

Bizkaiko Foru Aldundiaren 199/2015 FORU DEKRETUA, abenduaren 15ekoa. Honen bidez, berrikuntzari, nazioartekotzeari eta inbertsioari laguntza integrala emateko 2016ko Programa arautzen duten oinarriak eta lehen deialdia onesten dira.

Bizkaian berrikuntzarako politikak egindako ahaleginak eta lortutako emaitzek pizgarria izan behar dute orain arte herri administrazioak eta eragile pribatuek egindako ahalegina sendotzeko; izan ere, enpresa-sare lehiakorren modernizazioa lortzeko orduan berrikuntzari, enpresen nazioartekotzeari eta inbertsioari lehentasuna ematen dituen epe luzeko politiken bidez baino sortzen ez delakoan dago administrazioa; hura da arriskuak saihesteko eta globalizazioak ematen dituen aukerak baliatzeko bide nagusia.

Legegintzaldi honetan, Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sail berri bat daukagu, Bizkaiak eta Bizkaiko enpresa- eta ekonomia-sareak dituzten interesen defentsarekin konprometuta dagoena. Horretarako, Bizkaiak industrian eta industriaren lehentasunezko sektoreetan zentratuta dituen indarren aldeko apustu trinko bat egitea proposatzen du, enpresa berritzaileagoak, internazionalagoak eta modernoagoak, kalitatezko enpleguaren sortzaileak lortzeko

Dekretu hau eta dekretuak lortu nahi dituen helburuak Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailak sustatutako jarduera-multzorearen zati bat dira. Izan ere, programen eta zerbitzuen garapenean sustatzen ditu jarduera horiek, aberastasuna sortzen laguntzeko, Bizkaiko enpresen artean lehiakortasun iraunkorra sustatuta.

Programa hau Euskadiko FEDER 2014-2020 Programa Eragilearen bidez ere finantzatu da, FEDER Landa Garapeneko Europako Funtsaren arloan. Une oro begiratuko da europar politikak bete daitezen; batez ere, honako alderdi hauetan: ingurumena, aukera-berdintasuna, kontratazio publikoa eta europar kofinantziarioaren publikitateak.

Bestalde, genero ikuspegiari dagokionez, Bizkaiko Foru Aldundiak berdintasunerako politikak ezartzeari buruzko Emakumeen eta Gizonen arteko Aukera Berdintasunerako Foru Plana ezartzeko konpromisoa hartu du. Bada, konpromiso hori bete eta berrikuntzari, nazioartekotzeari eta inbertsioari laguntza integrala emateko Programa barruan genero ikuspegia sartzeko asmoz, alde zaurretik eraginaren ebaluazioa egin da, eta beharrezkoak ziren neurriak ezarri dira. Hori guztia, betiere, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen 18. artikuluan eta hurrengoetan xedatutakoari jarraiki.

Adierazitakoa dela bide, Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko foru diputatuak proposatu eta Foru Aldundi honen Gobernu Kontseiluak 2015eko abenduaren 15eko batzarraldian eztabaidatu eta onetsi ondoren, hauxe

DECRETO FORAL de la Diputación Foral de Bizkaia 199/2015, de 15 de diciembre por el que se aprueban las bases reguladoras y primera convocatoria del Programa de apoyo integral a la innovación, la internacionalización y la inversión 2016.

El esfuerzo de la política de innovación llevado a cabo en Bizkaia y los resultados alcanzados tienen que ser un incentivo para reforzar el esfuerzo realizado hasta el momento por Administración Pública y agentes privados, con el convencimiento de que la creación de un tejido empresarial competitivo sólo se consigue mediante políticas de alto impacto que ponen el centro de atención en la innovación, la internacionalización empresarial y la inversión para la modernización del tejido productivo; principales vías para sortear los riesgos y aprovechar las oportunidades que ofrece la globalización.

En esta legislatura, nos encontramos ante un nuevo Departamento de Desarrollo Económico y Territorial comprometido con la defensa de los intereses de Bizkaia y su tejido económico y empresarial. Para ello, plantea una apuesta intensiva por las fortalezas de Bizkaia, centradas en la industria y en sus sectores prioritarios, en aras de lograr empresas más innovadoras, internacionales y modernas, generadoras de empleo de calidad.

Este Decreto y los objetivos en él perseguidos, forman parte del conjunto de actuaciones impulsadas por el Departamento de Desarrollo Económico y Territorial en su desarrollo de programas y servicios, para alcanzar la misión del Departamento de contribuir a la creación de riqueza mediante el impulso de la competitividad sostenible en el ámbito empresarial de Bizkaia.

El presente programa cuenta con cofinanciación del Programa Operativo del País Vasco 2014-2020 del Fondo Europeo de Desarrollo Regional, FEDER. Se velará en todo momento por el cumplimiento de las políticas comunitarias, especialmente en materia de medioambiente, igualdad de oportunidades, contratación pública y publicidad de la cofinanciación europea.

Por otro lado, conforme al compromiso adquirido por la Diputación Foral de Bizkaia en el marco del Plan Foral para la Igualdad de mujeres y hombres en Bizkaia, referido a la implementación de políticas de igualdad, y con el fin de incorporar al Programa de apoyo integral a la innovación, la internacionalización y la inversión la perspectiva de género, se ha realizado la correspondiente evaluación previa de impacto, adoptándose las medidas pertinentes; todo ello, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 18 y siguientes de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

Por lo expuesto, a propuesta del diputado foral de Desarrollo Económico y Territorial y previa deliberación y aprobación del Consejo de Gobierno de esta Diputación Foral, en reunión de 15 de diciembre de 2015,

XEDATU DA:

SE DISPONE:

I. TITULUA

TÍTULO I

OINARRIZKO EZAUGARRIAK

CARACTERÍSTICAS BÁSICAS

1. artikulua.—Xedea

Berrikuntzan, nazioartekotzean eta inbertsioan eragin berezia jartzen duten ekintza integralen bidez, enpresen lehiakortasuna handitzen duten eragiteko indar handiko proiektuak laguntzea du xede programa honek.

2. artikulua.—Definizioak

Dekretu honetan definizio hauek biltzen dira. Hemen islatu edo jaso ez den ekintza Itunaren 107 eta 108. artikulua (DO, L 187, de 2014ko ekainaren 26an) aplikatuta barruko merkatuarekin bateagarriak diren laguntza-maila batzuk adierazten dituen 2014ko ekainaren 17ko 651/2014/EE Araudian jasotako definizioak izango dira aginduzkoak (aurrerantzean, salbuespenari buruzko 651/2014 Araudi Orokorra).

«ETEE»: Honako hauek joko dira ETEEtzat: salbuespenari buruzko 65/2014 Araudi Orokorrekin bat etorrita ekonomi jarduera bat garatzen duen erakundea, enpresaren itxura juridikokoa eta berezko nortasun juridikokoa, 250 pertsona baino gutxiagoko plantilla duena eta 50 milioi euroko kopurua gainditzen ez duen negozio-bolumena duena edo urteko balantze orokorrean 43 milioi euroko kopurua gainditzen ez duena.

«Enpresa txikia»: Honako hau definitzen da enpresa txikitza ETEEen kategorian: 50 pertsona baino gutxiagori okupazioa eskaintzen dien eta urteko negozio-kopuruak edo urteko balantze orokorrak 10 milioi euroko kopurua gainditzen ez duen enpresa.

Kasu bietan, elkartu edo loturiko enpresei dagokien baliagarri eta mugen zenbaketa salbuespenari buruzko 651/2014 Araudi Orokorrean aipatutako I. eranskineko 4, 5 eta 6. artikuluetan xedatutakoaren arabera egingo da.

«Garapen esperimental»: zientziaren, teknologiaren, enpresaren eta abarren esparruetako jakintzak eta teknikak (aurretik existitzen zirenak) eskuratzea, konbinatzea, itxuratzea eta erabiltzea, produktu, prozesu edota zerbitzu berrien, aldatuen edo hobetuen plan eta egitura edota diseinuak egiteko xedearekin. Barnean hartu ahal izango ditu, esate baterako, produktu, prozesu eta zerbitzuen kontzeptuen definiziorako, plangintzarako eta dokumentaziorako beste hainbat jarduera.

Laguntza programa honen arabera, garapen esperimentalak prototipo eta proiektu pilotuak garatzea ere barne har dezake, produktu, prozesu edo zerbitzu berrien edo hobetuen saiakuntza eta balioztatzea, funtzionamenduaren baldintza errealak diren ingurune adierazgarrietan, baldin eta helburu nagusia hobekuntza tekniko berriak ekartzea bada guztiz sendotua ez dauden produktu, prozesu edo zerbitzu horiei; prototipo eta edo proiektu pilotuen garapena ere diruz lagundu daitezke, ezinbestean, azken merkataritza-produktua denean eta bere fabrikazioa soilik erakusketak eta balioztatze-helburuetarako garestiegia denean.

Garapen esperimentalak ez ditu barne hartzen produktuetan, produkzio-lerroetan, fabrikazio-prozesuetan, existitzen diren zerbitzuetan eta martxan dauden bestelako jardueretan egindako ohiko edo aldizkako aldaketak, horrelako aldaketek hobekuntzak eragin baditzakete ere.

«Bideragarritasun-azterlana»: proiektu baten indarra ebaluatu eta aztertzea, erabakiak hartzeko prozesua objektiboki eta zentzuz laguntzeko, haren puntu ahulak eta indartsuak eta aukerak eta erasoak aurkituz, eta hura burutzeko beharrezko baliabideak eta, azken batean, haren arrakasta-aukerak zehazteko, hain zuzen ere.

«Antolaketa inguruko berrikuntza»: salerosketari, lantokiaren antolamenduari edo enpresak kanpokoekiko dauzkan harremanei antolaketa-metodo berria aplikatzea.

Ez dira haien artean sartuko jada enpresan erabiltzen ziren antolaketa-metodoetan oinarritutako aldaketak, kudeaketa-estrategian egindako aldake-tak, bat-egiteak eta eskuraketak, prozesu bat bertan behera uztea, kapitala ordeztu edo handitze hutsa, faktoreen

Artículo 1.—Objeto

Programa destinado a apoyar proyectos con gran potencial de impacto que incrementan la competitividad de las empresas mediante acciones integrales que inciden en la innovación, la internacionalización y la inversión.

Artículo 2.—Definiciones

En el presente Decreto se acuñan las siguientes definiciones. En lo aquí no reflejado se estará referenciando a los definiciones recogidas en el Reglamento (UE) 651/2014 de 17 de junio de 2014 por el que se declaran determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado (DO, L 187, de 26 de junio de 2014), en adelante Reglamento general de exención número 651/2014.

«PYME»: Se entenderá por PYMEs, las pequeñas y medianas empresas, de acuerdo con lo establecido en el anexo I del Reglamento general de exención número 651/2014, la entidad que ejerce actividad económica, con forma jurídica de empresa y personalidad jurídica propia, que tiene una plantilla de menos de 250 personas y cuyo volumen de negocios anual no excede de 50 millones de euros o cuyo balance general anual no excede de 43 millones de euros.

«Pequeña empresa»: En la categoría de las PYME, se define pequeña empresa como una empresa que ocupa a menos de 50 personas y cuyo volumen de negocios anual o cuyo balance general anual no supera los 10 millones euros.

En ambos supuestos, el cómputo de dichos efectivos y límites en caso de empresas asociadas o vinculadas se efectuará como disponen los artículos 4, 5 y 6 del citado anexo I del Reglamento general de exención número 651/2014.

«Desarrollo experimental»: la adquisición, combinación, configuración y empleo de conocimientos y técnicas ya existentes, de índole científica, tecnológica, empresarial o de otro tipo, con vistas a la elaboración de productos, procesos o servicios nuevos o mejorados; puede incluir también, por ejemplo, actividades de definición conceptual, planificación y documentación de nuevos productos, procesos o servicios.

El desarrollo experimental podrá comprender la creación de prototipos, la demostración, la elaboración de proyectos piloto, el ensayo y la validación de productos, procesos o servicios nuevos o mejorados, en entornos representativos de condiciones reales de funcionamiento, siempre que el objetivo principal sea aportar nuevas mejoras técnicas a productos, procesos o servicios que no estén sustancialmente asentados; puede incluir el desarrollo de prototipos o proyectos piloto que puedan utilizarse comercialmente cuando sean necesariamente el producto comercial final y su fabricación resulte demasiado onerosa para su uso exclusivo con fines de demostración y validación.

El desarrollo experimental no incluye las modificaciones habituales o periódicas efectuadas en productos, líneas de producción, procesos de fabricación, servicios existentes y otras operaciones en curso, aun cuando esas modificaciones puedan representar mejoras de los mismos.

«Estudio de viabilidad»: la evaluación y análisis del potencial de un proyecto, con el objetivo de apoyar el proceso de toma de decisiones de forma objetiva y racional descubriendo sus puntos fuertes y débiles, y sus oportunidades y amenazas, así como de determinar los recursos necesarios para llevarlo a cabo y, en última instancia, sus perspectivas de éxito.

«Innovación en materia de organización»: la aplicación de un nuevo método organizativo a las prácticas comerciales, la organización del centro de trabajo o las relaciones exteriores de una empresa.

No se incluyen los cambios basados en métodos organizativos ya empleados en la empresa, los cambios en la estrategia de gestión, las fusiones y adquisiciones, el abandono de un proceso, la mera sustitución o ampliación de capital, los cambios exclusi-

preziosa aldatu dela-eta sortutako eraldaketak, ekoizpen pertsonalizatua, toki erabilerei egindako egokitzapena, sasoiaren arabera edo bestela aldian-aldian egindako aldaketak eta produktu berrien edo nabarmen hobetuen salerosketa.

Honako hauek sartzen dira, besteak beste, antolaketaren inguruko berrikuntzaren barruan:

- Pertsonen eta taldeen protagonismoan oinarritutako antolaketaren inguruko berrikuntza: lantokiaren antolaketari beste metodo bat aplikatzea antolaketako aldaketa-prozesu baten bidez eta antolaketa kudeatzeko eretan, erakundeko pertsonen proiektu horien inguruko gogoetan eta proiektu horien praktikan jartzeko prozesuetan modu zabal eta anitzean parte-hartzea ekarritz.
- Salerosketen antolaketaren inguruko berrikuntza: merkatu berriak irekitzeko eta produktu eta zerbitzuak saleroskete bide berriak sortzeko berrikuntza, salerosketei edo enpresa batek dauzkan kanpoko harremanei antolaketako metodo berri bat aplikatzea ekarritz.

«Prozesuen inguruko berrikuntza»: ekoizpen- edo hornitze-metodo berri bat edo nabarmen hobetua aplikatzea (teknika, ekipo edota programa informatikoei egindako aldaketa nabarmenak barne), baldin eta haien helburua prozesuari balio erantsi handiagoa emate bada.

Ez dira haien artean sartuko eraldaketa edo hobekuntza txikiak, aurretik ere erabiltzen ziren fabrikazio-sistema edo logistiken oso antzekoak sartuta lortutako ekoizpen- edo zerbitzu-gaitasunen hobekuntzak, prozesu bat bertan behera uztea, kapitala ordeztu edo handitze hutsa, faktoreen prezioa aldatu dela-eta sortutako eraldaketak, ekoizpen pertsonalizatua, sasoiaren arabera edo bestela aldian-aldian egiten diren aldaketak eta produktu berrien edo nabarmen hobetuen salerosketa.

«Aholkularitza zerbitzuak»: enpresatik kanpoko aholkularitza-zerbitzuko enpresek edo profesionalak berrikuntza eta nazioartekotzearen inguruko aholkularitza eta laguntza eskainitako zerbitzuak.

Zerbitzu horiek ez dira jarduera iraunkorrak edo aldian aldikoak izango, eta ez dute harremanik izango enpresaren ustiapen-gastu arruntekin, esaterako, aholkularitza fiskaleko ohiko zerbitzuak, aldian aldiko zerbitzu juridikoak edo publizitate-zerbitzuak.

Zerbitzu horien artean, honako hauek zehazten dira:

- «Berrikuntzaren inguruko aholkularitza-zerbitzuak»: ezagutza-eskualdaketa, aktibo ez-materialen eskuraketa, babes eta ustiapenaren eta haien eransten dituzten arau eta erregelamenduen erabileraren arloetako aholkularitza, laguntza eta prestakuntza
- «Inbertsioaren inguruko aholkularitza-zerbitzuak»: teknologiaren eskualdaketa-taren eta eskuraketaren arloetako aholkularitza, laguntza eta prestakuntza.
- «Nazioartekotzearen inguruko aholkularitza-zerbitzuak»: enpresaren nazioartekotze-rako aholkularitza-zerbitzuak, honako hauek esaterako: nazioartekoaren inguruko diagnostikoa, gogoeta eta dibertsifikazio estrategikoa, nazioartekotze-planaren prestaketa, herrialdearen eta herrialde horretan egoteko eraren hautaketa, destino zehatz batean finkatzeko bideragarritasun tekniko edota ekonomikoa, finkatzeko balizko proiektuen gaineko bideragarritasun-azterlana, destino herrialde horretan eragiketak hasteko beharrezko zerga-, finantza- eta lege-arazoei buruzko txostenak (akordioak, kontra-tuak...) merkatu-ikerketak, eta tokiko gizarte erakunde banatzaileen bilaketa eta hautaketa, teknikari espezializatuen hautaketarako laguntza edo nazioartekotze-planaren arabera identifikatutako merkatuetan sartzeko beharrezko bestelako ikerketa-jarduketa eta azterlan batzuk.

Zerbitzu horien artean ez dira sartzen balizko bezeroen zerrenden prestaketa, ezta merkataritzako agenteen eta ordezkarien kostua ere.

vamente derivados de variaciones del precio de los factores, la producción personalizada, la adaptación a los usos locales, los cambios periódicos de carácter estacional u otros cambios cíclicos y el comercio de productos nuevos o significativamente mejorados.

En innovación en materia de organización se incluyen, entre otras, las siguientes:

- Innovación en materia de organización basada en el protagonismo de las personas y los equipos: La aplicación de un nuevo método a la organización del centro de trabajo a través un proceso de cambio organizativo y en las maneras de gestionar la organización, que suponga una participación amplia y plural de las personas de la organización en los procesos de reflexión y puesta en práctica de estos proyectos.
- Innovación en materia de organización comercial: innovación para apertura a nuevos mercados y generación de nuevas vías de comercialización de los productos y servicios, que implique la aplicación de un nuevo método organizativo a las prácticas comerciales o las relaciones exteriores de una empresa.

«Innovación en materia de procesos»: la aplicación de un método de producción o suministro nuevo o significativamente mejorado (incluidos cambios significativos en cuanto a técnicas, equipos o programas informáticos) siempre que tengan como objetivo dotar al proceso de un mayor valor añadido.

No se incluyen los cambios o mejoras de importancia menor, los aumentos de las capacidades de producción o servicio mediante la introducción de sistemas de fabricación o logística muy similares a los ya utilizados, el abandono de un proceso, la mera sustitución o ampliación de capital, los cambios exclusivamente derivados de variaciones del precio de los factores, la producción personalizada, la adaptación a los usos locales, los cambios periódicos de carácter estacional u otros cambios cíclicos y el comercio de productos nuevos o significativamente mejorados.

«Servicios de consultoría»: Servicios proporcionados por empresas o profesionales de consultoría externos a la empresa para asesoramiento y apoyo en materia de innovación e internacionalización.

Estos servicios no consistirán en actividades permanentes o periódicas ni estarán relacionados con los gastos de explotación normales de la empresa, como son los servicios rutinarios de asesoría fiscal, los servicios jurídicos periódicos o los de publicidad.

Entre estos servicios se definen los siguientes:

- «Servicios de asesoramiento en materia de innovación»: consultoría, asistencia y formación en los ámbitos de la transferencia de conocimientos, la adquisición, protección y explotación de activos inmateriales, y el uso de normas y reglamentos que las incorporen.
- «Servicios de asesoramiento en materia de inversión»: consultoría, asistencia y formación en los ámbitos de la transferencia y adquisición de tecnología.
- «Servicios de asesoramiento en materia de internacionalización»: servicios de consultoría destinados a la internacionalización de la empresa entre los que puede incluirse el diagnóstico, reflexión y diversificación estratégica en materia de internacionalización, la elaboración del Plan de Internacionalización, la selección del país y de la modalidad de presencia en el mismo, la viabilidad técnica y/o económica de implantación en un destino determinado, el estudio de viabilidad de potenciales proyectos de implantaciones, los informes en materia fiscal, financiera y legal (acuerdos, contratos, etc...) necesarios para el inicio de operaciones en el país de destino, la investigación de mercado, y búsqueda y selección de entidades socias locales y distribuidoras, el apoyo en la selección de personal técnico especialista u otras actuaciones de investigación y estudios que sean necesarios para introducirse en los mercados identificados de acuerdo al plan de internacionalización.

Entre estos servicios no se considerará la elaboración de listados de clientes potenciales, ni el coste de los agentes y representantes de comercio.

3. artikulua.—Entitate onuradunak

Gainera baldintza hauek betetzen dituzten enpresa txiki eta ertainak izango dira onuradunak:

- Enpresaren itxura juridikoa eta berezko nortasun juridikoa edukitzea.
- Gutxienez ekoizpen-zentro bat edo balio erantsi handiko zentro bat Bizkaiko Lurralde Historikoan edukitzea, bertan laguntzaren xedeko proiektua garatzen delarik, eta gutxienez 10 pertsonako plantilla bat edukitzea, lanaldi osoko urteko balio-kideetan.
- 10 eta 249 pertsona arteko plantilla bat izatea lanaldi osoan, baina betiere urteko kopuru balio-kideetan.

Pertsonen gutxieneko mugari dagozkion baldintzak eskabidea aurkezteko unean egiaztatu beharko dira, eta erabakia eman arte eta ordainketa egin arte mantendu. Gehieneko pertsona kopuruari buruzko baldintza, aldiz, eskabidea aurkezten denean egiaztatu behar da.

- Honako bi muga hauetako bat, gutxienez, ez gainditzea, aurkeztutako azken Sozietate Zergako aitortpenaren arabera:
 - Urteko negozio kopurua: 50.000.000 euro.
 - Balantze orokorra: 43.000.000 euro.
- Euren jarduera nagusia industria, eraikuntza, garraioak, industriari lotutako zerbitzuak eta handizkako merkataritza sektoreen barruan egotea, euren jarduera nagusia 2009ko JESN-ren epigrafearen barruan gelditzen delarik. Kanpoan geratzen dira arrantza, akuikultura eta lehen mailako nekazaritza-ekoizpena sektoreak.
- Egunean edukitzea zerga betebeharrak, Gizarte Segurantzarekikoak eta diru-laguntzak itzultzeari dagozkionak. Baldintza hori ebazpenaren eta ordainketaren unean bete behar da.
- Sexuaren ziozko bereizkeria dela-eta zigor edo administrazioaren arloan inoiz zehapenik jaso ez izana, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen arabera.
- Diru-laguntzei buruzko 5/2005 Foru Arauaren 12. artikulua ezarritako ezein egoeratan sartuta ez egotea.

Dekretu honen aplikazio-eremutik kanpo geratzen dira krisian dauden enpresak, krisian dauden enpresa ez-finantzarioen salbamendu eta berregituraketako estatuko laguntzei buruzko Gidallerroetan (DO C 249 31-07-2014) haiei buruz jasotako definizioaren arabera.

Arlo guztietatik kanpo geratzen dira sozietate publikoak, zuzenbide publikoko erakundeak, ondasun erkidegoak eta sozietate zibilak.

Dekretu honetatik kanpo geratzen da esplizituki legez kontrakoa edo barruko merkatuarekiko bateraezin adierazi duen Batzordearen aurretiko adierazpen baten ondoren berreskuratzeko zain dauden enpresentzako banakako laguntzen ordainketa.

Diru-laguntzaren bat jasotzen duten erakunde onuradunek Diru-laguntzei buruzko Foru Arauaren 13. eta 41. artikuluetan xedatutakoa bete beharko dute. Bereziki, jasotako fondoak zertan erabili diren frogatzen duten agiri guztiak gorde beharko dituzte, agiri elektronikoak barne, finantza-kontrolaren eginkizunak dituzten organoen egiaztapen-jardueren eta kontrol-jardueren xede izan baitaitezke, eta haiei lankidetzak eskaini beharko diete.

4. artikulua.—Diruz lagun daitekeen egitatea

Erakundearen edozein eremutan (ekoizpen-prozesua, antolaketa, partaidetza, merkaturia, jabetzaren babes...) berrikuntza teknologikoko zein ez-teknologikoko proiektuen bidez erakunde eskatzailearen lehiazteko gaitasuna hobetzera bideratutako jarduketak argi eta garbi estrategikoak, hari loturiko inbertsioak eta erakundearen negozio-ereduarekin koherenteak diren eta eragin handia duten nazioartekotzerako jarduketak diru-laguntza jaso dezaketen egiaztatzen jotzen dira. Jarduketak horrek proposatutako hiru arlo-

Artículo 3.—Entidades beneficiarias

Serán beneficiarias pequeñas y medianas empresas que cumplan además las condiciones siguientes:

- Tener forma jurídica de empresa y personalidad jurídica propia.
- Tener al menos un centro productivo o de alto valor añadido en el Territorio Histórico de Bizkaia, en el cual se desarrolle el proyecto objeto de ayuda, que tenga una plantilla mínima de 10 personas en equivalentes anuales a jornada completa.
- Tener una plantilla entre 10 y 249 personas, ambos inclusive, en equivalentes anuales a jornada completa.

Los requisitos en lo referido al límite inferior de personas, deberán acreditarse en el momento de presentación de la solicitud y mantenerse hasta el momento de la resolución y el pago. El requisito en lo referido al límite superior de personas, deberán acreditarse en el momento de presentación de la solicitud.

- No superar, al menos, uno de los dos límites siguientes, según último impuesto de sociedades presentado:
 - 50.000.000 euros de volumen anual de negocio.
 - 43.000.000 euros de balance general.
- Cuya actividad principal se encuadre en los sectores de la Industria, Construcción, Transporte, Servicios conexos con la Industria y Comercio al por mayor, de manera que su actividad principal quede integrada dentro de los epígrafes de la C.N.A.E. 2009. Quedan excluidos sectores como la pesca, la acuicultura y la producción agrícola primaria.
- Encontrarse al corriente de sus obligaciones tributarias, frente a la Seguridad Social y por reintegro de subvenciones. Este requisito deberá mantenerse hasta el momento de la resolución y el pago.
- No haber sido sancionadas, administrativa o penalmente, por incurrir en discriminación por razón de sexo, según lo previsto en la ley 4/2005 de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.
- No encontrarse incurso en ninguna de las circunstancias que establece el artículo 12 de la Norma Foral de Subvenciones.

Quedan excluidas del ámbito de aplicación del presente Decreto las empresas en crisis, de acuerdo con la definición de las Directrices sobre ayudas estatales de salvamento y de reestructuración de empresas no financieras en crisis (DO, C 249, 31-07-2014).

Quedan excluidas en todos los casos las Sociedades Públicas, Entidades de Derecho Público, las comunidades de bienes y las sociedades civiles.

En este decreto se excluyen explícitamente el pago de ayudas individuales a empresas que estén sujetas a una orden de recuperación pendiente tras una decisión previa de la Comisión que haya declarado una ayuda ilegal e incompatible con el mercado interior.

Las entidades beneficiarias de las subvenciones vendrán obligadas al cumplimiento de lo establecido en los artículos 13 y 41 de la Norma Foral de Subvenciones. En particular, tendrán obligación de conservación de los documentos justificativos de la aplicación de fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control y obligación de colaboración los órganos que tengan atribuidas funciones de control financiero.

Artículo 4.—Hecho subvencionable

Se considera hecho subvencionable las actuaciones claramente estratégicas para la empresa, que estén orientadas a mejorar la competitividad de la entidad solicitante mediante proyectos de innovación, tanto tecnológica como no tecnológica, en cualquier área de la entidad (proceso, producto, organización, participación, mercado, protección de la propiedad...), las inversiones asociadas y actuaciones orientadas a la internacionalización, coherentes con el modelo de negocio de la entidad y con alto impacto. Esta actua-

tatik (berrikuntza, inbertsioa eta nazioartekotzea) gutxienez bi betetzen dituen proiektu integral bat izan behar du eta enpresak Bizkaian duen zentro batean oinarrituta garatu behar da.

Gainerako eremuetako jarduketekin zuzenean integratuta ez dauden eremuetako (nazioartekotzea, inbertsioa edo berrikuntza) bateko jarduketak ez dira diru-laguntza jaso dezakeen egitatzat joko.

651/2014 Araudiaren III. kapituluko 2. atalaren (17, 18 eta 19. artikulua) eta 4. atalaren (25, 28 eta 29. artikulua) arabera eta dekretu honen 2. artikuluan —definizioak— xedatutakoarekin bat etorrita, kategoria hauetan sar daitezkeen jarduketak bakarrik joko dira diru-laguntza jaso dezakeen egitatzat:

1. ETEEen aldeko inbertsioetarako laguntzak:
 - Aktibo materialetako inbertsioa.
 2. Aholkularitza-zerbitzuetarako ETEEentzako laguntzak:
 - Berrikuntza, inbertsio eta nazioartekotzerako aholkularitza-zerbitzuak.
 3. ETEEentzako laguntzak, merka-taritzako azoketan parte har dezaten:
 - Atzerriko merkataritza-azoketako partaidetza.
 4. Ikerketa eta garapeneko proiektuetarako laguntzak:
 - Garapen esperimentaleko eta bideragarritasun-azterlanetako jarduerak.
 5. Prozesuetako eta antolaketako berrikuntzarako laguntzak:
 - Prozesuetako eta antolaketako berrikuntzako jarduerak.
 6. ETEEen aldeko berrikuntzarako laguntzak:
 - Patenteen eta beste aktibo ez-material batzuen lorpena, baliozkotzea eta defentsa.
- Nolanahi ere, proiektuak sexu arrazoiengatik ez dira baztertzailak izango, eta ahal dela, sexuaren arabera rola eta estereotipoak ezabatu beharko dituzte.
- Honako proiektu hauek ez dira diruz lagunduko:
- Erakundearentzat berrikuntzarik ekartzen ez duten proiektuak.
 - Kalitate kontrolari lotutako proiektuak, eta produktuak egokitzea merkatuak edo aplikatu beharreko arauak ezarritako berariazko betekizunetara.
 - Produktuaren birdefinizio estetikoak edo industri konplexutasunik gabeko aldaketa, markaren kudeaketa edo nortasun korporatiboaren kudeaketa beste helbururik ez duten proiektuak.
 - Plan estrategikoak, merkataritza-planak edo antzekoak eta haien berrikuspenak idazteko aholkularitza.
 - Produktuaren bizi-zikloari buruzko azterketak.
 - Plangintzarako pakete informatikoak (ERP, CRM, GMAO, etab. Gisakoak) garatzeko proiektuak.
 - Kudeaketa-sistemen ezarpena.
 - «Funtsezko ikerketako» edo «industria ikerketako» proiektuak, «Ikerketa eta garapen eta berrikuntzako estatu laguntzei buruzko erkidegoko esparruak» egindako definizioaren arabera.
 - Atzerrian ekoizpena finkatzeko edo merkataritzako ordezkariak ezartzeko proiektuak.
 - Europako Batzordearen 2014ko ekainaren 17ko 651/2014/EE Araudian zehaztutakoaren arabera esportazio-jarduerak.
 - Bizkaiko Lurralde Historikoko zentroetan aplikatu ezin diren proiektuak.
 - Definizioan (argitasuna, plan-gintza, egikaritzeko metodologia...) edo proiektuari esleitutako baliabideetan (baliabide teknikoak, giza taldea, zuzkidura ekonomikoa...) gabezia argiak dauzkaten proiektuak.

ción debe consistir en un proyecto integral que cubra al menos dos de las tres áreas planteadas (innovación, inversión e internacionalización) y debe desarrollarse con base en un centro de la empresa en Bizkaia.

No se considerará hecho subvencionable las actuaciones en alguna de las áreas (internacionalización, inversión o innovación) no integradas directamente con las actuaciones en el resto de áreas.

Se considerarán hecho subvencionable únicamente aquellas actuaciones que se puedan encuadrar en las siguientes categorías, de acuerdo a las secciones 2 (artículos 17, 18 y 19) y 4 (artículos 25, 28 y 29) del capítulo III del Reglamento 651/2014 y conforme a lo que se establece en el artículo 2 —definiciones— del presente decreto:

1. Ayudas a la inversión a favor de las PYME:
 - Inversión en activos materiales.
2. Ayudas a las PYME para servicios de consultoría:
 - Servicios de consultoría para innovación, inversión e internacionalización.
3. Ayudas a las PYME para su participación en ferias comerciales:
 - Participación en ferias comerciales en el extranjero.
4. Ayudas a proyectos de investigación y desarrollo:
 - Actividades de desarrollo experimental y estudios de viabilidad.
5. Ayudas a la innovación en procesos y organización:
 - Actividades de innovación en procesos y organización.
6. Ayudas a la innovación a favor de las PYME:
 - Obtención, validación y defensa de patentes y otros activos inmateriales.

En todo caso, los proyectos no serán discriminatorios por razón de sexo y deberán procurar la eliminación de roles y estereotipos en función del sexo.

No se considerarán como hecho subvencionable los siguientes proyectos:

- Proyectos que no supongan una novedad para la entidad.
- Proyectos relativos al control de calidad, así como la adaptación de productos a los requisitos específicos impuestos por el mercado o por la normativa que le sean de aplicación.
- Proyectos que supongan una simple redefinición estética del producto, modificación del producto sin complejidad industrial, gestión de la marca o identidad corporativa.
- El asesoramiento para la redacción de planes estratégicos o similares y sus sucesivas revisiones.
- Estudios del ciclo de vida del producto.
- Proyectos destinados a implementar paquetes informáticos de planificación (tipo ERP, CRM, GMAO...).
- Implantación de sistemas de gestión.
- Proyectos de «Investigación fundamental» o «Investigación industrial» de acuerdo a la definición del «Marco comunitario sobre ayudas estatales de investigación y desarrollo e innovación».
- Proyectos de implantación productiva o de delegaciones comerciales en el extranjero.
- Actividades de exportación según lo definido en el Reglamento (UE) 651/2014 de la Comisión Europea de 17 de junio de 2014.
- Proyectos que no sean de aplicación en un centro del Territorio Histórico de Bizkaia.
- Proyectos que presenten deficiencias nítidas en su definición (claridad, planificación, metodología de ejecución...) o en los recursos asignados al proyecto (medios técnicos, equipo humano, dotación económica...).

- Bizkaiko Foru Aldundiko Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailaren beste plan, programa edo jarduketan eremu batzuen barruan lagundu izan diren jarduerak.
- Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailaren helburuekin bat ez datozen edota Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailaren eskuduntzen eremuan sartzen ez diren jarduerak.

5. artikulua.—*Diru-laguntza jaso dezaketen gastuak*

Eskabidean aurkeztutako gastuetako bakoitza dekretu honen 4. artikuluan —diruz lagun daitekeen egitatea— jasotako kategorien arabera sailkatuko da.

Kategoria bakoitzean diruz lagun daitezkeen gastu hauek dauzka zehaztuta:

1. Aktibo materialetako inbertsioa:

Honako hauek joko dira aktibo materializat. lurrak, eraikinak eta instalazioak, makineria eta ekipoak diren aktiboak.

Inbertsioak honako hauek izango dira:

a) honako hauek joko dira egiteko aktibo materialetako inbertsioa: establezimendu berri bat sortzeko, lehendik zegoen establezimendu bat handitzeko, establezimendu baten ekoizpena ekoizpen berri gehigarrien bidez dibertsifikatzeko edo lehendik zegoen establezimendu baten ekoizpen-prozesu orokorrean funtsezko aldaketa bat sartzeko, edo

b) establezimenduaren jabetzako aktiboak eskuratzeko, baldin eta baldintza hauek betetzen badira:

- Establezimendua itxita egotea edo eskuratu izan ez balitz itxita egongo litzatekeela,
- Aktiboak eroslearekin zerikusirik ez duen beste hirugarren bati eskuratu izana,
- Eragiketa merkatu-baldintzetan egin izana.

Hasierako jabearen senide bat edo langile bat enpresa txiki batez jabetzen denean, ez da aplikatuko aktiboak eroslearekin zerikusirik ez duen beste hirugarren bati eskuratu behar izatea deritzon baldintza. Enpresa baten akzioak eskuratzeko hutsa ez da inbertsiozat joko.

2. Berrikuntza, inbertsio eta nazioartekotzerako aholkularitza-zerbitzuak:

— Kanpoko aholkulariek berrikuntza, inbertsio eta nazioartekotzearen inguruan eskainitako aholkularitza-zerbitzuen kostuak. Zerbitzu horiek ez dira jardueraren iraunkorrak edo aldiari dagozkien izango, eta ez dute harremanik izango enpresaren ustiapen-gastu arruntekin, esaterako, aholkularitza fiskaleko ohiko zerbitzuak, aldiari dagozkien zerbitzu juridikoak edo publizitate-zerbitzuak.

3. Atzerriko merkataritza-azoketako partaidetza:

— Erakusketako standa alokatu, muntatu eta kudeatzeko gastuak.

4. Garapen esperimentaleko eta bideragarritasun-azterlanetako jarduerak:

- Langile-kostuak.
- Zeharkako kostuak.
- Tresna eta makineriaren kostuak, proiekturako erabiltzen diren heinean eta denboran.
- Kontratu-ikerketek, ezagupenei eta kanpo-iturrien lizentzia bidez erositako edo lorturiko patentei dagozkien kostuak, betiere eragiketa erabateko lehiako baldintzetan eta proiekturako bakarrik badira.

5. Prozesuetako eta antolaketako berrikuntzako jarduerak:

- Langile-kostuak.
- Zeharkako kostuak.
- Tresna eta makineriaren kostuak, proiekturako erabiltzen diren heinean eta denboran.

— Las actividades que hayan sido apoyadas dentro de otros planes, programas o áreas de actuación del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial de la Diputación Foral de Bizkaia.

— Las actividades que no sean coherentes con los objetivos del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial y/o no se encuadren dentro del ámbito de competencias del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial.

Artículo 5.—*Gastos subvencionables*

Cada uno de los gastos presentados en la solicitud se clasificará de acuerdo a las categorías recogidas en el artículo 4 —hecho subvencionable— del presente Decreto.

En cada una de dichas categorías se determinan los siguientes gastos subvencionables.

1. Inversión en activos materiales:

Se entenderá por activos materiales los activos consistentes en terrenos, edificios e instalaciones, maquinaria y equipos.

Las inversiones deberán consistir en:

a) una inversión en activos materiales para la creación de un nuevo establecimiento, la ampliación de un establecimiento existente, la diversificación de la producción de un establecimiento en nuevos productos adicionales o un cambio esencial en el proceso general de producción de un establecimiento existente, o

b) la adquisición de activos pertenecientes a un establecimiento, cuando se cumplan las siguientes condiciones:

- Que el establecimiento haya cerrado o habría cerrado si no hubiera sido adquirido,
- Que los activos sean adquiridos a un tercero no relacionado con el comprador,
- Que la operación tenga lugar en condiciones de mercado.

Cuando un miembro de la familia del propietario inicial o un empleado se haga cargo de una pequeña empresa, no se aplicará la condición de que los activos deban ser adquiridos a terceros no relacionados con el comprador. La mera adquisición de las acciones de una empresa no constituirá una inversión.

2. Servicios de consultoría para innovación, inversión e internacionalización:

— Costes de los servicios de consultoría prestados por consultores externos en materia de asesoramiento para innovación, inversión y/o internacionalización. Estos servicios no consistirán en actividades permanentes o periódicas ni estarán relacionados con los gastos de explotación normales de la empresa, como son los servicios rutinarios de asesoría fiscal, los servicios jurídicos propios o los de publicidad.

3. Participación en ferias comerciales en el extranjero:

— Costes de alquiler, montaje y gestión del stand de exposición.

4. Actividades de desarrollo experimental y estudios de viabilidad:

- Costes de personal.
- Costes indirectos.
- Costes del instrumental y material, en la medida y durante el período en que se utilicen para el proyecto.
- Costes de investigación contractual, conocimientos y patentes adquiridos u obtenidos por licencia de fuentes externas en condiciones de plena competencia destinados de manera exclusiva al proyecto.

5. Actividades de innovación en procesos y organización:

- Costes de personal.
- Costes indirectos.
- Costes de instrumental y material en la medida y durante el período en que se utilicen para el proyecto.

- Kontratu-ikerketeki, ezagupenei eta kanpo-iturrien lizentzia bidez erositako edo lorturiko patentei dagozkien kostuek, betiere eragiketa erabateko lehiako baldintzetan eta proiekturako bakarrik badira.

6. Patenteen eta beste aktibo ez-material batzuen lorpena, baliozkotzea eta defentsa:

- Europako, nazioarteko edo estatuko (baina nazioartekoan) patente-eskabideen aurkezpena eta tramitazioa, baita Europako Erkidegoko, nazioarteko edo estatuko (baina nazioartekoan) erabilera edo diseinuko ereduena ere.

Langile-gastuak ikertzaile, teknikari eta gainontzeko langile laguntzaileekin zehazkiak diren kostuak joko dira, proiektuan edo jardueran egokian diharduten heinean. Kontzeptu horretan, erakunde eskatzailearen konturako karga sozialek eta soldata-kostuek eragindako zuzeneko langile-gastuei dagozkienak (Gizarte Segurantzza) daude sartuta.

Pertsona bakoitzeko orduko kostua kalkulatzeko horrela egingo da:

$$\frac{G.S.K.O. \times 12 \times 1,25}{\text{Urteko ordu kopurua}}$$

Urteko ordu kopurua

Non:

- G.S.K.O. gertaera arruntak direla-eta langileak Gizarte Segurantzari egin beharreko hileko kotizazio-oinarria da.
- Urteko ordu kopurua langileak, lan-hitzarmenaren arabera, urtean egin beharreko ordu-kopurua da, kasu bakoitzean lanaldiaren murrizketaren portzentajea kontuan hartuta, hala-korik egonez gero.

Diruz lagun daitekeen oinarria kalkulatzeko orduan, gehienez 6 pertsona hartuko dira kontuan enpresa txikiak badira eta gehienez 12 gainerako ETEEtarako.

Nolanahi ere, ez du gaintutuko 240 orduko kopurua erakundeko eta hileko, enpresa txikien kasuan, ezta ere 480 orduko kopurua erakundeko eta hileko, gainerako ETEEen kasuan.

Zeharkako gastuei dagokienez, berriz, erakundearen administrazio gastu orokorren zati proportzionalari dagozkionak dira (energia elektrikoa, telefonoa, administrazio langileak, alokairuak...). Diru-laguntza jaso dezakeen oinarria kalkulatzeko orduan, onartutako langile-kostuen %25 onartuko da gehienez.

Ondoko hauek ezin izango dute diru-laguntza jaso:

- Zergak eta tasak, BEZa bazter utzita (BEZa berreskuratu ezin den kasuetan ere bai), eta jabetza industrialaren babes-teko prozesuei lotutako tasak kanpo utzita.
- Gastu orokor osagarriak, adibidez administrazio gastuak, dietak, kontsumo orokorrak (energia, ura, mezulariak, posta, garbiketa, telefonia, segurtasuna, bulegoko materiala...).
- Bidaien, otorduen eta mantenuaren gastuak.
- Aktibo finkoak alokatzeko gastuak.
- Edozein kudeaketa-sistema ezartzeko gastuak.
- Defentsa legalak, eta beste erakunde fisiko edo juridiko batzuek patentearen eskabideari, erabilgarritasun ereduari edo diseinuari aurkeztutako alegazioen erantzunak edo aurkakotasunak sortutako gastuak.
- Jabetza industrialaren bulegoetako urteko ordainketak.
- 1.000 euro (BEZa kenduta) baino gutxiagoko gastuen frogagiriak sortzen dituzten kanpoko gastuak edo kanpoko inbertsioak.

Laguntzak eskatzen diren datatik 2017ko abenduaren 30era bitartean sortu diren gastuak diruz lagun daitezkeen gastutzat joko dira.

6. artikulua.—Laguntzen zenbatekoa

Kapitulu honetan ezarritako onurak ezarritako egitate eta diruz lagun daitezkeen gastuengatik itzuli behar ez diren diru-laguntzak dira.

Diru-laguntzaren zenbatekoa kalkulatu da ondoko portzentaje hauek diruz lagun daitezkeen gastuei aplikatuz, kostu motaren arabera:

- Costes de investigación contractual, conocimientos y patentes adquiridos u obtenidos por licencia de fuentes externas en condiciones de plena competencia destinados de manera exclusiva al proyecto.

6. Obtención, validación y defensa de patentes y otros activos inmateriales:

- La presentación y tramitación de solicitudes de patentes europea, internacional o nacional en el extranjero, de modelos de utilidad o de diseño comunitario internacional o nacional en el extranjero.

En cuanto a los costes de personal se considerarán los costes relacionados con las personas investigadoras, técnicas y demás personal auxiliar, en la medida en que estén dedicados al proyecto o actividad pertinente. Se entenderán en este concepto aquellos que correspondan a los gastos directos de personal por costes salariales y cargas sociales por cuenta de la entidad solicitante (seguridad social).

El cálculo del coste horario de cada persona se realizará del siguiente modo:

$$\frac{B.C.S.S. \times 12 \times 1,25}{\text{N.º horas anuales}}$$

N.º horas anuales

Dónde:

- B.C.S.S. es la base mensual de cotización por contingencias comunes de la persona trabajadora a la Seguridad Social.
- Número de horas anuales es el número de horas laborales anuales de la persona trabajadora, según convenio, afectado en cada caso por el porcentaje de reducción de jornada correspondiente si la hubiere.

Para el cálculo de la base subvencionable se considerará un máximo de 6 personas en el caso de las pequeñas empresas y un máximo de 12 personas para el resto de PYME.

En cualquier caso, no excederá de 240 horas por entidad y mes en el caso de las pequeñas empresas, ni de 480 horas por entidad y mes para el resto de PYME.

En cuanto a los costes indirectos, se refieren a la parte proporcional de los gastos generales administrativos de la institución (energía eléctrica, teléfono, personal administrativo, alquileres, etc...). Para el cálculo de la base subvencionable se considerará un máximo del 25% de los costes de personal admitidos.

No se considerarán subvencionables los siguientes conceptos:

- Impuestos y tasas, incluyendo el IVA (incluido en los casos en los que éste no pueda ser recuperado) y excluyendo las tasas ligadas a los procesos de protección de la propiedad industrial.
- Gastos generales suplementarios tales como gastos de administración, dietas, consumos generales (energía, agua, mensajería, correo, limpieza, telefonía, seguridad, material de oficina...).
- Gastos de viajes, comidas y manutención.
- Gastos de alquiler de activos fijos.
- Gastos por implantación de cualquier sistema de gestión.
- Gastos por defensas legales y respuestas a las alegaciones u oposiciones de otras entidades físicas o jurídicas a la solicitud de la patente, modelo de utilidad o diseño.
- Anualidades ante las Oficinas de propiedad industrial.
- Gastos externos o inversiones externas que generen documentos justificativos de gastos inferiores a 1.000 euros unitarios (IVA no incluido).

Se consideran subvencionables los gastos que estén devengados a partir de la solicitud de la ayuda y hasta el 30 de diciembre de 2017.

Artículo 6.—Cuantía de las ayudas

Los beneficios contenidos en el presente capítulo son subvenciones no reintegrables por los hechos y gastos subvencionables establecidos.

El importe de las ayudas se obtendrá de la aplicación de los siguientes porcentajes, sobre la base de gasto que se considere subvencionable de cada tipo de coste:

Kategoria / Categoría	Laguntzaren gehieneko % / %máximo de ayuda	
	Enpresa txikia / Pequeña empresa	Beste ETEE batzuk / Otras PYME
Aktibo finkoetako inbertsioa / Inversión en activos materiales	20%	10%
Berrikuntza, inbertsio eta nazioartekotzerako aholkularitza-zerbitzuak Servicios de consultoría para innovación, inversión e internacionalización	50%	50%
Atzerriko merkataritza-azoketako partaidetza Participación en ferias comerciales en el extranjero	50%	50%
Garapen esperimentaleko jarduerak eta bideragarritasun-azterlanak Actividades de desarrollo experimental y estudios de viabilidad	45%	35%
Prozesuetako eta antolaketako berrikuntza-jarduerak Actividades de innovación en procesos y organización	50%	50%
Patenteen eta beste aktibo ez-material batzuen lorpena, baliozkotzea eta defentsa Obtención, validación y defensa de patentes y otros activos inmateriales	50%	50%

Gutxienez 40 puntu lortzen ez dituzten proiektuak ezetsi egingo dira, laguntza ekonomikoa jasotzeko gutxienezko puntuaziora ez heltzeagatik

Emandako laguntzen gehieneko zenbatekoak hauek izango dira erakunde eskatzaile bakoitzeko, lagundutako proiektu bakoitzean:

Arloak: berrikuntza, inbertsioa, nazioartekotzea	Enpresa txikia	Enpresa ertaina
Bi arlo	300.000	400.000
Hiru arlo	450.000	500.000

Diruz lagun daitekeen gutxienezko oinarria 500.000 euro izango da, kopuru horretatik gehienez %50 langile-gastuak izan daitezkeelarik.

Jarduketa burutzeko unea zein ere den, laguntza aurrekontuko ekitaldi bati edo hainbati esleitu ahalko zaie.

7. artikulua.—Burutzeko epeak

Laguntza-programa honetara aurkeztutako jarduerak laguntza-erakunde aurkeztu ondoren eta 2016ko abenduaren 30 baino lehen hasi beharko dira eta 2017ko abenduaren 30a baino lehen amaitu.

8. artikulua.—Eskabideak aurkezteko epea

Eskabideak aurkezteko epea 2016ko otsailaren 8an hasiko da, eta 2016ko otsailaren 26an, 13:30ean, amaituko da —aurkezteko modua edozein delarik ere—.

9. artikulua.—Gehienez aurkez daitezkeen eskabideak

Erakunde bakoitzak, eskabide bat (1) aurkeztu ahal izango du. Beraz, eskabidea izaera orokorreko proiektu bati egokituko zaio.

Enpresa bateko enpresa-kopuruak mugak gainditzen baditu, organo instruktoreak jasotako lehenengo eskabidea baino ez du ebaluatuko, eta gainerako eskabideak automatikoki ezetsiko ditu.

10. artikulua.—Balorazio irizpideak

Onuradun izateko baldintzak betetzen dituztela frogatzen duten enpresetatik, baloraziorik onena lortzen dutenek jasoko dituzte diru-laguntzak, aurrekontuan baliagarri dagoen mugaren barruan, honako irizpide hauen arabera eta adierazitako ponderazio edo haztapenak eginez:

- Proiektuaren eragina: 25 puntu.
 - Proiektuak enpresaren hazkundera izan dezakeen eragina: 15 puntu.
 - Proiektuak Bizkaian izan dezakeen trakzio-efektua: 10 puntu.
- Proiektuak enpresaren lehiatzeko gaitasunean izan dezakeen eragina: 55 puntu.
 - Berrikuntza-maila: 10 puntu.
 - Nazioartekotze-maila: 10 puntu.

Los proyectos que no obtengan al menos 40 puntos, serán desestimados por no alcanzar la puntuación mínima para ser apoyados económicamente.

Las ayudas otorgadas no superarán los siguientes importes por entidad solicitante en cada uno de los proyectos apoyados:

Áreas: innovación, inversión, internacionalización	Pequeña empresa	Mediana empresa
Dos áreas	300.000	400.000
Tres áreas	450.000	500.000

La base subvencionable mínima será de 500.000 euros, de los cuales como máximo el 50% podrán ser gastos de personal.

Independientemente del momento en el que se desarrolle la actuación, se podrá adjudicar la ayuda contra uno o varios ejercicios presupuestarios.

Artículo 7.—Plazos de ejecución

Las actividades presentadas a este programa de ayudas deberán iniciarse después de la solicitud de la ayuda y antes del 30 de diciembre de 2016 y finalizarse con anterioridad al 30 de diciembre de 2017.

Artículo 8.—Plazo de presentación de las solicitudes

El plazo de presentación de solicitudes se iniciará el 8 de febrero de 2016 y finalizará a las 13:30 horas del día 26 de febrero de 2016, independientemente de la vía de presentación.

Artículo 9.—Máximo de solicitudes

Cada entidad podrá presentar una (1) única solicitud. La solicitud corresponderá, en consecuencia, a un proyecto de carácter integral.

Si el número de solicitudes de una misma empresa supera este límite, el órgano instructor evaluará únicamente la solicitud recibida en primer lugar y desestimará automáticamente el resto de solicitudes.

Artículo 10.—Criterios de valoración

Las subvenciones se otorgarán, dentro del límite presupuestario disponible, a quienes obtengan mayor puntuación de entre quienes hubieran acreditado cumplir los requisitos necesarios para ser beneficiarias, de acuerdo a los siguientes criterios, con las ponderaciones señaladas:

- Impacto del proyecto: 25 puntos.
 - Impacto potencial del proyecto en el crecimiento de la empresa: 15 puntos.
 - Efecto tractor del proyecto en Bizkaia: 10 puntos.
- Influencia del proyecto en la competitividad de la empresa: 55 puntos.
 - Grado de innovación: 10 puntos.
 - Grado de internacionalización: 10 puntos.

- Inbertsioak lehiazeko gaitasunari egindako ekarpina: 10 puntu.
 - Proiektuak enpresaren estrategiarekin eta negozio-ereduarekin duen koherentzia: 25 puntu.
- Proiektuaren definizioa eta aurkeztutako proposamenaren kalitatea: 15 puntu.
- Proiektuaren plangintza eta kudeaketa: 5 puntu/ 5 puntos.
 - Proiektuaren helburuak, adierazleak eta jarraipen-sistematika: 5 puntu.
 - Proiekturako jarritako baliabide tekniko eta humanoak: 5 puntu.
- Enpresak ingurumenarekin, erantzukizun sozialarekin eta berdintasunaren sustapenarekin duen konpromisoa: 5 puntu.

Irizpide horiek erabiliz organo instruktoreak ebaluazioa egingo du eta azken balorazioa dakarren ondorioen txostena egingo du; hortik aterako da aurkeztutako proiektuen sailkapena.

Gutxienez 40 puntu lortzen ez dituzten proiektuak ezetsi egingo dira, laguntza ekonomikoa jasotzeko gutxieneko puntuaziora ez heltzeagatik

11. artikulua.—*Aurkeztu beharreko agiriak*

Laguntza egitarau honen onurei heldu nahi dieten enpresek honako agiriak bidali behar dizkiote Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailari:

- Eskabidearekin batera aurkeztu beharreko agiriak:
- Eskabidea, dekretu honen 21. artikuluan ezarritakoaren arabera.
 - Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailaren web gunean eta bulegoetan eskura daitekeen ereduaren arabera eskabidea, behar bezala beteta eta ordezkatzeko ahalorde nahikoa duten pertsonen sinatuta.
 - Indarreko ingurumen ziurtapenak eta genero ikuspegikoak, bai eta erakunde publiko eskudunek emandako aintzatespenak eta diplomak ere.
 - Hartzekodunaren fitxa, Bizkaiko Foru Aldundian banku-helbideratzeari buruzko datuak ez badaude edo dauden datuak aldatu nahi badira.

Proiektua baloratzeko ondokoak hartuko dira kontuan jasotako agiriak eta proiektuan parte hartuko duten enpresako pertsonekin egindako elkarrikusketan bildutako informazioa.

Proiektua egiten ari den bitartean eta amaitutakoan aurkeztu beharreko agiriak, eta diru-laguntza egiaztatzeko eta espedientearen itxeko. Justifikazioa aurkezteko azken eguna 2018ko martxoaren 31 izango da. Egiaztapen-kontuaren sistemaren bidez egin behar da diru-laguntzaren justifikazioa eta horretarako agiri hauek aurkeztu behar dira:

- Justifikazioaren txostena, webean eta Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Saileko bulegoetan eskuragarri dauden ereduaren arabera, behar bezala bete eta proiektua garatzen duen entitateko nahikoa ahalmen duen pertsonak izanpetua. Txosten hori bi ereduarekin egongo da osatuta (txosten teknikoa eta txosten ekonomikoa).

Ereduak berdinak izango dira tarteko justifikazioetarako zein azken justifikazioetarako. Justifikazio ekonomikoaren kasuan, ereduaren orde, guztiz edo zati batean, Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailaren bulego birtualaren bitartez grabatutako gastu eta inbertsioen datuak aurkeztu ahal izango dira.

- Legezko baldintzak betetzen dituzten gastuen fakturak. Beste herri batzuetako fakturekin batera itzulpena aurkeztu behar da, ingelesez eginda daudenak izan ezik.
- Fakturen ordainketen frogagiriak.

- Contribución de la inversión a la capacidad competitiva: 10 puntos.
 - Coherencia del proyecto con la estrategia y modelo de negocio de la empresa: 25 puntos.
- Definición del proyecto y calidad de la propuesta presentada: 15 puntos.
- Planificación y gestión del proyecto: 5 puntos.
 - Objetivos, indicadores y sistemática de seguimiento del proyecto: 5 puntos.
 - Medios técnicos y humanos destinados al proyecto: 5 puntos.
- Compromiso de la empresa con el medio ambiente, con la responsabilidad social y con la promoción de la igualdad: 5 puntos.

Con estos criterios se llevará a cabo una evaluación por parte del órgano instructor y se emitirá un informe de conclusiones con una valoración final, de la que se obtendrá la ordenación de los proyectos presentados.

Los proyectos que no obtengan al menos 40 puntos, serán desestimados por no alcanzar la puntuación mínima para ser apoyados económicamente.

Artículo 11.—*Documentación a presentar*

Las entidades que deseen acogerse a los beneficios de este programa de ayudas deberán remitir al Departamento de Desarrollo Económico y Territorial la siguiente documentación:

- Documentación a aportar en el momento de la solicitud:
- Solicitud acorde con lo que se especifica en el artículo 21 de este Decreto.
 - Memoria de solicitud, según modelo disponible en la web y en las oficinas del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial, debidamente cumplimentada y suscrita por personas con poder de representación suficiente.
 - Las certificaciones medioambientales y de perspectiva de género en vigor, así como otro tipo de reconocimientos y diplomas emitidos por entidad pública competente al respecto.
 - Ficha de la parte acreedora, en el caso de que no consten los datos de domiciliación bancaria en la Diputación Foral de Bizkaia, o si se desea modificarlos.

Para la valoración del proyecto se tendrá en cuenta la documentación recibida, así como el contraste de información realizado en una entrevista con las personas de la entidad implicadas en el proyecto.

Documentación a aportar durante el desarrollo y tras la finalización del proyecto, para la justificación de la subvención y cierre del expediente (último día de presentación de justificaciones 31 de marzo de 2018, inclusive). La justificación de la subvención se realizará mediante el sistema de cuenta justificativa para lo cual deberá presentar:

- Memoria de justificación, según modelos disponibles en la web y en las oficinas del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial, debidamente cumplimentada y suscrita por personas con poder de representación suficiente la entidad que desarrolla el proyecto. Dicha memoria estará compuesta por dos modelos (memoria técnica y memoria económica).

Los modelos serán comunes tanto para las justificaciones intermedias como finales. En el caso de la justificación económica, el modelo podrá sustituirse total o parcialmente por la grabación de los datos de gastos e inversiones incurridos a través de la oficina virtual del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial.

- Las facturas de los gastos realizados, que cumplan con todos los requisitos legales. Las facturas de otros países deberán estar acompañadas de su correspondiente traducción, excepto las emitidas en inglés.
- Justificantes de pago de las facturas.

- Barne gastuen justifikaziorako aurkeztutako azken TC2. Langile autonomoei dagokienez, Autonomoen Araubideko azken kotizazio-buletina.
- Erakunde onuraduneko legezko ordezkariak zeharkako gastuak justifikatzeko idatzitako ziurtagiria.
- Diru-laguntza emateko ebazpenean beren-beregi aurkezteko eskatu dena.

Ez dira onartuko 1.000 eurotik beherako gastuak (BEZa sartu gabe) justifikatzeko agiriak.

Dena dela, Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailak enpresa eskatzaileari beharrezkotzat jotzen dituen agiri edota informazio osagarriak eskatu ahal izango dizkio, aurkeztutako eskabidea ondo ulertu eta ebaluatzeko eta beraren jarraipena egin ahal izateko; agiriak eskatzen diren unean zehaztutako epean eman behar dira. Era berean, Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailak erakunde eskatzaileari bisitak eskatu ahal izango dizkio proiektua egin bitartean eta amaitu ondoren, jarraipen egokia egiteko.

Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailaren jardueraren eragina ebaluatzeko, sail horrek enpresari proiektuak irau bitartean zein proiektu amaitu eta osteko urteetan enpresaren bilakaera adierazten duten adierazle ekonomikoak eta enpleguari buruzko adierazleak nahiz proiektuak enpresan izandako eraginari buruzkoak aurkezteko eskatu ahal izango dio. Adierazle horiek aurkezteko epea, eskatzen zaizkion unean zehaztuko da.

12. artikulua.—Erakunde laguntzaileak

Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailak berari atxikitako foru sozietate publiko batzuen laguntza du bere helburuak lortzeko. BEAZ, S.A.U. da sozietate horietako bat. Sozietate horrek diru-laguntza egitarauan esku hartuko du, erakunde laguntzaile gisa, Bizkaiko Foru Aldundiarekin sinatutako lankidetzat hitzarmenean ezarritakoaren arabera.

BEAZ, S.A.U. erakunde laguntzaileak Bizkaiko Foru Aldundiko Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailaren izenean eta kontura jardungo du; sail hori izango da, ondorio guztietarako, foru dekretu honetan ezarritako laguntzen emalea.

13. artikulua.—Diru-laguntza ordaintzea

BEAZ, S.A.U. sozietatearen bitartez emango dira diru-laguntzak. Ordainketak proiektuaren gauzatze-mailaren arabera egingo dira proiektuaren justifikazio partzialak edo justifikazio osoa jaso ondoren; nolahi ere, 2018ko martxoaren 31 baino lehen justifikatu behar da. Gehienez bi (2) ordainketa egingo dira.

Diru-laguntzaren azken justifikazioari dagokionez, emandako diru-laguntzak aurretiaz ordainduko dira, erakunde onuradunei bermerik eskatu gabe.

Erakunde onuradunei egiten zaizkien ordainketak diruz lagun daitezkeen gastutzat jotzen diren justifikatutako gastuen proportzionalak izango dira, urteko bakoitzean ematen diren kopuruak gora-behera. Kopuru hori aldi bakoitzean eman dena baino txikiagoa izan daiteke, eta, hala badagokio, egindako gastuaren proportzionala den diru-laguntzaren azken doikuntza egin behar da.

BEAZ S.A.U. erakunde onuradunari ordainketa egiteko, lankidetzat-proiektuen kasuan egunean beteta izan behar ditu zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak.

Hala ez bada, diru-laguntza itzultzeko eskatuko da, edo diru-laguntza kobratzeko eskubidea galdutzat joko da, Maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 38. artikuluan ezarritako prozeduraren arabera.

II. TITULUA

DIRU-LAGUNTZENTZAKO XEDAPEN KOMUNAK

14. artikulua.—diru-laguntza jaso dezaketen gastuetarako irizpide orokorrak

Honako hauek dira diru-laguntza jaso dezaketen gastuak: indarrean dagoen araudiaren arabera behar bezala justifikatu direnak, betiere epearen barruan egin badira, beharrezkoak badira eta proiektuaren edo jardueraren izaerari eta garapen normalari erantzuten badiete.

- Último TC2 presentado para la justificación de gastos internos. En el caso de trabajadores autónomos, el último boletín de cotización correspondiente al Régimen de Autónomos.
- Certificado emitido por el representante legal de la entidad beneficiaria para justificación de los gastos indirectos.
- Aquella que expresamente se solicite su presentación en la resolución de concesión.

No se admitirán documentos justificativos de gastos inferiores a 1.000 euros (IVA no incluido).

En todo caso, el Departamento de Desarrollo Económico y Territorial podrá requerir a la entidad solicitante cuanta documentación y/o información complementaria considere necesaria para la adecuada comprensión, evaluación y seguimiento de la solicitud presentada; documentación que deberá aportar en el plazo que se le especifique en el momento en el que le sea requerida. De igual modo, el Departamento de Desarrollo Económico y Territorial podrá requerir a la entidad solicitante visitas en el transcurso y a la finalización del proyecto, para su adecuado seguimiento.

Para la evaluación del impacto de la actividad del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial, éste podrá requerir a la empresa durante el proyecto y los años posteriores a la finalización del mismo la aportación de indicadores económicos y de empleo de la evolución de la empresa y del impacto del proyecto en la misma, que deberá aportar en el plazo que se le especifique en el momento en el que le sea requerida.

Artículo 12.—Entidades colaboradoras

El Departamento de Desarrollo Económico y Territorial cuenta para la consecución de sus objetivos con la asistencia de sociedades públicas forales adscritas al mismo. Entre dichas sociedades se encuentra BEAZ, S.A.U., la cual intervendrá dentro del programa de ayudas como entidad colaboradora, conforme al convenio de colaboración formalizado con la Diputación Foral de Bizkaia.

BEAZ, S.A.U. actuará en nombre y por cuenta del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial de la Diputación Foral de Bizkaia, que es quien concede a todos los efectos las ayudas establecidas en el presente Decreto Foral.

Artículo 13.—Pago de la subvención

Las subvenciones correspondientes se entregarán a través de BEAZ, S.A.U. Los pagos se realizarán en función de la ejecución del proyecto tras la recepción de justificaciones parciales o la justificación total del proyecto, la cual no podrá realizarse más allá del 31 de marzo de 2018. Se efectuará un máximo de dos (2) pagos.

Se podrá proceder, respecto de la justificación final de la subvención, al abono anticipado de las ayudas concedidas sin exigir garantías a las entidades beneficiarias.

Los pagos a las entidades beneficiarias serán proporcionales a los gastos justificados considerados subvencionables, independientemente de los importes otorgados en cada anualidad. Pudiendo ser menor de lo otorgado en cada período, y en su caso, realizando el ajuste final de la subvención proporcional al gasto realizado y debidamente justificado.

Para proceder al pago a la entidad colaboradora BEAZ, S.A.U., así como el pago desde dicha entidad colaboradora a la entidad beneficiaria deberá estar al día de sus obligaciones tributarias y para con la seguridad social.

En caso contrario, se procederá a exigir el reintegro o declarar la pérdida del derecho al cobro con sujeción al procedimiento establecido en el artículo 38 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo.

TÍTULO II

DISPOSICIONES COMUNES A LAS SUBVENCIONES

Artículo 14.—Criterios generales para la consideración de gastos subvencionables

Se considerarán gastos subvencionables, aquellos que siendo correctamente justificados de conformidad con la normativa en vigor, se hayan ejecutado en plazo, sean necesarios y respondan a la naturaleza y al normal desarrollo del proyecto o actividad.

Diru-laguntza jaso dezaketen gastuen kostuak ez dira onartuko baldin eta merkatuan duten balioa baino handiagoak badira.

Edonola ere, honako gastu hauek ez dute diru-laguntzarik jasoko:

- Diru-laguntzaren xedea den jarduerarekin inolako inola ere identifikatu ezin diren gastuak edo/eta deialdi bakoitzera-ko epearen barruan egiten ez direnak.
- Eskatzailearen eta hornitzailearen artean lotura dagoela erakusten duten gastuak. Ondorio horietarako, joko da lotura dagoela Sozietateen Gaineko Zergari buruzko abenduaren 5eko 11/2013 Foru Arauaren 42.3 artikulua eta Merkataritzako Kodearen 42-49 artikuluek ezarritako kasuetan.

Diru-laguntzen Foru Arauaren 29.4 artikuluan ezarritakoarekin bat etorritik, ondasun inbentariagarriak erosteko, eraikitzeko, zaharberitzeko edo hobetzeko kasuetan, pertsona onuradunak ondasunak diru-laguntzaren xede zehatza betetzeko bideratzeko epea bost (5) urtekoa izango da, erregistro publikoan inskribatu daitezkeen ondasunen kasuan, eta bi (2) urtekoa, gainerako ondasunen kasuan. Erregistro publikoan inskribatu daitezkeen ondasunen kasuan, egoera hori aipatu egin beharko da eskrituran, bai eta emandako diru-laguntzaren zenbatekoa ere, dagokion erregistro publikoan erregistratu ere.

15. artikulua.—*Gastuen egokitzapena*

Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailak uste badu gastuen aurrekontua antzeko gastuen batez besteko kostuarekin alderatu eta gehiegizkoa dela, diru-laguntzaren oinarria murriztu ahal izango du, gastuentzako zenbateko egoki eta proportzionalera arte.

16. artikulua.—*Diru-laguntza metaketa*

Foru dekretu honetan jasotako laguntzek edo diru-laguntzek 2014ko ekainaren 26ko L187 EBAOn argitaratutako Itunaren Salbuespenari buruzko 651/2014/EE Araudi Orokorrean xedatutakoa izango dute eta, ondorioz, arau hori ez betetzeak erantzukizun penal, zibil eta administratiboa ekar diezaike arau-haustea egin duen enpresari.

Diruz lagun daitezkeen eta identifika daitezkeen kostuak ezin izango dira honako hauekin pilatu:

- Estatutik etorritako beste edozein laguntzarekin, baldin eta laguntza-neurri horiek diruz lagun daitezkeen eta identifikatu daitezkeen kostu ezberdinetakoak badira;
- Estatutik etorritako beste edozein laguntzarekin —zati batean edo oso-osorik— diruz lagun daitezkeen kostu bereberekoak badira, bakarrik pilaketa horrek laguntzen intentsitatea edo araudi horren arabera laguntza horri ezarri beharreko laguntza-kopururik handiena gaintitzen ez badu.

Salbuespenari buruzko 654/2014 Araudi Orokorren bidez salbuetsita dauden laguntzak ez dira pilatuko diru-laguntza jaso dezaketen kostu bereberetako minimis laguntzekin, pilaketa horrek araudi horretan ezarritako laguntzaren muga gaintitzen badu.

17. artikulua.—*Diru-laguntzen bateragarritasuna*

Dekretu honen itzalpean ematen diren laguntzak bateragarriak izango dira beste erakunde publiko edo pribatu batzuek kontzeptu beragatik ematen dituztenekin. Halere, Diru-laguntzen Foru Arauaren 18.3 artikuluan ezarritakoaren arabera, emandako diru-laguntzaren zenbatekoa inola ere ezin da izan, bera bakarrik edo beste batzuei batuta, diruz lagundutako jardueraren kostua baino handiagoa.

Bizkaiko Foru Aldundiko Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailaren beste plan, programa edo jarduera-arlo batek diruz lagundutako gastuek ezin izango dute diru-laguntza jaso.

Nolanahi ere, diru-laguntzak jasotzen dituzten erakundeek Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailari jakinarazi beharko diote beste diru-laguntzarik jaso duten, egun batean edo bestean eman. Horrek guztiak hala behar du, maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 18.3 eta 4. artikuluetan aurreikusitako ondorioetarako. Horrela, beraz, beste diru-laguntzen edo laguntza ekonomikoen zenba-

No se admitirán costes de adquisición de gastos subvencionables que sean superiores al valor del mercado.

En cualquier caso, no serán subvencionables:

- Los gastos que no puedan identificarse inequívocamente con la actividad objeto de la subvención y/o no se realicen en el plazo establecido en cada convocatoria.
- Los gastos en los que exista vinculación entre solicitante y proveedor, se entenderá que existe vinculación en los casos establecidos en el artículo 42.3 de la Norma Foral 11/2013, de 5 de diciembre, del Impuesto Sobre Sociedades, y los artículos 42 a 49 del Código de Comercio.

Atendiendo a lo establecido en el artículo 29.4 de la Norma Foral de Subvenciones en el supuesto de adquisición, construcción, rehabilitación y mejora de bienes inventariables el período durante el cual la persona beneficiaria deberá destinar los bienes al fin concreto para el que se concede la subvención será de cinco (5) años en caso de bienes inscribibles en un registro público y de dos (2) años para el resto de bienes. En el caso de bienes inscribibles en un registro público, deberá hacerse constar en la escritura esta circunstancia, así como el importe de la subvención concedida, debiendo ser objeto estos extremos de inscripción en el registro público correspondiente.

Artículo 15.—*Ajuste de gastos*

Si el Departamento de Desarrollo Económico y Territorial considera que el presupuesto de gasto es excesivo en comparación con el coste medio de gastos de análoga naturaleza, podrá reducir la base subvencionable en la cuantía correspondiente a lo que se considera un gasto ajustado y proporcionado.

Artículo 16.—*Acumulación de ayudas*

Las ayudas o subvenciones contempladas en el presente Decreto Foral están sujetas a lo dispuesto en el Reglamento general de exención (UE) número 651/2014 publicado en el DOUE, L 187, 26 de junio de 2014 y en consecuencia el incumplimiento de esa normativa, podría significar responsabilidad penal, civil y administrativa para la empresa infractora.

Las ayudas con costes subvencionables identificables podrán acumularse con:

- Cualquier otra ayuda estatal, siempre que dichas medidas de ayuda se refieran a costes subvencionables identificables diferentes;
- Cualquier otra ayuda estatal, correspondiente —parcial o totalmente— a los mismos costes subvencionables, únicamente si tal acumulación no supera la intensidad de ayuda o el importe de ayuda más elevados aplicables a dicha ayuda en virtud del citado Reglamento.

Las ayudas exentas en virtud del Reglamento general de exención número 651/2014 no se acumularán con ayudas de minimis relativas a los mismos costes subvencionables si tal acumulación da lugar a una intensidad de ayuda superior a la establecida en dicho Reglamento.

Artículo 17.—*Compatibilidad de las subvenciones*

Las ayudas otorgadas al amparo del presente Decreto serán compatibles con cualesquiera otras provenientes de otros Organismos públicos o privados asignadas para el mismo objeto. No obstante, conforme a lo establecido en el artículo 18.3 de la Norma Foral de Subvenciones, el importe de la subvención concedida en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras, supere el coste de la actividad subvencionada.

No serán subvencionables los gastos ya subvencionados por otros planes, programas o áreas de actuación del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial de la Diputación Foral de Bizkaia.

En cualquier caso, las entidades beneficiarias de las subvenciones tendrán la obligación de comunicar al Departamento de Desarrollo Económico y Territorial la concesión de cualquier tipo de ayuda, independientemente de la fecha en que la misma haya sido concedida, a los efectos previstos en el artículo 18.3 y 4 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, de manera que pueda modificarse

tekoak zenbatetsi eta, proiektua finantzatzeko ehuneko mantentze aldera, diru-laguntza esleitzeko ebazpena aldatu ahal izango da.

Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Saila beste finantzatzaileekin harremanetan jarri ahal da baterako finantzaketa adosteko.

18. artikulua.—*laguntzaren publizitatea*

Dekretu honen itzalpean emandako laguntzen onura jasotzen duten eskabideek jasotako laguntzari publizitatea eman beharko diote, 5/2005 Foru Aginduko 17.3 artikuluan xedatutakoaren arabera.

Proiektuaren finantziazioaren izaera publikoari buruzko publizitate egokia —euskarri informatikoetan zein bestelakoetan— egiteko, esaldi hau sartu beharko da: «Bizkaiko Foru Aldundiak finantzatu du proiektu hau, berrikuntzari, nazioartekotzeari eta inbertsioari laguntza integrala emateko 2016ko Programaren barruan». Beren beregi debekatuta dago beste edozein esaldi edo irudi erabiltzea Bizkaiko Foru Aldundiari erreferentzia egiteko.

19. artikulua.—*Diru-laguntzen argitaratzea*

Diru-laguntzak ematen diren urte naturala amaitu ondorengo lehen hiruhilekoa bukatu aurretik, ebazpenaren laburpen bat argitaratuko da Bizkaiko Aldizkari Ofizialean.

FEDER Eskualde Garapenerako Europako Funtsaren arautegiari jarraituz, dekretu honetako laguntzak onartzeak berekin dakar datuak zerrenda publiko batean sartuko direla onartzea: alegia, Euskal Autonomia Erkidegoko FEDER 2014-2020 programa eragilearen eragiketen zerrendan.

651/2014 Araudi Orokorraren 9. eta 11. artikuluei jarraituz, dekretu honetako laguntzak onartzeak berekin dakar datuak estatuko laguntzen datubasean sartuko direla onartzea.

III. TITULUA

DIRU-LAGUNTZAK ESLEITZEKO PROZEDURA

20. artikulua.—*Emateko prozedura*

Diru-laguntzak norgehiagokako araubidearen arabera esleituiko dira, hautaketa-prozedura bakarren bidez, urte horretan diru-laguntza egitarau honentzat deialdi bat baino gehiago onartzeko aukeraren kaltetan jo gabe.

Foru dekretu honen ondorioetarako, hauxe hartzen da norgehiagokatzat: diru-laguntzak emateko prozesu honetan aurkeztutako eskabideak alderatu egiten dira, arlo eta atal bakoitzean ezarri diren balorazio-irizpideekin bat etorritik haien artean hurrenkera bat ezartzeko. Horrela, deialdi honen barruan eskura daitekeen kreditua muga moduan ezarrita, baloraziorik handiena lortu duten eskabideek jasoko dute diru-laguntza.

21. artikulua.—*Eskabideak nola aurkeztu*

Eskabidea, behar bezala eta oso-osorik beteta, Internet bidez aurkeztu behar da. Horretarako, Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailaren web orrian (www.bizkaia.eus/sustapena) bere atari birtualari dagokion atala erabili behar da.

Eskabidea aurkezteko ezinbestekoa izango da erakundea Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailaren erakundearen erregistroan alta emanda egotea (61/2010 Foru Dekretua, apirilaren 27koa. Bizkaiko Aldizkari Ofizialean 80 zenbakia, 2010eko apirilaren 30ekoa). Egoera horretan ez badago, erakundeak inskribatzeko eskaera bete beharko du, diru-laguntza eskabidea izapidetu baino lehen.

Horrela bada, eskabideak bide telematikoen bidez aurkeztu behar direnez, enpresa interesdunek aldeztu aurretik sinadura elektronikoa izan beharko dute, edo Bizkaibai zerbitzurako alta eskatu beharko dute Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailaren (Orueta Apezpikua kalea, 6., Bilbo). Alta prozeduraren gaineko informazioa eskuragarri dago Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailaren web orrian.

la resolución de la concesión de la subvención y, en su caso, iniciar el correspondiente procedimiento de reintegro.

El Departamento de Desarrollo Económico y Territorial podrá ponerse en contacto con el resto de partes financiadoras para llegar a un acuerdo de cofinanciación.

Artículo 18.—*Publicidad de la ayuda*

Las solicitudes que resulten beneficiadas por ayudas concedidas al amparo de este Decreto, deberán dar publicidad del apoyo recibido, de acuerdo a lo indicado en el artículo 17.3 de la Norma Foral 5/2005.

La adecuada publicidad del carácter público de la financiación del proyecto, en soportes tanto informáticos como de cualquier otro tipo, deberá limitarse a la inclusión de la siguiente expresión: «Este proyecto ha sido financiado por la Diputación Foral de Bizkaia dentro del Programa de apoyo integral a la innovación, la internacionalización y la inversión 2016». Queda expresamente prohibida la utilización de cualquier otra leyenda o imagen mediante la cual se haga referencia a la Diputación Foral de Bizkaia.

Artículo 19.—*Publicación de las subvenciones*

Se publicará un extracto de la resolución en el «Boletín Oficial de Bizkaia» antes del fin del primer trimestre posterior al vencimiento del año natural de concesión.

De acuerdo con la normativa del Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER), la aceptación de las ayudas a que se refiere el presente Decreto supone la aceptación de la inclusión en una lista pública de operaciones del Programa Operativo FEDER del País Vasco 2014-2020.

De acuerdo con el artículo 9 y 11 del Reglamento General de Exención número 651/2014, la aceptación de las ayudas a que se refiere el presente Decreto supone la aceptación de la inclusión en la base de datos estatal de ayudas.

TÍTULO III

PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LAS SUBVENCIONES

Artículo 20.—*Procedimiento de concesión*

El procedimiento de concesión de las subvenciones será el de concurrencia competitiva, mediante procedimiento selectivo único, sin perjuicio de que a lo largo del ejercicio presupuestario correspondiente pueda aprobarse más de una convocatoria del programa de subvenciones.

Se entiende, a los efectos del presente Decreto Foral, como concurrencia competitiva el procedimiento por el que la concesión de las subvenciones se realiza mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer una prelación entre las mismas de acuerdo con los criterios de valoración fijados en cada una de las áreas y secciones correspondientes, y adjudicar, dentro del crédito disponible, aquéllas que hayan obtenido mayor valoración.

Artículo 21.—*Presentación de las solicitudes*

La solicitud, debidamente cumplimentada en todos sus términos, deberá presentarse por Internet, en la página web del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial (www.bizkaia.eus/sustapena), en el apartado correspondiente a su oficina virtual.

Para la presentación de la solicitud será requisito que la entidad figure dada de alta en el registro de entidades del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial (Decreto Foral 61/2010, de 27 de abril, «Boletín Oficial de Bizkaia» número 80, de 30 de abril de 2010). En caso de no encontrarse en esta situación, la entidad deberá cumplimentar la solicitud de inscripción como paso previo a la tramitación de la solicitud de la subvención.

De acuerdo con lo anterior, la presentación telemática de las solicitudes exigirá que, con carácter previo, las interesadas dispongan de firma electrónica, o se den de alta en el servicio Bizkaibai, en el Departamento de Desarrollo Económico y Territorial sito en la calle Obispo Orueta, número 6, de Bilbao. Información sobre el procedimiento de alta está disponible en la citada página web del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial.

Nolanahi ere, instrukzioaz arduratzen den organoak elkarrekin zerkusia duten eskabideak taldekatu edo banakatu ditzake, eskabideok ondo aztertu eta ebaluatzeko eta diru-laguntzaren xedeko jarduerara ondoen egokitzen den egitate lagungarria zehazteko neurri egokia dela irizten badio.

Eskatzaileak, diru-laguntzarako eskabidea aurkeztean, baimena ematen dio organo instruktoreari, 3. artikulua aipatu inguruabarraren egiaztapena zuzenean lor dezan; hori, martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretuaren bidez onetsi zen Diru-laguntzen Erregelamenduen 17.1. artikuluan xedatutakoarekin bat etorritik, telematikako ziurtagiri egokien bidez egin daiteke.

Eskabideekin batera 11. artikuluan ezarritako agiriak aurkeztu beharko dira; arestian aipatu atari birtualean agiriak eransteko dagoen sistema erabiliko da.

22. artikulua.—Laguntzak emateko prozedura antolatu, aztertu eta ebartziko duten organo eskudunak

Diru-laguntzetarako eskaerak Berrikuntza Zerbitzuak izapidetuko ditu, eta, eskaerok ebazteko, Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Saileko arduradunak esanbidezko ebazpena emango du, Enpresak Sustatzeko eta Ekonomia Garatzeko Zuzendaritza Nagusiak hala proposaturik.

Emakida prozedura antolatzeko, bideratzeko eta ebazteko organo eskudunak osatzerako orduan, kontuan hartu beharko da bi sexuen artean ordezkartza ordezkartuta dagoela; horrek esan nahi du bi sexuek ordezkariaren bat eduki beharko dutela, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako 2005eko otsailaren 18ko 4/2005 Legeak aurreikusitakoari jarraiki.

23. artikulua.—Txostenaren instrukzioa

Eskabideen espedienteak honelaxe izapidetuko dira:

1. Instrukzioaz arduratzen den organoak ezarri diren eta pertsona edo erakunde onuradun gertatzeko ezinbestekoak diren baldintzak betetzen direla egiaztatuko du.

2. Eskabideak behar bezala beterik ez badaude edo deialdietan aipaturiko agiriak erantsita ez badituzte, eskabidea aurkeztu duen enpresari agindeia egingo zaio instrukzioaz arduratzen den organoak jakinarazpena egin eta biharamunetik zenbatzen hasiko den hamar (10) asteguneko epean akatsa konpon dezan edo behar diren agiriak aurkez ditzan; eta ohartaraziko zaio, hori egin ez badu, eskaera bertan behera utzi duela uste izango dela berariaz emango den ebazpenaren bitartez, Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legeak, urtarrilaren 13ko 4/1999 Legearen bidez aldatuak, 71. artikuluan xedatutakoaren arabera.

3. Nolanahi ere, organo instruktoreak aurkeztu diren eskabideak behar bezala ulertu eta ebaluatzeko beharrezkotzat hartzen dituen agiri edota argibide guztiak eskatu ahal izango dizkie eskabidea aurkeztu duten erakunde eskatzaileei.

24. artikulua.—Eskabideen ebaluazioa

Eskabideak ebaluatuko dituen erakundeak behin betiko ebazpen proposamena egingo du. Proposamen horrek ez die inolako eskubiderik emango proposamen horretan bertan onuradun ageri diren pertsonen edo erakundeen.

25. artikulua.—Ebazpen proposamena

Ebaluazioa egindakoan organo instruktoreak egiaztatuko du eskaera egin duen pertsonak edo erakundeak Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean dituela, baina aurretik eskabidea egin behar zaio Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiari. Hala ere, pertsona edo entitate eskatzailearen zerga egoeraren egiaztagiria eskatuko dio Ogasun eta Finantza Sailari.

Behin egiaztatuta, instrukzioaz arduratzen den organoak Enpresak Sustatzeko eta Ekonomia Garatzeko Zuzendaritza Nagusiari ebazpen proposamena igorriko dio.

En todo caso, el órgano instructor podrá agrupar o desglosar aquellas solicitudes relacionadas entre sí, en cuantas considere oportunas para su correcto análisis y evaluación, así como determinar el hecho subvencionable que mejor se adecue a la actividad objeto de subvención.

La presentación de la solicitud de subvención conllevará la autorización de la solicitante para que el órgano instructor pueda obtener de manera directa la acreditación de las circunstancias a las que se refiere el artículo 3, lo que podrá realizarse a través de los correspondientes certificados telemáticos, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 17.1 del Reglamento de Subvenciones, aprobado mediante Decreto Foral 34/2010, de 23 de marzo.

Las solicitudes deberán ir acompañadas de la documentación que se determina en el artículo 11; utilizándose el sistema de anexo de documentación existente en el portal virtual anteriormente citado.

Artículo 22.—Órganos competentes para la ordenación, instrucción y resolución del procedimiento de concesión

Las solicitudes serán tramitadas por el Servicio de Innovación, órgano instructor, y serán resueltas mediante resolución expresa de la persona titular del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial a propuesta de la Dirección General de Promoción Empresarial y Desarrollo Económico.

En la composición de los órganos competentes para la ordenación, instrucción y resolución del procedimiento de concesión se tendrá en cuenta la necesidad de una representación equilibrada de ambos sexos, entendiéndose que ello supone que al menos ambos estén representados, tal y como está previsto en el artículo 20 de la Ley 4/2005, sobre Igualdad de Mujeres y Hombres.

Artículo 23.—Instrucción del expediente

La instrucción de los expedientes de solicitudes se realizará del siguiente modo:

1. El órgano instructor comprobará el cumplimiento de los requisitos establecidos para adquirir la condición de persona o entidad beneficiaria.

2. Recibidas las solicitudes, si éstas no vinieran cumplimentadas en todos sus términos, o no fueran acompañadas de la documentación que las distintas convocatorias establezcan, el órgano instructor requerirá a la entidad solicitante para que, en el plazo de diez (10) días hábiles, contados a partir del día siguiente en que tenga lugar la notificación, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de la correspondiente solicitud mediante resolución dictada al efecto, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 71 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999 de 13 de enero.

3. En todo caso, el órgano instructor podrá requerir a las entidades solicitantes, cuanta documentación y/o información complementaria considere necesaria para la adecuada comprensión y evaluación de la solicitud presentada.

Artículo 24.—Evaluación de solicitudes

Las solicitudes serán evaluadas por el órgano instructor que elaborará la correspondiente propuesta de resolución definitiva, la cual no creará derecho alguno a favor de las personas o entidades que figuren en dicha propuesta como beneficiarias.

Artículo 25.—Propuesta de resolución

Tras la evaluación, el órgano instructor comprobará el cumplimiento por parte de la persona o entidad solicitante de sus obligaciones con la Seguridad Social, previa solicitud a la Tesorería General de la Seguridad Social. Asimismo, solicitará del Departamento de Hacienda y Finanzas, certificación acreditativa de la situación fiscal de la persona o entidad solicitante.

Una vez efectuada la comprobación, el órgano instructor elevará a la Dirección General de Promoción Empresarial y Desarrollo Económico la propuesta de resolución.

26. artikulua.—Aurrekontuaren muga

Aurreko artikuluan aipatutakoarekin bat etorritz, aurkeztutako eskabide guztietatik aurrekontu-partidan aurrekontuek ahalbidetzen dituzten bezain beste hautatuko dira.

27. artikulua.—Ebazteko epea

Foru dekretu honen itzalpean aurkezten diren eskabideak ebazteko gehieneko epealdia 6 hilabetekoa izango da deialdi bakoitzeko eskaerak aurkezteko epea amaitzen denetik.

Organo eskudunak, nolahi ere, aurkeztutako eskabide guztientzako ebazpena eman behar du nahitaez. Ebazpenerako eta jakinarazpenerako epea amaitu bada eta aipatutako organoak ebazpena eman ez badu, administrazio-isiltasunaren ondorioz eskabideari gaitz iritzi zaiola ulertuko da, horrela xedatzen baita azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 44. artikuluan.

28. artikulua.—Ebazpena

Enpresak Sustatzeko eta Ekonomia Garatzeko Zuzendaritza Nagusiak Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko foru diputatuari igorriko dio ebazpen proposamena, eta hark ebazteko du dagoen foru aginduaren bidez.

Lehia erregimenean emango diren laguntzei dagozkien ebazpenak onartutako eta ukatutako laguntzak ekarriko ditu. Horrez gain, pertsona edo erakunde onuradun izateko foru dekretu honetan ezarri diren baldintza administratiboak eta teknikoak betetzen dituzten, baina deialdiari dagozkion kredituaren gehieneko zenbatekoa gainditu izanagatik onartu ezin izan diren eskabideak ere ekarriko ditu. Aurreikusitako balorazio-irizpideen arabera, eskaera bakoitzari esleitutako puntu-kopurua adieraziko da.

Diru-laguntza ematen duen ebazpenean baldintza bereziak ezarri ahal dira, foru dekretu honetan edo dagozkion deialdian xedatutako proiektuen izaera bereziari edo bestelako inguruabarrei egokitze aldera beharrezkoa irizten bazaio.

Ebazpena interesdunei jakinaraziko zaie, Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 58 eta 59. artikuluetan ezarritakoa betez.

Ebazpenaren jakinarazpena jaso ondoren, onuradun gertatu den pertsonak edo erakundeak hamar (10) laneguneko epea du —jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita— baieztakoa emateko. Epe hori amaitu eta interesdunek ez badute ezer adierazi, ebazpena onartu dela ulertuko da.

29. artikulua.—Errekurtsoak

Ebazpenak administrazio bidea agortzen du. Beraren aurka berraztertze errekurtsoa jarri ahal izango da, Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Saileko titularrari ebazpena jakinarazi eta hurrengo egunetik hilabete pasatu baino lehen, Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legean ezarritakoarekin bat etorritz.

Halaber, Administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztu ahal izango da halako errekurtsoen bidezko jurisdikzioan jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik bi hilabete pasatu baino lehen, Administrazioarekiko auzien jurisdikzioa araupetu duen uztailaren 13ko 29/1998 Legean xedatutakoarekin bat etorritz. Ezin dira bi errekurtso horiek aldi berean jarri.

30. artikulua.—Diru-laguntzari uko egitea

Onuradun gertatu diren pertsonetako edo erakundeetakoren batek diru-laguntzari uko egingo balio, diru-laguntza eskaintzen duen organoak zerrendan, puntu ordenari jarraiki, hurrengo dauden pertsona edo erakunde eskatzaileei emango lieke, baldin eta eskabide horiei aurre egiteko kreditu nahikorik balego.

Artículo 26.—Límite presupuestario

De las solicitudes presentadas únicamente podrán ser seleccionadas tantas como permitan las disponibilidades presupuestarias consignadas en la partida establecida al efecto.

Artículo 27.—Plazo de resolución

El plazo máximo para la resolución de las solicitudes formuladas al amparo del presente Decreto Foral finalizará transcurridos 6 meses desde la finalización del plazo para presentar solicitudes a cada convocatoria.

Sin perjuicio de la obligatoriedad del órgano competente de dictar resolución expresa en todas las solicitudes presentadas, si vencido el plazo de resolución y notificación, ésta no se hubiese dictado expresamente, se entenderá desestimada la solicitud por silencio administrativo, conforme a lo dispuesto en el artículo 44 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre.

Artículo 28.—Resolución

La Dirección General de Promoción Empresarial y Desarrollo Económico elevará la propuesta de resolución a la persona titular del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial, quien resolverá mediante la oportuna Orden Foral.

La resolución correspondiente a las ayudas que se resuelven en régimen de concurrencia competitiva contendrá, además de las ayudas concedidas y las denegadas, una relación ordenada de aquellas solicitudes que cumplen las condiciones administrativas y técnicas establecidas en el presente Decreto Foral para adquirir la condición de persona o entidad beneficiaria pero que no han sido estimadas por rebasarse la cuantía máxima del crédito correspondiente a la convocatoria de que se trate. Se indicará la puntuación otorgada a cada una de ellas en función de los criterios de valoración previstos.

En la resolución de otorgamiento, podrán establecerse condiciones particulares cuando, por la naturaleza específica de los proyectos u otras circunstancias concurrentes, se estime conveniente, con el fin de aplicar y adecuar a cada caso lo dispuesto en el presente Decreto Foral o en la normativa contemplada en la convocatoria correspondiente.

La resolución se notificará a las entidades interesadas, de acuerdo a lo previsto en los artículos 58 y 59 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Notificada la resolución, la persona o entidad beneficiaria dispondrá de un plazo para su aceptación, de diez (10) días hábiles contados a partir del día siguiente al que tenga lugar la notificación. Transcurrido dicho plazo sin haberse producido manifestación expresa, se entenderá tácitamente aceptada.

Artículo 29.—Recursos

La resolución agota la vía administrativa, y contra la misma se podrá interponer Recurso Potestativo de Reposición ante la persona titular del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial, en el plazo de un (1) mes, a contar desde el día siguiente a aquel en que se reciba la notificación de la misma, en los términos que establece la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común.

Asimismo, podrá interponerse recurso contencioso administrativo ante la Jurisdicción Contencioso Administrativa que corresponda, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente a aquél en que reciba la notificación de la misma, en los términos contemplados por la Ley 29/1998 de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa. No será posible simultáneas ambos recursos.

Artículo 30.—Renuncia de la subvención

En caso de renuncia a la subvención de alguna de las personas o entidades beneficiarias, el órgano concedente podrá acordar la concesión de la subvención a las personas o entidades solicitantes siguientes en orden de puntuación, siempre y cuando se haya liberado crédito suficiente para atender las solicitudes de que se trate.

Diru-laguntza ematen duen organoak aukera horren berri eman go die interesdunei, hamar eguneko epean diru-laguntza proposamena onets dezaten. Epe hori, gainera, ezin izango da luzatu. Diru-laguntza eskatu duen pertsona edo erakundeek proposamena onartzen dutenean, administrazio-organok laguntza emateko egintza ezarri eta jakinarazpenak egingo ditu.

Uko egitea aurkezteko gehieneko epea hamar (10) laneguneko izango da, erakunde interesdunari diru-laguntza proposamena jakinarazten zaionetik hasita. Epe hori igaro ondoren, uko egitea diru-laguntza emateko arrazoi izan diren baldintzak ez-betetzea dela joko da.

IV. TITULUA

DIRU-LAGUNTZEN KUDEAKETA ETA EGIAZTAPENARI BURUZKO XEDAPEN OROKORRAK

31. artikulua.—*Azpikontatazioa*

Pertsona edo erakunde onuradun batek azpikontatazioa egin duela ulertuko da diru-laguntzaren xedea den jarduera zati batez edo osorik egitea beste norbaitekin kontratatzen duenean. Kontzeptu honetatik kanpo geratuko da pertsona edo erakunde onuradunak berak bakarrik diruz lagundutako jarduera egiteko dauzkan gastuak kontratatzea. Ondorioz, makinak, ekipamendua eta material suntsigarriak erostea, diruz lagundutako jardueraren barruan lan zehatzak egiteko kanpoko zerbitzuak kontratatzea, eta diruz laguntzen den jardueraren beste gastu osagarri batzuk egitea ez da azpikontatatzat joko.

Diruz laguntzen diren zerbitzu edo proiektuetako jardueren %100eraino azpikontatatu ahalko da, baldin eta maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 27. artikuluan ezarritako baldintzak eta debekuak errespetatzen badira.

Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako 4/2005 Legean xedatutakoaren arabera, diru-laguntzaren xedea gauzatzeko agindua jasotzen duten erakundeek lege horretan ezarritako printzipio orokorrak errespetatu beharko dituzte, bere lanaren barruko estatistikak genero ikuspegiaren arabera egokitu beharko dituzte, ez duete hizkera sexistarik erabiliko eta emakumeen eta gizonen ordezkaritza orekatua bermatu beharko dute eratan diren batzordeetan eta lan taldeetan.

Diru-laguntzaren erakunde onuradunak diru-laguntzari dago-kion jardueraren zati bat hirugarrenekin ituntzen dituztenean, jarduera diru-laguntzaren zenbatekoaren %20 baino gehiago bada eta, gainera, azpikontatazioaren prezioa 60.000 euro baino gehiagokoa bada, erakunde onuradunak Bizkaiko Foru Aldundiari eskatu beharko dio azpikontatazio hori egin ahal izate; horretarako, haren baldintza nagusiak eta zein erakunderekin itundu den jarduera burutzea adierazi beharko dira.

Enpresak Sustatzeko eta Ekonomia Garatzeko Zuzendaritza Nagusiak ebatziko du eskabidea, hamabost (15) eguneko epean. Epe horretan berariazko ebazpenik eman ezean eskabideari oniritzi zaiola pentsatuko da.

32. artikulua.—*Eskaintza aukeratzea*

Diru-laguntza jaso dezakeen gastuaren zenbatekoa azaroaren 14ko 3/2011 legegintzako errege-dekretuak onartzen zuen Sektore Publikoko Kontratuei buruzko testu bateginean finkatutako zenbatekoak baino gehiagokoa bada, kontratu txikian (50.000 euro obrak burutzeko kontratuetan eta 18.000 euro hornitze edo zerbitzu kontratuetan), pertsona onuradunak hiru hornitzaileen eskaintzak eskatu beharko ditu gutxienez, zerbitzua egiteko edo ondasuna emateko konpromisoa hartu baino lehen. Hori ez da beharrezkoa izango baldin eta, diru-laguntza jaso dezaketen gastuen ezaugarri bereziengatik, merkatuan ondasun eta zerbitzuok hornitu edo egiten dituen hainbeste entitatek ez badago, edo gastua diru-laguntza eskatu baino lehen egin bada.

Aurkeztutako eskaintzak egiaztatgiriaren edo, egotekotan, diru-laguntzaren eskaeran aurkeztu behar dira. Eskaintza horien arteko aukeraketa eraginkortasun eta ekonomi irizpideen arabera egin-

El órgano concedente comunicará esta opción a las interesadas, a fin de que acepten la propuesta de subvención en el plazo improrrogable de diez días. Una vez aceptada la propuesta por las personas o entidades solicitantes, el órgano administrativo dictará el acto de concesión y procederá a su notificación.

El plazo máximo para poder presentar una renuncia será de diez (10) días hábiles desde la notificación de la propuesta de subvención a la entidad interesada. Transcurrido ese plazo, cualquier renuncia tendrá la consideración de incumplimiento de las condiciones por las que se ha otorgado la subvención.

TÍTULO IV

DISPOSICIONES GENERALES SOBRE LA GESTIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE LAS SUBVENCIONES

Artículo 31.—*Subcontratación*

Se entiende que una persona o entidad beneficiaria subcontrata cuando concierta con terceras entidades o personas la ejecución total o parcial de la actividad que constituye el objeto de la subvención. Queda fuera de este concepto la contratación de aquellos gastos en que tenga que incurrir la persona o entidad beneficiaria para la realización por sí mismo de la actividad subvencionada. En consecuencia no se entenderá como subcontratación la adquisición de maquinaria, equipamiento y material fungible, la contratación de servicios externos para realización de tareas particulares dentro de la actividad objeto de subvención y otros gastos auxiliares a la actividad objeto de la subvención.

Se podrá subcontratar hasta el 100% de las actividades que integren los servicios o proyectos subvencionados siempre y cuando se respeten los requisitos y prohibiciones establecidos en el artículo 27 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo.

Las entidades a las que se les encomiende la ejecución del objeto de la subvención, de conformidad con lo previsto en la Ley 4/2005, de Igualdad entre Mujeres y Hombres, deberán respetar los principios generales previstos en la misma, deberán adecuar las estadísticas que formen parte de su trabajo a una perspectiva de género, deberán realizar un uso no sexista del lenguaje y deberán garantizar una representación equilibrada entre mujeres y hombre en la comisión y equipos de trabajo que se constituyan.

Quando la entidad beneficiaria de la subvención concierte con terceras personas o entidades la ejecución de una parte de la actividad que constituye el objeto de la subvención y dicha actividad exceda del 20% del importe de la subvención, y, además, la subcontratación lo sea por un precio superior a 60.000 euros, la entidad beneficiaria deberá solicitar a la Diputación Foral de Bizkaia que le autorice la celebración de dicha subcontratación, a cuyo efecto deberá indicar las principales condiciones de la misma, así como la entidad con la que concertará la ejecución de la actividad.

Esta solicitud será resuelta mediante resolución de la persona titular de la Dirección General de Promoción Empresarial y Desarrollo Económico en un plazo de quince (15) días, entendiéndose estimada para el supuesto en que no se haya resuelto expresamente al término de dicho plazo.

Artículo 32.—*Elección de ofertas*

Quando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, para el contrato menor (50.000 euros para contrato de obras y 18.000 euros para contratos de suministro y de servicios), la persona beneficiaria deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por las especiales características de los gastos subvencionables no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten, o salvo que el gasto se hubiera realizado con anterioridad a la solicitud de la subvención.

La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse en la justificación o, en su caso, en la solicitud de la subvención, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debien-

go da. Proposamenik merkeena ez baldin bada aukeratzeko, zergatia memoria batean berariaz bidezko behar da.

33. artikulua.—*Jarraipena*

Foru dekretu honetan aurreikusten diren diru-laguntzak esku-ratuko dituzten pertsonak edo erakundeek lagunduko diren jarduerak gauzatu direla eta diru-laguntza jasotzeko baldintzak betetzen dituztela agiri bidez frogatu beharko dute. Hori guztia egin beharko dute foru dekretu honetan, dagokion deialdian nahiz esleipena dakarren foru aginduan aurreikusten den moduan eta Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailak nahiz, kasuan kasu, dagokion erakunde laguntzaileak eskatzen duen unean frogatu beharko dira.

Hala, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako 4/2005 Legean xedatutakoaren arabera, diru-laguntza jasoko duten pertsona edo erakundeek lege horretan ezarritako printzipio orokorrak errespetatu beharko dituzte, beren lanaren barruko estatistikak genero ikuspegiaren arabera egokitu beharko dituzte, ez dute hizkera sexistarik erabiliko eta emakumeen eta gizonen ordezkaritza orekatua bermatu beharko dute eratzeko diren batzordeetan eta lan taldeetan.

Justifikazioa ez bada ezarritako epean aurkezten, diru-laguntza itzultzeko eskatuko da, eta maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauan ezarritako gainerako erantzukizunak ere eskatuko dira. Izan ere, foru arau horretan arautzen da Foru Administrazioak emaniko diru-laguntzen araubide juridiko orokorra.

Diru-laguntza ematen duen organoak emate-erabakia ofizioz aldatu ahal izango du funtsak aplikatu aurretik eta interesdunak esan beharrekoa entzun ondoren. Erabakia ofizioz aldatu ahal izango da diru-laguntza emateko betekizunetako bat aldatu egin bada eta, ondorioz, xedetzat hartu izan den interes publikoa bete ezin bada edo betetzeko zailtasunak izan baditu eta, bide batez, onuradun gertatu den pertsonari edo erakundeari kalte ekonomikoak eragin ez bazaizkio.

Organo instruktoreak entzunaldien egutegia ezar dezake Egitaraura aurkeztu diren proiektuen organo instruktorearen aurrean nahi izanez gero azalpenak aurkezteko.

Halaber, Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailak aurkeztutako eskabideak ondo ulertu eta ebaluatzeko eta proiektuen garapenari buruzko ondorengo justifikazioetarako beharrezkotzat jotzen dituen agiri edo/eta informazio osagarri guztiak eskatu ahal izango dizkio eskatzaileari.

Onuradun gertatu diren pertsonak edo erakundeek, halaber, laguntza ematen duen erakundeari diru-laguntzak emateko ebazpena aldatzeko eska diezaioke diruz lagundutako jarduerak gauzatzeko epea amaitu aurretik, betiere aipatu berri dugun aldaketaren bidez alde aurretik ezarritako epeak luzatu nahi badira, emandako diru-laguntzaren zenbatekoa murriztu nahi bada edo jardueraren barne dauden egintzak aldatu nahi badira. Eskaera horiek baimena jasoko dute aurretik ikusi ez diren baldintzak gertatzen badira, betiere diru-laguntzaren xedea aldatzen ez bada eta hirugarren pertsonen eskubideak urratzen ez badira.

Kasu horietan, onuradun gertatu den pertsonak edo erakundeak jaso duen eta frogatu ez duen diru-kopurua bueltatu beharko du, baita dagokion berandutze-interesa ere.

Halaber, Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailak eskatu ahal izango dizkio Programaren emaitzak egoki ebaluatzeko beharrezkotzat jotzen dituen agiri edota informazio osagarriak entitate onuradunari lagundutako proiektuaren amaieratik eta hurrengo hiru urteetan.

34. artikulua.—*Justifikatzeko modua*

Diru-laguntzak ezarritako agiriak aurkeztuz justifikatu behar dira.

35. artikulua.—*Baldintzak aldatzea*

Pertsona edo erakunde onuradunak, bidezko eta egiterakoan, azaltzen badu diru-laguntza emateko kontuan izan diren baldintzetan aldaketaren bat gertatu dela eta horrek ebazpena aldatzea ekar lezakeela, dekretu honen 33. artikuluan araututakoarekin bat etorritik, hura onetsi aurretik egin beharreko administrazio bai-

do justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

Artículo 33.—*Seguimiento*

Las personas o entidades beneficiarias de las subvenciones previstas en el presente Decreto Foral deberán justificar documentalmente la realización de las actividades apoyadas, así como el cumplimiento de las condiciones a que se sujeta su obtención, en la forma prevista en el presente Decreto Foral, en su caso, en la correspondiente convocatoria y en la Orden Foral de su concesión, así como en cualquier momento a requerimiento del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial y en su caso, de la entidad colaboradora correspondiente.

En particular, las personas o entidades beneficiarias de subvención, de conformidad con lo previsto en la Ley 4/2005, de Igualdad entre Mujeres y Hombres, deberán respetar los principios generales previstos en la misma, deberán adecuar las estadísticas que formen parte de su trabajo a una perspectiva de género, deberán realizar un uso no sexista del lenguaje y deberán garantizar una representación equilibrada entre mujeres y hombre en la comisión y equipos de trabajo que se constituyan.

La falta de presentación de la justificación en el plazo establecido llevará consigo la exigencia de reintegro y demás responsabilidades establecidas en la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral.

El órgano concedente podrá modificar de oficio la resolución de concesión, previa audiencia de la parte interesada y antes de la aplicación de los fondos, cuando, habiéndose advertido una alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, éstas impidan o dificulten la consecución del interés público perseguido y no se causen perjuicios económicos a la persona o entidad beneficiaria.

El órgano instructor podrá establecer un calendario de audiencias para la exposición potestativa ante el órgano instructor de los proyectos que concurren al Programa.

Asimismo, el Departamento de Desarrollo Económico y Territorial podrá requerir a la solicitante cuanta documentación y/o información complementaria considere necesaria para la adecuada comprensión y evaluación de la solicitud presentada y las posteriores justificaciones de avance de los proyectos.

Las personas o entidades beneficiarias, igualmente, podrán solicitar al órgano concedente, antes de que concluya el plazo para la realización de la actividad subvencionada, modificaciones de la resolución de concesión que supongan ampliación de los plazos fijados, reducción del importe concedido o alteración de las acciones que se integran en la actividad, que serán autorizadas cuando traigan su causa en circunstancias imprevistas o sean necesarias para el buen fin de la actuación, siempre que no se altere el objeto o finalidad de la subvención y no se perjudiquen derechos de terceras personas.

En estos supuestos la persona o entidad beneficiaria deberá reintegrar, en su caso, las cantidades recibidas y no justificadas, junto con el interés de demora aplicable.

Igualmente, el Departamento de Desarrollo Económico y Territorial podrá recabar a la entidad beneficiaria la documentación y/o información complementaria que estime necesaria para la adecuada evaluación de los resultados correspondientes al Programa durante los tres años posteriores a la finalización del proyecto apoyado.

Artículo 34.—*Forma de justificación*

Las subvenciones deberán justificarse mediante la presentación de la documentación establecida.

Artículo 35.—*Alteración de condiciones*

Cuando la persona o entidad beneficiaria ponga de manifiesto, con ocasión de la justificación, que se han producido alteraciones de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la misma que hubieran podido dar lugar a la modificación de la resolución, de acuerdo con lo regulado en el artículo 33 de este Decre-

meneko izapidea bete gabe, diru-laguntzak ematen dituen organoak aurkeztu den bidezkoketa onartuko du; horrek, ordea, ez du pertsona edo erakunde onuraduna salbuetsiko maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren arabera dagozkion zehapenetatik.

V. TITULUA

DIRU-LAGUNTZAK ITZULTZEA ETA ARAU HAUSTE ADMINISTRATIBOAK

36. artikulua.—*Diru-laguntza erakunde onuradunak berak itzultzea*

Borondatezko itzulketa da onuradunak Administrazioaren inolako alde zuzeneko errekerimendurik gabe egiten duena.

Borondatezko itzulketa egiten denean, Administrazioak dagozkion berandutze-interesak kalkulatuko ditu, diru-laguntzei buruzko Foru Arauaren 34. artikuluan ezarritakoaren arabera eta onuradunak itzulketa benetan egin duen unera arte.

Onuradunak berak eskatuta diru-laguntza itzultzeko, Bizkaiko Foru Aldundiaren eredu ofizialaren arabera ordainketa-gutuna erabili behar da; gutun hori Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailaren bulegoetan (Orueta apezpikuaren kalea 6, Bilbo) egingo da.

37. artikulua.—*Ez betetzeak*

Foru dekretu honetan nahiz aplikatu daitezkeen bestelako arauetan ezarri diren baldintzak zein, kasuan kasukoa, ebazpenean ezartzen direnak betetzen ez badira, jasotako zenbatekoak itzuli egin beharko dira; baita, kasuan kasukoa, kopuru horien interesak ere. Halaxe adierazten baita Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren II eta IV tituluetan, dagozkion lege-ko ekintzen eta zehapenen kalterik gabe. Aipatutako zenbatekoak, diru-sarrera publikotzat hartuko dira ondorio guztietarako.

38. artikulua.—*Ez betetzeak mailakatzeko irizpideak*

Beste diru-laguntza batzuk ere jaso, eta gain-finantzazioa gertatuko balitz, gehiegizko diru-kopurua itzuli beharko du, halaxe ezartzen baita maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 18.3 artikuluan. Kopuru horri, gainera, dagozkion berandutza-interesa aplikatuko zaio.

Emandako diru-laguntzaren zenbatekoa eskatzaileak aurkeztutako aurrekontu baten gaineko ehuneko bat aplikatuta lortzen denez, behin betiko kostu osoa hasierako aurrekontua baino txikiagoa bada, honako hau itzuli behar da: hasierako aurrekontuaren gaineko ehuneko hori aplikatuta lortutako kopuruari behin betiko kostua kentzearen ondorioz finantziario publikoan sortutako soberakina.

Baldintzetako bat edo batzuk ez betetzeak edo epearen barruan jardueraren zati bat bakarrik egiteak (betiere, zalantza barik egiaztatzen bada onuradunak konpromisoak betetzeko asmoa duela) diru-laguntzaren zati bat bakarrik ordaintzea ekarriko du edo, hala badagokio, diru-laguntzaren zati bat itzuli behar izatea. Itzulketa hori kalkulatzeko, jarduera osotik hartutako zatiaren proportzio bera erabiliko da.

BEAZ, S.A.U. sozietateari badagokio funtsak banatzea eta justifikatutako gastua aurrekontuko gastua baino txikiagoa izateagatik itzultzeko espediente bat ebatzi bada, ebazpen hori erakunde laguntzaileari jakinaraziko zaio, sobera gertatutako funtsak itzul ditzan. Kasu horretan, ez da interesik aplikatuko.

37. artikuluko kasuetan, pertsona edo erakunde onuradunak, hala badagokio, jaso dituen baina justifikatu ez dituen kopuruak itzuli beharko ditu, bai eta dagozkion berandutze-interesa ere.

Administrazioak eginiko egiaztapen edo finantza-kontrol baten ondorioz ikusten bada eginiko gastuetako batzuk edo guztiak ordaindu gabe daudela eta hartzekodunek eskatzeko eskubidea dutela, itzulketa eskatuko da, proportzionaltasun-printzipioa aplikatuta. Kasu horretan, diru-laguntza jaso dezaketeko egotzitako gastu guztietatik ordaindu gabeko gastuek osatzen duten proportzioaren arabera izango da diru-laguntzaren itzulketa.

to Foral, habiéndose omitido el trámite de autorización administrativa previa para su aprobación, el órgano concedente aceptará la justificación presentada, sin que ello exima a la persona o entidad beneficiaria de las sanciones que puedan corresponder con arreglo a la Norma Foral 5/2005 de 31 de mayo.

TÍTULO V

REINTEGRO DE SUBVENCIONES E INFRACCIONES ADMINISTRATIVAS

Artículo 36.—*Devolución a iniciativa de la entidad beneficiaria de la subvención*

Se entiende por devolución voluntaria aquella que es realizada por la beneficiaria sin el previo requerimiento de la Administración.

Cuando se produzca la devolución voluntaria la Administración calculará los intereses de demora de acuerdo con lo previsto en el artículo 34 de la Norma Foral de Subvenciones y hasta el momento en el que se produjo la devolución definitiva por parte de la beneficiaria.

La devolución de la subvención a instancia de la propia beneficiaria se deberá realizar mediante la correspondiente carta de pago según modelo oficial de la Diputación Foral de Bizkaia, que se expedirá en las oficinas del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial, sitas en calle Obispo Orueta, 6 de Bilbao.

Artículo 37.—*Incumplimientos*

El incumplimiento de los requisitos establecidos en el presente Decreto Foral y demás normas aplicables, así como las condiciones que, en su caso se establezcan en la resolución, dará lugar a la obligación de reintegrar las cantidades percibidas así como los intereses correspondientes, en los casos que proceda, conforme a lo dispuesto en los Títulos II y IV de la Norma Foral 5/2005 de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral, sin perjuicio de las acciones legales y sanciones que correspondan. Las referidas cantidades tendrán la consideración de ingresos públicos a todos los efectos.

Artículo 38.—*Criterios de graduación de incumplimientos*

En el supuesto de sobrefinanciación, por concurrencia con otras ayudas, contemplado en el artículo 18.3 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, procederá el reintegro por la cantidad excedida, a la que se aplicará el correspondiente interés de demora.

Dado que la subvención concedida se obtiene de la aplicación de un porcentaje sobre el presupuesto presentado por la persona solicitante, cuando el coste total definitivo sea inferior al presupuesto inicial, será objeto de reintegro el eventual exceso de financiación pública que se produzca por diferencia entre los importes obtenidos por aplicación del citado porcentaje sobre el presupuesto inicial y el coste total definitivo.

El cumplimiento parcial de las condiciones o la realización en plazo de sólo una parte de la actividad, siempre que se acredite una actuación de la persona beneficiaria inequívocamente tendente a la satisfacción de los compromisos, dará lugar al pago parcial de la subvención o, en su caso, al reintegro también parcial aplicando la proporción en que se encuentre la actividad realizada respecto de la total.

Cuando la distribución de los fondos se realice por BEAZ, S.A.U. y se hubiera resuelto un expediente de reintegro porque el gasto justificado fuera inferior al presupuestado, se comunicará dicha resolución a la entidad colaboradora para que proceda a la devolución de los fondos excedentes que correspondan, sin aplicación de intereses.

En los supuestos del artículo 37, la persona o entidad beneficiaria deberá reintegrar, en su caso, las cantidades recibidas y no justificadas, junto con el interés de demora aplicable.

Si en la realización de una comprobación o control financiero por los servicios de la Administración se pusiera de manifiesto la falta de pago de todos o parte de los gastos realizados, después de cobrada la subvención, siendo exigibles por los respectivas partes acreedoras, se exigirá el reintegro aplicando el principio de proporcionalidad, a cuyo efecto se considerará reintegrable la subvención en proporción a los gastos no pagados respecto al total de gastos subvencionables imputados.

39. artikulua.—Zehapen-prozedura

Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren IV. tituluan ezarritakoa bete beharko da.

Euskal Autonomia Erkidegoko Herri Administrazioen zigortzeko ahalmenari buruzko otsailaren 20ko 2/1998 Legean xedatutako zehapen-prozedura erabiliko da.

AZKEN XEDAPENAK

Lehen.—Ezarri beharreko arategi orokorra

Foru dekretu honetan aipatutako laguntzei dagokienez, aginduzkoak izango dira dekretu honetako xedapenak, laguntzak emateko foru aginduetan ezartzen diren gainerako baldintzak, foru administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra ezarri duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren xedapenak, martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretuaren bidez onetsi zen Diru-laguntzen Erregelamendua eta estatuko edo erkidegoko gainerako arau aplikagarriak.

Era berean, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 1992ko azaroaren 26ko 30/1992 Legea —urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeaz aldatu zena— erabiliko da.

Datu pertsonalak babesteko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoaren arabera, pertsona edo erakunde interesdunak aurkeztutako datuak prozedura edo jarduera horretan aurrez ikusitako xedeetarako baino ez dira erabiliko, eta horretarako bakarrik.

Datu horiek inola ere ez dira erabiliko, ez beste bati lagako, baldin eta interesdunak argi eta garbi ados dagoela adierazten ez bada edo Datu Pertsonalen Babesari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoaren 6.2. eta 11.2. artikuluetan ezarritako kasuetako bat gertatzen ez bada (1999ko abenduaren 14ko Estatuko Aldizkari Ofizialean, 298. zenbakiarekin). 15/1999 Lege Organikoan xedatutakoaren arabera, datuak lagatzen dituenak noiznahi erabili ahal izango ditu datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezeztatzeko eta aurkaratzeko eskubideak, arauz ezarritako eran.

Bigarrena.—Arauen garapena

Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Saileko diputatuak ahalmena izango du honako foru dekretu hau garatzeko beharrezkotzat jotzen dituen xedapen guztiak emateko, bai eta, aurrekontu-zuzkidura amaitu ezean, deialdi berriak egiteko ere.

Hirugarrena.—Aurrekontuko zuzkidura

Deialdi honetan eman daitezkeen laguntzak eta onurak, guztira 2.650.000 euro, jarraian zerrendatuko diren aurrekontu partidetan, aurrekontu proiektu eta urtekoetatik ordainduko dira; gutxi gorabeherako kopuruetan banakatuta agertuko dira, eta muga partida bakoitzean ezarritako guztizko kopurua izango da, betiere Bizkaiko Lurralde Historikoko dagokion aurrekontu orokorrean kreditu egokia eta nahikoa badago:

Proiektu zenbakia: 2015/0025	
08.02/44300/720.109	
Ekitaldia	Zenbatekoa (€)
2016	500.000,00
2017	250.000,00
GUZTIRA	750.000,00

Artículo 39.—Procedimiento sancionador

Resultará de aplicación lo previsto en el título IV de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral.

Será de aplicación el procedimiento sancionador regulado por la Ley 2/1998, de 20 de febrero, de la potestad sancionadora de las Administraciones Públicas de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.—Normativa general de aplicación

Las ayudas a que se refiere el presente Decreto Foral se regirán por lo dispuesto en el mismo, por las condiciones que se establezcan en las Órdenes Forales de resolución, así como por las disposiciones de la Norma Foral 5/2005 de 31 de mayo, por la que se regula el Régimen Jurídico General de las Subvenciones otorgadas por la Administración Foral, Reglamento de Subvenciones, aprobado mediante Decreto Foral 34/2010, de 23 de marzo y por la demás normativa estatal o comunitaria que resulte de aplicación.

Asimismo será de aplicación la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

De acuerdo con lo previsto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, los datos aportados por la persona o entidad interesada se utilizarán, con carácter único y exclusivo, para los fines previstos en el procedimiento o actuación de que se trate.

En ningún caso los referidos datos serán objeto de tratamiento o de cesión a terceras partes, si no es con el consentimiento inequívoco de la persona afectada, o en los supuestos previstos en los artículos 6.2 y 11.2 de la Ley 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal («Boletín Oficial del Estado» número 298, de 14 de diciembre de 1999). En cumplimiento de lo dispuesto en la citada Ley Orgánica 15/1999, la persona que cede datos podrá, en cualquier momento, ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en la forma que reglamentariamente se determine.

Segunda.—Desarrollo normativo

Se faculta a la persona titular del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial a dictar cuantas disposiciones considere necesarias para el desarrollo del presente Decreto Foral, así como a la posibilidad de apertura de nuevas convocatorias en el supuesto de no agotarse las disponibilidades presupuestarias.

Tercera.—Dotación presupuestaria

Las ayudas y beneficios que puedan otorgarse en la presente convocatoria, por un importe total de 2.650.000 euros, se efectuarán con cargo a las partidas presupuestarias, proyectos presupuestarios y anualidades que se relacionan a continuación, desglosadas en las siguientes cantidades aproximadas, teniendo como límite la cantidad total establecida en las diferentes partidas, siempre que exista crédito adecuado y suficiente en el correspondiente Presupuesto General del Territorio Histórico de Bizkaia:

Número de Proyecto: 2015/0025	
08.02/44300/720.109	
Ejercicio	Importe (€)
2016	500.000,00
2017	250.000,00
TOTAL	750.000,00

Proiektu zenbakia: 2015/0025

08.02/74300/720.109	
Ekitaldia	Zenbatekoa (€)
2016	1.250.000,00
2017	650.000,00
GUZTIRA	1.900.000,00

Número de Proyecto: 2015/0025

08.02/74300/720.109	
Ejercicio	Importe (€)
2016	1.250.000,00
2017	650.000,00
TOTAL	1.900.000,00

Aurrekontuei buruzko abenduaren 29ko 5/2006 Foru Arauaren testu bategina onartzen duen abenduaren 3ko 5/2013 Foru Dekretu Arauemailearen 56. artikuluan ezarritakoaren babesean, dekretu hau aurretik izapidetzen da, eta, horrenbestez, deialdi honetan ageri den gehieneko zenbatekoa gutxi gorabeherakoa da. Ondorioz, diru-laguntzak emateko, beharrezkoa izango da kreditu egokia eta nahikoa egotea arlo bakoitzeko eskabideak ebazten direnean.

Aurrekontuko partidei esleitutako kopuruak gutxi gorabeherakoak dira. Onartzen diren eskabideen arabera —persona eta erakunde onuradunen izaera juridikoak eta diruz lagundutako gastuen kontzeptuak askotarikoak izan daitezke—, aurrekontuko partidei esleitutako baliabide ekonomikoak egokitu ahal izango dira.

Martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretuaren 43. artikulua babesean (5/2005 Foru Araua garatzeko diru-laguntzen erregelamendua onesten du dekretu horrek), aurrekontuko zuzkiduren gutzizko zenbatekoa areagotu ahal izango da, gehienez ere 1.000.000,00 euro gehituz, baldin eta eskuragarri dauden kredituak areagotu badira kreditua handitzea onartu delako edo kreditua sortu edo gehitu delako edo baldin eta kopuru osagarri bat badago aurreko deialdietan aurkeztutako eskaeren zenbatekoa aurrez ikusitakoa baino txikiagoa izan delako; kasu horietan, kreditu osagarri hori soilik izango da eraginkorra baldin eta kreditu horren erabilgarritasuna adierazita badago. Adierazpen hori diru-laguntza emateko ebazpena eman aurretik egin behar da. Organo eskudunak baimenduko du kopuru handitze hori.

Laugarrena.—Indarrean jartzea

Foru dekretu hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunean jarriko da indarrean.

Bilbon, 2015eko abenduaren 15ean.

Ekonomi eta Lurralde Garapena
Sustatzeko foru diputatua,
IMANOL PRADALES GIL

Ahaldun Nagusia,
UNAI REMENTERIA MAIZ

I. ERANSKINA

Foru dekretu honetako 3. artikuluan adierazitakoaren arabera, onuradun izateko, beste baldintza batzuen artean, enpresek EJSN-2009ko (apirilaren 13ko 475/2007 Errege Dekretua, apirilaren 28ko 102. Estatuko Aldizkari Ofizialean argitaratua) epigrafe hauetako-
ren batean inskribatuta eduki behar dute euren jardueraren ekonomiko nagusia:

- B atala: Erauzketako industriak.
- C atala: Manufaktura-industria.
- D atala: Indar elektriko, gas, lurrun eta aire girotuko hornitura.
- E atala: Ur hornidura, saneamendu jarduerak, hondakinen kudeaketa eta deskontaminazioa.
- F atala: Eraikuntza (talde hau izan ezik):
 - 41.1. taldea: Higiezinaren sustapena.

Al amparo de lo establecido en el artículo 56 del Decreto Foral Normativo 5/2013, de 3 de diciembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Norma Foral 5/2006, de 29 de diciembre, General Presupuestaria, el presente Decreto se tramita anticipadamente, por lo cual la cuantía total máxima que figura en esta convocatoria tiene carácter estimado. En consecuencia, se hace constar que la concesión de subvenciones queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el momento de la resolución de concesión en cada una de las áreas.

Las cantidades asignadas a las diferentes partidas presupuestarias, tienen un carácter estimativo. En función de las solicitudes que resulten aprobadas, dada la diferente naturaleza jurídica de las personas y entidades beneficiarias y los distintos conceptos de gastos subvencionados, los recursos económicos asignados a las partidas presupuestarias podrán readecuarse entre las partidas.

Al amparo de lo establecido en el artículo 43 del Decreto Foral 34/2010, de 23 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Subvenciones de desarrollo de la Norma Foral 5/2005, la cuantía total de las diferentes dotaciones presupuestarias podrá ser ampliada en un importe adicional máximo de 1.000.000,00 euros, bien cuando exista un aumento de los créditos disponibles derivado de la aprobación de ampliaciones de crédito, generaciones ó incorporaciones de crédito, bien cuando exista cuantía adicional proveniente de convocatorias anteriores resueltas por importe inferior al previsto para las mismas; quedando condicionada la efectividad de la cuantía adicional a la declaración de disponibilidad del crédito, que deberá efectuarse en un momento anterior a la resolución de la concesión de la subvención. Dicha ampliación será autorizada por el órgano competente para ello.

Cuarta.—Entrada en vigor

El presente Decreto Foral entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

En Bilbao, a 15 de diciembre de 2015.

El diputado foral de Desarrollo Económico
y Territorial,
IMANOL PRADALES GIL

El Diputado General,
UNAI REMENTERIA MAIZ

ANEXO I

De acuerdo con lo indicado en el artículo 3 de este decreto foral, uno de los requisitos que deben cumplir las empresas para ser beneficiarias es que su actividad económica principal se halle encuadrada en alguno de los siguientes epígrafes de la CNAE-2009 (RD. 475/2007, de 13 de abril. Publicado en el «Boletín Oficial del Estado» número 102, de 28 de abril):

- Sección B: Industrias extractivas.
- Sección C: Industria manufacturera.
- Sección D: Suministro de energía eléctrica, gas, vapor y aire acondicionado.
- Sección E: Suministro de agua, actividades de saneamiento, gestión de residuos y descontaminación.
- Sección F: Construcción (excepto el grupo señalado):
 - Grupo 41.1: Promoción inmobiliaria.

- G atala: Handizkako eta txikizkako merkataritza; ibilgailu motordunen eta motozikleten konponketa (multzo hau izan ezik):
 - 47. multzoa: Txikizkako merkataritza, motordun ibilgailuak eta motozikletak izan ezik.
- H atala: Garraioa eta biltegiatzea.
- I atala: Ostalaritza (mota hau baino ez):
 - 56.21 mota: Gertakizunetarako prestatutako janariak ematea.
- J atala: Informazioa eta komunikazioak.
- M atala: Jarduera profesionalak, zientifiko eta teknikoak.
- N atala: Administrazio jarduerak eta zerbitzu lagungarriak (multzo hauek izan ezik):
 - 80. multzoa: Segurtasun eta ikerketa jarduerak.
- P atala (*): Hezkuntza (multzo hau baino ez):
 - 85.6. multzoa: Hezkuntzako jarduera lagungarriak.
- Q atala (*): Osasun jarduerak eta gizarte zerbitzuak (multzo hauek baino ez):
 - 87. multzoa: Egoitzetako laguntza.
 - 88. multzoa: Ostaturik gabeko gizarte zerbitzuetako jarduerak.
- R atala (*): Arte, aisialdi eta denbora-pasako jarduerak (multzo hauek baino ez):
 - Sormen, arte eta ikuskizunen jarduerak.
- S atala: Bestelako jarduerak (multzo hau baino ez):
 - 95. multzoa: Ordenagailuen, norberaren gauzen eta etxe-ko gauzen konponketa.

Salbuespenez, interes nabarmena duten proiektuak direnean, aurreko epigrafeetan agertzen direnez bestelako jarduera nagusia duten enpresak ere onuradun izan ahalko dira, Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Saileko foru diputatuaren ebazpen arrazoiaren bitartez.

(I-2013)



- Sección G: Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos de motor y motocicletas (excepto la división señalada):
 - División 47: Comercio al por menor, excepto de vehículos de motor y motocicletas.
- Sección H: Transporte y almacenamiento.
- Sección I: Hostelería (sólo la clase señalada).
 - Clase 56.21: Provisión de comidas preparadas para eventos.
- Sección J: Información y comunicaciones.
- Sección M: Actividades profesionales, científicas y técnicas.
- Sección N: Actividades administrativas y servicios auxiliares (excepto las divisiones señaladas):
 - División 80: Actividades de seguridad e investigación.
- Sección P(*): Educación (sólo la división señalada):
 - División 85.6: Actividades auxiliares a la educación.
- Sección Q (*): Actividades sanitarias y de servicios sociales (sólo las divisiones señaladas):
 - División 87: Asistencia en establecimientos residenciales.
 - División 88: Actividades de servicios sociales sin alojamiento.
- Sección R (*): Actividades artísticas, recreativas y de entretenimiento (sólo las divisiones señaladas):
 - Actividades de creación, artísticas y espectáculos.
- Sección S: Otras actividades (sólo la división señalada):
 - División 95: Reparación de ordenadores, efectos personales y artículos de uso doméstico.

Excepcionalmente, en el caso de proyectos de notable interés, podrán considerarse como beneficiarias empresas cuya actividad principal no se encuadre en los epígrafes anteriores, mediante resolución motivada de la persona titular del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial.

(I-2013)

