

III. Eranskina / Anexo III Zuriketa <i>Justificación</i> BFAREN 180 /2014 FD DF de DFB 180 /2014	Kirol Zerbitzua / <i>Servicio de Deportes</i> Teknifikazioa 2015 Tecnificación 2015	E4
		Data / Fecha
		Erregistro zk. / N° de registro

ESKATZAILEAREN DATUAK ¹ / DATOS DE LA SOLICITANTE ¹	
IFZ / NIF	Deiturak eta Izena, izendura edo sozietatearen izena / Apellidos y nombre o razón social ²

PROIEKTUAREN DATUAK / DATOS DEL PROYECTO		
Proiektua/Proyecto		
Jasotako kopurua / Cantidad recibida €	Hasierako aurrekontua / Presupuesto inicial €	Betearazitako aurrekontua / Presupuesto ejecutado €

BETEARAZITAKO AURREKONTUA / PRESUPUESTO EJECUTADO	
SARRERAK / INGRESOS	
1. ESKATZAILEAREN EKARPENA / APORTACIÓN DE LA SOLICITANTE	€
2. DIRU-LAGUNTZA PUBLIKOAK / SUBVENCIONES PÚBLICAS	
Dekretu honetan emandako diru-laguntza / Subvención concedida en este decreto	€
Estatua / Estado	€
Eusko Jaurlaritza / Gobierno Vasco	€
Udalak / Ayuntamientos	€
Beste batzuk / Otros	€
3. ERAKUNDE PRIBATUEN EKARPENAK / APORTACIONES DE ENTIDADES PRIVADAS	€
4. JARDUERAREN SARRERAK / INGRESOS PROPIOS DE LA ACTIVIDAD	€
5. BESTE SARRERA BATZUK / OTROS INGRESOS	€
GUZTIRA / TOTAL	€

GASTUAK / GASTOS	
1. LANGILEEN GASTUAK / GASTOS DE PERSONAL	€
2. KANPOKO ZERBITZUAK / SERVICIOS EXTERIORES	
a) Errentamenduak / Arrendamientos	€
b) Konponketa eta kontserbazioa / Reparación y conservación	€
c) Garraioak / Transportes	€
d) Aseguru-primak / Primas de seguros	€
e) Zabalkunde gastuak, publizitatea eta propaganda / Gastos de difusión, publicidad y propaganda	€
f) Hornidurak (ura, argia, telefonoa...) / Suministros (agua, luz, teléfono, ...)	€
g) Garbiketa / Limpieza	€
h) Kanpoko kontratazioak / Contrataciones externas	€
i) Material grafikoa, ikus-entzunezkoa, eta abar editatzea / Edición material gráfico, audiovisual, etc.	€
j) Ekoizteko eta muntatzeko gastuak / Gastos de producción y montaje	€
k) Kanpoko beste zerbitzu batzuk / Otros servicios exteriores	€
3. FINANTZA-GASTUAK / GASTOS FINANCIEROS	€
4. KUDEAKETA HOBETZEKO TRESNETAN EGINIKO GASTUAK / GASTOS INSTRUMENTOS DE MEJORA DE LA GESTIÓN	€
5. INBERTSIOAK / INVERSIONES	€
6. BESTE BATZUK / OTROS	€
GUZTIRA / TOTAL	€

PERSONAL-GASTUAK / GASTOS DE PERSONAL

Aldia <i>Periodo</i>	Langilearen identifikazio kabea (zenbakia, kodea...) <i>Clave identificación del trabajador (número, código...)</i>	Urteko soldata gordina <i>Sueldos y S. bruto año</i>	Enpresaren kargurako G. Seg. <i>S.S. cargo empresa año</i>	Proiektura bideratutako gastuak <i>Gastos imputados al proyecto</i>		
				%	Soldata gordina <i>Salario bruto</i>	Enpresaren kargurako G. Seg. <i>S.S. cargo Esa.</i>
				Bideratutako gastua guztira		
				<i>Total gasto imputado</i>		

GASTUEN BANAKAPENA ¹ / DESGLOSE DE GASTOS ¹

Gastua / Gasto :

Kontzeptua / <i>Concepto</i>	Hornitzailea / <i>Proveedor</i>	Faktura zk. Nº factura	Fakturaren Data <i>Fecha Factura</i>	Fakturaren Zenbatekoa <i>Importe Factura</i>

¹ Eranskin honetako "Betearazitako aurrekontua" taulan, zenbatekoren batekin agertzen den gastu-sailkapen bakoitzeko fitxa bana bete (pertsonal-gastuak izan ezik)

¹ Rellenar una ficha por cada clasificación de gasto que figure con algún importe en la tabla "Presupuesto Ejecutado" del presente anexo (excepto gastos de personal)

Bilbo, 2016ko

ren a

Bilbao, a de

de 2016

Sinadura / Firma

TEKNIFIKAZIOKO SESIO BAKOITZAREN FITXA / FICHA PARA CADA SESIÓN DE TECNIFICACIÓN

(Bete 1 sesio bakoitzeko / Rellenar 1 por cada sesión)

Teknikazio saioaren data <i>Fecha de la sesión de tecnificación</i>		Teknikazio saioaren tokia (udala, gune edo instalazioa) <i>Lugar de la sesión de tecnificación (municipio, centro o instalación)</i>	
Teknikazio saioaren hasiera ordua <i>Hora de inicio de la sesión de tecnificación</i>		Teknikazio saioaren amaiera ordua <i>Hora de fin de la sesión de tecnificación</i>	
Sesioaren banaketa eta edukia / Contenido y distribución de la sesión: 			
Jardueren deskripzioa / Descripción de las actividades			
a) Beroketa / <i>Calentamiento:</i> 			
b) Lan zehatza / <i>Trabajo específico:</i> 			
c) Lasaitasunera itzultzea / <i>Vuelta a la calma:</i> 			
d) Ebaluazioa (landu beharreko helburuak ze neurritan bete diren, bai zehatzak eta bai orokorrak) <i>Evaluación (en qué medida se han cumplido los objetivos a trabajar, tanto generales como específicos)</i>			

