESARROLLO DE APLICACIONES, MANTENIMIENTO Y ASISTENCIA EN INFORMÁTICA EN DIFERENTES MATERIAS.*			
1	Mantentze-lanetan eta aplikazioak ekitaldira egokitzen emandako orduak (milatan) *Horas de mantenimiento y adaptaciones al ejercicio de aplicaciones (miles)*	3	3	2
2	Aplikazio berriak garatzeko orduak (milatan) *Horas de desarrollo de nuevas aplicaciones (miles)*	36	36	14
3	Antolaketa eta aholkularitzako orduak (milaka) *Horas de organización y consultoria (miles)*	2	2	9
2	EKIPOAK BERRIZTATZEA *RENOVACIÓN DE LOS EQUIPOS*			
1	Berriztatu beharreko ekipoen %/ekipo guztiak *% equipos a renovar / total equipos*	15	15	9
2	**APLIKAZIO INFORMATIKOAK ERABILTZERAKOAN ERABILTZAILEARI ARRETA EGOKIA BERMATZEA** ***GARANTIZAR LA ADECUADA ATENCIÓN AL USUARIO EN EL USO DE LAS APLICACIONES INFORMÁTICAS.***			
1	CAU-RI EGINDAKO KONTSULTEN JARRAIPENA *SEGUIMIENTO DE CONSULTAS AL CAU*			
1	CAUk eta euskarri-zerbitzuak konpondutako gorabahera-kop. *Nº incidencias resueltas por el CAU y soporte*	5.000	5.000	2.999

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**INGURUNE NATURALA ETA NEKAZARITZA**
Departamento	**02**	***MEDIO NATURAL Y AGRICULTURA***
Programa		**Landa-garapena**
Programa	**414.104**	***Desarrollo Rural***

Programa honetan nekazaritza ustiategiei zuzendutako hainbat laguntza eta babes mota biltzen dira.

Inbertsioetarako laguntzak Bizkaiko Foru Aldundiaren urtarrilaren 9ko 3/2025 Foru Dekretuak araututako Nekazaritzako Inbertsioetarako Laguntza Planean jasota daude. Dekretu horren bidez, Bizkaiko Lurralde Historikoko nekazaritza-ustiategietan inbertsioak egiteko laguntzen oinarri arautzaileak eta 2025erako deialdia onartu dira.

Eskabideak aurkezteko epea zabalik dago otsailetik urrira bitartean. Deialdiko dirulaguntzak emateko prozedura norgehiagokarik gabea izan denez, eskaerak jaso ahala banatzen ari dira funtsak. Horrela, 179 eskaera erregistratu dira ekainaren 30era arte, eta 42 espediente exekutatu dira guztira, zeinetatik 29 NNP onuradunentzat izan dira, eta 13 NNP EZ direnentzat. NNP onuradunen espedienteetatik 3 elkarteenak izan dira, 22 gizonenak eta 4 emakumeenak.

NNP EZ diren onuradunen espedienteetatik 3 elkarteenak izan dira, 7 gizonenak eta 3 emakumeenak.

5.670.743 €erabili dira guztira; horietatik 4.574.675 € NNP onuradunenak dira eta horietatik 3.864.675 € 2025. urteari dagozkio eta 700.000 € 2026. urteari. Eta EZ NNP onuradunentzako 1.096.068 € dagozkio, eta horietatik 796.068 € 2025. urteari dagozkio eta 300.000 € 2026. urteari.

Este Programa engloba varios tipos de ayuda y apoyo a las explotaciones agrarias.

Las ayudas para inversiones están recogidas en el Plan de Ayudas a las Inversiones Agrarias regulado por el Decreto foral 3/2025, de 9 de enero, de la Diputación Foral de Bizkaia, por el que se aprueban las bases reguladoras de ayudas a inversiones en explotaciones agrícolas del Territorio Histórico de Bizkaia y su convocatoria para 2025.

El plazo de presentación de solicitudes está abierto desde febrero hasta octubre. Dado que el procedimiento de concesión de la convocatoria ha sido en libre concurrencia los fondos se están distribuyendo según se reciben las peticiones. De esta manera hasta el 30 de junio se han registrado 179 solicitudes y se han ejecutado un total de 42 expedientes de los cuales 29 han sido para los beneficiarios ATP y 13 para los NO ATP. De los beneficiarios ATP 3 expedientes han sido entidades asociativas, 22 de ATPs hombres y 4 ATPs mujeres.

De los beneficiarios NO ATP 3 expedientes han sido de entidades asociativas, 7 de hombres y 3 de mujeres.

Se han destinado un total de 5.670.743 €, de los cuales 4.574.675 € corresponden a los beneficiarios ATP y de ellos 3.864.675 € para la anualidad 2025 y 700.000 € para la anualidad 2026. Y para los beneficiarios NO ATP corresponden 1.096.068 €, de los cuales 796.068 € son para la anualidad 2025 y 300.000 € para la anualidad 2026.

2025. urteko Mendiko Konpentsazio Kalte-ordainari dagokionez, mendiko eremuetan dauden abeltzaintzako ustiategien defizit naturalak eta fisikoak konpentsatzeko xedea duena, adierazi behar da argitaratu dela 40/2025 Foru Dekretua, apirilaren 16koa, Bizkaiko Foru Aldundiarena, Bizkaiko Lurralde Historikoan mendiko nekazaritza-eremuetan eta egoera ahulean dauden beste eremu batzuetan nekazaritza-sektorea konpentsatzeko zenbait laguntza ezartzen dituena eta 2025erako deialdia egiten duena.

Aurtengo 4. hiruhilekoan ebatzi eta ordaintzea aurreikusten da.

Baldintzei dagokienez, 2024ko baldintzak ez betetzearen ondoriozko itzulketak izapidetzen hasi da, zehapena duten espedienteei dagokienez, Eusko Jaurlaritzak igorritako murrizketa ehunekoekin bat etorriz.

2025eko lehen seihileko honetako baldintzak kudeatze aldera honako hau egin da:

- Jarraibideen eskuliburu bat prestatzea, 2025eko baldintzei dagokienez, nekazaritzako baldintzetan landa kontrolak egiteari buruzkoa.

- Jarraibideen eskuliburu bat prestatzea, 2025eko baldintzei dagokienez, abeltzaintzako sektore kontrolak egiteari eta produktu fitosanitarioak erabiltzeari buruzkoa.

2025. urteko lehen seihilekoan, ustiategietarako egiturazko laguntzei buruzko Dekretua argitaratu da. Bizkaiko Foru Aldundiaren ekainaren 26ko 68/2025 Foru Dekretua, Bizkaiko Lurralde Historikoko nekazaritza-sektorerako egiturazko zenbait laguntza ezartzen dituena.

2025ean onartutako espedienteak (2025/06/30era arte).

Respecto a la Indemnización Compensatoria de Montaña año 2025, cuyo objeto es compensar los déficits naturales y físicos de las explotaciones ganaderas ubicados en zonas de Montaña, señalar que se ha publicado el Decreto Foral, 40/2025, de 16 de abril, de la Diputación Foral de Bizkaia, por el que se establecen determinadas ayudas compensatorias al sector agrario en zonas de Agricultura de Montaña y en otras zonas desfavorecidas en el Territorio Histórico de Bizkaia y se efectúa convocatoria para 2025.

Está previsto que se resuelvan y abonen el 4º trimestre del presente año.

En cuanto a condicionalidad, se ha iniciado la tramitación de los reintegros por incumplimiento de condicionalidad 2024 de los expedientes con penalización, conforme a los porcentajes de reducción remitidos por el Gobierno Vasco.

Para la gestión de la condicionalidad correspondiente al primer semestre de este ejercicio 2025, se han realizado:

- Elaboración del manual de instrucciones, con relación a la condicionalidad 2025, de ejecución de los controles de campo en condicionalidad agrícola.

- Elaboración del manual de instrucciones, con relación a la condicionalidad 2025, de ejecución de los controles sectoriales en ganadería y uso de fitosanitarios.

Durante el primer semestre año 2025 se ha publicado el Decreto de ayudas estructurales a las explotaciones Decreto Foral 68/2025 de la Diputación Foral de Bizkaia, de 26 de junio, por el que se establecen determinadas ayudas estructurales al sector agrario en el Territorio Histórico de Bizkaia.

Expedientes aprobados en el 2025 (hasta 30/06/2025).

Oporrak, gaixotasuna, amatasuna eta aitatasuna direla-eta 2025eko ekainera arteko ordezkapen-espedienteak honako hauek izan dira:

a) Nekazaritzako ustiategietan ordezkapen-zerbitzuak ezartzeko laguntzak.

Gaixotasunagatik:	0
Oporrengatik:	0
Amatasunagatik:	0
Aitatasunagatik:	0

Ordaindutako zenbatekoa guztira: 0 €

2025eko ekainera arteko aseguru-espedienteak honako hauek izan dira:

b) Nekazaritza eta abeltzaintzako aseguru-primetarako laguntzak.

Banakakoak:	0
Kolektiboak:	0
Erlezainak:	0
Dirulaguntza, guztira:	0 €

2025. urteko lehen seihilekoan, dagozkion primak ordaindu dira: errentarako oinarrizko laguntza, birbanaketarako laguntza, gazteentzako laguntza osagarria, larre hezeak bazkatzea, lehorreko laboreak eta labore ureztatuak txandakatzea, ordeka eta maldan estaliak, haragi estentsiboko behiak, haragitarako ardi-txahal ahuntzak, esnetarako behiak eta mendi-eremuko esnetarako behiak gizentzea.

Los expedientes de sustituciones hasta junio 2025 por vacaciones, enfermedad, maternidad y paternidad han sido:

a) Ayudas para el establecimiento de servicios de sustitución en las explotaciones agrarias.

Por enfermedad:	0
Por vacaciones:	0
Por maternidad:	0
Por paternidad:	0

Importe total abonado: 0 €

Los expedientes de seguros hasta junio 2025 han sido:

b) Ayudas para primas de seguros en agricultura y ganadería.

Individuales:	0
Colectivos	0
Apícolas:	0
Subvención total:	0 €

Durante el primer semestre año 2025 se ha procedido al abono de las primas correspondientes: ayuda básica a la renta, ayuda redistributiva, complementaria a jóvenes, pastoreo pastos húmedos, rotación cultivo secano y regadío, cubiertas en llano y pendiente, vacuno de carne extensivo, engorde terneros ovino caprino de carne, vacuno de leche y vacuno de leche zona de montaña.

Nekazaritzako gaikuntza eta dibulgazioari dagokionez, dibulgazio hitzaldiak eta bilerak egin dira nekazaritza ustiategiak hobetzeari, ordainketa bakarrari eta baldintzei dagokienez. Bilera koordinatuak egin dira Lorra kooperatibako teknikariekin, Mendiko Landa Garapeneko gerenteekin, Neikerreko teknikariekin, nekazaritza turismoko koordinatzailearekin, Nekazaritza Zerbitzuko teknikariekin, Abeltzaintza Zerbitzuarekin eta Nekazaritza Garapeneko Zerbitzuko teknikariekin.

Horrez gain, aholkularitza zuzena eman zaie interesdunei nekazaritza eta abeltzaintzako hainbat sektoretan, ustiategiei bisita zuzenak egiteari dagokionez, baita bisitak hartzeari dagokionez ere, Eskualdeko Nekazaritza Bulegoetan eta Herritarrentzako Arretako GERTU Bulegoetan.

En relación con la divulgación y capacitación agraria se han realizado charlas divulgativas y reuniones sobre distintos temas relacionados con la mejora de las explotaciones agrarias, pago único y condicionalidad. Se han realizado reuniones coordinadas con técnicos de la Cooperativa Lorra, gerentes de Desarrollo Rural de Montaña, técnicos de Neiker, coordinador de Agroturismo, técnicos del Servicio Agrícola, Servicio de Ganadería y técnicos del Servicio de Desarrollo Agrario.

Asimismo, se ha realizado un asesoramiento directo a los interesados en los diferentes sectores ganadero y agrícola a nivel de visita directa a la explotación, así como recepción de visitas en la Oficina Comarcal Agraria y en las Oficinas GERTU de Atención Ciudadana.

Saila eta Programa / Departamento y Programa

02	**INGURUNE NATURALA ETA NEKAZARITZA** ***MEDIO NATURAL Y AGRICULTURA***
414104	**LANDA-GARAPENA** ***DESARROLLO RURAL***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**USTIATEGIEN EGITURAK INBERTSIOEN BIDEZ HOBETZEA** ***MEJORAR LAS ESTRUCTURAS DE LAS EXPLOTACIONES AGRARIAS MEDIANTE INVERSIONES.***			
1	TEKNIKA ETA FINANTZA LAGUNTZA. *AYUDA TÉCNICA Y FINANCIERA.*			
1	Jarduera nagusian emakume titularra (nagusiki nekazari diharduen pertsona) duten ustiategi lagunduen kopurua. *Nº explotaciones auxiliadas con titular mujer (agricultora a título principal) en dedicación principal*	17	17	6
2	Nekazari gazteen ustiategi lagunduen kopurua *Nº explotaciones auxiliadas de personas jovenes agricultoras*	40	40	10
3	Titulartasun partekatuko erakundeen ustiategi lagunduen kopurua *Nº explotaciones auxiliadas de entidades a titularidad compartida*	2	2	
4	Elkarte mistoen ustiategi lagunduen kopurua *Nº de explotaciones auxiliadas de entidades asociativas mixtas*	42	42	6
5	Jarduera nagusian gizon titularra (nagusiki nekazari diharduen pertsona) duten ustiategi lagunduen kopurua. *Nº explotaciones auxiliadas con titular hombre (agricultor a título principal) en dedicación principal*	57	57	20
2	GAZTEAK NEKAZARITZA-USTIATEGIETAN SAR DAITEZEN SUSTATZEA *FOMENTAR INCORPORACIÓN DE PERSONAS JÓVENES A EXPLOTACIONES AGRARIAS*			
1	Emakume nekazari gazteen ustiategi lagunduen kopurua *Nº expedientes auxiliadas de personas jóvenes agricultoras mujeres*	5	5	2
2	Gizon nekazari gazteen ustiategi lagunduen kopurua *Nº expedientes auxiliadas de personas jóvenes agricultores hombres*	15	15	5
2	**NEKAZARIEN ERRENTEN MURRIZKETA KONPENTSATZEA, NEKAZARITZAKO POLITIKA ERKIDEA APLIKATUZ** ***COMPENSAR LA DISMINUCION DE RENTAS DE LOS AGRICULTORES EN APLICACION DE LA POLITICA AGRARIA COMUNITARIA.***			
1	ORDAINKETA ERANTSIAK IZAPIDETZEA *TRAMITACION DE LOS PAGOS ACOPLADOS*			
1	Jasangarritasunerako errentarako oinarrizko laguntza *Ayuda básica a renta para la sostenibilidad*	2.400	2.400	2.225
2	Jasangarritasunerako errentarako laguntza osagarria *Ayuda redristibutiva complementaria a la renta para la sostenibilidad*	2.400	2.400	2.225
3	Nekazari gazteentzako laguntza osagarria *Ayuda complementaria para jóvenes agricultoras y agricultores*	100	100	61
4	Ekoaraubidea Atzaintza Estentsiboa P1 *Ecoregimen Pastoreo Extensivo P1*	2.000	2.000	1.721
5	Ekoaraubidea Mozte Jsangarria PZA edo Biodibertsitare Uharteak P2B *Ecoregimen Siega Sostenible P2A o Islas de Biodiversidad P2B*	250	250	

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
6	Ekoaraubidea Labore Txandaketa P3 *Ecoregimen Rotación de cultivos P3*	200	200	160
7	Ekoaraubidea Zuzeneko Landaketa P4 *Ecoregimen Siembra directa P4*	2	2	
8	Ekoaraubidea Biodibertsitate Guneak P5 *Ecoregimen Espacios de Biodiversidad P5*	2	2	2
9	Ekoaraubidea Landare EStalkiak P6 *Ecoregimen Cubiertas vegetales P6*	250	250	270
10	Ekoaraubidea Estalki Innerteak P7 *Ecoregimen Cubiertas inertes P7*	20	20	30
11	Behi-Abeltzaintza Estentsiboari loturiko laguntza *Ayuda asociada ganadera vacuno extensivo*	1.300	1.300	1.142
12	Txahalen jaiotze eta gizentze jasangarriko ustiategian txahalak gizentzeko abeltzaintzari loturiko laguntza *Ayuda asociada ganadera Engorde de terneros en la explotación de nacimiento y engorde sostenible de terneros*	500	500	215
13	Behi-esnearen ekoizpen jasangarriko abeltzaintzari loturiko laguntza *Ayuda asociada ganadera producción sostenible de leche de vaca*	100	100	86
14	Haragiaren ekoizpeneko behin eta ahuntzen abeltzaintzari loturiko laguntza *Ayuda asociada ganadera Ovino y Caprino producción de carne*	100	100	48
15	Esne-ekoizpenerako ardi eta ahuntzen abeltzaintzari loturiko laguntza *Ayuda asociada ganadera Ovino y Caprino producción de leche*	50	50	36
3	**NEKAZARITZAKO JARDUERAREN ARRISKUAK NEKAZARITZAKO ASEGURUEN BITARTEZ GUTXITZEA** ***MINIMIZAR RIESGOS ACTIV. AGRARIA POR MEDIO DE SEGUROS AGRARIOS.***			
1	LAGUNTZA TEKNIKOA ETA FINANTZAKOA. *AYUDA TÉCNICA Y FINANCIERA.*			
1	Nekazaritzako aseguruen espedienteen kopurua *Nº de expedientes de seguros agrarios*	200	200	
4	**MENDI NEKAZARITZAKO USTIATEGIEN DEFIZIT NATURALAK KONPENTSATZEA** ***COMPENSAR LOS DEFICITS NATURALES DE EXPLOTACIONES DE AGRICULTURA DE MONTAÑA .***			
1	LAGUNTZA TEKNIKOA ETA FINANTZAKOA. *AYUDA TÉCNICA Y FINANCIERA.*			
1	Lagundutako espedienteen kopurua (helduak) *Nº de expedientes auxiliados (adultos)*	500	500	
2	Lagundutako espedienteen kopurua (gazteak) *Nº de expedientes auxiliados (jóvenes)*	120	120	
5	**BASERRITARREN BIZI-KALITATEA ETA GIZARTEAREN GAINERAKOENA PAREKATZEA.** ***EQUIPARAR CALIDAD DE VIDA DE BASERRITARAS AL RESTO DE LA SOCIEDAD***			
1	LAGUNTZA TEKNIKOA ETA FINANTZAKOA. *AYUDA TÉCNICA Y FINANCIERA*			
1	Oporrengatiko ordezkapenen kopurua *Número de sustituciones por vacaciones*	35	35	
2	Amatasun eta aitatasungatiko ordezkapenen kopurua *Número de sustituciones por maternidad y paternidad*	5	5	
3	Genero-politikako gastua *Gasto en política de género*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
6	**ABELTZAINTZAKO USTIATEGIETAN BALIABIDEEN ZUZKIDURA ETA ERABILERA HOBETZEA.** ***PERFECCIONAR LA DOTACION Y UTILIZACION DE RECURSOS EN LAS EXPLOTACIONES AGRARIAS.***			
1	ZUZENEKO AHOLKULARITZA USTIATEGIEN TITULARRENTZAT *ASESORAMIENTO DIRECTO A TITULARES DE EXPLOTACIONES*			
1	Harreman pertsonalak ustiategietara egindako bisitetan *Contactos personales en visitas a explotaciones.*	100	100	50
2	Nekazaritzako eskualde-bulegoko eta Hiritarrei Laguntzeko Bulegoetako bisitak jasotzeko harreman pertsonalak *Contactos personales en recepción de visitas en la oficina comarcal agraria y Oficinas de Atención Cuidadana*	150	150	75
7	**MENDI NEKAZARITZAKO ALDEETAKO EGOERA ESPEZIFIKOEN HOBEKUNTZA INTEGRALA** ***MEJORA INTEGRAL DE LAS CONDICIONES ESPECÍFICAS DE AREAS DE AGRICULTURA DE MONTAÑA.***			
1	LANDA GARAPEN INTEGRALEKO PROGRAMAK GAUZATZEA *EJECUCIÓN DE PROGRAMAS DE DESARROLLO RURAL INTEGRADO.*			
1	Bizkaimendi landa-garapenerako elkartearekiko hitzarmena *Convenio con Asociación de Desarrollo Rural Bizkaimendi*	1	1	1
2	Lagundutako garapen-ekimenen kopurua *Nº de iniciativas de desarrollo auxiliadas*	10	10	15
8	**NEKAZARITZAKO LURREN FUNTSA** ***FONDO DE SUELO AGRARIO***			
1	BANAKETARI BURUZKO DEKRETUA *DECRETO DE REPARTO*			
1	Lagundutako espedienteen kopurua *Nº de expedientes auxiliados*	5	5	
9	**TXANDAKETA NEKAZARITZAKO USTIATEGIETAN** ***RELEVO EN EXPLOTACIONES AGRARIAS***			
1	LAGUNTZA TEKNIKOA ETA FINANTZARIOA *AYUDA TÉCNICA Y FINANCIERA*			
1	LAGUNDUTAKO ESPEDIENTEEN KOPURUA *Nº DE EXPEDIENTES AUXILIADOS*	8	8	

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**INGURUNE NATURALA ETA NEKAZARITZA**
Departamento	**02**	***MEDIO NATURAL Y AGRICULTURA***
Programa		**Animali ekoizpena eta osasuna**
Programa	**412.102**	***Producción y Sanidad Animal***

2025. urteko lehen seihilekoan zehar programaren garapena eta egikaritzea, oro har, zuzena izan da, eta aurreikusitako helburuak bete dira. Oinarrizko helburuari dagokionez, desagerraraztea behi ganaduaren tuberkulosia, bruzelosia, leukosia, perineumonia eta IBRa, ardi eta ahuntz ganaduaren bruzelosia eta txerrietan izurriteak eta Aujeszkyren gaixotasuna. Osasun kanpainak urtarrilaren 1ean hasi dira eta abenduaren 31n bukatuko dira. Horrenbestez, lehen seihileko honetan, zentsuaren % 50 kontrolatu da gutxi gorabehera, eta ez da egon positiboa eman duen abelbururik.

El desarrollo y la ejecución del programa durante el primer semestre del año 2025, en líneas generales, ha sido correcto, cumpliéndose los objetivos previstos. En lo referente al objetivo base, de erradicación de la tuberculosis, brucelosis, leucosis, perineumonía e IBR del ganado bovino, la brucelosis del ganado ovino y caprino, así como las pestes porcinas y la enfermedad de Aujeszky en cerdos., Las campañas sanitarias han comenzado el día 1 de enero y terminarán el 31 de diciembre. Por tanto, durante este primer semestre de saneamiento se han controlado aproximadamente el 50% del censo, no habiendo resultado ninguna res positiva a.

Kontrolatzeko/desagerrarazteko beste osasun-programa batzuei dagokienez, aipatu behar da lehen seihileko honetan borondatezko txertaketa sustatu dela behi- eta ardi-azienda S4-S8 eta S3 serotipoetatik babesteko.

En lo referente a otros programas sanitarios de control/erradicación, cabe señalar el impulso de la vacunación voluntaria del ganado bovino y ovino frente a los serotipos S4-S8 y S3, durante este primer semestre.

Gainerako osasun-programak (hegazti-gripea, salmonella, entzefalopatiak...) eta beste programa boluntario batzuk (paratuberkulosia, neospora, behien beherako birala, trikomoniasia...) gorabeherarik gabe gauzatzen ari dira, aurreikusitako helburuak betez.

El resto de los programas sanitarios (influenza aviar, salmonella, encefalopatías...), así como otros voluntarios (Paratuberculosis, neospora, BVD, Trichomoniasis...) puede decirse que se van desarrollando con normalidad cumpliendo los objetivos previstos

Osasun-programen osagarri gisa, abereen mugimenduak eta ganadu-kontzentrazioak ere kontrolatu dira.

Como complemento a los programas sanitarios, asimismo se han controlado los movimientos pecuarios y las concentraciones ganaderas.

Halaber, nabarmendu behar da abere-osasuneko laborategiak 40.000 analisi inguru egin dituela zenbait programatan.

Asimismo, cabe señalar que el laboratorio de sanidad animal ha realizado alrededor de 40.000 análisis de diferentes programas.

Fauna babestuak (saiek eta otsoek) eragindako kalteengatiko kalte-ordainek nabarmen egin dute gora: kalte-ordaina eman beharra dakarten 100 eraso eta adituen 121 txosten erregistratu dira.

Las indemnizaciones por daños provocados por fauna protegida, buitres y lobos, han sufrido un importante incremento, registrándose un total de 100 ataques a indemnizar y 121 peritajes.

Erkidego mailako araudia jarraituz, lehen seihileko honetan behiak eta ardiak identifikatu dira; 9.000 behi-buru eta 8.000 ardi-buru identifikatu dira, jaio egin direlako edo.

Siguiendo la normativa comunitaria, durante este primer semestre se ha procedido a la identificación bovina y ovina, habiéndose identificado por nacimiento 9.000 cabezas de vacuno y 8.000 de ovino.

Zaldiak identifikatzeko kanpainan, beste 500 animalia identifikatu dira orain arte.

La campaña de identificación equina lleva identificados 500 nuevos animales.

Bestalde, gorabeherarik gabe gauzatu dira substantzia debekatuak eta hondakinak kontrolatzera bideratutako programa, bai eta zerbitzuko gainerako erregistroak ere (albaitari gaituak, garraiorako ibilgailuak, abeltzaintza-ustiategiak, gune zoologikoak, esperimentazio-zentroak...).

En otro orden de cosas, se han desarrollado con normalidad los programas destinados al control de sustancias prohibidas y residuos, así como resto de Registros del Servicio (veterinarios habilitados, vehículos de transporte, explotaciones ganaderas, núcleos zoológicos, centros de experimentación...).

Animalia ekoizpeneko atalean, programaren egikaritzea zuzena da. Bizkaiko udalei terreña arrazako eta arraza pirenaikoko zekorrak lagatzeko programaren barruan, arraza hori hobetu eta berreskuratzeko, orain arte ez da Gorlizko Foru Abeltxeko hazitarako animaliarik banatu, baina udazkenean lagatzeko asmoa dago.

En la sección de producción animal, la ejecución del programa es igualmente correcta. En el programa de cesión de novillos pirenaicos y terreños selectos a los diferentes Ayuntamientos de Bizkaia para su aprovechamiento en la mejora y recuperación de esta raza, no se ha repartido ningún semental hasta la fecha, procedentes de la Granja Foral de Gorliz, teniendo prevista la cesión en otoño.

Hildako animalien hilotzak batzeko zerbitzuari dagokionez, orain arte 600 t animalia-hilotz eta ehizaki-errai batu dira guztira.

En cuanto al servicio de recogida de cadáveres de animales muertos, se han retirado hasta la fecha un total de 600Tn de cadáveres animales y despojos de animales de caza.

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

02	**INGURUNE NATURALA ETA NEKAZARITZA** ***MEDIO NATURAL Y AGRICULTURA***
412102	**ANIMALI EKOIZPENA ETA OSASUNA** ***PRODUCCION Y SANIDAD ANIMAL***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**ANIMALIEN GAIXOTASUNAK ETA ZOONOSIAK ERROTIK DESAGERRARAZTEKO PROGRAMA OFIZIALAK** ***PROGRAMAS OFICIALES DE ERRADICACION DE ENFERMEDADES ANIMALES Y ZOONOSIS***			
1	BEHI-AZIENDAREN OSASUN-KANPAINA *CAMPAÑA SANITARIA DE GANADO BOVINO*			
1	Programan sartutako behi-ustiategien % *% de explotaciones bovinas incluidos en el programa*	100	100	100
2	Programan sartutako behi-ustiategien kopurua *Número de explotaciones bovinas incluidos en el programa*	2.200	2.200	2.200
3	Programan sartutako behien kopurua *Número de bovinos incluidos en el programa*	41.000	41.000	41.000
2	ARDI- ETA AHUNTZ-AZIENDAREN OSASUN-KANPAINA *CAMPAÑA SANITARIA DE GANADO OVINO/CAPRINO*			
1	Programan sartutako ardi-ustiategien % *% de explotaciones ovinas incluido en el programa*	100	100	100
2	Programan sartutako ardi-ustiategien kopurua *Número de explotaciones ovinas incluido en el programa*	2.600	2.600	2.600
3	Programan sartutako ardien kopurua *Número de ovinos incluidos en el programa*	55.000	55.000	55.000
4	Programan sartutako ahuntz-ustiategien % *% de explotaciones caprinas incluido en el programa*	100	100	100
5	Programan sartutako ahuntz-ustiategien kop. *Número de explotaciones caprinas incluido en el programa*	1.500	1.500	1.500
6	Programan sartutako ahuntzen kopurua *Número de caprinos incluido en el programa*	15.000	15.000	15.000
3	TXERRI-AZIENDAREN OSASUN-KANPAINA *CAMPAÑA SANITARIA DE GANADO PORCINO*			
1	Programan sartutako txerri-ustiategien % *% de explotaciones porcinas incluido en el programa*	100	100	100
2	Programan sartutako txerri-ustiategien kopurua *Número de explotaciones porcinas incluido en el programa*	30	30	30
3	Programan sartutako txerrien kopurua *Número de porcinos incluido en el programa*	80	80	50
2	**ANIMALIEN GAIXOTASUNAK ETA ZOONOSIAK KONTROLATZEKO PROGRAMA OFIZIALAK** ***PROGRAMAS OFICIALES CONTROL DE ENFERMEDADES ANIMALES Y ZOONOSIS***			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	PTBC, BVD, NEOSPOROSIA ETA BESNOITIASIA KONTROLATZEKO PROGRAMA *PROGRAMA DE CONTROL DE PTBC, BVD, NEOSPOROSIS Y BESNOITIASIS*			
1	Programako abelburuen kopurua *Número de cabezas en el programa*	25.000	25.000	25.000
2	Programako ustiategien kopurua *Número de explotaciones en el programa*	500	500	500
2	ENTZEFALOPATIAK KONTROLATZEKO PROGRAMA *PROGRAMA DE CONTROL DE ENCEFALOPATIAS*			
1	Egindako analisien kopurua *Número de análisis realizados*	700	700	380
3	MIHI URDINA KONTROLATZEKO PROGRAMA *PROGRAMA DE CONTROL DE LENGUA AZUL*			
1	Txertatutako ardi-kopurua *Número de ovinos vacunados*	10.000	10.000	15.600
2	Txertatutako behi-kopurua *Número de bovinos vacunados*	20.000	20.000	24.000
3	Zaintza-animalen azterketa-kopurua *Número de análisis de animales centinela*	250	250	100
4	HEGAZTI-GRIPEA KONTROLATZEKO PROGRAMA *PROGRAMA DE CONTROL DE INFLUENZA AVIAR*			
1	Etxeko animaliei eta animalia basatiei egindako analisien kopurua *Número de análisis en fauna doméstica y silvestre*	50	50	10
5	ANIMALIA BASATIAK KONTROLATZEKO PROGRAMA *PROGRAMA DE CONTROL DE FAUNA SILVESTRE*			
1	Ikertutako animalien kopurua *Número de animales investigados*	90	90	45
6	HEGAZTIEN SALMONELLOSIA KONTROLATZEKO PROGRAMA *PROGRAMA DE CONTROL DE SALMONELOSIS EN AVES*			
1	Kontrolatutako ustiategien kopurua *Número de explotaciones controladas*	100	100	100
2	Egindako analisien kopurua *Número de análisis realizados*	40	40	15
7	EHIZAKO GORPUAK ETA SANDACH-AK BILTZEKO PROGRAMA *PROGRAMA DE RECOGIDA DE CADAVERES Y SANDACH DE CAZA*			
1	Batutako animalien kopurua (t) *Número de animales recogidos (Ton.)*	1.200	1.200	600
3	**ANIMALIAK BANAN-BANAN IDENTIFIKATU ETA ERREGISTRATZEA** ***IDENTIFICACION Y REGISTRO INDIVIDUAL ANIMAL***			
1	BEHI-AZIENDA IDENTIFIKATU ETA ERREGISTRATZEA *IDENTIFICACION Y REGISTRO BOVINO*			
1	Identifikatutako behi-aziendaren kopurua *Número de bovinos identificados*	15.000	15.000	9.000
2	Zentsatutako behi-aziendaren kopurua *Número de bovinos censados*	41.000	41.000	41.000
2	ARDI- ETA AHUNTZ-AZIENDA IDENTIFIKATU ETA ERREGISTRATZEA *IDENTIFICACION Y REGISTRO OVINO/CAPRINO*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	Identifikatutako ardi- eta ahuntz-aziendaren kopurua *Número de ovinos/caprinos identificados*	11.000	11.000	8.000
2	Zentsatutako ardi- eta ahuntz-aziendaren kopurua *Número de ovinos/caprinos censados*	58.000	58.000	55.000
3	ZALDI-AZIENDA IDENTIFIKATU ETA ERREGISTRATZEA *IDENTIFICACION Y REGISTRO EQUINO*			
1	Identifikatutako zaldi-aziendaren kopurua *Número de equinos identificados*	1.000	1.000	500
2	Zentsatutako zaldi-aziendaren kopurua *Número de equinos censados*	10.000	10.000	10.000
4	ERLEAK IDENTIFIKATU ETA ERREGISTRATZEA *IDENTIFICACION Y REGISTRO APICOLA*			
1	Erregistratutako erlezaintzako ustiategien kopurua *Número de explotaciones apicolas registradas*	160	160	160
2	Erregistratutako erlauntzen kopurua *Número de colmenas registradas*	7.000	7.000	7.000
4	**ABEREEN MUGIMENDUA KONTROLATZEA** ***CONTROLAR EL MOVIMIENTO PECUARIO***			
1	ABEREEN MUGIMENDUA ERREGISTRATU ETA KONTROLATZEA *REGISTRO Y CONTROL DE MOVIMIENTO PECUARIO*			
1	Erregistratutako mugimenduen kopurua *Número de movimientos registrados*	1.800	1.800	500
2	Nekazaritzaren arloan baimendutako azoka eta topaguneen kopurua *Número de ferias y concentraciones ganaderas autorizadas*	50	50	25
5	**USTIATEGIEN ERREGISTROA** ***REGISTRO DE EXPLOTACIONES***			
1	REGA USTIATEGIEN ERREGISTROA KUDEATZEA *GESTION DEL REGISTRO DE EXPLOTACIONES REGA*			
1	Emakume baten titulartasuneko ustiategien ehunekoa *Porcentaje de explotaciones cuya titular es mujer*	30	30	30
6	**ERREGISTROAK** ***REGISTROS***			
1	GANADUA GARRAIATZEKO IBILGAILUEN ERREGISTROA *REGISTRO DE VEHICULOS DE TRANSPORTE DE GANADO*			
1	Erregistratutako ibilgailu berrien kopurua *Número de vehículos registrados nuevos*	75	75	35
2	Erroldatutako ibilgailuen kopurua *Número de vehículos censados*	1.000	1.000	1.000
2	ZOOLOGIA-GUNEEN ERREGISTROA *REGISTRO DE NUCLEOS ZOOLOGICOS*			
1	Erregistratutako zoologia-gune berrien kopurua *Número de nucleos zoológicos registrados nuevos*	15	15	6
2	Erroldatutako zoologia-guneen kopurua *Número de nucleos zoológicos censados*	140	140	140
3	ANIMALIAK DITUZTEN IKERKETA ZENTROEN ERREGISTROA *REGISTRO DE CENTROS CON ANIMALES DE INVESTIGACIÓN*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	Erregistratutako ikerketa-zentroen kopurua *Nº de centros de investigación registrados*	6	6	6
2	Onartutako ikerketa-proiektuen kopurua *Nº de proyectos de investigación aprobados*	60	60	25
7	**ELIKADURA-KATEA KONTROLATZEA** ***CONTROL DE LA CADENA ALIMENTARIA***			
1	EKOIZPEN PRIMARIOAREN HIGIENEA KONTROLATZEKO PROGRAMA *PROGRAMA DE CONTROL DE LA HIGIENE DE LA PRODUCCION PRIMARIA*			
1	Kontrolen kopurua *Número de controles*	70	70	10
2	USTIATEGIETAKO ANIMALIA-ONGIZATEA KONTROLATZEKO PROGRAMA *PROGRAMA DE CONTROL DEL BIENESTAR ANIMAL EN EXPLOTACIONES*			
1	Kontrolen kopurua *Número de controles*	75	75	10
3	IDENTIFIKAZIO ETA ERREGISTROA KONTROLATZEKO PROGRAMA *PROGRAMA DE CONTROL DE IDENTIFICACION Y REGISTRO*			
1	Kontrolen kopurua *Número de controles*	130	130	10
4	ANIMALIEN ELIKADURA KONTROLATZEKO PROGRAMA *PROGRAMA DE CONTROL DE ALIMENTACION ANIMAL*			
1	Kontrolen kopurua *Número de controles*	5	5	
5	SANDACH ERAGILEAK KONTROLATZEKO PROGRAMA *PROGRAMA DE CONTROL DE OPERADORES SANDACH*			
1	Kontrolen kopurua *Número de controles*	20	20	12
6	ESNE GORDINA KONTROLATZEKO PROGRAMA *PROGRAMA DE CONTROL DE LECHE CRUDA*			
1	Kontrolen kopurua *Número de controles*	10	10	2
8	**ABELTZAINTZAKO UGALKETA SISTEMAK HOBERENTZEA** ***OPTIMIZACION DE SISTEMAS DE PRODUCCION GANADERA***			
1	MATERIAL GENETIKOKO ZENTROEN KOPURUA *CONTROL DE CENTROS DE MATERIAL GENETICO*			
1	Baimendutako zentro-kopurua *Número de centros autorizados*	6	6	6
2	Ikuskapenen kopurua *Número de inspecciones*	6	6	1
2	LIBURU GENEALOGIKOEN ETA ETEKINEN KONTROLA *CONTROL DE LIBROS GENEALOGICOS Y RENDIMIENTOS*			
1	Sustapeneko arrazen elkarteen kopurua *Número de asociaciones de razas de fomento*	6	6	6
2	Arriskuan dauden bertoko arrazen elkarteen kopurua *Número de asociaciones de razas autóctonas en peligro*	9	9	9
3	GANADU-ENKANTEAK FORU ABELETXEETAN *SUBASTAS DE GANADO GRANJAS FORALES*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	Enkantean jarritako animalien kopurua *Número de cabezas subastadas*	80	80	
4	ARRAZA GARBIEN ELKARTEENTZAKO ETA ELKARTE SEKTORIALENTZAKO LAGUNTZAK *AYUDAS A ASOCIACIONES DE RAZAS PURAS Y SECTORIALES*			
1	Laguntza hartutako elkarteen kopurua *Número de asociaciones acogidas*	19	19	19
5	ERLEZAINTZARAKO LAGUNTZAK *AYUDAS A LA APICULTURA*			
1	Sartutako abeltzaintza-elkarteen edo abeltzain fisikoen kopurua *Número de asociaciones o personas físicas ganaderas acogidas*	4	4	
6	EMAKUMEEN PRESENTZIA ELKARTEETAKO BATZARRETAN HANDITZEA *INCREMENTAR LA PRESENCIA DE MUJERES EN LAS JUNTAS DE LAS ASOCIACIONES*			
1	Batzarretan emakumeen ordezkaritza orekatua duten elkarteen kopurua *Número de asociaciones con presencia equilibrada de mujeres en sus Juntas*	19	19	19
9	**ANIMALIEN TRATU TXARRAK PREBENITZEA** ***PREVENIR EL MALTRATO ANIMAL***			
1	KONTROLATU GABEKO EDO ABANDONATUTAKO ABEREAK BILTZEA *RECOGIDA DE GANADO ABANDONADO/INCONTROLADO*			
1	Bildutako abereen kopurua *Número de animales retirados*	50	50	23
2	ANIMALIEN TRATU TXARREN SALAKETEN JARRAIPENA *SEGUIMIENTO DE DENUNCIAS DE MALTRATO ANIMAL*			
1	Ikuskapenen kopurua *Número de inspecciones*	30	30	8
2	Zehapen-proposamenen kopurua *Número de propuestas de sanción*	10	10	1
10	**ABELTZAINTZARAKO LAGUNTZAK KONTROLATZEA** ***CONTROLAR LAS AYUDAS GANADERAS***			
1	ABELTZAINEN PRIMAK IKUSKATZEKO PLANA *PLAN DE INSPECCIONES DE PRIMAS GANADERAS*			
1	Ikuskapenen kopurua *Número de inspecciones*	50	50	23
11	**ABELTZAINENTZAKO AHOLKULARITZA** ***ASESORAMIENTO GANADERO***			
1	ABELTZAINEI AHOLKULARITZA EMATEKO LAGUNTZAK *AYUDAS AL ASESORAMIENTO GANADERO*			
1	Higieneari buruzko aholkularitza jaso duten ustiategien kopurua *Número de explotaciones asesoradas en higiene*	400	400	400
2	Ugaltzearen arloan elkartuta dauden ustiategien barruko buruen errolda *Censo de cabezas incluidas en explotaciones asociadas en materia reproductora*	7.200	7.200	7.200
3	Esnearen kalitatearen arloan aholkularitza jaso duten ustiategien kopurua *Número de explotaciones asesoradas en calidad de leche*	30	30	
12	**ABELTZAINTZAKO KALTE-ORDAINAK** ***INDEMNIZACIONES GANADERAS***			
1	OTSOEK/SAIEK SORTUTAKO KALTEETARAKO OSASUN-PROGRAMENGATIKO KALTE-ORDAINAK *INDEMNIZACIONES POR PROGRAMAS SANITARIOS, DAÑOS LOBO/BUITRE*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	Animalien osasuneko kalte-ordainen ondoriozko espedienteen kopurua *Número de expedientes por indemnizaciones de sanidad animal*	25	25	6
2	Otsoak eragindako kalteengatiko kalte-ordainen ondoriozko espedienteen kopurua *Número de expedientes por indemnizaciones por daños de lobo*	70	70	44
3	SAiek eragindako kalteengatiko kalte-ordainen ondoriozko espedienteen kopurua *Número de expedientes por indemnizaciones por daños de buitre*	30	30	56
13	**SEKTOREAN EMAKUMEZKOEN ERREFERENTZIAK SORTZEN LAGUNTZEA** ***CONTRIBUIR A LA GENERACIÓN DE REFERENTES FEMENINOS EN EL SECTOR***			
1	OSASUN-KANPAINETAN TALDE MISTOAK ERAIKITZEA *CONSTRUIR EQUIPOS MIXTOS EN LAS CAMPAÑAS SANITARIAS*			
1	Emakumeen Kopurua *Número de mujeres*	7	7	
2	Gizonen Kopurua *Número de hombres*	7	7	
3	Genero-politikako gastua *Gasto en política de género*			
2	BIZKAIKO AZOKETAKO EUSKARRI GRAFIKOETAN EMAKUMEEN AGERPENA IKUSARAZTEA *VISIBILIZAR LA PRESENCIA DE MUJERES EN LOS SOPORTES GRAFICOS DE LAS FERIAS DE BIZKAIA*			
1	Emakumeen agerpena ikusarazten dituzten euskarri grafikoak dituzten azoken kopurua *Número de ferias cuyos soportes gráficos visibilizan la presencia de mujeres*	1	1	
14	**FAUNA BASATIAK ERAGINDAKO KALEEKIKO BABES-NEURRIAK SUSTATZEA** ***PROMOVER MEDIDAS DE PROTECCION FRENTE A DAÑOS DE FAUNA SILVESTRE***			
1	FAUNA BASATIAK ERAGINDAKO KALTEEKIKO BABES-NEURRIETAKO INBERTSIOETARAKO LAGUNTZAK *AYUDAS PARA INVERSIONES EN MEDIDAS DE PROTECCION DE DAÑOS DE FAUNA SILVESTRE*			
1	Laguntza-espedienteen kopurua *Nº de expedientes de ayuda*	30	30	
15	**OTSOEK ETA SAIEK ERAGINDAKO KALTEEN JARRAIPENA ETA BALORAZIOA** ***SEGUIMIENTO Y VALORACION DAÑOS PRODUCIDOS POR EL LOBO Y EL BUITRE***			
1	OTSOEK ETA SAIEK GANADUARI ERAGINDAKO ERASOEN PERITU-AZTERLANAK *PERITAJE DE ATAQUES SUFRIDOS POR EL GANADO POR LOBO Y BUITRES*			
1	Peritatutako erasoen kopurua *Nº de ataques peritados*	100	100	121
16	**ANIMALIA-OSASUNEKO LABORATEGIA** ***LABORATORIO DE SANIDAD ANIMAL***			
1	OSASUN-EGITARAUETAKO LABORATEGI-AZTERKETAK EGITEA *REALIZACIÓN DE ANÁLISIS LABORATORIALES DE LOS PROGRAMAS SANITARIOS*			
1	Egindako azterketen kopurua *Nº de análisis realizados*	90.000	90.000	40.000
17	**ALBAITARI GAITUAK ETA USTIATEGIKO ALBAITARIAK** ***VETERINARIOS HABILITADOS Y VETERINARIOS DE EXPLOTACION***			
1	ALBAITARIEN GAIKUNTZA *HABILITACION VETERINARIOS*			
1	Albaitari gaituen kopurua *Nº de veterinarios habilitados*	125	125	128
2	USTIATEGIKO ALBAITARIAK *VETERINARIOS DE EXPLOTACION*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	OPI duten ustiategien eta bisita zoosanitarioen kopurua *Nº de explotaciones con PSI y visitas zoosanitarias.*	500	500	
18	**FAUNA BASATIAK NEKAZARITZA SEKTOREAN ERAGINDAKO KALTEEN JARRAIPENA** ***SEGUIMIENTO DAÑOS FAUNA SILVESTRE EN EL SECTOR AGRARIO***			
1	FAUNA BASATIAK NEKAZARITZA SEKTOREAN ERAGINDAKO KALTEAK *DAÑOS FAUNA SILVESTRE EN EL SECTOR AGRARIO*			
1	Balioetsitako kalteen kopurua *Número de daños valorados*	1.500	1.500	550
2	Ehiza-ekintzen kopurua (itxaronaldiak, uxaldi bereziak...) *Número de Acciones de caza (esperas, batidas extraordinarias...)*	300	300	72

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**INGURUNE NATURALA ETA NEKAZARITZA**
Departamento	**02**	***MEDIO NATURAL Y AGRICULTURA***
Programa		**Baliabide naturalen artapena eta antolamendua**
Programa	**412.101**	***Conservación y Ordenación de Recursos Naturales***

Baso Zerbitzuaren jarduketak, bere eskumeneko lurraldearen kudeaketan, baso kudeaketa jasangarria deitutakoaren barruan biltzen dira, eta hiru funtzio nagusi ditu: enplegua eta ekonomia sortzeko funtzio produktiboa; ingurumenaren eta bioaniztasuna zaintzeko funtzioa; eta funtzio soziala, paisaia eta aisialdi erabilerarekin.

Lehen seihileko honetan hiru esparru horien gastu programaren egikaritzeak jarraian jaso dira, adierazle nagusiekin.

Mendietako ekoizpenari dagokionez, lehen seihileko honetan Egurra Mugitzeko Planarekin jarraitu da, esparru publikoan zein pribatuan. Nabarmendu behar da Bizkaiko pinuak kolpatu dituen gaixotasun kriptogamikoak baduela aurten oraindik eragina, txikixeagoa hala ere mozketen bolumenean; gaixotasunak gogor jo zuen 2018tik aurrera eta ondorengo urteetan. Zerbitzuaren zuzeneko kudeaketaren esparruan, hau da, Ondare Mendien eta Onura Publikoko Mendien kasuan, lehen seihileko honetan esleitutako baso aprobetxamenduak, guztira, 151.978 m^3-koak izan dira. Esparru pribatuan, osasun arrazoi hori dela medio, aprobetxamenduaren bolumen altuari eutsi zaio aprobetxamendu kopuruan zein lortutako bolumenean; lehenengo sei hilabete hauetan 531.142 m^3-ko bolumena baimendu da, eta eskari kopurua gora egin duela ikusi da, baita egurraren salmenta prezioak ere. Lehen seihileko honetan 1.303 mozketa baimen baimendu dira.

Las actuaciones del Servicio de Montes en la gestión del territorio de su competencia se engloban dentro de la denominada gestión forestal sostenible, que tiene tres funciones principales: la función productiva generadora de economía y empleo, la función medioambiental y de conservación de la biodiversidad, y la función social con el uso recreativo y paisajístico.

Las realizaciones del programa de gasto en estos tres ámbitos de este primer semestre se recogen a continuación con sus principales indicadores.

Respecto a la producción de los Montes durante este primer semestre se ha continuado con el Plan de Movilización de la madera tanto en el ámbito público como privado. Cabe señalar que este año continúa teniendo, aunque en menor medida, repercusión en el volumen de cortas la afección criptogámica que ha afectado a los pinares de Bizkaia con gran virulencia en los últimos años desde el inicio en el año 2018. En el ámbito de gestión directa-del Servicio, es decir, Montes Patrimoniales y Montes de Utilidad Pública, los aprovechamientos forestales durante este primer semestre adjudicados han ascendido a un total de 151.978 m^3. En el ámbito privado se mantiene por dicho motivo sanitario un alto volumen de aprovechamiento tanto en número de aprovechamientos como en volumen obtenido, en este primer semestre se ha autorizado un volumen de 531.142 m^3 habiéndose constatado un incremento en la demanda así como en el precio de venta de la madera. Durante este primer semestre han sido autorizados 1.303 permisos de corta.

Urteko lehen seihileko honetan mantentze lanak, sastrakak garbitzeko lanak, inausketak, hautapen eta landatze lanen proiektuak egin dira; espedienteak kontratazio fasean daude. Basolanei dagokienez, birjarri, azalatu, lurreztatu, ongarritu eta bakanketa lanak egiteko proiektuak idatzi dira, baita inausketak egiteko lanen proiektuak ere. Horrez gain, udan BFAren ondare eta Onura Publikoko Mendietako landaketetan sastrakak kentzeko lanen proiektuak prestatu dira; lanak hasteko azken esleipen fasean dago.

Durante este primer semestre del año se han realizado los proyectos relativos a las labores de mantenimiento, desbroces, podas, selección y plantación cuyos expedientes están en fase de contratación. En cuanto a las labores silvícolas se han redactado los proyectos de ejecución de las labores de reposición de marras, binado, aporcado, abonado y aclareo, así como podas. Igualmente se han elaborado los proyectos de realización de desbroces de verano de las plantaciones en Montes de Utilidad Pública y patrimoniales de la DFB, encontrándose en fase de adjudicación final para el inicio de los trabajos.

Sastrakak kentzeari dagokionez, nabarmendu behar da lan honi esker basoberritzeen landare gazteei lehiakortasuna kendu ahal zaiela eta, bidenabar, bigarren helburua ere lortzen du, sute arriskuaren prebentzioari dagokiona. Lan hauek urteko lehen seihilekoan zehar proiektatu dira, eta une honetan izapidetzen ari dira. Adierazi behar da 2025. urte honetan, klima baldintzei dagokienez, maiatzean eta ekainean plubiometria altua izan dela eta tenperaturak, berriz, moderatuak; horren ondorioz, sastraka nabarmen hazi da.

Respecto al desbroce de matorral cabe indicar que esta labor permite eliminar la competencia a las jóvenes plantas de las repoblaciones y cumple asimismo un segundo objetivo dirigido a la prevención del riesgo de incendio. Estas labores han sido proyectadas durante el primer semestre del año y actualmente se encuentran tramitándose. Indicar que este año 2025 las condiciones climatológicas han sido de una pluviometría alta y temperaturas moderadas durante los meses de mayo y junio, lo que ha producido un crecimiento considerable de matorral.

Landaketei eta berritzeei dagokienez, lehen seihileko honetan 2025. urteko gastu programa orokorrean aurreikusitako lanak egin dira, 2024-2025 kanpainako lanekin batera,300 ha inguruko esparru publikoan, 2.200.000 euroko kopuruan, aipagarriak 90 ha Baso autoktonoak biziberritzeko proiektuaren barruan, Haritza Proiektua. BFAko ondare mendietan funts propioekin esku hartu da zein Onura Publikoko Mendiak biziberritzeko, udaletako hobetze funtsekin. Azalera horiei biziberritzeko baimenak gehitu behar zaizkie, eremu pribatuan lehen seihilekoan emandakoak; 652 ha ingurukoak dira, 365 eskaerekin.

En relación con las plantaciones y regeneraciones durante este primer semestre se han llevado a cabo los trabajos previstos en el programa general de gasto para el 2025, junto con los correspondientes a la campaña 2024-2025 en el ámbito público de aproximadas 300 has por importe de unos 2.200.000, dentro de las cuales están las 90 realizadas dentro del Proyecto Roble de restauración del bosque autóctono. con fondos propios en los montes patrimoniales de la DFB así como la repoblación de la MUPs con los de fondos de mejora de los ayuntamientos. A estas superficies hay que sumarles las autorizaciones de repoblación concedidas durante el primer semestre en el ámbito privado que asciende a unas 652 has con 365 solicitudes.

Baso pistak hobetu eta obra berrietako bideak irekitzeko partidari dagokionez, proiektuak idazten amaitzen ari gara, ondoren esleitu eta obrak baimentzeko; izan ere, udako hilabeteak dira aproposenak horrelako obrak egiteko; Onura Publikoko Mendien hobetze funtsak gehitu behar zaizkie.

Baso bideetako inbertsioek funtzio ugari betetzen dituzte; izan ere, egurra ateratzea errazteaz gain, egurraren balioa merkatuan handiagoa izatea eraginez, suteak itzaltzeko lanak ere hobetu egiten dira, mendira iristeko sarbidea hobetu egiten baita; azkenik, populazioari, oro har, on egiten dio mendia aisialdi gune gisa erabiltzeari dagokionez: mendi ibilbideak, mendiko bizikleta, etab.

Halaber, tresnarik onena ere bada gure masen baso suteen aurka defendatzeko; izan ere, itzaltzeko baliabideei sarbidea erraztea ahalbidetzen du, eta oztopo fisiko gisa funtzionatzen dute suteek aurrera ez egiteko. Bizkaiko Lurralde Historikoko baso pistak inbentariatzeko lana Bizkaia Prest Komunikazio Zentroan integratu da baso suteak prebenitu eta itzaltze aldera erabiltzeko. Halaber, Baso Zerbitzua ere komunikazio zentro horretan integratu da Baso Suteen Zuzendaritzan modu koordinatuan lan egiteko, Suhiltzaileen Zerbitzuaren eta Bizkaia Presten laguntzarekin. Baso suteak itzaltzen parte hartzen duten langileen geolokalizazioa gehitu da, itzaltze lanetan arriskuen prebentzio eta segurtasun neurri modura.

Baso-suteak Prebenitzeko eta Itzaltzeko Bizkaiko INFOBI Plana ere aplikatzen jarraitu dugu; plan hori 2023an onetsi zen. Aurten, beste bi foru-aldundiekin eta Eusko Jaurlaritzarekin partekatzen dugun helikopteroari bulldozer bat batu zaio, zeina Basalanek erosi baitu baso-suteak prebenitzeko eta itzaltzeko lanak egiteko.

Respecto a la partida de apertura de caminos de obra nueva y mejora de pistas forestales se está completando la redacción de proyectos para su posterior adjudicación y autorización de las obras dado que los meses estivales son los más adecuados para la realización de este tipo de obras a lo que hay que los Fondos de Mejoras de los MUP.

Las inversiones en caminos forestales cumplen múltiples funciones ya que, además de facilitar la extracción de la madera haciendo que el valor de la misma en el mercado sea mayor, también optimizan las labores de extinción de incendios al permitir un mejor acceso al monte y, por último, también benefician a la población en general en la utilización del monte como espacio de recreo y ocio: senderismo, bicicleta de montaña, etc.

De igual manera suponen la mejor herramienta en la defensa contra incendios forestales de nuestras masas, ya que permiten facilitar el acceso a los medios de extinción, así como suponen barreras físicas al avance de los fuegos. El trabajo de inventariación de las pistas forestales del Th de Bizkaia ha sido integrado en el Centro de Comunicaciones Bizkaia Prest para su utilización en la prevención y extinción de Incendios Forestales. Así mismo el Servicio de Montes se ha integrado en dicho centro de Comunicaciones para el trabajo coordinado en la dirección de Incendios Forestales con el apoyo del Servicio de Bomberos y Bizkaia Prest. Se ha incorporado la geolocalización del personal interviniente en la extinción de IF como medida de seguridad y prevención de riesgos en las tareas de extinción.

También se ha seguido aplicando el Plan de Prevención y Extinción de IF de Bizkaia INFOBI que fue aprobado el año 2023. Este año a la incorporación del helicóptero compartido con las otras dos DDFF y Gobierno Vasco se ha unido la adquisición de una Bulldozer por parte de Basalan para las labores preventivas y de extinción de IF.

Baso jabetza antolatzeari dagokionez, toki entitateei dagozkien mendi publikoetan zein Bizkaiko Foru Aldundiari dagozkion mendietan, Onura Publikoko Mendien eta ondare mendien mugak berrikusteko lanarekin jarraitu da; ondare jabetzaren egoeraren hainbat azterketa egin dira Onura Publikoko Mendien eta ondare mendien mugak aztertuz. Onura publikokotzat jo eta gero, MP 500 onura publikoko mendien eta ondare mendiaren mugatze partziala hasi da eta bere ordenazioa . Onura Publikoko Mendien hainbat okupazio izapidetze fasean daude. Hainbat mozketa baimen izapidetu dira, linea elektrikoak okupatzeagatik; bidenabar, zenbait okupazio izapidetu dira, azpiegituren trazaduragatik.

En relación con la ordenación de la propiedad forestal, tanto de los montes públicos pertenecientes a las entidades locales, como de aquéllos pertenecientes a la Diputación Foral de Bizkaia, se continúa con el trabajo de revisión de los deslindes de montes de utilidad pública y montes patrimoniales, habiéndose realizado diferentes estudios de estado de la propiedad patrimonial estudiando los deslindes de MUP y Patrimoniales. Tras su declaración de Utilidad Pública Se ha iniciado el deslinde parcial del Monte Patrimonial y de utilidad pública MP 500 y su ordenación. Se encuentran en fase de tramitación diferentes ocupaciones en Montes de Utilidad Pública. Se encuentran tramitados permisos de corta por ocupación de líneas eléctricas, y así mismo están tramitadas diferentes ocupaciones por trazado de infraestructuras.

Toki entitateen baso propietateak antolatzeari dagokionez, Onura Publikoko Mendien erregistro inskripzioekin jarraitu da, egiaztatzeko bat ote datozen mendien inskripzioak eta kokapen erreala; Landa Katastroaren berrikuspenak erabili dira, katastroko datuekin kontrastatuta, baita Mendi Publikoak Antolatzeko Planak egiterakoan eta baso kudeaketa iraunkorraren ziurtagirian gehitzean ere, horietan ingurumen inpaktuaren ebaluazioa txertatuz.

En relación con la ordenación de la propiedad forestal de las Entidades locales se continúa con inscripciones registrales de los montes de Utilidad Pública para comprobar la conformidad entre las inscripciones y la situación real de los montes y se utilizan las revisiones del Catastro de Rústica contrastadas con los datos catastrales, así como en la elaboración de los Planes de Ordenación de Montes públicos y su incorporación a la Certificación forestal sostenible incorporando en los mismo la evaluación de impacto ambiental.

Izurriteen tratamenduari dagokionez, basozainek 2025. urte honetan egindako prospekzioan prozesionariaren erasoaren presentzia aurkitu da; horrenbestez, prozesionariaren aurkako tratamendua planteatu da, aire bidezko tratamendua (helikopteroarekin) 600 hektarea egingo dira irailean egiteko.

En el aspecto de tratamiento de plagas, en la prospección realizada este año 2025 por la guardería forestal se ha constatado gran presencia de ataque de la procesionaria por lo que se ha planteado, el tratamiento aéreo contra la procesionaria en 600 hectáreas a realizar durante el mes de septiembre.

Baso masen osasuna mantentzeari dagokionez, onddoen gaixotasunen aurkako kontingentzia planeko ekintzekin jarraitu da, batez ere banda marroia eta banda gorriari dagokienez, kalte handia egin baitiete birlandaketei, haztegiei, eta masa gazteei, eta, bereziki, *Pinus radiata* espezieko masetan garatzen diren gaixotasunei. Zentzu honetan egiten ari dira lurrezko tratamendu puntualak eta be bai experimentazioa dronekin

Respecto al mantenimiento de la sanidad de las masas forestales se está continuando con las acciones del plan de contingencia contra las enfermedades de hongos principalmente de banda marrón y banda roja que han afectado de forma importante a las repoblaciones, viveros, masas jóvenes y con especial hincapié en aquellas enfermedades que se desarrollan sobre las masas en pie de la especie Pino Radiata. En este sentido

tratamenduaren efizientzia hobetzeko zuhaitzen goiko adarretan kaltetutako basoetan eta ahalik eta gehien ekidin helikopteroen bidez egiten diren tratamenduetan lekuz kanpoko isuriak.

Halaber, *Gibberella Circinatum* patogenoaren fokuak ezabatu eta desagerrarazteko zein fokuak antzemateko prebentzio zein jardun lanarekin jarraitu da; baso masetan nahitaezko prospekzioak egiten jarraitu da *Bursaphelenchus xylophilus* patogenoa, *Lecanosticta acicola* eta berrogeialdiko beste gaixotasun batzuk zaintzeko; horrez gain, gaztainondoen gaixotasuna, *Dryocosmus kuriphilus* gaztainondoetako liztor txikiaren gaixotasuna ere antzeman da.

Aurreko urteetan bezala, bisita ugari egin dira gainbehera, landare indar galera edo gaixotasunen presentziaren sintomak izan dituzten baso masa eta basoberritzeetara. Identifikatze eta kontrol ondorioetarako laginak hartu dira.

Mendi pribatuetako Baso Ustiategien Laguntza Planari dagokionez, 2025eko urtarrilaren 10ean laguntzen deialdia argitaratu zen abenduaren 26ko 152/2024 Foru Dekretuaren bitartez; deialdiaren kopurua, orotara, 5.092.659,00 euroko izan da, eta 1.416 eskaera aurkeztu dira; bigarren seihilekoan izapidetuko dira, aipatutako deialdiko 2025eko urtekoa aplikatuz.

Urteko lehen seihilekoan izandako baso suteei dagokienez, urteko lehen seihilekoan, guztira, 10 sute egon dira, eta erretako azalera, guztira, 41,20 hektareakoa izan da. Azalera horretatik soilik 4,36 ha izan da zuhaitzak dauden eremuetan. 10 sute guztietatik, 3 sute itzali dira azalera 1 ha baino txikiagoagaz, 3 izan dira 1 eta 5 ha bitartean eta bakarrik 3 amatatu dira 5 ha baino gehiagogaz.

se están haciendo tratamientos puntuales terrestres y se están haciendo tratamientos experimentales con drones para optimizar la eficiencia en el tratamiento de las copas de las masas afectadas y disminuir la deriva que se da en tratamientos con helicóptero.

Se continúa con la actuación tanto preventiva de detección de focos como eliminación y erradicación de focos del patógeno “Gibberella Circinatum”, y se siguen haciendo las prospecciones preceptivas en masas forestales para vigilancia del patógeno “Bursaphelenchus xylophilus”, “Lecanosticta acicola” y otras enfermedades de cuarentena, habiéndose detectado también la enfermedad del castaño la avispilla del castaño Dryocosmus kuriphilus.

Al igual que en años anteriores, han sido numerosas las visitas a repoblaciones y masas forestales con síntomas de decaimiento, pérdida de vigor vegetativo o signos de presencia de enfermedades. Se han tomados muestras para su identificación y control.

En lo referente al Plan de Ayudas a Explotaciones Forestales en montes privados el 10 de enero de 2025 se ha publicado la convocatoria de ayudas por medio del Decreto Foral 152/2024 de 26 de diciembre por un importe total de la convocatoria de 5.092.659,00 €, al que se han presentado del orden de 1.416 solicitudes las cuales se tramitaran durante este segundo semestre en aplicación de la anualidad 2025 de la citada convocatoria.

Respecto a los incendios forestales acontecidos durante el primer semestre del año, el número total de incendios en el primer semestre del año ha sido de 10 siendo la superficie quemada de un total de 41,02 hectáreas, de las cuales solo 4,36 has corresponden a zonas arboladas. Del total de los 10 incendios 3 han sido extinguidos con una superficie quemada de menos de 1 has, 3 entre 1 y 5 has y solo 3 han superado las 5 has.

Azkenik, legedia betetzea kontrolatzeari eta mendi publikoetako inbertsioen mantentzea kontrolatzeari dagokionez, mendien salaketen espedienteak izapidetzen ari dira; espediente gehienak basoberritutako eremuetako artzaintzaren ondoriozkoak dira, eta basoko suteen prebentzio araudia haustearen ondoriozko salaketa espedienteak.

Por último, en relación con el control del cumplimiento de la legislación y control del mantenimiento de las inversiones en montes públicos se están tramitando los expedientes de denuncias de montes, expedientes la mayoría por pastoreo en áreas repobladas y los expedientes de denuncia por infracción a la normativa de prevención de incendios forestales.

Saila eta Programa / Departamento y Programa

02	**INGURUNE NATURALA ETA NEKAZARITZA** ***MEDIO NATURAL Y AGRICULTURA***
412101	**NATUR BALIAB. BERRIZTAGARRIEN ARTAP. ETA ANTOLAME.** ***CONSERVACION Y ORD RECURSOS NATURALES***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**ONDARE BASOEN ETA HERRI ONURAKOEN JABETZAREN DEFENTSA ETA SENDOTZEA** ***DEFENSA Y CONSOLIDACION DE LA PROPIEDAD FORESTAL PATRIMONIAL Y DE UTILIDAD PUBLICA.***			
1	HERRI ONURAKO ONDARE-MENDIEN KATALOGAZIOA. *CATALOGACION DE MONTES PATRIMONIALES DE U.P.*			
1	Katalogazio-espedienteen kopurua. *Número de expedientes de catalogación*	3	3	
2	ATZEMATE, KARGA ETA ZORTASUNEN ESPEDIENTEAK TRAMITATZEA. *TRAMITAR EXPEDIENTES DE OCUPACIÓN, GRAVÁMENES Y SERVIDUMBRES*			
1	Espedienteen kopurua. *Número de expedientes.*	10	10	
3	URRATZEAK SALATZEA. *DENUNCIAR INFRACCIONES.*			
1	Izapidetutako salaketa-espediente kopurua *Número de expedientes de denuncia tramitados.*	60	60	22
2	**MENDIETAKO BASO-BALIABIDEEN ANTOLAMENDUA ETA HOBERENTZEA** ***ORDENACION Y OPTIMIZACION DE LOS RECURSOS FORESTALES DE LOS MONTES.***			
1	BASO-MENDIAK ANTOLATZEA. *ORDENAR MONTES ARBOLADOS.*			
1	Antolamendu-plan kopurua *Número de planes de ordenación.*	5	5	
2	ARBOLADIAK OSASUN TRATAMENDUAK BURUTZEA. *REALIZAR TRATAMIENTOS SANITARIOS EN MASAS ARBOLADAS*			
1	Izurrite eta gaixotasunen aurkako tratamendua - hektareak *Hectáreas de tratamiento contra plagas y enfermedades*	5.000	5.000	
3	BASO-LANAK EGITEA *REALIZAR TRABAJOS SILVICOLAS.*			
1	Baso-lanek hartutako hektareak *Hectáreas de trabajos silvícolas.*	2.500	2.500	1.400
2	Berriro landatu diren hektareak *Hectáreas repobladas*	250	250	300
4	SARBIDEAK ETA BASO-EKOIZKINEN ATERAKETA HOBETZEA. *MEJORAR LAS VÍAS DE ACCESO Y SACA DE PRODUCTOS FORESTALES.*			
1	Hobekuntza eta kontserbazio lanak egin diren kilometroak *Kilómetros de obras de mejora y conservación.*	200	200	110
5	BASO-APROBETXAMENDUAK KUDEATU ETA KONTROLATZEA. *GESTIONAR Y CONTROLAR APROVECHAMIENTOS FORESTALES.*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	Mendi publikoetan moztu den bolumena, metro kubikotan *Volumen en metros cúbicos de Corta Total en Montes Públicos*	100.000	100.000	151.978
2	Mendi pribatuetan moztu den bolumena, metro kubikotan *Volumen en metros cúbicos de Corta Total en Montes Privados*	750.000	750.000	531.142
3	**BASO-SUTEEK UKITUTAKO AZALERA AHALIK ETA TXIKIENA IZANARAZTEA** ***MINIMIZAR LA SUPERFICIE AFECTADA POR INCENDIOS FORESTALES***			
1	BASO-SUTEEN AURKAKO PLANA EGIN ETA EXEKUTATZEA *ELABORACION Y EJECUCION DEL PLAN CONTRA INCENDIOS FORESTALES*			
1	Jazotako suteen kopurua (... baino gutxiago) *Nº de incendios acontecidos (menos de)*	80	80	10
2	Suteen eragina jasan duen azaleraren hektarea kopurua (... baino gutxiago) *Héctareas de superficie afectada por incendios (menos de)*	400	400	41
4	**MENDI PRIBATUETAKO USTIATEGIEN EGITURA ETA TEKNIFIKAZIOA HOBETZEKO LAGUNTZA** ***AYUDA DE LA MEJORA DE ESTRUCTURA Y TECNIFICACION DE LAS EXPLOTACIONES EN LOS MONTES PRIVADOS.***			
1	LAGUNTZA PLANEAN SARTUTAKO BASO LANAK DIRUZ LAGUNTZEA *SUBVENCIONAR TRABAJOS FORESTALES INCLUIDOS EN EL PLAN DE AYUDAS*			
1	Amaitu eta egiaztatu den espediente kopurua *Número de expedientes finalizados y certificados*	1.000	1.000	
2	KUDEAKETA-PLANAK SUSTATZEA *INCENTIVAR PLANES DE GESTION*			
1	Onartutako plan kopurua *Número de planes aprobados.*	200	200	
5	**MENDIAK ESKURATZEA** ***ADQUISICION DE MONTES***			
1	MENDIAK ESKURATZEA *ADQUISICION DE MONTES*			
1	Eskuratutako hektareen kopurua *Nº de hectáreas adquiridas*	300	300	
6	**BASOAK BERRITZEA** ***REPOBLACION DE MONTES***			
1	BASOAK BERRITZEA, HARITZA PROIEKTUA *REPOBLACION DE MONTES, PROYECTO ROBLE*			
1	Birñandatutako hektareen kopurua *Nº de hectáreas repobladas*	50	50	90

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**INGURUNE NATURALA ETA NEKAZARITZA**
Departamento	**02**	***MEDIO NATURAL Y AGRICULTURA***
Programa		**Landare ekoizpena eta osasuna**
Programa	**412.103**	***Producción y Sanidad Vegetal***

1 helburua.- Nekazaritza ekoizpenen hobekuntza eta garapen teknologikoa sustatzea.

1.- Lehen seihileko honetan zehar, I+G+b-ri dagokionez Zallako Frutagintza Estazioan garatutako ekintzak, aurreikusitako esperimentazio programarekin bat etorriz, honako hauek izan dira:

a) Kiwi eta pipitako fruta arbolen eremuan programatutako lanekin jarraitu da; hala, laborantza kontrolei dagozkien datuak hartu dira, entsegu bakoitzeko lanak egin dira, datuak bildu dira eta emaitza esperimentalak lantzen ari dira.

b) Aire librean fruitu txikien entseguekin jarraitu da, eta gaztainondoen eta fruitu lehor, intxaurrondo eta hurritzaren jarraipena egin da.

c) Mahastizaintzaren eremuan programatutako lanekin jarraitu da; hala, laborantza kontrolei dagozkien datuak hartu dira, entsegu bakoitzeko lanak egin dira, datuak bildu dira eta emaitza esperimentalak lantzen ari dira.

d) Zallako Estazio Esperimentalean mahastien lerroetan estalkia erabiltzeko saiakuntzak egiten hasi dira.

Objetivo 1.- Promover el desarrollo tecnológico y mejora de las producciones agrícolas.

1.- A lo largo de este primer semestre las acciones desarrolladas de I+D+i en la Estación de Fruticultura de Zalla conforme al programa de experimentación previsto, han sido las siguientes:

a) En el área de los frutales de pepita y kiwi se ha continuado con los trabajos programados; así, se han tomado los datos correspondientes a los controles de cultivo, se han efectuado las labores propias de cada uno de los ensayos, se han recopilado los datos y se están elaborando los resultados experimentales.

b) Se ha continuado con los ensayos de pequeños frutos al aire libre, y también se ha efectuado el seguimiento de los castaños y frutos secos, nogal y avellano.

c) En el área de la viticultura, se ha continuado con los trabajos programados; así, se han tomado los datos correspondientes a los controles de cultivo, se han efectuado las labores propias de cada uno de los ensayos, se han recopilado los datos y se están elaborando los resultados experimentales.

d) En la Estación Experimental de Zalla se han iniciado diferentes ensayos de manejo de cubierta en las líneas de viñedos.

e) Zallako Estazio Esperimentalean Mahatsondoaren babes sanitarioko estrategien dibertsifikazioa entsaiatzen ari dira, Europako Batzordearen Mahaiari Etxaldearen Estrategiarekin bat datozen estrategia berriak proposatzeko.

f) Mildiuaren aurkako estrategiaren jarraipena egitea, Agrogenio Vite aplikazio prediktiboaren bidez, ohiko nekazaritza eta meteorologia estazioen jarraipenez gain.

g) Estazioko Upeltegi Esperimentalean 2024ko mahats bilketako sagardo eta txakolineko aurreikusitako prestaketa lanak bukatu dira.

Txakolinaren enologiaren atalean nabarmendu behar da hainbat teknika eta estrategiarekin egiteak duen interesa; hondar gaineko ontze eta mazerazioak nabarmendu behar dira. Horrez gain, ardo apardunekin egindako elaborazioak ere aipatu behar dira; ardo originalak dira, eta egindako dastatze saioetan onarpen zabala jaso dute. Bidenabar, ardo tradizional zuriak, beltzak eta zahartze azterketak egiten jarraitu da. Elaborazioetan oinarrituz, interesgarrienak aukeratzen dira tokiko zein nazioarteko ekitaldietan Bizkaiko Txakolina sustatzeko coupage delako saioetarako.

Sagardoaren atalean, Bizkaiko Sagardogileen Elkartearekin batera elaborazio tradizionala lantzeaz gainera, elaborazio esperimental batzuk probatu dira, produktu berriak bilatzeko.

2.- Aurten hitzaldi eta ikastaro hauek eman zaizkie frutazainei eta mahastizainei: neguko inausketa, tratamenduak nola egin, izurriteen eta gaixotasunen sintomak.

e) En la Estación Experimental de Zalla se están ensayando diversas estrategias de protección sanitaria de la vid con el fin de proponer nuevas estrategias alineadas con la Estrategia de la Granja a la Mesa de la Comisión Europea.

f) Seguimiento de estrategia contra el mildiu por medio de la aplicación predictiva Agrogenio Vite, además del habitual seguimiento de las estaciones agrometeorológicas.

g) En la Bodega Experimental de la Estación se han terminado las elaboraciones previstas de txakolí y sidra de la vendimia 2024.

En el apartado de la enología del txakoli, hay que resaltar el interés de las elaboraciones con distintas técnicas y estrategias, destacando las maceraciones y la crianza sobre lías. Hay que mencionar también las elaboraciones con vinos espumosos, vinos originales que han tenido mucha aceptación en las catas realizadas. Asimismo, se ha continuado con las elaboraciones tradicionales en blancos, elaboraciones en tintos y estudios de envejecimiento. A partir de las elaboraciones se eligen las más interesantes para los coupages destinados a la promoción del Txakoli de Bizkaia en eventos locales incluso internacionales.

En el apartado de la sidra, además de la elaboración tradicional en colaboración con la asociación Bizkaiko Sagardogileen elkartea, se han probado varias elaboraciones experimentales al objeto de buscar nuevos productos a ofrecer.

2.- Este año se han impartido las charlas y cursos de poda de invierno, realización de tratamientos, síntomas de plagas y enfermedades a los fruticultores y viticultores.

2024ko uztan Upeltegi Esperimentalean lortutako txakolinaren eta sagardoaren emaitza esperimentalak, ekoizpenean zein elaborazioan lortutakoak, helarazi egin zaizkie Bizkaiko Txakolina jatorrizko deiturari eta Bizkaiko Sagardoa Elkarteari.

Teknologia transferitzeko jarduerei dagokienez, informazioaren teknologia berriak nabarmendu behar dira, eguraldiaren aurreikuspenetan eta infestazio-arriskuan/probabilitateetan oinarritutako aplikazio prediktiboa; mahasti eta fruta arboletan abisu estazioen zerbitzuarekin jarraitu da, eta, horri esker, zuzenean alta eman ahal izan da Internet bidez, mezu elektronikoz eta telefono mugikorretako SMS mezu bidez. Zerbitzuaren webgunean emandako buletin eta informazio tekniko guztiak ageri dira.

3.- Ardoaren MAK berriari, abenduaren 17ko 1308/2013 (EB) Erregelamenduari eta mahastizaintzaren eta ardogintzaren sektoreari laguntzeko 2024-2027ko programako neurriak aplikatzeko urtarrilaren 12ko 5/2018 Errege Dekretuari dagokienez, kontrolei zein laguntza planei lotutako lanak egin dira.

NPEPE berriaren esparruan, mahastiak berregituratzeko eta birmoldatzeko laguntzak ez daude jada NPEn jasotako gainerako neurrietatik bereizita, eta NPEren Plan Estrategikoaren parte izatera pasatu dira. Arlo horretan, 6 laguntza-eskabidea izapidetu dira MAESerako, 2025eko ekitaldirako, Ekonomiaren Garapen, Jasangarritasun eta Ingurumeneko sailburuaren 2024ko abenduaren 28ko Aginduaren arabera.

Mahastizaintzaren potentzialaren urriaren 29ko 1338/2018 Errege Dekretu bidez, mahastien baimen berrien 7 eskaera izapidetu dira MAPAn. Horrez gainera, espediente hauek izapidetu dira: 12, titulartasuna aldatzeko; 9, landareak eraузteko; 10, birlandatzeko; 7, sail berriak baimentzeko. Familia-kontsumoko 3 espedientez gain.

También se han transferido los resultados experimentales de txakoli y sidra, tanto productivos como de elaboración obtenidos en la Bodega Experimental durante la cosecha 2024, a la D.O. Bizkaiko Txakolina y a la Asociación Bizkaiko Sagardoa.

En lo relativo a las acciones de transferencia de tecnología destacan las nuevas tecnologías aplicación predictiva basada en previsiones meteorológicas y riesgo/probabilidades de infestación; se ha continuado con el servicio de estaciones de avisos en viñedo y frutales, permitiendo darse de alta directamente por internet, correo electrónico y mensajes SMS a teléfonos móviles. En la página web del Servicio figuran todas las informaciones técnicas y boletines emitidos.

3.- Con relación a la nueva O.C.M. del vino, el Reglamento (CE) 1308/2013, de 17 de diciembre, y el Real Decreto 5/2018, de 12 de enero, para la aplicación de las medidas del programa de apoyo 2024-2027 al sector vitivinícola, se han realizado las tareas relativas a los controles como a los planes de ayudas.

En el marco de la nueva PEPAC, las ayudas a la reestructuración y reconversión de viñedos deja de ser una medida aislada del resto de la PAC para pasar a formar parte del Plan Estratégico de la PAC. En este ámbito se han tramitado 6 solicitudes de ayuda para la ISV, para el 2025 en base a la Orden de 28 de diciembre de 2024, de la Consejera de Desarrollo Económico, Sostenibilidad y Medio Ambiente, del Gobierno Vasco.

Por medio del Real Decreto 1338/2018, de 29 de octubre, de potencial vitícola se han tramitado al MAPA 7 solicitudes de nueva autorización de viñedo. Además, se han tramitado las siguientes tipologías de expedientes: 12 cambios de titularidad, 9 arranques, 10 replantaciones, 7 autorizaciones de nuevas plantaciones. Además de 3 expedientes de consumo familiar.

Mahastizaintzako erregistroaren aplikazioa egokitzeko lanak egiten jarraitu da. NPEPE berria indarrean jarri ondoren, ezinbestekoa da SIEX araudira egokitzea. Horrez gainera, aplikazioa mantentzeko eta hobetzeko ohiko lanak egin dira.

2 helburua.- Ingurune naturalarekin bateragarriak diren nekazaritza jarduerak sustatzea

Nolabait ingurune naturalean eragina daukaten jarduketak helburu honetan biltzen dira, errespetuzko teknika eta ekoizpen baliabide jasangarriak aplikatuz. Horren haritik, kontrol tekniko-administratiboaren inguruko jarduketak jaso dira; hala, hainbat erregistro ofizial biltzen dira, esaterako nekazaritzako makineria eta mahastizaintzako erregistroa.

- Nekazaritzako makineriaren erregistroari dagokionez, nekazaritzako makineriaren inskripzio, erregistro eta kontrolarekin jarraitu da, REGMAQ aplikazioaren bitartez. Modulu bat gehitu zaio ikuskatu beharreko fitosanitarioak aplikatzeko makinen errolda lortzeko, urriaren 20ko 6137/2022 Foru Aginduarekin bat etorrita.
- Nekazaritzako gasolioaren zerga itzultzeari dagokionez, Ogasun eta Finantzen Foru Saileko Zerga Berezien Atalarekin kolaboratu da. Apirilaren 30eko 1096/2010 Foru Aginduaren bitartez, Eskualdeetako Nekazaritza Bulego/GERTU-etan eskaerak jasotzen ari dira, Nekazaritza Zerbitzuak txostena egin eta Ogasunera igor dezan.
- Lurzoru urbanizaezina erabiltzeari lotutako alderdien gaineko jarduketei 2 espedienteren ebazpenetik heldu zaie, ekainaren 26ko 105/2007 Foru Dekretuaren babespean, zeinaren bitartez nekazaritza eta abeltzaintza ustiategiei lotutako etxebizitzen aurretiazko baimena arautzen den, nekazaritza ustiategiei lotutako familia bakarreko etxebizitzari buruzko kontsulta. Bestalde, Nekazaritza eta Basozaintzako 119 Lurralde Plan Sektorial egin dira, eta 55 Ingurumen Ebaluazio Estrategiko.

Se continúa con la adaptación de la aplicación del Registro vitícola. La entrada en vigor del nuevo PEPAC requiere la adaptación a la normativa SIEX. Además de los habituales trabajos de mantenimiento y mejora de la aplicación

Objetivo 2.- Promover actividades agrarias compatibles con el medio natural

En este objetivo se enmarcan las actuaciones que repercuten de alguna manera en el medio natural, por medio de la aplicación de técnicas y medios de producción respetuosos y sostenibles. En este sentido se incluyen las actuaciones relativas al control técnico-administrativo; así se engloban los distintos Registros Oficiales, como los de maquinaria agrícola y registro vitícola.

- En lo que respecta al Registro de maquinaria agrícola, se ha seguido con la inscripción, registro y control de maquinaria agrícola por medio de la aplicación REGMAQ, a la que se le ha añadido un módulo para obtener el censo de maquinaria de tratamientos fitosanitarios a inspeccionar, de acuerdo a la Orden Foral 6137/2022, de 20 de octubre.
- En lo que respecta a la devolución del impuesto del gasóleo agrícola, se ha colaborado con la Sección de Impuestos Especiales del Departamento Foral de Hacienda. Por medio de la Orden Foral 1096/2010, de 30 de abril se están recogiendo las solicitudes en las OCAS/GERTU para su informe por el Servicio Agrícola y envío a Hacienda.
- Las actuaciones sobre aspectos relacionados con el uso del suelo no urbanizable han abarcado desde la resolución de 2 expedientes al amparo del Decreto Foral 105/2007, de 26 de junio, por el que se regula la autorización previa para las viviendas vinculadas a las explotaciones agrícolas y ganaderas, consultas sobre vivienda unifamiliar ligada a la explotación agraria. Por otra parte, se han realizado 119 informes del PTS Agroforestal y 55 informes de Evaluación Ambiental Estratégica.

- Fruta arbolen eta mahastien landaketetan orkatzek eragindako kalteei dagokionez buruzkoa, guztira kalteen 27 txosten egin dira.
- Nekazaritza eta ingurumeneko laguntzen programari dagokionez, 2023-2027 Plan Estrategikoko 2025eko kanpainako eskaerekin jarraitzen da, martxoak 13ko 17/2025 Foru Dekretu bidez.
- Nekazaritzako hondakin ez-organikoen kasuan, produktu fitosanitarioen ontziak eta hondakinak biltzeko programa nabarmendu behar da. 2025. urteko lehen seihilekoan 6 bilketa egin dira. Kudeaketa ereduarekin jarraitu da, Garbiker SA foru enpresa publikoarekin lankidetzan, Bizkaiko 9 garbigunetan.

3 helburua.- Landare osasuna hobetzea eta kontrolatzea.

Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko urriaren 26ko 2016/2031 (EB) Erregelamenduan araututako gaiak zaintzeko, haien jarraipena egiteko eta, hala badagokio, baimentzeko jarduera tekniko-administratiboak sartzen dira. Landare Osasunaren helburu estrategikoa da landareak eta landare-produktuak izurriteek eragindako kalteetatik babestea eta nekazaritzako jardueraren iraunkortasuna bermatzea. Kontrol horiek NEKKOP 2021-2025 planean jaso dira.

Hala, kontrolak egiten zaizkie landare-materiala merkaturatzen duten haztegi jabeei eta landare-produktuen biltegiei. Gaur egun, Bizkaian 55k merkaturatzen dute kontrolatu behar den landare-materiala. Beste zeregin garrantzitsu bat da berrogeialdiko patogenoen sarrera kontrolatzea da. Horren haritik, kaltetutako espezie desberdinentzat prospekzioak egiten ari dira baratzeetan, fruta arboletan, basoan, apaingarrietan, etab. Osasunaren arloan indarrean dagoen araudiak eskatutako prospekzio fitosanitarioen gorakada nabarmendu behar da.

- Con relación a los daños ocasionados por los corzos en plantaciones frutales y viñedos, se han realizado 27 informes de daños.
- En lo que respecta al programa de ayudas agroambientales se continúa con las solicitudes de la campaña 2025 del Plan Estratégico 2023-2027, por medio del Decreto Foral 17/2025, de 13 de marzo.
- En el tema de los residuos agrícolas no orgánicos destaca el programa para la recogida de los residuos y envases de productos fitosanitarios. Durante el primer semestre del año 2025 se han efectuado 6 recogidas. Se continua con el modelo de gestión por medio de la colaboración con la empresa pública foral Garbiker S.A., en 9 Garbigunes de Bizkaia

Objetivo 3.- Mejora y control de la sanidad vegetal.

Se incluyen las actividades técnico-administrativas dirigidas a la vigilancia, seguimiento y en su caso autorización de las materias reguladas por el Reglamento (UE) 2016/2031 del Parlamento Europeo y del Consejo de 26 de octubre de 2016. El objetivo estratégico de la Sanidad Vegetal es proteger los vegetales y productos vegetales de los daños ocasionados por las plagas, y asegurar la sostenibilidad de la actividad agraria. Estos controles han quedado recogidos en el PVCOCA 2021-2025

Así se realizan controles sobre viveristas, comercializadoras de material vegetal, así como de almacenes de productos vegetales. En Bizkaia actualmente hay 55 que comercialicen con material vegetal sujeto al control. Otra tarea relevante es la vigilancia de la introducción de patógenos de cuarentena; en este sentido se están efectuado las prospecciones para las distintas especies afectadas en hortícolas, frutales, vid, forestales, ornamentales etc., Cabe destacar el incremento de prospecciones fitosanitarias impuestas por la vigente normativa sanitaria.

Derioko Landareen Babeserako Zentroan 347 diagnostiko egin dira, batez ere baratzeetan, fruta arboletan, mahastietan, basoetako espezietan eta apaingarrietan.

Bestalde, ustiategi, haztegi, landaketa eta bestelakoetara egindako bisitetan 10 ikuskaritza tekniko-administratibo, 15 ikuskaritza fitosanitario eta 8 patogeno kontrolatu dira.

Ekoizleen aholkularitza eta laguntza teknikoko lanekin jarraitu da; hala, gomendioak eta diagnostikoak prestatu dira. Neguko buletinak barne, maiatzetik aurrera, eskaeraren araberako maiztasunarekin, 23 abisu eta 4 buletin sanitario bidali eta argitaratu dira mahastizaintzaren eta frutikulturaren arloan.

Azkenik, aipatu behar da sektoreko elkarteekin eta Neikerrekin kolaboratu dela eta parte hartu dela landareak, baratzekoak, fruta arbolak, mahastiak zaintzeko proiektuetan.

4 helburua.- 2009/128/CE Zuzentaraua pestiziden erabilera jasangarriko plana

Nekazaritza Zerbitzuko teknikariek EAEko Landare Osasuna Koordinatzeko Batzorde Teknikoaren aldizkako bileretan parte hartzen jarraitu dute.

Irailaren 14ko 1311/2012 Errege Dekretuak araututako Bitarteko Fitosanitarioen Ekoizle eta Operadoreen Erregistro Ofiziala (ROPO) kudeatzen jarraitu da. 2025/06/30ean, hauek ziren Bizkaian inskribatutako operadoreak, azpisektoreka:

Hornitzaileen sektorea: 31, tratamenduen sektorea: 48, aholkularitzaren sektorea: 140, eta erabilera profesionaleko sektorea: 5.416.

Fitosanitarioak erabili eta merkaturatzeko zaintza planak egin dira. Zaintza, kontrol eta ikuskaritza planei dagozkien lanak hasi dira.

Los diagnósticos en el Centro de Protección Vegetal de Derio han sido 347, principalmente hortícolas, frutales, vid, forestales y ornamentales.

Por otra parte, las visitas efectuadas a explotaciones, viveros, plantaciones, etc. han supuesto 10 inspecciones técnico-administrativas, 15 inspecciones fitosanitarias, y 8 patógenos controlados.

Se ha continuado con los trabajos de asistencia técnica y asesoramiento a los productores; así se han confeccionado recomendaciones y diagnósticos. Incluidos los boletines de inviernos, desde el mes de mayo, con una frecuencia según demanda, se han remitido y publicado 23 avisos y 4 boletines sanitarios en el ámbito de la viticultura y la fruticultura.

Por último, comentar la participación y colaboración con las Asociaciones sectoriales y Neiker en proyectos de protección de los vegetales, en hortícolas, frutales, vid.

Objetivo 4.-Plan uso sostenible de plaguicidas Directiva 2009/128/CE

El personal técnico del Servicio Agrícola sigue participando en las reuniones periódicas de la Comisión Técnica Coordinadora de Sanidad Vegetal de Euskadi.

Se sigue con la gestión del Registro Oficial de Productores y Operadores de Medios fitosanitarios (ROPO) regulado por el Real Decreto 1311/2012, de 14 de septiembre. Los operadores inscritos en Bizkaia a 30/06/2025 por subsectores son:

Sector suministrador: 31, sector tratamientos: 48, sector asesoramiento: 140, y sector uso profesional: 5.416

Se han elaborado los distintos planes de vigilancia de comercialización y utilización de fitosanitarios. Se han iniciado las tareas correspondientes a los planes de vigilancia, controles e inspecciones.

Tratamendu fitosanitarioetarako ekipoen ikuskapen teknikoei dagokienez, kanpoko ITEAF estazio bat baimendu da. Nekazaritza Zerbitzuak zerbitzu hori emateari utzi dio.

Aldi honetan, 23 ITEAF ikuskapen egin dira.

Indarrean dagoen 2021-2025eko EAEko Elikadura Katearen Kontrol Plan Ofizialaren esparruan, Landare ekoizpenaren esparruko lantaldeetan ere parte hartu da, baita Talde Horizontalaren deialdian ere.

Nekazaritzako Ekoizpen Primarioaren Erregistro Ofiziala (REGEPA) mantentzeko eta kudeatzeko lanak egin dira, urtarrilaren 16ko 9/2015 Errege Dekretuaren arabera.

5 helburua.- Sektorearen profesionalizazioa eta elkartegintza sustatzea.

Ekainaren 16ko 39/2025 Foru Dekretua argitaratu da, Bizkaiko nekazaritza sektoreko ekoizleen elkarteei zuzendutako 2025. urterako laguntzen oinarri arautzaileak eta deialdiarena.

Horrez gain, kasuan kasuko hitzarmenak izapidetzen ari dira Lorra sozietate kooperatiboarekin eta Bizkaiko Txakolina jatorri deiturarekin.

Respecto a las inspecciones técnicas de los equipos de tratamientos fitosanitarios, se ha autorizado una estación ITEAF externa. El Servicio Agrícola ha dejado de prestar este servicio.

Durante este periodo se han llevado a cabo 23 inspecciones ITEAF

En el marco del vigente Plan de control oficial de la cadena alimentaria del País Vasco 2021-2025, se ha participado en los grupos de trabajo del ámbito de la producción vegetal, así como en la convocatoria del Grupo Horizontal.

Se han realizado las tareas correspondientes al mantenimiento y gestión del Registro Oficial de la Producción Primaria Agrícola (REGEPA) según el Real Decreto 9/2015, de 16 de enero.

Objetivo 5.- Fomento del asociacionismo y profesionalización del sector.

Se ha publicado el Decreto Foral, 39/2025, de 16 de junio de bases reguladoras y convocatoria para 2025 de las ayudas a las asociaciones de personas productoras del sector agrícola de Bizkaia.

Asimismo, se están tramitando los convenios oportunos con la Sociedad Cooperativa Lorra y la Denominación de Origen Bizkaiko Txakolina.

39/2025 Foru Dekretua, ekainaren 16koa , nekazaritza elkarteen laguntzena, 2025eko deialdia / Decreto Foral 39/2025, de 16 de junio de ayudas Asociaciones Agrícolas convocatoria 2025.	88.000 euros
Bizkaiko Txakolina jatorri deituraren Kontseilu Arautzailea, Bizkaiko txakolina eta mahastizaintza hobetu eta sustatzeko / Consejo Regulador de la Denominación de Origen BizkaikoTxakolina para fomento y mejora de la viticultura y del Txakolí de Bizkaia.	215.000 euros
Lorra kooperatiba, nekazaritza zerbitzuak eta nekazaritza elkarteak sustatzeko. / Cooperativa Lorra para el fomento del asociacionismo agrario y servicios agrícolas.	300.000 euros

Saila eta Programa / Departamento y Programa

02	**INGURUNE NATURALA ETA NEKAZARITZA** ***MEDIO NATURAL Y AGRICULTURA***
412103	**LANDARE EKOIZPENA ETA OSASUNA** ***PRODUCCION Y SANIDAD VEGETAL***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**NEKAZARITZAKO EKOIZPEN-BIDEEN ETA NATURAKO BALIABIDEEN ZENTZUZKO ERABILERA** ***USO RACIONAL DE MEDIOS DE PRODUCCION AGRICOLAS Y RECURSOS NATURALES***			
1	NEKAZARITZAKO EKOIZPEN-BIDEEN ERREGISTRO OFIZIALAK *REGISTROS OFICIALES DE MEDIOS DE PRODUCCION AGRICOLAS*			
1	Nekazaritzako makineriaren erregistro ofizialeko izen-emateak (REGMAQ) *Inscripciones registro oficial de maquinaria agrícola (REGMAQ)*	325	325	181
2	Osasun-ekoizleen eta -operadoreen erregistro ofizialeko izen-emateak (ROPO) *Inscripciones registro oficial de productores y operadores fitosanitarios (ROPO)*	200	200	106
2	NEKAZARITZAKO LURREN ARRAZOIZKO ERABILERA, LURZORU URBANIZAEZINEKO JARDUKETEI BURUZKO TXOSTENA *USO RACIONAL SUELO AGRARIO, INFORMES SOBRE ACTUACIONES SUELO NO URBANIZABLE*			
1	Egindako txostenen kopurua *Nº de informes emitidos*	190	190	119
2	**INGURUMENAREKIN BATERAGARRIAK DIREN NEKAZARITZA-PRAKTIKAK SUSTATZEA** ***PROMOVER PRACTICAS AGRARIAS COMPATIBLES CON EL MEDIO AMBIENTE***			
1	2021/2116 ARAUDIKO (EB) INGURUMENEKO KONPROMISOAK *COMPROMISOS AGROAMBIENTALES REGLAMENTO (UE) 2021/2116*			
1	Ingurumeneko konpromisoak *Compromisos agroambiente*	600	600	732
3	**NEKAZARITZAKO EKOIZPENEN BERRIKUNTZA ETA HOBEKUNTZA SUSTATZEA** ***PROMOVER LA INNOVACION Y MEJORA DE LAS PRODUCCIONES AGRICOLAS***			
1	ESPERIMENTAZIO PRAKTIKOA ZALLAKO FRUTAGINTZAKO ESTAZIOAN *EXPERIMENTACION PRACTICA EN LA ESTACION FRUTICULTURA DE ZALLA*			
1	Aztertzen ari diren fruta pipitadunen eta kiwien kopurua *Número de variedades frutales de pepita y kiwi en estudio*	130	130	
2	Aztertzen dagoen bertoko ardo barietate kopurua *Número de variedades viníferas en estudio.*	40	40	
3	Ikertzen ari diren fruitu txikien barietateen kopurua *Número de variedades pequeños frutos en estudio*	6	6	
4	Fruitu lehorren barietateen kopurua *Número de variedades de frutos secos*	19	19	
5	Frutagintzari eta mahastizaintzari buruzko ikerketen kopurua *Número de estudios de fruticultura y viticultura.*	30	30	
2	ZALLAKO FRUTUGINTZA ESTAZIOKO UPELTEGI ESPERIMENTALA *BODEGA EXPERIMENTAL DE LA ESTACION DE FRUTICULTURA DE ZALLA*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	Txakolin eta sagardoaren elaborazioen kopurua *Número de elaboraciones de txakoli y sidra.*	25	25	
2	Enologiari buruzko ikerketen kopurua *Número de estudios de enología.*	15	15	
3	ZALLAKO FRUTAGINTZA ESTAZIOKO TEKNOLOGIAREN TRANSFERENTZIA EGITEKO EKINTZAK *ACCIONES DE TRANSFERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA ESTACION DE FRUTICULTURA DE ZALLA*			
1	Bertaratutakoen kopurua *Número de asistentes.*	300	300	150
4	(EB) 1308/2013 ARAUDIAN, MAHASTIGINTZA SEKTOREARI LAGUNTZEKO NEURRIAK *MEDIDAS DE APOYO AL SECTOR VITIVINICOLA REGLAMENTO (UE) 1308/2013*			
1	Mahastiak berregituratu eta aldatzeko planak dituzten ustiategien kopurua *Nº de explotaciones planes de reestructuración y reconversión viñedos*	4	4	7
5	MAHATSA EKOIZTEKO AHALMENA KUDEATU ETA KONTROLATZEA *GESTION Y CONTROL DEL POTENCIAL VITICOLA*			
1	Izapidetutako espedienteen kopurua *Número de expedientes tramitados.*	80	80	30
4	**NEKAZARITZA-ELKARTEAK ETA PRODUKTUEN SUSTAPENA BULTZATZEA** ***FOMENTAR EL ASOCIACIONISMO AGRÍCOLA Y PROMOCIÓN DE PRODUCTOS***			
1	NEKAZARITZAKO ELKARTEEI ETA BESTE ORGANISMO BATZUEI LAGUNTZEA *APOYO A ASOCIACIONES SECTORIALES AGRÍCOLAS Y OTROS ORGANISMOS*			
1	Lagundutako entitateen kopurua *Número de entidades apoyadas.*	9	9	
2	NEKAZARITZAKO SEKTOREA PROFESIONALTZEA *PROFESIONALIZACION DEL SECTOR AGRÍCOLA.*			
1	Elkartutako ustiategien kopurua *Número de explotaciones asociadas.*	300	300	300
5	**LANDAREEN OSASUNA ETA HIGIENEA HOBETU ETA KONTROLATZEA** ***MEJORA Y CONTROL DE LA SANIDAD E HIGIENE VEGETAL***			
1	2016/2011 ARAUDIKO (EB) AGENTE KALTEGARRIEN SARRERAREN AURKAKO BABESA *PROTECCION CONTRA LA INTRODUCCION DE AGENTES NOCIVOS REGLAMENTO (UE) 2016/2031*			
1	Ekoizle eta merkatarien erregistroan erregistratutako eragileen kopurua *Número de operadores registrados en el registro de productores y comerciantes.*	62	62	
2	Ikuskapen tekniko-administratiboen kopurua *Número de inspecciones técnico-administrativas.*	100	100	
3	Mintegietako langileei eta ekoizleei egindako ikuskapen fitosanitarioen kopurua *Número de inspecciones fitosanitarias a viveristas y productores*	90	90	
2	LANDAREEN IZURRITE ETA GAIXOTASUNAK ANTZEMAN ETA DIAGNOSTIKATZEA *DETECCION Y DIAGNOSTIVO DE PLAGAS Y ENFERMEDADES DE LOS VEGETALES*			
1	Landareak Babesteko Zentroaren diagnostikoen kopurua *Número de diagnósticos Centro de Protección Vegetal*	450	450	192
3	INFORMAZIO FITOSANITARIOAREN SAREA *RED DE INFORMACION FITOSANITARIA*			
1	Lagundutako pertsonen kopurua *Número de personas asistidas.*	650	650	300
2	Abisu fitosanitarioen kopurua *Número de avisos fitosanitarios.*	30	30	6

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
3	Izurriteen eta gaixotasunen aldizkarien kopurua *Número de boletines plagas y enfermedades*	8	8	4
4	INTERESEKOAK DIREN IZURRITE ETA GAIXOTASUNEN JARRAIPENA ETA AZTERKETA *SEGUIMIENTO Y PROSPECCION DE PLAGAS Y ENFERMEDADES DE INTERES.*			
1	Berrogeialdiko patogeno kontrolatuen kopurua *Nº de patógenos controlados de cuarentena*	30	30	10
5	ELIKAGAIEN KATEAREN KONTROL OSOA: 2017/625 (EB) ERREGELAMENDUA, EUROPAKO PARLAMENTUARENA ETA KONTSEILUARENA//BATZORDEAREN 2020/1550 (EB) BETEARAZPEN *CONTROL INTEGRADO CADENA ALIMENTARIA :REGLAMENTO (UE) 2017/625 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO // DECISIÓN DE EJECUCIÓN (UE) 2020/1550 DE LA COMI*			
1	Fitosanitarioak merkaturatzearen arloko ikuskapenen kopurua *Nº de inpecciones de comercialización de fitosanitarios*	10	10	4
2	Produktu fitosanitarioen erabilerari buruzko ikuskapenen kopurua *Nº de inspecciones de uso de productos fitosanitarios*	25	25	11
3	Produktu fitosanitarioen tratamendurako establezimenduetako ikuskapenen kopurua *Nº de inspecciones en establecimientos de tratamiento de productos fitosanitarios*	2	2	1
4	GEOak askatzeko ikuskapenen kopurua *Nº de inspecciones liberación OMG-s*	1	1	
5	Kimu eta ernamuinen ekoizleei egindako ikuskapenen kopurua *Nº de inspecciones a productoras de brotes y germinados*	1	1	1
6	Fitosanitarioen ekoizleei egindako ikuskapenen kopurua *Nº de inspecciones a fabricantes de fitosanitarios.*	1	1	
7	Landare eta produktuen laginen kopurua *Nº de muestras de vegetales y productos*	5	5	
6	**PRESTAKUNTZA ETA INFORMAZIO KANPAINA** ***CAMPAÑA DE FORMACION E INFORMACION***			
1	PRESTAKUNTZA ETA INFORMAZIO KANPAINA *CAMPAÑA DE FORMACION E INFORMACION*			
1	Jarduera-kopurua *Número Actividades*	3	3	
7	**APROBETXAMENDU ERKIDEGOKO HERRI BASOETAKO LARREEN ERAKUNDE KUDEATZAILEENTZAKO NEURRIAK** ***MEDIDAS PARA ENTIDADES GESTORAS DE PASTOS EN MONTES PÚBLICOS DE APROVECHAMIENTO COMÚN***			
1	DIRUZ LAGUNDUTAKO ELKARTE ETA ERAKUNDEEN KOPURUA *Nº DE ASOCIACIONES Y ENTIDADES SUBVENCIONADAS*			
1	Diruz lagundutako elkarte eta erakundeen kopurua *Nº de asociaciones y entidades subvencionadas*	30	30	

Saila		**INGURUNE NATURALA ETA NEKAZARITZA**
Departamento	**02**	***MEDIO NATURAL Y AGRICULTURA***
Programa		**Ehiza fauna, Arrantza eta Fauna basatia**
Programa	**419.105**	***Fauna Cinegética, Pesca y Fauna silvestre***

Ehiza eta arrantza:

Arrantzari dagokionez, jarduera hauek egin dira:

- Arrantza kontinentalaren aprobetxamendua arautzen duen araudia garatzeko foru agindua argitaratu da, eta Bizkaian arrantzari buruzko dibulgazio esku-orri bat argitaratzearekin osatu da (3.000 ale).

- Arrantza denboraldia hasi aurretik, arrantza seinaleen inbentarioa egin da, eta seinaleak hornitu eta birjarri egin dira.

- Lehen seihileko honetan, 2025/2026 denboraldian hainbat barruti birpopulatzeko amuarrain arrunta eta ortzadarra hornitzeko aurrekontu-kreditua gorde da.

- Ohiko jardueraren esparruan arrain hazkuntzarako birpopulazioak partzialki egin dira, Bizkaiko arrain esparruetarako, ortzadar amuarrainaren kasuan; horrez gain, ekotipo atlantiarreko amuarrain arrunta gazte fasean gehitu da arro goiburuetan.

- Tokiko arrantza elkarteekin lankidetza mantendu da ibaietako arrantza eskoletan: Ibaizabal (Iurreta eta Amorebieta-Etxano), Mayor edo Barbadun (Muskiz), Mañaria (Durango), Nerbioi (Urduña, Bilbo, Ugao eta Arrigorriaga), Oka (Ajangiz eta Gernika-Lumo) eta Elexalde erreka (Leioa).

Caza y pesca:

En relación con la Pesca se han llevado a cabo las siguientes actividades:

- Publicación de la Orden Foral por la que se desarrolla la normativa que regula el aprovechamiento de la pesca continental, complementada con la edición un folleto divulgativo relativo a la pesca en Bizkaia (3.000 ejemplares).

- Con carácter previo al inicio de la temporada de pesca, se ha procedido al inventario, reposición y colocación de señalización piscícola.

- En este primer semestre se ha reservado crédito presupuestario para el suministro de trucha común y arco iris para repoblación de diferentes cotos durante la temporada 2025/2026.

- En el marco de la actividad usual se han llevado a cabo parcialmente las repoblaciones piscícolas anuales que corresponden a truchas triploides destinadas a los acotados de pesca de Bizkaia, así como la incorporación en fase de juvenil de trucha común de ecotipo atlántico en las cabeceras de cuencas.

- Se mantiene la colaboración con las sociedades de pesca locales en las escuelas de pesca de los ríos: Ibaizabal (Iurreta y Amorebieta-Etxano), Mayor o Barbadun (Muskiz), Mañaria (Durango), Nervión (Orduña, Bilbao, Ugao-Miraballes, y Arrigorriaga), Oka (Ajangiz y Gernika-Lumo) y arroyo Elexalde (Leioa).

- Horrez gain, seihileko honetan, eta denboraldia hasi aurretik, zenbait ibai tarteren ibaiertzak egokitu egin dira, batez ere itxitako tarteetan zentratuta.

- Beharrezkoak izan diren prozedurak ezarri dira edozein erabiltzailek arrantza baimenak lortzeko aukera izan dezan, doakoak edo tasa bidez ordaintzekoak.

Horrenbestez, ehizari dagokionez jarduera hauek egin dira:

* Ehizaren horma irudi iragarleak eta seinaleak jartzea.

* Urtarrilean eta otsailean 2024-2025 ehiza denboraldia bukatzearekin batera, Sopuertako ehiza kontrolatuko zona bat kudeatzen jarraitu da, eper eta faisaiak ereiteari dagokionez.

* Tarte horretan, gainerako ehiza kontrolatuko zonetan, oilagorraren ehizarako baimenak izapidetzen jarraitu da Eskualdeetako Nekazaritza Bulegoetan, Herritarren Arretarako Bulegoetan eta Ehiza Fauna eta Arrantza Kudeatzeko Zerbitzuko herritarren arretarako bulegoan.

* Bizkaiko Ehiza Federazioarekin lankidetzan, kartutxo ontzien hainbat bilketa kanpaina osatu dira, ehiztari azterketa prestatzeko ikastaroak egin dira eta komunikabideetan zein bitarteko digitaletan hedapena eman zaio.

* Dima, Ispaster, Morga, Orozko, Turtzioz, Urdaibai, Zeberio eta Zeanuriko ehiza kontrolatuko zonak kudeatzen dituzten ehiza sozietateekin lankidetzan aritu gara, baita Karrantza eta Urduñako esparruekin ere, ehiza antolatzeko plan teknikoen edukien jarraipena egiteko, kudeaketa helburuak lortzea bermatzeko ezarritakoak.

* Enkarterrin orkatz arraren bakarkako zelata ehiza kudeatzea kontratatzea.

- También durante este semestre y previo al inicio de la temporada se ha llevado a cabo la adecuación de riberas de diversos tramos de río centrada fundamentalmente en los tramos acotados.

- Se han implementado los procedimientos necesarios para que cualquier persona usuaria pueda obtener los permisos de pesca, gratuitos o de pago mediante tasa.

Por lo que respecta a la caza se han realizado las siguientes actividades:

* Colocación de carteles anunciadores y de señalización cinegética.

* En los meses de enero y febrero, coincidentes con la finalización de la temporada cinegética 2024-2025 se ha continuado con la gestión de la zona de caza controlada de Sopuerta en relación con la siembra de perdices y faisanes.

* En ese mismo periodo, en el resto de las zonas de caza controlada se ha continuado con la expedición de permisos para la caza de la becada en las diferentes oficinas comarcales agrarias, en las oficinas de atención ciudadana y en la oficina de atención al público del Servicio de Fauna Cinegética y Pesca.

* En colaboración con la Federación Territorial Vizcaína de Caza se han llevado a cabo las campañas de recogida de vainas de cartuchos, cursillos de preparación para el examen del cazador y divulgación en los medios de comunicación y a través de medios digitales.

* Colaboración con las sociedades de caza que gestionan las zonas de caza controlada de Dima, Ispaster, Morga, Orozko, Trucios, Urdaibai, Zeberio y Zeanuri, así como con los cotos de Karrantza y Urduña para realizar el seguimiento del contenido de los planes técnicos de ordenación cinegética de que se disponen al objeto de garantizar el cumplimiento de los objetivos de gestión.

* Contratación de la gestión de los recechos de corzo macho en Encartaciones

* Seihileko honetan orkatzen laginekin jarraitu da, espezie horrek Bizkaian duen populazioa kalkulatzeko eta populazioa kontrolatu eta klaseen, adinaren eta sexuen egitura mantentzeko behar diren parametroak definitzeko, hain zuzen ere kudeaketaren jasangarritasunaren eta lurraldean presentzia duten gainerako erabilerekin bateragarriak izango diren parametroak.

* Orkatz emeak kontrolatu dira Bizkaiko Lurralde Historikoko ehiza-lurrak, espezie horretarako ezarritako kupoak betearazteko, espezie horrek ingurune naturalari eragiten dizkion kalteak murrizteko.

* Seihilekoan zehar, orkatzaren eta basurdearen populazioa kontrolatu da, zelata-ehizaren bidez.

* Beharrezkoak izan diren prozedurak ezarri dira edozein erabiltzailek ehiza baimenak lortzeko aukera izan dezan, doakoak edo tasa bidez ordaintzekoak.

Gorlizko Fauna Basatia Berreskuratzeko Zentroa:

- Azpiegituretan eta diagnostikoen laborategietan hobekuntzak egiteari esker, Fauna Basatia Berreskuratzeko Zentrora iritsitako fauna basati guztiaren osasun kontrol zorrotza egin da, eta interes berezia jarri zaie Arriskuan dauden Espezieen Euskadiko Katalogoan jasotakoei.

- Animalia bizien kasuan, tratamendu mediko-kirurgikoak, errehabilitazioa, muskulazioa alde batera utziz, laginak hartu dira gure faunaren osasun egoera ebaluatzeko: orofaringe isipuak eta kloakalak (hegazti influenza, Newcastleko gaixotasuna), gorotzak (parasitoen azterketa), aho mukosa (kapilaria), odola (errekuentoak, Hto., Pt,.) etab.

* Durante este semestre se ha proseguido con los muestreos de corzo al objeto de estimar la población de esta especie en Bizkaia y los parámetros necesarios para proceder al control de la población y mantener una estructura de clases, de edad y relación de sexos compatible con la sostenibilidad en la gestión y el resto de los usos presentes en el Territorio.

* Se ha llevado a cabo el control de corzos hembras en diferentes terrenos cinegéticos del Territorio Histórico de Bizkaia, al objeto de cumplir con los cupos establecidos de esa especie intentando minimizar los daños que produce la especie en el medio natural.

* A lo largo del semestre se han realizado controles poblacionales de corzo y jabalí mediante la modalidad de caza a la espera o aguardo.

* Se han implementado los procedimientos necesarios para que cualquier persona usuaria pueda obtener los permisos de caza, gratuitos o de pago mediante tasa.

Centro de Recuperación de Fauna Silvestre de Gorliz:

- Las mejoras en infraestructura y en laboratorios de diagnóstico han permitido realizar un estricto control sanitario de todos los ingresos de fauna silvestre en el Centro de Recuperación de Fauna Silvestre, con especial interés en los que quedan reflejados en el Catálogo Vasco de Especies Amenazadas.

- En animales vivos, al margen de tratamientos médico-quirúrgicos, rehabilitación, musculación, se lleva a cabo la toma de muestras para evaluar el estado de salud de nuestra fauna: hisopos orofaríngeos y cloacales (influenza aviar, enfermedad de Newcastle), heces (estudio de parásitos), mucosa bucal (capilaria), sangre (recuentos, Hto., Pt,.) etc.

- Hildako animalien kasuan, hainbat organoren osagai sistematikoak egitea ezarri da: gibela, giltzurruna, pankrea eta hesteak, tindatze azkarraren eta finkapenaren bitartez, ebaluazio histopatologikoetarako. Nekropsiak egin dira, balizko heriotza kausa ezagutzeko, bereziki elektrokuzioetan, intoxikazioetan eta tiro bidezko heriotzetan, baita laginak eta animalien hilotzak bidaltzea ere, fauna basatiaren gaixotasunak diagnostikatzeko, Fauna Basatiaren Osasun Zaintzarako Plan Nazionalaren barruan.

- Bestalde, beste berreskurapen zentro batzuekin kolaboratu da, baita beste zentro eta entitate batzuen ikerkuntza programetan ere.

- Hegaztiei eraztun zientifikoa jarri zaie.

- Lehen seihilekoan 713 ale iritsi dira, eta sendatu ondoren haietako batzuk askatu dira.

- En animales muertos se ha implementado la realización de componentes sistemáticos de los distintos órganos: hígado, riñón, páncreas e intestinos, por medio de tinción rápida y fijación para evaluaciones histopatológicas. Realización de necropsias para conocer la posible causa de la muerte, de especial importancia en electrocuciones, intoxicaciones y muertes por disparo, así como remisión de muestras y cadáveres de animales para el diagnóstico de enfermedades de la fauna silvestre dentro del Plan Nacional de Vigilancia Sanitaria en Fauna Silvestre.

- Por otro lado, se colabora con otros Centros de recuperación y en programas de investigación con otros Centros y entidades.

- Se ha realizado el anillamiento científico de aves,

- El número de ejemplares ingresados en el primer semestre ha sido de 713, liberándose algunos de ellos una vez rehabilitados.

Saila eta Programa / Departamento y Programa

02	**INGURUNE NATURALA ETA NEKAZARITZA** ***MEDIO NATURAL Y AGRICULTURA***
419105	**EHIZA FAUNA, ARRANTZA ETA FAUNA BASATIA** ***FAUNA CINEGÉTICA, PESCA Y FAUNA SILVESTRE***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**EHIZA ETA ARRANTZAKO BALIABIDEAK ANTOLATU ETA HOBETZEA** ***ORDENACION Y OPTIMACION DE LOS RECURSOS CINEGETICOS Y PISCICOLAS***			
1	JATORRIZKO POPULAZIOEI LAGUNTZA EMATEA *AYUDAR A LAS POBLACIONES NATURALES*			
1	Ibaietan birpopulatutako arrain kopurua (milakak) *Número de ejemplares repoblados en los ríos. (miles)*	32	32	825
2	ARRANTZA ETA EHIZA ARAUTZEA *REGULAR LA PESCA Y LA CAZA*			
1	Arrantza-barruti eta tarteetan luzatutako baimenen kopurua *Número de permisos expedidos en cotos y tramos de pesca.*	2.000	2.000	
2	Ehiza-lurretan luzatutako baimenen kopurua *Número de permisos expedidos en terrenos cinegéticos.*	12.000	12.000	3.070
3	Ehiza lizentziak *Licencias de caza.*	9.500	9.500	3.762
4	Arrantza lizentziak *Licencias de pesca.*	3.500	3.500	1.668
2	**BIZKAIKO ANIMALIA ETA LANDARE BASATIEN ESPEZIEAK KONTROLATZEA** ***CONTROL DE LAS ESPECIES DE FAUNA Y FLORA SILVESTRE DE BIZKAIA***			
1	BASA-ANIMALIAK BIRGAITZEA ETA ASKE UZTEA *REHABILITAR Y PONER EN LIBERTAD ESPECIES DE FAUNA SILVESTRE.*			
1	Batutako animalia kopurua *Número de ejemplares recogidos.*	1.000	1.000	
2	Birgaitu eta aske utzitako animalia kopurua *Número de ejemplares rehabilitados y puestos en libertad.*	400	400	

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena Aldia: Urtarrila - Ekaina
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto *Periodo:* *Enero - Junio*

Saila		**INGURUNE NATURALA ETA NEKAZARITZA**
Departamento	**02**	***MEDIO NATURAL Y AGRICULTURA***
Programa		**Ingurumen-azpiegiturak**
Programa	**456.116**	***Infraestructuras Ambientales***

INGURUMENA KUDEATZEKO ZERBITZUA

INGURUMEN AZPIEGITURAK

URAK

Uraren arloan garatutako jarduketen helburuak honako hauek dira:

- Bizkaiko herritar guztiek ura aski kantitate eta kalitatez izatea lortzea.
- Hiriko eta industriako ur isuri guztiak biltzea eta araztea bermatzea, Europako zuzentarauek ezarritako baldintza eta betekizunetan.
- Bizkaiko Lurralde Historikoko ur masen egoera ekologiko ona lortzen kolaboratzea, Europako zuzentarauek ezarritakoarekin bat.

2025eko lehen seihilekoan honako jarduketa hauek egin ziren:

- Karrantza haraneko edateko uraren EUT Edateko Uraren Planta berriaren mantentzea.
- Bestalde, prebentziozko mantentze-lanak egin dira Karrantzako EUAn, eta zenbait inbertsio egin dira Cerrojako baltsan presen araudira egokitzeari eta Larrialdi Plana ezartzeari begira URAk egindako errekerimenduak betetzeko.

SERVICIO DE GESTION AMBIENTAL

INFRAESTRUCTURAS AMBIENTALES

AGUAS

Las actuaciones llevadas a cabo en materia de aguas tienen como objeto:

- Conseguir que toda la ciudadanía vizcaína disponga de agua en cantidad y calidad suficiente.
- Garantizar la recogida y depuración de todos los vertidos de aguas industriales y urbanas en las condiciones y exigencias impuestas por las Directivas europeas.
- Colaborar en la consecución del buen estado ecológico de las masas de agua del T.H. de Bizkaia, de acuerdo con lo establecido en las Directivas europeas.

Durante el primer semestre del año 2025 se han llevado a cabo las siguientes actuaciones:

- Mantenimiento de la nueva Planta de Tratamiento de agua potable ETAP del Valle de Karrantza
- Por su parte, se han llevado a cabo actuaciones de mantenimiento preventivo en la ETAP de Karrantza, así como ciertas inversiones en la balsa de Cerroja orientadas a dar cumplimiento a los requerimientos de URA en relación con la adecuación de la misma a la normativa de presas e implantación del Plan de Emergencias.

- Urte-hasieran Argañedako baltsan antzemandako egonkortasun-arazoak ikusita, zeinen ondorioz itxi egin baita, auskultazio-gailuak irakurri dira eta azpiegitura horren egoeraren berri emateko azterlan bat idatzi da.

Saneamendu eta horniketako dirulaguntzei dagokienez:

- 2022. urtean Lankidetza hitzarmen berri bat sinatu zen Bilbao Bizkaia Ur Partzuergoarekin, saneamendu eta hornidura obrak finantzatzeko, 2022-2028 denbora esparruarekin. Aldundiko Gobernu Kontseiluak 2022ko martxoaren 29ko bileran onartu zuen hitzarmena. 2025eko urtekoa 3 milioi eurokoa da.

HONDAKINAK

Programa hau garatzeko helburuek eta ekintzek oinarritzat hartuko dituzte hondakinen kudeaketaren inguruan Nazio Batuek eta Europar Batasunak prestatutako printzipioak eta zehaztapenak, baita gainerako zuzentarau eta programek ere, hondakinak modu integralean kudeatzeko aukera estrategiko hauek modu hierarkikoan aplikatu behar direlako:

– Prebentzioa maximizatzea (murriztea eta berriz erabiltzea).

– Balorazioa maximizatzea (birziklapen material eta energetikoa).

– Aprobetxamendua deuseztatzea minimizatzea (isurtzea).

Kudeaketaren erkidego mailako hierarkiaren helburu horiei erreparatuz, 2025eko lehen seihilekoan jarduketa hauek egin dira:

- Ante los problemas de estabilidad detectados a principios de año en la balsa de Argañeda que han derivado en su clausura, se ha llevado a cabo una lectura de los dispositivos de auscultación y se ha redactado un estudio análisis recopilatorio de la situación de esta infraestructura.

En materia de Subvenciones en saneamiento/abastecimiento:

- En 2022 se firmó un nuevo Convenio de Colaboración con el Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia para la financiación de obras de saneamiento y abastecimiento, con un marco temporal 2022-2028. Este convenio fue aprobado por el Consejo de Gobierno de la Diputación el 29 de marzo de 2022. La anualidad 2025 es de 3 millones de euros.

RESIDUOS

Los objetivos y las acciones para desarrollar en este programa se fundamentan en los principios y determinaciones que sobre gestión de los residuos han elaborado las Naciones Unidas y la Unión Europea, así como por los restantes Programas y Directivas comunitarias, para una gestión integral de los residuos pasa por la aplicación jerarquizada de las siguientes opciones estratégicas:

– Maximizar la prevención (reducción y reutilización).

– Maximizar la valorización (reciclaje material y energético).

– Minimizar la eliminación sin aprovechamiento (vertido).

Atendiendo a estos objetivos de la jerarquía comunitaria de gestión, durante el primer semestre del ejercicio 2025 se han realizado las actuaciones siguientes:

- Abenduaren 19ko 143/2025 Foru Dekretua, Bizkaiko Foru Aldundiarena, Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala Zaintzeko Foru Sailak Bizkaiko Lurralde Historikoan hondakinen kudeaketa eraginkorra eta jasangarria sustatzeko ematen dituen dirulaguntzen oinarriak eta deialdia onartzen dituena. Aurkeztutako eskaerak aztertu dira, eta laster argitaratuko dira esleipendunak. 2025eko deialdia.

  Aldi berean, aurreko ekitaldietan diruz lagundutako jarduera bete izanaren egiaztapen materiala eta formala egiten ari dira.

- DECRETO FORAL 143/2024, de 19 de diciembre, de la Diputación Foral de Bizkaia, por el que se establecen las bases y convocatoria reguladoras de la concesión de subvenciones por el Departamento Foral de Medio Natural y Agricultura para promover una gestión eficaz y sostenible de los residuos en el Territorio Histórico de Bizkaia. Convocatoria 2025. Se han analizado las solicitudes presentadas y próximamente se publicarán los adjudicatarios.

  Paralelamente se está efectuando la comprobación material y formal del cumplimiento de la actividad subvencionada en ejercicios anteriores.

- Hondakinen arlo beste dirulaguntza batzuei dagokienez, nabarmendu behar da Bizkaiko Foru Aldundiak (Ingurune Naturala eta Nekazaritza Sustatzeko Saila) eta Bizkaiko Elikagaien Bankuak sinatu duten hitzarmena, elikagaien xahuketaren aurkako jarduketa finantzatzeko (2025eko aurrekontuetan dirulaguntza izandun gisa jasotakoa). Dagoeneko izapidetu da 2025eko urtekoari dagokion ordainketa.

- Respecto a otras subvenciones en materia de residuos, destacar el Convenio entre la Diputación Foral de Bizkaia, a través del Departamento de Medio Natural y Agricultura y la Entidad Banco de Alimentos de Bizkaia, para la financiación de la actuación contra el despilfarro de alimentos recogida en subvención nominativa de los presupuestos 2025. Ya se ha tramitado al abono correspondiente a la anualidad 2025.

- Inbertsio obrei dagokienez, Garbikerrekin kolaboratu da Artigako zabortegian egiten ari diren obrak osatzeko. Gaur egun geldi daude obra horiek.

- En lo referente a las obras de inversión, se ha colaborado con Garbiker en el desarrollo de las obras que se están llevando a cabo en el vertedero de Artigas que actualmente permanecen suspensas.

- Artigako zabortegiaren ezkerraldeko ibarbidearen hirugarren fasea eta eskuinaldeko ibarbidearen lehen fasea zigilatzeko proiektua

- Proyecto de sellado de la tercera fase de la vaguada izquierda y de la primera fase de la vaguada derecha del vertedero de Artigas

- Bestalde, Orkonerako zabortegia eta lohien baltsa egonkortzeko proiektua lizitatu da. “Orkonerako (Ortuella) lohien baltsa zaharra egonkortzeko eraikuntza-proiektua”. Proiektua laster adjudikatuko da, obrak 2025ean hasteko asmoarekin.

- Por su parte se ha licitado el proyecto para la estabilización del vertedero y la balsa de lodos de Orkonera: “Proyecto Constructivo de estabilización de la Antigua Balsa de Lodos de la Orkonera (Ortuella)”, que se adjudicará próximamente con la intención de iniciar las obras en 2025.

- Aldi berean, Garbikerrek Lemoizko Jatako zabortegia egonkortzeko proiektua lizitatu du, eta sailak ikuskatuko ditu proiektuko obrak.

- Hondakinen azterketaren eta kontabilitatearen arloan, Bizkaiko udal hondakinen karakterizaziorako laguntza teknikoaren zerbitzua garatzen ari da.

- Azpiegitura linealen betelanak egiteko proiektuen jarraipena egin da, otsailaren 24ko 49/2009 Dekretuan oinarrituz, hondakinak hondakindegietan biltegiratuta eta betelanak eginda deuseztatzea arautzen duena.

  Arlo horretan, Etxebarriko saihesbideari lotutako betelanek Markina-Xemeinen izan duten aurrerapena nabarmendu behar da.

- Paralelamente Garbiker ha licitado el proyecto de estabilización del vertedero de Jata en Lemoiz, cuyas obras supervisará el Departamento.

- En el ámbito del estudio y contabilidad de los residuos, se está ejecutando el contrato de servicio de Asistencia Técnica para la caracterización de los Residuos Municipales de Bizkaia.

- Se ha realizado el seguimiento de los proyectos de rellenos de infraestructuras lineales en base al Decreto 49/2009, de 24 de febrero, por el que se regula la eliminación de residuos mediante depósito en vertedero y la ejecución de los rellenos.

  En este ámbito destacar el avance de los trabajos del relleno asociado a la variante de Etxebarria en Markina-Xemein.

HONDARTZAK

Denboraldia hasi aurreko hilabete hauetan, denboraldia antolatzeko eta instalazioak martxan jartzeko lanekin, hondartzetako materiala erosi eta alokatzeko kontratazioak ere egin dira (moduluak, pasarelak etab.), instalazio osagarriak (komunak), bainu lagundua (makuluak, flotagailuak, aulkiak, garabiak), paperontzi berriak, kartelak eta serigrafia berria.

Denboraldia ekainaren 1ean hasi zen. Oro har, Istripuak prebenitzeko, Sorospen eta Laguntza zerbitzua emango duen lantaldea uretako 154 soroslek eta beste 16 pertsonak osatuko dute. Azken horiek koordinazio lanak egingo dituzte. Egunero zonako 7 koordinatzaile eta 88 sorosle izango dira lanean, modu honetara banatuta: 7 pertsona, La Arenan; 2 Areetan; 5 Ereagan; 4 Arrigunagan; 3 Gorrondatxen; 5 Barinatxen; 7 Arriatera-Atxabiribilen; 2 Muriolan; 4 Plentzian; 6 Gorlizen; 2 Armintzan; 7 Bakion; 2 Areatzatxun; 2 Laidatxun; 2 Toñan; 4 San Antonion; 6 Laidan; 4 Lagan; 2 Ean; 2 Ogellan; 3 Isuntzan; 5 Karraspion; eta 2 Arrigorrin.

PLAYAS

Durante los meses previos al inicio de la temporada, entre las labores de organización de la temporada y puesta a punto de las instalaciones también se han llevado a cabo las contrataciones para el alquiler y la adquisición de material de playas (módulos, pasarelas, etc.), instalaciones auxiliares (wcs), baño asistido (muletas, flotadores, sillas, grúas), nuevas papeleras, cartelería y nueva serigrafía.

El 1 de junio dio comienzo la temporada. En conjunto, el equipo humano que prestará el servicio de Prevención de Accidentes, Socorrismo y Asistencia esta temporada, estará conformado por 154 socorristas acuáticos y otras 16 personas que realizarán labores de coordinación. Cada día estarán de servicio 7 coordinadores de zona, 1 coordinador general y 88 socorristas, distribuidos de la siguiente manera: 7 en La Arena, 2 en Las Arenas, 5 en Ereaga, 4 en Arrigunaga, 3 en Gorrondatze, 5 en Barinatxe, 7 en Arriatera-Atxabiribil, 2 en Muriola, 4 en Plentzia, 6 en Gorliz, 2 en Armintza, 7 en Bakio, 2 en Aritzatxu, 2 en Laidatxu, 2 en Toña, 4 en San Antonio, 6 en Laida, 4 en Laga, 2 en Ea, 2 en Ogella, 3 en Isuntza, 5 en Karraspio y 2 en Arrigorri.

Zerbitzu honetako pertsonek bitarteko hauek izango dituzte: 113 ontzi, uretako 8 motor, 13 buggy (8, elektrikoak), 3 quad, PGLzko (gas-petrolio likidotua) lur orotako 4 ibilgailu, 11 turismo (1, elektrikoa; 8, hibridoak, eta 2, gasezkoak), gehi desfibriladore erdiautomatikoak, glukometroak, pultsioximetroak, ohatilak eta hondartzetan laguntza behar duten pertsonei laguntza emateko behar diren elementu guztiak.

Hondartzetako mantentze eta garbiketa zerbitzuan 91 langilek egingo dute lan, hainbat ordutegitan, ekainetik irailera. Pertsona horiek ekipamendu mekaniko batekin egiten dute lan, besteak beste, honako hauekin osatuta: hondartzak garbitzeko 11 makina handi, 3 kamioi, 2 furgoneta, 12 traktore, ekortzeko 3 makina, mantentze-lanetarako materiala garraiatzeko ontzi irekia duen kamioi bat, ekortzeko 4x4 motako 9 pick-up makina (bat plataforma jasotzailearekin) eta eskuzko 5 makina bereizle.

Hondakinak biltzeko paperontziei eta bidoiei dagokienez, aurreko denboraldian bezala, hondartzetarako sarreretan jarriko dira, hondartzatik kanpo, 2022an erabiltzen hasi ziren paperontzi adimendunak barne. Hondartzek, guztira, 481 paperontzi eta 144 bidoi izango dituzte hondakinak biltzeko. Hala ere, kopuru hori aldatu egin daiteke udan zehar ematen diren beharrizanen arabera.

Hondartzetako ekipamenduei dagokienez, aurten hauek instalatu dira: 85 dutxa (333 ihinztagailu), oinak garbitzeko 76 iturri, edateko 7 iturri eta desgaitasuna duten pertsonentzako 2 eserleku, 367 plataforma parrilatu eta 2.300 metro pasabide.

Denboraldi honetako berritasun gisa, nabarmendu behar da megafoniarako zutoin eraisgarriak instalatu direla, eta hormigoizko oinarrien ordez denboraldiko oinarri metaliko berriak jarri direla pixkanaka, zeinak kenduko baitira denboraldia amaitzean.

Las personas de este servicio contarán con 13 embarcaciones, 8 motos de agua, 13 buggys (8 eléctricos), 3 quads, 4 todoterrenos de GLP (gas licuado del petróleo), 11 turismos (1 eléctrico, 8 híbridos y 2 de gas), además de desfibriladores semiautomáticos, glucómetros, pulsioxímetros, camillas y todos los elementos necesarios para prestar asistencia a las personas que lo requieran en las playas.

El servicio de limpieza y mantenimiento de las playas va a ocupar a 91 personas en diferentes horarios entre los meses de junio y septiembre. Estas personas trabajan con un equipo mecánico que incluye 11 máquinas limpia-playas grandes, 3 camiones, 2 furgonetas, 12 tractores, 3 barredoras, así como con 1 camión de caja abierta para el transporte de material de mantenimiento, 9 pick-up 4x4 (una de ellas con plataforma elevadora) y 5 cribadoras manuales.

En cuanto a las papeleras y bidones de recogida de residuos, como ya ocurriera en la pasada temporada se colocarán en los accesos a las playas, fuera del arenal, incluidas las papeleras inteligentes que comenzaron a utilizarse en 2022. El conjunto de las playas contará con 481 papeleras y 144 bidones de recogida de desechos, aunque esta cantidad puede variar en función de las necesidades que se detecten en el transcurso del verano.

Respecto a los equipamientos de las playas, este año se han instalado 85 duchas (333 rociadores), 76 fuentes/lavapiés, 7 fuentes y 2 asientos para personas con discapacidad, 367 plataformas emparrilladas y 2.300 metros de pasarela.

Cabe destacar como novedad en esta temporada la instalación de postes abatibles para la megafonía, así como paulatina sustitución de las bases de hormigón por nuevas bases metálicas de temporada, extraídas al finalizar esta última.

Hondartzetako garbiguneei dagokienez, Muskizko, Sukarrietako eta Sopelako zentroetako obrak amaitu dira, eta hurrengo lizitazioak izapidetzen ari dira, Lekeitioko, Bakioko eta Gorlizko zentroetarako.

Garbiketari dagokionez, 2024aren amaieratik 2025eko Aste Santura bitartean, proba pilotu bat egin da, itsasaldiek itsasertzera ekartzen dituzten hondakin antropikoak eskuz garbitzeko, naturagune babestuetan dauden lau hondartza hauetan: Laida eta Laga Urdaibain; Muskizko La Arena hondartza eta Barbadun itsasadarra, Natura 2000 Sarearen barruan dagoen eremuari dagokionez, eta Astondoko duna-eremua Gorlizen.

INGURUMEN BERRESKURAPENA

Aisialdi eremuak aire librean egoteko leku gisa daude pentsatuta, gehienetan ingurune naturalean, eta oinarrizko nolabaiteko azpiegitura izaten dute. Funtzio nagusia aisialdiari lotuta dago, eta populazioak eta bisitariek naturarekin elkartzea ahalbidetzea. Erabiltzaileek hiri inguruak normalean ez dauzkan espazioak aurkitzen dituzte hemen.

Bizkaiko Foru Aldundiak kudeatutako aisialdi eremuetan zenbait ekipamendu dago, inguruaz eta aisialdiaz gozatzea ahalbidetzeko, pertsona horiek espazio horietara sartzeko baldintza egokietan; Ingurune Naturala eta Nekazaritza Sustatzeko Sailak Bizkaiko Lurralde Historikoan urte osoan zehar ematen dituen zerbitzuetako bat da.

Kudeaketa integralerako behar diren mantentze eta garbiketa lanak egiten dira, erabiltzaileei kalitatezko zerbitzua eskaini ahal izateko; lan horien artean honako hauek nabarmendu behar dira: landaredia hondakinak kentzea eta garbitzea, erabiltzaileek lurrean utzitako hondakinak kentzea eta batzea, paperontziak hustea, belarra moztea, zuhaitzak inaustea, hondakinak kudeatzea, altzariak konpondu eta bernizatzea, etab.

En relación con los puntos limpios de las playas, se han finalizado las obras correspondientes a los centros de Muskiz, Sukarrieta y Sopela, mientras que se están tramitando las próximas licitaciones correspondientes a los centros de Lekeitio, Bakio y Gorliz.

Con relación a la limpieza, desde finales de 2024 hasta la Semana Santa de 2025 se ha realizado una prueba piloto que ha consistido en realizar la limpieza manual de los residuos antrópicos que traen las mareas a la orilla en cuatro arenales situados en Espacios Naturales Protegidos: Laida y Laga, en Urdaibai; la playa de La Arena y la zona de la Ría del Barbadun que está dentro de la Red Natura 2000, y la zona de dunas de Astondo, en Gorliz.

RECUPERACIÓN AMBIENTAL

Las áreas de esparcimiento están concebidas como lugares de esparcimiento al aire libre, generalmente en el medio natural, que disponen de una cierta infraestructura básica. Su función primordial es la de recreo y la de posibilitar el encuentro de la población y los visitantes con la naturaleza. Sus usuarios encuentran en estas áreas el espacio del que normalmente no se dispone en el medio urbano.

Las áreas de esparcimiento gestionadas por la Diputación Foral de Bizkaia, están dotadas de diversos equipamientos que facilitan el ocio y el disfrute del entorno, en condiciones idóneas a las personas que acceden a estos espacios, siendo uno de los servicios que presta el Departamento de Medio Natural y Agricultura a lo largo de todo el año en el Territorio Histórico de Bizkaia.

Se realizan trabajos de mantenimiento y limpieza necesarios para una gestión integral de las mismas con el objeto de ofrecer un servicio de calidad a los usuarios, entre estos trabajos destacan: limpieza y retirada de restos vegetales, recogida y retirada de restos dejados por las personas usuarias en el suelo, vaciado de papeleras, siega de la hierba, poda del arbolado, gestión de los residuos, barnizado y reparación del mobiliario, etc.

Ingurune Naturala eta Nekazaritza Zaintzeko diputatuaren 2025eko urtarrilaren 28ko 1205/2025 Foru Aginduaren bitartez, Bizkaiko Foru Aldundiko BIZKAIKO BASALAN AKZIOZKO BALTZUA AB sozietateari emandako agindua garatzen da. Agindu hori 2023ko abenduaren 28an onartu zen Gobernu Kontseiluan, besteak beste, Ingurumena Kudeatzeko Zerbitzuari lotutako atsedenlekuetan garbiketa eta mantentze lanak egiteko 2025eko ekitaldian zehar.

Mediante la Orden Foral 1205/2025 de 28 de enero de 2025, de la Diputada del Departamento de Medio Natural y Agricultura, se desarrolla el encargo a la Sociedad Pública BIZKAIKO BASALAN AKZIOZKO BALTZUA A. B de la Diputación Foral de Bizkaia que se aprobó con fecha 28 de diciembre de 2023 en el Consejo de Gobierno para la realización, entre otros, de trabajos de Limpieza y Mantenimiento de áreas de esparcimiento asociadas al Servicio de Gestión Ambiental durante el ejercicio 2025.

Gaztelugatxeko eremuan, NEXT funtsekin finantzatutako proiektu batean egindako aurrerapena nabarmendu behar da.

- Bermeo-Bakio oinezkoen bidean pasabide bat eraikitzeko lanak. NEXT

En el entorno de Gaztelugatxe, cabe destacar el avance de un proyecto financiado con fondos NEXT:

- Construcción de una pasarela en la senda peatonal Bermeo-Bakio. NEXT

Obra horiek urtearen bigarren hiruhilekoan amaituko direla uste da.

La finalización de estas obras se prevé para el segundo trimestre del año.

HIDROLOGIA

Bizkaiko sare hidrometeorologikoko ur-emaria neurtzeko estazioen ustiapena URA-Ur Agentziari lagatzeko akordioa sinatu ondoren, erakunde horri dagokio estazioen ustiapena. Hala ere, oraindik ere Aldundia denez instalazio horien titularra, hainbat betebehar ditu haiei dagokienez.

Aldundiak hobekuntzak egin ditu Abusuko estazioan eta beste obra txiki batzuk egin ditu beste leku batzuetan.

HIDROLOGÍA

Tras la firma del acuerdo de cesión de la explotación de las estaciones de aforo de la red hidrometeorológica de Bizkaia a URA-Ur Agentzia, la explotación de las mismas corresponde a este ente. No obstante y dado que la Diputación continúa siendo la titular de dichas instalaciones, ostenta sobre las mismas una serie de obligaciones.

Por parte de la Diputación se han llevadas a cabo mejoras en la estación de Abusu-La Peña, así como otras obras menores en distintos emplazamientos.

Saila eta Programa / Departamento y Programa

02	**INGURUNE NATURALA ETA NEKAZARITZA** ***MEDIO NATURAL Y AGRICULTURA***
456116	**INGURUMEN-AZPIEGITURAK** ***INFRAESTRUCTURAS AMBIENTALES***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**ERAKUNDE ETA TALDE BATZUEI EKONOMIKOKI LAGUNDU HORNIDURA ETA SANEAMENDUKO JARDUERAK EGITEKO** ***AYUDAR ECONÓMICAMENTE A INSTITUCIONES Y ORGANISMOS DIVERSOS PARA REALIZAR ACTUACIONES DE ABASTECIMIENTO Y SANEAMIENTO.***			
1	BILBAO BIZKAIA UREN PARTZUERGOAREN DIRU-LAGUNTZA *SUBVENCIÓN AL CONSORCIO DE AGUAS BILBAO BIZKAIA.*			
1	Diru-laguntza bezala emandako euroak (milioitan) *Nº de millones de euros subvencionados*	3	3	
2	**ATSEDENLEKUAK MANTENDU ETA HOBETZEA** ***MANTENIMIENTO Y MEJORA DE ÁREAS ESPARCIMIENTO***			
1	ATSEDENLEKUAK MANTENDU ETA HOBETZEA *ACTUACIONES EN ÁREAS DE ESPARCIMIENTO*			
1	Zaindutako atsedenleku kopurua *Nº áreas de esparcimiento atendidas*	78	78	78
2	Kudeatutako azalera (hektareatan) *Superficie gestionada (hectareas)*	230	230	230
3	Atsedenlekuetan egindako obra-kopurua *Nº de obras en áreas de esparcimiento*	4	4	2
4	Enkargurako kreditua (milioi kopurua) *Crédito destinado al Encargo (num millones)*	2	2	1
3	**HIRIKO HONDAKINEN KUDEAKETA** ***GESTION DE RESIDUOS URBANOS***			
1	HONDAKINEI BURUZKO AZTERLAN ETA LAN TEKNIKOAK EGITEA *REALIZACION ESTUDIOS Y TRABAJOS TECNICOS SOBRE RESIDUOS*			
1	Urteko karakterizazioen kopurua *Nº de caracterizaciones anuales*	3	3	103
2	EWWRko partaidetza (ekintza kopurua) *Participación en la EWWR (num acciones)*	1	1	
3	EWWRko partaidetza (ekintza kopurua) *participación en acciones de prevención o mejora de la gestión de residuos (num acciones)*	1	1	
2	OBRA LINEALETAN BETELANAK EGITEKO PROIEKTUEN JARRAIPENA *SEGUIMIENTO DE LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE RELLENOS DE OBRAS LINEALES*			
1	Gauzatzen eta jarraipena egiten ari zaien proiektuen kopurua *Nº de proyectos en ejecución y seguimiento*	1	1	1
2	Baimena behar duten betelanen proiektuen kopurua *Nº de nuevos proyectos en rellenos a autorizar*	1	1	

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
3	ENKARGUA GARBIKER-I *ENCARGO A GARBIKER*			
1	Enkargurako kreditua (milioi kopurua) *Crédito destinado al encargo (num millones)*	9	9	4
2	Garbiker Obra Zuzendaritzako partaidetza (obra kopurua) *Participación en Dirección Obras Garbiker (num obras)*	2	2	1
4	HONDAKINEI BURUZKO HITZARMENAK *CONVENIOS RESIDUOS*			
1	Hondakinak tratatzeko udalekin eta mankomunitateekin indarrean dauden hitzarmenen kopurua *Nº convenios para tratamiento de residuos vigentes con ayuntamientos y mancomunidades*	78	78	78
5	ERAKUNDEENTZAKO DIRULAGUNTZAK, HONDAKINAREN KUDEAKETA ERAGINKOR ETA JASANGARRIRAKO *SUBVENCIONES A INSTITUCIONES PARA LA GESTIÓN EFICIENTE Y SOSTENIBLE DEL RESIDUO*			
1	Diruz lagundutako milioi euroen kopurua *Nº de millones de euros subvencionados*	1	1	
2	Diruz lagundutako proiektuen kopurua *Nº proyectos subvencionados*	25	25	
6	BERREREABILERA ETA KONPONKETAKO JARDUERAK SUSTATZEKO DIRULAGUNTZAK-BIZKAIA REPARA KANPAINA *SUBVENCIONES PARA FOMENTAR ACTIVIDADES DE REUTILIZACIÓN REPARACIÓN-CAMPAÑA BIZKAIA REPARA*			
1	Kanpainari atxikitako establezimenduen kopurua *Nº establecimientos adheridos a la campaña*	50	50	96
2	Trukatutako bonuen % *% bonos canjeados*	85	85	93
4	**HONDARTZAK GARBITU, MANTENDU ETA HOBETZEA** ***LIMPIEZA, MANTENIMIENTO Y MEJORA DE PLAYAS***			
1	HONDARTZEN GARBIKETA ETA ALTZARIEN INSTALAZIOA, KONPONKETA ETA KONTSERBAZIOA *LIMPIEZA DE LAS PLAYAS E INSTALACION,REPARACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MOBILIARIO.*			
1	Hondartzetako higiezinetako kalteak gehienez egun bateko epearen barruan konpontzea (%) *Reparar desperfectos en el mobiliario de playas en un plazo máximo de 1 día (%).*	95	95	
2	Gogobetetze-inkestetan erabiltzailek 8tik gorako balorazioa eman duten garbiketa-ebaluazioa *Evaluación de la limpieza con más de un 8 por usuarios en encuestas satisfacción.*	8	8	
3	Gogobetetze-inkestetan 7tik gorako balorazioa jaso duten paperontziak eta edukiontziak edukitzea *Disponer papeleras y contenedores valorados con más de un 7 en encuesta satisfacción.*	7	7	
2	AZPIEGITURETAKO OBRAK HONDARTZETAN *OBRAS INFRAESTRUCTURAS EN PLAYAS.*			
1	Hondartzetako eragin-eremuaren barruko hobekuntza-obren kopurua *Nº de obras de mejora en zona de influencia playas.*	5	5	3
5	**HONDARTZEN ZAINTZA** ***VIGILANCIA DE PLAYAS***			
1	HONDARTZETAKO SOROSLEEN ETA LAGUNDUTAKO BAINUAREN KONTRATAZIOA *CONTRATACIÓN DE SOCORRISTAS Y BAÑO ASISTIDO EN PLAYAS*			
1	Gogobetetze-inkestetan gutxienez 8 puntuko balorazioa lortu duten sorosleen tratu ona eskaintzea *Ofrecer trato amable socorristas puntuación mínima 8 en encuesta-satisfacción.*	8	8	
2	Gogobetetze-inkestetan gutxienez 8 puntuko balorazioa lortu duten hondartzainen tratu ona eskaintzea *Ofrecer trato amable hondartzainas con una puntuación mínima 8 en encuesta-satisfacción.*	8	8	

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
3	7,5 puntutik gorako balorazioa lortu duten lagundutako bainurako egokitutako baliabide materialak edujitzea *Disponer de medios materiales adecuados al baño asistido puntuados con más de un 7,5.*	8	8	
4	Lagundutako bainua eskaintzen duten hondartzen kopurua *Nº de playas con prestación de baño asistido.*	8	8	

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**INGURUNE NATURALA ETA NEKAZARITZA**
Departamento	**02**	***MEDIO NATURAL Y AGRICULTURA***
Programa		**Natura-ondarea**
Programa	**172.103**	***Patrimonio Natural***

Ondare naturala

Plan, proiektu, obra eta jarduerei buruzko nahitaezko baimen eta txostenak eman dira, mehatxatutako espezien kudeaketaren zein espazio babestuen ingurukoak, Natura Ondareari eta Biodibertsitateari buruzko 42/2007 Legea eta horren garapen arautzailea aplikatuz. Horrez gain, espazio babestuen sarean baso kudeaketari buruzko txosten eta baimenak eman dira, baita espazio natural babestuetan erabilera publikoari lotutakoak ere (fauna eta flora espezialisten laginak, bisitak barrunbeetara, kirol probak).

Kudeaketa eta dinamizazio zerbitzuak eman dira Urkiola, Gorbeia eta Armañongo parketxeetan; horrek barne hartzen du bisitariei arreta ematea, modu partikularrean bertaratzen direnei zein ikastetxeekin adostutako bisitetan datozenei, zentro bakoitzeko hezitzaileek jarduera gidatua egiteko.

Horrez gain, Gaztelugatxeko Doniene Natura-Monumentuko sarbide kontrola eta bisitariei arreta zerbitzuak eskaintzen dira.

Espazio natural babestuetako zaintza eta mantentze lanak egin dira: Parke Naturalak, Natura-Monumentuak, Paisaia Natural Babestuak eta Kontserbazio Bereziko Eremuak.

Patrimonio Natural

Se emiten los informes y autorizaciones preceptivas sobre planes, proyectos, obras o actividades, relativos tanto a la gestión de las especies amenazadas como a los espacios protegidos, en aplicación de la Ley 42/2007 del Patrimonio Natural y de la Biodiversidad y de su desarrollo normativo. Se emiten asimismo informes y autorizaciones referentes a la gestión forestal en la red de espacios protegidos, así como en relación con el uso público en los espacios naturales protegidos (muestreos de especialistas en fauna y flora, visitas a cavidades, pruebas deportivas).

Se presta el servicio de la dinamización y gestión de los Parketxeak de Urkiola, Gorbeia y Armañón, que incluye la atención de visitantes, tanto de los que acceden a título particular como los correspondientes a visitas concertadas con centros escolares para realizar una actividad guiada por los educadores de cada centro.

Asimismo, también se presta el servicio de control de accesos y atención a visitantes del Monumento Natural de San Juan de Gaztelugatxe.

Se realizan labores de conservación y mantenimiento de los espacios naturales protegidos: Parques Naturales, Monumentos Naturales, Paisajes Naturales Protegidos y Zonas de Especial Conservación.

1. Biodibertsitatea eta paisaia

Espedienteak eta salaketak

Lehen seihilekoan zehar ondare naturalean eragina izan dezaketen jardueren inguruko 343 txosten eta baimen eman dira, besteak beste, obra baimen eta txostenak, mehatxatutako fauna eta flora espezien interes bereziko eremuei kalte egiten dieten proiektu eta jarduerak (197), mendiko kirol probak (49), baso ustiapenei buruzko txostenak (5, naturagune babestuetatik kanpo), espezie basatiak manipulatzeko baimenak (39), erabilera baimenak espazio babestuetan: filmaketak, grabazioak, beste erabilera publikoak, etab. (37), zehapen espedienteak hasteko txosten fakultatiboak barne hartuz (16).

Ikerketak

Seihileko honetan mehatxatutako flora eta faunaren inguruko hainbat azterketa hasi dira.

- *Testudines* generoko populazioei buruzko azterlana.
- Bizkaiko flora mehatxatuko zenbait espezie ex situ ernetzeko eta hazteko eta ekoizteko protokoloen azterketa
- Bizkaian Lurralde Historikoaren katalogatutako flora baskularreko taxonen egoeraren analisia eta populazioen jarraipena.
- Bizkaiko Lurralde Historikoan sai arrea (*Gyps fulvus*), sai zuria (*Neophron percnopterus*) eta belatz handia (*Falco peregrinus*) harrapari errupikolen monitorizazio azterketa.
- Basafaunaren monitorizazioa animalia-hondakinen janleku kontrolatuan.

1. Biodiversidad y Paisaje

Expedientes y denuncias

A lo largo del primer semestre se han emitido 343 informes y autorizaciones sobre actividades que pueden incidir sobre el patrimonio natural, tales como informes y autorizaciones de obras, proyectos o actividades que afectan a áreas de interés especial de especies de fauna y flora amenazadas (197), pruebas deportivas de montaña (49), informes sobre explotaciones forestales (5, fuera de los espacios naturales protegidos), autorizaciones de manipulación de especies silvestres (39), autorizaciones de uso en espacios protegidos: filmaciones, grabaciones, otros usos públicos, etc. (37), incluyendo informes facultativos durante la incoación de expedientes sancionadores (16).

Estudios

Durante este semestre se han iniciado diversos estudios de flora y fauna amenazada.

- Estudio de las poblaciones del género Testudines
- Análisis de protocolos de germinación y cultivo ex situ y producción de diferentes especies de flora amenazada de Bizkaia
- Seguimiento de poblaciones y análisis de situación de táxones de flora vascular catalogados en el Territorio Histórico de Bizkaia.
- Estudio de monitorización de las rapaces rupícolas: buitre leonado (*Gyps fulvus*), alimoche común (*Neophron percnopterus*) y halcón peregrino (*Falco peregrinus*) en el Territorio Histórico de Bizkaia.
- Monitorización de fauna silvestre en comedero controlado de restos de animales.

- *Athene noctua*k Bizkaian duen banaketa.
- Ranidae familiako anfibio anuroaren jarraipena Bizkaian.
- Lezateko haitzuloko saguzarren fenologia.
- Bizkaiko Lurralde Historikoan lurpeko babeslekuetan bizi diren saguzarren kolonien jarraipena.
- Natura 2000 Sareko duna-sistemak.
- *Gulosus aristotelis* itsas hegaztiaren kontrola.
- Biodibertsitaterako babesleku klimatikoak.
- Karramarro autoktonoaren ingurumen-genetika.
- Gorbeiako flora menditarraren jarraipena.

- Distribución de *Athene noctua* en Bizkaia.
- Seguimiento de anfibio anuro de la familia Ranidae en Bizkaia.
- Fenología de los murciélagos en la cueva de Lezate
- Seguimiento de las colonias de murciélagos que habitan refugios subterráneos en el Territorio Histórico de Bizkaia.
- Sistemas dunares en la Red Natura 2000.
- Control del ave marina *Gulosus aristotelis*.
- Refugios climáticos para la biodiversidad.
- Genética ambiental del cangrejo autóctono.
- Seguimiento de flora montana de Gorbeia.

Natura leheneratzea

- Astondo, La Arena eta Lagako duna-sistemak babesteko jarduerak.

Restauración de la naturaleza

- Actuaciones para la protección de los sistemas dunares de Astondo, La Arena y Laga.

Espezie inbaditzaileak

Bisoi amerikarra, mapatxea, liztor beltza eta apoarmatu exotikoak eta flora exotiko inbaditzailea kontrolatzeko erauzketak egiten jarraitzen da Bizkaian.

Flora exotiko inbaditzailearen aleak kentzen jarraitzen dugu La Arenan (Barbadungo KBEa), Gorlizen (Astondoko KBEa) eta Lagan.

Especies invasoras

Se continua con la erradicación del visón americano, mapache, avispa asiática, galápagos exóticos y flora exótica invasora en Bizkaia.

Se continúa con la eliminación de ejemplares de flora exótica invasora en la playa de La Arena (ZEC de Barbadún), Gorliz (ZEC Astondo) y Laga.

2. Babestutako Natura Guneen kudeaketa

Bizkaiko babestutako natura espazioen kudeaketak dakar babestutako natura espazioen kudeaketa, zaintza eta mantentze lanak egin behar izatea: Parke Naturalak, Natura-Monumentuak, Paisaia Natural Babestuak eta Kontserbazio Bereziko Eremuak.

Baso kudeaketako lan proposamenak egin dira jabari publikoko lurretan, eta ingurumen ebaluazio egokiari buruzko txosten teknikoak egiten dira, jarduketa propioetan zein edozein sustatzaileren kasuan, kasuan kasuko kudeaketa dokumentuetara egokitzeko.

Espedienteak eta salaketak

Lehenengo seihilekoan, 290 txosten eta baimen eman dira Naturagune Babestuen barruko natur ondarean eragina izan dezaketen jarduerei buruz, hala nola, espazio horri eragin ahal dioten obra, proiektu edo jardueretarako baimenak eta txostenak (12), mendiko kirol probak (20), baso-ustiapenei buruzko txostenak (12+68, birpopulazioak eta mozketak), espezie basatiak manipulatzeko baimenak (1), erabilera-baimenak espazio babestuetan: filmazioak, grabazioak, bestelako erabilera publikoak, etab. (110), zehapen-espedienteak hasteko txosten fakultatiboak barne (67).

Naturgune babestuen antolamendua:

– Natura-monumentu izendatutako zuhaitzen egoera berrikusita, beharrezko esku-hartze batzuk egiten hasi gara zenbait zuhaitzetan.

2. Gestión de Espacios Naturales Protegidos

La gestión de los espacios naturales protegidos de Bizkaia conlleva realizar labores de gestión, conservación y mantenimiento de los espacios naturales protegidos: Parques Naturales, Monumentos Naturales, Paisajes Naturales Protegidos y Zonas de Especial Conservación.

Se elaboran propuestas de trabajos de gestión forestal en los terrenos de dominio público y se realizan informes técnicos relativos a la adecuada evaluación ambiental tanto de actuaciones propias como de cualquier otro promotor para su adecuación a los respectivos documentos de gestión.

Expedientes y denuncias

A lo largo del primer semestre se han emitido 290 informes y autorizaciones sobre actividades que pueden incidir sobre el patrimonio natural dentro de espacios naturales protegidos, tales como informes y autorizaciones de obras, proyectos o actividades que afectan a dichos espacios (12), pruebas deportivas de montaña (20), informes sobre explotaciones forestales (12+68, repoblaciones y cortas), autorizaciones de manipulación de especies silvestres (1), autorizaciones de uso en espacios protegidos: filmaciones, grabaciones, otros usos públicos, etc. (110), incluyendo informes facultativos durante la incoación de expedientes sancionadores (67).

Ordenación de los espacios naturales protegidos:

– Tras finalizar la revisión de los árboles declarados Monumento Natural, se ha comenzado a visitar algunos para realizar algunas intervenciones convenientes.

Ingurumen hezkuntza eta bisitarien arreta:

Ingurumen hezkuntzarekin eta bisitariei arreta emateareki lotutako jarduerak parke naturaletan bideratzen dira, interpretazio zentroen bitartez. Urkiolako parkearen kasuan, Toki-Alain (informazio eta interpretazio zentroa), guztira, 6.034 bisitari jaso dira. Gorbeiako kasuan, Areatzako zentroan, 8.062 bisitari, eta Armañonen, Raneroko zentroan, 6.764 bisitari.

Zuhaitz eguna ere ospatu da, landareak erosten horretarako

Ikerketak:

Aurreko atalean aipatutako espezie eta habitatez gain, honako hauek garatzen ari dira:

- Gaztelugatxen ikerketa geologiko eta geoteknikoekin jarraitzen da, mendi-hegalaren ezegonkortasuna dela eta.
- Pozalaguari buruzko azterlana (Karrantza).
- Hegazti menditarrak Enkarterriko naturagune babestuetan: Ordunteko eta Armañongo kontserbazio bereziko eremuak eta Meatzaldeko paisaia natural babestua.
- *Lymantria dispar* beldarraren azterlan bat ere egin da, Sollube mendiko *Pinus radiata*ren defoliazioan duen eragina dela eta.

Baso eraberritzeak:

Babestutako natura espazioen baso kudeaketari dagokionez, zenbait jarduketa egin dira moztu eta ebakitako mendiak birgaitze aldera eta baso birpopulazioak egoera onean mantentzeko. Artibai itsasadarreko KBEan, ibaiertza basoberritzeari ekin zaio (1 ha) Berriatuan (aurretik, bertan egon diren platano arruntak moztu dira, eta

Educación Ambiental y atención de visitantes:

Las actividades relacionadas con la educación medioambiental y la atención de visitantes se canalizan en los parques naturales a través de los centros de interpretación. En el caso de Urkiola se han recibido en Toki-Alai (centro de información e interpretación) en total 6.034 visitantes. En el caso de Gorbeia, en el centro de Areatza, han sido 8.062 visitantes, y en Armañón, en el centro de Ranero, 6.764 visitantes.

También se ha celebrado el día del Árbol, suministrándose plantas para ello.

Estudios:

Además de los relativos a especies y hábitats citados en el apartado anterior, se están desarrollando los siguientes:

- En Gaztelugatxe se continua con las investigaciones geológicas y geotécnicas debido a la inestabilidad de la ladera.
- Estudio de Pozalagua (Karrantza).
- Aves montanas en Espacios Naturales Protegidos de Enkarterri - Encartaciones: Zonas Especiales de Conservación de Ordunte y Armañon y Paisaje Natural Protegido de Meatzaldea.
- También se ha realizado un estudio de oruga *Lymantria dispar* por su efecto en la defoliación de Pinus radiata en Sollubemendi.

Repoblaciones forestales:

En lo referente a la gestión forestal en los E.N.P. al objeto de restaurar los montes talados y rasos y mantener en buen estado las repoblaciones forestales se han realizado diversas actuaciones. En la ZEC Ria Artibai se ha procedido a la repoblación del borde fluvial (1Ha) en Berriatua (previamente se han talado los plátanos de sombra que tenía y eliminado

espezie inbaditzaileak desagerrarazi). Urdaibaiko itsasadarreko HBBEan, Bermeoko Madariagako errekaren ondoko unadak ere basoberritu dira. Armañongo unada batzuetan ere hutsarteak bete dira, eta basolanak egin dira naturagune babestuetako zenbait lekutan.

especies invasoras). En la ZEPA Ría de Urdaibai, se ha repoblado también rodales junto al arroyo Madari en Bermeo También se ha hecho reposición de marras en algunos rodales de Armañon y se han realizado trabajos selvícolas en diversos lugares de los E.N.P

Basoko pisten hobekuntza eta mantenimendua:

Pistak mantentzeko lanen barruan, hainbat jarduketa egin dira babestutako natura espazioetan (lur jausiak kentzea, pistak konpontzea, hodiak jartzea...), batez ere euriteek eta narriadurak eragindako kalteengatik.

Naturagune babestuetako pistak mantentzeko agiri bat prestatzen ari gara.

Mejora y mantenimiento de pistas:

Dentro de los trabajos de mantenimiento de pistas se han realizado diversas actuaciones en los ENP, como retirada de desprendimientos, arreglo de pistas, colocación de tubos, debido en la mayoría de los casos a los daños producidos por las lluvias y/o el deterioro.

Se está preparando un pliego para el mantenimiento de pistas de los Espacios naturales Protegidos.

Abeltzaintza jarduera:

Abeltzaintza-erabilerei dagokienez, GPS monitorizazio-gailuekin jarraitzen da (konponketak eta kuoten mantentzea).

RURALTXA proiektuaren esparruan, Gorbeiako ekintzak gauzatzen jarraitzen dugu, altzifre saila izandako eremu bat larre bihurtzeko Otsobaso inguruan, eta belar-sastrakak garbitzeko Mendiganan.

Saldropo-Otzarreta eremuko larreak ere itxi dira.

Actividad ganadera:

En lo que respecta a los usos ganaderos se continua con los dispositivos de monitorización GPS del ganado (arreglos y mantenimiento de cuotas).

En el marco del proyecto RURALTXA se continua con las acciones situadas en Gorbeia mediante la transformación de una antigua plantación de ciprés en pastizal en la zona de Otsobaso y desbroce en Mendigana.

También se ha realizado el cierre en pastizales de la zona de Saldropo-Otzarreta

Erabilera publikoa eta ekipamendu zein azpiegituren hobekuntza:

Gaztelugatxeko Monumentu Naturalean erreserba duten bisiten kudeaketa.

Abeltzaintza-jardueraren eta erabilera publikoaren arteko oreka lortzeko, mastinei buruzko panelak diseinatu dira, eta lanean ari gara alderdi hori hobetzeko.

Uso público y mejora de equipamientos e infraestructuras:

Gestión de las visitas con reserva en el Monumento Natural de San juan de Gaztelugatxe.

Con el fin de lograr un equilibrio entre la actividad ganadera y el uso público, se han diseñado paneles sobre mastines y se está trabajando en mejorar este aspecto.

Gorbeiako Usengatzuko menhirra altxatu da, poleen eta eskuz egindako lanen bidez.

Se ha llevado a cabo el izado del Menhir de Usengatzu en Gorbeia mediante poleas y trabajos de forma manual.

Azken ukitua ematen ari zaie Gorbeiako gurutzea konpontzeko xehetasunei, AFArekin lankidetzan.

Se están ultimando los pormenores para el arreglo de la Cruz de Gorbeia en colaboración con la DFA.

Mendien antolamendua:

Urkiolako PNko eta KBEko udal jabari publikoko ondasunak antolatzeko planaren lanekin jarraitzen dute.

Agiriak prestatzeari ekin zaio Gorbeiako PNan eta KBEan mendien antolamendua egiten jarraitzeko.

Urkiolan basogintza-tratamenduak egiten jarraitu dugu, Prosilva irizpideekin bat etorrita (naturatik gertuko baso-kudeaketa).

Ordenación de montes:

Se continúan los trabajos del Plan de ordenación de los MUP y demaniales del PN y ZEC de Urkiola.

Se ha comenzado con la preparación de los pliegos para continuar la ordenación de montes en el PN y ZEC de Gorbeia.

Se continua con los ~~están realizando~~ tratamientos selvícolas en Urkiola siguiendo los criterios Prosilva (gestión forestal próxima a la Naturaleza).

Saila eta Programa / Departamento y Programa

02	**INGURUNE NATURALA ETA NEKAZARITZA** ***MEDIO NATURAL Y AGRICULTURA***
172103	**NATURA-ONDAREA** ***PATRIMONIO NATURAL***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**PARKE NATURALETAKO PROZESU EKOLOGIKOEN MANTENTZEA ETA BERRESKURATZEA** ***MANTENIMIENTO Y RECUPERACION DE LOS PROCESOS ECOLOGICOS EN PARQUES NATURALES***			
1	HOBEKUNTZAKO TRATAMENDUAK EGITEA *REALIZAR TRATAMIENTOS DE MEJORA*			
1	Basogintzako tratamenduak - hektareak *Hectáreas de tratamientos silvícolas*	160	160	50
2	Zuhaitz-masak lehengoratzeko hektareak *Hectáreas de regeneración de masas arboladas*	60	60	9
2	**BABES-EREMUAK EZAGUTZEKO KANPOKO JOAN-ETORRIAK BIDERATZEA ETA ANTOLATZEA** ***CANALIZAR Y ORDENAR LA ALFUENCIA EXTERNA PARA EL CONOCIMIENTO DE ZONAS PROTEGIDAS***			
1	ARMAÑON, GORBEIA, URKIOLA ETA GAZTELUGATXEKO INGURUMEN-HEZKUNTZAKO JARDUEREN SUSTAPENA *FOMENTO DE ACTIVIDADES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL EN ARMAÑON, GORBEIA, URKIOLA Y GAZTELUGATXE*			
1	Toki-Alaiko eskola-zentroen kopurua *Nº de centros escolares en Toki-Alai*	115	115	65
2	Urkiolako P.N.rako emakume bisitarien kopurua *Nº de mujeres visitantes al P.N. Urkiola*	7.000	7.000	2.960
3	Urkiolako P.N.rako gizon bisitarien kopurua *Nº de hombres visitantes al P.N. Urkiola*	7.000	7.000	3.074
4	Areatzako Parketxerako eskola-zentroen kopurua *Nº de centros escolares al Parketxea de Areatza*	110	110	49
5	Gobeiako P.N.rako emakume bisitarien kopurua *Nº de mujeres visitantes al P.N. de Gorbeia*	6.500	6.500	4.135
6	Gorbeiako P.N.rako gizon bisitarien kopurua *Nº de hombres visitantes al P.N. de Gorbeia*	6.500	6.500	3.927
7	Armañongo Parketxerako eskola-zentroen kopurua *Nº de centros escolares al Parketxea de Armañón*	50	50	43
8	Turtziozeko informazio-zentrorako emakume bisitarien kopurua *Nº de mujeres vistantes al centro de información de Turtzioz*	1.000	1.000	119
9	Turtziozeko informazio-zentrorako gizon bisitarien kopurua *Nº de hombres vistantes al centro de información de Turtzioz*	1.000	1.000	136
10	Armañongo P.N.rako emakume bisitarien kopurua *Nº de mujeres visitantes al P.N. de Armañón*	7.500	7.500	3.263
11	Armañongo P.N.rako gizon bisitarien kopurua *Nº de hombres visitantes al P.N. de Armañón*	7.500	7.500	3.246

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
12	Gaztelugatxeko Monumentu Naturalerako emakume bisitarien kopurua *Nº de mujeres visitantes al Monumento Natural de Gaztelugatxe*	250.000	250.000	100.152
13	Gaztelugatxeko Monumentu Naturalerako gizon bisitarien kopurua *Nº de hombres visitantes al Monumento Natural de Gaztelugatxe*	250.000	250.000	94.364
2	PARKE NATURALETAKO KONPENTSAZIOAK ETA KALTE-ORDAINAK *COMPENSACIONES E INDEMNIZACIONES EN LOS PARQUES NATURALES*			
1	Espedienteen kopurua *Número de expedientes*	3	3	
3	LURSAILAK ESKURATZEA *ADQUISICIÓN DE TERRENOS*			
1	Eskuratutako hektarea-kopurua *Nº de hectareas adquiridas*	30	30	
4	BIODIBERTSITATEAREN ETA NATURA ONDAREAREN DEFENTSA *DEFENSA DE LA BIODIVERSIDAD Y DEL PATRIMONIO NATURAL*			
1	Biodibertsitate eta geodibertsitateko espedienteen kopurua *Nº de expedientes biodiversidad y geodiversidad*	800	800	343
2	Natura ondarearen gune babestuei buruzko espedienteen kopurua *Nº de expedientes espacios protegidos del patrimonio natural*	400	400	290

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**INGURUNE NATURALA ETA NEKAZARITZA**
Departamento	**02**	***MEDIO NATURAL Y AGRICULTURA***
Programa		**Ingurumenaren kalitatea**
Programa	**172.132**	***Calidad Ambiental***

Ingurumen kalitatea Programaren helburua ingurumen kalitate handiko lurraldea lortzea da, garapen sozioekonomikoarekin bateragarria dena.

Ingurumen politikak oinarritzat hartzen ditu prebentzio printzipioa, ardura kolektiboa, gaitasuna eta subsidiariotasuna.

1. Jasangarritasuna eta klima aldaketa

Jasangarritasuna

Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala Zaintzeko Sailak garatutako ekintzen artean nabarmendu behar dira 2025an hasi diren edo garatzen jarraitu diren ekintza hauek:

- Udalsarea 2030

  Bizkaiko Foru Aldundiaren parte hartzea Udalsarea 2030ean, Udalerri Jasangarrien Euskal Sarea.

- Itsasoko eta ibaiertzetako zaborraren arazoari heltzen dion Ulysses Data for Science proiektu zientifikoan parte hartzea, beharrezko datu guztiak jasoz, zabor hori itsasora iristea eta bertan geratzea eragozteko estrategia global bat ezartzeko asmoz.

- Planetaren Jardunaldiak: “Basque Environment and Oceans Week” 2025.

  Planetaren osasun-egoera aztertzeko jardunaldi zientifiko-tekniko horien sustapena, eta parte-hartzea.

El Programa de Calidad Ambiental tiene como objetivo lograr un territorio con una gran calidad medioambiental, compatible con el desarrollo socioeconómico.

La política medioambiental está basada en los principios de prevención, responsabilidad colectiva, competencia y subsidiariedad.

1. Sostenibilidad y Cambio climático

Sostenibilidad

Entre las acciones desarrolladas por el Departamento de Sostenibilidad y Medio Natural cabe destacar las siguientes acciones, que se han continuado desarrollando o se han iniciado a lo largo de 2025:

- Udalsarea 2030

  Participación de la Diputación Foral de Bizkaia en Udalsarea 2030, Red Vasca de Municipios hacia la Sostenibilidad.

- Participación en el proyecto científico Ulysses Data for Science que aborda la problemática de las basuras marinas y ribereñas recogiendo todos los datos necesarios para establecer una estrategia global que pueda eliminar su llegada y presencia en el mar.

- Jornadas para el Planeta "Basque Environment and Oceans Week" 2025.

  Impulso y participación en estas jornadas científico-técnicas para conocer el estado de salud del Planeta.

Ingurumen hezkuntza

Hainbat jarduketa bultzatu dira, tartean, 2025. urteko lehen seihilekoan garatutako honako hauek:

- Web korporatiboan hezkuntza baliabideak eta ingurumen edukiak eguneratzen laguntzea.
- Sare Berdeak ingurumen jasangarritasunaren aldeko toki udalerrien egitasmoen sarea sustatzea eta garatzea, Global Action Planekin lankidetzan (GAP).
- Zero Zabor Uretan kanpainan laguntzea. Kanpainak agerian jartzen ditu itsasoko hondakinen arazoak, eta prebentziorako aukerak eraikitzea eta Itsaso Bizia hezkuntza eta dibulgazio baliabideak prestatzea sustatzen du.
- Itsasoko zaborraren arazoaz kontzientziatzeko eta sentsibilizatzeko beste ekimen batzuetan parte hartzea eta laguntzea; adibidez, “Besarka dezagun itsasoa” edo “Tantak” ekimenak.
- Hitzarmena Aranzadi sozietatearekin eta BBK banku fundazioarekin, Urdaibai Bird Centerren ingurumen hezkuntza eta parte hartzerako jarduerak garatzeko.
- Naturari eta biodibertsitateari buruzko BioTa tailerrak egitea Bizkaiko ikastetxeetan.
- Soinu Kalitatea tailerrak egitea Bizkaiko ikastetxeetan.
- Farmer Fish erronka garatzea. Biekonomia zirkularrari buruzko tailerrak dira, lehen hezkuntzako ikasleentzat. Bizkaiko ikastetxeetan egiten da.

Educación ambiental

Se han impulsado diferentes actuaciones entre las que, a lo largo del primer semestre del año 2025, se han desarrollado las siguientes:

- Apoyo a la actualización de contenidos de medio ambiente y recursos educativos en la web corporativa.
- Impulso y desarrollo de Sare Berdeak, red de iniciativas de la comunidad local por la sostenibilidad ambiental, en colaboración con Global Action Plan (GAP).
- Colaboración en la campaña Zero Zabor Uretan que da visibilidad a la problemática de los residuos marinos y anima a construir alternativas para su prevención y elaboración de recursos divulgativos y didácticos Itsaso Bizia.
- Participación y apoyo en otras iniciativas de concienciación y sensibilización de la problemática de las basuras marinas como “Abracemos el mar” o “Tantak”.
- Convenio con la Sociedad de Ciencias Aranzadi y la fundación bancaria BBK para el desarrollo de actividades de educación y participación ambiental en Urdaibai Bird Center.
- Realización de talleres BioTa sobre naturaleza y biodiversidad por centros de enseñanza de Bizkaia.
- Realización de talleres Calidad Sonora-Soinu Kalitatea en centros de enseñanza de Bizkaia.
- Desarrollo del reto Farmer Fish-Talleres sobre bioeconomía circular para el alumnado de educación primaria, que se desarrolla en centros educativos de Bizkaia.

Energia eta klima aldaketa

- Jasangarritasun Energetikoaren Batzordean eta haren Zuzendaritza Batzordean lan egitea, Foru Aldundian jasangarritasun energetikoaren arloko jarduketak koordinatu eta zuzentzeko.
- Martxan jartzea Bizkaiko Foru Aldundian zein foru-sektore osoan energia aurrezteko eta energia-efizientzia hobetzeko Energia Jarduketaren Foru Planean (EJFP) programatutako jarduketak: inbentarioak, prestakuntza-ikastaroak, sentsibilizazioa, aurrezteko neurriak, mugikortasun jasangarria, etab.
- Bizkaian 2050erako klima-neutraltasuna lortzeko estrategia formulatzea.
- Bizkaian klima-aldaketa egokitzearen eta arintzearen aldeko jarduerak eta ekimenak egin eta babestea.
- Berdeago Azoka babestea (Jasangarritasunaren Euskal Azoka). Erakunde publikoek eta pribatuek hartzen dute parte azoka horretan eta kontsumo arduratsua, energia-efizientzia eta ingurumen berrikuntza arloetan lan egiten du.
- Bizkaiko lurralde historikoan lehengoratze ekologikoa eta egokitzapen klimatikoa bultzatzea.
- “Bizkaiko azpiegitura berde-urdinerako proposamena” sakonago aztertu eta garatzea.
- Bizkaiko Foru Aldundiaren karbono-aztarna kalkulatzea.
- Urban Klima 2050 (LIFE 18 IPC 000001) proiektu europarrean parte hartzea, entitate bazkide modura.
- Toki entitateei zuzendutako laguntza deialdia (udalak eta mankomunitateak):

Cambio climático y energía

- Trabajo de la Comisión de Sostenibilidad Energética de la Diputación Foral de Bizkaia y su Comité Director para coordinar y dirigir las actuaciones en materia de sostenibilidad energética en la Diputación Foral.
- Puesta en marcha de las actuaciones programadas en el Plan Foral de Actuación Energética (PFAE) respecto al ahorro y a la eficiencia energética, no sólo de la Diputación Foral de Bizkaia, sino también a todo su sector foral: inventarios, cursos formativos, sensibilización, medidas de ahorro, movilidad sostenible, etc..
- Formulación de la Estrategia para la neutralidad climática de Bizkaia 2050.
- Realización y apoyo a actividades e iniciativas para la mitigación y adaptación climáticas en Bizkaia.
- Apoyo a la Feria Berdeago, Feria Vasca de Sostenibilidad que aglutina tanto a instituciones públicas y privadas como ciudadanía en general, está dedicada al Consumo Responsable, a la Eficiencia Energética y la Innovación Medioambiental.
- Impulso de la restauración ecológica y adaptación climática en el territorio histórico de Bizkaia
- Profundización y desarrollo de la “Propuesta para la Infraestructura Verde-Azul de Bizkaia”
- Cálculo de la Huella de Carbono de la Diputación Foral de Bizkaia.
- Participación como entidad socia en el proyecto europeo Urban Klima 2050 (LIFE 18 IPC 000001).
- Convocatoria de ayudas a entidades locales (ayuntamientos y mancomunidades):

- Martxan da 2025. urteko deialdia, abenduaren 19ko 144/2024 Foru Dekretuaren bitartez, Bizkaiko Foru Aldundiarena, udalei eta mankomunitateei energia eraginkortasunaren arloko jarduketetarako, energia aurrezteko eta eraginkortasunez erabiltzeko eta energia berriztagarriak sustatu eta ezartzeko dirulaguntzak emateko oinarriak eta deialdia onetsi zituena. Dagoeneko 48 proiektu esleitu zaizkie beste horrenbeste udalerri eta mankomunitateei.

- En marcha la convocatoria del año 2025, mediante el Decreto Foral 144/2024, de 19 de diciembre, de la Diputación Foral de Bizkaia, por el que se establecen las bases y convocatoria reguladoras de la concesión de subvenciones a Ayuntamientos y Mancomunidades para actuaciones en materia de cambio climático, con el fomento de medidas de ahorro y de eficiencia energética, y la promoción e implantación de energías renovables. Ya se han adjudicado 48 proyectos a otros tantos municipios y mancomunidades.

Ingurumen informazioa

Euskadiko Ingurumen Administrazioaren abenduaren 9ko 10/2021 Legea betez, non ingurumen arloko informazioa eskuratzeko eskubidea arautu baitzen, uztailaren 18ko 27/2006 Legean ezarritako prozeduraren arabera, ingurumenaren gaian informazioa eskuratzeko eskubidea arautu duena, honako hauen inguruan:

a) Ur, aire, lurzoru, lur, fauna, flora, eta espazio naturalen egoera.

b) Ingurumena kudeatzeko plan edo programak, eta ingurumena babesteko neurri edo jarduketak.

Aipatutako ondorioetarako, eduki desberdin baina osagarria duten ekintzak martxan jarri dira.

Aipatutako aginduen esparruan Bizkaiko Foru Aldundira bideratutako informazio eskaerak jaso, izapidetu eta erantzun egin dira.

- Informazio postontziak (sarbidea Laguntza zerbitzuaren bitartez du) informaziora sarbidea izatea errazten die erabiltzaileei, teknika informatikoak ematen dituen aukerak erabiliz.

Información Ambiental.

En cumplimiento de la ley 10/2021, de 9 de diciembre, de Administración Ambiental del País Vasco, en la que se regula el derecho de acceso a la información en materia de medio ambiente, según el procedimiento establecido en la Ley 27/2006 de 18 de julio, sobre el derecho de acceso a la información en materia de medio ambiente, estando ésta referida:

a) Al estado de las aguas, el aire, el suelo y la tierra, la fauna, la flora y los espacios naturales.

b) A los planes o programas de gestión del medio ambiente y a las actuaciones o medidas de protección ambiental.

A los mencionados efectos se han puesto en marcha acciones con diferente pero complementario contenido.

Se han recogido, tramitado y respondido las solicitudes de información que en el ámbito de los mencionados preceptos se han dirigido a la Diputación Foral de Bizkaia.

- El buzón informático, al que se accede a través del servicio Laguntza, y que facilita a los usuarios el acceso a la información usando las posibilidades que la técnica informática proporciona.

- Telefono bidezko arreta eta arreta presentziala Bizkaiko Foru Aldundiaren esku dagoen ingurumen informazioaren inguruko interesa agertzen duten herritarrentzat.
- Ingurumen arloan informazio eskaera instituzionalei erantzuna eman zaie.
- Azken finean, arreta eman zaie ingurumen informazio eskaerei, baita iradokizun, kexa eta salaketei ere. Laguntza zerbitzuaren bitartez iristen diren eta sailean beste kanal batzuen bitartez, aurrez aurre edo telefonoz jasotzen diren beste eskaera batzuen erantzunak.

Guztira 181 informazio eskaera, iradokizun eta salaketa kudeatu dira.

2. Ingurumen inpaktuaren ebaluazioa

Euskadiko Ingurumen Administrazioaren 10/2021 Legea 2022ko urtarrilaren 1ean sartu zen indarrean, eta ingurumen ebaluazioaren araudi berria ezarri zuen, planetan zein proiektuetan. Gainera, 2023ko uztailean 445/2023 Errege Dekretua onartu zen, zeinak aldatzen baititu ingurumeneko eraginaren gaineko ebaluazioari lotutako proiektuen epigrafeak eta sartzen baititu ebaluaziorako kasu berriak. 62.2 artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz, Bizkaiko Foru Aldundiko Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala Zaintzeko Saila eratu da Foru Ingurumen Organo gisa.

Ingurumen Ebaluazioari buruzko abenduaren 9ko 21/2013 Legearen oinarrizko artikulatuak indarrean jarraitzen du, eta ingurumenean ondorio nabarmenak izan ditzaketen plan, programa eta proiektuen ingurumen ebaluazioaren printzipio informatzaileak eta oinarri arautzaileak ezarri zituen. Euskadiko Ingurumen Administrazioaren 10/2021 Legeak zein Planen eta programen ingurumenaren gaineko eraginaren ebaluazio estrategikoa egiteko prozedura arautu zuen urriaren 16ko 211/2012 Dekretuak ezarritakoak eratzen dute oinarrizko araudia ingurumen eraginaren ebaluazioaren ondoriotarako, kasuan kasuko sektore araudiarekin batera.

- La atención telefónica y presencial de la ciudadanía que se interesa por la información ambiental en poder de la Diputación Foral de Bizkaia.
- Se han realizado respuestas a solicitudes institucionales de información en materia ambiental.
- En definitiva, atención a las demandas de información ambiental, así como a las sugerencias, las quejas y las denuncias. Respuestas a las demandas que llegan a través de Laguntza y las que se reciben en el Departamento por otros canales como el presencial o el telefónico.

Se han gestionado un total de 181 solicitudes de información, sugerencias y denuncias.

2. Evaluación de Impacto Ambiental.

El 1 de enero de 2022 entró en vigor la Ley 10/2021 de Administración Ambiental de la CAPV, que establece una nueva regulación de la evaluación ambiental, tanto de planes como de proyectos. Además, en julio de 2023 se aprobó el RD 445/2023 que modifica los epígrafes de los proyectos sometidos a evaluación de impacto ambiental, introduciendo nuevos supuestos de evaluación. De acuerdo con lo establecido en el Artículo 62.2. el Departamento de Sostenibilidad y Medio Natural de la Diputación Foral de Bizkaia se constituye como Órgano Ambiental Foral.

Sigue vigente el articulado de carácter básico de La Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental, que establece las bases que deben regir y los principios informadores de la evaluación ambiental de los planes, programas y proyectos que pueden tener efectos significativos sobre el medio ambiente. Lo establecido en la Ley 10/2021 de Administración Ambiental de Euskadi, así como el Decreto 211/2012, de 16 de octubre, por el que se regula el procedimiento de evaluación ambiental estratégica de planes y programas, constituyen, junto con la sectorial correspondiente, la normativa base a efectos de la Evaluación de Impacto Ambiental.

2025ko lehen seihilekoan, guztira, 15 txosten eman dira ingurumen ebaluazioa behar duten planeamenduari dagokionez, guztira 7 txosten proiektuen ingurumen eraginaren ebaluazioa izapidetzeko, guztira 20 txosten egin dira beste Administrazio Publiko batzuei erantzuteko eta guztira 5 txosten eman dira hainbat azpiegituren ingurumen jarraipena egiteko.

3. Ingurumen prebentzioa

Ingurumen prebentzioko jardueren barruan jarduera sailkatuei, ingurumen egokitasuneko ziurtagiriei eta kutsadura akustikoari buruzko jarduerak egin dira.

JARDUERA SAILKATUAK

Gai honetako eskumenak handitu egin dira Euskadiko Ingurumen Administrazioaren 10/2021 Lege berria onartzeari esker, eta une honetan jarduera sailkatu guztiak barne hartzen ditu, zein lur motetan egiten diren kontuan hartu gabe. Arlo honetako lana neurri babesle eta zuzentzaileen txostenak ematean datza, batez ere.

Aipatutako araudiarekin bat etorriz, jarduera sailkatu gisa definitzen dira pertsonei edo ondasunei eragozpenak edo arriskuak sorrarazi ahal dizkieten jarduerak, baita ingurumenean kalteak eragin ahal dituztenak ere.

Kalifikazio txostena eman duten izapideen 2025. urteko lehen seihilekoko espedienteen kopurua 38koa da, honela banatuta:

En el primer semestre de 2025, se han emitido un total de 15 informes en relación con el planeamiento sometido a evaluación ambiental, un total de 7 para la tramitación de la evaluación de impacto ambiental de proyectos, se han elaborado un total de 20 informes en respuesta a consultas de otras Administraciones públicas y se han emitido 5 informes de seguimiento ambiental de diferentes infraestructuras.

3. Prevención Ambiental

Dentro de las actividades de Prevención Ambiental se desarrollan cuestiones relativas a actividades clasificadas, certificados de idoneidad ambiental y contaminación acústica.

ACTIVIDADES CLASIFICADAS

La competencia en esta materia se ha ampliado con la aprobación de la nueva Ley 10/2021 de Administración Ambiental de Euskadi y en estos momentos alcanza a todas las actividades clasificadas, con independencia del tipo de suelo en el que se ubiquen. Las tareas en este campo se centran principalmente en la emisión del informe de medidas protectoras y correctoras.

De acuerdo con la normativa citada se definen como actividades clasificadas, aquellas susceptibles de causar molestias o producir riesgos para las personas o sus bienes, así como de originar daños al medio ambiente.

El número total de expedientes tramitados durante el primer semestre del presente año 2025, con emisión del informe de calificación, asciende a 38, cuyo desglose es el siguiente:

JARDUERAK Lehen seihilekoa 2025. URTEA / *ACTIVIDADES. Primer semestre AÑO 2025*	
Aurretiazko komunikazioa behar duten instalazioak eta jarduerak *Actividades e instalaciones sometidas a comunicación previa*	2
Beste batzuk / *Otros*	12
Energia elektrikoa ekoizten duten instalazioak *Instalaciones productoras de energía eléctrica*	0
Industriak, oro har / *Industrias en general*	6
Ibilgailuen tailerrak eta konponketa / *Talleres y reparación de vehículos*	4
Produktu toxiko, arriskutsu edo sukoien erakusketa eta merkataritza, jarduera edo biltegiratzea / *Actividades o almacenamiento, comercio y exposición de productos tóxicos, peligrosos o inflamables*	3
Zerbitzuguneak / *Estaciones de servicio*	0
Aisialdi jarduera edo ikuskizun publikoen establezimenduak *Establecimientos de espectáculos públicos o actividades recreativas*	2
20 UGM baino gehiagoko etxeko eskorta eta abeltzaintza ustiategiak *Explotaciones ganaderas y corrales domésticos de más de 20 UGM*	2
Tailerrak / *Talleres*	5
Beste jarduera batzuk / *Otras actividades*	2
GUZTIRA / *TOTAL*	**38**

Horrez gain, aldizka, sailak partikularren salaketak jasotzen ditu, martxan dauden jardueren inguruan, batez ere zarata eta bibrazioek eragindako eragozpenengatik. Kasuan kasuko udal aginte eskudunari bideratzen zaio.

Además, periódicamente se reciben en el Departamento denuncias de particulares en relación con actividades en funcionamiento, principalmente por causa de las molestias producidas por ruidos y vibraciones. Éstas se canalizan hacia la autoridad municipal competente.

Halaber, instantzia judizialekin kolaboratzen da zenbait jarduera sailkaturen inguruan irekitako prozedurei buruzko txostenak, ebaluazioak eta/edo aditu lanak egiten. Udalek hasitako kontrol, ikuskaritza eta isun lanetan laguntza teknikoa ere ematen da.

Laburbilduz, gai honetan Bizkaian ingurumen kalitatea hobetzea da helburu nagusia, jarduera sailkatuen kalifikazioaren inguruko eskumenak kudeatuz, kasuan kasuko neurri zuzentzaileak ezarriz, balizko kalteak eta eragozpenak saihesteko.

INGURUMEN EGOKITASUN ZIURTAGIRIAK

Bat etorriz Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala Zaintzeko foru diputatuaren 3512/2022 Foru Aginduarekin, garapen iraunkorra, ingurumenaren kontserbazioa eta hobekuntza eta energia iturrien aprobetxamendu eraginkorrena lortzeko inbertsioen ingurumen egokitasunaren ziurtagiriaren eta komunikazioaren araubidea arautzeari buruzkoa, Sozietateen Zergan aurreikusitako kenkariaren ondorioetarako, 46 espediente izapidetu dira; 44 espediente ingurumen egokitasunaren ziurtagiriari buruzkoak izan dira, 0 amortizazio askatasunari buruzkoak eta 2 atzera egin dutenak edo ebazteke daudenak.

Igualmente, se colabora con instancias judiciales elaborando informes, evaluaciones y/o peritaciones relacionadas con procedimientos abiertos a diversas actividades clasificadas. También se presta apoyo técnico a las labores de control, inspección y sanción emprendidas por los ayuntamientos.

En resumen, el objetivo principal en esta materia es mejorar la calidad ambiental en Bizkaia a través de la gestión de las competencias relativas a la calificación de Actividades Clasificadas, con la imposición de medidas correctoras oportunas, al objeto de evitar posibles daños y molestias.

CERTIFICADOS DE IDONEIDAD AMBIENTAL

Conforme a la Orden Foral 3512/2022, de la diputada de Sostenibilidad y Medio Natural, sobre la regulación del régimen de la comunicación y del Certificado de Idoneidad Ambiental de las inversiones que procuren el desarrollo sostenible, la conservación y mejora del medio ambiente y el aprovechamiento más eficiente de fuentes de energía, a los efectos de la deducción prevista en el Impuesto sobre Sociedades, se han tramitado 46 expedientes, 44 correspondientes al Certificado de Idoneidad Ambiental, 0 sobre Libertad de Amortización y 2 desistidos o sin emisión del certificado.

FISKALITATE JASANGARRIA Lehen seihilekoa 2025. URTEA ***FISCALIDAD SOSTENIBLE. Primer semestre AÑO 2025***	
Ingurumen egokitasunaren ziurtagiria *Certificado de Idoneidad Ambiental*	
Hondakinak minimizatzea, berrerabiltzea eta balorizatzea *Minimización, reutilización y valorización de residuos*	5
Mugikortasuna eta garraio iraunkorra *Movilidad y transporte sostenible*	4
Natura espazioak ingurumen aldetik birsortzea *Regeneración medioambiental de espacios naturales*	0
Ur kontsumoa minimizatzea eta ura araztea *Minimización del consumo de agua y su depuración*	0
Energia berriztagarrien erabilera eta energia eraginkortasuna *Empleo de energías renovables y eficiencia energética*	33
Beste kasu batzuk *Otros supuestos*	0
Ingurumen egokitasunaren ziurtagiria *Certificado de Idoneidad Ambiental*	44
Ez Ingurumen egokitasunaren ziurtagiria *No Certificado de Idoneidad Ambiental*	2
Atzera egindakoak *Desistimientos*	2
Eusko Jaurlaritzara igortzea *Traslado Gobierno Vasco*	
Itzulketak *Devoluciones*	
Eskatutako dokumentazioa jasotzeke *Pendientes de recibir documentación requerida*	
Ebaluatutako proiektuak, guztira ***Total proyectos evaluados***	**46**
Amortizazio askatasuna *Libertad de amortización*	0
Ebaluatutako AA proiektuak, guztira ***Total proyectos LA evaluados***	**0**

SOINU KALITATEA ETA KUTSADURA AKUSTIKOA

Zaratak kutsadura akustiko modura dituen ondorioek eta giro zarataren eraginpean egoteak osasunean dituen ondorio negatiboen inguruko ebidentzia zientifikoek areagotu egin dute gizarteak kutsadura akustikoaren aurrean duen sentsibilitatea eta soinu kalitateaz gozatzeko premia.

Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala Zaintzeko Sailak zarata kudeatzeko egindakoari dagokionez, 2025an Bizkaiko Informazio Akustikoaren aplikazioa hobetzen jarraitu da, datu akustikoak trukatzeko sistema garatzeko eta Foru Aldundiaren webgunean eskuragarri dagoen zararen tresna mantentzeko.

CALIDAD SONORA Y CONTAMINACION ACUSTICA

La relevancia del ruido como contaminación acústica y los avances en la evidencia científica de las consecuencias negativas que tiene para la salud la exposición del ruido ambiental, han incrementado la sensibilidad de la sociedad frente a la contaminación acústica y la necesidad de disfrutar de calidad sonora.

En lo que respecta al desarrollo de la gestión del ruido por parte del Departamento de Sostenibilidad y Medio Natural, en el año 2025 se ha continuado con la mejora de la aplicación Información Acústica de Bizkaia para el desarrollo de un sistema de intercambio de datos acústicos y el mantenimiento de la herramienta de ruido que está disponible en la página web de la Diputación Foral.

Saila eta Programa / Departamento y Programa

02	**INGURUNE NATURALA ETA NEKAZARITZA** ***MEDIO NATURAL Y AGRICULTURA***
172132	**INGURUMENAREN KALITATEA** ***CALIDAD AMBIENTAL***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**INGURUMEN-INFORMAZIOA ETA -HEZKUNTZA HOBETZEA** ***MEJORA DE LA INFORMACIÓN Y EDUCACIÓN AMBIENTAL***			
1	INGURUMEN PARTAIDETZA SUSTATZEA *FOMENTO DE LA PARTICIPACION AMBIENTAL*			
1	Sare Berdeak-en parte hartzen duten gizonen kopurua *Nº de hombres participantes en Sare Berdeak*	250	250	85
2	Sare Berdeak-en parte hartzen duten emakumeen kopurua *Nº de mujeres participantes en Sare Berdeak*	250	250	81
3	Ingurumen, biodibertsitate eta aldaketa klimatikoko tailerretan parte hartu duten ikastetxeen edo taldeen kopurua *Nº de centros de enseñanza o grupos que han participado en talleres de medio ambiente, biodiversidad y cambio climático*	75	75	75
4	Ingurumen, biodibertsitate eta aldaketa klimatikoko tailerren kopurua *Nº de talleres de medio ambiente, biodiversidad y cambio climático*	250	250	159
5	Ingurumen, biodibertsitate eta aldaketa klimatikoko tailerretan parte hartu duten gizonen kopurua *Nº de hombres participantes en talleres de medio ambiente, biodiversidad y cambio climático*	5.000	5.000	1.512
6	Ingurumen, biodibertsitate eta aldaketa klimatikoko tailerretan parte hartu duten emakumeen kopurua *Nº de mujeres participantes en talleres de medio ambiente, biodiversidad y cambio climático*	5.000	5.000	1.585
7	Ingurumen Zuzendaritzak sustatutako ingurumen ekipamenduetan parte hartu duten ikastetxeen edo taldeen kopurua *Nº de centros de enseñanza o grupos que han participado en los equipamientos medioambientales promovidos por la Dirección de Med*	200	200	144
8	Ingurumen Zuzendaritzak sustatutako ingurumen ekipamenduetan parte hartu duten gizonen kopurua *Nº de hombres que han participado en los equipamientos ambientales promovidos por la dirección de Medio Ambiente*	30.000	30.000	13.060
9	Ingurumen Zuzendaritzak sustatutako ingurumen ekipamenduetan parte hartu duten emakumeen kopurua *Nº de mujeres que han participado en los equipamientos ambientales promovidos por la dirección de Medio Ambiente*	30.000	30.000	12.743
2	INGURUMEN-HEZKUNTZAREN SUSTAPENA *FOMENTO DE LA INFORMACIÓN AMBIENTAL*			
1	Ingurumeneko informazioari buruzko kontsulten kopurua *Nº de consultas de información ambiental*	300	300	181
2	**INGURUMEN ARLOKO ERAKUNDEAK ETA AGENTEAK SUSTATZEA** ***POTENCIAR ENTIDADES Y AGENTES EN MATERIA DE MEDIO AMBIENTE***			
1	ERAKUNDE ETA AGENTEEI LAGUNTZEA *APOYO A ENTIDADES Y AGENTES*			
1	Irabazteko asmorik gabeko erakundeen kopurua *Nº de organizaciones sin fines de lucro*	3	3	3
2	Jasangarritasuneko sareen edo agenteen kopurua *Nº de redes o agentes de sostenibilidad*	3	3	3

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
3	**INGURUMEN-PREBENTZIOA ENPRESETAN INGURUMEN ARLOKO HOBEKUNTZAK EZARTZEA** ***PREVENCION AMBIENTAL IMPLANTACION MEJORAS MEDIOAMBIENTALES EN EMPRESAS***			
1	INGURUMEN EGOKITASUNAREN ZIURTAGIRIAK *CERTIFICADOS DE IDONEIDAD AMBIENTAL*			
1	Izapidetu diren espedienteen kopurua *Nº de expedientes tramitados*	50	50	46
2	JARDUERA SAILKATUAK *ACTIVIDADES CLASIFICADAS*			
1	Izapidetu diren espedienteen kopurua *Nº de expedientes tramitados*	50	50	38
4	**INGURUMEN PREBENTZIOA ENPRESETAN INGURUMEN ARLOKO HOBEKUNTZAK EZARTZEA** ***PREVENCION AMBIENTAL IMPLANTACION MEJORAS MEDIOAMBIENTALES EN EMPRESAS***			
1	PLAN, PROGRAMA ETA PROIEKTUEN INGURUMEN EBALUAZIOA *EVALUACIÓN AMBIENTAL DE PLANES Y PROGRAMAS, Y DE PROYECTOS*			
1	Proiektuen ingurumen-inpaktuaren ebaluazio arloan hasitako espedienteen kopurua *Nº de expedientes iniciados de evaluación de impacto ambiental de proyectos*	25	25	15
2	Plan eta programen ingurumen-ebaluazioaren arloan hasitako espedienteen kopurua *Nº de expedientes iniciados de evaluación ambiental estratégica de planes y programas*	10	10	20
3	Beste organismo eta administrazio batzuen kontsultei erantzuteko txosten-kopurua (planak eta proiektuak) *Nº de informes de contestación a consultas de otras administraciones y organismos (planes y proyectos)*	40	40	30
4	Proiektu eta planen ingurumen-jarraipenari buruzko txostenen kopurua *Nº de informes de seguimiento ambiental de proyectos y planes*	20	20	8
5	**ALDAKETA KLIMATIKOA ETA ENERGIA JASANGARRIA** ***CAMBIO CLIMÁTICO Y ENERGÍA SOSTENIBLE***			
1	TOKI ERAKUNDEENTZAKO DIRULAGUNTZAK *SUBVENCIONES A ENTIDADES LOCALES*			
1	Udal eta mankomunitateentzako dirulaguntzen kopurua *Nº de subvenciones a ayuntamientos y mancomunidades*	70	70	48

GIZARTE EKINTZA

ACCIÓN SOCIAL

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**GIZARTE EKINTZA**
Departamento	**03**	**ACCIÓN SOCIAL**
Programa		**Administrazio orokorra**
Programa	**920.106**	***Administración General***

Administrazio Orokorreko Programak finantza laguntza ematen die Saileko Zerbitzuen ohiko jarduerei, Foru Plan Informatikoaren programan kudeatzen diren saileko informazio sistemari buruzko lanez gain.

Hortaz, horren bidez, saileko barne administrazio jarduerarako beharrezko baliabide ekonomiko eta pertsonalak ematen dira. Hau da, bere administrazioa.

2025eko lehen seihilekoari dagokion kudeaketari dagokionez, aurreikusitakoaren arabera garatzen ari da, eta ez da alderdi berezirik azpimarratu behar.

El Programa de Administración General presta soporte financiero a las actividades ordinarias de los Servicios del Departamento, al margen de los trabajos relativos al sistema de información departamental, que se gestionan en el programa del Plan Informático Foral.

Por lo tanto, a través del mismo, se dotan los medios económicos y personales necesarios para atender la actividad administrativa interna del departamento. Lo que viene a conocerse como la administración del mismo.

En relación con la gestión correspondiente al primer semestre del año 2025, se está desarrollando según lo previsto, sin que proceda resaltar ningún aspecto especial.

Saila eta Programa / Departamento y Programa

03	**GIZARTE EKINTZA** ***ACCIÓN SOCIAL***
920106	**ADMINISTRAZIO OROKORRA** ***ADMINISTRACION GENERAL***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**SAILEAN LANGILEEN ARLOKO POLITIKAK BETETZEA** ***EJECUTAR LAS POLÍTICAS DE PERSONAL EN EL DEPARTAMENTO***			
1	LANGILEEN ARLOKO BEHARRIZANEI ERANTZUTEA *ATENDER NECESIDADES DE PERSONAL*			
1	Ordezkatze-eskaeren kopurua *Nº de solicitudes de sustitución*	80	80	48
2	Zerbitzu-eginkizunetarako eskaeren kop. *Nº de solicitudes de comisiones de servicios*	7	7	2
3	Lanpostu hutsetarako bitarteko funtzionarioen eskaera-kopurua *Nº de solicitudes de personal funcionario interino para puestos vacantes*	30	30	20
4	Aldi baterako eta zeregin-pilaketako programen eskaera-kopurua *Nº de solicitudes de programas temporales y de acumulación de tareas*	5	5	5
5	Giza baliabideei buruzko txosten-kopurua *Nº de informes sobre recursos humanos*	8	8	4
2	LAN OSASUNEKO BEHARREI ERANTZUTEA *ATENDER NECESIDADES DE SALUD LABORAL*			
1	Laneko kanpo indarkeriako espedienteen kopurua (emakumeak) *Nº de expedientes de violencia externa en el trabajo (mujeres)*	7	7	14
2	Laneko kapo indarkeriako espedienteen kopurua (gizonak) *Nº de expedientes de violencia externa en el trabajo (hombres)*	1	1	
3	Instalazioetako ebakuazio-simulakroen kopurua *Nº de simulacros de evacuación de instalaciones*	3	3	3
3	SAILAREN PRESTAKUNTZA-BEHARRIZANAK KUDEATZEA *GESTIONAR LAS NECESIDADES FORMATIVAS DEL DEPARTAMENTO*			
1	Lanposturako prestakuntza-ikastaroen kopurua *Nº cursos de formación para el puesto de trabajo*	20	20	7
2	Bertaratuen kop. (emak,) *Nº de asistentes (mujeres)*	350	350	113
3	Bertaratuen kop. (gizonak) *Nº de asistentes (hombres)*	70	70	14
4	Kanpo prestakuntza-ikast. kop. *Nº de cursos formación externa*	10	10	3
5	Bertaratuen kop. (gizonak) *Nº de asistentes (hombres)*	5	5	
6	Bertaratuen kop. (emak.) *Nº de asistentes (mujeres)*	25	25	4

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
7	Mikroinformatikako ikastaro-kopurua *Nº cursos formación microinformática*	30	30	18
8	Bertaratuen kop. (gizonak) *Nº de asistentes (hombres)*	40	40	14
9	Bertaratuen kop. (emak.) *Nº de asistentes (mujeres)*	200	200	84
4	LANGILEEN ADMINISTRAZIO-ESPEDIENTEAK KUDEATZEA (BIDERATUZ) *TRAMITAR LOS EXPEDIENTES DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL (BIDERATUZ)*			
1	Espediente izapidetuen kop. *Nº de expedientes tramitados*	26.000	26.000	13.589
2	**LANGILEEN PRESTAKUNTZAREN BEHARRIZANEN PLANGINTZA EGIN** ***DESARROLLAR LA ADMINISTRACIÓN DEL DEPARTAMENTO***			
1	ARRETA EMATEA HERRITARREI LAGUNT. BULEGOETAN *ATENDER LAS OFICINAS DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA*			
1	Dokumentazio-sarreren kopurua *Nº de entradas de documentación*	115.000	115.000	177.067
2	SAILEKO CALL CENTERRA KOORDINATZEA *COORDINAR EL CALL CENTER DEPARTAMENTAL*			
1	Sartutako deien kopurua *Nº de llamadas entrantes*	150.000	150.000	89.648
2	Lehen mailan erantzundako dei-kopurua *Nº de llamadas atendidas en primer nivel*	135.000	135.000	78.441
3	Bigarren mailan erantzundako dei-kopurua *Nº de llamadas atendidas en segundo nivel*	25.000	25.000	12.031
3	HERRITARREN INFORMAZIO-ESKAERAK/IRADOKIZUNAK KOORDINATZEA (LAGUNTZAILE) *COORDINAR SOLICITUDES DE INFORMACIÓN/SUGERENCIAS DE LA CIUDADANÍA (LAGUNTZAILE)*			
1	Eskaera izapidetuen kop. *Nº de solicitudes tramitadas*	1.500	1.500	693
4	GOBERNU KONTSEILURAKO GAIAK IZAPIDETZEA *TRAMITAR ASUNTOS AL CONSEJO DE GOBIERNO*			
1	Foru-erabakien kop. *Nº de Acuerdos Forales*	145	145	58
2	Foru-dekretuen kop. *Nº de Decretos Forales*	10	10	2
5	ADMNISTRAZIO-KONTRATAZIOKO ESPEDIENTEAK IZAPIDETZEA *TRAMITAR EXPEDIENTES DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA*			
1	Espediente izapidetuen kop. *Nº de expedientes tramitados*	15	15	17
6	BATZAR NAGUSIEN, ARARTEKOAREN EDO HERRI-DEFENDATZAILEAREN INFORM. ESKAERAK KOORDINATZEA *COORDINAR SOLICITUDES DE INFORMACIÓN DE JUNTAS GENERALES, ARARTEKO O DEFENSORÍA DEL PUEBLO*			
1	B. Nagusien eskae. kop. *Nº de solicitudes de JJGG*	60	60	15
2	Arartekoaren eskaera. kop. *Nº de solicitudes de Ararteko*	40	40	27

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
3	Defendatzailearen eskae. kop. *Nº de solicitudes de Defensoria*	2	2	3
3	**OSASUN ARLOKO ARAUDIA BETETZEN DELA BERMATZEA** ***PRESTAR EL SERVICIO DE ASESORÍA JURÍDICA DEPARTAMENTAL***			
1	ARAUDI-PROPOSAMENAK INFORMATZEA *INFORMAR LAS PROPUESTAS DE NORMATIVA*			
1	Emandako txosten kop. *Nº de informes emitidos*	10	10	6
2	BESTE TXOSTEN JUR. BATZUK EGITEA *ELABORAR OTROS INFORMES JURÍDICOS*			
1	Emandako txosten kop. *Nº de informes emitidos*	25	25	14
4	**SAILAREN BULEGOKO INSTALAZIO, ALTZARI ETA EKIPOEN MANTENTZE LAN OSOA** ***OPTIMIZAR LA GESTIÓN ECONÓMICO-PRESUPUESTARIA DEL DEPARTAMENTO***			
1	AURREKON-BETEARAZPENA KONTROLATZEA *CONTROLAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA*			
1	Kreditu-aldaketen kopurua *Nº de modificaciones de crédito*	20	20	6
2	II. kapitul.: aurrek. exekutatuaren % *% presupuesto ejecutado capítulo II*	100	100	37
3	IV. kapitul.: aurrek. exekutatuaren % *% presupuesto ejecutado capítulo IV*	100	100	49
4	VI. kapitul.: aurrek. exekutatuaren % *% presupuesto ejecutado capítulo VI*	100	100	41
5	VII. kapitul.: aurrek. exekutatuaren % *% presupuesto ejecutado capítulo VII*	100	100	81
6	Fiskalizaziotik salbuetsitako BKON kontabiltate-esped. kop. *Nº de expedientes contables BKON exentos de fiscalización*	600	600	373
7	Gizarte Ekintzan izapidetutako BKON kontabilitate-esped. kop. *Nº de expedientes contables BKON tramitados en Acción Social*	10.100	10.100	3.704
8	Aurrekontu-exekuzioari buruzko txosten kop. *Nº de informes sobre ejecución presupuestaria*	26	26	17
5	**HERRITARREI ARRETA HOBEA EMATEA** ***MEJORAR LA ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA***			
1	EGOITZA ELEKTRONIKOA GARATZEA *DESARROLLAR LA SEDE ELECTRÓNICA*			
1	Izapide daitezkeen prozed. kop. *Nº de procedimientos tramitables*	55	55	50
2	Jasotako eskaeren kop. *Nº de solicitudes recibidas*	40.000	40.000	52.207
6	**SAILEAN BERDINTASUN-POLITIKAK KOORDINATZEA** ***COORDINAR LAS POLITICAS DE IGUALDAD EN EL DEPARTAMENTO***			
2	SAILEAN BERDINTASUN ARLOKO POLITIKAK KOORDINATZEA *COORDINAR LAS POLÍTICAS DE IGUALDAD EN EL DEPARTAMENTO*			
1	Aldundiko batzorde teknikoaren bilera-kopurua *Nº reuniones en la comisión técnica de Diputacion*	2	2	

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
2	Saileko batzordearen bilera-kopurua *Nº reuniones de la comisión departamental*	2	2	1
3	Sail-batzordean dauden emakumeen kopurua *Número de mujeres en la comisión departamental*	6	6	
4	Sail-batzordean dauden gizonen kopurua *Número de hombres en la comisión departamental*			2
5	Gainbegiratutako zeharkako proiektuen kopurua *Número de proyectos transversales supervisados*	11	11	4
6	Gainbegiratutako proiektu espezifikoen kop. *Número de proyectos específicos supervisados*			

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**GIZARTE EKINTZA**
Departamento	**03**	**ACCIÓN SOCIAL**
Programa		**Foru plan informatikoa**
Programa	**920.110**	***Plan Informático Foral***

Foru Plan Informatikoko programak finantza laguntza ematen du hainbat arlotako lanetan. Zehazki:

a) Bizkaiko Foru Aldundiko informazio sistema korporatiboa erabiltzea (ordenagailu nagusia, zerbitzariak, internet, EAZ, laguntza teknikoa, etab.).

b) Garapen informatikoan inbertitzea.

c) Ekipamenduak berritzeko inbertitzea.

Gizarte Ekintza Sailaren foru plan informatikoaren kudeaketa lau urterako ezarritako plangintzan oinarritzen da, Zerbitzu Orokorren Zerbitzuak proposatuta eta sailaren zuzendaritzak onetsita.

Plangintza horretan, sailaren proiektu estrategikoei eman nahi zaie lehentasuna; izan ere, azken urteotan, Gizarte Prestazioen eta Zerbitzuen Zorroari buruzko dekretuaren garapenean, administrazio elektronikoaren ezarpenean eta kasuaren koordinazioari eta hainbat eremutatik informazioa biltzeari lotutako prozesuen garapenean zentratzen dira, gure zerbitzuen erabiltzaileek jasotako arretaren kalitatea hobetzeko.

El programa del Plan Informático Foral presta soporte financiero a los trabajos en el ámbito de:

a) Utilización del sistema de información corporativo de la Diputación Foral de Bizkaia (ordenador central, servidores, internet, CAU, soporte técnico, etc.)

b) Inversión en desarrollo informático.

c) Inversiones para la renovación de equipamientos.

El Plan Informático Foral del Departamento de Acción Social se gestiona sobre la base de una planificación establecida para cuatro años, propuesta por el Servicio de Servicios Generales y aprobada por la dirección del departamento.

En dicha planificación se pretende atender prioritariamente los proyectos estratégicos del departamento, que en estos años se centran en el desarrollo del decreto de Cartera de Prestaciones y Servicios sociales, en la implantación de la administración electrónica y en el desarrollo de procesos ligados a la coordinación de caso y a la recogida de información desde diferentes ámbitos para mejorar la calidad de la atención recibida por las usuarias de nuestros servicios.

Saila eta Programa / Departamento y Programa

03	**GIZARTE EKINTZA** ***ACCIÓN SOCIAL***
920110	**FORU PLAN INFORMATIKOA** ***PLAN INFORMATICO FORAL***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**SAILAREN KUDEKAETA HOBETZEA EUSKARRI INFORMATIKOEN BITARTEZ** ***MEJORAR LA GESTION DEL DEPARTAMENTO MEDIANTE SOPORTES INFORMATICOS***			
1	INFORMATIKAKO ZENBAIT ARLOTAN APLIKAZIOAK, MANTZENTZE LANAK ETA LAGUNTZA GARATZEA *DESARROLLO DE APLICACIONES,MANTENIMIENTO Y ASISTENCIA EN INFORMATICA EN DIFERENTES MATERIAS*			
1	Mantentze-orduak eta aplikazioen jarduerari egindako egokitzapenak *Horas de mantenimiento y adaptaciones al ejercicio de aplicaciones*	26.465	26.465	13.742
2	Aplikazio berrien garapenerako orduak *Horas de desarrollo de nuevas aplicaciones*	61.751	61.751	20.612
3	Antolaketa, aholkularitza eta kalitaterako orduak eta web orriak argitaratu eta politika teknologikoak egiteko orduak *Horas de organización, consultoría, calidad, publicación páginas web y elaboración de políticas tecnológicas*	3.300	3.300	1.671
2	EKIPOAK BERRITZEA *RENOVACIÓN DE EQUIPOS*			
1	Eskuratutako ekipoen kopurua *Nº de equipos adquiridos*	90	90	
2	**ERABILTZAILEARI INFORMATIKAKO APLIKAZIOEN ERABILERARAKO ARRETA EMATEN ZAIOLA BERMATZEA** ***GARANTIZAR LA ADECUADA ATENCION AL USUARIO EN EL USO DE LAS APLICACIONES INFORMATICAS***			
1	BARNE CAU-RA EGINDAKO KONTSULTA KOPURUA *SEGUIMIENTO DE CONSULTAS AL CAU INTERNO*			
1	Barne CAUk konpondutako gorabeheren kopurua *Número de incidencias resueltas por el CAU interno*	10.000	10.000	4.835
2	KANPOKO ERABILTZAILEEK CAU-N EGINDAKO KONTSULTEN SEGIMENDUA LAGUNTZEN ESKATZAILEAK...) *SEGUIMIENTO DE CONSULTAS AL CAU DE USUARIOS EXTERNOS (SOLICITANTES DE AYUDAS, ...)*			
1	Kanpoko CAUk konpondutako gorabeheren kopurua *Número de incidencias resueltas por el CAU externo*	100	100	

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**GIZARTE EKINTZA**
Departamento	**03**	**ACCIÓN SOCIAL**
Programa		**Azpiegiturak eta Gizarte Proiektuak**
Programa	**231.104**	***Infraestructuras y Proyectos Sociales***

Azpiegiturak eta Gizarte Proiektuak programa arduratu zen 2025eko ekitaldiko lehenengo seihilekoan honako helburu hauek betetzeaz:	El Programa Infraestructuras y Proyectos Sociales es el encargado durante el primer semestre del ejercicio 2025 de la realización de los siguientes objetivos:
Sailaren presentzia instituzionala sustatzea prestakuntza jardunaldi teknikoetan eta kongresuetan.	Potenciar la presencia Institucional del Departamento en Jornadas Técnicas de formación y Congresos.
Dirulaguntzen foru-dekretua aurkezteko jardunaldia (2025eko urtarrilaren 13, 14 eta 15a)	Jornada de presentación del decreto foral de subvenciones (13, 14 y 15 de enero de 2025)
Iraupen luzeko zaintzetan ebidentzian oinarritutako politikei buruzko ikastaroaren 2. edizioa (2025-01-30 eta 2025-01-31)	2ª Edición del curso sobre políticas basadas en evidencia en cuidados de larga duración (30/01/20225 y 31/01/2025)
ETIKARI ETA GIZARTE ZERBITZUEI buruzko jardunaldia (2025-02-18)	Jornada sobre ÉTICA Y SERVICIOS SOCIALES (18-02-2025)
Informazio-jardunaldiak Oinarrizko Gizarte Zerbitzuekin, ESI-Osakidetzarekin, gizarte-zerbitzuetako zentroekin eta GESarekin (07-02-2025, 24-02-2025, 31-03-2025, 04-04-2025, 30-05-2025, 27-06-2025).	Jornadas informativas con los Servicios Sociales de Base, OSI-Osakidetza y centros de servicios sociales y el DAS (07-02-2025, 24-02-2025, 31-03-2025, 04-04-2025, 30-05-2025, 27-06-2025).
Erreferentziako eskualde-zentroei buruzko jardunaldiak (Barrualde -Gernika EEZ: 2025-02-20). (EEZ Durango: 2021-03-25, 2025-03-26, 2025-04-08, 2025-04-29, 2025-05-13, 2025-05-20 eta 2025-06-10)	Jornadas sobre Centros Comarcales de Referencia (CCR Barrualde -Gernika: 20-02-2025) (CCR Durango: 25-03, 26-03, 08-04, 29-04, 13-05, 20-05, y 10-06-2025).
Leadership Course on Ageing is Living: Unlocking the Potential of Population Ageing (11-03-2025)	Leadership Course on Ageing is Living: Unlocking the Potential of Population Ageing (11-03-2025).
HENKO NET proiektuaren jardunaldi hauek: Zainketa aringarrietan berrikuntzak egitea komunitatean, beharrizanen ikuspegi integralerako tresna digitalak (2025-05-14 eta 15)	Jornadas del Proyecto HENKO NET denominadas: Innovar los cuidados paliativos en la comunidad, herramientas digitales para un enfoque integral de las necesidades (14 y 15 -05-2025).
Familia-harreraren jaia (2025-05-24).	Fiesta del Acogimiento Familiar (24-05-2025).

Mendekotasuna prebenitzeko eta autonomia pertsonala komunitatean sustatzeko itunaren ekitaldia (2025-06-13)	Acto del Pacto por la Prevención de la Dependencia y la Promoción de la autonomía personal en la comunidad (13-06-2025)
Adinekoen zainketak pertsonalizatzeari buruzko hitzaldiak hainbat egoitzatan:	Charlas sobre personalización de los cuidados en diversas residencias para personas mayores:
Jardines de Eztebe egoitza	Residencia Jardines de Eztebe
Juan Ellacuria egoitza	Residencia Juan Ellacuria
San Andrés Usansolo egoitza	Residencia San Andrés Usansolo
DomusVi Arandia egoitza	Residencia DomusVi Arandia
San Andrés Zuazo egoitza	Residencia San Andrés Zuazo
Joxe Miel Barandiaran egoitza	Residencia Joxe Miel Barandiaran
San Migel egoitza	Residencia San Miguel
Kultura sustatzea, museoak adinekoen elkarteetara hurbilduta, MUSEOAK BARRUTIK programaren bidez.	Promoción de la cultura acercando los Museos a las Asociaciones de personas mayores a través del programa MUSEOAK BARRUTIK.
Gizarte Ekintza Saileko publizitate jarduerak kudeatzea eta izapidetzea. (Zosmamedia)	Gestión y tramitación de las acciones publicitarias del Departamento de Acción Social. (Zosmamedia).
Sailarentzat interesgarriak diren azterlanak egitea:	Realización de estudios de interés para el Departamento:
Bizkaiko herritarrei lurralde historikoko gizarte-zerbitzuei eta -politikei buruzko inkesta egitea	Encuesta a la ciudadanía de Bizkaia sobre servicios y políticas sociales del territorio histórico.
Gizarte Ekintza Sailaren gastuaren egungo egoeraren eta bilakaeraren joeren diagnostikoa	Diagnóstico de la situación actual y tendencias en la evolución del gasto del Dpto. de Acción Social.
BIZKAIKO ELKARRIZKETA ZIBILERAKO MAHAIAREN bilerak (2025-02-17)	Reuniones de la MESA DE DIÁLOGO CIVIL DE BIZKAIA (17-02-2025.)
Lankidetza hitzarmenak egitea eta mantentzea gizarte erakundeekin.	Realizar y mantener convenios de colaboración con Entidades sociales
Sailari atxikitako higiezinak kudeatzea.	Gestión de los inmuebles adscritos al Departamento.
Planetan eta sailarentzat interesgarriak diren beste jarduera batzuetan laguntzea:	La colaboración en planes y otras actuaciones de interés para el departamento.

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

03	**GIZARTE EKINTZA** ***ACCIÓN SOCIAL***
231104	**AZPIEGITURAK ETA GIZARTE PROIEKTUAK** ***INFRAESTRUCTURAS Y PROYECTOS SOCIALES***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**BLH-KO ELKARTE ETA ERAKUNDEEN ETA SAILAREN ARTEAN INFORMAZIOA ETA EZAGUTZA EGOTEA SUSTATZEA** ***FAVORECER LA INFORMACION Y EL CONOCIMIENTO ENTRE LAS ASOCIACIONES Y ENTIDADES DEL T.H.B. Y EL DEPARTAMENTO***			
1	SAILAREN JARDUERAK EZAGUTZERA EMATEA *DAR A CONOCER LAS ACTIVIDADES DEL DEPARTAMENTO*			
1	Egindako bidalketen kopurua *Número de envíos realizados*	7	7	9
2	ELKARRIZKETA ZIBILERAKO MAHAIA *MESA DIALOGO CIVIL*			
1	Bileren kopurua eta web-orrian haren programen inguruan egin den zabalkundea *Número de reuniones y difusión de sus programas en la página web*	4	4	1
2	**BIZKAIKO HERRITARREI SAILAREN PROGRAMEI ETA PRESTAZIOEI BURUZKO INFORMAZIOA EMATEA** ***INFORMAR A LA CIUDADANÍA DE BIZKAIA SOBRE LOS PROGRAMAS Y PRESTACIONES DEL DEPARTAMENTO***			
1	PUBLIZITATE-KANPAINAK *CAMPAÑAS DE PUBLICIDAD*			
1	Kanpainen kopurua *Número de campañas*	15	15	18
3	**GIZARTE-ZERBITZUEN PROFESIONALEN PRESTAKUNTZA ETA HAIEN ARTEAN IDEIAK, JARDUKETAK, PLANAK, ETAB. TRUKATZEA SUSTATZEA** ***FAVORECER LA FORMACIÓN Y EL INTERCAMBIO DE IDEAS, ACTUACIONES, PLANES, ETC ENTRE LOS PROFESIONALES DE SERVICIOS SOCIALES***			
1	JARDUNALDIAK, KONGRESUAK, ETAB. ANTOLATZEA EDO ANTOLAKETAN PARTE HARTZEA *ORGANIZAR O PARTICIPAR EN LA ORGANIZACIÓN DE JORNADAS, CONGRESOS, ETC.*			
1	Jardunaldien, kongresuen eta bestelakoen kopurua *Número de jornadas y congresos, etc.*	20	20	9
4	**GIZARTE-EKIPAMENDUAK SUSTATZEA** ***PROMOVER EQUIPAMIENTOS SOCIALES***			
1	GIZARTE-EKIPAMENDUAK EROSI, ERAIKI ETA BERRITZEA *COMPRA, CONSTRUCCIÓN Y REFORMA DE EQUIPAMIENTOS SOCIALES*			
1	Gizarte-ekipamenduetarako erosi diren ondasun higiezinen kopurua *Número de compra de bienes inmuebles para equipamientos sociales*			
2	Gizarte-ekipamenduetarako eraikinen kopurua *Número de construcciones de equipamientos sociales*			
3	Berritu diren gizarte-ekipamenduen kopurua *Número de reformas equipamientos sociales*	1	1	

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
5	**GIZARTE EKINTZA SAILAK EMATEN DITUEN ZERBITZUETAKO ERABILTZAILEEN ESKUBIDEAK BERMATZEA** ***GARANTIZAR LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS USUARIAS DE LOS SERVICIOS PRESTADOS POR EL DEPARTAMENTO DE ACCIÓN SOCIAL***			
1	ESKAERAK ETA KONTSULTAK JASO ETA IZAPIDETZEA *RECEPCIONAR Y TRAMITAR LAS DEMANDAS Y CONSULTAS*			
1	Eskaeren kop. *Nº de demandas*	5	5	
2	Kontsulten kop. *Nº de consultas*	5	5	
6	**LURRALDE HISTORIKOKO GIZARTE ZERBITZUEN AZTERLANAK ETA SAILARI AHOLKU EMATEA** ***ESTUDIOS DE LOS SERVICIOS SOCIALES DEL TERRITORIO HISTORICO Y ASESORAR AL DEPARTAMENTO***			
1	SAILARENTZAT INTERESGARRIAK DIREN AZTERLANAK *ESTUDIOS DE INTERES PARA EL DEPARTAMENTO*			
1	Azterlanen kopurua *Número de estudios*	3	3	

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**GIZARTE EKINTZA**
Departamento	**03**	**ACCIÓN SOCIAL**
Programa		**Umeak**
Programa	**231.105**	***Infancia***

Haurren Babes Sistema adingabeen interesak bermatzearen printzipioarekin bateragarria den neurrian, sustatu egingo ditu familietan haurrei eta nerabeei arreta ahalbidetzeko neurri guztiak eta, hala badagokio, beste baliabide aukera batzuk eskainiko ditu bermatzeko behar bezala garatzen direla, erabat, eta bilakaera psikosozial egokia dutela.

Horretarako, honako ekintza hauek egin dira:

- Umeen Zerbitzura bideratu diren eta babesgabetasun egoeran dauden adingabeei arreta ematea. Guztira, 709 espediente ireki dira lehen seihilekoan eta, 2025eko ekainaren 30era arte, 2.563 ireki ziren.
- Haur eta nerabeen premiei arreta emateko babes baliabideei dagokienez, esku-hartzeko programa hauek garatuko dira:
- Familia barruan sexu abusuak daudenean laguntza psikologikoa emateko programa berezia. 2025eko lehenengo seihilekoan zehar 137 adingaberi eman zitzaien arreta.
- Guztira, 39 adingaberi eman izan zaie arreta ijito adingabeekin eta ijito familiekin esku hartzeko programan.
- Familian esku hartzeko programa espezializatua. Esku hartu da 1.247 adingaberekin.
- Nerabeentzako hezkuntza-programa espezializatua. 75 adingaberi eman izan zaie arreta.

El Sistema de Protección Infantil potenciará, en la medida en que sea compatible con el principio de garantizar el interés de la persona menor de edad, todas las medidas que permitan la atención de los niños, niñas y adolescentes en su propia familia y, en caso necesario, se facilitarán recursos alternativos que garanticen un medio idóneo para su desarrollo integral y la adecuada evolución psicosocial.

Para ello, se han realizado las siguientes acciones:

- Atención a personas menores de edad en situación de desprotección derivadas al Servicio de Infancia, con 709 expedientes iniciados en el primer semestre de un total de 2.563 abiertos a 30 de junio de 2025.
- Con respecto a los recursos de protección para atender las necesidades de los niños, niñas y adolescentes, se desarrollan los siguientes programas de intervención:
- Programa especializado de atención psicológica en casos de abuso sexual intrafamiliar. Durante el primer semestre del año 2025 han sido atendidos 137 menores.
- Programa de intervención familiar con personas menores de edad y sus familias de etnia gitana han sido atendidos en total 39 menores.
- Programa de Intervención Familiar Especializada. Se ha intervenido con 1.247 menores.
- Programa especializado de educación para adolescentes. Han sido atendidos 75 menores.

- Laguntza espezializatua emateko familia elkargune programa. 2025eko ekainaren 30era arte, 211 umeri eman zitzaien arreta (horietatik, 111 neska).

- Familia harrera areagotzera zuzendutako ekintzak indartzen jarraitzen dira. Dagoeneko familia harrerarako 30 egokitasun ziurtagiri eman dira. 2025eko ekainaren 30era arte, 38 harrera gehiago egin ziren eta, guztira, 271 adingabe familia batean zeuden. 2025eko lehen seihilekoan zehar, adopziorako 6 zaintza formalizatu ziren. Adopziorako 23 zaintza izan ziren 2025eko ekainaren 30era arte.

- Adopzio nazionalari dagokionez, 19 eskaera berri jaso dira eta 17 egokitasun ziurtagiri eman dira, 8 adopzio autoak izan dira eta 7 adoptatutako adingabeak. 3 informazio hitzaldi eman dira, 45 pertsonarekin, eta adopzio nazionalerako 3 prestakuntza talde antolatu dira.

- Nazioarteko adopzioari dagokionez, 3 informazio hitzaldi eman dira, 26 familia unitaterekin, eta nazioarteko adopziorako prestakuntza ikastaro 1 antolatu da. Guztira eskaera berri bat jaso da, 3 egokitasun ziurtagiri eman dira (beste berrikuntza batzuk) eta nazioarteko , 0 adopzio formalizatu dira. Foru Aldundiak beste herrialde batzuetatik adoptatutako adingabeen 10 jarraipen egin ditu. NAELek, ordea, 35 jarraipen egin ditu.

- 2025eko lehen seihilekoan 430 ospitaleratze berri izan dira; horietatik 243 inoren kargura ez dauden adingabe migratzaileak ziren, eta 187 familia duten adingabeak. Gainera, 26 baimen eman dira zentroetan egoteko.

- Programa punto de encuentro familiar de atención especializada. A 30 de junio de 2025 se han atendido un total de 211 casos, siendo niñas 111.

- Se siguen intensificado las acciones encaminadas a fomentar el Acogimiento Familiar habiéndose emitido 30 certificados de adecuación para acogimiento familiar. Se han formalizado 38 nuevos acogimientos, encontrandose 271 personas menores de edad en acogimiento familiar a 30 de junio de 2025. Durante el primer semestre del año 2025 se han formalizado 6 guardas con fines de adopción y a 30 de junio de 2025 había 23 guardas con fines de adopción.

- En cuanto a la adopción nacional, se han recibido 19 nuevas solicitudes y emitido 17 certificados de idoneidad, 8 han sido los autos de adopción emitidos y 7 los menores adoptados Se han impartido 3 charlas informativas, a las que han asistido 45 personas, y se han organizado 3 grupos de formación para la adopción nacional.

- En relación a la adopción internacional, se ha impartido 3 charlas informativas a las que han asistido 26 unidades familiares y se ha organizado 1 curso de formación para la adopción internacional. Se ha recibido 1 solicitu nueva, habiéndose emitido 3 certificados de idoneidad (nuevas más renovaciones) y se han formalizado 0 adopciones internacionales. El número de seguimientos de personas menores de edad adoptadas procedentes de otros países realizados por la Diputación Foral ha sido de 10 y el realizado por ECAIs ha sido de 35.

- Durante el primer semestre de 2025 se han producido 430 nuevos ingresos, de ellos 243 correspondían a menores migrantes no acompañados, y 187 eran personas menores de edad con familia. Además, se han producido 26 autorizaciones de estancia en centros.

Saila eta Programa / Departamento y Programa

03	**GIZARTE EKINTZA** ***ACCIÓN SOCIAL***
231105	**UMEAK** ***INFANCIA***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**ADINGABEKOEN BEHARRIZANAK ASETZEKO BABES BALIABIDEAK GARATZEA** ***DESARROLLAR LOS RECURSOS DE PROTECCION PARA ATENDER LAS NECESIDADES DE LOS MENORES.***			
1	FAMILI ESKU-HARTZEKO PROGRAMAK GARATZEA. *DESARROLLAR PROGRAMAS DE INTERVENCIÓN FAMILIAR.*			
1	Familia barruan sexu-abusua dagoenean laguntza emateko programa espezializatuan lagundu dituzten adingabeen kopurua *Número total de menores atendidos en el programa especializado de abuso sexual intrafamiliar.*	140	140	137
2	Familia barruan sexu-abusua dagoenean laguntza emateko programa espezializatuan laguntza jaso duten 0 eta 14 urte bitarteko mutikoen kopurua *Número de niños de 0-14 años atendidos en el programa especializado de abuso sexual intrafamiliar*			23
3	Familia barruan sexu-abusua dagoenean laguntza emateko programa espezializatuan laguntza jaso duten 0 eta 14 urte bitarteko neskatoen kopurua *Número de niñas de 0-14 años atendidas en el programa especializado de abuso sexual intrafamiliar*			58
4	Familia barruan sexu-abusua dagoenean laguntza emateko programa espezializatuan laguntza jaso duten 15 eta 29 urte bitarteko mutilen kopurua *Número de chicos de 15-29 años atendidos en el programa especializado de abuso sexual intrafamiliar*			11
5	Familia barruan sexu-abusua dagoenean laguntza emateko programa espezializatuan laguntza jaso duten 15 eta 29 urte bitarteko nesken kopurua *Número de chicas de 15-29 años atendidas en el programa especializado de abuso sexual intrafamiliar*			45
6	Ijitoen gutxiengo etnikoko adingabe eta familiekin esku hartzeko programan lagundu dituzten adingabeen kopurua. *Número de menores atendidos en el proyecto de intervención con menores y familias de la minoría étnica gitana.*	85	85	39
7	Ijitoen gutxiengo etnikoko adingabe eta familiekin esku hartzeko programan laguntza jaso duten 0 eta 14 urte bitarteko mutikoen kopurua. *Número de niños de 0-14 años atendidos en el proyecto de intervención con menores y familias de la minoría étnica gitana.*			12
8	Ijitoen gutxiengo etnikoko adingabe eta familiekin esku hartzeko programan laguntza jaso duten 0 eta 14 urte bitarteko neskatoen kopurua. *Número de niñas de 0-14 años atendidas en el proyecto de intervención con menores y familias de la minoría étnica gitana.*			12
9	Ijitoen gutxiengo etnikoko adingabe eta familiekin esku hartzeko programan laguntza jaso duten 15 eta 29 urte bitarteko mutilen kopurua. *Número de chicos de 15-29 años atendidos en el proyecto de intervención con menores y familias de la minoría étnica gitana.*			8
10	Ijitoen gutxiengo etnikoko adingabe eta familiekin esku hartzeko programan laguntza jaso duten 15 eta 29 urte bitarteko nesken kopurua. *Número de chicas de 15-29 años atendidas en el proyecto de intervención con menores y familias de la minoría étnica gitana.*			7

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
11	Familian esku-hartzeko programa espezializatuan dagoen adingabe kopurua *Número de menores en el programa de intervención familiar especializada.*	1.500	1.500	1.210
12	Familian esku hartzeko programa espezializatuan laguntza jaso duten 0 eta 14 urte bitarteko mutikoen kopurua. *Número de niños de 0-14 años atendidos en el programa de intervención familiar especializada.*			342
13	Familian esku hartzeko programa espezializatuan laguntza jaso duten 0 eta 14 urte bitarteko neskatoen kopurua. *Número de niñas de 0-14 años atendidas en el programa de intervención familiar especializada.*			303
14	Familian esku hartzeko programa espezializatuan laguntza jaso duten 15 eta 29 urte bitarteko mutilen kopurua. *Número de chicos de 15-29 años atendidos en el programa de intervención familiar especializada.*			262
15	Familian esku hartzeko programa espezializatuan laguntza jaso duten 15 eta 29 urte bitarteko nesken kopurua. *Número de chicas de 15-29 años atendidas en el programa de intervención familiar especializada.*			303
16	Gazteentzako hezkuntza programa espezializatuan laguntza jaso duten adingabeen kopurua *Número de menores atendidos en el programa especializado de educación para adolescentes*	100	100	75
17	Nerabeentzako hezkuntza-programa espezializatuan laguntza jaso duten 0 eta 14 urte bitarteko mutikoen kopurua. *Número de niños de 0-14 años atendidos en el programa de especializado de educación para adolescentes.*			5
18	Nerabeentzako hezkuntza-programa espezializatuan laguntza jaso duten 0 eta 14 urte bitarteko neskatoen kopurua. *Número de niñas de 0-14 años atendidas en el programa de especializado de educación para adolescentes.*			3
19	Nerabeentzako hezkuntza-programa espezializatuan laguntza jaso duten 15 eta 29 urte bitarteko mutilen kopurua. *Número de chicos de 15-29 años atendidos en el programa de especializado de educación para adolescentes.*			40
20	Nerabeentzako hezkuntza-programa espezializatuan laguntza jaso duten 15 eta 29 urte bitarteko nesken kopurua. *Número de chicas de 15-29 años atendidas en el programa de especializado de educación para adolescentes.*			27
21	Adingabeen kopurua, arreta berezituko familia elkargunearen programan *Número de menores en el programa de punto de encuentro familiar de atención especializada*	260	260	211
22	Familia-elkargunearen programan laguntza jaso duten 0 eta 14 urte bitarteko mutikoen kopurua *Número de niños de 0-14 años atendidos en el programa de punto de encuentro familiar de atención especializada*			89
23	Familia-elkargunearen programan laguntza jaso duten 0 eta 14 urte bitarteko neskatoen kopurua *Número de niñas de 0-14 años atendidas en el programa de punto de encuentro familiar de atención especializada*			81
24	Familia-elkargunearen programan laguntza jaso duten 15 eta 29 urte bitarteko mutilen kopurua *Número de chicos de 15-29 años atendidos en el programa de punto de encuentro familiar de atención especializada*			11
25	Familia-elkargunearen programan laguntza jaso duten 15 eta 29 urte bitarteko nesken kopurua *Número de chicas de 15-29 años atendidos en el programa de punto de encuentro familiar de atención especializada*			30
26	Genero-politikan egindako gastua *Gasto en política de género*			
2	FAMILIA HARRERA ETA ADOPZIO NAZIONALA *ACOGIMIENTO FAMILIAR Y ADOPCIÓN NACIONAL.*			
1	Familia-harrerarako eman den egokitze-ziurtagiri kopurua *Número de certificados de adecuación/ no adecuación para el acogimiento familiar emitidos.*	60	60	30
2	Harrera kopurua *Número de acogimientos realizados.*	90	90	38
3	Harreran hartutako 0 eta 14 urte bitarteko mutikoen kopurua. *Número de niños acogidos de 0-14 años.*			18
4	Harreran hartutako 0 eta 14 urte bitarteko neskatoen kopurua. *Número de niñas acogidas de 0-14 años.*			17

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
5	Harreran hartutako 15 eta 29 urte bitarteko mutilen kopurua. *Número de chicos acogidos de 15-29 años.*			1
6	Harreran hartutako 15 eta 29 urte bitarteko nesken kopurua. *Número de chicas acogidas de 15-29 años.*			2
7	Indarrean dagoen harrera kopurua *Número de acogimientos vigentes*	320	320	271
8	Familia-harrerari laguntzeko eman den konpentsazio ekonomiko kopurua *Número de compensaciones económicas de apoyo al acogimiento familiar concedidas*	500	500	200
9	Adopzioa helburutzat izanik egin den zaintza kopurua *Número de guardas con fin de adopción realizadas*	15	15	6
10	Adopziorako zaintzan dauden 0 eta 14 urte bitarteko mutikoen kopurua *Número de niños en guarda con fin de adopción de 0-14 años*			3
11	Adopziorako zaintzan dauden 0 eta 14 urte bitarteko neskatoen kopurua *Número de niñas en guarda con fin de adopción de 0-14 años*			3
12	Adopziorako zaintzan dauden 15 eta 29 urte bitarteko mutilen kopurua *Número de chicos en guarda con fin de adopción de 15-29 años*			
13	Adopziorako zaintzan dauden 15 eta 29 urte bitarteko nesken kopurua *Número de chicas en guarda con fin de adopción de 15-29 años*			
14	Adopzioa helburutzat izanik egiten ari den zaintza kopurua *Número de guardas con fin de adopción vigentes*	30	30	23
15	Adopzio nazionalerako jaso den eskaintza kopurua *Ofrecimientos para adopción nacional recibidas*	40	40	19
16	Adopzio nazionalerako eman den egokitasun/desegokitasun ziurtagiri kopurua *Certificados de idoneidad/no ideoneidad de adopción nacional emitidos*	40	40	17
17	Adopzio nazionalerako egin den proposamen kopurua *Número de adopciones nacionales propuestas*	20	20	6
18	BFAren tutoretzapeko adingabeen adopziorako prestakuntza-ikastaroak *Cursos formativos para la adopción de menores tutelados por la DFB*	6	6	3
19	Adingabe adoptatuen kopurua *Número de menores adoptados*	20	20	7
20	Adopzioan hartutako 0 eta 14 urte bitarteko mutikoen kopurua *Número de niños adoptados de 0-14 años*			3
21	Adopzioan hartutako 0 eta 14 urte bitarteko neskatoen kopurua *Número de niñas adoptadas de 0-14 años*			2
22	Adopzioan hartutako 15 eta 29 urte bitarteko mutilen kopurua *Número de chicos adoptados de 15-29 años*			1
23	Adopzioan hartutako 15 eta 29 urte bitarteko nesken kopurua *Número de chicas adoptadas de 15-29 años*			1
24	Genero-politikan egindako gastua *Gasto en política de género*			
3	EGOITZAZKO HARRERA PROGRAMA GARATZEA. *DESARROLLAR EL PROGRAMA DE ACOGIMIENTO RESIDENCIAL.*			
1	Egindako harrera kopurua *Número de acogimientos realizados*	900	900	430
2	Egoitza-zentroetan harreran hartutako 0 eta 14 urte bitarteko mutikoen kopurua *Número de niños acogidos de 0-14 años en centros residenciales*			91

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.* Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
3	Egoitza-zentroetan harreran hartutako 0 eta 14 urte bitarteko neskatoen kopurua *Número de niñas acogidos de 0-14 años en centros residenciales*			59
4	Egoitza-zentroetan harreran hartutako 15 eta 29 urte bitarteko mutilen kopurua *Número de chicos acogidos de 15-29 años en centros residenciales*			235
5	Egoitza-zentroetan harreran hartutako 15 eta 29 urte bitarteko nesken kopurua *Número de chicas acogidos de 15-29 años en centros residenciales*			45
6	Indarrean dagoen egoitza-harrera kopurua *Número de acogimientos residenciales vigentes*	1.000	1.000	980
7	Egoitzetan dagoen bakarrik etorritako atzerritar adingabe kopurua *Número de menores extranjeros no acompañados en centro residenciales*	900	900	657
8	Egoitzetan dagoen bakarrik etorritako atzerritar adingabe kopurua (indarrean dagoen harrera) *Número de menores extranjeros no acompañados en acogimiento residencial vigentes*	500	500	461
9	Genero-politikan egindako gastua *Gasto en política de género*			
2	**NAZIOARTEKO ADOPZIOA TRAMITATZEA.** ***TRAMITAR ADOPCION INTERNACIONAL.***			
1	EGOKITASUN ZIURTAGIRIEN ESKABIDEAK BALORATZEA. *VALORACIÓN DE SOLICITUDES DE CERTIFICADOS DE IDONEIDAD.*			
1	Jasotako eskaeren kopurua. *Número de solicitudes recibidas.*	10	10	1
2	Emandako egokitasun-/ezegokitasun ziurtagirien kopurua. *Número de certificados de idoneidad/no idoneidad emitidos.*	15	15	3
3	Nazioarteko adopzioaren bidez adopzioan hartutako 0 eta 14 urte bitarteko mutikoen kopurua *Número de niños de 0-14 años adoptados mediante adopción internacional*			
4	Nazioarteko adopzioaren bidez adopzioan hartutako 0 eta 14 urte bitarteko neskatoen kopurua *Número de niñas de 0-14 años adoptadas mediante adopción internacional*			
5	Adopzioan hartutako 15 eta 29 urte bitarteko mutilen kopurua *Número de chicos adoptados de 15-29 años*			
6	Adopzioan hartutako 15 eta 29 urte bitarteko nesken kopurua *Número de chicas adoptadas de 15-29 años*			
7	Genero-politikan egindako gastua *Gasto en política de género*			
2	ADOPTATUTAKO ATZERRITAR ADINGABEKOEN JARRAIPENA. *SEGUIMIENTO DE MENORES EXTRANJEROS ADOPTADOS.*			
1	Bizkaiko Foru Aldundiak egindako segimendu kopurua *Número total de seguimientos realizados por Diputación Foral de Bizkaia.*	40	40	10
2	ECAIk egindako segimendu kopurua *Número de seguimientos realizados por ECAI*	120	120	35
3	**PROGRAMAREN GENERO-IKUSPEGIAN AURRERA EGITEA** ***AVANZAR EN LA PERSPECTIVA DE GÉNERO DEL PROGRAMA***			
1	ADINGABEEN ZENTROETAN BERDINTASUNARI BURUZKO TALDE-EKINTZA BAT IZATEA *MANTENER UNA ACCIÓN GRUPAL SOBRE IGUALDAD EN CENTROS DE MENORES*			
1	Eragindako adingabeen kopurua *Nº de menores afectados*	1.000	1.000	1.000

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**GIZARTE EKINTZA**
Departamento	**03**	**ACCIÓN SOCIAL**
Programa		**Mendekotasun-egoeran dauden pertsonak**
Programa	**231.106**	***Personas en situación de dependencia***

Adinekoen Programa jarraian azaltzen den moduan gauzatu da:

Helburu, ekintza eta 1.1.1 eta 1.1.2 adierazlean zehazten da egoitzetako foru-zerbitzuan 5 pertsonari (3 emakume) eman zaiela plaza aldi baterako egonaldirako.).

Helburu, ekintza eta 1.2.1 adierazlean, hitzarmen bidez araututako Azpiegituren eguneko zentroek 228 plaza eskaintzen dituzte guztira; haietatik 265 erabiltzaileak (217 emakume) izan dira Gainera, 1.486 pertsonari (1.082 emakume) banakako laguntza ekonomikoa eman zaie beste zentro batzuetan sartzeko (Azpiegiturak-i adjudikatutakoak, pribatuak eta udalarenak

Helburu, ekintza eta 2.1.1etik 2.1.21era bitarteko adierazleetan agerian jartzen da egoitzen foru-zerbitzuak, gaur egun, 5.170 plaza dituela programa horretan, egoiliar iraunkorren eskariari aurre egiteko (plaza arruntak, konplexutasun handiko zaintzarako plazak eta bizikidetza-unitateetako plazak) (Azpiegituraken 1.358 egoitza, udal-egoitzetako 587 plaza eta itundutako egoitza pribatuetako 3.225 plaza). Bestalde, 2.2.1 adierazleak adierazten du lehen seihilekoan 13 pertsona (7 emakume) banakako laguntza ekonomikoarekin egon direla egoitzetan).

3.1.1etik 3.1.3ra bitarteko adierazleek agerian uzten dute egoitza-unitate soziosanitarioetan eskainitako plaza-kopurua: 69 plaza, 184 pertsonari (73 emakume) zerbitzua eman dietenak

La ejecución del Programa de Personas Mayores se ha desarrollado conforme se explica a continuación:

En el objetivo, acción e indicador 1.1.1 y 1.1.2 se especifica que se ha otorgado plaza en el Servicio Foral Residencial para estancia temporal en residencias a 5 personas, 3 de ellas mujeres.

En los objetivos, acciones e indicador 1.2.1 los centros de día de Azpiegiturak regulados por convenio ofrecen un total de 228 plazas, de los que 265 personas han sido usuarias, 217 de las cuales son mujeres. Además, se ha concedido ayuda económica individual para ingreso en otros centros de día, encomendados a Azpiegiturak, privados y municipales, a un total de 1.486 personas, de las cuales 1.082 son mujeres.

En los objetivos, acciones e indicadores 2.1.1 a 2.1.21 se pone de manifiesto que, actualmente el servicio foral de residencias cuenta con 5.170 plazas en este programa para hacer frente a la demanda de residentes permanentes (plazas ordinarias, plazas de alta complejidad de cuidados y plazas en unidades convivenciales) (1.358 de residencias de Azpiegiturak, 587 plazas en residencias municipales y 3.225 en residencias privadas concertadas).Por otra parte, el indicador 2.2.1 hace referencia a que, a lo largo del primer semestre, 13 personas han estado ingresadas en las residencias con ayuda económica individual, 7 de ellas mujeres.

Los indicadores 3.1.1 a 3.1.3 ponen de manifiesto el número de plazas ofrecidas en las unidades residenciales sociosanitarias: 69, que han dado servicio a 184 personas, 73 de ellas mujeres.

Azkenik, 3.1.4 eta 3.1.6 bitarteko adierazleek esaten digute zenbat plaza soziosanitario eskaintzen diren mendekotasun-egoeran dauden pertsonentzako egoitza-baliabideetan, eta zenbat pertsona izan diren zerbitzu horren erabiltzaile. Beraz, 15 plaza soziosanitario daude eta 35 pertsonari (17 emakume) zerbitzu eman diete

Por último, los indicadores 3.1.4 a 3.1.6 informan sobre el número de plazas sociosanitarias ofrecidas en recursos residenciales para personas en situación de dependencias, así como el número de personas que han sido usuarias de dicho servicio. Así tenemos que hay 15 plazas sociosanitarias que han dado servicio a 35 personas, de las cuales 17 han sido mujeres.

Saila eta Programa / Departamento y Programa

03	**GIZARTE EKINTZA** ***ACCIÓN SOCIAL***
231106	**MENDEKOTASUN-EGOERAN DAUDEN PERTSONAK** ***PERSONAS EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**MENDEKOTASUNA DUTEN PERTSONAK AHALIK ETA DENBORA GEHIEN BERE OHIKO INGURUNEAN EGOTEA SUSTATZEA, AHALIK ETA BALDINTZARIK ONENETAN** ***PROCURAR LA PERMANENCIA DE LAS PERSONAS MAYORES EN S.DE DEPENDENCIA EN SU ENTORNO HABITUAL EL MAYOR TIEMPO POSIBLE EN LAS MEJORES CONDICIONES***			
1	ADINEKOEI ALDI BATERAKO FORU EGOITZA-ZERBITZUA EMATEA *PRESTACIÓN DEL SERVICIO FORAL RESIDENCIAL PARA PERSONAS MAYORES EN ESTANCIA TEMPORAL*			
1	Aldi baterako egonaldian egondako pertsonak, guztira (lotutako prestaziorik gabe) *Número total de personas en estancia temporal (sin vinculada)*	9	9	5
2	Aldi baterako egonaldian egondako emakume-kopurua *Número de mujeres en estancia temporal*	6	6	3
3	Genero-politikako gastua *Gasto en política de género*			
2	ADINEKOEI EGUNEKO ZENTROETAN PLAZAK ESKAINTZEA *PROPORCIONAR PLAZAS EN CENTROS DE DÍA DE PERSONAS MAYORES*			
1	Azpiegiturak-en zentroetako plaza-kopurua (II. kapitulua) *Número de plazas en centros de Azpiegiturak (capítulo II)*	228	228	228
2	Azpiegiturak-en eguneko zentroetan sartutako pertsona-kopurua (II. kapitulua) *Número de personas ingresadas en CD de Azpiegiturak (capítulo II)*	310	310	265
3	Azpiegiturak-en eguneko zentroetan sartutako emakume-kopurua (II. kapitulua) *Número de mujeres ingresadas en CD de Azpiegiturak (capítulo II)*	250	250	217
4	BLE-A duten eguneko zentroetan (Aldundiarenak, udalenak eta pribatuak) sartutako pertsona-kopurua *Número de personas ingresadas en CD con AEI (CD forales, municipales y privados)*	1.600	1.600	1.486
5	BLE-A duten eguneko zentroetan (Aldundiarenak, udalenak eta pribatuak) sartutako emakume-kopurua *Número de mujeres ingresadas en CD con AEI (CD forales, municipales y privados)*	1.150	1.150	1.082
6	Genero-politikan egindako gastua *Gasto en política de género*			
3	PERTSONEN AUTONOMIA SUSTATZEKO EGUNEKO ZENTROETAN PLAZAK ESKAINTZEA *PROPORCIONAR PLAZAS EN CENTROS DE DÍA DE PROMOCIÓN DE LA AUTONOMÍA PERSONAL*			
1	Pertsonen autonomia sustatzeko eguneko zentroetan laguntza jaso duen pertsona kopurua *Número de personas atendidas en centros de día de promoción de la autonomía personal*	400	400	451
2	Pertsonen autonomia sustatzeko eguneko zentroetan laguntza jaso duen emakume kopurua *Número de mujeres atendidas en centros de día de promoción de la autonomía personal*	200	200	180
3	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			
4	ETXEAN BIZITZEN JARRAITZEKO ETXETIC LAGUNTZA-ZERBITZUA EMATEA *PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE APOYO PARA PERMANENCIA EN EL HOGAR-ETXETIC*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	Zerbitzuaren onuradunen kopurua *Número de personas beneficiarias del servicio*	5.950	5.950	2.650
2	Zerbitzuaren emakume onuradunen kopurua *Número de mujeres beneficiarias del servicio*	3.720	3.720	1.507
3	Genero-politikan egindako gastua *Gasto en política de género*			
2	**MENDEKOTASUNA DUTEN ADINEKO PERTSONEI FORU-ERANTZUKIZUNEKO EGOITZA-ZERBITZUAK ESKAINTZEA** ***OFRECER SERVICIOS RESIDENCIALES DE RESPONSABILIDAD FORAL DIRIGIDOS A PERSONAS MAYORES EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA***			
1	EGOITZEN FORU ZERBITZUAREN PRESTAZIOA EGONALDI IRAUNKORREAN DAUDEN ADINEKOENTZAT *PRESTACIÓN DEL SERVICIO FORAL RESIDENCIAL PARA PERSONAS MAYORES EN ESTANCIA PERMANENTE*			
1	Azpiegiturak-en egoitzetako plaza-kopurua (plaza arruntak) *Número de plazas en residencias de Azpiegiturak (plazas ordinarias)*	1.358	1.358	1.358
2	Azpiegiturak-en egoitzetan ingresatutako pertsonen kopurua (plaza arruntak) *Número de personas ingresadas en residencias de Azpiegiturak (plazas ordinarias)*	1.700	1.700	1.507
3	Azpiegituren egoitzetan ingresatutako emakumeen kopurua (plaza arruntak) *Número de mujeres ingresadas en residencias de Azpiegiturak (plazas ordinarias)*	1.200	1.200	1.036
4	Azpiegiturak-en egoitzetako plaza kopurua (plazak bizikidetza-unitateetan) *Número de plazas en residencias de Azpiegiturak (plazas en Unidades Convivenciales)*			
5	Azpiegiturak-en egoitzetan ingresatutako pertsonen kopurua (plazak bizikidetza-unitateetan) *Número de personas ingresadas en residencias de Azpiegiturak (plazas en Unidades Convivenciales)*			
6	Azpiegituren egoitzetan ingresatutako emakumeen kopurua (plazak bizikidetza-unitateetan) *Número de mujeres ingresadas en residencias de Azpiegiturak (plazas en Unidades Convivenciales)*			
7	Hitzartutako udal egoitzetako plaza-kopurua (plaza arruntak) *Número de plazas en residencias municipales convenidas (plazas ordinarias)*	509	509	517
8	Hitzartutako udal egoitzetan ingresatutako pertsonen kopurua (plaza arruntak) *Número de personas ingresadas en residencias municipales convenidas (plazas ordinarias)*	600	600	528
9	Hitzartutako udal egoitzetan ingresatutako emakumeen kopurua (plaza arruntak) *Número de mujeres ingresadas en residencias municipales convenidas (plazas ordinarias)*	400	400	373
10	Hitzartutako udal egoitzetako plaza-kopurua (plazak bizikidetza-unitateetan) *Número de plazas en residencias municipales convenidas (plazas en Unidades Convivenciales)*	78	78	70
11	Hitzartutako udal egoitzetan ingresatutako pertsonen kopurua (plazak bizikidetza-unitateetan) *Número de personas ingresadas en residencias municipales convenidas (plazas en Unidades Convivenciales)*	90	90	83
12	Hitzartutako udal egoitzetan ingresatutako emakumeen kopurua (plazak bizikidetza-unitateetan) *Número de mujeres ingresadas en residencias municipales convenidas (plazas en Unidades Convivenciales)*	75	75	70
13	Hitzartutako egoitza pribatuetako plaza-kopurua (plaza arruntak) *Número de plazas en residencias privadas concertadas (plazas ordinarias)*	2.750	2.750	2.750
14	Hitzartutako egoitza pribatuetan ingresatutako pertsona-kopurua (plaza arruntak) *Número de personas ingresadas en residencias privadas concertadas (plazas ordinarias)*	3.400	3.400	3.224
15	Hitzartutako egoitza pribatuetan dauden emakumeen kopurua (plaza arruntak) *Número de mujeres en residencias privadas concertadas (plazas ordinarias)*	2.400	2.400	2.355
16	Hitzartutako egoitza pribatuetako plaza-kopurua (konplexutasun handiko plazak) *Número de plazas en residencias privadas concertadas (plazas de Alta Complejidad)*	75	75	75
17	Hitzartutako egoitza pribatuetan ingresatutako pertsona-kopurua (konplexutasun handiko plazak) *Número de personas ingresadas en residencias privadas concertadas (plazas de Alta Complejidad)*	55	55	40

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
18	Hitzartutako egoitza pribatuetan ingresatutako emakume-kopurua (konplexutasun handiko plazak) *Número de mujeres ingresadas en residencias privadas concertadas (plazas de Alta Complejidad)*	35	35	28
19	Hitzartutako egoitza pribatuetako plaza-kopurua (plazak bizikidetza-unitateetan) *Número de plazas en residencias privadas concertadas (plazas en Unidades Convivenciales)*	600	600	400
20	Hitzartutako egoitza pribatuetan ingresatutako pertsonen kopurua (plazak bizikidetza-unitateetan) *Número de personas ingresadas en residencias privadas concertadas (plazas en Unidades Convivenciales)*	450	450	395
21	Hitzartutako egoitza pribatuetan ingresatutako emakumeen kopurua (plazak bizikidetza-unitateetan) *Número de mujeres ingresadas en residencias privadas concertadas (plazas en Unidades Convivenciales)*	300	300	291
22	Genero-politikan egindako gastua *Gasto en política de género*			
2	EGOITZA PRIBATUETAN SARTZEKO NORBANAKO LAGUNTZA EKONOMIKOAK. *AYUDAS ECONÓMICAS INDIVIDUALES PARA INGRESO EN CENTROS RESIDENCIALES PRIVADOS.*			
1	BLE-a duten egoitzetan sartutako pertsona-kopurua *Número de personas ingresadas en residencias con AEI*	14	14	13
2	BLE-a duten egoitzetan sartutako emakume-kopurua *Número de mujeres ingresadas en residencias con AEI*	7	7	7
3	Gen-politikaren arloko gast. *Gasto en política de género*			
3	**EGOITZA-BALIABIDE SOZIOSANITARIOETAN ZERBITZUA EMATEA** ***ATENCIÓN EN RECURSOS RESIDENCIALES SOCIOSANITARIOS***			
1	EGOITZA-BALIABIDE SOZIOSANITARIOETAN ARRETA EMATEA *ATENCIÓN EN RECURSOS RESIDENCIALES SOCIOSANITARIOS*			
1	Egoitza-unitate soziosanitarioetako plaza-kopurua *Número de plazas en unidad residencial socio sanitaria*	69	69	69
2	Egoitza-unitate soziosanitarioetan sartutako pertsona-kopurua *Número de personas en unidad residencial socio sanitaria*	250	250	184
3	Egoitza-unitate soziosanitarioetan sartutako emakume-kopurua *Número de mujeres en unidad residencial socio sanitaria*	100	100	73
4	Mendekotasun-egoeran dauden pertsonentzako egoitza-baliabideetan dauden lekuen kopurua *Número de plazas en recursos residenciales para personas en situación de dependencia*	15	15	15
5	Mendekotasun-egoeran dauden pertsonentzako egoitza-baliabideetan dauden pertsonen kopurua *Número de personas en recursos residenciales para personas en situación de dependencia*	50	50	35
6	Mendekotasun-egoeran dauden pertsonentzako egoitza-baliabideetan dauden emakumeen kopurua *Número de mujeres en recursos residenciales para personas en situación de dependencia*	20	20	17
7	Genero-politiketako gastua *Gasto en política de género*			

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**GIZARTE EKINTZA**
Departamento	**03**	**ACCIÓN SOCIAL**
Programa		**Pertsona ezgaituak**
Programa	**231.107**	***Personas con discapacidad***

Desgaitasuna duten pertsonen programak helburu bikoitza bete nahi du:

1. Bizitza autonomoa sustatzea desgaitasuna duten pertsonen komunitatean.

2. Foru erantzukizuneko egoitza zerbitzuak eskaintzea (erakunde publiko zein pribatuek kudeatuta) desgaitasuna duten pertsonen askotariko kolektiboei arreta emateko.

Helburuan, ekintzan eta 1.1.1etik 1.1.12erako adierazleetan zehaztu egin da zenbat plaza dauden desgaitasuna duten kolektiboen gizarteratzea eta komunitate inklusioa ahalbidetzen duten zentroetan. Plaza kopurua honela labur daiteke: 404 plaza laguntza duten etxebizitzetan, 382 plaza zentro okupazionaletan eta 1.126 plaza eguneko zentroetan. Baliabide horien onuradunak, guztira, 1.962 izan dira. Horietatik 734 emakumeak dira. Gainera, atseden programan 36 plaza eskaini dira.

Helburuan, ekintzan eta 2.1.1etik 2.1.2rako adierazleetan egoitza plaza kopurua zehaztu da. Guztira, foru erantzukizuneko 928 plaza eskaini dira (eguneko arreta izan zein ez). Baliabide horien onuradunak, guztira, 1.025 izan dira (431 emakume).

El Programa de Personas con Discapacidad trata de cumplir un doble objetivo:

1. Promover la vida autónoma en la comunidad de las personas con discapacidad.

2. Ofrecer una serie de servicios residenciales de responsabilidad foral, gestionados por instituciones tanto públicas como privadas, para atender a los distintos colectivos de personas con discapacidad.

En el objetivo, acción e indicadores 1.1.1 a 1.1.12 se detallan el número de plazas en los distintos centros que posibiliten la inclusión social y comunitaria de los distintos colectivos con discapacidad. Dichas plazas se resumen en 404 plazas en viviendas con apoyos, 382 plazas en centros ocupacionales, y 1.126 plazas en centros de día. 1.962 personas han sido beneficiarias de estos recursos. 734 de las cuales son mujeres. Además, en el programa de respiro se ofrecen 36 plazas.

En el objetivo, acción e indicadores 2.1.1 y 2.1.2 se establece en número de plazas residenciales con y sin atención diurna de responsabilidad foral ofrecidas y que asciende a 928 plazas. 1.025 personas se han beneficiado de estos recursos (431 mujeres).

Saila eta Programa / Departamento y Programa

03	**GIZARTE EKINTZA** ***ACCIÓN SOCIAL***
231107	**PERTSONA EZGAITUAK** ***PERSONAS CON DISCAPACIDAD***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**KOMUNITATEAN BIZIMODU AUTONOMOA SUSTATZEA** ***PROMOVER LA VIDA AUTÓNOMA EN LA COMUNIDAD***			
1	DESGAITASUNEN BAT DUTEN PERTSONEN GIZARTE INKLUSIOA ETA KOMUNITARIOA AHALBIDETZEA *POSIBILITAR LA INCLUSIÓN SOCIAL Y COMUNITARIA DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD*			
1	Eguneko arreta-zerbitzurik gabeko egoitza-plazen kopurua (laguntzak dituzten etxebizitzak) *Número de plazas residenciales sin servicio de atención diurna (viviendas con apoyos)*	382	382	404
2	Eguneko arretarako zerbitzuetan eta zereginetako zentroetan dauden lekuen (hitzartuak-arruntak) kopurua *Número de plazas en servicios de atención diurna-centro ocupacional (Convenio-Ordinarias)*	304	304	301
3	Eguneko arretarako zerbitzuetan eta zereginetako zentroetan dauden lekuen kopura (Hitzarmena-Eokiplan) *Número de plazas en servicios de atención diurna-centro ocupacional (Convenio-Egokiplan)*	81	81	81
4	Eguneko arretarako zerbitzuetan dauden egun osorako lekuen kopurua *Número de plazas en serv. de atención diurna jornada completa*	971	971	965
5	Eguneko arretarako zerbitzuetan dauden egun erdirako lekuen kopurua, jantokiarekin *Número de plazas en serv. de atención diurna media jornada con comedor*	31	31	31
6	Eguneko arretarako zerbitzuetan dauden egun erdirako lekuen kopurua, jantokirik gabe *Número de plazas en serv. de atención diurna media jornada sin comedor*	130	130	130
7	Erabiltzaileak, guztira *Número total de personas usuarias*	1.950	1.950	1.962
8	Emakume erabiltzaileak, guztira *Número total de mujeres usuarias*	730	730	734
9	Atseden hartzeko programan dauden lekuen kopurua *Número de plazas en programa de respiro*	36	36	36
10	Atseden hartzeko programan artatutako pertsonen kopurua *Número de personas atendidas en programa de respiro*	350	350	305
11	Atseden hartzeko programan artatutako emakumeen kopurua *Número de mujeres atendidas en programa de respiro*	105	105	99
12	Genero-politiketako gastua *Gasto en política de género*			
2	**DESGAITASUNA DUTEN PERTSONEI FORU ERANTZUKIZUNEKO EGOITZA-ZERBITZUA ESKAINTZEA** ***OFRECER SERVICIOS RESIDENCIALES DE RESPONSABILIDAD FORAL DIRIGIDOS A PERSONAS CON DISCAPACIDAD***			
1	DESGAITASUNA DUTEN PERTSONEI EGOITZA-ZERBITZUA ESKAINTZEA *PROPORCIONAR SERVICIOS RESIDENCIALES A PERSONAS CON DISCAPACIDAD*			
1	Eguneko arreta-zerbitzua zentroan ematen duten egoitzetako plaza kopurua *Número de plazas residenciales con servicio de atención diurna en centro*	852	852	832

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
2	Zentroetan eguneko arrera-zerbitzurik ez duten egoitza-plazen kopurua *Número de plazas residenciales sin servicio de atención diurna en centro*	97	97	96
3	Erabiltzaile kopurua guztira *Número total de personas usuarias*	1.150	1.150	1.025
4	Emakume erabiltzaile kopurua guztira *Número total de mujeres usuarias*	500	500	431
5	Gen-politikaren arloko gast. *Gasto en política de género*			

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**GIZARTE EKINTZA**
Departamento	**03**	**ACCIÓN SOCIAL**
Programa		**Kotizazio gabeko pentsioak**
Programa	**212.101**	***Pensiones No contributivas***

Kotizazio gabeko pentsioen programa jarraian azaltzen den moduan gauzatu da.

0001 helburua (jarduerak: 0001; 0002; 0003; 0004; 0005; 0006) bizi baldintzak hobetzean datza, irauteko baliabiderik ez duten eta desgaitasuna dela eta baliabide horiek lortu ezin dituzten pertsonei arreta emanda. Lortutako zifrek bat egiten dute kotizazio gabeko elbarritasun pentsioetan egindako aurreikuspenetara, nahiz eta erretiro pentsioetan nabarmen gainditu. Horri lotuta, 3.514 pertsonek jasotzen dute kotizazio gabeko elbarritasun pentsioa eta 4.713 pertsonek, ordea, kotizazio gabeko erretiro pentsioa; 39 dira gutxieneko sarrerak bermatzeko sorospenak, 1 hirugarren pertsona bati laguntzeko sorospenak eta 17 mugikortasun sorospenak eta garraio gastuak; bestetik, 3 pertsonek jasotzen dute osasun laguntza. Hori guztia, MIGILEri dagokionez.

La ejecución del Programa de Pensiones No Contributivas, se ha desarrollado conforme se explica a continuación.

Con relación al objetivo 0001, actividades 0001; 0002; 0003; 0004; 0005; 0006, cuyo objetivo consiste en mejorar las condiciones de vida atendiendo a las personas con discapacidad que carezcan de medios para subsistir y no están en condiciones de obtenerlos por razón de su discapacidad, las cifras obtenidas se ajustan a las previsiones realizadas en cuanto a las pensiones no contributivas de invalidez, aunque son ampliamente superadas en las de jubilación. En este sentido son 3.514 el número de personas perceptoras de pensión no contributiva de invalidez, 4.713 de pensión no contributiva de jubilación, 39 el número de subsidios de garantía de ingresos mínimos, 1 subsidios de ayuda a tercera persona, 17 subsidios de movilidad y gastos de transporte y 3 personas beneficiarias de asistencia sanitaria, todo ello de la LISMI.

Saila eta Programa / Departamento y Programa

03	**GIZARTE EKINTZA** ***ACCIÓN SOCIAL***
212101	**KOTIZAZIO GABEKO PENTSIOAK** ***PENSIONES NO CONTRIBUTIVAS***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**BIZIRAUTEKO BALIABIDERIK EZ DUTEN ETA BALIABIDE HORIEK LORTZEKO BALDINTZARIK ERE EZ DUTEN DESGAITUEN BIZI-BALDINTZAK HOBETZEA, ARRETA ESKAINIZ** ***MEJORAR LAS CONDICIONES DE VIDA ATENDIENDO A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD QUE CAREZCAN DE MEDIOS PARA SUBSISTIR Y NO ESTÉN EN CONDICIONES DE OBTENERL***			
1	BALIEZINTASUNA IZANIK, KOTIZAZIO GABEKO PENTSIOA EDO BALIEZINTASUN-PENTSIOA LORTU EZIN DUTEN DESGAITUEI ARRETA EMATEA *ATENDER A PERSONAS CON DISCAPACIDAD QUE PADECIENDO UNA INVALIDEZ NO PUEDAN CONSEGUIR UNA PENSIÓN CONTRIBUTIVA-PENSIÓN NO CONTRIBUTIVA DE INVALIDEZ*			
1	Emandako pentsio kopurua *Número de pensiones concedidas*	215	215	91
2	Ukatutako pentsio kopurua *Número de pensiones denegadas*	70	70	51
3	Iraungitako pentsio kopurua *Número de pensiones extinguidas*	75	75	26
4	Ezeztatutako pentsio kopurua *Número de pensiones suspendidas*			18
5	Pentsioa jasotzeko eskubidea berreskuratu duen pertsona kopurua *Número de pensiones que recuperan el derecho*			
6	Indarrean dagoen pentsioa jasotzen duen pertsona kopurua *Número de personas perceptoras de pensión vigente*	3.800	3.800	3.514
7	Indarrean dagoen pentsioa jasotzen duen emakume kopurua *Número de mujeres perceptoras de pensión vigente*	1.800	1.800	1.674
12	Genero-politikan egindako gastua *Gasto en política de género*			
2	65 URTE BETETA IZANIK, KOTIZAZIODUN/KOTIZAZIO GABEKO ERRETIRO-PENTSIOA LORTZEKO GABEZIA-ALDI NAHIKOA EZ DUTEN PERTSONEI ARRETA EMATEA *ATENDER A PERSONAS QUE, HABIENDO CUMPLIDO 65 AÑOS, NO REUNAN PERIODO DE CARENCIA PARA CONSEGUIR UNA PENSIÓN CONTRIBUTIVA-PENSIÓN NO CONTRIBUTIVA DE JU*			
1	Emandako pentsio kopurua *Número de pensiones concedidas*	540	540	314
2	Ukatutako pentsio kopurua *Número de pensiones denegadas*	145	145	154
3	Iraungitako pentsio kopurua *Número de pensiones extinguidas*	90	90	20
4	Ezeztatutako pentsio kopurua *Número de pensiones suspendidas*			12
5	Pentsioa jasotzeko eskubidea berreskuratu duen pertsona kopurua *Número de pensiones que recuperan el derecho*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
6	Indarrean dagoen pentsioa jasotzen duen pertsona kopurua *Número de personas perceptoras de pensión vigente*	4.500	4.500	4.713
7	Indarrean dagoen pentsioa jasotzen duen emakume kopurua *Número de mujeres perceptoras de pensión vigente*	3.050	3.050	3.128
8	Gen-politikaren arloko gast. *Gasto en política de género*			
3	BIZIRAUTEKO BALIABIDERIK EZ DUTEN ETA DESGAITASUN-MAILAREN ONDORIOZ BALIABIDE HORIEK LORTZEKO BALDINTZARIK ERE EZ DUTEN DESGAITUEI ARRETA EMATEA *ATENDER A PERSONAS CON DISCAPACIDAD QUE CAREZCAN DE MEDIOS PARA SUBSISTIR Y NO ESTÉN EN CONDICIONES DE OBTENERLOS POR RAZÓN DEL GRADO DE MINUSVALÍA-SU*			
1	Sorospena jasotzen duen pertsona kopurua *Número de personas perceptoras de subsidio*	60	60	39
2	Sorospena jasotzen duen emakume kopurua *Número de mujeres perceptoras de subsidio*	50	50	35
3	Gen-politikaren arloko gast. *Gasto en política de género*			
4	GALERA ANATOMIKO EDO FUNTZIONALEN ONDORIOZ INOREN LAGUNTZA BEHAR DUTEN PERTSONA DESGAITUEI ARRETA ESKAINTZEA (LAGUNTZAGATIKO SOROSPENA) *ATENDER A PERSONAS CON DISCAPACIDAD QUE COM CONSECUENCIA DE PÉRDIDAS ANATÓMICAS O FUNCIONALES NECESITAN DE ASISTENCIA DE OTRA PERSONA-SUBSIDIO DE AYUD*			
1	Sorospena jasotzen duen pertsona kopurua *Número de personas perceptoras de subsidio*	3	3	1
2	Sorospena jasotzen duen emakume kopurua *Número de mujeres perceptoras de subsidio*	2	2	1
3	Gen-politikaren arloko gast. *Gasto en política de género*			
5	DESGAITASUNAREN ONDORIOZ EUREN ETXETIK GARRAIO BIDEZ IRTEN EZIN DIREN PERTSONEI ARRETA ESKAINTZEA (MUGIKORTASUN-SOROSPENA) *ATENDER A PERSONAS CON DISCAPACIDAD QUE POR SU DEFICENCIA NO PUEDEN DESPLAZARSE FUERA DE SU DOMICILIO HABITUAL EN MEDIOS DE TRANSPORTE- SUBSIDIO DE MO*			
1	Sorospena jasotzen duen pertsona kopurua *Número de personas perceptoras del subsidio*	10	10	17
2	Emandako sorospen kopurua *Número de subsidios concedidos*			
3	Sorospena jasotzen duen emakume kopurua *Número de mujeres perceptoras del subsidio*	5	5	11
8	Gen-politikaren arloko gast. *Gasto en política de género*			
6	PERTSONA ONURADUNEN OSASUNA ZAINDU ETA BERRESKURATZEKO ZERBITZUAK EMATEA/OSASUN-LAGUNTZARAKO KARTILLAK EMATEA *PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS CONDUCENTES A CONSERVAR Y RESTABLECER LA SALUD DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS-EXPEDIR LAS CARTILLAS DE ASISTENCIA SANITARIA*			
1	Indarrean dagoen kartilla kopurua *Número de cartillas vigentes*	4	4	3
2	Emandako kartilla kopurua *Número de cartillas concedidas*			
3	Kartillen titularrak diren emakumeen kopurua *Número de mujeres titulares de cartilla*	1	1	

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	**Deskribapena / *Descripción***	**Zenbat. / *Cuantifi.***		**Egit / *Realiz.***
		Hasi. / *Ini.*	**Ora. / *Act.***	
8	Gen-politikaren arloko gast. *Gasto en política de género*			

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**GIZARTE EKINTZA**
Departamento	**03**	**ACCIÓN SOCIAL**
Programa		**Etxeko arreta**
Programa	**231.109**	***Atención en el Hogar***

Adinekoentzako eta Mendekotasunerako Prestazio eta Dirulaguntzen Programa adinekoen, mendekoen eta ezgaituen bizi baldintzak hobetzera bideratuta dago. Horretarako, pertsona horiei arreta ematea, autonomia pertsonala sustatzea eta gizartean integratzea ahalbidetuko duten prestazioak, zerbitzuak eta programak garatu eta kudeatuko dira. Hona hemen:

La ejecución del Programa de Prestaciones y Subvenciones de mayores y de la Dependencia se orienta a mejorar las condiciones de vida de las personas mayores, dependientes y discapacitadas mediante el desarrollo y gestión de prestaciones, servicios y programas dirigidos a este fin que posibiliten su atención, la promoción de su autonomía personal y la integración en la sociedad, se ha desarrollado conforme se explica a continuación:

0001 helburuari dagokionez (autonomia pertsonala sustatzea eta mendetasun- eta/edo desgaitasun-egoeran dauden pertsonak artatzea), lortutako zifrak egindako aurreikuspenetara egokitzen dira; prezioen gorabeherak ez dira oso esanguratsuak eta, agian, ekitaldiaren amaieran bideratu egingo dira.

Con relación al objetivo 0001, que consiste en la promoción de la autonomía personal y atención a las personas en situación de dependencia y/o discapacidad, las cifras obtenidas se ajustan a las previsiones realizadas, con unas oscilaciones poco significativas que quizás se reconduzcan al final del ejercicio.

0001, 0002 eta 0003 jardueren datu esanguratsu gisa, honako hauek nabarmendu behar dira: familia-ingurunean dauden zainketa-prestazioen kopurua, 24.556; laguntzaile pertsonalaren prestazioen kopurua, 73; eta lotutako prestazioen kopurua, hau da, egoitza-zerbitzuari lotutako prestazio ekonomikoa eta zaintzaileen laguntzari lotutako prestazioa, 2.252 eta 356, hurrenez hurren.

Como datos significativos de las actividades 0001, 0002 y 0003, procede destacar los relativos al número de prestaciones de cuidados en el entorno familiar existentes, que asciende a 24.556, el número de prestaciones de asistente personal, que asciende a 73 y el número de prestaciones vinculadas siguientes, Prestación Económica Vinculada al Servicio Residencial y Prestación Vinculada al Apoyo de las Personas Cuidadoras, que asciende a 2.252 y 356, respectivamente.

0004 jarduera Gizatek etxebizitza laguntza eta irisgarritasun produktuei dagokie eta horri lotuta 1.180 laguntza eman dira, igarotako aldian, eta datu hori urteko zenbaketan aztertu beharko da.

Respecto a la actividad 0004 que se corresponde con los productos de apoyo y accesibilidad del hogar-Gizatek se han concedido 1.180 ayudas durante el periodo transcurrido, dato que habrá que analizar en su cómputo anual.

Bizkaia adin guztietako pertsonentzat izeneko programari dagokienez (0007 jarduera), Bizkaia adin guztietako pertsonentzako lurraldea izan dadin laguntzen duten tokiko erakundeen proiektuetarako, 16 eskaera jaso dira eta horietatik 15 onetsi dira.

Respecto al programa Bizkaia para Todas las Edades (Actividad 0007) para proyectos de entidades locales que contribuyan a hacer de Bizkaia un territorio para todas las edades se han recibido 16 solicitudes y se han estimado favorablemente 15 de ellas.

0002 helburuari dagokionez (mendekotasuna edo desgaitasuna duten pertsonak gizarteratzen laguntzea), lortutako zifrak erantsitako adierazleetan islatzen dira.

En cuanto al objetivo 0002, que consiste en favorecer la integración en la sociedad de las personas dependientes y/o con discapacidad, las cifras obtenidas se reflejan en los indicadores adjuntos.

Saila eta Programa / Departamento y Programa

03	**GIZARTE EKINTZA** ***ACCIÓN SOCIAL***
231109	**ETXEKO ARRETA** ***ATENCIÓN EN EL HOGAR***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**AUTONOMIA PERTSONALA ETA LAGUNTZA EMATEA SUSTATZEA MENDETASUN EGOERAN DAUDEN ETA/EDO DESGAITASUNA DUTEN PERTSONEI ETA ADINEKOEI** ***PROMOVER LA AUTONOMIA PERSONAL Y LA ATENCIÓN A LAS PERSONAS EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA Y/O DISCAPACIDAD Y PERSONAS MAYORES***			
1	MENDETASUNARI BURUZKO LEGEAN EZARRITAKO PRESTAZIO EKONOMIKOAK-FAMILIETAN ZAINTZEKO PRESTAZIOAK *PRESTACIONES ECONOMICAS DE LA LEY DE DEPENDENCIA-PRESTACIONES DE CUIDADOS EN EL ENTORNO FAMILIAR*			
1	Emandako prestazio kopurua *Número de prestaciones concedidas*	6.500	6.500	3.626
2	Dauden prestazioen kopurua *Número de prestaciones existentes*	25.000	25.000	24.556
3	Prestazioa jasotzen duen emakume kopurua *Número de mujeres perceptoras de prestación*	15.000	15.000	14.428
8	Gen-politikaren arloko gast. *Gasto en política de género*			
2	LAGUNTZA PERTSONALERAKO PRESTAZIOAK *PRESTACIONES DE ASISTENCIA PERSONAL*			
1	Emandako prestazio kopurua *Número de prestaciones concedidas*	95	95	6
2	Dauden prestazioen kopurua *Número de prestaciones existentes*	175	175	73
3	Prestazioa jasotzen duen emakume kopurua *Número de mujeres perceptoras de la prestación*	65	65	47
6	Gen-politikaren arloko gast. *Gasto en política de género*			
3	EGOITZA ZERBITZUARI LOTUTAKO PRESTAZIOA *PRESTACION VINCULADA AL SERVICIO RESIDENCIAL*			
1	Egonaldi iraunkorragatik ematen den zerbitzuari loturiko prestazio ekonomikoa jasotzen duen pertsona kopurua *Número de personas beneficiarias de la prestación vinculada en estancia permanente*	2.300	2.300	2.238
2	Egonaldi iraunkorragatik ematen den zerbitzuari loturiko prestazio ekonomikoa jasotzen duen emakume kopurua *Número de mujeres beneficiarias de la prestación vinculada en estancia permanente*	1.600	1.600	1.582
3	Aldi baterako egonaldiagatik ematen den zerbitzuari loturiko prestazio ekonomikoa jasotzen duen pertsona kopurua *Número de personas beneficiarias de la prestación vinculada en estancia temporal*	160	160	14
4	eldi baterako egonaldiagatik ematen den zerbitzuari loturiko prestazio ekonomikoa jasotzen duen emakume kopurua *Número de mujeres beneficiarias de la prestación vinculada en estancia temporal*			10

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
5	FGZPEri lotutako Atseden Hartzeko Zerbitzuaren onuradunen kopurua *Número de personas beneficiarias de la prestación vinculada al Servicio de Respiro de PECEF*	1.600	1.600	356
6	FGZPEri lotutako Atseden Hartzeko Zerbitzuaren emakume onuradunen kopurua *Número de mujeres beneficiarias de la prestación vinculada al Servicio de Respiro de PECEF*			249
4	ETXEKO IRISGARRITASUNA HOBETZEKO PRODUKTUAK ESKURATZEKO EMAN DEN DIRU-LAGUNTZA KOPURUA *SUBVENCIONES PARA PRODUCTOS DE APOYO Y ACCESIBILIDAD DEL HOGAR-GIZATEK*			
1	Etxeko irisgarritasuna hobetzeko produktuak eskuratzeko eman den laguntza kopurua *Número de ayudas concedidas para la adquisición de productos y accesibilidad del hogar*	1.900	1.900	1.180
5	PECEF PROGRAMAREN ZAINTZAILEEI LAGUNTZEKO JARDUKETAK *ACTUACIONES DE APOYO A PERSONAS CUIDADORAS DEL PECEF*			
1	Jarduketa-kopurua *Número de actuaciones*			
6	ZAHARTZEAN ETA ADINEKOEN BIZI-KALITATEAN BERRIKUNTZAK SARTZEKO DIRULAGUNTZAK *SUBVENCIÓN PARA LA INNOVACIÓN EN EL ENVEJECIMIENTO Y SU CALIDAD DE VIDA*			
1	Emandako laguntza-kopurua *Número de concesiones*	65	65	
7	ADIN GUZTIETARAKO BIZKAIA PROGRAMA GARATZEKO DIRU-LAGUNTZAK *SUBVENCIONES PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA BIZKAIA PARA TODAS LAS EDADES*			
1	Eskabide kopurua *Número de solicitudes*	18	18	16
2	Sinatutako hizarmenen kop. *Número de convenios firmados*	15	15	15
8	MENDETASUNA DUTEN PERTSONAK EGUNEZ ZAINTZEN DITUZTEN PERTSONEI ATSEDENA EMATKO PROGRAMETARAKO DIRU-LAGUNTZAK *SUBVENCIONES PARA PROGRAMAS DE RESPIRO DE PERSONAS CUIDADORAS QUE ATIENDEN DIARIAMENTE A PERSONAS DEPENDIENTES*			
1	Sinatutako hizarmen kop. *Nº de convenios firmados*	3	3	2
9	MENDETASUNA ETA/EDO DESGAITASUNA DUTEN PERTSONEN AUTONOMIA PERTSONALA SUSTATZEKO PROGRAMAK SUSTATZEA *PROMOVER LA CREACIÓN DE PROGRAMAS PARA LA PROMOCIÓN DE LA AUTONOMÍA PERSONAL PARA PERSONAS CON DEPENDENCIA Y/O DISCAPACIDAD*			
1	Autonomia pertsonala sustatzeko programa mantentzeko eman diren laguntzen kopurua *Número de ayudas concedidas para el mantenimiento programa para la promoción de la autonomía personal*	4	4	4
10	ADINEKOEI LAGUNTZA JURIDIKOA EMATEA *ATENCIÓN JURÍDICA A PERSONAS MAYORES*			
1	Lagundutako pertsonen kopurua *Nº personas atendidas*	450	450	153
2	**MENDETASUNA ETA/EDO DESGAITASUNA DUTEN PERTSONAK GIZARTERATZEN LAGUNTZEA** ***FAVORECER LA INTEGRACIÓN EN LA SOCIEDAD DE LAS PERSONAS DEPENDIENTES Y/O CON DISCAPACIDAD***			
1	MENDETASUNA DUTEN PERTSONEI ETA ADINEKOEI LAGUNTZEA, PROGRAMAK MANTENTZEKO LAGUNTZA BIDEZ *ATENDER AL COLECTIVO DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y PERSONAS MAYORES MEDIANTE LA CONCESIÓN DE AYUDAS AL MANTENIMIENTO DE PROGRAMAS*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	Elkarte-, inform.- eta autolaguntza-jarduna mantentzeko eskatutako laguntzen kopurua *Número de ayudas solicitadas mantenimiento programa actividad asociativa. inform. y autoapoyo*	50	50	210
2	Elkarte-, inform.- eta autolaguntza-jarduna mantentzeko emandako laguntzen kopurua *Número de ayudas concedidas mantenimiento programa actividad asociativa. inform. y autoapoyo*	45	45	2
3	Aisia- eta astialdi-programa mantentzeko eskatutako laguntzen kopurua *Número de ayudas solicitadas mantenimiento programa de ocio y tiempo libre*	50	50	28
4	Aisialdi eta astialdi programa mantentzeko eman den laguntza kopurua *Número de ayudas concedidas mantenimiento programa de ocio y tiempo libre*	45	45	8
5	Sentsibilizazio eta Zabalkunde programa mantentzeko eskatu den laguntza kopurua *Número de ayudas solicitadas mantenimiento programa de sensibilización y divulgación*	40	40	28
6	Sentsibilizazio eta Zabalkunde programa mantentzeko eman den laguntza kopurua *Número de ayudas concedidas mantenimiento programa de sensibilización y divulgación*	35	35	
7	Esku-hartze eta laguntza espezializatua programa mantentzeko eskatu den laguntza kopurua *Número de ayudas solicitadas mantenimiento programa de intervención y apoyo especializado*	50	50	47
8	Esku-hartze eta laguntza espezializatua programa mantentzeko eman den laguntza kopurua *Número de ayudas concedidas mantenimiento programa de intervención y apoyo especializado*	45	45	13
9	Kulturaren sustapeneko programa mantentzeko eskatu den laguntza kopurua *Número de ayudas solicitadas mantenimiento programa de promoción cultural*	6	6	5
10	Kulturaren sustapenerako programa mantentzeko emandako laguntza-kopurua *Número de ayudas concedidas mantenimiento programa de promoción cultural*	5	5	
11	Garraio egokituaren programa mantentzeko eskatutako laguntzen kopurua *Número de ayudas solicitadas mantenimiento programa transporte adaptado*	1	1	1
12	Garraio egokituko programa mantentzeko eman den laguntza kopurua *Número de ayudas concedidas mantenimiento programa transporte adaptado*	1	1	1
2	LAGUNTZAK IRABAZTEKO ASMORIK GABEKO ERAKUNDEEI, ZENTRO OKUPAZIONALETAN INTEGRAZIORAKO ETA EGUNEKO LAGUNTZARAKO PROGRAMAK EGITEKO *AYUDAS A ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO PARA LA REALIZACIÓN DE PROGRAMAS DE INTEGRACIÓN Y ATENCIÓN DIURNA EN CENTROS OCUPACIONALES*			
1	Eskabide kopurua *Número de solicitudes*	4	4	4
2	Okupazio-zentroetan integrazioko eta eguneko-arretako programak egiteko laguntza emanten zaien plazen kopurua *Número de plazas a las que se destina la ayuda para la realización de programas de integración y atención diurna en centros ocupacionales*	1.000	1.000	928
3	MENDETASUNA ETA/EDO DESGAITASUNA DUTEN PERTSONEI LAGUNTZA EMATEKO ZENTROEI INBERTSIOAK EGITEKO LAGUNTZAK EMATEA *AYUDAS PARA INVERSIONES A CENTROS DE ATENCIÓN A PERSONAS CON DEPENDENCIA Y/O DISCAPACIDAD*			
1	Eskatu den laguntza kopurua *Número de ayudas solicitadas*	1	1	1
2	Emandako laguntzen kopurua *Número de ayudas concedidas*	1	1	1

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**GIZARTE EKINTZA**
Departamento	**03**	**ACCIÓN SOCIAL**
Programa		**Gizarte zerbitzuen ikuskapena eta kontrola**
Programa	**230.103**	***Inspección y Control de Servicios Sociales***

Gizarte Zerbitzuen Zentroak baimentzea eta ikuskatzea

Gaur egun, baimena eta ikuskaritza jaso dezakete adinekoentzako eguneko zentroek eta egoitzek, etxeko eremuan tratu txarren biktimak diren emakumeen harrerarako baliabideek, gizarte babesik gabeko haur eta nerabeentzako egoitza harrerako baliabideek, eta haurren garapeneko eta arreta goiztiarreko zentroek. Jarduketa horiek beste gizarte zerbitzu batzuetara hedatuko dira Eusko Jaurlaritzak aplikatu beharreko araudia garatu bezain laster.

Zentroak eta erakundeen, zerbitzuen eta gizarte zerbitzuen zentroen erregistroak baimentzeko administrazio prozesuek zein zehapen prozedurek gizarte baliabideak legezkotasunera egokitzen direla bermatzeko eta horiei buruzko informazio publikoa emateko helburuak betetzen dituzte.

2025eko lehenengo seihilekoko jarduerari dagokionez, eta egoitza zentroei lotuta, adierazi behar da 7 foru agindu eman direla aldez aurreko baimena emateko 2, ordea, funtzionamendua baimentzeko eta zentro publikoen 9 txosten tekniko. Bestalde, 3 foru agindu eman dira aldez aurreko baimena emateko eta 3, ordea, egoitzakoak ez diren zentroetarako funtzionamendua baimentzeko. Bestetik, ixteko 2 foru agindu eman dira. Egoitzakoak ez diren zentro publikoen txosten tekniko-1 eman da.

Gizarte Zerbitzuen Foru Erregistroaren jarduerari dagokionez, 2025eko lehen seihilekoan oinarrizko 39 inskripzio egin ziren, 164 osagarri eta 22 ezeztapen.

Autorización e Inspección de Centros de Servicios Sociales

En la actualidad, son susceptibles de autorización e inspección los centros residenciales y centros de día para personas mayores, los recursos de acogida para mujeres víctimas de maltrato en el ámbito doméstico, los recursos de acogimiento residencial para la infancia y la adolescencia en situación de desprotección social y los centros de desarrollo infantil y atención temprana. Estas actuaciones se ampliarán a otros servicios sociales en cuanto el Gobierno Vasco desarrolle la normativa aplicable.

Los procesos administrativos de autorización de centros y de registro de entidades, servicios y centros de servicios sociales, así como el procedimiento sancionador cumplen con los objetivos de garantizar la adecuación de los recursos sociales a la legalidad y aportar información pública sobre los mismos.

En lo que respecta a la actividad del primer semestre de 2025, y en relación a centros residenciales, indicar que se han realizado 7 órdenes forales de autorización previa, 2 de autorización de funcionamiento y 9 informes técnicos de centros públicos. Por su parte, se han emitido 3 ordenes forales de autorización previa y 3 de autorización de funcionamiento para centros no residenciales y se han emitido 2 ordenes forales de cierre. Se ha emitido 1 informe técnico de centro no residencial publico.

En lo que hace referencia a la actividad del Registro Foral de Servicios Sociales, en el primer semestre de 2025 se han realizado 39 inscripciones básicas, 164 complementarias y 22 cancelaciones.

2025eko lehenengo seihilekoan 75 zehapen espediente abiarazi eta 37 ebatzi dira.

Ikuskapen prozesuaren bidez egiaztatzen da zentroak indarrean dagoen araudira egokitzen diren eta emandako zerbitzuan kalitatezko parametroak betetzen dituzten. Ikuskapena amaitzean, hala badagokio, dagokion zehapena ezar daiteke.

2025eko lehenengo seihilekoan ofiziozko 244 ikuskapen egin ziren, 135 egoitza zentroetan eta 109 egoitzakoak ez diren zentroetan. Gainera, salaketen ondoriozko 3 ikuskapen espediente ireki ziren eta 4, ordea, aginduen zioz. Ekitaldi horretan sortutako aurretiazko ikuskapen kexei edo jarduketei dagokienez, adierazi behar da 3 izan zirela.

Erabiltzailearen Arretarako Unitatea

Gizarte Ekintza Saileko erabiltzaileei arreta emateko lanak Gizarte Ekintza Saileko iradokizun eta kexa erregimena arautzen duen 119/05 Foru Dekretuaren esparruan garatzen dira.

Erabiltzailearen Arretarako Unitatea arduratzen da Gizarte Ekintza Saileko erabiltzaileek aurkezten dituzten iradokizunak eta kexak jasotzeaz eta izapidetzeaz. Sailak berak ematen dituen arretari eta zuzeneko gizarte zerbitzuei buruzkoak izaten dira iradokizun eta kexa horiek.

2025eko lehenengo seihilekoan 169 kexa eta 8 iradokizun izapidetu dira. Aurretik xedatutakoa kudeatzeari dagokionez, jarduera osoa behar bezala garatzen ari da.

En el primer semestre de 2025 se han iniciado 75 expedientes sancionadores y se han resuelto 37.

Mediante el proceso de inspección se comprueba la adecuación de los centros a la normativa vigente y a parámetros de calidad en el servicio prestado, pudiendo finalizar con la imposición de las correspondientes sanciones, en su caso.

En el primer semestre de 2025 se han realizado 244 inspecciones de oficio, 135 a centros residenciales y 109 a centros no residenciales. También se han abierto 3 expedientes de inspección por denuncia y 4 por orden . En lo que respecta a actuaciones previas inspectoras y de seguimiento realizadas en ese periodo, indicar que han ascendido a 3.

Unidad de Atención a la Persona Usuaria

Las tareas de atención a los usuarios y usuarias del Departamento de Acción Social se desarrollan en el marco del Decreto Foral 119/05, que regula el régimen de sugerencias y quejas del Departamento de Acción Social.

La Unidad de Atención a la persona Usuaria es la responsable de la recepción y tramitación de las sugerencias y quejas presentadas por las personas usuarias del Departamento de Acción Social en relación con la atención y servicios sociales directos que presta el propio Departamento.

En el primer semestre de 2025 se han tramitado 169 quejas y 8 sugerencias. En relación con la gestión de lo anteriormente dispuesto, toda la actividad se está desarrollando correctamente.

Saila eta Programa / Departamento y Programa

03	**GIZARTE EKINTZA** ***ACCIÓN SOCIAL***
230103	**GIZARTE ZERBITZUEN IKUSKAPENA ETA KONTROLA** ***INSPECCION Y CONTROL DE SERVICIOS SOCIALES***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**GIZARTE EKINTZA SAILAK EMATEN DITUEN ZERBITZUEN ERABILTZAILTZEEN ESKUBIDEAK BERMATZEA** ***GARANTIZAR LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS USUARIAS DE LOS SERVICIOS PRESTADOS POR EL DEPARTAMENTO DE ACCION SOCIAL***			
1	KEXAK ETA IRADOKIZUNAK JASO ETA IZAPIDETZEA *RECEPCIONAR Y TRAMITAR LAS QUEJAS Y SUGERENCIAS*			
1	Kexa kopurua *Nº de quejas*	400	400	169
2	Iradokizun kopurua *Nº de sugerencias*	10	10	8
2	**ARAUDIA APLIKATZEA GIZARTE ZERBITZUEN ZERBITZUEI ETA ZENTROEI LAGUNTZAK EMATEKO** ***APLICAR LA NORMATIVA REGULADORA EN MATERIA DE AUTORIZACION DE SERVICIOS Y CENTROS DE SERVICIOS SOCIALES***			
1	EGOITZA-ZENTROEN BAIMENA *AUTORIZACION DE CENTROS RESIDENCIALES*			
1	Aurretiazko baimena emateko Foru Agindu kopurua *Nº de Ordenes Forales de autorización previa*	5	5	7
2	Funtzionamendurako baimena emateko Foru Agindu kopurua *Nº de Ordenes Forales de autorización de funcionamiento*	5	5	2
3	Ixteko foru aginduen kopurua *Nº de Ordenes Forales de cierre*	1	1	
4	Zentro publikoen txosten teknikoen kopurua *Nº de informes técnicos de centros públicos*	10	10	9
2	EGOITZA EZ DIREN ZENTROEN BAIMENA *AUTORIZACION DE CENTROS NO RESIDENCIALES*			
1	Aurretiazko baimena emateko Foru Agindu kopurua *Nº de Ordenes Forales de autorización previa*	4	4	3
2	Funtzionamendurako baimena emateko Foru Agindu kopurua *Nº de Ordenes Forales de autorización de funcionamiento*	10	10	3
3	Ixt *Nº de Ordenes Forales de cierre*	2	2	2
4	Zentro publikoen txosten teknikoen kopurua *Nº de informes técnicos de centros públicos*	2	2	1
3	**ARAUDIA APLIKATZEA, GIZARTE ZERBITZUEN EREMUKO ERAKUNDE, ZERBITZU ETA ZENTROEN ERREGISTROAREN ARLOAN** ***APLICAR LA NORMATIVA REGULADORA EN MATERIA DE REGISTRO DE ENTIDADES, SERVICIOS Y CENTROS DE SERVICIOS SOCIALES***			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	GIZARTE ZERBITZUEN EREMUKO ERAKUNDE, ZERBITZU ETA ZENTROEN ERREGISTROA MANTENTZEA *MANTENIMIENTO DE REGISTRO DE ENTIDADES, SERVICIOS Y CENTROS DE SERVICIOS SOCIALES*			
1	Oinarrizko inskripzio kopurua *Nº de inscripciones básicas*	50	50	39
2	Inskripzio osagarrien kopurua *Nº de inscripciones complementarias*	200	200	164
3	Ezeztatze kopurua *Nº de cancelaciones*	30	30	22
2	GIZARTE ZERBITZUEN EREMUKO ERAKUNDE, ZERBITZU ETA ZENTROEN ERREGISTROAREN PUBLIZITATEA *PUBLICIDAD DEL REGISTRO DE ENTIDADES, SERVICIOS Y CENTROS DE SERVICIOS SOCIALES*			
1	Datuak eguneratzeko jakinarazpen kopurua *Nº de comunicaciones para actualización de datos*	1.700	1.700	
4	**ARAUDIA APLIKATZEA, ERAKUNDE, ZERBITZU ETA GIZARTE ZERBITZUEN ZENTROAK IKUSKATZEAREN ARLOAN** ***APLICAR LA NORMATIVA REGULADORA EN MATERIA DE INSPECCION DE ENTIDADES, SERVICIOS Y CENTROS DE SERVICIOS SOCIALES***			
1	ZERBITZUAK ETA ZENTROAK OFIZIOZ IKUSKATZEA *INSPECCION DE OFICIO DE SERVICIOS Y CENTROS*			
1	Egoitza-zentroetako espediente kopurua *Nº de expedientes de centros residenciales*	275	275	135
2	Egoitza ez diren zentroetako espediente kopurua *Nº de expedientes de centros no residenciales*	120	120	109
2	SALAKETA EDO AGINDU BIDEZKO IKUSKAPENA *INSPECCION POR DENUNCIAS O POR ORDEN*			
1	Egoitza-zentroetako espedienteen kopurua *Nº de expedientes de centros residenciales*	20	20	7
2	Egoitzazkoak ez diren zentroetako espedienteen kopurua *Nº de expedientes por centros no residenciales*	5	5	
3	IKUSKAPENEKO AURRETIAZKO ETA JARRAIPENEKO JARDUERAK *ACTUACIONES PREVIAS INSPECTORAS Y DE SEGUIMIENTO*			
1	Arreta eskaini zaien eta dokumentu bidez oinarritutako kexa eta beste espediente batzuen kopurua *Nº de quejas y otros expedientes atendidos y soportados documentalmente*	10	10	3
5	**GIZARTE-ZERBITZUEN ARLOKO ERAKUNDEEI, ZERBITZUEI ETA ZENTROEI ZEHAPEN-ARAUBIDEA APLIKATZEA** ***APLICAR EL REGIMEN SANCIONADOR A LAS ENTIDADES, SERVICIOS Y CENTROS DE SERVICIOS SOCIALES***			
1	ZEHAPEN-ESPEDIENTEEN TRAMITAZIOA *TRAMITACION DE EXPEDIENTES SANCIONADORES*			
1	Hasitako espediente kopurua *Nº de expedientes iniciados*	40	40	75
2	Ebatzitako espediente kopurua *Nº de expedientes resueltos*	30	30	37

Saila		**GIZARTE EKINTZA**
Departamento	**03**	**ACCIÓN SOCIAL**
Programa		**Balorazio eta Orientazio**
Programa	**230.108**	***Valoración y Orientación***

Programa honen bitartez, honako helburu hauek bete nahi dira:

1. Oinarrizko informazioa ematea mendekotasuna eta bere eraginak baloratzeari dagokionez..
2. Mendekotasun egoera baloratzea, eta hala badagokio, Banakako Arreta Programa sortzea.
3. Desgaitasunaren arloan edozein motatako arazoak dituzten pertsonei aholkuak ematea baliabideen eta laguntzen inguruan.
4. Diziplina anitzetan balorazioa eta orientazio lanak egitea desgaitasuna duten pertsonek hala eskatzen dutenean.
5. Mendekotasun egoeran dauden hiru urteko haurren kasuak baloratzea eta orientatzea.
6. Desgaitasuna duten pertsonak ohiko lan sisteman integratzen laguntzea.
7. Genero ikuspegian aurrera egitea.

Lehenengo helburua mendekotasuna baloratzeari eta mendekotasunak dituen ondorioei buruzko informazio orokorra ematean datza. Kontsultarik ohikoenak oinarrizko gizarte zerbitzuetan eskatutako espediente zehatzen egoerari, epeei eta prozedurari buruzkoak izaten dira. Nahiz eta erabiltzaileentzako dei zentro bat izan, kasu askotan, informazio mota dela eta, langile batek eman behar du eskatutako informazioa. Halako informazioa herritarrek Laguntzaile tresnan egiten dituzten eskaeren bidez ere ematen da.

A través de este programa se persiguen los siguientes objetivos:

1. Proporcionar información básica sobre la valoración de la dependencia y sus efectos
2. Valorar la situación de dependencia y realizar en su caso el oportuno Programa Individual de Atención.
3. Asesorar acerca de recursos y ayudas a personas que presentan cualquier tipo de problemática del ámbito de la discapacidad.
4. Realizar la valoración interdisciplinar y labores de orientación a las personas con discapacidad que lo soliciten
5. Valorar y orientar en los casos de niños y niñas menores de 3 años en situación de dependencia.
6. Colaborar en la integración de las personas con discapacidad en el sistema ordinario de trabajo.
7. Avanzar en la perspectiva de género

El primer objetivo consiste en facilitar información general sobre la valoración de la dependencia y sus efectos, siendo las consultas más frecuentes sobre procedimiento, plazos, situación de expedientes concretos solicitados desde los servicios sociales de base etc. Aunque disponemos de un call center al que pueden llamar las personas usuarias, hay muchos casos en que el tipo de información requiere que sea el personal del servicio el que la facilite. Este tipo de información se facilita igualmente a traves de las demandas que la ciudadanía realiza en la herramienta laguntzaile.

Bigarren helburua, mendekotasun egoera baloratzeari dagokionez, helburu nagusia da. Izan ere, balorazio hori egiteko erabiltzailearen etxera joan behar da, eta, ondoren, arreta plan indibidualizatua egin behar da, pertsona horren mendekotasun egoerarako egokienak diren zerbitzu eta baliabideekin.

El segundo objetivo es el principal en lo que se refiere a la valoración de la situación de dependencia ya que se trata de la realización de dicha valoración acudiendo al domicilio de la persona usuaria y la posterior realización de un plan de atención individualizado con el o los servicios y recursos más adecuados a la situación de dependencia de dicha persona.

Lehenengo seihilekoan egindako balorazio kopurua aurreikusitakora egokitzen da. Pasa den urtearekin alderatuta, eskaera-kopuruak ez du gora egin eta joera egonkorra mantentzen da.

El número de valoraciones realizadas este primer semestre se corresponde con lo estimado; no se percibe un aumento del número de solicitudes con respecto al año pasado, manteniendose una tendencia estable.

Balorazio ebazpen kopurua ere aurreikusi zenera hurbiltzen da.

En cuanto al indicador de número de resoluciones de valoración también es cercano a lo estimado,

Ebazpena emateko denboraren adierazleari dagokionez, seihileko honetan ez dugu bete ezarritako gehieneko epea. Balorazio eskaera BFAn jasotzen denetik mendekotasuna ebazteko foru agindua eman arte igarotzen den batez besteko epea 76 egunekoa izan da seihileko honetan, eta helburua 60 egunekoa izatea da. Desbideratze horren arrazoia da, neurri batean, balorazio eskaera onartzeko prozeduran izandako aldaketa. Elkarreragingarritasuna sartu da behar den informazioa lortzeko, eta orain arte eskatzaileak aurkezten zuen informazio hori, eskaerarekin batera. Zehazki, osasun-txostenaren elkarreragingarritasunaren, lurralde osora zabaldu da, ondorioz, Osakidetzako fakultatiboek osasun-txostena egiteko behar dituzten epea gehitu dira.

Respecto al indicador de tiempo para emitir resolución, este semestre no cumplimos con el plazo máximo establecido. El plazo medio desde la entrada de la solicitud de valoración en la DFB hasta que se emite la orden foral de resolución de la dependencia es de 76 días este semestre, cuando el objetivo es de 60. Esta desviación viene justificada en parte por el cambio en el procedimiento de admisión de la solicitud de valoración en la que se ha introducido la interoperabilidad para la obtención de cierta información necesaria que hasta la fecha era presentada por la persona solicitante junto a la misma. En concreto, la interoperabildad del informe de salud, que se ha extendido a todo el territorio, conlleva unos plazos necesarios para la elaboración del informe de salud por parte del personal facultativo de Osakidetza

Beste adierazle esanguratsu bat da berraztertze-errekurtsoen kopurua. Aurretiaz ikusitako gehieneko kopuruaren azpitik gaude. Bestalde, 2025eko lehen seihilekoan aurkeztutako errekurtsoen kopurua eta aurreko urteko lehen seihilekoan aurkeztutakoen kopurua antzekoak dira.

Otro indicador significativo es el de número de recursos de reposición, en el que nos encontramos por debajo del número máximo que habíamos estimado, Por otro lado, este primer semestre de 2025 se observa similar número de recursos interpuestos con respecto al primer semestre del año anterior.

Arreta eskaintzeko banakako programaren berrikuspenen kopurua iazkoa baino apur bat txikiagoa izan da; gainera, arau-aldaketa garrantzitsurik ez denez egon, PIA aldatzeko eskaeren kopuruak ez du gora egin

El número de revisiones del Programa Individual de Atención realizados ha sido ligeramente menor respecto al año pasado, sin cambios normativos significativos-que hayan implicado un aumento de solicitudes de cambio de PIA.

Hirugarren helburua desgaitasuna duten pertsonei behar duten informazio guztia ematea da, beren egoera eta inguruabarren arabera jaso ditzaketen baliabide eta laguntzen inguruan, eta, hala badagokio, Gizarte Ekintza Sailak zuzenean ematen dituen zerbitzuak eskuratzeari buruz.

En cuanto al tercer objetivo, se trata de facilitar a las personas con discapacidad cuanta información requieran acerca de recursos y ayudas que puedan recibir según su situación y circunstancias personales y, en su caso respecto al acceso a los servicios que se prestan directamente desde el Departamento de Acción Social.

Gaur egun ez dugu daturik adierazle horri dagokionez.

En este indicador no contamos con datos a fecha de hoy.

Laugarren helburua da balorazioa egitea eskatzen duten desgaitasunen bat duten pertsonen diziplinarteko balorazioa egitea (desgaitasun mailari buruzko ebazpenak emanda), eta ondoren orientazioa ematea, ahalik eta hoberen gizarteratu daitezen lortzeko eta behar beste laguntza jaso ditzaten.

El cuarto objetivo consiste en la realización de una valoración interdisciplinar de las personas con discapacidad que lo soliciten emitiendo las resoluciones de grado de discapacidad, así como la realización de una orientación posterior con el objetivo de que reciban todos los apoyos necesarios para lograr la máxima integración posible en el entorno.

Helburuak betetzearen inguruan eskuratutako zifren bidez ikus daitekeenez, desgaitasun mailari buruz emandako ebazpenen kopuruak gora egin du aurreko urtearekin alderatuta. Gainera, 2025eko lehenengo seihilekoan eskaera gutxiago jaso dira (5785) 2024ko aldi berean baino (6329).

Como puede verse a través de las cifras reflejadas en la ejecución de los objetivos, el número de resoluciones de grado de discapacidad ha aumentado respecto al año anterior, habiéndose recibido menos solicitudes en el primer semestre del año 2025 (5785) que en el mismo periodo en el 2024 (6329).

Ebazpena emateko denborari dagokionez, ez dugu 90 eguneko helburua betetzen, eta epea aurreko urteetakoak baino luzeagoak dira

En cuanto al tiempo para emitir resolución, no cumplimos el objetivo de 90 días,-estando en plazos superiores a los años anteriores.

Udalek eskatuta aparkatzeko txartelei dagokienez egin diren txostenen kopurua aurreikusitakoa baino handiagoa izan da (4.324 txosten); izan ere, aipatutako aldaketaren ondorioz, aparkatzeko txartela emateko nahitaezko irizpena ez da ematen desgaitasuna aitortzeko foru aginduarekin batera.

El número de informes de tarjetas de estacionamiento a solicitud de los ayuntamientos ha sido mayor del estimado (4.324 informes) debido a que el cambio normativo mencionado, ha implicado dejar de emitir junto a las órdenes forales de reconocimiento de la dependencia el dictamen preceptivo para la concesión de la tarjeta de estacionamiento.

Bosgarren helburua hiru urtetik beherako haurrak baloratzea da, mendekotasun egoerari dagokionez, bai eta jasotzeko eskubidea izan dezaketen baliabide edo prestazioei buruzko orientazioa ematea ere.

El quinto objetivo consiste en valorar a los niños y niñas menores de 3 años respecto a su situación de dependencia y realizar una orientación respecto de los recursos o prestaciones a los que pueden tener derecho.

Hiru urtetik beherako haurren mendekotasuna baloratu diren kasuak aurreikusitako kopuruetatik gertu gaude.

En cuanto al indicador de número valoraciones de dependencia de menores de tres años realizadas nos encontramos cerca de las cifras previstas.

Aurrezki Sistematikoaren Banako Plana ez da ia berrikusi, balorazioak sei hilean behin berrikusten direlako.

Prácticamente no se dan revisiones de PIA porque se hacen revisiones de las valoraciones cada 6 meses.

Arreta goiztiarreko eta arreta jaso duten haurren balorazioen eta preskripzioen kopurua 2024. urtekoaren antzekoa da.

El número de valoraciones, de prescripciones de Atención Temprana y de niños y niñas atendidas es similiar respecto al año 2024.

Seigarren helburua zuzenduta dago desgaitasuna duten pertsonak ohiko lan sisteman hobeto integratzen saiatzera.

El sexto objetivo va dirigido a intentar una mayor integración de las personas con discapacidad en el sistema ordinario de trabajo.

Horri lotuta, txostenak egiteari dagokionez, zenbatetsitako balioen gainetik gaude.

En este sentido, en cuanto a la elaboración de informes nos encontramos en valores por encima de los previstos.

Nabarmentzekoa da azken hilabeteetan hautaketa prozesuekin lotutako kontsultak oso ugariak izan direla administrazio publikoetan. Baina prozesu batzuk oraindik ez dira amaitu.

Es de destacar que en los últimos meses las consultas relacionadas con los procesos selectivos en diferentes administraciones públicas han sido muy numerosas. Si bien ~~los~~ algunos procesos aún están sin finalizar

Zazpigarren helburua programan genero ikuspegia txertatzea da, adinekoen artean tratu txarrak prebenitzeko. Ildo horretan, prebentzioa 65 urtetik gorako eta mendetasun egoeran dauden pertsonen artean egiten da, baina arreta emakumeengan jarri da batez ere, kolektibo zaurgarriena baita.

El séptimo objetivo va dirigido a incorporar la perspectiva de género en el programa, mediante la prevención de las situaciones de malos tratos en personas mayores. En este sentido se realiza la prevención en personas mayores de 65 años y en situación de dependencia, aunque el foco está más centrado en mujeres por ser el colectivo más vulnerable.

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

03	**GIZARTE EKINTZA** ***ACCIÓN SOCIAL***
231108	**BALUAZIO ETA ORRIENTAZIO** ***VALORACION Y ORIENTACION***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**OINARRIZKO INFORMAZIOA EMATEA MENDEKOTASUNARI ETA BERE ONDORIOEN EBALUAZIOARI BURUZ.** ***PROPORCIONAR INFORMACION BASICA SOBRE LA VALORACION DE LA DEPENDENCIA Y SUS EFECTOS***			
1	PROFESIONALEI INFORMAZIOA ETA ORIENTAZIOA EMATEA ETA MENDEKOTASUN ZERBITZUAREN GALDEREI ERANTZUTEA *INFORMAR Y ORIENTAR A PROFESIONALES Y RESPONDER A LAS PREGUNTAS DEL SERVICIO DE DEPENDENCIA*			
1	Lehen mailan informatutako pertsona kopurua (Zugastel) *Número personas informadas a primer nivel (Zugastel)*			
2	Bigarren mailara bideratutako dei kopurua *Número de llamadas derivadas a segundo nivel*	4.100	4.100	
3	Bigarren mailan erantzundako dei kopurua *Número de llamadas atendidas en segundo nivel*			
2	**MENDEKOTASUN-EGOERA BALORATZEA ETA, BEHARREZKOA BADA, BANAKAKO ARRETA-PLANA EGITEA** ***VALORAR LA SITUACION DE DEPENDENCIA Y REALIZAR EN SU CASO EL OPORTUNO PLAN INDIVIDUAL DE ATENCION***			
1	MENDEKOTASUN-EGOERA BALORATZEA ETA, BEHARREZKOA BADA, BANAKAKO ARRETA-PLANA EGITEA (3 URTETIK GORAKOAK) *VALORAR LA SITUACION DE DEPENDENCIA Y REALIZAR EN SU CASO EL OPORTUNO PLAN INDIVIDUAL DE ATENCION(MAYORES DE 3 AÑOS)*			
1	Balorazio- eta orientazio-eskaera kopurua (hasierako balorazioak eta berrikuspenak, alderdi batek eskatutakoak zein ofizioz hasitakoak) *Número de solicitudes de valoración y orientación (valoraciones iniciales y revisiones tanto a instancia de parte como de oficio)*	24.000	24.000	12.487
2	Emakume kopurua *Número de mujeres*			7.444
3	15-19 urteen arteko gazte kopurua *Número de jovenes de 15-29 años*			222
4	15-29 urteen arteko emakume kopurua *Número de mujeres de 15-29 años*			82
5	Aldian ebatzitako balorazio-eskaeren kopurua *Número de solicitudes resueltas de valoración en el periodo*			9.791
6	15-29 urte bitarteko gazteen kopurua *Número de jóvenes de 15-29 años*			196
7	15-29 urte bitarteko emakumeen kopurua *Número de mujeres de 15-29 años*			66
8	Balorazioaren aurka jarritako berraztertze-errekurtsoen kopurua *Número de recursos de reposición recibidos a la valoración*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
9	Aldi honetan ebatzitako balorazioei dagokienez, ebazpena emateko batez besteko denbora (egunak) *De las valoraciones resueltas en este periodo tiempo medio para emitir resolución (dias)*	60	60	76
2	MENDEKOTASUN-EGOERAN DAUDEN PERTSONEN BANAKAKO ARRETA-PLANA BERRIKUSTEA, HALA ESKATZEN DUTENEAN (3 URTETIK GORAKOAK) *REALIZAR LA REVISION DEL PLAN INDIVIDUAL DE ATENCION A LAS PERSONAS EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA QUE LO SOLICITEN (MAYORES DE 3 AÑOS)*			
1	Ebatzitako BAPen (Banakako Arreta Programa) berrikuspen kopurua *Número de revisiones de PIA resueltos*			1.552
2	BAP (Banakako Arreta Programa) aldatzeko eskaera kopurua (alderdi batek eskatuak zein ofizioz hasiak) *Número de solicitudes de cambio de PIA (Instancia de parte y oficio)*	4.500	4.500	1.763
3	Aldi honetan ebatzitako BAPei dagokienez, ebazpena bidaltzeko batez besteko denbora (egunak) *De los PIAS resueltos en este periodo tiempo medio para remitir resolución (días)*	60	60	47
4	Genero-politikako gastua *Gasto en política de género*			
3	MENDEKOTASUN-EGOERA BALORATZEA ETA, BEHARREZKOA BADA, BANAKAKO ARRETA-PLANA EGITEA (3 URTETIK BEHERAKOAK) *VALORAR LA SITUACION DE DEPENDENCIA Y REALIZAR EN SU CASO EL OPORTUNO PLAN INDIVIDUAL DE ATENCION(MENORES DE 3 AÑOS)*			
1	Balorazio- eta orientazio-eskaera kopurua (hasierako balorazioak eta berrikuspenak, alderdi batek eskatutakoak zein ofizioz hasitakoak) *Número de solicitudes de valoración y orientación (valoraciones iniciales y revisiones tanto a instancia de parte como de oficio)*	550	550	257
2	Emakume kopurua *Número de mujeres*			115
3	Aldian ebatzitako balorazio-eskaeren kopurua *Número de solicitudes resueltas de valoración en el periodo*			242
4	Aldi honetan ebatzitako balorazioei dagokienez, ebazpena bidaltzeko batez besteko denbora (egunak) *De las valoraciones resueltas en este periodo tiempo medio para remitir resolución (dias)*	30	30	18
5	Genero-politikako gastua *Gasto en política de género*			
4	MENDEKOTASUN-EGOERAN DAUDEN PERTSONEN BANAKAKO ARRETA-PLANA BERRIKUSTEA, HALA ESKATZEN DUTENEAN (3 URTETIK BEHERAKOAK) *REALIZAR LA REVISION DEL PLAN INDIVIDUAL DE ATENCION A LAS PERSONAS EN SITUACION DE DEPENDENCIA QUE LO SOLICITEN (MENORES DE 3 AÑOS)*			
1	BAP (Banakako Arreta Programa) aldatzeko eskaera kopurua (alderdi batek eskatutakoak eta ofizioz hasitakoak) *Numero de solicitudes de cambio de PIA (instancia de parte y oficio)*			6
2	Ebatzitako BAPen (Banakako Arreta Plana) berrikuspen kopurua *numero de revisiones de PIA resueltos*			6
3	Aldi honetan ebatzitako BAPei dagokienez, berrikuspenaren ebazpena bidaltzeko batez besteko denbora (egunak) *De los PIAS resueltos en este periodo, tiempo medio para remitir resolución de revisión (Días)*	30	30	9
4	Genero-politikako gastua *Gasto en política de género*			
3	**DESGAITASUNAREN BALORAZIOARI ETA HAREN ONDORIOEI BURUZKO OINARRIZKO INFORMAZIOA EMATEA** ***PROPORCIONAR INFORMACION BÁSICA SOBRE LA VALORACIÓN DE LA DISCAPACIDAD Y SUS EFECTOS***			
1	PROFESIONALEI ETA DESGAITASUNA DUTEN PERTSONEI INFORMAZIOA ETA ORIENTAZIOA EMATEA *INFORMAR Y ORIENTAR A PROFESIONALES Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*		Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.* Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
	1	Lehen mailan informatutako pertsona kopurua (Zugastel) *Número de personas informadas aprimer nivel (Zugastel)*			
	2	Bigarren mailara bideratutako dei kopurua *Número de llamadas derivadas a segundo nivel*	14.000	14.000	
	3	Bigarren mailan erantzundako dei kopurua *Número de llamadas atendidas en segundo nivel*			
4		**DIZIPLINA ARTEKO BALORAZIOA ETA ORIENTAZIO-LANAK EGIN** ***REALIZAR LA VALORACIÓN INTERDISCIPLINAR Y LABORES DE ORIENTACIÓN***			
	1	PERTSONA ESKATZAILEAK DIZIPLINA ARTEKO SISTEMAREKIN BALORATU, INDARREAN DAGOEN ESTATUKO ARAUDIAREKIN BAT ETORRIZ, 120 EGUNEKO EPEAN *VALORAR DE MANERA INTERDISCIPLINAR A LAS PERSONAS SOLICITANTES DE ACUERDO CON LA NORMATIVA ESTATAL EN VIGOR EN UN PLAZO DE 120 DÍAS*			
	1	Desgaitasun-gradua baloratzeko eskaera kopurua (hasierako balorazioak eta berrikuspenak, alderdi batek eskatutakoak zein ofizioz hasitakoak) *Número de solicitudes de valoración del grado de discapacidad (Valoraciones iniciales y revisiones tanto a instancia de parte como de oficio)*	14.000	14.000	5.785
	2	Emakume kopurua *Número de mujeres*			2.692
	3	Gazte kopurua *Número de jóvenes*			555
	4	15-29 urteen arteko emakume kopurua *Número de mujeres de 15-29 años*			199
	5	Aldian ebatzi diren desgaitasuna baloratzeko eskaeren kopurua *Número de solicitudes de valoración de discapacidad resueltas en el periodo*			5.324
	6	Andrazkoen %-a *% mujeres*			2.469
	7	15 eta 29 urte bitarteko gazteen %-a *% jóvenes de 15 a 29 años*			525
	8	15 eta 29 urte bitarteko andrazkoen %-a *% mujeres de 15 a 29 años*			196
	9	Aldi honetan ebatzitako aldaketei dagokienez, ebazpena emateko batez besteko denbora (egunak) *De las variaciones resueltas en este periodo, tiempo medio para emitir resolución (días)*	90	90	154
	10	Balorazioaren aurka jarritako berraztertze-errekurtso kopurua *Número de recursos de reposición recibidos a la valoración*			280
	11	Genero-politikako gastua *Gasto en política de género*			
	2	TXOSTENAK EGITEA BESTE ADMINISTRAZIO BATZUENTZAT *EMITIR INFORMES PARA OTRAS ADMINISTRACIONES*			
	1	Aparkatze-txartelei buruz emandako irizpen kopurua (elkarreraginekoak alde batera utzita) *Número de dictámenes de tarjeta de estacionamiento emitidos (No incluye los interoperados)*	8.000	8.000	3.820
	2	Erretiro aurreraturako GSINri bidalitako txosten kopurua *Número de informes al INSS para jubilación anticipada*	40	40	28
	3	Genero-politikako gastua *Gasto en política de género*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
5	**OSASUNEKO ETA HEZKUNTZAKO SAILEKIN ARRETA GOIZTIARREKO ESKU-HARTZEAK BALORATZEA ETA KOORDINATZEA** ***VALORACION Y COORDINACION DE INTERVENCIONES DE ATENCION TEMPRANA CON DPTOS. SALUD Y EDUCACION***			
1	ARRETA GOIZTARRAREN BEHARRIZANA BALORATZEA ETA ARRETA GOIZTIARREKO ESKU-HARTZE SOZIALAREN PRESKRIPZIOA EGITEA *VALORAR LA NECESIDAD DE ATENCIÓN TEMPRANA Y REALIZAR LA PRESCRIPCIÓN DE INTERVENCIÓN SOCIAL EN AT*			
1	Arreta Goiztiarreko esku-hartze sozialaren beharrizana baloratzeko eskaera kopurua (hasierako balorazioak eta berrikuspenak, alderdi batek eskatuak *Número de solicitudes de valoración de necesidad de intervención social en Atención Temprana (valoraciones iniciales y revisiones tanto a instancia de*	4.000	4.000	1.798
2	Emakume kopurua *Número de mujeres*			604
3	Aldian ebatzi diren Arreta Goiztiarreko esku-hartze sozialaren eskaeren kopurua *Número de solicitudes de intervención social en Atencion Temprana resueltas en el periodo*			1.978
4	Arreta Goiztiarreko esku-hartze sozialeko preskripzio kopurua (esku-hartze planarekin) *Número de prescripciones de Intervención Social en Atención Temprana (con plan de intervención)*	3.500	3.500	1.749
5	Emakume kopurua *Número de mujeres*			960
6	Arreta goiztiarreko esku-hartze sozialeko zentroetan artatutako umeen kopurua (esku-hartze sozialeko plana duten umeak). *Número de niños y niñas con plan de intervención social atendidos en los centros de intervención social en atención temprana.*			2.984
7	Aldi honetan ebatzi diren esku-hartze sozialaren beharrizana baloratzeko eskaerei dagokienez, ebazpena bidaltzeko batez besteko denbora (egunak) *de las solicitudes de valoración de necesidad de intervencion social resueltas en este periodo, tiempo medio para remitir resolución (dias)*	40	40	98
6	**PROGRAMAREN IKUSPEGIAN AURRERA EGITEA** ***AVANZAR EN LA PERSPECTIVA DEL PROGRAMA***			
1	65 URTEKO EDO GEHIAGOKO PERTSONEK TRATU TXARRAK JASOTZEKO DITUZTEN ARRISKU-FAKTOREAK NEURTZEA *MEDICIÓN DE FACTORES DE RIESGO DE MALOS TRATOS EN PERSONAS DE 65 AÑOS O MÁS*			
1	65 urtetik gorako pertsonen balorazio kopurua *Nº de valoraciones de personas mayores de 65 años*	15.000	15.000	
2	Emakumeen % *% de mujeres*			
3	2 arrisku-faktore edo gehiago dituzten emakumeen % *% de mujeres con 2 o más factores de riesgo*			
7	**DESGAITASUNA DUTEN PERTSONAK LAN-SISTEMA ARRUNTEAN INTEGRATZEN LAGUNTZEA** ***COLABORAR EN LA INTEGRACIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL SISTEMA ORDINARIO DE TRABAJO***			
1	LAN-GAITASUNAREN TXOSTENAK, ENPLEGURAKO ZENTRO BEREZIETARAKO TXOSTENAK ETA PROBETARAKO DENBORA ZEIN BALIABIDEEI BURUZKO TXOSTENAK EGITEA *ELABORAR INFORMES DE APTITUD LABORAL, INFORMES PARA LOS CENTROS ESPECIALES DE EMPLEO Y INFORMES DE TIEMPOS Y MEDIOS PARA PRUEBAS*			
1	Txosten-kopurua *Nº de informes*	600	600	131
2	Emakume-kopurua *Nº de mujeres*			71

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
3	15-29 urte bitarteko gazteen kopurua *Número de jóvenes de 15-29 años*			18
4	15-29 urte bitarteko emakumeen kopurua *Número de mujeres de 15-29 años*			7
5	Genero-politikako gastua *Gasto en política de género*			
8	**BALIABIDE SOZIOSANITARIOAREN BEHARRIZANA BALORATZEA** ***VALORAR LA NECESIDAD DE RECURSO SOCIOSANITARIO***			
1	BALIABIDE SOZIOSANITARIOAREN BEHARRIZANA BALORATZEA *VALORAR LA NECESIDAD DE RECURSO SOCIOSANITARIO*			
1	Jasotako eskaera kopurua *nº de solicitudes recibidas*	1.400	1.400	727
2	Emakumeen % *% de mujeres*			343
3	Onetsitako eskaeren % *% solicitudes aprobadas*			632
4	Emakumeen % *% mujeres*			295
9	**GIZARTE-LARRIALDIETARAKO KOORDINAZIO-ZERBITZUA** ***SERVICIO DE COORDINACIÓN URGENCIAS SOCIALES***			
1	GIZARTE-LARRIALDIKO EGOEREI ARRETA EMATEA *ATENCIÓN A SITUACIONES DE URGENCIA SOCIAL*			
1	Jarduketa kopurua *Número de actuaciones*	600	600	
2	Genero-politikako gastua *Gasto en política de género*			

EUSKARA, KULTURA eta KIROLA

EUSKERA, CULTURA y DEPORTE

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**EUSKARA, KULTURA ETA KIROLA**
Departamento	**04**	**EUSKERA, CULTURA Y DEPORTE**
Programa		**Administrazio Orokorra**
Programa	**920.106**	***Administración General***

Aurtengo lehen seihilekoan, Administrazio Orokorra programa egun batean ezarritako helburuak betez gauzatu da. Helburu horiek modu eskematikoan laburbiltzen dira, Saileko zuzendaritzako eta kudeaketako organoak koordinatzeko eta laguntzeko tresna bat eratzeko.

Zehazki, urteko lehen seihilekoan, Zerbitzu Orokorren jarduera, batez ere, Sailetik atera diren xedapen orokor eta zehatzen aurretiazko kontrolean eta kanalizazioan oinarritu da, ondoren horiek eztabaidatu eta kontrolatu, jakinarazi eta artxibatzeko hain zuzen ere, baita horien ebaluazioa eta jarraipen tekniko-juridikoa egiteko ere.

Nabarmendu beharra dago, halaber, Sailaren bidez ematen diren dirulaguntzen deialdiak arautzen dituzten foru dekretu gehienak onartuta daudela jada, baita Foru Erakundearen akordioak ere, besteak beste, ekitaldiko Aurrekontuen Foru Arauan izenez esleituta agertzen diren dirulaguntzak arautzen dituzten hitzarmenak onartzen dituztenak. Era berean, unean-unean izapidetu dira bai Sailaren erregistrotik sartzen den dokumentazioa, bai Sailarena berarena, kanpora begira.

Aldi berean, eta Saileko langileen gaineko politikaren kudeaketari dagokionez, unean-unean izapidetu dira plantillak eskatutako bajak, altak, lizentziak eta oporrak, baita langileen presentzia-kontrolaren jarraipena ere, eta Herri Administraziorako eta Erakunde Harremanetarako Sailarekin batera koordinatu da ordezkapenetarako aldi baterako kontratu batzuk izapidetzea, baita Foru Liburutegiaren eta Foru Artxiboaren lan-egutegia egitea ere.

Durante el primer semestre del ejercicio en curso, el Programa Administración General ha sido ejecutado en cumplimiento de los objetivos que fueron fijados y siendo el principal objetivo constituir un instrumento de coordinación y apoyo a los diferentes órganos directivos y de gestión del Departamento.

Más concretamente, durante el primer semestre del año, la actividad de los Servicios Generales se ha centrado prioritariamente en el control previo y canalización de las disposiciones de carácter general y particular que han emanado del Departamento para su posterior discusión y pertinente control, notificación y archivo además de su evaluación y seguimiento técnico-jurídico.

Debe destacarse así mismo, que ya han sido aprobados la mayor parte de los diferentes Decretos Forales reguladores de las convocatorias de subvenciones que se conceden a través del Departamento, al igual que los correspondientes Acuerdos de la Institución Foral aprobando, entre otros, los convenios reguladores de las subvenciones que figuran asignadas nominativamente en la Norma Foral de Presupuestos del ejercicio. Igualmente, la documentación que entra por Registro así como la que tiene origen en el Departamento ha sido gestionada de forma eficaz.

Paralelamente, y por lo que a la gestión de la política de personal del Departamento se refiere, se han tramitado-las bajas, altas, licencias y vacaciones solicitadas por la plantilla, así como el seguimiento del control de presencia del personal y se ha coordinado con el Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales la tramitación de los correspondientes contratos temporales por sustitución, así como la elaboración del calendario laboral de la Biblioteca Foral y del Archivo Foral.

Laneko Arriskuen Prebentzioaren gaineko politikaren barruan, Zerbitzu Orokorrek koordinatu dute Euskara, Kultura eta Kirol Sailari atxikitako lantoki bakoitzean egin diren larrialdi-planen ondoriozko kontingentzien ezagutza, kudeaketa eta aplikazioa.

Dentro de la política de Prevención de Riesgos Laborales, se ha coordinado desde los Servicios Generales el conocimiento, gestión y aplicación de las distintas contingencias derivadas de los Planes de Emergencia que se han realizado en cada uno de los centros de trabajo adscritos al Departamento de Euskera, Cultura y Deporte.

Saileko zerbitzuekin hainbat bilera egin dira administrazioko kontratazioei buruzko araudia azaltzeko eta garatzeko, eta Zerbitzu Orokor horiek arduratu dira Sailari eragiten dioten kontratazio-espediente guztiak kudeatzeaz eta artxibatzeaz. Guztietan zaindu dute kasu bakoitzean jarraitu beharreko araudia zorrotz betetzen dela.

Se han mantenido diversas reuniones con los diferentes Servicios del Departamento al objeto de explicar y desarrollar la normativa relativa a las contrataciones administrativas, encargándose estos Servicios Generales de la gestión y custodia del archivo de todos los expedientes de contratación que afectan al Departamento, velando en todos ellos por el estricto cumplimiento de la normativa procedente en cada supuesto.

Era berean, eraikinak, ekipoak eta instalazioak mantentzeko zerbitzuak kudeatu dira, eta Sailaren bulegoko materialaren eta material berezien eskaerak bideratu dira. Era berean, behar bezala gauzatu da aurrekontua funtzionamenduaren gastuei dagokienez.

Igualmente, se han gestionado los servicios de mantenimiento de los edificios, equipos e instalaciones, y se han cursado los pedidos de material de oficina y materiales especiales del Departamento, realizándose adecuadamente su ejecución presupuestaria

Saileko zerbitzuekin bilerak egin dira, horietako bakoitzaren aurrekontu-betearazpenaren berri izateko eta dagozkion doikuntzak prestatzeko, ekitaldiaren amaierara iristeko eta gastuen aurrekontua behar bezala gauzatzeko.

Se han mantenido reuniones con los distintos Servicios del Departamento al objeto de conocer la ejecución presupuestaria de cada uno de ellos y preparar los ajustes correspondientes con el fin de llegar al final del ejercicio con una correcta ejecución del presupuesto de gastos.

Adierazi behar da Zerbitzu Orokorrek elkarlanean dihardutela Ogasun eta Finantza Saileko Fiskalizazio eta Aurrekontu Zerbitzuekin eta Kontabilitate Zerbitzuekin, bai gastu-espedienteen tramitazioan eta kontrolean, bai kreditu-aldaketetan, eta Saileko programen arduradunen artean jaso eta banatu dutela aurrekontuari buruzko informazioa.

Señalar~~,~~ que desde los Servicios Generales se ha colaborado con los Servicios de Fiscalización y Presupuestos y Contabilidad del Departamento de Hacienda y Finanzas, tanto en la tramitación y control de los expedientes de gasto como en las modificaciones de crédito, recibiendo y distribuyendo entre los responsables de los Programas del Departamento información referente al presupuesto.

Zerbitzu Orokorrek zuzeneko dirulaguntza hauek izapidetu dituzte:

Desde los Servicios Generales se han tramitado las siguientes subvenciones directas:

NORUEGA EN BILBAO PRODUCCIONES, S.L – 300.000 €, “20 urte Zure Eskutik” proiektua partez finantzatzeko.

UNDENVI S.L – 325.000 €,*ZEIDFEST 2025* proiektua partez finantzatzeko.

Gainera, Bizkaiko Foru Aldundiaren abenduaren 19ko 139/2024 Foru Dekretua izapidetu da, zeinaren bidez onesten baitira foru-dirulaguntzen oinarri arautzaileak eta deialdia, 2025ean Bizkaiko Lurralde Historikotik kanpo eginik lurralde horri nazioarteko ikusgaitasuna emango dioten proiektu eta jarduerak finantzatzeko, kirolaren, kulturaren edo euskararen normalizazioaren arloan.

Dekretu horren babesean, 16 eskaera jaso dira.

2026rako Aurrekontuen Aurreproiektua egiteko lanei dagokienez (horren jarraibideak ekainaren 19ko Gobernu Kontseiluan onartu ziren), adierazi behar da bilera bat egin dela Saileko zerbitzuetako arduradunekin, aipatutako aurreproiektua egiteko lehen faseko dokumentazioa jakinarazteko, koordinatzeko eta hura betetzeko aholkularitza eskaintzeko.

NORUEGA EN BILBAO PRODUCCIONES, S.L – 300.000 € para la financiación parcial del proyecto “20 urte Zure Eskutik”.

UNDENVI S.L – 325.000 € para la financiación parcial del proyecto *ZEIDFEST 2025*.

Además, se ha tramitado el Decreto Foral 139/2024, de 19 de diciembre, de la Diputación Foral de Bizkaia, por el que se aprueban las bases reguladoras y la convocatoria de subvenciones forales destinadas a la financiación de proyectos y actividades deportivas, culturales o de normalización del euskera, que desarrollándose en 2025 fuera del Territorio Histórico de Bizkaia, den visibilidad internacional a este.

Al amparo de este Decreto se han recibido 16 solicitudes.

En cuanto a los trabajos de elaboración del Anteproyecto de Presupuestos para 2026, cuyas directrices han sido aprobadas en el Consejo de Gobierno del día 19 de junio, indicar que se ha mantenido una reunión con los responsables de los Servicios del Departamento, para darles a conocer, coordinar y asesorarles en el cumplimiento de la documentación de la primera fase de elaboración del mencionado anteproyecto.

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

04	**EUSKARA, KULTURA ETA KIROLA** ***EUSKERA, CULTURA Y DEPORTE***
920106	**ADMINISTRAZIO OROKORRA** ***ADMINISTRACION GENERAL***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**SAILEKO LANGILEEN POLITIKARI BURUZKO GAIAK KOORDINATU ETA IZAPIDETU** ***COORDINAR Y TRAMITAR LOS ASUNTOS REFERENTES A LA POLÍTICA DE PERSONAL DEL DEPARTAMENTO***			
1	LANGILEEN BEHARRIZANEI ERANTZUNA EMAN *DAR COBERTURA A LAS NECESIDADES DE PERSONAL*			
1	Ordezkatzea dela eta betetako lanpostu kopurua *Nº coberturas puestos por sustitución.*		15	10
2	Bitarteko langileekin bete diren plaza hutsen kopurua *Nº cobertura de plazas de interinos vacantes.*		5	2
3	Zerbitzu eginkizunak direla eta betetako lanpostu kopurua *Nº coberturas por comisiones de servicio.*		10	5
4	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			
2	**SAILEKO LANGILEEN PRESTAKUNTZA BEHARRIZANAK PLANIFIKATU** ***PLANIFICAR LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN DEL PERSONAL DEL DEPARTAMENTO***			
1	LANPOSTUEN EGUNERATZE TEKNIKOA BARRUKO PRESTAKUNTZAREN BITARTEZ *ACTUALIZACIÓN TÉCNICA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO MEDIANTE FORMACIÓN INTERNA*			
1	Bertaratutako emakume kopurua *Número de asistentes mujeres.*	150	150	73
2	Bertaratutako gizon kopurua *Número de asistentes hombres.*	120	120	45
3	Ikastaro kopurua *Número de cursos.*	10	10	5
4	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			
2	LANPOSTUEN EGUNERATZE TEKNIKOA KANPOKO PRESTAKUNTZAREN BITARTEZ *ACTUALIZACIÓN TÉCNICA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO MEDIANTE FORMACIÓN EXTERNA*			
1	Partaide kopurua *Número de asistentes.*	10	10	17
2	Ikastaro kopurua *Número de cursos.*	8	8	6
3	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			
3	MIKROINFORMATIKAN LANPOSTUEN EGUNERATZE TEKNIKOA EGIN *ACTUALIZACIÓN TÉCNICA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO EN MICROINFORMÁTICA*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	Bertaratutako emakume kopurua *Número de asistentes mujeres.*	100	100	
2	Bertaratutako gizon kopurua *Número de asistentes hombres.*	80	80	
3	Ikastaro kopurua *Número de cursos.*	25	25	
4	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			
3	**LANEKO OSASUNAREN ARLOAN ARAUDIA BETETZEN DELA BERMATU** ***GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA EN MATERIA DE SALUD LABORAL***			
1	LARRIALDIETAKO TALDEAREN EKINTZAK *ACTUACIONES EQUIPO DE EMERGENCIA*			
1	Larrialdietako taldearen bilera kopurua *Nº de reuniones equipo de emergencia.*	2	2	2
2	Ebakuazio-simulakro kopurua *Nº de simulacros de evacuación.*	2	2	1
3	Prestakuntza-ekintza kopurua *Nº de acciones formativas.*	2	2	1
2	LANEKO SEGURTASUN ETA OSASUN BATZORDEAREKIN LANKIDETZAN ARITU *COLABORAR CON EL COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL*			
1	Bilera kopurua *Número de reuniones.*	2	2	1
3	AIREAREN ETA KONTSUMAROKO URAREN OSASUN-KALITATEA BERMATU *ASEGURAR LA CALIDAD SANITARIA Y AMBIENTAL DEL AIRE Y AGUA DE CONSUMO*			
1	Berrikuste kopurua *Número de revisiones.*	12	12	6
4	**SAILAREN KUDEAKETA EKONOMIKOA ETA AURREKONTUKOA HOBETU** ***OPTIMIZAR LA GESTIÓN ECONÓMICO-PRESUPUESTARIA DEL DEPARTAMENTO***			
1	GASTU-AURREKONTUAREN BETEARAZPENA KONTROLATU *CONTROL DE LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTO*			
1	Kreditu aldaketen kopurua (gehikuntzak, zabaltzeak, sortzeak eta transferentziak) *Nº modificaciones de crédito (incorporaciones, ampliaciones, generaciones y transferencias).*		3	1
2	Gauzatutako aurrekontuaren %, II. kapitulua *% Presupuesto ejecutado Capítulo II.*	100	100	58
3	Gauzatutako aurrekontuaren %, IV. kapitulua *% Presupuesto ejecutado Capítulo IV.*	100	100	61
4	Gauzatutako aurrekontuaren %, VI. kapitulua *% Presupuesto ejecutado Capítulo VI.*	100	100	1
5	Gauzatutako aurrekontuaren %, VII. kapitulua *% Presupuesto ejecutado Capítulo VII.*	100	100	24
6	Gauzatutako aurrekontuaren %, VIII. kapitulua *% Presupuesto ejecutado Capítulo VIII.*	100	100	100
7	ZZOO-etan baimendutako gastu-espedienteen kopurua *Nº expedientes de gasto autorizados en SS.GG.*	3.000	3.000	1.500
2	AURREKONTUEN AURREPROIEKTUA ETA PROIEKTUA EGITERAKOAN AHOLKULARITZA EMAN *ASESORAMIENTO EN LA ELABORACIÓN DEL ANTEPROYECTO Y PROYECTO DE PRESUPUESTOS*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	Zerbitzuekin egindako bilera kopurua *Número de reuniones con los Servicios.*		10	5
3	AHOLKULARITZA AURREKONTUA BURUTZERAKOAN *ASESORAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO*			
1	Zerbitzuekin egindako bilera kopurua *Número de reuniones con los Servicios.*			
4	ADMINISTRAZIO-KONTRATAZIOAREN ARLOAN AHOLKULARITZA ETA KONTROLA *ASESORAMIENTO Y CONTROL EN MATERIA DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA*			
1	Administrazio-kontratu berrien kopurua *Nº contratos administrativos nuevos.*		10	7
5	AHOLKULARITZA ETA KONTROLA HITZARMENEN ARLOAN *ASESORAMIENTO Y CONTROL EN MATERIA DE CONVENIOS*			
1	Hitzarmen berrien kopurua *Número de convenios nuevos.*		4	3
5	**SAILEKO INSTALAZIO, ALTZARI ETA BULEGOKO EKIPOEN MANTENTZE INTEGRALA** ***MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LAS INSTALACIONES, MOBILIARIO Y EQUIPOS DE OFICINA DEL DEPARTAMENTO***			
1	INSTALAZIOEN ZUZENTZE- ETA PREBENTZIO-MANTENTZEA EGIN *REALIZAR EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE LAS INSTALACIONES*			
1	Prebentzioko mantententze-jarduera kopurua *Nº actuaciones de mantenimiento preventivo.*	12	12	6
2	Zuzentzeko mantententze-jarduera kopurua *Nº actuaciones de mantenimiento correctivo.*	12	12	6
2	ALTZARIEN ETA INFORMATIKOAK EZ DIREN BULEGOKO EKIPOEN MANTENTZEA EGIN *REALIZAR EL MANTENIMIENTO DEL MOBILIARIO Y EQUIPOS DE OFICINA NO INFORMÁTICOS*			
1	Mantentzeko jarduera kopurua *Nº actuaciones de mantenimiento.*	12	12	6
6	**SAILEKO JARDUERA ESTRATEGIKOAK SUSTATZEA** ***PROMOVER ACTIVIDADES ESTRATEGICAS DEL DEPARTAMENTO***			
1	SAILEKO DIZIPLINA ANITZEKO PROIEKTUAK SUSTATZEA *PROMOCION DE PROYECTOS MULTIDISCIPLINARES DEL DEPARTAMENTO*			
1	Sustatutko proiektu-kopurua *Numero de proyectos promocionados*	2	5	2

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**EUSKARA, KULTURA ETA KIROLA**
Departamento	**04**	**EUSKERA, CULTURA Y DEPORTE**
Programa		**Foru plan informatikoa**
Programa	**920.110**	***Plan Informático Foral***

920.110 Foru Plan Informatikoa programa 2025. urteko lehen seihilekoan garatzen ari da, sailen aurreikuspenen arabera.

Garapenaren arloko aurrekontu-partida erritmo normalean kontsumitzen ari da. Hona hemen proiektu batzuen xehetasunak:

- Udalekuak 2025 kudeatzeko aplikazioa egokitzea.
- Webgunea egin da Udalekuak 2025 kanpainarako, eta egoitza elektroniko bidezko izapidetzeari buruzko berrikuntzak sartu dira bertan.
- Erakundeentzako diru-laguntza guztiak egokitu dira, BFAren egoitza elektronikoaren bidez izapidetzeko modua izan dezaten.
- Egokitzapenak egin dira Eskola Kiroleko aplikazioan 2025-2026 kanpainara egokitzeko.

7 kapituluak kontsumo iraunkorra eduki du, ekipamendu informatikoa eguneratu behar zelako.

El Programa 920.110 “Plan Informático Foral”, en este primer semestre de 2025 se está desarrollando según las previsiones departamentales.

La partida presupuestaria del área de desarrollo se está consumiendo a un ritmo normal. El detalle de algunos de los proyectos ha sido:

- Adaptación de la aplicación para la gestión de Udalekuak 2025.
- Se ha realizado una página Web para la campaña de Udalekuak 2025, incluyendo las novedades relativas a la tramitación por sede electrónica.
- Se han adaptado todas las subvenciones destinadas a entidades para que puedan tramitarlas a través de la sede electrónica de la DFB.
- Se han implementado adaptaciones en la aplicación de Deporte Escolar para adecuarla a la campaña 2025-26.

El capítulo 7 ha tenido un consumo sostenido, debido a necesidades de actualización del equipamiento informático.

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

04	**EUSKARA, KULTURA ETA KIROLA** ***EUSKERA, CULTURA Y DEPORTE***
920110	**FORU PLAN INFORMATIKOA** ***PLAN INFORMATICO FORAL***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**SAILAREN KUDEAKETA HOBETU EUSKARRI INFORMATIKOEN BITARTEZ** ***MEJORAR LA GESTIÓN DEL DEPARTAMENTO MEDIANTE SOPORTES INFORMÁTICOS***			
1	INFORMATIKAKO GAI DESBERDINETAN APLIKAZIOAK GARATU, MANTENTZEA EGIN ETA LAGUNTZA ESKAINI *DESARROLLO DE APLICACIONES, MANTENIMIENTO Y ASISTENCIA EN INFORMÁTICA EN DIFERENTES MATERIAS*			
1	Aplikazioetan egindako mantentze eta egokitze orduak eta web orrien. *Horas de matenimiento y adaptaciones al ejercicio de aplicaciones y páginas web.*	17.681	17.681	7.043
2	Aplikazio eta web-orri berriak garatzeko orduak *Horas de desarrollo de nuevas aplicaciones y páginas web.*	11.996	11.996	4.784
3	Politika teknologikoekin lotutako orduak (antolakuntza, aholkularitza, kalitatea eta prestatzea) *Horas de organización, consultoría, calidad y elaboración de políticas tecnológicas.*	3.000	3.000	1.200
2	EKIPOAK BERRIZTATZEA *RENOVACIÓN DE LOS EQUIPOS*			
1	Berriztatu beharreko ekipoen %/ekipo guztiak *% Equipos a renovar / total equipos.*	20	20	47
2	**APLIKAZIO INFORMATIKOAK ERABILTZERAKOAN ERABILTZAILEARI ARRETA EGOKIA BERMATU** ***GARANTIZAR LA ADECUADA ATENCIÓN AL USUARIO EN EL USO DE LAS APLICACIONES INFORMÁTICAS***			
1	BARRUKO EAZ-RI EGINDAKO KONTSULTEN JARRAIPENA *SEGUIMIENTO DE CONSULTAS AL CAU INTERNO*			
1	Barruko EAZ-k konpondutako gorabehera kopurua *Nº de incidencias resueltas por el CAU interno.*	3.000	3.000	1.486

Saila		**EUSKARA, KULTURA ETA KIROLA**
Departamento	**04**	**EUSKERA, CULTURA Y DEPORTE**
Programa		**Jolas kirola**
Programa	**341.108**	***Deporte Recreativo***

1. Eskola-kirolaren programa

Bizkaiko Foru uztailaren 4ko 77/2024 Foru Dekretuak arautzen du Eskola-kirola. Dekretu horren bidez, 2024/2025 denboraldian Bizkaiko Eskola Kirolaren Programarako araudia eman da.

Eskola-kirolaren programak Bizkaiko Foru Aldundiak eskolako umeentzat antolatzen dituen kirol-jarduera guztiak hartzen ditu bere baitan, eta lehiaketa-jarduerak, hastapen-jarduerak eta jolas-jarduerak ere biltzen ditu.

1. Lehiaketak kirol-lehiaketan oinarritutako programak dira, dela haurren errendimendura bideratuak, dela bakarrik kirola egiten jarraitzera bideratuak.

2. Hastapeneko jarduerak hainbat kirol-modalitatetako irakaskuntzako jarduerak dira, eta bertan parte hartu nahi duten ikasleei zuzenduta daude.

3. Jolas-jardueretan, kirol-modalitate bat egiten da, baina betiere lehia-faktorerik gabe.

Lehiaketako 70 kirol-jarduera eskaini dira benjamin, alebin, haur, kadete eta gazteen kategorietan, eta gutxi gorabehera 39.836-parte-hartzaile izan dira.

Heziki: benjamin aurreko kategoriako 954 haurrek eta 46 erakundek hartu dute parte kirol-jarduera honetan.

1. Programa de Deporte Escolar

El Deporte Escolar está regulado por el Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 77/2024, de 4 de julio, por el que se dicta la normativa reguladora del Programa de Deporte Escolar en Bizkaia durante la temporada 2024/2025.

El programa de deporte escolar abarca a todas las actividades deportivas para escolares organizadas por la Diputación Foral de Bizkaia e incluye actividades de competición, actividades de iniciación y actividades recreativas.

1. Las actividades de competición se definen como aquellos programas basados en la competición deportiva, ya estén orientados al rendimiento o a la mera continuidad de la práctica deportiva de las niñas y los niños.

2. Las actividades de iniciación se definen como aquellas actividades de enseñanza de las diversas modalidades deportivas, dirigidas a los/las escolares que deseen tomar parte en ellas.

3. Las actividades recreativas son aquellas en las que se practica una modalidad deportiva con ausencia de factores competitivos.

Las Actividades Deportivas de Competición ofertadas han sido 70 en las categorías Benjamín, Alevín, Infantil, Cadete y Juvenil, con una participación aproximada de 39.836 participantes.

Heziki: la participación en esta actividad deportiva ha sido de 954 niños y niñas de categoría prebenjamín y 46 entidades participantes.

Hastapen- eta jolas-jarduerak 57 izan dira, eta hastapen- eta jolas-jardueretan 5.405 ikaslek parte hartu dute, gutxi gorabehera.

- 2025eko ekainaren 9an, Bizkaiko Foru Aldundiaren ekainaren 5eko 56/2025 Foru Dekretua argitaratu zen BAOn, Bizkaian 2024/2025 denboraldian Heziki lehiaketako kirol-jardueretan eta/edo Heziki irakaskuntza-jardueran parte hartzen duten erakundeentzako diru-laguntzen deialdia egiten duena. Denboraldirako 571.155 € bideratuko dira.

- Bestalde, Bizkaiko Foru Aldundiak lankidetza hitzarmenak adostu ditu denboraldi honetan kirol federazio hauekin:

Las actividades de Iniciación y Recreativas han sido 57 y una participación aproximada en las Actividades de iniciación y recreativas de 5.405 escolares.

- El 9 de junio de 2025 se publicó en el BOB el Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 56/2025, de 5 de junio, la convocatoria de subvenciones destinadas a las entidades que tomen parte en las actividades deportivas de competición y/o en la Actividad de enseñanza Heziki en Bizkaia durante la temporada 2024/2025. La cantidad económica que se destinará para la temporada será de 571.155 €.

- Por otro lado, la Diputación Foral de Bizkaia, ha acordado esta temporada convenios de Colaboración con las siguientes Federaciones deportivas:

URPEKO JARD. / AC. SUBACUATICAS	GOLFA / GOLF	PIRAGUISMOA / PIRAGUISMO
XAKEA / AJEDREZ	HIPIKA / HIPICA	ARRAUNKETA / REMO
ATLETISMOA / ATLETISMO	HOCKEYA / HOCKEY	ERRUGBIA / RUGBY
SASKIBALOIA / BALONCESTO	JUDOA / JUDO	SURFA/ SURF
ESKUBALOIA / BALONMANO	HERRI KIROLAK / J. Y DEP. VASCOS	TAEKWONDOA / TAEKWONDO
BEISBOLA / BEISBOL	KARATEA / KARATE	TENISA / TENIS
BOXEOA / BOXEO	BORROKA / LUCHA	MAHAI-TENISA / TENIS DE MESA
TXIRRINDULARITZA / CICLISMO	MENDIA / MONTAÑA	ARKU-TIROA / TIRO CON ARCO
KIROL EGOKITUA / DEP. ADAPTADO	IGERIKETA / NATACIÓN	TRIATLOIA / TRIATHLON
ESKRIMA/ ESGRIMA	PADELA / PADEL	BELA / VELA
NEGUKO KIROLAK / DEP. DE INVIERNO	PATINAJEA / PATINAJE	BOLEIBOLA / VOLEIBOL
FUTBOLA / FÚTBOL	PILOTA / PELOTA	
GIMNASTIKA / GIMNASIA	ARRANTZA / PESCA	

Bizkaiko Eskola Jokoen amaiera:

Gainera, Bizkaiko Eskola Jokoen XLII. Edizioa egin da. Berrogeita bigarren edizio honetan, modalitate guztiak udalerri hauetan egin dira: Getxo, Laukariz, Amorebieta-Etxano, Leioa, Erandio, Basauri, Bakio, Bilbao, Barakaldo, Santurtzi, Sestao, Plentzia, Elantxobe, Zalla, Abadiño, Elorrio, eta Lekeitio, 2025eko maiatzaren 3, 4, 10, 11, 16, 17 eta 18an. 6.000 ikaslek baino gehiagok parte hartu dute.

Finales de los Juegos Escolares de Bizkaia:

Además, se ha celebrado la XLII edición de los Juegos Escolares de Bizkaia. En esta cuadragésima segunda edición las distintas modalidades se han celebrado en los municipios de Getxo, Laukariz, Amorebieta-Etxano, Leioa, Erandio, Basauri, Bakio, Bilbao, Barakaldo, Santurtzi, Sestao, Plentzia, Elantxobe, Zalla, Abadiño, Elorrio, y Lekeitio, durante los días 3, 4, 10, 11, 16, 17 y 18 de mayo de 2025, con más de 6.000 escolares participantes.

2. Hobetzeko eta garatzeko jarduerak

Teknikarien prestakuntza:

Eskola Kirolean protagonista diren teknikarien gaikuntza hobetu eta tresnak emateari begira, foru-dekretuaren bidez bereziki diruz laguntzeko modukotzat hartzen da entitate parte-hartzaileen egoera, baldin eta langileek prestakuntza egokia badute kiroleko lanbideen lege berriaren betekizunei erantzuteko.

2. Actividades de mejora y desarrollo

Formación personal técnico:

En la línea de mejora y de proporcionar herramientas para la capacitación del personal técnico, protagonista de Eskola Kirola, se contempla como especialmente subvencionable a través del Decreto Foral de subvenciones, la situación de las entidades participantes, cuyo personal tenga la formación adecuada a las exigencias de la nueva ley de profesiones del deporte.

Adingabearen ongizatea:

2024-2025 denboraldian, “Kirola On” ezarri da, adingabeek kirolean jasaten dituzten indarkeria-kasuak jakinarazteko sistema anonimo aitzindaria. Denboraldi honetan, 144 kasuz arduratu gara, eta 400 komunikazio baino gehiago egin dira.

Bienestar del y la menor:

Esta temporada 2024-25 se ha implantado “Kirola On”, un sistema anónimo pionero de notificación de casos de violencia hacia las y los menores en el deporte. Durante la temporada nos hemos ocupado de 144 casos realizándose más de 400 comunicaciones.

3k proiektua. – Kirol-erakundeen kudeaketa hobetzea.

2025ean, eskola-kirolean parte hartu duten 24 erakundek egiaztatu dute kudeaketa aurreratuarekiko Konpromiso-Diploma dutela, indarrean dagoena.

Proyecto 3k- Mejora de la gestión de las entidades deportivas.

En el año 2025, han sido 24 entidades participantes en deporte Escolar, las que han acreditado tener el Diploma de Compromiso con la gestión avanzada, en vigor.

Proiektua aldundiek doan prestatu dute, eta erakundeen introspekziorako bidea ematen du. Horren ondorioz, erakundeak hasierako kudeaketa-egoeraz jabetzen dira, epe labur, ertain eta luzerako helburu posibleak eta benetakoak ezartzeko.

Este proyecto, dispuesto gratuitamente por las Diputaciones, ofrece un camino de introspección de las entidades que da como resultado la toma de conciencia por parte de las entidades de su situación inicial de gestión para marcarse sus objetivos *posibles y reales* a corto–medio y largo plazo.

Kirol denboraldi hau, iaz egin genuen bezala, diru-laguntza emateko modukoa dela dago ezarrita Eskola Kiroleko diru-laguntzen dekretuan.

Esta temporada deportiva, tal como hicimos el año pasado está incluido como elemento subvencionador en el Decreto de subvención de Deporte Escolar.

Eskola-kirolaren gakoak gurasoentzat:

Prestakuntza eratzean, prestakuntza-pilula egonkorra eta iraunkorra sortu nahi zen, Eskola Kirolaren funtsezko alderdiak ezagutu nahi zituzten guraso guztientzat.

Eskola-kirolean hasten den haurraren aita edo ama orok egin behar du prestakuntza.

Claves del Deporte Escolar para padres y madres:

A la hora de configurar esta formación se pretendía crear una píldora formativa estable y duradera para todos aquellos padres y madres que deseen descubrir los aspectos claves de Eskola Kirola.

Todo aquel aita y/o ama de niño o niña que comience en deporte escolar debe realizar esta formación.

Hauexek dira laburpeneko datuak:

Guztira 197.692 bisita baino gehiago ezarri zirenetik.

2024/25 denboraldia:

- 19.647 pertsona sartu dira prestakuntzan.
- 9.789k osatu dute zati batez prestakuntza.
- 9.858k erabat osatu dute prestakuntza.

Los datos resumen son los siguientes:

Más de 197.692 visitas totales desde su instauración.

Temporada 2024/25

- 19.647 personas han entrado en la formación.
- 9.789 han completado parcialmente la formación.
- 9.858 han completado la formación totalmente.

Saila eta Programa / Departamento y Programa

04	**EUSKARA, KULTURA ETA KIROLA** ***EUSKERA, CULTURA Y DEPORTE***
341108	**JOLAS KIROLA** ***DEPORTE RECREATIVO***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**ESKOLA-UMEEN ARTEAN KIROLA SUSTATZEA** ***PROMOCION DEL DEPORTE ENTRE LA POBLACION EN EDAD ESCOLAR***			
1	KOLEKTIBOAREN BEHARRIZAN ETA GUSTUEKIN BAT DATOZEN JARDUERAK ESKAINTZEA (LEHIAKETA JARDUERAK) *REALIZAR UNA OFERTA DE ACTIVIDADES ACORDE CON LOS GUSTOS Y NECESIDADES DEL COLECTIVO (ACTIVIDADES DE COMPETICION)*			
1	Arduradunen gogobetetasun %, eskola kirolari dagokionez *% de satisfacción de los y las responsables con eskola kirola*	70	70	
2	Inskribatutako klub edo kirol erakundeen kopurua *Nº de clubes o agrupaciones deportivas inscritas*	550	550	529
3	Programan inskribatuta dauden ikastetxe eta IGEen kopurua *Nº de centros escolares, AMPAS inscritas en el programa*	150	150	144
4	Gizonezkoen benjamin kategorian kirola egiten duten eskola-umeen % *% de población escolar que realiza deporte en la categoría benjamin - hombres*	60	60	66
5	Emakumezkoen benjamin kategorian kirola egiten duten eskola-umeen % *% de población escolar que realiza deporte en la categoría benjamin - mujeres*	35	35	40
6	Gizonezkoen alebin kategorian kirola egiten duten eskola-umeen % *% de población escolar que realiza deporte en la categoría alevin - hombres*	70	70	75
7	Emakumezkoen alebin kategorian kirola egiten duten eskola-umeen % *% de población escolar que realiza deporte en la categoría alevin - mujeres*	45	45	50
8	Gizonezkoen haur-kategorian kirola egiten duten eskola-umeen % *% de población escolar que realiza deporte en la categoría infantil - hombres*	66	66	66
9	Emakumezkoen haur-kategorian kirola egiten duten eskola-umeen % *% de población escolar que realiza deporte en la categoría infantil - mujeres*	35	35	47
10	Hitzartutako federazioen kopurua *Nº de federaciones conveniadas*	37	37	37
11	Hezikin parte hartzen duten erakundeen kopurua *Nº de entidades participantes en Heziki*	65	65	46
12	Hezikin emandako lizentzia duten parte hartzaileen kopurua *nº de participantes con licencia emitida en Heziki*	1.000	1.000	954
13	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*	60.000	60.000	
2	ESKOLA KIROLA PROGRAMAN PARTE HARTZEN DUTEN ERKAUNDE ETA AGENTEAK FINANTZATZEA *FINANCIAR A LAS ENTIDADES Y AGENTES IMPLICADAS EN EL PROGRAMA DE DEPORTE ESCOLAR*			
1	Erakundeen prestakuntzarako eta kudeaketa integralerako erabiltzen den % *% destinado a Formación y mejora de la gestion integral de las entidades*	35	35	

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
2	Heziki eta kirol anitzerako erabiltzen den % *% destinado Heziki y multideporte*	5	5	
3	Eskola Kiroleko arduradunak kontratatzera bideratutako % *% destinado a contratacion de Responsables en Deporte Escolar*	25	25	
4	Parte-hartzea sustatzeko erabiltzen den % *% destinado a la participación*	35	35	
3	EGOERA AHULEAN DAUDEN KOLEKTIBOEN PARTAIDETZA SUSTATZEA *PROMOVER LA PARTICIPACIÓN DE COLECTIVOS DESFAVORECIDOS*			
1	jarduera orokorretan sartuta dauden eta desgaitasuna duten parte hartzaileen kopurua *nº de participantes discapacitados integrados en actividades generales*	17	17	14
2	Desgaitasuna duten eta inskribatuta dauden entrenatzaile eta/edo arduradunen kopurua *nº de entrenadores, entrenadoras y/o responsables discapacitados inscritos*	17	17	27
2	**KIROL ERAKUNDEEN KUDEAKETAREN HOBEKUNTZA ETA ESKOLA KIROLA PROGRAMAN PARTE HARTZEN DUTEN AGENTEEN PRESTAKUNTZA ETA GAIKUNTZA SUSTATZEA** ***PROMOVER LA MEJORA DE LA GESTIÓN EN ENTIDADES DEPORTIVAS ASÍ COMO LA FORMACIÓN Y CAPACITACION DE LOS AGENTES IMPLICADOS EN EL DEPORTE ESCOLAR***			
1	ESKOLA KIROLA PROGRAMAN PARTE HARTZEN DUTEN AGENTEEN GAIKUNTZA SUSTATZEA *PROMOVER LA CAPACITACION DE LOS AGENTES IMPLICADOS EN DEPORTE ESCOLAR*			
1	Titulazioa duten arduradunen % *% de responsables con titulación*	50	50	89
2	Titulazioa duten gizonezko eta emakumezko entrenatzaileen % *% de entrenadores y entrenadoras con titulación*	40	40	70
3	Titulazioa duten emakumezko entrenatzaileen % *% de entrenadoras con titulación*	40	40	77
4	Titulazioa duten emakume arduradunen % *% de responsables femeninas con titulación*	45	45	81
2	ESKOLA KIROLA PROGRAMAN PARTE HARTZEN DUTEN AGENTEEN PRESTAKUNTZA SUSTATZEA *PROMOVER LA FORMACIÓN DE LOS AGENTES IMPLICADOS EN DEPORTE ESCOLAR*			
1	Diru laguntzen dekretuan kontzeptu horretarako jarritako diru kopurua *Euros destinados en ese concepto en el decreto de subvenciones*	240.000	240.000	
2	Eskola kirola programan inskribatuta dauden kualifikatu gabeko langile teknikoen % *% del personal técnico no cualificado inscrito en el programa de deporte escolar*	60	60	26
3	"Eskola Kirolaren gakoak, gurasoentzat" onlineko ikastaroak izandako bisitari-kopurua *Nº de visitas a la formación on line claves del deporte Escolar para padres y madres*	10.000	10.000	2.635
3	**INPLIKATUTAKO ERAGILEAK KOORDINATU** ***COORDINAR LOS DIFERENTES AGENTES IMPLICADOS***			
1	ESKOLA-KIROLEKO SEKTORE ARTEKO ORGANOA KOORDINATU *COORDINAR EL ORGANO INTERSECTORIAL DEL DEPORTE ESCOLAR*			
1	Organoaren bilera kopurua *Nº de reuniones del órgano*	1	1	1
4	**ESKOLA-KIROLARI LOTUTAKO PROIEKTU BEREZIAK DIRUZ LAGUNTZEA** ***SUBVENCIONAR PROYECTOS ESPECIALES VINCULADOS AL DEPORTE ESCOLAR***			
1	INTERES BEREZIKOTZAT JOTAKO PROIEKTUETARAKO DIRULAGUNTZAK *SUBVENCIONES PROYECTOS CONSIDERADOS DE INTERES EPECIAL*			
1	Diruz lagundutako proiektuen kop. *Nº de proyectos subvenvcionados*	2	2	

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**EUSKARA, KULTURA ETA KIROLA**
Departamento	**04**	**EUSKERA, CULTURA Y DEPORTE**
Programa		**Kirol Federatua**
Programa	**341.109**	***Deporte Federado***

Kirol federatua lurraldeko kirolaren errealitatera egokitzea

Administrazioarekin dituzten betebeharrei buruzko aholkularitza eman zaie 37 federazioei.

Asfedebi Bizkaiko Kirol Federakundeen Elkarteari laurehun eta hamalau mila euroko (414.000 €) dirulaguntza izenduna ordaindu zaio, Bizkaiko kirol federazioen baliabideak optimizatzeko eta Bizkaiko kirola garatzeko.

Adecuar el Deporte Federado a la realidad deportiva del Territorio

Se ha prestado asesoría relativa a sus obligaciones con la administración a las 37 federaciones.

Se ha procedido al abono a la Asociación de Federaciones Deportivas de Bizkaia, AS.FE.DE.BI., de una subvención nominativa por importe de cuatrocientos catorce mil euros (414.000€) para la optimización de los recursos de las federaciones deportivas de Bizkaia y el desarrollo del deporte vizcaíno.

Kirolarien jardunaren kalitatea hobetzeko neurriak hartzea.

Denboraldiko kirol-plangintzan orientatzeaz eta laguntzeaz gain, zerbitzu hauek eman zaizkie kirolari talentudunei, etorkizun handiko kirolariei eta etorkizun handiko kirolaritzat jotzeko hautagaiei:

7 nutrizio-aholkularitza, gimnasiorako 2 sarbide, nutrizio-azterketa 1, azterketa antropometriko 1, 2 lesio-azterketa, fisioterapia-saio 1, 2 saio psikologiko, 3 balorazio Fadurako HTZan eta kirolariekiko 37 elkarrizketa egin ziren.

Bideo hauek ere bidali dira:

- Kirol-nutrizioa
  - Elikatu zure errendimendua
  - Kirolarientzako nutrizio aurreratua

Adoptar medidas que redunden en mejorar la calidad de la práctica de los y las deportistas.

Además de orientar y ayudar en su planificación deportiva de la temporada se han proporcionado los siguientes servicios a las y los deportistas talentos, promesas y prepromesas:

Se realizaron, 7 asesorías nutricionales, 2 accesos al gimnasio, 1 estudio nutricional, 1 estudio antropométrico, 2 estudios lesionales, 1 sesión de fisioterapia, 2 sesiones psicológicas, y 3 valoraciones en el CPT de Fadura, además de 37 entrevistas con deportistas.

También se han enviado los siguientes videos:

- Nutrición deportiva
  - Alimenta tu Rendimiento
  - Nutrición Avanzada para Deportistas

- Lesioak sendatzea eta prebenitzea
  - Prebentzio aktiboa
  - Oneratze optimoa
- Erresistentzia-entrenamendua planifikatzea
  - Kalisteniaren oinarriak
  - Erresistentzia-entrenamendurako estrategiak
- Kirol-gehigarrien erabilera
  - Gehigarriak eta errendimendua
  - Gehigarrien erabilera adimenduna

- Recuperación y prevención de lesiones
  - Prevención Activa
  - Recuperación Óptima
- Planificación del entrenamiento de resistencia
  - Fundamentos de la Resistencia
  - Estrategias de Entrenamiento de Resistencia
- Suplementación deportiva
  - Suplementos y Rendimiento
  - Suplementación Inteligente

Abenduaren 16ko BAOn (241. zk.) argitaratu zen abenduaren 5eko 126/2024 Foru Dekretua. Dekretu horren bidez, Bizkaiko Lurralde Historikoan kirol klubek eta erakundeek 2025 urtean kirol-lehiaketa federatuak antolatzeko foru dirulaguntzen oinarri arautzaileak eta deialdia onetsi dira.

En el B.O.B núm. 241, del 16 de diciembre, se publicó el Decreto Foral nº126/2024, de 5 de diciembre, por el que se aprueban las bases reguladoras y la convocatoria de subvenciones forales destinadas a la organización de competiciones deportivas federadas en el Territorio Histórico de Bizkaia por parte de clubes y entidades deportivas durante el año 2025.

Hamaika (11) kirol-modalitateri dagozkien berrogeita hamalau (54) dirulaguntza eskaera jaso dira, eta haietatik hamabi (12) kirol autoktonoari dagozkie eta zortzi (8) kirol egokituari.

Se han recibido cincuenta y cuatro (54) solicitudes de subvención correspondientes a once (11) modalidades deportivas, doce (12) de ellas de modalidades de deporte autóctono y ocho (8) de deporte adaptado.

Bizkaiko Foru Aldundiak Bizkaia Bizkaialde Fundazioari egin beharreko ekarpenaren lehen bi hiruhilekoei dagozkion zenbatekoak ordaindu dira, 2025ean errendimenduko kirolari lehentasuna emanez Bizkaiko kirola sustatzeko eta garatzeko proiektua partzialki finantzatzeko. Ekarpena hirurehun eta hirurogeita hamabost mila eta bostehun eurokoa (375.000 €) izan da.

Se han realizado los pagos de las cantidades correspondientes a los dos primeros trimestres de la aportación a realizar por la Diputación Foral de Bizkaia a la Fundación Bizkaia Bizkaialde, para la financiación parcial de su proyecto de promoción y desarrollo del deporte de Bizkaia con prioritaria atención al deporte de rendimiento durante el año 2025 y que asciende a la cantidad de trescientos setenta y cinco mil (375.000 €).

2024ko abenduaren 9ko BAOn (236. zk.), azaroaren 14ko 111/2024 Foru Dekretua argitaratu zen, Bizkaiko Foru Aldundiarena, 2024ko azaroaren 26tik 2025eko azaroaren 24ra titulua lortzeko kirol-probetan parte hartzen duten Bizkaiko kirolarientzako foru dirulaguntzen oinarri arautzaileak eta deialdia onartzen dituena, betiere titulua lortzeko puntuazioa ematen duten edo titulua lortzeko puntuagarriak diren edo maila handiagoko lehiaketarako sailkatzekoak diren probetan hartu badute parte.

En el BOB nº236, del lunes 09 de diciembre de 2024, se publicó el Decreto Foral 111/2024 de 14 de noviembre de la Diputación Foral de Bizkaia, por el que se aprueban las bases reguladoras y la convocatoria de subvenciones forales destinadas a deportistas de Bizkaia que, entre el 26 de noviembre de 2024 y el 24 de noviembre de 2025, tomen parte en pruebas deportivas incluidas en calendarios oficiales de federaciones internacionales y/o de federaciones españolas

106 dirulaguntza eman dira, eta horietatik 47 emakumeei dagozkie. Dirulaguntza horiek 17 modalitateri eragiten diete.

Se han concedido 106 subvenciones de las cuales 47 corresponden a mujeres. Las modalidades a las que afectan dichas subvenciones son 17.

Uztailaren 1ean, Sustabiz Fundazioari 14.000 euroko zuzeneko dirulaguntza izenduna emateko hitzarmena sinatu zen, 2025ean «Urdaibai gure kirolak sustatzen» proiektuaren gastuen zati bat finantzatzeko.

El 1 de julio se firmó el convenio, por el que se concede la subvención directa nominativa, a favor de Sustabiz Fundazioa para la financiación parcial de los gastos del proyecto “Urdaibai gure kirolak sustatzen” en 2025 por importe de 14.000 €.

Ekainaren 9an,Txistera Kultur Elkarteari 50.000 euroko zuzeneko dirulaguntza izenduna emateko hitzarmena sinatu zen, 2025ean «Jai Alai Women & Proam Series» proiektuaren gastuen zati bat finantzatzeko.

El 9 de junio se firmó el convenio, por el que se concede la subvención directa nominativa, a favor de la Asociación Txistera Kultur Elkartea para la financiación parcial de los gastos del proyecto “Jai Alai Women & Proam Series” en 2025 por importe de 50.000 €.

Ekainaren 13an, Bilboko Asfedebi Bizkaiko Kirol Federakundeen Elkarteari 414.000 euroko zuzeneko dirulaguntza izenduna emateko hitzarmena sinatu zen, 2025ean kirolaren eta euskararen arloan egindako jarduerak partez finantzatzeko.

El 13 de junio se firmó el convenio, por el que se concede la subvención directa nominativa, a favor de la Asociación de Federaciones Deportivas de Bizkaia – ASFEDEBI de Bilbao para la financiación parcial de sus actividades en materia de Deporte y Euskera durante el año 2025 por importe de 414.000 €.

Ekainaren 23an, Asociación Organizaciones Ciclistas Euskadi OCE elkarteari 50.000 euroko zuzeneko dirulaguntza izenduna emateko hitzarmena sinatu zen, 2025ean “Itzulia Basque Country Women’s” antolatzeko gastuak partez finantzatzeko.

El 23 de junio se firmó el convenio, por el que se concede la subvención directa nominativa, a favor de la Asociación Organizaciones Ciclistas Euskadi O.C.E, para la financiación parcial de los gastos derivados de la organización de la “Itzulia Basque Country Women´s” en 2025 por importe de 50.000 €

Ekainaren 8an, EUSKADIKO TXIRRINDULARITZA IRASKUNDEAri 150.000 euroko zuzeneko dirulaguntza izenduna emateko hitzarmena sinatu zen, 2025ean Laboral Kutxa - Fundación Euskadi (UCI Pro Team) emakumezkoen txirrindulari taldea garatzeko, sustatzeko eta hazarazteko proiektua partez finantzatzeko.

El 8 de junio se firmó el convenio, por el que se concede la subvención directa nominativa, a favor de la FUNDACIÓN CICLISTA DE EUSKADI – EUSKADIKO TXIRRINDULARITZA IRASKUNDEA, para la financiación parcial de su proyecto de desarrollo, fomento y crecimiento del equipo ciclista femenino Laboral Kutxa - Fundación Euskadi (UCI Pro Team) en 2025, por importe de 150.000 €

Halaber, zuzeneko dirulaguntza hauek eman dira, adierazitako zenbatekoak dituztenak:

Emakume Master Cup Elkartea: 10.000 €

Gernika Kirol Elkartea Saski Baloi: 125.000 €

Barakaldoko Emakumezko Zuazo Eskubaloi Taldea: 125.000 €

Getxo Rugby Taldea: 50.000 €

Euskal Pilota Nazioarteko Txapelketen Antolatzaileak elkartea: 250.000 €

Así mismo, se han concedido las siguientes subvenciones directas con los importes referidos:

Asociación Emakume Master Cup Elkartea: 10.000 €

Gernika Kirol Elkartea Saski Baloi: 125.000 €

Club Balonmano Zuazo Femenino de Barakaldo: 125.000 €

Getxo Rugby Taldea: 50.000 €

Asociación Euskal Pilota Nazioarteko Txapelketen Antolatzaileak elkartea: 250.000 €

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

04	**EUSKARA, KULTURA ETA KIROLA** ***EUSKERA, CULTURA Y DEPORTE***
341109	**KIROL FEDERATUA** ***DEPORTE FEDERADO***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**FEDERAZIOEN JARDUERA DINAMIZATU** ***DINAMIZACION DE LA ACTIVIDAD FEDERATIVA***			
1	KIROL FEDERAZIOAK FINANTZATZEA ESKUORDETUTAKO EGINKIZUNAK BETETZEKO *FINANCIAR FEDERACIONES DEPORTIVAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES DELEGADAS*			
1	Eskuordetutako eginkizunen kostua finantzatzea (ehunekotan) *Financiar el coste las funciones delegadas (en %)*	90	90	
2	BIZKAIKO KIROL FEDERAZIOEN ELKARTEAREKIN LANKIDETZAN ARITZEA. *COLABORAR CON LA ASOCIACIÓN DE FEDERACIONES DEPORTIVAS DE BIZKAIA*			
1	Laguntzaile kopurua *Nº de colaboraciones*	10	10	4
2	Diru-laguntza kopurua *Nº Subvenciones*	1	1	1
3	KIROL ERAKUNDEEI AHOLKUA EMATEA *ASESORAR A LAS ENTIDADES DEPORTIVAS*			
1	Aholkularitza kopurua *Nº de asesorias*	50	50	37
4	KIROL-FEDERAZIOEK EGINDAKO TEKNIFIKAZIOA DIRUZ LAGUNTZEA *SUBVENCIONAR LA TECNIFICACION REALIZADA POR LAS FEDERACIONES DEPORTIVAS*			
1	Diruz lagundutako programen kop- *Nº programas subvencionados*	10	10	
2	Sartutako modalitateen kop. *Nº de modalidades incluidas*	10	10	
3	Kirolarien kop., guztira *Nº total de deportistas*	200	200	
4	Emakumeak, guztira *Nº total de mujeres*	100	100	
2	**GOI-MAILAKO KIROLA GIZARTERATZEA ETA BIZKAIKO KIROLARIEI GOI-MAILAKO LEHIAKETETAN PARTE-HARTZEKO LAGUNTZA EMATEA ETA ELITERA PASATZEN LAGUNTZEA** ***SOCIALIZAR EL DEPORTE DE ALTO NIVEL Y FACILITAR LA PARTICIPACION DE DEPORTISTAS VIZCAINOS EN COMPETICIONES DE NIVEL Y FAVORECER SU TRANSITO A LA ELITE***			
1	BIZKAIA BIZKAIALDE FUNDAZIOAREKIN BATERA LAN EGITEA *COLABORAR CON LA FUNDACION BIZKAIA BIZKAIALDE*			
1	Fundazioan sartutako kirol erakundeen kopurua *Nº de entidades deportivas incluidas en la Fundación.*	30	30	30
2	Fundazioaren aurrekontuaren finantzazioaren % *% de financiación del presupuesto de la Fundación*	85	85	26

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
2	KIROL-LEHIAKETA FEDERATUAK ANTOLATZEKO DIRULAGUNTZAK *SUBVENCIONES DESTINADAS A LA ORGANIZACION DE COOMPETICIONES DEPORTIVAS FEDERADAS*			
1	Diruz lagundutako kirol-lehiaketen kopurua *Número de competiciones deportivas subvencionadas*	50	50	
2	Diruz lagundutako modalitate kopurua *Número de modalidades subvencionadas*	15	15	
3	Eskatutako kopuruaren finantzazioaren % *% de financiación sobre la cantidad solicitada*	70	70	
3	ETORKIZUN HANDIKO KIROLARIENTZAKO TEKNIFIKAZIO-PROGRAMAK *PROGRAMAS TECNIFICACION DEPORTISTAS PROMESAS*			
1	Sartutako kirolari kopurua *nº de deportistas incluidos*	100	100	118
2	Sartutako emakume kopurua *nº de mujeres incluidas*	50	50	65
3	Sartutako modalitate kopurua *nº de modalidades incluidas*	25	25	27
4	Sartutako kirolerako talentudunen kopurua *nº de talentos deportivos incluidos*	20	20	17
5	Genero-politikako gastua *Gasto en política de genero*	36.000	36.000	16.480
4	KIROLARIEI PARTZIALKI FINANTZATZEA KIROL-PROBETAN PARTE HARTZEKO GASTUAK *FINANCIAR PARCIALMENTE A DEPORTISTAS LOS GASTOS DE PARTICIPACION EN PRUEBAS DEPORTIVAS*			
1	Emandako dirulaguntzen kopurua *Nº de subvenciones concedidas*	280	280	106
2	Emakumeei emandako dirulaguntzen kopurua *Nº de subvenciones concedidas a mujeres*	140	140	47
3	Dirulaguntzaren xede diren modalitateen kopurua *Nº de modalidades sobre las que incide la subvención*	20	20	17
4	Genero-politiketako gastua *Gasto en políticas de género*	55.000	55.000	17.477
3	**ARLO FEDERATUAN INTERES BEREZIA DUTEN EKIMENEI LAGUNTZA EMATEA** ***APOYO A INICIATIVAS DE INTERES ESPECIAL EN EL AMBITO FEDERADO***			
1	KIROL AUTOKTONOAREN PROIEKTU BEREZIAK FINANTZATZEKO DIRULAGUNTZAK *SUBVENCIONES DESTINADAS A FINANCIAR PROYECTOS SINGULARES DE DEPORTE AUTOCTONO*			
1	Diruz lagundutako proiektu-kopurua *Nº de proyectos subvencionados*	4	4	1
2	KIROL FEDERATUAREN BESTE PROIEKTU BEREZI BATZUETARAKO DIRULAGUNTZAK *SUBVENCIONES DESTINADAS A OTROS PROYECTOS SINGULARES DE DEPORTE FEDERADO*			
1	Diruz lagundutako proiektuen kop. *Nº de proyectos subvencionados*	4	4	2

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**EUSKARA, KULTURA ETA KIROLA**
Departamento	**04**	**EUSKERA, CULTURA Y DEPORTE**
Programa		**Udal kirola**
Programa	**341.110**	***Deporte Municipal***

Udal kirolaren eta kirol-azpiegituren atalaren xedea Bizkaiko herritarren kirol-jardueren tasak handitzea da, baita haiekiko atxikimendua areagotzea ere. Horretarako, ildo estrategiko hauek zehaztu ziren:

1. Udaleko kirolaren errealitatea hobeto ezagutzea.
2. Kirola teknologia berrien bidez egin dadin sustatzea.
3. Kirolarekin lotutako eragileengan ezagutza sortzea.
4. Kirola egitea sustatzea, sareko lanak bultzatuta.
5. Pertsona guztientzako kirolari lotutako ekimen bereziak babestea.

Udaleko kirolaren errealitatea hobeto ezagutzea.

10 azterlan egin dira 10.000 biztanle baino gutxiagoko Bizkaiko udalerrietan teknika eta kirolaren arloko antolaketa, plangintza eta kudeaketa optimizatzeko eta indartzeko; zehazki, udalerri hauetan: Aulestia, Berriatua, Busturia, Errigoiti, Garai, Ibarrangelu, Markina-Xemein, Mundaka, Ondarroa eta Otxandio.

Bizkaiko udalerriei laguntza teknikoa ematen jarraitu dugu, dibertsitate funtzionala duten pertsonei eta pertsona horiek kirolean duten inplikazioari dagokienez, eta Durangoko udalerriaren diagnostikoa egin da.

La sección de deporte municipal e infraestructuras deportivas tiene como misión aumentar las tasas de práctica deportiva de la ciudadanía vizcaína, así como la adherencia a la misma. Para ello ha definido las siguientes líneas estratégicas:

1. Ahondar en el conocimiento de la realidad deportiva municipal.
2. Fomentar la práctica deportiva a través de las nuevas tecnologías.
3. Generar conocimiento en los agentes relacionados con el deporte.
4. Fomentar la práctica deportiva impulsando trabajos en red.
5. Apoyo a iniciativas singulares vinculadas a deporte para todas las personas.

Ahondar en el conocimiento de la realidad deportiva municipal.

Se han realizado 10 estudios para la optimización y potenciación de la organización, planificación y gestión técnico-deportiva en municipios de Bizkaia de menos de 10.000 habitantes: Aulestia, Berriatua, Busturia, Errigoiti, Garai, Ibarrangelua, Markina-Xemein, Mundaka, Ondarroa y Otxandio.

Se ha continuado prestando asistencia técnica a municipios de Bizkaia en relación con el colectivo de personas con diversidad funcional y su implicación en el deporte habiéndose realizado el diagnóstico del municipio de Durango.

Kirola teknologia berrien bidez egin dadin sustatzea.

1. KIROLBIDE PRO ATARIA.

Berritu egin da Kirolbide, eta beste ikuspegi eman zaio. Batetik, izena aldatu da, eta orain KIROLBIDE PRO da. Itxura eguneratuagoa du, eta kirolaren sektoreko inguru profesionalago bati bideratuta dago, baina herritarrak ahaztu gabe. Hala, elkartzeko gune bihurtu da Bizkaiko kirolaren arlorako.

Lehenengo seihilekoan 45.839 bisita egon dira, eta 29.171 pertsona baino gehiago sartu dira web atarian.

Gaur egun 2.073 harpidedun dauzka newsletter-ak eta astero jasotzen dute.

Kirolarekin lotutako eragileengan ezagutza sortzea.

1. Online prestakuntzek aktibo jarraitzen dute:

   UDALAREN KIROL-KUDEAKETARI BURUZKO IKASTAROA: 39 pertsonak parte hartu dute Bizkaiko udaletako zinegotzigoei eta kirol-kudeatzaileentzako prestakuntzan.

   KLUBENTZAKO IKASTAROA: klubak sortzeko eta kudeatzeko gakoak. 23 pertsonak hartu dute parte.

2. Kirol-erakundeen kudeaketa hobetzeko programaren hamazortzigarren edizioa (3k), bi foru aldundiekin, Eusko Jaurlaritzarekin eta Euskaliten aholkularitza teknikoarekin lankidetzan, prestakuntzaren lehen urtean 14 erakundek parte hartuta, 10 erakundek bigarren ikasturtean eta 3k hirugarrenean.

3. Thinking centers deritzen 2 lantalderen iritzi- eta gogoeta-lanak garatu dira. Lantalde horiek, alde batetik, “pertsona ez-aktiboen artean kirola sustatzeari” buruz eztabaidatu dute, eta, bestetik, “Kirolguneak: kirola ohiko espazioetatik kanpo” gaiari buruz.

Fomentar la práctica deportiva a través de las nuevas tecnologías.

1. PORTAL KIROLBIDE PRO.

Se ha renovado y dado a otro enfoque a Kirolbide, desde su nombre pasándose a llamar KIROLBIDE PRO, con un aspecto más actualizado y dirigido a un entorno más profesional del sector del deporte sin olvidar a la ciudadanía en general convirtiéndose de esta manera en un lugar de encuentro para el sector deportivo de Bizkaia.

En el primer semestre ha tenido 45.839 visitas, así como más de 29.171 personas han visitado el portal.

Actualmente tenemos 2.073 suscriptores al newsletter que reciben semanalmente el mismo.

Generar conocimiento en los agentes relacionados con el deporte.

1. Siguen activas las formaciones on-line:

   CURSO DE GESTIÓN DEPORTIVA MUNICIPAL: 39 personas han tomado parte activa en dicha formación destinada a concejalías y personas gestoras del deporte de los ayuntamientos de Bizkaia.

   CURSO para CLUBES: claves para la creación y gestión de clubes. Han tomado parte 23 personas.

2. Décimo octava edición del Programa de mejora de gestión de entidades deportivas (3k) en colaboración con las dos Diputaciones Forales, el Gobierno Vasco y la asesoría técnica de Euskalit con la participación de 14 entidades en el primer año de formación, 10 en el segundo curso y 3 en el tercero.

3. Se han desarrollado los trabajos de opinión y reflexión de 2 grupos de trabajo denominados Thinking centers, que han debatido sobre la “promoción del deporte en personas inactivas” por una parte, y sobre “Kirolguneak: el deporte fuera de los espacios convencionales”.

4. Gai hauei buruzko 3 txosten argitaratu dira: “kirola pertsona ez-aktiboen artean sustatzea”, “kirolaren dinamizazio ekonomikoari buruzko joerak” eta, azkenik, “administrazio publikoen kirol-joerak”.

Kirola egitea sustatzea, sareko lanak bultzatuta.

ESKALADA: kirol-jarduera hori offline eta online dinamizatzeko programa; 849 pertsona sartu dira bideoak dauden webgunean, eta 3.970 orrialde baino gehiago ikusi dira.

Gainera, lehenengo seihilekoan masterclass bat antolatu da Galdamesen, eta 17 pertsonak parte hartu dute, haietako 6 emakumeak.

GR 123: Bizkaiko ibilbide hori offline eta online dinamizatzeko programa; 1.325 pertsona sartu dira bideoak dauden webgunean, eta 3.970 orrialde baino gehiago ikusi dira.

Gainera, ekitaldi honetako lehenengo seihilekoan, Muskizen eta Turtziozen arteko 22,6 km-ko 16. etapa egokitzeko lanak amaitu dira, eta etapa hori berriro homologatzeko eskabidea izapidetzeari ekin zaio.

Bestalde, orain arte berriro homologatutako GR 123 – Bizkaiko Biraren etapa guztietako mantentze-lanak egin dira (belar-sastrakak garbitzea, seinaleak mantentzea...).

IGERIBIDEAK: kirol-jarduera hori offline eta online dinamizatzeko programa; 1.259 pertsona sartu dira bideoak dauden webgunean, eta 4.322 orrialde baino gehiago ikusi dira.

Gainera, lehenengo seihileko honetan, bigarren seihilekoan gauzatuko diren jarduerak antolatzeko beharrezkoak diren diseinu-, plangintza-, programazio- eta kontratazio-lanak egin dira. Bereziki: masterclassak, familiarteko igeriketa-jolasak, igeribideak zirkuitua, segurtasun-tailerrak eta ingurumen-boluntariotzako jardunaldiak.

4. Se han publicado 3 informes sobre: “promoción del deporte en personas inactivas”, “tendencias sobre la dinamización económica del deporte” y por último “tendencias deportivas de las administraciones públicas”.

Fomentar la práctica deportiva impulsando trabajos en red.

ESCALADA: programa de dinamización off line y on line de dicha actividad deportiva; 849 personas han entrado en la web donde se ubican los videos y más de 3.970 páginas vistas.

Además, durante el primer semestre se ha organizado una Masterclass en Galdames donde participaron 17 personas, de ellas 6 mujeres.

GR 123: programa de dinamización off line y on line de dicho recorrido por Bizkaia; 1.325 personas han entrado en la web donde se ubican los videos y más de 3.970 páginas vistas.

Además, durante el primer semestre de este ejercicio, se han finalizado los trabajos de acondicionamiento de la etapa 16 Muskiz - Turtzioz de 22,6km y se ha iniciado la tramitación de la solicitud de rehomologación de la citada etapa.

Por otra parte, se han realizado trabajos de mantenimiento de todas las etapas de la GR 123 – Bizkaiako Bira rehomologadas hasta la fecha (desbroces, mantenimiento de señalética...)

IGERIBIDEAK: programa de dinamización off line y on line de dicha actividad deportiva; 1.259 personas han entrado en la web donde se ubican los videos y más de 4.322 páginas vistas.

Asimismo, durante este primer semestre se han realizado los trabajos de diseño, planificación, programación, contratación necesarios para organizar las actividades que a lo largo del segundo semestre se desarrollarán. En particular: masterclass, juegos de natación en familia, circuito igeribideak, talleres de seguridad y jornadas de voluntariado ambiental.

KOLESTEROLAREN IBILBIDEAK: webgune honetan, 100 ibilbide baino gehiago daude ezarrita 20.000 biztanletik gorako udalerrientzat; 3.408 pertsonak bisitatu dute orri hori 10.008 orrialde baino gehiagorekin.

PARKOUR: kirol-jarduera hori off line eta online dinamizatzeko programa; 384 pertsona sartu dira bideoak dauden webgunean eta 512 orrialde baino gehiago ikusi dira.

KALISTENIA: kirol-jarduera hori off line eta online dinamizatzeko programa 1.699 pertsona sartu dira bideoak dauden webgunean eta 2.148 orrialde bisitatu dituzte.

PUMPTRACK: kirol-jarduera dinamizatzeko programa, off line eta on; 147 pertsona sartu dira bideoak dituen web-orrian; 265 bisita.

Pertsona guztientzako kirolari lotutako ekimen bereziak babestea.

Zabalik jarraitzen du 2024ko irailaren 12tik 2025eko irailaren 11ra bitartean kirol-prestakuntza gainditu duten kirol-teknikarientzako bekak eskatzeko epea, Bizkaiko Foru Aldundiaren urriaren 3ko 106/2024 Foru Dekretuak araututakoaren arabera (dekretu horren bidez kirol-teknikarientzako beken oinarri arautzaileak eta deialdia onartzen dira).

Ekainaren 30ean, 529 beka eskatu dira, eta haietatik 493 eman dira, 163 emakumeei, 154.252 euro guztira.

Bizkaiko Lurralde Historikoaren 2025erako Aurrekontu Orokorrei buruzko abenduaren 27ko 3/2024 Foru Arauan ezarritako diru-laguntza izendun 2 sinatu dira:

RUTAS DEL COLESTEROL: página web donde esta implementadas más de 100 rutas para municipios mayores de 20.000 habitantes; 3.408 personas han visitado dicha página con más de 10.008 páginas vistas.

PARKOUR: programa de dinamización off line y on line de dicha actividad deportiva; 384 personas han entrado en la web donde se ubican los videos y más de 512 páginas vistas.

CALISTENIA: programa de dinamización off line y on line de dicha actividad deportiva: 1.699 personas han entrado en la web donde se ubican los videos y 2.148 páginas visitas.

PUMPTRACK: programa de dinamización off line y on line de dicha actividad deportiva; 147 personas han entrado en la web donde se ubican los videos y 265 páginas visitas.

Apoyo a iniciativas singulares vinculadas a deporte para todas las personas.

Sigue abierto el periodo para solicitar becas destinadas al personal técnico de deporte que haya superado la formación deportiva entre el 12 de septiembre de 2024 y el 11 de septiembre de 2025, regulado por el decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia 106/2024, de 3 de octubre, por el que se aprueban las bases reguladoras y la convocatoria de becas destinadas al personal técnico de deporte.

A fecha 30 de junio se han solicitado 529 becas de las que se han otorgado 493 becas, 163 de ellas mujeres, por un importe total de 154.252 euros.

Se han firmado 2 subvenciones nominativas previstas en la Norma Foral 3/2024, de 27 de diciembre, de Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Bizkaia para el año 2025:

Bata FUNDACIÓN VASCA PARA EL FOMENTO DE LA CALIDAD - KALITATEAREN SUSTAPENERAKO EUSKAL IRASKUNDEAren alde (IFZ: G48544670), HOGEI MILA EUROKO (20.000 euro) zenbateko zehatzarekin, 2025ean kirol-erakundeen kudeaketa hobetzeko 3K programaren antolaketari dagozkion gastuak zati batez finantzatzeko.

Bizkaiko Mendizale Federazioaren aldeko beste dirulaguntza izendun bat, 62.108 eurokoa, 2025. urtean Bizkaiko bidezidorrak antolatzeko proiektua partez finantzatzeko.

Una a favor de la FUNDACIÓN VASCA PARA EL FOMENTO DE LA CALIDAD – KALITATEAREN SUSTAPENERAKO EUSKAL IRASKUNDEA (NIF G48544670), por importe cierto de VEINTE MIL euros (20.000,00 €) para la financiación parcial de gastos relativos a la organización del programa 3K para la mejora de la gestión de las entidades deportivas en 2025.

Otra subvención nominativa a favor de la Federación Vizcaína de Montaña para la financiación parcial del proyecto de ordenación de los senderos en Bizkaia en el año 2025 por 62.108 €.

Saila eta Programa / Departamento y Programa

04	**EUSKARA, KULTURA ETA KIROLA** ***EUSKERA, CULTURA Y DEPORTE***
341110	**UDAL KIROLA** ***DEPORTE MUNICIPAL***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**UDALETAN KIROLAK DUEN EGOERARI BURUZKO EZAGUTZAN SAKONTZEA** ***AHONDAR EN EL CONOCIMIENTO DE LA REALIDAD DEPORTIVA MUNICIPAL***			
1	BIZKAIKO KIROL-INSTALAZIOEN ERROLDA EGITEA ETA EGUNERATZEA *ELABORAR Y TENER ACTUALIZADO EL CENSO DE INSTALACIONES DEPORTIVAS BIZKAINO*			
1	Udalerrietan errolda eguneratzeko kanpaina bat egitea *Realización de una campaña de actualización del censo entre los municipios*	1	1	
2	UDALERRI TXIKIEI AHOLKULARITZA EMATEA *ASESORÍA DE PEQUEÑOS MUNICIPIOS*			
1	Aholkularitza eman zaien udalerrien kopurua *Número de municipios en los que se ha realizado la asesoría*	15	15	
3	DIBERTSITATE FUNTZIONALA DUTEN PERTSONEN PRAKTIKA SUSTATZEA *IMPULSO DE LA PRÁCTICA DE PERSONAS CON DIVERSIDAD FUNCIONAL*			
1	Diagnostikoa egin duten udalerrien kop. *Nº de municipios en los que se han realizado diagnóstico*	5	5	
2	**KIROLAREKIN LOTURA DUTEN ERAGILEENGAN EZAGUTZA SORTZEA** ***GENERAR CONOCIMIENTO EN LOS AGENTES RELACIONADOS CON EL DEPORTE***			
1	KIROL-MUNDUARI BURUZKO ARGITALPENAK *PUBLICACIONES ENTORNO AL MUNDO DEPORTIVO*			
1	Editatutako argitalpen-kopurua *Nº de publicaciones editadas*	1	1	
2	UDALERRIETAKO KIROLAREN ARLOAN LAN EGITEN DUTEN PERTSONEN PRESTAKUNTZA HOBETZEA ETA PERTSONA HORIEI INFORMAZIOA EMATEA *MEJORAR LA FORMACIÓN Y FACILITAR INFORMACIÓN A LAS PERSONAS QUE TRABAJAN EN EL ÁMBITO DEL DEPORTE MUNICIPAL*			
1	Kirol-kudeaketari buruzko Ikastaroa tresna erabili duten pertsonen kop. *Nº de personas que han utilizado la herramienta Curso de gestión deportiva*	100	100	
2	Kluben sorrera eta kudeaketari buruzko Ikastaroa tresna erabili duten pertsonen kop. *Nº de personas que han utilizado la herramienta Curso de creacción y gestión de clubes*	100	100	
3	KIROLBIDE PRO *KIROLBIDE PRO*			
1	Buletinerako harpidetzen kop. *Nº de suscripciones al Newsletter*	1.300	1.300	
2	Urtero ikusitako orrien kop. *Nº de páginas vistas anuales*	70.000	70.000	
3	**KIROLA EGITEA SUSTATZEA, SAREKO LANEN BIDEZ** ***FOMENTAR LA PRÁCTICA DEPORTIVA IMPULSANDO TRABAJOS EN RED***			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	KIROLA EGITEA ERRAZTEKO GUNEAK (KIROL GUNEAK) SORTZEA, EZAGUTZERA EMATEA ETA ILDO HORRETAN SAKONTZEA *CREAR, DAR A CONOCER Y/O AHONDAR EN ESPACIOS FACILITADORES DE PRÁCTICA DEPORTIVA (KIROL GUNEAK)*			
1	Egindako dinamizazio-programen kop. *Nº programas de dinamización realizados*	2	2	
2	Kirolgune aktiboen kop. *Nº de Kirolguneak activos*	5	5	
2	"BERTOKO KIROLAK INDARTZEN" PROGRAMA *PROGRAMA "BERTOKO KIROLAK INDARTZEN"*			
1	Arrauna foroaren ondorioz abian jarri diren ekintzen kopurua *Numero de acciones puestas en marcha derivadas del foro Arrauna*	1	1	
3	"BERTOKO KIROLAK INDARTZEN" PROGRAMA *PROGRAMA "BERTOKO KIROLAK INDARTZEN"*			
1	Arraunari buruzko forotik sortutako eta abian jarritako ekintzen kopurua *Número de acciones puestas en marcha derivadas del Foro Arrauna*	1	1	
4	**GUZTIONTZAKO KIROLARI LOTUTAKO EKIMEN BEREZIETARAKO LAGUNTZA** ***APOYO A INICIATIVAS SINGULARES VINCULADAS A DEPORTE PARA TODAS LAS PERSONAS***			
1	INTERES BEREZIKOTZAT JOTAKO PROIEKTUAK FINANTZATZEKO DIRULAGUNTZAK *SUBVENCIONES DESTINADAS A FINANCIAR PROYECTOS CONSIDERADOS DE INTERÉS ESPECIAL*			
1	Hartutako proiektu-kop. *Nº de proyectos atendidos*	3	3	
2	"BIZKAIKO ERRONKAK" KIROL-ERRONKETARAKO DIRULAGUNTZAK *SUBVENCIONES DESTINADAS A RETOS DEPORTIVOS "BIZKAIKO ERRONKAK"*			
1	Diruz lagundutako proiektuen kop. *Nº proyectos subvencionados*	2	2	
5	**LURRALDE HISTORIKOA KIROL-EKIPAMENDUZ HORNITZEA HERRITARREK KIROLA EGITEA SUSTATZEKO** ***DOTAR AL TTHH DE EQUIPAMIENTOS DEPORTIVOS PARA EL FOMENTO DE LA PRÁCTICA DEPORTIVA DE LA CIUDADANÍA***			
1	UDAL-ERAKUNDEENTZAKO DIRULAGUNTZAK, KIROL-AZPIEGITURAK FINANTZATZEKO *SUBVENCIONES A ENTES MUNICIPALES PARA FINANCIAR INFRAESTRUCTURAS DEPORTIVAS*			
1	Diruz lagundutako udal-erakundeen kop. *Nº de entidades municipales subvencionadas*	10	10	
2	Batez besteko dirulaguntzaren % *% de subvención media*	45	45	
6	**KIROL-TEKNIKARIEN PRESTAKUNTZA HOBETZEKO LAGUNTZA EMATEA** ***APOYAR LA MEJORA EN LA FORMACION DE PERSONAL TECNICO DEPORTIVO***			
1	KIROL-TEKNIKARIEN PRESTAKUNTZA HOBETZEKO BEKAK *BECAS DESTINADAS A MEJORAR LA FORMACION DE PERSONAL TECNICO DEPORTIVO*			
1	Emandako beken kop. *Nº de becas concedidas*	280	550	
2	Emakume onuradunen kop. *Nº Mujeres beneficiarias*	110	220	
3	Genero-politiketarako gastua *Gasto en política de género*	40.000	44.200	

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena Aldia: Urtarrila - Ekaina
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto *Periodo:* *Enero - Junio*

Saila		**EUSKARA, KULTURA ETA KIROLA**
Departamento	**04**	**EUSKERA, CULTURA Y DEPORTE**
Programa		**Foru liburutegia**
Programa	**332.101**	***Biblioteca Foral***

2025eko ekitaldiaren lehen erdian, Foru Liburutegiak hasieran planteatutako helburuak bete ditu.

1. Irakurketaren, azterketaren eta ikerketaren sustapenari dagokionez, liburutegi publikoa den aldetik, baita kontserbatzeko, erreserbatzeko eta azken baliabidea den aldetik ere, 149 aldizkari eta egunkariren harpidetza egin da. Guztira, 4.997 aldizkako argitalpen (4.207 egunkari eta 790 aldizkari). Bestalde, monografiak eta funtsen bildumak erosteari dagokionez, 1.257 altari eman zaie alta liburutegiko sarrera-erregistroan.

2. Katalogoen eguneratzea eta hobekuntza indartzera eta Foru Liburutegiak duen funts bibliografiko, hemerografiko eta dokumental aberatsa behar bezala zabaltzera bideratutako prozesu teknikoei dagokienez, sarrera berriei dagozkien (2.092) erregistro eta atzera begirako katalogazioari dagozkion (1.701) erregistro sartu dira.

3. Fitxategien barne-arazketak eta sartutako funts guztien katalogazioak ere aurrera jarraitzen dute.

4. Ondare bibliografiko eta hemerografikoaren kontserbazioari dagokionez, seihileko honetan 300 aldizkari eta egunkari koadernatu/forratu/sartu dira edukiontzietan. Foru Liburutegiko funtsak digitalizatzeari dagokionez, 98.924 irudi lortu dira monografia eta aldizkako argitalpen batzuetatik.

En la primera mitad del ejercicio 2025 la Biblioteca Foral ha cumplido con los objetivos planteados inicialmente.

1. Con respecto al fomento a la lectura, estudio e investigación, como biblioteca pública que es, así como de conservación, reserva y último recurso, se ha realizado la suscripción a 149 títulos de revistas y periódicos, los cuales suponen un total de 4.997 ejemplares/números de publicaciones periódicas (4.207 periódicos y 790 revistas). Por otra parte, en lo que se refiere a la adquisición de monografías y colecciones de fondos, se ha dado de alta en el registro de entrada de la biblioteca un total de 1.257 ejemplares.

2. En relación con los procesos técnicos encaminados a reforzar la actualización y mejora de los catálogos y a la correcta difusión del rico fondo bibliográfico, hemerográfico y documental que contiene la Biblioteca Foral, se han incorporado (2092) registros correspondientes a nuevos ingresos y (1701) registros que corresponden a la catalogación retrospectiva.

3. También continúa la depuración interna de los ficheros y la catalogación de todos los fondos ingresados.

4. En lo referido a la conservación del patrimonio bibliográfico y hemerográfico, durante este semestre se ha procedido a la encuadernación/ introducción en contenedores/ forrado, de un total de 300 volúmenes de revistas y periódicos. Respecto a la digitalización de los fondos de la Biblioteca Foral, se han obtenido 98.924 imágenes de diversas monografías y publicaciones periódicas.

5. Foru Liburutegia herritarrentzako kultura zerbitzu publikoa den aldetik, hauexek dira alderdi eta proiektu aipagarrienak:

   a) Foru Liburutegian eskaintzen diren eraikina eta liburutegiko zerbitzuak ezagutarazteko bisita gidatuak. Seihileko honetan 27 bisita gidatu egin dira: 26, gaztelaniaz; eta 1, euskaraz. Guztira, 260 bisitari izan dira: 216 emakume, 42 gizon eta beste genero bateko bi.

   b) Bilera-gela eta irakurgaiak eman dira irakurketa errazeko 35 saio egiteko, ordu eta erdikoa bakoitza. APNABIren Blas de Otero eguneko zentroak eman ditu saioak. (Espektro Autistaren Nahasmendua dutenen Gurasoen Bizkaiko Elkartea).

   c) Haurrentzako eta gazteentzako jardueren barruan, BizkaIdatz Txikia sariaren XI. edizioa egin da. Sari hori 8 eta 16 urte bitarteko ikasleentzat da, eta 50 haur eta gaztek parte hartu dute (31 neskato/neska eta 19 mutiko/mutil): 42 euskarazko kontakizun eta 8 gaztelaniazko kontakizun.

   d) BizkaIdatz Sariaren XVII. edizioa jarri da abian. 16 urtetik gorako pertsonentzat da, arte eta literatura sorkuntza sustatzeko eta zabaltzeko.

   e) Kultura-garapen integrala sustatzera bideratutako kultura-jarduerak:

      - 15 jardunaldi, hitzaldi eta konferentzia antolatu dira 7 gaztelaniaz eta 8 euskaraz, 347 pertsona bertaratu ziren (233 emakume eta 114 gizon).

5. Llegados al apartado de Biblioteca Foral como servicio público cultural a la ciudadanía, los aspectos y proyectos más reseñables son los siguientes:

   a) Visitas guiadas para dar a conocer el edificio y los servicios bibliotecarios que se ofertan en la Biblioteca Foral. Durante este semestre se han realizado 27 visitas guiadas, 26 en castellano, y 1 en euskera, para un total de 260 personas: 216 mujeres, 42 hombres y dos de otro género.

   c) Se ha facilitado sala de reunión, ejemplares de lectura para el desarrollo de 35 sesiones de lectura fácil, de 1 hora y media de duración cada una, realizadas por el Centro de Día Blas de Otero de APNABI. (Asociación de Padres de Afectados de Trastorno del Espectro Autista de Bizkaia).

   d) Dentro de las actividades destinadas al público infantil y juvenil se ha realizado la XI edición del Premio *Bizkaldatz Txikia*, destinada a escolares de entre 8 y 16 años, que ha contado con la participación de 50 niñas/os y jóvenes (31 niñas/jóvenes y 19 niños/jóvenes), distribuidos entre 42 relatos para la modalidad en euskera y 8 en la de castellano.

   e) Se ha puesto en marcha la XVII edición del Premio BizkaIdatz, destinada al público en general, a partir de los 16 años, con el objetivo de estimular la creación artística y literaria y su posterior divulgación.

   f) Actividades culturales destinadas a fomentar el desarrollo cultural integral:

      - Se han organizado 15 jornadas, charlas y conferencias, 7 en castellano y 8 en euskera, a las que asistieron 347 personas (233 mujeres y 114 hombres).

- Bi ospakizun izan dira: Emakumearen Eguna eta Liburuaren Eguna bietan sustapen-bideo bana zabaldu zen, kanpoko pantailan.

6. Azkenik, adierazi behar da 2025eko lehen seihilekoan 84.337 erabiltzaile sartu direla Foru Liburutegiaren instalazioetara.

- Se han celebrado dos efemérides: El Día de la Mujer y el Día del Libro, en los dos casos se difundieron sendos vídeos promocionales, en su pantalla exterior.

6. Finalmente, cabe señalar que durante el 1er semestre de 2025 se ha registrado un total de 84.337 usuarios que han accedido a las instalaciones de la Biblioteca Foral.

Saila eta Programa / Departamento y Programa

04	**EUSKARA, KULTURA ETA KIROLA** ***EUSKERA, CULTURA Y DEPORTE***
332101	**FORU LIBURUTEGIA** ***BIBLIOTECA FORAL***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**ONDARE BIBLIOGRAFIKO ETA HEMEROGRAFIKOAREN KUDEAKETA** ***GESTION DEL PATRIMONIO BIBLIOGRAFICO Y HEMEROGRAFICO***			
1	FUNTS HISTORIKOAK ETA GAUR EGUNGO FUNTSAK ESKURATU *ADQUIRIR FONDOS HISTORICOS Y ACTUALES*			
1	Sartutako monografien kopurua *Nº de monografías incorporadas*	4.000	4.000	1.257
2	Aldizkako argitalpenen ale kopurua *Nº de ejemplares de publicaciones periódicas*	1.200	1.200	4.997
3	Sartutako beste aleen kop. *Nº de otros ejemplares incorporados*	20	20	12
2	ONDARE BIBLIOGRAFIKOA ETA HEMEROGRAFIKOA ARTATU *CONSERVAR EL PATRIMONIO BIBLIOGRAFICO Y HEMEROGRAFICO*			
1	Koadernatutako liburukien kop. *Nº de volúmenes encuadernados*	280	280	300
2	Digitalizatutako dokumentuen kop. *Nº documentos digitalizados*	100.000	100.000	98.924
2	**IKERKETA HISTORIKOA ETA IRAKURKETA SUSTATZEA** ***FOMENTAR LA INVESTIGACION HISTORICA Y LA LECTURA***			
1	IKERKETA PROIEKTUAK DIRUZ LAGUNTZEA *SUBVENCIONAR PROYECTOS DE INVESTIGACION*			
1	Proiektuen kopurua *Número de proyectos*	2	2	
2	KULTURA-PROIEKTUAK DIRUZ LAGUNTZEA *SUBVENCIONAR PROYECTOS CULTURALES*			
1	Proiektu kopurua *Nº de proyectos*	1	1	
3	BESTE ERAKUNDE BATZUEKIN LANKIDETZAN ARITZEA AZTERLAN HISTORIKOEI BURUZKO PROIEKTUETAN *COLABORAR CON OTRAS ENTIDADES EN PROYECTOS DE ESTUDIOS HISTORICOS*			
1	Lankidetzen kop. *Nº de colaboraciones*	1	1	1
3	**KULTURA-ZABALKUNDEA ETA IRAKURMEN ETA IDAZMENAREN SUSTAPENA** ***DIFUSION CULTURAL Y POTENCIACION DE LA LECTURA Y ESCRITURA***			
1	BIZKAIDATZ LITERATURA-LEHIAKETA *CERTAMEN LITERARIO BIZKAIDATZ*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	Kontakizun kopurua-emakumeak *Nº de relatos mujeres*	18	18	
2	Kontakizun kopurua-gizonak *Nº de relatos hombres*	16	16	
3	Neskatoen eta neska gazteen kontakizunen kop. *nº de relatos de niñas y jóvenes*	110	110	31
4	Mutikoen eta mutil gazteen kontakizunen kop. *Nº de relatos de niños y jóvenes*	100	100	19
5	Genero-politiketarako gastua *Gasto en política de género*	6.000	6.000	
2	JARDUNALDIAK, HITZALDIAK, LITERATURA-TOPAKETAK ETA IKASTAROAK *JORNADAS, CONFERENCIAS, ENCUENTROS LITERARIOS Y CURSOS*			
1	Jardunaldien eta hitzaldien kop. *Nº de jornadas y conferencias*	20	20	15
2	Jardunaldi eta hitzaldietara joan diren emakumeen kop. *Nº de mujeres asistentes a jornadas y conferencias*	250	250	233
3	Jardunaldi eta hitzaldietara joan diren gizonen kop. *Nº de hombres asistentes a jornadas y conferenciasrios*	150	150	114
4	Irakurtzeko tailer, ikastaro eta taldeen kop. *Nº de talleres, cursos y grupos de lectura*	20	20	35
5	Irakurtzeko tailer, ikastaro eta taldeeetara joan diren emakumeen kop. *Nº de mujeres asistentes a talleres, cursos y grupos de lectura.*	250	250	
6	Irakurtzeko tailer, ikastaro eta taldeetara joan diren gizonen kop. *Nº de hombres asistentes a talleres, cursos y grupos de lectura.*	50	50	
7	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*	80.000	80.000	6.000
3	ERABILTZAILEEN PRESTAKUNTZA *FORMACION DE PERSONAS USUARIAS*			
1	Aurrez aurreko bisita gidatuen kop. *Nº de visitas guiadas presenciales*	40	40	27
2	Aurrez aurreko bisita gidatuetara joan diren emakumeen kop. *Nº de mujeres asistentes a visitas guiadas presenciales*	200	200	217
3	Aurrez aurreko bisita gidatuetara joan diren gizonen kop. *Nº de hombres asistentes a visitas guiadas presenciales*	125	125	43
8	Genero-politiketarako gastua *Gasto en política de género*	10.000	10.000	3.000

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**EUSKARA, KULTURA ETA KIROLA**
Departamento	**04**	**EUSKERA, CULTURA Y DEPORTE**
Programa		**Foru agiritegia**
Programa	**332.102**	***Archivo Foral***

Dokumentazioa antolatzea, sailkatzea, katalogatzea eta informatizatzea

Dokumentu kopurua:

- Administrazio Artxiboaren Unitatea 2.673 dokumentu azpiatal hauetakoak: Hezkuntza eta Kultura
- Udal Artxiboen Unitatea: Sestaoko 2.163 dokumentu.
- Argazki unitatea: 100 dokumentu
- Notario-artxiboen unitatea: 20 dokumentu

Ordenación, clasificación, catalogación e informatización de la documentación

Número de documentos:

- Unidad de Archivo Administrativo 2.673 documentos de las subsecciones de Educación y Cultura
- Unidad de Archivos Municipales: 2.163 documentos de-Sestao
- Unidad de Fotografía: 100 documentos.
- Unidad de Archivos Notariales: 20 documentos.

Ikerketa-gela jendearentzat irekita izatea

Erabiltzaileen kopurua:

- Administrazio Artxiboaren Unitatea: 112 erabiltzaile.
- Udal Artxiboen Unitatea: 236 erabiltzaile.
- Artxibo Judizialaren Unitatea: 68 erabiltzaile.
- Notario Artxiboaren Unitatea: 19 erabiltzaile.
- Hainbat Unitate (Familiak, Enpresak, Erakundeak, Argazkigintza, etab.): 85 erabiltzaile.

Kontsula kopurua: 4.233

Mantener abierta al público la sala de investigación

Número de personas usuarias:

- Unidad de Archivo Administrativo 112 usuarios.
- Unidad de Archivos Municipales: 236 usuarios.
- Unidad de Archivo Judicial: 68 usuarios.
- Unidad de Archivo Notarial: 19 usuarios.
- Unidad de Varios (Familias, Empresas, Instituciones, Fotografía, etc): 85 usuarios.

Número de consultas: 4.233

Dokumentazioa zaharberritzea

Dokumentu kopurua:

Bizkaiko Foru Agiritegi Historikoa 10 dokumentu.

Bizkaiko Probintzia Artxibo Historikoa: 28 dokumentu.

Dokumentuak digitalizatzea

Dokumentu kopurua:

Bizkaiko Probintziako Artxibo Historikoa: 762 dokumentu.

Bizkaiko Foru Agiritegi Historikoa: 4.066

Probintziako artxiboko kontsulta-gela jendearentzat irekita izatea

Probintziakoa

Erabiltzaileen kopurua:-50

Kontsula kopurua: 762

Beste jarduera batzuk:

- Foru Agiritegi Historikoan Sesmero funtsaren katalogazioa.
- Foru Agiritegi Historikoan Sestao udalaren funtsaren katalogazioa (ARTXILAN).
- Foru Agiritegi Historikoan Hezkunzta eta Kultura funtsaren katalogazioa (OSDA).
- Foru Agiritegi Historikoan funtsak birkokatzea.
- Familien eta pertsona bakarreko funtsen inbentario topografikoa berrikusi eta eguneratzea.

Restauración de documentación

Número de documentos:

Archivo Histórico Foral de Bizkaia 10 documentos.

Archivo Histórico Provincial de Bizkaia: 28 documentos.

Digitalización de documentación

Número de documentos:

Archivo Histórico Provincial de Bizkaia: 762 documentos.

Archivo Histórico Foral de Bizkaia:.4.006

Mantener abierta al público la sala de consultas del archivo

Provincial

Número de personas usuarias: 50

Número de consultas: 762

Otras actividades:

- Archivo Histórico Foral catalogación de fondos de Sesmero.
- Archivo Histórico Foral catalogación de fondos de Sestao por la empresa Artxilan.
- Archivo Histórico Foral catalogación de fondos de Educación y Cultura por la empresa OSDA.
- Recolocación de fondos en el Archivo Histórico Foral.
- Revisión y actualización del inventario topográfico de familias y fondos unipersonales.

- Foru Agiritegi Historikoan 4.5 aretoko konpaktuetako funtsen etiketak berrikusi eta eguneratzea.
- Probintziako Artxibo Historikoko inbentarioak berrikusi eta eguneratzea.
- Probintziako Artxibo Historikoan funtsak birkokatzea.
- Foru Agiritegi Historikoan Mugartegui, Uhagon y Oxinaga funtsen erosketa Astarloa Liburudendari.
- Revisión y actualización de las etiquetas de los fondos en los compactos de la sala 4.5. Archivo Histórico Foral
- Revisión y actualización de inventarios en el Archivo Histórico Provincial.
- Recolocación de fondos en el Archivo Histórico Provincial.
- Archivo Histórico Foral Compra a la librería Astarloa de los fondos Mugartegui, Uhagon y Oxinaga.

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

04	**EUSKARA, KULTURA ETA KIROLA** ***EUSKERA, CULTURA Y DEPORTE***
332102	**FORU AGIRITEGIA** ***ARCHIVO FORAL***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**BIZKAIKO DOKUMENTAZIO HISTORIKOA ARTATU, ZAHARBERRITU, ETA BERTARA SARTZEA ERRAZTU** ***CONSERVAR, RESTAURAR Y FACILITAR EL ACCESO A LA DOCUMENTACION HISTORICA DE BIZKAIA***			
1	DOKUMENTAZIOA ANTOLATU, SAILKATU, KATALOGATU ETA INFORMATIZATZEA *ORDENAR, CLASIFICAR, CATALOGAR,INFORMATIZAR DOCUMENTACIÓN.*			
1	Dokumentu-kopurua *Número de documentos*	25.000	25.000	4.956
2	IKERKETA-GELA JENDEARENTZAT ZABALIK IZATEA *MANTENER ABIERTA AL PÚBLICO LA SALA DE INVESTIGACIÓN*			
1	Egindako kontsulten kopurua *Número de consultas realizadas*	1.250	1.250	4.233
3	AGIRIAK ZAHARBERRITZEA. *RESTAURAR DOCUMENTACIÓN.*			
1	Agirien kopurua *Número de documentos*	100	100	38
4	DOKUMENTAZIOA DIGITALIZATZEA *DIGITALIZAR DOCUMENTACION*			
1	Dokumentu kopurua *Nº de documentos*	15.000	15.000	4.768
5	PROBINTZIAKO AGIRITEGIKO KONTSULTA-GELA JENDEARENTZAKO ZABALIK IZATEA *MANTENER ABIERTA AL PUBLICO LA SALA DE CONSULTAS DEL ARCHIVO PROVINCIAL*			
1	Egindako kontsulten kopurua *Número de consultas realizadas*	750	750	762
2	**ZERBITZUAREN EGOITZAK EGOKITZEA** ***ADECUAR LOS EDIFICIOS SEDES DEL SERVICIO***			
1	HOBEKUNTZA-LANAK EGITEA HIGIEZINETAN *REALIZAR OBRAS DE MEJORA EN LOS INMUEBLES*			
1	Burututako lanaren ehunekoa. *Porcentaje de obra realizada*	100	100	

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**EUSKARA, KULTURA ETA KIROLA**
Departamento	**04**	**EUSKERA, CULTURA Y DEPORTE**
Programa		**Zabalkundea eta Museoak**
Programa	**333.103**	***Divulgación y Museos***

Foru Aldundiak aurrekontuetan parte hartzen du hauetan beste erakunde publiko batzuekin batera: Arte Ederren Museoan, Euskal Museoan, Erreprodukzio Artistikoen Museoan, Guggenheim-Bilbao Museoan, Bakearen Museoan, Medikuntzaren eta Zientzien Historiaren Museoan, Durangoko Arte eta Historia Museoan eta Itsas Museoan. Hala, lehen seihileko honetan, urteko lehen ekarpena ordaindu zaio Bilboko Guggenheim Museoari, baita urteko ekarpena ere Solomon Guggenheim Museoari; % 50 Bilbao Bizkaia Museoak enpresari (Bilboko Artelan Erreprodukzioen Museoa eta Euskal Museoa kudeatzen ditu); % 50 Arte Ederren Museoari, eta Itsas Museoaren % 50, gastu arrunterako, baita urteko ekarpenak ere Medikuntzaren Museoari, Durangoko Arte eta Historia Museoari eta Gernikako Bakearen Museoari.

Era berean, Bizkaiko Foru Aldundiak lurralde historikoan jarduten duten beste museo batzuen finantzaketan ere parte hartzen du, baina ez da bertako gobernu-organoen parte. Hauek dira: Simón Bolivar, Euskal Abertzaletasunaren Museoa, Aste Santuko Pasio-irudiena, Berriotxoarena, Arte Sakratuarena, Euskal Herriko Meatzaritzarena, Hontza Museoa eta Antzasti-Euskaldunon Etxea. Guztiek, Pasio-irudien Museoak, Arte Sakratuarenak eta Berriotxoarenak izan ezik, jaso dute lehen seihileko honetan dagokien dirulaguntza.

Era berean, Santa María La Real de Najera Patronatuari egindako ekarpena izapidetu da, egiten duen kultura-intereseko proiektuagatik.

Eta diru-laguntza bi eman dira interes bereziko proiektuetarako, hau da, Arrolaguneko Interpretazio Zentroa eta Bizkaiko Transbordadorea.

La Diputación Foral participa presupuestariamente en el Museo de Bellas Artes, Museo Vasco, Museo de Reproducciones Artísticas, Museo Guggenheim-Bilbao, Museo de la Paz, Museo de Historia de la Medicina y de las Ciencias, Museo de Arte e Historia de Durango y Museo Marítimo, junto con otras Instituciones Públicas. Así durante este primer semestre se ha procedido al primer pago de la aportación anual al Museo Guggenheim de Bilbao, así como de la aportación anual a la Solomon Guggenheim; el 50 % a la empresa Bilbao Bizkaia Museoak que gestiona el Museo de Reproducciones Artísticas de Bilbao y el Museo Vasco; el 50 % al Museo de Bellas Artes, y el 50 % del Museo Marítimo, con destino a gasto corriente; así como las aportaciones anuales al Museo de la Medicina, Museo de Arte e Historia de Durango, y Museo de la Paz de Gernika.

Asimismo, la Diputación Foral de Bizkaia, también participa en la financiación de otros museos que operan en el Territorio Histórico, pero no forma parte de sus órganos de gobierno: como el de Simón Bolivar, el Museo del Nacionalismo Vasco, el de Pasos de Semana Santa, el de Berriotxoa, el de Arte Sacro, el de la Minería del País Vasco, el Hontza Museoa y el de Antzasti-Euskaldunon Etxea. Todos ellos, excepto el Museo de Pasos, el de Arte Sacro y el de Berriotxoa, han recibido en este primer semestre la correspondiente subvención.

También se ha procedido a la tramitación de la aportación al Patronato de Santa María La Real de Nájera, por el proyecto de interés cultural que realiza.

Y se han concedido dos subvenciones a proyectos de interés especial, como son el Centro de Interpretación de Arrolagune y El Transbordador de Vizcaya.

BizkaiKOA enpresa-erakundearen helburua foru titulartasuneko museoak kudeatzea da. Lehen seihileko honetan, urteko ekarpenaren % 50ari dagokion transferentzia egin da, jarduerak finantzatzeko.

La entidad Empresarial BizkaiKOA, tiene como objetivo la gestión de los museos de titularidad foral. Durante este primer semestre se ha realizado la transferencia correspondiente al 50 % de la aportación anual con destino a la financiación de sus actividades.

– Zaharberritze Arloa

Hauxe da Kultura Ondarearen zaharberritze eta kontserbazio arloak urteko lehen seihilekoan eginiko jarduera:

Eskultura:

- Euskal Museoaren jabetza: Beaugrant Santiagoren tailu polikromatua.
- Pausoen Museoaren jabetza: Eskultura polikromatua. *Pietatea.*
- Eleiz Museoaren jabetza:
  - Pietatearen tailua (Muskizko San Julian parrokia). (Prozesua)
  - Andra Mariren tailua (Muxikako eliza). (Prozesua)

Pintura:

Aldundiaren jabetzako koadro eta marko hauetan esku hartzen ari da:

- Lekeitioko portuko eszena.
- *Hondartza gris eta okrea,* García Erguin.
- *Xabalina-jaurtitzaileak*, Nieto Fernández.
- *San Andresen miraria,* oholaren gaineko olio-pintura.
- *Anton, kantuena,* A. Guinea
- D'Abrairaren bi marrazkiren bi marko.

– Área de Restauración

La actividad desarrollada por el área de restauración y conservación del Patrimonio Cultural durante el primer semestre del año es la siguiente:

Escultura:

- Propiedad del Museo Vasco: Talla policromada de Beaugrant "Santiago"
- Propiedad del Museo de los pasos: La escultura policromada. "La piedad".
- Propiedad del Museo de Arte Sacro:
  - Talla de La Piedad (Parroquia de San Julián de Muskiz). (Proceso)
  - Talla de Andra Mari (Iglesia de Muxika). (Proceso)

Pintura:

Se está actuado sobre los siguientes cuadros y marcos propiedad de Diputación:

- Escena en el puerto de Lekeitio
- "Playa gris y ocre" De García Erguin.
- "Lanzadores de jabalina" de Nieto Fernández
- "El milagro de San Andrés" Óleo sobre tabla.
- Antón el de los cantares" de A. Guinea
- Dos marcos de dos dibujos de D´Abraira.

- *Bataioa Euskal Herrian* margolanaren markoa, E. Nieto.
- Ertibil 129. Mihisearen gaineko akrilikoa.
- Esku-hartze txikiak 7 margoletan

Papera:

– Foru Aldundiarena:

- Agiritegi Judiziala: Korrejidorearen funtseko 11 espediente.
- Udal Agiritegia: 6 espediente eta plano.
- Familia Agiritegia: 9 espediente eta 4 liburu
- Liburutegia: 9 liburu (prozesua)

Urgentziazko esku-hartzea:

- Liburutegia: 4 liburu.
- Historikoa: 17 jarduketa.
- Atzeko itsasgarriak kendu eta plano-artxibategietan behar bezala kontserbatzeko melinexezko zorroak egiteko 47 jarduketa.

Erretaulak:

Bilboko Gotzaindegiaren jabetzako kultura-ondasun higigarriak zaharberritzeko diru-laguntza izenduna emateko erabakiaren barruan, Bilboko Gotzaindegiak eta enpresa lizitatzaileek Ibarrangeluko San Andres elizako margolan-paneldun edo zureria polikromatuko zurezko egitura esekian esku hartzeko aurkeztutako proiektuak aztertu dira.

- Marco del cuadro “Bautizo en el Pais Vasco” E. Nieto.
- Ertibil 129. Acrílico sobre lienzo.
- Intervenciones menores en 7 cuadros

Papel:

– Propiedad de la Diputación Foral:

- Archivo Judicial: 11 expedientes del fondo Corregimiento.
- Archivo Municipal: 6 expedientes y planos.
- Archivo Familias: 9 expedientes y 4 libros
- Biblioteca: 9 libros (Proceso)

Intervenciones de urgencia:

- Biblioteca: 4 libros.
- Archivo Hº: 17 actuaciones.
- 47 actuaciones de ~~supresión del marco~~, eliminación de los adhesivos posteriores y elaboración de fundas de melinex para su correcta conservación en planeros.

Retablos:

Dentro del Acuerdo de concesión de subvención nominativa para la restauración de bienes culturales muebles propiedad del Obispado de Bilbao se han estudiado los proyectos presentados por el Obispado de Bilbao y las distintas empresas licitantes para su intervención en la estructura colgante de madera con paneles de pinturas o carpintería policromada de la iglesia de San Andres de Ibarrangelu.

Bestelakoak:	Varios:
Foru Agiritegiaren ingurumen-kontrola.	Control ambiental del Archivo Foral.
Lankidetza Monumentu Arkitekturako, Artxibo Historikoko eta Foru Liburutegiko atalekin.	Colaboraciones con las Secciones de Arquitectura Monumental, Archivo Histórico y Biblioteca Foral
Bilboko Arte Ederren Museoko zaharberritze-teknikariei laguntzea, Foru Jauregian utzitako ondasun higigarrietako 3 kentzeko.	Acompañamiento a los técnicos de restauración del Museo de Bellas Artes de Bilbao para la retirada de 3 de sus bienes muebles depositados ~~tanto~~ en el palacio foral.
Hainbat margolan lekualdatzea eta foru sail desberdinetan birkokatzea.	Traslado y reubicación de diversos lienzos en distintos de departamentos forales.
Bilboko Eleiz Museoak eskatuta, aholkularitza Berrizko elizako sakristiaren sabaietan esku hartzeko. Gorozikan, Zeberion, Bedian, Getxon eta Bilbon esku hartzeko 5 proiekturen eta enpresen aurrekontuen azterketa.	A petición del Museo de Arte Sacro de Bilbao, asesoramiento para la intervención en los techos de la sacristía de la Parroquia de Berriz. Estudio de 5 proyectos de intervención y presupuestos de las empresas en Gorozika, Zeberio, Bedia, Getxo y Bilbao.
Ermuko parrokiako erretaula kalifikatuan GARBI enpresak intsektuak hiltzeko egindako tratamenduaren egokitasuna egiaztatzea.	Comprobación de la idoneidad del tratamiento de desinsectación realizado por la empresa GARBI en el retablo calificado de la Parroquia de Ermua.
Estatu Batuetako Marblehead-ek (Massachusets - MA) *Bilbao Bound: Rediscovering the North Shore's Iberian Odysseys* erakusketarako eskatutako agiriak prestatzea.	Preparación de los documentos solicitados por Marblehead (Massachusets (MA) de Estados Unidos para la exposición de título "*Bilbao Bound: Rediscovering the North Shore's Iberian Odysseys"*.
Athleticen Museoari aholkularitza ematea bere funtsak erakusteari eta kontserbatzeari buruz.	Asesoramiento al Museo del Athletic en la exposición y conservación de sus fondos.
Zerga-zorraren ordainean ondasunak emateko 3 eskabide kudeatzea.	Gestión de 3 solicitudes de entrega de bienes como dación en pago de deuda tributaria.
E. Herria Museoko 15 margolan zaharberritze-arlora eramatea, behar bezala biltegiratzeko.	Traslado de 15 cuadros del Museo de E. Herria al área de restauración, para su correcto almacenamiento.
*Posta*ren figura erabili da erakusketa hauetan:	Se ha ejercido la figura de *Correo* en las siguientes exposiciones:

- *Gastronomía medieval. El libro de Sent Soví y la cocina en los siglos XIV y XV*. Valentziako Unibertsitatean

- *Barreiatutako paisaiak. Gerardo D'Abrairaren industria-marrazkiak* RIALIA Industria Museoan.

Bisita teknikoak egitea leku hauetan:

- Foru Jauregia, PETRA enpresak proposatutako zaharberritzeko esku-hartzearen eta tratamenduaren egokitasuna egiaztatzea.

- Plaza Barria, SURBISAk proposatutako zaharberritzeko esku-hartzearen eta tratamenduaren egokitasuna egiaztatzea

- "Gastronomía medieval. El libro de Sent Soví y la cocina en los siglos XIV y XV". En la Universidad de Valencia

- "Paisajes desvanecidos en el aire. Dibujos industriales de Gerardo D´Abraira" en RIALIA Industria Museoa.

Realización de visitas técnicas a:

- Palacio Foral, comprobación de la idoneidad de la intervención de restauración y tratamiento propuesto por la empresa PETRA.

- Plaza Nueva comprobación de la idoneidad de la intervención de restauración y tratamiento propuesto por SURBISA

Saila eta Programa / Departamento y Programa

04	**EUSKARA, KULTURA ETA KIROLA** ***EUSKERA, CULTURA Y DEPORTE***
333103	**ZABALKUNDEA ETA MUSEOAK** ***DIVULGACION Y MUSEOS***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**KULTURA-ONDAREA SUSTATZEA** ***DIFUNDIR EL PATRIMONIO CULTURAL***			
1	BIZKAIKO MUSEOAK DIRUZ LAGUNTZEA *SUBVENCIONAR A MUSEOS DE BIZKAIA*			
1	Emandako diru-laguntzen kopurua *Nº de subvenciones concedidas*	10	10	5
2	Museoen erakunde kudeatzaileentzako ekarpenak *Aportaciones a Entidades gestoras de museos*	9	9	9
2	DIRUZ LAGUNTZEA INTERES BEREZIKO PROIEKTUAK *SUBVENCIONAR PROYECTOS DE INTERÉS ESPECIAL*			
1	Emandako diru-laguntzen kopurua *Número de subvenciones concedidas*	2	2	2
2	**INTERES KULTURALEKO ONDASUN HIGIGARRIEN KONTSERBAZIOA** ***CONSERVACION DE BIENES MUEBLES DE INTERES CULTURAL***			
1	INTERES KULTURALEKO ONDASUN HIGIGARRIAK DITUZTEN ERAKUNDEEI DIRULAGUNTZAK EMATEA *SUBVENCIONAR A ENTIDADES QUE POSEAN BIENES MUEBLES DE INTERES CULTURAL*			
1	Erretaulen kopurua *nº de retablos*	1	1	
2	Zaharberritutako organoen kopurua *Número de órganos restaurados*	2	2	
2	ONDASUN HIGIEZINETAN ZUZENEAN ESKU-HARTZEA *INTERVENIR DIRECTAMENTE SOBRE BIENES MUEBLES*			
1	Pintura kopurua *Nº de pinturas*	5	5	9
2	Eskultura kopurua *Nº de esculturas*	1	1	4
3	Dokumentu kopurua *Nº de documentos*	15	15	32

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**EUSKARA, KULTURA ETA KIROLA**
Departamento	**04**	**EUSKERA, CULTURA Y DEPORTE**
Programa		**Higiezin-ondarea eta Arkeologia**
Programa	**336.107**	***Patrimonio Inmueble y Arqueologia***

ONDARE HIGIEZINA

Helburua ez da bakarrik Lurralde Historikoko Ondare Historiko Monumentala kontserbatzea, baita hura zaharberritzea eta behar bezala birgaitzea ere.

Lan hori egiteko, bi bide daude: A) Obra-lizentziak emateko ikuskapen-lanak egitea, B) erakunde publikoei eta pertsona fisikoei aholkularitza teknikoa eskaintzea.

Lehen seihileko honetan 134 eskaera erregistratu dira, eta 53 behin betiko ebatzi dira. Horiei beste 81 espediente erantsi behar zaizkie, ebatzitakoak, aurreko urteetan ebatzitakoak eta ebazteko izapidean zeudenak.

Zaharberritzeari dagokionez, lehen seihileko honetan egindako lana hauxe izan da:

Jabetza partikularreko higiezinak zaharberritzea.

Apirilaren 10ean Bizkaiko Foru Aldundiaren martxoaren 27ko 25/2027 Foru Dekretua argitaratu zen. Horren bidez, 2025. urtean Bizkaiko kultura-ondare higiezina birgaitzeko egiten diren eraikuntzako esku-hartzeak egiteko foru dirulaguntzen deialdia eta oinarri arautzaileak onartu dira. 66 eskaera aurkeztu dira guztira.

PATRIMONIO INMUEBLE

El objetivo no sólo es la conservación del Patrimonio Histórico Monumental del Territorio Histórico, sino también su restauración y adecuada rehabilitación.

Esta labor se realiza a través de una doble vía de actuación: A) realizando labores de inspección que se traducen en las oportunas concesiones de licencias de obras, B) ofertando asesoramiento técnico a entidades públicas y personas físicas.

Durante este primer semestre se han registrado 134 solicitudes, habiéndose resuelto definitivamente 53 a las que hay que añadir otros 81 expedientes resueltos correspondientes a solicitudes de años anteriores que se encontraban en trámite de resolución.

En lo que hace a la restauración propiamente se refiere, la labor realizada durante este primer semestre se traduce en:

Restauración de inmuebles de propiedad particular.

Con fecha, 10 de abril se publicó el Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 25/2025 de 27 de marzo por el que se aprueban las bases reguladoras y la convocatoria de subvenciones forales destinadas a la realización de Intervenciones Constructivas de Rehabilitación del Patrimonio Cultural Inmueble de Bizkaia que se lleven a cabo a lo largo del año 2025. Se han presentado un total de 66 solicitudes.

ARKEOLOGIA

2025. urteko lehen seihilekoan, jarduera hauek egin dira, Kultura Ondarearen Zerbitzuko Arkeologia Unitateak Lurraldeko Ondare Arkeologikoa kudeatzeko, babesteko eta sustatzeko duen eginkizunarekin bat etorriz betiere.

Indusketa arkeologikoak:

- Foruko erromatar herrixka, Tribisburu, Arrola, Atxispeko San Pedro eta Katillotxu mantentzeko eta segatzeko kanpaina.
- Kortezubiko Morgota haitzuloko itxitura konpondu eta ordeztea.
- El Polvorín, Venta Laperra C, Venta Laperra B eta El Rincón haitzuloetako (Karrantza) itxiturak berrikustea.
- Lekeitioko Armintxe haitzuloan ingurumen- eta higrometria-sentsoreak instalatzea.
- Erandio-Barakaldo pasabide mugikorreko obretan kanoi bat aurkitu izanaren balorazioa.
- Sopelmarren eta Meñakozen (Sopela) arteko oinezkoen bidea egokitzeari buruzko azterlan arkeologikoa.

Ondare arkeologikoaren gaineko esku-hartzeak:

- Esku-hartze arkeologikoak edo ondare arkeologikoari buruzko esku-hartzeak baimentzeko eskaerei buruzko txostenak, ekimen partikular edo instituzionalaren bidez Aldundi honi eskatu zaizkionak. Programaren helburua ikerketa sustatzea eta koordinatzea da, arrakasta bermatuta betiere: 12 txosten.

ARQUEOLOGIA

Durante el primer semestre del año 2025 se han desarrollado las siguientes actividades, acordes con las funciones que tiene encomendada la unidad de Arqueología del Servicio de Patrimonio Cultural en su labor de gestionar, proteger y promocionar el Patrimonio Arqueológico del Territorio.

Excavaciones arqueológicas:

- Campaña de mantenimiento y segado del Poblado romano de Forua, Tribisburu, Arrola, San Pedro de Atxispe y Katillotxu.
- Reparación y sustitución del cierre de la cueva de Morgota (Kortezubi).
- Revisión de los cierres de El Polvorín, Venta Laperra C, Venta Laperra B y El Rincón (Karrantza).
- Instalación de sensores ambientales e higrométricos en la cueva de Armintxe (Lekeitio).
- Valoración del hallazgo de un cañón en las obras de la pasarela móvil Erandio-Barakaldo.
- Estudio arqueológico sobre la adecuación de camino peatonal entre Sopelmar y Meñakoz (Sopela).

Intervenciones sobre el Patrimonio arqueológico:

- Informes en relación con las solicitudes de autorización de intervenciones arqueológicas o sobre el Patrimonio Arqueológico que por iniciativa particular o institucional se han solicitado a esta Diputación. El objetivo de este programa es potenciar la investigación y coordinarla garantizando el éxito de la misma: 12 informes.

– Kalifikatutako edo inbentariatutako eremu arkeologikoetan obrak egitearen ondoriozko esku-hartze arkeologikoei buruzko txostenak. Hala, Ondare Arkeologikoaren dokumentazioa bermatu nahi da hirigintzako edo azpiegiturako esku-hartzeak egingo diren leku guztietan; 46 txosten.

– Euskal Kultura Ondarearen Legeak ezartzen duenez, balizko arkeologia-eremuetan aurretiazko azterlanak eta txostenak egin behar dira, obrak gauzatzeak eraldatu aurretik, haien interesa baloratzeko. Alde horretatik, zenbait azterlan egin dira, ondasunaren balio kulturalak zaintzeko obretan kontuan hartu beharko diren neurri egokiak proposatzeko; 37 txosten.

Enpresa sustatzaileek azpiegiturako obrei dagokienez bidalitako ingurumen-inpaktuari buruzko azterlanen txostenak egin dira; 50 txosten.

Arkeologiarako dirulaguntzak:

Bizkaiko Foru Aldundiaren 105/2024 FORU DEKRETUA, irailaren 19koa. Honen bidez, onesten dira Bizkaiko Lurralde Historikoan 2024ko ekainaren 16tik 2025eko ekainaren 15era bitartean egiten diren jarduera arkeologikoak eta paleontologikoak egiteko foru dirulaguntzen oinarri arautzaileak eta deialdia. Jarduera horiek, dena dela, honako hauek bakarrik izango dira: babes berezia edo ertaina duten ondasun arkeologikoak, edo ustez hondakin arkeologikoak dituzten guneak, edo Eusko Jaurlaritzaren Kultura Zuzendaritza Nagusiaren artxiboetan ondasun babes ertaina edo berezitzat kalifikagarri gisa agertzen direnak ukitzen dituen edozein obra motaren ondorioz beharrezkoak diren jarduerak. (BAO, 190. zk., 2024ko urriaren 2koa).

15 dirulaguntza eman dira:

– Informes en relación con las intervenciones arqueológicas motivadas por la realización de obras en zonas arqueológicas calificadas o inventariadas. Con ello se pretende garantizar la documentación del Patrimonio Arqueológico en todos los lugares donde se vayan a realizar intervenciones urbanísticas o de infraestructura; 46 informes.

– La Ley de Patrimonio Cultural Vasco establece que en las áreas de presunción arqueológica deben realizarse estudios previos e informes que valoren su interés antes de ser transformadas por la ejecución de obras. En este sentido se han realizado algunos estudios al objeto de proponer las medidas adecuadas que deberán ser contempladas en el transcurso de las obras para preservar los valores culturales del Bien; 37 informes.

Se han informado los estudios sobre impacto ambiental remitidos por las empresas promotoras en relación con obras de infraestructura; 50 informes.

Subvenciones Arqueología:

DECRETO FORAL 105/2024 de 19 de septiembre, de la Diputación Foral de Bizkaia, por el que se aprueban las bases reguladoras y la convocatoria de subvenciones forales destinadas a la realización de actividades arqueológicas y paleontológicas en el Territorio Histórico de Bizkaia que se hagan necesarias como consecuencia de cualquier tipo de obras que afecten a bienes arqueológicos de protección media o especial o a zonas de presunción arqueológica o que consten en los archivos de la Dirección General de Cultura del Gobierno Vasco como bienes calificables de protección media o especial, desde el 16 de junio de 2024 al 15 de junio de 2025. (BOB Nº190 de 2 de octubre de 2024).

Se han concedido: 15 subvenciones.

Etnografiarako dirulaguntzak:

2025eko ekainaren 17an, Bizkaiko Foru Aldundiaren ekainaren 12ko 60/2025 Foru Dekretua argitaratu zen, zeinaren bidez 2025. urtean zehar Bizkaiko kultura-ondare etnografikoa zaindu, ikertu eta zabaltzeko jarduerak egiteko foru-dirulaguntzen oinarri arautzaileak eta deialdia onartu baitziren.

Subvenciones Etnografía:

Con fecha 17 de junio de 2025 se publicó el Decreto Foral 60/2025, de 12 de junio, de la Diputación Foral de Bizkaia por el que se aprueban las bases reguladoras y la convocatoria de subvenciones forales destinadas a la realización de actividades en el ámbito de la conservación, investigación y difusión del patrimonio etnográfico de Bizkaia que se realicen a lo largo del año 2025.

Beste jarduera batzuk:

- Lankidetza Eusko Jaurlaritzarekin, *Arkeoikuska* aldizkaria prestatzeko.
- Munduko Ondarearen Zerrendan Labar-artea duten Guneen Kudeatzaileen II. Topaketa Iberoamerikarrean parte hartzea, ekainaren 4tik 6ra, Altamirako Museo Nazional eta Ikerkuntza Zentroan, Santillana del Marren (Kantabria).
- BIZKAIKO MENDIETAKO ONDARE ARKEOLOGIKO ETA KULTURALARI BURUZKO IKASTAROA ematea maiatzaren 20an eta 22an, Derioko Nekazaritza Eskolan, Artxandako Estazio Megalitikoan (Zamudio-Bilbo).
- Arkeologia Jardunaldietan parte hartzea, Oizko estazio megalitikoaren (Berriz/Mallabia, Bizkaia) balioa ezagutarazteko eta zabalkundea egiteko programaren inguruan, maiatzaren 9an, Berrizko Kultura Aretoan.
- *Arkitekturaren jatorria Bizkaian: Paleolitotik Burdin Arora* hitzaldia, Ondarearen Europako Jardunaldien 25. urteurreneko hitzaldi-zikloa, martxoaren 12an, Ondare aretoan, Bilbon.
- Sopelako udalerriko mapa arkeologikoari buruzko koordinazio-bilera, urtarrilaren 22an, Sopelako udaletxean.

Otras actividades:

- Colaboración con el Gobierno Vasco en la preparación de la Revista *Arkeoikuska*.
- Participación en el II Encuentro Iberoamericano de Gestores de Sitios con Arte Rupestre en la Lista de Patrimonio Mundial, 4-6 de junio, Museo Nacional y Centro de Investigación de Altamira, Santillana del Mar, Cantabria.
- Impartición del CURSO PATRIMONIO ARQUEOLOGICO Y CULTURAL EN LOS MONTES DE BIZKAIA, 20 y 22 de mayo, Escuela Agraria de Derio, Estación Megalítica de Artxanda (Zamudio-Bilbao).
- Participación en las Jornadas de Arqueología en torno al Programa de Puesta en valor y difusión de la estación megalítica de Oiz (Berriz/Mallabia, Bizkaia), 9 de mayo, Aula de Cultura de Berriz.
- Conferencia “Los orígenes de la arquitectura en Bizkaia: del Paleolítico a la Edad del Hierro”, Ciclo de conferencias por el 25 aniversario Jornadas Europeas de Patrimonio, 12 de marzo, Sala Ondare, Bilbao.
- Reunión de coordinación sobre la Carta Arqueológica del municipio de Sopela, 22 de enero, Ayuntamiento de Sopela.

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

04	**EUSKARA, KULTURA ETA KIROLA** ***EUSKERA, CULTURA Y DEPORTE***
336107	**HIGIEZIN-ONDAREA ETA ARKEOLOGIA** ***PATRIMONIO INMUEBLE Y ARQUEOLOGÍA***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**IKERKETA ARKEOLOGIKOA ETA ETNOGRAFIKOA SUSTATZEA** ***PROMOVER LA INVESTIGACION ARQUEOLOGICA Y ETNOGRAFICA***			
1	ARKEOLOGIA PROIEKTUAK DIRUZ LAGUNTZEA *SUBVENCIONAR PROYECTOS DE ARQUEOLOGIA*			
1	Proiektu kopurua *nº de proyectos*	8	8	
2	BEHARREZKO PROIEKTUAK % 50EAN DIRUZ LAGUNTZEA *SUBVENCIONAR PROYECTOS AL 50 % DE CARACTER NECESARIO*			
1	Proiektu-kop. *nº de proyectos*	15	15	15
3	PROIEKTU ETNOGRAFIKOAK DIRUZ LAGUNTZEA *SUBVENCIONAR PROYECTOS ETNOGRAFICOS*			
1	Proiektu kopurua *Nº de proyectos*	4	4	
4	INTERES BEREZIKO JARDUERA ARKEOLOGIKOAK ETA ETNOGRAFIKOAK DIRUZ LAGUNTZEA *SUBVENCIONAR ACTIVIDADES ARQUEOLOGICAS Y ETNOGRAFICAS DE ESPECIAL INTERES*			
1	Emandako dirulaguntza-kop. *Nº de subvenciones concedidas*	4	4	1
2	**INTERES ARKEOLOGIKOKO EREMUETAN ESKU-HARTZE EGOKIAK BERMATZEA** ***GARANTIZAR INTERVENCIONES ADECUADAS EN ZONAS DE INTERES ARQUEOLOGICO***			
1	ARKEOLOGIAN ESKU HARTZEKO PROIEKTUEN TXOSTENAK EGITEA *INFORMAR PROYECTOS DE INTERVENCION ARQUEOLOGICA*			
1	Txostenen kopurua *Nº de informes*	100	100	95
3	**ONDARE HIGIEZINA KONTSERBATZEA** ***CONSERVAR EL PATRIMONIO INMUEBLE***			
1	HIGIEZIN HISTORIKO ZIBILAK BIRGAITZEKO DIRU LAGUNTZAK *SUBVENCIONAR LA REHABILITACION DE INMUEBLES HISTORICOS DE CARACTER CIVIL*			
1	Higiezin kopurua *Nº de inmuebles*	30	30	
2	Onuradun kopurua *Nº de beneficiarios*	70	70	
2	ELIZ IZAERAKO HIGIEZINAK BIRGAITZEKO DIRU LAGUNTZAK *SUBVENCIONAR LA REHABILITACION DE INMUEBLES DE CARACTER RELIGIOSO*			
1	Higiezinen kop. *Nº de Inmuebles*	8	8	

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
3	INTERES BEREZIKO HIGIEZINETAN PRESAZKO ESKU-HARTZEETARAKO DIRU-LAGUNTZAK EMATEA *SUBVENCIONAR INTERVENCIONES DE CARACTER URGENTE EN INMUEBLES DE ESPECIAL INTERES*			
1	Higiezinen kopurua (dirulaguntzak) *Número de Inmuebles (Subvenciones)*	1	1	
4	**KULTUR BALIOA DUTEN ERAIKINETAN ESKU HARTZE EGOKIAK BERMATZEA** ***GARANTIZAR INTERVENCIONES ADECUADAS EN EDIFICIOS CON VALOR CULTURAL***			
1	ESKU HARTZE ARKITEKTONIKOKO PROIEKTUEI BURUZKO INFORMAZIOA EMATEA *INFORMAR PROYECTOS DE INTERVENCION ARQUITECTONICA*			
1	Txosten kopurua *Nº de Informes*	200	200	134
2	ERAIKIN PROPIOAK ZAHARBERRITZEA *RESTAURAR EDIFICIOS PROPIOS*			
1	Eraikin kopurua *Nº de edificios*	1	1	
5	**AZTARNATEGI ARKEOLOGIKOETAN ESKU-HARTZEA** ***INTERVENIR EN YACIMIENTOS ARQUEOLOGICOS***			
1	AZTARNATEGI ARKEOLOGIKOAK AZTERTZEA *ESTUDIAR YACIMIENTOS ARQUEOLOGICOS*			
1	Esku-hartze kopurua *Nº de intervenciones*	3	3	

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**EUSKARA, KULTURA ETA KIROLA**
Departamento	**04**	**EUSKERA, CULTURA Y DEPORTE**
Programa		**Gizarte-hezkuntzako ekipamenduak eta programak**
Programa	**232.111**	***Equipamientos y Programas Socioeducativos***

Programa horren barruan sartu nahi dira Bizkaiko Lurralde Historikoko gazteen foru instalazioen funtzionamendurako beharrezkoak diren gastuak, baita haur eta gazteentzako aisialdi eta denbora libre hezigarriaren esparruko programa eta jardueren ondoriozko gastuak ere.

Seihileko honetan, eta bertako aterpetxeetan mantentze- eta hornidura-obrak egiteari dagokionez, hauexek egin dira:

- Gorlizko aterpetxea:
  - Sukaldeko tresneria erostea
  - Izuaren kontrako ateak konpontzea
  - Armairu indibidualen ateak konpontzea
  - Hozkailu industrial bat erostea
- Zugaztietako aterpetxea:
  - Sukaldeko birringailu bat erostea
  - Labe bat erostea
  - Ontzi-garbigailu bat erostea
  - Informazio-kartelak eta -biniloak diseinatzea

Bi helbururekin, hau da, Bizkaiko haur eta gazteek naturarekiko harremana izatea eta aisialdiaz eta astialdiaz gozatzea ahalbidetzearekin, «Udalekuak 2025» udako kanpaina antolatu da. Aipaturiko kanpaina hori, lehen seihilekoan planifikatzeko eta hedatzeko fasean egon dena hain zuzen ere, Bizkaiko Foru Aldundiaren otsailaren 20ko

Dentro de este programa se pretende dar cabida a los gastos necesarios para el funcionamiento de las instalaciones forales juveniles en el Territorio Histórico de Bizkaia, y de los gastos derivados de los programas y actividades infantiles y juveniles en el marco del ocio y tiempo libre educativo.

Durante este semestre y en lo referente a la ejecución de las obras de mantenimiento y suministro en albergues propios, se han realizado las siguientes:

- Albergue de Gorliz:
  - Adquisición de Menaje de cocina
  - Reparación de puertas antipánico
  - Reparación de puertas de las taquillas individuales
  - Adquisición de un frigorífico Industrial
- Albergue de La Arboleda:
  - Adquisición de un triturador de cocina
  - Adquisición de un horno
  - Adquisición de un lavavajillas
  - Diseño de carteles y vinilos informativos

Con el doble objetivo de posibilitar el contacto con la naturaleza y disfrute del ocio recreativo y de tiempo libre de niños/as y jóvenes de Bizkaia, se organiza la campaña de verano “Udalekuak 2025”. La regulación de dicha campaña, que durante el primer semestre se ha encontrado en fase de planificación y difusión, se dispone en el

8/2025 Foru Dekretuan dago araututa, eta bertan ezartzen dira eskabideak aurkezteko epea, sartzeko baldintzak eta plazak esleitzeko sistema. Era berean, Bizkaiko Foru Aldundiaren otsailaren 20ko 9/2025 Foru Dekretuan, «Udalekuak 2025» kanpainan, udalekuetako eta kanpamentuetako egonaldien prezio publikoa aplikatzea erabaki eta garatu da.

Hala, bada, "Udalekuak 2025" Udako kanpaina, hain zuzen ere Autonomia Erkidegoko Lurralde Historikoetako hiru aldundien arteko elkarlanean egiten dena, 7 eta 13 urte bitarteko haurrentzat ezarrita dago. Aipaturiko jarduera hori uztailaren 1etik 29ra egingo da, Euskal Autonomia Erkidegoko hiru lurralde historikoetako eta Nafarroako Foru Komunitateko hainbat instalaziotan.

Kanpaina antolatzeko alderdi garrantzitsua den aldetik, «Udalekuak 2025» kanpaina nabarmendu behar da, alde batetik, gizarte-kolektibo behartsuenek parte hartzea lortzeko egindako ahalegina, baliabide ekonomiko eskasekin, Diru-sarrerak Bermatzeko Errentaren prestazioa jasotzen dutenek ordaindu beharreko kuoten % 85eko hobaria emanda, eta, bestetik, familia ugariek parte hartzea lortzeko egindako ahalegina, indarreko legeriaren arabera edozein kategoriatakoak izanik ere, ordaindu beharreko kuotaren gainean % 30eko hobaria izango baitute.

Berebat, Udalekuak kanpainan eskainitako plazen % 5 premia bereziak dituzten parte-hartzaileentzat gordetzen dira, eta hor sartzen dira gutxienez % 33ko desgaitasuna eta/edo ofizialki aitortutako mendekotasun-graduren bat duten adingabeak eta tratamendu mediko jarraitua dakarren patologiaren bat duten adingabeak. Horregatik, pertsona horien integrazioa eta parte-hartzea ahalbidetzeko, harremanetan egon gara desgaitasuna eta/edo mendekotasuna duten pertsonen eremuan urte osoan lan egiten duten zenbait entitaterekin.

Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 8/2025, de 20 de febrero, estableciéndose en el mismo, el plazo de presentación de solicitudes, las condiciones de acceso y el sistema de adjudicación de las plazas. Así mismo, en el Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 9/2025, de 20 de febrero, se acuerda la aplicación, y se desarrolla la regulación del precio público por las estancias en colonias y campamentos en la campaña "Udalekuak 2025".

Así, la campaña de verano "Udalekuak 2025", en colaboración entre las tres Diputaciones de los Territorios Históricos de la Comunidad Autónoma, está dirigida a niños y niñas de edades comprendidas entre los 7 y 13 años. Dicha actividad se desarrollará en el periodo comprendido entre el día 1 de julio y 29 de julio en diversas instalaciones de los tres Territorios Históricos de la Comunidad Autónoma Vasca y Comunidad Foral de Navarra.

Como aspecto relevante en la organización de la campaña "Udalekuak 2025" debe destacarse el esfuerzo realizado para conseguir la participación, por una parte, de los colectivos sociales desfavorecidos, con escasos recursos económicos, bonificándose en un 85% las cuotas a abonar por las personas perceptores de la prestación de Renta de Garantía de Ingresos o por Ingreso Mínimo Vital, y, por otra parte, de las familias numerosas, que incluidas en cualquier categoría se encuentren reconocidas según la legislación vigente, y que serán objeto de una bonificación del 30% sobre la cuota a abonar.

Así mismo, un 5% de las plazas ofertadas en la campaña Udalekuak se reservan para personas participantes con necesidades especiales que incluye a los menores con un mínimo de 33% de discapacidad y/o un grado de dependencia reconocido oficialmente y aquellos menores que padecen una patología que conlleve un tratamiento médico continuado. Por ello, al objeto de posibilitar la integración y participación de estas personas, se ha mantenido contacto con diversas entidades que trabajan durante todo el año en el ámbito de las personas con discapacidad y/o dependencia.

Seihileko honetan, beharrezko izapideak egin dira, “Udalekuak 2025” kanpainan sartutako udalekuak antolatzeko beharrezkoak diren zerbitzuak kontratatu ahal izateko. Zehazki, ekainaren 17ko 1380/2025 Foru Aginduaren bidez, udako kanpainan parte hartzen duten pertsonen garraio-zerbitzuen kontratua esleitu da: «Udalekuak 2025».

Durante este semestre se ha procedido a realizar las tramitaciones oportunas que posibilitaran la contratación de los servicios necesarios para la organización de las colonias incluidas en la campaña “Udalekuak 2025”. En concreto, mediante Orden Foral nº1380/2025, de 17 de junio, se ha adjudicado el contrato de servicios de Transporte de las personas participantes en la campaña de verano “Udalekuak 2025”.

Foru-titulartasuneko instalazioen errentagarritasun eta okupazio handiagoa lortzeko, gazte-izaera eta -osagaiko entitate batek jarraitzen du Gorlizko gazte-aterpetxea kudeatzen. Hala, ekainaren 25eko 972/2024 Foru Aginduaren bidez, Gorlizko gazte-aterpetxearen kudeaketa integrala ustiatzeko kontratuaren adjudikazioa onetsi zen, 2024ko irailaren 1etik 2029ko abuztuaren 31ra.

Con el propósito de conseguir una mayor rentabilidad y ocupación de las instalaciones de titularidad foral, se continúa manteniendo la gestión del Albergue Juvenil de Gorliz, por una entidad de carácter y componente juvenil. Así, mediante Orden Foral 972/2024, de 25 de junio, se aprobó la adjudicación del contrato de explotación de la gestión integral del Albergue Juvenil de Gorliz, desde el día 1 de septiembre de 2024 al 31 de agosto de 2029.

Zugaztietako gazte-aterpetxearen kasuan, lehenengo seihileko honetan amaitu egin da kudeaketa integralaren 5 urterako (beste bi urtez luza daiteke) kontratazioa (zerbitzu-emakidako sistemaren bidez) adjudikatzeko prozesua.

En el caso del Albergue Juvenil de La Arboleda, durante este primer semestre ha finalizado el proceso de adjudicación de la contratación de la explotación integral (mediante un sistema de concesión del servicio) por un período de 5 años (prorrogable en dos años más).

Apirilaren 1eko 622/2025 FAren bidez, 2025eko maiatzaren 30etik 2030eko apirilaren 29ra bitarteko aldirako adjudikatu zen kontratu hori.

Mediante la OF 622/2025 de 1 de abril, se adjudicó dicho contrato para el periodo comprendido entre el día 30 de mayo de 2025 al 29 de abril de 2030.

Seihileko honetan, Bizkaiko Foru Aldundiaren martxoaren 27ko 26/2025 Foru Dekretuaren bidez, Bizkaiko Lurralde Historikoan aisialdiko eta denbora libreko koordinazio-egiturak mantentzeko foru diru-laguntzen deialdia eta oinarri arautzaileak onartu dira, 2025eko ekitaldian. Diru-laguntza honen xedea koordinazio-egituren mantentzea eta funtzionamendua da, baita Bizkaiko Lurralde Historikoan gazteen aisialdian diharduten irabazi-asmorik gabeko erakundeei aholkularitza ematea ere. Euskara, Kultura eta Kiroleko foru diputatuaren ekainaren 19ko 1397/2025 Foru Aginduaren bidez ebatzi da deialdia, eta 13 erakunderi eman zaie diru-laguntza.

Durante este semestre, se han aprobado mediante Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 26/2025, de 27 de marzo las bases reguladoras y la convocatoria de subvenciones forales destinadas al mantenimiento de estructuras de coordinación de ocio y tiempo libre en el Territorio Histórico de Bizkaia, durante el ejercicio 2025. El objeto de esta subvención es el mantenimiento y funcionamiento de estructuras de coordinación, así como el asesoramiento a entidades sin ánimo de lucro dedicadas al ocio y tiempo libre de carácter juvenil del Territorio Histórico de Bizkaia. Mediante Orden Foral 1397/2025, de 19 de junio de la diputada foral de Euskera, Cultura y Deporte, se ha resuelto dicha convocatoria, habiendo subvencionado a 13 Entidades.

Seihileko honetan, halaber, maiatzaren 29ko 54/2025 Foru Dekretuaren bidez, haurren eta gazteen arloan lan egiten duten irabazi-asmorik gabeko Bizkaiko aisialdiko eta denbora libreko erakundeentzako foru diru-laguntzen deialdia eta oinarri arautzaileak onartu dira, 2025eko udan udalekuak, kanpamentuak eta auzolandegiak antolatzeko. Dirulaguntza horien helburua ume eta gazteentzako jarduera-programak antolatzea eta garatzea izan behar da helburu ludiko-hezitzailea badute. Proiektuok 2025eko ekainaren 13etik irailaren 13era garatu beharko dira (biak barne), eta honako hauek aipatu beharko dira nahitaez: kanpamendu finkoak, kanpamentu ibiltariak, koloniak, udaleku irekiak eta auzolandegiak. Horiek guztiek gutxienez 5 gau iraungo dute.

Era berean, seihileko honetan, “Break On Stage 2025” proiektuaren finantzaketa partziala onartu da, Bizkaiko Lurralde Historikoan lan egiten duen irabazi-asmorik gabeko erakunde bati diru-laguntza izendun bat izapidetuta, 2025ean proiektu berritzaile hori antolatu eta gara dezan, euskal kulturaren transmisioa bermatzeko. Proiektu horrek nerabeen eta gazteen parte-hartzea sustatu nahi du dantzaren eta hiri-kirolaren inguruan, gazteen esparruan gizarte eta hezkuntza jarduera eginda.

También durante este semestre, se han aprobado mediante Decreto Foral 54/2025, de 29 de mayo, las bases reguladoras y la convocatoria de subvenciones forales destinadas a las entidades vizcaínas sin ánimo de lucro de ocio y tiempo libre que trabajen en el ámbito de la infancia y juventud para la organización de colonias, campamentos y campos de trabajo durante el verano del año 2025. El objeto de dichas subvenciones ha de ser la organización y el desarrollo de programas de actividades dirigidos a la infancia y juventud cuya finalidad sea lúdico-educativa. Dichos proyectos deberán desarrollarse en el periodo comprendido entre los días 13 de junio y 13 de septiembre de 2025 (ambos incluidos) y hacer referencia a: campamentos fijos, campamentos volantes, colonias, colonias abiertas y campos de trabajo. Todos ellos con una duración mínima de 5 noches.

Así mismo, durante este semestre se ha procedido a la aprobación de la financiación parcial del proyecto “Break On Stage 2025”, mediante la tramitación de una subvención nominativa a una entidad sin ánimo de lucro que trabaja en el Territorio Histórico de Bizkaia, para la organización y desarrollo de dicho proyecto innovador durante el año 2025 para garantizar la transmisión de la cultura vasca que quiere impulsar la participación de los adolescentes y jóvenes en torno a la danza y el deporte urbanos con una actividad socioeducativa en el ámbito juvenil.

Saila eta Programa / Departamento y Programa

04	**EUSKARA, KULTURA ETA KIROLA** ***EUSKERA, CULTURA Y DEPORTE***
232111	**GIZARTE-HEZKUNTZAKO EKIPAMENDUAK ETA PROGRAMAK** ***EQUIPAMIENTOS Y PROGRAMAS SOCIOEDUCATIVOS***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**FORU ATERPETXEETAN GIZARTE-HEZKUNTZAKO PROGRAMEN GARAPENA BULTZATZEA** ***IMPULSAR EL DESARROLLO DE PROGRAMAS SOCIO-EDUCATIVOS EN ALBERGUES FORALES.***			
1	AUKERA EMATEA BIZKAIKO FORU ALDUNDIAREN MENPEKO GAZTEEN ATERPETXEETAN EGOTEKO *POSIBILITAR LA ESTANCIA EN ALBERGUES DEPENDIENTES DE LA DFB.*			
1	Aterpetxe kopurua *Número de albergues*	2	2	2
2	Aterpetxeak erabiltzen dituzten pertsonen kopurua *Número de personas que utilizan los albergues*	5.000	5.000	3.620
3	Neska kopurua *Número de chicas*	2.600	2.600	1.336
4	Mutil kopurua *Número de chicos*	2.400	2.400	1.314
5	Aterpetxeak erabiltzen dituzten 15 eta 29 urte bitarteko gazteen kopurua *Número de jóvenes entre 15 a 29 años que utilizan los albergues*	2.500	2.500	808
6	Aterpetxeak erabiltzen dituzten 15 eta 29 urte bitarteko nesken kopurua *Número de chicas entre 15 a 29 años que utilizan los albergues*	1.300	1.300	324
7	Aterpetxeak erabiltzen dituzten 15 eta 29 urte bitarteko mutilen kopurua *Número de chicos entre 15 a 29 años que utilizan los albergues*	1.200	1.200	285
8	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*	5.000	5.000	5.000
2	FORU ATERPETXEETAN ASTIALDIKO JARDUERAK ETA JARDUERA HEZITZAILEAK ANTOLATZEA *ORGANIZAR LA REALIZACION DE ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE Y EDUCATIVAS EN LOS ALBERGUES FORALES.*			
1	Jarduerak eskaintzen dituen aterpetxe kopurua *Número de albergues con oferta de actividades*	2	2	2
2	Partehartzaile kopurua *Número de participantes*	2.500	2.500	2.265
3	Neska kopurua *Número de chicas*	1.300	1.300	1.173
4	Mutil kopurua *Número de chicos*	1.200	1.200	1.092
5	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*	5.000	5.000	5.000
2	**BIZKAIKO NESKA-MUTIKOAK ETA GAZTEAK GIZARTE-HEZKUNTZAKO JARDUERETAN PARTE HARTZEA SUSTATZEA** ***PROMOVER LA PARTICIPACION EN ACTIVIDADES SOCIO-EDUCATIVAS DE LAS NIÑAS/OS Y JOVENES DE BIZKAIA***			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	UDAN UMEENTZAKO (7-13 URTE) UDALEKUAK ANTOLATU *ORGANIZAR UDALEKUS INFANTILES (7-13 AÑOS) EN EPOCA ESTIVAL*			
1	Partehartzaile kopurua *Número de participantes*	1.488	1.488	
2	Neska kopurua *Número de niñas*	788	788	
3	Mutil kopurua *Número de niños*	700	700	
4	Dibertsitate funtzionala duten pertsonen kopurua *Número de personas con diversidad funcional*	73	73	
5	Atenditu diren dibertsitate funtzionala duten neskatoen kopurua *Número de niñas con diversidad funcional atendidas*	13	13	
6	Atenditu diren dibertsitate funtzionala duten mutikoen kopurua *Número de niños con diversidad funcional atendidos*	60	60	
7	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*	354.000	354.000	
3	**BIZKAIKO GAZTERIAREN GIZARTE ETA HEZKUNTZAKO PROGRAMEN GARAPENA SUSTATZEA** ***FOMENTAR EL DESARROLLO DE PROGRAMAS SOCIOEDUCATIVOS DE LA JUVENTUD DE BIZKAIA***			
1	IRABAZTEKO ASMORIK GABEKO ERAKUNDEEI DIRU-LAGUNTZA EMATEA GIZARTE ETA HEZKUNTZA PROGRAMAK ANTOLATZEKO *SUBVENCIONAR A ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO LA ORGANIZACION DE PROGRAMAS SOCIO-EDUCATIVOS*			
1	Programa kopurua *Nº de programas*	200	200	
2	Erakunde kopurua *Nº de entidades*	70	70	
3	Parte-hartzaile kopurua *Nº de participantes*	7.500	7.500	
4	Neska kopurua *Nº de chicas*	3.800	3.800	
5	Mutil kopurua *Nº de chicos*	3.700	3.700	
6	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*	150.000	150.000	
2	GIZARTE ETA HEZKUNTZA ARLOKO ERAKUNDEEN JARDUERA ESTRATEGIKOAK LAGUNTZEA *APOYAR ACTIVIDADES DE CARACTER ESTRATEGICO DE ENTIDADES EN EL AMBITO SOCIOEDUCATIVO*			
1	Laguntza kopurua *Nº de ayudas*	1	1	1
3	GAZTEEN KOORDINAZIORAKO EGITURAK ETA ZERBITZUAK MANTENTZEKO DIRULAGUNTZAK EMATEA *SUBVENCIONAR EL MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS Y SERVICIOS JUVENILES DE COORDINACION*			
1	Proiektu kopurua *Nº de proyectos*	13	13	13
2	Onuradunen kopurua *Nº de personas beneficiarias*	17.000	17.000	22.838
3	Nesken kopurua *Nº de chicas*	8.000	8.000	13.668

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
4	Mutilen kopurua *Nº de chicos*	9.000	9.000	9.170
5	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*	33.000	33.000	35.000
4	AISIALDIKO HEZTZAILEEN PRESTAKUNTZARAKO ESKOLA OFIZIALEK ANTOLATZEN DITUZTEN AISIALDIKO PRESTAKUNTZA-JARDUEREI DIRU-LAGUNTZA EMATEA *SUBVENCIONAR ACTIVIDADES FORMATIVAS EN TIEMPO LIBRE DE LAS ESCUELAS OFICIALES DE FORMACION DE EDUCADORES/AS DE TIEMPO LIBRE*			
1	Eskola ofizial kopurua *Número de escuelas oficiales*	7	7	
2	Prestakuntza-ikastaro kopurua *Número de cursos de formación*	55	55	
3	18-29 urte bitarteko ikasle gai kopurua *Nº de alumnos/as aptos/as entre 18 y 29 años*	630	630	
4	Gai diren 18 eta 29 urte arteko neska ikasleen kopurua *Nº de alumnas aptas entre 18 y 29 años*	461	461	
5	Gai diren 18 eta 29 urte arteko mutil ikasleen kopurua *Nº de alumnos aptos entre 18 y 29 años*	169	169	
6	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*	75.000	75.000	
4	**JOLAS- ETA HEZKUNTZA-EKITALDI JENDETSUAK ANTOLATZEA** ***ORGANIZACION DE EVENTOS LUDICO-EDUCATIVOSDE ASISTENCIA MASIVA***			
1	UMEEN GABONETAKO PARKEA *ORGANIZACION PARQUE INFANTIL DE NAVIDAD*			
1	Adierazle-kopurua *Nº de indicadores*	1	1	
2	Irekiera-egunen kopurua *Nº dias de apertura*	20	20	
3	Jarritako stand-kopurua *Nº stands montados*	1	1	

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**EUSKARA, KULTURA ETA KIROLA**
Departamento	**04**	**EUSKERA, CULTURA Y DEPORTE**
Programa		**Kultura zabalkundea**
Programa	**334.104**	***Extensión Cultural***

Kulturaren Zabalkundearen eta Argitalpenen Atalak Lurralde Historikoko kultura-jarduera bultzatu nahi du, gainerako kultura-eragileengandik sortzen diren ekimenak babestuta, bai publikoak (udalak, mankomunitateak), bai irabazi-asmorik gabeko pribatuak (elkarteak, fundazioak) eta kultura-enpresak. Era berean, Kultura Hedapena programak berak kultura-sorkuntza, kulturaren hedapena eta gainerako kultura-eragileei aholkularitza eta laguntza emateko ekintzak egiten ditu, herritarren partaidetzarako oinarrizko elementua den aldetik.

Hauek dira bere jardunaren helburu nagusiak:

a. Arte-sorkuntzari laguntzea, kultura garatzeko eta modernizatzeko oinarrizko elementua den aldetik.

b. Kultura-hedapena sustatzea, kultura Bizkaiko herritarrengana hurbiltzeko.

c. Udalei laguntza eta aholkularitza ematea, lurraldeko kultura-eragile garrantzitsuak diren aldetik, kultura-jarduera sustatzean.

d. Bizkaiko kultura sarea sustatzea, kultura-eragile pribatuek (elkarteek, fundazioek, enpresek eta profesionalek) planteatzen dituzten ekimenak babestuta, irabazi-asmorik izan zein ez.

Hori dela-eta, 2025. urteko lehen seihilekoan, kultura-politika osatzen duten ardatzen esparruan, ekintza hauek egin ditu:

La Sección de Difusión Cultural y Publicaciones trata de impulsar la actividad cultural en el Territorio Histórico apoyando las iniciativas que surjan del resto de los agentes culturales, tanto públicos (ayuntamientos, mancomunidades), como privados sin ánimo de lucro (asociaciones, fundaciones) y empresas culturales. Asimismo, desde el propio programa Extensión Cultural se realizan acciones encaminadas a favorecer la creación cultural, la difusión de la cultura y el asesoramiento y apoyo al resto de los agentes culturales, como elementos básicos de participación ciudadana.

Los principales objetivos que guían su actuación son:

a. Apoyo a la creación artística como elemento básico de desarrollo y modernización de la cultura.

b. Fomentar la difusión cultural en aras a acercar la cultura a la ciudadanía vizcaína.

c. Apoyar y asesorar a los Ayuntamientos, como agentes culturales relevantes del Territorio a la hora de fomentar la actividad cultural.

d. Fomentar el tejido cultural vizcaíno apoyando las iniciativas que planteen los agentes culturales privados, con y sin ánimo de lucro (asociaciones, fundaciones, empresas y profesionales).

En razón de lo expuesto, durante el primer semestre de 2025, en el marco de los ejes que configuran su política cultural, ha llevado a cabo las siguientes acciones:

1. KULTURA HEDATZEKO Programaren bidez kudeatzen diren foru diru-laguntzen deialdi jakin batzuen araudi erregulatzaileak onartu ondoren, seihileko honetan hauexek argitaratu dira:

   - IKUSIZKO ARTEEN ERAKUSKETA IBILTARIA: «ERTIBIL BIZKAIA 2025»

   Bizkaiko Foru Aldundiaren otsailaren 20ko 10/2025 FORU DEKRETUAREN bidez onartzen dira «Ertibil-Bizkaia» Ikusizko Arteen Erakusketa Ibiltarirako oinarri arautzaileak eta deialdia 2025eko ekitaldirako.

   - KULTURA ARLOKO BEKAK

   Bizkaiko Foru Aldundiaren martxoaren martxoaren 27ko 22/2025 FORU DEKRETUAREN bidez onartzen dira Arte Plastikoen eta Ikusizko Arteen, modalitateetako beken oinarri arautzaileak eta deialdia, 2025eko ekitaldirako.

   Bizkaiko Foru Aldundiaren 30/2025 FORU DEKRETUA, martxoaren 27koa, zeinaren bidez, oinarri arautzaileak eta deialdia onesten baitira 2025eko ekitaldian arte dramatikoko, musikako eta dantzako beketarako.

   - 6.000 BIZTANLETIK BEHERAKO BIZKAIKO UDALERRIEK KULTURA-JARDUERAK EGITEKO DIRULAGUNTZAK

   Bizkaiko Foru Aldundiaren martxoaren 27ko 24/2025 FORU DEKRETUA, Bizkaiko udalerriek 2025. urteko ekitaldian kultura-jarduerak egiteko dirulaguntzen oinarri arautzaileak eta deialdia onartzen dituena.

1. Aprobadas las normativas reguladoras de determinadas convocatorias de subvenciones forales que se gestionan a través del Programa EXTENSIÓN CULTURAL, en el presente semestre se han hecho públicas las que a continuación se reseñan:

   - MUESTRA ITINERANTE DE ARTES VISUALES "ERTIBIL BIZKAIA 2025"

   DECRETO FORAL de la Diputación Foral de Bizkaia 10/2025, de 20 de febrero, por el que se aprueban las bases reguladoras y la convocatoria destinada a la Muestra Itinerante de Artes Visuales «Ertibil-Bizkaia» para el ejercicio 2025.

   - BECAS EN EL ÁMBITO CULTURAL

   DECRETO FORAL de la Diputación Foral de Bizkaia 22/2025, de 27 de marzo, por el que se aprueban las bases reguladoras y la convocatoria de becas de Artes Plásticas y Visuales para el ejercicio 2025.

   DECRETO FORAL de la Diputación Foral de Bizkaia 30/2025, de 27 de marzo, por el que se aprueban las bases reguladoras y la convocatoria de becas de Arte Dramático, Música y Danza para el ejercicio 2025.

   - SUBVENCIONES PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES CULTURALES POR PARTE DE MUNICIPIOS DE BIZKAIA DE MENOS DE 6.000 HABITANTES

   DECRETO FORAL de la Diputación Foral de Bizkaia 24/2025, de 27 de marzo, por el que se aprueban las bases reguladoras y la convocatoria de subvenciones destinadas a la realización de actividades culturales por parte de Ayuntamientos de Bizkaia, durante el ejercicio 2025.

- BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAN KULTURA-PROIEKTUAK EGITEKO DIRULAGUNTZAK

Bizkaiko Foru Aldundiko 61/2025 FORU DEKRETUA, ekainaren 12ekoa. Honen bidez, Bizkaiko Lurralde Historikoan 2025eko ekitaldian kultura-proiektuak egiteko dirulaguntzen oinarri arautzaileak eta deialdia onesten dira

2. 2025eko lehen seihilekoan, hauexek izapidetu eta ebatzi dira:

- Ikusizko eta ikus-entzunezko arteak eta arte-sorkuntza sustatzen eta programatzen laguntzea: Ikusizko Arteen Erakusketa Ibiltaria: "ERTIBIL BIZKAIA 2025".

Guztira 134 obra aurkeztu ziren, eta horretarako izendatutako epaimahaiak 18 obra aukeratu zituen, 3 sari eta 15 hautatu ziren. Horrek ekarri du 18 sari ematea Erakusketa osatzen duten 2025eko edizioko beste hainbeste arte-obrari.

Emandako sarien zenbatekoa, guztira, 46.000,00 € izan da.

Japonian izango diren 3 egonaldi artistikoak 2026ko uztailean eta abuztuan izango dira, deialdiaren oinarrietan ezarritakoaren arabera.

Erakusketa Punta Begoñan inauguratuko da uztailaren 15ean. Hauxe da erakusketaren ibilbidea:

- Getxo (Punta Begoña Galeriak): uztailak 15-abuztuak 31
- Derio (Kultur Birika): irailak 1- urriak 13.
- Basauri (Arizko Dorretxea): azaroak 4 – azaroak 30

- SUBVENCIONES PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS CULTURALES EN EL TERRITORIO HISTÓRICO DE BIZKAIA

DECRETO FORAL de la Diputación Foral de Bizkaia 61/2025, de 12 de junio, por el que se aprueban las bases reguladoras y la convocatoria de subvenciones destinadas a la realización de proyectos culturales en el Territorio histórico de Bizkaia durante el ejercicio 2025.

2. En el primer semestre de 2025 se han tramitado y resuelto las que a continuación se indican:

- Apoyo a la promoción y programación de artes visuales y audiovisuales y a la creación artística: Muestra Itinerante de Artes Visuales "ERTIBIL BIZKAIA 2025".

De un total de 134 obras presentadas, el tribunal designado al efecto seleccionó 18 obras, haciendo referencia a 3 premios y 15 seleccionadas, lo que ha supuesto la concesión de 18 premios a otras tantas obras de arte que configuran la Muestra en su edición del año 2025.

El importe de los premios concedidos ha supuesto la cantidad de 46.000,00€.

Las residencias artísticas en Japón para los 3 premios especiales se realizarán en los meses de julio y agosto de 2026, tal como se establece en las bases de la convocatoria.

La Muestra se inaugurará en Punta Begoña (Getxo) el 15 de julio. El itinerario de la muestra es el siguiente:

- Getxo (Galerías Punta Begoña): del 15 de julio al 31 de agosto
- Derio (Kultur Birika): del 1 de septiembre al 13 de octubre
- Basauri (Torre de Ariz): del 4 al 30 de noviembre

- Arrigorriaga (Euskaldun berria erakusketa gela): abenduak 1 – abenduak 30

3. 6 DIRULAGUNTZA IZENDUN eman zaizkie jarraian zerrendatzen diren erakundeei, zenbateko hauekin:

- Arrigorriaga (sala exposiciones Euskaldun berria): del 1 al 30 de diciembre

3. Se han concedido 6 SUBVENCIONES NOMINATIVAS a las entidades y por los importes que a continuación se relacionan:

Asociación Bilbaína de Amigos de la Ópera (ABAO/OLBE)	500.000,00
Bilboko Koral Elkartea / Sociedad Coral de Bilbao	190.000,00
Developpe Dantza Kultur Elkartea	20.000,00
Bizkaiko Abesbatzen Elkartea	40.000,00
La Fundición-Asociación Puertas Abiertas	80.000,00
Investigación Universidad Empresa Jakintza Lanezko Ikerkuntza Euskoiker	20.000,00

4. Juan Crisóstomo de Arriaga-BOS Fundazioari 4.790.400,00 euroko EKARPENAK egin zaizkio.

5. BIZKAIKO DANTZA-ETXEA. 2025eko lehen seihilekoan ekintza hauek egin dira:

   - Dantzaren Nazioarteko Eguna: apirilaren 26an ospatu da Bilbon, Areatzan. Bizkaiko 14 dantza-eskolak eta akademiak parte hartu dute; 250 dantzarik (ikasleak eta irakasleak) guztira. Zenbatekoa: 54.133 euro.

6. ARGITALPEN PLANA Lehen seihilekoan honako obra hauek argitaratu dira:

   - Zarzas, raíces y frutos de la memoria
   - Oroimenaren laharrak, sustraiak eta fruituak.
   - 1936
   - Malen jentila eta basoko melodia

Eta Bilboko Liburu Azokan parte hartu da, maiatzaren 30etik ekainaren 8ra.

4. Se han realizado APORTACIONES a la Fundación Juan Crisóstomo de Arriaga-BOS por importe de 4.790.400,00€.

5. BIZKAIKO DANTZA-ETXEA. En el primer semestre del 2025 se han realizado estas acciones:

   - Día Internacional de la Danza: se ha celebrado esta efeméride el 26 de abril en Bilbao, en El Arenal. Han participado 14 escuelas de danza y academias de Bizkaia, en total 250 bailarines y bailarinas (entre alumnado y profesorado). Importe: 54.133 euros.

6. PLAN DE PUBLICACIONES. En el primer semestre se ha publicado las siguientes obras:

   - Zarzas, raíces y frutos de la memoria
   - Oroimenaren laharrak, sustraiak eta fruituak.
   - 1936
   - Malen jentila eta basoko melodia

Y se ha estado presente en la Feria del Libro de Bilbao del 30 de mayo al 8 de junio.

Saila eta Programa / Departamento y Programa

04	**EUSKARA, KULTURA ETA KIROLA** ***EUSKERA, CULTURA Y DEPORTE***
334104	**KULTURA ZABALKUNDEA** ***EXTENSION CULTURAL***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**BIZKAIKO ELKARTE-SAREARI LAGUNTZA EMATEA ETA SARE HORI GARATZEA** ***APOYO Y DESARROLLO DEL TEJIDO ASOCIATIVO VIZCAÍNO***			
1	KULTUR JARDUERAK EGITEKO DIRU LAGUNTZAK *SUBVENCIONES DESTINADAS A LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES CULTURALES*			
1	Onuradun kopurua *Número de beneficiarios*	85	85	
2	Kultur proiektuen kopurua *Número de proyectos culturales*	95	95	
2	KULTURA-ARLOKO ERAKUNDE ESTRATEGIKOEI DIRU-LAGUNTZAK EMATEA *SUBVENCIONES A ENTES ESTRATEGICOS EN EL AMBITO DE LA CULTURA*			
1	Emandako diru-laguntza kopurua *Número de subvenciones concedidas*	16	16	6
2	Kultura-erakunde onuradunen kopurua *Número de entidades culturales beneficiarias*	16	16	6
3	ERAKUNDEEK KULTURA ARLOAN EGITEN DITUZTEN APARTEKO JARDUEREI LAGUNTZA EMATEA *APOYAR ACTIVIDADES DE CARACTER EXCEPCIONAL DE ENTIDADES EN EL AMBITO DE LA CULTURA*			
1	Emandako diru-laguntzen kopurua *Nº subvenciones concedidas*	7	7	2
2	Kultura-erakunde onuradunen kopurua *Nº entidades culturales beneficiarias*	7	7	2
2	**KULTUR SORKUNTZARAKO LAGUNTZA.** ***APOYO A LA CREACION CULTURAL.***			
1	KULTUR ETA ARTE SORKUNTZAREN ALOR DESBERDINETARAKO BEKAK EMATEA. *CONCESIÓN DE BECAS EN LOS DIFERENTES CAMPOS DE CREACIÓN CULTURAL Y ARTÍSTICA.*			
1	Arte plastikoetarako eta ikus-arteetarako beka kopurua *Número de becas para artes plásticas y visuales.*	9	9	
2	Musikaren arloko beken kopurua. *Número de becas para música.*	15	15	
3	Dantza arloko beken kopurua. *Número de becas para danza.*	9	9	
4	Arte dramatikorako beken kopurua *Número de becas para arte dramático.*	9	9	
5	Onuradun izan diren 15-29 urte arteko gazteen ehunekoa *Porcentaje de jóvenes 15-29 años beneficiarios*	81	81	
6	Emakume onuradunen ehunekoa. *Porcentaje de mujeres beneficiarias.*	56	56	

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
7	15-29 urte arteko eskatzaile gazteen ehunekoa. *Porcentaje de jóvenes 15-29 años solicitantes.*	78	78	
8	15-29 urte arteko emakume gazte eskatzaileen ehunekoa *Porcentaje de mujeres jóvenes 15-29 años solicitantes*	50	50	
9	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*	224.000	224.000	
2	ERTIBIL-BIZKAIA IKUS-ARTEEN ERAKUSKETA IBILTARIA *MUESTRA ITINERANTE DE ARTES VISUALES ERTIBIL-BIZKAIA.*			
1	Erakusketa-kopurua *Número de exposiciones*	6	6	
2	Aukeratutako artista-kopurua *Número de artistas seleccionados*	18	18	15
3	Saritutako artista-kopurua *Número de artistas premiados*	3	3	3
4	Saritutako eta aukeratutako emakumeen portzentajea *Porcentaje de mujeres premiadas y seleccionadas*	55	55	72
5	Saritutako eta aukeratutako 15-29 urte bitarteko gazteen portzentajea *Porcentaje de jóvenes de 15-29 años premiados y seleccionados*	72	72	28
6	Parte hartu duten 15-29 urte bitarteko gazteen portzentajea *Porcentaje de jóvenes de 15-29 años participantes*	74	74	69
7	Parte hartu duten 15-29 urte bitarteko emakume gazteen portzentajea *Porcentaje de mujeres jóvenes 15-29 años participantes*	46	46	53
8	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*	28.050	28.050	36.000
3	**BIZKAIKO UDALEK BULTZATUTAKO KULTUR EKIMENETARAKO LAGUNTZA.;** ***APOYO A LAS INICIATIVAS CULTURALES IMPULSADAS POR AYUNTAMIENTOS DE BIZKAIA.***			
1	BIZKAIKO UDALEK ANTOLATZEN DITUZTEN GARRANTZIZKO KULTUR JARDUERE-TARAKO LAGUNTZA. *APOYO A LAS ACTIVIDADES CULTURALES DE RELEVANCIA ORGANIZADOS POR AYUNTAMIENTOS DE BIZKAIA.*			
1	Onuradunen kopurua. *Número de beneficiarios.*	34	34	
2	Kultur proiektuen kopurua. *Número de proyectos culturales.*	45	45	
3	Diruz lagundutako erakusketetan parte hartu duten artisten ehunekoa *Número de artistas participantes en las exposiciones subvencionadas*	45	45	
4	Diruz lagundutako erakusketetan parte hartu duten emakume artisten ehunekoa *Porcentaje de mujeres artistas participantes en las exposiciones subvencionadas*	26	26	
5	Diruz lagundutako erakusketetan parte hartu duten 15-29 urte arteko artista gazteen ehunekoa *Porcentaje de artistas jóvenes 15-29 años participantes en las exposiciones subvencionadas*	6	6	
6	Diruz lagundutako erakusketetan parte hartu duten 15-29 urte arteko emakume artista gazteen ehunekoa *Porcentaje de mujeres artistas jóvenes 15-29 años participantes en las exposiciones subvencionadas*	6	6	
7	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*	2.600	2.600	
2	BIZKAIKO 6.000 BIZTANLETIK BEHERAKO UDALERRIETAKO UDALEK ANTOLATUTAKO KULTURA-JARDUERETARAKO LAGUNTZA *APOYO A LAS ACTIVIDADES CULTURALES ORGANIZADAS POR LOS AYUNTAMIENTOS DE BIZKAIA DE MENOS DE 6.000 HABITANTES*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	Onuradun kopurua *Número de beneficiarios*	56	56	
2	Kultur proektuen kopurua *Número de proyectos culturales*	56	56	
3	UDAL ANTZOKIETARAKO DIRULAGUNTZAK *SUBVENCIONES TEATROS MUNICIPALES*			
1	Onuradun kopurua *Número de beneficiarios*	23	23	
2	Diruz lagundutako ikuskizun kopurua *Número de espectáculos subvencionados*	580	580	
3	Diruz lagundutako musika-ikuskizunen kopurua *Número de espectáculos de música subvencionados*	80	80	
4	Diruz lagundutako dantza-ikuskizunen kopurua *Número de espectáculos de danza subvencionados*	46	46	
5	Diruz lagundutako arte dramatikoko ikuskizunen kopurua *Número de espectáculos de arte dramático subvencionados*	454	454	
4	UDALEN KULTURAREN ARLOKO APARTEKO PROIEKTUAK LAGUNTZEA *APOYAR PROYECTOS DE CARÁCTER EXCEPCIONAL DE AYUNTAMIENTOS EN EL ÁMBITO CULTURAL*			
1	Udal onuradunen kopurua *Número de Ayuntamientos beneficiarios*	1	1	1
2	Emandako dirulaguntzen kopurua *Número de subvenciones concedidas*	1	1	1
5	UDALERRIETAKO KULTURA-AZPIEGITURETARAKO DIRULAGUNTZAK *SUBVENCIONES PARA INFRAESTRUCTURAS CULTURALES EN MUNICIPIOS*			
1	Udal onuradunen kopurua *Número de Ayuntamientos beneficiarios*	6	6	
2	Emandako dirulaguntzen kopurua *Número de subvenciones concedidas*	6	6	
4	**BIZKAIKO ENPRESEK BULTZATUTAKO KULTUR JARDUERAREN SUSTAPENA** ***FOMENTO DE LA ACTIVIDAD CULTURAL PROMOVIDA POR EMPRESAS DE BIZKAIA.***			
1	UDAL ANTZOKIAK KUDEATZEN DITUZTEN UDAL ENPRESENTZAKO DIRULAGUNTZAK *SUBVENCIONES A EMPRESAS MUNICIPALES QUE GESTIONAN TEATROS MUNICIPALES*			
1	Udal enpresa onuradunen kopurua *Número de empresas municipales beneficiarias*	4	4	
2	Diruz lagundutako ikuskizun-kopurua *Número de espectáculos subvencionados*	150	150	
3	Diruz lagundutako musika-ikuskizunen kop. *Nº de espectáculos de música subvencionados*	20	20	
4	Diruz lagundutako dantza-ikuskizunen kop. *Nº de espectáculos de danza subvencionados*	130	130	
5	Diruz lagundutako arte dramatikoaren ikuskizun-kop. *Nº de espectáculos de arte dramático subvencionados*	100	100	
2	KULTURAREN ARLOKO ENPRESEN JARDUERA ESTRATEGIKOAK LAGUNTZEA *APOYAR ACTIVIDADES DE CARACTER ESTRATÉGICO DE EMPRESAS EN EL AMBITO CULTURAL*			
1	Emandako dirulaguntza-kopurua *Número de subvenciones concedidas*	1	1	

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
2	Enpresa onuradunen kopurua *Número de empresas beneficiarias*	1	1	
3	Diruz lagundutako proiektu-kopurua *Número de proyectos subvencionados*	1	1	
3	ENPRESEK SUSTATUTAKO IKUS-ENTZUNEZKO PROIEKTUAK EKOIZTEKO DIRULAGUNTZAK *SUBVENCIONES A LA PRODUCCION DE PROYECTOS AUDIOVISUALES PROMOVIDOS POR EMPRESAS*			
1	Enpresa onuradunen kopurua *Número de empresas beneficiarias*	12	12	
2	Diruz lagundutako ikus-entzunezko kultura-proiektuen kopurua *Número de proyectos culturales audiovisuales subvencionados*	12	12	
4	KULTURA-JARDUERAK EGITEKO DIRULAGUNTZAK *SUBVENCIONES DESTINADAS A LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES CULTURALES*			
1	Enpresa onuradunen kop. *Nº de empresas beneficiarias*	5	5	
2	Diruz lagundutako kultura-proiektuen kop. *Nº de proyectos culturales subvencionados*	8	8	
5	ARTE ESZENIKOETAKO IKUSKIZUNAK SUSTATZEKO DIRULAGUNTZAK *SUBVENCIONES PARA LA PROMOCIÓN DE ESPECTÁCULOS DE ARTES ESCÉNICAS*			
1	Enpresa onuradunen kopurua *Nº de empresas beneficiarias*	12	12	
2	Sustatutako ikuskizun-kopurua *Nº de espectáculos promocionados*	18	18	
3	Sustatutako dantza-ikuskizunen kopurua *Nº de espectáculos de danza promocionados*	2	2	
4	Sustatutako arte dramatikoko ikuskizunen kopurua *Nº de espectáculos de arte dramatico promocionados*	16	16	
6	KULTURAREN ARLOKO EZOHIKO PROIEKTUAK BABESTEA *APOYAR PROYECTOS DE CARÁCTER EXCEPCIONAL EN EL ÁMBITO CULTURAL*			
1	Enpresa onuradunen kopurua *Nº de empresas beneficiarias*	8	6	1
2	Diruz lagundutako proiektu-kopurua *Nº de proyectos subvencionados*	8	6	1
7	IKUS-ENTZUNEZKO PROIEKTUEN AURREPRODUKZIO ETA SUSTAPENERAKO LAGUNTZAK *AYUDAS A LA PREPRODUCCION Y PROMOCIÓN DE PROYECTOS AUDIOVISUALES*			
1	Enpresa onuradunen kopurua *Número de empresas beneficiarias*	14	14	
2	Diruz lagundutako ikus-entzunezko proiektuen kopurua *Número de proyectos audiovisuales subvencionados*	14	14	
8	UDAL-ENPRESENTZAKO DIRULAGUNTZAK UDALERRIETAKO KULTURAREN ARLOKO AZPIEGITURETARAKO *SUBVENCIONES A EMPRESAS MUNICIPALES PARA INFRAESTRUCTURAS CULTURALES DE MUNICIPIOS*			
1	Udal-enpresa onuradunen kopurua *Número de empresas municipales beneficiarias*	1	1	
2	Emandako dirulaguntzen kopurua *Número de subvenciones concedidas*	1	1	

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
5	**KULTURA ZABALTZEKO ARGITALPENEN EDIZIOA** ***EDICIÓN DE PUBLICACIONES PARA LA DIFUSIÓN CULTURAL***			
1	EMAKUMEEK HAINBAT KULTURA-ARLOTAN DUTEN ROLA IKUSARAZTEA *VISIBILIZAR EL PAPEL DE LA MUJER EN DIFERENTES ÁMBITOS DE LA CULTURA*			
1	Editatutako argitalpen guztien kopurua *Número total de publicaciones editadas*	8	8	4
2	Emakumea gaia duten edo emakumeek egin dituzten argitalpenen kopurua *Número de publicaciones con temática mujer o realizadas por mujeres*	4	4	3
3	Emakumea gaia duten edo emakumeek egin dituzten argitalpenen ehukekoa, guztira eginiko argitalpenak kontua hartuta *Porcentaje de publicaciones con temática mujer o realizadas por mujeres respecto al total de ediciones*	50	50	75
4	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*	30.000	30.000	6.311
2	ARGITALPENEN ZABALKUNDEA ETA BANAKETA *DIVULGACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE PUBLICACIONES*			
1	Saldu eta banatzeko guneen erabiltzeileen kopurua *Nº de personas usuarias de los distintos puntos de venta y distribución*	1.500	1.500	626
2	Saldu eta banatzeko guneen emakume erabiltzaileen kopurua *Nº de mujeres usuarias de los distintos puntos de venta y distribución*	675	675	204
3	Emakume erabiltzaileen ehunekoa, erabiltzaile guztiak kontuan hartuta *Porcentaje de mujeres usuarias con respecto al total*	45	45	33
4	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*	4.500	4.500	1.366
6	**EAE-KO ERAKUNDE AUTONOMOEK SUSTATUTAKO KULTURA-EKIMENA BULTZATZEA** ***FOMENTO DE INICIATIVAS CULTURALES IMPULSADAS POR ORGANISMOS AUTONOMOS DE LA CAV***			
1	EHU-RI EMADAKO DIRU-LAGUNTZA: LABOA KATEDRA *SUBVENCION EHU/UPV. LABOA KATEDRA*			
1	Emandako diru-laguntzen kopurua *Nº de subvenciones concedidas*	1	1	
2	Diruz lagundutako kultura-proiektuen kopurua *Nº de proyectos culturales subvencionados*	1	1	

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**EUSKARA, KULTURA ETA KIROLA**
Departamento	**04**	**EUSKERA, CULTURA Y DEPORTE**
Programa		**Euskararen sustapena**
Programa	**335.106**	***Promoción del Euskera***

Euskara Sustatzeko 335.106 programa aplikatuta, Euskara Zuzendaritza Nagusiak ekintza hauek egin ditu 2025. urteko lehen seihilekoan:

Bilboko Udalarekin, Euskaltzaindiarekin, Euskal Herriko Unibertsitatearekin eta Deustuko Unibertsitatearekin batera Azkue Fundazioa sortu zen, eta helburu nagusia euskararen erabilera sustatzea da, herritarrei euskarari buruzko oinarrizko edukiak eskaintzea, eta modu interesgarri, dibertigarri eta zuzenean lantzea euskararen balio integratzailea, euskararen historiako gertaera garrantzitsuenak, euskalkien aberastasuna eta abar, betiere puntako teknologiak erabiliz. 2025eko aurrekontuetan esleitutako ekarpenaren % 50 ordaindu da, haren jarduera bermatzeko.

ALKARBIDEk (Bizkaiko tokiko erakundeetako euskara zerbitzuen foroa) 2025eko lehen seihilekoan egindako jarduerek sendotzeko eta finkatzeko bideari jarraitu diote, bere jardueraren hasieratik gertatutakoaren ildotik, bai proiektu koordinatuen kopuruari dagokionez, bai proiektu horietan parte hartu duten euskara zerbitzuen kopuruari dagokionez. Gainera, aurreko ekitaldian gertatu zen legez, Alkarbideren eta beste erakunde batzuen arteko koordinazio maila handia nabarmendu behar da, hala nola Eusko Jaurlaritzako Hizkuntza Politikarako Sailburuordetzaren, EUDELen, OSAKIDETZAren, AFAren, AFADEren, UEMAren, EUSKARABAren, UDALEKINen eta beste lurralde batzuetako euskara zerbitzuen sareen artekoa.

Las actuaciones desarrolladas por la Dirección General de Euskera, en aplicación del programa 335.106 de Promoción del Euskara, durante el primer semestre de 2025 son las siguientes:

Tras la creación, junto con el Ayuntamiento de Bilbao, Euskaltzaindia, la Universidad del País Vasco y la Universidad de Deusto, de la fundación Azkue Fundazioa, cuyo objeto fundamental es fomentar el uso del euskera, ofrecer a la ciudadanía contenidos básicos sobre el euskera, así como trabajar de un modo interesante, divertido y directo el valor integrador del euskera, los acontecimientos más importantes de la historia de dicha lengua, la riqueza de sus dialectos, etc., utilizando tecnologías punta, se ha realizado el pago del 50 % de la aportación consignada en los presupuestos de 2025 para garantizar su actividad.

Las diferentes actividades llevadas a cabo por ALKARBIDE (foro de los servicios de euskera de las entidades locales de Bizkaia) durante este primer semestre de 2025 han seguido la senda de afianzamiento y consolidación en línea con lo acontecido desde el inicio de su actividad, tanto en lo referente a la cantidad de proyectos coordinados, así como al número de servicios de euskera que han tomado parte en dichos proyectos. Además, al igual que ocurriera en el pasado ejercicio, hay que destacar el alto grado de coordinación alcanzado entre Alkarbide y otros organismos institucionales, tales como la Viceconsejería de Política Lingüística del Gobierno Vasco, EUDEL, OSAKIDETZA, DFA, AFADE, UEMA, EUSKARABA, UDALEKIN y las redes de servicios de euskera ubicados en otros territorios.

Era berean, administrazioren esparruan egin beharreko lanketak indartu dira, TrebaguneA izeneko foroak martxan jarraitu du.

Barne mailan, Alkarbide foroak zeharka parte hartu du foru-erakundeko beste sail eta erakunde batzuekin batera, egindako jarduketen hizkuntzaren gaineko ikuspegitik, hala nola Ogasun eta Finantza Saila eta Kirol Zerbitzua, Bizkaiko Foru Aldundiko Euskara, Kultura eta Kirol Sailari atxikia —Euskara Zuzendaritza Nagusia ere horri atxikita dago—.

Horrez gain, Bizkaiko autoeskolen elkartearekin (APAVIrekin) eta Euskadiko Autoeskolen Federakuntzarekin elkarlanean aritu gara *Gidabaimenak euskaraz* kanpainaren zabalkunde lanetan laguntzeko, besteak beste.

Era berean, Bizkaiko Euskararen Aholku Batzordeko (Euskara Bizia) kidea den aldetik, seihileko honetan antolatu diren saio eta bileretan parte hartu du.

Koordinatutako kanpainei dagokienez, ekitaldi honetan hauexek nabarmendu ditzakegu, Lurralde Historiko osoan duten irismen eta eraginagatik:

- Aurrematrikulazio kanpaina (gurasoentzako kanpaina, eskolan hasten diren haurrak eredu euskaldunetan matrikulatzea sustatzeko).
- *Nahi Dudalako!* (derrigorrezko hezkuntza amaitu ondoren, gazteak eredu euskaldunetan ikasten jarraitzera bultzatzeko kanpaina).
- *Eman giltza - Eman euskara zuen seme-alabei!* (0 eta 6 urte bitarteko haurrak dituzten familiei zuzendutako kanpaina, familian hizkuntza transmititzearen garrantziaz kontzientziatzeko).
- *Emaiozu Bizia!* (etorkizuneko gurasoei zuzendutako kanpaina, hizkuntzaren transmisioaz sentsibilizatzeko).

Asimismo, se han reforzado las labores a realizar en el ámbito de la administración ha continuado su labor el foro TrebaguneA.

A nivel interno, el foro Alkarbide ha participado de modo transversal junto a otros departamentos y organismos del ente foral desde la vertiente lingüística de las actuaciones realizadas, tales como el Departamento de Hacienda y Finanzas, el Servicio de Deportes, adscrito, al igual que la Dirección General de Euskera, al Departamento de Euskera, Cultura y Deporte de la DFB.

Además, hemos colaborado con la Asociación de Autoescuelas de Bizkaia (APAVI) y con la Federación de Autoescuelas de Euskadi para reforzar, entre otras cosas, la campaña *Gidabaimenak euskaraz*.

Así mismo, como miembro de la Comisión Asesora del Euskera de Bizkaia (Euskara Bizia batzordea) también ha participado en las reuniones y sesiones organizadas este semestre.

En cuanto a las campañas coordinadas, en lo que llevamos de ejercicio podemos destacar las siguientes por su alcance y repercusión en todo el Territorio Histórico:

- *Aurrematrikulazio kanpaina* (campaña dirigida a padres y madres para fomentar la matriculación en modelos euskaldunes de las y los niños que comienzan en la escuela).
- *Nahi Dudalako!* (campaña para incentivar a los/las jóvenes a seguir estudiando en los modelos euskaldunes una vez acabada la enseñanza obligatoria).
- *Eman giltza - ¡Dales la llave del euskera!* (campaña dirigida a familias que cuentan con niños y niñas de 0 a 6 años para concienciarles de la importancia de la transmisión familiar de la lengua).
- *Emaiozu Bizia!* (campaña dirigida a futuros padres y madres para sensibilizarles sobre la transmisión de la lengua).

– Hizkuntzen munduan gozatuz (gurasoei zuzendutako kanpaina, hizkuntza bat baino gehiago ikas dezaten eta gizartearen parte izan daitezen laguntzeko).

– Gidabaimena Euskaraz (gidabaimena lortzeko prozesuan euskararen erabilera sustatzeko kanpaina).

– *Beharsarea* (euskarazko zerbitzuen eskaria eta eskaintza jasotzen dituen ataria, hala nola zaintzaileak, esatariak, begiraleak eta partikular eta enpresentzako zerbitzuak).

– Euskarazko Produktuen Katalogoa (KATALOGOA.EUS, 0 eta 16 urte bitarteko haur eta gazteentzako euskarazko produktuen ia 6.000 erreferentzia biltzen dituena, edizio inprimatuan eta digitalean).

– Eskola Agenda (lehen hezkuntzan euskara sustatu nahi duen eskola-agenda, urtero diseinu eta hainbat gairekin, lan zainduarekin, bai ikusmenari dagokionez, bai edukiei dagokienez, aniztasuna, kultura eta antzeko balioak irakastea helburu duena).

– *Gurot, Euskal Galderen Unibertsoa* (GUROT.EUS aplikazioa 12 eta 17 urte bitarteko gazteentzat da, eta helburu nagusia gazteen artean euskararen erabilera sustatzea da jokoen bidez, trivialarekin adibidez).

– *KAISHOP kanpaina* (merkataritza eta euskara lotzen dituen kanpaina). Ekimen honen helburua merkataritza txikia eta euskara bultzatzea da, hurbiltasunari, konfiantzari eta euskaraz erosteko aukerari balioa emanez.

– *Aittu eta esperientziak ezagutu (www.aittuhitzaldiak.eus)* 16 eta 30 urte bitarteko gazteentzako webgune bat da. *«Gazteak eta lan-mundua»*, *«genero-berdintasuna»*, *«teknologia berrien inpaktua»* eta tankerako gaurkotasuneko gaiei buruz adituek emandako hitzaldi labur birtualak dira, gehienez ere 15 minutukoak.

– Hizkuntzen *munduan gozatuz (campaña dirigida a madres y padres para ayudarles a que aprendan más de una lengua y que formen plenamente parte de esta sociedad).*

– *Gidabaimena Euskaraz* (campaña para fomentar el uso del euskera en el proceso de obtención del permiso de conducción).

– *Beharsarea* (portal que recoge la demanda y la oferta de servicios en euskera, tales como cuidadoras/es, locutores/as, monitores/as… de y para particulares y empresas).

– *Euskarazko Produktuen Katalogoa* (KATALOGOA.EUS que recoge casi 6.000 referencias de productos en euskera para niños, niñas y jóvenes de 0 a 16 años, en edición impresa y digital).

– *Eskola* Agenda (agenda escolar que pretende potenciar el euskera en la educación primaria, cada año con un diseño y temática diferentes, un trabajo cuidado tanto a nivel visual como de contenidos, que trata de inculcar valores como la diversidad, cultura, etc.).

– *Gurot, Euskal Galderen Unibertsoa* (GUROT.EUS es una aplicación para jóvenes de 12–17 años y que tiene como objetivo principal impulsar el uso del euskera entre la juventud mediante un juego como el trivial).

– *KAISHOP kanpaina* (campaña que une el comercio con el euskera. El objetivo de esta iniciativa es impulsar el pequeño comercio y el euskera, poniendo en valor la cercanía, la confianza y la posibilidad de comprar en euskera).

– *Aittu eta esperientziak ezagutu (www.aittuhitzaldiak.eus)* es una página web para jóvenes de entre 16 y 30 años. Son *breves conferencias virtuales* sobre temas de actualidad como *«juventud y mundo laboral»*, *«la igualdad de género»*, *«el impacto de las nuevas tecnologías»*… impartidas por expertos y que no duran más de 15 minutos.

Horrezaz gain, AFADErekin (Euskadiko Ferialari Autonomoen Elkartea) sinatutako lankidetza-hitzarmenaren jarraipena egin da, elkartearen beharrei erantzuteko eta udalerrietako jai-esparruetan euskararen erabilera sustatzeko eta handitzeko. Aurten, eguneratu egin dira iaz sortutako bi abesti-zerrendak («playlist»): lehenengoa, familia-eremurako; eta bigarrena, gazte eta helduentzat, euskara sustatzeko soilik hizkuntza horretan dauden abestien bidez. Bi zerrendek oso onarpen ona izan dute herritarren zein euskara-teknikarien artean.

Además, se ha realizado el seguimiento del acuerdo de colaboración con AFADE (Asociación de Feriantes Autónomos de Euskadi) al objeto de atender las necesidades de dicha asociación y promover y aumentar el uso del euskera en los recintos festivos de los municipios. Este año, se han actualizado las dos listas de canciones («playlist») creadas el año pasado: la primera, para el ámbito familiar; y la segunda, para jóvenes y adultos, con el objetivo de promover el euskera mediante canciones exclusivamente en dicha lengua. Ambas listas han tenido muy buena aceptación entre la ciudadanía y el personal técnico de euskera.

Labayru Ikastegiarekin sinatutako hitzarmenari dagokion dirulaguntza ordaindu da, 2025eko aurrekontuetan esleitutako dirulaguntza izenduna.

Se ha abonado la subvención correspondiente al convenio suscrito con el Instituto Labayru, subvención nominativa consignada en los presupuestos de 2025.

Dagozkien foru-dekretuak argitaratuta, hainbat dirulaguntza deitu dira euskara sustatzeko hainbat arlotan, hala nola enpresaren munduan, euskararen asoziazionismoaren munduan, udalaren arloan eta informazioaren eta komunikazioaren teknologia berrietan euskararen presentzia sustatzen duten produktuak egiten dituzten enpresentzako dirulaguntzetan. Deialdi horietara joan diren eskatzaileen kopurua aurreko ekitaldikoaren antzekoa izan da.

Mediante la publicación de los respectivos decretos forales, se ha llevado a cabo la convocatoria de distintas subvenciones, para afrontar el fomento del euskara en ámbitos como el mundo empresarial, el mundo del asociacionismo del euskara, el área municipal y las subvenciones a empresas que elaboren productos que fomenten la presencia del euskara en las nuevas tecnologías de la información y de la comunicación. A dichas convocatorias ha concurrido un número de solicitantes similar al del ejercicio anterior.

Hainbat foru-hitzarmenen edo -agindu bidez, zenbait erakunderi dirulaguntzak eman zaizkie euskara sustatzeko hainbat arlotan, hala nola euskarazko literaturan, kultur jardueretan, hizkuntza-ikerketan edo gure herri hizkuntzari buruzko ezagutzaren zabalkundean.

A través de varios convenios u orden foral, han sido concedidas diversas subvenciones a distintas entidades para el fomento del euskara, en ámbitos como el de la literatura en euskara, las actividades culturales, la investigación lingüística o la divulgación del conocimiento sobre nuestra lengua vernácula.

BIKEE (Bizkaian Kirola Ere Euskaraz) programaren barruan, ahalegin berezia egin da kirolaren arloan euskararen presentzia eta erabilera areagotzeko. Horretarako, materialak sortu dira (pilula digitalak); kirol-arloko teknikarientzako psikologia ikastaroa eman da.

Dentro del programa BIKEE (Bizkaian Kirola Ere Euskaraz), se ha llevado a cabo un importante esfuerzo para incrementar la presencia y el uso del euskera en el ámbito deportivo. Con tal fin, se han creado diversos materiales (píldoras digitales).

Saila eta Programa / Departamento y Programa

04	**EUSKARA, KULTURA ETA KIROLA** ***EUSKERA, CULTURA Y DEPORTE***
335106	**EUSKARAREN SUSTAPENA** ***PROMOCION DEL EUSKARA***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**HIZKUNTZAREN TRANSMISIOA BERMATZEA** ***GARANTIZAR LA TRANSMISIÓN DE LA LENGUA***			
1	BIZKAIERA SUSTATZEA LURRALDE HISTORIKOKO JARDUERA GUZTIETAN *FOMENTAR EL EUSKARA VIZCAINO EN TODAS LAS ACTIVIDADES DEL TERRITORIO HISTÓRICO*			
1	Jarduera kopurua *Nº de actividades*	25	25	2
2	UDALEKIN BATERA, FAMILIA BARRUKO TRANSMISIOA SUSTATZEKO JARDUERAK EGITEA *EN COLABORACIÓN CON LOS AYUNTAMIENTOS, REALIZAR ACCIONES ENCAMINADAS A FOMENTAR LA TRANSMISIÓN FAMILIAR*			
1	Jarduera kopurua *Nº de acciones*	50	50	
3	FAMILIAN EUSKARAREN JARRAITUTASUNA SUSTATZEA *PROMOVER LA CONTINUIDAD DEL EUSKARA EN EL ÁMBITO FAMILIAR*			
1	Sustatutako plan kopurua *Nº de planes impulsados*	80	80	
2	**ETORKINAK EUSKARARA ERAKARTZEKO HIZKUNTZ PLANAK DISEINATU ETA GARATZEA** ***DISEÑAR Y DESARROLLAR PLANES LINGÜÍSTICOS PARA ATRAER A LOS INMIGRANTES AL EUSKARA***			
1	ETORKINEN ARTEAN EUSKARAREN ERABILERA SUSTATZEKO JARDUERAK ETA PROIEKTUAK SUSTATZEA *FOMENTAR ACTIVIDADES Y PROYECTOS PARA PROMOCIONAR EL USO DEL EUSKARA ENTRE LOS INMIGRANTES*			
1	Aurkeztutako proiektuen kopurua *Nº de proyectos presentados*	8	8	
3	**EZAGUTZATIK ERABILERARARAKO URRATSA SUSTATZEA** ***FAVORECER EL PASO DEL CONOCIMIENTO AL USO***			
1	GIZARTEAN EUSKARA SUSTATU, HEDATU ETA/EDO NORMALIZATZEKO LAGUNTZA *APOYO PARA LA PROMOCIÓN, DIFUSIÓN Y/O NORMALIZACIÓN DEL EUSKERA EN LA SOCIEDAD.*			
1	Aurkeztutako proiektuen kopurua *Nº de proyectos presentados.*	185	185	
2	LURRALDE HISTORIKOKO TOKI ERAKUNDEEK EBPN GARATZEKO LAGUNTZA *APOYO PARA EL DESARROLLO DEL PGPUE EN ENTIDADES LOCALES DEL TERRITORIO HISTÓRICO.*			
1	Aurkeztutako proiektuen kopurua *Nº de proyectos presentados.*	2	2	
4	**EUSKARA UDALERRIETAN SUSTATU ETA ZABALTZEA** ***PROMOCIÓN Y DIVULGACIÓN DEL EUSKERA EN LOS MUNICIPIOS***			
1	UDAL, UDAL ERAKUNDE AUTONOMO ETA MANTEKOMUNITATEEK EUSKARA SUSTATU, ZABALDU ETA NORMALIZATZEKO DIRU-LAGUNTZAK *SUBVENCIONES DESTINADAS A LOS AYUNTAMIENTOS, ORGANISMOS AUTÓNOMOS MUNICIPALES Y MANCOMUNIDADES PARA LA PROMOCIÓN, DIFUSIÓN Y NORMALIZACIÓN DEL EUSKERA*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	Aurkeztutako proiektuen kopurua *Nº de proyectos presentados*	350	350	281
2	Diruz lagundutako proiektuen kopurua *Nº de proyectos subvencionados*	300	300	244
5	**EUSKARAREN ERABILERA SUSTATZEA ALDIZKAKO ARGITALPENEN BIDEZ** ***PROMOCIONAR EL USO DEL EUSKERA A TRAVES DE PUBLICACIONES PERIODICAS.***			
1	EUSKARAZKO ALDIZKAKO ARGITALPENAK SUSTATZEKO DIRU-LAGUNTZAK *SUBVENCIONES PARA LA PROMOCIÓN DE PUBLICACIONES PERIÓDICAS EN EUSKERA.*			
1	Aurkeztutako proiektuen kopurua *Nº de proyectos presentados*	14	14	
2	Diruz lagundutako proiektuen kopurua *Nº de proyectos subvencionados*	12	12	
3	Banatutako aleen kopurua areagotzea *Incremento porcentual en el nº de ejemplares distribuidos*	2	2	
6	**EUSKARA SUSTATU, ZABALDU ETA NORMALIZATZEA BIZKAIKO HERRITARREN ARTEAN** ***PROMOCIONAR, DIVULGAR Y NORMALIZAR EL EUSKERA ENTRE LA CIUDADANÍA DE BIZKAIA***			
1	IRABAZI ASMORIK GABEKO PERTSONA JURIDIKOENTZAKO DIRU-LAGUNTZAK *SUBVENCIONES DESTINADAS A PERSONAS JURÍDICAS SIN ÁNIMO DE LUCRO.*			
1	Aurkeztutako proiektuen kopurua *Nº proyectos presentados*	200	200	129
2	Diruz lagundutako proiektuen kopurua *Nº de proyectos subvencionados*	150	150	120
7	**BIZKAIKO ENPRESETAN ETA ELKARTEETAN EUSKARAREN ERABILERA SUSTATZEA** ***FOMENTAR EL USO DEL EUSKERA EN EL MUNDO EMPRESARIAL Y ASOCIATIVO DE BIZKAIA***			
1	EUSKARA SUSTATZEKO PLANAK EGITEN DITUZTEN MERKATARITZA-SOZIETATE, KOPERATIBA, ENPRESARI INDIBIDUAL ETA PROFESIONALENTZAKO DIRU-LAGUNTZAK *SUBVENCIONES A SOC. MERCANTILES, SOC.COOPERATIVAS, PERSONAS EMPRESARIAS INDIVIDUALES Y PROFESIONALES QUE REALICEN PLANES DE PROMOCIÓN DEL EUSKERA.*			
1	Laguntza jaso dezaketen proiektu aurkeztuen kopurua *Nº proyectos subvencionables presentados*	25	25	17
2	Diruz lagundutako proiektuen kopurua *Nº de proyectos subvencionados*	20	20	
2	LH-KO PRAKTIKAK EUSKARAZ EGIN DAITEZEN EMANDAKO LAGUNTZEAK ERAGINDAKO GASTUEN ZATI BAT FINANTZATZEA *FINANCIACIÓN DE PARTE DE LOS GASTOS OCASIONADOS POR COADYUVAR A LA REALIZACION EN EUSKERA DE PRÁCTICAS DE FP*			
1	Aurkeztutako proiektuen kopurua *Nº de proyectos presentados*	15	15	17
2	Diru- lagundutako proiektuen kopurua *Nº de proyectos subvencionados*	10	10	
3	Ekimenean parte hartzen duten ikasleen kopurua *Nº de alumnos/as que participan en la iniciativa*	50	50	
3	INFORM. ETA KOMUNIKAZIOAREN TEKNOLOGIETAN EUSKARAREN PRESENTZIA SUSTATZEKO PRODUKTUAK EGITEN DITUZTEN ENPRESA ETA ELKARTEENTZAKO DIRULAGUNTZAK *SUBVENCIONES AL MUNDO EMPRESARIAL Y ASOCIATIVO QUE ELABOREN PRODUCTOS QUE FOMENTEN LA PRESENCIA DEL EUSKERA EN LAS TEC.INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	Aurkeztutako proiektu kopurua *Nº de proyectos presentados*	35	35	28
2	Diruz lagundutako proiektu kopurua *Nº de proyectos subvencionados*	30	30	
4	OSTALARITZAN ETA MERKATARITZAN BEZEROEI AURREZ AURREKO EUSKARAZKO ARRETA EMATEKO MATERIALAK ETA EKINTZAK FINANTZATZEA *FINANCIACIÓN DE MATERIALES Y ACCIONES PARA LA ATENCIÓN PRESENCIAL EN EUSKERA A LA CLIENTELA EN HOSTELERÍA Y COMERCIO*			
1	Aurkeztutako proiektu-kopurua *Nº de proyectos presentados*	10	10	1
2	Diruz lagundutako proiektu-kopurua *Nº de proyectos subvencionados*	5	5	
8	**ERAKUNDE ESTRATEGIKOEK EUSKARAREN ARLOAN GARATUTAKO JARDUERAK LAGUNTZEA** ***APOYAR ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR ENTES ESTRATEGICOS EN EL AMBITO DEL EUSKERA***			
1	ERAKUNDE ESTRATEGIKOENTZAKO DIRULAGUNTZAK *SUBVENCIONES A ENTES ESTRATÉGICOS*			
1	Aurkeztutako proiektuen kopurua *Nº de proyectos presentados*	26	26	23
2	Diruz lagundutako proiektuen kopurua *Nº de proyectos subvencionados*	26	26	23
9	**EUSKARAREN NORMALIZAZIOAREN ALDE EGINDAKO LANA BALORATZEA** ***VALORAR EL TRABAJO REALIZADO A FAVOR DE LA NORMALIZACIÓN DEL EUSKERA.***			
1	ZENBAIT AGENTE SARITZEA EUSKARAREN NORMALIZAZIOAREN ALDE EGINDAKO LANAGATIK *PREMIAR A DIVERSOS AGENTES POR EL ESFUERZO REALIZADO A FAVOR DE LA NORMALIZACION DEL EUSKERA.PREMIOS LAUAXETA.*			
1	Sarien banaketa *Concesión de premios*	4	4	

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**EUSKARA, KULTURA ETA KIROLA**
Departamento	**04**	**EUSKERA, CULTURA Y DEPORTE**
Programa		**Itzulpengintza eta Normalizazioa**
Programa	**920.107**	***Traducción y Normalización***

Itzulpenen arloan:

Bizkaiko Foru Aldundian sortutako testuak itzultzeko ohiko lanarekin jarraitu dugu. Testu horietako gehienak Bizkaiko Foru Aldundiko itzultzaileen taldeak itzuli ditu. Itzulpen horien xede hizkuntzak gaztelania, euskara, frantsesa eta ingelesa izan dira.

Kanpoko enpresek egindako itzulpenei dagokienez, itzulpen zerbitzua kontratatzeko esparru-akordioa 2021eko urtarrilaren 1ean indarrean jarri zenetik, esparru-akordioan jasotako hiru enpresa adjudikaziodunetako bakoitzak (Labayru Fundazioa, Hori-Hori SA eta Maramara Taldearen Itzulpen Zerbitzuak SL) egin zitzakeen itzulpenak kudeatu dira (gobernu organoen dokumentazio instituzionala (gaztelania-euskara eta euskara-gaztelania), erakundeen jardueratik sortutako dokumentazio arrunta (gaztelania-euskara eta euskara-gaztelania) eta gobernu-organoetatik eta erakundeen jardueratik sortutako dokumentazioa (gaztelaniatik edo euskaratik Europar Batasuneko eta Europar Batasunetik kanpoko beste hizkuntza batzuetara, eta alderantziz).

BFAn sortutako eta kanpoko enpresek itzulitako testuak berrikusteko eta zuzentzeko lanak egin dira.

Bizkaiko Foru Aldundiko hainbat sailetako inprimakiak normalizatu eta bateratu dira.

Gaztelania-ingelesa eta gaztelania-frantsesa itzulpen-memoriak sortzeko lanean jarraitzen dugu.

En el campo de la traducción:

Se ha continuado con el trabajo habitual de traducción de los textos generados en la Diputación Foral de Bizkaia. La mayor parte de dichos textos han sido traducidos por el equipo de traductores de la Diputación Foral de Bizkaia. Los idiomas finales de dichas traducciones han sido el castellano, el euskera, el francés y el inglés.

En cuanto a las traducciones realizadas por empresas externas, a partir de la entrada en vigor del acuerdo marco para la contratación del servicio de traducciones el 1 de enero de 2021, se han gestionado las traducciones que cabía realizar por cada una de las tres empresas adjudicatarias (Labayru Fundazioa, Hori-Hori SA y Maramara Taldearen Itzulpen Zerbitzuak SL) de los respectivos lotes [documentación institucional de los órganos de gobierno (castellano-euskera y euskera-castellano); documentación ordinaria surgida de la actividad de las entidades (castellano-euskera y euskera-castellano), y documentación surgida de los órganos de gobierno y de la actividad de las entidades (de castellano o euskera a otros idiomas comunitarios y extracomunitarios, y viceversa)] contemplados en el acuerdo marco.

Se han realizado los trabajos de revisión y corrección de los textos que habiéndose generado en la DFB hayan sido traducidos por empresas externas.

Se han normalizado y unificado impresos de diferentes Departamentos de la Diputación Foral de Bizkaia.

Se sigue trabajando en la creación de memorias de traducción de castellano-inglés y castellano-francés.

Terminologiaren arloan:

TRADOS sistemaren MULTITERM datu-base terminologikoa eguneratu eta hobetu da. Termino berriak sartu eta lehendik zeuden terminoen karakterizazioa hobetu da (gaikako sailkapena berrikusi eta definizioak eta bestelako argibide osagarriak gehitu dira).

Terminologia juridiko-administratiboa biltzen, husten, fitxatzen eta aztertzen jarraitzen dugu, dokumentuak estandarizatzeko.

BFAren administrazio-terminoen hiztegia edo bilduma eguneratuta mantentzen dugu.

Euskarazko administrazio-terminologia finkatzeko azterketa sistematiko eta zehatzak egin dira.

Toponimiaren normalizazioaren arloan, dagoen datu-basea berrikusten jarraitzen dugu aldizka, dauden toponimoak Euskaltzaindiaren aginduetara egokitzeko eta aztertzen diren toponimo berriak base horretan sartzeko.

En el campo terminológico:

Se ha actualizado y mejorado la base de datos terminológica MULTITERM del sistema TRADOS. Se han incorporado nuevos términos y se ha mejorado la caracterización de los términos ya existentes (revisando su clasificación temática e incorporando definiciones y otras informaciones complementarias).

Se continúa recopilando, vaciando, fichando y analizando la terminología jurídico-administrativa, de cara a la estandarización de los documentos.

Se mantiene actualizado el diccionario o recopilación de términos administrativos de la DFB.

Se han realizado estudios de carácter sistemático y puntual para la fijación de la terminología administrativa en euskera.

En el campo de la normalización de la toponimia se sigue revisando periódicamente la base de datos existente con el fin de adecuar a las prescripciones de Euskaltzaindia los topónimos existentes y de integrar en dicha base los nuevos topónimos que se vayan analizando.

Teknologiaren arloan:

Itzulpen-prozesuak optimizatzen jarraitzen dugu.

Itzultzeko lana erraztuko duten tresnak garatzen jarraitzen dugu.

En el campo tecnológico:

Se continúa con la optimización de los procesos de traducción.

Se continúa desarrollando las herramientas que faciliten el trabajo de traducción.

Hizkuntza-normalizazioaren arloan:

2025. urteko lehen seihilekoan, 2023ko urrian hasitako euskara ikastaroek aurrera jarraitu dute. Ikastaro horietan 89 lagunek hartu dute parte guztira.

En el campo de la normalización lingüística:

Durante el primer semestre de 2025 han continuado los cursos de euskera que empezaron en octubre de 2023. En estos cursos han participado 89 personas.

Ekainean egin dira 2025-2026-ikasturterako eskabideak. Neguko ikastaroetan, hainbat ikastaro motatan, 90 eskabide egin dira.

Era berean, 7 eskabide egin dira 2025eko udako ikastaroetarako.

Seihileko honetan ere, langileen hizkuntza-gaikuntzarekin jarraitu dugu, Euskararen Erabilera Sustatzeko Planaren bidez, modulu desberdinetan: Aurrez aurreko modulua, Atalaren modulua, EraMiak eta online ikastaroak.

- Aurrez aurreko modulua:

  Aurrez aurreko moduluan edo sustapen eta birziklatze moduluan sail guztietako langileek parte hartu dute. 2024-2025 ikasturtean. 164 lagunek egin dituzte euskararen erabilera sustatzeko ikastaroak eta birziklatze-ikastaroak.

- Administrazio-unitatearen edo atalaren modulua:

  Seihileko honetan, Ataleko Moduluan 50 pertsona sartu dira Gizarte Ekintza Sailean, Ogasun eta Finantza Sailean, Ekonomia Sustatzeko Sailean, Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailean eta Azpiegitura eta Lurralde Garapenerako Sailean.

- EraMiak:

  Ikasturtearen hasieran eratutako 13 EraMis horiek garatzen jarraitu dute seihileko honetan:

Durante el mes de junio se ha procedido a realizar las solicitudes para el curso 2025-2026. Para los cursos de invierno, en los diferentes tipos de curso, se han realizado 90 solicitudes.

Asimismo, para los cursos de verano de 2025-se han realizado 7 solicitudes.

También durante este semestre se ha continuado con la capacitación lingüística de los empleados en el puesto de trabajo a través del Plan de Fomento del Uso del Euskera, en sus diferentes módulos: Módulo Presencial, Módulo de Unidad Administrativa, EraMi y cursos on-line.

- Módulo Presencial:

  En el Módulo presencial o de fomento y reciclaje han participado trabajadores y trabajadoras de todos los departamentos El número de personas que han realizado cursos de fomento del uso del euskera y cursos de reciclaje durante el curso 2024-2025 ha sido de 164.

- Módulo de Unidad administrativa o de Sección:

  En el Módulo de Sección durante este semestre se han integrado 50 personas en el Departamento de Acción Social, en el Departamento de Hacienda y Finanzas, en el Departamento de Promoción Económica, en el Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad y en el Departamento de Infraestructuras y Desarrollo Territorial.

- EraMis:

  Los 13 EraMis constituidos al inicio del curso han continuado con su desarrollo a lo largo de este semestre:

- Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako Sailean 82 pertsonak hartu dute parte
  - Estrategia Digitalerako Zerbitzua.
  - Digitalizazio Zerbitzua eta Administrazio Elektronikoaren Atala.
  - Herritarrenganako Laguntza Zerbitzua.
- Gizarte Ekintza Sailean 18 pertsonak hartu dute parte:
  - Kontrol Atala.
  - Desgaitasunen bat duten Pertsonentzako Zentroen Atala.
- Ingurune Naturala eta Nekazaritza Sustatzeko Sailean 53 pertsonak hartu dute parte:
  - Abeltzaintza Zerbitzua.
  - Nekazaritza Zerbitzua.
  - Landa Garapeneko Zerbitzua.
- Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailean 27 pertsonak hartu dute parte:
  - Berdintasuna Sustatzeko Zuzendaritza.
  - Lankidetza Sustatzeko eta Dibertsitatea Kudeatzeko Atala.
- Ogasun eta Finantza Sailean 34 pertsonak hartu dute parte:
  - Zergadunarentzako Informazio eta Laguntza Zerbitzua.

- En el Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales han participado 82 personas
  - Servicio de Estrategia Digital.
  - Servicio de Digitalización y la Sección de Administración Electrónica.
  - Servicio de Atención Ciudadana.
- En el Departamento de Acción Social han participado 18 personas:
  - Sección de Control.
  - Sección de Centros para Personas con Discapacidad.
- En el Departamento de Medio Natural y Agricultura, han participado 53 personas:
  - Servicio de Ganadería.
  - Servicio Agrícola.
  - Servicio de Desarrollo Rural.
- En el Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad han participado 27 personas:
  - Dirección de Igualdad.
  - Sección de Cooperación y Gestión de la Diversidad.
- En el Departamento de Hacienda y Finanzas ha participado 34 personas:
  - Servicio de Información y Asistencia al Contribuyente.

– Azpiegituretarako eta Lurralde Garapenerako Sailean 16 pertsonak hartu dute parte:

  o Lurralde Antolamenduaren Atala.

  o Udal Plangintzaren Atala.

Guztira, 230 pertsonak hartu dute parte EraMi horietan.

- Online ikastaroak euskararen erabilera indartzeko:

Administrazio Hizkera 3.0 online moduluan edizio bat egin da. 8 langilek egin dute ikastaroa.

Euskara egoki erabiltzeko arau eta gomendioak (I): edizio bat egin da; 15 langilek egin dute ikastaroa.

Euskarazko baliabide eta tresna informatikoak: edizio bat egin da; 9 langilek egin dute ikastaroa.

Hizkera argia administrazioan: edizio bat egin da; 9 langilek egin dute ikastaroa.

Errenta kanpaina: edizio bat egin da; 80 langilek egin dute ikastaroa.

Sorosleen ikastaroa: edizio bat egin da; 200 lagunek egin dute ikastaroa.

BFAren Euskararen Erabilera Planean aurreikusitako neurriak garatzeko, bi hizkuntza ofizialen kudeaketa BFAren kudeaketa orokorrean integratzeko lanekin jarraitu da.

– En el Departamento de Infraestructuras y Desarrollo Territorial han participado 16 personas:

  o Sección de Ordenación Territorial.

  o Sección de Planeamiento Municipal.

En total han tomado parte en estos microplanes 230 personas.

- Cursos online para el refuerzo del uso del euskera:

En el Módulo online de Administrazio Hizkera 1.0 se ha realizado un curso del nivel 3.0. Han realizado el curso 8 trabajadores/as.

Euskara egoki erabiltzeko arau eta gomendioak (I): se ha realizado una edición; han tomado parte 15 trabajadores/as

Euskarazko baliabide eta tresna informatikoak: se ha realizado una edición; han tomado parte 9 personas trabajadoras.

Hizkera argia administrazioan: se ha realizado una edición; han tomado parte 9 personas trabajadoras.

Campaña de la Renta se ha realizado una edición; han tomado parte 80 trabajadores/as

Sorosleen ikastaroa: se ha realizado una edición; han tomado parte 200 personas trabajadoras.

Con el objeto de desarrollar las medidas previstas en el Plan de Uso del Euskera de la DFB, se ha continuado con los trabajos de integración de la gestión de las dos lenguas oficiales dentro de la gestión general de la DFB.

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: Enero - Junio

HN Atalaren koordinaziopean, aurreko urtean 9 sailetan martxan ipini zen ekintza -plana eta 2025eko lehen seihilekoan plan horiek garatzen eta sakontzen jarraitu dugu. Horrez gain, sail berri batean kudeaketa-planaren diseinua egitea lortu da, Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko.

Era berean, erabilera sustatzeko ekimenen esparruan, TXIOKA aldizkariaren 4 ale sortu dira foru langileentzat. Aldizkariaren helburua BFAn euskararen erabilera sustatzeko gauzatzen diren jardunbide egokiak zabaltzea da.

El año pasado se logró poner en marcha los planes de gestión de 9 departamentos bajo la coordinación de la Sección de NL, y a lo largo del primer semestre del año 2025 hemos continuado profundizando en el desarrollo de dichos planes. Además de ello, se ha diseñado el plan de gestión en el Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad.

Asimismo, en el marco de las iniciativas para el fomento del uso, se han creado 4 ejemplares del boletín TXIOKA destinado al personal foral. El objeto del boletín es dar difusión a las buenas prácticas que se llevan a cabo en la DFB en relación con el fomento del uso del euskera.

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

04	**EUSKARA, KULTURA ETA KIROLA** ***EUSKERA, CULTURA Y DEPORTE***
920107	**ITZULPENGINTZA ETA NORMALIZAZIOA** ***TRADUCCION Y NORMALIZACION***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**TESTUEN ITZULPENA** ***TRADUCCIÓN DE TEXTOS***			
1	BIZKAIKO FORU ALDUNDIKO SAILETARA BIDALITAKO TESTUEN ITZULPENA *TRADUCCIÓN DE TEXTOS ENVIADOS A LOS DEPARTAMENTOS DE LA DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*			
1	Karaktere kopurua (milaka) *Nº de caracteres (miles)*	265.000	265.000	155.000
2	TESTU JURIDIKOEN ITZULPENA ETA ZUZENKETA *TRADUCCIÓN Y CORRECCIÓN DE TEXTOS JURÍDICOS*			
1	Testu juridikoen kopurua *Nº de textos jurídicos*	500	500	1.200
3	ITZULPEN GALDERA ETA ESKAEREI ERANTZUTEA *RESPUESTA A LAS PREGUNTAS Y SOLICITUDES DE TRADUCCIÓN*			
1	Erantzun kopurua *Nº de respuestas*	2.100	2.100	950
4	INTERPRETAZIOA EUSKARARA EDO GAZTELANIARA *INTERPRETACIÓN AL EUSKARA O AL CASTELLANO*			
1	Interpretazio kopurua *Nº de interpretaciones*	300	300	
2	**EUSKARAREN CORPUSA MANTENTZEA** ***MANTENER EL CORPUS DEL EUSKARA***			
1	EUSKARAREN CORPUSA BESTE ERAKUNDE BATZUENEKIN BATERA MANTENTZEA *MANTENER EL CORPUS DEL EUSKERA JUNTO CON OTRAS ENTIDADES*			
1	Hitzarmen kopurua *Nº de convenios*	4	4	
2	ADMINISTRAZIO AGIRIEN ESTANDARIZAZIOA *ESTANDARIZACIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS*			
1	Agiri kopurua *Nº de documentos*	750	750	60
3	**EUSKARAZKO TERMINILOGIA JURIDIKO-ADMINISTRATIBOAREN AZTERKETA** ***ESTUDIO DE LA TERMINOLOGÍA JURÍDICO-ADMINISTRATIVA EN EUSKARA***			
1	TERMINOLOGIARI BURUZKO GALDERAK ETA INFORMAZIO ESKAERAK ERANTZUTEA *RESPUESTA A LAS PREGUNTAS Y SOLICITUDES DE INFORMACIÓN SOBRE TERMINOLOGÍA*			
1	Erantzun kopurua *Nº de respuestas*	600	600	110
2	GLOSARIOAK EGIN ETA ZABALTZEA *ELABORACIÓN Y DIFUSIÓN DE GLOSARIOS*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	Glosario kopurua *Nº de glosarios*	12	12	
3	EUROVOC TESAURUSA EGUNERATZEA 4.3 BERTSIORA IGAROTA *ACTUALIZAR EL TESAURO EUROVOC REALIZANDO LA TRANSICIÓN A LA VERSIÓN 4.3*			
1	Termino kopurua *Nº de términos*			
4	**ITZULPEN PROZESUAK OPTIMIZATZEA, HIZKUNTZ TEKNOLOGIEN BIDEZ** ***OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCESOS DE TRADUCCIÓN A TRAVÉS DE TECNOLOGÍAS LINGÜÍSTICAS***			
1	ITZULTZAILEENTZAKO TRESNAK GARATU ETA HOBETZEA *DESARROLLO Y MEJORA DE HERRAMIENTAS PARA LOS TRADUCTORES*			
1	Tresna kopurua *Nº de herramientas*	3	3	
2	Erabiltzaile kopurua *Nº de usuarios*	12	12	
2	IKT-EN DEIALDIKO PROGRAMEN EBALUAZIOA EGITEA *EVALUAR LOS PROGRAMAS DE LA CONVOCATORIA DE TIC'S*			
1	Programa kopurua *Nº de programas*			
3	HIZKUNTZA INGENIARITZAREN ARLOAREN JARRAIPENA EGITEA *HACER UN SEGUIMIENTO DEL MUNDO DE LA INGENIERÍA LINGÜÍSTICA*			
1	Jarraipen kopurua *Nº de seguimientos*	10	10	
4	EUSKARAREN EGUNERAKO EKITALDI TEKNOLOGIKOA ANTOLATZEA *ORGANIZAR UN EVENTO TECNOLÓGICO PARA EL DÍA DEL EUSKARA*			
1	Ekitaldi kopurua *Nº de eventos*			
5	**BFA-N ETA HAREN ERAKUNDE AUTONOMOETAN HIZKUNTZ NORMALIZAZIOA SUSTATZEA KOHESIO ETA ZEHARKAKOTASUNEKO ELEMENTU GISA** ***FOMENTAR LA NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA COMO ELEMENTO DE COHESIÓN Y TRANSVERSALIDAD EN LA DFB Y SUS OO.AA.***			
1	HIZKUNTZ NORMALIZAZIORAKO SAILEN ARTEKO BATZORDE NAGUSIAREN LANA SUSTATZEA *IMPULSAR LA LABOR DE LA COMISIÓN GENERAL DE NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA DE CARÁCTER INTERDEPARTAMENTAL*			
1	Planteatutako ekimenen kopurua *Nº de iniciativas planteadas*	1	1	
6	**VI. PLANGINTZALDIAN, EUSKARA, ZERBITZU-HIZKUNTZAZ GAINERA, LANEKO OHIKO HIZKUNTZA IZATEKO NEURRIAK GARATZEA** ***DESARROLLAR MEDIDAS PARA QUE EL EUSKERA, EN EL VI PERÍODO DE PLANIFICACIÓN, ADEMÁS DE LENGUA DE SERVICIO, SE CONVIERTA EN LENGUA HABITUAL DE TRABAJO***			
1	VI. PLANGINTZALDIRAKO FINKATUTAKO LAN-ILDOAK GARATZEA *DESARROLLAR LÍNEAS DE TRABAJO FIJADAS POR EL VI PERÍODO DE PLANIFICACIÓN*			
1	Erabilera mikroplanen (EraMI) kopurua *Nº de microplanes de uso (EraMis)*	5	5	13
2	Sustapen eta birziklapen ikastaroak egiten dituzten pertsonen kopurua *Nº de personas que realizan cursos de fomento y reciclaje*	150	150	
3	Atal edo zerbitzuko modulua egiten duten pertsonen kopurua *Nº de personas que realizan el módulo de sección o de servicio*	70	70	

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
2	TEKNOLOGIA BERRIEN ERABILERA SUSTATZEA VI. PLANGINTZALDIA GARATZEKO *FOMENTAR EL USO DE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS PARA EL DESARROLLO DEL PLAN VI*			
1	On lineko prestakuntza-moduluen kopurua *Nº de módulos de capacitación on-line*	3	3	
2	On lineko moduluak egiten dituzten langileen kopurua *Nº de trabajadores/as que realizan los módulos on-line*	80	80	91
7	**BFA-KO LANGILEEN ETA HAREN ERAKUNDE AUTONOMOETAKO LANGILEEN HIZKUNTZ GAITASUNA** ***CAPACITACIÓN LINGÜÍSTICA DE LOS TRABAJADORES Y TRABAJADORAS DE LA DFB Y SUS OO.AA***			
1	1, 2, 3 ETA 4. HIZKUNTZ ESKAKIZUNAK PRESTATZEKO EUSKARA IKASTAROAK ANTOLATU ETA EMATEA. *ORGANIZACIÓN E IMPARTICIÓN CURSOS DE EUSKERA DE PREPARACIÓN DE LOS PERFILES LINGÜÍSTICOS 1, 2, 3 Y 4*			
1	2019-2020 ikasturteko ikasle kopurua *Nº de alumnos/as curso 2019-2020*	110	110	90
2	2019-2020 udako ikastaroetarako ikasle kopurua *Nº de alumnos/as para los cursos de verano 2019-2020*	10	10	7
2	EUSKARA ZUZENDARITZAN HIZKUNTZAREN ERABILERA EZ-SEXISTA LORTZEKO PRESTAKUNTZA *FORMACIÓN PARA EL USO NO SEXISTA DEL LENGUAJE EN LA DIRECCION DE EUSKERA*			
1	Hizkuntzaren erabilera ez-sexistarekin lotutako prestakuntza-jardueren kopurua *Nº de actividades formativas relacionadas con el uso no sexista del lenguaje*	1	1	
2	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*	8.000	8.000	
8	**BFA-KO LANGILEEN ETA HAREN ERAKUNDE AUTONOMOETAKO LANGILEEN EUSKARAREN EZAGUTZA EBALUATZEA ETA HIZKUNTZ ESKAKIZUNAK EGIAZTATZEA** ***EVALUACIÓN DEL CONOCIMIENTO DEL EUSKERA Y ACREDITACIÓN PERFILES LINGÜÍSTICOS PERSONAL DFA Y SUS OO.AA***			
1	HIZKUNTZ ESKAKIZUNAK EGIAZTATZEKO URTEAN BEHIN AZTERKA DEIALDIA EGITEA ETA EBALUATZEA *REALIZACIÓN Y EVALUACIÓN DE DIVERSAS CONVOCATORIAS ANUALES DE EXÁMENES DE ACREDITACIÓN DE PERFILES LINGÜÍSTICOS*			
1	Azterketa deialdien kopurua guztira *Nº total de convocatorias de examen*	2	2	
2	Hizkuntz eskakizuna lortu duten ikasleen kopurua *Nº de alumnos/as que obtienen perfil*			
2	HABE-HAEEREN EBALUAZIO BATZORDEAN PARTE HARTZEA *PARTICIPAR EN LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN DE HABE-IVAP*			
1	Bilera kopurua *Nº de reuniones*	4	4	2

OGASUNA eta FINANTZAK

HACIENDA y FINANZAS

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**OGASUNA ETA FINANTZAK**
Departamento	**05**	**HACIENDA Y FINANZAS**
Programa		**Administrazio orokorra**
Programa	**920.106**	***Administración General***

Zerbitzu Orokorren Zerbitzuaren eginkizun nagusia da saila osatzen duten organoei eta pertsonei euskarria eta laguntza ematea, gero eta hurbilagoa, eraginkorragoa eta kalitate handiagokoa izan dadin gure bezeroentzat. Helburu horrekin programatzen ditu bere gastuak Administrazio Orokorra izenarekin.

El Servicio de Servicios Generales tiene como función principal dar soporte y apoyo a los distintos órganos y personas que conforman el departamento, para prestar cada día un servicio más cercano, más eficiente y con más calidad para nuestros clientes. Con esta finalidad programa sus gastos bajo la denominación de Administración General.

2025ko lehen seihilekoan, helburu hauek bete dira:

Durante el primer semestre del año 2025 se han cumplido los siguientes objetivos:

1) Pertsonen kudeaketa

Lanpostuak betetzea: kontratazio hauek izapidetu dira: 27 ordezkatze (25 aldi baterako ezintasun, amatasun eta edoskitzaro 2), 31 zerbitzu-eginkizunak, programako bitarteko langileen 0 plaza betetzea, 122 bitarteko lanpostu hutsak betetzea eta dei 1 aldizkako langile finko eta mugagabeentzat.

Gorabeheren kudeaketa: lanerako ezintasun iragankorren 859 espediente kudeatu dira, 4.317 gorabehera oporrak eta txandak baimentzeari eta izapidetzeari buruzkoak, 21.864 baimen, lizentzia eta gorabehera, gehienak Bideratuz baliatuta.

Dauden lanpostuak zuzendariordetzek eta zerbitzuburutzek jakinarazitako beharretara egokitzeko eta lanpostuak homogeneizatzeko prozesuan aurrera egiteko, hainbat amortizazio eta sorkuntza proposamen izapidetu dira, baita horien atxikipena aldatzeko ere.

Langileen kudeaketa aztertzeko, etengabeko harremana izan da Funtzio Publikoaren Zuzendaritzarekin.

1) Gestión de personas

Cobertura de puestos: se han tramitado las siguientes contrataciones: 27 de sustitución (25 por I.T., 2 por maternidad y lactancia), 31 comisiones de servicio, 0 coberturas de plazas de interinos de programa, 122 interinos para puesto y 1 llamamientos a fijos e indefinidos discontinuos.

Gestión de incidencias: se han gestionado 859 expedientes de incapacidades laborales transitorias, 4.317 incidencias referidas a autorizaciones y tramitaciones de vacaciones y turnos, 21.864 de permisos, licencias e incidencias, en su mayoría a través de Bideratuz.

Al objeto de adecuar los puestos existentes a las necesidades comunicadas por las diversas Subdirecciones y Jefaturas de Servicio, y para avanzar en un proceso de homogenización de puestos, se han tramitado diversas propuestas de amortizaciones y creaciones, así como de cambio de adscripción de los mismos.

A fin de analizar la gestión de personal, se ha mantenido un contacto permanente con la Dirección de Función Pública.

Funtzio Publikoak eskatutako lankidetza eskaini da zerbitzu-eginkizunen, oposaketen, lanpostuak betetzeko lehiaketaren eta giza baliabideen eta belaunaldi-erreleboaren plan estrategikoaren deialdiak izapidetzeari dagokionez.

Zerbitzuko langile guztiei jakinarazi zaizkie 2025rako helburuak eta aurreko urteko balantzea egin da.

2) Prestakuntza

Zerbitzuak Saileko langileen lanposturako kudeatzen dituen prestakuntzako ikastaroak honelaxe banatu dira:

- Barneko prestakuntza (saileko lokaletan ematen dena), 4.091 (emakumeak: : 2.992 eta gizonak. 1.099) emandako orduak, 679 (emakumeak: 491 eta gizonak: 188) prestakuntza jaso duten pertsonak eta 50 ikastaro antolatu dira.

- Kanpoko prestakuntza (sailetik kanpoko enpresa espezializatuek emandakoa), 701 ordu eskainita, 48 (emakumeak 38 eta gizonak: 10) prestatutako pertsonak eta 18 ikastarotara joatea.

- Informatika tresnak ezagutzeko, birziklatzeko eta euskararen erabilera sustatzeko ikastaroak. Ogasun eta Finantza Sailak antolatzen ez baditu ere, Zerbitzu Orokorren laguntza behar da hainbat fasetan ezartzeko.

3) Zerbitzu Orokorren kudeaketa

Dokumentuak artxibatzea.- 2025ko lehen seihileko honetan kudeaketa hauek egin dira:

- 223 espediente eta 83 kutxa mailegatu dira.
- 219 espediente eta 77 kutxa itzuli dira.

Se ha prestado la colaboración requerida por Función Pública en lo relativo a la tramitación de las convocatorias de comisiones de servicio, oposiciones, concurso de provisión de puestos y plan estratégico de recursos humanos y relevo generacional

Se ha comunicado a todo el personal del Servicio los objetivos para 2025 y se ha hecho un balance del año anterior.

2) Formación

Los cursos de formación para el puesto del personal del Departamento gestionados desde el Servicio se han distribuido del modo siguiente:

- Formación interna (la impartida en los locales del departamento), 4.091 (mujeres: 2.992 Y hombres. 1.099) horas dedicadas, 679 (mujeres: 491 Y hombres: 188) personas formadas y 50 cursos organizados.

- Formación externa (la recibida de empresas especializadas fuera del departamento), con 701 horas dedicadas, 48 (mujeres 38 Y hombres: 10) personas diferentes formadas y asistencia a 18 cursos.

- Cursos de conocimiento de herramientas informáticas y de reciclaje y fomento del uso del euskera. Aunque no son organizados por el Departamento de Hacienda y Finanzas, si es necesaria la colaboración de los Servicios Generales en distintas fases de su implantación.

3) Gestión de Servicios Generales

- Archivo de documentos.- En este primer semestre del año 2025 se han realizado las siguientes gestiones:
  - Se han prestado 223 expedientes y 83 cajas.
  - Se han devuelto 219 expedientes y 77 cajas.

- 184 kutxa berri bidali dira.

– Liburutegia.- 20 erosketa berri egin dira, eta guztira paper-formatuko liburuak. Digitalizatzeko joera duenez, liburutegiko hainbat zerbitzu digitalen harpidetza ere kudeatu da.

4) Instalazioak mantentzea kudeatzea

Sailaren lokaletan mantentze-lanak egiteko 6 kontratu txiki egin dira guztira, bai eta urte anitzeko kontratu zentralizatuen kontrola ere. Kontratu zentralizatu horien barruan, elektrizitate- eta segurtasun-mantentze zuzentzailea gauzatzeko 252 lan-agindu egin dira, klimatizazio-mantentze zuzentzaileko 63 eta eraikinak mantentzeko mantentze zuzentzaileko 33.

Aldundiaren langile propioek egindako lanei dagokienez, guztira 919 agindu gauzatu dira, konponketak eta bestelako zereginak barne.

5) Ekonomiaren eta aurrekontuen kudeaketa

BKON kontabilitateko aplikazioan (SAP) gastuaren aurrekontu-izapidetzeari buruzko prestakuntza eta aholkularitza egin dira.

Aurrekontua gauzatzeari dagokionez, guztira gastuaren aurrekontua betearazteko 911 espediente eta aurrekontu-aldaketako 38 espediente izapidetu dira. Kapituluka, II. kapituluko % 94,04 gauzatu da, III. kapituluko % 55,46, IV. kapituluko % 99,99, VI. kapituluko % 99,24 eta VII. kapituluko % 69,47.

Administrazio-kontratazioaren arloan, Sailean 3 kontratazio-espediente berri hasi dira, eta, guztira, Administrazio Publikoak kudeatutako zentralizatuak zenbatu gabe, 22 administrazio-kontratu gauzatzen ari dira.

- Se han enviado 184 cajas nuevas.

– Biblioteca.- Se han realizado 20 nuevas adquisiciones de libros en formato papel. Como su tendencia es hacia la digitalización, asimismo se ha gestionado la suscripción a diversos servicios digitales de Biblioteca.

4) Mantenimiento y Gestión de Instalaciones

Se han realizado un total de 6 contratos menores de mantenimiento de los distintos locales del Departamento, además de un control de los contratos centralizados plurianuales. Dentro de estos contratos centralizados se han realizado 252 órdenes de trabajo de mantenimiento correctivo eléctrico y de seguridad, 63 de mantenimiento correctivo de climatización y 33 de mantenimiento correctivo de mantenimiento de edificios.

En cuanto a los trabajos realizados con personal propio de Diputación se han ejecutado un total de 919 órdenes, incluyendo reparaciones y otros trabajos varios.

5) Gestión Económica y Presupuestaria

Se ha realizado formación y asesoramiento sobre tramitación presupuestaria del gasto en la aplicación de contabilidad BKON (SAP).

En lo referente a la ejecución del presupuesto se han tramitado un total de 911 expedientes de ejecución presupuestaria de gasto y 38 de modificaciones presupuestarias. Por capítulos, se ha ejecutado el 94,04 % del Capítulo II, el 55,46 % del capítulo III, el 99,99 % del capítulo IV, el 99,24 % del capítulo VI, y el 69,47 % del Capítulo VII.

En materia de contratación administrativa se han iniciado en el Departamento 3 nuevos expedientes de contratación, manteniéndose un total, sin contar los centralizados gestionados por Administración Pública, de 22 contratos administrativos en ejecución.

Bestalde, guztira 17 espediente daude indarrean: 10 hitzarmen, 2 enkargu, 1 diru-laguntza izenduna, 2 transferentzia eta 2 dirulaguntzen dekretu.

6) Ingurumena Kudeatzeko Sistema

Zerbitzu orokorrek Ingurumena Kudeatzeko Sistemaren kudeaketan parte hartzen jarraitzen dute: taldearen bilerak, helburuen jarraipena, behaketak eta desadostasunak.

IKSren jarraipenerako barne-auditorian ere parte hartzen da.

Por otra parte, se mantienen en vigor un total 17 expedientes: 10 convenios, 2 encargos, 1 subvención nominativa, 2 transferencias y 2 decretos subvencionales.

6) Sistema de Gestión Ambiental

Desde Servicios Generales se continúa participando en la gestión del Sistema de Gestión Ambiental: reuniones del Equipo, seguimiento de objetivos, observaciones y no conformidades.

Se participa también en la auditoría interna de seguimiento del SGA.

Saila eta Programa / Departamento y Programa

05	**OGASUNA ETA FINANTZAK** ***HACIENDA Y FINANZAS***
920106	**ADMINISTRAZIO OROKORRA** ***ADMINISTRACION GENERAL***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**SAILEKO LANGILE-POLITIKARI BURUZKO GAIAK KOORDINATU ETA IZAPIDETZEA** ***COORDINAR Y TRAMITAR LOS ASUNTOS REFERENTES A LA POLÍTICA DE PERSONAL DEL DEPARTAMENTO***			
1	LANGILEEN BEHARRAK EZAGUTZEA *CONOCER LAS NECESIDADES DE PERSONAL*			
1	Aldi baterako kontratua duten langileak % (aldi baterako kontratudun emakumeak/langile guztiak) *% plantilla contrato temporal (mujeres contrato temporal / total plantilla)*	9	9	25
2	aldi baterako kontratua duen plantillaren % (aldi baterako kontratua duten gizonak / plantilla, guztira) *% plantilla contrato temporal (hombres contrato temporal / total plantilla)*	4	4	10
3	Plantilla finkoaren % (plantilla finkoan dauden emakumeak / plantilla, guztira) *% plantilla fija (mujeres plantilla fija / total plantilla)*	55	55	45
4	Plantilla finkoaren % (plantilla finkoan dauden gizonak / plantilla, guztira) *% plantilla fija (hombres plantilla fija / total plantilla)*	32	32	20
5	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			
2	LANGILEEN BEHARREI ERANTZUTEA *DAR COBERTURA A LAS NECESIDADES DEL PERSONAL*			
1	Bitarteko funtzionarioekin betetako lanpostuen kopurua (titulararrekin edo titularrik gabe) *Nº coberturas de interinidades para puesto (con o sin titular)*	50	50	122
2	Ordezpeneko bitarteko funtzionarioekin betetako lanpostuen kopurua (amatasuna, ABE, etab.) *Nº coberturas de interinidades de sustitución (Maternidad, IT, etc)*	30	30	25
3	Programako bitarteko funtzionarioekin betetako lanpostuen kopurua *Nº coberturas de interinidades de programa*	60	60	
4	Zerbitzu-eginkizunak direla-eta betetako lanpostuen kopurua *Nº coberturas por comisiones de servicios*	50	50	31
5	Beste kontratu batzuen bidez (aldi baterako lan-kontratuak) betetako lanpostuen kopurua *Nº coberturas por otros contratos (temporales laborales)*	6	6	1
2	**LANGILEEN PRESTAKUNTZARAKO BEHARRAK PLANIFIKATZEA** ***PLANIFICAR LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN DEL PERSONAL***			
1	LANPOSTUEN EGUNERATZE TEKNIKOA, BARNEKO TREBAKUNTZAREN BIDEZ *ACTUALIZACIÓN TÉCNICA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO MEDIANTE FORMACIÓN INTERNA*			
1	Laguntza kopurua (emakumeak) *Número de asistencias (mujeres)*	1.100	1.100	491
2	Asistentzia kopurua (gizonak) *Número de asistencias (hombres)*	500	500	188

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
3	Dedikatutako ordu-kopurua *Número de horas dedicadas*	14.000	14.000	4.091
4	Ikastaro kopurua *Número de cursos*	90	90	50
5	Prestakuntza jasotzen duten emakumeen kopurua *Número de mujeres que reciben formación*	600	600	328
6	Prestakuntza jasotzen duten gizonen kopurua *Número de hombres que reciban formación*	250	250	122
7	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			
2	LANPOSTUEN EGUNERATZE TEKNIKOA, KANPOKO TREBAKUNTZAREN BIDEZ *ACTUALIZACIÓN TÉCNICA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO MEDIANTE FORMACIÓN EXTERNA*			
1	Laguntza kopurua (emakumeak) *Número de asistencias (mujeres)*	100	100	38
2	Asistentzia kopurua (gizonak) *Número de asistencias (hombres)*	40	40	10
3	Dedikatutako ordu kopurua *Número de horas dedicadas*	2.000	2.000	701
4	Ikastaro kopurua *Número de cursos*	40	40	18
5	Prestakuntza jasotzen duten emakumeen kopurua *Número de mujeres que reciben formación*	70	70	26
6	Prestakuntza jasotzen duten gizonen kopurua *Número de hombres que reciben formación*	40	40	9
7	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			
3	MIKROINFORMATIKAN EGUNERATU DIREN LANPOSTUAK *ACTUALIZACIÓN TÉCNICA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO EN MICROINFORMÁTICA*			
1	Laguntza kopurua (emakumeak) *Número de asistencias (mujeres)*	400	400	347
2	Asistentzia kopurua (gizonak) *Número de asistencias (hombres)*	130	130	83
3	Prestakuntza jasotzen duten emakumeen kopurua *Número de mujeres que reciben formación*	250	250	210
4	Prestakuntza jasoten duten gizonen kopurua *Número de hombres que reciben formación*	80	80	184
5	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			
3	**LANEKO OSASUNARI BURUZKO ARAUDIA BETETZEN DELA BERMATZEA** ***GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA EN MATERIA DE SALUD LABORAL***			
1	LARRIALDIETAKO TALDEAREN JARDUKETAK *ACTUACIONES DEL EQUIPO DE EMERGENCIA*			
1	Larrialdi-taldeak egindako bilera-kopurua *Número de reuniones del equipo de emergencia*	3	3	3
2	Simulakro-kopurua (ebakuazioarekin edo gabe) *Número de simulacros (con o sin evacuación)*	2	2	1

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
3	Prestakuntza-ekintzen kopurua *Número de acciones formativas*	2	2	
2	LANEKO SEGURTASUN ETA OSASUN BATZORDEAREKIN LANKIDETZAN ARITZEA *COLABORAR CON EL COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL*			
1	Bilerak *Nº de reuniones*	10	10	4
3	AIREAREN ETA EDATEKO URAREN OSASUN KALITATEA BERMATZEA *ASEGURAR LA CALIDAD SANITARIA Y AMBIENTAL DEL AIRE Y AGUA DE CONSUMO*			
1	Azterketak *Nº de revisiones*	12	12	6
4	**SAILAREN KUDEAKETA EKONOMIKOA ETA AURREKONTUKOA OPTIMIZATZEA** ***OPTIMIZAR LA GESTIÓN ECONÓMICO-PRESUPUESTARIA DEL DEPARTAMENTO***			
1	GASTU AURREKONTUAREN EXEKUZIOA KONTROLATZEA *CONTROL DE LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTO*			
1	I. kapituluan exekutatutako aurrekontuaren %-a *% presupuesto ejecutado capítulo I*	100	100	44
2	II. kapituluan exekutatutako aurrekontuaren % *% presupuesto ejecutado capítulo II*	100	100	94
3	Gauzatutako aurrekontuaren %. III kapitulua *% presupuesto ejecutado capítulo III*	100	100	55
4	Gauzatutako aurrekontuaren %. IV. kapitulua *% presupuesto ejecutado capítulo IV*	100	100	100
5	Gauzatutako aurrekontuaren %. VI. kapitulua *% presupuesto ejecutado capítulo VI*	100	100	99
6	Gauzatutako aurrekontuaren %. VII. kapitulua *% presupuesto ejecutado capítulo VII*	100	100	69
7	Fiskalizaziotik salbuetsita dauden gastuen espedienteen kopurua *Nº expedientes de gastos exentos de fiscalización*	1.500	1.500	273
8	Baimendutako gastuen espedientea *Nº expedientes de gastos autorizados*	2.000	2.000	911
9	Saileko kreditu aldaketen kopurua. *Nº modificaciones de crédito Departamento*	10	10	38
10	Kreditu aldaketen kopurua. Ordainketa osoko kre4ditua *Nº modificaciones de crédito. Crédito pago global.*	30	30	16
2	AHOLKULARITZA, AURREKONTUA EGIN ETA GAUZATZEAN *ASESORAMIENTO EN LA ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO*			
1	Egindako txostenen kopurua *Número de informes elaborados*	12	12	6
2	Hizkera sexistarik gabeko memorien % *% de Memorias con lenguaje no sexista*	100	100	100
3	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			
3	AHOLKULARITZA ETA KONTROLA, ADMINISTRAZIO KONTRATAZIOAN *ASESORAMIENTO Y CONTROL EN MATERIA DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA*			
1	Indarrean dauden zerbitzu kontratuen kopurua *Número de contratos de servicios vigentes*	23	23	18

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
2	Egingo diren zerbitzu kontratuen kopurua *Número de contratos de servicios a actualizar*	10	10	5
3	Obra eta horniduren kontratuen kopurua *Número de contratos de obras y suministros*	2	2	4
4	AHOLKULARITZA ETA KONTROLA, HITZARMEN, DIRU-LAGUNTZA, GOMENDIO ETA KAPITAL-TRANSFERENTZIEN ARLOAN *ASESORAMIENTO Y CONTROL EN MATERIA DE CONVENIOS, SUBVENCIONES, ENCOMIENDAS Y TRANSFERENCIAS CAPITAL*			
1	Indarrean dauden unitateen kopurua *Número de unidades en vigor*	12	12	17
2	Eguneratu beharreko unitateen kopurua *Número de unidades a actualizar*	7	7	7
5	**ZERBITZU HONEN BITARTEZ IZAPIDETZEN DIREN KONTRATAZIO-ESPEDIENTEETAN KLAUSULA SOZIALAK SARTZEA SUSTATZEA** ***IMPULSAR LA INCLUSIÓN DE CLÁUSULAS SOCIALES EN LOS EXPEDIENTES DE CONTRATACIÓN QUE SE TRAMITAN A TRAVÉS DE ESTE SERVICIO***			
1	ADMINISTRAZIO KLAUSULEN PLEGUETAKO KARATULETAN EMAKUMEEN ETA GIZONEN ARTEKO BERDINTASUNERAKO KLAUSULAK SARTZEA *INCORPORACIÓN DE CLÁUSULAS DE IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES EN LAS CARÁTULAS DE LOS PLIEGOS DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS*			
1	Emakumeen eta gizonen arteko berdintasun klausula duen klausulen % *%de carátulas que incluyen cláusula de igualdad de mujeres y hombres*	100	100	100
6	**SAILEKO INSTALAZIO, ALTZARI ETA BULEGOKO EKIPOEN MANTENTZE INTEGRALA** ***MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LAS INSTALACIONES, MOBILIARIO Y EQUIPOS DE OFICINA DEL DEPARTAMENTO***			
1	INSTALAZIOEN ZUZENKETA- ETA PREBENTZIO-LANAK EGITEA *REALIZAR EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE LAS INSTALACIONES*			
1	Prebentziozko mantentze-lan kopurua *Nº de actuaciones de mantenimiento preventivo*	249	249	123
2	Zuzentzeko mantentze-lan kopurua *Nº de actuaciones de mantenimiento correctivo*	5.200	5.200	348
2	ALTZARIEN ETA INFORMATIKOAK EZ DIREN BULEGOKO EKIPOEN MANTENTZEA EGITEA *REALIZAR EL MANTENIMIENTO DEL MOBILIARIO Y EQUIPOS DE OFICINA NO INFORMÁTICOS*			
1	Mantentze-lan kopurua *Nº de actuaciones de mantenimiento*	600	600	919
7	**GAZTEEN PRESTAKUNTZA ETA PRAKTIKALDIAK SUSTATU ETA LAGUNTZEA** ***FOMENTAR Y APOYAR LA FORMACIÓN Y REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS DE LA JUVENTUD***			
1	SAILEAN UNIBERTSITATEKO PRAKTIKAK EGITEKO AUKERA SUSTATZEA *COLABORAR EN LA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS UNIVERSITARIAS EN EL DEPARTAMENTO*			
1	Praktikak egiteko dauden hitzarmenen kop. *Nº de Convenios en prácticas existentes*	5	5	9
2	TRIBUTUEN ARLOKO HEZKUNTZA EZAGUTZERA EMATEA DBH-KO IKASLEEN ARTEAN *DIVULGAR LA EDUCACIÓN TRIBUTARIA ENTRE LOS ALUMNOS DE LA ESO*			
1	Indarrean dauden hitzarmenen kopurua *Número de convenios en vigor*	1	1	1

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**OGASUNA ETA FINANTZAK**
Departamento	**05**	**HACIENDA Y FINANZAS**
Programa		**Foru plan informatikoa**
Programa	**920.110**	***Plan Informático Foral***

Programa Katastroaren eta Zerbitzuen Zuzendaritza Nagusiari atxikita dago, Antolaketa, Berrikuntza eta Argitalpenen Zerbitzuaren bidez, eta 2025eko ekitaldiko lehen seihilekoari dagozkion gauzatzeak, helburuen arabera, hauexek izan dira:

1.- Sailaren kudeaketa hobetzea, informazioaren eta komunikazioaren teknologiak baliatuta.

1.1. Aplikazioak garatzea eta mantentzea eta informatikako laguntza hainbat arlotan.

Lehenengo seihileko honetan 169.518 orduko kontsumoa izan da, hau da, aurreko ekitaldiko lehen seihilekoko 209.950 orduen aldean % 19,25 gehiago.

Ordu horietatik 68.766 gaur egungo aplikazioak mantentzeko eta hobetzeko erabili dira, eta 100.752 informazio-eredu berria garatzeko.

Bestalde, informatikako laguntzako beste eginkizun batzuk egiteko beste 4.086 ordu erabili dira.

2.- Erabiltzaileari arreta egokia bermatzea aplikazio informatikoak eta Internet erabiltzean.

Atal honetan, Barneko EAZ eta Kanpoko EAZ baliatuta Lantiken bitartez emandako laguntzaz gain, ekitaldi honetan Sailaren baliabide informatikoak optimizatzeko jarduerekin jarraitu da, azken erabiltzaileekin lankidetzan.

Este programa está adscrito a la Dirección General de Catastro y Servicios a través del Servicio de Organización, Innovación y Publicaciones y las realizaciones correspondientes al primer semestre del ejercicio 2025y por objetivos han sido las siguientes:

1.- Mejorar la Gestión del Departamento mediante el uso de las tecnologías de Información y Comunicación.

1.1. Desarrollo y Mantenimiento de Aplicaciones y Asistencia en Informática en diferentes materias.

El consumo de desarrollo en este primer semestre ha sido de 169.518 horas, lo que ha supuesto un decremento del 19,25% en relación con las 209.950 del primer semestre del ejercicio anterior.

De este total de horas, 68.766 han ido destinadas al mantenimiento y mejora de las aplicaciones actualmente existentes y 100.752 al desarrollo del Nuevo Modelo de Información.

Por otro lado, para la realización de otras tareas de Asistencia en Informática se han utilizado otras 4.086 horas.

2.- Garantizar la adecuada atención al usuario en el uso de las aplicaciones informáticas e internet.

En este apartado y además del apoyo prestado mediante Lantik a través del CAU Interno y del CAU Externo, a lo largo del presente ejercicio se han continuado las actuaciones de optimización de los recursos informáticos del Departamento en colaboración con los usuarios finales.

Dinamika horretan ekintza hauek sartzen dira:

- Arduradun bakoitzari hilero informazioa ematea, bere unitatean izandako gastu errealari buruzkoa.
- Aplikazioak garatzeko eta mantentzeko lanen jarraipen sistemak bateratzea.
- Sailaren Foru Plan Informatikoko Gastuaren Jarraipenaren Hileko Txostena egitea, fakturazioaren kontzeptuei dagokienez.

En esta dinámica se incluyen las siguientes acciones:

- Información mensual a cada responsable del gasto real producido en su unidad.
- Unificación de los sistemas de seguimiento de los trabajos de Desarrollo y Mantenimiento de Aplicaciones.
- Elaboración de un Informe Mensual de Seguimiento del Gasto en el Plan Informático Foral del Departamento en sus diversos conceptos de Facturación.

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

05	**OGASUNA ETA FINANTZAK** ***HACIENDA Y FINANZAS***
920110	**FORU PLAN INFORMATIKOA** ***PLAN INFORMATICO FORAL***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**SAILAREN KUDEAKETA HOBETZEA, INFORMAZIOAREN ETA KOMUNIKAZIOAREN TEKNOLOGIEN BITARTEZ** ***MEJORAR LA GESTION DEL DEPARTAMENTO MEDIANTE EL USO DE LAS TECNOLOGIAS DE INFORMACION Y COMUNICACION***			
1	APLIKAZIOAK GARATU ETA ZAINTZEA, ETA INFORMATIKAKO AHOLKULARITZA EMATEA HAINBAT GAITAN *DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE APLICACIONES Y ASISTENCIA EN INFORMATICA EN DIFERENTES MATERIAS*			
1	Aplikazioak zaintzen eta ekitaldira egokitzen emaniko orduak (milakotan) *Horas de mantenimiento y adaptaciones al ejercicio de aplicaciones (miles)*	160	160	69
2	Aplikazio berriak garatzen emaniko orduak (milakotan) *Horas de desarrollo de nuevas aplicaciones (miles)*	220	220	101
3	Orduak, antolaketarako, aholkularitzarako, kalitaterako eta politika teknologikoak egiteko (milatan) *Horas de organización, consultoría, calidad y elaboración de políticas tecnológicas (miles)*	10	10	4
2	**ERABILTZAILEAK APLIKAZIO INFORMATIKOAK ETA INTERNET EGOKI DARABILTZALA BERMATZEA** ***GARANTIZAR LA ADECUADA ATENCION AL USUARIO EN EL USO DE LAS APLICACIONES INFORMATICAS E INTERNET***			
1	BFAKO LANGILEEK LANEAN BEHAR DITUZTEN APLIKAZIO INFORMATIKOAK ETA TELEMATIKOAK ERABILTZEN LAGUNTZEA (BARRUKO CAU) *AYUDA A LAS PERSONAS DE LA DFB EN EL USO DE LAS APLICACIONES INFORMATICAS Y TELEMÁTICAS NECESARIAS PARA SU TRABAJO (CAU INTERNO)*			
1	Barruko CAUk konponduriko gorabeherak (milakoetan) *Nº incidencias resueltas por el CAU interno (miles)*	18	18	8
2	LAGUNTZA ENPRESA ETA NORBANAKOEI, APLIKAZIO INFORMATIKOAK, TELEMATIKOAK ETA JARRITAKO PROGRAMAK (KANPOKO CAU) ERABILTZEKO *AYUDA A EMPRESAS Y PARTICULARES EN EL USO DE LAS APLICACIONES INFORMATICAS, TELEMATICAS Y PROGRAMAS DISPUESTOS (CAU EXTERNO)*			
1	Kanpoko CAUk konpondutako gorabeherak (milakoetan) *Nº incidencias resueltas por el CAU externo (miles)*	50	50	16

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena Aldia: Urtarrila - Ekaina
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto *Periodo:* *Enero - Junio*

Saila		**OGASUNA ETA FINANTZAK**
Departamento	**05**	**HACIENDA Y FINANZAS**
Programa		**Antolaketa, Berrikuntza eta Argitalpenak**
Programa	**920.111**	***Organización, Innovación y Publicaciones***

Aurrekontuen memorian garatutako helburuen eskema bera errespetatuta, 2025eko ekitaldiko lehen seihilekoan egindakoak zehaztuko dira atal bakoitzean.

Programa hau Katastro eta Zerbitzuen Zuzendaritza Nagusiari atxikita dago, Antolaketa, Berrikuntza eta Argitalpen Zerbitzuaren bidez, eta helburu hauexek ditu:

1. Saileko lan, hobekuntza eta berrikuntzako taldeei laguntza teknikoa ematea.
2. Sailaren barneko komunikazioa hainbat kanalen bidez kudeatzea, informazioa egokia izan dadin hartzaileentzat, garaiz eta behar bezala.
3. Dagokion zuzendaritzak eskatuta, Sailaren tributu, aurrekontu edo katastroko edukiak zabaltzeko ekintzetan laguntzea, edukiok ondo ulertzea ahalbidetuko duten tresnak emanda.
4. Saileko espazio fisikoen antolaketa, kokapena eta banaketa kudeatzea.
5. Argitalpenak editatzea.
6. Sailean Berdintasun Planeko ekintzak kudeatzea.

Ekintza zehatz hauek egin dira:

Respetando el mismo esquema de objetivos desarrollado en la memoria de los presupuestos, se pasa a detallar las realizaciones en el primer semestre del ejercicio 2025 en cada uno de sus apartados.

Este programa adscrito a la Dirección General de Catastro y Servicios a través del Servicio de Organización, Innovación y Publicaciones tiene los siguientes objetivos:

1. Asistir técnicamente a equipos de trabajo, de mejora e innovación del Departamento.
2. Gestionar la comunicación interna del departamento a través de los diferentes canales, con el objetivo de que la información sea adecuada para las personas destinatarias en tiempo y forma.
3. Colaborar en las acciones de difusión de contenidos de carácter tributario, presupuestario o catastral del Departamento a solicitud de la Dirección correspondiente, aportando herramientas que posibiliten el buen entendimiento de los mismos.
4. Gestionar la organización, ubicación y distribución de los espacios físicos del Departamento.
5. Realizar la edición de publicaciones.
6. Gestionar las acciones del Plan de igualdad en el Departamento

Las acciones concretas realizadas son las siguientes:

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: Enero - Junio

1. Lantaldeen laguntza eta aholkularitzaren, hobekuntzaren eta berrikuntzaren arloan:

1.1. Kudeaketa, hobekuntza eta berrikuntzako laguntza eta euskarri teknikoa ematea hainbat prozesutako lantaldeei.

1.2. Sailean modernizazio eta eraldaketa digitaleko prozesuetan parte hartzea, horretarako ezarritako lantaldeei laguntza eta euskarri teknikoa emanda.

1.3. Bezeroen gogobetetzeari buruzko inkestak eta haien beharrak eta espektatibak ikertzeko beste azterlan batzuk egitea, baita ikus daitekeen beste edozein neurketa behar ere. Sexuaren araberako hobekuntza proposamenen txostena erantsiko da, emakumeen eta gizonen artean desberdintasun esanguratsuak dituzten itemak aztertuta. Lana egiteko enpresa bat kontratatu da, galdetegiak diseinatu dira eta 2024ko errentaren inkesten landa-lana egin da.

1.4. Ingurumena kudeatzeko prozesua kudeatzea. Hondakinak murrizteko, berrerabiltzeko eta birziklatzeko helburuak ezartzen jarraituko dugu, baita sailean lan egiten dugun guztiak prestatzeko eta sentsibilizatzeko helburuak ere. Hobetzeko ekintzekin eta sistemaren berrikuspenarekin jarraitu da.

1.5. Instalazioak eta zerbitzuen kalitatea hobetzera bideratutako azterlanen eta aholkularitza teknikoaren kontratazioa kudeatzea.

1. En el ámbito de la asistencia y consultoría de equipos de trabajo, mejora e innovación:

1.1. Dar asistencia y soporte técnico en gestión, mejora e innovación a los equipos de trabajo de los diferentes procesos.

1.2. Participar en los procesos de modernización y transformación digital en el Departamento, dando asistencia y soporte técnico a los equipos de trabajo establecidos para ello.

1.3. Realizar las encuestas de satisfacción de clientes y otros estudios de investigación de sus necesidades y expectativas, así como cualquier otra necesidad de medición que se pudiera detectar. Se incluirá un informe de propuestas de mejora por sexo analizando los ítems en los que existan diferencias significativas entre mujeres y hombres. Se ha realizado la contratación de una empresa para la ejecución del trabajo y se han diseñado los cuestionarios y realizado el trabajo de campo de las encuestas de Renta 2024.

1.4. Gestionar el Proceso de gestión ambiental. Continuaremos con el establecimiento de objetivos de Reducción, Reutilización y Reciclado de residuos y formación y sensibilización de las distintas personas que trabajamos en el Departamento. Se ha seguido con las acciones de mejora y revisión del sistema.

1.5 Gestionar la contratación de estudios y asesoramiento técnico encaminadas a la mejora de las instalaciones y calidad de servicios.

1.6. BFAko sail guztietarako bulego-altzariak eskuratzea kudeatzea, eskuratze-sistema dinamiko baten bidez, beharrizanak aztertuz, baldintza-agiriak prestatuz, adjudikazioak kudeatuz..., eta jarraipena eginez. BFAko sailekin lankidetzan aritu gara, eskuratze-sistema dinamikotik eratorritako kontratuak atontzeko, eta 5 baldintza-agiri argitaratu dira.

1.6 Gestionar la adquisición de mobiliario de oficina para todos los departamentos de la DFB a través de un sistema dinámico de adquisición, analizando las diferentes necesidades, elaborando pliegos, gestionando las adjudicaciones,... y realizando el seguimiento del mismo. Se ha colaborado con los diferentes departamentos de la DFB para la elaboración de contratos derivados del SDA, siendo 5 los pliegos publicados.

2. Komunikazioaren arloan.

2. En el ámbito de la Comunicación.

2.1. Kanpainak eta zerbitzuak zabaltzea.

2.1. Divulgación de campañas y servicios

2.1.1. Komunikazio-kanpaina monografikoak egiten laguntzea, kontratatuta eta jarraipena eginda:

2024ko ekitaldiko Errenta eta Ondare Kanpainaren esparruan, Ahaldun Nagusiaren Kabinetearekin lankidetzan aritu gara Hedabideen Planaren eta kanpaina-euskarrien kontratazioan eta kudeaketa ekonomikoan. 2024ko Errenta eta Ondarearen kanpainaren webgune berriaren diseinua eta eraikuntza kudeatu da, zergaren arlo teknikoekin elkarlanean.

2.1.1. Colaborar en la realización de campañas de comunicación monográficas a través de su contratación y seguimiento:

En el marco de la Campaña de Renta y Patrimonio correspondiente al ejercicio 2024 se ha colaborado con el Gabinete de la diputada General en la contratación y gestión económica del Plan de Medios y los soportes de campaña. Se ha gestionado el diseño y construcción de la nueva página web de la campaña de Renta y Patrimonio 2024, en colaboración con las áreas técnicas tributarias.

2.1.2. Sailaren iragarki instituzionalak hainbat hedabidetan txertatzea kudeatzea. Iragarki instituzionalak prentsan sartzea kudeatu da (katastroko erroldak, EJZko matrikulak).

2.1.2. Gestionar la inserción de los anuncios institucionales del Departamento en diversos medios de comunicación. Se han gestionado la inserción en prensa de anuncios institucionales (Padrones catastrales, matriculas de IAE,)

2.1.3. Herritarrei emandako zerbitzuak hainbat kanalen bidez zabaltzea, zerbitzuok ondo ulertzea ahalbidetuko duten tresnak emanda. Web-orrian herritarrentzako informazioa eta zerbitzuak argitaratu dira, besteak beste errentaren eta ondarearen kanpainari eta sozietateen gaineko zergari buruzko informazioa. Horrez gainera, Sailaren informazioa duten web-orriak mantentzeko lanak egin dira: Katastroa,

2.1.3. Divulgar a través de diversos canales, los servicios prestados a la ciudadanía aportando herramientas que posibiliten el buen entendimiento de los mismos. Se ha publicado a través de la web diversa información y servicios a la ciudadanía, entre ellos, la información relativa a las campañas de Renta y Patrimonio y Sociedades. Además, se ha efectuado el mantenimiento de las webs que contienen

egoitza elektronikoan dauden zerga-izapideak eta herritarrentzako arreta Ogasunean. Web-orri berriak osatu dira, arlo hauetakoak: Europako funtsak, 2024ko sozietateak, SILICIE 2 eta aitorpen informatiboak.

información del Departamento, como la de Catastro, Trámites tributarios en la sede electrónica y Atención a la ciudadanía en Hacienda. Se han construido nuevas páginas web relativas a Fondos europeos, Sociedades 2024, SILICIE 2 y declaraciones informativas.

2.1.4. Zerbitzu-kartak egitea eta zabaltzea, ukituriko zerbitzuekin elkarlanean, Sailean ematen diren zerbitzuen ezaugarriak eta kudeatzeko konpromisoak nabarmentzeko. Katastroko Zerbitzu-kartaren konpromisoen jarraipenean parte hartu da, zerbitzu horrekin eta Diputatu Nagusiari Laguntzeko Unitatearekin elkarlanean.

2.1.4. Confeccionar y difundir Cartas de Servicio, en colaboración con los servicios afectados para destacar las características y compromisos de gestión de los diferentes servicios que se prestan en el Departamento. Se ha participado en el seguimiento de los compromisos de la Carta de servicio de Catastro en colaboración con dicho servicio y con la Unidad de Apoyo al Diputado General.

2.2. Barneko komunikazioa.

2.2. Comunicación Interna

2.2.1. OGASUNET Sailaren intraneta kudeatzea eta eguneratuta edukitzea. Edukiak kudeatzea, irudia aldatzea eta erabilgarritasuna hobetzea. Obrei buruzko informazio guztia eta Sailean lan egiten duten pertsonengan izan zezaketen eraginari buruzko informazioa eman da, eta intraneteko edukiak kudeatzen jarraitu da.

2.2.1. Gestionar y mantener actualizado la Intranet del Departamento OGASUNET. Gestión de contenidos, modificación de su imagen y mejora de la usabilidad. Se ha comunicado toda la información relativa a obras, la afección que hayan podido tener en las personas que trabajan en el Departamento y se ha continuado con la gestión de contenidos de la intranet.

2.2.2. Komunikazio-kanpaina espezifikoak egitea, bai sailaren barruan, bai beste sail batzuek sustatutako ekimenei laguntzeko. 50 berri argitaratu dira eta 5 komunikazio-kanpaina espezifiko egin dira.

2.2.2. Realizar campañas específicas de comunicación tanto internas del Departamento como de apoyo a iniciativas promovidas por otros Departamentos Se han publicado 50 noticias y se han llevado a cabo 5 campañas específicas de comunicación.

2.2.3. Saileko unitateei barne-komunikazioko lanetan aholkularitza eta laguntza ematea.

2.2.3. Asesorar y apoyar en las labores de comunicación interna a las distintas unidades del Departamento.

3. Zerbitzuen antolaketaren eta banaketaren arloan.

3.1. Saileko espazio fisikoen antolaketaren eta banaketaren beharrak aztertzea eta aldaketak egitea. Jendaurreko postuen banaketa aldatu da, egungo arretarako eskarietara eta 2024. urteko errenta-kanpainako eskarietara egokitzeko. Era berean, jendeari arreta emateko beheko solairuan dagoen espazioaren banaketa aztertu da, arlo guztien beharrizan berriei erantzuteko. Gainera, beste aldaketak batzuk egin dira unitate organikoen beharrizanen arabera; besteak beste, administrari kopurua gehitu izanaren ondoriozkoak (beste 43 pertsona Azoka eraikinean).

3.2. Sailak bere eraikinak hobetzeko dituen beharrak aztertzea, espazioen eskakizunak kudeatzea eta gauzatuko diren ekintzak planifikatu eta koordinatzea. 3. solairuko klimatazioa eraberritzeko obra egin da (I. fasea), eta FAEAko langile guztiak bertara aldarazi dira.

3.3. Sailak arloen seinaleztapena dela-eta dauzkan beharrizanak aztertzea, bai eta sailaren barruan mugikortasuna hobetzen eta errazten saiatzea.

4. Argitalpenen edizioaren arloan.

4.1. Sailaren informazioa bere euskarrietan (papera, digitala) editatzeko eta argitaratzeko beharrak kudeatzea, berrikustea eta jarraipena egitea. BFAren 2025eko aurrekontuak webgunean argitaratu eta Zergen egutegia eta Errentaren eskuliburua formatu digitalean editatu eta argitaratu dira webgunean. Errenta-kanpainarako karpetak eta liburuxkak inprimatu dira paperean.

3. En el ámbito de la organización y la distribución de los servicios.

3.1. Analizar las necesidades y realizar las modificaciones de la organización y distribución de los espacios físicos en el Departamento. Se ha modificado la distribución de los puestos de atención al público para adaptarlo a las demandas de atención actuales y a las de la campaña de renta 2024 Asimismo,-se ha analizado-la distribución del espacio de atención al público en la planta baja, para dar cabida a las nuevas necesidades de las diferentes áreas. Además, se han realizado diferentes redistribuciones para adaptarse a las necesidades de las diferentes unidades orgánicas, entre otras las derivadas del aumento del personal administrativo (43 personas nuevas en el edificio Feria).

3.2. Analizar las necesidades del Departamento en relación con mejoras en sus edificios, gestionar los requerimientos de espacios y planificar y coordinar las acciones que se vayan a llevar a cabo. Se ha ejecutado la obra de reforma de climatización de la 3ªplanta (fase I), y se ha trasladado a todo el personal del TEAF a dicha zona.

3.3. Analizar las necesidades del departamento con relación a la señalización de sus diferentes áreas, así como intentar mejorar y facilitar la movilidad dentro del mismo.

4. En el ámbito de la edición de publicaciones.

4.1. Gestión, revisión y seguimiento de las necesidades de edición y publicación de información del Departamento en sus diferentes soportes (papel, digital). Se han publicado los Presupuestos de la DFB 2025 en la web y se han editado y publicado en formato digital en la web el calendario Fiscal y el Manual de renta. Se han impreso en papel carpetas y folletos para la campaña de la renta

5. Sailean Berdintasun Planeko ekintzak kudeatzea.

5.1. Sailaren ordezkari aritzea Bizkaiko Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Sailen arteko Batzordean (Berdintasuna Taldea), eta ezarri beharreko ekintzak bultzatu eta haien jarraipena egitea.

5. Gestionar las acciones del Plan de igualdad en el Departamento

5.1 Representar al Departamento en el Equipo Interdepartamental para la Igualdad de Mujeres y Hombres de Bizkaia, Berdintasuna Taldea, e impulsar y realizar seguimiento de las acciones a implantar.

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

05	**OGASUNA ETA FINANTZAK** ***HACIENDA Y FINANZAS***
920111	**ANTOLAKETA, BERRIKUNTZA ETA ARGITALPENAK** ***ORGANIZACION, INNOVACION Y PUBLICACIONES***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**SAILAREN KUDEAKETA SISTEMA HOBETZEKO PROZESUAN LAGUNTZA TEKNIKOA EMATEA** ***ASISTIR TECNICAMENTE AL PROCESO DE MEJORA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DEL DEPARTAMENTO***			
1	BEZEROEN ASETASUN-INKESTAK ETA BEREN BEHARRIZAN ETA ITXAROPENAK ZEINTZUK DIREN IKERTZEKO BESTE AZTERKETA BATZUK EGITEA *REALIZAR LAS ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE CLIENTES Y OTROS ESTUDIOS DE INVESTIGACIÓN DE SUS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS*			
1	Azterketa kopurua *Número de estudios*	5	5	
2	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*	86.000	86.000	
2	SAILAK INGUMENA KUDEATZEKO DUEN SISTEMA HOBETZEA *MEJORAR EL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL DEL DEPARTAMENTO*			
1	Ingurumena kudeatzeko taldearen bilerak *Reuniones del equipo de gestión ambiental*	4	4	1
2	**SAILEKO BARNE-KOMUNIKAZIOA KUDEATZEA ETA KANPAINAK ETA ZERBITZUAK EZAGUTZERA EMATEA** ***GESTIONAR LA COMUNICACIÓN INTERNA DEL DEPARTAMENTO Y DIVULGACIÓN DE CAMPAÑAS Y SERVICIOS***			
1	KANPAINAK ETA ZERBITZUAK ZABALTZEA *DIVULGACIÓN DE CAMPAÑAS Y SERVICIOS*			
1	Kanpaina kopurua *Número de campañas*	2	2	1
2	SAILAREN BARNEKO KOMUNIKAZIOA HOBETZEA *MEJORAR LA COMUNICACIÓN INTERNA EN EL DEPARTAMENTO*			
1	Ogasuneten argitaratutako albisteen kopurua *Número de noticias publicadas en Ogasunet*	200	200	50
2	Komunikazio-kanpaina espezifikoen kopurua *Número de campañas específicas de comunicación*	10	10	5
3	**ESPAZIO FISIKOEN ANTOLAKETA, KOKAPEN ETA BANAKETA EGOKIENA LORTZEA** ***CONSEGUIR LA ORGANIZACIÓN, UBICACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE LOS ESPACIOS FÍSICOS MÁS ADECUADA***			
1	SAILEKO UNITATEETAN, BULEGOEN ANTOLAKUNTZAN EGIN BEHAR DIREN ALDAKETAK EGITEA *REALIZAR LAS MODIFICACIONES DE LA ORGANIZACIÓN DE LAS OFICINAS QUE SEAN NECESARIAS A LAS DIFERENTES UNIDADES DEL DEPARTAMENTO*			
1	Aldatutako lanpostu-kopurua *Número puestos modificados*	200	200	136
4	**ARGITALPENEN EDIZIOA KUDEATZEA** ***GESTIONAR LA EDICIÓN DE PUBLICACIONES***			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	SAILAREN ARGITALPENAK KOORDINATZEA *COORDINAR LAS PUBLICACIONES DEL DEPARTAMENTO*			
1	Argitalpen-kopurua *Número de publicaciones*	5	5	5
2	Aldatutako OHSren orri digitalen kopurua *Número de páginas digitales del DHF modificadas*	200	200	104
5	**SAILEAN EMAKUMEEN ETA GIZONEN BERDINTASUNERAKO PLANAREN EKINTZAK KUDEATZEA** ***GESTIONAR LAS ACCIONES DEL PLAN DE IGUALDAD EN EL DEPARTAMENTO***			
1	EZARRI BEHARREKO EKINTZEN JARRAIPENA SUSTATU ETA GAUZATZEA *IMPULSAR Y REALIZAR SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES A IMPLANTAR*			
1	Ekintzen ezarpen-gradua (%) *Grado de implantación de las acciones (%)*	100	100	

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**OGASUNA ETA FINANTZAK**
Departamento	**05**	**HACIENDA Y FINANZAS**
Programa		**Aholkularitza eta Zerga politika**
Programa	**931.120**	***Asesoramiento y Política Fiscal***

Programak izaera heterogeneoko jarduerak biltzen ditu. Izan ere, programaren bidez aholkularitza eman nahi zaie saileko gainerako kideei, arlo juridikoan zein ekonomikoan. Horrez gain, arduradunek uneoro erabakitzen duten zerga-politika gauzatu nahi da. Hori dela-eta, beharrezkoa da helburuak, ekintzak eta adierazleak laburbiltzeko ahalegina egitea, hain zuzen ere programa gauzatzen duten hiru zerbitzuei esleitutako eskumen heterogeneoak (Aholkularitza Juridikoa, Aholkularitza Ekonomikoa eta Zerga Politika) garatu behar dituzten konpromisoak eta jarduerak behar besteko fideltasunez irudikatzeko.

Planteatutako lehen helburua Saileko organoen jarduketak zuzenbidera egokitzen saiatzea da, eta, horri dagokionez, nabarmentzekoa da zuzenbideko txostenak idatziz edo ahoz egitea, baita nortasunaren nahikoa txosten egitea ere, hain zuzen ere Saileko organoen aurrean jarduketak erregulartasunez garatu ahal izateko. Lehen seihilekoan 680 askieste-txosten egin dira; ekitaldi osorako 900 zeuden aurreikusita. Banku-abalen askiesteari dagokionez, 0 egin dira lehen seihilekoan (urte osorako 60 zeuden aurreikusita), eta nortasuna egiaztatzeko 634 agiri askietsi dira, hau da, hasierako aurreikuspenean jasotakoak baino askoz gehiago. Zergei buruzko informazio-eskaeretan eginbideak emateari dagokionez, 46 eman dira.

El Programa aglutina actuaciones de naturaleza heterogénea, en la medida en que a través del mismo se pretende dar al resto del Departamento asesoramiento tanto en el orden jurídico como el económico, además de materializar la política fiscal que los responsables decidan, en cada momento, desarrollar, lo que obliga a un esfuerzo de síntesis de los correspondientes objetivos, acciones e indicadores con la finalidad de representar con la suficiente fidelidad los compromisos y actuaciones que deben desarrollar un conjunto de competencias tan heterogéneas como son las asignadas a los tres Servicios que ejecutan este programa: el de Asesoría Jurídica, el de Asesoría Económica y el de Política Fiscal.

El primer objetivo planteado es el procurar la adecuación a derecho de las actuaciones de los órganos del Departamento y en relación con ello destaca la emisión de informes en derecho por escrito o verbales, así como bastanteos de personalidad para el desarrollo regular de actuaciones ante los distintos órganos del Departamento. Durante el primer semestre se han realizado 680 informes de bastanteo sobre una previsión de 900 para todo el ejercicio. Por lo que se refiere al bastanteo de avales bancarios se han realizado 0 en el primer semestre (de los 60 previstos para todo el año) y se han bastanteado 634 documentos acreditativos de la personalidad sobrepasando la previsión inicial con creces. En relación con la emisión de diligencias en solicitudes de información tributaria, la realización ha sido de 46.

Legezkotasunari buruzko txostenak egitean, 2025ko lehen seihilekoan egindako lanak hasierako aurreikuspenen azpitik geratu dira (40). Ondare-erantzukizuneko erreklamazioen ebazpen-proposamenen murrizketari eutsi zaio (3 lehenengo seihilekoan, eta 3 urte osorako aurreikuspena). Hortaz, egiaztatu egiten da Ogasun honek ondo funtzionatzen duela.

Jurisdikzio-, konkurtso- eta zigor-prozeduretan pertsonatzeari dagokionez, Saileko Lege Aholkularitzarako Zerbitzua 416 konkurtso-prozeduratan pertsonatu da 2025ko lehen seihilekoan. Zigor-prozedurei dagokienez, 1 pertsonatze izan dira, hasieran 25 pertsonatze aurreikusi baziren ere.

Finantzaketa sistemaren aholkularitza ekonomikoari dagokionez, bi txosten mota daude, oro har, programaren garapena zentralizatzen dutenak: txosten eta azterlan ekonomiko orokorrak eta lurralde historikoaren berezko finantzaketa sistemaren egoerari eta diru-bilketaren bilakaerari buruzkoak.

Lehenengoari dagokionez, gai hauei buruzko txostenak egin dira:

– Egoera ekonomiko globalek eraginda, ekonomiak etengabe aldatzen eta egokitzen ari dira, eta hilero eguneratzen dira Euskadiko eta Bizkaiko dimentsio erlatiboko adierazleak, Espainiako ekonomiaren aldean.

– Bizkaiko Ekonomia eta Zerga Koiunturaren Buletina egitea, hiru hilean behin, lurralde historikoaren bilakaerari buruz, 2024ko azken hiruhilekoan nahiz ekitaldiko orokorrean, eta 2025eko lehen hiruhilekoari buruzko buletina egitea.

En la emisión de informes de legalidad, las realizaciones durante el primer semestre de 2025 han quedado por debajo de las previsiones iniciales (40). Se mantiene la reducción de las propuestas de resoluciones de reclamaciones de responsabilidad patrimonial (3 en el primer semestre frente a la previsión de 3 para todo el año). Lo que no hace más que constatar el buen funcionamiento de esta Hacienda.

En cuanto a la personación en procedimientos jurisdiccionales, concursales y penales la Asesoría Jurídica del Departamento se-ha personado en el primer semestre de 2025 en 416 procedimientos concursales, y en relación con los procedimientos penales el número de personaciones ha sido de 1. Cuando las previsiones iniciales eran de 25.

En el ámbito del asesoramiento económico del sistema de financiación, dos tipos de informes centralizan con carácter general el desarrollo del programa: los informes y estudios de carácter económico general y los que se refieren a la evolución de la recaudación y al estado del sistema de financiación propio del Territorio Histórico.

En relación con el primero se han confeccionado informes en relación con las siguientes cuestiones:

– Motivado por las circunstancias económicas globales, las distintas economías están en un período constante de cambio y adaptación, actualizándose mensualmente los indicadores de dimensión relativa del País Vasco y Bizkaia, frente a la economía española.

– Elaboración del Boletín de Coyuntura Económica y Fiscal de Bizkaia de periodicidad trimestral sobre la evolución del Territorio histórico tanto en el último trimestre de 2024 como en el global del ejercicio y Boletín relativo al primer trimestre de 2025.

– Bizkaiko Ekonomia 2024ko txostena egitea. Txosten horrek erantzunak ematen dizkio Rating konpainia bakoitzak berariaz eskatzen duen informazioari, Bizkaiko Foru Aldundiak egiten duen kalifikazioa urtero berritu ahal izateko. Kalifikazioaren egileak hauexek dira: Moody´s, Fitch eta Standard and Poors.

Era berean, egoera ekonomiko eta fiskalaren adierazleen laburpena egin da, urtarriletik ekainera bitarteko hiletako amaieran.

Bestalde, diru-bilketaren bilakaerari lotutako jarduera-eremuari dagokionez, diru-bilketa konparatuari buruzko hileko txostenak egin dira, 2025eko urtarriletik ekainera arteko aldiari dagozkionak. Halaber, hilero-hilero berriro kalkulatu da zerga-bilketa, arauetan egindako aldaketak eta oraindik ere Ukrainako gerraren eta AEBko gobernuak iragarritako muga-zergen ondorioak jasaten ari diren ekoizpen-sektoreen suspertzea kontuan hartuta.

Konpromiso instituzionalen bilakaerari dagokionez, zenbait azterlan egin dira bilakaera horrekin lotuta, oro har, Zerga Estatistiketarako eta 2024ko Kontu Orokorrerako, eta, zehazkiago, 2024ko Estaturako Kupoaren likidazio-aurreikuspenekin, ekarpenekin, gauzazko bilketarekin eta Egokitzapenerako Funts Orokorrarekin, baliabideak banatzeko eredu bertikalari dagokionez, eta udal finantzaketako Udalkutxa Funtsaren 2024ko likidazioari dagokionez.

Programaren hirugarren helburua zerga-araudiaren proposamenak egitea eta zuzendaritzako organoei Ekonomia Itunaren ondoriozko zergaren ingurukoak eztabaidatzen diren foro eta batzordeetan parte hartzen laguntzea da: Batzar Nagusiak, Euskadiko Zerga Koordinaziorako Organoa, Araugintza Koordinatu eta Ebaluatzeko Batzordea, Ekonomia Itunaren Batzorde Mistoa eta Arbitraje Batzordea.

– Elaboración del informe anual Economía de Bizkaia 2024 que proporciona respuestas a la información solicitada específicamente por cada compañía de Rating, para la renovación anual de la calificación de la Diputación Foral de Bizkaia que realizan Moody´s, Fitch y Standard and Poors.

Asimismo, se ha elaborado la Síntesis de Indicadores de Coyuntura Económica y Fiscal en su situación a finales de los meses de enero a junio.

Por su parte, y en lo relativo al ámbito de actuación vinculado a la evolución de la recaudación, se han confeccionado los Informes mensuales de Recaudación comparada correspondiente al periodo enero-junio de 2025. Asimismo, se ha recalculado la recaudación mensualmente teniendo en cuenta los cambios normativos adoptados y la reactivación de los sectores productivos que aún siguen sufriendo como consecuencia de la guerra de Ucrania y los aranceles anunciados por el Gobierno de EEUU.

En lo que se refiere a la evolución de los compromisos institucionales se han realizado diversos estudios relacionados, con carácter general con dicha evolución para las Estadísticas Tributarias y para la Cuenta General de 2024 y, más específicamente, con las previsiones de liquidación del Cupo al Estado de 2024, Aportaciones, recaudación en especie y Fondo General de Ajuste en relación con el modelo vertical de distribución de recursos y los correspondientes a la liquidación de 2024 del Fondo Udalkutxa de financiación municipal.

El tercero de los objetivos del programa se identifica con la labor de formulación de propuestas de normativa tributaria y apoyo a los órganos directivos en su participación en los distintos foros y comisiones en que se debaten las cuestiones tributarias derivadas del Concierto Económico: Juntas Generales, Órgano de Coordinación Tributaria de Euskadi, Comisión de Coordinación y Evaluación Normativa, Comisión Mixta de Concierto Económico y Junta Arbitral.

Foru-arauei dagokienez, honako hauen izapidetzea amaitu da: 2/2025 Foru Araua, apirilaren 9koa, Bizkaiko Lurralde Historikoko tributu-sistemaren berrikuspen fiskalerako neurriak onartzen dituena, eta 3/2025 Foru Araua, apirilaren 9koa, Ekonomia Itunaren Batzorde Mistoak 2024ko azaroaren 13an hartutako Lehen Erabakia, Itunaren Batzorde Mistoak 2024ko abenduaren 23an hartutako Lehen Erabakia eta Itunaren Batzorde Mistoak 2025eko otsailaren 6an hartutako Erabaki Bakarra berresteari buruzkoa.

Berebat, foru-arau aurreproiektu hauek egiteari ekin zaio: batetik, zenbait finantza-entitateren interes eta komisioen marjinaren gaineko zerga arautzen duen eta Bizkaiko Lurralde Historikoko zerga-araudia apirilaren 29ko 3/2025 Legeak Ekonomia Itunean eginiko aldaketetara egokitzen duen foru-arauaren aurreproiektua, eta, bestetik, talde multinazionalei eta talde nazional handiei zuzendutako gutxieneko zergapetze-maila global bat bermatzeko zerga osagarri bat ezartzen duen eta Sozietateen gaineko Zergari buruzko abenduaren 5eko 11/2013 Foru Araua aldatzen duen foru-arauaren aurreproiektua.

Premiazko arrazoiengatik, foru-dekretu arauemaile bat onartu da: 2/2025 Foru Dekretu Arauemailea, ekainaren 12koa, «UEFA Europa League 2025» txapelketako finalaren zerga-araubidea arautzen duena, establezimendu iraunkorrik gabe lortutako errentei ez-egoiliarren errentaren gaineko zergan aplikatzekoa.

Zeharkako zergen arloko arau-ekoizpenari dagokionez, Ekonomia Itunak lurralde historikoei araugintza-eskumenik ematen ez dienean, foru-dekretu arauemaile bat onartu da, BEZari buruzkoa.

En relación con las Normas Forales, se culmina la tramitación de la Norma Foral 2/2025, de 9 de abril, por la que se aprueban medidas para la revisión fiscal del sistema tributario del Territorio Histórico de Bizkaia y de la Norma Foral 3/2025, de 9 de abril, de ratificación del Acuerdo Primero de la Comisión Mixta del Concierto Económico, de 13 de noviembre de 2024, del Acuerdo Primero de la Comisión Mixta del Concierto Económico, de 23 de diciembre de 2024 y del Acuerdo Único de la Comisión Mixta del Concierto Económico, de 6 de febrero de 2025.

Asimismo, se inicia la elaboración del anteproyecto de Norma Foral del Impuesto sobre el margen de intereses y comisiones de determinadas entidades financieras y por la que se adapta la normativa tributaria del Territorio Histórico de Bizkaia a las modificaciones introducidas en el Concierto Económico por la Ley 3/2025, de 29 de abril y del anteproyecto de Norma Foral reguladora del Impuesto complementario para garantizar un nivel mínimo global de imposición para los grupos multinacionales y los grupos nacionales de gran magnitud y de modificación de la Norma Foral 11/2013, de 5 de diciembre, del Impuesto sobre Sociedades.

Por razones de urgencia se ha aprobado un Decreto Foral Normativo, el Decreto Foral Normativo 2/2025, de 12 de junio, por el que se regula el Régimen Fiscal de la Final de la UEFA Europa League 2025 aplicable en el Impuesto sobre la Renta de No Residentes a las rentas obtenidas sin establecimiento permanente.

Por lo que se refiere a la producción normativa en materia de imposición indirecta para la cual el Concierto Económico no confiere competencia normativa a los Territorios Históricos se ha aprobado un Decreto Foral Normativo, relacionado con el IVA.

Horrez gain, erregelamendu-eremuan, foru-dekretu bi onartu dira. Lehenengoaren xedea da tributu-neurriak onartzen dituen abenduaren 27ko 4/2024 Foru Arauaren hasierako erregelamendu-garapenari ekitea, eta bigarrenaren helburu nagusia da PFEZeko lan pertsonalaren etekinei aplikatu beharreko atxikipen-ehunekoen taula berria onartzea, 2025eko uztailaren 1etik aurrerako ondorioekin, bai eta erregelamendu-mailako beste gai batzuk ere, apirilaren 9ko 2/2025 Foru Araua garatzeko lehen neurri gisa.

Adicionalmente, y en el ámbito reglamentario, se han aprobado dos decretos forales. El primero de ellos tiene por objeto abordar inicialmente el desarrollo reglamentario de la Norma Foral 4/2024, de 27 de diciembre, por la que se aprueban medidas tributarias y el segundo de ellos tiene por objeto principal aprobar una nueva tabla de porcentajes de retención aplicables a los rendimientos de trabajo personal en el IRPF con efectos partir de 1 de julio de 2025, así como algunas otras cuestiones de rango reglamentario como primeras medidas de desarrollo de la Norma Foral 2/2025 de 9 de abril.

Horrez gain, erregelamendu-arloan, erregelamendu bidezko garapenerako beste bi foru-dekretu egiteari ekin zaie, abenduaren 27ko 4/2024 Foru Arauari eta apirilaren 9ko 2/2025 Foru Arauari lotuak.

Adicionalmente, en materia reglamentaria se ha iniciado la elaboración de otros dos Decretos Forales de desarrollo reglamentario vinculados a las ya mencionadas Norma Foral 4/2024, de 27 de diciembre y a la Norma Foral 2/2025, de 9 de abril.

Azkenik, zergaren arloko 17 foru agindu onartu dira.

Finalmente, se han aprobado 17 Ordenes Forales en materia tributaria.

Zerga Politikako Zerbitzuak, gainera, bere gain hartu du Bizkaiaren ordezkaritza ECOFINeko lantaldeetan, D-4 (zerga-gaiak) eta D-5 (jokabide-kodea) lantaldeen bileretara joatea aurreikusten da. 2025eko lehenengo seihilekoan ez da bileretara joan.

Desde el Servicio de Política Fiscal, además, se asume la representación de Bizkaia en los grupos de trabajo del ECOFIN, previéndose la asistencia a las reuniones de los Grupos de Trabajo D-4 (Cuestiones tributarias), y D-5 (Código de Conducta). A lo largo del primer semestre de 2025 no se ha asistido a ninguna reunión.

Ekonomia eta zerga gaiei buruzko azterlanak egiteko helburuari dagokionez, 2025. urteko lehen seihilekoan Foru Ogasunaren 2024. urteko ekitaldiari dagokion urteko memoria egiten hasi da, eta edizioaren % 85 amaituta dago gaur egun. Gainera, 2023ko PFEZa genero-ikuspegitik aztertzeko analisia amaitu da.

En lo que se refiere al objetivo de realización de Estudios sobre materias económicas y tributarias, durante el primer semestre de 2025 se ha comenzado con la elaboración de la Memoria Anual de la Hacienda Foral, correspondiente al año 2024 teniendo a día de hoy un 85% de la edición terminada, además, se ha finalizado el análisis del IRPF desde una perspectiva de género correspondiente al IRPF 2023.

Bestalde, 2023ko sozietateen gaineko zergari buruzko datu fiskalak lortzeko lanak amaitu dira, eta zergaren aitorpen bateratuak lortu dira, aplikatutako araudiaren, karga-tasen, tributazio indibidual eta finkatuaren eta beste batzuen arabera.

Por otro lado, se han finalizado los trabajos de obtención de los datos fiscales relativos al Impuesto sobre Sociedades 2023 y se han obtenido las diversas declaraciones consolidadas del Impuesto, según normativa aplicada, tipos de gravamen, tributación individual y consolidada y otras.

2024ko Balio Erantsiaren gaineko Zergari dagokionez, 2024. urtean aurkeztutako aldizkako ereduak eta 2025. urteko lehen hiruhilekoan aurkeztutako urteko ereduak aztertzen hasi dira. Eredu horiek deskargatzen eta baliozkotzen ari dira zergaren behin betiko estatistikak lortzeko.

En cuanto al Impuesto sobre el Valor Añadido 2024 se ha procedido a iniciar el análisis de los modelos periódicos presentados a lo largo del año 2024 y de los modelos anuales presentados en el primer trimestre del 2025. Se está procediendo a la descarga y validación de dichos modelos para la obtención de las estadísticas definitivas del impuesto.

PFEZaren eta Ondarearen gaineko Zergaren esparruan, 2023ko ekitaldiko datu fiskalak lortzen eta bi zergen gure datu-baseak eguneratzen amaitu da.

En el ámbito del IRPF e Impuesto sobre el Patrimonio, se ha finalizado la obtención de los datos fiscales del ejercicio 2023 y la actualización de nuestras bases de datos de ambos impuestos.

Ekonomia eta zerga gaiei buruzko azterlan zehatzak egiteari dagokionez, zenbait txosten egin dira, eta batzuk nahitaez igorri behar dira, EAEko Administrazioari, ZAEAri eta, kasu batzuetan, Europar Batasunari bidaltzeko. Hauek nabarmentzen dira beren garrantziagatik:

En cuanto a la realización de estudios periódicos sobre materias económicas y tributarias, se han elaborado varios informes, algunos de los cuales son de obligada emisión tanto para su envío a la Administración de la CAPV como a la AEAT y en algunos casos a la Unión Europea. Destacan por su relevancia:

Laneko eta Gizarte Segurantzako Ministerioak eskatuta eta Euskadiko Zerga Koordinaziorako Organoaren bitartez, Gizarte Babeseko Estatistika Integratuen Europako Sistemari (SEEPROS) dagozkion Bizkaiko prestazioei buruzko txostena egin da, Eusko Jaurlaritzarentzat, 2023ko ekitaldiko 190 ereduan jasotako datuak eta ekintzailetzaren 2023ko datuak kontuan hartuta.

Elaboración, a petición del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social y a través del OCTE, del informe sobre las prestaciones relativas al Sistema Europeo de Estadísticas Integradas de Protección Social (SEEPROS) en el ámbito de Bizkaia, mediante los datos contenidos en el modelo 190 del ejercicio 2023 y datos emprendimiento 2023 para el GOVA.

2022ko eta 2023ko ekitaldiekin, eguneratu egin da Eusko Jaurlaritzako Gazteria Zuzendaritzarentzako azterlana, 18 eta 34 urte bitarteko gazteek jaso ditzaketen laguntzei buruz egiten ari den txostenari buruzkoa.

Se ha actualizado, con los ejercicios 2022 y 2023, el estudio para la Dirección de Juventud del Gobierno Vasco, relativo al informe que está elaborando sobre las ayudas a las que pueden acceder los jóvenes de entre 18 y 34 años.

Bizkaiko gazteei zuzendutako Sozietateen gaineko Zergaren eta PFEZaren 2023ko zerga-neurriak aztertzea eta lortzea, BFAko sailek oro har egindako Gazte Plana izenekoaren barruan.

Análisis y obtención de las medidas fiscales en los Impuestos sobre Sociedades e IRPF 2023 que estén encaminadas a la población juvenil en Bizkaia, dentro del denominado Plan Joven (Gaztedi) elaborado por los departamentos de la DFB en su conjunto.

PFEZari eta beste zerga-eredu batzuei buruzko informazioa lortzea, EINera bidaltzeko, bi erakundeen artean dagoen hitzarmenaren esparruan, Europako Estatistika Planaren urteko inkestak betetzeko.	Obtención de información relativa a IRPF y otros modelos tributarios para su envío al INE en el marco del convenio existente entre ambas instituciones con la finalidad de cumplimentar las diversas encuestas anuales del Plan Estadístico Europeo
PFEZari eta beste zerga-eredu batzuei buruzko informazioa lortzea, EUSTATera bidaltzeko, Euskal Estatistika Planaren arabera.	Obtención de información relativa a IRPF y otros modelos tributarios para su envío al EUSTAT de acuerdo con el Plan Vasco de Estadística.
PFEZaren eta SZaren inguruko azterketa puntual batzuk egitea, araudian izan daitezkeen aldaketak ebaluatzeko.	Realización de diversos estudios puntuales dirigidos a la “revisión fiscal”, tanto en el IRPF como en el IS, enfocados a evaluar las eventuales modificaciones en su normativa.
Inprimakiak aztertu eta egiteari, diseinu fisikoei eta logikoei, egitura eta balidazioei eta aitorpenen aurkezpen telematikoari dagokienez, hauxe egin da:	En lo que se refiere al análisis y confección de impresos, diseños físicos y lógicos, estructuras y validaciones y presentación telemática de las declaraciones, se ha procedido a realizar lo siguiente:
41 eredu egin dira; besteak beste, paperezko inprimakiak eta inprimaki telematikoak, euskarri magnetikoak eta dagozkien jarraibideak.	Elaboración de 41 modelos entre los que se incluyen impresos en papel y telemáticos, soportes magnéticos y sus respectivas instrucciones.
Eredu hauek nabarmentzen dira: 200 eta 220 ereduak, zeinak hiru lurralde historikoetarako berdinak baitira, 2024ko sozietateen kanpainari dagokionez; zigarreta elektronikoetarako likidoen eta tabakoarekin lotutako beste produktu batzuetan gaineko zerga autolikidatzeko eredu berriak (573 eredua eta A24 eredua), bai eta zerga berri horrekin lotutako zerga berezien beste eredu batzuen egokitzapena ere (590 eredua, SILICIE), eta, azkenik, zenbait finantza-entitateren interes eta komisioen marjinaren gaineko zerga berria autolikidatzeko eredu berriak (760 eta 761 ereduak).	Destacan los siguientes modelos: los modelos 200 y 220 común a los tres Territorios Históricos, en lo que respecta a la Campaña de Sociedades 2024; los nuevos modelos para autoliquidar el Impuesto sobre líquidos para cigarrillos electrónicos y otros productos relacionados con el tabaco (modelo 573 y modelo A24, así como la adaptación de otros modelos de Impuestos Especiales relacionados con este nuevo impuesto (modelo 590, SILICIE); y los nuevos modelos para autoliquidar el nuevo Impuesto sobre el margen de intereses y comisiones de determinadas entidades financieras (modelos 760 y 761).
Errenta aitorpenen eta ondare aitorpenen edukia 2024ko ekitaldirako onartutako arau-aldaketetara egokitzea.	Adaptación del contenido de las declaraciones de Renta y Patrimonio a las modificaciones normativas aprobadas para el ejercicio 2024.
Gainera, aurreko ekitaldietan bezala, 2024ko Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren eta Ondarearen gaineko Zergaren Eskuliburua egin da, urratsez urrats, pdf formatuan.	Además, como en ejercicios anteriores, se ha elaborado el “Manual paso a paso” en formato pdf del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas e Impuesto sobre el Patrimonio 2024.

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: Enero - Junio

2024ko Errenta eta Ondare Kanpainako datuen jarraipena egiten jarraitu da. Horretarako, aplikazio informatikoa mantentzen parte hartu da, Errenta eta Ondare Kanpainaren jarraipena egiteko eta 2024ko Errenta eta Ondare Kanpainaren jarraipena egiteko konparaziozko 8 txosten egiteko, aurreko ekitaldietakoekin alderatuta.

Bizkaiko Foru Aldundiak programa honen kargura emandako dirulaguntzaren funtsezko laguntza ekonomikoarekin, "Ad Concordiam" elkarteak Ekonomia Ituna garatzeko eta zabaltzeko hainbat jarduera sustatzen ditu, Euskal Autonomia Erkidegoko zergen eta finantzen arloko araubidearekin eta, zehazki, Ekonomia Itunarekin lotutako gaietan sakontzeko.

Seihileko honetan, Ekonomia Itunaren eta Foru Ogasunen Ikerketarako Ituna Agiritegiarekin lankidetzan, *Euskal Foru Gobernutik (Araba, Bizkaia, Gipuzkoa, "Irurac bat") Eusko Jaurlaritzara (1775-2025): Euskal agintaritza politiko bateratuaren erakundetzea, 250 urtez* jardunaldia egin da, eta ohiko lanak gauzatu dira dokumentazioa eta web-edukiak eguneratzeko.

También se ha continuado con la tarea de seguimiento de los datos de la Campaña de Renta y Patrimonio 2024, mediante la participación en el mantenimiento de una aplicación informática que permite realizar el seguimiento de la Campaña de Renta y Patrimonio y la elaboración de 8 informes comparativos para el seguimiento de la Campaña Renta y Patrimonio 2024 con respecto a las de ejercicios anteriores.

La Asociación "Ad Concordiam", promueve, con el fundamental apoyo económico de la subvención otorgada por la Diputación Foral de Bizkaia, con cargo al presente programa, diversas actividades de desarrollo y difusión del Concierto Económico, que suponen una profundización en las materias relacionados con el régimen tributario y financiero existente en la Comunidad Autónoma y en concreto en el Concierto Económico.

En este semestre se ha celebrado en colaboración con Ituna-Centro de Documentación e Investigación del Concierto Económico la jornada *"De la Gobernanza Foral Vasca ("Irurac Bat", Araba, Bizkaia, Gipuzkoa) a Eusko Jaurlaritza-Gobierno Vasco (1775-2025): 250 años de institucionalización política común"*, y se han llevado a cabo los trabajos habituales de actualización de documentación y del contenido de la web.

Saila eta Programa / Departamento y Programa

05	**OGASUNA ETA FINANTZAK** ***HACIENDA Y FINANZAS***
931120	**AHOLKULARITZA ETA ZERGA POLITIKA** ***ASESORAMIENTO Y POLITICA FISCAL***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**SAILEKO ORGANOEN JARDUERAK ZUZENBIDEAREN ARABERAKOAK IZATEN SAIATZEA** ***PROCURAR LA ADECUACIÓN A DERECHO DE LAS ACTUACIONES DE LOS ÓRGANOS DEL DEPARTAMENTO***			
1	BARNEKO AHOLKULARITZA EKINTZAK *ACTUACIONES DE ASESORAMIENTO INTERNO*			
1	Legezkotasunari buruzko txostenak egitea *Emisión de informes de legalidad*	40	40	7
2	Ordainketa gerorapen eta zatikapenetan berme nahikoa dagoela egiaztatzeko txostena *Informe de suficiencia de garantías en aplazamientos-fraccionamientos de pago*	100	100	16
3	Beste txosten batzuk *Otros informes*	60	60	92
4	Laneko bileretara, ikastaroetara# joatea *Asistencias a reuniones de trabajo, cursos, ...*	60	60	40
5	Ondare-erantzukizuneko erreklamazioen ebazpen-proposamenak *Propuestas resoluciones reclamaciones responsabilidad patrimonial*	3	3	3
6	Gerorapenak eta zatikatzeak egiteko bermeak ezereztea *Cancelaciones de garantías de aplazamientos y fraccionamientos*	50	50	42
2	IZAPIDE ETA ASKIESPEN JARDUKETAK *ACTUACIONES DE DILIGENCIADO Y BASTANTEO*			
1	Bermeak askiestea *Bastanteo de avales*	60	60	
2	Nortasunaren egiaztagiriak askiestea (REA eta beste batzuk) *Bastanteo de documentos acreditativos de la personalidad (REA y otros)*	500	500	634
3	Zerga arloko informazio eskaeren izapideak *Diligencias sobre solicitudes de información tributaria*	400	400	46
3	PROZEDURA JURISDIKZIONALETAN PERTSONATZEA *PERSONACIÓN EN PROCEDIMIENTOS JURISDICCIONALES*			
1	Konkurtso prozedurak *Procedimientos concursales*	700	700	416
2	Konkurtso-prozeduretan izapidetutako idazkiak *Escritos tramitados en procedimientos concursales*	4.000	4.000	2.000
3	Prozedura penalak *Procedimientos penales*	25	25	1
4	Prozedura penaletako jarduketak eta idazkiak *Actuaciones y escritos en procedimientos penales*	130	130	70

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
5	Auzien jurisdikzioa. Etxean sartzea *Jurisdicción contenciosa. Entrada en domicilio*	7	7	
6	Administrazioarekiko auzien jurisdikzioan izapidetutako idazkiak *Escritos tramitados en juridiscción contenciosa*	20	20	8
2	**FINANTZA SISTEMAREN GAINEKO AHOLKULARITZA EKONOMIKOA** ***ASESORAMIENTO ECONÓMICO DEL SISTEMA DE FINANCIACIÓN***			
1	AZTERKETA ETA TXOSTEN EKONOMIKOAK EGITEA *ELABORACIÓN DE ESTUDIOS E INFORMES ECONÓMICOS*			
1	Txosten ekonomiko orokorrak *Informes económicos de carácter general.*	4	4	2
2	Egoera ekonomikoari eta fiskalari buruzko boletina (euskaraz eta gaztelaniaz) *Boletín de coyuntura económica y fiscal (Euskera y Castellano)*	8	8	4
3	Adierazle ekonomiko eta fiskalen hileko laburpena (euskaraz eta gaztelaniaz) *Resumen mensual de indicadores económicos y fiscales (Euskera y Castellano)*	24	24	12
4	Proposamenen azterketak eta Kupoaren Legea, Ekarpenen Legea eta Udal Legearen emaitzen simulazioak *Análisis de propuestas y simulaciones de resultados de la Ley de Cupo, Ley de Aportaciones y Ley Municipal*	6	6	6
5	Beharrizanen aholkularitza irekia *Asesoramiento abierto a las necesidades*	8	8	6
2	DIRU-BILKETAREN ETA FINANTZIAZIO SISTEMAREN ANALISIA *ANÁLISIS DE LA RECAUDACIÓN Y DEL SISTEMA DE FINANCIACIÓN*			
1	Zerga-bilketari buruzko txostenak *Informes de recaudación*	12	12	6
2	Estatuarekiko konpromiso instituzionalen ondoriozko bilakaera *Evolución de los Compromisos Institucionales derivados de las relaciones con el Estado*	9	9	4
3	Finantzaketaren barne sistemaren bilakaera *Evolución del sistema interno de financiación*	8	8	4
4	Udal-finantzaketa *Financiación municipal*	3	3	1
3	**ZUZENDARITZAKO ORGANOEI LAGUNTZEA ETA ZERGA ARAUDIRAKO PROPOSAMENAK EGITEA** ***APOYO A LOS ÓRGANOS DIRECTIVOS Y FORMULACIÓN DE PROPUESTAS DE NORMATIVA TRIBUTARIA***			
1	ZERGA ARAUDIA AZTERTU ETA EGITEA *ESTUDIO Y ELABORACIÓN DE NORMATIVA FISCAL*			
1	Proiektuen azterketa eta analisia *Estudios y análisis de proyectos*	250	250	90
2	Berezko araudiaren proposamena: foru arauak, foru dekretuak eta foru aginduak *Propuesta de normativa propia: Normas Forales, Decretos Forales y Órdenes Forales*	75	75	30
3	Zerga batzordeetan eta kontsulta lotesleetan parte hartzea *Participación en comisiones tributarias y consultas vinculantes*	50	50	25
2	ZUZENDARITZA ORGANOEI LAGUNTZEA *APOYO A LOS ÓRGANOS DIRECTIVOS*			
1	BATZAR NAGUSIEN AURRERAKO ETA BESTELAKOETARAKO TESTUAK PRESTATZEA *Redacción de textos para intervenciones ante las JJGG y otros*	60	60	20

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
2	Zerga Koordinaziorako Organoarentzat eta Ekonomia Itunaren Batzorde Mistoarentzat prestakuntza-lanak egitea *Realización de trabajos preparativos para el Órgano de Coordinación Tributaria y Comisión Mixta de Concierto Económico*	80	80	35
3	Europako Batzordeko lan-taldeetara joatea (ECOFIN) *Asistencia a grupos de trabajo del Consejo Europeo (ECOFIN)*	5	5	
4	**EKONOMIA ETA ZERGA GAIEI BURUZKO AZTERKETAK EGITEA** ***REALIZACIÓN DE ESTUDIOS SOBRE MATERIAS ECONÓMICAS Y TRIBUTARIAS.***			
1	ZERGEN ARLOKO FIGURA NAGUSIEI BURUZKO AZTERKETAK ETA TXOSTENAK *ESTUDIOS E INFORMES SOBRE LAS PRINCIPALES FIGURAS IMPOSITIVAS*			
1	Txosten kopurua *Número de informes*	45	45	38
2	GASTU FISKALEN AURREKONTUA EGITEA *ELABORAR EL PRESUPUESTO DE GASTOS FISCALES*			
1	Burutze maila (%) *Grado de ejecución (%)*	100	100	
3	FORU OGASUNAREN URTEKO MEMORIA *MEMORIA ANUAL DE LA HACIENDA FORAL*			
1	Burutze maila (%) *Grado de ejecución (%)*	100	100	85
5	**APLIKAZIO INFORMATIKOEN AZTERKETA FUNTZIONALA ETA INPRIMAKI, EREDU ETA DISEINU INFORMATIKOAK EGITEA** ***ANÁLISIS FUNCIONAL DE APLICACIONES INFORMÁTICAS Y CONFECCIÓN DE IMPRESOS, MODELOS Y DISEÑOS TELEMÁTICOS***			
1	APLIKAZIO INFORMATIKOEN AZTERKETA FUNTZIONALA ETA INPRIMAKI, EREDU ETA DISEINU INFORMATIKOAK EGITEA *ANÁLISIS FUNCIONAL DE APLICACIONES INFORMÁTICAS*			
1	Burutze maila (%) *Grado de ejecución (%)*	100	100	100
2	KANPAINEN JARRAIPEN TXOSTENAK *INFORMES SEGUIMIENTO CAMPAÑAS*			
1	Txostenak *Informes*	20	20	8
3	ZERGA KUDEAKETARAKO EGINIKO INPRIMAKIEN ETA DISEINU FISIKO ETA LOGIKOEN AZTERKETA *ANÁLISIS Y CONFECCIÓN DE IMPRESOS Y DISEÑOS FÍSICOS Y LÓGICOS PARA LA GESTIÓN TRIBUTARIA*			
1	Fotokonposizioko kontratuen kopurua *Número de contratos de fotocomposición*	1	1	
2	Tributuen kudeaketarako inprimaki eta diseinu fisiko eta logikoen kopurua *Número de impresos y diseños físicos y lógicos para la gestión tributaria*	50	50	15
3	Inprimaki telematikoen eta laguntza-programen kopurua *Número de impresos telemáticos y programas de ayuda*	50	50	26
6	**EKONOMIA ITUNAREN EZAGUTZAN ETA HEDAKUNTZAN LAGUNTZEA** ***CONTRIBUIR AL CONOCIMIENTO Y DIFUSIÓN DEL CONCIERTO ECONÓMICO***			
1	ZABALKUNDE JARDUERAK *ACTUACIONES DE DIVULGACIÓN*			
1	Jardunaldiak antolatzea, testu historikoak argitaratzea *Organización de jornadas, edición de textos históricos*	1	1	1

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
2	AZTERKETA ETA IKERKETA JARDUERAK *ACTUACIONES DE ESTUDIO E INVESTIGACIÓN*			
1	Hitzarmenak formalizatu eta gauzatzea, beken eta sarien deialdia, etab. *Formalización y ejecución de convenios, convocatoria de becas, premios, etc*	2	2	

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**OGASUNA ETA FINANTZAK**
Departamento	**05**	**HACIENDA Y FINANZAS**
Programa		**Katastro eta Balorazioa**
Programa	**932.124**	***Catastro y Valoración***

Landa eremuko, hiri eremuko eta ezaugarri berezidun ondasun higiezinen datuen multzoa da Higiezinen Foru Katastroa, eta ezaugarri fisikoak, ekonomikoak eta juridikoak biltzen ditu, hala nola azalera, kokapena, mugak, labore edo aprobetxamenduak, erabilera edo helburua, eraikuntzen kalitatea, irudikapen grafikoa, katastro balioa eta katastro titulartasuna. Katastroko erreferentziak ere jasoko ditu ondasun higiezinen kode identifikatzailea den aldetik, 3/2016 Foru Arauaren I. tituluan ezarritako baldintzetan.

El Catastro Inmobiliario Foral está constituido por un conjunto de datos de los bienes inmuebles rústicos, urbanos y de características especiales que comprenderá sus características físicas, económicas y jurídicas, con expresión de superficies, situación, linderos, cultivos o aprovechamientos, el uso o destino, la calidad de las construcciones, la representación gráfica, el valor catastral y la titularidad catastral. También contendrá las referencias catastrales como código identificador de los bienes inmuebles en los términos previstos en el Título I de la Norma Foral 3/2016.

Ogasun eta Finantza Saileko Katastro eta Balorazio Zerbitzua, Bizkaiko Lurralde Historikoko ondasun higiezinen erregistro publikoa denez, Bizkaiko katastroa kudeatzeaz arduratzen da. Era berean, eta erregistrorako funtzio horrekin batera, bere eginkizunaren barruan sartzen da, halaber, higiezin horien balorazio fiskala, foru eta udal zergen kudeaketaren zati bat sostengatzeko.

El Servicio de Catastro y Valoración del Departamento de Hacienda y Finanzas como registro público de los bienes inmuebles del Territorio Histórico de Bizkaia, se encarga de la gestión del catastro de Bizkaia. Del mismo modo y en paralelo a esta función de registro constituye también parte de su misión la valoración fiscal de estos inmuebles a los efectos de sustentar parte de la gestión tributaria foral y municipal.

Hauexek izan dira Zerbitzuak 2025. urteko lehen seihilekoan egindako jarduera nagusiak:

Las actividades principales desarrolladas por el Servicio durante este primer semestre de 2025 han sido las siguientes:

- Katastroko informazio-sistemaren hobekuntzak eta erabilera berriak.
- Katastroko datuei buruzko espedienteak eta errekurtsoak ebaztea.
- Merkatu-azterketetarako aplikazioa garatzea eta hobetzea. Erabilera gehiago.

- Mejoras y nuevas utilidades del sistema de información catastral.
- Resolución de expedientes y recursos sobre datos catastrales.
- Desarrollo y mejora de la aplicación para los estudios de mercado. Nuevas utilidades.

Saila eta Programa / Departamento y Programa

05	**OGASUNA ETA FINANTZAK** ***HACIENDA Y FINANZAS***
932124	**KATASTRO ETA BALORAZIOA** ***CATASTRO Y VALORACION***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**KATASTROA** ***CATASTRO***			
1	PARTZELAK *PARCELAS*			
1	Guztira *Totales*	300.000	300.000	304.068
2	Altak *Altas*	800	800	519
3	Bajak *Bajas*	600	600	334
4	Aldaketak *Modificaciones*	6.000	6.000	2.381
2	LANDA-IZAERAKO AZPIPARTZELAK *SUBPARCELAS DE NATURALEZA RUSTICA*			
1	Guztira *Totales*	300.000	300.000	286.100
2	Altak *Altas*	1.000	1.000	754
3	Bajak *Bajas*	800	800	424
4	Aldaketak *Modificaciones*	5.000	5.000	2.187
3	HIRIKO ERAIKINAK *EDIFICIOS URBANOS*			
1	Guztira *Totales*	150.000	150.000	129.329
2	Altak *Altas*	2.000	2.000	755
3	Bajak *Bajas*	400	400	335
4	Aldaketak *Modificaciones*	13.000	13.000	1.668
4	LANDA-ERAIKINAK *EDIFICIOS RUSTICOS*			
1	Guztira *Totales*	7.000	7.000	7.322

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
2	Altak *Altas*	200	200	83
3	Bajak *Bajas*	50	50	18
4	Aldaketak *Modificaciones*	100	100	27
5	BICES ERAIKINAK *EDIFICIOS BICES*			
1	Guztira *Totales*	1.900	1.900	2.178
2	Altak *Altas*	40	40	14
3	Bajak *Bajas*	30	30	12
4	Aldaketak *Modificaciones*	80	80	50
6	HIRIKO ERAIKINETAKO ELEMENTUAK *ELEMENTOS EN EDIFICIO URBANO*			
1	Guztira *Totales*	1.500.000	1.500.000	1.508.529
2	Altak *Altas*	10.000	10.000	5.968
3	Bajak *Bajas*	2.000	2.000	1.411
4	Aldaketak *Modificaciones*	30.000	30.000	12.958
7	LANDAKO ERAIKINETAKO ELEMENTUAK *ELEMENTOS EN EDIFICIO RUSTICO*			
1	Guztira *Totales*	9.400	9.400	9.570
2	Altak *Altas*	200	200	110
3	Bajak *Bajas*	100	100	26
4	Aldaketak *Modificaciones*	200	200	67
8	BICE ERAIKINEKO ELEMENTUAK *ELEMENTOS EN EDIFICIO BICE*			
1	Guztira *Totales*	3.000	3.000	3.128
2	Altak *Altas*	50	50	22
3	Bajak *Bajas*	50	50	19
4	Aldaketak *Modificaciones*	100	100	252

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
9	ORUBEAK *SOLARES*			
1	Guztira *Totales*	15.000	15.000	14.130
2	Altak *Altas*	200	200	192
3	Bajak *Bajas*	400	400	181
4	Aldaketak *Modificaciones*	2.000	2.000	433
10	ESKUALDATZEAK *TRANSMISIONES*			
1	Eskualdatzeak *Transmisiones*	70.000	70.000	32.599
11	ZUZENKETAK *CORRECCIONES*			
1	Zuzenketak *Correcciones*	7.000	7.000	4.046
2	**BALORAZIOA** ***VALORACION***			
1	EGIAZTATZEAK *COMPROBACIONES*			
1	Ondasun higiezinen espedienteen balio-egiaztapenak eta peritu-tasazioak (TR eta SU) *Comprobaciones de valor y tasaciones periciales de expedientes de bienes inmuebles (TR y SU)*	20.000	20.000	12.367
2	Beste autonomia erkidego batzuek eskatutako espedienteen balio-egiaztapenak eta peritu-tasazioak *Comprobaciones de valor y tasaciones periciales de expedientes solicitados por otras CCAA*	200	200	41
2	TXOSTENAK *INFORMES*			
1	BFAko beste zerbitzu batzuek eskatutako balorazio-txostenak (S2) *Informes de valoración solicitados por otros Servicios de la DFB(S2)*	100	100	35
3	KONTSULTAK *CONSULTAS*			
1	BFAko kontsultak (VMA) *Consultas de (VMA) en la DFB*	200.000	200.000	96.562
4	VMA *VMA*			
1	BFAn eskatuatko VMA ziurtagiriak *Certificaciones de VMA solicitadas en la DFB*	150.000	150.000	92.073
2	Notarioek eta erregistratzaileek eskatutako VMA ziurtagiriak *Certificaciones de VMA solicitadas por Notarios y Registradores*	60.000	60.000	31.515

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena Aldia: Urtarrila - Ekaina
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto *Periodo:* *Enero - Junio*

Saila		**OGASUNA ETA FINANTZAK**
Departamento	**05**	**HACIENDA Y FINANZAS**
Programa		**Ikuskapen, KLTZ, eta Informazioa eta sistemak**
Programa	**932.122**	***Inspección, SCAT e Información y Sistemas***

932.122 programak, “Ikuskapen, KLTZ eta Informazioa eta Sistemak” izenekoak, Ogasun Zuzendaritza Nagusiaren mendeko Ikuskapen, Koordinazio eta Laguntza Teknikoko eta Informazio eta Sistemen zuzendariordetzei dagokien jarduera biltzen du.

1. Ikuskapen Zuzendariordetza.

932.122 programaren helburuetako bat da, Ikuskapen Zuzendariordetzari dagokionez, zergapekoen (fisikoak, juridikoak eta gainerako erakundeak) zerga-egoera egiaztatzea, Foru Ogasunarekiko betebeharrak eta betebeharrak zehatz-mehatz betetzen dituztela egiaztatzeko, eta, hala badagokio, dagokion erregularizazioa egingo da. Helburuok hobeto betetzeko, azken urteotan zerbitzu berriak sortu dira Zuzendariordetzaren barruan. Zehazki, 2020. urtean Bulego Teknikoaren Zerbitzua sortu zen, Zuzendariordetzaren mendeko aurreko Atalaren ordez, eta eginkizun berriak eman zaizkio.

Aipatutako funtzioa zailduz joan da denboraren joan-etorriarekin, neurri batean, hainbat arrazoirengatik hala nola iruzurra egiteko bitartekoen sofistikazioa, ekonomiaren globalizazioa, zerga-nazioartekotzea eta finantza-modu eta negozio-eredu berriak agertu izana. Horren guztiaren ondorioz, iruzur sistema sofistikatuagoak sortu dira. Halako jarduerak antzeman eta zailtzeko, beharrezkoa da kudeaketa, ikuskapen eta diru-bilketako organoen arteko elkarlan estua, jatorrian detektatu eta prebenitzeko. Horrek guztiak langile kopuru handia eskatzen du horrelako zereginetan, eta, prebentziozkoak izan arren, diru-bilketa hobetuko dute.

El programa 932.122 denominado “Inspección, Scat e Información y Sistemas” aglutina la actividad correspondiente a las Subdirecciones de Inspección, de Coordinación y Asistencia Técnica y de Información y Sistemas, dependientes de la Dirección General de Hacienda.

1. Subdirección de Inspección.

El programa 932.122, por lo que se refiere a la Subdirección de Inspección, tiene entre sus objetivos la comprobación de la situación tributaria de las personas obligadas tributarias (físicas, jurídicas y demás entidades) con el fin de verificar el exacto cumplimiento de sus obligaciones y deberes para con la Hacienda Foral, procediendo, en su caso, a la regularización correspondiente. Para un mejor cumplimento de estos objetivos se han creado estos últimos años nuevos Servicios dentro de la Subdirección. En concreto, en 2020 se creó el Servicio de Oficina Técnica en sustitución de la anterior Sección dependiente de la Subdirección y se le han dotado de nuevas funciones.

La función mencionada se ha ido dificultando con el tiempo en parte debido a una serie de circunstancias, como la sofisticación de los medios de defraudación, la globalización de la economía, la internacionalización fiscal y la aparición de nuevas figuras financieras y modelos de negocio. Todo ello ha dado lugar a la aparición de nuevos sistemas de fraude más sofisticados. Para detectar y dificultar la realización de este tipo de actuaciones es necesaria una estrecha colaboración entre los órganos de gestión, ~~e~~ inspección y recaudación, con el objeto de prevenir y detectarlas en origen. Todo ello supone una importante dedicación de personal en este tipo de tareas que, aun siendo preventivas, redundarán en la mejora de la recaudación.

Arestian aipatutako prebentzioko lanez gain, egiaztapen eta ikerketa jarduketak egiteko, zergapekoak aldez aurretik hautatu behar dira. Horretarako, dagokion jarduketa planera egokitu behar dira funtzio horiek. Orain arte, Nazioarteko Plangintza eta Fiskalitate Zerbitzua arduratu da, ikuskapen plana egiteko talde espezifikoa den aldetik, Saileko organo gorenek emandako jarraibideei jarraituz, zergapekoak hautatzeaz, hain zuzen ere egindako zergapeko egitate guztiak zerga-aitorpenetan egiaz eta osorik jaso ez dituztelako arrazoizko zantzuak ikusten direnean. Hala ere, Bizkaiko Foru Aldundiaren uztailaren 18ko 82/2024 Foru Dekretuak aldatu egin du Ogasun eta Finantza Sailaren Egitura Organikoaren Erregelamendua, zeina 3/2020 Foru Dekretuaren bidez onetsi baitzen, eta, hala, Zerga Iruzurraren Aurkako Borroka Planifikatzeko eta Koordinatzeko Zerbitzu berri bat sortu da Informazioaren eta Sistemen Zuzendariordetzaren barruan. Zerbitzu berri horrek bere gain hartu ditu Ikuskapeneko Zuzendariordetzako Plangintzaren eta Nazioarteko Fiskalitatearen Zerbitzu desagertuak eta Arriskuak Analizatzeko eta Zerga Iruzurraren aurkako Borroka Koordinatzeko Zerbitzu desagertuak zituzten eginkizunak eta langileak, Ogasuneko Zuzendaritza Nagusiaren organo guztiek iruzurraren aurka borrokatzeko egiten dituzten jarduketak koordinatzeko eta planifikatzeko eginkizunen zeharkakotze-prozesua osatzeko.

Además de las tareas preventivas señaladas anteriormente, la realización de actuaciones de comprobación e investigación requieren de una previa selección de las personas obligadas tributarias. Para ello, el ejercicio de estas funciones se debe adecuar al correspondiente plan de actuación. Hasta ahora, el Servicio de Planificación y Fiscalidad Internacional, como grupo específico para la elaboración del plan de inspección que, siguiendo las directrices emanadas de los órganos superiores del Departamento, se ha encargado de seleccionar las personas obligadas tributarias en las que se detectan indicios racionales suficientes de que no han consignado en sus declaraciones tributarias, de forma veraz y completa, todos los hechos imponibles realizados. Sin embargo, el Decreto Foral 82/2024, de 18 de julio, de la Diputación Foral de Bizkaia, ha modificado el Reglamento de Estructura Orgánica del Departamento de Hacienda y Finanzas, aprobado por medio del Decreto Foral 3/2020, creando un nuevo Servicio de Planificación y Coordinación de la Lucha contra el Fraude dentro de la Subdirección de Información y Sistemas. Este nuevo servicio ha absorbido funciones y personal de los extinguidos Servicios de Planificación y Fiscalidad Internacional de la Subdirección de Inspección y del Servicio de Análisis de Riesgos y Coordinación de la Lucha contra el Fraude, para completar el proceso de transversalización de las funciones de coordinación y de planificación de las actuaciones de lucha contra el fraude realizadas por todos los órganos de la Dirección General de Hacienda.

Aurreko aldaketaren ondorioz, Ikuskapeneko Zuzendariordetzan izen berria ematen zaio Plangintzaren eta Nazioarteko Fiskalitatearen Zerbitzuari, eta Nazioarteko Fiskalitatearen eta Ekonomia Digitalaren Zerbitzua izena hartzen du; izan ere, ikuskapen-jarduketen plangintzari dagozkion eginkizunak galtzen ditu, Informazioaren eta Sistemen Zuzendariordetzako Zerga Iruzurraren aurkako Borroka Planifikatzeko eta Koordinatzeko Zerbitzuak beteko baititu, zeharkakotasunez, Ogasuneko Zuzendaritza Nagusi osorako. Hala ere, eutsi egiten dio nazioarteko fiskalitatearekin eta talde multinazionalei lotutako zerga-ikuskapenaren

Como consecuencia de la modificación anterior, en la Subdirección de Inspección se da una nueva denominación al Servicio de Planificación y Fiscalidad Internacional, que pasa a denominarse Servicio de Fiscalidad Internacional y Economía Digital, ya que deja de realizar las funciones de planificación de las actuaciones inspectoras en la medida en que las mismas se van a realizar de manera transversal para toda la Dirección General de Hacienda desde el Servicio de Planificación y Coordinación de la Lucha contra el Fraude de la Subdirección de Información y Sistemas. Mantiene, sin embargo, la especialización que ya tenía en relación con las actuaciones y

prozedurei eta jarduketei buruz zeukan espezializazioari, bai eta pertsona eta erakunde lotuen arteko eragiketetan transferentzia-prezioekin lotutako gai guztiei dagokienez ere. Gainera, hemendik aurrera beste arlo bateko espezializazioa ere izango du, hain zuzen, ekonomiaren digitalizazioaren eta ekonomia digitalaren arloan jarduten duten enpresen tributazioarekin lotutako zerga-ikuskapeneko jarduketa eta prozeduretan.

Zergen arloan garrantzia duten datuak lortzea eta datu horiek, batez ere, informatikoki aztertzea dira zergen arloko anomaliak antzemateko erabiltzen diren tresna nagusiak, diskrezionalitate eta eraginkortasun irizpideekin. Izan ere, anomalia horiek gomendatzen dute eragindako zergapekoak ikuskaritza-planean sartzea.

Zergaren arloan garrantzia duen informazioaren kalitatea eta kantitatea hobetzea da iruzurraren aurkako borrokan eragina izan behar duten lehentasunetako bat. Informazioaren kalitateak balio behar du zergapekoak egiaztatzeko jarduketen emaitzak hobetzeko nahiz etorkizuneko ikuskapen-planak osatuko dituzten jardueren hautaketa hobetzeko.

Ikuskapen Planaren betearazpenean efizientzia areagotzeko, jarduera ekonomikoak eta profesionalak garatzen dituzten zergapekoen sistema informatikoen egiaztapena orokortu da ikuskapen-egiaztapenetan. Auditoretza informatiko horien helburua da ikuskatzaileei sistema informatikoetako eragiketa ekonomikoen erregistroaren edo idatzoharraren osotasunari eta zehaztasunari buruzko iritzi arrazoitua osatzeko aukera emango dieten ebidentziak lortzea. Eragiketa ekonomiko horien ondorioz kontabilitateko egoera-orriak eta zerga-aitorpenak izaten dira, era guztietako prozesu eta kontrolak eginez, tresna informatiko egokien laguntzarekin eta Europar Batasunean gomendatutako estandarren eta lan-metodologiaren arabera.

procedimientos de inspección tributaria vinculadas a la fiscalidad internacional y a los grupos multinacionales, así como a todas las cuestiones relacionadas con los precios de transferencia en las operaciones realizadas entre personas y entidades vinculadas. Incorpora también a partir de ahora la especialización en las actuaciones y procedimientos de inspección tributaria relativos a la digitalización de la economía y a la tributación de las empresas que operan en el ámbito de la economía digital.

La obtención de datos con trascendencia tributaria y el análisis, fundamentalmente informático, de los mismos, constituyen las principales herramientas empleadas en la detección, con criterios de discrecionalidad y eficacia, de las anomalías fiscales que aconsejan la inclusión en el plan de inspección de las personas obligadas tributarias afectadas.

La mejora en la calidad y cantidad de la información con trascendencia tributaria es una de las prioridades que deben incidir en la lucha contra el fraude. La calidad de la información debe servir tanto para la mejora de los resultados de las actuaciones de comprobación de las personas obligadas tributarias, como para la mejora en la selección de las que conformarán futuros planes de inspección.

Con el objeto de incrementar la eficiencia en la ejecución del Plan de Inspección, se ha generalizado en las comprobaciones inspectoras la verificación de los sistemas informáticos de las personas obligadas tributarias que desarrollan actividades económicas y profesionales. El objeto de la realización de estas auditorías informáticas es obtener las evidencias necesarias que permitan al personal inspector formarse una opinión fundada sobre la integridad y exactitud del registro o anotación de las operaciones económicas en los sistemas informáticos, de los que derivan los estados contables y las declaraciones tributarias, mediante la realización de todo tipo de procesos y controles con la ayuda de las herramientas informáticas apropiadas y conforme a los estándares y metodología de trabajo recomendados en la Unión Europea.

Ikuskapen-prozedurak izapidetzen dituzten ikuskatzaileek egiten dute jarduera hori, eta ikuskatzeko funtzioa ahalik eta modu eraginkor, efiziente eta seguruenean garatzea da helburua, eta, aldi berean, informazioaren gizartearen garapen osoan diharduten eragile ekonomiko gehienek erabiltzen dituzten kudeaketa konponbideetara egokitzea, zerga-betebeharpeko pertsonen zeharkako presio fiskala murrizteko onura gehigarria sortuta, kontrol-prozesuetan ikuskapen organoekin lankidetzan aritzeko betebeharra betetzearen ondorioz.

Esta actividad es realizada por el propio personal inspector que tramita los diversos procedimientos de inspección, y cuyo objetivo último es atender al desarrollo de la función inspectora de la forma más eficaz, eficiente y segura posible, al tiempo que adaptada a las soluciones de gestión utilizadas por la mayoría de los agentes económicos, inmersos en el pleno desarrollo de la Sociedad de la Información, produciendo el beneficio adicional de reducir la presión fiscal indirecta de las personas obligadas tributarias, derivada del cumplimiento de su deber de colaboración con los órganos de inspección en los procesos de control.

2025. urtean, auditoretza informatikoko tekniken erabilera indartzen eta are gehiago zabaltzen jarraitzen dugu ikuskapen-prozeduretan, oro har, eta, bereziki, sistema informatikoen «in situ» kontroleko jarduketa inkisitiboak sustatu ditugu. Jarduera horien helburua da "erabilera bikoitzeko softwarea" dagoen ala ez detektatzea, eta beraz, sistema informatikoak modu egokian erabiltzen diren eta Ogasunari ematen zaion informazioak enpresaren benetako jarduera islatzen duen egiaztatzeko balio dute.

Durante el año 2025 seguimos reforzando y ampliando aún más la utilización de técnicas de auditoría informática en los procedimientos de inspección en general, potenciando, en particular, las actuaciones inquisitivas de control “in situ” de los sistemas informáticos. Estas actuaciones tienen por objeto detectar la existencia de “software de doble uso” y, por tanto, sirven para verificar si los sistemas informáticos se utilizan de forma adecuada y si la información que se aporta a Hacienda es fiel reflejo de la verdadera actividad de la empresa.

Horretarako, arloko teknikari espezialisten lana indartu dugu, haien kopurua handituta eta, azken batean, jarduera horretara bideratutako giza baliabideak berrantolatuta.

Para ello hemos reforzado el trabajo del personal técnico especialista en esta materia, incrementando su número y, en definitiva, procediendo a la reorganización de los medios humanos dedicados a esta actividad.

Ildo beretik, aurreko urteetako Iruzurraren aurka Borrokatzeko Planetan hartutako konpromisoa aplikatuta, 2025. urtean sistema informatikoak ezartzen jarraitu da, astiro-astiro, zergapekoen diru-sarrerak kontrolatu ahal izateko BATUZ proiektuaren barruan.

En el mismo sentido, en aplicación del compromiso asumido en los Planes de Lucha contra el Fraude de años anteriores, durante el año 2025 se ha continuado con la implantación progresiva de sistemas informáticos que permitan el control de los ingresos de las personas obligadas tributarias dentro del denominado proyecto BATUZ.

Ikuskapen Zuzendariordetzaren beste eginkizun batzuk dira eskubideen, errenten, produktuen, ondasunen, ondareen, enpresen eta gainerako elementuen balioa egiaztatzea, zerga-onurak edo zerga-pizgarriak eta zerga-itzulketak lortzeko eskatzen diren baldintzak betetzen direla egiaztatzea, eta zergen gaineko araubide bereziak aplikatzea.

Arestian adierazitako eginkizunak betetzeko, Ikuskapena Koordinatzeko Zerbitzuak, ikuskatzaileak eta ikuskatzaileordeak izateaz gain, zentsu-agente fiskalen laguntza dauka. Agente horiek funtzio hauek dituzte: informazioa lortzea, egiaztapen murriztuak eta egiaztapen mugatuak egitea, eta egiaztapen- eta ikerketa-prozedurei buruzko informazioa biltzeko eta aztertzeko zeregin osagarriak. Egiaztapen murriztuko prozedura izapidetzea tresna arina eta eraginkorra da zergapeko egitatearen elementu zehatzak egiaztatzeko, zergadunen egiaztapenak metaka ahalbidetzeko moduan.

2025. urterako 4.900 ikuskapen egitea aurreikusten da. Jarduketa horien barruan, hauexek daude: egiaztapen eta ikerketa jarduketak eta ikuskatzaileek eta ikuskatzaileordeek izapidetzen dituzten egiaztapen murriztuak. Hori guztia Ikuskaritzak iruzur fiskalaren aurka borrokatzeko egindako ahaleginaren ondorio dela uste da. Urteko lehen seihilekoaren amaieran 1.415 jarduketa egin da. Jarduketa horien artean, Fiskaltzari txosten 1 bidali zaio, exekuzioa zapuzteko delitu 1en zantzuak daudelako. Atzemandako zorraren zenbateko osoa, interesak eta zehapenak barne, 50,82 milioi eurokoa da, ekainaren 30ean.

Aurretik adierazitako jarduketa horiez gain, agente fiskalek egiten duten lana aipatu behar da. Helburua 2.000 jarduera egitea da, besteak beste honako hauxek barne: egiaztapen murriztuak, informazioa lortzea eta ikuskatzaileekin eta

Otras funciones realizadas en la Subdirección de Inspección son la comprobación del valor de derechos, rentas, productos, bienes, patrimonios, empresas y demás elementos, así como la comprobación del cumplimiento de los requisitos exigidos para la obtención de beneficios o incentivos fiscales y devoluciones tributarias, así como para la aplicación de regímenes tributarios especiales.

Para la realización de las funciones señaladas anteriormente, el Servicio de Coordinación de la Inspección, además de contar con personal inspector y subinspector, cuenta con el apoyo de Agentes Fiscales Censales que realizan funciones de obtención de información, comprobaciones reducidas y comprobaciones restringidas, así como tareas auxiliares de recopilación y análisis de información en relación con procedimientos de comprobación e investigación. La tramitación del procedimiento de comprobación reducida resulta un instrumento ágil y eficaz en la comprobación de elementos concretos del hecho imponible, de forma que permita la comprobación masiva de contribuyentes.

Para el año 2025 está previsto que se realicen 4.900 actuaciones inspectoras. Estas actuaciones engloban las actuaciones de comprobación e investigación y las comprobaciones restringidas y reducidas que se tramitan por el personal inspector y subinspector. Todo ello se estima como consecuencia del esfuerzo de la Inspección en la lucha contra el fraude fiscal. El trabajo realizado al finalizar el primer semestre del año asciende a 1.415 actuaciones. Dentro de estas actuaciones se incluye la emisión de 1 Informe remitido al Ministerio Fiscal por la existencia de indicios de 1 delito de frustración en la ejecución. El importe total de la deuda descubierta, incluyendo intereses y sanciones asciende, a 30 de junio, a 50,82 millones de euros.

A las actuaciones señaladas anteriormente hay que añadir el trabajo que realizan los y las Agentes Fiscales. El objetivo es que realicen 2000 actuaciones, incluyendo, entre otras, las comprobaciones restringidas y reducidas, las de

ikuskatzaileordeekin elkarlanean aritzea. Lehenengo seihilekoan lortutako emaitzek 723,5 jarduketa batzen dituzte guztira, hau da, eta aurkitutako zor osoa 633.740,38 eurokoa da.

Ikuskaritzak aurrekontuan sartutako beste helburu bat "Txostenak eta Balorazioak" izenekoa da, bi ekintza mota biltzen dituena. Lehenengo ekintza txostenak egitea da, eta Ikuskaritzak egitate jakin batzuei buruz duen iritzia eta, hala badagokio, horien kalifikazio juridikoa islatzen duten dokumentuak ematean datza, ebazpena eman behar duen organoak asmatzeko berme handienekin emateko beharrezkoak diren judizio-elementu guztiak izan ditzan. Nabarmendu behar da gero eta ugariagoak direla merkataritzako eragiketen egiazkotasunaren azterketari buruzkoak. Horretarako, eragiketa horietan ustez esku hartu duten subjektu pasiboen kontabilitateak, garraio-dokumentuak eta, hala badagokio, erabilitako ordainbideak aztertzen dira. Horrelako jarduerak egiteari dagokionez, helburua 1.250 jarduketa egitea da. Lehenengo seihilekoan 816,5 egin dira guztira.

Era berean, administrazio prozedurak izapidetzeko, Auditoria Informatikoaren Unitatearekin lankidetzan aritzeko egindako eskaeren kopurua ezarri da helburu, baita prozeduretan jarduteko modu horiek erabiltzen dituzten jarduleen kopurua ere. Ondorio horietarako, 2025. urterako helburu ezarri da AIUrekin lankidetzan aritzeko 450 eskaera egitea. Ekainaren 30ean, 153 eskaera izapidetu dira, auditoretza informatikoko probak erabilita horretarako.

obtención de información y la colaboración con el personal inspector y subinspector. Los resultados obtenidos en el primer semestre suman 723,5 actuaciones, ascendiendo la deuda total descubierta a un importe de 633.740,38 euros.

Otro objetivo presupuestado por la Inspección es el que se denomina “Informes y Valoraciones”, que comprende dos tipos de acciones. La primera acción es la elaboración de informes y consiste en la emisión de documentos que reflejan el parecer de la Inspección respecto de ciertos hechos y, en su caso, la calificación jurídica de los mismos, con el objeto de que el órgano al que corresponda dictar la resolución disponga de todos los elementos de juicio necesarios para hacerlo con las mayores garantías de acierto. Merece destacarse que cada vez son más numerosos los que se refieren al análisis de la veracidad de operaciones comerciales, examinando, para ello, las contabilidades de los sujetos pasivos que presuntamente han intervenido en las mismas, los documentos de transporte y los medios de pago utilizados, en su caso. En relación con la realización de este tipo de actuaciones, el objetivo es que se realicen 1250 actuaciones, habiéndose realizado durante el primer semestre un total de 816,5.

Se establece igualmente como objetivo el número de solicitudes de colaboración con la Unidad de Auditoría Informática realizadas para la tramitación de los procedimientos administrativos, así como el número de personas actuarias que utilizan estas formas de actuación en los distintos procedimientos. A estos efectos se establece como objetivo para el año 2025 un número de 450 solicitudes de colaboración con la UAI. A 30 de junio, se han tramitado utilizando pruebas de auditoría informática un total de 153 solicitudes.

Bulego Teknikoaren Zerbitzua.

Funtsean, Ikuskapen Zuzendariordetzak formalizatutako aktak eta zehapen-espedienteak berrikusi eta likidatuko ditu, espediente horien aurka jartzen diren errekurtsoak ebazteko proposamenak egiteko. Halaber, erantzukizun zibila eta Ogasun Publikoaren aurkako delituen espedienteen ondoriozko isunak likidatzea dagokio, epai judizialak beteta.

2020tik aurrera, egitura organikoaren erregelamendu berriak beste funtzio batzuk esleitzen dizkio, hala nola ikuskapen-prozeduren emaitzak aztertzea, hauxe egiaztatzeko: ea bat datorren jarduketak proposatu dituen organoak ezarritako aurreikuspenekin. Eta urteko txostena egitea, zergadunen hautaketa hobetzeko proposamenak biltzen dituena, ikuskapen-prozeduretan lortutako probetan eta emaitzetan oinarrituta.

Hauxe egiaztatzea lortu nahi da: aipatutako espedienteak eta horien ondoriozko ondorengo jarduketak guztiz bat datozela indarrean dagoen araudiarekin (tributuena, zehapenena eta prozedurarena), betiere zergapekoen eskubideak zainduta.

Logikoa denez, zeregin horien kuantifikazioa Ikuskapen Zuzendariordetzako Zerbitzuek aurrekontuan sartutako adierazleek zehazten dute aurrez. Komeni da azpimarratzea Ikuskapen Zuzendariordetzako Zerbitzuek akten, zehapen-espedienteen eta egindako txostenen kopurua erabiltzen dutela adierazle, eta bulego honek, berriz, horien ondoriozko likidazioen kopurua, hala badagokio.

Hainbat zerga-erreformaren ondorioz ikuskapen-prozeduran izandako aldaketak direla-eta, ikuskapenerako proposamenak likidazio bihurtzeko erabili izan diren tresna edo prozesu informatikoak hobetzea edo berritzea, hain zuzen

Servicio de Oficina Técnica.

Sus funciones consisten básicamente en la revisión y liquidación de las Actas y Expedientes sancionadores formalizados por la Subdirección de Inspección en la formulación de propuestas de resolución de los recursos que contra los citados expedientes se interpongan. Asimismo, le corresponde la liquidación de la responsabilidad civil y de las multas derivadas de los expedientes de delito contra la Hacienda Pública, en ejecución de las sentencias judiciales.

A partir del año 2020, el nuevo reglamento de estructura orgánica le atribuye otras funciones, como el análisis del resultado de los procedimientos de inspección a efectos de contrastar si se ajusta a las previsiones fijadas por el órgano proponente de las actuaciones y la elaboración de un informe anual con las propuestas de mejora en la selección de contribuyentes en base a las pruebas y resultados obtenidos en los procedimientos de inspección.

La finalidad que se persigue es la de comprobar que los mencionados expedientes y las posteriores actuaciones que de ellos se deriven se ajusten en todos sus términos a la normativa (tributaria, sancionadora, y de procedimiento) vigente, salvaguardando en todo caso los derechos de las personas obligadas tributarias.

Lógicamente, la cuantificación de tales tareas viene predeterminada por los indicadores presupuestados por los Servicios de la Subdirección de Inspección. Es conveniente resaltar que los Servicios de la Subdirección de Inspección utilizan como indicadores el número de actas, expedientes sancionadores e informes evacuados y esta oficina el número de liquidaciones, que, en su caso, se derivan de los mismos.

Los cambios producidos en el procedimiento inspector con motivo de las diversas reformas tributarias han aconsejado la mejora y/o renovación de las herramientas o procesos informáticos que se han venido utilizando para la

ere espedienteei buruzko informazio osoa, azkarra eta eraginkorra lortzeko, bai espedientearen jarraipenaren ikuspegitik (epeak betetzeari, akta identifikatzeari eta zehapen-espedientearekin lotzeari arreta berezia eskainita), bai ikuspuntu ekonomikotik (egindako likidazioak osatzen dituzten partidei edo etekinei buruzko informazioa, zergak kudeatzen dituzten bulegoek egiten dituzten likidazioen oinarri izan daitezkeenak).

2025. urtean, bulegoaren lana babesten duten prozesu informatikoak zabaltzen eta hobetzen jarraitu da, Ikuskaritzak erabiltzen dituen tresnekin duen koordinazioan arreta berezia jarrita.

2025. urterako, likidazioen helburua 2.900 da, eta zehapenen ondoriozkoa, 1.900, ordainketa-konpromisoarekin bat datozen aktek duten eragina kontuan hartuta, zerga-zorraren eta zehapenaren likidazio bakar bat dakartenak. Urteko lehen seihilekoan 926 likidazio eta zehapenen ondoriozko 502 likidazio egin dira.

2. Koordinaziorako eta Laguntza Teknikorako Zuzendariordetza.

932.122 Programaren helburuetako bat da, Koordinaziorako eta Laguntza Teknikorako Zuzendariordetzari dagokionez, zerga-politika propioa definitzea. Horretarako, Zerga Politikako Zerbitzuarekin lankidetzan aritzea du helburu, bere eskumeneko gaietan eragina duten arau-proiektuak egiteko prozesuetan. Zerbitzu horrekin lankidetzan dihardu politika hori ezartzeko beharrezkoak diren neurriak diseinatzen, Bizkaiko Lurralde Historikoaren helburu orokorrekin bat etorriz.

Bestalde, Koordinaziorako eta Laguntza Teknikorako Zuzendariordetzaren bigarren helburua Ogasuneko Zuzendaritza Nagusiak emandako doktrina administratiboa lantzea eta

conversión de las propuestas inspectoras en liquidaciones, con el fin de obtener una información completa, rápida y eficaz de los expedientes, tanto desde el punto de vista del seguimiento del expediente (con especial atención al cumplimiento de plazos, identificación y vinculación del acta con su expediente sancionador) como desde el punto de vista económico (información sobre las distintas partidas o rendimientos que integran las liquidaciones practicadas y que pueden servir de base a las liquidaciones que se practiquen por las oficinas gestoras de los distintos impuestos).

Durante el año 2025 se ha continuado profundizando en la ampliación y mejora de los procesos informáticos que apoyan la labor de la oficina prestando especial atención a su coordinación con las herramientas utilizadas por la Inspección.

Para el año 2025 el objetivo de liquidaciones es de 2.900 y el de las derivadas de sanciones de 1.900, teniendo presente el efecto que producen las actas de conformidad con compromiso de pago, que derivan en una única liquidación de la deuda tributaria y de la sanción. En el primer semestre del año se han realizado 926 liquidaciones y 502 liquidaciones derivadas de sanciones.

2. Subdirección de Coordinación y Asistencia Técnica.

El programa 932.122, por lo que se refiere a la Subdirección de Coordinación y Asistencia Técnica, tiene entre sus objetivos trabajar en la definición de una política fiscal propia, para lo cual tiene encomendada la colaboración con el Servicio de Política Fiscal en los procesos de elaboración de proyectos normativos que incidan en materias de su competencia, con quien coopera en el diseño de las medidas necesarias para establecer dicha política, alineada con los objetivos generales del Territorio Histórico de Bizkaia.

Por otro lado, el segundo objetivo de la Subdirección de Coordinación y Asistencia Técnica consiste en “la elaboración y difusión de la doctrina administrativa” emanada de la Dirección

zabaltzea da, eta doktrina hori aplikagarria izatea Bizkaiko Foru Ogasunak zergak aplikatzeko egiten dituen prozedura guztietan, batez ere zergadunek idatziz egindako zerga-kontsultei eta Bizkaiko Lurralde Historikoko Zergei buruzko martxoaren 10eko 2/2005 Foru Arau Orokorraren 84. artikuluan eta hurrengoetan eta ekainaren 21eko 101/2005 Foru Dekretuan xedatutakoaren babesean zerga ordaindu aurretik egiten dituzten proposamenei emandako erantzunen bidez, eta Ogasuneko Zuzendaritza Nagusiak bere mendeko administrazio organo guztiek beren eginkizunak hobeto betetzeko ezartzen dituen jarraibide eta irizpide administratiboak prestatuta. Hartara, ahaleginak egingo dira administrazioaren jardunean ahalik eta gehien bete dadin berdintasunaren printzipioa eta orokortasunaren printzipioa

General de Hacienda y aplicable en todos los procedimientos de aplicación de los tributos llevados a cabo por la Hacienda Foral de Bizkaia, fundamentalmente mediante la contestación a las consultas tributarias escritas realizadas por las personas contribuyentes y a las propuestas previas de tributación presentadas por las mismas al amparo de lo dispuesto en los artículos 84 y siguientes de la Norma Foral 2/2005, de 10 de marzo, General Tributaria del Territorio Histórico de Bizkaia y en el Decreto Foral 101/2005, de 21 de junio, y a través de la elaboración de las instrucciones y criterios administrativos establecidos por la Dirección General de Hacienda para el mejor desempeño de sus funciones por todos los órganos administrativos de ella dependientes, tratando de conseguir que el principio de igualdad y el de generalidad en la actuación administrativa se cumpla con la máxima amplitud.

Horri dagokionez, aurtengo lehen seihilekoan idatzizko 189 zerga-kontsultari erantzun zaie, zergak ordaindu aurreko 2 proposamen ebatzi dira eta Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergari buruzko jarraibide bat prestatu da.

A este respecto, en el primer semestre de este año se han contestado 189 consultas tributarias escritas, se han resuelto 2 propuestas previas de tributación y se ha elaborado 1 instruccion relativa~~s~~ al Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.

Bestalde, Koordinaziorako eta Laguntza Teknikorako Zuzendariordetzaren hirugarren helburua "beste administrazio publiko batzuekiko harremanak zentralizatzea" da, eta, bereziki, Justizia Administrazioko organoekiko eta Fiskaltzarekiko harremanak zentralizatzea. Aurtengo lehen seihilekoan, Justizia Administrazioko organoen 5103 eskaerari erantzun zaie. Era berean, Ministerio Fiskalari espediente 1 igorri zaio. Espediente horretan, exekuzioa zapuzteko ustezko delitu 1en zantzuak hauteman dira.

Por otro lado, el tercer objetivo de la Subdirección de Coordinación y Asistencia Técnica es “la centralización de las relaciones con otras Administraciones Públicas”, y singularmente con los órganos de la Administración de Justicia y con el Ministerio Fiscal. En el primer semestre de este año se han atendido 5103 peticiones de los órganos de la Administración de Justicia. Y se han remitido también al Ministerio Fiscal 1 expediente en el que se han apreciado indicios de la comisión de 1 presunto~~s~~ delito~~s~~ de frustración en la ejecución.

Informazioa emateko jarduketa horiek informazioa emateko sistema automatizatu batekin osatzen dira. Sistema horretan, Ogasun eta Finantza Saileko zerbitzu informatikoek Bilboko Epaitegi Dekanoaren bitartez metaka bideratutako informazio-eskaerei erantzuten diete, eta informazioa ematean eraginkortasun eta efizientzia handiena bermatzen saiatzen dira, baita

La realización de estas actuaciones de suministro de información se complementa con un sistema automatizado de suministro de información en el que los servicios informáticos del Departamento de Hacienda y Finanzas atienden las peticiones masivas de información canalizadas a través del Juzgado Decano de Bilbao, tratando de garantizar la mayor eficacia y eficiencia en el suministro de

zerga-administrazioaren eskura dagoen informazioaren izaera erreserbatua zehazten duten arau juridikoak zorrotz errespetatzen direla, beste organo batzuei ematen zaiela, justiziarekiko lankidetza bermatzen dela eta datu pertsonalak babesteari buruzko legeria errespetatzen dela ere. Urte horretako lehen seihilekoan 6302 eskaerari erantzun zaie bide elektroniko horretatik.

información así como el más escrupuloso respeto a las normas jurídicas que disciplinan el carácter reservado de la información a disposición de la Administración tributaria, su suministro a otros órganos, la colaboración con la Justicia y el respeto a la legislación sobre protección de datos de carácter personal. En el primer semestre de ese año se han atendido por esta vía electrónica 6302 peticiones.

Ekitaldi honetan, Koordinaziorako eta Laguntza Teknikorako Zuzendariordetzaren laugarren helburua da Ogasuneko Zuzendaritza Nagusiaren barneko koordinazioa egitea, Ikuskapen Plana egiteko eskuragarri dagoen informazioaren kalitatea eta kantitatea hobetzen saiatuta, administrazio organoen jarduna hobetuta haien jarduna planifikatuta eta zerga-iruzurraren aurkako borrokan ahalik eta eraginkortasunik handiena lortzen saiatuta.

En este ejercicio el cuarto objetivo de la Subdirección de Coordinación y Asistencia Técnica se centra en “la coordinación interna de la Dirección General de Hacienda”, tratando de mejorar la calidad y la cantidad de información disponible para la elaboración del Plan de Inspección, mejorando la actuación de los órganos administrativos desde la planificación de la actuación de los mismos y tratando de conseguir la mayor eficacia posible en la lucha contra el fraude fiscal.

Aurtengo lehen seihilekoan 242 zergadun sartu dira Ikuskapen Planean.

En el primer semestre de este año se han incluido en Plan de Inspección 242 contribuyentes.

Bizkaiko Foru Ogasunaren Iruzurraren aurka Borrokatzeko Plana ere landu da, Zerga Kudeaketako eta Zergadunari Laguntzeko Zuzendariordetzarekin, Ikuskapen Zuzendariordetzarekin, Bilketako Zuzendariordetzarekin eta Informazioko eta Sistemetako Zuzendariordetzarekin koordinatuta. Plan hori Bizkaiko Foru Ogasunak bizkaitarren interesentzat kaltegarrienak diren jokabideak jazartzeko egin beharreko jardueren giltzarria da, eta parte-hartze handia izan du Bizkaiko Foru Ogasuneko Iruzurraren aurka Borrokatzeko Batzordean.

También se ha trabajado en la elaboración, en coordinación con las Subdirecciones de Gestión Tributaria y Asistencia al Contribuyente, de Inspección, de Recaudación y de Información y Sistemas, del Plan de Lucha contra el Fraude de la Hacienda Foral de Bizkaia, verdadera piedra angular de las actuaciones a desarrollar por esta Hacienda Foral de Bizkaia en persecución de las conductas más lesivas para los intereses de las vizcaínas y los vizcaínos, participando activamente en el seno de la Comisión de Lucha contra el Fraude de la Hacienda Foral de Bizkaia.

Bestalde, Koordinaziorako eta Laguntza Teknikorako Zuzendariordetzak bere eskumeneko gainerako lanak egiten jarraitu du, Ogasuneko Zuzendaritza Nagusiari eta gainerako zuzendariordetzei laguntzeko, edo zergen arloan Europar Batasuneko Zuzenbidea betearazteko.

Por su parte, la Subdirección de Coordinación y Asistencia Técnica ha continuado desarrollando las demás tareas de su competencia, de apoyo a la Dirección General de Hacienda y a las demás Subdirecciones, o de ejecución del Derecho de la Unión Europea en el ámbito tributario.

3. Informazio eta Sistemetako Zuzendariordetza.

932.122 programak, Informazio eta Sistemetako Zuzendariordetzari dagokionez, Ogasun Zuzendaritza Nagusiaren barruko organo horizontal gisa eratua, zerga-administrazioaren informazioaren analisia, tratamendua eta ustiapena koordinatzeko funtsezko helburua du.

Informazio eta Sistemetako Zuzendariordetzaren beste helburuetako bat Iruzurraren aurka Borrokatzeko Plana egitea da, Zerga Kudeaketako, Ikuskapeneko, Bilketako eta Koordinazioko eta Laguntza Teknikoko zuzendariordetzekin koordinatuta, Ogasuneko Zuzendaritza Nagusiak onar dezan, eta plana aplikatzean lortutako emaitzak ebaluatzeko eta berrikusteko laguntza teknikoa ematea. Plan horretan jasoko dira Bizkaiko Foru Ogasunaren arlo horretako jardueraren urteko gidalerroak, ebaluatzeko eta berrikusteko mekanismoak, baita Zuzendariordetza bakoitzak urteko gidalerroekin lerrokatuta dituen plan zehatzak ere.

Hirugarren helburua Gobernu Onaren, Herritarrenganako Laguntzaren eta Zerbitzu Digitalen Zuzendaritzarekin eta Lantik SArekin koordinatzea da, Bizkaiko Azpiegitura Teknologikoaren (BAT) elementu teknikoak eta antolakuntzakoak ezartzeko.

Laugarren helburua Ogasun eta Finantza Sailaren informazio-sistema berriaren ezarpena koordinatzea eta gainbegiratzea da.

Zentsua Kontrolatzeko eta Informazioa Kudeatzeko Zerbitzua.

Zentsua Kontrolatzeko eta Informazioa Kudeatzeko Zerbitzua arduratzen da informazio-aitorpenak aurkezteko betebeharra betetzen dela kontrolatzeaz, aurkeztutako informazio-aitorpenak berrikusteaz eta elkartrukatzen den informazioa jasotzeko eta beste zerga-administrazio batzuetara bidaltzeko beharrezkoak diren

3. Subdirección de Información y Sistemas.

El programa 932.122, por lo que se refiere a la Subdirección de Información y Sistemas, configurada como un órgano horizontal dentro de la Dirección General de Hacienda, tiene el objetivo fundamental de coordinar el análisis, tratamiento y explotación de la información de la Administración tributaria.

Otro de los objetivos de la Subdirección de Información y sistemas consiste en la elaboración del Plan de Lucha contra el Fraude, en coordinación con las Subdirecciones de Gestión Tributaria, de Inspección, de Recaudación y de Coordinación y Asistencia Técnica, para su aprobación por la Dirección General de Hacienda, y la asistencia técnica para la evaluación y revisión de los resultados obtenidos en su aplicación. Dicho plan contendrá las directrices anuales de la actuación de la Hacienda Foral de Bizkaia en este ámbito, sus mecanismos de evaluación y revisión, así como los planes concretos de cada Subdirección alineados con las directrices anuales.

El tercer objetivo consiste en la coordinación con la Dirección General de Buen Gobierno, Atención Ciudadadana y Servicios Digitales y con Lantik, S.A. para la implementación de los elementos técnicos y organizativos de Bizkaiko Azpiegitura Teknologikoa (BAT).

El cuarto objetivo consiste en la coordinación y supervisión de la implantación del nuevo Sistema de Información del Departamento de Hacienda y Finanzas.

Servicio de Control Censal y Gestión de la Información.

El Servicio de Control Censal y Gestión de la Información es el encargado del control del cumplimiento de la obligación de presentar declaraciones informativas, la revisión de las declaraciones informativas presentadas, colaborando en la elaboración, diseño, prueba y visto bueno de las infraestructuras tecnológicas

azpiegitura teknologikoak egiten, diseinatzen, probatzen eta ontzat ematen laguntzeaz. Halaber, autolikidazioak eta zerga-aitorpenak baliozkotzeaz eta sistema informatikoan kargatzeaz arduratzen da.

Zerbitzu horretan, dokumentuak eta zergadunak identifikatzeko lan zentralizatuak egiten dira, baita zerga-arloan garrantzia duten dokumentuak grabatzeko eta eskaneatzeko lan zentralizatuen jarraipena eta kontrola eta dokumentu horien egoeraren kontrola ere, Saileko gainerako zerbitzuen eskura jarri arte.

Beste erakunde publikoekin eta pribatuekin egindako horniketarako hitzarmenak edo informazio-trukeak betearazteaz arduratzen da, hitzartutako informazioa jaso eta bidaltzen dela kontrolatuz eta jarraipena eginez, baita beste zerga-administrazio batzuekin informazioa aldizka trukatuz ere, jasotako informazioa Saileko gainerako zerbitzuen eskura jarrita. Era berean, zergen arloan garrantzia duen informazioa bidali eta jasotzeaz arduratzen da elkarreragingarritasun-zerbitzuen bidez, eta beharrezko bidalketak egiten laguntzen du, bai edukia diseinatzen, bai aldez aurreko baliozkotzeetan.

Era berean, zerga-erroldak kudeatzea eta Identifikazio Fiskaleko Zenbakia esleitzea eta, hala badagokio, baliogabetzea dagokio.

Aitorpen informatiboei dagokienez, 782, 781, 721, 720, 347, 346, 345, 199, 198, 192, 189, 182, 181, 179, 173, 172, 171, 170, 159 zerga-ereduak kontsultatu, aitortu, eskatu eta kudeatzeko erabiltzen diren aplikazio, laguntza-programa eta prozesu asko eguneratzea eta egokitzea, baita horien bidez lortutako informazioa kudeatzea ere, lehentasunezko helburua izaten jarraitu du aldi honetan ere. Izan ere, aipaturiko aitorpen horietako askotan jasotako informazioa oinarrizkoa da honako hau lortzeko: errentaren gaineko kanpaina egitea, aitorpen-zirriborroak

necesarias tanto para la recepción como para la remisión a otras Administraciones tributarias de la información objeto de intercambio, siendo responsable de la validación y carga en el sistema informático de las autoliquidaciones y declaraciones de carácter tributario.

En dicho Servicio se realizan las tareas centralizadas de identificación de documentos y contribuyentes así como el seguimiento y control de las tareas centralizadas de grabación y escaneo de documentos de trascendencia tributaria y el control de su situación hasta su puesta a disposición del resto de los Servicios del Departamento.

Se encarga de la ejecución de los convenios de suministro o de intercambio de información celebrados con otras entidades, públicas y privadas, mediante el control y seguimiento de la recepción y envío de la información conveniada así como del intercambio general periódico de información con otras Administraciones tributarias, poniendo la información recibida a disposición de los demás Servicios del Departamento; encargándose así mismo del envío y recepción de información con trascendencia tributaria a través de los servicios de interoperabilidad colaborando en el diseño del contenido, y en las validaciones necesarias previas tanto a la carga en el sistema como al envío de la información.

Le corresponde así mismo la gestión de los Censos Tributarios y la asignación y, en su caso, revocación del Número de Identificación Fiscal.

Por lo que a las declaraciones informativas se refiere, la actualización y adecuación de muchas de las aplicaciones, programas de ayuda y procesos utilizados para consultar, declarar, requerir y gestionar los modelos tributarios 782, 781, 721, 720, 347, 346, 345, 199, 198, 192, 189, 182, 181, 179, 173, 172, 171, 170, 159, así como la propia gestión de la información obtenida a través de éstos, ha seguido siendo un objetivo prioritario durante este periodo; ya que la información recogida en muchas de estas declaraciones resulta básica para: realizar la

sortzea ahalbidetuta, interesdunek webean kontsultatu ahal izatea, dagozkion errekerimenduak egitea, behin-behineko likidazio eta likidazioak egitea, ikuskapen-jarduerak egitea...

Beste alde batetik, areagotu egin dira nazioarteko trukean garrantzia duten aitorpen informatiboak kudeatzeko eta arazteko jarduketak, Europako zuzentarauen ondorioz: zergen 379, 290, 289, 238 (eta 238 negatiboa), 236, 235, 234 eta 231 ereduak (eta aurretiazko komunikazioa – AK 231).

campaña de Renta permitiendo generar los borradores de declaración que las personas interesadas podrán consultar en la Web, practicar los correspondientes requerimientos, propuestas de liquidación y liquidaciones provisionales, actuaciones inspectoras, ...

Por otro lado, se han intensificado las actuaciones de gestión y depuración de las declaraciones informativas con trascendencia en el intercambio internacional y derivado de las directivas europeas, modelos tributarios 379, 290, 289, 238, (y 238 negativo), 236, 235, 234 y 231 (y comunicación previa – C.P. 231).

Barne Koordinazio eta Kontroleko Zerbitzua.

Lantik SArekin lankidetzan, zerga-arloko datu-baseetan dagoen informazioa, horietara sartzeko mekanismoak eta Sailaren datu-baseetako informaziorako sarbide-kontrola zehaztu, kudeatu eta kontrolatzeaz arduratzen da, Segurtasuneko Datu Basearen kudeaketaren bidez. Horrez gain, saileko langileak BFAren zeharkako aplikazioetara sartzeko baimenak kudeatzea, aplikaziook ezarri ahala.

2025. urtean, aurreikusita zeukan EAEko zein beste lurralde batzuetako zenbait administrazio publikok 1000 eskaera izapidetzea BFAren Elkarreragingarritasun Plataforman (Bizkaia Nodoa) azaldutako zerga-zerbitzuetara sartzeko, eta ekainaren 30erako 623 eskaerari erantzun zaie. Kudeatutako eta, hala badagokio, baimendutako eskabide kopuruaren gehikuntza horren arrazoia da zergen gaineko informaziora BFAren Elkarreragingarritasun Plataformaren bidez (Bizkaia Nodoa) irispidea izateko modu horrek ordeztu izana beste administrazio publiko batzuekin informazioa trukatzeko ohiko bitartekoak (posta elektronikoa, fitxategiak, jendearentzako arreta-mahaietan aurrez aurreko eskabideak, etab.).

Servicio de Coordinación y Control Interno.

Encargado de la definición, gestión y control, en colaboración con Lantik, S.A. de la información contenida en las bases de datos tributarias, los mecanismos de acceso a las mismas y la administración del control de acceso a información de las bases de Datos del Departamento mediante la gestión de la Base de Datos de Seguridad, además de gestionar las autorizaciones de acceso del personal del departamento a las aplicaciones transversales de la DFB-BFA a medida que las mismas se van implantando.

En el año 2025 tenía previsto tramitar 1000 solicitudes de diversas administraciones públicas, tanto de la CAPV como de otros territorios, de acceso a los servicios tributarios expuestos en la Plataforma de Interoperabilidad de la DFB (Nodo Bizkaia), habiéndose atendido a fecha de 30 de junio 623 solicitudes. Hay que indicar que este incremento experimentado en el número de solicitudes gestionadas y, en su caso, autorizadas se debe a la sustitución de los medios tradicionales de intercambio de información con otras administraciones públicas (email, ficheros, solicitud de forma presencial en los mostradores de atención al público, etc.) por esta forma de acceso a la información tributaria a través de la Plataforma de Interoperabilidad de la DFB (Nodo Bizkaia).

Sailean datuen babesaren eta informazioaren segurtasunaren arloko organo dinamizatzailea den aldetik izaera horri dagozkion eginkizunak betetzen jarraitzen du, BFAko datuak babesteko ordezkariarekin koordinatuta.

Era berean, berari dagokio Ogasuneko Zuzendaritza Nagusiaren menpeko organo guztiei dagokien foru aurrekontu informatikoaren betearazpenaren plangintza, koordinazioa, kontrola eta jarraipena egitea.

Zergadunei arreta telematikoa emateko kanala diseinatu eta kudeatzeaz arduratzen da, Bizkaiko Foru Aldundiaren egoitza elektronikoaren bidez. 2025an, izapide eta zerbitzu elektroniko guztiak Bizkaiko Foru Aldundiaren egoitza elektronikotik eskaintzen dira. Bide elektronikoa finkatu da zergadunekiko harremanetarako lehentasunezko bide gisa; izan ere, 2025eko lehen seihilekoan 1.394.949 zerga-aurkezpen izapidetu dira kanal elektronikotik.

Arriskuak Aztertzeko Zerbitzua.

Bere helburuen artean honako hauek nabarmentzen dira: Bizkaiko Foru Aldundiaren datu-baseetan zerga-arloan garrantzia duen informazioa aztertzea, ~~hautatzea~~, tratatzea, kontserbatzea eta zentralizatzea, eta informazioa lortzeko jarduketetan emandako informazioa normalizatzea eta aztertzea, Zerga Iruzurraren Aurkako Borroka Planifikatzeko eta Borrokatzeko Zerbitzuarekin koordinatuta, kudeaketako, ikuskapeneko eta zerga-bilketako prozeduren helburu izango diren zergapekoak hobeto aukeratzeko.

Era berean, arriskuak aztertzeko beharrezkoak diren tresna teknologikoak inplementatzea du helburu.

Azkenik, jarduera ekonomikoen kontrol integraleko proiektuaren diseinua, inplementazioa, kudeaketa eta jarraipena koordinatzea du

Como órgano dinamizador en materia de protección de datos y seguridad de la información en el Departamento continúa realizando las funciones inherentes a dicha condición en coordinación con la persona Delegada de Protección de Datos de la DFB-BFA.

Le corresponde así mismo la planificación, coordinación, control y seguimiento de la ejecución del Presupuesto Informático Foral correspondiente a todos los órganos dependientes de la Dirección General de Hacienda.

Es el responsable del diseño y gestión del canal de atención telemática a las personas contribuyentes a través de la Sede electrónica de la Diputación Foral de Bizkaia. Durante 2025 todos los trámites y servicios electrónicos se ofrecen desde la Sede electrónica de la Diputación Foral de Bizkaia. Se consolida el canal electrónico como el canal preferente en la relación con las personas contribuyentes materializado en 1.394.949 presentaciones tributarias tramitadas por canal electrónico, durante el primer semestre de 2025.

Servicio de Análisis de Riesgos.

Entre sus objetivos destaca el estudio, ~~selección~~, tratamiento, conservación y centralización de la información con trascendencia tributaria incorporada en las bases de datos de la Diputación Foral de Bizkaia así como la normalización y análisis de la información suministrada en las actuaciones de obtención de información en coordinación con el Servicio de Planificación y Coordinación de la Lucha contra el Fraude, con el fin de mejorar la selección de las personas obligadas tributarias que vayan a ser objeto de los procedimientos de gestión, inspección y recaudación.

Tiene así mismo como objetivo la implementación de las herramientas tecnológicas necesarias para el análisis de riesgos.

Y por último, se encuentra entre sus objetivos la coordinación del diseño, implementación, gestión y seguimiento del proyecto de control integral de

helburuetako bat. Hala, 2020ko ekitaldian ekoizpenean jarri dira software bermatzailea garatzen duten erakundeen erregistroa eta, halaber, "Egin zuren faktura" aplikazioa.

2021ean, eragiketa ekonomikoen erregistro-liburuari buruzko aplikazioak garatu ziren, eta 2022. urteko urtarrilaren 1ean jarri zen ekoizpenean. Era berean, 2021. urtean jarduera ekonomikoak egiten dituzten Bizkaiko pertsona eta erakundeetan Batuz deritzon sistema ezartzea errazteko, 2022. eta 2023. urteak Batuz sistema aplikatu nahi duten zergadunentzat borondatezko aldi pizgarria izatea onartu zen, eta aldi baterako 8 atxikipen-leiho onartu ziren.

Azkenik, azaroaren 22ko 8/2023 Foru Arauak onartu du BATUZ sistema 2024 eta 2025 urteetan behin betiko ezartzea.

Proiektuari buruzko informazio-eduki guztiak www.batuz.eus webgunean daude.

Zerga Iruzurraren Aurkako Borroka Planifikatzeko eta Koordinatzeko Zerbitzua.

Bizkaiko Foru Aldundiaren uztailaren 18ko 82/2024 Foru Dekretuak aldatu egin du Ogasun eta Finantza Sailaren Egitura Organikoaren Erregelamendua, zeina 3/2020 Foru Dekretuaren bidez onetsi baitzen, eta, hala, Zerga Iruzurraren Aurkako Borroka Planifikatzeko eta Koordinatzeko Zerbitzu berri bat sortu da Informazioaren eta Sistemen Zuzendariordetzaren barruan. Zerbitzu berri horrek bere gain hartu ditu Ikuskapeneko Zuzendariordetzako Plangintzaren eta Nazioarteko Fiskalitatearen Zerbitzu desagertuak eta Arriskuak Analizatzeko eta Zerga Iruzurraren aurkako Borroka Koordinatzeko Zerbitzu desagertuak zituzten eginkizunak eta langileak, Ogasuneko Zuzendaritza Nagusiaren organo guztiek iruzurraren aurka borrokatzeko egiten dituzten jarduketak koordinatzeko eta planifikatzeko eginkizunen zeharkakotze-prozesua osatzeko.

las actividades económicas “Batuz”, habiéndose puesto en producción durante el ejercicio 2020 tanto el Registro de Entidades desarrolladoras de software garante como la aplicación “Haz tu factura”.

En 2021 se desarrollaron las aplicaciones relativas al libro registro de operaciones económicas, cuya puesta en producción se realizó el 1 de enero de 2022. Igualmente, para facilitar la implantación del sistema Batuz en las personas y entidades de Bizkaia que realizan actividades económicas en el año 2021 se aprobó que los años 2022 y 2023 constituyen un periodo voluntario incentivado de aplicación del sistema Batuz para aquellos y aquellas contribuyentes que quisieran adherirse al mismo, aprobándose 8 ventanas temporales de adhesión.

Por último, la Norma Foral 8/2023, de 22 de noviembre, ha aprobado la implantación definitiva del sistema BATUZ durante los años 2024 y 2025.

Todos los contenidos informativos relativos al proyecto se contienen en la web www.batuz.eus.

Servicio de Planificación y Coordinación de la Lucha contra el Fraude.

El Decreto Foral 82/2024, de 18 de julio, de la Diputación Foral de Bizkaia, ha modificado el Reglamento de Estructura Orgánica del Departamento de Hacienda y Finanzas, aprobado por medio del Decreto Foral 3/2020, creando un nuevo Servicio de Planificación y Coordinación de la Lucha contra el Fraude dentro de la Subdirección de Información y Sistemas. Este nuevo servicio ha absorbido funciones y personal de los extinguidos Servicios de Planificación y Fiscalidad Internacional de la Subdirección de Inspección y del Servicio de Análisis de Riesgos y Coordinación de la Lucha contra el Fraude, para completar el proceso de transversalización de las funciones de coordinación y de planificación de las actuaciones de lucha contra el fraude realizadas por todos los órganos de la Dirección General de Hacienda.

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: Enero - Junio

Zerga Iruzurraren aurkako Borroka Planifikatzeko eta Koordinatzeko Zerbitzuaren helburu nagusiak honako hauek dira: batetik, Iruzurraren Aurka Borrokatzeko Planaren urteko proposamena eta haren emaitzen txostenak egitea, eta, bestetik, Bizkaiko Foru Ogasunak daukan informaziotik zerga-eragina duena aztertzea, kudeaketako, ikuskapeneko eta zerga-bilketako prozedurak hastea proposatzeko eta Ogasuneko Zuzendaritza Nagusiko organoei helarazteko, dagozkien administrazio-prozedurak izapidetu ditzaten. Berebat, informazioa lortzeko jarduketa orokorrak nahiz selektiboak planifikatzeko ardura du, besteak beste.

Los principales objetivos del Servicio de Planificación y Coordinación de Lucha contra el Fraude consisten en la elaboración de la propuesta anual del Plan de Lucha contra el Fraude y de los informes de resultados de la misma, y el estudio de la información con transcendencia tributaria en poder de la Hacienda Foral de Bizkaia, con el objeto de proponer el inicio de los diferentes procedimientos de gestión, inspección y recaudación y trasladarlos a los distintos órganos de la Dirección General de Hacienda, para la tramitación de los correspondientes procedimientos administrativos. Así mismo, se le encomienda la planificación de actuaciones, generales o selectivas, de obtención de información, entre otras.

Jarduketa orokorrak nahiz selektiboak behar bezala planifikatzeko, Zerga-iruzurraren Aurka Borrokatzeko Batzordeak ezarritako gidalerroei jarraikiz, ezinbestekoa da, alde batetik, zerga-eragina duten datuen kalitatea eta kantitatea hobetzearen alde egitea, eta, bestetik, informazio horren analisia ahalik eta efizienteena eta automatizatuena izan dadin saiatzea. Horretarako, beharrezkoa izango da baliabideak erabiltzea Administrazioak daukan informazioa berrikusteko, eta sartzeko iragazkiak ezartzea kalitate-estandarrak gainditzen ez dituzten datuei. Halaber, datuen azterketa aberasteko, tresna informatikoak erabiliko dira, eragindako zergapekoen egoera erregularizatzeko beharrezkoak diren zerga-prozedurak egitea gomendatzen duten anomalia fiskalak detektatze aldera, diskrezionalitate- eta efikazia-irizpideak aplikatuz. Horregatik, Zerga Iruzurraren Aurkako Borroka Planifikatzeko eta Koordinatzeko Zerbitzuak arlo horiek sustatzeko lan egin behar du, hautaketa-prozesuen efizientzia maximizatzeko, prozesu horietan zergapekoek beren zerga-aitorpenetan zerga-egintza guztiak egiazki eta osorik jaso ez dituztelako arrazoizko zantzu nahikoak hautematen direnean.

Para una correcta planificación de las actuaciones, generales o selectivas, de acuerdo con las directrices fijadas por la Comisión de Lucha contra el Fraude resulta indispensable apostar, por un lado, por la mejora en la calidad y cantidad de datos con transcendencia tributaria, y por otra parte, perseverar en que el análisis de dicha información sea lo más eficiente y automatizada posible. Para lo cual será necesario emplear recursos en la revisión de la información obrante en la Administración y establecer filtros de entrada a los datos que no superen los estándares de calidad. Asimismo, el estudio de los datos se verá enriquecido a través del uso de herramientas informáticas, empleadas en la detección, con criterios de discrecionalidad y eficacia, de las anomalías fiscales que aconsejan la realización de los procedimientos tributarios necesarios para regularizar la situación de las personas obligadas tributarias afectadas. Es por ello, que, el Servicio de Planificación y Coordinación de Lucha contra el Fraude debe trabajar para impulsar estas áreas que permitan maximizar la eficiencia de los procesos de selección en los que se detecten indicios racionales suficientes de que las personas contribuyentes no han consignado en sus declaraciones tributarias, de forma veraz y completa, todos los hechos imponibles realizados.

Saila eta Programa / Departamento y Programa

05	**OGASUNA ETA FINANTZAK** ***HACIENDA Y FINANZAS***
932122	**IKUSKAPEN, KLTZ ETA INFORMAZIOA ETA SISTEMAK** ***INSPECCION, SCAT E INFORMACIÓN Y SISTEMAS***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**ZERGEN ARLOKO ARAUDIA BETETZEN DELA EGIAZTATZEA** ***VERIFICAR CUMPLIMIENTO NORMATIVA TRIBUTARIA.***			
1	TRIBUTU-IKUSKAPENAK *INSPECCIONES TRIBUTARIAS*			
1	Ikuskapen-jardueren kop. *Nº de actuaciones inspectoras*	4.900	4.900	1.415
2	Zerga-agenteen jarduketa-kop. *Nº de actuaciones de agentes fiscales*	2.000	2.000	724
2	TXOSTENAK ETA EBALUAZIOAK *INFORMES Y VALORACIONES*			
1	Txosten-kop. *Nº de informes*	1.250	1.250	817
3	ESPEDIENTEEN BERRIKUSPENA ETA LIKIDAZIOA *REVISIÓN Y LIQUIDACIÓN EXPEDIENTES*			
1	Tributu-zorra, likidazio-kop. *Nº de liquidaciones-deuda tributaria*	2.900	2.900	926
2	Zehapenak, likidazio-kop. *Nº de liquidaciones-sanciones*	1.900	1.900	502
4	ERREKURTSOEN EBAZPENA *RESOLUCIÓN DE RECURSOS*			
1	Izapidetutako errekurtso-kop. *Nº de recursos tramitados*	75	75	14
5	AUDITORIA INFORMATIKOA *AUDITORÍA INFORMÁTICA*			
1	Informatika Auditoriarako Unitatearekin lankidetzan aritzeko eskabide kopurua *Nº de solicitudes de colaboración con la UAI*	450	450	153
2	**DOKTRINA ADMINISTRATIBOA EGIN ETA EZAGUTZERA EMATEA** ***ELABORACIÓN Y DIFUSIÓN DE DOCTRINA ADMINISTRATIVA***			
1	IDATZIZ EGINDAKO KONTSULTEI ETA TAP-EI ERANTZUTEA *CONTESTACIÓN A CONSULTAS ESCRITAS Y PPTS*			
1	Erantzundako kontsultak *Consultas contestadas*	310	310	189
2	Ebatzitako tributazioko aurretiazko proposamenak *Propuestas previas de tributación resueltas*	4	4	2
2	JARRAIBIDEAK ETA IRIZPIDEAK PRESTATU ETA EZAGUTZERA EMATEA *ELABORACIÓN Y DIFUSIÓN DE INSTRUCCIONES Y CRITERIOS*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	Prestatutako jarraibideak eta irizpideak *Instrucciones y criterios elaborados*	3	3	1
2	Ezagutzera eman diren irizpideak *Criterios difundidos*	415	415	201
3	**BESTE ADMINISTRAZIO PUBLIKOEKIKO HARREMANAK** ***RELACIONES CON OTRAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS***			
1	EPAITEGIEI INFORMAZIOA EMATEA *SUMINISTRO DE INFORMACIÓN A JUZGADOS*			
1	Eskuz erantzundako eskaerak *Peticiones atendidas manualmente*	8.000	8.000	5.103
2	Sistema automatikoaren bidez erantzundako eskaerak *Peticiones atendidas sistema automático*	33.000	33.000	6.302
2	DELITU-ESPEDIENTEAK *EXPEDIENTES DE DELITO*			
1	Bidalitako espediente-kop. *Nº de expedientes remitidos*	12	12	1
4	**BARNE-KOORDINAZIOA** ***COORDINACIÓN INTERNA***			
1	IKUSKAPEN-PLANEKO PROPOSAMENEN IZAPIDETZEA *TRAMITACIÓN DE LAS PROPUESTAS DEL PLAN DE INSPECCIÓN*			
1	Sartutako zergadunak *Contribuyentes incluidos*	750	750	242
5	**AITORPEN INFORMAZIOBOAK (EREDUAK: 781, 347, 345, 198, 182...)** ***DECLARACIONES INFORMATIVAS (MOD. 781,347,345,198,182,...)***			
1	AITORPENAK JASOTZEA ETA BERRIKUSTEA *RECEPCIÓN Y REVISIÓN DE LAS DECLARACIONES*			
1	Aitorpen-kop. *Nº de declaraciones*	45.000	45.000	38.270
2	Errekerimendu eta komunikazioen kop. *Nº de requerimientos y comunicaciones*	500	500	187
3	Ezarritako zehapen-kop. *Nº de sanciones impuestas*	35	35	
2	ERREKURTSOEN EBAZPENA *RESOLUCIÓN DE RECURSOS*			
1	Errekurtso-kop. *Nº de recursos*	25	25	1
6	**ZENTSU-AITORPENA** ***DECLARACIONES CENSALES***			
1	ZENTSU-AITORPENAK JASO ETA BERRIKUSTEA *RECEPCIÓN Y REVISIÓN DE LAS DECLARACIONES CENSALES*			
1	Aitorpen-kopurua *Nº de declaraciones*	47.000	47.000	23.052
2	Errekerimendu-kopurua *Nº de requerimientos*	1.000	1.000	411
3	Ezarritako zehapenen kopurua *Nº de sanciones impuestas*	50	50	

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
2	ERREKURTSOAK EBAZTEA *RESOLUCIÓN DE RECURSOS*			
1	Errekurtsoen kopurua *Nº de recursos*	50	50	1
3	ERAKUNDEEN AURKIBIDEA *ÍNDICE DE ENTIDADES*			
1	Baja-kopurua erakundeen aurkibidean *Nº bajas en el índice de entidades*	1.000	1.000	
4	IFZ ERREBOKATZEA *REVOCACIÓN DEL NIF*			
1	Errebokazio-kopurua *Nº de revocaciones*	75	75	17
5	HELBIDE-ALDAKETAKO ESPEDIENTEAK *EXPEDIENTES DE CAMBIO DE DOMICILIO*			
1	Espediente-kopurua *Nº de expedientes*	40	40	16
6	ALTAK ETA BAJAK ROI ETA RDM ERREGISTROETAN *ALTAS Y BAJAS REGISTRO ROI Y RDM*			
1	Altak ROIn *Altas en el ROI*	2.800	2.800	1.597
2	Bajak ROIn *Bajas en el ROI*	2.000	2.000	1.052
3	Altak RDMn *Altas en el RDM*	250	250	120
4	Bajak RDMn *Bajas en el RDM*	40	40	40
7	**BESTE ADMINISTRAZIO PUBLIKOEI INFORMAZIOA EMATEA BFA-REN ELKARRERAGINGARRITASUN-PLATAFORMAREN BIDEZ** ***SUMINISTRO DE INFORMACIÓN A OTRAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA DE INTEROPERABILIDAD DE LA DFB***			
1	ADMINISTRAZIO PUBLIKO BATZUEK ZERGA-ZERBITZUEI SARBIDE-ESKAERAK IZAPIDETZEA *TRAMITACIÓN DE SOLICITUDES DE ACCESO REALIZADAS POR DISTINTAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS A LOS SERVICIOS TRIBUTARIOS*			
1	Izapidetzeen kopurua *Número de tramitaciones*	1.000	1.000	623
8	**"BATUZ" JARDUERA EKONOMIKOEN KONTROL INTEGRALEKO PROIEKTUAREN DISEINU, EZARPEN, KUDEAKETA ETA JARRAIPENAREN KOORDINAZIOA** ***COORDINACIÓN DEL DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN, GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PROYECTO DE CONTROL INTEGRAL DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS "BATUZ"***			
1	ALTAK IZAPIDETZEA SOFTWAREA GARATZEN DUTEN ERAKUNDEEN ERREGISTROAN *TRAMITACIÓN DE ALTAS EN EL REGISTRO DE ENTIDADES DESARROLLADORAS DE SOFTWARE*			
1	Alta-kopurua *Número de altas*	100	100	66

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila ***Departamento***	05	**OGASUNA ETA FINANTZAK** **HACIENDA Y FINANZAS**
Programa ***Programa***	932.123	**Zerga kudeaketa** ***Gestión Tributaria***

ZILZ

Zergadunentzako Informazio eta Laguntza Zerbitzuaren 2025eko lehen seihilekoko kudeaketaren balantzea aurkezten dugu.

Memoria hau testuinguruan kokatzeko, bi gertaera garrantzitsu aipatu behar ditugu:

1) Zuzendu egin da kanal ezberdinen bidez eskatutako laguntzaren bolumena. Pandemian eta pandemiaren osteko garaian, behera egin zuen aurrez aurreko kanalean; telefono bidez eta bide telematikoan, berriz, gora egin zuen, asko.

2) Errenta aurkezteko eredu berriari dagokionez, aurten ondo gauzatu da, ez da egon gorabehera aipagarririk eta zergadunak oso pozik egon dira.

Amaitu berri den errentaren kanpainan, bulego deszentralizatuetan 33.501 pertsonari eman zaie arreta, eta, Bilboko bulegoan 17.840 pertsonari. Nabarmen egin du gora bulegoetan arreta jaso duen pertsona kopuruak; Bilboko bulegoan, baina, beherakadatxo bat nabari da.

Telefono bidezko kanalari dagokionez, apustu irmoa egin da kanal hori indartzeko. Errentaren kanpainaren barruan, laguntza emateko kanal nagusia da gaur egun.

2025ean, telefono bidezko zerbitzuan 449.893 dei jaso dira errentaren kanpainan; aurreko kanpainan, berriz, 422.256 dei, hau da, % 6 gehiago.

SIAC

Presentamos el balance de gestión del Servicio de Información y Asistencia al Contribuyente del primer semestre de 2025.

Para contextualizar esta memoria debemos mencionar dos hechos relevantes:

1) Se observa una corrección en la tendencia sobre el volumen de demanda de asistencia en los distintos canales. La pandemia y postpandemia marcó una bajada en el canal presencial y por contra, una subida importante en los canales telefónico y telemático.

2) Respecto al nuevo modelo de presentación de renta, este año ha discurrido satisfactoriamente sin incidencias reseñables y con un alto índice de satisfacción por parte de los contribuyentes.

En esta campaña de la renta que acaba de terminar, en las oficinas descentralizadas han sido atendidas 33.501 personas y, por lo que respecta a la oficina de Bilbao, se han atendido a 17.840 personas. Se observa un claro incremento en el caso de las personas atendidas en las oficinas, en cambio se aprecia un ligero descenso en la oficina de Bilbao.

En cuanto al desempeño del canal telefónico, hay una apuesta clara por el refuerzo de este canal; este canal se ha convertido, en el contexto de la campaña de renta, en el canal asistencial principal.

En 2025 desde el servicio telefónico se han atendido 449.893 llamadas dentro de la campaña de la renta, frente a las 422.256 llamadas de la campaña anterior, lo que supone un incremento del 6%.

Telefonoak abantaila handiak eskaintzen dizkie herritarrei, ez baitute gure bulegoetara joan beharrik Ogasunarekin dituzten arazoak konpontzeko. Kasu askotan nahikoa izaten da telefono-dei bat egitea, kontuan hartuta, gainera, telefono-kanalean ere arratsaldeko ordutegia dugula.

Azkenik, web-orriari dagokionez, araudi berriarekin eta eszenatoki berriarekin, pixkanaka hori izango dela Foru Ogasunarekin harremanetan jartzeko bide nagusia, adierazpenak aurkezteko behintzat. Hori kontuan hartuta, laguntza eta baliabide berriak sartzen jarraitu dugu, hala nola informazio-gidak eta tutoretza-bideoak, besteak beste.

Kudeaketa helburuei dagokienez, hauek izan dira emaitzak:

1. Aurrez aurreko arreta:

1.1.- Jendeari aurrez aurreko arreta ematea Bilbon.

Eragiketa konplexuetan, 48.246 pertsonari eman zaie arreta, iazko 52.026 pertsonen aldean. Hau da, %7,8 egin du behera.

Kudeaketaren helburu orokorra ezarritako itxaronaldian % 80ri edo gehiagori arreta ematea da (15 edo 20 minutu, zerbitzuen arabera). 2025eko lehen seihilekoan, % 81,5i eman zaie arreta hitzartutako denboran. Hortaz, helburua lortu dugu.

Izapide-eragiketetan, 13.634 pertsonari eman zaie arreta iazko 14.069 pertsonen aldean (435 pertsona gutxiago, % 3); % 92,2, 12 minutu baino gutxiagoan artatu dira, eta arlo horretan ere gure kalitate-konpromisoak bete dira.

Este canal ofrece enormes ventajas a la ciudadanía, ya que no necesita trasladarse hasta nuestras oficinas para resolver sus asuntos con Hacienda; basta en muchos casos con una llamada telefónica, teniendo en cuenta además que en el canal telefónico tenemos también horario vespertino.

Por último, con respecto al canal Web, teniendo en cuenta que, con la nueva normativa y el nuevo escenario, éste va a ser progresivamente el canal principal de relación con Hacienda Foral, al menos para la presentación de declaraciones, hemos seguido trabajando en la incorporación de nuevos recursos asistenciales y de apoyo, tales como guías informativas y videos tutoriales, entre otros.

Respecto a los objetivos de gestión los resultados han sido los siguientes:

1. Atención presencial:

1.1.- Atención al público presencial en Bilbao.

En el patio de operaciones complejas se ha atendido a un total de 48.246 personas frente a las 52.026 del semestre del año anterior; esto supone un descenso del 7,8%.

El objetivo global de gestión es atender al 80% o más en el tiempo de espera establecido (15 o 20 minutos según los servicios). En el primer semestre de 2025 hemos atendido a un 81,5% en el tiempo comprometido, por tanto, hemos alcanzado el objetivo.

En el patio de operaciones de trámite, se han atendido a 13.634 personas respecto a las 14.069 atendidas el año anterior (descenso 435 personas, un 3%); el 92,2% han sido atendidos en menos de 12 minutos, cumpliendo en esta área también nuestros compromisos de calidad.

1.2.- Jendeari arreta ematea bulego deszentralizatuetan.

2025eko lehen seihilekoan 11 bulegoetan arreta jaso duten pertsonen guztizko bolumena: 51.192, iazko 52.175 pertsonen aldean (%2 gutxiago). Horietatik % 94k 15 minutu baino gutxiago itxaron zuen arreta jasotzeko, eta hitzartutako zerbitzuaren kalitate-helburua bete da: arreta 15 minutu baino lehen ematea % 90ean.

Guztira, 113.072 pertsona hartu dira aurrez aurre, eta, iaz, berriz, 118.270, hau da, 2025eko lehen seihilekoan % 4,6 egin du behera aurrez aurre emandako zerbitzuak.

1.3.- Erregistroa eta jakinarazpenak.

Sailean aurkeztutako edo jasotako dokumentu ororen erregistroaren, sailkapenaren, zaintzaren, kontrolaren eta banaketaren kudeaketa integralari dagokionez, eta komunikazioen eta jakinarazpenen kudeaketari eta sailen arteko komunikazio-zerbitzuari dagokienez, urteko lehen seihileko honetako datu hauek aurkezten ditugu:

Erregistroko datuak:

- Paperezko sarreren bolumena: 70.509 (68.687 iaz).

Jakinarazpenen datuak:

- Hartu-agiriarekin: 150.713 (185.263).
- Hartu-agiririk gabe: 1.049.609 (1.048.659).
- Jakinarazpen elektronikoak: 851.880 (769.864 iaz).

1.2.- Atención al público en oficinas descentralizadas.

Volumen total de personas atendidas por las 11 oficinas durante el primer semestre de 2025: 51.192 frente a las 52.175 personas del año anterior (descenso del 2%). De ellas el 94% esperó menos de 15´ para ser atendida, alcanzando el objetivo de calidad del servicio comprometido en un 90 % de atención antes de 15 minutos.

En total, 113.072 personas atendidas presencialmente, frente a las 118.270 personas del año pasado, es decir, un 4,6% de descenso en la atención presencial durante este primer semestre de 2025.

1.3.- Registro y Notificaciones.

Respecto a la gestión integral del registro, clasificación, custodia, control, distribución de todo documento presentado o recibido en el departamento y respecto a la gestión de comunicaciones y notificaciones y el servicio interdepartamental de comunicaciones los indicadores principales de actividad presentamos los siguientes datos de este primer semestre del año:

Datos de registro:

- Volumen de entradas en papel 70.509 (68.687 año anterior).

Datos de notificaciones:

- Con acuse: 150.713 (185.263).
- Sin acuse: 1.049.609 (1.048.659).
- Notificaciones electrónicas: 851.880 (769.864 durante el año pasado).

2. Telefono bidezko arreta.

Guztira 719.945 dei jaso dira; iazko lehen seihilekokoan, berriz, 776.275 dei. % 7,8 gutxiago da iazko kopuruaren aldean; izan ere, iaz mutualisten kontsulta askori erantzun genien.

Jasotako dei horietatik 664.195 erantzun dira guztira, hau da, seihileko honetan sartu diren deien % 92,8 erantzun dira. Hortaz, 12,8 puntutan gainditu dugu sarrera-deien bolumenaren % 80ko arreta-helburua.

3. Erreklamazio, kexa eta iradokizunen zerbitzua

Gure beste eskumenetako bat zergadunek planteatutako kexak eta iradokizunak kudeatzea da.

2025eko lehen seihilekoan, 418 kexa eta iradokizun izapidetu dira guztira; iazko seihilekoan, berriz, 348 kexa eta iradokizun, hau da, % 17 egin du gora kopuruak.

Erantzuteko ezarritako epeak errespetatu dira (lehen mailakoetan, % 85 12 eguneko epean erantzun behar dira, eta 21 eguneko epean bigarren mailakoak), eta, beraz, ezarritako helburuak bete egin dira.

Zuzeneko Zergen Zerbitzua

- Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren eta Ondarearen gaineko Zergaren Atala.

  Errenta 2024ko kanpainan, apirilaren 10tik ekainaren 30era, 498.431 aurkezpen egin dira borondatezko epean 598.698.193€ itzultzeko (horietatik 27.237 isilbidezko aurkezpenak izan dira), 176.543 ordaintzeko, guztira 468.386.837€.

2. Atención telefónica.

Se han recibido un total de 719.945 llamadas, llamadas frente a las 776.275 del primer semestre del año anterior. Supone un descenso del 7,8% con respecto al año anterior, ya que ese año atendimos muchas consultas de mutualistas.

De estas llamadas recibidas han sido atendidas 664.195, lo que supone que se ha atendido el 92,8% de las llamadas que han entrado este semestre, por tanto, superamos en 12,8 puntos el objetivo del 80% de atención del volumen de llamadas entrantes.

3. Servicio de reclamaciones, quejas y sugerencias

Otra de nuestras competencias es la gestión de las quejas y sugerencias planteadas por los contribuyentes.

Durante el primer semestre del año 2025 se han tramitado un total de 418 quejas y sugerencias frente a las 348 quejas y sugerencias del semestre del año anterior, lo que significa que ha habido un incremento de un 17%.

Se han respetado los plazos establecidos para su respuesta (en las denominadas de primer nivel el 85% de las mismas se debe responder en un plazo de 12 días y de 21 días para las de segundo nivel), cumpliendo por tanto con los objetivos establecidos.

Servicio de Tributos Directos

- Sección del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas e Impuesto sobre el Patrimonio.

  Las presentaciones de la campaña de Renta 2024 realizadas en periodo voluntario, desde el 10 de abril al 30 de junio, han sido 498.431 a devolver por importe de 598.698.193€ (de ellas 27.237 han sido presentaciones tácitas), 176.543 a ingresar por importe de 468.386.837€.

Aurreko ekitaldietan bezala, aurkezpenak modu digitalean aurkeztu ahal izan dira, web-orriaren edo errentaren aplikazioaren bidez, baita telefonoz eta aurrez aurre ere. Kanal bakoitzean 502.214, 107.702 eta 37.821 aurkezpen egin dira, hurrenez hurren.

2025-06-30era arte, aitorpen horiek likidazio eta itzulketa prozesuaren aurretik berrikusteak 1.634.147€ aurreztea ekarri du.

- Sozietateen gaineko Zergaren, Ez-egoiliarren Errentaren gaineko Zergaren eta Konturako Ordainketen Atala.

  Txostenaren xede den aldian, hau da, 2025eko lehen seihilekoan, Sozietateen gaineko eta Ez-egoiliarren Errentaren gaineko Zergen eta Konturako Ordainketen Atalak kudeatu behar dituen zergen kontrola egin du.

  a) Atxikipenen kudeaketari dagokionez, hauxe esan behar da:

     - Autolikidazioen aurkezpena dela eta, 2025. urteko lehen seihilekoan, Sozietateen gaineko Zergen eta Ez-egoiliarren Errentaren gaineko Zergen eta Konturako Ordainketen Atalak dagozkion kontrolak egiten jarraitu du, hain zuzen ere urteko atxikipenen laburpenetan (190., 193., 194., 196., 180., 187. eta 188. ereduak) aitortutako errenten eta etekinen gaineko atxikipenak osorik sar ditzaten lurralde historiko honetan atxiki eta sartu behar dutenek.

     - Era berean, atxikipen mota horri dagokionez, lehen seihilekoan, errekerimendua egin zaie zergapeko hauei: hilero edo hiru hilean behin atxikipenen autolikidazioak aurkeztu

Al igual que en ejercicios anteriores la presentación de las declaraciones se ha podido realizar digitalmente, a través de la web y APP de renta, telefónica y presencialmente. Las presentaciones realizadas por cada canal son respectivamente: 502.214, 107.702 y 37.821.

Hasta el 30/06/2025, la revisión de dichas declaraciones, previa al proceso de liquidación y devolución, ha supuesto un ahorro de 1.634.147€.

- Sección de Impuestos sobre Sociedades y sobre la Renta de No Residentes y Pagos a Cuenta.

  Durante el período objeto de informe, es decir, durante el primer semestre de 2025 la Sección de Impuestos sobre Sociedades y sobre la Renta de No Residentes y Pagos a Cuenta ha venido efectuando el control de los impuestos cuya gestión tiene encomendada.

  a) En relación con la gestión de las retenciones cabe señalar que:

     - Con motivo de la presentación de las correspondientes autoliquidaciones, durante el primer semestre de 2025, se han seguido efectuando por parte de la Sección de Impuestos sobre Sociedades y sobre la Renta de No Residentes y Pagos a Cuenta los oportunos controles a fin de que las retenciones sobre las rentas y rendimientos declarados en los resúmenes anuales de retenciones (Modelos 190, 193, 194, 196, 180, 187 y 188) hayan sido ingresadas en su totalidad por los obligados a retener e ingresar en este Territorio Histórico.

     - Asimismo, en relación con este tipo de retenciones, se ha requerido durante el primer semestre a los obligados tributarios que, habiendo presentado mensual o trimestralmente

ondoren, aurreko paragrafoan aipatutako atxikipenen urteko aitorpen laburtuak aurkeztu ez dituztenei, 2025eko ekitaldiari buruzkoak, baita, lan pertsonalaren atxikipen gisa autolikidazioak aurkeztu dituztela egiaztatu ez bada ere, Bizkaiko Lurralde Historikoan langileak dituztela egiaztatu den kasuetan ere.

autoliquidaciones de retenciones, no han presentado las correspondientes declaraciones resúmenes anuales de retenciones mencionados en el párrafo anterior relativas al ejercicio 2025, así como a aquellos que, sin que conste que hayan presentado autoliquidaciones en concepto de retenciones de trabajo personal, se ha comprobado que tienen trabajadores prestando servicios en el Territorio Histórico de Bizkaia.

- Azkenik, 180 eta 190 ereduetan aitortutako atxikipenen eta egindako aldizkako diru-sarreren arteko aldeak erregularizatzeak berekin ekarri du dagozkion zehapen-espedienteak hastea.

- Por último, señalar, que la regularización de las diferencias entre las retenciones declaradas en los modelos 180 y 190 y los ingresos periódicos realizados ha llevado aparejado la incoación de los correspondientes expedientes sancionadores.

b) Sozietateen gaineko Zergaren kudeaketari dagokionez, hauxe esan behar da:

b) En relación con la gestión del Impuesto sobre Sociedades hay que indicar que:

- 2023. urteko ekitaldiari dagozkion autolikidazioak 2024. urteko uztailaren 26an amaitu ziren.

- Las autoliquidaciones correspondientes al ejercicio 2023 concluyeron en 26 de julio de 2024.

- Eta enpresei likidezia errazteko eta arazo ekonomikoak arintzeko, sozietateen gaineko zergaren itzulketak aurreratu egin ziren. Aipaturiko itzulketa horiek ia autolikidazioak aurkeztuta egin dira, epearen barruan (epea, oro har, 2025. urteko urtarrilaren 26an amaitu zen).

- Y para facilitar liquidez a las empresas y aliviar sus problemas económicos las devoluciones del Impuesto sobre Sociedades se adelantaron, realizándose las mismas, prácticamente, con la presentación de las autoliquidaciones, y, la totalidad, en plazo (plazo que finalizaba, con carácter general, el 26 de enero de 2025).

- 2025. urteko lehen 6 hilabeteetan, autolikidazioen berrikuspenari dagokionez, autolikidazio horiek aztertu dira, hain zuzen ere ekitaldiko bigarren seihilekoan berrikusiko diren autolikidazioak hautatzeko, eta, bereziki, zerga-oinarri negatiboak eta/edo etorkizuneko ekitaldietako oinarrian edo kuotan konpentsatu

- Durante los 6 primeros meses de 2025, en cuanto a la revisión de autoliquidaciones, se ha procedido al examen de las mismas con el fin de efectuar la selección de aquellas autoliquidaciones que serán objeto de revisión durante el segundo semestre del ejercicio, y específicamente en lo que hace referencia a la comprobación

beharreko kreditu fiskalak egiaztatzeari dagokionez, 2022. urteko ekitaldiari dagozkion autolikidazioen berrikuspen programatua amaitu ondoren.

c) Ez-egoiliarren Errentaren gaineko Zergari dagokionez, hauxe esan behar da:

- Txostenaren xede den epean, Ez-egoiliarren Errentaren gaineko Zergaren kudeaketan, Sozietateen gaineko Zergaren eta Ez-egoiliarren Errentaren gaineko Zergaren eta Konturako Ordainketen Atalak lortutako datuen kontrol eta tratamendu informatikoak egiten ditu, 216 ereduaren bidez egindako dirusarreren eta 296 ereduaren informazio-aitorpenen arteko doikuntza egokia lortzeko, dagozkion behin-behineko likidazioak eginda. Bestalde, Ez-egoiliarren Errentaren gaineko Zergari dagokionez, 210, 215 eta 216 ereduei (ez-egoiliarrak) dagozkien autolikidazioak egiaztatu dira, eta, gainera, eredu horiei dagozkien errekerimenduak egin dira.

de bases imponibles negativas y/o de créditos fiscales a compensar en la base o en la cuota de ejercicios futuros, habiendo finalizado la revisión programada de las autoliquidaciones correspondientes al ejercicio 2022.

c) En relación con el Impuesto sobre la Renta de No Residentes debe reseñarse que:

- Durante el plazo objeto del informe, en la gestión del Impuesto sobre la Renta de No Residentes, la Sección de Impuesto sobre Sociedades y sobre la Renta de No Residentes y Pagos a Cuenta lleva a cabo los oportunos controles y tratamientos informáticos de los datos obtenidos, a fin de obtener el adecuado ajuste entre los ingresos efectuados a través del modelo 216 y las declaraciones informativas modelo 296, practicándose las oportunas liquidaciones provisionales. Por otra parte, respecto del Impuesto sobre la Renta de No Residentes se han comprobado las autoliquidaciones relativas a los modelos 210, 215 y 216 (no residentes), habiéndose realizado además los oportunos requerimientos de los citados modelos.

- Oinordetza eta Dohaintzen gaineko Zergaren Atala.

2025eko lehen seihilekoan guztizko aurkezpen-kopuruak gora egin du, 2024ko aldi berarekin alderatuta. Gorakada horren arrazoia dohaintzen gaineko zergaren 651 ereduaren aurkezpen-kopuru handiagoa da, iaz baino 838 gehiago aurkeztu baitira.

Aurkezpen motaren arabera, bere horretan mantendu da telematikoki egindako aurkezpenen ehunekoa, bai notariotzek SIGNO plataformaren bidez bidalitakoak, bai gestoriek eta, oro har, zergadunek Bizkaiko Foru Aldundiaren egoitza elektronikoaren bidez bidalitakoak.

- Sección del Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones.

En el primer semestre de 2025 se ha incrementado el número total de presentaciones respecto al mismo periodo de 2024. Este incremento se concentra en las presentaciones del modelo 651 de donaciones (838 más que el año pasado).

Por tipo de presentación, se mantiene estable el porcentaje de presentaciones realizadas telemáticamente, tanto las enviadas por las notarías a través de la plataforma SIGNO, como por las gestorías y contribuyentes en general a través de la Sede Electrónica de la Diputación Foral de Bizkaia.

Bestalde, aurrera doa oinordetzen eta dohaintzen gaineko zergaren zerga-eredu guztien aurkezpenaren telematizazioa, zailtasun teknikoa gorabehera. Hala, 2025eko ekainetik, 652 eta 650 ereduak elektronikoki aurkez daitezke, agiri publikoa erantsirik, are emaitza sartzeko kuota denean ere.

Por otra parte, se sigue avanzando en la telematización de la presentación de todos los modelos tributarios del impuesto sobre sucesiones y donaciones, a pesar de su dificultad técnica. Así, desde junio de 2025 es posible realizar la presentación electrónica de los modelos 652 y 650 con documento público también con resultado de cuota a ingresar.

Zeharkako Zergen Zerbitzua

Zeharkako Zergen Zerbitzua Zerga Kudeaketako Zuzendariordetzaren barruan dago, eta haren helburua gure zerga sistema osatzen duten zeharkako zergak kudeatzea da, hau da, balio erantsiaren gaineko zerga, aseguru-primen gaineko zerga, ondare-eskualdaketen eta egintza juridiko dokumentatuen gaineko zerga, zerga bereziak, ingurumen-zergak, jokoaren gaineko zergak, zenbait zerbitzu digitalen gaineko zerga eta finantza-transakzioen gaineko zerga.

Kudeaketa lan horren helburua, funtsean, zergadunek zerga-betebeharren betetze-maila handiagoa lortzea da, bai betetze hori errazteko behar diren baliabideak emanda, bai iruzur fiskala saihesteko edo, gutxienez, murrizteko mekanismoak ezarrita.

Jarduerok egiteko, Zerbitzuak 90 pertsona inguruko lantaldea du, lau ataletan egituratuta:

1. BEZaren atala
2. Ondare Eskualdaketen eta Egintza Juridiko Dokumentatuen Atala
3. Zerga Berezien eta Ingurumen Zergen Atala

Servicio de Tributos Indirectos

El Servicio de Tributos Indirectos, Servicio incluido en la Subdirección de Gestión Tributaria, tiene como finalidad última la gestión de los Impuestos Indirectos que forman parte de nuestro sistema tributario, es decir, del Impuesto sobre el Valor Añadido, Impuesto sobre Primas de Seguro, Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados, Impuestos Especiales, Impuestos Medioambientales, así como la Tributación del Juego, de determinados Servicios Digitales y las Transacciones Financieras.

El objetivo de dicha labor de gestión es, fundamentalmente, conseguir un mayor grado de cumplimiento de las obligaciones tributarias por parte de los contribuyentes, bien suministrando los medios precisos para facilitar dicho cumplimiento, bien estableciendo los mecanismos para evitar, o por lo menos minorar, la existencia de fraude fiscal.

Para la realización de las actividades mencionadas el Servicio se compone de un equipo humano de, aproximadamente, 90 personas, estructurado en cuatro Secciones:

1. Sección de IVA
2. Sección de Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados
3. Sección de Impuestos Especiales e Impuestos Medioambientales

4. Zenbait Garraiobideren gaineko Zerga Bereziaren, Ibilgailuen Bigarren Eskualdaketaren, Aseguru Primen gaineko Zergaren eta Jokoaren gaineko Zerga Tasaren Atala

1. BEZaren Atala

2025eko ekitaldiko lehen seihilekoan, jarduketa hauek nabarmendu behar dira:

Balio Erantsiaren gaineko Zerga hilero itzultzeko sistemari atxikitako autolikidazioak, 303 eredua. 2025eko lehen seihilekoan, 3.950 itzulketa-eskaera aurkeztu dira (342.761.762€), eta 1.322 eskaera ebatzi gabe geratu dira.

Erakunde-taldeen araubide berezian alta emandako autolikidazioak, hileko eskaera 353 ereduaren bidez aurkeztuta. 2025eko lehen seihilekoan, 155 itzulketa-eskaera aurkeztu dira (52.926.398,97€), eta 75 eskaera ebazteke geratu dira.

2025. urtean egiten ari diren eta 2024eko ekitaldiari dagozkion itzulketen kanpainaren barruan, 390 eta 391 ereduei dagokienez, 2025. urteko lehen bi hiruhilekoetan 4.443 itzulketa eskatu dira.

Itzultzeko eskaera horietatik, Zeharkako Zergen Zerbitzuak 3.741 espediente ebatzi ditu 2025. urteko lehen seihilekoan, eta itzulitako zenbatekoa 110.923.855,95€ izan da. Era berean, 48 itzulketa-eskaera ukatu dira eta 53 likidazio igorri dira, itzultzeko eskaera guztietatik sartu edo konpentsatu beharreko saldoarekin. 390 eredua (erregimen orokorra) itzultzeko 670 eskaera eta 391 eredua (erregimen sinplifikatua)itzultzeko 32 eskaera eskaera egiteke, batzuk administrazio organoek egiaztatzeko fasean, eta beste batzuk, zergadunei eskatutako egiaztagiriak aurkezteko zain.

4. Sección de Impuesto Especial sobre determinados medios de transporte, segunda transmisión de vehículos, Impuesto sobre Primas de Seguro, y Tasa Fiscal sobre el Juego.

1. Sección de IVA

Durante el primer semestre del ejercicio 2025 cabe destacar las siguientes actuaciones:

Autoliquidaciones acogidas al sistema de devolución mensual del Impuesto sobre el Valor Añadido, modelo 303. En el primer semestre de 2025, se han presentado 3.950 solicitudes de devolución por un importe de 342.761.762€, quedando pendientes de resolver 1.322 solicitudes.

Autoliquidaciones dadas de alta en el régimen especial de grupo de entidades, con presentación de solicitud mensual a través del modelo 353. Se han presentado en el primer semestre del 2024, 155 solicitudes de devolución por importe de 52.926.398,97€, quedando pendientes de resolución 75 solicitudes.

Dentro de la campaña de devoluciones que se está desarrollando durante el año 2025 y que corresponden al ejercicio 2024, relativas a los modelos 390 y 391, se han solicitado en los dos primeros trimestres del año 2025, 4.443 devoluciones.

De las citadas solicitudes de devolución se han resuelto por el Servicio de Tributos Indirectos durante el primer semestre de 2025, 3.741 expedientes, con un importe devuelto de 110.923.855,9€. A su vez, se han denegado 48 solicitudes de devolución y se han girado 53 liquidaciones, con saldo a ingresar o compensar, del total de solicitudes de devolución. Quedan pendientes 670 solicitudes de devolución del modelo 390 (régimen general) y 32 del modelo 391 (régimen simplificado), que se encuentran, bien en fase de comprobación por parte de los órganos administrativos, o bien pendientes de aportación de documentos justificativos que han sido solicitados a los contribuyentes.

Lehen seihileko honetan 3.274 eskaera egin dira guztira.

2025eko ekitaldiko lehen seihilekoan, 39 likidazio egin dira, zehapen-prozeduren ondoriozkoak, 110.108,26 eurokoak.

Erkidegoan baina ez kontsumoko estatu kidean kokatutako enpresaburuek edo profesionalek emandako zerbitzuei, enpresaburu edo profesional jarduten ez duten hartzaileei, interfaze digital baten bidez emandako Europar Batasunaren barruko urruneko ondasun-salmentei eta barne-entrega jakin batzuei eta hirugarren herrialde edo lurraldeetatik inportatutako ondasunen urruneko salmentei –helmugako tributazioa dute ezaugarri, eta leihatila bakarreko mekanismoaren bidez instrumentalizatzen dira– aplika dakizkiekeen araubide berezi berriei dagokienez, 83 autolikidazio aurkeztu dira, guztira 1.478.748,1 eurokoak, 2025e4ko lehen hiruhilekoari dagozkionak, eta 83 autolikidazio, guztira 2.926.434,43 eurokoak, 2024eko laugarren hiruhilekoari dagozkionak hain zuzen ere.

2. Ondare Eskualdaketen eta Egintza Juridiko Dokumentatuen Atala

2025eko lehen seihilekoan egindako jarduketei dagokienez:

Amaitu da notario-plataforma berriaren probaldia; horrenbestez, notarioek egindako protokolo eta autolikidazioak plataforma horren bidez bidaltzen dira.

Bizkaiko Lurralde Historikoko tributu-sistemaren berrikuspen fiskalerako neurriak onartzen dituen apirilaren 9ko 2/2025 Foru Arauak zergan egindako aldaketen ondorioz, behar diren egokitzapenak egiten ari gara aplikazio informatikoan, laguntza-programan zein tributu-ereduan.

Durante este primer semestre se han efectuado un total de 3.274 requerimientos.

En el primer semestre del ejercicio 2025 se han emitido 39 liquidaciones derivadas de procedimientos sancionadores, por importe de 110.108,26€.

En relación con los nuevos regímenes especiales aplicables a los servicios prestados por empresarios o profesionales establecidos en la Comunidad, pero no en el Estado miembro de consumo, a destinatarios que no tengan la condición de empresarios o profesionales actuando como tales, a las ventas a distancia intracomunitarias de bienes y a determinadas entregas interiores de bienes facilitadas a través de una interfaz digital y al régimen especial aplicable a las ventas a distancia de bienes importados de países o territorios terceros, caracterizados por la tributación en destino e instrumentalizados mediante el mecanismo de ventanilla única se han presentado 83 autoliquidaciones por un total de 1.478.748,1 euros relativas al primer trimestre 2025 y 83 autoliquidaciones por un total de 2.926.434,43 euros relativas al cuarto trimestre del 2024.

2. Sección de Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados

Respecto a las actuaciones llevadas a cabo en el primer semestre del 2025:

Ha finalizado el período de pruebas de la nueva plataforma notarial, por lo que los envíos de protocolos y autoliquidaciones realizadas por los notarios se realizan a través de ésta.

Como consecuencia de los cambios introducidos en el impuesto por la Norma Foral 3/2025, de 9 de abril, por la que se aprueban medidas para la revisión fiscal del sistema tributario del Territorio Histórico de Bizkaia, se está trabajando en las adaptaciones necesarias tanto en la aplicación informática, programa de ayuda y modelo tributario.

Hobetu egin dira poliza-dokumentu eta administrazio-dokumentuei buruzko autolikidazioak telematikoki aurkezteko alderdi batzuk.

3. Zerga Berezien eta Ingurumen Zergen Atala

Atal horretan zerga hauek kudeatzen dira:

A.- Fabrikazio Zerga Bereziak, hauexek osatuak:

a) Ardoaren eta Edari Hartzituen gaineko Zerga Berezia.

b) Garagardoaren gaineko Zerga Berezia.

c) Bitarteko Produktuen gaineko Zerga Berezia.

d) Alkohol eta Edari Alkoholdunen gaineko Zerga Berezia.

e) Hidrokarburoen gaineko Zerga Berezia.

f) Tabako Laboreen gaineko Zerga Berezia.

g) Apirilaren 1etik indarrean dago zigarreta elektronikoetarako likidoen eta tabakoari lotutako beste produktu batzuen gaineko zerga berezi berria.

B.- Elektrizitatearen gaineko zerga berezia.

C.- Ikatzaren gaineko zerga berezia.

D.- Ingurumen-zergak:

a) Berotegi-efektuko gas fluordunen gaineko zerga.

b) Berrerabili ezin diren plastikozko ontzien gaineko zerga.

Se han mejorado aspectos en la presentación telemática de autoliquidaciones referentes a documentos póliza y documentos administrativos.

3. Sección de Impuestos Especiales e Impuestos Medioambientales

En dicha Sección se gestionan los siguientes impuestos:

A.- Los Impuestos Especiales de Fabricación, compuestos por:

a) El impuesto especial sobre el Vino y las Bebidas Fermentadas.

b) El impuesto especial sobre la Cerveza.

c) El impuesto especial sobre los Productos Intermedios.

d) El impuesto especial sobre el Alcohol y las Bebidas Alcohólicas.

e) El impuesto especial sobre Hidrocarburos.

f) El impuesto especial sobre las Labores de Tabaco.

g) Desde el 1 de abril está en vigor el nuevo impuesto especial sobre los líquidos para cigarrillos electrónicos y otros productos relacionados con el tabaco.

B.- Impuesto especial sobre la Electricidad.

C.- Impuesto especial sobre el Carbón.

D.- Impuestos medioambientales:

a) Impuesto sobre los gases fluorados de efecto invernadero.

b) Impuesto especial sobre envases de plástico no reutilizables.

c) Hondakinak zabortegietan uztearen, erraustearen eta hondakinen baterako errausketaren gaineko zerga.

d) Energia elektrikoaren ekoizpen-balioaren gaineko zerga.

2025eko ekitaldiko lehen seihilekoan, jarduketa hauek nabarmendu behar dira:

- Jarduera- eta Establezimendu-kode berrien altak (JEK): 8
- Elektrizitatea Identifikatzeko Kode (EIK) berrien altak: 12
- Gas fluoratuen jarduera-kode berriei alta ematea (FJK): 1
- Plastikoaren identifikazio-kode berrien altak (PIK): 49
- Gasolio profesionala itzultzea.

  Itzulketa hori Zerga Bereziei buruzko 38/1992 Legearen 52 bis artikuluan ezarrita dago, eta itzulketaren onura aplikatzeko jarraitu beharreko prozedura urtarrilaren 26ko 297/2007 Foru Aginduan dago jasota.

  Hori dela eta, hilero, betiere onuradunak zerga-egoitza Bizkaian badu, BFAk kuotak itzultzeko erabakia hartzen du, jasotako hornidura-harremanen arabera. Itzulketak zuzenean egin ahal zaizkie onuradunei, hornidura norberaren kontsumorako instalazioetan denean, edo, bestela, ZAEAren bitartez, hornidura Bizkaian eta Bizkaitik kanpo dauden hornitegietan egiten denean. Kasu horretan, ZAEA arduratuko da erregai-botaldien datuak zentralizatzeaz eta gero BFAri helarazteaz.

  2025eko lehen seihileko honetan, 20.057 likidazio egin dira guztira.

c) Impuesto sobre el depósito de residuos en vertederos, la incineración y la coincineración de residuos.

d) El Impuesto sobre el Valor de la Producción de la Energía Eléctrica.

Durante el primer semestre del ejercicio 2025 cabe destacar las siguientes actuaciones:

- Altas de nuevos Códigos de Actividad y Establecimiento (CAE): 8
- Altas de nuevos Códigos de Identificación de la Electricidad (CIE): 12
- Altas de nuevos Códigos de Actividad de Gases Fluorados (CAF): 1
- Altas de nuevos Códigos de Identificación del plástico (CIP): 49
- Devolución gasóleo profesional.

  Esta devolución se encuentra establecida en el artículo 52 bis, de la Ley 38/1992, de Impuestos Especiales, recogiéndose el procedimiento a seguir para la aplicación del beneficio de la devolución, en la Orden Foral 297/2007, de 26 de enero.

  Por ello, cada mes, siempre y cuando el beneficiario tenga su domicilio fiscal en Bizkaia, la DFB acuerda la devolución de las cuotas en función de las relaciones de suministro recibidas, bien directamente por los propios beneficiarios en el caso de que se suministren en instalaciones de consumo propio, o bien a través de la AEAT en el caso de que se suministren en estaciones de servicio situadas tanto fuera como dentro de Bizkaia. En este último caso la AEAT es la encargada de centralizar los datos de los repostajes y de transmitirlos posteriormente a la DFB.

  Durante este primer semestre de 2025 se han practicado un total de 20.057 liquidaciones.

- Nekazaritzako gasolioa itzultzea.

  Estatuko Aurrekontu Orokorrei buruzko abenduaren 23ko 26/2009 Legearen azken xedapenetako hamalaugarrenak 52 ter artikulua gehitu zion Zerga Bereziei buruzko 38/1992 Legeari, eta nekazaritzan eta abeltzaintzan erabilitako gasolioaren zati bat itzultzea ezarri zuen, oro har. Apirilaren 30eko 1096/2010 Foru Aginduak, zerga-egoitza Bizkaian duten zergadunak direnean, itzulketa hori lortzeko jarraitu beharreko prozedura zehazten du.

  Aurkezteko epea ekainaren 30ean amaitu da. Urteko bigarren seihilekoan egingo dira itzulketak.

4. Zenbait Garraiobideren gaineko Zerga Bereziaren, Ibilgailuen Bigarren Eskualdaketaren, Aseguru Primen gaineko Zergaren eta Jokoaren gaineko Zerga Tasaren Atala

Zergen kudeaketaren eta jendearentzako arretaren arloko jarduketa garrantzitsuenak hauexek izan dira:

a) Zenbait Garraiobideren gaineko Zerga Bereziaren (576-05-06 ereduak) eta Ibilgailuen Bigarren Eskualdaketaren (620 eta 621 ereduak) kudeaketari dagokionez:

   - 621 eredu salbuetsiak elektronikoki aurkezteko aukera gaitu da.
   - Zergadunari eta matrikulazio-kudeatzaileei laguntzen jarraitzen du, bai vehiculos@bizkaia.eus postontzian, bai mostradorean
   - Kontrol-lanak egiten dira 06 eta 05 ereduen bidez matrikulatutako ibilgailuentzat (salbuespenekoak eta zenbait garraiobideren gaineko zerga bereziaren menpe ez daudenak). 2.745 jarduketa egin dira.

- Devolución gasóleo agrícola.

  La disposición final decimocuarta de la Ley 26/2009, de 23 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado, añadió un nuevo artículo 52 ter a la Ley 38/1992, de Impuestos Especiales, estableciendo, con carácter ordinario, la devolución parcial por el gasóleo empleado en la agricultura y ganadería. La Orden Foral 1096/2010, de 30 de abril, señala, para aquellos contribuyentes con domicilio fiscal en Bizkaia, el procedimiento a seguir para la obtención de dicha devolución.

  El plazo para presentaciones ha terminado el 30 de junio. Durante el segundo semestre del año se harán las devoluciones.

4. Sección de Impuesto Especial sobre Determinados Medios de Transporte, Segunda Transmisión de Vehículos, Impuesto sobre las Primas de Seguro y Tasa Fiscal sobre el Juego

Las actuaciones más relevantes en el área de gestión tributaria y atención al público han sido las siguientes:

a) En relación con la gestión del Impuesto Especial sobre Determinados Medios de Transporte (Modelos 576-05-06) y Segunda Transmisión de Vehículos (Modelos 620 y 621):

   - Se ha habilitado la presentación electrónica de los modelos 621 exentos.
   - Continúa la asistencia al contribuyente y a los gestores de matriculación tanto en el buzón vehiculos@bizkaia.eus así como en mostrador.
   - Se llevan a cabo tareas de control para vehículos matriculados mediante los modelos 06 y 05, de exención y no sujeción al Impuesto Especial sobre Determinados Medios de Transporte. Se han realizado 2.745 actuaciones.

- Atzerriko ibilgailuak matrikulatu aurreko kontrolarekin jarraitzen da, Europar Batasuneko beste herrialde batzuetara kapitala ateratzea dakarten fakturak aztertuta, eta praktika jakin batzuen berri ematen zaio Ikuskaritzari, BEZean izan dezaketen iruzurra aztertzeko.

- Zenbait garraiobideren gaineko zerga bereziagatik aurkeztutako autolikidazioak eta egindako likidazioak 9.082 izan dira, 6.094.317,01€.

- 620 eta 621 ereduei dagokienez, autolikidazioak eta likidazioak 2.501eta 12.758 dira, eta 237.509,74€ eta 1.021.276,27€ izan dira, hurrenez hurren.

b) Jokoaren gaineko Tasa Fiskalari eta Aseguru Primen gaineko Zergari dagokien arloari dagokionez, jarduera garrantzitsuenak hauexek izan dira:

- Urtarriletik aurrera, tasa fiskalak eta tasaren gaineko errekarguak ordaindu behar dituzten zergadunek eskura dituzte autolikidazioen zirriborroak borondatezko aurkezpen-aldietan, autolikidazioak behar bezala aurkezten laguntzeko.

- Jokoaren gaineko zerga tasari dagozkion 10.345 autolikidazio aurkeztu dira (8.856.484,14€).

- Aseguru-primen gaineko zergari dagokionez, 971 autolikidazio aurkeztu dira, 37.358.803,94€ guztira.

c) Zenbait zerbitzu digitalen gaineko zerga.

- 2025eko lehen seihilekoan 361 autolikidazio aurkeztu dira: 4.251.339,31€.

- Se continúa con el control previo a la matriculación de vehículos extranjeros, con el análisis de las facturas que implican salida de capital a otros países de la Unión Europea, dando traslado a la Inspección de determinadas prácticas para su análisis por su posible fraude en IVA.

- Las autoliquidaciones presentadas y liquidaciones realizadas por el impuesto especial sobre determinados medios de transporte han sido 9.082, por un importe de 6.094.317,01€.

- Respecto a los modelos 620 y 621, las autoliquidaciones y liquidaciones son 2.501 y 12.758 que ascienden a un importe de 237.509,74€ y 1.021.276,27€, respectivamente.

b) Por lo que respecta al área correspondiente a la Tasa Fiscal sobre el Juego y el Impuesto sobre las Primas de Seguro, las actuaciones más relevantes han sido las siguientes:

- Desde enero los contribuyentes por la Tasas Fiscal y el Recargo sobre la Tasa, disponen de los borradores de las autoliquidaciones en los periodos voluntarios de presentación, facilitando la presentación correcta de las autoliquidaciones.

- Las presentaciones de autoliquidaciones de la Tasa fiscal sobre el Juego han ascendido a 10.345 por importe de 8.856.484,14€.

- Respecto al impuesto sobre primas de seguro, las autoliquidaciones presentadas han sido 971 que ascienden a un importe de 37.358.803,94€.

c) Impuesto sobre Determinados Servicios Digitales.

- Durante el primer semestre de 2025 se han presentado 361 autoliquidaciones por importe de 4.251.339,31€.

d) Finantza-transakzioen gaineko zerga.

Ekainera arte 2.847 autolikidazio aurkeztu dira (guztira 43.279.980,66 €).

Zergak Zergadunaren Profilaren arabera Kudeatzeko Zerbitzua.

1. Jarduera Ekonomikoak Egiaztatzeko Atala

Telefono bidezko arretari dagokionez, ekainaren 30ean dei honako hauei erantzun zaie:

140 ereduari buruzko deiak: 1.377 dei.

- BATUZi buruzko deiak: 1.110 dei.
- PFEZari buruzko deiak (jarduera ekonomikoak): 1.042 dei.

Jarduera Ekonomikoa duten ez-aurkezleei egindako aurkezpen-errekerimenduei dagokienez, 2025eko lehen seihilekoan 523 errekerimendu bidali dira. Bestalde, 140 eredua aurkezteko 139 errekerimendu egin dira.

2. Toki Zergen Atala

Urteko lehen seihileko honetako programa, oro har, aurrekontuan jasotakoaren arabera gauzatu da. Hala eta guztiz ere, gorabehera eta desbideratze batzuk gertatu dira programatutako ekintzetan, egindako kudeaketaren dinamikak berak eragindakoak.

Ekonomia-jardueren gaineko zergaren (EJZ) zentsu- eta zerga-kudeaketa.

EJZari dagokionez, jarduera hauek egin dira, funtsean:

d) Impuesto sobre Transacciones Financieras.

Hasta junio se han presentado 2.847 autoliquidaciones por importe de 43.279.980,66€.

Servicio de Gestión Tributaria por Perfil del Contribuyente.

1. Sección de Comprobación de las Actividades Económicas

En cuanto a la atención telefónica, el número de llamadas atendidas a 30 de junio han sido las siguientes:

Llamadas relativas al Modelo 140: 1.377 llamadas.

- Llamadas relativas a BATUZ: 1.110 llamadas.
- Llamadas relativas al IRPF (Actividades Económicas): 1.042 llamadas.

En cuanto a requerimientos de presentación realizados a no presentadores con Actividad Económica, durante este primer semestre de 2025 se han enviado 523 requerimientos. Por otra parte, se han realizado 139 requerimientos de presentación del Modelo 140.

2. Sección de Tributos Locales

La ejecución del Programa correspondiente a este primer semestre del año se ha desarrollado en términos generales según lo presupuestado; si bien se han producido algunas incidencias y desviaciones en las acciones programadas que tienen su origen en la propia dinámica de la gestión realizada.

Gestión censal y tributaria del Impuesto sobre Actividades Económicas (IAE)

En relación con el IAE, se han realizado, fundamentalmente, las siguientes actuaciones:

- EJZaren transakzioaren bidez, EJZa ordaintzera behartuta daudenen errolda eguneratzea, bereziki, eragiketen bolumenari eta EJZaren subjektu pasiboen sozietate-loturei buruzko informazioa.
- Zerga ordaintzera behartuta ez daudenen errolda araztea, bertan ofizioz egindako inklusioak, bazterketak eta aldaketak sartuta.
- Zergaren errolda, lege-aldaketak eta Bizkaiko udalerrietako zerga-ordenantzek onartutako koefiziente, indize eta zerga-onura berriak likidatzeko eta mantentzeko erabilitako taula osagarrietan sartzea.
- EJZaren matrikula egitea eta, ondoren, udalerrietara bidaltzea, jendaurrean jar dezaten.
- Ebazpenaren aurka jarritako errekurtsoak ebaztea.
- PFEZaren, SZaren, BEZaren eta hirugarrenekiko eragiketen datu-baseekin (347. eredua) hainbat gurutzaketa informatiko egitea, balizko ez-betetzeak antzemateko eta zergadun horien zerga-egoera erregularizatzeko.
- Epe barruan aitorpen hori aurkeztu ez zuten 848 ereduko zergapekoei errekerimenduak egitea, baita 036 ereduko zergapekoei ere, jarduera egiten zen establezimenduari buruzko datuak osorik edo oker jaso ez zituztenean.
- Altako eta bajako aitorpenak eta ofiziozko inklusioak zerga kudeatzeko hitzarmenik sinatu ez duten udalei bidaltzea, dagozkien likidazioak egin ditzaten.
- Webguneko Tokiko Zergei buruzko atalean Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergari buruz ematen den informazioa berrikustea.

- La actualización, mediante la transacción IAGE, del censo de obligados al pago del IAE, particularmente, la información relativa al volumen de operaciones y a las vinculaciones societarias de los sujetos pasivos del IAE.
- La depuración del censo de no obligados al pago del impuesto, introduciendo en el mismo las inclusiones, exclusiones y alteraciones llevadas a cabo de oficio.
- La incorporación a las tablas auxiliares utilizadas para liquidar y mantener el censo del impuesto, de las modificaciones legales, de los nuevos coeficientes, índices y beneficios fiscales aprobados por las ordenanzas fiscales de los diferentes municipios de Bizkaia.
- La confección de la Matrícula del IAE y su posterior envío a los municipios para su exposición pública.
- La resolución de los recursos interpuestos contra la misma.
- La realización de diversos cruces informáticos con las bases de datos del IRPF, IS, IVA, Operaciones con Terceros (modelo 347) para detectar posibles incumplimientos y regularizar la situación tributaria de esos contribuyentes.
- La emisión de requerimientos a obligados del modelo 848 que no presentaron en plazo dicha declaración, así como a obligados del modelo 036 que omitieron o consignaron de forma incompleta o incorrecta datos relativos a la actividad y al establecimiento donde se ejercía la misma.
- La remisión a los ayuntamientos que no tienen suscrito convenio para la gestión del impuesto de las declaraciones de alta, baja e inclusiones de oficio efectuadas para que practiquen las liquidaciones procedentes.
- Revisión de la información que sobre el Impuesto sobre Actividades Económicas se ofrece en el apartado de la web relativo a Tributos Locales.

Bestalde, Zergadunarentzako Informazio eta Laguntza Zerbitzuarekin koordinatuta, eremu hauetan lan egin da:

- EJZaren ziurtagiri historikoa jarri da zergadunaren esku EGOITZAn.

Ondasun Higiezinen gaineko Zergaren kudeaketa

Aldi horretako kudeaketaren ardatza izan da sartu beharreko likidazioak, bajakoak edo bidezkoak direnak jaulkitzea; jarritako errekurtsoak ebaztea; tasak eta aplikatzekoak diren gainerako aldagaiak eguneratzea (erabileraren, hobarien eta abarren arabera); katastroko errolda eta kobratzeko zerrendak egitea eta erakustea, eta OHZaren ordainagirien edukia bistaratzeko webgunea prestatzea. Ondasun Higiezinen Bereziak aparteko kontabilitatean jaulkitzea ezarri da.

Era berean, helbideratze okerren ondorioz bankuen ordainagiriak itzultzea saihesteko, ordainagirien helbideratze-kontuak araztu dira, eta, horretarako, bankuek SEPA 72 koadernoaren bidez jakinarazitako kontuak eguneratu dira, eta bankuek baztertutakoei baja eman zaie.

Bestalde, eremu hauetan lan egin da, Katastro eta Balorazio Zerbitzuarekin koordinatuta:

- Balio-txosten berri bat abian jarri denez, OHZaren kuoten simulatzailea izeneko tresna berria jarri da udalen eskura (hitzarmenarekin eta hitzarmenik gabe), eta udalek tresna horren erabilerari buruz telefonoz eta online egindako kontsultei erantzun zaie.

Por otro lado, se ha trabajado, en coordinación con él Servicio Información y Asistencia al Contribuyente, en los siguientes ámbitos:

- Se ha puesto a disposición del contribuyente en SEDE el certificado histórico del IAE.

Gestión del Impuesto sobre Bienes Inmuebles

La gestión durante este periodo se ha centrado en la emisión de las liquidaciones a ingresar, de baja o a devolver procedentes; la resolución de los recursos interpuestos, la actualización de los tipos y restantes variables aplicables (en función del: uso, bonificaciones, etc.) y la elaboración y exposición de las listas cobratorias, así como la preparación de la web de visualización del contenido de los recibos del IBI. Se ha implantado la emisión de los BICES en clave contable aparte.

Asimismo, para evitar devoluciones de recibos de los bancos por domiciliaciones incorrectas se ha efectuado una depuración de las cuentas de domiciliación de los recibos, actualizando las informadas por los bancos mediante el Cuaderno SEPA 72 y dando de baja las rechazadas por los bancos.

Por otro lado, se ha trabajado en los siguientes ámbitos, en coordinación con el Servicio de Catastro y Valoración:

- Debido a la puesta en marcha de una nueva Ponencia de valores, se ha puesto a disposición de los ayuntamientos (con convenio y sin convenio) una herramienta, llamada simulador de cuotas de IBI y se han atendido consultas telefónicas y online de los ayuntamientos en cuanto al uso de la misma.

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

05	**OGASUNA ETA FINANTZAK** ***HACIENDA Y FINANZAS***
932123	**ZERGA KUDEAKETA** ***GESTION TRIBUTARIA***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**PFEZ-AREN, ONDAREAREN ETA FORTUNA HANDIEN KANPAINAKO AITORPENAK EGITEA** ***CONFECCION DE DECLARACIONES CAMPAÑA IRPF, PATRIMONIO Y GRANDES FORTUNAS***			
1	PFEZ AITORPENAK *DECLARACIONES IRPF*			
1	Itzultzeko diren aitorpenen kopurua *Número de declaraciones a devolver*	505.000	505.000	498.431
2	Ordaintzeko diren aitorpenen kopurua *Numero de declaraciones a ingresar*	165.000	165.000	176.543
2	**AURKEZTUTAKO AITORPENAK, AURKEZTEKO BIDEAREN ARABERA** ***DECLARACIONES PRESENTADAS SEGUN CANAL DE PRESENTACION***			
1	AITORPENEN KOPURUA, BIDEAREN ARABERA *NUMERO DE DECLARACIONES POR CANAL*			
1	Kanal digitaletik aurkeztutako aitorpenen kopurua *Número de declaraciones presentadas por canal digital*	485.000	485.000	502.214
2	Telefonoz aurkeztutako aitorpenen kopurua *Número de declaraciones presentadas por canal telefonico*	95.000	95.000	107.702
3	Aurrez aurre aurkeztutako aitorpenen kopurua *Numero de declaraciones presentadas por canal presencial*	40.000	40.000	37.821
4	Automatikoki aurkeztutako aitorpenen kopurua (isilbidez) *Numero de declaraciones presentadas automaticamente (tacitas)*	50.000	50.000	27.237
5	Kanpainan hautatutako aitorpenen kopurua *Numero de declaraciones seleccionadas en campaña*	8.000	8.000	6.108
6	Aurkeztutako idazkien kopurua *Numero de escritos presentados*	9.500	9.500	1.890
3	**ONDAREAREN ETA FORTUNA HANDIEN AITORPENAK** ***DECLARACIONES DE PATRIMONIO Y GRANDES FORTUNAS***			
1	AURKEZTUTAKO ONDARE AITORPENAK *DECLARACIONES DE PATRIMONIO PRESENTADAS*			
1	Aurkeztutako aitorpenen kopurua *Numero de declaraciones presentadas*	8.200	8.200	8.579
2	FORTUNA HANDIEN AITORPEN AURKEZTUAK *DECLARACIONES DE GRANDES FORTUNAS PRESENTADAS*			
1	AURKEZTUTAKO AITORPEN KOPURUA *NUMERO DE DECLARACIONES PRESENTADAS*	40	40	49

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
4	**BETEBEHARRAK KONTROLATZEKO JARDUKETAK, PFEZ-ARI ETA ONDAREAREN GAINEKO ZERGARI DAGOKIENEZ** ***ACTUACIONES DE CONTROL DE OBLIGACIONES EN RELACION CON EL IRPF E IMPUESTO DEL PATRIMONIO***			
1	EGINDAKO ERREKERIMENDUAK PFEZ *REQUERIMIENTOS EFECTUADOS IRPF*			
1	Errekerimenduen kopurua Ez aurkezleak aurreko ekitaldiak *Número de requerimientos No presentadoras ejercicios anteriores*	4.000	4.000	4.910
2	Likidazio-proposamenen kopurua EZ aurkezleak aurreko ekitaldiak *Numero de propuestas liquidacion NO presentadores ejercicios anteriores*	2.000	2.000	213
2	EGINDAKO ERREKERIMENDUAK ONDAREA *REQUERIMIENTOS EFECTUADOS PATRIMONIO*			
1	Errekerimenduen kopurua EZ aurkezleak aurreko ekitaldiak *Número de requerimientos NO presentadores ejercicios anteriores*	350	350	305
2	Likidazio-proposamenen kopurua EZ aurkezleak aurreko ekitaldiak *Numeros de propuestas de liquidacion NO presentadores ejerccios anteriores*	50	50	132
3	DOKUMENTAZIO-ERREKERIMENDUAK ERRENTA ETA ONDAREA *REQUERIMIENTOS DE DOCUMENTACION RENTA Y PATRIMONIO*			
1	Errentaren dokumentazioa errekeritzea *Requerimiento documentacion Renta*	5.500	5.500	3.395
2	Ondarearen dokumentazioa errekeritzea *Requerimiento documentacion Patrimonio*	50	50	122
5	**ERREKURTSOAK ERRENTA** ***RECURSOS RENTA***			
1	EBATZITAKO ERRENTAREN ERREKURTSOAK *RECURSOS RESUELTOS DE RENTA*			
1	Ebatzitako errenta errekurtsoen kopurua *Número de recursos resueltos Renta*	1.000	1.000	1.120
2	PFEZ LIKIDAZIO ETA ZIGOR PROPOSAMENAK *PROPUESTAS DE LIQUIDACIÓN Y SANCIÓN IRPF*			
1	Proposamenen kopurua *Número de propuestas*	300	300	
6	**SOZIETATEEN GAINEKO ZERGA KUDEATZEA** ***GESTION DEL IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES***			
1	URTEAN AURKEZTU DIREN SARTZEKO AITORPENAK *DECLARACIONES PRESENTADAS A INGRESAR EN EL AÑO*			
1	Aitorpenen kopurua *Número de declaraciones*	12.500	12.500	552
2	URTEAN AURKEZTU DIREN ITZULTZEKO AITORPENAK *DECLARACIONES PRESENTADAS A DEVOLVER EN EL AÑO*			
1	Aitorpenen kopurua *Número de declaraciones*	4.000	4.000	199
3	ZERO EMAITZAREKIN AURKEZTU DIREN AITORPENAK *DECLARACIONES PRESENTADAS CON RESULTADO CERO*			
1	Aitorpenen kopurua *Número de declaraciones*	18.000	18.000	2.040

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
7	**SOZIETATEEN GAINEKO ZERGA LIKIDATU ETA BERRIKUSTEA** ***LIQUIDACION Y REVISION DEL IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES***			
1	ATALAK EGINDAKO LIKIDAZIOAK *LIQUIDACIONES PRACTICADAS POR LA SECCIÓN*			
1	Likidazio kopurua *Número de liquidaciones*	4.500	4.500	510
2	ATALAK EGINDAKO AGINDEIAK. *REQUERIMIENTOS PRACTICADOS POR LA SECCIÓN*			
1	Autolikidazioa ez aurkezteagatik *Por falta de presentación de la autoliquidación*	2.500	2.500	6.336
2	Dokumentazioa falta delako eta emaniko datuak argitzeko *Por falta de documentación y aclaración de datos consignados.*	500	500	317
3	SOZIETATEEN ZERGARI BURUZKO BERREZARTZEA ERREKURTSOAK EBAZTEA *RESOLUCIÓN DE RECURSOS DE REPOSICIÓN EN RELACIÓN CON EL IMPUESTO DE SOCIEDADES.*			
1	Ebatzitako errekurtsoen kopurua *Número de recursos resueltos*	400	400	20
8	**NORBERAREN LANAREN ETA HIGIKORREN KAPITALAREN ETA BESTELAKOEN ETEKIN-ATXIKIPENEN AITORPENAK KUDEATZEA.;** ***GESTION DE DECLARACIONES DE RETENCIONES SOBRE LOS RENDIMIENTOS DE TRABAJO PERSONAL, CAPITAL MOBILIARIO Y OTROS***			
1	AITORPENAK JASOTZEA *RECEPCIÓN DE DECLARACIONES*			
1	Aitorpen kopurua *Número de declaraciones*	400.000	400.000	313.883
2	AITORPENA EZ AURKEZTEAGATIK EGINIKO ERREKERIMENDUAK *REQUERIMIENTOS POR NO PRESENTAR DECLARACIONES*			
1	Egindako errekerimenduen kopurua *Número de requerimientos efectuados*	5.000	5.000	3.475
3	EGIN DIREN LIKIDAZIOAK *LIQUIDACIONES PRACTICADAS*			
1	Egindako likidazioen kopurua *Número de liquidaciones practicadas*	4.000	4.000	1.209
9	**EZ-EGOILIARREN ERRENTAREN GAINEKO ZERGA KUDEATZEA** ***GESTIÓN DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE NO RESIDENTES***			
1	EGINDAKO LIKIDAZIOAK *LIQUIDACIONES PRACTICADAS*			
1	Likidazioen kopurua *Número de liquidaciones*	500	500	512
2	EGINDAKO ERREKERIMENDUAK *REQUERIMIENTOS PRACTICADOS*			
1	Agiriak falta izateagatik *Por falta de documentación*	100	100	65
2	Autolikidazioa ez aurkezteagatik *Por falta de presentación de la autoliquidación*	30	30	32
3	BERRAZTERTZEKO ERREKURTSOAK EBAZTEA *RESOLUCIÓN DE RECURSOS DE REPOSICIÓN*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	Ebatzitako errekurtsoak *Recursos resueltos*	30	30	28
10	**OINORDETZA ETA DOHAINTZEN GAINEKO ZERGA KUDEATZEA** ***GESTION DEL IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES***			
1	OINORDETZA ETA DOHAINTZEN GAINEKO ZERGAGATIK AURKEZTUTAKO ESPEDIENTEAK *EXPEDIENTES PRESENTADOS POR I. SUCESIONES Y DONACIONES*			
1	Jaraunspenegatik aurkeztutako espedienteen kopurua *Número de expedientes presentados por herencias*	17.000	17.000	9.752
2	Dohaintzengatik aurkeztutako espedienteen kopurua *Número de expedientes presentados por donaciones*	5.000	5.000	4.675
3	Bizitza-aseguruen polizen zioz aurkeztutako espedienteen kopurua *Número de expedientes presentados por pólizas seguros vida*	1.500	1.500	879
4	Gozamena sendotzeagatik aurkeztutako espedienteen kopurua *Número de expedientes presentados por consolidación de usufructo*	800	800	593
2	BERRAZTERTZEKO ERREKURTSOAK EBAZTEA *RESOLUCIÓN DE RECURSOS DE REPOSICIÓN*			
1	Ebatzitako errekurtsoen kopurua *Número de recursos resueltos*	100	100	60
11	**EKONOMI JARDUEREN GAINEKO ZERGA KUDEATZEA** ***GESTION DEL IMPUESTO SOBRE ACTIVIDADES ECONOMICAS***			
1	FORU SAILETATIK IGORRITAKO ESPEDIENTEAK JASOTZEA, IDENTIFIKAZIOA,SEGIMENDUA ETA KONTROLA. *RECEPCIÓN DE EXPEDIENTES REMITIDOS POR LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS FORALES, IDENTIFICACIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL.*			
1	Prozesatu eta izapidetutako aitorpenen kopurua *Número de declaraciones procesadas y tramitadas.*	4.000	4.000	3.171
2	LIKIDAZIOAK EGITEA *PRACTICAR LIQUIDACIONES*			
1	Ordainagiri bidez luzatutako likidazioen kopurua *Número de liquidaciones por recibo emitidas*	6.500	6.500	
2	Diru-sarrera dakarten likidazio arrunten kopurua *Número de liquidaciones ordinarias a ingresar*	1.400	1.400	476
3	Itzulketa dakarten baxaren ziozko likidazio eta ordainagirien kopurua *Número de liquidaciones y recibos de baja a devolver*	200	200	118
3	BARNEAN HARTZEKO ETA BAZTERTZEKO AKORDIOAK *ACUERDOS DE INCLUSIÓN Y EXCLUSIÓN*			
1	Akordioen kopurua *Número de acuerdos*	500	500	204
4	ERREKURTSOAK EBAZTEA *RESOLUCIÓN DE RECURSOS*			
1	Errekurtsoen kopurua *Número de recursos*	150	150	334
5	ZEHAPENA ZERGEN ARLOKO ARAU-HAUSTEENGATIK *SANCIÓN DE INFRACCIONES TRIBUTARIAS*			
1	Ezarritako zehapenen kopurua *Número de sanciones impuestas*	300	300	12

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
6	ERREKERIMENDUAK EGITEA *PRACTICAR REQUERIMIENTOS*			
1	Errekerimenduen kopurua *Número de requerimientos*	2.000	2.000	1.588
12	**TASA ETA ORDAINARAZPENEN KUDEAKETA** ***GESTION DE TASAS Y EXACCIONES DIVERSAS***			
1	FORU SAILETATIK IGORRITAKO ESPEDIENTEAK JASO, IDENTIFIKATU,JARRAITU ETA KONTROLATZEA *RECEPCIÓN DE EXPEDIENTES REMITIDOS POR LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS FORALES, IDENTIFICACIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL.*			
1	Espedienteen kopurua *Número de expedientes*	4.500	4.500	2.091
13	**ONDASUN HIGIEZINEN GAINEKO ZERGA KUDEATZEA** ***GESTION DEL IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES***			
1	LIKIDAZIOAK EGITEA *PRACTICAR LIQUIDACIONES*			
1	Ordainagiri bidez luzatutako likidazioen kopurua *Número de liquidaciones por recibo emitidas*	397.000	397.000	
2	Diru-sarrera dakarten likidazioen kopurua *Número de liquidaciones a ingresar*	4.500	4.500	1.961
3	Itzulketa dakarten baxaren ziozko likidazio eta ordainagirien kopurua *Número de liquidaciones y recibos de baja*	2.500	2.500	548
4	Itzulketen kopurua *Número de devoluciones*	1.000	1.000	329
2	ERREKURTSOAK EBAZTEA *RESOLUCIÓN DE RECURSOS*			
1	Errekurtsoen kopurua *Número de recursos*	6.000	6.000	3.607
14	**ZEHARKAKO ZERGAK - BALIO ERANTSIAREN GAINEKO ZERGA** ***IMPUESTOS INDIRECTOS - IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO***			
1	AURKEZTUTAKO AUTOLIKIDAZIOEN BERRIKUSPENA *REVISIÓN DE LAS AUTOLIQUIDACIONES PRESENTADAS*			
1	Eginiko likidazioen kopurua *Número de liquidaciones practicadas*	15.000	15.000	9.812
2	Berrikusitako autolikidazioen kopurua *Número de autoliquidaciones revisadas*	30.000	30.000	13.441
3	Eginiko errekerimenduen kopurua *Número de requerimientos efectuados*	6.000	6.000	3.274
2	BERRAZTERTZE-ERREKURTSOEN EBAZPENA *RESOLUCIÓN DE LOS RECURSOS DE REPOSICIÓN*			
1	Errekurtso-kopurua *Número de recursos*	1.200	1.200	1.190
3	JENDEARENGANAKO ARRETA *ATENCIÓN AL PÚBLICO*			
1	Jasotako autolikidazio kopurua *Número de autoliquidaciones recibidas*	380.000	380.000	188.984

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
15	**ZEHARKAKO ZERGAK - EZKUALDAKETEN GAINEKO ZERGA ETA EJDZ** ***IMPUESTOS INDIRECTOS - IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES Y AJD***			
1	AURKEZTUTAKO AUTOLIKIDAZIOAK *AUTOLIQUIDACIONES PRESENTADAS*			
1	Bulego zentralean aurkeztutako autolikidazioen kopurua *Número de autoliquidaciones presentadas en oficina central*	55.000	55.000	38.306
2	Bulego likidatzaileetan aurkeztutako autolikidazioen kopurua *Número de autoliquidaciones presentadas en oficinas liquidadoras*	15.000	15.000	11.185
2	EGINIKO LIKIDAZIOAK *LIQUIDACIONES PRACTICADAS*			
1	Bulego zentralean eginiko autolikidazioen kopurua *Número de liquidaciones practicadas en oficina central*	1.600	1.600	632
2	Likidazio-bulegoetan egindako likidazio kopurua *Número de liquidaciones practicadas en oficinas liquidadoras*	450	450	233
3	EGINIKO ERREKERIMENDUAK *REQUERIMIENTOS EFECTUADOS*			
1	Egindako errekerimenduen kopurua *Número de requerimientos efectuados*	800	800	876
4	ERREKURTSOEN EBAZPENA *RESOLUCIÓN DE RECURSOS*			
1	Ebatzitako errekurtsoen kopurua *Número de recursos resueltos*	200	200	281
5	OKER EGINIKO SARRERAK ITZULTZEA *DEVOLUCIÓN DE INGRESOS INDEBIDOS*			
1	Itzulketen kopurua *Número de devoluciones*	300	300	122
16	**ZEHARKAKO ZERGAK - ZERGA BEREZIAK ETA INGURUMEN-ZERGAK** ***IMPUESTOS INDIRECTOS - IMPUESTOS ESPECIALES Y MEDIOAMBIENTALES***			
1	ZERGA BEREZIEN ZENTSUAREN KUDEAKETA *GESTIÓN DEL CENSO DEL IIEE*			
1	Izapidetutako alten kopurua *Número de altas tramitadas*	50	50	70
2	Berritze-kopurua *Número de renovaciones*	3	3	2
2	AURKEZTUTAKO AUTOLIKIDAZIOEN BERRIKUSPENA *REVISIÓN DE LAS AUTOLIQUIDACIONES PRESENTADAS*			
1	Aurkeztutako autolikidazioen kopurua *Número de autoliquidaciones presentadas*	3.000	3.000	2.759
2	Berrikusitako autolikidazioen kopurua *Número de autoliquidaciones revisadas*	30	30	39
3	LIKIDAZIOA *LIQUIDACIÓN*			
1	Eginiko likidazioen kopurua *Número de liquidaciones practicadas*	300	300	371
2	Gasolio profesionala dela-eta eginiko itzulketen kopurua (likidazio bat ibilgailu bakoitzeko) *Número de devoluciones gasoleo profesional (una liquidación por vehículo)*	48.000	48.000	20.057

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
3	Nekazaritzako gasolioa dela-eta eginiko itzulketen kopurua (likidazio bat ionuradun bakoitzeko) *Número de devoluciones gasóleo agrícola (una liquidación por beneficiario)*	270	270	
4	ERREKERIMENDUAK *REQUERIMIENTOS*			
1	Errekerimendu-kopurua *Número de requerimientos*	40	40	511
17	**ZEHARKAKO ZERGAK - JOKOAREN GAINEKO ZERGA-TASAREN KUDEAKETA** ***IMPUESTOS INDIRECTOS - GESTIÓN TRIBUTARIA DE LA TASA FISCAL SOBRE EL JUEGO***			
1	AURKEZTUTAKO AUTOLIKIDAZIOEN BERRIKUSPENA *REVISIÓN DE LAS AUTOLIQUIDACIONES PRESENTADAS*			
1	Eginiko likidazioen kopurua *Número de liquidaciones practicadas*	200	200	327
2	BERRAZTERTZE-ERREKURTSOEN EBAZPENA. *RESOLUCIÓN RECURSOS DE REPOSICIÓN.*			
1	Ebatzitako errekurtsoen kopurua *Número de recursos resueltos*	50	50	29
3	OKERREKO DIRU-SARREREN ITZULKETA-KOPURUA *NÚMERO DE DEVOLUCIONES DE INGRESOS INDEBIDOS*			
1	Okerreko diru-sarreren itzulketen kopurua *Número de devoluciones de ingresos indebidos*	80	80	41
4	AUTOLIKIDAZIOA *AUTOLIQUIDACION*			
1	Autolikidazio telematikoen kopurua *Numero de autoliquidaciones telematicas*	42.000	42.000	20.827
18	**ZEHARKAKO ZERGAK - GARRAIOBIDE JAKIN BATZUEN GAINEKO ZERGA BEREZIAREN KUDEAKETA** ***IMPUESTOS INDIRECTOS - GESTIÓN TRIBUTARIA DEL IMPUESTO ESPECIAL SOBRE DETERMINADOS MEDIOS DE TRANSPORTE***			
1	AURKEZTUTAKO AUTOLIKIDAZIOEN BERRIKSUPENA *REVISIÓN DE LAS AUTOLIQUIDACIONES PRESENTADAS*			
1	Eginiko likidazioen kopurua *Número de liquidaciones practicadas*	120	120	21
2	BERRAZTERTZE-ERREKURTSOEN EBAZPENA. *RESOLUCIÓN DE RECURSOS DE REPOSICIÓN.*			
1	Ebatzitako errekurtsoen kopurua *Número de recursos resueltos*	40	40	1
3	JENDEARENGANAKO ARRETA. *ATENCIÓN AL PÚBLICO.*			
1	Telematikoki aurkeztutako aitorpen kopurua *Número de declaraciones presentadas telemáticamente*	16.000	16.000	9.077
2	Telematikoki aurkeztutako salbuespenen/lotuta ez daudenen kopurua *Número de exenciones/no sujeción presentadas telemáticamente*	5.400	5.400	2.182
3	Onartutako salbuespenen/lotuta ez daudenen kopurua (akordio espresua) *Número exenciones/no sujeción concedidas (acuerdo expreso)*	1.200	1.200	563

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
19	**ZEHARKAKO ZERGAK - ERABILITAKO IBILGAILUEN TRANSFERENTZIAREN GAINEKO ZERGAREN KUDEAKETA (OEZ)** ***IMPUESTOS INDIRECTOS - GESTIÓN TRIBUTARIA SOBRE LA TRANSFERENCIA DE VEHICULOS USADOS (ITP)***			
1	AURKEZTUTAKO AUTOLIKIDAZIOEN BERRIKUSPENA *REVISIÓN DE LAS AUTOLIQUIDACIONES PRESENTADAS*			
1	Egindako errekerimenduen kopurua *Número de requerimientos efectuados*	70	70	
2	BERRAZTERTZE-ERREKURTSOEN EBAZPENA *RESOLUCIÓN DE RECURSOS DE REPOSICIÓN*			
1	Ebatzitako errekurtsoen kopurua *Número de recursos resueltos*	35	35	
3	JENDAURREKO ARRETA *ATENCIÓN AL PÚBLICO*			
1	Telematikoki aurkeztutako aitorpenen kopurua, sarrera egiteko *Número de declaraciones presentadas telemáticamente con ingreso*	25.000	25.000	12.758
2	Mostradoeren emandako aitorpenen kopurua *Número de declaraciones emitidas mostrador*	6.000	6.000	2.499
4	OKERREKO DIRU-SARRERAK ITZULTZEA IBILGAILUAK *DEVOLUCIÓN DE INGRESOS INDEBIDOS VEHICULOS*			
1	Okerreko diru-sarreren itzulketen kopurua *Número de devoluciones de ingresos indebidos*	500	500	249
20	**ZEHARKAKO ZERGAK - ASEGURU-PRIMEN GAINEKO ZERGAREN KUDEAKETA** ***IMPUESTOS INDIRECTOS - GESTIÓN TRIBUTARIA DEL IMPUESTO SOBRE LAS PRIMAS DE SEGURO***			
1	AURKEZTUTAKO AUTOLIKIDAZIOEN BERRIKUSPENA *REVISIÓN DE LAS AUTOLIQUIDACIONES PRESENTADAS*			
1	Eginiko errekerimenduen kopurua *Número de requerimientos efectuados*	50	50	
2	BERRAZTERTZE-ERREKURTSOEN EBAZPENA *RESOLUCIÓN DE RECURSOS DE REPOSICIÓN.*			
1	Ebatzitako errekurtsoen kopurua *Número de recursos resueltos*	10	10	
3	OKERREKO DIRU-SARREREN ITZULKETA *DEVOLUCIÓN DE INGRESOS INDEBIDOS*			
1	Okerreko diru-sarreren itzulketen kopurua *Número de devoluciones de ingresos indebidos*	10	10	
4	JENDAURREKO ARRETA *ATENCIÓN AL PÚBLICO.*			
1	Jasotako aitorpenen kopurua *Número de declaraciones recibidas*	2.000	2.000	1.178
21	**ZENBAIT ZERBITZU DIGITALEN GAINEKO ZERGA** ***IMPUESTO SOBRE DETERMINADOS SERVICIOS DIGITALES***			
1	AURKEZTUTAKO AUTOLIKIDAZIOAK BERRIKUSTEA *REVISION DE AUTOLIQUIDACIONES PRESENTADAS*			
1	Diru-sarrera eginda aurkeztutako autolikidazio kopurua *Numero de autoliquidaciones presentadas con ingreso*	450	450	361

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
2	ZERBITZU DIGITALEN GAINEKO ERREKERIMENDUAK *REQUERIMIENTOS SOBRE SERVICIOS DIGITALES*			
1	Errekerimendu kopurua *Numero de requerimientos*	25	25	
22	**ZENBAIT FINANTZA-TRANSAKZIOREN GAINEKO ZERGA** ***IMPUESTO SOBRE DETERMINADAS TRANSACCIONES FINANCIERAS***			
1	AURKEZTUTAKO AUTOLIKIDAZIOAK BERRIKUSTEA *REVISION DE AUTOLIQUIDACIONES PRESENTADAS*			
1	Diru-sarrera eginda aurkeztutako autolikidazio kopurua *Numero de autoliquidaciones presentadas con ingreso*	4.200	4.200	2.847
2	FINANTZA-TRANSAKZIOEN GAINEKO ERREKERIMENDUAK *REQUERIMIENTOS SOBRE TRANSACCIONES FINANCIERAS*			
1	Errekerimendu kopurua *Numero de requerimientos*	25	25	
23	**HERRITARREN ARRETA** ***ATENCION AL PUBLICO***			
1	AURREZ AURREKO ARRETA *ATENCION PRESENCIAL*			
1	Gainerako atalen kontsulta kopurua (Eragiketa konplexuak) *Número de consultas resto de secciones (Op.complejas)*	80.000	80.000	48.246
2	Izapidetzen ari diren eragiketei buruzko kontsulta kopurua *Número de consultas en operaciones en trámite*	22.000	22.000	13.634
3	Bulego deszentralizatuetako kontsulta kopurua *Número consultas en oficinas descentralizadas*	75.000	75.000	51.192
2	TELEFONO BIDEZKO ARRETA *ATENCION TELEFONICA*			
1	Erantzundako dei kopurua *Numero de llamadas atendidas*	1.000.000	1.000.000	664.195
3	ARRETA TELEMATIKOA *ATENCION TELEMATICA*			
1	Tributu-kontsulten kopurua *Numero de consultas tributarias*	15.000	15.000	7.735
24	**ERREGISTROA ETA JAKINARAZPENAK** ***REGISTRO Y NOTIFICACIONES***			
1	JAKINARAZPENAK *NOTIFICACIONES*			
1	Jasotze-agiririk gabeko jakinarazpen kopurua (milaka) *Numero de notificaciones sin acuse de recibo (miles)*	1.400	1.400	1.049.609
2	Jasotze-agiridun jakinarazpen kopurua *Numero de notificaciones con acuse de recibo*	330.000	330.000	150.713
3	Jakinarazpen telematikoen kopurua *Numero de notificaciones telematicas*	1.000.000	1.000.000	851.880
2	ERREGISTROKO SARRERAK ETA IRTEERAK *ENTRADAS Y SALIDAS DE REGISTRO*			
1	Paperean jasotako sarrera kopurua(tributu-ereduak ez direnak) *Numero de entradas en papel(no modelos tributarios)*	140.000	140.000	70.509

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
25	**TRIBUTU-ZIURTAGIRIAK** ***CERTIFICADOS TRIBUTARIOS***			
1	EMANDAKO ZIURTAGIRIAK *CERTIFICADOS EMITIDOS*			
1	Aurrez aurre emandako ziurtagiri kopurua *Número de certificados emitidos en presencial*	95.000	95.000	45.042
2	Internet bidez emandako ziurtagiri kopurua *Número de certificados emitidos por internet*	250.000	250.000	127.397
3	Telefonoz eskatutako ziurtagiri kopurua *Número de certificados solicitados por teléfono*	30.000	30.000	7.047
4	Akordioak (diskette) elkarreragingarritasuna *Acuerdos (diskette) interoperabilidad*	2.500.000	2.500.000	790.863
26	**EBALUAZIO ETA HOBEKUNTZA SISTEMAK** ***SISTEMAS DE EVALUACIÓN Y MEJORA***			
1	KEXAK ETA IRADOKIZUNAK KUDEATZEA *GESTION DE QUEJAS Y SUGERENCIAS*			
1	Kexa eta iradokizun kopurua *Numero de quejas y sugerencias*	600	600	424

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**OGASUNA ETA FINANTZAK**
Departamento	**05**	**HACIENDA Y FINANZAS**
Programa		**Zergak biltzeko kudeaketa**
Programa	**934.126**	***Gestión Recaudatoria***

2025.urteko ekitaldiko lehen seihilekoan, alderdi hauek izan dira diru-bilketa kudeatzeko programaren ardatzak:

- Ordainketa geroratzea. Lehen seihileko honetan onetsi diren ordainketen geroratzeen kopurua (33.217) aurreko urtean baino %5,15 gehiago.
- Zorren kobrantza kudeatzea. 42.216 enbargo egin dira, eta 10.810.006,89€.sartu dira enbargo horien ondorioz.
- Enkanteak. Lehen seihileko horretan 37 enkante eta 7 esleipen zuzen egin dira, eta emaitza 997.787,10€ eta 188.601€ izan da, hurrenez hurren.
- Konkurtso-prozedurak. 2025ko lehen seihilekoan 465 konkurtso izan dira. Nabarmen gora egin du kopuruak iazko lehen seihilekoari dagokionez: 101 gehiago. Arrazoia da Konkurtso Legearen aldaketa, jarduerari gabeko pertsonen konkurtsoek hazkunde esponentziala izatea eragin baitu. Zehazki, lehen seihileko honetan 335pertsona izan dira.
- Informatika. Zerga-bilketaren erregelamenduan egin beharreko aldaketen zain gaude. Horren ondorioz, aldaketa informatiko garrantzitsuak egin beharko dira. Espero dugu bigarren seihilekoan egitea.

La ejecución del programa de gestión recaudatoria durante el primer semestre del ejercicio 2025 se ha centrado en los siguientes aspectos:

- Aplazamientos de pago. El nº de aplazamientos de pago concedidos en este primer semestre (33.217) es superior en un 5,15% a los datos del año anterior.
- Gestión de cobro de las deudas. El número de embargos realizados es de 42.216 y el importe ingresado como consecuencia de dichos embargos ha sido de 10.810.006,89€.
- Subastas. Durante ese primer semestre se han señalado 37 subastas y 7 adjudicaciones directas y el resultado obtenido ha sido de 997.787,10€ y 188.601€ respectivamente.
- Procedimientos concursales. El número de concursos durante este primer semestre de 2025 ha sido de 465. Ha habido un incremento muy importante respecto al primer semestre del año anterior, en 101 concursos. Esto ha sido debido a la modificación de la Ley Concursal, que ha supuesto un incremento exponencial de los concursos de personas físicas sin actividad, que en este primer semestre ha llegado a 335 personas.
- Informática. Estamos a la espera de las modificaciones necesarias en el reglamento de recaudación lo que conllevará notables modificaciones informáticas que esperamos que se produzcan en este segundo semestre.

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

05	**OGASUNA ETA FINANTZAK** ***HACIENDA Y FINANZAS***
934126	**ZERGAK BILTZEKO KUDEAKETA** ***GESTION RECAUDATORIA***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**JARDUTEA ZORRAREN ORDAINKETA SAIHESTEAREN AURKA** ***ACTUAR CONTRA LA ELUSION EN EL PAGO DE LA DEUDA.***			
1	ERANTZUKIZUNA DERIBATZEA *DERIVACIÓN DE RESPONSABILIDAD*			
1	Erantzukizunaren deribazio-prozedurak *Procedimientos de derivación de responsabilidad*	500	500	300
2	ENBARGOAK *EMBARGOS*			
1	Egindako enbargo kopurua *Numero de embargos realizados*	60.000	60.000	42.216
3	ENBARGOAK DIRELA ETA IZANDAKO DIRU-SARRERAK *INGRESOS POR EMBARGOS*			
1	Enbargoen ondoriozko diru-sarerrak *Ingresos por embargos*	45.000.000	45.000.000	10.810.007
4	ZORDUN HANDIEI BURUZKO TXOSTENAK *INFORMES DE GRANDES DEUDORES*			
1	Zordun handiei buruzko txostenak *Informes de grandes deudores*	50	50	3
5	ENKANTEAK *SUBASTAS*			
1	Adierazitako enkanteen kopurua *Número de subastas señaladas*	60	60	44
2	**ZERGA-ZORREN ORDAINKETA ERRAZTEA** ***FACILITAR EL PAGO DE LAS DEUDAS TRIBUTARIAS***			
1	ONARTUTAKO GERORATZEAK *APLAZAMIENTOS CONDEDIDOS*			
1	Onartutako geroratze-kopurua *Número de aplazamientos concedidos*	50.000	50.000	33.217
2	TXOSTEN-KOPURUA *NÚMERO DE INFORMES*			
1	Txosten-kopurua *Número de informes*	30	30	12

Gastu-programei buruzko txostena
gastu-programen ebaluazioari buruzko txostena

ALDIA *Epea:* Urtarrila - Ekaina

Saila		**OGASUNA ETA FINANTZAK**
Departamento	**05**	**HACIENDA Y FINANZAS**
Programa		**Ekonomia-administrazioko erreklamazioei buruzko ebazpena**
Programa	**932.121**	***Resolución de Reclamaciones Económico-administrativas***

2025ko lehen sei hiletan nabarmen egun du gora erreklamazio kopuruak, 522 aurkeztu baitira, ia 2024ko lehen seihilekoan baino ehun erreklamazio gehiago.

En los primeros seis meses de 2025 se han presentado 522 reclamaciones, cifra que supone un significativo aumento, cercano a las cien reclamaciones, con relación a las recibidas en el primer semestre de 2024.

Erreklamazioen ebazpenari dagokionez, 100eko 25eko gorakada izan da, iazko lehen seihilekoan ebatzi ziren erreklamazioen kopuruaren aldean. Hala ere, oraindik ebatzi gabe dauden erreklamazioen kopurua 576raino igo da, eta kopuru hori arrazoizkotzat jotzen da erreklamazioak efizientziaz kudeatzeko eta arauz ezarritako urteko ebazpen-epea betetzeko.

En lo que se refiere a la resolución de reclamaciones, se ha producido un incremento del 25 por 100 respecto al número de reclamaciones que fueron resueltas en el primer semestre del año anterior. No obstante, la cifra de reclamaciones pendientes de resolución ha experimentado una subida hasta las 576 reclamaciones, un número que se encuentra dentro del margen razonable que permite una eficiente gestión y el cumplimiento del plazo anual de resolución normativamente establecido.

Administrazioarekiko auzien jurisdikzioan izandako gatazkei dagokienez, Euskal Autonomia Erkidegoko Justizia Auzitegi Nagusiak eskatutako espedienteen kopuruak gora egin du: 2024ko lehen sei hiletan 55 espediente eskatu ziren, eta 2025eko aldi berean, 93 espediente. Igoera nabarmen horrek ohikotzat jo ditzakegun zifrak dakarzkigu atzera, behin gainditu ondoren prozedura judizialen izapidetze telematikorako Avantius sistema berria ezartzeko epea. Jasotako epai kopurua, berriz, jaitsi egin da, 2024ko lehen seihilekoko 103tik seihileko honetako 91ra.

Respecto a la conflictividad en la jurisdicción contencioso-administrativa, el número de expedientes solicitados por el Tribunal Superior de Justicia del País Vasco ha aumentado desde los 55 en los primeros seis meses de 2024, hasta los 93 solicitados en el mismo periodo de 2025. Este importante aumento nos devuelve a cifras que podemos calificar como habituales, una vez superado el período de implantación del nuevo sistema de tramitación telemática de los procedimientos judiciales Avantius. Por el contrario, el número de sentencias recibidas ha sufrido un descenso desde las 103 del primer semestre de 2024, a las 91 de este semestre.

Sailaren web-orrian argitaratutako ebazpenak, aldiz, 7 izan dira, ohi baino gutxixeago, baina urteko bigarren seihilekoan kopurua gehitzea espero da.

En cuanto al número de resoluciones publicadas en la página web del Departamento, se han situado en 7, cifra algo por debajo de la habitual, siendo previsible un aumento en el segundo semestre del año.

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

05	**OGASUNA ETA FINANTZAK** ***HACIENDA Y FINANZAS***
932121	**EKONOMIA-ADMINISTRAZIO. ERREKLAMAZIO. BURU. EBAZP.** ***RES RECLAMACIONES ECONON-ADMINISTRATIVAS***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**FAEA-REN ERREKLAMAZIOAK** ***RECLAMACIONES DEL TEAF***			
1	AURKEZTUTAKO ERREKLAMAZIOAK *RECLAMACIONES PRESENTADAS*			
1	Aurkeztutako erreklamazio kopurua *Número de reclamaciones presentadas*	1.000	1.000	522
2	90 EGUN BAINO LEHEN ADIERAZITAKO ERREKLAMAZIO EKONOMIKO-ADMINISTRATIBOAK *RECLAMACIONES ECONÓMICO ADMINISTRATIVAS PUESTAS DE MANIFIESTO EN MENOS DE 90 DÍAS*			
1	90 egun igaro baino lehen adierazitako erreklamazio ekonomiko-administratiboen ehunekoa *Porcentaje reclamaciones económico administrativas puestas de manifiesto en menos de 90 días*	90	90	94
3	EBATZITAKO ERREKLAMAZIOAK *RECLAMACIONES RESUELTAS*			
1	Ebatzitako erreklamazioen kopurua *Número de reclamaciones resueltas*	1.000	1.000	538
4	EBATZITAKO ERREKLAM KOP, EGINDAKOEN GAINEAN *RECLAMACIONES RESUELTAS SOBRE PLANTEADAS*			
1	Ebatzitako erreklamazioen ehunekoa, egindakoen gainean *Porcentaje de reclamaciones resueltas sobre planteadas*	100	100	100
5	EBAZPENAK TXOSTENGILEKO *RESOLUCIONES POR PONENTE*			
1	Ebazpen kopurua txostengileko *Número de resoluciones por ponente*	66	66	38
6	ONETSITAKO ERREKLAMAZIO EKONOMIKO-ADMINISTRATIBOEKIKO KOORDINAZIOA *COORDINACIÓN CON LAS RECLAMACIONES ECONÓMICO ADMINISTRATIVAS ESTIMADAS*			
1	Onetsitako erreklamazio ekonomiko-administratiboen ehunekoa *Porcentaje de reclamaciones económico administrativas estimadas*	30	30	20
7	FAEA-REN ERABAKIEN AURKAKO ADMINISTRAZIOAREKIKO AUZI-ERREKURTSOA *RECURSOS CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVOS PLANTEADOS CONTRA ACUERDOS TEAF*			
1	FAEAren erabakien aurka jarritako administrazioarekiko auzi-errekurtsoen kopurua *Número de recursos contencioso-administrativos planteados contra acuerdos TEAF*	175	175	93
8	FAEA-REN ERABAKIEN AURKAKO ADMINISTRAZIOAREKIKO AUZI-ERREKUTSO ONETSIAK *RECURSOS CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVOS ESTIMADOS CONTRA ACUERDOS DEL TEAF*			
1	FAEAren erabakien aurkako administrazioarekiko auzi-errekurtso onetsien kopurua *Número de recursos contencioso-administrativos estimados contra acuerdos del TEAF*	35	35	73
9	WEB ORRIAN ARGITARATUTAKO EBAZPENAK *RESOLUCIONES PUBLICADAS EN LA WEB*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	Web orrian argitaratutako ebazpen kopurua *Número de resoluciones publicadas en la web*	24	24	7

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**OGASUNA ETA FINANTZAK**
Departamento	**05**	**HACIENDA Y FINANZAS**
Programa		**Europako gaiak**
Programa	**912.104**	***Asuntos Europeos***

Dagoeneko errealitatea da Zuzendaritza honen sailen arteko eta erakundeen arteko koordinazioa, Europako Batzordearen Next Generation Eu funts erabakigarriekin lotutako guztian. Funts horiek proiektu garrantzitsuen trakzio-oinarri bihurtuko dira Bizkaiko Lurralde Historikoarentzat.

Gogoratu behar da Finantza, Aurrekontu eta Ondarearen Zuzendaritza Nagusiak eskumena daukala Europako funtsen arloan, eta, era berean, bera dela BFAren Koordinaziorako Batzordearen presidentea NGEU funtsetarako, 74/2024 Foru Dekretuaren arabera (105/2021 Foru Dekretua aldatzekoa). 105/2021 Dekretuaren esparruan, gobernantzarako egitura sortu zen, eta BFAk funts horiek izapidetzeko aplikatuko zituen neurriak hartu ziren. 74/2024 Dekretuak, aurreko dekretua aldatzekoak, gobernantza-egitura ezartzen du Aldundiaren egitura organiko berrian, eta Next funtsak koordinatzeko batzorde tekniko bat sortzen du Aldundiaren barruan.

Ildo horretan, Finantza, Aurrekontu eta Ondarearen Zuzendaritza Nagusiak, bere mendeko zerbitzuen bidez, hau da, Funtsak Kudeatzeko Zerbitzuaren eta Europari buruzko Orientazioa Bideratzeko eta Bizkaia Erakargune Bihurtzeko Zerbitzuaren bidez, jarduera eta eremu hauetan parte hartu du.

- NEXT GENERATION EU FUNTSEN ARLOKO PRESTAKUNTZA

  – NGEU funtsen berritasunak eta ezaugarriek aplikaziorako baldintzak ondo ezagutzea eskatzen dute, eta, horregatik, jarduketa hauek egin dira:

Ya es un hecho la coordinación interdepartamental e interinstitucional de esta Dirección en todo lo relacionado con los cruciales fondos “NEXT GENERATION EU” de la Comisión Europea, que van a convertirse en el base tractora de importantes proyectos para el THB.

Hay que recordar que la Dirección General de Finanzas, Presupuestos y Patrimonio es durante esta nueva legislatura la competente en materia de fondos europeos y, asimismo es quién ostenta la presidencia del Comité de Coordinación de la DFB para los fondos NGEU en virtud del nuevo Decreto Foral 74/2024, que modifica el Decreto Foral 105/2021. En el ámbito del citado decreto105/2021 se creó la estructura de gobernanza y se adoptaron las medidas que la DFB aplicará con relación a la tramitación de los citados fondos. El Decreto 74/2024 que modifica el anterior, adopta la estructura de gobernanza a la nueva estructura orgánica de la Diputación y crea un Comité Técnico de coordinación de fondos Next en el seno de la Diputación.

En este sentido, la Dirección de Finanzas, Presupuestos y Patrimonio a través de los servicios dependientes de la misma, esto es: el Servicio de Gestión de Fondos y el Servicio de Orientación Europea y Atracción a Bizkaia ha participado en las actuaciones y ámbitos que se recogen a continuación.

- FORMACIÓN EN MATERIA DE FONDOS NEXT GENERATION EU

  – La novedad y características de los fondos NGEU precisan del buen conocimiento de las condiciones de aplicación y, por ello, se han llevado las siguientes actuaciones:

- NGEU azpiproiektuen kudeaketarekin eta jarraipenarekin lotutako alderdiei buruzko lan-jardunaldia, 2025eko otsailaren 26an, Ogasun eta Finantza Sailaren egoitzan.

  Jardunaldia praktikoa izan zen, eta batez ere CoFFEE aplikazioan eta aplikazio horri, MINERVA tresnari eta sortzen diren gainerako gai interesgarriei buruzko alderdietan oinarritu zen.

  42 pertsona bertaratu ziren, 18 gizon eta 24 emakume, 8 sailetakoak eta GUFEkoak, bai eta 6 sozietate publikotakoak ere.

- Gainera, Langileen Aukeraketarako eta Trebakuntzarako Zerbitzuarekin lankidetzan, Bizkaiko Foru Aldundiaren Iruzurraren Aurkako Neurrien Planari buruzko prestakuntza-modulu bat antolatu da.

- Jornada de trabajo sobre aspectos relacionados con la gestión y seguimiento de los subproyectos NGEU, que tuvo lugar el día 26 de febrero de 2025 en la sede del Departamento de Hacienda y Finanzas.

  La jornada fue práctica y se centró fundamentalmente en el aplicativo CoFFEE y aspectos relativos a esta aplicación, a la herramienta MINERVA y demás cuestiones de interés.

  Contó con 42 personas asistentes, 18 hombres y 24 mujeres, de 8 departamentos e IFAS y de 6 sociedades públicas.

- Asimismo, se ha trabajado en colaboración con el Servicio de Selección de Personal y Formación Profesional en la organización de un módulo formativo relativo al Plan de Medidas Antifraude de la Diputación Foral de Bizkaia.

- NGEU FUNTSEKIN FINANTZATUTAKO LAGUNTZEN DEIALDIETARAKO LAGUNTZA

  – Deialdien eguneroko jarraipena egiten da, hain zuzen ere, NGEU funtsekin finantzatzeko iturriak identifikatzeko. Arakatzeko eta identifikatzeko lanen ondorioz, BFAko sailetara bidalketa pertsonalizatuak egin dira, NGEUren laguntza-aukerekin, horiek beren proiektuak nola egokitzen diren balora dezaten, eta uneoro eskaini digute zabaltzeko, argitzeko edo behar duten guztian laguntzeko.

- ASISTENCIA CON RELACIÓN A CONVOCATORIAS DE AYUDAS FINANCIADAS CON FONDOS NGEU

  – Se ha continuado realizando el seguimiento diario de convocatorias con el fin de identificar fuentes de financiación con fondos NGEU. Como consecuencia de las labores de rastreo e identificación se han realizado envíos personalizados a los departamentos de la DFB con las oportunidades de ayudas NGEU, con el fin de que los mismos valoren el encaje de sus proyectos, ofreciéndonos en todo momento para ampliar, aclarar o acompañarles en todo aquello que precisen.

– Estatuaren eta autonomia-erkidegoen arteko NGEU funtsen banaketaren emaitzarekin txosten bat egin da. Banaketa hori konferentzia sektorialen bidez egiten da. Estatuaren eta autonomia erkidegoen arteko harremanetarako organoak dira, gaiak dira, eta dagokion ministerioak parte hartzen du autonomia erkidegoko sail eskudunarekin. Batzuetan, eskumenen arabera, Eusko Jaurlaritzari esleitutako zenbatekoa foru aldundien artean ere banatzen da. Txostena etengabe eguneratzen da.

– Se ha elaborado un Informe con el resultado del reparto de Fondos NGEU entre el Estado y las Comunidades Autónomas. Este reparto se realiza vía las Conferencias Sectoriales. Éstas son un órgano de relación entre el Estado y las CCAA, son temáticas y participa el Ministerio correspondiente con el Departamento competente de la Comunidad Autónoma. En algunas ocasiones, en función de las competencias, el importe asignado al Gobierno Vasco se reparte también entre las diputaciones forales. Este Informe se actualiza constantemente.

– Proiektuak aurkezteko laguntza eskaintzen da, baita beren proiektuetarako NGEU funtsak finantzatzea lortu duten kasuetarako laguntza ere.

– Se ofrece apoyo para la presentación de proyectos, así como de la asistencia en casos en que hayan logrado la financiación de fondos NGEU para sus proyectos.

– Laguntza eta euskarri teknikoa eskaini dira NGEU funtsekin finantzatutako proiektuak egokitzeko, baterako finantzaketa emateko baldintzak betetzen direla ziurtatzeko.

– Se ha ofrecido apoyo y soporte técnico en relación con la adaptación de los proyectos con financiación con fondos NGEU con el fin de asegurar el cumplimiento de las condiciones de concesión de la cofinanciación.

- BILERAK FORU SAILEKIN ETA ENPRESEKIN

- REUNIONES CON LOS DEPARTAMENTOS Y EMPRESAS FORALES

– BFAren Iruzurraren Aurkako Neurrien Planean ezarritakoa betetzeko, deialdia egin zaie NEXT GENERATION funtsekin batera finantzatutako proiektuak dituzten sailei, haiekin batera betetzeko arrisku-matrizeak.

– En cumplimiento de lo establecido en el Plan de Medidas Antifraude de la DFB, se han convocado a los departamentos con proyectos cofinanciados por fondos NEXT GENERATION con el fin de completar juntamente con ellos las Matrices de Riesgo correspondientes.

– Halaber, bilerak egin dira sail guztiekin, proiektuak kudeatzeko funtsezko alderdiei eta NGEU funtsak esleituta dituzten proiektuetan kontuan hartu beharreko alderdiei buruzko informazioa emateko.

– Asimismo, se han celebrado reuniones con todos los departamentos, con el fin de informar a los mismos de cuestiones clave en relación con la gestión de proyectos, y aspectos a tener en cuenta en aquellos proyectos que tuvieran la asignación de fondos NGEU.

- Laguntza eman zaie sailei Coffee-ko kideak izendatzeko, aplikatiboan profilak hautatzeko eta sortu diren gorabehera guztietarako.

- Gainera, foru-sail guztiei azaldu zaie zer eginkizun duten eragiketa-arduradunek MINERVA aplikazioan espedienteak izapidetzerakoan. Aplikazio horrek aztertzen du NGEU funtsen esparruan dirulaguntzak emateko edo kontratuak sinatzeko garaian interes-gatazkarik dagoen ala ez.

- Era berean, Bizkaiko Foru Aldundiak bere foru erakundeekiko harremana bideratzeko sortu duen DANON ARTEAN gune birtualaren barruan, Next Funtsak izeneko atala elikatu da. Bertan, Next funtsei buruzko funtsezko araudi eta dokumentazio guztia partekatzen da, baita funts horiek gauzatzea errazteko BFA egiten ari den gidak ere.

- NGEU funtsen esleipena duten proiektuak aurkezteko eta justifikazioa egiten laguntzeko esparru-akordioaren azken luzapena izapidetu da. Esparru akordioari esker, 5 aholkularitza-enpresa homologatu ahal izan dira, eta horiek foru erakundeari lagundu ahal izango diote laguntza-zerbitzuen eskaerak gertatzen direnean. Horretarako, dagozkion AMren ondoriozko kontratuak kudeatuko dira.

  Ildo horretan, lehen seihilekoan laguntza teknikoa izan da sail hauek garatutako proiektuetarako:

  - Azpiegituretarako eta Lurralde Garapenerako Saila

- Se ha asistido a los departamentos en la designación de los miembros de Coffee, la designación de perfiles en el aplicativo y las incidencias que han ido surgiendo.

- Además, se ha comunicado a todos los departamentos forales sobre el papel de los responsables de operación a la hora de tramitar los expedientes en la aplicación MINERVA, que verifica los posibles conflictos de interés que pueda haber a la hora de conceder subvenciones o suscribir contratos en el marco de los fondos NGEU.

- Asimismo, dentro del espacio virtual DANON ARTEAN creado por la DFB para canalizar la relación con sus entidades forales, se ha ido alimentando el apartado denominado Fondos Next, donde se va compartiendo toda la normativa y documentación clave sobre los fondos Next, así como las guías que está elaborando la DFB para facilitar la ejecución de dichos fondos.

- Se ha procedido a tramitar la última prórroga del Acuerdo Marco (AM) de asistencia para la presentación de proyectos y para el apoyo en la justificación de los proyectos que cuenten con la asignación de fondos NGEU. El Acuerdo Marco ha permitido la homologación de 5 empresas consultoras que podrán asistir a la entidad foral cuando se produzcan las peticiones de servicios de apoyo, para lo cual, se gestionarán los contratos derivados del AM correspondientes.

  En este sentido, durante el primer semestre se ha contado con la asistencia técnica para los proyectos desarrollados por los departamentos de:

  - Infraestructuras y Desarrollo Territorial

- Herri Administraziorako eta Erakunde Harremanetarako Saila
- Garraioak, Mugikortasuna eta Turismoa Sustatzeko Saila
- Ingurune Naturala eta Nekazaritza Sustatzeko Saila
- Gizarte Ekintza Saila
- Euskara, Kultura eta Kirol Saila

- ANTOLAKETA ETA BARNE-FUNTZIONAMENDUA. (NEXT TALDEA, JARDUERA ETA ENTREGATZEKOAK). ATAL HONETAN ERREALIZAZIO NABARMENENAK DAUDE JASOTA.

  – Aurrekontuetarako eta Ekonomia Kontrolerako Zuzendariordetzako (Auditoretza, Fiskalizazio eta Aholkularitza zerbitzuak, Funtsak Kudeatzeko Zerbitzua eta Europari buruzko Orientazioa Bideratzeko eta Bizkaia Erakargune Bihurtzeko Zerbitzua) langileek osatutako (NEXT) lantaldearen jarraipena. Era berean, Kontratazio Zerbitzuak laguntza eta babesa ematen die lantaldeari eta sailei, kontratazioaren arloan aplikatzekoak diren gai espezifikoei dagokienez.

  – Gainera, 2024ko amaierako azken eguneraketaren ostean, lanean ari gara Arriskuen Kudeaketa eta Iruzurraren aurkako Neurrien Planaren laugarren eguneraketan, Europako funtsekin batera finantzatutako proiektuei dagokienez. Europako aplikazio-erregelamenduen ondoriozko betebeharra da, eta mugarri bat da, laguntzetako iruzurraren aurkako borrokaren arloko alderdi berri batzuk biltzen baititu. Arrazoi hauengatik eguneratu da batez ere:

- Administración Pública y Relaciones Institucionales
- Transportes, Movilidad y Turismo
- Medio Natural y Agricultura
- Acción Social
- Euskera, Cultura y Deporte

- ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO INTERNO. (GRUPO NEXT, ACTIVIDAD Y ENTREGABLES). EN ESTE APARTADO SE RECOGEN LAS REALIZACIONES MÁS DESTACADAS.

  – Continuidad del grupo de trabajo (NEXT) conformado por personal de la Subdirección de Presupuestos y Control Económico (Servicios de Auditoria, Fiscalización y Asesoramiento, Servicio de Gestión de Fondos y Servicio de Orientación Europea y Atracción a Bizkaia, que en esta legislatura pertenecen a esta Subdirección). Asimismo, el Servicio de Contratación colabora y da apoyo al grupo de trabajo y a los departamentos en relación con las cuestiones específicas aplicables en materia de contratación.

  – Asimismo, tras la última actualización de finales del año 2024, se está trabajando en la cuarta actualización del Plan de Integridad, Gestión de Riesgos y Medidas Antifraude en relación con proyectos cofinanciados con fondos europeos. Se trata de una obligación derivada de los reglamentos de aplicación europeos y constituye un hito en cuanto que incorpora una serie de aspectos novedosos en materia de lucha contra el fraude en ayudas. Su actualización se debe principalmente:

- NGEU funtsak kudeatzeko eta exekutatzeko Sailarteko Batzorde Teknikoak egindako bileraren ondoren, adostutako Ekintza Plana garatzen jarraitu dugu aurten, bai prestakuntzari dagokionez, bai proiektuen arduradunei eta eragile teknikoei laguntza teknikoa emateari dagokionez.

- Tras la reunión mantenida por el Comité Técnico Interdepartamental para la gestión y ejecución de los fondos NGEU, se continua durante el año en curso desarrollando el Plan de Acción acordado tanto en la vertiente formativa como de asistencia técnica a los responsables de los proyectos y encargados técnicos.

EUROPAKO GAIAK-FUNTSEN KUDEAKETA

Arlo horretan, Bizkaiko Foru Aldundiak Europako Batzordeak Egitura Funtsen bidez lagundutako eta bultzatutako jardueretan parte hartzea koordinatzen, kudeatzen eta sustatzen da, batez ere Eskualde Garapeneko Europako Funtsaren (EGEF) bidez.

Hala, 2025eko lehen seihilekoan, Finantza, Aurrekontu eta Ondarearen Zuzendaritza Nagusiari atxikitako Funtsak Kudeatzeko Zerbitzuak EGEF programa kudeatu du, 2014-2020 eta 2021-2027 programazio-aldietakoa.

2014-2020 aldiari dagokionez, Kudeaketa Agintaritzak adierazitako itxiera-ekintzak egin dira; esate baterako, egiaztapen-kontrolak, itxiera-datak esleitzea eta dokumentazioa biltzea azpiegitura-eragiketa bati buruzko aldi horretako azken auditoriarako.

2021-2027 aldiari dagokionez, harremanak izan dira proiektu kofinantzatuak kudeatzen dituzten BFAko zerbitzuekin, kontratu- eta gastu-dokumentazio guztia biltzeko eta aztertzeko, eta, hala badagokio, proiektuak kofinantzatzeari begira hautatzeko behar den dokumentazio berria prestatzeko asmoz; esaterako, kontratuen eranskinak, interes-gatazkarik ezaren adierazpenak (IGEA), DNSH printzipioa betetzeari buruzko txostenak, Climate Proofing printzipioa betetzeari buruzko analisia, etab.

ASUNTOS EUROPEOS-GESTIÓN DE FONDOS

En este ámbito, se coordina, gestiona y promueve la participación de la Diputación Foral de Bizkaia en actuaciones apoyadas e impulsadas por la Comisión Europea a través de los Fondos Estructurales, principalmente mediante el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER).

Así, el Servicio de Gestión de Fondos, integrado en la Dirección General de Finanzas, Presupuestos y Patrimonio, ha gestionado durante el primer semestre de 2025 el programa FEDER correspondiente a los periodos 2014-2020 y 2021-2027.

Con relación al periodo 2014-2020, se han realizado las acciones de cierre indicadas por la Autoridad de Gestión, tales como controles de verificación, asignación de fechas de cierre y recopilación de documentación para la última auditoria de este período sobre una operación de infraestructuras.

En relación al período 2021-2027 se han mantenido contactos con los distintos servicios de la DFB gestores de los proyectos cofinanciados, con el fin de recopilar y analizar toda la documentación contractual y de gasto y preparar, en su caso, nueva documentación necesaria para que los proyectos puedan ser seleccionados para su cofinanciación, tales como Adendas a los contratos, Declaraciones de ausencia de conflicto de interés (DACI), Informes de cumplimiento del principio DNSH, análisis del cumplimiento del Climate Proofing etc.

Eragiketen hautaketa-prozesu formalari ekin zaio. Horretarako, 2025eko maiatzean, Kudeaketa Agintaritzak Euskal «Autonomia Erkidegoko EGEF Programaren Eragiketak Hautatzeko Irizpideak eta Prozedurak (CPSO)» deritzon dokumentua onetsi du, DNSH printzipioa betetzeari buruzko ebaluazioarekin batera, bai eta Bizkaiko Foru Aldundiaren Eragiketak Hautatzeko Prozedura ere.

Hori oinarri hartuta, prozedura hori abian jarri da, eta sail kudeatzaileek proiektuen finantzaketa-eskaerak bidali dituzte. Eskabide horiek, zehaztutako hautaketa-irizpideen arabera aztertu, eta onartu edo baztertu egin dira. Ondorioak sail eskatzaileei jakinarazi zaizkie.

Egindako hautaketaren ondorioz, Laguntzarako Baldintzak Ezartzen dituzten Agiriak (LBEA) prestatzeari ekin zaio.

2025eko maiatzean, halaber, Kudeaketa Agintaritzak Bizkaiko Foru Aldundiaren Egiaztapen Estrategia onetsi du. Dokumentu hori funtsezkoa da eragiketak egiaztatzeko eta kontrolatzeko prozesuari ekiteko.

Gastua ziurtatzen eta F2127 plataforma informatikoaren bidez dirua itzultzeko eskabideak EEra bidaltzen hasteko, Ogasun Ministerioko Ikerketa Fiskalen Institutuak emandako prestakuntzan parte hartu da.

2025eko lehen seihilekoan, EB Xedapen Erkideen Erregelamenduko 42., 49. eta 69. artikuluetan eskatutakoaren arabera, datuak transmititzeko lanak ere egin dira, hala nola eragiketa hautatuak eta haien zenbatekoak, exekuzio-adierazleak, ziurtapen-aurreikuspenak, komunikazio-ekintzak eta -adierazleak, etab.

Se ha comenzado con el proceso de selección formal de las operaciones. Para ello, en mayo de 2025, la Autoridad de Gestión ha aprobado el documento de Criterios y Procedimiento de Selección de Operaciones (CPSO) del Programa FEDER del País Vasco, junto con la Evaluación del cumplimiento del Principio DNSH, así como el Procedimiento de Selección de Operaciones de la Diputación Foral de Bizkaia.

En base a ello, se ha puesto en marcha dicho procedimiento y los departamentos gestores han remitido las correspondientes Solicitudes de Financiación (SF) de los diferentes proyectos, las cuales han sido analizadas y aprobadas o rechazadas, según los criterios de selección definidos. Las conclusiones han sido comunicadas a los departamentos solicitantes.

Como consecuencia de la selección realizada, se ha comenzado a preparar los Documentos que Establecen las Condiciones de la Ayuda (DECA).

En mayo de 2025, asimismo, la Autoridad de Gestión ha aprobado la Estrategia de Verificación de la Diputación Foral de Bizkaia, documento esencial para comenzar el proceso de verificación y control de las operaciones.

Con el objetivo de comenzar a certificar gasto y remitir a la CE las solicitudes de reembolso a través de la plataforma informática F2127, se ha asistido a la formación impartida por el Instituto de Estudios Fiscales perteneciente al Ministerio de Hacienda.

Durante este primer semestre de 2025, se han realizado también, tareas de transmisión de datos exigidas en los arts.42, 49 y 69 del RDC UE, tales como, operaciones seleccionadas y sus importes, indicadores de ejecución, previsiones de certificación, acciones e indicadores de comunicación etc.

Aurretik aipatutako jarduketak egin ahal izateko eta kontuan hartuta EGEF 2021-2027 funtsaren EAEko eskualde-programa hiru foru-aldundien eta Eusko Jaurlaritzaren proiektuek osatzen dutela, koordinazio-bilera instituzionalak egin, eta irizpideak eta gidalerroak aztertu eta adostu dira.

Gainera, hiru aldeko batzarrak egin dira, Ministerioa eta Europako Batzordea barne, 2021-2027ko programazioan eta exekuzioan kontuan hartu beharreko funtsezko alderdietan sakontzeko.

Ildo horretan, Funtsak Kudeatzeko Zerbitzuak hainbat bileratan, forotan eta saretan parte hartu du, Estatuan zein Europar Batasunean, zertarako eta informazioa eta gidalerroak jasotzeko Europako Batzordeak zenbait eremutan, hala nola ingurumenean (DNSH, Climate Proofing), finantza-tresnetan, administrazio-gaitasunean eta abarretan, daukan estrategiaren funtsezko alderdiei buruz.

Seihileko honetan, Funtsak Kudeatzeko Zerbitzuak, urteko Errendimendu Esparruaren bileran (urteroko topaketak) parte hartu zuen 2025eko ekainaren 26an eta 27an, Madrilen. Bilera hori Ogasun Ministerioak antolatu zuen, eta parte-hartzaileen artean Europako Batzordea eta erdi-mailako organismo guztien ordezkariak izan ziren. Bileran, alderdi garrantzitsuak jorratu ziren, 2014-2021 aldiko programen itxierarekin zein 2021-2027 programazioarekin lotuak; besteak beste, zer egoeratan gauden, ziurtapen-aurreikuspenak, proiektu nabarmenak, EBren estrategia berriak, etab.

Berebat, eta 2025ean Bizkaiko Foru Aldundiak antolatu behar duenez EGEFaren Jarraipen Batzordea, aurten egitekoa den ekitaldia antolatzeko lanei ekin zaie.

Para poder llevar a cabo las actuaciones relacionadas con anterioridad y teniendo en cuenta que el programa regional del País Vasco, FEDER 2021-2027, lo integran proyectos de las 3 Diputaciones Forales, y del Gobierno Vasco, se han mantenido reuniones institucionales de coordinación en las que se han analizado y consensuado criterios y directrices.

Asimismo, se han mantenido reuniones trilaterales incluyendo al Ministerio y a la Comisión Europea con la finalidad de profundizar en aspectos clave a tener en cuenta en la programación y ejecución 2021-2027.

En este sentido, el Servicio de Gestión de Fondos, ha participado en diversas reuniones, foros y redes a nivel estatal y comunitario con la finalidad de recibir información y directrices sobre aspectos claves de la estrategia que sigue la Comisión Europea en diferentes áreas como la medioambiental (DNSH, Climate Proofing), instrumentos financieros, capacidad administrativa etc.

En este semestre, el Servicio de gestión de fondos ha asistido a la reunión del Marco de Rendimiento anual (encuentros anuales) celebrada los días 26 y 27 de junio de 2025 en Madrid organizada por el Ministerio de Hacienda y con la asistencia de la Comisión Europea y representantes de todos los Organismos intermedios. En ella, se han tratado aspectos relevantes tanto relativos al cierre de los programas del periodo 2014-2021 así como aquellos relacionados con la programación 2021-2027; entre otros: situación en la que nos encontramos, previsiones de certificación, proyectos destacados, nuevas estrategias de la UE, etc

Asimismo, y dado que, en el 2025, la Diputación Foral de Bizkaia es la encargada de la organización del Comité de Seguimiento del FEDER, se han iniciado las tareas de organización del evento previsto para el año en curso.

Bestalde, maiatzaren 9an Europaren Eguna dela eta, horri buruzko albistea editatu eta argitaratu da erakundearen webgunean, Europar Batasuneko kide izateak nola eragiten digun eta zein mesede egiten digun erakusteko. Halaber, diseinu eta formatu berria duten informazio-kartelak egin dira eta Ogasunaren eraikineko leku batzuetan jarri dira ikusgai, Aldundiaren langileentzat nahiz bisitarientzat.

Por otro lado, y con motivo de la celebración el 9 de mayo del "Día de Europa", se ha editado y publicado en la WEB institucional la correspondiente noticia en la que se ha informado de qué manera nos afecta y beneficia formar parte de la Unión Europea. Asimismo, se han editado carteles informativos con un nuevo formato y diseño y se han colocado en diversas ubicaciones del edificio de Hacienda, haciéndolos visibles tanto al personal de la Diputación, como a los visitantes.

2025 urteko lehen seihilekoan, Egitura-funtsetan eta berdintasunerako politiken sarean parte hartzen jarraitu da. Gainera, aldian behin bilerak eta harremanak izan dira EMAKUNDErekin.

Durante el primer semestre de 2025, se ha continuado con la participación en la Red de políticas de igualdad en los fondos estructurales. Asimismo, se han mantenido periódicamente reuniones y contactos con EMAKUNDE.

Ildo horretan, EGEFek kofinantzatutako proiektuetan (bidegorrien eremuan) genero-ikuspegia txertatzeko, hiru aldundiek eta EMAKUNDEk osatutako lantalde bat eratu da. Helburua da jarduerak diseinatzean berdintasun-baldintzak txertatzea eta datuak sexuaren arabera bereizita ateratzeko sistemak diseinatzea, azpiegituretarako sailaren parte-hartzearekin. Lehen seihilekoan, 4 bilera egin dira: bi taldearenak berarenak; beste bat Gasteizen, hiru foru-aldundien azpiegitura-sailetako ordezkariak bertaraturik, eta beste bat Bilbon, funtsen komunikazioa genero-ikuspegiarekin egiteari buruzkoa.

En este sentido, con el fin de hacer extensivo la incorporación de la perspectiva de género en los proyectos cofinanciados por el FEDER, se ha conformado un grupo de trabajo compuesto por las tres diputaciones y EMAKUNDE en el ámbito de los carriles bici. El objetivo es diseñar las actuaciones de manera que incorporen condiciones de igualdad y se diseñen sistemas de extracción de datos segregados por sexo; con la implicación del departamento de infraestructuras. Durante el primer semestre, se han mantenido 4 reuniones: dos del grupo propiamente dicho, otra, celebrada en Gasteiz, a la que han acudido representantes de los diferentes departamentos de infraestructuras de las 3 DDFF y otra más, sobre comunicación en los fondos con perspectiva de género, celebrada en Bilbao.

Funtsen komunikazioari eta ikusgarritasunari dagokienez, gaurkotasuneko albisteak idazten eta ematen jarraitu da BFAren proiektu konfinantzatuei buruz zein funtsekin eta berdintasunarekin loturiko beste gai batzuei buruz. Gainera, seihileko honetan, buletin elektronikoen sistemarekin jarraitu da. Sistema horri esker, hala nahi duten pertsonek aldian-aldian jasotzen dituzte buletin horiek, hain zuzen egitura-funtsen, Europako beste finantzaketa-iturri batzuen, IQ-NET Sarearen jardueren eta EBren eskualde-politikari buruzko beste gaurkotasun baten arloko azken nobedadeekin.

En el ámbito de la comunicación y visibilidad de los fondos, se ha continuado con la redacción y emisión de noticias de actualidad sobre proyectos de DFB cofinanciados, así como otros temas relacionados con los fondos y la igualdad. Además, durante este semestre, se ha continuado con el sistema de boletines electrónicos que permite que, las personas que así lo deseen, reciban regularmente los citados boletines con las últimas novedades en materia de fondos estructurales, otras fuentes de financiación europeas, actividades de la Red IQ-NET así como otra actualidad relativa a la política regional de la U.E.

Funtsen komunikazioaren arloarekin jarraituz, “bideo” bat editatu da, hainbat formatutan eta iraupenetan, eta bertan EGEFak kofinantzatuko dituen proiektu guztiak jaso dira sormen handiz eta erraz ikusarazteko moduan. Sare sozialetan eta erraz ikusteko moduko lekuetan (metroa, pantailak) zabaltzeko, koordinazio-bilerak egin dira BFAko komunikazio-sailarekin, eta datak erabakita daude dagoeneko.

Siguiendo con el ámbito de la comunicación de los fondos, se ha editado un “video”, en diferentes formatos y duración, en el que se han recogido de forma muy creativa y visual todos los proyectos que van a ser cofinanciados por el FEDER. Para la difusión del mismo en Redes sociales y en lugares con gran visibilidad (Metro, Pantallas), se han mantenido reuniones de coordinación con el departamento de comunicación de la DFB, y ya se han cerrado fechas.

Gainera, Egitura Funtsekin batera finantzatutako eragiketa guztiek koherenteak izan behar dutenez Erkidegoko politiken printzipioekin eta helburuekin, beharrezko ekintzak egin dira Erkidegoko jarraibide berriak hartzearen ondorioz sortu behar diren jarduketak sistematizatzeko.

Además, y dado que todas las operaciones cofinanciadas por Fondos Estructurales deben de ser coherentes con los principios y objetivos de las distintas políticas comunitarias, se han llevado a cabo las oportunas acciones con el fin de sistematizar las actuaciones que se deben producir como consecuencia de la adopción de nuevas directrices comunitarias.

Ildo horretan, eta EBren lehia-politika aplikatuz, Europako Batzordeari estatuko laguntzen berri emateko eta jakinarazteko lanak egin dira, SANI plataformaren bidez (State Aid Notification Software).

En este sentido, y en aplicación de la Política de Competencia de la UE, se han realizado las labores de información y comunicación de las Ayudas de Estado (AdE) a la Comisión Europea a través de la plataforma SANI (State Aid Notification Software).

Halaber, eta laguntza ematen duten BFAko sail guztiek Estatuko Laguntzen araudia ezagut eta aplika dezaten, estatuko laguntzen barne-prozedura bat garatu da. Hura zabaltzeko eta ezagutarazteko, 2025eko lehen seihilekoan bilera bat egin da sail guztietako zerbitzuburuekin. Era berean, Funtsak Kudeatzeko Zerbitzuak sailei laguntza eta aholkularitza emateko lanak egin ditu, estatuko laguntzei buruzko Europako araudiak eskatzen dituen betekizunak laguntza-tresnetan txerta ditzaten.

Asimismo, y con el objetivo de que la normativa de Ayudas de Estado sea conocida y aplicada por todos los departamentos de la DFB concedentes de ayuda, se ha desarrollado un Procedimiento interno de AdE. Para su difusión y puesta en conocimiento, durante este primer semestre de 2025 se ha llevado a cabo una reunión con las jefaturas de servicio de los diferentes departamentos. De igual manera, desde el Servicio de Fondos se han realizado las labores de apoyo y asesoramiento a los departamentos, en relación con la inclusión en los instrumentos de ayuda, de los requisitos que exige la regulación europea sobre Ayudas de Estado.

Funtsak Kudeatzeko Zerbitzuak lehen seihilekoan eginiko Erkidegoko diru-sarreren kontrolari dagokionez, haien jarraipena egin da, eta Fiskalizazio Zerbitzuari haien jatorria eta kontabilizatzeko beharrezkoak diren gainerako datuak jakinarazi zaizkio, kontabiliza ditzaten, eta Plangintza Zerbitzuak eskatutako txostenak egin dira.

En lo relativo al control de ingresos comunitarios desarrollado desde el Servicio de Gestión de Fondos, a lo largo del primer semestre, se ha realizado el seguimiento de los mismos, notificando al Servicio de Fiscalización su procedencia y codificación para que procedan a su contabilización y se han realizado los informes solicitados por la Sección de Planificación.

EUROPAKO GAIAK-EUROPAKO ORIENTAZIOA ETA BIZKAIRA ERAKARTZEA 2024

Programa horren bidez, aholkularitza eta informazio-dibulgazioko lanak egiten dira, eta Europako errealitateaz kontzientziatzeko eta hura zabaltzeko lan bikoitza egiten da, aldi berean Bizkaiko Foru Aldundiko sailek eta Bizkaiko Lurralde Historikoko udalerriek Europako proiektu eta programetan parte har dezaten bultzatuta.

Funtsean, Bizkaiko Foru Aldundiak behar duen informazioa hautatu, aztertu eta eraginkortasunez banatzea da helburua, batez ere EBko erakundeen legeria eta dokumentazioa, Europako testuinguru batean bere eskumenak behar bezala eta ahalik eta ondoen garatzeko.

Hala, sailek zein enpresek eta foru sozietate publikoek Europako informazioa izango dute erabakiak hartzeko prozesuan.

Horrela, 2025eko lehen seihilekoan, hamabostean behin, mota guztietako informazioa eta legeria jasotzen duten 4.300 dokumentu inguru bidali dira, hala nola zuzentarauak, erregelamenduak edo erabakiak, bai eta estatu-laguntzei buruzko berritasunen informazioa ere. Egin dizkiguten kontsultei erantzun zaie.

Informazioaren hedapena bat dator EIES Europako Informazioaren Euskal Sarean hartutako akordioekin. Sare horretako kide da, eta Euskal Autonomia Erkidegoan Europako informazio-zerbitzuak ematen lan egiten duten erakunde guztiek osatuta dago.

ASUNTOS EUROPEOS- ORIENTACION EUROPEA Y ATRACCION A BIZKAIA 2024

A través de este programa se desarrollan funciones de asesoría y divulgación de información, así como una doble labor de concienciación y difusión de la realidad europea impulsando al mismo tiempo la participación de los distintos Departamentos de la Diputación Foral de Bizkaia, así como de los municipios del Territorio Histórico de Bizkaia en proyectos y programas europeos.

Se trata básicamente de seleccionar, analizar y distribuir eficazmente la información que precisa la Diputación Foral de Bizkaia, principalmente legislación y documentación de las instituciones de la UE, de cara al adecuado y óptimo desarrollo de sus competencias en un contexto “europeo”.

De esta manera se consigue que, tanto los distintos Departamentos como las Empresas y Sociedades Públicas Forales, dispongan de información de ámbito europeo en el proceso de toma de decisiones.

Así, durante el primer semestre de 2025 se han remitido, con una periodicidad quincenal, cerca de 4.300 documentos con información y legislación de todo tipo, desde Directivas, Reglamentos o Decisiones, así como información relativa a las últimas novedades en Ayudas de estado y se han respondido a las consultas que nos han planteado.

La difusión de la información se atiene a los acuerdos adoptados en la Red REVIE (Red Vasca de Información Europea), red de la que se forma parte y que está integrada por todas las Instituciones que trabajan dando servicios de información europea en la Comunidad Autónoma Vasca.

Europako gaiei buruzko web-orriaren elikadurak (bizkaia.eus) hobetu egiten du sail eta foru enpresa guztiei eskaintzen zaizkien zerbitzuen kalitatea. Izan ere, Europako gaiak gehiago zabaltzeko sortu da, eta kudeaketa-tresna den aldetik erabiltzen da.

Ildo horretan, eta Europako funtsen webgunea eguneratu ondoren, lehen seihileko honetan Europari buruzko Orientazioaren webgunea eguneratzeko lanak egiten jarraitu da, haren diseinua eta erabilgarritasuna hobetzeko.

Gehiago zabaltzeko, webgune horretako informazioaren zati handi bat herritarrek ere eskura dezakete.

Bertan, aldizka bidalitako dokumentu guztiak daude eskuragarri. Izan ere, aipatutako webgunean aldi berean sartzen dira. Zehazki, «Gaurkotasuna eta araudia hautatzea» atalean kontsulta daitezke.

Seihileko honetan, Europari buruzko Orientazioa Bideratzeko Zerbitzuaren dinamikaren barruan, 2025eko Mugikortasunaren Gida eguneratu da, eta BFAren Europari buruzko Orientazioaren webgunean eskuragarri dago.

Dokumentua oso erabilgarria da, estatu kideei buruzko informazio eguneratua eta ezinbestekoa eskaintzen baitu Europar Batasunean bizitzeko, ikasteko eta lan egiteko.

Estatuko laguntzen arloan EBko dokumentazio espezializatuaren bidalketa pertsonalizatua ere indartu da. Gai sentikor hori dinamizatu egin da Europako Batzordeak pandemian hartutako salbuespenezko erabaki eta neurrien ondorioz, hain zuzen ere arlo horretako laguntzak eta araudi espezializatua malgutzeari dagokionez. Arlo hori dinamizatu egin da funtsezko sektoreetan Next Generation Funtsak izenekoek finantzatutako proiektuak abian jarri direlako.

La alimentación de la página web sobre asuntos europeos en “bizkaia.eus” mejora la calidad de los servicios que se ofrecen a todos los Departamentos y Empresas Forales, ya que ha sido concebida para mayor difusión de los temas europeos y es utilizada como herramienta de gestión.

En este sentido, y una vez actualizada la web de fondos europeos, durante este primer semestre se continúan las tareas encaminadas a la actualización de la web de Orientación europea para mejorar su diseño y usabilidad.

Para una mayor difusión, gran parte de la información de dicha web es también accesible para la ciudadanía.

En ella están disponibles todos los documentos enviados periódicamente ya que se van incorporando de forma simultánea a la citada web, concretamente se pueden consultar en el apartado “Selección de Actualidad Normativa”.

Dentro de la dinámica del Servicio de Orientación Europea durante este semestre se ha llevado a cabo la actualización de la “Guía de la movilidad 2025”, accesible en la página web de orientación europea de DFB.

Este documento es de gran utilidad puesto que ofrece información actualizada e imprescindible sobre los estados miembros de cara a residir, estudiar y trabajar en la Unión Europea.

También se ha reforzado el envío personalizado de documentación especializada de la UE en la materia de Ayudas de estado. Esta materia sensible se ha visto dinamizada a raíz de las decisiones y medidas excepcionales tomadas por la Comisión Europea durante la pandemia en el sentido de flexibilizar las ayudas y la normativa especializada en este campo. Este ámbito se ha visto dinamizado por la puesta en marcha de los proyectos financiados por los denominados Fondos Next Generation en sectores clave.

Bestalde, Deustuko Unibertsitateko Europako Ikasketen Institutuarekin elkarlanean aritu gara, 2025eko martxoaren 25ean unibertsitateko Barandiaran aretoan egindako konferentzia antolatzeko. Hau izan zen jardunaldiaren izenburua: «Europar Batasuna ordena geopolitiko berrian: erronka globalak eta Europako 2024-2029 agendaren lehentasunak».

Gainera, Europako Mugimenduaren Euskal Kontseiluarekin (Eurobasque) dagoen lankidetza-esparruan, «Makroeskualde Atlantikoa – Maila anitzeko eremu atlantikoa egituratuz» jardunaldian parte hartu da, 2025eko otsailaren 21ean, bai eta «Krisiari aurre egiteko Europa bateratu bat» jardunaldian ere, zeina Eusko Legebiltzarrean antolatu baitzen 2025eko maiatzaren 7an, Europaren Eguna dela-eta. Era berean, Eurobasqueren Ohiko Batzar Nagusian izan gara, 2025eko martxoaren 21ean, Ekonomia eta Enpresa Fakultatearen Gradu Aretoan, Elkanoko egoitzan, Bilbon.

Halaber, Europari buruzko Orientazioa Bideratzeko Zerbitzuak Europako hainbat foro, sare eta elkartetan parte hartzen du, zeinetan eztabaidatu eta eskaintzen baitira Europako finantzaketarekin aurkeztu eta gauzatutako proiektuen arrakasta bermatuko duten tresna erabilgarriak.

Ildo horretan, online parte hartu da “INTERREG VI-A Espainia-Frantzia-Andorra (POCTEFA 2021-2027) programaren 2. deialdi klasikoa eta proiektu txikien deialdia aurkezteko mintegia”n, 2025eko urtarrilaren 21ean.

IQ-net sarean parte hartu da, eta maiatzaren 19tik 21era bitartean Carrick-on-Shannon-en (Irlanda) izandako lan-bileretan egon ginen. IQ Net-en 58. Konferentziaren gaia honako hau izan da: “Finantial Management of Cohesion Policy-Simplified Cost Options (SCOs) and Financing Not Linked to Costs (FNLCs)”.

En otro orden de cosas, se ha colaborado con el Instituto de Estudios Europeos de la Universidad de Deusto en el desarrollo de una Conferencia que tuvo lugar el 25 de marzo 2025 en la Sala Barandiarán de la propia Universidad. El título de la jornada fue el siguiente: “La Unión Europea en el nuevo orden geopolítico: desafíos globales y prioridades de la agenda europea 2024-2029”.

Además, en el marco de colaboración existente con el Consejo Vasco del Movimiento Europeo, Eurobasque, se ha participado en la jornada: “La Macrorregión Atlántica- vertebrando un espacio atlántico multinivel”, que tuvo lugar el 21 de febrero de 2025, así como en la jornada “Una Europa unida como respuesta a la crisis”, que se organizó en el Parlamento Vasco el 7 de mayo 2025 con motivo de la celebración del Día de Europa”. Asimismo, se ha asistido a la Asamblea General Ordinaria de Eurobasque, celebrada el 21 de marzo de 2025 en el Salón de Grados de la Facultad de Economía y Empresa, Sede Elkano, Bilbao.

Igualmente, el Servicio de orientación europea participa en distintos foros, redes y asociaciones europeas cuyo objeto fundamental es debatir y aportar herramientas útiles que aseguren el éxito de los proyectos presentados y ejecutados con financiación europea.

En ese sentido se ha participado de manera online en el “Seminario de presentación de la 2ª convocatoria clásica y de la convocatoria de pequeños proyectos” del programa INTERREG VI-A España-Francia-Andorra (POCTEFA 2021-2027), de 21 de enero de 2025.

Asimismo, se ha participado en la red IQ-net, y se ha asistido durante los días 19 al 21 de mayo a las reuniones de trabajo y conferencia que tuvieron lugar en Carrick-on-Shannon (Irlanda). La 58 Conferencia de IQ-Net ha versado sobre el siguiente tema: “Finantial Management of Cohesion Policy-Simplified Cost Options (SCOs) and Financing Not Linked to Costs (FNLCs).

Berebat, 2025eko otsailaren 6an, harrera egin zitzaion Europako Batzordearen Joint Research Centreko ordezkari bati. Euskal Autonomia Erkidegoko udal-finantzaketa eta aldundien eta udalerrien arteko aurrekontu-banaketa ikertzea zuen helburu. Aurrekontuetarako Zuzendariordetzak, aholkularitza ekonomikoak eta udal-harremanek parte hartu zuten bileran.

Bestalde, Bizkaiko Foru Aldundiari eta Bizkaiko udalei dagokienez, Europako dirulaguntzak eta laguntzak eskuratzeari buruz dinamizatzeko, sentsibilizatzeko, errazteko eta aholkatzeko, martxan jarri zen zerbitzu pertsonalizatu bat, Europako funts lehiakorren deialdietan (NGEU funtsak nahiz ohiko funtsak) parte hartzeko informazioa eta orientazioa emateko, lurraldeko administrazioak elkarlanean aritu daitezen Europako beste kide batzuekin baterako proiektuetan, eta, era berean, Europako finantzaketa lor dezaten.

Hala, alerta pertsonalizatuko zerbitzuaren bidez, 1.700 bidalketa bidali dira Europako finantzaketa-deialdiei buruzko informazioarekin, baita intereseko jardunaldiei buruzko 1.500 bidalketa inguru ere, BFAri berari zein Bizkaiko udalei. Gainera, BFArentzat eta udalerrientzat interesgarriak diren sare eta plataformei buruzko informazioa bidali da, beste erakunde batzuekin harremanetan jartzeko.

Aurrekoarekin lotuta, BFAk prestakuntza-ikastaro bat antolatu du webinarren modalitatean, Bizkaiko toki-erakundeek Europako finantzaketa-programetan parte har dezaten sustatzeko.

Webinar saioa martxoaren 13an egin zen, izenburu honen pean: “Oportunidades de financiación 2025 para las entidades locales de Bizkaia”.

Era berean, deialdi interesgarriak zabaltzeko, bazkide europarrak bilatzeko, sare tematikoak bilatzeko eta aipatutako jardunaldi interesgarriak zabaltzeko web-atari espezifikoa elikatzen jarraitu da.

Asimismo, el 6 de febrero de 2025 se recibe a un representante del Joint Research Centre, de la Comisión Europea. Su objetivo es investigar acerca de la financiación municipal en el País Vasco y el reparto presupuestario entre las diputaciones y los municipios. En la reunión participa la Subdirección de presupuestos, la asesoría económica y las relaciones municipales.

Por otro lado, con el objetivo de dinamizar, sensibilizar, facilitar y asesorar sobre el acceso a subvenciones y ayudas europeas a la DFB, así como los ayuntamientos de Bizkaia se puso en marcha un servicio personalizado de información y orientación para concurrir a convocatorias de fondos europeos competitivos, (tanto fondos NGEU como fondos tradicionales) con el fin de que las administraciones del territorio colaboren con otros socios europeos en proyectos conjuntos y obtengan a su vez financiación europea.

Así, se han remitido a través del servicio de alerta personalizada más de 1.700 envíos con información de convocatorias de financiación europea, así como cerca de 1.500 envíos con jornadas de interés, tanto a la propia DFB como a los ayuntamientos de Bizkaia. Además, se han realizado envíos de información sobre las redes y plataformas de interés para DFB y municipios de cara a establecer contactos con otros organismos.

Con relación a lo anterior, la DFB ha organizado 1 curso de formación en la modalidad de webinar con el fin de promover la participación de las entidades locales de Bizkaia en programas de financiación europea.

El webinar tuvo lugar el 13 de marzo, bajo el título: Oportunidades de financiación 2025 para las entidades locales de Bizkaia.

Al mismo tiempo, se ha seguido alimentando la página web específica para la difusión de convocatorias de interés, búsquedas de socios europeos, redes temáticas, así como jornadas de interés mencionadas.

Lehen seihileko honetan, ahalegin aktiboa egin da Aldundiaren proiektu estrategikoak Europako finantzaketa-deialdietan txertatzeko. Horretarako, bilerak egin dira inplikatuta dauden sailekin, deialdi horietan parte-hartzea koordinatzeko eta optimizatzeko. Elkarlaneko ikuspegi estrategiko horren helburua da eskura dauden baliabideak maximizatzea eta proiektuak azkarrago abiaraztea.

Durante este primer semestre, se ha realizado un esfuerzo activo para encajar los proyectos estratégicos de la Diputación en las diversas convocatorias de financiación europea. Para ello, se han llevado a cabo reuniones con los Departamentos involucrados para coordinar y optimizar la participación en dichas convocatorias. Este enfoque colaborativo y estratégico busca maximizar los recursos disponibles y acelerar la puesta en marcha de los proyectos.

Gainera, urtearen hasieran indarrean jarri zen azaroaren 28ko 121/2024 Foru Dekretua, 150.000 biztanletik beherako Bizkaiko udalek eta udal horiek parte hartzen duten elkarteentzako dirulaguntzak arautzekoa, EBren ekimen eta programetan parte hartzea sustatzeko.

Además, a primeros de año entra en vigor el Decreto Foral 121/2024, de 28 de noviembre que articula subvenciones en favor de los ayuntamientos o agrupaciones en las que participen ayuntamientos de Bizkaia de menos de 150.000 habitantes para fomentar su participación en programas e iniciativas de la UE.

Iaztik aurrera, foru-dekretuaren onuradunen artean daude, udalez gain, landa-garapenerako elkarteak, Behargintzak eta Bizkaiko turismo-kudeaketarako enteak. Gehitutako onuradun mota horiei esker, aurten, orain arte, foru-dekretu horren bidez, talde horien 2 proiektuk jaso dute laguntza Europako finantzaketa-deialdietara aurkezteko.

Ya desde el año pasado de admiten como beneficiarios del Decreto Foral, además de los ayuntamientos, a las Asociaciones de Desarrollo Rural, los Behargintzak, así como a los entes de gestión turística de Bizkaia. Esta apertura de beneficiarios ha permitido que en lo que va de año ya se haya apoyado mediante este Decreto Foral la presentación de 2 proyectos de estos colectivos a convocatorias de financiación europea.

2025eko lehen seihilekoan, 4 eskaera jaso dira guztira, eta aholkularitza-gastuak finantzatu zaizkie Next Generation deialdietara zein funts tradizionalen deialdietara aurkeztutako 4 proiektuei.

Durante este primer semestre de 2025 se han recibido un total de 4 solicitudes, habiendo sido financiados los gastos de consultoría por la presentación de 4 proyectos tanto a convocatorias Next Generation como a convocatorias de fondos tradicionales.

Era berean, alde biko aholkularitza batzarrak egin dira Bizkaiko udalerriekin, eta Europako finantzaketa-deialdietara proiektuak aurkezteari buruzko kontsultak ebatzi dira.

Se han celebrado asimismo reuniones bilaterales de asesoramiento con municipios de Bizkaia y se han resuelto consultas en relación con la presentación de proyectos a convocatorias de financiación europea.

Bizkaiko 100 udalek, gutxienez, Next Generation funtsak eskuratu dituzte, hala nola Bilbok, Lekeitiok, Portugaletek, Markina-Xemeinek, Balmasedak, Ermuak, Sestaok, Barakaldok, Getxok, Etxebarrik, Leioak, Ispasterrek, Berangok, Ortuellak, Berrizek, Arrankudiagak, Morgak, Lanestosak, Ziortza-Bolibarrek, Zamudiok, Gamiz-

Al menos 100 ayuntamientos de Bizkaia han obtenido fondos Next Generation, como Bilbao, Lekeitio, Portugalete, Markina-Xemein, Balmaseda, Ermua, Sestao, Barakaldo, Getxo, Etxebarri, Leioa, Ispaster, Berango, Ortuella, Berriz, Arrankudiaga, Morga, Lanestosa, Ziortza-Bolivar, Zamudio, Gamiz-Fika, Abanto Zierbena,

Fikak, Abanto Zierbenak, Aulestik, Alonsotegik, Abadiñok, Busturiak, Bakiok, Amorebieta-Etxanok, Arrigorriagak, Deriok, Durangok, Eak, Elorriok, Erandiok, Etxebarrik, Etxebarriak, Galdakaok, Gernika-Lumok, Ibarrangeluk, Gordexolak, Iurretak, Izurtzak, Kortezubik, Mañariak, Lezamak, Lemoak, Larrabetzuk, Igorrek, Laukizek, Maruri-Jatabek, Mundakak, Mungiak, Munitibarrek, Muskizek, Muxikak, Orozkok, Sopelak, Sondikak, Sopuertak, Trapagaranek, Zaldibarrek, Zallak, Gorlizek, Mendatak, Nabarnizek, Muruetak, Barrikak edo Santurtzik. Enkarterri (Enkartur), Ugao-Miraballes eta Lea-Artibai Amankomunazgoa ere Next funtsen onuradun izan dira.

Aulesti, Alonsotegi, Abadiño, Busturia, Bakio, Amorebieta Etxano, Arrigorriaga, Derio, Durango, Ea, Elorrio, Erandio, Etxebarri, Etxebarria, Galdakao, Gernika-Lumo, Ibarrangelu, Gordexola, Iurreta, Izurtza, Kortezubi, Mañaria, Lezama, Lemoa, Larrabetzu, Igorre, Laukiz, Maruri-Jatabe, Mundaka, Mungia, Munitibar, Muskiz, Muxika, Orozko, Sopela, Sondika, Sopuerta, Trapagarán, Zaldibar, Zalla, Gorliz, Mendata, Nabarniz, Murueta, Barrika o Santurce. Las Encartaciones (Enkartur), Ugao-Miraballes y la Mancomunidad de Lea-Artibai también han sido beneficiarias de fondos Next.

Bestalde, Bizkaiko Foru Aldundiak badaki zein diren Europak oparotasun handiagoa lortzeko eskaintzen dituen aukerak, eta, hori lortzeko, Europar Batasuneko gaietan espezializatutako ezagutza baliabide estrategiko garrantzitsua dela. Eta horrela da, Europari buruzko Orientazioa Bideratzeko Zerbitzuak laguntza ematen du profesionalen prestakuntzarako, Europako unibertsitateak, erakundeak eta ekonomia ezagutu ditzaten.

Por otro lado, la Diputación Foral de Bizkaia es consciente de las oportunidades que brinda Europa para una mayor prosperidad y de que el conocimiento especializado en temas de la Unión Europea se ha convertido en un importante recurso estratégico para su consecución. Por ello, desde el Servicio de orientación europea, se contribuye a la formación de profesionales que se familiaricen con las universidades, las instituciones y la economía europeas.

Helburu horretarako ekintzen artean, beken deialdiak egiten dira, Europar Batasunarekin zerikusia duten gaietan espezializazioko graduondoko ikasketak egiteko 2025-2026 ikasturtean. Helburu horri begira, apirilaren 10eko 32/2025 Foru Dekretua argitaratu zen apirilaren 19an, 2025-2026 ikasturterako onuradunak hautatzekoa. Diruz lagundutako ikasketak Europako unibertsitate ezagunetan egiten dira, eta beketako bat izen handiko Europa Eskolarako da (Brujaseko campusa, Belgika).

Dentro de las acciones encaminadas a este propósito, se convocan becas para realizar estudios de posgrado de especialización en asuntos relacionados con la Unión Europea durante el curso 2025-2026. Con este fin se publicó el 19 de abril el Decreto Foral 32/2025, de 10 de abril, para la selección de las personas beneficiarias para el curso académico 2025-2026, teniendo como destino reconocidas universidades europeas, siendo una de las becas concedidas para el prestigioso Colegio Europa (campus de Brujas).

Horri dagokionez, Brujasko Europako Eskolak Bizkaiko Foru Aldundia gonbidatu du Selection Committees direlakoek Brujasen 2025eko ekainaren 24tik 26ra egindako bilerara. Topaketa horretan, unibertsitate horren jarduera berrienen garapena jorratu da, baita unibertsitatearekiko lankidetza eta haren beharrizanak ere.

A este respecto, el Colegio de Europa de Brujas ha invitado a la Diputación Foral de Bizkaia a una reunión de los Selection Committees a Brujas los días 24 al 26 de junio 2025. En ese encuentro se ha tratado el desarrollo de las actividades más recientes de la Universidad, así como la colaboración con la Universidad y sus necesidades.

Bekei zabalkunde handiagoa emateko, sare sozialetan argitaratzeaz gain, Bilboko Udalak antolatutako "GAZ Bilbao Mugikortasun Azoka" izeneko ekitaldian parte hartu da bigarrenez. Azoka horren helburua zen gazteei informazioa ematea Euskal Autonomia Erkidegotik kanpo dauden enplegu eta prestakuntzarako aukerei buruz. Ekitaldian, Aldundiaren parte-hartzea koordinatu dugu, eta hiru foru-sailek kudeatutako bekak sustatu ditugu.

Para dar una mayor difusión a las becas, además de publicitarlas en redes sociales se ha participado por segunda vez en un evento denominado “GAZ Bilbao Mugikortasun Azoka” organizado por el Ayuntamiento de Bilbao. El objetivo era informar a los jóvenes sobre las diversas oportunidades de empleo y formación disponibles fuera de la Comunidad Autónoma del País Vasco”. En el evento hemos coordinado la participación de la Diputación promocionando distintas becas gestionadas por 3 Departamentos forales.

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

05	**OGASUNA ETA FINANTZAK** ***HACIENDA Y FINANZAS***
912104	**EUROPAKO GAIAK** ***ASUNTOS EUROPEOS***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**BIZKAIKO FORU ALDUNDIAREN PARTAIDETZA EUROPAKO EGITURA FUNTSETAN KUDEATZEA PROGRAMA OPERATIBOEN BIDEZ** ***GESTIONAR LA PARTICIPACION DE LA DIPUTACION FORAL DE BIZKAIA EN FONDOS ESTRUCTURALES EUROPEOS A TRAVES DE PROGRAMAS OPERATIVOS***			
1	EUROPAREN KOFINANTZAZIOA DUTEN BFA-REN PROIEKTUAK KUDEATZEA *GESTIONAR LOS PROYECTOS DE LA DFB CON COFINANCIACIÓN EUROPEA*			
1	Eragiketa kopurua eta finantzaketa ildoak. *Número de operaciones y líneas de financiación.*	14	14	14
2	JARRAIPEN BATZORDEETAN, KOORDINAZIO BILERETAN ETA PO SAREETAN PARTE HARTZEA *PARTICIPAR EN LOS COMITES DE SEGUIMIENTO, REUNIONES DE COORDINACIÓN Y REDES DE PO*			
1	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*	12	12	10
2	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*	4	4	4
3	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*	12	12	14
4	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			
3	HARREMANETAN EGOTEA EUROPAKO FUNTSEN KUDEAKETAN PARTE HARTZEN DUTEN ERAKUNDE ETA ANTOLAKUNTZEKIN *MANTENER CONTACTOS CON INSTITUCIONES Y ORGANIZACIONES INVOLUCRADAS EN LA GESTIÓN DE FONDOS EUROPEOS*			
1	Erakunde eta entitateen kopurua *Número de instituciones y entidades*	5	5	5
2	Harremanen kopurua *Número de contactos*	120	120	133
4	KONTROLAK ETA EGIAZTAPENAK EGITEA EUROPAKO EGITURA FUNTSEN KONTROL, EGIAZTAPEN ETA JARRAIPENERAKO ARAUDIETAN EZARRITAKAOREN ARABERA *REALIZAR CONTROLES Y VERIFICACIONES SEGÚN LO ESTABLECIDO EN LOS REGLAMENTOS DE CONTROL, VERIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS FONDOS ESTRUCTURALES EUROPEO*			
1	Kontrolatu behar diren eragiketen kopurua *Número de operaciones a controlar*	14	14	
2	Txostenen kopurua *Número de informes*	14	14	
3	Genero-ikuspegia duten txostenen kopurua *Número de informes en los que se introduce la perspectiva de género*	14	14	

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
5	EUROPAKO BATZORDETIK ETA BESTE ERAKUNDE BATZUETATIK DATOZEN AUDITORETZAK KONTUAN HARTU ETA KOORDINATZEA *ATENDER Y COORDINAR LAS AUDITORÍAS PROVENIENTES DE LA COMISIÓN EUROPEA Y OTRAS INSTITUCIONES*			
1	Auditoretza-ikopurua *Número de auditorias*	7	7	
2	Ukituriko eragiketen kopurua *Número de operaciones afectadas*	7	7	
6	BFA-K EUROPAKO PROGRAMA ETA EKIMENETAN IZAN DUEN PARTAIDETZA ZABALTZEA, BAI ETA EUROPAKO ESKUALDEETARAKO ETA BATASUNERAKO POLITIKA *DIFUNDIR LA PARTICIPACION DE LA DFB EN PROGRAMAS E INICIATIVAS EUROPEAS, ASI COMO LA POLITICA REGIONAL Y DE COHESION EUROPEA*			
1	Buletin elektronikoen kopurua *Número de boletines electrónicos*	12	12	6
2	Gaur egungo albisteen kopurua *Número de noticias de actualidad*	160	160	81
2	**BFA-K ERRAZTASUNAK JARTZEA LEHIARAKO ESKUBIDEEN ARLOKO ALDERDIAK BETETZEKO** ***FAVORECER POR PARTE DE LA DFB EL CUMPLIMIENTO EN MATERIA DE DERECHO DE LA COMPETENCIA***			
1	LAGUNTZEN ILDOAK EUROPAKO BATZORDEARI JAKINARAZTEKO KUDEAKETAK *GESTIONES DE COMUNICACIÓN A LA COMISIÓN EUROPEA DE LAS LÍNEAS DE AYUDA*			
1	Jakinarazpenen kopurua *Número de comunicaciones*	8	8	9
3	**EUROPAREN KOFINANTZAZIOA DUTEN PROGRAMAK KUDEATZEN DITUZTEN LANGILEEKIN HARREMANAK IZAN ETA MANTENTZEA** ***MANTENER Y ESTABLECER RELACIONES CON PERSONAL GESTOR DE PROGRAMAS CON COFINANCIACIÓN EUROPEA***			
1	EUROPAKO PROGRAMAK KUDEATZEN DITUZTEN ERAKUNDEEN NAZIOARTEKO SAREETAN PARTE HARTZEA *PARTICIPACIÓN EN REDES INTERNACIONALES DE ENTIDADES GESTORAS DE PROGRAMAS EUROPEOS*			
1	Sareen kopurua. *Número de redes.*	1	1	1
2	Harremanen kopurua. *Número de contactos.*	10	10	30
3	Bilera kopurua. *Número de reuniones.*	2	2	1
4	Emakume eta gizonen ordezkaritza orekatua bermatuta egin diren bileren eta kontaktuen kopurua *Nº de reuniones y contactos con representación equilibrada de mujeres y hombres*	1	1	1
4	**EUROPAR BATASUNETIK DATOZEN DIRU-SARREREN LIKIDAZIOA EGITEKO ETA AURREKONTUAK PRESTATZEKO AHOLKULARITZA** ***ASESORAMIENTO EN LA PRESUPUESTACION Y LIQUIDACION DE LOS INGRESOS PROCEDENTES DE LA UNION EUROPEA***			
1	BFA-K EB-TIK JASOTZEN DITUEN DIRU-SARRERAK JAKINARAZTEA, KONTABILITATEA EGITEKO. *COMUNICAR LOS INGRESOS RECIBIDOS POR LA DFB PROCEDENTES DE LA UE PARA SU CONTABILIZACION*			
1	Aurrekontu Zerbitzura bidalitako komunikazio kopurua *Número de comunicaciones enviadas al Servicio de Presupuestos*	20	20	13
5	**BIZKAIKO FORU ALDUNDIAREN BEHARRETARA EGOKITUTAKO INFORMAZIOA EMATEA** ***FACILITAR INFORMACIÓN ADECUADA A LAS NECESIDADES DE LA DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA***			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	INFORMAZIOA BIDALTZEA *ENVIO DE INFORMACION*			
1	Bidalitako testuen eta legeen kopurua *Número de envíos de texto y legislación*	4.500	4.500	4.287
2	BIZKAIARENTZAT INTERESEKOAK DIREN EUROPAKO KONTSEILU, BATZORDE ETA SAREETAN IZANDAKO PARTE-HARTZEA *PARTICIPACION EN CONSEJOS, COMISIONES Y REDES EUROPEAS DE INTERÉS PARA BIZKAIA.*			
1	Parte-hartze kopurua *Número de participaciones*	6	6	6
6	**EB GAIETAN ESPEZIALIZAZIOA SUSTATZEA** ***FAVORECER LA ESPECIALIZACIÓN EN ASUNTOS UE***			
1	BEKA BIDEZ DIRUZ LAGUNTZEA *SUBVENCIONAR MEDIANTE BECAS*			
1	Beka-kopurua *Número de becas*	4	4	
2	Emakume onuradunen kopurua *Número de mujeres beneficiarias*	2	2	
7	**EUROPAR BATASUNA BIZKAIRA HURBILTZEA** ***ACERCAR LA UNION EUROPEA A BIZKAIA***			
1	EUROPAKO GAIEI BURUZKO ZABALKUNDE ETA PRESTAKUNTZA JARDUNALDIAK ANTOLATZEA *ORGANIZAR JORNADAS DE DIFUSION Y FORMACION EN TEMAS EUROPEOS*			
1	Jardunaldi kopurua *Número de jornadas*	3	3	2
2	EUROPAKO GAIEI BURUZKO ZABALKUNDE- ETA PRESTAKUNTZA-MATERIALA PRESTATZEA *PREPARAR MATERIAL DE DIFUSION Y FORMACION EN TEMAS EUROPEOS*			
1	Produktu kopurua *Número de productos*	1	1	1
8	**BFA-K ETA BIZKAIKO UDALERRIEK EUROPAKO FUNTSEN DEIALDIETAN PARTE HARTZEA DINAMIZATZEA** ***DINAMIZAR LA PARTICIPACION DE LA DFB Y MUNICIPIOS DEL TERRITORIO EN CONVOCATORIAS DE FONDOS EUROPEOS***			
1	EUROPAKO DEIALDIETARA AURKEZTEKO INFORMAZIOA ETA ORIENTAZIOA EMATEKO ZERBITZU PERTSONALIZATUA *DAR SERVICIO PERSONALIZADO DE INFORMACION Y ORIENTACION PARA CONCURRIR A CONVOCATORIAS EUROPEAS*			
1	Deialdien bidalketa-kopurua *Numero de envíos de convocatorias*	3.000	3.000	1.707
2	Bidalitako jardunaldien edo ekitaldien kopurua *Número de jornadas o eventos enviados*	1.000	1.000	1.467
3	Erantzundako deien kopurua *Número de consultas atendidas*	150	150	60
2	KANPOKO AHOLKULARITZAREN KOSTUAK DIRUZ LAGUNTZEA *SUBVENCIONAR LOS COSTES DE ASESORIA EXTERNA*			
1	Aurkeztutako proiektu kopurua *Número de proyectos presentados*	8	8	4
2	Dirulaguntza jaso duten udal eta mankomunitateen kopurua *Número de Ayuntamientos y Mancomunidades que han recibido la subvención*	8	8	3

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
9	**NEXT GENERATION EUROPEAN UNION (NGEU) FUNTSEN BIDEZ FINANTZATU DAITEZKEEN PROIEKTUAK KOORDINATZEA ETA LAGUNTZEA** ***COORDINACION Y APOYO A PROYECTOS SUSCEPTIBLES DE SER FINANCIADOS POR FONDOS NEXT GENERATION EUROPEAN UNION (NGEU)***			
1	NFGE FUNTSETARAKO BATZORDEA KOORDINATZEKO JARDUERAK *ACTUACIONES DE COORDINACION DEL COMITE PARA LOS FONDOS NFGE*			
1	Bilera-kopurua *Número de reuniones*	2	2	1
2	Bertaratu diren pertsonen kopurua *Número de personas asistentes*	35	35	14
3	Emakume-kopurua *Número de mujeres*	16	16	4
2	NGEU FUNTSEKIN FINANTZATU DAITEZKEEN PROIEKTUAK AURKEZTEKO ETA KUDEATZEKO LAGUNTZA *APOYO A LA PRESENTACION Y GESTION DE PROYECTOS SUSCEPTIBLES DE FINANCIACION CON FONDOS NGEU*			
1	Laguntza jaso duten sailen eta kabineteen kopurua *Número de departamentos y gabinetes apoyados*	10	10	8
2	Laguntza jaso duten proiektuen kopurua *Número de proyectos apoyados*	40	40	40
3	Erantzundako deien kopurua *Número de consultas atendidas*	135	135	40

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: Enero - Junio

Saila		**OGASUNA ETA FINANTZAK**
Departamento	**05**	**HACIENDA Y FINANZAS**
Programa		**Aurrekontuak eta kontrol ekonomikoa**
Programa	**931.119**	**Presupuestos y Control Económico**

Aurrekontuen eta Kontrol Ekonomikoaren Programaren helburua foru sektore publikoaren jardueraren plangintza eta aurrekontua egitea da, eta haren garapena legezkotasun, eraginkortasun eta efizientzia irizpideetara egokitzen dela bermatzea, Aldundiak bere jardunerako ezartzen dituen helburuen esparru orokorraren barruan.

Azken alderdi hori betetzeko, aurretiko fiskalizazioko eta auditoretzako prozedurak zein kudeaketa-kontroleko prozedurak erabiltzen dira, eta, aldi berean, kontabilitatea da Foru Sektore Publikoaren kudeaketaren oinarrizko elementu.

1. Fiskalizazioaren eremuan

Fiskalizazioaren esparruan, Bizkaiko Foru Aldundiak eta Foru Erakunde Autonomo Administratiboek ekonomiaren arloan burutzen dituzten garrantzizko ekintzen nahitaezko fiskalizazioaz gain, 2025ean honako jarduketa hauek nabarmendu behar dira:

Diru-sarrerei dagokienez:

2025eko lehen seihilekoan sarreren fiskalizazioaren arloko aplikazio garrantzitsuenak garatzen jarraitu da.

Fiskalizazio-eragiketak kudeatzeko aplikazioan (S8), zuzentzeko, geroko eragiketak doitzeko eta konpentsatzeko moduluak garatzen jarraitu da. Bereziki, geroko mugimenduen zuzenketak eta bankuko sarrera-daten doitzeak lantzen jarraitu da, haiei lotutako inplikazioekin batera (interesen bajak...).

El Programa de Presupuestos y Control Económico tiene como finalidad realizar la Planificación y presupuestación de la actividad del Sector Público Foral y garantizar que el desarrollo de la misma se adecue a criterios de legalidad, eficacia y eficiencia dentro del marco general de objetivos que la Diputación determine para su actuación.

Para el cumplimiento de este último aspecto se utilizan tanto procedimientos de fiscalización previa y de auditoría, como de control de gestión, al tiempo que se dispone de la contabilidad como elemento básico de la gestión del Sector Público Foral.

1. En el ámbito de la Fiscalización

En el ámbito de la Fiscalización, además de la obligada fiscalización de los actos de trascendencia económica de la Diputación Foral de Bizkaia y Organismos Forales Autónomos Administrativos, cabe destacar las siguientes actuaciones en 2025:

En materia de ingresos:

En el primer semestre de 2025 se ha continuado el desarrollo de las aplicaciones más importantes en el ámbito de la fiscalización de ingreso.

En la aplicación de gestión de operaciones de fiscalización (S8) se ha continuado con el desarrollo de módulos de rectificaciones, ajuste de operaciones posteriores y compensación. Especialmente se ha continuado con las rectificaciones de movimientos posteriores y el ajuste de fechas de ingreso en banco junto con sus correspondientes implicaciones (bajas de intereses...).

Eskatu da berriro berrikusi behar zirenean zuzenketa bat izan duten S8 espedienteetan ohartarazle bat sartzeko, eta espedientean aurretiaz itzulitako dokumentuak daudela ohartarazteko.

Se ha solicitado la inclusión de un avisador en Expdtes S8 que hayan tenido una rectificación al irlos a revisar nuevamente y que nos avisen que hay documentos en el expediente con devolución previa.

G motari alta eman zaio S5 espedienteen likidazioetarako, eta automatizatzeko garapen informatikoa egin da: orain arte, S5 espedienteetan, ezinezkoa zen aurretiazko zorpekinik gabeko likidazioei alta ematea G (**) ereduetarako, hau da, gastu korrontearen itzulketetarako. Horrek esan nahi du, etorkizunean, beste ekitaldi batera pasatzean, gastu-eredu batean kontabilizatuta eta egin gabe dauden likidazioak ez liratekeela gastu korrontearen itzulketak izango, gastu itxien itzulketak baizik, eta, beraz, zuzendu egin beharko lirateke dagokion sarrera-ereduari egozteko.

Se ha dado de alta el tipo G en S5 para liquidaciones y ha hecho el desarrollo informático para su automatización: hasta el momento actual, no era posible dar de alta liquidaciones con contraído previo en S5 para los modelos de G (**), es decir, para los reintegros de corriente del gasto. Esto implica que, a futuro, cuando haya un salto de ejercicio, liquidaciones contabilizadas en un modelo de gasto y que estén pendientes, ya no serían reintegros de corriente si no de cerrados y, por tanto, deberían rectificarse para imputarlas al modelo de Ingreso correspondiente.

Garapenaren helburua zuzenketa horiek "automatizatzea" da.

El objetivo del desarrollo es “automatizar” esas rectificaciones.

Sarrerak kontrolatu eta aplikatzeko aplikazioan (S6), diruzaintzaren arloko kontrolak garatzen jarraitu da, sarrerak behar bezala aplikatzeko, eta gero kontabilizatzeko.

En la aplicación de control y aplicación de ingresos (S6) se ha continuado con el desarrollo de los controles en el ámbito de la tesorería para la correcta aplicación y posterior contabilización de los ingresos.

Berandutza-interesak aldizka kargatzeko prozesuko datei alta eman zaie.

Se han dado de alta las fechas del proceso de carga periódica de los Intereses de Demora.

Ekitaldi bateko itzulerak hurrengo ekitaldian sartzeko ereduen tratamendua, kontrola eta transposizioa egin da.

Se ha realizado el tratamiento, control y trasposición de los modelos de reintegros del ejercicio anterior ingresados en el siguiente.

% 0,5eko premiamendu-errekargu berria kudeatzeko garapen informatikoa inplementatu da.

Se ha implementado el desarrollo informático para gestionar el nuevo recargo de apremio del 0,5%.

Fidantzen arloan, Bizkaiko Foru Aldundiaren aurrean aurkeztutako fidantzak kontrolatzen, erregistratzen eta kontabilizatzen jarraitu da, eta Fidantzen Erregistro Orokorra kudeatu eta mantendu da. Beharrezkotzat jo diren eguneratzeak egin dira.

En el ámbito de las fianzas, se ha continuado con el control, registro y contabilización de las fianzas presentadas ante la Diputación Foral de Bizkaia, así como la gestión y mantenimiento del Registro General de Fianzas, acometiendo actualizaciones que se han considerado necesarias.

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: Enero - Junio

Zerga-bilketako jarduketak fiskalizatzeko lanak egiten jarraitu da, hala nola:

- Premiamenduaren fiskalizazioa.
- Zordunen zerrendaren igorpena.
- Berandutza-interesaren baja partzialaren fiskalizazioa.
- Sarrera-prozeduraren eteteari buruzko Z4 espedienteen eta zerga-bilketako jarduketen aurka jarritako errekurtsoen espedienteen fiskalizazioa.
- Jatorrizko likidazioetan saldo zuzenak arazteko, zatitzeko eta sartzeko, Zerga-bilketako Zerbitzuak bidalitako berandutza-interesen likidazioen kontrola eta berrikuspena.

Tokiko tributuen (L, E, P tipoak) urteko likidazioari dagokionez, zerga-bilketa garbiaren eta konturako emateen arteko doikuntza egin da L tipoaren kasuan; kobratzeke dagoena zehaztu da eta hurrengo ekitaldiko konturako ematea kuantifikatu da.

Bereizitako udalen prozesuak kontrolatzen jarraitu da (Bizkaiko Foru Aldundiak borondatezko epean baino ez du egiten zorraren bilketa), haien zorren kudeaketa autonomorako (kobratzeke dagoena helaraztea eta jatorrian deskargatzea), eta, hamabostean behin, epe exekutiboan zeuden zorrak deskargatu zaizkie zorren (OHZ, EJZ) bilketaren kudeaketa bere gain hartu duten udal bereiziei.

Tributuen hileko likidazioak egin zaizkie hirugarrenei (foralak ez diren balioak, FEB): N tipoa (udalen zorrak, beti exekutiboan); O tipoa (delitu fiskalaren ondoriozko isunak); C tipoa (Merkataritza Ganbera – ganberaren kuota), eta M tipoa (udal-tasak).

Se ha proseguido con las tareas de fiscalización de actuaciones de Recaudación, tales como:

- Fiscalización del apremio.
- Emisión de la relación de deudores.
- Fiscalización de la baja parcial de interés de demora.
- Fiscalización de los expedientes de Z4 relativos a la suspensión del procedimiento de ingreso y de los recursos interpuestos contra actuaciones recaudatorias.
- Control y revisión de liquidaciones de intereses de demora giradas por el Servicio de Recaudación tendentes a depurar, fraccionar e incorporar los saldos correctos de deuda en las liquidaciones origen.

Con respecto a la liquidación anual de los tributos locales (tipos L, E, P) se ha llevado a cabo el ajuste entre recaudación neta y entregas a cuenta en el caso del tipo L, el señalamiento del pendiente de cobro así como cuantificación de la entrega a cuenta del ejercicio siguiente.

Se ha continuado el control de los procesos de los ayuntamientos segregados (de los que la Diputación Foral de Bizkaia sólo lleva la recaudación de la deuda en voluntaria) para la gestión autónoma de sus deudas (traslado del pendiente y descarga a origen) y se han descargado quincenalmente las deudas en periodo ejecutivo a los ayuntamientos segregados que han asumido la gestión recaudatoria de las deudas (IBI, IAE).

Se han llevado a cabo las liquidaciones mensuales de los tributos a terceros (valores no forales VNF) tipo N (deudas de los ayuntamientos, siempre en ejecutiva), tipo O (multas por delito fiscal), tipo C (Cámara de Comercio – cuota cameral) y tipo M (tasas municipales).

Merkataritza Ganberaren zorren (ganbera-errekurtsoa) urteko likidazioaren proposamena prestatu da –haren kobrantzaren kudeaketa hitzarmen bidez hartu da–, eta kobratzeko zegoenaren berri eman da.

Se ha elaborado la propuesta de liquidación anual de las deudas (recurso cameral) de la Cámara de Comercio, cuya gestión de cobro ha sido asumida en virtud de convenio, y se ha comunicado el pendiente de cobro.

Aldian-aldian eguneratu dira Ogasun eta Finantza Sailaren eta Bizkaiko Foru Aldundiko gainerako unitateen kobratzekoen zerrendan jasotako zorrak.

Se ha hecho la actualización periódica de las deudas contenidas en el pendiente de cobro el Departamento de Hacienda y Finanzas y del resto de la Diputación Foral de Bizkaia.

Kontabilitateko zuzenketarako proposamenak gauzatu dira (S1RS aplikazioa – autolikidazioak eta likidazioak).

Se han materializado las propuestas de rectificación contable (aplicación S1RS-autoliquidaciones y liquidaciones).

Sarreraren egunerako datatzea egin da. Okerrak zuzendu dira, eta, hala behar izan denean, aurrekontuz kanpoko balioetara bideratu dira.

Se ha realizado la data diaria del ingreso. Se han hecho las correcciones de errores y se han remitido, en su caso, a valores extrapresupuestarios.

Zenbait bidetatik (erakunde laguntzaileak, Eusko Jaurlaritzaren pasabidea, zerga-bilketa, transferentziak, etab.) gauzatutako sarrera egunero amaitu eta kontziliatu da, lotutako dokumentazioarekin, eta, gero, kontabilitatean erregistratu da.

Se ha llevado a cabo la finalización y conciliación diaria del ingreso, materializado a través de los distintos cauces posibles (entidades colaboradoras, pasarela del Gobierno Vasco, recaudación, transferencias, etc.) con su documentación asociada y su posterior registro contable.

Ordainketaren eta likidazioen fiskalizazioaren arloan:

En el ámbito de la fiscalización del pago y de las liquidaciones:

Aplikazio-aldaketa ezarri da itzultzeko edo sartzeko Udal Zergen Atalak sortzen dituen sortetan, eta fiskalizazio-aplikazioan kargatu da (S5A0), aplikazio horretan garatutako kontrol informatikoen bidez fiskalizatu ahal izateko; hala, S3A0 aplikazioan egiten zen eskuzko fiskalizazioa gainditu da.

Se ha implantado el cambio de aplicación para los lotes que genera la Sección de tributos locales con resultado a devolver o ingresar, cargándose en la aplicación de fiscalización (S5A0), con el objeto de poder fiscalizar con controles informáticos, que están desarrollados en esta aplicación, superando la fiscalización manual que se venía haciendo en S3A0.

S5A0 eta S8A0 aplikazioen arteko konexioa garatzen jarraitzen da, S5A0 aplikazioa dinamikoa izan dadin bertan kargatzen diren zenbateko guztiak eguneratzeko orduan, hala zerga-bilketako kateetako deskargak detektatu ahal izateko, baita S5A0 aplikazioan kargatu ondorengo une batean sortutako interes berrien deskargak ere.

Se sigue desarrollando la conexión entre las aplicaciones S5A0 y S8A0, para que la aplicación S5A0 sea dinámica a la hora de actualizar todos los importes que se cargan en ella, pudiendo detectar las descargas de cadenas de recaudación, así como descargas de intereses nuevos generados en un momento posterior a la carga en S5A0

Zergak kudeatzeko atalek fiskalizazio-aplikazioan (S5A0) karga egin dezaten bultzatu da, fiskalizazioa ehuneko handiagoan egin dadin gurutzaketa informatikoen bidez.

Se ha impulsado la carga desde las secciones de gestión tributaria en la aplicación de fiscalización (S5A0) para que la fiscalización pueda ser en un mayor porcentaje a través de cruces informáticos.

DWA0 aplikazioan modulu bat garatu da berraztertze-errekurtsoen eta FAEAren ebazpenak fiskalizatzeko.

Se ha desarrollado en la aplicación DWA0 un módulo para fiscalizar las resoluciones de recursos de reposición y del TEAF

Udalak banakatuta sartu dira Baso Hobekuntzarako Funtsen aplikazioan, udal horien titulartasuneko mendietarako funtsak izapidetu ahal izateko.

Se han incluido los ayuntamientos segregados en la aplicación de Fondos de Mejora Forestal para poder tramitar Fondos que montes titularidad de estos ayuntamientos.

Formalizatzeko ordainketak izapidetzeko aukera garatu du, datatu beharreko diru-sarrerak multzokatuta.

Se ha desarrollado la posibilidad de tramitar pagos en formalización con agrupación de ingresos a datar.

S5A0 aplikazioa aldatu da, Next Generation funtsen ziozko eskubide onartuaren zorpetuak sortzeko.

Se ha modificado la aplicación S5A0 para generar los contraídos del derecho reconocido por Fondos Next Generation.

Aplikazioen trazabilitatea indartu da, une oro izapidegileen *userid* delakoa zein den jakiteko.

Se ha reforzado la trazabilidad de las aplicaciones para conocer el userid de las personas tramitadoras en todo momento

Kate berriak sortu dira S5A0 aplikazioan, eta kontrol berriak ezarri dira aitorpenean eta likidazioan datu desberdinak dituzten zerga-atalen espedienteetarako.

Se han generado cadenas nuevas en la aplicación S5A0, instaurando nuevos controles para expedientes con datos diferentes en la declaración y en la liquidación de las Secciones tributarias

Ordainketen aplikazioan (EJA0) kate automatikoak garatu dira ordainketa-agindu masiboei oniritzi orokorrak emateko.

Se ha desarrollado en la aplicación de pagos (EJA0) cadenas automáticas para dar vistos buenos globales a mandamientos de pago masivos.

DWA0 aplikazioan zirkuitu bat sortu da egoitza fiskalaren aldaketak kudeatzeko, eta ereduak beste administrazio batzuetara eraman daitezke.

En la aplicación DWA0 se ha creado un nuevo circuito para gestionar cambios de domicilio fiscal pudiendo trasladar modelos a otras administraciones.

Ordainketen aplikazioan (EJA0) kontrolak ezarri dira, SEPA ingurunekoak ez diren mugaz gaindiko kontuak kontrolatzeko.

Se han implantado en la aplicación de pagos (EJA0) controles para controlar cuentas transfronterizas que no son entorno SEPA.

Aurrekontuz kanpoko eragiketen aplikazioan S5ean eta S1ean dauden kateen bidezko karga garatu da, JAVA kateetan kudeatu beharrik ez izateko.

Se ha desarrollado en la aplicación de operaciones extrapresupuestarios la carga a través de cadenas que están en S5 y S1, evitando tener que gestionar en cadenas de JAVA.

Aurrekontuz kanpoko ordainketen egutegiak informatizatu dira, Finantza Zerbitzuak onetsitako egutegiak beterik.

Se han informatizado los calendarios de los pagos extrapresupuestarios cumpliendo con los calendarios aprobados por el Servicio de Finanzas

Ordainketen hartzaileek eskatutako aldaketak egiteko aukera garatu da, ordainketak masiboak direnean, eta izapidetze masiboak banantzeko eta indibidualtzat tratatzeko aukera eman da.

Se ha desarrollado la posibilidad de realizar cambios solicitados por las personas destinatarias de los mismos, cuando los pagos son masivos, posibilitando el poder separar tramitaciones masivas tratándolas como individuales

Fiskalizazio-aplikazioetan beharrezko egokitzapenak ezartzen jarraitu da, bai Bizkaiko Foru Aldundiko sail guztietako kudeaketa-aplikazioetan egindako aldaketen eta berrikuntzen ondorio direnak, bai egitura organikoaren aldaketen ondorio direnak ere.

Se ha continuado con la línea de implantar las adaptaciones necesarias en las aplicaciones de fiscalización que sean consecuencia necesaria de las modificaciones e innovaciones realizadas en las aplicaciones de gestión de todos los departamentos de la Diputación Foral de Bizkaia, así como por los cambios en la estructura orgánica

Aldez aurreko fiskalizazioaren xede diren administrazio-egintzak zabaltzen jarraitzen da, ekitaldi bakoitzean fiskalizatutako jarduketa kopuru handiena hartzeko ahaleginean.

Se siguen ampliado los actos administrativos objeto de fiscalización previa, en un esfuerzo por abarcar en cada ejercicio el mayor número de actuaciones fiscalizadas.

Gastuen arloan:

En materia de gastos:

2025eko lehen seihilekoan, BKONen sistema eragile berrirako migrazioa osatu da, eta espedienteak izapidetzeko prozedura guztiak eguneratu dira gastuen aplikazioan.

En el primer semestre de 2025 se ha completado la migración al nuevo sistema operativo de BKON, actualizando todos los procedimientos de tramitación de los expedientes en la aplicación de gastos.

Migrazio horrek aldaketak ekarri ditu behin betiko ezartze aldera oraindik garatzen ari diren aplikazioetan.

Dicha migración ha traído cambios en las aplicaciones que aún se siguen desarrollando en aras a su implementación definitiva.

Garapen informatiko bat aztertzen ari gara, programaren egungo banaketa edukiaren banaketa eraginkorrarekin bateratuko duena.

Se está estudiando un desarrollo informático que acompase la distribución actual del programa con la distribución efectiva de contenido.

Beste programa informatiko batzuk (ekunet, ardatz eta abar) dituzten sailekin koordinatuta, lanean ari gara programa horien kargak BKONen eta gastuaren fiskalizazioari buruzko araudira egokitzeko.

En coordinación con los departamentos que tienen otros programas informáticos, ekunet, ardatz...etc. se está trabajando para adecuar las cargas de los mismos en Bkon y a la normativa de fiscalización del gasto.

Prozedura horiek ordainketekin zein aurrekontua betearazteko kontabilitate-faseekin lotuta daude. Sinatzera bidaltzeko ondorengo faseak eta gastua ordaintzeko aginduen EJA0 host aplikaziora pasatzea barne.

Estos procedimientos atañen tanto a los pagos, como a las diferentes fases contables de la ejecución del presupuesto. Incluidas las fases posteriores de envío a firma, y su paso a la aplicación de host EJA0 de los mandamientos de pago del gasto.

Pasearen akatsa hautemateko prozedurak egokitu dira eta konponbideak ezarri dira, halakorik gertatzen denerako.

Se han adecuado procedimientos para detectar el fallo del pase, y las soluciones cuando ocurra.

Aplikazioa automatizatzen hasi da itzulketetan, bereziki I. kapitulukoetan, eta horrek eragin zuzena du hileko kontabilitatearen itxieran, hura hobetu egiten baitu eta eskuzko akatsak egitea eragozten baitu.

Se ha comenzado con la automatización de la aplicación existente en reintegros, especialmente en los del capítulo I, lo cual incide directamente en el cierre de la contabilidad del mes, mejorándola y evitando errores manuales.

Kontratazio-mahaien fiskalizazioa telematikoki egiten jarraitu dugu; hartara, izapidetzeko denbora murriztu egin da, ez baita joan-etorririk egin behar. Gainera, laneko prozedurak hobetzen jarraitu dugu.

La fiscalización de las mesas de contratación se sigue realizando de manera telemática, con lo que los tiempos para su tramitación han sido reducidos evitando desplazamientos, y se han seguido mejorando los procedimientos de trabajo

Zehazki, pixelware deritzon kontratazio-programako informazioa inplementatu da, kontratazio-mahaietara joateko bidalitako papera eta e-mailak murrizteko, programara zuzenean sartuz.

Concretamente, se ha implementado la información de pixelware, el programa de contratación, en aras de reducir el papel y los mails enviados para acudir a las mesas de contratación, accediendo directamente a dicho programa

Espedienteak izapidetzeko erritmoa hil bakoitzaren hasieran planifikatutakoaren arabera egin da, ezarritako ordainketa-egutegira egokituta.

El ritmo de tramitación de los expedientes se ha llevado a cabo según lo planificado al principio de cada mes, adecuándose al calendario de pagos establecido

Lanaren antolaketa eta banaketa maximizatu dira, eta, horri esker, espedienteak izapidetzeko denbora murriztu daiteke.

Se ha maximizado la organización y distribución del trabajo lo que permite disminuir el tiempo de tramitación de los expedientes.

Ezarritako prozedurei esker, Next Generation espedienteak behar bezain azkar izapidetu ahal izan dira.

Los procedimientos implantados han permitido tramitar los expedientes Next Generation con la rapidez requerida.

Sinadura elektronikoaren eta faktura elektronikoaren erabilera ezarri da BKONeko espedienteak izapidetzeko, lan-prozedurak sinplifikatzearren eta espedienteak izapidetzeko denbora aurreztearren.

Se ha implementado el uso de la firma electrónica y de la factura electrónica en la tramitación de los expedientes de BKON, que facilita la simplificación de los procedimientos de trabajo y un ahorro de tiempo en la tramitación de los expedientes.

Eskuzko prozedura bat ezarri da, fiskalizaziorako eta kontabilizaziorako aplikazio informatikorik ezaren hutsunea betetzeko.

Lanean jarraitzen dugu langileen nominen kontabilitatea hobetzeko aplikazio informatikoen bidez, bai eta gastuaren fiskalizazioaren atalean egiten diren koadratzeak ere, hala BFAren eta GUFEren nominan, nola bien gizarte-aseguruetan, bai kontabilitatetik eratorritakoak bi programa desberdinetan, bai arlotik bertatik eratorritakoak.

Lanean jarraitzen dugu kontratu txikien fiskalizazioa hobetzeko, bai BFAn, bai GUFEn.

Ef4ktur programa Batuz kudeaketa-programara eta TicketBai fakturazio-sistemara egokituta dago, bai eta SICOrekiko egokitzapenean eta korrelazioan ere.

KLTZarekiko komunikazioa hobetu da, jasotako errekerimendu judizialak betetzeko.

Gastu-dokumentuen izapidetzea sailen beharrekin koordinatuta egin da, eta Gobernu Kontseiluko gaien izapidetzea aurreikuspenen arabera bete da.

Se ha instaurado un procedimiento manual que suple la ausencia de aplicación informática para la fiscalización y contabilización.

Se sigue trabajando en mejorar la contabilidad de las nóminas de personal mediante aplicaciones informáticas, así como los cuadres que se hacen en la sección de fiscalización del gasto, tanto en nómina de DFB e IFAS, como en los seguros sociales de ambos, bien derivados de la contabilidad en dos programas diferentes bien de la propia materia.

Se sigue trabajando para mejorar la fiscalización de los contratos menores, tanto en DFB como en IFAS.

El programa ef4ktur está adaptado al programa de gestión Batuz y al sistema de facturación TicketBai, así como en su adecuación y correlación con SICO.

Se ha mejorado la comunicación con la SCAT para dar cumplimiento a los requerimientos judiciales recibidos.

La tramitación de los documentos de gasto se ha llevado a cabo coordinada con las necesidades de los departamentos y la tramitación de los asuntos de Consejo de Gobierno se ha cumplido según las previsiones.

2. Auditoretza Zerbitzuaren jarduketak 2025eko lehen seihilekoan

2025eko lehen seihilekoan egindako jarduketak bat datoz ekitaldi horretarako Auditoretzen Urteko Planean (AUP) eta Kudeaketan Laguntzeko Jardueren (KLJ) dokumentuan egindako plangintzekin. Ekitaldirako aurreikusitako jarduketa guztiak hasi ez badira ere, dagoeneko amaituta daudenek edo garatzeko fasean daudenek erantzun hauek ematen dituzte funtsean:

2. Actuaciones del Servicio de Auditoría en el primer semestre de 2025

Las actuaciones ejecutadas a lo largo del primer semestre de 2025 responden a las planificaciones realizadas en el Plan Anual de Auditorias (PAA) y en el documento de Actuaciones de Apoyo a la Gestión (AAG) para dicho ejercicio. Si bien no todas las actuaciones previstas para el ejercicio han sido iniciadas, aquellas que ya han sido finalizadas o se hallan en fase de desarrollo responden básicamente:

- Foru enpresa-sektore publikoa osatzen duten entitateen 2024ko abenduaren 31n amaitutako ekitaldi ekonomikoari buruzko finantzen auditoretzako txostenen jarraipena eta kontrola, aurrekontuen, kontratazioaren, langileen, saldoen kontziliazioaren eta gomendio eta iradokizunen arloko legezkotasuna betetzea.

- Aurreko puntuan adierazitako erakundeen jarraipenaren eta kontrolaren gaineko txostena egiteko eskubidea, kudeaketa ekonomiko-finantzarioaren eta legezkotasuna betetzearen ikuspegitik.

- BFAko sailek aldez aurreko fiskalizazioaren mende ez dauden espedienteak (kontratu txikiak eta dirulaguntza zuzen izendunak) izapidetzean legezkotasuna betetzeari buruzko txostenak egiteko eskubidea.

- Laguntza-jarduketak, hau da, BFAko sailek dirulaguntzak emateko, justifikatzeko eta egiaztatzeko prozedurei buruz egindako kontsultei ahoz eta idatziz erantzutea, lankidetza-hitzarmenak egiteari dagokionez, eta abar.

- AdConcordiam Ekonomia Ituna sustatzeko eta hedatzeko elkartearen (Bizkaiko Foru Aldundiaren partaidetza duen erakundea) 2024ko ekitaldi ekonomikoko urteko kontuen auditoretza-txostena egitea.

- Bizkaiko Foru Aldundiak finantzatutako proiektuei egotzitako kostuen eta diru-sarreren kontrol ekonomikoko txostenak egiteari.

- HKEEren eta BFAren sailen arteko harremanak koordinatzeari, 2023ko (HKEEren fiskalizazio-txostenari alegazioak bidaltzea) eta 2024ko (HKEEk eskatutako informazioa bidaltzea) Kontu Orokorraren berrikuspena dela eta.

- A funciones de seguimiento y control de los informes de auditoría financiera, cumplimiento de la legalidad en materia presupuestaria, de contratación, de personal, de conciliación de saldos y de recomendaciones y sugerencias, relativas al ejercicio económico cerrado al 31 de diciembre de 2024, de las entidades que conforman el Sector Público empresarial Foral.

- A la elaboración de un informe de seguimiento y control, desde el punto de vista de la gestión económico-financiera y del cumplimiento de la legalidad, de las entidades que se indican en el punto anterior.

- A la emisión de informes de cumplimiento de legalidad en la tramitación de expedientes no sujetos a fiscalización previa (contratos menores y subvenciones directas nominativas) por parte de los departamentos de la DFB.

- A actuaciones de apoyo consistentes en dar respuesta verbal y escrita a consultas sobre aspectos de los procedimientos de concesión, justificación y comprobación de subvenciones, con respecto a la elaboración de convenios de colaboración, etc. realizadas desde los distintos departamentos de la DFB.

- Elaborar informe de auditoría de cuentas anuales del ejercicio económico 2024 de la Asociación para la Promoción y Difusión del Concierto Económico AdConcordiam (entidad participada por la Diputación Foral de Bizkaia).

- A la elaboración de informes de control económico de costes e ingresos imputados a proyectos financiados por la Diputación Foral de Bizkaia.

- A la coordinación de las relaciones del TVCP con los distintos departamentos de la DFB con motivo de la revisión de la Cuenta General de los años 2023 (envío de alegaciones al Informe de fiscalización del TVCP) y del 2024 (envío de la información solicitada por el TVCP).

Next Generation funtsekin finantzatutako jarduketekin lotutako auditoretza- eta kudeaketa-eremuari dagokionez, honako jarduera hauek egin dira:

— Bitarteko propioei enkargu gisa izapidetutako eta Next Generation funtsekin finantzatutako gastu-espedienteen auditoria.

— Transferentzien gisa izapidetutako eta Next Generation funtsekin finantzatutako gastu-espedienteen auditoria.

— Kontratu txikiak gisa izapidetutako eta Next Generation funtsekin finantzatutako gastu-espedienteen auditoretza.

— Bizkaiko Foru Aldundiak emandako eta Next Generation funtsekin batera finantzatutako dirulaguntzen finantza-kontroleko txostenak egitea.

— Next Generation EU funtsekin batera finantzatutako proiektuen kudeaketarekin zerikusia duten zereginetan laguntzea, baita Bizkaiko Foru Aldundiak funts horiek Europako araudia betez kudeatzen direla bermatzeko hartu beharreko neurriak ezartzearekin zerikusia dutenetan ere.

3. Aurrekontu eta Kontabilitate Zerbitzuaren jarduketak 2025eko lehen seihilekoan.

Aurrekontu Zerbitzuak kudeatzen du arloa, eta aurrekontuen prestaketa eta jarraipena egiteko zein Foru Aldundiaren eduki ekonomikoko xedapenak kontrolatzeko lanak egiten dira.

Zerbitzuaren erantzukizuna da:

a) Aurrekontu Orokorrak egiteko jarraibide ekonomikoak eta teknikoak proposatzea.

En cuanto al ámbito de auditoría y apoyo a la gestión relacionado con actuaciones financiadas con fondos Next Generation, se han realizado las siguientes actuaciones:

— Auditoría de expedientes de gasto tramitados como encargos a medios propios y financiados con fondos Next Generation.

— Auditoría de expedientes de gasto tramitados como transferencias específicas y financiados con fondos Next Generation.

— Auditoría de expedientes de gasto tramitados como contratos menores y financiados con fondos Next Generation.

— Elaborar informes de control financiero de subvenciones concedidas por la Diputación Foral de Bizkaia y cofinanciadas con fondos Next Generation.

— Colaborar y dar apoyo en tareas relacionadas con la gestión de los proyectos cofinanciados por los fondos Next Generation EU, así como en aquellas relacionadas con el establecimiento de medidas a adoptar por la Diputación Foral de Bizkaia para garantizar que dichos fondos se gestionen cumpliendo la normativa europea.

3. Actuaciones del Servicio de Presupuestos y Contabilidad en el primer semestre de 2025.

En esta área, gestionado por el Servicio de Presupuestos, se realizan los trabajos tendentes tanto a la preparación y seguimiento de los Presupuestos, como al control de las disposiciones de contenido económico de la Diputación Foral.

Es responsabilidad del Servicio:

a) La propuesta de las directrices económicas y técnicas para la elaboración de los Presupuestos Generales.

b) Foru Administrazioko nahiz Administrazio Instituzionaleko organoak koordinatzea, beren aurrekontuei dagokienez.

c) Lurralde Historikoaren Aurrekontu Orokorren Aurreproiektuaren zirriborroa egitea.

d) Bizkaiko Lurralde Historikoko Aurrekontu Orokorren kontrola eta jarraipena.

e) Gastu-programen azterketa eta ebaluazioa.

f) Aurrekontuekin lotura zuzena duten argitalpenak prestatzea.

g) Aurrekontuen Foru Arau Orokorraren testu bateginean xedatutakoaren arabera txostena egin behar zaien garrantzi ekonomikoko eragiketen aurrekontu-kontroleko txostenak egitea.

h) BFAko sailen dirulaguntzen plan estrategikoak gainbegiratzea, baita 2024ko ekitaldiko Aurrekontu Orokorretan onartutako dirulaguntza izendunen egozpen zuzena ere.

Aldi berean, 2024ko ekitaldiko likidazioaren (Kontu Orokorra) aurkezpenean lan egin da, eta Gobernu Kontseiluak 2025eko ekainaren 26an (osteguna) onartu zuen.

4. Laguntza eta Aholkularitza Zerbitzuaren jarduketak 2025eko lehen seihilekoan.

Honako zerbitzu honek, besteak beste, Zuzendariordetzako unitateekin lan egiten du prozedurak hobetzeko proposamenak egiteko, administrazio-arrazionalizazioko proiektuen jarraipena egiten du mekanizatu beharreko prozesuak detektatzeko, aplikazio informatikoak

b) La coordinación de los distintos órganos, tanto de la Administración Foral como Institucional, en lo que se refiere a sus propios Presupuestos.

c) La elaboración del borrador del Anteproyecto de Presupuestos Generales del Territorio Histórico.

d) El control y seguimiento de los Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Bizkaia.

e) El análisis y evaluación de los Programas de Gasto.

f) La preparación de las publicaciones relacionadas directamente con los Presupuestos.

g) Realización de informes de control presupuestario a las operaciones de transcendencia económica que se deban informar según lo dispuesto en el Texto Refundido de la Norma Foral General Presupuestaria.

h) Supervisión de los Planes estratégicos de subvenciones de los Departamentos de la DFB, así como de la correcta imputación de las subvenciones nominativas aprobadas en los Presupuestos Generales del ejercicio 2024.

De forma paralela se ha trabajado en la presentación de la liquidación del ejercicio 2024 (Cuenta General), quedando aprobado por el Consejo de Gobierno el jueves, día 26 de junio de 2025.

4. Actuaciones del Servicio de Asistencia y Asesoramiento en el primer semestre de 2025.

Desde este servicio, entre otras tareas, se colabora con las distintas unidades de la Subdirección en la elaboración de propuestas de mejora de procedimientos, se realiza el seguimiento de proyectos de racionalización administrativa con el fin de detectar procesos a

garatzeko eta/edo aldatzeko beharrari buruzko txostenak egiten ditu eta aipaturiko aplikazio horiek diseinatzen eta mantentzen laguntzen du, baita unitate hartzaileekin eta dagozkion informatika enpresekin ezartzen eta abian jartzen ere.

Ildo horretan, ekintza hauek egin dira:

- Gastu- eta sarrera-aurrekontuaren aplikazioaren, kudeaketaren eta exekuzioaren eremuan:
  - 2025eko aurrekontua irekitzeko zereginak.
  - Aurrekontuei buruzko informazio-sisteman hobekuntzak ezartzea
  - Dirulaguntzetako zerga-betebeharren kontrola.
  - BFA eta GUFE BATUZen integratzeko beharrak aztertzea eta garatzea.
- Dirulaguntzen Base Nazionalera bidalitako datuen kalitatearen jarraipena egitea.
- WEBaren aurrekontu-informazioa automatikoki emateko hobekuntzak.
- Aurrekontuko sarrera eta gastuen aginte-taula baten jarraipena.
- Sarreren kontabilitateko datuen kalitatearen jarraipena egitea, datuen jatorrian dagozkion hobekuntzak eginez.
- Lantiken taldearekin lan egitea SAPetik HANAra migratzeko, ekainean amaituta.

mecanizar, se elaboran informes sobre necesidad de desarrollo y/o modificación de aplicaciones informáticas, colaborando en el diseño y mantenimiento de éstos, así como en la implantación y puesta en marcha con las unidades destinatarias y empresas informáticas correspondientes.

En este sentido, se han realizado las siguientes acciones:

- En el ámbito de la aplicación gestión y ejecución del presupuesto del gasto e ingreso:
  - Tareas de apertura del presupuesto 2025
  - Implementación de mejoras en el sistema de información presupuestaria
  - Control de obligaciones tributarias en subvenciones.
  - Implementación de BATUZ para la DFB e IFAS.
- Seguimiento de la calidad de los datos remitidos a la Base Nacional de Subvenciones.
- Mejoras en para la provisión automática de la información presupuestaria de la WEB.
- Seguimiento de un Cuadro de Mando de Ingresos y Gastos presupuestarios.
- Seguimiento de la calidad de los datos de la contabilidad de ingresos, aplicando las mejoras pertinentes en origen de datos.
- Trabajar con el equipo de Lantik en la migración de SAP a HANA, concluida en el mes de junio.

5. Aholkularitza Juridiko eta Kontrol Ekonomikoko atalaren jarduerak:

   - Araudi hau egitea:

     – Fiskalizazio-prozeduren zirriborroa, kontratu-mota guztiak kontuan hartuta.

     – Aurrekontuei buruzko Foru Arau Orokorraren testu bategina garatzen duen Bizkaiko Lurralde Historikoko Aurrekontu Erregelamendu Orokorra onartzen duen 169/2014 Foru Dekretua aldatzea.

     – Ogasun eta Finantzetako foru diputatuaren Foru Agindua, aurrekontuko eta aurrekontuz kanpoko zenbait gastu kalifikatzeari eta BFAren eta GUFEren esparruan dagozkien administrazio-ereduak erabiltzeari buruzko jarraibide berria onartzen duena.

   - Dirulaguntzei buruzko dekretuekin, kontrol publikoko sistemekin eta kanpoko erakundeekiko harremanen figura juridikoen aplikazioarekin lotutako hainbat gairi buruzko aholkuak ematea zuzendariordetzari.

5. Actuaciones de la Sección de Asesoría Jurídica y Control Económico:

   - Elaboración de la siguiente normativa:

     – Borrador de procedimientos de fiscalización, contemplando toda la tipología de contratos.

     – Modificación del Decreto Foral 169/2014 por el que se aprueba el Reglamento General Presupuestario del Territorio Histórico de Bizkaia, de desarrollo del Texto Refundido de la Norma Foral General Presupuestaria.

     – Orden Foral de la diputada foral de Hacienda y Finanzas, por la que se aprueba la nueva instrucción sobre la calificación de determinados gastos presupuestarios y extrapresupuestarios y la utilización de sus correspondientes modelos administrativos en el ámbito de la DFB y del IFAS.

   - Asesoramiento a la subdirección de diversas cuestiones relacionadas con decretos de subvenciones, sistemas de control público y aplicación de las distintas figuras jurídicas de relaciones con entidades externas.

Saila eta Programa / Departamento y Programa

05	**OGASUNA ETA FINANTZAK** ***HACIENDA Y FINANZAS***
931119	**AURREKONTUAK ETA KONTROL EKONOMIKOA** ***PRESUPUESTOS Y CONTROL ECONÓMICO***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**EKONOMIA ETA AURREKONTU ARAUDIA GARATZEA ETA AHOLKU EMATEA** ***ASESORAR Y DESARROLLAR NORMATIVA DE RÉGIMEN ECONÓMICO Y PRESUPUESTARIO***			
1	ARAUDIA AZTERTZEA ETA GARAPENAK PROPOSATZEA *ANALIZAR NORMATIVA Y PROPONER DESARROLLOS*			
1	Proposamenen kopurua *Número de propuestas*	5	5	4
2	Egindako txostenen kopurua *Número de informes emitidos*	2	2	1
2	**BIZKAIKO FORU ALDUNDIATEN ETA BERE ADMINISTRAZIO ERAKUNDE AUTONOMIADUNEN EKINTZA ERAGIN EKONOMIKOA DUTENAK FISKALIZATZEA** ***FISCALIZAR LOS ACTOS CON TRASCENDENCIA ECONÓMICA DE LA DIPUTACIÓN FORAL Y SUS ORGANISMOS AUTONOMOS ADMINISTRATIVOS***			
1	DIRU-SARREREN PROZEDURA FISKALIZATZEKO APLIKAZIOA ABIAN JARTZEA *PUESTA EN MARCHA DE LA APLICACIÓN PARA FISCALIZAR EL PROCEDIMIENTO DE INGRESOS*			
1	Aplikazioen kopurua *Número de aplicaciones*	1	1	
2	DIRU-SARRERA DAKARTEN ESPEDIENTEEN FISKALIZAZIOA *FISCALIZACIÓN DE EXPEDIENTES DE INGRESOS*			
1	Mekanizatutako espdediente kopurua (milatan) *Número de expedientes mecanizados (miles)*	330	330	249
2	Modu mekanikoan tratatutako dokumentuak (milatan) *Documentos tratados mecanizados (miles)*	2.000	2.000	645
3	SAILEN SARRERAK (ZERGAZ BESTEKOAK) FISKALIZATZEA. *FISCALIZACIÓN DE INGRESOS DEPARTAMENTALES (NO TRIBUTARIOS).*			
1	Likidazio-altarako espediente kopurua *Número de expedientes de altas de liquidación*	12.000	12.000	6.073
2	Likidazio-baxarako espedienteen kopurua *Número de expedientes de bajas de liquidación*	1.500	1.500	1.149
3	Likidazio-altetarako agiri kopurua (milatan) *Número de documentos de altas de liquidación (miles)*	350	350	47
4	Likidazio-bajarako agiri kopurua (milatan) *Número de documentos de bajas de liquidación (miles)*	15	15	13
4	ZERGA SARREREN FISKALIZAZIOA *FISCALIZACION DE INGRESOS TRIBUTARIOS*			
1	Espediente kopurua *Número de expedientes*	5.500	5.500	3.573

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
2	Agiri kopurua *Número de documentos*	41.000	41.000	25.401
5	ITZULKETAK ORDAINTZEKO MANAMENDUAK FISKALIZATZEA. *FISCALIZACIÓN DE MANDAMIENTOS DE PAGO DE DEVOLUCIONES.*			
1	Ordainketa mandamenduen kopurua *Número de mandamientos de pago*	60.000	60.000	51.427
6	GASTU ESPEDIENTE, AGIRI EDO EGINTZEN AURRETIAZKO FISKALIZAZIOA. *FISCALIZACIÓN PREVIA DE EXPEDIENTES, DOCUMENTOS O ACTOS DE GASTO.*			
1	Bfaren espediente, agiri edo egintzen kopurua *Número de expedientes, documentos o actos de la Diputación Foral de Bizkaia*	47.000	47.000	18.310
2	Foru erakunde autonomiadun administratiboen espediente, agiri edota egintzen kopurua *Número de expedientes, documentos o actos de los Organismos Autónomos Forales Administrativos*	6.000	6.000	3.209
7	GASTUEN ORDAINKETAREN FISKALIZAZIO MATERIALA. *FISCALIZACIÓN MATERIAL DEL PAGO DE GASTOS.*			
1	Bizkaiko Foru Aldundiaren mandamenduen kopurua *Número de mandamientos de la Diputación Foral de Bizkaia*	33.000	33.000	13.253
2	Foru erakunde autonomiadun administratiboen manamenduen kopurua *Número de mandamientos de los Organismos Autónomos Forales Administrativos*	4.000	4.000	2.160
8	KREDITU ALDARAZPEN ETA ERANSKETEN FISKALIZAZIOA. *FISCALIZACIÓN DE MODIFICACIONES E INCORPORACIONES DE CRÉDITO.*			
1	Bizkaiko Foru Aldundiaren aldaketen kopurua *Número de modificaciones de la Diputación Foral de Bizkaia*	200	200	132
2	Foru erakunde autonomiadun administratiboen aldaketen kopurua *Número de modificaciones de los Organismos Autónomos Forales Administrativos*	15	15	2
3	Bizkaiko Foru Aldundiaren sartzeen kopurua *Número de incorporaciones de la Diputación Foral de Bizkaia*			
4	Foru erakunde autonomiadun administratiboen sartzeen kopurua *Número de incorporaciones de los Organismos Autonómos Forales Administrativos*			
9	GASTUEN FAKTURAK KUDEATZEA. *GESTIÓN DE FACTURAS DE GASTOS.*			
1	Bfaren faktura formalizatuen kopurua *Número de facturas formalizadas de la D.F.B.*	35.000	35.000	17.641
2	Foru erakunde autonomiadun administratiboek formalizatutako fakturen kopurua *Número de facturas formalizadas de los Organismos Autónomos Forales Administrativos*	12.000	12.000	6.208
10	PLANTILAREN FISKALIZAZIOA. *FISCALIZACIÓN DE PLANTILLA.*			
1	Bizkaiko Foru Aldundiaren esku-hartzearen mendeko eskabideen kopurua *Número de solicitudes intervenidas de la Diputación Foral de Bizkaia*	2.000	2.000	1.844
2	Foru erakunde autonomiadun administratiboen esku-hartzearen mendeko eskabideen kopurua *Número de solicitudes intervenidas de los Organismos Autónomos Forales Administrativos*	1.200	1.200	340
3	Bizkaiko Foru Aldundiko plazen gainean eginiko txostenen kopurua *Número de informes de plazas realizados de la Diputación Foral de Bizkaia*	100	100	245
4	Egindako faeen lanpostuen txostenen kopurua. *Número de informes de plazas realizados de los OO.AA.FF.AA.*	100	100	28

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
3	**FORU-SEKTORE PUBLIKOAREN EKONOMIA- ETA FINANTZA-JARDUERA KONTROLATZEA, EGIN ETA GERO, AUDITORIA-PROZEDUREN BIDEZ** ***EJERCER EL CONTROL, A POSTERIORI, DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICO Y FINANCIERA DEL SECTOR PÚBLICO FORAL MEDIANTE PROCEDIMIENTOS AUDITORÍA***			
1	URTEKO AUDITORIA-PLANA EGITEA *ELABORACIÓN DEL PLAN ANUAL DE AUDITORIAS*			
1	Egindako plan kopurua *Número de Planes elaborados*	1	1	
2	BFAREN SPE ENPRESEN JARRAIPENA ETA KONTROLA, AAEEN AUDITORIA-TXOSTENEN ANALISIARI, AURREK.-LEGEZKOTASUNARI, EG. EKON.-FINANT.ARI BURUZKO TXOSTEN BIDEZ *SEGUIMIENTO Y CONTROL ENTIDADES S.P.E. DE LA DFB, ELABORANDO INFORME DE ANÁLISIS DE INFORMES DE AUDITORIA DE CCAA,CUMPL.LEGALIDAD PRESUP.,SIT.Eº-FRA..*			
1	BFA-ko enpresa-sektore publikoko erakunde kopurua *Número de entidades del sector público empresarial de la DFB*	20	20	19
2	BFA-ko enpresa-sektore publikoko erakundeen ehunekoa *Porcentaje de entidades del sector público empresarial de la DFB*	100	100	100
3	BFA-K EMANDAKO DIRULAGUNTZEN FINANTZA-KONTROLARI BURUZKO TXOSTENAK EGITEA *ELABORAR INFORMES DE CONTROL FINACIERO SOBRE SUBVENCIONES CONCEDIDAS POR LA DFB.*			
1	Kontrolak eragiten dien sail kopurua *Número de departamentos a los que afecta el control*	3	3	2
2	BFAkoak ez diren erakundeek egindako proiektuetatik, kontrolatu direnen kopurua *Número de proyectos controlados, desarrollados por entidades ajenas a la DFBa la DFB*	8	8	3
3	BFAren partaidetza duten erakundeek garatutako proiektuetatik, kontrolatu direnen kopurua *Número de proyectos controlados, desarrollados por entidades participadas DFB*	1	1	1
4	Next Generation funtsekin finantzatutako proiektu kontrolatuen kopurua *Número de proyectos controlados cofinanciados con fondos Next Generation*	7	7	3
4	AURRETIAZKO FISKALIZAZIORIK IZAN BEHAR EZ DUTEN ESPEDIENTEEN LEGEZKOTASUNARI BURUZKO AUDITORIAK EGITEA *ELABORAR AUDITORIAS DE CUMPLIMIENTO DE LA LEGALIDAD SOBRE EXPEDIENTES NO SUJETOS A FISCALIZACIÓN PREVIA*			
1	2024an kontratu txikiei dagokien kontrola egin zaien sailen kopurua *Número de departamentos objeto de control de contratos menores año 2024*	4	4	3
2	2024 kontrola egin zaien kontratu txikien lagineko espediente-kopurua *Número de expedientes de la muestra de contratos menores del 2024 objeto de control*	400	400	301
3	Next Generation funtsekin finantzatutako kontratu txikien laginaren espedienteen kopurua *Número de expedientes de la muestra de contratos menores cofinanciados con fondos Next Generation*	8	8	5
4	Zuzeneko dirulaguntza izendunen kontrolaren xede diren sailen kopurua *Número de Departamentos objeto de control de subvenciones directas nominativas*	3	3	
5	Kontrolaren xede diren zuzeneko dirulaguntza izendunen espedienteen kopurua *Número de expedientes de Subvenciones directas nominativas objeto de control*	6	6	
5	HITZARMEN GISA IZAPIDETUTAKO GASTU-ESPEDIENTEEN IZAPIDEETAN LEGEZKOTASUNA BETE DELA EGIAZTATZEKO AUDITORIAK EGITEA *ELABORAR AUDITORIAS DE CUMPLIMIENTO DE LA LEGALIDAD EN LA TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES DE GASTO TRAMITADOS COMO CONVENIOS*			
1	Eragindako sail kopurua *Número de departamentos afectados*	1	1	1
2	Hobetzeko aztertutako espediente-kopurua *Número de expedientes analizados para su mejora*	1	1	1

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
3	Next Generation funtsekin finantzatu diren aztertutako espedienteen kopurua *Número de expedientes analizados cofinancieros con fondos Next Generation*	1	1	
6	TRANSFERENTZIA MODUAN IZAPIDETUTAKO GASTU-ESPEDIENTEAK IZAPIDETZEAN LEGEZKOTASUNA BETETZEKO AUDITORIAK EGITEA *ELABORAR AUDITORIAS DE CUMPLIMIENTO DE LA LEGALIDAD EN LA TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES DE GASTO TRAMITADOS COMO TRANSFERENCIAS*			
1	Ukitutako sail-kopurua *Número de departamentos afectados*	1	1	1
2	Hobetzeko aztertu diren espedienteen kopurua *Número de expedientes analizados para su mejora*	1	1	1
3	Hobetzeko aztertu diren Next Generation funtsekin finantzatutako espedienteen kopurua *Número de expedientes analizados cofinanciados con fondos Next Generation*	1	1	1
7	ENKARGU MODUAN (NEXT GENERATION) IZAPIDETUTAKO GASTU-ESPEDIENTEAK IZAPIDETZEAN LEGEZKOTASUNA BETETZEKO AUDITORIAK EGITEA *ELABORAR AUDITORIAS DE CUMPLIMIENTO DE LA LEGALIDAD EN LA TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES DE GASTO TRAMITADOS COMO ENCARGOS (NEXT GENERATION)*			
1	Aztertutako sailen kopurua *Número de Departamentos analizados*	1	1	1
2	Hobetzeko aztertu diren espedienteen kopurua *Número de expedientes analizados para su mejora*	1	1	1
3	Hobetzeko aztertu diren Next Generation funtsekin finantzatutako espedienteen kopurua *Número de expedientes analizados cofinanciados con fondos Next Generation*	1	1	1
8	DIRULAGUNTZEN EDO SAILEK HAIEI BURUZ EGINDAKO EGUNERATZEEN PLAN ESTRATEGIKOEI BURUZKO BERRIKUSPEN TXOSTENAK EGITEA *ELABORAR INFORMES DE REVISION DE LOS PLANES ESTRATEGICOS DE SUBVENCIONES O DE SUS ACTUALIZACIONES ELABORADOS POR DEPARTAMENTOS D*			
1	Ukitutako planen kopurua *Número de los Departamentos afectados*	4	4	2
9	JARRAIPEN JARDUKETAK EGITEA *REALIZAR ACTUACIONES DE SEGUIMIENTO*			
1	Jarraipen eta kontrolaren xede diren proiektuen kopurua *Número de proyectos objeto de seguimiento y control*	3	3	
4	**BFA-REN ZENBAIT ARLOTAN KUDEAKETA HOBETZEKO LAGUNTZA EMATEA** ***FACILITAR Y CONTRIBUIR A LA MEJORA DE LA GESTIÓN EN DIVERSAS ÁREAS DE LA DFB***			
1	KUDEAKETARI LAGUNTZEKO JARDUKETEN DOKUMENTUA EGITEA *ELABORAR EL DOCUMENTO DE ACTUACIONES DE APOYO A LA GESTIÓN*			
1	Jarduketei buruzko dokumentu kopurua (egindakoak) *Número de documentos de actuaciones de apoyo elaborados*	1	1	1
2	DIRULAGUNTZAK, HITZARMENAK DIRELA-ETA, EMATEKO, JUSTIFIKATZEKO ETA EGIAZTATZEKO PROZEDUREKIN LOTURA DUTEN ALDERDIEI BURUZKO AHOLKULARITZA *ASESORAR EN ASPECTOS RELACIONADOS CON LOS PROCEDIMIENTOS DE CONCESIÓN, JUSTIFICACIÓN Y COMPROBACIÓN DE SUBVENCIONES,CONVENIOS, ETC.*			
1	Hartutako kontsulta kopurua *Número de consultas atendidas*	70	70	65
3	NEXT GENERATION-EKIN LOTUTAKO ALDERDIEI BURUZKO AHOLKULARITZA *ASESORAR EN ASPECTOS RELACIONADOS CON LOS NEXT GENERATION*			
1	Hartutako kontsulta kopurua *Número de consultas atendidas*	50	50	8

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
4	AZTERLAN ESPEZIFIKOEI BURUZKO TXOSTENAK EGITEA, SAILEK ESKATUTA *ELABORACIÓN DE INFORMES SOBRE ESTUDIOS ESPECÍFICOS A SOLICITUD DE LOS DEPARTAMENTOS*			
1	Ukitutako sail kopurua *Número de departamentos afectados*	1	1	1
2	Egindako txosten kopurua *Número de informes elaborados*	1	1	1
5	SALBUESPENEZ ZUZENEAN EMATEN DIREN DIRULAGUNTZEN LEGEZKOTASUNARI BURUZKO BETETZE-AUDITORETZAK EGITEA (20.2C ART.) *ELABORAR AUDITORÍAS DE CUMPLIMIENTO DE LA LEGALIDAD SOBRE SUBVENCIONES DIRECTAS EXCEPCIONALES (ART.20.2 C)*			
1	Ukitutako sail kopurua *Número de departamentos afectados*	1	1	
2	Hobetzeko azterturiko espediente kopurua *Número de expedientes analizados para su mejora*	1	1	
6	BFA-REN PARTAIDETZA DUTEN ERAKUNDEEN JARRAIPENA EGITEA ETA AUTONOMIA ERKIDEGOEN ETA HAIEN EGOERA EAUDITORIA TXOSTENEI BURUZKO ANALISI TXOSTENAK EGITEA *REALIZAR SEGUIMIENTO DE LAS ENT.PARTICIPADAS POR DFB Y ELABORAR INFORME DE ANÁLISIS DE INFORMES DE AUDITORÍA DE CCAA Y SITUACIÓN Eº, FRA DE LAS MISMAS*			
1	Erakunde partaidetuen kopurua *Número de entidades participadas*	68	68	
7	ESPEF-EN ERAKUNDEEN 2025EKO KONTROL-TXOSTENEN KONTRATAZIORAKO PLEGUEN ZIRRIBORROAK BERRIKUSTEA *REALIZAR REVISION DE BORRADOR PLIEGOS PARA LA CONTRATACION DE LOS INFORMES DE CONTROL 2025 DE LAS ENTIDADES DEL ESPEF*			
1	2025ean pleguak berrikusiko zaizkien ESPEFen erakundeen kopurua *Número de entidades de la ESPEF a las que se les revisará los pliegos en 2025*	3	3	
8	BFAK FINANTZATUTAKO PROIEKTUEI EGOTZITAKO KOSTUEN ETA SARREREN KONTROL EKONOMIKOARI BURUZKO TXOSTENAK EGITEA (HITZARMENAK, EZUSTEKOAK...) *ELABORAR INFORMES DE CONTROL ECONÓMICO DE COSTES E INGRESOS IMPUTADOS A PROYECTOS FINANCIADOS POR LA DFB (CONVENIOS, IMPREVISTOS...)*			
1	Ukitutako sail/erakunde autonomoen kopurua *Número de departamentos/organismos autónomos afectados*	2	2	3
2	Kostuak egiaztatzen zaizkien zerbitzu-prestazioen zentroen kopurua *Número de centros de prestación de servicios cuyos costes son verificados*	6	6	3
9	BFAK FINANTZATUTAKO PROIEKTUEI EGOTZITAKO KOSTUEN ETA SARREREN KONTROL EKONOMIKOARI BURUZKO TXOSTENAK EGITEA (HITZARMENAK, EZUSTEKOAK...) *REALIZAR TRABAJOS DE COORDINACION CON EL TVCP-HKEE CON MOTIVO DE LA FISCALIZACION DE LA CUENTA GENERAL DEL TERRITORIO HISTÓRICO DE BIZKAIA*			
1	Koordinatutako foru-sektore publikoko erakunde kopurua *Número de entidades del sector público foral coordinadas*	22	22	22
2	Koordinatutako foru-sektore publikoko erakundeen ehunekoa *Porcentaje de entidades del sector público foral coordinados*	100	100	100
10	2024 PAA-AAG-K EGINDAKO JARDUKETEI BURUZKO MEMORIAK EGITEA *ELABORAR MEMORIAS SOBRE ACTUACIONES REALIZADAS DEL PAA-AAG 2024*			
1	Egindako memorien kopurua *Número de memorias elaboradas*	1	1	1
5	**BLH-AREN AURREKONTU OROKORREN PRESTAKETA KUDEATZEA** ***GESTIONAR LA ELABORACIÓN DE LOS PRESUPUESTOS GENERALES DEL T.H.B.***			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	AURREKONTU-GIDALERROAK PRESTATZEA GOBERNU-KONTSEILUAN ONESTEKO *PREPARAR LAS DIRECTRICES PRESUPUESTARIAS PARA SU APROBACIÓN EN CONSEJO DE GOBIERNO*			
1	Gobernu Kontseiluaren erabaki kopurua *Número de Acuerdos Consejo Gobierno*	1	1	1
2	JASOTAKO INFORMAZIOA TRATATZEA ETA BEHIN BETIKO LANAK EGITEA AURREKONTUEN AURREPROIEKTUA BATZAR NAGUSIETAN AURKEZTEKO ETA WEBEAN ARGITARATZEKO *TRATAR LA INFORMACIÓN RECIBIDA Y REALIZAR TRABAJOS DEFINITIVOS PARA LA PRESENTACIÓN EN JJGG DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTOS Y PUBLICACIÓN EN LA WEB*			
1	Jarduketa kopurua *Número de actuaciones*	22	22	
6	**AURREKONTUAK EGIN ETA BETEARAZTEKO APLIKAZIOAREN DATUEN PROZESUA ETA KALKULUA ARINTZEA** ***AGILIZAR EL PROCESAMIENTO, CÁLCULO Y PROCESAMIENTO DE DATOS DE LA APLICACIÓN DE PRESUPUESTACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO***			
1	RP3 SAP HANA-RA MIGRATZEA *MIGRAR RP3 A SAP HANA*			
1	Sistema berean oinarritutako garapen berrien kopurua *Número de nuevos desarrollos basados en el nuevo sistema*	2	2	
2	INFORMAZIO SISTEMA SAP HANA-RA MIGRATZEA *MIGRAR SISTEMA DE INFORMACIÓN A SAP HANA*			
1	Migratu diren txostenak *Informes migrados*	30	30	
7	**FORU-SEKTORE PUBLIKOAREN URTEKO AURREKONTUAREN KUDEAKETA EGOKIA BERMATZEA** ***GARANTIZAR LA ADECUADA GESTIÓN DEL PRESUPUESTO ANUAL DEL SECTOR PÚBLICO FORAL***			
1	SAILEK AURREKONTU-KUDEAKETARAKO EGINDAKO ESKABIDEAK IZAPIDETZEA *TRAMITAR SOLICITUDES DEPARTAMENTALES DE GESTIÓN PRESUPUESTARIA*			
1	Ogasun eta Finantzen diputatuaren eskumeneko aurrekontu-aldaketen espediente kopurua *Nº exptes de modificaciones presupuestarias competencia de Diputado/a de Hacienda y Finanzas*	70	70	82
2	Onesteko eskumena Foru Aldundiarena den aurrekontu-aldaketen espediente kopurua *Nº exptes modificaciones presupuestarias competencia aprobación la Diputación Foral*	10	10	1
3	Foru Aldundiaren eskumeneko gastu-espedienteen kopurua (Urte anitzekoak) *Nº exptes de gasto competencia la Diputación Foral (Plurianuales)*	140	140	50
4	Aurrekontu-egitura eta kreditu-loturak aldarazten dituzten ebazpenen kopurua *Nº de resoluciones que modifiquen la estructura presupuestaria y las vinculaciones de crédito*	15	15	7
2	AURREKONTU-TXOSTENAK BATZAR NAGUSIEI BIDALTZEA (SEI HILEKOA) *REMISIÓN DE INFORMES PRESUPUESTARIOS A JUNTAS GENERALES (SEMESTRAL)*			
1	Txosten kopurua *Número de informes*	2	2	2
8	**SPFREN KONTU OROKORRA EGOKI EGIN ETA KITATZEN DELA BERMATZEA** ***GARANTIZAR LA ADECUADA ELABORACIÓN Y RENDICION DE LA CUENTA GENERAL DEL SPF***			
1	HERRI KONTUEN EUSKAL EPAITEGIAK EGINIKO GOMENDIOAK JASOTZEA *INCORPORAR LAS RECOMENDACIONES REALIZADAS POR EL TRIBUNAL VASCO DE CUENTAS*			
1	Jasotako gomendioen ehunekoa *Porcentaje de recomendaciones incorporadas*	100	100	
2	HKEEK EGITEN DITUEN ESKAEREI ERANTZUTEA *ATENCION A LAS DEMANDAS QUE FORMULA EL TVCP*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	Kontsulta kopurua *Número de consultas*	50	50	
3	KONTU OROKORRAREN TXOSTENAK WEBEAN ARGITARATZEA *PUBLICACIÓN EN LA WEB DE LOS INFORMES DE LA CUENTA GENERAL*			
1	Argitaratutako txosten kopurua *Número de informes publicados*	1	1	
9	**ENPRESA-SEKTORE PUBLIKOAREN AURREKONTUAK BETEARAZTEAREN JARRAIPENA ETA KONTROLA EGITEA** ***REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LA EJECUCIÓN DE LOS PRESUPUESTOS DEL SECTOR PUBLICO EMPRESARIAL***			
1	HIRUHILEKOKO EGOERA-ORRI FINANTZARIOAK SAGE-TIK ATERATZEA *EXTRAER DE SAGE LOS ESTADOS FINANCIEROS TRIMESTRALES*			
1	Egindako egoera-orri finantzarioen kopurua *Nº de estados financieros elaborados*	80	80	
2	5/2013 FDA-REN 87.2 ARTIKULUA APLIKATZEN DELA KONTROLATZEA *CONTROLAR LA APLICACIÓN DEL ARTÍCULO 87.2 DEL DFN 5/2013*			
1	Kapitaleko dirulaguntzak atzerapenez gauzatzeko baimena emateko foru-agindu kopurua *Nº de OF de autorización de retrasos en la ejecución de subvenciones de capital*	6	6	
3	5/2013 FDA-REN 88. ARTIKULUA APLIKATZEN DELA KONTROLATZEA *CONTROLAR LA APLICACIÓN DEL ARTÍCULO 88 DEL DFN 5/2013*			
1	Partida mugatzaileak aldatzeko baimena emateko foru-agindu kopurua *Nº de OF de autorización para la modificación de partidas limitativas*	42	42	
4	5/2013 FDA-REN 87.1 ARTIKULUA APLIKATZEN DELA KONTROLATZEA *CONTROLAR LA APLICACIÓN DEL ARTÍCULO 87.1 DEL DFN 5/2013*			
1	Finantzaketa-soberakinak itzultzeko izapidetutako foru-agindu kopurua *Nº de OF de reintegro de excesos de financiación tramitadas*	3	3	
10	**INBENTARIOAREN JARRAIPENA ETA EGUNERAKETA EGITEA** ***REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL INVENTARIO***			
1	EPE LUZERAKO ZORPETZE OPERAZIOEN GAINEKO TXOSTENAK EGITEA ETA ONDAREAREN KONTABILITATE INFORMAZIOA *ELABORAR INFORMES SOBRE LAS OPERACIONES DE ENDEUDAMIENTO A LARGO PLAZO E INFORMACIÓN PATRIMONIAL CONTABLE*			
1	Batzar Nagusietarako txostenak *Número de informes para Juntas Generales*	4	4	
11	**ENPRESA AUDITOREENTZAKO TXOSTENAK EGITEA** ***ELABORACIÓN DE INFORMES PARA EMPRESAS AUDITORAS***			
1	ENPRESA AUDITOREEK HARTZEKODUNEN MUGIMENDUEI BURUZ INFORMAZIOA LORTZEKO EGINDAKO ESKAEREI ERANTZUTEA *DAR RESPUESTA A SOLICITUDES DE MOVIMIENTOS ACREEDORES POR PARTE DE EMPRESAS AUDITORAS*			
1	Erantzundako eskaera kopurua *Nº solicitudes respondidas*	80	80	
12	**FORU ADMINISTRAZIOKO SEKTORE PUBLIKOAREN EKONOMIA ETA AURREKONTU KUDEAKETAREN BERRI EMATEA** ***INFORMAR SOBRE LA GESTIÓN ECONOMICA Y PRESUPUESTARIA DEL SECTOR PUBLICO ADMINISTRATIVO FORAL***			
1	TXOSTENAK EGITEA: ZERGA-BILKETA, EXEKUZIOA, ZORRA *ELABORAR INFORMES SOBRE RECAUDACIÓN, EJECUCIÓN, EV. DEUDA*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	Batzar Nagusietarako txostenak *Nº informes para Juntas Generales*	12	12	
2	BFAko zuzendaritza organoentzako txostenak *Nº Informes para órganos directivos de la DFB*	43	43	
3	Eusko Jaurlaritzarentzat egindako txosten kopurua *Nº Informes para el Gobierno Vasco*			
2	KONTROL EKONOMIKOKO TXOSTENAK EGITEA *ELABORACIÓN DE INFORMES DE CONTROL ECONÓMICO*			
1	Urteko txostenen kopurua *Número de informes anuales*	700	700	
3	IGAE-RI INFORMAZIOA BIDALTZEA *REMISIÓN DE INFORMACIÓN A LA I.G.A.E.*			
1	Aurrekontuaren hiruhilekoko betearazpenari buruzko txosten kopurua *Nº Informes de ejecución trimestral del Presupuesto*	4	4	
2	BLHren Aurrekontu Orokorrei buruzko txostena *Informe sobre los Presupuestos Generales del T.H.B.*	1	1	
3	Aurreko aurrekontuaren likidazioari buruzko txostena *Informe sobre la Liquidación del Presupuesto anterior*	1	1	
4	AIREF-I INFORMAZIOA BIDALTZEA *REMISIÓN DE INFORMACIÓN A LA AIREF*			
1	Aurrekontuaren hiruhilekoko betearazpenari buruzko txosten kopurua *Nº Informes sobre la ejecución trimestral del Presupuesto*	4	4	
2	Urteko aurrekontuari buruzko eta hurrengo aurrekontuaren oinarrizko lerroei buruzko txosten kopurua *Nº Informes sobre el Presupuesto anual y sobre las líneas fundamentales del Presupuesto siguiente*	2	2	
3	Urteko aurrekontuaren likidazio zenbatetsiari eta aurreko ekitaldiaren likidazioari buruzko txosten kopurua *Nº Informes sobre la estimación de liquidación del Presupuesto anual y la liquidación del ejercicio anterior*	2	2	
5	AURREKONTU-AGERTOKIAK EGITEA *ELABORACIÓN DE ESCENARIOS PRESUPUESTARIOS*			
1	Txosten kopurua *Número de informes*	3	3	
13	**KONTABILITATE- ETA FISKALIZAZIO-PROZESUAK HOBETZEA** ***MEJORAR PROCESOS CONTABLES Y DE FISCALIZACIÓN***			
1	BFA-REN BESTE APLIKAZIO BATZUEKIKO INTEGRAZIOA SUSTATZEA *PROMOVER LA INTEGRACIÓN CON OTRAS APLICACIONES DE LA DFB*			
1	Integrazio kopurua *Número de integraciones*	1	1	
2	KONTABILITATE-PROZESUAK HOBETZEA *MEJORA DE LOS PROCESOS CONTABLES*			
1	Itzultze-prozesuen automatizazioa *Automatización procesos reintegros*	1	1	
2	Zorren kontrola garatzea elkarreragintasunaren bidez *Desarrollo control deudas mediante interoperabilidad*	1	1	
3	INFORMAZIOA KONTABILITATE-SISTEMATIK KANPO INPLEMENTATZEA *IMPLEMENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN FUERA DEL SISTEMA CONTABLE*			
1	Informazio-eremu gehigarrien kopurua *Nº campos adicionales de información*	2	2	

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
14	**FA-REN ETA GUFE-REN AURREKONTU DATUEN GARDENTASUNA SUSTATZEA** ***PROMOVER LA TRANSPARENCIA DE LOS DATOS PRESUPUESTARIOS DE LA DFB E IFAS***			
1	BFA-REN ETA GUFE-REN FAKTURAK BATUZ SISTEMARA BIDALTZEA *ENVIO DE FACTURAS DE LA DFB E IFAS AL SISTEMA BATUZ*			
1	Jaso eta eragiketa ekonomikoen erregistro-liburuetara bidaitako fakturen % *% de facturas recibidas y enviadas a los libros de registro de operaciones económicas*	100	100	100
2	EUSKO JAURLARITZAKO ERAKUNDEEI ETA MINISTERIOEI INFORMAZIOA EMATEA *INFORMAR A ENTIDADES/ORGANISMOS DEL GOBIERNO VASCO Y MINISTERIOS*			
1	Informazioa jaso duten erakundeen/organismoen kopurua *Número de Entidades/Organismos informados*	5	5	5
3	BFA-REN WEB KORPORATIBOAN ETA AGINTE-KOADROAN INFORMATZEA *INFORMAR EN LA WEB CORPORATIVA DE LA DFB Y CUADRO DE MANDO*			
1	Diru-sarrera eta gastuen hileko exekuzioa *Ejecuciones mensuales de ingresos y gastos*	12	12	6
4	DAGOZKION DATU IREKIAK HERRITARREN ESKU JARTZEA *PONER A DISPOSICIÓN DE LA CIUDADANÍA LOS DATOS ABIERTOS CORRESPONDIENTES*			
1	Diru-sarrera eta gastuen hileko exekuzioa *Ejecuciones mensuales de ingresos y gastos*	12	12	6

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena Aldia: Urtarrila - Ekaina
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto *Periodo:* *Enero - Junio*

Saila		**OGASUNA ETA FINANTZAK**
Departamento	**05**	**HACIENDA Y FINANZAS**
Programa		**Ondarearen kudeaketa eta Arrriskuen aurreneurriak**
Programa	**933.125**	***Gestión del Patrimonio y Prevención de riesgos***

Ondare Zerbitzuak 2025. urterako Bizkaiko Lurralde Historikoaren Aurrekontu Orokorren Memorian ezarritako helburuak erreferentziatzat hartuta, ekitaldi ekonomiko honen lehen seihilekoan 933.125 programa gauzatzeko egin diren honako jarduketa hauek nabarmendu behar dira:

1.- Foru Ondarea osatzen duten ondasunen eta eskubideen kontrol zehatza.

Horri dagokionez, hauexek bereizi behar dira:

a) INBENTARIOA: Aurrera darrai Foru Ondarea osatzen duten ondasun eta eskubide guztien datu juridiko eta arkitektoniko guztiak eta gainerako dokumentazio erantsia Inbentarioaren aplikazio informatikoan (BONDARE- Ondasun Higiezinen Modulua) grabatzen hasitako lanak. Aurreko ekitaldietan esan dugunez, lanaren konplexutasuna eta zehaztasunak eman beharra direla eta, ekitaldi ekonomiko bat baino gehiago hartu beharko da.

b) KATASTROA: Katastroko Zerbitzuari egindako berrogeita eskaera, foru ondasunen titulartasuna eta katastro-mugaketa egokitzeko eta ondasun higiezinen gaineko zerga zuzen egozteko.

c) KONTABILITATEA: Kontabilitate Atalera lekualdatzea BONDARE-Higiezinen Moduluan agerrarazitako etengabeko mugimenduak, dagokion alta emateko Aktibo Finkoen Moduluan.

Tomando como referencia los distintos objetivos marcados por el Servicio de Patrimonio en la Memoria de los Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Bizkaia para el año 2025 cabe destacar las siguientes actuaciones que, durante el primer semestre del presente ejercicio económico, han sido desarrolladas en ejecución del programa 933.125:

1.- Control exhaustivo de los bienes y derechos que integran el Patrimonio Foral.

En este aspecto hay que distinguir:

a) INVENTARIO: Continúa la labor iniciada de grabación en la aplicación informática del Inventario (BONDARE- Módulo Bienes Inmuebles) de todos los datos jurídicos y arquitectónicos y demás documentación anexa de la totalidad de los bienes y derechos que integran el Patrimonio Foral. Como ya se apuntaba en los anteriores ejercicios, la complejidad y minuciosidad de esta labor exigirá que su realización abarque más de un ejercicio económico.

b) CATASTRO: cuarenta solicitudes efectuadas al Servicio de Catastro, en orden a la adecuación de la titularidad y delimitación catastral de los bienes forales y a la correcta imputación del Impuesto de Bienes Inmuebles.

c) CONTABILIDAD: Traslado a la Sección de Contabilidad de los constantes movimientos reflejados en BONDARE-Módulo Bienes Inmuebles para la correspondiente alta en el Módulo Activos Fijos.

d) SOZIETATEEN DATU-BASEA: Etengabe eguneratu eta mantendu behar da, hamar oharpen baino gehiagorekin.

e) JABETZA GORPUZGABEAREN ESKUBIDEEN DATU-BASEA: Etengabe eguneratu eta mantendu da, hogeita hamar jarduketa baino gehiagorekin.

f) HIGIEZINEN ERREGULARIZAZIO JURIDIKOA: Horri dagokionez, hauexek nabarmendu behar dira:

- Berrogeita hamar prozedura baino gehiago daude jabari publikoa edo foru jabetzako higiezinak lotzeko edo desatxikitzeko, baita haien adskripzioa aldatzeko ere, betiere destino-aldaketak kontuan hartuta.

- Erregistroko Inskripzioak eta Oharrak Ondasunen eta Eskubideen Inbentarioan, hainbat arrazoirengatik horiek eskuratzeko aukerarik izan ez zuten berrogeita hamar higiezinen kasuan (batez ere errepideak desjabetzeko soberako lursailak).

2.- Ondarea errentagarri egitea eta, hala badagokio, besterentzea balioa emateko, eta ondare higiezina kontserbatzeko, hobetzeko eta babesteko neurriak hartzea:

Errentagarritasunaren gaineko politika, funtsean, Aldundiarentzat errentagarritasun ekonomiko edo soziala sortu beharrean, Aldundiarentzat karga diren lurrak edo higiezinak saltzean datza, baita erabilera espezifikorik gabeko foru jabetzei xede egokia ematean ere.

Horri dagokionez, jarduera hauek nabarmendu behar dira:

- Bizkaiko zenbait udalerritan 5 ondare-ondasun higiezinen enkante publikoa izapidetu da, baina hutsik geratu zen.

d) BASE DE DATOS DE SOCIEDADES: Permanente actualización y mantenimiento de la misma, con más de diez anotaciones.

e) BASE DE DATOS DE DERECHOS DE LA PROPIEDAD INCORPORAL: Permanente actualización y mantenimiento, con más de treinta actuaciones.

f) REGULARIZACIÓN JURÍDICA DE INMUEBLES: En este aspecto cabe señalar:

- Más de cincuenta procedimientos de “afectación” y o “desafectación” del dominio público, así como de cambios de “adscripción” de los inmuebles de propiedad foral, en atención a los cambios de destino de los mismos.

- Inscripciones Registrales y Anotaciones en el Inventario de Bienes y Derechos de cincuenta inmuebles que, por diversas circunstancias, no habían tenido acceso a los mismos (fundamentalmente terrenos sobrantes de expropiación de carreteras).

2.- Rentabilización y, en su caso, enajenación del patrimonio para su puesta en valor, así como adopción de medidas para la conservación, mejora y defensa del patrimonio inmobiliario:

La política de rentabilización se traduce básicamente en la venta de aquellos terrenos o inmuebles que, lejos de producir una rentabilidad económica o social para la Diputación, suponen una carga para la misma; así como en darle el destino adecuado a propiedades forales sin uso específico.

En este aspecto cabe destacar las siguientes actuaciones:

- Se ha tramitado una subasta pública de 5 inmuebles patrimoniales en diferentes municipios de Bizkaia, si bien quedó desierta.

Foru jabetzako azalera handietan oro har jarduteko neurriak:

- Trapagarango Zugaztieta auzoan lurzoruaren salmenta prestatzen jarraitzen da, eta eremu horren inguruko auzoetan etorkizunean egin daitezkeen jarduketak prestatzeko erabakiak hartzen.

- Prebentzio- eta zuzenketa-neurriak hartu dira Bilboko Artxandako jolas-parke zaharrean.

Ondarea defendatzeko jarduketen artean, hauek egin dira:

- Barakaldoko lursail bat ofizioz berreskuratzeko prozedura hasi baino lehenagoko jarduketak.

- Mungiako partzela bat ofizioz ikertzeko prozedura.

3.- Arkitekturaren arloko jarduketen esparruan, Ondare Zerbitzuak, 2024ko lehen seihilekoan, Foru Aldundiaren jarduketak koordinatzeko eta zentralizatzeko lanean gauzatutako higiezin-ondarea kontserbatzeko eta hobetzeko prebentzio neurriak hartzeko, hauexek nabarmendu behar dira, besteak beste:

– Propietateak etengabe identifikatu eta egiaztatzea, hainbat dokumentazio grafiko gainjarrita (kartografia, hirigintza, ortoargazkiak).

– Higiezinen ondarea ikuskatzeko etengabeko bisitak egitea.

Medidas de Actuación global en grandes superficies de propiedad foral:

- Se continúan preparando las pertinentes ventas de suelo en el barrio de La Arboleda de Trapagaran y toma de decisiones preparatorias para futuras actuaciones en barrios periféricos de dicha zona.

- Realización de medidas preventivas y correctivas en el Antiguo Parque de Atracciones de Artxanda en Bilbao.

Entre las actuaciones de defensa del Patrimonio se ha procedido a:

- Actuaciones previas a la incoación del procedimiento de recuperación de oficio de un terreno en Barakaldo.

- Procedimiento de investigación de oficio de una parcela en Mungia.

3.- Dentro del marco de actuaciones de índole arquitectónica, en orden a la adopción de medidas preventivas para la conservación y mejora del Patrimonio Inmobiliario llevadas a cabo por el Servicio de Patrimonio, durante el primer semestre de 2024 en su labor coordinadora y centralizadora de las actuaciones de la Diputación Foral, cabe destacar, entre otras, las siguientes:

– Permanente identificación y comprobación de propiedades mediante superposición de diferente documentación gráfica (cartografía, urbanística, ortofotos...).

– Realización de constantes visitas de inspección del patrimonio inmobiliario.

- Foru Sailei aholkularitza teknikoa ematea (bisitak, txostenak, preskripzio teknikoen pleguak idaztea), euren zerbitzuak kokatzeko higiezinak erosteko eta egokitzeko obrak egiteko, eta abar. Ehun jarduketatik gora izan da arlo horretan.

- Alegazioak Hirigintza Plangintzak BFAren jabetzako ondasunen gainean duen eraginari buruz, Bizkaiko Lurralde Historikoko hainbat lekutan. Zenbait jarduketa (Bedia, Derio, Loiu eta Mungia).

- Higiezinen balorazioaren eta egoeraren gaineko txostenak egitea, eta haiek mantentzeko eta kontserbatzeko neurriak proposatzea: 38 txosten.

- Foru jabetzako hainbat higiezin garbitzea: Gordexolako eta Gorlizko lursail batzuk; La Casillako orubea, Bilbon; Kastrexana Bilbon, Sopela, etab.

4.- Aseguru-politika eta arriskuen prebentzioa:

Bizkaiko Foru Aldundiak eta haren organismo autonomoek jasan ditzaketen arriskuak estaltzeko aseguru-polizei dagokienez, 2021ean esleitu ondoren, indarrean jarraitzen dute honako hauei buruzko polizek: (i) bizi- eta istripu-asegurua; (ii) eskola-kiroleko kanpainetako parte-hartzaileen istripu-asegurua; (iii) kalteen asegurua; eta (iv) administrazio publikoen zerbitzuko agintarien eta langileen asegurua; lau poliza horiei dagokienez, hirugarren luzapena onetsi da 2025eko ekitaldian, eta arrisku horiek estaltzeko poliza berriak adjudikatzeko lizitazioak izapidetze-prozesuan daude.

- Asesoramiento técnico a distintos Departamentos Forales (visitas, informes, redacción de pliegos de prescripciones técnicas) para la compra y obras de acondicionamiento de inmuebles para la ubicación de sus servicios. etc., que pueden contabilizarse en más de cien actuaciones.

- Alegaciones a la afección del Planeamiento Urbanístico sobre los bienes propiedad del DFB en distintos emplazamientos del THB. Varias actuaciones (Bedia, Derio, Loiu y Mungia).

- Elaboración de informes de valoración y estado sobre inmuebles con propuesta de medidas sobre su mantenimiento y conservación: 38 informes

- Limpieza de diferentes inmuebles de propiedad foral: terrenos en Gordexola, , , Gorliz, solar de la Casilla en Bilbao, Kastrexana en Bilbao, Sopela, etc.

4.- Política aseguradora y prevención de riesgos:

En lo que respecta a las pólizas de seguro que cubren los distintos riesgos a los que se encuentran expuestas la Diputación Foral de Bizkaia y sus organismos autónomos, continúan vigentes tras su adjudicación en 2021, las pólizas relativas al (i) seguro de vida y accidentes); (ii) seguro de accidentes de participantes en campañas de deporte escolar; (iii) seguro de daños y (iv) seguro de autoridades y personal al servicio de administraciones públicas; en el caso de estas cuatro pólizas, se ha aprobado su tercera prórroga en el ejercicio 2025 y se encuentran en tramitación las licitaciones para la adjudicación de las nuevas pólizas que den cobertura a esos riesgos.

Era berean, 2025. urtean bi urterako kontratatutako erantzukizun zibileko aseguru-poliza indarrean dago. Bizkaiko Foru Aldundiaren eta haren organismo autonomoen ibilgailuen aseguruak kontratatzeko esparru-akordio berria adjudikatu zen 2024ko maiatzean, aurreko poliza salatu ondoren.

Era berean, gaur egun, lehenengo luzapena onetsi ostean, indarrean dago Bizkaiko Foru Aldundiaren eta haren organismo autonomoen aseguru pribatuen bitartekaritza (artekaritza) eta laguntza eta aholkularitza zerbitzuen kontratua. Kontratu hori 2022ko irailean adjudikatu zen. Hasierako adjudikazio-aldia bi urterako izan zen.

Zerbitzuaren eguneroko jardunean, 2025eko lehen hiruhilekoan, zenbait ezbehar motaren inguruko erreklamazioak kudeatu dira; hona hemen xehatuta:

- Erantzukizun zibila: 110.
- Bizia eta istripuak: 19.
- Ibilgailuak: 97.
- Kalte materialak (edukitzailea eta edukia): 7.
- Kirol-kanpainetako parte-hartzaileen istripuak: 8.

Bizkaiko Foru Aldundiak eta haren organismo autonomoek jasan ditzaketen arriskuak estaltzeko aseguru-polizei dagokienez, 2021ean esleitu ondoren, indarrean jarraitzen dute honako hauei buruzko polizek: (i) bizi- eta istripu-asegurua; (ii) eskola-kiroleko kanpainetako parte-hartzaileen istripu-asegurua; (iii) kalteen asegurua; eta (iv) administrazio publikoen zerbitzuko agintarien eta langileen asegurua; lau poliza horiei dagokienez, hirugarren luzapena onetsi da 2025eko ekitaldian, eta arrisku horiek estaltzeko poliza berriak adjudikatzeko lizitazioak izapidetze-prozesuan daude.

Asimismo, en el ejercicio 2025 se ha adjudicado la nueva póliza de seguro de responsabilidad civil contratada, para dos anualidades. También continúa en vigor la póliza del seguro de vehículos que integran la flota de la Diputación Foral de Bizkaia y sus organismos autónomos, adjudicada en 2024 a través de la figura del acuerdo marco.

Igualmente, se encuentra vigente, tras aprobarse su primera prórroga, el contrato de servicios de mediación (correduría) de seguros privados de la Diputación Foral de Bizkaia y sus organismos autónomos y asistencia y asesoramiento en materia de seguros y riesgo. Dicho contrato se adjudicó en septiembre de 2022, por un período inicial de dos años.

En el quehacer diario del Servicio, en el primer semestre de 2025, se han gestionado nuevas reclamaciones de diferentes tipos de siniestros, conforme al detalle siguiente:

- Responsabilidad civil: 110.
- Vida y accidentes: 19.
- Vehículos: 97.
- Daños materiales (continente y contenido): 7.
- Accidentes de participantes en campañas deportivas: 8.

En lo que respecta a las pólizas de seguro que cubren los distintos riesgos a los que se encuentran expuestas la Diputación Foral de Bizkaia y sus organismos autónomos, continúan vigentes tras su adjudicación en 2021, las pólizas relativas al (i) seguro de vida y accidentes); (ii) seguro de accidentes de participantes en campañas de deporte escolar; (iii) seguro de daños y (iv) seguro de autoridades y personal al servicio de administraciones públicas; en el caso de estas cuatro pólizas, se ha aprobado su tercera prórroga en el ejercicio 2025 y se encuentran en tramitación las licitaciones para la adjudicación de las nuevas pólizas que den cobertura a esos riesgos.

5.- Ondare Zerbitzua “Zeharkako Zerbitzu” gisa kudeatzea:

Eginkizun hori betetzeko, eta egunez egun sortzen diren programatu gabeko hainbat jarduketari kalterik egin gabe, nabarmentzekoa da sailek eta foru organismo autonomoek eskatuta egindako ondare-edukiko espediente guztiak (errentamenduak, erosketak, salmentak, trukeak, sozietate-eragiketak, jabetza industriala eta intelektuala, etab.) izapidetu eta formalizatu direla. Horien kuantifikazioa helburuen eta ekintzen adierazleetan ageri da.

5.- Gestión del Servicio de Patrimonio como “Servicio Transversal”:

En desarrollo de esta función, sin menoscabo de variadas actuaciones no programadas que surgen en el devenir de cada día, cabe destacar la tramitación y formalización de todos los expedientes de contenido patrimonial (arrendamientos, compras, ventas, permutas, operaciones societarias, propiedad Industrial e Intelectual, etc.) realizados a instancia de los distintos Departamentos y OO.AA. Forales, cuya cuantificación viene reflejada en los correspondientes indicadores de objetivos y acciones.

6.- Euskal Autonomia Erkidegoko beste administrazio batzuekiko lankidetza eta koordinazio jarduerak:

- Bizkaiko Batzar Nagusiak: atxikita dituzten higiezinei buruzko kontsultak eta ondasun eta eskubideen inbentarioari buruzko kontsultak.
- Organismo Autonomoak eta Foru Merkataritzako Sozietateak eta Sozietate Partaidetuak: Era askotako berrogeita hamar jarduketa baino gehiago.
- Eusko Jaurlaritza: Bi erakundeen artean egindako antzinako lagapenen eta beste ondare-eragiketa batzuen xede izandako higiezinak erregularizatzeko zenbait jarduketa. Ezin dira zenbatu bilerak, telefono bidezko izapideak eta posta elektronikoaren bidez egindakoak.
- Udalak: Berrogeita hamar jarduketa baino gehiago Bizkaiko Lurralde Historikoko udalekin, lizentzia-eskaerei, hirigintzako jardun-unitateei, lankidetza-hitzarmenei eta abarri buruzkoak...

6.- Actuaciones de cooperación y coordinación con otras Administraciones de la Comunidad Autónoma, cabe señalar:

- JJ.GG. de Bizkaia: consultas realizadas sobre los inmuebles que tienen adscritos y sobre su Inventario de bienes y derechos, en general.
- OO.AA. y Sociedades Mercantiles Forales y Participadas: Más de cincuenta actuaciones de diversa índole.
- Gobierno Vasco: Diversas actuaciones relativas a la regularización de inmuebles objeto de antiguas cesiones y otras operaciones patrimoniales realizadas entre ambas administraciones. No pueden contabilizarse las reuniones, gestiones telefónicas y de correo electrónico.
- Ayuntamientos: Más de cincuenta actuaciones con los diversos Ayuntamientos del THB, relativas a solicitudes de licencias, U.E. urbanística, Convenios de colaboración y un largo etc.

7.- 2025ko lehen seihilekoan egindako jarduketa bereziak:

- Udalerri hauetan dauden 5 higiezinen enkante publikoa egitea: Bilbon (Zorrozgoiti eraikina 51), Erandion (Jado kalea 12 eta Sota y Llano etorbideko 3. zenbakiko lokal bat), Gernika-Lumon (Juan Calzada kaleko 79. zenbakiko lokal bat) eta Durangon (Ezkurdi plaza 2). Enkante hori erabat hutsik geratu zen.

- Bilboko Iparragirre kaleko 46. zenbakian dagoen higiezinari egindako eraikinen ikuskapen teknikoa (EIT).

- Bilboko Plaza Barriko 15. zenbakian (Euskaltzaindiaren egoitza) dagoen higiezinaren balkoi jarraitua konpontzeko eta iragazgaizteko obra.

- Lan-bilerak egiten jarraitu da Lantik-eko langileekin eta Ogasun eta Finantza Saileko Antolaketa, Berrikuntza eta Argitalpenen Zerbitzuarekin, ondare-enkanteen web-orria diseinatzeko. Garapen-fasean dago.

- Urduñako Arbieto baserriaren estalkia birmoldatzeko lizitatutako obrak egitea.

- Bizkaiko Foru Aldundiaren eta haren organismo autonomoen erantzukizun zibileko aseguru-poliza adjudikatzea eta formalizatzea 2025eko ekainean.

- Bizkaiko Foru Aldundiaren eta haren organismo autonomoen bizi- eta istripu-aseguruak kontratatzeko esparru-akordio berri bat izapidetzea.

- Getxon higiezin bat bilatzea, udalerri horretako HIAZa aldi baterako lekualdatzeko, egungo egoitzan egin beharreko obrak direla eta.

7.- Actuaciones especiales llevadas a cabo en el primer semestre de 2025:

- Realización de una subasta pública de 5 inmuebles sitos en Bilbao (Edificio Zorrozgoiti nº 51), 2 en Erandio (local en c/ Jado nº 12 y local en Avenida Sota y LLano nº 3), en Gernika-Lumo (local en c/ Juan Calzada nº 79) y en Durango (Plaza Ezkurdi, nº 2). Esta subasta quedó integramente desierta.

- Inspección técnica del edificio (ITE) del inmueble sito en c/ Iparraguirre nº 46 de Bilbao.

- Obra de reparación e impermeabilización de la balconada del inmueble sito en Plaza Nueva, nº 15 de Bilbao (sede de Euskaltzaindia).

- Continuación con las reuniones de trabajo para el diseño de una página web de las subastas patrimoniales, con personal de Lantik y el Servicio de Organización, Innovación y Publicaciones del Departamento de Hacienda y Finanzas, estando en fase de desarrollo.

- Ejecución de las obras licitadas para la remodelación de la cubierta del Caserío Arbieto en Orduña.

- Adjudicación y formalización en junio de 2025 de la póliza del seguro de responsabilidad civil de Diputación Foral de Bizkaia y sus Organismos Autónomos.

- Tramitación de un nuevo Acuerdo Marco para la contratación de los seguros de vida y accidentes de la Diputación Foral de Bizkaia y sus Organismos Autónomos.

- Búsqueda de un inmueble en Getxo para el traslado temporal del SIAC de dicho municipio como consecuencia de las obras a realizar en la sede actual.

- Lan-bilerak Ekonomia Sustatzeko Sailarekin eta Eusko Jaurlaritzako zenbait zuzendaritzarekin, Abanto-Zierbenako teknologia-parkean dagoen eta bi administrazio publikoak jabekide diren EIC eraikinaren ondarea kudeatzeko formularik onena bilatzeko.

- Lan-bilerak Barakaldoko Udaleko Ondare Zerbitzuarekin, Yolanda Roji kausatzailearen jaraunspen testamentuduna onartu, adjudikatu eta kudeatzeko.

- Lan-bilerak Bizkaikoarekin, Kortezubiko egungo Oma basoaren mugakide diren beste lursail batzuk erosteko.

- Lan-bilerak Ingurune Naturala eta Nekazaritza Sustatzeko Saileko zenbait zerbitzurekin mendiak erosteko eta Busturiko eta Bermeoko higiezinak erregularizatzeko eta irtenbideak bilatzeko.

- Lan-bilerak Loiuko Udalarekin, Derioko Udalarekin, sustatzaileekin eta Azpiegiturak SAMPekin, Loiuko Hariztondo Txiline egikaritze-unitatearen eremuetan eta aireportuaren hegoaldean Derion dauden lursailei dagokienez, sortu diren zenbait arazori irtenbideak bilatzeko (aireportua handituko balitz desjabetuko liratekeen pertsonei ordezko bizitokia ematea, eremu horien hirigintza-kudeaketa).

- BFAren Jasangarritasun Energetikoaren Batzordean parte hartu da, eta Euskal Autonomia Erkidegoko Jasangarritasun Energetikoari buruzko otsailaren 21eko 4/2019 Legearen xede diren eraikinen eta instalazioen inbentarioa egin da.

- Reuniones de trabajo con el Departamento de Promoción Económica, así como con varias Direcciones de Gobierno Vasco para buscar la mejor fórmula de gestión patrimonial del edificio EIC copropiedad de ambas administraciones públicas y sito en el Parque Tecnológico de Abanto-Zierbena.

- Reuniones de trabajo con el Servicio de Patrimonio del Ayuntamiento de Barakaldo para la aceptación, adjudicación y gestión de la herencia testada de la causante Dª Yolanda Roji.

- Reuniones de trabajo con Bizkaikoa para la adquisición de nuevos terrenos colindantes al actual Bosque de Oma en Kortezubi.

- Reuniones de trabajo con distintos servicios del Departamento de Medio Natural y Agricultura para la adquisición de montes así como la regularización y búsqueda de posibles salidas a los inmuebles sitos en Busturia y Bermeo.

- Reuniones de trabajo con Ayuntamiento de Loiu, Ayuntamiento de Derio, promotoras y Azpiegiturak SAMP, en relación con los terrenos incluidos en los ámbitos de la unidad de ejecución Hariztondo Txiline de Loiu y al Sur del Aeropuerto en Derio para buscar soluciones a diferentes problemáticas que se han suscitado (realojos de personas expropiadas por una posible ampliación del aeropuerto, gestión urbanística correspondiente de dichos ámbitos).

- Participación en la Comisión de Sostenibilidad Energética de DFB, elaborando el inventario de edificios e instalaciones que son objeto de la Ley 4/2019 de 21 de febrero, de Sostenibilidad Energética de la Comunidad Autónoma Vasca.

- Higiezinak bilatu dira Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Saileko Gizarte Inklusioa Sustatzeko Zerbitzurako eta Emakumeak Babesteko eta Familiei Laguntzeko Zerbitzurako.

- Laguntza etengabea eta lankidetza izan dugu Herri Administraziorako eta Erakunde Harremanetarako Sailaren proiektuetan: Aldundiaren Egoitzen Plana, Bizkaiko Foru Aldundiaren Aktiboak Mantentzeko Plana, Herritarrei Arreta emateko Plana (GERTU bulegoak). Etengabea izan da, halaber, Gardentasun Zerbitzuarekin izan dugun lankidetza.

- Estrategia Digital eta Korporatiboaren Kabineteak sustatutako Govtech Bizkaia proiektuaren barruko Aseguruen Erronka gauzatzea Lantikekin.

- Búsqueda de inmuebles para los servicios de Inclusión Social y el Servicio de Mujer e Intervención Familiar del Departamento de Empleo, Inclusión Social e Igualdad.

- Asistencia continua y colaboración en proyectos del Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales, a saber: Plan de Sedes Foral, Plan de Mantenimiento de los Activos de Diputación Foral de Bizkaia, Plan de Atención ciudadana (oficinas GERTU). Sin olvidar la colaboración constante con el Servicio de Transparencia.

- Ejecución con Lantik del Reto de Seguros dentro del Proyecto Govtech-Bizkaia impulsado por el Gabinete de Estrategia Digital y Corporativa de la DFB.

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

05	**OGASUNA ETA FINANTZAK** ***HACIENDA Y FINANZAS***
933125	**ONDAREAREN KUDEAKETA ETA ARRISKUEN AURRENEURRIAK** ***GESTION PATRIMONIO Y PREVENCION RIESGOS***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**FORU ONDAREA OSATZEN DUTEN ESKUBIDE ETA ONDASUNEN KONTROLA** ***CONTROL DE LOS BIENES Y DERECHOS QUE INTEGRAN EL PATRIMONIO FORAL***			
1	INBENTARIO OROKORRA EGUNERATU ETA HAREN JARRAIPENA EGITEA *SEGUIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL INVENTARIO GENERAL*			
1	Ondasaun higiezinak BONDAREn eguneratzera jotzen duten aldaketak *Modificaciones tendentes a la actualización de inmuebles en BONDARE*	350	350	200
2	Ondasun higiezinen altak, erosketa, lagapen eta abarrengatik *Altas de inmuebles por compra, cesión, etc*	8	8	2
3	Ondasun higiezinen baxak, salmenta, lagapen eta abarrengatik *Bajas de inmuebles por venta, cesión, etc*	5	5	11
4	Ondasun higiezinen norakoa aldatzea *Cambios de destino de inmuebles*	20	20	50
2	INBENTARIOAREN APLIKAZIO INFORMATIKOA MARTXAN JARTZEA *PUESTA EN MARCHA DE APLICACIÓN INFORMÁTICA DEL INVENTARIO.*			
1	Lantikekin eginiko garapen-jarduerak *Actuaciones de desarrollo con LANTIK*	20	20	13
2	Koordinazio jarduketak beste sail eta zerbitzu batzuekin *Actuaciones de coordinación con otros Departamentos y Servicios*	150	150	120
3	ONDARE HIGIEZINAREN IKUSKAPENAK *INSPECCIONES DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO*			
1	Higiezinak ikuskatzeko bisitak *Visitas de inspección de inmuebles*	200	200	115
2	Atontzeko, zaintzeko eta bestekoako jarduketa arkitektonikoei buruzko proposamen-txostenak *Informes de proposición de actuaciones arquitectónicas de acondicionamiento, conservación, etc.*	40	40	
2	**JARDUKETA-PLANAK GARATU ETA BURUTZEA FORU JABETZAKO AZALERA HANDIETAN** ***DESARROLLO Y EJECUCIÓN DE PLANES DE ACTUACIÓN EN GRANDES SUPERFICIES DE PROPIEDAD FORAL***			
1	JARDUKETAK LA ARBOLEDAKO 6.000.000 M2-ETAN. *ACTUACIONES EN LOS 6.000.000 DE M2 DE LA ARBOLEDA.*			
1	Koordinazio-lanak Zugaztieta auzoko bizikideekin *Actuaciones de coordinación con los vecinos del Barrio de La Arboleda*	10	10	4
2	Lurrak banantzeko eragiketak *Operaciones de segregación de terrenos*	2	2	
3	Lurren salmentak lurzoruaren jabeei *Ventas de terrenos a propietarios del suelo*	1	1	

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
4	Iraunkortasuna eta Ingurune Naturala Zaintzeko Sailarekin jarduketa bateratuak, bai norakoa antolatzeko, bai lurzoruak erabiltzeko *Actuaciones conjuntas con Sostenibilidad y Medio Natural para la ordenación del destino y utilización de los terrenos*	30	30	15
2	JARDUKETAK BESTELAKO ALORRETAN. *ACTUACIONES EN OTRAS ÁREAS.*			
1	Norako berezia duten azaleren erregistroko bereizketak *Operaciones de segregación registral de superficies que cumplen un destino específico*	5	5	
2	Alde horretako eraikinen antolamendua *Ordenación de las edificaciones existentes en dicha area*	3	3	
3	Beste batzuk *Otros*	2	2	
3	**ONDARE HIGIEZINAREN HOBEKUNTZA ETA ERRENTAGARRITASUNA** ***RENTABILIZACIÓN Y MEJORA DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO***			
1	ONDARE ERABILIGABEA BESTERENTZEA *ENAJENACIÓN DE PATRIMONIO OCIOSO*			
1	Herri bidearen soberakinen salmenta *Venta de sobrantes de vía pública*	4	4	9
2	Zerbitzu publikorik ez duten ondasun higiezinen salmenta *Venta de inmuebles sin utilidad de servicio público*	2	2	
3	Foru Aldundiak erabiltzen ez dituen higiezinak erakunde batzuei lagatzea *Cesiones a diversas instituciones de inmuebles no utilizados por la D.F.*	2	2	
2	ERABILI GABEKO ONDAREA ERRENTAN JARTZEA ETA BESTE ERA BATZUETAN USTIATZEA *ARRENDAMIENTO Y OTRAS FORMAS DE EXPLOTACIÓN DEL PATRIMONIO OCIOSO*			
1	Errentan jartzea eta bestela ustiatzea *Arrendamiento y otras formas de explotación*	1	1	1
4	**FORU ONDAREAREN ARKITEKTURAN EGITEN DIREN ESKU-HARTZEAK BIDERATZEA ONDARE ZERBITZUAREN BITARTEZ** ***CANALIZACIÓN A TRAVÉS DEL SERVICIO DE PATRIMONIO DE LAS ACTUACIONES DE INTERVENCIÓN ARQUITECTÓNICA EN EL PATRIMONIO FORAL***			
1	SAILEI LAGUNTZA TEKNIKOA EMATEA JARDUN ARKITEKTONIKOETAN *APOYO TÉCNICO A LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS EN ACTUACIONES DE ÍNDOLE ARQUITECTÓNICA*			
1	Ondare higiezinen balorazio-txostenak *Informes de valoración de inmuebles*	20	20	27
2	Obrak zuzendu eta ikuskatzeko jarduketak *Actuaciones de dirección y supervisión de obras*	20	20	6
5	**BIZKAIKO FORU ALDUNDIAREN ETA BERE ERAKUNDE AUTONOMIADUNEN ONDASUN, PERTSONA ETA JARDUERAK OSORIK ASEGURATZEA** ***ASEGURAMIENTO INTEGRAL DE LOS BIENES, PERSONAS Y ACTIVIDAD DE LA DIPUTACIÓN FORAL Y SUS OO.AA.***			
1	BITARTEKARITZA ETA ASEGURUEN AHOLKULARITZAKO ENPRESAK KONTRATATZEA *CONTRATACIÓN DE EMPRESAS MEDIADORAS Y ASESORAS DE SEGUROS*			
1	Erantzukizun zibileko aseguruaren bitartekaritza kontratatzea *Contratacion mediacion en seguro de Responsabilidad Civil*	1	1	1
2	Bizi- eta istripu-aseguruaren bitartekaritza kontratatzea *Contratacion mediacion en seguro de Vida y Accidentes*	1	1	1
3	Iblgailu-aseguruaren bitartekaritza kontratatzea *Contratacion mediacion en seguro de Vehículos*	1	1	1

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
4	Kalte materialen aseguruaren bitartekaritza kontratatzea *Contratacion mediacion en seguro de Daños Materiales*	1	1	1
5	Kirol-kanpainen aseguruaren bitartekaritza kontratatzea *Contratacion mediacion en seguro de Campañas Deportivas*	1	1	1
6	Administrazio publikoen aseguruaren bitartekaritza kontratatzea *Contratacion mediacion en seguro de Administradores Públicos*	1	1	1
2	ASEGURU ETXEAK KONTRATATZEA. *CONTRATACIÓN DE COMPAÑÍAS ASEGURADORAS.*			
1	Erantzukizun zibileko poliza kontratatzea *Contratación póliza Responsabilidad Civil*	1	1	1
2	Bizitza eta istripuen poliza kontratatzea *Contratación póliza Vida y Accidentes.*	1	1	1
3	Ibilgailuen poliza kontratatzea *Contratación póliza Vehículos.*	1	1	1
4	Kalte materialen poliza kontratatzea *Contratación póliza Daños Materiales.*	1	1	1
5	Kirol kanpainetarako poliza kontratatzea *Contratación póliza Campañas Deportivas.*	1	1	1
6	Administratzaile publikoen polizaren kontratazioa *Contratación póliza Administradores Públicos*	1	1	1
7	Noizbehinkako polizen kontratazioa *Contratación pólizas ocasionales*	8	8	3
3	ONDAREAREN SEGIMENDUA GOITIK BEHERAKO ZERBITZU BEZALA. *SEGUIMIENTO PATRIMONIAL COMO SERVICIO HORIZONTAL.*			
1	Ezbeharrak: erantzukizun zibila *Siniestros Responsabilidad Civil*	250	250	110
2	Ezbeharrak: bizitza eta istripuak *Siniestros Vida y Accidentes*	40	40	19
3	Ezbeharrak: ibilgailuak *Siniestros Vehículos*	150	150	97
4	Ezbeharrak: kalte materialak *Siniestros Daños Materiales*	20	20	7
5	Ezbeharrak: kirol kanpainak *Siniestros Campañas Deportivas*	10	10	8
4	SAILEI ETA ERAKUNDE AUTONOMOEI AHOLKU EMATEA ASEGURU ARLOAN *ASESORAMIENTO A LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS Y OO.AA. EN MATERIA DE SEGUROS*			
1	Koordinazio-jarduketak beste sail eta erakunde autonomi batzuekin *Actuaciones de coordinación con otros Departamentos y OO.AA.*	80	80	79
6	**ONDAREAREN KUDEAKETA GOITIK BEHERAKO ZERBITZU BEZALA.** ***GESTION PATRIMONIAL COMO SERVICIO HORIZONTAL***			
1	SAIL ETA ERAKUNDE AUTONOMIADUNEI AHOLKATZEA ONDAREAREN ARLOAN *ASESORAMIENTO A LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS Y OO.AA. EN MATERIA PATRIMONIAL*			
1	Txosten juridikoak *Informes Jurídicos*	100	100	55
2	Txosten teknikoak *Informes Técnicos*	60	60	38

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
3	Kontsultak beste bide batzuk erabilita ebaztea *Resolución de consultas por otros medios*	500	500	210
2	ESPEDIENTEAK IZAPIDETZEA *TRAMITACIÓN EXPEDIENTES*			
1	Erosketak *Compras*	6	6	1
2	Errentamenduak *Arrendamientos*	3	3	2
3	Lagapenak beste batzuei *Cesiones a terceros*	2	2	1
4	Sozietate-eragiketak *Operaciones Societarias*	15	15	4
5	Ondare-izaerako baimentzeak *Autorizaciones de carácter patrimonial*	15	15	3
6	Ondare-izaerako baimentzeak *Expedientes de diversa índole*	160	160	110
3	GAIAK ETA JARDUNAK BESTE ORGASNISMO BATZUEKIN *CUESTIONES Y ACTUACIONES CON DIVERSOS ORGANISMOS*			
1	Erakunde publikoak (Eusko Jaurlaritza, udalak, batzar nagusiak, Ararteko, etab.) *Instituciones Públicas (Gobierno Vasco, Ayuntamientos, Juntas Generales, Ararteko, etc.)*	40	40	25
2	Notariotzak *Notarías*	25	25	20
3	Jabetza-erregistroak. *Registros de la Propiedad*	25	25	15
4	Epaitegiak *Juzgados*	20	20	15

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**OGASUNA ETA FINANTZAK**
Departamento	**05**	**HACIENDA Y FINANZAS**
Programa		**Finantzak**
Programa	**934.127**	***Finanzas***

2025. urteko lehen seihilekoan, programa hau Aldundiaren finantza-baliabideak optimizatzeko helburuarekin gauzatu da. Aipaturiko helburu hori lortzeko, hainbat ekintza gauzatu dira, besteak beste:

– Bizkaiko Lurralde Historikoko sektore publikoaren eta kreditu-erakundeen arteko 2025eko finantza-eragiketen baldintzak arautzen dituen akordioa formalizatu da.

– 2025. urterako finantza plana onartu da, ordainketen denbora banaketa egokia eta zorpetze-beharraren estimazio zuzena lortzeko hain zuzen, baita ordaintzeko aginduak emateko bete behar diren ordainketa-egutegiak ere.

Era berean, diruzaintzako desorekei aurre egiteko, hauek formalizatu dira:

– Finantza-erakunde batekin kreditu-kontu bat izatea eta erakunde berarekin kontu arruntean zorpekoa izateko aukera, besteak beste konpromiso instituzionalen ordainketa-egutegiaren ondoriozko diruzaintzako desfaseak finantzatzeko erabiltzen diren tresna tradizionalak.

Era berean, merkataritzako foru sozietateen eremuan, lehendik zegoen zorpetzearen bilakaeraren buruzkoa informazioa eman da.

Azkenik, aktiboaren kudeaketari dagokionez, hauxe esan behar da: 2025eko lehen seihilekoan ez dela diruzaintzako aldi baterako likidezia-soberakinen errentagarritasunik egin.

Durante el primer semestre de 2025, este programa se ha ejecutado de acuerdo con el objetivo de optimizar los recursos financieros de esta Diputación. Para la consecución del citado objetivo se han llevado a cabo diversas acciones, entre las que cabe destacar las siguientes:

– Se ha formalizado el Acuerdo que regula las condiciones de las operaciones financieras entre el sector público del Territorio Histórico de Bizkaia y las entidades de crédito durante el año 2025.

– Se ha aprobado el plan financiero para el 2025 a fin de conseguir una adecuada distribución temporal de los pagos y una correcta estimación de la necesidad de endeudamiento, así como los calendarios de pagos a los que deben acomodarse la expedición de las órdenes de pago.

Asimismo, con el objetivo de hacer frente a los desfases de tesorería, se ha formalizado:

– Una cuenta de crédito con una entidad financiera y la posibilidad de descubierto en cuenta ordinaria con la misma entidad, instrumento~~s~~ tradicionales utilizado~~s~~ para financiar los desfases de tesorería derivados, entre otros, del calendario de pagos de los Compromisos Institucionales.

Asimismo, en el ámbito de las Sociedades Mercantiles Forales se ha informado de la evolución del endeudamiento preexistente.

Finalmente, en lo que se refiere a la gestión del activo, reseñar que no se han realizado rentabilizaciones de puntas de tesorería durante este primer semestre del 2025.

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

05	**OGASUNA ETA FINANTZAK** ***HACIENDA Y FINANZAS***
934127	**FINANTZAK** ***FINANZAS***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**FORU SEKTORE PUBLIKOAREN FINANTZA-ESPARRU OROKORRAREN DEFINIZIOA.** ***DEFINICIÓN DEL MARCO FINANCIERO GENERAL DEL SECTOR PÚBLICO FORAL.***			
1	FORU SEKTORE PUBLIKOARENTZAKO FINANTZA-BALDINTZAK EZARTZEA. *ESTABLECIMIENTO DE LAS CONDICIONES FINANCIERAS PARA EL SECTOR PÚBLICO FORAL.*			
1	Finantza-arloko hitzarmen kopurua *Nº de acuerdos financieros*	1	1	1
2	**DIRUZAINTZAKO POSIZIOEN OPTIMIZAZIOA.** ***OPTIMIZACIÓN DE LAS POSICIONES DE TESORERÍA.***			
1	ALTXORTEGIAREN SALDOEN PLANGINTZA. *PLANIFICACIÓN DE SALDOS DE TESORERÍA.*			
1	Urteko planifikaziorako txosten kopurua *Nº Informes de planificación anual*	1	1	1
2	Urteko ordainketen egutegiei buruzko txosten kopurua *Nº Informes de calendario pagos anual*	1	1	1
3	Ordainketen egutegiaren eguneratze kopurua *Nº actualizaciones del calendario pagos*	1	1	1
2	DIRUZAINTZAKO ERAGIKETEN AZTERKETA, PROPOSAMENA ETA FORMALIZAZIOA. *ESTUDIO, PROPUESTA Y FORMALIZACIÓN DE OPERACIONES DE TESORERÍA.*			
1	Aztertutako aukera kopurua *Nº de alternativas analizadas*	4	4	4
2	Finantza-erakundeekin egin den kontaktu kopurua *Nº de contacto con entidades financieras*	3	3	2
3	Formalizatutako diruzaintzako eragiketen kopurua *Nº de operaciones de tesorería formalizadas*	15	15	12
3	DEFIZITEN FINANTZAZIOA / SOBERAKINAK ERRENTAGARRI BIHURTZEA. *FINANCIACIÓN DE DÉFICITS / RENTABILIZACIÓN EXCEDENTES.*			
1	Aztertutako aldi kopurua *Nº de periodos analizados*	12	12	6
2	Defiziten finantzazioari eta/edo soberakinak errentagarri bihurtzeari buruzko txosten kopurua *Nº de informes sobre financiación de déficits y/o rentabilización de excedentes*	12	12	6
4	ERAKUNDE ORDAINTZAILEEN JARRAIPENA *SEGUIMIENTO DE LAS ENTIDADES PAGADORAS.*			
1	Egin den txosten kopurua *Nº de informes elaborados*	1	1	1
3	**FINANTZA ARLOKO KOORDINAZIOA.** ***COORDINACIÓN FINANCIERA.***			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	FORU SEKTORE PUBLIKOKO ERAKUNDEEN ETA/EDO PARTAIDETZADUN ERAKUNDEEN ZORPETZE-ERAGIKETEN AZTERKETA *ESTUDIO Y ANÁLISIS DE LAS OPERACIONES DE ENDEUDAMIENTO DE LAS ENTIDADES DEL SECTOR PUBLICO FORAL Y/O ENTIDADES PARTICIPADAS.*			
1	Txostena egin behar zaion eragiketa kopurua *Nº de Operaciones a informar*	3	3	
2	PARTAIDETZADUN BESTE ENPRESA BATZUEN ZORPETZEAREN JARRAIPENA. *SEGUIMIENTO DEL ENDEUDAMIENTO DE OTRAS EMPRESAS PARTICIPADAS.*			
1	Kontrolerako txosten kopurua *Nº de Informes de control*	13	13	6
3	FORU SEKTORE PUBLIKOKO ERAKUNDEEN ZORPETZEARI ETA ERAKUNDE HORIEK EMANDAKO ABALEI BURUZKO TXOSTENA EGITEA. *INFORMAR SOBRE EL ENDEUDAMIENTO Y AVALES OTORGADOS POR LAS ENTIDADES DEL SECTOR PÚBLICO FORAL.*			
1	Batzar Nagusietara bidalitako txosten kopurua *Nº de informes a JJGG*	6	7	3
2	Beste erakunde batzuetara bidalitako txosten kopurua *Nº de informes a otras instituciones*	19	19	10
4	**KREDITUEN KALIFIKAZIOA ESKURATZEA (RATING).** ***OBTENCIÓN DE CALIFICACIÓN CREDITICIA (RATING).***			
1	FORU SEKTORE PUBLIKOKO EKONOMIA- ETA FINANTZA-ARLOKO INFORMAZIOAREN RATING AGENTZIEN ESKURAGARRITASUNA KOORDINATZEA. *COORDINAR LA PUESTA A DISPOSICIÓN DE LAS AGENCIAS DE RATING DE LA INFORMACIÓN ECONÓMICO FINANCIERA DEL SECTOR PÚBLICO FORAL.*			
1	Egindako txostenen kopurua *Nº de informes elaborados*	6	6	3
2	Kalifikazio-agentziekin egindako bilera-kopurua *Nº de reuniones con las Agencias de calificación*	6	6	3
3	Informazio eguneratzeen kopurua *Nº de actualizaciones de información*	20	25	24

GARRAIOAK, MUGIKORTASUNA eta TURISMOA

TRANSPORTES, MOVILIDAD y TURISMO

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**GARRAIOAK, MUGIKORTASUN ETA TURISMOA**
Departamento	**06**	**TRANSPORTES, MOVILIDAD Y TURISMO**
Programa		**Administrazio orokorra**
Programa	**920.106**	***Administración General***

Bizkaiko Lurralde Historikoaren Aurrekontu Orokorren barruan dagoen "Administrazio Orokorra" Programak, izaera globalizatzailea izategatik, hainbat alderdi biltzen ditu, eta justifikatuta dago berez existitzen dela; izan ere, horren bidez, Saila osatzen duten bulegoen eta atalen jarduera guztia koordinatu eta zentralizatzen da.

El Programa "Administración General", integrado dentro de los Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Bizkaia, por su mismo carácter globalizador, incorpora una multiplicidad de aspectos, estando justificada su existencia en sí mismo puesto que a través de él se procede a coordinar y centralizar toda la actividad de las distintas dependencias que integran el Departamento.

Programa honetako jarduerak, neurri handi batean, gainerakoen bilakaeraren baldintzapean daudenez, uste dugu programa honetan ez dela bidezkoa helburuak, ekintzak eta adierazleak aurrekontu-aldaketen arabera egokitzeaz edo birformulatzeaz hitz egitea, gastuaren beraren kudeaketarekin zerikusia duten kasuetan izan ezik.

Dado que las actuaciones de este Programa están condicionadas en gran medida a la evolución de las del resto, consideramos que en este Programa no procede hablar de adaptación o reformulación de objetivos y acciones e indicadores de acuerdo con modificaciones presupuestarias, salvo en aquellos casos específicamente relacionados con lo que supone la gestión del propio gasto.

Horri dagokionez, eta Sailaren gainerako programei laguntza edo estaldura ematera bideratutako izaeraren ondorioz, oso funtzio heterogeneoak hartzen ditu barnean, bi helburu nagusiren arabera sailka daitezkeenak:

A este respecto, y como consecuencia de su naturaleza dirigida a servir de apoyo o cobertura a los al resto de programas del Departamento, abarca funciones muy heterogéneas que pueden clasificarse en función de dos grandes objetivos:

1. Gainerako programei zerbitzuak ematea, batez ere ondasunei eta pertsonei lotuta daudenak.

2. Saileko zuzendaritza-zentroei laguntzea.

1. Prestación de servicios, fundamentalmente de bienes y personas, a los demás Programas,

2. Apoyo a los centros directivos del Departamento.

Sailaren antolaketa-, lan-, korrespondentzia- eta artxibo-sistemak ezartzeko eta hobetzeko jarduerekin jarraitu da.

Se ha continuado con las actuaciones tendentes al establecimiento y mejora de los sistemas de organización, métodos administrativos de trabajo, de correspondencia y de archivo del Departamento.

Langileen arloan Sailaren egitura berrira egokitzeko behar izan diren langile-eskaerak kudeatu dira, Herri Administraziorako eta Erakunde Harremanetarako Sailak arlo horretan dituen eskumenak alde batera utzi gabe.

Era berean, Lanposturako Prestakuntza Planarekin jarraitu da. Plan horren helburua Saileko langileei Saileko laneko, korrespondentziako eta artxiboko administrazio-metodoak antolatzeko sistema berrietara egokitzea da.

Gainerako programei eta sailetako zuzendaritza-zentroei laguntzeko jarduerekin jarraitu da, batez ere honako hauekin:

- Sailaren administrazio-kudeaketa optimizatzeko beharrezkoak diren ekintza teknikoak egitea.
- Sail osorako antolaketa-sistemen, lan-metodo administratiboen, korrespondentzia-metodoen eta artxibo-metodoen betearazpena eta jarraipena hobetzea eta koordinatzea.
- Bizkaiko Foru Aldundiko Gobernu Kontseilura bidali beharreko gai, dokumentu eta txosten guztiak izapidetzea eta zentralizatzea.
- Sailaren berezko gaietan foru dekretuak eta aginduak izapidetzea, bai eta horiek zaintzea eta artxibatzea ere.
- Sailaren aholkularitza juridikoa koordinatzea.
- Sailaren eskumeneko gaiei buruzko administrazio-errekurtsoen gaineko txostenak egitea, izapidetzea eta ebazpena proposatzea, beste foru sail batzuen eskumenei kalterik egin gabe.

En materia de personal se han gestionado las peticiones de personal necesarias para la adecuación a la nueva estructura del Departamento, sin perjuicio de las competencias que, en este campo, ostenta el Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales.

Asimismo, se ha continuado con el plan de Formación para el Puesto cuya finalidad es facilitar al personal del Departamento adecuarse a los nuevos sistemas de organización métodos administrativos de trabajo, de correspondencia y de archivo del Departamento.

Se ha continuado con las actuaciones de apoyo a los restantes programas y los centros directivos departamentales, principalmente con:

- Realización de las acciones técnicas necesarias para la optimización de la gestión administrativa del departamento.
- Mejora y coordinar la ejecución y el seguimiento de sistemas de organización, métodos administrativos de trabajo, de correspondencia y de archivo para todo el Departamento.
- Tramitar y centralizar todos los asuntos, documentos e informes que deban elevarse al Consejo de Gobierno de la Diputación Foral de Bizkaia.
- Tramitar los decretos y órdenes forales así como la custodia y archivo de los mismos en asuntos propios del Departamento.
- Coordinar la asesoría jurídica del Departamento,
- Informar, tramitar y proponer la resolución de los recursos administrativos en materias de competencia departamental, sin perjuicio de las competencias de otros Departamentos Forales.

- Sailaren kontratazioa Kontratazio Mahai Nagusiarekin koordinatzea eta zentralizatzea.
- Aholkularitza juridikoa ematea beste administrazio publiko batzuekin eta/edo erakunde publiko edo pribatuekin lankidetza-hitzarmenak, enkarguak eta gomendioak egiteko, bai eta beste edozein tresna juridiko egiteko ere.
- Gastuen aurrekontua gauzatzea, fase guztietan: baimentzea, xedatzea, betebeharra onartzea eta ordaintzeko proposamena egitea.
- Kontabilitateari eta finantzei buruzko aholkularitza ematea saileko zuzendaritza nagusiei.
- Aholkularitza ekonomikoa ematea eta Sailaren diru-sarrera eta gastuen aurrekontuari buruzko aurreproiekturako aholkularitza eta elaborazio teknikoa.
- Sailaren kontuak eta kutxa kudeatzea, eta kutxako kontaketak ikuskatzea.

- Coordinar y centralizar la contratación departamental con la Mesa central de Contratación;
- Prestar asesoramiento jurídico en la elaboración de convenios de colaboración, encargos y encomiendas con otras Administraciones Públicas y/o Instituciones Públicas o Privadas, y de cualquier otro instrumento jurídico.
- Ejecución del presupuesto de gastos, en todas sus fases: autorización, disposición, reconocimiento de obligación y propuesta de abono.
- Asesoramiento desde un punto de vista contable y presupuestario a las Direcciones Generales del Departamento.
- Asesoría y elaboración técnica del anteproyecto de presupuestos de ingresos y gastos del Departamento.
- Gestión de las cuentas departamentales y la caja y supervisión de arqueos.

Saila eta Programa / Departamento y Programa

06	**GARRAIOAK, MUGIKORTASUN ETA TURISMOA SUSTATZEKO** ***TRANSPORTES, MOVILIDAD Y TURISMO***
920106	**ADMINISTRAZIO OROKORRA** ***ADMINISTRACION GENERAL***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**GIZA BALIABIDEEN OPTIMIZAZIOA BERMATZEA, AHALIK ETA GOGOBETETZE HANDIENAREKIN** ***GARANTIZAR LA OPTIMIZACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS BUSCANDO SU MÁXIMA SATISFACCIÓN***			
1	LANGILEEN BEHARRIZANEN ETA HAIEN KONTRATAZIOAREN PLANGINTZA *PLANIFICAR LAS NECESIDADES DE PERSONAL Y SU CONTRATACIÓN*			
1	Langileen eskaerak kudeatzeko batez besteko denbora *Tiempo medio en gestión peticiones del personal (días)*	2	2	2
2	SAILEKO PRESTAKUNTZA PLANA DISEINATU ETA GAUZATZEA *DISEÑAR Y EJECUTAR EL PLAN DE FORMACIÓN DEPARTAMENTAL*			
1	Prestakuntza Planaren gauzatze maila (%) *Grado de ejecución del Plan de Formación (%)*	100	100	40
2	**EKONOMIA ETA AURREKONTU KUDEAKETA OPTIMIZATZEA** ***OPTIMIZAR LA GESTIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA***			
1	AURREKONTUA EGIN ETA ALDATZEA ETA AURREKONTUAREN GAUZATZEAREN SEGIMENDUA EGITEA *ELABORAR, MODIFICAR Y REALIZAR EL SEGUIMIENTO DE LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO*			
1	Kreditu aldaketa kopurua *Nº modificaciones de crédito*	7	7	1
2	Egindako kontabilitate-espedienteen kopurua *Nº expedientes contables realizados*	1.800	1.800	489
3	Administrazio-espedienteen kopurua *Nº expedientes administrativos*	35	35	25
3	**SAILEKO EBAZPEN ETA ARAUEN TRAMITAZIO ZUZENA BERMATZEA** ***GARANTIZAR LA CORRECTA TRAMITACIÓN DE LAS RESOLUCIONES Y NORMATIVA DEPARTAMENTALES***			
1	DEKRETUAK, ERABAKIAK, FORU AGINDUAK ETA EBAZPENAK ERAGINKORTASUNEZ IZAPIDETZEA *TRAMITAR EFICIENTEMENTE DECRETOS, ACUERDOS, ÓRDENES FORALES Y RESOLUCIONES*			
1	Foru aginduak izapidetzeko batez besteko denbora (egunak) *Promedio tiempo tramitación órdenes forales (días)*	2	2	2
2	Ahaldun Nagusiaren dekretuak izapidetzeko batez besteko denbora (egunak) *Promedio tiempo tramitación Decreto Diputado General (días)*	4	4	4
3	Kontseiluaren erabakiak izapidetzeko batez besteko denbora (egunak) *Promedio tiempo tramitación Acuerdos de Consejo (días)*	7	7	7
4	Aldundiaren dekretuak izapidetzeko batez besteko denbora (egunak) *Promedio tiempo tramitación Decretos de la Diputación (días)*	7	7	7
4	**FORU AGINDUAK EGITEA** ***ELABORACIÓN DE ÓRDENES FORALES***			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	FORU AGINDUAK EGITEA *ELABORACIÓN DE ÓRDENES FORALES*			
1	Foru aginduen kopurua *Número de órdenes forales*	1.500	1.500	495

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**GARRAIOAK, MUGIKORTASUN ETA TURISMOA**
Departamento	**06**	**TRANSPORTES, MOVILIDAD Y TURISMO**
Programa		**Foru plan informatikoa**
Programa	**920.110**	***Plan Informático Foral***

Programa honetan sartzen dira Bizkaiko Foru Aldundia bere informazio-sistemari eusteko erabiltzen ari den azpiegitura informatikoa sortzeak eta mantentzeak berekin dakartzan jarduera eta kostu guztiak. Horren guztiaren xedea erabakiak hartzeko informazio-maila handiagoa eta kudeaketan eraginkortasun handiagoa lortzea da eta Bizkaiko Foru Aldundiak berak helburu horretarako sortu duen LANTIK, SA Informatika Elkartearen bitartez garatzen da.

Jarduera hauek honela sailka daitezke:

a) Epe luzeko, ertaineko eta laburreko plangintza (plan informatikoak, mekanizazio-proposamenak, proiektu informatikoak, urteko aurrekontuak).

b) Baliabideak garatzea eta ezartzea (analisia, programazioa, hardwarea eta softwarea erostea, eskaintza-azterlanak eta argitalpenen egoeraren azterlanak, Informatika Elkartearen barne-azpiegitura).

c) Ezarritako baliabideen administrazioa (erabiltzaileen prestakuntza, Sailari bere datuak erabiltzeko eta ustiatzeko laguntza teknikoa ematea, etab.).

d) Informazio-bolumen handiak tratatzeko eta datuak finkatzeko zerbitzu informatiko zentralizatuak, bai eta hainbat sailetan erkideak diren aplikazioak edo Bizkaiko Foru Aldundiko aplikazio orokorrak ere.

2025eko lehen seihilekoan honako hauek izan dira garapen nagusiak:

Este Programa comprende todas las actividades y costos inherentes a la creación y mantenimiento de la Infraestructura Informática con la que la Diputación Foral de Bizkaia se está dotando para soportar su Sistema de Información en aras a un mayor nivel de información para tomar decisiones y una mayor eficacia en la gestión, a través de la Sociedad Informática LANTIK, S.A., que la propia Diputación Foral de Bizkaia ha creado a este fin.

Estas actividades se pueden agrupar en:

a) Planificación a largo, medio y corto plazo (planes informáticos, propuestas de mecanización, proyectos informáticos, presupuestos anuales).

b) Desarrollo e implantación de recursos (análisis, programación, adquisición de hardware y software, estudios de oferta y estado del arte, infraestructura interna de la Sociedad Informática).

c) Administración de los recursos implantados (formación de usuarios, asistencia técnica al Departamento en el uso y explotación de sus datos, etc.).

d) Servicios informáticos centralizados para el tratamiento de grandes volúmenes de información y consolidación de datos a nivel de la Institución, así como aplicaciones comunes a varios Departamento, o generales de la Diputación Foral de Bizkaia.

En el primer semestre del 2025 los principales desarrollos han consistido en:

- DT Garraio-zehapenak.
    - Iraungitze-txantiloiak 1/2023 Legera egokitzea.
    - Garraioetako, Mugikortasuneko eta Hiri Agendako Ministerioaren zehapen-espedienteak izapidetzeko aplikazioarekin integratzea.
    - Salaketa-orrien digitalizazio ezartzeko azterketa.
- TY Garraio-zerbitzu erregularren baimenak.
    - DRIen aplikazioaren hobekuntzak.
    - Prozesuen robotizazioa (RPA): urteko kontuetan dagoen gaitasun ekonomikoa egiaztatzeko azterketa.
- BB Bizkaibuseko linea erregularren informazio-sistema
    - Bizkaibus zerbitzua kudeatzeko aplikazioa (BBLN) zerbitzuan izandako aldaketetara egokitzea: geraleku bakoitzetik igarotzeko denbora, km-en kalkulua (aurreikusitako batch-a eta aldaerak, errefortzuak sartzea), km-ak erauztea, hilabeteka zehaztea, bide berdeei buruzko informazioa aldatzea, errefortzuen ordutegiak testualetan sartzea, BBUSEXP eta BBUSREF kargaren laburpen-informazioa...
    - Erasoen erregistroaren Excela sortzea.
    - Sharepoint truke-plataforma optimizatzea, Bizkaibusen zerbitzuaren kalitatearen kontrola hobetzeko.
    - GMAO aplikazio berria inplementatzea autobusen mantentzea kudeatzeko.

- DT Sanciones de transporte.
    - Adaptación de las plantillas de caducidad a la Ley 1/2023.
    - Integración con la aplicación para tramitar expedientes sancionadores del Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana.
    - Estudio para implantar la digitalización de los boletines de denuncia.
- TY Autorizaciones de servicios regulares de transporte.
    - Mejoras en la aplicacion de DRIs.
    - Robotizacion de procesos (RPA): estudio para comprobación de capacidad económica en Cuentas Anuales.
- BB Sistema de información de líneas regulares de Bizkaibus.
    - Adaptación de la aplicación de gestión del servicio de Bizkaibus (BBLN) a las modificaciones en el servicio: tiempo de paso por parada, cálculo de km (batch previsto y variaciones, incluir refuerzos), extracción de km. desglose por meses, modificar la información de vías verdes, incluir los horarios de refuerzos en textuales, información de resumen de la carga de BBUSEXP y BBUSREF...
    - Generación del Excel del registro de agresiones.
    - Optimización de la plataforma de intercambio Sharepoint para la mejora en el control de la calidad del servicio de Bizkaibus.
    - Implementación de una nueva aplicación GMAO para gestión de mantenimiento de autobuses.

- TQ GIS Garraioak
    - Egungo Bizkaibus app-a: bigarren mailako ibilbideak, push jakinarazpenak, Appleren eta Googleren storeetako iritziak kudeatzea, aplikazioa SDK 34 mailan eguneratzea.
    - Bizkaibusen app-a birdiseinatzea eta garatzea.
    - GTFS-Bizkaibusen GTFS fitxategiak sortzea Googlera igotzeko.
- IY Web-orriko argitalpenak
    - Sailaren web-orria mantentzea (sailaren web-orriaren atalak eguneratzea eta zaharkituta geratu diren edukiak kentzea).
    - Bizkaibusen webgunearen mantentze-lanak eta funtzio berriak (bide berdeei buruzko informazioa eguneratzea, geralekuak udalerrika multzokatzea, udako ordutegiak, tarifen orria eguneratzea...)
    - Turismoko webgunearen mantentze-lanak eta funtzionalitate berriak (agendaren pdf automatikoa sortzea, menua berrantolatzea, txakolinaren ibilbide berriak eta Iron River homeko mapan, baliabide berriak mapan, landa-turismoko kanpaina, "Bizitza osoko Bizkaia" landing-a)
    - GPA azterketen zuzenketa kudeatzea eta emaitzak argitaratzea.
    - "Bizkaibizi" bizikleten mailegurako app-aren mantentze-lanak.
- TQ GIS Transportes
    - App Bizkaibus actual: rutas secundarias, notificaciones push, gestionar las reseñas en los stores de Apple y Google, actualizar app a nivel de SDK 34.
    - Rediseño y desarrollo de la nueva app de Bizkaibus.
    - GTFS-Generación de los ficheros GTFS de Bizkaibus para subir a Google.
- IY Publicaciones Web
    - Mantenimiento de la web del Dpto. (actualizar los apartados de la web departamental y eliminar los contenidos obsoletos).
    - Mantenimiento y nuevas funcionalidades de la web de Bizkaibus (modificar la información de vías verdes, agrupación de paradas por municipio, horarios de verano, actualización página de tarifas...)
    - Mantenimiento y nuevas funcionalidades de la web de Turismo (generación pdf automático agenda, reorganizar el menú, nuevas rutas del txakoli e Iron River en el mapa de la home, nuevos recursos en el mapa, campaña Turismo Rural, landing "Bizkaia de toda la vida")
    - Gestión de corrección de exámenes de CAP y publicación de resultados.
    - Mantenimiento de la app de préstamos de bicicletas "bizkaibizi".

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

06	**GARRAIOAK, MUGIKORTASUN ETA TURISMOA SUSTATZEKO** ***TRANSPORTES, MOVILIDAD Y TURISMO***
920110	**FORU PLAN INFORMATIKOA** ***PLAN INFORMATICO FORAL***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**SAILEKO KUDEAKETA HOBETU EUSKARRI INFORMATIKOEN BIDEZ** ***MEJORAR LA GESTION DEL DEPARTAMENTO MEDIANTE SOPORTES INFORMATICOS***			
1	APLIKAZIO INFORMATIKOAK GARATU *DESARROLLO DE APLICACIONES INFORMATICAS*			
1	Bezeroen fidelizazioko eta laguntzarako orduak *Horas de fidelización y asistencia a clientes*	700	700	679
2	Garapeneko langileen dedikazio-orduak *Horas dedicación de personal de desarrollo*	12.000	12.000	4.376
2	EKIPOAK BERRITU *RENOVACION DE LOS EQUIPOS*			
1	Berritu diren ekipoen kopurua *Número de equipos renovados*	18	18	5
2	**APLIKAZIO INFORMATIKOEN ERABILERAN ARRETA EGOKIA BERMATU** ***GARANTIZAR LA ADECUADA ATENCION EN EL USO DE APLICACIONES INFORMATICAS***			
1	BARRUKO EAZ-RI EGINDAKO KONTSULTEN JARRAIPENA *SEGUIMIENTO DE CONSULTAS AL CAU INTERNO*			
1	CAUko langileen dedikazioko orduak *Número de horas dedicación personal CAU*	1.100	1.100	543

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena Aldia: Urtarrila - Ekaina
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto *Periodo:* *Enero - Junio*

Saila		**GARRAIOAK, MUGIKORTASUN ETA TURISMOA**
Departamento	**06**	**TRANSPORTES, MOVILIDAD Y TURISMO**
Programa		**Garraioaren arloko administrazio orokorra**
Programa	**440.110**	***Administración General del Transporte***

Garraioak Antolatzeko Zerbitzua

Merkatugaien garraioa:

Sailak, aurreko ekitaldietan bezala, jarduketa plan bat egin zuen gainerako lurralde historikoekin koordinatuta eta Garraio eta Mugikortasun Jasangarriaren Ministerioarekin eta gainerako autonomia-erkidegoekin lankidetza estuan. Plan horren xedea Batasunaren mailan onartutako eta estatu kide guztiek nahitaez bete beharrekoak diren kontrol-ehunekoak bete ahal izatea da.

Plan horren barruan, honako ildo nagusi hauek nabarmendu behar dira:

1. Ikuskapenaren arloan:

2006/22/EE Zuzentarauan xedatutakoarekin bat egiten da. Hasieran egindako kalkuluen arabera, 30.000 lanaldi inguru kontrolatu behar genituen, eta gutxienez % 50 enpresetako kontrolei zegozkien, hau da, 15.000.

2025ko lehen seihilekoan 7.354 lanaldi kontrolatu dira.

Konpetentzia profesionalaren baldintza betetzera behartuta dauden enpresen gutxienez % 25en urteko kontrolari dagokionez, baldin eta enpresa horien baimenak urte horretan ikus-onetsiak izan behar ez badira, Lurreko Garraioen Antolamenduari buruzko Legearen Erregelamendua onartzen duen irailaren 28ko 1211/1990 Errege Dekretuaren 111. artikuluan adierazitako loturarekin garraio-kudeatzailearen eginkizunak betetzen dituen pertsona bat oraindik

Servicio Ordenación del Transporte

Transporte de Mercancías:

El Departamento, al igual que en ejercicios anteriores, elaboró un plan de actuación de forma coordinada con el resto de Territorios Históricos y en estrecha colaboración con el Ministerio de Transportes y Movilidad Sostenible y demás Comunidades Autónomas con la finalidad de poder dar cumplimiento a los porcentajes de control aprobados a nivel comunitario y de obligatorio cumplimiento por todos los Estados miembros.

Dentro de dicho plan cabe destacar las siguientes líneas maestras:

1. En materia de inspección:

Se realiza de acuerdo con lo dispuesto por la directiva 2006/22/CE. Según los cálculos inicialmente estimados nos correspondía controlar del orden de 30.000 jornadas, debiendo corresponder como mínimo el 50% a controles en las empresas, esto es, 15.000.

Durante el primer semestre de 2025 se han controlado 7.354 jornadas.

Por lo que respecta al control anual de al menos el 25% de las empresas obligadas al cumplimiento del requisito de competencia profesional cuyas autorizaciones no hayan de ser visadas ese año, con el objetivo específico de comprobar que continúan contando con una persona que ejerza las funciones de gestor/a de transporte con la vinculación señalada en el artículo 111 del Real Decreto 1211/1990, de 28 de septiembre, por la que se aprueba el Reglamento de la Ley de

ere badutela egiaztatzeko helburu espezifikoarekin, esan behar da txosten hau egiteko egunean, oraindik zain gaudela Garraio Ministerioak noiz bidaliko digun kontrolatu beharreko enpresa-kopuruaren zenbatespenak egiteko zerrenda, gaitasun profesionalaren betekizuna betetzen dela kontrolatzeko kanpainari ekin ahal izateko.

Hala ere, aurreikuspenik ez izan arren, 2025eko lehen seihilekoan 915 enpresa kontrolatu dira

2. Prestakuntzaren arloan

2025eko ekainaren 30n, hasierako prestakuntza eta/edo etengabeko prestakuntza emateko homologatuta zeuden 87 zentro genituen Bizkaian. Urtarrilaren 1etik ekainaren 30era etengabeko prestakuntzako 162 ikastaro, hasierako prestakuntzako 80 ikastaro eta sustapeneko 24 ikastaro eman dira; guztira, 266 ikastaro. Era berean, hasierako prestakuntzako, merkatugaien sustapeneko, bidaiarien sustapeneko eta etengabeko prestakuntzako espezialitateetako 178 ikastaro kontrolatu dira lehen seihilekoan, eta urtarrileko, otsaileko, apirileko eta ekaineko deialdiei dagozkien azterketak egin dira.

3. Administrazio eta kudeaketaren arloan.

2025eko ekitaldian, salgaien garraio publikorako eta garraio operadorerako baimenei atxikitako enpresa eta ibilgailuen baldintza orokorren oniritzia egin behar da. 2025eko ekainaren 30n, 1449 enpresaren eta 3558 ibilgailuren bisatua egin da, eta 3657 alta eta baja izapidetu dira garraio-baimenetan.

Ordenación de Transportes Terrestres, a la fecha de elaboración del presente informe aún estamos a la espera de que el Ministerio de Transportes nos remita el listado sobre el que realizar las estimaciones del número de empresas a controlar y poder iniciar la campaña de control de cumplimiento del requisito de competencia profesional.

No obstante, a pesar de no contar con previsiones, el primer semestre de 2025 se han controlado 915 empresas

2. En materia de formación:

Al 30 de junio de 2025 tenemos homologados en Bizkaia para impartir la formación inicial y/o la formación continua 87 centros. Del 1 de enero al 30 de junio se han impartido 162 cursos de formación continua, 80 cursos de cualificación inicial y 24 cursos de promoción, lo que hace un total de 266 cursos impartidos. Así mismo han sido controlados un total de 178 cursos de las especialidades de formación inicial, promoción de mercancías, promoción de viajeros y formación continua impartidos durante el primer semestre, habiéndose realizado los exámenes correspondientes a las convocatorias de enero, febrero, abril y junio.

3. En materia de Administración y Gestión.

Durante el ejercicio 2025 corresponde la realización del visado de las condiciones generales de las empresas y vehículos adscritos a autorizaciones de transporte público de mercancías y operador de transporte. A 30 de junio de 2025 se ha realizado el visado de 1449 empresas y 3558 vehículos y se han tramitado 3657 altas y bajas de autorizaciones de transportes.

Saila eta Programa / Departamento y Programa

06	**GARRAIOAK, MUGIKORTASUN ETA TURISMOA SUSTATZEKO** ***TRANSPORTES, MOVILIDAD Y TURISMO***
440110	**GARRAIOAREN ARLOKO ADMINISTRAZIO OROKORRA** ***ADMINISTRACION GENERAL DEL TRANSPORTE***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**GARRAIOAK ANTOLATZEKO ZERBITZUAREN KUDEAKETA** ***GESTIÓN DEL SERVICIO DE ORDENACIÓN DEL TRANSPORTE***			
1	ERREPIDEKO GARRAIOAREN IKUSKAPENA *INSPECCIÓN DE TRANSPORTE POR CARRETERA*			
1	Takografo digitalaren irakurketak *Lecturas de tacógrafo digital*	30.000	30.000	7.354
2	Errepideko ikuskapenak *Inspecciones en carretera*	100	100	25
3	GGA ikastaroen ikuskapenak *Inspecciones cursos CAP*	420	420	178
2	GIDARI LANBIDERAKO SARBIDEAREN KONTROLA *CONTROL DEL ACCESO A LA PROFESIÓN DE CONDUCTOR*			
1	Kontrolatutako GGA ikastaroen kopurua *Número de cursos CAP controlados*	440	440	178
2	Egin behar diren GGA azterketen kopurua *Número de exámenes CAP a realizar*	6	6	4
3	Homologatutako GGA ikastaroen kopurua *Número de cursos CAP homologados*	2	2	2
4	Gidarien lanbide-gaitasuneko ziurtagairien kopurua *Número de tarjetas certificados aptitud profesonal (CAP)*	2.800	2.800	1.325
5	Emandako takografo digitaleko txartelen kopurua *Número de tarjetas de tacógrafo digital expedidas*	2.600	2.600	1.543
6	GPZ zentro homologatuen kopurua *Número de centros CAP homologados*	1	1	
3	GARRAIORAKO BAIMENAK ETA BISATUAK *AUTORIZACIONES DE TRANSPORTE Y VISADOS*			
1	Egindako bisatu kopurua *Número de visados realizados*	8.900	8.900	5.007
2	Baimen kopurua *Número de autorizaciones*	5.800	5.800	3.657
3	Erabilera bereziko garraio erregularren kopurua *Número de autorizaciones regulares uso especial*	280	280	30
4	GARRAIOLARIAREN LANBIDERA SARTZEKO KONTROLA (GAITASUN PROFESIONALA) *CONTROL DE ACCESO A LA PROFESIÓN DE TRANSPORTISTA (COMPETENCIA PROFESIONAL)*			
1	Egindako deialdi-kopurua *Número de convocatorias realizadas*	17	17	8

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
2	Aurkeztu diren pertsonen kopurua *Número de personas presentadas*	100	100	61

Gastu-programei buruzko txostena
gastu-programen ebaluazioari buruzko txostena

ALDIA *Epea:* Urtarrila - Ekaina

Saila		**GARRAIOAK, MUGIKORTASUN ETA TURISMOA**
Departamento	**06**	**TRANSPORTES, MOVILIDAD Y TURISMO**
Programa		**Bidaiarien garraioa**
Programa	**441.111**	***Transporte de Personas Viajeras***

Bidaiarien garraioa

Garraioak, Mugikortasun eta Turismo Sustatzeko Sail honetan 6 Bizkaibus programa-kontratu kudeatzen dira:

- Busturialdea Lea-Artibaiko bidaiarien errepide bidezko garraio publikoko zerbitzua.
- Ezkerraldea Meatzaldeko bidaiarien errepide bidezko garraio publikoko zerbitzua.
- Txorierri Mungialdeko bidaiarien errepide bidezko garraio publikoko zerbitzua.
- Enkarterriko bidaiarien errepide bidezko garraio publikoko zerbitzua.
- Uribe-Kostako eta Ezkerraldea-EHUko bidaiarien errepide bidezko garraio publikoko zerbitzua.
- Nerbioi Arratia Durangaldeko errepideko bidaiarien garraio publikoko zerbitzua.

2025eko lehen seihilekoan, 6 emakida horien inguruan sortutako hiriarteko bidaiarien errepide bidezko garraio erregular guztia kudeatu da. Horrela Bizkaiko garraio publikoaren eskaerari erantzun egokia emateko ahalegina egin da eta hori guztia zerbitzuaren kalitatea handitzeko helburuarekin, kostuak arrazoizko parametro batzuen barruan mantenduz.

Transporte de viajeros

En este Departamento de Transportes, Movilidad y Turismo se gestionan 6 contratos-programa Bizkaibus:

- Servicio Transporte Público de viajeros por carretera de Busturialdea Lea-Artibai.
- Servicio Transporte Público de viajeros por carretera de Ezkerraldea Meatzaldea.
- Servicio Transporte Público de viajeros por carretera de Txorierri Mungialdea.
- Servicio Transporte Público de viajeros por carretera de Enkarterri.
- Servicio Transporte Público de viajeros por carretera de Uribe-Kosta y Margen Izquierda-UPV.
- Servicio Transporte Público de viajeros por carretera de Nerbioi Arratia Durangaldea.

Durante el primer semestre de 2025 se ha gestionado la totalidad del transporte regular de viajeros de carácter interurbano por carretera generado en torno a esas 6 concesiones, tratando así de dar una adecuada respuesta a la demanda de transporte público en Bizkaia, y todo ello con el propósito de aumentar la calidad del servicio, manteniendo sus costes dentro de unos parámetros de razonabilidad.

Zerbitzuaren datuei dagokienez, 2025eko lehen seihilekoan bidaiarien eskariak gora egin du, garraio publikoaren erabilera sustatzeko tarifa-politikaren neurriek bultzatuta; esaterako, abonuetan eta bidaia anitzeko tituluetan % 50eko deskontuak aplikatzea, 12 urtetik beherakoak tarifak ordaintzetik salbuetsita egotea eta (2025eko apirilaren 1etik aurrera) Bizkaibus sistemaren barruko ibilgailu-aldaketen doakotasuna abian jartzea. Zehatzago esanda, epe horretan Bizkaibuseko 353 autobusek, zerbitzua osatzen duten 105 lineetan, 14.200,305 kilometro egin dituzte guztira, 18.480.022 bidaiari garraiatuz, behin-behineko datuen arabera.

En cuanto a datos de servicio, el primer semestre de 2025 ha estado marcado por la recuperación de la-demanda de personas viajeras, impulsada por las medidas de política tarifaria para la promoción del uso del transporte público, como la aplicación de los descuentos del 50% en los abonos y tarifas multiviaje, la exención de pago de las tarifas de Bizkaibus para las personas de menores de12 años y la puesta en marcha (a partir del 1 de abril de 2025) de la gratuidad de los transbordos internos dentro del sistema Bizkaibus. En concreto, durante ese periodo, los 353 autobuses de Bizkaibus han recorrido, en las 105 líneas que conforman el servicio, un total de 14.200,305 kilómetros, transportando un total de 18.480.022 viajeros, según cifras provisionales.

Era berean, azpimarratu behar da Garraioak, Mugikortasuna eta Turismoa Sustatzeko Sailak lan teknikoak egiten jarraitu duela bidaiariak errepidez garraiatzeko zerbitzuaren aurreproiektuak definitzeko; lan horiek Bizkaibus zerbitzuari atxikitako kontratuen hurrengo lizitazioen oinarria izango dira.

También hay que destacar que el Departamento de Transportes, Movilidad y Turismo ha continuado con los trabajos técnicos necesarios para la definición de los anteproyectos de servicio de transporte de personas viajeras por carretera que constituirán la base de las próximas licitaciones de los contratos adscritos al servicio Bizkaibus.

Beste alde batetik, autobus-geralekuetan jarritako hiri-altzariak eta ustiapenerako laguntza-sistema mantentzeko lanak normaltasunez egin dira~~,~~

Por otra parte, se han realizado con normalidad los trabajos de mantenimiento de mobiliario urbano instalado en paradas de autobús y del sistema de ayuda a la explotación.

Informazioaren esparruan, eta kalitatezko zerbitzua emateari dagokionez horrek duen garrantziaz jabetuta, honako hedapen-tresna hauen gaineko arretari eutsi zaio:

En el ámbito de la información y conscientes de la importancia que tiene la misma para la prestación de un servicio de calidad, se ha mantenido la atención sobre los siguientes instrumentos de difusión:

- Bezeroarentzako Arreta Zerbitzua.
- Bizkaia.eus – Bizkaibus webgunea, Bizkaiko Foru Aldundiaren titulartasunekoa eta hark kudeatua, eta Facebook eta Twitterreko profilak.

- Servicio de Atención al Cliente.
- Página web Bizkaia.eus – Bizkaibus, de titularidad de la Diputación Foral de Bizkaia y gestionado por ésta y perfiles en Facebook y Twitter.

Gastu-programei buruzko txostena
gastu-programen ebaluazioari buruzko txostena

ALDIA
Epea:

Urtarrila - Ekaina

- Autobus-geralekuetako informazio estatikoa.
- Mugikorretarako Bizkaibusen aplikazioa.
- Ordutegi eta zerbitzuei buruzko informazio-trukerako fitxategiak argitaratzea NeTEx, SIRI eta GTFS estandarretan.

- Información estática en las paradas de autobús.
- Aplicación para móviles de Bizkaibus.
- Publicación de archivos de intercambio de información de horarios y servicios en estándares NeTEx, SIRI y GTFS.

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

06	**GARRAIOAK, MUGIKORTASUN ETA TURISMOA SUSTATZEKO** ***TRANSPORTES, MOVILIDAD Y TURISMO***
441111	**BIDAIARIEN GARRAIOA** ***TRANSPORTE DE PERSONAS VIAJERAS***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**ERREPIDEKO BIDAIARI GARRAIOAREN GARAPENA** ***DESARROLLO DEL TRANSPORTE DE VIAJEROS POR CARRETERA***			
1	BIDAIARIEN GARRAIO ZERBITZUAREN KONTRATUAK *CONTRATOS DEL SERVICIO DE TRANSPORTE DE VIAJEROS*			
1	Programa kontratuak. Egindako milaka kilometro *Contratos programa. Miles de kilómetros recorridos*	28.500	28.500	14.200
2	Programa kontratuak. Lerro kopurua *Contratos programa. Número de líneas*	105	105	105
3	Garraiatutako milaka bidaiari *Miles de viajeros transportados*	33.000	33.000	18.480
4	Autobusen kopurua *Número de autobuses*	338	338	353
2	AZTERLAN ETA LAN TEKNIKOAK *ESTUDIOS Y TRABAJOS TÉCNICOS*			
1	Jarduketa kopurua *Número de actuaciones*	10	10	1
2	**ERREALITATEA GENERO-IKUSPEGITIK EZAGUTZEA** ***CONOCIMIENTO DE LA REALIDAD DESDE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO***			
1	BIDAIARIEN KUDEAKETA, GENEROAREN ARABERA BEREIZIA *GESTIÓN VIAJEROS Y VIAJERAS DESAGREGADA POR GÉNERO*			
1	Gizonen kopurua *Porcentaje hombres*	40	40	
2	Emakumeen kopurua *Porcentaje mujeres*	60	60	
3	Gen-politikaren arloko gast. *Gasto en política de género*			
2	GIZON ETA EMAKUMEEN ARTEKO ALDEAK BIZKAIBUS ERABILTZEAN *DIFERENCIAS ENTRE HOMBRES Y MUJERES EN USO BIZKAIBUS*			
1	Emakume bidaiarien gogobetetze-maila *Grado satisfacción viajeras*	8	8	
2	Gizon bidaiarien gogobetetze-maila *Grado satisfacción viajeros*	8	8	
3	Gen-politikaren arloko gast. *Gasto en política de género*			
3	BERDINTASUN-PLANAK EZARTZEA GARRAIOBIDEEN EMAKIDETARAKO KONTRATUETAN *PLANES IGUALDAD EN CONTRATOS CONCESIÓN TRANSPORTE PÚBLICO*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	Berdintasun-planen kop *Número planes igualdad*	6	6	6
2	Gen-politikaren arloko gast. *Gasto en política de género*			
3	**HERRITARREI EMATEN ZAIEN ZERBITZUA HOBETZEA GENERO-IKUSPEGIA KONTUAN HARTUZ** ***MEJORAR EL SERVICIO PRESTADO A LA CIUDADANÍA TENIENDO EN CUENTA LA PERSPECTIVA DE GÉNERO***			
1	JARRAIPENA EGITEA BERDINTASUN-PLANAK EGITEKO ORDUAN *SEGUIMIENTO EN LA ELABORACIÓN DE LOS PLANES DE IGUALDAD*			
1	Berdintasun-planen kopurua *Número de planes de igualdad*	6	6	6
2	Gen-politikaren arloko gast. *Gasto en política de género*			10.476
4	**EMAKUMEEK ESKATUTA GAUEZ GERALEKUEN ARTEAN GELDITZEKO ZERBITZU BAT EMATEA** ***PROPORCIONAR UN SERVICIO DE PARADAS NOCTURNAS INTERMEDIAS A DEMANDA DE LAS MUJERES***			
1	ZERBITZUA LINEA GUZTIETAN MANTENTZEA *MANTENIMIENTO DEL SERVICIO EN TODAS LAS LÍNEAS*			
1	Geraleku artean geld. zerbit: emaku. erabiltzaileen kop. *Número de usuarias del servicio de paradas a demanda*	1.000	1.000	356
2	Gen-politikaren arloko gast. *Gasto en política de género*			

Saila		**GARRAIOAK, MUGIKORTASUN ETA TURISMOA**
Departamento	**06**	**TRANSPORTES, MOVILIDAD Y TURISMO**
Programa		**Garraioaren azpiegitura**
Programa	**442.112**	***Infraestructura del Transporte***

Azpiegituren finantzaketa

1. Bilboko Metroaren 1. eta 2. lineen finantzaketa

Aurreko ekitaldietan bezala Bizkaiko Foru Aldundiak partida bat aurreikusi du 1. eta 2. lineak egiteko obrak finantzatzeko eta dagokion kudeaketa-defizitaren zatia estaltzeko; hori guztia indarrean dagoen Finantza Planarekin bat burutu da 2025eko lehen seihilekoan, eta 20.000.000 € jarri dira horretarako.

2. Garraioen zentroa: APARKABISA

APARKABISA Sozietate Publikoaren beharrak betetzeko 1.040.000 euroko transferentzia arrunta egin da APARKABISA erakundearen jarduera orokorra finantzatzeko; aldi berean erakunde horren aldeko 160.120€-ko muntako kapital-transferentzia egin da.

3. Bilboko Metroaren 5. linearen finantzaketa

Eusko Jaurlaritzaren, Euskal Trenbide Sarea erakunde publikoaren eta Bizkaiko Foru Aldundiaren arteko hitzarmen baten bidez, baldintzak ezarri dira Bilboko metropoliko trenbidearen 5. linea (Etxebarriren eta Busturialdea eta Durangaldea trenbide-sareko loturaren artean) finantzatzeko eta eraikitzeko eta Bilboko metropoliko trenbidearen sisteman integratzeko. Bizkaiko Foru Aldundiak eraikitzeko lanen % 50 ordaintzeko konpromisoa hartu du, hau da, 180.000.000 euro. 2022an 90.000.000 euro eta 2023an 15.000.000 euro ordaindu ziren, eta beste 15.000.000 euro 2024an, eta, aurreikuspenen arabera, 15.000.000 euro

Financiación de Infraestructuras.

1. Financiación de las Líneas 1 y 2 del Metro de Bilbao

Al igual que en ejercicios anteriores la Diputación Foral de Bizkaia ha previsto una partida destinada a la financiación de las obras de ejecución de la líneas 1 y 2 y a cubrir la parte del déficit de gestión que le corresponde, todo ello de conformidad con el Plan Financiero en vigor, habiéndose aportado durante el primer semestre de 2025 a tal fin 20.000.000 €.

2. Centro de transportes: APARKABISA

Al objeto de cubrir las necesidades de la Sociedad Pública APARKABISA se ha efectuado una transferencia corriente por importe de 1.040.000€, para la financiación de la actividad general de APARKABISA, así como una transferencia de capital a favor de dicha entidad por importe de 160.120€

3. Financiación de la Línea 5 del Metro Bilbao

Mediante un convenio entre el Gobierno Vasco, el ente público Eusko Trenbide Sarea y la Diputación Foral de Bizkaia se establece los términos por los que se llevará a cabo la financiación y construcción de la Línea 5 del Ferrocarril Metropolitano de Bilbao entre Etxebarri y la conexión de la Red Ferroviaria Busturialdea y Durangaldea así como su integración en el sistema del Ferrocarril Metropolitano de Bilbao. La Diputación Foral de Bizkaia se ha comprometido a abonar el 50% del importe de la construcción, esto es 180.000.000 euros, habiéndose abonado 90.000.000 euros en 2022 y 15.000.000 euros en 2023 y otros 15.000.000 euros en 2024,

ordainduko dira 2025etik 2028ra bitarteko urte bakoitzean (bi urte horiek barne). 2025eko ekarpena ez da ordaindu oraindik.

4. Hiri-altzariak erostea

Autobus-geralekuetan hiri-altzariak instalatzeari dagokionez, sailak polikarbonatozko 180 estalki erosi ditu; haiei esker, modelo zaharreko markesina berriak instalatu ahal izango ditu, stockeko elementu metalikoak berrerabiliz.

previéndose un importe de 15.000.000 euros en cada uno de los años entre 2025 y 2028, ambos inclusive. La aportación correspondiente a 2025 no ha sido abonada todavía.

4. Adquisición de mobiliario urbano

En materia de instalación de mobiliario urbano en paradas de autobús, el Departamento ha completado la adquisición de 180 cubiertas de policarbonato que le permitirán instalar nuevas marquesinas del modelo antiguo mediante la reutilización de elementos metálicos en stock.

Saila eta Programa / Departamento y Programa

06	**GARRAIOAK, MUGIKORTASUN ETA TURISMOA SUSTATZEKO** ***TRANSPORTES, MOVILIDAD Y TURISMO***
442112	**GARRAIOAREN AZPIEGITURA** ***INFRAESTRUCTURA DEL TRANSPORTE***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**GARRAIO AZPIEGITURAK** ***INFRAESTRUCTURA DEL TRANSPORTE***			
1	BILBOKO HIRI TRENBIDERAKO GARRAIO PARTZUERGOARI EGINDAKO EKARPENA *APORTACIÓN AL CONSORCIO DE TRANSPORTES PARA EL FERROCARRIL METROPOLITANO DE BILBAO*			
1	Ordainketa kopurua *Número de pagos*	4	4	3
2	APARKABISARI EGINDAKO TRANSFERENTZIAK *TRANSFERENCIAS A APARKABISA*			
1	Ordainketa kopurua *Número de pagos*	2	2	2
3	KAPITAL-DIRULAGUNTZA EUSKAL TRENBIDE SAREARENTZAT, 5 METROKO LINEA ERAIKITZEKO *SUBVENCIÓN CAPITAL A EUSKAL TRENBIDE SAREA PARA CONSTRUCCIÓN LÍNEA 5 METRO*			
1	Ordainketa-kopurua *Número de pagos*	1	1	
4	BIZKAIKO MARKESINAK BERRITZEA EMAKUMEEN SEGURTASUNA KONTUAN IZANIK. *RENOVAR EL PARQUE DE MARQUESINAS DE BIZKAIA TENIENDO EN CUENTA LA SEGURIDAD DE LAS MUJERES.*			
1	Ordeztutako markesina kopurua. *Número de nuevas marquesinas sustituidas.*	10	10	1
2	Genero-politikako gastua *Gasto en política de género*	112.541	112.541	11.254

Gastu-programei buruzko txostena
gastu-programen ebaluazioari buruzko txostena

ALDIA *Epea:* Urtarrila - Ekaina

Saila		**GARRAIOAK, MUGIKORTASUN ETA TURISMOA**
Departamento	**06**	**TRANSPORTES, MOVILIDAD Y TURISMO**
Programa		**Mugikortasuna**
Programa	**441.122**	***Movilidad***

2025eko lehen seihilekoan, Mugikortasuna Sustatzeko Zuzendaritza Nagusiak lan hauek egin ditu:

1. Lankidetza-hitzarmen bat egitea Getxoko Udalarekin, bizikletetarako aparkaleku seguruen sarea (BiziPark) handitzeko, 50.000,00 euroko zenbatekoan.

2. Bizkaibizi, Bizkaiko Bizikleta Publikoaren Zerbitzuaren Proiektu Integrala idatzi eta kudeatzeko laguntza teknikoko kontratua formalizatzea, 181.577,31 €-koa.

3. Bizkaiko Ibilbide Berdeen Lurraldearen Arloko Planaren – Bideberdeak – proiektua idazteko laguntza teknikoko kontratua formalizatzea, 202.500,00 €-koa.

4. Bizkaiko Ibilbide Berdeen azterlanak eta proiektuak idazteko laguntza teknikoko kontratua formalizatzea, 320.000,00 euroko zenbatekoarekin.

5. Bizikletak konpondu eta garbitzeko Bizkaiko geltokien mantentze-lanen kontratua esleitzea, 252.285,00 €-tan.

6. Bizkaibizirekin lotutako kontratuen aldaketak izapidetzea, bai emandako zerbitzuaren jarraipenari eta kontrolari buruzkoak, bai zerbitzua ezarri, mantendu eta kudeatzeari buruzkoak. Guztira, 396.271,67 €-ko zenbatekoa izango dute.

Durante el primer semestre de 2025 desde la Dirección General de Movilidad se han realizado los siguientes trabajos:

1. Formalización de Convenio de Colaboración con el Ayuntamiento de Getxo para la ampliación de la red de aparcamientos seguros para bicicletas, BiziPark, por un importe de 50.000,00 €.

2. Formalización del contrato de Asistencia Técnica para la redacción y gestión del Proyecto Integral del Servicio de Bicicleta Pública de Bizkaia Bizkaibizi, por un importe de 181.577,31 €.

3. Formalización del contrato de Asistencia Técnica para la redacción del proyecto de Plan Territorial Sectorial de Itinerarios Verdes de Bizkaia - Bideberdeak, por un importe de 202.500,00 €.

4. Formalización del contrato de Asistencia Técnica para la redacción estudios y proyectos de Itinerarios Verdes de Bizkaia, por un importe de 320.000,00 €.

5. Adjudicación del contrato de servicios de mantenimiento de las estaciones para reparación y limpieza de bicicletas de Bizkaia, por un importe de 252.285,00 €.

6. Tramitación de las modificaciones de los contratos asociados a Bizkaibizi, tanto de seguimiento y control del servicio prestado, como del contrato de implantación, mantenimiento y gestión del servicio, por un importe total de 396.271,67 €.

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

06	**GARRAIOAK, MUGIKORTASUN ETA TURISMOA SUSTATZEKO** ***TRANSPORTES, MOVILIDAD Y TURISMO***
441122	**MUGIKORTASUNA** ***MOVILIDAD***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**MUGIKORTASUNA** ***MOVILIDAD***			
1	AZTERLANAK *ESTUDIOS*			
1	Azterlan kopurua *Número de estudios*	3	3	
2	INTERMODALITATEA - EKIPAMENDUA *EQUIPAMIENTO INTERMODALIDAD*			
1	Instalazio kopurua *Número de instalaciones*	4	4	
3	INTERMODALITATEA - EKIPAMENDUA MANTENTZEA ETA USTIATZEA *MANTENIMIENTO Y EXPLOTACIÓN EQUIPAMIENTO INTERMODALIDAD*			
1	Instalazio kopurua *Número de instalaciones*	110	110	110
4	AZPIEGITURAK EKIPAMENDUA *EQUIPAMIENTO INFRAESTRUCTURAS*			
1	Ekipatutako leku-kopurua *Número de emplazamientos equipados*	1	1	
5	PUBLIZITATEA ETA PROPAGANDA *PUBLICIDAD Y PROPAGANDA*			
1	Proiektuak jendarteratzeko kanpaina kopurua *Número de campañas divulgación proyectos*	2	2	
2	Kanpaina orokorren kopurua *Número de campañas generales*	2	2	1

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**GARRAIOAK, MUGIKORTASUN ETA TURISMOA**
Departamento	**06**	**TRANSPORTES, MOVILIDAD Y TURISMO**
Programa		**Turismoa**
Programa	**432.110**	***Turismo***

Hauek dira 2025eko lehen seihilekoan egindako ekintza garrantzitsuenak:

1.- 432110 Turismoa programaren aurrekontuan jasotako dirulaguntza izendun hauek izapidetu dira:

- Bilbo Metropolitarra Biziberritzeko Elkarteari emandako 500.000 euroko dirulaguntza, Bizkaia kanpoan sustatzeko eta kokatzeko.

2.- Bizkaiko Ahaldun Nagusiaren maiatzaren 5eko 86/2025 Foru Dekretuaren bidez, ehun mila euroko (100.000 €) zuzeneko dirulaguntza eman zaio Bilboko Merkataritza, Industria, Zerbitzu eta Itsasketa Ganberari (IFK: Q4873001D) “Bizkaiko konektibitatea kudeatzeko eta hari laguntzeko eredua bultzatzea eta sendotzea” proiekturako.

3.- Bizkaiko Ahaldun Nagusiaren maiatzaren 5eko 85/2025 Foru Dekretuaren bidez, berrogeita zortzi mila euroko (48.000 €) zuzeneko dirulaguntza eman zaio Bilboko Goi Mailako Ostalaritza Eskolari (Holding Hostelería SA, IFK: A 48472526), Bilbao Bizkaian helmuga turistiko gisa kalitatezko esperientzia gastronomiko bereizgarrien sorrera bultzatzeko jarduketak finantzatzeko.

Las acciones más importantes llevadas a cabo durante el primer semestre de 2025 son las siguientes:

1.- Se han tramitado las siguientes subvenciones nominativas recogidas en el presupuesto del programa 432110 Turismo:

- A la Asociación para la Revitalización del Bilbao Metropolitano para la promoción y posicionamiento de Bizkaia en el exterior por importe de 500.000 euros.

2.- Se ha concedido, mediante Decreto Foral 86/2025, de 5 de mayo, de la Diputada General de Bizkaia, a la Cámara de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de Bilbao, CIF: Q4873001D, una subvención directa de cien mil euros (100.000 €) para el proyecto “impulso y consolidación del modelo de gestión y acompañamiento de la conectividad de Bizkaia”

3.- Se ha concedido, mediante Decreto Foral 85/2025, de 5 de mayo, de la Diputada General de Bizkaia, a la Escuela Superior de Hostelería de Bilbao (Holding Hostelería S.A), CIF: A 48472526, una subvención directa de cuarenta y ocho mil euros (48.000 €) para financiar actuaciones de impulso a la creación de experiencias gastronómicas diferenciadoras de calidad en Bilbao Bizkaia como destino turístico.

4.- Bizkaiko Ahaldun Nagusiaren maiatzaren 21eko 108/2025 Foru Dekretuaren bidez, berrogeita zortzi mila zortziehun eta hirurogeita bi euro eta hogeita hamahiru zentimoko (48.862,33 €) zuzeneko dirulaguntza eman zaio Durangaldeko Landa Garapenerako Alkarteari (IFK: G48233944) "Durangaldeko Turismoko 2025 Ekintza Plana" proiekturako.

4.- Se ha concedido, mediante DF 108/2025, de 21 de mayo, de la Diputada General de Bizkaia, a la Asociación de Desarrollo Rural Durangaldea CIF: G48233944, una subvención directa de cuarenta y ocho mil ochocientos sesenta y dos euros con treinta y tres céntimos (48.862,33 €) para el proyecto "Plan de acción de Turismo de Durangaldea 2025".

5.- Bizkaiko Ahaldun Nagusiaren maiatzaren 12ko 95/2025 FDaren bidez, berrogeita bost mila bostehun eta hiru euroko (45.503,00 €) zuzeneko dirulaguntza eman zaio Balmasedako Enkartur Enkarterriko Turismo Elkarteari (IFK: G95063459) "Enkarterri-Meatzaldeko Turismoko 2025 Ekintza Plana" proiekturako.

5.- Se ha concedido, mediante DF 95/2025, de 12 de mayo, de la Diputada General de Bizkaia, a la Asociación de Turismo Encartaciones Enkartur de Balmaseda CIF: G95063459, una subvención directa cuarenta y cinco mil quinientos tres euros (45.503,00€) para el proyecto "Plan de acción de Turismo de Enkarterri Meatzaldea 2025".

6.- Bizkaiko Ahaldun Nagusiaren ekainaren 17ko 132/2025 FDaren bidez, berrogeita hamahiru mila zazpiehun eta berrogeita hamabost euroko (53.755,00 €) zuzeneko dirulaguntza eman zaio Gorbeialde Landa Garapenerako Alkarteari (IFK: G48409585) "Gorbeiako Turismoko 2025 Ekintza Plana" proiekturako.

6.- Se ha concedido, mediante DF 132/2025, de 17 de junio, de la Diputada General de Bizkaia, a la Asociación de Desarrollo Rural Gorbeialde CIF: G48409585, una subvención directa cincuenta y tres mil setecientos cincuenta y cinco euros (53.755,00€) para el proyecto "Plan de acción de Turismo de Gorbeia 2025".

7.- Bizkaiko Ahaldun Nagusiaren maiatzaren 12ko 96/2025 FDaren bidez, berrogeita sei mila eta berrogeita hiru euroko (46.043,00 €) zuzeneko dirulaguntza eman zaio Jata-Ondo Landa Garapenerako Alkarteari (IFK: G48471999) "Uribeko Turismoko 2025 Ekintza Plana" proiekturako.

7.- Se ha concedido, mediante DF 96/2025, de 12 de mayo, de la Diputada General de Bizkaia, a la Asociación de Desarrollo Rural Jata-Ondo CIF: G48471999, una subvención directa cuarenta y seis mil cuarenta y tres euros (46.043,00 €) para el proyecto "Plan de acción de Turismo de Uribe 2025".

8.- Bizkaiko Ahaldun Nagusiaren maiatzaren 9ko 92/2025 FDaren bidez, berrogeita zazpi mila zortziehun eta hirurogeita hamahiru euro eta sei zentimoko (47.873,06 €) zuzeneko dirulaguntza eman zaio Leartibai Fundazioari (IFK: G95172433) "Lea-Artibaiko Turismoko 2025 Ekintza Plana" proiekturako.

8.- Se ha concedido, mediante DF 92/2025, de 9 de mayo, de la Diputada General de Bizkaia, a Leartibai Fundazioa CIF: G95172433, una subvención directa de cuarenta y siete mil ochocientos setenta y tres euros con seis céntimos (47.873,06 €) para el proyecto "Plan de acción de Turismo de Lea Artibai 2025".

9.- Bizkaiko Ahaldun Nagusiaren ekainaren 17ko 133/2025 FDaren bidez, berrogeita zazpi mila bostehun eta hogeita hamazortzi euro eta laurogeita hamaika zentimoko (47.538,91€) zuzeneko dirulaguntza eman zaio Urremendi Landa Garapenerako Alkarteari (IFK: G48582027) "Urdaibaiko Turismoko 2025 Ekintza Plana" proiekturako.

9.- Se ha concedido, mediante DF 133/2025, de 17 de junio, de la Diputada General de Bizkaia, a la Asociación de Desarrollo Rural Urremendi CIF: G48582027, una subvención directa de cuarenta y siete mil quinientos treinta y ocho euros con noventa y un céntimos (47.538,91€) para el proyecto "Plan de acción de Turismo de Urdaibai 2025".

10.- Garraioak, Mugikortasuna eta Turismoa Sustatzeko foru-diputatuaren maiatzaren 29ko 417/2025 FAren bidez, bost mila euroko (5.000,00 €) zuzeneko dirulaguntza eman zaio Enkarterrialde Landa Garapenerako Elkarteari (IFK: G48499016) "2025 Bide Berdean informaziogune bat zabaltzea" proiekturako.

10.- Se ha concedido, mediante OF 417/2025, de 29 de mayo, de la Diputada Foral de Transportes, Movilidad y Turismo, a la Asociación de Desarrollo Rural Enkarterrialde CIF: G48499016, una subvención directa de cinco mil euros (5.000,00 €) para financiar el proyecto "Apertura de un centro de información a la Vía Verde 2025".

11.- Turismo-azoka hauetara joan gara:

a) FITUR, Madrilen, urtarrilaren 22tik 26ra; BASQUETOURen standean, haiekin batera erakusketari gisa FITUREn Bilbo Bizkaia helmugako naturari buruzko liburuxka aurkeztu zen.

b) EXPOVACACIONES BECen, Barakaldon, maiatzaren 9tik 11ra; oraingoan ere, BASQUETOURen standean, haiekin batera erakusketari gisa. BFAk "De Bizkaia de toda la vida" liburuaren erakusketa ibiltaria aurkeztu zuen.

c) NAVARTUREn B2B Iruñean, otsailaren 21ean.

11.- Se ha acudido a las siguientes ferias de turismo:

a) FITUR en Madrid, del 22 al 26 de enero, donde se acude como co-expositores en el stand de BASQUETOUR. En FITUR se presentó el nuevo folleto Bizkaia TOP 10

b) EXPOVACACIONES en el BEC de Barakaldo del 9 al 11 de mayo donde también se acude como co-expositores en el stand de BASQUETOUR. La DFB presentó la exposición itinerante del libro "De Bizkaia de toda la vida".

c) B2B de NAVARTUR en Pamplona el 21 de febrero.

12.- Bizkaiko Turismoaren Behatokiaren kontratua amaitu ondoren, lizitazio berria prestatzeari ekin zaio.

12.- Una vez finalizado el contrato del Observatorio Turístico de Bizkaia, se ha comenzado a preparar la nueva licitación.

13.- Bilbao Action Group dinamizatzeko eta turismo-produktuak garatzeko idazkaritza teknikoaren kontratu berria lizitatu da, eta Deloitteri adjudikatu zaio. Kontratuaren iraupena bi (2) urtekoa da, 2025eko uztailaren 15ean hasita, eta beste bi urtez luzatzeko aukera dago.

13.- Se ha licitado el nuevo contrato de Secretaría técnica para la dinamización del Bilbao Action Group y para el desarrollo de productos turísticos del que ha resultado adjudicataria Deloitte. La duración del contrato es de dos (2) años, comenzando el 15 de julio de 2025, con opción de prórroga por otros dos años.

14.- Otsailaren 25ean, *turismoa sustatzeko 2024ko ekintzen* balantzea aurkeztu zen, *2025eko ekintza-planarekin batera.* Ekitaldian, lurraldeko turismo-sektoreko eragileak eta erakundeetako ordezkariak egon ziren.

15.- 2025eko Urteko Ekintza Plana egin da, BBAG taldeekin lankidetzan. Plan horretan, talde hauek adostu dituzten jarduerak jasotzen dira: destinoak, turismo-industria, *shopping*a, konektibitatea, txakolina, inklusiboa eta landa-turismoa.

Gainera, turismo industrialari buruzko BBAG bat sortu da.

Abian jarri dira Urteko Ekintza Planean jasotako jarduketetako hamalau.

14.- El 25 de febrero se presentó el balance de las *acciones de promoción turística del año 2024 junto con el plan de acción de 2025* con presencia de agentes del sector turístico del territorio además de representantes institucionales.

15.- En colaboración con los grupos BBAG se ha *elaborado* el *Plan de Acción Anual 2025* donde se recogen las actuaciones consensuadas en lo grupos de Destinos, Industria Turística, Shopping, Conectividad, Txakoli, Inclusivo y Turismo Rural.

Además, se ha creado un nuevo BBAG sobre Turismo Industrial.

Se han puesto en marcha catorce de las actuaciones previstas en el Plan Anual de Acción.

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

06	**GARRAIOAK, MUGIKORTASUN ETA TURISMOA SUSTATZEKO** ***TRANSPORTES, MOVILIDAD Y TURISMO***
432110	**TURISMOA** ***TURISMO***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**TURISMO JARDUERAREN LIDERRA IZATEA** ***LIDERAR LA ACTIVIDAD TURÍSTICA EN BIZKAIA***			
1	HASITAKO LANKIDETZA-PROIEKTUAK *PROYECTOS DE COLABORACIÓN EMPRENDIDOS*			
1	Abiarazitako lankidetza-proiektuen kopurua *Nº de proyectos de colaboración puestos en marcha.*	2	2	9
2	BILBAO BIZKAIA ACTION GROUP *BILBAO BIZKAIA ACTION GROUP*			
1	BBAG-n parte hartzen duten agente publiko eta pribatuen kopurua *Nº agentes público-privados participantes del BBAG*	78	78	72
2	BBAG-k egindako bileren kopurua *Nº sesiones celebradas del BBAG*	18	18	13
3	PROIEKTU PUBLIKO-PRIBATUAK GARATZEA TURISMO SEKTOREAN *DESARROLLO PROYECTOS PÚBLICO-PRIVADOS EN EL SECTOR TURÍSTICO*			
1	BBAG plangintzan garatutako proiektu kopurua *Nº de proyectos desarrollados en la planificación BBAG*	45	45	14
2	**BIZKAIA GARATZEA HELMUGA TURISTIKO ADIMENDUN ETA JASANGARRIA IZAN DADIN** ***DESARROLLAR BIZKAIA COMO DESTINO TURÍSTICO, INTELIGENTE Y SOSTENIBLE***			
1	DESTINO TURISTIKOA KUDEATZEKO EGITURAK SENDOTZEA *REFUERZO DE LAS ESTRUCTURAS DE GESTIÓN DEL DESTINO TURÍSTICO*			
1	Egiturak indartzen zaizkien kudeaketa-erakundeen kopurua *Número de entes de gestión cuyas estructuras se refuerzan*	6	6	6
2	Babesten diren kudeaketa-erakundeen preskuntza-ekintzak *Acciones de formación de los entes de gestión que se apoyan*	9	9	8
3	**BILBO BIZKAIAREN TURISMO MARKETINA** ***MARKETING TURÍSTICO DE BILBAO BIZKAIA***			
1	BIZKAIAREN ESKARI TURISTIKOAREN BILAKAERA *EVOLUCIÓN DE LA DEMANDA TURÍSTICA A BIZKAIA*			
1	Turisten sarreraren gorakadaren % *% Incremento de las entradas de turistas*	4	4	6
2	Bizkaian ostatu-gauen gorakadaren % *% Incremento de pernoctaciones en Bizkaia*	4	4	5
3	Bizkaiko turismo arloko gastuaren gorakadaren % *% Incremento gasto turístico en Bizkaia*	30	30	
2	ESTATUKO ETA NAZIOARTEKO KONTSUMITZAILEEI ZUZENDUTAKO KANPAINAK *CAMPAÑAS DIRIGIDAS A CONSUMIDORES ESTATALES E INTERNACIONALES*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	visitbiscay webgunean izandako bisita-kopurua *Nº de visitas generadas en la web visitbiscay*	180.000	180.000	68.278
2	Deskargatutako liburuxka eta mapa kopurua *Nº de descargas de folletos y mapas*	3.200	3.200	2.684

HERRI ADMINISTRAZIOA eta ERAKUNDE HARREMANAK

ADMINISTRACIÓN PÚBLICA y RELACIONES INSTITUCIONALES

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: Enero - Junio

Saila **HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK**
Departamento **07** **ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES**

Programa **Administrazio orokorra**
Programa **920.106** ***Administración General***

Zerbitzu Orokorren programak, globalizatzailea denez gero, hainbat alderdi hartzen ditu barne. Izan ere, programa horren bidez, saila osatzen duten zerbitzuen jarduera guztia koordinatu eta zentralizatzen da.

Gauzatutako ekintza zehatzei dagokienez, hauexek nabarmendu behar dira:

1. Programaren bidez kudeatutako diru-laguntza guztien izapideak kudeatzea.

2. Besteak beste, kontratu zentralizatu eta esparru-akordio hauek kudeatzea:

   - Energia elektrikoa hornitzeko esparru-akordioa.
   - Gas naturala hornitzeko esparru-akordioa.
   - C gasolioa hornitzeko esparru-akordioa.
   - Material elektrikoz, elektronikoz eta etxetresna elektrikoz hornitzeko esparru-akordioa (hurrengo lizitazioa barne).
   - Garbiketako materialez hornitzeko esparru-akordioa.
   - Edukiontzi higienikoak, higieniko-sanitarioak, bakteriostatikoak eta alfonbrak mantentzeko esparru-akordioa.
   - Garbiketa zerbitzuaren esparru-akordioa.
   - Telekomunikazio zerbitzuaren esparru-akordioa, telefonia-sarearen migrazioa barne.

El programa de Servicios Generales por su carácter globalizador incorpora una multiplicidad de aspectos puesto que a través de él se procede a coordinar y centralizar toda la actividad de los distintos Servicios que integran el Departamento.

En cuanto a las acciones concretas llevadas a cabo se deben resaltar las siguientes:

1. Gestión de la tramitación de todas las subvenciones gestionadas a través del Programa.

2. Gestión de, entre otros, los siguientes contratos centralizados y acuerdos marco:

   - Acuerdo marco de suministro de energía eléctrica.
   - Acuerdo marco de suministro de gas natural.
   - Acuerdo marco de suministro de gasóleo C.
   - Acuerdo marco de suministro de material eléctrico, electrónico y electrodomésticos (incluida la licitación del siguiente).
   - Acuerdo marco de suministro de material de limpieza.
   - Acuerdo marco de mantenimiento de contenedores higiénicos, higiénico-sanitarios, bacteriostáticos y alfombras.
   - Acuerdo marco del servicio de limpieza.
   - Acuerdo marco del servicio de telecomunicaciones, incluida la migración de la red de telefonía.

- Eraikinak kontserbatzeko eta mantentzeko zerbitzuaren kontratu zentralizatua
- Klimatizazio eta berokuntzako instalazioak mantentzeko zerbitzuaren kontratu zentralizatua.
- Igogailuak eta jasogailuak mantentzeko zerbitzuaren kontratu zentralizatua (hurrengo lizitazioa barne).
- Instalazio elektrikoak eta segurtasunekoak mantentzeko zerbitzuaren kontratu zentralizatua.
- Zaintza eta segurtasun zerbitzuaren kontratu zentralizatua.
- Elikagaiak eta edariak saltzeko makinen zerbitzua emateko kontratu zentralizatua
- Bidaia agentzien zerbitzu-kontratu zentralizatua.
- Bizkaiko Foru Aldundirako publizitate-espazioak planifikatzeko eta erosteko kontratu zentralizatua.
- Bulegorako tresneria hornitzeko esparru akordioa.
- Osagai suntsikor (toner) hornitzeko esparru akordioa

3. Besteak beste, kontratu hauek kudeatzea (zentralizatu gabeak edo esparru-akordioak):
   - Telefonia-sarea ezaugarritzeko zerbitzu-kontratua.
   - Garbiketa auditoretzako eta laguntza teknikoko zerbitzuaren kontratua (hurrengo kontratua lizitatzeko agiriak prestatzea barne).

- Contrato centralizado del servicio de conservación y mantenimiento de edificios.
- Contrato centralizado del servicio de mantenimiento de instalaciones de climatización y calefacción.
- Contrato centralizado del servicio de mantenimiento de ascensores y aparatos elevadores (incluida la licitación del siguiente).
- Contrato centralizado del servicio mantenimiento de instalaciones eléctricas y de seguridad.
- Contrato centralizado del servicio de vigilancia y seguridad.
- Contrato centralizado de concesión del servicio de máquinas expendedoras de alimentos y bebidas.
- Contrato centralizado de Servicio de Agencia de Viajes.
- Contrato centralizado de planificación y compra de espacios publicitarios para la Diputación Foral de Bizkaia.
- Acuerdo marco de suministro de material de oficina.
- Acuerdo marco para el suministro de material fungible (tóner)

3. Gestión de, entre otros, los siguientes contratos (no centralizados o acuerdos marco):
   - Contrato de servicio de caracterización de la red de telefonía.
   - Contrato de servicio de asistencia técnica y auditoría de limpieza (incluida la preparación de pliegos para licitación del siguiente contrato)..

- Lan-arriskuen prebentzioaren eta enpresa-jardueren koordinazioaren arloko laguntza teknikoko zerbitzuaren kontratua.

4. Obra berrien proiektuak egitea eta eraikinak eta lokalak berritzeko kontratazioa:

- Foru Jauregiaren erreforma integralaren lizitazioa (Eraikin lanak hasterako aurrekontua itxaroten).
- Markinako suhiltzaile-etxearen erreforma. Egiten.
- Mazarredo zumarkalea 63 eraikiaren 3. solairua (Berdintasunerako zuzendaritza) eraberritzeko egitasmoa. Ejekuzioaren hasiera itxaroten.
- Urkijo zumarkalea 50 eraikineko 2. eta 4. solairuak eraberritzea. Lan bukaerak itxaroten.
- Done Bikandi 1 eta 2 zenbakietako lokalak Laguntza-Gertu bulegoa kokatzeko berreragiketa. Lizitazioan.
- Behin-behineko Getxoko SIAC bulegoa eramateko lokalaren berriketa. Egitasmoa egiten.
- Getxoko Gertu bulegoa berreragiteko lanak. Egitasmoa egiten
- Markina-Xemeingo Gertu bulegoaren banaketa. Eginda.
- Errekalde zumarkaleko 30. Eraikinaren barruko fatxadak berriketa. Esleipenean.
- Foru jauregi eraikineko fatxaden egoeraren analisia. Txostena jasotzeko itxaroten

- Contrato de servicio de asistencia técnica en materia de prevención de riesgos laborales y coordinación de actividades empresariales.

4. Realización de proyectos de obras nuevas y contratación de reformas de edificios y locales**:**

- Redacción del proyecto de la reforma integral del Palacio Foral (a la espera de presupuesto para inicio de obras).
- Reforma del Parque de Bomberos de Markina. En ejecución.
- Proyecto de Reforma de la planta 3ª (Dirección de Igualdad) – Alda. Mazarredo 63. Pendiente de inicio de ejecución.
- Reforma de las plantas 2ª y 4ª Edificio Etxebarria – Alda. Urkijo 4. Pendiente de finalización de las obras.
- Reforma de locales en San Vicente nº 1 y 2 para oficina de Laguntza-Gertu. En licitación.
- Adecuación de local para traslado temporal de oficina SIAC de Getxo. En redacción de proyecto.
- Reforma de oficina Gertu en Getxo. En fase de redacción de proyecto.
- Redistribución de la oficina Gertu de Markina -Xemein. Finalizado.
- Reforma de las fachadas interiores del edificio Delclaux, en Alameda Recalde nº 30 de Bilbao. En fase de adjudicación.
- Análisis del estado de las fachadas del Palacio Foral. A la espera de la entrega del informe.

5. Besteak beste, jarduketa hauek egitea:

   - Mantentze prebentiboko jarduketak.
   - Mantentze zuzentzaileko eta konponketako jarduketak.
   - Energia-eraginkortasuna hobetzeko jarduketak: ohiko argiztapenaren ordez LED erabiltzea, kanpoko arotzeria doitzea, etab.
   - Altzariak jartzea eta konpontzea.
   - Mantentze-kontratu txikiak: xurgatze zentralizatua, fotokopiagailuak, ur-iturriak, Delclauxen kudeaketa domotikoa, legionela, arratoiak eta intsektuak hiltzea, etab.
   - Lokalak garbitzea eta hustea.
   - Mantentze-lanak osorik kudeatzeko tresna berria (GMAO) prestatzea.
   - Lanpostuak birbanatzea.
   - BFAren hainbat higiezin eraberritzea eta prestatzea.
   - Instalazioak berritzea.
   - Instalazioen eta makinen azterketa tekniko-legalak.
   - Tresnak eta altzariak lekualdatzea eta biltegiratzea.
   - Europako funtsen eskaera PIREP programan.

5. Realización de, entre otras, las siguientes actuaciones:

   - Actuaciones de mantenimiento preventivo.
   - Actuaciones de mantenimiento correctivo y reparación.
   - Actuaciones de mejora de la eficiencia energética: sustitución de iluminación convencional por LED, ajuste de carpintería exterior, etc.
   - Colocación y reparación de mobiliario.
   - Diversos contratos menores de mantenimiento: aspiración centralizada, fotocopiadoras, fuentes de agua, gestión domótica de Delclaux, legionela, desratización y desinsectación, etc.
   - Limpieza y vaciado de locales.
   - Preparación de la nueva herramienta de gestión integral del mantenimiento (GMAO).
   - Redistribución de puestos de trabajo.
   - Reformas y preparación de diversos inmuebles de la DFB.
   - Renovación de instalaciones.
   - Revisiones técnico-legales de las instalaciones y maquinaria.
   - Traslado y almacenaje de enseres y mobiliario.
   - Solicitud de fondos europeos en programa PIREP.

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

07	**HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK** ***ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE***
920106	**ADMINISTRAZIO OROKORRA** ***ADMINISTRACION GENERAL***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.* Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**SAILAREN KUDEAKETA EKONOMIKOA ETA AURREKONTUETAKOA HOBETU** ***OPTIMIZAR LA GESTIÓN ECONÓMICO-PRESUPUESTARIA DEL DEPARTAMENTO.***			
1	GASTUEN ETA SARREREN AURREKONTUAREN KONTROLA ETA GAUZATZEA *CONTROL Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS E INGRESOS.*			
1	Kreditu aldaketa kopurua *Número de Modificaciones de Crédito*	10	10	7
2	Burututako aurrekontuaren %, I kapitulua *% presupuesto ejecutado capítulo I*	100	100	46
3	Gauzatutako aurrekontuaren % (II. kapitulua) *% presupuesto ejecutado capítulo II*	100	100	32
4	Gauzatutako aurrekontuaren % (IV. kapitulua) *% presupuesto ejecutado capítulo IV*	100	100	52
5	Gauzatutako aurrekontuaren % (VI. kapitulua) *% presupuesto ejecutado capítulo VI*	100	100	32
6	Gauzatutako aurrekontuaren % (VII. kapitulua) *% presupuesto ejecutado capítulo VII*	100	100	22
7	Gauzatutako aurrekontuaren % (VIII. kapitulua) *% presupuesto ejecutado capítulo VIII*	100	100	62
8	Gastuaren kontabilitate-espedienteen kopurua *Número de expedientes contables de gasto*	6.000	6.000	2.232
9	Kudeatutako likidazio-kopurua *Número de liquidaciones gestionadas*	70	70	37
10	Kudeatutako autolikidazio-kopurua *Número de autoliquidaciones gestionadas*	90	90	70
2	AURREKONTUA EGIN ETA BETETZEKO AHOLKULARITZA *ASESORAMIENTO EN LA ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO*			
1	Aurrekontu-gauzatzeari buruzko estatistiken kopurua sailerako *Número de estadisticas de ejecución presupuestaria para el Departamento*	12	12	6
3	ADMINISTRAZIO KONTRATAZIOAREN ARLOKO AHOLKULARITZA ETA KONTROLA *ASESORAMIENTO Y CONTROL EN MATERIA DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA*			
1	Aholkua jaso duten administrazio-kontratuen kopurua *Nº de contratos administrativos asesorados*	30	30	30
2	**ERABILGARRIAK EDO GIZARTEAREN INTERESEKOAK DIREN JARDUERAK SUSTATU** ***FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES DE UTILIDAD O INTERES SOCIAL***			
1	ERAKUNDE, ELKARTE ETA BESTE ENTE BATZUENTZAKO DIRU-LAGUNTZAK *SUBVENCIONES A ORGANISMOS, INSTITUCIONES, ASOCIACIONES Y OTROS ENTES*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	Laguntza izendunen kopurua *Nº de ayudas nominativas*	3	3	3
2	Bestelako laguntzen kopurua *Nº de otras ayudas*			
3	**ADMINISTRAZIO-INSTALAZIO ETA ERAIKINAK EGOERA ON-ONEAN MANTENTZEA** ***MANTENER EN ÓPTIMO ESTADO LAS INSTALACIONES Y EDIFICIOS ADMINISTRATIVOS***			
1	INSTALAZIO ETA ERAIKINETAN MANTENTZE-LAN ZUZENTZAILEAK ETA PREBENTIBOAK EGITEA *REALIZAR EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE LAS INSTALACIONES Y EDIFICIOS*			
1	Mantentze-lan prebentibo eta zuzentzaileetako kontratu-kopurua *Número contratos de mantenimiento preventivo y correctivo*	4	4	4
2	ERAKINETAN MANTENTZE- ETA HOBETZE-LANAK EGITEA *REALIZAR OBRAS DE MANTENIMIENTO Y MEJORA DE EDIFICIOS*			
1	Eraikinen mantentze-lan kopurua *Número de obras de mantenimiento de edificios*	20	20	109
2	Eraikinen hobetze-edo handitze-lan kopurua *Número de obras de mejora/ampliación de edificios*	3	3	1

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena Aldia: Urtarrila - Ekaina
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto *Periodo:* *Enero - Junio*

Saila		**HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK**
Departamento	**07**	**ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES**
Programa		**Foru plan informatikoa**
Programa	**920.110**	***Plan Informático Foral***

Foru Plan Informatikoaren helburua informazioaren teknologien munduak eskaintzen dituen tresna guztien erabilera sustatzea eta koordinatzea da, eta tresna horiek Herri Administraziorako eta Erakunde Harremanetarako Saila eta Diputatu Nagusiaren Kabinetea osatzen dituzten administrazio-unitateek eginiko jarduera guztien zerbitzura jartzea.

El objetivo del Plan Informático Foral es el de fomentar y coordinar el uso de todas las herramientas que proporciona el mundo de las tecnologías de la información y ponerlas al servicio de todas las actividades desarrolladas por las diferentes unidades administrativas que componen el Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales y el Gabinete del Diputado General

Ildo horretan, eta FPIk dituen baliabide ekonomikoak eta giza baliabideak kontuan hartuta, lehen seihileko honetan jarduera hauei ekin zaie:

En este sentido y teniendo en cuenta los recursos, tanto económicos como humanos, de los que dispone el P.I.F., durante este primer semestre han sido abordado las siguientes actuaciones:

- Mikroinformatika parkea egokitzea, betiere lanpostu bakoitzaren premia funtzionalen arabera, lanpostu finkoak pixkanaka telelana ahalbidetzen duten lanpostuekin ordezten jarraitzeko.

- Adecuación del parque de microinformática en base a las necesidades funcionales de cada uno de los puestos de trabajo, continuando la sustitución progresiva de los puestos de trabajo fijos por puestos que posibilitan el teletrabajo.

- BFAko funtzionarioen bulegotikako tresnei eta aplikazioak erabiltzeko tresnei buruzko prestakuntza, batetik, ikastaroak ematea bera, eta, bestetik, ikastaroetan emandako ikasgaiak erabiltzen eta aplikatzen laguntzea.

- Formación en las herramientas ofimáticas y de utilización de aplicaciones del funcionariado de la D.F.B., por un lado, la propia impartición de los cursos y por otro lado apoyo en la utilización y aplicación de las materias impartidas en los cursos.

- Mikroinformatika erabiltzaileei eta sailetako taldeei laguntza teknikoa ematea.

- Soporte técnico a los usuarios/as de microinformática, así como a los equipos con carácter departamental.

- Erabiltzaile bakoitzaren segurtasun-profilak egokitzea, erabiltzaile bakoitzak bere jarduera behar bezala egiteko behar dituen tresnak eta aplikazioak eskura izan ditzan.

- Acomodamiento de los perfiles de seguridad de cada usuario/a, al objeto de cada uno pueda tener acceso a las herramientas y aplicaciones necesarias para el correcto desarrollo de su actividad.

- Argitalpen berriak Interneten eta lehendik daudenak mantentzea.

- Nuevas publicaciones en Internet y mantenimiento de las ya existentes.

- Sailaren Informatika Plana egitea, jarraipena egitea eta eguneratzea.

Era berean, landutako proiektuen artean, hauexek nabarmentzen dira:

Herri Administraziorako eta Erakunde Harremanetarako foru saila

- **"Nomina eta langileak" proiektua:** Nomina eta langileen arloko tresnetara egokitzea, Gizarte Segurantzaren arau-aldaketetara, hitzarmenetara eta egitura-aldaketetara egokitzeko.
- **"BFAren telelana" proiektua:** telelaneko programako parte-hartzaileen iraulketa automatizatzea eta datuak ateratzea informaziogunearen kontsultak eta txostenak sortzeko.
- **"Artxibo optikoaren migrazioa" proiektua:** Bizkaiko Foru Aldundiko langileei lotutako dokumentazioa kudeatzeko behar den azpiegitura ezartzea.
- **"Bitarteko langileen eskabideak izapidetzea" proiektua:** bitarteko langileen lanpostuak betetzeko izapideak Bideratuzeko prozedura-kudeatzailearen bidez egiteko aukera aztertzea.
- **"Kanpoko indarkeria" proiektua:** Bizkaiko Foru Aldundiko enplegatuek jasaten dituzten indarkeria-kasuak kudeatzeko aplikazio berria garatzea.
- **"Arrisku psikosozialak" proiektua:** neurketa, ergonomia eta gai psikosozialen aplikazio bat garatzea.
- **"Enplegu Publikoaren Eskaintza" proiektua:** 2025eko lehen seihilekoan gai hauek guztiak kudeatu dira: birbaremazioak, hizkuntza-eskakizun berrietarako egokitzapenak, destinoa aukeratzeko formularioak eta lanpostuaz jabetu eta berehala hartutako eszedentziak.

- Elaboración, seguimiento y actualización del Plan Informático del Departamento.

Asimismo, entre los proyectos abordados destacan los siguientes:

Departamento foral de Administración Pública y Relaciones Institucionales

- **Proyecto "Nómina y Personal"**: Adecuaciones a las herramientas de nómina y personal para adecuarlos a cambios normativos de la Seguridad Social, convenios, cambios de estructura…
- **Proyecto "Teletrabajo DFB":** Automatización del volcado de los participantes en el plan de teletrabajo y extracción de datos para la generación de consultas e informes del centro de información.
- **Proyecto "Migración del Archivo óptico":** Implantacíón infraestructura necesaria para la gestión de la documentación asociada al personal de la Diputación Foral de Bizkaia.
- **Proyecto "Tramitación de Solicitudes de interinos":** Estudio para la tramitación de las coberturas de puestos de interinos mediante el gestor de procedimientos de Bideratuz
- **Proyecto "Violencia Externa":** Desarrollo del nuevo aplicativo de gestión de casos de violencia hacia los empleados de Diputación Foral de Bizkaia
- **Proyecto "Riesgos Psicosociales":** Desarrollo de un aplicativo de mediciones, ergonomía y asuntos psicosociales
- **Proyecto "Oferta Pública de Empleo":** durante el primer semestre de 2025 se han gestionado las rebaremaciones, adecuación a los nuevos perfiles lingüísticos, formularios de elección de destino y excedencias inmediatas tras tomas de posesión.

- **“Prestakuntza eta Trebaleku” proiektua:** Bizkaiko Foru Aldundiaren enplegatuen prestakuntza kudeatzeko aplikazioaren mantentze-lanak eta bilakaerak.

- **“Gobernu Kontseiluak” proiektua:** Gobernu Kontseilura bidaltzen diren gaien kudeaketaren euskarria eta mantentzea. Gobernu kontseiluen euskarri diren azpiegiturak astero berrikustea.

- **“Ondasunen eta Jardueren Erregistroa” proiektua:** lehen seihilekoan sostengua eman zaio goi-karguen urteroko adierazpenak egiteari eta gardentasun-webgunean argitaratzea kudeatzeari.

- **“Eskaeren kudeatzailea eta erosketa-zentrala” proiektua:** kontratazio-espedienteen kudeatzailearentzako prestakuntza eta lizitazioetarako sostengua, bai eta Bizkaiko Foru Aldundiko Kontratazio Zerbitzuak eskatutako hobekuntzak.

- **“Udal azterlanen prozedurak egoitza elektronikoan sartzea” proiektua:** ekonomia- eta aurrekontu-informazioaren hornikuntza ezarri da, bai eta ustekabeko eta azpiegituretarako dirulaguntzak izapidetzeko hainbat doikuntza funtzional ere.

- **“Udalnet” proiektua:** formularioak argitaratu dira eta edukiak eguneratu dira Udalneten.

- **“Argia” proiektua:** Egokitzapenak ustekabeko eta azpiegituretarako dirulaguntzak izapidetzeko eta dokumentuak tratatu eta EGOITZAtik iraultzeko eta prozedurak izapidetzeko rolak sartzeko.

- **Proyecto “Formación y Trebaleku”:** mantenimiento y evolutivos de la aplicación de gestión de formación de los empleados de Diputación foral de Bizkaia.

- **Proyecto “Consejos de Gobierno”:** Soporte y mantenimiento de la gestión de los asuntos que se envían a Consejo de Gobierno. Revisión semanal de las infraestructuras que dan soporte a los consejos de Gobierno.

- **Proyecto “Registro de Bienes y Actividades”:** Durante el primer semestre se ha dado soporte a la realización de las declaraciones anuales de los altos cargos y gestión de su publicación en la web de transparencia.

- **Proyecto “Gestor de pedidos y central de compra**s”: Formación y soporte a las licitaciones del gestor de expedientes de contratación, así como mejoras solicitadas por el Servicio de Contratación de la Diputación Foral de Bizkaia.

- **Proyecto “Incorporación de procedimientos de Estudios Municipales en Sede electrónica”:** Se ha realizado la implantación del Suministro de información económico-presupuestaria así como múltiples ajustes funcionales para la tramitación de subvenciones de imprevistos e infraestructuras.

- **Proyecto “Udalnet”:** Publicación de formularios, y actualización de contenidos en Udalnet,

- **Proyecto “Argia”:** Adecuaciones para la tramitación de las subvenciones de imprevistos e Infraestructuras, tratamiento y volcado de documentos desde SEDE e incorporación de roles tramitadores de procedimientos

- **"Udal Kontabilitatea" proiektua:** Araudiak egokitzea egonkortasun-formularioak jasotzean (hiru hileko exekuzioa), eta likidazioetako datuen bidalketa garatzea. Ministerioarekin datuak trukatzeko baldintzetara egokitzea. Hiru hileko exekuzioen Excelean errendimendua konpontzea eta exekuzioen Excelaren ikuspegia aldatzeko proposamena.

- **"Bizkaiko Aldizkari Ofiziala" proiektua:** Aldizkari ofizialera bidali beharreko dokumentuak trukatzeko zerbitzuak ezartzeko lanean ari gara.

- "**GMAO" proiektua:** BFAren eraikin, ibilgailu eta biltegiak mantentzeko lanak kudeatzeko sistemarako prestakuntza eta euskarria.

- **"SZZ" proiektua:** Prebentzio, Suhiltzaile eta Salbamendu Zerbitzuaren kudeaketa-sistemaren normalizazioa eta dokumentazioa.

- **Proyecto "Contabilidad Municipal":** Adecuaciones normativas en la recepción de formularios de estabilidad (ejecución trimestral), y desarrollo del envío de los datos de liquidaciones. Resolución de rendimiento en el Excel de ejecuciones trimestrales y Propuesta de reenfoque de Excel de ejecuciones.

- **Proyecto "Boletín Oficial de Bizkaia":** Se está trabajando en la implantación de los servicios de intercambio de documentos para envío a Boletín.

- **Proyecto "**GMAO**":** Formación y soporte al sistema de gestión del mantenimiento de edificios, vehículos y almacenes de la DFB

- **Proyecto "**SEIS**":** Normalización y documentación del sistema de gestión de la Subdirección de Extinción de Incendios y Salvamento.

Ahaldun Nagusiaren Kabinetea

- "**Bizkaimedia" proiektua**: edukien kudeatzaile berria Liferayn. Prentsa-aretoko agerraldiak prestatzeko laguntza.

- **"Batzar Nagusietako kontsulten kudeaketa" proiektua:** Ataza-erretiluaren bidez kontsulten izapidetzeko euskarria sarreren kudeatzailearekin eta Batzar Nagusien Kudeaketa Parlamentarioko Sistemaren bidalketa prebentiboekin integratu da.

- **"Bizkaia.eus" proiektua:** Landing-ak garatzea eta sortzea eta Bizkaia.eus eskuratzeko euskarria.

- **Ekitaldiak:** konfiguraziorako eta ekitaldietan detektatutako kasuistiketarako sostengua. Hobekuntza funtzionalak; esaterako, aretoen edukiera kudeatzea, gonbidapenak onartzeko orria, zerrendak eta bilaketak gonbidapenaren egoeraren arabera.

Gabinete de la Diputada General

- **Proyecto "Bizkaimedia":** Nuevo gestor de contenidos en Liferay. Asistencia para la preparación de comparecencias en sala de prensa.

- **Proyecto "Gestión de consultas de Juntas Generales":** Soporte a la tramitación de las consultas a través de la bandeja de tareas se ha integrado con el Gestor de entradas y con los envíos prevenientes del Sistema de Gestión parlamentaria de Juntas generales.

- **Proyecto "Bizkaia.eus":** Desarrollo y generación de Landings y soporte de la accesibilidad de Bizkaia.eus.

- **Ekitaldiak:** Soporte a la configuración y casuísticas detectadas en los eventos. Mejoras funcionales tales como la gestión de aforos, página de aceptación de las invitaciones, listados y búsquedas según estado de la invitación.

Saila eta Programa / Departamento y Programa

07	**HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK** ***ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE***
920110	**FORU PLAN INFORMATIKOA** ***PLAN INFORMATICO FORAL***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**SAILEKO KUDEAKETA HOBETU, EUSKARRI INFORMATIKO BIDEZ** ***MEJORAR LA GESTIÓN DEL DEPARTAMENTO MEDIANTE SOPORTES INFORMÁTICOS***			
1	INFORMATIKAKO GAI DESBERDINETAN APLIKAZIOAK, MANTENTZEA ETA LAGUNTZA GARATU *DESARROLLO DE APLICACIONES, MANTENIMIENTO Y ASISTENCIA EN INFORMÁTICA EN DIFERENTES MATERIAS*			
1	Zuzentze- eta egokitzapen-mantenimenduaren orduak. *Horas de mantenimiento correctivo y adaptativo.*	21.773	21.773	2.722
2	Funtzionaltasun edo aplikazio berriak garatzeko ordu kopurua. *Horas de desarrollo de nuevas funcionalidades o aplicaciones.*	50.804	50.804	31.235
3	Fidelizaziorako, aholkularitzarako, kalitaterako eta politika teknologikoak prestatzeko erabilitako orduak. *Horas de fidelización, consultoria, calidad y elaboración de políticas tecnológicas.*	4.330	4.330	1.584
2	EKIPOAK BERRITZEA *RENOVACIÓN DE LOS EQUIPOS*			
1	Berritu beharreko ekipoen %/ekipo guztiak *% equipos a renovar/total equipos*	10	10	8
2	**ERABILTZAILEARI ARRETA EGOKIA BERMATU APLIKAZIO INFORMATIKOAK ERABILTZERAKOAN.** ***GARANTIZAR LA ADECUADA ATENCIÓN AL USUARIO EN EL USO DE LAS APLICACIONES INFORMÁTICAS.***			
1	LANPOSTUARI EMANDAKO LAGUNTZAREN JARRAIPENA *SEGUIMIENTO DE LA ASISTENCIA A PUESTO DE TRABAJO*			
1	Lanpostuan laguntza teknikorako emandako ordu-kopurua *Número de horas dedicadas por asistencia técnica en puesto de trabajo*	5.300	5.300	3.206

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila **HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK**
Departamento **07** **ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES**

Programa **Foru moldiztegia**
Programa **920.112** ***Imprenta Foral***

Foru moldiztegiaren jarduera bi ataletan bana daiteke:

1) Bizkaiko Aldizkari Ofiziala egitea.

2) Bizkaiko Foru Aldundiko sailek inprimatzeko eta azaleztatzeko eginiko eskaerak betetzea.

La actividad de la Imprenta Foral se puede dividir en dos apartados:

1) Realización del Boletín Oficial de Bizkaia.

2) Elaboración de los distintos pedidos de impresión y encuadernación de los diversos departamentos de la Diputación Foral de Bizkaia.

1) Bizkaiko Aldizkari Ofiziala.

2025eko ekainaren 30erako 123 ale egin dira, eta aldizkari bat atera da, bi hizkuntza independentetan argitaratua (euskara/gaztelania), irakurtzeko aukeratutako hizkuntzaren arabera. Iragarkiak banaka kontsultatu daitezke.

2025. urtean, BAOn honako iragarki hauek sartu ziren:

1) Boletín Oficial de Bizkaia.

Al 30 de junio de 2025 se han realizado 123 números, resultando un boletín, publicado en dos idiomas independientes(euskera/castellano), según el idioma elegido para su lectura, donde los anuncios pueden ser consultados individualmente.

En el año 2025 el número de anuncios insertados en el B.O.B., es el siguiente:

Foru Aldundiko erregistrotik datozenak / Procedentes del Registro de la Diputación Foral:	5.017

Azken horiek honelaxe daude banatuta:

Estos últimos distribuidos de la siguiente forma:

Foru Administrazioa / Administración Foral	735
Tokiko Administrazioa / Administración Local	3.910
Administrazio Autonomikoa / Administración Autonómica	108
Estatuko Administrazio Orokorra / Administración General del Estado	73
Justizia Administrazioa / Administración de Justicia	134
Beste herri administrazio batzuk / Otras Administraciones Públicas	12
Hainbat / Varios	45
Iragarki argitaratuak guztira / Total anuncios publicados	5.017

2) Bizkaiko Foru Aldundiko saileko inprimatzeko eta azaleztatzeko eginiko eskaerak gauzatzea.

2025. urteko ekainaren 30ean 281 enkargu egin dira guztira. Enkargu bakoitzak hainbat artikulu eta lan eska ditzake, eta, beraz, lan ugariagoak egiten dira, eta askotariko edukiak biltzen dituzte: bisita-txartelak, txartel handiak, gonbidapenak, agurrak, sarrerak, gutunak, txostenak, liburuxkak, gutun-azalak, poltsak, karpetak, paper autokopiatzaile sortak, azaleztatzeak, mota eta tamaina guztietako kartelak, artekak edo markak jartzeak, etab.

2) Elaboración de los distintos pedidos de impresión y encuadernación de los diversos departamentos de la Diputación Foral de Bizkaia.

Al 30 de junio de 2025 se han realizado un total de 281 encargos. Cada encargo puede contener la petición de diversos artículos y trabajos, por lo que los trabajos efectivamente resultantes son más numerosos y comprenden gran diversidad de contenido : tarjetas de visita, tarjetones, invitaciones, saludas, entradas, cartas, informes, folletos, sobres, bolsas, carpetas, juegos de papel autocopiativo, encuadernaciones, carteles de todo tipo y tamaño, hendidos, etc.

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

07	**HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK** ***ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE***
920112	**FORU MOLDIZTEGIA** ***IMPRENTA FORAL***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**BIZKAIKO ALDIZKARI OFIZIALA MODU EGOKIAN EGITEN DELA BERMATU** ***ASEGURAR LA ADECUADA CONFECCIÓN DEL BOLETÍN OFICIAL DE BIZKAIA.***			
1	ALDIZKARIAREN EDIZIOA EGIN ETA KUDEATZEA *REALIZAR Y GESTIONAR LA EDICIÓN DEL BOLETÍN.*			
1	Indarrean dagoen administrazio-kontratuen kopurua *Número de contratos administrativos de apoyo en vigor*	1	1	
2	BAOn argitaratutako iragarki-kopurua *Número de anuncios publicados en el BOB*	10.000	10.000	5.017
2	**SAILEN ESKABIDEEI ERANTZUN** ***ATENDER LAS PETICIONES DE LOS DEPARTAMENTOS.***			
1	SAILEN ESKABIDEAK JASO *RECEPCIONAR LAS PETICIONES DE LOS DEPARTAMENTOS.*			
1	Sailek egindako eskabide kopurua *Número de pedidos de los Departamentos*	650	650	281
2	Indarrean dauden laguntzako administrazio-kontratuen kopurua *Número de contratos administrativos de apoyo en vigor*	1	1	
3	**INPRENTAKO JARDUERAK EGITEKO ESKURAGARRI DAUDEN BALIABIDEAK UGARITU ETA BERRIZTU** ***AMPLIAR Y RENOVAR LOS MEDIOS DISPONIBLES PARA LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LA IMPRENTA.***			
1	ELEMENTU OSAGARRI BERRIAK ESKURATU, GEHITUZ EDO ORDEZKATUZ *ADQUIRIR NUEVOS ELEMENTOS AUXILIARES POR AMPLIACIÓN O SUSTITUCIÓN*			
1	Egindako eskuratze kopurua *Número de adquisiciones efectuadas*			

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena Aldia: Urtarrila - Ekaina
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto *Periodo:* *Enero - Junio*

Saila		**HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK**
Departamento	**07**	**ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES**
Programa		**Langileria**
Programa	**920.108**	***Personal***

Langileak Kudeatzeko Zerbitzua:

- Langileentzako laguntzak eta aurrerakinak kudeatzea. Seihilekoan 56 aurrerakin (23 emakume eta 33 gizon) eta 1283 laguntza (302 emakume eta 138 gizon) kudeatu dira.

- Aurrekontuaren I. kapitulua egitea, aurrekontuen aurreproiektuan sartzeko eta urtean onartu ondoren kudeatzeko. Seihilekoan, aldiari dagokion zatia gauzatu da 2025erako onartutako aurrekontuan, eta 2026ko aurrekontuaren I. kapitulua egiten hasteko prestaketa-lanei ekin zaie.

- Langileen ordezkapenen erregulazioa eta bitarteko langileen izendapena funtzio publikoaren arloko araudi berrira egokitzea. EKINen bidez digitalizatutako sinaduren prozesuan foru aginduak sartzeko eta langile berriak (finkoak eta aldi baterakoak) lanpostuaz jabetzeko hobekuntza-prozesuarekin jarraitu da. Berebat, lanean ari gara bitarteko langileen izendapenak eta lanpostu-jabetzeak elektronikoki egiteko prozedura bat ezartzeko, eta asmoa da etorkizunean karrerako funtzionarioentzat ere hala izatea. Besteak beste, bitarteko langileak izendatzeko programa hauek abian jartzea kudeatu da: Gizarte Ekintzan, desgaitasuna duten pertsonen egoitzetako aldi baterako egonaldien kudeaketa eguneratzea eta psikologoak sartzea; Harrera, Ebaluazio eta Orientazio Atalean, zehapen-prozedurak izapidetzea. Administrazio Publikoan eta Garraioetan, administrarien kategoriako ezagutza transmititzeko programa; Ingurune Naturalean eta Nekazaritzan, azalerak

Servicio de Gestión de Personal:

- Gestión de Ayudas y Anticipos al personal. En el semestre se han gestionado 56 anticipos (23 mujeres y 33 hombres) y 1283 ayudas (302 mujeres y 138 hombres).

- Elaboración del Capítulo I del Presupuesto, para su inclusión en el anteproyecto de Presupuestos y su Gestión una vez aprobado a lo largo del año. En el semestre se ha ejecutado la parte correspondiente al periodo en el presupuesto aprobado para 2025 y se han iniciado los trabajos preparatorios para iniciar la elaboración del Capítulo I del Presupuesto para 2026.

- Elaboración de las adaptaciones en la regulación de las sustituciones del personal y nombramiento de personal interino a la nueva normativa en materia de función Pública. Se ha continuado con el proceso de mejora para la inclusión en el proceso de firmas digitalizado a través de EKIN de las ordenes forales y de las tomas de posesión del personal nuevo ingreso (fijo y temporal). Así mismo, se está trabajando en la implantación de un procedimiento que permita realizar el nombramiento y las tomas de posesión de personal interino de forma electrónica, con vistas a que en un futuro se extienda al personal funcionario de carrera. Se han gestionado, entre otros, la puesta en marcha de los siguientes programas de nombramiento de personal interino: en Acción Social, la actualización de la gestión de estancias temporales en residencias de personas con discapacidad e incorporación de psicólogos; en la Sección de Recepción, Valoración y Orientación, tramitación de procedimientos

aitortzeko 2025eko programa; Azpiegituretan, plano eskaneatuak geoerreferentziatzeko eta partzela desjabetuak bektorizatzeko programa, eta, gainera, dagoeneko abian dauden hainbat programa handitu dira.

- Lanpostuak zerbitzu-eginkizunen bidez betetzeko deialdien arauak aztertu dira, deialdi horien eta lehiaketaren bidezko prozeduren oinarriak prestatu dira, deialdiak gauzatu eta garatu dira, eta haien jarraipena egin da. Lehen hiruhilekoan, 2024ko merezimendu-lehiaketaren deialdia ebatzi da. Deialdi hori Ahaldun Nagusiaren martxoaren 18ko 47/2024 Foru Dekretuaren bidez egin zen, zerbitzu-eginkizunen deialdiarekin batera. Guztira, 104 lanpostu bete dira lehiaketa bidez eta 38 zerbitzu-eginkizunetan; 177 lanpostu, berriz, hutsik geratu dira (171 lehiaketa bidez eta 6 zerbitzu-eginkizun bidez).

- Era berean, bigarren hiruhilekoan, amaitu egin da suhiltzaileen eta sarjentuen lehiaketa. 14 suhiltzaile lekualdatu dira, eta sarjentu 1. Kaboen lehiaketan, berriz, 9 lanposturen deialdia egin zen, eta lehenengo fasean bete gabe geratu ziren. Erresultetara 2 atera ziren, eta adjudikaziodun 1 egon zen.

- Horrez gainera, berrogeita bost (45) zerbitzu-eginkizun arrunt izapidetu dira lanpostuak behin-behinean betetzeko, eta haietako lau (4) bete gabe geratu dira. Era berean, aztertzen jarraitzen dute nola sartu elkarreragingarritasun-sistema deialdien oinarrietan eta lanpostuak betetzeko balorazio-batzordearen izapidetze-lanetan.

sancionadores. En Administración Pública y Transportes, el programa de transmisión de conocimiento en la categoría de administrativo; en Medio Natural y Agricultura, el programa de declaración de superficies 2025; en Infraestructuras, el programa de georeferenciación de planos escaneados y vectorización del parcelario expropiado, y así mismo, se ha llevado a cabo la ampliación de diversos programas ya en marcha.

- Análisis de la regulación de las convocatorias de cobertura de puestos de trabajo mediante comisiones de servicios, elaboración de las bases de dichas convocatorias y procedimientos de concurso, así como su ejecución, desarrollo y seguimiento. En el primer trimestre se ha resuelto la convocatoria del concurso de méritos 2024, convocado juntamente con las comisiones de servicio mediante Decreto Foral de la Diputada General 47/2024, de 18 de marzo. En total, se han cubierto 104 puestos por concurso y 38 en comisiones de servicio, quedando 177 (171 por concurso y 6 por comisiones de servicio) vacantes.

- Igualmente, ya en el segundo trimestre, el concurso Bomberos/as y Sargentos ha finalizado. Se han producido 14 movimientos de Bomberos/as y 1 movimiento en Sargentos. Por su parte, en el concurso de Cabos se convocaron 9 puestos, que quedaron desiertos en la primera fase. A resultas salieron 2, en este caso con 1 adjudicatario.

- Además, se ha tramitado la cobertura de cuarenta y cinco (45) comisiones de servicios ordinarias para la cobertura temporal de puestos de trabajo, de las que cuatro (4) han quedado desiertas. Así mismo, se ha continuado el estudio para la inclusión del sistema de interoperabilidad y mejora en las bases de las convocatorias y en los trabajos de tramitación de la comisión de valoración para la cobertura de puestos de trabajo.

- Enplegu publikoaren eskaintza aztertzea eta barne-sustapena egitea eta kudeatzea, karrerako funtzionarioak izendatzea (praktika-aldikoak, bitartekoak edo ordezkoak), eta edozein langile lanpostuetara atxikitzeko kudeaketa, baita langile berriak eta enplegu eta kargu publikodunak sartzeko kudeaketa ere. 2025eko lan-eskaintza onartu da, aurtengo lan-eskaintza publikoaren lehen zatiari dagozkion hogeita hamabost (35) plazarekin. Era berean, 2025. urterako bigarren lan-eskaintza aztertzen hasi da.

- Análisis de la oferta de empleo público y elaboración y gestión de la promoción interna, los nombramientos de personal funcionario de carrera, en prácticas e interino o sustituto y gestión de la incorporación de cualquier personal las adscripciones del personal a los puestos de trabajo, y las de nuevo ingreso, así como de las del personal de empleo y cargos públicos. Se ha procedido a la aprobación de treinta y cinco (35) plazas correspondientes a la primera parte de la oferta de empleo público para este año. Asimismo, se ha iniciado el análisis de una segunda oferta de empleo para el 2025.

- Langileen ordainsari-araubidearen prozedurak kudeatzea, baita gizarte-aurreikuspeneko araubidea eta aurreikuspen sistema osagarriak ere, prozedura horiei eragiten dieten arau aldaketak aztertzea eta ondoriozko prozedurak definitzea eta kudeatzea, baita aurreikuspen sistema osagarriari ekarpen instituzionala egiteko jarduketak ere.

- Gestión de los procedimientos del régimen retributivo del personal, así como de su régimen de previsión social y sistemas complementarios de previsión, análisis de las modificaciones normativas que afecten a dichos procedimientos y definición y gestión de los procedimientos resultante, así como actuaciones para la aportación institucional al sistema complementario de previsión.

- Nomina-agirian hileko dedikazioaren ehunekoa eta pentsio-planei egindako ekarpenen ondoriozko murrizketak bistaratzeko modua ezarri da. Gainera, laster abian jarriko da hileko murrizketak eskatzen dituzten pertsonen nomina-agiria bateratzeko azterketa.

- Se ha implementado la visualización en el recibo de nómina del porcentaje de dedicación mensual, así como, las reducciones por contribuciones a planes de pensiones. Además, en breve se pondrá en marcha el estudio para la unificación del recibo de nómina para las personas que solicitan reducciones mensuales.

- Halaber, abian jarri da nominak atzerriko kontuetan helbideratzeko aukera, bai eta dauden edoskitze-baimen desberdinen salbuespenak kalkulatzeko eta egozteko azterketa ere.

- También se ha puesto en marcha la domiciliación de nóminas en cuentas extranjeras, así como el estudio para el cálculo e imputación de las exenciones de los diversos permisos por lactancia existentes.

- Langileen administrazio-egoeretako prozedurak eta haien gradu pertsonala kudeatzea. Lanean jarraitzen da Bideratuzen administrazio-egoerak egokitzen Euskal Enplegu Publikoaren Legea indarrean jarri ondoren sortutako erregulazio berrira.

- Gestión de los procedimientos de las situaciones administrativas del personal, así como de su grado personal. Se continua con la adaptación en Bideratuz, de las situaciones administrativas a la nueva regulación tras la entrada en vigor de la Ley de Empleo Público vasco.

- Hainbat egokitzapen aplikazio informatikoetan, eta berriak prestatzea eta ezartzea. Zehazki, eta besteak beste, lanean ari gara lehiaketen kudeaketa hobetzeko eta artxibo optikoa ordeztuko duen dokuteka ezartzeko.

- Horrez gainera, Informazio Zentroko datuak ateratzen eta lanpostuak betetzeko lehiaketetako balorazio-sistema hobetzen jarraitu da, baita destinoak aukeratzeko prozesuan aukeraketa automatizatua egiteko edo gradu pertsonala automatikoki sortzeko aukera emango digun tresna lantzen ere.

- Bizkaiko Foru Aldundiaren martxoaren 28ko 31/2023 Foru Dekretuaren bidez, Giza Baliabideak Kudeatzeko eta Belaunaldi Aldaketa Planifikatuan Ezaguera Transferitzeko Plan Estrategikoa onartu zen. Bizkaiko Foru Aldundia konprometiturik dago giza baliabideen gestioan eraginkortasun handiagoa lortzeko. 2025. urtean, 75 pertsonak planean sartzeko eskaera egin dute.

- Hori dela eta, prozedura zehazteko eta automatizaziorako prozesuak finkatu dira, eta planean jasotako neurriek nominan izango dituzten neurriak aztertu dira.

- Prozedura berriak definitzeko eta ezartzeko bilerak, hainbat kudeaketa-prozesu modu automatizatuan sortzea.

- Arau eta prozeduren egokitzapenak egitea funtzio publikoaren eta aurrekontuen arloan, eta zenbait prozedura egokitzea funtzio publikoarekin eta langileen kudeaketarekin lotutako gaietan, bereziki Euskal Enplegu Publikoaren Lege berrian indarrean jartzearen ondoriozkoak; horretarako, lan horiek egiteko laguntza-programa espezifiko bat ezarri da.

- Diversas adecuaciones en aplicaciones informáticas, así como la preparación e implantación de las nuevas. En concreto, y entre otros, se está trabajando en la mejora de la gestión de los concursos y la implementación de la dokuteka que sustituya al archivo óptico.

- Además, se ha continuado con la extracción de datos del Centro de Información, y la mejora del sistema de valoraciones para los concursos de provisión de puestos de trabajo, así como, la herramienta que nos permitan la elección automatizada del proceso de elección de destinos de los procesos de selección.

- Mediante Decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia 31/2023, de 28 de marzo, se aprobó el Plan Estratégico de Recursos Humanos y Relevo Generacional Planificado con Transferencia del Conocimiento. La Diputación Foral de Bizkaia está comprometida en la búsqueda de una mayor eficacia en la gestión de sus recursos humanos. En el año 2025 han solicitado su incorporación al Plan un total de 75 personas.

- En consecuencia, se han consolidado los procesos para la determinación del procedimiento y su automatización, así como los efectos en nómina de las medidas contempladas en el mismo.

- Reuniones para la definición de nuevos procedimientos y su implantación, generación automatizada de diversos procesos de gestión.

- Elaboración de diversas adaptaciones normativas y procedimentales en materia de función pública y presupuestaria, así como adaptación de diversos procedimientos en materias relacionadas con la función pública y gestión del personal, derivadas fundamentalmente de la entrada en vigor de la nueva Ley del Empleo Público Vasco, para lo que se ha establecido un programa específico de ayuda para el desarrollo de estas labores.

- Negoziazio mahaiari eta akordioaren eta hitzarmenaren kudeaketari laguntzea.

- Langileen plantilla sortzea, amortizatzea eta aldatzea, baita berrantolatzea eta sortzen diren egoera berrietara egokitzea bultzatzea eta proposatzea ere. Bereziki, Prebentzio, Su Itzaltze eta Salbamendu Zerbitzuaren lege berria indarrean jartzearen ondoriozko analisia. Halaber, baso-agentearen kategoria baso- eta ingurumen-agenteen klasean integratu da, Baso- eta Ingurumen-agenteen azaroaren 8ko 4/2024 Oinarrizko Legea indarrean jartzearen ondorioz.

- Foru dekretuen, foru aginduen edo Foru Aldundiaren erabakien proiektuak sustatu, proposatu, egin eta kudeatzea, funtzio publikoaren arloko prozedurei dagokienez.

- Aurretiazko txostenak egitea, errekurtsoak eta eskaerak direla-eta espedienteak prestatzea, eta zerbitzu juridikoek eskatuta dokumentu-probak egitea, zerbitzuen arloko erreklamazio eta errekurtsoetan.

Langileen Aukeraketarako eta Trebakuntzarako Zerbitzua:

- Bitarteko funtzionarioen lan-poltsen, programako funtzionarioen eta aldi baterako kontratazioen kudeaketa. Lan-poltsak beste erakunde batzuei lagatzea eta kudeatzea. Lan-poltsak kudeatzeko programa informatiko berria ezartzea eta urtero kideen birbaremazioa egitea modu normalizatuan. Beste zerrenda batzuetako pertsonak sartzea onartu da. Gainera, Lanbidera jotzen da kategoria batzuetako lanpostuak betetzeko. Zerrendak aldez aurretik sortzea indarrean daudenak agortu direlako hautaketa-prozesuak egiten ari diren kategorietan.

- Apoyo a la Mesa de Negociación y a la gestión del Acuerdo y Convenio.

- Creación, amortización y modificación de la Plantilla de personal, así como el impulso y propuesta de reorganización y adaptación a las nuevas circunstancias que se produzcan. En especial, el análisis derivado de la entrada en vigor la nueva ley de los Servicios de Prevención y Extinción de Incendios. Igualmente, se ha llevado a cabo la integración de la categoría de agente forestal en la clase agentes forestales y medioambientales, derivada de la entrada en vigor de la Ley 4/2024, de 8 de noviembre, Básica de Agentes Forestales y Medioambientales.

- Impulso, propuesta, elaboración y gestión de los diferentes proyectos de Decreto Foral, Ordenes Forales o acuerdos de la Diputación Foral, en relación con los diferentes procedimientos en materia de función pública.

- Elaboración de informes previos, preparación de expedientes con ocasión de recursos y demandas, y confección de pruebas documentales a petición de los servicios jurídicos en las reclamaciones y recursos en materia de servicio.

Servicio de Selección y Formación Profesional:

- Gestión de las Bolsas de funcionariado interino, funcionariado de programa y contrataciones temporales. Cesión de bolsas a otras instituciones y su gestión. Realización anual de la rebaremación de integrantes de forma normalizada, aprobando integrar a las personas provenientes de otras listas. Además, se acude a Lanbide para la provisión de algunas categorías. Generación de listas anticipadas en aquellas categorías que por agotamiento de las vigentes hay en curso procesos selectivos

- 20/21 Legetik eratorritako hautaketa-prozesuak guztiz amaitu dira.
- 11/2022 Legea betetzeko, deialdi publikoak egiten jarraitzen da.
- Eskaeren ezarpen sistematikoa egoitza elektronikoan, dagokion software-euskarriarekin. Eskaera telematikoen kopurua % 94ra iritsi da. Merezimenduak eta eskakizunak sistema beraren bitartez aurkeztea, eta horrela, digitalizazioan eta administrazio elektronikoan aurrera egitea.
- Dokumentu bidezko justifikazio gehienak kentzea, eta ad hoc ziurtagiriekin eta elkarreragingarritasunarekin ordeztea.
- Gai-zerrendak eta azterketak eskuratzeko aukerak hobetzea, deialdiak hobeto prestatzeko. Kalitate-helburuetatik eratorritako lehentasunezko helburu bat da, eta mantendu egin da urte honetarako. Ahalegin berezia egin da bibliografia eta gaiak emateko.
- Prestakuntzari dagokionez, 203 ikastaro eman dira, era guztietakoak, mikroinformatikakoak barne, eta haietatik 15 administrazio hau eraldatzeko izan dira. Guztira, 26.897 ordu eman dira: 1.787 emakumek eta 982 gizonek jaso dute prestakuntza.
- IVAPek Foru Aldundiaren prestakuntza-jarduerak homologatzeko eta ziurtatzeko sistemak indarrean jarraitzen badu ere, IVAP planak homologatzeko arau berri bat egiten ari da, eta 2025ean onesteko asmoa du. Arau horrek egungo aldebiko hitzarmena ordeztuko du, eta beharrezko ekarpenak, halakorik bada, egiteko izapidea egiten ari dira.

- Los procesos selectivos derivados de la Ley 20/21 han finalizado por completo.
- Se continúa con la celebración de convocatorias públicas en cumplimiento de lo dispuesto por la Ley 11/2022.
- Implantación sistemática de instancias en la sede electrónica con el correspondiente soporte de software, elevando el número de instancias telemáticas al 94%, además de la aportación de méritos y requerimientos por el mismo sistema, avanzando en la digitalización y administración electrónica.
- Eliminación de la mayoría de las justificaciones documentales siendo sustituidas por certificados ad hoc y la interoperabilidad.
- Mejora de la accesibilidad a temarios y exámenes para la mejor preparación de las convocatorias, siendo un objetivo prioritario derivado de los objetivos de calidad, que se mantiene para este año, haciendo un esfuerzo especial en la bibliografía y aportando temas.
- En cuanto a formación se han impartido 203 cursos, de todo tipo incluido de microinformática, de los cuales 15 han sido para posibilitar la transformación de esta administración, Dedicando un total de 26.897 horas que han supuesto 1.787 mujeres distintas formadas y 82 hombres distintos formados.
- Sin perjuicio de que el sistema de homologación y certificación por el IVAP de las actividades formativas de la Diputación Foral sigue vigente, el IVAP está elaborando una nueva normativa de homologación de planes que pretende aprobar en 2025 que sustituirá al actual convenio bilateral, y cuya tramitación se está siguiendo para, en su caso, hacer las aportaciones pertinentes.

- Francisco de Vitoria Unibertsitatearekin hezkuntza-lankidetzako hitzarmen berri bat sinatu da, bai eta ikasleak hartzeko hezkuntza-proiektuak ere 11 unibertsitaterekin. Lanbide-heziketari dagokionez, hezkuntza-lankidetzako 7 hitzarmen ezarri dira. Guztira, 2025ean 28 emakume eta 31 gizon sartu dira praktika akademikoak egitera.

- 2024-2027 Esparru Hitzarmenean jasotako praktika akademikoetarako partiden gehikuntza izapidetze-fasean dago, eskabide kopuruan zein praktika-orduen kopuruan izandako gehikuntzari erantzun ahal izateko. 2025., 2026. eta 2027. urteetarako aurreikusitako zenbatekoa 100.000 euro izango da. Era berean, protokolo bat ezarri da praktika akademikoen eskabideak antolatzeko.

- Se ha suscrito un nuevo convenio de cooperación educativa con la Universidad Francisco de Vitoria, así como proyectos educativos con 11 universidades para la recepción de alumnado. Con respecto a formación profesional se han establecido 7 convenios de cooperación educativa. En total, en 2025 se han incorporado a prácticas académicas 28 mujeres y 31 hombres.

- Se está en fase de tramitación de un aumento de las partidas para práctica académicas incluidas en el Convenio Marco 2024-2027 para poder atender el aumento, tanto en el número de solicitudes como en el número de horas de las prácticas. El importe previsto para 2025, 2026 y 2027 se elevará a 100.000 euros. Así mismo se ha establecido un protocolo para la ordenación de las solicitudes de prácticas académicas.

Antolaketa Zerbitzua:

- Lanpostuen zerrenda aztertzea, berau mantentzeko eta eguneratzeko.

- Lanpostuak sortzea, amortizatzea eta aldatzea, lanpostuen zerrenda erakundearen funtzionamenduaren errealitatera egokitzeko; izan ere, aldakorra da sortzen diren premia berrien arabera edo epaiak betearaztearen ondorioz.

- Lanpostuen Zerrendarako proposatutako aldaketek “Egitura-unitate berriak sortzeko irizpideak eta irizpideoi egokitzen ez zaizkien egungo unitateak egokitzekoak” behar bezala aplikatzeko izango duten eraginaren jarraipena egitea. 2022ko otsailaren 15ean onetsi zituen irizpide horiek Bizkaiko Foru Aldundiko Gobernu Kontseiluak.

Servicio de Organización:

- Estudio de la Relación de Puestos de Trabajo para su mantenimiento y actualización.

- Creación, amortización y modificación de Puestos de Trabajo para la adaptación de la Relación de Puestos de Trabajo a la realidad de funcionamiento de la organización, cambiante en base a las nuevas necesidades que van surgiendo o por ejecución de sentencias.

- Seguimiento de la incidencia de las propuestas de modificación de la Relación de Puestos de Trabajo en la correcta aplicación de los “Criterios para la creación de nuevas unidades de estructura y para la adaptación de unidades existentes que no se ajustan a los mismos”, que fueron aprobados en Consejo de Gobierno de la Diputación Foral de Bizkaia de 15 de febrero de 2022.

- Lanpostu sortu berrien balorazioari buruzko proposamenak egitea, Lanpostuak Baloratzeko Batzorde Teknikoak otsailean eta ekainean egindako lau hilean behingo bileretan aurkezteko.

- Era berean, aurkeztutako Balorazioak Berrikusteko eskaerak aztertzea eta kasu bakoitzari dagokion proposamena egitea, aurreko atalean aipatutako Lanpostuak Baloratzeko Batzorde Teknikoaren bileretan aurkezteko.

- Funtzio Publikoan definitutako administrazio-prozedurak mantentzea eta hobetzea, eta Bideratuz aplikazioa gainbegiratzea eta hobetzea.

- Lanpostuen Zerrendako Lanpostuen Funtzioen Eskuliburuak mantentzea.

- Eragindako unitate eta sailekin batera, berrantolatzeko eta, ondorioz, lanpostuen zerrenda egokitzeko proposamenak aztertzea eta lantzea.

- Txostenak aztertzea eta egitea, Zuzendaritza Nagusiko gainerako zerbitzuekin lankidetzan, funtzio publikoaren arloan, eta Foru Aldundiaren funtzionamendua optimizatzeko antolatzea.

- Martxoaren 28ko 31/2023 Foru Dekretuaren bidez onartutako "Ezagutzaren Transferentziarekin planifikatutako Giza Baliabideen eta Belaunaldi Txandaren Plan Estrategikoa"ren kudeaketa, Langileak Kudeatzeko Zerbitzuarekin batera.

- Elaboración de las propuestas relativas a la Valoración de los Puestos de Trabajo de nueva creación para la presentación de las mismas en las dos reuniones cuatrimestrales del el Comité Técnico de Valoración de Puestos de Trabajo celebradas en los meses de febrero y junio.

- Asimismo, análisis de las solicitudes de Revisión de Valoración presentadas y elaboración de la propuesta correspondiente en cada caso a efectos de presentación de las mismas en las sesiones del Comité Técnico de Valoración de Puestos de Trabajo a las que se ha hecho referencia en el apartado anterior

- Mantenimiento y mejora de los Procedimientos Administrativos definidos en la Función Pública y supervisión y mejora de la aplicación Bideratuz.

- Mantenimiento de los Manuales de Funciones de los Puestos de Trabajo existentes en la Relación de Puestos.

- Estudio y elaboración, juntamente con las Unidades y Departamentos afectados, de propuestas de reorganización y consecuente adaptación de la Relación de Puestos de Trabajo

- Estudio y elaboración de informes en colaboración con los demás Servicios de la Dirección General en materia de función pública y su organización para la optimización del funcionamiento de la Diputación Foral.”

- Gestión juntamente con el Servicio de Gestión de Personal, del “Plan Estratégico de Recursos Humanos y Relevo Generacional Planificado con Transferencia del Conocimiento” aprobado por Decreto Foral 31/2023, de 28 de marzo.

- Datu-baseko intzidentzia-mota berriak baliozkotzea, kontrolatzea eta kudeatzea "Giza Baliabideen eta Ezagutzaren Transferentziarekin Planifikatutako Belaunaldi Erreleboaren Plan Estrategikoan" sartutako langileentzat, bai eta horren harrera bakoitzari buruzko datuen sarrera-sistemarentzat ere, banaka zein modu masiboan.

- Validación, control y gestión de los nuevos tipos de incidencias de la base de datos para los empleados incorporados al “Plan Estratégico de Recursos Humanos y Relevo Generacional Planificado con Transferencia del Conocimiento” y de un del sistema de entrada de los datos relativos a cada acogida al mismo, tanto de forma individual como masiva.

- “Gizarte Ekintza” eta “Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna” sailen Egitura Organikoaren Erregelamendua onartzeko/aldatzeko proposamenari buruzko nahitaezko txostena egitea.

- Elaboración del Informe Preceptivo relativo a la propuesta de aprobación/modificación del Reglamento de Estructura Orgánica de los Departamentos de “Acción Social” y “Empleo, Cohesión Social e Igualdad”.

- Lanpostuen zerrenda aldatzeko proposamena egitea, aurreko atalean aipatutako Sailen Egitura Organikoaren Erregelamendua onartzearen/aldatzearen ondoriozkoa antolaketa berrira egokitzeko.

- Elaboración de la propuesta de modificación de la Relación de Puestos de Trabajo para su adecuación a la nueva organización de la derivada de la aprobación/modificación del Reglamento de Estructura Orgánica de los Departamentos a los que ese ha hecho referencia en el apartado anterior.

- Giza Baliabideen esparruan antolaketa auditoretzak egitea.

- La realización de Auditorías de Organización en el ámbito de los Recursos Humanos.

- 2024ko azarotik 2025eko apirilera bitartean lanaldia ez betetzeagatik hilero deskontuak egiteko foru aginduak eta 2024ko ekitaldian urteko lanaldia ez betetzeagatik deskontuak egiteko foru aginduak kudeatzea eta egitea.

- Gestión de Control de Presencia y elaboración de las Ordenes Forales de Descuento mensuales por Incumplimiento de Jornada correspondientes al periodo “noviembre 2024 – abril 2025”, así como de las Ordenes Forales de Descuento por Incumplimiento de la Jornada Anual en el ejercicio 2024.

- Aplikatu beharreko araudiaren ondorioz Presentzia Kontrolatzeko Aplikazioan egin beharreko aldaketak aztertzea eta proposatzea.

- Analizar y proponer las modificaciones precisas en la Aplicación de Control de Presencia como consecuencia de normativa de aplicación.

- “TELELANAREN 2024-2025 PROGRAMA PILOTUA”ren kontrola eta jarraipena, Gobernu Kontseiluaren 2024ko martxoaren 26ko Erabakiaren bidez.

- Control y seguimiento del “PROGRAMA PILOTO DE TELETRABAJO 2024-2025” mediante Acuerdo de Consejo de Gobierno de 26 de marzo de 2024.

Langileen Zerbitzu Juridikoa:

- Txostenak egitea: 11
  - Zuzendaritzak, Zuzendariordetzak eta horietan sartuta dauden gainerako zerbitzuek eskatuta.
  - Indarrean dagoen lege-araudiari, hura eguneratzeari eta biltzeari buruz.
  - Enplegu Publikoaren Eskaintzari buruzko Foru Dekretuaren proposamenari buruz.
  - Karrerako eta bitarteko funtzionarioak hautatzeko deialdien oinarriei buruz.
  - Lehiaketako eta izendapen askeko prozeduren bidez lanpostuak betetzeko deialdien oinarriei buruz.
  - Funtzio publikoaren arloko lege-berritasunak.
- Langileen arloko irizpen juridikoak ematea.
- Hautaketa-epaimahaiei eta diziplina-espedienteen instruktoreei eta idazkariei aholkularitza ematea prozeduraren inguruan: interesdunek hala eskatzen dutenean, telefonoz; aurrez aurre, zerbitzura joanez edo posta elektronikoz. 50
- Administrazioko errekurtsoetan ebazpen-proposamenak egitea.206
- Administrazioarekiko auzi-errekurtsoak eta lanaren arloko jurisdikzioan aurkeztutako demandak direla-eta espedienteak prestatzea, interesdunak epatzea, dokumentu-frogak prestatzea, eta epaiak eta autoak betearazteko proposamenak egitea.

Servicio Jurídico de Personal:

- Elaboración de informes: 11
  - A solicitud de la Dirección, Subdirección y resto de Servicios integrados en las mismas.
  - Sobre la normativa legal vigente, su puesta al día y recopilación.
  - Sobre la propuesta de Decreto Foral de Oferta de Empleo Público.
  - Sobre las bases de las convocatorias de selección de personal funcionario de carrera e interino.
  - Sobre las bases de las convocatorias de provisión de puestos por los procedimientos de concurso y de libre designación.
  - Sobre las novedades legislativas en materia de función pública.
- Emisión dictámenes jurídicos en materia de personal.
- Asesoramiento a los Tribunales de selección e instructores y secretarios de expedientes disciplinarios en aspectos procedimentales: siempre que las personas interesadas así lo precisen bien vía telefónica; Presencial acudiendo aquéllas al Servicio o bien vía Mail. 50
- Elaboración de propuestas de resolución en los recursos administrativos. 206
- Preparación expedientes con ocasión de recursos contencioso-administrativos y demandas ante la Jurisdicción social, emplazamientos a los interesados, confección de las pruebas documentales, así como propuestas de ejecución de Sentencias y Autos.

Espedienteak prestatzea / Preparación expedientes	Interesdunak epatzea/ Emplazamientos interesados	Autoak/epaiak betearaztea / Ejecución Autos/Sentencias
13 Auziak/ Contenciosos 4 Soziala/ Social	620	3

- Ebazpen-proposamena, jarduera publiko edo pribatuetan aritzeko bateragarritasun-eskaerak aztertu eta horiei buruzko txostena egin ondoren: 12
- Diziplina-espedienteak eta isilpeko informazioa: 2
- Funtzio publikoko hainbat gaitako langileentzako jarduketa-protokoloak egitea eta hasita daudenen kudeaketan eta izapidetzean esku hartzea: 3
- Langileriari buruzko Lege Zerbitzuan izapidetu diren gaiei buruzko informazio publikoaren eskaerak kudeatzea (1/2016 Foru Araua, otsailaren 17koa, Bizkaiko Gardentasunari buruzkoa, eta 19/2013 Legea, abenduaren 9koa, gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeko bideari eta gobernu onari buruzkoa): 2
- Arartekoari aurkeztutako kexak edo Datuak Babesteko Euskal Bulegoari aurkeztutako erreklamazioak direla-eta hasitako espedienteak izapidetzea, Langileriari buruzko Lege Zerbitzuan kudeatu diren gaiei dagokienez: 3

- Propuesta de resolución, previo estudio e informe en las solicitudes de compatibilidad para el ejercicio de actividades públicas o privadas: 12
- Expedientes disciplinarios e información reservada: 2
- Elaboración de protocolos de actuación para el personal en diferentes materias de función pública e intervención en la gestión y tramitación de los que se hayan incoado: 3
- Gestionar solicitudes de información pública relativos a asuntos que han sido tramitados en el Servicio Jurídico de Personal (Norma Foral 1/2016, de 17 de febrero, de Transparencia de Bizkaia y Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno). 2
- Tramitar expedientes iniciados por quejas ante el Ararteko o bien por reclamaciones ante la Agencia Vasca de Protección de Datos con relación a asuntos que han sido gestionados en el Servicio Jurídico de Personal. 3

Lan Arriskuen Prebentziorako eta Lan Osasunerako Zerbitzua:

- Segurtasun eta Osasun Batzordea bultzatzea eta aholkatzea.
- Larrialdi planak kudeatzea. Bizkaiko Foru Aldundiaren zentroetan simulakroak egitea bultzatzea eta horretan laguntzea.

Servicio de Prevención de Riesgos y Salud Laboral:

- Impulso y asesoramiento al Comité de Seguridad y Salud.
- Gestión de los planes de emergencia. Impulsar y colaborar en la realización de simulacros en los centros de la DFB.

- Laneko arriskuen prebentzioa enpresan txertatzea sustatzea Prebentziorako Eskuliburuaren bidez eta prozedurak gauzatuta.
- Istripuak eta gorabeherak ikertzea.
- Lanpostuetako arriskuak identifikatzea eta ebaluatzea.
- Laneko segurtasunaren arloko prebentzio neurriak proposatzea eta haien jarraipena egitea.
- Erakundearen arrisku psikosozialen ebaluazioa eguneratzea: prebentzio neurriak proposatu eta ezartzea.
- Enpresa-jarduerak BFAk kontratatutako enpresekin eta foru erakunde publikoekin koordinatzeko prozeduretan laguntza teknikoa ematea.
- Osasunaren Zaintza bere gain hartzea, lanpostu bakoitzaren arriskuen araberako azterketak eginez eta ezarritako protokoloak aplikatuz.
- Lanean hasi berriak diren langileei azterketak egitea, bai aldian behingoak, bai iraupen luzeko lan-bajaren ondoren lanean hasi aurrekoak.
- Zaintza kolektiboko azterlanak eta osasuna sustatzeko kanpainak egitea.

- Promover la integración de la prevención de riesgos laborales en la empresa a través del Manual de Prevención y la realización de procedimientos.
- Investigación de accidentes e incidentes.
- Identificación y evaluación de riesgos de los puestos de trabajo.
- Propuesta y seguimiento de medidas preventivas en materia de seguridad en el trabajo.
- Actualización de la evaluación de riesgos psicosociales de la organización: propuesta e implantación de medidas preventivas.
- Apoyo técnico en los procedimientos para la coordinación de actividades empresariales con las empresas contratadas por la DFB y las entidades públicas forales.
- Asunción de la Vigilancia de la Salud realizando reconocimientos en función de los riesgos de cada puesto y aplicando los protocolos establecidos.
- Efectuar reconocimientos al personal de nuevo ingreso, los de carácter periódico y los previos a incorporación tras baja laboral de larga duración.
- Realización de estudios de vigilancia colectiva y campañas de promoción de la salud.

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

07	**HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK** ***ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE***
920108	**LANGILERIA** ***PERSONAL***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**ALDUNDIKO LANGILEEN POLITIKARI BURUZKO GAIAK KOORDINATU ETA IZAPIDETU** ***COORDINAR Y TRAMITAR LOS ASUNTOS REFERENTES A LA POLITICA DE PERSONAL DE LA DIPUTACIÓN.***			
1	LANGILEEN BEHARRIZANAK EZAGUTU *CONOCER LAS NECESIDADES DE PERSONAL.*			
1	Plantilla ez finkoaren % (emakumeak) *% plantilla no fija (mujeres)*	62	62	66
2	Plantilla ez finkoaren % (gizonak) *% plantilla no fija (hombres)*	38	38	34
3	Plantilla finkoaren % (emakumeak) *% plantilla fija (mujeres)*	55	55	56
4	Plantilla finkoaren % (gizonak) *% plantilla fija (hombres)*	45	45	44
2	ALDUNDIKO LANGILEEN BEHARRIZANEI ESTALDURA EMATEA, IZENDAPEN ETA KONTRATUEN BIDEZ *DAR COBERTURA A LAS NECESIDADES DE PERSONAL DE LA DIPUTACIÓN MEDIANTE NOMBRAMIENTOS Y CONTRATOS.*			
1	Bitarteko funtzionarioen (emakumeak) bidez betetako plaza plaza hutsen kopurua *Número de cobertura de plazas de interinos vacantes mujeres*	230	230	151
2	Bitarteko funtzionarioen (gizonak) bidez betetako plaza hutsen kopurua *Número de cobertura de plazas de interinos vacantes hombres*	100	100	97
3	Sartu diren karrerako funtzioarioen kopurua (emakumeak) *Número ingresos personal funcionario de carrera mujeres*	150	150	61
4	Karrerako funtzionario sartu den gizon kopurua *Número ingresos personal funcionario de carrera hombres*	90	90	54
5	Izendapen edo kontratazio bidezko emakumeen gainerako estaldura ez-finkoen kopurua *Número del resto de coberturas no fijas mujeres mediante nombramiento o contratación*	150	150	120
6	Izendapen edo kontratazio bidezko gizonen gainerako estaldura ez-finkoen kopurua *Número del resto de coberturas no fijas hombres mediante nombramiento o contratación*	200	200	139
7	Urtean eskainitako plaza kopurua *Número de plazas ofertadas en el año*	140	140	35
8	Urtean onetsitako deialdi kopurua *Número de convocatorias aprobadas en el año*	9	9	
9	Emakumeek aurkeztutako eskaera kopurua *Número de instancias presentadas mujeres*	900	900	
10	Gizonek aurkeztutako eskaera kopurua *Número de instancias presentadas hombres*	800	800	

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
11	Sortutako lan-poltsen kopurua *Número de bolsas de trabajo generadas*	22	22	11
12	Urtean amaitutako deialdien kopurua *Número de convocatorias finalizadas en el año*	26	26	11
13	Probak egiteko errentan hartutako lokalen kopurua *Número de arrendamiento de locales para celebración de pruebas*	4	4	
14	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*	500	500	
3	ALDUNDIKO LANGILEEN BEHARRIZANEI ESTALDURA EMATEA, LANPOSTUEN HORNIDURAREN BIDEZ *DAR COBERTURA A LAS NECESIDADES DE PERSONAL DE LA DIPUTACIÓN MEDIANTE PROVISION DE PUESTOS*			
1	Emakumeek zerbitzu-eginkizunen bidez bete dituzten lanpostuen kopurua *Número de coberturas de puestos por comisiones de servicios mujeres*	200	200	139
2	Gizonek zerbitzu-eginkizunen bidez bete dituzten lanpostuen kopurua *Número de coberturas de puestos por comisiones de servicios hombres*	60	60	56
3	Lehiaketaren bidez edo izendapen askearen bidez deitutako lanpostuen kopurua *Número de puestos convocados en procedimientos de concurso o libre designación*	300	300	76
4	Lehiaketaren bidez edo izendapen askearen bidez egindako lanpostu deialdietan emakumeek bete dituzten lanpostuen kopurua *Número de coberturas de puestos por concurso o libre designación mujeres*	220	220	76
5	Lehiaketa bidez edo izendapen askearen bidez bete diren lanpostuen kopurua *Número de coberturas de puestos por concurso o libre designación hombres*	36	36	44
6	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			
4	LAGUNTZAK ETA AURRERAKINAK EMATEA BFA-KO LANGILEEI *CONCESIÓN DE AYUDAS Y ANTICIPOS AL PERSONAL DE LA D.F.B..*			
1	Emandako aurrerakinen kopurua (emakumeak) *Número de anticipos concedidos (mujeres)*	60	60	23
2	Emandako aurrerakinen kopurua (gizonak) *Número de anticipos concedidos (hombres)*	60	60	33
3	Eskatutako laguntzen kopurua *Número de ayudas solicitadas*	1.750	1.750	1.283
4	Laguntza jaso duten emakumeak *Perceptoras de ayudas mujeres*	350	350	302
5	Laguntza jaso duten gizonak *Perceptores de ayudas hombres*	225	225	138
6	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de genéro*			
2	**ALDUNDIKO LANGILEEN PRESTAKUNTZA BEHARRIZANAK PLANIFIKATU** ***PLANIFICAR LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN DEL PERSONAL DE LA DIPUTACIÓN.***			
1	LANPOSTUEN EGUNERATZE TEKNIKOA KARRERAKO PRESTAKUNTZAREN BITARTEZ *ACTUALIZACIÓN TÉCNICA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO MEDIANTE FORMACIÓN DE CARRERA.*			
1	Erabilitako orduen kopurua *Número de horas dedicadas*	50.000	50.000	4.900
2	Ikastaro-kopurua *Número de cursos*	326	326	31

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
3	Prestakuntza jaso duten emakumeen kopurua *Número de mujeres distintas formadas*	2.000	2.000	202
4	Prestakuntza jaso duten gizonen kopurua *Número de hombres distintos formados*	1.000	1.000	65
5	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			
2	LANPOSTUEN EGUNERATZE TEKNIKOA LANPOSTURAKO PRESTAKUNTZAREN ETA ZEHARKAKO PRESTAKUNTZAREN BIDEZ *ACTUALIZACIÓN TÉCNICA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO MEDIANTE FORMACIÓN PARA EL PUESTO Y TRANSVERSAL*			
1	Erabilitako ordu-kopurua *Número de horas dedicadas*	70.000	70.000	21.997
2	Ikastaro-kopurua *Número de cursos*	310	310	172
3	Prestakuntza jaso duten emakumeen kopurua *Número de mujeres distintas formadas*	1.600	1.600	1.585
4	Prestakuntza jaso duten gizonen kopurua *Número de hombres distintos formados*	1.250	1.250	917
5	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			
3	ANTOLAKUNTZAREN ERALDAKETA DIGITALA *TRANSFORMACIÓN DIGITAL DE LA ORGANIZACIÓN*			
1	On line ikastaroen kopurua *Número de cursos on line*	18	18	10
2	On line ikastaroen kopurua *Número de cursos en línea*	10	10	1
3	Aurrez aurreko ikastaroen kopurua *Número de cursos presenciales*	3	3	4
4	Eraldaketan emandako orduen kopurua *Número de horas dedicadas transformación*	4.000	4.000	1.491
5	Eraldaketari buruzko ikastaroen kopurua *Número de cursos transformación*	25	25	15
6	Prestakuntza jaso duten emakumeen kopurua *Número de mujeres distintas formadas*	3.203	3.203	158
7	Prestakuntza jaso duten gizonen kopurua *Número de hombres distintos formados*	1.113	1.113	60
8	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			
4	LANPOSTUEN GAIKUNTZA TEKNIKOA, POLTSA ERATUTA *CAPACITACIÓN TÉCNICA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO MEDIANTE FORMACIÓN DE BOLSA*			
1	Erabilitako ordu-kopurua *Número de horas dedicadas*	788	788	
2	Ikastaro-kopurua *Número de cursos*	2	2	
3	Prestakuntza jaso duten emakumeen kopurua *Número de mujeres distintas formadas*	10	10	

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
4	Prestakuntza jaso duten gizonen kopurua *Número de hombres distintos formados*	315	315	
5	LANPOSTUAK KANPOKO TREBAKUNTZAREN BIDEZ TEKNIKOKI GAURKOTZEA *ACTUALIZACIÓN TÉCNICA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO MEDIANTE FORMACIÓN EXTERNA*			
1	Bertaratutako emakumeen kop. *Número de asistentes mujeres*	30	30	186
2	Bertaratutako gizonen kopurua *Número de asistentes hombres*	25	25	80
3	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			
6	GENERO-BERDINTASUNEKO PRESTAKUNTZA EMATEA BFA-KO LANGILEEI *IMPARTIR MATERIA DE IGUALDAD DE GENERO AL PERSONAL AL SERVICIO DE LA DFB*			
1	Berdintasun arloko ikastaroen kopurua *Número de cursos diferentes relacionados con la materia de igualdad*	14	14	8
2	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*	15.230	15.230	10.675
3	**ALDUNDIKO LANGILEEN OSASUNA ZAINTZEA, HOBETZEA ETA MANTENTZEA** ***PREVENIR, MEJORAR Y CONSERVAR LA SALUD DEL PERSONAL DE LA DIPUTACIÓN.***			
1	OSASUN-AZTERKETAK EGITEA *REALIZAR REVISIONES MÉDICAS.*			
1	Emakumeei egindako osasun-azterketak *Número de revisiones médicas a mujeres*	400	400	495
2	Gizonei egindako osasun-azterketak *Número de revisiones médicas a hombres*	600	600	414
3	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			
2	SEGURTASUNEKO ETA OSASUNEKO BATZORDEEN BILERAK *REUNIONES COMITÉS DE SEGURIDAD Y SALUD*			
1	Bilera kopura *Número de reuniones*	8	8	4
2	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			
3	EGINDAKO SIMULAKROAK *SIMULACROS REALIZADOS.*			
1	Egindako simulakro kopurua *Número de simulacros realizados*	40	40	14
2	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			
4	LAN-ISTRIPUAK, GUZTIRA *ACCIDENTES LABORALES TOTALES*			
1	Emakumeen lan-istripuen kopurua *Número de accidentes laborales de mujeres*	90	90	28
2	Gizonen lan-istripuen kopurua *Número de accidentes laborales de hombres*	60	60	38
3	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
4	**FUNTZIO PUBLIKOARI BURUZKO INFORMAZIOA ETA AHOLKUAK EMATEA BIZKAIKO FORU ALDUNDIARI** ***INFORMAR Y ASESORAR A LA DIPUTACION FORAL DE BIZKAIA EN MATERIA DE FUNCION PUBLICA***			
1	ZENBAT TXOSTEN JURIDIKO DAUDEN ZENBATZEA *CUANTIFICAR NUMERO DE INFORMES JURIDICOS*			
1	Txosten juridikoen kopurua *Número de informes jurídicos*	75	75	11
2	LANGILEEN ARLOKO ADMINISTRAZIO ERREKURTSOAK IZAPIDETU ETA EBAZTEA *TRAMITAR Y RESOLVER RECURSOS ADMINISTRATIVOS EN MATERIA DE PERSONAL*			
1	Gizonek aurkeztutako berraztertze-errekurtsoen kopurua *Número de recursos de reposición interpuestos por hombres*	65	65	8
2	Emakumeek aurkeztutako berraztertze-errekurtsoen kopurua *Número de recursos de reposición interpuestos por mujeres*	55	55	17
3	Gizonek aurkeztutako gorako errekurtsoen kopurua *Número de recursos de alzada interpuestos por hombres*	200	200	76
4	Emakumeek aurkeztutako gorako errekurtsoen kopurua *Número de recursos de alzada interpuestos por mujeres*	350	350	95
5	Gizonek aurkeztutako berrikuspen-errekurtso berezien kopurua *Número de recursos extraordinarios de revisión interpuestos por hombres*	5	5	1
6	Emakumeek aurkeztutako berrikuspen-errekurtso berezien kopurua *Número de recursos extraordinarios de revisión interpuestos por mujeres*	5	5	5
3	LANGILEEN ARLOAN OFIZIOZ EGITEN DIREN BERRIKUSTEAK IZAPIDETU ETA EBAZTEA *TRAMITAR Y RESOLVER REVISIONES DE OFICIO EN MATERIA DE PERSONAL*			
1	Gizonek aurkeztutako deuseztatsun-akzioen kopurua *Número de acciones de nulidad interpuestos por hombres*	2	2	1
2	Emakumeek aurkeztutako deuseztatsun-akzioen kopurua *Número de acciones de nulidad interpuestos por mujeres*	2	2	3
3	BFAren eskariz, ofizioz egiten diren berrikusteen kopurua *Número de revisiones de oficio instadas por DFB*	3	3	
4	ESPEDIENTEAK, EPATZEAK, FROGAK ETA BETEARAZPENAK PRESTATZEA ETA ORGANO JUDIZIALEI BIDALTZEA *PREPARAR Y REMITIR A ORGANOS JUDICIALES EXPEDIENTES,EMPLAZAMIENTOS,PRUEBAS Y EJECUCIONES*			
1	Emakumeek aurkeztutako espediente kopurua *Número de expedientes interpuestos por mujeres*	15	15	43
2	Gizonek aurkeztutako espediente kopurua *Número de expedientes interpuestos por hombres*	10	10	6
3	Epatutako emakume kopurua *Número de emplazadas mujeres*	440	440	370
4	Epatutako gizon kopurua *Número de emplazados hombres*	440	440	250
5	Dokumentu bidezko froga kopurua *Número de pruebas documentales*	5	5	1
6	Betearazitako epai eta auto kopurua *Números de sentencias y autos ejecutados*	10	10	3
7	Genero-politikako gastua *Gasto en política de género*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
5	DIZIPLINA-PROZESUAK IZAPIDETZEA ETA EBAZTEA *TRAMITAR Y RESOLVER PROCESOS DISCIPLINARIOS*			
1	Emakumeen aurka hasitako prozesu kopurua *Número de procesos incoados a mujeres*	5	5	2
2	Gizonen aurka hasitako prozesu kopurua *Número de procesos incoados a hombres*	5	5	3
6	BATERAGARRITASUN-GAIAK IZAPIDETZEA ETA EBAZTEA *TRAMITAR Y RESOLVER ASUNTOS DE COMPATIBILIDAD*			
1	Emakumeek planteatutako bateragarritasun-gaien kopurua *Número de asuntos de compatibilidad planteados por mujeres*	30	30	6
2	Gizonek planteatutako bateragarritasun-gaien kopurua *Número de asuntos de compatibilidad planteados por hombres*	40	40	6
5	**PRESTAKUNTZA ETA LAN MUNDUAREKIN HARREMANETAN JARTZEA** ***PREPARACION Y CONTACTO CON EL MUNDO LABORAL***			
1	PRAKTIKAK EGITEKO PERTSONAK HARTZEA *ACOGER PERSONAS EN PRACTICAS*			
1	Izenpetuako esparru-hitzarmenen kopurua *Número de convenios marco suscritos*	13	13	1
2	Praktiketan hartutako emakume kopurua *Número de mujeres acogidas en prácticas*	58	58	28
3	Praktiketan hartutako gizon kopurua *Número de hombres acogidos en prácticas*	34	34	31
4	Unibertsitateekin izenpetutako hitzarmen espezifikoen kopurua *Número de convenios específicos universitarios firmados*	66	66	11
5	Unibertitatea ez direnekin izenpetutako hitzarmen espezifikoen kopurua *Número de convenios específicos no universitarios firmados*	16	16	7

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila **HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK**
Departamento **07** **ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES**

Programa **Lege aholkularitza**
Programa **920.109** ***Asesoría Jurídica***

Aurtengo lehen seihilekoan 91 txosten juridiko egin dira.

Bestalde, abian diren eta 2025 urtean hasita dauden arloen araberako prozeduren kopurua hauxe da:

Durante el primer semestre del presente año se han efectuado 91 informes jurídicos.

Por otro lado, el número de procedimientos dividido por materias que se encuentran en curso e iniciados en el año 2025 es el siguiente:

	Hasitakoak / Iniciados	Aribidean / En Curso
- Administrazioarekiko auzi-errekurtsoa / Contencioso-administrativo:	162	598
- Zibila / Civil:	51	190
- Soziala / Social:	47	152
- Penala / Penal:	56	178

Aholku Batzorde Juridikoak 7 gai aztertu ditu 2025. urteko lehen seihilekoan.

Amaitzeko, Kontratu Errekurtsoen Foru Auzitegi Administratiboak (KEFAA) **6** errekurtso erregistratu ditu guztira 2025eko lehen seihilekoan.

En cuanto a los asuntos tratados a lo largo del primer semestre de 2025 por la Comisión Jurídica Asesora han sido 7.

Para finalizar, el Tribunal Administrativo Foral de Recursos Contractuales (TAFRC) ha registrado un total de 6 recursos a lo largo del primer semestre de 2025.

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

07	**HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK** ***ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE***
920109	**LEGE AHOLKULARITZA** ***ASESORIA JURÍDICA***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.* Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**BIZKAIKO FORU ALDUNDIARI INFORMAZIOA ETA AHOLKULARITZA EMATEA AZTERKETEN, IRIZPENEN, TXOSTENEN ETA ABARREN BIDEZ** ***INFORMAR Y ASESORAR A LA DIPUTACION FORAL DE BIZKAIA MEDIANTE ESTUDIOS, DICTAMENES, INFORMES, ETC.***			
1	TXOSTEN JURIDIKO KOPURUA ZENBATZEA *CUANTIFICAR NÚMERO DE INFORMES JURÍDICOS*			
1	Txosten juridiko kopurua *Número de informes jurídicos*	200	200	91
2	**BIZKAIKO FORU ALDUNDIAREN ORDEZKARITZA EPAITEGIETAN** ***REPRESENTACION DE LA DIPUTACION FORAL DE BIZKAIA ANTE LOS TRIBUNALES.***			
1	BFA-REN ZUZENDARITZA TEKNIKOA IZATEA HONAKO HAUEN AURREAN: GIZARTE-JURISDIKZIOA, ADMINISTRAZIOAREKIKO AUZIAK, ZIBILA, ZIGOR-ARLOA, ETA EUROPAKO ERKID. *OSTENTAR LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE LA D.F.B. ANTE LA JURISDICCIÓN SOCIAL, CONTENCIOSO-ADTVA, CIVIL, PENAL Y ANTE LA COMUNIDAD EUROPEA.*			
1	Gizarte jurisdikzioa. *Jurisdicción Social.*	30	30	47
2	Administrazioarekiko auzi-jurisdikzioa. *Jurisdicción Contencioso-administrativa.*	300	300	162
3	Zigor jurisdikzioa eta jurisdikzio zibila. *Jurisdicción Civil y Penal.*	100	100	107
4	Europar erkidegoarekiko errekurtsoak. *Recursos ante la Comunidad Europea.*			
3	**BIZKAIKO FORU ALDUNDITIK KANPOKO AHOLKULARIEKIN HARREMANETAN JARTZEA KASU ZEHATZETARAKO** ***CONTACTAR CON ASESORES EXTERNOS A LA DIPUTACION FORAL DE BIZKAIA PARA SUPUESTOS CONCRETOS.***			
1	BIZKAIKO FORU ALDUNDITIK KANPOKO AHOLKULARIEKIN KONTAKTUA EGITEA KASU ZEHATZETARAKO. *CONTACTAR CON ASESORES EXTERNOS A LA DIPUTACION FORAL DE BIZKAIA PARA SUPUESTOS CONCRETOS.*			
1	Aldundiarekin lankidetzan ari diren abokatuen kopurua. *Número de abogados que colaboran con la Diputación.*	1	1	1
4	**BATZORDE JURIDIKO AHOLKULARIA.** ***COMISION JURIDICA ASESORA.***			
1	IRIZPEN KOPURUA ZENBATZEA *CUANTIFICAR NÚMERO DE DICTAMENES*			
1	Irizpenen kopurua. *Número de Dictámenes.*	10	10	7

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
5	**ERREKURTSOAK IZAPIDETU ETA EBAZTEA KONTRATUEI BURUZKO ERREKURTSOEN AUZITEGI ADMINISTRATIBO FORALEAN** ***TRAMITAR Y RESOLVER LOS RECURSOS EN EL TRIBUNAL ADMINISTRATIVO FORAL DE RECURSOS CONTRACTUALES***			
1	ERREKURTSOAK IZAPIDETU ETA EBAZTEA *TRAMITAR Y RESOLVER LOS RECURSOS*			
1	Errekurtso kopurua *Número de Recursos*	20	20	6

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila **HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK**
Departamento **07** **ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES**

Programa **Sailen garraio zerbitzua**
Programa **920.113** ***Servicio Transporte Departamentos***

Hasieran aurreikusitako helburuen eta ekintzen betetze-mailari buruzko txosten arrazoitu hau eta Ibilgailuen Atalaren programaren 2025. urteko lehen seihilekoko aurrekontu-betearazpenaren garapena direla-eta, lau jarduketa ditugu:

- Zerbitzuak ematea.
- Mantentze integrala.
- Ibilgailuak aldatzea.
- Aurrekontu-betearazpena.

Zerbitzuak emateko helburuak administrazio-kontratuen bidez (mezularitza, taxiak eta garraioak) baliabide propioak eta kanpokoak erabiliz betetzen dira. Gaur egun, Ibilgailuen Ataleko gidaridun ibilgailuen zerbitzuak emateaz gain, ibilgailu txiki erabilgarriak ematen ari zaizkio erabiltzaileari, hain zuzen ere arestian aipatutako txoferra duten ibilgailuen ordez, eta lan ez-konfidentzial eta ohikoagoetarako lehen aipatutako enpresa espezializatuen zerbitzuak kontratatu dira, askotariko objektuak zein pertsonak eramateko. Hala, 2025. urteko lehen seihilekoan guztira 3.141 zerbitzu egin dira: 162 mezularitza eta garraio zerbitzu eta 2.979 "Taxi" zerbitzu; aurreko urteko aldi berean, berriz, 2.530 zerbitzu egin ziren.

El presente informe razonado sobre el grado de cumplimiento de los objetivos y acciones inicialmente previstas, así como el desarrollo de la ejecución presupuestaria del programa de Parque Móvil durante el primer semestre de 2025 deriva en cuatro actuaciones:

- Prestación de Servicios.
- Mantenimiento Integral.
- Sustitución de Vehículos.
- Ejecución Presupuestaria.

Los objetivos de la prestación de servicios se cumplen mediante el empleo de medios propios y medios externos mediante contratos administrativos (mensajería, taxis y transportes). En la actualidad, además de prestar servicios de vehículos con chofer del Parque Móvil se está procediendo a facilitar al usuario vehículos pequeños de tipo utilitario en lugar de los anteriormente mencionados vehículos con chófer y para los trabajos no confidenciales y más rutinarios se han contratado los servicios de empresas especializadas antes citados, para el traslado tanto de objetos diversos como de personas. De este modo, durante el primer semestre del año 2025 se han realizado en total 3.141 servicios: 162 servicios de mensajería y transportes, y 2.979 servicios del tipo “Taxi”, frente a los 2.530 realizados en el mismo período del año anterior.

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: Enero - Junio

Gutxi gorabehera 370 mugikor autopropultsatuen mantentze integrala egin da errekuntza-ibilgailuetan. Iparragirre eta Derioko bi base operatiboetan egiten da oso-osorik, eta konponketa espezializatuak kanpoko tailerretan egiten dira Baina aurretik diagnostikoa egiten da, eta ondoren konponketaren jarraipena eta azken proba.

El mantenimiento integral de los aproximadamente 370 móviles autopropulsados se ha mantenido para los vehículos de combustión. Se realiza íntegramente en las dos Bases Operativas de Iparraguirre y Derio y las reparaciones especializadas se efectúan en talleres exteriores de acuerdo a contrato, previo diagnóstico, posterior seguimiento de la reparación y prueba final.

Ibilgailuak erostearen ziozko aldaketari dagokionez, adierazi behar da ez dela egin lehen seihileko honetan.

Con respecto a la sustitución de vehículos por adquisición indicar que no se ha producido en este primer semestre.

Azaldutako guztiagatik, bete egin dira Atalera iristen diren eskaera guztiei erantzuteko eta gastuaren aurrekontua betearazteari eusteko helburuak.

Por todo lo anteriormente expuesto, se han cumplido los objetivos de atender a todas las peticiones que llegan a la Sección y de contención en la ejecución presupuestaria de gasto.

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

07	**HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK** ***ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE***
920113	**SAILEN GARRAIO ZERBITZUA** ***SERVICIO TRANSPORTE DPTOS***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**FORU SAILEK ESKATUTAKO ZERBITZUEI BEHAR BEZALAKO ERANTZUNA EMATEA** ***ATENDER ADECUADAMENTE LOS SERVICIOS SOLICITADOS POR LOS DEPARTAMENTOS FORALES.***			
1	ADMINISTRAZIO KONTRATUEN KUDEAKETA *GESTION DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS.*			
1	Kudeatutako administrazio-kontratuen kopurua *Número de contratos administrativos gestionados.*	10	10	
2	EGINDAKO ZERBITZUAK *SERVICIOS REALIZADOS*			
1	Sailetako mezularitza-zerbitzuen kopurua *Número de servicios mensajería departamentales*	180	180	162
2	Taxi-zerbitzuen kopurua *Número servicios taxi*	5.000	5.000	2.979
2	**IBILGAILUAK EGOERA EZIN HOBEAN MANTENTZEA.** ***MANTENER LOS VEHICULOS EN CONDICIONES OPTIMAS DE FUNCIONAMIENTO.***			
1	ALDIZKAKO MANTENIMENDUAK ETA KONPONKETAK EGITEA. *REALIZAR MANTENIMIENTOS PERIÓDICOS Y REPARACIONES.*			
1	Mantentze-kopurua *Número de mantenimientos*	300	300	246
2	Konponketen kopurua. *Número de reparaciones.*	200	200	90
3	**BFA-REN IBILGAILU-FLOTA BERRITZEA** ***RENOVACIÓN DE FLOTA DE VEHICULOS DE LA DFB***			
1	EGON DAUDEN ZUZKIDURAK GEHITU, GUTXITU EDO ORDEZTEA *REALIZAR AMPLIACIONES, REDUCCIONES O SUSTITUCIONES DE DOTACIONES EXISTENTES*			
1	Ibilgailuak erostea *Adquisición de vehículos*	7	7	1
2	Baja emandako ibilgailuak *Bajas de vehículos en la flota*	70	70	96

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila **HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK**
Departamento **07** **ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES**

Programa **Suhiltzailetegia**
Programa **136.101** ***Parque de Bomberos***

1. helburua: Herritarrak eta haien ondasunak suteetatik eta ezbeharretatik babestea.

1.1. Herritarrek egindako sorospen-dei guztiei (3.466) erantzun zaie (6.875 abisu jaso dira).

2. helburua: Herritarrak ezbeharren aurrean prebenitzea.

2.1. Prestakuntza-solasaldiak egin dira Zazpilanda ikastetxean eta Tartanga institutuan, eta polizientzako solasaldiak.

2.2. Santurtziko, Urdulizko eta Sestaoko udalei aholkularitza ematea, Loiuko aireportuko Segurtasun Batzordearen bilera, Urduñako Udala, Altamirako tunelean simulakroa egiteko bilera, Santurtziko udal-arkitektoarekin egindako bilera eta Gurutzetako ospitaleko Segurtasun eta Ingeniaritza Zerbitzuko buruarekin eta Zerbitzu Orokorretako zuzendariordearekin egindako bilera.

2.3. Hiru simulakro egin dira Metro Bilboko zenbait geltokitan, Zallako ikastolan eta Altamirako tunelean.

2.4. 10 bilera egin dira enpresa hauekin: Orbea, Conservas Campos, NEIKER Nekazaritza Ikerketa eta Garapenerako Euskal Erakundea, Conservas Zallo, Estamcal SA, Induplast, Ormazabal, Arania SA, Silicatos de Malpica eta Ondarroako portuko instalazioak.

Objetivo 1: Proteger a la población y sus bienes de incendios y siniestros.

1.1. Se han atendido todas las llamadas de socorro efectuadas por los ciudadanos en número de 3.466 (avisos recibidos 6.875).

Objetivo 2: Prevenir a la población ante posibles siniestros.

2.1. Se han realizado charlas de formación en Zazpilanda Ikastetxea, Instituto Tartanga y charlas a Policías.

2.2. Asesoramiento al Ayuntamiento de Santurtzi, Urduliz, Sestao, Reunión del Comité de Seguridad del Aeropuerto de Loiu, Ayuntamiento de Orduña, Reunión simulacro Túnel de Altamira, Reunión con el arquitecto municipal de Santurtzi y una reunión con el Jefe de Servicio de Seguridad e Ingeniería y el Subdirector de Servicios Generales del Hospital de Cruces.

2.3. Se han realizado 3 simulacros en varias estaciones de Metro Bilbao, en la Ikastola de Zalla y en el Túnel de Altamira.

2.4. Se han realizado 10 reuniones con las siguientes empresas: Orbea, Conservas Campos, NEIKER Instituto Vasco de Investigación y Desarrollo Agrario, Conservas Zallo, Estamcal, S.A., Induplast, Ormazabal, Arania, S.A., Silicatos de Malpica e Instalaciones puerto de Ondarru.

3. helburua: Langileen prestakuntza eta hobekuntza.

3.1. Zerbitzuko langileei 97 ikastaro eta praktika gidatu programatuak eman zaizkie, ezarritako txandetarako. Ikastaro hauek dira:

Ingurune naturalean irispidea izateari, lokalizatzeari eta bilatzeari buruzko 12 ikastaro, arrisku kimikoa duten esku-hartzeen eguneraketari buruzko 12 ikastaro, PSSZko hasierako osasun-laguntzari buruzko 3 ikastaro, egiturazko suteak itzaltzeari eta haien portaerari buruzko 12 ikastaro, PMAko ariketei buruzko ikastaro 1, Erreskateetan eta jarduketetan autoeskailerak erabiltzen direnean kontuan hartu beharreko kokapenari, segurtasunari eta araudiari buruzko ikastaro 1, estresa kudeatzeari buruzko 18 ikastaro, hidraulikari buruzko ikastaro 1, teknologia berriko ibilgailuetan esku hartzeari buruzko 8 ikastaro, BP ibilgailu elektrikoetan esku hartzeari buruzko 2 ikastaro, bero-ganbera erabiltzeari buruzko ikastaro 1, osasun-laguntzako maniobra gidatuei buruzko ikastaro 1, PSSZko BP ibilgailuetako GPS berriei buruzko 2 ikastaro, ingurune naturaleko orientazioari eta bilaketei buruzko ikastaro 1, lehen sorospenei buruzko 2 ikastaro (BIZKAIA PREST), lehen sorospen emozionalei buruzko 3 ikastaro, irekitze behartuko teknikei buruzko 12 ikastaro, helikopteroa baso-suteetan erabiltzeari buruzko 3 ikastaro eta ibilgailu elektrikoetan esku hartzeari buruzko 2 ikastaro.

3.2. Prozedura berri bat onartu dira: esku-hartzeak erle eta liztorrak direla eta; garbiketa eta deskontaminazioa esku-hartzearen ondoren; esku-hartzeak suizidio-mehatxuetan.

Objetivo 3: Formación y perfeccionamiento del personal.

3.1. Se ha impartido al personal del Servicio 97 de los cursos y prácticas guiadas programados, para los diferentes relevos establecidos, y que son los siguientes Cursos:

12 cursos de Acceso, localización y búsqueda en medio natural, 12 cursos de Actualización en intervenciones con riesgo químico, 3 cursos de Asistencia sanitaria inicial en el SPEIS, 12 cursos de comportamiento y extinción de incendios estructurales, 1 curso de ejercicios del PMA, 1 curso de Emplazamiento, seguridad y normativa en rescates y actuaciones con autoescaleras, 18 cursos de Gestión del estrés, 1 curso de Hidráulica, 8 cursos de Intervenciones en vehículos de nuevas tecnologías, 2 cursos de Intervenciones en vehículos eléctricos BP, 1 curso de Manejo de la cámara térmica, 1 curso de Maniobras guiadas de asistencia sanitaria, 2 cursos de Nuevos GPS en los vehículos del SPEIS BP, 1 curso orientación y búsquedas en medio natural, 2 cursos de Primeros auxilios (BIZKAIA PREST), 3 cursos de Primeros auxilios emocionales, 12 cursos de técnicas de apertura forzada, 3 cursos de Uso del helicóptero en incendios forestales y 2 cursos de Intervenciones en vehículos eléctricos.

3.2. Se ha aprobado un nuevo procedimiento, Intervenciones con abejas y avispas, limpieza y descontaminación después de las intervenciones e intervenciones en amenazas de suicidio.

5 helburua: Aurrekontu-zuzkidurak handitzea.

5.1. Basoko ponpa astun baten lizitaziorako hornidura-kontratua egin da.

5.2 Bidaiarientzako furgoneta elektriko baten lizitaziorako hornidura-kontratua egin da.

5.3. Askotariko lanabesez hornitutako furgoi baten lizitaziorako hornidura-kontratu bat egin da.

7. helburua: Jasangarritasun Estrategia

Hainbat material (Karcher) erosi da 8 suhiltzaile-etxeetarako, lanabesak garbitzean ur-kontsumoa murrizteko.

Aurrebideragarritasun-azterlan bat egin da, plano gainean aztertzeko zer suhiltzaile-etxek izan lezaketen haize-sorgailuak instalatzeko potentziala.

Objetivo 5: Ampliación de dotaciones existentes.

5.1. Se ha realizado un contrato de suministro para la licitación de una bomba forestal pesada.

5.2 Se ha realizado un contrato de suministro para la licitación de una furgoneta de pasajeros eléctrica

5.3- Se ha realizado un contrato de suministro para la licitación de un furgón de útiles varios.

Objetivo 7: Estrategia de Sostenibilidad

Se ha adquirido diverso material (Karcher) para los 8 parques con el fin de reducir el consumo de agua en la limpieza de las herramientas.

Se ha realizado un estudio de prefactibilidad para el analizar sobre plano qué parques podrían tener potencial para instalar un generador eólico

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

07	**HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK** ***ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE***
136101	**SUHILTZAILETEGIA** ***PARQUE DE BOMBEROS***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**BIZTANLERIA ETA BERONEN ONDASUNAK SUTE ETA EZBEHARRETATIK BABES-TEA.** ***PROTEGER A LA POBLACION Y SUS BIENES DE INCENDIOS Y SINIESTROS.***			
1	HERRITARREK EGINDAKO LARRIALDIKO DEI GUZTIEI ERANTZUTEA. *ATENDER A TODAS LAS LLAMADAS DE SOCORRO EFECTUADAS POR LOS CIUDADANOS.*			
1	Ohar-kopurua *Número de avisos*	13.000	13.000	6.875
2	Esku-hartzeen kopurua *Número de intervenciones*	6.800	6.800	3.466
2	**HERRITARREI BALIZKO EZBEHARREN AURKAKO AURRENEURRIEN BERRI EMATEA** ***PREVENIR A LA POBLACION ANTE POSIBLES SINIESTROS.***			
1	PLAN BEREZIAK ETA OPERATIBOAK EGITEA *CONFECCIONAR PLANES ESPECIALES Y OPERATIVOS.*			
1	Planen kopurua. *Número de planes.*	9	9	
2	ESTATISTIKAKO AZTERLANAK EGITEA. *REALIZAR ESTUDIOS ESTADÍSTICOS.*			
1	Azterketa kopurua *Número de estudios.*	1	1	
3	ALDIZKAKO BILERAK SEGURTASUN ENPRESETAKO BURUEKIN *REUNIONES PERIÓDICAS CON JEFES Y JEFAS DE SEGURIDAD DE EMPRESAS.*			
1	Bilera kopurua *Número de reuniones*	11	11	10
4	ALDIZKAKO BILERAK PARKEETAKO BURUEKIN *REUNIONES PERIÓDICAS CON JEFES Y JEFAS DE PARQUES.*			
1	Bilera-kopurua *Número de reuniones*	12	12	6
3	**LANGILERIAREN PRESTAKUNTZA ETA TREBAKUNTZA.** ***FORMACION Y PERFECCIONAMIENTO DEL PERSONAL***			
1	ZERBITZUKO LANGILEAK BIRZIKLATU ETA PRESTATZEKO IKASTAROA *CURSOS DE RECICLAJE Y FORMACIÓN PERSONAL DEL SERVICIO*			
1	Ikastaroen kopurua. *Número de cursos.*	110	110	97
2	Emakumeen kopurua, ikastaro mota bakoitzeko *Numero de mujeres por tipo de curso*	20	20	66
3	Gizonen kopurua, ikastaro mota bakoitzeko *Número de hombres por tipo de curso*	432	432	1.482

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
2	ISPASTERREN EMANDAKO SEGURTASUN ETA SALBAMENDU IKASTAROAK *CURSOS DE SEGURIDAD Y SALVAMENTO IMPARTIDOS EN ISPASTER*			
1	Kanpoan egindako ikastaroen kopurua *Número de cursos al exterior*	112	112	71
2	Ikastaroetara joango diren emakumeen kopurua *Número de mujeres asistentes a los cursos*	89	89	77
3	Ikastaroetara joangi diren gizonen kopurua *Número de hombres asistentes a los cursos*	1.450	1.450	887
3	MANIOBRAK TALDE BATZUEKIN *MANIOBRAS CON DIFERENTES EQUIPOS*			
1	Maniobra bateratuen kopurua (mm.pp.,e.p.r.,metroa). *Número de maniobras conjuntas (mm.pp.,e.p.r.,metro).*	4	4	3
4	PSSZ-REN PROZEDURAK *PROCEDIMIENTOS DEL S.P.E.I.S.*			
1	Onartutako prozeduren kopurua *Número de procedimientos aprobados*	12	12	1
4	**SUHILTZAILE-ETXEETAKO OBRAK** ***OBRAS EN PARQUES DE BOMBEROS Y BOMBERAS***			
1	SUHILTZAILE-ETXEEN ERAIKUNTZA GENERO-IKUSPEGIAREKIN *CONSTRUCCIÓN PARQUES DE BOMBEROS Y BOMBERAS CON PERSPECTIVA DE GENERO.*			
1	Genero-ikuspegia duten parkeen kopurua *Número de parques con perspectiva de género*			
2	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			
2	SUHILTZAILE-ETXEAK GENERO-IKUSPEGITIK HOBETZEKO LANAK *MEJORAS EN LOS PARQUES DE BOMBEROS Y BOMBERAS CON PERSPECTIVA DE GENERO*			
1	Suhiltzaile-etxeetan genero-ikuspegiarekin egindako jarduketen edo hobekuntzen kopurua *Número de actuaciones o mejoras en los parques con perspectiva de género*			1
2	Genero-politiketako gastua *Gasto en política de género*			
5	**BADIREN ZUZKIDUREN ZABALKUNTZA.** ***AMPLIACION DE DOTACIONES EXISTENTES.***			
1	SEGURTASUN ETA SALBAMENDUKO IBILGAILUAK ESKURATZEA. *ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS DE SEGURIDAD Y SALVAMENTO.*			
1	Segurtasuneko eta Salbamenduko ibilgailu kopurua. *Número de vehículos de Seguridad y Salvamento.*	2	2	
2	LURSAILAK ESKURATZEA SUHILTZAILE-ETXEAK ERABERRITZEKO *ADQUISICIÓN DE TERRENOS PARA RENOVACIÓN PARQUES DE BOMBEROS Y BOMBERAS*			
1	Eskuratuko den lursail kopurua *Número de terrenos a adquirir*			
6	**SEKTOREAN ERREFERENTE FEMENINOAK SORTEN LAGUNTZEA** ***CONTRIBUIR A CREAR REFERENTES FEMENINOS EN EL SECTOR***			
1	GENERO ESTEREOTIPOAK HAUTSI PRESTAKUNTZETAN,BATEZ ERE ADINGABEKOEI ZUZENDUTAKO PRESTAKUNTZETAN *ROMPER ESTEREOTIPOS DE GÉNERO EN LAS FORMACIONES, ESPECIALMENTE EN LAS FORMACIONES A MENORES DE EDAD*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	Prestakuntza bisita-kopurua *Número de visitas de formación*			
2	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			
2	IKASTAROAK EMATEKO KONTRATUETAN PRESTAKUNTZA-TALDE MISTOAK SUSTATU *PROMOVER EN LOS CONTRATOS DE IMPARTICIÓN DE CURSOS LA PRESENCIA DE EQUIPOS DE FORMACIÓN MIXTOS*			
1	Kontratu-kopurua *Número de contratos*	1	1	1
2	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			
7	**JASANGARRITASUN-ESTRATEGIA** ***ESTRATEGIA DE SOSTENIBILIDAD***			
1	LARRIALDI-ZERBITZU JASANGARRIA IZATEKO EKINTZEN GARAPENA ETA EZARPENA *DESARROLLO E IMPLEMENTACION DE ACCIONES PARA SER UN SERVICIO DE EMERGENCIAS SOSTENIBLE*			
1	Egin diren ekintzen kopurua *Número de acciones desarrolladas*	15	15	1

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila **HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK**
Departamento **07** **ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES**

Programa **Toki izakientzako aholkularitza**
Programa **922.114** ***Asesoramiento a Entes Locales***

Arlo juridikoa

Tokiko erakundeentzako aholkularitza juridikoa.

Nahitaezkoak ez diren txosten juridikoak eta kontsultak.

Nahitaezko 3 txosten egin dira hainbat gaitan.

Nahitaezkoak ez diren 11 txosten egin dira.

Telefonoz edo posta elektronikoz planteatutako 490 kontsulta ebatzi dira.

Estaturako gaikuntza duten tokiko administrazioko funtzionarioen deialdiak eta izendapenak.

Ez da deialdirik egin ez lehiaketa arrunterako, ez baterako lehiaketarako.

Gainera, behin betikoak ez diren 107 izendapen egin dira (bitartekoak, pilaketak, zerbitzu-eginkizunak, egoerak eskatutako mandatua eta behin-behineko gaikuntzak)

Area Jurídica

Asesoramiento Jurídico a Entidades Locales.

Informes Jurídicos Preceptivos y no preceptivos y consultas.

Se han emitido 3 informes preceptivos en diversas materias.

Se han emitido 11 informes no preceptivos.

Se han resuelto 490 consultas planteadas telefónicamente o por correo electrónico

Convocatorias y nombramientos de funcionarios de la Administración Local con Habilitación de Carácter Nacional.

No se ha convocado ni el concurso ordinario ni el unitario.

Además, se han otorgado 107 nombramientos no definitivos (interinos, acumulaciones, comisiones de servicios, comisión circunstancial y habilitaciones accidentales)

Ekonomia Arloa

1. Tokiko erakundeei aholkularitza eta laguntza ematea arlo ekonomikoan.

2025eko ekitaldiaren lehen seihilekoan, nahitaezko 3 txosten ez-lotesle egin dira, eta finantza-erakundeekin itundu beharreko 0 kreditu-eragiketa baimendu dira.

Plan ekonomiko-finantzarioei dagokienez, ez da bat ere onartu, 3 jaso eta argitaratu dira eta aurretik onartutako plan 1en jarraipena egin da.

Área Económica

1. Asesorar y asistir entes locales en el área económica.

Durante el primer semestre del ejercicio 2025 se han emitido 3 informes preceptivos no vinculantes y se han autorizado 0 operaciones de crédito a concertar con entidades financieras.

En lo que afecta a los planes económicos financieros, no se ha aprobado ninguno, se han recibido y publicado 3 y se ha efectuado seguimiento de 1 plan anteriormente aprobados.

Aurrez aurreko 8 bisita egin dira kontabilitate publikoan kontsultei erantzuteko, eta 531 web call bidez.

Bestalde, 30 jarduera egin dira Udalnet-en, funtsean, webgunea aldatzeko (inprimaki elektroniko berriak, adierazleen eta tasen aplikaziorako zuzeneko sarbidea, kontsulta ekonomikoak, udal funtsak, txosten ekonomikoak, kreditu-eragiketak, egonkortasun-formularioak, planen argitalpena). Gainera, hainbat jarduketa egin dira arlo hauetan:

- Tokiko erakundeek egindako kontsultak ebaztea.
- Udalkutxaren konturako eta behin betiko entregei buruzko informazioa.
- Aurrekontuko datuei buruzko jakinarazpenak.
- Ekonomia eta finantza arloko adierazleei buruzko jakinarazpenak.
- Azpiegituretako ustekabeei eta diru-laguntzei buruzko jakinarazpenak.
- Gizartekutxari buruzko jakinarazpenak.
- Kreditu-eragiketei buruzko jakinarazpenak.
- Tarifei eta tasei buruzko jakinarazpenak.
- Udal albisteei buruzko jakinarazpenak.
- Ekonomia-aurrekontuei buruzko informazioa trukatzea.

2. Udalen zerga-kudeaketa.

2025. urteari buruzko informazioa dago Bizkaiko udalerrien zerga-baliabide nagusien bilakaeraren gainean.

Se han realizado 8 visitas “in situ”, para atender consultas en contabilidad pública, y 531 a través del web call.

Por otro lado, se han realizado 30 actuaciones en Udalnet dirigidas, fundamentalmente, al cambio de la página web (nuevos formularios electrónicos, acceso directo a la aplicación de indicadores y tipos, consultas económicas, fondos municipales, informes económicos, operaciones de crédito, formularios estabilidad, publicación de planes). Además, se han realizado diversas actuaciones en las siguientes áreas:

- Resolución de consultas formuladas por los Entes Locales.
- Información sobre entregas a cuenta y definitivas de Udalkutxa.
- Comunicaciones sobre datos presupuestarios.
- Comunicaciones sobre indicadores económico-financieros.
- Comunicaciones sobre imprevistos y subvenciones en infraestructuras.
- Comunicaciones sobre Gizartekutxa.
- Comunicaciones sobre operaciones de crédito.
- Comunicaciones sobre tarifas y tipos.
- Comunicaciones sobre noticias municipales.
- Intercambio de información económico-presupuestaria

2. Gestión tributaria Ayuntamientos.

Se dispone de información relativa al año 2025 sobre la evolución de los principales recursos tributarios de los municipios de Bizkaia.

Sailak berak garatutako datu-basean, udalek beren zerga-baliabide nagusiei aplikatzen dizkieten tarifak eta karga-tasak biltzen dituenean, 2025eko ekitaldi honetako datuak bildu eta sartu dira. Arestian aipatutako zerga-baliabideak honako hauek dira:

– Ondasun Higiezinen gaineko Zerga
– Ekonomia Jardueren gaineko Zerga
– Trakzio Mekanikoko Ibilgailuen gaineko Zerga
– Eraikuntzen, Instalazioen eta Obren gaineko Zerga
– Hiri-lurren Balio-gehikuntzaren gaineko Zerga
– Ur-tasa
– Zaborren tasa
– Estolderia-tasa

3. Udal adierazleak.

Urtean, Bizkaiko tokiko erakundeen 2025eko aurrekontuak, 2025eko hiruhilekoko betearazpena eta 2024ko likidazioak atzematen ari dira, eta informazio hori berrikusten. Jasotako informazioa EUSTATi bidali zaio, erakunde horrek Bizkaiko Foru Aldundiaren eta EUSTATen lankidetza-hitzarmenaren arabera azken erakunde horri dagozkion kontrolak egin ditzan.

Ondoren, bulego birtualean grabatu dira, onarpenei eta likidazioei dagokienez.

Egonkortasunari buruzko araudiaren arabera bidali beharreko ekonomia eta finantza informazioaren gaineko 800 inprimaki berrikusi dira. Era berean, Ministerioaren ISPA aplikazioan jasotako 2023ko langileen inprimakiak grabatu dira.

En la base de datos desarrollada por el propio Departamento, que incluye las tarifas y tipos de gravamen que aplican los Ayuntamientos a sus principales recursos tributarios municipales se han recogido e introducido los datos correspondientes al presente ejercicio 2025. Los recursos tributarios anteriormente referidos son:

– Impuesto de Bienes Inmuebles
– Impuesto de Actividades Económicas
– Impuesto de Vehículos de Tracción Mecánica
– Impuesto de Construcciones, Instalaciones y Obras
– Impuesto de Incremento de Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana
– Tasa de Agua
– Tasa de Basuras
– Tasa de Alcantarillado

3. Indicadores municipales.

A lo largo del año se está procediendo a capturar los presupuestos y la ejecución trimestral 2025 y las liquidaciones 2024 de las entidades locales de Bizkaia y a revisar dicha información, habiéndose remitido al EUSTAT la información recibida, para que esta Entidad proceda a realizar los controles que según el Convenio de Colaboración de la Diputación Foral de Bizkaia y el EUSTAT, le corresponden a esta última Entidad.

Con posterioridad se han grabado en la oficina virtual por lo que afecta a aprobaciones y liquidaciones.

Se han revisado 800 formularios sobre la información económico-financiera a remitir de acuerdo con la normativa de estabilidad. Así mismo, se han grabado los formularios de personal 2023 recibidos en la aplicación ISPA del Ministerio.

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

07	**HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK** ***ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE***
922114	**TOKI IZAKIENTZAKO AHOLKULARI** ***ASESORAMIENTO EELL***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**TOKI IZAKIEI EKONOMIAREN ARLOAN AHOLKU EMATEA.** ***ASESORAR Y ASISTIR A ENTES LOCALES EN EL AREA ECONOMICA***			
1	KONTSULTEI JARAMON EGITEA *ATENDER CONSULTAS*			
1	Erantzuna jaso duten kontsulten kopurua *Número de consultas atendidas*	900	900	750
2	Egonkortasuneko formularioak egiaztatzea *Verificaciones de formularios de estabilidad*	300	300	650
3	Kostuen kalkuluaren formularioen egiaztapenak *Verificaciones de formularios de cálculo de costes*	60	60	
4	BBOE egiaztatzeak *Verificaciones de PMP*	200	200	250
2	"UDALNET" WEB ORRIEN MANTENTZEA. *MANTENIMIENTO PAGINA WEB "UDALNET"*			
1	Jarduketa kopurua. *Número de actuaciones*	50	50	30
3	UDAL ZORPETZEA *ENDEUDAMIENTO MUNICIPAL*			
1	Baimenen kopurua *Número de autorizaciones*	3	3	
2	Lotesleak ez diren nahitaezko txostenen kopurua *Número de informes preceptivos no vinculantes*	5	5	3
3	Arrazoibideen kopurua *Número de tomas de razón*	3	3	
4	Zor bizien inprimakien egiaztapenak *Verificaciones de formularios de deuda viva*	113	113	127
4	PLAN EKONOMIKO-FINANTZARIOAK ONESTEA ETA JARRAIPENA EGITEA *APROBACIÓN Y SEGUIMIENTO DE PLANES ECONÓMICO FINANCIEROS*			
1	Onetsi diren eta txostena egin zaien planak *Planes aprobados e informados*			
2	Planen jarraipena egitea *Seguimiento de planes*			1
5	IRAUNKORTASUNARI BURUZKO TXOSTENAK *INFORMES DE SOSTENIBILIDAD*			
1	Txostenen kopurua *Número de informes*	4	4	

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK**
Departamento	**07**	**ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES**
Programa		**Kudeaketa, kanpoko komunikazio eta harremanak**
Programa	**912.102**	***Comunicación, Gestión y Relaciones Externas***

"Kudeaketa, kanpoko komunikazio eta harremanak" programak, batez ere, Diputatu Nagusiari eta Diputatu Nagusiaren Kabineteko gainerako arloei laguntzeko jarduerak egiten ditu.

2025ko ekitaldiko lehen seihilekoan, besteak beste, ekintza hauek nabarmendu behar dira:

- Erakundeko sail guztien eta gizarte-hedabideen arteko harremanak koordinatzea: 112 prentsaurreko guztira.
- Protokolo-egintzak zuzentzea eta jarduera ofizialei arreta ematea.
- Bizkaiko Foru Aldundiak bere jarduera eta ekintzak herritarrei ezagutarazteko abiarazten dituen publizitate-kanpainak zuzendu, kudeatu eta gauzatzea.

El programa de "Comunicación, Gestión y Relaciones Externas" realiza, principalmente, actividades de apoyo a la Diputada General y al resto de las áreas del Gabinete de la Diputada General.

En el primer semestre del ejercicio 2025 cabe destacar - entre otras- las siguientes acciones:

- Coordinación de las relaciones de todos los Departamentos de la Institución con los medios de comunicación social: 112 ruedas de prensa.
- Dirigir los actos protocolarios y atención de actividades oficiales.
- Dirigir, gestionar y ejecutar campañas publicitarias que la Diputación Foral de Bizkaia ha emprendido para poner en conocimiento de la ciudadanía las acciones y actividades realizadas en esta Institución.

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

07	**HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK** ***ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE***
912102	**KOMUNIKAZIO,KUDEAKETA ETA KANPO HARREMANAK** ***COMUNIC, GESTION Y REL EXTERNAS***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**AHALDUN NAGUSIARI ETA BIZKAIKO FORU ALDUNDIARI LAGUNTZA EMATEKO JARDUERAK** ***ACTIVIDADES DE APOYO A LA DIPUTADA GENERAL Y A LA DIPUTACION FORAL DE BIZKAIA.***			
1	GIZARTE-KOMUNIKABIDEEKIKO HARREMANAK. *RELACIONES CON LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL*			
1	Prentsaurreko kopurua *Número de ruedas de prensa*	180	180	112

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: Enero - Junio

Saila ***Departamento***	**07**	**HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK** **ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES**
Programa ***Programa***	**491.119**	**Gobernamendu ona eta Gardentasuna** ***Buen Gobierno y Transparencia***

2025 urteko ekitaldi honetarako aurrekontuen memorian, 491.119 programak dituen helburu estrategiko nagusiak azaldu ziren:

- Bizkaiko Foru Aldundiaren sailen arteko ekimenak, proiektuak eta jarduketak zuzendu, bultzatu eta koordinatzea, kudeaketa-ereduaren ikuspegitik, administrazio modernoa eta berritzailea erdiesteko helburuz.
- Ebaluazio-sistema erkideak diseinatzea eta herritarren ongizateari onura ekartzen dioten zerbitzu publikoak hobetzea.
- Baliabideak erabiltzean eraginkortasun ratio handiagoak lortzea xede duten ekimen eta proiektuak bultzatzea.
- Administrazioa eta bere Foru Sektore Publikoa bultzatzea, gardentasunaren, osotasunaren eta gobernu onaren estandar gorenek gidatutako zuzendaritza- eta langile-talde batek gidatuta eta kudeatuta.
- Gardentasuna eta balio publikoaren sorrera sustatzea, datu irekiak erabiliz.
- Betetzearen kultura bultzatzea eta politika korporatibo homogeneoak ezartzea foro-sektore publikoko entitateetan.
- Informazioaren segurtasunaren eta datu pertsonalen babesaren arloko politikak eta jarduketa programak bultzatzea, programatzea, aholkatzea, diseinatzea, kudeatzea eta ebaluatzea, hauek betez: 2016/679 (EB) Erregelamendua, datu

En la memoria presupuestaria para el presente ejercicio 2025 se expusieron los principales objetivos estratégicos a los que obedece el programa 491.119:

- La dirección, impulso y coordinación de iniciativas, proyectos y actuaciones de naturaleza interdepartamental de la Diputación Foral de Bizkaia encaminadas a la consecución de una administración moderna e innovadora en su modelo de gestión.
- El diseño de sistemas comunes de evaluación y mejora de los servicios públicos que redunden en el bienestar de la ciudadanía.
- El impulso de iniciativas y proyectos encaminados a lograr mayores ratios de eficiencia en el uso de los recursos.
- El impulso de una Administración y su Sector Público Foral liderada y gestionada por un equipo de dirección y personal guiados por los más altos estándares de transparencia, integridad y buen gobierno.
- El fomento de la transparencia y la generación de valor público a través del uso de datos abiertos.
- El impulso de la cultura del cumplimiento e implementación de políticas corporativas homogéneas en las entidades del Sector Público Foral.
- El impulso, programación, asesoramiento, diseño, gestión y evaluación de las políticas y programas de actuación en los ámbitos de seguridad de la información y protección de datos personales, dando cumplimiento al Reglamento (UE) 2016/679, relativo a las

pertsonalen tratamenduari dagokionez pertsona fisikoei buruzkoa; 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu pertsonalak babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzkoa, eta maiatzaren 3ko 311/2023 Errege Dekretuan araututako Segurtasun Eskema Nazionala.

- Proiektu eta planen plangintza, jarraipena eta ebaluazioa egiteko metodologia ezartzea, gobernu-ekintza koordinatua eta monitorizatua bermatzeko.

- Etengabeko hobekuntza, proiektuei lotutako helburu eta adierazleei dagokienez, baita kalitatea aztertzea eta metodologia egokitzea ere, behar diren hobekuntzak identifikatzeko eta ezartzeko.

- Ebaluazioaren kultura sustatzea Administrazioan eta foru sektore publikoan.

- Herritarrekiko harremanak eta haien parte-hartze instituzionala sustatzea.

- Herritarren eta Gizartearen Partaidetzarako Foru Ereduan aurrera egitea.

- Prestakuntza handitzea eta metodologiak eta tresnak hornitzea, Bizkaiko Foru Aldundiko langileak partaidetzaren sustatzaile aktibo izan daitezen.

Definitutako mugarriak lortzeko, jarduera hauek egin dira lehen seihileko honetan:

- Gardentasunaren eta datu irekien eremuan

– Urteko Gardentasun Memoria argitaratzea, Bizkaiko Gardentasunari buruzko otsailaren 17ko 1/2016 Foru Arauaren 26. artikuluan ezarritakoaren arabera.

personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales, Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos personales y garantía de los derechos digitales y Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.

- La implementación de una metodología de planificación, seguimiento y evaluación de proyectos y planes al objeto de garantizar una acción de gobierno coordinada y monitorizada.

- La mejora continua en relación con los objetivos e indicadores vinculados a los proyectos, así como el análisis de la calidad y adecuación de la metodología a efectos de identificar e implementar las mejoras necesarias.

- El impulso de la cultura de la evaluación en la Administración y en el sector púbico foral.

- Potenciar las relaciones con la ciudadanía y su participación en la vida institucional.

- El avance en el Modelo Foral de Participación Ciudadana y Social.

- La intensificación de la formación y la provisión de metodologías y herramientas para que el personal de la Diputación Foral de Bizkaia sea promotor activo de la participación.

A lo largo de este primer semestre para alcanzar los hitos definidos se han acometido las siguientes actividades:

- En el ámbito de la transparencia y datos abiertos

– Publicación de la Memoria Anual de Transparencia, según establece el art. 26 de la Norma Foral 1/2016, de 17 de febrero, de Transparencia de Bizkaia.

– 18 dataset berri sartu dira, hala nola "Bizkaiko naturagune babestuetako pistak", "Bizkaian emakumeen eta gizonen berdintasuna lortzeko tokian tokiko egiturak" edo "Bizkaiko hondartzei buruzko informazio geografikoa". 2025eko ekainaren 30erako, Open Data Bizkaia atariak 1.320 dataset dauzka guztira.

- Informazio publikoa eskuratzeko eskabideei dagokienez.

– PowerBiko bistaratzeak eguneratu dira bai Bizkaia Gardena atarian, baia OpendataBizkaia atarian.

– Informazio publikoa eskuratzeko 60 eskaera jaso dira guztira, eta haietatik 6 ebazteko epearen barruan daude. Ebatzi diren eskaeretatik, 46 epearen barruan ebatzi dira, 4 epez kanpo eta 4 beste administrazio batera helarazi dira. Era berean, gardentasunaren arloko 2 erreklamazio jaso dira, Erreklamazio Batzordeari zuzenduta.

– Prestakuntza eman zaie Open Data Bilbao-Bizkaia gelako ikasleei.

- Gobernu Onaren esparruan

– Irakurketa errazeko Foru Plana ezartzea.

  - UDALEKUAK: Egokitutako edukiak baliozkotzea eta erabiltzaileekin kontrastatzea, eta hobekuntza-proposamenak baliozkotzeko eta ezartzeko txostena egitea.

  - WEB ALBISTEAK. Prentsa-oharren eduki-kudeatzailea birdiseinatzea, irakurketa errazean idatzitako albisteak sartzeko. 13 albiste egokitu ditugu.

  - Guztira, 27 eduki egokitu dira.

– Se han incluido 18 nuevos datasets como "Pistas en Espacios Naturales Protegidos de Bizkaia", "Estructuras locales para la igualdad de mujeres y hombres en Bizkaia", o "Información geográfica de playas de Bizkaia". A fecha de 30 de junio de 2025 el portal Open Data Bizkaia cuenta con un total de 1.320 datasets.

- En el ámbito de las solicitudes de acceso a la información pública

– Actualización de visualizaciones en PowerBI tanto en el portal Bizkaia Gardena como en el portal OpendataBizkaia.

– Se han recibido un total de 60 solicitudes de acceso a información pública, de las cuales 6 están en plazo de resolución. De las solicitudes que han sido resueltas, 46 lo han sido en plazo, 4 fuera de plazo, y 4 se han trasladado a otra administración. Asimismo, se han recibido 2 reclamaciones en materia de transparencia dirigidas a la Comisión de Reclamaciones.

– Se ha impartido formación al alumnado del aula Open Data Bilbao-Bizkaia.

- En el ámbito del Buen Gobierno

– Implementación del Plan Foral de Lectura Fácil

  - UDALEKUAK: Validación de los contenidos adaptados y contraste con personas usuarias, así como elaboración del informe de la validación e implantación de las propuestas de mejora.

  - NOTICIAS WEB. Rediseño del gestor de contenidos de las notas de prensa para acoger las noticias en lectura fácil. Hemos adaptado 13 noticias.

  - Se han adaptado un total de 27 contenidos.

- Irakurketa errazari buruzko 2 newsletter egitea eta argitaratzea (Foru Erraza)
- Irakurketa errazaren eskuliburua egitea.
- BFAko langileentzako sakelako minigida egitea eta banatzea.
- Martxoan hirugarren sektorearentzako 2 sentsibilizazio-jardunaldi egitea, eta maiatzean hirugarren sektorearentzako 2 prestakuntza-jardunaldi.

– 2025ko lehen seihileko honetan, Zerbitzu-karten proiektuaren barruan, lan-ildo hauek lantzen jarraitu da:

- Beste 3 zerbitzu-karta kaleratzeko lan egin da: bidegorri-sarea, Bizkaimove eta Azkue Fundazioa.
- Zerbitzu-karta bateko konpromisoak ebaluatu dira (foru-liburutegia).
- 5 zerbitzu-kartatako konpromisoak berritu dira (garbiguneen sarea, hondartzak, Bizkaibus, suhiltzaileen zerbitzua eta eskola-kirola).

– 2024ko Urteko Arau Planaren ebaluazioa egin eta argitaratu da.

– Berdintasuna Sustatzeko Zuzendaritza Nagusiarekin batera, berdintasunaren arloko laguntza teknikoa eman zaie foru-sektore publikoko erakundeei. Besteak beste, ekintza hauek sartu dira laguntza tekniko horretan:

- Erakunde bakoitzari banakako aholkularitza ematea zalantzak argitzeko, orientabideak eta aholku profesionalak emateko, berdintasun-neurriak ezartzeko estrategiak eta tresnak aurkezteko, etab.

- Elaboración y publicación de 2 Newsletters sobre Lectura fácil (Foru Erraza)
- Elaboración del Manual de Lectura Fácil
- Elaboración y distribución de la miniguía de bolsillo para el personal de DFB.
- Realización de 2 jornadas de sensibilización para el tercer sector en marzo, y 2 jornadas de formación para el tercer sector en mayo.

– En este primer semestre de 2025, dentro del proyecto de Cartas de Servicio, se ha continuado trabajando en las siguientes líneas de trabajo:

- Se ha trabajado en el lanzamiento de 3 nuevas cartas de servicio: red de bidegorris, Bizkaimove y Azkue Fundazioa.
- Se han evaluado compromisos de una carta de servicios (Biblioteca Foral).
- Se han renovado compromisos en 5 cartas de servicios ~~(~~Red de Garbigunes, Playas, Bizkaibus, Servicio de Extinción de incendios y Deporte escolar~~).~~

– Se ha elaborado y publicado la evaluación del Plan Anual Normativo 2024.

– En colaboración con la Dirección General de Igualdad, se ha prestado asistencia técnica en materia de igualdad a las entidades del sector público foral. Dicha asistencia técnica ha consistido, entre otras, en las siguientes acciones:

- Asesoramiento individualizado a cada entidad orientado a la resolución de dudas, la aportación de orientaciones y consejo profesional, la presentación de estrategias y herramientas para la implantación de medidas de igualdad, etc.

- Aurrez aurreko prestakuntza gai hauei buruz:
  - Nire entitatearen urteko ordainsarien erregistroa egitea.
  - Zaintza eta Kontrol Organoa: eginkizunak, erantzukizunak eta jardunbide egokiak sexu-jazarpenaren eta sexuan oinarritutako jazarpenaren arloan.
- Gerentziekin egindako saioa Bizkaiko foru-sektore publikoko entitateei berdintasunaren arloko laguntza teknikoa emateko programari buruz.
- Triptikoa eta katalogoa banatzea: "Gizonezkoen eta emakumezkoen berdintasunaren arloko betebeharrak, zure erakundeak jakin behar duena".

– *Compliance* funtzioa garatzea foru sektore publikoko erakundeetan.

- 2025ko ekitaldiko ekintza plana egitea eta berrikustea, hurrengo hiletan foru erakundeetan eta Bizkaiko Foru Aldundian egin beharreko neurri eta jarduketekin
- Laguntza eta sostengua ematea Compliance programak dituzten foru-erakundeei.
- Foru-entitate guztien arrisku-mapak eguneratzea, berrikuspena barne.
- Entitate bakoitzak egin beharreko urteko planaren eta urteko txosten berriemailearen eredu bat egiteko proposamena.
- Zaintza eta Kontrol Organoaren bilera-akten ereduak eta prozedura egitea.

- Formaciones presenciales en:
  - Realización del Registro Retributivo anual de mi entidad.
  - El Órgano de Vigilancia y Control: funciones, responsabilidades y Buenas Prácticas en materia de acoso sexual y por razón de sexo.
- Sesión con las Gerencias sobre el Programa de Asistencia técnica en materia de igualdad a las entidades del sector público foral de Bizkaia.
- Distribución del Tríptico y Catálogo: "Obligaciones en materia de Igualdad de Mujeres y Hombres, lo que tu entidad necesita saber".

– Desarrollo de la función de *compliance* en las entidades del sector público foral

- Elaboración y revisión del plan de acción del ejercicio 2025 con las medidas y con las actuaciones a llevar a cabo en los próximos meses en las entidades forales y Diputación Foral de Bizkaia.
- Apoyo y asistencia a las entidades forales. con programas de Compliance.
- Actualización de los mapas de riesgos de todas las EEFF, incluyendo revisión.
- Propuesta para elaborar un modelo de Plan Anual e Informe de Reporte anual a elaborar por cada entidad.
- Elaboración de modelos de actas de reuniones del OVC y del procedimiento.

- Datuen babesaren eta informazioaren segurtasunaren eremuan, ibilbide-orria garatuta betiere, *Bizkaiko foru sektore publikoko datuen babesaren eta informazioaren segurtasunaren arloko zuzendaritza-batzordeak* 2024ko azaroaren 28an onartutakoaren arabera, honako helburu estrategiko hauek bete nahi dira:

DATUEN BABESA:

– BFAren eta foru sektore publikoko erakundeen esparruan, datu pertsonalen arloan, Datuak Babesteko Europako apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamendua (hemendik aurrera, DBEO) eta Datu Pertsonalak Babesteko eta Eskubide Digitalak Bermatzeko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoa (hemendik aurrera, DPBEDBLO) egokitzea eta eguneratzea.

– Datuen babesari buruzko informazio eguneratua mantentzea foru-webguneetan (bizkaia.eus eta atarileku).

– Zenbait arlotan aholkularitza ematea, DBEOn eta DPBEDBLOn Datu Pertsonalen Tratamenduari buruz zehaztutako eskakizunen arabera egokitzeko.

– BFAn eta foru sektore publikoko erakundeetan datuak babesteko eskubideen erabilera bermatzea (kudeatutako eskubideak baliatzeko 14 eskaera):

  - BFAn eskaerak ebazteko euskarri juridikoa, kudeaketa eta harrera.

  - Foru sektore publikoko erakundeetan eskabideak ebazteko euskarria.

- En el ámbito de la protección de datos y seguridad de la información y en desarrollo de la hoja de ruta aprobada por el "*Comité de Dirección en materia de protección de datos y seguridad de la información del sector público foral de Bizkaia*" en 28 de noviembre de 2024 se pretende dar cobertura a los objetivos estratégicos siguientes:

PROTECCION DE DATOS:

– Adecuación y actualización, en el ámbito de la DFB y las Entidades del Sector Público Foral, en materia de datos personales al Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril Europeo de Protección de Datos (en adelante RGPD) y a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de datos Personales y Garantía de los derechos digitales (en adelante LOPDGDD).

– Mantenimiento de la información actualizada sobre protección de datos, en las páginas web forales (bizkaia.eus y atarileku).

– Asesoramiento en diversos ámbitos en materia de adecuación conforme a las exigencias determinadas en RGPD y LOPDGDD de Tratamiento de Datos Personales.

– Garantizar el ejercicio de los derechos de protección de datos en la DFB y Entidades del Sector Público Foral (un total de 14 solicitudes de ejercicio de derechos):

  - Recepción, gestión y soporte jurídico para la resolución de las solicitudes en DFB.

  - Soporte en la resolución de solicitudes en las Entidades del Sector Público Foral.

- BFAko datu pertsonalen tratamenduko jardueren (TJE):
    - Etengabe eguneratzea, tratamendu-jarduera berriei alta ematea, daudenak aldatzea.
    - Foru erakundeei laguntzea tratamendu-jardueren erregistroa egiten eta mantentzen.
- Foru Sailei, Kabineteei eta Foru Sektore Publikoko Erakundeei egindako kontsultak, erreklamazioak eta proiektu estrategikoak ebaztea. (50 kontsulta erantzun dira guztira)
- Datuak babesteko ordezkariaren eginkizunak betetzea:
    - DBEArekin lankidetzan aritzea eta harremanetarako gune jardutea.
    - Lantiken sarbide logikoei eta segurtasun fisikoari buruzko txostena gainbegiratzea, eta Bizkaiko Foru Aldundiaren eta foru-erakunde guztien Barneko Informazio-Sistemaren eragina ebaluatzeko txostena egiten parte hartzea.
- Datuen babesaren arloko komunikazioak, elkarrizketa eta informazioaren hedapena kudeatzea:
    - BFAko datuen babesaren arloko sailetako arduradunak (dinamizatzaileak).
    - Foru sektore publikoko entitateen datuak babesteko arduradunak (dinamizatzaileak).
- BFAn datu pertsonalen segurtasun-arrakalak izapidetzeko euskarria eta DBEAri jakinaraztea (guztira, informazioaren segurtasunean eta datuen babesean eragina izan dezaketen 6 espediente aztertu dira, eta itxiera-txostenarekin amaitu dira, agintariei jakinarazi beharrik gabe).

- Registro de Actividades de Tratamiento de datos personales de la DFB (RAT):
    - Actualización constante, alta de nuevas actividades de tratamiento, modificación de las existentes.
    - Apoyo a las entidades forales en la elaboración y mantenimiento de su registro de actividades de tratamiento.
- Resolución de consultas, reclamaciones y proyectos estratégicos a los Departamentos Forales y Gabinete y Entidades del Sector Público Foral. (Un total de 50 consultas resueltas)
- Ejercicio de las funciones de la persona delegada en protección de datos (DPO):
    - Cooperar y actuar como punto de contacto con la AVPD.
    - Supervisar el informe sobre accesos lógicos y seguridad física de Lantik, y participar en la elaboración del informe de evaluación de impacto del Sistema interno de Información de la Diputación Foral de Bizkaia y de cada una de las Entidades Forales
- Gestión de comunicaciones, interlocución y difusión de información en materia de protección datos a:
    - Responsables departamentales en materia de protección de datos (dinamizadores) en DFB.
    - Responsables de protección de datos de las Entidades del Sector Público Foral (dinamizadores)
- Soporte en la tramitación de las brechas de seguridad de los datos personales en DFB y comunicación a la AVPD, (en total se han analizado 6 expedientes de posible incidencia en seguridad de la información y protección de datos finalizados con informe de cierre sin necesidad de reporte a autoridades)

INFORMAZIOAREN SEGURTASUNA:

– Maiatzaren 3ko 311/2023 Errege Dekretuan araututako Segurtasun Eskema Nazionalaren (SEN) eskakizunak betetzen jarraitzen da.

  - Maiatzaren 3ko 311/2022 Errege Dekretuak (SEN) ezartzen du maila ertain eta/edo altuarekin sailkatzen diren informazio-sistemek adostasun-ziurtagiria lortu behar dutela SENen. BFA, gaur egun, bere informazio-sistemen kategorizazioa berrikusten ari da eta lerrokatze-plan berri bat diseinatzen ari da SENen eskakizunak eta kontrolak betetzeko, erakundearen informazio-sistemak kategorizatzeko eta, azkenik, bidezko ziurtagiria lortu ahal izateko.

– Lerrokatze-planak SENen artikulu guztiak eta II. eranskineko neurri eta errefortzuak betetzeko programa jasotzen du, nahitaez eta derrigorrez aplikatu beharrekoak.

– Gainera honako araudi, prozedura eta segurtasun-neurri hauek prestatzen jarraitzen da:

  - Segurtasun-arriskuak aztertzeko eta kudeatzeko prozedura, informazio-sistemaren kategorizazioa eta BFAren eta foru-erakundeen informazioaren aplikagarritasun-adierazpena.

  - BFAren eta foru-erakundeen informazioaren eta datu pertsonalen segurtasuneko gorabeherak kudeatzeko prozedura.

  - Bizkaiko Foru Aldundiaren kudeaketaren eta sarbide logikoen prozedura.

  - Bizkaiko Foru Aldundian metadatuak garbitzeko prozedura.

SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN:

– Se continúa con el cumplimiento de las exigencias del-Esquema Nacional de Seguridad (ENS), regulado en el Real Decreto 311/2023, de 3 de mayo.

  - El Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo (ENS) establece que los sistemas de información que se categoricen con nivel medio y/o alto deben obtener la certificación de conformidad en ENS. La DFB en el momento actual está revisando la categorización de sus sistemas de información y, se está diseñando un nuevo plan de alineamiento para cumplir con los requisitos y controles del ENS, categorizar sus sistemas de información y finalmente, poder obtener la certificación correspondiente.

– El plan de alineamiento contiene el diseño de un programa de cumplimiento de todo el articulado y de las medidas y refuerzos del Anexo II del ENS que se aplican con carácter obligatorio y necesario.

– Además, se continúa con la elaboración de las siguientes normativas, procedimientos y medidas de seguridad:

  - Procedimiento de Análisis y gestión de riesgos de seguridad, categorización del sistema de información y declaración de aplicabilidad de la información de la DFB y de las EEFF.

  - Procedimiento de Gestión de incidentes de seguridad de la información y datos personales de la DFB y EEFF.

  - Procedimiento de Gestión y Accesos lógicos en la Diputación Foral de Bizkaia.

  - Procedimiento de limpieza de Metadatos en la Diputación Foral de Bizkaia.

o Informazioa sailkatzeko, etiketatzeko eta tratatzeko prozedura.	o Procedimiento de Clasificación, etiquetado y tratamiento de la información.
o Langileak kudeatzeko prozedura	o Procedimiento de Gestión de personal.
o Software maltzurraren aurkako babesa BFAn.	o Protección frente a software malicioso en la DFB.
o Segurtasun-neurriak telelanean	o Medidas de seguridad en teletrabajo.
o Rolak eta zereginak bereiztea.	o Segregación de roles y tareas.
o Aplikagarritasun-adierazpena.	o Declaración de aplicabilidad.
o Babes-kopiak BFAn	o Copias de seguridad en la DFB.
o Gobernamendu Onaren, Herritarrenganako Laguntzaren eta Zerbitzu Digitalen Zuzendaritza Nagusiaren jarraibidea, Bizkaiko Foru Aldundiko lanpostuko segurtasunari buruzkoa.	o Instrucción de la dirección general de buen gobierno, atención ciudadana y servicios digitales, sobre seguridad en el puesto de trabajo en diputación foral de Bizkaia.
o Datu-zentroetako eta telekomunikazio-gela teknikoetako segurtasun-neurriei buruzko jarraibidea.	o Instrucción sobre medidas de seguridad en CPD y salas técnicas de telecomunicaciones
– Segurtasunaren Egoerari buruzko Txosten Nazionala (SETN) betetzea eta jakinaraztea.	– Cumplimentación y reporte del Informe Nacional del Estado de la Seguridad (INES).
o BFAri dagokion SETN txostena egitea.	o Realización del informe INES correspondiente a DFB
o Foru erakundeentzako euskarria, urtero SETN txostena egiteko.	o Soporte a las Entidades Forales para la elaboración anual del informe INES.
– Zibersegurtasunaren arloko arriskuak prebenitzeko eta informazioaren aktiboak lehengoratzeko neurri teknikoak aztertzea, kudeatzea eta hedatzea:	– Análisis, gestión y difusión de medidas técnicas para la prevención de amenazas y restauración de activos de la información en materia de ciberseguridad:
o BFAko eta foru-erakundeetako barne-langileen artean MFA faktore anitzeko identifikazioaren segurtasun-neurria WEBVPNn ezartzea.	o Implantación de la medida de seguridad identificación multifactor MFA en WEBVPN entre personal interno de DFB y de Entidades Forales.
– Informazioaren segurtasunaren arloko komunikazioen, elkarrizketaren eta informazioaren hedapenaren kudeaketarekin jarraitzea:	– Continuación con la gestión de comunicaciones, interlocución y difusión de información en materia de seguridad de la información a:

  - BFAko informazioaren segurtasunaren arloko sailetako arduradunak (dinamizatzaileak).
  - Foru sektore publikoko erakundeen informazioaren segurtasuneko arduradunak.

- Segurtasun administratzaileak (Lantik S.A.M.P.) proposatutako segurtasun neurri teknikoak koordinatzea, gainbegiratzea eta baliozkotzea, BFAn eta foru sektore publikoko erakundeetan informazioaren segurtasuneko intzidenteak kudeatzeko, eta DBEAri eta CCN-CERTi jakinaraztea.
- Foru sektore publikoan Informazioaren segurtasunari (zibersegurtasuna) buruzko zeharkako prestakuntza prestatzea; 2025-2026an emango da.
- Barneko sentsibilizazio- eta prestakuntza-ekintzak:
  - pasahitzak ondo kudeatzeari buruzko prestakuntza-pilularen zabalkundea
  - “Reportar phishing” botoiari buruzko informazioa eta dibulgaziozko bideoa

- Planen ebaluazio eta jarraipenaren arloan, hainbat ekintza egin dira Bizkaia Denontzat Agintaldi Planaren jarraipenari dagokienez.

2025eko ekitaldiko lehen seihilekoan planen, ebaluazioaren eta jarraipenaren arloan egin diren jarduketak honela zehaztu daitezke:

- Bizkaia Denontzat Agintaldi Planean definitutako jarduerei buruzko datuen bilketa eta jarraipena. Horretarako, adierazleak zehaztu eta ezarri ziren, foru sailekin eta zuzendaritza nagusiekin lankidetzan eta koordinatuta. Era berean, adierazleen sistema eta jarraipen-eredua finkatzeko eta hobetzeko lan egin da. Horretarako, 2 neurketa egin dira

  - Responsables departamentales en materia de seguridad de la información (dinamizadores) en DFB
  - Responsables de seguridad de la información de las Entidades del Sector Público Foral

- Coordinación, supervisión y validación de las medidas técnicas de seguridad propuestas por el Administrador de Seguridad (Lantik S.A.M.P.) para la gestión de los incidentes de seguridad de la información en DFB y Entidades del Sector Público Foral y su comunicación a la AVPD, al CCN-CERT.
- Preparación de la formación transversal en materia de seguridad de la información (ciberseguridad) en el sector público foral, que se desarrollará durante 2025-2026.
- Acciones de sensibilización y formación interna:
  - divulgación de píldora formativa sobre la gestión adecuada de contraseñas
  - información y vídeo divulgativo sobre el botón "Reportar phishing"

- En el ámbito de evaluación y seguimiento de planes se han realizado acciones en materia de seguimiento y del Plan de Mandato Bizkaia Denontzat.

Las actuaciones que se han llevado a cabo durante el primer semestre del ejercicio 2025 en materia de~~,~~ evaluación y seguimiento de planes se pueden concretar en:

- Seguimiento y recogida de datos sobre las actuaciones definidas en el Plan de Mandato Bizkaia Denontzat. Para ello, se definieron y establecieron los indicadores pertinentes en colaboración y coordinación con los departamentos forales y con las direcciones generales. Asimismo, se ha trabajado en la consolidación y en la mejora del sistema de

(bata lehen hiruhilekoan eta bestea bigarren hiruhilekoan).

– Aginte-taularen sistema berriro diseinatzea, foru eta sailen kudeaketa optimizatzeko. Aipaturiko sistema hori 10 aginte-panelek osatzen dute, Bizkaiko Foru Aldundiko sailei eta ahaldun nagusiaren kabineteari dagozkienak. Tresna honen bidez, diputatuek eta zuzendari nagusiek euren ardurapeko jarduera bakoitzaren egoera eguneratua ikus dezakete bertan.

- Herriaren eta gizartearen partaidetzaren eremuan: gastu-programa honen bidez, herritarrekiko harremanen eta herritarrek politika publikoetan parte hartzearen arloko gastuak gauzatu dira. Ildo horretan, ekintza hauek egin dira:

– Parte-hartzearen mapa. Bizkaiko Foru Aldundiaren partaidetza-mapa eguneratzen jarraitu dugu, eta, ahal den neurrian, aldundi honek dituen partaidetza organo eta foro egonkorretan parte hartzea errazteko mekanismoak ezarri ditugu. Herritarren parte-hartzea sendotzen jarraitzen da, erakundeen kalitate demokratikoa hobetzeko eta erakundeek ematen dituzten zerbitzuak kudeatzeko mekanismoa den aldetik, prozesu, tresna eta baliabide berrien bidez sustatutako ekimenei ibilbide handiagoa emateko.

– Herritarren eta Gizartearen Partaidetzarako III. Foru Plana (2024-2027) garatzen jarraitzen dugu. Plan horrek 17 jarduketa ditu, 4 jarduketa-ildo hauen inguruan antolatuta:

indicadores y del modelo de seguimiento. A tal efecto se han realizado 2 mediciones (una en el primer trimestre y otra en el segundo trimestre).

– Rediseño del sistema de Cuadro de Mando para optimizar la gestión foral y departamental. El sistema consiste en un total de 10 cuadros de mando diferentes que se corresponden con los departamentos y el gabinete de la Diputada General. A través de esta herramienta las diputadas y diputados, así como las directoras y directores generales pueden visualizar la situación actualizada de cada una de las actuaciones de las que son responsables.

- En el ámbito de la participación ciudadana y social: a través de este programa de gasto se han ejecutado gastos-en materia de relaciones con la ciudadanía y participación de ésta en las políticas públicas. En este sentido, se han realizado las siguientes actuaciones:

– Mapa de participación. Se ha continuado con la actualización del mapa de participación de la Diputación Foral de Bizkaia y con el establecimiento de mecanismos para intentar facilitar, en la medida de lo posible, la participación en los órganos y foros de participación estables que esta Diputación posee. Se continúa avanzando en la consolidación de la participación ciudadana como mecanismo al servicio de la mejora de la calidad democrática de las instituciones y de la gestión de los servicios prestados por éstas, para dar un mayor recorrido a las iniciativas promovidas mediante nuevos procesos, herramientas y recursos para su desarrollo.

– Se continúa desarrollando el III Plan Foral de Participación Ciudadana y Social 2024-2027, que se compone de 17 actuaciones organizadas en torno a las siguientes 4 líneas de actuación:

- Parte hartzeko aukerak eta erraztasunak: jarduera-ildo horren bidez, lan egin da parte hartzeko aukerak are gehiago hurbiltzeko Bizkaiko herritarrei eta eragile instituzional, sozial eta ekonomikoei. Horretarako, errazagoa eta intuitiboagoa izan beharko da parte-hartze hori.

- Parte-hartzearen barne gaitasunak eta kudeaketak: jarduera-ildo horren bidez, lan egin da Foru Aldundiko sailak gai izan daitezen beren kudeaketa-eremuetan parte-hartzea behar bezala bultzatzeko.

- Parte-hartzearen arloko lankidetza: jarduera-ildo horretako jarduketen ardatza nagusia da lankidetza sustatzea partaidetza errealitate izan dadin Bizkaiko Lurralde Historiko osoan.

- Gizarte-aktibazioa eta boluntariotza: jarduera-ildo horren bidez, lan egin da gizarte-aktibazioa eta boluntariotza sustatzeko, herritarrak lurraldearen garapen jasangarrian inplikatzeko aukera ematen duten tresnak diren aldetik. Hala, lankidetza Bizkaiko balio handienetako bat izatea indartzen da.

– Web orria. Herritarren parte-hartzea erraztuko duten mekanismoak garatzen eta hobetzen jarraitzen da, baita mekanismo horiek ebaluatzen ere. Partaidetzari buruzko ataria garatzen eta eguneratzen jarraitzen da www.bizkaia.eus webgunearen barruan. Bertan, herritarrek Bizkaiko Foru Aldundiko partaidetzari buruzko informazio guztia eskura dezakete, bai parte hartzeko eskubidea baliatzeari dagokionez, bai parte hartzeko gune eta prozesu indardunei edo amaituei buruzko informazioa eskuratzeari dagokionez. Hobeto ulertzeko, lan garrantzitsu batzuk egin dira, hala nola:

- Oportunidades y facilidades para la participación: a través de esta línea de actuación se ha trabajado para acercar aún más las oportunidades de participación a la ciudadanía y a los agentes institucionales, sociales y económicos de Bizkaia, haciendo esta participación más fácil e intuitiva.

- Capacidades internas y gestión de la participación: a través de esta línea de actuación se ha trabajado para que los diferentes Departamentos de la Diputación Foral de Bizkaia sean capaces de impulsar adecuadamente la participación en sus ámbitos de gestión.

- Colaboración en materia de participación: las actuaciones contempladas en esta línea de trabajo tienen como hilo conductor fomentar la colaboración para que la participación sea una realidad en todo el Territorio Histórico de Bizkaia.

- Activación social y voluntariado: a través de esta línea de actuación se ha trabajado para potenciar la activación social y el voluntariado como instrumentos que permiten implicar a la ciudadanía de Bizkaia en el desarrollo sostenible del territorio, reforzando así la colaboración como uno de los grandes valores de Bizkaia.

– Página web. Se sigue trabajando en el desarrollo y mejora de mecanismos que faciliten la participación ciudadana, así como en la evaluación de los mismos. Se continúa desarrollando y actualizando el portal dedicado a la participación dentro de la web www.bizkaia.eus, donde la ciudadanía puede acceder a toda la información sobre la participación en la Diputación Foral de Bizkaia, tanto en términos de poder ejercer su derecho a la participación como de acceder a la información sobre los espacios y procesos participativos en vigor o ya finalizados. En aras de mejorar la comprensibilidad se han llevado a cabo algunas importantes tareas tales como:

- Atariaren diseinu berri bat landu da, errazagoa eta intuitiboagoa izan dadin erabiltzaileentzat.
- Erabiltzaile-test bat egin da, diseinu berria baliozkotzeko eta erabiltzaileen erabilerara egokitzeko.
- Ume eta nerabeen parte-hartzeari buruzko informazioa duen atal bat sortu da.
- Udalentzako eta mankomunitateentzako dirulaguntzei buruzko informazioa biltzen duen atala eguneratu da, partaidetza-prozesuak gauzatzeko.
- Araudian parte hartzeko irekitako prozesuei buruzko abisuak jasotzeko harpidetza egiteko aukera mantentzen da.
- Bizkaiarren Sarea partaidetza-sarean web-harpidetza egiteko aukera mantentzen da.
- Bizkaiko Foru Aldundiaren Urteko Araugintza Planean (UAP) jasotako prozesu parte-hartzaileei buruzko egutegi orientagarria martxan mantentzen da, baita irekitako prozesuei buruzko egutegi eguneratua ere, baina ahaztu barik dagoeneko abian dela www.bizkaia.eus webguneko arautegiari lotutako prozesu parte-hartzaileen atala, eta bertan, prozesuen irekiera eta itxiera zabaldu eta iragartzeaz gain, prozesu bakoitzerako sartzen dela:
    - Aurretiazko kontsulta publikoko eta entzunaldiko eta informazio publikoko prozesuak.

- Se ha trabajado en un nuevo diseño del Portal, para que sea más sencillo e intuitivo para las personas usuarias.
- Se ha realizado un test de usuario para validar y adecuar el nuevo diseño al uso de las personas usuarias.
- Se ha creado un nuevo apartado con información sobre participación infantil y adolescente.
- Se ha actualizado el apartado con información sobre las subvenciones dirigidas a ayuntamientos y mancomunidades para llevar a cabo procesos participativos.
- Se mantiene la posibilidad de suscripción a recibir avisos sobre los procesos abiertos de participación en normativa.
- Se mantiene la posibilidad de suscripción web a la red de participación Bizkaitarren Sarea.
- Se mantiene en funcionamiento el calendario orientativo acerca de los procesos participativos recogidos en el Plan Normativo Anual (PAN) de la Diputación Foral de Bizkaia, así como un calendario actualizado sobre los procesos abiertos, sin olvidar que ya se lleva a cabo ya una actualización continuada del apartado de “Procesos participativos vinculados a normativa” de www.bizkaia.eus, donde, además de difundir y anunciar la apertura y cierre de los procesos, se incorpora para cada proceso:
    - Procesos de consulta pública previa y de audiencia e información pública.

- Prozesu bakoitzaren emaitzen memoria, jasotako proposamenen kopurua eta BFAk emandako erantzuna adierazita.

– Erakundeen arteko lankidetza. OGP Euskadi 2021-2024 Bigarren Planaren ebaluazioa landu da, eta, horretarako, 4 bilera egin dira. OGP Euskadi 2025-2028 Hirugarren Planaren definizioa ere landu da, eta, horretarako, beste 4 bilera egin dira, erakundeen arteko lankidetza sustatzeko.

- Memoria de resultados de cada proceso, indicando el número de propuestas recibidas y la respuesta proporcionada por parte de la DFB.

– Colaboración interinstitucional**.** Se ha trabajado en la evaluación del Segundo Plan OGP Euskadi 2021-2024, manteniéndose 4 reuniones. Se ha trabajado también en la definición del Tercer Plan OGP Euskadi 2025-2028, para lo que se han mantenido 4 reuniones más, encaminadas a la colaboración institucional.

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

07	**HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK** ***ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE***
491119	**GOBERNAMENDU ONA ETA GARDENTASUNA** ***BUEN GOBIERNO Y TRANSPARENCIA***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.* Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**BIZKAIKO FORU ALDUNDIAREN JARDUERA ETA ZERBITZU GUZTIEN ETIKAREN, OSOTASUNAREN ETA BETETZE-KULTURAREN EGINKIZUNA INDARTZEA** ***FORTALECIMIENTO DEL PAPEL DE LA ÉTICA,LA INTEGRIDAD Y LA CULTURA DEL CUMPLIMIENTO DE TODAS LAS ACTIVIDADES Y SERVICIOS DE LA DIPUTACION FORAL BIZKAIA***			
1	FORU-ERAKUNDEEI BANAKAKO LAGUNTZA EMATEA, DENEK ELEMENTU BERBERAK INPLEMENTATUTA EDUKIKO DITUZTELA BERMATZEKO, ETA, HALA, BETETZE HOMOGENOA LORTZEKO *PRESTACIÓN DE APOYO INDIVIDUAL A LAS EE.FF. PARA GARANTIZAR QUE TODAS TENGAN LOS MISMOS ELEMENTOS IMPLEMENTADOS Y LOGRAR ASÍ UN CUMPLIMIENTO HOMOGENEO*			
1	Zigor Kodean txertatutako delitu berriak kontuan harturik eguneratu diren arrisku-mapen kopurua. *Número de mapas de riesgos actualizados con los nuevos delitos introducidos en el Código Penal.*	10	10	1
2	Compliance arloari buruz emandako ikastaro kopurua. *Número de formaciones impartidas en materia de Compliance.*	3	3	
2	BFA-N ETA FORU-ERAKUNDEETAN INDARREAN DAUDEN PROTOKOLO ETA PROZEDURAK OSOTASUN PUBLIKOAREN ARLOKO ARAU-BERRIKUNTZETARA EGOKITZEA. *ADAPTACIÓN DE LOS PROTOCOLOS Y PROCEDIMIENTOS EN VIGOR EN DFB Y LAS ENTIDADES FORALES A LAS NOVEDADES NORMATIVAS EN MATERIA DE INTEGRIDAD PÚBLICA.*			
1	Osotasun publikoaren arloko arau-berrikuntzetara egokitutako protokolo kopurua *Número de protocolos adaptación a las novedades normativas en materia de integridad pública*	1	1	
2	**GOBERNAMENDU ONAREN EREDUAREN ALDE EGITEA, FORU-ERAKUNDEEKIN BAT EGINEZ, KUDEAKETA INTEGRATUA ETA ZERBITZUAK HOBETZERA BIDERATUA LORTZEKO** ***APUESTA POR UN MODELO DE BUEN GOBIERNO BASADO EN EL ALINEAMIENTO CON ENTIDADES FORALES PARA UNA GESTIÓN INTEGRADA Y ORIENTADA A MEJORAR LOS SERVICIOS***			
1	ZERBITZU-GUTUNAK *CARTAS DE SERVICIOS*			
1	Konpromisoak berritu zaizkien zerbitzu-karten kopurua *Número de cartas de servicios que se han renovado compromisos*	6	6	5
2	IRAKURKETA ERRAZA *LECTURA FACIL*			
1	Irakurketa errazaren irizpideetara egokitutako eduki kopurua *Número de contenidos adaptados a criterios de lectura fácil*	45	45	27
3	BIZKAIKO FORU ALDUNDIAREN ETA FORU-ERAKUNDEEN ARTEKO NODOA INDARTZEA, KUDEAKETA INTEGRATU ETA ERAGINKORRERAKO POLITIKA KORPORATIBOEN ARLOAN *FORTALECIMIENTO DEL NODO DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA-ENTIDADES FORALES EN MATERIA DE POLÍTICAS CORPORATIVAS PARA UNA GESTIÓN INTEGRADA Y EFICIENTE*			
1	Komunikazio korporatiboko plataforman kudeatutako arlo korporatibo berrien kopurua *Número de nuevos ámbitos corporativos gestionados en la plataforma de comunicación corporativa*	1	1	
3	**OPEN DATA BIZKAIA ETA DATUEN IREKIERAKO FORU PROIEKTUA BLH-KO ADMINISTRAZIO PUBLIKO GUZTIETAN OPTIMIZATZEA, ZABALTZEA ETA SENDOTZEA** ***OPTIMIZAR,EXTENDER Y CONSOLIDAR OPEN DATA BIZKAIA Y EL PROYECTO FORAL DE APERTURA DE DATOS EN EL CONJUNTO DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS DEL THB***			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	DATU IREKIEN KALITATEZKO AUDITORIAK EGITEA *ELABORACIÓN DE AUDITORIAS DE CALIDAD DE DATOS ABIERTOS*			
1	Egindako auditoria kopurua *Número de auditorías realizadas*	1	1	
2	BIZKAIKO FORU ALDUNDIARENTZAT DATU IREKIAREN KULTURAREN GAINEKO PRESTAKUNTZA-EDUKIAK SORTZEA *CREACIÓN DE CONTENIDOS FORMATIVOS EN TORNO A LA CULTURA DEL DATO ABIERTO PARA LA DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*			
1	Sortutako prestakuntza-edukien kopurua *Número de contenidos formativos creados*	1	1	
2	Open Data Bizkaiaren argitalpen kopurua *Número de publicaciones de Open Data Bizkaia*	2	2	2
3	OPEN DATA BIZKAIA ATARIKO DATUAK BERRERABILTZEKO DINAMIZAZIO-JARDUERAK SUSTATZEA *PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES DE DINAMIZACIÓN PARA LA REUTILIZACIÓN DE DATOS DEL PORTAL OPEN DATA BIZKAIA*			
1	Egindako dinamizazio-jarduera kopurua *Número de actividades de dinamización realizadas*	1	1	
4	**BIZKAIA GARDENA ETENGABE HOBETZEA ETA INFORMAZIO PUBLIKOA ESKURATZEKO ESKUBIDEA BULTZATZEA** ***MEJORA CONTINUA DE BIZKAIA GARDENA E IMPULSO DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA***			
1	PUBLIKOTASUN AKTIBOAREN EDUKIEN KATALOGOA HANDITZEA, BESTE AP BATZUEKIN KONPARATUZ ETA HERRITARREK GEHIEN ZER INFORMAZIO ESKATZEN DUTEN AZTERTUZ *AMPLIACIÓN DEL CATÁLOGO DE CONTENIDOS DE PUBLICIDAD ACTIVA A TRAVÉS DE LA COMPARACIÓN CON OTRAS AAPP Y DE LA INFORMACIÓN MÁS DEMANDADA POR CIUDADANIA*			
1	Gardentasunaren atarian publikotasun aktiboaren arloarekin loturik zabaldu diren edukien kopurua *Número de contenidos del portal de transparencia ampliados en materia de publicidad activa.*	3	3	
2	Gardentasunaren atarian informazioa errazago eskuratzeko hobetu diren edukien kopurua. *Número de contenidos del portal de transparencia mejorados que faciliten la información.*	4	4	1
2	BIZKAIA GARDENAREN EBALUAZIOA ETA ETENGABEKO HOBEKUNTZA, OINARRI HARTUTA JARDUN PUBLIKOKO GARDENTASUNA EBALUATZEKO ETA JARRAIPENA EGITEKO METODOLOGIA *EVALUACIÓN Y MEJORA CONTINUA DE BIZKAIA GARDENA CON BASE EN METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA TRANSPARENCIA EN LA ACTIVIDAD PÚBLICA(MESTA)*			
1	Bizkaia Gardena atariaren gardentasun-indizea, oinarri hartuta Jardun Publikoko Gardentasuna Ebaluatzeko eta Jarraipena Egiteko Metodologia *Índice de transparencia del portal de Bizkaia Gardena con base a la Metodología de Evaluación y Seguimiento de la Transparencia en la Actividad Públic*	1	1	
5	**INFORMAZIOAREN SEGURTASUNAREN ETA DATU PERTSONALEN BABESAREN ARLOKO KUDEAKETA-EREDU KORPORATIBO BAT HEDATZEA** ***DESPLIEGUE DE UN MODELO DE GESTION CORPORATIVO EN SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES***			
1	LAGUNTZA EMATEA DATUEN BABESAREN ETA INFORMAZIOAREN SEGURTASUNAREN ARLOAN EGOKITZEKO *APOYO EN LA ADECUACIÓN EN PROTECCIÓN DE DATOS Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN*			
1	Egindako txosten kopurua *Número de informes realizados*	10	10	8
2	Datu pertsonalen araudirako egokitzapena finkatu dezaten berrikuspena egiten zaien eta laguntza ematen zaien erakundeen kopurua *Número de entidades en las que se revisa y apoya la consolidación a la adecuación a la normativa de datos personales*	21	21	20

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
3	Segurtasunaren Eskema Nazionalarekiko bat-egiteari eusten dioten erakundeen kopurua *Número de entidades en las que se mantiene el alineamiento con el Esquema Nacional de Seguridad*	20	20	19
4	Informazioaren segurtasunaren eta datu pertsonalen babesaren arloan emandako prestakuntza-ekintzen kopurua *Número de acciones de formación impartidas en el ámbito de la seguridad de la información y protección de datos personales*	4	4	2
5	Epe barruan ebatzi diren datuen babesaren arloko eskubideak baliatzeko eskaeren portzentajea *Porcentaje de Solicitudes de Ejercicio de Derechos en materia de protección de datos resueltos en plazo*	100	100	100
6	Informazioaren segurtasunaren eta datu pertsonalen babesaren arloarekin loturik epe barruan kudeatutako segurtasun-gorabeheren portzentajea *Porcentaje de incidentes de seguridad gestionadas en plazo en el ámbito de la seguridad de la información y la protección de datos personales*	100	100	100
7	Izapidetzean lagundutako DBEBren salaketen portzentajea, epe barrukoak *Porcentaje de denuncias de la AVPD apoyadas en la tramitación y en plazo*	100	100	100
2	KONTSULTA JURIDIKOEI ERANTZUTEA *ATENCIÓN A CONSULTAS JURÍDICAS*			
1	Erantzundako kontsulta juridikoen kopurua *Número de consultas jurídicas atendidas*	100	100	50
3	INFORMAZIOAREN SEGURTASUNAREN ETA DATUEN BABESAREN ARLOAN EGOKITZEKO HELBURUAK LORTZEA *CONSECUCIÓN DE OBJETIVOS PARA LA ADECUACIÓN EN MATERIAS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACION Y PROTECCIÓN DE DATOS*			
1	Prozedura korporatiboak diseinatzea, prestatzea, argitaratzea eta gauzatzea: prozedura kopurua *Diseño, elaboración, publicación y ejecución de procedimientos corporativos: número de procedimientos*	22	22	
6	**PLANEN KOORDINAZIOA, EBALUAZIOA ETA JARRAIPENA** ***COORDINACIÓN EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE PLANES***			
1	PLANEN JARRAIPENA EGITEKO METODOLOGIA EZARTZEA *IMPLEMENTACIÓN DE LA METODOLOGÍA DE SEGUIMIENTO DE PLANES*			
1	Zuzendaritza bakoitzaren jarduketen eta proiektuen definizioa (zuzendaritzen eta ANK-ren aipamen indibiduala) *Definición de las actuaciones y proyectos de cada dirección (medición individual de direcciones y GDG)*	40	40	20
2	Egindako jarraipenen kopurua *Numero de seguimientos realizados*	40	40	20
7	**HERRITARREN PARTE-HARTZEA** ***PARTICIPACIÓN CIUDADANA***			
1	GOBERNU IREKIARI BURUZKO TOPAKETETAN PARTE HARTZEA *PARTICIPACION DE ENCUENTROS DE GOBIERNO ABIERTO*			
1	Gobernu Irekiko topaketetara joandako aldi kopurua *Número de encuentros de Gobierno Abierto asistido*	4	4	8
2	Bizkaitarren Sarean egindako komunikazio kopurua *Número de comunicaciones en Bizkaitarren Sarea*	4	4	2
3	Parte-hartzearekin egin diren prozesuen kopurua *Número de procesos realizados con participación*	50	50	27
2	TOKI-ERAKUNDEETAN PARTE HARTZEKO PROIEKTUETARAKO LAGUNTZA *APOYO A PROYECTOS DE PARTICIPACIÓN EN ENTIDADES LOCALES*			
1	Diruz lagundu diren proiektuen kopurua *Número de proyectos subvencionados*	35	35	57

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila **HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK**
Departamento **07** **ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES**

Programa **Digitalizazioa eta Herritarrenganako laguntza**
Programa **925.130** ***Digitalización y Atención Ciudadana***

Digitalizazioaren eta herritarrenganako laguntzaren aurrekontu-programa beharrezko baliabide ekonomikoa da helburu estrategiko hauek lortzeko:

- Bizkaiko Foru Aldundiaren eta foru erakundeen Gobernu Digitala lortzera bideratutako estrategia digitala diseinatzea, gidatzea, koordinatzea eta gainbegiratzea.
- Herritarrei eta erakundeei zuzendutako foru zerbitzu publikoak bide askotan eskaintzea ahalbidetzen duten tresnak eta metodologiak planifikatzea, diseinatzea eta ezartzea.
- Zeharkako izaera duten eta araudian ezarritako baldintzak betetzen dituzten sail guztiek erabiltzen dituzten azpiegitura eta tresna teknologiko korporatiboak sustatzea, koordinatzea eta mantentzea.
- Bizkaiko Foru Aldundiaren datuen gobernantza ezartzea, eta Bizkaiko Foru Aldundiarentzat datuen estrategia korporatiboa, antolaketa-egitura eta datuen gobernu-programa definitzeaz arduratzea.
- Herritarrengandik zein Bizkaiko udalerrietatik hurbilago dagoen aldundia lortzea, eta Bizkaiko eskualdeetara ere fisikoki hurbiltzea. Komunikatzeko eta parte hartzeko bide berriak ezartzea, zeinen bitartez lurraldeko erronka eta premiei eta pertsonei hobeto erantzun ahal izango zaien.

El programa presupuestario de Digitalización y Atención ciudadana constituye el soporte económico necesario para la consecución de los siguientes objetivos estratégicos:

- Diseñar, liderar, coordinar y supervisar la estrategia digital orientada a conseguir el Gobierno Digital de la Diputación Foral de Bizkaia y las Entidades Forales
- Planificar, diseñar e implantar las herramientas y metodologías que permitan combinar una puesta a disposición multicanal de los servicios públicos forales dirigidos a la ciudadanía y las entidades.
- Promover, coordinar y mantener infraestructuras y herramientas tecnológicas corporativas de carácter transversal y utilización común por todos los departamentos que cumplan con los requisitos establecidos en la normativa.
- Establecer la gobernanza de datos de la Diputación foral de Bizkaia, responsabilizándose de la definición de la estrategia corporativa de datos, la estructura organizativa y el programa de gobierno de datos para la Diputación Foral de Bizkaia.
- Conseguir una Diputación más cercana, tanto a la ciudadanía como a los municipios de Bizkaia, acercándonos físicamente a las comarcas de Bizkaia y estableciendo nuevos cauces de comunicación y participación que permitan responder mejor a las necesidades y retos del territorio y sus personas.

Asmoa da kanal anitzeko sare integratua ezartzeko antolatutako planak eta proiektuak bultzatzea, zuzentzea eta gainbegiratzea, herritarrek Bizkaiko Foru Aldundiak eskaintzen dituen zerbitzu eta edukietara sartzeko kanala askatasunez aukeratu ahal izan dezaten. Hartara, hori ahalbidetzen duten tresna teknologiko eta metodologiak garatuko dira, eta administrazio-prozedurak sinplifikatzea eta elkarreragingarritasunaren araudi teknikoa ezartzea sustatuko da.

Ildo horretan, 2025eko ekitaldiko lehen seihilekoan, Gobernamendu Onaren, Herritarrenganako Laguntzaren eta Zerbitzu Digitalen Zuzendaritza Nagusiaren jarduera arlo hauetan egin da:

- BizkaiaGertu: Aldundia hurbilago izateko proiektua hedatzea: herritarrentzako laguntza bide askotatik eskaintzeko beharrezkoa den arreta-eredua baliabidez hornitzeko beharrezkoak diren tresnak eta zerbitzuak aztertzea, garatzea eta ezartzea.

    - Herritarren 360 ikuspegia: CRM bat abian jartzeko lanean jarraitzen dugu, herritarrek BFArekin duten interakzioaren 360 graduko ikuspegia lortzeko. CRM honetan, herritarrek Internet bidez planteatzen dituzten eskaerak kudeatzeko aplikazioa eta webgunea, egoitzaren informazioa eta laguntza emateko langileek erabiltzen duten informazioa mantentzeko balioko duen datu-base edo informazio-biltegi bakarra integratu nahi dira. CRMak herritarren interakzioak jasoko ditu BFArekiko harremanetan, aurrez aurre, telefonoz eta telematikako kanalen bidez. Une honetan, kanal telefonikoa eta aurrez aurrekoa CRMan integratzeko moduaren azterketa da proiektuaren ardatza.

El propósito es el de impulsar, dirigir y supervisar los planes y proyectos ordenados para la implantación de una red integrada multicanal que posibilite a la ciudadanía la libre elección del canal de acceso a los servicios y contenidos ofrecidos por la Diputación Foral de Bizkaia, desarrollando con tal fin las herramientas tecnológicas-metodologías que lo permitan y promoviendo la simplificación de los procedimientos administrativos y la implantación de la normativa técnica de interoperabilidad.

En este sentido, durante el primer semestre del ejercicio 2025 la actividad de la Dirección General de Buen Gobierno, Atención ciudadana y Servicios digitales se ha desarrollado en los siguientes ámbitos de actuación:

- BizkaiaGertu: despliegue del proyecto para conseguir una Diputación más cercana: análisis, desarrollo e implementación de las herramientas y servicios necesarios para dotar de medios al modelo de atención necesario para ofrecer una atención multicanal a la ciudadanía.

    - Visión 360 de la ciudadanía: se continúa trabajando en la puesta en marcha de un CRM que permita obtener una visión 360 grados de la interacción de la ciudadanía con la DFB. En este CRM se pretenden integrar la aplicación mediante la que se gestionan las demandas que plantea la ciudadanía a través de internet y la base de datos o repositorio de información único que servirá para mantener la web, la información de la sede y la que maneja el personal de atención. El CRM recogerá las interacciones de la ciudadanía en su relación con la DFB a través de los canales presencial, telefónico y telemático. En este momento el proyecto está centrado en-el estudio de la integración de los canales telefónico y presencial en el CRM.

- Bilboko San Bizente plazako 1. eta 2. zenbakietan lokal bat alokatu da Laguntza bulegoa Diputazio kalea 7tik beste leku batera aldatzeko. Horren ondorioz, arreta-postuen kopurua eta zerbitzu-zorroa handitu beharko dira. Obra egiteko eta altzariz janzteko proiektuak idazten ari gara, gero lizitazio publikora ateratzeko.

- Qflow lan-ilaren kudeatzailea. Foru Jauregira bisitak egiteko aldez aurretiko hitzorduaren zerbitzua ezartzeko lan egin da.

- Bideodeia. Zerbitzua birdiseinatzen jarraitzen dugu «Ehun Egun» metodologia erabiliz.

- Aurretiko hitzorduen weba. Zerbitzua birdiseinatzen ari gara, aurrez aurreko arretaren erabiltzaileek whatsapp bidez helarazitako komentarioen ondorioz.

- Se ha alquilado un local en la plaza San Vicente, 1 y 2 de Bilbao para el traslado de la oficina Laguntza desde su actual emplazamiento en la C/ Diputación, 7 que conllevará la ampliación del número de puestos de atención y de su cartera de servicios. Se está trabajando en la redacción de los proyectos de obra y amueblamiento para su posterior licitación pública.

- Gestor de colas Qflow. Se ha trabajado en la mejora de implantación del servicio de cita previa para el baño asistido, para posibilidad de introducir la multicita.

- Videollamada. Se continúa ~~está~~ rediseñando el servicio siguiendo la metodología “Ehun Egun”.

- Web cita previa. Se está rediseñando el servicio a raíz de los comentarios recibidos a través de whatsapp de las personas usuarias de la atención presencial.

- Elkarreragingarritasuna: Bizkaiko elkarreragingarritasun nodoa Martxan jarri da hondartzetan lagundutako bainu-zerbitzurako aurretiazko hitzordua, eta lanean ari gara bideo-dei zerbitzua ezartzeko, foru jauregira bisitak egiteko eta Gizarte Ekintza Saileko profesionalekin hitzordu ugari egiteko.

  - Elkarreragingarritasun zerbitzuak: orain daukagun egoeran, lagatzaileek katalogoko zerbitzu helduak etengabe aldatzen dihardute (DGT, justizia-zerbitzuak, Osakidetza...). Zerbitzu horiek berritzeak edo aldatzeak berekin dakar eguneratu beharra eta ahalegina egin beharra, eta horrek zerbitzu berriak egiteko baliabideak kentzen dizkigu. Gainera, zeregin horiek ezin dira atzeratu, zeren eta, eguneratu eta berritu ezean, zerbitzu horiek ezin izango lirateke kontsultatu edo kontsumitu. Orain arte 8 zerbitzu dauzkagu eguneratuta eta beste 7 prozesuan.

- Interoperabilidad: nodo de interoperabilidad de Bizkaia. Con el propósito de hacer efectivo el derecho a la ciudadanía a no aportar datos y documentos que obren en poder de las administraciones, la Diputación Foral de Bizkaia, a través de nodo Bizkaia impulsa el intercambio de información entre las diferentes administraciones.

  - Servicios de interoperabilidad: Nos encontramos en una situación en la que servicios de maduros en el catálogo, los cedentes los están renovando continuamente (DGT, servicios de justicia, Osakidetza...). Las renovaciones o cambios en estos servicios requieren de una actualización y esfuerzo que resta recursos para la realización de nuevos servicios. Además, no es posible retrasar estas tareas, ya que, su no actualización o renovación, imposibilitaría la consulta o consumo de dichos servicios. Hasta la fecha tenemos 8 servicios actualizados y otros 7 en proceso.

- Azpiegiturak eta bitartekaritza-plataformak garatzea:
    - Baimenen moduluan erabilgarritasunean hobekuntzak egiten jarraitzen da, eta erabiltzaileek eskatutako funtzio berriak egin dira. Seihileko honetan, beste funtzio bat sortu da, denboran irauten duen prozedura-kode bati dagokionez Estatuak ezarri dizkigun aldaketetara egokitzeko.
    - Fitxategiak trukatzeko sistema edo "PIF Baldas" izenekoa, datuak modu arinean trukatzeko eredu gisa, SCSP estandarra bihur daitekeena. Bi zerbitzu berri gehitu zaizkio elkarreragingarritasunez jarduteko modu horri (familia ugariaren tituluak eta Euskadiko Turismo Enpresa eta Jardueren Erregistroa).
- NISAErekin integratzea: Baimenak kudeatzeko modulua automatizatzen jarraitzen da NISAE nodoarekin, zehazki aktibazioa eta ukoa, eta laster produkziora igaroko dira.

- Desarrollos en la infraestructura y plataforma de intermediación:
    - Se continúan realizando mejoras de usabilidad y nuevas funcionalidades en el módulo de autorizaciones. En este semestre, se ha creado una nueva funcionalidad para poder adaptarnos a los cambios que nos han venido impuestos desde el Estado en relación con un código de procedimiento que perdura en el tiempo.
    - Sistema de intercambio de ficheros o también llamado “PIF Baldas”, como modelo de intercambio de datos ágil susceptible de convertirse en el estándar de SCSP. Se han añadido dos nuevos servicios para esta manera de interoperar (Títulos de familia numerosa y Registro de empresas y actividades turísticas Euskadi).
- Integración con NISAE: Se continúa trabajando en la automatización del módulo de gestión de autorizaciones con el Nodo NISAE concretamente en la activación y rechazo que ya se encuentra a punto de pasar a producción.

- Administrazio digitala bultzatzea: foru-sailekin lankidetzan aritzea Bizkaiko Foru Aldundiaren egoitza elektronikoaren bidez egiten diren izapideak eta zerbitzu digitalak birdiseinatzeko, erabiltzaileen esperientzia pertsonalizatze eta hobetze aldera.
    - Egoitza elektronikoko jarduketen ardatza herritarrei espedienteen kudeaketa elektronikoa erraztea eta zerbitzuak eta funtzio berriak hobetzea izan da.
        - Jakinarazpenen ontziaren erabilgarritasuna eta errendimendua hobetzea.

- Impulso de la administración digital: Colaborar con los diferentes Departamentos Forales en el rediseño de trámites y servicios digitales a través de la sede electrónica de la Diputación Foral de Bizkaia que redunde en la personalización y mejora de la experiencia de las personas usuarias.
    - Las actuaciones en sede electrónica se han centrado en facilitar a la ciudadanía la gestión electrónica de sus expedientes y en la mejora de servicios y nuevas funcionalidades:
        - Usabilidad y mejora de rendimiento de la bandeja de notificaciones.

- Harremanetarako helbidea gehitu da, izapidetzearen puntu berean, lehendik egon diren datuekin batera: posta elektronikoa, telefonoa eta harremanetarako hizkuntza.
- Funtzio berri bat garatu da zirriborroen sisteman, beren aurkezpena kudeatu ahal izateko arazo teknikoek eragozten dutenean. Era berean, aurkezleari abisatzeko mezu elektronikoa bidaltzeko aukera ezarri da.
- Egoitza birdiseinatzeari ekin zaio: *Home*a eta eremu pertsonala.
- Jakinarazpenak: pertsona juridikoen eta gainerako pertsonen nahitaezkotasuna aktibatu da, Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 14.2 artikuluan jasotakoari jarraikiz.

- Bulego birtualen migrazioa: analisi teknikoari eta beharrizan funtzionalei buruzko analisia egiten jarraitzen da, Ekonomia Sustatzeko Sailaren bulego birtuala egoitza elektronikora migratu ahal izateko.
- Izapidetze-fluxuak birdiseinatzea: 10 prozedura aztertu eta zeharkako izapidetze-plataforman ezarri dira.

- Dokumentu-kudeaketa elektroniko integrala ezartzea: administrazio-prozedurak digitalizatzea eta herritarrei prozedura horiek online izapidetzea erraztea; aplikatzekoak zaizkien arau teknikoen betekizun guztiak betetzen dituzten dokumentu elektronikoak kudeatzeko bitartekoak jartzea, eta BFAren artxibo elektroniko bakarra prestatzea.

- Se ha incorporado el domicilio de contacto junto con los datos ya existente de email, teléfono e idioma de contacto en un mismo punto de la tramitación.
- Se ha desarrollado una nueva funcionalidad en el sistema de borradores de cara a poder gestionar su presentación ante incidencias técnicas que hubiesen imposibilitado realizarla. Así mismo se ha implementado la posibilidad de envío de un email de aviso a la persona presentadora.
- Se ha comenzado con el rediseño de la sede: Home y área personal.
- Notificaciones: Se ha activado la obligatoriedad de las personas jurídicas y demás personas recogidas en el art 14.2 de la ley 39/2015 del procedimiento administrativo común

- Migración de Oficinas Virtuales: se continúa con el análisis técnico y de necesidades funcionales para poder migrar la Oficina Virtual de Promoción Económica a la sede electrónica.
- Rediseño de flujos de tramitación: se han analizado 10 procedimientos y se han implementado en la plataforma transversal de tramitación.

- Implementación de la gestión documental electrónica integral: digitalizar los procedimientos administrativos y facilitar a la ciudadanía su tramitación en línea, poner los medios para gestionar documentos electrónicos que cumplan todos los requisitos de las normas técnicas que les son aplicables, y habilitar el archivo electrónico único de la DFB.

- Artxibo elektroniko bakarrari dagokionez 39/2015 araua betetzeko oinarrizko betekizunak aztertzen eta diseinatzen ari gara. Horretarako, “Espedientea behin betiko ixtea” zerbitzua diseinatzen eta eraikitzen ari gara, bai eta espedientea ixteko eta artxibora pasatzeko beharrezkoak diren metadatuak gehitzea ere.

- Artxiboa kudeatzeko aplikazioa aldatzen ari gara. Sailkapen-koadroa mantentzea, eta dokumentu-kudeatzailean dauden espedienteetan seriea eguneratzea. Seriea hasieratik sartzea (espedientearen alta). Espedientea ixtea - seriea esleituta daukala egiaztatzea.

- Espedienteak modu asinkronoan behin betiko ixteko aplikazioa garatzen ari gara. Aplikazio berri bat lantzen ari gara, ilaran dagoen mezu baten bidez espediente bat behin betiko ixteko eskaerak egiteko, berehalako erantzunaren zain egon gabe. Aplikazioak beharrezko eragiketak exekutatuko ditu, eta, amaitzean, eskatzaileari erantzuteko mezua idatziko du.

- Se están analizando y diseñando los requisitos básicos para cumplir la normativa 39/2015 en cuanto a Archivo Electrónico Único. Para ello se está diseñando y construyendo el servicio de "Cierre definitivo de expediente" y la incorporación de metadatos necesarios para el cierre de expediente y paso a Archivo.

- Se está modificando la aplicación de Gestión de Archivo. Mantenimiento del cuadro de clasificación, actualización de la serie en expedientes existentes en el gestor documental. Incorporar serie desde el inicio (alta de expediente). Cierre de expediente- validar que tenga la serie asignada.

- Se está desarrollando la aplicación para cierre definitivo de expedientes de forma asíncrona. Se está trabajando en una nueva aplicación que permita solicitar el cierre definitivo de un expediente mediante un mensaje en una cola, sin esperar la respuesta al momento. La aplicación irá ejecutando las operaciones necesarias y cuando finalice escribirá el mensaje de respuesta al solicitante.

- Administrazio elektronikoaren arloko proiektuak

Gehienbat zeharkako azpiegitura teknologikoen (BAT) eta zeharkako aplikazioen garapena, mantentzea eta bilakaera funtzionala lantzen ari gara.

- Bizkaiko Foru Aldundiaren prozedura, izapide eta zerbitzuen katalogoa. 2025eko lehen seihilekoan egoitza elektronikoan izapidetu daitezkeen 78 prozedura berriri eman zaie alta, egoitza elektronikoan izapidetu daitezkeen 461 prozedura guztira.

  Prozeduren, izapideen eta zerbitzuen katalogorako aplikazio bat diseinatzen hasi gara, entitate anitzekoa izango dena.

- Proyectos en materia de Administración Electrónica

Se trabaja principalmente en el desarrollo, mantenimiento y evolución funcional de infraestructuras tecnológicas transversales, BAT y aplicaciones transversales

- Catálogo de procedimientos, trámites y servicios de la Diputación Foral de Bizkaia. En el primer semestre de 2025 se han dado de alta 78 nuevos procedimientos tramitables en sede electrónica, sumando un total de 461 procedimientos tramitables en sede electrónica.

  Se ha comenzado con el diseño de una nueva aplicación de catálogo de procedimientos, trámites y servicios que sea multientidad.

- EMON: dirulaguntzen aplikazioa. Aplikazioa garatzen jarraitzen da:
    - Gizarte Ekintza Saila EMONen bidezko izapidetzean sartu da.
    - Konkurrentzia sinpleko laguntzen fluxua sortzea. Ingurune Naturala eta Nekazaritza Sustatzeko Sailaren bi deialditan inplementatu dira.
    - Banku-kontua barne-izapidetzetik aldatzeko fluxua sortzea, herritarren karpetaren espedientearen xehetasunetik erakutsi ahal izateko.
    - Funtzio berrien artean, aipagarri da BKONekiko konexio automatikoa, kontabilitate-espediente multzokatuak eta beharrezko dokumentuak sortzeko.
    - Aurrekontuz kanpoko kontrolerako modulua sortzea.
- ARTEZ: prozeduren kudeatzailea. Azpiegitura garatzen jarraitzen da.
    - Hobekuntzak NTrekiko integrazioan. MUGI fluxua inplementatzea, jakinarazpenen hartu-agiriak ONLINE kontrolatzeko eta herritarren karpetaren estekak eguneratzea, eta izapidetzeak berraktibatzea hartu-agiri horien zain.
    - Espedienteen aginte-koadro osoa garatzea, Exceleko txostenak eginez eta powerBIn kargatuz. Excelen datu hauen erauzketa eraikitzea: izapideen bolumetria, jarduketen bolumetria eta izapideen egoeraren xehetasuna.
    - Erabilgarritasunaren hobekuntzak

- EMON: aplicación de subvenciones. Se continúa evolucionando la aplicación:
    - Se ha incorporado el Departamento de Acción social en la tramitación por EMON.
    - Creación del flujo de ayudas en concurrencia simple. Implementados en dos convocatorias del Departamento de Sostenibilidad y Medio Natural.
    - Creación de flujo de cambio de cuenta bancaria desde tramitación interna, a la espera de poder exponerlo desde el detalle del expediente de carpeta ciudadana.
    - Entre las nuevas funcionalidades cabe mención la conexión con BKON de forma automática para la creación de expedientes contables agrupados y los documentos necesarios.
    - Creación de módulo de control extrapresupuestario.
- ARTEZ: gestor de procedimientos. Se continúa evolucionando la infraestructura:
    - Mejoras en la integración con NT. Implementación de flujo MUGI para controlar los acuses de recibo ONLINE de las notificaciones y actualización de los enlaces de carpeta ciudadana y reactivación de tramitaciones a la espera de esos acuses.
    - Desarrollo de cuadro de mando de expedientes completa, con informes en Excel y carga en powerBI. Construcción de extracción de datos en Excel de Volumetría de tramitaciones, Volumetría de actuaciones y Detalle de estado de tramitaciones.
    - Mejoras usabilidad

- ARTEZen eta Nodoaren arteko elkarreragingarritasun automatikoko zerbitzu berriak inplementatzea, EMONen inplementatutako negozioen kontsumorako.

- Sarrerak tratatzeko fluxua. Sarrerak tratatzeko fluxu bat garatzea, sarrera horiek Artezen jasotzeko eta bakoitzari dagozkion tratamenduak egiteko, une oro sarrera bakoitzaren egoera kontrolatuta.

- Bizkaiko Foru Aldundiaren Ahalordetzeen Erregistroa (AEE):

  - Ematen diren ahalordetzeak Estatuko administrazio publiko guztietan erabiltzeko aukera diseinatzen jarraitzen da.

  - Gaikuntza mota berri bat ezarri da: elkargoen eta Foru Aldundiaren arteko akordioari lotu gabeko banakako gaikuntzaren eskaera. Baita ordezkaritza gaituak berritzeko aukera ere.

  - AEEko datu estatistikoak lortzeko kuboak diseinatzen eta garatzen jarraitzen dugu.

- Sarreren kudeatzailea:

  - SIR azpiegitura SICRES 4ra egokitzen ari da.

Antolaketaren eremuan, administrazio elektronikoaren arloko prestakuntza ematen jarraitu da sailetako erreferenteak diren pertsonei, beren saileko pertsonen eta Digitalizazio Zerbitzuaren arteko lotura gisa jardun dezaten. Ekintza horrek eraginkortasun handiagoa emango dio Bizkaiko Foru Aldundiaren eraldaketa digitalaren prozesuari.

- Implementación nuevos servicios de interoperabilidad automática entre ARTEZ y Nodo, para el consumo de negocios implementados en EMON.

- Flujo de tratamiento de entradas. Desarrollo de un flujo de tratamiento de entradas que permita recoger en Artez dichas entradas y realizar los tratamientos que correspondan a cada una, teniendo en todo momento controlado el estado de cada entrada.

- Registro de apoderamientos de la Diputación Foral de Bizkaia (REA):

  - Se continúa diseñando la posibilidad de otorgar apoderamientos con alcance general a todas las Administraciones Públicas del Estado.

  - Se ha implementado un nuevo tipo de habilitación: la solicitud de habilitación individual no ligada a acuerdo entre Colegios y la Diputación Foral. Así como la posibilidad de renovar representaciones habilitadas.

  - Se continua con el diseño y desarrollo de Cubos para la obtención de datos estadísticos del REA

- Gestor de entradas:

  - Se está adaptando la infraestructura SIR a SICRES 4

En el ámbito organizativo se continúa formando en materia de Administración Electrónica a personas referentes de los Departamentos con el objetivo de que éstas actúen como enlace entre las personas de su Departamento y el Servicio de Digitalización. Esta acción dotará de mayor eficiencia el proceso de transformación digital de la Diputación Foral de Bizkaia.

- Agiritegi Administratibo Orokorraren (AAO) esparruko jarduketak

Agiritegi automatizatuak Bizkaiko Foru Aldundiaren maiatzaren 24ko 90/2011 Foru Dekretuak esleitutako eginkizunak gauzatzen ditu. Dekretu horrek Bizkaiko Foru Aldundiaren Artxibo Administratiboaren Sistema Antolatu eta Kudeatzeko Erregelamendua onartzen du.

- Jarraitzen dugu Gangurenera egindako dokumentazio-bidalketak, transferentziak (189.828), maileguak (11.624) eta espedienteen itzulketak (7.905) kudeatzen.

- Aldatu egin da Agiritegi Administratibo Orokorreko dokumentazioaren mailegu telematikoaren zerbitzua. Microfocusen AIGE ezarri da mailegurako aplikazio eta sistema arrunt gisa.

- Jarraitzen dugu euskarri fisikoan dagoen Ogasun Sailaren dokumentu-serie hau espurgatzen: HA.02.01.GEPFEZ, 100 AUTO N funtsak, 100 AUTO P, PFEZ-pertsona fisikoen errentaren gaineko zergaren aitorpen arruntak. Bertan, 6.975 kutxa espurgatu dira, 231.205 espediente dituztenak. 2010-2013 ekitaldietako 5,523 kutxa ingururen espurgoa onetsi berri da.

- "Lizitazio elektroniko"ko lau serieen balorazioak prestatzen ari gara, eta 4 serie horiek sailkapen-koadroan definitu dira.

2023ko irailean eta 2024ko irailean, Agiritegi Administratibo Orokorreko dokumentazio-gordailuko apalategien instalazioan ikuskapen teknikoak egin, eta zenbait gabezia detektatu ziren, berehala konpondu beharrekoak. Zehazki, instalazioko 1., 2. eta 4. korridoreetan detektatu ziren.

- Actuaciones en el ámbito del Archivo Administrativo General (AAG)

El archivo automatizado lleva a cabo las funciones encomendadas en el Decreto Foral 90/2011, de 24 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento de Organización y Gestión del Sistema de Archivo Administrativo de la Diputación Foral de Bizkaia.

- Se continúan gestionando los envíos de documentación, transferencias, a Ganguren (189.828), préstamos (11.624) y devoluciones (7.905) de expedientes.

- Se ha modificado el Servicio de préstamo telemático de documentación del Archivo Administrativo General. Estableciéndose AIGE de Microfocus como aplicación y sistema de préstamo ordinario.

- Se continúa el expurgo de documentación en soporte físico de la Serie documental HA.02.01.GEIRPF, Fondos 100 AUTO N, 100 AUTO P, Declaraciones ordinarias del IRPF-Impuesto sobre la Renta de las Personas, del Departamento de Hacienda, en donde se han expurgado 6.975 cajas que contienen 231.205 expedientes. Se acaba de aprobar el expurgo de unas 5,523 cajas de los ejercicios 2010-2013.

- Se están preparando las valoraciones de las cuatro series de "Licitación Electrónica" y se han definido esas 4 series en el cuadro de clasificación.

Tras las inspecciones técnicas realizadas en septiembre de 2023 y en septiembre de 2024 en la instalación de estanterías del depósito de documentación del Archivo Administrativo General, se detectaron una serie de deficiencias que requieren una pronta reparación. Estas deficiencias se concretan en los pasillos 1, 2 y 4 de la instalación.

Azkenik, “BFAren biltegi automatikoaren zaharkitzeari eta hobekuntzei buruzko txostena” aztertzen ari gara. Dokumentuaren helburua da egungo instalazio automatizatuaren osagai nagusien zaharkitze-egoera aztertzea, eguneratze- eta hobekuntza-jarraibideak ezartzeko, instalazioak behar bezala funtzionatzen duela ziurtatzearren.

- Estrategia digitalaren esparruko jarduketak:

- Berrikuntza publikoaren eremuan:
    - Bigarren eta hirugarren zikloetako pilotuen GovTech kasuen ikaskuntza-memoriak egitea eta pilotuak eskalatzearen bideragarritasuna aztertzea.
    - Ekitaldi bat egitea, GovTech programaren esparruan lehenengo hiru urte hauetan egindako ekintza eta lorpenen balioa nabarmentzeko.
    - GovTech Bizkaia proiektuaren zabalkundea proiekzioa estatuan eta nazioarte mailan, GovTech4All eta halako ekitaldien bidez.
    - GovTech programa berria diseinatzea, aurreko hiru zikloetako ikaskuntzak oinarri harturik, 2025-2026 aldiari begira.
- Datuaren estrategiaren eremuan:
    - Bizkaiko Foru Aldundiaren estrategia digitala, datuaren bulegoa eta datuaren gobernu-eredua hedatzea.
    - Datuaren gobernurako Cloud pack plataforma abian jartzea eta foru-datuen katalogoa diseinatzea.
    - Datuaren kudeaketan oinarritutako proiektuak: lankidetza Baidatarekin eta Data Management Summit Spain 2025eko edizioak elkarrekin antolatzea, sektore pribaturako eta publikorako

Por último, se está analizando el “Informe de obsolescencia y mejoras en el almacén automático de la DFB”. El objetivo del documento es un estudio del estado de obsolescencia de los componentes principales de la actual instalación automatizada para establecer unas pautas de actualizaciones y mejoras de la instalación para asegurar un óptimo funcionamiento de la misma.

- Actuaciones en el ámbito de la estrategia digital:

- En el ámbito de la innovación pública:
    - Elaboración de memorias de aprendizaje de casos GovTech de los pilotos del segundo y tercer ciclo y análisis de la viabilidad del escalado de los pilotos.
    - Realización de un evento de puesta en valor de las acciones y logros conseguidos a lo largo de estos primeros tres años den el marco del programa GovTech.
    - Difusión y proyección nacional e internacional del proyecto GovTech Bizkaia, a través de eventos como el GovTech4All.
    - Diseño del nuevo programa GovTech en base a los aprendizajes de los tres ciclos anteriores, de cara al periodo 2025-2026.
- En el ámbito de la estrategia del dato
    - Despliegue de la estrategia digital de la oficina del dato y del modelo de gobierno del dato de la Diputación Foral de Bizkaia.
    - Puesta en marcha de la plataforma Cloud pack para gobierno del dato y diseño del catálogo de datos forales.
    - Proyectos centrados en la gestión del dato: colaboración con Baidata y coorganización de las ediciones para el sector privado y público del Data Management Summit Spain 2025.

- GIS Bizkaia proiektuaren eboluzioa eta geruzez hornitzea, datu-bilketako lan handia eginez.

- 2030 agenda digitala elkarlanean egitea, Aldundiko sail eta entitate guztiekin batera, sail bakoitzaren estrategia ezartzeko gaitasuna ematen duten proiektu teknologikoak ernarazteko.

- Teknologikoki berritzaileak diren soluzioak ikertzea, hala nola satelite bidezko irudiak eta biki digitala, ea Bizkaiko Foru Aldundiaren eremuan ezartzea komeni den aztertzeko.

- BizkaiUP: Sistemak aldaketa teknologikoetara egokitzea.

- Evolución y dotación de capas al proyecto GIS Bizkaia, con un trabajo intenso de búsqueda de conjuntos de datos.

- Elaboración colaborativa de la agenda digital 2030 junto con todos los departamentos y entidades forales para aflorar los proyectos tecnológicos que sean habilitadores de implantar la estrategia de cada departamento.

- Investigación de soluciones tecnológicamente innovadoras para el análisis de la conveniencia de implantación en el ámbito de la Diputación Foral de Bizkaia, como imágenes satelitales, gemelo digital, entre otras.

- BizkaiUP: Adecuación de los sistemas a los cambios tecnológicos

Saila eta Programa / Departamento y Programa

07	**HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK** ***ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE***
925130	**DIGITALIZAZIOA ETA HERRITARRENGANAKO LAGUNTZA** ***DIGITALIZACIÓN Y ATENCIÓN CIUDADANA***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**BIZKAIKO FORU ALDUNDIAN ADMINISTRAZIO ELEKTRONIKOA ETA KANAL ANITZEKO ZERBITZUAK EZARTZEA** ***ESTABLECER LA ADMINISTRACION ELECTRONICA Y SERVICIOS MULTICANAL EN LA DIPUTACION FORAL DE BIZKAIA***			
1	ELKARRERAGINGARRITASUN PLATAFORMA *PLATAFORMA DE INTEROPERABILIDAD*			
1	Bizkaia Nodoaren bidez guztira egindako truke-kopurua *Número de intercambios totales realizados mediante el Nodo Bizkaia*	9.000.000	9.000.000	5.518.972
2	BFAk guztira egindako truke-kopurua *Número de intercambios totales realizados por la DFB*	6.000.000	6.000.000	3.885.259
3	Toki-erakundeek guztira egindako truke-kopurua *Número de intercambios totales realizados por EELL*	400.000	400.000	383.062
4	Plataforman gaitutako elkarreragingarritasun-zerbitzu berrien kopurua *Número de servicios de interoperabilidad nuevos puestos a disposición en la plataforma*	15	15	
2	**ADMINISTRAZIO ELEKTRONIKOA SUSTATZEA** ***PROMOVER LA ADMINISTRACION ELECTRONICA***			
1	EGOITZA ELEKTRONIKOAN IZAPIDE ELEKTRONIKOAK SUSTATZEA *IMPULSO DE LOS TRAMITES ELECTRONICOS EN LA SEDE ELECTRONICA*			
1	Zerbitzuak-prozedurak berriro diseinatzea egoitzan izapidetzeko *Rediseño de servicios/procedimientos para su tramitación en sede*	50	50	11
2	Izapidetze elektronikoen %, aurkezpen guztiekin alderatuta *% de tramitaciones electrónicas respecto al total de presentaciones*	70	70	70
3	Elektronikoki egindako jakinarazpenen %, guztira bidalitako jakinarazpenekin alderatuta *% de notificaciones notificadas electrónicamente respecto del total de notificaciones enviadas*	90	90	88
4	Ahalordetzeen Erregistro Elektronikoan inskribatutako ahalordetze kopurua *Nº apoderamientos inscritos en el Registro Electrónico de Apoderamientos*	20.000	20.000	19.101
5	Ordezkariaren bidez egindako jarduketen % *% de actuaciones realizadas mediante representante*	70	70	71
6	Genero-politiketako gastua *Gasto en política de género*			
3	**HERRITARREI ARRETA EMATEKO EREDU BERRIA** ***NUEVO MODELO DE ATENCION CIUDADANA***			
1	AURREZ AURREKO ARRETA-EREDU BERRIAREN EZARPENA *IMPLANTACIÓN DEL NUEVO MODELO DE ATENCIÓN PRESENCIAL*			
1	Gaitutako funtzionarioaren laguntzarekin egin diren aurkezpenen kopurua *Número de presentaciones realizadas mediante la asistencia de funcionariado habilitado:*	5.000	5.000	3.313

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
2	Herritarrentzako arreta-eredu berria duten bulegoetan izapidetutako kontsulten eta izapideen kopurua *Número de consultas y trámites atendidos en las oficinas del nuevo modelo de atención ciudadana*	150.000	150.000	65.511
3	Beste administrazio publiko batzuekin SIR bidez trukatutako erregistro-idazpenen kopurua *Número de asientos registrales intercambiados con otras AAPP via SIR*	45.000	45.000	37.466
4	Aurrez aurreko agerraldiaren bidez egindako apud acta borondatezko ahalordetzeen kopurua *Número de apoderamientos volutarios apud actas realizados por comparecencia presencial*	50	50	24
4	**ESTRATEGIA DIGITALA** ***ESTRATEGIA DIGITAL***			
1	2027 AGENDA DIGITALA HEDATZEA *DESPLIEGUE DE LA AGENDA DIGITAL 2027*			
1	Agendan jasotako jarduketa-ildoetatik proiektu berriak abiarazi diren jarduketa-lerroen kopurua *Nº de lineas de actuacion recogidas en la agenda en las que se han puesto en marcha proyectos nuevos*	8	8	6
2	Jarduera-ildoak garatzeko proiektu berrien kopurua *Nº de proyectos nuevos de desarrollo de las lineas de actuación*	16	16	6
2	2027 AGENDA DIGITALEKO ARLOETAN EGINDAKO SENTSIBILIZAZIOA ETA PRESTAKUNTZA *SENSIBILIZACION Y FORMACION EN LAS AREAS DE LA AGENDA DIGITAL 2027*			
1	Prestakuntza- eta zabalkunde-ekintzen kopurua *Numero de acciones formativas y divulgativas*	5	5	2
2	Bertaratu diren pertsonen kopurua *Numero de asistentes*	1.000	1.000	800
5	**DOKUMENTUEN KUDEAKETA INTEGRALA OPTIMIZATZEA** ***OPTIMIZAR LA GESTION INTEGRAL DOCUMENTAL***			
1	DOKUMENTU-FUNTSAK BALORATZEA *VALORACIÓN FONDOS DOCUMENTALES*			
1	Baloratutako dokumentu-funtsen kopurua *Número de fondos documentales valorados*	50	50	4
2	DOKUMENTUAK SAILKATZEKO KOADROA MANTENTZEA *MANTENIMIENTO CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL*			
1	Definitutako dokumentu-funtsen kopurua *Número de fondos documentales definidos*	50	50	4
3	ADMINISTRAZIO-ARTXIBOAREN KUDEAKETA - SAILAK *GESTIÓN ARCHIVO ADMINISTRATIVO-DEPARTAMENTOS*			
1	Transferitutako espediente kopurua *Número de expedientes transferidos*	200.000	200.000	189.828
2	Mailegatutako espediente kopurua *Número de expedientes prestados*	10.000	10.000	11.624
3	Egindako itzulketa kopurua *Número de devoluciones efectuadas*	10.000	10.000	7.905
4	Erantzundako eskari telematikoen kopurua *Número de peticiones telemáticas atendidas*	250	250	
4	DOKUMENTU-FUNTSAK ESPURGATZEA *EXPURGO DE FONDOS DOCUMENTALES*			
1	Espurgatutako kutxa kopurua *Número de cajas expurgadas*	30.000	30.000	6.975

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: Enero - Junio

Saila ***Departamento***	**07**	**HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK** **ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALES**
Programa ***Programa***	**912.130**	**Koordinazioa** ***Coordinación***

Gastu-programa honen xedea Ahaldun Nagusiaren Kabineteak egiten dituen jarduketen koordinazioko gastuak estaltzea da, baita Bizkaiko Lurralde Historikoarentzat interes estrategikoa duten jarduerak eta proiektuak ezartzearen ondoriozkoak ere. Programa horretan, halaber, lurraldeko gazte-politikak koordinatzeko eta bultzatzeko partidak daude jasota, baita foru gobernuarentzat baliagarriak izan daitezkeen gaiak aztertzekoak ere.

Este Programa de gasto está destinado a cubrir los gastos de coordinación de las diferentes actuaciones que se lleven a cabo desde el Gabinete del Diputado General, así como los derivados de implementar actuaciones y proyectos de interés estratégico para el Territorio Histórico de Bizkaia. En este programa se consignan, así mismo, las partidas destinadas a la coordinación e impulso de políticas de juventud del territorio, y al estudio de cuantas materias podrán ser de interés para el gobierno foral.

Ildo horretan, 2025.urteko lehen seihilekoan jarduketa hauek egin dira:

En este sentido, las actuaciones que se han llevado a cabo durante el primer semestre de 2025 han consistido en:

- Sailen arteko edo erakundeen arteko organoetan parte hartzea, sail edo erakundeon jarduna gobernuaren ekintza komunerantz bideratzearren; era berean, sail edo erakundeon funtzionamendurako hobekuntzak proposatzea.

- Participación en órganos de carácter interdepartamental e interinstitucional para coordinar y orientar la actividad hacia la acción común de gobierno, y proponer mejoras en el funcionamiento.

- Plan eta politika publikoen analisia, ebaluazioa, monitorizazioa, zaintza eta argitalpena, politika publikoen diseinuan eta ezarpenean esku hartzen duten eragile instituzional, ikertzaile, profesional eta bestelako eragileen arteko informazio-trukearen sistematizazioa barne.

- Análisis, evaluación, monitoreo y vigilancia de planes y políticas públicas, así como de su publicación, incluyéndose la sistematización del intercambio de información entre los diferentes agentes institucionales, personal investigador, profesionales y otros agentes que intervengan en el diseño e implementación de políticas públicas.

- Lurraldeko herritarren aurrean kontuak emateko ekintzak planifikatzea.

- Planificación de acciones encaminadas a rendir cuentas ante la ciudadanía del territorio.

Helburu horiek lortzeko, sail arteko koordinazio-bilerak egin dira Aldundiko sail eta kudeaketa-unitate guztiekin, udalekin, mankomunitateekin eta Eusko Jaurlaritzarekin.

Para la consecución de estos objetivos se han mantenido reuniones de coordinación de carácter interdepartamental, con todos los Departamentos y unidades de gestión de la Institución Foral, así como, con Ayuntamientos, Mancomunidades y Gobierno Vasco.

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

07	**HERRI ADMINISTRAZIOA ETA ERAKUNDE HARREMANAK** ***ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELACIONES INSTITUCIONALE***
912130	**KOORDINAZIOA ETA LURRALDEAREKIKO HARREMANAK** ***COORDINACION Y RELACIONES CON EL TERRITORIO***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**SAILEN EDO ERAKUNDEEN ARTEKO ORGANOETAN PARTE HARTZEA** ***PARTICIPAR EN ORGANOS DE CARÁCTER INTERDEPARTAMENTAL O INTERINSTITUCIONAL***			
1	SAILEN ARTEKO KOORDINAZIO-BILERAK EGITEA *REALIZAR REUNIONES DE COORDINACIÓN INTERDEPARTAMENTAL*			
1	Egindako sailen arteko bilera kopurua *Número de reuniones interdepartamentales celebradas*	20	20	12
2	ERAKUNDEEN ARTEKO KOORDINAZIO-BILERAK EGITEA *REALIZAR REUNIONES DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL*			
1	Egindako erakundeen arteko bileren kopurua *Número de reuniones interinstitucionales celebradas*	112	112	70

EKONOMIA SUSTATZEKO

PROMOCIÓN ECONÓMICA

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**EKONOMIA SUSTATZEKO**
Departamento	**08**	**PROMOCIÓN ECONÓMICA**
Programa		**Administrazio orokorra**
Programa	**920.106**	***Administración General***

1. Zerbitzu Orokorren Programaren helburuen artean, besteak beste, sailaren gainerako programei laguntza eta babesa ematea dago, alderdi hauetan:

   a.- Ondasunen eta pertsonen zuzkidura, batez ere.

   b.- Saileko zuzendaritza-zentroei laguntzea.

2. Programa honetako jarduerak, neurri handi batean, gainerakoen bilakaeraren mende daudenez, uste dugu programa honetan ez dela egokia helburuak, ekintzak eta adierazleak aurrekontu-aldaketen arabera egokitzea edo birformulatzea, gastuaren beraren kudeaketarekin berariaz lotutako kasuetan izan ezik.

3. 2025eko lehen seihilekoan, 2025eko IEPan jasotako arau proposamenak egin dira, Sailaren 2025erako programak arautuko dituztenak. Horretarako, Zerbitzu Orokorrek horiei buruzko informazio juridikoa eman dute, eta, informatu aurretik, modu aktiboan lagundu dute dokumentu eredua idazten eta eguneratzen, hura idazteko abiapuntu erabili baita. Era berean, eskaera-txostenak egin dira, Internet bidez eskaera elektronikoak egitea errazteko programa informatikoak barne.

1. El Programa de Servicios Generales tiene entre sus objetivos el de servir de apoyo y dar cobertura al resto de Programas del Departamento en aspectos tales como:

   a.- Dotación, fundamentalmente, de bienes y personas.

   b.- Apoyo a los centros directivos del Departamento.

2. Dado que las actuaciones de este Programa están condicionadas en gran medida a la evolución de las del resto, consideramos que en este Programa no procede hablar de adaptación o reformulación de objetivos y acciones e indicadores de acuerdo con modificaciones presupuestarias, salvo en aquellos casos específicamente relacionados con lo que supone la gestión del propio gasto.

3. Durante el primer semestre de 2025 se ha llevado a cabo la elaboración de propuestas de normativa contenidas en el PAN 2025 que regularán los distintos programas del Departamento para el año 2025, para lo cual, estos Servicios Generales han informado jurídicamente sobre las mismas y, previamente a ser informadas, han colaborado activamente en la redacción y actualización del documento tipo que ha servido de punto de partida para su redacción. Así mismo se han confeccionado informes-solicitud, constando de programas informáticos para facilitar elaboración de las solicitudes electrónicas a través de Internet

4. Jarraitu dugu saila antolatzeko sistemak eta lan, posta eta artxiboko metodo administratiboak ezarri eta hobetzeko jarduerak egiten, lan presentzialeko erregimenean zerbitzuak emateko egoeraren esparruan.

5. Halaber, Lanposturako Prestakuntza Planarekin jarraitu dugu. Horren helburua saileko langileei laguntzea da saila antolatzeko sistema berrietara eta lanaren, korrespondentziaren eta artxiboaren inguruko administrazio-metodoetara egokitzeko.

6. Langileen arloan, zerbitzu kudeatzaileek eskatutako langile-eskaerak kudeatu dira, ahal izan den neurrian. Funtzio Publikoaren Zuzendaritza Nagusiak informazioa emateko edo datuak berresteko egindako eskaerak ere bete dira.

7. Sailaren harpidetzek eta liburu-erosketek funts bibliografikoak aberasten jarrai dezaten beharrezko jarduerak egin dira.

8. Azkenik, Orueta apezpikuaren 6. zenbakiko eraikinean beharrezko konponketak egin dira.

4. Se ha continuado con las actuaciones tendentes al establecimiento y mejora de los sistemas de organización, métodos administrativos de trabajo, de correspondencia y de archivo del Departamento en el ámbito de la situación de prestación de servicios en un régimen de trabajo presencial.

5. Asimismo, se ha continuado con el plan de Formación para el Puesto cuya finalidad es facilitar al personal del Departamento adecuarse a los nuevos sistemas de organización métodos administrativos de trabajo, de correspondencia y de archivo del Departamento.

6. En materia de personal se han gestionado las peticiones de personal solicitadas por los servicios gestores en la medida de lo posible. Se ha dado también cumplimiento a las peticiones de información o de confirmación de datos procedentes de la Dirección General de Función Pública.

7. Se han llevado a cabo las actuaciones oportunas para que las suscripciones y adquisiciones de libros para el Departamento continúen enriqueciendo los Fondos Bibliográficos.

8. Por último, se han realizado las reparaciones necesarias en el edificio de Obispo Orueta nº 6.

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

08	**EKONOMIA SUSTATZEKO** ***PROMOCIÓN ECONÓMICA***
920106	**ADMINISTRAZIO OROKORRA** ***ADMINISTRACION GENERAL***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.* Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**SAILEKO LANGILEEI BURUZKO POLITIKARI DAGOZKION GAIAK KOORDINATU ETA IZAPIDETZEA** ***COORDINAR Y TRAMITAR LOS ASUNTOS REFERENTES A LA POLITICA DE PERSONAL DEL DEPARTAMENTO***			
1	LANGILE-BEHARRAK BETETZEA *DAR COBERTURA A LAS NECESIDADES DE PERSONAL*			
2	Zerbitzu-eginkizunetan bete diren izapidetutako lanpostuak *Nº coberturas por comisiones de servicios tramitadas*	5	5	12
3	Bitarteko funtzionarioekin bete diren izapidetutako lanpostuak (hutsak eta beste egoera batzuk) *Nº coberturas de plazas de p. interino (vacantes y otras situaciones) tramitadas*	15	15	10
2	**SAILAREN EKONOMIAREN ETA AURREKONTUAREN ARLOKO KUDEAKETA HOBETZEA** ***OPTIMIZAR LA GESTION ECONOMICO-PRESUPUESTARIA DEL DEPARTAMENTO***			
1	SAILAREN GASTU-AURREKONTUAREN BETETZEA KONTROLATZEA *CONTROL DE LA EJECUCION DEL PRESUPUESTO DE GASTO DEL DEPARTAMENTO*			
1	Izapidetutako kreditu-aldaketen espedienteen kopurua *Nº de expedientes de Modificaciones de crédito tramitados*	20	20	6
2	Izapidetutako gastu-espedienteen kopurua *Nº de expedientes de gasto tramitados*	4.500	4.500	1.111
3	Gauzatutako aurrekontuaren % (II. kapitulua) *% Presupuesto ejecutado capítulo II*	99	99	65
4	Gauzatutako aurrekontuaren % (IV. kapitulua) *% Presupuesto ejecutado capítulo IV*	98	98	61
5	Gauzatutako aurrekontuaren % (VI. kapitulua) *% Presupuesto ejecutado capítulo VI*	95	95	96
6	Gauzatutako aurrekontuaren % (VII. kapitulua) *% Presupuesto ejecutado capítulo VII*	98	98	72
7	Gauzatutako aurrekontuaren % (VIII. kapitulua) *% Presupuesto ejecutado capítulo VIII*	100	100	100
3	**SAILAREN INSTALAZIO, ALTZARI ETA BULEGOKO EKIPOEN MANTENTZE INTEGRALA** ***MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LAS INSTALACIONES, MOBILIARIO Y EQUIPOS DE OFICINA DEL DEPARTAMENTO***			
1	INSTALAZIOEN MANTENTZE PREBENTIBOA ETA ZUZENTZAILEA KOORDINATZEA *COORDINAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS INSTALACIONES*			
1	Kontratu zentralizatua dela eta egin den mantentze prebentiborako ekintza kopurua *Nº de actuaciones de mantenimiento preventivo por contrato centralizado*	12	12	6
2	Mantentze prebentiborako ekintza kopurua *Nº actuaciones mantenimiento correctivo*	6	6	7

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
4	**LANEKO OSASUNAREN ARLOAN ARAUDIA BETETZEA BERMATZEA** ***GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA EN MATERIA DE SALUD LABORAL***			
1	INSTALAZIOEN PREBENTZIORAKO ETA ZUZENTZEKO MANTENTZE-LANAK KOORDINATZEA *COORDINAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS INSTALACIONES*			
1	Larrialdiko taldearen bilera kopurua *Nº de reuniones del equipo de emergencia*	1	1	1
2	Ebakuaziorako simulakro kopurua *Nº de simulacros de evacuación*	1	1	1
6	**AHOLKULARITZA TEKNIKOA ESKATZEN DUTEN ZERBITZUEI BEHAR BEZALA ERANTZUTEN ZAIELA BERMATZEA** ***GARANTIZAR QUE SE REALIZAN LOS ASESORAMIENTOS TECNICOS ADECUADOS A LOS SERVICIOS DEMANDANTES DE LOS MISMOS***			
1	HITZARMENEN ARLOKO AHOLKULARITZA ETA KONTROLA *ASESORAMIENTO Y CONTROL EN MATERIA DE CONVENIOS*			
1	Aholkularitza eskatu den lankidetza-hitzarmenen kopurua *Nº convenios de colaboración en los que se ha solicitado asesoramiento*	20	20	5
2	DIRULAGUNTZEN ARLOKO AHOLKULARITZA ETA KONTROLA *ASESORAMIENTO Y CONTROL EN MATERIA DE SUBVENCIONES*			
1	Aholkularitza eskatu den aurreko urteetako FD kopurua *Nº DF de años anteriores sobre los que se ha solicitado asesoramiento*	5	5	
2	Aholkularitza eskatu den FD berrien kopurua *Nº DF nuevos sobre los que se ha solicitado asesoramiento*	20	20	12
3	Hitzarmenik ez duten eta aholkularitza eskatu den zuzeneko dirulaguntzen kopurua *Nº de subvenciones directas sin convenio sobre las que se ha solicitado asesoramiento*	5	5	1
3	BESTE ARLO BATZUETAKO AHOLKULARITZA *ASESORAMIENTO EN OTRAS MATERIAS*			
1	Egindako kontsulta kopurua *Nº consultas realizadas*	10	10	6
7	**ADMINISTRAZIO ERREKURTSOEN KUDEAKETA ZUZENA ETA ERAGINKORRA BERMATZEA** ***GARANTIZAR LA CORRECTA Y EFICIENTE GESTION DE LOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS***			
1	ADMINISTRAZIO-ERREKURTSOAK JASOTZEA, AZTERTZEA, INFORMATZEA, ERATORRITAKO ADMINISTRAZIO-EBAZPENAK JAKINARAZTEA *RECEPCIONAR LOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS, ANALIZARLOS, INFORMARLOS, COMUNICAR LAS RESOLUCIONES ADMINSITRATIVAS DERIVADAS*			
1	Zerbitzuaren txostena jaso eta ebazpen-proposamena egin bitartean igarotako denbora (egunak) *Tiempo transcurrido entre recepción de informe del Servicio y la elaboración de la propuesta de resolución (días)*	15	15	6
8	**GAIAK GOBERNU KONTSEILUAN BEHAR BEZALA SARTZEN DIRELA BERMATZEA** ***GARANTIZAR LA CORRECTA INCLUSION DE ASUNTOS EN CONSEJO DE GOBIERNO***			
1	KONTSEILURAKO GAIEN GRABAZIOA ZUZENA DEN BERRIKUSTEA *REVISAR LA CORRECTA GRABACION DE ASUNTOS PARA CONSEJO*			
1	Kontseilurako gaien kopurua *Nº de asuntos incluídos para Consejo*	60	60	39
9	**LANGILEEK SAILARI ERAGITEN DIOTEN ARAU-BERRIKUNTZAK ESKURA DITZATEN BERMATZEA** ***GARANTIZAR EL ACCESO DEL PERSONAL A NOVEDADES NORMATIVAS QUE AFECTAN AL DEPARTAMENTO***			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	ARAUEN BERRIKUNTZEN BERRI EMATEN DUEN APLIKAZIOA MANTENTZEA *MANTENER LA APLICACION QUE INFORMA DE LAS NOVEDADES NORMATIVAS*			
1	NIDEn argitaratutako xedapenen kopurua *Nº de disposiciones publicadas en NIDE*	100	100	19
10	**GENERO-IKUSPEGIA KUDEAKETAN ZEHARKAKOA IZATEA** ***TRANSVERSALIZAR LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN LA GESTIÓN***			
1	EMAKUMEEN PRESENTZIA SUSTATZEN DUTEN EKINTZAK TXERTATZEA *INCORPORACIÓN ACCIONES QUE IMPULSEN LA PRESENCIA DE MUJERES*			
1	Exekuzioan genero-ikuspegia jasotzen duten kontratu eta hitzarmenen % *% de contratos y convenios que incorporan la perspectiva de género en su ejecución*	100	100	100
2	EMAKUME ETA GIZONEN BERDINTASUNERAKO EGITURETAN PARTE HARTZEA *PARTICIPACIÓN EN ESTRUCTURAS PARA LA IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES*			
1	Ekonomia Sustatzeko Saileko Emakume eta Gizonen arteko Berdintasunerako Sail barruko Unitatean parte hartzen duten zerbitzuko pertsonen kopurua *Nº de personas del Servicio que participan en la Unidad intradepartamental para la igualdad de mujeres y hombres del Departamento de Promoción Económi*	1	1	1
3	GASTUA GENERO-POLITIKAN *GASTO EN POLÍTICA DE GÉNERO*			
1	Zuzeneko kreditua emakume eta gizonen arteko berdintasunerako *Crédito directo para acciones de igualdad de mujeres y hombres*			

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: Enero - Junio

Saila ***Departamento***	**08**	**EKONOMIA SUSTATZEKO** **PROMOCIÓN ECONÓMICA**
Programa ***Programa***	**920.110**	**Foru plan informatikoa** ***Plan Informático Foral***

1) Espedienteen Sistema Orokorra eta Irudien Artxibo Elektronikoa aplikazioaren eremua.

Hauek izan dira 2025eko lehen seihilekoko jarduketa nagusiak:

- Amaitu dugu integratzen N3 sarreren kudeatzailea JP aplikazioan, eta garatzen jarraituko dugu JK aplikazioan integratzeko.

2) Mikroinformatika eta azpiegituren arloa.

Mahai gaineko ekipo eramangarri berriak erosi dira, eta, beraz, langile guztiek dute telelanean aritzeko oinarrizko ekipamendua, horretarako baimena ematen denerako.

Halaber, ekipamendu informatikoa jarri da beheko solairuko bilera-gela berrian (lehengo erregistroa).

3) Prestakuntza arloa.

2025eko lehen seihilekoan egindako ikastaroak, funtsean, langileak aplikazioen bertsio berrietan gaitzera bideratu dira:

- Mikroinformatika: TEAMS eta SHAREPOINT tresnak.
- EKUNET izapidetze generikoa langile berriak sartzeko.
- Dekretuaren dirulaguntzak kudeatzeko modulua: parametrizazioa eta izapidetzea EKUNETen
- MASPUB eta LIFERAY kudeatzea.

1) Área del aplicativo Sistema General de Expedientes y Archivo Electrónico de Imágenes.

Las principales actuaciones del primer semestre de 2025 han sido:

- Ha finalizado la integración del gestor de entradas N3 en la aplicación JP (y continúa el desarrollo para la integración en la aplicación JK.

2) Área de microinformática e infraestructuras.

Se han adquirido nuevos equipos portátiles de sobremesa de manera que todo el personal dispone del equipamiento básico para poder teletrabajar cuando sea autorizado.

Asimismo, se ha dotado de equipamiento informático a la nueva sala de reuniones de la planta baja (antiguo registro).

3) Área de formación.

Los cursos realizados en el primer semestre de 2025 se han dirigido fundamentalmente a capacitar al personal en las nuevas versiones de las aplicaciones:

- Microinformática: herramienta TEAMS y SHAREPOINT.
- EKUNET tramitación genérica para las nuevas incorporaciones de personal.
- Módulo de gestión de subvenciones de decreto: parametrización y tramitación en EKUNET.
- Gestión de MASPUB y LIFERAY.

4) ESEPE (Ekonomia Sustatzeko Erakunde eta Pertsonen Erregistroa) kudeatzea.

2025eko lehen seihilekoan, administrazio-atazak automatizatzeko algoritmoak diseinatu dira: legez hala egitea babesten duen ebazpena onartu ondorengo aldeko ebazpenak eta jakinarazpenak.

5) Web orriak garatzea

2025eko martxoan hasi da migratzen saileko intraneta ATARILEKU ingurunera. Oinarrizko txantiloiak hautatu dira, esteka guztiak berrikusi eta eguneratu dira, eta sailetako web-aplikazioen mantentze-arazo teknikoak konpondu dira.

Lehen seihilekoaren amaieran sartu da Ingurune Naturala Zaintzeko Sailean, zerbitzuengatiko kalte-ordainak eta dietak kudeatzeko web-aplikazio propioa erabiltzeko, sail anitzeko ingurunera eguneratuta.

MASPUB tresna erabiliz egindako orrien mantentze-lanen multzoa zerbitzu kudeatzaile bakoitzak egiten jarraitu du, eta Zerbitzu Nagusiak arduratu dira azken argitalpenaz eta gaur egun trebatutako langilerik ez duten zerbitzu kudeatzaileetarako ataza txikiak eta eguneratzeak mantentzeaz. Metodologia hori berori hedatu da LIFERAY orri berrietara.

6) Prozesuak kudeatzeko aplikazioa garatzea.

Lehen seihileko honetan, eta Ekonomia Sustatzeko Saila buru duten hobekuntzetara mugatuta, nahiz eta gainerako foru sailek erabil ditzaketen, hauexek nabarmendu behar ditugu:

- Jabari publikoko ondasunak kudeatzeko modulua garatzea eta probetarako webgunean ezartzea.

4) Gestión del REPPE (Registro de Entidades y Personas de Promoción Económica).

Durante el primer semestre de 2025 se ha procedido al diseño de los algoritmos de automatización de tareas administrativas: notificaciones y resoluciones favorables, tras la aprobación de la resolución que lo ampara legalmente.

5) Desarrollo de páginas Web.

En marzo de 2025 ha comenzado la migración de la intranet departamental al entorno ATARILEKU. Se han seleccionado las plantillas básicas, revisados y actualizado todos los enlaces, y se han resuelto problemas técnicos de mantenimiento de aplicaciones web departamentales.

Se ha incorporado a finales del primer semestre al departamento de Medio Natural para la utilización de la aplicación web propia de gestión de indemnizaciones y dietas por razones de servicio, actualizándose a entorno multidepartamental.

El conjunto de tareas de mantenimiento de páginas realizadas con la herramienta MASPUB lo ha seguido haciendo cada servicio gestor y siendo SSGG el encargado de su publicación final y del mantenimiento de pequeñas tareas y actualizaciones para Servicios gestores que carecen actualmente de personal entrenado. Se ha extendido esta metodología a las nuevas páginas LIFERAY.

6) Desarrollo de la aplicación de Gestión de Procesos.

Durante este primer semestre y ya restringido únicamente a las mejoras lideradas por el Departamento de Promoción Económica, aunque utilizables por el resto de los departamentos forales, tenemos que destacar:

- Desarrollo e implantación en web de pruebas del módulo de gestión de bienes demaniales.

- Garatzen amaitu da Bizkaiko ekonomia- eta gizarte-sarearen ezagutza-kudeatzaile berriaren 2. jomuga.

- Gastu-lerroetako zenbatespen partzialen motibazio espezifikorako beste funtzionalitate bat garatu eta amaitu da, dirulaguntzak kudeatzeko administrazio-prozeduraren barruan.

Hauexek dira seihileko honetan hasitako proiektuak edo aurreko aldietan hasitakoak:

- EKUNET plataformako kontratazio txikiko kudeatzailea. Zenbait urtez geldi egon ondoren, berriro aktibatu da haren garapena; izan ere, kudeaketa-gomendioetara eta bitarteko propioentzako mandatuetara hedatu da haren irismena.

- Dirulaguntzen jarraipen-fasea ezartzea EKUNET plataforman. Erabat garatuta dago, baina lehentasuna eman zaio zuzeneko dirulaguntzen eredua hedatzeari. Bigarren seihilekoan zabalduko da.

- EGOITZA ELEKTRONIKORA migratzea: herritarren karpeta egiteko eta inprimakiak prestatzeko fasea. Amaierako integrazio-probak hasi dira. Ustiapenean jartzea 2025eko irailerako dago aurreikusita.

7) Bulego birtuala.

Ustiapenean jarri da beste funtzionalitate bat, berariazko API baten bidez justifikazio-fakturak multzoan inportatzeko.

Beste garapen informatiko batzuei ekin zaie, auditoretzako enpresek behar bezala baimendutako kanpoko auditoreek egiten dituzten informazio-eskabideak kudeatzeko.

- Ha finalizado el desarrollo del hito 2 del nuevo gestor de conocimiento del tejido económico y social de Bizkaia.

- Se ha desarrollado y concluido la nueva funcionalidad de motivación específica de estimaciones parciales de líneas de gasto, dentro del procedimiento administrativo de gestión de subvenciones.

Los proyectos iniciados en este semestre o con los que se continúa por haberse iniciado en periodos anteriores son los siguientes:

- Gestor de contratación menor en la plataforma EKUNET. Tras una paralización de varios años se ha reactivado su desarrollo, con la extensión del alcance del mismo a encomiendas de gestión y encargos a medio propio.

- Implantación de la fase de seguimiento de subvenciones en la plataforma EKUNET. Está completamente desarrollado, pero se ha concedido prioridad al despliegue del módulo de subvenciones directas. Se desplegará en el segundo semestre.

- Migración a SEDE ELECTRÓNICA: fase de carpeta ciudadana y de preparación de formularios. Han comenzado las pruebas finales de integración. Se prevé su puesta en producción en septiembre de 2025.

7) Oficina Virtual.

Se han puesto en producción la nueva funcionalidad de importación masiva de facturas justificativas mediante una API específica.

Se han iniciado los desarrollos informáticos para gestionar las solicitudes de información de los auditores externos debidamente autorizados por las empresas auditadas.

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

08	**EKONOMIA SUSTATZEKO** ***PROMOCIÓN ECONÓMICA***
920110	**FORU PLAN INFORMATIKOA** ***PLAN INFORMATICO FORAL***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**SAILAREN KUDEAKETA HOBETZEA EUSKARRI INFORMATIKOEN BIDEZ** ***MEJORAR LA GESTION DEL DEPARTAMENTO MEDIANTE SOPORTES INFORMATICOS***			
1	APLIKAZIOEN GARAPENA, MANTENTZE-LANA ETA LAGUNTZA INFORMATIKAKO ARLO DESBERDINETAN *DESARROLLO DE APLICACIONES, MANTENIMIENTO Y ASISTENCIA EN INFORMÁTICA EN DIFERENTES MATERIAS*			
1	Aplikazioen eta web-orrien mantentze eta egokitzeko emandako orduak *Horas de matenimiento y adaptaciones al ejercicio de aplicaciones y páginas web.*	20.000	20.000	9.815
2	Bezeroak fidelizatzeko eta laguntzeko orduak *Horas de fidelización y asistencia clientes*	3.000	3.000	324
2	EKIPOAK BERRITZEA *RENOVACIÓN DE LOS EQUIPOS*			
1	Berrituko diren ekipoen % /ekipoen kopuru osoa *% Equipos a renovar / total equipos.*	10	10	4
2	**ERABILTZAILEARI APLIKAZIO INFORMATIKOEN ERABILERAN ARRETA EGOKIA EMATEN ZAIOLA BERMATZEA** ***GARANTIZAR LA ADECUADA ATENCION AL USUARIO EN EL USO DE LAS APLICACIONES INFORMATICAS***			
1	BARNE CAU-N EGINDAKO KONTSULTEN JARRAIPENA *SEGUIMIENTO DE CONSULTAS AL CAU INTERNO*			
1	Barnen CAU laguntzako orduen kopurua *Horas de asistencia CAU interno*	1.300	1.300	652
2	TEKNOLOGIAKO AZPIEGITURAK ESKURATU ETA MANTENTZEA *ADQUIRIR Y MANTENER INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGÍA*			
1	Lantiken estandarrekin bateragarriak ez diren plataforma teknologikoen ehunekoa *Porcentaje de plataformas tecnológicas no compatibles con los estándares de Lantik*	5	5	4

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**EKONOMIA SUSTATZEKO**
Departamento	**08**	**PROMOCIÓN ECONÓMICA**
Programa		**Berrikuntza eta Lehiakortasuna**
Programa	**426.107**	***Innovación y Competitividad***

Berrikuntza eta Lehiakortasuneko aurrekontu-programaren helburu nagusia da Bizkaiko enpresa txiki eta ertainetan berrikuntza eta nazioartekotzea sustatzeko estrategia eta politikak garatzea, haien lehiakortasuna hobetzea sustatuta eta berrikuntza enpresaren estrategiaren erdigunea bihurtuta. Eta hori guztia, Bizkaiko industriaren digitalizazioan eta deskarbonizazioan arreta berezia jarrita, eta enpresen artean eta lurraldeko beste berrikuntza-eragile batzuekin dinamika kooperatiboak sortzea ahaztu gabe. Horretarako, helburu estrategiko hauek diseinatu ziren:

- Bizkaiko enpresen lehiakortasuna bultzatzea, produktuan, prozesuan, antolaketan, merkatuan, diseinu industrialean eta babes industrialean berrikuntza-proiektuak garatzen eta berrikuntzari lotutako inbertsio produktiboak lagunduta.

- Trantsizio digitala erraztea, enpresek oinarrizko eta aurreratutako digitalizaziorantz egiten dituzten urratsak lagunduz.

- Bizkaiko enpresen deskarbonizaziorako eta ingurumen-jasangarritasunean eta ekonomia zirkularrean aurrera egiteko ekimenei laguntzen zaie.

- Manufakturaren sektorearen modernizazioa sustatzea, ekoizpenaren eraginkortasuna handitzeko eta sektoreari malgutasuna emateko. Industria-enpresak 4.0 industriara igarotzen laguntzea, enpresen beharrak hautemateko ekintza espezifikoen bidez, ildo horretan aurrera egiteko eta industria-modernizazioa sustatzeko ekimenak bultzatzeko.

El programa presupuestario de Innovación y Competitividad tiene como objetivo principal el desarrollo de una estrategia y políticas que incentiven la innovación y la internacionalización en las pequeñas y medianas empresas de Bizkaia, promoviendo la mejora de su competitividad, haciendo de la innovación el centro de la estrategia de la empresa. Y todo ello, con un énfasis particular en la digitalización y la descarbonización de la industria de Bizkaia, y sin perder de vista la generación de dinámicas cooperativas entre las empresas y con otros agentes de innovación del territorio. Para ello se ha fijado los siguientes objetivos estratégicos:

- Impulso de la competitividad de las empresas de Bizkaia apoyando el desarrollo de proyectos de innovación en producto, en proceso, en organización, en mercado, en diseño industrial y protección industrial, así como apoyando inversiones productivas asociadas a la innovación.

- Facilitar la transición digital, apoyando los pasos de las empresas hacia la digitalización básica y avanzada.

- Apoyo a las iniciativas de descarbonización y avance en sostenibilidad ambiental y economía circular de las empresas de Bizkaia.

- Fomento de la modernización del sector manufacturero para incrementar la eficacia de la producción y aportar flexibilidad al sector. Favorecer el tránsito de las empresas industriales a la denominada industria 4.0, mediante acciones específicas para detectar las necesidades de las empresas para avanzar en esta línea e iniciativas de fomento de la modernización industrial.

- Jakintza-zentroen eta enpresen artean teknologia transferitzeko mekanismoak bultzatzea eta hobetzea.
- Impulso y mejora de los mecanismos de transferencia de tecnología entre los centros de conocimiento y las empresas.

- Kudeaketa-sistemen hobekuntza eta berrikuntza ez-teknologikoa bultzatzea. Horretarako, ekimenak gauzatzen dira beste eragile eta administrazio batzuekin elkarlanean.
- Impulso de la mejora de los sistemas de gestión y la innovación no tecnológica, para lo que se desarrollan iniciativas en colaboración con otros agentes y administraciones.

- Errepideko salgaien garraioaren sektoreari berariaz laguntzea modernizazioaren aldeko apustua egiten, egoera txarretik irteteko.
- Apoyar específicamente al sector del transporte de mercancías por carretera en su apuesta por la modernización, como salida de una coyuntura desfavorable.

- Kanpoko merkatu berrietara sartzen diren enpresen proiektuei laguntzea.
- Apoyo a proyectos de las empresas que acceden a nuevos mercados exteriores

- Nazioarteko merkatuetan jarduten hasteko moduari buruzko informazioa ematea eta kanpoko merkataritzaren arloko zalantza teknikoei erantzutea.
- Proporcionar información sobre cómo comenzar a operar en los mercados internacionales, así como responder a las dudas técnicas en materia de comercio exterior.

- Harreman instituzionalak egitea, herrialde estrategikoetarako nazioarteko misioen bidez, etorkizunean enpresak merkatu horietan sartzen laguntzeko.
- Realización de contactos institucionales, a través de misiones internacionales a países estratégicos, que faciliten la posterior introducción de empresas en dichos mercados.

- Enpresa-elkarteek sortutako proiektuak bultzatzea, Bizkaiko enpresa txiki eta ertainei zuzenduta badaude, etorkizunerako funtsezkoak diren erronkei aurre egiten lagunduko dutenak, hala nola enpresa-lankidetzari, trantsizio energetikoa eta ekonomia zirkularrari, ekoizpena Bizkaian birkokatzeari, digitalizazioa sustatzeari, enpresak Bizkaian errotzeari, berrikuntza irekiari eta nazioartekotzearen bultzadari.
- Impulsar los proyectos que surgen de las asociaciones empresariales, dirigidos a las pymes de Bizkaia, que contribuyan a hacer frente a retos clave para el futuro, tales como la cooperación empresarial, la transición energética y economía circular, la reubicación de la producción en Bizkaia, el fomento de la digitalización, la continuidad empresarial en Bizkaia, la innovación abierta y el impulso de la internacionalización.

- Banku-finantzaketarako sarbidea hobetzea berrikuntza, digitalizazio, trantsizio ekologiko eta nazioartekotze proiektuetarako, elkarrekiko berme-sozietateekin elkarlanean.
- Mejora del acceso a financiación bancaria para proyectos de innovación, de digitalización, de transición ecológica y de internacionalización, mediante colaboración con Sociedades de Garantía Recíproca.

- Bizkaiko Lurralde Historikoaren posizio lehiakorra eta berritzailea hobetzea ahalbidetuko duten proiektu estrategikoak bilatzea eta laguntzea, arreta berezia enpresetan ikertzeko gaitasunean eta I+G+b garatzean jarrita, Bizkaiko garapen orekaturako lehentasunezko sektoreetan.

- Bizkaiko proiektu estrategikoei laguntzea: AIC - Automotive Intelligence Center (automozioaren sektoreko berrikuntzaren inguruko lankidetzarako zentroa) EIC-Energy Intelligence Center, energia industria aurreratuaren dinamizazio poloa, NIC-Nagusi Intelligence Center, zaintzen ekonomiaren berrikuntzaren huba eta Silver Economya, BIKE-Polo bizikletaren arloko mugikortasun jasangarria dinamizatzeko; Ikus-entzunezko Hub, filmaketaren industrian Bizkaia erreferentziazko leku gisa finkatzeko gunea, edo Quantum Bizkaia Industrial Hub – teknologia kuantikoen aplikazioa bultzatzeko gunea.

- Enpresekiko harremana sustatzea, haien premiak zuzenean ezagutzeko, Sailaren proposamenak hurbiltzeko eta horietara egokitzeko.

- Garapen iraunkorraren eta ekitatiboaren aldeko ekimenak sustatzea enpresen arlotik, adibidez pertsonek enpresetan parte hartzea, enpresek garapen iraunkorreko helburuak betetzeko lan egitea, emakumeen ahalduntzea eta emakume enpresari eta zuzendariak ikusaraztea.

- Enpresen eta sistemako gainerako eragileen arteko topaguneak sortzen eta garatzen laguntzea, esperientziak partekatzeko eta errealitatea hobeto ulertzea ahalbidetzen duten gai guztiei buruz eztabaidatzeko, jardun eraginkorragoa izateko.

- Búsqueda y apoyo a los proyectos estratégicos que permitan mejorar la posición competitiva e innovadora del Territorio Histórico de Bizkaia, con particular atención al desarrollo de la capacidad investigadora y de I+D+i en empresas, en sectores prioritarios para el desarrollo equilibrado de Bizkaia.

- Apoyo a proyectos estratégicos para Bizkaia, como el AIC - Automotive Intelligence Center, centro de innovación colaborativa específico para el sector de Automoción; el EIC-Energy Intelligence Center, polo de dinamización de la industria energética avanzada; NIC-Nagusi Intelligence Center, hub de innovación en torno a la economía de los cuidados y la Silver Economy; BIKE-Polo para la dinamización de la movibilida sostenible en torno a la bicicleta; Hub Audiovisual, espacio para afianzar a Bizkaia como lugar de referencia en la industria del rodaje, o Quantum Bizkaia Industrial Hub – nodo para impulsar la aplicación de las tecnologías cuánticas.

- Fomento del contacto con las empresas para conocer de primera mano sus necesidades, acercarles las propuestas del Departamento y para adecuarlas a las mismas.

- Impulsar iniciativas a favor del desarrollo sostenible y equitativo desde el mundo empresarial, en ámbitos como el de la participación de las personas en la empresa~~,~~ el enfoque de la empresa hacia los Objetivos de Desarrollo Sostenible o el empoderamiento de las mujeres y la visibilización de las empresarias y directivas.

- Favorecer la creación y el desarrollo de puntos de encuentro entre empresas y demás agentes del sistema, para compartir experiencias y debatir sobre todas aquellas cuestiones que permitan comprender mejor la realidad para tener una actuación más eficaz.

- BEAZ foru sozietateak zeregin aktiboa du programa honetan, berrikuntzaren arloak identifikatzen laguntzen du eta berrikuntza sistemako eragileen arteko harremanak hobetzen laguntzen du. BEAZek lan handia egiten du Bizkaiko sektore soziosanitarioetara eta enpresetara hurbiltzeko, berrikuntzako, inbertsioko, digitalizazioko, lankidetzako, deskarbonizazioko eta nazioartera zabaltzeko proiektuak izan ditzaketen enpresak identifikatzeko.

2025eko lehen seihilekoan, aurreikusitako dirulaguntzen programa guztiak abiarazi dira, aurreikusitako epeetan.

- Berrikuntzari, nazioartekotzeari eta inbertsioari laguntza integrala emateko 2025ko 3i programa (148/2024 Foru Dekretua, abenduaren 19koa). Programa horren hamaikagarren edizioa 2025an egin zen, aurreko urteetako esperientzia onen ondoren. Bertan, zenbateko handiko laguntzak ematen zaizkie Bizkaiko enpresetan eragin handia duten proiektuei, Europako Batzordearen 651/2014 salbuespeneko Erregelamendu Orokorraren babesean, norgehiagoka bidez. Deialdia amaituta, 20 eskaera jaso ziren, aurreko deialdian baino kopuru txikiagoa, eta 12 enpresari 4.700.000 euroko dirulaguntzak emanez ebatzi da.

- Berrikuntza eta inbertsio aurreratua sustatzeko 2i Plana 2025 (5/2025 Foru Dekretua, urtarrilaren 23koa). 2i plana 2017an jarri zen abian, eta programa bakar batean jaso nahi du berrikuntza eta inbertsio proiektuetarako laguntza. 2019an, berrikuntza bat gehitu zen: diruz lagundutako proiektuek dirulaguntza gehigarria lor dezakete berrikuntza sustatzeko Europako funtsen maileguen finantza-gastuengatik, martxoaren 21eko 2/2018 Foru Arauaren 4. artikuluan aipatzen direnak. Baina eskari-eskala ikusita,

- La sociedad foral BEAZ desempeña un papel activo en este Programa, ayudando en la identificación de áreas de innovación y colaborando a la mejora en las relaciones entre los diferentes agentes del sistema de innovación. Desde BEAZ se desarrolla un importante trabajo destinado a acercarse a los sectores estratégicos y a las empresas de Bizkaia para identificar aquellas empresas existentes que puedan tener proyectos de innovación, inversión, digitalización, cooperación, descarbonización e internacionalización.

En el primer semestre de 2025 se ha puesto en marcha la totalidad de los programas de subvenciones previstos y en los plazos previstos.

- Programa 3i de apoyo integral a la innovación, la internacionalización y la inversión 2025 (Decreto Foral 148/2024, de 19 de diciembre). Este programa vive en 2025 su undécima edición, tras las satisfactorias experiencias de años anteriores. En él se conceden ayudas de elevada cuantía a proyectos de alto impacto en empresas de Bizkaia, al amparo del Reglamento general de exención número 651/2014 de la Comisión Europea, en régimen de concurrencia competitiva. Cerrada la convocatoria, se recibieron 20 solicitudes; un número inferior al de convocatorias anteriores, y se ha resuelto con la concesión de subvenciones a 12 empresas por un importe total de 4.700.000 euros.

- Plan 2i de promoción de la innovación y la inversión avanzada 2025 (Decreto Foral 5/2025, de 23 de enero). El plan 2i se puso en marcha en 2017 y pretende recoger en un único programa, el apoyo a proyectos de innovación e inversión asociada. En 2019 se incorporó la novedad de que los proyectos subvencionados pueden obtener una subvención adicional por los gastos financieros de préstamos de fondos europeos para el impulso de la innovación a los que se refiere el artículo 4 de la Norma Foral 2/2018,

2023an dirulaguntza ildo hori ezabatu zen, eta dirulaguntzaren lehenengo lerroak bakarrik jarraitzen du, berrikuntza-proiektuei laguntzak emateko. Laguntzak eskatzeko epea amaituta, 231 eskaera jaso dira, eta deialdia ebaluatzeko eta ebazteko prozesuan daude, norgehiagoka bidez. 2025an jasotako eskaeren kopurua 2024koa baino nabarmen handiagoa izan da.

- Innobideak-Kudeabide 2025 programa (20/2025 Foru Dekretua, martxoaren 30ekoa). Laguntza programa Eusko Jaurlaritzak, SPRIk, Euskalitek eta hiru foru aldundiek enpresetan kudeaketa aurreratua bultzatzeko egindako apustu bateratuaren barruan sartzen da. Apustu horrek ibilbide artikulatua proposatzen du, eta ibilbide hori hasteko, enpresaren kudeaketa Euskaliten Kudeaketa Aurreratuko Ereduarekin alderatzen da. Ondorioz, kudeaketa hobetzeko gomendio batzuk eman dira, eta enpresak egin ditzake prestakuntza-plan pilotuen, ekintzaren eta Know-Inn metodologiaren (2A proiektuak) edo sendotze-proiektuen bidez, kanpoko aholkularitzaren laguntzarekin (2B proiektuak). BFAren dirulaguntzen programak 5-49 lanpostuko plantilla duten Bizkaiko enpresentzako 2B proiektuak (sendotze-proiektuak) babesten ditu. Eskabideak aurkezteko epea irailaren 30ean amaituko da. Seihilekoaren amaieran 13 eskabide jaso dira. Ebaluazio-prozesuan dago, eta ekainaren 30ean ez da ebazpenik eman lehia askearen bidez.

- Nazioartekotzerako dirulaguntzen programa 2025 (4/2025 Foru Dekretua, urtarrilaren 23koa). Esportatzen ari ziren edo ezarrita zeuden herrialdeetan enpresak merkaturatzen laguntzea du helburu. Amaitu da laguntzak eskatzeko epea, eta 113 eskaera jaso dira. Nazioartekotzeko proiektu horiek ebaluatzen ari dira, norgehiagoka bidez. Eskaeren kopurua nabarmen txikiagoa izan da 2024koa baino.

de 21 de marzo. Pero ante la escala demanda, en 2023 se eliminó esta línea de subvención y sólo permanece la primera línea de subvención, para otorgar ayudas a los proyectos de innovación. Finalizado el plazo de solicitud de ayudas, se han recibido 231 solicitudes y se está en proceso de evaluación y resolución de la convocatoria, en régimen de concurrencia competitiva. El número de solicitudes recibida en 2025 ha sido sensiblemente superior al de 2024.

- Programa Innobideak-Kudeabide 2025 (Decreto Foral 20/2025, de 20 de marzo). Este programa de ayudas se integra dentro de la apuesta conjunta de Gobierno Vasco, SPRI, Euskalit y las tres Diputaciones Forales por impulsar la gestión avanzada en las empresas. Esta apuesta propone un itinerario articulado que se inicia con un contraste de la gestión de la empresa respecto al Modelo de Gestión Avanzada de Euskalit, del que se derivan unas recomendaciones de mejora en gestión que la empresa puede abordar mediante planes piloto de formación acción con la metodología Know-Inn (proyectos 2A) o proyectos de consolidación con el acompañamiento de consultoría externa (proyectos 2B). El programa de subvenciones de la Diputación Foral de Bizkaia apoya los proyectos 2B (proyectos de consolidación) para empresas de Bizkaia con plantilla entre 5 y 49 empleos. El periodo de presentación de solicitudes finaliza el 30 de septiembre. Se han recibido cierre de semestre 13 solicitudes. Se está en proceso de evaluación, y a 30 de junio no se han emitido resoluciones, en régimen de libre concurrencia.

- Programa de subvenciones para la Internacionalización 2025 (Decreto Foral 4/2025, de 23 de enero). Su objetivo es apoyar la entrada comercial de empresas en países en los que no estaban presentes exportando o con implantación. Finalizado el plazo de solicitud de ayudas, se han recibido 113 solicitudes y se está en proceso de evaluación de dichos proyectos de internacionalización en régimen de

concurrencia competitiva. El número de solicitudes ha sido sensiblemente inferior al de 2024.

- Trantsizio Digitala 2025 Programa (29/2025 Foru Dekretua, martxoaren 27koa). Dirulaguntzen programa hori 2021ean abiarazi zen, Trantsizio Digital eta Berdea izenarekin, eta garapen inklusibo eta egonkorragoa lortzeko funtsezko bi erronkatara bideratzen da: digitalizazioa eta ingurumenaren iraunkortasuna. Europako Batzordeak abian jarri duen Next Generation EU Europarako suspertze-planak adierazten du haren helburua Europa ekologikoagoa, digitalagoa eta erresilienteagoa eraikitzea dela. 2025tik aurrera, programa hori bi programa independentetan banatzen da: Trantsizio Digitala eta Trantsizio Berdea. Hori dela eta, 2025an, Trantsizio Digitala programan, programa aitzindariaren 4 lerroetatik 2 bakarrik mantentzen dira, hau da:

  1. Oinarrizko digitalizazioko proiektuak.

  2. Digitalizazio aurreratuko proiektuak.

  1. lerroa lehia askearen bidez ebazten da. Eskabideak aurkezteko epea amaitu da eta 292 eskaera jaso dira eta ebaluazio-prozesuan daude. Ekainaren 30ean, ordea, ez da ebazpenik emateko foru agindurik eman.

  Bestalde, 2. lerroa lehia bidez ebazten da. Eskabideak aurkezteko epea amaitu da, eta 52 eskaera jaso ziren. Proiektuak ebaluatzen ari dira, batera ebazteko.

- Trantsizio Berdea 2025 programa (53/2025 Foru Dekretua, maiatzaren 15koa). Aurreko urteetako Trantsizio Digital eta Berdea programa banatu den bigarren programa da. 3 lerro ditu.

- Programa Transición Digital 2025 (Decreto Foral 29/2025, de 27 de marzo). Este es un programa de subvenciones que se lanzó en 2021 con la denominación Transición Digital y Verde, y se orienta hacia dos de los retos clave para conseguir un desarrollo más inclusivo y más estable: la digitalización y la sostenibilidad ambiental. No en vano el plan de recuperación para Europa Next Generation EU que ha puesto en marcha la Comisión Europea indica que su objetivo es el de construir una Europa más ecológica, digital y resiliente. A partir de 2025 ese programa se disocia en 2 programas independientes – Transición Digital y Transición Verde -. Por ese motivo, en 2025 en el programa Transición Digital se mantienen únicamente 2 de las 4 líneas del programa precursor, a saber:

  1. Proyectos de digitalización básica.

  2. Proyectos de digitalización avanzada.

  La línea 1 se resuelve en régimen de libre concurrencia. Ha finalizado el plazo de presentación de solicitudes, se han recibido 292 y se encuentra en proceso de evaluación, sin que a 30 de junio se hayan emitido órdenes forales resolutorias.

  La línea 2, por su parte, se resuelve en régimen de concurrencia competitiva. El plazo de solicitudes ha finalizado y se recibieron 52 solicitudes. Los proyectos están siendo evaluados para su resolución conjunta.

- Programa Transición Verde 2025 (Decreto Foral 53/2025, de 15 de mayo). Es el segundo de los programas en que se ha divido el programa Transición Digital y Verde de años anteriores. Consta de 3 líneas:

1. Ingurumen-eraginaren neurketa.

2. Inbertsio berdeak.

3. Ingurumen-berrikuntzako eta ekonomia zirkularreko proiektuak.

1. lerroa lehia askearen bidez ebazten da. Eskabideak aurkezteko epea amaitu da eta 40 eskaera jaso dira eta ebaluazio-prozesuan daude. Ekainaren 30ean, ordea, ez da ebazpenik emateko foru agindurik eman.

Bestalde, 2. eta 3. lerroak lehia bidez ebazten dira. Eskabideak aurkezteko epea amaitu da, eta 41 eta 9 eskaera jaso ziren, hurrenez hurren. Proiektuak ebaluatzen ari dira, batera ebazteko.

- 2025ko Transferentzia Teknologikoko Programa (apirilaren 30ko 46/2025 Foru Dekretua). Programa 2021ean abiarazi zen lehen aldiz. Bizkaiko zentro zientifiko-teknologikoei laguntzea du helburu, maila handiko I+G proiektuak egin ditzaten, eta lehentasuna ematen die ezagutza Bizkaiko produkzio-sarera benetan transferitzera bideratuta daudenei. Bigarren ildo batean, zentro horiek ikerketa-azpiegiturak erostea ere babesten du. Seihileko amaieran eskaera egiteko epea irekita dago. Seihileko amaieran, eskaera egiteko epea itxita dago, eta 8 eskaera jaso dira 1. lerroan (proiektuak) eta 8. lerroan (azpiegiturak), izapidetzen ari direnak.

- 2025eko Bitarteko Eragileen Programa (abenduaren 26ko 154/2024 Foru Dekretua). Programa hau 2022an jarri zen abian eta enpresa-elkarteei eta sektore ekonomikoak dinamizatzea helburu duten beste eragile batzuentzat da. Erakunde horiek enpresak mobilizatzeko gaitasun handia dute, eta proposatzen dituzten ekimenak babestu nahi dira, betiere Bizkairako erronka estrategikoen

1. Medición de impacto ambiental.

2. Inversiones verdes.

3. Proyectos de innovación ambiental y economía circular.

La línea 1 se resuelve en régimen de libre concurrencia. Ha finalizado el plazo de presentación de solicitudes, se han recibido 40 y se encuentra en proceso de evaluación, sin que a 30 de junio se hayan emitido órdenes forales resolutorias.

Las líneas 2 y 3, por su parte, se resuelven en régimen de concurrencia competitiva. El plazo de solicitudes ha finalizado y se recibieron 41 y 9 solicitudes, respectivamente. Los proyectos están siendo evaluados para su resolución conjunta.

- Programa de Transferencia Tecnológica 2025 (Decreto Foral 46/2025, de 30 de abril). Es un programa que se lanzó en 2021 por primera vez. Está destinado a apoyar a los centros científico-tecnológicos de Bizkaia para la realización de proyectos de I+D de amplio rango, con preferencia por aquellos que están orientados a la transferencia efectiva de conocimiento al tejido productivo de Bizkaia. También apoya, en una segunda línea, la adquisición de infraestructuras de investigación por parte de esos mismos centros. A fin de semestre el plazo de solicitud está cerrado y se han recibido 8 solicitudes en la línea 1 (proyectos) y 8 en la línea 2 (infraestructuras), que se encuentran en tramitación.

- Programa Agentes Intermedios 2025 (Decreto Foral 154/2024, de 26 de diciembre). Éste es un programa lanzado en 2022 que se dirige a las asociaciones empresariales y otros agentes que tienen entre sus objetivos la dinamización de sectores económicos. Estas entidades tienen una alta capacidad de movilización de las empresas y se pretende apoyar las iniciativas que propongan, siempre y cuando

ebazpenarekin lerrokatuta badaude eta horietan gutxienez 5 enpresa sartzen badira. 2025ko deialdian 7 gai edo erronka ezarri dira: enpresen arteko lankidetza, ekonomia zirkularra, Bizkaiko industriak birkokatzea, enpresen digitalizazioa, Bizkaiko enpresen sustraitzea eta jarraitutasuna, berrikuntza irekia eta Bizkaiko enpresen nazioartekotzea. Nazioartekotzeari buruzko azken erronka hori txertatzean, Nazioarteko Partzuergoentzako aurreko dirulaguntzen programa, programa honetan sartzea lortu da. Eskabideak aurkezteko epea amaitu da, 19 eskaera jaso dira eta horietatik 18 baietsi dira. Guztira 584.795,13 euroko dirulaguntza esleitu da.

estén alineadas con la resolución de retos estratégicos para Bizkaia e involucren en ellos a un mínimo de 5 empresas. En la convocatoria 2025 se han establecido 7 temáticas o retos: la cooperación entre empresas, la economía circular, la reubicación de implantaciones industriales en Bizkaia, la digitalización de las empresas, el arraigo y continuidad de las empresas en Bizkaia, la innovación abierta y la internacionalización de las empresas de Bizkaia. Al incorporar este último reto, sobre internacionalización, se ha conseguido integrar en este programa el anterior programa de subvenciones para Consorcios Internacionales. El plazo de solicitudes ha finalizado, se han recibido 19 solicitudes de las que se han estimado 18, con una subvención total adjudicada de 584.795,13 euros.

- Errepide bidezko salgaien garraioa modernizatzeko programa 2025 (ekainaren 19ko 64/2025 Foru Dekretua). 2023an sortutako programa honen helburua da azken urteotan zoritxarreko ekonomia inguruabarrek bereziki kaltetu duten sektore bati laguntzea, salgaien errepideko garraioaren sektoreko enpresa eta pertsona autonomoei ibilgailu astunen flota egokitzen laguntzeko, sektorearen segurtasuna, bideragarritasuna, digitalizazioa eta iraunkortasuna hobetzeko. Urtarrilean ireki da programa hori, eta irailaren 30era arte egongo da zabalik. Lehia askeko erregimenean ebazten da, hileroko ebazpenekin. Ekainaren 30era arte 275 eskaera jaso ziren, eta ez da ezer ebatzi.

- Programa Modernización del Transporte de Mercancías por carretera 2025 (Decreto Foral 64/2025, de 19 de junio). Éste es programa creado en 2023 que pretende apoyar a un sector particularmente dañado por circunstancias adversas de la economía en los últimos años y cuya finalidad es acompañar a las empresas y personas autónomas del sector del transporte de mercancías por carretera en la adaptación de la flota de vehículos pesados para mejorar la seguridad, viabilidad, digitalización y sostenibilidad del sector. Se trata de un programa cuyo plazo de solicitudes se abrió en enero y está abierto hasta el 30 de septiembre. Se resuelve en régimen de libre concurrencia, con resoluciones mensuales. Hasta el 30 de junio se habían recibido 275 solicitudes, y no se había resuelto ninguna de ellas.

2025ko dirulaguntzen programen deialdiekin batera, nabarmentzekoak dira 2025ko lehen seihilekoan egindako jarduera hauek:

Junto a las convocatorias de programas de subvenciones 2025, son destacables las siguientes actividades a lo largo del primer semestre de 2025.

- Aurreko ekitaldietan diruz lagundu daitezkeen programen justifikazioen jarraipena.

- Seguimiento de las justificaciones de los programas subvencionables correspondiente a ejercicios anteriores.

Jarraipena programen arabera banakatzen bada, hauxe aurkituko dugu:

- 3i programa, berrikuntzari, nazioartekotzeari eta inbertsioari laguntza integrala ematekoa 2022an, 2023an eta 2024an. 2025. urteko lehen seihilekoan 2022ko deialdiaren proiektu ia guztien justifikazioaren azterketa amaitu da, eta bi espedienteren izapide batzuk egiteke geratu dira. 2023. urteko deialdiari dagokionez, justifikazioa 2025. urteko lehen seihilekoan egin behar zen, baina lagundutako 16 proiektuetatik 14k luzapena dute. Luzapenik gabeko 2 espedienteen tarteko justifikazio batzuk eta azken justifikazioak aztertu dira. 2024ko deialdiari dagokionez, urte horretan lagundutako proiektu batzuen tarteko justifikazioak (aukerakoa) jaso eta aztertu dira.

- 2i programa 2023 eta 2024. 2025eko lehen seihilekoan 2i 2023 programa itxi da, luzapenean dauden espedienteen justifikazioak aztertu eta ez-betetze guztiak izapidetu ondoren. 2024ko deialdiari dagokionez, proiektuen justifikazioa 2025eko uztailaren 31 baino lehen aurkeztu behar da, eta 2025eko lehen seihilekoan tarteko justifikazio batzuk eta enpresa batzuen luzapen-eskaerak izapidetu dira.

- Elkarlanean programa. 2023ko deialdian lagundutako proiektuak 2024ko irailaren 1a baino lehen justifikatu behar ziren, eta 2025eko lehen seihilekoan amaitu da deialdi horretako espediente guztien itxiera. 2024eko deialdiari dagokionez, justifikazio-epea 2025eko irailaren 1ean amaituko da, eta aukerako tarteko justifikazio batzuk izapidetu dira.

Si se desglosa el seguimiento por programas encontramos lo siguiente:

- Programa 3i de apoyo integral a la innovación, la internacionalización y la inversión 2022, 2023 y 2024. En el primer semestre de 2024 se ha finalizado el análisis de la justificación de prácticamente todos los proyectos de la convocatoria 2022 y simplemente quedan pendientes algunos trámites en 2 expedientes. Respecto a la convocatoria 2023, la justificación debía realizarse en el primer semestre de 2025, pero 14 de los 16 proyectos apoyados cuentan con prórroga. Se han analizado algunas justificaciones intermedias y las justificaciones finales de los 2 expedientes sin prórroga. Y en cuanto a la convocatoria 2024, se han recibido y analizado justificaciones intermedias (potestativa) de algunos de los proyectos apoyados en ese año.

- Programa 2i 2023 y 2024. En el primer semestre de 2025 se ha cerrado el programa 2i 2023, tras el análisis de las justificaciones de expedientes en prórroga y la tramitación de todos los incumplimientos. En cuanto a la convocatoria 2024, la justificación de los proyectos debe presentarse antes del 31 de julio de 2025 y en el primer semestre de 2025 se han tramitado algunas justificaciones intermedias y las solicitudes de prórroga de algunas empresas.

- Programa Elkarlanean. Los proyectos apoyados en la convocatoria 2023 debían justificarse antes del 1 de septiembre de 2024, y en el primer semestre de 2025 se ha culminado el cierre de todos los expedientes de dicha convocatoria. Respecto a la convocatoria 2024, el plazo de justificación finaliza el 1de septiembre de 2025 y se han tramitado algunas justificaciones potestativas intermedias.

- Kudeabide programa 2023. urteko edizioan dirulaguntza jaso zuten espedienteek 2024. urteko azaroaren 1a zuten justifikatzeko azken eguna. Justifikazio guztiak jaso dira, aztertu dira eta espediente guztiak itxi dira. 2024ko deialdian babestu zirenek 2025eko azaroaren 1a dute justifikatzeko azken eguna. Zenbait justifikazio jaso badira ere, zatirik handiena urteko bigarren seihilekoa izatea espero da.

- Nazioartekotzeko Programa. 2023ko deialdiko espedienteen justifikazioa 2025. urteko otsailean jaso behar zen nahitaez, eta espedienteen justifikazio guztiak izapidetu dira, luzapena duten kasuetan izan ezik. 2024. urteko deialdiko proiektuei dagokienez, aukerako tarteko justifikazio batzuk izapidetu dira.

- Nazioarteko Partzuergoen Programari dagokionez, 2023ko deialdiaren justifikazioak 2024ko bigarren seihilekoan jaso dira eta 2025eko lehen seihilekoan tramitatzen amaitu da, luzapena daukaten espediente batzuk izan ezik.

- Trantsizio Digitala eta Berdea programak 4 laguntza-lerro ditu. 2023ko deialdiari dagokionez, 2., 3. eta 4. lerroetako justifikazioak izapidetzen amaitu da, justifikazioa 2024ko bigarren seihilekoan bidali baitzuten, espediente bakan batzuk izan ezik, luzapena baitute. Eta 2024ko deialdiari dagokionez, urte horretan bi programatan banatu zen: Trantsizio Digitala eta Trantsizio Berdea. Trantsizio Digitala programa bi dirulaguntza lerrok osatu zuten (oinarrizko digitalizazioa eta digitalizazio aurreratua), eta Trantsizio Berdea programak, berriz, 3 lerro ditu (ingurumen-inpaktuaren neurketa, inbertsio berdeak eta ingurumen-

- Programa Kudeabide. Los expedientes que recibieron subvención en la edición 2023 tenían el 1 de noviembre de 2024 como fecha límite de justificación. Se han recibido todas las justificaciones, se han analizado y se han cerrado todos los expedientes. Los que fueron apoyados en la convocatoria 2024 tienen como fecha límite de justificación el 1 de noviembre de 2025; aunque ya se han recibido algunas justificaciones, el grueso se espera en el segundo semestre del año.

- Programa Internacionalización. La justificación de los expedientes de la convocatoria 2023 debía recibirse en febrero de 2025 y se han tramitado todas las justificaciones de los expedientes; excepto en aquellos casos que cuentan con prórroga. Respecto a los proyectos de la convocatoria 2024, se han tramitado algunas justificaciones intermedias potestativas.

- Respecto al Programa de Consorcios Internacionales, las justificaciones de la convocatoria 2023 se han recibido en el segundo semestre de 2024, y se han terminado de tramitar en el primer semestre de 2025, excepto algunos expedientes con prórroga.

- El programa Transición Digital y Verde cuenta con 4 líneas de ayuda. Respecto a la convocatoria 2023 se han terminado de tramitar las justificaciones de las líneas 2, 3 y 4, que entregaron la justificación en el segundo semestre de 2024, excepto algunos expedientes aislados que tiene prórroga. Y respecto a la convocatoria 2024, en dicho año se produzco la separación en dos programas: Transición Digital y Transición Verde. El programa Transición Digital quedó conformado por dos líneas de subvención (digitalización básica y digitalización avanzada) mientras que el programa Transición Verde cuenta con 3 líneas (medición de impacto

berrikuntzako eta ekonomia zirkularreko proiektuak). Lerro guztietako espediente guztien justifikazioak 2025eko uztailaren 31 baino lehen bidali behar dira. Izapidetzen ari diren espediente batzuen justifikazioak jaso dira, baita luzapen-eskaera batzuk ere.

ambiental, inversiones verdes y proyectos de innovación ambiental y economía circular). Las justificaciones de todos los expedientes de todas las líneas deben entregarse antes del 31 de julio de 2025. Se han recibido justificaciones de algunos expedientes, que se encuentran en trámite, así como algunas solicitudes de prórroga.

– 2022ko Transferentzia Teknologikoa programako espedienteak 2024ko bigarren seihilekoan justifikatu dira, eta 2025eko lehen seihilekoan espediente guztiak itxi dira, luzapena duen bat izan ezik. 2022ko deialdiko espedienteek ez dira justifikatu behar 2024ko bigarren seihilekora arte, eta ez dute jarduerarik sortu 2024ko lehen seihilekoan, aldez aurreko justifikazio batzuk izan ezik, bereziki 2. lerrokoak, ikerketa-azpiegiturak finantzatzeko direnak.

– Los expedientes del programa Transferencia Tecnológica 2022 se han justificado en el segundo semestre de 2024, y a lo largo del primer semestre de 2025 se han terminado de cerrar todos los expedientes, excepto uno con prórroga. Los expedientes de la convocatoria 2023 no deben justificarse hasta el segundo semestre del año 2025, y no han generado actividad en el primer semestre de 2025, excepto algunas justificaciones anticipadas, particularmente de la línea 2, destinada a financiar infraestructuras de investigación.

- Aurreko ekitaldietatik datozen zuzeneko laguntzen jarraipena. Hau da:

- Seguimiento de las ayudas directas provenientes de ejercicios anteriores. A saber:

Erakundea / *Entidad*	**Lagundutako proiektua / *Proyecto apoyado***	**Indarraldia *Vigencia***	**Zenbatekoa *Importe***
AIC fundazioa *Fundación AIC*	Automotive Intelligence Centre-ren IV. fasea *Fase IV del Automotive Intelligence Centre*	2019-2025	20.000.000 €
Elkargi SGR	Digitalizazio eta iraunkortasun-proiektuetarako abalen finantzaketa *Financiación de avales para proyectos de digitalización y sostenibilidad*	2020-sine die	400.000 €
AIC fundazioa *Fundación AIC*	Bike Intelligence Centre	2022-2026	3.134.700 €
Merkataritza Ganbera Cámara de Comercio	Barrixe - Berrikuntzaren Behatokia Barrixe - Observatorio de la Innovación	2024	135.000 €
Merkataritza Ganbera Cámara de Comercio	BizkaiExt - Nazioartekotzea bultzatzea BizkaiExt - Impulsar la internacionalización	2024	175.000 €

Erakundea / *Entidad*	**Lagundutako proiektua / *Proyecto apoyado***	**Indarraldia *Vigencia***	**Zenbatekoa *Importe***
CEBEK	ekinBarri	2024	425.000 €
CEBEK	Enpresan Bardin	2024	35.000 €
CEBEK	Helburu 2030	2024	40.000 €
Bizkaiko Emakumezko Enpresari eta Zuzendarien elkartea Asociación de Empresarias y Directivas de Bizkaia	Enpresa eskualdatzea Premio AED y Plataforma Consejeras	2024	45.000 €
GAIA + Federación Vizcaína de Empresas del Metal	Teknologia digitala garatzeko pilotua Piloto de desarrollo de tecnología digital	2023-2024	170.000 €
EHU Euskal Herriko Unibertsitatea UPV Universidad del País Vasco	Bizkaia Industrial Quantum Hub	2023-2026	1.454.899 €

- EIC-Energy Intelligence Center proiektua bultzatzen jarraitzen da. 426.107 Berrikuntza eta Lehiakortasuna izeneko gastu-programatik Eusko Jaurlaritzaren, Bizkaiko Foru Aldundiaren eta Teknologi Elkartegia SAren arteko hitzarmena diruz hornitu da, Ezkerraldea/Meatzaldeko Parke Teknologikoko sarbidea egokitu, urbanizatu eta hornitutako eraikin bat eraikitzeko hain zuzen ere. Zehazki, programatik egindako ekarpena EIC osatzen duen eraikin ekipatura bideratuta dago. Eraikinaren eraikuntza 2023ko erdialdean amaitu zen, eta 2024an zehar hainbat enpresari I+G unitateak bertan kokatzeko erabilera-baimenak eman zitzaizkie. 2025eko lehen seihilekoan sartu da erabilera-baimen horien kanona. Azpiegiturak SAri laborategiko makinak eta full-scale entsegu-makinak erosteko bitarteko propioari egindako enkarguaren jarraipena ere egiten da, eta horiek eraikinari erantsiko zaizkio. Eta, azkenik, aurrera egiten ari da EIC eraikinaren eta bertan dauden laborategien ustiapen-

- Se continúa avanzando en el impulso del proyecto EIC-Energy Intelligence Center. Desde el programa de gasto del 426.107 Innovación y Competitividad se ha dotado económicamente el Convenio entre el Gobierno Vasco, la Diputación Foral de Bizkaia y el Parque Tecnológico/Teknologi Elkartegia SA, para la ejecución de la adecuación de acceso, primera fase de urbanización y construcción de un edificio equipado del Parque Tecnológico Ezkerraldea/Meatzaldea. En concreto la aportación desde el programa está destinada al edificio equipado que constituye el EIC. La construcción del edificio finalizó a mediados de 2023 y durante 2024 se otorgaron autorizaciones de uso a varias empresas para la ubicación de unidades de I+D en él. En el primer semestre de 2025 se ha ingresado el canon por esas autorizaciones de uso. También se hace seguimiento del encargo a medio propio a Azpiegiturak S.A. para la adquisición de maquinaria de laboratorio y

eredua zehazten, energiaren sektoreko enpresekin lankidetzan. Enkargu horretan eraikinaren mantentze-lanak eta administrazioa ere sartzen dira. Horrez gain, Azpiegiturak SAri bitarteko propioari egindako beste enkargu baten bidez, hidrogenoari lotutako teknologietan Living Lab baterako ekipamendua eskuratzeko prozesuan sakontzen ari da, hidrogenoa baita energia-bektore berri bat.

maquinaria de ensayo full-scale, que se incorporarán al edificio. Dicho encargo también incluye el mantenimiento y administración del edificio. Y, por último, se está avanzando en la definición del modelo de explotación del edificio EIC y los laboratorios en él incluidos, en colaboración con empresas del sector energético. De forma adicional, mediante otro encargo a medio propio a Azpiegiturak S.A. se está profundizando en la adquisición de equipamiento para un Living Lab en las tecnologías vinculadas al hidrógeno como nuevo vector energético.

- Berrikuntza eta Lehiakortasuneko aurrekontu-programaren barruan dago Bizkaiko Foru Aldundiak ABE Private Equity Fund arrisku-kapitalaren funtsari egindako ekarpenaren zenbatekoa. Funts horren helburua lurraldeko enpresa-proiektu estrategikoetan inbertitzea da. Ekarpenari dagozkion kopuruak ordaindu dira. Funtsak 7 enpresatan egin ditu inbertsioak, horietako 4 Bizkaian.

- Dentro del programa presupuestario de Innovación y Competitividad se encuentra el importe destinado a la aportación de la Diputación Foral de Bizkaia al fondo de capital riesgo ABE Private Equity Fund, que tiene como objetivo invertir en proyectos empresariales estratégicos para el territorio. Se han desembolsado las cantidades pertinentes de esta aportación. El fondo ha realizado inversiones en 7 empresas, 4 de ellas de Bizkaia.

- NIC – Nagusi Intelligence Center zaintza-ekonomiaren eta Silver Economy-ren inguruko berrikuntza-hub bat da. 2021ean hasi zuen jarduera, Urdulizko Bizkaia dorrean, eta Beaz SAU sozietate publikoak kudeatzen du. Berrikuntza eta Lehiakortasuneko aurrekontu-programak dagozkion ekarpen ekonomikoak egin dizkio Beaz-i helburu horrekin.

- El NIC – Nagusi Intelligence Center es un hub de innovación en torno a la economía de los cuidados y la Silver Economy. Inició su actividad en 2021, en torre Bizkaia en Urduliz, y está gestionado por la sociedad pública Beaz SAU. Desde el programa presupuestario de Innovación y Competitividad se han realizado las correspondientes aportaciones económicas a Beaz con esta finalidad.

- Bizkaia Industrial Quantum Hub abian jartzea bultzatu da, teknologia kuantikoen inguruko ikerketa sustatzeko eta enpresa- eta ekintzailetza-ekosistema dinamizatzeko proiektua. 2024an, nodo hori Leioako Euskal Herriko Unibertsitatearen campuseko parke zientifiko-teknologikoan kokatzeko urratsak eman dira, Euskal Herriko Unibertsitateari emandako dirulaguntza baten bidez eta Azpiegiturak erakundeari egindako enkargu baten bidez. 2025eko lehen seihilekoan jarraipena egin zaie biei.

- Se ha impulsado la puesta en marcha de Bizkaia Industrial Quantum Hub, un proyecto para potenciar la investigación y dinamizar el ecosistema empresarial y emprendedor en torno a las tecnologías cuánticas. En 2024 dieron pasos para la ubicación de este nodo en el parque científico-tecnológico del campus de la Universidad del País Vasco en Leioa, a través de una subvención a la Universidad del País Vasco y un encargo a medio propio a Azpiegiturak. En el primer semestre de 2025 se ha dado seguimiento a ambos.

- Bilboko Udalarekin batera, Punta Zorrotzan (Bilbo) Ikus-entzunezko Hub bat izateko lehen jarduketak egiten ari dira, ikus-entzunezko filmaketa eta ekoizpenetarako leku egoki gisa.

- Izapidetzen ari dira Berrikuntza eta Lehiakortasuneko aurrekontu-programan aurreikusitako urteko gainerako zuzeneko laguntza izendunak, Lurralde Historikoaren 2025eko aurrekontu orokorretan. Zehazki, hauexek dira:

  - Bi laguntza Merkataritza Ganberarentzat, Barrixe berrikuntzaren behatokiari laguntzeko, nazioartekotzeari buruzko kontsultak ebazteko eta Bizkaiko enpresak kanpora ateratzeko ekimenak bultzatzeko BizkaiExt zerbitzua.

  - Hiru laguntza CEBEKentzat, enpresetan parte-hartzea sustatzeko Ekinbarri proiekturako, enpresetan berdintasuna sustatzeko Enpresan Bardin proiekturako eta Destin 2030 Helburua proiekturako, enpresak Garapen Jasangarrirako Helburuetara bideratzea bultzatzeko.

  - Bizkaiko Emakumezko Enpresari eta Zuzendarien Elkartearentzako laguntza, AED sarirako eta Emakume Kontseilulariak plataforma kudeatzeko.

- "Bizkaia Enpresa News" komunikazio-kanpaina gauzatzea, Ekonomia Sustatzeko Sailak eta Beazek Bizkaiko enpresentzat dituzten programak eta zerbitzuak zabaltzeko, kontratatutako komunikazio-agentzia baten laguntzaz.

- Junto al ayuntamiento de Bilbao, se están realizando las primeras actuaciones para disponer de un Hub Audiovisual en Punta Zorroza, en Bilbao, como lugar idóneo para rodajes y producciones audiovisuales.

- Se encuentran en tramitación todas las ayudas directas nominativas anuales previstas en el programa presupuestario de Innovación y Competitividad en los presupuestos generales del Territorio Histórico para 2025. En concreto se trata de las siguientes:

  - Dos ayudas a la Cámara de comercio para apoyar el observatorio de la innovación Barrixe, el servicio BizkaiExt de resolución de consultas sobre internacionalización y de impulso de iniciativas que favorezcan la salida al exterior de las empresas de Bizkaia.

  - Tres ayudas a CEBEK para el proyecto Ekinbarri de fomento de la participación en las empresas, el proyecto Enpresan Bardin para fomentar la igualdad en las empresas y el proyecto Destino 2030 Helburua para impulsar la orientación de las empresas hacia los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

  - Una ayuda a la Asociación de Empresarias y Directivas de Bizkaia para el premio AED y la gestión de la plataforma Consejeras.

- Ejecución de la campaña de comunicación “Bizkaia Enpresa News” para difundir los programas y servicios del Departamento de Promoción Económica y de Beaz para las empresas de Bizkaia, con la asistencia de una agencia de comunicación contratada.

Saila eta Programa / Departamento y Programa

08	**EKONOMIA SUSTATZEKO** ***PROMOCIÓN ECONÓMICA***
426107	**BERRIKUNTZA ETA LEHIAKORTASUNA** ***INNOVACION Y COMPETITIVIDAD***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**BIZKAIKO ENPRESETAN BERRIKUNTZA SUSTATUTA, LEHIAKORTASUNA HOBETZEKO PROIEKTUAK GARATZEKO LAGUNTZA** ***APOYAR EL DESARROLLO DE PROYECTOS DE MEJORA DE COMPETITIVIDAD A TRAVES DE LA INNOVACION EN EMPRESAS DE BIZKAIA***			
1	BERRIKUNTZA-PROIEKTUAK GARATZEKO LAGUNTZA *APOYO AL DESARROLLO DE PROYECTOS DE INNOVACION*			
1	Urteko deialdietan lagundutako proiektuen (D) kopurua *Nº Proyectos apoyados (D) en convocatorias del año en curso*	160	160	
2	Gerente postuan emakume bat duten enpresek babestutako proiektuen % *% Proyectos apoyados de empresas cuya gerente es mujer*	25	25	
3	Aurreko urteetako deialdietan lagundutako proiektuen (OK) kopurua *Nº Proyectos apoyados (OK) en convocatorias de años anteriores*	142	142	30
2	KUDEAKETA HOBETZEKO PROIEKTUAK GARATZEKO LAGUNTZA *APOYO AL DESARROLLO DE PROYECTOS DE MEJORA DE LA GESTIÓN*			
1	Urteko deialdietan lagundutako proiektuen (D) kopurua *Nº Proyectos apoyados (D) en convocatorias del año en curso*	60	60	
2	Gerente postuan emakume bat duten enpresek babestutako proiektuen % *% Proyectos apoyados de empresas cuya gerente es mujer*	25	25	
3	BERRIKUNTZA, INBERTSIO ETA NAZIOARTEKOTZEKO PROIEKTUEI LAGUNTZA *APOYO A PROYECTOS DE INNOVACIÓN INVERSIÓN E INTERNACIONALIZACIÓN*			
1	Hasitako urteko deialdietan lagundutako proiektuen kopurua (D) *Nº Proyectos apoyados (D) en convocatorias del año en curso*	12	12	12
2	Emakume gerentea duten enpresetan onartutako proiektuen % *% Proyectos apoyados de empresas cuya gerente es mujer*	25	25	11
3	Aurreko urteetako deialdietan lagundutako (OK) proiektuen kopurua *Nº Proyectos apoyados (OK) en convocatorias de años anteriores*	16	16	3
4	DIGITALIZAZIO ETA JASANGARRITASUNEKO PROIEKTUEI LAGUNTZEA *APOYO A PROYECTOS DE DIGITALIZACIÓN Y SOSTENIBILIDAD*			
1	Hasitako urteko deialdietan lagundutako proiektuen kopurua (D) *Nº proyectos apoyados (D) en convocatorias del año en curso*	200	200	
2	Emakume gerentea duten enpresetan lagundutako proiektuen % *% Proyectos apoyados de empresas cuya gerente es mujer*	25	25	
3	Aurreko urteetako deialdietan lagundutako proiektuen kopurua (OK) *Nº Proyectos apoyados (OK) en convocatorias de años anteriores*	230	230	50
5	TEKNOLOGIA-TRANSFERENTZIAKO PROIEKTUEI LAGUNTZEA *APOYO A PROYECTOS DE TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	Hasitako urteko deialdietan lagundutako proiektuen kopurua (D) *Nº Proyectos apoyados (D) en convocatorias del año en curso*	15	15	
2	Lagundutako proiektuen jardueretan parte hartzen duten enpresen kopurua *Nº de empresas participantes en las actividades de los proyectos apoyados*	30	30	
3	Aurreko urteetako deialdietan lagundutako proiektuen kopurua (OK) *Nº Proyectos apoyados (OK) en convocatorias de años anteriores*	15	15	5
6	BIZKAIKO BERRIKUNTZA SISTEMAKO AGENTEEN EKIMENEI LAGUNTZEA *APOYO A INICIATIVAS DE AGENTES DEL SISTEMA DE INNOVACION DE BIZKAIA*			
1	Onetsitako proiektuen kopurua *Nº Proyectos apoyados*	3	3	2
2	Onetsitako proiektuen jardueretan parte hartzen duten enpresen kopurua *Nº Empresas participantes en las actividades de los proyectos apoyados*	50	50	35
7	BARRIXE - BIZKAIKO BERRIKUNTZA BEHATOKIARI EMANDAKO BABESA *APOYO A BARRIXE - OBSERVATORIO DE LA INNOVACION DE BIZKAIA*			
1	Informazioa jasotzen duten enpresen kopurua *Nº de empresas que reciben información*	7.000	7.000	7.000
2	Azterlan kopurua *Nº de estudios*	5	5	2
8	BITARTEKO ERAGILEEN PROIEKTUEI EMANDAKO BABESA *APOYO A PROYECTOS DE AGENTES INTERMEDIOS*			
1	Aurtengo deialdietan babestutako proiektu kopurua (D) *Nº de proyectos apoyados (D) en convocatorias del año en curso*	20	20	8
2	Onetsitako proiektuen jardueretan parte hartu duten enpresen kopurua *Nº Empresas participantes en las actividades de los proyectos apoyados*	150	150	98
3	Aurreko urteetako deialdietan babestutako proiektu kopurua (OK) *Nº Proyectos apoyados (OK) en convocatorias de años anteriores*	10	10	2
9	INDUSTRIAN DESKARBONIZAZIORAKO PROEIKTUEI LAGUNTZEA *APOYO A PROYECTOS DE DESCARBONIZACION EN LA INDUSTRIA*			
1	Hasitako urteko deialdietan lagundutako proiektuen kopurua (D) *Nº Proyectos apoyados (D) en convocatorias del año en curso*	100	100	
2	Emakume gerentea duten enpresetako proiektu lagunduen % *% Proyectos apoyados de empresas cuya gerente es mujer*	25	25	
10	BITARTEKO AGENTEEN PROIEKTUEI LAGUNTZEA *APOYO A PROYECTOS DE AGENTES INTERMEDIOS*			
1	Hasitako urteko deialdietan lagundutako proiektuen kopurua (D) *Nº Proyectos apoyados (D) en convocatorias del año en curso*	20	20	
2	Hasitako urteko deialdietan bitarteko agenteen proiektuetan parte hartu duten enpresen kopurua *Nº Empresas participantes en proyectos de agentes intermedios en convocatorias del año en curso*	150	150	
3	Hasitako urteko deialdietan onetsitako proiektuen kopurua *Nº Proyectos apoyados (OK) en convocatorias de años anteriores*	10	10	
11	ERREPIDEKO SALGAIEN GARRAIOA MODERNIZATZEA *MODERNIZACION DEL TRANSPORTE DE MERCANCIAS POR CARRETERA*			
1	Aurtengo deialdietan lagundutako berrikuntza proiektuen kopurua (D) *Nº de proyectos de innovación apoyados (D) en convocatorias del año en curso*		500	
12	INDUSTRIAN DESKARBONIZAZIO PROIEKTUEI LAGUNTZEA *APOYO A PROYECTOS DE DESCARBONIZACION EN LA INDUSTRIA*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	Hasitako urteko deialdietan lagundutako proiektuen kopurua *Nº Proyectos apoyados (D) en convocatorias del año en curso*	100	100	
2	Gerente postuan emakume bat duten enpresek babestutako proiektuen % *% Proyectos apoyados de empresas cuya gerente es mujer*	25	25	
2	**LEHENTASUNEZKO SEKTOREETAKO AZPIEGITURA ESTRATEGIKOEI LAGUNTZA EMATEA** ***APOYO A LAS INFRAESTRUCTURAS ESTRATEGICAS DE SECTORES PRIORITARIOS***			
1	AIC AZPIEGITURARI LAGUNTZA EMATEA *APOYO A INFRAESTRUCTURA AIC*			
1	Lagundutako azpiegituren kopurua *Nº Infraestructuras apoyadas*	1	1	1
2	AICn kokatutako enpresen kopurua *Nº de empresas ubicadas en AIC*	30	30	30
3	I+G proiektuan elkarlanean parte hartu duten enpresen kopurua *Nº de empresas participantes en proyectos de I+D en colaboración*	80	80	80
4	Prestakuntza-ekintzetan parte hartu duten pertsonen kopurua *Nº de personas participantes en acciones formativas*	1.000	1.000	1.000
2	EIC AZPIEGITUREI LAGUNTZA EMATEA *APOYO A INFRAESTRUCTURAS EIC*			
1	Lagundutako azpiegituren kopurua *Nº Infraestructuras apoyadas*	1	1	1
2	EICn kokatutako enpresen kopurua *Nº Empresas ubicadas en el EIC*	5	5	5
3	NIC AZPIEGITUREI LAGUNTZA EMATEA *APOYO A INFRAESTRUCTURAS NIC*			
1	Laguntza jaso duen azpiegitura kopurua *Nº Infraestructuras apoyadas*	1	1	1
2	NICen kokatutako ekintzailetza-proiektuen kopurua *Nº proyectos de emprendimiento ubicados en el NIC*	15	15	15
4	BIKE AZPIEGITUREI LAGUNTZA EMATEA *APOYO A INFRAESTRUCTURAS BIKE*			
1	Laguntza eman zaion azpiegitura kopurua *Nº Infraestructuras apoyadas*	1	1	1
2	BIKE proiektuetan parte hartzen duen enpresa kopurua *Nº Empresas participantes en proyectos BIKE*	5	5	5
5	QUANTUM AZPIEGITUREI LAGUNTZEA *APOYO A INFRAESTRUCTURAS QUANTUM*			
1	Abian jarritako ekimen kopurua *Nº iniciativas puestas en marcha*	1	1	1
6	HUB IKUS-ENTZUNEZKOEN AZPIEGITUREI LAGUNTZEA *APOYO A INFRAESTRUCTURAS HUB AUDIOVISUAL*			
1	Abiarazitako ekimenen kopurua *Nº Iniciativas puestas en marcha*	1	1	1
3	**BIZKAIKO ENPRESAK NAZIOARTEKO MERKATUETARA IRTETEA BABESTEA** ***APOYAR LA SALIDA A LOS MERCADOS INTERNACIONALES DE LAS EMPRESAS DE BIZKAIA***			
1	BESTE HERRIALDE BATZUETARAKO ESPORTAZIOA LAGUNTZEA *APOYAR LA EXPORTACIÓN A NUEVOS PAÍSES*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	Urteko deialdietan lagundutako proiektuen (D) kopurua *Nº Proyectos apoyados (D) en convocatorias del año en curso*	90	90	
2	Urteko deialdietan nazioartekotzeko laguntza eman zaien enpresen kopurua *Nº Empresas apoyadas en internacionalización en convocatorias del año en curso*	75	75	
3	Hasitako urtean lagundutako enpresek jarduten duten herrialdeen kopurua *Nº Países en los que actúan las empresas apoyadas en el año en curso*	25	25	
4	Aurreko urteetako deialdietan lagundutako proiektuen (OK) kopurua *Nº Proyectos apoyados (OK) en convocatorias de años anteriores*	63	63	12
2	ENPRESEN ARTEKO NAZIOARTEKO KOOPERAZIO-JARDUERAK LAGUNTZEA *APOYAR LAS ACTIVIDADES DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL ENTRE EMPRESAS*			
1	Urteko deialdietan lagundutako proiektuen (D) kopurua *Nº Proyectos apoyados (D) en convocatorias del año en curso*	10	10	10
2	Urteko deialdietan nazioarteko kooperazioan lagundutako enpresen kopurua *Nº Empresas apoyadas en cooperación en internacionalización en convocatorias del año en curso*	100	100	98
3	Aurreko urteetako deialdietan lagundutako proiektuen (OK) kopurua *Nº Proyectos apoyados (OK) en convocatorias de años anteriores*	6	6	2
3	BIZKAIEXT-I LAGUNTZEA (NAZIOARTEKO MERKATARITZARI BURUZKO AHOLKULARITZA ZERBITZUA) *APOYO A BIZKAIEXT: SERVICIO DE ASESORAMIENTO EN COMERCIO INTERNACIONAL*			
1	Informazioa eskatu duten enpresen kopurua *Nº Empresas que solicitan información*	220	220	110
2	Hartutako kontsulta-kopurua *Nº Consultas atendidas*	300	300	150
4	**IRAUNKORTASUNA, PARTE-HARTZEA ETA BERDINTASUNA BULTZATZEA ENPRESEN EREMUAN** ***APOYAR LA SOSTENIBILIDAD, PARTICIPACIÓN E IGUALDAD EN EL ÁMBITO EMPRESARIAL***			
1	ENPRESEN IRAUNKORTASUNARI LAGUNTZA EMATEA *APOYAR LA SOSTENIBILIDAD DE LAS EMPRESAS*			
1	Enpresetan iraunkortasunaren alde egin den jarduketa kopurua *Nº de actuaciones de apoyo a la sostenibilidad desde las empresas*	1	1	1
2	Iraunkortasunaren aldeko jarduketetan parte hartu duen enpresa kopurua *Nº de empresas participantes en actuaciones de apoyo a la sostenibilidad*	30	30	30
2	EMAKUMEEN AHALDUNTZEA ETA IKUSGAITASUNA BULTZATZEA ENPRESA-EREMUAN *IMPULSAR EL EMPODERAMIENTO Y LA VISIBILIDAD DE LAS MUJERES EN EL AMBITO EMPRESARIAL*			
1	Emakumeen ahalduntzerako eta ikusgarritasunerako egin den laguntza-jarduketa kopurua *Nº de actuaciones de apoyo al empoderamiento y visibilidad de las mujeres*	2	2	2
2	Ahalduntzeko eta ikusarazteko jarduketetara bertatu diren pertsonen kopurua *Nº de personas asistentes en actuaciones de empoderamiento y visibilidad de las mujeres*	50	50	50
3	PERTSONEK ENPRESETAN DUTEN PARTE-HARTZEA SUSTATZEA *IMPULSAR LA PARTICIPACION DE LAS PERSONAS EN LAS EMPRESAS*			
1	Pertsonek enpresetan duten parte-hartzea sustatzeko jarduketa kopurua *Nº de actuaciones de apoyo a la participación de las personas en las empresas*	1	1	1
2	Pertsonen parte-hartzea sustatzeko jarduketetan parte hartu duen enpresa kopurua *Nº de empresas participantes en actuaciones de apoyo a la participación de las personas*	50	50	50
5	**GENERO-IKUSPEGIA KUDEAKETAN ZEHARKAKOA IZATEA** ***TRANSVERSALIZAR LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN LA GESTIÓN***			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	EMAKUMEEN PRESENTZIA SUSTATZEN DUTEN EKINTZAK SARTZEA *INCORPORACIÓN ACCIONES QUE IMPULSEN LA PRESENCIA DE MUJERES*			
1	Genero-eraginaren aurretiazko ebaluazioa duten dekretuen kopurua *Nº de Decretos que cuentan con una evaluación previa de impacto de género*	10	10	9
2	Eskabideak baloratzeko irizpideetan genero-eraginaren aurretiazko ebaluazioa duten dekretuen kopurua *Nº de Decretos que incorporan la perspectiva de género en los criterios de valoración de solicitudes*	8	8	7
3	Exekuzioan genero-ikuspegia jasotzen duten kontratu eta hitzarmenen % *% de contratos y convenios que incorporan la perspectiva de género en su ejecución*	100	100	100
2	EMAKUME ETA GIZONEN BERDINTASUNERAKO EGITURETAN PARTE HARTZEA *PARTICIPACIÓN EN ESTRUCTURAS PARA LA IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES*			
1	Ekonomia Sustatzeko Saileko Emakume eta Gizonen arteko Berdintasunerako Sail barruko Unitatean parte hartzen duten zerbitzuko pertsonen kopurua *Nº de personas del Servicio que participan en la Unidad intradepartamental para la igualdad de mujeres y hombres del Departamento de Promoción Económi*	1	1	1
3	GASTUA GENERO-POLITIKAN *GASTO EN POLÍTICA DE GÉNERO*			
1	Gastua genero-politikan *Gasto en política de género*	80.000	80.000	80.000

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**EKONOMIA SUSTATZEKO**
Departamento	**08**	**PROMOCIÓN ECONÓMICA**
Programa		**Enpresa-sustapena**
Programa	**426.106**	***Promoción Empresarial***

Ekonomia Sustatzeko Sailaren misioa Bizkaian aberastasuna eta kalitatezko enplegua sortzen laguntzea da, Bizkaiko enpresen esparruan lehiakortasun jasangarria eta nazioartekotzea bultzatuz eta, aldi berean, lurraldearen garapen orekatua erraztuz. Estrategia integral bat jarri da martxan horretarako, bost jarduketa-ardatz hauetan oinarritutako konpromiso hori gauzatzeko: talentuaren aldeko konpromisoa; ekintzailetza aurreratua; industria eta zerbitzu aurreratuak eta lehiakortasun jasangarria; Bizkai orekatua eta kohesionatua, eta Bizkai irekia eta erakargarria.

Enpresak Sustatzeko Zerbitzuak egiten dituen jarduketak ardatz horien barruan kokatzen dira, alderdi hauek lortzeari begira besteak beste: enpresa berriak sortzen eta azeleratzen laguntzea; ekintzaileei laguntzea eta etorkizuneko proiektuak eta jarduerak bultzatzea; ekintzailetza-ekosistema dinamizatzea, bai eta giza kapitalaren kualifikazioa eta lurralderako talentu-erakarpena sustatzea eta erraztea ere. Hori guztia enpleguaren sorrera bultzatzeko eta Bizkaiko industria- eta enpresa-sarea sustatzeko asmoz, eta, ondorioz, aurrerapen ekonomiko eta soziala lortzeko asmoz. Jarduketa horiek guztiak, argi eta garbi, Bizkaia Denontzat estrategiarekin lerrokatuta daude.

Ekintzailetza hazkundearen eragile garrantzitsua da, bai eta susperraldi ekonomikorako funtsezko faktorea ere. Ekonomia Sustatzeko Sailak enpresa berriak eta, batez ere, izaera berritzaile dutenak sustatzeko duen konpromisoa funtsezkoa da Bizkaian aberastasuna eta enplegua sortzeko. Helburu horiek lortzeko, lankidetzan ari gara Beaz SAU, Seed Capital Bizkaia SA eta Crowdfunding Bizkaia SL foru-sozietateekin. Beste erakunde publiko eta pribatu batzuekin ere aritzen gara

La misión del Departamento de Promoción Económica es contribuir a la creación de riqueza y empleo de calidad en Bizkaia, impulsando la competitividad sostenible y la internacionalización en el ámbito empresarial de Bizkaia al tiempo que facilitar el desarrollo equilibrado del Territorio. Para ello se ha puesto en marcha una estrategia integral para hacer efectivo este compromiso basada en cinco ejes de actuación: compromiso por el talento; emprendimiento avanzado; industria y servicios avanzados y competitividad sostenible; Bizkaia equilibrada y cohesionada; y Bizkaia abierta y atractiva.

Las actuaciones que se desarrollan desde el Servicio de Promoción Empresarial se enmarcan en esos ejes buscando, entre otros aspectos, apoyar la creación de nuevas empresas y su aceleración, apoyar a las personas emprendedoras e impulsar proyectos y actividades de futuro, dinamizar el ecosistema de emprendimiento, así como promover y favorecer la cualificación de capital humano y la atracción de talento al Territorio; todo ello con el objeto de impulsar la generación de empleo y la promoción del tejido industrial y empresarial de Bizkaia y, en consecuencia, el logro de un progreso económico y social; estando todas estas actuaciones claramente alineadas con la estrategia Bizkaia Denontzat.

El emprendimiento es un importante motor de crecimiento y un factor clave para la recuperación económica. El compromiso del Departamento de Promoción Económica con la promoción de nuevas empresas, y específicamente con aquellas de carácter más innovador, constituye un instrumento clave para garantizar la creación de riqueza y empleo en Bizkaia. Para la consecución de dichos objetivos, se colabora con las sociedades forales Beaz, SAU, Seed Capital

lankidetzan, ekintzailetza sustatzeko eta ekonomia suspertzeko jarduerak elkarrekin garatze aldera.

Bizkaia, SA, y Crowdfunding Bizkaia, SL. Asimismo, se colabora con otras entidades públicas y privadas para el desarrollo conjunto de actividades de fomento del emprendimiento y de impulso de la reactivación económica.

Giza baliabideak merkatuaren eskakizun berrietara egokitzea, bikaintasuneko prestakuntzari lagunduz eta kualifikazio eta esperientzia profesional zabala duten pertsonak Bizkaira erakartzea, aberriratzea eta uztartzea erraztuz, bidea emanik lurraldean kalitatezko enplegua sortzeko eta finkatzeko.

Adaptar los recursos humanos a las nuevas exigencias del mercado, a través del apoyo a la formación de excelencia y facilitando la atracción, repatriación y vinculación a Bizkaia de personas con amplia cualificación y experiencia profesional posibilitando la creación y consolidación de empleo de calidad en el Territorio.

Halaber, 2025eko ekitaldian, gardentasunaren aldeko ahalegina egiten jarraitu dugu.

Asimismo, en el ejercicio 2025, se ha seguido realizando un esfuerzo por la transparencia.

Helburu horiek lortzeko, 2025eko lehen seihilekoan jarduketa hauek egin dira ekintzailetzaren sustapenaren arloan ezarritako helburuekin lotuta:

Para la consecución de dichos objetivos, en el primer semestre del 2025 se han llevado a cabo las siguientes actuaciones en relación con los objetivos marcados en el área de impulso del emprendimiento:

- Enpresa Berritzaileak Sortzeko Programa abian jartzea eta berariaz pertsona eta entitate ekintzaileei zuzendutako zerbitzu sorta bat abiaraztea.

  Programa horrek diruz laguntzen ditu enpresa-proiektu berritzaileen garapena, enpresa berritzaile berrien sorrera, beren azelerazioa eta Bizkaiko ekintzailetza-ekosistemaren dinamizazioa. SPRIrekiko koordinazioa areagotzen jarraitu dugu, eta Ekintzaile programen eta Enpresa Berritzaileak Sortzeko programako 1. arloaren eskabideen baterako ebaluazioari eutsi zaio (enpresa berria sortzeko proiektuaren edo negozio-unitate berriaren garapena eta definizioa).

  2025ean, 36 enpresa-proiektu berritzaile lagundu dira, eta 8 enpresa berriren sorrera.

  Azelerazioaren eremuan proiektu 1 babestu da.

- Puesta en marcha del Programa Creación de Empresas Innovadoras y lanzamiento de una batería de servicios dirigidos específicamente a las personas y entidades emprendedoras.

  Este programa subvenciona el desarrollo de proyectos empresariales innovadores, la creación de nuevas empresas innovadoras, su aceleración y la dinamización del ecosistema de emprendimiento de Bizkaia. Se ha continuado incrementando la coordinación con la SPRI, manteniendo la evaluación conjunta de solicitudes de los programas Ekintzaile y del área 1 del programa Creación de Empresas Innovadoras, gastos de definición del proyecto empresarial innovador o de la nueva unidad de negocio.

  En 2025 se han apoyado 36 proyectos empresariales innovadores y la creación de 8 nuevas empresas.

  En el área de aceleración se ha apoyado 1 proyecto.

- Bizkaian industria sortzaileak sustatzea Bizkaia Sortzailea 2025 Programaren bidez, Bilbao Bizkaia Design Council programaren kudeaketaren bidez eta sektore sortzaileetako elkarte eta enpresekin etengabeko lanaren bidez.

  Bizkaia Sortzailea Programaren helburua da lehendik dauden edo sortu berriak diren enpresa sortzaileen proiektu berriak babestea. Enpresa sortzailetzat hartuko dira ikus-entzunezkoen, bideojokoen, modaren eta produktu, prozesu eta zerbitzuen diseinuaren arloetan dihardutenak.

- Bizkaia aurrera! mikrokredituen programaren jarraipena

  Programa horren helburua da Bizkaiko autonomoei laguntzea jarduera ekonomikoa berreskuratzeko eta merkatuak eta lanpostuak finkatzeko prozesuan, COVID-19ak eragindako osasun-krisiaren ostean. 2020ko ekitaldian, 26 eskabideri eman zitzaien sostengua, eta beren jarraipena egiten da hiru hilean behin, kuoten itzulketari dagokionez.

Jarduketa horien esparruan, Ekonomia Sustatzeko Sailak egindako ahalegina indartu egiten da Beaz SAU eta Seed Capital de Bizkaia SA sozietate publikoek sustatutako jarduketei esker.

Bestalde, Enpresak Sustatzeko Zerbitzua 2025eko lehen seihilekoan lanean aritu da enpresa berritzaile berri gehiago sor daitezen eta enpresa-proiektu berriei balio erantsi handiagoko zerbitzuak eskaintzeko. Horretarako, besteak beste, helburu hauek dituzten jarduketak egin dira:

- Promoción de las industrias creativas en Bizkaia mediante el Programa Bizkaia Creativa 2025, la gestión del Bilbao Bizkaia Design Council y el trabajo continuado con las asociaciones y empresas de los sectores creativos.

  El Programa Bizkaia Creativa tiene por finalidad apoyar nuevos proyectos de empresas creativas, existentes o de nueva creación, entendiendo por empresas creativas aquellas que desarrollen su actividad en las áreas de audiovisual, videojuegos, moda y diseño de productos, procesos y servicios.

- Seguimiento del Programa Microcréditos Bizkaia aurrera!

  Este programa pretende acompañar a las personas autónomas de Bizkaia en su proceso de recuperación de la actividad económica y de consolidación de mercados y puestos de trabajo, tras la crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19. En el ejercicio 2020 se apoyaron 26 solicitudes, de las cuales se realiza un seguimiento trimestral en relación con la devolución de las cuotas.

En el conjunto de estas actuaciones el esfuerzo desarrollado desde el Departamento de Promoción Económica se ve reforzado a través de las actuaciones impulsadas desde las Sociedades Públicas Beaz, SAU y Seed Capital de Bizkaia, SA.

Por otra parte, el Servicio de Promoción Empresarial ha estado trabajando en el primer semestre del año 2025 para incrementar el número de nuevas empresas innovadoras que se crean y ofrecer servicios de mayor valor añadido a los nuevos proyectos empresariales. Para ello se han desarrollado, entre otras, actuaciones destinadas:

- BAT - B Accelerator Tower dinamizatzea. Zentro horrek behar besteko ahalmena dauka startup-ak, enpresak eta inbertitzaileak inplikatuko dituen ekintzailetza-ekosistema oso bat sortzeko behar diren eragile guztiak biltzeko, Bizkaia nazioarteko erreferentziagune bihur dadin. Zentzu horretan, lankidetzan dihardugu nazioarteko zenbait eragilerekin, negozio berritzaile berriak hedatu edo sortu nahi dituzten ekintzaile eta enpresaburuei laguntzeko.

- A la dinamización de la torre BAT, B Accelerator Tower, un centro con capacidad necesaria para aglutinar a todos los actores que son necesarios para la creación de un completo ecosistema de emprendimiento que implique a startups, empresas e inversores posicionado a Bizkaia como un polo de referencia internacional. En este sentido se está colaborando con diferentes agentes internacionales para apoyar a personas emprendedoras y empresarias que quieran ampliar o iniciar nuevos negocios innovadores.

- Enpresa berritzaileen sorrera sustatzea, hala nola Bilboko Merkataritza, Industria eta Itsasketa Ganberarekin egindako hitzarmena, ekintzaileei laguntzeko zerbitzuak emateko, bai eta enpresa-leihatila eta ELP puntuak mantentzeko ere, zeinen helburua baita aholkularitza ematea enpresak sortzeko eta enpresa berriak eratzeko beharrezkoak diren izapideak egiteko.

- Al fomento de la creación de empresas innovadoras entre las que se encuentran el Convenio con la Cámara de Comercio, Industria y Navegación de Bilbao, destinado a la prestación de servicios de atención a personas emprendedoras, así como el mantenimiento de la ventanilla empresarial y de los puntos PAE cuyo objeto es ofrecer asesoramiento para la creación de empresas y la realización de los trámites necesarios para la constitución de nuevas empresas.

- Emakumeen ekintzailetza sustatzea eta gizartean ikusgaitasuna ematea; besteak beste, jarduketa hauek: AndreEkintzailea, Emakumea Enpresa Behatokia, Inpower jardunaldiak eta Emakumeak Zientzian.

- Al fomento del emprendimiento por parte de mujeres y a su visibilización social, entre las que se encuentran las siguientes actuaciones: AndreEkintzailea, Observatorio Mujer-Empresa, jornadas Inpower y Emakumeak Zientzian.

- European Business and Innovation Center Network-en (EBN) urteko nazioarteko biltzarra, zeinaren helburua ezagutzak trukatzea eta ekintzailetza berritzaileari laguntzeko estrategia berriak sortzen laguntzea baita.

- Al Congreso internacional anual de European Business and Innovation Center Network, EBN, que tiene como objeto intercambiar conocimientos y colaborar en la creación de nuevas estrategias de apoyo al emprendimiento innovador.

- Ekintzaileak prestatzea eta gaitzea; besteak beste, jarduketa hauek: Mentoring eta Prestaekin programak, enpresa-kudeaketako gaitasunak areagotzeko aukera ematen dutenak.

- A la formación y capacitación de personas emprendedoras entre las que se encuentra los programas de Mentoring y Prestaekin que permite incrementar capacidades en gestión empresarial.

- Bizkaia 42 Programa garatzea, xedea delarik berrikuntzan, kodetze informatikoan, digitalean, softwarean eta telekomunikazioetan oinarritutako prestakuntza ematea. Proiektu honen helbururik behinena da pertsonen kualifikazioa lortzea eremu digitalean, beren gaitasunak enpresen beharrizanetara egokituz, merkatu globalizatuaren eskari aldakorretara egokitzeko aukera emanez eta, beraz, jasangarritasuna areagotuz. 2025eko lehen seihilekoan, 459 bizkaitarrek parte hartu dute programaren faseren batean.

- Al desarrollo del programa 42 Bizkaia cuyo objeto es la formación centrada en la innovación, codificación informática, digital, software y telecomunicaciones. El objetivo último de este proyecto es lograr la cualificación de personas en el ámbito digital, adecuando sus competencias a las necesidades de las empresas, permitiéndoles adaptarse a las demandas cambiantes de un mercado globalizado y, por tanto, incrementando su sostenibilidad. En el primer semestre del año 2025, 459 personas de Bizkaia han participado en alguna de las fases del programa.

- Enpresa sortzaileak eta industria sortzaileen sektorea sustatzea; besteak beste, Beazek Bilbao-Bizkaia Design & Creativity Council Foroa (BiDC) dinamizatzeko egindako jarduketak, proiektu sortzaileak batera garatze aldera. Halaber, diseinatzaile gazteentzako nazioarteko merkaturatze-estrategia bat abiarazteko proiektu bat babestu da, bai eta Bizkaiko ikus-entzunezko industriaren garapenean berrikuntza teknologikoa txertatzeko beste proiektu bat ere.

- Al fomento de empresas creativas y del sector de las industrias creativas entre las que se encuentran las actuaciones realizadas por Beaz para la dinamización BiDC, Foro Bilbao-Bizkaia Design & Creativity Council, cuyo objetivo es el desarrollo conjunto de proyectos creativos. Asimismo, se ha apoyado un proyecto para lanzar una estrategia de comercialización internacional para jóvenes diseñadores y otro proyecto para incorporar la innovación tecnológica en el desarrollo de la industria audiovisual en Bizkaia.

- Inkubagailuen sarea kudeatzea, eta enpresa eta ekintzaileei ematen zaizkien laguntza- eta bizkortze-zerbitzuak mantentzea eta sustatzea.

- A la gestión de la red de incubadoras, y al mantenimiento y fomento de los servicios de apoyo y aceleración que se prestan a las empresas y personas emprendedoras.

- Gazte-gaztetatik kultura ekintzailea sustatzea, “Egin eta Ekin” programaren bidez. Helburu orokorra da gauzak egiten eta horiei ekiten ikastea, erabakiak hartzeko eta erantzukizuna nork bere gain hartzeko ekimena izanez, ahalegina eta zailtasunak gainditzea baloratuz eta bizitzako eremu ezberdinetan ekimen ekintzaileak praktikatuz. Era berean, Bizkaiko Campuseko unibertsitateko ikasle, irakasle eta ikertzaileen artean kultura ekintzailea sustatzeko eta sentsibilizatzeko jarduketak egiten dira.

- Al fomento de la cultura emprendedora en edades tempranas a través del Programa ‘Egin eta Ekin’. El objetivo general es aprender a hacer y emprender, teniendo iniciativa para tomar decisiones y asumir responsabilidades, valorando el esfuerzo y la superación de las dificultades y practicando iniciativas emprendedoras en los diferentes ámbitos de la vida. Asimismo, se realizan actuaciones destinadas a la sensibilización y fomento de la cultura emprendedor entre la población universitaria, tanto alumnado como personal docente e investigador, del Campus de Bizkaia.

- Arlo publikoaren eta pribatuaren arteko eta erakundearteko lankidetza indartzea, jarduera ekonomiko eta sozialak garatzeko proiektuetan parte hartuz, bai eta proiektu estrategiko eta garrantzitsuetan ere, hala nola BEC SA, Bizkaiko Teknologia Parkea eta B Accelerator Tower.

Talentuaren sustapenaren arloan, jarduketa hauek egin dira:

- Hobekuntza Profesionalerako Programaren barruan, bi jarduketa-arloren bitartez gauzatu da:

  a) 1. arloa: Nazioarteko prestakuntza.

  b) 2. arloa: Sektore estrategikoei lotutako prestakuntza.

  1. arloaren helburua da graduatu ondoko gazteen bikaintasuneko trebakuntzarako laguntza ematea, atzerrian ospe handiko nazioarteko zentroetan edo Euskal Herriko beste unibertsitate batekin batera, hobekuntza profesionaleko ikastaroak egin ditzaten, gazte horien prestakuntza akademikoa osatzeko eta Bizkaiko enpresa, unibertsitate edo ikerketa-zentroetan sartzeko dituzten aukerak hobetzeko.

  2. arloaren helburua da dirulaguntzak ematea trantsizio energetikoaren eremuan edo zientzia eta teknologia kuantikoaren sektorean espezializatutako prestakuntzarako unibertsitate-master jakin batzuk egiteko, Bizkaiko fakultateek eta eskolek emandakoak badira.

- El refuerzo de la colaboración público-privada e interinstitucional a través de la participación en proyectos destinados al desarrollo de actividades económicas y sociales, así como en el desarrollo de proyectos estratégicos y de envergadura, tales como BEC, SA, Parque Tecnológico de Bizkaia y la B Accelerator Tower.

En el área de promoción del talento se han realizado las siguientes actuaciones:

- En el programa de subvenciones de Perfeccionamiento Profesional se ha llevado a cabo a través de dos áreas de actuación:

  a) Área 1: Formación Internacional.

  b) Área 2: Formación en Sectores Estratégicos.

  El área 1 tiene por objeto apoyar la formación de excelencia de jóvenes posgraduados y posgraduadas, mediante la realización de cursos de perfeccionamiento profesional en centros internacionales de prestigio en el extranjero, o en combinación con una universidad del País Vasco, con el objetivo de complementar su formación académica y mejorar sus posibilidades de integración en las empresas, universidades o centros de investigación de Bizkaia.

  El área 2 tiene por objeto subvencionar la realización de determinados másteres universitarios de formación especializada en el ámbito de la transición energética o en el sector de ciencia y tecnología cuántica, impartidos por facultades y escuelas de Bizkaia.

- Talentua Erakartzeko Programa garatzea, Euskal Autonomia Erkidegotik kanpo bizi diren eta lan egiten duten kualifikazio eta esperientzia profesional handiko profesionalak Bizkaira erakarri, sorterriratu, lotu eta atxikitzea errazteko eta horretarako laguntza emateko, euren karrera profesionala Bizkaian garatzen jarrai dezaten. Urteko lehen seihilekoan 2 pertsona erakarri dira.

- Confebaski eta Ikaslan Bizkaiari laguntza ematea, helburu hau duen programa bat garatzeko: Europako enpresetan praktikak eginez gazte titulatu berrien eta unibertsitateko nahiz lanbide-heziketako ikasleen enplegagarritasuna hobetzea, gazteek euren dimentsio nazioartekoa garatu dezaten eta, aldi berean, hizkuntzak ikas ditzaten eta Europar Batasuneko herrialdeetako kultura enpresarialei buruzko prestakuntza lortu dezaten. 132 gazte bizkaitarri mugitzen lagundu zaie.

- Lankidetzan aritu gara Industria Erronka proiektuan. Proiektu horrek Bizkaiko industria-enpresen eta ikastetxeen arteko topaketak eta jarduerak sortzen ditu, Bizkaiko industriaren errealitatea erakustearren, sektorearekiko interesa pizteko, etorkizuneko aukerak erakusteko eta teknologiarako bokazioak sustatzeko, zeren eta hori interes publiko, sozial eta ekonomiko handikotzat jotzen baita Bizkaiarentzat. Topaketa horietan 4.762 ikaslek hartu dute parte.

- Sostengua eman zaio ikasle gazteenen artean zientziarako eta teknologiarako bokazioak sustatzeari, Bizilabe eta Zientzia Azoka proiektuetan lankidetzan jardunez.

- Desarrollo del programa de subvenciones de Atracción de Talento con el fin de facilitar y apoyar la atracción, repatriación, vinculación y retención de talento a Bizkaia de personas profesionales con amplia cualificación y experiencia profesional, que se encuentran residiendo y trabajando fuera de la Comunidad Autónoma del País Vasco para que continúen su carrera profesional en Bizkaia. En el primer semestre el año se han atraído 2 personas.

- Apoyo a Confebask e Ikaslan Bizkaia para el desarrollo de un programa que tiene como objetivo la mejora de la empleabilidad de las personas jóvenes recién tituladas y estudiantes de universidad y de formación profesional mediante la realización de prácticas en empresas europeas a fin de que desarrollen su dimensión internacional a la vez que obtienen unos conocimientos de idiomas y una formación en las culturas empresariales de los países de la Unión Europea. Se ha apoyado la movilidad de 132 personas jóvenes vizcaínas.

- Se ha colaborado con el proyecto Industria Erronka, proyecto que genera encuentros y actividades entre empresas industriales y centros educativos de Bizkaia para mostrar la realidad de la industria vizcaína con el fin de generar interés por el sector, mostrar oportunidades de futuro e impulsar vocaciones tecnológicas, lo que se considera de gran interés público, social y económico para Bizkaia. En dichos encuentros han participado 4.762 personas estudiantes.

- Se ha apoyado la promoción de las vocaciones científicas y tecnológicas entre los y las estudiantes más jóvenes mediante la colaboración con los proyectos Bizilabe y Zientzia Azoka.

- Halaber, hainbat jarduketa babestu dira gazteen artean kultura ekintzailea, berritzailea eta zientifikoa sustatzeko: First Lego League, Zientziaren eta Teknologiaren Eguna, GreenPower-Bridgestone nazioarteko zirkuitua Bizkaian eta RSMEko Ikertzaile Gazteen VII. Kongresua.

- Lankidetzan aritu gara Bizkaia Talentekin, kualifikazio handiko pertsonak atxikitzeko, erakartzeko eta lotzeko baldintzak eta prozesuak bultzatzeko eta errazteko beharrezkoak diren ekintzak egite aldera, Bizkaiko erakundeen berrikuntzaren eta ezagutza aurreratuaren arloak sustatuz.

- Era berean, EHUrekin lankidetzan aritu gara Familia Enpresaren Katedra garatzeko eta mantentzeko.

- Babesa eman zaio BCAM Basque Center For Applied Mathematics elkarteari, Global Smart Grids Innovation Hub-ekin, Fabrikazio Aeronautiko Aurreratuko Zentroarekin eta Bizkaia Quantum Advanced Industriesekin lotutako zenbait proiektu garatzeko.

Bizkaia Denontzat 2023-2027 esparru estrategiko berrian, “Bizkaia with the talent” ekimena garatzen ari gara. Ekimen horretan bi urte baino gehiago daramatzagu lanean. Ekimen hori Ekonomia Sustatzeko Sailak bultzatu du, lurraldean talentua garatu, erakarri eta fidelizatzeko asmoz, enpresek gero eta gehiago behar duten talentu zientifiko-teknologikoa lortzeko –STEM (zientzia, teknologia, ingeniaritza eta matematika) talentua ere esaten zaio–.

“Bizkaia with the talent” estrategia garapen-fase ezberdinetan dauden zenbait lankidetza-proiekturen bidez eta hasteko dauden beste proiektu gehigarri batzuen bidez gauzatuko da. 40 erakunde baino gehiago dira proiektu horien buru: unibertsitateak, lanbide-heziketako zentroak, klusterrak, enpresa-elkarteak, erakundeak eta Bizkaiko enpresa nagusiak, besteak beste.

- Asimismo, se han apoyado diferentes actuaciones para promover la cultura emprendedora, innovadora y científica entre los jóvenes: First Lego League, Zientzia eta Teknología Eguna, circuito internacional GreenPower-Bridgestone en Bizkaia y el VII Congreso de Jóvenes Investigadores de la RSME.

- Se ha colaborado con Bizkaia Talent para la realización de las acciones necesarias para impulsar y favorecer las condiciones y procesos de retención, atracción y vinculación de personas altamente cualificadas, fomentando las áreas de innovación y conocimiento avanzado de las organizaciones de Bizkaia

- Asimismo, se ha colaborado con la UPV en el desarrollo y sostenimiento de la Cátedra de Empresa Familiar.

- Se ha apoyado a BCAM, Basque Center For Applied Mathematics, para el desarrollo de diversos proyectos relacionados con la Global Smart Grids Innovation Hub, con el Centro de Fabricación Avanzada Aeronáutica y con Bizkaia Quantum Advanced Industries.

En el nuevo Marco Estratégico, Bizkaia Denontzat 2023-2027 se está desarrollando la iniciativa "Bizkaia with the talent" en la que se lleva dos años trabajando. Esta iniciativa ha sido impulsada por el departamento de Promoción Económica con el objetivo de desarrollar, atraer y fidelizar talento en el territorio para cubrir la creciente demanda de talento científico-tecnológico, conocido como talento STEM (Ciencia, Tecnología, Ingeniería y Matemáticas), por parte de las empresas.

La estrategia "Bizkaia with the talent " se materializa a través de diferentes proyectos colaborativos en distintas fases de desarrollo y otros adicionales pendientes de arrancar. Todos ellos están liderados por más de 40 organizaciones entre las que figuran universidades, centros de formación profesional, clusters, asociaciones empresariales, instituciones y las principales empresas de Bizkaia.

Estrategia horren esparruan, proiektu eta jarduketa hauek egin dira:

- Orkestra Lehiakortasunerako Euskal Institutua Deustu Fundazioaren COMTALENTO proiektuaren II. fasea garatzea.
- STEM bokazioak proiektua gauzatzea, Deustuko Unibertsitateak, Mondragon Unibertsitateak, Ikaslan Bizkaiak eta Hetelek lankidetzan garatua.
- Bizkaian STEM orientazioko prestakuntzaren eskaria identifikatzea, gazteen eskaria eta lan-merkatuaren eskaria barne.
- Ecosistema Smart Grids Academy proiektua, Gaia-Jakintza Industrien eta Teknologia Aplikatuen Elkarteak gidatua.
- Batu proiektua, LHko STEM zikloetako ikasleei Hetel eta Ikaslan garatzen ari diren Bizkaiko enpresa-sareko mikroenpresetarako sarbidea erraztea helburu duena.
- Employer Branding 2025 programa, Bizkaiko enpresei zuzendua, talentu-estrategian arrakastaz hasi edo aurrera egin dezaten eta enplegatzaile gisa duten posizionamendua hobetu dezaten.
- Nazioarteko Ikasleak Erakartzeko Proiektua, Bizkaia Talentek garatua, nazioarteko ikasleak erakartzeko, Bizkaiko unibertsitateren batean prestakuntza osa dezaten, beren karrera profesionala lurraldean garatzea hauta dezaten.
- “Deustu-Bizkaia 2024-2027 Berrikuntza eta Ekintzailetza Sare Globala bultzatu eta sendotzea, Latinoamerikako STEM talentua erakartzeko” proiektua, Deustuko Unibertsitateak egina.

Enmarcado en dicha estrategia se han llevado a cabo los siguientes proyectos y actuaciones:

- Desarrollo de la fase II del proyecto COMTALENTO del Instituto Vasco de Competitividad-Fundación Deusto, Orkestra.
- Proyecto Vocaciones STEM, desarrollado conjuntamente por la Universidad de Deusto, la Universidad de Mondragón, Ikaslan Bizkaia y Hetel.
- Identificación de la demanda de la formación con orientación STEM en Bizkaia, incluyendo la demanda de las personas jóvenes y la demanda del mercado laboral.
- Proyecto Ecosistema Smart Grids Academy, liderado por la Asociación Vasca de Industrias del Conocimiento y Tecnología Aplicada-Gaia.
- Proyecto Batu cuyo objetivo es facilitar el acceso del alumnado de los ciclos STEM de FP a las microempresas del tejido empresarial de Bizkaia que está siendo desarrollado por Hetel e Ikaslan.
- Programa Employer Branding 2025 dirigido a las empresas de Bizkaia para que puedan iniciarse o progresar de manera exitosa en su estrategia de talento y mejorar su posicionamiento como empleadoras.
- Proyecto Atracción de Estudiantes Internacionales desarrollado por Bizkaia Talent para atraer a estudiantes internacionales para que completen su formación en alguna de las universidades de Bizkaia con el objetivo de que elijan desarrollar su carrera profesional en el territorio.
- Proyecto Impulso y consolidación de la Red de Innovación y Emprendimiento Global Deusto-Bizkaia 2024-2027 para la atracción de talento STEM latinoamericano” de la Universidad de la Iglesia de Deusto.

- B Global Talent programa, MU Enpresagintzak egina, Bizkaiko erakunde liderrak eta STEM profilak dituzten nazioko eta nazioarteko talentu gazteak konektatzeko, erakunde horien benetako erronkei irtenbidea emateko.

- Welcome to Bizkaia gida: Bizkaira karrera profesionala garatzera datozen atzerriko profesionalei mugitzeko behar duten informazio guztia emateko.

Enpresak Sustatzeko Zerbitzuak Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Sailbarruko Batzordean parte hartu du.

Memoria honetan deskribatutako jarduketak eta ekimenak 2025eko lehen seihilekoan garatu, kudeatu eta koordinatzea posible izan da Bizkaiko Lurralde Historikoan ekintzailetza eta garapen ekonomikoa bultzatzeko eta sustatzeko lan eraginkor, hurbil eta profesionala garatzearen garrantzian uste osoa duten pertsonen talde batek (saileko pertsonak, foru-sozietateetakoak zein lankidetzan aritzen diren gainerako entitateetakoak) hartutako konpromisoari eta lankidetzari esker.

- Programa B Global Talent llevado a cabo por MU Enpresagintza para conectar organizaciones líderes de Bizkaia y jóvenes talentos nacionales e internacionales con perfiles STEM para la resolución de desafíos reales de aquellas.

- Guía Welcome to Bizkaia: para dotar a los profesionales procedentes de países extranjeros que vienen a desarrollar su carrera profesional a Bizkaia de toda la información necesaria para su movilidad.

Desde el Servicio de Promoción Empresarial se ha participado en la comisión intradepartamental para la igualdad de mujeres y hombres.

El desarrollo, gestión y coordinación en el primer semestre del 2025 de las actuaciones e iniciativas descritas en esta memoria ha sido posible gracias al compromiso y la colaboración de un equipo de personas que, tanto desde el Departamento como desde las Sociedades Forales y el resto de entidades con las que se colabora, está convencido de la importancia del desarrollo de un trabajo eficaz, cercano y profesional por el impulso y el fomento del emprendimiento y del desarrollo económico del Territorio Histórico de Bizkaia.

Saila eta Programa / Departamento y Programa

08	**EKONOMIA SUSTATZEKO** ***PROMOCIÓN ECONÓMICA***
426106	**ENPRESA SUSTAPENA** ***PROMOCION EMPRESARIAL***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**BIZKAIAN EKINTZAILETZA SUSTATZEA ETA ENPRESAK SORTU ETA FINKATZEKO LAGUNTZA EMATEA** ***IMPULSAR EL EMPRENDIMIENTO Y APOYAR LA CREACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE EMPRESAS EN BIZKAIA***			
1	ENPRESA BERRIEN ETA JARDUERA EKONOMIKO BERRITZAILEEN SORRERA SUSTATZEA *PROMOVER LA CREACIÓN DE NUEVAS EMPRESAS Y ACTIVIDADES ECONÓMICAS INNOVADORAS*			
1	Lagundutako enpresa berritzaile berrien kop. *Nº de nuevas empresas innovadoras apoyadas*	30	30	8
2	Lagundutako enpresa-proiektu berritzaileen kopurua *Nº de proyectos empresariales innovadores apoyados*	65	65	36
2	ENPRESEN KOKAPENA ERRAZTEA *FACILITAR LA UBICACIÓN DE EMPRESAS*			
1	Enpresa-mintegien kopurua *Nº de viveros empresariales*	6	6	6
2	Enpresa-azeleratzaileen kopurua *Nº de aceleradoras empresariales*	2	2	2
3	Lehen aldiz enpresa-mintegi batean kokatutako enpresen kopurua *Nº de empresas ubicadas por primera vez en un vivero empresarial*	26	26	16
4	Enpresa-mintegi batean kokatutako enpresen kopurua *Nº de empresas ubicadas en un vivero empresarial*	121	121	87
3	ENPRESEN ERAKETA SINPLIFIKATZEA *SIMPLIFICAR LA CONSTITUCIÓN DE EMPRESAS*			
1	Enpresa berri bat sortzeko izapidetze osoa ahalbidetzen duten Bizkaiko leku publikoen kopurua *Nº de puntos públicos en Bizkaia que permiten la tramitación integral para la creación de una nueva empresa*	3	3	3
2	Bizkaian ELPen bidez sortutako enpresa berrien kopurua *Nº de nuevas empresas creadas en Bizkaia a través de los puntos PAE públicos*	155	155	114
4	EKINTZAILETZAREN ETA ENPRESA-EHUNAREN BILAKAERA ETA JOERAK AZTERTZEA *ANALIZAR LA EVOLUCIÓN Y TENDENCIAS DEL EMPRENDIMIENTO Y DEL TEJIDO EMPRESARIAL*			
1	Ekintzailetzaren bilakaerari buruzko ikerlanen kopurua *Nº de investigaciones sobre la evolución del emprendimiento*	2	2	
5	INDUSTRIA SORTZAILEAK BULTZATZEA ETA DINAMIZATZEA *IMPULSAR Y DINAMIZAR LAS INDUSTRIAS CREATIVAS*			
1	Lagundutako industria sortzaileen kopurua *Nº de empresas creativas apoyadas*	20	20	
2	Gurekin lanean ari diren sektore sortzaileak *Nº de sectores creativos con los que se trabaja*	4	4	4

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
6	EKINTZAILETZA ETA ENPRESEN JASANGARRITASUNA *APOYAR EL EMPRENDIMIENTO Y LA SOSTENIBILIDAD EMPRESARIAL*			
1	Enpresen jasangarritasnari laguntzeko jarduketa-kopurua *Nº de actuaciones de apoyo a la sostenibilidad empresarial*	11	11	6
7	EMAKUMEEN EKINTZAILETZA SUSTATZEA ETA EMAKUMEAK ENPRESA-SAREAN IKUSARAZTEA *IMPULSAR EL EMPRENDIMIENTO DE MUJERES Y VISIBILIZAR SU PRESENCIA EN EL TEJIDO EMPRESARIAL*			
1	Emakumeen presentzia balioztatzea eta ikusaraztea helburu duten proiektuen kopurua *Nº de proyectos cuyo objetivo es valorizar y visibilizar la presencia de mujeres*	5	5	4
2	Emakumeak buru dituen talde sustatzaile batek babestutako enprsa-proiektuen kopurua *% de proyectos empresariales apoyados con un equipo promotor liderado por mujeres*	36	36	28
2	**BIZKAIAN EZAGUTZA ETA TALENTUA SUSTRAITZEA** ***ENRAIZAR CONOCIMIENTO Y TALENTO EN BIZKAIA***			
1	ENPRESETAN TALENTUA SARTZEA SUSTATZEA *FOMENTAR LA INCORPORACIÓN DE TALENTO EN LAS EMPRESAS*			
1	Talentua erakartzeko jarduekten kopurua *Nº de actuaciones de atracción de talento*	15	15	10
2	Talentua erakartzeko programaren bidez erakarritako pertsonen kopurua *Nº de personas atraidas con el programa de atracción de talento*	10	10	2
3	Erakarritako emakumeen % *% de mujeres atraidas*	30	30	50
4	Erakarritako gazteen % *% de personas jóvenes atraidas*	20	20	
2	KALITATEKO ETA BIKAINTASUNEKO PRESTAKUNTZA ERRAZTEA *FACILITAR LA FORMACIÓN DE CALIDAD Y DE EXCELENCIA*			
1	Lagundutako prestakuntza-jarduketen kopurua *Nº de actuaciones formativas apoyadas*	9	9	2
2	Kalitateko prestakuntzan dauden pertsonen kopurua *Nº de personas en formación de calidad*	390	390	132
3	Bikaintasuneko prestakuntzan dauden pertsonen kopurua *Nº de personas en formación de excelencia*	120	120	
4	Prestakuntza jaso duten emakumeen % *% total de mujeres formadas*	41	41	44
5	Prestakuntza jaso duten gazteen % *% total de personas jóvenes formadas*	100	100	95
3	BASQUE TALENT NETWORK SAREA DINAMIZATZEA *DINAMIZAR LA RED BASQUE TALENT NETWORK*			
1	Nazioarte mailan lan egiten duten profesionalekin izandako topaketa eta solaskideen kopurua *Nº de charlas y encuentros con personas profesionales que trabajan internacionalmente*	75	75	
2	Nazioarteko solasaldi eta topaketetara bertaratu diren pertsonen kopurua *Nº de personas asistentes a las charlas y encuentros internacionales*	1.550	1.550	
3	Nazioarteko solasaldi eta topaketetara bertaratu diren emakumeen % *% de mujeres asistentes a las charlas y encuentros internacionales*	48	48	
4	Nazioarteko solasaldi eta topaketetara bertaratu diren gazteen % *% de personas jóvenes asistentes a las charlas y encuentros internacionales*	77	77	
5	Bizkaia Talentian parte hartu duten pertsonen kopurua *Nº de personas participantes en Bizkaia Talentia*	900	900	

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.* Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
6	Bizkaia Talentian parte hartu duten emakumeen % *% de mujeres participantes en Bizkaia Talentia*	61	61	
7	Bizkaia Talentian parte hartu duten gazteen % *% de personas jóvenes participantes en Bizkaia Talentia*	100	100	
4	GAZTEEN ARTEAN EKINTZAILETZA, BERRIKUNTZA ETA ZIENTZIA SUSTATZEKO JARDUERAK BULTZATZEA *IMPULSAR ACTUACIONES DE FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO, LA INNOVACIÓN Y LA CIENCIA EN LA POBLACIÓN JOVEN*			
1	Ekintzailetza, berrikuntza eta zientzia sustatzeko jardueren kopurua *Nº de actuaciones de fomento del emprendimiento, la innovación y la ciencia*	10	10	9
2	Berrikuntza eta zientzia sustatzeko jardueretan parte hartzen duten pertsonen kopurua *Nº de personas que participan en actuaciones de fomento de la innovación y la ciencia*	6.100	6.100	5.479
3	Berrikuntza eta zientzia sustatzeko jardueretan parte hartzen duten emakumeen kopurua *% de mujeres que participan en actuaciones de fomento de la innovación y la ciencia*	50	50	47
4	Berrikuntza eta zientzia sustatzeko jardueretan parte hartzen duten gazteen kopurua *% de jóvenes que participan en actuaciones de fomento de la innovación y la ciencia*	100	100	107
5	Egin eta Ekin-en parte hartzen duten zentroen kopurua *Nº de centros que participan en Egin eta Ekin*	35	35	39
6	Egin eta Ekin-en parte hartzen duten ikasleen kopurua *Nº de estudiantes que participan en Egin eta Ekin*	1.500	1.500	1.504
7	Egin eta Ekin-en parte hartzen duten emakume ikasleen kopurua *% de estudiantes mujeres que participan en Egin eta Ekin*	50	50	50
8	Egin eta Ekin-en parte hartzen duten ikasle gazteen % *% de estudiantes jóvenes que participan en Egin eta Ekin*	100	100	100
9	Gazteak buru dituen talde sustatzaile batek babestuta dauden eta gazteentzat diren eskaeren % *% de solicitudes apoyadas con un equipo promotor liderado por jóvenes y destinadas a jóvenes*	17	17	30
5	GAITASUN DIGITALEN PRESTAKUNTZA ERRAZTEA *FACILITAR LA FORMACIÓN EN COMPETENCIAS DIGITALES*			
1	Igerilekuetako parte-hartzaileen kopurua *Nº de personas participantes en piscinas*	300	300	153
2	Emakume parte-hartzaileen % *% total de mujeres participantes*	13	13	16
3	Gazte parte-hartzaileen % *% total de personas jóvenes participantes*	58	58	33
4	Prestakuntzako parte-hartzaileen kopurua *Nº de personas participantes en la formación*	400	400	306
5	Prestakuntza jaso duten emakumeen % *% total de mujeres formadas*	23	23	22
6	Prestakuntza jaso duten gazteen % *% total de personas jóvenes formadas*	50	50	53
3	**BALIO ERANTSIAREN ZERBITZUAK EMATEA BIZKAIKO ENPRESEI** ***PRESTAR SERVICIOS DE VALOR AÑADIDO A LAS EMPRESAS DE BIZKAIA***			
1	ENPRESAK HAZTEA ERRAZTEA *FACILITAR EL CRECIMIENTO DE EMPRESAS*			
1	Prestakuntza eta mentoring prozesuetan lagundutako enpresen kopurua *Nº de empresas acompañadas en procesos de formacion y mentoring*	40	40	21

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
2	Inbertitzaile eta enpresentzat egindako I+G+i txostenen kopurua *Nº de informes de I+D+i emitidos para personas inversoras y empresas*	280	280	352
2	ENPRESEN FINANTZAKETA ERRAZTEA *FACILITAR LA FINANCIACIÓN DE LAS EMPRESAS*			
1	Seed Capital Bizkaiak kudeatutako tresnen kopurua *Nº de instrumentos gestionados por Seed Capital Bizkaia*	7	7	7
2	Zorroa osatzen duten sozietateen kopurua *Nº de sociedades que componen la cartera*	100	100	
3	Ekitaldian onetsitako inbertsioen kopurua *Nº de inversiones aprobadas en el ejercicio*	30	30	7
4	Crowdfunding Bizkaia plataforman zabaldutako enpresa-proiektuen kopurua *Nº de proyectos empresariales difundidos en la plataforma Crowdfunding Bizkaia*	4	4	
4	**BIZKAIA BAT, B ACCELERATOR TOWER-EN EKINTZAILETZAREN EKOSISTEMA DINAMIZATZEA** ***DINAMIZAR EL ECOSISTEMA DE EMPRENDIMIENTO DE BIZKAIA BAT, B ACCELERATOR TOWER***			
1	EKOSISTEMAREN ENPRESEI BAT-EN KOKALEKUA ESKAINTZEA *OFRECER UBICACIÓN EN BAT A LAS EMPRESAS DEL ECOSISTEMA*			
1	Okupatutako solairuen kopurua *Nº de plantas ocupadas*	7	7	9
2	Lehenengo aldiz BATen kokatu diren enpresen kopurua *Nº de empresas ubicadas por primera vez en BAT*	80	80	15
3	BATen kokatuta dauden enpresen kopurua *Nº de empresas ubicadas en BAT*	170	170	214
2	EKOSISTEMA DINAMIZATZEKO JARDUKETAK PROPOSATZEA *PROMOVER ACTUACIONES DE DINAMIZACIÓN DEL ECOSISTEMA*			
1	Startup-ak erakartzeko jardueren kopurua *Nº de actividades de atraccion de startups*	20	20	8
2	Dinamizazioko ekitaldien kopurua *Nº de eventos de dinamizacion*	100	100	27
5	**KUDEAKETAN GENERO-IKUSPEGIA ZEHARKAKOA IZATEA** ***TRANSVERSALIZAR LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN LA GESTIÓN***			
1	EMAKUMEEN PRESENTZIA BULTZATZEN DUTEN EKINTZAK TXERTATZEA *INCORPORACIÓN ACCIONES QUE IMPULSEN LA PRESENCIA DE MUJERES*			
1	Genero-eraginaren aurretiazko ebaluazioa duten dekretuen kopurua *Nº de Decretos que cuentan con una evaluación previa de impacto de género*	4	4	4
2	Eskabideak baloratzeko irizpideetan genero-ikuspegia duten dekretuen kopurua *Nº de Decretos que incorporan la perspectiva de género en los criterios de valoración de solicitudes*	2	2	2
3	Exekuzioan generoikuspegia duten kontratu eta hitzarmenen kopurua *% de contratos y convenios que incorporan la perspectiva de género en su ejecución*	100	100	
2	EMAKUME ETA GIZONEN BERDINTASUNERAKO EGITURETAN PARTE HARTZEA *PARTICIPACIÓN EN ESTRUCTURAS PARA LA IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES*			
1	Ekonomia Sustatzeko Sailean emakume eta gizonen berdintasunerako sail barruko unitatean parte hartzen duten zerbitzuko pertsonen kopurua *Nº de personas del Servicio que participan en la Unidad intradepartamental para la igualdad de mujeres y hombres del Departamento de Promoción Económi*	1	1	1
3	GASTUA GENERO-POLITIKAN *GASTO EN POLÍTICA DE GÉNERO*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	Gastua genero-politikan *Gasto en política de género*	200.000	200.000	125.099

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**EKONOMIA SUSTATZEKO**
Departamento	**08**	**PROMOCIÓN ECONÓMICA**
Programa		**Kanpo sustapena**
Programa	**432.109**	***Promoción exterior***

Kanpo Sustapen Zerbitzuaren helburu nagusiak hauexek dira:

- Bizkaiaren irudia kanpoan sustatzen duten nazioarteko ekitaldiak planifikatzea eta antolatzen laguntzea.
- Bizkaia atzerrian sustatzeko eta nazioartean duen posizionamendua hobetzeko aukerak aztertu eta sortzea, eta hautemandako aukerak aprobetxatzeko beharrezkoak diren jarduerak garatzea
- Beste eragile eta erakunde batzuekin lankidetza-hitzarmenak proposatzea, kanpo sustapenerako baterako jarduerak egiteko.

Horretarako, aurrekontu-programa honetan aurreikusitako jarduera nagusiak hauek dira:

- Bizkaia atzerrian sustatzea eta kokatzea.
- Lurraldea kokatzea industriaren eta zerbitzu aurreratuen eremuan inbertsioak egiteko eta enpresa-proiektu berritzaileak garatzeko.
- Bizkaian eragina duten eta legatua utziko duten ekitaldi estrategikoak erakartzea eta garatzea.

Aurrekoa kontuan hartuta, Kanpo Sustapeneko 432109 aurrekontu-programatik programa hauek abiarazi dira 2025eko lehen seihilekoan:

Los principales objetivos del Servicio de Promoción Exterior son:

- Planificar y colaborar en la organización de eventos de carácter internacional que promuevan la imagen de Bizkaia en el exterior.
- Explorar y generar oportunidades para la promoción de Bizkaia en el exterior y la mejora de su posicionamiento internacional y desarrollar las actuaciones necesarias para el aprovechamiento de las oportunidades detectadas.
- Proponer acuerdos de colaboración con otros agentes y entidades para el desarrollo de actuaciones conjuntas de promoción exterior.

Para ello, las principales actuaciones previstas en este programa presupuestario son:

- Promocionar y Posicionar Bizkaia en el exterior.
- Posicionar el territorio para invertir, para desarrollar proyectos empresariales innovadores en el ámbito de la industria y servicios avanzados
- Captar y desarrollar eventos estratégicos con impacto y legado para Bizkaia

Teniendo en cuenta lo anterior, desde el programa presupuestario 432109 de Promoción Exterior se ha trabajado durante el primer semestre de 2025 en la puesta en marcha de los siguientes programas:

1. 432109 Kanpo Sustapena programaren aurrekontuan jasotako dirulaguntza izendun hauek izapidetu dira:

   - Bilbo Metropolitarra Biziberritzeko Elkartearekin, Bizkaia kanpoan sustatzeko eta kokatzeko. Zenbatekoa: 250.000,00 euro.

   - Bilbao Exhibition Centre-rekin, BEC baterako jarduketak proiektua garatzeko. Zenbatekoa: 350.000,00 euro.

   - Bilboko Merkataritza, Industria, Zerbitzu eta Itsasketa Ganbera Ofizialarekin, Bizkaiko kanpo sustapenerako. Zenbatekoa: 250.000,00 euro

   - Bilboko Merkataritza, Industria, Zerbitzu eta Nabigazioko Ganbera Ofizialarekin, Bizkaia-Invest in Biscayra inbertsioak erakartzeko proiektua garatzeko. Zenbatekoa: 366.000,00 euro.

2. 2024ko apirilaren 25eko Gobernu Kontseiluan (gai-zerrendako 37. gaia), Fundación Industrias Creativas entitateari zuzeneko dirulaguntza bat ematea erabaki zen, 2024, 2025 eta 2026. urteetan Bizkaia International Music Experience (BIME) antolatzeko, garatzeko eta gauzatzeko. Zenbatekoa: 420.000,00 €.

3. Diputatu Nagusiaren ekainaren 11ko 125/2025 Foru Dekretuaren bidez, zuzeneko dirulaguntza bat eman zitzaion Bilbao Exhibition Centre SA-BECi, Jennifer Lopezek 2025eko uztailaren 16an Bizkaia Arenan emandako kontzertua antolatzeko (181.500,00 €).

4. Bizkaiko Foru Aldundiaren, Bilboko Udalaren eta Bilbao Ekintza, EPELen arteko lankidetza-hitzarmena, UEFA Women 's Champions League 2023/2024 finala eta UEFA Europe League 2024/2025 finala antolatzeko

1. Se han tramitado las subvenciones nominativas recogidas en el presupuesto del programa 432109 Promoción Exterior:

   - Con la Asociación para la Revitalización del Bilbao Metropolitano para la promoción y posicionamiento de Bizkaia en el exterior por importe de 250.000,00 euros.

   - Con Bilbao Exhibition Centre para el desarrollo del proyecto BEC actuaciones conjuntas por importe de 350.000,00 €.

   - Con la Cámara Oficial de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de Bilbao para la promoción exterior de Bizkaia por importe de 250.000,00€.

   - Con la Cámara Oficial de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de Bilbao, para el desarrollo del proyecto de atracción de inversiones a Bizkaia-Invest in Biscay por importe de 366.000,00 €.

2. En Consejo de Gobierno de 25 de abril de 2024, asunto 37 del orden del día se acordó conceder una subvención directa a la Fundación Industrias Creativas para la organización, desarrollo y realización del Bizkaia International Music Experience (BIME) durante los ejercicios 2024, 2025 y 2026 por importe de 420.000,00 €.

3. Por Decreto Foral de la Diputada General 125/2025 de 11 de junio, se concede una subvención directa a Bilbao Exhibition Centre SA-BEC para la organización del concierto de Jennifer Lopez en el Bizkaia Arena el día 16 de julio de 2025 por importe de 181.500,00 €.

4. Convenio de colaboración entre la Diputación Foral de Bizkaia, el Ayuntamiento de Bilbao y Bilbao Ekintza, EPEL para la organización de la final UEFA Women's Champions League 2023/2024 y de la final UEFA Europe League 2024/2025

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

08	**EKONOMIA SUSTATZEKO** ***PROMOCIÓN ECONÓMICA***
432109	**KANPO SUSTAPENA** ***PROMOCION EXTERIOR***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**BIZKAIA KANPOAN SUSTATZEKO** ***PROMOCIONAR BIZKAIA EN EL EXTERIOR***			
1	BIZKAIA KANPOAN SUSTATZEA *PROMOCIÓN DE BIZKAIA EN EL EXTERIOR*			
1	Merkatu/geografia estrategikoetan garatutako ekintzen kopurua *Nº de acciones desarrolladas en mercados/geografías estratégicas*	7	7	3
2	Hartueman egonkor eta jarraitua mantzentzen den nazioarteko sare eta azoken kopurua *Nº de redes y ferias internacionales con las que se mantiene una relación estable o continuada*	4	4	3
2	**BIZKAIA LURRALDEAN SUSTATZEA** ***PROMOCIONAR BIZKAIA EN EL TERRITORIO***			
1	KANPOKO SUSTAPENA LURRALDEAN *PROMOCIÓN EXTERIOR EN EL TERRITORIO*			
1	Garatutako ekintzen kopurua *Nº de acciones desarrolladas*	7	7	10
3	**EKITALDIEN BIDEZ BIZKAIA NAZIOARTE MAILAN KOKATZEA** ***POSICIONAR INTERNACIONALMENTE BIZKAIA A TRAVÉS DE EVENTOS***			
1	NAZIOARTEKO KOKATZE ETA ERAGINEKO EKITALDIAK *EVENTOS DE POSICIONAMIENTO E IMPACTO INTERNACIONAL*			
1	Atzemandako ekitaldien kopurua *Nº de eventos captados*	3	3	3
2	Garatutako ekitaldien kopurua *Nº de eventos desarrollados*	4	4	2
4	**PROIEKTUAK ETA INBERTSIOAK BIZKAIRA ERAKARTZEA** ***ATRACCIÓN DE PROYECTOS E INVERSIONES A BIZKAIA***			
1	INBERTSIOAK ERAKARTZEA *ATRACCIÓN DE INVERSIONES*			
1	Garatutako ekintzen kopurua *Nº de acciones desarrolladas*	8	8	
5	**GENERO-IKUSPEGIA KUDEAKETAN ZEHARKAKOTZEA** ***TRANSVERSALIZAR LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN LA GESTIÓN***			
1	EMAKUMEEN PRESENTZIA BULTZATZEN DUTEN EKINTZAK SARTZEA *INCORPORACIÓN DE ACCIONES QUE IMPULSEN LA PRESENCIA DE MUJERES*			
1	Burutzean genero-ikuspegia lotzen duten kontratu eta ekitaldien kopurua *% de contratos y convenios que incorporan la perspectiva de género en su ejecución*	100	100	100
2	EMAKUME ETA GIZONEN ARTEKO BERDINTASUNERAKO EGITURETAN PARTE HARTZEA *PARTICIPACIÓN EN ESTRUCTURAS PARA LA IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	Ekonomia Sustatzeko Sailaren emakume eta gizonen arteko berdintasunerako sail barruko unitatean parte hartzen duten zerbitzuko pertsonen kopurua *Nº de personas del Servicio que participan en la Unidad intradepartamental para la igualdad de mujeres y hombres del Departamento de Promoción Económi*	1	1	1
3	GENERO-POLITIKAKO GASTUA *GASTO EN POLÍTICA DE GÉNERO*			
1	Genero-politikako gastua *Gasto en política de género*			

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila ***Departamento***	**08**	**EKONOMIA SUSTATZEKO** **PROMOCIÓN ECONÓMICA**
Programa ***Programa***	**433.121**	**Eskualde garapena** ***Desarrollo Comarcal***

Hauek dira Eskualdeko Garapen Zerbitzuaren helburu nagusiak:

- Eskualde estrategia garatzea, tokiko eta eskualdeko erakundeekiko eta instituzioekiko harremanak indartuta, lurralde oreka handiagoa bultzatzen duten proiektuak sustatzeko.
- Eskualdeko Plan Estrategikoak garatzea lehentasunezko jarduketa-eremuetarako.
- Eskualdeko lehiakortasuna hobetzen laguntzeko jarduerak eta programak proposatzea eta garatzea.
- Tokiko merkataritzaren lehiakortasuna hobetzeko programak eta jarduerak diseinatzea eta garatzea.
- Bizkaiko artisautzari eta artisautzaren sustapenari buruzko programak eta jarduerak egitea.

Zerbitzu honen helburu estrategia da “lurralde orekatuaren ikuspegitik Bizkaiaren lehiakortasuna bultzatzea”. Bi helburu ditu: batetik, lurralde aldagaia sartzea sustapen ekonomikoko politiketan, eta, bestetik, ekitate irizpideak txertatzea, Bizkaiko eskualdeen hazkunde orekatua lortzen laguntzeko.

Horretarako, aurrekontu-programa honetan aurreikusitako jarduera nagusiak hauek dira:

- Eskualdeko lehiakortasun-programa bultzatzea, tokiko eta eskualdeko garapen-erakundeek lurralde lehiakortasuna bultzatzeko sustapen ekonomikoko jarduera gehiago eta hobeak egin ditzaten.

Los principales objetivos del Servicio de Desarrollo Comarcal son:

- Desarrollar una estrategia comarcal, potenciando las relaciones con las entidades e instituciones locales y comarcales para la promoción de proyectos que promuevan un mayor equilibrio territorial.
- Desarrollar Planes Estratégicos Comarcales para las zonas de actuación prioritaria.
- Proponer y desarrollar actuaciones y programas de apoyo a la mejora de la competitividad comarcal.
- Diseñar y desarrollar programas y actuaciones para mejorar la competitividad del comercio local.
- Desarrollar programas y actuaciones relativas al sector artesanal y la promoción de la artesanía de Bizkaia.

El objetivo estratégico de este Servicio es “Impulsar la competitividad de Bizkaia desde una perspectiva de equilibrio territorial”. Se trata tanto de incluir la variable territorial en las políticas de promoción económica como incorporar criterios de equidad que contribuyan a un crecimiento equilibrado de las distintas comarcas que componen Bizkaia.

Para ello, las principales actuaciones previstas en este programa presupuestario son:

- Impulso de un programa de competitividad comarcal orientado a favorecer que las entidades de desarrollo local y comarcal realicen más y mejores actuaciones de promoción económica para impulsar la competitividad territorial.

- Bizkaia Orekan Sakonduz estrategia hedatzea, ekonomia sustatzeko politiken, programen eta ekimenen lurralde oreka eta beharrezko kapilaritatea lortzeko, lurralde eta enpresa lehiakortasunaren eremuan lan egiten duten tokiko eta eskualdeko eragileen arteko lankidetza eta konfiantza harremanetan oinarritutako gobernantza eredu baten bidez.

- Ezkerraldea-Meatzaldean eta Enkarterrin proiektu eraldatzaileak identifikatzea, eskualde horietako eta Aiaraldeko Bizkaiko udalerrietako (Arakaldo, Arrankudiaga, Urduña eta Orozko) Eskualdeko Plan Estrategikoak definitzeko.

- Industrialdeak sendotzeko programa bultzatzea, asoziazionismoa sustatuta eta industrialdeetan inbertsioak eginda, industrialdeak modernizatzeko, egokitzeko eta hobetzeko.

- Bizkaian artisautza sustatzeko eta dinamizatzeko programa bat sustatzea.

- Merkataritzako elkarteei laguntzak ematea tokiko merkataritzaren aldeko ekimenak aktibatzeko.

Aurrekoa kontuan hartuta, Eskualde Garapeneko 433121 aurrekontu-programatik programa hauek abiarazi dira 2025ko lehen seihilekoan:

- Eskualdeko lehiakortasuna bultzatzeko programa. Martxoaren 27ko 28/2025 Foru Dekretuak arautua, martxoaren 31eko BAOn argitaratua. Maiatzaren 9an itxi ondoren, 71 eskaera jaso dira, 20 erakunderenak.

- Despliegue de la estrategia Bizkaia Orekan Sakonduz, para conseguir el equilibrio territorial y la necesaria capilaridad de las políticas, programas e iniciativas de promoción económica a través de un modelo de gobernanza basado en relaciones de colaboración y confianza entre los agentes locales y comarcales que trabajan en el ámbito de la competitividad territorial y empresarial.

- Identificación de proyectos de carácter transformador en Ezkerraldea-Meatzaldea y Enkarterri que sirvan para la definición de los Planes Estratégicos Comarcales de estas comarcas así como de los municipios de Bizkaia de la comarca Aiaraldea (Arakaldo, Arrankudiaga, Orduña y Orozko).

- Impulso de un programa para la consolidación de los polígonos industriales a través del fomento del asociacionismo y la inversión en los polígonos industriales que permita su modernización, adecuación y mejora.

- Impulso de un programa para la promoción y dinamización del sector de la artesanía en Bizkaia.

- Suscripción de diversas ayudas a Asociaciones de Comercio para activar iniciativas que favorezcan el comercio local.

Teniendo en cuenta lo anterior, desde el programa presupuestario 433121 de Desarrollo Comarcal se ha trabajado durante el primer semestre de 2025 en la puesta en marcha de los siguientes programas:

- Programa de impulso a la competitividad comarcal. Regulado por el Decreto Foral 28/2025 de 27 de marzo, publicado en el BOB del 31 de marzo. Una vez cerrado el pasado 9 de mayo de 2025 se han recibido 71 solicitudes, correspondientes a 20 entidades.

- Industrialdeen programa. 37/2025 Foru Dekretua, apirilaren 10ekoa (BAO zk. 75, 2025eko apirilaren 22koa). Joan den ekainaren 6an eskabideak aurkezteko epea amaitu ondoren, 5 eskabide jaso dira 1. arloan ("Elkartegintza sustatzeko eta industrialdeen kudeaketa- eta jarduera-planak egiteko laguntzak"). Laguntza horiek emateko prozedura librea da. Era berean, 16 eskaera jaso dira 2. Arloan ("Industrialdearen Jarduketa Planean aurreikusitako modernizaziorako, egokitzapenerako eta hobekuntzarako inbertsioak egiteko laguntzak"), eta horien emakida-prozedura norgehiagoka da. Ekainaren 30ean izapidetze-prozesuan daude.

- Artisautza sustatzeko programa. Martxoaren 26ko 34/2024 Foru Dekretuak arautua, apirilaren 11ko BAOn argitaratua. Eskaerak aurkezteko epea maiatzaren 16an amaitu ondoren, 114 eskabide jaso dira lehen tituluan, besteak beste, digitalizazio-gastuak, prestakuntza, azoketara joatea, makinerian inbertitzea eta artisau-elkarte baten bigarren tituluko 3 eskabide finantzatzeko. Bi tituluak ebaluazio-prozesuan daude.

Dirulaguntzen programekin batera, seihileko honetan 5 zuzeneko laguntza izapidetu dira:

- Bilbaodendaki 45.000 euroko laguntza Bilboko merkataritza sustatzeko laguntza izenduna da. Jarduera honen helburua merkataritzaren profesionalizazioa eta lehiakortasuna bultzatzea da, digitalizazioa eta omnikanalitatea indartuko duten tresnen bidez.

- Programa de Polígonos Industriales. Regulado por el Decreto Foral 37/2025, de 10 de abril (BOB nº 75 de 22 de abril de 2025). Una vez cerrado el plazo de presentación de solicitudes el pasado 6 de junio, se han recibido 5 solicitudes en el Área 1 “Ayudas para el fomento del asociacionismo y la elaboración de planes de gestión y actuación de polígonos industriales”, cuyo procedimiento de concesión es libre concurrencia. Asimismo, se han recibido 16 solicitudes en el Área 2 “Ayudas para la realización de inversiones para la modernización, adecuación y mejora previstas en el Plan de Actuación del polígono industrial”, cuyo procedimiento de concesión es concurrencia competitiva. A 30 de junio están en proceso de tramitación.

- Programa de Promoción de la Artesanía. Regulado por el Decreto Foral 36/2025, de 10 de abril (BOB nº 73 del 15 de abril de 2025). Una vez cerrado el plazo de presentación de solicitudes el 16 de mayo, se han recibido 114 solicitudes en título primero para financiar gastos de digitalización, formación, asistencia a ferias, inversión en maquinaria, entre otros y 3 solicitudes en el título segundo de una asociación de artesanos/as. Ambos títulos están en proceso de evaluación.

Junto a los programas de subvenciones hay que destacar que en este semestre se ha iniciado la tramitación de 5 ayudas directas y nominativas:

- Una ayuda a Bilbaodendak, por importe de 45.000€ Se trata de ayuda nominativa para contribuir al fomento del comercio de Bilbao. Esta actuación tiene por objeto favorecer la profesionalización y competitividad del comercio a través de herramientas que potencien la digitalización y la omnicanalidad.

- Bizkaidendaki 135.000 euroko laguntza. Bizkaiko merkataritza sustatzen laguntzeko laguntza izenduna da, eta Bizkaian tokiko merkataritza etengabe hobetzen eta sektorea digitalki eraldatzen lagunduko duten zenbait ekintza abian jartzea du helburu.

- 250.000 euroko laguntza Bizkaiko Merkataritzako Enpresarien Konfederazioari (CECOBI). Laguntza izenduna da, tokiko merkataritza sustatzen laguntzeko. Laguntza horren helburua da enpresa-kudeaketan etengabeko prestakuntza ematea, sektorean lehiakortasun-tresnak sartzea eta informazio-gizartea merkataritza-jardueran txertatzea.

- Bermeo Atunaren Munduko Hiriburua elkarteari 50.000 €-ko laguntza onartu zaio, Bermeo Tuna World Capital, BTWC proiektua garatzeko.

- Somorrostro Prestakuntza Zentroari 35.000 euroko laguntza, Marcelo Gangoiti Sariaren XXVIII. edizioa antolatu eta garatzeko.

Seihileko honetan, Bizkaia Orekan Sakonduz ekimenak protagonismo berezia izaten jarraituko du, bide ezin hobea izan baita Sailaren eta agentzien arteko koordinaziorako, eskualde mailan bultzatutako ekimenak hedatzeari begira.

Sei hilabete hauetan egindako jarduera nagusien artean, hauexek nabarmendu behar ditugu:

- Una ayuda a Bizkaidendak, por importe de 135.000€ Se trata de una ayuda nominativa para contribuir al fomento del comercio de Bizkaia que tiene por objeto la puesta en marcha de una serie de acciones que contribuyan a la mejora continua del comercio local en Bizkaia así como a la transformación digital del sector.

- Ayuda a la Confederación empresarial de comercio de Bizkaia CECOBI, por importe de 250.000€. Se trata de ayuda nominativa para contribuir al fomento del comercio local que tiene por objeto la formación permanente en gestión empresarial, la incorporación de herramientas de competitividad en el sector, así como de la sociedad de la información en la actividad comercial.

- Una Ayuda a la Asociación Bermeo Capital Mundial del Atún para financiar con un importe de 50.000 € el desarrollo del proyecto Bermeo Tuna World Capital, BTWC.

- Una ayuda al Centro de Formación Somorrostro para la organización y desarrollo de la XXVIII edición del Premio Marcelo Gangoiti por importe de 35.000 €.

Indicar que durante este semestre la iniciativa Bizkaia Orekan Sakonduz sigue teniendo un protagonismo especial pues ha sido un cauce privilegiado para la coordinación entre el Departamento y las agencias de cara al despliegue de las distintas iniciativas impulsadas a nivel comarcal.

Entre las principales actuaciones realizadas en estos seis meses destacamos las siguientes:

- Gai hauek izan dituzten 4 saio tekniko: 2025eko lan-plangintzaren aurkezpena, Ekonomia Sustatzeko Sailaren prometako eta Beazen zerbitzuetako berrikuntzak, eskualdeko lehiakortasunerako eta trantsizio digitalerako ekimenetako lankidetza –ikuspegi eguneratua (42 Urdulizeko bisitaldia)–.

- BEAZ/BFAko erreferentziako teknikari bakoitzaren bilerak, eskualdeko erakundeekin, jarduketak koordinatzeko eta informazioa partekatzeko. Agentziekin beren industria-ehunari eta lotutako zerbitzuei buruzko datuak partekatzen jarraitu da, baita sailaren programen onuradun diren enpresei buruzko informazioa ere.

- Kontsultei erantzutea, bai agentziarentzat berarentzat, bai enpresekin bitartekari jarduten duten kontsultentzat. 2025eko urtarriletik, 169 kontsulta egin zaizkie agentziei, eta 21 erregistro nabarmendu dira, etorkizunean lantzeko aukera eta gaiak dituztenak.

- Celebración de 4 sesiones técnicas con las siguientes temáticas: Presentación plan de trabajo 2025; Novedades en los programas del Departamento de Promoción Económica y en Servicios Beaz; Colaboración en iniciativas de competitividad comarcal y transición digital - una visión actualizada (visita a 42 Urduliz).

- Reuniones de cada técnico/a de referencia BEAZ/DFB con las entidades comarcales para coordinar actuaciones y compartir información. Se ha continuado con la compartición con las Agencias de datos sobre su tejido industrial y de servicios conexos, así como información sobre las empresas beneficiarias de programas del departamento.

- Atención de consultas tanto para las propias agencias como las consultas en las que actúan de intermediarios con sus empresas. Desde enero de 2025 se han registrado 169 consultas a las agencias, destacando 21 registros con posibles oportunidades, temáticas para trabajar a futuro.

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

08	**EKONOMIA SUSTATZEKO** ***PROMOCIÓN ECONÓMICA***
433121	**ESKUALDE GARAPENA** ***DESARROLLO COMARCAL***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**BIZKAIKO ESKUALDEEN GARAPEN OREKATUA SUSTATZEA** ***IMPULSAR EL DESARROLLO EQUILIBRADO DE LAS COMARCAS DE BIZKAIA***			
1	ESKUALDE-ESTRATEGIAREN PLANGINTZA ETA ZABALKUNDEA *PLANIFICACIÓN Y DESPLIEGUE DE LA ESTRATEGIA COMARCAL*			
1	Eskualde-leihakortasuna bultzatzeko lagundutako ekimenen kopurua *Nº de iniciativas apoyadas para el impulso de la competitividad comarcal*	50	50	
2	Arduraduna emakumea den proiektuen % *% de proyectos en los que la responsable del mismo es una mujer*	40	40	
3	Eskualdeko garapen-agenteentzat garatutako gaitasun- eta koordinazio-egintzen kopurua *Nº de acciones de capacitación y coordinación desarrolladas para los agentes de desarrollo comarcal*	5	5	4
2	ESKUALDEETARAKO JARDUERA GARRANTZITSUAK BULTZATZEA (PLAN ESTRATEGIKOAK ETA ANTZEKOAK) *IMPULSO DE ACTUACIONES RELEVANTES PARA LAS COMARCAS (PLANES ESTRATÉGICOS Y SIMILARES)*			
1	Bultzatutako eskualde-plan estrategikoen kopurua *Nº de planes estratégicos comarcales impulsados*	1	1	
2	Eskualde-eremuko proiektu estrategikoen ondorioz garatutako ekintzen kopurua *Nº actuaciones desarrolladas derivadas de proyectos estratégicos de ámbito comarcal*	15	15	49
2	**ESKUALDE-LEHIAKORTASUNAREN INGURUNE-BALDINTZAK HOBETZEA** ***MEJORA DE LAS CONDICIONES DE ENTORNO DE LA COMPETITIVIDAD COMARCAL***			
1	INDUSTRIALDEAK HOBETZEA *MEJORA DE LOS POLÍGONOS INDUSTRIALES*			
1	Elkarteek industrialdeak hobetzeko sustatutako jarduketa-planen kopurua *Nº de planes de actuación promovidos por asociaciones para la mejora de los polígonos industriales*	4	4	
2	Lagundutako industrialdeetan egindako inbertsio-proiektuen kop. *Nº de proyectos de inversión en los polígonos industriales apoyados*	10	10	
3	**TOKI-MERTATARITZA SUSTATZ.** ***FOMENTO DEL COMERCIO LOCAL***			
1	MERKAT. DINAMIZATZEA *DINAMIZACIÓN COMERCIAL*			
1	Merkataritza-elkarteekin eta beste erakunde batzuekin sinatutako hitzarmenen kopurua *Nº de acuerdos suscritos con asociaciones de comercio u otras entidades*	3	3	3
2	Tokiko merkataritza sustatzeko ekimen estrategikoen/berritzaileen kopurua *Nº de iniciativas estratégicas/innovadoras para el impulso del comercio local*	1	1	
2	TXIKIZKAKO MERKATARITZAKO EMAKUME ENPRESABURUEN SUSTAPENA *PROMOCION DE LAS MUJERES EMPRESARIAS DEL RETAIL*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	Merkataritzan emakumeen presentzia helburu duten ekimenetan parte hartzen duten emakumeen kopurua *Nº de mujeres participantes en iniciativas dirigidas a la presencia de mujeres en el sector del comercio*	30	30	38
4	**ARTISAUTZA SUSTATZEA** ***FOMENTO DE LA ARTESANÍA***			
1	ARTISAUTZA-PROIEKTUAK SUSTATZEA *IMPULSO DE PROYECTOS DE ARTESANÍA*			
1	Diruz lagundutako artisautza-enpresek garatutako jarduerak *Actuaciones desarrolladas por empresas artesanas subvencionadas*	100	100	
2	Diruz lagundutako artisautza-elkarteek garatutako jarduerak *Actuaciones desarrolladas por asociaciones artesanas subvencionadas*	3	3	
3	Artisautza-erregistroan dauden artisau-enpresen kop *Nº de empresas artesanas en el registro de artesanía*	170	170	184
4	Dirulaguntza estatu duten artisautza-eraukundeetan enplegatutako emakumeen % *% de mujeres empleadas en las entidades artesanas solicitantes de subvención*	65	65	
5	**GENERO-IKUSPEGIA KUDEAKETAN ZEHARKAKOTZEA** ***TRANSVERSALIZAR LA PERSPECTIVA DE GENERO EN LA GESTION***			
1	EMAKUMEEN PRESENTZIA BULTZATZEN DUTEN EKINTZAK SARTZEA *INCORPORACIÓN ACCIONES QUE IMPULSEN LA PRESENCIA DE MUJERES*			
1	Genero-eraginaren aurretiazko ebaluazioa duten dekretuen kopurua *Nº de Decretos que cuentan con una evaluación previa de impacto de género*	3	3	3
2	Eskabideen balorazio-irizpideetan genero-ikuspegia sartzen duten dekretuen kopurua *Nº de Decretos que incorporan la perspectiva de género en los criterios de valoración de solicitudes*	3	3	3
3	Beren burutzapenean genero-ikuspegia sartzen duten kontratu eta hitzarmenen % *% de contratos y convenios que incorporan la perspectiva de género en su ejecución*	100	100	100
2	EMAKUME ETA GIZONEN ARTEKO BERDINTASUNERAKO EGITURETAN PARTE HARTZEA *PARTICIPACIÓN EN ESTRUCTURAS PARA LA IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES*			
1	Ekonomia Sustatzeko Sailaren emakume eta gizonen arteko berdintasunerako sail barruko Unitatean parte hartzen duten Zerbitzuko pertsonen kopurua *Nº de personas del Servicio que participan en la Unidad intradepartamental para la igualdad de mujeres y hombres del Departamento de Promoción Económi*	1	1	1
3	GENERO-POLITIKAKO GASTUA *GASTO EN POLÍTICA DE GÉNERO*			
1	Genero-politikako gastua *Gasto en política de género*			

ENPLEGUA, GIZARTE KOHESIOA eta BERDINTASUNA

EMPLEO, COHESIÓN SOCIAL e IGUALDAD

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena Aldia: Urtarrila - Ekaina
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto *Periodo:* *Enero - Junio*

Saila		**ENPLEGUA, GIZARTE KOHESIOA ETA BERDINTASUNA**
Departamento	**09**	**EMPLEO, COHESIÓN SOCIAL E IGUALDAD**
Programa		**Administrazio Orokorra**
Programa	**920.106**	***Administración General***

"Administrazio Orokorra" programaren egikaritze-maila honako hau da 2025eko ekainaren 30ean:

“Administrazio Orokorra” programa Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailaren zeharkako aurrekontu-programa da, eta hiru ardatz nagusitan egituratuta dago.

Lehenik eta behin sail arteko jarduketak koordinatzeko euskarria da, eta, horretarako, legezko eta administrazioko xedapenak sortzen parte hartzen dugu, baita maila goreneko erabakiak hartzen ere, zuzentarau orokorrak eta kudeaketakoak definituz, eta jarduketa-lerro nagusien antolaketa- eta kontrol-moduak ere zehazten ditugu.

Bigarrenik, Saila osatzen duten bulegoen administrazio-jarduera koordinatzeko balio du, eta Sailaren funtzionamendua ezin hobea izatea zaintzen du. Horretarako, baliabideak eta bitartekoak ematen dira, giza baliabideak eta baliabide materialak, hain zuzen ere.

Hirugarren alderdiari dagokionez, “Administrazio Orokorra” programaren bidez, beren zeharkakotasuna eta orokortasuna dela-eta, laguntza ematen zaie Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko plan estrategikoa betetzeko jarduera guztiei.

Jarduerak eraginkortasunez gauzatu dira, zerbitzuetako administrazio-kudeaketa errazteko helburuarekin.

El nivel de ejecución del Programa “Administración General”, a fecha treinta de junio de 2025, es como se indica a continuación:

El Programa "Administración General" es el programa presupuestario transversal del Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad, y se estructura en torno a tres ejes principales.

En primer lugar, sirve de soporte para la coordinación de las actuaciones de ámbito interdepartamental, participando en la elaboración de disposiciones de carácter legal o administrativo y en la instrumentación de decisiones al más alto nivel, definiendo las directrices generales y de gestión, así como los modos de organización y control de las principales líneas de actuación.

En segundo lugar, permite la coordinación de la actividad administrativa de las distintas dependencias que integran el Departamento, velando para que la misma se encamine a conseguir un óptimo funcionamiento. Para ello, se les dota de los recursos y medios necesarios, tanto personales como materiales.

En cuanto al tercer aspecto, también se desarrollan a través del programa de “Administración General” todas aquellas actividades que por su transversalidad y carácter general coadyuven al cumplimiento del Plan Estratégico del Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad.

Las actividades se han desarrollado de una manera eficaz con objeto de facilitar la gestión administrativa de los diferentes Servicios.

Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailak Bizkaiko Foru Aldundiaren Gobernu Batzordera eraman dituen gaien artean honako hauek nabarmendu behar dira:

Bizkaiko Foru Aldundiaren 1/2025 FORU DEKRETUA, urtarrilaren 9koa, zeinaren bidez oinarri arautzaileak ezarri eta deialdiak onesten baitira 2025eko ekitaldiko ekimen ekintzaileak sustatzeko programarako dirulaguntzak emateko.

Bizkaiko Foru Aldundiaren 2/2025 FORU DEKRETUA, urtarrilaren 9koa, zeinaren bidez oinarri arautzaileak eta deialdia onesten baitira 2025eko ekitaldian garapenerako lankidetzaren eta gizarte-eraldaketarako hezkuntzaren dirulaguntzetarako.

Bizkaiko Foru Aldundiaren 11/2025 FORU DEKRETUA, otsailaren 20koa, foru-dekretu hau aldatzekoa: Bizkaiko Foru Aldundiaren 101/2024 Foru Dekretua, irailaren 12koa, zeinaren bidez oinarriak eta deialdia ezartzen baitira Bizkaiko Lurralde Historikoan adinekoentzako kudeaketa pribatuko egoitza-zentroetako eta eguneko zentroetako langileen lanbide-gaikuntza hobetzeko dirulaguntzetarako, 2024ko ekitaldirako, Europar Batasunaren Next Generation-EU funtsak finantzatutako Suspertze, Eraldatze eta Erresilientzia Planaren esparruan.

Bizkaiko Foru Aldundiaren 15/2025 FORU DEKRETUA, martxoaren 6koa, zeinaren bidez kontratazioa bultzatzeko dirulaguntzen oinarriak eta deialdia onesten baitira (Kontrata Programa 2025).

Bizkaiko Foru Aldundiaren 31/2025 FORU DEKRETUA, apirilaren 3koa, zeinaren bidez oinarriak eta deialdia onesten baitira Bizkaiko Lurralde Historikoko lan-aukerak sustatzeko Lan Berri programaren 2025eko ekitaldiko dirulaguntzetarako.

Entre los asuntos que el Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad ha elevado al Consejo de Gobierno de la Diputación Foral de Bizkaia, cabe destacar los siguientes:

DECRETO FORAL 1/2025, de 9 de enero, de la Diputación Foral de Bizkaia, por el que se establecen las bases reguladoras y se aprueban las convocatorias de la concesión de subvenciones del programa para el fomento de iniciativas emprendedoras, del ejercicio 2025.

DECRETO FORAL 2/2025, de 9 de enero, de la Diputación Foral de Bizkaia, por el que se aprueban las bases reguladoras y la convocatoria de las subvenciones para la cooperación al desarrollo y la educación para la transformación social, en el ejercicio 2025.

DECRETO FORAL 11/2025, de 20 de febrero, de la Diputación Foral de Bizkaia, por el que se modifica el Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 101/2024, de 12 de septiembre, por el que se establecen las bases y la convocatoria de subvenciones para la mejora de la capacitación profesional del personal de los centros residenciales y centros de día de gestión privada para personas mayores en el ámbito del Territorio Histórico de Bizkaia en el ejercicio 2024 en el marco del plan de recuperación transformación y resiliencia financiado por la Unión Europea-Next Generation-EU.

DECRETO FORAL 15/2025, de 6 de marzo, de la Diputación Foral de Bizkaia, por el que se aprueban las bases y convocatoria de subvenciones para el apoyo a la contratación, Programa Kontrata 2025.

DECRETO FORAL 31/2025, de 3 de abril, de la Diputación Foral de Bizkaia, por el que se aprueban las bases y convocatoria de subvenciones para la promoción de la ocupabilidad en el Territorio Histórico de Bizkaia, Lan Berri, del ejercicio 2025.

Bizkaiko Foru Aldundiaren 34/2025 FORU DEKRETUA, apirilaren 10ekoa, zeinaren bidez oinarri arautzaileak eta deialdia onesten baitira 2025eko ekitaldiko ekintza komunitarioko eta bakardadearen prebentzioko programaren dirulaguntzetarako.	DECRETO FORAL 34/2025, de 10 de abril, de la Diputación Foral de Bizkaia, por el que se aprueban las bases reguladoras y la convocatoria de subvenciones para el programa acción comunitaria y prevención de la soledad en el ejercicio 2025.
Bizkaiko Foru Aldundiaren 33/2025 FORU DEKRETUA, apirilaren 10ekoa, zeinaren bidez oinarri arautzaileak eta deialdia onesten baitira 202eko ekitaldiaren kontura emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloko proiektuak egiteko dirulaguntzetarako.	DECRETO FORAL 33/2025, de 10 de abril, de la Diputación Foral de Bizkaia, por el que se aprueban las bases reguladoras y convocatoria de las subvenciones a la realización de proyectos en materia de igualdad de mujeres y hombres con cargo al ejercicio 2025.
Bizkaiko Foru Aldundiaren 49/2025 FORU DEKRETUA, maiatzaren 8koa, «Udal Gaztedi» sortu eta funtzionamendu-araudia onestekoa.	DECRETO FORAL 49/2025 de, 8 de mayo, de la Diputación Foral de Bizkaia, por el que se crea «Udal Gaztedi» y aprueba su normativa de funcionamiento.
Bizkaiko Foru Aldundiaren 50/2025 FORU DEKRETUA, maiatzaren 8koa, zeinaren bidez oinarri arautzaileak eta deialdia onesten baitira 2025eko ekitaldiko trantsizio hirukoitzerantz ekintzailetzako eta enplegu egonkorreko eta kalitatezko proiektu berritzaileak garatzeko dirulaguntzetarako.	DECRETO FORAL 50/2025, de 8 de mayo, de la Diputación Foral de Bizkaia, por el que se aprueban las bases y convocatoria reguladoras de las subvenciones destinadas al desarrollo de proyectos innovadores de emprendimiento y empleo estable y de calidad, hacia la triple transición del ejercicio 2025.
Bizkaiko Foru Aldundiaren 62/2025 FORU DEKRETUA, ekainaren 12koa, Bizkaiko Indarkeria Matxistaren Behatokia arautzen duena.	DECRETO FORAL 62/2025, de la Diputación Foral de Bizkaia, de 12 de junio, por el que se regula el Observatorio de la Violencia Machista en Bizkaia.

Saila eta Programa / Departamento y Programa

09	**ENPLEGUA, GIZARTE KOHESIOA ETA BERDINTASUNA SUS.** ***EMPLEO, COHESIÓN SOCIAL E IGUALDAD***
920106	**ADMINISTRAZIO OROKORRA** ***ADMINISTRACION GENERAL***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**SAILEKO LANGILERIARI BURUZKO POLITIKARI DAGOZKION GAIAK KOORDINATU ETA IZAPIDETZEA** ***COORDINAR Y TRAMITAR LOS ASUNTOS REFERENTES A LA POLÍTICA DE PERSONAL DEL DEPARTAMENTO***			
1	LANGILERIA ARLOKO BEHARRIZANAK EZAGUTZEA *CONOCER LAS NECESIDADES DE PERSONAL*			
1	Aldi baterako kontratuen % (emakumeen aldi baterako kontratua/kontratuak guztira) *% contrato temporal (mujeres contrato temporal/total contratos)*	80	80	80
2	Aldi baterako kontratuen % (gizonen aldi baterako kontratua/kontratuak guztira) *% contrato temporal (hombres contrato temporal/total contratos)*	10	10	10
3	Funtzionarioen % (emakume funtzionarioak/plantilla osoa) *% plantilla funcionaria (mujeres funcionarias/total plantilla)*	80	80	80
4	Funtzionarioen % (gizon funtzionarioak/plantilla osoa) *% plantilla funcionaria (hombres funcionarios/total plantilla)*	20	20	20
2	LANGILERIARI BURUZKO PREMIEI ERANTZUTEA *DAR COBERTURA A LAS NECESIDADES DE PERSONAL*			
1	Ordezko bidez betetako lanpostuen kopurua *Número coberturas puestos por sustitución*	15	15	15
2	Zerbitzu eginkizunetan betetako lanpostuen kopurua *Número coberturas por comisiones de servicio*	4	4	3
3	Bitarteko bidez betetako plaza hutsen kopurua *Número coberturas de plazas por interinos vacantes*	6	6	6
2	**LANGILEEN TREBAKUNTZA-BEHARRIZANAK PLANIFIKATZEA** ***PLANIFICAR LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN DEL PERSONAL***			
1	BARRUKO TREBAKUNTZAREN BIDEZ LANPOSTUEN EGUNERATZE TEKNIKOA EGITEA *ACTUALIZACIÓN TÉCNICA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO MEDIANTE FORMACIÓN INTERNA*			
1	Bertaratutako emakumeen kopurua *Número de asistentes mujeres*	160	160	160
2	Bertaratutako gizonen kopurua *Número de asistentes hombres*	40	40	40
3	Ikastaroen kopurua *Número de cursos*	12	12	12
4	Ikastaro kopurua *Número de cursos*	20	20	
5	Trebatutako gizon desberdinen kopurua *Número de hombres distintos formados*	20	20	20

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
6	Trebatutako emakume desberdinen kopurua *Número de mujeres distintas formadas*	90	90	90
2	KANPOKO TREBAKUNTZAREN BIDEZ LANPOSTUEN EGUNERATZE TEKNIKOA EGITEA *ACTUALIZACIÓN TÉCNICA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO MEDIANTE FORMACIÓN EXTERNA*			
1	Bertaratutako emakumeen kopurua *Número de asistentes mujeres*	3	3	3
2	Bertaratutako gizonen kopurua *Número de asistentes hombres*	1	1	1
3	Erabiliitako lanaldien kopurua *Número de jornadas dedicadas*	10	10	10
4	Ikastaro kopurua *Número de cursos*	4	4	4
5	Trebatutako gizon desberdinen kopurua *Número de hombres distintos formados*	1	1	1
6	Trebatutako emakume desberdinen kopurua *Número de mujeres distintas formadas*	3	3	3
3	**LAN-OSASUNAREN ARLOKO ARAUTEGIA BETETZEN DELA BERMATZEA** ***GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA EN MATERIA DE SALUD LABORAL***			
1	LARRIALDI-TALDEAREN JARDUKETAK *ACTUACIONES EQUIPO DE EMERGENCIA*			
1	Larrialdi-taldearen bileren kopurua *Número de reuniones de equipo de emergencia*	3	3	1
2	Ebakuazio saioen kopurua *Número simulacros de evacuación*	3	3	1
3	Bertaratu diren pertsonen kopurua *Número de asistentes*	20	20	20
4	Bertaratu diren emakumeen kopurua *Número de asistentes mujeres*	12	12	12
2	LAN SEGURTASUN ETA OSASUNAREN BATZORDEAREKIN LANKIDETZAN ARITZEA *COLABORAR CON EL COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL*			
1	Lan Arriskuen Prebentziorako eta Lan Osasunerako Zerbitzuarekin egindako bileren kopurua *Número de reuniones con Servicio de prevención de Riesgos y Salud Laboral*	4	4	2
3	AIREAREN ETA KONTSUMORAKO URAREN OSASUN ETA INGURMEN KALITATEA BERMATZEA *ASEGURAR LA CALIDAD SANITARIA Y AMBIENTAL DEL AIRE Y DEL AGUA DE CONSUMO*			
1	Berrikuspen kopurua *Número revisiones*	4	4	2
4	**SAILAREN INSTALAZIO, ALTZARI ETA BULEGOKO EKIPAMENDUEN MANTENTZE INTEGRALA** ***MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LAS INSTALACIONES, MOBILIARIO Y EQUIPOS DE OFICINA DEL DEPARTAMENTO***			
1	INSTALAZIOEN MANTENTZE ZUZENTZAILE ETA PREBENTIBOA EGITEA *REALIZAR EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE LAS INSTALACIONES*			
1	Mantentze prebentiboko jarduketen kopurua *Número de actuaciones de mantenimiento preventivo*	12	12	6
2	Mantentze zuzentzaileko jarduketen kopurua *Número de actuaciones de mantenimiento correctivo*	10	10	5

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
2	ALTZARIAK ETA BULEGOKO EKIPAMENDU EZ-INFORMATIKOAK MANTENTZEKO LANAK EGITEA *REALIZAR EL MANTENIMIENTO DEL MOBILIARIO Y EQUIPOS DE OFICINA NO INFORMÁTICOS*			
1	Mantentze-jarduketen kopurua *Nº de actuaciones de mantenimiento*	18	18	10
5	**SAILAREN EKONOMIA ETA AURREKONTUAREN KUDEAKETA HOBETZEA** ***OPTIMIZAR LA GESTIÓN ECONÓMICO-PRESUPUESTARIA DEL DEPARTAMENTO***			
1	GASTUEN AURREKONTUAREN GAUZATZEA KONTROLATZEA *CONTROL EJECUCIÓN PRESUPUESTO DE GASTO*			
1	Kreditu-aldaketen kopurua (gehikuntzak, handitzeak, sorrerak eta transferentziak) *Número de modificaciones de crédito (incorporaciones, ampliaciones, generaciones y transferencias)*	15	15	5
2	II. kapituluan gauzatutako aurrekontuaren % *% presupuesto ejecutado capítulo II*	100	100	78
3	IV. kapituluan gauzatutako aurrekontuaren % *% presupuesto ejecutado capítulo IV*	100	100	43
4	VI. kapituluan gauzatutako aurrekontuaren % *% presupuesto ejecutado capítulo VI*	100	100	28
5	VII. kapituluan gauzatutako aurrekontuaren % *% presupuesto ejecutado capítulo VII*	100	100	12
6	Fiskalizaziotik salbuetsita dauden BKON kontabilitateko espedienteen kopurua *Número de expedientes contables BKON exentos de fiscalización*	850	850	343
7	Sailean izanpidetu den BKON kontabilitate-espediente kopurua *Número de expedientes contables BKON tramitados en el Departamento*	10.500	10.500	4.247
2	AURREKONTUEN AURREPROIEKTUA ETA PROIEKTUA EGITEKO AHOLKULARITZA *ASESORAMIENTO EN LA ELABORACIÓN DEL ANTEPROYECTO Y PROYECTO DE PRESUPUESTOS*			
1	Zerbitzuekin eginiko bileren kopurua *Nº de reuniones con los servicios*	30	30	12
3	AURREKONTUA GAUZATZEARI BURUZKO AHOLKULARITZA *ASESORAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO*			
1	Zerbitzuekin eginiko bileren kopurua *Nº de reuniones con los servicios*	40	40	32
4	ADMINISTRAZIO-KONTRATAZIOARI BURUZKO AHOLKULARITZA ETA KONTROLA *ASESORAMIENTO Y CONTROL EN MATERIA DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA*			
1	Gauzatzen ari diren administrazio-kontratuen kopurua *Nº de contratos administrativos en ejecución*	15	15	12
2	Administrazio-kontratu berrien kopurua *Nº de contratos administrativos nuevos*	6	6	2
5	HITZARMENEN INGURUKO AHOLKULARITZA ETA KONTROLA *ASESORAMIENTO Y CONTROL EN MATERIA DE CONVENIOS*			
1	Indarreko hitzarmenen kopurua *Nº convenios en vigor*	110	110	85
2	Hitzarmen berrien kopurua *Nº convenios nuevos*	60	60	41
6	**ERABILTZAILEENGANAKO ARRETA HOBETZEA** ***MEJORAR LA ATENCION A LAS PERSONAS USUARIAS***			
1	WEB-ORRIAN ERABILTZAILEENTZAKO INFORMAZIOA HOBETZEA *MEJORAR LA INFORMACION WEB A LAS PERSONAS USUARIAS*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	Web-orriaren diseinua berritzea eta eguneratzea (Bai/ez) *Rediseño y actualización de la página web (Sí/no)*	2	2	1

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena Aldia: Urtarrila - Ekaina
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto *Periodo:* *Enero - Junio*

Saila		**ENPLEGUA, GIZARTE KOHESIOA ETA BERDINTASUNA**
Departamento	**09**	**EMPLEO, COHESIÓN SOCIAL E IGUALDAD**
Programa		**Foru plan informatikoa**
Programa	**920.110**	***Plan Informático Foral***

Foru Plan Informatikoa honako puntu hauen arabera garatu da:

1. Ordenagailu nagusiko aplikazioak:
   - "PE" Langileen kudeaketa: pasahitz berriak sortzeko baimenak izapidetzea.
2. Micro-ren aplikazioak:
   - BKON: eguneratze teknologikoak.
   - Diru-laguntzak: Emakumeak babesteko eta Familiei laguntzeko Zerbitzuaren aplikazioak ekitaldira egokitzea.
   - Berdintasunerako Zuzendaritza Nagusiaren eta Lankidetzarako eta Dibertsitaterako Zuzendaritza Nagusiaren diru-laguntzen baremazioaren egokitzapenak.
3. Interneteko aplikazioak:
   - Ardatz: Emakumeak Babesteko eta Familiei laguntzeko Zerbitzuaren eta Inklusioa Sustatzeko Zerbitzuaren prozeduren egokitzapena.
     - "T0" Ardatz-en administrazio-prozeduren azpiegitura: egokitzapenak eta hobekuntzak.
     - "T4" Ardatz-en administrazio-prozedurak Gizarte Inklusioko Zerbitzurako: hobekuntzak hainbat prozeduratan.
     - "T2" Itxarote-zerrendak.

El Plan Informático Foral se ha desarrollado de acuerdo con los siguientes puntos:

1. Aplicaciones de Ordenador Central:
   - "PE" Gestión de personal: tramitación de autorizaciones para generar nuevas contraseñas.
2. Aplicaciones de Micro:
   - BKON: actualizaciones tecnológicas.
   - Subvenciones: adaptaciones al ejercicio de las aplicaciones del Servicio de Protección Frente Violencia Machista y Apoyo Familias.
   - Adaptaciones en la aplicación de baremación de subvenciones de la Dirección General de Igualdad y de la Dirección General de Cohesión Social
3. Aplicaciones de Internet:
   - Ardatz: adaptación de los procedimientos del servicio de Protección frente a la Violencia Machista y de Apoyo a las Familias y del Servicio para la Inclusión.
     - "T0" Infraestructura de procedimientos administrativos de Ardatz: adaptaciones y mejoras.
     - "T4" Procedimientos administrativos de Ardatz para el Servicio para la Inclusión: mejoras en diferentes procedimientos.
     - "T2" Listas de espera.

– "MJ" Emakumearekin esku-hartzea-Indarkeria Matxistaren Behatokia. Prozedurak eguneratzea.	– "MJ" Intervención con la mujer-Observatorio de Violencia Machista. Actualización de procedimientos.
– "DS" Berdintasun eta Kohesiorako dirulaguntzak.	– "DS" Subvenciones de Igualdad y Cohesión
– Familia ugarien eskaerak egoitzan.	– Solicitudes de familias numerosas en Sede.
– Bizkaiko Genero Indarkeriaren Behatokiaren webgunean -orain, Bizkaiko Indarkeria Matxistaren webgunea- mantentze-lanak eta argitalpenak egitea.	– Mantenimiento y publicaciones en la web del Observatorio de la Violencia de Género de Bizkaia ahora Web de Violencia Machista de Bizkaia
– "JI" Berdintasuna: ekitaldira egokitzea.	– "JI" Igualdad: adaptación al ejercicio.
– "JP" Enplegu-espedienteak: lineak mantentzea.	– "JP" Expedientes de Empleo: mantenimiento de las diferentes líneas.
– "LG" Enplegurako laguntzak: Ekunet Enplegu Zerbitzuaren Foru Dekretu berrietara egokitzea.	– "LG" Ayudas de empleo: adaptación de Ekunet a los nuevos Decretos Forales del Servicio de Empleo.
– Bizkaiko Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Lurralde Sarea kudeatzeko aplikazioa.	– Aplicación para la gestión de la Red Territorial para la Igualdad de Mujeres y Hombre de Bizkaia.
– Bizkaiko Emakumeen Partaidetzarako Kontseiluaren webgunea.	– Web del Consejo de Participación de Mujeres de Bizkaia.
– "9s" EMON. 2025eko Berdintasunaren aldeko laguntzak.	– "9s" EMON. Ayudas Igualdad 2025.
– DB: gizarte-diagnosiaren balorazioa kudeatzea.	– DV gestión de valoraciones de diagnóstico social.
– Sailaren orrien erabilerraztasuna birpasatzea.	– Revisión de accesibilidad de las páginas del Departamento.
– Gizarte-zerbitzuen web ataria.	– Portal Web de Servicios Sociales.

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

09	**ENPLEGUA, GIZARTE KOHESIOA ETA BERDINTASUNA SUS.** ***EMPLEO, COHESIÓN SOCIAL E IGUALDAD***
920110	**FORU PLAN INFORMATIKOA** ***PLAN INFORMATICO FORAL***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**SAILAREN KUDEAKETA HOBETZEA EUSKARRI INFORMATIKOEN BIDEZ** ***MEJORAR LA GESTIÓN DEL DEPARTAMENTO MEDIANTE SOPORTES INFORMÁTICOS***			
1	INFORMATIKAKO GAI DESBERDINETAN APLIKAZIOAK ETA MANTENTZEA EGITEA, ETA LAGUNTZA EMATEA *DESARROLLO DE APLICACIONES, MANTENIMIENTO Y ASISTENCIA EN INFORMÁTICA EN DIFERENTES MATERIAS*			
1	Aplikazioetan egindako mantentze eta egokitze orduak *Horas de mantenimiento y adaptaciones al ejercicio de aplicaciones*	2.850	2.850	2.600
2	Aplikazio berriak garatzeko orduak *Horas de desarrollo de nuevas aplicaciones*	8.500	8.500	2.693
3	Egiteko hauetan emandako orduak: antolaketa, aholkularitza, kalitatea, web orrien argitalpena, eta politika teknologikoak egitea. *Horas de organización, consultoría, calidad, publicación páginas web y elaboración de políticas tecnológicas*	450	450	66
2	EKIPOAK BERRIZTATZEA *RENOVACIÓN DE LOS EQUIPOS*			
1	Berriztatu beharreko ekipoen %/ekipo guztiak *% de equipos a renovar/total equipos.*	40	40	37
2	**APLIKAZIO INFORMATIKOAK ERABILTZERAKOAN ERABILTZAILEARI ARRETA EGOKIA BERMATU** ***GARANTIZAR LA ADECUADA ATENCIÓN AL USUARIO EN EL USO DE LAS APLICACIONES INFORMÁTICAS***			
1	BARRUKO EAZ-RI EGINDAKO KONTSULTEN JARRAIPENA *SEGUIMIENTO DE CONSULTAS AL CAU INTERNO*			
1	Barruko EAZ-k konpondutako gorabehera kopurua *Nº incidencias resueltas por el CAU interno*	37	37	
2	KANPOKO ERABILTZAILEEK (LAGUNTZEN ESKATZAILEAK...) EAZ-I EGINIKO KONTSULTEN JARRAIPENA *SEGUIMIENTO DE CONSULTAS AL CAU DE USUARIOS EXTERNOS (SOLICITANTES DE AYUDAS, ...)*			
1	Kanpoko EAZek konpondutako gorabeheren kopurua *Número de incidencias resueltas por el CAU externo*	825	825	796

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena Aldia: Urtarrila - Ekaina
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto *Periodo:* *Enero - Junio*

Saila		**ENPLEGUA, GIZARTE KOHESIOA ETA BERDINTASUNA**
Departamento	**09**	**EMPLEO, COHESIÓN SOCIAL E IGUALDAD**
Programa		**Biktimen babesa eta familien laguntza**
Programa	**232.113**	**Protección Víctimas y Apoyo Familias**

Biktimak Babesteko eta Familiei Laguntzeko Programaren egikaritze-maila, 2025eko ekainaren 30ean, honako hau da:

1) "Sexu-indarkeriaren ondorioak prebenitzea eta arintzea" helburua sexu-indarkeriaren biktimei arreta integrala ematean oinarritzen da, eta horri dagokionez, guztira 238 pertsona artatu dira: horien artean, 177 emakume sexu-indarkeriaren biktima izan dira, eta horietatik 73k 18-29 urte zituzten. Sexu-indarkeriaren biktima izan diren 26 adingabe artatu dira, eta horietatik 17k 15-17 urte zituzten. Aldi horretan, 16 emakume artatu dira sexu-indarkeriaren biktimei larrialdiko harrera egiteko zerbitzuan, eta horietatik 6k 18-29 urte zituzten.

2) "Indarkeria matxista eta sexualeko kasuen ondoriozko gatazkak prebenitzea eta arintzea" helburuari dagokionez (Arreta Juridikoko Zerbitzu bat emateko ekintzan gauzatzen da hori), 204 kontsultari erantzun zaie guztira, eta 199 emakume izan dira onuradunak; horietatik, 18 eta 29 urte bitartekoak, 13 guztira.

3) "Indarkeria matxista eta sexuala gertatuz gero, indarkeria matxistaren ondorioak prebenitzea eta arintzea" izeneko helburuari dagokionez, zeinak berekin baitakar "Laguntza psikologikoa ematea" ekintza, 2025eko ekainaren 30era arte 982 emakumeri eman zaie arreta (haietatik 190 emakume 18 eta 29 urte bitartekoak ziren); emakumeen kasu berriak 221 izan dira; 114 pertsona artatu dira sexu-indarkeriaren biktima izan direlako (24 kasu berri), eta indarkeria matxistaren biktima

El nivel de ejecución del Programa de Protección Víctimas y Apoyo Familias, a 30 de junio de 2025, es como se expone a continuación:

1º) En relación con el objetivo-"Prevenir y paliar las consecuencias de la violencia sexual", que se concreta en la acción de Proporcionar atención integral a las víctimas de la violencia sexual, se han atendido a un total de 238 personas atendidas, siendo 177 el número de mujeres víctimas de violencia sexual atendidas, de las cuales tenían entre 18-29 años un total de 73. El número de menores víctimas de violencia sexual atendidas han sido 26, de las cuales tenían entre 15-17 años un total de 17. Durante este periodo el número de mujeres atendidas en el servicio de acogida de urgencia a víctimas de violencia sexual han sido 16, de las cuales 6 tenían entre 18-29 años.

2º) En relación con el objetivo "Prevenir y paliar la conflictividad derivada de supuestos de violencia machista y sexual", que se concreta en la acción de Prestación de un Servicio de Atención Jurídica, se han atendido un total de 204 consultas, siendo 199 las mujeres beneficiarias, de las cuales tenían entre 18-29 años un total de 13.

3º) Referente al objetivo "Prevenir y paliar las consecuencias de la violencia machista en supuestos de violencia machista y sexual" que se concreta en la acción "Prestar asistencia psicológica", a fecha 30 de junio de 2025 el número de mujeres atendidas ha sido de 982 (190 de estas mujeres tenían de 18 a 29 años de edad), casos nuevos de mujeres 221; siendo 114 las personas atendidas por víctimas de violencia sexual (24 casos nuevos), siendo 750 las mujeres atendidas

izan diren emakumeak 750 izan dira (194 kasu berri); tratu txarrak eman dituzten 28 pertsona artatu dira (3 kasu berri). Artatutako gizonak 78 izan dira (kasu berriak: 11), eta haietatik 15 gizon 18-29 urte bitartekoak ziren. Guztira 128 adingabe artatu dira (35 kasu berri).

4) "Indarkeria matxistaren biktima diren emakumeak gizartean erabat integratzen laguntzea" helburuari dagokionez, zeinak lotuta baitu "Indarkeria matxistaren biktima diren emakumeen eta haien seme-alaben egoitza-harrera" ekintza, aurtengo lehen seihilekoan 101 emakumeri eman zaie arreta larrialdi-zerbitzuan (haietako 34k 18 eta 29 urte bitartean zituzten). Kasu berriak 82 izan dira, eta arreta eman zaien emakume horien 74 seme-alaba adingabe artatu dira; kasu berriak 55 izan dira.

Aldi horretan, tratu txarren biktima izan diren emakumeak eta haien seme-alabak hartzeko egonaldi ertain eta luzeko zentroetan 34 emakumeri egin zaie harrera (haietatik 11k 18 eta 29 urte bitartean zituzten), eta 6 kasu berri izan dira; 23 adingabe ere hartu dira, eta haietako 6 izan dira kasu berriak.

5) “Familia Ugarien Kudeaketa” izeneko helburuari dagokionez, zeinak berekin baitakar “Familia ugarientzako tituluei buruzko argibideak ematea, kudeatzea eta egitea” ekintza, aurtengo lehen seihilekoan 361 titulu berri izapidetu dira (345 kategoria orokorrekoak eta 16 kategoria berezikoak), eta titulu berrituak 2172 izan dira (1862 kategoria orokorrekoak eta 310 kategoria berezikoak). Indarrean dauden Familia Ugariko Tituluak 14513 dira (13394 kategoria orokorrekoak eta 1119 kategoria berezikoak).

víctimas de violencia machista (194 casos nuevos), habiendo sido atendidas 28 personas maltratadoras (3 casos nuevos). Los varones atendidos han sido 78 (casos nuevos 11), de los cuales 15 tenían entre 18-29 años. Han sido atendidos/as un total de 128 menores (35 casos nuevos).

4º) En cuanto al objetivo “Favorecer la plena integración de las Mujeres víctimas de violencia machista dentro de la Sociedad”, que se concreta en la acción “Acogimiento residencial de mujeres víctimas de violencia machista, así como a sus hijas/os”, durante el primer semestre del presente año se ha prestado atención en el servicio de urgencias a 101 mujeres ingresadas (34 de ellas tenían de 18 a 29 años de edad), siendo 82 los casos nuevos, y se ha atendido a 74 menores hijos/as de las mujeres ingresadas, siendo 55 los casos nuevos.

Durante este periodo en centros de media y larga estancia para mujeres víctimas de malos tratos y a las hijas e hijos a su cargo se ha proporcionado acogimiento a 34 mujeres (de las cuales 11 tenían de 18 a 29 años de edad), siendo 6 los casos nuevos, y a 23 menores, siendo 6 de ellos caso nuevo.

5º) Con respecto al objetivo “Gestión de Familias Numerosas”, que se concreta en la acción “Informar, gestionar y realizar Títulos de Familia Numerosa”, el número de Títulos nuevos tramitados en el primer semestre del presente año ha sido de 361 (345 de categoría general y 16 de categoría especial), el número de títulos renovados ha sido de 2172 (1862 de categoría general y 310 de categoría especial). El número de Títulos de Familia Numerosa en vigor es de 14513 (13394 de categoría general y 1119 de categoría especial).

6) “Genero-indarkeria prebenitzea eta desagerraraztea, biktima diren adingabeei eta haien amei laguntza osoa emanez” helburuari dagokionez, zeinak berekin baitakar “Biktima diren adingabeei eta haien amei laguntza terapeutikoa eta/edo hezkuntza-laguntza ematea” ekintza, 2025eko ekainaren 30era bitartean, 49 adingabe artatu dira guztira (24 neska eta 25 mutil), eta kasu berriak 12 izan dira. Artatu diren adingabeen artean, 4 neska eta 6 mutil 15 eta 17 urte bitartekoak ziren. 34 familia artatu dira eta haietatik 9 berriak izan dira.

7) "Indarkeria matxistaren biktima diren emakumeek bizitza independentea, erasorik gabea, izan dezaten sustatzea" helburuari dagokionez, zeinak berekin baitakar "Gizarte- eta hezkuntza-arloan eta/edo arlo psikosozialean esku hartzeko programa bat eskaintzea" ekintza, adierazi behar da artatutako emakumeak 145 izan direla (haietatik 18-29 urte bitartekoak izan dira 34) (28 emakume berri), programan artatutako adingabeak 97 izan direla, arreta anbulatorioko programan artatutako pertsonak 111 izan direla (34 pertsona berri), ostatu-baliabidean artatutako emakumeak 82 izan direla (23 berri), eta 49 seme-alaba artatu direla ostatu-baliabidean, ama biktimekin batera (12 berri).

8) “Familia-eremuan gatazken konponbide bortitza aldatzea, nerabe erasotzaileen harreman-jarraibideak alda daitezela sustatuz” helburuari dagokionez, zeinak berekin baitakar “Familiei eta nerabe erasotzaileei laguntza espezializatua ematea” ekintza, 2025eko ekainaren 30era bitartean, 79 familia (haietatik 21 kasu berriak ziren) eta 80 nerabe erasotzaile (39 nerabe 15 eta 21 urte bitartekoak ziren) artatu dira programan; kasu berriak 21 izan dira.

6º) Referente al objetivo “Prevenir y erradicar la violencia de género prestando asistencia integral a Menores víctimas y a sus madres”, que se concreta en la acción “Proporcionar apoyo terapéutico y/o educativo a las y los menores víctimas y a sus madres”, a fecha 30 de junio de 2025 el total de menores atendidos ha sido de 49 (niñas 24 y niños 25) siendo 12 el número de casos nuevos De los/as menores atendidos/as tenían entre 15 y 17 años 4 niñas y 6 niños. Las familias atendidas han sido 34 siendo 9 familias nuevas.

7º) Respecto del objetivo, “Promover que las mujeres víctimas de violencia machista alcancen una vida independiente, libre de agresiones, y que se concreta en la acción “Prestación de un programa de intervención socioeducativa y /o psicosocial, se ha de indicar que las mujeres atendidas han sido 145, (34 de ellas entre 18-29 años) (28 mujeres nuevas), los/as menores atendidos/as en el programa han sido 97, las personas atendidas en el programa de atención ambulatoria han sido 111 (34 personas nuevas), el número de mujeres atendidas en el recurso alojativo han sido 82 (23 nuevas) y los hijos/as atendidos/as en el recurso alojativo junto con sus madres víctimas han sido 49 (12 nuevos/as).

8º) En referencia al objetivo “Modificar la resolución violenta de conflictos en el ámbito familiar promoviendo la modificación de pautas relacionales en los y las adolescentes agresores”, que se concreta en la acción “Proporcionar intervención especializada a las familias y a los y las adolescentes agresores”, a fecha 30 de junio de 2025 han sido atendidas en el programa 79 familias (de los cuales 21 eran casos nuevos) y 80 adolescentes agresores (39 adolescentes tenían de 15 a 21 años de edad), siendo 21 casos nuevos.

9) “Emakumeen aurkako indarkeria desagerraraztearen inguruko gizartearen parte-hartzea sustatzea” helburuari dagokionez, zeinak berekin baitakar “Gizarte-bitartekarien sarea mantentzea” ekintza, 2025eko ekainaren 30era bitartean 17 hitzarmen sinatu dira elkarteekin, 25 pertsona prestatu dira gizarte-bitartekari izateko, 24 biktimari eman zaie laguntza eta babesa, eta 27 informazio- eta sentsibilizazio-hitzaldi izan dira.

9º) En cuanto al objetivo “Promover la participación social en la erradicación de la violencia contra las mujeres” y que se concreta en la acción “Mantenimiento de una Red de Mediadoras Sociales”, a fecha 30 de junio de 2025 el número de Convenios con Asociaciones ha sido de 17, el número de personas formadas como mediadoras sociales ha sido de 25, las mujeres víctimas que han recibido apoyo y acompañamiento han sido 24 y el número de charlas informativas y de sensibilización ha sido de 27.

10) "Familien kalteberatasun handiko egoerak prebenitzea" helburua honako ekintza honetan gauzatu da: "Familiekin esku-hartze psikosozialeko proiektu bat garatzea, banakakoa edo taldekoa". 400 esku-hartze soziodedukatibo eta psikosozial izan dira, eta 62 familia artatu dira.

10º) El objetivo de “Prevenir situaciones de alta vulnerabilidad de las familias”, se ha concretado en la acción de “Desarrollar un proyecto de intervención psicosocial, individual, grupal con las familias”. El número de intervenciones sociodeducativas y psicosociales han sido 400, y el número de familias atendidas han sido 62.

11) «Bizkaiko Lurralde Historikoan indarkeria matxista arintzeko lankidetza instituzionala sustatzea» helburua «Bizkaiko Lurralde Historikoko harrera-baliabideen lurralde-sarea» ekintzan oinarritzen da; helburu horri dagokionez, 8 udal eta 20 etxebizitza atxiki zaizkio sareari.

11º) Respecto al objetivo de “Promover la cooperación institucional para paliar la violencia machista en el Territorio Histórico de Bizkaia”, se concreta en la acción “Red territorial de recursos de acogida en el Territorio Histórico de Bizkaia”, han sido 8 el número de Ayuntamientos adheridos a la Red y 20 el número de viviendas adscritas a la Red.

Saila eta Programa / Departamento y Programa

09	**ENPLEGUA, GIZARTE KOHESIOA ETA BERDINTASUNA SUS.** ***EMPLEO, COHESIÓN SOCIAL E IGUALDAD***
232113	**BIKTIMEN BABESA ETA FAMILIEN LAGUNTZA** ***PROTECCIÓN VÍCTIMAS Y APOYO FAMILIAS***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**SEXU-INDARKERIAREN ONDORIOAK PREBENITZEA ETA ARINTZEA** ***PREVENIR Y PALIAR LAS CONSECUENCIAS DE LA VIOLENCIA SEXUAL***			
1	. GENERO-INDARKERIAREN BIKTIMA DIREN EMAKUMEEI ARRETA INTEGRALA EMATEA *PROPORCIONAR ATENCIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS DE VIOLENCIA SEXUAL*			
1	Artatutako pertsonen kopurua *Número de personas atendidas*	520	520	238
2	Arreta jaso duten sexu-indarkeriaren emakume biktimen kopurua *Número de mujeres víctimas de violencia sexual atendidas*	120	120	177
3	Arreta jaso duten sexu-indarkeriaren gizon biktimen kopurua *Número de varones víctimas de violencia sexual atendidos*	20	20	
4	Arreta jaso duten sexu-indarkeriaren adingabe biktimen kopurua *Número de menores víctimas de violencia sexual atendidas/os*	50	50	26
5	Arreta jaso duten 18-29 urte bitarteko emakumeen kopurua *Número de mujeres de 18-29 atendidas*	30	30	73
6	Arreta jaso duten 18-29 urte bitarteko gizonen kopurua *Número de varones de 18-29 atendidos*	2	2	
7	Arreta jaso duten 15-17 urte bitarteko neska adingabeen kopurua *Número de menores chicas de 15-17 atendidas*	45	45	17
8	Arreta jaso duten 15-17 urte bitarteko mutil adingabeen kopurua *Número de menores chicos de 15-17 atendidos*	5	5	
9	Sexu-indarkeriaren biktimentzako larrialdiko harrera-zerbitzuan arreta jaso duten emakumeen kopurua *Número de mujeres atendidas en el servicio de acogida de urgencia a víctimas de violencia sexual*	40	40	16
10	Sexu-indarkeriaren biktimentzako larrialdiko harrera-zerbitzuan arreta jaso duten 18-29 urte bitarteko emakumeen kopurua *Número de mujeres de 18-29 atendidas en el servicio de acogida de urgencia a víctimas de violencia sexual*	10	10	6
11	Sexu-indarkeriaren biktimentzako larrialdiko harrera-zerbitzuan arreta jaso duten seme-alaben kopurua *Número de hijos/as atendidos/as en servicio de acogida de urgencia a víctimas de violencia sexual*	6	6	1
12	Sexu-indarkeriaren biktimentzako larrialdiko harrera-zerbitzuan arreta jaso duten seme-alaba adingabeen kopurua *Número de hijos/as menores atendidos/as en servicio de acogida de urgencia a víctimas de violencia sexual*	5	5	
13	Sexu-indarkeriaren biktimentzako larrialdiko harrera-zerbitzuan arreta jaso duten 15-17 urte bitarteko alaba adingabeen kopurua *Número de hijas menores de 15-17 años atendidas en servicio de acogida de urgencia a víctimas de violencia sexual*	2	2	
14	Sexu-indarkeriaren biktimentzako larrialdiko harrera-zerbitzuan arreta jaso duten 15-17 urte bitarteko semeen kopurua *Número de hijos menores de 15-17 años atendidos en servicio de acogida de urgencia a víctimas de violencia sexual*	1	1	

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
15	Gastua genero-politikan *Gasto en política de género*	1.000.000	1.000.000	407.514
2	**INDARKERIA MATXISTAREN ETA SEXU-INDARKERIAREN KASUEN ONDORIOZKO GATAZKAK PREBENITZEA ETA ARINTZEA** ***PREVENIR Y PALIAR LA CONFLICTIVIDAD DERIVADA DE LOS SUPUESTOS DE VIOLENCIA MACHISTA Y SEXUAL***			
1	ARRETA JURIDIKOKO ZERBITZUA EMATEA *PRESTACIÓN DE UN SERVICIO DE ATENCIÓN JURÍDICA*			
1	Artatutako kontsulten kopurua *Número de consultas atendidas*	400	400	204
2	Artatutako emakumeen kontsulten kopurua *Número de consultas de mujeres atendidas*	400	400	199
3	Artatutako 18-29 urte arteko pertsonen kontsulten kopurua *Número de consultas de personas de 18-29 atendidas*	30	30	13
4	Artatutako 18-29 urte arteko gizonen kontsulten kopurua *Número de consultas de varones de 18-29 atendidos*	15	15	
5	Indarkeria matxista dela-eta artatutako kontsulten kopurua *Número de consultas atendidas por violencia machista*	300	300	60
6	Sexu-indarkeria dela-eta artatutako kontsulten kopurua *Número de consultas atendidas por violencia sexual*	100	100	14
7	Genero-politiketako gastua *Gasto en política de género*	72.000	72.000	33.990
3	**INDARKERIA MATXISTA ETA/EDO SEXU-INDARKERIA DAGOENEAN, INDARKERIA MATXISTAREN ONDORIOAK PREBENITZEA ETA ARINTZEA** ***PREVENIR Y PALIAR LAS CONSECUENCIAS DE LA VIOLENCIA MACHISTA EN SUPUESTOS DE VIOLENCIA MACHISTA Y/0 SEXUAL***			
1	LAGUNTZA PSIKOLOGIKOA EMATEA *PRESTAR ASISTENCIA PSICOLÓGICA*			
1	Artatutako pertsonen kopurua *Número de personas atendidas*	2.000	2.000	1.060
2	Artatutako pertsona berrien kopurua *Número de personas atendidas nuevas*	1.000	1.000	267
3	Artatu diren indarkeria matxistaren emakume biktimen kopurua *Número de mujeres víctimas de violencia machista atendidas*	600	600	750
4	Artatu diren indarkeria matxistaren gizon biktimen kopurua *Número de varones víctimas de violencia machista atendidos*	50	50	7
5	Artatu diren indarkeria matxistaren biktima adingabeen kopurua *Número de menores víctimas de violencia machista atendidas/os*	250	250	73
6	Artatu diren sexu-indarkeriaren emakume biktimen kopurua *Número de mujeres víctimas de violencia sexual atendidas*	60	60	110
7	Artatu diren sexu-indarkeriaren gizon biktimen kopurua *Número de varones víctimas de violencia sexual atendidos*			4
8	Artatu diren sexu-indarkeriaren biktima adingabeen kopurua *Número de menores víctimas de violencia sexual atendidas/os*	100	100	55
9	Artatu diren emakume erasotzaileen kopurua *Número de mujeres agresoras atendidas*	5	5	

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*		Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.* Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
	10	Artatu diren gizon erasotzaileen kopurua *Número de varones agresores atendidos*	15	15	28
	11	Artatu diren adingabe erasotzaileen kopurua *Número de menores agresoras/es atendidas/os*	10	10	128
	12	Artatu diren 18-29 urte arteko emakumeen kopurua *Número de mujeres de 18-29 atendidas*	30	30	190
	13	Artatu diren 18-29 urte arteko gizonen kopurua *Número de varones de 18-29 atendidos*	10	10	15
	14	Artatu diren 15-17 urte arteko neskatoen kopurua *Número de menores chicas de 15-17 atendidas*	20	20	63
	15	Artatu diren 15-17 urte arteko gizonen kopurua *Número de menores chicos de 15-17 atendidos*	5	5	15
	16	Genero-politiketako gastua *Gasto en política de género*	1.525.451	1.525.451	762.500
4		**INDARKERIA MATXISTAREN BIKTIMA DIREN EMAKUMEAK ERABAT GIZARTERATZEA SUSTATZEA** ***FAVORECER PLENA INTEGRACION MUJERES VICTIMAS DE VIOLENCIA MACHISTA DENTRO DE LA SOCIEDAD***			
	1	INDARKERIA MATXISTAREN BIKTIMA DIREN EMAKUMEAK ETA HAIEN SEME-ALABAK EGOITZAN HARTZEA *ACOGIMIENTO RESIDENCIAL DE MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA MACHISTA, ASÍ COMO A SUS HIJAS/OS*			
	1	Larrialdiko zerbitzuan artatu diren emakumeen kopurua *Número de mujeres atendidas en servicio de urgencias*	300	300	101
	2	Larrialdiko zerbitzuan artatu diren emakume berrien kopurua *Número de mujeres nuevas atendidas en servicio de urgencias*	250	250	82
	3	Larrialdiko zerbitzuan artatu diren 18-29 urte arteko emakumeen kopurua *Número de mujeres de 18-29 atendidas en servicio de urgencias*	90	90	34
	4	Larrialdiko zerbitzuan artatu diren seme-alaben kopurua *Número de hijos/as atendidos/as en servicio de urgencias*	20	20	74
	5	Larrialdiko zerbitzuan artatu diren seme-alaba adingabeen kopurua *Número de hijos/as menores atendidos/as en servicio de urgencias*	120	120	71
	6	Larrialdiko zerbitzuan artatu diren seme-alaba berrien kopurua *Número de hijos/as nuevos/as atendidos/as en servicio de urgencias*	80	80	55
	7	Larrialdiko zerbitzuan artatu diren seme-alaba adingabe berrien kopurua *Número de hijos/as menores nuevos/as atendidos/as en servicio de urgencias*	70	70	55
	8	Larrialdiko zerbitzuan artatu diren 15-17 urte arteko alaben kopurua *Número de hijas menores de 15-17 años atendidas en servicio de urgencias*	60	60	1
	9	Larrialdiko zerbitzuan artatu diren 15-17 urte arteko semeen kopurua *Número de hijos menores de 15-17 años atendidos en servicio de urgencias*	20	20	1
	10	Egonaldi ertain/luzeko harrera-zentroetan artatu diren emakumeen kopurua *Número de mujeres atendidas en centros de acogida de media/larga estancia*	50	50	34
	11	Egonaldi ertain/luzeko harrera-zentroetan artatu diren emakume berrien kopurua *Número de mujeres nuevas atendidas en centros de acogida de media/larga estancia*	40	40	6
	12	Egonaldi ertain/luzeko harrera-zentroetan artatu diren 18-29 urte arteko emakumeen kopurua *Número de mujeres de 18-29 años atendidas en centros de acogida de media/larga estancia*	15	15	11
	13	Egonaldi ertain/luzeko harrera-zentroetan artatu diren seme-alaben kopurua *Número de hijos/as atendidos/as en centros de acogida de media/larga estancia*	30	30	23

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.* Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
14	Egonaldi ertain/luzeko harrera-zentroetan artatu diren seme-alaba adingabeen kopurua *Número de hijos/as menores atendidos/as en centros de acogida de media/larga estancia*	23	23	23
15	Egonaldi ertain/luzeko harrera-zentroetan artatu diren seme-alaba berrien kopurua *Número de hijos/as nuevos/as atendidos/as en centros de acogida de media/larga estancia*	19	19	6
16	Egonaldi ertain/luzeko harrera-zentroetan artatu diren seme-alaba adingabe berrien kopurua *Número de hijos/as menores nuevos/as atendidos/as de centros de acogida en media/larga estancia*	15	15	6
17	Artatu diren 15-17 urte arteko alaben kopurua *Número de hijas menores de 15-17 años atendidas*	8	8	9
18	Artatu diren 15-17 urte arteko semeen kopurua *Número de hijos menores de 15-17 años atendidos*	7	7	2
19	Hitzarmenen kopurua *Número de convenios*	4	4	4
20	Genero-politiketako gastua *Gasto en política de género*	3.710.000	3.710.000	1.828.473
5	**FAMILIA UGARIEN KUDEAKETA** ***GESTION DE FAMILIAS NUMEROSAS***			
1	FAMILIA UGARIEN TITULUEI BURUZKO TXOSTENA EGITEA, TITULUAK IZAPIDETZEA, KUDEATZEA ETA EGITEA *INFORMAR, TRAMITAR, GESTIONAR Y REALIZAR TÍTULOS DE FAMILIAS NÚMEROSAS*			
1	Izapidetu diren titulu berrien kopurua *Número de títulos tramitados nuevos*	206	206	361
2	Kategoria orokorreko titulu berrien kopurua *Número de títulos nuevos de categoría general*	200	200	345
3	Kategoria bereziko titulu berrien kopurua *Número de títulos nuevos de categoría especial*	6	6	16
4	Berritu diren tituluen kopurua *Número de títulos renovados*	1.160	1.160	2.172
5	Kategoria orokorrean berritu diren tituluen kopurua *Número de títulos renovados de categoría general*	1.000	1.000	1.862
6	Kategoria berezian berritu diren tituluen kopurua *Número de títulos renovados de categoría especial*	160	160	310
7	Indarrean dauden tituluen kopurua *Número de títulos en vigor*	14.200	14.200	14.513
8	Kategoria orokorrean indarrean dauden tituluen kopurua *Número de títulos en vigor de categoría general*	13.000	13.000	13.394
9	Kategoria berezian indarrean dauden tituluen kopurua *Número de títulos en vigor de categoría especial*	1.200	1.200	1.119
6	**INDARKERIA MATXISTA PREBENITZEA ETA DESAGERRARAZTEA, ETA ARRETA BEREZIA JARTZEA BIKTIMA ADINGABEENTZAKO ETA AMENTZAKO LAGUNTZA INTEGRALEAN** ***PREVENIR Y ERRADICAR LA VIOLENCIA MACHISTA PRESTANDO ASISTENCIA INTEGRAL A MENORES VÍCTIMAS Y A SUS MADRES***			
1	BIKTIMA ADINGABEEI ETA HAIEN AMEI LAGUNTZA TERAPEUTIKOA ETA/EDO HEZKUNTZAKOA EMATEA *PROPORCIONAR APOYO TERAPÉUTICO Y/O EDUCATIVO A LAS Y LOS MENORES VÍCTIMAS Y A SUS MADRES*			
1	Artatu diren adingabeen kasuen kopurua, guztira *Número total de casos de menores atendidos/as*	100	100	49
2	Artatu diren neskatoen kasuen kopurua *Número de casos de niñas atendidas*	50	50	24

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
3	Artatu diren 15-17 urte arteko neskatoen kasuen kopurua *Número de casos de niñas atendidas de entre 15-17 años*	5	5	4
4	Artatu diren mutikoen kasuen kopurua *Número de casos de niños atendidos*	50	50	25
5	Artatu diren 15-17 urte arteko mutikoen kasuen kopurua *Número de casos de niños atendidos de entre 15-17 años*	5	5	6
6	Adingabeen kasu berrien kopurua *Número de casos nuevos de menores*	40	40	12
7	Artatu diren familien kopurua *Número de familias atendidas*	45	45	34
8	Artatu diren familia berrien kopurua *Número de familias nuevas atendidas*	25	25	9
9	Genero-politiketako gastua *Gasto en política de género*	359.000	359.000	190.000
7	**INDARKERIA MATXISTAREN BIKTIMA DIREN EMAKUMEEK BIZIMODU INDEPENDENTEA ETA ERASORIK GABEKOA LORTZEA SUSTATZEA** ***PROMOVER QUE LAS MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA MACHISTA ALCANCEN UNA VIDA INDEPENDIENTE, LIBRE DE AGRESIONES***			
1	ESKU-HARTZE SOZIOEDUKATIBORAKO EDO PSIKOSOZIALERAKO PROGRAMA BAT ESKAINTZEA *PRESTACIÓN DE UN PROGRAMA DE INTERVENCIÓN SOCIOEDUCATIVA Y/O PSICOSOCIAL*			
1	Artatu diren emakumeen kopurua *Número de mujeres atendidas*	120	120	145
2	Artatu diren emakume berrien kopurua *Número de mujeres nuevas atendidas*	20	20	28
3	Artatu diren 18-29 urte arteko emakumeen kopurua *Número de mujeres de 18-29 años atendidas*	20	20	34
4	Artatu diren seme-alaben kopurua *Número de hijos/as atendidos/as*	100	100	97
5	Artatu diren seme-alaba adingabeen kopurua *Número de hijos/as menores atendidos/as*	100	100	97
6	Artatu diren seme-alaba berrien kopurua *Número de hijos/as nuevos/as atendidos/as*	30	30	41
7	Artatu diren seme-alaba adingabe berrien kopurua *Número de hijos/as menores nuevos/as atendidos/as*	10	10	20
8	Artatu diren 15-17 urte arteko alaba adingabeen kopurua *Número de hijas menores de 15-17 años atendidas*	5	5	7
9	Artatu diren 15-17 urte arteko seme adingabeen kopurua *Número de hijos menores de 15-17 años atendidos*	5	5	2
10	Ostatua izateko laguntzarekin artatu diren emakumeen kopurua *Número de mujeres atendidas con apoyo alojativo*	35	35	82
11	Ostatua izateko laguntzarekin artatu diren emakume berrien kopurua *Número de mujeres nuevas atendidas con apoyo alojativo*	15	15	23
12	Ostatua izateko laguntzarekin artatu diren seme-alaben kopurua *Número de hijos/as atendidos/as con apoyo alojativo*	10	10	49
13	Ostatua izateko laguntzarekin artatu diren seme-alaba adingabeen kopurua *Número de hijos/as menores atendidos/as con apoyo alojativo*	10	10	49

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.* Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
14	Ostatua izateko laguntzarekin artatu diren seme-alaba berrien kopurua *Número de hijos/as nuevos/as atendidos/as con apoyo alojativo*	8	8	12
15	Ostatua izateko laguntzarekin artatu diren seme-alaba adingabe berrien kopurua *Número de hijos/as menores nuevos/as atendidos/as con apoyo alojativo*	8	8	12
16	Egin diren esku-hartze hezitzaile eta psikosozialen kopurua *Número de intervenciones educativas y psicosociales realizadas*	10.000	10.000	11.972
17	Hitzarmenen kopurua *Número de convenios*	4	4	7
18	Genero-politiketako gastua *Gasto en política de género*	2.509.000	2.509.000	1.336.994
8	**FAMILIA-EREMUAN GATAZKEN KONPONBIDE BORTITZA ALDATZEA, ETA, HORRETARAKO, HARREMANETARAKO PAUTEN ALDAKETA SUSTATZEA** ***MODIFICAR LA RESOLUCIÓN VIOLENTA DE CONFLICTOS EN EL ÁMBITO FAMILIAR, PROMOVIENDO LA MODIFICACIÓN DE PAUTAS RELACIONALES EN LOS***			
1	ESKU-HARTZE PSIKOSOZIAL ESPEZIALIZATUA ESKAINTZEA FAMILIEI ETA NERABE ERASOTZAILEEI *PROPORCIONAR INTERVENCIÓN PSICOSOCIAL ESPECIALIZADA A LAS FAMILIAS Y A LAS ADOLESCENTES AGRESORES/AS*			
1	Artatu diren familien kopurua *Número de familias atendidas*	150	150	79
2	Artatu diren familien kasu berrien kopurua *Número de casos nuevos familias*	60	60	21
3	Artatu diren nerabe eta gazteen kopurua *Número total de adolescentes y jóvenes atendidos/as*	200	200	80
4	Artatu diren neska nerabe eta gazteen kopurua *Número de adolescentes y jóvenes mujeres atendidas*	100	100	33
5	Artatu diren mutil nerabe eta gazteen kopurua *Número de adolescentes y jóvenes varones atendidos*	100	100	47
6	Artatu diren 15 eta 21 urte arteko nerabe eta gazteen kopurua, guztira *Número total de adolescentes y jóvenes de 15 a 21 años atendidos/as*	100	100	39
7	Artatu diren nerabe ta gazte berrien kopurua *Número de adolescentes y jóvenes nuevos/as atendidos/as*	120	120	21
8	Genero-politiketako gastua *Gasto en política de género*	550.000	550.000	278.922
9	**GIZARTEAREN PARTE HARTZEA SUSTATZEA EMAKUMEEN AURKAKO INDARKERIA MATXISTA DESAGERRARAZTEKO** ***PROMOVER LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA MACHISTA CONTRA LAS MUJERES***			
1	GIZARTE-LAGUNTZAKO ERAGILEEN SARE BAT MANTENTZEA BLH-N *MANTENIMIENTO DE UNA RED DE AGENTES DE APOYO SOCIAL EN EL THB*			
1	Elkarteekin sinatu diren diruz laguntzeko moduko hitzarmenen kopurua *Número de convenios subvencionales formalizados con asociaciones*	45	45	17
2	Gizarte-laguntzako eragile gisa prestatutako pertsonen kopurua *Número de personas formadas como agentes de apoyo social*	40	40	25
3	Laguntza eta babesa jaso duten emakume biktimen kopurua *Número de mujeres víctimas que han recibido apoyo y acompañamiento*	120	120	24
4	Informazio- eta sentsibilizazio-hitzaldien kopurua *Número de charlas informativas y de sensibilización*	50	50	27

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
5	Genero-politiketako gastua *Gasto en política de género*	445.000	445.000	185.298
10	**FAMILIEN KALTEBERATASUN HANDIKO EGOERAK PREBENITZEA** ***PREVENIR SITUACIONES DE ALTA VULNERABILIDAD DE LAS FAMILIAS***			
1	FAMILIEKIN ESKU-HARTZE PSIKOSOZIALA, BANAKAKO, TALDEKOA EGITEKO PROIEKTUA GARATZEA *DESARROLLAR UN PROYECTO INTERVENCIÓN PSICOSOCIAL, INDIVIDUAL, GRUPAL CON LAS FAMILIAS*			
1	Esku-hartze sozioedukatiboen eta psikosozialen kopurua *Nº intervenciones socioeducativas y psicosociales*	800	800	400
2	Artatu diren familien kopurua *Nº de familias atendidas*	30	30	62
3	Genero-politiketako gastua *Gasto en política de género*	100.000	100.000	72.000
11	**ERAKUNDEEN ARTEKO LANKIDETZA SUSTATZEA BLH-N INDARKERIA MATXISTARI AURRE EGITEKO** ***PROMOVER LA COOPERACIÓN INSTITUCIONAL PARA PALIAR LA VIOLENCIA MACHISTA EN EL THB***			
1	BLH-KO HARRERA-BALIABIDEEN LURRALDEKO SAREA *RED TERRITORIAL DE RECURSOS DE ACOGIDA EN EL THB*			
1	Sarean sartuta dauden udalen kop. *Nº de Ayuntamientos adheridos a la Red*	15	15	8
2	Sareari atxikitako etxebizitzen kop. *Nº de viviendas adscritas a la Red*	20	20	20
3	Genero-politiketako gastua *Gasto en política de género*			

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena Aldia: Urtarrila - Ekaina
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto *Periodo:* *Enero - Junio*

Saila		**ENPLEGUA, GIZARTE KOHESIOA ETA BERDINTASUNA**
Departamento	**09**	**EMPLEO, COHESIÓN SOCIAL E IGUALDAD**
Programa		**Inklusio soziala**
Programa	**231.110**	***Inclusión Social***

"Gizarte-inklusioa" programaren egikaritze-maila honako hau da 2025eko ekainaren 30ean:

1. helburua, "Inklusio-prozesuetarako laguntza", ekintza honen bidez gauzatzen da:

(I) Gizartean baztertuta dauden pertsonei laguntza integrala ematea, egoitzan edo egoitzatik kanpo. Guztira 530 pertsonari eman zaie arreta; horietatik 195 emakumeak ziren, 35 pertsona 18-29 urte bitarteko gazteak, eta 13 emakume 18-29 urte bitartekoak.

2. helburua, "Gizarte-inklusiorako beste jarduketa batzuk", ekintza hauen bidez gauzatzen da:

(I) Intentsitate txikiko gizarte-inklusiorako beste jarduketa batzuk eskaintzea. Guztira 320 pertsonari eman zaie arreta, eta haietatik 57 emakumeak ziren, eta 18 eta 29 urte bitarteko 24 gazte.

(II) Laguntza terapeutiko programa esperimentaletan gizarte-inklusiorako jarduketa berritzaileak eskaintzea . Guztira 50 pertsonari eman zaie arreta; haietatik 36 emakumeak ziren, eta 19 eta 29 urte bitarteko 55 gazte.

3. helburua, "Gazteentzako (18-23 urte) laguntza", ekintza honen bidez garatzen da: gazteei (18-23) arreta integrala ematea, egoitzetan edo hortik kanpo, emantzipaziorako edo bazterkeria prebenitzeko prozesuetan. Ekintza hori erreferentziazko pertsona heldurik ez duten gazteei zuzenduta dago, zeinak, kasu batzuetan, ezin baitira gizartean moldatu. Helburu hori betetzeko, 510 pertsonari eman zaie arreta, eta haietatik 106 emakumeak ziren.

El nivel de ejecución del Programa" Inclusión social", a fecha treinta de junio de 2025, es como se indica a continuación:

El objetivo 1 "Atención a procesos de inclusión", se desarrolla a través de la siguiente acción:

(I) Prestar atención integral, residencial y/o no residencial a personas en situación de exclusión social. Se ha atendido un total de 530 personas, de las cuales 195 eran mujeres, 35 jóvenes de 18-29 años y 13 mujeres jóvenes de 18-29 años.

El objetivo 2 "Otras actuaciones para la inclusión social", se desarrolla a través de las siguientes acciones:

(I) Prestar otras actuaciones para la inclusión social de baja intensidad. Se ha atendido un total de 320 personas, de las cuales 57 eran mujeres y 24 jóvenes de entre 18 y 29 años.

(II) Prestar actuaciones innovadoras para la inclusión social en programas experimentales de apoyo terapéutico. Se ha atendido un total de 50 personas, de las cuales 36 eran mujeres y 55 jóvenes de entre 19 y 29 años.

El objetivo 3 "Atención a personas jóvenes (18-23 años)", se desarrolla a través de la acción: prestar atención integral, residencial y/o no residencial, a personas jóvenes (18-23) en procesos de emancipación o prevención de la exclusión, dirigida a personas jóvenes carentes de figuras adultas de referencia, en algunos casos con conductas de desadaptación social. El mismo se ha cumplido con 510 personas atendidas, de las cuales 106 eran mujeres.

4. helburua, “Buruko gaixotasunak dituztenentzako laguntza”, ekintza honen bidez garatzen da: gizartean baztertuta dauden eta gaixotasun mental larria eta kronikoa duten pertsonei laguntza integrala ematea, egoitzetan edo hortik kanpo. Guztira 132 pertsonari eman zaie arreta; horietatik 36 emakumeak ziren, 8 pertsona 18 eta 29 urte bitarteko gazteak, eta 3 emakume 18 eta 29 urte bitartekoak.

El Objetivo 4 “Atención enfermedad mental”, se desarrolla a través de la acción: prestar atención integral, residencial y/o no residencial, a personas en situación de exclusión social y con enfermedad mental grave y crónica. Se ha atendido un total 132 personas; de las cuales 36 eran mujeres, 8 jóvenes de 18 a 29 años y 3 mujeres jóvenes de 18 a 29 años.

5. helburuak, “Inklusioa sustatzeko prozesuak ekonomikoki laguntzea”, baliabide ekonomikorik eza osatu nahi du, zeinak berekin ekar baitezake banakako egoerek pixkanaka okerrera egitea, eta gizarte-bazterkeriako egoerak eragin edo larriagotu baititzake. Ondorioz, ezinbestekotzat jotzen da egoera horiek arintzen lagunduko duten laguntza ekonomikoak ematea, eta honako hauek kudeatuz garatuko da:

El Objetivo 5 “Impulsar económicamente procesos de inclusión” pretende suplir la carencia de recursos económicos, que puede acarrear un progresivo deterioro de situaciones individuales y que puede causar o agravar situaciones de exclusión social. En consecuencia, se considera de fundamental importancia la concesión de prestaciones económicas que ayuden a paliar estas situaciones y que se desarrollará mediante la gestión de:

(I) Gizarteko-inklusioko zentroetan sartzeko laguntza ekonomikoak ematea: 6 laguntza eman dira, eta 6 laguntza horiek emakumeei eman zaizkie.

(I) Ayudas económicas para ingresos en centros de Inclusión Social: el número de pagos de ayudas efectuados ha sido de 6, de los cuales 6 se han efectuado a mujeres.

(II) Gizarte Ongizateko Funtseko Pentsioak ematea: 233 pertsonak jaso dituzte pentsio horiek; haietatik 149 ezintasunen ondorioz eman dira, eta 84 zahartasuna dela eta. Laguntza jaso duten 233 pertsonetatik, 23 pertsona 18-29 urte bitartekoak dira, eta haietatik 12 emakumeak dira.

(II) Concesión de Pensiones del Fondo de Bienestar Social: con 233 personas perceptoras, de las que 149 son por incapacidad y 84 por ancianidad. De las 233 personas perceptoras, 23 se encuentran entre 18 y 29 años, de las cuales 12 son mujeres.

(III) Inklusio-prozesu espezializatuei lotutako prestazio ekonomikoa (IPELP), maiatzaren 2ko 58/2023 Foru Dekretuaren bidez onetsia: 391 pertsonak jaso dute laguntza; horietatik 52 emakumeak dira. Laguntza jaso duten 391 pertsonetatik, 312k 18-29 urte zituzten.

(III) Prestación económica Vinculada a Procesos Especializados de Inclusión (PVPEI), aprobada por Decreto Foral 58/2023, de 2 de mayo, con 391 personas perceptoras, de las cuales 52 son mujeres. De las 391 personas perceptoras, 312 se encuentran entre 18 y 29 años.

6. helburua, “Ebaluazioa, diagnostikoa eta orientazioa eta erabiltzaileen beharrizanen zehaztapena”: 202 kasu baloratu eta diagnostikatu dira; horietatik 49 emakumeei buruzkoak izan dira, eta 97, 18-29 urte bitarteko gazteei buruzkoak.

El objetivo 6 “Valoración, diagnóstico y orientación y determinación de las necesidades de las personas usuarias”: se han valorado y diagnosticado 202 casos, de los cuales 49 han sido relativos a mujeres y 97 a jóvenes de entre 18 y 29 años.

Azkenik, 7. helburuari dagokionez, hau da, “Emakumeak hitzartutako zerbitzuetan sartzea sustatzen duten neurriak ezartzea”, 45 emakume lehenetsi dira.

Por último, en cuanto al objetivo 7 “Establecimiento de medidas que fomenten el acceso de mujeres a servicios convenidos”, ha habido un total de 45 mujeres priorizadas.

Saila eta Programa / Departamento y Programa

09	**ENPLEGUA, GIZARTE KOHESIOA ETA BERDINTASUNA SUS.** ***EMPLEO, COHESIÓN SOCIAL E IGUALDAD***
231110	**INKLUSIO SOZIALA** ***INCLUSION SOCIAL***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**INKLUSIO-PROZESUETARAKO LAGUNTZA** ***ATENCION A PROCESOS INCLUSION***			
1	GIZARTE-BAZTERKETAKO EGOERAN DAUDEN PERTSONEI ARRETA INTEGRALA EMATEA, EGOITZAKOA ETA/EDO EGOITZAKOA EZ DENA *PRESTAR A ATENCION INTEGRAL, RESIDENCIAL Y/O NO RESIDENCIAL, A PERSONAS EN SITUACION DE EXCLUSION SOCIAL*			
1	Guztira laguntza jaso duten pertsonen kopurua *Número total de personas atendidas*	810	810	530
2	Laguntza jaso duten emakumeen kopurua *Número de mujeres atendidas*	220	220	195
3	Laguntza jaso duten 18-29 urte bitartekoen kasuen kopurua *Número de casos de personas de 18-29 años atendidas*	58	58	35
4	Laguntza jaso duten 18-29 urte bitarteko emakumeen kasuen kopurua *Número de casos de mujeres de 18-29 años atendidas*	18	18	13
5	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*	340.000	340.000	340.000
2	**GIZARTE INKLUSIORAKO BESTE JARDUKETA BATZK** ***OTRAS ACTUACIONES PARA LA INCLUSION SOCIAL***			
1	INTENTSITATE TXIKIKO GIZARTE-INKLUSIORAKO BESTE JARDUKETA BATZUK ESKAINTZEA *PRESTAR OTRAS ACTUACIONES PARA LA INCLUSION SOCIAL DE BAJA INTENSIDAD*			
1	Guztira laguntza jaso duten pertsonen kopurua *Número total de personas atendidas.*	310	310	320
2	Laguntza jaso duten emakumeen kopurua *Número de mujeres atendidas*	60	60	57
3	Zerbitzua eman zaien 18-29 urte bitarteko pertsonen kopurua *Número de personas de 18-29 años atendidas*	25	25	24
4	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			
2	LAGUNTZA TERAPEUTIKOKO PROGRAMA ESPERIMENTALETAN GIZARTERATZEKO JARDUERA BERRITZAILEAK ESKAINTZEA *PRESTAR ACTUACIONES INNOVADORAS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL EN PROGRAMAS EXPERIMENTALES DE APOYO TERAPÉUTICO*			
1	Arreta jaso duten pertsonen kopurua *Número total de personas atendidas*	70	70	50
2	Arreta jaso duten emakumeen kopurua *Número de mujeres atendidas*	36	36	36

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
3	Arreta jaso duten 18-29 urte bitarteko pertsonen kopurua *Número de personas de 18-29 años atendidas*	50	50	55
3	**GAZTEENTZAKO (18-23 URTE) LAGUNTZA** ***ATENCION A PERSONAS JOVENES (18-23 AÑOS)***			
1	GAZTEEI (18-23 URTE) LAGUNTZA INTEGRALA EMATEA, EGOITZETAN EDO HORTIK KANPO, EMANTZIPAZIORAKO ETA BAZTERKERIA PREBENITZEKO *PRESTAR ATENCION INTEGRAL, RESIDENCIAL Y/O NO RESIDENCIAL, A JOVENES (18-23 AÑOS) EN EMANCIPACION O PREVENCION DE EXCLUSION*			
1	Guztira laguntza jaso duten pertsonen kopurua *Nº total de personas atendidas*	650	650	550
2	Laguntza jaso duten emakumeen kopurua *Nº de mujeres atendidas*	142	142	106
3	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*	1.186.886	1.186.886	1.114.326
4	**BURUKO GAIXOTASUNAK DITUZTENENTZAKO LAGUNTZA** ***ATENCION ENFERMEDAD MENTAL***			
1	GIZARTEAN BAZTERTUTA DAUDEN ETA GAIXOTASUN MENTAL LARRIA ETA KRONIKOA DUTEN PERTSONEI LAGUNTZA INTEGRALA EMATEA, EGOITZETAN EDO HORTIK KANPO *ATENCION INTEGRAL, RESIDENCIAL Y/O NO RESIDENCIAL, A PERSONAS EN EXCLUSION SOCIAL Y CON ENFERMEDAD MENTAL GRAVE Y CRONICA*			
1	Zerbitzua eman zaien pertsonen kopurua *Nº total de personas atendidas*	160	160	132
2	Zerbitzua eman zaien emakumeen kopurua *Nº de mujeres atendidas*	50	50	36
3	Zerbitzua eman zaien 18-29 urte bitarteko pertsonen kopurua *Nº de casos de personas de 18-29 años atendidas*	10	10	8
4	Zerbitzua eman zaien 18-29 urte bitarteko emakumeen kopurua *Nº de casos de mujeres de 18-29 años atendidas*	5	5	3
5	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			
5	**INKLUSIOA SUSTATZEKO PROZESUAK EKONOMIKOKI LAGUNTZEA** ***IMPULSAR ECONOMICAMENTE PROCESOS DE INCLUSION***			
1	CIS ZENTROETAN SARTZEKO LAGUNTZA EKONOMIKOAK EMATEA *CONCESION DE AYUDAS ECONOMICAS PARA INGRESOS EN CIS*			
1	Ordaindutako laguntza-kopurua *Número de pagos de ayudas efectuados*	12	12	6
2	Emakumeei ordaindutako laguntza-kopurua *Número de pagos de ayudas efectuados a mujeres*	12	12	6
3	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			
2	GIZARTE ONGIZATEKO FUNTSAREN PENTSIOAK EMATEA *CONCESION DE PENSIONES DEL FONDO DE BIENESTAR SOCIAL*			
1	Desgaitasuna dela eta seihilekoan onuradun izan diren pertsonen kopurua *Nº de personas beneficiarias por incapacidad durante el semestre*	155	155	149
2	Zahartzaroa dela eta seihilekoan onuradun izan diren pertsonen kopurua *Nº de personas beneficiarias por ancianidad durante el semestre*	82	82	84

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
3	Titularren kopuru osoa berrikuspenaren datan *Nº titulares totales en la fecha de revisión*	237	237	233
4	Emakume titularren kopuru osoa berrikuspenaren datan *Nº titulares mujeres en la fecha de revisión*	117	117	123
5	18-29 urte bitarteko titularren kopurua berrikuspenaren datan *Nº titulares entre 18 y 29 años en la fecha de revisión*	23	23	23
6	18-29 urte bitarteko emakume titularren kopurua berrikuspenaren datan *Nº titulares mujeres entre 18 y 29 años en la fecha de revisión*	9	9	12
3	INKLUSIO PROZESUEI LOTUTAKO PRESTAZIOAK EMATEA *CONCESIÓN DE PRESTACIONES VINCULADAS A PROCESOS DE INCLUSIÓN*			
1	Titularren kopuru osoa berrikuspenaren datan *Nº de titulares totales en la fecha de revisión*	400	400	391
2	Emakume titularren kopurua berrikuspenaren datan *Nº titulares mujeres en la fecha de revisión*	60	60	52
3	18-29 urte bitarteko titularren kopurua berrikuspenaren datan *Nº titulares entre 18 y 29 años en la fecha de revisión*	350	350	312
4	Gastua genero-politikan *Gasto en política de género*			
6	**EBALUAZIOA, DIAGNOSTIKOA ETA ORIENTAZIOA ETA ERABILTZAILEEN BEHARRIZANEN ZEHAZTAPENA** ***VALORACION, DIAGNOSTICO Y ORIENTACION Y DETERMINACION DE NECESIDADES DE LAS PERSONAS USUARIAS***			
1	GIZARTE-BAZTERKETAKO EGOERAREN EBALUAZIOA ETA DIAGNOSTIKOA ETA BEHARRIZANEN ZEHAZTAPENA *VALORACION Y DIAGNOSTICO DE LA SITUACION DE EXCLUSION SOCIAL Y DETERMINACION DE NECESIDADES*			
1	Ebaluatu eta diagnostikatutako kasuen kopurua *Nº de casos valorados y diagnosticados*	410	410	202
2	Emakumeei buruzko kasuen kopurua *Nº de casos valorados relativos a mujeres*	90	90	49
3	Ebaluatutako 18-29 urte bitarteko pertsonen kasuen kopurua *Nº de casos de personas de 18-29 años valoradas*	195	195	97
4	Genero-politiken arloko gastua *Gasto en política de género*			
7	**EMAKUMEAK HITZARTUTAKO ZERBITZUETAN SARTZEA SUSTATZEN DUTEN NEURRIAK EZARTZEA** ***ESTABLECIMIENTO DE MEDIDAS QUE FOMENTEN EL ACCESO DE MUJERES A SERVICIOS CONVENIDOS***			
1	EMAKUMEAK HITZARTUTAKO ZERBITZUETAN SARTZEA SUSTATZEN DUTEN NEURRIAK EZARTZEA *ESTABLECIMIENTO DE MEDIDAS QUE FOMENTEN EL ACCESO DE MUJERES A SERVICIOS CONVENIDOS*			
1	Lehenetsi diren emakumeen kopurua *Nº de mujeres priorizadas*	90	90	45
2	Genero-politiken arloko gastua *Gasto en política de género*			

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**ENPLEGUA, GIZARTE KOHESIOA ETA BERDINTASUNA**
Departamento	**09**	**EMPLEO, COHESIÓN SOCIAL E IGUALDAD**
Programa		**Enplegua eta Ekintzailetza**
Programa	**241.116**	***Empleo y Emprendimiento***

Hauek dira programan 2025eko lehen seihilekoan egindako jarduerak:

1. Lan-munduan txertatzea

A. Bizkaiko Lurralde Historikoan enplegagarritasuna sustatzea, Lan Berri.

Bizkaiko Foru Aldundiaren apirilaren 3ko 31/2025 Foru Dekretuaren bidez, Bizkaiko Lurralde Historikoko enplegagarritasuna sustatzeko Lan Berri Programaren 2025eko ekitaldiko dirulaguntzen oinarriak eta deialdia onetsi ziren.

Dekretu horren esparruan, hiru jarduera-ildo zehaztu ziren: Lehenengoan, laneratzen laguntzeko programa bat ezarri da, eta horren bidez orientazioa, prestakuntza eta bitartekaritza eman zaie langabe hauei: 45 urtetik gorakoak, langabezian luzaroan daudenak, desgaitasunen bat dutenak eta gizartean baztertuta egoteko arriskuan daudenak. Bigarren jarduketa-ildoan, laneratzen laguntzeko programa bat ezarri da, eta horren bidez orientazioa, prestakuntza eta bitartekaritza eman zaie gazteei. Eta, hirugarrenean, esku-hartze goiztiarreko programa bat ezarri da langabezian dauden 30 urtetik beherako gazte gaituentzat, beren lehen lan-esperientzia izan dezaten.

A.1 Langabeak lan-munduan txertatzeko laguntza-programa: 45 urtetik gorakoak, langabezian luzaroan daudenak, desgaitasunen bat dutenak eta gizartean baztertuta egoteko arriskuan daudenak.

Laguntzen helburua honako kolektibo hauetakoren bateko pertsonei lan-munduan sartzen laguntzea da: 45 urtetik gorako pertsonak;

Las actividades realizadas en el programa durante el primer semestre de 2025 son las siguientes:

1. Inserción laboral.

A. Promoción de la ocupabilidad en el Territorio Histórico de Bizkaia, Lan Berri.

Mediante Decreto Foral, 31/2025, de 3 de abril, de la Diputación Foral de Bizkaia, por el que se aprueban las bases y convocatoria de subvenciones para la promoción de la ocupabilidad en el Territorio Histórico de Bizkaia, Lan Berri, del ejercicio 2025.

En el marco del Decreto se establecen tres líneas de actuación: En la primera se establece un programa de acompañamiento a la inserción laboral con orientación, formación e intermediación dirigido a personas desempleadas: mayores de 45 años, de larga duración, personas con discapacidad, y en riesgo de exclusión; En la segunda línea de actuación se establece un programa de acompañamiento a la inserción laboral con orientación, formación e intermediación dirigido a personas jóvenes; Y en la tercera línea se establece un programa de intervención temprana con las personas jóvenes desempleadas de hasta 30 años con cualificación, a fin de puedan lograr una primera experiencia laboral.

A.1 Programa de acompañamiento a la inserción laboral de personas desempleadas: mayores de 45 años, de larga duración, con discapacidad, y en riesgo de exclusión.

Las ayudas tienen por objeto el fomento, acompañamiento a la inserción laboral en el mercado de trabajo de personas que pertenezcan

desgaitasunen bat dutenak; langabezian luzaroan daudenak; eta gizartean baztertuta egoteko arriskuan daudenak.

Honako hauek jaso ditzakete laguntzak: Bizkaiko Lurralde Historikoko udalek; Bizkaiko Lurralde Historikoko udaletako enpleguko eta tokiko garapeneko zentroek edo haien mendeko edo haiei lotutako erakunde autonomo, enpresa publiko edo bestelako erakundeek; eta lan-munduan txertatzeko edota birkokatzeko programetan gutxienez hiru urteko esperientzia egiaztatu behar duten Bizkaiko irabazi-asmorik gabeko fundazio, elkarte eta bestelako erakundeek.

Diruz lagundu daitekeen ekintza lan-munduan txertatzeko ibilbide bat gauzatzean datza, eta honako fase hauek izango ditu:

- Lan-orientazioa: banakako orientazioa, gutxienez 5 ordu eta gehienez 15 ordu parte-hartzaile bakoitzeko.
- Lan-aktibazioa: banakako orientazioa, gutxienez 5 ordu eta gehienez 20 ordu ibilbide bakoitzeko.
- Lan-bitartekaritza: banakakoa, gehienez 10 ordu parte-hartzaile bakoitzeko.
- Prestakuntza: taldeka, 8-20 pertsona prestakuntza-ekintza bakoitzeko. Prestakuntza-ekintza hauek barne har ditzake:
    a) Oinarrizko gaitasun digitalak (aukerakoa): 20-60 ordu artean.
    b) Prestakuntza teknikoa: 60 eta 600 ordu bitartean.
    c) Berdintasuna: 7 ordu gutxienez.

a alguno de los siguientes colectivos: Personas mayores de 45 años; Personas con discapacidad; Personas desempleadas de larga duración; y Personas en riesgo de exclusión.

Pueden acceder a las ayudas: los ayuntamientos del Territorio Histórico de Bizkaia.; los centros de empleo y desarrollo local de carácter municipal del Territorio Histórico de Bizkaia, u organismos autónomos, empresas públicas u otras entidades de ellos dependientes o vinculados; y las fundaciones, asociaciones y otras entidades sin ánimo de lucro de Bizkaia que han de acreditar una experiencia mínima de tres años en programas de inserción y/o recolocación.

La acción subvencionable consiste en la ejecución de un itinerario de inserción que contenga las siguientes fases:

- Orientación laboral: de carácter individual, mínimo 5 horas y máximo 15 horas por persona participante.
- Activación laboral: de carácter grupal, mínimo 5 horas y máximo 20 horas por itinerario.
- Intermediación laboral: de carácter individual, máximo 10 horas por persona participante.
- Formación: de carácter grupal, de 8 a 20 personas por cada acción formativa. Podrá contener las siguientes acciones formativas:
    a) Competencias digitales básicas (opcional): de 20 a 60 horas.
    a) Formación técnica: de 60 a 600 horas.
    b) Igualdad: mínimo 7 horas.

- Laneratzea: laneratze-ibilbidean parte hartu duten pertsonen % 15 gutxienez.

Dirulaguntzaren zenbatekoa:

Muga, entitate eskatzaileko: 120.000 euro

Laneratze-ibilbideko muga: 90.000 euro

Laugarren laneratzea 3.000 euro, laneratze gehigarri bakoitza 3.000 euro. Muga, laneratzeengatik: 9.000 euro.

Eskaerak aurkezteko epea 2025eko apirilaren 8an hasi zen, eta 2025eko maiatzaren 8an amaitu. Guztira 55 eskaera jaso ziren, 105 laneratze-ibilbideri zegozkienak. Eskabideak urteko hirugarren hiruhilekoan ebatziko dira.

A.2 Gazteak lan-munduan txertatzeko laguntza-programa.

Laguntza horien helburua da 30 urtera bitarteko gazteak lan-merkatuan txertatzea:

Honako hauek jaso ditzakete laguntzak: Bizkaiko Lurralde Historikoko udalek; Bizkaiko Lurralde Historikoko udaletako enpleguko eta tokiko garapeneko zentroek edo haien mendeko edo haiei lotutako erakunde autonomo, enpresa publiko edo bestelako erakundeek; eta lan-munduan txertatzeko edota birkokatzeko prometan gutxienez hiru urteko esperientzia egiaztatu behar duten Bizkaiko irabazi-asmorik gabeko fundazio, elkarte eta bestelako erakundeek.

Diruz lagundu daitekeen ekintza lan-munduan txertatzeko ibilbide bat gauzatzean datza, eta honako fase hauek izango ditu:

- Lan-orientazioa: banakako orientazioa, gutxienez 5 ordu eta gehienez 15 ordu parte-hartzaile bakoitzeko.

- Inserción: mínimo 15% de las personas que han participado en el itinerario de inserción.

Cuantía de la subvención:

Límite por entidad solicitante: 120.000,00 euros

Límite por itinerario de inserción :90.000 euros

Cuarta inserción en mercado de trabajo 3.000 euros, inserción adicional 3.000. Límite por inserciones: 9.000 euros.

El plazo de presentación de solicitudes el día 8 de abril de 2025, y finalizó el día 8 de mayo de 2025, habiéndose recibido 55 solicitudes, correspondientes a 105 itinerarios de inserción. La resolución de las solicitudes se realizará durante el tercer trimestre del año.

A.2 Programa de acompañamiento a la inserción laboral de personas jóvenes.

Las ayudas tienen por objeto la inserción en mercado de trabajo de personas jóvenes hasta 30 años:

Pueden acceder a las ayudas: los ayuntamientos del Territorio Histórico de Bizkaia.; los centros de empleo y Desarrollo local de carácter municipal del Territorio Histórico de Bizkaia, u organismos autónomos, empresas públicas u otras entidades de ellos dependientes o vinculados; y las fundaciones, asociaciones y otras entidades sin ánimo de lucro de Bizkaia que han de acreditar una experiencia mínima de tres años en programas de inserción y/o recolocación.

La acción subvencionable consiste en la ejecución de un itinerario de inserción que contenga las siguientes fases:

- Orientación laboral: de carácter individual, mínimo 5 horas y máximo 15 horas por persona participante.

- Lan-aktibazioa: banakako orientazioa, gutxienez 5 ordu eta gehienez 20 ordu ibilbide bakoitzeko.
- Lan-bitartekaritza: banakakoa, gehienez 10 ordu parte-hartzaile bakoitzeko.
- Prestakuntza: taldeka, 8-20 pertsona prestakuntza-ekintza bakoitzeko. Prestakuntza-ekintza hauek barne har ditzake:
  a) Oinarrizko gaitasun digitalak (aukerakoa): 20-60 ordu artean.
  b) Prestakuntza teknikoa: 60 eta 600 ordu bitartean.
  c) Berdintasuna: 7 ordu gutxienez.
- Laneratzea: laneratze-ibilbidean parte hartu duten pertsonen % 15 gutxienez.

Dirulaguntzaren zenbatekoa:

Muga, entitate eskatzaileko: 120.000 euro

Laneratze-ibilbideko muga: 90.000 euro

Laugarren laneratzea 3.000 euro, laneratze gehigarri bakoitza 3.000 euro. Muga, laneratzeengatik: 9.000 euro.

Eskaerak aurkezteko epea 2025eko apirilaren 8an hasi zen, eta 2025eko maiatzarem 8an amaitu. Guztira 31 eskaera jaso ziren, 54 laneratze-ibilbideri zegozkienak. Eskabideak urteko hirugarren hiruhilekoan ebatziko dira.

A.3 3R Gaztea programa.

Laguntza horien helburua da 30 urtera bitarteko gazte trebatuak lan-merkatuan txertatzea, lan-munduan txertatzea xede duen orientazio-programa baten bidez.

- Activación laboral: de carácter grupal, mínimo 5 horas y máximo 20 horas por itinerario.
- Intermediación laboral: de carácter individual, máximo 10 horas por persona participante.
- Formación: de carácter grupal, de 8 a 20 personas por cada acción formativa. Podrá contener las siguientes acciones formativas:
  a) Competencias digitales básicas (opcional): de 20 a 60 horas.
  b) Formación técnica: de 60 a 600 horas.
  c) Igualdad: mínimo 7 horas.
- Inserción: mínimo 15% de las personas que han participado en el itinerario de inserción.

Cuantía de la subvención:

Límite por entidad solicitante: 120.000,00 euros

Límite por itinerario de inserción :90.000 euros

Cuarta inserción en mercado de trabajo 3.000 euros, inserción adicional 3.000. Límite por inserciones: 9.000 euros.

El plazo de presentación de solicitudes el día 8 de abril de 2025, y finalizó el día 8 de mayo de 2025, habiéndose recibido 31 solicitudes, correspondientes a 54 itinerarios de inserción. La resolución de las solicitudes se realizará durante el tercer trimestre del año.

A.3 Programa 3R Gaztea.

Las ayudas tienen por objeto Inserción en mercado de trabajo de personas jóvenes cualificadas hasta 30 años mediante un programa de orientación, colocación con objeto de lograr la inserción laboral.

Honako hauek jaso ditzakete laguntzak: Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitateek eta Euskal Autonomia Erkidegoko lanbide-heziketako ikastetxeen elkarteek.

Lan-munduan txertatzeko programa 90 gazteri zuzenduta egongo da gehienez, eta fase hauek izan ditzake:

- Banakako lan-orientazioa: 15 ordu parte-hartzaile bakoitzeko.
- Lan-aktibazioa: aukerakoa. Gehienez 20 ordu parte-hartzaile bakoitzeko. Talde-ekintzako kide-kopurua: 8 eta 20 pertsona bitartean, aurrez aurreko modalitatean egiten bada.
- Lan-bitartekaritza: 20 ordu parte-hartzaile bakoitzeko.
- Trebakuntza osagarria: aukerakoa.
    a) Berdintasunaren aldeko prestakuntza, 7 ordu gutxienez.
    b) Gai teknikoetako prestakuntza. Gehienez 60 ordu parte-hartzaile bakoitzeko.
    c) Prestakuntza-ekintzako kide-kopurua: 8 eta 20 pertsona bitartean.
- Laneratzea: programan parte hartu duten pertsonen % 20 gutxienez.

Dirulaguntzaren zenbatekoa. Muga, entitate eskatzaileko: 90.000 euro

Eskaerak aurkezteko epea 2025eko apirilaren 8an hasi zen, eta 2025eko maiatzaren 8an amaitu. Guztira 3 eskaera jaso ziren. 7 programa gauzatzeko laguntzak eman dira; programa horietan 238 gazte kualifikatuk parte hartuko dutela aurreikusi da.

Jarduerak gauzatzeko epea 2026ko ekainaren 30ean amaituko da. Eman diren laguntzen zenbatekoa 233.384,64 eurokoa izan da guztira.

Pueden acceder a las ayudas: las Universidades de la Comunidad Autónoma del País Vasco: y las Asociaciones de centros de Formación profesional del País Vasco.

El programa de inserción laboral estará dirigido a un máximo de 90 personas jóvenes y podrá contener las siguientes fases:

- Orientación laboral individual: máximo 15 horas por persona participante.
- Activación laboral: opcional. Máximo 20 horas por persona participante. Número de personas integrantes de la activación grupal: de 8 a 20 personas si se realiza de forma presencial.
- Intermediación laboral: máximo 20 horas por persona participante.
- Formación complementaria: opcional.
    a) Formación en igualdad con un mínimo de 7 horas.
    b) Formación en materias técnicas. Máximo 60 horas por persona participante.
    c) Número de personas integrantes de la acción formativa: de 8 a 20 personas.
- Inserción: mínimo 20% de las personas que han participado en el programa.

Cuantía de la subvención. Límite por entidad solicitante: 90.000,00 euros.

El plazo de presentación de solicitudes el día 8 de abril de 2025, y finalizó el día 8 de mayo de 2025, habiéndose recibido 3 solicitudes. Se han otorgado ayudas por la ejecución de 7 programas en los que se prevé la participación de 238 personas jóvenes cualificadas.

El plazo de ejecución de las actuaciones finaliza el 30 de junio de 2026. La cuantía total de las ayudas del otorgadas ha ascendido a 233.384,64 euros.

A.4. 2024ko ekitaldiko programa arautzen duen Dekretuaren babesean emandako laguntza-espedienteen jarraipena.

Ekintzen betetze-mailaren azterketa eta egindako gastuen justifikazioa, urte askotako azken ordainketak izapidetzeko. Ordainketa horiek lan-munduan txertatzen laguntzeko 114 ibilbideren eta esku-hartze goiztiarreko 3R Gaztearen 7 programaren 2025eko ekitaldiaren kargura egingo dira, zeinak Bizkaian lan-aukerak sustatzeko abenduaren 21eko 207/2023 Foru Dekretuari baitagozkio.

A.4. Seguimiento de los expedientes de ayuda otorgados al amparo del Decreto regulador del programa del ejercicio 2024.

Análisis del cumplimiento de las acciones y justificación de los gastos realizados, para la tramitación de los pagos finales de carácter plurianual, a realizar con cargo al ejercicio 2025 de 114 itinerarios de acompañamiento a la inserción laboral y 7 programas de intervención temprana 3R Gaztea, correspondientes al Decreto Foral 207/2023 de 21 de diciembre para la promoción de la ocupabilidad en Bizkaia.

B. Gazte on

B.1 GAZTE ON programa 2025

Dirulaguntza horien helburua da gazteak lan-merkatuan sar daitezen sustatzea, ibilbide integral eta pertsonalizatuak abian jarrita betiere, enplegu eta prestakuntzako programa mistoen bidez, Gizarte Inklusioa Sustatzeko Zuzendaritza Nagusiak 2025eko ekitaldian gazteei arreta emateko duen programako kideentzat.

Dekretuan jasotako jarduketetan parte hartu ahal izango dute gizartean eta lan-munduan txertatzeko ibilbidea hasten den egunean honako baldintza hauek betetzen dituzten 18 eta 23 urte bitarteko pertsonek: Gizarte Inklusioa Sustatzeko Zuzendaritza Nagusiak gazteei laguntzeko duen estrategiaren erabiltzaileak izatea edo estrategia horren plaza-eskatzailea izatea, betiere gizarte-diagnostiko espezializatuak zehazten badu gizarteratze- eta laneratze-ibilbidea dela pertsona horrentzat esku-hartze egokiena.

Irakaskuntza araututik kanpo dauden Bizkaiko Foru Aldundiaren tutoretzapeko 16 eta 18 urte bitarteko gazteek ere parte har dezakete, Gizarte Inklusioa Sustatzeko Zuzendaritza Nagusira bideratzen bada.

B. Gazte On

B.1 Programa GAZTE ON 2025

Las subvenciones tienen por objeto fomentar la inserción en el mercado de trabajo de personas jóvenes, mediante la puesta en marcha de itinerarios integrales y personalizados, a través de programas mixtos de empleo-formación, dirigidos a integrantes del programa de atención a personas jóvenes de la Dirección General de Inclusión Social del ejercicio 2025.

Podrán acceder a las actuaciones contempladas en el Decreto personas entre 18 y 23 años que sean usuarias de la estrategia de atención a personas jóvenes de la Dirección General de Inclusión Social o ser personas solicitantes de plaza en dicha estrategia cuyo diagnóstico social especializado determine como intervención más adecuada a sus necesidades la realización de un itinerario de inserción sociolaboral.

Podrán acceder también los jóvenes con edad comprendida desde los 16 hasta los 18 años, tutelados por la Diputación Foral de Bizkaia, y que no estén realizando enseñanza reglada, cuya derivación se realice a la Dirección General de Inclusión Social.

Programan sartzeko baldintzak hauek dira:

1. Lanbiden langabetu gisa edo lana hobetzeko inskribatuta egotea.

2. Bizkaiko Lurralde Historikoan erroldatuta egon behar da.

Enplegu- eta prestakuntza-programa mistoak fase hauek izango ditu: laguntza, orientazio integrala, lan-bitartekaritza, talde-prestakuntza, lanbide-esperientzia.

Eskabideak urteko hirugarren hiruhilekoan ebatziko dira.

B.2 2023ko eta 2024ko programak.

66/2023 Foru Dekretuaren deialdian babestutako enplegurako eta prestakuntzarako programen jarraipena. Programa horiek gauzatzeko epea 2025eko irailaren 30ean amaituko da.

73/2024 Foru Dekretuaren deialdian lagundutako enplegu-prestakuntza programen jarraipena; programa horiek gauzatzeko epea 2026ko irailaren 30ean amaituko da.

C. 3R Enpresa 2025

3R Enpresa 2024 programaren jarraipena; programa hori Lanbiderekin eta erakunde hauekin lankidetzan egin da: Metal Enpresen Bizkaiko Federazioa; Euskadiko Teknologia Elektronikoen eta Informazioaren Industrien Elkartea – GAIA; Aclima – Ingurumen Industrien Euskadiko Kluster Elkartea; Build:Inn – Eraikuntzako Euskadiko Kluster Elkartea; eta Elikadurako Euskadiko Kluster Enpresa Elkartea.

Gauzatzeko epea 2025eko martxoaren 17an amaitu zen, eta emaitzak 2025eko hirugarren eta laugarren hiruhilekoetan jakingo dira.

Los requisitos de acceso al programa son:

1. Estar inscritas en Lanbide-Servicio Vasco de Empleo, en situación de desempleo o de mejora de empleo.

2. Estar empadronadas en el Territorio Histórico de Bizkaia.

El programa mixto empleo-formación contendrá las siguientes fases: acompañamiento, orientación integral, intermediación laboral; formación grupal; experiencia profesional.

La resolución de las solicitudes se realizará durante el tercer trimestre del año.

B.2 Programas de los años 2023 y 2024.

Seguimiento de los programas de empleo-formación apoyados en la convocatoria del Decreto Foral 66/2023, y cuyo plazo de ejecución finaliza el 30 de septiembre de 2025.

Seguimiento de los programas de empleo-formación apoyados en la convocatoria del Decreto Foral 73/2024, y cuyo plazo de ejecución finaliza el 30 de septiembre de 2026.

C. 3R Empresa 2025

Seguimiento del programa 3R Empresa 2024, realizado en colaboración con Lanbide, Servicio Vasco de empleo y las siguientes entidades: Federación Vizcaína de Empresas del Metal; Asociación de Industrias de las Tecnologías Electrónicas y de la Información del País Vasco – GAIA; Asociación Clúster de Industrias de Medioambiente de Euskadi, Aclima; Build:Inn-Asociación Clúster de la Construcción de Euskadi; y Asociación Empresarial Clúster de la Alimentación de Euskadi.

El plazo de ejecución finalizó el 17 de marzo de 2025 y los resultados se conocerán durante el tercer y cuarto trimestre de 2025.

3R Enpresa 2025 programa, Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuarekin eta entitate hauekin lankidetzan egina: Metaleko Lantegien Bizkaiko Federakuntza; GAIA-Euskadiko Teknologia Elektronikoen eta Informazioaren Industrien Elkartea; Aclima-Ingurumen Industrien Euskadiko Kluster Elkartea; Build:Inn-Eraikuntzaren Euskadiko Kluster Elkartea; Euskadiko Elikaduraren Klusterraren Enpresa Elkartea, eta Euskal Herriko Itsas Foroa.

D. 3R programa: Tokiko Enplegua.

D.1 Bizkaiko Foru Aldundiaren abenduaren 26ko 149/2024 Foru Dekretuaren bidez, dirulaguntzak emateko oinarri arautzaileak eta deialdia onetsi ziren, langabezian dauden pertsonak berrorientatzeko eta beste lanpostu bat aurkitzen laguntzeko neurriak abiatzearren, Behargintza enplegu- eta toki-garapenerako zentroen eta toki erakundeen bidez (Tokiko Enpleguaren 3R Programa).

Foru-dekretu horren bidez araututako laguntzen helburua da Bizkaiko langabeen laneratzea erraztea eta Bizkaiko enpresek behar dituzten lanbide-profilak sartzea erraztea, langabeei eta enpresei laguntzeko gaitasun digitaletan berrorientatzeko, birkokatzeko eta birgaitzeko ekintzak biltzen dituen programa bat garatuz.

Dekretuan jasotako laguntzak Behargintza enplegu-zentroei eta tokiko beste erakunde batzuei zuzenduak dira.

Proiektuak nahitaez bi zerbitzuak eskaini behar ditu: berrorientatzeko zerbitzua eta beste lan batera bideratzeko zerbitzua. Lan-aktibaziorako ekintzak eta oinarrizko gaitasun digitalei buruzko prestakuntza-ekintzak antolatu ahal izango dira.

2025eko apirilaren 2tik 2026ko apirilaren 1era bitartean gauzatu behar dira proiektuak.

Programa 3R Empresa 2025, realizado en colaboración con Lanbide, Servicio Vasco de empleo y las siguientes entidades: Federación Vizcaína de Empresas del Metal; Asociación de Industrias de las Tecnologías Electrónicas y de la Información del País Vasco – GAIA; Asociación Clúster de Industrias de Medioambiente de Euskadi, Aclima; Build:Inn - Asociación Clúster de la Construcción de Euskadi, Asociación Empresarial Clúster de la Alimentación de Euskadi y el Foro Marítimo Vasco.

D. Programa 3R Empleo Local

D.1 Mediante Decreto Foral, 149/2024, de 26 de diciembre, de la Diputación Foral de Bizkaia, se aprueban las bases y convocatoria reguladoras de la concesión de subvenciones del Programa 3R Empleo Local, para la puesta en marcha de medidas de reorientación y recolocación dirigidas a personas desempleadas a través de los centros de empleo y desarrollo local Behargintza y entidades locales.

Las ayudas reguladas mediante el Decreto foral tienen por objeto favorecer la inserción laboral de las personas desempleadas de Bizkaia, y facilitar la incorporación de los perfiles profesionales que requieren las empresas de Bizkaia, mediante el desarrollo de un programa de acompañamiento a personas desempleadas y empresas con acciones de reorientación, recolocación, y recualificación en competencias digitales.

Las ayudas contempladas en el Decreto están dirigidas a los Centros de empleo y desarrollo local Behargintza, y otras entidades locales.

Los proyectos deberán contener obligatoriamente los dos servicios de reorientación y de recolocación. Se podrán organizar acciones de activación laboral y acciones formativas en competencias digitales básicas.

Los proyectos deberán ejecutarse en el periodo comprendido entre el 2 de abril de 2025 y el 1 de abril de 2026.

Muga, entitate eskatzaileko: 100.000 euro.

Eskabideak aurkezteko epea 2025eko otsailaren 3an hasi zen, eta 2025eko otsailaren 28an amaitu. Guztira 18 eskabide jaso ziren. Deialdia martxoaren 20ko 1747/2025 Foru Aginduaren bidez ebatzi zen, eta aurkeztutako 18 eskabideei eman zitzaien laguntza.

D.2 2024ko ekitaldiko programa arautzen duen Dekretuaren babesean emandako laguntza-espedienteen jarraipena.

Ekintzen betetze-mailaren azterketa eta egindako gastuen justifikazioa, urte askotako azken ordainketak izapidetzeko, 17 proiekturen 2025eko ekitaldiaren kargura, 3R Tokiko Enplegua 2024 programa arautzen duen martxoaren 28eko 215/2023 Foru Dekretuari dagozkionak.

E. Kontrata programa

Martxoaren 6ko 15/2025 Foru Dekretuaren bidez, kontratazioa bultzatzeko dirulaguntzen oinarriak eta deialdia onetsi ziren (Kontrata Programa 2025).

Dekretuaren esparruan, bi jarduketa-mota ezartzen dira: Kontratazio mugagaberako pizgarriak; eta lan-esperientzia.

E.1 Kontratazio mugagaberako pizgarriak.

Kontratuaren xedea da talde hauetako bizkaitarrei kontratu mugagabeak egitea: a) 50 urtetik beherako pertsonak; b) iraupen luzeko langabeak; c) % 33ko desgaitasuna edo handiagoa duten pertsonak; d) bazterkeriako arrisku-egoeran dauden pertsonak.

Kontratu mugagabeak 2024ko uztailaren 31tik 2025eko uztailaren 31ra bitartean formalizatu beharko dira.

Límite por entidad solicitante: 100.000,00 euros.

El plazo de presentación de solicitudes se inició el 3 de febrero y finalizó el 28 de febrero de 2025, habiéndose recibido un total de 18 solicitudes de entidades. La convocatoria se resolvió mediante orden foral 1747/2025 de 20 de marzo, habiéndose apoyado las 18 solicitudes presentadas.

D.2 Seguimiento de los expedientes de ayuda otorgados al amparo del Decreto regulador del programa del ejercicio 2024.

Análisis del cumplimiento de las acciones y justificación de los gastos realizados, para la tramitación de los pagos finales de carácter plurianual, a realizar con cargo al ejercicio 2025 de 17 proyectos, correspondientes al Decreto Foral 215/2023, de 28 de marzo regulador del programa 3R Empleo Local 2024.

E. Programa Kontrata

Mediante el Decreto Foral 15/2025, de 6 de marzo, se aprueban las bases y convocatoria de subvenciones para el apoyo a la contratación y mantenimiento del empleo, Programa Kontrata 2025.

En el marco del Decreto se establecen dos tipos de actuaciones: Incentivos a la contratación indefinida; y Experiencia profesional.

E.1 Incentivos a la contratación indefinida.

Tiene por objeto apoyar la contratación mediante la contratación indefinida de personas de Bizkaia que pertenezcan a los siguientes colectivos: a) Personas mayores de 50 años; b) Personas desempleadas de larga duración; c) Personas con una discapacidad igual o superior al 33 %; d) Personas en riesgo de exclusión.

Los contratos indefinidos deberán ser formalizados entre el 31 de julio de 2024 y el 30 de julio de 2025.

Dirulaguntzaren zenbatekoa:

Kontratu mugagabeentzat: 3.000 euro; 3.600 euro, emakumeen kasuan; 3.750 euro, ekonomia berderako trantsizio ekologikoaren esparruan edo eraldaketa digitalaren esparruan egindako kontratuetarako.

2024an edo 2025ean Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailaren edo Barakaldoko DEMA - Enpresa Garapenaren enplegu-programaren batean parte hartu duten langileen kontratuen kasuan, dirulaguntzaren zenbatekoa 4.000 eurokoa izango da.

Mugak, entitate eskatzaileko: gehienez 10 kontratazio eta 30.000 euro guztira.

Eskabideak aurkezteko epea 2025ko apirilaren 1ean zabaldu zen, eta 2025eko uztailaren 30ean itxi.

E.2. Lan-esperientzia

Helburua da Barakaldoko DEMA Enpresa Garapenak lideratutako Laborlan V eta VI, enplegurako eta prestakuntzarako programa mistoetan edo Enplegu zerbitzuak diruz lagundutako errotze-prometan eta Gazte On – Eraikuntzaren sektoreko prestakuntza teknikoa programan parte hartu duten langabeen enplegagarritasuna bultzatzea.

Diruz lagundu ahal izango dira lanaldi osoko edo partzialeko kontratuak, Bizkaian erroldatuta dauden langabeekin edo enplegua hobetzen ari diren pertsonekin formalizatu direnak.

Kontratuak formalizatzeko epea: 2024ko urriaren 12tik 2025eko irailaren 26ra.

Egindako kontratu bakoitzeko gehieneko kopuru bat lagunduko da diruz, eta kopuru hori aldatu egingo lan-kontratuaren urteko soldata gordinaren arabera.

Cuantía de la subvención:

Para los contratos indefinidos: 3.000 euros; 3.600 euros si es una mujer; 3.750 euros para contratos en el ámbito de la transición ecológica hacia una economía verde o en el ámbito de la transformación digital.

Para los contratos con personas trabajadoras que hayan participado en algún programa de empleo del Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad, o de DEMA-Enpresa Garapena de Barakaldo, durante los años 2024 o 2025, 4.000 euros.

Límites por entidad solicitante: un máximo de 10 contrataciones y 30.000 euros en total.

El plazo de presentación de solicitudes se abrió el 1 de abril de 2025 y se cerrará el 30 de julio de 2025.

E.2 Experiencia profesional

Tiene por objeto apoyar la empleabilidad de las personas desempleadas que hayan participado en los programas mixtos de empleo-formación Laborlan V y VI, liderados por DEMA Enpresa Garapena de Barakaldo, así como a los Programas de Arraigo por formación subvencionados por el Servicio de Empleo y en el Programa Gazte On - Formación técnica en el sector de la construcción.

Serán subvencionables los contratos, a jornada completa o parcial, formalizados con personas desempleadas o en mejora de empleo que estén empadronadas en Bizkaia.

Plazo para la formalización de los contratos: entre el 12 de octubre de 2024 y el 26 de septiembre de 2025.

Se subvencionará una cantidad total y máxima por contrato realizado, que variará según el salario bruto anual del contrato.

Mugak, entitate eskatzaileko: gehienez 7 kontratazio eta 60.000,00 euro guztira.

Eskabideak aurkezteko epea 2025eko martxoaren 11n zabaldu zen, eta 2025eko irailaren 26an itxiko da.

2. Ekimen ekintzaileak sustatzea

Urtarrilaren 9ko Bizkaiko Foru Aldundiaren 1/2025 Foru Dekretuaren bidez, 2025eko ekitaldiko oinarri arautzaileak ezarri eta deialdiak onetsi ziren ekintzailetzako ekimenak sustatzeko programaren dirulaguntzetarako.

Dekretuaren esparruan, hiru jarduketa-mota ezartzen dira: aholkuak ematea enpresa-proiektuak sortzeko eta abian jartzeko; enpresak abiatzeko eta sortzeko laguntzak ematea, eta enpresa-transmisioa.

A. Aholkuak ematea enpresa-proiektuak sortzeko eta abian jartzeko

Atal honen helburua sustatzaileen negozio-plana egitea da. Horretarako, erakunde onuradunek honako zerbitzu hau eskaini behar dute:

- Lehenengo fasean, enpresaren eta enpresa-kudeaketaren hastapenak. Aurrez aurreko nahiz onlineko prestakuntza da, 30 ordukoa.

- Eta banakako aholkularitza-zerbitzua, gehienez 40 ordukoa sustatzaile bakoitzari, negozio-plan zehatza egiteko.

Deialdi honetan parte har dezaketen erakundeak hauek dira: Bizkaiko udaletako enplegu-zentroak eta toki-garapeneko zentroak, fundazioak, elkarteak eta irabazi-asmorik gabeko beste erakunde batzuk, enpresa-aholkularitzan gutxienez 3 urteko esperientzia egiaztatua dutenak.

Límites por entidad solicitante: un máximo de 7 contrataciones y 60.000,00 euros en total.

El plazo de presentación de solicitudes se abrió el 11 de marzo de 2025 y se cerrará el 26 de septiembre de 2025.

2. Fomento de las iniciativas emprendedoras

Mediante el Decreto Foral 1/2025, de 9 de enero, se establecen las bases reguladoras y se aprueban las convocatorias de la concesión de subvenciones para el fomento de iniciativas emprendedoras, del ejercicio 2025.

En el marco del Decreto se establecen tres tipos de actuaciones: Asesoramiento para la creación y puesta en marcha de proyectos empresariales; Ayudas a la puesta en marcha y creación de empresas y Transmisión empresarial.

A. Asesoramiento para la creación y puesta en marcha de proyectos empresariales

El objetivo de esta sección es la realización del plan de negocio de las personas promotoras. Para ello las entidades beneficiarias tienen que ofrecer un servicio consistente en:

- Una primera fase de introducción a la empresa y a la gestión empresarial. Se trata de una formación de carácter presencial u online de 30 horas de duración.

- Y un servicio de asesoramiento individualizado con un máximo de 40 horas a cada persona promotora para la realización del plan de negocio concreto.

Las entidades que pueden acceder a esta convocatoria son, centros de empleo y desarrollo local de carácter municipal, fundaciones, asociaciones y otras entidades sin ánimo de lucro de Bizkaia, con una experiencia mínima contrastada de 3 años en asesoramiento empresarial.

Eskabideak aurkezteko epea 2025eko urtarrilaren 15ean hasi zen, eta 2025eko otsailaren 2an amaitu. Guztira 28 eskabide jaso ziren. Deialdia otsailaren 20ko 1172/2025 Foru Aginduaren bidez ebatzi zen, eta aurkeztutako 27 eskabideei eman zitzaien laguntza. Emandako dirulaguntzaren zenbatekoa 1.100.010 € izan zen.

El plazo de presentación de solicitudes se inició el 15 de enero y finalizó el 2 de enero de 2025 habiéndose recibido un total de 28 solicitudes de entidades. La convocatoria se resolvió mediante orden foral 1172/2025 de 20 de febrero, habiéndose apoyado las 27 solicitudes presentadas. La cuantía de la subvención otorgada ascendió a 1.100.010 €

B. Enpresen funtzionamenduko lehen urtean abian jartzeko laguntzak.

B. Ayudas a la puesta en marcha durante el primer año de funcionamiento de las empresas.

2024ko uztailaren 31tik 2025eko uztailaren 30era bitarteko epearen barruan sortutako enpresen funtzionamenduko lehen urtean abian jartzeko laguntzak.

Honako hauek izan daitezke laguntza horren onuradunak: Bizkaiko Lurralde Historikoko enpresak (zeinahi dela ere haien izaera juridikoa, eta banakako enpresaburuak eta profesionalak barne), profesionalak, ondasun-erkidegoak eta sozietate zibilak. Horretarako, zenbait baldintza bete behar dituzte:

- 2024ko uztailaren 31etik 2025eko uztailaren 30era bitartean jarduera ekonomikoetan alta eman izana.
- Beren sozietatearen eta zergaren egoitza Bizkaiko Lurralde Historikoan izatea. Era berean, lantokia ere lurralde horretan izatea.
- Alta ematen zaion jarduera ekonomikoak zuzenean lotuta egon behar du aurkeztutako negozio-planarekin.
- Erakunde onuradunaren sustatzaileetako batek, gutxienez, baldintza hauek bete behar ditu: Bizkaian bizitzea, jarduera ekonomikoan alta eman aurreko 3 hilabeteetan, gutxienez, etenik gabe; egiaztatzea langabezian dagoela edo enplegua hobetu duela, edo enplegu-erregulazioko espediente baten edo aldi

Ayudas a la puesta en marcha durante el primer año de funcionamiento de las empresas surgidas durante el periodo comprendido entre el entre el 31 de julio de 2024 y el 30 de julio de 2025.

Podrán acceder a los beneficios de esta ayuda las empresas, cualquiera que sea su forma jurídica, incluyendo los empresarios y empresarias individuales y profesionales, las comunidades de bienes y sociedades civiles, del Territorio Histórico de Bizkaia.

- Que se hayan dado de alta en actividades económicas entre el 31 de julio de 2024 y el 30 de julio de 2025.
- Que tengan su domicilio social y fiscal en el Territorio Histórico de Bizkaia. Así mismo, el centro de trabajo radicará también en este territorio.
- Que la actividad económica en la que se haya causado alta esté directamente relacionada con el plan de negocio presentado.
- Que al menos una de las personas promotoras de la entidad beneficiaria, ha de ser: residente en Bizkaia con una antigüedad mínima de 3 meses ininterrumpidos e inmediatamente anteriores alta de actividad económica; ha de acreditar desempleo, o mejora de empleo, o estar afectada por un ERE o un

baterako enplegu-erregulazioko espediente baten eraginpean dagoela, edo lanekoak ez diren praktikak egin dituela enpresa ekonomia-jardueren gaineko zergan alta eman aurretik; eta alta eman izana autonomoen araubide berezian edo haren pareko mutualitate batean.

Azken baldintza hori ezin zaie aplikatu atxikitako langileen kooperatibei eta araubide orokorrari heltzen dioten lan-sozietateei.

- Banakako prestakuntza eta aholkularitza 217/2023 Foru Dekretuaren edo 1/2025 Foru Dekretuaren 1. arloko entitate adjudikaziodunekin egin izana, edo banakako prestakuntza eta aholkularitza Barakaldoko DEMA Enpresa Garapena Elkartearekin egin izana.

Dirulaguntzaren zenbatekoa 5.000 eurokoa izango da entitate onuradun bakoitzeko. Prestakuntza-ikastaroa eta aholkularitza egin ez duen baina Dekretuan ezartzen diren baldintza guztiak betetzen dituen bazkide edo sustatzaile bakoitzeko 2.000 euro igo ahal izango da zenbateko hori; gehienez ere, bost bazkide edo sustatzaile.

Erakunde onuradun bakoitzeko gehieneko dirulaguntza 15.000 eurokoa izango da.

Eskabideak aurkezteko epea 2025eko martxoaren 11n hasi eta apirilaren 5ean amaitu zen. Guztira 1074 eskabide aurkeztu ziren. Ekainaren 9ko 3108/2025 Foru Aginduaren bidez, deialdia ebatzi zen, eta 5.040.217,12ko zenbatekoa eman zitzaien aurkeztutako 991 eskabideri.

Bigarren deialdia urteko laugarren hiruhilekoan egingo da.

ERTE, o haber realizado prácticas no laborales, en el momento anterior al alta de la empresa en IAE; y se haya dado de alta en el régimen especial de autónomos o mutualidad equivalente.

Este último requisito no es aplicable a las cooperativas de trabajadores asociados ni a las sociedades laborales que se acojan al régimen general.

- Que haya realizado la formación y asesoramiento individualizado con las entidades adjudicatarias de la sección 1 del Decreto Foral 217/2023, o del Decreto Foral 1/2025 o haber realizado la formación y el asesoramiento individualizado con DEMA Enpresa Garapena de Barakaldo.

La cuantía de la subvención será de 5.000 euros por entidad beneficiaria, pudiéndose incrementar en 2.000 euros por cada persona socia o promotora que no haya realizado el curso de formación y asesoramiento pero que cumpla todos los requisitos establecidos en el Decreto, hasta un máximo de cinco personas socias o promotoras.

La subvención máxima por entidad beneficiaria ascenderá a 15.000.

El plazo de presentación de solicitudes de la primera convocatoria se inició el 11 de marzo y finalizó el 5 de abril de 2025. Se presentaron 1074 solicitudes. Mediante orden foral 3108/2025 de 9 de junio se resolvió la convocatoria habiéndose adjudicado un importe de 5.040.217,12 a 991 solicitudes presentadas.

La segunda convocatoria se realizará en el cuarto trimestre del año.

C. Enpresa-transmisioa.

Enpresa-transmisiorako laguntzak, hauen bidez: a) Funtzionamenduan dagoen enpresa baten gutxienez % 80 eskuratzea; edo b) Negozioa eskualdatzea, 2024ko uztailaren 31tik 2025eko uztailaren 30era bitartean. Enpresa-transmisioak Barakaldoko DEMA Enpresa Garapenaren baimena eduki behar du, edo dekretuaren I. arloko entitate adjudikaziodunak DEMAren enpresa-transmisioko metodologia aplikatuta ematen duen baimena, baldin eta enpresa lagatzen duen pertsonak aurretik eskualdatu nahi duen enpresaren edo negozioaren balioa zehaztu ez badu, eta merkataritza-kontratu bidez egin behar da, eskritura publikoarekin, merkataritzako funts-balioa adieraziz; edo, negozio-eskualdaketen kasuan, kontratu bidez. Jarduera ekonomiko berbera mantendu beharko da gutxienez urtebetez.

Negozioa eskuratzen duen erakundea izango da laguntzaren onuraduna: onuraduntzat hartuko da enpresa, edozein dela ere haren forma juridikoa, banakako enpresaburuak barne, baita Bizkaiko Lurralde Historikoko ondasun-erkidegoak eta sozietate zibilak ere. Baldintzak:

- Eskurapena 2024ko uztailaren 31etik 2025eko uztailaren 30era bitartean egin izana.
- Titulartasun-aldaketa OEZn eta EJDn jaso behar da a) kasuan, eta EJZn, b) kasuan.
- Beren sozietatearen eta zergaren egoitza eta lantokia Bizkaiko Lurralde Historikoan izatea.
- Bazkide langilea ((erreferentziatzat OEZn eta EJDn edo EJZn adierazitako data hartuta)
  - ✓ Bizkaian bizi behar du, gutxienez 3 hilabeteko antzinatasunarekin, etenik gabe.

C. Transmisión empresarial.

Ayudas a la transmisión empresarial mediante: a) La adquisición de al menos el 80% de una empresa en funcionamiento; o mediante b) Traspaso de negocio, durante el periodo comprendido entre el 31 de julio octubre de 2024 y el 30 de julio de 2025. La transmisión empresarial ha tenido que ser tutorizada por DEMA o por entidad adjudicataria del Área la Sección I del Decreto, aplicando metodología DEMA, (será posible cuando la persona cedente no haya determinado previamente el valor de la empresa o negocio a traspasar), y se deberá realizar mediante contrato mercantil, en escritura pública, con indicación del valor de fondo de comercio; o, en los casos de traspaso de negocio mediante contrato. Se deberá mantener la misma actividad económica durante al menos un año.

Será beneficiaria de la ayuda la entidad que adquiera el negocio: entendiendo por tal la empresa, cualquiera que sea su forma jurídica, incluidos los empresarios y empresarias individuales, así como comunidades de bienes y sociedades civiles del Territorio Histórico de Bizkaia. Condiciones:

- Que la adquisición se haya realizado entre el 31 de julio de 2024 y el 30 de julio de 2025.
- El cambio de titularidad debe quedar reflejado en ITPyAJD en el caso a) y en el alta en IAE en el caso b).
- Que tengan su domicilio social y fiscal, así como su centro de trabajo en el Territorio Histórico de Bizkaia.
- La persona socia trabajadora (teniendo como referencia la fecha reflejada en ITPyAJD o en IAE)
  - ✓ Debe ser residente en Bizkaia con una antigüedad mínima de 3 meses ininterrumpidos.

- ✓ Hauetakoren bat egiaztatu behar du: langabezia, enplegu-hobekuntza (baldin eta lan-kontratuak hitzarmenean ezarritako lanaldiaren % 40 gainditzen ez badu), aldi baterako enplegu-erregulazioko espediente bat edo enplegu-erregulazioko espediente bat izatea, edo lanekoak ez diren praktikak egin izana.
- ✓ Langile autonomoen araubide berezian edo haren pareko mutualitateren batean alta eman behar du, 2024ko uztailaren 31etik 2025eko uztailaren 30era bitartean, egun biak barne. Azken baldintza hori ezin zaie aplikatu atxikitako langileen kooperatibei eta araubide orokorrari heltzen dioten lan-sozietateei.

- Gainera, aurreko puntuan aipatutako baldintzak betetzen dituen erakunde onuraduneko bazkide batek DEMAk edo I sekzioko erakunde adjudikaziodun batek (baldin eta enpresa-transmisioan Demaren metodologia erabili badu) erabiltzen duen enpresa-transmisioaren metodologia osatua eta prestakuntza egina izan behar du, eta hala jasota egon behar du ziurtagirian.

Dirulaguntzaren zenbatekoa 10.000 eurokoa izango da entitate onuradun bakoitzeko, eta laguntza hori 5.000 euro areagotu ahal izango da dekretuaren baldintzak betetzen dituen bazkide langile bakoitzeko, gehienez ere beste bi pertsona.

Erakunde onuradun bakoitzak 20.000 euroko dirulaguntza jasoko du gehienez.

Eskaerak aurkezteko epea 2025eko martxoaren 11n hasi zen eta 2025eko uztailaren 30ean amaituko da.

- ✓ Ha de acreditar desempleo, mejora de empleo (siempre que el contrato de trabajo no supere el 40% de la jornada laboral establecida en convenio), estar afectada por un ERTE o ERE o haber realizado prácticas no laborales.
- ✓ Debe darse de alta en el régimen especial de autónomos o mutualidad equivalente en el período comprendido entre el 31 de julio de 2024 y el 30 de julio de 2025, ambos inclusive. Este último requisito no es aplicable a las cooperativas de trabajadores asociados ni a las sociedades laborales que se acojan al régimen general.

- Además, una persona socia de la entidad beneficiaria que cumpla los requisitos mencionados en el punto anterior, ha de haber realizado la formación y completado la metodología de la transmisión empresarial empleada por DEMA, o por entidad adjudicataria del Area Sección I que haya aplicado la metodología de Dema en transmisión empresarial, y así debe constar en Certificado.

La cuantía de la subvención será de 10.000 euros por entidad beneficiaria, pudiéndose incrementar en 5.000 euros por cada persona socia trabajadora que cumpla los requisitos del Decreto, hasta un máximo de dos personas más.

La subvención máxima por entidad beneficiaria ascenderá a 20.000 euros

El plazo de presentación de solicitudes se inició el 11 de marzo y finaliza el 30 de julio de 2025.

D. 2024ko programaren dekretu arauemailearen itzalpean emandako laguntzen espedienteen jarraipena.

Ekintzen betetze-mailaren azterketa eta egindako gastuen justifikazioa, 2024ko ekitaldiko ekimen ekintzaileak sustatzeko 217/2023 Foru Dekretuaren 1.156 espedienteetatik 2025eko ekitaldiaren kontura egin beharreko urte anitzeko azken ordainketak izapidetzeko.

3. Beste erakunde batzuekin lankidetzan aritzea enplegua sustatzeko, baita laneratzeko formula berriak aztertzeko eta ezartzeko ere.

A. DEMA Enpresa Garapenarekin lankidetzan aritzea

Kontseiluaren 2025eko urtarrilaren 23ko Erabakiaren bidez (gai-zerrendako 16. gaia), Barakaldoko DEMA Enpresa Garapenari 3.170.000,00 euroko dirulaguntza ematea erabaki zen, proiektu hauek gauzatzeko:

- Enpleguari laguntzeko ildoa.
  - ✓ Anezka programa
  - ✓ Emalan plus – enplegurako laguntza , emakume langabetu seniorrentzat.
  - ✓ Laborlan Enplegu eta Prestakuntza Programa Mistoa koordinatzeko zerbitzua.
- Ekintzailetzari laguntzeko ildoa.
  - ✓ Ekintzailetza-eskola
  - ✓ Sarekin ekintzailetza-sarea
  - ✓ Kultura ekintzailea: LHko erdi-mailako ikasleentzako eta beste talde batzuentzako jarduerak

D. Seguimiento de los expedientes de ayuda otorgados en al amparo del Decreto regulador del programa de 2024.

Análisis del cumplimiento de las acciones y justificación de los gastos realizados, para la tramitación de los pagos finales de carácter plurianual, a realizar con cargo al ejercicio 2025, de los 1.156 expedientes correspondientes al Decreto Foral 217/2023, para el fomento de iniciativas emprendedoras, del ejercicio 2024.

3. Colaboración con otras entidades para la promoción y el fomento del empleo, así como el estudio e implantación de nuevas fórmulas de inserción laboral.

A. Colaborar con DEMA Enpresa Garapena

Mediante Acuerdo de Consejo del día 23 de enero de 2025, asunto nº 16 del orden del día se acordó conceder a DEMA, Enpresa Garapena de Barakaldo, una subvención por importe de 3.170.000,00 euros, para para la ejecución de los siguientes proyectos:

- Línea de apoyo al empleo.
  - ✓ Programa Anezka
  - ✓ Emalan plus – acompañamiento al empleo de mujeres desempleadas senior.
  - ✓ Servicio de coordinación del Programa Mixto de Empleo-Formación Laborlan
- Línea de apoyo al emprendimiento.
  - ✓ Escuela de Emprendimiento
  - ✓ Red de emprendimiento Sarekin
  - ✓ Cultura emprendedora: actividades dirigidas a estudiantes de FP grado medio y otros colectivos

- Enpresari laguntzeko ildoa
  - ✓ Enpresen kontsolidazioa
  - ✓ Enpresa-transmisioa
- Sustapen- eta hobekuntza-jardueren ildoak
  - ✓ Dinamismo ekonomikoa eta lan-merkatua sustatzea.
  - ✓ Berrikuntzako eta kudeaketa hobetzeko ekintzak
  - ✓ Bizkaiko Enpleguaren Ataria
- Kultura ekintzailea garatzeko eta zabaltzeko jarduerak
  - ✓ Enpresari programa: LHko goi-mailan ekintzaile izatea
  - ✓ Lanbideren webguneko eta DEMAren webguneko baliabide-zentroko "autoenplegua" atala mantentzea eta eguneratzea
    - ✓ Abian programa
    - ✓ Eskutik programa

B. Enplegua babesteko eragileekin lankidetzan aritzea

- Bilboko Elizbarrutiko Caritasekin. Gobernu Kontseiluaren 2025eko martxoaren 20ko Erabakiaren bidez (gai-zerrendako 18. gaia), Bilboko Elizbarrutiko Caritasi 210.000,00 euroko dirulaguntza ematea erabaki zen, gazteentzako "Enplegu-azeleratzailea" zerbitzua finantzatzeko, Gandarias Etxea proiektuaren esparruan.
- ISEAK Fundazioarekin. Kontseiluaren 2025eko martxoaren 20ko Erabakiaren bidez (gai-zerrendako 17. gaia), ISEAK Fundazioari 70.000,00 euro ematea erabaki zen, 2025eko ekitaldian ikerketa sozial eta ekonomikoko proiektuak gauzatzeko.

- Línea de apoyo a la empresa
  - ✓ Consolidación de empresas
  - ✓ Transmisión empresarial
- Líneas de actividades de Fomento y Mejora
  - ✓ Fomento del dinamismo económico y del mercado laboral.
  - ✓ Acciones de innovación, mejora de la gestión
  - ✓ Portal de Empleo de Bizkaia
- Actuaciones para el desarrollo y difusión de la cultura emprendedora
  - ✓ Programa Enpresari: emprender en la FP grado superior
  - ✓ Mantenimiento y actualización de la sección "autoempleo" de la página web de Lanbide y del centro de recursos de la web de DEMA
  - ✓ Programa Abian
  - ✓ Programa Eskutik

B. Colaborar con agentes de apoyo al empleo

- Con Cáritas Diocesana de Bilbao. Mediante Acuerdo de Consejo del día 20 de marzo de 2025, asunto nº 18 del orden del día se acordó conceder a Cáritas Diocesana de Bilbao una subvención por un importe de 210.000,00 euros, para la financiación del servicio "Acelerador de empleo" para jóvenes en el marco del Proyecto Gandarias Etxea
- Con la Fundación ISEAK. Mediante Acuerdo de Consejo del día 20 de marzo de 2025, asunto nº 17 del orden del día se acordó conceder a la entidad Fundación ISEAK, un importe de 70.000,00 euros para la ejecución de proyectos de investigación social y económica en el ejercicio 2025.

- Somorrostro Lanbide Heziketako Zentroarekin.Bizkaiko Foru Aldundiko Gobernu Kontseiluaren 2025eko martxoaren 6ko Erabakiaren bidez (gai-zerrendako 21. Gaia), 2025eko aurrekontuko 585.000,00 euroko dirulaguntza eman zitzaion entitate horri, Soldarte soldadura-eskolarako.

- Con el Centro de Formación Profesional Somorrostro-Mediante Acuerdo del Consejo de Gobierno de la Diputación Foral de Bizkaia de 6 de marzo de 2025, asunto 21 del Orden del día se otorgó una subvención a la entidad por importe de 585.000,00euros del presupuesto 2025, para la escuela de soldadura Soldarte.

- Gaztaroa-Sartu Koop. Elkartearekin. Bizkaiko Foru Aldundiko Gobernu Kontseiluaren 2025eko otsailaren 27ko Erabakiaren bidez (gai-zerrendako 19. gaia), 50.000,00 euroko dirulaguntza eman zitzaion entitate horri, SAIATUZ proiektua gauzatzeko.

- Con Gaztaroa--Sartu Koop Elkartea. Mediante Acuerdo del Consejo de Gobierno de la Diputación Foral de Bizkaia de 27 de febrero de 2025, asunto 19 del Orden del día se concedió una subvención a la entidad por importe de 50.000,00 euros, para la ejecución del proyecto SAIATUZ

- Elkarlaneko eta gizarte-ekimeneko Zabaltzen-Sartu Koop. Elkartearekin. Bizkaiko Foru Aldundiko Gobernu Kontseiluaren 2025eko otsailaren 27ko Erabakiaren bidez (gai-zerrendako 20. gaia), 50.000,00 euroko dirulaguntza eman zitzaion entitate horri, SAIATUZ proiektua gauzatzeko.

- Con Zabaltzen-Sartu Koop Elk de Trabajo Asociado e Iniciativa Social. Mediante Acuerdo del Consejo de Gobierno de la Diputación Foral de Bizkaia de 27 de febrero de 2025, asunto 20 del Orden del día se concedió una subvención a la entidad por importe de 50.000,00 euros, para la ejecución del proyecto SAIATUZ

- Elkarte hauekin: Euskadiko Teknologia Elektronikoen eta Informatikaren arloetako Industrien Elkartearen (GAIA), Bizkaiko Etxegileen eta Higiezin Sustatzaileen Elkartea (ASCOBI) , Bizkaiko Induskari Elkartea (AVE_BIE) eta ACLIMA.

  Gobernu Kontseiluaren 2025eko otsailaren 20ko Erabakiaren bidez (gai-zerrendako 19. gaia), dirulaguntza bat eman zen, batetik, pertsonen enplegagarritasuna hobetzeko eta enplegutik eta enplegurako trantsizioak, garapen pertsonala eta sustapen profesionala errazteko; bestetik, enpresen lehiakortasuna hobetzeko, gaitasun profesionalak merkatuaren egungo eta etorkizuneko beharrizanetara egokituz.

- Con la Asociación de Industrias de las Tecnologías Electrónicas y de la Información del País Vasco – GAIA, a Asociación de Constructores y Promotores de Bizkaia – “ASCOBI”-; a Asociación Vizcaina de Excavadores-“AVE_BIE”, y ACLIMA.

  Mediante Acuerdo de Consejo de Gobierno de 20 de febrero de 2025 y asunto 19 del orden del día se otorgó una subvención al objeto de mejorar la empleabilidad de las personas para facilitar sus transiciones desde y hacia el empleo, su desarrollo personal y su promoción profesional; y por otra mejorar la competitividad de las empresas ajustando las competencias profesionales a los requerimientos actuales y futuros del mercado.

Horretarako, beharrezkoa da lankidetzan aritzea langile kualifikatuen eskari handia duten sektoreetako erakunde adierazgarriekin, esperientzia eta lidergoa eskaini ahal baitute jardun behar den sektorean.

A tal fin, se necesita la colaboración con entidades representativas de sectores en los que exista alta demanda de personal cualificado, entidades que aportan experiencia y liderazgo en cada sector en el que se pretende actuar.

- Secretariado General Gitano Fundazioarekin. Gobernu Kontseiluaren 2025eko apirilaren 16ko Erabakiaren bidez (gai-zerrendako 14. gaia), 70.000,00 euroko dirulaguntza eman zen, “Acceder” programa gauzatzeko.

- Con la Fundación Secretariado General Gitano. Mediante Acuerdo de Consejo de Gobierno de 16 de abril de 2025 y asunto 14 del orden del día se otorgó una subvención por importe de 70.000,00€ para la ejecución del Programa Acceder.

- Ukrania SOSekin. Gobernu Kontseiluaren 2025eko maiatzaren 29ko Erabakiaren bidez (gai-zerrendako 15. gaia), 120.000,00 euroko dirulaguntza eman zen, laneratzen laguntzeko jarduketak egiteko.

- Con Ukrania SOS. Mediante Acuerdo de Consejo de Gobierno de 29 de mayo de 2025 y asunto 15 del orden del día se otorgó una subvención por importe de 120.000,00€ para la ejecución de actuaciones relacionadas con el apoyo a la inserción laboral.

- K.I. Kultura Irekia Elkartearekin (People Museum) Gobernu Kontseiluaren 2025eko martxoaren 20ko Erabakiaren bidez (gai-zerrendako 16. gaia), 30.000,00 euroko dirulaguntza eman zen, lan industrialaren garrantziaren zabalkundea egiteko.

- Con la Asociación K.I. Cultura Abierta-Kultura Irekia (People Museum). Mediante Acuerdo de Consejo de Gobierno de 20 de marzo de 2025 y asunto 16 del orden del día se otorgó una subvención por importe de 30.000,00€ para la divulgación de la importancia del trabajo industrial.

- UNED Bizkaiarekin. Gobernu Kontseiluaren 2025eko ekainaren 26ko Erabakiaren bidez (gai-zerrendako 24. gaia), 200.000,00 euroko dirulaguntza eman zen, Unibertsitatera eta Unibertsitate-graduetara Sartzeko Ikastaroko tutoretza presentzialak partez finantzatzeko.

- Con la UNED Bizkaia. Mediante Acuerdo de Consejo de Gobierno de 26 de junio de 2025 y asunto 24 del orden del día se otorgó una subvención por importe de 200.000,00€ para la financiación parcial de las tutorías presenciales correspondientes al Curso de Acceso a la Universidad y a los Grados Universitarios.

- Pertsonalderekin. Gobernu Kontseiluaren 2025eko ekainaren 26ko Erabakiaren bidez (gai-zerrendako 23. gaia), 100.000,00 euroko dirulaguntza eman zen, Harreralan proiektu esperimentala finantzatzeko.

- Con Pertsonalde. Mediante Acuerdo de Consejo de Gobierno de 26 de junio de 2025 y asunto 23 del orden del día se otorgó una subvención por importe de 100.000,00€ para la financiación del proyecto experimental Harreralan.

4. Laneratzeko formula berriak sustatzea.

Maiatzaren 8ko 50/2025 Foru Dekretuaren bidez, oinarri arautzaileak eta deialdia onetsi ziren 2025eko ekitaldiko trantsizio hirukoitzerantz ekintzailetzako eta enplegu egonkorreko eta kalitatezko proiektu berritzaileak garatzeko dirulaguntzetarako.

Dekretuaren esparruan, ekintzailetzan eta enplegu egonkor eta kalitatezkoan eraldaketak sustatzeko proiektu berritzaileak garatu nahi dira, gizarte, teknologia, ekonomia eta ingurumenaren arloetako errealitateei erantzuteko.

Programa hori bi jarduketa-arloren bitartez gauzatuko da: Proiektu esperimental berritzaileak eta Proiektu berritzaileak sendotzea.

A1. Proiektu esperimental berritzaileak ekintzailetzaren eta enplegu egonkor eta kalitatezkoaren arloan, trantsizio hirukoitzerako bidean.

Ekintzailetzaren eta enplegu egonkorraren eta kalitatezkoaren arloan ideia berriak, egiteko modu berriak edo metodologia berritzailea baloratzen dira, gizarte-, teknologia-, ekonomia- eta ingurumen-errealitateei erantzuteko.

Eskabideak aurkezteko epea 2025eko uztailaren 9an hasi eta uztailaren 23an amaitu zen.

A2. Proiektu berritzaileak sendotzea.

25/2023 Foru Dekretuaren edo 78/2024 Foru Dekretuaren kontura adjudikatu den proiektuaren garapena baloratuko da, gutxienez 5 hilabetez finkatzeko.

Eskabideak aurkezteko epea 2025eko uztailaren 9an hasi eta uztailaren 23an amaitu zen.

4. Promover nuevas fórmulas de Inserción Laboral.

Mediante decreto foral 50/2025 de 8 de mayo se aprueban las bases y convocatoria reguladoras de las subvenciones destinadas al desarrollo de proyectos innovadores de emprendimiento y empleo estable y de calidad, hacia la triple transición del ejercicio 2025.

En el marco del decreto se pretende desarrollar proyectos innovadores que fomenten transformaciones en el emprendimiento y empleo estable y de calidad, dando respuesta a las realidades sociales, tecnológicas, económicas y medioambientales.

La puesta en práctica del programa se lleva a cabo a través de dos áreas de actuación: proyectos experimentales innovadores y consolidación de proyectos innovadores.

A1. Proyectos experimentales Innovadores en materia de emprendimiento y empleo estable y de calidad hacia la triple transición.

Se valoran las nuevas ideas, nuevas formas de hacer o metodologías innovadoras en materia de emprendimiento y empleo estable y de calidad, que den respuesta a realidades sociales, tecnológicas, económicas y medioambientales.

El plazo de presentación de solicitudes se abrirá el 9 de julio y finalizará el 23 de julio de 2025.

A2. Consolidación de proyectos innovadores.

Se valora el desarrollo del proyecto que hubiera sido adjudicado con cargo al decreto foral 25/2023 o 78/20245, para su consolidación durante un mínimo de 5 meses.

El plazo de presentación de solicitudes se abrirá el 9 de julio y finalizará el 23 de julio de 2025.

B. 2024ko programa arautzen duen uztailaren 4ko 78/2024 Dekretuaren babesean emandako laguntza-espedienteen jarraipena egitea.

Ekintzen betetze-mailaren azterketa eta jarraipena eta egindako gastuen justifikazioa, 2024ko ekitaldiko ekimen ekintzaileak sustatzeko 78/2024 Foru Dekretuaren 38 espedienteetatik 2025eko ekitaldiaren kontura egin beharreko urte anitzeko azken ordainketak izapidetzeko.

B. Seguimiento de los expedientes de ayuda otorgados en al amparo del Decreto 78/2024 de 4 de julio, regulador del programa de 2024.

Seguimiento y Análisis del cumplimiento de las acciones y justificación de los gastos realizados, para la tramitación de los pagos finales de carácter plurianual, a realizar con cargo al ejercicio 2025, de los 38 expedientes correspondientes al Decreto Foral 78/2024, para el fomento de iniciativas emprendedoras, del ejercicio 2024.

5. Zaintzei buruzko prestakuntza

A. Egoitza-zentroetako langileen gaikuntza.

Irailaren 12ko 101/2024 Foru Dekretuaren bidez, oinarriak eta deialdia onetsi ziren adinekoentzako kudeaketa pribatuko egoitza-zentroetako eta eguneko zentroetako langileen lanbide-gaikuntza hobetzeko dirulaguntzetarako.

Dirulaguntzen programa horren bidez, langileen prestakuntza-maila hobetu nahi da, zainketen sektorearen balioa handituz.

Programa bi jarduketa-arloren bidez gauzatu zen: lanbide-gaikuntza hobetzea eta kontrataziorako laguntzak.

Deialdi hau hemen kokatzen da: Suspertze, Eraldatze eta Erresilientzia Planaren (SEEP) 22. osagaia (C22), «Zainketen ekonomiarako eta gizarteratze-politikak indartzeko talka-plana»; 2. inbertsioa (I2), «Gizarte-zerbitzuak Modernizatzeko Plana: eraldaketa teknologikoa, berrikuntza, prestakuntza eta errefortzua haurren arretan»; 16. proiektua, «Prestakuntzarako eta gaikuntza hobetzeko plana (BFA)». Suspertze eta Erresilientzia Mekanismotik datozen Europako funtsen kargura proiektuak gauzatzeko, Gizarte Eskubideetako eta 2030 Agendako

5. Formación en Cuidados.

A. Capacitación de personal de centros residenciales.

Mediante decreto foral 101/2024 de 12 de septiembre se aprueban las bases y convocatoria reguladoras de las subvenciones para la mejora de la capacitación profesional del personal de los centros residenciales y centros de día de gestión privada para personas mayores.

Mediante este programa de subvenciones se pretenden elevar el nivel formativo de las personas trabajadoras, revalorizando el sector de los cuidados.

El programa se lleva a cabo a través de dos áreas de actuación: mejora de la capacitación profesional y ayudas a la contratación.

Esta convocatoria se enmarca en el Componente 22 (C22), denominado «Plan de choque para la economía de los cuidados y refuerzo de las políticas de inclusión», del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR), Inversión 2 (I2), denominada «Plan de modernización de los Servicios Sociales: Transformación tecnológica, innovación, formación y refuerzo de la atención a la infancia», Proyecto 16 «Plan de formación y mejora de la capacitación (DFB) » incluido en el Convenio firmado entre el Ministerio de Derechos Sociales y Agenda 2030 con la

Ministerioak eta Euskal Autonomia Erkidegoak sinatutako hitzarmenean dago jasota proiektu hori.

Comunidad Autónoma del País Vasco, para la ejecución de proyectos con cargo a los fondos europeos procedentes del Mecanismo para la Recuperación y Resiliencia

2024an egindako lehenengo gaikuntza-deialdiko eskabideak urtarrilaren 7an zabaldu ziren, eta otsailaren 28an itxi. Kontrataziorako laguntza konkurrentzia librearen bidez egiten da, eta 14 ordezkapen-kontratu aurkeztu dira, guztira 305.989,72 eurorenak.

Las solicitudes correspondientes a la primera convocatoria de capacitación realizada en 2024, se abrieron el día 7 de enero y se cerraron el 28 de febrero. El apoyo a la contratación se realiza mediante libre concurrencia, habiéndose presentado 14 contratos de sustitución por un importe total de 305.989,72 euros.

Martxoaren 31ko 1870/2025 Foru Aginduaren bidez, bigarren deialdia ebatzi zen, eta 451.643,73 euro eman ziren.

Mediante Orden Foral 1870/2025 de 31 de marzo se resolvió la segunda convocatoria, habiéndose adjudicado un importe de 451.643,73 euros.

B. 2024ko programa arautzen duen dekretuaren babesean emandako laguntza-espedienteen jarraipena egitea.

B. Seguimiento de los expedientes de ayuda otorgados en al amparo del Decreto regulador del programa de 2024.

2024ko abenduan, urriaren 16ko 2687/2024 Foru Aginduaren bidez, 3 prestakuntza-ibilbide adjudikatu ziren, 58.851,44 eurorenak, eta 2025eko lehenengo seihilekoan justifikatu ziren.

En diciembre de 2024, mediante Orden Foral 2687/2024 de 16 de octubre se adjudicaron 3 itinerarios formativos por importe de 58.851,44 euros, los cuales se justifican en el primer semestre de 2025.

Saila eta Programa / Departamento y Programa

09	**ENPLEGUA, GIZARTE KOHESIOA ETA BERDINTASUNA SUS.** ***EMPLEO, COHESIÓN SOCIAL E IGUALDAD***
241116	**ENPLEGUA ETA EKINTZAILETZA** ***EMPLEO Y EMPRENDIMIENTO***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**LANERATZEA SUSTATZEA** ***PROMOVER LA INSERCIÓN LABORAL***			
1	LANERAKO ORIENTAZIOA *ORIENTACIÓN LABORAL*			
1	Lanerako orientazioari buruzko jarduketak *Actuaciones de orientación laboral*	40	40	
2	Partaide kopurua *Nº de personas participantes*	420	420	
3	Parte hartu duen emakumeen % *% de mujeres participantes*	50	50	
4	30 urtera arteko gazteen % *% de personas jóvenes hasta 30 años*	8	8	
2	ENPLEGURAKO PRESTAKUNTZA *FORMACIÓN PARA EL EMPLEO*			
1	Ikastaro kopurua *Nº de cursos*	40	40	
2	Partaide kopurua *Nº de personas participantes*	420	420	
3	Parte hartu duen emakumeen % *% de mujeres participantes*	50	50	
4	30 urtera arteko gazteen % *% de personas jóvenes hasta 30 años*	8	8	
3	BITARTEKARITZA *INTERMEDIACION*			
1	Jarduketen kop. *Nº de actuaciones*	40	40	
2	Partaide kopurua *Nº de personas participantes*	420	420	
3	Parte hartu duten emakumeen % *% de mujeres participantes*	50	50	
4	30 urtera arteko gazteen % *% de personas jóvenes hasta 30 años*	8	8	
4	GAZTE ON *GAZTE ON*			
1	Erakunde partaideen kopurua *Nº de entidades participantes*	1	1	

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
2	Partaide-kopurua *Nº de personas participantes*	100	100	
3	Parte hartu duten emakumeen % *% de mujeres participantes*	15	15	
4	30 urtera arteko gazteen % *% de personas jóvenes hasta 30 años*	100	100	
5	ENPRESA-ELKARTEEKIN ETA BESTE ERAKUNDE BATZUEKIN LANKIDETZAN ARITZEA, BERRORIENTARIO, BIRGAIKUNTZA ETA BIRKOKAPEN PROGRAMAK MARTXAN JARTZEKO *COLABORACION CON ASOCIACIONES EMPRESARIALES Y OTROS ORGANISMOS PARA LA PUESTA EN MARCHA DE PROGRAMAS DE REORIENTACION, RECUALIFICACION Y RECOLOCACION*			
1	Proiektu-kopurua *Número de proyectos*	4	4	
2	3R proiektuetan parte hartu duten pertsonak *Personas participantes en proyectos 3R*	350	350	
3	Parte hartu duten emakumeen % *% de mujeres participantes*	40	40	
6	LANGABEAK LANERATZEA SUSTATZEA BEHARGINTZA ENPLEGU- ETA TOKI-GARAPENERAKO ZENTROEN ETA TOKI ERAKUNDEEN BIDEZ *PROMOCION DE LA INSERCIÓN LABORAL DE LAS PERSONAS DESEMPLEADAS A TRAVES DE LOS CENTROS DE EMPLEO Y DESARROLLO LOCAL BEHARGINTZAK Y ENTIDADES LOCALES*			
1	Birlaneratzeko eta birkokatzeko proiektuak *Proyectos de reinserción y recolocación*	18	18	18
2	Birlaneratzeko eta birkokatzeko proiektuetako parte-hartzaileak *Personas participantes en proyectos de reinserción y recolocación*	800	800	1.220
3	Emakume parte-hartzaileen kopurua *% de mujeres participantes*	40	40	
7	KONTRATAZIORAKO LAGUNTZA *APOYO A LA CONTRATACION*			
1	Kontratatutako pertsonen kopurua *Nº de personas contratadas*	100	100	269
2	Kontratatutako emakumeen % *% de mujeres contratadas*	40	40	39
3	30 urtera arteko gazteen % *% de personas jóvenes hasta 30 años*	15	15	41
2	**LANERATZEKO ZAILTASUNAK BEREZIAK DITUZTEN EMAKUMEEN LAN-GAIKUNTZA SUSTATZEA** ***PROMOVER LA CAPACITACION LABORAL DE LAS MUJERES CON ESPECIALES DIFICULTADES DE INSERCION LABORAL***			
1	EMAKUMEEN PRESENTZIA HANDITZEA LAN-GAIKUNTZARAKO JARDUKETETAN *INCREMENTO DE LA PRESENCIA DE LAS MUJERES EN LAS ACTUACIONES DE CAPACITACION LABORAL*			
1	Parte hartu duten emakumeen % *% de mujeres participantes*	55	55	
2	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			
3	**EKIMEN EKINTZAILEAK SUSTATZEA** ***FOMENTAR LAS INICIATIVAS EMPRENDEDORAS***			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	SORTZEKO ETA MARTXAN JARTZEKO AHOLKULARITZA *ASESORAMIENTO PARA LA CREACION Y PUESTA EN MARCHA*			
1	Erakunde laguntzaileen kopurua *Nº de entidades colaboradoras*	25	25	27
2	Aholkularitza eman zaien proiektuen kopurua *Nº de proyectos asesorados*	500	500	
2	ENPRESA-PROIEKTUAK MARTXAN JARTZEKO LAGUNTZAK *AYUDAS A LA PUESTA EN MARCHA DE PROYECTOS EMPRESARIALES*			
1	Enpresa-kopurua *Número de empresas*	800	800	
2	Pertsona sustatzaileen kopurua *Nº de personas promotoras*	850	850	1.041
3	Emakume sustatzaileen % *% de mujeres promotoras*	50	50	49
4	30 urtera arteko gazte sustatzaileen % *% de personas jóvenes hasta 30 años promotoras*	15	15	27
3	ENPRESEN SENDOTZEA *CONSOLIDACION EMPRESARIAL*			
1	Enpresa-kopurua *Nº de empresas*	70	70	
2	Sustatzaileen kopurua *Nº de personas promotoras*	75	75	
3	Emakume sustatzaileen % *% de mujeres promotoras*	50	50	
4	ENPRESA ESKUALDATZEA *TRANSMISIÓN EMPRESARIAL*			
1	Enpresa-kopurua *Número de empresas*	20	20	20
2	Sustatzaileen kopurua *Número de personas promotoras*	20	20	22
3	Emakume sustatzaileen % *% de mujeres promotoras*	25	25	50
4	**ESKUALDEETAN ENPLEGUA SUSTATZEA** ***PROMOVER COMARCALMENTE EL EMPLEO***			
1	BEHARGINTZA ZENTROAK *CENTROS BEHARGINTZA*			
1	Zentro kopurua *Nº de centros*	21	21	18
5	**ENPLEGUA SUSTATZEKO ERAGILEEKIN LANKIDETZAN ARITZEA (DEMA)** ***COLABORAR CON AGENTES DE APOYO AL EMPLEO, DEMA***			
1	DEMA ENPRESA GARAPENA ERAKUNDEAREKIN LANKIDETZAN ARITZEA *COLABORACION CON DEMA EMPRESA GARAPENA*			
1	Aholkularitza eman zaien sustatzaileen kopurua *Nº de personas promotoras asesoradas*	350	350	558
2	Emakume sustatzaileen % *% de mujeres promotoras*	50	50	46

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
3	30 urtera arteko gazte sustatzaileen % *% de personas jóvenes hasta 30 años promotoras*	15	15	23
4	Enpresarin parte hartu duten gazteen kopurua *Nº de jóvenes participantes en Enpresari*	160	160	287
5	Enpresarin parte hartu duten emakume gazteen % *% de mujeres jóvenes participantes en Enpresari*	50	50	43
6	Enplegua eta ekintzailetza sustatzeko anezketan parte hartu dutenen kopurua *Nº de participantes en Lanzaderas de empleo y emprendimiento*	40	40	20
7	Parte hartu duten emakumeen % *% de mujeres participantes*	50	50	80
8	Parte hartu duten gazteen % *% de personas jóvenes participantes*	15	15	20
2	ENPLEGUA SUSTATZEKO BESTE ERAKUNDE BATZUEKIN LANKIDETZAN ARITZEA *COLABORACION CON OTRAS ENTIDADES DE APOYO AL EMPLEO*			
1	Erakunde-kopurua *Nº de entidades*	10	10	14
6	**LANERATZEKO FORMULA BERRIAK SUSTATZEA** ***PROMOVER NUEVAS FORMULAS DE INSERCION LABORAL***			
1	EKINTZAILETZAREN ETA ENPLEGU EGONKOR ETA KALITATEKOAREN ARLOKO PROIEKTU BERRITZAILEAK *PROYECTOS INNOVADORES EN MATERIA DE EMPRENDIMIENTO Y EMPLEO ESTABLE Y DE CALIDAD*			
1	Proiektu-kopurua *Nº de proyectos*	12	12	
7	**ENPLEGUARI DAGOKIONEZ GENERO-BERDINTASUNA SUSTATZEKO PROIEKTU BERRITZAILEAK** ***PROYECTOS INNOVADORES EN MATERIA DE IGUALDAD DE GENERO FRENTE AL EMPLEO***			
1	ENPLEGUARI DAGOKIONEZ GENERO-BERDINTASUNA SUSTATZEKO PROIEKTU BERRITZAILEAK *PROYECTOS INNOVADORES EN MATERIA DE IGUALDAD DE GENERO FRENTE AL EMPLEO*			
1	Proiektu-kopurua *Nº de proyectos*	3	3	
2	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*	90.000	90.000	
8	**PROGRAMAKO JARDUKETETAN BERDINTASUNA SUSTATZEA** ***PROMOVER LA INCORPORACION DE IGUALDAD EN LAS ACTUACIONES DEL PROGRAMA***			
1	PROGRAMAKO JARDUKETETAN SARTUTAKO BERDINTASUNERAKO NEURRIAK *MEDIDAS DE IGUALDAD EN LAS ACTUACIONES DEL PROGRAMA*			
1	Neurri-kopurua *Nº de Medidas*	6	6	6
2	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			
9	**ZAINTZEI BURUZKO PRESTAKUNTZA** ***FORMACION EN CUIDADOS***			
1	EGOITZA-ZENTROETAKO LANGILEEN LANBIDE-GAIKUNTZA HOBETZEKO PROGRAMA *PROGRAMA MEJORA DE LA CAPACITACIÓN PROFESIONAL DEL PERSONAL DE LOS CENTROS RESIDENCIALES*			
1	Parte-hartzaileen kopurua *Nº Personas participantes*	115	115	127

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
2	Emakume parte-hartzaileen % *% de mujeres participantes*	70	70	96
10	**PRESTAKUNTZA ZAINKETETAN** ***FORMACION EN CUIDADOS***			
1	LANGILEEN LANBIDE-GAIKUNTZA HOBETZEKO PROGRAMA *PROGRAMA MEJORA DE LA CAPACITACIÓN PROFESIONAL DEL PERSONAL*			
1	Parte-hartzaileen kopurua *Nº Personas participantes*	100	100	
2	Emakume parte-hartzaileen % *% de mujeres participantes*	70	70	

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena Aldia: Urtarrila - Ekaina
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto *Periodo:* *Enero - Junio*

Saila		**ENPLEGUA, GIZARTE INKLUSIOA ETA BERDINTASUNA**
Departamento	**09**	**EMPLEO, INCLUSIÓN SOCIAL E IGUALDAD**
Programa		**Emakumeen eta gizonen berdintasuna**
Programa	**232.114**	***Igualdad de Mujeres y Hombres***

Aurrekontu-programa honek 2025eko lehenengo seihilekoan Genero Politiken esparruan egindako jarduerak eta ekintzak biltzen ditu.

1. Dirulaguntzak.

2025eko lehen seihilekoan, Bizkaiko Foru Aldundiaren apirilaren 10eko 33/2025 Foru Dekretuaren bidez oinarri arautzaileak eta deialdia onetsi dira 2025eko ekitaldiaren kargura emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloko proiektuak egiteko dirulaguntzetarako, eta haren babesean jasotako espedienteak baloratzen hasi da.

2025eko lehen seihilekoan likidazio-proposamena landu da, aurreko ekitaldietako indarreko laguntzen onuradunek aurkeztutako egiaztagiriak kontuan hartuta.

2. Zeharkakotasuna

2025eko lehen seihilekoan, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako VI. Plana ebaluatu da, eta Berdintasunerako Taldeko kideei bidali zaizkie emaitzak

Gainera, Berdintasunerako Sailarteko Batzordea bildu da VI. planaren ebaluazioaren emaitzak eta VII. plana egiteko ibilbide-orria aurkezteko.

Ibilbide-orri horren esparruan, bilerak egin dira sail guztietako zuzendaritza-batzordeekin, plan berriaren ildo estrategikoak partekatzeko.

Este programa presupuestario es el instrumento que recoge las diferentes actividades y acciones llevadas a cabo, durante el primer semestre del año 2025 en el marco de las Políticas de Género.

1. Subvenciones.

Dentro del primer semestre del año 2025, se ha aprobado el Decreto Foral 33/2025, de 10 de abril, de la Diputación Foral de Bizkaia, por el que se aprueban las bases reguladoras y convocatoria de las subvenciones a la realización de proyectos en materia de igualdad de mujeres y hombres con cargo al ejercicio 2025 y comenzado la valoración de los expedientes recibidos a su amparo.

En el primer semestre de 2025 se ha trabajado en la propuesta de liquidación de acuerdo con la documentación justificativa aportada por las y los beneficiarios de las ayudas vigentes de ejercicios anteriores

2. Transversalización

Durante el primer semestre de 2025, se ha procedido a la evaluación del VI Plan de Igualdad de Mujeres y Hombres y se han remitido sus resultados a las personas integrantes de Berdintasuna Taldea

Además, se ha reunido la comisión Interdepartamental de Igualdad para presentar los resultados de la evaluación del VI plan y la hoja de ruta para la elaboración del VII.

En el marco de dicha hoja de ruta, se han llevado a cabo reuniones con los comités de dirección de todos los departamentos para compartir las líneas estratégicas del nuevo plan.

Aurrekontuak genero-ikuspegiarekin egiteko prozesuaren esparruan, Berdintasun Zuzendaritzak bilerak egin ditu Finantza, Aurrekontu eta Ondarearen Zuzendaritzarekin, behar diren doikuntzak egiteko 2026ko aurrekontu-arauaren generoaren araberako eraginaren aurretiazko ebaluazioari buruzko txostena egiteko prozesuan.

Genero-ikuspegiko aurrekontuetan aurrera eginez, bi zuzendaritzak lanean jarri dira horrelako aurrekontuak egiteko modua foru-sektore publikoko enpresetara hedatzeko.

Gainera, 2024ko Kontu Orokorrari buruzko genero-txosten bat egin da.

Berdintasun Zuzendaritza Gobernamendu Onaren, Herritarrenganako Laguntzaren eta Zerbitzu Digitalen Zuzendaritzarekiko lankidetzan aritu da foru-sektore publikoko entitateei berdintasunaren arloko laguntza teknikoa ematen.

3. Indarkeria

Martxoaren 18ko 53/2003 Foru Dekretuaren bidez, Bizkaiko Genero Indarkeriaren Behatokia sortu zen, helburu hauek betetzeko: batetik, Bizkaiko Lurralde Historikoko emakumeen aurkako indarkeria-egoeren errealitatea eta bilakaera ezagutzea, eta, bestetik, Bizkaian genero-indarkeriaren esparruan eragina duten zerbitzuen eta prestazioen eskaintzan hobekuntzak sustatzeko gomendioak eta proposamenak egitea.

Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako ekainaren 20ko 4/2018 Foru Arauan Berdintasunerako organoari (Berdintasunerako Zuzendaritza Nagusian dago) esleitutako eginkizunen ondorioz, zeinak Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailaren egitura organikoaren erregelamendua onartzen duen Bizkaiko Foru Aldundiaren ekainaren 30eko 60/2024 Foru Dekretuan zehazten baitira, Zuzendaritza honi esleitu zaio “indarkeria matxistaren aurkako jarduerak eta programak bultzatzea eta Bizkaiko Indarkeria Matxistaren Behatokiaren jarduketak koordinatzea”.

En el marco del proceso de presupuestación con perspectiva de género, la Dirección de Igualdad ha mantenido reuniones con la Dirección de Finanzas, Presupuestos y Patrimonio para los ajustes necesarios de cara al proceso de elaboración del Informe de evaluación previa de impacto en función del género de la Norma de presupuestos 2026.

Avanzando en la presupuestación con perspectiva de género, ambas Direcciones han iniciado los trabajos para extender este modo de presupuestación a las empresas del sector público foral.

Además, se ha elaborado un informe de género relativo a la Cuenta General 2024.

La Dirección de Igualdad ha colaborado también con la Dirección de Buen Gobierno, atención Ciudadana y servicios Digitales en la asistencia técnica en materia de igualdad a las entidades del sector público foral.

3. Violencia

Mediante Decreto Foral 53/2003, de 18 de marzo, se creó el Observatorio de Violencia de Género de Bizkaia, con el objetivo, por un lado, de conocer la realidad de las situaciones de violencia contra la mujer en el Territorio Histórico de Bizkaia y su evolución y, por otro lado, de formular recomendaciones y propuestas tendentes a promover mejoras en la oferta de servicios y prestaciones que incidan en el ámbito de la violencia de género en Bizkaia.

Como consecuencia de las funciones atribuidas al órgano para la Igualdad (residenciado en la Dirección general de Igualdad) en la Norma Foral 4/2018, de 20 de junio, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, y concretadas en el Decreto Foral 60/2024 de 30 de junio de la Diputación Foral de Bizkaia por el que se aprueba el Reglamento de Estructura Orgánica del Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad se asigna a esta Dirección el “impulsar actuaciones y programas contra la violencia machista y coordinar actuaciones del Observatorio de la Violencia Machista en Bizkaia”.

2025eko lehenengo seihilekoan webgunea eguneratzen eta udal datuei buruzko informazioa antolatzen jarraitu da. Webgunean, 2024ko informazio eguneratua jarri da. Gainera, indarkeria matxistari buruzko datuak bildu dira Behatokiari ekarpenak egin dizkioten iturrietatik.

4. Udalekin egindako lana

4/2018 Foru Arauak Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Bizkaiko Lurralde Sarea sortu zuen.

2020ko abenduan Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Bizkaiko Lurralde Sarea arautzen duen Bizkaiko Foru Aldundiaren abenduaren 22ko 127/2020 FORU DEKRETUA onartu ondoren, urteko lehen seihilekoan, berdintasuneko teknikarien taldearekin eta talde politiko-tekniko batekin egin da lan, besteak beste, genero-ikuspegia eta gizonezkoen eta berdintasunaren gaia kontuan hartzen dituzten aurrekontuak egiten.

Bestalde, Bizkaiko udalerri txikienei aholku emateko estrategia bati heltzeko, Busturialdean hasitako proiektu pilotuak aurrera dirau.

Urteko lehen seihilekoan, 7.000 biztanletik beherako udalentzako dirulaguntza-deialdia prestatu da, berdintasun-proiektuak egin ditzaten, eta 2025eko irailera arteko epea daukate proiektuok aurkezteko.

5. Emakumeen ahalduntzea eta parte-hartze sozioekonomikoa.

2020ko otsailean, Bizkaiko Foru Aldundiaren otsailaren 18ko 17/2020 Foru Dekretua onartu zen, Bizkaiko Emakumeen Partaidetza Kontseilua sortzen duena, eta Bizkaiko Batzar Nagusiek berretsi zuten Dekretu hori, 2020ko maiatzaren 6an.

Durante el primer semestre de 2025, se ha seguido en el trabajo de actualización de la Web y de ordenación de la información de cara a dar datos municipales. Se ha subido a la Web información actualizada del año 2024 Además, se han recogido los datos de violencia machista de las distintas fuentes aportantes al Observatorio.

4. Trabajo con Ayuntamientos

La Norma Foral 4/2018 crea la Red Territorial para la Igualdad de Mujeres y Hombres de Bizkaia.

Una vez aprobado en diciembre de 2020 el DECRETO FORAL 127/2020, de 22 de diciembre, de la Diputación Foral de Bizkaia, por el que se regula la Red Territorial para la Igualdad de Mujeres y Hombres de Bizkaia, durante el primer semestre del año se ha trabajado con el grupo de técnicas de igualdad y con el grupo político técnico en cuestiones como la presupuestación con perspectiva de género y los hombres y la igualdad,

Por otro lado, y con el ánimo de abordar una estrategia de asesoramiento a los municipios más pequeños de Bizkaia, se ha continuado con un proyecto piloto en Busturialdea.

Durante el primer semestre del año se ha preparado la convocatoria de subvenciones a ayuntamientos de menos de 7.000 habitantes para llevar a cabo proyectos de igualdad con un plazo de presentación de proyectos de septiembre de 2025.

5. Empoderamiento y participación socioeconómica de las mujeres.

En febrero de 2020 se procede a aprobar el Decreto Foral 17 /2020, de 18 de febrero de la Diputación Foral de Bizkaia, por el que se crea el Consejo de Participación de las Mujeres de Bizkaia y que es ratificado por Juntas Generales de Bizkaia con fecha 6 de mayo de 2020.

2025. urtean, Kontseiluak bi lantaldetan lan egin du: bata, indarkeria matxistaren arloaz arduratu da, eta, bestea, emakumeen osasunaz.

Kontseiluak 2025eko lehen batzarra egin du maiatzean.

Eta, horrekin batera, emakumeen elkarteentzako topagunea jarri da abian, zeinak gogoeta-saioak eta interes-eremuetarako bi irteera egin baititu begirada feministarekin.

Horretaz gain, 2025eko lehen seihilekoan, Zirgari eskola feminista hasi da, eta foru-, autonomia- eta estatu-egitura eta -eskumenei buruzko prestakuntza-jarduera bat antolatu dute.

6. Sentsibilizazioa

2016an, Berdintasunerako Zuzendaritza Nagusiak aurreko urteetan Berdintasuna Sarien bidez egiten zen eta 2016az geroztik Zirgari Sarien bidez egiten den berdintasunaren aldeko pertsonen eta erakundeen lana publikoki aitortzeko ildoa berreskuratu zuen.

Sari horiek, aipatutako aitortzaz harago, emakumeen egoerari eta emakumeen eta gizonen arteko berdintasun eraginkorra lortzeko gure gizarteak oraindik ere bere gain hartu behar dituen erronkei buruzko sentsibilizazio-jardunaldi bat dira. 2025ean lau pertsonak edota erakundek egindako lana aitortu da, martxoaren 7an egindako ekitaldi batean.

Emakumeak programaren esparruan, Berdintasun Zuzendaritzak 19 jarduera egin ditu 2025eko lehen seihilekoan.

Gainera, Berdintasunerako Zuzendaritza Nagusiak berdintasunaren inguruko zenbait sentsibilizazio-proiektu landu ditu edo halako proiektuetan parte hartu du, hainbat jardueraren bidez: emakumeek egiten duten kirola ikusaraztea; emakumeen presentzia eta eginkizuna ikusaraztea inguru maskulinizatuetan, egoera ahuletan, eta abarrean.

Durante el año 2025 este Consejo ha trabajado en dos grupos de trabajo, uno en materia de violencia machista y otro para centrarse en la salud de las mujeres.

El Consejo ha celebrado en mayo su primera asamblea del año 2025

Y, paralelamente, el espacio de encuentro para asociaciones de mujeres que ha realizado sesiones de reflexión y dos salidas con mirada feminista a espacios de interés.

También en el primer semestre de 2025se ha dado inicio a Zirgari eskola feminista, con la realización de una actividad formativa sobre las estructuras y competencias forales, autonómicas y estatales.

6. Sensibilización

En el año 2016, la Dirección General de Igualdad recuperó la línea de reconocer públicamente el trabajo de personas y entidades a favor de Igualdad que en años precedentes se hacía a través de los Premios Berdintasuna y que en 2016 tomó la denominación de Zirgari Sariak.

La entrega de estos premios, además de suponer el reconocimiento aludido, se convierte en una jornada de sensibilización sobre la situación de las mujeres y los retos que aún debe asumir nuestra sociedad para alcanzar la igualdad efectiva de mujeres y hombres. En 2025 se ha reconocido el trabajo de cuatro personas y/o entidades en una gala celebrada el 7 de marzo.

En el marco del programa Emakumeak, la Dirección de Igualdad ha llevado a cabo 19 actividades en este primer semestre de 2025.

Además, la Dirección General de Igualdad ha abordado o participado en diversos proyectos de sensibilización en materia de igualdad con actividades como la de visibilizar el deporte practicado por mujeres, la visibilización de la presencia y papel de las mujeres en entornos masculinizados, en situaciones de mayor vulnerabilidad etc.,

Sentsibilizazioaren arloan, Berdintasun Zuzendaritzak gogoeta-lan bati ekin dio, eta gizonekin lan egiteko materialak egiten hasi.

7. Enpresak

2025eko lehenengo seihilekoan, Berdintasunerako Zuzendaritzak lanean jarraitu du Bilboko Udalarekin batera, denboraren erabilera berriak txertatzen dituzten enpresen DenBBora Sarean.

Hauek dira sare horren helburuak: esperientziak partekatzeko gune bat eskaintzea, berrikuntzak denboraren kudeaketan, pertsonengan, lidergoan eta abarretan dituen onurak aztertzea, eta enpresentzako gizarte-eredu berdinzaleak lortzen lagunduko duten egiteko modu berriak sortzea.

Lehen seihilekoan, enpresentzako jardunaldi ireki bat egin da, «Gazteak eta enplegua. Norberaren denbora vs lan egiteko bizitzea» izenburupean.

En materia de sensibilización, la Dirección de Igualdad ha iniciado un trabajo de reflexión y elaboración de materiales para el trabajo con hombres.

7. Empresas

Durante el primer semestre del año 2025, la Dirección de Igualdad, ha continuado trabajando junto con el ayuntamiento de Bilbao en la red DenBBora Sarea, de empresas que incorporen nuevos usos del tiempo en su gestión.

Los objetivos de esta red son: ofrecer un espacio en el que compartir experiencias, contrastar los beneficios empresariales de la innovación en la gestión del tiempo, las personas, el liderazgo etc., generar nuevos modos de hacer empresarial que contribuyan a modelos sociales igualitarios.

En el primer semestre se ha acometido una jornada abierta a empresas bajo el título “Jóvenes y empleo. Tiempo propio vs vivir para trabajar”

Saila eta Programa / Departamento y Programa

09	**ENPLEGUA, GIZARTE KOHESIOA ETA BERDINTASUNA SUS.** ***EMPLEO, COHESIÓN SOCIAL E IGUALDAD***
232114	**EMAKUMEEN ETA GIZONEN ARTEKO BERDINTASUNA** ***IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**BERDINTASUNA SUSTATU ETA INDARTZEN DUTEN NEURRIAK DINAMIZATU ETA SUSTATU, HERRITARREN SARE ETA PARTE HARTZEKO BIDE GUZTIEKIN LANKIDETZAN ARITUZ** ***DINAMIZAR E IMPULSAR MEDIDAS QUE FOMENTEN Y REFUERCEN LA IGUALDAD COLABORANDO CON TODAS LAS REDES Y VIAS DE PARTICIPACION CIUDADANA***			
1	UDAL ETA MANKOMUNITATEEKIN LANKIDETZAN ARITZEA. *COLABORAR CON AYUNTAMIENTOS Y MANCOMUNIDADES*			
1	Bizkaiko Emakume eta Gizonen Berdintasunerako Lurralde Sarean parte hartzen duten udalen kopurua *Número de ayuntamientos participantes de la Red Territorial para la Igualdad de Mujeres y Hombres de Bizkaia*	75	75	75
2	Diruz lagundutako udalen kopurua *Número de ayuntamientos subvencionados*	35	35	
3	Genero-politiketako gastua *Gasto en política de género*	312.000	312.000	29.938
2	LANKIDETZA EMAKUMEEN ELKARTEEKIN ETA IRABAZTEKO ASMORIK GABEKO ERAKUNDEEKIN *COLABORAR CON ASOCIACIONES DE MUJERES Y ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO*			
1	Bizkaiko Emakumeen Partaidetzarako Kontseiluan parte hartzen duten elkarteen eta erakundeen kopurua *Número de asociaciones y entidades participantes en el Consejo de Participación de las Mujeres de Bizkaia*	44	44	46
2	Emakumeen elkarteei diruz lagundutako proiektuen kopurua *Número de proyectos de asociaciones de mujeres subvencionados*	40	40	
3	Irabazi-asmorik gabeko elkarteei diruz lagundutako proiektuen kopurua *Número de proyectos de entidades sin ánimo de lucro subvencionados*	55	55	
4	Ahalduntze-espazioan parte hartu duten elkarteen kopurua *Número de asociaciones participantes en el espacio de empoderamiento*	40	40	46
5	Genero-politikan egindako gastua *Gasto en política de género*	1.284.132	1.284.132	37.295
2	**GENERO IKUSPEGIA ALDUNDIAN SAR DADILA SUSTATZEA** ***PROMOVER LA INCORPORACION DE LA PERSPECTIVA DE GENERO EN LA DIPUTACION.***			
1	EMAKUMEEN ETA GIZONEN ARTEKO BERDINTASUNERAKO FORU PLANEKO EKINTZAK KOORDINATU ETA BURUTU *COORDINAR Y EJECUTAR ACCIONES DEL PLAN FORAL DE IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES*			
1	Berdintasunerako Sailen arteko Batzordearen bilera-kopurua *Número de reuniones de la Comisión Interdepartamental de Igualdad*	2	2	1
2	Berdintasuna Taldearen bilera-kopurua *Número de reuniones de Berdintasuna Taldea*	3	3	
3	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*	125.000	125.000	66.288

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
3	**HERRITARRAK SENTSIBILIZATZEA EMAKUMEEN ETA GIZONEN DESBERDINTASUNEN ETA INDARKERIA MATXISTAREN INGURUAN** ***SENSIBILIZAR E INFORMAR A LA CIUDADANIA EN RELACIÓN A LAS DESIGUALDADES DE MUJERES Y HOMBRES Y LA VIOLENCIA MACHISTA***			
1	SENTSIBILIZAZIO-KANPAINAK ETA -EKINTZAK EGITEA *REALIZAR CAMPAÑAS Y ACCIONES DE SENSIBILIZACIÓN*			
1	Sentsibilizazio-kanpainen kopurua *Número de campañas de sensibilización*	4	4	1
2	Sentsibilizazio- eta/edo prestakuntza-ekintzen kopurua *Número de acciones de sensibilización y/o formación*	25	25	19
3	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*	1.249.400	1.249.400	307.391
2	BIZKAIAN BERDINTASUNAREN ALDE EGITEN DEN LANA IKUSARAZTEA *VISIBILIZAR EL TRABAJO POR LA IGUALDAD EN BIZKAIA*			
1	Aitorpen kopurua *Número de reconocimientos*	4	4	4
2	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*	100.000	100.000	103.401
4	**INDARKERIA MATXISTAREN EGOERA EZAGUTZEA ETA INDARKERIA MATXISTAREN AURKAKO SAREKO JARDUERAK KUDEATZEA** ***CONOCER LA REALIDAD DE LA VIOLENCIA MACHISTA Y GESTIONAR ACTUACIONES EN RED CONTRA LA VIOLENCIA MACHISTA***			
1	BIZKAIKO INDARKERIA MATXISTAREN BEHATOKIA KUDEATZEA *GESTIONAR EL OBSERVATORIO DE VIOLENCIA MACHISTA DE BIZKAIA*			
1	Behatokiaren osoko bilkuraren eta adierazleen taldearen bileren kopurua *Número de reuniones del pleno del Observatorio y del grupo de indicadores*	4	4	
2	Genero-politiketako gastua *Gasto en política de género*	195.000	195.000	72.324
2	GAZTEAK BELDUR BARIK PROGRAMAREN ESPARRUAN SENTSIBILIZATZEA *SENSIBILIZAR A LA JUVENTUD EN EL MARCO DEL PROGRAMA BELDUR BARIK*			
1	Hitzarmen-kopurua *Número de convenios*	1	1	
2	Genero-politiketako gastua *Gasto en política de género*	35.000	35.000	

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila ***Departamento***	**09**	**ENPLEGUA, GIZARTE KOHESIOA ETA BERDINTASUNA** **EMPLEO, COHESIÓN SOCIAL E IGUALDAD**
Programa ***Programa***	**232.115**	**Gizarte Kohesioa** ***Cohesión Social***

Lehenik eta behin, adierazi behar dugu Gizarte Kohesioa Sustatzeko Zuzendaritza Nagusiak helburu eta politika hauek abiarazi dituela, besteak beste:

Garapenerako lankidetza

- Bizkaiko garapenerako lankidetza-politika bat garatzea, ikuspegi estrategikoagoa eta eragiteko eta eraldatzeko gaitasun handiagoa dituena.
- Lurraldearen garapenerako lankidetzaren erakunde-artikulazioaren buru izatea, sailen eta erakundeen arteko koordinazio eta osagarritasun handiagoa lortzeko bidean aurrera eginda, Bizkaiko eragileen arteko koherentzia eta baterako erantzukizuna hobetzeko, giza garapen iraunkorraren alde.
- Bide egitea giza garapen iraunkorrerako politiken arteko koherentzia ezaugarri duen eredu baterantz.
- Garapenerako lankidetzan lurraldeko sektore eta eragile gehiago sartzea eta, horretarako, haren gizarte-oinarria zabaltzea, eta ahalik eta gehien aprobetxatzea Bizkaiaren eta haren eragileen gaitasunak eta ahalmenak.
- Aurrera egitea ezagutzaren eta komunikazioaren kudeaketan; alde batetik, Bizkaiko herritarrentzat lankidetzako politika gardenagoa eta hurbilagoa izan dadin, eta, bestetik, sozializazio kritikoko prozesuak balio solidarioetan oinarrituta egin daitezen, gizarte-erakundeekin, lankidetzako erakunde publikoekin eta komunikabideekin bat eginda.

En primer lugar, debemos señalar que los objetivos y políticas, entre otras, puestas en marcha por la Dirección General de Cohesión social, son:

Cooperación para el desarrollo

- Generar una política de Cooperación para el Desarrollo de Bizkaia con una visión más estratégica, con mayor capacidad de impacto y transformación.
- Liderar la articulación institucional de la Cooperación para el Desarrollo del territorio, avanzando en una mayor coordinación y complementariedad interdepartamental e interinstitucional, que mejore la coherencia y corresponsabilidad entre los agentes de Bizkaia a favor del Desarrollo Humano Sostenible.
- Caminar hacia un modelo caracterizado por la Coherencia de Políticas para el Desarrollo Humano Sostenible.
- Involucrar en la Cooperación para el Desarrollo a más sectores y agentes del territorio, ampliando su base social; aprovechando al máximo las capacidades y potencialidades de Bizkaia y de sus agentes.
- Avanzar en la gestión del conocimiento y la comunicación, de manera que contribuya, por un lado, a una mayor transparencia y proximidad de la política de cooperación a la ciudadanía de Bizkaia y, por otro, a los procesos de socialización crítica desde valores solidarios, en alianza con las organizaciones sociales, instituciones públicas de cooperación y medios de comunicación.

Deskribatutako helburuak eta politikak gauzatzeko eta betetzeko, garapenerako lankidetzako, larrialdietako eta laguntza humanitarioko proiektuak egiteko eta gizartea eraldatzeko hezkuntza-proiektuetarako dirulaguntzen deialdia egingo da.

Para la realización y cumplimiento de los objetivos y políticas descritas se procederá a la convocatoria de las correspondientes líneas de subvención para la realización de proyectos de cooperación al desarrollo, de emergencia y ayuda humanitaria y para proyectos de educación para la transformación social

Aniztasunaren kudeaketa

Bestalde, programa honetatik bertatik aniztasuna kudeatzeko eta diskriminaziorik ez egiteko politika garatuko dugu, besteak beste, jatorria, identitate etnikoa, sexu-orientazioa eta herritarren eskubideak kaltetzen dituen beste edozein arrazoi direla-eta, helburu hauekin:

- Aniztasunaren kudeaketa Bizkaiko Foru Aldundiaren politika publikoetan txertatzea.
- Aniztasuna sustatzea eta babestea, eta pertsona eta kolektiboen diskriminazioaren eta estigmatizazioaren aurka borrokatzea.
- Laguntza eta lankidetza indartzea kultura-aniztasunaren, jatorriaren, sexu-orientazioaren eta sexu-identitatearen ardatzetan oinarrituta inklusioaren eta berdintasunaren alde lan egiten duten gizarte-entitate eta -kolektiboekin.

Deskribatutako helburuak eta politikak gauzatzeko eta betetzeko, dirulaguntzen lerroen deialdia egingo da, aniztasunaren kudeaketaren arloko jarduerak egiteko.

Gainera, aurrekontu-programa beraren barruan, Goihabe programa garatzen jarraituko dugu. Programa horren bidez, Bizkaian nazioarteko babesa eskatzen duten pertsonak integratzen dira, errefuxiatu horiek integrazio-fasean artatuta, diziplina anitzeko ikuspegi batetik.

Gestión de la diversidad

Por otro lado, desde este mismo programa desarrollaremos la política de gestión de la diversidad y no discriminación por razones como las de origen, identidad étnica, orientación sexual, y cualesquiera otras que menoscaben los derechos de la ciudadanía con los siguientes objetivos:

- Incorporar la gestión de la diversidad en las políticas públicas de la Diputación Foral de Bizkaia.
- Promocionar y proteger la diversidad, y luchar contra la discriminación y estigmatización de personas y colectivos.
- Reforzar el apoyo y colaboración con las entidades y colectivos sociales que trabajan por la inclusión y la igualdad desde los ejes de diversidad cultural, de origen, de orientación sexual y de identidad sexual.

Para la realización y cumplimiento de los objetivos y políticas descritas se procederá a la convocatoria de las correspondientes líneas de subvención para la realización de actividades en materia de gestión de la diversidad.

Además, dentro de este programa presupuestario, continuaremos con el desarrollo del Programa Goihabe, de integración de las personas solicitantes de protección internacional en Bizkaia en lo relativo a la atención a dichas personas refugiadas en la fase de integración de las mismas desde una perspectiva multidisciplinar.

Gazteria

232.115 aurrekontu-programaren bidez, Bizkaiko Lurralde Historikoko gazteentzako aukera eta politika publikoak ere sustatu, bultzatu eta sustatzen dira.

Onartutako jarraibideekin eta gai berri horiek onartuta, adierazi behar dugu ezen, gazteriaren arloan abian jarritako helburuak eta politikak gauzatzeko, 2030eko Bizkaia Gazteak estrategia garatzen jarraituko dugula, Gizarte Kohesioa Sustatzeko Zuzendaritzaren ekintzak definitu, bultzatu eta koordinatzen dituen tresna den aldetik, Bizkaiko gazteen beharrei erantzun eraginkorrago bat emateko.

Gazte-politika hori bultzatzeko ekintza guztiek bi ardatz izan beharko dituzte:

1) Emantzipaziorako ekintzak gauzatzea eta haietan laguntzea, gazteei bizitza- eta familia-proiektuak gehiago betetzea ahalbidetuko dieten baldintzak, aukerak eta laguntzak emateko.

2) Gizartearen eraikuntza sustatzea eta, horretarako, gazteei protagonismoa ematea euskal gizartearen bilakaeran.

Lehen proposatutako helburuak eta ekintzak gauzatu ahal izateko, hitzarmenak ditugu Bizkaiko udalerri guztiekin, Udal Gaztedi programaren eskutik.

Jarduketa-ildo horretan bertan, hitzarmen bat ezarri da Euskal Autonomia Erkidegoko Gazteriaren Kontseiluaren eta Bizkaiko Foru Aldundiaren arteko lankidetza-esparrua sendotzeko, bakoitzaren eginkizunak behar bezala koordinatzeko, eta, bereziki, Bizkaiko elkartegintza eta boluntariotza indartzeko ekintzak garatzeko, eta, oro har, Bizkaiko gazteek parte hartzeko.

Juventud

De la mano del programa presupuestario 232.115 viene también la promoción, impulso y fomento de oportunidades y políticas públicas para la juventud del Territorio Histórico de Bizkaia.

Consecuentemente con las directrices aprobadas, y la asunción de estas nuevas materias debemos señalar que para llevar a cabo los objetivos y políticas puestas en marcha con relación al área de juventud se continuará con el desarrollo de la Estrategia Bizkaia Gazteak 2030 como herramienta que define, impulsa y coordina las acciones de la Dirección de Cohesión Social para dar una respuesta más efectiva a las necesidades de las personas jóvenes de Bizkaia.

Todas las acciones para impulsar esta política de juventud habrán de pivotar sobre dos ejes:

1) Realizar y apoyar acciones para la emancipación a fin de proporcionar a la juventud condiciones, oportunidades y apoyos que permitan cumplir en mayor medida sus proyectos vitales y familiares.

2) Fomentar la construcción social otorgando el protagonismo a la juventud en la evolución de la sociedad vasca.

Para poder llevar a cabo los objetivos y las acciones arriba propuestos se cuenta con un marco de convenios con el conjunto de los municipios de Bizkaia, convenios que vienen de la mano del Programa Udal Gaztedi.

En esta misma línea de actuación se implementa un convenio para consolidar el marco de colaboración entre el Consejo de la Juventud de Euskadi y la Diputación Foral de Bizkaia en orden a la correcta coordinación de sus funciones respectivas y en especial, al desarrollo de las acciones encaminadas al fortalecimiento del tejido asociativo y voluntariado de Bizkaia en particular, y de la participación de la juventud de Bizkaia en general

Garapen komunitarioa eta bakardadea

Gainera, BizkaiSare 2030 estrategia aurrekontu-programa horren esparruan dago, sare sozialak ehuntzeko eta harreman sozialak indartzeko Bizkaiko estrategia komunitarioa baita, Bizkaia kohesionatuagoa izan dadin.

BizkaiSare 2030ek funtsezko 4 elementu hauek dauzka:

- Lotura sozialei buruzko kontzientziazioa, sentsibilizazioa, eztabaida eta hausnarketa publikoa sustatzea.
- Herritar guztiek interakziorako eta lotura sozialerako dituzten aukerak areagotzea.
- Komunitate seguruak eta sozialki kohesionatuak eraikitzea.
- Konektibitate soziala ahalbidetuko duten azpiegitura komunitarioak eraikitzen laguntzea.

BizkaiSare 2030ek lau ardatz estrategiko hauek planteatu ditu:

- Ezagutu eta aintzatetsi: komunitate sozial bakoitzaren egoera zehatza zein den jakitea; ezagutza teorikoa eta praktikoa sortzea, eta eremu honetan protagonista zer pertsona, komunitate eta entitate diren jakitea eta aintzatestea.
- Berba egin: komunitatetik kanpoko eragileekin eta protagonistekin, sortzen diren erantzukizun eta ekarpenen inguruan. Gainera, sentsibilizazio-ekintzak edo -kanpainak egin daitezke.
- Saretu: konplizeak eta elkarlana bilatzea; eragileen sare posible bat abian jartzea; komunitatea mobilizatuko duten kultura-ekintzak aktibatzea.

Desarrollo comunitario y soledad

Además, en el ámbito de este programa presupuestario se enmarca BizkaiSare 2030, la estrategia comunitaria de Bizkaia para tejer redes sociales y reforzar las relaciones sociales, lo comunitario, con el objetivo de lograr una Bizkaia más cohesionada.

BizkaiSare 2030 contiene 4 elementos fundamentales:

- El fomento de la concienciación, sensibilización, debate y reflexión pública sobre las conexiones sociales.
- El incremento de las oportunidades de toda la ciudadanía para la interacción y conexión social.
- La construcción de comunidades seguras y socialmente cohesionadas.
- La contribución a posibilitar infraestructuras comunitarias que posibiliten la conectividad social.

BizkaiSare 2030 plantea cuatro ejes estratégicos:

- Reconocer: conocer la situación concreta de cada comunidad social, generar conocimiento teórico y práctico y reconocer qué personas, comunidades y entidades son protagonistas en este ámbito.
- Conversar: con protagonistas y con agentes externos a la comunidad en torno a responsabilidades y aportaciones que puedan darse. Además, con posibles acciones de sensibilización o campañas.
- Enredar: buscar complicidades y trabajo conjunto, poner en marcha una posible red de agentes, activar acciones culturales que movilicen la comunidad.

- Egin: ingurunean eta pertsonengan aldaketa eragitea; erreferentziazko metodologia bat garatu eta hobetzea. Baita prozesu horietan guztietan laguntzea eta babesa ematea ere.

BizkaiSare 2030ek laguntza-zerbitzu bat garatzeko asmoa du, bai udalerrientzat, bai eskualdeentzat, bai gizarte-entitateentzat, gizarte-kohesiorako eta bakardadearen prebentziorako plangintza espezifiko bat izan dezaten.

Lan horri guztiari konexio komunitarioko eragile multzo bat gehitu nahi zaio, lotura komunitarioak eta harreman-sareak sortzearen aldeko apustua egiten duten pertsonen, entitateen eta erakunde publikoen sare bat. Eragile horietako batzuk foru-esparrukoak izango dira.

Gainera, BizkaiSare 2030ek gizarte-kohesioari eta kudeaketa komunitarioari buruzko jardunaldiak, kanpainak, sentsibilizazio-jarduerak, txostenak, ikerketak eta dokumentazioa sortuko ditu.

Hala, Gizarte Kohesioa – 232.115 aurrekontu-programak tresna egokia ematen digu eremu horretan 2025eko ekitaldian garatuko ditugun jarduketa eta proiektuak babesteko.

2025eko lehenengo seihilekoari dagokionez, jarduera hauek gauzatu dira.

Garapenerako lankidetza

2025eko urtarrilaren 13an, Bizkaiko Foru Aldundiko Gobernu Kontseiluak, besteak beste, 2025eko ekitaldirako diru-laguntzen deialdia onartu zuen, garapenerako lankidetzako, gizarte-eraldaketarako sentsibilizazioko eta hezkuntzako eta genero-ikuspegia garapen-lankidetzan txertatzeko proiektuak egiteko. Ekitaldi honetarako laguntzak, guztira, 5.730.000 euro izango dira. Dekretu horrek bere testuan jasotzen ditu 2022-2030eko aldirako Bizkaiko Lankidetzaren IV. Gida Planean ezarritako zehar-lerroak eta lehentasun sektorial eta geografikoak.

- Hacer: generar el cambio en el entorno y en las personas, desarrollar y perfeccionar una metodología de referencia. Así como acompañar y apoyar todos estos procesos.

BizkaiSare 2030 contempla desarrollar un servicio de acompañamiento, tanto para municipios como para comarcas y entidades sociales, que les posibilite contar con una planificación específica para la cohesión social y la prevención de la soledad.

A toda esta labor se prevé sumar un conjunto de agentes de conexión comunitaria, una red de personas, entidades e instituciones públicas que apuesten por la generación de vínculos comunitarios, de redes relacionales. Una parte de estos y estas agentes serán de ámbito foral.

Además, Bizkai5are 2030 irá generando jornadas, campañas, actividades de sensibilización, informes, investigaciones y documentación sobre cohesión social y gestión comunitaria.

Así las cosas, el programa presupuestario 232.115 –Cohesión Social- nos proporciona la herramienta para dar cobertura a las actuaciones y proyectos que en este ámbito desarrollaremos a lo largo del ejercicio 2025.

En lo relativo al primer semestre de 2025, se han materializado las siguientes actuaciones:

Cooperación para el desarrollo

Con fecha 13 de Enero de 2025, el Consejo de Gobierno de la Diputación Foral de Bizkaia aprobó, entre otros asuntos, la convocatoria de subvenciones para la realización de proyectos de cooperación al desarrollo, sensibilización y educación para la transformación social y la incorporación de la perspectiva de género en la cooperación al desarrollo para el ejercicio 2025. El total de ayudas para este ejercicio ascenderá a 5.730.000 euros. Dicho Decreto incorpora en su texto las líneas transversales y prioridades sectoriales y geográficas establecidas el IV Plan Director de la Cooperación de Bizkaia 2022-2030.

Hala, lehenengo seihilekoan, dokumentazio-eskakizunen administrazio-izapidetzeari ekin zaio, eta proiektu guztien baremoak ezarri dira, deialdia ebatzi aurretik. Lehenengo seihilekoan, erakundeek beharrezko eta nahitaezko informazioa osatzeko egin dituzten dokumentazio-eskaerei eta kontsultei erantzun zaie eta proiektuen baremoak ezarri dira, bigarren seihilekoaren hasieran egingo den deialdia ebatzi aurretik

Así, durante el primer semestre se ha procedido a la tramitación administrativa de los requerimientos de documentación y al trabajo de baremación de todos los proyectos como paso previo a la resolución de la convocatoria. A lo largo del primer semestre se han atendido los requerimientos de documentación y las consultas formuladas por las entidades para completar la información necesaria y preceptiva, así como a la correspondiente baremación de los proyectos, previa a la resolución de la convocatoria la cual se realizará a principios del segundo semestre:

Jarraian, aurrekontu-kopuruen egoera errazten dugu, urtarrilaren 9ko 2/2025 Foru Dekretuak 2025eko deialdian jasotzen duenaren arabera:

A continuación, facilitamos la situación en cuanto a cantidades presupuestadas según se recoge en el Decreto Foral 2/2025, de 9 de enero, en la convocatoria de 2025

Izenburua / *Título*	Aurrekontuan jasotakoa / *Presupuestado*
II. kapitulua / Capítulo II (DESA)	3.000.000
III. kapitulua / Capítulo III (SENS)	630.000
IV A kapitulua / Capítulo IVA (PUNA)	120.000
IV B kapitulua / Capítulo IVB (PUNB)	120.000
V. kapitulua / Capítulo V (PGEN)	80.000
VI. kapitulua / Capítulo VI (EMER)	800.000
VII. kapitulua / Capítulo VII (PLUR)	1.800.000

Aniztasuna kudeatzea

2025eko urtarrilaren 20an, Gobernu Kontseiluak 150/20024 Foru Dekretua onartu zuen. Dekretu horren bidez, 2025eko ekitaldi honetan aniztasunaren kudeaketaren arloan jarduerak egiteko diru-laguntzen deialdia egiten da.

Gestión de la diversidad

Con fecha 20 de enero de 2025 el Consejo de Gobierno aprobó el Decreto 150/2024 por el que se convocaban las subvenciones para la realización de actividades en el ámbito de la gestión de la diversidad para el presente ejercicio 2025.

Dekretuan, bi jarduketa-ildo hauek ezarri dira:

1. Arreta jartzea anitz/desberdin ardatzak konektatzea helburu duen sektorearteko ikuspegian.

2. Ikuspegi komunitarioa izatea, begirada jarrita pertsonak elikatu eta sostengatzen dituzten hurbileko lotura eta harremanen multzoan.

Dekretu honetan bideratu den zenbateko osoa 900.000 € da.

- II. kapitulua: Gizarte-entitateen antolaketa-egitura sendotzeko dirulaguntzak: 30.000 €

- III. kapitulua: Aniztasuna eta inklusioa sustatzen dituzten proiektuetara 620.000 euro bideratuko dira.

- IV. kapitulua: Sektorearteko ikuspegi batean oinarritutako proiektu berritzaileetarako: 100.000 €

- V. kapitulua: Aniztasuna eta inklusioa sustatzen dituzten ekintza puntualak egiteko 150.000 €

Ekitaldiko lehen seihilekoan, 2025erako aurrekontuetan onartutako eta entitate hauei emandako zuzeneko dirulaguntza izendunak onartzeko izapideak egin dira:

- Aldarte elkartea: 60.000 euro
- Elizbarrutiko Caritas (Goihabe programa): 70.000 euro
- Gurutze Gorria (Goihabe programa): 267.000 euro
- Zehar Errefuxiatuekin (Goihabe programa): 70.000 euro
- Ellacuría fundazioa (Goihabe programa): 32.000 euro

El Decreto establece dos líneas de actuación:

1. La atención hacia una mirada intersectorial que busca conectar los ejes de diversidad/desigualdades.

2. El enfoque comunitario que sitúa la mirada en el conjunto de vínculos y relaciones cercanas que alimentan y sostienen a las personas

La cuantía total destinada en este decreto es de 900.000€.

- Capitulo II: Subvenciones para el fortalecimiento de la estructura organizativa de las entidades sociales 30.000€

- Capítulo III: Destinarán a proyectos que promuevan la diversidad y la inclusión 620.000€

- Capítulo IV: Para proyectos innovadores en red desde una perspectiva intersectorial 100.000€

- Capítuilo V: Para la realización de acciones puntuales que promuevan la diversidad y la inclusión 150.000€

Durante el primer semestre del ejercicio se han tramitado para su aprobación las subvenciones nominativas directas aprobadas en los Presupuestos para 2025 y otorgadas a las siguientes entidades:

- Asociación Aldarte 60.000 euros
- Caritas Diocesana (Program Goihabe) 70.000 euros
- Cruz Roja (programa Goihabe): 267.000 euros
- Zehar Errefuxiatuekin (Programa Goihabe): 70.000 euros
- Fundación Ellacuría (Programa Goihabe): 32.000 euros

Gazteria

Gazteriaren arloko programa integral horiek garatzeko, ezinbestekoa da toki mailan era koordinatuan eragitea, toki-erakundeak baitira gazteengandik hurbilen dauden erakundeak, baita haiekin harreman gehien dutenak ere.

Gaur egun, maiatzaren 8ko 49/2025 Foru Dekretuaren 1. artikuluarekin bat etorrita, Bizkaiko Lurralde Historikoko gazteentzako politika integralak koordinatzeko organo gisa eratu da «Udal Gaztedi», gazteentzako ekintzak sustatzeko irizpideak proposatzeko nahiz Bizkaiko udalen eta mankomunitateen iritziak eta iradokizunak jasotzeko eta erkatzeko, betiere arlo horretako aholkularitza-gunea eratzeko eta udalen, mankomunitateen eta foru-erakundearen artean esku-hartze partekatua lortzeko.

Gidalerro horri loturik, gaur egun arte hitzarmen hauek egin dira:

- Bizkaiko Foru Aldundiak eta Enkarterriko Mankomunitateak sinatutako hitzarmena.
- Bizkaiko Foru Aldundiaren eta Amoroto, Aulesti, Berriatua, Etxebarria, Gizaburuaga, Ispaster, Lekeitio, Markina-Xemein, Mendexa, Munitibar-Arbatzegi-Gerrikaitz, Ondarroa eta Ziortza-Bolibar udalerrien arteko hitzarmena
- Bestalde, Bizkaiko Foru Aldundiaren eta Euskadi-Euskadiko Gazteriaren Kontseiluaren arteko lankidetza-hitzarmena, Bizkaiko Lurralde Historikoan era koordinatuan erabiltzeko erakunde bakoitzak gazteria arloa garatu, sustatu eta bultzatzeko dituen eskumenak, “Gaztedi Bizkaia” proiektuaren barruan, 2024-2027ko aldian. 42.000 euro.

Juventud

En el desarrollo de las políticas integrales de juventud es imprescindible incidir de una forma coordinada en el ámbito local, puesto que son las entidades locales quienes tienen una mayor cercanía y contacto con las personas jóvenes

En la actualidad, y de conformidad con el artículo 1 del Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 49/2025, de 8 de mayo, «Udal Gaztedi» se configura como órgano de coordinación de las políticas integrales de juventud en el ámbito del Territorio Histórico de Bizkaia, tanto para proponer los criterios para la promoción de las acciones destinadas a la juventud, como para recibir y contrastar las opiniones y sugerencias de los propios Ayuntamientos y Mancomunidades de Bizkaia, con la finalidad de constituir un espacio asesor en la materia y conseguir una intervención compartida entre Ayuntamientos, Mancomunidades y la propia Institución Foral.

Siguiendo esta directriz, hasta el momento se han formalizado los siguientes convenios:

- Convenio suscrito entre la Diputación Foral de Bizkaia, la Mancomunidad de municipios de las Encartaciones.
- Convenio de colaboración entre la Diputación Foral de Bizkaia y los Ayuntamientos de Amoroto, Aulesti, Berriatua, Etxebarria, Gizaburuaga, Ispaster, Lekeitio, Markina-Xemein, Mendexa, Munitibar-Arbatzegi-Gerrikaitz, Ondarroa y Ziortza-Bolibar
- Por otro lado, Convenio de colaboración entre la Diputación Foral de Bizkaia y el Consejo de la Juventud de Euskadi-Euskadiko Gazteriaren Kontseilua para el ejercicio coordinado en el Territorio Histórico de Bizkaia de las respectivas competencias en materia de desarrollo, fomento y potenciación del colectivo juvenil en el marco del proyecto “Gaztedi Bizkaia” para el periodo 2024-2027. 42.000 euros.

Bakardadea eta garapen komunitarioa

2025eko apirilaren 14an, Bizkaiko Foru Aldundiaren apirilaren 10eko 34/2025 Foru Dekretuan argitaratu zen Enplegua, Gizarte Kohesioa eta Berdintasuna Sustatzeko Saila bultzatzailea izan dela 2025eko ekitaldian sare komunitarioak garatzeko, haien bidez positiboki eragiteko bakardadearen prebentzioari edo bakardade-egoeran dauden pertsonei. Kapitulu hauetan dago garatuta:

I. kapitulua.—1. arloa: Ekintza komunitarioa sustatzeko eta bakardadea prebenitzeko proiektu espezifikoak: 600.000 euro

II. kapitulua.—2. arloa: Lehenetsitako kolektiboetan lotura komunitarioen ikuspegia txertatzea ahalbidetzen duten zeharkako proiektuak: 350.00 euro.

III. kapitulua.—3. arloa: Bakardadea prebenitzeko ekintza komunitarioak sustatzeko proiektu pilotuak edo berritzaileak: 150.000 euro.

Seihileko honetan jaso dira proiektu horiek, eta barematzen ari dira.

Soledad y Desarrollo comunitario

El 14 de abril de 2025 se publica en Decreto Foral 34/2025, de 10 de abril, de la Diputación Foral de Bizkaia que el Departamento de Empleo, Cohesión Social e Igualdad ha impulsado en el ejercicio 2025 para el desarrollo de redes comunitarias que incidan positivamente en la prevención de la soledad o en las personas que se encuentran en situación de soledad Este se desarrolla en los siguientes capítulos:

Capítulo I.—Área 1: Proyectos específicos de promoción de acción comunitaria y prevención de la soledad. 600.000 euros

Capítulo II.—Área 2: Proyectos transversales que posibilitan la incorporación de la perspectiva de los vínculos comunitarios en los colectivos priorizad 350.00 euros.

Capítulo III.—Área 3: Proyectos piloto o innovadores de promoción de la acción comunitaria para la prevención de la soledad 150.000 euros.

Durante el presente semestre se han recibido los proyectos y la entidad está en proceso de baremación de los mismos.

Saila eta Programa / Departamento y Programa

09	**ENPLEGUA, GIZARTE KOHESIOA ETA BERDINTASUNA SUS.** ***EMPLEO, COHESIÓN SOCIAL E IGUALDAD***
232115	**GIZARTE KOHESIOA** ***COHESIÓN SOCIAL***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**BIZIKIDETZA SUSTATZEA INKLUSIBOA ETA ASKOTARIKOA DEN BIZKAI BATEAN** ***PROMOVER LA CONVIVENCIA EN UNA BIZKAIA INCLUSIVA Y DIVERSA***			
1	KULTURA-ANIZTASUNARI BURUZKO PROIEKTUEI LAGUNTZA EMATEA, ETA JATORRI EZBERDINEKO TALDEEN ETA PERTSONEN ARTEKO ELKARRIZKETA SUSTATZEA *APOYO A PROYECTOS DE DIVERSIDAD INTERCULTURAL, ASI COMO EL DIALOGO ENTRE GRUPOS Y PERSONAS DE ORIGENES DIVERSOS*			
1	Proiektu-kopurua *Número de proyectos*	56	56	
2	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			
2	DIBERTSITATE AFEKTIBO-SEXUALA ETA FAMILIA-DIBERTSITATEA LANTZEN DUTEN PROIEKTUEI LAGUNTZA EMATEA *APOYO A PROYECTOS QUE TRABAJEN LA DIVERSIDAD AFECTIVO SEXUAL Y DIVERSIDAD FAMILIAR*			
1	Proiektu-kopurua *Número de proyectos*			
2	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			
2	**GARAPENERAKO LANKIDETZAREN ARLOKO POLITIKAK LAGUNTZEA ETA KUDEATZEA** ***APOYAR Y GESTIONAR LAS POLITICAS DE COOPERACION AL DESARROLLO***			
1	GARAPENERAKO LANKIDETZAKO PROIEKTUEI LAGUNTZA EMATEA *APOYAR PROYECTOS DE COOPERACION AL DESARROLLO*			
1	Proiektu-kopurua *Número de proyectos*	60	60	
2	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			
2	GIZARTE-ERALDAKETARAKO HEZKUNTZAKO PROIEKTUEI LAGUNTZA EMATEA *APOYAR PROYECTOS DE EDUCACIÓN PARA LA TRANSFORMACIÓN SOCIAL (ETS)*			
1	Proiektu-kopurua *Número de proyectos*	34	34	
2	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			
3	GENERO-IKUSPEGIA SARTUTA DAUKATEEN ANTOLAKETA-ALKETAKO PROIEKTUEI LAGUNTZA EMATEA *APOYAR PROYECTOS DE CAMBIO ORGANIZACIONAL CON PERSPECTIVA DE GÉNERO*			
1	Proiektu-kopurua *Número de proyectos*	5	5	
2	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*	60.000	60.000	

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
4	LAGUNTZA HUMANITARIOKO ETA LARRIALDIKO PROIEKTUEI LAGUNTZA EMATEA *APOYAR PROYECTOS DE AYUDA HUMANITARIA Y DE EMERGENCIA*			
1	Proiektu-kopurua *Nº de proyectos*	8	8	10
2	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			
3	**ERREFUXIATUEN HARRERA ETA INTEGRAZIOA (GOIHABE PROGRAMA)** ***ACOGIMIENTO E INTEGRACION DE PERSONAS REFUGIADAS (PROGRAMA GOIHABE)***			
1	ERREFUXIATUEN HARRERA ETA INTEGRAZIOA *ACOGIMIENTO E INTEGRACION DE PERSONAS REFUGIADAS*			
1	Errefuxiatu-kopurua *Número de personas refugiadas*	175	175	324
2	Laguntza jaso duten emakume errefuxiatuen kopurua *Número de mujeres refugiadas atendidas*	60	60	129
3	18 eta 29 urte bitarteko gazteen kopurua *Número de personas jóvenes entre 18 y 29 años*	30	30	91
4	18 eta 29 urte bitarteko emakume gazteen kopurua *Número de mujeres jóvenes entre 18 y 29 años*	20	20	22
5	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			
4	**BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAN GAZTEENTZAKO POLITIKAK SUSTATZEA.** ***IMPULSAR LA POLÍTICA DE JUVENTUD EN EL TERRITORIO HISTÓRICO DE BIZKAIA.***			
1	EUSKADIKO GAZTERIAREN KONTSEILUAREKIN HITZARMENA EGITEA, ADMINISTRAZIOAREN AURREAN GAZTEEN BITARTEKARIA DEN HEINEAN. *CONVENIAR CON EL CONSEJO DE LA JUVENTUD DE EUSKADI COMO ENTIDAD INTERLOCUTORA DEL COLECTIVO JUVENIL ANTE LA ADMINISTRACIÓN.*			
1	Sinatutako hitzarmen-kopurua *Número de Convenios suscritos*	1	1	1
2	BABES-EREMUAK EZAGUTZEKO KANPOKO JOAN-ETORRIAK BIDERATZEA ETA ANTOLATZEA. *ACERCAR LA INSTITUCIÓN FORAL A LA JUVENTUD PROMOVIENDO CANALES DE PARTICIPACIÓN DIRECTA Y ESCUCHA ACTIVA.*			
1	Topaketa-kopurua *Número de encuentros*	11	11	
2	Bisitatutako eskualde-kopurua *Número de comarcas visitadas*	11	11	
3	HITZARMENAK TOKI ERAKUNDEEKIN GAZTERIA ARLOKO POLITIKA INTEGRALAK EZARTZEKO ETA GARATZEKO. *CONVENIAR CON LAS ENTIDADES LOCALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y DESARROLLO DE POLÍTICAS INTEGRALES DE JUVENTUD.*			
1	Sinatutako hitzarmen-kopurua *Número de Convenios suscritos*	11	11	2
2	Udalerri onuradunen kopurua *Número de municipios beneficiarios*	113	113	23
3	Onuradun izan daitezkeen 15 eta 29 urte bitarteko gazteen kopurua *Número de jóvenes entre 15 y 29 años potencialmente beneficiarios*	142.000	142.000	
4	Onuradun izan daitezkeen 15 eta 29 urte bitarteko emakumeen kopurua *Número de mujeres entre 15 y 29 años potencialmente beneficiarias*	71.000	71.000	

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
5	Onuradun izan daitezkeen 15 eta 29 urte bitarteko gizonen kopurua *Número de hombres entre 15 y 29 años potencialmente beneficiarios*	71.000	71.000	
5	**GIZARTE-KOHESIOA ETA GARAPEN KOMUNITARIOA SUSTATZEA** ***PROMOVER LA COHESIÓN SOCIAL Y EL DESARROLLO COMUNITARIO***			
1	EKINTZA KOMUNITARIOKO ETA BAKARDADEAREN PREBENTZIOKO PROIEKTUAK BABESTEA *APOYAR PROYECTOS DE ACCIÓN COMUNITARIA Y PREVENCIÓN DE LA SOLEDAD*			
1	Proiektuen kopurua *Nº de proyectos*	15	15	
2	Gastua genero-politikan *Gasto en política de género*			
2	SEKTORE SOZIALEKO ERAKUNDEEKIN LANKIDETZAN ARITZEA *COLABORAR CON ENTIDADES DEL SECTOR SOCIAL*			
1	BizkaiSare Sarean parte hartzen duten erakundeen kopurua *Número de entidades que participan en la Red BizkaiSare*	20	20	12

AZPIEGITURAK eta LURRALDE GARAPENA

INFRAESTRUCTURAS y DESARROLLO TERRITORIAL

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**AZPIEGITURAK ETA LURRALDE GARAPENA**
Departamento	**10**	**INFRAESTRUCTURAS Y DESARROLLO TERRITORIAL**
Programa		**Administrazioa orokorra**
Programa	**920.106**	***Administración General***

1. Zerbitzu Orokorren programaren helburuetako bat da sailaren gainerako programei laguntza eta estaldura ematea, honako alderdi hauetan, besteak beste:

   a.- Ondasunen eta pertsonen hornidura, batez ere.

   b.- Saileko zuzendaritza-zentroei laguntzea.

2. Programa honetako jarduketak, neurri handi batean, gainerakoen bilakaeraren baldintzapean daudenez, uste dugu programa honetan ez dela bidezkoa helburuak, ekintzak eta adierazleak aurrekontu-aldaketen arabera egokitu edo birformulatzeaz hitz egitea, gastuaren kudeaketarekin zerikusia duten kasu zehatzetan izan ezik.

3. 2025eko lehen seihilekoan, sailaren programak arautuko dituzten araudi-proposamenak egin dira, eta, horretarako, Zerbitzu Orokorrek horien gaineko txosten juridikoa eman dute. Halaber, eskaera-txostenak egin dira, eta programa informatikoak erabili dira, eskaera elektronikoak Internet bidez egitea errazteko.

1. El Programa de Servicios Generales tiene entre sus objetivos el de servir de apoyo y dar cobertura al resto de Programas del Departamento en aspectos tales como:

   a.- Dotación, fundamentalmente, de bienes y personas.

   b.- Apoyo a los centros directivos del Departamento.

2. Dado que las actuaciones de este Programa están condicionadas en gran medida a la evolución de las del resto, consideramos que en este Programa no procede hablar de adaptación o reformulación de objetivos y acciones e indicadores de acuerdo con modificaciones presupuestarias, salvo en aquellos casos específicamente relacionados con lo que supone la gestión del propio gasto.

3. Durante el primer semestre de 2025 se ha llevado a cabo la elaboración de propuestas de normativa que regularán los distintos programas del Departamento, para lo cual, estos Servicios Generales han informado jurídicamente sobre las mismas. Asimismo, se han confeccionado informes-solicitud, constando de programas informáticos para facilitar elaboración de las solicitudes electrónicas a través de Internet.

4. Sailaren antolaketa-sistemak, lan-, korrespondentzia- eta artxibo-metodo administratiboak ezartzeko eta hobetzeko jarduketekin jarraitu da. Era berean, lanposturako prestakuntza planarekin jarraitu da. Plan horren helburua saileko langileei sailaren lan-, korrespondentzia- eta artxibo-metodo administratiboak antolatzeko sistema berrietara egokitzea da.

4. Se ha continuado con las actuaciones tendentes al establecimiento y mejora de los sistemas de organización, métodos administrativos de trabajo, de correspondencia y de archivo del Departamento. Asimismo, se ha continuado con el plan de Formación para el Puesto cuya finalidad es facilitar al personal del Departamento adecuarse a los nuevos sistemas de organización métodos administrativos de trabajo, de correspondencia y de archivo del Departamento.

5. Langileei dagokienez, zerbitzu kudeatzaileek eskatutako langile-eskaerak kudeatu dira, eta Funtzio Publikoaren Zuzendaritza Nagusitik datozen informazio-eskaerak edo datuak berresteko eskaerak bete dira.

5. En materia de personal se han gestionado las peticiones de personal solicitadas por los servicios gestores, así como se ha dado cumplimiento a las peticiones de información o de confirmación de datos procedentes de la DG de Función Pública.

6. Sailerako liburuen harpidetzen eta erosketen bidez funts bibliografikoak aberasten jarraitzeko egin behar diren jarduketak burutu dira.

6. Se han llevado a cabo las actuaciones oportunas para que las suscripciones y adquisiciones de libros para el Departamento continúen enriqueciendo los Fondos Bibliográficos.

7. Beharrezko konponketak egin dira Ibañez de Bilbao kaleko 20. zenbakian, Recalde zumarkaleko 18. zenbakian eta Lersundi kaleko 9. zenbakiko 7. solairuan.

7. Se han realizado las reparaciones necesarias en el edificio de Ibáñez de Bilbao 20, Alameda Recalde, 18 y Lersundi 9, 7º.

8. Halaber, Azpiegituren Zuzendaritza Nagusiari esleitutako Ibilgailuen Ataleko Zerbitzu Orokorren prozesuak kudeatzeko sistema hobetzen jarraitu da, erregai-txartelen eta bidesarien izapideak barne.

8. También se ha continuado con la mejora del sistema de gestión de procesos de los SSGG el Parque Móvil asignado a la DG de Infraestructuras, incluyendo la tramitación de tarjetas de combustible y peajes.

Saila eta Programa / Departamento y Programa

10	**AZPIEGITURAK ETA LURRALDE GARAPENA** ***INFRAESTRUCTURAS Y DESARROLLO TERRITORIAL***
920106	**ADMINISTRAZIO OROKORRA** ***ADMINISTRACION GENERAL***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**SAILEKO LANGILEEI DAGOZKIEN KONTUAK OPTIMIZATZEA** ***OPTIMIZAR LOS TEMAS DE PERSONAL DEL DEPARTAMENTO***			
1	LANGILEEN ARLOKO BEHARRIZANAK ETA KONTRATAZIOA PLANIFIKATZEA *PLANIFICAR LAS NECESIDADES DE PERSONAL Y SU CONTRATACIÓN*			
1	Lan egindako orduak ordu teorikoekin alderatuta (%) *Horas trabajadas frente a horas teóricas (%)*	90	90	90
2	Langile-eskaera kudeatzeko batez besteko denbora (egunak) *Tiempo medio en la gestión de peticiones de personal (días)*	2	2	2
2	SAILAREN PRESTAKUNTZA PLANA DISEINATU ETA GAUZATZEA *DISEÑAR Y EJECUTAR EL PLAN DE FORMACIÓN DEPARTAMENTAL*			
1	Trebakuntzako absentismo maila (%) *Grado de absentismo en la formación (%)*	10	10	2
2	Ikastaroetarako partaideen asetasun maila (%) *Grado de satisfacción de los asistentes a los cursos (%)*	75	75	75
3	Trebakuntza Planaren betetze-maila planifikatutakoari dagokionez (%) *Grado de ejecución del Plan de Formación frente a lo planificado (%)*	70	70	60
3	SAILEKO KOMUNIKAZIO-KANALAK GARATZEA *DESARROLLAR LOS CANALES DE COMUNICACIÓN DEPARTAMENTALES*			
1	Langileek egindako gorabeherak, eskabideak eta iradokizunak *Incidencias, peticiones y sugerencias recibidas por parte del personal*	100	100	45
2	**SAILAREN EKONOMIA- ETA AURREKONTU-KUDEAKETA OPTIMIZATZEA** ***OPTIMIZAR LA GESTIÓN ECONÓMICO- PRESUPUESTARIA DEL DEPARTAMENTO***			
1	GASTU-AURREKONTUA NOLA BETETZEN DEN KONTROLATZEA *CONTROL EJECUCIÓN PRESUPUESTO DE GASTO*			
1	Kreditu aldaketen kopurua (sarrerak, zabalkuntzak, sorrerak eta transferentziak) *Número de modificiaciones de crédito (incorporaciones, ampliaciones, generaciones y transferencias)*	20	20	9
2	Betetako aurrekontu % *% presupuesto ejecutado*	100	100	25
3	Izapidetutako BKON kontabilita-espedienteen kopurua *Número de expedientes contables BKON tramitados*	4.000	4.000	1.366
3	**SAILEKO EBAZPENEN ETA ARAUDIAREN TRAMITAZIO EGOKIA BERMATZEA** ***GARANTIZAR LA CORRECTA TRAMITACIÓN DE LAS RESOLUCIONES Y NORMATIVA DEPARTAMENTALES***			
1	DEKRETUAK, AKORDIOAK, FORU AGINDUAK ETA EBAZPENAK ERAGINKORTASUNEZ IZAPIDETZEA *TRAMITAR EFICIENTEMENTE DECRETOS, ACUERDOS, ÓRDENES FORALES Y RESOLUCIONES*			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	Foru-aginduak izapidetzeko batez besteko denbora (egunak) *Promedio de tiempo de tramitación de Órdenes Forales (días)*	2	2	2
2	Ahaldun Nagusiaren dekretuak izapidetzeko batez besteko denbora (egunak) *Promedio de tiempo de tramitación de Decretos del Diputado General (días)*	5	5	5
3	Kontseiluaren erabakiak izapidetzeko batez besteko denbora (egunak) *Promedio de tiempo de tramitación de Acuerdos de Consejo (días)*	10	10	10
4	Foru Aldundiaren dekretuak izapidetzeko batez besteko denbora (egunak) *Promedio de tiempo de tramitación de Decretos de la Diputación Foral (días)*	15	15	15
4	**ESKATUTAKO AHOLKULARITZA TEKNIKOAK ESKATU DITUZTEN ZERBITZUEN BEHARRIZANEN ARABERA EMATEN DIRELA BERMATZEA** ***GARANTIZAR QUE SE REALIZAN LOS ASESORAMIENTOS TÉCNICOS ADECUADOS A LOS SERVICIOS DEMANDANTES DE LOS MISMOS***			
1	INFORMAZIO ETA AHOLKULARITZA TEKNIKOA EMATEA (JURIDIKOA, TEKNOLOGIKOA, INGURUMENEKOA) *INFORMAR Y ASESORAR TÉCNICAMENTE (JURÍDICA, TECNOLÓGICA, MEDIOAMBIENTALMENTE)*			
1	Egindako txosten kopurua *Número de informes emitidos*	20	20	10
2	Eskatu direnetik egin diren arte igarotako denbora (egunak) *Tiempo transcurrido entre la fecha de solicitud y la fecha de realización (días)*	10	10	5
3	Eskatutako epearen barruan egin diren aholkularitzak (%) *Asesoramientos realizados dentro del plazo solicitado (%)*	80	80	90

Gastu-programei buruzko txostena
gastu-programen ebaluazioari buruzko txostena

ALDIA *Epea:* Urtarrila - Ekaina

Saila		**AZPIEGITURAK ETA LURRALDE GARAPENA**
Departamento	**10**	**INFRAESTRUCTURAS Y DESARROLLO TERRITORIAL**
Programa		**Foru plan informatikoa**
Programa	**920.110**	***Plan Informático Foral***

1.- GIS ESRI plataformara migratzea

Dena migratzen da GIS guztiek (plangintzako GIS, errepideetako GIS eta kartografiako GIS) plataforma berean lan egin dezaten eta horiek guztiak erraz inportatu ahal izan daitezen.

Plataformara migratu eta gero, datuak GEOBIZKAIAn kargatzen joango dira.

2.- Mikroinformatika arloa

Ekipo finkoen ordez eramangarriak eta hedapen oinarriak jarri dira, Aldundiaren lanpostu araudira egokituta.

Zabalera bereziko monitoreak eman zaizkie zenbait lanposturi (informazio grafiko askoko arlo teknikoetan eginkizun espezifikoak esleituta dituztenak).

Autocad eta Adobe PDFren lizentzia berriak eskatu dira.

3.- Prestakuntzaren arloa.

Informatikaren arloko prestakuntza osorik transferitu da LANTIKek eta Herri Administrazioa eta Erakunde Harremanen Sailak batera kudeatzen duten saileko lanposturako prestakuntza planera. 2025ko lehen seihilekoan egindako ikastaroak, funtsean, langileei aplikazioen bertsio berrien inguruko trebakuntza ematera bideratu dira:

1.- Migración de GIS a plataforma ESRI

Se migra todo para que todos los GIS (GIS de planeamiento, GIS de carreteras y GIS de cartografía) trabajen sobre una misma plataforma y se puedan importar todos ellos de forma sencilla.

Una vez migrados a dicha plataforma, se van a ir cargando datos a GEOBIZKAIA.

2.- Área de microinformática

Se han sustituido equipos fijos por portátiles y bases de expansión adecuándose a la normativa de puesto de la Diputación

Se han dotado monitores de ancho especial a ciertos puestos que tienen asignadas funciones específicas en áreas técnicas con mucha información gráfica.

Se han solicitado nuevas licencias de Autocad y Adobe PDF

3.- Área de formación.

La formación en materias informáticas ha sido transferida íntegramente al Plan de Formación para el Puesto departamental que se gestiona conjuntamente LANTIK y el Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales. Los cursos realizados en el primer semestre de 2025 se han dirigido fundamentalmente a capacitar al personal en las nuevas versiones de las aplicaciones.

4.- Web orriak garatzea.

Sailaren bulego birtualean hobekuntzak egin dira, aplikazioaren erabilgarritasuna hobetzeko.

5.-Errepideen ustiapenerako arloa.

Lehen seihilekoan, aurrera egin da Errepideen Ustiapen Zerbitzuarentzat garrantzitsuak diren bi eskaerarekin: J4, J4 KJn integratzea, J2, baimen-espedienteak etaJ5 aurretiazko jarduketak. Haietako lehenengoaren kasuan (J4), eguneratze-lan sakona egin da, sailetako azpiegitura informatikoak erabiltzeko, esaterako, bulego birtuala, EKUNET plataforma, JP sailetako espedienteen kudeatzailea eta JP-ALFRESCO dokumentazio-kudeatzailea. J5i dagokionez, aurreko fasean identifikatutako hobekuntzak ezartzeko lan egin da.

J2ri dagokionez (baimen-espedienteak), J2 erabiltzen duten teknikariek, ABEEek eta administrariek proposatutako azken hobekuntzak ezarri dira.

6.- Lurralde Kohesiorako Zuzendariordetza Nagusiaren aplikazioak.

2025eko lehen seihilekoan, aplikazio berriak edo lehendik zeuden aplikazioetan funtzionalitate berriak garatzeko eskaera ugari egin dira, eta analisi- eta programazio-jarduera oso handia izan da. Besteak beste, hauek nabarmendu behar ditugu:

- Informazio kartografikoaren arloko jarduketak.
- Lurralde-plangintzen GIS
- Fototeka-geruza berriak kargatzea GRITen.

4.- Desarrollo de páginas Web.

Han sido desarrolladas mejoras en la Oficina virtual del Departamento, encaminadas a mejorar la usabilidad de la aplicación.

5.-Área de Explotación de Carreteras.

Durante este primer semestre se ha avanzado con varias peticiones relevantes para el Servicio de Explotación de Carreteras: J4, Integración de J4 en JK, J2, Expedientes de autorizaciones y J5-actuaciones previas. Para la primera de ellas, J4, se ha llevado a cabo una profunda actualización para poder utilizar las infraestructuras informáticas departamentales, entre las que cabe mencionar la oficina virtual, plataforma EKUNET, gestor de expedientes departamental JP, y gestor de documentación JP-ALFRESCO. Respecto a J5 se ha trabajado en implementar las mejoras identificadas en la fase anterior.

En cuanto a J2, expedientes de autorizaciones, se han implementado las ultimas mejoras propuestas por los técnicos, UTEs y administrativos que hacen uso de J2.

6.-Aplicaciones de la Subdirección General de Cohesión del Territorio.

Durante el primer semestre de 2025 el número de peticiones de desarrollo de nuevas aplicaciones o de nuevas funcionalidades en las ya existentes sigue siendo importante, desplegándose un nivel de actividad de análisis y programación muy intenso. Entre otras debemos destacar:

- Actuaciones en materia de información cartográfica.
- GIS de planeamientos Territoriales
- Carga en GRIT de nuevas capas de fototeca

7.- Azpiegituretarako eta Lurralde Garapenerako bulego birtuala.

Gaur egun, Azpiegituretarako eta Lurralde Garapenerako bulego birtualean izapidetzen ari gara:

- Dirulaguntzen kudeaketa.
- Bidesarien kudeaketa.
- Sailaren proiektuak jendaurrean jartzeko eta alegazioak aurkezteko faserako argitaratzea.
- Baimenen kudeaketa (J2).

7.- Oficina Virtual de Infraestructuras y Desarrollo Territorial.

Actualmente por la oficina virtual de Infraestructuras y Desarrollo Territorial se está tramitando:

- La gestión de las subvenciones
- La gestión de los peajes
- La publicación de los proyectos del Departamento para la fase de información pública y presentación de alegaciones
- La gestión de autorizaciones (J2).

Saila eta Programa / Departamento y Programa

10	**AZPIEGITURAK ETA LURRALDE GARAPENA** ***INFRAESTRUCTURAS Y DESARROLLO TERRITORIAL***
920110	**FORU PLAN INFORMATIKOA** ***PLAN INFORMATICO FORAL***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**SAILAREN KUDEAKETA HOBETZEA EUSKARRI INFORMATIKOEN BIDEZ** ***MEJORAR LA GESTIÓN DEL DEPARTAMENTO MEDIANTE SOPORTES INFORMÁTICOS***			
1	ARLO EZBERDINETAN INFORMATIKAKO APLIKAZIOAK, MANTENTZE-LANAK ETA LAGUNTZA GARATZEA *DESARROLLO DE APLICACIONES, MANTENIMIENTO Y ASISTENCIA EN INFORMÁTICA EN DIFERENTES MATERIAS*			
1	Aplikazioak mantentzeko, egokitzeko eta garatzeko erabilitako orduak *Horas de mantenimiento, adaptaciones y desarrollo de aplicaciones*	7.300	7.300	7.960
2	Antolaketarako, kalitaterako, web-orrietarako eta bestelakoetarako erabilitako orduak *Horas de organización, calidad, páginas web y otros*	2.300	2.300	760
2	EKIPOAK BERRITZEA *RENOVACIÓN DE EQUIPOS*			
1	Berritu beharreko ekipoak/ ekipoak guztira (%) *Equipos a renovar/ total de equipos (%)*	25	25	7
2	**ERABILTZAILEEI APLIKAZIO INFORMATIKOAK ERABILTZEKO LAGUNTZA EGOKIA EMATEN ZAIELA BERMATZEA** ***GARANTIZAR LA ADECUADA ATENCIÓN AL USUARIO EN EL USO DE LAS APLICACIONES INFORMÁTICAS***			
1	BARRUKO EAZ-RI EGINDAKO KONTSULTEN JARRAIPENA *SEGUIMIENTO DE CONSULTAS AL CAU INTERNO*			
1	Barruko EAZ-k ebatzitako gorabeheren kopurua *Número de incidencias resueltas por el CAU interno*	750	750	1.052

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**AZPIEGITURAK ETA LURRALDE GARAPENA**
Departamento	**10**	**INFRAESTRUCTURAS Y DESARROLLO TERRITORIAL**
Programa		**Lurralde antolamendua eta Hiri plangintza**
Programa	**151.102**	***Ordenación Territorial y Planificación Urbana***

Plangintzarako dirulaguntzak

Bizkaiko Foru Aldundiaren 35/2025 Foru Dekretua, apirilaren 10ekoa, Bizkaiko Lurralde Historikoko 7.000 biztanleko edo biztanle gutxiagoko udalek hirigintza-plangintza berrikusteko dirulaguntzen oinarri arautzaileak onesten dituena.

Bizkaiko Foru Aldundiaren 2025eko apirilaren 30eko erabakia, 2025eko ekitaldirako deialdia onartzen duena.

1.200.000,00 €-ko aurrekontua, norgehiagokarik gabeko araubidean emateko prozeduraren bidez kudeatua.

2025eko lehen seihilekoan, lurraldeko udalen 8 dirulaguntza-eskaera onartu dira, guztira 192.670,31 eurokoak.

Subvenciones al planeamiento

Decreto Foral 35/2025, del 10 de abril, de la Diputación Foral de Bizkaia por el que se aprueban las bases reguladoras de subvenciones destinadas a la revisión del planeamiento urbanístico por los Ayuntamientos del Territorio Histórico de Bizkaia de población igual o inferior a 7.000 habitantes.

Acuerdo de 30 de abril de 2025 de la Diputación Foral de Bizkaia por el que se aprueba la convocatoria para el ejercicio 2025.

Presupuesto de 1.200.000,00 €, gestionado mediante el procedimiento de concesión en régimen de libre concurrencia.

En el primer semestre de 2025, se han aceptado 8 solicitudes de ayuntamientos del Territorio por un importe total subvencionable de 192.670,31 euros.

Plangintza

Udalaren hirigintza-plangintza behin betiko onesteari dagokionez, 2025eko lehen seihilekoan honako lan hauek egin dira:

- Gainera, Plangintzarako Atalak, udalekin zuzeneko lankidetzan, 10 txosten tekniko eta 9 batzar egin ditu hirigintzako dokumentuak garbitzeko, behin betiko onartu eta indarrean jartzeari begira.

- Zerbitzu juridikoak plangintza orokorreko 6 ebazpen-proposamen, plangintzako txosten teknikoetan oinarrituta.

Planeamiento

En lo referente a la aprobación definitiva del planeamiento urbanístico municipal, en el primer semestre de 2025 se han realizado los siguientes trabajos:

- La Sección de Planeamiento, en colaboración directa con los ayuntamientos, ha realizado 10 informes técnicos y 9 reuniones con el fin de depurar los documentos urbanísticos de cara a su aprobación definitiva y entrada en vigor.

- El Servicio Jurídico ha realizado 6 propuestas de resolución de planeamiento general basadas en informes técnicos de planeamiento.

- Behin betiko onartutako 6 plangintzei buruzko hirigintza araudiak argitaratu dira BAOn, indarrean jar daitezen.

- Sailak behin betiko onartutako 6 plangintzak eta udalek behin betiko onartutako 10 planak argitaratu dira Bizkaiko Hirigintza Plangintzaren Erregistroan.

- Historikora igaro dira, bai Planeamendu Konbentzionalaren Erregistroan, bai digitalean, ondorengo plangintzak indargabetutako plangintzak, Mañaria, Barrika eta Etxebarrian onartutako HAPOei buruzkoak.

Bestalde, Ondarroako Udalak laguntza eskatu du Udal Plangintza Ataleko buruari, arkitekto-plaza bat oposizio-lehiaketa bidez betetzeko hautaketa-prozesuaren kalifikazio-epaimahaia eratu dezan.

Hirigintza Plangintzako GISean hainbat hobekuntza egiten ari dira, esaterako, datu-ereduko eremu zaharkituak eta eremu disjuntuetako multipoligonoak garbitzea, udalaz gaindiko eremuak hirigintza-baldintzen agiriko fitxetara egokitzea eta azpiegituren baldintzatzaile gainjarriei heltzea.

Era berean, landa-guneen mugaketak eta datu guztiak berrikusten ari gara, indarrean dauden udal-plangintzekin eta Bizkaiko landa-nukleoen inbentarioarekin bat etorriz.

Hirigintzako Arlo Juridikoa

Aholkularitza Juridikoak eskatutako oharrak egin dira Gorlizko (5), Mañariko (1), Berriatuko (1) eta Gordexolako (5) Hiri Antolamenduko Plan Orokorrei aurkeztutako 9 eskariri buruz, bai eta peritu-txosten bati kontra egiteko txosten tekniko bati buruz ere.

- Se han publicado en el BOB las Normativas Urbanísticas relativas a los 6 planeamientos aprobados definitivamente a efectos de su entrada en vigor.

- Se han publicado en el Registro de Planeamiento Urbanístico de Bizkaia los 6 planeamientos aprobados definitivamente por el Departamento y 10 planes aprobados definitivamente por los Ayuntamientos.

- Se han pasado a histórico, tanto en el Registro de Planeamiento convencional, como en el digital los planeamientos derogados por planeamiento posterior relativos a los PGOU aprobados de Mañaria, Barrika y Etxebarria.

Por otro lado, el Ayuntamiento de Ondarroa ha solicitado colaboración de la jefa de la Sección de Planeamiento Municipal para que constituya el tribunal calificador para una plaza de arquitecto, por el sistema de concurso oposición.

En el GIS de Planeamiento Urbanístico, se están llevando a cabo diversas mejoras como son: la limpieza de campos obsoletos del modelo de datos junto con los multipolígonos en los ámbitos disjuntos, ajustar los ámbitos supramunicipales a las fichas definidas en el pliego de condiciones urbanísticas y abordar los condicionantes superpuestos de infraestructuras.

Asimismo, se estan revisando las delimitaciones de los nucleos rurales y todos los datos en consonancia con los planeamientos municipales vigentes y el inventario de los nucleos rurales de Bizkaia.

Area Jurídica de Urbanismo

Se han realizado las notas requeridas por Asesoría Jurídica a 9 demandas que se han interpuesto a los Planes Generales de Ordenación Urbana de Gorliz (5), Mañaria (1) Berriatua (1) y Gordexola (5), así como un informe técnico para rebatir a un informe pericial.

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: Enero - Junio

Ondare-erreklamazioko espediente 1 jaso da.

Se ha recibido 1 expediente de Reclamación Patrimonial.

2025eko lehen seihilekoan163 sarrera jaso dira, honako hauei zuzenduta: Plangintza Atalari, Hirigintza Atal Juridikoari eta Koordinazio Administratiboko Atalari.

Durante el primer semestre de 2025 se han recibido 163 entradas dirigidas a la Sección de Planeamiento, Sección Jurídica de Urbanismo y Sección de Coordinación Administrativa.

Guztira, Argian 52 espediente eta Eudelen 25 ireki dira, 18 dokumentazio-errekerimendu egin dira, eta 12 sektore-txosten eskatu zaizkie BFAko sailei, Eusko Jaurlaritzari eta Estatuko erakunde nahiz ministerioei.

Se han abierto 52 expedientes en Argia, y 25 en Ekunet, se han efectuado 18 requerimientos de documentación y solicitado 12 informes sectoriales a diferentes Departamentos de la DFB, al Gobierno Vasco y a Ministerios y organismos estatales.

29 txosten sektorial jaso dira BFAko hainbat sailetatik, Eusko Jaurlaritzatik eta Estatuko ministerio eta erakundeetatik, hirigintza-plangintzako espedienteetan sartu eta aztertzeko.

Han sido recibidos 29 informes sectoriales de diferentes Departamentos de la DFB, del Gobierno Vasco y de Ministerios y organismos estatales para su incorporación y estudio en los expedientes de planeamiento urbanístico

11 espediente berrikusi eta Ingurumeneko Zuzendaritza Nagusira bidali dira, ingurumen-izapideei hasiera emateko.

Se han revisado y remitido a la Dirección General de Medio Ambiente 11 expedientes para dar inicio a la tramitación ambiental.

Udalek 16 kontsultari erantzun diete, hirigintza-informazio orokorrari buruzko gai juridiko eta teknikoei buruzkoak.

Han sido contestadas 16 consultas recibidas por parte de los Ayuntamientos, relativas a cuestiones jurídicas y técnicas sobre información urbanística en general.

Plangintzari buruzko 3 espediente izapidetu dira, Lurralde Antolamendurako Batzordeak txostena egin zain. Eskumen sektorialei buruzko txostenak eskatu zaizkie BFAko beste sail batzuei, eta EAELABera igorri dira.

Se han tramitado 3 expedientes sobre planeamiento pendientes de ser informados por la Comisión de Ordenación del Territorio. Se han solicitado informes relativos a competencias sectoriales a otros Departamentos de la DFB y se han remitido a la COTPV.

Interes publikoaren adierazpenaren 3 eskaera izapidetu dira lurzoru urbanizaezinean zuzkidurak, ekipamenduak eta jarduerak ezartzeko.

Han sido tramitadas 3 solicitudes de Declaración de Interés Público para establecimiento de dotaciones, equipamientos y actividades en suelo no urbanizable.

14 inskripzio egin dira Bizkaiko Hirigintza Intereseko Elkarteen Erregistroan eta 15 ziurtagiri igorri dira.

Se han realizado 14 Inscripciones en el Registro de Agrupaciones de Interés Urbanístico de Bizkaia y han sido emitidos 15 certificados.

Ekuneten espedienteak izapidetzeko tresna berri bat amaitu da. Tresna horretan, hirigintza-plangintzari buruzko kontsultak izapidetu behar dira, Hirigintza Plangintzaren Atalari eta Hirigintzako Zerbitzu Juridikoari zuzenduta.

Kartografia

2025eko aurrekontuaren kontura, *Fotogrametria*, *Kartografia Digitala eta Geodesia* izeneko partiden kargura honako hauek kontratatu dira:

- Doitasun handiko nibelazio geometrikoa, zenbait tartetan, Bizkaiko NAP sarean sartzeko 2025.
- Bizkaiko base topografikoan (BTB) fenomenoak eguneratu eta sartzea.
- Laguntza geodesikoa (Aranzadi).
- GNSS estazioen mantentze-lanak.
- Pico del Carlista eta Altos de Armañón udalerrien arteko jurisdikzio-mugarteko lerroaren azterketa
- La Celadilla mugarriaren (Balmaseda) eta Artekona auzoaren (Gordexola) arteko muga-lerroa
- AUTOCAD datuak baliozkotzeko prozesuak araztea.
- Aireko argazki-erreportajea.
- Hondoko Mapa

Gainera, 45 kontsultari erantzun zaie horretarako gaitutako posta helbideetatik (Hirigintza eta Kartografia) eta telefono bidez. Halaber, produktu kartografikoen 7 eskaerari eman zaie erantzuna atalaren bulegoetan.

Se ha completado una nueva herramienta de tramitación de expedientes en Ekunet en la que se han de tramitar las consultas relativas a planeamiento urbanístico dirigidas a la Sección de Planeamiento Urbanístico y al Servicio Jurídico Urbanístico.

Cartografía

Con cargo al presupuesto de 2025, contra las partidas denominadas *Fotogrametría*, *Cartografía Digital y Geodesia* se han contratado:

- Nivelación Geométrica de Alta Precisión de varios tramos para incluirlos en la Red NAP de Bizkaia 2025.
- Actualización e incorporación de fenómenos a la base topográfica de Bizkaia (BTB)
- Asistencia Geodésica (Aranzadi)
- Mantenimiento de estaciones GNSS
- Estudio de la línea de término jurisdiccional entre los términos del Pico del Carlista y los Altos de Armañón
- Línea límite entre el mojón de la Celadilla (Balmaseda) y el barrio de Artekona (Gordexola)
- Depuración procesos de validación de datos AUTOCAD
- Reportaje fotográfico aéreo.
- Mapa de fondo

Además, se han atendido 45 consultas llegadas a través de las direcciones de correo habilitadas para ello (Hirigintza y Cartografía) y mediante consulta telefónica. También, se han atendido 7 solicitudes de productos cartográficos en las dependencias de la Sección.

Lurralde-antolamendua

2025eko ekitaldian honako jarduketa hauek egin dira:

- Bilboko Metropoliko Lurralde Plan Partzialaren (LPP) berrikuspen-agiria. Behin betiko onartu da, Eusko Jaurlaritzaren apirilaren 8ko 84/2025 Dekretuaren bidez.

- Arratiako LPParen berrikuspena, 2019ko uztailean onartutako Lurralde Antolamenduaren Gidalerroetara (LAG) egokitzeko.

  Herritarren partaidetza-prozesuan lurralde-administrazio interesdunek egindako ohar, iradokizun eta alternatibei erantzun zaie.

  Dokumentua idazten ari dira, hasierako onespena emateko.

- Busturialdeko (lehen Gernika-Markina) Lurralde Plan Partzialaren aldaketa.

  Parte-hartze publikoa hasteko zain, hala badagokio.

- Bizkaiko lurralde osoko Jarduera Ekonomikoen Eremuen Inbentarioa mantentzea.

  2024-2025 aldiari dagokion urte anitzeko kontratuaren inbentarioa mantentzeko lanak jarraitzen dute. Gaur egun arte Bilbao Metropolitararra, Enkarterri eta Mungialdea eremu funtzionalei dagokien lana amaitu da.

  Hobekuntzak eta funtzionalitate berriak ezarri dira inbentarioaren web bisorean

Ordenación Territorial

Durante el ejercicio 2025 se han realizado las siguientes actuaciones:

- Documento de revisión del Plan Territorial Parcial (PTP) de Bilbao Metropolitano. Se ha aprobado definitivamente, mediante Decreto 84/2025, de 8 de abril, del Gobierno Vasco.

- Revisión del PTP de Arratia para su adaptación a las Directrices de Ordenación Territorial (DOT) aprobadas en julio de 2019.

  Se ha dado contestación a las observaciones, sugerencias y alternativas formuladas durante el proceso de participación ciudadana y por las Administraciones Territoriales interesadas.

  Se está redactando el documento para su aprobación inicial.

- Modificación del Plan Territorial Parcial de Busturialdea (antes Gernika-Markina).

  A la espera de iniciar la participación pública, si procede.

- Mantenimiento del Inventario de los Ámbitos de Actividades Económicas de todo el territorio de Bizkaia.

  Continúan las labores de mantenimiento del Inventario del contrato plurianual correspondiente a 2024-2025. Hasta la fecha se ha terminado el trabajo correspondiente a las Áreas Funcionales de Bilbao Metropolitano, Encartaciones y Mungialdea.

  Se han implementado mejoras y nuevas funcionalidades en el visor web del inventario.

- Gernika-Lumo-Murueta eremuko plangintzaren Bateragarritasun Plana idatzi da, Guggenheim museoa handitzeko kultura ekipamendu berezia ezartzeko.

  416/2025 Foru Aginduaren bidez, kontratua suntsiarazi da.

  Durangaldeko (lehen, Durango) Lurralde Plan Partzialaren berrikuspena.

  Informazio- eta diagnostiko-dokumentua egin da, eta aurrerapen-dokumentuan idazten ari da Aldi berean, herritarren partaidetzarekin lotutako jarduerak egiten ari dira.

- Gainera, guztira 59 kontsulta teknikori erantzun zaie; horietatik 39 beste administrazio eta erakunde publiko batzuei dagozkie, 13 BFAko sailei dagozkie, eta 7 pertsona fisiko eta juridikoei dagozkie.

- 48 irizpen tekniko eman dira.

- Redacción del Plan de Compatibilización de planeamiento del ámbito Gernika-Lumo-Murueta para la implantación de equipamiento cultural singular, correspondiente a la ampliación del museo Guggenheim.

  Por Orden Foral 416/2025, se ha resuelto el contrato.

- Revisión del Plan Territorial Parcial de Durangaldea (antes Durango).

  Se ha elaborado el documento de Información y Diagnóstico y se está redactado en documento de Avance. Paralelamente, se están realizando actuaciones en relación con la participación ciudadana.

- Además, se ha dado respuesta a un total de 59 consultas técnicas, de las cuales 39 corresponden a otras administraciones y entidades públicas, 13 corresponden a departamentos de la DFB, y 7 corresponden a personas físicas y jurídicas.

- Se han emitido 48 dictámenes técnicos.

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

10	**AZPIEGITURAK ETA LURRALDE GARAPENA** ***INFRAESTRUCTURAS Y DESARROLLO TERRITORIAL***
151102	**LURRALDE ANTOLAMENDUA ETA HIRI PLANGINTZA** ***ORDENACION TERRITORIAL Y PLANIFICACION URBANA***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**HIRIGINTZAKO UDAL PLANGITZA ONARTU** ***APROBACION PLANEAMIENTO URBANISTICO MUNICIPAL.***			
1	EGITURAZKO ANTOLAMENDURAKO PLANEN EBAZPENA *RESOLUCIÓN DE PLANES DE ORDENACIÓN ESTRUCTURAL*			
1	Foru agindurako txosten teknikoen kopurua *Número de informes técnicos para orden foral*	8	8	6
2	Zuzendutako agirien txosten teknikoen kopurua *Número de informes técnicos de documentos corregidos*	4	4	10
3	Ebazpen proposamenen kopurua *Número de propuestas de resolución*	8	8	6
2	ANTOLAMENDU XEHATUKO PLANEN EBAZPENA *RESOLUCIÓN DE PLANES DE ORDENACIÓN PORMENORIZADA*			
1	Foru agindurako txosten teknikoen kopurua *Número de informes técnicos para orden foral*	1	1	1
2	Zuzendutako agirien txosten teknikoen kopurua *Número de informes técnicos de documentos corregidos*			
3	Ebazpen proposamenen kopurua *Número de propuestas de resolución*	1	1	1
2	**LURRALDE ANTOLAKETARAKO PLANAK EGIN** ***ELABORACION DE PLANES DE ORDENACION TERRITORIAL.***			
1	PLANAK IZAPIDETU *TRAMITACION DE PLANES*			
1	Egiten ari diren planen kopurua. *Número de planes en proceso de elaboracion*	1	1	3
2	Planen azterketa osagarrien kopurua *Número de estudios complementarios de los planes.*	2	2	1
3	**AHOLKULARITZA ETA LAGUNTZA HIRIGINTZA ETA LURRALDE ANTOLAMENDUAREN ARLOAN** ***ASESORAMIENTO Y ASISTENCIA EN MATERIA DE URBANISMO Y ORDENACION TERRITORIAL***			
1	KONTSULTEN ARRETA *ATENCION A CONSULTAS*			
1	Administrazio eta erakunde publikoetako kontsulta kopurua *Número consultas Administraciones y Entidades Públicas*	80	80	55
2	Bizkaiko Foru Aldundiko Sailen kontsulta kopurua *Número de consultas de Departamentos de Diputación Foral de Bizkaia*	35	35	24

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
3	Pertsona fisiko eta juridikoen kontsulta kopurua *Número de consultas de personas físicas y jurídicas*	150	150	52
2	IRIZPENAK ETA TXOSTENAK EGIN *EMISION DE DICTÁMENES E INFORMES*			
1	Txosten eta irizpen kopurua *Número de informes y dictámenes*	230	230	33
3	AZTERKETAK EGITEA *ELABORACIÓN DE ESTUDIOS*			
1	Azterketa kopurua *Número de estudios*	1	1	
4	**GIS HIRIGINTZAKO INFORMAZIOA** ***GIS INFORMACIÓN URBANÍSTICA***			
1	HOBEKUNTZA APLIKAZIOETAN *MEJORA EN APLICACIONES*			
1	Hobekuntza kopurua *Número de mejoras*	5	5	1
2	HIRIGINTZAKO INFORMAZIOAREN MANTENTZEA *MANTENIMIENTO DE INFORMACIÓN URBANÍSTICA*			
1	Eguneratze kopurua *Número de actualizaciones*	4	4	2
5	**UDAL PLANGINTZAREN ELABORAZIOA ETA KUDEAKETA SUSTATZEA** ***FOMENTO A LA ELABORACIÓN Y GESTIÓN DEL PLANEAMIENTO MUNICIPAL***			
1	PLANAK IDAZTEKO DIRU LAGUNTZAK UDALENTZAT *SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS PARA REDACCIÓN DE PLANES*			
1	Emandako laguntza kopurua *Número de ayudas concedidas*	21	21	8
6	**BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAREN KARTOGRAFIA SORTZEA OPTIMIZATZEA** ***OPTIMIZAR LA GENERACIÓN CARTOGRÁFICA DEL TERRITORIO HISTÓRICO DE BIZKAIA***			
1	KARTOGRAFIA ARLOKO BEHARRIZANEI ERANTZUNA EMATEA *DAR COBERTURA A LAS NECESIDADES EN MATERIA CARTOGRÁFICA*			
1	Fotogrametria *Fotogrametría*	3	3	2
2	Kartografia *Cartografía*	3	3	5
3	Geodesia *Geodesia*	4	4	3
4	Lankidetza udal harremanekin *Colaboración con relaciones municipales*	1	1	1
6	Udal-mugak *Límites municipales*	1	1	2

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**AZPIEGITURAK ETA LURRALDE GARAPENA**
Departamento	**10**	**INFRAESTRUCTURAS Y DESARROLLO TERRITORIAL**
Programa		**Egituren garapena**
Programa	**453.114**	***Desarrollo de Infraestructuras***

Programa honen bidez, Bizkaiko barneko eta kanpoko irisgarritasuna bultzatzeko jarduketa guztiak garatzen dira. Hala, EAEn integratzea eta Estatuko eta Europako gaitasun handiko sareekin lotzea sustatzen da, ingurumena errespetatzearen eta garraiobide jasangarriak planifikatu eta bultzatzearen ikuspegitik.

Horretarako, programa bi jarduketa-arlotan egituratzen da:

I. Plangintza eta proiektuak.

Bi azpiarlotan banatuta dago:

I.1. Plangintza

I.2. Azpiegituren proiektuak.

I.1. Plangintza

Plangintzan proposatutako irtenbide bakoitzerako dauden trazadura-aukerak diseinatzean datza. Horretarako, prozesu horren bidez, irizpide funtzionalak, ekonomikoak, sozialak, hirigintzakoak eta ingurumenekoak kontuan hartuta hautatutako aukera optimizatu behar da, bai eta nahitaezko plangintza horien bideragarritasun instrumentala ere, nahitaezko jendaurreko informazioaren ondoren.

Helburu hauek ditu:

a) LPSean jasotako bide-ardatzen hirigintza-, ingurumen- eta sektore-plangintza eta bideragarritasuna.

b) Trazadura- eta eraikuntza-proiektuak idaztea.

A través del presente programa se desarrollan todas aquellas actuaciones encaminadas a favorecer la accesibilidad interna y externa de Bizkaia potenciando su integración en Euskadi y su conexión con las redes estatales y europeas de alta capacidad, desde una perspectiva de respeto medioambiental y de planificación y promoción de medios de transporte sostenibles.

A estos efectos, el programa se estructura en dos áreas de actuación:

I. Planeamiento y Proyectos.

Está dividida en dos subáreas:

I.1. Planeamiento

I.2. Proyectos de Infraestructuras.

I.1. Planeamiento

Consiste en la actividad de diseñar las distintas alternativas de trazado existentes para cada solución propuesta en la planificación, optimizando, mediante este proceso, la alternativa elegida en atención a criterios funcionales, económicos, sociales, urbanísticos y ambientales, así como la viabilización instrumental de dichos planeamientos preceptivos tras la preceptiva información pública.

Persigue los siguientes objetivos:

a) Planeamiento y viabilización urbanística, ambiental y sectorial de los diferentes ejes viarios recogidos en el PTS.

b) Redacción de Proyectos de Trazado y Construcción.

c) EBko izapidetzeekin lotutako dokumentazioan parte hartzea eta dokumentazioa prestatzea

d) Sailaren Berrikuntza Mahaian eta BMOn (BIM Management Office) parte hartzea)

2025eko lehen seihilekoari dagokionez, azterlan horiek idazteko, laguntza tekniko hau garatzen ari da:

– Bizkaiko errepideen foru-sarean sareak ipintzea, mugikortasun jasangarria, lurralde-oreka eta pilaketen murrizketa bultzatzeko plangintza-dokumentuak egiteko laguntza teknikoa.

I.2. Trazadura- eta eraikuntza-proiektuak idaztea.

Proiektuei dagokienez egindako lanak horien idazketan, berrikuspenean eta eguneratzean zehazten dira.

- Era berean, honako azterlan eta eraikuntza-proiektu hauek idazteko lanak egiten ari dira:

  - BI-30 errepidetik, Arrontegi-Barakaldo noranzkoan, Ronda de Azkue kalean, Barakaldon sartzeko lotunea aldatzeko eraikuntza-proiektua.

  - Errekaldeko saihesbidea (BI-10) eraikitzeko proiektua.

  - BI-739 errepidea Barakaldoko BECeko biribilgunearekin lotzeko bidea eraikitzeko proiektua.

- BI-747 errepidea hobetzeko proiektua, BI-637 errepidearekiko lotunetik unibertsitateko sarbideraino.

- Ibaizabalgo bizikleta-bidea eraikitzeko proiektua. Tartea: Tolsan industrialdea.

c) Participación y preparación de documentación relacionadas con tramitaciones en la UE

d) Participación en la Mesa de Innovación del Departamento y, en la BMO (BIM Management Office)

En lo que respecta al primer semestre de 2025, para la redacción de estos estudios se está desarrollado la siguiente Asistencia Técnica

– A.T. para la "Elaboración de documentos de planeamiento para favorecer el mallado, la movilidad sostenible, el equilibrio territorial y la reducción de la congestión en la red foral de carreteras de Bizkaia"

I.2. Redacción de Proyectos de Trazado y Construcción.

Los trabajos desarrollados en cuanto a Proyectos se concretan en la Redacción, Revisión y Actualización de los mismos.

- Asimismo, se están realizado los trabajos para la redacción de los siguientes estudios y proyectos de construcción:

  - PC de la modificación del enlace de acceso a Barakaldo desde la carretera BI-30 en sentido Rontegi-Barakaldo, en la ronda de Azkue".

  - PC de la Variante de Rekalde (BI-10).

  - Proyecto de construcción del vial de conexión de la BI-739 con la rotonda del BEC en Barakaldo.

  - Proyecto de la mejora de la carretera BI-747 desde el enlace con la BI-637 hasta el acceso a la Universidad.

  - Proyecto de construcción de la bicipista del Ibaizabal. Tramo: polígono Tolsan.

- Muxikako saihesbidea eraikitzeko proiektua. Tartea: Boane-Arana.

2025 lehen seihilekoari dagokionez, jarduera horiek egiteko, honako laguntza tekniko hauek garatzen ari dira

- Laguntza teknikoa, Bizkaiko errepideen foru sarean mugikortasun iraunkorra, lurralde-oreka, saretzea eta auto-pilaketak gutxitzea ahalbidetzeko eraikuntza-proiektuak idazteko, eta azterketa espezifikoak eta bestelako agiri teknikoak egiteko

- Errekaldeko saihesbidea (BI-10) proiektua idazteko laguntza teknikoa

- BI-30 errepidetik, Arrontegi-Barakaldo noranzkoan, Ronda de Azkue kalean, Barakaldon sartzeko lotunea aldatzeko eraikuntza-proiektua idazteko laguntza teknikoa

II. Eraikuntza.

Bi azpiarlotan banatuta dago

II.1 Lanak

II.2 Ingurumen jasangarritasuna

II.2 Lanak

Arlo honetan, irisgarritasuna eta barne-mugikortasuna hobetzera bideratutako bide-azpiegitura berriak gauzatzeko beharrezkoak diren jarduketa eta inbertsio guztiak jasotzen dira, bai eta Bizkaia Euskadiko barne-komunikazioko sareetan integratzea eta Estatuko eta Europako komunikazio-ardatzekin lotzea ere.

Atal honetan, Bidesarea planean jasotako jarduketak egiten dira, Bizkaiko eskualde guztietan bide-segurtasuna eta errepideen foru-sarearen lehiakortasuna hobetze aldera.

- Proyecto de Construcción de la Variante de Muxika. Tramo Boane-Arana.

En lo que respecta al primer semestre de 2025, para la realización de estas actividades se están desarrollado las siguientes asistencias Técnicas

- A.T. para “La redacción de proyectos de construcción para favorecer la movilidad sostenible y el equilibrio territorial, el mallado y la reducción de la congestión en la red foral de carreteras de Bizkaia y elaboración de estudios específicos y otros documentos técnicos”

- A.T. para la redacción del proyecto de construcción de la variante de Rekalde (BI-10)

- PC de la modificación del enlace de acceso a Barakaldo desde la carretera BI-30 en sentido Rontegi-Barakaldo, en la ronda de Azkue

II. Construcción.

Está dividida en dos subáreas:

II.1 Obras

II.2 Sostenibilidad Ambiental

II.1 Obras

En esta área se contemplan todas las actuaciones e inversiones precisas para la ejecución de nuevas infraestructuras viarias dirigidas a mejorar la accesibilidad y movilidad interna, así como potenciar la integración de Bizkaia en las redes de comunicación internas de Euskadi y su conexión con los ejes de comunicación del Estado y Europa.

En esta sección se llevan a cabo actuaciones incluidas en el Plan Bidesarea de mejora de la seguridad vial y la competitividad de la red foral de carreteras en todas las comarcas de Bizkaia.

Halaber, jarduketa isolatuak egiten dira sareko zerbitzu-mailak nabarmen hobetzeko, eta inbertsio puntualak egiten dira, funtzionalki askotarikoak, zenbateko txikikoak eta errentagarritasun handikoak.

Así mismo se realizan actuaciones aisladas que mejoren sustancialmente los niveles de servicio en la red con inversiones puntuales, funcionalmente diversas, de no gran cuantía y rentabilidad.

Enkarterriko sustapen-planerako jarduketak ere burutzen dira.

También se llevan a cabo actuaciones para el Plan de Impulso de Enkarterri

2025 lehen seihilekoari dagokionez, helburu horiek betetzeko, obra hauek gauzatzen ari dira:

En lo que respeta al primer semestre de 2025, para el cumplimiento de estos objetivos se están desarrollado las siguientes obras:

- 21+200 KPtik 34+000 KPra doan BI-3631 errepidean, Gueñes eta Sopuerta artean, zorua, RAP erabiliz, nahasketa epelekin sendotzeko proiektua
- Refuerzo de Firme con Mezclas templadas, mediante la utilización de RAP, en la carretera BI-3631 del P.K. 21+200 al P.K. 34+000, entre Gueñes y Sopuerta
- Traslaviñako (Artzentales) BI-630 errepidearen 38. KPan sarbideak berrantolatzeko eraikuntza-proiektua
- Proyecto de construcción de la reordenación de accesos en la BI-630 en Traslaviña (Artzentales)

2025 lehen seihilekoari dagokionez, jarduera horiek egiteko, honako laguntza tekniko hauek garatzen ari dira:

En lo que respecta al primer semestre de 2025, para la realización de estas actividades se están desarrollado las siguientes Asistencias Técnicas y colaboraciones

- Azpiegiturak Garatzeko Zuzendariordetza Nagusiaren obretan segurtasunaren eta osasunaren arloko koordinaziorako laguntza teknikoa
- A.T de coordinación en materia de seguridad y salud en las obras de la subdirección general de desarrollo de infraestructuras
- Azpiegiturak Garatzeko Zuzendariordetza Nagusiaren obra-kontratuen laguntza teknikoa.
- A.T. a los contratos de obra de la Subdirección General de Desarrollo de Infraestructuras
- Lankidetza Europar Batasuneko Funtsak Kudeatzeko Zerbitzuarekin (Kanpo Ekintzako Zuzendaritza Nagusia) EGEF planaren (2021-2027) jarraipenean.
- Colaboración con Servicio de Gestión de Fondos Europeos (Dirección Acción Exterior) en el Seguimiento del Plan FEDER 2021-2027

Gainera, Interbiak-ek egiten dituen obra hauen zuzendaritzako laguntza teknikoak ematen ari dira.

Asimismo se estan desarrollando las siguientes asistencias técnicas para la dirección de las siguientes obras ejecutadas por Interbiak.

- BI-633 errepidea Markinatik Etxebarriara BI-2636 errepidearekin lotzeko bidea egiteko lanetan laguntza teknikoa ematea obraren zuzendaritzari

- Obraren zuzendaritzari laguntza teknikoa ematea Barakaldo eta Erandio arteko oinezkoentzako eta bizikletentzako zubiko lanak egiten ari diren bitartean.

I.2. Ingurumen jasangarritasuna.

Arlo honetan, ingurumen-azterlanak eta landaretza berrezartzeko proiektuak jorratzen dira.

Azpiarlo horren helburua da sailaren eskumen-proiektuei dagokien ingurumen-inpaktua ebaluatzeko prozedura betetzea.

Era berean, errepideetako paisaia-integrazioko eta inpaktuak zuzentzeko proiektuak idaztea dagokio, baita dagozkion obrak zuzentzea eta gainbegiratzea ere, ingurumen-inpaktuaren adierazpenaren xedapenak betetzen direla zainduz eta obra- eta ustiapen-fasean ingurumena zaintzeko programa gainbegiratuz.

II.2.1. Berme-aldian amaitutako obren ingurumen-zaintza.

Ustiapen-fasean ingurumena zaintzeko txostenen bidez egiten da.

II.2.2. Zarataren aurkako jarduketak.

Arlo horretan, hauek izan dira helburuak:

- Zarataren aurkako plana. Soinu-kalitatea hobetzeko ekintza-plana.

- Eraikinetako isolamendu akustikoko jarduketak.

- Asistencia técnica a la dirección de la obra durante la realización de los trabajos correspondientes a la obra del vial de conexión de la carretera BI-633 con la BI-2636 de Markina a Etxebarria

- Asistencia técnica a la dirección de la obra durante la realización de los trabajos correspondientes a la obra de puente peatonal y ciclable entre Barakaldo y Erandio

II.2. Sostenibilidad ambiental

En esta área se contemplan los estudios ambientales y proyectos de restauración y revegetación.

El objetivo de esta subárea consiste en cumplimentar el procedimiento de evaluación de impacto ambiental correspondiente a los diferentes proyectos competenciales del Departamento.

Asimismo, le corresponde la redacción de los proyectos de integración paisajística y corrección de impactos en las carreteras, la dirección y supervisión de las correspondientes obras velando por el cumplimiento de las disposiciones de la Declaración de Impacto Ambiental y la supervisión del programa de vigilancia ambiental en fase de obra y en fase de explotación.

II.2.1. Vigilancia ambiental de las obras finalizadas durante el período de garantía.

Se realiza a través de Informes de Vigilancia Ambiental en fase de explotación.

II.2.2. Actuaciones contra el ruido.

En esta área los objetivos han sido:

- Plan de Lucha Contra el Ruido. Plan de Acción para la mejora de la calidad sonora.

- Actuaciones de aislamiento acústico en edificaciones.

II.2.3. Erakunde arteko lantalde teknikoetan parte hartzea.

2025 lehen seihilekoari dagokionez, jarduera horiek guztiak egiteko, laguntza tekniko eta obra hauek egiten ari dira

- Foru errepideetan zarataren aurkako planerako laguntza teknikoa.
- Errepideen foru-sarean ingurumena hobetzeko jarduketetarako laguntza teknikoa.
- Kastrexanako segurtasun-biltegiaren jarraipena eta kontrola egiteko laguntza teknikoa.
- Eraikinetako isolamendu akustikoko planerako laguntza teknikoa.
- Bizkaiko foru-errepideetako zaratak eragindako eraikinetan isolamendu akustikoko lanak

II.2.3. Participación en grupos técnicos de trabajo interinstitucionales.

En lo que respecta al primer semestre de 2025, para la realización todas de estas actividades se están desarrollado las siguiente Asistencias Técnicas y obras:

- A.T. Plan de Lucha contra el ruido en las carreteras
- A.T para actuaciones de mejora ambiental en la red foral de carreteras.
- A.T. en el seguimiento y control del depósito de seguridad de Kastrexana.
- A.T. Plan de aislamiento acústico en edificaciones.
- Trabajos de aislamiento acústico en edificaciones residenciales afectadas por el ruido de las carreteras forales de Bizkaia.

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

10	**AZPIEGITURAK ETA LURRALDE GARAPENA** ***INFRAESTRUCTURAS Y DESARROLLO TERRITORIAL***
453114	**EGITUREN GARAPENA** ***DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURAS***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**AZPIEGITUREN GARAPENA** ***DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURAS***			
1	OBRA BERRIAK ETA HOBETZEKO OBRAK EGITEA *EJECUCIÓN DE OBRAS DE NUEVA IMPLANTACIÓN Y MEJORA*			
1	Lan kopurua *Número de obras*	6	6	2
2	AZTERLANAK ETA PROIEKTUAK *ESTUDIOS Y PROYECTOS*			
1	Proiektu eta azterlanen kopurua *Número de proyectos y estudios*	6	6	5
3	ZARATAREN AURKAKO NEURRIAK ETA INGURUMEN ZERBITZUAK *LUCHA CONTRA EL RUIDO Y SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES*			
1	Kalitate akustikoa hobetzeko ekintza-kopurua *Número de acciones para mejorar calidad acústica*	1	1	1

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**AZPIEGITURAK ETA LURRALDE GARAPENA**
Departamento	**10**	**INFRAESTRUCTURAS Y DESARROLLO TERRITORIAL**
Programa		**Bide-segurtasuna, hobekuntza eta modernizazioa**
Programa	**453.116**	***Seguridad Vial, Mejora y Modernización***

Zerbitzu honen bitartez, bide-segurtasuna hobetzeko eta elementuak berritzeko jarduketak burutzen dira, hobekuntzak sartuz eta/edo elementuak egokitu edo modernizatuz, garatzen ari den araudi berriaren arabera.

Helburu hauek ditu:

1. Programatutako hobekuntzak.
2. Estandarrak gaitzea.
3. Hobekuntza funtzionala.
4. Bide-segurtasuna hobetzea.
5. Trafikoa baretzea.
6. Mantentze-lanak.
7. Laguntza teknikoak

1.1. Programatutako hobekuntzak

Programatutako hobekuntzen helburua errepideetako elementuen ezaugarriak hasierako egoeran jartzea da.

1.2. Estandarrak gaitzea.

Lan horien bidez, errepidearen zeharkako sekzioa hobetzen da, harik eta edozein foru-errepidetako zeharkako sekzioari dagokionez eskatzen diren gutxieneko estandarrak lortu arte, dagokion kategoriaren arabera. Gerta liteke, halaber, trazaduraren zuzenketa puntualen bat egiteko aprobetxatzea.

Este servicio lleva acaba aquellas actuaciones destinadas a la mejora de la seguridad vial, la renovación de elementos provocados por la introducción de mejoras y/o por la adaptación o modernización de los elementos, de acuerdo con la nueva normativa que se va desarrollando.

Comprende los siguientes objetivos:

1. Mejoras programadas.
2. Habilitación de estándares.
3. Mejora funcional.
4. Mejoras de Seguridad Vial.
5. Calmado de tráfico.
6. Mantenimiento
7. Asistencias Técnicas

1.1. Mejoras programadas

Las Mejoras programadas pretenden poner en situación inicial las características de los elementos de las carreteras.

1.2. Habilitación de estándares.

Consisten estas operaciones en la mejora de la sección transversal de la carretera hasta alcanzar los estándares mínimos exigidos en la sección transversal de cualquier carretera foral, en función de la categoría a que pertenece. También pudiera darse el caso de que se aprovechara para realizar alguna rectificación puntual del trazado.

1.3. Hobekuntza funtzionalak.

Lan horien bidez, trazadura eta/edo konfigurazioaren ezaugarriak besterik ez dira zuzentzen (konexioak, batez ere), zeharkako sekzioa dagoeneko hobetu baita.

1.4. Bide-segurtasuna hobetzea.

Lan horien bidez, bide-segurtasuna hobetzeko jarduketak egiten dira ezohiko istripu-tasa handia duten tarteetan. Honako hauek izan daitezke: elkarguneen tipologia aldatzea, trazadura zuzentzea bai oinplanoan bai altxaeran, edukiera handitzea, eta errepideek tarte horietan dituzten azpiegitura-elementu guztiak hobetzea.

1.5. Trafikoa baretzea.

Udalerriekin hitzartutako jarduketak dira (hitzarmenak). Horien bidez, hiriguneetan, tokiko errepideek trafiko-intentsitatea gal dezaten ahaleginduko da, eta hirigunea oinezkoentzat egitea eta ibilgailuen abiadura murriztea erraztuko da. Jarduketa horien helburua tarte horiei hiri-konfigurazioa ematea eta bertako bide-segurtasuna areagotzea da. Horretarako, udalekin beren hiri-tarterako irtenbiderik onenak adostuko dira.

1.6. Mantentze-lanak.

Errepidea osatzen duten elementuak kalitate nahigarriarekin mantentzeko egin behar diren lanak. Trafikoak eta/edo klimatologiak degradatu ditzake elementu horiek.

1.7. Laguntza teknikoak

Bizkaiko errepide-sarean bide-segurtasuneko, hobekuntzako eta modernizazioko proiektuak idazteko eta obrak egiteko eta istripu-tasa aztertzeko laguntza teknikoak, Bide Segurtasunari buruzko Europako Zuzentaraua betez.

1.3. Mejoras funcionales.

Consisten estas operaciones en que la mejora supone solo la rectificación del trazado y/o características de su configuración, (principalmente conexiones), ya que la sección transversal ya se encuentra conseguida.

1.4. Mejoras de Seguridad Vial.

Consisten estas operaciones en la realización de actuaciones destinadas a la mejora de seguridad vial en tramos en los que se produce una accidentalidad anormalmente elevada, y que pueden consistir en modificación de tipología de intersecciones, rectificaciones de trazado tanto en planta como en alzado, aumentos de capacidad, y mejoras en todos los elementos de infraestructura de las carreteras en esos tramos.

1.5. Calmado de tráfico.

Consisten en actuaciones concertadas con los municipios (Convenios) por lo que se procurará, en cascos urbanos, que las carreteras locales pierdan su intensidad de tráfico favoreciendo la peatonalización del casco urbano. y la disminución de velocidad de los vehículos. Estas actuaciones están destinadas a dotar de configuración urbana a estos tramos e incrementar la seguridad vial en ellos, concertando con los ayuntamientos las mejores soluciones en su tramo urbano.

1.6. Mantenimiento

Trabajos necesarios para el mantenimiento de los elementos constitutivos de la carretera con calidad deseable, cuya degradación se puede producir por el tráfico y/o climatología.

1.7. Asistencias Técnicas

Asistencias técnicas para redacción de proyectos y ejecución de obras de seguridad vial, mejora y modernización y el estudio de la accidentabilidad en la Red de carreteras de Bizkaia en cumplimiento de la Directiva Europea de Seguridad Vial.

Baita obrak kontrolatzeko eta segurtasunaren eta osasunaren arloko araudia betetzeko beharrezkoak direnak ere.

Zenbateko ekonomikoagatik, honako jarduketa hauek nabarmendu behar dira 2025eko lehen seihilekoan:

a) Obra nabarmenak:

- Basaurin, A-8 errepidearen eusteko sistemen egokitzapena eta bide-seinaleak, 109+800 KPtik 113+300 KPra
- RAP nahasketa epeletako bide-zoruak birgaitzeko plana:
  - Arrigorriaga-Arkotxa BI-3701
  - Sollubeko igorgailurako sarbidean BI-4207
- BI-2301 errepideko bidegurutzeak berrantolatzea 43+500 eta 44+100 KPen artean, Mallabia-Goitondon.

b) Laguntza tekniko aipagarriak:

- BSHMren proiektuak idazteko laguntza teknikoa.
- Segurtasunaren eta osasunaren arloko laguntza teknikoa.
- BSHMren obren kalitateen kontrolerako eta obra zuzendaritzarako laguntza teknikoa.
- Lorategiak mantentzea.
- Errepideetako bide-segurtasunaren azterlanak eta kudeaketa.

Asi como aquellas necesarias para llevar a cabo el control de las obras y el cumplimiento de la Normativa existente en materia de Seguridad y Salud.

Cabe destacar por su cuantía económica las siguientes actuaciones durante el primer semestre de 2025:

a) Obras destacables:

- Adecuación de sistemas de contención y señalización del P.K. 109+800 al P.K. 113+300 en Basauri
- Plan de rehabilitación de firmes mezclas templadas RAP:
  - Arrigorriaga-Arkotxa BI-3701
  - Acceso emisora Sollube BI-4207
- Reordenación de las intersecciones de la carretera BI-2301 entre el P.K. 43+500 y el P.K. 44+100, en Mallabia-Goitondo.

b) Asistencias técnicas destacables:

- Asistencia Técnica para redacción de proyectos de SVMM.
- Asistencia técnica en materia de Seguridad y Salud.
- Asistencia técnica para dirección de obra y control de calidad en obras de SVMM.
- Mantenimiento de zonas ajardinadas.
- Estudios y gestión de seguridad vial en carreteras.

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

10	**AZPIEGITURAK ETA LURRALDE GARAPENA** ***INFRAESTRUCTURAS Y DESARROLLO TERRITORIAL***
453116	**BIDE-SEGURTASUNA,HOBEKUNTZA ETA MODERNIZAZIOA** ***SEGURIDAD VIAL,MEJORA Y MODERNIZACION***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**BIDE-SEGURTASUNA, HOBEKUNTZA ETA MODERNIZAZIOA** ***SEGURIDAD VIAL, MEJORA Y MODERNIZACIÓN***			
1	BIDE-SEGURTASUNERAKO OBRAK EGITEA *EJECUCIÓN DE OBRAS DE SEGURIDAD VIAL*			
1	Obra-kopurua *Número de obras*	7	7	4
2	BIDE-SEGURTASUNARI ETA HOBEKUNTZEI BURUZKO AZTERLANAK ETA PROIEKTUAK *ESTUDIOS Y PROYECTOS DE SEGURIDAD VIAL Y MEJORAS*			
1	Proiektuen eta azterlanen kopurua *Número de proyectos y estudios*	14	14	8
3	HIRIKO ZEHARBIDEETAN ETA SAREETAN BIDE-SEGURTASUNA HOBETZEKO LANKIDETZA-HITZARMENAK *CONVENIOS DE COLABORACIÓN PARA LA MEJORA DE LA SEGURIDAD VIAL EN LAS TRAVESÍAS Y TRAMAS URBANAS*			
1	Hitzarmen-kopurua *Número de convenios*	7	7	6

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**AZPIEGITURAK ETA LURRALDE GARAPENA**
Departamento	**10**	**INFRAESTRUCTURAS Y DESARROLLO TERRITORIAL**
Programa		**Bideak ez diren Azpiegiturak**
Programa	**459.121**	***Infraestructuras No viarias***

459.121 "Bideak ez diren azpiegiturak" programa da, besteak beste, ekonomia-, industria-, teknologia-, gizarte- edo kultura-arloetan sailari agindutako bideak ez diren azpiegiturak planifikatu eta eraikitzera bideratutako jarduketa guztiak antolatzeko ardatza.

Era berean, Lurralde Garapenerako Zuzendaritza Nagusiaren mende daude Azpiegiturak SAMP eta Sestao Bai SA sozietate publikoak.

I. Bideak ez diren azpiegiturak

Aurrekontu-programaren helburu nagusia da ekonomia-, industria-, teknologia-, gizarte- eta kultura-azpiegiturak kudeatzea eta optimizatzea, jarduera ekonomikoa sortzen lagunduko dutenak, gizarte-ongizatea handituko dutenak, lurraldearen lehiakortasuna hobetuko dutenak, eta lurralde-orekari lagunduko diotenak.

Aurrekontu-programa honetan burutzen eta kudeatzen diren jarduketen artean, honako hauek daude:

- Inbertsio publikoa sailari agindutako ekonomia-, industria-, teknologia-, gizarte- eta kultura-azpiegituretan.

- Elkartegiak sarea bultzatuko da, Azpiegiturak SAMP sozietate publikoarekin lankidetzan; horren bidez Bizkaiko enpresei bulegoetarako eta industrialdeetarako moduluak ematen zaizkie.

El programa 459.121 “Infraestructuras No Viarias” constituye el eje sobre el que se articulan todas las actuaciones encaminadas a planificar y construir infraestructuras no viarias encomendadas al Departamento, en los ámbitos económico, industrial, tecnológico, social o cultural entre otros.

Asimismo, depende de la Dirección General de Desarrollo Territorial las sociedades públicas Azpiegiturak, S.A.M.P. y Sestao Bai, S.A.

I. Infraestructuras no viarias

El programa presupuestario tiene como objetivo principal la gestión y optimización de infraestructuras económicas, industriales, tecnológicas, sociales y culturales que favorezcan la generación de actividad económica, que incrementen el bienestar social, que mejoren la competitividad del territorio, y que ayuden al equilibrio territorial.

Entre las actuaciones que se ejecutan y gestionan en este programa presupuestario se encuentran las siguientes:

- Inversión pública en infraestructuras económicas, industriales, tecnológicas, sociales y culturales que sean encargadas al Departamento.

- Impulso a la red Elkartegiak, en colaboración con la sociedad pública Azpiegiturak, S.A.M.P., que proporciona a las empresas de Bizkaia, módulos para oficinas y pabellones industriales.

- Gizarte- eta kirol-ekipamenduak eraikitzea, kudeatzea eta ustiatzea Azpiegiturak SAMP sozietate publikoaren laguntzarekin.

- Halaber, beste administrazio eta gizarte-eragile batzuekin solaskidetza eta koordinazioa sustatzen da, baita Bizkaiko eskualde guztietako udal guztiekiko eta eragile ekonomikoekiko lankidetza ere enpresa- eta gizarte-azpiegiturak garatzeko.

- Construcción, gestión y explotación de equipamientos sociales y deportivos contando con el apoyo de la sociedad pública Azpiegiturak, S.A.M.P.

- Asimismo, se fomenta la interlocución y la coordinación con otras administraciones y agentes sociales, así como la cooperación con los Ayuntamientos y agentes económicos de todas las comarcas de Bizkaia para el desarrollo de infraestructuras de carácter empresarial y social.

II. Emakidak eta sozietate publikoak

Azpiegiturak SAMP foru-sozietatea bultzatzea Foru sozietate horren bitartez inbertsioak egiten dira bideak ez diren azpiegituretan, sailek beren kabuz egindako enkarguen bidez.

2025eko lehen seihilekoan ekintza horiek bultzatzen jarraitu da.

II. Concesiones y Sociedades Públicas

Impulso a la Sociedad Foral Azpiegiturak, S.A.M.P. A través de esta sociedad foral se ejecutan inversiones en infraestructuras no viarias a través de encargos del Departamento a medio propio.

Durante el primer semestre de 2025se ha seguido avanzando en el impulso de estas acciones.

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

10	**AZPIEGITURAK ETA LURRALDE GARAPENA** ***INFRAESTRUCTURAS Y DESARROLLO TERRITORIAL***
459121	**BIDEAK EZ DIREN AZPIEGITURAK** ***INFRAESTRUCTURAS NO VIARIAS***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**BIDEAK EZ DIREN AZPIEGITUREN GARAPENA SUSTATZEA** ***IMPULSAR EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURAS NO VIARIAS***			
1	BIDEAK EZ DIREN AZPIEGITUREN GARAPENA SUSTATZEA *IMPULSAR EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURAS NO VIARIAS*			
1	Garatutako ekipamenduen kopurua *Nº de equipamientos desarrollados*	3	3	3

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena Aldia: Urtarrila - Ekaina
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto *Periodo:* *Enero - Junio*

Saila **AZPIEGITURAK ETA LURRALDE GARAPENA**
Departamento **10** **INFRAESTRUCTURAS Y DESARROLLO TERRITORIAL**

Programa **Bide-sarearen kudeaketa**
Programa **453.113** ***Gestión de la Red Viaria***

Programa honek bi arlo ditu:

1. Kontserbazioaren arloa.

2. Plangintzaren arloa.

1. Kontserbazioa.

1. Kontserbazio integrala.
2. Ezohiko kontserbazioa.
3. Sistemaren eragiketa (gainegitura).
4. Obrak eta laguntza teknikoak.

1.1. Kontserbazio integrala.

Kontserbazio integralak oinarrizko bi atal ditu:

a) Ohiko zirkulazio- eta segurtasun-baldintzak lortzeko egin behar diren lanak.

b) Neguko bidezaintza.

1.2. Ezohiko kontserbazioa.

Azpiegiturak operazio-egoera ezin hobean mantentzeko beharra dela-eta, berroneratze funtzionaleko, hobekuntzako edo estandarren gaikuntzako obrak egiten diren bitartean, hormak eraiki edo dagozkien finkatze-lanak eremu ezegonkorretan egin behar dira.

Este Programa se compone de 2 áreas:

1. Área de Conservación.
2. Área de Planificación.

1. Conservación.

1. Conservación Integral.
2. Conservación Extraordinaria.
3. Operación del Sistema (Superestructura).
4. Obras y Asistencias Técnicas.

1.1. Conservación Integral.

La conservación integral alcanza dos apartados básicos:

a) Trabajos necesarios para conseguir las condiciones normales de circulación y seguridad.

b) Vialidad invernal.

1.2. Conservación Extraordinaria.

La necesidad de mantener las infraestructuras en perfecto estado de operación, en tanto en cuanto se van llevando a cabo las obras de regeneración funcional, mejora o habilitación de estándares, exige la construcción de muros o llevar a cabo labores de consolidación correspondientes en zonas inestables.

1.3. Sistemaren eragiketa:

Honako helburu hauek planteatzen dira:

1. Bizkaian garraioaren mugikortasuna kudeatzeko telekomunikazio-instalazioak eta -azpiegiturak mantentzea eta ustiatzea.

2. Malmasingo Mugikortasuna Kudeatzeko Zentroa urteko egun guztietan mantendu eta ustiatzea, 24 orduetan, honako helburu hauekin:

   - Errepide-sareko tunel garrantzitsuenen trafikoari erantzutea (Malmasin, Mamariga, Sodupe, Arbuio, Gordexola, Bentazarra, Gainzabala, Uretamendi eta Urdinbide).

   - Gertakarien deiei eta abisuei erantzutea, eta agente eskudunei jakinaraztea, bai eta trafikoaren egoeraren berri ematea ere, informazio-zerbitzariaren bidez.

   - Errepide-sareko argien, semaforoen eta instalazio telematikoen gertakariei erantzutea, baita tuneletako aireztapenerako, suteen kontrako, interfonia, megafonia eta CCTVko instalazioei ere.

   - Uneoro trafikoa nola dabilen jakitea denbora errealean.

Horiek betetzeko, honako programa hauek daude:

a) Instalazioak ezartzea.

b) Mantentze-lanak eta eragiketak.

1.4. Obrak eta laguntza teknikoak:

Asfaltatze-obrak; jarduketak ezponda, tunel eta zubietan, eta hobekuntza orokorrak zenbait errepidetan.

1.3. Operación del Sistema:

Se plantean los siguientes objetivos:

1. Mantenimiento y explotación de las instalaciones e infraestructuras de telecomunicación para la gestión de la movilidad del transporte en Bizkaia.

2. Mantenimiento y explotación del Centro de Gestión de la Movilidad en Malmasin durante las 24 horas de todos los días del año, con los siguientes objetivos:

   - Atender el tráfico de los túneles más importantes de la red de carreteras (Malmasin, Mamariga, Sodupe, Arbuio, Gordexola, Bentazarra, Gainzabala, Uretamendi y Urdinbide).

   - Atender las llamadas y avisos de incidentes, comunicándolos a los agentes competentes, así como la difusión del estado del tráfico a través del servidor de información.

   - Atender las incidencias de las instalaciones de alumbrado, semáforos e instalaciones telemáticas en la red de carreteras, así como las instalaciones de ventilación, contra-incendios, interfonía, megafonía y CCTV en los túneles.

   - Conocer en todo momento el estado del tráfico en tiempo real.

Para su realización se cuenta con los siguientes programas:

a) Implementación de Instalaciones.

b) Mantenimiento y Operación.

1.4. Obras y Asistencias Técnicas:

Obras de asfaltado, actuaciones en taludes, túneles y en puentes y mejoras generales de algunas carreteras.

Honako jarduketa hauek nabarmendu behar dira 2025eko lehen seihilekoan:

- Kontserbazio integrala. I., II., III. eta metropoliko eremuak.
- Basalanekin hitzarmena, neguko bidezaintzako kanpainetarako.
- Foru-sareko hainbat errepidetako bide-zoruak hobetzeko proiektuak.
- Kontserbazio-eremuetan bide-zoruak hobetzeko proiektuak (gauzatzen).
- Ezpondak eta plataformak egonkortzeko jarduketak foru-sareko hainbat errepidetan.
- Egiturak lehengoratzeko jarduketak, eguraldiaren eta trafikoaren eragina dela-eta edo premiazko jarduketak direla-eta.
- Leioako BI-637 gaineko pasabidea (9+720 KP) eta 2623. egitura (BI-30 errepideko 11+790 KP) berroneratzeko eta 2719. nahiz 2720. egituretan (A8 errepideko 106+500 KP) euskarriak aldatzeko proiektua (egikaritze-fasean).
- Mugikortasuna Kudeatzeko Zentroa (MKZ) eraberritu eta handitzea.
- Pantaila akustikoak A-8an, Galdakaon, 106 KPan.
- Zarataren aurkako pantailak zenbait zubibidetan Metakrilatozko pantailak konpondu eta ordezteko proiektua, N-240 errepideko 45+280 KPan (bi aldeak) eta BI-30 errepideko 15+590 KPan (beherantz).
- Sodupeko tunela TSFDra egokitzea BI-636an
- Larrialdia Ezponda Konponketa BI-638 Ondarroa eta BI-633 Berriatua

Cabe destacar las siguientes actuaciones durante el primer semestre de 2025:

- Conservación Integral. Áreas I, II, III y Metropolitana.
- Convenio con Basalan para las campañas de vialidad invernal.
- Proyectos de mejora de firmes en diferentes carreteras de la Red Foral.
- Proyectos de mejora de firmes en las áreas de conservación (en ejecución).
- Actuaciones de estabilización de taludes y plataformas en diferentes carreteras de la Red Foral.
- Actuaciones en las estructuras para la regeneración de las mismas por el paso del tiempo climatología y la acción del tráfico o por actuaciones de emergencia.
- Proyecto de regeneración del paso superior sobre la BI-637 en Leioa, P.K. 9+720 y de la estructura 2623, BI-30 PK 11+790 y cambio de apoyos en estructuras 2719 y 2720 A8 PK 106+500 (en ejecución).
- Reforma y ampliación del centro de gestión de la movilidad (MKZ).
- Pantallas acústicas en A-8 Galdakao PK 106
- Regeneración pantallas antirruido en diferentes viaductos. Proyecto de reparación y sustitución de pantallas de metacrilato en la N-240 PK 45+280 ambos márgenes y en la BI-30 PK 15+590 descendente.
- Adecuación al DFST del túnel de Sodupe en la BI-636.
- Emergencia Reparación Talud BI-638 Ondarroa y BI-633 Berriatua.

- Argi publikoak eta ponpaketa-estazioa osorik kontserbatzea.
- Errepideetako argi publikoen hornidura.
- Ondarroako pasabide birakariaren birgaitze integrala
- Errepideen Foru Sareko eredu digitalak mantentzea eta eguneratzea.
- Semaforo-instalazioen kontserbazio integrala. Bi semaforo-instalazio berri egin dira.
- Laguntza teknikoei dagokienez:
- Errepideetako jarduketa puntualen laguntza teknikoa.
- Errepideen foru-sareko ezpondak ebaluatzeko laguntza teknikoa.
- Kontserbazio-zerbitzuko segurtasunaren eta osasunaren laguntza teknikoa.
- Gainegiturak ustiatzeko laguntza teknikoa.
- Bizkaiko tunelen segurtasunerako laguntza teknikoa.
- Egiturak ikuskatzeko eta berroneratze- eta kontserbatze-proiektuak idazteko laguntza teknikoa.
- Eragin-eremuko mendi-mazelen ezegonkortasun potentzialak aztertzeko eta kontrolatzeko laguntza teknikoa.

2. Plangintza

2.1. Tunelen segurtasuna.

Tunelak ikuskatzeko erakundearen laguntza teknikoa.

- Conservación integral alumbrado público y estación de bombeo.
- Suministro alumbrado público de carreteras.
- Conservación integral de la pasarela giratoria de Ondarroa.
- Mantenimiento y actualización de los modelos digitales de la Red Foral de Carreteras.
- Conservación integral de instalaciones semafóricas. Se han ejecutado 2 nuevas instalaciones semafóricas.
- Respecto a las asistencias técnicas:
- A.T. actuaciones puntuales en carreteras.
- A.T. para la evaluación de taludes en la red foral de carreteras.
- A.T seguridad y salud al servicio de conservación.
- Asistencia técnica explotación superestructuras.
- A.T Seguridad túneles de Bizkaia.
- A.T. para la inspección de estructuras y la redacción de proyectos de regeneración y conservación.
- A.T. para el análisis y control de inestabilidades potenciales de laderas en zona de afección.

2. Planificación

2.1. Seguridad de túneles.

A.T. Organismo de inspección de túneles.

2.2. Txosten sektorialak.

Errepideen LPSaren jarraipena egiteko tresna sortzeko eta hura kudeatzeko laguntza teknikoa.

2.3. Bizikletagarritasuna.

- Bizkaiko Bizikleta Bideen LPSen garapena eta segimendua.
- Bizikletentzako azpiegituren proiektuak idaztea:
  - Arrigorriaga – Ugao-Miraballes
  - Trapaga-Ortuella
  - Gernika – Busturia
  - Muxika - Gernika
  - Galdakao
  - Txorierri
- Bidegorrien obrak gauzatzea
  - Itsasadarreko oinezkoen nahiz bizikleten ardatza. Tartea: Altzaga-Lamiako (egikaritze-fasean).
  - Itsasadarreko oinezkoen nahiz bizikleten ardatza. Tartea: Altzaga-Lutxana (egikaritze-fasean).
  - Barakaldo eta Erandio artean oinezkoentzako eta bizikletentzako zubia eraikitzeko proiektua.
  - Erletxes – Amorebieta biziketa-bidea
  - Erletxes – Larrabetxu biziketa-bidea

2.2. Informes sectoriales.

A.T. para la creación de la herramienta de seguimiento del PTS de carreteras y gestión del mismo.

2.3. Ciclabilidad.

- Desarrollo y seguimiento PTS Vías Ciclistas Bizkaia
- Redacción de proyectos de infraestructuras ciclables:
  - Arrigorriaga – Ugao-Miraballes
  - Trapaga-Ortuella
  - Gernika – Busturia
  - Muxika - Gernika
  - Galdakao
  - Txorierri
- Ejecución de las obras de bidegorris
  - Eje peatonal y ciclable de la Ría. Tramo: Altzaga-Lamiako (en ejecución).
  - Eje peatonal y ciclable de la Ría. Tramo: Altzaga-Lutxana (en ejecución).
  - Proyecto de construcción del puente peatonal y ciclable entre Barakaldo y Erandio.
  - Bici pista Erletxes – Amorebieta
  - Bici pista Erletxes - Larrabetxu

2.4. Errepideen plangintza.

- Errepideen LPSa idaztea.
- Trafikoari eta edukiera-planari buruzko azterlanak egitea.

2.5. Proiektuak gainbegiratzea.

- Proiektuak gainbegiratzeko laguntza teknikoa.

2.4. Planificación de Carreteras.

- Redacción del PTS de Carreteras.
- Realización de estudios de tráfico y plan de aforos.

2.5. Supervisión de Proyectos.

- A.T. supervisión de proyectos.

Saila eta Programa / Departamento y Programa

10	**AZPIEGITURAK ETA LURRALDE GARAPENA** ***INFRAESTRUCTURAS Y DESARROLLO TERRITORIAL***
453113	**BIDE-SAREAREN KUDEAKETA** ***GESTION RED VIARIA***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**PLANGINTZA ZERBITZUA** ***SERVICIO DE PLANIFICACIÓN***			
1	PLANGINTZA *PLANIFICACIÓN*			
1	Txostenaren xede diren plangintzen kopurua *Nº de planificaciones/planeamientos objeto de informe*	45	45	65
2	Sektore Plangintzarako egindako azterlanen kopurua *Nº de estudios realizados para la Planificación Sectorial*	2	2	2
3	Bizikleta-bideen proiektuen/obren kopurua *Nº de proyectos/obras de itinerarios ciclables*	5	5	11
4	Tunelen segurtasun-auditorien kopurua *Nº de auditorías de seguridad de túneles*	5	5	12
5	Gainbegiratutako proiektuen kopurua *Nº de proyectos supervisados*	15	15	12
2	**KONTSERBAZIO ZERBITZUAK** ***SERVICIO DE CONSERVACIÓN***			
1	AKTIBOAK BIRSORTZEA *REGENERACIÓN DE LOS ACTIVOS*			
1	Egitura eta zubibideetan egindako jarduketa-kopurua *Nº de actuaciones en estructuras y viaductos*	2	2	2
2	Tuneletan egindako jarduketa-kopurua *Nº de actuaciones en túneles*	1	1	2
3	Bidezoruan egindako jarduketa-kopurua *Nº de actuaciones en firmes*	6	6	5
4	Euste-lan eta ezpondetako obretan egindako jarduketa-kopurua *Nº de actuaciones en obras de Sostenimiento y Taludes*	3	3	2
5	Plataformetako jarduketa integralen kopurua *Nº de actuaciones integrales de plataformas*	2	2	1
2	EZOHIKO KONTSERBAZIOA *CONSERVACIÓN EXTRAORDINARIA*			
1	Jarduketa-kopurua *Nº de actuaciones*	3	3	2
3	ERREPIDEA ETA HIRI INGURUNEA INTEGRATZEA *INTEGRACIÓN DE LA CARRETERA Y EL ENTORNO URBANO*			
1	Semaforizazio jarduketen kopurua *Nº de actuaciones de semaforización*	4	4	2

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
2	Trafikoa baretzeko jarduketen kopurua *Nº de actuaciones de tranquilización de tráfico*	1	1	1
3	Errepideak eta inguruneak bat egiteko azterlanen kopurua *Nº de estudios sobre integración de la carretera y el entorno*	12	12	22
4	KONTSERBAZIO INTEGRALA *CONSERVACIÓN INTEGRAL*			
1	Alde Metropolitarreko jarduketen kopurua *Nº de actuaciones Area Metropolitana*	3	3	3
2	Jarduketen kopurua I. Aldea *Nº de actuaciones Area I*	3	3	2
3	Jarduketen kopurua II. Aldea *Nº de actuaciones Area II*	3	3	2
4	Jarduketen kopurua III. Aldea *Nº de actuaciones Area III*	3	3	2
5	LED teknologiara egokitutako CM kopurua *Nº de CM adecuados a la tecnología LED*	5	5	9

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**AZPIEGITURAK ETA LURRALDE GARAPENA**
Departamento	**10**	**INFRAESTRUCTURAS Y DESARROLLO TERRITORIAL**
Programa		**Berrikuntza, ustiapena eta desjabetzeak**
Programa	**453.115**	***Innovación, Explotación y Expropiaciones***

Programa honek zeharkako zenbait arlo biltzen ditu; Berrikuntzarako eta Bideen Kudeaketarako Zuzendaritza Nagusiarenak eta Interbiak Bizkaia SAMP foru-sozietatearenak.

Zerbitzu hauek barne hartzen ditu:

I. Ustiapen Zerbitzua.

II. Desjabetzeen eta Ukituriko Zerbitzuen Zerbitzua.

III. Bideen Berrikuntzarako Zerbitzua.

Gainera, N-636 errepidea (Gerediaga-Elorrio tartea) eraikitzeko, kontserbatzeko eta ustiatzeko emakidaren eskuragarritasunagatiko kanonari aurre egiteko eta dagoeneko eraikita dagoen Elorrioko saihesbidea kontserbatzeko partida ekonomikoak jasotzen ditu. Lehenengo seihilekoan 19.557.879,06 euro ordaindu dira.

Programa honetan sartzen dira, halaber, hileko gastu-mugarengatiko dirulaguntzak, 2017ko urtarrilaren 1ean BFAren mendeko bidesaridun errepideen gaineko tarifen sistema integrala ezarri ondoren, eta 2018ko urtarrilaren 1etik foru-aldundien titulartasunpeko errepideetara zabaldu ondoren. Lehen seihilekoan, dirulaguntzen zenbatekoa 4.529.587,60 eurokoa izan da.

2022-10-01ean, AP-68 azpiegitura (Bilbo–Zaragoza autobidea) erabiltzen duten pertsona fisikoei zuzendutako dirulaguntzak ezarri ziren foru-aldundien titulartasuneko bidesaridun tarteetan. 2025eko lehen seihilekoan, dirulaguntzen zenbatekoa 851.741,64 eurokoa izan da.

Este Programa agrupa algunas áreas de carácter transversal de la Dirección General de Innovación y Gestión Viaria y lo relativo a la sociedad foral Interbiak Bizkaia S.A.M.P.

Incluye los siguientes servicios:

I. Servicio de Explotación.

II. Servicio de Expropiaciones y Servicios Afectados.

III. Servicio de Innovación Viaria

Además, contempla las partidas económicas para atender el canon por disponibilidad de la concesión para la construcción, conservación y explotación de la carretera N-636, tramo Gerediaga-Elorrio y la conservación del tramo ya construido Variante de Elorrio. En el primer semestre ha supuesto un desembolso de 19.557.879,06 euros.

Y también se incluyen en este programa las subvenciones por el límite de gasto mensual tras la implantación el 01/01/2017 del Sistema Integral de Tarifas sobre las carreteras de peaje dependientes de la DFB y ampliado desde el 01/01/2018 a las de titularidad de las DD.FF. En este primer semestre el importe de las subvenciones ha sido de 4.529.587,60 euros.

El 01/10/2022 se implantaron subvenciones destinadas a personas físicas usuarias de la infraestructura AP-68 (autopista Bilbao-Zaragoza) en los tramos sometidos a peaje y de titularidad de las diputaciones forales. En este primer semestre de 2025 el importe de las subvenciones ha sido de 851.741,64 euros.

Interbiak Bizkaia SABPri dagokionez, La Avanzada estaltzeko obrak eta Markina-Etxebarriako saihesbideko lanak egiten ari da, eta Artxandako tunelak egokitzeko 1. fasea amaitu du.

1. Ustiapena

Zerbitzu horren jarduerak honako hauek dira:

1. BAIMENAK / BIDERAGARRITASUNAK.
2. KALTEEN ORDAINAK.
3. AURRETIAZKO JARDUKETAK.
4. ZEHAPENAK.
5. ONDARE-ERANTZUKIZUNA.

1.1.- BAIMENAK / BIDERAGARRITASUNAK

Garatutako jarduera baimen-/bideragarritasun-espedienteak izapidetzeko prozesuan oinarritzen da. Izapide hori garatzeko, lehenik eta behin, azterketa teknikoa egin eta txosten teknikoak prestatu behar dira, egin nahi den jarduera gauzatzeko aukera zehazte aldera. Ondoren, baimendutako, atzera egindako edo ukatutako espediente bakoitzari dagokionez, errepideen ondoko eremuetan partikularrek egindako jarduketen jarraipena egingo da *in situ*. Egindako jarduerak bat datozen ala ez zehazteko, jarraipen-txostenak eta obraren amaierako txostenak egin beharko dira. Txostenen tipologiak askotarikoak dira, alegia, errepideen ertzetan egin nahi diren jarduera guztien araberakoak dira (adibidez, urbanizazioak, sarbideak, kanalizazioak, etab.). Askotarikoak dira bidearen titular gisa garraio bereziak egiteko bideragarritasun-txostenak ere. Txosten horien guztien helburua da Bizkaiko Foru Aldundiaren Errepide eta Bizikleta Bideen Sarearen eta haren babes-eremuen erabilera kontrolatzea, modu ezin hobean erabili eta kontserbatzeko.

Respecto a Interbiak Bizkaia S.A.M.P., está ejecutando las obras del cubrimiento de La Avanzada y la Variante de Markina-Etxebarria y ha finalizado la fase 1 de la adecuación de los Túneles de Artxanda.

1. Explotación

Las actividades de este Servicio son las siguientes:

1. AUTORIZACIONES / VIABILIDADES.
2. RESARCIMIENTOS DE DAÑOS.
3. ACTUACIONES PREVIAS
4. SANCIONES.
5. RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL.

1.1.- AUTORIZACIONES / VIABILIDADES

La actividad desarrollada se centra en el proceso de tramitación de expedientes de autorización/viabilidad. El desarrollo de esta tramitación conlleva, en primer lugar, un trabajo de análisis técnico y elaboración de informes técnicos que determinen la posibilidad de llevar a cabo la actuación pretendida. Posteriormente cada uno de los expedientes correspondientes tanto autorizados como desistidos o denegados conlleva un seguimiento in situ de las actuaciones llevadas a cabo por los particulares en las zonas adyacentes a las carreteras. La conformidad o no de las actuaciones realizadas conllevará la realización de informes de seguimiento e informes finales de obra. Las tipologías de informes son muy variadas, dependientes de todas las actividades que puedan ser pretendidas llevar a cabo en las márgenes de las carreteras (p.e. urbanizaciones, accesos, canalizaciones, etc.), incluyendo también los informes de viabilidad para la realización de transportes especiales como titulares de la vía. El objetivo de todos estos informes es el control del uso de la Red de Carreteras y Vías Ciclistas de la Diputación Foral de Bizkaia y de sus zonas de protección al objeto de preservarlas en óptima forma de utilización y de conservación permanente.

1.2.- KALTEEN ORDAINAK.

Bizkaiko errepideei buruzko 5/2021 Foru Arauaren 60. artikuluan xedatutakoaren babesean, espediente mota horren azken helburua da foru-titulartasuneko errepide eta bizikleta-bideei, horien elementu funtzionalei edo seinaleztapen eta balizei egindako kalteak konpontzeak dakarren gastua ordaintzea; izan ere, horiek konpontzera behartzen gaituzte, kostu jakin batekin, erabilera anormal bat dagoenean; erabilera horren adibide zuzena errepideko istripua izango litzateke.

1.3.- AURRETIAZKO JARDUKETAK.

Bizkaiko errepideei buruzko urriaren 20ko 5/2021 Foru Arauaren 51. artikuluaren eta Bizkaiko bizikleta-bide foralei buruzko ekainaren 27ko 10/2014 Foru Arauaren 53. artikuluaren babesean hasten dira, aipatutako araudi sektoriala ez betetzearen aurrean legezkotasuna babeste aldera. Funtsean, honako hau lortu nahi da: araua ezagutzea, errepideen eta bizikleta-bideen zerbitzu publikoa izatea eta ondasun orokorrak eta publikoak beste edozein jarduketaren aurrean lehentasuna izatea.

1.4.- ZEHAPENAK

Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean eta Euskal Autonomia Erkidegoko herri Administrazioen zigortzeko ahalmenari buruzko otsailaren 20ko 2/1998 Legean horretarako xedatutakoaren arabera izapidetu dira. Bizkaiko errepideei buruzko 5/2021 Foru Arauaren V. kapituluaren 3. atalean eta Bizkaiko bizikleta-bide foralei buruzko ekainaren 27ko 10/2014 Foru Arauaren IV. kapituluaren 4. atalean tipifikatutako edozein arau-hauste egiten dutenen aurka irekiko dira, baldin eta, hala badagokio, arau-hausleak ez baditu zuzendu, nahiz eta horretarako irekitako aurretiazko jarduketen espedientearen bidez zuzendu ahal izan.

1.2.- RESARCIMIENTOS DE DAÑOS.

Al amparo de lo dispuesto en el artículo 60 de la Norma Foral 5/2021, de carreteras de Bizkaia, la finalidad última de este tipo de expedientes es la de resarcirnos del gasto que supone la reparación de los daños a las carreteras y vías ciclistas de titularidad foral, a sus elementos funcionales o a la señalización y balizamiento; puesto que nos abocan a la reparación de los mismos con un coste determinado, derivado de un uso anormal y cuyo ejemplo más directo es el accidente de carretera.

1.3.- ACTUACIONES PREVIAS.

Incoados al amparo del artículo 51 de la Norma Foral Norma Foral 5/2021, de 20 de octubre de Carreteras de Bizkaia, y del artículo 53 de la Norma Foral 10/2014, de 27 de junio, de Vías Ciclistas Forales, con la finalidad de proteger la legalidad ante incumplimientos de la citada normativa sectorial; lo que se pretende fundamentalmente es el conocimiento de la Norma, el hecho del servicio público de la carretera y vías ciclistas y el hecho final de la necesidad de que el bien general y público debe primar ante cualquiera otra actuación.

1.4.- SANCIONES

Tramitados a la luz de lo dispuesto al efecto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y en la Ley 2/1998, de 20 de febrero, de la potestad sancionadora de las Administraciones Públicas de la Comunidad Autónoma del País Vasco. Su incoación procederá contra quienes cometan cualquiera de las infracciones tipificadas en la Sección 3ª del Capítulo V de la Norma Foral 5/2021, de carreteras de Bizkaia y en la Sección Cuarta del Capítulo IV de la Norma Foral 10/2014, de 27 de junio, de Vías Ciclistas Forales, y que, pudiendo, en su caso, haber sido corregidas por el infractor a través del expediente de Actuaciones Previas incoado al efecto, no lo han sido.

1.5.- ONDARE-ERANTZUKIZUNA

Zerbitzu publikoen funtzionamendua dela-eta partikularren ondasunak eta eskubideak kaltetzeagatik Administrazio Publikoak duen ondare-erantzukizuna Konstituzioaren 106. artikuluan dago aurreikusita, eta Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean eta Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legean garatzen da.

Partikularrek eskubidea dute beren ondasun eta eskubideetan izandako edozein kalteren ordaina jasotzeko. Hori dela eta, espediente horiek izapidetzen dira, zerbitzu publikoaren funtzionamenduaren eta gertatutako kaltearen arteko kausalitate-harremana zalantzarik gabea izanik, foru-errepide eta bizikleta-bideen zerbitzu publikoaren funtzionamenduak eragindako kalte-galerak ordaintzea bidezkoa dela zehazteko.

2025/01/01 eta 2025/06/30 bitartean espediente hauek ireki dira:

- Baimenak 993
- Kalteen ordainak 407
- Aurretiazko jarduketak 282
- Zehapenak 39
- Ondare-erantzukizuna 53

Zerbitzuaren lana ia guztiz funtzionarioek egiten dute; hala ere, kanpoko laguntza-lan puntualak behar izaten dituzte, lan espezifikoak direlako eta ez dutelako horiek garatzeko tresna egokirik.

KONTRATUAK:

– Bizkaiko Foru Aldundiaren gaitasun handiko sareko errepideen ustiapena, erabilerari eta defentsari dagokienez.

1.5.- RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL

La responsabilidad patrimonial de la Administración Pública por lesión de bienes y derechos de los particulares con ocasión del funcionamiento de los servicios públicos está prevista en el artículo 106 de la Constitución y desarrollada en la ley 39/2015, de 1 de octubre Procedimiento Administrativo Común y en la ley 40/2015, de la misma fecha, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas.

Dado que los particulares tienen derecho a ser indemnizados de toda lesión que sufran en cualquiera de sus bienes y derechos, este tipo de expedientes son tramitados con la finalidad de determinar que siendo inequívocas la relación de causalidad entre el funcionamiento del servicio público y la lesión producida, efectivamente procede indemnizar los daños y perjuicios ocasionados con ocasión del funcionamiento del servicio público de carreteras y vías ciclistas forales.

El número de expedientes abiertos entre el 01/01/2025 y el 30/06/2025ha sido:

- Autorizaciones 993
- Resarcimiento de daños 407
- Actuaciones Previas 282
- Sancionadores 39
- Responsabilidad Patrimonial 53

El trabajo del Servicio es llevado a cabo prácticamente de manera íntegra por personal funcionario, requiriendo de trabajos puntuales de apoyo externo por la especificidad de los mismos y por no disponer de herramientas adecuadas para su desarrollo.

CONTRATOS:

– Explotación de carreteras de la red de alta capacidad de la Diputación Foral de Bizkaia, en cuanto a su uso y defensa.

– Bizkaiko Foru Aldundiko 1., 2. eta 3. eremuetako errepide-sarea ustiatzea.

– Ustiapen-zerbitzuari laguntza teknikoa ematea txostenak prestatzen laguntzeko beharrezkoak diren azterlan osagarriak egiteko.

ARAUDIA

Bizkaiko Foru Aldundiaren apirilaren 30eko 44/2005 Foru Dekretua izapidetu eta onartu da, zeinaren bidez onartzen baita Bizkaiko Errepideei buruzko martxoaren 20ko 5/2021 Foru Arauko III. titulua garatzen duen erregelamendua.

2. Desjabetzeak eta Ukituriko Zerbitzuak

Sailaren, Interbiak-en eta Garraio, Mugikortasun eta Turismo Sailaren obrak egiteko beharrezkoak diren desjabetzeak eta ukitutako zerbitzuen birjarpenak izapidetzea (Lezamako Bide Zaharra) .

Ukitutako zerbitzuei dagokienez, itsasadarreko oinezkoen ardatzarekin lotuta hasitako jarduketak amaitu dira, eta ekitaldi honetan gauzatuko diren jarduketa berrietan lan egin da. Hauek dira jarduketa horietako batzuk: bi bizikleta-pistaren proiektuak (Txorierriko Erletxe-Larrabetzu tartea eta Ibaizabalgo Erletxe-Boroa tartea), Arrontegi-Gurutzeta proiektua, Markina-Xemein eta Etxebarria arteko bizikleta-bidearen luzapena eta Loiuko biribilguneak.

Hamahiru desjabetze-espedientetan lan egin da; haietatik hiru proiektu berriei dagozkie (Zornotzako pasabidea, Zaldibarren N-634 errepidea hobetzea eta Ibaizabalgo bizikleta-bidearen Erletxe-Boroa tartea), eta gainerakoak hasita edo amaituta dauden obrei. Loiuko biribilguneen proiektuari dagokion espedientean lan egiten hasi da, eta udalen sei gomendiori dagozkien lanekin jarraitu edo hasi dira.

– Explotación de la red de carreteras de las áreas 1, 2 y 3 de la Diputación Foral de Bizkaia.

– Asistencia técnica al servicio de explotación para la realización de estudios complementarios necesarios para la ayuda a la realización de informes.

NORMATIVA

Se ha tramitado y aprobado el Decreto Foral 44/2005, de 30 de abril, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo del título III, uso y defensa de la carretera, de la Norma Foral 5/2021, de 20 de octubre, de carreteras de Bizkaia.

2. Expropiaciones y Servicios Afectados

Tramitación de las expropiaciones y las reposiciones de servicios afectados necesarios para la ejecución de las obras del departamento, de Interbiak y del departamento de Transportes, Movilidad y Turismo (Vía vieja de Lezama).

En relación con los servicios afectados se han completado las actuaciones iniciadas en relación con el eje peatonal de la ría y se ha trabajado en nuevas actuaciones a ejecutar este ejercicio derivadas de los dos proyectos de bicipista (tramo Erletxe-Larrabetzu de la del Txorierri y tramo Erletxe-Boroa de la del Ibaizabal), Rontegi-Cruces, prolongación de la vía ciclista entre Markina-Xemein y Etxebarria y rotondas en Loiu.

En expropiaciones se ha actuado en trece expedientes, de los que tres corresponden a proyectos nuevos (pasarela de Amorebieta, Mejora de la N-634 en Zaldibar y tramo Erletxe-Boroa de la bicipista del Ibaizabal) y el resto a obras ya iniciadas o finalizadas. Se ha empezado a trabajar en el expediente correspondiente al proyecto de rotondas en Loiu y se han continuado o iniciado los trabajos correspondientes a seis encomiendas de ayuntamientos.

Jabetza-erregistroei dagokienez, jarduketak egin dira hogeita bost proiektutan, eta gehienak amaitutako obren inskripzioei dagozkie.

3. Bideen Berrikuntza

3.1. Errepideen sarearen egitura- eta funtzio-inbentarioa eta -auskultazioa.

Errepideen ezaugarri fisikoen eta funtzionalen inbentarioa mantentzea. Mantendutako datuen artean honako hauek daude: geometria, seinaleztapen horizontaleko eta bertikaleko elementuak, balizak eta segurtasun-elementuak, nazioarteko erregulartasun-indizea, zeharkako marruskadura-koefizientea eta deflexioa.

Zubiak kudeatzeko sistemaren mantenua, 2017a baino lehenagoko egituretako foru-ikuskapen orokorren kanpainetan ezarria. Kudeatzeko sistemaren bidez, inbentariatutako egituren datuak ustiatzen dira.

Errepideen sarean eta horri lotuta dauden elementuetan gertatu diren aldarazpen guztien eguneratze grafikoa, betearazi diren obra berriak sartuz, udalei lagapenean emandako tarteei baja emanez eta Bizkaiko Errepideen LPSan eta EAEEPOn ezarritako jarduketak sartuz. Errepideen katalogoa eguneratzea.

3.2. Errepideen GISa

Sailaren informazio geografikoaren sistema indartsu batean datuak ustiatzeko aukera ematen duten berariazko GIS garapenak ezartzeko prozesuekin jarraitzea. GISak foru-zerbitzu eta -sail desberdinei informazioa eskuratzeko aukera ematen die, eta, hala, sailaren oinarrizko informazio-iturria da.

GIS Web aplikazioa mantentzea eta hobetzea, zeinak gailu mugikorren bidez GISaren datuak urrunetik eskuratzeko aukera ematen baitu. Berariazko erabiltzaileentzako aplikazioak garatzea.

A nivel de Registros de la Propiedad se ha actuado en treinta proyectos, de los que la gran mayoría corresponden a inscripciones de obras ya finalizadas.

3. Innovación Viaria

3.1. Inventario y auscultación estructural y funcional de la red de carreteras.

Mantenimiento del inventario de las características físicas y funcionales de las carreteras. Entre los datos mantenidos figuran: geometría, elementos de señalización horizontal y vertical, balizamiento y elementos de seguridad, Índice de Regularidad Internacional, Coeficiente de Rozamiento Transversal y Deflexión.

Mantenimiento del Sistema de Gestión de Puentes implementado en campañas de inspección generales forales de estructuras anteriores a 2017. Mediante el sistema de gestión se explotan los datos de estructuras inventariadas.

Actualización gráfica de todas las modificaciones producidas en la Red de Carreteras y elementos vinculados, integrando las nuevas obras ejecutadas, eliminando las cesiones a los ayuntamientos, y la incorporación de variaciones según los criterios establecidos en el PTS de carreteras de Bizkaia y en el PGCPV. Actualización del catálogo de Carreteras.

3.2. GIS de carreteras

Continuación con los procesos de implementación de desarrollos GIS específicos que permiten la explotación de datos en un potente Sistema de Información Geográfica del Departamento. El GIS permite el acceso a información de diferentes Servicios y Departamentos forales constituyendo una fuente de información básica en el Departamento.

Mantenimiento y mejoras de la aplicación GIS Web que permite el acceso remoto a los datos del GIS desde dispositivos móviles. Desarrollo de aplicaciones para usuarios específicos.

BFAren GIS Estrategiaren ekimenean parte hartzea eta elkarlanean aritzea.

3.3. Errepideetan aplika daitezkeen obra-unitate berriak eta material berriak aztertzea eta analizatzea.

Bizkaiko errepideetan aplika daitezkeen material eta teknologia berriak aztertzen dira.

Bilbao Bizkaia Ur Partzuergoarekin lankidetzan, lohien errausketaren ondoriozko errautsen azterketari ekiten zaio, errepideetako bide-zoruen materialei dagokienez, horiek izan ditzaketen aprobetxamendu-eremuak aztertzeko.

3.4. Bide-azpiegituretako berrikuntza plana

"Bizkaiko 2024-2027 Bide Azpiegituretako Berrikuntza eta Jasangarritasun Plana" kudeatzea

Topaketak gauzatzea eta bultzatzea sail barruan eta kanpoko enpresekin, errepideen foru-sareko proposamen teknologiko berritzaileen diseinua eta garapena aztertzeko.

3.5. Europako programak

Europar Batasuneko funts-programetan (NEXT GENERATION, FEDER, CEF-Transport eta Horizon Europe) aurkez daitezkeen sailaren jarduketak eta proiektuak koordinatzea eta kudeatzea.

Proiektuak Europako programetara aurkezteko aholkularitza eta laguntza teknikoko kontratuaren zuzendaritza. Haren xedeak eta irismenak Europar Batasuneko programetan proiektuak aurkeztearekin lotutako jarduerak nahiz berrikuntzaren erosketa publikoaren jarduerak barne hartzen ditu.

Participación y colaboración en la iniciativa de Estrategia GIS de la DFB.

3.3. Estudio y análisis de nuevas unidades de obra y nuevos materiales de potencial aplicación en carreteras.

Se analizan potenciales nuevos materiales y tecnologías para su aplicación en carreteras de Bizkaia.

En cooperación con el Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia, se aborda el estudio de las cenizas procedentes de la incineración de lodos al objeto de analizar sus potenciales campos de aprovechamiento en los materiales de firmes de carreteras.

3.4. Plan de innovación en infraestructuras viarias

Gestión del “Plan de Innovación y Sostenibilidad en infraestructuras viarias de Bizkaia 2024-2027”.

Desarrollo e impulso de encuentros intradepartamentales y con empresas externas con el fin de explorar el diseño y desarrollo de propuestas tecnológicas innovadoras en la red foral de carreteras.

3.5. Programas europeos

Coordinación y gestión de las actuaciones y proyectos del Departamento susceptibles de presentación a los programas de Fondos de la Unión Europea: NEXT GENERATION, FEDER, CEF-Transport y Horizon Europe.

Dirección del contrato de consultoría y asistencia técnica para presentación de proyectos a programas europeos. Su objeto y alcance incluye tanto actividades vinculadas a la presentación de proyectos en programas de la Unión Europea como de la compra pública de innovación.

3.6. Teknologia berriak

BIM. Sailaren barruan, BIM metodologiaren ezarpen progresiboa aztertzeko, analizatzeko eta ebaluatzeko jarduerak koordinatzea, Bizkaiko beste eragile publiko eta pribatu batzuekiko lankidetza barne.

Bideen Berrikuntzarako Zerbitzuari aholkularitza eta laguntza teknikoa emateko kontratuaren zuzendaritza. Haren xedeak eta irismenak, batez ere, bideen berrikuntzaren arloko ekintza-ildoei eta aholkularitza estrategikoari lotutako jarduerak jasotzen ditu.

Bizkaiko Foru Aldundiko errepideak digitalizatzeko aholkularitza eta laguntza teknikoa emateko kontratuaren zuzendaritza.

Bizkaiko errepide-sarean C-ITS Bizkaia plataforma garatzeko kontratua sustatzea.

3.7. Dirulaguntzen dekretua

Bizkaiko Foru Aldundiaren apirilaren 25eko 46/2024 FORU DEKRETUA kudeatu da. Foru-dekretu horren bidez onesten dira 2024. urtean bide-azpiegituretan berrikuntza sustatzeko dirulaguntzen oinarri arautzaileak eta deialdia. (2024/05/8ko BAO).

Bizkaiko Foru Aldundiaren martxoaren 27ko 7/2025 FORU DEKRETUA onartu da, zeinaren bidez onesten baitira 2025. urtean bide-azpiegituretan berrikuntza sustatzeko dirulaguntzen oinarri arautzaileak eta deialdia (2025-04-08ko BAO). Argitaratzeko fasea.

3.6. Nuevas tecnologías

BIM. Coordinación dentro del Departamento de las actividades encaminadas al estudio, análisis y evaluación de la implantación progresiva, incluyendo la colaboración con otros agentes públicos y privados de Bizkaia, de la metodología BIM.

Dirección del contrato de consultoría y asistencia técnica al Servicio de Innovación Viaria. Su objeto y alcance contempla principalmente actividades vinculadas a las líneas de acción y consultoría estratégica en materia de Innovación Viaria.

Dirección del contrato de consultoría y asistencia técnica para la digitalización de las carreteras de la Diputación Foral de Bizkaia.

Promoción del contrato de evolución de la plataforma C-ITS Bizkaia en la red de carreteras de Bizkaia.

3.7. Decreto de subvenciones

Se ha gestionado el DECRETO FORAL 46/2024, de 25 de abril (B.O.B. de 8/05/2024), de la Diputación Foral de Bizkaia por el que se aprueban las bases reguladoras y la convocatoria de las subvenciones para la promoción de la innovación en las infraestructuras viarias 2024.

Se ha aprobado el DECRETO FORAL 7/2025, de 27 de marzo (B.O.B. de 8/04/2025), de la Diputación Foral de Bizkaia por el que se aprueban las bases reguladoras y la convocatoria de las subvenciones para la promoción de la innovación en las infraestructuras viarias 2025. Fase de publicación.

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

10	**AZPIEGITURAK ETA LURRALDE GARAPENA** ***INFRAESTRUCTURAS Y DESARROLLO TERRITORIAL***
453115	**BERRIKUNTZA, USTIAPENA ETA DESJABETZEAK** ***INNOVACIÓN, EXPLOTACIÓN Y EXPROPIACIONES***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**BIDEEN BERRIKUNTZA** ***INNOVACIÓN VIARIA***			
1	ERREPIDEETAN TEKNOLOGIA ETA BERRIKUNTZA SUSTATZEA *PROMOCIÓN DE TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN EN CARRETERAS*			
1	Berrikuntza-proiektuen kopurua *Nº de proyectos de innovación*	5	5	4
2	**DESJABETZEAK ETA UKITUTAKO ZERBITZUAK** ***EXPROPIACIONES Y SERVICIOS AFECTADOS***			
1	DESJABETZEAK ETA UKITUTAKO ZERBITZUAK *EXPROPIACIONES Y SERVICIOS AFECTADOS*			
1	Desjabetze-proiektuen kopurua *Número de proyectos expropiatorios*	6	6	3
2	Ukituriko zerbitzuen kopurua *Número de servicios afectados*	12	12	2
3	**USTIAPENA** ***EXPLOTACIÓN***			
1	USTIAPENA *EXPLOTACIÓN*			
1	Izapidetutako baimenen kopurua *Número de autorizaciones tramitadas*	1.987	1.987	993
2	Euskal ondarearen erabilera eta babesari buruz izapidetu diren baimenen kopurua *Número de autorizaciones sobre el uso y protección del patrimonio viario tramitadas*	1.653	1.653	728
3	Izapidetu diren ondare-erantzukizuneko espedienteen kopurua *Número de expedientes de responsabilidad patrimonial tramitados*	128	128	53
4	**EZARPEN BERRIKO ETA HOBEKUNTZAKO LANAK EGITEA** ***EJECUCIÓN DE OBRAS DE NUEVA IMPLANTACIÓN Y MEJORA***			
1	EZARPEN BERRIKO ETA HOBEKUNTZAKO LANAK EGITEA *EJECUCIÓN DE OBRAS DE NUEVA IMPLANTACIÓN Y MEJORA*			
1	Interbiak egiten ari den lanen kopurua *Nº de obras ejecutándose por Interbiak.*	3	3	3

HERRI ZORRA

DEUDA PÚBLICA

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: Enero - Junio

Saila		**HERRI ZORRA**
Departamento	**20**	**DEUDA PÚBLICA**
Programa		**Herri zorra**
Programa	**011.101**	***Deuda Pública***

2025eko lehen seihilekoan hainbat ekintza egin dira funtsean programaren izenetik beretik eratortzen den edukia estaltzeko.

Bizkaiko Foru Aldundiak, 2025eko otsailaren 20an egindako bileran (gai-zerrendako 11. gaia), baimena eman zuen "2025. urteko aurrekontu-zorpetzeari dagozkion eragiketak egiteko (gehienez 183.092.667,00 euro)", bai eta "dagokion ekitaldiko aurrekontuari zorpetze-eragiketa horietatik datozen funtsak, amortizazioa eta eragiketetatik eratorritako gainerako gastuak" aplikatzeko ere. Ahalmena eman zitzaion "Ogasun eta Finantzetako foru-diputatuari formalizatu beharreko zorpetze-mota, epea, interes-tasa eta zorpetze horren gainerako ezaugarriak adierazteko, bai eta eragiketa horrekin edo indarrean dauden gainerako eragiketekin zerikusia duten eta beharrezkotzat jotzen dituen ondorengo finantza- eta izapidetze-eragiketak hitzartu eta kudeatzeko ere; eta horretarako, behar diren agiriak eman beharko ditu, eragiketa hori formalizatu eta gauzatzeko. (...)"

2025eko ekainaren 30ean, oraindik ez dira aztertu edo formalizatu Foru Administrazioaren zorpetze-aukerak, aurreikusitako diru-sarreren eta gastuen benetako bilakaeraren zain.

Epe luzeko dagoen zorpetzeari dagokionez, finantza-kargaren ordainketen 38 espediente izapidetu dira, eta horietatik 27 interesenak izan dira, 7 komisioenak eta 4 amortizazioenak; izapide horien aurretik interes-tasen finkapenen kontrola egin da.

En el primer semestre del año 2025 se han llevado a cabo diversas acciones destinadas fundamentalmente a cubrir el contenido que se deriva del propio nombre del programa.

La Diputación Foral de Bizkaia en su reunión de 20 de febrero de 2025 (asunto 11 de Orden del día) acordó la autorización "(...) a la realización de operaciones de endeudamiento presupuestario del año 2025, por un importe de hasta 183.092.667,00 euros", así como que, se aplicasen "al presupuesto del ejercicio correspondiente tanto los fondos provenientes de dichas operaciones de endeudamiento, como la amortización y demás gastos derivados de las mismas", facultándose "a la Diputada Foral de Hacienda y Finanzas para que señale el tipo de endeudamiento a formalizar, el plazo, tipo de interés y demás características de dicho endeudamiento, así como para la concertación y gestión de aquellas operaciones financieras y de tramitación posteriores que, relacionadas con esta operación o con el resto de operaciones vigentes, considere necesarias, otorgando para ello los documentos que sean precisos para su formalización y ejecución. (...)"

A 30 de junio de 2025, aun no se han analizado ni formalizado las distintas alternativas para el endeudamiento de la Administración Foral, a la espera de la evolución real de los ingresos y gastos previstos.

Por lo que al endeudamiento a largo plazo se refiere, se han tramitado 38 expedientes de pagos de la carga financiera, de los que 27 han sido de intereses, 7 de comisiones y 4 de amortizaciones; previo a dichas tramitaciones se ha realizado el control de las fijaciones de tipos de interés.

Azkenik, 2025eko ekitaldian, Aldundiaren finantza-kalifikaziorako berezko lanak mantentzen jarraitu da, hiru rating-agentzien bitartez. Hona hemen gure egungo kalifikazioak: A3 positiboa, AA- egonkorra eta AA- egonkorra Moody´s, Standard & Poor´s eta Fitch agentzietan, hurrenez hurren. Kalifikazio horiek Espainiako Erresumakoak baino handiagoak izan dira eta izaten jarraitzen dute, baina, rating-agentzien barne-arauak direla medio, ezin dituzte horiek maila bat, bi edo hiru baino gehiagotan gainditu.

Por último, en el ejercicio 2025 se han seguido manteniendo los trabajos propios para la calificación financiera de la Diputación a través de las tres Agencias de Rating. Nuestras calificaciones actuales son: A3 positiva, AA- estable y AA- estable en las Agencias Moody´s, Standard & Poor´s y Fitch respectivamente. Estas calificaciones han sido y siguen siendo superiores a las del Reino de España, pero, por normas internas de las Agencias de Rating, no pueden superar a las mismas en más de uno, dos o tres niveles.

Saila eta Programa / Departamento y Programa

20	**HERRI ZORRA** ***DEUDA PÚBLICA***
011101	**HERRI ZORRAREN KONTROLA** ***CONTROL DEUDA PUBLICA***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**FORU ZORPETZEAREN KUDEAKETA.** ***GESTIÓN DEL ENDEUDAMIENTO FORAL.***			
1	ZORPEKETA ERAGIKETA BERRIAK AZTERTU, PROPOSATU ETA FORMALIZATZEA. *ESTUDIO, PROPUESTA Y FORMALIZACIÓN DE NUEVAS OPERACIONES DE ENDEUDAMIENTO.*			
1	Aztertu diren zorraren egituren aukerak *Nº alternativas analizadas de estructura de la deuda*	3	3	
2	Finantza-erakundeekin egindako kontaktu kopurua *Nº de contactos con entidades financieras*	12	12	6
3	Formalizatutako eragiketa berrien kopurua *Nº de nuevas operaciones formalizadas*	1	1	
2	INDARREAN DAUDEN ZORPEKETA-ERAGIKETAK KUDEATZEA. *GESTIÓN DE OPERACIONES DE ENDEUDAMIENTO EN VIGOR.*			
1	Izapidetutako amortizazio kopurua *Nº de amortizaciones tramitadas*	9	9	4
2	Izapidetu diren epe laburrerako eta luzerako interesen likidazioen kopurua *Nº de liquidaciones de intereses tramitadas a c/p y l/p*	63	63	28
3	Izapidetutako beste gastu batzuen likidazio kopurua *Nº de liquidaciones de otros gastos tramitadas*	13	13	7
4	Epe laburrerako eta luzerako interes-tasen zehaztapenen kopurua *Nº de fijaciones de tipos de interes a c/p y l/p*	35	35	17
3	INDARREAN DAUDEN ERAGIKETAK DEUSEZTATU EDO ALDATZEKO AZTERKETA ETA PROPOSAMENA EGITEA *ESTUDIO Y PROPUESTA DE CANCELACIÓN O MODIFICACIÓN DE OPERACIONES VIGENTES.*			
1	Aztertu beharreko eragiketen kopurua *Nº de operaciones a estudiar*	1	1	
2	Finantza-erakundeekin egindako kontaktu kopurua *Nº de contactos con entidades financieras*	2	2	
4	FORU ZORPEKETARI BURZKO INFORMAZIOA *INFORMACIÓN SOBRE EL ENDEUDAMIENTO FORAL.*			
1	Batzar Nagusietarako txosten kopurua *Nº de informes para JJGG*	15	16	8
2	Beste erakunde batzuetarako txosten kopurua *Nº de informes para otras instituciones*	23	27	16
2	**BERMEAK EMATEA.** ***PRESTACION DE GARANTIAS.***			

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	BERMEAK EMATEARI BURUZKO INFORMAZIOA. *INFORMACIÓN DE LA PRESTACIÓN DE GARANTÍAS.*			
1	Batzar Nagusietarako txosten kopurua *Nº de informes para JJGG*	15	16	8
2	Beste erakunde batzuetarako txosten kopurua *Nº de informes para otras instituciones*	19	19	10
2	ERAGIKETA BERRIAK FORMALIZATZEA. *FORMALIZACIÓN DE NUEVAS OPERACIONES.*			
1	Formalizatutako eragiketa kopurua *Nº de operaciones formalizadas*			

ERAKUNDE ARTEKO KONPROMISOAK

COMPROMISOS INSTITUCIONALES

Saila		**ERAKUNDEEN ARTEKO KONPROMISOAK**
Departamento	**21**	**COMPROMISOS INSTITUCIONALES**
Programa		**Erakundeen arteko konpromisoak**
Programa	**941.128**	***Compromisos Institucionales***

1.- Kupoa Estatuari

Apirilaren 3ko 10/2023 Legeak 2022-2026 bosturtekorako Euskadiko kupoa zehazteko metodologia onartu zuen.

2022-2026 bosturtekoari aplikatu beharreko ekarpenei buruzko urriaren 7ko 4/2021 Legearen 17.1 artikuluak agintzen duen bezala, lurralde historiko bakoitzak Estatuari ordaindu beharreko kupo likidoari egingo dion ekarpena eta kupoa zehazteko indarrean dagoen metodologian ezarritako konpentsazioetan izango duen partaidetza zehazteko ekarpen-koefiziente horizontala aplikatuko zaie dagozkien zenbatekoei; testuak artikulu horren 3) atalean gaineratzen duenez erabili beharreko koefizienteak dagozkien finantza-fluxuak egiten diren ekitaldiari dagozkionak izango dira. Herri Dirubideen Euskal Kontseiluak (HDEK) 2024ko urriaren 15ean 2025eko ekitaldirako koefizienteak onartu zituen: %16,04 Arabarako, %50,37 Bizkairako eta %33,59 Gipuzkoarako.

Kupoaren metodologiaren 12.lau artikuluarekin bat kupoaren hurrengo ekitaldiko maiatzean egingo da behin betiko likidazioa eta, 13. artikuluaren arabera, Euskal Autonomia Erkidegoak ekitaldi bakoitzean ingresatu beharreko zenbatekoa hiru epe berdinetan ordainduko zaio Estatuko Ogasun Publikoari, maiatzean, irailean eta abenduan.

Beraz, 2025eko lehen seihilekoan, 2025eko behin-behineko kupoaren lehen epea ordaintzea eta 2024ko kupoaren likidazioa egitea egokitu da.

Metodologia horren 9. eta 10. artikuluen arabera, abiaburu-urtearen ondorengo urteetako kupo likidoa behin-behinean zehaztuko da abiaburu-urteko kupoari eguneratze-indize bat aplikatuta.

1.- Cupo al Estado

La Ley 10/2023, de 3 de abril, aprobó la metodología de señalamiento del cupo del País Vasco para el quinquenio 2022-2026.

El artículo 17.1 de la Ley 4/2021, de 7 de octubre, de aportaciones aplicable al quinquenio 2022-2026, prescribe que la contribución de cada territorio histórico al cupo líquido a pagar al Estado y su participación en las compensaciones previstas en la metodología de señalamiento del cupo vigente se determinará por aplicación sobre los respectivos importes del correspondiente coeficiente horizontal de aportación; añadiendo el apartado 3) de dicho artículo que los coeficientes a utilizar serán los correspondientes al ejercicio en que se realizan los respectivos flujos financieros. El Consejo Vasco de Finanzas Públicas (CVFP) de 15 de octubre de 2024 aprobó los coeficientes para el ejercicio 2025: 16,04% para Araba/Álava, 50,37% para Bizkaia y 33,59% para Gipuzkoa.

De acuerdo con el artículo 12. Cuatro de la metodología del cupo, la liquidación definitiva se realizará en mayo del ejercicio siguiente al que se refiera el cupo, y según su artículo 13, la cantidad a ingresar por la Comunidad Autónoma del País Vasco en cada ejercicio se abonará a la Hacienda Pública del Estado en tres plazos iguales, durante los meses de mayo, septiembre y diciembre del mismo.

Por tanto, en el primer semestre de 2025 ha correspondido efectuar tanto el pago del primer plazo del cupo provisional 2025 como la liquidación del cupo 2024.

Según los artículos 9 y 10 de la citada metodología, el cupo líquido de los años posteriores al año base se determinará provisionalmente por aplicación al cupo del año base de un índice de actualización, calculado

Eguneratze-indizea kupo likidoari dagokion ekitaldiko Estatuko Sarreren Aurrekontuko I. eta II. kapituluetan agertzen den zerga itunduengatiko diru-sarreren aurreikuspenaren, autonomia-erkidegoei erabat lagatako zergak kanpo utzita, eta diru-sarreren arteko zatidura da, behar bezala homogeneizatuta, Estatuak zerga-kontzeptu berberengatik aurreikusiak bosturtekoaren abiaburu-urtean.

Horrela, eguneratze-indizea 1,0610193 da, eta EAEren 2025eko behin-behineko kupo likidoa 1.464.696.760 eurokoa. Zenbateko horretatik Bizkaiari dagokion (%50,37) 2025eko behin-behineko kupo likidoa 737.767.758,01 eurokoa da, eta 245.922.586,00 euroko ordainketa, hiru epeetako bakoitzean.

Autonomiaren Aldeko eta Mendetasunari Arreta Eskaintzeko Sistemaren (AMAS) adostutako mailaren finantzaketan Bizkaiak duen partaidetzari dagokion diru-sarrera kenduta (8.903.567,42 euro) eta, aldi berean, finantza-konpentsazioak (11.703.635,71 euro) eta enplegu-politika aktiboei eta horien handitzeei dagozkien kenkariak (74.860.446,12 euro) kenduta, Bizkaiak 2025eko behin-behineko kupo gisa ordaindu beharreko zenbatekoa 150.454.936,75 eurokoa izan zen maiatzean. Halaber, emaitza 14.118.709,19 eurotan murriztu behar da, 2025eko urtarrila-apirila bitartean Bizkaiak AMASaren gutxieneko mailaren finantzaketan duen partaidetzagatik. Beste alde batetik, 2022ko abenduaren 27ko Ekonomia Itunaren Batzorde Mistoan erabaki zen Euskal Autonomia Erkidegoak kreditu-erakundeen eta kredituko finantza-establezimenduen aldi baterako kargagatik eta aldi baterako energia-kargagatik Estatuko Administrazio Orokorrak lortutako diru-sarreretan parte hartzea. Sarrera horiek maiatzean, abenduan eta Estatuari ordaindu beharreko behin betiko kupoaren erregularizazioan ordainduko dira. Maiatzean 632.388,01 euroko ordainketa egokitu zaio Bizkaiko Foru Aldundiari, 2024ko erregularizazio eta 2025eko maiatzeko epe gisa.

como el cociente entre la previsión de ingresos por tributos concertados, excluidos los tributos cedidos en su totalidad a las Comunidades Autónomas, que figure en los capítulos I y II del Presupuesto de Ingresos del Estado del ejercicio al que se refiera el cupo líquido y los ingresos, debidamente homogeneizados, previstos por el Estado por los mismos conceptos tributarios en el año base del quinquenio.

Así resulta un índice de actualización de 1,0610193 y un cupo líquido provisional 2025 para la CAPV de 1.464.696.760 euros. De dicho importe corresponde a Bizkaia (50,37%) un cupo líquido provisional 2025 de 737.767.758,01 euros y un pago de 245.922.586,00 euros en cada uno de los tres plazos.

Descontado el ingreso correspondiente a la participación de Bizkaia en la financiación del nivel acordado de Protección del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia (SAAD) (8.903.567,42 euros), las compensaciones financieras (11.703.635,71 euros) y las deducciones correspondientes a políticas activas de empleo y sus ampliaciones (74.860.446,12 euros), el importe a pagar por Bizkaia como cupo provisional 2025 en el plazo de mayo ascendió a 150.454.936,75 euros. Asimismo, el resultado debe minorarse por la participación de Bizkaia en la financiación del nivel mínimo del SAAD del periodo enero-abril 2025, por importe de 14.118.709,19 euros. Por otra parte, en Comisión mixta del Concierto Económico de 27 de diciembre de 2022, se acordó la participación de la Comunidad Autónoma Vasca en los ingresos obtenidos por la Administración General del Estado por el Gravamen temporal de entidades de crédito y establecimientos financieros de crédito y el Gravamen temporal energético, que se harán efectivos en mayo, diciembre y a la regularización del Cupo definitivo a satisfacer al Estado. En el plazo de mayo ha correspondido a la Diputación Foral de Bizkaia un pago de 632.388,01 euros, en concepto de regularización del 2024 y plazo de mayo 2025.

Beste alde batetik 2024ko kupoaren likidazio gisa Bizkaiko Foru Aldundiak 87.454.786,57 euro ordaindu behar ditu, eta horri gehitu behar zaizkio AMASaren adostutako mailaren likidazioa (13.826,57 euro) eta enplegu-politika aktiboen likidazioa (17.287.354,49 euro), biak Estatuaren aldekoak direnak, eta 7.657.902,21 euroko finantza-konpentsazioak kendu behar zaizkio; emaitza orokorra 97.098.065,42 euro da, Bizkaiak ordaindu beharrekoa. Azkenik 2024ko ekitaldiko likidazioko AMASaren gutxieneko mailan 3.618.908,38 euroko partaidetza izateagatiko Bizkaiaren aldeko diru-sarrera gehitzea falta da.

Laburbilduz, 2025eko behin-behineko kupoaren lehen epetik eta 2024ko kupoaren likidaziotik, Bizkaiko Foru Aldundiak 230.447.772,61 euro ordaindu zituen 2025eko maiatzaren 30ean.

2.- Euskal Autonomia Erkidegoari egindako ekarpenak

Urriaren 7ko 4/2021 Legearen bidez onartu zen baliabideak banatzeko eta Euskal Autonomia Erkidegoko aurrekontuak finantzatzeko foru-aldundien 2022-2026 aldiko ekarpenak zehazteko metodologiarekin bat etorriz eta, aldi berean, Herri Dirubideen Euskal Kontseiluak 2024ko urriaren 15ean hartutako erabakiak betez, foru-aldundiek 2025erako egindako ekarpenen zenbateko osoa 13.200.012.352 eurokoa izan zen eta ekitaldi horretarako koefiziente horizontalak %16,04 Arabarako, %50,37 Bizkairako eta %33,59 Gipuzkoarako, aurreko atalean aipatu den bezala.

Metodologia horren IV. kapituluko 18. eta 19. artikuluetan xedatzen denez, HDEKk Egokitzapenerako Funts Orokorra ezarriko du urtero, eta funts horren zenbatekoa, ekarpena eta erakundeen arteko banaketa zehaztuko ditu. 2025erako Egokitzapenerako Funts Orokorraren behin-behineko zuzkidura, zerga itunduen bilketaren aurreikuspenetatik eta ekitaldi bererako onartutako koefiziente horizontaletatik eratorria, 177.978.628 eurokoa da, eta horietatik Bizkaiari 26.168.203 euro ematea dagokio.

Por su parte, como liquidación del cupo 2024 resulta un importe a pagar por la Diputación Foral de Bizkaia de 87.454.786,57 euros, a lo que hay que añadir la liquidación del nivel acordado del SAAD (13.826,57 euros) y de las políticas activas de empleo (17.287.354,49 euros), ambas favorables al Estado, y restar 7.657.902,21 euros de la liquidación de las compensaciones financieras, siendo el resultado global de 97.098.065,42 euros a pagar por Bizkaia. Por último, falta añadir el ingreso a favor de Bizkaia por su participación en la financiación del nivel mínimo del SAAD de la liquidación del ejercicio 2024 por importe de 3.618.908,38 euros.

En resumen, del primer plazo del cupo provisional 2025 y de la liquidación del cupo 2024, la Diputación Foral de Bizkaia ha pagado, con fecha 30 de mayo de 2025, 230.447.772,61 euros.

2.- Aportaciones a la Comunidad Autónoma del País Vasco

De conformidad con la metodología de distribución de recursos y de determinación de las aportaciones, para el periodo 2022-2026, de las Diputaciones Forales a la financiación de los presupuestos de la Comunidad Autónoma del País Vasco, aprobada por Ley 4/2021, de 7 de octubre, y en cumplimiento de los acuerdos adoptados por el Consejo Vasco de Finanzas Públicas del día 15 octubre de 2024, la cifra global de las Aportaciones de las Diputaciones Forales para 2025 quedó fijada en 13.200.012.352 euros y los coeficientes horizontales para dicho ejercicio en el 16,04% para Araba/Álava, el 50,37% para Bizkaia y el 33,59% para Gipuzkoa, tal como se ha referido en el apartado anterior.

La referida metodología en su Capítulo IV, artículos 18 y 19, dispone el establecimiento anual de un Fondo General de Ajuste por parte del CVFP, así como la determinación de su cuantía, contribución al mismo y posterior distribución entre las instituciones. La dotación provisional del Fondo General de Ajuste para 2025, derivada de las previsiones de recaudación por tributos concertados y de los coeficientes horizontales aprobados para el mismo ejercicio, es de 177.978.628 euros, de los que corresponde aportar a Bizkaia 26.168.203 euros.

Lehen ekarpen-epea 1.108.141.037 eurokoa izan da. Lehen ordainketa, % 50ekoa (554.070.518 euro) otsailaren 5ean egin zen, 344.070.518 euroko zenbatekoarekin, eta gainerako ordainketa (210.000.000 euro) otsailaren 15era atzeratu zen. Gainerako % 50a martxoaren 27an ordaindu zen, 2021eko uztailaren 15ean HDEKk 2022-2026 aldirako onartutako ordainketa-egutegiarekin bat.

2025eko otsailaren 13ko HDEKk 2024ko ekarpenen likidazioa onartu zuen, eta horren arabera Bizkaiak 5.886.591,18 euro ordaindu behar zituen 2025eko otsailaren 15ean. Egun berean 2024ko Egokitzapenerako Funts Orokorraren likidazioa ere egin zen eta Bizkaiari 3.660.782 euroko sarrera egokitu zitzaion.

2025eko ekarpenen bigarren epeari dagokionez, lehenengoaren zenbateko berekoa, % 50 apirilaren 27an ordaindu zen (554.070.518 euro), eta maiatzaren 27an gainerako zenbatekoa.

Maiatzean, 2024ko kupoa Estatuari likidatu eta 2025eko kupo likidoaren lehen epea ordaindu ondoren, ekarpenen birkalkulua egin zen (bere metodologiaren 26. artikuluan xedatutakoaren arabera), eta emaitza hirugarren epe gisa Bizkaiak 1.122.867.144 euro ordaintzea izan zen. Lehen ordainketa (% 50) (561.433.572 euro) ekainaren 27an egin da 389.433.572 euroko zenbatekoarekin, eta gainerako ordainketa (172.000.000 euro) uztailaren 1era atzeratu da. Gainera, hirugarren epearen lehen ordainketarekin batera eta ekarpenen metodologiaren 30.1 artikuluaren arabera, 17.445.469 euro ordaindu dira 2025eko Egokitzapenerako Funts Orokorraren bi herenen konturako ordainketa gisa.

El primer plazo de aportaciones ha sido de 1.108.141.037 euros. El primer pago, del 50% (554.070.518 euros), se hizo efectivo el 5 de febrero por importe de 344.070.518 euros, aplazando el resto del pago (210.000.000 euros) al 15 de febrero. El 50% restante se pagó el 27 de marzo, conforme al calendario de pagos aprobado por CVFP de 15 de julio de 2021 para el periodo 2022-2026.

El CVFP de 13 de febrero de 2025 aprobó la liquidación de las Aportaciones 2024, resultando para Bizkaia un importe a pagar de 5.886.591,18 euros, con fecha de 15 de febrero de 2025. En la misma fecha se realiza también la liquidación del Fondo General de Ajuste 2024, correspondiendo a Bizkaia un ingreso de 3.660.782 euros.

El segundo plazo de las Aportaciones 2025 de igual importe que el primero, se hizo efectivo abonando el día 27 de abril el 50 % (554.070.518 euros) y el 27 de mayo, el importe restante.

Tras procederse en mayo a liquidar el cupo al Estado 2024 y pagar el primer plazo del cupo líquido 2025, se efectuó un recálculo de las aportaciones (según lo dispuesto en el artículo 26 de su metodología) con un resultado para Bizkaia de 1.122.867.144 euros a pagar, como tercer plazo. El primer pago del 50% (561.433.572 euros) se ha hecho efectivo el 27 de junio por importe de 389.433.572 euros, aplazando el resto del pago (172.000.000 euros) al 1 de julio. Además, coincidiendo con el primer pago del tercer plazo, y conforme al artículo 30.1 de la metodología de aportaciones, se han abonado 17.445.469 euros en concepto de pago a cuenta de las dos terceras partes del Fondo General de Ajuste 2025.

3.- HDEKri lotutako zerga itunduen bilketari eta zerga-bilketaren doikuntzei buruzko informazioa

Urriaren 7ko 4/2021 Legearekin bat etorriz, Bizkaiko Foru Aldundiak hileroko zerga itunduen bilketaren ziurtagiriak bidali dizkio Eusko Jaurlaritzari, Legebiltzarrari bidal diezazkion, bai eta beste bi foru-aldundiei eta Estatuko Administrazio Orokorrari ere.

Era berean, eta HDEKk 1996-02-13an eskudirutan sartzeaz bestelako ondasun eta eskubideetan zerga-bilketa egiteari buruz hartutako erabakia betez, Foru Aldundiak 2024ko ekitaldiaren banaketari lotuta dauden aldaketen berri eman du.

Halaber, Eusko Jaurlaritzara bidali dira BEZaren 2024ko eta 2025eko lehen hiruhilekoko bilketaren ziurtagiriak, eta baita zerga bereziak, elektrizitatearen gaineko zerga, berotegi-efektuko gas fluordunen gaineko zerga, finantza-transakzioen gaineko zerga eta zenbait hidrokarburoren txikizkako salmenten gaineko zergaren ziurtagiriak ere, zerga horien bilketari dagozkion doikuntzak egiteko, dela Estatuarekin, dela foru-aldundien artekoa.

Estatuarekiko doikuntzen barruan Bizkaiko Foru Aldundiari 2.634.964,31 euro ordaintzea egokitu zaio 2024ko ekitaldiko BEZaren doiketaren likidazioagatik. Halaber, 371.094.598,44 euroko kobrantza egokitu zaio, 2025eko lehen hiruhilekoko BEZaren doiketari dagozkionak.

Gainera, Foru Aldundiari 18.986.758,94 euro ordaintzea egokitu zitzaion 2025eko lehen hiruhilekoko ZBen doikuntza gisa, eta 93.241.660,96 euro ordaintzea 2024ko ZBen doikuntzaren likidazioagatik. Azkenik, 64.584,48 euro kobratzea egokitu zitzaion 2025eko lehen hiruhilekoko berotegi-efektuko gas fluordunen gaineko zergaren doikuntza gisa, eta 21.320,97 euro ordaintzea bere 2024ko likidazioagatik.

3.- Información sobre recaudación de tributos concertados afectos al CVFP y ajustes a la recaudación

Conforme a la Ley 4/2021, de 7 de octubre, la Diputación Foral de Bizkaia ha enviado al Gobierno Vasco para su remisión al Parlamento, así como a las otras dos Diputaciones Forales y a la Administración General del Estado, las certificaciones mensuales de la recaudación por tributos concertados.

Del mismo modo, y en cumplimiento del acuerdo del CVFP de 13-02-1996, con relación a la recaudación tributaria en bienes y derechos distintos del ingreso en efectivo, la Diputación Foral ha procedido a informar de las modificaciones experimentadas en los mismos, afectas a reparto del ejercicio 2024.

Asimismo, han sido remitidas al Gobierno Vasco las certificaciones de la recaudación del año 2024 y del primer trimestre de 2025 del IVA, Impuestos Especiales, Impuesto sobre la Electricidad, Impuesto sobre los Gases Fluorados de Efecto Invernadero, Impuesto sobre las Transacciones Financieras e Impuesto sobre Ventas Minoristas de Determinados Hidrocarburos, a fin de realizar los ajustes a la recaudación por los impuestos citados que correspondan bien con el Estado, bien entre Diputaciones Forales.

Dentro de los ajustes con el Estado, ha correspondido a la Diputación Foral de Bizkaia pagar 2.634.964,31 euros por la liquidación del Ajuste IVA del ejercicio 2024. Asimismo, ha correspondido un cobro de 371.094.598,44 euros por el Ajuste IVA del primer trimestre de 2025.

Además, correspondió a la Diputación Foral pagar 18.986.758,94 euros como Ajuste de los IIEE del primer trimestre de 2025 y 93.241.660,96 euros por la liquidación del Ajuste de los IIEE de 2024. Por último, le correspondió cobrar 64.584,48 euros como Ajuste del Impuesto sobre los Gases Fluorados de Efecto Invernadero del primer trimestre de 2025 y pagar 21.320,97 euros por su liquidación de 2024.

Doikuntza horien guztien baturak Foru Aldundiaren aldeko 256.274.477,74 euroko zenbatekoa dakar. Munta horri 994,33 euro kendu behar zaio, diru-sarrera jaso zuen administrazioa ez den beste administrazio batek 2024ko bigarren seihilekoko zerga berezien itzulketei dagokiona, eta ondorioz 2025eko apirilaren 30ean Estatutik kobratu beharreko saldoa 256.273.483,41 eurokoa izan zen.

Foru Aldundien arteko doikuntzei dagokienez, Bizkaiko Foru Aldundiak 136.814.200,61 euro ordaindu zizkien Arabako eta Gipuzkoako Foru Aldundiei, 2025eko lehen hiruhilekoko zerga berezien, zenbait hidrokarburoren txikizkako salmenten gaineko zergaren, finantza-transakzioen gaineko zergaren eta berotegi efektuko gas fluordunen gaineko zergaren barne-egokitzapen gisa. Era berean doikuntza egin zitzaion Foru Aldundien lehen hiruhilekoko BEZaren bilketari, eta, horren ondorioz, Bizkaiko Foru Aldundiak 184.440.868,54 euro ordaindu zizkien Arabari eta Gipuzkoari. Ondorioz 321.255.069,15 eurokoa izan zen Bizkaiko Foru Aldundiak Arabakoari eta Gipuzkoakoari egindako barne-egokitzapenengatik ordaindutako zenbatekoa.

La suma de todos estos ajustes supone un importe a favor de la Diputación Foral de 256.274.477,74 euros, al que hay que restar 994,33 euros de las devoluciones de Impuestos Especiales del segundo semestre de 2024 practicadas por Administración distinta a la que recibió el ingreso, resultando un saldo a cobrar del Estado el 30 de abril de 2025 de 256.273.483,41 euros.

Respecto a los Ajustes entre las Diputaciones Forales, la Diputación Foral de Bizkaia abonó a las Diputaciones Forales de Araba/Álava y Gipuzkoa 136.814.200,61 euros, en concepto de ajustes internos por los Impuestos Especiales, Impuesto sobre las Ventas Minoristas de Determinados Hidrocarburos, Impuesto sobre las Transacciones Financieras e Impuesto sobre los Gases Fluorados de Efecto Invernadero del primer trimestre de 2025. De igual manera, se instrumentó el ajuste a la recaudación de las Diputaciones Forales por el IVA del primer trimestre, con el resultado de que la Diputación Foral de Bizkaia abonó a Araba y Gipuzkoa la cantidad de 184.440.868,54 euros. Ascendiendo, por tanto, a 321.255.069,15 euros el importe total por ajustes internos satisfecho por la Diputación Foral de Bizkaia a las de Araba y Gipuzkoa.

4.- Lurralde Historikoko udal-informazioa

Urriaren 7ko 4/2021 Legearen bidez onartutako metodologiak 21. artikuluan ezartzen duenez, lurralde historikoetako foru-organoek, Ekonomia Itunean eta 27/1983 Legean aitortzen zaizkien ahalmenei kalterik egin gabe, finantza-nahikotasunaren eta arrisku partekatuaren printzipioak beteko dituzte, urtero toki-erakundeek lurralde historikoei dagozkien diru-sarrera itunduetan izango duten partaidetza ezartzean.

Legean jasotako metodologiaren arabera ekitaldi bakoitzerako ateratzen diren zenbatekoak, toki-erakundeen eskura jarri direnak, likidatu egin beharko dira ekitaldia amaitu eta metodologia horren 28. eta 30. artikuluetan aurreikusitako ekarpenen eta Egokitzapenerako Funts

4.- Información municipal del Territorio Histórico

La metodología aprobada por la referida Ley 4/2021, de 7 de octubre, establece en su artículo 21 que los órganos forales de los territorios históricos, sin perjuicio de sus facultades reconocidas en el Concierto Económico y en la Ley 27/1983, atenderán a los principios de suficiencia financiera y riesgo compartido al establecer anualmente la participación de las entidades locales en los ingresos concertados correspondientes a los territorios históricos.

Los importes que resulten para cada ejercicio según la metodología recogida en la Ley, y que hayan sido puestos a disposición de los Entes Locales, estarán sujetos a liquidación una vez finalizado el ejercicio y realizadas las liquidaciones de las Aportaciones y Fondo General de Ajuste

Orokorraren likidazioak egin ondoren (Toki Ogasunei buruzko 9/2005 Foru Arauaren 41. artikulua).

Gobernu Kontseiluak 2025eko otsailaren 27an hartutako erabakiaren bidez Udalkutxaren eta Gizarte Zerbitzuen Udal Finantzaketarako Foru Funtsaren 2024ko ekitaldiko likidazioa onartu zen; funts horiek udalek zerga itunduetan duten partaidetza osatzen dute. Emaitza Bizkaiko udalerrien kontrako saldoa izan zen, hain zuzen ere 57.763.307 eurokoa (57.224.416 euro Udalkutxaren kontzeptuan eta 538.891 euro Gizarte Zerbitzuen Funtsaren kontzeptuan), hasierako 1.092.856.274 euroko aurrekontuaren zenbatekoaren (1.082.660.691 euro Udalkutxa eta 10.195.583 euro GZF) eta 1.035.092.967 euroko behin betiko partaidetzaren arteko aldea (1.025.436.275 euro Udalkutxa eta 9.656.692 euro GZF).

2025erako udalerriek zerga itunduetan duten partaidetzaren aurrekontua 1.130.799.449 eurokoa da; munta horretatik 1.120.249.883 euro Udalkutxari dagozkio eta 10.549.566 euro GZFari.

Udalek Estatuaren tributu itundu gabeetan duten partaidetzari dagokionez, eta Ekonomia Itunaren 51. artikuluarekin, LHLren bigarren xedapen gehigarriarekin eta Euskadiko Toki Erakundeei buruzko Legearen 117.2 artikuluarekin bat etorriz, foru aldundiak bere udalerrien gainean legez dagozkion finantza-tutoretzako ahalmenak egikarituz, udalerri guzti horien kasuan bermatu behar du baliabide horiek, oro har, ez direla inola ere izango araubide erkideko legeria aplikatzearen ondorioz lurraldeari dagokiona baino txikiagoak; nolanahi ere, foru aldundiak kopuru horiek egoki iritzitako irizpideekin banatzeko ahalmena izango du. Horrela Foru Aldundiak, 2025eko lehen seihilekoan, banaketa orokorreko arauen arabera Estatuaren zerga itundu gabeetan parte hartzeko kontzeptuagatik Bizkaiko Lurralde Historikoko toki-erakundeei egokitu zaizkien zenbatekoak banatu ditu.

previstas en los artículos 28 y 30 de dicha metodología (artículo 41, Norma Foral 9/2005 de Haciendas Locales).

Mediante acuerdo del Consejo de Gobierno de 27 de febrero de 2025 se aprueba la Liquidación del ejercicio 2024 de Udalkutxa y del Fondo Foral de Financiación Municipal de Servicios Sociales (FSS), que integran la Participación municipal en los tributos concertados (PMTC), resultando un saldo desfavorable a los Municipios de Bizkaia de 57.763.307 euros (57.224.416 euros en concepto de Udalkutxa y 538.891 euros en concepto de FSS), como diferencia entre el importe presupuestado inicialmente de 1.092.856.274 euros (1.082.660.691 euros Udalkutxa y 10.195.583 euros FSS) y la participación definitiva de 1.035.092.967 euros (1.025.436.275 euros Udalkutxa y 9.656.692 euros el FSS).

Para 2025 el presupuesto de participación de los Municipios en los tributos concertados es de 1.130.799.449 euros, correspondiendo 1.120.249.883 euros a Udalkutxa y 10.549.566 euros al FSS.

En relación con la participación de los municipios en los tributos del Estado no concertados, y de conformidad con el artículo 51 del Concierto Económico, la disposición adicional segunda de la LTH y el artículo 117.2 de la Ley de Instituciones Locales de Euskadi, la Diputación Foral, en el ejercicio de las facultades de tutela financiera que legalmente le corresponde sobre sus municipios, debe garantizar, para el conjunto de los mismos, un nivel de recursos que en ningún caso será inferior al que correspondiere al Territorio por aplicación de la legislación de régimen común, sin perjuicio de la facultad de la Diputación Foral para efectuar la distribución de dichas cantidades con los criterios que estime conveniente. Así, la Diputación Foral en el primer semestre de 2025 ha distribuido las cantidades en concepto de participación en los tributos estatales no concertados que, a tenor de las normas de reparto de carácter general, han correspondido a las Entidades Locales del Territorio Histórico de Bizkaia.

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

21	**ERAKUNDEEN KONPROMISOAK** ***COMPROMISOS INSTITUCIONALES***
941128	**ERAKUNDEEN KONPROMISOAK** ***COMPROMISOS INSTITUCIONALES***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**ERAKUNDEEN KONPROMISOAK ZEHAZTU ETA ORDAINTZEA** ***DETERMINACIÓN Y PAGO DE LOS COMPROMISOS INSTITUCIONALES***			
1	ERAKUNDEEN KONPROMISOAK BERRIKUSTEA ETA KUANTIFIKATZEA *REVISIÓN Y CUANTIFICACIÓN DE LOS COMPROMISOS INSTITUCIONALES*			
1	Estatuari ordaindu beharreko kupoa *Determinación del Cupo al Estado*	4	4	2
2	Ekarpenak zehaztea *Determinación de las Aportaciones*	8	8	4
3	Doikuntzak aurreikustea (Estatua eta foru aldundiak), parte hartzea zerga itundu gabeeetan eta abar. *Previsión de ajustes (Estado y DD.FF.), participación en ingresos no concertados. Etc.*	9	9	4
2	ESTATUAREKIKO HARREMANEN ONDORIOZKO ORDAINKETAK EGIN ETA KONTABILIZATZEA *REALIZACIÓN Y CONTABILIZACIÓN DE LOS PAGOS DERIVADOS DE LAS RELACIONES CON EL ESTADO*			
1	Kupoaren ordainketa proposamenen kopurua *Número de propuestas de pago de Cupo*	3	3	1
2	BEZ eta zerga berezien bidezko diru-bilketari doikuntzak ordaintzeko proposamen kopurua *Número de propuestas de pago de Ajustes a la recaudación por IVA e IIEE*	4	4	1
3	FINANTZAZIOAREN BARNE SISTEMATIK ONDORIOZKO ORDAINKETAK EGIN ETA KONTABILIZATZEA *REALIZACIÓN Y CONTABILIZACIÓN DE LOS PAGOS DERIVADOS DEL SISTEMA INTERNO DE FINANCIACIÓN*			
1	Autonomia Erkidegoari ekarpenak ordaintzeko proposamen kopurua *Número de propuestas de pago de Aportaciones a la Comunidad Autónoma*	12	12	6
2	BEZ eta zerga berezien bidezko diru-bilketari doikuntzak lurralde historikoekin ordaintzeko proposamen kopurua *Número de propuestas de pago de Ajustes a la recaudación por IVA e IIEE con los TTHH*	4	4	2

UDAL FINANTZAKETA

FINANCIACIÓN MUNICIPAL

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto

Aldia: Urtarrila - Ekaina
Periodo: *Enero - Junio*

Saila		**UDAL FINANTZAKETA**
Departamento	**22**	**FINANCIACIÓN MUNICIPAL**
Programa		**Udal finantzaketa**
Programa	**941.129**	***Financiación Municipal***

1. Udalei finantzatzeko baliabideak ematea

2025ean, Udalkutxak Bizkaiko udalerri guztietarako eta Eudelentzat egindako konturako ekarpenen kalkulua egin da, baita ustekabeen zuzkidurarena ere. Araudiak erregulatzen dituen aldagai guztiak kontuan hartuta egin da banaketa. 2025eko konturako entrega horren zenbatekoa 1.110.167.634 eurokoa izan da udalerrientzat, 1.680.375 eurokoa EUDELentzat eta 8.119.955 eurokoa ustekabeen kasuan.

2025ean Gizarte Zerbitzuen Funtsaren konturako emateak kalkulatu dira, guztira, 10.549.566 euro.

Era berean, 2024. urteari dagozkion udal finantzaketarako funtsen behin betiko likidazioa egin da, 1.092.856.274 euro (1.082.660.691 euro Udalkutxa eta 10.195.583 euro FSS) eta 1.035.092.967 euro (1.025.436.275 euro Udalkutxa eta 9.656.692 Euro FSS) arteko diferentzia gisa. Zenbateko horren ondorioz, 57.763.307 euroko saldoa itzuli behar zaio Bizkaiko Foru Aldundiari(Bizkaiko udalerriei (57.224.416 euro Udalkutxa kontzeptuan eta 538.891 euro FSS kontzeptupean).

Beste alde batetik, Udalkutxa 2026 Funtsa banatzeko informazioa ematea arautzen duen Foru Agindua onartu da, eta informazio hori biltzeko kudeaketa egokiak egin dira.

2025eko ekitaldian, Gizartekutxa 2025aren “konturako ekarpenak” egiteko kalkuluak egin dira, eta emaitza 19.592.212 euroko zenbatekoa da.

1. Dotar recursos a los Ayuntamientos para su financiación

En el año 2025 se ha realizado el cálculo de las entregas a cuenta de Udalkutxa para cada uno de los municipios de Bizkaia y de Eudel y la dotación de imprevistos. La distribución se ha efectuado teniendo en consideración cada una de las variables reguladas por la normativa. El importe de esta entrega a cuenta 2025, ha ascendido a 1.110.167.634 euros para los municipios, 1.680.375 euros para EUDEL y 8.401.874 euros en el caso de imprevistos.

En el año 2025 se ha realizado el cálculo de las entregas a cuenta del Fondo de Servicios Sociales por importe de 10.549.566.

Asimismo, se ha practicado la liquidación definitiva de los fondos de financiación municipal correspondiente al año 2024 obtenida como diferencia entre el importe de las entregas a cuenta de 1.092.856.274 Euros (1.082.660.691 Euros Udalkutxa y 10.195.583 Euros FSS) y la participación definitiva de 1.035.092.967 Euros (1.025.436.275 Euros Udalkutxa y 9.656.692 Euros FSS), que arroja un saldo a devolver a la Diputación Foral de Bizkaia de 57.763.307 Euros (57.224.416 Euros en concepto de Udalkutxa y- 538.891 Euros en concepto de FSS).

Por otro lado, se ha aprobado la Orden Foral que regula el suministro de información para la distribución del Fondo de Udalkutxa 2026, realizándose las gestiones oportunas para la recogida de esta información.

En el ejercicio 2025 se han efectuado los cálculos procedentes para realizar las “entregas a cuenta” de Gizartekutxa 2025 por un importe de 19.592.212 Euros.

Seihileko honetan zehar “ustekabeko” eskaeren 10 espediente kudeatu dira, eta horietatik 10 eman ziren, guztira 973.580,4 euro.

Beste alde batetik 6 hilabete hauetan lurraldeko 113 udalerrien artean itundu gabeko zergetan duten partaidetza banatu da, eta hilero ordaindu zaie zegokien zenbatekoa.

A lo largo de este semestre se han gestionado 10 expedientes de solicitudes de “Imprevistos” de los que se concedieron 10 por la cantidad total de 973.580,4 Euros.

Por otra parte, durante estos 6 meses, se ha repartido entre los 113 municipios del Territorio la participación que éstos poseen en los tributos no concertados, habiéndose abonado mensualmente la cantidad que les correspondía.

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

22	**UDAL FINANTZAKETA** ***FINANCIACIÓN MUNICIPAL***
942129	**UDAL FINANTZAKETA** ***FINANCIACION MUNICIPAL***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.* Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**UDALEI BALDINTZARIK GABEKO FINANTZAKETA GLOBALA EMATEA.** ***DOTAR A LOS AYUNTAMIENTOS DE FINANCIACION GLOBAL NO CONDICIONADA.***			
1	HILERO-HILERO KONTURAKO EMATEA KALKULATU ETA ORDAINTZEA, LIKIDAZIOA ZENBATESTEA ETA UDALKUTXAREN LIKIDAZIOA *CALCULAR Y ABONAR MENSUALMENTE LAS ENTREGAS A CUENTA,ESTIMACION DE LIQUIDACION Y LIQUIDACIÓN DE UDALKUTXA*			
1	Udalen eta EUDELen konturako ekarpenen bidez kalkulatutako eta egindako ordainketen kopurua *Número de pagos calculados y realizados por entregas a cuenta a los Ayuntamientos y EUDEL.*	12	12	
2	Udalei eta UDELi likidazio bidez kalkulatutako eta egindako ordainketen kopurua *Número de pagos calculados y realizados por liquidación a los Ayuntamientos y EUDEL.*	1	1	
3	Udalei eta UDELi likidazio-zenbatespenagatik egindako kalkuluen kopurua *Número cálculos por estimación de liquidación a los Ayuntamientos y EUDEL.*	1	1	
2	USTEKABEEN ESPEDIENTEAK IZAPIDETZEA *TRAMITAR EXPEDIENTES DE IMPREVISTOS.*			
1	Izapidetutako espediente-kopurua *Número de expedientes tramitados*	40	40	
3	UDALEI HILERO ORDAINTZEA ETA KALKULATZEA KONTURAKO ENTREGAKETA GIZARTEKUTXAKO LIKIDAZIOA. *CALCULAR Y ABONAR MENSUALMENTE LAS ENTREGAS A CUENTA A LOS AYUNTAMIENTOS Y LA LIQUIDACION DE GIZARTEKUTXA*			
1	Udalen konturako ekarpenen bidez kalkulatutako eta egindako ordainketen kopurua *Número de pagos calculados y realizados por entregas a cuenta a los Ayuntamientos*	12	12	
2	Udalei likidazio bidez kalkulatutako eta egindako ordainketen kopurua *Número de pagos calculados y realizados por liquidación a los Ayuntamientos*	1	1	
4	UDALEK ITUNDU GABEKO ZERGETAN DUTEN HILEKO PARTAIDETZA ETALIKIDAZIOA KALKULATZEA. *CALCULAR LA PARTICIPACIÓN MENSUAL Y LA LIQUIDACIÓN DE LOS AYUNTAMIENTOS EN LOS TRIBUTOS NO CONCERTADOS.*			
1	Udalei konturako ekarpenen bidez kalkulatutako eta egindako ordainketen kopurua *Número de pagos calculados y realizados por entregas a cuenta a los Ayuntamientos*	3	3	
2	Udalei likidazio bidez kalkulatutako eta egindako ordainketen kopurua *Número de pagos calculados y realizados por liquidación a los Ayuntamientos*	1	1	
5	AMAES *SAAD*			
1	Udalen konturako ekarpenen bidez kalkulatutako eta egindako ordainketen kopurua *Número de pagos calculados y realizados por entregas a cuenta a los Ayuntamientos*	3	3	
2	Udalei likidazio bidez kalkulatutako eta egindako ordainketen kopurua *Número de pagos calculados y realizados por liquidación a los Ayuntamientos*	1	1	

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA / *DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
6	ZERBITZU ZOROAREN EZOHIKO FUNTSA *FONDO EXTRAORDINARIO CARTERA DE SERVICIOS*			
1	Udalen konturako ekarpenen bidez kalkulatutako eta egindako ordainketen kopurua *Número de pagos calculados y realizados por entregas a cuenta a los Ayuntamientos*	1	1	
2	Udalei likidazio bidez kalkulatutako eta egindako ordainketen kopurua *Número de pagos calculados y realizados por liquidación a los Ayuntamientos*	1	1	

FORU ERAKUNDE AUTONOMIADUNA

ORGANISMO AUTÓNOMO FORAL

GIZARTE URGAZPENERAKO FORU ERAKUNDEA

INSTITUTO FORAL DE ASISTENCIA SOCIAL

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena Aldia: Urtarrila - Ekaina
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto *Periodo:* *Enero - Junio*

Erakunde **GIZARTE URGAZPENERAKO FORU ERAKUNDEA**
Organismo **INSTITUTO FORAL DE ASISTENCIA SOCIAL**

Programa **Administrazio orokorra**
Programa **920.106** ***Administración General***

Administrazio Orokorreko aurrekontu-programak euskarria eman dio G.U.F.E.ren laguntza-ekintza guztiari.

Erakundeko Zerbitzu Zentralak eta Zerbitzu Deszentralizatuetarako ezartzen diren bulegoak honela egituratu dira:

1. Gerentzia
2. Zerbitzu Orokorren Zuzendaritza
3. Aholkularitza Juridikoa
4. Antolaketa eta hobekuntza
5. Bulego Teknikoa

Helburu estrategikoak zeharkakoak badira ere, sail bakoitzak honela jardungo du:

1. Gerentziak, zerbitzuak hobetzearen aldeko apustuan, helburu hauek ditu, besteak beste:
   - Gizarte Ekintza Sailak planteatutako gizarte-premiei erantzutea.
   - Erakundearen asistentzia politika formulatzea. Horretarako, Gobernu Batzordearen bilerak egingo ditu.
   - GUFErako ezarritako ildo estrategikoak gauzatzea.

El Programa presupuestario “Administración General” ha dado soporte a toda la acción asistencial del I.F.A.S.

Los Servicios Centrales del Instituto, y las dependencias que se establecen para los Servicios Descentralizados, se han estructurado de la siguiente forma:

1. Gerencia
2. Dirección de Servicios Generales
3. Asesoría Jurídica
4. Organización y Mejora
5. Oficina Técnica

Si bien los objetivos estratégicos son de carácter transversal cada departamento actuará de la siguiente manera:

1. La Gerencia en su apuesta por la mejora de los servicios se plantea entre otros los siguientes objetivos:
   - Responder a las necesidades sociales planteadas por el Departamento de Acción Social.
   - Formular la política asistencial del instituto para lo que celebrará reuniones de la Junta de Gobierno.
   - Ejecutar las líneas estratégicas establecidas para el IFAS.

- Arreta-eredu aurreratu, eraginkorren eta berritzaileen zentroak eta zerbitzuak sustatzea, erabiltzaileen bizi-kalitatea sustatzeko, ikuspegi integralaren eta pertsonalizatuaren arabera.
- Eman beharreko zerbitzurako oso prestatuta dauden pertsonen alde egitea.
- Eman beharreko zerbitzurako behar diren baliabide ekonomiko, material eta teknologikoak planifikatzea.
- Antolaketari balioa emango dioten aliantzak ezartzea.

2. Zerbitzu Orokorren Zuzendaritzak, bere helburuak lortzeko, hauexek planteatzen ditu, besteak beste:

Pertsonen arloan:

- Langileen, araubide juridikoaren eta ordainsarien arloko politikak eraginkortasunez eta efizientziaz gauzatuko ditu, indarrean dauden xedapenen eta araudiaren arabera, eta langileen ordezkariekin egin beharreko bileren kopuruari eutsiko dio.
- Zerbitzua emateko profesional egokiak emango dizkio erakundeari.
- Eraginkortasunez kudeatuko ditu pertsonen kudeaketari buruzko administrazio-zereginak: kontratuak, nominak, gizarte-segurantza, gizarte-onurak, dokumentuak artxibatzea eta zaintzea...
- Laneko osasunaren arloko araudia beteko du, eta prebentzio zerbitzua ezarriko du.
- Langileen prestakuntzaren gaineko beharrak planifikatuko ditu, eta lanpostuen eguneratze teknikoa egingo du barneko prestakuntzaren bidez.

- Potenciar centros y servicios de modelos de atención avanzados eficientes e innovadores que promuevan la calidad de la vida de las personas usuarias desde una concepción integral y personalizada.
- Apostar por personas altamente cualificadas para el servicio a prestar.
- Planificar los recursos económicos, materiales y tecnológicos necesarios para el servicio a prestar.
- Establecer alianzas que aporten valor a la organización.

2. La Dirección de Servicios Generales para la consecución de sus objetivos se plantea a su vez y entre otros:

En el ámbito de las personas:

- Ejecutará eficaz y eficientemente las políticas de personal, régimen jurídico y retributivo, conforme a las disposiciones y normativa en vigor, manteniendo el número de reuniones oportunas con representantes de personal.
- Proveerá al Instituto de los profesionales adecuados para la prestación del servicio.
- Gestionará con eficiencia las tareas administrativas relativas a la gestión de personas: contratos, nóminas, seguridad social, beneficios sociales, archivo y custodia de documentos...
- Cumplirá la normativa en materia de salud laboral, implantará servicio de prevención.
- Planificará las necesidades de formación de personal llevando a cabo actualización técnica de los puestos de trabajo mediante formación interna.

Eta ekonomiaren eta aurrekontuaren arloan

- GUFEren urteko aurrekontuaren zirriborroa egitea, Laguntza Zerbitzuen Zuzendaritzarekin koordinatuta.
- Aurrekontua indarreko legeriaren eta helburuen arabera gauzatzea, gastu-aurrekontua kudeatzeko eginkizunak zuzenduta.
- Hornidurak eta kanpoko zerbitzuak hornitzeko lehiaketa publikoak kudeatzea.
- Erakundeak ezartzen dituen lankidetza-hitzarmenen eta -akordioen administrazio kudeaketa.
- Erakundearen eraikinen kontserbazioa, mantentzea eta erabilera egokia.
- Erakundeko ekipamendu informatikoarekin jarraitzea.
- Egungo azpiegiturak eta ekipamenduak laguntza-ereduetara egokitzea.
- Mikroinformatikako langileen prestakuntzaren gaineko beharrak planifikatzea eta lanpostuen eguneratze teknikoa egitea.

3. Aholkularitza Juridikoak, legelari aholkulariaren ardurapean, Zuzenbidearen arloko GUFEren organo aholku-emaile orokorra den aldetik, laguntza emango du gai hauetan:
   - GUFEko organo, sail eta zentro guztien aholkularitza juridikoa, ahozkoa eta idatzizkoa.

Y en el ámbito económico presupuestario

- Elaboración del borrador del presupuesto anual del IFAS, en coordinación con la Dirección de Servicios Asistenciales.
- Ejecución del presupuesto según la legislación vigente y objetivos para ello dirigiendo funciones de gestión del presupuesto de gasto.
- Gestión de los concursos públicos para la provisión de suministros y servicios exteriores.
- Gestión administrativa de los convenios y acuerdos de colaboración que establezca el Instituto.
- Conservación, mantenimiento y uso adecuado de los edificios del Instituto.
- Continuación con el equipamiento informático del instituto.
- Adaptación de las infraestructuras y equipamientos actuales a los modelos asistenciales.
- Planificación de las necesidades de formación del personal y actualización técnica de los puestos de trabajo en microinformática.

3. La Asesoría Jurídica, bajo la responsabilidad del Letrado Asesor o Letrada Asesora, como órgano consultivo y asesor, de carácter general, del IFAS en materia de Derecho prestará apoyo en las siguientes materias:
   - El asesoramiento jurídico, verbal y por escrito, de todos los Órganos, Departamentos y Centros del IFAS.

- Indarrean dauden arauek beren beregi hala agintzen dutenean, zuzenbidearen araberako txostenak egitea, baita Gerentziak hala eskatzen duenean edo egokitzat jotzen duenean ere.

- Izaera juridikoko irizpenak eta ebazpen-proposamenak egitea.

- GUFEko arloen eta zentroen irizpide juridikoak bateratzea.

- GUFEren Gobernu Batzordeak aztertu beharreko gai guztiak prestatzea, kudeatzea eta horien berri ematea.

- GUFEko lehendakariaren, lehendakariordearen eta gerentearen eskumeneko espedienteak eta ebazpen-proposamenak ezagutzea eta bideratzea.

- GUFEk erregelamenduak egiteko duen ahalmena erabiliz ematen dituen xedapenen legezkotasunaren barneko kontrola egitea.

- GUFEko sailek izapidetutako administrazio-errekurtsoak eta ondare-erantzukizuneko espedienteak ebazteko proposamenen gaineko txostenak egitea.

- Erakundearen zuzendaritza juridikoa gauzatzea justizia-auzitegien aurrean, auzialdi guztietan, baina auzitegietako abokatuen eta prokuradoreen zerbitzuak erabiltzeari kalterik egin gabe, hala xedatzen denean.

- Partikularrek jarritako demandetan amore emateari, Administrazioak sustatutako egintzetan edo errekurtsoetan atzera egiteari eta errekurritutako egintza eta xedapenen ondorioak eteteari buruzko espedienteak gauzatzea.

- La emisión de informes en derecho de todos aquellos asuntos en que sea preceptivo por disposición expresa de las normas vigentes, así como en los demás casos en que la Gerencia lo solicite o tenga por conveniente.

- La formulación de dictámenes y propuestas de resolución de carácter jurídico.

- La unificación de los criterios jurídicos de las distintas áreas y centros del IFAS.

- Preparar, gestionar e informar de cuantos asuntos deban someterse a la consideración de la Junta de Gobierno del IFAS.

- Conocer y sustanciar los expedientes y propuestas de resolución de la competencia del/la Sr./Sra. Presidente, Vicepresidente y Gerente del IFAS.

- Ejercer el control interno de la legalidad de las disposiciones que dicte el IFAS en el ejercicio de sus facultades reglamentarias.

- Informar las propuestas de resolución de recursos administrativos y expedientes de responsabilidad patrimonial tramitados por los distintos Departamentos del IFAS.

- Ejercer la dirección jurídica del Instituto ante los Tribunales de Justicia, en todas sus instancias, sin perjuicio de la utilización de los servicios de Abogados y de Procuradores de los Tribunales cuando así se disponga.

- La sustanciación de expedientes relativos al allanamiento de las demandas interpuestas por particulares, desistimiento de acciones o recursos promovidos por la Administración y suspensión de efectos de los actos y disposiciones recurridos.

- Era guztietako egintza judizialei eta estrajudizialei buruzko erabakiak eta ebazpenak hartzeko proposamenak izapidetzea, gai zibiletan, kriminaletan, administrazioarekiko auzien gaietan, lan-auzietan eta administrazio-auzietan pertsonatzeko.

- GUFEren eskubideen eta interesen defentsa juridikoa egitea beste administrazio publikoetako erakundeen aurrean.

- Agindu dakiokeen zaion guztia.

4 eta 5. Erakundearen Antolaketa eta Hobekuntzako burutzak eta Bulego Teknikoa, zeharkakoak diren arren, Erakundearen Gerentziaren mende daude zuzenean, eta haien eskumenak, eginkizunak eta erantzukizunak, euren lanbide-kategoriari dagozkion berezko eskumenez gain, 2012ko abuztuaren 23ko BAOn (162. zk.) argitaratu zen Erregelamendu Organikoan tasatuta daudenak dira. Erregelamendua aldatu zen 2021eko urriaren 14ko Gobernu Batzordearen Erabakiaren bidez.

- La tramitación de las propuestas para la adopción de acuerdos y resoluciones relativas al ejercicio de acciones de toda clase, judiciales y extrajudiciales, para personarse en asuntos civiles, criminales, contencioso-administrativos, laborales y administrativos.

- Ejercer la defensa jurídica de los derechos e intereses del IFAS ante los distintos organismos de las otras Administraciones Públicas.

- Todo aquello que pueda encomendársele.

4 y 5. Las jefaturas de Organización y Mejora y la Oficina Técnica del Instituto, no obstante su carácter transversal, se hallan bajo la dependencia directa de la Gerencia del Instituto siendo sus competencias, funciones y responsabilidades, amén de las propias que correspondan a su categoría profesional, las que figuran tasadas en el Reglamento Orgánico que fuera objeto de publicación en el BOB núm. 162 de 23 de agosto de 2012 y modificado mediante Acuerdo de su Junta de Gobierno de 14 de octubre del año 2021.

GIZARTE URGAZPENERAKO FORU ERAKUNDEA / *INSTITUTO FORAL DE ASISTENCIA SOCIAL*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

50	**GIZARTE URGAZPENERAKO FORU ERAKUNDEA** ***INSTITUTO FORAL DE ASISTENCIA SOCIAL***
920106	**ADMINISTRAZIO OROKORRA** ***ADMINISTRACION GENERAL***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.* Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**ERAKUNDEAREN LAGUNTZA POLITIKA AZALTZEA** ***FORMULAR LA POLITICA ASISTENCIAL DEL INSTITUTO***			
1	GOBERNU BATZAREN BILERAK *REUNIONES DE LA JUNTA DE GOBIERNO*			
1	Bileren kopurua. *Número de Reuniones*	4	4	2
2	**ERAKUNDEKO LANGILEAK KUDEATZEA, EZARRI BEHAR DEN LEGERIA BETEZ** ***GESTIONAR EL PERSONAL DEL INSTITUTO CUMPLIENDO LA LEGISLACION APLICABLE***			
1	HARREMANAK IZATEA LANGILEEN ORDEZKARIEKIN. *MANTENER RELACIONES CON REPRESENTANTES DEL PERSONAL*			
1	Bileren kopurua. *Número de reuniones*	5	9	9
3	**EPE LABUR ETA ERTAINGO EGITARAUAK EZARTZEA.** ***ESTABLECER PROGRAMAS A CORTO Y MEDIO PLAZO***			
1	ZUZENDARITZA TALDEAREN BILERAK *REUNIONES DEL EQUIPO DIRECTIVO*			
1	Bilera kopurua *Número de reuniones*	20	22	22
4	**AURREKONTUA BETEARAZTEA, INDARREKO LEGERIAREN ETA HELBURUEN ARABERA** ***EJECUTAR PRESUPUESTO SEGUN LA LEGISLACION VIGENTE Y OBJETIVOS***			
1	GASTU-AURREKONTUAREN KUDEAKETA-FUNTZIOAK ZUZENDU *DIRIGIR FUNCIONES DE GESTIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTO*			
1	Kreditu aldaketen kopurua (gehikuntzak, zabaltzeak, sortzeak eta transferentziak) *Nº Modificaciones de crédito (incorporaciones, ampliaciones, generaciones y transferencias)*	4	4	1
2	Aurrekontutik gauzatutako %, II. kapitulua *% Presupuesto ejecutado Capítulo II*	100	100	37
3	Aurrekontutik gauzatutako %, IV. kapitulua *% Presupuesto ejecutado Capítulo IV*	100	100	29
4	Aurrekontutik gauzatutako %, VI. kapitulua *% Presupuesto ejecutado Capítulo VI*	100	100	19
5	Aurrekontutik gauzatutako %, VII. kapitulua *% Presupuesto ejecutado Capítulo VII*	100	100	28
6	Aurrekontutik gauzatutako %, VIII. kapitulua *% Presupuesto ejecutado Capítulo VIII*	100	100	37
7	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*	2.711.000	2.711.000	1.355.000

GIZARTE URGAZPENERAKO FORU ERAKUNDEA / *INSTITUTO FORAL DE ASISTENCIA SOCIAL*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
5	**LANEKO OSASUNAREN ARLOAN ARAUDIA BETETZEA** ***CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA EN MATERIA DE SALUD LABORAL***			
1	PREBENTZIO ZERBITZUA EZARTZEA *IMPLEMENTAR SERVICIO DE PREVENCION*			
1	Langileen arriskuen ebaluazioaren fitxak. *Fichas de evaluacion de riesgos del personal*	1	1	
6	**ERAKUNDEAREN EKIPAMENDU INFORMATIKOA** ***EQUIPAMIENTO INFORMATICO DEL INSTITUTO.***			
1	EKIPAMENDU INFORMATIKOAREKIN JARRAITZEA *CONTINUAR CON EL EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO.*			
1	Ekipo informatikoen zuzkidura *Dotación de equipos informáticos.*			
7	**GAUR EGUNGO AZPIEGITURAK ETA EKIPAMENDUAK LAGUNTZA-EREDUETARA EGOKITZEA** ***ADAPTAR LAS INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPAMIENTOS ACTUALES A LOS MODELOS ASISTENCIALES***			
1	EGOERA AZTERTZEA *ANALIZAR LA SITUACION*			
1	Jarduteko plan bat zehaztea *Establecer un plan de actuación*	1	1	
8	**LANGILEEN PRESTAKUNTZA-BEHARRIZANAK PLANIFIKATU** ***PLANIFICAR LAS NECESIDADES DE FORMACION DEL PERSONAL***			
1	LANPOSTUEN EGUNERATZE TEKNIKOA BARRUKO PRESTAKUNTZAREN BITARTEZ *ACTUALIZACIÓN TÉCNICA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO MEDIANTE FORMACIÓN INTERNA*			
1	Bertaratutako emakumeen ehunekoa *porcentaje de mujeres asistentes*	77	77	86
2	Bertaratutako gizonezkoen ehunekoa *porcentaje de hombres asistentes*	23	23	14
3	Egindako ordu kopurua *número de horas dedicadas*	6.143	6.143	6.174
4	Ikastaro kopurua *número de cursos*	55	55	57
5	Prestakuntza lehenengoz edo berriro jaso duen emakume kopurua *número de mujeres distintas formadas*	265	265	665
6	Prestakuntza lehenengoz edo berriro jaso duen gizon kopurua *número de hombres distintos formados*	90	90	110
2	MIKROINFORMATIKAKO LANPOSTUEN EGUNERATZE TEKNIKOA *ACTUALIZACIÓN TÉCNICA DE LOS PUESTOS DE TRABAJO EN MICROINFORMÁTICA*			
1	Bertaratutako emakume kopurua *porcentaje de mujeres asistentes*	75	75	86
2	Bertaratutako gizon kopurua *porcentaje de hombres asistentes*	25	25	14
3	Egindako ordu kopurua *número de horas dedicadas*	400	400	173
4	Ikastaro kopurua *número de cursos*	6	6	5
5	Lehenengoz edo berriro bertaratu den emakume kopurua *número de mujeres distintas asistentes*	45	45	26

GIZARTE URGAZPENERAKO FORU ERAKUNDEA / *INSTITUTO FORAL DE ASISTENCIA SOCIAL*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
6	Lehenengoz edo berriro bertaratu den gizon kopurua *número de hombres distintos asistentes*	15	15	6

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

50	**GIZARTE URGAZPENERAKO FORU ERAKUNDEA** ***INSTITUTO FORAL DE ASISTENCIA SOCIAL***
920110	**FORU PLAN INFORMATIKOA** ***PLAN INFORMATICO FORAL***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**INSTITUTUAREN KUDEAKETA HOBETU EUSKARRI INFORMATIKOEN BITARTEZ** ***MEJORAR LA GESTION DEL INSTITUTO MEDIANTE SOPORTES INFORMATICOS***			
1	INFORMATIKAKO GAI DESBERDINETAN APLIKAZIOAK GARATU, MANTENTZEA EGIN ETA LAGUNTZA EMAN *DESARROLLO DE APLICACIONES, MANTENIMIENTO Y ASISTENCIA EN INFORMATICA EN DIFERENTES MATERIAS*			
1	Aplikazioetan egindako mantentze eta egokitze orduak *Horas de mantenimiento y adaptaciones al ejercicio de aplicaciones*	5.420	5.420	3.572
2	Aplikazioetan egindako mantentze eta egokitze orduak *Horas de desarrollo de nuevas aplicaciones*	3.613	3.613	2.382
3	Honako hauetan egindako orduak: antolaketa, aholkularitza, kalitatea, Web orrien argitalpena, eta politika tekonologikoak egitea *Horas de organización, consultoría, calidad, publicación páginas Web y elaboración de políticas tecnológicas*	100	100	342
2	EKIPOAK BERRITZEA *RENOVACION DE EQUIPOS*			
1	Erositako ekipoen kopurua *Nº de equipos adquiridos*	30	30	17
2	**APLIKAZIO INFORMATIKOAK ERABILTZERAKOAN ERABILTZAILEARI ARRETA EGOKIA BERMATU** ***GARANTIZAR LA ADECUADA ATENCION AL USUARIO EN EL USO DE LAS APLICACIONES INFORMATICAS***			
1	BARRUKO EAZ-RI EGINDAKO KONTSULTEN JARRAIPENA *SEGUIMIENTO DE CONSULTAS AL CAU INTERNO*			
1	Berriztatu beharreko ekipoen %ekipo guzkiak *Nº incidencias resueltas por el CAU interno*	5.500	5.500	3.371
2	KANPOKO ERABILTZAILEEK EAZ-RI EGINDAKO KONTSULTEN JARRAIPENA (LAGUNTZAK ESKATU DITUZTENAK...) *SEGUIMIENTO DE CONSULTAS AL CAU DE USUARIOS EXTERNOS (SOLICITANTES DE AYUDAS, ...)*			
1	Kanpoko EAZ-k konpondutako gorabehera kopurua *Nº incidencias resueltas por el CAU externo*			3

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena Aldia: Urtarrila - Ekaina
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto *Periodo:* *Enero - Junio*

Erakunde **GIZARTE URGAZPENERAKO FORU ERAKUNDEA**
Organismo **INSTITUTO FORAL DE ASISTENCIA SOCIAL**

Programa **Umeak**
Programa **231.105** ***Infancia***

GUFEren Haur eta Nerabeentzako Laguntza Zerbitzuek Jarduera Printzipio Orokor gisa hartzen dituzte Pertsonalizazio, Integrazio eta Normalizazio kontzeptuak, eta haietan sartzen dira Gizarte Ekintza Sailak agintzen dizkien erabiltzaileen bizitzako alderdi guztiak, Laguntza Zerbitzuen zuzendariaren ikuskaritzapean.

Los Servicios Asistenciales para la Infancia y Adolescencia del I.F.A.S. asumen como Principios Generales de Actuación los conceptos de Personalización, Integración y Normalización, abarcando en ellos todos los aspectos de la vida de los usuarios que le son encomendados por el Departamento de Acción Social y bajo la supervisión de la Dirección de Servicios Asistenciales.

Pertsona orok egokitu zaion komunitatean bizitzeko duen eskubidea da Integrazio Printzipioa, bere adineko edozein pertsonak parte hartzen duen neurri berean. Askotan, pertsona batek pairatzen dituen gabezia fisiko, psikiko edo sozialek kolektibotik bereizten dute, eta, ondorioz, ez dute aukerarik izaten “harekin bizitzeko”, kolektibo sozialak ondoriorik jasan gabe.

El Principio de Integración es entendido como el derecho de toda persona a vivir en la comunidad que le ha tocado, participando de ella en la misma medida que cualquier persona de su edad. A menudo, distintos déficits que padece una persona, ya sean físicos, psíquicos o sociales, le segregan del colectivo, impidiendo su posibilidad de “vivir con”, sin que el colectivo social se resienta por ello.

Aurrekoaren ondorio da Normalizazio Printzipioa: horren bidez zehazten da beharrezkoa dela subjektu defizitarioaren arreta esparru normalizatzaile batean bideratzea, hau da, gizartearen arauen parametroak erabiliz. Besteak beste, gure zentroetan hartutako adingabeen osasun, eskola edo aisialdiaren ingurukoak jorratzeko moduari egiten dio erreferentzia.

Consecuencia del anterior es el Principio de Normalización por el que se define la necesidad de orientar las atenciones del sujeto deficitario en un marco normalizador, es decir, haciendo uso de los parámetros normativos de la sociedad. Hace referencia, entre otros, al modo de abordar los aspectos sanitarios, escolares o de tiempo libre de los menores acogidos en nuestros Centros.

Pertsonalizazio Printzipioa, berriz, adingabea izaki bakarra eta errepikaezina den aldetik ulertu behar da, erantzun beharreko behar espezifikoak dituen izakia. Horrek behartu egiten gaitu, gure zerbitzuak baliatuz, adingabeen gabeziei, zailtasunei eta beharrei modu integralean eta globalean aurre egitera.

El Principio de Personalización establece la necesidad de concebir al menor como un ser único e irrepetible con necesidades específicas a las que hay que responder. Ello nos obliga a afrontar, desde nuestros servicios, las carencias, dificultades y necesidades de los menores de una manera integral y global.

Zerbitzu honek garatutako Kudeaketa mugatzen eta bideratzen dute printzipio horiek, zerbitzua osatzen duten zentroen hezkuntzako eta laguntzako ekintza gauzatzeko erreferente bihurtuta, eta guztiz eguneratuta izateari eusten zaio prestigioa eta autoritatea aitortuta duten Erakundeek eta Instituzioek gomendatutako Gizarte Zerbitzuen kudeaketaren gaineko politikaren arabera. Izan ere, gure Autonomia Erkidegoan Gizarte Zerbitzuei buruzko Legean adierazten da eta gure erakundean babesgabetasunean dauden Haurren Arretarako Planean zehazten da politika hori, Gizarte Ekintza Sailak onartutakoa.

Gure zentroetako batera iristen den erabiltzaileari hau eskaintzen zaio:

- Etxebizitza duina, intimitaterako, errespeturako eta segurtasunerako eskubidea bermatuta duena.
- Elikadura nahikoa eta orekatua.
- Tratu pertsonala, adeitasunezkoa eta errespetuzkoa, tratu txar fisiko edo psikiko oro beren beregi desagerrarazita.
- Agertzen diren gabeziak gainditzera eta ingurunean integratzera bideratutako laguntza.
- Zentrotik ahalik eta irtenbide integratzaileenak eta normalizatzaileenak eskaintzera bideratutako laguntza.
- Osasun-laguntza normalizatua eta bere beharren araberakoa.
- Hezkuntza eta laguntza programa pertsonalizatua, erakundeen arteko koordinazio eza, inprobisazioak edo ekintza ez-eraginkorrak gerta ez daitezen.
- Haien askatasunarekiko errespetu zorrotza, askatasuntzat hartuta haien bilakaera pertsonala behin betiko bideratuko duten erabakiak hartzeko gaitasuna.

Estos principios delimitan y orientan la Gestión desarrollada desde este Servicio, constituyéndose en el referente desde el que se lleva a cabo la acción educativa y asistencial de los diferentes centros que la conforman, permaneciendo plenamente actualizados de acuerdo con la política de gestión de los Servicios Sociales recomendada por los diferentes Organismos e Instituciones con prestigio y autoridad reconocidos, y que en nuestra Comunidad Autónoma tiene su máxima expresión en la Ley de Servicios Sociales, y que se concretan en nuestra institución en el “Plan de Atención a la Infancia en situación de desprotección” aprobado por el Departamento de Acción Social-Gizartekintza.

Al usuario que llega a uno de nuestros centros se le ofrece:

- Una vivienda digna en la que queda garantizado el derecho a la intimidad, al respeto y a la seguridad.
- Una alimentación suficiente y equilibrada.
- Un trato personal marcado por la afabilidad y el respeto, con eliminación expresa de cualquier tipo de maltrato físico o psíquico.
- Una ayuda orientada a la superación de cuantas carencias surjan y una integración en su ambiente.
- Un apoyo orientado a propiciar salidas del centro lo más integradoras y normalizadoras posibles.
- Una asistencia sanitaria normalizada y acorde a sus necesidades.
- Una programa educativo-asistencial personalizado que evite toda descoordinación institucional, improvisaciones o acciones ineficaces.
- Un respeto escrupuloso a su libertad, entendiendo ésta como la capacidad de tomar decisiones que van a orientar definitivamente su devenir personal.

Kontua da hezkuntza eta laguntza prozesu bakar batean biltzea, eta, prozesu horretan, eskatzen zaizkigun erabiltzaileei behar adinako segurtasuna, afektua, askatasuna eta baliabideak ematea zailtasunei aurre egiteko.

Hala ere, haurrei arreta emateko sisteman dauden puntu kritikoak aipatu behar ditugu, berez lehen mailako helburuak baitira:

- Haurren babesgabetasunaren eta tratu txarren lehen mailako prebentzioa.
- Babesaren inguruko beharrak goiz detektatzea eta jakinaraztea.
- Tratu txarrak eta arrisku handiko egoerak antzemateko eta ikertzeko gaitasuna handitzea taldeetan.
- Zerbitzu espezifikoek erakundeetara bideratzeko eta arreta emateko prozesuak argitzea.
- Ebaluazio eta balorazio prozesuak hobetzea.
- Protokolo egokiak lantzea profesionalei laguntzeko erabakiak hartzen haurrak eta haien senideak banantzeari dagokionez.
- Instituzionalizatutako adingabeen familia biologikoei laguntzeko metodoak, prozedurak eta programak hautatzea.
- Adingabearekin egin beharreko babes-neurriari buruzko erabakiak hartzeko prozesuak hobetzea.
- Egoitza-arreta optimizatzea.
- Sistema bera ebaluatzeko prozedurak hobetzea

Se trata de unir educación y asistencia en un único proceso en el que a los usuarios que nos son encomendados se les proporcione seguridad, afecto, libertad y recursos suficientes para afrontar las dificultades.

No obstante, debemos reseñar los puntos críticos que existen en el sistema de atención a la infancia y que por sí solos se constituyen en objetivos de primera magnitud:

- La prevención primaria del desamparo y el maltrato infantil.
- La detección temprana y la notificación de las necesidades de protección.
- Aumento en los equipos de la capacidad para la detección y la investigación de situaciones de maltrato y de alto riesgo.
- Clarificación de los procesos de derivación institucional y de atención por los servicios específicos.
- Mejora en los procesos de evaluación y valoración.
- Elaboración de protocolos adecuados para ayudar a los profesionales en la toma de decisiones en relación a la separación de los niños y niñas de sus familiares.
- Selección de métodos, procedimientos y programas de ayuda a las familias biológicas de los menores institucionalizados.
- Mejorar los procesos en la toma de decisiones sobre la medida de protección a realizar con el menor.
- Optimización de la atención residencial.
- Mejorar los procedimientos de evaluación del propio sistema.

Haurrak eta nerabeak.

Programa hori, memorian adierazitako helburu eta parametroetan oinarrituta, kudeaketa propioko zentro eta etxeek nahiz hainbat erakunderekin egindako hitzarmenen bidez kudeatutako zentro eta etxeek garatzen dute.

Adingabeen Egoitza Harrerako Sarea lau zentro-multzotan antolatzen da.

1.- Oinarrizko Babes Sarea

33 egoitza-baliabidek, 31 etxek (10 kudeaketa propiokoak eta 21 hitzarmen bidezkoak) eta hitzarmen bidez kudeatutako 2 zentrok osatzen dute.

Guztira, plaza hauek eskaintzen dira:

- Sare propioko etxeak: 100
- Hitzartutako etxeak: 204
- Hitzartutako zentroak: 69

Guztira: 373

2.- Jokabide-arazoak dituzten nerabeei arreta emateko sare espezializatua.

9 etxek osatzen dute eta guztiak lurralde historikoan daude, hitzarmen bidez kudeatuta. Haietako bitan, baimen judiziala behar da ingresoetarako. 9 etxek osatzen dute, guztiak hitzarmen bidez kudeatzen dira; 2 lurralde historikotik kanpo daude. Guztira, 112 egoitza-plaza daude, eta haietako 17 Bizkaitik kanpo daude.

Infancia y Adolescencia.

Este Programa, y a partir de los objetivos y parámetros señalados en la Memoria, es desarrollado tanto por centros y hogares de gestión propia como por centros y hogares gestionados mediante convenios con diferentes entidades.

La Red de Acogida Residencial de Menores se ordena en cuatro grupos de centros.

1.- Red Básica de Protección

Formada por 33 dispositivos residenciales, 31 Hogares (10 de gestión propia y 21 de gestión mediante convenio) y 2 Centros gestionados mediante convenio.

El número total de plazas ofertadas es el siguiente:

- Hogares Red Propia: 100
- Hogares Convenidos: 204
- Centros Convenidos: 69

Total: 373

2.- Red Especializada destinada a la atención de adolescentes con dificultades de comportamiento.

Está formada por 9 hogares, todos ellos en el Territorio Histórico y gestionados mediante convenio. Dos de ellos con necesidad de autorización judicial para el ingreso. Un total de 112 plazas residenciales, 17 de las cuales se encuentran fuera de Bizkaia.

3.- Desgaitasun larriak eta osasun mentaleko arazoak dituzten adingabeak zaintzeko sare espezializatua.

5 zentrok osatzen dute: bat, kudeaketa propiokoa, 10 plazakoa; beste bi, hitzarmen bidezkoak, eta 16 plaza dira; eta beste bat osasun mentaleko arazoetarako, 10 plazakoa, Bizkaitik kanpo.

Guztira, 36 plaza daude erabilgarri.

4.- Bakarrik dauden adingabe atzerritarrei arreta emateko sare espezializatua.

16 egoitza-baliabidek osatuta dago; hitzarmen bidez kudeatzen dira eta haietako 6 erdiautonomiako etxeak dira. Guztira, 416 plaza daude erabilgarri. Bakarrik dauden adingabe atzerritarren etorrera masiboa dela eta, kolektibo horri arreta emateko lehen harrerako zentroan gainokupazioa dago. Gainera, 2024. urtearen amaieran, Bizkaiko Foru Aldundiak uztailaren 8ko 131/2008 Dekretuaren lehen xedapen gehigarrian aurreikusi eta araututako salbuespen-egoera adostu zuen. Hori dela eta, larrialdiko arretarako baliabide bat jarri zen abian, hitzarmen bidez hirugarren sektoreko erakunde batekin kudeatua, adingabe atzerritar ez-lagunduen etorrera masibo horri erantzuteko.

Egoitza-baliabideen sarean 888 egoitza-plaza daude guztira, 63 egoitzatan banatuta (haietako lau Bizkaitik kanpo). 888 egoitza-plaza horietaz gain, sarrera-kopuruak gora egin duela eta, gainokupazioa dago egoitza-baliabideetan, batez ere, bakarrik dauden adingabe atzerritarrei zuzendutako lehen harrerako zentroan. Larrialdietako 22 plaza daude, hiru egoitza-baliabidetan banatuta.

3.- Red Especializada destinada a la atención de menores con graves discapacidades y problemática de salud mental.

Está formada por 5 centros, uno de gestión propia de 10 plazas, otros dos mediante convenio, con 16 plazas y otro más centrado en problemática de salud mental fuera de Bizkaia, con 10 plazas.

El número total de plazas disponibles es de 36.

4.- Red Especializada destinada a la atención de menores extranjeros no acompañados.

Está formada por 16 dispositivos residenciales gestionados mediante convenio, 6 de los cuales son Hogares de semiautonomía. El número de plazas total disponibles es de 416. Ante la llegada masiva de menores extranjeros no acompañados existe una sobreocupación del centro de primera acogida de atención a este colectivo. Además, la Diputación Foral de Bizkaia a finales del año 2024 acordó la situación de excepcionalidad prevista y regulada en la Disposición Adicional Primera del Decreto 131/2008, de 8 de julio, por la cual se puso en funcionamiento un dispositivo de atención de emergencia gestionado mediante convenio con una entidad del tercer sector y con el objetivo de dar respuesta a esta llegada masiva de menores extranjeros no acompañados.

El número total de plazas residenciales de la Red de recursos residenciales es de 888 distribuidas en 63 dispositivos residenciales, cuatro de los cuales se encuentran fuera de Bizkaia. Además, de las 888 plazas residenciales, debido al alza en los ingresos, existe sobreocupación en los recursos residenciales, especialmente en el centro de primera acogida de atención de menores extranjeros no acompañados. Se cuenta con 22 plazas de urgencia distribuidas en tres recursos residenciales.

GIZARTE URGAZPENERAKO FORU ERAKUNDEA / *INSTITUTO FORAL DE ASISTENCIA SOCIAL*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

50	**GIZARTE URGAZPENERAKO FORU ERAKUNDEA** ***INSTITUTO FORAL DE ASISTENCIA SOCIAL***
231105	**UMEAK** ***INFANCIA***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**INSTITUTUAREN KARGUPEKO UME ETA NERABEEI BABESA ESKAINTZEA, ETA HAIEN INTEGRAZIO ETA NORMALIZAZIOA SUSTATZEA** ***OFRECER PROTECCION Y PROMOVER LA INTEGRACION Y NORMALIZACION DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES ENCOMENDADOS AL INSTITUTO.***			
1	UME ETA NERABEEI ARRETA EMATEA OINARRIZKO BABES SAREAREN BITARTEZ *ATENDER A NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN LA RED BASICA DE PROTECCION*			
1	Arreta jaso duen pertsona kopurua *Total de atendidos*	555	555	473
2	Mutil kopurua *Número de chicos*	333	333	210
3	Arreta jaso duen neska kopurua *Número de chicas atendidas*	222	222	263
4	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			
2	NERABEEI ARRETA EMATEA PORTAERA ARAZOETARAKO PROGRAMA ESPEZIFIKOAREN BITARTEZ *ATENDER A ADOLESCENTES EN EL PROGRAMA ESPECIFICO DE DIFICULTADES DE COMPORTAMIENTO*			
1	Arreta jaso duen pertsona kopurua *Número de atendidos*	162	162	165
2	Mutil kopurua *Número de chicos*	113	113	76
3	Neska kopurua *Número de chicas*	49	49	89
4	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			
3	NERABEEI ARRETA EMATEA EMANTZIPAZIORAKO PRESTATZEKO PROGRAMA ESPEZIFIKOEN BITARTEZ *ATENDER A ADOLESCENTES EN PROGRAMAS ESPECIFICOS DE PREPARACION A LA EMANCIPACION*			
1	Arreta jaso duen pertsona kopurua *Número de atendidos*	863	863	630
2	Mutil kopurua *Número de chicos*	848	848	628
3	Neska kopurua *Número de chicas*	15	15	2
4	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			
4	UME ETA NERABEEI ARRETA EMATEA DESGAITASUN LARRIA DUTEN PERTSONEI ARRETA EMATEKO PROGRAMEN BITARTEZ *ATENDER A NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN PROGRAMAS DE ATENCION A GRAVES DISCAPACIDADES.*			

GIZARTE URGAZPENERAKO FORU ERAKUNDEA / *INSTITUTO FORAL DE ASISTENCIA SOCIAL*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	Arreta jaso duen pertsona kopurua *Número de atendidos*	53	53	43
2	Mutil kopurua *Número de chicos*	26	26	27
3	Neska kopurua *Número de chicas*	27	27	16
4	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena Aldia: Urtarrila - Ekaina
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto *Periodo:* *Enero - Junio*

Erakunde **GIZARTE URGAZPENERAKO FORU ERAKUNDEA**
Organismo **INSTITUTO FORAL DE ASISTENCIA SOCIAL**

Programa **Mendekotasun-egoeran dauden pertsonak**
Programa **231.106** ***Personas en situación de dependencia***

Bizkaiko Gizarte Urgazpenerako Foru Erakundean (GUFE) Bizkaiko Lurralde Historikoko erabiltzaileei egiten zaizkien eskaintzak biltzen dituzte GUFEren Laguntza Zerbitzu Soziosanitarioek eta Adinekoentzako Zerbitzuek. Gizarte Ekintza Sailaren mandatu bidez ematen dira.

Helburu orokorra pertsonei beren eskubideak baliatzen laguntzea da, eta, horretarako, laguntza ematen zaie beren bizi-proiektuetan, beren premiei arreta emanez eta beren gaitasunak sustatuz, bizi-kalitatea hobetzeko.

Emandako edozein zerbitzu motarekin bat datorren helburu horretatik abiatuta, gauzatzearen ezaugarriak aldatu egiten dira, bai zerbitzuaren arabera, bai esku-hartzeak egiten diren zentroaren ezaugarrien arabera. Hala ere, esku hartzeko eredu orokor bat ezar daiteke, laguntza behar duten pertsonen bizi-kalitatea hobetzeko, pertsona ardatz duen arretatik abiatuta, eta beren autonomia eta duintasuna lehenetsi eta laguntza-jardunbide egokiak erabiltzen direla bermatuta.

Aipatutako ereduaren arabera, hauek dira jarduteko funtsezko zutabeak:

1. Pertsonei laguntza ematea beren bizi-historiako trantsizioetan, beren bizi-proiektua garatzen lagunduz.

2. Erabiltzaileen beharrak hautematea, batez ere modu autonomoan bete ezin direnak eta, beraz, laguntza beharko dute.

Los Servicios Asistenciales Sociosanitarios y para las Personas Mayores del Instituto Foral de Asistencia Social de Bizkaia (IFAS), agrupan las ofertas que desde el Instituto se realizan a las personas usuarias del Territorio Histórico de Bizkaia, por encomienda del Departamento de Acción Social.

El objetivo general es apoyar a las personas en el ejercicio de sus derechos, acompañando sus proyectos de vida mediante la atención a sus necesidades, y fomentando sus capacidades, para mejorar su calidad de vida.

Partiendo de este objetivo, común a cualquier tipología de servicio prestado, las características de ejecución varían en función, tanto del servicio, como de las peculiaridades del centro en el cual se realizan las diversas intervenciones. No obstante se puede contemplar un modelo general de intervención tendente a mejorar la calidad de vida de las personas con necesidad de apoyos, desde la atención centrada en la persona, priorizando su autonomía y dignidad, y garantizando el desarrollo de buenas prácticas asistenciales.

El modelo referido define como pilares fundamentales de actuación:

1. Acompañar a las personas a lo largo de las transiciones de su historia vital apoyándoles en el desarrollo de su proyecto de vida.

2. Detectar las necesidades de las personas usuarias, fundamentalmente aquellas que no pueden satisfacer de forma autónoma y que, por lo tanto, van a requerir de apoyos.

3. Behar diren laguntzak ematea, beren «Bizitza eta Laguntzak» arreta- eta bizitza-plana osatuko duten esku-hartze eta jarduketa pertsonalizatuen bidez. Horretarako, kontuan hartuko dira haien bizi-historia eta premien balorazio integrala eta laguntza-sareak.

4. Helburuak ebaluatzea eta haien ondorioak baloratzea, bizi-kalitateari edo ongizateari dagokienez, Gizarte Ekintza Sailarekin koordinatuta.

5. Erakundeak jarduteko dituen printzipioak betetzea (Integrazioa, Pertsonalizazioa eta Normalizazioa), eskumenen eta gizarte-antolaketaren esparruan.

GUFEk erabiltzaileei ematen dien erantzunaren helburua beren beharrak asetzea da, honako hauen bidez:

- «Bizitza eta Laguntzak» arreta- eta bizitza-planean erabiltzaile bakoitzarentzat jasotako jarduketa espezifikoen bidez.

- Parte-hartzea, komunikazioa eta elkarrekiko erlazioa bultzatzeko ekintzak, jarduera sozialak, kulturalak, aisialdikoak eta abar eginda.

– Gizarte-berrikuntzako proiektuak, eta, hala badagokio, berrikuntza teknologikoko proiektuak.

Adinekoei arreta emateko programek ardatz izango dituzte bi unitate-mota, zeinak Euskal Autonomia Erkidegoko adinekoentzako egoitza-zentroei buruzko uztailaren 30eko 126/2019 Dekretuan araututa baitaude:

- Bizikidetza-unitateak
- Unitate soziosanitarioak

3. Proveer los apoyos requeridos mediante intervenciones y actuaciones personalizadas que conformarán su Plan de Atención y Vida “Vida y Apoyos”, a partir de su historia de vida y la valoración integral de sus necesidades y redes de apoyos.

4. Evaluar los objetivos y valorar sus efectos en términos de calidad de vida o bienestar en coordinación con el Departamento de Acción Social.

5. Observar los principios de actuación del Instituto (Integración, Personalización y Normalización), dentro del marco competencial y de organización social.

La respuesta que desde el IFAS se ofrece a las personas usuarias pretende cubrir sus necesidades a través de:

- A través de actuaciones específicas para cada persona usuaria contempladas en el Plan de Atención y Vida “Vida y Apoyos”.

- Acciones tendentes a propiciar la participación, comunicación e interrelación, desarrollando actividades sociales, culturales, recreativas...

- Proyectos de innovación social y, en su caso, tecnológica.

Los programas de atención de personas mayores se articularán a través de dos tipologías de unidades previstas en el Decreto 126/2019, de 30 de julio, de centros residenciales para personas mayores en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Euskadi:

- Unidades Convivenciales
- Unidades Sociosanitarias

Programan sartuta dauden eta Laguntza Zerbitzuen Dibisioaren mende dauden laguntza zentroak hauek dira:

- Leioako Laguntza Zentroa.
- Birjinetxeko Laguntza Zentroa.
- Elorrioko Laguntza Zentroa.

Birjinetxeko Laguntza Zentroa:

Zentro hori 2011ko uztailean hasi zen lanean. 100 lagunentzako lekua du, bost solairutan banatuta, eta solairu bakoitzean gehienez 20 pertsona daude.

Konplexutasun txikiko eta intentsitate handiko osasunaren arloko zaintzak behar dituzten pertsonentzat da bereziki, baina gizartean eta familian duten egoera dela-eta zaintza behar bezala aplikatzen eta etxean edo egoitza-zentroan gainbegiratzen dela ziurtatzeko moduan ez dagoenean. Osasun-zainketen konplexutasun txikitzat jotzen dira osasun-zerbitzuaren arabera pazientearen etxean edo egoitzan egin daitezkeenak, modu autonomoan edo profesional ez-jarraituan. Eskaintzen diren egoitza-plazak aldi baterakoak dira. Pertsonaren bilakaeraren araberakoa izango da iraupena, aurreikusitako helburuen arabera, baina egonaldiaren gehieneko iraupena 6 hilabetekoa izango da.

Leioako Laguntza Zentroa:

Bizkaiko Foru Aldundiaren egoitzen foru sareko baliabide mota honetan laguntza eta zaintza behar duten mendeko adinekoak artatzen ditu.

Zentro horrek bi laguntza-programa ditu:

Los Centros Asistenciales incluidos en el programa y que dependen de la División de Servicios Asistenciales son:

- Centro Asistencial Leioa.
- Centro Asistencial Birjiinetxe.
- Centro Asistencial Elorrio.

Centro Asistencial Birjinetxe:

Este recurso residencial sociosanitario inicia su actividad en julio de 2011. Tiene una capacidad para 100 personas distribuidas en cinco plantas con ocupación máxima de 20 personas en cada una.

Está destinado específicamente a personas con necesidad de cuidados sanitarios de baja complejidad y alta intensidad, pero cuya situación sociofamiliar no permita asegurar su correcta aplicación y supervisión en el domicilio o centro residencial. Se entiende por baja complejidad de los cuidados sanitarios, aquellos que desde el servicio de salud se considera que pueden realizarse en el domicilio o residencia del paciente, bien de manera autónoma o profesional puntual, no continuada. Las plazas residenciales ofertadas son de carácter temporal. La duración dependerá de la evolución de la persona en base a los objetivos previstos, si bien, la duración máxima de la estancia será de 6 meses.

Centro Asistencial Leioa:

Atiende personas mayores dependientes con necesidades asistenciales y de cuidados que precisan ser cubiertas en esta tipología de recurso de la red foral de residencias de la Diputación Foral de Bizkaia.

Este Centro cuenta con dos programas de atención:

- Sei bizikidetza-unitate (eraldaketa-prozesuan), bakoitza 22 plazakoa, Euskal Autonomia Erkidegoko adinekoentzako egoitza-zentroei buruzko uztailaren 30eko 126/2019 Dekretuan zehaztutakoaren arabera, eta Bizkaiko Foru Aldundiaren abuztuaren 24ko 119/2021 Foru Dekretuaren arabera (bizikidetzako unitateen antolaketa arautzen du mendekotasuna duten adinekoentzako egoitzen foru-zerbitzua ematean).

- 25 plazako unitate soziosanitario bat, Birjinetxen zehaztutako helburu berdinetarako.

2025ean, zentroa eraldatzen jarraituko da, bizikidetza-unitateak sortzeko (lehenengo biak dageneko sortuta daude). Unitate soziosanitarioa 2025eko otsailetik dago abian.

Elorrioko Laguntza Zentroa:

Leioako Laguntza Zentroak bezala, Bizkaiko Foru Aldundiaren egoitzen foru sareko baliabide mota honetan laguntza eta zaintza behar duten mendeko pertsonak hartzen ditu. 2022. urtean zentroa eraldatzen eta arretaren eredua bizikidetza-unitate bihurtzen hasiko da.

Elorrio egoitza-zentroa 2023tik dago eraldatze prozesuan, eta bi bizikidetza-unitate izango ditu, bakoitza 25 plazakoa, Euskal Autonomia Erkidegoko adinekoentzako egoitza-zentroei buruzko uztailaren 30eko 126/2019 Dekretuan zehaztutakoaren arabera, eta Bizkaiko Foru Aldundiaren abuztuaren 24ko 119/2021 Foru Dekretuan (bizikidetzako unitateen antolaketa arautzen du mendekotasuna duten adinekoentzako egoitzen foru-zerbitzua ematean) zehaztutakoa kontuan hartuta.

Euskailurik gabeko zentroaren akreditazioa du.

- Seis Unidades Convivenciales (en proceso de transformación) de 22 plazas cada una, según lo definido en el Decreto 126/2019, de 30 de julio, de centros residenciales para personas mayores en el ámbito de la Comunidad Autónoma del País Vasco, y con arreglo al Decreto Foral 119/2021, de 24 de agosto, de la Diputación foral de Bizkaia, por el que se regula la articulación de unidades convivenciales en la provisión del servicio foral residencial para personas mayores en situación de dependencia.

- Una Unidad Sociosanitaria de 25 plazas dirigida a los mismos objetivos definidos en Birjinetxe.

Durante el año 2025 se continuará con la transformacion del centro en unidades convivenciales que ya cuenta con las dos primeras. La unidad sociosanitaria está en funcionamiento desde febrero de 2025.

Centro Asistencial Elorrio:

Al igual que el C.A. Leioa, atiende personas dependientes con necesidades asistenciales y de cuidados que precisan ser cubiertas en esta tipología de recurso de la red foral de residencias de la Diputación Foral de Bizkaia.

En proceso de transformación desde 2023, el C.A. Elorrio contará con dos unidades convivenciales de 25 plazas cada una según lo definido en el Decreto 126/2019, de 30 de julio, de centros residenciales para personas mayores en el ámbito de la Comunidad Autónoma del País Vasco, y con arreglo al Decreto Foral 119/2021, de 24 de agosto, de la Diputación foral de Bizkaia, por el que se regula la articulación de unidades convivenciales en la provisión del servicio foral residencial para personas mayores en situación de dependencia.

Este centro cuenta con la acreditación de Centro no sujeciones.

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

50	**GIZARTE URGAZPENERAKO FORU ERAKUNDEA** ***INSTITUTO FORAL DE ASISTENCIA SOCIAL***
231106	**MENDEKOTASUN-EGOERAN DAUDEN PERTSONAK** ***PERSONAS EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		Egit / *Realiz.*
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	
1	**ZENTROEN KUDEAKETA** ***GESTION DE CENTROS***			
1	BITARTEKOAK KUDEATZEA *GESTIONAR RECURSOS*			
1	Laguntza-zentroen okupazio % *% Ocupación centros asistenciales*	97	97	81
2	Artatutako emakumeen % *% Mujeres atentidas*	50	50	41
3	Artatutako gizonen % *% Hombres atendidos*	50	50	40
2	BIZIKIDETZA-UNITATEAK HEDATZEA *DESPLEGAR UNIDADES CONVIVENCIALES*			
1	Bizikidetza-unitateen kopurua *Número de unidades convivenciales*	2	2	2
2	Jarraipen-bilerak *Reuniones de seguimiento*	6	6	4
2	**BIRJINETXE LAGUNTZA ZENTROAREN LAGUNTZAREN KUDEAKETA** ***GESTIÓN ASISTENCIAL DEL CENTRO ASISTENCIAL BIRJINETXE***			
1	PROGRAMAN JARRAIPENA *SEGUIMIENTO DE PROGRAMAS*			
1	Artatutako pertsonen kopurua *Número de personas atendidas*	350	350	258
2	Artatutako emakumeen ehunekoa *Porcentaje de mujeres atendidas*	50	50	41
3	Artatutako pertsonen ehunekoa *Porcentaje de hombres atendidos*	50	50	59
4	Gastua genero-politikan *Gasto en política de género*			
3	**LEIOA LAGUNTZA ZENTROAREN LAGUNTZA-KUDEAKETA** ***GESTIÓN ASISTENCIAL DEL CENTRO ASISTENCIAL LEIOA***			
1	AUTISMOA ETA/EDO HAUR-PSIKOSIA DUTEN PERTSONA HELDUEI ARRETA IRAUNKORRA EMATEA *DAR ATENCIÓN PERMANTE A PERSONAS ADULTAS CON AUTISMO Y/O PSICOSIS INFANTIL.*			
1	Artatutako pertsonen kopurua *Número de personas atendidas*	165	165	149
2	Artatutako emakumeen ehunekoa *Porcentaje de mujeres atendidas*	50	50	58

GIZARTE URGAZPENERAKO FORU ERAKUNDEA / *INSTITUTO FORAL DE ASISTENCIA SOCIAL*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
3	Artatutako gizonen ehunekoa *Porcentaje de hombres atendidos*	50	50	42
4	Gastua genero-politikan *Gasto en política de género*			
4	**ELORRIO LAGUNTZA ZENTROAREN LAGUNTZA-KUDEAKETA** ***GESTIÓN ASISTENCIAL DEL CENTRO ASISTENCIAL ELORRIO***			
1	HAINBAT URRITASUN PSIKOFISIKO DUTEN HAURREI ARRETA IRAUNKORRA EMATEA *DAR ATENCIÓN PERMANENTE A NIÑOS/AS CON PLURIDEFICIENCIAS PSICOFÍSICAS.*			
1	Artatutako pertsonen kopurua *Número de personas atendidas*	50	50	35
2	Artatutako emakumeen ehunekoa *Porcentaje de mujeres atendidas*	50	50	51
3	Artatutako pertsonen ehunekoa *Porcentaje de hombres atendidos*	50	50	49
4	Gastua genero-politikan *Gasto en política de género*			

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena Aldia: Urtarrila - Ekaina
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto *Periodo:* *Enero - Junio*

Erakunde **GIZARTE URGAZPENERAKO FORU ERAKUNDEA**
Organismo **INSTITUTO FORAL DE ASISTENCIA SOCIAL**

Programa **Pertsona ezgaituak**
Programa **231.107** ***Personas con discapacidad***

Bizkaiko Gizarte Urgazpenerako Foru Erakundeak (GUFE) desgaitasunen bat duten pertsonentzat dituen zerbitzuetan sartzen dira GUFEk Bizkaiko Lurralde Historikoko pertsonen eskura jartzen dituen zentro eta zerbitzuak, eta Gizarte Ekintza Sailak ebazten du pertsona horiek zentro eta zerbitzu horietan ingresatzea.

Egoitza-programak eta eguneko zentroko programak garatzen dituzte, artatzen dituzten pertsonen bizi-kalitatea hobetzeko eta, aldi berean, gizartearen arloan ahalik eta parte-hartze handiena lortzeko.

Zerbitzu honetako zentroek hainbat helburu komun aurkeztu dituzte:

1. Bizkaiko Lurralde Historikoko pertsonak artatzea, desgaitasunen badute eta beren inguruabar pertsonalak, familiarrak eta soziala direla-eta egoitzan bizi edo eguneko zentroan arreta ematea komeni bada.

2. Gizarte Ekintza Sailak sustatutako parte-hartzerako eta bizi-kalitaterako ereduaren arabera ematea zerbitzua.

3. Tratu pertsonalizatua bermatzea, une oro erabiltzailearen duintasuna, oinarrizko eskubideak eta autonomia errespetatuta.

4. Pertsonaren osotasun fisikoa eta psikikoa zaintzea, lehentasunezko beharrak antzemanda, gure baliabideen neurrian beteta eta baliabide normalizatuak erabiliz egoerak hala eskatzen badu.

Los Servicios para las personas con discapacidad del Instituto Foral de Asistencia Social de Bizkaia (IFAS), agrupan la oferta de Centros y Servicios que el Instituto pone a disposición de las personas del Territorio Histórico de Bizkaia y cuyo ingreso ha sido resuelto por el Departamento de Acción Social.

Desarrollan una serie de programas residenciales y de Centro de Día ,que pretenden mejorar la calidad de vida de las personas a las que atiende, buscando a la vez la máxima participación en el ámbito social.

Los Centros pertenecientes a este Servicio han presentado una serie de Objetivos Comunes:

1. Atender a personas del Territorio Histórico de Bizkaia, que presentando algún tipo de discapacidad, sus circunstancias personales, familiares y sociales aconsejan una vida en residencia o su atención en centro de día.

2. Desarrollar la prestación del servicio conforme al modelo de Participación y Calidad de Vida promovido por el Departamento de Acción Social.

3. Garantizar un trato personalizado, respetando en todo momento la dignidad de la persona usuaria, sus derechos fundamentales y su autonomía.

4. Velar por la integridad física y psíquica de la persona, detectando las necesidades prioritarias, cubriéndolas en la medida de nuestros recursos y utilizando los recursos normalizados si la situación lo requiere.

5. Pertsonaren autonomia eta funtzionalitate maila zaintzea eta/edo hobetzea, eremu sozialean zein pertsonalean, independentzia maila handiagoak izan ditzan.

6. Bizitza integratua eta normalizatua sustatzea.

7. Pertsonaren eta bere gizarte eta familia ingurunearen arteko harremana erraztea.

8. Pertsonek eta haien senideek zentroen jardueretan modu aktiboan parte har dezaten sustatzea.

9. Bizikidetza eta elkartasuna erraztuko duten aldeko jarrerak bultzatzea.

10. Zentroetako profesionalak GUFEren eta egoitzaren filosofiarekin eta helburuekin identifika daitezen sustatzea.

11. Profesional horiei gaitasun teknikoa hobetzeko aukera ematea; horretarako, etengabeko prestakuntzako programak diseinatuko dira.

12. Emandako arreta eskuragarri dauden baliabideek ahalbidetzen duten kalitaterik handienarekin egiten dela bermatzea.

13. Kudeaketa-eredu integral bat ezartzea, BFAren erantzukizun publikoko sarearen beharrizanetara egokitua, desgaitasuna duten pertsonak eta familiak sustatzeko eta haiei arreta emateko (binklusioa).

Zentroak:

Desgaitasuna duten Pertsonentzako Programaren bidez, GUFEk 9 egoitza eta eguneko zentro 1 kudeatzen ditu.

Zentroen araberako banaketa hauxe izan da:

5. Preservar y/o mejorar la autonomía y grado de funcionalidad de la persona, tanto en el ámbito social como en el personal, con el fin de que alcance mayores cotas de independencia.

6. Promocionar una vida integrada y normalizada.

7. Facilitar y favorecer la relación de la persona con su entorno socio-familiar.

8. Fomentar la participación activa de de las personas y sus familiares en las actividades de los centros.

9. Potenciar actitudes favorables que faciliten la convivencia y la solidaridad.

10. Promover la identificación de los profesionales de los centros con la filosofía y objetivos del IFAS y de la residencia.

11. Proporcionar a dichos profesionales la posibilidad de mejora de su competencia técnica para lo que se diseñarán programas de formación continuada.

12. Garantizar que la atención prestada se realice con la máxima calidad que los recursos disponibles permitan.

13. Implantar un modelo de gestión integral, adaptado a las necesidades de la red de responsabilidad pública de la DFB para la atención y promoción de las personas con discapacidad y sus familias (binklusion).

Centros:

A través del Programa para Personas con Discapacidad, el IFAS gestiona 9 residencias y 1 centro de día:

La distribución por centros ha sido la siguiente:

ZUMELEGI L.Z.: ..... 35 plaza

Adimen-desgaitasun ertaina eta larria duten pertsona nagusiei arreta iraunkorra emateko zentroa.

ERREKALDE L.Z.: ..... 23 plaza.

Autismoa eta/edo haur-psikosia duten nagusiei arreta iraunkorra emateko zentroa

LOIU-UDALOSTE L.Z.:

Zentro bi unitatetan banatuta dago:

UDALOSTE UNITATEA: ..... 23 plaza.

Adimen-desgaitasun ertaina eta larria duten pertsona nagusientzako arreta iraunkorra

LOIU UNITATEA: ..... 10 plaza.

Desgaitasun psikofisiko larria duten haurrentzako arreta iraunkorra

LUSA L.Z.: ..... 35 plaza.

Desgaitasun ertaina eta larria duten pertsona nagusiak artatzen ditu, modu iraunkorrean, eta, gainera, aldi baterako arreta-programak eskaintzen ditu.

URDUÑA L.Z.: ..... 37 plaza.

Etengabeko arreta ematen die desgaitasun intelektuala eta jokabide-nahasmenduak dituzten pertsonei.

OLABE L.Z.: ..... 27 plaza.

Autismoa eta haur-psikosia duten pertsona nagusiak artatzen ditu, modu iraunkorrean, eta, gainera, aldi baterako arreta-programak eskaintzen ditu.

C.A. ZUMELEGI: ..... 35 plazas.

Centro destinado a dar atención permanente a personas adultas con discapacidad intelectual moderada-severa.

C.A. ERREKALDE: ..... 23 plazas.

Presta atención permanente a personas adultas con autismo y/o psicosis infantil.

C.A. LOIU-UDALOSTE:

Se trata de un centro distribuido en dos unidades:

UNIDAD UDALOSTE: ..... 23 plazas.

Da atención permanente a personas adultas con discapacidad intelectual leve-moderada.

UNIDAD LOIU: ..... 10 plazas.

Da atención permanente a niños/as con grave discapacidad psicofísica.

C.A. LUSA: ..... 35 plazas.

Atiende de manera permanente a personas adultas con discapacidad moderada-severa, además ofrece programas de atención temporal.

C.A. ORDUÑA: ..... 37 Plazas.

Da atención permanente a personas con discapacidad intelectual y trastornos de conducta asociados.

C.A. OLABE: ..... 27 plazas.

Atiende de forma permanente a personas adultas con autismo y psicosis infantil, además ofrece programas de atención temporal.

BEKOETXE EGUNEKO ZENTROA: .....51 plaza.

Kalte zerebrala duten pertsonentzako arreta

MUNDAKA L.Z.:.....33 plaza.

Desgaitasun intelektuala (ertaina eta larria) duten pertsonentzako arreta. Aldi baterako arreta edo iraunkorra izan daiteke.

SANTURTZIKO ITSAS ETXEA Z. .....25 plaza.

GALLARTA L.Z.: .....42 plaza.

Adinekoentzako zentroa izatetik dibertsitate funtzionala duten pertsonentzako zentroa izatera pasatzen ari da. Aldi baterako arreta edo iraunkorra izan daiteke.

CENTRO DE DIA BEKOETXE: .....51 plazas.

Presta atención a personas con daño cerebral adquirido.

C.A. MUNDAKA.....33 plazas

Atención a personas con discapacidad intelectual moderada-severa. La atención podrá ser permanente o temporal.

C. CASA DEL MAR SANTURTZI.....25 plazas

C.A. GALLARTA.....42 plazas

En transformación de centro para personas mayores a centros para personas con diversidad funcional. La atención podrá ser permanente o temporal.

GIZARTE URGAZPENERAKO FORU ERAKUNDEA / *INSTITUTO FORAL DE ASISTENCIA SOCIAL*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

50	**GIZARTE URGAZPENERAKO FORU ERAKUNDEA** ***INSTITUTO FORAL DE ASISTENCIA SOCIAL***
231107	**PERTSONA EZGAITUAK** ***PERSONAS CON DISCAPACIDAD***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**ZENTROEN KUDEAKETA.** ***GESTION DE CENTROS.***			
1	BITARTEKOAK KUDEATZEA *GESTIONAR RECURSOS*			
1	Laguntza-zentroen okupazio % *% ocupación centros asistenciales*	97	97	97
2	Eguneko zentroen okupazio % *% Ocupación centro de día*	97	97	97
3	Artatutako emakumeen % *% Mujeres atendidas*	50	50	34
4	Artatutako gizonen % *% Hombres atendidos*	50	50	66
2	BINKLUSION PROGRAMA EZARTZEA *IMPLANTAR PROGRAMA BINKLUSION*			
1	Autodiagnostikoa duten zentroen % *% Centros con autodiagnóstico*	100	100	100
2	Ezarpen-plana duten zentroen % *% Centros con plan de implantación*	70	70	100
3	Jarraipen-bilerak *Reuniones de seguimiento*	3	3	1
2	**ZUMELEGI LAGUNTZA-ZENTROAREAN LAGUNTZAREN KUDEAKETA** ***GESTIÓN ASISTENCIAL DEL CENTRO ASISTENCIAL ZUMELEGI***			
1	PROGRAMEN JARRAIPENA *SEGUIMIENTO DE PROGRAMAS*			
1	Artatutako pertsonen kopurua *Número de personas atendidas*	35	35	40
2	Artatutako emakumeen ehunekoa *Porcentaje de mujeres atendidas*	40	40	38
3	Artatutako gizonen ehunekoa *Porcentaje de hombres atendidos*	60	60	63
4	Gastua genero-politikan *Gasto en política de género*			
3	**ERREKALDE LAGUNTZA ZENTROAREN LAGUNTZA KUDEATZEA** ***GESTION ASISTENCIAL DEL CENTRO ASISTENCIAL ERREKALDE***			
1	AUTISMOA ETA/EDO HAUR-PSIKOSIA DUTEN PERTSONA HELDUEI ARRETA IRAUNKORRA EMATEA *DAR ATENCIÓN PERMANENTE A PERSONAS ADULTAS CON AUTISMO Y/O PSICOSIS INFANTIL.*			

GIZARTE URGAZPENERAKO FORU ERAKUNDEA / *INSTITUTO FORAL DE ASISTENCIA SOCIAL*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	Artatutako pertsonen kopurua *Número de personas atendidas*	23	23	24
2	Artatutako emakumeen ehunekoa *Porcentaje de mujeres atendidas*	18	18	17
3	Artatutako gizonen ehunekoa *Porcentaje de hombres atendidos*	82	82	83
4	Gastua genero-politikan *Gasto en política de género*			
4	**LOIU-UDALOSTE LAGUNTZA ZENTROAREN LAGUNTZAREN KUDEAKETA** ***GESTION ASISTENCIAL DEL CENTRO ASISTENCIAL LOIU-UDALOSTE***			
1	BURU ETA GORPUTZEAN AKASTASUN ASKO DUTEN UMEEI LAGUNTZA ETENGABEEMATEA. *DAR ATENCIÓN PERMANENTE A NIÑOS/AS CON PLURIDEFICIENCIAS PSICOFÍSICAS.*			
1	Artatutako pertsonen kopurua *Número de personas atendidas.*	10	10	12
2	Arreta jaso duen emakumeen ehunekoa *Porcentaje de mujeres atendidas*	30	30	33
3	Arreta jaso duen gizonen ehunekoa *Porcentaje de hombres atendidos*	70	70	67
4	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			
2	ADIMEN DESGAITASUN ARINA-MODERATUTA DUTEN PERTSONA HELDUEI UDALOSTE ZENTROAN ARRETA IRAUNKORRA EMATEA *DAR ATENCION PERMANENTE A PERSONAS ADULTAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL LEVE-MODERADA EN LA UNIDAD UDALOSTE*			
1	Artatutako pertsonen kopurua *Número de personas atendidas*	23	23	23
2	Zentroan artatutako emakumeen ehunekoa *Porcentaje de mujeres atendidas en el Centro*	20	20	48
3	Zentroan artatutako gizonen ehunekoa *Porcentaje de hombres atendidos en el Centro*	80	80	52
4	Gastua genero-politikan *Gasto en política de género*			
5	**LUSA LAGUNTZA-ZENTROAREN LAGUNTZAREN KUDEAKETA** ***GESTION ASISTENCIAL DEL CENTRO ASISTENCIAL LUSA***			
1	ADIMEN DESGAITASUN ARINA-MODERATUTA DUTEN PERTSONA HELDUEI ARRETA IRAUNKORRA EMATEA *DAR ATENCION PERMANENTE A PERSONAS ADULTAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL MODERADA-SEVERA*			
1	Artatutako pertsonen kopurua *Número de personas atendidas*	35	35	47
2	Artatutako emakumeen ehunekoa *Porcentaje de mujeres atendidas*	20	20	30
3	Artatutako gizonen ehunekoa *Porcentaje de hombres atendidos*	80	80	70
4	Gastua genero-politikan *Gasto en política de género*			

GIZARTE URGAZPENERAKO FORU ERAKUNDEA / *INSTITUTO FORAL DE ASISTENCIA SOCIAL*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
6	**BEKOETXE EGUNEKO ZENTROAREN LAGUNTZAREN KUDEAKETA** ***GESTION ASISTENCIAL DEL CENTRO DE DIA BEKOETXE***			
1	HARTUTAKO KALTE ZEREBRALA DUTEN ERABILTZAILEEI ETA HAIEN FAMILIEI ARRETA EMATEA. *DAR ATENCIÓN A USUARIOS CON DAÑO CEREBRAL ADQUIRIDO Y ATENCIÓN A LA FAMILIA.*			
1	Artatutako pertsonen kopurua *Número de personas atendidas.*	54	54	56
2	Arreta jaso duen emakumeen ehunekoa *Porcentaje de mujeres atendidas*	25	25	39
3	Arreta jaso duen gizonen ehunekoa *Porcentaje de hombres atendidos*	75	75	61
4	Gastua genero-politikan *Gasto en política de género*			
7	**CASAS DEL MAR ZENTROAREN LAGUNTZA-KUDEAKETA** ***GESTION ASISTENCIAL DEL CENTRO CASAS DEL MAR***			
1	EMG DUTEN PERTSONA HELDUEI ARRETA IRAUNKORRA EMATEA *DAR ATENCIÓN PERMANENTE A PERSONAS ADULTAS CON EMG*			
1	Artatutako pertsonen kopurua *Número de personas atendidas*	25	25	48
2	Arreta jaso duen emakumeen ehunekoa *Porcentaje de mujeres atendidas*	50	50	21
3	Arreta jaso duen gizonen ehunekoa *Porcentaje de hombres atendidos*	50	50	79
4	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			
8	**URDUÑAKO LAGUNTZA-ZENTROAREN LAGUNTZA KUDEATZEA** ***GESTION ASISTENCIAL DEL CENTRO ASISTENCIAL URDUÑA***			
1	DESGAITASUNA DUTEN PERTSONA HELDUEI ARRETA IRAUNKORRA EMATEA *DAR ATENCIÓN PERMANENTE A PERSONAS ADULTAS CON DISCAPACIDAD*			
1	Artatutako pertsonen kopurua *Número de personas atendidas*	37	37	38
2	Artatutako emakumeen ehunekoa *Porcentaje de mujeres atendidas*	35	35	37
3	Artatutako gizonen ehunekoa *Porcentaje de hombres atendidos*	65	65	63
4	Gastua genero-politikan *Gasto en política de género*			
9	**MUNDAKA LAGUNTZA-ZENTROAREAN LAGUNTZAREN KUDEAKETA** ***GESTION ASISTENCIAL DEL CENTRO ASISTENCIAL MUNDAKA***			
1	DESGAITASUNAK DUTEN HELDUEI ARRETA IRAUNKORRA EMATEA *DAR ATENCIÓN PERMANENTE A PERSONAS ADULTAS CON DISCAPACIDAD*			
1	Arreta jaso duen pertsona kopurua *Número de personas atendidas*	33	33	100
2	Arreta jaso duten emakumeen ehunekoa *Porcentaje de mujeres atendidas*	35	35	43
3	Artatutako gizonen ehunekoa *Porcentaje de hombres atendidos*	65	65	57

GIZARTE URGAZPENERAKO FORU ERAKUNDEA / *INSTITUTO FORAL DE ASISTENCIA SOCIAL*

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
4	Gastua genero-politikan *Gasto en política de género*			
10	**GALLARTA LAGUNTZA-ZENTROAREN LAGUNTZA-KUDEAKETA** ***GESTION ASISTENCIAL DEL CENTRO ASISTENCIAL GALLARTA***			
1	DESGAITASUNAK DUTEN HELDUEI ARRETA IRAUNKORRA EMATEA *DAR ATENCIÓN PERMANENTE A PERSONAS ADULTAS CON DISCAPACIDAD*			
1	Arreta jaso duen pertsona kopurua *Número de personas atendidas*	42	42	67
2	Arreta jaso duten emakumeen ehunekoa *Porcentaje de mujeres atendidas*	40	40	45
3	Artatutako gizonen ehunekoa *Porcentaje de hombres atendidos*	60	60	55
4	Gastua genero-politikan *Gasto en política de género*			
11	**OLABE LAGUNTZA-ZENTROAREAN LAGUNTZAREN KUDEAKETA** ***GESTION ASISTENCIAL DEL CENTRO ASISTENCIAL OLABE***			
1	AUTISMOA ETA HAUR PSIKOSIA DUTEN PERTSONEI ARRETA IRAUNKORRA EMATEA *DAR ATENCIÓN PERMANENTE A PERSONAS ADULTAS CON AUTISMO Y PSICOSIS INFANTIL*			
1	Arreta jaso duen pertsona kopurua *Número de personas atendidas*	27	27	37
2	Arreta jaso duten emakumeen ehunekoa *Porcentaje de mujeres atendidas*	20	20	22
3	Artatutako gizonen ehunekoa *Porcentaje de hombres atendidos*	80	80	78
4	Gastua genero-politikan *Gasto en política de género*			

Gastu-programak gauzatzeari buruzko txostena Aldia: Urtarrila - Ekaina
Informe sobre Realizaciones de los Programas de Gasto *Periodo:* *Enero - Junio*

Erakunde **GIZARTE URGAZPENERAKO FORU ERAKUNDEA**
Organismo **INSTITUTO FORAL DE ASISTENCIA SOCIAL**

Programa **Egoitzen sarea eta Itsas etxeak**
Programa **232.112** ***Red de hogares y Casas del Mar***

Abenduaren 19ko 176/2000 Foru Dekretuaren bidez, Euskal Autonomia Erkidegotik Marinaren Gizarte Erakundeari Bizkaiko Lurralde Historikoari agindutako gizarte-zerbitzuen arloko eginkizunak eta zerbitzuak eskualdatzea onetsi zen. Horren arabera, Marinaren Gizarte Erakundearen zentroak eta zerbitzuak GUFEren ondarean sartzen dira, eta bertako langileak Institutuari atxikitzen zaizkio. 2001eko otsailaren 1etik aurrerako izango ditu ondorioak.

Hauek dira GUFEren ondarean sartutako zentroak eta zerbitzuak:

- Ondarroako Itsas Etxea.
- Santurtziko Itsas Etxea.

Era berean, GUFEri atxikitzen zaizkio deskribatutako zentroetako lan-kontratudun langileak eta funtzionarioak.

Hona hemen zentro eta zerbitzuak:

- Bermeoko Pentsiodunaren etxea
- Elantxobeko Itsas Etxea
- Probintziako Zuzendaritza Poliklinikoa, Bilbon (bulegoa)

2025eko martxotik ez daude GUFEri atxikita.

Itsas Etxeek eta Etxeen Sareak klubaren funtzioak betetzen dituzte, kafetegiko zerbitzuekin, eta, kasu jakin batzuetan, Ondarroako eta Santurtziko Itsas Etxeen kasuan, ostatu-zerbitzuarekin funtzionatzen dute, batez ere itsasoko langileentzat. Zentroko egonaldia luza daiteke, baina mugatuta dago luzapen hori.

En virtud del Decreto Foral 176/2000, de 19 de diciembre, por el que se aprueba el traspaso de funciones y servicios en materia de Servicios Sociales, encomendado al Instituto Social de la Marina (I.S.M.) desde la Comunidad Autónoma del País Vasco al Territorio Histórico de Bizkaia, se integran los centros y servicios del I.S.M. al patrimonio del I.F.A.S., y se adscribe al Instituto el personal del mismo con efectos a partir del 1 de febrero de 2001.

Los Centros y Servicios integrados en el Patrimonio del I.F.A.S. son:

- Casa del Mar sita en Ondarroa.
- Casa del Mar sita en Santurtzi.

Asimismo, se adscribe al I.F.A.S. el personal laboral y funcionario de los centros descritos.

Los Centros y Servicios siguientes:

- Hogar del Pensionista sito en Bermeo.
- Casa del Mar sita en Elantxobe.
- Dirección Provincial Policlínica sita en Bilbao (despacho).

Se encuentran desadscritos del IFAS desde marzo del 2025.

La Red de Hogares y Casas del Mar prestan funciones de club, con servicios de cafetería y en los casos concretos de las Casas del Mar de Ondarroa y de Santurtzi, funcionan con servicio de hospedaje, fundamentalmente para trabajadores del mar con un límite de estancia prorrogable en el centro.

Gastuen Egitarauen Ebaluaketa (Helburuak)
Evaluación de los Programas de Gastos (Objetivos)

Epekotasuna: Urtarrila / Ekaina
Periodo: Enero / Junio

Saila eta Programa / Departamento y Programa

50	**GIZARTE URGAZPENERAKO FORU ERAKUNDEA** ***INSTITUTO FORAL DE ASISTENCIA SOCIAL***
232112	**EGOITZEN SAREA ETA ITXAS ETXEA** ***RED DE HOGARES Y CASAS DEL MAR***

Helburua, Ekintza eta Adierazlea / Objetivo, Actividad e Indicador

Kodea / *Código*	Deskribapena / *Descripción*	Zenbat. / *Cuantifi.*		
		Hasi. / *Ini.*	Ora. / *Act.*	Egit / *Realiz.*
1	**ETXEBIZITZA ETA EGOITZA-SAREKO ZENTRO ETA ZERBITZUAK KUDEATZEA.;** ***GESTIONAR LOS CENTROS Y SERVICIOS DE LA RED DE HOGARES Y CASAS DEL MAR***			
1	ZENTROAK ETA ZERBITZUAK KUDEATZEA. *GESTIONAR LOS CENTROS Y SERVICIOS*			
1	Bermioko pentsiodunen egoitza. *Hogar del pensionista en Bermeo*	1	1	
2	Ondarroako itxas etxea. *Casa del mar en Ondarroa*	1	1	1
3	Santurtziko itsas etxea. *Casa del mar en Santurtzi*	1	1	1
2	**SANTURTZIKO CASA DEL MAR ZENTROAREN LAGUNTZA-KUDEAKETA** ***GESTIÓN ASISTENCIAL DE LA CASA DEL MAR DE SANTURTZI***			
1	OSTATU EMATEA IRAGAITZAZKO MARINELEI *PRESTAR ALOJAMIENTO MARINERÍA EN TRÁNSITO*			
1	Egon daitezkeen erabiltzaileen kopurua. *Número de usuarios posibles*	10	10	10
2	Erabiltzaileen ehunekoa-emakumeak *porcentaje de usuarias mujeres*	2	2	
3	Erabiltzaileen ehunekoa-gizonak *porcentaje de usuarios hombres*	98	98	100
4	Genero-politikaren arloko gastua *Gasto en política de género*			
3	**ONDARROAO CASA DEL MAR ZENTROAREN LAGUNTZA-KUDEAKETA** ***GESTIÓN ASISTENCIAL DE LA CASA DEL MAR DE ONDARROA***			
1	OSTATU EMATEA IRAGAITZAZKO MARINELEI *PRESTAR ALOJAMIENTO MARINERÍA EN TRÁNSITO*			
1	Erabiltzaile posible guztien kopurua *Número de usuarios posibles*	14	14	12
2	Emakume erabiltzaileen ehunekoa *porcentaje de usuarias mujeres*	2	2	
3	Gizon erabiltzaileen ehunekoa *porcentaje de usuarios hombres*	98	98	100
4	Gastua genero-politikan *Gasto en política de género*			