Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / *DEPARTAMENTO*	ATALA / *SECCIÓN*	FUNTZIONALA / *FUNCIONAL*
08. Ekonomi Sustapena **08.** ***Promoción Económica***	**01.** Zerbitzu Nagusiak **01.** *Servicios Centrales*	**120.202** Foru Plan Informatikoa **120.202** *Plan Informático Foral*

Programa honek Bizkaiko Foru Aldundiaren azpiegitura informatiko guztia sortzearen eta mantentzearen berezko jarduera eta kostu guztiak hartzen ditu barruan, saileko administrazio unitate guztiei kudeaketan eraginkortasun handiagoa bermatzen dizkieten tresna informatikoak emateko beharrezkoak direnak, eta erabakiak hartzeko orduan informazio kalitatezkoa eta fidagarria erraz lortzen laguntzen dutenak.

Testuinguru horretan, Lantik, S.A., sozietatearekiko lankidetza eta koordinazioa funtsezkoak dira korporazio kultura bat sortu eta berorri eusteko (Bizkaiko Foru Aldundiak horrexetarako sortu du sozietate informatiko hori).

Azpiegitura informatikoa ez ezik, Egitarauak beste jarduera batzuk ere barru hartzen ditu zenbait sistema antolatzaile ezartzeko, sistema horiek beharrezkoak baitira harturiko soluzio informatikoei eusteko, eta alderantziz.

Jarduerak honakoak dira:

Epe luze, ertain eta laburrerako planifikazioa; planifikazio horretan hauxe sartzen da:

- Politika teknologikoa zehaztea eta sailaren plan teknologikoaren ardatz estrategiko nagusiak ezartzea, baita horren epe ertainerako eta epe luzerako helburuak ere
- Ekimen estrategiko nagusiak eta ardatz estrategikoekin lerrokatzea gauzatzea.
- Ekimen estrategikoak garatzea saileko garapen informatikoen bidez.
- Onetsitako proiektuen burutzapena kontrolatzea, LANTIK SAra bideraturiko garapen-eskaeren bidez eta, hala denean, sozietate horrek azpikontrataturik

Este Programa aglutina todas las actividades y costos inherentes a la creación y mantenimiento de la Infraestructura Informática con que la Diputación Foral de Bizkaia para dotar a las distintas unidades administrativas del Departamento de herramientas informáticas que garanticen una mayor eficacia y eficiencia en la gestión y para la obtención de una manera simple de información de calidad y fiable para la toma de decisiones.

En este contexto, la colaboración y coordinación con Lantik, S.A., Sociedad Informática que la propia Diputación Foral de Bizkaia ha creado a este fin, es fundamental al objeto de fomentar y mantener una cultura corporativa.

Además de la gestión de la infraestructura informática también comprende las actividades derivadas de la implantación de sistemas organizativos necesarios para soportar las soluciones informáticas adoptadas y viceversa.

Estas actividades se pueden agrupar en:

Planificación a largo, medio y corto plazo, que comprende:

- Definición de la política tecnológica y establecimiento de los principales ejes estratégicos del plan tecnológico departamental así como de sus objetivos a medio y largo plazo.
- Elaboración de las principales iniciativas estratégicas y de su alineamiento con los ejes estratégicos.
- Desarrollo de las iniciativas estratégicas mediante proyectos de desarrollos informáticos departamentales.
- Control de ejecución los proyectos aprobados a través de peticiones de desarrollo derivadas a LANTIK SA y en su caso subcontratadas por ésta.

SAILA / *DEPARTAMENTO*	ATALA / *SECCIÓN*	FUNTZIONALA / *FUNCIONAL*
08. Ekonomi Sustapena **08. *Promoción Económica***	**01.** Zerbitzu Nagusiak **01.** *Servicios Centrales*	**120.202** Foru Plan Informatikoa **120.202** *Plan Informático Foral*

- Urteko aurrekontua egitea eta horren jarraipena egitea.
- Adierazle estrategikoek emandako emaitzak ebaluatzea; horiei esker, plan teknologikoa berrikusi eta egokitu daiteke urtean.
- Sailen Informazio Sistemen Ikerketa; horrela, informazio integraleko sistema bat eskaini ahal izango zaie Sailaren menpeko zerbitzu eta enpresei.
- Ezargarri berrien garapena (ezargarriok sailen informazio sisteman sartuko dira) eta ustiapenetan egindako aplikazioen mantentzea.
- Beharrizanen azterketa eta beharrezko ekipamenduaren eskurapena, aukeraturiko soluzioei eutsi ahal izateko.
- Egitarauaren kudeaketa, jarraipena eta kontrola, bai ekonomiaren aldetik, bai helburuak lortzeari dagokionez.
- Informazio kopuru handietarako integraturiko zerbitzu informatikoak eta datuen finkapena Erakundean.
- Aplikazio informatikoak erabiltzeko beharrezko atzipenak eta baimenak kudeatzea, jarraitzea eta kontrolatzea.
- Sailaren aplikazioen inbentarioaren kudeaketa. Hauexek biltzen ditu: Funtzionalitateen eta bertsioen kontrola, ildo estrategikoekin lerrokatzea, kalitate kontrola, ondoriozko arriskuen kudeaketa, etab.

Funtsean 2012an zehar egitarauaren barruan ondoko jarduerak egingo dira:

- Elaboración del presupuesto anual y seguimiento del mismo.
- Evaluación de los resultados arrojados por los indicadores estratégicos que permiten anualmente la revisión y adecuación del plan tecnológico.
- Estudio de Sistemas de Información Departamentales en orden a ofrecer al conjunto de Servicios y Empresas dependientes del Departamento un sistema de Información integral.
- Desarrollo de nuevos aplicativos, integrándolos en el sistema de información departamental y mantenimiento de las aplicaciones en explotación.
- Análisis de necesidades y adquisición del equipamiento necesario para soportar las soluciones elegidas.
- Gestión, seguimiento y control de la ejecución del programa a nivel económico como de la consecución de los objetivos.
- Servicios informáticos integrados para grandes volúmenes de información y consolidación de datos a nivel de Institución.
- Gestión, seguimiento y control de los accesos y permisos necesarios para utilización de aplicaciones informáticas.
- Gestión del inventario de aplicaciones departamental que incluye: control de funcionalidades y versionado, alineamiento con la directrices estratégicas, control de calidad, gestión de riesgos derivados, etc.

Fundamentalmente, y durante el año 2013, las actividades que el programa pretende desarrollar son:

Sail Egitarau Txostena - GASTUAK
Memoria Departamento Programa - GASTOS

SAILA / *DEPARTAMENTO*	ATALA / *SECCIÓN*	FUNTZIONALA / *FUNCIONAL*
08. Ekonomi Sustapena **08. *Promoción Económica***	**01.** Zerbitzu Nagusiak **01.** *Servicios Centrales*	**120.202** Foru Plan Informatikoa **120.202** *Plan Informático Foral*

1) Espedienteen Sistema Orokorraren eta Irudien Artxibo Elektronikoaren atalaren arloa.

2013. urtean zehar, aplikazio honek BKON kontabilitate-tresnarekin duen harremana sinpletu nahi dugu, kontabilitateko espedienteei elkartu behar zaien dokumentazioaren administrazio kudeaketako denbora asko murrizteko asmoz. Era berean, 11/2007 Legeari egokitzen amaitu nahi dugu, batez ere administrazio espediente elektronikoaren garapenarekin zerikusia duten kontuetan, 2011 eta 2012. urteetan aurrekontu faltagatik garatu gabe geratu direnak.

2) Mikroinformatikaren arloa.

2012ko laugarren hiruhilekoan Windows 7rako migrazioa amaitzen denean, zaharkituta daudelako eguneratu ezin izan diren ekipo informatikoak berriztatuko ditugu, batez ere zona edo zerbitzu komunetako ekipamendua.

3) Web orrien garapena.

2013. urtean interface berria garatuko da Ekonomi Sustapen Saileko Bulego Birtual Berrirako, eskabideak betetzea eta 11/2007 Legearen araberako herritarren eta enpresen eskubideak osatzeko beste edozein funtzionalitate betetzea erraztuko duena (errekurtsoak, uko egiteak, espedientearen jarraipena, jakinarazpen telematikoak, agerraldi telematikoak, espedientearen kopia elektronikoa, dokumentazio telematikoa bidaltzea, eta abar).

Era berean, 2013. urtean Turismo eta Kanpo Sustapeneko Zuzendaritza Nagusiari elkartutako orrialdeen garapena amaituko da, proiektu berriekin: puntu berezietako inbentarioaren, hotelen, jatetxeen geo-kokapena, etab.

1) Area del aplicativo Sistema General de Expedientes y Archivo Electrónico de Imágenes.

A lo largo del año 2013, se pretende simplificar la relación de esta aplicación con la herramienta contable BKON de manera que reduzca significativamente el tiempo de gestión administrativa de la documentación a asociar a los expedientes contables. Asimismo se pretende terminar su adaptación a la Ley 11/2007, específicamente las relacionadas con el desarrollo del expediente administrativo electrónico, y que han quedado pospuestas en su desarrollo durante 2011 y 2012 por falta de presupuesto.

2) Area de microinformática.

Una vez realizada la migración a Windows 7 en el cuarto trimestre de 2012 se procederá a renovar los equipos informáticos que no han podido ser actualizados por obsolescencia, fundamentalmente equipamiento de zonas o servicios comunes.

3) Desarrollo de páginas Web.

En 2013 concluirá el desarrollo de la nueva interface para la Nueva Oficina Virtual de Promoción Económica, que simplifica la cumplimentación de solicitudes y de cualquier otra funcionalidad necesaria para completar el abanico de derechos de ciudadanos y empresas de acuerdo con la Ley 11/2007 (recursos, renuncias, estado de seguimiento del expediente, justificaciones, notificaciones telemáticas, comparecencias telemáticas, copia electrónica del expediente, remisión de documentación telemática, etc).

Asimismo en 2013 concluirá el desarrollo de las páginas asociadas a la DG de Turismo y Promoción Exterior, con nuevos proyectos relacionados con geolocalización del inventario de puntos singulares, hoteles, restaurantes, etc.

4) Hizkuntza normalizazioa.

2013. urterako, funtzionarioek eurek garatzen dituzten barne-aplikazio guztiak jarri nahi ditugu hizkuntza bietan. Horien artean nabarmendu behar ditugu, euren garrantziagatik, intraneteko web orriak eta berariazko aplikaziorik ez duten gutxiagoko erabilerako tramitazioetan. Aldi berean, elebitasunaren politikari eutsiko zaio LANTIKek beren beregi garatzen dituen aplikazioetan, bai barruan erabiltzen diren aplikazioetan bai kanpoan banatu eta Bizkaiko herritar, enpresa eta elkarteek erabiltzen dituzten horietan.

2013. urterako, funtsean, sailetako aplikazio informatiko elebidunen katalogoa osatu nahi dugu. Horri esker, hizkuntza normalkuntzako zeharkako proiektuaren aurrerapen maila neurtu ahalko dugu.

5) Prozesuak kudeatzeko aplikazioaren garapena.

2008an hasita Sailaren barruko prozesuen mapa amaitu ondoren eta prozesu guztien azterketaren emaitzen arabera, Saileko gako-prozesuak kudeatzeko sistema berria garatzen ari da; egindako kudeaketaren eraginkortasuna neurtzeko, hobekuntzak proposatzeko eta hobekuntzak lehenesteko behar diren adierazle guztiak edukiko ditu.

2011n proiektu handizalea sartu zen, BI-ko (Bussiness Inteligence) modulu berria sartzeko asmoa duena Zerbitzu Orokorrekin lotutako proiektu pilotu baten bidez. Ez 2011n ezta 2012an ere, ezin izan zaio ekin, arlo horretan trebaturiko giza baliabiderik ezagatik. Hortaz, 2013rako atzeratu da proiektuak duen interes estrategikoagatik, eta aipaturiko baliabideak lortzea izango da gure jardunaren ardatza.

4) Normalización lingüística.

Para el 2013 nos proponemos completar el bilingüismo en las aplicaciones de carácter interno desarrolladas por los propios funcionarios, entre los que destacamos por su importancia las páginas web de la intranet, y en tramitaciones de utilización más escasa que carecen de aplicaciones específicas. Asimismo se mantiene la política de bilingüismo en las aplicaciones desarrolladas específicamente por LANTIK, tanto para uso interno como para su distribución y utilización externa por los ciudadanos, empresas y asociaciones de Bizkaia.

Fundamentalmente para 2013 pretendemos completar el catálogo de aplicaciones informáticas departamentales con el atributo de bilingüismo, de modo que podamos medir el grado de avance del proyecto transversal de normalización lingüística.

5) Desarrollo de la aplicación de Gestión de Procesos.

Desde 2008, tras concluir el mapa de procesos departamental y de acuerdo con los resultados de los análisis de los distintos procesos, se está desarrollando un nuevo sistema de gestión de los procesos clave del Departamento, que incluya la batería de indicadores necesarios para la medición de la efectividad de la gestión realizada, proponer mejoras y priorizarlas.

En 2011 se incluyó un proyecto ambiciones que pretende incorporar un nuevo módulo de BI (Bussiness Inteligence) mediante un proyecto piloto asociado a la gestión de algunos indicadores clave de Servicios Generales. Ni en 2011 ni 2012 se ha podido abordar por falta de recursos humanos formados en esta materia, por lo que se aplaza a 2013 dado su interés estratégico, centrándonos en conseguir los recursos mencionados.

6) Diru-laguntzen kudeaketa osorako aplikazioen garapena.

2013rako, EKUNET diru-laguntzen kudeaketa proiektu orokorra amaitu nahi dugu. Kudeatzaile hori unibertsala izango da, beren oinarriak arautzen dituzten foru dekretuek babesten dituzten diru-laguntza mota guztietarako.

Hitzarmenak eta zuzeneko diru-laguntzak kudeatzeko moduluen garapena 2011. urtean hasi zen, baina 2012. urtean etenda gelditu zen, aurrekontu faltagatik. Diru-laguntzen foru dekretuak izapidetzeko moduluak zuzeneko konexioa dauka diru-laguntzen espedienteak kudeatzeko behar diren datuak parametrizatzearekin; horregatik, 2013. urtean haren garapenari lehentasuna eman nahi zaio. Era berean, Bulego Birtualerako diru-laguntza eskaera estandarrak sortzen dituen software bat garatuko da, baita ondokoa ere.

7) Sailean jakintza kudeatzea errazten duten aplikazioak garatzea.

2011n eta 2012an espedienteen kudeaketarekin loturiko garapena bukatutakoan, jakintza kudeatzeko tresnen garapenari ekin nahi diogu, informazio-kuboen teknologia erabiliz, dagoen informazioa modu eraginkor eta errazean ustiatzen dutenak, kategoria hauetan:

- Gure bezeroena (CRM)
- Gure hornitzaileena (emandako zerbitzuen eta produktuen ebaluazioa barne dela).
- Gure kolaboratzaileena (homologaturiko entitateen kudeaketa).
- Gure kudeaketa-adierazleena (saileko administrazio kudeaketaren eraginkortasun maila jakitea).

6) Desarrollo de aplicaciones de gestión integral de subvenciones.

Para 2013 se pretende concluir el proyecto de gestor de subvenciones EKUNET de carácter genérico, universal para cualquier tipo de subvenciones amparadas en Decretos Forales reguladores de sus bases.

Iniciado en 2011, en 2012 ha quedado pospuesto por falta de presupuesto el desarrollo de los módulos de gestión de convenios y subvenciones directas. Puesto que el módulo de tramitación de Decretos Forales de subvenciones tiene una conexión directa con la parametrización de datos necesarios para gestionar los expedientes de subvenciones, se pretende priorizar en 2013 su desarrollo. Se abordará también el desarrollo de un software generador de solicitudes de subvención estándar para Oficina Virtual, así como de su posterior.

7) Desarrollo de aplicaciones que faciliten la gestión del conocimiento en el Departamento.

Una vez terminada en 2011 y 2012 los desarrollos asociados a gestión de expedientes, pretendemos iniciar el desarrollo de herramientas para la gestión del conocimiento, mediante la utilización de tecnología de cubos de información que exploten la información disponible de un modo eficiente y sencillo, en las siguientes categorías:

- de nuestros clientes (CRM)
- de nuestros proveedores (incluyendo evaluación de servicios prestados y productos).
- de nuestros colaboradores (gestión de entidades homologadas)
- de nuestros indicadores de gestión (conocimiento del grado de eficiencia y eficacia en la gestión administrativa departamental).