

**I. ATALA****BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOKO FORU ADMINISTRAZIOA****Bizkaiko Foru Aldundia****Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako Saila**

Bizkaiko Foru Aldundiaren 110/2025 FORU DEKRETUA, azaroaren 27koa, zeinaren bidez arautzen baita 2026. urtean Udal Finantzaketarako Foru Funtsean (Udalkutxan) ustekabeko gertaeretarako dauden transferentziak emateko prozedura.

Toki Ogasunei buruzko 2005eko abenduaren 16ko 9/2005 Foru Arauak bere 42. artikuluko 1. zenbakian ezartzen duen legez, aurrekontuan aurreikusten zailak diren ustekabekoetarako gorde behar da Udalkutxa - Udal Finantzaketarako Foru Funtsean hasiera batean ezarritakoaren %0,75.

Bizkaiko Lurralde Historikoaren 2026. urteko Aurrekontu Orokorretan, nahikoa kreditu gorde da Bizkaiko Lurralde Historikoko udalei, ustekabekoen kontzeptuen kargura, egin beharreko transferentziak egin ahal izateko.

Horretarako, nahitaezkoa da, batetik, udalek bete beharreko baldintzak eta betekizunak zehaztea, eta, bestetik, transferentziok gauzatzeko bidea emango duen prozedura ezartzea.

Foru-dekretu honek betetzen ditu erregulazio onaren printzipioak, zeinak Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean aurrez ikusten diren eta Bizkaiko Foru Aldundiaren ekainaren 15eko 87/2021 Foru Dekretuaren 3. artikuluan jasotzen diren (dekretu horren bidez, Bizkaiko Foru Aldundian xedapen orokorrak egiteko prozedura arautzen da). Halaber, txosten hauek egin dira:

1. Proiektua sustatu duen sailak egindako txosten juridikoa.
2. Generoaren gaineko eraginik ezari buruzko txostena.
3. Kontrol ekonomikoaren txostena.

Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako Sailaren egitura organikoari buruzko araudia onesten duen Bizkaiko Foru Aldundiaren ekainaren 13ko 63/2024 Foru Dekretuak hau aitortzen dio Sailari: ustekabekoen kontura transferentziak ematea arautzen duen foru-dekretua proposatzeko eskumena.

Xedapen hau onartzeko eskumenari dagokionez, Bizkaiko Foru Aldundiko Gobernu Kontseilua da horretarako organo eskuduna, Bizkaiko Kondaira Lurraldeko Foru Erakundeen Hautapen, Antolaketa, Erregimen eta Funtzionamenduari buruzko 1987ko otsailaren 13ko 3/1987 Foru Arauaren 17.1.4 eta 17.2 artikuluen arabera. Horrenbestez, Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako Saileko foru diputatuaren ekimenez, eta aurrez Bizkaiko Foru Aldundiak aztertutik, honako hau

XEDATZEN DUT:**1. artikulua. — Xedea**

1. Foru-dekretu honen xedea da ezartzea zer betekizun, betebeharrak eta prozedura bete behar den transferentziak emateko, hala arruntak nola kapitalezkoak, ustekabeko gastuak finantzatzeko Udal Finantzaketarako Foru Funtsean (Udalkutxaren) kargura.

2. Honako betebeharrak ekonomiko hauek joko dira ustekabeko gastutzat: nahiz eta berehala ordaintzekoak izan, udalek ezin finantza ditzaketanak, aurreikusten zail direlako eta, gainera, aurrekontuan behar bezalako krediturik ez dutelako.

Hala, bada, ez dira ustekabeko gastutzat hartuko aurrekontua onartu aurretik gertatutako kausen ondoriozko obligazioak, baldin eta, aurrekontua egiteko aukera izanda ere, aurrekontuan jasota ez badaude.



3. Aintzat hartuak izateko, aurreko zenbakian deskribaturiko kontzeptuan sartzeaz gainera, honako gertaera hauetakoren baten ondorio izan behar dute Bizkaiko udalerrietan sorturiko betebeharrak ekonomikoak:

- a) Gertakari naturalek ekarritako kalteak.
- b) Arauen aldaketek, eskumenak bereganatzeak edo herri administrazioen ebazpenek ezarritako betebeharrak.
- c) Obretan, hasiera batean ezin aurreikusi diren aldaketak.
- d) Aurreikusten zailak diren arrazoiengatik sortu direlako, aurrekontuan ageri ez diren gainerako guztiak.

4. Ezin kasutan ez dira kontuan hartuko interesak, emendatzeak, administrazio-zehapen edo zehapen penalak, ez prozedura judizialako gastuak, ez eta justizia-administrazioaren ebazpenak betearaztearen ondoriozkoak ere.

5. Transferentziaren xede den jarduketa egiten denean, udalerriak, ahal dela, oztopo arkitektonikoak eta komunikabidezkoak ezabatzeke ahalegina egingo du, hala dago-kionean.

2. artikulua. — Aplikazio-eremua

1. Bizkaiko Lurralde Historikoko udalerriek izan ahalko dute foru dekretu honetan xedatzen diren transferentzien hartzaile.

2. Sexu-bazterkeriagatik administrazio zigorren bat edo zigor penalen bat jaso duten edo Emakume eta Gizonen arteko Berdintasunerako Legea dela-eta debeku horrekin zigortu edo zehatutako udalek ezin izango dute deialdi honetan parte hartu, zehapen horrek ezarritako epean zehar.

3. artikulua. — Eskabideak aurkezteko epea

Transferentziaren bat eskatu nahi duten udalerriek 2026ko urtarrilaren 1etik azaroaren 27ra bitartean bidali ahal izango diote Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako Foru Sailari 5. artikuluan jasotzen den dokumentazioa. Edonola ere, lau hilabete izango dira dokumentazioa aurkezteko, transferentzia ematea dakarren gertaera jaso eta biharamunetik aurrera. Azaroaren 27an amaitzen den epea eta 4 hilabeteko epea ezin izango dira luzatu.

4. artikulua. — Eskabideak aurkezteko era

Eskabidea aurkezteko, udal interesdunek egoitza elektronikora jo behar dute. Esteka www.bizkaia.eus/udalnet web orriko Tramiteak atalean aurki dezake.

Eskabidearekin batera, hurrengo atalean eskatzen diren agiriak elektronikoki sinatuta, hala badagokio, erantsiko dira.

5. artikulua. — Eskabideekin batera aurkeztu beharreko dokumentazioa

1. I. eranskinak dakarren eskabidea egiteko eredu estandarizatuarekin batera, honako agiri hauek ere aurkeztu behar dira:

- a) Arlo horretan eskumena duten udal organoak emandako txosten teknikoa, uste-kabekoa arrazoitzen duena.
- b) Tranferentziaren xede izatea nahi den jardueraren aurrekontu zehaztua, kokapenaren, kapituluaren eta obra-unitateen arabera; eta, beharrezkoa denean, baloratutako proiektu tekniko bat, legez nahikoa eskumen duen teknikari batek idatzia.
- c) Aurrekontuan nahikoa kreditu ez dagoela azaltzen duen txostena (III. eranskina).
- d) Espedientea abiaraztea ekarri duen egitatea benetan gertatu dela frogatzen duen agiria eta kokapenaren mapa.
- e) Idazkariaren ziurtagiri bat (lehendakariak agindu eta ontzat emana), non jaso behar baita zer diru-laguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide eskuratu edo eskatu dituen eskatzaileak helburu bererako, edozein dela ere haien jatorria: ad-



ministrazio edo erakunde publikoa nahiz pribatua, nazionala zein nazioartekoa (II. eranskina).

2. Baldin eta kasuan kasuko egitatea foru dekretu honen 1.3 artikuluko a) eta d) le-tretan jasota badaude, aurreko zenbakian adierazitakoez gain, honako hauek egiaztatu beharko dira:

- a) Kalteak sortu direla, argazki bidez.
- b) Ukitutako aldean mantentze-egoera zuzena.
- c) Jarduketaren xedea den ondasunaren titulartasuna (II. eranskina).

3. Baldin eta 1.3 artikuluko d) letran jasotako ustekabearen izaera dela-eta 2. zen-bakiko a), b) eta c) letretan eskatutakoa egiaztatu behar ez bada, eskabidearekin batera justifikatuko da egoera hori.

4. Eskabidea zuzentzeko, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erki-dearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 68. artikuluan xedatutakoari jarraituko zaio.

5. Edonola ere, Herri Administrazioako eta Erakunde Harremanetarako Sailak aur-kezten diren eskabideak behar bezala ulertzeko eta ebaluatzeko beharrezkotzat jotzen duen informazio osagarri guztia eskatu ahal izango du.

6. artikulua. — Transferentziaren zenbatekoa zehaztea

1. Onarturiko transferentziaren zenbatekoak ezingo du gainditu jardueraren aurre-kontu onartuaren %90, eta transferentziaren gehieneko muga 500.000 euro da.

2. Kasu bakoitzean zein ehuneko eman zehazteko, honako faktore hauek hartuko dira kontuan:

- a) Egiazko ahalbide ekonomikoa, zeina azken onarturiko likidazioan gastu oroko-rretarako geratu den diruzaintzako soberakinaren arabera adieraziko baita, ho-nako taula honen arabera:
 - 1) Zenbateko negatiboa, 40 puntu.
 - 2) Onartutako betebeharrak garbi guztien %10 edo gutxiago, onartutako azken likidazioko datuen arabera, 30 puntu.
 - 3) Aurreko a.2. puntuan adierazitako zenbatekoa gaindituta, onartutako bete-beharrak garbi guztien % 20 edo gutxiago, onartutako azken likidaziotik aterata-ko datuen arabera, 20 puntu.
 - 4) Aurreko a.3. puntuan adierazitako zenbatekoa gaindituta, onartutako bete-beharrak garbi guztien % 30 edo gutxiago, onartutako azken likidaziotik aterata-ko datuen arabera, 10 puntu.
 - 5) Gainerakoa, 0 puntu.
- b) Herritar kopurua, 2025eko urtarrilaren 1eko udal eroldaren arabera, eta honako taula honen maila bakoitzaren arabera:
 - 1) 5.000 biztanle edo gutxiago, 50 puntu.
 - 2) 5.000 baino gehiago eta 10.000 biztanle edo gutxiago, 40 puntu.
 - 3) 10.000 baino gehiago eta 20.000 biztanle edo gutxiago, 30 puntu.
 - 4) 20.000 baino gehiago eta 30.000 biztanle edo gutxiago, 20 puntu.
 - 5) 30.000 baino gehiago eta 50.000 biztanle edo gutxiago, 10 puntu.
 - 6) Gainerakoa, 0 puntu.
- c) Zerga ahalegina; hau da, bost udal zergen zerga-tasen eta indizeen eta ur, sa-neamendu eta zaborren tasen batez bestekoa:
 - 1) Biztanle-estratuari dagokion zerga ahalegina baino handiagoa, 40 puntu.
 - 2) Biztanle-estratuari dagokion zerga ahalegin bera edo %10 txikiagoa, 30 puntu.
 - 3) Biztanle-estratuari dagokion zerga ahalegina baino txikiagoa (%20 edo gu-txiago), c)2 puntuan aipatutako kopurua gaindituta, 20 puntu.



- 4) Biztanle-estratuari dagokion zerga ahalegina baino txikiagoa (%30 edo gutxiago), c)3 puntuan aipatutako kopurua gaindituta, 10 puntu.
- 5) Gainerakoa, 0 puntu.
- d) Zorpetze maila, biztanleko zor biziaren zenbatekoan adierazia:
 - 1) Biztanleko zor bizia Bizkaiko batez bestekoaren gainetik badago, 30 puntu.
 - 2) Biztanleko zor bizia batez bestekoaren parekoa edo gehienez %10 txikiagoa bada, 20 puntu.
 - 3) Biztanleko zor bizia batez bestekoa baino txikiagoa bada (%20 txikiagoa, gehien jota), d.2 puntuan ezarritako ehunekoa gaindituta, 10 puntu.
 - 4) Biztanleko zor bizia batez bestekoa baino txikiagoa bada, gehienez %30ean, d.3 puntuan ezarritako ehunekoa gaindituta, 5 puntu.
 - 5) Gainerakoa, 0 puntu.
3. Aurreko 2. zenbakiaren arabera lortutako puntuazioari 1. zenbakian ezarritako ehunekoa aplikatuko zaio. Hortik, aurrekontuari aplikatuko zaion behin betiko ehunekoa aterako da, onartu beharreko transferentziaren zenbatekoa ateratzeko.

7. artikulua. — Eskumena duen organoa

Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako foru diputatuaren foru agindu bidez onartzen da transferentzia egitea.

8. artikulua. — Transferentziari dagozkion aurrekontu-kredituak eta gehieneko zenbateko zenbatetsia

1. Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako Foru Sailaren 2026ko aurrekontuaren programa honen kredituari egotziko zaizkio transferentziak: 942129 programa, udal finantziarioa, 2007/0014 proiektua, udal finantziarioaren ustekabekoak (Udalkutxa), 432.01 eta 732.01 azpikontzeptuak.

2. Hasieran, transferentzia guztiak emateko, guztira, 8.966.238 euro beharko dira jotzen da, baina, horretarako, nahikoa kreditu egon beharko da eskura kontzesioa onartzen duen ebazpena ematen denean. Baldintza bera izango dute gastu-espedienteen ematen diren izapide-egintza guztiek: kontzesioaren ebazpena ematean, lehengo berean irautea egintzok gertatu zireneko unean zeuden egitate- eta zuzenbide-ingurua-barrek.

3. Transferentzien zenbateko osoaren muga 8.966.238€ izango da, honela banatuta:
 - a) 5.966.238 euro, 432.01 azpikontzeptuan izendaturik.
 - b) 3.000.000 euro, 732.01 azpikontzeptuan izendaturik.

4. Ez da beharko bigarren deialdirik Aurrekontuei buruzko abenduaren 29ko 5/2006 Foru Arauaren testu bategina onartzen duen abenduaren 3ko 5/2013 Foru Dekretu Arauemailearen 63.6 artikulua arabera zenbateko gehigarriak jasotzeko. Zenbateko osagarri hori izatea edo ez izatea kredituak aldatzeko espedienteak izapidetzearen men-de egongo da.

5. Aukera izango da IV. kapituluko 43201 azpikontzeptuaren eta VII. kapituluko 73201 azpikontzeptuaren artean egoki diren kreditu-transferentziak izapidetzeko (jasotzen diren eskaeren arabera), eta, horretarako, ez da aldatu beharko foru dekretu hau. Hori guztia, Aurrekontuei buruzko abenduaren 29ko 5/2006 Foru Arauaren testu bategina onartzen duen abenduaren 3ko 5/2013 Foru Dekretu Arauemailearekin eta Bizkaiko Lurralde Historikoaren 2026ko aurrekontu orokorrak ezartzen dituen Foru Arauarekin bat.

6. Baldin eta artikulua honetan ezarritako zenbatekoa ez bada nahikoa deialdian aurkezturiko eskabide guztiei erantzuteko, eskabide bakoitza erregistroan sartzen den egunaren arabera emango dira transferentziak, eta, datetan kointzidentziarik baldin bada, hainbanaketa egingo da eskatzaileen artean.

**9. artikulua. — Ebazpena eta espedienteak jakinaraztea**

1. Ematen den ebazpenak amaiera emango dio administrazio-bideari eta udalari jakinaraziko zaio gehienez ere lau hilabeteko epearen barruan, bai eskabidea bai 5. artikuluan aipaturiko dokumentazio osagarria aurkeztu eta biharamunetik hasita.

2. Aurreko atalean aipatutako gehienezko epea igaro ondoren, ebazpenik eman eta jakinarazi ez bada, eskatzaileek euren eskabideak ezetsi egin direla pentsatu ahalko dute, administrazioaren isiltasuna dela eta.

3. Aukera izango da ebazpena aldatzeko, behar bezala justifikatutako arrazoiengatik. Lau hilabete izango dira ebazpena aldatzeko eskaera aurkezteko, transferentzia ematea dakarren gertaera jaso eta biharamunetik aurrera.

10. artikulua. — Transferentzien hartzaileen eginbeharrak

1. Transferentzia baten hartzaileak honako eginbehar hauek izango ditu:

- a) Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako Sailak eskatzen duen informazio guztia ematea.
- b) Transferentzia guztia aplikatzea hura ematea eragin zuen jarduerari.
- c) Kontabilitatean sartzeko transferentzia eragin duen jarduera gauzatzetik datozen betebeharren onarpena, transferentzia emateko ebazpena jakinarazi eta ondorengo 12 hilabeteen barruan. Exekuzio-epea luzatuz gero edo etenez gero, hura emateko epearen barruan.
- d) Baldin eta diru-laguntza, laguntza, sarrera edo baliabide publiko edo pribaturen bat lortzen badu helburu bererako, horren berri eman beharko du.
- e) Transferentzia onartzeko orduan kontuan harturiko edozein alderdik aldaketarik izan badu, horren berri eman beharko du.

2. Eskatzaileak, aurretiaz, diru-laguntzaren bat lortu baldin badu helburu bererako, eta ez bada transferentziarekin bateragarria, eskabide-orrian jaso behar du horren berri. Kasu honetan, emakidaren ebazpenak ondorioak izan ditzan, onuradunak uko egin beharko die lehenago lortutako diru-laguntzei eta jasotako funts publikoak itzuli beharko ditu, halakorik jaso badu.

3. Transferentziaren zenbatekoa (bera bakarrik edo beste diru-laguntza, laguntza, sarrera edo baliabide batzuekin batera) inolaz ere ezingo da izan egin nahi den jardueraren kostua baino handiagoa. Inguruabar hori ziurtatzeko, agiri bat aurkeztu beharko du transferentziaren hartzaileak (II. eranskina).

11. artikulua. — Onarturiko transferentziaren zabalkundea, hartzaileak egin beharrekoa

Transferentziaren jasotzaileak behar bezalako publizitatea egin beharko du horretaz, ondoren zehazten denaren arabera:

- a) Transferentzia baten xede den jarduera 250.000 eurotan edo gehiagotan adjudikatzen denean, behar bezalako publizitatea egin beharko da jarduera gauzatzen ari den bitartean, hala bitarteko inprimatuak erabilita jarduera egiten den lekuan bertan nahiz onuradunaren web orri ofizialaren bidez nola zabalkunde masiboa bermatzen duen beste edozein bitarteko erabilita. Publizitate horretan, transferentziaren zenbatekoa eta haren jatorria agertu beharko dira.
- b) Gainerako kasuetan, transferentzia jaso duen jarduketaren publizitatea udalari berak egiten duenean baino ez da agerrarazi beharko inguruabar hori, eta publizitate hori agertzen den bitarteko berean agertu beharko da.

12. artikulua. — Onar daitezkeen gastuak

1. Honako hauek dira gastu onargarriak: adjudikazioan ezarritakoaren arabera bete eta epe barruan onartu diren, beharrezkoak diren eta proiektu edo jardueraren izaerari eta garapen normalari erantzuten dietenak, betiere zuzen justifikatuta badaude.



2. Herri Administrazioako eta Erakunde Harremanetarako Sailak, udalak aldezu aurretik eskatuta eta foru diputatuaren foru agindu baten bidez, aurkeztutako aurrekontuaren gaineko aldaketak onartu ahal izango ditu. Aldaketa horiek justifikatuak izan beharko dira; alegia, transferentzia emateko kontuan harturiko baldintzak aldatu, eta, horren ondorioz, ebazpena aldatzea eragiteko modukoak.

3. Ez da onartuko kapitulu berriak sartzearagiten duen aldaketarik, halakoen zenbatekoa, guztira, onartutako aurrekontuaren %20 baino gehiago bada. Halaber, ez da onartuko aurrekontuan dagoeneko badauden kapituluak gehitzea eragiten duen aldaketarik, baldin eta kapitulu bakoitzak zuen onartutako aurrekontua %50 baino gehiago handitzea badakarte. Dauden kapituluetan murrizketak egiten direnean, 16. artikuluan ezarritakoa beteko da. Inola ere ez da handituko dagoeneko onarturik dagoen transferentziaren zenbatekoa.

4. Gastua gauzatzat jotzeko, ez da ezinbesteko baldintza izango justifikatzeko epea amaitu baino lehen benetan ordainduta egotea.

13. artikulua.— *Jarduketak egiteko epea eta betebeharren onarpena*

1. Transferentziaren xede den proiektua edo jarduketa erabat gauzatura geratu beharko da, eta onartutako obligazio eratorriak, berriz, 12 hilabeteko epean, hura emateko ebazpena jakinarazten den egunetik zenbatzen hasita. Exekuzio-epea luzatuz edo etenez gero, hura emateko epearen barruan.

2. Jarduketa gauzatzeko administrazio bereko edo beste bateko organo batek nahi-taezko txostenak baimendu behar baditu edo txostenak egiteko eskatu behar bazaio, 12 hilabeteko epea eten egingo da eskaera egin eta baimena edo txostena jaso bitartean, eta hori Herri Administrazioako eta Erakunde Harremanetarako Sailari jakinarazi beharko zaio, bai eta baimena edo txostena eman direla ere.

3. Herri Administrazioako eta Erakunde Harremanetarako Sailak exekuzio-epearen eta betebeharra onartzeko epearen luzapena onartu ahal izango du, eta luzapen-aldia kasuan kasuko inguruabarren arabera finkatuko da. Gehien jota, 6 hilabete gehiago izango dira, eta, horretarako, udalak eskaera justifikatu bat egin beharko du, lehen epea bukatu aurretik.

14. artikulua.— *Transferentzien justifikazioa eta ordainketa*

1. Kasuan kasuko jarduera egiteko eta betebeharra onartzeko epea amaitu eta ondorengo hiru hilabeteen barruan, udalerriek ordaintzeko eskabidea (IV. eranskina) bidali beharko diote Herri Administrazioako eta Erakunde Harremanetarako Sailari, honako agiri hauekin batera:

- a) Faktura egokien kopia azken ziurtagiriarekin batera, hala badagokio. Fakturak edo ziurtagiria xehatu behar dira onartutako aurrekontuan aurkeztutako gastuetako kokaleku, kapitulu eta obra-unitate berberei aipamena eginez.
- b) Diruz lagundutako proiektuari edo jarduerari egotzitako sarreraren eta gastuen egoera-orria, onartutako aurrekontuan emandako egiturari jarraituz (VI. eranskina).
- c) Hartutako eginbeharrak onartzeko erabakia, zeinetan, batetik, aurrekontuko partida, data eta zenbatekoa jaso beharko baitira, eta, bestetik, beren-beregi aipatuko baita transferentzia jaso duen proiektukoak direla. Ziurtagiri horren ordez, kontabilitateko dokumentu bat aurkeztu ahal izango da, organo eskudunen sinadurak izan beharko dituen eta transferentzia jaso duen proiektuari dagokiola egiaztatu beharko duena.
- d) Eskatzaileak diru-laguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabiderik lortu badu helburu bererako, laguntza horiei buruzko adierazpena, zeinahi administrazio, erakunde publiko zein pribatutik datozela ere, estatukoa dela zein nazioartekoa (V. eranskina).
- e) Publizitate egokia egin dela egiaztatzen duten agiriak, 11. artikuluan jasotakoaren arabera (V. eranskina).



- f) Baldin eta ustekabekoa eragin duen egitatea 1.3 artikuluko a) eta d) letretan jasota badago, ondasunaren amaierako egoeraren argazkiak, transferentzia eragin duen jarduketa osorik egin ondoren eginak.
- g) Onartutako aurrekontuaren gainean onartutako aldaketak onartzeko eskaera eta justifikatzeko dokumentazioa, hala behar denean (IV. eranskina).
- h) Kontratazio arloko araudia bete dela egiaztatzen duen dokumentazioa (V. eranskina).

Eskabidea zuzentzeko, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 68. artikuluan xedatutakoari jarraituko zaio.

2. Transferentzia ordaintzeko, udalerriak, lehenago, justifikatu egin beharko du egin duela transferentziaren xede zen jarduera, proiektua edo helburua. Hala, justifikaturiko zenbatekoaren arabera ordainduko zaio. Hala ere, badago aukera konturako ordainketak egiteko, kasuan kasuko justifikazio partziala jaso ondoren.

3. Jarduera, proiektu edo helburuaren azken kostuaren arabera egingo du Herri Administrazioarako eta Erakunde Harremanetarako Foru Sailak behin betiko likidazioa.

15. artikulua.— Transferentziaren bateragarritasuna

Dekretu honekin bat onartzen diren transferentziak bateragarriak dira helburu bere-rako lortzen diren diru-laguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabideekin, zeinahi administrazio edo erakunde publiko zein pribatuk ematen dituela ere, izan estatukoa, Europar Batasunekoa edo nazioarteko erakunderen bat, jardueraren kostuaren muga kontuan hartuta.

16. artikulua.— Baldintzak ez betetzea eta laguntza itzultzea

1. Honako irizpide hauek ezartzen dira, transferentzia onartzean ezartzen diren baldintzak betetzen ez diren kasuak mailakatzeko:

- a) Transferentzia onartzea eragin zuen proiektua egiteko epea igaro eta proiektua ez egiteak eta betebeharra ez onartzeak transferentzia guztiz galtzea ekarriko dute.
- b) Epea igaro eta transferentzia onartzea eragin zuen proiektuaren zati bat besterik bete ez bada, eta ondorioz betebeharrak partziala onartzen bada galdu egingo da bete gabe geratutako zatiari dagokion transferentziaren parte, baldin eta, horrekin batera, benetan betetzen bada transferentziaren xede den jarduera; hala gertatzen ez bada, transferentzia guztia galduko da.
- c) Foru dekretu honen 14. artikuluan ezarritako eran ez justifikatzeak edo justifikazioa behar adinakoa ez izateak berekin ekarriko du eman bai baina justifikatu ez den transferentziaren zatia galtzea.

Horretarako, justifikazioa egiteko epea igaro eta ez bada aurkeztu justifikaziorik horretan eskumena duen administrazio-organismoaren aurrean, organo horrek errekerimendua egingo dio onuradunari, hamabost eguneko epean aurkez dezan, eta epe hori ezin-go da luzatu. Justifikazioa ez bada paragrafo honetan ezarritako epean aurkezten, galdu egingo da eman bai baina justifikatu ez den transferentziaren zatia.

2. Aurreko zenbakian aurreikusten diren kasuetan transferentzia osorik edo haren parte bat jada ordaindurik baldin badago, printzipala itzultzeko eskatuko da, eta, gainera, berandutze-interesak gehituko zaizkio, ordainketa-egunetik hasi eta itzularaztea erabakitzen den egunera arte.

3. Udalerriak aukera izango du, Aldundiak eskatu gabe, transferentziaren zati bat edo transferentzia osoa itzultzeko, kasuan-kasuan dagokion ordainketa-gutunaren bitartez. Halakoetan, ez da eskatuko berandutze-interesik.

**AZKEN XEDAPENAK****Lehenengo Azken Xedapena. — Araubide juridikoa**

Hau izango da transferentzia hauen araubide juridikoa:

- Foru dekretu honetan araututako oinarriak eta deialdia.
- Osagarri gisa, 5/2005 Foru Araua, maiatzaren 31koa, Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duena.
- Osagarri gisa, 34/2010 Foru Dekretua, martxoaren 23koa, zeinaren bidez onesten baita diru-laguntzen erregelamendua, Diru-laguntzen 5/2005 Foru Araua garatzen duena.
- Administrazio zuzenbideko gainerako arauak eta, haiek ezean, zuzenbide pribatuko arauak aplikatuko dira.

Bigarren Azken Xedapena. — Arauen garapena

Ahalmena ematen zaio Herri Administrazioako eta Erakunde Harremanetarako foru diputatuari dekretu hau garatzeko beharrezkotzat dituen xedapen guztiak emateko.

Hirugarren Azken Xedapena. — Indarrean jartzea

Foru dekretu hau 2026ko urtarrilaren 1ean jarriko da indarrean.

Bilbon, 2025eko azaroaren 27an.

Herri Administrazioako
eta Erakunde Harremanetarako foru diputatua,
AGER IZAGIRRE LOROÑO

Ahaldun Nagusia,
ELIXABETE ETXANOBE LANDAJUELA

**I. ERANSKINA****ESKABIDEA**

..... jaunak/andreak,(e)ko Udaleko alkateak, hau,

AZALDU NAHI DIZU:

Ikusi da Foru Dekretuak arautzen duen ustekabekoen kontzeptuaren kargura 2026ko ekitaldirako egin den transferentzien deialdia,

Eskatzen diren baldintza guztiak betetzen dira,

Eskatutako agiriak eranstean dira. Ondorioz,

ESKATZEN DA:

Transferentzia bat emateko udal eskumeneko ustekabeko jarduerak finantzatzeko, ondoren adierazten den xehetasunaren arabera:

1. Izena:.....
2. Zenbatekoa:.....
3. Transferentzia eskatzeko arrazoia, foru dekretu arautzailearen 1. artikulua kontuan hartuta:
 - ☐ Gertakari naturalek ekarritako kalteak.
 - ☐ Arauen aldaketek, eskumenak bereganatzeak edo herri administrazioen ebazpenek ezarritako betebeharrak.
 - ☐ Obretan, hasiera batean ezin aurreikusi diren aldaketak.
 - ☐ Aurreikusten zailak diren arrazoiengatik sortu direlako, aurrekontuan ageri ez diren gainetarako guztiak (Zehaztu).....
4. Jarduketaren deskripzioa: (Zehaztu).....
 - 4.1. Betebeharekonomikoak berehalabetetzeko beharrezakoa: (Zehaztu).....
 - 4.2. Premiazko betebeharrak aurre egiteko ezintasuna: (Zehaztu)
 - 4.3. Betebehar horien aurrekontua aurrez ikusteko ezintasuna: (Zehaztu)
 - 4.4. Bestelakoak: (Zehaztu)
5. Transferentzia ematea dakarren gertaera jaso den eguna

HONAKO HAU ERANSTEN DA

(Bidali diren agiriak markatu)

- ☐ Gaiaren arabera udalean eskumena duten teknikarien txostena, ustekabekoa arrazoitzen duena.
- ☐ Transferentzia eman dezaken egitatea gertatu dela frogatzen duen agiria eta kokapenaren mapa.
- ☐ Transferentzia eskatzeko xedetzat hartutako jardueraren aurrekontu zehaztua, eta, hala bada, gorkio, baloratutako proiektu tekniko bat, legez nahikoa eskumen duen teknikari batek idatzia.
- ☐ Idazkariaren ziurtagiria, II. eranskinaren arabera, xede bererako lortu edo eskatu diren diru-laguntza, laguntza, sarrera edo baliabideei buruzkoa.
- ☐ Aurrekontuan nahikoa kreditu ez dagoela azaltzen duen txostena (III. eranskina)



- ☐ Kalteak sortu direla erakusten duten argazkiak (Baldin eta kasuan kasuko egitatea foru dekretu honen 1. artikuluko 3. zenbakiko a. edo d. letran jasota badago)
- ☐ Ukitutako aldean mantentze-egoera zuzena dela adierazten duen txosten teknikoa (Baldin eta kasuan kasuko egitatea foru dekretu honen 1. artikuluko 3. zenbakiko a edo d letran jasota badago).
- ☐ Bestelakoak (Zehaztu).....
.....n, ...(e)koren ...(e)(a)n.

Alkatea
(Sinadura eta zigilua)



II. ERANSKINA

IDAZKARITZAREN ZIURTAGIRIA

..... jaunak/andreak,(e)ko Udaleko idazkariak, hau

ZIURTATZEN DU:

..... izeneko jarduketarako, Udalak

Diru-laguntzei, laguntzei, sarrerei edo baliabideei dagokienez

(Ondorengo aukeren artean ziurtatu den/diren aukera/k markatu)

- ☐ Hurrengo diru-laguntzak, laguntzak, sarrerak edo baliabideak jaso ditu:

Organo emaila	Emandako kopurua	Bateragarritasuna edo bateraezintasuna
1.		
2.		
3.		
GUZTIRA		

- ☐ Jarduketa honetarako diru-laguntza, laguntza, sarrera edo baliabide bat eskatu duela, honako xehetasun hauekin:

Deialdia egin duen organoa	Eskatutako diru kopurua	Bateragarritasuna edo bateraezintasuna
1.		
2.		
3.		
GUZTIRA		

- ☐ Jarduketa honetarako ez duela beste diru-laguntzarik, laguntzarik, sarrerarik edo baliabiderik eskatu estatuko edo nazioarteko inolako erakunde publiko edo pribatutan.

Ondasunaren titulartasunari dagokionez

- ☐ Jarduketen xede den ondasuna udalaren titulartasunekoa da, eta, horrenbestez, udalak du transferentziaren xede den gastua egiteko eskumena.
- ☐ Jarduketen xede den ondasuna EZ da udalaren titulartasunekoa, eta gastua egiteko eskumena justifikatuta dago.

Zehapenei dagokienez

- ☐ Udalak administrazio ez du izan zehapen edo zehapen penalen bat sexu-bazterkeriagatik, diru-laguntzak jasotzeko debekuarekin, edo debeku horrekin zigortu dute Emakume eta Gizonen arteko Berdintasunerako Legea dela-eta, baina iraungi egin da zehapenaren epea.

2026ko transferentzien deialdian, ustekabekoen kontzeptuan, dagozkion ondorioak izan ditzan, ziurtagiri hau ematen dan,koren ...(e)an.

Sinadura elektrónikoa

Ontzat emana:

Alkatea

**III. ERANSKINA****KONTU-HARTZAILETZAKO TXOSTENA**

..... jaunak/andreak,(e)ko Udaleko kontu-hartzaileak / idazkari kontu-hartzaileak, hau

JAKINARAZTEN DU:

..... izeneko jarduketa finantzatzeko Aurrekontuan dagoen kreditua eurokoa da, eta, beraz, kreditu hori ez da nahikoa transferentzia eskatzea eragin duen ustekabeko gastuari (..... euro) aurre egiteko.

2026ko transferentzien deialdian, ustekabekoen kontzeptuan, dagozkion ondorioak izan ditzan, ziurtagiri hau ematen dan,koren(e)an.

Sinadura elektrónikoa

Ontzat emana:
Alkatea



IV. ERANSKINA

ORDAINKETA ESKATZEKO ESKABIDEA☐ **OSOA**☐ **PARTZIALA****ETA ALDAKETAK ONARTZEKO ESKABIDEA, HALAKORIK BADAUDE**

..... jaunak/andreak,(e)ko Udaleko alkate-udalburuak, hau

AZALDU NAHI DIZU:

Ustekabekoen kontzeptuaren kargura egingo den 2026ko transferentzien deialdia ikusi da.

Eskatzen diren baldintzak betetzen dira.

Eskatutako agiriak eranstean dira. Ondorioz, honako hau

ESKATZEN DA:

Ondoren adierazten den jarduketarako emandako transferentzia ordaintzeko eta onartutako aurkeztutako aurrekontuaren gaineko aldaketak onartzeko, halakorik badaude:

.....

HONAKO HAU ERANSTEN DA

(bidali diren agiriak markatu)

- ☐ Fakturak eta azken ziurtagiria, halakorik badago,
- ☐ Diruz lagundutako proiektuari edo jarduerari egotzitako sarreraren eta gastuen egoera-orria, onartutako aurrekontuan emandako egiturari jarraituz (VI. eranskina).
- ☐ Hartutako betebeharrak onartzeko erabakia; bertan aurrekontuko partida, erabakiaren data eta zenbatekoa agertu beharko dira, eta berariaz adieraziko da transferentzia jaso duen proiektukoak direla. Ziurtagiri honen ordezkari kontabilitateko dokumentua aurkeztu ahal izango da, organo eskudunen sinadurekin. Egiaztatuta geratu beharko da diruz lagundutako proiektuari dagokionez.
- ☐ Helburu bererako eskatzaileak eskuratu dituen diru-laguntza, laguntza, sarrera edo baliabideen adierazpena (halakorik eskuratu bada), laguntza horiek estatuko zein nazioarteko edo zein administrazio edo erakunde publiko zein pribatuarenak izan (V. eranskina).
- ☐ Publizitatea behar bezala egin dela egiaztatzen duen dokumentazioa (V. eranskina).
- ☐ Transferentziaren arrazoi den jarduketa guztiz bukatu ondoren ondasunak amaieran nolako egoera duen erakusten duen dokumentazio fotografikoa.
- ☐ Hasierako aurrekontuaren gainean onartutako aldaketak justifikatzeko agiriak, aldaketarik egon bada.
- ☐ Bestelakoa (zehaztu)
.....n,koren(e)an

Alkatea



V. ERANSKINA
IDAZKARITZAKO TXOSTENA

..... jaunak/andreak,(e)ko Udaleko idazkariak, hau

ZIURTATZEN DU:

..... izeneko jarduketarako,

PUBLIZITATEA BEHAR BEZALA EGIN DA

.....
..... izeneko jarduketarako,

PUBLIZITATEA BEHAR BEZALA EGIN DA

Jarduera egin den bitartean emandako transferentziaren zenbatekoa eta horren jatorria adierazi dela:

(Markatu aukera bat edo gehiago)

- ☐ Inprimatuta, jarduketa garatu den lekuan:
(Egiaztagiriak erantsi dira).
- ☐ Weborriofizialaren bidez, erahonetan:
(Egiaztagiriak erantsi dira).
- ☐ Zabalkunde masiboa bermatzen duen hurrengo bitartekoaren bidez:
(Egiaztagiriak erantsi dira).
- ☐ Hurrengo bitartekoaren bidez eta baldintza hauetan:
(Egiaztagiriak erantsi dira).

Diru-laguntzei, laguntzei, sarrerei edo baliabideei dagokienez

(Ondorengo aukeren artean ziurtatu den/diren aukera/k markatu)

- ☐ Hurrengo diru-laguntzak, laguntzak, sarrerak edo baliabideak jaso dituela:

Organo emaila	Emandako kopurua	Bateragarritasuna edo bateraezintasuna
1.		
2.		
3.		
GUZTIRA		

- ☐ Jarduketa honetarako diru-laguntza, laguntza, sarrera edo baliabide bat eskatu duela, honako xehetasun hauekin:

Deialdia egin duen organoa	Eskatutako diru kopurua	Bateragarritasuna edo bateraezintasuna
1.		
2.		
3.		
GUZTIRA		

- ☐ Jarduketa honetarako ez duela diru-laguntzarik, laguntzarik, sarrerarik edo baliabiderik eskatu estatuko edo nazioarteko inolako erakunde publiko edo pribatutan.

**Kontratazio prozedurari dagokionez**

Bete da Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legean ezarritakoa, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauen transposizioa egiten duena Espainiako ordenamendu juridikora, esleipen-prozedurari dagokionez.

Sinadura elektronikoa

Ontzat emana:
Alkatea



VI. ERANSKINA
GASTU ETA SARREREN EGOERA

Erakundea: Aldia: 20

Diruz lagundutako proiektua edo jarduera: ko Udala

(Kopurua eurotan)

A) GASTUAK	ONARTUTAKO AURRE-KONTUA	GAUZATUTAKO AURRE-KONTUA	B) SARRERAK
KOKAPENA/JARDUERA			
I. KAPITULUA		€	1. DIRULAGUNTZA PUBLIKOAK
	Obra-unitateak		a) Estatua
			b) Eusko Jauriaritza
			c) BFA
			d) Beste batzuk
X. KAPITULUA		€	
	Obra-unitateak		
			2. ERAK. PRIBATUAN EKARP.
BAJAREN APLIKAZIOA LIZITAZIOAN (%)		€	3. UDALAK FINANTZATUA
AURREKONTUA, GUZTIRA		€	
Gastu orokorrak + mozkin industrialak			
BEZA			
GASTUAK, GUZTIRA		€	
DIRUZ LAGUNDUTAKO GASTUAK, GUZTIRA (diruz lagundutako %)		€	SARRERAK, GUZTIRA

Oharra: Gauzatutako aurrekontuaren gainean diruz lagundutako ehunekoari dagokion zenbatekoa.

Alkatea
(Sinadura elektronikoa)