

Encuesta de Satisfacción

Convocatoria Asistente Social (BOB 10/04/2006)

Fechas de realización de las encuestas:

10-Noviembre-2006

30-Enero-2007

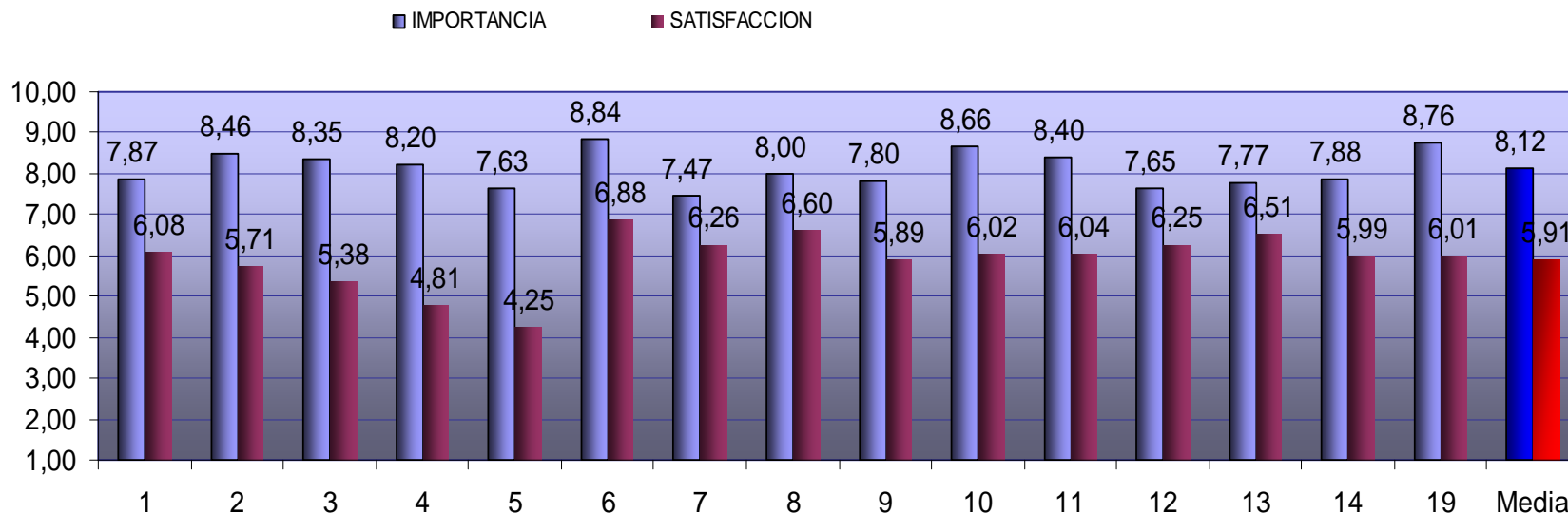
RESULTADOS DE LA PRIMERA MEDICIÓN

**Encuesta realizada:
10-Noviembre-2006**

RESULTADOS (Medias)

- ✓ **Importancia 8,12** (escala de 1 a 10)
- ✓ **Satisfacción 3,18** (escala de 1 a 5)

IMPORTANCIA-SATISFACCIÓN (Media de cada ítem)



1. Atención, información y ayuda para recoger y presentar correctamente la solicitud
2. Información sobre la documentación a presentar.
3. Inf. Sobre las pruebas para poder prepararse para ellas
4. Definición clara del contenido de los temarios.
5. Accesibilidad de los temarios requeridos.
6. Inf. A tiempo y sin errores sobre fecha, hora, lugar y útiles necesarios para las pruebas.
7. Comodidad para las personas participantes de las fechas, horarios y lugar de las pruebas.
8. Señalización del lugar y locales de celebración de las pruebas.

9. Comodidad de los locales en que se desarrollan las pruebas (espacios, temperatura, luz, mobiliario, etc.).
10. Adecuación del tiempo asignado al contenido de las pruebas.
11. Claridad de las Instrucciones en el momento de realización de las pruebas.
12. Disponibilidad de personal de apoyo en el momento de realización de las pruebas.
13. Trato personal durante el desarrollo de las pruebas.
14. Capacidad para responder ante circunstancias imprevistas durante la realización de las pruebas.
19. Respuesta a las necesidades de las personas con discapacidad.

M. Media.

ATRIBUTOS CON MAYOR PUNTUACIÓN

- | | | |
|---|--|------|
| ✓ | 6. Información a tiempo y sin errores sobre fecha, hora, lugar y útiles necesarios para las pruebas. | 3,61 |
| ✓ | 8. Señalización del lugar y locales de celebración de las pruebas. | 3,49 |
| ✓ | 13. Trato personal durante el desarrollo de las pruebas. | 3,45 |
| ✓ | 7. Comodidad para las personas participantes de las fechas, horarios y lugar de las pruebas. | 3,34 |
| ✓ | 12. Disponibilidad de personal de apoyo en el momento de realización de las pruebas. | 3,33 |
| ✓ | 1. Atención, información y ayuda para recoger y presentar correctamente la solicitud | 3,26 |
| ✓ | 11. Claridad de las Instrucciones en el momento de realización de las pruebas. | 3,24 |
| ✓ | 10. Adecuación del tiempo asignado al contenido de las pruebas. | 3,23 |
| ✓ | 19. Respuesta a las necesidades de las personas con discapacidad. | 3,23 |
| ✓ | 14. Capacidad para responder ante circunstancias imprevistas durante la realización de las pruebas. | 3,22 |

➤ **Nota: ítems situados por encima de la Valoración media (3,18)**

ATRIBUTOS CON MENOR PUNTUACIÓN

- **5. Accesibilidad de los temarios requeridos. 2,44**
- **4. Definición clara del contenido de los temarios. 2,69**
- **3. Información sobre las pruebas para poder prepararse para ellas. 2,94**
- **2. Información sobre la documentación a presentar. 3,09**
- **9. Comodidad de los locales en que se desarrollan las pruebas (espacios, temperatura, luz, mobiliario, etc.) 3,17**

➤ **Nota: ítems situados por debajo de la Valoración media (3,18)**

RESULTADOS DE LA SEGUNDA MEDICIÓN

**Encuesta realizada:
30-Enero-2007**

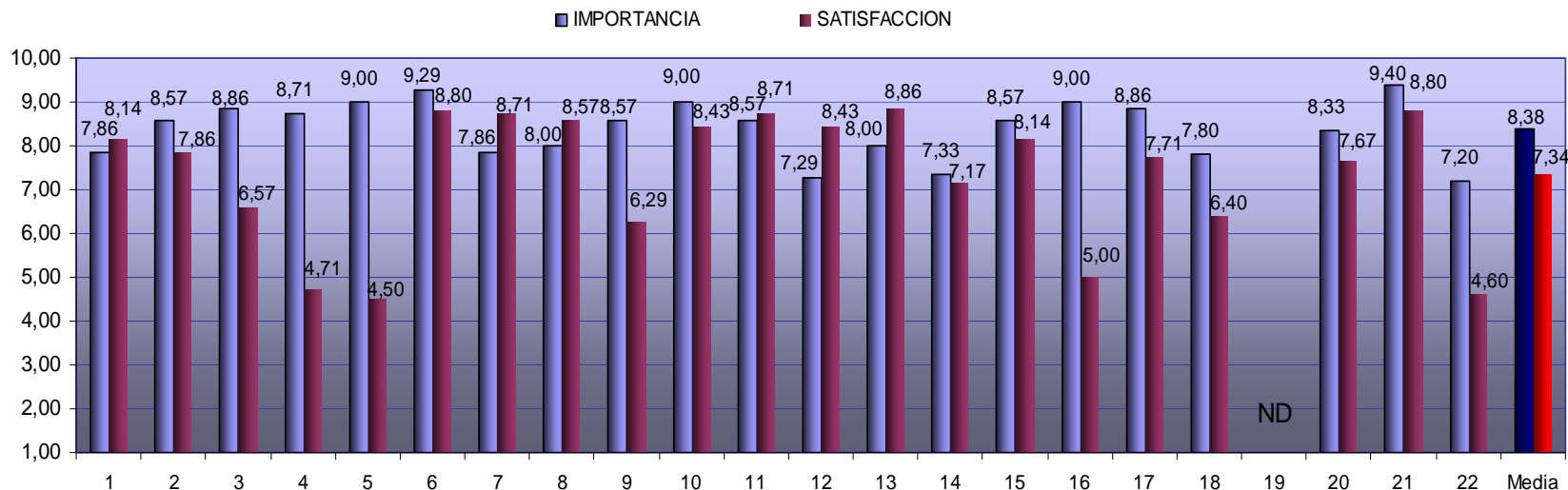
RESULTADOS (Medias)

✓ **Importancia 8,38**

✓ **Satisfacción 7,34**

Nota: Escala 1 a 10

IMPORTANCIA-SATISFACCIÓN (Media de cada ítem)



1. Atención, información y ayuda para recoger y presentar correctamente la solicitud
2. Información sobre la documentación a presentar.
3. Inf. Sobre las pruebas para poder prepararse para ellas
4. Definición clara del contenido de los temarios.
5. Accesibilidad de los temarios requeridos.
6. Inf. A tiempo y sin errores sobre fecha, hora, lugar y útiles necesarios para las pruebas.
7. Comodidad para las personas participantes de las fechas, horarios y lugar de las pruebas.
8. Señalización del lugar y locales de celebración de las pruebas.
9. Comodidad de los locales en que se desarrollan las pruebas (espacios, temperatura, luz, mobiliario, etc.).
10. Adecuación del tiempo asignado al contenido de las pruebas.
11. Claridad de las Instrucciones en el momento de realización de las pruebas.
12. Disponibilidad de personal de apoyo en el momento de realización de las pruebas.

13. Trato personal durante el desarrollo de las pruebas.
14. Capacidad para responder ante circunstancias imprevistas durante la realización de las pruebas.
15. Información a tiempo y sin errores sobre los resultados de las pruebas
16. Información sobre la forma de presentar reclamaciones
17. Garantía de que todas las personas aspirantes son tratadas en igualdad de condiciones.
18. Disposición para tener en cuenta las necesidades (y dificultades) particulares de las personas aspirantes y darles una solución si es posible.
19. Respuesta a las necesidades de las personas con discapacidad (Responder en caso de tener alguna discapacidad).
20. Disponibilidad de canales de información y comunicación a lo largo del Proceso
21. Trato a lo largo del Proceso de Selección
22. Información sobre la confección de Bolsas de Trabajo y, en su caso, sobre los requisitos necesarios para formar parte de las mismas.

M. Media

ATRIBUTOS CON MAYOR PUNTUACIÓN

| | | |
|---|--|------|
| ✓ | 13. Trato personal durante el desarrollo de las pruebas. | 8,86 |
| ✓ | 21. Trato a lo largo del Proceso de Selección | 8,80 |
| ✓ | 6. Información a tiempo y sin errores sobre fecha, hora, lugar y útiles necesarios para las pruebas. | 8,80 |
| ✓ | 11. Claridad de la Instrucciones en el momento de realización de las pruebas. | 8,71 |
| ✓ | 7. Comodidad para las personas participantes de las fechas, horarios y lugar de las pruebas. | 8,71 |
| ✓ | 8. Señalización del lugar y locales de celebración de las pruebas. | 8,57 |
| ✓ | 12. Disponibilidad de personal de apoyo en el momento de realización de las pruebas. | 8,43 |
| ✓ | 10. Adecuación del tiempo asignado al contenido de las pruebas. | 8,43 |
| ✓ | 1. Atención, información y ayuda para recoger y presentar correctamente la solicitud. | 8,14 |
| ✓ | 15. Información a tiempo y sin errores sobre los resultados de las pruebas. | 8,14 |
| ✓ | 2. Información sobre la documentación a presentar. | 7,86 |
| ✓ | 17. Garantía de que todas las personas aspirantes son tratadas en igualdad de condiciones. | 7,71 |
| ✓ | 20. Disponibilidad de canales de información y comunicación a lo largo del proceso. | 7,67 |

➤ **Nota: ítems situados por encima de la Valoración media (7,34)**

ATRIBUTOS CON MENOR PUNTUACIÓN

- **5. Accesibilidad de los temarios. 4,50**
- **22. Información sobre la confección de Bolsas de Trabajo y, en su caso, sobre los requisitos necesarios para formar parte de las mismas. 4,60**
- **4. Definición clara del contenido de los temarios. 4,71**
- **16. Información sobre la forma de presentar reclamaciones. 5,00**
- **9. Comodidad de los locales en que se desarrollan las pruebas (espacios, temperatura, luz, mobiliario, etc.). 6,29**
- **18. Disposición para tener en cuenta las necesidades (y dificultades) particulares de las personas aspirantes y darles una solución si es posible. 6,40**
- **3. Información sobre las pruebas para poder prepararse para ellas. 6,57**
- **14. Capacidad para responder ante circunstancias imprevistas durante la realización de las pruebas. 7,17**

➤ **Nota: ítems situados por debajo de la Valoración media (7,34)**