

BFA
DFB

Bizkaiko Foru
Aldundia
Diputación
Foral de Bizkaia

Lan eta
Trebakuntza Saila
Departamento de
Empleo y Formación

2008

INGURUMEN MEMORIA



MEMORIA MEDIOAMBIENTAL

AENOR



Producto
Certificado

Accesibilidad TIC

BFA
DFB

Bizkaiko Foru
Aldundia
Diputación
Foral de Bizkaia



Berrikuntza eta Ekonomi
Sustapen Saila
Departamento de Innovación
y Promoción Económica

FORU DIPUTATUEN

AURKEZPENA

Laugarren urtez, Bizkaiko Foru Aldundiaren Lan eta Trebakuntza Sailak eta Berrikuntza eta Ekonomi Sustapen Sailak ingurumenari buruzko memoria aurkezten dugu, oraingoan 2008. urteko ekitaldiari dagokiona.

Urtero egiten dugun bezala, txostenaren helburua honakoa dela azpimarratu nahi dugu: interesatu guztiei arestian aipatu ditugun Sailetan egindako ingurumen-ekintzen berri ematea. Bestalde, bakarrik euskarri elektronikoak argitaratu da.

Lan eta Trebakuntza Sailak nahiz Berrikuntza eta Ekonomi Sustapen Sailak ingurumenaren babesa konpromisotzat hartzen dugu; konpromiso hori argi eta garbi islatu ohi dugu ingurumenaren inguruan garatzen dugun [politikan](#) ¹ eta aurrera erobatan ditugun gainerako jarduketa eta ekimenetan; gauzak horrela, ingurumenaren babesa sail hauen estrategian txertatuta dago, bai eta sailotako egitura organikoari buruzko araudietan ezarritako jarduketa arloetan ere.

Horrela, Berrikuntza eta Ekonomi Sustapen Sailaren xedea honako hau da:

"Bizkaiko Lurralde Historikoko gizarte beharrianak asebetetzeko bana daitekeen aberastasuna eta lan egonkorra sortzen laguntzea, betiere teknologiaren esparruan eraberritzaileak, ekonomiaren arloan lehiakor eta jasangarriak eta gizartearen eremuan arduratsuak diren enpresen sorrera eta egonkortasuna sustatuz."

PRESENTACIÓN DE LOS

DIPUTADOS FORALES

Por cuarto año consecutivo, los Departamentos de Empleo y Formación e Innovación y Promoción Económica de la Diputación Foral de Bizkaia presentamos nuestra memoria ambiental, en esta ocasión refiriéndonos al ejercicio 2008.

Queremos resaltar, tal y como hacemos todos los años, que el objetivo de esta memoria, publicada únicamente en soporte electrónico, es informar a todas aquellas partes interesadas de las actuaciones de carácter ambiental que llevamos a cabo los Departamentos anteriormente mencionados.

Tanto el Departamento de Empleo y Formación como el Departamento de Innovación y Promoción Económica entendemos la protección del medio ambiente como un compromiso, que queda reflejado con claridad en nuestra [Política Ambiental](#) ¹ y que ponemos de manifiesto en nuestras actividades, integrando la protección del medio ambiente en la estrategia de los Departamentos y en las áreas de actuación establecidas en los Reglamentos de Estructura Orgánica de los mismos.

Así la misión del Departamento de Innovación y Promoción Económica es:

"Contribuir a la creación de empleo estable y riqueza que pueda ser redistribuida para satisfacer las necesidades sociales del Territorio Histórico de Bizkaia a través del impulso a la creación y consolidación de empresas tecnológicamente innovadoras, económicamente competitivas medioambientalmente sostenibles y socialmente responsables".

Hurrengo estekak zure nabigatzailearen leiho berri batean irekiko dira.

Los siguientes enlaces se abrirán en una nueva ventana de su navegador.

¹ http://www.bizkaia.net/home2/Temas/DetalleTema.asp?Tem_Codigo=958&Idioma=EU

http://www.bizkaia.net/home2/Temas/DetalleTema.asp?Tem_Codigo=958&Idioma=CA

Foru diputatuen aurkezpena

Presentación de los diputados forales

Era berean, Lan eta Trebakuntza Sailaren xedea ondorengoa da:

“Langabetuen laneratzea, pertsonen enplegu aukerak hobetzea eta kalitatezko enplegua sustatzea, Bizkaian aukera berdintasunean oinarrituriko gizarte bidezkoago eta solidarioagoa garatzen laguntzeko asmoz. ”

Aurten, 2008. urtean, ingurumen-kudeaketarako sistemaren adierazleetan gure ingurumen-zereginari buruz joerak antzematen hasi gara, baita bi urteko programak egiteari ekin diogu antolaketaren lan zikloak errealitateari hobe egokitzeko ere. Honakoa azpimarratu nahi dugu: ekintza desberdinetan diseinuaren hasieratik ingurumen aldagaia sartzen dugula, bereziki laguntza eta dirulaguntzen dekretuetan. Horiek txosten honetan zehar azalduko ditugu.

Aurkezpen labur hau amaitzeko, gure konpromiso hau gauzatzeko ahaleginak egin dituzten langileei eskerrak ematea besterik ez da falta.

Eskerrik asko guztioi

LARRAZABAL OLABARRI, EUSEBIO

Lan eta trebakuntza Saileko foru diputatua

Diputado Foral de Empleo y Formación

Mientras que el Departamento de Empleo y Formación tiene como misión:

“La inserción laboral de los desempleados y desempleadas, la mejora de la empleabilidad de las personas y el fomento del empleo de calidad con el fin de contribuir al desarrollo en Bizkaia de una sociedad más justa y solidaria basada en la igualdad de oportunidades.”

Este año 2008, seguimos consolidando las tendencias de nuestro desempeño ambiental en los indicadores de nuestro sistema de gestión ambiental, así como el del inicio de la elaboración de programas de duración bienal para una mejor adaptación a la realidad de los ciclos de trabajo de la organización. Resaltar que integramos la variable ambiental desde los inicios del diseño de las distintas actuaciones que llevamos a cabo, en especial los decretos de ayudas y subvenciones, y que exponemos a lo largo de la presente memoria.

Solo queda, para terminar esta breve presentación, el agradecimiento a todo el personal que con su esfuerzo ha hecho posible la materialización de nuestro compromiso.

Gracias a todos

ARTETXE GARCÍA, IZASKUN

Berrikuntza eta Ekonomi Sustapen Saileko foru diputatua

Diputada Foral de Innovación y Promoción Económica

Foru diputatuen aurkezpena

Presentación de los diputados forales _____ 2

0 Garapen iraunkorra

Desarrollo sostenible _____ 7

0.1 Nazioarteko Testuingurua
Contexto Internacional _____ 8

0.2 Euskal Autonomia Erkidegoko Garapen Iraunkorra
Desarrollo sostenible en el País Vasco _____ 10

0.3 Bizkaiko Egoera
La situación en Bizkaia _____ 12

0.3.1 Bizkaiko Foru Aldundiaren Estrategia Garapen Jasangarrirako
Estrategia de la Diputación Foral de Bizkaia para el Desarrollo Sostenible _____ 14

1 Lan eta trebakuntza nahiz berrikuntza eta ekonomi sustapen Sailen Aurkezpena

Presentación de los departamentos de empleo y formación e innovación y promoción económica _____ 15

2 Ingurumen politika

Politica ambiental _____ 19

3 Gure SGMA-IkuS. Garrantzia, egitura eta ingurumen erantzukizunak

Nuestro SGMA-IkuS. Alcance, estructura y responsabilidades ambientales _____ 22

4 Ingurune alderdiak

Aspectos ambientales _____ 34

4.1 Ingurumen zeregina. Jarraipena
Desempeño ambiental. Seguimiento _____ 40

5 Ingurumen egitaraua

Programa Ambiental _____ 60

5.1 Helburuak eta Xedeak. Jarraipena
Objetivos y metas. Seguimiento _____ 61

5.1.1 Bizkaiko Foru Aldundiaren Lan eta Trebakuntza Saileko (LTS) eta Berrikuntza eta
Ekonomi Sustapen (BESS) Saileko Zerbitzu Orokorren helburuak eta jomugak.
Jarraipena
*Objetivos y metas de los Servicios Generales de los Departamentos de Empleo y
Formación (DEF) y de Innovación y Promoción Económica. (DIPE). Seguimiento* _____ 62

5.2 Lortutako emaitzen balorazioa
Valoración de los resultados obtenidos _____ 72

6	Jarduerak	
	Actuaciones	73
6.1	Legeria Legislación	74
6.2	Prestakuntza, Sentsibilizazioa eta Lanbide Gaitasuna Formación, Sensibilización y Competencia Profesional	79
6.3	Eragiketen Kontrola Control Operacional	80
6.4	Komunikazioa Comunicación	82
6.4.1	Barneko Komunikazioa <i>Comunicación interna</i>	82
6.4.2	Kanpoko Komunikazioa <i>Comunicación externa</i>	84
6.5	Ikuskaritzak Auditorías	85
6.6	Larrialdiko Planak eta Erantzuteko Ahalmena Planes de Emergencia y Capacidad de Respuesta	86
7	Azken Ondorioak	
	Conclusiones Finales	87
	Eranskinak	
	Anexos	90
	I. Eranskina	
	Anexo I. Glosario de términos	91
	II. Eranskina	
	Anexo II. Certificados ISO 14001:1996	93
	III. Eranskina	
	Anexo III. Direcciones de contacto	95

Índice de Gráficos

1 Grafikoa – Lan eta Trebakuntza Sailaren Organigrama _____	24
Gráfico 1 – Organigrama Departamento de Empleo y Formación _____	25
2 Grafikoa – Berrikuntza eta Ekonomi Sustapen Sailaren Organigrama _____	27
Gráfico 2 – Organigrama Departamento de Innovación y Promoción Económica _____	28
3 Grafikoa – IKUSen hondakinei eta kontsumoei buruzko datuen historikoak _____	43
Gráfico 3 – Históricos de datos de consumos y residuos del IKUS _____	43

Índice de Tablas

1 Taula – Ebaluazio irizpideak _____	35
Tabla 1 – Criterios de evaluación _____	35
2 Taula – Ingurumen alderdiak _____	37
Tabla 2 – Aspectos Ambientales _____	38
3 Taula – Ingurumen Zeregina _____	41
Tabla 3 – Desempeño Ambiental _____	42
4 Taula – Legeriari buruzko ebaluazioa _____	75
Tabla 4 – Evaluación de legislación _____	77

0

Garapen Iraunkorra

Desarrollo Sostenible



0. Garapen Iraunkorra

0. Desarrollo Sostenible

0.1 NAZIOARTEKO IRAUNKORRA

Garapen iraunkorrari buruzko kontzeptua lehenengoz 1987ko agiri ofizial batean aipatu zen. [Brundtland](#) ² Txostena iritzi zitzaion agiri ezagun honi, txostena Nazio Batuentzat egin zuen pertsonaren ohorez, [Gro Harlem Brundtland](#) ³ Norvegiako lehenengo ministro andreairenekin ohorez, hain zuzen ere.

Bertan garapen iraunkorra modu honetara definitzen da:

"... orainaren premiak asebetetzen dituen garapena, etorkizuneko belaunaldiak euren berrizanak asebetetzeko izan behar duten gaitasuna arriskuan jarri barik."

Nazio Batuen eta Nazioarteko Natur Fondoaren ingurumen programak, 1991n, garapen iraunkorrari buruzko definizioa modu honetara osatu zuen:

"Garapen iraunkorrek bizi kalitatearen hobekuntza inplikatzeko du, betiere ekosistemen mugen barruan."

Baina, zalantzarik gabe, [Río de Janerioko gailurrean](#) ⁴ (Nazio Batuek ingurumen eta garapenaren inguruan 1992an egindako biltzarra) garapen iraunkorraren ereduak jaso zuen ekonomi, gizarte eta ingurumen dimentsioa. Eta 2002an horrelaxe berretsi zen Johannesburgoko biltzarrean (Río +10).

Europako Batasunean garapen iraunkorrari buruzko hiru dimentsioko ikuspegi horri Lisboako Gailurrean ekin zitzaion 2000an. Hurrengo urratsa, 2001eko ekainean emandakoa, "Garapen Iraunkorrari buruzko EBren Estrategia" onetsi zen Gotenburgen egindako gailurrean.

Azpitarratzekoa da 2002an Europako Parlamentuak eta Kontseiluak **Ingurumen Ekintza 6. Programa** onetsi zutela. Hauxe izan da garapen iraunkorraren estrategiaren ingurumen helburuak lortzen joateko lanabes nagusia.

Hurrengo estekak zure nabigatzailearen leiho berri batean irekiko dira.

Los siguientes enlaces se abrirán en una nueva ventana de su navegador.

² <http://www.un.org/esa/sustdev/index.html>

<http://www.who.int/dg/brundtland/es/index.html>

³ biografía en <http://www.who.int/dg/brundtland/en/>

⁴ <http://www.un.org/documents/ga/conf151/aconf15126-1annex1.htm>

0.1 CONTEXTO INTERNACIONAL

El concepto de Desarrollo Sostenible aparece formulado por primera vez en un documento oficial en 1987. Es el conocido como Informe [Brundtland](#) ² (en honor a quien lo elaboró para las Naciones Unidas: la Primera Ministra noruega [Gro Harlem Brundtland](#).) ³

En él se define el Desarrollo Sostenible como:

"... el desarrollo que satisface las necesidades del presente sin comprometer la capacidad de las generaciones futuras para satisfacer sus propias necesidades."

El programa de Medio Ambiente de las Naciones Unidas y Fondo Mundial de la Naturaleza, en 1991, completa la definición de Desarrollo Sostenible con:

"El Desarrollo Sostenible implica la mejora de la calidad de vida dentro de los límites de los ecosistemas."

Pero, sin duda, es durante la [Cumbre de Río](#) ⁴ (Conferencia de Naciones Unidas para Medio Ambiente y el Desarrollo- 1992) donde el modelo de Desarrollo Sostenible incluye una dimensión económica, una social y una ambiental. Quedando así ratificado en la Conferencia de Johannesburgo en 2002 (Río +10)

En la Unión Europea la visión tridimensional del Desarrollo Sostenible se inicia en la Cumbre de Lisboa en Marzo de 2000. El siguiente paso, en Junio de 2001, es la aprobación de la "Estrategia de Desarrollo Sostenible para la UE" en la Cumbre celebrada en Gotemburgo.

Cabe destacar que es en el 2002 cuando el Consejo y el Parlamento Europeo adoptaron el **6º Programa de Acción Ambiental**. Este es el vehículo principal para la consecución de los objetivos Ambientales de la Estrategia de Desarrollo Sostenible.

0. Garapen Iraunkorra

0. Desarrollo Sostenible

Programak helburu garrantzitsuak ezartzen ditu, sarritan kuantifikatuta daudenak eta Europako Batasunak ingurumena babesteko dituen epe luzerako konpromisoak nabarmentzen dituztenak; horren ondorioz, agente publiko eta pribatuei marko ezagun bat ematen zaie Europan eta munduan.

Testuinguru horretan adierazi behar da, 2006ko ekitaldiak erronka asko ekarri dizkiola Europako ingurumenpolitikari, zeinen ezaugarriak, handi-handika esanda eta exhaustiboa izateko asmo barik, hiru gertaera nabarmen izan baitira:

- ▣ CO2 isurketen gaineko merkataritza-eskubideei buruz munduan denik eta planik handienarekin lanean jarraitu egin da.
- ▣ Lurzorua babesteaz eta pestizidez denaz bezainbatean, zenbait ekintza hasi dira. Orobat, Kontseiluak eta Parlamentuak REACH sistema onartu dute, hots: substantzia eta prestakin kimikoak erregistratu, ebaluatu eta baimentzen duen sistema.
- ▣ EBak garapen jasangarrirako estrategia berrikusi izanak, epe luzera ekonomi, gizarte eta ingurumen joera berriei eta haien sinergieiei aurre egiteko beste eremu bat ireki du. Horrenbestez, hazkunderako eta enplegurako Lisboako estrategia berritzeak eta estatu kideek programa nazionalak prestatzeak nabarmenarazi egin dute ingurumenak hazkunde, lehiakortasun eta enplegu arloetan duen garrantzia, hori guztia, munduan baliabide naturalak direla-eta dagoen presioa, petrolioaren prezioaren gorakada eta klimarekin loturik dauden hondamendiak ahaztu barik Europan.

El Programa establece objetivos ambiciosos, a menudo cuantificados, que enfatizan los compromisos a largo plazo de la Unión para la protección Ambiental y, en consecuencia, proporciona un marco predecible para los agentes públicos y privados en Europa y el resto del mundo.

En este contexto, señalar que el ejercicio 2006 ha sido un año de retos para la política medioambiental europea, caracterizándose, a grandes rasgos y sin ánimo de exhaustividad, por tres hechos destacados:

- ▣ Se ha seguido avanzando en el plan de comercio de derechos de emisión CO2 del mundo.
- ▣ Se han comenzado a adoptar medidas en lo relativo a protección del suelo y plaguicidas. Asimismo, el Consejo y el Parlamento han adoptado el sistema REACH de registro, evaluación y autorización de sustancias y preparados químicos.
- ▣ La revisión de la estrategia de la UE para el desarrollo sostenible ha aportado un nuevo marco para afrontar las nuevas tendencias económicas, sociales y medioambientales a largo plazo y sus sinergias. Así, la renovación de la estrategia de Lisboa para el crecimiento y el empleo y la elaboración de programas nacionales de reformas por parte de los Estados miembros ha subrayado la importancia del medio ambiente para el crecimiento, la competitividad y el empleo, todo ello con el telón de fondo de la presión mundial sobre los recursos naturales, el aumento de los precios del petróleo y las catástrofes relacionadas con el clima en Europa.

0.2 EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGO-KO GARAPEN IRAUNKORRA

Euskal Autonomia Erkidegoko Ingurumena Babesteko Lege Orokorrak ([3/1998 Legea](#)⁵) helburu modura garapen iraunkorra ezarri zuen Euskal Autonomia Erkidegoko lurralde eremuan garatu beharreko ingurumen politika guztietan.

Lege honek ezartzen du Euskal Autonomia Erkidegoko ingurumen politika lau urteko iraupena duen ingurumen marko programa batean ([PMA 2002-2006](#)⁶) islatzen dela. Lege honek beharrezkotzat jotzen du ingurumen politikaren antolamendu egonkor eta iraunkorra, ekintza publikoari eta ekimen pribatuari bermea, segurtasuna eta eraginkortasuna emateko. Arrazoi hori dela eta, [Garapen Iraunkorraren Ingurumeneko Euskal Estrategia sortu da \(2002-2020\)](#).⁷

Ingurumenari buruzko "[EAEko Ingurumena 2004an. Diagnostikoa](#)"⁸ azterlanean administrazioari exijitzen zaio gidaritza zeregina bere gain hartzea; horrela, administrazioaren traxzio-eginkizuna funtsezkoa izango da eta ezinbestekoa izango da programa eta egitasmo guztietan ingurumenaren aldaera sartzea, diseinuaren hastapenetatik bertatik. Administrazioari lan berria dagokio osagai motibatzaile, sentsibilizatzaile eta eragile modura.

Eusko Jaurlaritzako Lurralde Antolamendu eta Ingurumen Sailak 2007an "Euskal Herriko Autonomia Erkidegoko [Ingurumen Adierazleen Txostena](#)"⁹ aurkeztu du. Dokumentu horrek, "Garapen Jasangarriaren EAEko Ingurumen Estrategia, 2002-2020"n hartutako konpromisoari erantzuten dio. Konpromisoa da, funtsezko adierazle gutxi batzuekin urtero txosten bat prestatzea ingurumenak izan duen bilakaera erakusteko eta, halaber, bertan aipatu Estrategian ezarritako lehentasunezko helburuekin horrek duen erlazioa ikusteko.

Hurrengo estekak zure nabigatzailearen leiho berri batean irekiko dira.

Los siguientes enlaces se abrirán en una nueva ventana de su navegador.

⁵ <http://www.euskadinet/bopv2/datos/1998/03/9801344a.pdf>

⁶ http://www.ingurumena.ejgv.euskadi.net/r49-5832/es/contenidos/plan_programa_proyecto/eavds_pma/es_9688/adjuntos/pma0206.pdf

⁷ http://www.ingurumena.ejgv.euskadi.net/r49-5832/es/contenidos/plan_programa_proyecto/eavds_pma/es_9688/adjuntos/folleto_eavds.pdf

⁸ http://www.ingurumena.ejgv.euskadi.net/r49-5212/es/contenidos/publicaciones/diagnostico_2004/es_9154/adjuntos/resumen.pdf

⁹ http://www.ingurumena.ejgv.euskadi.net/r49-5832/es/contenidos/plan_programa_proyecto/eavds_pma/es_9688/adjuntos/2007.pdf

¹⁰ http://www.ingurumena.ejgv.euskadi.net/r49-5832/es/contenidos/plan_programa_proyecto/eavds_pma/es_9688/adjuntos/2007.pdf

0.2 DESARROLLO SOSTENIBLE EN EL PAÍS VASCO

La Ley General de Protección del Medio Ambiente del País Vasco ([Ley 3/1998](#)⁵) fijó como objetivo el Desarrollo Sostenible para toda la política ambiental que se desarrolle en el ámbito territorial de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

Esta Ley establece que la política ambiental del País Vasco se plasma en un Programa Marco Ambiental, con una duración de cuatro años- ([PMA 2002-2006](#)⁶). Esta misma ley considera necesario propiciar la creación de una ordenación estable y duradera de la política ambiental que dote de garantía, seguridad y eficacia a la acción pública y a la iniciativa privada. Por esta razón surge la [Estrategia Ambiental Vasca de Desarrollo Sostenible \(2002-2020\)](#).⁷

En el diagnóstico del sistema Ambiental de al CAPV "[Medio Ambiente en la CAPV 2004. Diagnóstico](#)."⁸ se exige de la Administración que asuma un papel de liderazgo, es fundamental su papel tractor, siendo necesario que todos sus planes y programas integren la variable ambiental desde los inicios de su diseño. A la Administración le corresponde un nuevo papel como elemento motivador, sensibilizador y ejemplarizante de la sociedad.

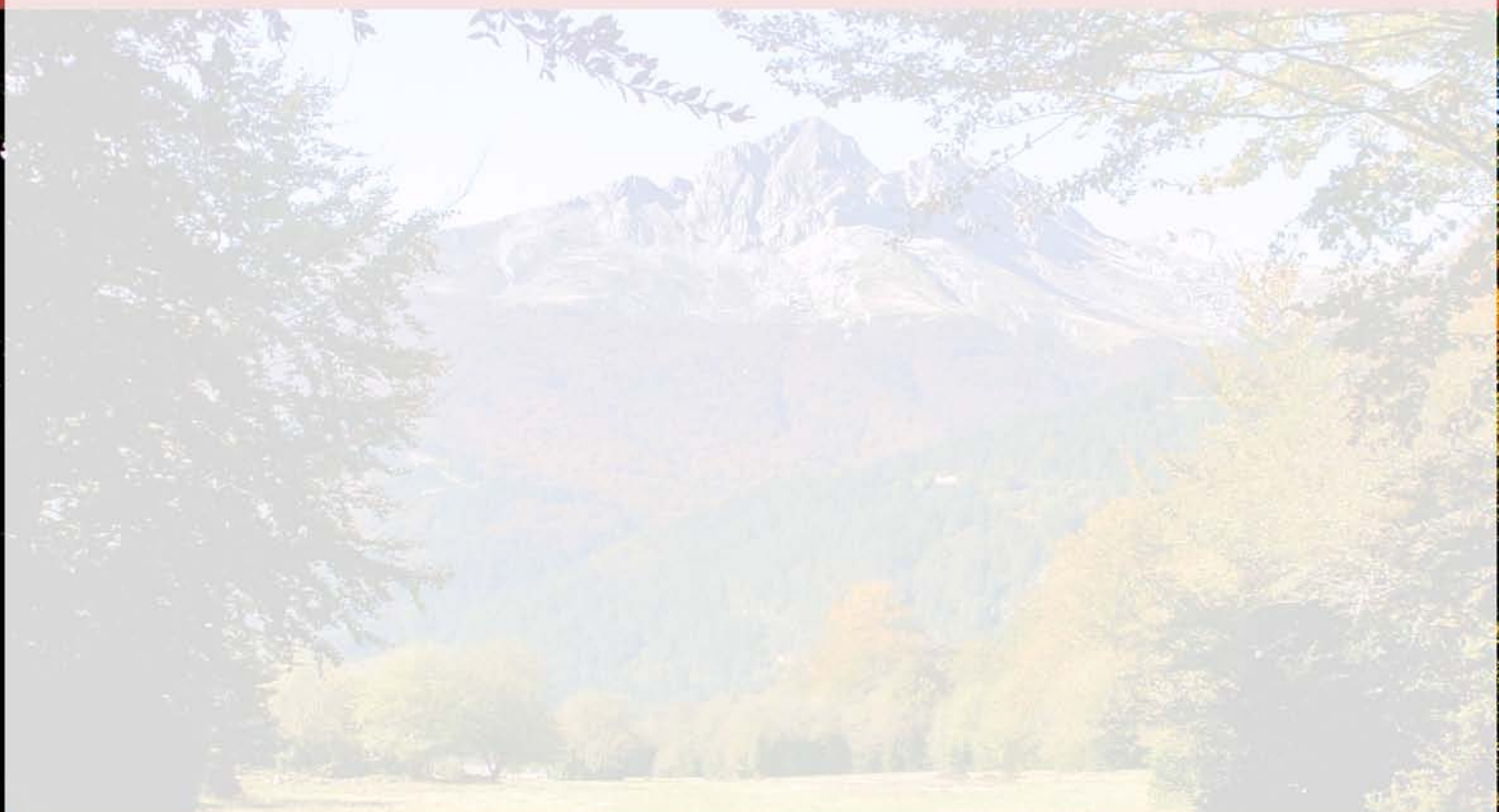
El Departamento de Ordenación del Territorio y Medio Ambiente del Gobierno Vasco ha presentando en 2007, el [Informe de Indicadores Ambientales](#)¹⁰ de la Comunidad Autónoma del País Vasco, documento que da respuesta al compromiso adquirido en la "Estrategia Ambiental Vasca de Desarrollo Sostenible 2002-2020" de elaborar un informe anual que con un número reducido de indicadores clave muestre la evolución global del medio ambiente y su relación con los objetivos prioritarios establecidos en dicha Estrategia.

0. Garapen Iraunkorra

0. Desarrollo Sostenible

Esan ahal da, txosten horretan adierazten dela norabide egokian lan egiten ari dela baina oraindik bide asko geratzen dela ibilkizun, testuingurua baita: geure ahaleginarekin irabazten duguna geure bizitze, kontsumitze eta garatze moduarekin galtzen dugula. Illo horretan, nahiz eta gero eta gehiago birziklatzen dugun, ber denboran hondakin gehiago sorrarazten ditugu; mugikortasun jasangarrirako planak prestatzeari ekin zaio, baina automobila eta kamioia dira oraindik gure garraio-bitarteko nagusiak; natur baliabideak modu eragingarriagoan erabiltzen ditugu (materialak, lurzorua eta energia), baina gehiago kontsumitzen ditugu.

Cabe señalar que en el citado informe se señala que se está trabajando en la dirección correcta pero que aún queda mucho camino por recorrer, en un contexto en el que lo que ganamos con nuestro esfuerzo los perdemos con nuestro modo de vida, de consumo y de desarrollo. En este sentido, a pesar de que cada vez reciclamos en mayor medida, generamos más residuos; comienzan a elaborarse planes de movilidad sostenible pero el coche y el camión continúan siendo nuestros principales medios de transporte; y utilizamos de manera más eficiente los recursos naturales (materiales, suelo y energía) aunque los consumimos en mayores cantidades.



0.3 BIZKAIKO EGOERA

1998ko ekainaren 2an, Bizkaiko Foru Aldundiaren Gobernu Kontseiluak erakunde adierazpen bat onetsi zuen, nazioarteko komunitateari zuzendutako proposamen bat txertatzen zuena ingurumen giza eskubide berri modura aintzatetsia izan zedin; proposamen horri "Bizkaiko Adierazpena" izena eman zitzaioan.

Horren edukia Batzar Nagusietan berretsi zen 1998ko ekainaren 30ean, eta horren ostean, Bizkaiko udal askotako osoko bilkuretan ere.

Hain zuzen ere, 2002ko otsailaren 11n Bizkaiko Foru Aldundiak, Ingurumen Sailaren bitartez, jendurrean jakinarazi zuen Hanoover-eko Deialdia sostengatzen zuela, eta Lurralde Historikoko Udalei hura berrestera dei egin zien.

Bizkaiko udalerrri ugari onetsi zuten, zeinek bere gobernu-organoaren bidez, Hanoover-eko agiria, eta, halaber, Aalborgeko Agiriaren (1994ko maiatzaren 27a) eta Lisboako Adierazpenaren (1996ko urriaren 8a) edukieiatxiki zitzaizkien. Berriki Aalborg+10 adierazpena "etorkizunerako iradokipena" ere izenpetu da (2004), bertan jasotzen diren ekintzarako 10 Konpromisoak bereganatuz.

0.3 LA SITUACIÓN EN BIZKAIA

El 2 de junio de 1.998, el Consejo de Gobierno de la Diputación Foral de Bizkaia aprobó una Declaración Institucional que incluía una propuesta dirigida a la comunidad internacional en orden al reconocimiento del Medio Ambiente como nuevo Derecho Humano, la conocida como la "Declaración de Bizkaia".

Su contenido fue respaldado, el 30 de junio de 1998, por las Juntas Generales y, seguidamente, por los plenos municipales de una gran mayoría de los ayuntamientos de Bizkaia.

El 11 de febrero de 2002 la Diputación Foral de Bizkaia, a través del Departamento de Medio Ambiente, proclamó públicamente su apoyo al Llamamiento de Hannover e invitó a los Ayuntamientos del Territorio Histórico a refrendarlo.

Numerosos municipios de Bizkaia aprobaron en sus diferentes órganos de gobierno el documento de Hannover y también secundaron los contenidos de la Carta de Aalborg (27 de mayo de 1994) y la Declaración de Lisboa (8 de octubre de 1996). Recientemente, también se ha suscrito la declaración de Aalborg+10 "inspiración para el futuro" (2004), asumiendo los 10 Compromisos para la acción que contiene.

0. Garapen Iraunkorra

0. Desarrollo Sostenible

Orobat, Bizkaia dagoeneko atxiki zaio Europako [Adierazle Erkideen Egitasmoari](#) ¹¹ (ECI-Project), zeinek, aurreko atalean adierazi bezala, udalerriek, bakarka zein sareetan taldekatuta, ingurumen, ekonomi eta gizarte jiteko tokialderdiak elkarrekin erlazionatzen dituzten hamar adierazle zenbatu ditzaten proposatzen duen, halako eraz ezen, udal errealitatea ikuspegi integratu batetik neurtua eta aztertua izan dadin. Ildo horretan, Bizkaiko udalerririk gehienak erantsi zaizkio aitzindaritzat Euro-pako Batzordearen Ingurugiroko Zuzendaritza Nagusia duen ekimen honi eta gogor lan egin dute "Bizkaiko Udalerrien Jasangarritasun Adierazleen Sistema" definitzen eta hautatzen. Hain zuzen ere, sistema hori udalerriek eurek eta Bizkaiko Foru Aldundiak, Ingurumen Sailaren bitartez, definitu dute elkar hartuta.

Egin den adierazle horien azterketa laburbilduz adierazi behar da, Bizkaia gaur egun, oro har, egoera ona daukala mugikortasun-ohiturei, pertsonen hiri-parkeetarako eta oinarritzko zerbitzuetarako ailegaerraztasunari, eskola-garraio moduaren banaketari eta tokiko enpresen kudeaketa jasangarriari dagokienez; baina, oraindik nahikoa aurreratu behar da beste arlo batzuetan: herriek klima-aldaketarako egiten duten ekarpena (CO2 emisioak); zarata-kutsadura; lurraren erabilera jasangarria, eta jasangarritasuna sustatzen duten produktuen kontsumoa.

Asimismo, Bizkaia se ha sumado al Proyecto de [Indicadores de Sostenibilidad](#) ¹² Comunes Europeos (ECI-Project) que, como ya se apuntaba en el apartado europeo, propone que los municipios, por sí solos o agrupados en redes, cuantifiquen un total de diez indicadores que relacionan entre sí aspectos locales de naturaleza ambiental, económica y social, de manera que la realidad municipal sea medida y analizada desde una perspectiva integrada. En este sentido, la gran mayoría de los municipios de Bizkaia se han sumado a esta iniciativa liderada por la Dirección General de Medio Ambiente de la Comisión Europea y han trabajado, de forma intensa, en la definición y selección del "Sistema de Indicadores de Sostenibilidad de los Municipios de Bizkaia", que ha sido definido de forma conjunta entre los propios municipios y la Diputación Foral de Bizkaia, a través del Departamento de Medio Ambiente.

Resumiendo el análisis de esos indicadores, señalar que en líneas generales Bizkaia mantiene actualmente una situación adecuada en términos de sostenibilidad en lo que respecta a hábitos de movilidad, accesibilidad de las personas a los parques urbanos y servicios básicos, distribución modal del transporte escolar, y gestión sostenible de las empresas locales; mientras que aún debe avanzar considerablemente con relación a la contribución local al cambio climático (emisiones de CO2), contaminación sonora, uso sostenible de la tierra, y consumo de productos que fomentan la sostenibilidad.

Hurrengo estekak zure nabigatzailearen leiho berri batean irekiko dira.

Los siguientes enlaces se abrirán en una nueva ventana de su navegador.

¹¹ http://www.bizkaia.net/home2/Temas/DetalleTema.asp?Tem_Codigo=259&Idioma=EU

¹² http://www.bizkaia.net/home2/Temas/DetalleTema.asp?Tem_Codigo=259&Idioma=CA

0.3. Bizkaiko egoera

0.3. La situación en Bizkaia

0.3.1. BIZKAIKO FORU ALDUNDIAREN ESTRATEGIA GARAPEN JASANGARRIRAKO: BIZKAIA 21 PROGRAMA¹³

Bizkaia 21 Programa Bizkaiko Foru Aldundiak, Garapen Jasangarrirako Lurralde Gobernuen Sareak (NRG4SD) gobernu-maila guztietan Garapen Jasangarriaren alde lan egitera egindako deia erantzuteko sortu da.

Ildo horretan, Bizkaia 21 Programak Euskal Herriaren jasangarritasunarekiko konpromisoa errealitate bihurtzen eta, Garapen Jasangarrirako Euskal Ingurumen Estrategiaren aburuz jasangarritasunerantz joateko behar diren baldintzak betetzen laguntzen du. Orobat, Garapen Jasangarrirako Europar Estrategiak eta Ingurumenaren aldeko Ekintza Komunitariorako VI. Programak planteatutako erronka nagusiak alde zehatzetan landu asmo du.

Zehazki, Bizkaia 21 Programak erdietsi nahi dituen xedeak hurrengo hauek dira:

- ▣ Foru-jarduketari eta garapen jasangarriari buruzko askoren arteko gogoeta egiten lagunduko duen lehenengo abiapuntua ezartzea.
- ▣ Foru-jarduketan jasangarritasun-printzipioak eransteko ildo estrategikoak markatzea.
- ▣ Jasangarritasun-helburu espezifikoak definitzea foru-sail guztientzat, bai halaber dagozkien kudeaketaadierazleak, hartutako konpromisoen jarraipena egin ahal izateko.
- ▣ Diziplina arteko jarduketa bat sustatzea, Lurraldearen garapen jasangarrian eragin handia duten esparruak koordinatzeko helburuarekin.
- ▣ Parte hartzearen kultura sustatzea Foru-administrazioaren barruan, sektore bakoitzean egiten diren politiketan jasangarritasun-printzipioekin iragazkorra izango den antolaketa-sistema baten bitartez.

Hurrengo estekak zure nabigatzailearen leiho berri batean irekiko dira.
Los siguientes enlaces se abrirán en una nueva ventana de su navegador.

¹³ <http://www.bizkaia.net/Home2/Archivos/DPTO9/Temas/Pdf/BIZKAIA 21 Egitasmoa.pdf>

¹⁴ <http://www.bizkaia.net/Home2/Archivos/DPTO9/Temas/Pdf/Programa BIZKAIA 21.pdf>

0.3.1. ESTRATEGIA DE LA DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE: PROGRAMA BIZKAIA 21¹⁴

El Programa Bizkaia 21 surge como respuesta de la Diputación Foral de Bizkaia a la invitación de la Red de Gobiernos Regionales para el Desarrollo Sostenible (NRG4SD) para trabajar a favor del Desarrollo Sostenible a todos los niveles de gobierno.

En este sentido, el Programa Bizkaia 21 contribuye a hacer realidad el compromiso por la sostenibilidad del País Vasco y las condiciones que según la Estrategia Ambiental Vasca de Desarrollo Sostenible son necesarias para avanzar hacia la sostenibilidad. Asimismo, pretende trabajar en lo concreto los grandes retos planteados por la Estrategia Europea de Desarrollo Sostenible y el VI Programa de Acción Comunitario en Medio Ambiente.

Concretamente, los fines que persigue el Programa Bizkaia 21 son los siguientes:

- ▣ Establecer un primer elemento que contribuya a la reflexión colegiada en torno a la actuación foral y el desarrollo sostenible.
- ▣ Marcar las líneas estratégicas para la incorporación de principios de sostenibilidad en la actuación foral.
- ▣ Definir objetivos específicos de sostenibilidad para todos los Departamentos Forales, acompañados de los correspondientes indicadores de gestión, que permitan hacer un seguimiento de los compromisos adquiridos.
- ▣ Promover una actuación administrativa interdisciplinar orientada a la coordinación en ámbitos con gran repercusión sobre el desarrollo sostenible del territorio.
- ▣ Apoyar la cultura participativa dentro de la administración foral, a través de un sistema organizativo que sea permeable a los principios de sostenibilidad en las distintas políticas sectoriales.

1 Lan eta Trebakuntza Nahiz Berrikuntza eta Ekonomi Sustapen Sailen Aurkezpena

Presentación de los departamentos de empleo y formación e innovación y promoción económica



1. Lan eta Trebakuntza Nahiz Berrikuntza eta Ekonomi Sustapen Sailen Aurkezpena

1. Presentación de los Departamentos de Empleo y Formación e Innovación y Promoción Económica

1. LAN ETA TREBAKUNTZA NAHIZ BERRIKUNTZA ETA EKONOMI SUSTAPEN SAILEN AURKEZPENA

Ahaldun Nagusiaren uztailaren 22ko 305/1999 Foru Dekretuak, Foru Aldundiak 1999ko uztailaren 23an egindako bileran berretsia, Bizkaiko Foru Aldundiaren Sailen kopurua eta izendapena zehazten ditu; horrela, lehendabiziko artikulatuan, 2. idatz-zatian ondoko hauxe ezartzen du:

"[Lan eta Trebakuntza Saila](#) ¹⁵ sortzen da, Lan eta Ekonomi Sustapen Sailari lan eta prestakuntzaren inguruan emandako eskumenak jasoz eta azken sail honi Ekonomi Sustapen Sailaren izena emanez."

Gaur egun Lan eta Trebakuntza Sailean garatzen ditugun jarduerak [azaroaren 25eko 224/2003 Foru Dekretuan](#).¹⁶

- ▣ Bizkaian lana sustatzea.
- ▣ Lanaren egonkortasun eta kalitatea sustatzea.
- ▣ Kolektibo ahuletan lana sustatzea.
- ▣ Bizkaiko langabetuak gizarteratu eta laneratzeari begira zuzendutako prestakuntza.
- ▣ Bizkaiko langileen gaitasunak eta potentzialtasunak hobetzea.
- ▣ Kaltetuetako kolektiboetako pertsonen zuzendutako prestakuntza.
- ▣ Bizkaian prestakuntza eta enpleguaren eremuan lan egiten duten beste administrazio eta gizarte agenteekin koordinatzea eta elkarriketatea.
- ▣ Enplegua sortzen laguntzen duten industri azpiegiturak garatzea

Hurrengo estekak zure nabigatzailearen leiho berri batean irekiko dira.

Los siguientes enlaces se abrirán en una nueva ventana de su navegador.

¹⁵ http://www.bizkaia.net/home2/Temas/DetalleDepartamento.asp?Tem_Codigo=12

¹⁶ http://www.bizkaia.net/lehendakaritza/Bao_bob/2003/11/20031126a227.pdf#page=5

1. PRESENTACIÓN DE LOS DEPARTAMENTOS DE EMPLEO Y FORMACIÓN E INNOVACIÓN Y PROMOCIÓN ECONÓMICA

El Decreto Foral número 305/1999, de 22 de julio, del Diputado General, convalidado por la Diputación Foral en reunión celebrada el 23 de julio de 1999, determina el número y denominación de los Departamentos de la Diputación Foral de Bizkaia, disponiendo en su articulado primero, punto 2, lo siguiente:

"Se crea el [Departamento de Empleo y Formación](#) ¹⁵ asumiendo las competencias de empleo y formación hasta la fecha atribuidas al Departamento de Promoción Económica y Empleo, pasando a denominarse este último Departamento de Promoción Económica."

Las actividades que actualmente desarrollamos en el Departamento de Empleo y Formación son las que están recogidas en el [Decreto Foral Nº 224/2003, de 25 de noviembre](#).¹⁶

- ▣ Promoción del empleo en Bizkaia.
- ▣ Fomento de la estabilidad y de la calidad del empleo.
- ▣ Fomento del empleo para colectivos vulnerables.
- ▣ Formación dirigida a la inserción socio laboral de desempleados de Bizkaia.
- ▣ Mejora de las capacidades y potencialidades de los trabajadores de Bizkaia.
- ▣ Formación de las personas pertenecientes a colectivos desfavorecidos.
- ▣ Interlocución y coordinación con otras Administraciones y agentes sociales que trabajen en Bizkaia en el campo de la formación y empleo.
- ▣ Desarrollo de infraestructuras industriales que contribuyan a la creación de empleo.

1. Lan eta Trebakuntza Nahiz Berrikuntza eta Ekonomi Sustapen Sailen Aurkezpena

1. Presentación de los Departamentos de Empleo y Formación e Innovación y Promoción Económica

Aurreko Ekonomi Sustapen Sailaren zereginak hartu zituen [Berrikuntza eta Ekonomi Sustapen Sailaren sorrera](#) ¹⁷ uztailaren 2ko [270/2003 Foru Dekretuaren](#) ¹⁸ lehenengo artikularen hamahirugarren puntuan jasota dago.

Sail honen jarduerak ondoko hauexek dira:

- Bizkaiko enpresa txikien lehiakortasuna hobetzen duten jarduketa planak garatzea, etengabeko hobekuntzan oinarrituriko kudeaketaren bikaintasun irizpideen arabe-ra.
- Enpresa ekimen berriak aztertzea.
- Enpresa txikietan gidaritza kontzeptua bultzatzea.
- Enpresa txikietan enpresa estrategia egokia garatzea.
- PYMEekin teknologien egoerari eta aurrerapenei buruz-ko informazio bideak koordinatzea eta sustatzea.
- Administrazio kudeaketa optimizatzeari begirako ekintzak burutzea, antolaketa sistemak ezarri eta horiei jarraituz.
- Enpresei informatzeko politika aurrera ematea eta kan-potik datorren informazioa bideratzea eta koordinatzea.

La creación del [Departamento de Innovación y Promoción Económica](#) ¹⁷ asumiendo las funciones del anterior Departamento de Promoción Económica se recoge en el [Decreto Foral Nº 270/2003](#) ¹⁸, de 2 de julio en su articulado primero punto trece.

Las actividades de este Departamento son las de:

- Desarrollar planes de actuación que faciliten la mejora de la competitividad de las pequeñas empresas de Bizkaia de acuerdo a criterios de excelencia en la gestión basados en la mejora continua.
- Estudiar nuevas iniciativas empresariales.
- Impulsar el concepto de liderazgo en las pequeñas empresas.
- Desarrollar una estrategia empresarial adecuada en las pequeñas empresas.
- Coordinar y promover los cauces de información a las PYMES sobre el estado y avance de las tecnologías.
- Ejecutar acciones encaminadas a la optimización de la gestión administrativa, mediante establecimiento y seguimiento de sistemas de organización.
- Realizar la política de información hacia las empresas y canalizar y coordinar la información procedente del exterior.

Hurrengo estekak zure nabigatzailearen leiho berri batean irekiko dira.

Los siguientes enlaces se abrirán en una nueva ventana de su navegador.

¹⁷ <http://www.berrikuntza.bizkaia.net>

¹⁸ http://www.bizkaia.net/lehendakaritza/Bao_bob/2003/07/20030702x125.pdf#page=3

1. Lan eta Trebakuntza Nahiz Berrikuntza eta Ekonomi Sustapen Sailen Aurkezpena

1. Presentación de los Departamentos de Empleo y Formación e Innovación y Promoción Económica

Lan eta Trebakuntza Sailak eta Berrikuntza Ekonomi Sustapen Sailak gure jarduerak garatzen ditugu, instalazioak elkarbanatuz, Bilboko Obispo Orueta kaleko 6. zenbakian eta Ercilla kaleko 6. zenbakiko beheko solairuan kokaturiko bi eraikinetan. Gainera, 120 pertsonako langile zerrenda bat daukagu behargin finkoak eta behin-behinekoak zenbatuz

Tanto el Departamento de Empleo y Formación como el de Innovación y Promoción Económica desarrollamos nuestras actividades, compartiendo instalaciones, en dos edificios ubicados en Obispo Orueta 6 y Ercilla 6 bajo en Bilbao. Y contamos con una plantilla de casi 120 personas entre personal fijo y eventual.



Argazkia: Obispo Orueta eta Ercilla kaleetan dauden eraikinak.

Foto: Edificios ubicados en las calles Obispo Orueta y Ercilla.

2

Ingurumen Politika

Política Medioambiental



2. INGURUMEN POLITIKA ¹⁹

2008. urtean, aurreko urtean eguneratutako Ingurumen Politikarekin jarraitzen dugu. Ulergarriagoa eta hedatzeko errazagoa izatea zen helburua, eta horretarako laburbildu egin genuen, printzipioak zenbatu eta horietako bakoitza goiburu labur baten bidez zehaztuta. Gure jarduerarekiko Ingurumen Politika egokia izaten jarraitzen duelakoan gaude.

Ingurumen politika

Enplegu eta Trebakuntzako eta Berrikuntzako eta Ekonomi Sustapeneko zuzendari nagusiok, gure sailen jardueren bitartez, Bizkaiko Lurralde Historikoan enplegu egonkorra sortzen, langileen gaitasun eta ahalmenak hobetzen eta aberastasuna sortzen laguntzen dugu.

Biztanleen aurrean trazio-eragile eta eredu garen heinean, jabetzen gara gizartearekiko dugun erantzukizunaz. Hori dela eta, sail horietako gainerako langileekin batera, ingurumen politika hau zehaztu dugu, gure ingurua etengabe eta modu iraunkorrean hobetzen lagunduko digun sistemaren jarduketa eremua definituko duena.

Gure INGURUMEN POLITIKAREN oinarriak honako hauek dira:

1. KUTSADURAREN PREBENTZIOA:

Ingurumena errespetatu eta kontserbatzea, gure jarduerak garatzeko nahitaezko elementu delako, eta, ahal den une eta tokian, kutsadurari aurrea hartzeko printzipioak aplikatzen ditugu.

2. ETENGABEKO HOBEKUNTZA:

Urtero garatzen ditugun ingurumen programei esker ingurumenaren babesa etengabe hobetzen doa.

Hurrengo estekak zure nabigatzailearen leiho berri batean irekiko dira.

Los siguientes enlaces se abrirán en una nueva ventana de su navegador.

¹⁹ http://www.bizkaia.net/home2/Temas/DetalleTema.asp?Tem_Codigo=958&Idioma=CA
http://www.bizkaia.net/home2/Temas/DetalleTema.asp?Tem_Codigo=958&Idioma=EU

2. POLÍTICA AMBIENTAL ¹⁹

En el año 2008, continuamos con la Política Ambiental que habíamos actualizado el año anterior. Con el fin de facilitar tanto la comprensión como su despliegue posterior, la sintetizamos, enumerando sus principios y concretando cada uno de estos en un breve título. Consideramos que la Política Ambiental sigue siendo adecuada a nuestras actividades.

Política ambiental

Los Directores de Empleo y Formación e Innovación y Promoción Económica, a través de las actividades de nuestros Departamentos, tratamos de contribuir a la creación de empleo estable, la mejora de las capacidades y potencialidades de los trabajadores y trabajadoras y la generación de riqueza en el Territorio Histórico de Bizkaia.

Conscientes de nuestra responsabilidad social como agentes tractores y ejemplo ante la sociedad, hemos establecido, junto con el personal de ambos Departamentos, esta política medio ambiental orientada a definir el marco de actuación de un sistema que nos lleve a una mejora continua y constante con el entorno que nos rodea.

Los principios de NUESTRA POLÍTICA MEDIO AMBIENTAL son los siguientes:

1. PREVENCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN:

Promovemos el respeto y la conservación del medio ambiente como elemento imprescindible en el desarrollo de nuestras actividades, y aplicamos los principios de prevención de la contaminación, cuando y donde es posible.

2. MEJORA CONTINUA:

Los programas medio ambientales que anualmente elaboramos hacen posible la mejora continua de la protección medio ambiental.

2. Ingurumen Politika

2. Política Ambiental

3. INGURUMENARI BURUZKO LEGERIA BETETZEA:

Foru Aldundiak hartutako legezko betekizunak eta beste edozein konpromisu bete beharreko gutxienekotzat jotzen ditugu eta ingurumenaren babes-maila handiagoa lortzea dugu helburu.

4. LANGILERIA TREBATU ETA SENTSIBILIZATU:

Langile guztiak kontzientziazten ditugu ingurumenarekiko duten erantzukizunaz, ingurumena kudeatzeko prestakuntza eta sentsibilizazio programak erabiliz.

5. LAN TRAKTOREA:

Gurekin harremanak dituzten taldeek ingurua babesteko gure ahaleginekin bat egin dezaten nahi dugu.

6. KOMUNIKAZIOA ETA ZABALTZEA:

Langile guztiei, geurei zein kontratatuei, eta gizarte osoari sailek hartutako konpromisoen berri ematen diegu eta pertsona guztien parte hartzea ezinbestekoa dela azpimarratzen dugu; horrela, ingurumen osasuntsuagoa eta ekologikoki orekatuagoa lortuko dugu.

3. CUMPLIMIENTO DE LA LEGISLACION MEDIOAMBIENTAL:

Entendemos los requisitos legales y cualquier otro compromiso que suscriba la Diputación como el conjunto de mínimos a cumplir y aspiramos a un mayor grado de protección ambiental.

4. FORMACION Y SENSIBILIZACION DEL PERSONAL:

Concienciamos a todo el personal sobre su responsabilidad para con el medio ambiente, mediante programas de formación y sensibilización en materia de gestión medioambiental.

5. LABOR TRACTORA:

Tratamos de incorporar progresivamente a los grupos con los que nos relacionamos a nuestros esfuerzos por mejorar la protección del entorno.

6. COMUNICACIÓN Y DIFUSION:

Comunicamos a todo el personal, tanto propio como contratado, y al resto de la sociedad los compromisos adquiridos por los Departamentos, los objetivos y metas alcanzadas, y les transmitimos la importancia de la participación de todas las personas para conseguir un medio ambiente sano y ecológicamente equilibrado

Enplegu eta Trebakuntzako Zuzendari Nagusia.

Azpiegituren Zuzendari Nagusia.

Berrikuntzako eta Ekonomi Sustapeneko Zuzendari Nagusia.

Director General de Empleo y Formación.

Directora General de Infraestructuras.

Director General de Innovación y Promoción Económica.

JON LEGARRETA MADARIAGA

PILAR DOSAL PÉREZ

ANTONIO GALLARRETA ORMAZABAL

3

Gure SGMA-IkuS. Garrantzia, egitura eta Ingurumen Erantzukizunak

Nuestro SGMA-IkuS. Alcance, estructura y responsabilidades



3. GURE SGMA-IKUS. **GARRANTZIA, EGITURA ETA** **INGURUMEN ERANTZUKIZUNAK**

Ingurumen Kudeaketako gure sistemak, SGMA-IkuS deritzonak, helburutzat dauka ingurumen politika, antolaketa egitura, erantzukizunak, prozedurak eta beharrezko bitartekoak definitzea, ingurumen politika hori ezarri, garatu, aurrera eraman, berrikusi eta mantentzeko, UNE-EN-ISO 14001 arauak 2004. urteko bertsioan xedatutako ildoen arabera.

SGMA-IkuS sistema aplikatzen da Bilboko Obispo Orueta kaleko 6. zenbakian eta Ercilla kaleko 6. zenbakiko beheko solairuan kokaturiko Bizkaiko Foru Aldundiaren Lan eta Trebakuntza Sailak eta Berrikuntza eta Ekonomi Sustapen Sailak garatutako jarduera guztietan.

Ingurumen arloko erantzukizunak antolaketa arlo guztietara iristen dira eta sailen organigramen ostean azaltzen ditugu.

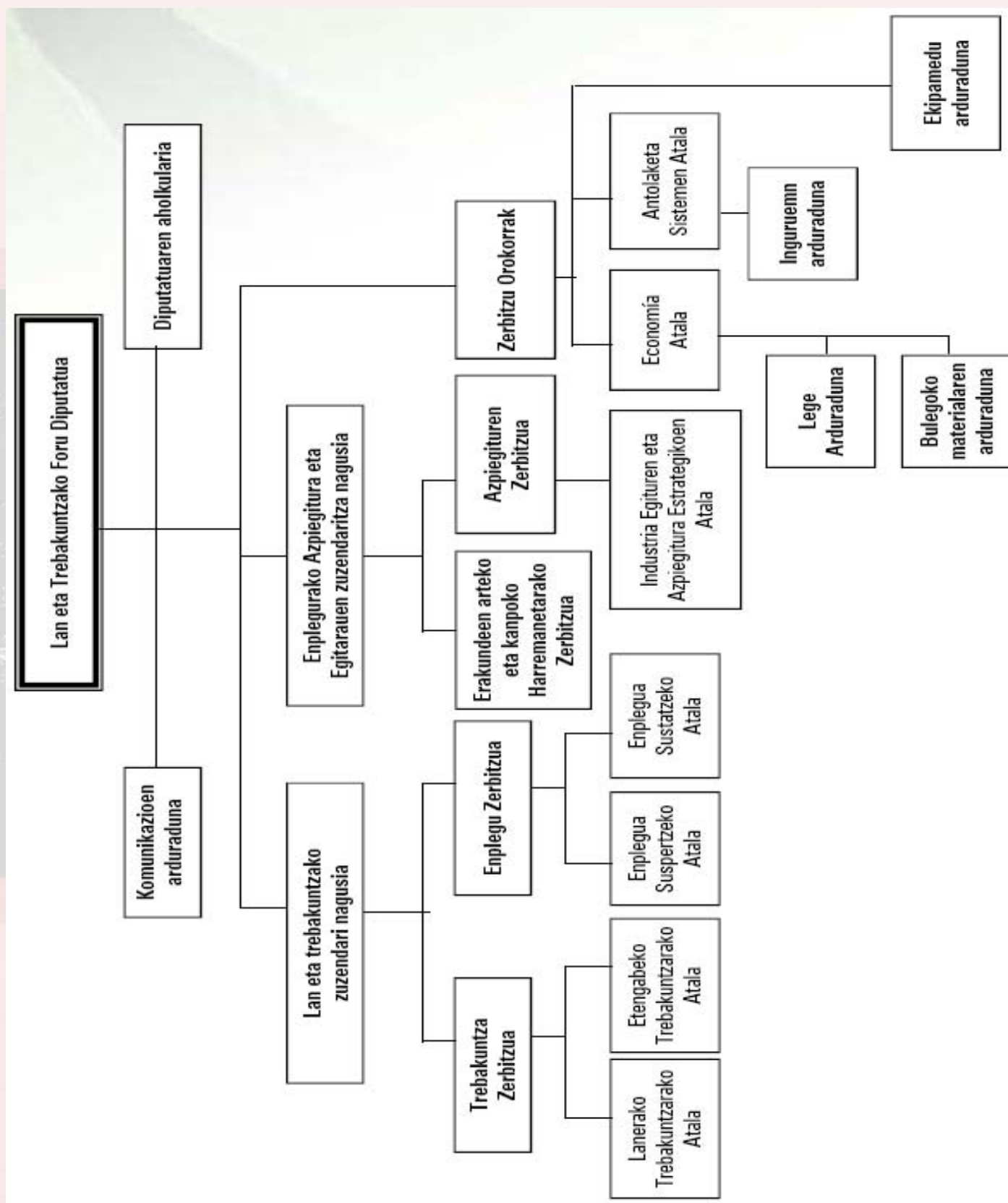
3. NUESTRO SGMA-IKUS. **ALCANCE, ESTRUCTURA Y** **RESPONSABILIDADES** **AMBIENTALES**

Nuestro Sistema de Gestión Ambiental SGMA-IkuS tiene por objeto definir la Política Ambiental, la estructura organizativa, las responsabilidades, los procesos y los medios necesarios para implantar, desarrollar, llevar a efecto, revisar y mantener dicha Política Ambiental, según las directrices establecidas por la norma UNE-EN-ISO 14001 en su versión del 2004.

Este SGMA-IkuS es de aplicación sobre todas las actividades desarrolladas en los Departamentos de Empleo y Formación y de Innovación y Promoción Económica de la Diputación Foral de Bizkaia, ubicados en Obispo Orueta nº 6 y Ercilla nº 6 bajo del municipio de Bilbao.

Las responsabilidades de carácter ambiental alcanzan a todas las áreas de la organización y son las que exponemos continuación de los organigramas de los Departamentos.

Lan eta Trebakuntza Sailaren Organigrama



1. grafikoa - Lan eta Trebakuntza Sailaren Organigrama [\[Deskribapena\]](#)

Departamento de Empleo y Formación

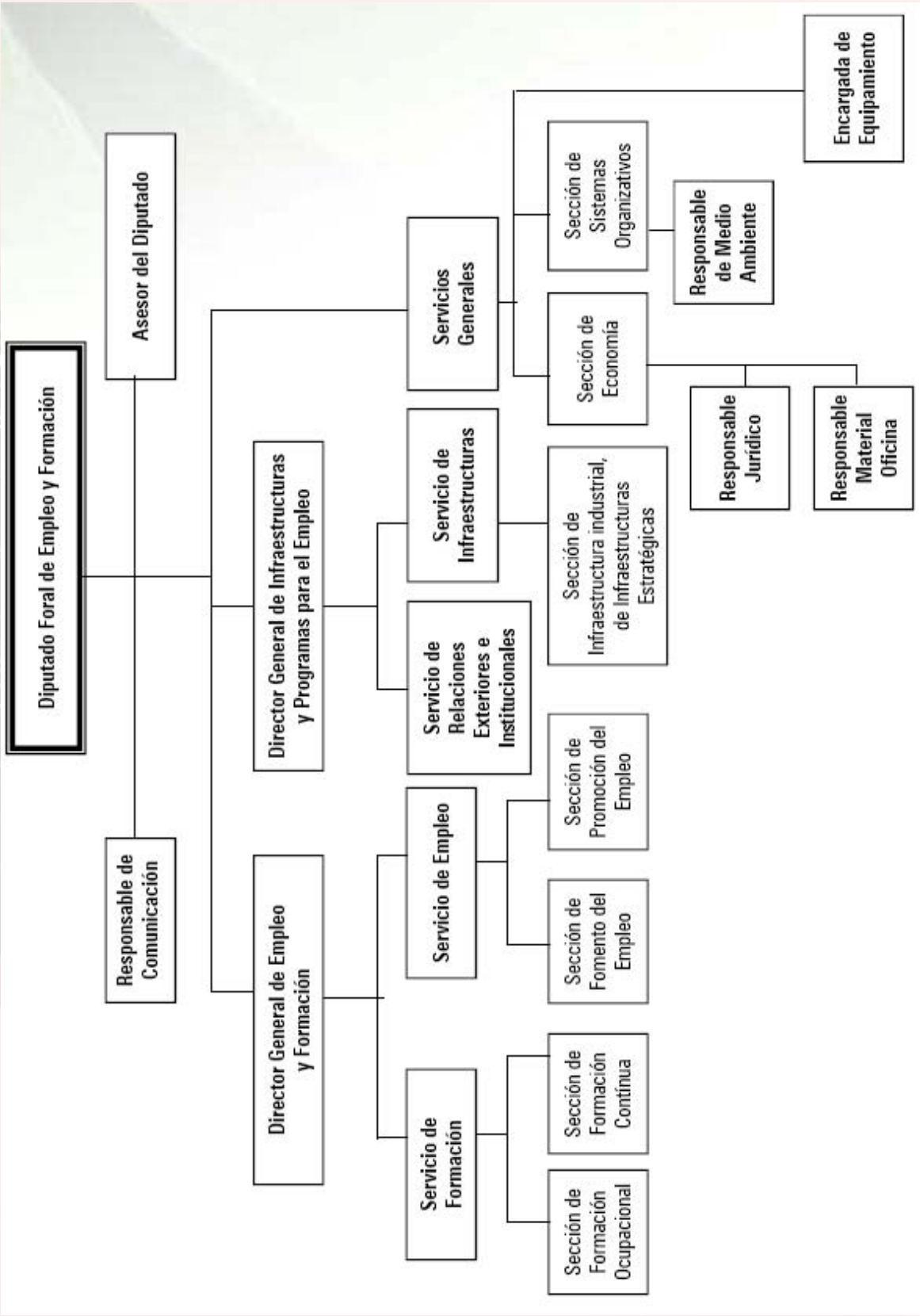


Gráfico 1 – Organigrama Departamento de Empleo y Formación [Descripción]

3. Gure SGMA-IkuS. Garrantzia, Egitura eta Ingurumen Erantzukizunak

3. Nuestro SGMA-IkuS. Alcance, Estructura y Responsabilidades Ambientales

1. Grafikoaren deskribapena

Aldundiaren organigramari dagokionez, Lan eta Trebakuntza Saila lan eta trebakuntza foru diputatuaren menpean dago. Horren menpekoak dira, hain zuzen ere, komunikazioaren arduraduna, diputatuaren aholkularia, enplegu eta trebakuntzako zuzendari nagusia (1), enplegurako azpiegitura eta egitarauen zuzendari nagusia (2) eta zerbitzu orokorrak (3).

(1) Era berean, enplegu eta trebakuntzako zuzendari nagusiaren menpean daude trebakuntza zerbitzua (4) eta enplegu zerbitzua (5).

(4) Trebakuntza zerbitzuaren menpean daude lanerako trebakuntzarako atala eta etengabeko trebakuntzarako atala.

(5) Enplegu zerbitzuaren menpean daude enplegua bultzatzeko atala eta enplegua sustatzeko atala.

(2) Enplegurako azpiegitura eta egitarauen zuzendari nagusiaren menpean daude erakundeen arteko eta kanpoko harremanetarako zerbitzua eta azpiegitura zerbitzua; halaber, azken zerbitzu honen menpean dago industria azpiegiturako eta azpiegitura estrategikoetarako atala.

(3) Zerbitzu orokorren menpean daude ekonomia atala (arduradun juridikoa eta bulegoko materialaren arduraduna ere badituena), antolaketa sistemen atala (ingurumen arloko arduraduna eta, azkenik, ekipamendu arloko arduraduna ere badituena).

Descripción del gráfico 1

El departamento de empleo y formación dependen en el organigrama del Diputado foral de empleo y formación. De ahí dependen el responsable de comunicación, el asesor del diputado, el director general de empleo y formación (1), el director general de infraestructuras y programas para empleo (2) y servicios generales (3).

(1) A su vez del director general de empleo y formación dependen el servicio de formación (4) y el servicio de empleo (5).

(4) Del servicio de formación dependen la sección de formación ocupacional y la sección de formación continua.

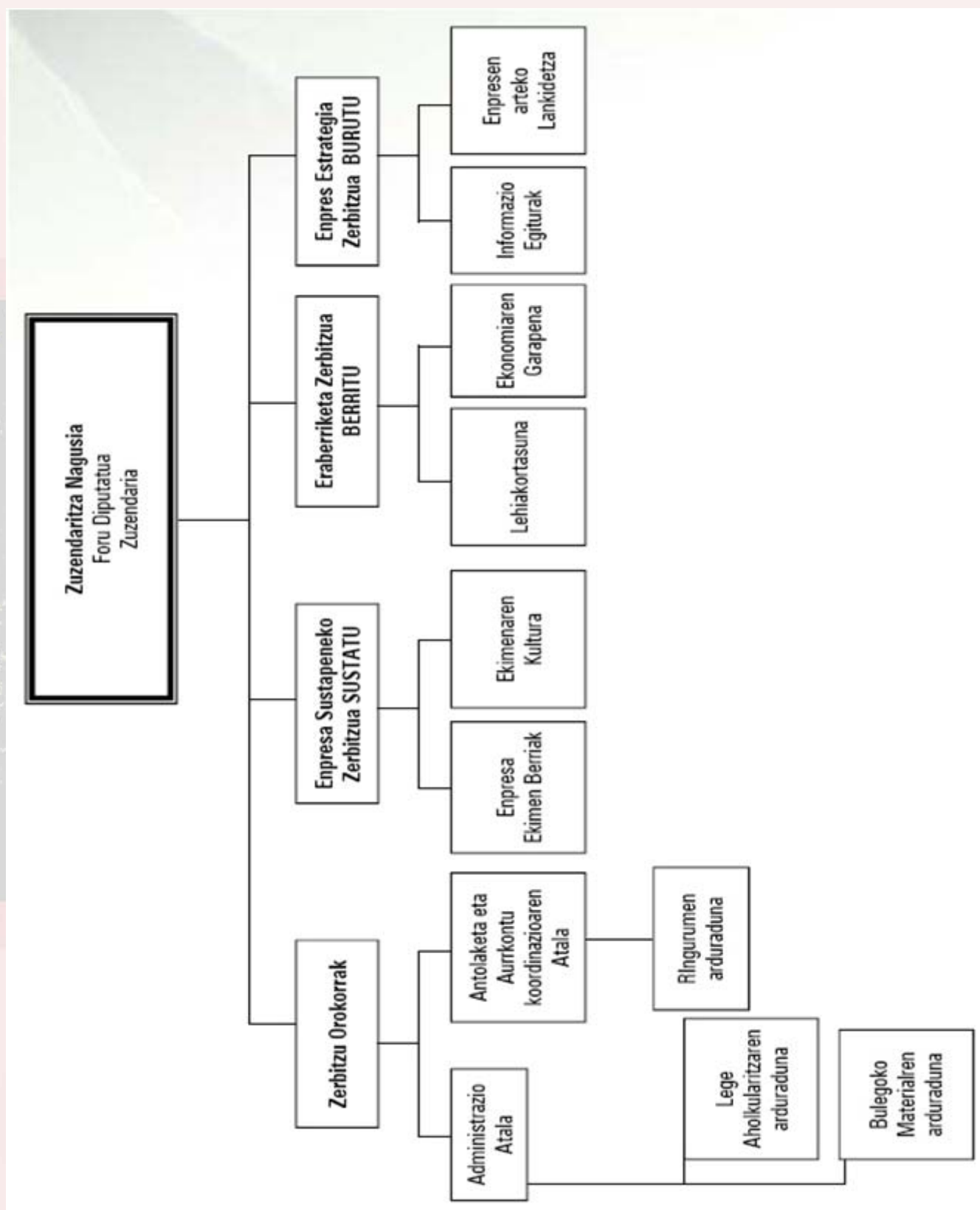
(5) Del servicio de empleo dependen la sección de fomento del empleo y la sección de promoción del empleo.

(2) Del director general de infraestructuras y programas para empleo dependen el servicio de relaciones exteriores e institucionales y el servicio de infraestructuras q a su vez de este último depende la sección de infraestructura industrial de infraestructuras estratégicas.

(3) De los servicios generales dependen la sección de economía, que a su vez tiene un responsable jurídico y un responsable de material de oficina, la sección de sistemas organizativos, que tiene responsable de medio ambiente y por último el encargado de equipamiento.

3. Gure SGMA-IkuS. Garrantzia, Egitura eta Ingurumen Erantzukizunak
3. Nuestro SGMA-IkuS. Alcance, Estructura y Responsabilidades Ambientales

Berrikuntza eta Ekonomi Sustapen Saila



2. grafikoa - Berrikuntza eta Ekonomi Sustapen Sailaren Organigrama [[Deskribapena](#)]

3. Gure SGMA-IkuS. Garrantzia, Egitura eta Ingurumen Erantzukizunak
3. Nuestro SGMA-IkuS. Alcance, Estructura y Responsabilidades Ambientales

Departamento de Innovación y Promoción Económica

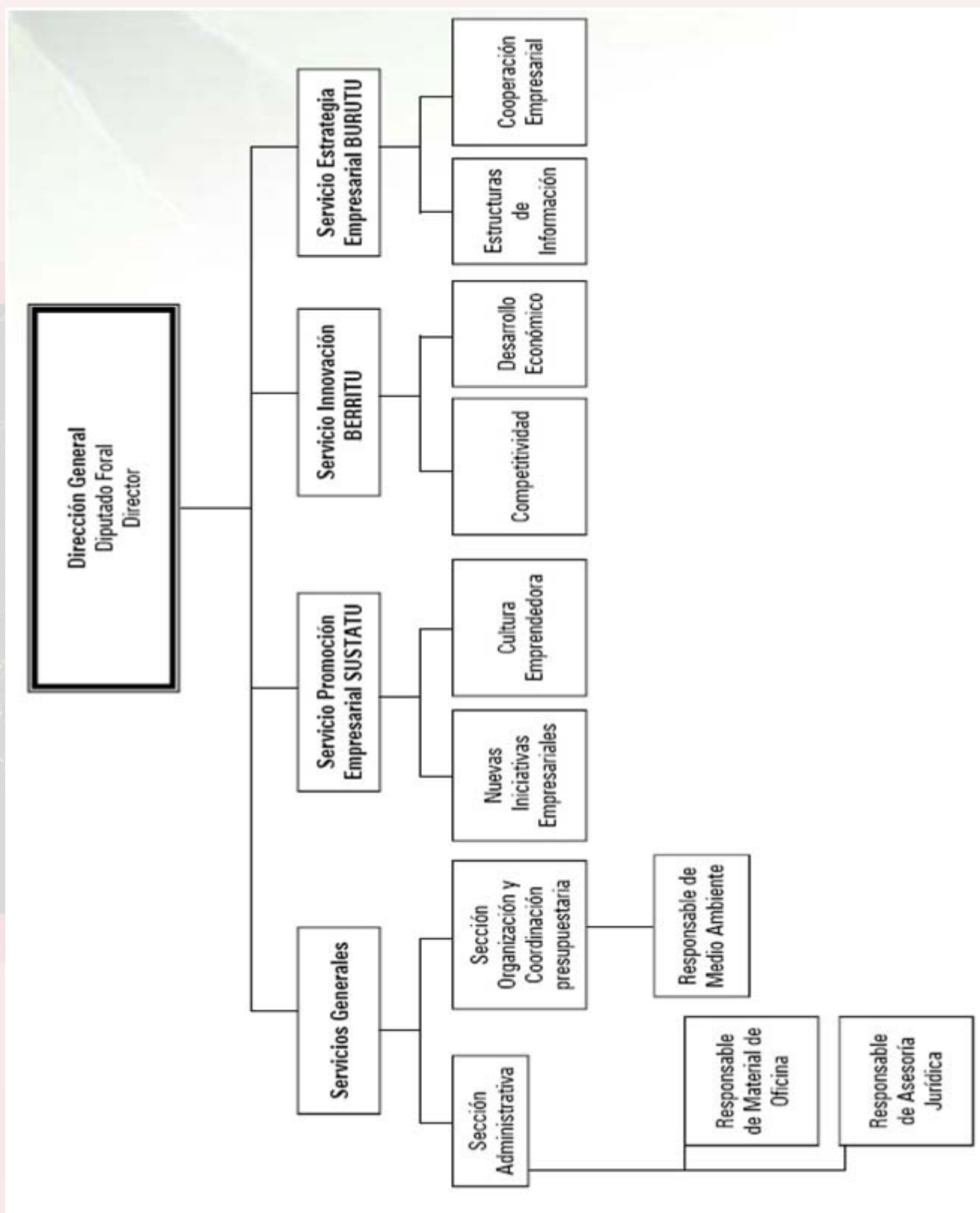


Gráfico 2 - Organigrama Departamento de Innovación y Promoción Económica [\[Descripción\]](#)

3. Gure SGMA-IkuS. Garrantzia, Egitura eta Ingurumen Erantzukizunak

3. Nuestro SGMA-IkuS. Alcance, Estructura y Responsabilidades Ambientales

2. Grafikoaren deskribapena

Berrikuntza eta Ekonomi Sustapen Sailaren organigrama zuzendaritza nagusiak osatzen du, hari dagokion foru diputatuarekin.

Aldi berean, haren menpean daude zerbitzu orokorrak (1), SUSTATU enpresa sustapeneko zerbitzua (2), BERRITU eraberriketa zerbitzua (3) eta BURUTU enpresa-estrategia zerbitzua (4).

(1) Zerbitzu orokorren menpean daude administrazio atala (5) (bulegoko materialaren arduraduna eta aholkularitza juridikoaren arduraduna ere badituena) eta antolaketa eta aurrekontuaren koordinazio atala (6) (ingurumen arloko arduraduna ere baduena).

(2) SUSTATU zerbitzuaren menpean daude enpresa ekimen berrietarako atala eta kultura ekintzaileko atala.

(3) BERRITU zerbitzuaren menpean daude, alde batetik, lehiakortasun atala, eta bestetik, ekonomi garapeneko atala.

(4) BURUTU zerbitzuaren menpean daude, alde batetik, informazio egituren atala, eta bestetik, enpresen arteko lankidetzarako atala.

Descripción del gráfico 2

El Organigrama Departamento de Innovación y Promoción Económica está compuesto de la dirección general con su diputado foral correspondiente.

A su vez de este dependen los servicios generales (1), el servicio promoción empresarial SUSTATU (2), el servicio innovación BERRITU (3) y el servicio estrategia empresarial BURUTU (4).

(1) De los servicios generales dependen la sección administrativa (5) , que a su vez tiene un responsable de material de oficina y un responsable de asesoría jurídica ,y la sección organización y coordinación presupuestaria (6), que tiene un responsable de medio ambiente.

(2) Del servicio SUSTATU dependen nuevas iniciativas empresariales y la cultura emprendedora.

(3) Del servicio BERRITU dependen por una parte competitividad y por otra desarrollo económico.

(4) Del servicio BURUTU dependen por una parte estructuras de información y por otra cooperación empresarial.

3. Gure SGMA-IkuS. Garrantzia, Egitura eta Ingurumen Erantzukizunak

3. Nuestro SGMA-IkuS. Alcance, Estructura y Responsabilidades Ambientales

Zuzendaritza Nagusiak betetzen dituzten Pertsonak

Karguari dagozkion eginkizunak eta Lan eta Trebakuntza nahiz Berrikuntza eta Ekonomi Sustapen foru diputatuak eskuordeturiko zereginak betetzen dituzte eta ingurumen kudeaketa egokia bermatzeari begira zuzentzen diren jarduerak sustatu eta bultzatzeko erantzukizuna dute.

Horrela, ingurumen politika onesten dute, bai eta Ingurumen Kudeaketako Programan sarturiko helburuak eta xedeak ere. Gauzak horrela, programa honi beharrezko gizarte baliabide eta bitarteko teknikoak ematen dizkiote, gauzatzen joateko. Era berean, Ingurumen Kudeaketako Sistema (SGMA-IkuS) berrikusteko eta onesteko erantzuleak dira.

SGMA-IkuS sistemaren eguneroko jardunbideari eutsi, sistema kudeatu eta berorri buruz informatzeko erantzukizuna eskuordetzen diete Sailak Antolakuntza Teknikariei ("Ingurumeneko Arduradunak").

Antolaketa Teknikariak: Ingurumeneko Arduradunak

Pertsona hauek, aurreko lerroaldean deskribatutakoaz gainera, SGMA-Ikus sistemari buruzko dokumentazioa idazten dute, hau da, Ingurumen Kudeaketari buruzko Gidaliburua, prozedura eta jarraibide teknikoak eta Ingurumen Batzordeari ingurumen kudeaketako balizko programa bat proposatzen diote.

Programa hau gehienbat teknikari hauek aldeztu aurretik identifikaturiko ingurumeneko alderdi esanguratsuetan oinarritzen da edota zuzendaritzek egokitzat jotzen dituzten alderdietan. Halaber, batzorde horri prestakuntza plana ere proposatu ohi diote.

Ingurumeneko arduradunek beharrezko agintaritza, bitartekoetarako sarbidea eta jarduteko askatasuna dituzte SGMA-IkuS sistemaren beharrezkoak bermatzeko. Horrela bada, beharrezko horiek guztiak behar bezala ezarrita daude; hala ere, beharrezko neurri zuzentzaileak eta prebentzio neurriak proposatu ohi dira eta jarraipen egokia egin ohi da.

Ingurumenari buruzko kanpo komunikazio garrantzitsurik jaso gero, teknikari hauek arduradun juridikoekin jardungo dute erantzun egokia emateko.

Personas que ocupen las direcciones generales

Ejercen las funciones propias o por delegación de los correspondientes Diputados Forales de Empleo y Formación y de Innovación y Promoción Económica y son responsables de apoyar e impulsar las actividades encaminadas a asegurar la adecuada gestión ambiental.

Así aprueban la Política Ambiental y los objetivos y metas incluidos en el Programa Gestión Ambiental. Y dotan a éste de los medios técnicos y humanos necesarios para su consecución. Son también los responsables de la revisión y aprobación del Sistema de Gestión Ambiental (SGMA-IkuS).

Delegan la responsabilidad de mantener, gestionar e informar del funcionamiento diario del SGMA-IkuS en los Técnicos de Organización de los Departamentos ("Responsables de Medio Ambiente").

Técnicas o Técnicos de Organización: Responsables de Medio Ambiente

Estas personas, además de lo descrito en el párrafo anterior, redactan la documentación del SGMA-IkuS, es decir, Manual de Gestión Ambiental, procedimientos e instrucciones técnicas y proponen al Comité de Medio Ambiente un posible Programa de Gestión Ambiental.

Este Programa se basa principalmente en los aspectos ambientales significativos que han identificado previamente estos técnicos y/o aquellos aspectos que consideren oportunos las Direcciones. También proponen a ese Comité un Plan de Formación.

Los Responsables de Medio Ambiente tienen la autoridad, acceso a medios y libertad de acción necesaria para asegurar que los requisitos del SGMA-IkuS están establecidos, implantados y mantenidos al día, proponiendo acciones correctoras y preventivas, y realizando su correspondiente seguimiento.

En el caso de recibir comunicaciones externas relevantes de carácter ambiental, estos técnicos colaborarían con quienes estén de responsables jurídicas para dar una respuesta.

3. Gure SGMA-IkuS. Garrantzia, Egitura eta Ingurumen Erantzukizunak

3. Nuestro SGMA-IkuS. Alcance, Estructura y Responsabilidades Ambientales

Zerbitzuko burutzak betetzen dituzten pertsonak

Izaera orokorreko arautegia eta indarrean dagoenaren aldarazpena egiteko ardura duten pertsonak dira; horri esker, sailek betetzen dituzten jarduketetan ingurumeneko perspektiba txerta daiteke, ereduaren ematen duen eta gizarteari eragiten dion rol bat betetz.

Ingurumeneko Batzordea

Ingurumeneko kudeaketa sistema egokiro ezarri eta garatzeko asmoz, Bizkaiko Foru Aldundiaren Lan eta Trebakuntza nahiz Berrikuntza eta Ekonomi Sustapen Sailek ingurumeneko batzorde bat osatu dugu; batzorde hori ondoko pertsona hauek osatzen dute:

Lan eta Trebakuntza Saila:

- ▣ Lan eta Trebakuntzako zuzendari nagusia.
- ▣ Lan azpiegitura eta programetarako zuzendari nagusia.
- ▣ Trebakuntza zerbitzuko burua.
- ▣ Azpiegitura zerbitzuko burua.
- ▣ Lan zerbitzuko burua.
- ▣ Zerbitzu orokorretako burua.
- ▣ Ingurumeneko arduraduna den antolakuntza teknikaria.

Berrikuntza eta Ekonomi Sustapen Saila:

- ▣ Berrikuntza eta Ekonomi Sustapeneko zuzendari nagusia.
- ▣ Berrikuntza zerbitzuko burua.
- ▣ Enpresa sustapeneko zerbitzuko burua.
- ▣ Enpresa estrategiako zerbitzuko burua.
- ▣ Zerbitzu orokorretako burua.
- ▣ Ingurumeneko arduraduna den antolakuntza teknikaria.

Personas que ocupen las jefaturas de servicio

Son las responsables de elaborar la normativa de carácter general o modificación de la existente a través de la cual se puede incorporar la perspectiva ambiental a las actividades que realizan los departamentos y ejercer un rol ejemplarizante y tractor en la sociedad.

Comité de Medio Ambiente

Para la correcta implantación y desarrollo del sistema de gestión ambiental, los Departamentos de Empleo y Formación y de Innovación y Promoción Económica de la Diputación Foral de Bizkaia, hemos formado un Comité de Medio Ambiente constituido por las siguientes personas:

Departamento de Empleo y Formación:

- ▣ Director/a General de Empleo y Formación.
- ▣ Director/a General de Infraestructuras y Programas para Empleo.
- ▣ Jefe/a de Servicio de Formación.
- ▣ Jefe/a de Servicio de Infraestructuras.
- ▣ Jefe/a de Servicio de Empleo.
- ▣ Jefe/a de Servicios Generales
- ▣ El Técnico de Organización Responsable de Medio Ambiente.

Departamento de Innovación y Promoción Económica:

- ▣ Director/a General de Innovación y Promoción Económica.
- ▣ Jefe/a del Servicio de Innovación.
- ▣ Jefe/a del Servicio de Promoción Empresarial.
- ▣ Jefe/a del Servicio de Estrategia Empresarial.
- ▣ Jefe/a de Servicios Generales.
- ▣ El Técnico de Organización Responsable de Medio Ambiente.

3. Gure SGMA-IkuS. Garrantzia, Egitura eta Ingurumen Erantzukizunak

3. Nuestro SGMA-IkuS. Alcance, Estructura y Responsabilidades Ambientales

Batzorde honen erantzukizunen artean ondoko hauek daude:

- Ingurumen politika proposatzea edo horren aldaketak.
- SGMA-IkuS sistemaren dokumentazioa onestea (gidaliburua, prozedurak eta jarraibide teknikoak).
- Ingurumen Kudeaketako Programaren helburuak eta xedeak ezartzea.
- Ingurumeneko arduradunekin lankidetzan jardutea Ingurumen Prestakuntzari buruzko Plana taxutzeko eta kanpotik jasotako komunikazio garrantzitsuei buruzko erantzunak eta ekintza zuzentzaileak zein prebentzio ekintzak prestatzeko.

Arduradun juridikoak

Sailetan aplikatu beharreko ingurumen legeria berrikusi eta gaurkotzen dute eta ingurumeneko arduradunei beharrezko informazioa ematen diete, legezko beharizun berriak aplikatzeko.

Orobat, Ingurumen Kudeaketako Sistemaren dokumentazioa berrikusten dute Ingurumeneko Batzordeak onetsi baino lehenago.

Segurtasuneko burutza betetzen duen pertsona

Obispo Orueta eta Ercilla kaleetako eraikinetan Lan eta Trebakuntza nahiz Berrikuntza eta Ekonomi Sustapen Sailek aurrera eramaten dituzten jardueren ondorioz izan litezkeen istripu, ezbehar eta larrialdiak identifikatzen ditu.

“Larrialdiei buruzko Txosten” bat egiten du larrialdi eta istripu bakoitzean eta Ingurumeneko Arduradunari jakinarazten dio.

Entre las responsabilidades de este Comité figuran las de:

- Proponer la Política Ambiental o cambios en la misma.
- Aprobar la Documentación del SGMA-IkuS (Manual, Procedimientos e Instrucciones Técnicas)
- Establecer los objetivos y metas del Programa de Gestión Ambiental.
- Colaborar con los Responsables de Medio Ambiente en la elaboración tanto del Plan de Formación Ambiental como de las respuestas a las comunicaciones externas relevantes recibidas y en el correcto establecimiento de acciones correctoras y preventivas.

Responsables Jurídicas/os

Revisan y actualizan la legislación ambiental de aplicación a los Departamentos y suministran la información necesaria para la aplicación de los nuevos requisitos legales a los Responsables de Medio Ambiente.

También revisan la Documentación del Sistema de Gestión Ambiental antes de que el Comité de Medio Ambiente la apruebe.

Persona que ocupe la jefatura de seguridad

Identifica los posibles accidentes potenciales y situaciones de emergencia que pueden ocurrir como consecuencia de las actividades que desarrollan los Departamento de Empleo y Formación y de Innovación y Promoción Económica en los edificios de Obispo Orueta y Ercilla.

Elabora un “Informe de Emergencia” tras cada situación de emergencia y accidente acaecido y lo comunica al Responsable de Medio Ambiente.

3. Gure SGMA-IkuS. Garrantzia, Egitura eta Ingurumen Erantzukizunak

3. Nuestro SGMA-IkuS. Alcance, Estructura y Responsabilidades Ambientales

Ekipamendu eta mantenimenduko arduraduna

Instalazioak, eraikinak, ekipamendu eta makineria zaintzearekin zerikusia duten zereginak betetzen ditu eta horren prebentzio mantentze zuzentzailea koordinatzen du. Hori guztiori egiten du SGMA- IKUS sistemaren arabera eta aplikatzekoak diren araudi edo kontratuen arabera

Bulegoko altzariak konpondu edo kendu eta birjartzen ditu. Halaber, segurtasun materiala zaintzen du Segurtasun Planaren arabera, eta Ingurumen Kudeaketako Programan onetsi diren ekintzak aurrera eramaten ditu, baldin eta beraren ardurapekoak badira.

Responsable de equipamiento/ mantenimiento

Realiza las tareas asociadas a la conservación de las instalaciones, edificios, equipamiento y maquinaria, y coordina su mantenimiento preventivo y correctivo. Todo ello de acuerdo al SGMA- IKUS y/o normativa aplicable y/o contratos.

Repara y/o retira y repone el mobiliario de oficina. También mantiene el material de seguridad de acuerdo al Plan de Seguridad y lleva a cabo aquellas acciones aprobadas en el Programa de Gestión Ambiental que sean de su responsabilidad.

4

Ingurumen Alderdiak

Aspectos Ambientales



4. Ingurumen Alderdiak

4. Aspectos Ambientales

4. INGURUMEN ALDERDIAK

Ingurumenean eragin garrantzitsuak izan ditzaketen ingurumen alderdiak zehazteko asmoz, Bizkaiko Foru Aldundiaren Lan eta Trebakuntza nahiz Berrikuntza eta Ekonomi Sustapen Sailek gure jardueren eta produktuen ingurumen alderdiak identifikatzeko eta ebaluatzeko prozedura sistematikoa ezarrita daukagu.

Ingurumeneko arduradunek sailetako jarduerak berrikusten dituzte eta jardunbide arrunt, ez-arrunt edo zehatzeko egoeretan edo balizko istripu kasuetan izaten diren ingurumen alderdiak identifikatzen dituzte.

Alderdi hauek ebaluatzeko, natur baliabideen kontsumoa izan ezik, ondoren zehaztutako irizpideak aplikatzen dira:

1 Taula: Ebaluazio irizpideak

Aplikazio irizpideak	Alderdi moetak
Legearen betetzea	Ingurumeneko emisioak, isuriak, ondakinak.
Istripu arriskua	
Arriskugarritasun maila	

Tabla 1: Criterios de evaluación

Criterios de aplicación	Tipos de aspectos
Cumplimiento legal	Emisiones al medio ambiente, vertidos, residuos.
Riesgo de accidente	
Grado de peligrosidad	

Lehengaien eta natur baliabideen kontsumoa (ura, erregaia, elektrizitatea eta abar) ebaluatzen dira horien berrizgarritasunaren eta ugaritasunaren arabera.

Metodologia bera erabiltzen dute zeharkako ingurumen alderdi edo ezaugarriak ebaluatzeko (hornitzaileek eragindakoak zerbitzuak emateko denbora-tartean). Ebaluazioa egiteko behar beste informazio izan ezean, eta argibide nahiko izan arte, identifikatu bai baina ez dituzte ebaluatzen.

4. ASPECTOS AMBIENTALES

Con el objeto de determinar los aspectos ambientales que puedan tener impactos significativos en el medio ambiente, los Departamentos de Empleo y Formación y de Innovación y Promoción Económica de la Diputación Foral de Bizkaia tenemos establecida la sistemática tanto de identificación de los aspectos ambientales de nuestras actividades y productos como de su evaluación.

Los Responsables de Medio Ambiente, revisan las actividades de los Departamentos e identifican los aspectos ambientales asociados en condiciones de funcionamiento normal, anormal o puntual y posibles accidentes.

Para evaluar estos aspectos, salvo el consumo de recursos naturales, van aplicando los criterios que se exponen a continuación:

El consumo de materias primas y recursos naturales (agua, combustibles, electricidad, etc.) los evalúan en función de su renovación y abundancia.

Usan la misma metodología para evaluar los aspectos ambientales indirectos (aquellos generados por proveedores en el transcurso de la prestación de sus servicios). En caso de no disponer de información suficiente para su evaluación, y hasta que esto ocurra, los dejan identificados pero sin evaluar.

4. Ingurumen Alderdiak

4. Aspectos Ambientales

Ingurumen alderdi horiek azaldutako irizpideen arabera ebaluatu ostean, zuzeneko ingurumen alderdi bat garrantzitsutzat hartzen da, baldin eta gutxienez 17 puntu lortzen baditu. Halaber, garrantzitsutzat jotzen da zuzendaritzak halaxe deritzon.

Era berean, Lan eta Trebakuntza nahiz Berrikuntza eta Ekonomi Sustapen Sailek bermeak hartzen ditugu informazio hori gaurkotuta egon eta aldiro-aldiro berrikus dadin; orobat, inpaktu esanguratsuak eragiten dituzten ingurumen alderdiak oso kontuan hartzen dira ingurumeneko helburuak eta xedeak ezartzeko.

Honen ondoren, 2008an esanguratsu eta garrantzitsuak izan ziren ingurumen alderdiak azaldu nahi ditugu, bai eta esanguratsuak izan ez zirenak ere; horien gaineko kontrolen bat ezartzen da jarraibide teknikoaren bitartez.

Una vez evaluados los aspectos ambientales en base a los criterios expuestos, se considera que un aspecto ambiental directo es significativo si obtiene al menos 17 puntos. Para que un aspecto ambiental indirecto sea considerado significativo, necesitará al menos 20 puntos. También es considerado significativo cuando lo considere oportuno la Dirección.

Asimismo, los Departamentos de Empleo y Formación y de Innovación y Promoción Económica nos aseguramos que dicha información está actualizada y periódicamente revisada y que los aspectos ambientales causantes de impactos significativos son tenidos en cuenta para el establecimiento de los objetivos y metas ambientales.

A continuación exponemos los aspectos ambientales del 2008 que resultaron significativos y los no significativos sobre los que ejercemos algún tipo de control por medio de Instrucciones Técnicas.

4. Ingurumen Alderdiak

4. Aspectos Ambientales

2 Taula: Ingurumen alderdiak

Izena Itxura	Deskripzioa	Esanguratsua	Kontrola
ENERGIA ELEKTRO- NIKOAREN KONTSUMOA	Energia elektrikoa kontsumitzea bulegoetan	Bai	Energia elektriko, ur eta gas naturalaren kontsumoak kontrolatzeko jarraibide teknikoak.
LEGIONELLA PNEU- MOFILAREN AGER- PENEA	Instalazioen mantenimendu txarraren ondorioz, legionella pneumofiloaren agerpena	Ez	Legionelosiari aurre hartzeko jarraibide teknikoak.
FLUORESZENTEAK SORTZEA	Apurtutako fluoreszente tutuak	Ez	Erabilitako fluoreszenteak kontrolatzeko jarraibide teknikoak.
PAPER BIRZIKLA- TUAREN KONTSUMOA	Sailetako administrazio kudeaketaren jardueran izaten den paper birziklatuaren kontsumoa	Ez	Bulegoko materialen kontsumoa kontrolatzeko jarraibide teknikoak.
PAPER ARRUNTAREN KONTSUMOA	Sailetako administrazio kudeaketaren jardueran izaten den paper arruntaren kontsumoa	Ez	Bulegoko materialen kontsumoa kontrolatzeko jarraibide teknikoak.
ERABILITAKO ALT- ZARIAK	Zahartu edo ordezkutzen diren altzari erabiliak	Ez	Bulegoko altzari eta ekipamenduak kontrolatzeko jarraibide teknikoak.
UR KONTSUMOA	Bulegoetako komunitako ur kontsumoa	Ez	Energia elektriko, ur eta gas naturalaren kontsumoak kontrolatzeko jarraibide teknikoak.
GAS NATURALAREN KONTSUMOA	Bulegoetako gas naturalaren kontsumoa	Ez	Energia elektriko, ur eta gas naturalaren kontsumoak kontrolatzeko jarraibide teknikoak.
IMPRIMAGAILU ETA FAXEKO KARTUTXOEN KONTSUMOA	Sailetako eguneroko jardueran erabilitako fax edota inprimagailuetako kartutxoak	Ez	Bulegoko materialen kontsumoa kontrolatzeko jarraibide teknikoak.
TONERREN KONT- SUMOA	Sailetako eguneroko jardueran izandako toner kontsumoa	Ez	Bulegoko materialen kontsumoa kontrolatzeko jarraibide teknikoak.
IMPRIMAGAILU ETA FAXEKO KARTUTXO ERABILIAK	Sailetako eguneroko jardueran erabilitako fax edota inprimagailuetako kartutxoak	Ez	Kartutxo eta toner erabiliak kontrolatzeko jarraibide teknikoak.
ERABILITAKO TONE- RRAK	Sailetako eguneroko jardueran erabilitako tonerrak	Ez	Kartutxo eta toner erabiliak kontrolatzeko jarraibide teknikoak.
SUTEA	Sailetako instalazioetako sutea	Ez	Larrialdietarako plana.
UHOLDEAK	Sailetako instalazioetako uholdeak	Ez	Larrialdietarako plana.
MOTORDUN IBILGAILUEK ISURITAKOAK /IGORRITAKOAK	Ercilla Garajeen ibilgailuek isuritako olioak edo igorritako gasa.	Ez	Larrialdi plana.
BALIOGABETUTAKO GASOLIO TANKEA	Deposituaren barneko atmosferak eztanda egitea: Atmosferara gasak igortzea, hondakinak, zaratak, etab	Ez	Garbitu eta gasgabetu. (2004ko uztaila)

4. Ingurumen Alderdiak

4. Aspectos Ambientales

Tabla 2: Aspectos Ambientales

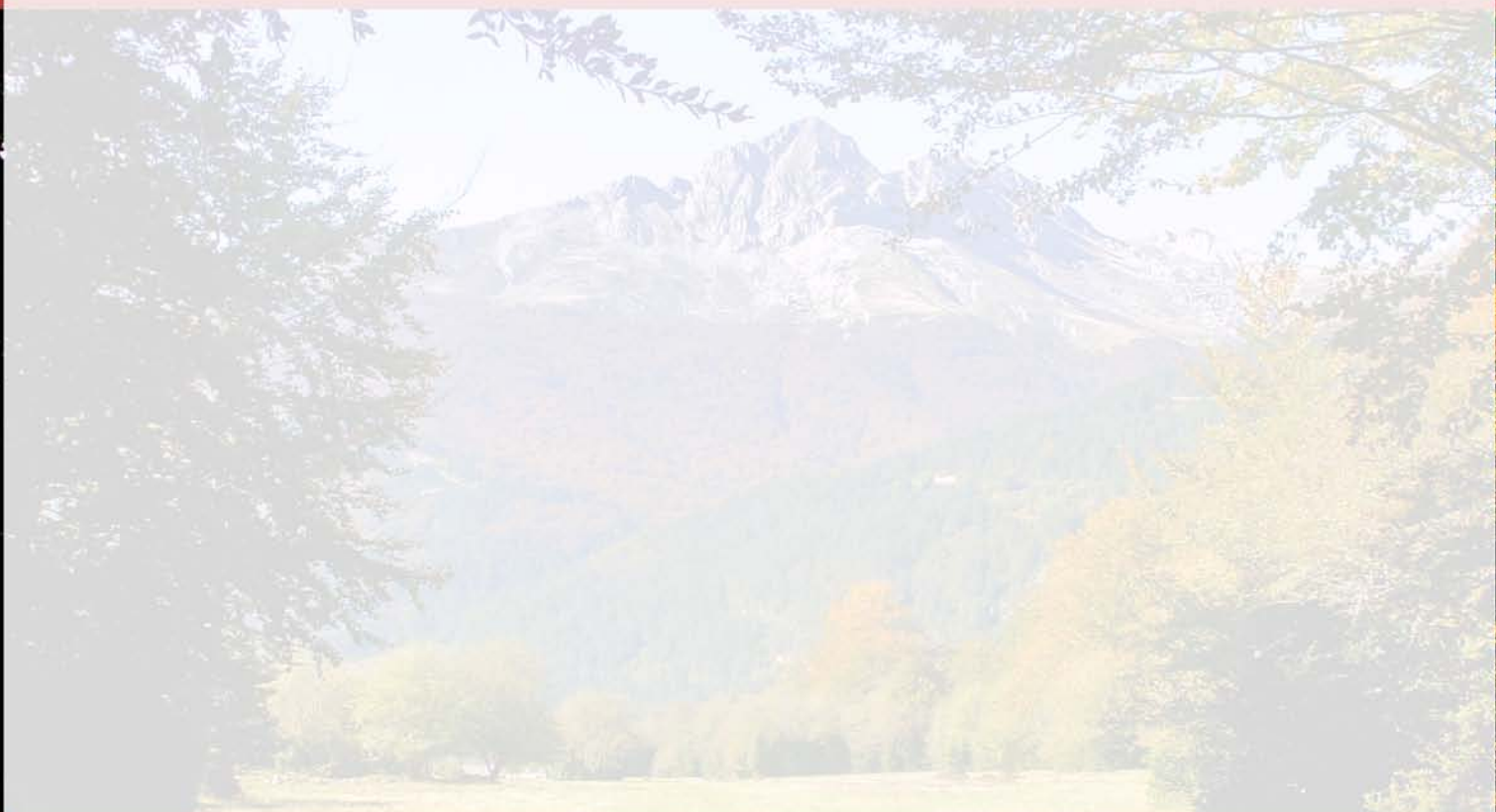
Nombre / Aspecto	Descripción	Significativo	Control
CONSUMO DE ENERGIA ELECTRICA	Consumo de Energía Eléctrica en las oficinas	Sí	Instrucción Técnica de Control de Consumos de Energía Eléctrica, Agua y Gas Natural.
APARICIÓN DE LEGIONELLA PNEUMOFILA	Aparición de la legionella pneumófila como consecuencia de un mal mantenimiento de las instalaciones	No	Instrucción Técnica Prevención de Legionelosis.
GENERACIÓN DE FLUORESCENTES	Generación de tubos fluorescentes estropeados	No	Instrucción Técnica de Control de Fluorescentes usados.
CONSUMO DE PAPEL RECICLADO	Consumo de papel reciclado en la actividad diaria de gestión administrativa de los Departamentos	No	Instrucción Técnica de Control de Consumos de material de Oficina.
CONSUMO DE PAPEL NORMAL	Consumo de papel normal en la actividad diaria de gestión administrativa de los Departamentos	No	Instrucción Técnica de Control de Consumos de material de Oficina.
GENERACION DE MOBILIARIO USADO	Generación de muebles usados que quedan obsoletos, en desuso o son sustituidos	No	Instrucción Técnica de Control de Mobiliario y Equipamiento de Oficina.
CONSUMO DE AGUA	Consumo de Agua en los servicios de oficinas	No	Instrucción Técnica de Control de Consumos de Energía Eléctrica, Agua y Gas Natural.
CONSUMO DE GAS NATURAL	Consumo de Gas Natural en las oficinas	No	Instrucción Técnica de Control de Consumos de Energía Eléctrica, Agua y Gas Natural.
CONSUMO DE CARTUCHOS FAX-IMPRESORA	Consumo de cartuchos fax-impresora en la actividad diaria de los Departamentos	No	Instrucción Técnica de Control de Consumos de material de Oficina.
CONSUMO DE TÓNER	Consumo de tóner en la actividad diaria de los Departamentos	No	Instrucción Técnica de Control de Consumos de material de Oficina.
GENERACIÓN DE CARTUCHOS FAX-IMPRESORA USADOS	Generación de cartuchos fax-impresora usados en la actividad diaria de los Departamentos	No	Instrucción Técnica de Control de Cartuchos y Tóner usados.
GENERACIÓN DE TÓNERES USADOS	Generación de tóneres en la actividad diaria de los Departamentos	No	Instrucción Técnica de Control de Cartuchos y Tóner usados.
INCENDIO	Incendio en las instalaciones de los Departamentos	No	Plan de emergencia
INUNDACION	Inundaciones en las instalaciones de los Departamentos	No	Plan de emergencia
DERRAME /EMISIONES PROVENIENTES DE LOS VEHICULOS A MOTOR	Posibles derrames de aceites o emisiones de gases de los vehículos en Garaje Ercilla	No	Plan de emergencia
TANQUE DE GASOLEO ANULADO	Posible explosión de atmósfera del interior del depósito: Generación de emisiones a la atmósfera, residuos, ruidos...	No	Se procede a su limpieza y degasificación. (Julio 2004)

4. Ingurumen Alderdiak

4. Aspectos Ambientales

Ingurumen arloko alderdi esanguratsuez gain, ingurumen-kudeaketarako gure sisteman (IKUS) **ingurumen arloko zuzeneko eta berezko alderdi esanguratsu** gisa gehitu behar da: laguntza eta dirulaguntzei buruzko dekretuetan gure zerbitzuek garatzen dituzten ingurumen-ekintzen bidez **sailen trakzio ahalmena**. Hori IJ-07-09 Instrukzioaren bidez lortzen da. Aipatu ekintza horiek hedatu eta ingurumen-programetan ikuskatzen ditugula.

A los aspectos ambientales más significativos hay que añadir como **aspecto ambiental indirecto y significativo por defecto** en nuestro sistema de gestión ambiental –IKUS–, la **capacidad tractora de los departamentos** a través de las actuaciones ambientales que los servicios desarrollan en sus decretos de ayudas y subvenciones y procedimentada a través de la Instrucción IJ-07-09. Mencionar que estas actuaciones las desplegamos y supervisamos en los correspondientes programas ambientales.



4.1. INGURUMEN-ZEREGINA. JARRAIPENA

2006. urtean gure ingurumen-parametroei (kontsumoei eta hondakinei) jarraipena egin ostean, gure ingurumen-zeregin sendoenak honako hauek izan direla azpimarra dezakegu:

- ▣ Baliabideen (ura, energia elektrikoa, gas naturala eta papera) **kontsumo UZTIAK** modu esangarrian murriztu dira.

Nabarmentzekoa da uraren kontsumoa %18 murriztu dela eta kontsumo elektrikoari gauza berdina gertatu zaio laugarren urtez.

- ▣ Hondakinak: fluoreszente erabiliak murriztu dira (2005.urteko datuekiko %4).

Hurrengo taulan atal honi dagozkion datu guztiak azalduko ditugu, baita hautemandako joerak ere.

4.1. DESEMPEÑO AMBIENTAL. SEGUIMIENTO

A lo largo del año 2006, podemos destacar, a raíz del seguimiento realizado a nuestros parámetros ambientales, (apartados de consumos y residuos) como puntos más fuertes de nuestro desempeño ambiental:

- ▣ **TODOS los consumos** de recursos (agua, energía eléctrica, gas natural y papel) han experimentado descensos significativos.

Son de destacar el descenso de un 18% del consumo de agua y el descenso por cuarto año consecutivo del consumo eléctrico.

- ▣ Residuos: descenso en fluorescentes usados (4% respecto al 2005).

En la siguiente tabla, mostramos todos los datos referidos a este apartado, así como las tendencias observadas.

4. Ingurumen Alderdiak

4. Aspectos Ambientales

3. taula: Ingurumen Zeregina

Parametroa		Sortze-maila/kontsumoa hiru hilez behin	Joera
Hondakinak	Tonerrak eta kartutxo erabiliak	57 Unitate	2007 urteko datuekiko %10 gehitzea
	Erabilitako pilak biltzea	33 Unitate	2007koaren aldean, pilen bilketa % 27 igo da
	Paper erabilia	11.420 Kg	2007. urteko datuekiko %17 jaistea
Kontsumoak	Energia Elektrikoaren Kontsumoa	279.620 kWh	2007. urteko datuekiko %0,1 jaistea
	Gas Naturalaren Kontsumoa	104.351 kWh	2007. urteko datuekiko %1 gehitzea
	Uraren kontsumoa	661 m ³	2007. urteko datuekiko %4,1 jaistea
	Paperaren Kontsumoa	4370 kg	2007. urteko datuekiko %1,5 gehitzea

4. Ingurumen Alderdiak

4. Aspectos Ambientales

Tabla 3: Desempeño Ambiental

Parámetro		Generación / Consumo Trimestral	Tendencia
Residuos	Toner y Cartuchos Usados	57 Ud	Aumento de un 10% respecto al 2007
	Recogida de Pilas usadas	33 Ud	Aumento de un 27 % en la recogida de de pilas respecto a 2007
	Papel Usado	11.420 Kg	Descenso de un 17 % respecto al año 2007
Consumos	Consumo Energía Eléctrica	279.620 kWh	Descenso de un 0,1 % respecto al año 2007
	Consumo de Gas Natural	104.351 kWh	Aumento del 1 % respecto al año 2007
	Consumo de Agua	661 m³	Descenso de un 4,1 % respecto al año 2007
	Consumo Papel	4370 kg	Aumento de un 1,5 % respecto al año 2007

4. Ingurumen Alderdiak

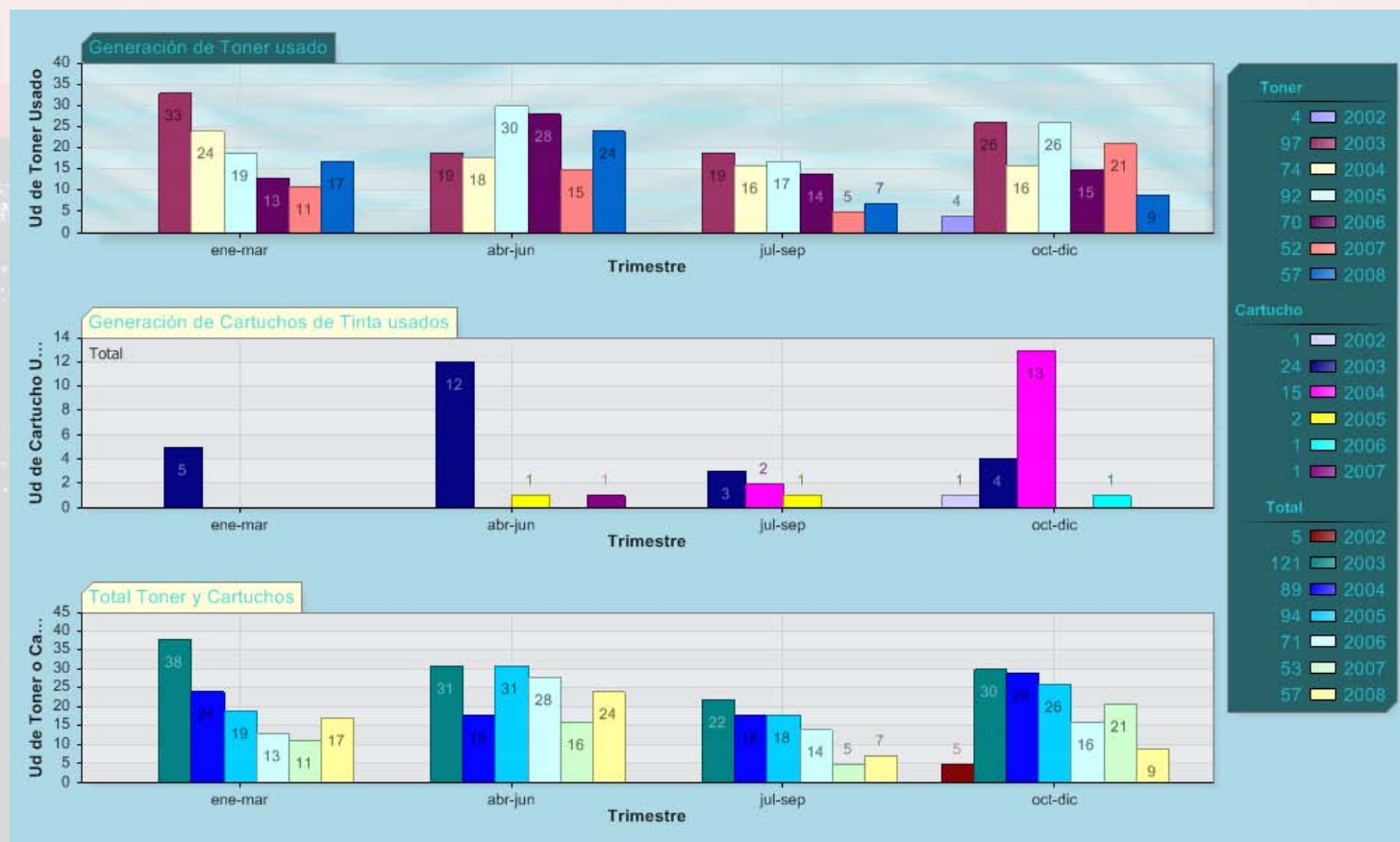
4. Aspectos Ambientales

Ondoren, grafikoak kontsumoei eta hondakinei buruzko datuen historikoekin adieraziko dugu ingurumen-kudeaketaren sistemarekin –Ikus– hasi ginenetik.

A continuación, mostramos las gráficas con el histórico de datos de consumos y residuos desde que empezamos con el sistema de gestión ambiental –Ikus

3. grafikoa – IKUSen hondakinei eta kontsumoei buruzko datuen historikoak.

Gráfico 3 –**Históricos** de datos de consumos y residuos del IKUS.



3.1. grafikoa – 2008. urtean bildutako tonerren grafikoa [\[Deskribapena\]](#)

Gráfico 3.1 – Gráfica Tóner recogido 2008 [\[Descripción\]](#)

4. Ingurumen Alderdiak

4. Aspectos Ambientales

3.1. Grafikoaren deskribapena

Grafikoan 3 estatistika ikus daitezke, hiruhilekoetan bereizita; 1. estatistikan, erabili diren toner-aleak erakusten dira.

1. hiruhilekoari dagokionez (urtarriletik martxora), 2003. urtean ondoko aleak kontsumitu dira: 33; 2004. urtean ondoko aleak kontsumitu dira: 24; 2005. urtean ondoko aleak kontsumitu dira: 19; 2006. urtean ondoko aleak kontsumitu dira: 13; 2007. urtean ondoko aleak kontsumitu dira: 11; eta 2008. urtean ondoko aleak kontsumitu dira: 17.

2. hiruhilekoari dagokionez (apiriletik ekainera), 2003. urtean ondoko aleak kontsumitu dira: 19; 2004. urtean ondoko aleak kontsumitu dira: 18; 2005. urtean ondoko aleak kontsumitu dira: 30; 2006. urtean ondoko aleak kontsumitu dira: 28; eta 2007. urtean ondoko aleak kontsumitu dira: 15; eta 2008. urtean ondoko aleak kontsumitu dira: 24.

3. hiruhilekoari dagokionez (uztailetik irailera), 2003. urtean ondoko aleak kontsumitu dira: 19; 2004. urtean ondoko aleak kontsumitu dira: 16; 2005. urtean ondoko aleak kontsumitu dira: 17; 2006. urtean ondoko aleak kontsumitu dira: 14; eta 2007. urtean ondoko aleak kontsumitu dira: 5; eta 2008. urtean ondoko aleak kontsumitu dira: 7.

4. hiruhilekoari dagokionez (urritik abendura), 2002. urtean ondoko aleak kontsumitu dira: 4; 2003. urtean ondoko aleak kontsumitu dira: 26; 2004. urtean ondoko aleak kontsumitu dira: 16; 2005. urtean ondoko aleak kontsumitu dira: 26; 2006. urtean ondoko aleak kontsumitu dira: 15; eta 2007. urtean ondoko aleak kontsumitu dira: 21; eta 2008. urtean ondoko aleak kontsumitu dira: 9.

2. estatistikan, lanean erabili diren tinta-kartutxoaren aleak adierazten dira.

1. hiruhilekoari dagokionez (urtarriletik martxora), 2003. urtean ondoko aleak kontsumitu dira: 5.

2. hiruhilekoari dagokionez (apiriletik ekainera), 2003. urtean ondoko aleak kontsumitu dira: 12; 2005. urtean ondoko aleak kontsumitu dira: 1; eta 2007. urtean ondoko aleak kontsumitu dira: 1.

3. hiruhilekoari dagokionez (uztailetik irailera), 2003. urtean ondoko aleak kontsumitu dira: 3; 2004. urtean ondoko aleak kontsumitu dira: 2; eta 2005. urtean ondoko aleak kontsumitu dira: 1.

4. hiruhilekoari dagokionez (urritik abendura), 2002. urtean ondoko aleak kontsumitu dira: 1; 2003. urtean ondoko aleak kontsumitu dira: 4; 2004. urtean ondoko aleak kontsumitu dira: 13; eta 2006. urtean ondoko aleak kontsumitu dira: 1.

3. estatistikan, aurrekoen batura diren guztirako aleak erakusten ditu, hiruhileko eta urteko.

4. Ingurumen Alderdiak

4. Aspectos Ambientales

Descripción del gráfico 3.1

En el grafico se puede observar 3 estadísticas que dividen en trimestres ; la 1º muestra las unidades de toner usado.

En el 1º trimestre (enero-marzo) se ve que en el año 2003 se han consumido 33, en 2004 se han consumido 24, en 2005 se han consumido 19, en 2006 se han consumido 13, en 2007 se han consumido 11 y en 2008 se han consumido 17.

En el 2º trimestre (abril-junio) se ve que en el año 2003 se han consumido 19, en 2004 se han consumido 18, en 2005 se han consumido 30, en 2006 se han consumido 28 y en 2007 se han consumido 15 y en 2008 se han consumido 24.

En el 3º trimestre (julio-septiembre) se ve que en el año 2003 se han consumido 19, en 2004 se han consumido 16, en 2005 se han consumido 17, en 2006 se han consumido 14 y en 2007 se han consumido 5 y en 2008 se han consumido 7.

En el 4º trimestre (octubre-diciembre) se ve que en el año 2002 se han consumido 4, en 2003 se han consumido 26, en 2004 se han consumido 16, en 2005 se han consumido 26, en 2006 se han consumido 15 y en 2007 se han consumido 21 y en 2008 se han consumido 9.

La 2º muestra las unidades de cartuchos de tinta usados.

En el 1º trimestre (enero-marzo) se ve que en el año 2003 se han consumido 5.

En el 2º trimestre (abril-junio) se ve que en el año 2003 se han consumido 12, en 2005 se han consumido 1 y en 2007 se han consumido 1.

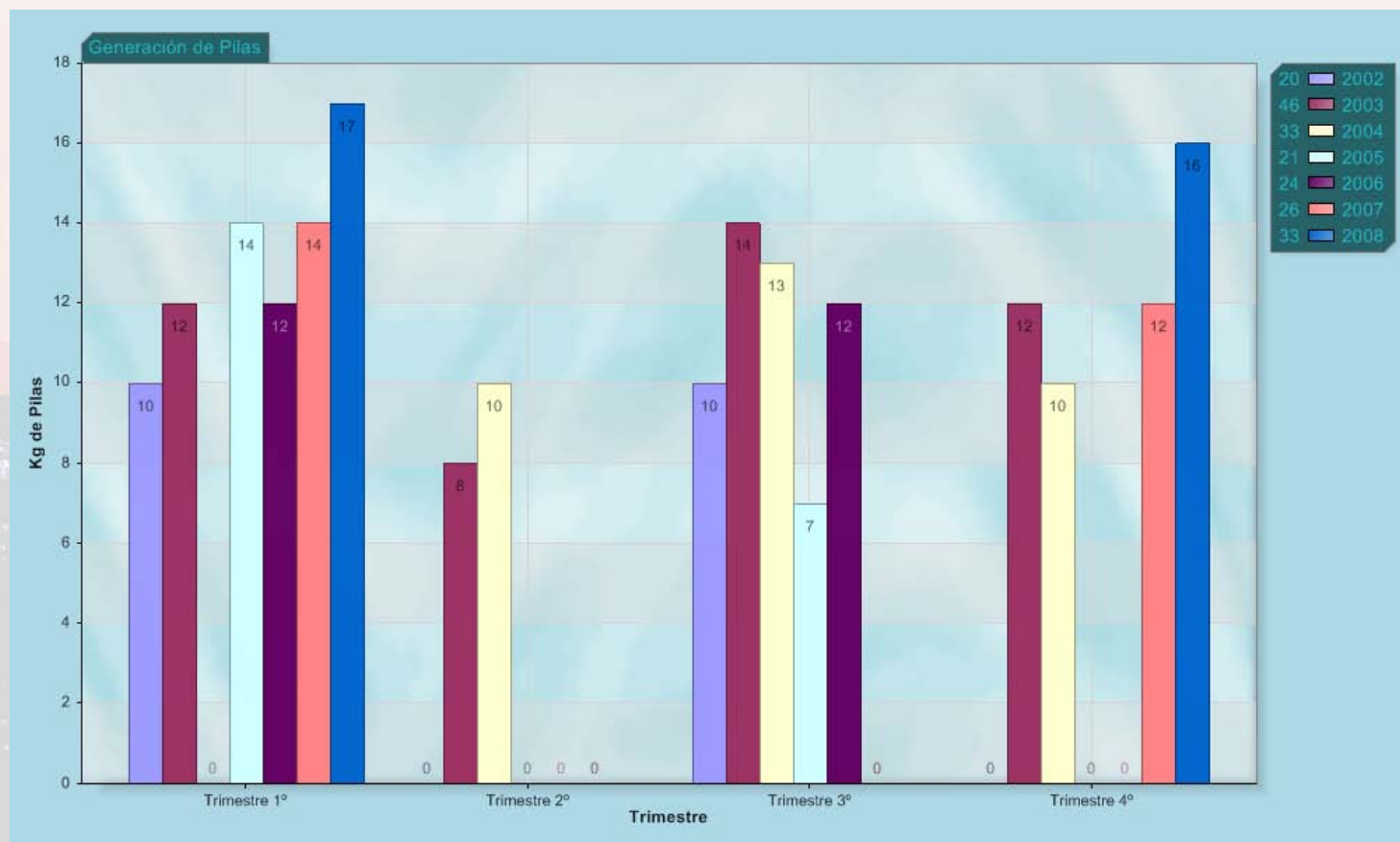
En el 3º trimestre (julio-septiembre) se ve que en el año 2003 se han consumido 3, en 2004 se han consumido 2 y en 2005 se han consumido 1.

En el 4º trimestre (octubre-diciembre) se ve que en el año 2002 se han consumido 1, en 2003 se han consumido 4, en 2004 se han consumido 13 y en 2006 se han consumido 1.

La 3º muestra las unidades totales suma de las anteriores por cada trimestre y año

4. Ingurumen Alderdiak

4. Aspectos Ambientales



3.2. grafikoa – 2008. urtean jasotako pila lehorren grafikoa [\[Deskribapena\]](#)

Gráfico 3.2 – Gráfica Pilas Secas Recogidas 2008 [\[Descripción\]](#)

4. Ingurumen Alderdiak

4. Aspectos Ambientales

3.2. Grafikoaren deskribapena

Grafikoan, erabili diren pila kilogramoak ikus daitezke, hiruhileko eta urteko.

1. hiruhilekoari dagokionez (urtarriletik martxora), 2002. urtean ondokoak kontsumitu dira: 10; 2003. urtean ondokoak kontsumitu dira: 12; 2005. urtean ondokoak kontsumitu dira: 14; 2006. urtean ondokoak kontsumitu dira: 12; 2007. urtean ondokoak kontsumitu dira: 14 eta 2007. urtean ondokoak kontsumitu dira: 17.

2. hiruhilekoari dagokionez (apiriletik ekainera), 2003. urtean ondokoak kontsumitu dira: 8; eta 2004. urtean ondokoak kontsumitu dira: 10.

3. hiruhilekoari dagokionez (uztailetik irailera), 2002. urtean ondokoak kontsumitu dira: 10; 2003. urtean ondokoak kontsumitu dira: 14; 2004. urtean ondokoak kontsumitu dira: 13; 2005. urtean ondokoak kontsumitu dira: 7; eta 2006. urtean ondokoak kontsumitu dira: 12.

4. hiruhilekoari dagokionez (urritik abendura), 2003. urtean ondokoak kontsumitu dira: 12; 2004. urtean ondokoak kontsumitu dira: 10; 2007. urtean ondokoak kontsumitu dira: 12 eta 2008. urtean ondokoak kontsumitu dira: 16.

Descripción del gráfico 3.2

En el grafico se puede observar los kg de pilas usados por trimestres y años.

En el 1º trimestre (enero-marzo) se ve que en el año 2002 se han consumido 10, en 2003 se han consumido 12, en 2005 se han consumido 14, en 2006 se han consumido 12, en 2007 se han consumido 14 y en 2008 se han consumido 17.

En el 2º trimestre (abril-junio) se ve que en el año 2003 se han consumido 8 y en 2004 se han consumido 10.

En el 3º trimestre (julio-septiembre) se ve que en el año 2002 se han consumido 10, en 2003 se han consumido 14, en 2004 se han consumido 13, en 2005 se han consumido 7 y en 2006 se han consumido 12.

En el 4º trimestre (octubre-diciembre) se ve que en el año 2003 se han consumido 12, en 2004 se han consumido 10, en 2007 se han consumido 12 y en 2008 se han consumido 16.

4. Ingurumen Alderdiak

4. Aspectos Ambientales



3.3. grafikoa – 2008. urtean sortutako paper hondakinak [\[Deskribapena\]](#)

Gráfico 3.3 – Generación Residuo Papel 2008 [\[Descripción\]](#)

4. Ingurumen Alderdiak

4. Aspectos Ambientales

3.3. Grafikoaren deskribapena

Grafikoan, paper-hondakin kilogramoak ikus daitezke, hiruhileko eta urteko.

1. hiruhilekoari dagokionez (urtarriletik martxora), 2001. urtean ondokoak kontsumitu dira: 3.070; 2002. urtean ondokoak kontsumitu dira: 4.100; 2003. urtean ondokoak kontsumitu dira: 3260; 2004. urtean ondokoak kontsumitu dira: 3.930; 2005. urtean ondokoak kontsumitu dira: 4.580; 2006. urtean ondokoak kontsumitu dira: 2.750; 2007. urtean ondokoak kontsumitu dira: 3.530; eta 2008. urtean ondokoak kontsumitu dira: 2.900.

2. hiruhilekoari dagokionez (apiriletik ekainera), 2001. urtean ondokoak kontsumitu dira: 4.180,; 2002. urtean ondokoak kontsumitu dira: 2.950; 2003. urtean ondokoak kontsumitu dira: 2.580; 2004. urtean ondokoak kontsumitu dira: 2.760; 2005. urtean ondokoak kontsumitu dira: 2.440; 2006. urtean ondokoak kontsumitu dira: 2.370; 2007. urtean ondokoak kontsumitu dira: 3.380; eta 2008. urtean ondokoak kontsumitu dira: 3.050.

3. hiruhilekoari dagokionez (uztailetik irailera), 2001. urtean ondokoak kontsumitu dira: 2.190; 2002. urtean ondokoak kontsumitu dira: 1.760; 2003. urtean ondokoak kontsumitu dira: 2.290; 2004. urtean ondokoak kontsumitu dira: 3.510; 2005. urtean ondokoak kontsumitu dira: 1.690; 2006. urtean ondokoak kontsumitu dira: 2.160; 2007. urtean ondokoak kontsumitu dira: 4.140; eta 2008. urtean ondokoak kontsumitu dira: 1.570.

4. hiruhilekoari dagokionez (urritik abendura), 2001. urtean ondokoak kontsumitu dira: 2.580; 2002. urtean ondokoak kontsumitu dira: 2.790; 2003. urtean ondokoak kontsumitu dira: 3.510; 2004. urtean ondokoak kontsumitu dira: 2.460; 2005. urtean ondokoak kontsumitu dira: 2.530; 2006. urtean ondokoak kontsumitu dira: 4.030; 2007 urtean ondokoak kontsumitu dira: 2.680; eta 2008. urtean ondokoak kontsumitu dira: 3.900.

Descripción del gráfico 3.3

En el grafico se puede observar los kg de residuo de papel generados por trimestres y años.

En el 1º trimestre (enero-marzo) se ve que en el año 2001 se han consumido 3.070, en 2002 se han consumido 4.100, en 2003 se han consumido 3260, en 2004 se han consumido 3.930, en 2005 se han consumido 4.580, en 2006 se han consumido 2.750, en 2007 se han consumido 3.530 y en 2008 se han consumido 2.900.

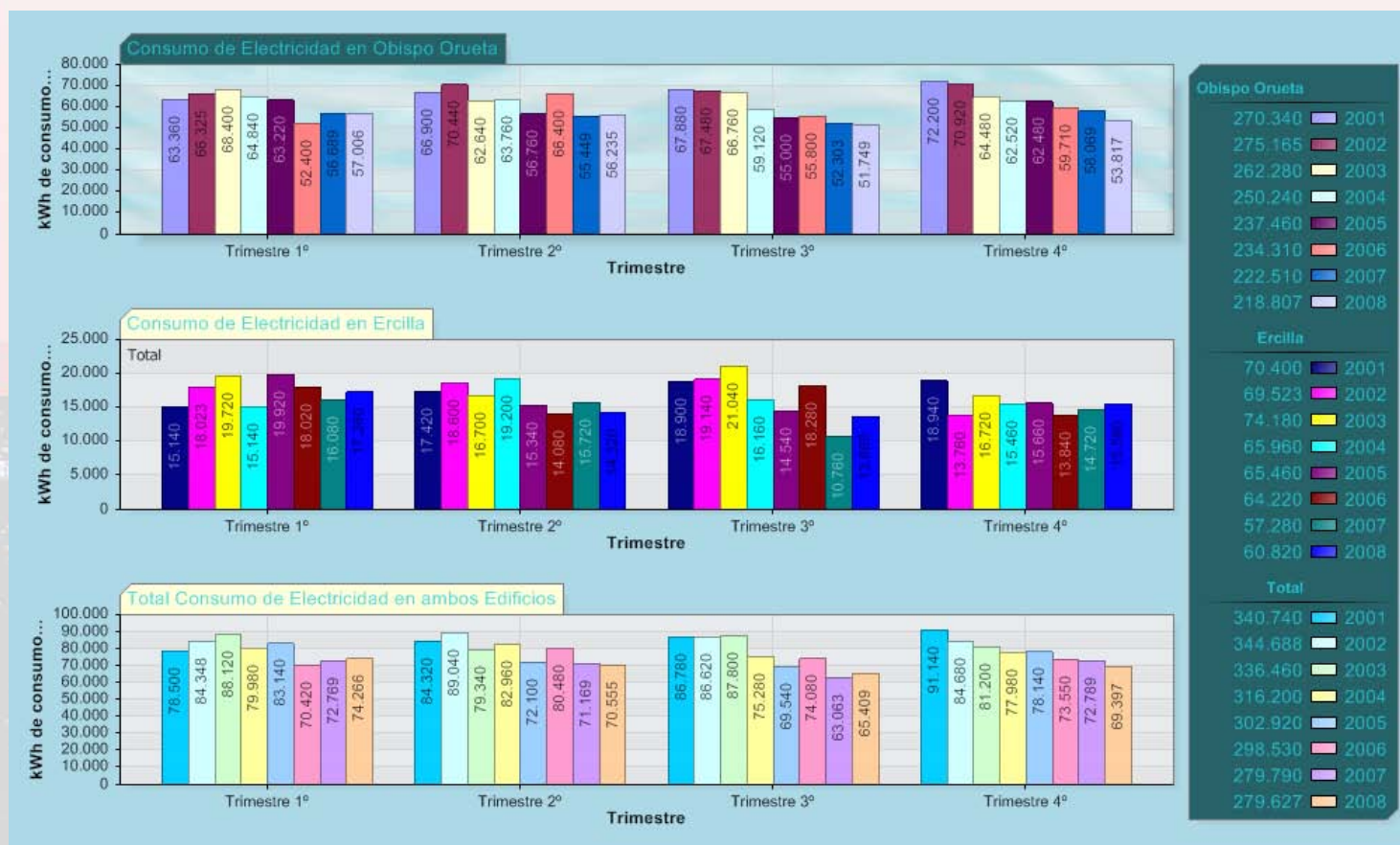
En el 2º trimestre (abril-junio) se ve que en el año 2001 se han consumido 4.180, en 2002 se han consumido 2.950, en 2003 se han consumido 2.580, en 2004 se han consumido 2.760, en 2005 se han consumido 2.440, en 2006 se han consumido 2.370, en 2007 se han consumido 3.380 y en 2008 se han consumido 3.050.

En el 3º trimestre (julio-septiembre) se ve que en el año 2001 se han consumido 2.190, en 2002 se han consumido 1.760, en 2003 se han consumido 2.290, en 2004 se han consumido 3.510, en 2005 se han consumido 1.690, en 2006 se han consumido 2.160, en 2007 se han consumido 4.140 y en 2008 se han consumido 1.570.

En el 4º trimestre (octubre-diciembre) se ve que en el año 2001 se han consumido 2.580, en 2002 se han consumido 2.790, en 2003 se han consumido 3.510, en 2004 se han consumido 2.460, en 2005 se han consumido 2.530 y en 2006 se han consumido 4.030, en 2007 se han consumido 2.680 y en 2008 se han consumido 3.900.

4. Ingurumen Alderdiak

4. Aspectos Ambientales



3.4. grafikoa – 2008 urteko elektrizitatearen kontsumoa [\[Deskribapena\]](#)

Gráfico 3.4 – Consumo de Electricidad 2008 [\[Descripción\]](#)

4. Ingurumen Alderdiak

4. Aspectos Ambientales

3.4. Grafikoaren deskribapena

Grafikoan, hiru estatistika ikus daitezke, hiruhilekoetan bereizita; 1. estatistikan, Orueta apezpikua kalean kontsumitu diren kWh agertzen dira.

1. hiruhilekoari dagokionez (urtarriletik martxora), 2001. urtean ondokoak kontsumitu dira: 63.360; 2002. urtean ondokoak kontsumitu dira: 66.000; 2003. urtean ondokoak kontsumitu dira: 68.400; 2004. urtean ondokoak kontsumitu dira: 64.480; 2005. urtean ondokoak kontsumitu dira: 63.220; 2006. urtean ondokoak kontsumitu dira: 52.400; 2007. urtean ondokoak kontsumitu dira: 56.600; eta 2008. urtean ondokoak kontsumitu dira: 57.006.

2. hiruhilekoari dagokionez (apiriletik ekainera), 2001. urtean ondokoak kontsumitu dira: 66.900; 2002. urtean ondokoak kontsumitu dira: 70.440; 2003. urtean ondokoak kontsumitu dira: 62.640; 2004. urtean ondokoak kontsumitu dira: 63.760; 2005. urtean ondokoak kontsumitu dira: 56.750; 2006. urtean ondokoak kontsumitu dira: 66.400; 2007. urtean ondokoak kontsumitu dira: 55.440; eta 2008. urtean ondokoak kontsumitu dira: 56.235.

3. hiruhilekoari dagokionez (uztailetik irailera), 2001. urtean ondokoak kontsumitu dira: 67.880; 2002. urtean ondokoak kontsumitu dira: 67.480; 2003. urtean ondokoak kontsumitu dira: 66.760; 2004. urtean ondokoak kontsumitu dira: 59.120; 2005. urtean ondokoak kontsumitu dira: 55.000; 2006. urtean ondokoak kontsumitu dira: 55.800; 2007. urtean ondokoak kontsumitu dira: 57.300; eta 2008. urtean ondokoak kontsumitu dira: 51.749.

4. hiruhilekoari dagokionez (urritik abendura), 2001. urtean ondokoak kontsumitu dira: 72.200; 2002. urtean ondokoak kontsumitu dira: 70.920; 2003. urtean ondokoak kontsumitu dira: 64.480; 2004. urtean ondokoak kontsumitu dira: 62.520; 2005. urtean ondokoak kontsumitu dira: 62.420; 2006. urtean ondokoak kontsumitu dira: 59.710; 2007. urtean ondokoak kontsumitu dira: 58.000; eta 2008. urtean ondokoak kontsumitu dira: 53.817.

2. estatistikan, Ertzilla kalean kontsumitu diren kWh agertzen dira.

1. hiruhilekoari dagokionez (urtarriletik martxora), 2001. urtean ondokoak kontsumitu dira: 15.140; 2002. urtean ondokoak kontsumitu dira: 18.023; 2003. urtean ondokoak kontsumitu dira: 19.000; 2004. urtean ondokoak kontsumitu dira: 15.140; 2005. urtean ondokoak kontsumitu dira: 19.900; 2006. urtean ondokoak kontsumitu dira: 18.020; 2007. urtean ondokoak kontsumitu dira: 16.000; eta 2008. urtean ondokoak kontsumitu dira: 17.260.

2. hiruhilekoari dagokionez (apiriletik ekainera), 2001. urtean ondokoak kontsumitu dira: 17.420; 2002. urtean ondokoak kontsumitu dira: 18.600; 2003. urtean ondokoak kontsumitu dira: 15.000; 2004. urtean ondokoak kontsumitu dira: 19.200; 2005. urtean ondokoak kontsumitu dira: 15.340; 2006. urtean ondokoak kontsumitu dira: 14.080; 2007. urtean ondokoak kontsumitu dira: 15.720; eta 2008. urtean ondokoak kontsumitu dira: 14.320.

3. hiruhilekoari dagokionez (uztailetik irailera), 2001. urtean ondokoak kontsumitu dira: 18.900; 2002. urtean ondokoak kontsumitu dira: 19.140; 2003. urtean ondokoak kontsumitu dira: 21.000; 2004. urtean ondokoak kontsumitu dira: 16.100; 2005. urtean ondokoak kontsumitu dira: 14.540; 2006. urtean ondokoak kontsumitu dira: 18.200; 2007. urtean ondokoak kontsumitu dira: 10.700; eta 2008. urtean ondokoak kontsumitu dira: 13.660.

4. hiruhilekoari dagokionez (urritik abendura), 2001. urtean ondokoak kontsumitu dira: 18.940; 2002. urtean ondokoak kontsumitu dira: 13.760; 2003. urtean ondokoak kontsumitu dira: 16.000; 2004. urtean ondokoak kontsumitu dira: 15.000; 2005. urtean ondokoak kontsumitu dira: 15.000; 2006. urtean ondokoak kontsumitu dira: 13.040; 2007. urtean ondokoak kontsumitu dira: 14.720; eta 2008. urtean ondokoak kontsumitu dira: 15.580.

3. estatistikan, aurrekoen batura diren guztirako aleak agertzen dira, hiruhileko eta urteko.

4. Ingurumen Alderdiak

4. Aspectos Ambientales

Descripción del gráfico 3.4

En el gráfico se puede observar 3 estadísticas que dividen en trimestres ; la 1º muestra los kWh consumidos en Obispo Orueta.

En el 1º trimestre (enero-marzo) se ve que en el año 2001 se han consumido 63.360, en 2002 se han consumido 66.000, en 2003 se han consumido 68.400, en 2004 se han consumido 64.480, en 2005 se han consumido 63.220, en 2006 se han consumido 52.400, en 2007 se han consumido 56.600 y en 2008 se han consumido 57.006.

En el 2º trimestre (abril-junio) se ve que en el año 2001 se han consumido 66.900, en 2002 se han consumido 70.440, en 2003 se han consumido 62.640, en 2004 se han consumido 63.760, en 2005 se han consumido 56.750, en 2006 se han consumido 66.400, en 2007 se han consumido 55.440 y en 2008 se han consumido 56.235.

En el 3º trimestre (julio-septiembre) se ve que en el año 2001 se han consumido 67.880, en 2002 se han consumido 67.480, en 2003 se han consumido 66.760, en 2004 se han consumido 59.120, en 2005 se han consumido 55.000, en 2006 se han consumido 55.800, en 2007 se han consumido 57.300 y en 2008 se han consumido 51.749.

En el 4º trimestre (octubre-diciembre) se ve que en el año 2001 se han consumido 72.200, en 2002 se han consumido 70.920, en 2003 se han consumido 64.480, en 2004 se han consumido 62.520, en 2005 se han consumido 62.420, en 2006 se han consumido 59.710, en 2007 se han consumido 58.000 y en 2008 se han consumido 53.817

La 2º muestra los kWh consumidos en Ercilla.

En el 1º trimestre (enero-marzo) se ve que en el año 2001 se han consumido 15.140, en 2002 se han consumido 18.023, en 2003 se han consumido 19.000, en 2004 se han consumido 15.140, en 2005 se han consumido 19.900, en 2006 se han consumido 18.020, en 2007 se han consumido 16.000 y en 2008 se han consumido 17.260.

En el 2º trimestre (abril-junio) se ve que en el año 2001 se han consumido 17.420, en 2002 se han consumido 18.600, en 2003 se han consumido 15.000, en 2004 se han consumido 19.200, en 2005 se han consumido 15.340, en 2006 se han consumido 14.080, en 2007 se han consumido 15.720 y en 2008 se han consumido 14.320.

En el 3º trimestre (julio-septiembre) se ve que en el año 2001 se han consumido 18.900, en 2002 se han consumido 19.140, en 2003 se han consumido 21.000, en 2004 se han consumido 16.100, en 2005 se han consumido 14.540, en 2006 se han consumido 18.200, en 2007 se han consumido 10.700 y en 2008 se han consumido 13.660.

En el 4º trimestre (octubre-diciembre) se ve que en el año 2001 se han consumido 18.940, en 2002 se han consumido 13.760, en 2003 se han consumido 16.000, en 2004 se han consumido 15.000, en 2005 se han consumido 15.000, en 2006 se han consumido 13.040, en 2007 se han consumido 14.720 y en 2008 se han consumido 15.580.

La 3º muestra las unidades totales suma de las anteriores por cada trimestre y año.

4. Ingurumen Alderdiak

4. Aspectos Ambientales



3.5. grafikoa – 2008 urtean gas naturalaren kontsumoa [[Deskribapena](#)]

Gráfico 3.5 – Consumo de Gas Natural 2008 [[Descripción](#)]

4. Ingurumen Alderdiak

4. Aspectos Ambientales

3.5. Grafikoaren deskribapena

Garfikoan, kontsumitu diren kWh ikus daitezke, hiruhileko eta urteko.

1. hiruhilekoari dagokionez (urtarriletik martxora), 2001. urtean ondokoak kontsumitu dira: 48.917; 2002. urtean ondokoak kontsumitu dira: 66.571; 2003. urtean ondokoak kontsumitu dira: 74.909; 2004. urtean ondokoak kontsumitu dira: 56.810; 2005. urtean ondokoak kontsumitu dira: 75.171; 2006. urtean ondokoak kontsumitu dira: 73.986; 2007. urtean ondokoak kontsumitu dira: 49.910; eta 2008 urtean ondokoak kontsumitu dira: 41.268.

2. hiruhilekoari dagokionez (apiriletik ekainera), 2001. urtean ondokoak kontsumitu dira: 15.849,; 2002. urtean ondokoak kontsumitu dira: 23.862; 2003. urtean ondokoak kontsumitu dira: 9.950; 2004. urtean ondokoak kontsumitu dira: 35.195; 2005. urtean ondokoak kontsumitu dira: 10.685; 2006. urtean ondokoak kontsumitu dira: 12.754; 2007. urtean ondokoak kontsumitu dira: 21.146; eta 2008. urtean ondokoak kontsumitu dira: 23.903

3. hiruhilekoari dagokionez (uztailetik irailera), 2007. urtean ondokoak kontsumitu dira: 1.392; eta 2008. urtean ondokoak kontsumitu dira: 12.

4. hiruhilekoari dagokionez (urritik abendura), 2001. urtean ondokoak kontsumitu dira: 34.378; 2002. urtean ondokoak kontsumitu dira: 30.419; 2003. urtean ondokoak kontsumitu dira: 27.341; 2004. urtean ondokoak kontsumitu dira: 25.690; 2005. urtean ondokoak kontsumitu dira: 26.956; 2006. urtean ondokoak kontsumitu dira: 14.551; 2007. urtean ondokoak kontsumitu dira: 31.275; eta 2008. urtean ondokoak kontsumitu dira: 39.168.

Descripción del gráfico 3.5

En el grafico se puede observar los kWh consumidos por trimestres y años.

1. En el 1º trimestre (enero-marzo) se ve que en el año 2001 se han consumido 48.917, en 2002 se han consumido 66.571, en 2003 se han consumido 74.909, en 2004 se han consumido 56.810, en 2005 se han consumido 75.171, en 2006 se han consumido 73.986, en 2007 se han consumido 49.910 y en 2008 se han consumido 41.268.

2. En el 2º trimestre (abril-junio) se ve que en el año 2001 se han consumido 15.849, en 2002 se han consumido 23.862, en 2003 se han consumido 9.950, en 2004 se han consumido 35.195, en 2005 se han consumido 10.685, en 2006 se han consumido 12.754, en 2007 se han consumido 21.146 y en 2008 se han consumido 23.903.

3. En el 3º trimestre (julio-septiembre) se ve que en el año 2007 se han consumido 1.392 y en 2008 se han consumido 12.

4. En el 4º trimestre (octubre-diciembre) se ve que en el año 2001 se han consumido 34.378, en 2002 se han consumido 30.419, en 2003 se han consumido 27.341, en 2004 se han consumido 25.690, en 2005 se han consumido 26.956, en 2006 se han consumido 14.551 y en 2007 se han consumido 31.275 y en 2008 se han consumido 39.168

4. Ingurumen Alderdiak

4. Aspectos Ambientales



3.6 grafikoa – 2008. urtean uraren kontsumoa. [\[Deskribapena\]](#)

Gráfico 3.6 – Consumo de Agua 2008. [\[Descripción\]](#)

4. Ingurumen Alderdiak

4. Aspectos Ambientales

3.6. Grafikoaren deskribapena

Grafikoan, hiru estatistika ikus daitezke, hiruhilekoetan bereizita; 1. estatistikan, Orueta apezpikua kalean kontsumitu den uraren metro kubikoak agertzen dira.

1. hiruhilekoari dagokionez (urtarriletik martxora), 2001. urtean ondokoak kontsumitu dira: 1.088; 2002. urtean ondokoak kontsumitu dira: 352; 2003. urtean ondokoak kontsumitu dira: 793; 2004. urtean ondokoak kontsumitu dira: 658; 2005. urtean ondokoak kontsumitu dira: 304; 2006. urtean ondokoak kontsumitu dira: 195; 2007. urtean ondokoak kontsumitu dira: 158; 2008. urtean ondokoak kontsumitu dira: 165

2. hiruhilekoari dagokionez (apiriletik ekainera), 2001. urtean ondokoak kontsumitu dira: 715; 2002. urtean ondokoak kontsumitu dira: 460; 2003. urtean ondokoak kontsumitu dira: 635; 2004. urtean ondokoak kontsumitu dira: 904; 2005. urtean ondokoak kontsumitu dira: 224; 2006. urtean ondokoak kontsumitu dira: 187; 2007. urtean ondokoak kontsumitu dira: 15; eta 2008. urtean ondokoak kontsumitu dira: 152.

3. hiruhilekoari dagokionez (uztailetik irailera), 2001. urtean ondokoak kontsumitu dira: 307; 2002. urtean ondokoak kontsumitu dira: 545; 2003. urtean ondokoak kontsumitu dira: 451; 2004. urtean ondokoak kontsumitu dira: 556; 2005. urtean ondokoak kontsumitu dira: 258; 2006. urtean ondokoak kontsumitu dira: 182; 2007. urtean ondokoak kontsumitu dira: 110; eta 2008. urtean ondokoak kontsumitu dira: 116.

4. hiruhilekoari dagokionez (urritik abendura), 2001. urtean ondokoak kontsumitu dira: 327; 2002. urtean ondokoak kontsumitu dira: 608; 2003. urtean ondokoak kontsumitu dira: 358; 2004. urtean ondokoak kontsumitu dira: 293; 2005. urtean ondokoak kontsumitu dira: 200; 2006. urtean ondokoak kontsumitu dira: 235; 2007. urtean ondokoak kontsumitu dira: 136; eta 2008. urtean ondokoak kontsumitu dira: 112.

2. estatistikan, Ertzilla kalean kontsumitu den uraren metro kubikoak agertzen dira.

1. hiruhilekoari dagokionez (urtarriletik martxora), 2001. urtean ondokoak kontsumitu dira: 67; 2002. urtean ondokoak kontsumitu dira: 53; 2003. urtean ondokoak kontsumitu dira: 66; 2004. urtean ondokoak kontsumitu dira: 58; 2005. urtean ondokoak kontsumitu dira: 36; 2006. urtean ondokoak kontsumitu dira: 34; 2007. urtean ondokoak kontsumitu dira: 34; 2008. urtean ondokoak kontsumitu dira: 26.

2. hiruhilekoari dagokionez (apiriletik ekainera), 2001. urtean ondokoak kontsumitu dira: 51; 2002. urtean ondokoak kontsumitu dira: 55; 2003. urtean ondokoak kontsumitu dira: 60; 2004. urtean ondokoak kontsumitu dira: 25; 2005. urtean ondokoak kontsumitu dira: 24; 2006. urtean ondokoak kontsumitu dira: 23; 2007. urtean ondokoak kontsumitu dira: 24; eta 2008. urtean ondokoak kontsumitu dira: 25.

3. hiruhilekoari dagokionez (uztailetik irailera), 2001. urtean ondokoak kontsumitu dira: 75; 2002. urtean ondokoak kontsumitu dira: 66; 2003. urtean ondokoak kontsumitu dira: 52; 2004. urtean ondokoak kontsumitu dira: 27; 2005. urtean ondokoak kontsumitu dira: 25; 2006. urtean ondokoak kontsumitu dira: 23; 2007. urtean ondokoak kontsumitu dira: 30; eta 2008. urtean ondokoak kontsumitu dira: 34

4. hiruhilekoari dagokionez (urritik abendura), 2002. urtean ondokoak kontsumitu dira: 73; 2003. urtean ondokoak kontsumitu dira: 67; 2004. urtean ondokoak kontsumitu dira: 71; 2005. urtean ondokoak kontsumitu dira: 30; 2006. urtean ondokoak kontsumitu dira: 29; 2007. urtean ondokoak kontsumitu dira: 29; eta 2008. urtean ondokoak kontsumitu dira: 31.

3. estatistikan, aurrekoen batura diren guztirako aleak agertzen dira, hiruhileko eta urteko.

4. Ingurumen Alderdiak

4. Aspectos Ambientales

Descripción del gráfico 3.6

En el gráfico se puede observar 3 estadísticas que dividen en trimestres; la 1ª muestra los metros cúbicos de agua consumidos en Obispo Orueta.

En el 1º trimestre (enero-marzo) se ve que en el año 2001 se han consumido 1.088, en 2002 se han consumido 352, en 2003 se han consumido 793, en 2004 se han consumido 658, en 2005 se han consumido 304, en 2006 se han consumido 195, en 2007 se han consumido 158, en 2008 se han consumido 165.

En el 2º trimestre (abril-junio) se ve que en el año 2001 se han consumido 715, en 2002 se han consumido 460, en 2003 se han consumido 635, en 2004 se han consumido 904, en 2005 se han consumido 224, en 2006 se han consumido 187, en 2007 se han consumido 15, y en 2008 se han consumido 152.

En el 3º trimestre (julio-septiembre) se ve que en el año 2001 se han consumido 307, en 2002 se han consumido 545, en 2003 se han consumido 451, en 2004 se han consumido 556, en 2005 se han consumido 258, en 2006 se han consumido 182, en 2007 se han consumido 110 y en 2008 se han consumido 116.

En el 4º trimestre (octubre-diciembre) se ve que en el año 2001 se han consumido 327, en 2002 se han consumido 608, en 2003 se han consumido 358, en 2004 se han consumido 293, en 2005 se han consumido 200, en 2006 se han consumido 235 y en 2007 se han consumido 136 y en 2008 se han consumido 112.

La 2ª muestra metros cúbicos de agua consumidos en Ercilla.

En el 1º trimestre (enero-marzo) se ve que en el año 2001 se han consumido 67, en 2002 se han consumido 53, en 2003 se han consumido 66, en 2004 se han consumido 58, en 2005 se han consumido 36, en 2006 se han consumido 34, en 2007 se han consumido 34, en 2008 se han consumido 26.

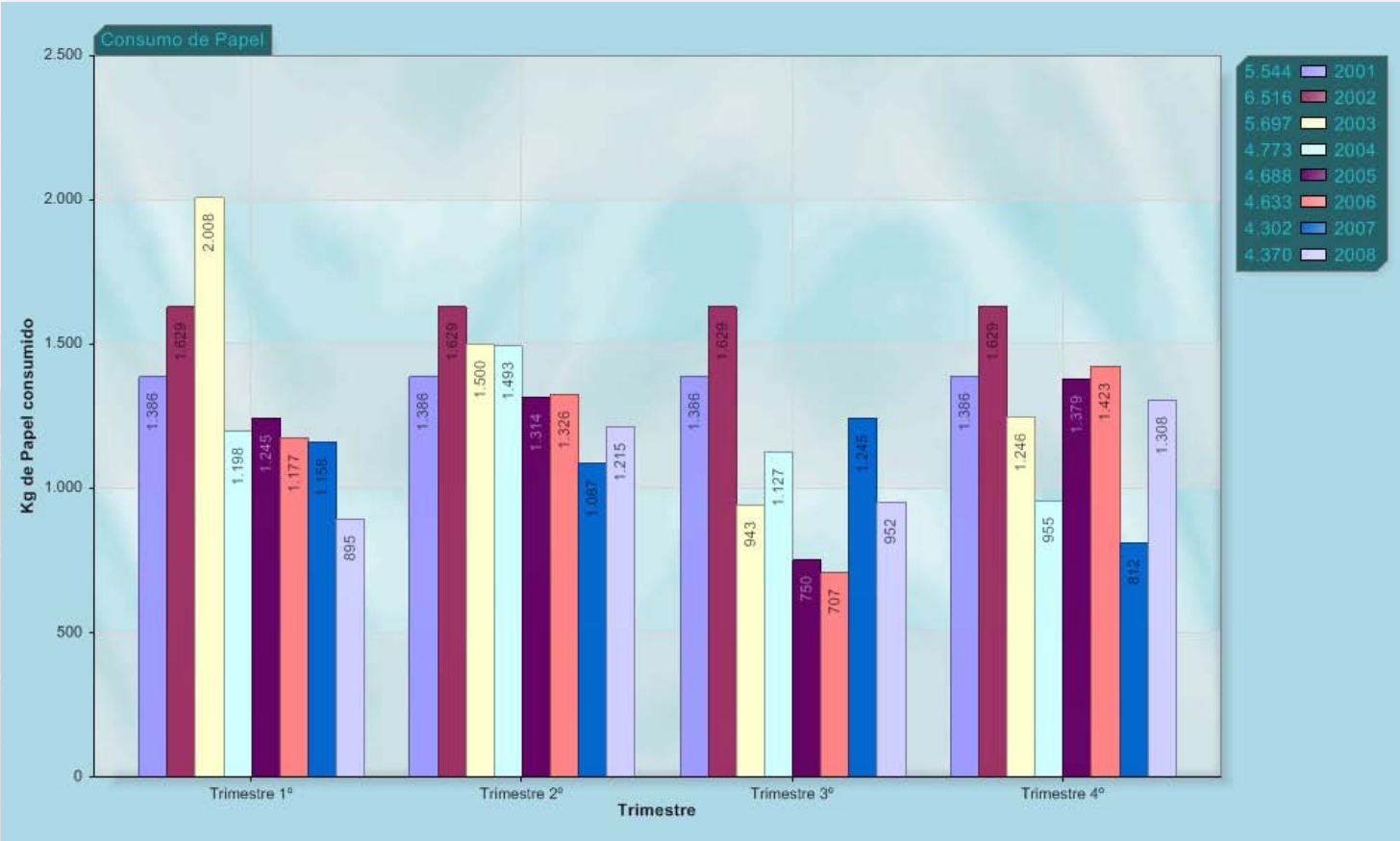
En el 2º trimestre (abril-junio) se ve que en el año 2001 se han consumido 51, en 2002 se han consumido 55, en 2003 se han consumido 60, en 2004 se han consumido 25, en 2005 se han consumido 24, en 2006 se han consumido 23, en 2007 se han consumido 24 y en 2008 se han consumido 25.

En el 3º trimestre (julio-septiembre) se ve que en el año 2001 se han consumido 75, en 2002 se han consumido 66, en 2003 se han consumido 52, en 2004 se han consumido 27, en 2005 se han consumido 25, en 2006 se han consumido 23, en 2007 se han consumido 30 y en 2008 se han consumido 34.

En el 4º trimestre (octubre-diciembre) se ve que en el año 2002 se han consumido 73, en 2003 se han consumido 67, en 2004 se han consumido 71, en 2005 se han consumido 30, en 2006 se han consumido 29 y en 2007 se han consumido 29, y en 2008 se han consumido 31.

La 3ª muestra las unidades totales suma de las anteriores por cada trimestre y año.

4. Ingurumen Alderdiak
4. Aspectos Ambientales



3.7. grafikoa – 2008 urtean paperaren kontsumoa. [\[Deskribapena\]](#)

Gráfico 3.7 – Consumo de Papel 2008. [\[Descripción\]](#)

4. Ingurumen Alderdiak

4. Aspectos Ambientales

3.7. Grafikoaren deskribapena

Grafikoan, kontsumitu diren paper kilogramoak agertzen dira, hiruhileko eta urteko.

1. hiruhilekoari dagokionez (urtarriletik martxora), 2001. urtean ondokoak kontsumitu dira: 1.385; 2002. urtean ondokoak kontsumitu dira: 1.829; 2003. urtean ondokoak kontsumitu dira: 2.008; 2004. urtean ondokoak kontsumitu dira: 1.196; 2005. urtean ondokoak kontsumitu dira: 1.245; 2006. urtean ondokoak kontsumitu dira: 1.177; 2007. urtean ondokoak kontsumitu dira: 1.158; eta 2008. urtean ondokoak kontsumitu dira: 895.

2. hiruhilekoari dagokionez (apiriletik ekainera), 2001. urtean ondokoak kontsumitu dira: 1.386; 2002. urtean ondokoak kontsumitu dira: 1.629; 2003. urtean ondokoak kontsumitu dira: 1.500; 2004. urtean ondokoak kontsumitu dira: 1.493; 2005. urtean ondokoak kontsumitu dira: 1.314; 2006. urtean ondokoak kontsumitu dira: 1.326; eta 2007. urtean ondokoak kontsumitu dira: 1.007; eta 2008. urtean ondokoak kontsumitu dira: 1.215.

3. hiruhilekoari dagokionez (uztailetik irailera), 2001. urtean ondokoak kontsumitu dira: 1.386; 2002. urtean ondokoak kontsumitu dira: 1.629; 2003. urtean ondokoak kontsumitu dira: 943; 2004. urtean ondokoak kontsumitu dira: 1.127; 2005. urtean ondokoak kontsumitu dira: 750; 2006. urtean ondokoak kontsumitu dira: 707; 2007. urtean ondokoak kontsumitu dira: 1.245; eta 2008. urtean ondokoak kontsumitu dira: 952.

4. hiruhilekoari dagokionez (urritik abendura), 2001. urtean ondokoak kontsumitu dira: 1.386; 2002. urtean ondokoak kontsumitu dira: 1.629; 2003. urtean ondokoak kontsumitu dira: 1.246; 2004. urtean ondokoak kontsumitu dira: 955; 2005. urtean ondokoak kontsumitu dira: 1.370; 2006. urtean ondokoak kontsumitu dira: 1.423; eta 2007. urtean ondokoak kontsumitu dira: 812; eta 2008. urtean ondokoak kontsumitu dira: 1.308.

Descripción del gráfico 3.7

En el gráfico se puede observar los kg de papel consumido por trimestres y años.

En el 1º trimestre (enero-marzo) se ve que en el año 2001 se han consumido 1.385, en 2002 se han consumido 1.829, en 2003 se han consumido 2.008, en 2004 se han consumido 1.196, en 2005 se han consumido 1.245, en 2006 se han consumido 1.177, en 2007 se han consumido 1.158 y en 2008 se han consumido 895.

En el 2º trimestre (abril-junio) se ve que en el año 2001 se han consumido 1.386, en 2002 se han consumido 1.629, en 2003 se han consumido 1.500, en 2004 se han consumido 1.493, en 2005 se han consumido 1.314, en 2006 se han consumido 1.326, en 2007 se han consumido 1.007 y en 2008 se han consumido 1215.

En el 3º trimestre (julio-septiembre) se ve que en el año 2001 se han consumido 1.386, en 2002 se han consumido 1.629, en 2003 se han consumido 943, en 2004 se han consumido 1.127, en 2005 se han consumido 750, en 2006 se han consumido 707, en 2007 se han consumido 1.245 y en 2008 se han consumido 952.

En el 4º trimestre (octubre-diciembre) se ve que en el año 2001 se han consumido 1.386, en 2002 se han consumido 1.629, en 2003 se han consumido 1.246, en 2004 se han consumido 955, en 2005 se han consumido 1.370, en 2006 se han consumido 1.423, en 2007 se han consumido 812 y en 2008 se han consumido 1308.

5

Ingurumen Egitaraua

Programa Ambiental



5.1. HELBURUAK ETA XEDEAK **JARRAIPENA**

Bizkaiko Foru Aldundiko Lan eta Trebakuntza eta Berrikuntza eta Ekonomi Sustapen Sailok urtero ingurumeneko helburuak eta xedeak finkatu eta mantentzen ditugu. Helburu eta xede horiek zehaztutako Ingurumen Politikarekin, kutsaduraren prebentzioaren oinarriarekin bat datoz, eta erakundearen eginkizun eta maila garrantzitsuetako bakoitzaren ildokoak dira.

Finkatu eta berrikusteko, Sailok ingurumen alderdi esanguratsuak, legezko betekizunak, teknologia aukerak, finantzaketa, eragiketa eta negozio betekizunak kontuan hartzen dituen sistematika bat definitu dugu.

Hemen orain aurkezten ari garena 2008ko Ingurumen Egitaraua da, non Helburuak, Xedeak eta adierazleak xehatzen diren. Egitarauaren jarraian jasotako emaitzak jaso ditugu.

5.1. OBJETIVOS Y METAS **SEGUIMIENTO**

Los Departamentos de Empleo y Formación y de Innovación y Promoción Económica de la Diputación Foral de Bizkaia establecemos anualmente y mantenemos documentados los Objetivos y Metas Ambientales. Estos son consecuentes con la Política Ambiental definida, con el principio de prevención de la contaminación y acordes a cada una de las funciones y niveles relevantes de la organización.

Para su establecimiento y revisión los Departamentos hemos definido una sistemática por la cuál se consideran los aspectos ambientales significativos, los requisitos legales, sus opciones tecnológicas, sus requisitos financieros, operacionales y de negocio.

Lo que presentamos ahora es el Programa Ambiental del año 2008, detallando los Objetivos, Metas y los resultados obtenidos.

5.1 Helburuak eta Xedeak. Jarraipena

5.1 Objetivos y Metas. Seguimiento

5.1.1 BIZKAIKO FORU **ALDUNDIAREN LAN ETA** **TREBAKUNTZA SAILEKO (LTS)** **ETA BERRIKUNTZA ETA** **EKONOMI SUSTAPEN (BESS)** **SAILEKO ZERBITZU** **OROKORREN HELBURUAK ETA** **JOMUGAK. JARRAIPENA**

Sail horietako Zerbitzu Orokorren funtzioak honako hauek dira besteak beste:

- ▣ Kudeaketa hobetzeko ekintzak gauzatzea.
- ▣ Sail bakoitzaren kontratazio mahaia kudeatzea.
- ▣ Gainerako Zerbitzuekin elkarlanean aritzea, honako hauek:
 - Hornikuntza arloko beharrak zehaztu, bideratu eta jarraipena egitea.
 - Sail bakoitzak dagokion arlo jakinean dituen argitalpenak eta gainerako promozio eta publizitate elementuak diseinatu eta egiteko lanak koordinatzea.

Funtzio horietan daude 2008-2009ko ingurumen programaren helburuak eta jomugak (ekintzak):

5.1.1 OBJETIVOS Y METAS DE **LOS SERVICIOS GENERALES DE** **LOS DEPARTAMENTOS DE** **EMPLEO Y FORMACIÓN (DEF) Y** **DE INNOVACIÓN Y PROMOCIÓN** **ECONÓMICA. (DIPE).** **SEGUIMIENTO**

Dentro de las funciones de los Servicios Generales de los Departamentos encontramos las de:

- ▣ Ejecutar las acciones encaminadas a la optimización de la gestión.
- ▣ Gestionar la mesa de contratación de cada Departamento.
- ▣ Colaborar con los otros Servicios de los Departamentos en:
 - Definir, tramitar y seguir las necesidades de equipamiento.
 - Coordinar el diseño y la realización de publicaciones y demás elementos de promoción y publicidad en materias propias de cada Departamento.

Es dentro de estas funciones donde encuadramos los siguientes objetivos y metas (acciones) del programa ambiental del 2008-2009:

5.1 Helburuak eta Xedeak. Jarraipena

5.1 Objetivos y Metas. Seguimiento

1. helburua

1. HELBURUA (1/9)			
<u>ZERBITZUA</u>	ESTRATEGIA	ASPEKTUA	"HARREMANETAN GAUDEN TALDEAK INGURUMENA BABESTEKO EGITEN DITUGUN AHALEGINETAN APURKA-APURKA ENGAIATZEA" (INGURUMEN POLITIKA)
<u>HELBURUA</u>	BULTZATUK LAGUNTZEN DITUEN PROIEKTUEN % 15A (BERRIKUNTZAREN SUSTAPENERAKO ETA BIZKAIKO EKONOMIAREN KOHESIO-GARAPENERAKO LAGUNTZEI BURUZKO DEKRETUA) INGURUMEN ARLOKO ZIURTAGIRIA BADUTEN ERAKUNDEEK BURUTZEA LORTZEA	ADIERAZLEA	% 19 (12/63)

Objetivo 1

OBJETIVO Nº 1 DE 9			
<u>SERVICIO</u>	ESTRATEGIA	ASPECTO	"INCORPORAR PROGRESIVAMENTE A LOS GRUPOS CON LOS QUE NOS RELACIONAMOS A NUESTROS ESFUERZOS POR MEJORAR LA PROTECCIÓN DEL ENTORNO" (POLITICA MA)
<u>HELBURUA</u>	CONSEGUIR QUE EL 15% DE LOS PROYECTOS APOYADOS EN BULTZATU (DECRETO DE AYUDAS PARA EL FOMENTO DE LA INNOVACIÓN Y EL DESARROLLO COHESIONADO DE LA ECONOMÍA DE BIZKAIA) ESTÉN REALIZADOS POR ENTIDADES QUE CUENTEN CON CERTIFICACIÓN MEDIOAMBIENTAL	INDICADOR	19% (12 DE 63)

5.1 Helburuak eta Xedeak. Jarraipena

5.1 Objetivos y Metas. Seguimiento

2. helburua

2. HELBURUA (2/9)			
<u>ZERBITZUA</u>	ESTRATEGIA	ASPEKTUA	"HARREMANETAN GAUDEN TALDEAK INGURUMENA BABESTEKO EGITEN DITUGUN AHALEGINETAN APURKA-APURKA ENGAIATZEA" (INGURUMEN POLITIKA)
<u>HELBURUA</u>	EKINBERRIK LAGUNTZEN DITUEN PROIEKTUEN % 15A (BIZKAIA BERRIKUNTZA SUSTATZEKO LAGUNTZEI BURUZKO DEKRETUA) INGURUMEN ARLOKO ZIURTAGIRIA BADUTEN ERAKUNDEEK BURUTZEA LORTZEA	ADIERAZLEA	% 36 (4/11)

Objetivo 2

OBJETIVO Nº 2 DE 9			
<u>SERVICIO</u>	ESTRATEGIA	ASPECTO	"INCORPORAR PROGRESIVAMENTE A LOS GRUPOS CON LOS QUE NOS RELACIONAMOS A NUESTROS ESFUERZOS POR MEJORAR LA PROTECCIÓN DEL ENTORNO" (POLITICA MA)
<u>OBJETIVO</u>	CONSEGUIR QUE EL 15% DE LOS PROYECTOS APOYADOS EN EKINBERRI (DECRETO DE AYUDAS PARA EL FOMENTO DE LA INNOVACIÓN EN BIZKAIA) ESTÉN REALIZADOS POR ENTIDADES QUE CUENTEN CON CERTIFICACIÓN MEDIOAMBIENTAL	INDICADOR	36% (4 DE 11)

5.1 Helburuak eta Xedeak. Jarraipena

5.1 Objetivos y Metas. Seguimiento

3. helburua

3. HELBURUA (3/9)			
<u>ZERBITZUA</u>	ENPRESA SUSTAPENA	<u>ASPEKTUA</u>	"HARREMANETAN GAUDEN TALDEAK INGURUMENA BABESTEKO EGITEN DITUGUN AHALEGINETAN APURKA-APURKA ENGAIATZEA" (INGURUMEN POLITIKA)
<u>HELBURUA</u>	SUSTATU BIDEBERRIK LAGUNTZEN DITUEN PROIEKTUEI DAGOKIENEZ, INGURUMEN ARLOKO ASPEKTUAK EGOKIRO ANTOLATZEN DITUZTEN ENPRESA-PROIEKTUEN % 70EKO KUOTARI EUSTEA	<u>ADIERAZLEA</u>	100%

Objetivo 3

OBJETIVO Nº 3 DE 9			
<u>SERVICIO</u>	PROMOCIÓN EMPRESARIAL	<u>ASPECTO</u>	"INCORPORAR PROGRESIVAMENTE A LOS GRUPOS CON LOS QUE NOS RELACIONAMOS A NUESTROS ESFUERZOS POR MEJORAR LA PROTECCIÓN DEL ENTORNO" (POLITICA MA)
<u>OBJETIVO</u>	MANTENER LA CUOTA DEL 70% DE PROYECTOS DE EMPRESA QUE TRATEN ADECUADAMENTE LOS ASPECTOS AMBIENTALES ENTRE LOS APOYADOS POR SUSTATU BIDEBERRI	<u>INDICADOR</u>	100%

5.1 Helburuak eta Xedeak. Jarraipena

5.1 Objetivos y Metas. Seguimiento

4. helburua

4. HELBURUA (4/9)			
<u>ZERBITZUA</u>	BERRIKUNTZA	ASPEKTUA	"HARREMANETAN GAUDEN TALDEAK INGURUMENA BABESTEKO EGITEN DITUGUN AHALEGINETAN APURKA-APURKA ENGAIATZEA" (INGURUMEN POLITIKA)
<u>HELBURUA</u>	BIZKAIBERRI EGITARAUAN, "INGURUMEN ARLOKO IRAUNKORTASUNA" IZENENKO ATALEAN, BALORAZIO POSITIBOA (>1 0-5EKO TARTEAN) DUTEN PROIEKTUEN KOPURUAREN KUOTARI EUSTEA DIRUZ LAGUNTZEN DIREN % 50EAN.	ADIERAZLEA	BALORAZIO POSITIBOA (>1 0-5EKO TARTEAN) DUTEN ETA DIRUZ LAGUNTZEN DIREN PROIEKTUEN KOPURUA / DIRUZ LAGUNTZEN DIREN PROIEKTUEN GUZTIRAKO KOPURUA

Objetivo 4

OBJETIVO Nº 4 DE 9			
<u>SERVICIO</u>	INNOVACIÓN	ASPECTO	"INCORPORAR PROGRESIVAMENTE A LOS GRUPOS CON LOS QUE NOS RELACIONAMOS A NUESTROS ESFUERZOS POR MEJORAR LA PROTECCIÓN DEL ENTORNO" (POLITICA MA)
<u>OBJETIVO</u>	EN EL PROGRAMA BIZKAIBERRI MANTENER LA CUOTA DEL Nº DE PROYECTOS CON VALORACIÓN POSITIVA (>1 EN UN TRAMO 0-5), DENTRO DEL APARTADO DE "SOSTENIBILIDAD MEDIOAMBIENTAL" EN EL 50% DE LOS APOYADOS.	INDICADOR	Nº PROYECTOS APOYADOS CON VALORACION POSITIVA (>1 EN EL TRAMO 0-5) / Nº TOTAL PROYECTOS APOYADOS

5.1 Helburuak eta Xedeak. Jarraipena

5.1 Objetivos y Metas. Seguimiento

5. helburua

5. HELBURUA (5/9)			
<u>ZERBITZUA</u>	AZPIEGITURAK. EF SAILA	ASPEKTUA	"HARREMANETAN GAUDEN TALDEAK INGURUMENA BABESTEKO EGITEN DITUGUN AHALEGINETAN APURKA-APURKA ENGAIATZEA" (INGURUMEN POLITIKA)
<u>HELBURUA</u>	ZERBITZUAREN EGITARAUETARAKO LAGUNTZAK JASOTZEKO ESKABIDEEN % 50 BALIABIDE ELEKTRONIKOAK ERABILIZ (PAPERIK GABE) AURKEZTEA LORTZEA.	ADIERAZLEA	61%

Objetivo 5

OBJETIVO Nº 5 DE 9			
<u>SERVICIO</u>	INFRAESTRUCTURAS. DPTO EF	ASPECTO	"INCORPORAR PROGRESIVAMENTE A LOS GRUPOS CON LOS QUE NOS RELACIONAMOS A NUESTROS ESFUERZOS POR MEJORAR LA PROTECCIÓN DEL ENTORNO" (POLITICA MA)
<u>OBJETIVO</u>	CONSEGUIR QUE EL 50% DE SOLICITUDES DE SUBVENCIÓN A LOS PROGRAMAS DEL SERVICIO SEAN PRESENTADAS POR MEDIOS ELECTRÓNICOS (SIN PAPEL)	INDICADOR	61%

5.1 Helburuak eta Xedeak. Jarraipena

5.1 Objetivos y Metas. Seguimiento

6. helburua

6. HELBURUA (6/9)			
<u>ZERBITZUA</u>	ZZ.OO.	<u>ASPEKTUA</u>	GASEN EMISIOA MURRIZTEA. HARREMANETAN GAUDEN TALDEAK INGURUMENA BABESTEKO EGITEN DITUGUN AHALEGINETAN APURKA-APURKA ENGAIATZEA
<u>HELBURUA</u>	BIZIKLETAZKO MEZULARITZAREN ERABILPENAREN KUOTA % 5 IGOTZEA	<u>ADIERAZLEA</u>	BIZIKLETAZKO MEZULARITZAREN GASTUA

Objetivo 6

OBJETIVO Nº 6 DE 9			
<u>SERVICIO</u>	SS.GG.	<u>ASPECTO</u>	REDUCCIÓN DE EMISIÓN DE GASES. INCORPORAR PROGRESIVAMENTE A LOS GRUPOS CON LOS QUE NOS RELACIONAMOS A NUESTROS ESFUERZOS POR MEJORAR LA PROTECCIÓN DEL ENTORNO
<u>OBJETIVO</u>	AUMENTAR EN UN 5% LA CUOTA DE EMPLEO DE LA CICLOMENSajerÍA	<u>INDICADOR</u>	GASTO EN CICLOMENSajerÍA

5.1 Helburuak eta Xedeak. Jarraipena

5.1 Objetivos y Metas. Seguimiento

7. helburua

7. HELBURUA (7/9)			
<u>ZERBITZUA</u>	PRESTAKUNTZA - EFS	<u>ASPEKTUA</u>	"HARREMANETAN GAUDEN TALDEAK INGURUMENA BABESTEKO EGITEN DITUGUN AHALEGINETAN APURKA-APURKA ENGAIATZEA" (INGURUMEN POLITIKA)
<u>HELBURUA</u>	DIRUZ LAGUNTZEN DIREN PRESTAKUNTZAKO JARDUERETAN, INGURUMEN ARLOKO TREBAKUNTZAREN ASETASUN-INDIZEA 3,2RA (5ETIK) HELARAZTEA LORTZEA	<u>ADIERAZLEA</u>	IKASTAROEN ERABILTZAILEEN ASETASUNAREN BALORAZIOAREN BATEZ BESTEKOA

Objetivo 7

OBJETIVO Nº 7 DE 9			
<u>SERVICIO</u>	FORMACIÓN-DEF	<u>ASPECTO</u>	"INCORPORAR PROGRESIVAMENTE A LOS GRUPOS CON LOS QUE NOS RELACIONAMOS A NUESTROS ESFUERZOS POR MEJORAR LA PROTECCIÓN DEL ENTORNO" (POLITICA MA)
<u>OBJETIVO</u>	CONSEGUIR AUMENTAR EL ÍNDICE DE SATISFACCIÓN DE LA FORMACIÓN AMBIENTAL IMPARTIDA EN LAS ACTIVIDADES FORMATIVAS SUBVENCIONADAS HASTA EL 3,2 (SOBRE 5)	<u>INDICADOR</u>	MEDIA DE LA VALORACIÓN DE LA SATISFACCIÓN DE USUARIOS DE LOS CURSOS

5.1 Helburuak eta Xedeak. Jarraipena

5.1 Objetivos y Metas. Seguimiento

8. helburua

8. HELBURUA (8/9)			
<u>ZERBITZUA</u>	ENPLEGU Z. EF SAILA	ASPEKTUA	"HARREMANETAN GAUDEN TALDEAK INGURUMENA BABESTEKO EGITEN DITUGUN AHALEGINETAN APURKA-APURKA ENGAIATZEA" (INGURUMEN POLITIKA)
<u>HELBURUA</u>	III. EKIMENEAN (ENPRESAK SORTZEKO ARLOKO LAGUNTZAK) AHOLKULARITZA JASOTZEN DUTEN ENPRESA-PROIEKTUEN % 50AK INGURUMENARI BURUZKO TXOSTENA ERANSTEA	ADIERAZLEA	INGURUMENARI BURUZKO TXOSTENA ERANSTEN DUTEN ENPRESA-PROIEKTUEN KOPURUA, III. EKIMENEAN AHOLKULARITZA JASOTZEN DUTEN ENPRESA-PROIEKTUEN GUZTIRAKO KOPURUAREN AURREAN

Objetivo 8

OBJETIVO Nº 8 DE 9			
<u>SERVICIO</u>	SV EMPLEO DPTO EF	ASPECTO	"INCORPORAR PROGRESIVAMENTE A LOS GRUPOS CON LOS QUE NOS RELACIONAMOS A NUESTROS ESFUERZOS POR MEJORAR LA PROTECCIÓN DEL ENTORNO" (POLITICA MA)
<u>OBJETIVO</u>	EL 50% DE LOS PROYECTOS EMPRESARIALES ASESORADOS EN LA INICIATIVA III, AYUDAS EN EL ÁREA DE CREACIÓN DE EMPRESAS, INCLUYAN UN INFORME MEDIOAMBIENTAL	INDICADOR	Nº DE PROYECTOS EMPRESARIALES QUE INCLUYEN INFORME MEDIOAMBIENTAL FRENTE AL NÚMERO TOTAL DE PROYECTOS EMPRESARIALES ASESORADOS EN INICIATIVA III

5.1 Helburuak eta Xedeak. Jarraipena

5.1 Objetivos y Metas. Seguimiento

9. helburua

9. HELBURUA (9/9)			
<u>ZERBITZUA</u>	ZZ.OO.	ASPEKTUA	"HARREMANETAN GAUDEN TALDEAK INGURUMENA BABESTEKO EGITEN DITUGUN AHALEGINETAN APURKA-APURKA ENGAIATZEA" (INGURUMEN POLITIKA)
<u>HELBURUA</u>	BI SAILEN LAGUNTZA-EGITARAUEN % 70 BULEGO BIRTUALAREN BIDEZ IZAPIDETU AHAL IZATEA LORTZEA	ADIERAZLEA	% 83 (18 EGITARAUTIK 15, BALIABIDE TELEMATIKOAK ERABILIZ IZAPIDETU DAITEZKE)

Objetivo 9

OBJETIVO Nº 9 DE 9			
<u>SERVICIO</u>	SS.GG.	ASPECTO	"INCORPORAR PROGRESIVAMENTE A LOS GRUPOS CON LOS QUE NOS RELACIONAMOS A NUESTROS ESFUERZOS POR MEJORAR LA PROTECCIÓN DEL ENTORNO" (POLITICA MA)
<u>OBJETIVO</u>	CONSEGUIR QUE EL 70% DE LOS PROGRAMAS DE SUBVENCIONES DE AMBOS DEPARTAMENTOS SE PUEDAN TRAMITAR A TRAVÉS DE OFICINA VIRTUAL	INDICADOR	83% (15 DE 18 PROGRAMAS SE PUEDEN TRAMITAR TELEMÁTICAMENTE)

5.2. LORTUTAKO EMAITZEN BALORAZIOA

Ingurumen arloko helburu eta xedeen jarraipena aztertu ondorik, honakoa esan dezakegu: **2008. urtean** zehar ingurumenaren alorrean bi sailek izan duten jokabidea, Ingurumen Egitarauan adeirazi dena, **ona** izan dela amaitu diren ekintza eta helburuei dagokienez, eta zuzenki eusten zaiola biurtekoarekin batera amaitzen diren helburuei dagokienez.

5.2. VALORACIÓN DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS

Del análisis del **Seguimiento de los Objetivos y Metas ambientales** podemos decir que el comportamiento ambiental de ambos Departamentos, expresado en su Programa Ambiental, a lo largo de **2.008**, ha sido **bueno** en aquellas acciones y objetivos que han concluido y que se mantiene correcto para aquellos objetivos que concluyen con el bienio.



6

Jarduketak

Actuaciones



6.1 LEGERIA

"Legezko betekizunak eta Aldundiak harpidetzen duen beste edozein konpromiso betebeharreko gutxieneko modura ulertzen ditugu, ingurumen babes maila handiagoa lortzeko asmoz beti."

Hala dio gure Ingurumenari buruzko Politikak eta bertan kokatzen da [Bizkaia 21 Programa](#) ²⁰, Bizkaiko Foru Aldundiaren Estrategia Garapen Iraunkorraren, 2005. urtearen amaieran argitaratu ondoren, gure SGA-IKUSen sartu zen, 2006tik aurrera.

Bai legezko baldintzak, bai atal honetan ISO 14.001:2004 arauak aipatzen dituen baldintzak betetzeko, Bizkaiko Foru Aldundiko Enplegu eta Prestakuntza nahiz Berriztapen eta Sustapen Ekonomikorako Sailek ingurumenari dagozkion legezko baldintzak identifikatu, eguneratu eta erregistratzeko sistema zehaztu dugu eta, bide batez, gure jarduerari eta produktuei, baita identifikatutako ingurumen-alderdiei ere aplikatzen diegu.

Hara zein zen 2007an zehar guri ukitzen zigun legedia:

6.1 LEGISLACIÓN

"Los requisitos legales y cualquier otro compromiso que suscriba la Diputación, los entendemos como el conjunto de mínimos a cumplir, aspirando siempre a un mayor grado de protección ambiental."

Es lo que versa en nuestra Política Ambiental, y es aquí donde se inscribe el [Programa Bizkaia 21](#) ²¹, Estrategia de la Diputación Foral de Bizkaia para el Desarrollo Sostenible, que tras su publicación a finales del 2005 incorporó a nuestro SGA-IKUS, a partir del 2006.

Para conseguir cumplir tanto los requisitos legales como los requisitos que en este apartado hace mención la norma ISO 14.001:2004, los Departamentos de Empleo y Formación y de Innovación y Promoción Económica de la Diputación Foral de Bizkaia tenemos establecido un sistema de identificación, actualización y registro de los requisitos legales de carácter ambiental que aplicamos a nuestra actividad y productos, así como a los aspectos ambientales identificados.

Durante 2007 la evaluación de la legislación que nos afectaba ha sido la siguiente:

Hurrengo estekak zure nabigatzailearen leiho berri batean irekiko dira.
Los siguientes enlaces se abrirán en una nueva ventana de su navegador.

²⁰ http://www.bizkaia.net/Home2/Archivos/DPTO9/Temas/Pdf/BIZKAIA_21_Egitasmoa.pdf

²¹ http://www.bizkaia.net/Home2/Archivos/DPTO9/Temas/Pdf/Programa_BIZKAIA_21.pdf

6. Jarduketak

6. Actuaciones

4. Taula. Legeriari buruzko ebaluazioa

Lege Testuaren Goiburua	Beharkizunak	Ebaluazioa
10/1998 Legea, 98/04/21ekoa: Hondakinak	21 art.: Sortutako hondakin arriskutsuak bereiztea	Sortzen diren hondakin arriskutsuak erabilitako tonerra eta fluoreszenteak dira, eta komeni den bezala bereizten dira.
3/1998 Lege Orokorra, otsailaren 27koa, Euskal Autonomia Erkidegoko Ingurumenaren Babesaz.	69. art.: Ahal diren hondakinak birziklatzea. Baloreztatzerik ez dagoen hondakinak egokiro suntsitzea	Birziklatzeko moduko hondakinak bereizten dira, eta edukiontzi egokietan utzi edo Garbigunera eramaten dira.
10/1998 Legea, 98/04/21ekoa: Hondakinak	11. art.: Birziklagarria den hondakin oro horretara xedatuko da.	
Bilboko Udal Ordenantza	165. art.: Hondakinak bereiztea egokiro kudeatzeko	
3/1998 Lege Orokorra, otsailaren 27koa, Euskal Autonomia Erkidegoko Ingurumenaren Babesaz	69. art.: Jatorrizko prebentzio eta minimizazioa. Berrerabili eta birziklatu, hondakinak aukerarik ematen duenean. Baloreztatzerik ez dagoen hondakinak egokiro suntsitzea.	Berrerabilpena sustatzen da eta hondakin birziklagarriak bereizi eta edukiontzi egokietan utzi edo Garbigunera eramaten dira.
3/1998 Lege Orokorra, otsailaren 27koa, Euskal Autonomia Erkidegoko Ingurumenaren Babesaz	72. art : Hiri hondakinak udal zerbitzuei emango zazkie	Instalazioen garbiketa zerbitzuak HHSak udal edukiontzietan lagatzen ditu.
10/1998 Legea, 98/04/21ekoa: Hondakinak	20. art. : Hiri hondakinak udal zerbitzuei emango zaizkie	
Bilboko Udal Ordenantza	159.1 art: Hiriko Hondakin Solidoen Planaren arabeko kudeaketa, murriztu, berrerabili eta birziklatzeko Europako Batasuneko jarraibideei adituz	Jarraibide horien arabeko kudeaketa sustatzen da.
Nerbioi Behereko saneamenduko Sistema Orokorrean hondakin urak Isuri eta Arazteko Arautegia. (Bilbon Handiaren eskualdea)	II. Kap., 4.art.: Hondakin isuriak, komunetatik datozenak, herri sareko estolderiara lotzea, A eta B motetako erabiltzaileentzat.	Bi eraikinetako hondar uren hodiak Bilbo Handiko Uren Partzuergoaren Estolderia Sarera lotuta daude.
Uztailaren 4ko 865/2003 ED. Legionelosi pneumofila kontrolatzea.	2.2.2. artikulua. Legionelosi ugaltu eta sakabanatzeko arrisku gutxien duten instalazioak. A) Gizakiek kontsumitzeko ur hotzeko eta komunerako ur beroko barneko instalazio sistemak, itzultzeko zirkuiturik gabe. 5. artikulua. Mantentze erregistroa. 7. artikulua. Instalazioak erreformatzeko prebentzio neurriak. 8. artikulua eta 8. eranskina. Ikuskatzea, garbitzea eta desinfektatzea. 13. artikulua. Garbitasuna eta osasuna mantentzeko lanetan aritzen diren langile guztiek egin beharko dituzte Osasun eta Kontsumo Ministerioak antolatutako ikastaroak.	Argibide tekniko bat ezarri da, Legionelosi kontrolatzeko eta lan horiek egiteko enpresa bat azpikontratatu da. Legionelosi kontrolatzeko azpikontrataturiko enpresari ezarritako ingurumen baldintza gisa jaso da.

6. Jarduketak

6. Actuaciones

Lege Testuaren Goiburua	Beharkizunak	Ebaluazioa
Legionelosi pneumofila kontrolatzea. Otsailaren 7ko 317/2003 agindua, garbitasuna mantentzeko lanak egiten dituzten langileak prestatzeko ikastaroak homologatzeko prozedura arautzen duena-	5. artikulua. Baimenduriko ikastaroak egiten dituzten erakundeek, ebaluazio frogak egin ostean, ikastaroa aprobetxatu izanaren ziurtagiria banatuko diete froga horiek gainditu dituzten ikasleei.	Legionelosi kontrolatzeko azpikontrataturiko enpresari ezarritako ingurumen baldintza gisa jaso da.
Otsailaren 28ko 255/2003 Errege Dekretua, prestakin arriskutsuak sailkatu, ontziratatu eta etiketatzeari buruzkoa.	13. artikulua. Segurtasun datuen fitxa. Prestakinak erabiltzen dituen hornitzaileak eman behar dizkigun segurtasun datuen fitxan jaso beharreko informazioa.	Gure instalazioetan prestakinak erabiltzen dituzten enpresari ezarritako ingurumen baldintza gisa jaso da.
Abuztuaren 9ko 3025/74 Dekretua, ibilgailu automobilek atmosferan sorturiko kutsadura mugatzeari buruzkoa	7.1. artikulua. Ibilgailu automobil guztiek azterketa teknikoak egingo dituzte aldika, atmosferara igortzen dituzten substantzia kutsatzaileak kontrolatzeko eta horren arabera, neurri zuzentzaileak hartzekoa. Ibilgailuen transferentziak formalizatzeko ezinbesteko baldintza izango da obligaziozkoa denetik azterketa teknikoko txartela (iAT) indarrean egotea.	Urtero egiten ditugu beharrezko diren kontrolak eta mantentze lanak.
Ozono geruza agortzen duten substantziak. Ekainaren 29ko 2037/2000 Europar Araudia, ozono geruza agortzen duten substantziei buruzkoa.	5. artikulua. Hidroklorofuorokarburoen erabilera kontrolatzea. 1.v.: 2010eko urtarrilaren 1etik aurrera galarazi egingo da puruak erabiltzea hozteko eta aire girotuko tresnak eta su-itxalgailuak mantendu eta konpontzeko. 2015etik aurrera erabilera guztietan galaraziko da. 16. artikulua. Hozteko eta aire girotuko tresnetan jasotako eta araturiko substantziak berreskuratzea (HFCF), hozteko eta aire girotuko tresnak, su-itxalgailuak, etxeko hozkailu eta izozkailuak mantentzeko lanetan daudenak. 17. artikulua. Araturiko substantzian isuria ahalik eta gehien prebenitu eta murrizteko neurriak hartuko dira. Bereziki, 3 kilo hozteko likido baino gehiago duten ekipoak edo instalazioak.	Ingurumen baldintza gisa ezarri da erositako hozteko eta aire girotuko ekipo berriek ez dutela CFCrik izango. Azpikontrataturiko enpresak egindako mantentze jardueren jarraipena egin dugu, araturiko substantzien isuriak ahalik eta gehien murrizteko.

6. Jarduketak

6. Actuaciones

Tabla 4. Evaluación de la Legislación

TITULO TEXTO LEGAL	REQUISITOS	EVALUACIÓN
Ley 10/1998, de 21/04/98: sobre Residuos	Art. 21: Segregar los residuos peligrosos generados	Los residuos peligrosos generados son el toner y los tubos fluorescentes usados, que se segregan convenientemente.
Ley 3/1998, de 27 de febrero , General de Protección del Medio Ambiente del País Vasco.	Art. 69: Reciclado de los residuos que lo permitan. Eliminación adecuada de los residuos que no puedan valorizarse	Los residuos reciclables se segregan y depositan en los contenedores adecuados o se trasladan a garbigune.
Ley 10/1998, de 21/04/98: sobre Residuos	Art. 11: Todo residuo potencialmente reciclable deberá ser destinado a tal fin.	
Ordenanza Municipal de Bilbao	Art. 165: Segregación de los residuos para una gestión adecuada	
Ley 3/1998, de 27 de febrero , General de Protección del Medio Ambiente del País Vasco	Art. 69: Prevención y minimización en origen. Reutilización y reciclado cuando el residuo lo permita. Eliminación adecuada de los residuos que no puedan valorizarse.	Se potencia la reutilización y los residuos reciclables se segregan y depositan en los contenedores adecuados o se trasladan a garbigune.
Ley 3/1998, de 27 de febrero , General de Protección del Medio Ambiente del País Vasco.	Art.72: : Los residuos urbanos se entregarán a los servicios municipales	El servicio de limpieza de las instalaciones deposita los RSU en los contenedores municipales.
Ley 10/1998, de 21/04/98: sobre Residuos	Art. 20: : Los residuos urbanos se entregarán a los servicios municipales	
Ordenanza Municipal de Bilbao	Art. 159.1: Gestión de acuerdo al Plan de Residuos Sólidos Urbanos, atendiendo a las directrices de la Unión Europea de reducir, reutilizar y reciclar	Se potencia la gestión de acuerdo a estas directrices.
Reglamento Regulador del Vertido y Depuración de las aguas residuales en el Sistema General de saneamiento del Bajo Nervión. (Comarca del Gran Bilbao)	Cap. II, Art. 4: Conexión de los vertidos residuales, procedentes de los servicios, a la Red de Alcantarillado Público para los usuarios de tipo A y B.	Los conductos de aguas residuales de ambos edificios están conectados a la Red de Alcantarillado del Consorcio de Aguas del Gran Bilbao.
RD 865/2003, de 4 de julio. Control Legionella pneumofila	Art. 2.2. 2º. Instalaciones con menor probabilidad de proliferación y dispersión de legionella. A) Sistemas de instalación interior de agua fría de consumo humano y agua caliente sanitaria sin circuito de retorno Art. 5 Registro de mantenimiento. Art. 7 Medidas preventivas en caso de reforma de las instalaciones. Art. 8 y anexo 3 Revisión, limpieza y desinfección Art.13.- Todo el personal que trabaje en operaciones de mantenimiento higiénico-sanitario, deberá realizar los cursos que a tal efecto homologue el Ministerio de Sanidad y Consumo.	Se ha establecido una Instrucción técnica para el control de Legionella y se ha subcontratado a una empresa para realizar estas tareas. Está establecido como requisito ambiental a la empresa subcontratada encargada del control de legionella.

6. Jarduketak

6. Actuaciones

TITULO TEXTO LEGAL	REQUISITOS	EVALUACIÓN
Control Legionella pneumofila. Orden 317/2003 de 7 de febrero por la que se regula el procedimiento para la homologación de los cursos de formación del personal que realiza las operaciones de mantenimiento higienico-	Art. 5.-Las entidades que realicen cursos autorizados expedirán, tras la realización de las pruebas de evaluación correspondientes, un certificado de aprovechamiento del mismo, para cada uno de los alumnos inscritos que hayan superado dichas pruebas	Está establecido como requisito ambiental a la empresa subcontratada encargada del control de legionella.
Real Decreto 255/2003 de 28 Febrero Reglamento sobre clasificación, envasado y etiquetado de preparados peligrosos	Artículo 13. Ficha de datos de seguridad. La información que debe incluir la ficha de datos de seguridad que debe aportarnos el proveedor que maneje preparados	Está establecido como requisito ambiental a las empresas proveedoras que manejen alguno de estos preparados en nuestras instalaciones.
Decreto 3025/74 de 9 Agosto, limitación contaminación atmosférica producida por vehículos automóviles	Artículo 7. 1. Todos los vehículos automóviles se someterán periódicamente a inspección técnica para conocer el estado en lo que se refiere a la emisión de contaminantes a la atmósfera y poder adoptar, en consecuencia, las oportunas medidas correctoras. Para formalizar las transferencias de vehículos será requisito indispensable que su tarjeta de inspección técnica (ITV) desde su obligatoriedad, esté vigente.	Realizamos anualmente los correspondientes controles y mantenimientos.
Sustancias que agotan la capa de ozono. Reglamento Europeo 2037/2000 de 29 de junio sobre sustancias que agotan la capa de ozono.	Art.5 : control de la utilización de hidroclorofluorocarburos. 1.v.:Prohibición de uso de los puros a partir del 1 de enero de 2010 para el mantenimiento y reparación de los aparatos de refrigeración y aire acondicionado y extintores. Prohibición en todos los usos a partir del 2015. Art. 16: recuperación de sustancias reguladas (HFCF) contenidas en aparatos de refrigeración y aire acondicionado, extintores, neveras y congeladores domésticos en operaciones de mantenimiento. Art. 17:Se tomarán todas medidas de prevención factibles para prevenir y reducir al mínimo los escapes de sustancias reguladas. En particular, revisión anual a los equipos o instalaciones que tengan más de 3 kilos de fluido refrigerante	Está establecido como requisito ambiental que toda nueva compra de equipos de refrigeración y aire acondicionado no llevará CFC's. Realizamos un seguimiento de las actividades de mantenimiento que nos realiza la empresa subcontratada para reducir al mínimo los escapes de las sustancias reguladas.

6.2. PRESTAKUNTZA, SENTSIBILIZAZIOA ETA LANBIDE GAITASUNA

Gure Ingurumen Politikak finkatuta daukagun bezala, Bizkaiko Lan eta Trebakuntza Saila eta Berrikuntza eta Ekonomi Sustapeneko Saila "langile guztiak ingurumenarekin duten erantzukizunaz jabetarazten saiatzen gara, ingurumen kudeaketaren alorreko trebakuntza eta sentsibilizazio egitarauen bitartez."

Hartara, Sailok gai horietako trebakuntza eta sentsibilizazio beharrianak identifikatzeko sistema bat daukagu. Identifikatutako beharrianen ildotik, beren lanarekin ingurumenean eragin nabarmena izan lezaketen langile guztiak prestatu, trebatu eta sentsibilizatzeko jarduketak antolatu eta burutzen ditugu.

6.2 FORMACIÓN, SENSIBILIZACIÓN Y COMPETENCIA PROFESIONAL

Tal y como tenemos establecido en nuestra Política Ambiental, los Departamentos de Empleo y Formación y de Innovación y Promoción Económica de la Diputación Foral de Bizkaia tratamos de "Concienciar a todo el personal sobre su responsabilidad para con el medio ambiente, mediante programas de formación y sensibilización en materia de gestión Ambiental."

Así, los Departamentos tenemos un sistema de identificación de las necesidades de formación y sensibilización en este tipo de materia. De acuerdo a estas necesidades identificadas, planificamos y llevamos a cabo las actividades de formación, adiestramiento y sensibilización a todo el personal cuyo trabajo pueda generar un impacto significativo sobre el medio ambiente.

6.3. ERAGIKETEN KONTROLA

Bizkaiko Lan eta Trebakuntza Sailak eta Berrikuntza eta Ekonomi Sustapeneko Sailak sistematikoki identifikatzen ditugu igarritako ingurumen alderdi esanguratsuekin zerikusirik duten eragiketa eta jarduerak.

Jarduera hauetan (mantentze-lanetan barne) zehaztutako eragiketa-irizpideak Prozedura eta Instrukzioen bidez dokumentatuak ditugu, zehaztutako baldintzen arabera egiten direla ziurtatzeko.

Illo horri jarraiki, joan den urtean 2004. urtean hasitako aldaketarekin jarraitu genuen web orriaren bidez ingurumen-kudeaketarako sistemarekin barnean IKUS izenez ezagutzen da zerikusia duten lanak gauzatzeko orduan. Hala, intraneten bidez eragiketa-kontrolaren atalari (bereziki, hondakinak sortzeari eta kontsumoari buruzkoak) dagozkion argibideen datuak sartzeko formatu estandar bateratua eratu dugu.

Honakoa gogorarazi behar da: intraneten bidez edozein pertsonak begira ditzake sistemaren prozedura eta instrukzio guztiak.

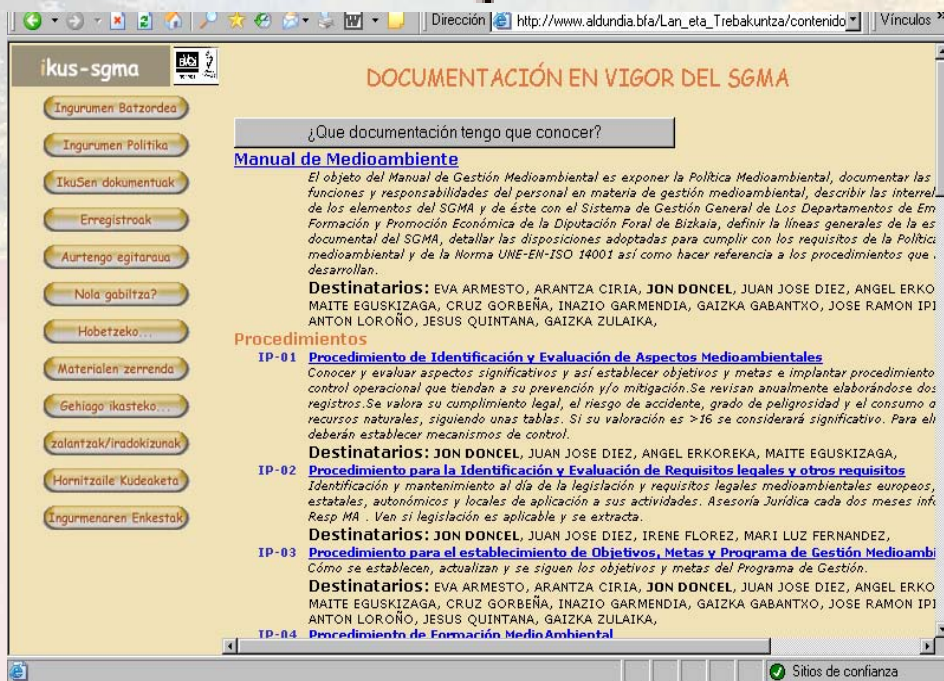
6.3 CONTROL OPERACIONAL

Los Departamentos de Empleo y Formación y de Innovación y Promoción Económica de la Diputación Foral de Bizkaia identificamos sistemáticamente aquellas operaciones y actividades que están asociadas con los aspectos ambientales significativos detectados.

Tenemos documentados en Procedimientos e Instrucciones Técnicas los criterios operacionales establecidos a estas actividades, incluida la del mantenimiento, para asegurarnos que éstas se efectúan bajo las condiciones especificadas.

Así el año pasado hemos continuado con el cambio que comenzamos en el 2004 referente a a la hora de llevar adelante vía web nuestras labores relacionadas con el sistema de gestión ambiental, conocido internamente como IKUS. Así hemos creado un formato, estándar común, para la inserción vía intranet de los distintos datos de las instrucciones relativas al apartado de control operacional, en especial de las relativas a consumos y generación de residuos.

Cabe recordar que a través de la intranet cualquier persona puede acceder a todos los procedimientos e instrucciones del sistema.



Argazkia: IKUS Intranetaren irudia

Foto: Imagen Intranet IKUS

6. Jarduketak

6. Actuaciones

Halaber, bakoitzak egiaz ezagutu behar duenaren arabera, prozedurekin edota instrukzioekin bat prozesua errazago egiteko eta dokumentuei dagokienez, indarrean dagoen azken bertsioan sartu direla hobeto ikusi ahal izateko, pertsona bakoitzak posta elektronikoa oharra jasotzen du eta dokumentazioan aldaketa interesgarriren bat izan dela ohartarazten zaio. Beraz, intraneten sartu behar dute aldaketa horiek ezagutzeko.

Indicar también que para facilitar el acceso a quienes llevan adelante algún proceso conforme a los procedimientos y/o instrucciones que cada cual realmente necesita conocer y a poder visualizar mejor que han accedido a la última versión vigente de esos documentos, cada una de estas personas recibe en su correo electrónico un aviso personalizado advirtiéndoles de que se ha producido algún cambio en la documentación que deben conocer y que, por tanto, deben entrar en la intranet para conocer esos cambios.



The screenshot shows a web browser window with the URL http://www.aldundia.bfa/Lan_eta_Trebakuntza/contenido. The page title is "DOCUMENTACION QUE DEBE CONOCER JON DONCEL". On the left, there is a sidebar with the "ikus-sigma" logo and a list of navigation buttons: "Ingurumen Batzordea", "Ingurumen Politika", "IkuSen dokumentuak", "Erregistroak", "Aurtengo egitaraua", "Nola gabiltza?", "Hobetzeko...", "Materialen zerrenda", "Gehiago ikasteko...", "Zalantzak/iradokizunak", "Hornitzaile Kudeaketa", and "Ingurumenaren Enkestak". The main content area contains a table with the following data:

Documento	Revision	Ver documento	Leido
Manual_Medioambiental	3	Ver documento	Ya Leido
IP13: Procedimiento de revisión del Sistema	2	Ver documento	Ya Leido
IP12: Procedimiento para la realización de Auditorías Internas	3	Ver documento	Ya Leido
IP11: Procedimiento para el control de Registros	2	Ver documento	Ya Leido
IP10: Procedimiento de No conformidades, Acciones correctoras y Acciones Preventivas	3	Ver documento	Ya Leido
IP09: Procedimiento para el seguimiento y la medición	2	Ver documento	Ya Leido
IP08: Procedimiento de situaciones de emergencia y capacidad de respuesta	2	Ver documento	Ya Leido
IP07: Procedimiento para el Control Operacional	3	Ver documento	Ya Leido
IP06: Procedimiento para el Control de la Documentación Medioambiental	2	Ver documento	Ya Leido
IP05: Procedimiento de Comunicación MedioAmbiental	2	Ver documento	Ya Leido
IP04: Procedimiento de Formación MedioAmbiental	4	Ver documento	Ya Leido
IP03: Procedimiento para el establecimiento de Objetivos, Metas y Programa de Gestión Medioambiental	2	Ver documento	Ya Leido
IP02: Procedimiento para la Identificación y Evaluación de Requisitos legales y otros requisitos	4	Ver documento	Ya Leido
IP01: Procedimiento de Identificación y Evaluación de Aspectos Medioambientales	3	Ver documento	Ya Leido

Argazkia: IKUS Intranetaren irudia

Foto: Imagen Intranet IKUS

6.4 KOMUNIKAZIOA

6.4.1 BARNEKO KOMUNIKAZIOA

Barneko komunikazioaren atalean, Intranetetako IkuS atala azpimarra daiteke. Bertan lan-tresna bezala ordenagailua erabiltzen duen pertsona orok (langileen >90ek) SGMA-IkuS izenekoarekin zerikusia duen guztia kontsulta dezake: Ingurumen Politika, Ingurumen Batzordea (bileretako aktak eta funtzionamendurako araudia), Sistemaren Dokumentazioa, Erregistroak, Programa, Lotura interesgarriak eta Zalantzak edota Iradokizunak (horren bidez Ingurumen Kudeaketako Sistemarekin zerikusia duten zalantza edota iradokizun guztiak bidera daitezke).

6.4 COMUNICACIÓN

6.4.1 COMUNICACIÓN INTERNA

En este apartado de comunicación interna, cabe destacar el apartado IkuS de sus Intranets, donde todas aquellas personas que disponen de ordenador como herramienta de trabajo (>90% personal) tienen acceso a todo lo relacionado con el SGMA-IkuS: Política Ambiental, Comité de Medio Ambiente (actas de las reuniones y reglamento de funcionamiento), Documentación del Sistema, Registros, Programa, Enlaces de interés y Dudas y/o Sugerencias (a través del cual pueden canalizar todas sus dudas y/o sugerencias relacionadas con el Sistema de Gestión Ambiental).



Argazkia: IKUS Intranetaren irudia

Foto: Imagen Intranet IKUS

Hala eta guztiz ere, IKUS izenekoaren bostgaren urtea dela kontuan hartuta, eta denboraldi horretan langileak berdinak direla ikusirik, positibotzat jotzen dugu, bai langileen iradokizun-kopurua, bai jasotako proposamen batzuen kalitatea.

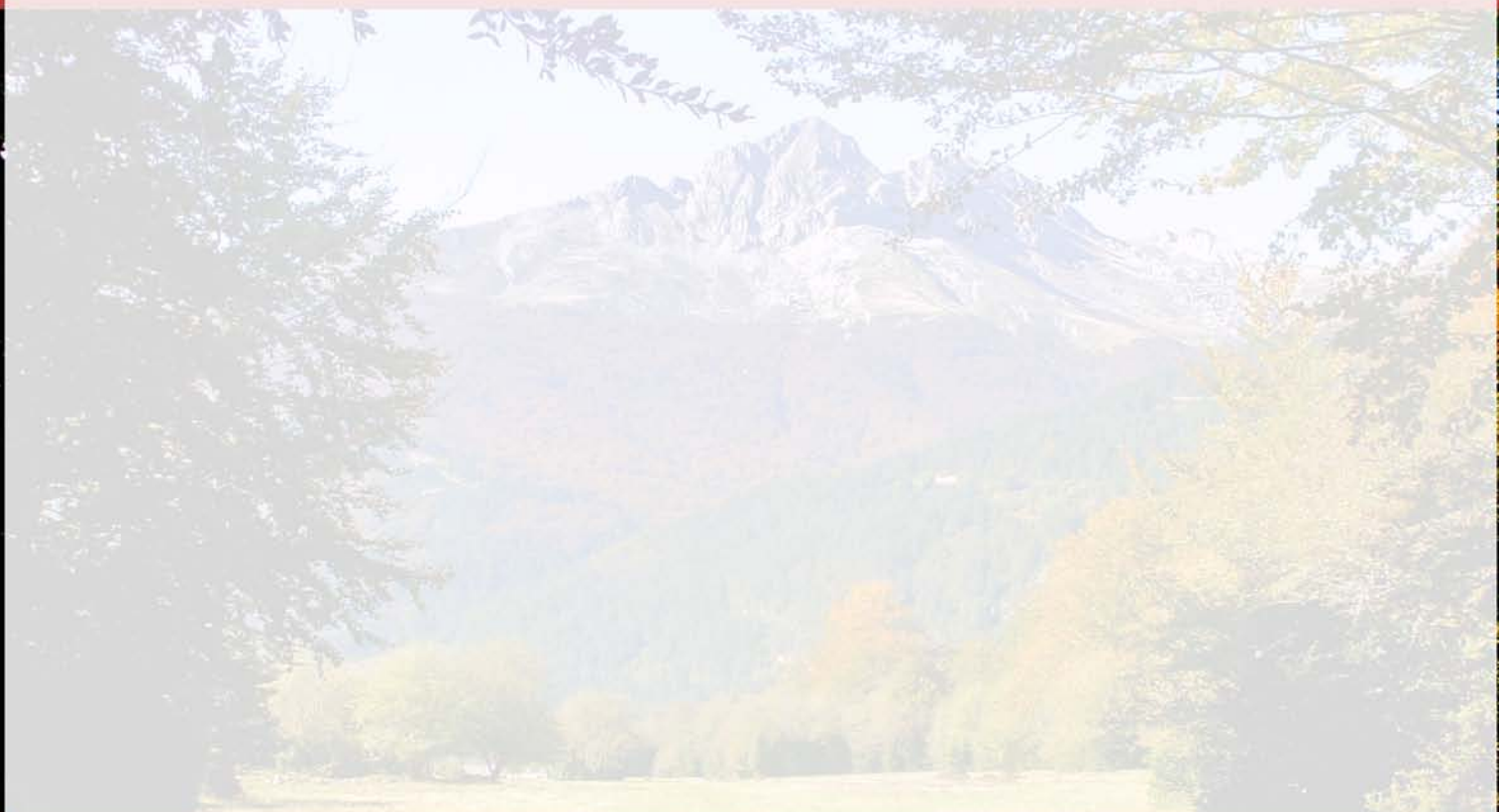
Teniendo en cuenta que estamos en el quinto año de existencia del IKUS y con casi el mismo personal en este tiempo, consideramos positivo tanto el número de sugerencias del personal realizadas como la calidad de algunas propuestas recibidas.

6.4. Komunikazioa

6.4. Comunicación

Halaber, azpimarragarria da zenbait pertsonak baliabide hau erabiltzen duela ingurumen-praktika onak ezin dituenean aplikatu (adibidez, paperontzietan hondakinak bereiztea, uraren eta kafearen edarrietan plastikozko materialen erabilera murriztea...) edo proposamen berriztatzaileak egin nahi dituztenean (esaterako, Aldundiko kontratazio-zerbitzu orokorrek erostea, Diputatuek eta Zuzendariek ibilgailu hibridoak erabiltzea).

También es reseñable el hecho de que distintas personas usan este canal para alertar de la imposibilidad de realizar las buenas prácticas ambientales (véase separar residuos en las papeleras, reducir el uso materiales plásticos en las bebidas de agua y café...) y hagan propuestas innovadoras (como la solicitud de que se adquirieran por parte de los servicios de contratación centrales de Diputación, de vehículos híbridos para el uso de Diputados y Directores).



6.4.2. KANPOKO KOMUNIKAZIOA

2003. urtetik eta ISO 14.001 arauaren bertsio berrian oinarrituta komunikazioaren atal hau indartzen duten aldaketak indartu baino lehen, Bizkaiko Foru Aldundiko Enplegu eta Prestakuntza nahiz Berrikuntza eta Sustapen Ekonomikoko Sailek ahalegin handia egin dugu interesatuen artean komunikazio-bideak eratzeko. Ildo horri jarraiki, 2006. urtean komunikazio-prozedurak gaiak eskatzen duen erantzunarekiko hobe egokitzeko, Zerbitzu Orokorretako Buruzagitzetan kanpoko interesatuekin komunikatzeko Aholkularitza Juridikoa erantsi dugu.

Atal honen barruan, Bizkaiko Foru Aldundiko Enplegu eta Prestakuntza nahiz Berriztapen eta Sustapen Ekonomikoko Sailek gure Ingurumen Politika argitaratu genuen, bai [Sail bakoitzaren web orrian](#) ²², bai [Bizkaiko Aldizkari Ofizialean](#) ²³. Ingurumen-txosten hau bakarrik web orriaren bidez irakur daiteke eta 2006. urtean laugarren edizioa betetzen du. Dena delakoa, argi eta garbi gelditzen da, batetik gure ingurumen-jarduerak hedatzeko interesa dugula eta, bestetik, erabateko gardentasuna izan nahi dugula.

6.4.2. COMUNICACIÓN EXTERNA

Desde 2003, y con anterioridad a los cambios que potencian este apartado de comunicación, derivados de la nueva versión de la norma ISO 14.001, los Departamentos de Empleo y Formación e Innovación y Promoción Económica de la Diputación Foral de Bizkaia hemos realizado un considerable esfuerzo en crear vías de comunicación con las partes interesadas. Así en 2006 , y para adecuar mejor nuestro procedimiento de comunicación a la responsabilidad que exige el tema, hemos incorporado a las Jefaturas de Servicios Generales en lugar de Asesoría Jurídica para las Comunicaciones de las partes externas interesadas.

Dentro de este apartado, los Departamentos de Empleo y Formación e Innovación y Promoción Económica de la Diputación Foral de Bizkaia, publicamos nuestra Política Ambiental, tanto en la [web de cada Departamento](#) ²² como en el [Boletín](#) ²³ [Oficial de Bizkaia](#). Esta memoria ambiental, únicamente accesible vía web, que en el 2006 cumple su cuarta edición, es una muy buena demostración tanto de este interés por la divulgación de nuestras actividades ambientales como muestra de total transparencia.

Hurrengo estekak zure nabigatzailearen leiho berri batean irekiko dira.

Los siguientes enlaces se abrirán en una nueva ventana de su navegador.

²² http://www.bizkaia.net/home2/Temas/DetalleTema.asp?Tem_Codigo=958&Idioma=CA

http://www.bizkaia.net/home2/Temas/DetalleTema.asp?Tem_Codigo=958&Idioma=EU

²³ [Empleo y Formación- Orden Foral nº 1553/2003 de 11 Febrero en el BOB nº 40 del Jueves, 27 Febrero 2003](#)

[Innovación y Promoción Económica - Orden Foral nº 243/2003 de 5 Febrero en el BOB nº 37 del Lunes, 24 Febrero 2003](#)

6.5. IKUSKARITZAK

SGMA-IkuS izeneko Ingurumen Kudeaketarako Sistemak ingurumen-kudeaketarako planak betetzen dituela zehazteko, eta behar bezala ezarri nahiz mantendu direla ikusteko, Bizkaiko Foru Aldundiko Enplegu eta Prestakuntza nahiz Berriztapen eta Sustapen Ekonomikoko Sailek sistematika bat zehaztu dugu aldizka SGMA-IkuS ikuskaritzak egiteko.

2007. urtean SGA-IKUSen eduki ditugun ez-adostasunak, bai barneko ikuskaritzak egitean, bai eguneroko jarduerak ikuskatzean sortzen dira eta programaren helburuetan izandako desbideraketekin, erregistroen gabeziarekin eta abarrekin zerikusia dute. Irregularitasun guztiak behar bezala konpondu ditugu. Ildo horri jarraiki, hautemanez eta zuzenduz SGMA-IkuS Ingurumen Kudeaketako Sistema hobetu dugu.

6.5. AUDITORÍAS

Con el objeto de determinar si el Sistema de Gestión Ambiental SGMA-IKuS cumple con los planes establecidos para la gestión Ambiental y si ha sido adecuadamente implantado y mantenido, los Departamentos de Empleo y Formación y de Innovación y Promoción Económica de la Diputación Foral de Bizkaia, hemos establecido una sistemática para la realización periódica de auditorías del SGMA-IkuS.

Las no conformidades que hemos tenido en el SGA-IKUS en el 2007, surgen tanto de la realización de auditorías internas como de la supervisión de las actividades diarias y están asociadas a desviaciones en los objetivos del Programa, falta de registros, etc. Todas estas anomalías las hemos solucionado convenientemente, permitiéndonos su detección y corrección, la mejora del Sistema de Gestión Ambiental SGMA-IkuS.

6.6. LARRIALDIKO PLANAK ETA ERANTZUTEKO AHALMENA

Bizkaiko Foru Aldundiko Enplegu eta Prestakuntza nahiz Berriztapen eta Sustapen Ekonomikoko Sailek izan daitezkeen istripuen aurrean eta larrialdiko egoeren aurrean identifikatzeko eta erantzuteko sistema zehaztuta dugu. Helburua horiekin zerikusia duten ingurumen- inpaktuak prebenitu eta murriztu nahi dira. Ingurumen- programaren helburuetako eta jomugetako atalean azaldutakoaren arabera, batek larrialdiko planak besterik ez zituen lantzen.

6.6. PLANES DE EMERGENCIA Y CAPACIDAD DE RESPUESTA

Los Departamentos de Empleo y Formación y de Innovación y Promoción Económica de la Diputación Foral de Bizkaia tenemos establecido un sistema de identificación y respuesta a accidentes potenciales y situaciones de emergencia para prevenir y reducir los impactos ambientales asociados a los mismos. Tal y como hemos indicado en el apartado dedicado a los objetivos y metas del programa ambiental, ha habido uno que contemplaba exclusivamente este apartado de los planes de emergencia.

7

Azken Ondorioak

Conclusiones finales



7. AZKEN ONDORIOAK

Ingurumen Kudeaketako Sistema ikuskatu, aztertu eta berraztertu ostean, SGA-IKUS egokiro finkatuta dagoela baieztatu dezakegu. Ildo horri jarraiki:

- Gure **ingurumen-lanaren** ondorioz **adierazle** ia guztien **eboluzioa positiboa** izan da. Hori bereziki esangarria da. Ildo horri jarraiki, batetik, kontsumoak murriztu dira eta, bestetik, hondakin gutxiago sortu da. Kontuan hartu behar da jada sistemaren diseinuari eta ezarpenari dagokionez, hasierako faseak gainditu direla.
- Oro har, sailetako **langileen sentsibilizazio-maila** eta trebakuntza **altua** berresten jarraitzen dugu eta, gainera, urtez urte jasoa gelditzen dela ikuseko postontzira iritsitako iradokizunetan eta kezketan.
- 2008an, biurteko ingurumen egitarauari ekin zitzaion berriro, eta arrakastaz gainera, 2007. urteko memorian agindu zenez.
- Nolanahi ere, **trakzio-lana eta hobekuntza etengabea** oraindik **agerian daude**, bai gure ingurumen-politikan, bai **2008-2009 biurtekoaren** helburuak eta xedeak. Izan ere, laguntzei eta dirulaguntzei buruzko dekretuetan garatzen dituzten ingurumen-ekintzen bidez sailen trakzio-ahalmena lehenetsiz zeharkako ingurumen-alderdi esangarria da gure ingurumen-kudeaketa sisteman.
- Arlo honetan gure ingurumen-zeregina hobetzeko, **2008-09** urteetan preskatuntza-ekintza garatu nahi dugu, hain zuzen ere, **ideiak sortzeko tailer praktikoak**. Hala, laguntzari buruzko programen bidez ingurumenaren arloan sailen trakzio-lana praktikan jarri nahi da.

7. CONCLUSIONES FINALES

Tras las auditorias, el análisis y revisión realizados del Sistema de Gestión Ambiental podemos considerar que el SGA – IKUS está asentado de forma satisfactoria, así :

- Es especialmente significativa la **evolución positiva** de casi todos los **indicadores** de nuestro **desempeño ambiental**, tanto en reducción de consumos como de generación de residuos, habida cuenta de haber superado ya las fases iniciales de diseño e implantación del sistema.
- Se continúa corroborando, en general, el **alto grado de sensibilización** y formación por parte del **personal** de los departamentos, y que, además, queda recogido, año tras año, en las aportaciones de sugerencias e inquietudes llevadas al buzón del Ikus.
- En 2008 se retornó con éxito al programa medioambiental bianual, tal y como se anticipó en la memoria del año 2007.
- Aspecto éste, el de la **labor tractora y su permanente mejora**, que siguen **presentes** tanto en nuestra política ambiental como en nuestros objetivos y metas **del bienio 2008-2009**, al considerarse la capacidad tractora de los departamentos a través de las actuaciones ambientales que los servicios desarrollan en sus decretos de ayudas y subvenciones como aspecto ambiental indirecto y significativo por defecto en nuestro sistema de gestión ambiental.
- Para mejorar nuestro desempeño ambiental en este campo pensamos desarrollar como acción formativa en 2008-09, **talleres prácticos** que **generen ideas** para la puesta en práctica de la labor tractora de los departamentos en materia ambiental a través de los distintos programas de ayudas.

7. Azken Ondorioak

7. Conclusiones Finales

- Sistemak lortutako heldutasunaren beste proba honakoa litzateke: **“Ez-adostasunak”** irekitzea eta ekintza zuzentzaileak egitea bi sailetak langileek **naturaltasunez onartzen dutela**, IKUSen **lanak hobe egiteko** modua dela jakitun izanik.
- Kanpoko elementu gisa, esan behar da oso garrantzizkoa dela Aldundi osorako iraunkortasunaren aldeko plana, **Bizkaia 21** izenekoa, taxuturik izatea. Bere ingurumen-alderdiak, zalantzarik gabe, gure ingurumen-kudeaketako sisteman eragina izango du 2005-10 denboraldian.
- Azkenik, honakoa aipatu nahi dugu: **Ingurumen Politika** mantentzen dugula gure jardueretik **erabat egokia** izateagatik

- Como otra prueba más de la madurez alcanzada en el sistema cabe mencionar el hecho de que abrir **“No Conformidades”** y realizar las oportunas acciones correctivas **se asume con naturalidad** por el personal de ambos departamentos, sabiendo que es la manera de reflejar un **mejor desempeño** en las tareas del SGA.
- Como elemento externo, cabe considerar la relevancia de la existencia para toda la Diputación de un plan por la sostenibilidad denominado **Bizkaia 21**, cuya parte ambiental, sin duda, incidirá especialmente en nuestro sistema de gestión ambiental en el horizonte temporal previsto de 2005-10.
- Por último mencionar que mantenemos la **Política Ambiental** por ser **totalmente adecuada** a nuestras actividades.

Enplegu eta Trebakuntzako
Zuzendari Nagusia.

Director General de Empleo y
Formación.

JON LEGARRETA MADARIAGA

Azpiegituren Zuzendari Nagusia.

Directora General de
Infraestructuras.

PILAR DOSAL PÉREZ

Berrikuntzako eta Ekonomi Sustapeneko
Zuzendari Nagusia.

Director General de Innovación y
Promoción Económica.

ANTONIO GALLARRETA ORMAZABAL

Eranskinak

Anexos



I ERANSKINA. TERMINOEN **GLOSARIOA**

Ingurumen txosten hau egiteko orduan erabilitako zenbait termino eta definizio aipatuko ditugu, UNE-EN ISO 14001:2004 Arauan jasoak baitaude:

INGURUMEN-ALDERDIA: antolaketaren jardueren, produktuen edo zerbitzuen elementua, ingurumenarekin elkarrekintzan badihardu. Ingurumen-alderdi esangarria ingurumen-inpaktu esangarria duena edo izan dezakeena da.

EKINTZA ZUZENTZAILEA: hautemandako ez-adostasunaren arrazoiak deuseztatzeko ekintza.

PREBENTZIOZKO EKINTZA: izan daitekeen ez-adostasunaren arrazoiak deuseztatzeko ekintza.

BARNEKO IKUSKARITZA: prozesu sistematikoa, independente eta dokumentatua ikuskaritzaren nabaritasunak lortzeko eta objektibotasunez ebaluatzeko. Helburua erakundeak finkatutako ingurumen-kudeaketako sistemari dagozkion ikuskaritza-irizpideen betetze-maila zehaztea da.

INGURUMEN-ZEREGINA: ingurumen-alderdiei dagokienez, erakundeak egiten duen kudeaketa neurgarriaren emaitzak.

INGURUMEN-INPAKTUA: ingurumenean edozein aldaketa, bai kontrakoa, bai onuragarria, erakundearen ingurumen-alderdien emaitza orokor edo partzialaren ondorioz.

INGURUMENA: erakundeak diharduen ingurunea, airea, ura, lurra, natur baliabideak, flora, fauna, gizakiak eta elkarrekintzak barne.

Testuinguru honetan ingurunea erakundearen barnetik sistema orokorreraino hedatzen da.

HOBEKUNTZA ETENGABEA: ingurumen-kudeaketako sistemari dagokionez, optimizazioaren prozesu errepikaria ingurumen-zeregin orokorrean hobekuntzak lortzeko erakundearen ingurumen politikarekin modu koherentean.

INGURUMEN-HELBURUA: erakundearen edo horren zati batean aplikatu daitekeen zeregin-baldintza zehatza. Jatorria ingurumen-helburuetan du eta helburuak lortzeko zehaztu eta betetzea beharrezkoa da.

EZ-ADOSTASUNA baldintza bat ez betetzea.

INGURUMEN-HELBURUA: ingurumen-helburu orokorra erakundeak zehazten duen ingurumen-politikarekin bat.

ANEXO I. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Relacionamos algunos términos y definiciones utilizados en la elaboración de esta memoria ambiental y que han sido recogidas de la Norma UNE-EN ISO 14001:2004.

ASPECTO AMBIENTAL: Elemento de las actividades, productos o servicios de una organización que puede interactuar con el medio ambiente. Un aspecto ambiental significativo es aquel que tiene o puede tener un impacto ambiental significativo.

ACCIÓN CORRECTIVA: Acción para eliminar las causas de una no conformidad detectada.

ACCIÓN PREVENTIVA: Acción para eliminar las causas de una no conformidad potencial.

AUDITORÍA INTERNA: Proceso sistemático, independiente y documentado para obtener evidencias de la auditoría y evaluarlas de manera objetiva con el fin de determinar la extensión en que se cumplen los criterios de auditoría del sistema de gestión ambiental fijado por la organización.

DESEMPEÑO AMBIENTAL: Resultados medibles de la gestión que hace una organización de sus aspectos ambientales.

IMPACTO AMBIENTAL: Cualquier cambio en el medio ambiente, sea adverso o beneficioso, como resultado total o parcial de los aspectos ambientales de una organización.

MEDIO AMBIENTE: Entorno en el cual una organización opera, incluyendo el aire, el agua, la tierra, los recursos naturales, la flora, la fauna, los seres humanos y sus interrelaciones.

El entorno en este contexto se extiende desde el interior de una organización hasta el sistema global.

MEJORA CONTÍNUA: Proceso recurrente de optimización del sistema de gestión ambiental para lograr mejoras en el desempeño ambiental global, de forma coherente con la política ambiental de la organización.

META AMBIENTAL: Requisito de desempeño detallado aplicable a la organización o a partes de ella, que tiene su origen en los objetivos ambientales y que es necesario establecer y cumplir para alcanzar dichos objetivos.

NO CONFORMIDAD: Incumplimiento de un requisito.

OBJETIVO AMBIENTAL: Fin ambiental de carácter general coherente con la política ambiental que una organización se establece.

ALDE INTERESATUA: erakundearen ingurumen-zereginarekin zerikusia duen pertsona edo taldea.

INGURUMEN-POLITIKA: erakundearen ildo orokorrak eta asmoak, betiere ingurumen-zereginarekin zerikusia badute, goi-zuzendaritzak formalki adierazi dituen bezala.

Ingurumen-politikak ekintzarako eta ingurumen-helburuak eta xedeak zehazteko egitura eskuratzen du.

POLUZIOAREN PREBENTZIOA: Edozein poluzio- edo hondakin-motaren sorrera, igorpena edo deskarga saihesteko, murrizteko edo kontrolatzeko bereizita edo konbinatuta prozesuak, praktikak, teknikak, materialak, produktuak, zerbitzuak edo energia erabiltzea. Helburua kontrako ingurumen-inpaktuak murriztea da.

PROZEDURA: Jarduera edo prozesua garatzeko modu zehatza.

ERREGISTROA: Egindako jardueri buruzko emaitzak edo nabarmentasunak aurkezten dituen dokumentua.

INGURUMEN-KUDEAKETAKO SISTEMA : Erakundearen kudeaketa-sistemaren zati bat. Batetik, ingurumen politika garatu eta inplementatzeko erabiltzen da eta, bestetik, ingurumen-alderdiak kudeatzeko.

Kudeaketa-sistemaren barruan honakoak sartuta daude: erakundearen antolaketa, jardueren plangintza, erantzukizunak, praktikak prozedurak, prozesuak eta baliabideak.

PARTE INTERESADA: Persona o grupo que tiene interés o está afectado por el desempeño ambiental de una organización.

POLÍTICA AMBIENTAL: Intenciones y dirección generales de una organización relacionadas con su desempeño ambiental, como las ha expresado formalmente la alta dirección.

La política ambiental proporciona una estructura para la acción y para el establecimiento de los objetivos ambientales y las metas ambientales.

PREVENCION DE LA CONTAMINACION: Utilización de procesos, prácticas, técnicas, técnicas, materiales, productos, servicios o energía para evitar, reducir o controlar (en forma separada o en combinación) la generación, emisión o descarga de cualquier tipo de contaminante o residuo, con el fin de reducir impactos ambientales adversos.

PROCEDIMIENTO: Forma especificada de llevar a cabo una actividad o proceso.

REGISTRO: Documento que presenta resultados obtenidos, o proporciona evidencia de las actividades desempeñadas.

SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL : Parte del sistema de gestión de una organización, empleada para desarrollar e implementar su política ambiental y gestionar sus aspectos ambientales.

Un sistema de gestión incluye la estructura de la organización, la planificación de las actividades, las responsabilidades, las prácticas, los procedimientos, los procesos y los recursos.

II ERANSKINA. ISO 14001:1996
ZIURTAGIRIAK

ANEXO II. CERTIFICADOS ISO
14001:1996



Onespen Egiaztagiri Hau
Honako honi eman zaio:

BIZKAIKO FORU ALDUNDIA
LAN ETA TREBAKUNTZA SAILA - EKONOMI SUSTAPEN SAILA
Orueta gotzaina, 6 - 48009 BILBAO (BIZKAIA) - Ertzilla, 6 - 48009 BILBAO (BIZKAIA)
ESPAINIA

Bureau Veritas Quality International.ek
hauxe egiaztatzen du: aipatu hornitzaile horrek duen
Ingurumena Kudeatzeko Sistema ikuskaturik
dagoela eta indarreko arauekin bat datorrela
ISO 14001:1996

INGURUMENA KUDEATZEKO SISTEMA HONAKO HONETAN EGOKITU DA:

BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOAN HONAKO HAUEK BULTZATU, SUSTATU
ETA GARATU:

- **LANA.**
- **TREBAKUNTZA.**
- **ENPRESA ETA EKONOMI EKIMENAK.**

Lehen egiaztapenaren data: 2003 ko MAIATZAREN 13a

Baldin eta Ingurumena Kudeatzeko Sistema egokitzeko baldintzei eusten bazaie, egiaztapen
honek hiru urteko iraupena du, honako egunetik hasita:

2003 ko MAIATZAREN 13a

Data : 2003 ko MAIATZAREN 14a

Managing Office:
Bureau Veritas Quality International
España, S.A.
Francisca Delgado, 11
P.I. Arroyo de la Vega
28108 Alcobendas MADRID



008

Bureau Veritas Quality International
(Holding) S.A.-k egina,
2nd Floor, Tower Bridge Court
224-226 Tower Bridge Road
London SE1 2TX

Egiaztagiriaren zenbaki: **130225-A**

BVQI (Holding) S.A. using UKAS accreditation covered by the accreditation certificate number 008





Certificado de Aprobación

Concedido a

DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA
DEPARTAMENTO DE EMPLEO Y FORMACIÓN - DEPARTAMENTO DE PROMOCIÓN ECONÓMICA
Obispo Orueta, 6 - 48009 BILBAO (VIZCAYA) - Ercilla, 6 - 48009 BILBAO (VIZCAYA) ESPAÑA

Bureau Veritas Quality International certifica que el Sistema de Gestión Medioambiental de dicha Empresa ha sido auditado y encontrado conforme con las exigencias de las normas:

NORMA APLICABLE

ISO 14001:1996

EL SISTEMA DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL SE APLICA A

FOMENTO, PROMOCIÓN Y DESARROLLO PARA EL TERRITORIO HISTÓRICO DE BIZKAIA DE:

- EMPLEO.
- FORMACIÓN.
- INICIATIVAS EMPRESARIALES Y ECONÓMICAS.

13 DE MAYO DE 2003

Siempre que se mantengan las condiciones de aplicación del Sistema de Gestión Medioambiental, este Certificado tiene un periodo de validez de tres años a partir de:

13 DE MAYO DE 2003

Fecha: **14 DE MAYO DE 2003**

Oficina Gestora:
Bureau Veritas Quality International España, S.A.
Francisca Delgado, 11
P.I. Arroyo de la Vega
28108 Alcobendas MADRID





Por Bureau Veritas Quality International (Holding) S.A.,
2nd Floor, Tower Bridge Court
224-226 Tower Bridge Road
London SE1 2TX

Certificado No: **130225-A**

008

BVQI (Holding) S.A. using UKAS accreditation covered by the accreditation certificate number 008

III ERANSKINA. HARREMANETARAKO HELBIDEAK

Eusebio Larrazabal Olabarri
Enplegu eta Prestakuntzako Foru Diputatua

Obispo Orueta/K 6
48009 Bilbao
Bizkaia

Hurrengo estekak, informazio honekin zerikusia dutenak,
zure nabigatzailearen leiho berri batean irekiko dira.

enplegua@bizkaia.net.

<http://www.bizkaia.net/home2/Temas/DetalleDepartamento.asp?TemCodigo=12>

Izaskun Artetxe García
Berriztapen eta Sustapen Ekonomikoko Foru Diputatua

Obispo Orueta/K 6
48009 Bilbao
Bizkaia

Hurrengo estekak, informazio honekin zerikusia dutenak,
zure nabigatzailearen leiho berri batean irekiko dira.

berrikuntza@bizkaia.net

www.berrikuntza.bizkaia.net

ANEXO III. DIRECCIONES DE CONTACTO

Eusebio Larrazabal Olabarri
Diputado Foral de Empleo y Formación

C/Obispo Orueta 6
48009 Bilbao
Bizkaia

Los siguientes enlaces, relacionados con esta información,
se abrirán en una nueva ventana de su navegador.

enplegua@bizkaia.net.

<http://www.bizkaia.net/home2/Temas/DetalleDepartamento.asp?TemCodigo=12>

Izaskun Artetxe García
Diputado Foral de Innovación y Promoción Económica

C/Obispo Orueta 6
48009 Bilbao
Bizkaia

Los siguientes enlaces, relacionados con esta información,
se abrirán en una nueva ventana de su navegador.

berrikuntza@bizkaia.net

www.berrikuntza.bizkaia.net