



INSTRUCCIONES DE USO DEL BUSCADOR DEL REGISTRO


- El objetivo del Buscador del Registro es facilitar la localización de los recursos sociales de Bizkaia. La búsqueda se puede realizar a partir de *Entidad y/o Centro*.
- Una vez seleccionada la opción de *Entidad y/o Centro*, si se quiere información sobre un centro en concreto y se conociese el *CIF o el nombre de la entidad titular* se introduciría y se daría al botón de *Enviar consulta*. Automáticamente nos devolverá la entidad y/o centro buscado. Seleccionando en cualquiera de ellos nos muestra una ficha con la siguiente información:

ENTIDAD	CENTRO
CIF	CIF
Num. Registral	Nombre:
Fecha Inscripción	Nombre Abreviado:
Titular Jurídico	Entidad a la que pertenece
Nombre	Titular Jurídico
Nombre Abreviado	Número registral
Tiene Servicios/Centros	Domicilio
Con/De Servicios:	CP
Domicilio	Municipio
CP	Teléfono
Municipio	Fax
Teléfono	E-mail
Fax	Pág. Web
E-mail	Responsable
Pág. Web	Cargo
Responsable	Entidad Gestora
Cargo	Tipo de Centro
Población Atendida	Población Atendida
Domicilio para notificaciones	Sexo
CP	Plazas Residentes
Municipio	Plazas

- En caso de querer realizar búsquedas múltiples se pueden utilizar simultáneamente 3 criterios:
 1. *Tipo de centro*
 2. *Tipo de entidad*
 3. *Población atendida*

A su vez dentro de cada criterio se puede acotar la selección atendiendo a la clasificación que fija el Decreto Foral 62/2002 que regula el Registro Foral de Servicios Sociales del Territorio de Bizkaia (ANEXO I pag. 7721-7728)

También es posible realizar búsqueda de entidades/centros por *municipios de Bizkaia*.

Es posible realizar búsquedas múltiples en los desplegables del tercer nivel. Para ello, primero debe dar al botón  "Actualizar" y, a continuación, mantener pulsada la tecla SHIFT o CTRL durante la selección.

Una vez realizada la selección se debe pulsar *Enviar consulta*.

En todos los casos, se puede exportar toda la información a formato Excel o HTML.